

**3B3FINF**

Complément de fiscalité : Comptabilité et fiscalité informatisées

Année d'études : 3 Bachelier en Comptabilité option Fiscalité

Volume horaire : 48 h / 730

Prérequis nécessaires à la poursuite ou à la finalisation des études : Non

Quadrimestre(s) : 1

crédits ECTS : 3

Responsable du cours : SMAGAS Laëtitia - Email : laetitia.smagas@helha.be

**Présentation / objectifs**

Familiariser les étudiants à l'utilisation d'un logiciel comptable afin de s'en servir comme futur outil de travail..

**Prérequis**

Maîtriser les cours de comptabilité, de fiscalité, d'informatique de première et deuxième année.

**Contenus**

Etude du logiciel comptable Sage BOB 50 : création et gestion d'un dossier, paramétrage des imputations et dictionnaires automatiques, création et gestion des journaux, gestion des fiches tiers, encodage de factures (nationales, intracommunautaires et internationales), gestion du compte PCMN, encodage des écritures de salaires et autres opérations diverses, déclaration et centralisation TVA, visualisation et impression des balances temporaires et définitives, réouverture d'exercices comptables et clôture de l'exercice.

**Démarches d'apprentissage**

L'étudiant reçoit un cours théorique en début d'année sur les fonctionnalités et le système de base du logiciel ainsi qu'une monographie complète (cas fictif d'entreprise avec pièces justificatives). Cette monographie servira de cas pratique pour l'utilisation du logiciel sur ordinateur. Tout au long de l'apprentissage sur le logiciel, l'étudiant est amené à compléter son cours avec les chemins d'accès aux différents encodages afin d'enrichir le cours théorique reçu et d'avoir son propre manuel d'utilisation.

**Ressources**

Matériel informatique dans le local laboratoire : un ordinateur sera à la disposition de chaque étudiant pendant les heures de cours. un CD de téléchargement du logiciel BOB sera également à leur disposition, la passation se faisant d'un élève à l'autre et ce, d'un groupe à l'autre. Il est dès lors conseiller à l'étudiant de disposer de on propre ordinateur à domicile.

**Compétences visées**

L'étudiant sera capable d'utiliser en profondeur le logiciel comptable.

**Evaluation**

Examen éoral individuel sur ordinateur.

**Pondération de l'évaluation**

1ère session		2ème session			
Pré session		Juin		Septembre	
%	Forme	%	Forme	%	Forme
100	examen oral sur PC			100	examen oral sur PC

EX = Examen - I = Interrogation - P = Pratique - EC = Evaluation Continue - T = Travail - O = Oral - E = Ecrit - OE = Oral et Ecrit - NR = Non Récupérable

**Titulaire(s) du cours**