Tréso'Syndicat

Manuel d'utilisation



Saisie d'une facture de personnel détaché

Préambule



Cette étape consiste à paramétrer le logiciel afin d'effectuer une saisie d'écriture correspondant à une facture de mise à disposition de personnel (personnel détaché).

Rappel, pour justifier une facture de détachement, il vous faut une convention de mise à disposition

signée par l'entreprise, le syndicat et le détaché.





Sélectionner en haut à gauche le bouton « Dépenses » (A) puis cliquer en haut à droite sur « Ajouter » (B)

5^{eme} étape

| Liste (A) | (E) Annuler Supprimer Enregistrer |
|---|--------------------------------------|
| Code Poste 6MADP - Mise A Disposition de Personnel | <i>Classification</i> Charges |
| Poste favori Référence au Plan Comptable Général | |
| Compte Libelle Compte 621 Personnel extérieur | (D) Sélectionner |

(A) Saisir le Code Poste (exemple : 6MADP)

Sélectionner

- (B) Saisir le Libellé de Poste (exemple : Mise à disposition de personnel)
- (C) Cliquez sur Poste favori
- (D) Cliquez sur

| | | Choisir | | | | × |
|---------------|-----------------|-----------|------|----|---|---|
| | | | | | | 8 |
| | 1 | | Comp | te | Libellé | |
| Cliquor 🕒 621 | $ \rightarrow$ | 9 | 621 | 7 | Personnel extérieur | |
| | | \$ | 6211 | F | Personnel intérimaire | |
| | · · | b | 622 | F | Rémunérations et honoraires | |
| | | \$ | 6221 | F | Honoraires | |
| | | \$ | 6222 | 7 | Sessions de formation | |
| | | \$ | 6223 | F | Réunions instances | |
| | | \$ | 6227 | F | Actes et dossiers juridiques | |
| | | \$ | 623 | F | Publicité, publications, relations publiques. | |
| | | b | 6236 | F | Imprimés, tracts | |
| | | \$ | 625 | F | Déplacements, missions et réceptions | |
| | | \$ | 6251 | F | Déplacements et missions | |
| | | \$ | 626 | F | Frais postaux et frais de télécommunications | |
| | | \$ | 6261 | F | Téléphone, fax, internet | |
| | | \$ | 6263 | F | Affranchissements | |
| | | \$ | 627 | 7 | Services bancaires et assimilés | |
| | | \$ | 6271 | F | Services bancaires | |
| | | b | 628 | F | Divers | |
| | | \$ | 6281 | F | Divers services | |
| | | * | < | 1 | 2 3 4 > » | |



en haut à droite sur 🙆

(E) Cliquez sur Enregistrer et revenez au sommaire en cliquant

Saisie de l'écriture



Vous pouvez maintenant effectuer la saisie de la facture de mise à disposition en cliquant dans l'onglet « Ecriture »

sur le bouton « Dépenses » 🏓 💦 💦 💦

| | | | Annuier |
|-----------------------------|--------------|---------------------------------|---------|
| Nº Pièce Libelle 4 → | Calestian | Date Référence de la pièce | e |
| Commentaires | Selection | | ~ |
| | Afficher Tou | 5 | 8 |
| | Poste | Libel | lé |
| | SAFFRA 6 | Affranchissement PTT | |
| | 😓 6BAFRA | Banque Frais | |
| stes de Charges/Dépei | 🔄 6FOBUR | Fourniture de bureau | |
| Filtre Poste Postes Charges | SMABUR 6 | Matériel Bureau | |
| | SMADP 6MADP | Mise A Disposition de Personnel | |
| | 6REST | Restauration | |
| | 🔄 6TEL | Téléphone, Fax et Internet | |
| | | | |
| Lors du pos | ste de cha | rge saisir le poste budgétaire | e 6MADP |

