

Internal Kick-Off Meeting

24 May 2013

Report

Réunion de lancement interne

24 mai 2013

Compte-Rendu

Participants:

Gilles CABOT, Cyril CRUA, Guillaume DE SERCEY, Eric DOMINGUES, Lionel ESTEL, Gérard GREHAN, Frédéric GRISCH, Simone HOCHGREB, Alain LEDOUX, Sébastien LEVENEUR, Epaminondas MASTORAKOS, Maria OUBOUKHLIK, Bruno RENO, Sergei SAZHIN, Léa SIRE, Nikolaos SOULOPOULOS, Sébastien THOMAS, Jethro AKROYD, Marie-Christine FOURNIER-SALAÜN, Sawitree SAENGKAEW.

Présents :

Excused people:

Mansour EL QUBEISSI, Annie GARO, Sharon GUNDE, Markus KRAFT, David MASON, Sebastian MOSBACH, Vanessa PICARD, Isabelle POLAERT, Elena SAZHINA, Alex TAYLOR, Frédéric THIBAUT-STARZYK.

Excusés:

I. Introduction

Objectives of the meeting:

- Remind the administrative and financial rules of INTERREG IV A Programme.
- Provide a general description of the scientific work and specify the interactions / collaborations between the partners.
- Describe the outputs
- Finalize the formation and communication activities

Reminder of the project overview:

To create a center for research and training_focused on the development of knowledge, optimization strategies and tools for improving energy production systems for a clean combustion based on consumption of liquid fuels from biomass.

- Action 1: Knowledge and tools development
- Action 2: Pilot and feasibility
- Action 3: Training
- Action 4: Communication and Dissemination

I. Introduction

Objectifs de la réunion :

- Rappel des règles administratives et financières du Programme INTERREG IV A.
- Fourniture d'une description générale du travail scientifique et des interactions / collaborations entre les partenaires
- Description des démonstrateurs et pilotes
- Finalisation des actions de formation et de communication

Rappel de la vue d'ensemble du projet:

Création d'un centre de recherche et de formation centré sur le développement de connaissances, l'optimisation des stratégies et des outils pour améliorer les systèmes de production d'énergie pour une combustion propre basée sur la consommation de carburants issus de la biomasse.

- Action 1 : Développement d'outils et de connaissance
- Action 2 : Démonstrateur et essais faisabilité

-
- Action 3 : Formation
 - Action 4 : Communication et Dissémination

Management of the E3C3 project

What will be evaluated: the cross Channel collaborations, the planned indicators, and the planned deliverables.

Payment claims: every 6 months

- The payment claims calendar is presented. No expenses for preparation and closure phases, only for execution phase, from 1st April 2013 to 31st March 2015.
- Mandatory actions: execution report, financial report, Project Steering Committee (PSC) meetings.

Financial rules:

- Eligible expenses
- Depreciation for equipment
- Travels outside the eligible area: must be justified by technical reasons ; prior approval by JTS for travels outside the European Union
- Staff cost:
 - o Full-time work on the project: work contacts or job description indicating the task done in the project
 - o Part-time work on the project: monthly time sheets
- Overheads: according to the calculation method approved by JTS

Obligations in terms of publicity:

Acknowledgement to the INTERREG IV A Programme (oral presentation, posters, proceedings, publications...)

Coordination du projet E3C3

Ce qui sera évalué: les collaborations transmanche, les indicateurs prévus et les livrables planifiés.

Demandes de paiement : tous les 6 mois

- Le calendrier des demandes de paiement est présenté. Pas de dépense pour les phases de préparation et de clôture, seulement pour la phase d'exécution, du 1^{er} avril 2013 au 31 mars 2015.
- Actions obligatoires : rapport d'avancement, rapport financier, réunions du Comité Technique d'Accompagnement (CTA).

Règles financières:

- Dépenses éligibles
- Amortissement d'équipement
- Déplacements hors de la zone éligible : doivent être justifiés par des raisons techniques ; approbation a priori du STC pour les déplacements hors Union Européenne
- Coûts de personnels :
 - o Temps plein sur le projet : contrats de travail ou description du poste indiquant la tâche effectuée dans le projet
 - o Temps partiel sur le projet : feuilles de temps mensuelles
- Frais généraux : selon la méthode calcul approuvée par le STC

Obligations en termes de publicité:

Remerciements au Programme INTERREG IV A (présentations orales, posters, actes de colloques, publications...)

- Clearly specify **verbally and/or in writing** (depending on the type of publicity) that the E3C3 project (n°4274) was selected by the European INTERREG IV A France (Channel) – England Cross-border Cooperation Programme, co-financed by ERDF.
- For oral presentations, posters, and any other communication documents, use the block mark defined by INTERREG Programme: all the mandatory elements are contained in it.

For more information, see the presentation with comments.

II. Action 1

Task A1.1

The planned deliverables and exchanges between the University of Cambridge (CoMo) and the LCS are:

- 2 workshops
- 2 articles published in international journals
- 2 presentations at conferences
- Methodology
- User manual for software tool
- Chemical kinetic model
- Chemical composition of biofuels
- 8 weeks of PhD students exchanges

Task A1.2

The planned deliverables and exchanges between the University of Cambridge (DENG) and the CORIA are:

- 2 papers published in international journals
- 2 presentations at conferences
- 1 Database
- Students exchanges

Task A1.3

The planned deliverables and exchanges between the University of Brighton and the CORIA are:

- Students exchanges
- 1 paper published in an international journal
- 2 presentations at conferences

- Spécifier clairement **verbalement et/ou à l'écrit** (selon le type de support de publicité) que le projet E3C3 (n°4274) a été sélectionné par le Programme européen de coopération transfrontalière INTERREG IV A France (Manche) – Angleterre, cofinancé par le FEDER.
- Pour les présentations orales, les posters, et tout autre document de communication, utiliser le bloc marque défini par le Programme INTERREG : tous les éléments obligatoires y figurent.

Pour plus d'informations, voir la présentation avec les commentaires.

II. Action 1

Tâche A1.1

Les livrables et échanges prévus entre l'Université de Cambridge (CoMo) et le LCS sont:

- 2 workshops
- 2 articles dans des revues internationales
- 2 présentations dans des conférences
- Méthodologie
- Mode d'emploi pour l'outil logiciel
- Modèle cinétique chimique
- Composition chimique biocarburants
- 8 semaines d'échanges de doctorants

Tâche A1.2

Les livrables et échanges prévus entre l'Université de Cambridge (DENG) et le CORIA sont:

- 2 publications dans des revues internationales
- 2 présentations dans des conférences
- 1 Base de données
- Echanges d'étudiants

Tâche A1.3

Les livrables et échanges prévus entre l'Université de Brighton et le CORIA sont:

- Echanges d'étudiants
- 1 publication dans une revue internationale
- 2 présentations dans des conférences

Task A1.4

The planned deliverables and exchanges between the University of Cambridge (DENG), Imperial College and the CORIA are:

- Students exchanges / PhD visits
- 3 articles published in international journals
- 2 presentations at conferences

Task A1.5

The planned deliverables and exchanges between the University of Cambridge (DENG) and the CORIA are:

- Development of a measurement tool
- 2 articles published in international journals
- 2 presentations at conferences
- Students exchanges

Task A1.6

The planned deliverables and exchanges between the LSPC, the University of Brighton and the CORIA are:

- 2 workshops
- 2 articles published in international journals
- 2 presentations at conferences
- Students exchanges

III. Action 2**Task A2.1**

A pilot for CO₂ capture will be realized for the attention of general public and secondary schools:

- simple experiments, inoffensive and visual, in order to understand the CO₂ capture
- easily removable and with operation time from 10 minutes to some hours

Its realization will begin on September 2013.

Exchanges are planned between France and England, and it could be possible to realize two pilots (one in France, one in England) almost in the same time.

It is planned to recruit one post-doc for 6 months on October or November 2014.

Tâche A1.4

Les livrables et échanges prévus entre l'Université de Cambridge (DENG), l'Imperial College et le CORIA sont :

- Echanges d'étudiants / Visites de doctorants
- 3 articles dans des revues internationales
- 2 présentations dans des conférences

Tâche A1.5

Les livrables et échanges prévus entre l'Université de Cambridge (DENG) et le CORIA sont :

- Développement d'un outil de mesure
- 2 articles dans des revues internationales
- 2 présentations dans des conférences
- Echanges d'étudiants

Tâche A1.6

Les livrables et échanges prévus entre le LSPC, l'Université de Brighton et le CORIA sont :

- 2 workshops
- 2 articles dans des revues internationales
- 2 présentations dans des conférences
- Echanges d'étudiants

III. Action 2**Tâche A2.1**

Un pilote de captage de CO₂ sera réalisé pour une visée grand public et scolaire:

- expériences simples, inoffensives et visuelles pour comprendre le principe du captage du CO₂
- facilement transportable, avec un temps de fonctionnement allant de 10 minutes à quelques heures

Sa réalisation débutera en septembre 2013.

Des échanges sont prévus entre la France et l'Angleterre, et une réalisation en quasi-parallèle de deux pilotes (un en France, un en Angleterre) pourrait être possible.

Il est prévu de recruter un post-doc pour 6 mois en octobre ou novembre 2014.

The planned deliverables are :

- 2 workshops
- 1 article published in an international journal
- 1 presentation at a conference
- 1 pilot
- 1 user manual

Task A2.2

Experiments in Brighton with the engine of CORIA are planned as well as pollutants measurements realized by CORIA on University of Brighton's engine facility.

The planned deliverables are:

- 1 publication in an international journal
- 1 presentation at a conference
- Students exchanges

IV. Action 3

Summer school

A Summer school of a week will take place in Brighton on 2014. The best period is July, August or September. The Master students are accepted, there will be different levels of lectures. The topics must be defined.

Workshops

Organization of events similar to the ones held within the C5 project (Evaporation Workshop, LBV). The topics and duration must be defined.

V. Action 4

Brochure

A first brochure will be available for the Kick-off meeting on October 2013.

Exposure of experiments

- in highschoools
- for events (Fête de la Science, ...)

Les livrables prévus sont :

- 2 workshops
- 1 article publié dans une revue internationale
- 1 présentation dans une conférence
- 1 démonstrateur
- 1 manuel d'utilisation

Tâche A2.2

Des expériences à Brighton avec le moteur du CORIA sont prévues ainsi que des mesures de polluants réalisées par le CORIA sur des bancs moteurs de l'Université de Brighton.

Les livrables prévus sont :

- 1 publication dans une revue internationale
- 1 présentation dans une conférence
- Echanges d'étudiants

IV. Action 3

Ecole d'été

Une Ecole d'été d'une semaine aura lieu à Brighton en 2014. La meilleure période est juillet, août ou septembre. Les étudiants en Master sont acceptés, il y aura des cours de différents niveaux. Les sujets doivent être définis.

Workshops

Organiser le même type d'évènements que pour le projet C5 (Workshop Evaporation, LBV). Les sujets et la durée doivent être définis.

V. Action 4

Plaquette

Une première plaquette sera disponible pour la réunion de lancement en octobre 2013.

Exposition des expérimentations

- dans les lycées
- pour des événements (Fête de la Science, ...)

VI. Conclusion

Two meetings will be held in Rouen on September and October:

- Mid-September 2013: Project Steering Committee for the 1st payment claim

At least one person of each team must attend this meeting, as well as the partner's administrative staff.

A teleconference is possible with English partners.

- Mid-October 2013: Official Kick-Off Meeting of E3C3 project

At least one person of each team must attend this meeting. The attendance of a maximum of persons implicated in this project will be highly appreciated.

The partner's administrative staffs are also invited to attend this meeting.

No teleconference possible: physical presence mandatory.

VI. Conclusion

Deux réunions auront lieu à Rouen en septembre et en octobre :

- Mi-septembre 2013 : Comité Technique d'Accompagnement pour la 1^{ère} demande de paiement

Au moins une personne de chaque équipe doit participer à cette réunion, ainsi que les personnels administratifs des partenaires.

Une visioconférence est possible avec les partenaires anglais.

- Mi-octobre 2013 : Réunion de lancement officielle du projet E3C3

Au moins une personne de chaque équipe doit participer à cette réunion. La participation d'un maximum de personnes impliquées sera fortement appréciée.

Les personnels administratifs des partenaires sont aussi conviés à participer à cette réunion.

Pas de visioconférence possible : présence physique obligatoire.