

# Manuel d'utilisation du site gestionFormation



[Connexion](#)

Accueil

Services

À propos

Contact

Bienvenue sur l'application GestionFormation, cette application vous permet de déposer gratuitement

## Voici la liste des promotions

Id promotion	Début	Fin	Début d'inscription	Fin d'inscription	
1	2012-05-12	2013-05-13	2012-05-12	2013-05-30	<a href="#">CANDIDATER</a>
2	2012-07-12	2013-05-13	2012-05-12	2013-05-29	<a href="#">CANDIDATER</a>
3	2012-09-12	2013-05-13	2012-04-12	2013-05-12	<a href="#">CANDIDATER</a>

© BTS SIO 2013

**Note à l'intention des utilisateurs :**

La relative importance de ce document ne saurait en aucun cas vous inquiéter !

Le souci constant des rédacteurs a été d'anticiper et de répondre à toutes les questions susceptibles de se poser aux différents utilisateurs du site web.

Il s'agit bien d'un guide "pas à pas". Nous espérons qu'il répondra à vos questions et à vos attentes.

N'hésitez pas à nous faire part de vos remarques à l'adresse suivante :

[contact@greta.com](mailto:contact@greta.com)

# Table des matières

**1 Comment bien utiliser ce manuel ?**

**2 Le site internet**

**3 Mode d'emploi**

3.1 Se connecter

3.2 Candidater

3.2.1 Un nouveau candidat ?

3.2.2 Un candidat connu ?

3.3 Rubrique « Contact »

3.4 Rubrique « A propos »

## 1 Comment bien utiliser ce manuel ?

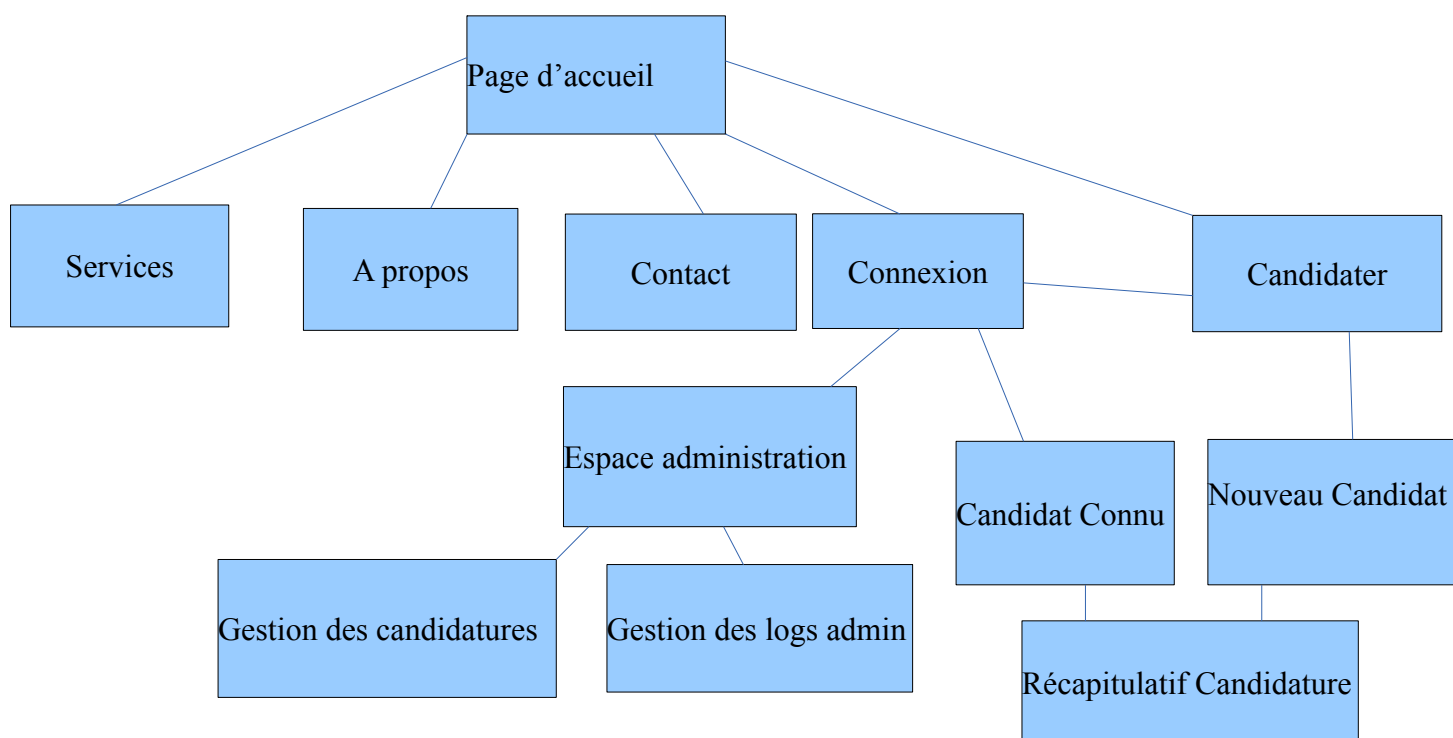
Ce manuel s'adresse aux candidats qui souhaitent postuler en ligne, pour des formations au sein du greta, mais aussi aux administrateurs du site gestionFormation pour gérer les différentes candidatures.

Ce manuel a été conçu pour accompagner pas à pas les utilisateurs dans leur découverte et leur utilisation du site . Il est composé de:

- Une partie qui présente la *partie générale du site*, et qui fonctionne en accès direct, à partir de l'adresse <http://localhost:8080/gestionFormation>
- Une autre partie qui décrit les fonctionnalités de l'application gestionFormation et son mode d'emploi.

## 2 Le site internet

Le site internet se veut être la vitrine du GRETA . Il est mis à jour chaque semaine ou plus fréquemment si l'actualité l'impose.



## 3 Mode d'emploi

### 3.1 Se connecter



Pour se  
connecter :  
suivre ce lien

[Connexion](#)

[Accueil](#)

[Services](#)

[À propos](#)

[Contact](#)

Bienvenue sur l'application GestionFormation, cette application vous permet de déposer gratuitement votre candidature en

#### Voici la liste des promotions

Id promotion	Début	Fin	Début d'inscription	Fin d'inscription	
1	2012-05-12	2013-05-13	2012-05-12	2013-05-30	<a href="#">CANDIDATER</a>
2	2012-07-12	2013-05-13	2012-05-12	2013-05-29	<a href="#">CANDIDATER</a>

Pour se connecter un utilisateur cliquer le lien « connexion » situé en haut à droite de la page web. Un formulaire de connexion est alors proposé et l'utilisateur est invité à saisir ses identifiants.

[Accueil](#)[Services](#)[À propos](#)[Contact](#)

**Pour se connecter, un utilisateur est invité à entrer son email et son mot de passe**

Connexion

Email :

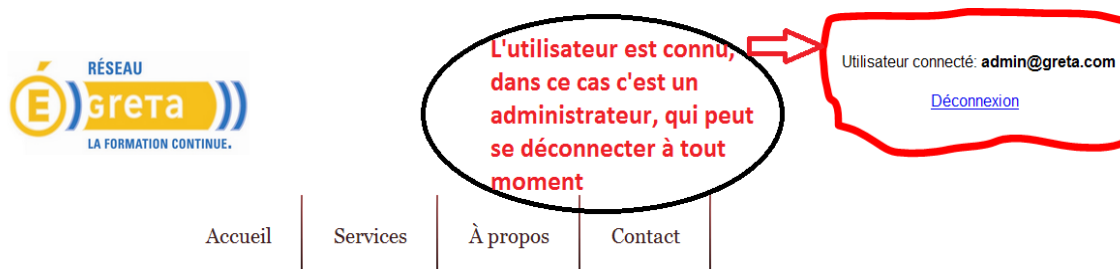
Mot de passe :

[Connexion](#)

### Plusieurs cas de figure :

#### 2.1- L'utilisateur est connu par le système :

2.1.1 L'utilisateur est un administrateur : il est alors redirigé vers l'espace d'administration et il a la possibilité de se déconnecter



RÉSEAU GRETA LA FORMATION CONTINUE.

Accueil Services À propos Contact

**L'utilisateur est connu, dans ce cas c'est un administrateur, qui peut se déconnecter à tout moment**

Utilisateur connecté: admin@greta.com

[Déconnexion](#)

[Accueil](#)

**BIENVENUE DANS L'ESPACE RESERVE A L'ADMINISTRATION**

[Gestion des candidatures](#)

[Gestion des Log Admin](#)

2.1.2 L'utilisateur est un candidat connu : il est renvoyé vers la page d'accueil du site il peut alors candidater et voir ses candidatures.

**Le candidat connecté est Lionel et il se trouve sur la page d'accueil**

Utilisateur connecté: **Lionel**  
[Déconnexion](#)

Accueil | Services | À propos | Contact

Bienvenue sur l'application GestionF

**Voici la liste des promotions**

Id promotion	Début	Fin	Début d'inscription	Fin d'inscription	
1	2012-05-12	2013-05-13	2012-05-12	2013-05-30	<a href="#">CANDIDATER</a>

2.2- L'utilisateur est inconnu.

[Accueil](#)

[Services](#)

[À propos](#)

[Contact](#)

Utilisateur inconnu.

## 2.3- Erreurs de saisis :

### 2.3.1 mauvaise saisie d'un email :

[Accueil](#)

[Services](#)

[À propos](#)

[Contact](#)

Connexion

Email :

azerty

Mot de passe :

••••

Connexion



Connexion

Email :

Mot de passe :

Connexion

Le champ email doit être renseigné  
et être une adresse valide

2.3.2 mauvaise saisie d'un mot de passe :

Accueil Services À propos Contact

Non saisie d'un mot  
de passe

Connexion

Email :  
dupont@greta.com

Mot de passe :

Connexion

Génère un message d'erreur :

[Accueil](#)[Services](#)[À propos](#)[Contact](#)

Connexion

Email :

Mot de passe :

Connexion

Le mot de passe doit être renseigné

un message d'erreur est affiché.

The image shows a login form with two input fields for 'Email' and 'Mot de passe'. Below the fields is a blue 'Connexion' button. A red error message 'Le mot de passe doit être renseigné' is displayed below the button. A red callout bubble points to the error message with the text 'un message d'erreur est affiché.'

### 3.2 Candidater

Sur la page d'accueil apparaît la liste des promotions ouvertes. Cette liste est tenue régulièrement à jour par l'administration. Pour poster une candidature, on peut être un nouveau candidat, ou un candidat connu, et on reçoit un récapitulatif de la candidature.

#### 3.2.1 Un nouveau candidat ?

Quand un nouveau candidat dépose sa candidature, ses données sont enregistrées par le système et un email est lui envoyé lui communiquant son mot de passe.

[Accueil](#)[Services](#)[À propos](#)[Contact](#)

1 GestionFormation, cette application vous permet de déposer gratuitement votre candidature en ligne

#### Voici la liste des promotions

Id promotion	Début	Fin	Début d'inscription	Fin d'inscription	
1	2012-05-12	2013-05-13	2012-05-12	2013-05-30	CANDIDATER
2	2012-07-12	2013-05-13	2012-05-12	2013-05-29	CANDIDATER

Candidature à la session de formation '2012-05-12 / 2013-05-13'  
du cursus licence\_economie



Candidat connu



Nouveau candidat

Inscription

Candidat connu



Nouveau candidat

**Email**

antonio\_montana@gmail.com

**Nom**

Montana

**Prénom**

Antonio Tony

**Adresse**

135, rue rivoli

**Cp**

75001

**Ville**

Paris

**Téléphone**

0102030405

Candidater

Réinitialiser

## Récapitulation de votre candidature au licence économie session 2012-05-12 / 2013-05-13

<b>Nom</b>	Montana
<b>Prenom</b>	Antonio Tony
<b>Téléphone</b>	0102030405
<b>email</b>	antonio_montana@gmail.com
<b>Adresse</b>	135, rue rivoli
<b>Code Postal</b>	75001
<b>Ville</b>	Paris
<b>Date d'effet</b>	2013-05-02

### 3.2.2 Un candidat connu ?

#### 3.2.2.1 Un candidat qui connaît son mot de passe ?

Un candidat connu est invité à s'authentifier il peut alors mettre à jour ses données personnelles et poster sa candidature ou l'annuler.

On va continuer avec l'exemple de Tony Montana :



Après sa première candidature pour une licence économie session 2012-05-12 / 2013-05-13 , il souhaite maintenant candidater à la session de formation '2012-09-12 / 2013-05-13' du cursus bts AG.

Il commence alors par récupérer son mot de passe automatiquement généré par le système.

Bienvenue sur l'application GestionFormation, cette application vous permet de déposer gratuitement

### Voici la liste des promotions

Id promotion	Début	Fin	Début d'inscription	Fin d'inscription	
1	2012-05-12	2013-05-13	2012-05-12	2013-05-30	CANDIDATER
2	2012-07-12	2013-05-13	2012-05-12	2013-05-29	CANDIDATER
3	2012-09-12	2013-05-13	2012-04-12	2013-05-12	CANDIDATER

### Candidature à la session de formation '2012-09-12 / 2013-05-13' du cursus bts\_ag

Candidat connu       Nouveau candidat

Connexion

Email: antonio\_montana@gmail.com

Mot de passe: 18i7cl

Connexion

### Candidature à la session de formation '2012-09-12 / 2013-05-13' du cursus bts\_ag

Bonjour monsieur : **Montana**

#### Confirmez votre candidature

**Email** antonio\_montana@gmail.com

**Mot de passe** .....

**Nom** Montana

**Prénom** Antonio Tony

**Adresse** 135, rue rivoli

**Cp** 75001

**Ville** Paris

**Téléphone** 0102030405

## Récapitulation de votre candidature au bts\_ag session 2012-09-12 / 2013-05-13

Nom	Montana
Prenom	Antonio Tony
Téléphone	0102030405
email	antonio_montana@gmail.com
Adresse	135, rue rivoli
Code Postal	75001
Ville	Paris
Date d'effet	2013-05-02

### 3.2.2.1 Un candidat qui a oublié son mot de passe ?

Il clique alors sur « mot de passe oublié ? »

The screenshot shows a login interface with two radio buttons: 'Candidat connu' (selected) and 'Nouveau candidat'. Below the radio buttons are input fields for 'Email:' and 'Mot de passe:'. A blue 'Connexion' button is positioned below the password field. A red circle highlights the selected radio button, and a red rectangle highlights the 'Mot de passe oublié?' link below the password field.

Il renseigne son email et clique sur le bouton « Envoyer » :

Il recevra alors son mot de passe dans sa boîte mail.

**Veillez nous indiquer votre e-mail:**

antonio\_montana@gmail.com

Envoyer

### 3.3 Rubrique « Contact »

La page contact contient l'adresse postale, le numéro de téléphone du centre de formation ainsi que l'adresse email du webmaster.



[Accueil](#)

[Services](#)

[À propos](#)

[Contact](#)

#### **Contacts :**

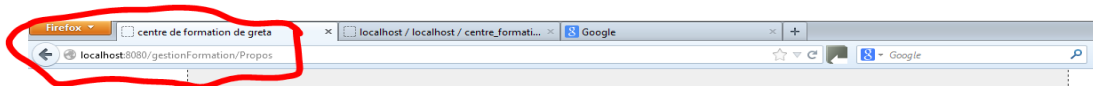
**Adresse:** 80 Rue de Versailles  
91300 Massy

**Tel :** 01 30 83 44 44

**Email :** webmaster.dafco@ac-versailles.fr

### 3.4 Rubrique «A propos»

Décrit, d'une manière générale, l'offre de formation proposé par le G.



## Qui sommes nous ?

Le réseau des GRETA est le dispositif de Formation tout au long de la vie de l'Education Nationale. Créé en 1973, le réseau des GRETA (Groupements d'ETablisements publics) est devenu le premier organisme de formation d'adultes en France. Structure autonome, fonctionnant sur fonds propres, les 290 GRETA, répartis sur le territoire national, assurent leur mission de service public au bénéfice des demandeurs d'emploi (actions financées par les pouvoirs publics). En parallèle, ils accompagnent les PME -PMI et les grandes entreprises dans la formation de leurs salariés et proposent à toutes les personnes désireuses de se former " tout au long de la vie " de les aider à définir et réaliser leur projet.

Pour réaliser les formations, les GRETA s'appuient :

### Sur des ressources humaines

Les conseillers en formation : ils accompagnent les entreprises dans l'analyse de leurs besoins en formation et aident les stagiaires à élaborer leur parcours de formation personnalisé, à constituer leur dossier de financement, et éventuellement (pour les demandeurs d'emploi) de rémunération. Les équipes pédagogiques : Formateurs permanents ou intervenants occasionnels, enseignants de l'Education Nationale et professionnels reconnus, tous sont spécialistes de leur discipline et formés à la pédagogie des adultes.

### Sur des ressources matérielles

Les matériels et équipements : plateaux techniques performants, équipements technologiques de pointe, tous sont adaptés à l'exercice pratique des métiers. Des centres de ressources sont mis à la disposition des stagiaires. Des animateurs les accompagnent tout au long de leur formation.

### Sur un large réseau d'entreprises partenaires

Plus de 30 années de partenariat avec les entreprises du secteur ont permis aux GRETA de constituer un large réseau d'entreprises de toutes tailles dans tous les secteurs.

Sur une expérience de plus de 30 années dans tous les domaines de la Formation continue des adultes

LES GRETA DE L'ACADEMIE DE VERSAILLES