

Auto-formation « messagerie instantanée »

Configuration avancée

Table des matières

1	INTRODUCTION.....	2
2	OPTIONS -> EVENEMENTS	3
2.1	AFFICHAGE DES MESSAGES	3
2.2	ENVOI DE MESSAGES	4
2.3	IGNORER.....	5
2.4	NOTIFICATION DE SAISIE.....	6
2.5	RACCOURCIS CLAVIER.....	7
2.6	SMILEYS	8
2.7	SONS.....	9
2.8	TRANSFERTS DE FICHIERS	10
3	OPTIONS -> LISTE DE CONTACTS	11
3.1	LISTE DE CONTACTS.....	11
3.2	AFFICHAGE D'UN CONTACT	12
3.3	BARRE DE STATUT	13
3.4	ELEMENTS A AFFICHER.....	14
3.5	FENETRE PRINCIPALE	15
3.6	FOND DE LA LISTE DE CONTACTS	16
3.7	ICONES	17
3.8	POLICES ET COULEURS	18
4	OPTIONS -> PLUGINS	19
5	OPTIONS -> RESEAU	20
5.1	RESEAU.....	20
	URCAM.....	21
5.2	URCAM AVANCE.....	22
6	OPTIONS -> STATUT	23
6.1	INACTIF	23
6.2	MESSAGES DE STATUT	24
6.3	VISIBILITE.....	25

1 Introduction

Ce document s'adresse aux utilisateurs du système de messagerie instantanée des URCAM. Il complète le Manuel Utilisateur dans lequel sont présentés les concepts de base et la façon d'utiliser le système de messagerie instantanée (installation, connexion, discussions et conférences).

Le présent manuel a pour objectif de détailler la façon de configurer le programme client Miranda qui est installé avec une configuration par défaut adaptée et correspondant aux besoins les plus classiques. Il est cependant possible à chacun de modifier cette configuration afin de l'adapter à ses besoins pour des raisons ergonomiques ou fonctionnelles. Comme nous allons le voir, les différentes options et paramètres de configuration sont très nombreux.

Pour accéder aux options, faites apparaître la fenêtre Miranda puis dans le menu « Miranda » (la couronne), cliquez sur Options...



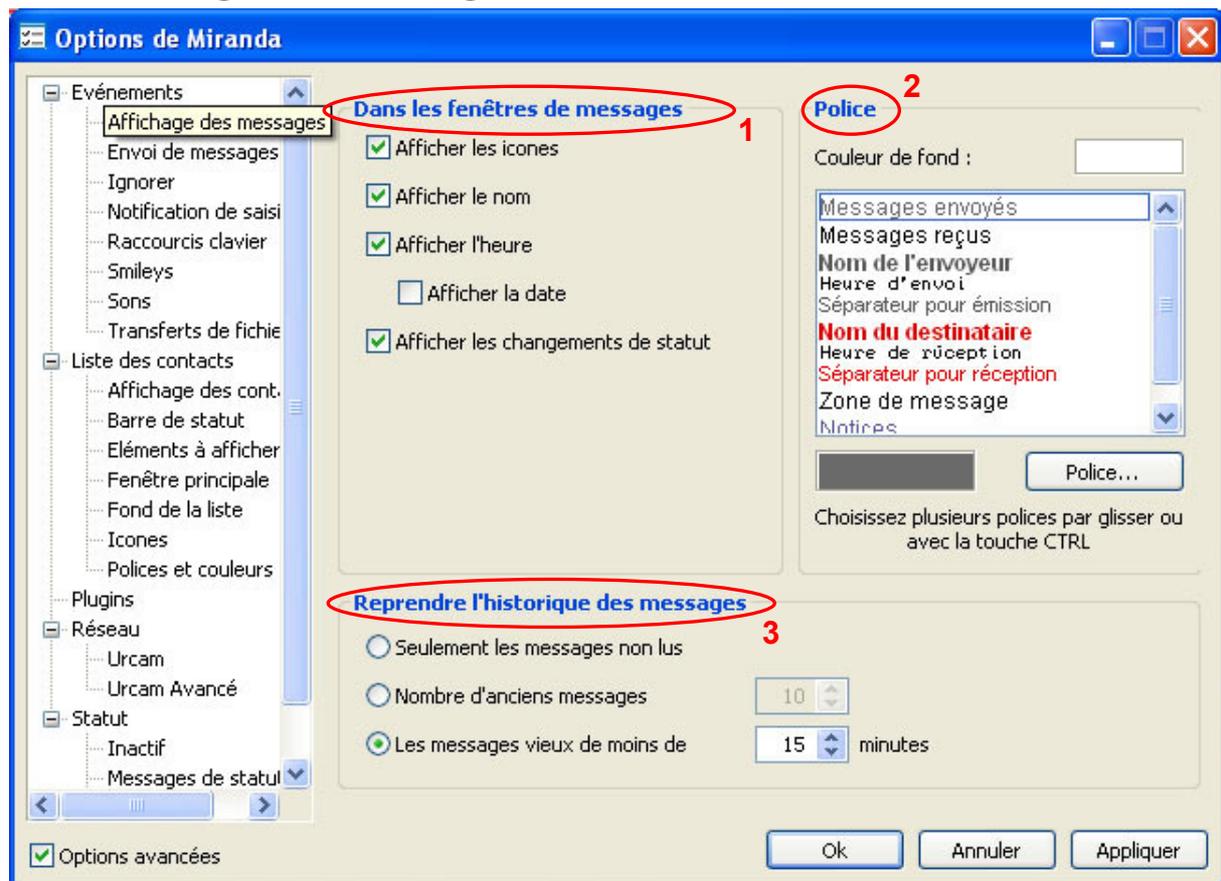
Accéder aux options

Ces options se répartissent dans 5 catégories distinctes :

- **Événements** : permet de régler tout ce qui concerne l'envoi et la réception de messages (fenêtre de dialogues, smileys, sons, ...)
- **Liste de contacts** : permet de configurer toutes les options d'affichage et de gestion des contacts ;
- **Plugins** : pour ajouter des fonctionnalités à Miranda ;
- **Réseau** : pour configurer l'accès aux différents serveurs ;
- **Statut** : pour régler tout ce qui concerne le changement statut et votre visibilité.

2 Options -> Événements

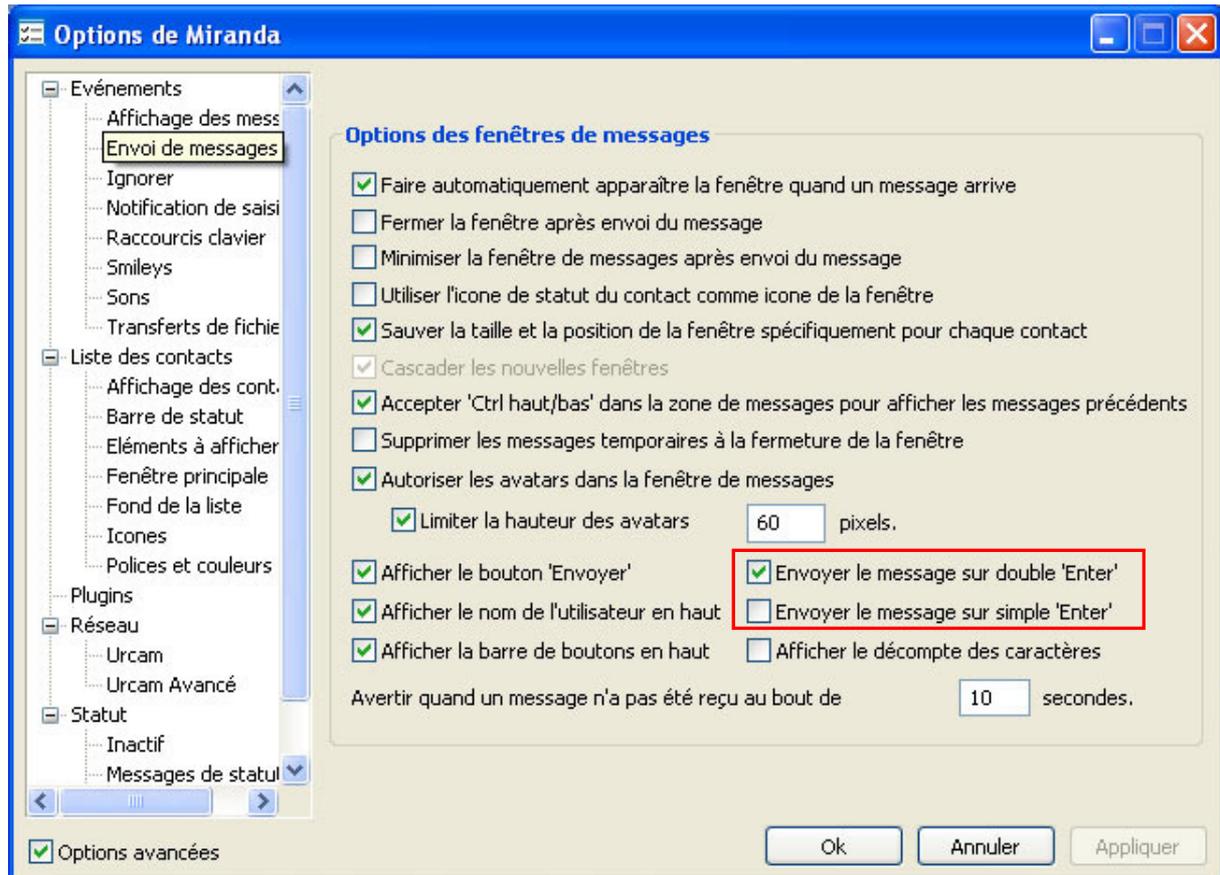
2.1 Affichage des messages



Les options de cette fenêtre sont regroupées en 3 groupes distincts :

1. Les messages à afficher **dans les fenêtres de messages** en plus des messages envoyés et reçus, ainsi que les éléments à afficher pour chaque message (le nom de l'émetteur, l'heure d'envoi ou de réception des messages).
2. Vous pouvez également choisir pour chacun des types de messages la **police** (fonte, taille et couleur) ainsi que le couleur de fond de fenêtres de dialogues.
3. Pour chaque fenêtre de dialogue avec l'un de vos contacts, vous avez la possibilité d'afficher les derniers messages échangés (**historique des messages**) afin d'afficher le contexte de la discussion, ce qui permet de refermer les fenêtres de discussions même si celles-ci ne sont par terminées.

2.2 Envoi de messages

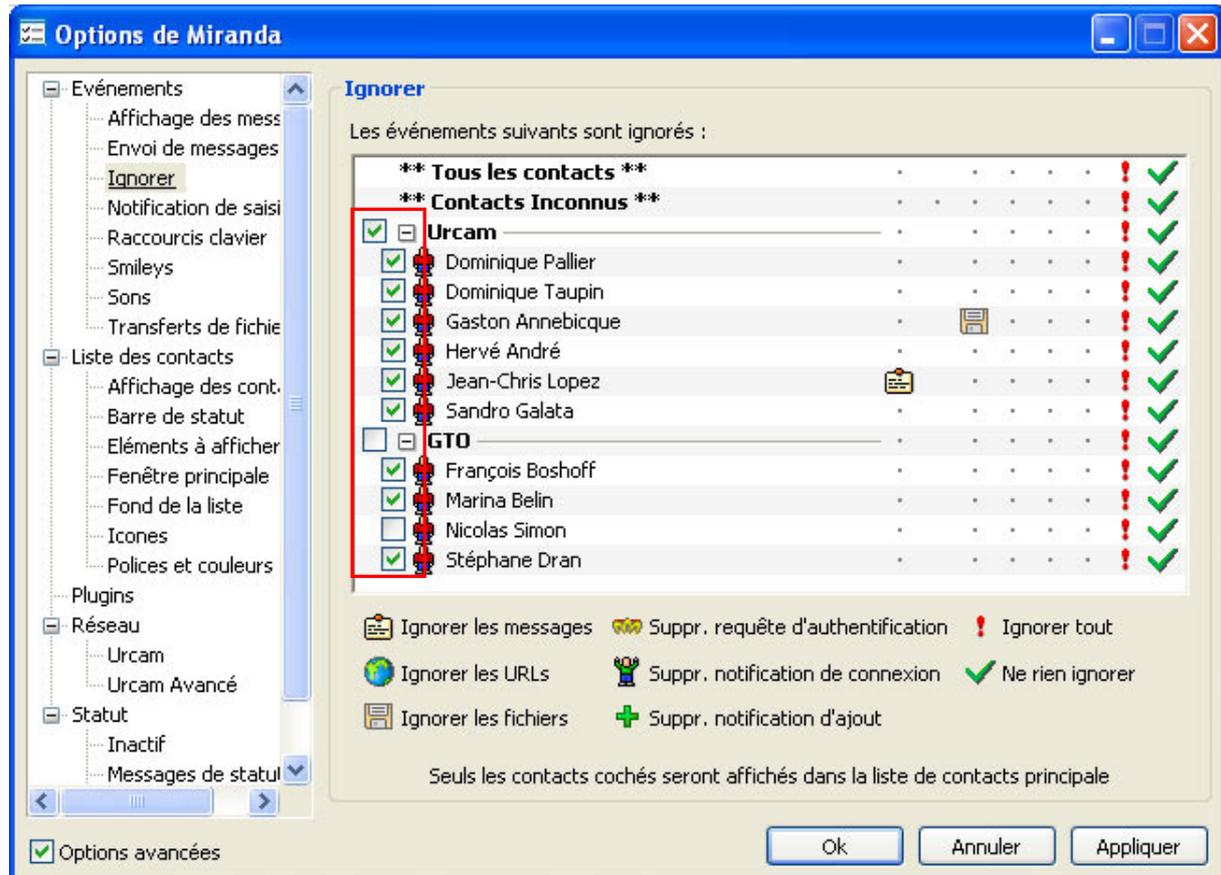


Les **options** disponibles sous forme de cases à cocher parlent d'elles-mêmes. Elles permettent de préciser le comportement **des fenêtres de messages** (ouverture, fermeture, position, ...).

On note tout particulièrement la possibilité de choisir entre « **Envoyer le message** » sur **simple** ou sur **double Enter**, ce qui signifie que lorsque vous saisissez un message à envoyer, au lieu d'utiliser la souris pour cliquer sur le bouton « Envoyer »¹, vous pouvez appuyer sur la touche Entrée. En fonction de l'option retenue, il suffit d'appuyer une seule fois ou alors d'appuyer de fois de suite rapidement. La configuration par défaut est celle du « double Enter » car comme cela, avec un simple Enter, vous pouvez facilement passer à la ligne lors de la rédaction de votre message.

¹ pour peu que vous ayez choisi de l'afficher puisque vous pouvez le masquer : option « afficher le bouton Envoyer »

2.3 Ignorer



Cette section vous permet de choisir, d'une façon globale, par groupe ou même par utilisateur :

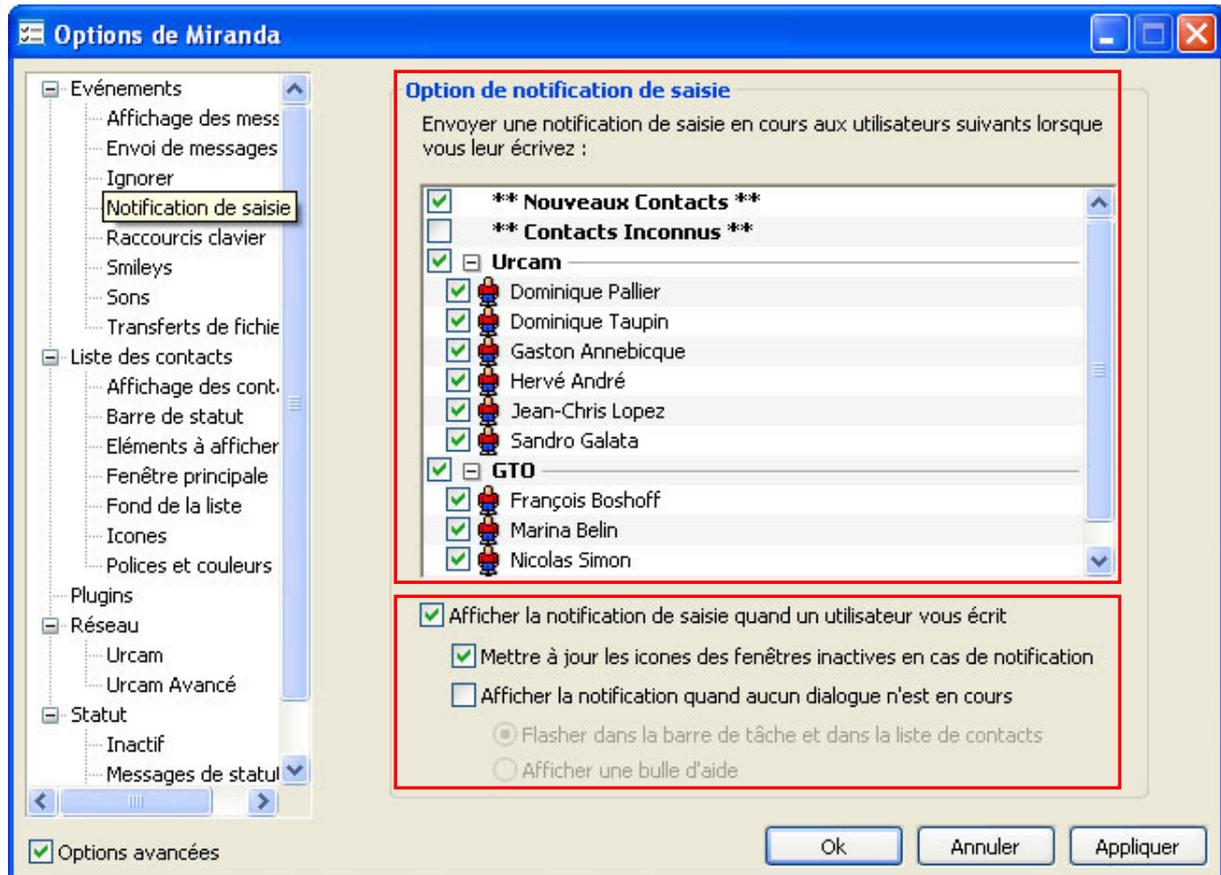
- si vous voulez ignorer automatiquement les messages, fichiers ou URLs reçus,
- si vous voulez ignorer automatiquement certaines notifications.

Il vous est également possible de masquer certains contacts dans votre fenêtre. Ils ne seront alors plus affichés bien que présents et vous pourrez toujours dialoguer avec eux. Il suffit pour cela de décocher (cases sur la gauche) les groupes ou utilisateurs à ne plus afficher.

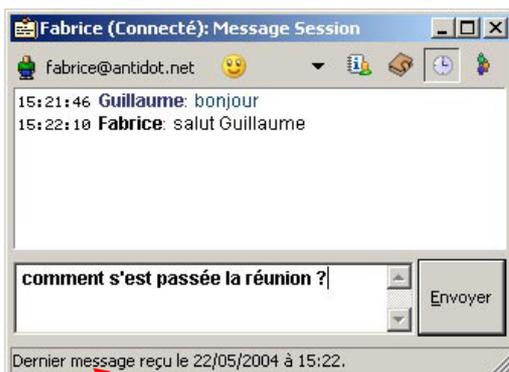
Dans l'exemple ci-dessus :

- on masque l'affichage tous les utilisateurs du groupe GTO sauf François, Marina et Stéphane;
- on refuse automatiquement les fichiers provenant de Gaston ;
- on ignore les messages envoyés par Jean-Chris ;

2.4 Notification de saisie



Principe : la barre de statut, qui se situe en bas des fenêtres de messages, permet d'afficher différents types de messages. Vous avez entre autre la possibilité d'afficher un message dit de « notification de saisie » qui vous indique lorsque votre correspondant est en train de frapper un message. Cela permet lors d'une discussion d'indiquer si vous ou votre interlocuteur êtes actif et donc de laisser le temps de la réponse.



Barre de statut

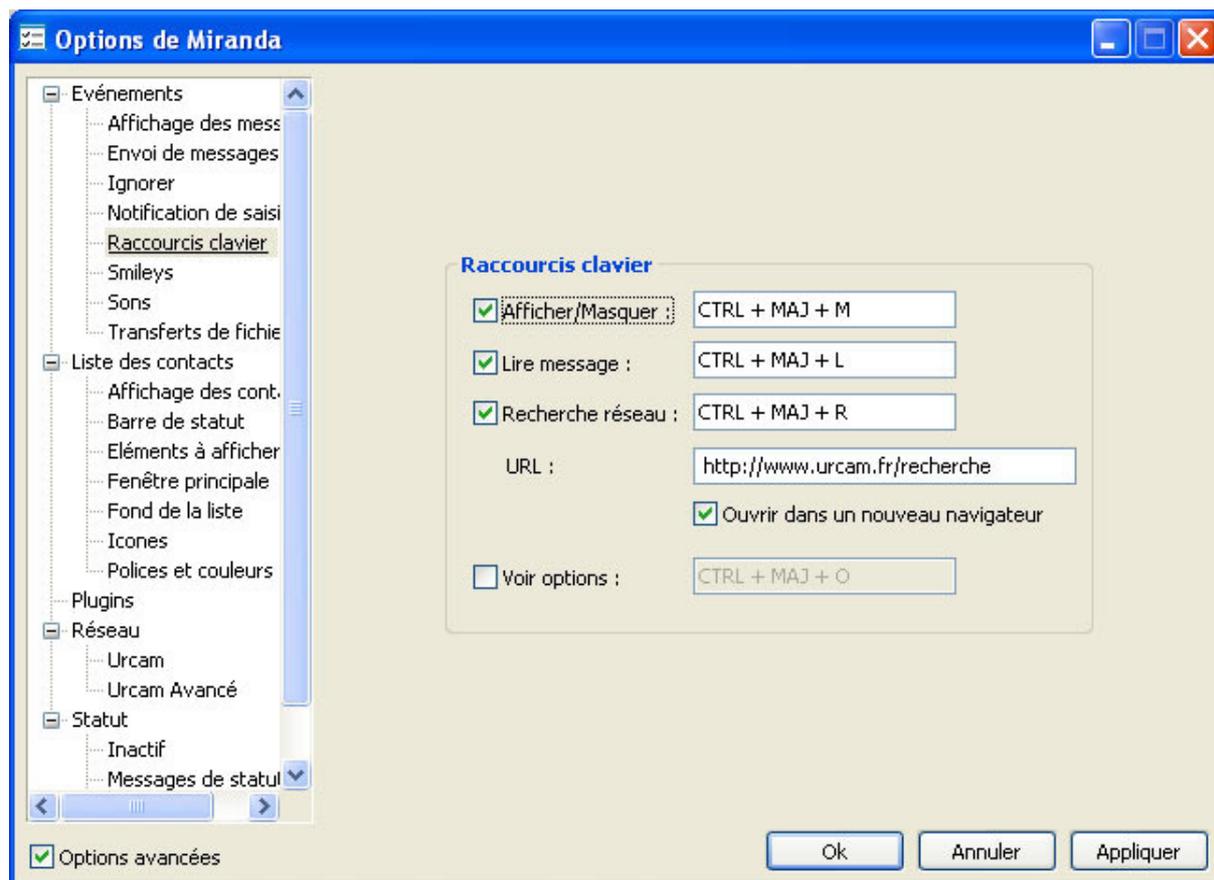


Notification de saisie

La partie haute vous permet de préciser si vous voulez envoyer une indication « de notification de saisie » à vos contacts lorsque vous rédigez un message. Cette sélection peut être faite par groupe, par personne, ...

La partie basse permet de préciser si vous voulez afficher le message de notification de saisie de vos interlocuteurs dans la barre de statut lorsque eux sont en cours de rédaction d'un message.

2.5 Raccourcis clavier

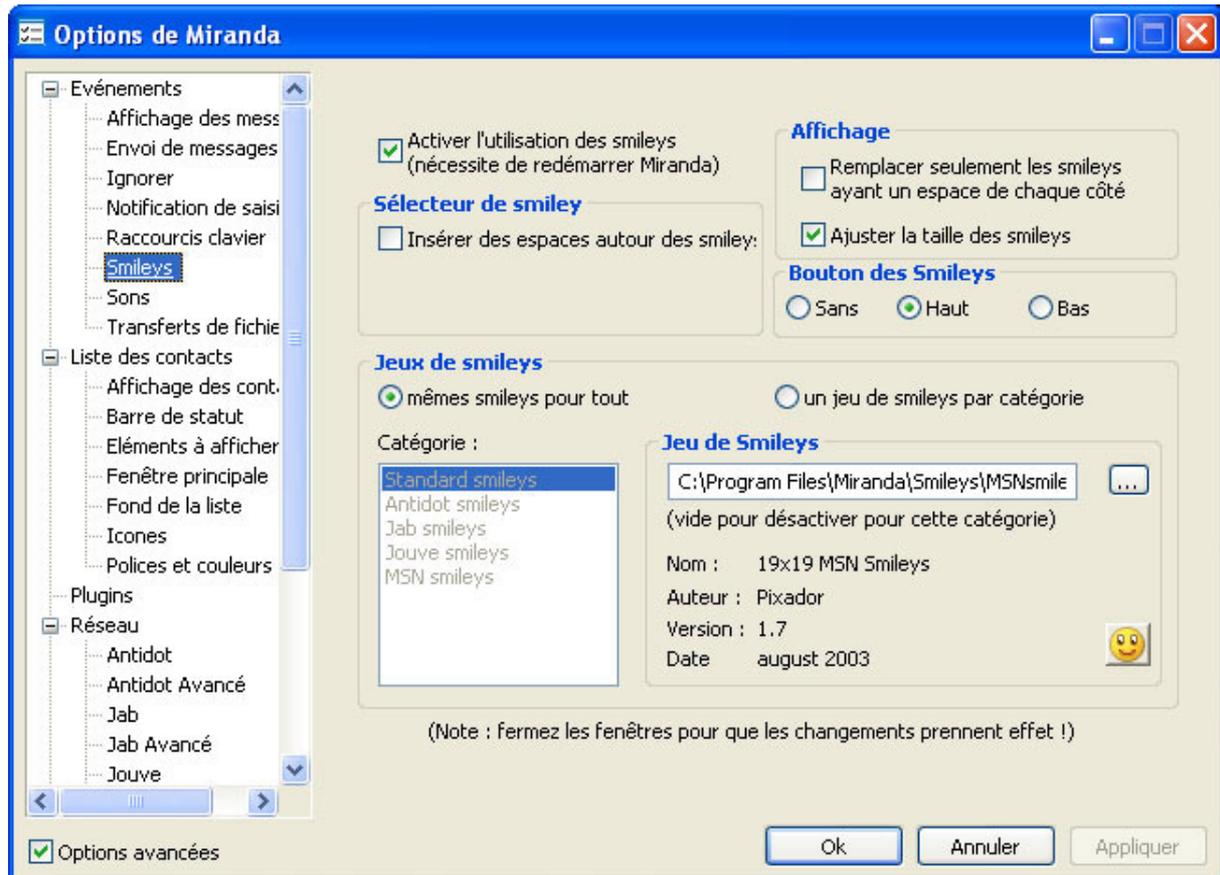


L'option « **raccourcis clavier** » vous permet de définir des combinaisons de touches permettant :

- de masquer ou au contraire de faire apparaître Miranda (équivalent au double clic sur l'icône Miranda qui se situe dans la barre de tâches système).
- de faire apparaître les fenêtres de messages en cas d'arrivée de nouveaux messages, ce qui est inutile si vous avez coché l'option « Faire automatiquement apparaître la fenêtre quand un message arrive » (cf 2.2)
- de lancer une recherche sur Internet (avec la possibilité de choisir l'URL correspondant à votre moteur de recherche).

Ces combinaisons de touches ne sont actives que lorsque Miranda est lancé, mais elles sont disponibles même si celui-ci n'est pas visible ou pas connecté.

2.6 Smileys



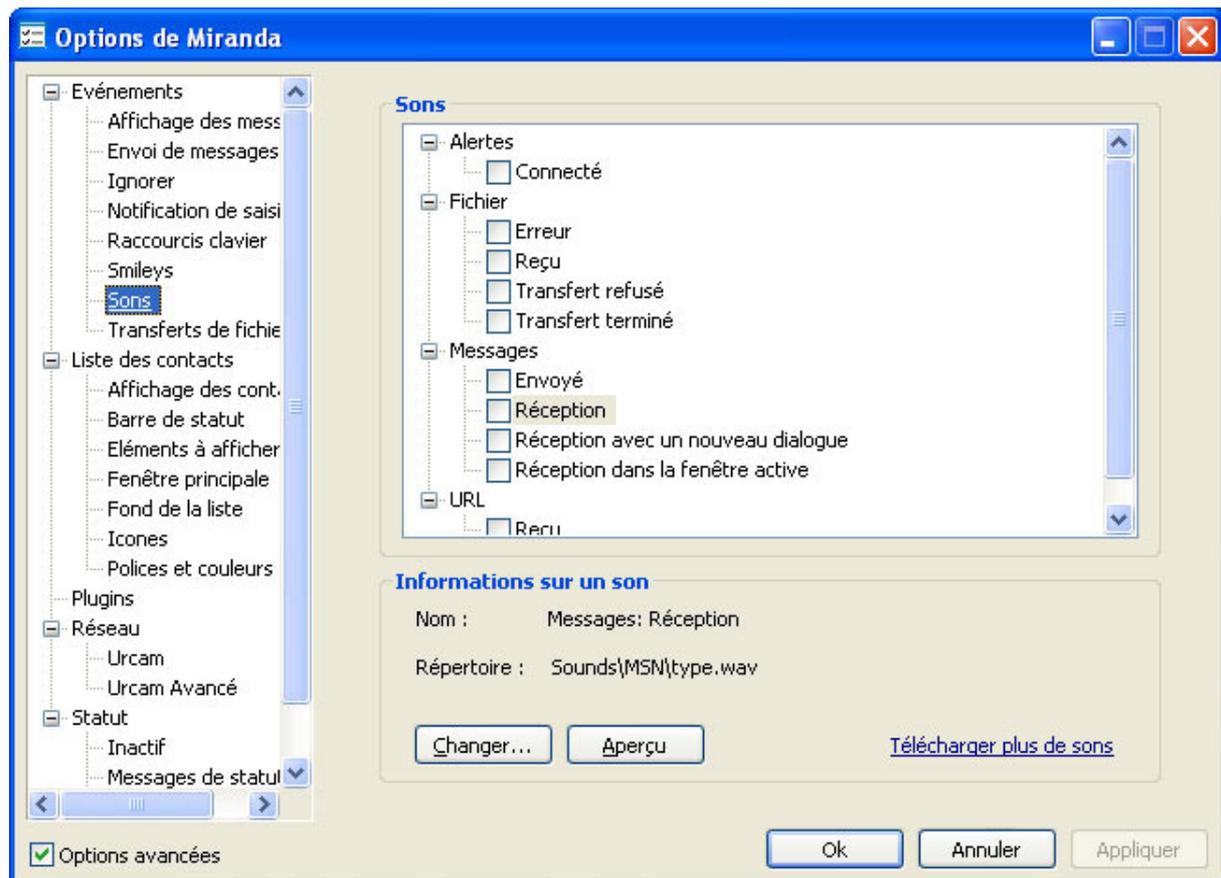
Un **smiley** (ou encore émoticon) est une petite image que l'on peut insérer dans son texte de façon à exprimer une idée ou un sentiment. Il suffit par exemple de taper :-)) dans son texte pour que ces caractères soient remplacés automatiquement par un petit visage souriant comme celui-ci ☺, ou alors :-(pour obtenir ☹.

Vous pouvez activer ou désactiver les smileys, c'est à dire le remplacement automatique des caractères dans les textes. Ainsi, si vous activez l'utilisation des smileys, toutes les chaînes de caractères correspondant à des smileys, comme :-)) ;-)) ou :-(, seront remplacées par des images, sinon les caractères seront laissés tels quels.

Pour qu'une chaîne de caractères puisse être considérée comme un smiley, il faut qu'il y ait un espace avant et après, mais ce comportement est modifiable (options d'affichage).

Enfin, il est possible de modifier les images utilisées pour l'affichage graphique des smileys. Deux jeux de smileys sont fournis par défaut lors de l'installation : celui de Miranda et celui de MSN Messenger. C'est ce dernier, plus riche et plus fin, qui est activé mais vous pouvez en changer.

2.7 Sons

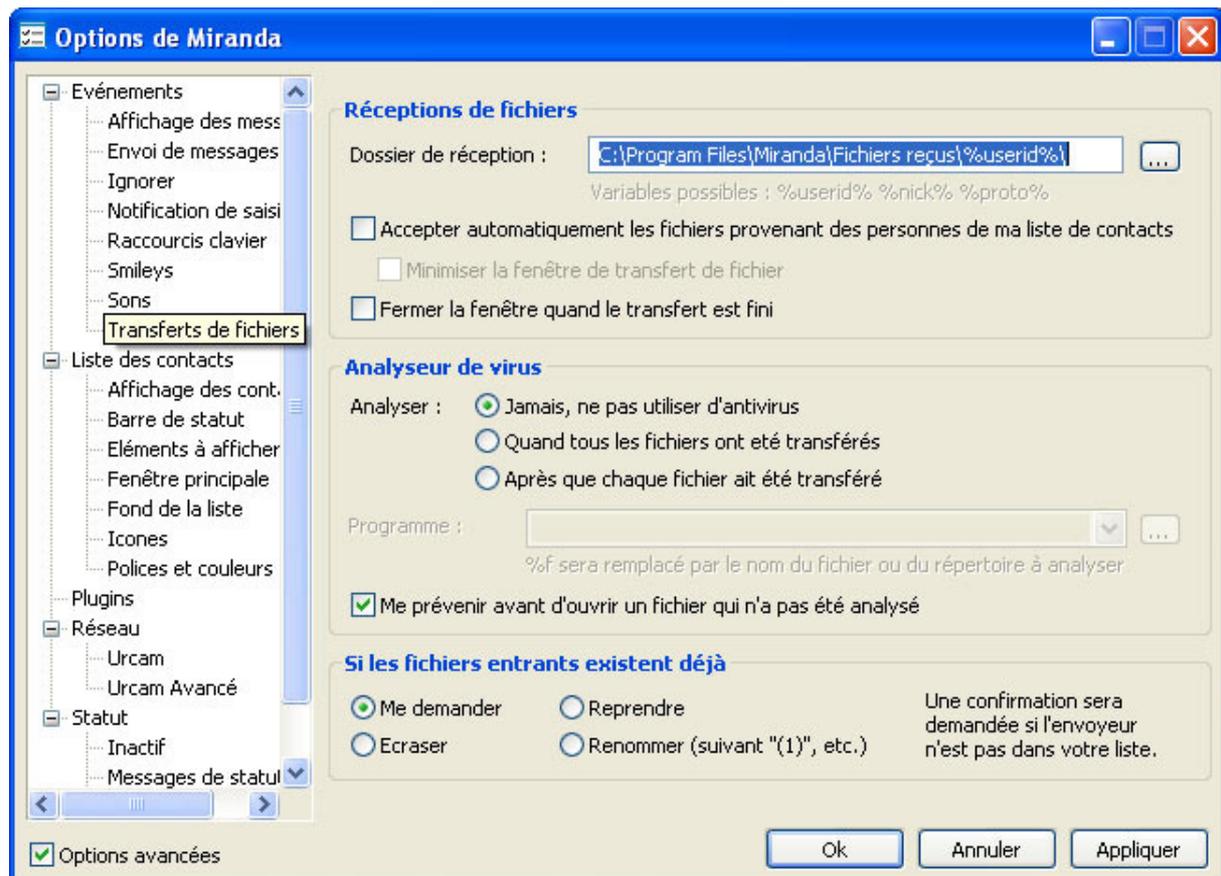


Il est possible d'associer des sons à différents événements comme l'envoi ou la réception d'un message, d'un fichier ou d'une URL.

Par défaut, l'utilisation des sons a été désactivée car aucun son n'est coché. Il est cependant très simple de la mettre en place en sélectionnant les événements pour lesquels on désire ou non être averti. Il est par ailleurs possible de choisir pour chacun de ces événements le fichier son à utiliser (sélectionner par un clic l'événement concerné puis cliquer sur le bouton « Changer... ») et de l'écouter (bouton « Aperçu »).

N'importe quel fichier de type wave (.wav) convient. Même une chanson si vous le désirez. Un ensemble de fichiers sons similaires à ceux utilisés par MSN Messenger sont fournis lors de l'installation. Ils sont disponibles sous C:\Program Files\Miranda\Sounds\MSN (si vous avez bien installé Miranda sous le répertoire d'installation par défaut C:\Program Files).

2.8 Transferts de fichiers



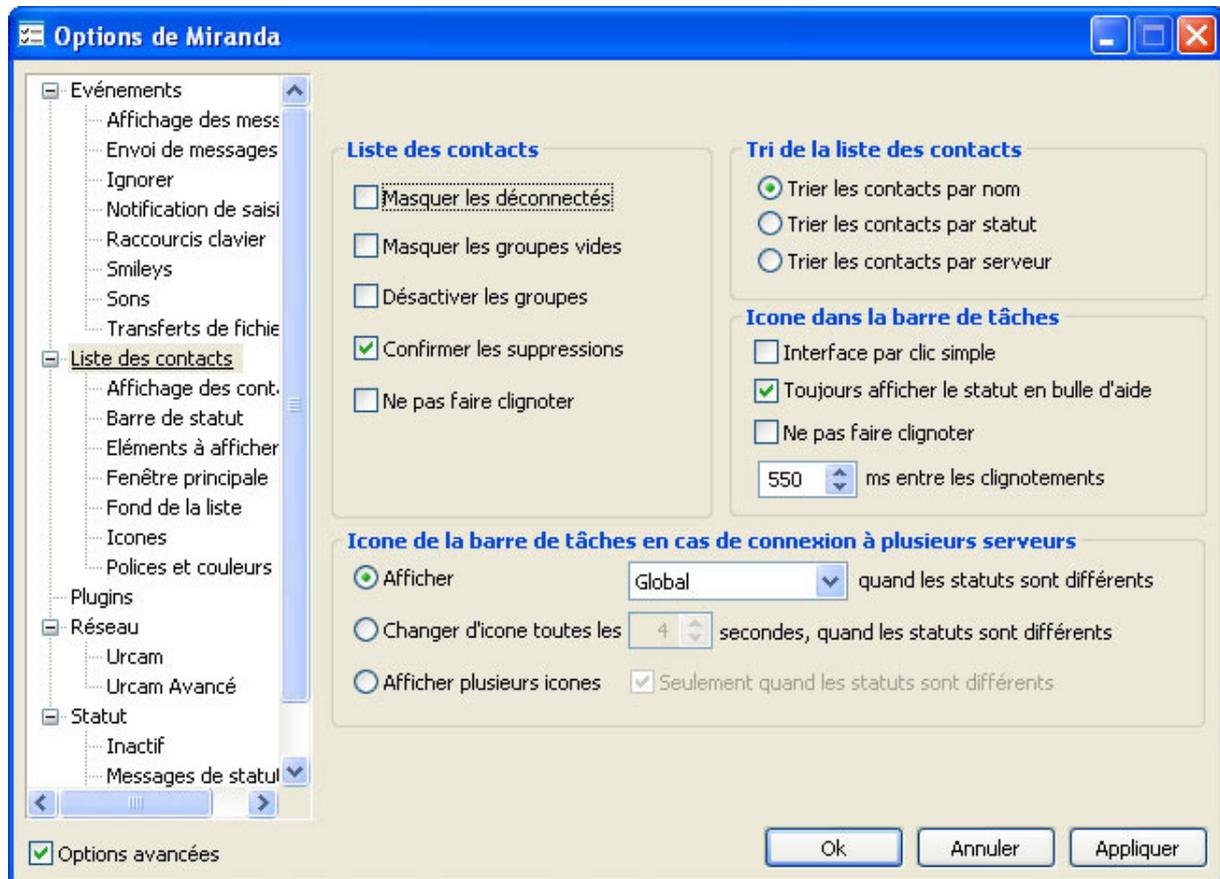
Ces options permettent de préciser le comportement de Miranda lors des transferts de fichiers :

- dans « Réceptions de fichiers », vous pouvez fixer le ou les répertoires dans lesquels les fichiers seront enregistrés ;
- dans « Analyseur de virus », vous pouvez configurer Miranda pour lancer automatiquement la recherche de virus dans les fichiers reçus. Pour cela, cliquez sur « Après que chaque fichier ait été transféré », et dans « Programme » indiquez le nom votre programme antivirus à utiliser ainsi que les options nécessaires en utilisant « %f » là où il faut indiquer le nom du fichier dans la ligne de commande. Reportez-vous au manuel d'utilisation de votre programme anti-virus pour plus d'informations.
- Dans « si les fichiers entrants existent déjà », vous pouvez préciser le comportement à adopter dans le cas où un fichier du même nom existe déjà dans le répertoire prévu pour l'enregistrement.

3 Options -> Liste de contacts

Cette section permet de définir l'apparence et le comportement de votre liste de contacts (la fenêtre principale de Miranda).

3.1 Liste de contacts



Cet écran se découpe en 4 zones :

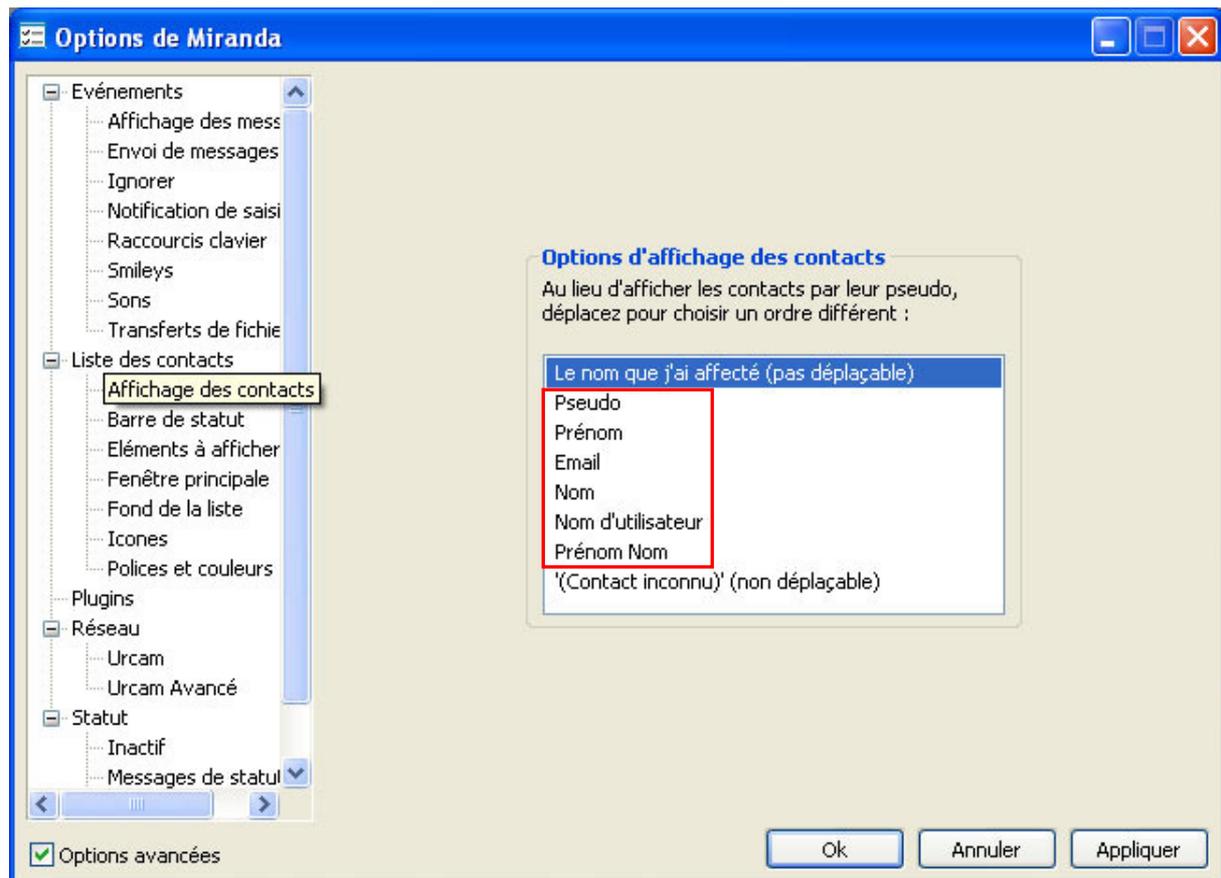
- Dans « Liste des contacts », vous déterminez si il faut masquer ou afficher les contacts déconnectés et les groupes vides, si vous activez ou non la répartition des contacts par groupe. Si vous désactivez les groupes, la configuration n'est cependant pas perdue et les contacts seront remis dans leur groupe respectif si vous ré-actives les groupes. Enfin, « confirmer les suppressions » permet de s'assurer qu'un contact ne sera pas supprimé par erreur de votre liste.
- Dans « Tri de la liste des contacts » vous choisissez comment seront triés les contacts (prioritairement par statut ou par ordre alphabétique).
- Dans « Icône dans la barre de tâches », vous déterminez le comportement de l'icône Miranda qui se situe dans la barre de tâches Windows (en bas de votre écran) :



Pour faire apparaître Miranda, il suffit de cliquer sur l'icône et selon votre préférence, il faudra un simple ou un double clic (double par défaut). Vous pouvez également choisir si l'icône doit clignoter (et à quelle fréquence) en cas de nouvel événement (message reçu, ...).

- Dans « Icône de la barre de tâches en cas de connexion à plusieurs serveurs », vous pouvez déterminer de comportement de l'icône en fonction des différents statuts et événements : changement d'icône, clignotement, ...

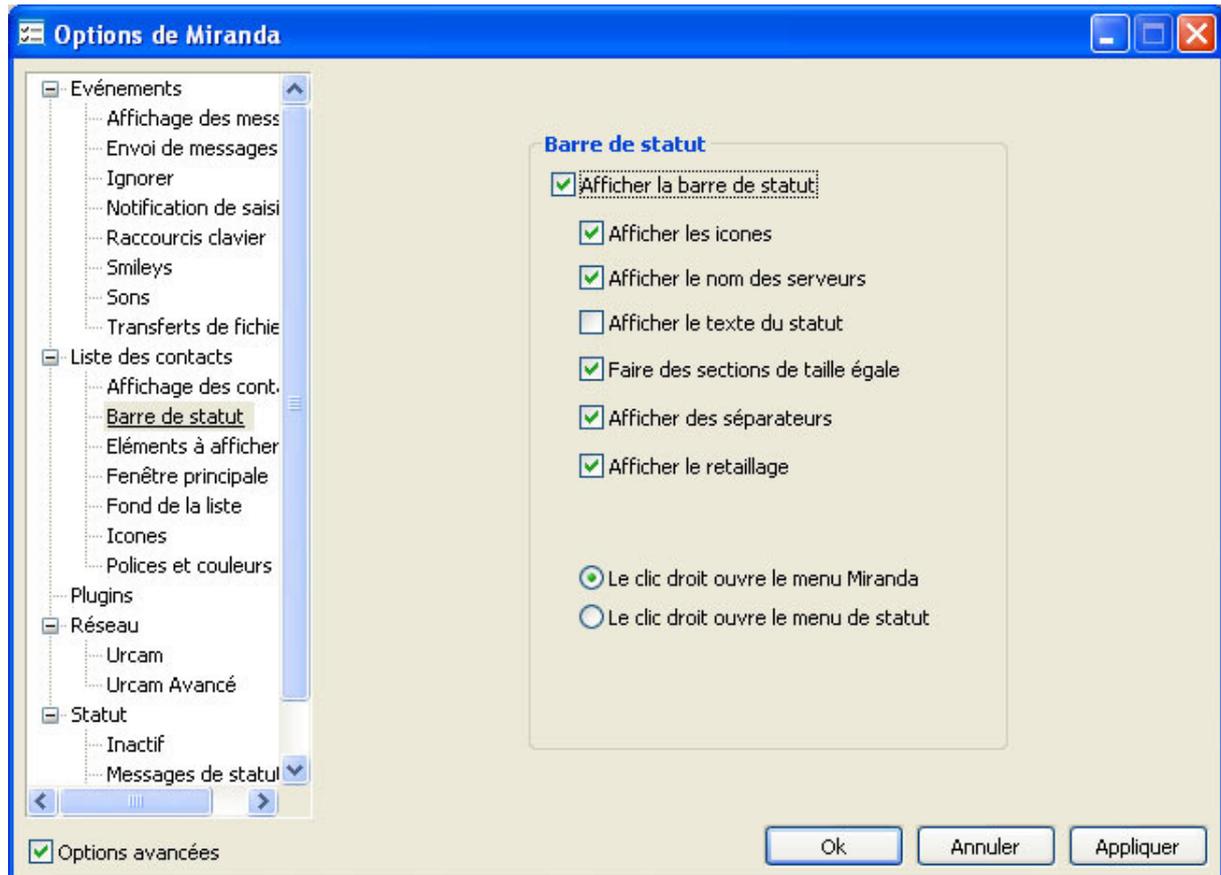
3.2 Affichage d'un contact



Cette fenêtre permet de choisir quel élément utiliser pour l'affichage d'un contact dans la liste : son pseudo, son nom, son email, Un seul élément peut être affiché et cette liste permet de déterminer par ordre de priorité l'élément à utiliser. Ainsi dans la configuration proposée par défaut (voir la copie d'écran ci-dessus), Miranda affiche pour chaque contact le nom que vous lui avez affecté ; si vous n'avez pas défini de nom, Miranda utilisera le pseudo de l'utilisateur ; si ce pseudo n'est pas disponible, ce sera alors son prénom, ou alors son adresse email, et ainsi de suite.

Hormis le premier (« Le nom que j'ai affecté ») et le dernier élément de la liste, vous avez la possibilité de modifier l'ordre de priorité des éléments à utiliser pour l'affichage par glisser/déposer : cliquez sur l'élément de la liste que vous souhaitez déplacer, maintenez le bouton enfoncé et déplacez l'élément verticalement à la position souhaitée. Relâcher alors le bouton de votre souris.

3.3 Barre de statut



La barre de statut Miranda est la zone d'affichage optionnelle qui se situe en bas de la fenêtre et qui permet d'indiquer les serveurs auxquels Miranda est connecté ainsi que votre statut d'utilisateur avec ces serveurs (connecté, déconnecté, occupé, ...) :

Fenêtre Miranda sans barre de statut :



Fenêtre Miranda avec barre de statut :



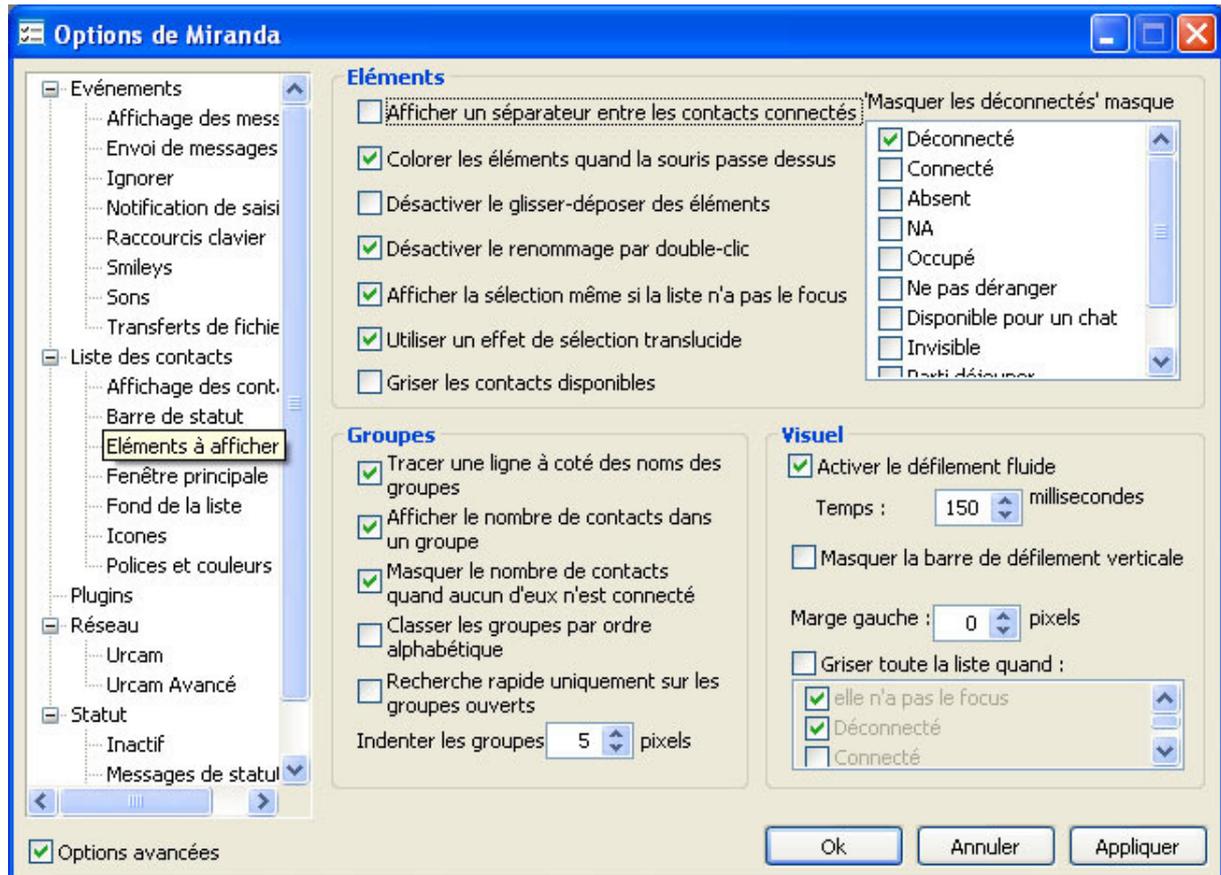
Dans le cas où la barre de statut est apparente, il est possible de sélectionner les éléments qui y seront affichés :

- une icône indiquant visuellement le statut utilisateur,
- le nom du serveur
- le texte du statut (connecté, déconnecté, occupé, ...).

Vous pouvez également préciser le menu qui s'ouvrira lors d'un clic droit dans la barre de statut. Le clic gauche est quant à lui associé à l'ouverture du menu de statut. Choisir 'clic droit ouvre le menu Miranda' permet de se passer de la barre de menu (voir 3.5).

Enfin, dans le cas où vous êtes connecté à plusieurs serveurs, l'option « Faire des sections de taille égale » permet de déterminer la façon dont la barre de statut sera découpée pour l'affichage du statut de connexion avec chacun des serveurs.

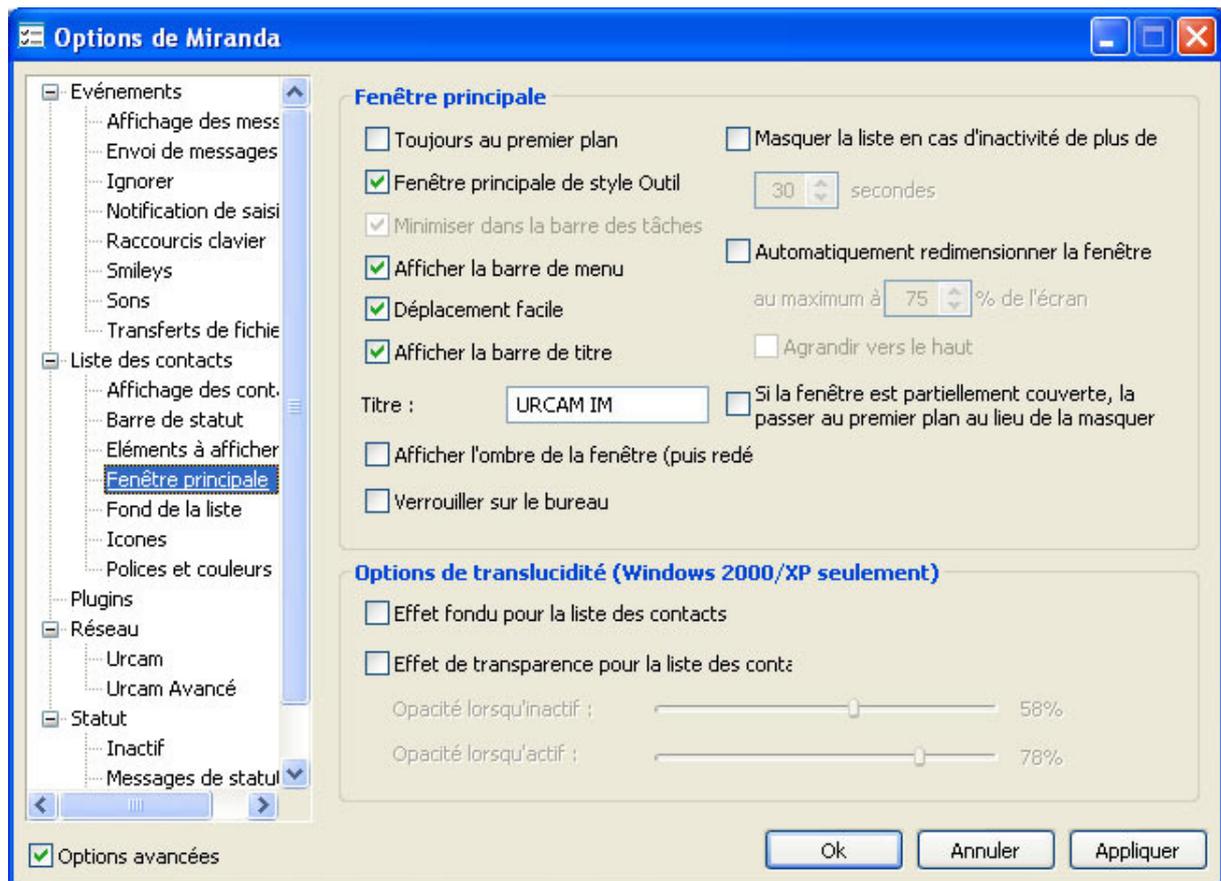
3.4 Eléments à afficher



Ces options permettent de déterminer très finement la façon dont les contacts et les groupes sont affichés dans la fenêtre. La plupart des options parlent d'elles-mêmes, nous ne présentons donc que certaines d'entre elles :

- « Désactiver le glisser-déposer des éléments » interdit de déplacer les groupes pour les classer ou alors d'affecter un utilisateur à un groupe par glisser-déposer, ce qui nécessite de passer par des menus pour réaliser ces opérations.
- « Masquer les déconnectés » est une action disponible dans le menu qui s'ouvre lors d'un clic droit sur le fond de la fenêtre de contacts. Il est ici possible de choisir quels utilisateurs seront masqués lorsque ce menu est coché en fonction de leur statut : les déconnectés, les occupés, ...

3.5 Fenêtre principale



Le groupe d'options « Fenêtre principale » permet de choisir :

- si la liste de contacts apparaît toujours au premier plan et sans pouvoir être masquée
- le style de la fenêtre : de type programme classique ou de type Outil (plus fine)
- si la barre de menu (celle qui contient la couronne et 'Statut') doit être affichée. Vous pouvez tout à fait la faire disparaître si vous avez conservé la barre de statut en bas de la fenêtre car celle-ci permet d'accéder aux deux menus (couronne et statut) respectivement par clic droit et par clic gauche dans la barre de statut.
- d'afficher ou non la barre de titre (barre bleue en haut) et de choisir le titre.
- de masquer automatiquement la fenêtre de la liste de contacts en cas d'inactivité de Miranda pendant plus d'un certain temps.
- que la fenêtre se redimensionne toute seule en fonction de ses besoins.

Fenêtre de la liste de contacts avec :

- barre de titre
- barre de menu

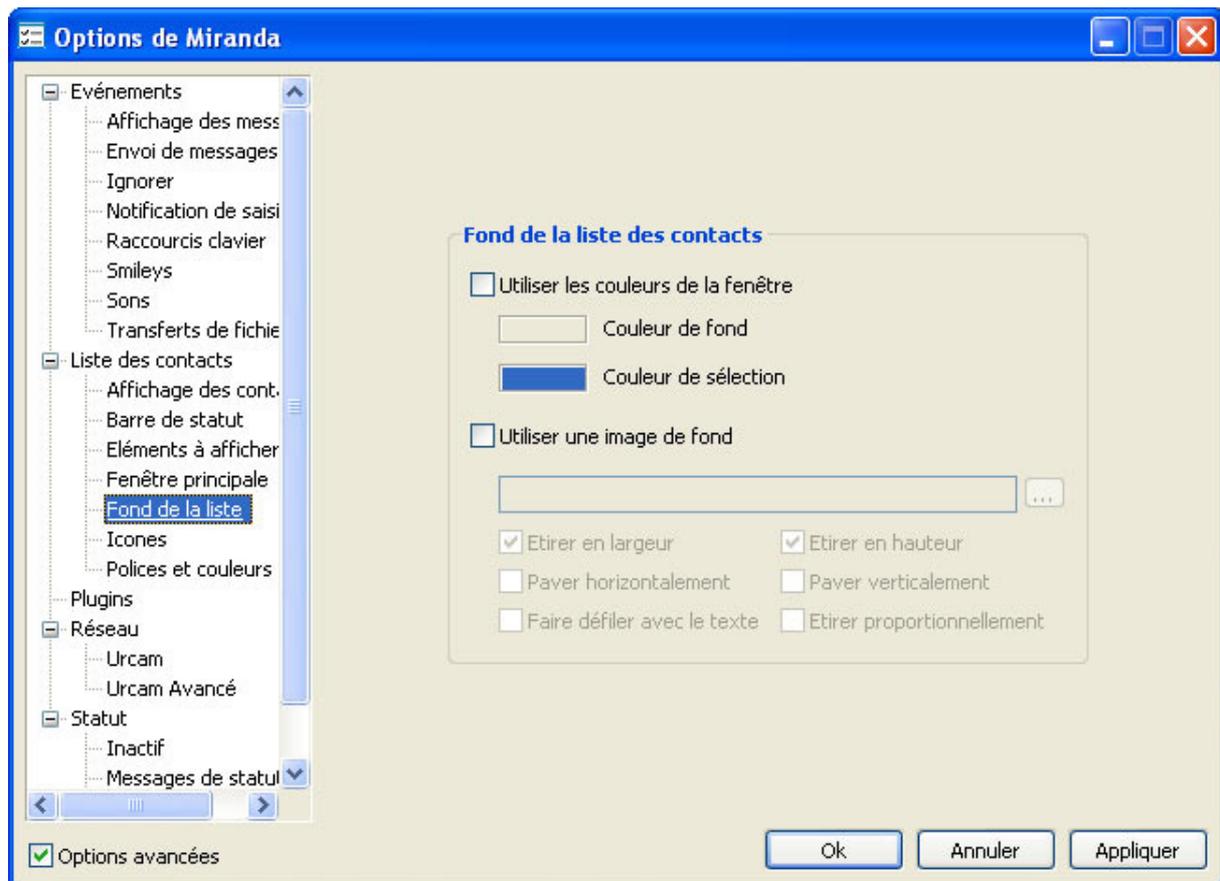


Fenêtre de la liste de contacts sans barre de titre ni barre de menu.



Enfin, il est également possible de fixer des effets de transparence et de fondu lors de l'affichage. Le fondu a pour effet de faire apparaître ou disparaître la fenêtre de la liste progressivement alors que la transparence permet de la rendre translucide et donc de voir ce qui se situe dessous.

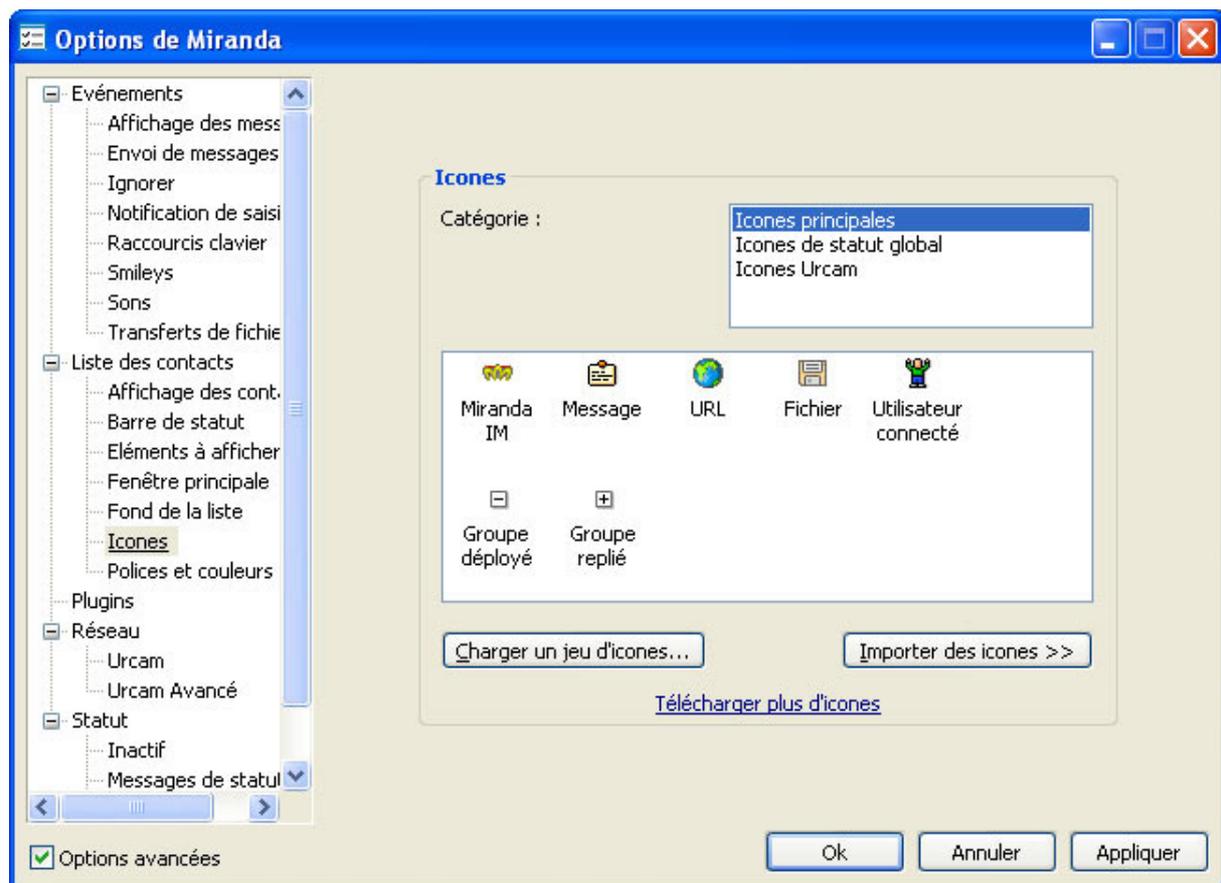
3.6 Fond de la liste de contacts



Cette section vous permet de choisir la couleur de fond de la liste de contacts ainsi que la couleur de fond pour les éléments sélectionnés.

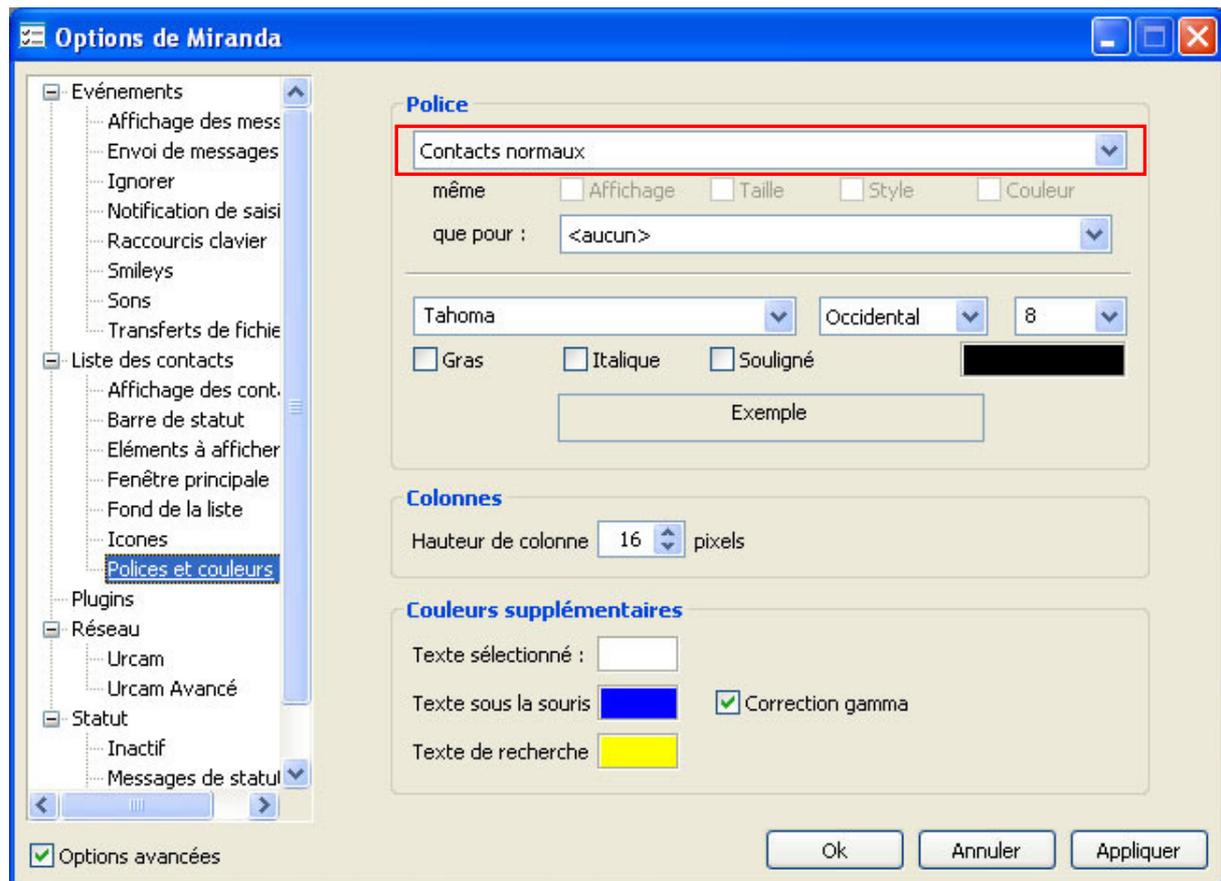
Miranda vous offre également la possibilité de mettre une image en fond de fenêtre et de déterminer la façon dont elle sera adaptée à la fenêtre (étirement, pavage, ...).

3.7 Icônes



Cette section vous permet de modifier tous les éléments graphiques de Miranda, c'est à dire toutes les icônes dont celles permettant de représenter les différents statuts des contacts (connectés, déconnectés, ne pas déranger, inaccessible, ...).

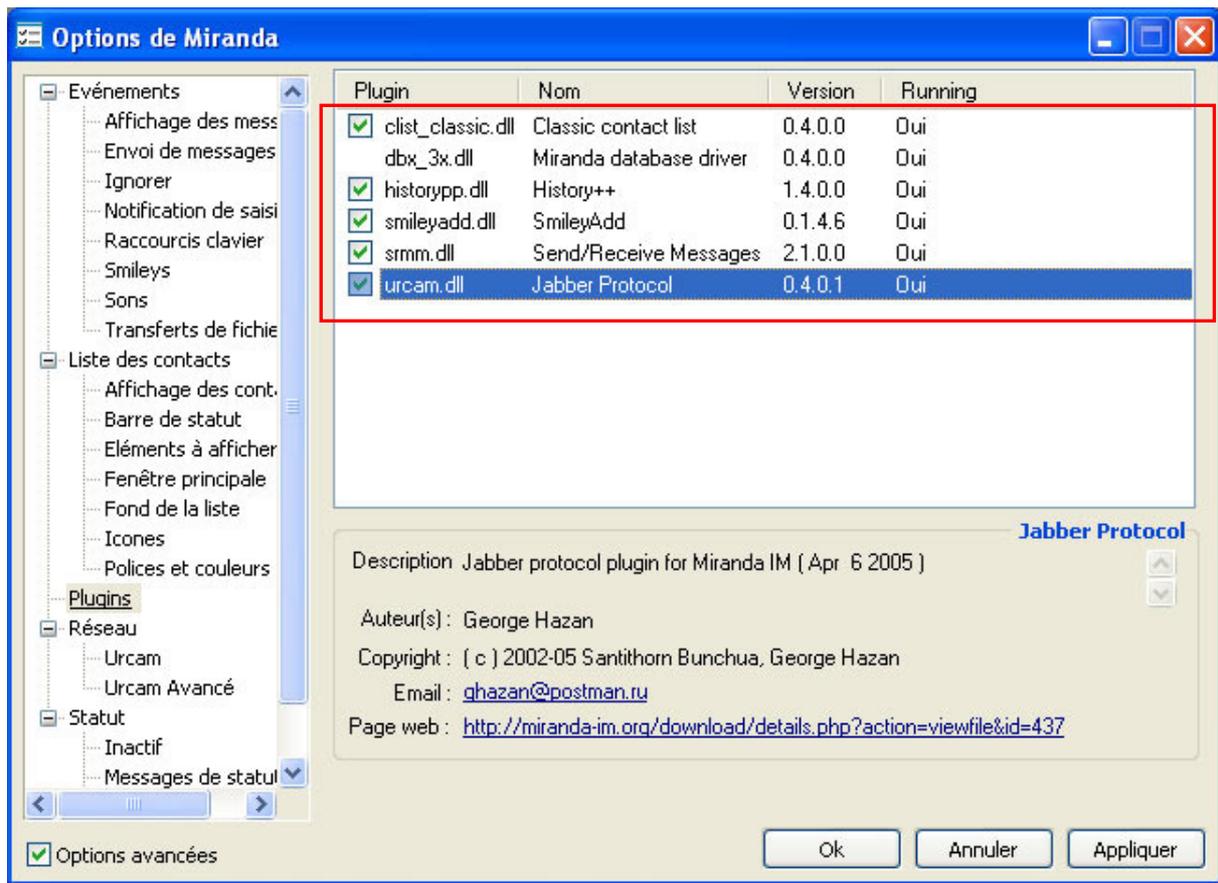
3.8 Polices et couleurs



Pour chaque catégorie d'éléments affichables dans la liste (contacts normaux, connectés, déconnectés, groupes, ...), vous pouvez fixer la police à utiliser, l'interlignage ainsi que les couleurs à utiliser.

Pour simplifier la configuration, il est possible de faire ces choix pour un ou plusieurs éléments types puis de dire que les autres éléments sont identiques à ceux déjà définis.

4 Options -> Plugins



Un plugin (ou module) est un petit morceau de programme que l'on ajoute à un programme déjà existant afin d'y ajouter des fonctionnalités.

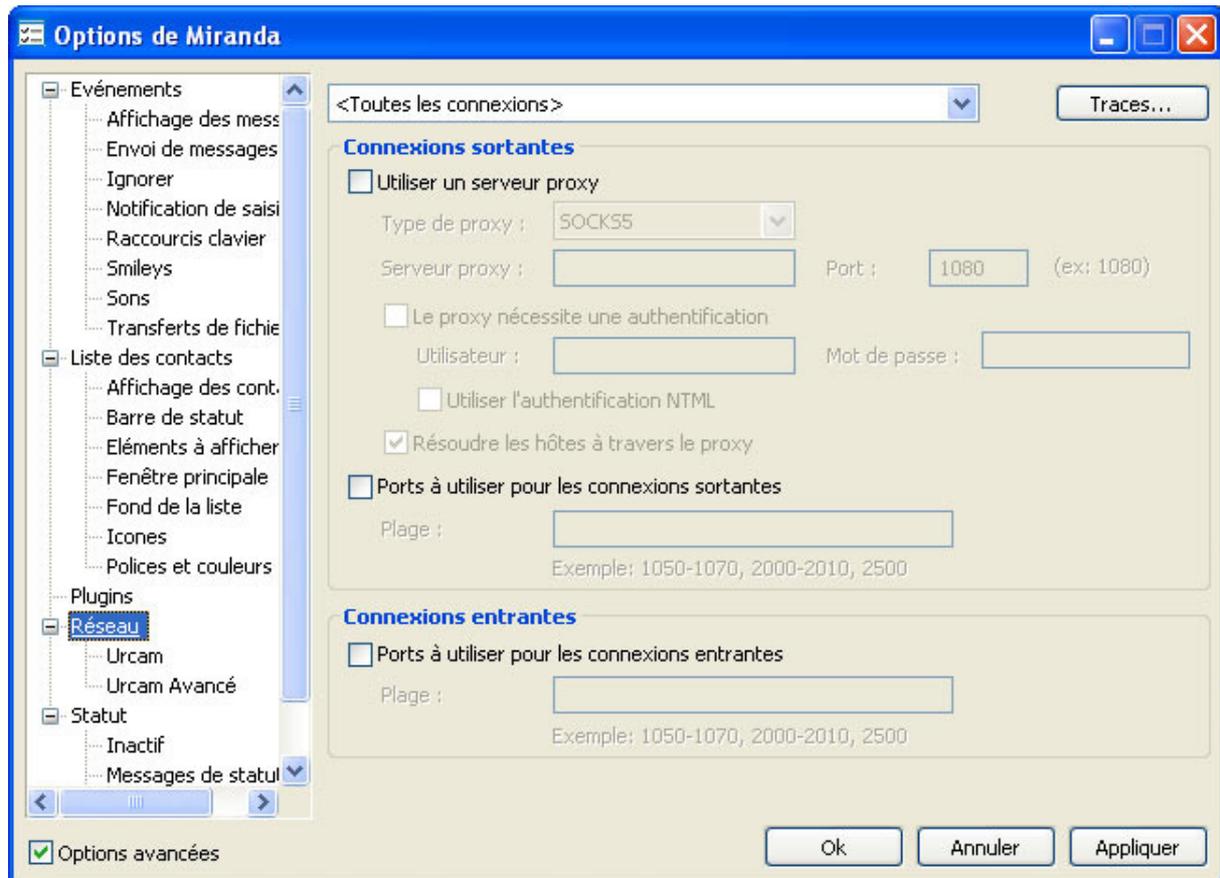
Le menu Plugins permet d'activer ou de désactiver certains modules fournis lors de l'installation ou ajoutés par la suite. Ces plugins sont des fichiers qui doivent être installés dans le répertoire C:\Program Files\Miranda\Plugins. Miranda les détecte alors automatiquement et ils apparaissent dans la liste (cadre rouge).

Pour afficher dans la partie inférieure les informations concernant un plugin, il suffit de le sélectionner dans la liste. Il est possible de l'activer ou de le désactiver en cochant ou décochant la case de sélection correspondante.

Il est recommandé de ne pas désactiver ou supprimer certains plugins qui sont absolument nécessaires au fonctionnement de Miranda.

5 Options -> Réseau

5.1 Réseau

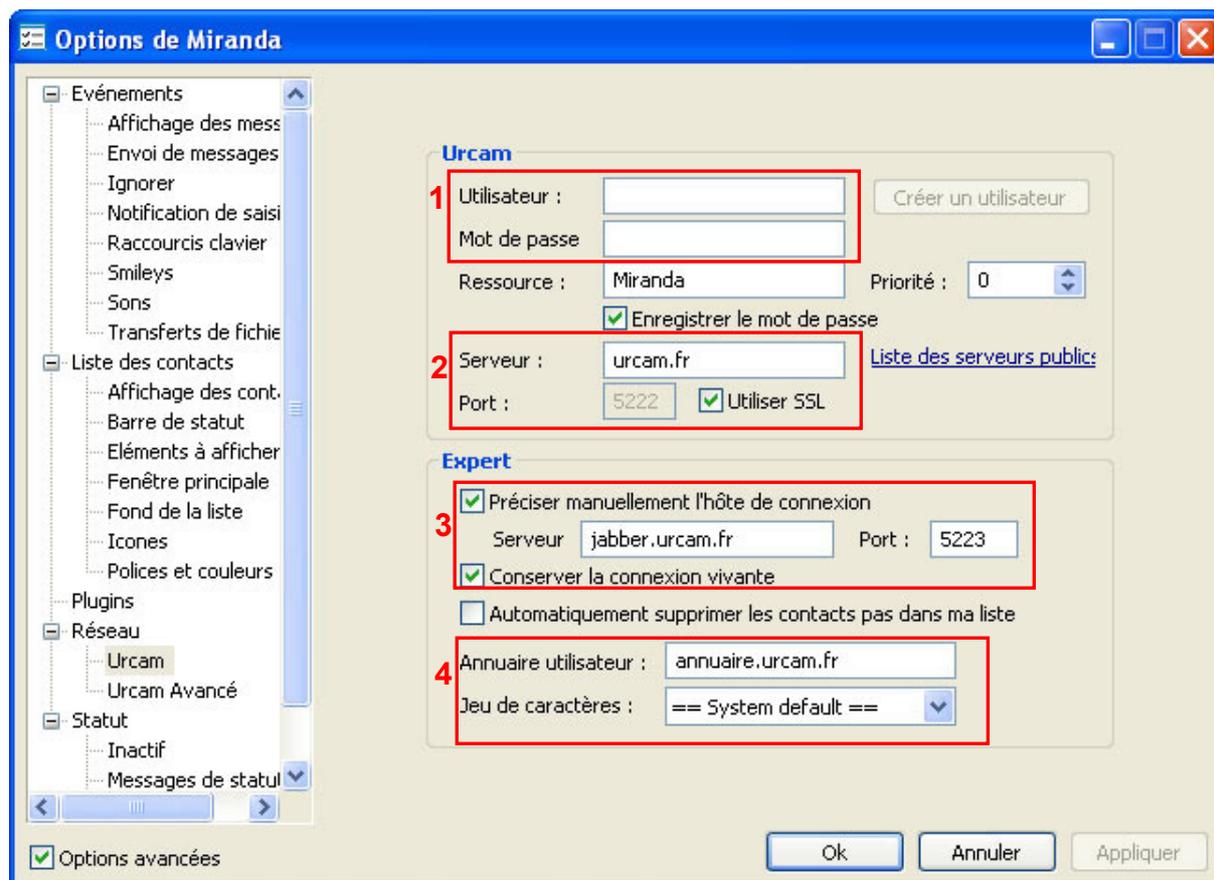


Ce menu permet, de façon globale pour toutes les connexions ou alors de façon spécifique par serveur, de définir certains paramètres spécifiques à l'architecture réseau locale : existence d'un firewall, passage par un proxy de sortie, ...

Compte tenu de l'architecture réseau des URCAM, il n'est pas nécessaire de modifier ces paramètres.

Les menus permettant de régler les paramètres spécifiques aux connexions vers différents serveurs Jabber (ou autre) apparaissent dynamiquement en dessous de réseau :

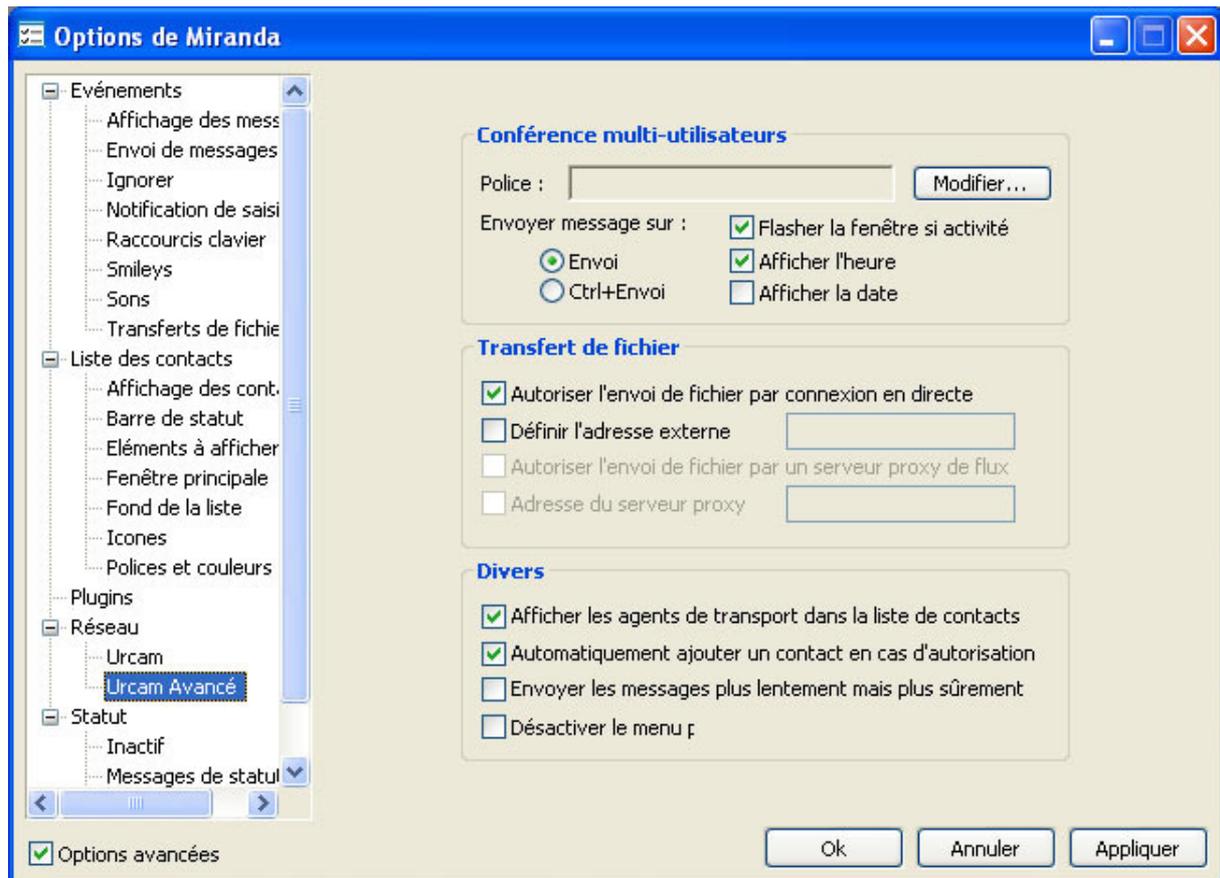
5.2 Urcam



Les paramètres de base permettant de se connecter au serveur de messagerie des URCAM sont :

1. le nom d'utilisateur et le mot de passe. Le serveur jabber étant interconnecté avec l'annuaire LDAP des URCAM, **chaque utilisateur doit utiliser le même identifiant et le même mot de passe que ceux transmis par son URCAM**
2. le nom du serveur et si la connexion doit être cryptée (par l'utilisation du protocole SSL).
3. l'adresse réseau et le port du serveur jabber auquel il faut se connecter. L'option « Conservier la connexion vivante » permet d'assurer que celle-ci reste active même si vous n'envoyez ou ne recevez aucun message pendant longtemps.
4. le serveur assurant la fonction d'annuaire utilisateurs pour la recherche de nouveau contacts.

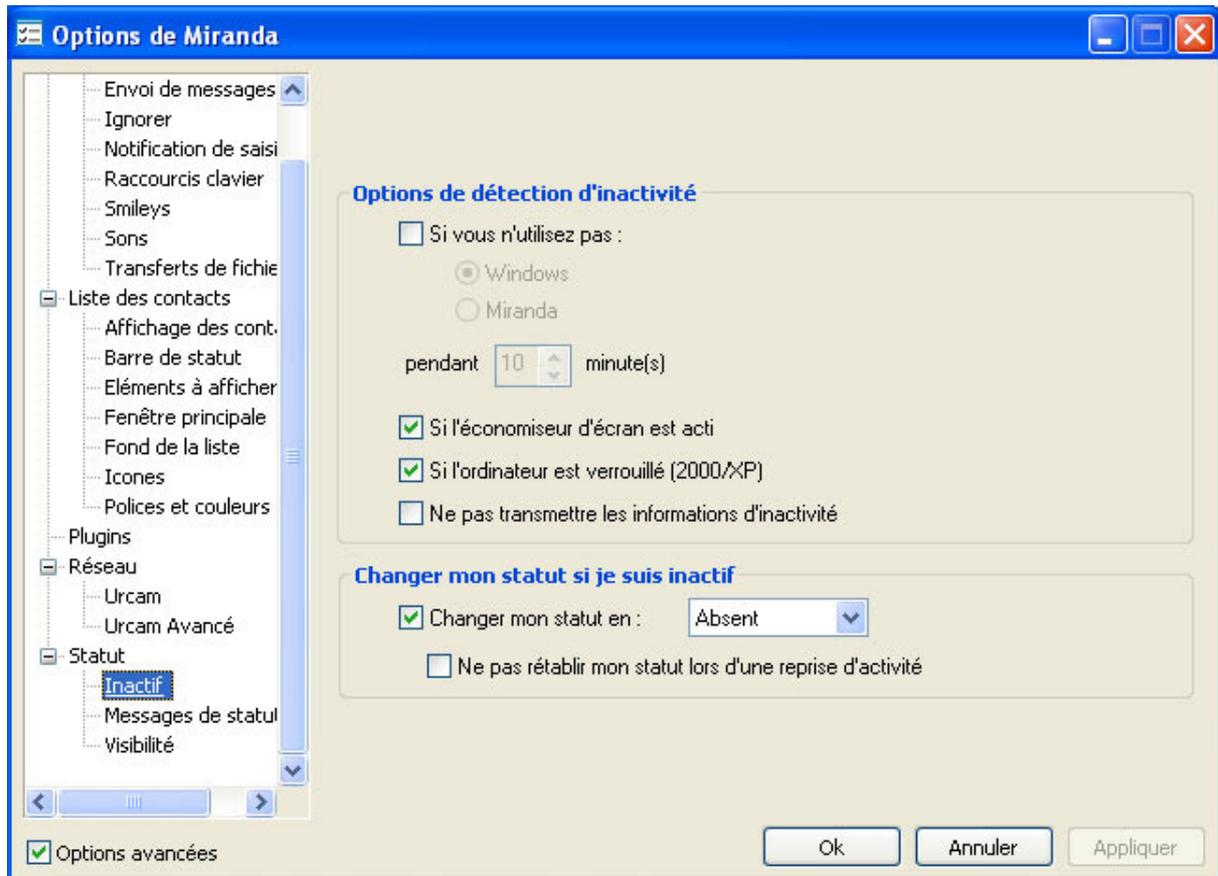
5.3 Urcam avancé



Dans la zone « Conférence multi-utilisateurs », il est possible de préciser des paramètres d'affichage différents de ceux des discussions (police, message envoyé sur simple Enter, ...).

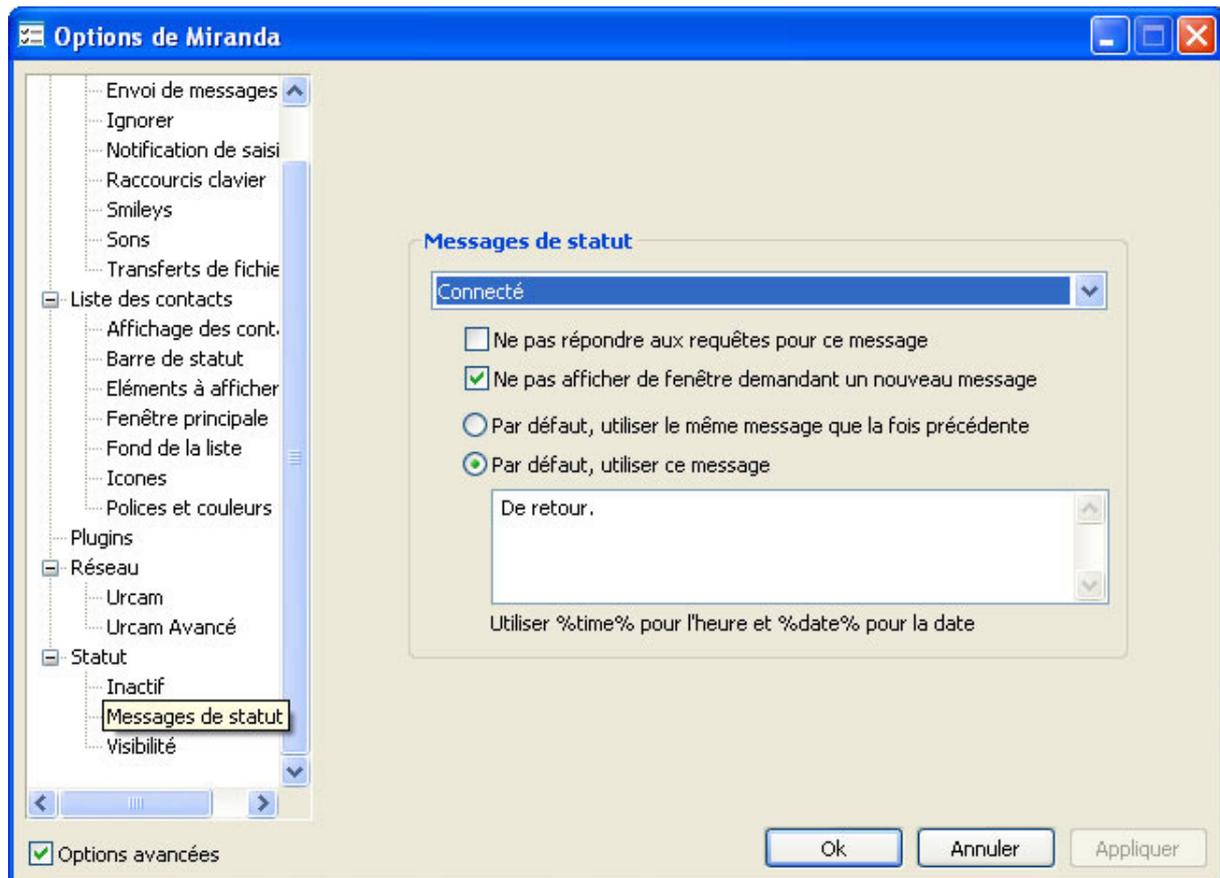
6 Options -> Statut

6.1 Inactif



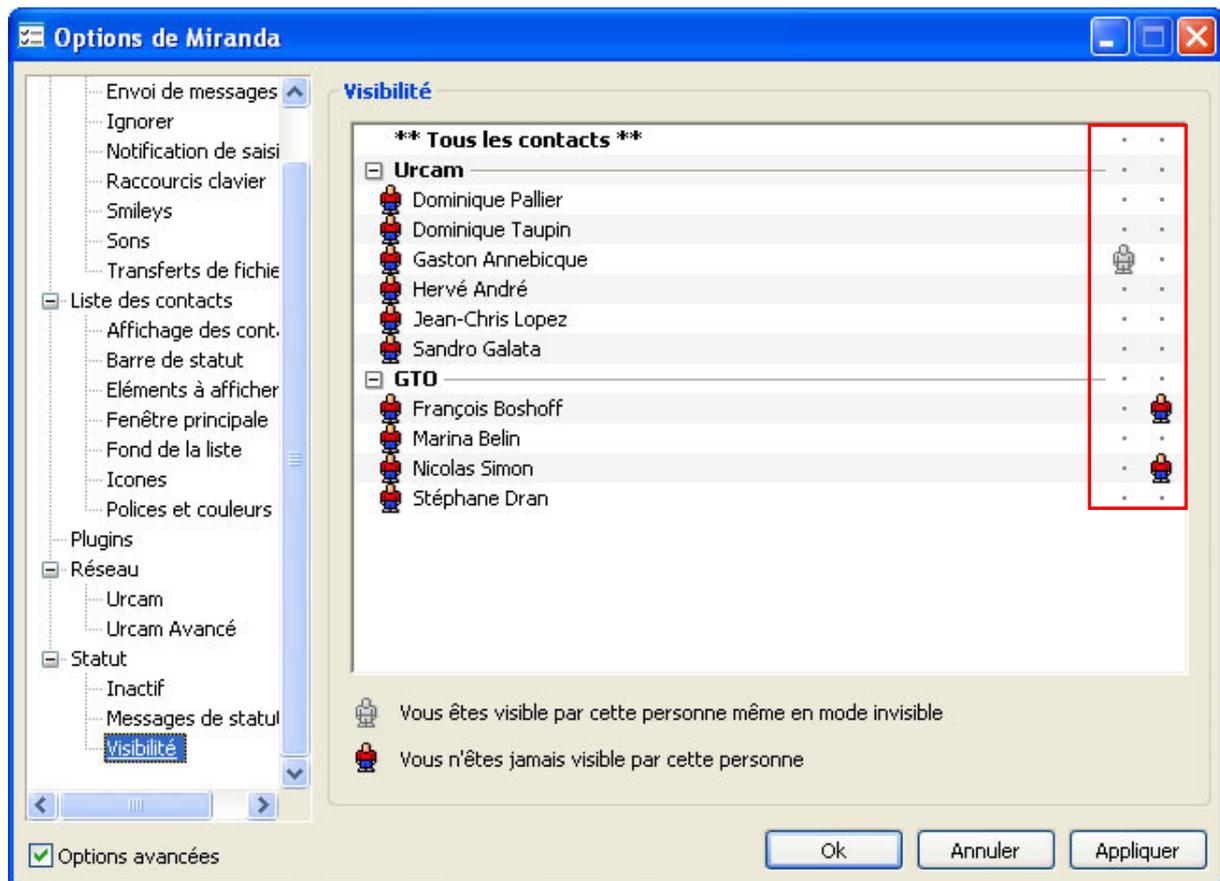
Vous pouvez configurer Miranda pour que votre statut soit automatiquement modifié en « absent » ou « inaccessible » au bout d'un certain temps d'inactivité ou alors si votre ordinateur est verrouillé ou si votre économiseur d'écran s'active.

6.2 Messages de statut



Avec Miranda, vous avez la possibilité de configurer selon votre statut (connecté, absent, inaccessible, ne pas déranger, ...) des messages de réponse qui peuvent être envoyés automatiquement en réponse à des requêtes.

6.3 Visibilité



Pour chacun de vos contacts ou groupe de contact, vous pouvez définir les options de visibilité, c'est à dire :

- si vous êtes visible même en mode invisible,
- si vous êtes invisible pour un contact ou un groupe de contact en particulier.

Il suffit pour activer ces options de cliquer sur les points qui se situent en face des groupes ou des contacts sur la partie droite (cadre rouge).

Dans cet exemple, la configuration indique que je suis toujours invisible pour François et Nicolas (quelque soit mon statut) mais que je reste visible pour Gaston même quand je passe en mode invisible.