



mon.vie-publique.fr – récupération des données mode d'emploi



La récupération de vos données personnelles dans mon.vie-publique.fr est disponible dossier par dossier :

Vous pouvez récupérer au format CSV toutes les informations constituant chacun de vos dossiers :

- Identifiant d'article
- type de données
- url
- nom utilisateur
- titre article
- description (texte)

Chaque pièce jointe (pdf, word...) sera en revanche à télécharger individuellement.



Etapes

1. Connectez-vous sur votre compte.
2. en cliquant sur l'onglet "dossier" vous affichez l'ensemble des dossiers pour lesquels vous être administrateurs ou contributeurs.

! Si vous ne parvenez pas à vous connecter, veuillez « [Ecrire à vie-publique.fr](mailto:ecrire@vie-publique.fr) ».

Si vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez générer un nouveau mot de passe en cliquant sur « Mot de passe oublié ».

Une fois connecté, vous pouvez modifier votre mot de passe en allant sur Profil/Editer et en cliquant sur « Changer de mot de passe ».

3. Cliquez sur le dossier que vous souhaitez sauvegarder.
4. Au sein de chaque dossier, la barre des fonctionnalités vous propose en dernière icône la possibilité de sauvegarder au format CSV le contenu du dossier en cours
5. en cliquant sur l'icône vous pouvez enregistrer sur votre ordinateur le fichier au format CSV
6. en utilisant un logiciel de type tableur (openoffice par exemple) vous pouvez lire le contenu du dossier structuré en colonne.

The screenshot displays the user interface of the mon.vie-publique.fr website. The top navigation bar includes 'MA PAGE', 'MES DOSSIERS', 'MES MESSAGES', 'MES CONTACTS', and 'MES PARAMÉTRAGES'. The main content area is divided into 'MON ACTIVITÉ' and 'SCAN AND TARGET'. The 'MON ACTIVITÉ' section lists various documents, including 'Rédiger mon statut', 'perso_pratique collaborative', and 'Sites publics et gouvernementaux'. The 'SCAN AND TARGET' section shows a list of documents for which the user has written, such as 'Accessibilité du web', 'Administration, institutions', and 'Aménagement, urbanisme, ville'. A red circle highlights the 'Accessibilité du web' document, and a red arrow points to the 'Accessibilité du web' document in the 'DOSSIERS POUR LESQUELS J'ÉCRIS' section.

7. Si pour un article vous avez joint des documents à télécharger, il convient de les récupérer "manuellement" par téléchargement sur votre ordinateur.
8. Vous devez répéter ces étapes pour chacun des dossiers que vous souhaitez sauvegarder.



Si vous ne parvenez pas à récupérer vos données, veuillez « [Ecrire à vie-
publique.fr](#) ».

Annuaire des membres - Auteurs
Facette : supprimer langue

Annuaire des membres : sélectionner les champs présentés et les tris

Matthieu.Lluis dit : **Merci de vos retours et validation des ToDo**

2011-01-01 CR ComiteSuivi Analyse Trim 1.pdf

01/06/2011 12:13 · 9 Commentaires · Créé par Matthieu.Lluis

MODIFIER

News	
Open data	
perso_animations_viepublique	
perso_animation_vp	
perso_consultationouverte_vp	
perso_divers_veille	
perso_page facebook vp	
Comité de suivi MonVP	
perso_pratique collaborative	