



United Vision

Braille EDGE 40

Manuel d'utilisation

Manuel Français pour la version du logiciel 1.1

(Juillet 2013)

quand il y a des mises à jour manuelles, les fichiers readme ou annexes seront ajoutés au CD manuel et site Web..

Braille EDGE 40 est distribué par

VISIOLE

4 rue Léon Blum, ZAE les Glaises

91120 Palaiseau - France

Téléphone : +33 (0)1 69 19 14 60

Fax : +33 (0)1 69 19 14 61

Email : info@visiole.fr

Site Web : www.visiole.fr

Mesures de sécurité

Pour votre sécurité concernant le **Braille EDGE 40**, lire les consignes de sécurité.

1. La tension d'entrée de l'adaptateur secteur est de 100V - 240V, et la sortie est DC 5V / 2A.
2. Lorsque vous utilisez le Braille EDGE 40 avec la batterie pour la première fois, l'état de cette dernière peut ne pas s'afficher correctement. Afin d'éviter cela, connectez le Braille EDGE 40 à l'adaptateur secteur pendant environ 4 heures et demie ou laissez le Braille EDGE 40 connecté au câble USB pendant plus d'une demi-heure.
3. Votre Braille EDGE 40 doit être manipulé avec soin. Le Braille EDGE 40 est un appareil à utiliser avec soin. Vous devez vous assurer de manipuler le produit d'une manière convenable. En outre, le Braille EDGE 40 est très sensible à la poussière. Assurez-vous de le garder loin des environnements poussiéreux.
4. Les cellules Braille sont des parties très sensibles. Si l'une des cellules Braille ne fonctionne pas correctement en raison de la poussière ou pour toute autre raison, mettez-vous en relation avec le service après-vente de votre revendeur.
5. Si vous laissez votre Braille EDGE 40 pendant longtemps à une température élevée, comme à l'intérieur de la voiture, la batterie peut subir des dommages irréversibles. Alors ne gardez pas votre produit dans de tels endroits.
6. Ne pas démonter le Braille EDGE 40 par vous-même. Ne demandez pas à quelqu'un qui n'est pas autorisée par HIMS de démonter le Braille EDGE 40. Si une personne non qualifiée démonte l'appareil, des dommages graves peuvent survenir. Si une personne non autorisée intervient sur le Braille EDGE 40, l'unité sera exclue de tout entretien, et la garantie ne sera pas prise en compte. Si des liquides ou des contraintes externes endommagent l'appareil, il peut également être

exclu de l'entretien, même si le dommage survient au cours de la période de garantie.

7. Merci d'utiliser le Braille EDGE 40, nous apprécions vos commentaires ou suggestions sur notre produit. Si vous avez des critiques ou des suggestions, merci de nous les communiquer. Nous allons améliorer notre produit en fonction de vos commentaires et suggestions.

Cet appareil est conforme à la partie 15 des règlements de la FCC ("Federal Communications Commission" : agence indépendante pour les USA).

Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

- 1) Ce dispositif ne doit pas causer d'interférences nuisibles et
- 2) Cet appareil doit accepter toute interférence reçue, y compris les interférences qui peuvent perturber le fonctionnement.

Table des matières

Table des matières.....	4
1. Introduction.....	7
1.1 Qu'est-ce que le Braille EDGE 40?	7
1.2 Qu'y a-t-il dans le paquet	7
1.3 Spécifications matérielles.....	8
1.4 Présentation physique.....	8
1.4.1 Panneau supérieur	9
1.4.2 Panneau latéral gauche.....	11
1.4.3 Panneau latéral droit.....	11
1.4.4 Panneau avant	12
1.4.5 Panneau arrière	12
2. Fonctions de base	13
2.1 Démarrage et arrêt	13
2.2 Comment naviguer	13
2.3 Touches de fonctions.....	14
2.4 Utiliser les menus	15
2.5 Chargement et utilisation de la batterie	16
2.6 Reset et Arrêt.....	17
2.7 Définir date et heure	18
2.8 Utilisation de l'aide	19
2.9 Utilisation d'une souris avec le Braille EDGE 40	19
2.10 Raccourcis généraux	20
3. Bloc-notes	21
3.1 Qu'est-ce que le bloc-notes.....	21
3.2 Lancement et fermeture	21
3.3 Structure du bloc-notes.....	22
3.4 Ouvrir un document	23
3.4.1 Créer un nouveau document	23
3.4.2 Ouvrir un document	23
3.4.3 Ouvrir un document récent	23
3.4.4 Ouvrir un document en lecture seule	24
3.5 Enregistrer un document	24
3.6 Navigation dans le Document.....	24
3.7 Editer un Document.....	25

3.7.1 Sélectionner du texte	25
3.7.2 Copier et coller	26
3.7.3 Couper	26
3.7.4 Supprimer	27
3.7.5 Défaire.....	27
3.7.6 Insérer date et heure	27
3.7.7 Insérer calculs et résultats	28
3.8 rechercher et remplacer	29
3.8.1 Rechercher	29
3.8.2 Remplacer.....	30
3.9 Signets	30
3.9.1 Créer signet.....	30
3.9.2 Aller à un signet	31
3.10 Information de fichier.....	31
3.11 Défilement automatique	31
3.12 Paramétrage	31
3.13 Gestion des fichiers et dossiers	33
3.13.1 Copier et coller fichiers et dossiers.....	33
3.13.2 Couper et déplacer fichiers et dossiers.....	33
3.13.3 Supprimer fichiers et dossiers.....	34
3.13.4 Sélectionner fichiers/dossiers	34
3.13.5 Créer un nouveau dossier	35
3.13.6 Renommer fichiers et dossiers.....	35
3.13.7 Rechercher fichiers ou dossiers	36
3.14 Informations	36
4. Mode terminal.....	37
4.1 Lecteurs d'écran supportés	37
4.2 Mode USB/Bluetooth.....	37
4.3 Lancer et fermer	37
4.4 Connexion à un lecteur d'écran	38
4.4.1 Connexion via USB	38
4.4.2 Connexion via Bluetooth port série	39
4.4.3 Braille EDGE avec Window-Eyes.....	41
4.4.4 Braille EDGE avec JAWS pour Windows.....	43
4.4.5 Braille EDGE avec NVDA	46
4.4.6 Braille EDGE avec VoiceOver sous Mac.....	47
4.4.7 Braille EDGE avec un appareil IOS.....	49

4.4.8 Braille EDGE avec BrailleBack sous Android	52
4.5 Presse-papier pour mode terminal	53
5. Applications	55
5.1 Calculatrice	55
5.1.1. Fonctions générales	55
5.1.2 Tout effacer	56
5.1.3 Enregistrer	57
5.1.4 Copier et coller	57
5.2 Alarme	57
5.2.1 Régler l'heure	58
5.2.2 Périodicité	58
5.2.3 Durée	59
5.2.4 Répétition réveil	59
5.2.5 Intervalle de répétition	59
5.2.6 Arrêter l'alarme	60
5.3 Date et heure	60
5.3.1 régler date et heure	60
5.3.2 Options Heure et Date	61
5.4 Chronomètre	62
5.5 Décompte	62
5.6 Agenda	63
5.6.1 Vue calendrier	63
5.6.2 Nouvel événement	64
5.6.3 Modifier un événement	65
5.6.4. Afficher tous les événements	66
5.6.5 Rechercher événement	66
5.6.6 Supprimer événement	67
5.6.7 Copier et coller événement	67
5.6.8 Enregistrer événement	67
5.6.9 Restaurer événement	68
6. Options	69
7. Informations	73
8. Résumé des commandes	74

1. Introduction

1.1 Qu'est-ce que le Braille EDGE 40?

Le Braille EDGE 40 est une plage tactile de 40 cellules développée et fabriquée par HIMS pour les personnes déficientes visuelles. Le Braille EDGE 40 peut être utilisée :

- 1) Comme un afficheur Braille / terminal de lecteur d'écran pour Windows, Mac, IOS, ou Android. Le clavier de type Perkins, les touches de défilement et de navigation, et les 8 touches de fonction procurent un confort de saisie Braille combiné avec des fonctions intuitives d'un clavier d'ordinateur.
- 2) Utilisez le "Bloc-notes" intégré pour créer et lire des documents Braille et texte, ou lire des livres BRF, fichiers RTF, DOC ou DOCX directement.
- 3) Utilisez plusieurs utilitaires intégrés comme l'Agenda, la calculatrice, l'horloge / alarme, le chronomètre, et le minuteur.
- 4) Connectez une souris USB et utilisez la roulette de défilement pour faire rapidement défiler un document , et cliquez pour ouvrir les menus.

1.2 Qu'y a-t-il dans le paquet

- 1) Braille EDGE 40
- 2) Adaptateur secteur
- 3) Câble USB
- 4) Adaptateur USB
- 5) Carte SD (2GB)
- 6) Sacoche de transport
- 7) CD de Documentation/pilote
- 8) Guide de référence rapide en braille

1.3 Spécifications matérielles

- 1) Système d'exploitation : Windows CE 5.0
- 2) RAM : 128 MB
- 3) CPU : Samsung S3C2443X
- 4) Batterie : Lithium polymer.
- 5) Autonomie : environ 20 heures
- 6) Clavier : clavier 9 touches Braille de type Perkins, 8 touches de Fonction,
8 touches de navigation, 4 flèches de défilement, 40 curseurs routines
- 7) Boutons supplémentaires : bouton de démarrage, commutateur Bluetooth, Bouton Reset, et mise hors tension
- 8) Afficheur Braille : 40 cellules Braille éphémère
- 9) Bluetooth: 2.0+EDR
- 10) Interfaces : 1 port USB OTG (ver.2.0), 1 port SD
- 11) Son : haut-parleur Mono
- 12) Taille : 31cm x 10.2 cm x 2.2 cm

1.4 Présentation physique

Afin de tirer le meilleur parti de votre Braille EDGE 40, vous pouvez vous familiariser avec la localisation et la fonction des boutons et connecteurs. Ce paragraphe explique la configuration matérielle du Braille EDGE 40. Les dimensions du Braille EDGE 40 sont de 31 cm de long sur 10.2 cm de profondeur et 2.2 cm d'épaisseur

La première chose que vous devez faire est de placer le Braille EDGGE 40 sur une surface plane telle qu'une table ou un bureau. Quand le Braille EDGE 40 est placé sur une surface plane, celui-ci ressemble à une petite boîte rectangulaire et mince. Cette section du manuel décrit chaque côté du Braille EDGE 40 et les fonctions de base de chaque bouton et port. Nous allons voir chacun des panneaux dans l'ordre suivant : panneau supérieur, panneau latéral gauche, panneau latéral droit, panneau avant , et le panneau arrière.

1.4.1 Panneau supérieur

Sur la partie supérieure du Braille EDGE 40, vous trouverez le clavier et l'afficheur Braille. Sur le bord situé à l'avant de l'appareil, vous trouverez 40 cellules braille éphémères. Au-dessus de l'affichage en braille, il y a 40 petits boutons qui correspondent aux 40 cellules braille. Ces 40 petits boutons sont appelés curseurs routines. Vous pouvez utiliser ces boutons pour positionner le curseur sur les cellules braille lorsque vous êtes dans l'édition de documents.

Sur les deux côtés de la plage braille se trouvent 2 boutons en forme de "gélule". Ces boutons sont divisés en deux parties, haut et bas. Ces boutons sont appelés touches de défilement. Le bouton supérieur appelé bouton de défilement haut et le bouton inférieur appelé bouton de défilement bas. Les boutons de défilement peuvent être utilisés pour faire défiler les menus ou d'autres informations affichés sur l'afficheur braille. Si vous êtes sur du texte qui a plus de 40 cellules braille, les touches de défilement permettent de faire défiler l'affichage en braille.

Au-dessus de l'afficheur braille se trouvent les touches de fonction et de navigation. Au centre, vous trouverez les 9 touches du clavier Perkins, Les points braille 1:6, "ESPACE", "BACKSPACE", et "ENTRER". Si vous avez déjà utilisé un ordinateur, cette configuration est très similaire aux touches de fonction du clavier. Lorsque vous écrivez, vous devez placer vos doigts sur les 9 touches Perkins de la manière suivante :

Placez votre index, le majeur, l'annulaire et l'auriculaire de votre main gauche sur les quatre touches de gauche. Ensuite, placez votre index, le majeur, l'annulaire et l'auriculaire de votre main droite sur les quatre touches de droite. Enfin, placez vos deux pouces sur la barre d'espace, aussi appelée la touche Espace.

La touche où vous avez placé votre index gauche correspond au point braille numéro 1. La touche sous votre majeur correspond au point 2, celle sous votre annulaire au point 3. La touche sous votre auriculaire gauche correspond au point 7 ou Backspace (espace arrière).

De même pour la main droite, les touches correspondent aux points 4, 5, 6 et 8 ou Entrer.

La touche où vous avez placé votre index droit correspond au point braille numéro 4. La touche sous votre majeur correspond au point 5, celle sous votre annulaire au point 6. La touche sous votre auriculaire droit correspond au point 8 ou Entrer (retour à la ligne ou validation selon les contextes).

Au même niveau que la barre d'espace se trouvent 8 touches de fonction rectangulaires : 4 sur la gauche de la barre d'espace et 4 autres sur la droite de la barre d'espace. De gauche à droite, ces touches sont nommées f1-f8 et sont programmées avec les fonctions suivantes : échappe, Tab, Ctrl, Alt, Maj, Insert, Windows, et Applications.

Dans les deux coins supérieurs gauche et droit du Braille EDGE 40, vous trouverez 4 boutons dans un motif circulaire. Il s'agit des boutons de navigation qui correspondent aux flèches hautes, basses, gauches et droites respectivement aux directions pointées par ces flèches. Ces touches sont également utilisées en combinaison avec d'autres comme commandes de raccourcis.

Le long de la bordure haute de la face supérieure se trouvent le haut-parleur ainsi que 2 indicateurs lumineux. Le haut-parleur est situé entre les points 1 et 4 du clavier braille et retransmet les son système du Braille EDGE 40.

Les indicateurs lumineux sont situés au-dessus des flèches de navigation du coin droit du panneau supérieur. L'indicateur lumineux de gauche indique le statut du Bluetooth ; Quand le Bluetooth est activé, l'indicateur est bleu. L'indicateur de droite indique le mode d'alimentation : quand l'appareil est en charge, l'indicateur lumineux est rouge. Quand le Braille EDGE 40 est allumé, l'indicateur lumineux est jaune.

1.4.2 Panneau latéral gauche

Vous trouverez sur le panneau gauche du Braille EDGE 40 deux éléments. Au centre du panneau latéral gauche se trouve le commutateur Bluetooth. Glissez le commutateur vers l'arrière du Braille EDGE 40 pour activer le Bluetooth. Il y a un repère en braille " b " derrière le commutateur pour indiquer le bon sens du commutateur. Glissez le commutateur vers l'avant de l'appareil pour désactiver le Bluetooth, auquel cas, vous pourrez garder de l'énergie pour utiliser les applications internes du Braille EDGE 40 ou quand le terminal sert d'afficheur braille en USB.

Près de l'arrière de l'appareil se trouve la fente du lecteur de carte SD. Le Braille EDGE 40 prend en charge les carte SD de haute capacité de plus de 32GB.

1.4.3 Panneau latéral droit

Sur le panneau latéral droit du Braille EDGE 40 se trouvent le port USB OTG et la prise de l'adaptateur secteur. Situé en avant de l'appareil sur le panneau latéral droit se trouve un petit port USB pour brancher un câble USB. Ce câble USB sert à utiliser le Braille EDGE 40 avec un ordinateur comme afficheur braille ou pour recharger l'appareil.. Pour recharger l'appareil avec l'adaptateur secteur, Connecter la partie ronde de l'extrémité du câble de l'adaptateur secteur dans la prise ronde située près de l'arrière du panneau latéral droit. Brancher ensuite l'adaptateur secteur sur une prise électrique.

1.4.4 Panneau avant

Il y a seulement un bouton rectangulaire assez large situé sur la partie droite du panneau avant qui sert à mettre en marche et éteindre le Braille EDGE 40. Appuyez et maintenez pendant plus de 3 secondes pour allumer ou éteindre l'appareil complètement. Appuyez rapidement sur ce bouton pour mettre ou sortir l'appareil de veille.

1.4.5 Panneau arrière

Vous trouverez 2 petits boutons sur le panneau arrière du Braille EDGE 40. Près de l'extrémité droite du panneau arrière se trouve un petit trou le bouton « Arrêt ». Le bouton "Arrêt" est utilisé quand le bouton "Reset" n'a aucun effet ou quand la batterie est complètement déchargée et que le branchement de l'adaptateur secteur ne permet pas de relancer l'appareil. Vous pouvez utiliser un cure-dent ou l'extrémité d'un trombone pour appuyer sur le bouton "Arrêt". Faites attention en appuyant sur le bouton "Arrêt" car si vous appuyez trop fort ou utiliser une extrémité trop petite, vous risquez d'endommager l'appareil.

Si vous appuyez simultanément sur le bouton "Arrêt" et le bouton de démarrage, le Braille EDGE 40 se réinitialise aux paramètres d'usine.

Près de l'arrière gauche de l'appareil se trouve un petit cercle avec un petit bouton rond en renforcement. Il s'agit du bouton "Reset". Si votre appareil ne répond plus correctement, appuyez sur ce bouton pour faire un redémarrage logiciel du Braille EDGE 40.

Remarque : ne pas appuyez plus de 5 secondes sur le bouton "Reset". Le redémarrage du système prendra environ 15 secondes.

2. Fonctions de base

2.1 Démarrage et arrêt

Appuyez pendant 1 seconde sur le bouton de démarrage situé sur le côté droit du panneau avant de l'appareil pour démarrer ou arrêter le Braille EDGE 40.

2.2 Comment naviguer

Utilisez les touches suivantes pour naviguer dans les menus, listes et programmes du Braille EDGE 40 :

1. Aller à l'élément suivant dans les menus ou listes :
Flèche basse ou Espace-4
2. Aller à l'élément précédent dans les menus ou listes :
Flèche haute ou Espace-1
3. Aller au premier élément dans les menus ou listes :
Flèche haute-Flèche gauche ou Espace-1-3
4. Aller au dernier élément dans les menus ou listes :
Flèche basse-Flèche droite ou Espace-4-6
5. Aller aux 40 éléments suivants :
Alt-Flèche haute ou Espace-1-2-6
6. Aller aux 40 éléments précédents :
Alt-Flèche basse ou Espace-3-4-5
7. Exécuter un programme:
Entrer, ou Flèche droite, ou double click curseur routines
8. Entrer dans un sous dossier :
Entrer, ou Flèche droite, ou double click curseur routine
9. Annuler : Echappe ou Flèche gauche

2.3 Touches de fonctions

Au même niveau que la barre d'espace se trouvent 8 touches de fonction rectangulaires : 4 sur la gauche de la barre d'espace et 4 autres sur la droite de la barre d'espace. De gauche à droite, ces touches sont nommées f1-f8 et peuvent être utilisées en mode autonome ou en connexion avec le PC.

Remarque : certaines fonctions listées ci-après ont également des équivalences en combinaison Perkins.

Par ailleurs, en utilisation avec un lecteur d'écran, il peut y avoir des différences, merci de consulter la documentation de votre lecteur d'écran.

De gauche à droite, les fonctions sont les suivantes :

1. Echappe : annuler le menu courant/programme
Espace-E (points 1-5)
2. Tab : avance le curseur au prochain élément
Espace (points 4-5)
3. Ctrl
4. Alt : ouvre le menu
Espace-M (points 1-3-4)
5. Maj
6. Insert
7. Windows
8. Applications

Remarque : le Braille EDGE 40 ne gère pas le multitâche, vous avez juste à quitter le programme actif avant d'ouvrir une nouvelle application.

2.4 Utiliser les menus

Le menu du Braille EDGE 40 comporte les 5 éléments suivants :

1. Bloc-notes
2. Terminal lecteur d'écran
3. Applications
4. Options
5. Informations

Les touches décrites au paragraphe précédent permettront de naviguer dans les menus. Vous pouvez aussi utiliser les touches de raccourcis, pour vous y rendre rapidement et l'exécuter.

L'élément de menu est composé de plusieurs choses affichées incluant : le nom de l'élément, son raccourci clavier, sa touche d'accès rapide si il y en existe une, et si l'élément a un sous-menu ou ouvre une boîte de dialogue.

1) Raccourci clavier

Le raccourci clavier est indiqué entre parenthèse après le nom de l'élément par exemple, Ouvrir (o). Si vous tapez le raccourci clavier, vous pourrez exécuter le menu ou l'élément directement depuis n'importe où dans le menu.

2) Sous-menus:

Quand un menu possède un sous-menu, le sous-menu est indiqué par le symbole flèche droite, point 2-5 et points 1-3-5. .

3) Boîte de dialogues :

Quand un menu ouvre une boîte de dialogue, le signe points de suspension est affiché.

4) Touches d'accès rapide :

Les touches d'accès rapide consistent en général en un modificateur tels que "Entrer," "Espace," ou "Backspace", combinés avec une lettre ou une combinaison de points. Ils sont affichés après la touche de raccourci.

Par exemple, dans le bloc-notes, faites "Espace-m (points 1-3-4)" ou "F2," puis "Entrer" sur « fichier," vous verrez "Nouveau document (n) Ctrl-n". Les mots "Nouveau document" est le nom de l'option de menu. Vous pourrez taper la lettre "n (points 1-3-4-5)" pour aller directement à "Nouveau document" depuis le menu "Fichier". Tapez "Ctrl-n" pour commander un "Nouveau document" depuis n'importe où dans le bloc-notes. "n" est la touche de raccourci et "Ctrl-n" est la touche d'accès rapide.

Remarque importante : certaines touches de raccourci sont globales, utilisables n'importe où dans l'appareil, alors que d'autres sont réservées à un programme spécifique.

Remarque : Si vous êtes dans un sous-menu ou une boîte de dialogue, et que le Braille EDGE 40 se met en veille, quand l'appareil sortira de veille, le sous-menu ou la boîte de dialogue seront fermés et vous serez positionné là où vous étiez avant l'ouverture du menu.

2.5 Chargement et utilisation de la batterie

Bien que le Braille EDGE 40 vous alerte quand la batterie est basse , il est important de vérifier l'état de la batterie pour ne pas risquer de perdre des données ou bien de perdre la connexion Bluetooth.

Pour vérifier l'état de la batterie, faire "Espace-P (points 1-2-3-4)".

L'appareil affiche :

1. Niveau de la batterie
2. Source d'alimentation (batterie, adaptateur secteur ou alimentation USB)

Le niveau de la batterie est le pourcentage de charge restante. . La source d'alimentation indique comment le Braille EDGE 40 est alimenté, sur batterie, secteur ou câble USB. Pour fermer la boîte de dialogue, appuyez sur le bouton F1 (Echappe).

Quand la batterie descend en-dessous de 15%, le Braille EDGE affiche le message suivant, "Batterie faible" et vous suggère de connecter l'adaptateur secteur. Quand la batterie est en-dessous de 5%, le Braille EDGE affiche un message avertissant de l'extinction de l'appareil dans les 3 minutes si l'adaptateur secteur n'est pas connecté.

Remarque : si vous utilisez le Bluetooth pour connecter votre Braille EDGE, Vous avez intérêt à activer la fonction « Déconnexion automatique du Bluetooth à 10%» dans les options. Si l'option est activée, vous êtes alerté du niveau de batterie très bas et le Bluetooth est désactivé quand la batterie est en-dessous de 10% de charge.

2.6 Reset et Arrêt

1. Si le Braille EDGE 40 ne répond à aucune commande ou raccourci, il sera nécessaire de réinitialiser l'appareil. Pour réinitialiser le Braille EDGE 40, Appuyez sur le bouton "Reset" situé sur le panneau arrière. Ne pas maintenir appuyé le bouton "Reset" pendant plus de 5 secondes.

Remarque : la réinitialisation de l'appareil demande 15 secondes environ.

2. Si le fait d'appuyer sur le bouton "Reset" ne redémarre pas le Braille EDGE 40 ou si la batterie est complètement déchargée, vous devrez exécuter un redémarrage forcé. Vous pourrez utiliser un cure-dent ou l'extrémité d'un trombone pour appuyer sur le bouton "Arrêt". Faites attention en appuyant sur le bouton "Arrêt" car si vous appuyez trop fort ou utiliser une extrémité trop petite, vous risquez d'endommager l'appareil. Si vous appuyez simultanément sur le bouton "Arrêt" et le bouton de démarrage, le Braille EDGE 40 se réinitialise aux paramètres d'usine.

2.7 Définir date et heure

Pour utiliser correctement l'alarme et l'agenda, il est important que la date et l'heure soit bien réglées. Pour les régler, suivre les étapes suivantes :

1) Depuis le menu principal, appuyez sur "a (point-1)" pour ouvrir le menu applications. Appuyez sur "t (points-2-3-4-5)" pour ouvrir "Date et heure". Appuyez sur "Control-s (points-2-3-4)", ou "alt" pour ouvrir le menu et "Entrer" sur "valider".

2) Taper l'heure hmmm en utilisant la saisie de texte classique. Les touches de navigation suivantes sont également utilisées pour modifier l'heure.

Flèches haute/basse : change la valeur

Flèche gauche/droite : change entre heures ou minutes

3) Appuyez sur Entrer ou flèche droite pour aller dans la zone d'édition de la date.

4) Taper jour, mois et année mmjjaaaa. Ex) 01252012 (25 janvier , 2012) ou les touches de navigation suivantes sont également utilisées pour modifier la date :

Flèches haute/basse : change la valeur

Flèche gauche/droite : change entre mois, jour, année

5) Appuyez sur Entrer pour sauvegarder vos réglages.

2.8 Utilisation de l'aide

Une aide contextuelle est accessible de n'importe où par la commande "Espace-h (points-1-2-5)". Si vous appuyez sur la commande "Aide", vous trouverez une liste des raccourcis de commandes disponibles dans l'application active.

Parcourez les éléments avec Espace-point 1/Espace-point 4. Vous pouvez sélectionner une option ou fonction en appuyant sur la touche 'Entrer'. Cependant, si vous sélectionnez une fonction qui n'a aucune action dans le contexte, aucune action ne sera exécutée et vous entendrez un bip d'avertissement.

2.9 Utilisation d'une souris avec le Braille EDGE 40

Vous pouvez utiliser une souris USB avec le Braille EDGE 40 en complément pour naviguer dans les applications du Braille EDGE 40. Connectez la souris en suivant ces instructions :

- 1) Connectez votre souris USB à l'Adaptateur de genre USB OTG fourni.
- 2) Connectez le câble de l'Adaptateur de genre USB OTG au port USB OTG du Braille EDGE 40.

Voici à suivre les fonctions que vous pourrez exécutées avec votre souris sur le Braille EDGE 40:

- 1) Click droit ouvrir menu/ Alt
- 2) Double click droit : ouvrir le menu " Options" Espace-O (points-1-3-5)
- 3) Click gauche : sélectionner/désélectionner l'élément courant (seulement dans l'explorateur de fichier)
- 4) Double click gauche: exécute la fonction sélectionnée
- 5) Click droit et gauche simultané : Exit quitter Espace-Z (points 1-2-5-6)
- 6) Défilement de la roulette 1 cran vers le bas : aller à l'élément suivant Espace-point 4
- 7) Défilement de la roulette 1 cran vers le haut : aller à l'élément précédent, Espace-point 1

- 8) Click roulette dans l'explorateur de fichiers : dossier parent
- 9) Click roulette dans le bloc-notes : définir le cycle de défilement roulette lignes, phrase , paragraphes et pages.
- 10) Double click roulette dans le bloc-notes : activer/désactiver le défilement automatique
- 11) Click gauche dans le bloc-notes : début ou fin sélection

Vous pouvez aussi utiliser la roulette de la souris pour défiler rapidement dans un document, listes de fichiers ou menus...

2.10 Raccourcis généraux

Raccourcis pour avoir des informations sur le Braille EDGE 40..

- 1) Vérifier l'espace disque sur la carte SD : Espace-S
(sauf en mode terminal , ou options))
- 2) Vérifier l'état de la batterie : Espace-P
- 3) Vérifier la version du micro-logiciel Espace-F
- 4) Vérifier le statut du Bluetooth : Espace-B
- 5) Vérifier la date et l'heure : Espace-T
- 6) Ouvrir le menu options : Espace-O
- 7) Ouvrir l'aide en ligne : Espace-H

Ces raccourcis ne fonctionnent pas dans une boîte d'information, dans le menu options, ni dans l'aide en ligne ni en mode terminal. L'aide n'est pas disponible dans une boîte de dialogue.

3. Bloc-notes

3.1 Qu'est-ce que le bloc-notes

Le bloc-notes du Braille EDGE 40 permet de créer, modifier, gérer des documents sans être connecté à un PC ou un téléphone mobile. Le bloc-notes propose des fonctions d'édition basiques comme sélectionner et déplacer du texte, rechercher et remplacer, , poser des signets, insérer la date et l'heure, ou un résultat de la calculatrice..

Remarque : le bloc-notes est fonctionnelle si et seulement si une carte SD est insérée dans le Braille EDGE 40. Si vous tentez d'ouvrir le bloc-notes sans qu'une carte SD soit insérée, le message "SD card absente" sera afficher et le programme fermé.

Le "Bloc-notes" permet la création et l'édition de fichiers au format braille et texte. Vous pouvez également ouvrir les fichiers RTF, DOC, et DOCX.

3.2 Lancement et fermeture

Le "bloc-notes" est le premier élément du menu principal du Braille EDGE 40. Pour lancer le programme : allez jusqu'à l'élément et appuyez sur la flèche droite ou double cliquez sur un curseur routine. Ou encore appuyez sur la touche d'accès rapide, N (points 1-3-4-5).

Pour fermer le 'Bloc-notes' appuyez sur 'Espace-z (points 1-3-5-6)' ou la touche 'Echappe' (F1). Si vous étiez en cours de travail sur un document, il vous sera demandé si voulez sauvegarder le document.. Si oui, appuyez sur 'O (points 1-3-5-6)' ou positionnez vous sur le bouton 'Oui' par Espace ou Backspace puis validez par 'Entrer'. Si vous voulez fermer le 'bloc-notes' sans sauvegarder le document, appuyez sur 'N (points 1-3-4-5)' ou positionnez vous sur le bouton 'Non' par Espace ou Backspace puis validez par 'Entrer'.

3.3 Structure du bloc-notes

Le « Bloc-notes » est composé d'un explorateur de fichiers et d'une fenêtre de document. A la première ouverture du « Bloc-notes », Vous vous trouverez dans l'explorateur de fichiers dans la liste des dossiers et fichiers présents sur la carte SD insérée. Pour plus de facilité, les noms de dossier sont encadrés de guillemets. Dans la liste des fichiers/dossiers, vous pourrez lister, créer, copier, supprimer, et renommer dossiers ou fichiers. Dossiers et fichiers sont classés par ordre alphabétique et sera affiché "numéro de l'élément/nombre total d'éléments".

Voici les touches à utiliser pour naviguer dans l'explorateur de fichiers ::

- 1) Aller à l'élément précédent : flèche haute ou Espace-1
- 2) Aller à l'élément suivant : flèche basse ou Espace-4
- 3) Aller au premier élément : flèche haute-flèche gauche ou Espace-1-3
- 4) Aller au dernier élément : flèche basse-flèche droite.
- 5) Entrer dans un dossier ou ouvrir un fichier : flèche droite ou Entrer
- 6) Revenir au dossier parent : flèche gauche ou Backspace

Vous pouvez atteindre le dossier ou fichier désiré en tapant sa première lettre.

Dans l'explorateur de fichiers, vous pouvez utiliser le menu pour exécuter les fonctions de gestion de fichiers et dossiers. Pour ouvrir le menu, appuyez sur 'Alt' (f4 ou Espace-m).

Voici à suivre les touches de navigation dans les menus :

- 1) Aller à l'élément de menu précédent : flèche haute ou Espace-1
- 2) Aller à l'élément de menu suivant : flèche basse ou Espace-4
- 3) Revenir au niveau de menu précédent : flèche gauche.
- 4) Entrer dans un sous-menu/Exécuter l'élément de menu : flèche droite ou Entrer.
- 5) Fermer le menu : Echappe.

Vous pouvez aussi taper la lettre de raccourci affichée après l'élément de menu pour aller directement exécuter cet élément.

Voici à suivre les éléments de menu dans l'explorateur de fichiers et la fenêtre de document :

- 1) Le menu de l'explorateur de fichiers (ALT ou Espace-1-3-4) : ouvrir, ouvrir en lecture seule, documents récents, copier, coller, couper, supprimer, nouveau dossier, nouveau fichier, renommer, rechercher, sélectionner tout, information et quitter.
- 2) Menus de la fenêtre de document (ALT ou Espace-1-3-4) : Fichier, Edition, outils, insérer.

3.4 Ouvrir un document

3.4.1 Créer un nouveau document

Allez dans le dossier où vous voulez créer le document puis appuyez sur Ctrl-N (points 1-3-4-5) ou exécuter l'option 'Nouveau fichier'.

Le nouveau document est appelé 'noname.txt/noname.brl' est créé et le curseur est placé dessus. Appuyez sur ENTREE' pour ouvrir et éditer le document.

3.4.2 Ouvrir un document

Pour ouvrir un document, appuyez sur "Ctrl-o (points 1-3-5)". Positionnez – vous sur le fichier à ouvrir dans la liste des fichiers et appuyez sur "Entrer". Si c'est la première ouverture du document, Vous serez placé au début du document. Sinon, vous vous retrouverez placé à la dernière position du curseur quand vous avez quitté le document la fois précédente.

3.4.3 Ouvrir un document récent

Cette fonction vous permet d'ouvrir directement le dernier document lu ou modifié sur l'appareil. Pour ouvrir un document récent, appuyer sur Ctrl-P (points 1-2-3-4) depuis l'explorateur de fichier ou ouvrir le menu avec 'Alt' ou 'Espace-1-3-4' et aller sur 'Documents récents' avec les touches flèches hautes et basses et appuyer sur "entrer". Le dernier document que vous avez ouvert sera chargé automatiquement.

3.4.4 Ouvrir un document en lecture seule

Cette fonction vous permet d'ouvrir un document sans crainte d'un accident de saisie ou suppression de données, vous êtes alors en lecture seule. Pour ouvrir un document en lecture seule, appuyer sur Ctrl-R (points 1-2-3-5) depuis l'explorateur de fichiers. Le fichier actif est ouvert en "lecture seule » et vous pouvez lire le document sans crainte de modification.

3.5 Enregistrer un document

1. enregistrer

Si vous voulez sauvegarder le document actuellement ouvert sans changer le type de fichier ni renommer le document, appuyez sur Ctrl-S (points 2-3-4) ou exécutez 'sauvegarder' dans le menu 'Fichier' de la fenêtre de document.

2. Enregistrer sous

Si vous voulez sauvegarder le document avec un nom différent, appuyez sur Alt-S (points 2-3-4) ou exécutez 'Enregistrer sous' dans le menu 'Fichier' dans la fenêtre de document.. Vous ne pourrez modifier que le nom de fichier ; pas le type de fichier. Entrez le nouveau nom de fichier en utilisant le braille informatique puis appuyez sur 'ENTRER'.

Remarque : si vous sauvegardez un fichier Doc, DocX ou RTF, il sera automatiquement enregistré en TXT car Braille EDGE ne peut pas enregistrer en fichier Word ou RTF.

3.6 Navigation dans le Document

En lecture ou édition d'un document, vous pouvez naviguer en utilisant les curseurs routines, le clavier braille, et les boutons de navigation.

Utilisez les touches suivantes pour vous déplacer dans un document ::

- 1) Monter d'un écran vers le haut : flèche haute.
- 2) Descendre d'un écran vers le bas : flèche basse
- 3) Aller à la ligne précédente : Espace-1 ou flèche haute.

- 4) Aller à la ligne suivante : Espace-4 ou flèche basse.
- 5) Aller à la première ligne : Espace-1-3
- 6) Aller à la dernière ligne : Espace-4-6
- 7) Aller au paragraphe précédent : Espace-3 ou Ctrl-flèche haute.
- 8) Aller au paragraphe suivant : Espace-6 ou Ctrl-flèche basse.
- 9) Aller à la page précédente : Espace-2-3 ou Alt-flèche haute (une page est définie à 25 lignes)
- 10) Aller à la page suivante : Espace-5-6 ou Alt-flèche basse (descend de 25 lignes)
- 11) Aller au début : Espace-1-2-3 ou Ctrl-Alt-flèche haute.
- 12) Aller à la fin : Espace-4-5-6 ou Ctrl-Alt-flèche basse.

Vous pouvez également naviguer dans le document en n'utilisant que les flèches de navigation. Choisir votre mode de défilement ; ligne, phrase, paragraphe et page avec les flèches de navigation gauche/droite. (le mode par défaut est 'ligne'). Après avoir déterminé le mode de déplacement souhaité, appuyez sur la flèche de navigation haute/basse. Vous vous déplacerez dans le document comme vous l'avez programmé.

3.7 Editer un Document

3.7.1 Sélectionner du texte

La commande de "Début de sélection " vous permet de sélectionner un morceau de texte que vous voulez modifier. Quand vous utilisez la commande de "Début de Sélection", le curseur clignote "points 1-2-3-4-5-6-7-8" pour indiquer que vous êtes en mode sélection de texte. Pour sélectionner du texte dans un document, placer votre curseur à l'emplacement où vous voulez débiter la sélection. Appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt" pour ouvrir le menu "Edition", et appuyez sur "Entrée" sur "Début sélection". Depuis le document, appuyez sur "Ctrl-b (points 1-2)" active cette commande. La fin de la sélection est la position où vous placez le curseur après avoir activé la commande "Début sélection".

La commande " Sélectionner tout" sélectionne tout le texte du document. Pour activer cette commande, , appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt", et appuyez sur "Entrée" sur "Edition". Aller à "Sélectionner tout" avec "Espace-4" plusieurs fois, et appuyez sur "Entrée". Depuis le document, faire "Ctrl-a (point 1)" pour activer cette commande.

3.7.2 Copier et coller

Pour copier le texte sélectionné vers le presse-papier, appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt" pour ouvrir le menu, et aller à "Edition" avec "Espace-4". Appuyez sur "Entrée" pour ouvrir le menu "Edition". Appuyez sur "Espace-4" pour aller à "Copier" et appuyez sur "Entrée". Depuis le document, appuyez "Ctrl-c (points 1-4)" active cette commande. Pour coller le texte sélectionné depuis le presse-papier, appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt", et appuyez sur "Entrée" sur "Edition". Aller à "Coller" avec "Espace-4" plusieurs fois et appuyez sur "Entrée". Depuis le document, appuyez sur "Ctrl-v (points 1-2-3-6)" pour coller le texte du presse-papier à l'emplacement du curseur.

3.7.3 Couper

Pour couper du texte, appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt", et appuyez sur "Entrée" sur "Edition". Aller à "couper" avec "Espace-4" plusieurs fois, et appuyez sur "Entrée". Depuis le document, appuyez sur "Ctrl-x (points 1-3-4-6)" active la commande "Couper".

La différence entre "Couper" et "Copier" est : si vous Coupez, le texte sélectionné est envoyé au presse-papier et la sélection est supprimée du document. La copie quant à elle copie simplement le texte sélectionné vers le presse-papier sans le supprimer et vous permet de le coller ailleurs.

3.7.4 Supprimer

Pour supprimer un caractère, mot, ligne ou bloc, , utilisez les raccourcis suivants :

- 1) Supprimer le caractère précédent : Backspace
- 2) Supprimer le caractère courant : Alt-C (points 1-3)
- 3) Supprimer le mot courant : Alt-W (points 2-4-5-6)
- 4) Supprimer la ligne courante : Alt-L (points 1-2-3)
- 5) Supprimer le bloc : Espace-D (points 1-4-5)

La commande 'Supprimer bloc' est seulement valable quand un bloc de texte est sélectionné. Cette commande est également accessible via le menu "Edition".

Pour supprimer le bloc sélectionné, appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt", et appuyez sur "Entrée" sur "Edition". Aller à "Supprimer" avec "Espace-4" plusieurs fois, et appuyez sur "Entrée".

3.7.5 Défaire

Vous pouvez annuler la dernière commande comme par exemple Copier, Couper, Coller ou Supprimer. Pour annuler votre dernière commande, appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt", et appuyez sur "Entrée" sur "Edition". Aller à "Défaire" avec "Espace-4" plusieurs fois, et appuyez sur "Entrée". Depuis le document, appuyez sur "Ctrl-z (points 1-3-5-6)" pour activer la commande..

3.7.6 Insérer date et heure

Vous pouvez insérer la date du jour et l'heure actuelle séparément dans votre document. Pour insérer l'heure actuelle, appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt", et appuyez sur "Entrée" sur "Insérer". Aller à "date" avec "Espace-4" plusieurs fois et appuyez sur "Entrée". Depuis le document, appuyez sur "Insert-D (points 1-4-5)".

Pour insérer l'heure actuelle, appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt", et appuyez sur "Entrée" sur "Insert". Aller à "heure" avec "Espace-4" plusieurs fois et appuyez sur "Entrée". Depuis le document, appuyez sur "Insert-T (points 2-3-4-5)".

Quand vous utilisez l'une de ces deux fonctions, l'heure ou la date sont insérées à l'emplacement du curseur.

3.7.7 Insérer calculs et résultats

Cette fonction vous permet d'insérer votre calcul et résultat dans votre document à l'emplacement du curseur. Avant d'exécuter cette commande, entrer le nombre et l'opérateur pour lequel vous voulez le résultat dans le document. Appuyez sur 'insert-R (Points 1-2-3-5)', et le résultat du calcul est inséré dans votre document. Ou appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt", et appuyez sur "Entrée" sur "Insérer". Aller à "calculer" avec "Espace-4" plusieurs fois et appuyez sur "Entrée".

Veillez trouver ci-après les opérateurs arithmétiques utilisables : :

- 1) Plus : points 3-4-6
- 2) Moins : points 3-6
- 3) Multiplier par : points 1-6
- 4) Diviser par : points 3-4
- 5) Pourcent : points 1-4-6
- 6) Puissance : points 4-5-7
- 7) Point décimal : points 4-6
- 8) Parenthèse gauche : points 1-2-3-5-6
- 9) Parenthèse droite : points 2-3-4-5-6

3.8 rechercher et remplacer

3.8.1 Rechercher

Cette fonction vous permet de rechercher un morceau de texte dans tout le document. Quand le texte recherché est trouvé, vous serez placé à son emplacement dans le document. Appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt", et aller à "Outils" avec "Espace-4" et appuyez sur "Entrée". Aller à "Rechercher" avec "Espace-1" ou "Espace-4". Depuis le document, appuyez sur "Ctrl-f (points 1-2-4)".

Quand "Rechercher" est exécuté, la boîte de dialogue "Rechercher" est affichée. Deux éléments composent cette boîte de dialogue "Texte rechercher" et "direction de recherche".

1. Texte recherché :

C'est le premier champ de la boîte de dialogue "Rechercher". Dans cette zone d'édition, entrez le texte à rechercher. Pour lancer la recherche, appuyez sur "Entrée".

2. Direction de recherche :

Le second champ est "Direction de recherche? Suivant / Précédent". Le choix par défaut est "Suivant". Si vous voulez lancer la recherche à partir de la position de votre curseur vers la fin du document, appuyez sur 'Entrée'. Si, au contraire votre recherche concerne le texte situé avant la position de votre curseur, appuyez sur 'flèche droite' puis validez sur précédent. Ou vous pouvez appuyez sur le curseur routine au-dessus de suivant ou précédent.

Si aucun texte ne correspond à votre recherche, 'non trouvé' est affiché et vous serez positionné à l'endroit où vous étiez auparavant.

Pour lancer de nouveau une recherche du même texte, appuyez sur 'Ctrl-Maj-F (points 1-2-4)', "Rechercher suivant".

3.8.2 Remplacer

Pour exécuter cette commande, appuyez sur “Espace-m (points 1-3-4)” ou “Alt”, et aller à “Outils” avec “Espace-4”, et appuyez sur “Entrée”. Aller à “Remplacer” avec “Espace-4” et appuyez sur “Entrée”. Depuis le document, appuyez sur “Ctrl-r (points 1-2-3-5)”.

“Remplacer” ouvre une boîte de dialogue avec les champs suivants :: “Texte rechercher”, et “Remplacer avec”.

1. Texte rechercher

Entrer le texte à remplacer dans ce champ et appuyez sur ‘Entrée’.

2. Remplacer avec

Entrer le texte de remplacement dans ce champ et appuyez sur ‘Entrée’.

Si le texte à remplacer est trouvé, il vous sera demandé “Remplacer? Une fois ou tout”. Si vous choisissez une fois, appuyez sur Entrée. Si vous voulez tout remplacer,, appuyez sur A (point 1), ou appuyez sur le curseur routine correspondant à votre choix.

Remarque : Remplacer n’est valable que vers la fin du document.

3.9 Signets

3.9.1 Créer signet

Cette commande permet de mettre un signet à la position courante pour la retrouver plus tard. Vous pouvez insérer jusqu’à 26 signets, définie par les lettres de A à Z. Allez à l’emplacement où vous voulez mettre un signet et appuyez sur “Espace-m (points 1-3-4)” ou “Alt”, et allez à “Outils” avec “Espace-4” et appuyez sur “Entrée”. Allez à “Créer signet” avec “Espace-4”, et appuyez sur “Entrée. Depuis le document, appuyez sur “Ctrl-m (points 1-3-4)”.

Quand le signet est inséré, “Création signet terminé a-z” est affiché.

3.9.2 Aller à un signet

Cette commande va au signet précédemment défini. appuyez sur “Espace-m (points 1-3-4)”, ou “Alt”, et allez à “Outils” avec “Espace-4” et appuyez sur “Entrée”. Allez à “Saut au signet” avec “Espace-4”, et appuyez sur “Entrée”. Depuis le document, appuyez sur Ctrl-j (points 2-4-5)”.

Le Braille EDGE 40 demande, “signet”. Entrez la lettre du signet que vous voulez atteindre, et vous serez positionné à l’emplacement souhaité. Vous pourrez également être positionné directement au signet souhaité en appuyant en même temps sur la lettre du signet et “f8”.

3.10 Information de fichier

Pour avoir des informations dans le bloc-notes, concernant le fichier actuellement ouvert, appuyez sur “Espace-points 3-4”. Appuyez sur n’importe quelle touche pour retourner au document.

3.11 Défilement automatique

Cette commande permet le défilement automatique de la plage braille dans tout le document. Appuyez sur le bouton de défilement haut et bas en même temps. La touche « Echap » vous permettra de quitter ce mode.

3.12 Paramétrage

Pour ouvrir le menu de paramétrage, Appuyez sur “Ctrl-E (points 1-5)”. ou appuyez sur “Espace-m (points 1-3-4)”, ou “Alt”, et allez à “Outils” avec “Espace-4” et appuyez sur “Entrée”. Pour aller à “Paramétrage” appuyez sur “Espace-4”, et appuyez sur “Entrée”.

Allez au paramétrage souhaité avec ‘Espace-4’ ou ‘Espace-1’. Avec ‘Espace’ ou ‘Backspace’ vous changerez la valeur du paramètre .

1) Visualiser les caractères spéciaux : activé/désactivé

Ceci vous permet de choisir si les caractères spéciaux comme TAB et saut de page sont affichés. Les caractères spéciaux sont marqués comme "retour chariot (\$p)", et le "point d'insertion (\$pl)". Depuis le document, appuyez sur 'Insert-C (points 1-4)' successivement pour changer la valeur directement.

2) Changer le mode pour flèche haut /bas :: ligne, phrase, paragraphe ou page.

Ceci détermine le mode de déplacement quand vous appuyez sur "flèche haut" ou "flèche basse" quand vous lisez le document.

Les choix sont "ligne", "phrase", "paragraphe" et "page". Le paramètre par défaut est "ligne".

Depuis le document, appuyez sur « flèche de navigation gauche » et flèche de navigation droit » directement.

3) Protéger en écriture : activé/désactivé

Quand cette option est activée, le Document n'est pas modifiable ; CECI pour éviter des modifications intempestives. Depuis le document, appuyez sur 'Alt-R (points 1-2-3-5)' pour changer la valeur directement..

4) Vitesse défilement automatique : 1~36

Ceci paramètre la durée d'affichage de la plage braille quand vous êtes en défilement de document. 36 est la vitesse de défilement maximum .Appuyez sur "Espace" augmente la vitesse de défilement et "Backspace" la diminue. Pendant le défilement automatique, appuyez sur 'Maj-flèche de navigation gauche' ou 'maj-flèche de navigation droite' pour changer la valeur directement.

5) Nouveau type de document : Braille/Texte

Ceci permet de déterminer le type de document quand vous créé un nouveau document, choix entre Braille et texte. Le choix par défaut est braille.

6) Faire clignoter la section sélectionnée : Activé/désactivé
Ceci détermine si le curseur doit clignoter quand vous naviguer dans du texte sélectionné.

3.13 Gestion des fichiers et dossiers

Pour ouvrir l'explorateur de fichiers, appuyez sur Ctrl-O (points 1-3-5) ou "Alt" et allez à "fichier " avec "Espace-4" et appuyez sur "Entrée". Allez à "Explorateur de fichiers" avec "Espace-4", et appuyez sur "Entrée". Avec l'explorateur de fichiers, vous pourrez créer, ouvrir, et gérer les fichiers et dossiers.

3.13.1 Copier et coller fichiers et dossiers

"Copier" laisse les fichiers et dossiers sélectionnés dans leur emplacement d'origine, et en crée une copie à l'emplacement de destination. Pour copier, suivez les étapes suivantes :

1. Sélectionnez les fichiers et dossiers que vous voulez copier avec "Espace" sur chacun d'entre eux.
2. Ouvrir le menu et choisir "Copier". Vous pouvez aussi utiliser le raccourci "Ctrl-C (points 1-4)" directement depuis la liste des fichiers. Copier terminé est affiché.
3. Aller au dossier de destination
4. Ouvrir le menu et choisir "coller". Appuyez sur "Entrée" sur "Coller," et vos fichiers et dossiers seront copiés. Vous pouvez appuyer sur "Ctrl-v" directement depuis la liste des fichiers. "Coller terminé " est affiché.

3.13.2 Couper et déplacer fichiers et dossiers

"Couper" supprime les fichiers ou dossiers sélectionnés de leur emplacement d'origine, et les déplace vers le nouvel emplacement choisi.

Par le menu, appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" pour ouvrir le menu. Appuyez sur la flèche basse ("Espace-4") pour aller à "Sélectionner tout". Appuyez sur "Entrée" pour exécuter "Sélectionner tout". Une fois la commande exécutée par le Braille EDGE 40, "Sélectionner tout terminé" s'affiche. Annuler la commande par "Espace".

3.13.5 Créer un nouveau dossier

Utiliser cette commande pour créer un sous-dossier dans le dossier courant. Appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt" et aller à "Nouveau dossier" avec "Espace-4", et appuyez sur "Entrée" sur "Nouveau dossier". Utiliser le raccourci "Ctrl-f (points 1-2-4)" directement depuis la liste des fichiers..

Braille EDGE 40 demande, "nom dossier?". Entrer le nom en braille informatique, et appuyez sur "Entrée". Le nouveau dossier est créé et « Nouveau dossier terminé » est affiché. Les caractères suivants ne peuvent pas être utilisés "|, \, <, >, ?, :, *".

3.13.6 Renommer fichiers et dossiers

Déplacez-vous sur le fichier ou dossier à renommer. Ouvrir le menu avec "Espace-m (points 1-3-4)" et choisir « Renommer » et appuyez sur "Entrée". Sinon, utiliser le raccourci "Ctrl-E (points 1-5)" pour activer la commande directement depuis la liste de fichiers. Braille EDGE 40 demandera un nouveau nom. Sur l'afficheur braille, "nouveau fichier (ou dossier) Nom: noname.br|" apparaît. Vous devez écrire en braille informatique. Appuyez sur "Entrée" une fois l'opération terminée. Braille EDGE affiche, "renommé terminé". Les caractères suivants ne sont pas utilisables dans un nom de fichier ou dossier : "|, \, <, >, ?, :, *"

3.13.7 Rechercher fichiers ou dossiers

Cette fonction vous permet de localiser un fichier ou dossier pour lequel vous connaissez tout ou partie du nom. Appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" pour ouvrir le menu et aller à "rechercher" et appuyez sur "Entrée". Vous pouvez appuyer sur "Ctrl-S (points 2-3-4)" directement depuis la liste de fichiers.

"Fichier à rechercher:" est alors demandé et la boîte d'édition vous permet d'entrer tout ou partie du nom du fichier recherché et appuyez sur "Entrée". Braille EDGE 40 recherche tous les fichiers contenant le texte que vous aurez entré. A la fin de la recherche, vous serez placé dans la liste des résultats.

Si vous appuyez sur "Entrée" sur un fichier, vous serez placé sur le chemin où le fichier est stocké. En appuyant de nouveau sur "Entrée" vous serez placé sur le nom du fichier. En cas de recherche infructueuse, "aucun élément" est affiché et vous vous trouverez de nouveau dans la liste de fichiers. Pour annuler la recherche, appuyez sur "Echappe".

3.14 Informations

Ceci vous permet de voir les informations à propos d'un fichier ou dossier. Pour ouvrir "informations", appuyez sur "Ctrl-I (points 2-4)". ou appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)", ou "Alt", et aller à "Informations" avec "Espace-4" et appuyez sur "Entrée".

Vous lirez taille, date, heure et attribut (écriture/lecture).
pour annuler, appuyez sur 'Echappe'.

4. Mode terminal

4.1 Lecteurs d'écran supportés

- 1) Jaws (Freedom scientific)
- 2) Window eyes (GW micro)
- 3) Supernova (Dolphin)
- 4) System Access (Serotek)
- 5) NVDA (NV Access)
- 6) Voice over (Apple)
- 7) Mobile speak (Code factory)
- 8) Talks et Zooms(Nuance)

4.2 Mode USB/Bluetooth

Braille EDGE 40 peut servir d'afficheur braille pour un lecteur d'écran via USB ou Bluetooth. Pour se connecter via Bluetooth, activez le mode 'Bluetooth' en glissant le commutateur 'Bluetooth' vers l'arrière. Pour se connecter via USB, activez le mode 'USB' en glissant le commutateur 'Bluetooth' vers l'avant.

4.3 Lancer et fermer

Vous avez 2 manières de lancer le mode terminal ; manuellement ou automatiquement en connectant un câble USB.

Pour ouvrir manuellement le mode terminal, appuyez sur le raccourci B (points 1-2) directement depuis le menu principal. Quand "Terminal lecteur d'écran " est lancé, Braille EDGE 40 active le port 'Bluetooth' ou 'USB' selon la position du commutateur Bluetooth et affiche "Mode terminal" en attendant la connexion.

Pour la connexion automatique en connectant un câble "USB", le commutateur "Bluetooth" doit être glissé vers l'avant. Quand vous connectez un câble USB au port USB OTG de la braille EDGE 40, "Terminal lecteur d'écran" se lance automatiquement. Même si Braille

EDGE 40 est en veille, la connexion USB réveille la plage et “Terminal lecteur d'écran” est lancé automatiquement.

<Si vous êtes en rédaction d'un document et que le câble USB est connecté, Braille EDGE 40 vous demandera d'enregistrer le document en cours. Une fois répondu oui ou non, “Terminal lecteur d'écran” sera lancé. Appuyez sur “Espace-z (points 1-3-5-6) pour fermer “terminal lecteur d'écran”.

4.4 Connexion à un lecteur d'écran

4.4.1 Connexion via USB

Pour connecter Braille EDGE 40 à un lecteur d'écran comme Jaws ou Window-Eyes via USB, vous devez installer le pilote USB sur votre PC. Suivez les étapes suivantes :

- 1) Téléchargez le pilote USB pour la Braille EDGE 40 depuis le site Internet de Visiole (www.visiole.fr).
- 2) Extraire l'archive et exécuter “Braille_SENSE_USB_Driver.exe.
- 3) Quand l'assistant d'installation “Braille Sense USB” apparaît, appuyez sur le bouton “Install”.
- 4) Appuyez sur le bouton “Next”.
- 5) A la fin du processus d'installation, , appuyez sur le bouton “Finish”.
- 6) Connectez la Braille EDGE 40 au PC via le câble USB, et ‘mode terminal’ s'affiche sur la plage braille.
- 7)
 - a. Sous Windows 7 et 8, le système va automatiquement localiser et installer le pilote. Sous Windows XP, reportez-vous au paragraphe b et suivant.
 - b. quand l'assistant d'ajout de nouveau matériel apparaît, choisir “Install depuis un emplacement spécifique avec la flèche basse et appuyez sur le bouton “suivant”.

- 8) Quand le message “Merci de choisir et option d'installations” apparaît, choisir “ne pas rechercher. Je vais choisir le pilote.”, et appuyez sur le bouton “suivant”.
- 9) On vous demandera de choisir le pilote, choisir “HIMS USB DRIVER” et appuyez sur le bouton “suivant”.
- 10) Quand “installation complète ” apparaît, appuyez sur le bouton “terminer”.

Après l'installation du pilote USB sur le PC, merci de suivre les instructions pour utiliser la Braille EDGE 40 avec votre lecteur d'écran via USB.

4.4.2 Connexion via Bluetooth port série

Les étapes suivantes vont vous guider pour configurer Braille EDGE 40 en terminal de lecteur d'écran via Bluetooth.

Window-Eyes de GW Micro. Nous supposons que le Bluetooth est bien configuré sur votre ordinateur. Il faut que vous utilisiez Window-Eyes 5.5, ou supérieur, et au moins Windows XP, Service Pack 2.

Avant tout, vérifiez que votre Braille EDGE est allumé et le Bluetooth activé.

1. Sous Windows XP

- 1) Aller dans l'icône Périphérique Bluetooth de la barre système.
- 2) Appuyez sur les flèches jusqu'à "ouvrir les paramètres", et appuyez sur "Entrée".
- 3) Sélectionné le périphérique. Vous devrez appuyez sur Ctrl-Tab pour sélectionner l'onglet.
- 4) Tabuler jusqu'au bouton Ajouter , et appuyez sur "Entrée".
- 5) Appuyez sur "Espace" pour activer la case à cocher for "Mon périphérique est prêt a être détecté", et appuyez sur Entrée".
- 6) L'ordinateur va trouver Braille EDGE 40.
- 7) Appuyez sur les flèches pour la sélectionner.
- 8) Tabuler jusqu'au bouton suivant, et appuyez sur "Entrée".

9) Le code PIN vous sera demandé par le PC. Entrez 0000 et appuyez sur "Entrée".

10) "Nouveau matériel détecté" sera affiché et un message vous confirmera que le matériel a été correctement installé. Il est très important de noter les ports de communication entrants et sortants. Exemple, entrant Com5 et sortant Com6.

11) Appuyez sur "tab" pour aller au bouton terminer , et appuyez sur "Entrée".

12) Retour au dialogue de configuration Bluetooth. Appuyez sur Ctrl-Tab pour voir l'onglet des port Com.

13) Appuyez sur "tab" pour être dans la liste des ports, et appuyez sur flèche basse pour vous déplacer dans la liste des ports Com et ainsi vérifier les paramètres.

14) Tabuler au bouton OK , et appuyez sur Entrée.

La configuration sur l'ordinateur est terminée, il va maintenant falloir configurer Window-Eyes.

2. Sous Windows 7/Windows 8.

1) Ouvrir le panneau de configuration.

2) Ouvrir périphériques et imprimantes.

3) Tab au bouton ajouter périphérique et valider sur "Entrée".

4) Windows recherche les périphériques et les affiche dans une liste.

5) Choisir Braille EDGE et valider sur "Entrée".

6) Entrer le code de jumelage 0000, et valider sur "Entrée".

7) L'ordinateur vous informe qu'un Nouveau périphérique a été trouvé et que le nouveau matériel est configuré. Bien noter le port série Bluetooth pour configurer le lecteur d'écran..

4.4.3 Braille EDGE avec Window-Eyes

Suivre les étapes suivantes pour connecter votre Braille EDGE comme lecteur d'écran avec Window-Eyes de GW Micro.

- 1) Vérifier que votre Braille EDGE est allumée, sur le mode terminal, et que le commutateur USB/Bluetooth est sur la position désirée.
- 2) Appuyez sur "ctrl-backslash" pour ouvrir le panneau de configuration de Window-Eyes.
- 3) Avec la flèche basse aller jusqu'à périphériques et appuyer sur "Entrée".
- 4) Avec la flèche basse aller jusqu'à terminaux braille et tabuler jusqu'à la liste des périphériques braille.
- 5) Choisir Braille EDGE et tabuler pour avoir la liste des ports.
- 6) Si vous utilisez le Bluetooth, choisir le port que vous avez noté lors de la configuration de la Braille EDGE. Si vous utilisez l'USB, choisir USB.
- 7) Tabuler jusqu'au bouton activer et valider.
- 8) Si l'activation est réussie, vous avez 15 secondes pour choisir si oui ou non vous conservez ce réglage ou si vous revenez au réglage précédent avant d'avoir configuré la Braille EDGE.
- 9) Tabuler jusqu'au bouton "appliquer" et appuyer sur "Entrée".
- 10) Tabuler jusqu'à "Sauvegarder la configuration" et appuyer sur "Entrée".
- 11) tabuler jusqu'à "Minimiser" et valider pour Minimiser la fenêtre de Window-Eyes

Remarque : redémarrez Window-Eyes pour que le braille fonctionne.

Voici les raccourcis de Braille EDGE avec Window-Eyes:

Entrée: point 8.

Backspace: point-7.

Fin: Espace-4-6, Flèche droite-flèche basse.

Echappe: Espace-1-5, ou F1.

Tab: Espace-4-5, F2.

Page précédente: Espace-1-2-6.

Page suivante: Espace-3-4-5.

Windows-M: f-7-points-1-3-4.

Applications: Espace-1-2-3-4, F8.
Supprimer: Espace-1-4-5.
Menu: Espace-2-4-5-6.
Flèche gauche: Espace-3, ou flèche gauche.
Ctrl-Echappe: Espace-2-3-4.
Flèche droite: Espace-6 ou flèche droite.
Alt-F 4: Espace-1-2-3-4-5-6.
Flèche haute: Espace-1 ou flèche haute.
Alt: Espace-1-3-4, ou F 4.
Flèche basse: Espace-4 ou flèche basse.
Alt-Tab: Espace-1-4-5-7 ou F2-F 4.
Ctrl-flèche gauche: Espace-3-8 ou F3-flèche gauche.
Maj-Tab: Espace-1-2 ou F2-F5.
Ctrl-flèche droite: Espace-6-8, ou F3-flèche droite.
Ctrl-Tab: Espace-4-5-8 ou F2-F3.
Ctrl-origine: Espace-1-2-3.
Insert-Tab: Espace-2-3-4-6 ou F2-F6.
Ctrl-Fin: Espace-4-5-6.
VerrMaj: Espace-1-3-6.
Ctrl-C: Points-1-4-8, ou F3-1-4.
Bascule braille abrégé: Défilement haut-Défilement bas..
Sélectionner tout: Points 1-8, ou Point-1-F3.
Bascule affichage braille 6 / 8 points: F1-Défilement bas.
Coller: Points-1-2-3-6-8, ou Points-1-2-3-6-F3.
Plage précédente: Défilement haut.
Couper: Points-1-3-4-6-8 ou Points-1-3-4-6-F3.
Plage suivante: Défilement bas.
Origine: Espace-1-3 ou flèche haut-flèche gauche.
Rechercher de nouveau: Points-1-2-4-8.
Rechercher: Espace-1-2-4.
Mode MSAA: Espace-1-8.
Alt-Flèche gauche: Points 1-2-3-4-7.
Alt-Flèche droite: Points-1-3-4-5-7.
Alt-Flèche gauche: Espace-1-7.
Alt-Flèche droite: Espace-4-7.

Cellule à gauche: point 8-Défilement haut.
Cellule à droite: point 8-Défilement bas.
Cellule au-dessus: point 8-F1.
Cellule en dessous: point 8-F 4.
Mode tableau: Points-3-4-6-8.
Quitter le mode tableau: Points 3-6-8.
Première cellule de la colonne: Espace-F1-point-8.
Dernière cellule de la colonne: Espace-F 4-point-8.
Première cellule de la ligne: point-8-Espace-Défilement haut.
Dernière cellule de la ligne: point-8-Espace-Défilement bas.

4.4.4 Braille EDGE avec JAWS pour Windows

Suivre les étapes suivantes pour configurer la Braille EDGE 40 comme lecteur d'écran avec JAWS de Freedom Scientific:

- 1) Vérifier que Braille EDGE est allumée, en mode terminal, et que le commutateur USB/Bluetooth est réglé sur la position désirée. En USB, connecter la Braille EDGE à votre ordinateur avec le câble fourni.
- 2) Ouvrir la fenêtre Jaws.
- 3) Appuyez sur "Entrée" sur le menu "Options".
- 4) Avec la flèche haute ou basse, aller sur le menu "Braille" et appuyez sur "Entrée".
- 5) choisir HIMS Braille EDGE comme afficheur braille.
- 6) Tab to "Advanced" and press "Enter".
- 7) Choisir USB comme port si vous utiliser l'USB, ou le port série Bluetooth configuré.
- 8) Tabuler à "OK" et appuyez sur "Entrée".
- 9) Relancer JAWS pour Windows.

Voici les raccourcis de Braille EDGE pour Jaws pou Windows:

Commandes de déplacement

Début du fichier points 1, 2, 3 + Espace

Fin du fichier: points 4, 5, 6 + Espace

Dire la ligne: Points 1, 4 + Espace

Dire le caractère suivant Point 6 + Espace

Dire la ligne suivante Point 4 + Espace Flèche de navigation basse

Dire le mot suivant Point 5 + Espace

Dire le caractère précédent Point 3 + Espace

Dire la ligne précédente Point 1 + Espace Flèche de navigation haute

Dire le mot précédent point 2 + Espace

Dire le mot courant Points 2, 5 + Espace

Dire le caractère courant Points 3, 6 + Espace

Tout sélectionner Points 1, 8 F3 + Point 1

Défilement Braille vers la gauche F1 + F2 Flèche de navigation Gauche

Défilement braille vers la Droite F3 +F4

Flèche de navigation Droite

JAWS Origine Bouton de défilement haut de gauche + Bouton de défilement haut de droite

JAWS Fin Bouton de défilement bas de gauche + Bouton de défilement bas de droite

1.2 Fonctions application Windows

Suivi braille du curseur actif Points 3, 6

Couper texte vers presse papier (CTRL+X) Points 1, 3, 4, 6

Minimiser toutes les applications Points 1, 2, 3, 4, 5,

6, 7, 8 F7 + Points 1, 3, 4

Copier texte vers presse papier (CTRL+C) Points 1, 4

Dire tout Points 1, 2, 4, 5

Coller texte depuis le presse papier (CTRL+v) Points 1, 2, 3, 6

Menu démarrer points 2, 3, 4 + Espace Bouton de défilement haut gauche + Bouton de défilement bas gauche + Bouton de défilement haut droite

Barre de menu (activer touche ALT) PPoints 1, 3, 4 + Espace F4

Options braille Points 1, 2, 3, 7 + Espace

Echappe Points 1, 5 + Espace F1

Afficher le mot courant en braille informatique Points 2, 4, 5, 6

Braille abrégé activer/désactiver Défilement haut Gauche + Défilement Bas Gauche ou Défilement haut Droite + Défilement

bas Droite

Aide clavier Points 1, 3

Exécuter un utilitaire de Jaws Points 2, 4

Supprimer Points 1, 4, 5 + Espace

Fenêtre Jaws Points 2, 4, 5

Mode saisie Activer/Désactiver Points 2, 3, 4, 5, 7 + Espace

Simulation du clavier Azerty

Aller au champ suivant (TAB) Points 4, 5+ Espace F2

Tabulation arrière dans menus ou boîtes de dialogues (MAJ+TAB) Points 1, 2 + Espace F2 + Espace

Braille ALT +TAB Points 4, 5, 7 + Espace F2 + F4

Braille Entrée Point 8

Alligner le texte sur l'afficheur Points 2, 3, 5, 6

Aller au texte suivant qui n'est pas un lien Points 4, 5, 6

Bascule de commande

Basculer curseur: curseur PC ou curseur JAWS Point 3

Curseur actif suit braille Activer/désactiver Point 4

Marquage attributs gras, souligné, barré, tout, Désactiver, surligné Point 2
6/8 points braille Activer/Désactiver F1 + bouton de défilement bas

Mode braille: mode historique de la synthèse, mode attributs, mode ligne,
mode structuré Point 1

Touches de navigation

40 caractères précédents (Gauche) Bouton de défilement haut

40 caractères suivants (Droite) Bouton de défilement bas

Afficher la ligne précédente non vide F4 + Bouton de défilement bas

Afficher la ligne suivante non vide F1 + bouton de défilement haut

Touches pour Internet Explorer

Sélectionner un cadre Points 1, 2, 4

Sélectionner un lien Points 2, 4, 7

Page Web suivante Points 1, 3, 4, 5

Points 6, 7 + Espace

Page Web précédente Points 1, 2, 3, 4 Points 3, 7 + Espace

Touches pour Outlook

Aller à la liste des pièces jointes Points 1, 2, 4

Message précédent Point 1 + Espace

Message suivant Point 4 + Espace
Supprimer message
Points 1, 4, 5 + Espace

4.4.5 Braille EDGE avec NVDA

Suivre les instructions suivantes pour paramétrer la Braille EDGE comme lecteur d'écran avec le logiciel gratuit NVDA de NV Access.

- 1) Vérifier que Braille EDGE 40 est allumée, en mode terminal, et que le commutateur USB/Bluetooth est réglé sur la position désirée. En USB, connecter la Braille EDGE à votre ordinateur avec le câble fourni.
- 2) Appuyer sur "NVDA-N" pour ouvrir le menu de NVDA.
- 3) Faire flèche basse jusqu'aux "Préférences" et valider.
- 4) Avec la flèche basse, aller jusqu'aux "paramètres braille" et valider.
- 5) Choisir "HIMS Braille Sense/Braille EDGE" dans la liste des afficheurs braille.
- 6) Tab jusqu'à la liste des "Ports" et vérifier qu'il est correctement réglé.. (NVDA utilise la détection automatique des ports donc en principe le réglage est déjà fait).
- 7) Tab parmi les différentes options comme les tables d'entrée et sortie braille, options de curseurs, etc. Utiliser les flèches hautes et basses pour changer les valeurs.
- 8) Après vos réglages, tabuler jusqu'au bouton , OK" et valider.

Remarque: assurez-vous que la case à cocher "sauvegarder la configuration en quittant" est cochée dans les paramètres généraux de NVDA pour être sûr que vos paramétrages pour Braille EDGE soient sauvegardés, ainsi, braille EDGE sera automatiquement connectée à chaque fois que vous lancerez NVDA.

4.4.6 Braille EDGE avec VoiceOver sous Mac

Pour utiliser Braille EDGE comme un lecteur d'écran en USB avec un Mac sous VoiceOver, vous devez simplement allumer la Braille EDGE et la connecter au Mac en USB. L'appareil est immédiatement reconnu et le braille VoiceOver est affiché sur la plage braille.

Suivre les étapes suivantes pour connecter la Braille EDGE comme lecteur d'écran Bluetooth avec un Mac sous VoiceOver:

1. vérifier que le commutateur de la Braille EDGE est positionné sur "Bluetooth".
2. Depuis le menu principal de la Braille EDGE, se positionner sur "terminal de lecteur d'écran". et valider.
3. Appuyer sur Vo-F8 pour ouvrir les utilitaires VoiceOver.
4. Aller à "Catégories" et appuyer sur Vo-Maj-bas pour commencer l'interaction.
5. Appuyer sur B pour Braille.
6. Appuyer sur Vo-Maj-haut pour arrêter l'interaction avec le groupe "Catégories".
7. Appuyer sur Vo-Droite pour "Afficheur", et appuyer sur Vo-Espace pour l'activer.
8. Aller à "Ajouter", et appuyer sur VoEspace pour l'activer. .
9. VoiceOver annonce "Recherche d'un appareil Bluetooth".
10. Aller à la liste "appareil Bluetooth" et appuyer sur Vo-Maj-bas pour interagir avec le tableau.
11. Aller à "Braille EDGE" et appuyer sur Vo-Maj-haut pour arrêter l'interaction avec le tableau.
12. Aller à "Se souvenir de cet appareil" et appuyer sur Vo-Maj pour cocher la case.
13. Aller à "Sélectionner" et appuyer sur Vo-Espace pour l'activer.
14. VoiceOver demande le code de jumelage et vous positionne dans la boîte d'édition.
15. Entrer 0000 et valider.

Vous entendrez un son indiquant la connexion de VoiceOver avec votre Braille EDGE 40 et vous verrez le braille VoiceOver sur l'afficheur Braille.

Voici à suivre les commandes pour utiliser votre Braille EDGE 40 comme afficheur braille avec un Mac sous VoiceOver:

Défilement gauche : plage braille précédente.
Défilement droite : plage braille suivante.
F1 : Echappe.
F2 : Aller au bureau.
F3 : Aller à la bar de menu.
F4 : Aller au menu Spotlight.
F5 : Aller aux éléments liés.
F6 : Aller aux éléments Pop-Up.
F7 : Aller au début.
F8 : Aller à la fin.
F1+F2 : Aller avant le diviseur.
F3+F4 : Aller après le diviseur.
Curseur routines : Exécute l'action par défaut.
Status Router : Toggle expanded status description On/Off.
Espace-1 : aller à gauche.
Espace-4 : aller à droite.
Espace-3 : Monter.
Espace-6 : Descendre.
Espace-2-3 : sélectionner le réglage précédent du rotor .
Espace-5-6 : sélectionner le réglage suivant du rotor .
Espace-1-2-3 : Aller au début.
Espace-4-5-6 : Aller à la fin.
Espace-1-2-3-5 : Lire depuis le curseur .
Espace-2-4-5-6 : Lire du début au curseur.
Espace-3-6 : Exécute l'action par défaut.
Espace-2-3-4 : Aller à la barre de menu.
Espace-3-4-5 : Augmenter le volume.
Espace-1-2-6 : Diminuer le volume.
Espace-1-2 : Echappe.
Espace-1-4-5 : Touche supprime.
Espace-1-5 : Touche retour.
Espace-2-3-4-5 : Tab.
Espace-1-2-3-4-5-6 : Activer/désactiver le Rideau d'écran.
Espace-1-2-3-4 : Mettre en pause ou reprendre la lecture.
Espace-1-3-4 : Activer/désactiver la synthèse vocale.

Espace-1-3 : Aide clavier.
Espace-1-2-3-4-6 : Nommer l'élément.
Espace-2-5-6 : Aller dans le Dock.
Espace-1-2-4 : Rechercher.
Espace-1-3-6 : Ouvrir les utilitaires VoiceOver. .
Espace-2-4 : Sélectionner l'élément.
Espace-2-5 : Ouvrir le menu raccourcis.
Espace-1-2-5 : Ouvrir le menu d'aide VoiceOver..
Espace-2-4-6 : Faire défiler d'une page vers la gauche.
Espace-1-3-5 : Faire défiler d'une page vers la droite.
Espace-3-4-5-6 : Page précédente.
Espace-1-4-5-6 : Page suivante.
Espace-3-4 : énoncer le numéro de page ou le nombre de rangs affichés.
Espace-2-3-6 : Commencer l'interaction.
Espace-3-5-6 : Arrêter l'interaction.
Espace-2 : Défilement Braille vers la gauche.
Espace-5 : Défilement Braille vers la droite.
Espace-1-3-4-5 : Historique de la synthèse.
Espace-1-2-4-5 : Activer/désactiver le Braille abrégé.
Espace-1-7 : Monter.
Espace-4-7 : Descendre.
Espace-2-5-6-7 : Aller au bureau.

4.4.7 Braille EDGE avec un appareil IOS

suivez les instructions suivantes pour connecter votre Braille EDGE 40 à votre iPhone, iPad, ou iPod.

Remarque : IOS 4.2 ou supérieur est requis sur votre appareil IOS pour utiliser Braille EDGE comme afficheur braille Bluetooth avec VoiceOver. ces instructions font référence à l'iPhone, mais s'applique à tout appareil compatibles : iPhone 3Gs et supérieur, iPad, et iPod Touch 3G et suivant.

Sur Braille EDGE:

- 1) Activer le Bluetooth en glissant le commutateur vers l'arrière. .
- 2) Appuyez sur B(points 1-2) ou aller à l'élément "Terminal lecteur d'écran" dans le menu et appuyez sur "Entrée".
- 3) Braille EDGE affiche "Mode terminal".

Sur l'i-Phone:

- 1) Dans réglages, aller à Général, Accessibilité, VoiceOver, Braille.
Ne pas oublier d'activer le Bluetooth. L'iPhone recherche les appareils à proximité.
- 3) Braille EDGE va apparaître dans la liste des afficheurs braille supportés.
- 4) Double tap "Braille EDGE".
- 5) Un code pin vous sera demandé. Entrer0000 qui est le code par défaut de la page.
- 6) Double tapez le bouton "Jumeler".

Vous entendrez un son de connexion sur l'iPhone, et le texte affiché sur l'écran de votre iPhone sera afficher sur la plage braille de votre Braille EDGE 40.

Pour plus d'informations sur les manipulations de Braille EDGE 40 comme afficheur braille avec VoiceOver, allez sur www.apple.com/accessibility

Pour quitter le mode terminal, appuyez sur "Espace-z (points 1-3-5-6)".

Voici à suivre les commandes de votre Braille EDGE à utiliser avec votre iDevice sous VoiceOver

- F1 : Sélectionner l'élément précédent du rotor
- F2 : Sélectionner l'élément suivant du rotor
- F3 : activer/désactiver le braille abrégé
- F4 : activer/désactiver le mode huit points
- F5 : faire défiler d'une page ver la gauche
- F6 : faire défiler d'une page ver la droite
- F7 : faire défiler d'une page ver le haut
- F8 : faire défiler d'une page ver le bas

Flèche de navigation gauche : élément précédent
Flèche de navigation droite : élément suivant
Flèche haute : aller à l'élément précédent du rotor
Flèche basse : aller à l'élément suivant du rotor
Espace 1 : Aller à l'élément précédent
Espace 4 : Aller à l'élément suivant
Espace 3 : Aller à l'élément précédent à l'aide du réglage du rotor
Espace 6 : Aller à l'élément suivant à l'aide du réglage du rotor
Espace 2-3 : Sélectionner le réglage précédent du rotor
Espace 5-6 : Sélectionner le réglage suivant du rotor
Espace 1-2-3 : Se déplacer jusqu'au premier élément
Espace 4-5-6 : Se déplacer jusqu'au dernier élément
Espace 1-2-3-5 : Lire la page à partir de l'élément sélectionné
Espace 2-4-5-6 : Lire la page depuis le début
Espace 1-2-5 : Active le bouton principal
Espace 2-3-4 : Permet d'aller à la barre d'état
Espace 3-4-5 : Active le bouton d'augmentation du volume
Espace 1-2-6 : Active le bouton de diminution du volume
Espace 1-2 : Active un bouton précédent le cas échéant et arrête l'aide clavier
Espace 3-4 : Énoncer le numéro de page ou le nombre de rangs affichés
Espace 7 : Active la touche Backspace
Espace 1-4-5 : Active la touche de suppression
Espace 8 : Active la touche retour
Espace 1-5 : Active la touche retour
Espace 2-3-4-5 : Active la touche de tabulation
Espace 1-2-3-4-5-6 : Activer/désactiver le rideau d'écran
Espace 1-2-3-4 : Mettre en pause ou poursuivre la lecture
Espace 1-3-4 : Activer/désactiver la synthèse vocale
Espace 2-4-6 : Faire défiler d'une page vers la gauche
Espace 1-3-5 : Faire défiler d'une page vers la droite
Espace 3-4-5-6 : faire défiler d'une page vers le haut
Espace 1-4-5-6 : faire défiler d'une page vers le bas
Espace 2-3-6: désélectionner du texte
Espace 2-5-6 : Sélectionner du texte
Espace 2-3-6 : tout sélectionner
Espace 1-3-4-6 : couper
Espace 1-4 : copier
Espace 1-2-3-6 : coller
Espace 1-3-5-6 : défaire

Espace 2-3-4-6 : rétablir
Espace 1-4-5 : supprimer
Espace 2 : Déplacer la fenêtre en braille vers la gauche
Espace 5 : Déplacer la fenêtre en braille vers la droite
Espace 1-3-4-5 : Bascule l'historique de la synthèse
Espace 1-2-4-5 : Activer/désactiver le mode braille abrégé

4.4.8 Braille EDGE avec BrailleBack sous Android

Avant de pouvoir utiliser BrailleBack, vous devez le télécharger et l'installer sur votre appareil Android depuis le Google Play store. Suivre les étapes suivantes pour utiliser votre Braille EDGE comme lecteur d'écran avec BrailleBack.

1. Vérifier que le commutateur de la Braille EDGE est réglé sur "Bluetooth".
2. Depuis le menu principal de la Braille EDGE, aller à "Terminal de lecteur d'écran" et valider.
3. Sur votre appareil Android : aller dans "Réglages".
4. Sélectionner Bluetooth.
5. Sélectionner "Rechercher un appareil".
6. Sélectionner Braille EDGE dans la liste des appareils.
7. Quand il sera demandé, entrer le code de jumelage 0000.
8. Quand Braille EDGE est jumelée, revenir aux "Réglages" et sélectionner "Accessibilité".
9. Sélectionner BrailleBack et cocher la case pour le démarrer.

Voici les commandes de votre Braille EDGE pour utiliser votre appareil Android avec BrailleBack:

Défilement braille vers la droite : Right Down Scroll key.

Défilement braille vers la gauche : left Down Scroll key.

Élément suivant : espace-4.

Élément précédent : espace-1.

Ligne suivante : F3.

Ligne précédent : F2.

Défilement suivant : Space-F3.

Défilement précédent : Space-F2.

Activer l'élément : curseur routine sur l'élément

Appui long sur un élément : appui long du curseur routine sur l'élément

Bouton précédent : espace-1-2.

Bouton home : Espace-1-2-5.
Ouvrir la fenêtre de notification : espace-1-3-4-5.
Applications récentes : Espace-1-2-3-5.
Touche Entrée : Espace-8.
Backspace : Espace-7.
Supprimer : Espace-2-5-6.
Aide clavier : espace 1-2-3.

4.5 Presse-papier pour mode terminal

Le presse-papier pour mode terminal vous permet de créer et éditer du texte à partir du Braille EDGE avant de l'envoyer par le « terminal de lecteur d'écran » à l'appareil connecté. Cela peut être pratique par exemple avec VoiceOver sur un appareil IOS, les caractères seront désabrégés quand ils seront envoyés à l'iPhone ou l'iPad. Dans ce cas, , si vous ne tapez pas assez rapidement, les mots pourront être mal désabrégés. Par exemple : si vous tapez "b j" et ne tapez pas assez rapidement, VoiceOver pourra traduire "bien je" comme si il y avait une pause pendant l'écriture, chaque caractère braille peut être traduit comme un mot complet. Ce peut être également difficile quand chaque lettre peut être traduit en un mot en intégral. Si vous essayez de taper le mot "t r o p", et que vous écrivez accidentellement " t r o l", quand vous supprimerez le « l » et écrirez le « p », le « p » sera traduit « par ». En conséquence, le texte sera « tropar ». Pour corriger le mot, vous devrez supprimer le mot entier et le taper de nouveau. .

Ainsi, créer du texte à partir d'un afficheur braille peut être parfois un travail fastidieux. Comme expliquer plus haut, le presse-papier pour mode terminal vous permet de créer et corriger votre texte sur la Braille EDGE et envoyer le texte complet à l'ordinateur connecté ou au smartphone par le "Terminal de lecteur d'écran".

Pour ouvrir le "Presse-papier terminal", appuyez sur "Espace-Entrée--2-4". La Braille EDGE affiche "Presse-papier pour mode Terminal", et vous place dans une zone d'édition. Tapez et corrigez votre texte avec les commandes de saisie et de correction ordinaires. Dans le "Presse-papier pour mode Terminal", l'afficheur braille et le clavier sont temporairement désactivés et n'envoient/reçoivent aucune informations vers/depuis votre ordinateur ou appareil IOS, ainsi vous pouvez les utiliser pour écrire et corriger votre texte. Pour plus d'informations, sur la façon d'écrire et corriger le texte, merci de vous référer au paragraphe 3 de ce manuel. Après avoir écrit le

texte que vous voulez envoyer à votre ordinateur ou smartphone, valider et le texte est rapidement envoyé à l'appareil connecté par le Terminal de lecteur d'écran, et votre Braille EDGE envoie/reçoit de nouveaux les informations vers/depuis votre ordinateur ou appareil connecté.

5. Applications

Pour ouvrir "Applications", allez à "Applications" avec "Espace-1" ou "Espace-4" et appuyez sur "Entrée". Vous pouvez aussi exécuter "Applications" à partir du menu principale avec "A (point1)".

Applications comporte 6 programmes utilitaires: Calculatrice, Alarme, Date et heure, Chronomètre, Décompte et Agenda. Vous pouvez parcourir les différents utilitaires avec "Espace-1" ou "Espace-4"

5.1 Calculatrice

La calculatrice peut faire les 4 opérations fondamentales, sauver les calculs dans un fichier, et copier et coller les calculs.

Pour ouvrir la calculatrice, aller au menu "Application" avec "flèche haute" ou "flèche basse", et appuyez sur "Entrée".

Note: dans la calculatrice, utilisez le braille informatique.

5.1.1. Fonctions générales

Au lancement de la calculatrice, le nombre 0 est affiché. Le braille informatique doit être utilisé pour entrer les chiffres. Appuyez sur "Entrée" pour déclencher le calcul et afficher le signe égal. Pour entrer un nouveau calcul, appuyez sur "Entrée". Si vous voulez afficher le calcul précédent et résultat, appuyez sur la flèche 'haute'. Pendant la consultation du précédent calcul si vous voulez le réutiliser, amener votre curseur à la position désirée et changer le nombre, et appuyez sur "Entrée".

Raccourcis de la calculatrice :

- 1) Résultat du calcul (=): Entrée
- 2) Nouveau calcul : Entrée
- 3) Plus : points 3-4-6
- 4) Moins : points 3-6
- 5) Multiplier par : points 1-6
- 6) Diviser par : points 3-4
- 7) Pourcent : points 1-4-6
- 8) Puissance : points 4-5-7

- 9) Virgule décimale : points 4-6
- 10) Parenthèse gauche : points 1-2-3-5-6
- 11) Parenthèse droite : points 2-3-4-5-6

Note: pour entrer un négatif, le mettre entre parenthèse. Exemple, pour -2, appuyez sur points 1-2-3-5-6, points 3-6, points 1-2 et points 2-3-4-5-6.

Immédiatement après avoir tapé le signe pourcent (%) dans la calculatrice, le résultat est affiché en fonction de la valeur du pourcentage.

Exemple, pour calculer $90+20\%$, dès que le signe pourcent (%) est entré, la valeur du pourcentage est immédiatement calculée, et 18, est affiché comme 20% de 90 et au final, le résultat du calcul est $90+18=108$.

De même, Quand vous entrer un signe multiplier par avant le signe pourcent, par exemple, $20*40\%$, dès que vous entrez le signe pourcent (%), 0.4 est immédiatement affiché, comme 40% égal 0.4. Le résultat final du calcul entier est 20 multiplié par $0.4=8$.

5.1.2 Tout effacer

Vous pouvez supprimer tous les calculs précédents et remettre à zéro la calculatrice. Pour ce faire, ouvrir le menu avec "Espace-m (points 1-3-4)" ou appuyez sur "Alt". Ensuite, avec "Espace-1" ou "Espace-4" allez sur "Tout effacer", et appuyez sur "Entrée" ou exécutez cette fonction avec "Ctrl-E (points 1-5) directement depuis la ligne de calcul.

5.1.3 Enregistrer

“Enregistrer” permet de sauvegarder le calcul et le résultat pour une utilisation ultérieure.

Appuyez sur “Espace-m (points 1-3-4) ou “Alt”. ensuite, “Espace-1” ou “Espace-4” pour aller à “sauver”, et “Entrée” ou encore par le raccourci “Ctrl-S (points 2-3-4) directement depuis la ligne de calcul.

Nom du fichier "Result.br1" est automatiquement affiché dans la boîte d'édition.

Vous pouvez conserver ce nom ou choisir un autre nom en entrant le texte dans la boîte d'édition. Ensuite, appuyez sur “Entrée”, et le fichier est enregistré à la racine de votre carte SD.

Appuyez sur “Echappe” pour annuler.

5.1.4 Copier et coller

Pour copier le calcul dans le presse-papier, appuyez sur “Ctrl-C(points 1-4)”. Vous pouvez coller le calcul dans un autre calcul de la calculatrice, ou dans un document dans le bloc-notes.

Collez le calcul avec “Ctrl-V (points 1-2-3-6)”. Vous pouvez également copier juste le calcul le plus récent dans le presse-papier avec “Ctrl-R (points 1-2-3-5). Cette fonction est différente de “Copier”, car elle n'enregistre que le dernier résultat .

5.2 Alarme

Vous pouvez définir une "Alarme" pour faire sonner Braille EDGE 40 à une heure précise pour une seule fois, une fois par semaine, ou tous les jours.

Pour ouvrir "Alarme" depuis le menu principal, utilisez "Espace-1" ou "Espace-4" pour aller au menu "Applications", et validez avec "Entrée". Allez au menu “Alarme” avec “Espace-4” ou “Espace-1”, et appuyez sur “Entrée”.

Si c'est la première ouverture du programme "Alarme", et que vous n'avez pas encore réglé l'heure ou la date de Braille EDGE 40, L'appareil demande "définir heure réveil :(00:00)".

5.2.1 Régler l'heure

Quand vous ouvrez "Alarme", vous vous trouverez dans le champ "heure". Vous pouvez entrer l'heure directement ou utiliser les flèches hautes, basses, gauches et droites pour entrer l'heure. Ensuite, appuyez sur "Entrée" ou "flèche droite" pour enregistrer "l'heure" et aller au réglage de "Périodicité".

Utilisez les raccourcis suivants pour régler l'heure

Flèches gauches et droites : positionne le curseur sur les heures ou minutes.

Flèches hautes et basses : change la valeur.

5.2.2 Périodicité

Le réglage "Périodicité" permet de régler la fréquence de l'alarme. 4 options sont disponibles : "Désactivé", "Une fois", "Jours de la semaine", et "Tous les jours". Naviguer parmi ces options avec "Espace-1" ou "Espace-4". si la "Périodicité" est réglée sur "Désactivé", l'alarme ne sonnera pas à l'heure réglée.. Si la "Périodicité" est réglée sur "Une fois", l'alarme ne se déclenchera qu'une seule fois. Si la "Périodicité" est réglée sur "jours de la semaine", l'alarme se déclenchera à la même heure tous les jours de la semaine, du lundi au vendredi. Si la "Périodicité" est réglée sur "Tous les jours", L'alarme se déclenchera à l'heure réglée les 7 jours de la semaine. Après avoir réglées vos préférences, appuyez sur "Entrée" ou "Flèche droite" pour aller au champ suivant

5.2.3 Durée

Ce paramètre permet de régler la durée de la sonnerie. Vous pouvez choisir entre une minute à 9 minutes avec 5 minutes par défaut. Vous pouvez également entrer la valeur de la durée en minutes directement ou naviguer entre les différentes valeurs avec "Backspace"/"Espace" ou "Flèche haute"/"Flèche basse". Si le réglage est sur une minute, l'alarme sonne une minute, puis l'appareil est silencieux. Une fois les réglages terminés, appuyez sur "Entrée" ou "Flèche droite" pour aller au champ suivant.

5.2.4 Répétition réveil

Ceci permet de régler combien de fois l'alarme va sonner. si l'alarme n'est pas désactivée avec "Backspace-Entrée", elle sera répétée en fonction de la valeur du nombre de répétition que vous aurez défini. Les valeurs disponibles sont de 1 à 5, et 3 est la valeur par défaut. Utilisez "Backspace"/"Espace" ou "Flèche haute"/"Flèche basse". Une fois les réglages effectués, appuyez sur "Entrée" ou "Flèche droite" pour aller au champ suivant.

5.2.5 Intervalle de répétition

Ceci permet de régler l'intervalle entre les sonneries. Exemple, si vous régler l'intervalle de répétition sur 3 minutes, après l'arrêt de l'alarme, elle sonnera de nouveau dans 3 minutes. Les valeurs disponibles vont de 1 minute à 9 minutes, et 5 minutes est la valeur par défaut. Utilisez "Backspace"/"Espace" ou "Flèche haute"/"Flèche basse" pour changer la valeur.

Une fois terminé, appuyez sur Entrée pour valider les réglages et quitter le réglage de l'alarme.

Appuyez sur "Echappe" pour annuler le réglage de l'alarme.

5.2.6 Arrêter l'alarme

Quand l'alarme sonne, l'afficheur braille affiche également le message suivant : "Arrêter l'alarme? OUI ou oui à tous". Si vous voulez stopper 1 occurrence de l'alarme, appuyez sur "ENTRÉE". (Le focus se positionnera sur "stop".)

Si vous voulez arrêter l'alarme définitivement, mettre le curseur sur "Oui pour tous" et appuyez sur "ENTRÉE" ou double cliquez sur le curseur routine.

Appuyez sur "Espace"/"Backspace" ou "Espace-1"/"Espace-4" pour changer la position du curseur et appuyez sur "ENTRÉE".

5.3 Date et heure

Vous pouvez vérifier et régler la date et l'heure dans l'application "Date et heure". Pour ouvrir "Date et heure", allez à "Applications" avec "Espace-4" ou "Espace-1", et appuyez sur "Entrée". Allez à "Date et Heure" avec "Espace-4" ou "Espace-1", et appuyez sur "Entrée".

A l'ouverture de l'application "Date et Heure", heure, jour, mois, date et année s'affichent. Pour quitter "Date et Heure", appuyez sur "Echappe".

5.3.1 régler date et heure

Pour régler ou changer date et heure, appuyez sur Ctrl-S (points 2-3-4). ou appuyez sur "Espace-m (1-3-4) ou "Alt", et allez à "Valider(s)" avec "Espace-4", et appuyez sur "Entrée". Vous pouvez entrer l'heure directement ou avec "flèches hautes et basses" pour régler l'heure. Appuyez sur "Entrée" ou "Flèche droite" pour sauvegarder l'"Heure" et allez au réglage de la "Date".

Pour régler la date, taper l'année, mois et jour comme JJMMAAAA. Exemple, si vous voulez régler la date à 1^{er} janvier 2013, entrez 01012013. Pour éditer la date, amenez le curseur à l'emplacement que vous voulez corriger et entrez la date.

Les touches de raccourcis suivantes sont disponibles :

- Flèches gauches et droites : permet de naviguer parmi heure/minute/date
- Flèches hautes et basses : change les valeurs

Une fois le réglage terminé, appuyez sur “Entrée” pour enregistrer l’heure et la date.

5.3.2 Options Heure et Date

Vous pouvez ouvrir le menu options avec “ALT” ou “Espace-m (points 1-3-4)” et allez à ‘Options’ avec “Espace-4” ou “Espace-1”, et appuyez sur “Entrée”. Ou encore “Ctrl-o (Points1-3-5)”. Vous trouverez “Fuseau horaire”, “Utiliser le changement d’heure” et “format heure”.

Quand vous ouvrirez Options pour la première fois, vous serez placé sur "Fuseau horaire". Vous pouvez modifier le "Fuseau horaire" avec "Espace" ou en entrant la première lettre de votre fuseau horaire ou ville . Sélectionnez votre fuseau horaire et allez à l’élément suivant avec “flèche basse”.

"Utiliser le changement d’heure" case à cocher s’affiche. Cochez et décochez la case avec "Espace". Allez à l’élément suivant avec “flèche basse”.

L’élément suivant est "Format heure", où vous avez le choix entre 12 et 24 heures. Changez la valeur avec "Espace".

Une fois les réglages terminés, appuyez sur “Entrée” pour enregistrer vos paramètres.

5.4 Chronomètre

Pour ouvrir le “Chronomètre”, allez à “Applications” avec “Espace-4” ou “Espace-1” depuis le menu principal, et appuyez sur “Entrée”. Allez à “Chronomètre ” avec “Espace-4” ou “Espace-1”. Quand vous appuyez sur "Entrée" sur "Chronomètre" 00:00:00" s'affiche.

Appuyez sur "Entrée", pour lancer le chronomètre. Appuyez sur "Entrée" une nouvelle fois pour arrêter.

En cours de chronométrage, appuyez sur "Espace", pour mettre en pause ou redémarrer, et Braille EDGE 40 affiche le temps écoulé en braille.

Si vous appuyez sur "Backspace" quand le chronomètre est en pause, Braille EDGE 40 remet à "00:00:00".

5.5 Décompte

Pour ouvrir le “Décompte”, allez à “Applications” avec “Espace-4” ou “Espace-1” depuis le menu principal, et appuyez sur “Entrée”. Allez à “Décompte” avec “Espace-4” ou “Espace-1” et appuyez sur “Entrée” . 00:00:00" sera affiché et vous serez placé sur heure. Taper l'heure, minutes, et secondes. Vous pouvez entrer directement les valeurs ou utiliser les “flèches hautes et basses”.

Pour entrer les heures, minutes et secondes,, entrez 2 chiffres pour les heures, 2 chiffres pour les minutes et 2 chiffres pour les secondes en braille informatique sans le préfixe numérique et appuyez sur "Entrée" Au démarrage, le "Décompte " affiche "xx minutes", et continue d'afficher le temps restant.

Appuyez sur "Entrée" et Braille EDGE affiche le temps restant , et arrête le décompte. Appuyez sur "Entrée" de nouveau pour redémarrer le décompte. Appuyez sur "Backspace" efface le "décompte". Si le temps atteint zéro, une alarme de 10 secondes sonne, et le "Décompte" s'efface. Si vous appuyez sur une touche ou bouton pendant l'alarme, l'alarme s'arrête et Braille EDGE est prêt pour un nouveau décompte.

5.6 Agenda

5.6.1 Vue calendrier

Quand vous lancer l'Agenda, le calendrier est affiché dans un tableau qui affiche mois, année, semaine et date.

Quand vous l'ouvrez pour la première fois, Vous êtes placé sur la semaine courante.

La semaine commence dimanche et termine samedi et la date du jour est affichée entre crochets.

Pour changer de semaine, mettez le curseur sur le champ semaine et appuyez sur les flèches "hautes et basses". Si vous voulez changer de mois ou année, amenez le curseur sur le champ mois ou année et appuyez sur les flèches hautes et basses.

Si un rendez-vous est programmé sur une date, une étoile est affichée devant la date en question.

Appuyez sur "ENTRÉE" sur la date du rendez-vous pour avoir le détail. Les rendez-vous sont classés dans l'ordre chronologique et sont affichés avec heure, alarme et objet.

Le menu Agenda possède 8 éléments. Ouvrez le menu avec "Alt" ou "Espace-m (points 1-3-4)".

Voici les différentes options : "<Nouvel événement", "Modifier événement", "Afficher tous les événements", "Rechercher événement", "Supprimer événement", "copier événement", "Enregistrer événement" et "Restaurer événement".

Vous pouvez naviguer dans le menu avec les flèches hautes et basses ou "Espace-4"/"Espace-1". Pour valider un élément du menu, appuyez sur "Entrée" ou double appui sur "Routine curseur".

5.6.2 Nouvel événement

Pour ajouter un événement, amenez votre curseur sur la date désirée et appuyez sur Ctrl-N (points 1-3-4-5)" ou "ENTRÉE". Ou, appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt" pour ouvrir le menu. Sélectionnez "Nouvel événement", et appuyez sur "Entrée". La boîte de dialogue "Nouvel événement" possède les champs suivants : "Date", "Heure", "Alarme heure" et "Objet".

1) Date

Entrez la date avec mmjjaaaa, mois, jour et année. Appuyez sur les flèches hautes et basses pour changer la valeur, ou écrivez les chiffres directement . Vous pouvez également amenez votre curseur à l'endroit que vous voulez modifier. Une fois la date entrée entièrement, appuyez sur "ENTRÉE" pour aller à l'élément suivant.

Utilisez les raccourcis suivants pour naviguer et changer les valeurs de date :

- Flèche gauche / droite : navigue entre les champs date, mois et année
- Flèches hautes / basses : change la valeur de la date

2) Heure

Appuyez sur les flèches hautes et basses pour changer l'heure. Ou, l'heure directement h:mm. Vous pouvez également amenez votre curseur sur le champ que vous voulez éditer. Après avoir défini l'heure de l'événement, appuyez sur "ENTRÉE" pour aller au champ suivant.

3) Alarme Heure

Vous pouvez définir l'heure de l'alarme avec les flèches hautes et basses. Ou, entrer la valeur souhaitée directement. (Le maximum est 47:59, ou 47 heures et 59 minutes avant l'événement). La valeur par défaut est "Désactivée". Si vous voulez que l'alarme sonne au moment de l'événement, choisissez "heure rendez-vous". Une fois ceci fait, appuyez sur "Entrée" pour aller au champ suivant.

4) Objet

Entrer l'objet de votre événement ou une description. Quand vous avez terminé de définir toutes les informations relatives à votre événement, appuyez sur "ENTRÉE" pour enregistrer l'événement.

5.6.3 Modifier un événement

Pour modifier un événement précédemment entré, positionnez-vous sur l'événement que vous voulez modifier puis appuyez sur Ctrl-m (points 1-3-4)". Ou, ouvrez le menu avec "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt" et appuyez sur "Entrée" sur "Modifier événement". Vous accéderez à la même boîte de dialogue que "Nouvel événement". a la différence que chaque champ seront déjà renseigné des valeurs que vous aurez entrées au moment de la création de l'événement. Editez les valeurs avec les mêmes commandes que quand vous créez un événement. si vous voulez enregistrer vos modifications, appuyez sur "Entrée".

5.6.4. Afficher tous les événements

Pour afficher tous les événements que vous avez déjà programmés, quand vous êtes dans la vue agenda, appuyez sur “Ctrl-A (point 1)”. Ou, ouvrez le menu avec "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt" et appuyez sur "Entrée" sur "afficher tous les événements".

Quand tous les événements sont affichés, vous vous trouverez sur l'événement le plus récent. Naviguez entre les événements avec les flèches hautes et basses. Les événements seront affichés comme suit “Date: mm-jj-aaaa, Heure:hh:mm, Alarme heure:hh:mm”.

Pour aller au premier événement de la liste, appuyez sur “Espace-1-3” ou flèches haute-flèche droite.. Pour aller au dernier événement de la liste, appuyez sur “Espace-4-6” ou “flèche basse-flèche droite.

5.6.5 Rechercher événement

Vous pouvez lancer la recherche d'un événement avec “Rechercher événement” avec "Ctrl-F (points 1-2-4)". ou vous pouvez ouvrir le menu avec "Espace-m (points 1-3-4)" ou “Alt”, et appuyez sur "Entrée" sur "Rechercher événement". Vous pouvez rechercher un événement en entrant un mot clé dans le champ objet . Quand vous appuyez sur "Ctrl-f (points 1-2-4)", Braille EDGE 40 demande, "Rechercher ?”. Entrez le texte à rechercher dans l'objet d'un événement et appuyez sur “Entrée”. Les événements trouvés s'affichent comme les événements dans la liste des événements.

5.6.6 Supprimer événement

Allez à la date de l'événement que vous voulez supprimer. Appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" pour ouvrir le menu, et appuyez sur "Entrée" sur "Supprimer événement". ou vous pouvez appuyer sur son raccourci , "Ctrl-d (points 1-4-5)" depuis la liste des événements. Braille EDGE vous demandera de confirmer la suppression. Pour confirmer, appuyez sur "O (points 1-3-5)" ou, quand votre curseur se trouve sur "oui", appuyez sur "Entrée". Appuyez sur "N(points 1-3-4-5)" ou, amenez votre curseur sur "Non", et appuyez sur "Entrée" pour ne pas supprimer l'événement.

5.6.7 Copier et coller événement

Vous pouvez coller un événement de l'agenda dans le bloc-notes.. Depuis la vue agenda, positionnez-vous sur l'événement souhaité et Ouvrez le avec "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt, et sélectionnez "Copier événement", et appuyez sur "Entrée". Ou, appuyez sur "Ctrl-c (points 1-4)" directement. Coller l'événement dans le bloc-notes avec "Ctrl-V (points 1-2-3-6)".

5.6.8 Enregistrer événement

La fonction sauvegarde crée une sauvegarde de tous les événements et enregistre la sauvegarde sur l'appareil. Pour sauvegarder vos événements, ouvrez le menu avec "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt". Puis, avec les flèches hautes et basses ou ("Espace-1" ou "Espace-4"), pour aller sur "Sauvegarder événement". Ou, Vous pouvez appuyer sur "Ctrl-b (points 1-2)" directement.

5.6.9 Restaurer événement

Pour restaurer vos événements depuis une sauvegarde, appuyez sur "Espace-m (points 1-3-4)" ou "Alt" pour ouvrir le menu, et avec les flèches hautes et basses pour aller à "Restaurer événement" puis, appuyez sur "Entrée". Vous pouvez également appuyez sur "Ctrl-r (points 1-2-3-5)" directement.

Remarque : si vous restaurer des événements déjà présents dans votre agenda, vous aurez des événements redondants.

6. Options

Pour personnaliser votre Braille EDGE 40, allez à “Options” avec “Espace-4” plusieurs fois, et appuyez sur “Entrée” ou appuyez seulement sur “O (points 1-3-5)” depuis le menu principal.

Utilisez “Espace-1” ou “Espace-4” pour naviguer dans la liste des options. Changez la valeur avec Espace ou Backspace. Pour valider les changements, appuyez sur ‘ENTRÉE’. pour quitter sans enregistrer les changements, appuyez sur ‘Echappe’.

Voici à suivre les options modifiables :

1. Mode huit points :

Cette option permet de régler l'affichage du braille sur 6 ou 8 points. Par défaut, le réglage est désactivé. Si vous activez ce paramètre, les caractères en majuscules seront affichés avec le point 7. Utilisez “Espace” pour activer cette option. Pour annuler cette option, appuyez sur ‘Echappe’ et vous reviendrez au menu principal.

2. Afficher touches de raccourcis : activé/désactivé

Cette option définit si les touches de raccourcis sont affichées en fin de menu, par défaut, le réglage est activé. Si vous changez à désactivé, les touches de raccourcis ne seront pas affichées.

utilisez “Espace” pour activer cette option. Pour annuler cette option, appuyez sur ‘Echappe’ et vous reviendrez au menu principal.

3. Afficher informations des fichiers : Activé/Désactivé

Ceci détermine si les informations détaillées des fichiers sont affichés dans l'explorateur de fichiers. Elles sont désactivées par défaut. Si cette option est désactivée, seuls le nom du fichier et son numéro d'élément sont affichés. Ex) ‘noname.brl 1/1’

Si l'option est activée, Nom du fichier, taille, Date et numéro de l'élément seront affichés. Ex) 'noname.br1 0b 01:01:2013 1/1'

Utilisez "Espace" pour activer cette option. Pour annuler cette option, appuyez sur 'Echappe' et vous reviendrez au menu principal.

4. Mode démarrage : Menu principal/Nouveau document/Document récent/Terminal de lecteur d'écran /Calculatrice

Ceci vous permet de choisir le programme qui sera lancé au démarrage de Braille EDGE 40. Exemple, si vous réglez sur "Nouveau document", Braille EDGE 40 lance un nouveau document dès le démarrage et vous pouvez directement entrer des informations dans le document. Le choix par défaut est "Menu principal". Utilisez "Espace" pour activer cette option. Pour annuler cette option, appuyez sur 'Echappe' et vous reviendrez au menu principal.

Remarque : cette option s'applique quand la Braille EDGE 40 redémarre après une réinitialisation matérielle ou logicielle. Elle ne s'applique pas quand vous utilisez le bouton d'allumage pour l'éteindre car vous retournerez, là où vous aviez laissé votre travail quand vous avez arrêté la Braille EDGE.

5. Indicateurs sonores : Activé/Désactivé

Cette fonction permet de choisir si Braille EDGE doit émettre des indicateurs sonores ou non. Si vous réglez sur Désactivé, Braille EDGE est muette. Par défaut, le choix est Activé. Utilisez "Espace" pour activer cette option. Pour annuler cette option, appuyez sur 'Echappe' et vous reviendrez au menu principal.

6. Affichage braille pour message : Abrégé/Intégral/Braille informatique

Ceci permet de déterminer comment vous voulez afficher le message braille. Vous pouvez choisir parmi : Abrégé, Intégral et Braille informatique. Changez la valeur avec "Espace". Pour annuler cette option, appuyez sur 'Echappe' et vous reviendrez au menu principal.

7. Code braille : Espagnol/Français/Allemand/Italien/Anglais américain/...

Ceci détermine la table de codes braille utilisée à l'ouverture d'un document braille. Les langues disponibles sont Espagnol, Français, Allemand, Italien, Anglais américain et Anglais UK.”. Par défaut, c'est le français. Changez la valeur avec Espace. Pour annuler cette option, appuyez sur ‘Echappe’ et vous reviendrez au menu principal.

8. Temps d'affichage des messages flash : Ignoré/1 sec/2 sec/3 sec/4 sec/5 sec/Attendre

Cette option détermine comment Braille EDGE 40 affiche les messages système. Vous pouvez choisir d'ignorer les messages, les laisser affichés jusqu'à ce que vous appuyiez sur une touche, ou vous pouvez choisir combien de temps les messages restent affichés à l'écran avant d'être effacés automatiquement.

Les valeurs peuvent être “Ignorées”, “1sec”, “2sec”, “3sec”, “4sec”, “5sec”, et “Attendre”.

Le réglage par défaut est “3 seconds”. Augmenter le temps d'affichage avec Espace. Si vous choisissez “Attendre”, le message ne s'efface que quand vous appuyez sur une touche. Si vous choisissez “Ignorer,” les messages n'apparaîtrons pas.

9. Mise en veille : Activé/Désactivé

Cette option détermine si Braille EDGE 40 se met en veille après 10 minutes d'inactivité. Si l'option est activée, Braille EDGE 40 se met en veille automatiquement, si l'appareil n'est pas utilisé depuis 10 minutes. Par défaut, cette option est activée. Utilisez “Espace” pour activer cette option. Pour annuler cette option, appuyez sur ‘Echappe’ et vous reviendrez au menu principal.

10. Déconnexion auto du Bluetooth à 10%

Cette option permet que la Braille EDGE soit automatiquement déconnecté d'un appareil Bluetooth quand la batterie atteint 10% de charge, ceci pour préserver la batterie. Cette fonction vous permet de rechercher une source d'alimentation sans continuer à vider votre batterie. Les 2 options sont Activé/désactivé, la valeur par défaut est désactivé. Changez la valeur avec "Espace". Pour annuler cette option, appuyez sur 'Echappe' et vous reviendrez au menu principal.

11. Sauvegarde/Restauration des options :

Sauvegarder/Restaurer/Initialiser

Cette option permet de sauvegarder, restaurer ou initialiser aux réglages usine les options de Braille EDGE 40. Par défaut, l'option est réglée sur Sauvegarder. Changez la valeur avec Espace. Pour annuler cette option, appuyez sur 'Echappe' et vous reviendrez au menu principal.

7. Informations

Informations est le dernier élément du menu principal de Braille EDGE 40. Pour atteindre Informations, appuyez sur 'Espace-point1 ou Espace-point4' et appuyez sur 'ENTRÉE' quand vous serez sur Informations. ou vous pouvez appuyer sur le raccourci 'l(points 2-4).

4 éléments composent la boîte d'informations :

- 1) Carte SD: espace total, espace restant.
- 2) Etat de l'alimentation : niveau de la batterie, source d'alimentation (Adaptateur secteur/batterie)
- 3) Version du firmware : numéro de Version, date
- 4) Nom Bluetooth: brailleedge (0000), Code PIN (0000).

Naviguez parmi ces informations avec les flèches hautes et basses ou Espace-1/Espace-4.

Vous pouvez également utiliser les raccourcis suivants n'importe où :

Espace carte SD : Espace-s (points-2-3-4)

Etat de l'alimentation : Espace-p (points-1-2-3-4)

Version du Firmware : Espace-v (points-1-2-3-6)

Informations Bluetooth : Espace-b (points-1-2)

8. Résumé des commandes

Raccourcis généraux

Aller à l'élément suivant dans un menu ou une liste : flèche de navigation basse ou Espace-4

Aller à l'élément précédent dans un menu ou liste : flèche de navigation haute ou Espace-1

Aller au premier élément dans un menu ou liste : flèche de navigation haute-flèche de navigation gauche ou Espace-1-3

Aller au dernier élément dans un menu ou liste : flèche de navigation basse-flèche de navigation droite ou Espace-4-6

Aller aux 40 éléments suivants : Alt-flèche de navigation haute ou Espace-1-2-6

Aller aux 40 éléments précédents : Alt-flèche de navigation basse ou Espace-3-4-5

Exécuter un programme : Entrer, ou flèche de navigation droite , ou double click sur curseur routines

Entrer dans un sous-dossier : Entrer, ou flèche de navigation droite, ou double click sur curseur routines

Quitter : Espace-z (Points 1-3-5-6) ou touche Echap.

Entrer dans un dossier ou ouvrir un fichier : flèche de navigation droite ou Entrer

Revenir au dossier parent : flèche de navigation gauche ou Espace arrière

Ouvrir le menu : Espace-1-2-4 ou Alt

Bloc-notes

Ouvrir un nouveau document : Ctrl-N (Points 1-3-4-5)

Ouvrir un document récent : Ctrl-P (Points 1-2-3-4)

Ouvrir un document en 'lecture seule' : Ctrl-R (Points 1-2-3-5)

Aller à la ligne précédente : Espace-1 ou flèche de navigation haute.

Aller à la ligne suivante : Espace-4 ou flèche de navigation basse.

Aller au début de ligne : Espace-1-3

Aller en fin de ligne : Espace-4-6

Aller au paragraphe précédent : Espace-3 ou Ctrl-flèche de navigation haute.

Aller au paragraphe suivant : Espace-6 ou Ctrl-flèche de navigation basse.

Aller à la page précédente : Espace-2-3 ou Alt-flèche de navigation haute

Aller à la page suivante : Espace-5-6 ou Alt-flèche de navigation basse

Aller au début du document : Espace-1-2-3 ou Ctrl-Alt-flèche de navigation haute

Aller en fin de document : Espace-4-5-6 ou Ctrl-Alt-flèche de navigation basse

Début de sélection : Ctrl-B (Points 1-2)

Tout sélectionner : Ctrl-A

Couper : Ctrl-X (Points 1-3-4-6)

Copier : Ctrl-C (Points 1-3)

Coller : Ctrl-V (Points 1-2-3-6)

Supprimer caractère courant : Alt-C (Points 1-3)

Supprimer mot courant : Alt-W (Points 2-4-5-6)

Supprimer ligne courante : Alt-L (Points 1-2-3)

Supprimer sélection : Espace-D (Points 1-4-5)

Annuler : Ctrl-Z (Points 1-3-5-6)

Insérer date : Insert-d (Points 1-4-5)

Insérer heure : Insert-t (Points 2-3-4-5)

Insérer calcul : Insert-R (Points 1-2-3-5),

Rechercher : Ctrl-F (Points 1-2-4),

Rechercher à nouveau : Ctrl-Maj-F (Points 1-2-4)

Remplacer : Ctrl-R (Points 1-2-3-5)

Créer signet : Ctrl-M (Points 1-3-4).

Aller au signet : Ctrl-J (Points 2-4-5)

Défilement automatique : Bouton de défilement haut –Bouton de défilement bas

Visualiser caractères spéciaux : Insert-C (Points 1-4)

Lecture seule : Alt-R (Points 1-2-3-5)

Vitesse de défilement automatique : Maj-flèche de navigation gauche ou Maj-flèche de navigation droite

Copier fichier / dossier : Ctrl-C (Points 1-3)

Couper fichier / Dossier : Ctrl-X (Points 1-3-4-6)
Coller fichier / Dossier : Ctrl-V (Points 1-2-3-6)
Supprimer fichier / dossier : Ctrl-D (Points 1-4-5)
Sélectionner tous les fichiers / Dossiers : Ctrl-A
Nouveau dossier : Ctrl-F (Points 1-2-4)
Renommer fichier / dossier : Ctrl-E (Points 1-5)
Rechercher fichier/dossier: Ctrl-S (Points-2-3-4)
Information : Ctrl-I (Points 2-4)

Terminal de lecteur d'écran

Remarque: ces commandes sont communément utilisées et suggérées par les fabricants des lecteurs d'écran. Les raccourcis peuvent varier selon le lecteur d'écran. Merci de vous référer à la documentation de votre lecteur d'écran pour la liste des raccourcis spécifiques, où vous référer au paragraphe de ce manuel le concernant.

Espace arrière: Espace arrière ou Espace-1-2
Supprimer : Espace-1-4-5
Insert : F6
Alt : F4
Alt-[caractère]: F4-[caractère]
Entrer : Entrer ou Espace-1-5
Ctrl : F3
Ctrl-[caractère]: F3-[caractère]
Tab: F2
Maj-Tab : F2-F5
Ctrl-Tab : F2-F3
Ctrl-Maj-Tab : F2-F3-F5
Echappe : F1
Maj-Echappe : F1-F5
Ctrl-Maj-Echappe : F1-F3-F5
Maj+[Caractère] : F5-[Caractère]
Verrouillage majuscule : Espace-U(Points 1-3-6)

Flèche haute : Flèche de navigation haute ou Espace-1
Flèche basse : Flèche de navigation basse ou Espace-4
Flèche gauche : Flèche de navigation gauche ou Espace-3
Flèche droite : Flèche de navigation droite ou Espace-6
Ctrl-flèche gauche: Espace-2
Ctrl-flèche droite : Espace-5
Page précédente : Espace-2-3
Page suivante : Espace-5-6
Ctrl-page précédente : Espace-1-2-6
Ctrl-page suivante : Espace-3-4-5
Origine : Espace-1-3
Fin : Espace-4-6
Ctrl-Origine : Espace-1-2-3
Ctrl-Fin : Espace-4-5-6
F1 ~ F12 : Espace-1e~12e curseur routing.
Windows : F7
Applications : F8
Win+[Caractère]: F7-[Caractère]
Touche Pause : Espace-p(1-2-3-4)
Espace : Espace
Alt-F4 : Espace-1-3-4-6

Applications

1) Calculatrice

Afficher résultat (=): Entrer
Nouveau calcul : Entrer
Plus : Points 2-3-5-7-8
Minus: Points 3-6
Multiplier par : Points 3-5
Diviser par : Points 3-4
Pourcent : Points 3-4-6-8
Puissance : Points 4

Point décimal: Points 2-5-6

Parenthèse gauche : Points 1-2-3-5-6

Parenthèse droite : Points 2-3-4-5-6

Tout effacer : Ctrl-E

Enregistrer : Ctrl-S

Copier ligne de calcul : Ctrl-C

Coller : Ctrl-V

Copier résultat : Ctrl-R

Afficher calculs et résultats précédents : Flèche de navigation haute

2) Chronomètre

Démarrer / arrêter : Entrer

Pause : Espace

Réinitialiser : Espace arrière

3) Décompte

Démarrer / arrêter : Entrer

Pause : Espace

Réinitialiser : Espace arrière

Quitter : Echappe