



MANUEL

D'UTILISATION

SECURATE

NET NET FARES



SOMMAIRE

LA PHASE DE PREPARATION:

| | |
|----------------------------------|------|
| I LA PREPARATION D'UN CONTRAT | P.04 |
| A- LE CONTRAT | |
| B- LES GRILLES TARIFAIRES | |
| 1- Les zones | |
| 2- Le calcul des tarifs | |
| II LA BASE DE DONNEES | P.09 |
| A- LA DISTRIBUTOR DATABASE | |
| B- VERIFIER UNE DISTRIBUTOR LIST | |

LA CREATION DE «L'AGREEMENT SECURITY»:

| | |
|--|------|
| I LES VERROUS DE L'AGREEMENT | P.12 |
| A- AGREEMENT CONTROL | |
| B- AGREEMENT SECURITY | |
| II LES DATES PRIMORDIALES DE L'AGREEMENT | P.16 |
| A- TRAVEL PERMITTED DATES | |
| B- TRAVEL AND TICKETING DATES | |

LES REGLES DE L'AGREEMENT:

| | |
|---|------|
| I ACCEDER AU MENU ET SELECTIONER LES REGLES | P.21 |
| II COMPLETER LES TABLEAUX | P.23 |

LA SAISIE DES TARIFS:

| | |
|----------------------------|------|
| I PAR TABLEAUX | P.50 |
| II APRES LA SAISIE TABLEAU | P.58 |
| III PAR ENTREES LINEAIRES | P.60 |

A- CREER UN FARE ITEM AVEC UNE ENTREE LINEAIRE

- 1- L'entree de base
- 2- Les champs d'actions obligatoires
- 3- Les champs d'actions optionnels
- 4- Rappels et resultats

B- ANNULER

- 1- Annuler 1 ou plusieurs Fare Items
- 2- Annuler un champs dans un Fare Item
- 3- Rappels et resultats

C- MODIFIER**RECAPITULATIF DU PROCESSUS:**

I LA MARCHE A SUIVRE DE A à Z P.72

LES PETITS PLUS:

I LES ENTREES UTILES P.74

II LES MESSAGES D'ERREURS P.75

III CONSEILS PRATIQUES P.76

IV LEXIQUE P.77

LA PHASE DE PREPARATION

I- LA PREPARATION DU CONTRAT:

A- LE CONTRAT

La première étape, consiste à lire le contrat, le détailler, à relever les informations primordiales qui constitueront le squelette de votre agreement.

Pour cela, il est conseillé de s'inspirer de la check liste ci-dessous:

VALIDITE DU TARIF

MINIMUM STAY

→ Saturday Overnight

→ En terme de jours

MAXIMUM STAY

LES SAISONS

L'ADVANCE PURCHASE

→ ...Après la réservation

→ ...Avant le départ

LES DISCOUNTS

LA SURCHARGE pour les compagnies américaines

LE FREE FLOW

→ Modification?

→ Annulation?

→ Remboursement / PTA / Retour Open ...

STOPOVER

- Combien?
- Où?
- Payant ou gratuit?

OPEN JAW

- Où?

MIXITE DES CLASSES

- Y / N
- Lesquelles ?

PRE / POSTACHEMINEMENT (compagnies de continuation)

- D'où ?
- Sur quelle compagnie(s)?
- En quelle(s) classe(s)?
- Alignement des tarifs sur Paris: Y / N
- Montant du supplément?

BAGAGES

- 2PC ou Kilos ?
- Exceptions?

TICKET(S) DESIGNATOR(S)**FARE BASIS CODE(S)****TOUR CODE(S)****CASE ENDO**

Toutes ces informations vous serviront à la création de vos règles et de vos tarifs.
Il est donc essentiel que vous étudiez bien votre contrat.

B- LES GRILLES TARIFAIRES

1- Les zones:

Une fois toutes les informations déchiffrées, intéressez-vous aux grilles de tarifs.
Il s'agit de créer des zones de villes pour lesquelles le tarif est identique.
L'entrée pour créer une zone est:

4F - Z

```

4F-Z/1      ZONE DATABASE
(...) USER ID
(..) ZONE
      LOCATION TYPE CODES
A/ARPT C/CTY S/STATE U/CNTRY B/SUB-CONT K/CONT T/REGN
Z/ZONE

(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
      EXCEPTIONS
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
(.)ADD (.)DEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (.)VIEW (.)CREATE (

```

Les champs obligatoires sont:

- User ID (numéro de PCC)
- Zone (la nommer)
- Location Type Code

Derrière chaque code spécifier :

- ...- A, pour Airport
- ...- C, pour City
- ...- U, pour Country

EXEMPLE:

```

4F-Z/1          ZONE DATABASE
(5YG) USER ID
(XX) ZONE
LOCATION TYPE CODES
A/ARPT C/CTY S/STATE U/CNTRY B/SUB-CONT K/CONT T/REGN Z/ZONE

(YUL-C) (YVR-C) (YTO-C) (NYC-U) (...-C) (...-C) (...-C)
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
EXCEPTIONS
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
(.)ADD (.)DEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (.)VIEW (X)CREATE

```

Vous procéderez avec la même logique pour les villes de départ et d'arrivée.

☛ Petit conseil futé

Imprimez chaque zone que vous créez et indiquez-y la compagnie concernée ainsi que les dates de validité du contrat.

Ainsi, vous pourrez réutiliser cette zone pour d'autres contrats mais également mettre à jour ou annuler vos zones sans crainte d'impliquer un tarif.

2- Les calculs :

Vous devez ensuite "calculer" les tarifs en tenant compte des éléments suivants:

- Tout tarif Aller / Retour doit être divisé par 2
- Les suppléments pour les préacheminements province
- Les «buy- up»
- Les Aller Simples (ex: 60% d'un Aller / Retour.)

EXEMPLE:

Le tarif Aller / Retour d'un PAR – MIA est de 350 EUR en classe K .

On peut le vendre en classe B moyennant un supplément de 50 EUR Aller Simple.

Les départs de province sont autorisés avec un supplément de 200 EUR Aller / Retour.

Le tarif Aller simple correspond à 60% du tarif Aller / Retour.

La démarche est la suivante:

350 / 2 = 175 EUR en K

175 + 50 = 225 EUR en B

200 / 2 = 100 EUR le préach (à l'instar du tarif A/R on le divise par 2)

175 + 100 = 275 EUR en K de province

225 + 100 = 325 EUR en B de province

350 – 60% = 140 EUR en K Aller Simple

225 – 60% = 90 EUR en B Aller Simple.

Les tarifs à saisir seront donc en K: 175 EUR Aller / Retour

275 EUR Aller / Retour de province

140 EUR Aller Simple

en B: 225 EUR Aller / Retour

325 EUR Aller / Retour de province

90 EUR Aller Simple

II- LA BASE DE DONNEES**A- CREER UN DISTRIBUTOR DATABASE:**

Attention, cette database est une base de données indépendante.

On inscrit dans ce tableau, les numéros de PCC des agences auxquelles seront systématiquement transmis les tarifs.

Ceci vous évitera, par la suite, de citer à chaque création d'agreement, tous les numéros de PCC dans l'Agreement Security.

Dans ce tableau vous avez la possibilité d'ajouter, d'annuler ou de changer les numéros de PCC.

On y accède en entrant:

| |
|---------------|
| 4F – H |
|---------------|

4F-H/1 DISTRIBUTOR DATABASE

(...) **DISTRIBUTOR**

(...) **CITY**

IATA NUMBER OR SUBSCRIBER ID

(.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A)

(.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A)

(.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A)

(.)ADD (.)DEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (

Les champs obligatoires sont:

- Distributor (Nom donne à la liste)
- IATA Number or Subscriber ID (Numéros de PCC)

EXEMPLE:

Admettons que vous décidiez de redistribuer vos tarifs aux PCC suivants:

N40, Y5T, 34E, G15.

4F-H/1 DISTRIBUTOR DATABASE

(F15A) DISTRIBUTOR

(...) CITY

IATA NUMBER OR SUBSCRIBER ID

(N40....-A) (Y5T....-A) (34E....-A) (G15....-A)

(.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A)

(.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A)

(X)ADD (.)DEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (

>

B- VERIFIER UNE DISTRIBUTOR LIST

Vous pouvez consulter les numéros de PCC inscrits dans votre Distributor Database en entrant:

4F - / D / Nom de la Distributor Database.

 ***NOTES ET QUESTIONS...***

LA CREATION DE L'AGREEMENT SECURITY

I- LES VERROUS DE L'AGREEMENT

A- L'AGREEMENT CONTROL

Ce tableau prend en compte la validité de votre contrat, à laquelle vous devrez ajouter un an.
L'entrée est:

4F-C

4F-C/1 AGREEMENT CONTROL

AGREEMENT NUMBER (.....) USE AS TKT DESIGNATOR (Y)

AGREEMENT ID (.....)

MARKET PGM ID (...)

AGREEMENT START (.....)

AGREEMENT END (.....)

SALES REP ID (.....)

DISTRICT NUMBER (...)

SALES PERSON (.....)

AGREEMENT NAME (.....)

(.)ADD (.)CANCEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (.)VIEW (.)COPY (

Les champs obligatoires sont:

- Agreement Number (code PCC + 3 ou 4 caractères)
- Use as TKT Designator (toujours N)
- Agreement Start (1ere date de saisie du contrat)
- Agreement End (dernière date de validité du contrat + 1 an)

B- L'AGREEMENT SECURITY

C'est dans ce tableau que l'on va indiquer le nom de la distributor list créée au préalable en 4F-H.

Ce tableau indique le degré d'autorisations accorder aux agences de la liste:

- Voir et Tarifier un dossier
- Voir, Tarifier et émettre un dossier

Par défaut, ces champs indiquent Y pour Yes.

On y accède en:

4F-A

4F-A/1 AGREEMENT SECURITY (...)ITEM NBR

(.....) **AGREEMENT NBR (Y)PRICE/VIEW**

(....) **DISTRIBUTOR (Y)TICKET/VIEW**

(...) **CITY (N)LINK**

IATA NUMBER OR SUBSCRIBER ID

(.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A)

(.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A)

(.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A)

(.)**ADD NXT** (.)**DEL** (.)**IGN** (.)**HLP** (.)**CHG** (.)**VIEW** (.)**ADD LST** (

>

EXEMPLE:

Souvenez-vous...en 4F-H nous avons crée une Distributor Database nommée F15A, c'est ici qu'elle intervient.

4F-A/1 AGREEMENT SECURITY (...)ITEM NBR

(5YGD~~L~~20) AGREEMENT NBR (Y)PRICE/VIEW

(F15A) DISTRIBUTOR (Y)TICKET/VIEW

(...) CITY (N)LINK

IATA NUMBER OR SUBSCRIBER ID

(.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A)

(.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A)

(.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A) (.....-A)

(.)ADD NXT (.)DEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (.)VIEW (X)ADD LST (

Dans cet exemple nous autorisons les agences à voir, tarifier et émettre un billet.

II- LES DATES PRIMORDIALES DE L'AGREEMENT**A- TRAVEL PERMITTED DATES**

Il est question ici, d'entrer les dates de voyage autorisées du tarif en complétant les champs START et END.

L'entrée pour ce tableau est :

4F-P

4F-P/1 TRAVEL PERMITTED DATES

(.....) AGREEMENT NBR (...) ITEM NBR

| TRAVEL DATES | | TRAVEL DATES | | TRAVEL DATES | |
|--------------|---------|--------------|---------|--------------|---------|
| START | END | START | END | START | END |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |

(.)ADD NXT (.)DEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (.)VIEW (.)ADD LST (

EXEMPLE :**4F-P/1 TRAVEL PERMITTED DATES**

(5YGDL20) AGREEMENT NBR (...) ITEM NBR

| TRAVEL DATES | | TRAVEL DATES | | TRAVEL DATES | |
|--------------|-----------|--------------|---------|--------------|---------|
| START | END | START | END | START | END |
| (01APR01) | (31DEC02) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |

(.)ADD NXT (.)DEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (.)VIEW (X)ADD LST (

On rappelle donc les dates de validités du contrat, en ajoutant 1 an à la validité finale.

B- LES TRAVEL AND TICKETING DATES.

Nous spécifions dans ce tableau, les dates clefs de l'agreement, à savoir:

- la première date de départ, autorisée
- la dernière date de départ, autorisée
- la dernière date de retour possible, c'est à dire:
la dernière date de retour + le maximum stay.
- la première date d'émission
- la dernière date d'émission

!Pour la dernière date d'émission il faut bien faire attention à l'Advance Purchase, qu'il faudra retrancher .

L'entrée de ce tableau est:

4F-D

>4F-D/1 TRAVEL/TICKETING DATES

(.....) AGREEMENT NBR (...) TVL/TKT ITEM NBR

(B)APPLY LAST TVL I/O/B

| FIRST TVL | LAST TVL | TVL COMP | FIRST TKT | LAST TKT |
|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |

(.)ADD NXT (.)DEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (.)VIEW (.)ADD LST (

La création de ce tableau donne lieu à un Item Number, qui nous sera demandé dans la phase de saisie des tarifs, on l'obtient en entrant:

4F-C*F/D

! Dans ce tableau ce sont les dates d'origines qui sont déterminantes, ainsi dans le champs «Apply Last Travel I/O/B », vous indiquerez toujours «O».

EXEMPLE 1:

Le contrat est valable du 01 Avril 2001 au 31 Décembre 2001.
Le maximum stay est de 3 mois. Il n'y a pas d'Advance Purchase .

>4F-D/1 TRAVEL/TICKETING DATES

(5YGD L20) AGREEMENT NBR (... TVL/TKT ITEM NBR

(O)APPLY LAST TVL I/O/B

| FIRST TVL | LAST TVL | TVL COMP | FIRST TKT | LAST TKT |
|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| (01APR01) | (31DEC01) | (31MAR02) | (01APR01) | (31DEC01) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |

(X)ADD NXT (.)DEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (.)VIEW (.)ADD LST (

4F-C*F/D

TVL/TKT ITEMS

AGREEMENT 5YGUS20

LAST UPDTE 15AUG01 09:08

LNIATA XXXXX

| ITEM NUM | FIRST TVL | LAST TVL | TRAVEL COMP | FIRST TKT | LAST TKT | APPLY LAST TRAVEL |
|-------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------------|
| 001 | 01APR01 | 31DEC01 | 31MAR02 | 01APR01 | 31DEC01 | O |

EXEMPLE 2:

Le contrat a une validité du 01APR 2001 au 31DEC01.

Le maximum stay est de 6mois et il y a une Advance Purchase spécifiant que le billet doit être émis 14 jours avant le départ, au moins.

>4F-D/1 TRAVEL/TICKETING DATES

(5YGD~~L~~20) AGREEMENT NBR (...) TVL/TKT ITEM NBR

(O)APPLY LAST TVL I/O/B

| FIRST TVL | LAST TVL | TVL COMP | FIRST TKT | LAST TKT |
|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| (01APR01) | (31DEC01) | (30JUN02) | (16MAR01) | (17DEC01) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (.....) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |

(.)ADD NXT (.)DEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (.)VIEW (X)ADD LST (

4F-C*F/D

4F-C*F/D

TVL/TKT ITEMS

AGREEMENT 5YGUS20

LAST UPDTE 15AUG01 09:08

LNIATA XXXXX

| ITEM NUM | FIRST TVL | LAST TVL | TRAVEL COMP | FIRST TKT | LAST TKT | APPLY TRAVEL | LAST TRAVEL |
|-------------|--------------|-------------|----------------|--------------|-------------|-----------------|----------------|
| 001 | 01APR01 | 31DEC01 | 31MAR02 | 01APR01 | 31DEC01 | O | |
| <u>002</u> | 01APR01 | 31DEC01 | 30JUN02 | 16MAR01 | 17NOV01 | O | |

Bien entendu, ces deux exemples auraient pu n'être créés qu'en un seul tableau puisque nous disposons de 5 lignes donnant lieu à 5 Item Numbers possibles.

 ***NOTES ET QUESTIONS...***

LES REGLES DE L'AGREEMENT

Petit conseil futé

Tout au long des règles, ne pas faire «entrer» directement, bien penser à travailler avec la barre de sélection: (.)ADD LST, (.)ADD NEXT, (.)VIEW...

Si toutefois il vous arrivait de faire «entrer», cela effacerait le caractère suivant, comme une parenthèse par exemple, et vous renverrait un message d'erreur.

Il faudra, également, bien penser à noter le code de chaque règle que vous créerez, comme par exemple, Z05C, P05C, P084...

I- ACCEDER AU MENU – SELECTIONNER LES REGLES

4F-G

Cette entrées vous permet d'accéder au menu des règles.

4F-G/1 RULE SELECTION

(.....) AGREEMENT NBR

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| (.) ALL RULES | (.) O-FLIGHT NUMBER RANGE |
| (.) Z-FLAT RATE GENERAL RULE | (.) P-SEASONALITY |
| (.) B-DISC.PUB. GENERAL RULE | (.) T-MINIMUM STAY |
| (.) R-ADVANCE PURCHASE | (.) Q-MAXIMUM STAY |
| (.) E-TRAVEL PERMITTED | (.) C-DISCOUNT |
| (.) I-BLACKOUT | (.) F-SURCHARGE |
| (.) U-DAY OF WEEK | (.) X-FREE FLOW TEXT |
| (.) W-OPEN JAW | (.) V-STOPOVER |
| (.) K-BKG CLASS EXCEPTIONS | |
| (.) CREATE/UPDATE | (.) VIEW (|

Vous devez dès lors, sélectionner les règles à créer, celles pour lesquelles vous avez relevé des informations dans le décryptage du contrat.

Attention, toutefois, une règle est obligatoire à la création de ce squelette, il s'agit de:

LA FLAT RATE GENERAL RULE (Z...).

Vous ne pourrez saisir de tarif sans elle.

EXEMPLE:

4F-G/1

RULE SELECTION

(5YGD20) AGREEMENT NBR

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ALL RULES | <input checked="" type="checkbox"/> O-FLIGHT NUMBER RANGE |
| <input checked="" type="checkbox"/> Z-FLAT RATE GENERAL RULE | <input checked="" type="checkbox"/> P-SEASONALITY |
| <input type="checkbox"/> B-DISC.PUB. GENERAL RULE | <input checked="" type="checkbox"/> T-MINIMUM STAY |
| <input checked="" type="checkbox"/> R-ADVANCE PURCHASE | <input checked="" type="checkbox"/> Q-MAXIMUM STAY |
| <input type="checkbox"/> E-TRAVEL PERMITTED | <input checked="" type="checkbox"/> C-DISCOUNT |
| <input type="checkbox"/> I-BLACKOUT | <input checked="" type="checkbox"/> F-SURCHARGE |
| <input type="checkbox"/> U-DAY OF WEEK | <input checked="" type="checkbox"/> X-FREE FLOW TEXT |
| <input checked="" type="checkbox"/> W-OPEN JAW | <input checked="" type="checkbox"/> V-STOPOVER |
| <input checked="" type="checkbox"/> K-BKG CLASS EXCEPTIONS | |
| <input checked="" type="checkbox"/> CREATE/UPDATE | <input type="checkbox"/> VIEW (|

Une fois que vous aurez sélectionné toutes les règles à créer, les tableaux de ces dernières s'enchaîneront les uns derrière les autres, toutes les fois que vous entrerez ADD LST.

II- COMPLETER LES TABLEAUX**A- Z-FLAT RATE GENERAL RULE**

Comme je l'ai signalé auparavant, cette règle est impérative et doit être créée en toutes circonstances.

4F-G/Z1 FLAT RATE GENERAL RULE

(.....)AGREEMENT NBR (....)RULE NBR

**** ASSIGN THIS RULE TO A FARE ITEM TO AVOID DELETION ****

(Z05C) (...)PTC (..)NL/EX (N) E-TKT REQ-Y/N
(B) OPEN JAW-O/D/B (Y) CIRCLE TRIP-Y/N
(N) MINIMUM SATURDAY NIGHT STAY REQUIRED - Y/N
(N) MUST BE ACCOMPANIED BY AN ADULT - Y/N
(0) MAXIMUM NUMBER OF ACCOMPANYING PSGRS
(N) NONSTOP-Y/N (N) CONNEX-Y/N (N) MUST STOP-Y/N
(N) STOPOVER RULE APPLIES-Y/N
(N) USE OUTBOUND DATE FOR RETURN SEASON-Y/N
(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

Les champs obligatoires sont :

- NL / EX
 - 9 NL si le tarif est un Aller / Simple
 - 9 EX si le tarif est un Aller / Retour
- CIRCLE TRIP
 - 9 N si le tarif est un Aller / Simple
 - 9 Y si le tarif est un Aller/ Retour
- MINIMUM SATURDAY NIGHT STAY REQUIRED
 - 9 Y si le min stay est une nuit de Samedi à Dimanche
 - 9 N si le min stay est en terme de jour
- STOPOVER (Y) Sauf si le contrat n'en comprend aucun
- USE OUTBOUND DATE FOR RETURN SEASON
 - 9 Y si le tarif est un Aller / Retour
 - 9 N si le tarif est un Aller / Simple

- ! Si vous ne spécifiez pas le PTC, le système assumera ADT, par défaut.
Si les règles concernent un tarif enfant spécifiquement, le PTC sera CNN.

EXEMPLE 1:

Le tarif concerné est un Aller / Retour avec un minimum stay «Saturday Night Required»

4F-G/Z1 FLAT RATE GENERAL RULE

(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (...).RULE NBR

**** ASSIGN THIS RULE TO A FARE ITEM TO AVOID DELETION ****

(Z05C) (...)PTC (EX)NL/EX (N) E-TKT REQ-Y/N
(B) OPEN JAW-O/D/B (Y) CIRCLE TRIP-Y/N
(Y) MINIMUM SATURDAY NIGHT STAY REQUIRED - Y/N
(N) MUST BE ACCOMPANIED BY AN ADULT - Y/N
(0) MAXIMUM NUMBER OF ACCOMPANYING PSGRS
(N) NONSTOP-Y/N (N) CONNEX-Y/N (N) MUST STOP-Y/N
(Y) STOPOVER RULE APPLIES-Y/N
(Y) USE OUTBOUND DATE FOR RETURN SEASON-Y/N
(X)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

EXEMPLE 2:

Le tarif de l'exemple suivant est un Aller / Simple donc pas de minimum stay, et pas de restriction de date de retour.

4F-G/Z1 FLAT RATE GENERAL RULE

(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (...).RULE NBR

**** ASSIGN THIS RULE TO A FARE ITEM TO AVOID DELETION ****

(Z07A) (...)PTC (NL)NL/EX (N) E-TKT REQ-Y/N
(B) OPEN JAW-O/D/B (N) CIRCLE TRIP-Y/N
(N) MINIMUM SATURDAY NIGHT STAY REQUIRED - Y/N
(N) MUST BE ACCOMPANIED BY AN ADULT - Y/N
(0) MAXIMUM NUMBER OF ACCOMPANYING PSGRS
(N) NONSTOP-Y/N (N) CONNEX-Y/N (N) MUST STOP-Y/N
(Y) STOPOVER RULE APPLIES-Y/N
(N) USE OUTBOUND DATE FOR RETURN SEASON-Y/N
(.)ADD NXT (X)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

EXEMPLE 1:

La compagnie autorise le passager à faire un Open Jaw où il le souhaite aux USA / CAN, sauf aux CARAIBES, bien qu'elle y propose des tarifs.

4F-G/W1 OPEN JAW
(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (....) RULE NBR

A/AIRPT C/CTY S/STATE U/CNTRY B/SUB-CONT K/CONT T/REGN
DIR-O/D/B LOCATION TYPES
(W05C) (B) (NYC-U) (YUL-U) (...-C) (...-C) (...-C)
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)

(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)

(.)ADD NXT (X)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

EXEMPLE 2:

La compagnie propose un tarif promotionnel restrictif sur ses destinations. Cette compagnie, qui n'opère des vols que vers les USA/CAN/CARAIBES, interdit l'Open Jaw sur ces tarifs. Nous créons une zone d'autorisation en dehors de la zone de vol de la compagnie...Cela bloquera le processus d'Open Jaw sur les USA/CAN/...

4F-G/W1 OPEN JAW
(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (....) RULE NBR

A/AIRPT C/CTY S/STATE U/CNTRY B/SUB-CONT K/CONT T/REGN
DIR-O/D/B LOCATION TYPES
(W05C) (B) (ZNY-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)

(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)
(...-C) (...-C) (...-C) (...-C) (...-C)

(.)ADD NXT (X)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

C-FLIGHT NUMBER RANGE

Ce tableau doit être complété si la compagnie vous impose ou vous interdit, certains numéros de vol.

4F-G/O1 FLIGHT NUMBER RANGE

(.....)AGREEMENT NBR (....)RULE NBR

(O05C) (..)A/L (.)FLIGHT NBR MUST BE IN RANGE Y/N

| BEGIN | END | BEGIN | END |
|---------|---------|---------|---------|
| FLT NBR | FLT NBR | FLT NBR | FLT NBR |
| (...) | (...) | (...) | (...) |
| (...) | (...) | (...) | (...) |
| (...) | (...) | (...) | (...) |

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

Les champs obligatoires sont:

- A / L
 - 9 Code de la compagnie concernée
- FLIGHT NBR MUST BE IN RANGE
 - 9 (N) On exclue les vols cités en référence au dessous: ils ne seront pas autorisés.
 - 9 (Y) On accepte uniquement les vols cités en référence au dessous: ce seront les seuls autorisés.

EXEMPLE 1:

Les tarifs de la compagnie ne sont pas applicables aux vols de serie 7000 et 9000.

4F-G/O1 FLIGHT NUMBER RANGE

(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (..)RULE NBR

(O05C) (DL)A/L (N)FLIGHT NBR MUST BE IN RANGE Y/N

| BEGIN | END | BEGIN | END |
|---------------|---------------|---------------|---------------|
| FLT NBR | FLT NBR | FLT NBR | FLT NBR |
| <u>(7000)</u> | <u>(7999)</u> | <u>(9000)</u> | <u>(9999)</u> |
| (...) | (...) | (...) | (...) |
| (...) | (...) | (...) | (...) |

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

EXEMPLE 2:

Les tarifs de la compagnie seront uniquement applicables sur les vols de serie 4000 et 6000.

4F-G/O1 FLIGHT NUMBER RANGE

(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (..)RULE NBR

(O05C) (DL)A/L (Y)FLIGHT NBR MUST BE IN RANGE Y/N

| BEGIN | END | BEGIN | END |
|---------------|---------------|---------------|---------------|
| FLT NBR | FLT NBR | FLT NBR | FLT NBR |
| <u>(4000)</u> | <u>(4999)</u> | <u>(6000)</u> | <u>(6999)</u> |
| (...) | (...) | (...) | (...) |
| (...) | (...) | (...) | (...) |

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

D- LES SAISONS

C'est dans ce tableau que l'on indiquera les différentes saisons spécifiées par la compagnie et qui sont rattachées à des tarifs.

| 4F-G/P1 | | SEASONAL | | | |
|-----------------------------|--------------|-----------------------|----------------|----------------|----------------|
| (.....)AGREEMENT NBR | | (....)RULE NBR | | | |
| DIR-O/D/B | START | END | START | END | |
| (P05C) | (.) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (P084) | (.) | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

Les champs obligatoires sont:

- DIR-O/D/B

9 (B) Dans le cadre d'un tarif Aller / Retour

9 (O) Dans le cadre d'un tarif Aller / Simple

- START / END

9 Dates de début et de fins des saisons

Comme vous pouvez le constater le tableau comprend deux numéros de règles, vous pouvez donc enregistrer deux saisons différentes.

EXEMPLE:

Le contrat à charger, possède deux saisons:

- Une Basse Saison du 01 Avril 2001 au 29 Juin 2001,
puis du 01 Novembre 2001 au 19 Décembre 2001
- Une Haute Saison du 30 juin 2001 au 31 Octobre 2001,
puis du 20 Décembre 2001 au 31 Décembre 2001.

Pour un tarif Aller / Retour:

4F-G/P1 SEASONAL
(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (....)RULE NBR

| | DIR-O/D/B | START | END | START | END |
|---------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| (P05C) | (B) | (01APR01) | (29JUN01) | (01NOV01) | (19DEC01) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (P084) | (B) | (30JUN01) | (31OCT01) | (20DEC01) | (31DEC01) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |

(X)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

Pour un tarif Aller / Simple :

4F-G/P1 SEASONAL
(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (....)RULE NBR

| | DIR-O/D/B | START | END | START | END |
|---------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| (P0D4) | (O) | (01APR01) | (29JUN01) | (01NOV01) | (19DEC01) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| (P0AC) | (O) | (30JUN01) | (31OCT01) | (20DEC01) | (31DEC01) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |
| | | (.....) | (.....) | (.....) | (.....) |

(.)ADD NXT (X)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

E- MINIMUM STAY

La Saturday Overnight est indiquée dans la Flat General Rule, mais si le Minimum Stay correspond à un nombre de jours, c'est dans ce tableau qu'on l'indique.

Etant donné que la date de départ détermine toujours le tarif, l'indicateur DIR sera toujours (O).

! Dans le cas où le contrat indiquerait deux minimum stay:
«une nuit de Samedi à Dimanche ou 6 jours», on devra créer une Flat Rule avec une SAT OVERNIGHT (Y), une Flat Rule avec une SAT OVERNIGHT (N), une Minimum Stay Rule avec 6 jours et le tarif devra être saisi 2 fois: 1 fois par minimum stay.

4F-G/T1 MINIMUM STAY

(.....) AGREEMENT NBR (....) RULE NBR

(T05C) (.) DIR - O/D/B (...) MIN DAYS OR (..) MIN MONTHS

(T06E) (.) DIR - O/D/B (...) MIN DAYS OR (..) MIN MONTHS

(T080) (.) DIR - O/D/B (...) MIN DAYS OR (..) MIN MONTHS

(T092) (.) DIR - O/D/B (...) MIN DAYS OR (..) MIN MONTHS

(T0A4) (.) DIR - O/D/B (...) MIN DAYS OR (..) MIN MONTHS

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

Vous constaterez que vous disposez de 5 règles de Minimum Stay sur un même tableau.

EXEMPLE:

Le contrat vous impose un Minimum Stay de 6jours pour des tarifs en K , 3 jours pour des tarifs en B et 2 jours pour des tarifs en Y:

4F-G/T1 MINIMUM STAY

(5YGDL20..) AGREEMENT NBR (....) RULE NBR

(T05C) (Q) DIR - O/D/B (.06) MIN DAYS OR (..) MIN MONTHS

(T06E) (Q) DIR - O/D/B (.03) MIN DAYS OR (..) MIN MONTHS

(T080) (Q) DIR - O/D/B (.02) MIN DAYS OR (..) MIN MONTHS

(T092) (.) DIR - O/D/B (...) MIN DAYS OR (..) MIN MONTHS

(T0A4) (.) DIR - O/D/B (...) MIN DAYS OR (..) MIN MONTHS

(.)ADD NXT (X)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

F- MAXIMUM STAY

Ce tableau fonctionne comme le précédent.

Vous entrez dans ce tableau le temps maximum autorisé sur votre lieu de destination.

Là encore, la date de départ est déterminante et vous devrez compléter le champs DIR par (O).

Si le Maximum Stay est de 1 an, préférez 365 jours à 12 mois.

Là aussi vous pouvez créer jusqu'à 5 règles sur un même tableau.

4F-G/Q1 MAXIMUM STAY

(.....) AGREEMENT NBR (....) RULE NBR

(Q05C) (.) DIR - O/D/B (...) MAX DAYS OR (..) MAX MONTHS

(Q06E) (.) DIR - O/D/B (...) MAX DAYS OR (..) MAX MONTHS

(Q080) (.) DIR - O/D/B (...) MAX DAYS OR (..) MAX MONTHS

(Q0C8) (.) DIR - O/D/B (...) MAX DAYS OR (..) MAX MONTHS

(Q0DA) (.) DIR - O/D/B (...) MAX DAYS OR (..) MAX MONTHS

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

EXEMPLE :

La contrat vous donne un Maximum Stay de 3 mois en K, de 6 mois en B et de un an en Y.

4F-G/Q1 MAXIMUM STAY

(5YGDL20..) AGREEMENT NBR (....) RULE NBR

(Q05C) (Q) DIR - O/D/B (...) MAX DAYS OR (03) MAX MONTHS

(Q06E) (Q) DIR - O/D/B (...) MAX DAYS OR (06) MAX MONTHS

(Q080) (Q) DIR - O/D/B (365) MAX DAYS OR (..) MAX MONTHS

(Q0C8) (.) DIR - O/D/B (...) MAX DAYS OR (..) MAX MONTHS

(Q0DA) (.) DIR - O/D/B (...) MAX DAYS OR (..) MAX MONTHS

(.)ADD NXT (**X**)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

G- DISCOUNT

Les compagnies aériennes créent rarement des grilles de tarifs pour les enfants ou les bébés. En revanche, elles accordent généralement une réduction pour ces deux catégories de passagers.

C'est dans ce tableau que vous aurez la possibilité de gérer ces réductions.

4F-G/C1 DISCOUNT

(.....)AGREEMENT NBR (....)RULE NBR

(C05C) (...) PTC

- (.) DIR - O/D/B (..) CURRENCY CODE
- (..) DISCOUNT PERCENT OR (*****) FLAT RATE
- (.) MUST BE ACCOMPANIED BY FULL FARE Y/N
- (.) MAX NUMBER PERMITTED 1 - 7
- (.) USE FOR UPGRADES Y/N
- (.....) TICKETED FBC (.)SCALED/MLG Y/N

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

Les champs obligatoires sont:

- PTC
 - 9 CNN pour un enfant
 - 9 INF pour un bébé
- DIR
 - 9 (B) car la réduction s'applique à l'aller et au retour.
- CURRENCY
 - 9 A compléter dans le cadre d'un montant fixe
- DISCOUNT PERCENT OR FLAT RATE
 - 9 Discount percent : la réduction est en pourcentage
 - 9 Flat Rate : la réduction est un montant fixe.
- MUST BE ACCOMPANIED BY FULL FARE : (Y)
- MAX NUMBER PERMITTED 1 – 7 : (7)
- USE FOR UPGRADE : (N)
- TICKETED FBC : Le FBC adulte + CH / IN

! Le FBC ne doit pas excéder 6 caractères si l'on veut pouvoir ajouter CH ou IN. Quel qu'il soit, un FBC ne doit pas faire plus de 8 caractères.

EXEMPLE 1:

Le contrat accorde une réduction enfant pour montant fixe de 50 EUR.
Le FBC adulte est: USDL20.

4F-G/C1 DISCOUNT

(5YGDL20)AGREEMENT NBR (...)RULE NBR

(C05C) (CNN) PTC

(B) DIR - O/D/B (EUR) CURRENCY CODE

(...) DISCOUNT PERCENT OR (***50) FLAT RATE**

(Y) MUST BE ACCOMPANIED BY FULL FARE Y/N

(Z) MAX NUMBER PERMITTED 1 - 7

(N) USE FOR UPGRADES Y/N

(USDL20CH) TICKETED FBC (.)SCALED/MLG Y/N

(X)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

EXEMPLE 2:

Le contrat prévoit une réduction bébé de 90%

4F-G/C1 DISCOUNT

(5YGDL20)AGREEMENT NBR (...)RULE NBR

(C07E) (INF) PTC

(B) DIR - O/D/B (...) CURRENCY CODE

(90.) DISCOUNT PERCENT OR (***) FLAT RATE**

(Y) MUST BE ACCOMPANIED BY FULL FARE Y/N

(Z) MAX NUMBER PERMITTED 1 - 7

(N) USE FOR UPGRADES Y/N

(USDL20IN) TICKETED FBC (.)SCALED/MLG Y/N

(.)ADD NXT (X)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

H- SURCHARGE

Ce tableau doit être complété, lors de la saisie de tarifs sur des compagnies Américaines.
La surcharge correspond à la taxe Q.
Vous devez compléter ce tableau 2 fois, car la Q est applicable à l'aller et au retour.

4F-G/F1 SURCHARGE
(.....)AGREEMENT NBR (....) RULE NBR

(F05C) (.)DIR - O/D (***)SURCHARGE (...)CURRENCY**
(...)START DAY (...)STOP DAY (...)LOCATION
(...AM)START TIME (...PM)STOP TIME (.)LOCATION TYPE
(.) Y/N - EACH DAY EXTENDS PAST MIDNIGHT

(.) Y/N - USE GATEWAY DEPARTURE DATE FOR
SURCHARGE APPLICATION

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

Les champs obligatoires sont :

- DIR : (O)
 - 9 On complète toujours le tableau par l'origine (O)
- SURCHARGE
 - 9 Montant de la Taxe
- CURRENCY
- START DAY / STOP DAY: (MON) (SUN)
 - 9 Applicable du Lundi (MON) au Dimanche(SUN)
- LOCATION / LOCATION TYPE
 - 9 Une ville du pays d'origine, en U pour Pays car la
taxe s'applique de toutes villes.
- EACH DAY EXTENDS PAST MIDNIGHT (Y)
- USE GATEWAY DEPARTURE DATE ...(Y)

EXEMPLE:

Le tarif concerne un FRANCE –USA sur la compagnie Delta Airlines.
 Nous allons appliquer la Surcharge **au départ de Paris (U) Pays d'Origine à l'aller,**
Puis au départ de Los Angeles (U) Pays d'Origine au retour .

Pour cela on saisira le tableau 2 fois.

4F-G/F1 SURCHARGE
(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (...) RULE NBR

(F05C) (Q)DIR - O/D (***Z)SURCHARGE (EUR)CURRENCY**
(MON)START DAY (SUN)STOP DAY (PAR)LOCATION
(...AM)START TIME (...PM)STOP TIME (U)LOCATION TYPE
(Y) Y/N - EACH DAY EXTENDS PAST MIDNIGHT

(Y) Y/N - USE GATEWAY DEPARTURE DATE FOR
SURCHARGE APPLICATION

(X)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

F-G/F1 SURCHARGE
(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (...) RULE NBR

(F07E) (Q)DIR - O/D (***Z)SURCHARGE (EUR)CURRENCY**
(MON)START DAY (SUN)STOP DAY (LAX)LOCATION
(...AM)START TIME (...PM)STOP TIME (U)LOCATION TYPE
(Y) Y/N - EACH DAY EXTENDS PAST MIDNIGHT

(Y) Y/N - USE GATEWAY DEPARTURE DATE FOR
SURCHARGE APPLICATION

(X)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

H- FREE FLOW TEXT

Il s'agit d'un texte libre que l'on crée dans une entrée parallèle.
Vous devez d'abord entrer :

| |
|-------------|
| 4F-X |
|-------------|

4F-X/1 FREE FLOW TEXT
**** FOR DISPLAY PURPOSE ONLY ****

(...) USER ID (...) FREE FLOW TEXT NBR

| | |
|---|---|
| (|) |
| (|) |
| (|) |
| (|) |
| (|) |

(.)ADD (.)DEL (.)IGN (.)CHG (.)VIEW

Dans ce tableau vous allez saisir toutes les informations concernant les conditions de modification, d'annulation, de remboursement, de retour open, de PTA...

Bref, tout ce qui ne peut être inscrit dans un tableau dédié.

Vous cochez ADD, et SecuRate vous renverra un numéro de Free Flow.

Vous devrez alors, reporter ce numéro dans votre tableau FREE FLOW TEXT ONLY.

Vous pouvez répéter l'opération autant de fois que nécessaire et ajouter jusqu'à 8 numéros de Free Flow Item sous une même règle (cela représente 40 lignes de texte).

4F-G/X1 FREE FLOW TEXT ONLY

(.....) AGREEMENT NBR (.....) RULE NBR

*** TEXT NUMBERS ***

| | |
|---------------|--|
| (X090) | (.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....) |
| (X0C4) | (.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....) |
| (X0F8) | (.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....) |
| (X12C) | (.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....) |
| (X160) | (.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....)(.....) |

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

J- STOPOVER

C'est dans ce tableau que l'on spécifie les Stopovers. On entre toujours les Stopovers du moins restrictif au plus restrictif; par conséquent vous commencerez toujours par les Stopovers gratuits.

4F-G/V1 STOPOVER
 (.....)AGREEMENT NBR (....)RULE NBR
 (V05C) (.) DIR - O/D/B (...)CUR (.)TTL STOPS
 PTC(...)(...)(...) PLUS UP PLUS UP
 I/O/B NBR LOC PCT AMOUNT NET AMT SELL AMT
 (B) (..) (...-C) (****) (*****) (*****) (*****)
 (.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

Les champs obligatoires sont:

- DIR (B)
 - 9 Il s'agit du nombre Total de stopovers et non du nombre de lignes complétées dans le tableau
- I / O / B
 - 9 Inbound / Outbound / Both
- NBR
 - 9 Nombre de stopover dans ce sens.
- LOC
 - 9 Où le stopover est- il autorisé ?
- PLUS UP PCT / PLUS UP AMOUNT
 - 9 Dans le cas où l'agence applique une marge
- NET AMOUNT
 - 9 Montant du stopover

☛ *Petit conseil futé*

Dans le cas où la compagnie vous donne plusieurs villes de stopover AU CHOIX, vous pouvez indiquer «ou» dans le tableau grâce à un * dans la colonne NBR.

EXEMPLE:

Le contrat vous autorise à 1 stopover gratuit à PHL ou à PIT ou à CLT.
De plus vous êtes autorisé à 2 stopovers payants, dans la ville de votre choix, en Amérique du Nord, moyennant 46 EUR et un dans chaque sens.
Vous pourrez appliquer un Mark Up de 11%.

4F-G/V1 STOPOVER
(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (...)**RULE NBR**
(V05C) (B.) DIR - O/D/B (EUR)CUR (03)TTL STOPS
PTC(...)(...)(...) PLUS UP PLUS UP
I/O/B NBR LOC PCT AMOUNT NET AMT SELL AMT
(B) (01) (PHL-C) (**) (*****) (*****0) (*****)**
(B) (.*) (PIT -C) (**) (*****) (*****0) (*****)**
(B) (.*) (CLT -C) (**) (*****) (*****0) (*****)**
(I) (01) (PHL-U) (11) (*****) (****46) (*****)**
(O) (01) (PHL-U) (11) (*****) (****46) (*****)**
(B) (..) (...-C) (**) (*****) (*****) (*****)**
(B) (..) (...-C) (**) (*****) (*****) (*****)**
(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

K- L'ADVANCE PURCHASE

Ce tableau intervient lorsque la compagnie inclus des restrictions d'émission dans son contrat.

Il vous donne la possibilité de spécifier une Advance Purchase en jours (D) ou en mois (M), ainsi que:

- «Après la réservation»
- «Avant le jour du départ»

Sachez que cette restriction est en mesure de bloquer la tarification et l'émission de votre billet ou l'apparition du tarif dans une demande de disponibilité tarifaire, dans le cas où le temps limite ne serait pas respecté.

4F-G/R1 ADVANCE PURCHASE

(.....)AGREEMENT NBR (...)RULE NBR

(R05C) (.) DIR O/D/B

- (.) D/M - ADVANCE PURCHASE IS DAYS/MONTHS**
- (...)ADVANCE PURCHASE - NBR OF DAYS/MONTHS**
- (.) Y/N - PURCHASE WITHIN TIME OF BOOKING**
- (.) Y/N - PURCHASE BEFORE TIME OF DEPARTURE**
- (.) Y/N - PURCHASE WITHIN TIME OF DEPARTURE**

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

Les champs obligatoires sont:

- DIR
 - 9 L'Advance Purchase est applicable a l'origine (O)
- D / M ADVANCE PURCHASE IS DAYS / MONTHS
 - 9 On specifie s'il s'agit de jours ou de mois.
- ADVANCE PURCHASE – NBR OF DAYS / MONTHS
- PURCHASE WITHIN TIME OF BOOKING
- OU
- PURCHASE BEFORE TIME OF DEPARTURE

EXEMPLE 1:

Le contrat spécifie que le billet doit être émis 3 jours après que la réservation ait été effectuée.

4F-G/R1 ADVANCE PURCHASE

(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (....)RULE NBR

(R05C) (Q) DIR O/D/B

(D) D/M - ADVANCE PURCHASE IS DAYS/MONTHS

(3..)ADVANCE PURCHASE - NBR OF DAYS/MONTHS

(Y) Y/N - PURCHASE WITHIN TIME OF BOOKING

(.) Y/N - PURCHASE BEFORE TIME OF DEPARTURE

(.) Y/N - PURCHASE WITHIN TIME OF DEPARTURE

(X)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

EXEMPLE 2:

Le contrat spécifie que le billet doit être émis, au moins,14 jours avant le départ.

4F-G/R1 ADVANCE PURCHASE

(5YGDL20..)AGREEMENT NBR (....)RULE NBR

(R06C) (Q) DIR O/D/B

(D) D/M - ADVANCE PURCHASE IS DAYS/MONTHS

(14.)ADVANCE PURCHASE - NBR OF DAYS/MONTHS

(.) Y/N - PURCHASE WITHIN TIME OF BOOKING

(Y) Y/N - PURCHASE BEFORE TIME OF DEPARTURE

(.) Y/N - PURCHASE WITHIN TIME OF DEPARTURE

(.)ADD NXT (X)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

L- LA BOOKING CLASS EXCEPTION

Il arrive qu'un contrat spécifie qu'une partie du routing doit se faire dans une classe particulière, différente de la classe de service initiale, autrement appelée «Primary Booking Code».

De même les préacheminements sont fréquents dans une classe spécifique.

Ce tableau va vous permettre de préciser toutes ces exceptions au «Primary Booking Code».

De plus la fonction «Match» vous permettra d'imposer un point de connexion dans le cadre d'un routing spécifique.

F-G/K1 BOOKING CLASS EXCEPTION
(5YGDLB...) AGRMT NBR (....)RULE NBR
(K23C)A/L BKG CODES LOC1/LOC2 FLT RANGE I/E APPL R*REQUIRED
 (..) (../..) (***_C/***_C) (****_****)(.) (.) **W*WHEN OFFER**
 (..) (../..) (***_C/***_C) (****_****)(.) (.) **P*PERMITTED**
 (..) (../..) (***_C/***_C) (****_****)(.) (.) **M*MATCH LOC**
 (..) (../..) (***_C/***_C) (****_****)(.) (.)
 (..) (../..) (***_C/***_C) (****_****)(.) (.)
 (..) (../..) (***_C/***_C) (****_****)(.) (.)
 (..) (../..) (***_C/***_C) (****_****)(.) (.)

(.)**ADD NXT** (.)**ADD LST** (.)**CHG** (.)**DEL** (.)**VIEW** (.)**IGN** (

Les champs obligatoires sont:

- A/L
 - 9 Le code de la Cie concernée par l'exception
- BKG CODES
 - 9 Classe de Service applicable
- LOC 1 / LOC 2
 - 9 Routing concerne: Ville -C / Aéroport -A
Pays -U, de départ et d'arrivée.
- APPL
 - 9 R -Requis / M-Match / P -Permis/ W- Si proposé

EXEMPLE 1 :

Contrat Delta Airlines FRANCE-USA

Votre contrat précise les conditions de booking classe, suivantes:

En classe Economique:

- Les tarifs se réservent en B, Primary Booking Code.
- Toutefois, tous les vols domestiques aux USA se réservent en classe M.
- Les départs de province sont autorisés sur AF en classe K ou W.
- Pas de point de connection imposé.

4F-G/K1 BOOKING CLASS EXCEPTION
(5YGDL20..) AGRMT NBR (....)RULE NBR
(K05C)A/L BKG CODES LOC1/LOC2 FLT RANGE I/E APPL R*REQUIRED

| | | | | | | |
|-------------|---------------|----------------------|-------------|-----|------------|--------------|
| <u>(DL)</u> | <u>(M/..)</u> | <u>(NYC-U/NYC-U)</u> | (****_****) | (.) | <u>(R)</u> | W*WHEN OFFER |
| <u>(AF)</u> | <u>(K/W)</u> | <u>(PAR-U/PAR-C)</u> | (****_****) | (.) | <u>(R)</u> | P*PERMITTED |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | M*MATCH LOC |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |

(X)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

EXEMPLE 2:

En classe Business:

- Les tarifs se réservent en J, Primary Booking Code.
- Toutefois, s'il n'existe pas de classe Business en vols domestiques aux USA, la compagnie autorise les réservation en F.
- Les départs de province sont autorisés sur AF en classe Y.
- Pas de point de connection imposé.

4F-G/K1 BOOKING CLASS EXCEPTION
(5YGBA12..) AGRMT NBR (....)RULE NBR
(K14C)A/L BKG CODES LOC1/LOC2 FLT RANGE I/E APPL R*REQUIRED

| | | | | | | |
|-------------|---------------|----------------------|-------------|-----|------------|--------------|
| <u>(AF)</u> | <u>(Y/..)</u> | <u>(PAR-U/PAR-C)</u> | (****_****) | (.) | <u>(R)</u> | W*WHEN OFFER |
| <u>(DL)</u> | <u>(F/..)</u> | <u>(NYC-U/NYC-U)</u> | (****_****) | (.) | <u>(P)</u> | P*PERMITTED |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | M*MATCH LOC |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN

EXEMPLE 3:

En classe Economique:

- Les tarifs se réservent en B, Primary Booking Code.
- La totalité du voyage se fait sur DL.
- Le contrat stipule un point de connexion imposé à NYC: «Via NYC only, que le départ s'effectue de Paris ou de province»

F-G/K1 BOOKING CLASS EXCEPTION

| (5YGTEST1.) AGRMT NBR | (....)RULE NBR | | | | | |
|------------------------------|----------------------|-------------|-----|------------|--------------|--|
| (K23C) A/L BKG CODES | LOC1/LOC2 | FLT RANGE | I/E | APPL | R*REQUIRED | |
| <u>(DL)</u> (<u>B./..</u>) | <u>(NYC-C/***-C)</u> | (****-****) | (.) | <u>(M)</u> | W*WHEN OFFER | |
| (..) (../..) | (***-C/***-C) | (****-****) | (.) | (.) | P*PERMITTED | |
| (..) (../..) | (***-C/***-C) | (****-****) | (.) | (.) | M*MATCH LOC | |
| (..) (../..) | (***-C/***-C) | (****-****) | (.) | (.) | | |
| (..) (../..) | (***-C/***-C) | (****-****) | (.) | (.) | | |
| (..) (../..) | (***-C/***-C) | (****-****) | (.) | (.) | | |
| (..) (../..) | (***-C/***-C) | (****-****) | (.) | (.) | | |

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN (

EXEMPLE 4:

En classe Economique:

- Les tarifs se réservent en B, Primary Booking Code
- Toutefois tous les vols domestiques aux USA se réservent en classe M.
- De plus le contrat vous impose le point d'entrée (gateway) qui sera NYC.
- La totalité du voyage se fait sur DL

F-G/K1 BOOKING CLASS EXCEPTION

| (5YGTEST1.) AGRMT NBR | (....)RULE NBR | | | | | |
|------------------------------|----------------------|-------------|-----|------------|--------------|--|
| (K32C) A/L BKG CODES | LOC1/LOC2 | FLT RANGE | I/E | APPL | R*REQUIRED | |
| <u>(DL)</u> (<u>B./..</u>) | <u>(PAR-U/NYC-C)</u> | (****-****) | (.) | <u>(R)</u> | W*WHEN OFFER | |
| <u>(DL)</u> (<u>M./..</u>) | <u>(NYC-C/***-C)</u> | (****-****) | (.) | <u>(M)</u> | P*PERMITTED | |
| (..) (../..) | (***-C/***-C) | (****-****) | (.) | (.) | M*MATCH LOC | |
| (..) (../..) | (***-C/***-C) | (****-****) | (.) | (.) | | |
| (..) (../..) | (***-C/***-C) | (****-****) | (.) | (.) | | |
| (..) (../..) | (***-C/***-C) | (****-****) | (.) | (.) | | |
| (..) (../..) | (***-C/***-C) | (****-****) | (.) | (.) | | |

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN (

EXEMPLE 5:

En classe Economique :

- Les tarifs se réservent en B, Primary Booking Code
- Toutefois le contrat stipule qu'au départ de province, ce tarif n'est applicable que via CDG sur AF et que les segments domestiques français doivent être en classe Q.

F-G/K1 BOOKING CLASS EXCEPTION

| (5YGTEST1.) | AGRMT NBR | (....)RULE NBR | | | | |
|-------------|----------------|----------------------|-------------|-----|------------|--------------|
| (K41C) A/L | BKG CODES | LOC1/LOC2 | FLT RANGE | I/E | APPL | R*REQUIRED |
| <u>(AF)</u> | <u>(Q./..)</u> | <u>(PAR-U/PAR-C)</u> | (****_****) | (.) | <u>(R)</u> | W*WHEN OFFER |
| <u>(DL)</u> | <u>(B./..)</u> | <u>(PAR-C/***-C)</u> | (****_****) | (.) | <u>(M)</u> | P*PERMITTED |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | M*MATCH LOC |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |
| (..) | (../..) | (***-C/***-C) | (****_****) | (.) | (.) | |

(.)ADD NXT (.)ADD LST (.)CHG (.)DEL (.)VIEW (.)IGN (

 ***NOTES ET QUESTIONS...***

 ***NOTES ET QUESTIONS...***

 ***NOTES ET QUESTIONS...***

LA SAISIE DES TARIFS

I- PAR TABLEAU

A ce point vous avez crée toutes vos règles.

Il vous faut désormais les fédérer sous une FARE SELECTION pour saisir vos tarifs.

Vous accédez à ce tableau en entrant:

4F-F

4F-F/0 FARE SELECTION

(.....) AGREEMENT NBR (....)ITEM NBR

(.) DISCOUNTED PUBLISHED FARES

(.) FLAT RATE FARES ** BUILD RULES FIRST-SEE 4F-G MENU *

(.) NET/NET FARES ** BUILD RULES FIRST-SEE 4F-G MENU **

(.)ADD (.)DEL (.)IGN (.)HLP (.)CHG (.)VIEW

Vous devez sélectionner NET / NET FARES puis cocher (X) ADD.

On entre alors sur le dernier masque qui va fédérer toutes les règles.

C'est sur ce masque que vous pourrez mettre à jours vos tarifs ou encore varier les règles en cas de saisons différentes ou de MIN/MAX différents...

Lors de la saisie de vos tarifs trois possibilités s'offrent à vous:

- TARIF NET (FORFAIT): on remplit les champs
 - 9 NET FARE
 - 9 PLUS UP –PCT

- TARIF NET REMIT: on remplit les champs
 - 9 NET FARE
 - 9 PUBL FARE BASIS
 - 9 PLUS UP –PCT

- TARIF BRUT: on remplit les champs
 - 9 VALUE CODE: TMXXXX
 - 9 NET FARE
 - 9 SELL FARE
 - 9 COMM : XX.XX

! Dans le cadre d'un tarif saisi en NET REMIT, il ne sera pas nécessaire par la suite de créer de Pre-Store IT table.

! En ce qui concerne le champs COMB UNPUB, il faut indiquer (Y) si vous saisissez un tarif Aller / Retour, ou un Aller / Simple qui peut-être multiplié par deux pour obtenir un tarif Aller / Retour.
C'est ce que l'on appelle un «One Way to be Double».
Dans le cas d'un tarif Aller / Simple PUR, ce champs devra indiquer (N).

! Rappelez-vous que le TVL / TKT ITEM NBR correspond à l'item que vous aurez relevé en faisant: **4F-C*F / D**.

Petit conseil fute

L'entrée magique de tout chargement est:

4F-C / FILE

Elle enregistre ce que vous avez saisi.

IL EST VIVEMENT CONSEILLE DE FILER TRES REGULIEREMENT.

☛ Petit conseil futé

Commencez par créer un fare item fictif sur lequel vous indiquerez toutes les règles que vous aurez créées. Puis Enregistrer le fare item, ainsi vous ne risquerez pas de les perdre.

ATTENTION:

Tout agreement ouvert, pour modification, consultation ou création, doit impérativement être refermé.

Pour cela deux entrées:

4F-C/FILE

â Si vous avez créé ou modifié un fare item ou une règle.

4F-C/IGN

â Si vous avez consulté un fare item ou l'ensemble de votre agreement.

Dans le cas où vous omettriez ces entrées, tout agreement ouvert à minuit est bloqué...ainsi les modifications apportées qui n'auront pas été enregistrées seront annulées et vous ne pourrez plus accéder à l'agreement le lendemain. Il faudra le réinitialiser.

Soyez vigilants.

EXEMPLE 1:

Le tarif saisi ici est en FORFAIT.

4F-F/71 NET/NET FARE
5YGD20..)AGREEMENT NBR (DL)A/L (..)ITEM NBR
(ITTEST.....)C.A.R (.....)VALUE CODE
(PAR)ORIGIN (C)ORIGIN TYPE (Q)DIR O/D/B
(LAX)DEST (C)DEST TYPE (Y)COMB UNPUB (2PC)BAGGAGE
(002)TVL/TKT ITEM NBR (..)RTG NBR
TKTD FARE BASIS (TEST1.) NET FARE (**175) CUR(EUR)**
PUBL FARE BASIS(.....) PLUS UP -PCT(11.23*)-AMT(***)**
BKG CLASS (K./././.) SELL FARE (***) COMM(****)**
TKT DESIGNATOR (.....)
RULES (Z05C)(P05C)(Q05C)(R05C)(K05C)(C05C)(X05C)(...)(...)
(...)(...)(...)(...)(...)(...)(...)(...)(...)
(X)ADD (.)DEL (.)IGN (.)CHG (.)VIEW (

Nous savons que ce tarif est valable sur Delta Airline, que son Tour Code est ITTEST, qu'il est valable au départ de Paris, en tant que ville à destination de

Los Angeles en tant que ville.

Ce tarif se combine avec lui-même. La compagnie autorise 2 bagages (piece concept).

Le Fare Basis Code est TEST1, le tarif est 175 EUR (350 divise par 2),

la marge est de 11.23%.

Ce tarif se réserve en K.

Enfin, nous trouvons toutes les règles qui se rapportent à ce tarif.

EXEMPLE 2:

Le tarif saisi dans ce tableau est en NET REMIT.

4F-F/71 NET/NET FARE
5YGDL20..)AGREEMENT NBR (DL)A/L (..)ITEM NBR
(ITTEST.....)C.A.R (.....)VALUE CODE
(PAR)ORIGIN (C)ORIGIN TYPE (Q)DIR O/D/B
(LAX)DEST (C)DEST TYPE (Y)COMB UNPUB (2PC)BAGGAGE
(002)TVL/TKT ITEM NBR (..)RTG NBR
TKTD FARE BASIS (TEST2.) NET FARE (***175) CUR(EUR)**
PUBL FARE BASIS(KSX2....) PLUS UP -PCT(11.23*)-AMT(***)**
BKG CLASS (K./././.) SELL FARE (***) COMM(*****)**
TKT DESIGNATOR (.....)
RULES (Z05C)(P05C)(Q05C)(R05C)(K05C)(C05C)(X05C)(...)(...)
(...)(...)(...)(...)(...)(...)(...)(...)(...)(...)
(X)ADD (.)DEL (.)IGN (.)CHG (.)VIEW (

Ce tableau se complète et se lit comme le précédent, mais on a ajouté un Published Fare Basis Code.

Ce dernier doit impérativement exister dans la Disponibilité Tarifaire Worldspan et être publié par le transporteur si ce dernier affiche des tarifs sur cette liaison, et non un tarif YY.

EXEMPLE 3:

Le tarif saisi ici est en BRUT.

4F-F/71 NET/NET FARE
 5YGDL20..)AGREEMENT NBR (DL)A/L (....)ITEM NBR
 (ITTEST.....)C.A.R (TM1100.....)VALUE CODE
 (PAR)ORIGIN (C)ORIGIN TYPE (Q)DIR O/D/B
 (LAX)DEST (C)DEST TYPE (Y)COMB UNPUB (2PC)BAGGAGE
 (002)TVL/TKT ITEM NBR (....)RTG NBR
 TKTD FARE BASIS (TEST3.) NET FARE (*****175) CUR(EUR)
 PUBL FARE BASIS(.....) PLUS UP -PCT(*****)-AMT(*****)
 BKG CLASS (K././././.) SELL FARE (*****175) COMM(11.00)
 TKT DESIGNATOR (.....)
 RULES (Z05C)(P05C)(O05C)(R05C)(K05C)(C05C)(X05C)(....)(....)
 (....)(....)(....)(....)(....)(....)(....)(....)(....)
 (.)ADD (.)DEL (.)IGN (.)CHG (.)VIEW (

Dans le cadre d'un tarif Brut, il y a quelques modifications, tout d'abord on entre un Value Code: TM1100 si la commission est de 11%, TM1200 si la commission est de 12%.

Vous l'aurez compris ces deux informations doivent être identiques.

Nous n'entrons donc pas de Plus up – PCT mais une COMM.

D'autre part, nous complétons également le champs Sell Fare, qui est égal au Net Fare.

 ***NOTES ET QUESTIONS...***

 ***NOTES ET QUESTIONS...***

II- APRES LA SAISIE:

Lorsque la saisie est terminée, surtout n'oubliez pas d'enregistrer vos tarifs :

4F-C/FILE

Vous allez devoir également, créer les alliances entre les diverses compagnies du contrat (dans le cas des préacheminements, des codes shares...):

4F-F/ A / AL-Airline code / Airline code

χ 4F-F / A / AL – DL / AF

Dans le cadre de tarifs saisis en Forfait ou en Brut, il va falloir créer une Pre-Store IT Table, de manière par la suite à relier le Tour Code aux tarifs qu'il impacte.

4F-C / A / IT /IT Code @ IT

χ 4F-C / A / IT / ITTEST@IT

Vous pouvez consulter cette Pre-Store IT Table en entrant:

4F-C * F / I

Il s'agit ensuite de lier le numéro d'IT aux Fare Items:

4F-F / A / IT / IT Nbr Item / Fare Item Nbr

χ 4F-F / A / IT / 0001 / 0001 – 0150

χ 4F-F / A / IT / 0002 / 0151 / 0170

Les trois dernières entrées consistent à "ouvrir les vannes" de vos tarifs de façon à permettre aux agences figurant dans votre Distributor List, de pouvoir visualiser, tarifier et émettre ces tarifs:

4F-T / TKT / Y**4F-T / PRT / TKTFBC**

ou

4F-T / PRT / TKTFBC / TKTDG

Cette dernière entrée se fait dans le cas où le contrat spécifie un ticket Designator.

Enfin:

4F-C/FILE

 ***NOTES ET QUESTIONS...***

II- PAR ENTREES LINEAIRES

Les entrées linéaires vont vous donner l'opportunité de créer, annuler ou modifier des Fare Items en une ligne. Vous pourrez néanmoins continuer à utiliser le tableau si telle est votre préférence. Cependant il faudra avoir créé au moins un Fare Item avec le tableau habituel pour pouvoir par la suite utiliser l'entrée linéaire.

A : CREER UN FARE ITEM AVEC UNE ENTRÉE LINEAIRE

Elle comprend 8 champs obligatoires: l'entrée de base + 7 champs d'actions.
Les 7 champs d'action peuvent être rentrés dans l'ordre de votre choix.

1- L'entrée de base :

C- 4F-F / NN /

χ **4F-F**: Vous retrouvez le format identique au format habituel pour accéder au tableau de création de Fare Items.

χ **NN**: Indique qu'il s'agit de tarifs Net Net.

2- Les champs d'actions obligatoires sont :

χ **CXR** = Compagnie Aérienne

χ **DIR** = «Directionabilité»

χ **TFB** = Ticketing Fare Basis

χ **NET** = Montant Net

χ **CUR** = Monnaie

χ **BKG** = Classe de service

χ **DESC** = Le Descriptif Règles

Ces champs d'action obligatoires seront toujours les mêmes, que cela concerne une création, une annulation ou une modification de Fare Item.

? *Qu'est-ce-qu'un «descriptif règle »*

Cela correspond à un groupement de règles tarifaires, assigné par le système.

Le même numéro de descriptif sera assigné aux Fare Items parfaitement identiques quant aux règles applicables. Si une règle diffère, un autre numéro de descriptif est assigné.

Vous trouverez ce numéro de DESC en faisant l'entrée:

4F-U*F/Agreement number

Il apparaît en bas à droite du Fare Item.

Format d'entrée:

4F-F / NN / CXR-UA / DIR-O / TFB-VLXANR / NET-325.00 / CUR-EUR / BKG-V / DESC-0005

Peuvent, ensuite, s'ajouter les champs d'action dits optionnels.

3- Les champs d'action optionnels sont:

χ **BAG** = Les Bagages autorisés

χ **CAR** = Le Car Code

χ **COM** = La Commission

χ **DST** = La Destination (NYC * C)

χ **ORG** = L'Origine (PAR * C)

χ **SEL** = Le Sell Fare

χ **VAL** = Le Value Code

χ **PCT** = Le Plus Up en %

χ **AMT** = Le Plus Up en Montant

χ **PFB** = Le Published Fare Basis

! Le Ticket Designator / Le TKT / TVL Item

Il existe une entrée spéciale permettant d'ajouter un Ticket Designator à un Fare Item:

4F-F / C / Fare Item Nbr / ATDC – Ticket Designator Nbr

Ou un TKT/TVL Item:

4F-F / C / Fare Item Nbr / ATVL – XXX

4- Rappel et Résultats:

ENTREE DE BASES

+

CHAMPS D'ACTION OBLIGATOIRES (7)

+

CHAMPS OPTIONNELS

Exemples:

**4F-F / NN / CXR-UA / DIR-O / TFB-VLXANR / NET-325.00 / CUR-EUR / BKG-V
/DESC-0005 / ORG-PAR*C / DST-NYC*C /
CAR-TEST / PCT-11.23 / BAG-2PC****4F-F / NN / CXR-US / DIR-O / TFB-MLXSXFR / NET-310.00 / CUR-EUR / BKG-
M /DESC-0003 / ORG-HH*Z / DST-PHL*C / CAR-IT19876 / VAL-TM1100 /
COM-11.00****4F-F / C / 0001 / ATVL-001****4F-F / C / 0001 / ATDC-USA01**

4F-U*F/5YGUAXX :

2 PAR - NYC A/L - UA DIR - O
TVL - 001 RTG - 0000 BKG - V TKT DSG - UNASSIGNED
CUR - EUR TKT FBC - VLXANR PUBL FBC - N/A COMB - Y
NET - 325.00 SELL - N/A PLUS UP - 11.23 AMT - N/A
BAGGAGES - 2PC COMM - N/A
DESC - 0005 RULES - Z05C - P05C - Q05C - C05C - K05C
C.A.R - TEST VALUE CODE - N/A

4F-U*F/5YGUSXX :

1 HH - ZONE PHL A/L - US DIR - O
TVL - 001 RTG - 0000 BKG - M TKT DSG - USA01
CUR - EUR TKTFBC - MLXSXFR PUBL FBC - N/A COMB - Y
NET - 310.00 SELL - N/A PLUS UP - N/A AMT - N/A
BAGGAGES - N/A COMM - 11.00
DESC - 0003 RULES - Z07A - P05C - Q05C - C05C - K05C
C.A.R - IT19876 VALUE CODE - TM1100

 ***NOTES ET QUESTIONS...***

B: ANNULER

L'annulation d'un Fare Item se fera toujours grâce au numéro qui lui est attribué.

1- Annuler 1 ou plusieurs Fare Items:**A – Annuler un Fare Item**

4F-F / D / Fare Item Nbr ⇒ **4F-F / D / 0004**

B – Annuler plusieurs Fare Items

4F-F / D / Fare Item Nbr / Fare Item Nbr ⇒ **4F-F / D / 0005 / 0012**

! Dans cette entrée, vous ne pouvez aligner que 6 Fare Items.

C – Annuler une suite de Fare Items

4F-F / D / Fare Item Nbr – Fare Item Nbr ⇒ **4F-F / D / 0001-0215**

D – Annuler tous les Fare Items

4F-F / D / ALL

! Ces principes s'appliquent également dans le cadre de l'annulation des champs dans un Fare Item.

2- Annuler un champs dans un Fare Items:

**! Les champs obligatoires ne peuvent pas être annulés !!!
Seuls certains champs optionnels pourront être annulés.**

Voici la liste des champs optionnels qui peuvent être annulés:

χ ORG

χ DST

χ TVL (TKT / TVL Item)

χ RTG

χ TDC (Tkt Designator)

Le format d'annulation est le suivant :

4F-F / D / Fare Item Nbr / CODE CHAMPS

3- Rappels et Résultats

Avant:

1 PAR - NYC A/L - UA DIR - O
TVL - 001 RTG - 0000 BKG - V TKT DSG - UNASSIGNED
CUR - EUR TKT FBC - VLXANR PUBL FBC - N/A COMB - N
NET - 325.00 SELL - N/A PLUS UP - 13.63 AMT - N/A
BAGGAGE - 2PC COMM - N/A
DESC - 0005 RULES - Z05C - P05C - Q05C - C05C - K05C
C.A.R - TEST VALUE CODE - N/A

Entrée:

4F-F / D / 0001 / ORG / TVL

Après :

1 ANYWHERE - NYC A/L - UA DIR - O
TVL - 000 RTG - 0000 BKG - V TKT DSG - UNASSIGNED
CUR - EUR TKT FBC - VLXANR PUBL FBC - N/A COMB - N
NET - 325.00 SELL - N/A PLUS UP - 13.63 AMT - N/A
BAGGAGES - 2PC COMM - N/A
DESC - 0005 RULES - Z05C - P05C - Q05C - C05C - K05C
C.A.R - TEST VALUE CODE - N/A

 ***NOTES ET QUESTIONS ...***

C: MODIFIER

Lors d'une modification, les champs obligatoires apparaissent avant les champs optionnels. On indique directement dans l'entrée, la modification que l'on veut apporter. Tous les champs du tableau 4F-F sont modifiables.

La modification s'entend également dans le sens «ajouter un élément »; ainsi, dans le cas où vous souhaiteriez ajouter un TVL là où il y avait un blanc, l'entrée sera la même que si vous aviez souhaité changer l'information initialement existante.

Là encore les Fare Items, se modifient:

- A l'unité: 4F-F / C / 0003
- Plusieurs: 4F-F / C / 0003 / 0012 / 0250 6 maximum.
- En série: 4F-F / C / 0765 – 1250

Le format de modification est donc le suivant:

4F-F / C / Fare Item Nbrs / CODE CHAMPS - MODIFICATION

Exemples multiples:

χ 4F-F / C / 0234 / CXR – SR

χ 4F-F / C / 0012 / 0023 / AMT – 150.00

χ 4F-F / C / 1230-1514 / BAG – 20K

χ 4F-F / C / 0050-380 / BKG – Q / CAR – TEST2

χ 4F-F / C / 0125 / COM – 11.00

χ 4F-F / C / 0009 / 0012 / COM – 0.00 ' *COMM - N/A in 4F-U*F/5YGXX*

χ 4F-F / C / 0253 / VAL – TM1500

 ***NOTES ET QUESTIONS***

RECAPITULATIF DU PROCESSUS

I- LA MARCHE A SUIVRE DE A a Z

- LIRE LE CONTRAT / CHECK LIST
- CREER LES ZONES χ **4F-Z**
- CALCULER LES TARIFS
- CREER UNE DISTRIBUTOR DATABASE χ **4F-H**
(si elle n'existe pas déjà.)
- CREER LE FREE FLOW χ **4F-X**
- CREER L'AGREEMENT CONTROL χ **4F-C**
- CREER L'AGREEMENT SECURITY χ **4F-A**
- CREER LES TRAVEL PERMITTED DATES χ **4F-P**
- CREER LES TRAVEL & TICKETING DATES χ **4F-D**
- CREER LES REGLES χ **4F-G**
- CREER LES TARIFS χ **4F-F** ou **L'ENTREE LINEAIRE**
- FILER LES TARIFS REGULIEREMENT χ **4F-C/FILE**
- ENREGISTREMENT FINAL χ **4F-C/FILE**
- CREER L'ENDORSEMENT χ **4F-E**
- CREER L'ALLIANCE χ **4F-F/A/AL-Airline code/Airline code**
- CREER UNE PRE STORE IT TABLE χ **4F-C/A/IT/IT code@ IT**
- ASSOCIER LE IT Nbr AU FARE ITEM
 χ **4F-F/A/IT/IT Item Nbr / Fare Item Nbr-Fare Item Nbr**
- CREER LES ENTREES TICKETING χ **4F-T/TKT/Y**
 χ **4F-T/PRT/TKTFBC**
ou
 χ **4F-T/PRT/TKTFBC/TKTDSG**

- ENREGISTRER & FERMER L'AGREEMENT χ **4F-C/FILE**

 ***NOTES ET QUESTIONS***

LES PETITS PLUS

I- LES ENTREES UTILES

Voici quelques formats dont vous aurez l'utilité au quotidien:

Description de l'accord χ **4F-U**

Vérifier une Distributor List χ **4F- / D / Code de la Distributor List**

Savoir si l'on a un accord d'ouvert χ **4F-U*F**

Sélectionner un Fare Item dans un accord χ **4F-U*F / Accord Nbr*Fare Item**

Dans le cadre d'une alliance, obtenir tous les F. I d'une Cie χ **4F-U*N-Code Cie / Accord nbr**

Si l'on souhaite les F.I d'un routing spécifique s/ cette Cie χ **4F-U*N Routing – Code Cie / AgrNbr**

Obtenir tous les F.I concernant un routing spécifique χ **4F-U*N Routing**

Liste des accords créés χ **4F- / A / PCC Nbr**

Liste des accords actifs χ **4F- / E / PCC Nbr**

Liste des accords expirés χ **4F- / X / PCC Nbr**

Liste des zones créées χ **4F-Z / ZONE / PCC Nbr**

Visualiser une zone χ **4F-Z*PCC Nbr / Code Zone**

Ignorer un accord et les modifications apportées χ **4F-C/IGN**

Enregistrer un accord et les modifications apportées χ **4F-C/FILE**

Annuler une alliance χ **4F-F / D / AL – Code Compagnie**

Visualiser les règles d'un accord χ **4F-G*R / Accord Nbr**

Obtenir une disponibilité tarifaire:

χ **4F itinéraire SRO – Code compagnie** ® Accords + ATPCO SecuRate

χ **4F itinéraire SRA– Code compagnie** ® Tous les tarifs

χ **4F itinéraire SRX– Code compagnie** ® Publiés ATPCO + ATPCO SecuRate

Lire une règle tarifaire χ **4F.Rnumero de ligne**

Tarififier un dossier χ **4PFEX /* Accord Nbr . SR**

χ 4PFNL / * Agreement Nbr . SR

II- LES MESSAGES D'ERREURS

Si votre écran vous indique:

RESTRICTED – ACCESS INHIBITED

Il vous faudra entrer KGB sur votre écran, relever le code se trouvant après ADDR
Puis appeler le HELP DESK, afin de demander l'ouverture de votre écran aux activités
SecuRate.

RESTRICTED – UPDATE IN PROGRESS

Il y a là trois cas de figure:

- Un autre agent, de votre agence, travaille sur le même agreement que vous, ou votre agreement est ouvert sur votre deuxième fenêtre.
- Une autre agence a ouvert le même agreement.

QUE FAIRE?

Dans ces cas 1 et 2 il suffit que l'un des deux agents travaillant sur l'agreement fasse
4F-C/IGN.

- Vous êtes partie la veille sans filer votre agreement, et **toutes les modifications sont malheureusement perdues**... Dans ce cas 3, avant de re-rentrez les informations, il faut faire: **4F-C/U/Agreement Nbr.** Ensuite il faut tout refaire et bien penser à clôturer avec **4F-C/FILE.**

III- CONSEILS PRATIQUES

Il est vivement recommande d'imprimer les zones que vous créez et d'indiquer sur le print de ces zones le(s) code(s) compagnie(s) et la validité du ou des contrat(s) pour lesquels la zone est utilisée.

Ainsi vous pourrez la modifier sans crainte, vous éviterez également de créer des zones en double ou triple exemplaire.

De la même façon nous vous conseillons d'imprimer vos Free Flow Text, là encore pour éviter les doubles ou triples exemplaires...parfois, un même Free Flow peut resservir.

Au risque de nous répéter...pensez bien à enregistrer ou ignorer un agreement toutes les fois où vous le consultez ou le modifiez.

N'oubliez pas qu'un Tour Code ne peut excéder 14 caractères à condition d'une émission en forfait. Dans le cadre d'une émission en Brut le Tour Code et le value code ne peuvent excéder ces 14 caractères (/) y compris. Ainsi le Tour Code ne peut en faire plus de 7:

- ITTESTS/TM1100 = 14 caractères.

De même un FBC ne peut avoir plus de 8 digits.

Au delà il s'agit de l'ajout d'un Ticket Designator et le tout ne peut avoir plus de 15 caractères, (/) y compris.

Pour des raisons de Database, vous ne pouvez charger plus de 3016 Fare Items pour un numéro d'agreement.

IV- LEXIQUE

ATPCO: Organisme mondiale qui transmet les tarifs en provenance des compagnies Aériennes vers tous les GDS.

AGREEMENT: Ensemble de règles et de tarifs négociés

CAR Code: Commercial Agreement Reference .
Il est fournit par la compagnie et regroupe un ensemble de règles spécifiées par cette dernière.
On l'utilise dans le cadre d'une émission en Net Remit.

TOUR Code: autrement appele Code IT, Code Inclusive Tour.
Ce dernier suppose une emission en IT Forfait.

VALUE CODE: Il fonctionne avec un CAR Code ou un Tour Code, s'inscrivant toujours Derrière ces derniers. Il est utilisé pour les tarifs Brut et les tarifs en ATPCO Catégorie 35.

BUY UP: Lorsque la compagnie accorde la réservation dans une classe supérieure à celle Du contrat, moyennant un supplément.

ADVANCE PURCHASE: Lorsque la compagnie vous impose d'émettre votre billet dans un certain délais, après la réservation ou avant le départ.

OUTBOUND: Voyage Aller

INBOUND: Voyage Retour

PLUS- UP / MARK UP: Marge appliquée par l'agence.