

65, boulevard Marius Vivier Merle 69482 LYON CEDEX 03

Téléphone : 04 37 91 33 10 Télécopie : 04 37 91 33 67

Support technique :

Téléphone : 0820 77 1234 Courriel : support@atih.sante.fr

Manuel d'utilisation de e-EPRD 2008 V1.0

(EPRD initial)

Sommaire

1. Con	nment faire pour remplir et transmettre les données EPRD initial 2008 ?	4		
2. Mis	e en garde	5		
3. Fon	ctionnalités	6		
3.1.	Démarrage	6		
3.2.	Gestion des dossiers	7		
3.2.	1. Importation d'un dossier EPRD 2008	7		
3.2.2	2. Importation d'un groupe de dossiers EPRD 2008	8		
3.2.3	3. Sélection d'un dossier EPRD 2008	8		
3.2.4	4. Création du fichier "zip" à transmettre sur Cabestan	9		
3.3.	Gestion des correctifs	9		
3.3.	1. Importation d'un correctif	9		
3.3.2	2. Mise à jour des onglets Excel©	9		
3.4.	Saisie dans Excel©	10		
3.5.	Configuration	11		
3.6.	Aide	11		
4. Prérequis				

1. Comment faire pour remplir et transmettre les données EPRD initial 2008 ?

Le logiciel e-EPRD 2008 sert à saisir les différents éléments constituant l' EPRD (état des prévisions de recettes et de dépenses) initial 2008 des établissements de santé. Voici les différentes étapes du processus de saisie et de transmission :

- L'établissement doit d'abord télécharger le fichier au format "zip" disponible sur la plateforme Cabestan de l'ATIH, à l'adresse suivante: <u>http://cabestan.parhtage.sante.fr</u>. Pour se connecter à cette plateforme, l'établissement doit se munir de son identifiant et de son mot de passe qui lui ont été communiqués par courrier.
- > Lancement du logiciel e-EPRD 2008.
- Le fichier zip téléchargé depuis Cabestan doit alors être intégré dans le logiciel e-EPRD 2008 à l'aide de l'option "Importer un dossier" du menu "Dossier". <u>Le fichier au format xls inclus dans le</u> <u>zip ne doit pas être ouvert directement avec Excel©.</u>
- Lancement du logiciel Excel© à l'aide de l'option "Saisir dans Excel©" située dans le menu "Saisie" du logiciel e-EPRD 2008.
- Les données EPRD sont ensuite saisies dans les onglets d'Excel©.
- Sauvegarde des données saisies à l'aide de l'option "Enregistrer" d'Excel©. A la fin de l'enregistrement, il faut fermer Excel©.
- Exportation du dossier à l'aide de l'option "Exporter le dossier courant pour la transmission sur Cabestan" du logiciel. Cela crée un fichier zip qui peut être déposé sur la plateforme Cabestan.
- Enfin, l'établissement doit déposer son fichier "zip" créé par l'étape précédente sur la plateforme Cabestan.

2. Mise en garde

Le logiciel e-EPRD 2008 et la plateforme Cabestan vérifient les points suivants:

- Lors de la création du fichier zip à transmettre sur Cabestan avec l'option "Exporter le dossier courant pour la transmission sur Cabestan" du logiciel, l'ensemble des formules de chaque onglet du fichier Excel© est vérifié. Vous ne devez donc pas modifier les formules des onglets ni ajouter de lignes ou colonnes, sinon il vous sera impossible de créer ce fichier "zip".
- Lors du dépôt du fichier "zip" à transmettre sur Cabestan, la plateforme vérifie par un système de signature que le fichier déposé a bien été saisi et sauvegardé en utilisant le logiciel e-EPRD 2008. Si tel n'est pas le cas, Cabestan vous indiquera un message d'erreur.
- Enfin, la version du dossier EPRD 2008 inclus dans le fichier "zip" déposé sur Cabestan doit être à jour, c'est-à-dire qu'il ne doit pas exister, à la date de dépôt du dossier, de correctif à appliquer afin d'obtenir une mise à jour des onglets Excel©. Avant de transmettre le fichier, il faut donc tenter de mettre à jour le fichier avec les options disponibles du logiciel e-EPRD 2008 (cf. paragraphe 3.3.2)

3. Fonctionnalités

Le logiciel e-EPRD 2008 permet de saisir les données de l'EPRD initial d'un établissement de santé pour l'année 2008. Il est également capable, moyennant une connexion Internet, de mettre à jour automatiquement les onglets du fichier Excel@ contenant ces données. Note importante :l'application manuelle des correctifs sous forme de fichier Excel© telle qu'elle était effectuée les années précédentes est non seulement obsolète mais elle ne doit pas non plus être réalisée. Pour appliquer un correctif, veuillez suivre la procédure indiquée au paragraphe 3.3.2.

3.1. Démarrage

Au lancement du logiciel e-EPRD 2008, voici la fenêtre principale qui apparaît :

E-EPRD 2008 ¥1.0	4									
Dossier Correctifs Saisie Configuration Aide										
	Zone 1 : Menu et barre d'outils de l'application									
Dossier courant:										
Etablissement:	Zone 2 : N° FINESS et raison sociale de l'établissement courant									
Raison Sociale : CENTRE HOSPITALIER DE MARIGOT										
Version:										
Version nationale du dossier: 00	Zone 3 : numéros de versions des onglets du fichier Excel©									
Version régionale du dossier: 00										
Exportation	Zone 4 : indicateur de progression lors de la création du fichier zip à transmettre									

Le dossier courant est celui qui a été importé dernièrement avec l'option "Importer un dossier" du menu "Dossier" (cf. paragraphe 3.2.1) ou celui ayant été sélectionné avec l'option "changer de dossier" (cf. paragraphe 3.2.3).

La fenêtre principale est divisée en 4 zones :

- Dans la zone 1 se trouvent le menu ainsi que la barre d'outils contenant des icônes de raccourcis vers les différentes options du menu.
- La zone 2 indique le n° FINESS et la raison sociale de l'établissement concerné par le dossier courant.
- La zone 3 indique les numéros de versions des onglets du fichier Excel©. La première version est celle des onglets nationaux, la seconde celle des onglets régionaux (dans le cas où ces derniers n'existent pas, cette version reste toujours égale à 00). Le numéro de version initial est 00.
- Enfin, la partie "Exportation" (zone 4) est un indicateur de progression activé lorsque lors de l'utilisation de l'option "Exporter le dossier courant pour la transmission sur Cabestan" pour créer le fichier "zip" à déposer sur Cabestan.

Au lancement de l'application, il se peut que la fenêtre suivante apparaisse :

×
Des fichiers Excel utilisés par l'application sont toujours ouverts. The process cannot access the file "EPRD2008_970100202.xls" because it is being used by another process.
OK

Cela signifie qu'un dossier EPRD auparavant chargé avec le logiciel e-EPRD 2008 est toujours ouvert sous Excel©. Avant de pouvoir se servir à nouveau de ce fichier avec l'application, il faut d'abord fermer ce classeur dans Microsoft Excel© (ou en tuant le processus concerné avec le gestionnaire de tâches de Windows).

Les paragraphes suivants décrivent les différents menus "Dossier", "Correctifs", "Saisie", "Configuration" et "Aide" de la fenêtre principale.

3.2. Gestion des dossiers

3.2.1. Importation d'un dossier EPRD 2008

Pour le logiciel e-EPRD 2008 et pour la plateforme Cabestan, un dossier EPRD 2008 est un fichier compressé au format zip (extension .zip), à l'intérieur duquel se trouvent 3 fichiers :

EPRD2008_[NUMFINESS].xls : le fichier Excel© EPRD de l'établissement. EPRD2008 [NUMFINESS].sig : le fichier de signature (pour vérification).

EPRD2008_[NUMFINESS].sig : le fichier de signature (pour verification). EPRD2008_[NUMEINESS] info : le fichier d'informations sur la version des or

EPRD2008_[NUMFINESS].info : le fichier d'informations sur la version des onglets du fichier Excel©.

Pour modifier les données EPRD 2008 d'un établissement, il faut d'abord importer son dossier EPRD 2008 à l'aide de l'option "Importer un dossier" du menu "Dossier". Le logiciel vous demandera alors de sélectionner le fichier zip de l'établissement situé sur votre disque dur.

Les dossiers EPRD 2008 des établissements, au format zip, sont téléchargeables sur la plateforme Cabestan de l'ATIH dont l'adresse est : http://cabestan.parhtage.sante.fr

Pour vous connecter sur cette plateforme, vous devez vous munir de l'identifiant et du mot de passe de l'établissement (ceux-ci ont été communiqués aux établissements par courrier).

A la fin de l'importation, le dossier courant devient celui qui vient d'être importé.

3.2.2. Importation d'un groupe de dossiers EPRD 2008

Cette fonctionnalité est semblable à celle décrite dans le paragraphe précédent, mais permet d'importer en un "clic" plusieurs dossiers EPRD 2008 d'établissements en même temps.

Pour cela, utiliser l'option "Importer un groupe de dossiers" du menu "Dossier". Le logiciel vous demande le fichier zip contenant à l'intérieur de lui-même plusieurs fichiers zip représentant chacun un dossier EPRD 2008 d'un établissement. Après l'importation d'un groupe de dossiers, le dossier courant est le dernier dossier importé.

3.2.3. Sélection d'un dossier EPRD 2008

Lorsque plusieurs dossiers EPRD 2008 ont été importés dans l'application, il est possible de basculer d'un dossier à l'autre en utilisant l'option "Changer de dossier" du menu "Dossier".

Le logiciel vous présente alors la liste des dossiers importés dans une fenêtre semblable à celle-ci :

	Jossier				
N°FINESS	Raison Sociale	Version Onglets Nationaux	Version Onglets Regionaux	Numéro de région	Année
50780096	CENTRE HOSPITALIER HENRI MONDOR	00	00	083	2008
70100160	HOPITAL LOCAL IRENEE DE BRUYN	00	00	971	2008
70100186	CENTRE HOSPITALIER DE MARIGOT	00	00	971	2008
70100194	CENTRE HOSPITALIER LOUIS-DANIEL BEAUPER	00	00	971	2008
70100202	CENTRE HOSPITALIER SAINTE-MARIE	00	00	971	2008
//0100228	CHU DE PUINTE À PITREZABYMES	UU	00	971	2008
<u> </u>					
Supprimer	rce		Former	<u>S</u> élection	iner ce
dossier	r i i i i i i i i i i i i i i i i i i i		<u>r</u> emer	doss	ier

Pour changer de dossier courant, sélectionner l'établissement voulu et cliquer sur "Sélectionner ce dossier".

Si vous souhaitez supprimer définitivement un dossier, sélectionner l'établissement concerné et cliquer sur "Supprimer ce dossier". Attention, les modifications apportées dans les onglets pour ce dossier seront perdues.

Note: le numéro de région affichée dans la fenêtre correspond au numéro administratif de région.

3.2.4. Création du fichier "zip" à transmettre sur Cabestan

Pour créer le fichier compressé au format zip (extension .zip), utiliser l'option "Exporter le dossier courant pour la transmission sur Cabestan" du menu "Dossier". Il vous est alors demandé de spécifier un nom et un emplacement sur votre disque dur où sera créé le fichier zip.

Le nom de ce fichier est libre, vous pouvez choisir celui que vous désirez. Seule l'extension .zip est obligatoire.

Attention : lors de la création du fichier zip, le logiciel effectue une vérification de formules des onglets Excel©, comme indiqué au paragraphe 2. Si les formules ont été modifiées, une erreur est alors renvoyée et le fichier zip n'est pas créé.

3.3. Gestion des correctifs

Après la mise à disposition aux établissements des fichiers EPRD 2008, il se peut que des corrections soient apportées aux onglets Excel© des dossiers. Ces corrections, si elles existent, seront mis en ligne sous forme de fichiers avec l'extension "zip" sur le "serveur de download" de l'ATIH dont l'adresse est la suivante: <u>http://download.atih.sante.fr/</u>

3.3.1. Importation d'un correctif

Cette option ne doit être utilisée qu'en cas d'absence de connexion à Internet, ou bien en cas de problèmes de connexion à la plateforme Cabestan lors de la mise à jour automatique des onglets Excel© (cf. paragraphe 3.3.2).

Pour importer un correctif, cliquer sur l'option "Importer un fichier correctif" du menu "Correctifs". Il vous est demandé de sélectionner sur votre disque dur le fichier zip du correctif (que vous aurez téléchargé depuis "le serveur de download" de l'ATIH). Si le correctif a correctement été importé, un message vous l'indique dans une fenêtre comme celle-ci :



Important:

L'importation d'un fichier correctif n'effectue en aucun cas la mise à jour des onglets Excel© du dossier EPRD courant. Pour ce faire, il faut utiliser l'option "Mettre à jour le dossier courant" décrite dans le paragraphe 3.3.2 suivant.

3.3.2. Mise à jour des onglets Excel©

Attention: l'application "manuelle" des correctifs telle qu'elle était effectuée les années précédentes (en utilisant le menu Excel->Outils->Macro->Macros->Exécuter) n'est plus (et n'est pas !) à faire. Le logiciel le fait automatiquement.

L'option "Mettre à jour le dossier courant" du menu "Correctifs" vous donne la possibilité d'appliquer automatiquement d'éventuels correctifs des onglets Excel© du dossier courant. Ces "patchs" permettent de corriger d'éventuelles anomalies détectées après la mise à disposition aux établissements des fichiers EPRD 2008. Si vous possédez une connexion Internet, la mise à jour se fait automatiquement en un seul "clic" à l'aide de cette option.

Voici le déroulement de la fonction de mise à jour des onglets :

- Etape 1 : tentative de connexion par Internet à la plateforme Cabestan. Si la connexion est établie, alors le logiciel télécharge tout seul les correctifs disponibles et les importe dans sa liste de correctifs disponibles.
- Etape 2 : application de tous les correctifs applicables au fichier Excel© du dossier EPRD courant. Pour cela, le logiciel utilise soit les correctifs qu'il a téléchargés automatiquement sur Cabestan (cf. Etape 1 précédente), soit les fichiers correctifs importés via l'option "Importer un fichier correctif" (cf. paragraphe 3.3.1).

Pour chaque correctif disponible, le logiciel vous demande si vous souhaitez effectivement l'appliquer. Si vous répondez "Non" pour un des correctifs à appliquer, la mise à jour s'arrête.

Note: Le logiciel effectue dans un premier temps la mise à jour concernant les onglets nationaux, puis dans un deuxième temps celle des onglets régionaux s'ils existent.

A la fin de la mise à jour, les versions des onglets nationaux et régionaux du dossier courant se mettent à jour dans la fenêtre principale de l'application.

3.4. Saisie dans Excel©

La saisie des montants concernant l'EPRD 2008 se fait dans le logiciel Microsoft Excel©. Ce dernier est ouvert en utilisant l'option "Saisir dans Excel©" du menu "Saisie" de l'application e-EPRD 2008.

Attention:

Pour sauvegarder vos données saisies dans Excel©, il est impératif d'utiliser l'option "Enregistrer" d'Excel© (et non pas l'option "Enregistrer sous" d'Excel©) sinon les modifications ne seront pas prises en compte au niveau du logiciel e-EPRD 2008 et de Cabestan.

Vous pouvez néanmoins utiliser l'option "Enregistrer Sous" d'Excel© pour avoir une version personnelle du fichier au format ".xls" mais tout en sachant qu'il faudra utiliser ensuite l'option "Enregistrer" pour sauvegarder au niveau de l'application e-EPRD 2008.

Lorsque vous avez enregistré vos modifications avec l'option "Enregistrer" d'Excel©, un message "Sauvegarde du dossier dans l'application e-EPRD 2008 réussie." est

affiché dans une fenêtre. Vous devez alors cliquer sur le bouton "OK" et attendre quelques secondes avant de pouvoir à nouveau effectuer des modifications. Lorsque vous avez terminé votre saisie et enregistré vos données, vous devez fermer Excel© et revenir à la fenêtre principale de l'application e-EPRD 2008.

3.5. Configuration

Le menu configuration vous permet de configurer la connexion Internet en cliquant sur l'option "Configurer la connexion Internet". La fenêtre suivante apparaît alors :

🖳 ConfigInternet	
Activer la connexion Internet	
Authentification	
Login Mot de passe	
<u>A</u> nnuler	<u> </u>

Par défaut, l'option "Activer la connexion Internet" est active. Si vous désactivez cette connexion, l'application ne tentera pas de se connecter à la plateforme Cabestan pour télécharger les éventuels correctifs lorsque vous cliquerez sur l'option "Mettre à jour le dossier courant" du menu "Correctifs". Il faudra alors utiliser l'option "Importer un fichier correctif" pour intégrer les patchs dans l'application (cf. paragraphe 3..3).

La partie restante de la fenêtre de configuration est désactivée. Elle est réservée pour une éventuelle mise à jour ultérieure du logiciel.

3.6. Aide

L'option "Manuel d'utilisation" permet d'ouvrir le manuel d'aide à l'utilisation du logiciel e-EPRD 2008.

4. Prérequis

Pour faire fonctionner l'application e-EPRD 2008, le logiciel Microsoft Excel© (version 97 SR2 ou supérieure) doit impérativement être installé sur le poste. De plus, la couche logicielle "Framework Dot Net" version 1.1 doit également être installée.