



CAHIER DES CHARGES

V1.5- 08/10/2013 – page 1 à 5

Table des matières

| | |
|---|---|
| Acteurs | 3 |
| Objectifs de l'application | 3 |
| Prestations attendues | 3 |
| Détails | 3 |
| Pour les intervenants : | 3 |
| Pour les administrateurs : | 4 |
| Contraintes | 4 |
| Techniques | 4 |
| Financières | 4 |
| Temporelle | 4 |
| Sécurité | 4 |
| Organisation | 4 |
| Communication | 4 |
| Graphisme et ergonomie | 5 |
| Mise à jour de l'application | 5 |
| Lotissement | 5 |
| Lot 1 : Analyse des besoins et maquettage | 5 |
| Lot 2 : Présentation de la partie intervenant | 5 |
| Lot 3 : Livraison du projet fini | 5 |

L'objet de ce cahier des charges est de définir la liste des fonctionnalités d'un cahier de texte électronique, incluant dans un premier temps les buts et objectifs à atteindre. Impliquant les éléments constitutifs du site, en adéquation avec la charte graphique et l'ergonomie. Nous exposerons les méthodes de mise à jour de l'application, la technique d'hébergement du cahier de texte électronique.

Acteurs

Maître d'ouvrage : Eddie Alamasset

Maître d'œuvre : l'équipe d' EPS'ENTERPRISE

Objectifs de l'application

Prestations attendues

La réalisation de l'application doit fournir les outils nécessaires au suivi des cours et des contrôles dispensés par les intervenants.

L'objectif principal est d'informatiser la gestion du cahier de texte dans l'école EPSI située à Arras. Cette informatisation permettra aux intervenants de tenir « un journal de bord » de leurs modules ainsi qu'une trace de leurs contrôles de connaissance.

Détails

Schémas synoptiques des fonctions:

Pour les intervenants :

| Pages | Fonctions |
|-------------------|--|
| Page d'accueil | <ul style="list-style-type: none">• Se connecter à l'application |
| Page principale | <ul style="list-style-type: none">• Créer/Modifier/Supprimer un cours, une évaluation, des devoirs• Visualiser/Modifier l'historique du cahier de texte électronique• Valider une évaluation |
| Page des syllabus | <ul style="list-style-type: none">• Visualiser les syllabus de chaque module |

Pour les administrateurs :

Un administrateur peut se connecter sur n'importe quel compte d'un intervenant il peut donc utiliser les fonctions précédentes.

| Pages | Fonctions |
|-----------------------|--|
| Page des syllabus | <ul style="list-style-type: none"> • Importer/Supprimer un syllabus |
| Page d'administration | <ul style="list-style-type: none"> • Créer/Modifier/Supprimer des intervenants, modules ou classes • Importation/Exportation des listes d'intervenants, de modules ou de classes • Restauration/Exportation de la base de données |

Contraintes

Techniques

Hébergement du CTE

Afin d'améliorer l'expérience d'utilisation de l'administration, celle-ci pourra importer dans la base de données les listes de professeurs, de modules, et de classes à partir d'un fichier csv (pour ça simplicité d'utilisation. On pourra également importer des syllabus sous forme pdf.

L'application sera hébergée sur un serveur situé dans les locaux de l'EPSI, l'accès à celui-ci se fera par l'infrastructure déjà en place sur les lieux. Néanmoins, l'application pourra être utilisée sans serveur.

Financières

Sans objet.

Temporelle

Date de fin : Le produit sera livré au plus tard le 15 mai 2014.

Sécurité

Chaque compte utilisateur possèdera un mot de passe pour se connecter. Une sauvegarde automatique hebdomadaire sera réalisée par votre administrateur grâce à une exportation de base de données.

Organisation

Communication

Une réunion pourra se faire à la demande des deux parties sur rendez-vous.

Le client pourra se renseigner sur l'avancement du projet (ci-joint en annexe) via les rapports mensuels édités par l'équipe d'EPS'ENTREPRISE.

Graphisme et ergonomie

Le client n'a pas imposé de charte graphique à respecter. Cependant, il est nécessaire de faire apparaître le logo de l'école. De plus il est impératif que l'utilisation du CTE soit simple et logique (ergonomie intuitive) pour que chaque intervenant puisse l'utiliser sans formation.

Mise à jour de l'application

EPS'ENTERPRISE décharge la pérennité du produit.

Lotissement

Le projet sera constitué de 3 lots :

Lot 1 : Analyse des besoins et maquettage

Nous vous installerons, au plus tard le 20 décembre 2013, la version finale de la base de données ainsi qu'une maquette de l'application sur le serveur situé à Arras. Le diagramme de GANTT sera également livré dans ce lot.

Lot 2 : Présentation de la partie intervenant

Nous mettrons en place une version beta avec la partie intervenant fonctionnelle. Les objectifs de cette partie sont détaillés dans le tableau dans la partie « Objectifs de l'application, Détails » (page 3). Le lot sera livré au plus tard le 17 mars 2014.

Lot 3 : Livraison du projet fini

Enfin, nous vous livrerons le projet fini. Il sera donc ajouté à tous les lots déjà livrés. Ce dernier lot reprendra tous les objectifs de la dernière partie : Administration. Les objectifs sont détaillés dans la partie « Objectifs de l'application, Détails » (page 4). De plus un manuel d'utilisation illustré sera délivré au client afin qu'il puisse se former à l'utilisation du CTE. Le projet sera livré au plus tard du 12 mai 2014.