

Manuel d'utilisation de Gibii

Qu'est-ce que le B2i ?

Cette année, une « nouvelle épreuve » est apparue au Brevet : le *Brevet Informatique et Internet* (B2i)

Les professeurs évaluent progressivement un certain nombre de compétences concernant l'usage de l'informatique et votre maîtrise d'Internet.

Comment est-on évalué ?

L'évaluation se fait via Internet : vos différents professeurs, selon les activités effectuées en classe, peuvent valider certaines compétences. **MAIS ATTENTION : c'est à VOUS d'en faire la demande, en fonction du travail que vous avez effectué.**

Concrètement, voilà comment les choses se passent :

Vous allez sur ce site : <http://gibii.crdp.ac-versailles.fr> et entrez le numéro d'identification de l'établissement (384, ou 0920880G) et cliquez sur entrée.

Vous arrivez sur une nouvelle page, spécifique au Collège, sur laquelle vous devez vous identifier :

Votre nom d'utilisateur : les 7 premières lettres de votre nom de famille et la première lettre de votre prénom (ex : « gekiereg »)¹.

Votre mot de passe : votre jour et mois de naissance séparés par une barre oblique (/) (ex : « 24/03 »).

Vous entrez maintenant dans votre espace personnel. N'oubliez pas de mettre le site <http://gibii.crdp.ac-versailles.fr> en favori et de **changer votre mot de passe en vous connectant la première fois, pour en sécuriser l'accès** (en sélectionnant la case « changer de mot de passe » en vous connectant)².

<p>19/01/2008 COLLEGE PAUL ELUARD 384</p>		<p>la date de votre dernière connexion.</p>
<p>la date de votre dernière connexion.</p>	<p>Attention, toutes les irrégularités ou usurpations d'identité sont enregistrées de façon à permettre à l'administration de remonter aux auteurs.</p>	<p>bouton à cliquer pour se déconnecter.</p>
<p>L'aide en ligne.</p>	<p>Etat actuel de mes items : Acquis En cours Non acquis</p>	<p>bouton à cliquer pour faire une demande après avoir coché les compétences visées.</p>
<p>Le résumé de vos demandes périmées (plus de 60 jours).</p>	<p>Domaine 1 : S'approprier un environnement informatique de travail (Collège)</p>	<p>la liste des compétences à acquérir.</p>
<p>La liste des compétences : acquises (vert), en cours (jaune), non acquises (rouge).</p>	<p>[23] C.1.1 Je sais m'identifier sur un réseau ou un site et mettre fin à cette identification.</p> <p>[24] C.1.2 Je sais accéder aux logiciels et aux documents disponibles à partir de mon espace de travail.</p> <p>[25] C.1.3 Je sais organiser mes espaces de stockage.</p> <p>[26] C.1.4 Je sais lire les propriétés d'un fichier : nom, format, taille, dates de création et de dernière modification.</p>	
<p>cases à cocher pour faire une demande de validation.</p>		

Après avoir sélectionné les compétences dont vous pensez avoir fait l'acquisition, vous arrivez sur cette page:

<p>Item 23</p> <p>C.1.1 Je sais m'identifier sur un réseau ou un site et mettre fin à cette identification.</p>	<p>Indique ici pourquoi tu penses avoir acquis cet item : (message limité à la boîte !)</p>
--	--

Il vous suffit d'expliquer dans la case la raison pour laquelle vous pensez avoir acquis cette compétence, et d'envoyer la demande. Le professeur concerné validera (ou non) votre demande...

1 en cas de problème au moment de la connexion, reportez-vous à la fiche individuelle d'identification B2i distribuée.
2 Et n'oubliez pas de noter ce mot de passe !