



# Guide d'utilisation – BackEnd

## Structure du Guide

Le manuel d'utilisation du BackEnd sera structuré comme suit :

<b>PL A N</b>	1.	Bienvenue
	2.	Installation
	3.	Guide d'utilisation
	3.1.	Gestion Annuaire
	3.1.1.	Ajouter un annuaire
	3.1.2.	Modifier un annuaire
	3.1.3.	Supprimer un annuaire
	3.1.4.	Chercher un annuaire
	3.1.5.	Rafraîchir
	3.2.	Gestion Publicités
3.2.1.	Ajouter une publicité	
3.2.2.	Modifier une publicité	
3.2.3.	Supprimer une publicité	
3.2.4.	Chercher une publicité	
3.2.5.	Rafraîchir	
3.2.6.	Gestion zones publicitaires	
3.3.	Gestion Utilisateurs	
3.3.1.	Ajouter un utilisateur	
3.3.2.	Modifier un utilisateur	
3.3.3.	Supprimer un utilisateur	

- **Bienvenue** : Vue générale de l'application
- **Installation** : la configuration recommandée + logiciel utile + imprimés écran des étapes d'installation
- **Guide d'utilisation** : pour chaque rubrique on détaille les opérations d'Ajout/ Modification/ Suppression/ Recherche.



## 1. Bienvenue :

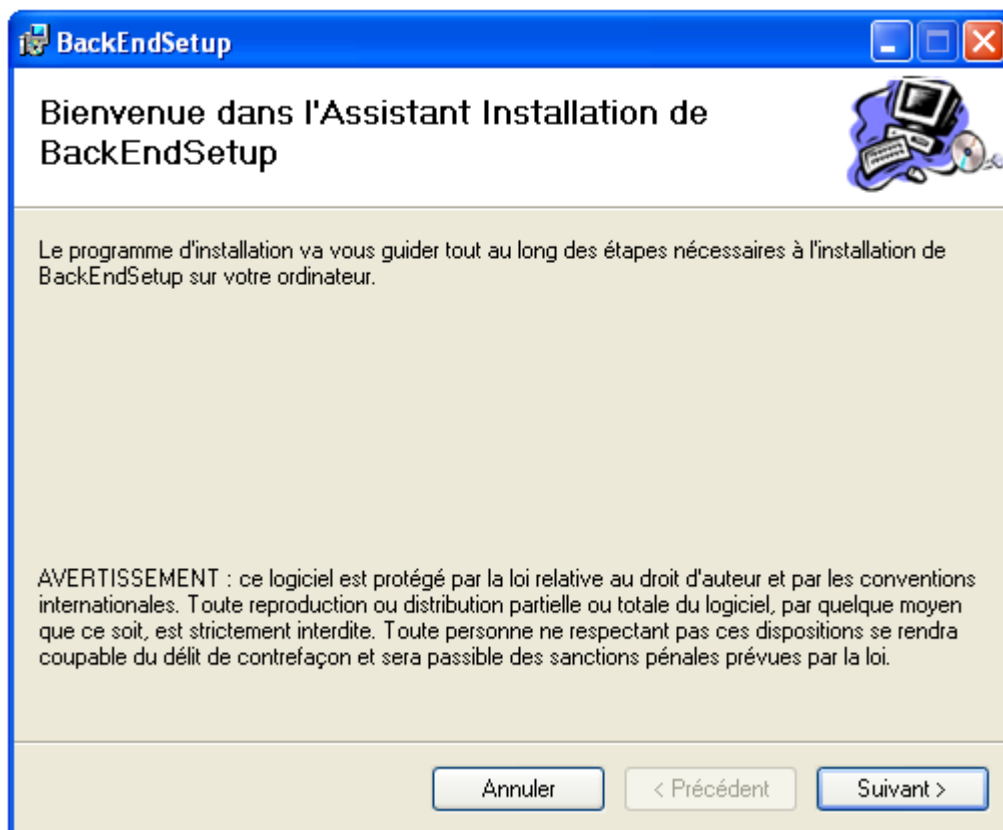
Cette application permet de gérer la partie administration dans un site web. Le but de faire une application Windows c'est la flexibilité au niveau du travail mode déconnecté, donc le but essentiel de cet application est de gérer le mode connecté et le mode déconnecté au même temps. Ce qui suivra va expliquer en détail comment peut-on travaillé en mode déconnecté et rafraîchir nos données par la suite dans le mode connecté

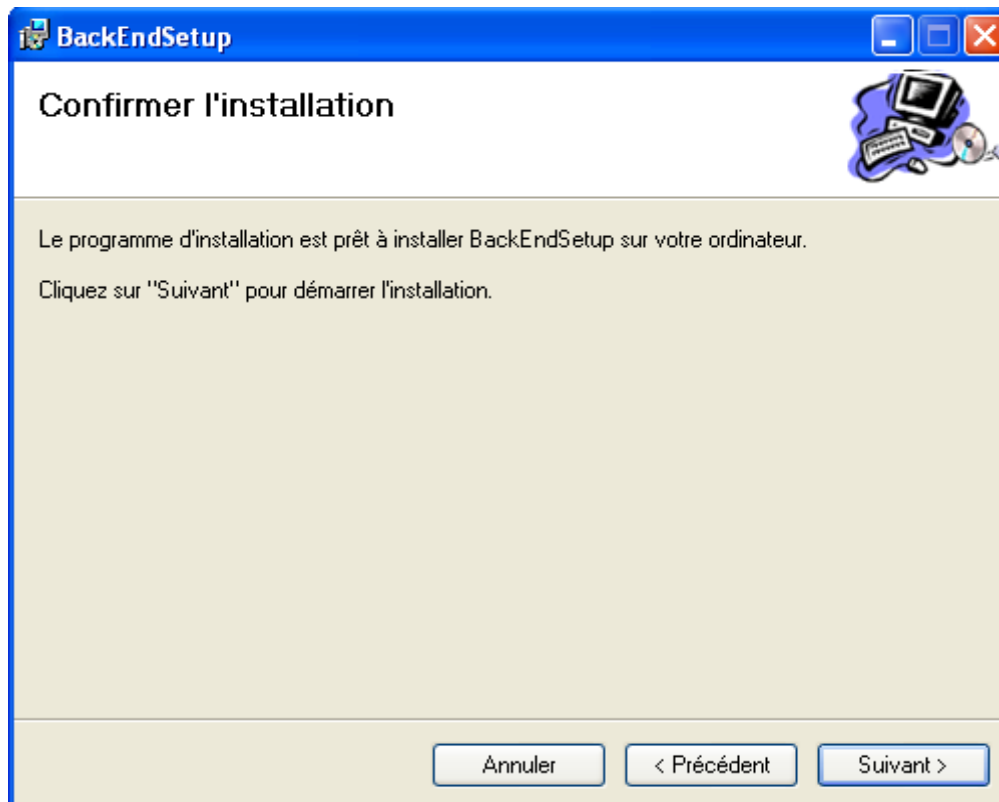
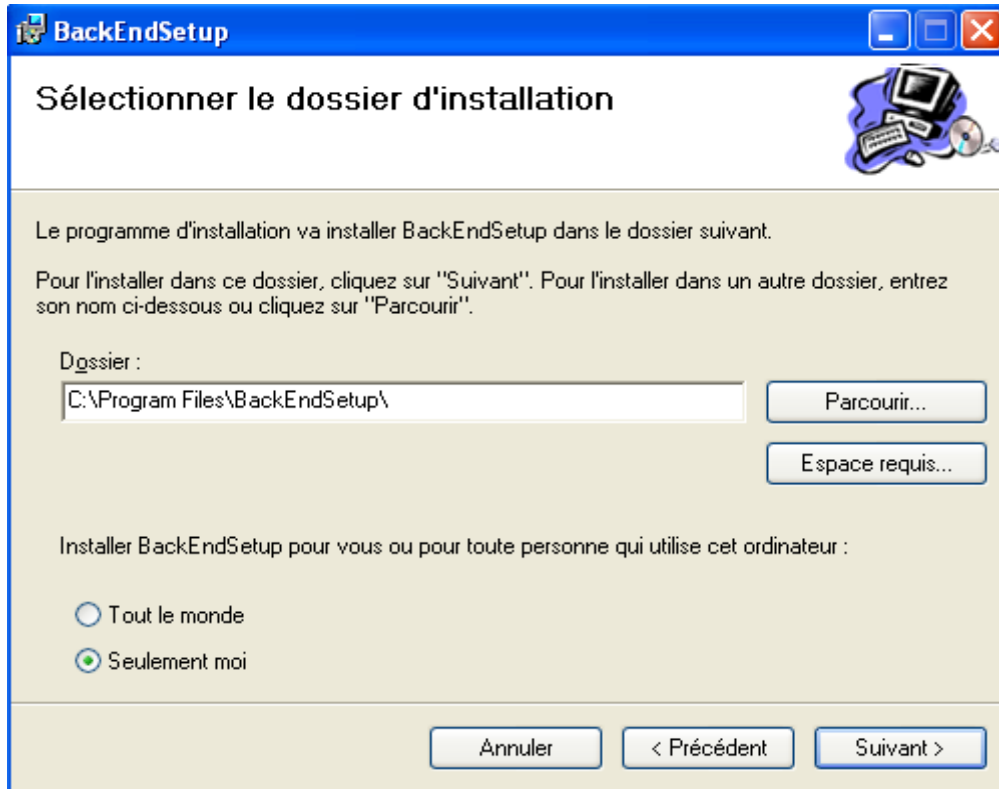
## 2. Installation :

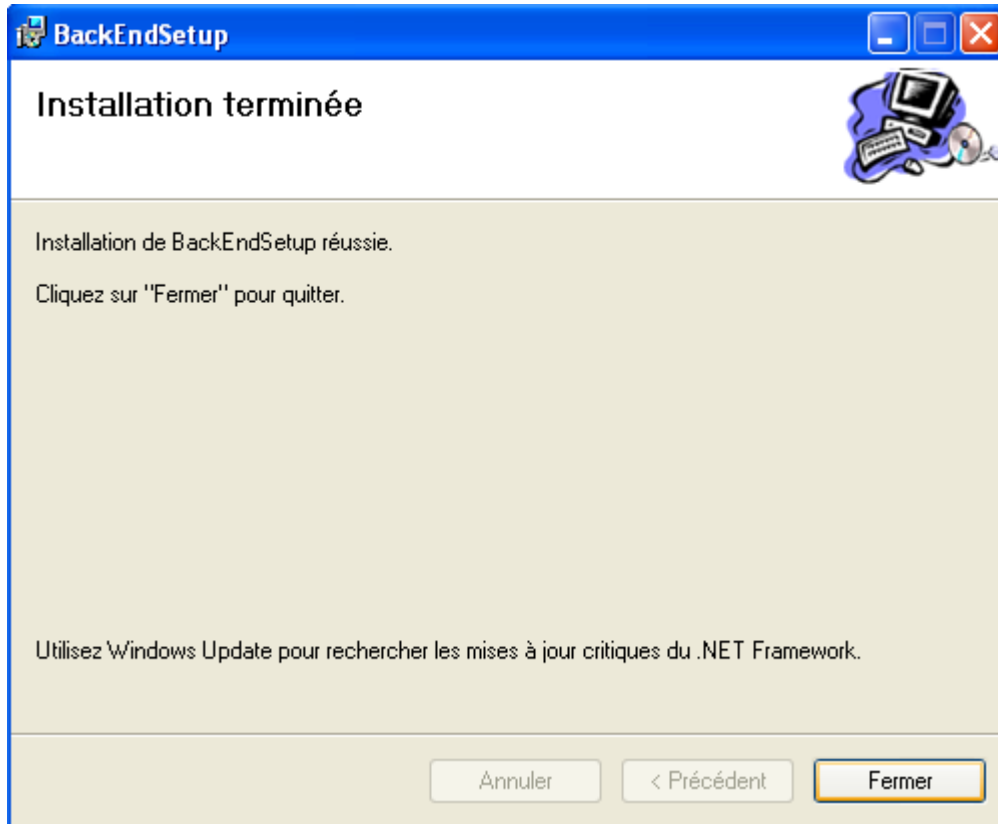
L'installation de cette application est standard. Cliquez seulement su l'icône Setup.exe



Après vous allez avoir le déroulement des interfaces suivantes







Lorsque l'installation est réalisée avec réussite l'utilisateur aura un affichage sur le bureau de l'icône BackEnd





### 3. Guide d'utilisation

Login : Pour accéder à l'application, chaque administrateur doit saisir le login et le mot de passe qui lui sont attribués, ainsi que l'adresse du site à administrer.

A screenshot of a Windows-style dialog box titled "Login". It contains three input fields: "Utilisateur (Login):" with the text "admin", "Mot de Passe:" with "\*\*\*\*\*", and "URL:" with "www.devtn.com". At the bottom, there are two buttons: "OK" with a green checkmark icon and "Annuler" with a red X icon.

Une fois connecté, il aura le droit d'appliquer les opérations de recherche, ajoute, modification ou suppression sur l'une des rubriques suivantes :

- Gestion Annuaires
- Gestion Publicités
- Gestion Utilisateurs


A screenshot of a Windows-style dialog box titled "Options". It features three buttons with icons and text: "Gestion Annuaires" (with a blue folder icon), "Gestion Publicités" (with a yellow document icon), and "Gestion Utilisateurs" (with a green group of people icon). Below these buttons is a large empty text input field.



### 3.1. Gestion Annuaire

#### 3.1.1. Ajouter un annuaire



Pour ajouter un annuaire, cliquez sur  dans la barre d'outils. Introduisez les informations du client propriétaire de l'annuaire et les informations relatives à l'annuaire.

**NB :** le nom du client est obligatoire. Votre annuaire ne sera pas enregistré s'il est omis.


The screenshot shows the 'Gestion Annuaire' application window. The main form is titled 'Fiches Clients' and is in 'Détail' view. It contains several sections:

- Filter (Filtre):** Divided into 'Quoi, Qui' and 'Où'. 'Quoi, Qui' includes fields for 'Thème', 'Rubrique', 'Quoi, Qui', and 'Visible' (set to 'Oui'). 'Où' includes fields for 'Region', 'Departement', 'Code Postal', and 'Ville'.
- Client Information:** Fields for 'Nom' (Client), 'Description' (description), 'Visite 360' (www.google.fr), 'Horare Ouverture' (Lundi, mardi, mercredi, jeudi, vendredi de 8.00 à 17.00), 'Horare Fermeture' (Samedi et Dimanche), and 'Active' (checked).
- Logo:** A small image of a globe with a button labeled 'Ajouter / Modifier Logo'.
- Rubriques:** A table listing categories. The first two rows are 'Immobilier' with sub-categories 'Bureau et Commerce' and 'Colocations', both marked as 'Visible'.
- Adresses:** Fields for 'Adresse' (adresse), 'Complément Adresse' (complément adresse), 'Code Postal' (01130), and 'Ville' (Giron). It also has an 'Active' checkbox checked.
- Communications:** A table listing communication types. The first two rows are 'Téléphone' (0033586695) and 'SiteURL' (www.logo.fr), both marked as 'Visible'.



On peut ajouter pour un client :

- Nom
- Visite 360
- Logo
- Information horaires ouverture
- Informations horaires fermeture
- Une ou plusieurs rubriques
- Une ou plusieurs adresses et pour chaque adresse une ou plusieurs communications avec des types différents : Tel, Email, Mobile, Site Web, ...

Après on doit sauvegarder ces données ce nouveau client ajouté. On click sur le bouton sauvegarder . Par la suite un message de confirmation de sauvegarde s'affiche

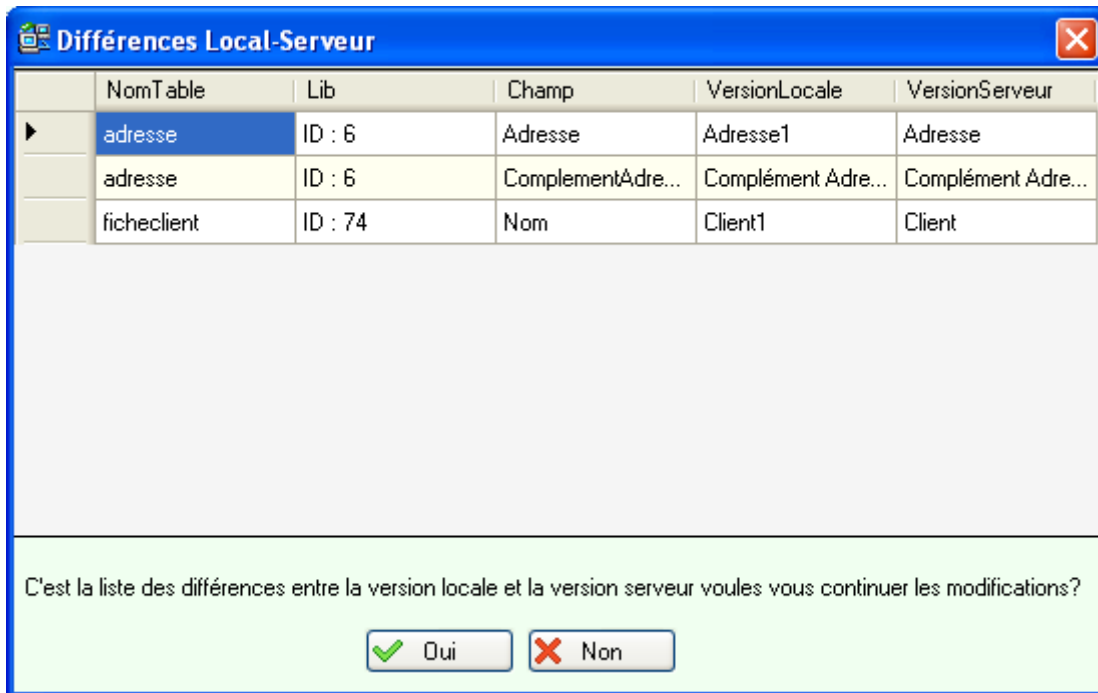


Ce bouton permet de faire un reset et perdre les dernières modifications faites.

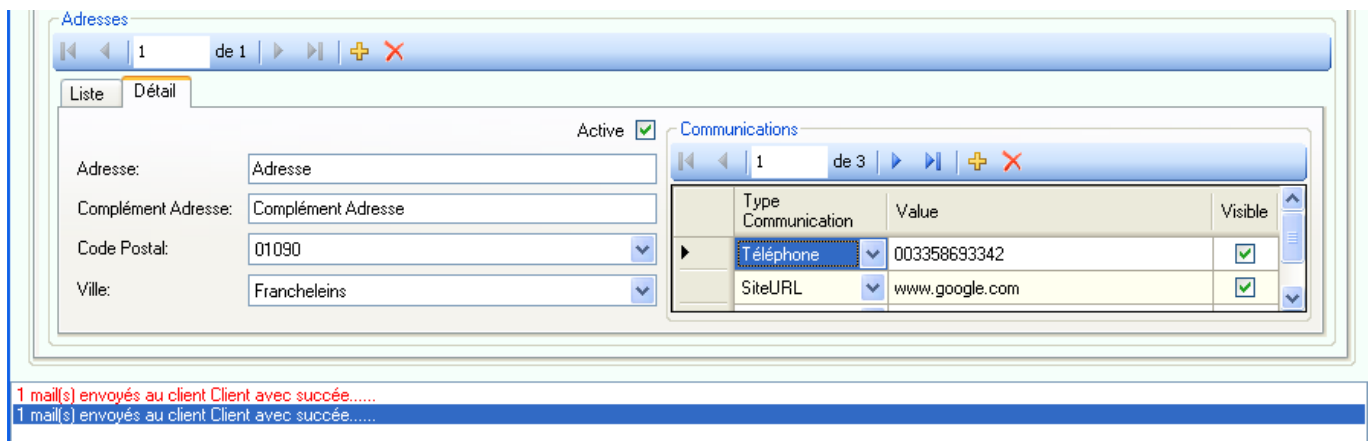


### 3.1.2. Modification annuaire :

Lors du sauvegarde s'il ya une différence entre la version locale et la version sur le serveur au niveau de la base de donnée un tableau de différences s'affiche et l'utilisateur doit confirmer pour continuer le sauvegarde ou bien ne pas continuer à sauvegarder.



A chaque modification, si le client possède une adresse mail, va recevoir un mail pour informations.




Ce bouton permet de faire un reset et perdre les dernières modifications faites.





### 3.1.3. Suppression Annuaire :

La suppression pour toutes les entités (fiche client, adresse, rubrique ....) possède deux aspects en cliquant sur le bouton supprimer  :

- a. Lorsque l'entité est nouvellement ajouté et ne pas encore sauvegarder dans la base : en ce moment la suppression sera totale c'est-à-dire il n'y aura plus d'affichage de cet entité.
- b. Lorsque l'entité est déjà existante dans la base à titre de garder l'historique de l'application on ne supprime pas cette entité mais on change le mode visible ou invisible d'où les contrôles  Active  dans les détails de toutes les entités pour indiquer si elle est visible ou non dans la base



Ce bouton permet de faire un reset et perdre les dernières modifications faites.

### 3.1.4. Recherche Annuaire :



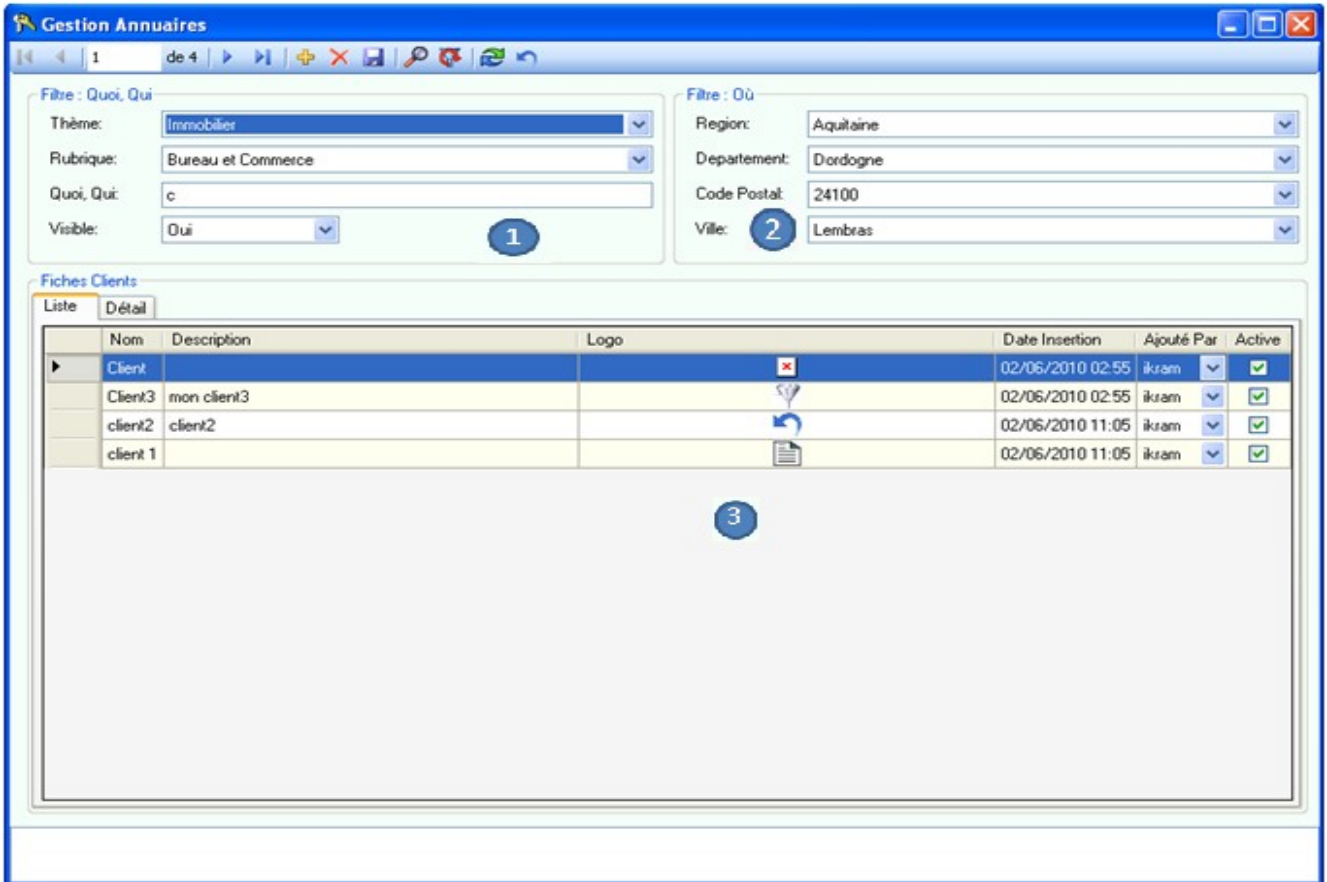
La recherche se base nécessairement sur le critère de recherche thème, rubrique, le nom du client ou le nom d'activité <sup>1</sup>. Aussi la recherche s'appuie sur le zone géographique : région, département, code postal, ville. <sup>2</sup>



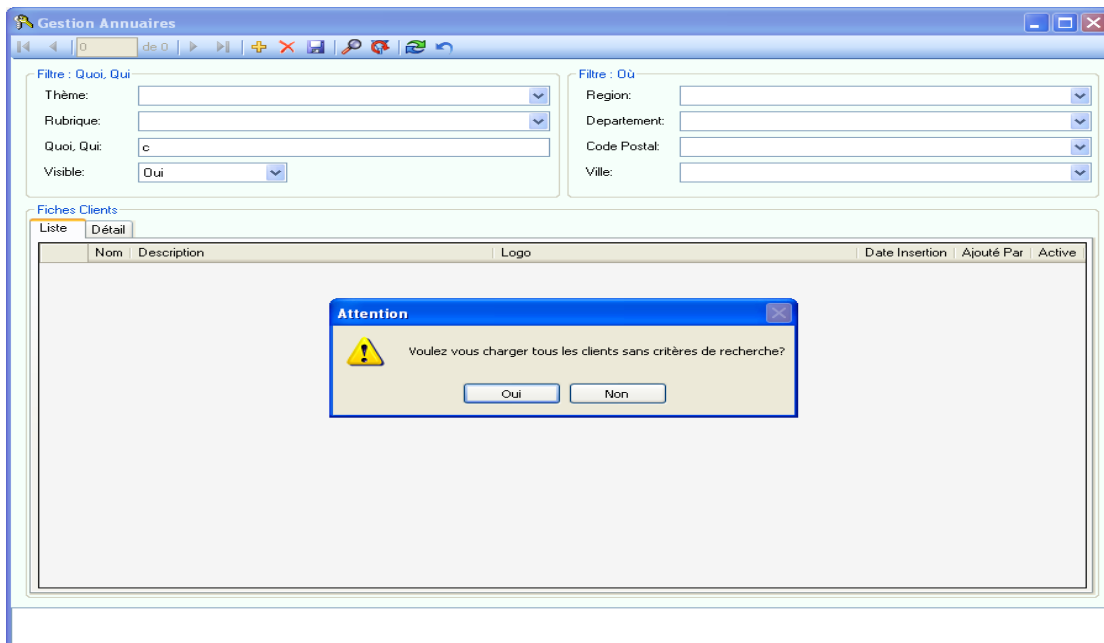
L'ensemble des clients qui correspondent à votre recherche sera affichées. Ces résultats seront enregistrés

localement. Donc en mode déconnecté l'utilisateur aura comme données celles qui sont stockées suite à la dernière recherche effectuée.

Une liste des clients avec les critères de recherche appliqués s'affiche en faisant un double click sur une ligne (un client) on accède à l'affichage des détails de ce client.




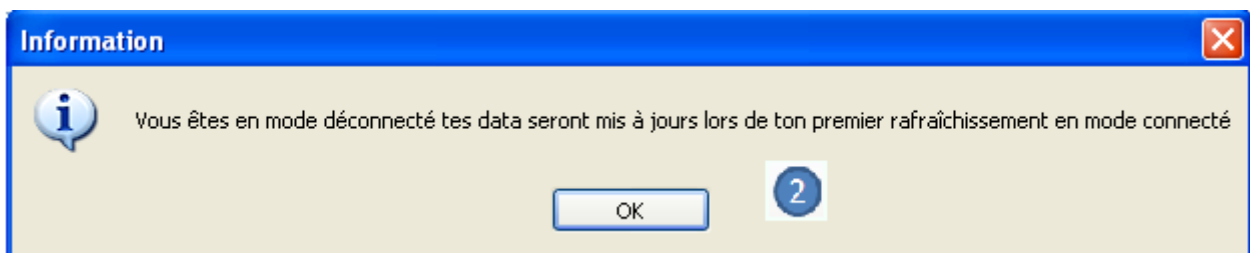
On peut aussi faire une recherche sans aucun critère de recherche (Sauf le nom du client qui est obligatoire).



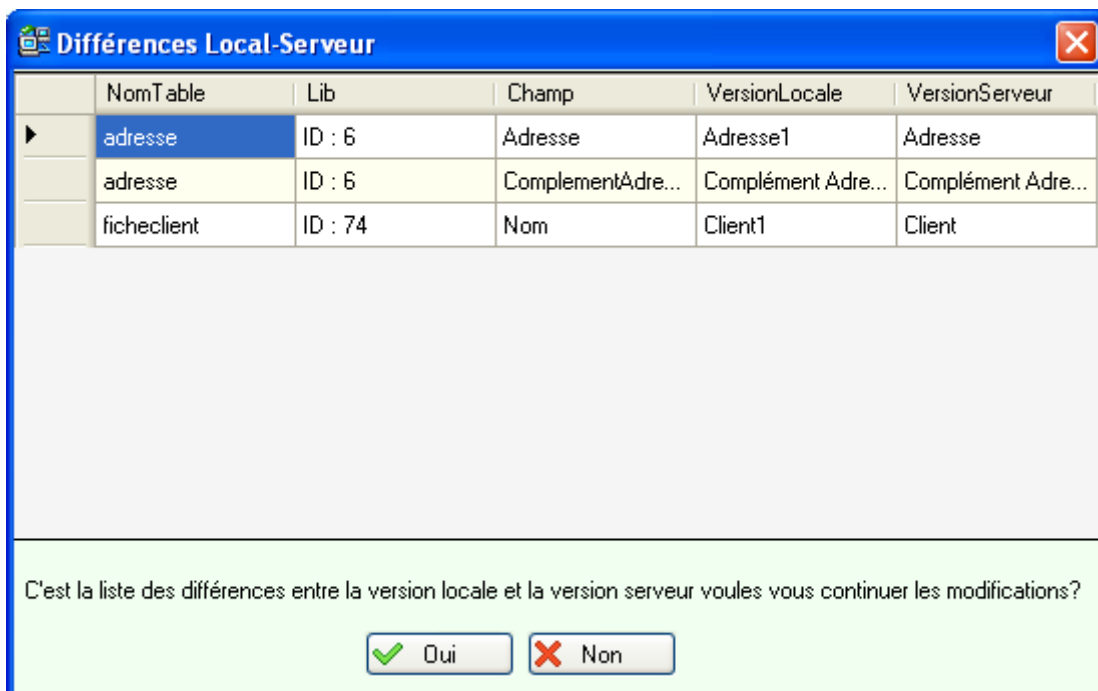


### 3.1.5. Rafraichir :

Dans le cas de coupure de connexion on ne va pas perdre nos modifications, nos modifications seront enregistrer localement. <sup>2</sup> Une fois que la connexion est rétablie ces données seront enregistrées sur le serveur lors du premier rafraichissement. 




Et un tableau contenant la liste des modifications effectuée s'affiche.





## 3.2. Gestion Publicités

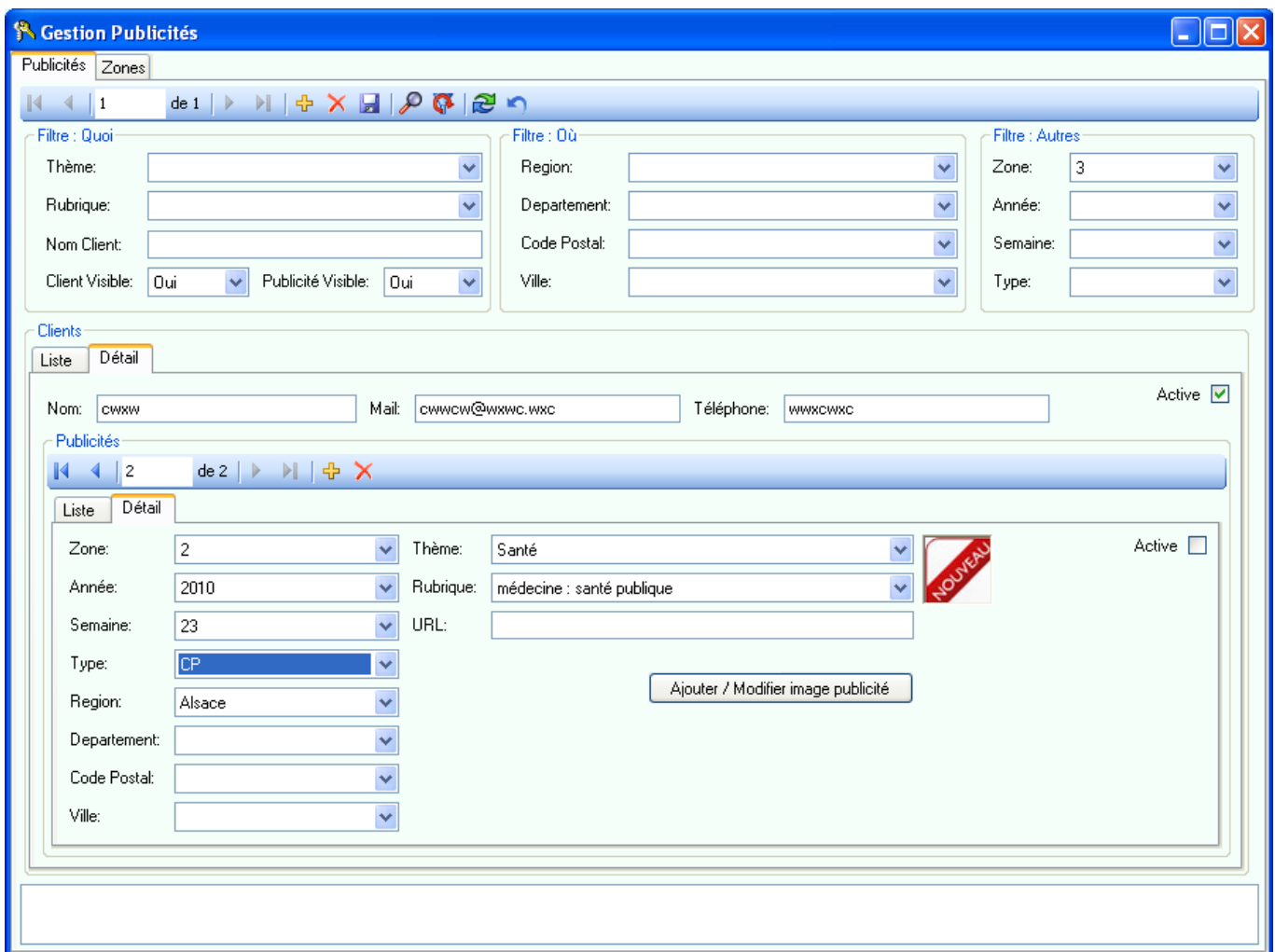
### 3.2.1. Ajouter une publicité

Pour ajouter une publicité, cliquez sur  dans la barre d'outils. Mais il faut tout d'abord avoir un client pour la publicité, de ce fait ajouter une publicité revient à ajouter un client ou à modifier dans les publicités d'un client donné.

**NB** : le nom du client est obligatoire.

1 : détails client.

2 : liste des publicités du client en cours



The screenshot shows the 'Gestion Publicités' application window. The top bar contains the title 'Gestion Publicités' and standard window controls. Below the title bar, there are tabs for 'Publicités' and 'Zones'. A toolbar includes navigation arrows, a page indicator '1 de 1', and icons for adding (+), deleting (X), printing, searching, and refreshing. The main area is divided into three filter sections: 'Filtre : Quoi' (Thème, Rubrique, Nom Client, Client Visible), 'Filtre : Où' (Region, Departement, Code Postal, Ville), and 'Filtre : Autres' (Zone, Année, Semaine, Type). Below the filters, there are tabs for 'Clients' and 'Liste'. The 'Liste' tab is active, showing client details: Nom: cwxw, Mail: cwwwcw@wxwc.wx, Téléphone: wwwcwxc, and Active: . Below the client details, there is a sub-section for 'Publicités' with its own toolbar and tabs for 'Liste' and 'Détail'. The 'Liste' tab is active, displaying a list of advertisements. The first advertisement is shown with details: Zone: 2, Année: 2010, Semaine: 23, Type: CP, Region: Alsace, Thème: Santé, Rubrique: médecine : santé publique, and URL: (empty). A red 'NOUVEAU' badge is present next to the advertisement, and an 'Active' checkbox is unchecked. A button labeled 'Ajouter / Modifier image publicité' is located below the advertisement details.



On peut ajouter pour un client :

- Nom
- Mail
- Téléphone

Pour une publicité il existe deux sortes de type publicité :

1 : DE (Default) : c sont les publicités par défaut dans le site : pour ce type on peut ajouter seulement la zone publicitaire, l'image et le site URL.

2 : R(Région) /D(Département)/CP(Code Postal) / V (Ville) : donc pour chacun de ce type on doit saisir les informations suivantes :

- Zone publicitaire
- Année et Semaine
- La région s'il s'agit de type région
- Région et département s'il s'agit du type département
- Région, département et code postal dans le cas du type code postal
- Région, département, code postal et ville lorsqu'on a un type ville.
- Une rubrique
- Un URL
- Une image pour la publicité (obligatoirement de format jpg)

Après on doit sauvegarder ces données ce nouveau client ajouté ou publicité. On click sur le bouton sauvegarder



. Par la suite un message de confirmation de sauvegarde s'affiche





### 3.2.2. Modification publicité :

Lors du sauvegarde s'il ya une différence entre la version locale et la version sur le serveur au niveau de la base de donnée un tableau de différences s'affiche et l'utilisateur doit confirmer pour continuer le sauvegarde ou bien ne pas continuer à sauvegarder.

	NomTable	Lib	Champ	VersionLocale	VersionServeur
▶	publicite	ID : 154	Type	CP	R
	publicite	ID : 154	SemaineAnnee	042014	292010
	publicite	ID : 154	ZoneGeographique	R3-D63-63100	R1
	publicite	ID : 154	URL	www.google.fr	

C'est la liste des différences entre la version locale et la version serveur voulez vous continuer les modifications?


Oui  Non

A chaque modification, si le client possède une adresse mail, va recevoir un mail pour informations.



Ce bouton permet de faire un reset et perdre les dernières modifications faites.

### 3.2.3. Suppression publicité :

La suppression pour toutes les entités (client, publicité, zone publicitaire ....) possède deux aspects en cliquant sur le bouton supprimer  :

- c. Lorsque l'entité est nouvellement ajouté et ne pas encore sauvegarder dans la base : en ce moment la suppression sera totale c'est-à-dire il n'y aura plus d'affichage de cet entité.
- d. Lorsque l'entité est déjà existante dans la base à titre de garder l'historique de l'application on ne supprime pas cette entité mais on change le mode visible ou invisible d'où les contrôles  Active dans les détails de toutes les entités pour indiquer si elle est visible ou non dans la base



### 3.2.4. Recherche publicité :

On la possibilité de chercher des clients propriétaires des publicités: selon des critères de recherche : Nom client et visibilité client. Les critères de recherche qui concernent les publicités sont : thème, Rubrique, la zone géographique : Région, département, ville, Code Postale, la visibilité, zone publicitaire, année et semaine et type (Default/région/Département/Code Postal et Ville).

Les résultats de notre recherche seront affichés dans une liste.

Pour afficher les détails du client et ses publicités double click sur le client sélectionné ou bien aller dans l'onglet détail

The screenshot shows the 'Gestion Publicités' application window. At the top, there are tabs for 'Publicités' and 'Zones'. Below the tabs is a toolbar with navigation icons. The main area is divided into three filter sections: 'Filtre : Quoi', 'Filtre : Où', and 'Filtre : Autres'. The 'Filtre : Quoi' section includes fields for 'Thème', 'Rubrique', 'Nom Client', and 'Client Visible'. The 'Filtre : Où' section includes fields for 'Region', 'Departement', 'Code Postal', and 'Ville'. The 'Filtre : Autres' section includes fields for 'Zone', 'Année', 'Semaine', and 'Type'. A blue circle with the number '1' is placed over the 'Ville' field. Below the filters is a 'Clients' section with 'Liste' and 'Détail' tabs. The 'Liste' tab is active, showing a table with columns 'Nom', 'Mail', 'Telephone', and 'Active'. The table contains one row with the following data:

Nom	Mail	Telephone	Active
CWWW	CWWW@WWW.WXC	WWW.WXC	<input checked="" type="checkbox"/>

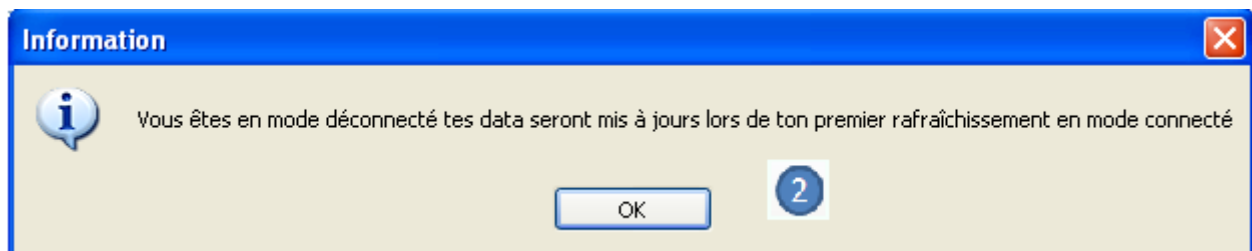
A blue circle with the number '2' is placed over the empty space below the table.



### 3.2.5. Rafraichir :

Dans le cas de coupure de connexion on ne va pas perdre nos modifications, nos modifications seront enregistrer localement. ② Une fois que la connexion est rétablie ces données seront enregistrées sur le serveur lors du

premier rafraichissement. 



Et un tableau contenant la liste des modifications effectuée s'affiche.

	NomTable	Lib	Champ	VersionLocale	VersionServeur
▶	publicite	ID : 154	Type	CP	R
	publicite	ID : 154	SemaineAnnee	042014	292010
	publicite	ID : 154	ZoneGeographique	R3-D63-63100	R1
	publicite	ID : 154	URL	www.google.fr	

C'est la liste des différences entre la version locale et la version serveur voulez vous continuer les modifications?

Oui  Non





### 3.2.6. Ajouter nouvelle zone publicitaire

Dans la liste des zones publicitaires on trouve : nombre de blocs, nombre des images par bloc, hauteur et largeur de chaque blocs de cette zone, aussi la durée d'animation, Orientation c'est le type d'affichage vertical ou horizontal et la visibilité de cette zone.



On peut ajouter une nouvelle zone avec le bouton .

On n'a pas le droit de modifier une zone déjà existante à l'exception des champs :Visible, direct default et durée.

Dans location zone on a une présentation de nos pages du site : page de recherche et page détail.

Dans cette partie on peut visualiser la position du notre zone.

The screenshot shows the 'Gestion Publicités' application window. At the top, there are tabs for 'Publicités' and 'Zones'. Below the tabs, there is a navigation bar with '1 de 3' and buttons for navigation and adding/removing zones. The main area contains a table with the following data:

Nom	Nombre Bloc	Nb Image Par Bloc	Hauteur	Largeur	Durée	Oriantation Block	Direct Default	Visible
zone1	4	2	90	700	10		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
zone2	5	2	90	978	10		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
zone3	3	2	600	120	10		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Below the table, there are two preview windows under the heading 'Location Zone':

- Page Recherche:** Shows a search results page with a dropdown menu for 'zone1', 'zone2', and 'zone3'. The 'zone2' dropdown is currently selected.
- Page Détail:** Shows a detailed view of a property listing for 'zone1'. It includes a dropdown menu for 'zone1', 'zone2', and 'zone3'. The 'zone2' dropdown is currently selected.




### 3.3. Gestion Utilisateurs

The screenshot shows a web application window titled "gestion utilisateurs". The window contains a table with the following data:

	Nom	Login	Mot de passe	Mail	Role	Mail Admin	Visible
▶	ikram	ikram	ikram01	ikramzaag@yahoo.fr	Admin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	saber	admin	1234	saber@devtn.com	Admin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	salem	chebbi	salem	salem@devtn.com	Admin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Theaudin	yvan.theaudin@w3s.fr	killian	yvan.theaudin@w3s.fr	Admin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### 3.3.1. Ajouter Utilisateur

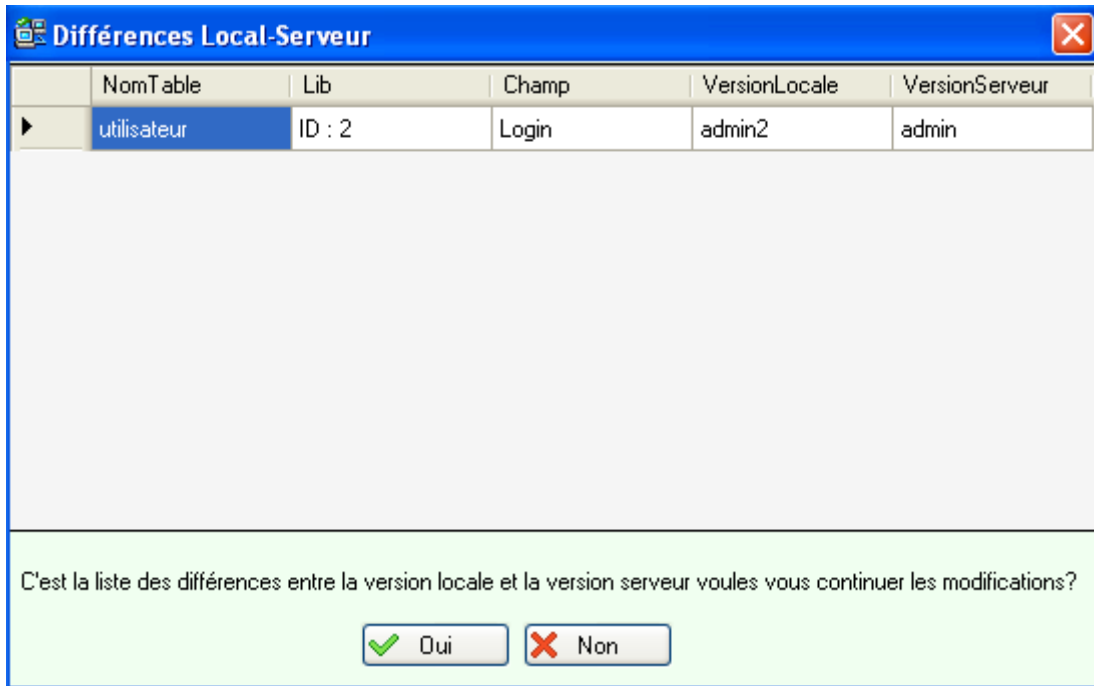
Cliquez sur le bouton  pour ajouter un nouveau utilisateur avec les informations suivantes :

- Nom
- Login
- Mot de passe
- Mail
- Rôle
- Mail admin : administrateur mail
- Visible




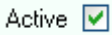
### 3.3.2. Modifier Utilisateur


Une modification engendre aussi l'affichage de la liste des différences entre la version locale et la version dans le serveur



### 3.3.3. Supprimer Utilisateur

La suppression pour un utilisateur possède deux aspects en cliquant sur le bouton supprimer  :


- Lorsque l'utilisateur est nouvellement ajouté et ne pas encore sauvegarder dans la base : en ce moment la suppression sera totale c'est-à-dire il n'y aura plus d'affichage de cet utilisateur.
- Lorsque l'utilisateur est déjà existant dans la base à titre de garder l'historique de l'application on ne le supprime pas mais on change le mode visible ou invisible d'où les contrôles  dans la grille pour indiquer si il est visible ou non dans la base

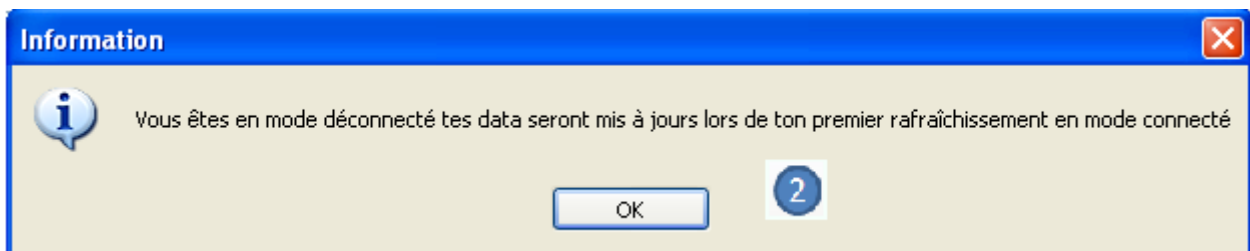
 Ce bouton permet de faire un reset et perdre les dernières modifications faites.



### 1.1.1. Rafraichir :

Dans le cas de coupure de connexion on ne va pas perdre nos modifications, nos modifications seront enregistrer localement. ② Une fois que la connexion est rétablie ces données seront enregistrées sur le serveur lors du

premier rafraichissement. 



Et un tableau contenant la liste des modifications effectuée s'affiche.

