



Page 1/4

Les notifications et les répartitions de crédits sur XLAB sont les modules permettant d'alimenter respectivement les origines de crédits et les entités dépensières de la base en crédits.

I - La notification :

Cette fonction permet d'enregistrer les <u>notifications</u> (ou attributions) de crédits des organismes de tutelles reçues au laboratoire <u>sur les origines de crédits</u> d'XLAB.

La notification de crédit n'est possible que sur une origine de crédit de niveau fin dans XLAB.

Dossier	
Gesti	courante
	Crédits
	Notifications de crédits
Notificatio	de crédit (NOTI 3000)
N° n	fication <u>Date notification</u> Exercice Auteur
<u>Oriq</u>	e crédit N° d'attendu
Labo	toire Organisme de gestion Code gestion tutelle
N° ni	tutelle
Туре	v Notificateur
Mont	<u>t</u>
Libe	
Ajouter M	iner Précédent Suivant EP Cor Since Permer

- Cliquer sur « Ajouter »
- « date de notification » : saisir la date de la notification de crédit précisée par l'organisme de tutelle
- « Origine de crédit » : saisir le code de l'origine de crédit qui perçoit la notification
- « N° Not. Tutelle » : saisir le numéro de notification officiel transmis par l'organisme attribuant la notification.
- « **Type de crédit** » : sélectionner dans la liste déroulante le type de crédit le mieux approprié à la recette.





Page 2/4

« Notificateur » : afficher la liste déroulante et sélectionner l'émetteur de la notification.
 La saisie du notificateur n'est pas obligatoire. Si aucun notificateur de la liste déroulante ne correspond à la réalité, ne rien sélectionner.

- « Montant » : saisir le montant de la notification en €
- « Libellé » : préciser le libellé de votre notification (celle qui vous convient le mieux)
- Pour valider votre notification, cliquer sur « OK ».

① Renseignements complémentaires :

Classeur « XLAB, Manuel d'utilisation »,

Les Notifications, pages 11 à 22





II - La répartition :

Cette fonction permet d'alimenter les entités dépensières du laboratoire en crédits à partir de ce qui aura été notifié sur les origines de crédits.

Ces saisies permettent de conserver l'historique des répartitions des ressources du laboratoire sur ses entités dépensières.

La répartition peut se faire sur une entité dépensière de niveau fin ou sur une entité dépensière de regroupement.

Do	ossier					
	Gesti	on courante				
			Crédi			
					tion de crédi	t

7 Répartition de crédit (REPA 3000)	? ×
Nº répartition <u>Date répartition</u> Exercice Auteur	
Origine crédit	Reste à répartir
Entité dépensière	
N° d'attendu	
Montant 🗌 Répartition réservée	
Libellé	
Ajouter Maciliar (15) (15) (15) (15) (15) (15) (15) (15)	ingerliker Fermer

- Cliquer sur « Ajouter »
- « Date de répartition » : par défaut la date du jour est affichée.
 Elle peut être modifiée (*exemple :* vous pouvez saisir la date du conseil de laboratoire où il a été décidé que l'entité X percevrait AAA,00 Euros)
 Cette date doit être antérieure ou égale à la date de saisie de la répartition.





Page 4/4

- « Origine de crédit » : saisir le code origine. Il s'agira de l'origine <u>de</u> laquelle nous répartissons des crédits

- « Entité dépensière » : saisir le code de l'entité sur laquelle nous répartissons les crédits.
- « **Montant** » : saisir le montant en € que vous désirez répartir sur l'entité. Le montant notifié peut être positif ou négatif.
- « Libellé » : saisissez le libellé de la répartition.
- Pour valider la répartition, cliquer sur « OK »

① Renseignements complémentaires :

Classeur « XLAB, Manuel d'utilisation »,

Les Répartitions, pages 23 à 30