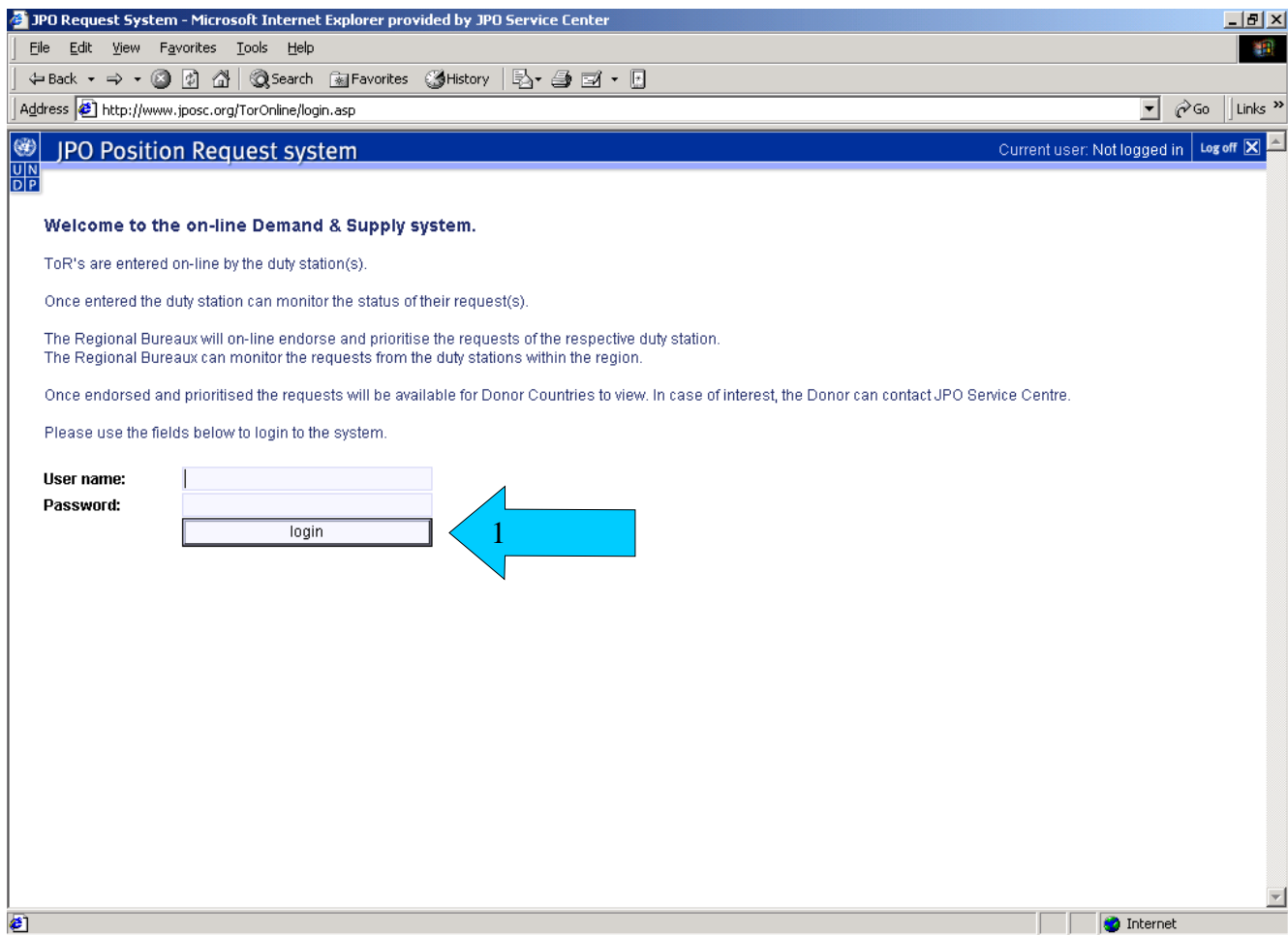




# Manuel d'utilisateur – Bureaux de pays Système de requête de JEA [www.jposc.org](http://www.jposc.org)

L'objectif principal de ce **système de requête de JEA en ligne** est de rationaliser le processus de recrutement et d'affectation des JEA. Les termes de référence peuvent désormais être directement remplis et enregistrés en ligne. Le Centre pour les JEA pourra alors immédiatement vérifier leur contenu et, si aucune clarification n'est nécessaire, les termes de référence seront mis à disposition des Bureaux régionaux afin d'être validés et classés par ordre de priorité.

Tous les Bureaux de pays auront à tout moment la possibilité de consulter le statut de leur requête. Comme tous les Pays donateurs ont également accès à ce système, ils pourront consulter les postes de JEA demandés par les Bureaux de pays, une fois que le Bureau régional compétent a avalisé les termes de référence en question..



## Écran de connexion

1. Veuillez vous connecter avec vos **nom d'utilisateur (User name)** et **mot de passe (password)** personnels. Veuillez contacter l'administrateur si vous n'avez pas encore de mot de passe.



## Écran de départ pour les Bureaux de pays

Cet écran vous fournira des informations sur le contenu et l'utilisation du système. Il y a trois onglets principaux :

1. **Nouveaux termes de référence (New ToR)** pour soumettre de nouveaux termes de référence.
2. **Demande de JEA (Request for JPOs)** pour obtenir une liste et le statut des termes de référence déjà envoyés par votre Bureau de pays.
3. **JEA actuellement en poste dans votre Bureau de pays (Current JPOs at your Duty Station)** pour obtenir une liste des JEA travaillant actuellement dans votre Bureau de pays.

JPO Position Request System - Microsoft Internet Explorer provided by JPO Service Center

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Search Favorites History

Address http://www.jposc.org/TorOnline/Tor.asp?Actn=2

JPO Position Request system Current user: Ds Hanoi User Log off

UN DP New ToR Requests for JPO's Current JPO's in Duty Station User settings

**TERMS OF REFERENCE Junior Professional Officers (JPO)**

**Junior Professional Officers (JPO)**

Please indicate if this ToR supersedes a previously submitted ToR

No

**I. General Information:**

Title:

Sector of Ass:

Country:

Location (city):

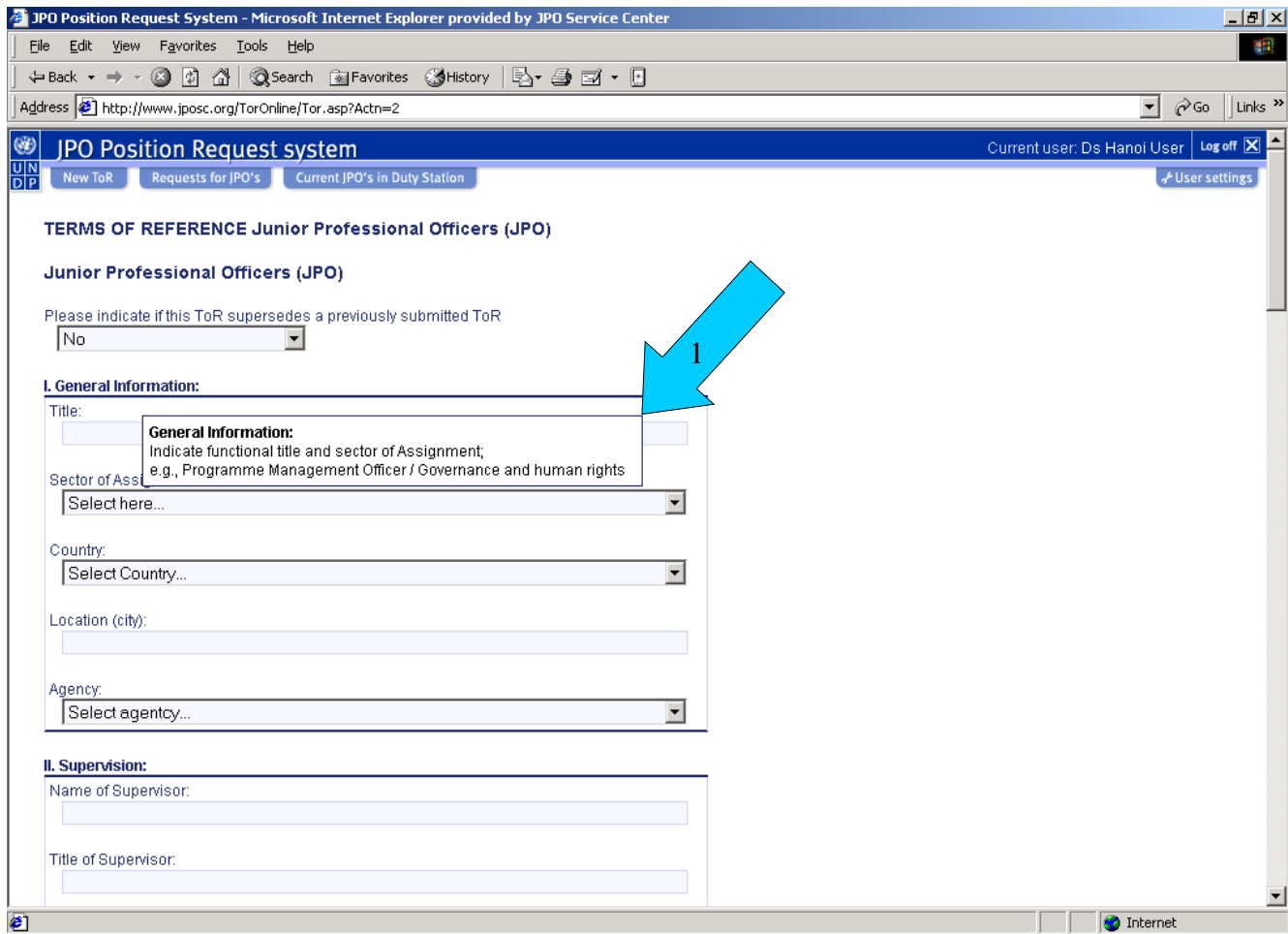
Agency:

**II. Supervision:**

Name of Supervisor:

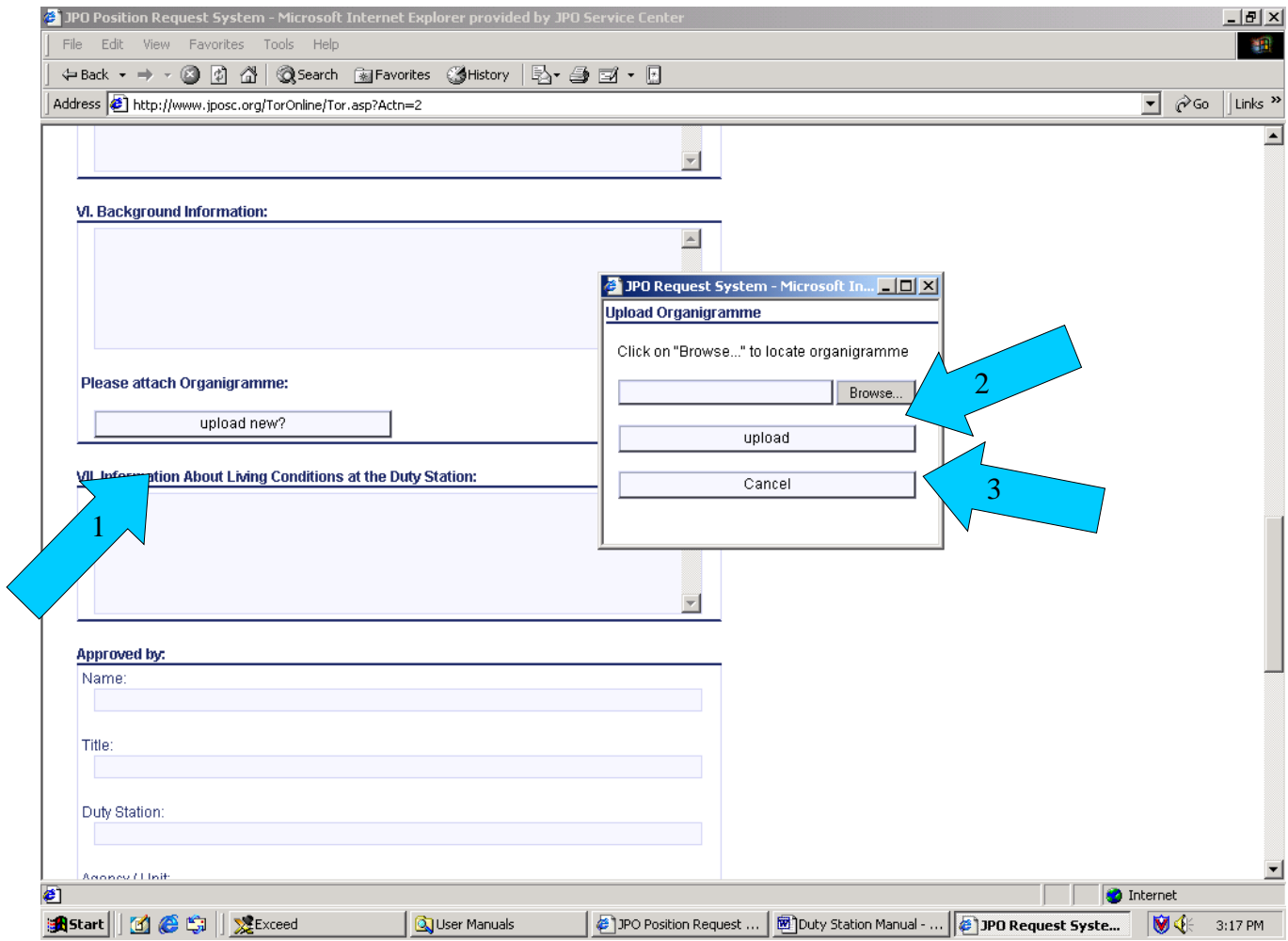
Title of Supervisor:

**General Information:**  
Indicate functional title and sector of Assignment;  
e.g., Programme Management Officer / Governance and human rights



## Nouveaux termes de référence (New ToR)

1. Veuillez remplir tous les champs. Afin d'accéder à des écrans d'aide, disponibles pour la plupart des champs à remplir, laissez le curseur de la souris en suspens sur les barres de titre.



## Attacher l'organigramme

1. L'un des champs permet de nous envoyer des documents. Cliquez sur « **upload** » pour joindre l'organigramme à votre demande.
2. Une fenêtre plus petite apparaîtra. Cliquez sur **Parcourir (Browse)** afin de sélectionner le fichier contenant l'organigramme.
3. Cliquez sur « **upload** » dans la petite fenêtre pour joindre le document aux termes de référence.

JPO Position Request System - Microsoft Internet Explorer provided by JPO Service Center

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Search Favorites History Print Copy Paste

Address <http://www.jposc.org/TorOnline/Tor.asp?Actn=2> Go Links

Agency / Unit:

Email:

**Submitted by:**

Name:

Title:

Duty Station:

Agency / Unit:

Email:

Date of Submission:

Internet

## Soumettre les termes de référence

1. Après avoir complété tous les champs, veuillez cliquer sur le bouton **soumettre (submit)** et les termes de référence seront stockés dans notre base de données.

1

2

Agency / Fund	Sector of Assignment	Date of Submission	Date of endorsement by RB	Firm commitment / Status
+	Energy and environment	10/08/2002	10/13/2002	- Unfilled
+	Agriculture, food security and rural development	10/08/2002	10/15/2002	-
+	Energy and environment	10/08/2002	-	√ Filled (EOD/assigned)
-	UNDP Business and administrative management	10/15/2002	10/15/2002	- Unfilled
Date of quality control: 10/15/2002		TOR: <a href="#">Read it here...</a> <a href="#">Print ToR...</a>		
Target Recruitment date: -		Organigram: NA		
Donor / Candidate Agreement: -		Comments: Bring tent		
Duty Station Acceptance: -				
Estimated EOD: -				
Actual EOD: -				
+	jkhk ICT	10/15/2002	10/15/2002	- Unfilled
+	asd Agriculture, food security and rural development	10/18/2002	10/18/2002	-

2.

## Demande de JEA (Requests for JPOs)

1. Une les termes de référence envoyés, l'écran actuel sera remplacé par l'écran **Demande de JEA (Requests for JPOs)**. Vous pourrez alors consulter tous les termes de référence soumis, y compris celui que vous venez de soumettre.
2. Vous pouvez détailler les postes en cliquant sur **+**. Cette action vous permettra d'obtenir des informations complémentaires et de suivre le statut de votre (vos) demande(s).

JPO Position Request System - Microsoft Internet Explorer provided by JPO Service Center

Address: http://www.jposc.org/TorOnline/TorListingsDs.asp?Actn=3&TorId=14

JPO Position Request system Current user: Ds Hanoi User Log off

UNDP New ToR Requests for JPO's Current JPO's in Duty Station User settings

**Requests for JPO's**

	Last Name JPO	Fist Name JPO	Donor	Ag	Sector of Assignment
+	Hansen	hANS	Belgium	uuuuneb	Agriculture, food security and rural development
+	Janssen	Jeroen		hubabuba	Business and administrative management
-	lkast	Kaj	Belgium	skdjfh sjkfh	Crisis prevention, humanitarian relief and recovery
Actual EOD: 10/13/2001			TOR: <a href="#">Read it here...</a> <a href="#">Print ToR...</a>		
Estimated End of Assignment: 10/12/2004			Organigram: NA		
Comments: [new ToR]					
+			Germany	lk dflsk dflskdflskd f	Energy and environment

Done Internet

**JEA actuellement en poste dans votre Bureau de pays (Current JPOs at your Duty Station)**

1. Cette fonctionnalité vous offre une liste des JEA travaillant actuellement dans votre Bureau de pays.