

Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Historique du document

Version	Modifications
1.0	Première version

Référence:	ECHA-11-B-01-FR
Date de publication:	avril 2011
Langue:	français

Si vous avez des questions ou des commentaires concernant ce document, veuillez les envoyer en utilisant le formulaire de demande d'informations au service d'assistance technique ECHA. Indiquez la référence et la date de publication indiquées ci-dessus. Vous pouvez accéder au formulaire de demande d'informations sur le site web de l'ECHA dans la section du service d'assistance de l'ECHA à l'adresse suivante:

http://echa.europa.eu/help/echahelp_fr.asp

© Agence européenne des produits chimiques, 2011 Reproduction autorisée moyennant mention complète de la source sous la forme: «Source: Agence européenne des produits chimiques, http://echa.europa.eu/», et notification écrite adressée à l'unité «Communications» de l'ECHA (info@echa.europa.eu).

Clause de non-responsabilité: Ceci est une traduction de travail d'un document initialement publié en langue anglaise. La version originale de ce document est disponible sur le site web de l'ECHA.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Table des matières

His	tori	ique du document	2
Tab	ole c	des matières	3
Ind	ex o	des figures	4
1	INT	RODUCTION	6
2	EN.	TITÉS LÉGALES	9
2.1	A	ttribuer une entité légale à un utilisateur d'IUCLID 5	11
3	ΤÉΙ	LÉCHARGER LES FICHIERS DE SUBSTANCE PRÉREMPLIS	15
4	IMF	PORTER UN FICHIER DE SUBSTANCE IUCLID 5	16
5	SE	CTIONS D'IUCLID 5 À REMPLIR	18
5.1	S	électeur de mode d'affichage d'IUCLID 5	18
5.2	In co	nformations requises pour un dossier de notification d'une substance ontenue dans des articles	20
5.3	In	nformation à fournir dans la section 1.1 d'IUCLID 5 - Identification	21
5.3.1	1	Identité du notifiant	21
5.3.2	2	Rôle dans la chaîne d'approvisionnement	22
5.3.3	3	Identification de substance	22
5.3.4	4	Contact	23
5.4	In	nformation à fournir dans la section 1.2 d'IUCLID 5 - Composition	23
5.5	In éc	nformation à fournir dans la section 1.3 d'IUCLID 5 - Identifiants (le cas chéant)	27
5.6	In	nformation à fournir dans la section 2.1 d'IUCLID 5 - C&E	30
5.7	In	nformation à fournir dans la section 3.2 d'IUCLID 5 - Quantités estimées	30
5.8	In	nformation à fournir dans la section 3.3 d'IUCLID 5 - Sites	32
5.9	ln d'	nformation à fournir dans la section 3.4 d'IUCLID 5 - Forme dans la chaîne 'approvisionnement	35
5.10) In	nformation à fournir dans la section 3.5 d'IUCLID 5 - Utilisations identifiées	37
5.10	.1	Exemples de la façon de remplir les sections 3.4 et 3.5 d'UCLID	45
6	CR CO	ÉER UN DOSSIER DE NOTIFICATION DE SUBSTANCES INTENUES DANS DES ARTICLES	49
7	EXI	PORTER VOTRE DOSSIER DE NOTIFICATION	55
8	ME	TTRE À JOUR UN DOSSIER	58
9	SO DA	UMETTRE UNE NOTIFICATION DE SUBSTANCES CONTENUES NS DES ARTICLES À l'ECHA	60
9.1	Ét	tape 1: Inscription de la société dans REACH-IT	60
9.2	Ét	tape 2: Connexion dans REACH-IT	60

Page 3 de 68



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

9.3	Étape 3: Commencer une soumission de notification d'une substance contenue dans des articles	60
9.4	Étape 4: Télécharger votre notification	62
9.5	Étape 5: Confirmer votre soumission de notification	63
9.6	Étape 6: Recevoir votre numéro de référence	64
9.7	Échecs de soumission d'un dossier	67

Index des figures

Figure	1:	Comment créer un dossier de notification de substances contenues dans des	
		articles en 7 étapes	8
Figure	2.	Transfert d'un LEO entre le site web d'IUCLID et REACH-IT par le biais d'un	
		fichier LEOX.	.10
Figure	3:	Sélectionner une nouvelle boîte de dialogue LEO	.11
Figure	4:	Écran de sélection de l'importation du LEO	.12
Figure	5:	Gestion par l'utilisateur dans le panneau de tâches principal	12
Figure	6:	Écran de gestion par l'utilisateur: sélectionnez l'utilisateur	12
Figure	7:	Écran de gestion par l'utilisateur: attribuer le LEO	13
Figure	8:	Écran de gestion par l'utilisateur: activer un partenaire commercial	14
Figure	9:	Message d'avertissement après attribution du LEO	14
Figure	10:	Lien d'importation d'un fichier de substance	16
Figure	11:	Sélection du fichier de substance à importer	16
Figure	12:	Importation du fichier de substance dans IUCLID 5	17
Figure	13:	Rapport après importation du fichier de substance	17
Figure	14:	Substance affichée dans «Query»	18
Figure	15:	Mode d'affichage d'IUCLID 5	19
Figure	16:	Sections d'IUCLID 5 à remplir	19
Figure	17:	Identification de l'entité légale dans la section 1.1	21
Figure	18:	Attribuer une entité légale au fichier de substance	21
Figure	19:	Rôle dans la chaîne d'approvisionnement	22
Figure	20:	Champs de coordonnées	23
Figure	21:	Nom et type de la substance	24
Figure	22:	Degré de pureté	25
Figure	23:	Concentration habituelle de chaque constituant	26
Figure	24:	Cases supplémentaires pour les champs des impuretés et des additifs	26
Figure	25:	Indiquer si une impureté est pertinente pour la C&E de la substance	27
Figure	26:	Indiquer si un additif est pertinent pour la C&E de la substance	27
Figure	27:	Ajouter une autre composition	27
Figure	28:	Ouvrir la section 1.3 dans IUCLID 5	28
Figure	29:	Fenêtre pop-up «Regulatory programme identifier»	29
Figure	30:	Indication des informations relatives aux quantités dans la section 3.2	31
Figure	31:	Indiquer la confidentialité des informations	32
Figure	32:	Sélectionner l'entité légale correcte et créer un nouveau site de production	33
Figure	33:	Nouveau site - Nom	.33
Figure	34:	Nouveau site - Sélection de l'entité légale	.33
Figure	35:	Site	34
Figure	36:	Création d'un «Site» dans le fichier	.34
Figure	37:	Modules reliés ou non à un site	35
Figure	38:	Description de l'article	36
Figure	39:	Informations concernant des articles multiples pour la même substance SVHC	37
Figure	40:	Exemple de module « Information on uses »	42
-		•	



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 41:	Exemple de la façon d'inclure des scénarios d'utilisation multiple dans la	
U	rubrique «Use by consumers»	42
Figure 42:	Sélectionner «Create dossier» dans le menu	
Figure 43:	Sélectionner le modèle de dossier	
Figure 44:	Filtrage des demandes de confidentialité et des programmes réglementaires	s50
Figure 45:	Inclusion de données dans le dossier	51
Figure 46:	Vérifier les objets sélectionnés	
Figure 47:	Champ du nom et des informations administratives	
Figure 48:	Réglages de protection de la propriété	
Figure 49:	Message final de création du dossier	
Figure 50:	Lancer l'outil TCC sur le dossier	54
Figure 51:	Visualiser un dossier	
Figure 52:	Exporter un dossier	
Figure 53:	Sélection des annotations dans l'assistant d'exportation	
Figure 54:	Bouton et emplacement de sauvegarde	
Figure 55:	Rapport de progression d'exportation	57
Figure 56:	Sélection du lien de mise à jour	
Figure 57:	Préciser la raison de mise à jour	59
Figure 58:	Connexion à REACH-IT	60
Figure 59:	Commencer une soumission de notification	61
Figure 60:	Introduction à la soumission d'un dossier	61
Figure 61:	Introduction à la soumission d'un dossier - Partie 2	62
Figure 62:	Soumettre le dossier	62
Figure 63:	Page de confirmation de la soumission du dossier	63
Figure 64:	Acceptation de la soumission du dossier accompagnée du numéro de	
-	soumission	64
Figure 65:	Visualisation dans la boîte de messagerie	64
Figure 66:	Message interne contenant le numéro de notification	65
Figure 67:	Rapport de soumission	66
Figure 68:	Message interne contenant les détails de l'échec de soumission du dossier .	67



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

1 INTRODUCTION

L'objet de ce manuel est d'aider les futurs notifiants dans l'élaboration d'un dossier IUCLID 5 de notification d'une substance contenue dans des articles (SiA) dans le cadre du règlement (CE) n° 1907/2006¹ («le règlement REACH»). Il souligne plus particulièrement au chapitre 5, les sections et les champs d'IUCLID 5 qui doivent être renseignés après avoir téléchargé les fichiers de substance depuis le site web de l'Agence européenne des produits chimiques (ECHA), afin de préparer un dossier de notification SiA conformément à l'article 7, paragraphe 2, du règlement REACH.

Afin d'aider autant que possible les notifiants, des fichiers de substance IUCLID préremplis sont disponibles sur le site web de l'ECHA à l'adresse:

http://echa.europa.eu/chem_data/authorisation_process/candidate_list_table_en.asp

Ces fichiers ont été préremplis avec des informations de base sur l'identité, la composition et la classification de la substance. L'ECHA recommande aux notifiants potentiels de les utiliser comme point de départ et de compléter le reste des informations requises en suivant les instructions données dans le présent manuel.

En principe, les producteurs et les importateurs d'articles ont l'obligation de préparer une notification SiA lorsque toutes les conditions de l'article 7, paragraphe 2, de REACH sont remplies:

- la substance est incluse dans la liste des substances extrêmement préoccupantes (SVHC) candidates à l'autorisation (ci-après dénommée «liste candidate»)²;
- la substance est présente dans des articles produits et/ou importés dans une concentration supérieure à 0,1 % masse/masse (w/w).
- la quantité totale de substance présente dans tous les articles produits et/ou importés, qui contiennent plus de 0,1 % masse/masse (w/w), est supérieure à 1 tonne par acteur par an.

Une notification d'une substance présente dans des articles doit être faite au plus tard 6 mois après que la substance a été incluse dans la liste candidate. Cette obligation commencera à s'appliquer à compter du 1er juin 2011. Cela signifie que, pour les substances incluses dans la liste candidate avant le 1er décembre 2010, les notifications doivent être soumises au plus tard le 1er juin 2011. Pour les substances incluses dans la liste candidate à compter ou après le 1er décembre 2010, les notifications doivent être soumises au plus tard 6 mois après l'inclusion.

Une fois qu'une notification a été soumise, les notifiants sont fortement encouragés à tenir leur notification à jour et à mettre à jour leur notification dans le cas où les informations notifiées sont modifiées.

Une notification doit concerner *une* substance inscrite sur la liste candidate. Si les articles que vous importez ou produisez contiennent plusieurs substances inscrites sur la liste

¹ http://echa.europa.eu/legislation/reach_legislation_en.asp

² http://echa.europa.eu/chem_data/authorisation_process/candidate_list_en.asp



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

candidate, vous devez soumettre une notification distincte pour chacune d'elles. Si plusieurs articles contiennent la même substance, vous devez tous les inclure dans une seule notification.

Pour plus d'informations et des orientations/conseils sur les notifications d'une substance contenue dans des articles (Article 7, paragraphe 2, de REACH) consultez les pages web détaillées de l'ECHA et le document d'orientation accessible en suivant le lien:

http://echa.europa.eu/reach/sia_en.asp http://guidance.echa.europa.eu/guidance_en.htm

L'objectif du présent manuel d'utilisateurs est d'aider les notifiants à identifier les champs IUCLID 5 qui sont de première importance pour une soumission réussie d'une notification SiA.

Ce dossier IUCLID 5 de notification SiA doit être soumis à l'ECHA en utilisant l'application REACH-IT (<u>https://reach-it.echa.europa.eu/</u>).

Le manuel suppose qu'IUCLID 5 a été installé et que vous possédez un compte utilisateur attribué à l'entité légale créée lors de l'installation d'IUCLID 5. Si vous n'avez pas installé IUCLID 5, veuillez consulter le site web d'IUCLID 5 disponible à l'adresse:

http://iuclid.echa.europa.eu

Sur ce site web, vous pouvez télécharger gratuitement IUCLID 5, et également des informations plus détaillées sur son utilisation.

Le présent manuel prend en charge la création d'un dossier dans la version 5.3 d'IUCLID et les versions ultérieures.

REACH-IT accepte uniquement les dossiers préparés dans le format IUCLID 5.3.

Si vous utilisez une version antérieure d'IUCLID 5, les données doivent être transférées pour être mises à jour dans la nouvelle version. Pour plus d'informations, veuillez consulter le site web d'IUCLID disponible à l'adresse:

http://iuclid.echa.europa.eu

Pour plus de détails sur les obligations concernant la notification SiA que vous impose le règlement REACH, vous pouvez consulter la page Q&A disponible à l'adresse:

http://echa.europa.eu/reach/sia_en.asp

ou le service d'assistance REACH national de votre pays:

http://echa.europa.eu/help/nationalhelp_en.asp

Si vous avez des questions d'ordre technique sur REACH-IT et IUCLID ou vous n'êtes pas dans l'Espace économique européen (EEE) vous pouvez contacter le service d'assistance de l'ECHA:

http://echa.europa.eu/help/echahelp_fr.asp

La figure ci-dessous explique étape par étape la façon dont vous pouvez préparer un dossier de notification SiA dans IUCLID:



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 1: Comment créer un dossier de notification de substances contenues dans des articles en 7 étapes





Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

2 ENTITÉS LÉGALES

Si vous êtes déjà un utilisateur expérimenté d'IUCLID et savez comment créer une entité légale, nous vous conseillons de passer directement au chapitre 3 du présent manuel où vous trouverez des informations sur la façon de télécharger votre fichier de substance prérempli.

Les entités légales «Legal entities» sont utilisées dans IUCLID 5 pour fournir les coordonnées des sociétés impliquées dans les processus de REACH. Les informations relatives à l'entité légale sont stockées dans l'«objet entité légale» (LEO).

L'élément d'information le plus important dans un LEO est l'identifiant unique UUID de la société. Celui-ci ne peut pas être modifié: il est en lecture seule pour chaque LEO. REACH-IT utilise uniquement l'UUID de la société pour identifier la société dans tous les traitements de données qu'elle effectue. Il est donc important que l'UUID du LEO soit identique dans tous les contextes où l'identité de la société apparaît (IUCLID 5, REACH-IT, tout formulaire web soumis à l'ECHA).

Un LEO officiel est requis à la fois pour s'inscrire dans REACH-IT et pour l'installation de l'application IUCLID 5 dans un environnement local. Selon qu'une société s'est inscrite dans REACH-IT et/ou sur le site web d'IUCLID 5, les possibilités suivantes existent pour garantir la synchronisation du LEO dans les deux applications (voir la Figure 2):

- Si votre société n'est pas encore inscrite dans REACH-IT ou sur le site web d'IUCLID 5, la meilleure façon de créer une LEO est sur le site web d'IUCLID 5. La création d'un LEO officiel s'effectue lors du téléchargement et de l'installation d'IUCLID 5 (pour plus de détails sur la façon de télécharger et d'installer IUCLID 5 se référer à l'adresse <u>http://iuclid.echa.europa.eu</u>). Le fichier XML du LEO (LEOX) généré peut ensuite être importé dans votre installation locale IUCLID 5 ainsi que dans REACH-IT, ce qui garantit la synchronisation des informations (nom de la société, informations de contact, UUID).
- Si votre société a déjà un compte actif dans REACH-IT mais n'a pas encore installé IUCLID 5, veuillez exporter le fichier XML du LEO (LEOX) depuis REACH-IT dans votre installation locale IUCLID 5. Il vous suffit pour cela d'aller à l'onglet <Company> dans le menu principal de REACH-IT et de sélectionner <Export>. Le fichier LEOX sera sauvegardé sur votre ordinateur local duquel vous pouvez l'importer dans IUCLID 5.
- Si votre société a déjà installé IUCLID 5 et créé un LEO officiel sur le site web d'IUCLID 5, mais ne s'est pas encore inscrite dans REACH-IT, veuillez importer le fichier LEOX existant dans REACH-IT lors du processus d'inscription. Ceci est effectué au cours de l'étape 2 du processus d'inscription «Company information», où il vous sera demandé de télécharger un LEOX déjà existant.

Si votre société possède un compte REACH-IT et une installation IUCLID 5, mais vous n'êtes pas sûr que les UUID indiqués dans les deux applications sont identiques, veuillez procéder comme suit:

 Allez dans le menu principal de REACH-IT, et sélectionnez <View> sous <Company>. La deuxième ligne dans la section «Company information» affiche l'UUID de la société dans REACH-IT.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

- Dans votre installation IUCLID 5, allez à «Legal entity» dans le panneau de tâches principal. Sélectionnez «Update» et double-cliquez sur l'entité légale concernée dans la liste «Query results». L'UUID de la société est affiché dans l'onglet «Information» en bas de la fenêtre d'IUCLID 5.
- Dans le cas où plusieurs entités légales dans IUCLID 5 possèdent le même nom mais un UUID différent, il peut être utile de ne conserver que celui qui correspond à REACH-IT comme partenaire commercial actif «Active trade partner». Pour ce faire, faites un clic droit sur l'entité légale dans la liste «Query results» et activez/désactivez les entités légales le cas échéant. Les entités légales qui sont des partenaires commerciaux actifs sont affichées en caractères gras, tandis que les entités légales inactives sont en caractères normaux. Cette opération sert uniquement à fournir une assistance visuelle et peut être modifiée à tout moment.

Figure 2. Transfert d'un LEO entre le site web d'IUCLID et REACH-IT par le biais d'un fichier LEOX.



Une manière standardisée de fournir des informations sur la société dans REACH-IT lors de l'inscription est d'importer un LEO IUCLID préexistant sous la forme d'un LEOX (Figure 2).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Lors de votre inscription, si vous ne disposez pas d'un LEO préexistant sous forme de LEOX, REACH-IT peut créer un LEO en utilisant les informations saisies manuellement dans l'interface (Figure 2).

Pour de plus amples informations sur la façon de créer un Objet entité légale (LEO) et sur la façon de le synchroniser entre IUCLID 5 et REACH-IT, veuillez consulter le chapitre 2.4 («Objet entité légale») du «Manuel d'utilisateur industriel - Section 2: Inscription et gestion des comptes» à l'adresse:

http://echa.europa.eu/doc/reachit/industry user manual/reachit signup accmngt fr.p df

REACH-IT utilise uniquement l'identifiant de la société pour identifier la société dans tous les traitements de données qu'elle effectue. Il est donc important que l'UUID du LEO soit identique dans tous les contextes où l'identité de la société apparaît.

2.1 Attribuer une entité légale à un utilisateur d'IUCLID 5

- Ouvrez votre base de données IUCLID 5.
- Dans le panneau de tâches principal d'IUCLID 5, cliquez sur <Import>.

Note: cette procédure d'importation s'applique aux entités légales autres que votre propre entité légale sous laquelle vous avez exécuté le processus d'installation d'IUCLID 5.

Utilisez la fenêtre de navigation pour sélectionner le nouveau LEO que vous avez • créé (Figure 3).

Figure 3: Sélectionner une nouvelle boîte de dialogue LEO

lease select the . <i>i5z</i> file to be imported erify content carefully before importing	<u></u>
Select the import file	
Over write mode o never if newer than existing always ask user	
Elect import file	< <u>₿</u> ack Next > Einish ⊆ance l

- Cliquez sur le bouton <Next> dans les fenêtres suivantes. Un message de confirmation apparaît.
- Cliquez sur le bouton <Finish> (Figure 4).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 4: Écran de sélection de l'importation du LEO

nort	Document	Endpoint	Last modification	Compared to data	Validation
	My company		2010-03-01 17:4	identical	Validation

 Cette nouvelle entité doit être attribuée à votre profil d'utilisateur dans votre installation IUCLID 5. Allez à «User management» dans le panneau de tâches principal (Figure 5).

Figure 5: Gestion par l'utilisateur dans le panneau de tâches principal



• Dans l'écran «User management» sélectionnez l'utilisateur auquel vous voulez associer cette nouvelle entité légale officielle (Figure 6).

Figure 6: Écran de gestion par l'utilisateur: sélectionnez l'utilisateur

VICLID 5	
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>G</u> o <u>W</u> indow <u>H</u> elp	
00 🔒 📙 🖶 🛛 🖻 🕒 🔸	
🐉 All users	🤱 u07093 - Sandrine - last login: 2010-03-01 17:36:29 EET from local
4	
🐍 SuperUser 📔	Suspended
🤱 u07093	Super user
	Login name u07093
	Full name Sandrine
	Set password
	Remarks

• Allez à «Assign Legal entities» et cliquez sur le bouton 🖆. Une fenêtre de requête apparaît (Figure 7). Saisissez le nom de l'entité légale officielle que vous voulez attribuer à l'utilisateur sélectionné et cliquez sur le bouton <Search>. Assurez-vous que vous avez décoché la case «Show only active values» car les entités légales nouvellement importées sont marquées comme inactives par défaut.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 7:	Écran de gestion	par l'utilisateur:	attribuer le LEO
-----------	------------------	--------------------	------------------

🚼 IUCLID 5	
<u>File Edit Go Window H</u> elp	
3 9 🏫 📙 🖶 2 🖻 🕹 🔶 🖻	
🚜 All users 💈 💈	07093 - Sandrine - last login: 2010-03-01 17:36:29 EET from local
集 2015	mended
SuperUser Sup	
E.Cog	Search for legal entities to be assigned to the user Note: Only official entities (LEO) that have been created on and downloaded from the IUCLID Download web site can be assigned to a user
	Legal entity name My company Town
	Country
	Show only active values Search
	Name E-mail Address
	My company / Helsin name@mycompany.com Katu 1, 1100, Helsinki, Fin
	Number of results: 1/1
	Assign Close

• Faites un clic droit sur l'entité légale que vous voulez attribuer. Si la case «Active trade partner» n'est pas cochée, cliquez sur <Active trade partner> pour l'activer. Ensuite cliquez sur <Assign> (Figure 8).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

🦉 IUCLID 5	
<u>E</u> ile <u>E</u> dit <u>G</u> o <u>W</u> indow <u>H</u> elp	
G D 🟫 📙 🖶 🗷 🗟 🕒	+ B E 9 N B @
🔐 All users	🤰 u07093 - Sandrine - last login: 2010-03-01 17:36:29 EET from local
3≫ SuperUser ≥ u07093	Suspended
	Country Country Show only active values Search Mame E-mail Address My company / Helsin name@mycompany.com Katu 1, 1100, Helsinki, Free Copy table Ctri-C Active trade partner Number of results: 1/1 Assign Close

Figure 8: Écran de gestion par l'utilisateur: activer un partenaire commercial

 Cliquez sur le bouton <Save> pour sauvegarder les modifications. Ces modifications ne seront actives que la prochaine fois que vous vous connecterez, vous devrez donc peut-être vous déconnecter/reconnecter à IUCLID 5 (Figure 9).

Figure 9: Message d'avertissement après attribution du LEO

🙀 IUCLID 5 - Warning
Warning
Changes will become active after the next login (USR2020)
<u>o</u> k

- La prochaine fois que vous vous connecterez à IUCLID 5 en tant que cet utilisateur, la nouvelle entité légale sera attribuée à votre compte utilisateur.
- Si vous avez attribué plus d'une entité légale officielle au même utilisateur, vous pouvez passer de l'une à l'autre en cliquant sur le nom des entités légales en bas de l'écran principal. Les substances et les dossiers créés seront associés, par défaut à l'entité sélectionnée dans cette case.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

3 TÉLÉCHARGER LES FICHIERS DE SUBSTANCE PRÉREMPLIS

Afin d'identifier correctement la substance que vous souhaitez notifier, il est important de comprendre le concept de «substance», de «fichier de substance» et de «substance de référence» dans IUCLID 5.

Un dossier de notification d'une substance contenue dans des articles est préparé pour une substance³ qui est incluse dans la liste des substances extrêmement préoccupantes candidates à l'autorisation.

Dans IUCLID 5, les informations concernant cette substance (telles que l'identité de la substance, sa composition, etc.) sont spécifiées dans le fichier de substance créé pour cette substance.

Vous pouvez télécharger les fichiers de substance préremplis⁴ à partir de la page web «Candidate List of Substances of Very High Concern for authorisation» du site de l'ECHA, disponible à l'adresse:

http://echa.europa.eu/chem_data/authorisation_process/candidate_list_table_en.asp

Ces fichiers contiennent les identifiants corrects de la substance dans les sections 1.1 et 1.2, ainsi que des informations pertinentes sur la classification dans la section 2.1. Il convient de noter que malgré la présence de certaines informations requises dans les sections IUCLID susmentionnées, vous avez l'obligation de fournir des informations supplémentaires (par ex. l'entité légale dans la section 1.1).

Après avoir téléchargé et sauvegardé sur votre ordinateur le fichier de la substance que vous souhaitez notifier, veuillez vous reporter au chapitre 4 du présent manuel pour des instructions sur la façon de l'importer dans votre installation locale IUCLID 5. Les informations sur les autres sections du fichier qu'il est nécessaire de remplir pour une notification REACH de substances contenues dans des articles figurent dans le chapitre 5. Des indications sur la façon de renseigner ces sections sont également disponibles dans le chapitre 5.

Version 1.0

³ Une substance est définie à l'article 3, paragraphe 1, du règlement REACH

⁴ Les fichiers de substance préremplis servent de support pour les sociétés qui préparent des notifications de substances contenues dans des articles. La société émettrice de la notification demeure, toutefois, la seule responsable du caractère approprié et de l'exactitude des informations soumises dans la notification.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

4 IMPORTER UN FICHIER DE SUBSTANCE IUCLID 5

Pour créer un dossier de notification d'une substance contenue dans des articles dans IUCLID 5, vous devez dans un premier temps importer dans votre installation locale IUCLID 5 le fichier de substance préalablement téléchargé. Le fichier de substance est la base de données utilisée pour créer le dossier à soumettre à l'Agence.

• Sur l'écran principal d'IUCLID 5 (panneau de tâches), sous «Tools and administration», sélectionnez «Import» à partir de l'onglet «Import» (Figure 10).

Figure 10: Lien d'importation d'un fichier de substance



• Sélectionnez le fichier de substance à partir de votre disque dur en cliquant sur le petit signe plus vert et en naviguant vers le dossier où vous l'avez téléchargé (Figure 11).

Figure 11: Sélection du fichier de substance à importer

🛃 Import assist	tant 🛛 🔁
Please select the .i Verify content care	<i>i5z files to be imported.</i> refully before importing.
Import	Select the file to be imported
Content	Dock In: IUCLID files
Over write m	File Name: Substance_dataset.i5z Files of Type: .i5z IUCLID 5 data exchange container
elect impo	OK Cancel ncel

• Cliquez sur le bouton <Next>. Attendez qu'IUCLID 5 finisse d'analyser le contenu du fichier. Une fois que ceci est effectué, cliquez sur <Finish> (Figure 12).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 12: Importation du fichier de substance dans IUCLID 5

1	lm po	rt assistant				X
Please select the .i5z files to be imported. Verify content carefully before importing.						
Г	Import	Document	Endpoint	Last modification	Compared to databa	Validation
l r		MILEN / Serre P.,		2011-03-09 16:14:	newer	
	 Image: A set of the set of the	MISTICA / Myst		2010-09-01 17:19:		
		European Chemi.		2010-07-29 11:57:	older	Ø
	v	🗿 Athabir Producti		2011-03-09 16:24:		Ø 🗖
	*	🗿 #UK#BR/Spain		2011-02-28 21:25:		Ø
	✓	🥩 Milan 2nd Produ.		2010-12-15 18:54:		Image: A start of the start
		🥩 Milan Productio		2010-10-08 11:32:	older	Ø
	✓	🗱 triphenylarsine		2011-03-14 08:34:	newer	Ø
	✓	🐯 atropine / 8-me		2011-03-14 08:58:	newer	Ø
	✓	🐯 benoxaprofen /		2011-03-14 08:58:	newer	Ø
	~	🐺 carbidopa / 3-(2011-03-14 08:58:	newer	Ø
	✓	🗱 RefSubstBR099		2011-03-12 15:14:		Ø
	*	🐯 RefSubstBR099		2011-03-14 08:34:		Ø
	✓	Appearance/ph	4.1 Appearance/phy	2010-12-15 21:29:		Ø
	 Image: A start of the start of	Melting point/fr	4.2 Melting point/fr	2010-12-15 17:13:		 T
0) 🛄 Pro	pare the import			< <u>B</u> ack	<u>Einish</u>

• Lorsque l'importation du fichier est terminée, un rapport s'affiche (Figure 13).

Figure 13: Rapport après importation du fichier de substance

rotocol is completed successfully	Import protocol iport process completed successfully

Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5



5 SECTIONS D'IUCLID 5 À REMPLIR

Ce chapitre expose quelles sont les informations que vous devez fournir dans les différentes sections de l'arborescence d'IUCLID 5.

- Une fois que vous avez téléchargé et importé un fichier de substance prérempli pour votre substance, vous pouvez saisir les données relatives à la substance dans ce fichier.
 - Pour récupérer le fichier de substance que vous avez déjà importé, cliquez sur <Update> sous «Substance» dans le panneau de tâches principal, et sélectionnez votre substance dans la liste en double cliquant dessus (note: pour faciliter la récupération de votre fichier de substance, vous pouvez soit utiliser la fonction de filtrage en tapant le nom (ou une partie du nom) de la substance dans le champ de requête, soit utiliser la fonction de requête en cliquant sur le bouton <Query>. Pour votre information, chaque fichier de substance prérempli est identifié par le même nom de substance que dans la liste candidate).

Figure 14: Substance affichée dans «Query»



 Une fois que la substance est affichée dans le volet de saisie, veuillez afficher l'arborescence (en cliquant sur l'onglet «Section tree») et procédez au remplissage des sections nécessaires. Double cliquez sur chaque section pour l'afficher, et cliquez sur le bouton <Edit item> dans la partie supérieure de l'écran pour remplir les champs.

5.1 Sélecteur de mode d'affichage d'IUCLID 5

Lorsque le fichier de substance s'ouvre, vous pouvez sélectionner le mode d'affichage spécifique «REACH Notification of substance in article» en cliquant sur la flèche noire indiquée dans la figure ci-dessous.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 15: Mode d'affichage d'IUCLID 5

💽 IUCLID 5.3 test - Ethanol / European Chemicals Agency / Helsinki / Finland				
<u>E</u> ile <u>E</u> dit <u>G</u> o <u>W</u> indow <u>H</u> elp Plugins				
C C 🏫 📙 🖶 📝 🖻 😓 🔸	ା 💼 🖉 🕲 📴 🕘 । 🗞 । 🖓 । 🛃 📘			
🂐 Navigation 🖳 🗖	📥 Substance: Ethanol / European Chemicals Agency / Helsinki / Finland			
Query results 🛛 😪 Section tree				
REACH Notification of substance in article 🍳 🗨	🔀 Select an item 🛛 🛛 🔀			
*	- ÷			
The Source Or Related Information	REACH Annex XV - Restriction			
1 General Information	REACH Annex XV - SVHC			
🗄 🙍 2 Classification and Labelling	REACH Application for authorisation			
🛓 🥦 3 Manufacture, use and exposure	CH Incuin			
	PEACH Inquiry			
	REACH PPORD			
	REACH Registration 1 – 10 tonnes, physicochemical requirements			
	<u>OK</u> <u>Cancel</u>			
	,			

Une fois que vous avez sélectionné le mode d'affichage dans la liste déroulante, l'arborescence de la section évolue en conséquence: les sous-dossiers in ou les livres ***** précédant les sections d'IUCLID deviennent rouges pour les sections obligatoires ou vertes pour les sections facultatives (Figure 16).

Figure 16: Sections d'IUCLID 5 à remplir



Gardez toujours à l'esprit que ce sélecteur du mode d'affichage est un simple outil d'aide permettant de déterminer les sections que vous devez renseigner. Cependant, le présent manuel prévaut sur ce sélecteur du mode d'affichage en ce qui concerne les informations requises au titre du règlement REACH.

Version 1.0 Release: 04/2011

Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

5.2 Informations requises pour un dossier de notification d'une substance contenue dans des articles

Les informations à inclure dans la notification sont décrites dans le règlement REACH (article 7, paragraphe 4).

Les informations requises comprennent (la section d'IUCLID 5 correspondante est indiquée entre parenthèses):

- l'identité du notifiant (à savoir le producteur ou l'importateur d'articles), c.-à-d. nom, coordonnées (compte REACH-IT et section 1.1 d'IUCLID 5);
- l'identité du notifiant et son rôle dans la chaîne d'approvisionnement (section 1.1 d'IUCLID 5);
- l'identification de la substance, c.-à-d. le nom de la substance, le numéro CE, le numéro CAS, le type de substance et la composition de la substance (sections 1.1 et 1.2 d'IUCLID 5): ces informations sont fournies dans le fichier de substance prérempli;
- le numéro d'enregistrement de la substance SVHC, le cas échéant (section 1.3 d'IUCLID 5);
- la classification de la substance SVHC conformément aux critères du CLP (section 2.1 d'IUCLID 5) : ces informations sont fournies dans le fichier de substance prérempli;
- o la fourchette de quantité de la substance contenue dans le ou les article(s), c.à-d. 1 à 10 tonnes, 10 à 100 tonnes, 100 à 1000 tonnes ou ≥ 1000 tonnes (section 3.2 d'IUCLID 5);
- le site de production du notifiant, à remplir uniquement par les producteurs d'articles, non par les importateurs d'articles (section 3.3d'IUCLID 5);
- une brève description de la ou des utilisations de la ou des substances dans l'article (fonction technique) (section 3.5 d'IUCLID 5) et des utilisations du ou des articles (sections 3.4 et 3.5 d'IUCLID 5).
- La liste candidate des substances extrêmement préoccupantes (SVHC), qui est disponible sur le site web de l'ECHA, comprend des fichiers de substance avec certaines sections du fichier IUCLID 5 déjà renseignées (identité de la substance, informations relatives à la composition et à la classification). Vous pouvez accéder à la liste candidate à l'aide du lien suivant:

http://echa.europa.eu/chem_data/authorisation_process/candidate_list_table_en.asp

Les sections suivantes décrivent en détails comment vous pouvez remplir dans IUCLID 5 une notification d'une substance contenue dans des articles afin de remplir vos obligations découlant de l'article 7, paragraphe 2, du règlement REACH.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

5.3 Information à fournir dans la section 1.1 d'IUCLID 5 - Identification

Utilisez cette section pour préciser certaines des informations requises en vertu de l'article 7, paragraphe 4, du règlement REACH, sur l'identification de la substance et l'identité du notifiant.

5.3.1 Identité du notifiant

 Bien que l'entité légale soit disponible dans REACH-IT dans le cadre du processus d'inscription, il est également nécessaire d'indiquer une entité légale dans le dossier IUCLID 5 pour être conforme au format XML. Ces informations doivent être fournies dans le module «Substance identification» (Figure 17)

Figure 17: Identification de l'entité légale dans la section 1.1

👃 Substance: ethanol / My company / Helsinki / Finland	5
Substance identification	
Chemical name ethanol	۹. 🔊
Public name	٩,
Legal entity flags 🛛 🥊	
Legal entity 🏢 My company / Helsinki / Finland	۹ 🖉 🖉
Third party flags 🛛 🥊	
Third party	<i>۹</i> ۲

- Pour modifier l'entité légale préattribuée du fichier de substance, veuillez passer IUCLID 5 en «mode édition», en cliquant sur le bouton
- En cliquant sur le bouton en bas à droite de la ligne «Legal entity», vous ouvrez l'assistant de modification ou de définition de l'entité légale du «Substance assistant», où vous pouvez, dans une liste déroulante, sélectionner l'entité légale à attribuer à ce fichier (Figure 18).

Figure 18: Attribuer une entité légale au fichier de substance.

💽 Substance a	ssistant	
Change substani	:e: Therion	5
Legal entity 🚺	Helsinki OR / Kirkkonummi / Finland 🛛 🔻	
	Helsinki OR / Kirkkonummi / Finland	
	istvan Ltd / Kecskernet / Hungary	
∎— <mark>2</mark> Set legal entity	< <u>Back</u> <u>N</u> ext > <u>Finish</u> <u>C</u>	ancel

Note: Si l'entité légale à associer au fichier de substance n'est pas disponible dans la liste déroulante, une nouvelle entité légale doit être attribuée à l'utilisateur. A cette fin, veuillez



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

vous reporter aux instructions fournies dans les sections ci-dessus «Legal Entities» et «Assigning a Legal Entity to a IUCLID user».

Vous NE pouvez PAS nommer un représentant tiers pour une notification de substances contenues dans des articles.

5.3.2 Rôle dans la chaîne d'approvisionnement

 Cochez la case fabricant⁵ (d'articles) ou importateur (d'articles), selon votre rôle dans la chaîne d'approvisionnement. Si vous êtes à la fois un fabricant et un importateur d'articles contenant la même substance SVHC, alors cochez les deux cases.

Figure 19: Rôle dans la chaîne d'approvisionnement

Role in the su	upply chain —			
Role flags	P			
Role:	✓ Manufacturer	🗌 Im porter	Only representative	Downstream user

5.3.3 Identification de substance

Il convient de noter que les informations sur l'identification de la substance sont préremplies dans le fichier de substance que vous téléchargez. Les informations données sont suffisantes pour identifier la substance et il n'est pas nécessaire de fournir d'autres informations supplémentaires. Si vous êtes d'accord avec les informations préremplies, nous vous recommandons de sauter la section ci-dessous.

Les informations suivantes sont préremplies:

- le champ «Reference substance» est rempli avec le nom de la substance de référence et le numéro CE/nom CE et/ou le numéro CAS/nom CAS et/ou le nom IUPAC.
- Le champ «type of substance» est renseigné (substance monoconstituant, multiconstituant ou UVCB).

En plus de ces exigences minimales, vous avez la possibilité de fournir également toutes les informations spécifiées aux sections 2.1 à 2.3.4 de l'annexe VI du règlement REACH tel que mentionné dans l'article 7, paragraphe 4, point c), de REACH.

Une mise à jour d'une notification soumise avec succès (c.-à-d. lorsque la notification a reçu un numéro de référence) doit toujours mentionner un numéro CE dans la

⁵ Le terme «fabricant» est utilisé ici dans le contexte spécifique des notifications de substances contenues dans des articles pour signifier «producteur d'articles». Il convient de noter qu'un fabricant est défini à l'article 3, paragraphe 9, du règlement REACH comme «toute personne physique ou morale établie dans la Communauté qui fabrique une substance dans la Communauté».



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

section 1.1 d'IUCLID «Reference substance».

Veuillez utiliser le numéro CE ou un numéro CE provisoire octroyé à votre précédente soumission de notification réussie pour cette substance.

5.3.4 Contact

Vous pouvez également indiquer les détails concernant les informations de contact pour cette substance spécifique (Figure 20). Remplissez autant de champs que possible.

Dans le cas où vous laisseriez ces champs vides, REACH-IT utilise, par défaut, les informations de contact que vous avez spécifiées dans votre compte REACH-IT.

Contact pers	in
Person flags	þ
Organisation	My company a
Department	Regulatory affairs @
Title	Dr
First name	James
Last name	Smith
Phone	+12345678 4
Mobile	Q
Fax	+123456789 4
E-mail	name@mycompany.com @
Address	Katu 1 a
Address	
Postal code	1100 0
Town	Helsinki
Region / State	0
Country	Finland 🥄 🚽
Remarks	0

Figure 20: Champs de coordonnées

5.4 Information à fournir dans la section 1.2 d'IUCLID 5 - Composition

Il convient de noter que les informations sur la composition de la substance sont préremplies dans le fichier de substance que vous téléchargez. Les informations données sur la composition de la substance sont suffisantes et il n'est pas nécessaire de fournir d'autres informations supplémentaires. Si vous êtes d'accord avec les informations préremplies, nous vous recommandons de sauter la section ci-dessous. Toutefois, si vous avez des informations plus détaillées que vous souhaitez fournir, veuillez suivre les instructions ci-dessous.

Les informations suivantes sont préremplies:

- «Name» et «Composition ID».
- Le champ «Degree of purity» est rempli par défaut comme étant ≤ 100 %.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

- Pour les substances monoconstituants, le champ «Constituents» contient les informations remplies dans la rubrique «Reference substance» de la section 1.1 «Identification».
- Le champ «Typical concentration» est prérempli par défaut comme étant ≤ 100 %.
- Pour les substances multiconstituants, le champ «Constituents» contient les informations d'identification des divers constituants.
- Le champ «Concentration range» est rempli par défaut comme étant > 10 % et < 80 %.
- Utilisez cette section pour préciser certaines des informations requises en vertu de l'article 7, paragraphe 4, du règlement REACH, sur l'identité de la substance à notifier.

Au moins une composition doit être fournie.

- Double cliquez sur la section 1.2 (Composition) et cliquez sur le bouton <Edit item>
 Image: Clique 21).
- Cliquez sur le bouton <Add> 量.
- Saisissez le nom et une brève description de votre substance.

Figure 21: Nom et type de la substance

Substance c	omposition
	×
ethanol	🗙 🕆 🕀 🖡 🗶
Name	ethanol 🔍
Brief description	mono-costituent substance
Composition ID	L-bdb96caa-c12d-4116-b85f-9bfcdc2a1724

- Remplissez la section «Degree of purity» (Figure 22). Le degré de pureté à indiquer doit correspondre à la pureté du(des) constituant(s) principal(principaux) de la substance. La boîte de liste déroulante vous permet de choisir les symboles ou les unités dans la liste déroulante, et les cases vous permettent de saisir les numéros. Dans cette partie vous pouvez indiquer la gamme normale de pureté de la substance. Par exemple, une substance ayant une pureté comprise entre 95 et 98 % (w/w) sera indiquée tel que ci-dessous. Il est nécessaire de préciser l'unité pour remplir cette section.
- Degré de pureté: au moins une des cases doit être renseignée et l'unité doit être sélectionnée.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 22: Degré de pureté

Degree of purity	
4	l
>= • 95 <= • 98 % (w/w) •	

• Ouvrez le groupe répétable du constituant (en cliquant sur le bouton <Add> 🖆).

8 Au moins un constituant doit être indiqué pour chaque composition.

- Attribuez une substance de référence au constituant nouvellement créé en cliquant sur le bouton . Recherchez la substance de référence appropriée et ajoutez la en la sélectionnant et en cliquant sur <Assign>. Créez la substance de référence dont vous avez besoin si elle n'a pas été précédemment créée.
- Dans le cas où la substance notifiée est une substance monoconstituant, la même substance de référence doit être spécifiée dans la section 1.1 et dans la section 1.2 d'IUCLID 5.

Si la substance notifiée est une substance multiconstituant ou une substance UVCB, tous les constituants dans le module «composition» doivent représenter des identités de substances distinctes.

Cela signifie que ce cas sera considéré comme invalide:

- le constituant 1 identifie «formaldeyde» comme un nom IUPAC;
- le constituant 2 identifie «200-001-8» comme le numéro CE (le numéro CE du formaldéhyde).
- Dans le cas d'une substance multiconstituant, la substance de référence attribuée dans la section 1.1 ne peut être aucune des substances de référence spécifiées pour les constituants individuels dans la section 1.2.
 - Indiquez la concentration habituelle «Typical concentration» ou la gamme de concentration «Concentration range» pour chaque constituant d'une façon analogue à celle indiquée ci-dessous.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 23: Concentration habituelle de chaque constituant

Constituents ——		
		¥ ≈ ♦
ca. 96 % (w/w) ethanol /	ethanol / 64-17-5	🗶 🕆 🕸 🖶 🗶
P		
Reference substance	😻 ethanol / ethanol / 64-17-5	> X ∅
	EC number EC name	
	200-578-6 🔍 ethanol	۹
	CAS number CAS name	
	64-17-5 ٩	۹
	IUPAC name	
	ethanol	9
Typical concentration	ca. • 96 % (w/w) •	
Concentration range	>= 🔻 95 <= 👻 98 🧏 (w/w) 👻	
Remarks		٩

- Si vous devez préciser plus d'un constituant, cliquez sur le bouton <Add> 🖆 dans la section adéquate, et des cases supplémentaires apparaissent.
- Suivez la même procédure pour remplir les champs des impuretés et des additifs (Figure 24).

Figure 24: Cases supplémentaires pour les champs des impuretés et des additifs

Impurities	
	♦ \$ \$
	× ÷ ÷ ÷ *
P	
Reference substance	
Typical concentration	
Concentration range	
Remarks	9
	this impurity is considered relevant for the classification and labelling of the substance
Additives	
	× • •
	× 1 ♥ ◊ ¥ ×
Reference substance	
Kererence substance	
Function	Q - Q
Typical concentration	
Concentration range	
Remarks	٩
	this additive is considered relevant for the classification and labelling of the substance

• Indiquez pour chaque impureté ou additif si elle/il a un impact sur la classification de la substance en cochant la case associée. (Figure 25 et Figure 26)



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 25: Indiquer si une impureté est pertinente pour la C&E de la substance

📝 this impurity is considered relevant for the classification and labelling of the substance

Figure 26: Indiquer si un additif est pertinent pour la C&E de la substance

🕑 this additive is considered relevant for the classification and labelling of the substance

Il est possible de préciser plus d'une composition pour une substance et de la relier à des informations spécifiques de C&E dans la section 2.1.

Cliquez sur le bouton <Add> dans la section adéquate et des cases supplémentaires apparaissent (Figure 27).

Figure 27: Ajouter une autre composition

Substance composition	
	¥ & *
ethanol	¥ ÷ 5 ⊕ X

5.5 Information à fournir dans la section 1.3 d'IUCLID 5 - Identifiants (le cas échéant)

Dans cette section, vous devez ajouter le ou les numéros d'enregistrement de la substance qui est incorporée dans l'article, si ce numéro est disponible.

- Ouvrez la section 1.3 du fichier de substance d'IUCLID 5 en double cliquant sur «1.3 Identifiers» dans l'arborescence et cliquez sur le bouton <Edit item> (Figure 28).
- Dans «Regulatory programme identifiers», sélectionnez «Add» pour éditer la liste des identifiants. Une fenêtre pop-up intitulée «Regulatory programme identifier» apparaît sur l'écran.
- Dans la case «Regulatory programme identifier», remplissez les champs comme suit:
 - o sélectionnez «other» comme programme réglementaire;
 - spécifiez le numéro dans le champ «ID»;
 - o le numéro d'enregistrement a le format suivant: 01-XXXXXXXXXXCC-XXXX.

Les importateurs d'articles peuvent ne pas avoir accès à un numéro d'enregistrement des substances dans l'article. Les producteurs d'articles, qui incorporent eux-mêmes la substance inscrite sur la liste candidate dans l'article, doivent normalement avoir accès au numéro d'enregistrement par le biais de la fiche de données de sécurité (FDS) de la substance. Dans ce cas, le producteur de l'article doit toutefois vérifier que cette utilisation est couverte par l'enregistrement, auquel cas il est exempté de l'obligation de notification.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Pour les mises à jour des notifications:

Dans cette section vous devez ajouter le numéro de référence (numéro de notification) qui a déjà été octroyé à votre substance, dans le cas où vous souhaitez soumettre une mise à jour de la notification d'une substance contenue dans des articles. Vous devez envisager de mettre à jour votre notification si les informations que vous avez incluses dans celle-ci sont modifiées. Les raisons de mise à jour peuvent être une modification de la fourchette de quantité, une modification des caractéristiques de l'article produit/importé (description, utilisation(s)), etc. Dans toutes ces circonstances, la mise à jour de votre notification est fortement recommandée. Le fait de tenir à jour votre notification aidera à documenter votre conformité à REACH vis-à-vis des autorités nationales chargées de la mise en œuvre de la réglementation.

• Ouvrez la section 1.3 du fichier de substance d'IUCLID 5 en double cliquant sur «1.3 Identifiers» dans l'arborescence et cliquez sur le bouton <Edit item> (Figure 28).

🙀 IUCLID 5.3 test - Complete / ethanol / ethanol / 64-17-5 / European Chemicals Agency / Helsinki / Finland				
<u>File E</u> dit <u>Go Wi</u> ndow <u>H</u> elp Plugins				
G Đ 🏫 📙 🖶 🖻 Q 😓 🔸 🖻 🛍 🔊 🗞 🗊 🥥 😨 🛛 🖘 🖓 🖓				
💐 Navigation 🗧 🗖 🍐 Substance: Complete / acetone / acetone / 67–64–1 / European Chemicals Agency / Helsinki / Finland				
Query results Section tree REACH Notification of substance in article	Identifiers Regulatory programme identifiers			
O Related Information O Related Information O.1 Tem plates O.2 Categories O.3 Mixtures O.3 Mixtures 1 General Information O.1 Identification O.2 Composition O.2 Categories O.3 Mixtures O.3 Mixtur	Flags Regulatory programme ID Remarks Image: Add Image: Edit Image: Delete Other IT system identifiers Image: Delete			
 2.2 DSD - DPD 3 Manufacture, use and exposure 3.2 Estimated quantities 3.3 Sites 3.4 Form in the supply chain 3.5 Identified uses 	Flags IT system ID Remarks Image: Add Image: Edit Image: Edit Image: Edit			

Figure 28: Ouvrir la section 1.3 dans IUCLID 5

 Dans «Regulatory programme identifiers», sélectionnez «Add» pour éditer la liste des identifiants. Une fenêtre pop-up intitulée «Regulatory programme identifier» apparaît sur l'écran (Figure 29).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 29: Fenêtre pop-up «Regulatory programme identifier»

🔽 IUCLID 5.3 test - Complete / ethanol / ethanol / 64-17-5 / European Chemicals Agency / Helsinki / Finland					
<u>F</u> ile <u>E</u> dit <u>G</u> o <u>W</u> indow <u>H</u> elp Plugins	Elle Edit <u>Go Wi</u> ndow <u>H</u> elp Plugins				
G Ð 🏫 📙 🖶 🗷 🗟 😓 🔸	🖹 👔 🕼 🗋 🕘 I 🗞 I 🕵 I 🧱				
🗮 Navigation 🗖 🗖	🖕 Substance: Complete / ethanol / ethanol / 64-17-5 / European Chemicals Agency / Helsinki / Finland				
Query results Section tree REACH Notification of substance in article Image: Composition Image: Composition 0.2 Categories Image: Composition 1.1 Identification Image: Composition 1.2 Composition Image: Composition 1.3 Identifiers Image: Composition 1.2 Composition Image: Composition 1.3 Identifiers Image: Composition 3.2 Estimated quantities Image: Composition 3.2 Estimated quantities Image: Composition 3.3 Sites Image: Composition 3.3 Sites Image: Composition 3.4 Form in the supply chain Image: Composition 3.5 Identified uses	Descence Contractor Actionally Enterior / Contractor Agency / HELSING/ Finance Identifiers Regulatory programme identifiers Flags Regulatory programme D Remarks Image: Contractor of the state of the				

- Cliquez sur la flèche noire de la fenêtre «Regulatory programme identifier» pour faire apparaître la liste des identifiants règlementaires.
- Dans la case «Regulatory programme identifier», remplissez les champs comme suit:
 - o sélectionnez «other» comme programme réglementaire;
 - o spécifiez le numéro dans le champ «ID»;
 - o le numéro de notification a le format suivant: 03-XXXXXXXXXXCC-XXXX.

Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

5.6 Information à fournir dans la section 2.1 d'IUCLID 5 - C&E

Il convient de noter que les informations relatives à la classification et à l'étiquetage sont dans les fichiers de substance préremplis téléchargeables sur le site web de l'ECHA:

http://echa.europa.eu/chem_data/authorisation_process/candidate_list_table_en.asp

Des informations sur la manière de renseigner la section 2.1 figurent dans le Manuel de soumission de données n°12 – Comment préparer et soumettre une notification de classification et d'étiquetage à l'aide d'IUCLID, chapitre 5.7. Ce manuel est disponible à l'adresse:

http://echa.europa.eu/doc/reachit/data soumission manual 12 c&l fr.pdf

Des informations complémentaires figurent dans la colonne «supporting documentation» sur la page web relative à la liste candidate:

http://echa.europa.eu/chem data/authorisation process/candidate list table en.asp

Les informations sur la classification et l'étiquetage ont été extraites de l'annexe VI du règlement CLP:

http://echa.europa.eu/legislation/classification_legislation_en.asp

5.7 Information à fournir dans la section 3.2 d'IUCLID 5 - Quantités estimées

Dans cette section, vous devrez fournir des informations sur les quantités de la substance SVHC présente dans l'article.

- Veuillez compléter les informations suivantes:
 - o Année: l'année civile pour laquelle le calcul des quantités a été fait.
- Pour les articles qui ont été produits/importés pendant au moins trois années consécutives, les quantités devant être consignées doivent correspondre à la quantité moyenne produite/importée durant ces trois années complètes (ou la moyenne de deux années complètes si l'article a été produit/importé pendant deux années complètes). Sinon, les quantités seront calculées uniquement sur la base de l'année civile précédente et aucune moyenne ne sera faite.

Exemples:

Pour les substances qui ont été inscrites sur la liste candidate avant le 1er décembre 2010, pour les producteurs/les importateurs devant notifier avant le 1er juin 2011, l'année civile qui doit être indiquée dans la notification est 2010 (correspondant soit à une moyenne de plusieurs années, soit uniquement à la précédente année civile).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Dans le cas où la production/l'importation de l'article débute dans l'année en cours et où le producteur/importateur de l'article est censé répondre à l'obligation de notification (le seuil de 1 tonne a été ou sera dépassé), il vous est conseillé de notifier dès que le seuil de 1 tonne a été atteint. Dans ce cas, veuillez indiquer une fourchette de quantité prévue pour l'année entière.

	¥ ☆ ♦
2009	¥ ÷ ∛ ⊕ X
2010	🛠 🕆 🕀 🗶
Year 2010	
Tabel tenness	
Manufactured tonnes/year	
Imported tonnes/year	
Details on tonnages	
Tonnage for own use tonnes/year	
Tonnage imported in article 100 tonnes/year	
Tonnage used as intermediate under tonnes/year	
Tonnage used as intermediate under tonnes/year	
Strictly controlled conditions (on-site)	
Tonnage used for	
research purposes	
Remarks	٩,

Figure 30: Indication des informations relatives aux quantités dans la section 3.2

- Si vous êtes un importateur d'articles, veuillez indiquer les quantités de la substance inscrite sur la liste candidate contenue dans les articles importés dans la rubrique «Tonnage imported in article».
- Si vous êtes un producteur d'articles, veuillez indiquer les quantités de la substance inscrite sur la liste candidate contenue dans les articles produits dans la rubrique «Tonnage used in the production of articles».

Vous pouvez calculer et fournir (dans les deux cas mentionnés ci-dessus) les quantités totales de la substance SVHC contenue dans l'article. Le Guide des exigences relatives aux substances contenues dans des articles, paragraphe 4.5 «Déterminer la quantité totale d'une substance SVHC inscrite sur la liste des substances candidates contenues dans différents articles» vous donne des conseils sur la manière d'effectuer les calculs.

Comme niveau minimum de détail, veuillez indiquer les fourchettes de quantité de la substance inscrite sur la liste candidate contenue dans les articles produits ou importés comme suit:

Fourchette de quantité	À saisir dans IUCLID
1 à 10	1
10 à 100	10
100 à 1000	100



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Fourchette de quantité	À saisir dans IUCLID	
1000 +	1000	

Au lieu de fournir des fourchettes de quantité, vous pouvez fournir les quantités précises de la substance SVHC présente dans vos articles.

Vous avez la possibilité d'indiquer la fourchette de quantité (ou les quantités précises) que vous avez fournie dans cette section comme confidentielle. Dans ce cas, une justification doit être fournie. Vous pouvez indiquer qu'une section est confidentielle en cliquant sur le drapeau rouge de la section IUCLID 5. Ensuite, vous devez sélectionner l'un des motifs de confidentialité (CBI, IP ou no PA (non accessible au public)) et saisir la justification dans le champ adjacent (Figure 31).

Estimated guantities ¥ & + 2009 🔶 i 🗶 2010 🛧 🧶 🌩 | 🗶 rear 2010 Set flags These flags can be used to mark a record or a field for the purpose of Total tonnage These hags can be used to mark a record to a fatel for ine purpose of potentially excluding it from an export file, a dossier or other report. Verify the default settings (no flags set = all data are considered as public and relevant to all regulatory programmes) or select the appropriate level of confidentiality or of restriction to specific regulatory programmes Manufactured Imported Details on tonnages Confidentiality Tonnage for own use Justification Enter your justification here... CBI Tonnage imported in article 100 Use restricted to selected regulatory programmes Tonnage used as intermediate under strictly controlled conditions (transported) EU: BPD - Biocidal Products Directive 98/8/EC Tonnage used as intermediate under strictly controlled conditions (on-site) EU: CLP - Classification, Labelling and Packaging EU: PPP - Plant Protection Products Directive 91/414/EEC Tonnage used in the production of articles EU: REACH - Registration, Evaluation and Authorisation of Chemicals Tonnage used for research nurnoses CA: CEPA - Existing Substances Program under CEPA CA: PCPA - Pest Control Products Act Remarks JP: CSCL - Chemical Substances Control Law information 0 OK <u>C</u>ancel 📲 European Ch

Figure 31: Indiquer la confidentialité des informations

5.8 Information à fournir dans la section 3.3 d'IUCLID 5 - Sites

Seuls les producteurs d'articles qui fabriquent leurs articles dans l'Espace économique européen (EEE) devront indiquer leurs sites de production. Les importateurs d'articles n'ont pas besoin de renseigner cette information.

Pour inclure un site de production dans le fichier, veuillez d'abord créer un site en utilisant la même entité légale que celle que vous avez utilisée pour la création du fichier.

 Pour commencer, veuillez sélectionner l'entité légale correcte en bas de l'écran principal d'IUCLID et cliquez sur <Legal entity site> / <New> (Figure 32).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 32: Sélectionner l'entité légale correcte et créer un nouveau site de production



• Saisir le nom du site dans le champ «Site name» (Figure 33).

Figure 33: Nouveau site - Nom

Site ass	istant 🛛 🗙
Create a nev	w site
Site name	Production site
1 - 2 Set name	< <u>B</u> ack <u>N</u> ext > <u>F</u> inish <u>C</u> ancel

• Sélectionnez l'entité légale à associer à ce site dans la liste déroulante (Figure 34).

Figure 34: Nouveau site	- Sélection de	l'entité	légale
-------------------------	----------------	----------	--------

🕌 Site assistant	
Create a new site	*
Legal entity owner [🏢 European Chemicals Agency / Helsinki / Finla 🔻
1 — 2 Set legal entity	< <u>Back</u> <u>N</u> ext > <u>Finish</u> <u>C</u> ancel



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

• Remplissez autant de champs concernant le site nouvellement créé que vous pouvez, tout en gardant à l'esprit que les informations minimales absolument requises sont la ville et le pays (Figure 35).

Figure 35: Site

🤞 Site: Production	en
Site flags	
P	
- 1: I	
General in	formation
sar rame	Production site
Ingal entity owner	📲 European Chemicals Agency / Helsinid / Finland 🥄 🔪 😒
Remarks	٩
Other IT sy	/stem identifiers
Hags II	system ID Remarks
hhe 📰	atlati iii thi
Contact ad	dross
contact au	ui ess
Auguress liaus	P
Address	Annewstu 10
Address	
Postal code	00120
Town	I leisinid %
Region / State	4
Country	Finland 4
Phone	+1505606100
Fax	9
E-m ai	iniuéecha.eurupa.eu
Web site	http://echa.europa.eu

• Revenez à votre fichier et sélectionnez la section 3.3 «Sites». Cliquez sur le petit signe plus vert pour ajouter un nouveau site au fichier. Assurez-vous de cocher la case «Production site» et cliquez sur la petite chaîne en or pour lier ce module à un site. Sélectionnez le site dans la liste et cliquez sur OK (Figure 36).

Figure 36: Création d'un «Site» dans le fichier





Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Chaque site créé en cliquant sur la croix verte doit être relié à un site (Figure 37).

Figure 37: Modules reliés ou non à un site

		¥ & 👙
Production site / Helsinki / Finland		🗶 🕆 🕹 🕹 🛛 🗶
Site Production site / Helsinki / Finland Legal entity owner : European Chemicals Agency / Helsinki / Finland Production site Use site	\checkmark	4) 4)
P		* * * 🕂 🐇
Site Production site Use site	X	<i>۹</i> ۵۵

Information à fournir dans la section 3.4 d'IUCLID 5 - Forme 5.9 dans la chaîne d'approvisionnement

Dans cette section, vous devez fournir une brève description du ou des articles et de son ou ses utilisations. Des informations sur la ou les utilisations du ou des articles sont également requises dans la section 3.5. Il est conseillé pour cette raison de compléter ces deux sections en parallèle et de s'assurer qu'elles sont cohérentes l'une avec l'autre. En particulier, les noms donnés à la ou aux utilisations du ou des articles décrits aux sections 3.4 et 3.5 doivent être identiques.



Les informations fournies dans la section 3.4 sont une description de l'article et de la manière dont il est manipulé, alors que la section 3.5 fournit une description des utilisations, des rejets et des risques d'exposition.

- Cochez la case «Substance in article» (Figure 38).
- Description de l'article: Dans ce champ vous devez donner une brève description de l'article et de son ou ses utilisations sous forme de texte libre. Veuillez être aussi spécifique que vous pouvez. Vous pouvez également indiquer si l'article appartient à une catégorie spécifique. Afin d'attribuer votre article à une catégorie d'article spécifique (par ex. AC 8 articles en papier: papier peint, AC 10 articles en caoutchouc: chaussures etc.) vous pouvez utiliser les exemples fournis dans le chapitre 5.10, si applicable.
- Pour chaque utilisation identifiée (énumérée à la section 3.5 d'IUCLID) vous devez fournir une brève description de l'utilisation dans la section 3.4.

La description de l'utilisation peut comprendre les informations suivantes:

o comment il est prévu d'utiliser l'article: par exemple s'il entrera en contact avec la peau ou s'il peut être mis à la bouche, comment il est susceptible d'être traité ultérieurement (le cas échéant) et comment il est susceptible d'être éliminé;



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

- la concentration de la substance SVHC présente dans l'article en % masse/masse (w/w) (cette concentration doit être supérieure à 0,1 %);
- pour les articles constitués de plusieurs parties: décrivez les différentes parties (et matériaux) de l'article et spécifiez la partie de l'article dans laquelle la substance SVHC est présente.

Des exemples d'une telle description d'articles sous forme de texte libre sont donnés au chapitre 5.10.1:

Figure 38: Description de l'article

¥ & #
entered herePlease include information about how the article is t 🙊 🔮 🏺 🗱
of "Article 1' should be entered here Information about now the article is to be used, describe the various parts of the cable)
٩

 Si votre notification concerne plusieurs types d'article contenant la même substance inscrite sur la liste candidate, vous devez fournir une description pour chaque type d'article. Si les articles sont similaires, une description générale sera suffisante. Si vous cliquez sur la croix, des modules supplémentaires (à utiliser pour décrire différents types d'article) sont ajoutés (Figure 39).

Vous devez décider quels articles sont suffisamment similaires pour être regroupés. Par exemple, si:

- o les articles ont la même utilisation;
- la substance SVHC a la même fonction technique; et
- o la substance SVHC est située dans la même partie de l'article.

Ces articles peuvent être regroupés même s'ils ont une conception, une couleur, une taille, etc. différentes.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 39: Informations concernant des articles multiples pour la même substance SVHC

	* ☆
description of "Artic	le 1" should be entered herePlease include information about how the art cle i 🗙 🍦 🐥 🬵 🛛
Description of art cle	A description of "Article 1" should be entered here Please include information about how the article is to be used, describe the various parts of the article (if applicable)
Amount	
Tonnage	
Remarks	9
description of "Artic	ile 2" should be entered herePlease include information about how the art cle i 🕿 🛊 🔅 🌵
a description of "Artic Description of art cle	le 2" should be entered herePlease include information about how the art cle i 🕿 🛊 🔅 🌵] A description of "Article 2" should be entered here Please include information about how the article is to be used, describe the various parts of the article (if applicable)
a description of "Artic Description of art cle Amount	le 2" should be entered herePlease include information about how the art cle i 🙊 🎓 🗣 📔 A description of "Article 2" should be entered here Please include information about how the article is to be used, describe the various parts of the article (if applicable)
a description of "Artic Description of art cle Amount	le 2" should be entered herePlease include information about how the art cle i 🕿 🛊 🔅 🌵 3 A description of "Article 2" should be entered here Please include information about how the article is to be used, describe the various parts of the article (if applicable)

- Quantités: vous pouvez fournir les quantités de la substance inscrite sur la liste candidate contenue dans le type d'article. Dans le cas où vous avez différents types d'articles pour la même notification, vous pouvez fournir les quantités de la substance inscrite sur la liste candidate par type d'article.
- Comme exigences minimales, la fourchette de quantité de la substance inscrite sur la liste candidate doit être fournie dans la section 3.2 d'IUCLID. Dans la section 3.4, vous avez la possibilité de fournir des informations plus détaillées si vous le souhaitez.
- Vous avez la possibilité d'indiquer les informations sur l'utilisation et/ou les quantités que vous avez fournies dans cette section comme confidentielles. Dans ce cas, une justification doit être fournie. Veuillez consulter le chapitre 5.7 du présent manuel pour des instructions sur la manière de signaler la confidentialité des informations.

5.10 Information à fournir dans la section 3.5 d'IUCLID 5 -Utilisations identifiées

Dans cette section d'IUCLID 5 vous devez fournir des informations sur les utilisations et la fonction technique de la substance.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Informations sur les utilisations:

Vous devez décrire la ou les utilisations du ou des articles pendant sa phase d'utilisation.

Pour la description de la ou des utilisations, il est recommandé de prendre pour base le système de description des utilisations, tel que décrit ci-dessous⁶.

La section «Identified uses/Information on uses» est divisées en trois rubriques:

- utilisations par des travailleurs dans des applications industrielles;
- utilisations par des travailleurs professionnels;
- utilisations par les consommateurs. 0

Vous devez décider laquelle de ces trois rubriques est pertinente pour l'utilisation de votre ou vos articles. Si le même article est utilisé par ex. dans une application industrielle, par des professionnels et par les consommateurs, vous devez fournir des informations pour les trois rubriques.

Vous pouvez ajouter des lignes supplémentaires (à l'aide du bouton <Add>) dans chaque module, si vous devez notifier différents articles contenant la même substance inscrite sur la liste candidate.

Vous devez renseigner les champs suivants (Figure 40):

- Numéro d'utilisation identifiée: à remplir si vous devez consigner différentes utilisations pour le même article. Par exemple: si le même article a différentes utilisations et chacune des utilisations occupe une ligne différente, un numéro d'utilisation peut être attribué à chaque utilisation;
- Intitulé de l'utilisation identifiée: il s'agit d'un court intitulé attribué à chaque 0 utilisation de l'article, qui doit être le même que l'intitulé donné dans la section 3.4 d'IUCLID 5. L'intitulé de l'utilisation identifiée doit être concis mais descriptif de l'utilisation spécifique de l'article. Des exemples d'intitulés d'utilisation identifiée peuvent être «utilisation d'un sac plastique», «utilisation d'un élément d'isolation» ou «utilisation de câbles d'ordinateur». Si différents types d'articles contenant la même substance inscrite sur la liste candidate sont produits ou importés, vous devez consigner chaque type d'article dans une ligne différente;
- Catégorie de rejet dans l'environnement (ERC pour environmental release 0 category): elle décrit les conditions d'utilisation au sens large d'un point de vue environnemental. Il est possible de choisir plusieurs ERC pour le même article, s'il y a lieu.

Seules les catégories ERC suivantes sont pertinentes pour les substances contenues dans des articles⁷:

⁶ Le système de description des utilisations est décrit dans le Guide des exigences d'information et évaluation de la sécurité chimique, chapitre R.12: Système de description des utilisations. http://guidance.echa.europa.eu/docs/guidance document/information requirements r12 fr.pdf

⁷ Pour plus d'informations et pour consulter l'ensemble des ERC, voir l'annexe R.12-4.1 et l'annexe R.12-4.2 du «Guide des exigences d'information et évaluation de la sécurité chimique, chapitre R.12: Système de descripteurs des utilisations».

http://guidance.echa.europa.eu/docs/guidance_document/information_requirements_r12_fr.pdf Version 1.0



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

NUMERO ERC	Nom	Description	
ERC10a	Utilisation extérieure à grande dispersion d'articles de longue durée et de matériaux à faible rejet	Faible rejet de substances incluses sur ou dans des articles et matériaux durant leur vie utile en utilisation extérieure, telle que construction métallique, en bois ou plastique et matériaux de construction (gouttières, tuyaux, encadrements)	
ERC10b	Utilisation extérieure à grande dispersion d'articles de longue durée et de matériaux à rejet élevé ou intentionnel (y compris traitement abrasif)	Des substances incluses sur ou dans des articles ou matériaux avec un fort rejet ou un rejet intentionnel pendant leur durée de vie utile en utilisation extérieure. Il peut s'agir de pneus, produits en bois traités, textiles et tissus traités tels que parasols, stores, meubles, anodes de zinc dans la marine marchande et les bateaux de plaisance et plaquettes de freins de camions ou voitures. Cela comprend également les rejets de matrice d'article suite au traitement des travailleurs. Ce sont des processus généralement associés aux catégories PROC ⁸ 21, 24, 25, par exemple: Sablage de bâtiments (ponts, façades) ou de véhicules (navires).	
ERC11a	Utilisation très diffuse en intérieur d'articles et de matériaux à longue durée de vie avec un rejet faible	Faible rejet de substances incluses sur ou dans des articles et matériaux pendant leur durée de vie utile en utilisation intérieure. Par exemple, revêtements de sol, meubles, jouets, matériaux de construction, rideaux, chaussures, produits en cuir, produits issus du papier et du carton (magazines, livres, journaux, cartons d'emballage), équipements électroniques (boîtiers).	
ERC11b	Utilisation intérieure à grande dispersion d'articles de longue durée et de matériaux à rejet élevé ou intentionnel (y compris traitement abrasif)	Des substances incluses sur ou dans des articles ou matériaux avec un fort rejet ou un rejet intentionnel pendant leur durée de vie utile en utilisation intérieure. Par exemple: rejet provenant de tissus, textiles (vêtements, tapis de sol) durant leur lavage. Cela comprend également les rejets de matrice d'article suite au traitement des travailleurs. Ce sont des processus généralement associés aux catégories PROC 21, 24, 25. Par exemple, l'enlèvement de peintures intérieures.	

```
http://guidance.echa.europa.eu/docs/guidance_document/information_requirements_r12_fr.pdf
```

⁸ PROC signifie «catégorie de processus». Pour plus d'informations sur ces descripteurs des utilisations veuillez consulter le «Guide des exigences d'information et évaluation de la sécurité chimique, chapitre R.12: Système de descripteurs des utilisations».



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

ERC12a	Traitement industriel d'articles avec des techniques abrasives (faible rejet)	Les substances incluses dans ou sur les articles et les matériaux sont rejetées (de manière intentionnelle ou non) depuis la matrice de l'article suite au traitement réalisé par les travailleurs. Ce processus sont généralement associés aux catégories PROC 21, 24, 25. Processus pour lesquels la suppression de matériau est voulue, mais le rejet attendu reste faible, par exemple: découpe de tissu, découpe, usinage ou broyage de métaux ou de polymères dans les industries d'ingénierie.
ERC12b	Traitement industriel d'articles avec des techniques abrasives (rejet élevé)	Les substances incluses dans ou sur les articles et les matériaux sont rejetées (de manière intentionnelle ou non) depuis/avec la matrice de l'article suite au traitement réalisé par les travailleurs. Ce processus sont généralement associés aux catégories PROC 21, 24, 25. Processus pour lesquels la suppression de matériau est voulue et les rejets de poussière attendus importants, par exemple: opérations de sablage ou décapage de peinture par grenaillage.

Si aucune des catégories ci-dessus ne semble applicable, vous pouvez décrire les rejets dans l'environnement prévisibles de la substance résultant de l'utilisation de l'article dans vos propres mots, au lieu d'attribuer une ERC spécifique. Dans ce cas vous devez cocher la case «ERC 0: other» et fournir la description pertinente dans le champ adjacent.

 Catégorie d'article (AC pour article category): elle décrit le type d'article dans lequel la substance SVHC a été traitée. Les catégories d'article AC31 à AC38 et AC02 sont des catégories où les substances sont **destinées** à être **rejetées** et, en tant que telles, elles **ne sont pas** pertinentes pour les notifications de substances contenues dans des articles (les articles contenant des substances destinées à être rejetées sont couverts par l'enregistrement dans les conditions de l'article 7, paragraphe 1, du règlement REACH);

Dans le cas d'un article complexe avec diverses parties, veuillez choisir la catégorie d'article décrivant **la partie** de l'article/du composant dans laquelle la substance SVHC est présente.

Si vous ne pouvez pas identifier une catégorie d'article appropriée (ou vous souhaitez être plus spécifique), veuillez décrire l'utilisation dans la rubrique AC01 «other (non intended to be released)». Dans les cas applicables, vous pouvez sélectionner un code (et la formulation correspondante) sur la base du système TARIC (Catégories/codes pour des groupes de produits dans la base de données du tarif intégré des droits de douanes de la Communauté européenne):

http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds/tarhome_en.htm

- Le champ «Subsequent service life relevant for that use?» est renseigné par défaut comme étant «yes»;
- Si vous sélectionnez «Other:» dans l'une des listes déroulantes, veuillez renseigner le champ de texte libre adjacent.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Le tableau suivant présente les catégories d'article que vous trouverez dans la section 3.5 d'IUCLID 5, avec des exemples⁹.

Catégorie d'articles, substances non destinées à être rejetées (AC)					
Catégorie d'articles (et exe qui contient la substance p	emples non exhaustifs) pour c endant la durée de vie utile et	lécrire le type d'article la gestion des déchets	Chapitres TARIC appropriés		
Catégories d'articles complexes					
AC1	Véhicules		86-89		
Exemples: camions, voiture autres véhicules: véhicules	s à passagers et motocyclettes, ferroviaires, avions, navires, bat	vélos, tricycles et équipem eaux	ent de transport associé;		
AC2	Machines, appareils électriques/électroniques	mécaniques, artic	eles 84/85		
Exemples: Machines et leurs appareils mécaniques; articles électriques et électroniques, p. ex. ordinateurs, enregistreurs vidéo et audio, équipements de communication, lampes et éclairage, appareils photos et caméras, réfrigérateurs, lave-vaisselle, machines à laver					
AC3	Piles et accumulateurs élect	riques	8506/07		
Catégories d'articles à base	e de matériaux				
AC4		Articles en pierre, plâtre, ciment, verre et céramique	68/69/70		
Exemples: Articles en verre et céramique: par ex. vaisselle, verres à boire, marmites, casseroles, récipients pour la conservation d'aliments; articles de fabrication et d'isolation; poudre ou grain abrasif naturel ou artificiel, sur la base d'un matériau textile, en papier, en carton ou autres matériaux					
AC5		Tissus, textile et habillement	50-63, 94/95		
Exemples: literie, vêtements, matelas, rideaux, tissu d'ameublement, tapis / revêtements de sol, sièges de voiture, jouets en tissu					
AC6		Articles en cuir	41-42, 64, 94		
Exemples: gants, porte-mor	nnaie, portefeuille, chaussure, a	ccessoires			
AC7		Articles métalliques	71, 73-83, 95		
Exemples: couverts, ustensiles de cuisson, pots, casseroles, joaillerie, jouets, accessoires, articles de construction					
AC8		Articles en papier	48-49		
Exemples: Articles en papier: mouchoirs en papier, serviettes, vaisselle jetable, nappes, couches, produits d'hygiène féminins, produits d'incontinence adultes, articles en papier pour écrire, papier à lettre, articles de papier imprimé: par ex. journaux, livres, magazines, photos imprimées; papier peint					
AC10		Articles en caoutchouc	40, 64, 95		
Exemples: pneus, revêteme	ents de sol, gants, chaussures, jo	ouets			
AC11	AC11 Articles en bois 44, 94/95				
Exemples: revêtements de sol, murs, meubles, jouets, articles de construction					
AC13		Articles en plastique	39, 94/95, 85/86		

⁹ Voir également les annexes R.12-5.1, 2 et 3 du «Guide des exigences d'information et évaluation de la sécurité chimique, chapitre R.12: Système de descripteurs des utilisations». http://guidance.echa.europa.eu/docs/guidance_document/information_requirements_r12_fr.pdf



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Catégorie d'articles, substances non destinées à être rejetées (AC)
Exemples: vaisselle jetable, récipients de conservation des aliments, emballage de produits alimentaires, biberons; revêtements de sols, jouets, accessoires, petits articles en plastique à usage quotidien par ex. stylo à bille, PC, téléphone portable, articles de construction
Autre (utiliser les codes TARIC: voir dernière ligne)
http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds/tarhome_fr.htm

La Figure 40 fournit un exemple de la façon dont les modules doivent être renseignés.

Figure 40: Exemple de module « Information on uses»

🛃 Use by workers in industrial setting	X
Add another use by worker in industrial setting	
4	
IU number	1
Identified use name	Use of computer cable
Process category	
Environmental release category	▼ ERC 10a: Wide dispersive outdoor use of long-life articles and materials with low release 🛛 🚳
Substance supplied to that use in form of	
Market sector by type of chemical product	
Sector of end use	▼.
Subsequent service life relevant for that use?	yes 🔻
Article category related to subsequent service life	▼AC 13: Plastic articles ⊗
Exposure scenario reference in the CSR	٩
	<u>O</u> K <u>C</u> ancel

Figure 41: Exemple de la façon d'inclure des scénarios d'utilisation multiple dans la rubrique «Use by consumers»

Uses by	Uses by consumers						
Flags	IU number	Identified use name 🛦	Chem	Environmental release category	Subsequent servic	Article category re	Exposure sc
	1	Use of plastic chair		ERC 11a: Wide dispersive indoor use of long-life articles	yes	AC 13: Plastic article	
	2 Use of plastic storage box ERC 11a: Wide cispersive indoor use of long-life articlesyes AC 13: Plastic article						
	3	lise of textile with plastic lining		FRC 10F: Wide dispersive outdoor use of long-life articl	yes	AC 13: Plastic article	
	3 Lise of textile with plastic lining FRC 10F: Wide dispersive outdoor use of long-life articlives AC 13 Plastic article						
- E A	¢d	📰 Edit 🛛 🙀 Delete					

Fonctions techniques les plus courantes de la substance

Version 1.0 Release: 04/2011



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Dans cette section, vous devez décrire la ou les utilisations - prévues comme fonction technique - de la substance dans l'article.

Les informations doivent être fournies soit en utilisant la liste déroulante «Technical function of substance» soit en rédigeant une description de la fonction/l'utilisation de la substance dans l'article/le matériau. Vous devez fournir la description dans le champ «Remarks». Si la substance reste dans l'article après une précédente étape du cycle de vie et n'a aucune fonction dans l'article, vous pouvez l'indiguer dans le champ «other».

Pour les substances contenues dans des articles, seules les fonctions techniques suivantes sont pertinentes¹⁰:

Fonction	Explication
Agents adsorbants et gaz ou liquides absorbants	Substances utilisées pour absorber ou adsorber des gaz ou des liquides: Matériaux/moyens de filtrage; tamis moléculaires; gel de silice, etc.
Agents anti-condensation	Substances utilisées pour éviter la condensation sur des surfaces et dans l'atmosphère: agents antibuée; suppresseurs de condensation
Agents anti-maculage et adhésifs	Substances utilisées pour éviter le maculage et l'adhésion: poudres de pulvérisation et additifs anti- maculage pour l'impression; huiles et cires pour les lattes et les volets; barbotines de coulage, etc.
Agents antistatiques	Substances utilisées pour éviter et réduire la tendance d'accumulation des charges électrostatiques: additifs antistatiques; substances pour le traitement de surface contre l'électricité statique
Agents de liaison	Substances à base de résine ou polymère pour les revêtements et les adhésifs
Substances biocides	
Agents de coloration, teintures	
Agents de coloration, pigments	
Agents complexants	Substances utilisées pour fusionner avec d'autres substances (des ions métalliques principalement) pour constituer des substances complexes
Agents conducteurs	Substances utilisées pour conduire le courant électrique. Sous-catégories électrolytes; matériaux d'électrodes.
Inhibiteurs de corrosion et agents antitartre	Substances utilisées pour éviter la corrosion: additifs inhibant la corrosion; préventifs de rouille
Engrais	
Charges	Substances divisées en parties infimes, relativement

¹⁰ Pour plus d'informations et pour consulter l'ensemble des fonctions techniques, voir l'annexe R.12-6 du «Guide des exigences d'information et évaluation de la sécurité chimique, chapitre R.12: Système de descripteurs des utilisations».

http://guidance.echa.europa.eu/docs/guidance_document/information_requirements_r12_fr.pdf Version 1.0



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Fonction	Explication
	inertes et normalement non-fibreuses ajoutées aux élastomères, plastiques, peintures, céramiques, etc., en général pour augmenter leur volume
Agents de fixation	Substances utilisées pour interagir avec une teinture sur des fibres pour améliorer leur solidité
Retardateurs de flamme	Substances intégrées à, ou appliquées à la surface de, matériaux pour ralentir ou prévenir la combustion
Agents moussants (soufflage)	Substances utilisées pour former une mousse ou une structure cellulaire dans un matériau plastique ou en caoutchouc: physiquement par expansion de gaz comprimé ou vaporisation de liquide, ou chimiquement par émission d'un gaz par décomposition
Agents de transfert de chaleur	
Agents d'imprégnation	Substances utilisées pour être ajoutés en appoint avec des matériaux solides pour conserver leur forme originale: agents d'imprégnation pour le cuir, le papier, le textile et le bois. Ne sont pas inclus: retardateurs de flamme; agents de conservation; biocides.
Lubrifiants et additifs lubrifiant	Substances entraînées entre deux surfaces puis utilisées pour réduire leur friction: huiles; graisses; cires; additifs de réduction de la friction
Agents odorants	Substances utilisées pour produire, accroître ou masquer des odeurs. Ne sont pas inclus: additifs alimentaires; cosmétiques.
Agents photosensibles et autres produits photochimiques	Substances utilisées pour créer une image photographique permanente. Sous-catégories: désensibilisateurs; révélateurs; agents de fixation; agents photosensibles; sensibilisateurs; antivoiles; stabilisateurs de lumière; intensificateurs.
Agents de régulation du pH	
Agents de placage et agents de traitement de surfaces métalliques	
Agents de transfert de pression	
Régulateurs de processus, autres que les processus de polymérisation ou vulcanisation	Substances utilisées pour réguler la vitesse d'un processus (chimique), par ex. accélérateurs, activateurs; catalyseurs; inhibiteurs; siccatifs; anti- siccatifs; agents de réticulation; initiateurs; photo- initiateurs, etc.
Régulateurs de processus, utilisés dans les processus de polymérisation ou vulcanisation	Substances utilisées pour réguler la vitesse d'un processus (chimique), par ex. accélérateurs, activateurs; catalyseurs; inhibiteurs; siccatifs; anti- siccatifs; agents de réticulation; initiateurs; photo- initiateurs, etc.
Agents reprographiques (toners)	Substances utilisées pour reproduire une image permanente
Semi-conducteurs et agents photovoltaïques	Substances ayant une résistivité située entre celle des isolateurs et des métaux, et qui sont généralement modifiables sous l'effet de la lumière, de la chaleur ou



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Fonction	Explication
	d'un champ électrique ou magnétique, ou qui génèrent une force électromotrice sous l'effet d'une énergie radiante
Adoucissants	Substances utilisées pour adoucir des matériaux afin d'améliorer leur toucher, faciliter leurs processus de finition ou leur octroyer plus de flexibilité et de maniabilité. Sous-catégories: agents de coalescence; confits (technologie du cuir); agents de dévulcanisation; émollients; agents de gonflement; adoucisseurs d'eau; plastifiants.
Solvants	Substances utilisées pour dissoudre, délayer, diluer et extraire: agents d'extraction; solvants et diluants pour peintures, laques, adhésifs et autres matériaux
Stabilisants	Substances utilisées pour prévenir ou ralentir les modifications spontanées et le vieillissement des matériaux
Agents actifs de surface	Substances utilisées pour baisser la tension superficielle et/ou interfaciale de liquides et favoriser leur nettoyage, humidification, dispersion, etc.
Agents tannants	Substances utilisées pour le traitement des cuirs et des peaux
Ajusteurs de viscosité	Substances utilisées pour modifier les caractéristiques de flux ou autres substances, ou préparations auxquelles elles sont ajoutées
Autres	

Vous avez la possibilité d'indiquer les informations sur l'utilisation que vous avez fournies dans cette section comme confidentielles. Dans ce cas, une justification doit être fournie. Veuillez consulter le chapitre 5.7 du présent manuel pour des instructions sur la manière de signaler la confidentialité des informations.

5.10.1 Exemples de la façon de remplir les sections 3.4 et 3.5 d'UCLID

Les exemples suivants sont des exemples de la façon de fournir des descriptions de l'article et de son utilisation sous forme de texte libre dans la section 3.4 d'IUCLID et les descripteurs des utilisations correspondants dans la section 3.5 d'IUCLID.

Exemple 1

Informations qui peuvent être fournies dans la section 3.4 d'IUCLID (texte libre)

Numéro de l'utilisation identifiée: 1

Intitulé de l'utilisation identifiée: «utilisation d'une chaise en plastique»



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Catégorie d'article: AC 13 Articles en plastique: mobilier

L'article est une chaise. L'assise, le dossier et les accoudoirs sont constitués d'un matériau plastique contenant 3 % de la substance SVHC, correspondant à une concentration d'approximativement 1 % w/w dans l'article entier. Les pieds sont en métal. La chaise sera utilisée principalement en extérieur par les consommateurs, mais elle peut également être utilisée sur les lieux de travail. Elle convient principalement pour une utilisation intérieure, mais une utilisation extérieure peut être envisagée. Lorsqu'une personne est assise sur la chaise, les parties en plastique de la chaise entrent en contact avec la peau ou les vêtements.

Informations qui peuvent être fournies dans la section 3.5 d'IUCLID

Dans les cases «Uses by professional workers» et «Uses by consumers» les informations suivantes pourraient être fournies:

- Numéro de l'utilisation identifiée: 1
- Intitulé de l'utilisation identifiée: «utilisation d'une chaise en plastique»
- Catégorie d'article: AC 13 Articles en plastique
- Catégorie de rejet dans l'environnement: ERC 10a (Utilisation extérieure à grande dispersion d'articles de longue durée et de matériaux à faible rejet) et ERC 11a (Utilisation intérieure à grande dispersion d'articles de longue durée et de matériaux à faible rejet).
- (Vous pouvez soit inclure ces deux catégories ERC dans une utilisation identifiée soit créer une utilisation identifiée distincte, dans des lignes distinctes, pour chacune des catégories ERC).
- Fonction technique: Adoucissant

Exemple 2

Informations qui peuvent être fournies dans la section 3.4 d'IUCLID (texte libre)

Numéro de l'utilisation identifiée: 1

Intitulé de l'utilisation identifiée: «utilisation d'une canalisation d'égout en plastique»

Catégorie d'article: AC 13 Articles en plastique: Articles de construction

L'article est canalisation d'égout. Il est constitué d'un matériau plastique contenant 2 % de la substance SVHC. La canalisation sera montée par des professionnels. Elle est destinée uniquement à une utilisation extérieure, où le matériau de la canalisation entre en contact avec le sol et les eaux usées des habitations/immeubles envoyées vers les installations de traitement des eaux.

Informations qui peuvent être fournies dans la section 3.5 d'IUCLID



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Dans la case «Uses by professional workers» les informations suivantes pourraient être fournies:

- Numéro de l'utilisation identifiée: 1
- Intitulé de l'utilisation identifiée: «utilisation d'une canalisation d'égout en plastique»
- Catégorie d'article: AC 13 Articles en plastique
- Catégorie de rejet dans l'environnement: ERC 10a (Utilisation extérieure à grande dispersion d'articles de longue durée et de matériaux à faible rejet)
- Fonction technique: Stabilisant

Exemple 3

Informations qui peuvent être fournies dans la section 3.4 d'IUCLID (texte libre)

Numéro de l'utilisation identifiée: 1

Intitulé de l'utilisation identifiée: «Traitement de textiles»

Catégorie d'article: AC 5 Tissus, textile et habillement

L'article est un textile semi-fini. Il contient 3 % de la substance SVHC. Le textile sera traité ultérieurement dans des processus de finition de textiles, y compris de lavage et/ou des processus de séchage à température élevée.

Informations qui peuvent être fournies dans la section 3.5 d'IUCLID

Dans la case «Uses by workers in industrial settings» les informations suivantes pourraient être fournies:

- Numéro de l'utilisation identifiée: 1
- Intitulé de l'utilisation identifiée: «Traitement de textiles»
- Catégorie d'article: AC 5 Tissus, textile et habillement
- Catégorie de rejet dans l'environnement: ERC 12b (Traitement industriel d'articles avec des techniques abrasives (rejet élevé))
- Fonction technique: Agent actif de surface

Exemple 4

Informations qui peuvent être fournies dans la section 3.4 d'IUCLID (texte libre)

Numéro de l'utilisation identifiée: 1

Intitulé de l'utilisation identifiée: «utilisation du boîtier plastique d'un poste de télévision»



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Catégorie d'article: AC 13 Articles en plastique

L'article importé est une TV. Le boîtier TV/la partie extérieure du poste, est constituée d'un matériau plastique contenant 15 % de la substance SVHC. La TV sera utilisée à l'intérieur par des consommateurs. Lors de son élimination, la TV doit être traitée comme déchet électronique.

NB: Il convient de noter que les sociétés qui collectent des informations non seulement sur l'article entier mais aussi sur des parties de l'article peuvent, de leur propre initiative, préparer leur notification à l'ECHA sur cette base.

Guide des exigences relatives aux substances contenues dans des articles:

http://guidance.echa.europa.eu/docs/guidance_document/articles_fr.pdf

Informations qui peuvent être fournies dans la section 3.5 d'IUCLID

Dans la case «Uses by consumers» les informations suivantes pourraient être fournies:

- Numéro de l'utilisation identifiée: 1
- Intitulé de l'utilisation identifiée: «utilisation du boîtier plastique d'un poste de télévision»
- Catégorie d'article: AC 13 Articles en plastique
- Catégorie de rejet dans l'environnement: ERC 10a (Utilisation intérieure à grande dispersion d'articles de longue durée et de matériaux à faible rejet)
- Fonction technique: Retardateur de flamme

Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

6 CRÉER UN DOSSIER DE NOTIFICATION DE SUBSTANCES CONTENUES DANS DES ARTICLES

- Sur l'écran principal d'IUCLID (panneau de tâches), sélectionnez «Update» à partir de l'onglet «Substance».
- Toutes les substances disponibles sont affichées; sélectionnez la substance pour laquelle vous souhaitez créer le dossier de notification.
- Faites un clic droit sur la substance dans la liste des résultats de la requête. Dans le menu sélectionnez «Create Dossier» (Figure 42).

K IUCLID 5	
<u>File E</u> dit <u>C</u> o <u>W</u> indow <u>H</u> elp	
Navigation	
Query results Query	Please open a document
🔹	
↓ I5.2.0 empty / ↓ ↓ <u>Open</u> Enter ↓ LEC-271-025- ★ Export	
🧅 mono-cst 2 / t 😽 Export 🦆 multi-cst / atri	
June 2017 My hazardous X Delete Delete	

Figure 42: Sélectionner «Create dossier» dans le menu

- L'application de création d'un dossier s'affiche.
- Étape 1: Sélectionnez le modèle de dossier «REACH Notification of substance in article» (Figure 43).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 43: Sélectionner le modèle de dossier

Dossier creation wizard
Select a dossier template which meets your specific requirements: regulatory programme, type of dossier, tonnage band, member of a joint submission, etc.
Substance
Dossier templates available for a substance:
Complete
Biocides - Active ingredients
Biocides - Biocidal products
Biocides - Substances of concern
CLP alternative name request
CLP notification
CLP Regulation - CLH dossier
Endpoints information
OECD harmonised templates
OECD SIDS
REACH Annex XV - Restriction
REACH Annex XV - SVHC
REACH Application for authorisation
REACH Downstream user report
REACH Inquiry
REACH Notification of substance in article
REACH PPORD
REACH Registration 1 - 10 tonnes, physicochemical requirements
REACH Registration 1 - 10 tonnes, standard requirements
REACH Registration 10 - 100 tonnes
REACH Registration 100 - 1000 tonnes
REACH Registration above 1000 tonnes
REACH Registration member of a joint submission - general case
REACH Registration member of a joint submission - intermediates
REACH Registration on-site isolated intermediates above 1 tonne
REACH Registration transported isolated intermediates 1 - 1000 tonnes
REACH Registration transported isolated intermediates above 1000 tonnes
REACH Substance Evaluation
Note: The dossier template is used to determine which substance endpoints will be selected by default. The selection can be modified manually in a subsequent step of the dossier creation
PP=P=P=P=P=P=P=P=P=P=P=P=P=P=P=P=P=

 Étape 2: Définissez le niveau de confidentialité: par défaut «Not confidential» est spécifié. Afin de vous assurer que toutes les informations provenant de votre fichier sont incluses dans votre dossier de notification, veuillez cliquez sur le bouton <Select all> dans les deux sections «Confidentiality» et «Use restricted to selected regulatory programmes» (Figure 44).

Figure 44: Filtrage des demandes de confidentialité et des programmes réglementaires

Dossier creation wizard	Dossier creation wizard
Select all Confidentially and Regulatory suppose flags or char checkboxes for properties for which the information shall not be included into the dossier Dessier tempiare: RRACH Notification of substance in article	Select all Confidentiality and Regulatory purpose Tags or clear checkboxes for properties for which the informations shall not be leukade into the dossier Dessertemplate: KBALH Notification of substance in article
Confidentiality Seccal CB - confidential business information P - intellectual property O P - not public available Not confidential	Confidentiality Usedect al CAL - confidential business information CAL - confidential business information P IP - Intelectual property P in DR - not pub is available N tot confidential
Itee restricted to selected regulatory programmes Sectual Sectual Distriction Sectors Sectors Distriction Sectors Sectors Distriction Sectors Sectors Distriction Sectors Sectors Sectors Distriction Sectors Sectors Sectors Distriction Sectors Sectors Distriction Sectors	Use restricted to selected regulatory programmes Usedextal Usedextal It is the Nacial Product Director 90/6/R* Ed. C.P Clositudion. Labellina and Peckanna Fil. USE Rent Protocolar. Director 1/414/FFC
EDBACH Representation, Brulation and Authorization of Chemicals CA (FPA - Faixing Substance, Brugene manaber (FPA Lei PLPA - Pert Control Products Act Pr. Sciel - Chemical Substances, Control Lew OCDC: IIPYC - IIPYC Chemicals Programme	UL: RUACH - Registration, Linklustion and Authonization of Chemicals UL: RUACH - Registration, Linklustion and Authonization of Chemicals CA. PTR - Serv. Control Product X-01 UL: CA. Chemical Substances Control I aw UL: CL. HIVC - HPV Chemicals Programme UL: CL. HIVC - HPV Chemicals Programme
IS FRA HINC - HW Chemical Challenge Programme US: HINC - Heddeal Instances Control Act IS FRA HINC - Heddeal Instances Control Act IS FRA - Tracis Subsciences Control Act Any other Any other Nore for a IRBATH docoter; a litermation schoolid he part of the docoter; Le all frage should be selected or the default values should be used	US: EPA (IPVC - IIPV Chemical Chair and Programme US: EPA (IPVC - IIPV Chemical Chair and Programme US: ESCA. Text: Substances Centrel Act US: ESCA. Text: Substances Centrel Act V No regulatory purpose Note: text s VLACI (I dozene, the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be text all the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage Antimite text in the information should be part of the dozene, text all Elage
Image: Scheme data contention floats Image: Scheme data contention floats Image: Scheme data contention floats	Compared and an analysis of the second



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Étape 3: Vérifiez l'état (complet, partiel) de tous les documents pris en compte pour la création du dossier. A ce stade, veuillez vous assurer que toutes les sections nécessaires de votre dossier de notification apparaissent cochées, car seuls ces documents apparaîtront dans votre dossier (Figure 45). Les sections pertinentes pour les notifications d'une substance contenue dans des articles sont 1.2, 1.3 (le cas échéant) et 2.1, 3.2, 3.3, 3.4 et 3.5.

Figure 45: Inclusion de données dans le dossier

Dossier creation wizard	×
Verify the selected parts of sections 1 tc 3 or deselect as appropriate Dossier templa:e: REACH Notification of substance in article	
😼 Substance	
Select the parts which should be included	🗎
Decelert al	
I 1 3 Identifiers	
1.4 Analytical information	
1.5 Joint submission	
1.6 Sponsers	
1.7 Suppliers	
🗌 🗋 1.8 Recipients	
1.9 Froduct and process oriented research and development	
🗹 💭 2.1 GHS	-
🗹 💭 2.2 DSD - DPD	588 I
🗌 🗋 3.1 Technological process	
🗹 💭 3.2 Estimated quantities	
🗹 💭 3.3 Sites	
💌 🛄 3 4 Form in the supply thain	
🗹 💭 3.5 Identified uses	
🗌 🗋 3.6 Uses advised against	
D.7 Waste from production and use	
3.8 Exposure est mates	
🗌 🗋 3.9 Biocidal information	
3.10 Application for authorisation of uses	
💟 Requirec 🔄 Optional 🗋 Not required	•
Image: Sect parts to filter	<u>C</u> ancel

- Étape 4: Sélectionnez le champ concernant le niveau des effets. Nous vous recommandons de laisser sélectionnée la valeur par défaut, «All fields including confidential test material information».
- Étape 5: Vérifiez que tous les objets connexes figurent dans votre dossier (entité légale, substance(s) de référence, sites, etc.) (Figure 46).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 46: Vérifier les objets sélectionnés

Dossier creation wizard			
erify the selected documents or select ossier template: REACH Notification of	/deselect as appropriate ′substance in article		
Doc.iments selected for dossier creat	on:		
Use Filter Document	Origin	Endpoint	Last modification
V 👩 🏢 European Chemicals A	٨g		2011-02-14 10:39:23 EE
🖌 📑 👘 Production site / Helsi			2011-02-21 16:15:16 EE
🖌 👩 🐺 ethanol / ethanol / 64	-		2007-05-10 12:00:CO EE
📝 👌 🛅 64-17-5-V2.jpeg /	🐺 ethanol / ethanol / 6	i4	2007-05-10 12:00:C0 EE
🖌 📓 🐺 ozone / trioxid-2-en	-2	1.00	2007-05-10 12:00:C0 EE
🚽 👩 🛛 🛅 10028-15-6-V2.jp.	🐺 ozone / trioxid-2-e	n-:	2007-05-10 12:00:C0 EE
💌 📄 🧓 Complete / ethanol / .			2011-02-23 17:21:23 EE.
CSR2.doc / 19.5 KB	🧉 Complete / ethanol /		2010-08-19 17.35.39 EE.
🔄 🔂 🛛 🖳 CSR2.doc / 19.5 KB	🧅 Complete / ethanol /		2010 08 19 11:47:26 EE.
🔄 🗟 🛛 📄 Decision on Comito	🍦 Complete / ethanol /	·	2010-06-18 14:17:41 EE.
🔲 🛅 📄 Appoirtment letter	🧅 Complete / ethanol /		2010-02-18 15:22:47 FF
not included (because of filter se: jacitally included (reduced inform completely included cannot se included (error)	tings) Iatlon)		
1-2-3-4-5-6- Select the documents	- 17 - 18	< <u>B</u> ack	ext > Einish Cancel

• Étape 6: Dans le champ «Name», saisissez le nom de la substance à laquelle la notification est associée (Figure 47).

Figure 47: Champ du nom et des informations administratives

Dossier creation wizar			X
Enter additional administrativ Dossier template: REACH Noti	e information concerning your dossier fication of substance in article		
Name (given by user)			٩,
Dossier submission remark			۵,
Specific submissions	·		
	The submission is an update		
Dossier specific info	rmation		
bossiei specific into	Reviewed by an assessor		
Remarks			۹,
Document			۹ 🌒
I—I—I—I—I—II—II Enter administrative inf	5—16—17—18 ormation	< <u>B</u> ack Next > Einish	<u>C</u> ancel



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

• Enfin, cliquez sur <Finish> sans modifier les réglages de protection de la propriété «Ownership protection settings» (Figure 48).

Figure 48: Réglages de protection de la propriété

Dossier creation wizard	×
As appropriate, select the checkbox for Copy-protect REACH Notification of substance in article	
Ownership protection settings	
Copy-grotect exported endpoint study records, summaries, and additional information This setting prevents the documents from being copied	
Contential protection	Einish Cancel

• Une fenêtre informe de la réussite de l'importation. En cliquant sur le bouton <View dossier>, le dossier s'affiche (Figure 49).

Figure 49: Message final de création du dossier

😨 Dossier creation wizard 🛛 🛛 🔀
Dossier creation successfully completed
You can nowview the dossier or close this wizard
View dossier Close wizard

Pour plus de détails sur la façon de remplir le titre du dossier IUCLID, veuillez vous référer au document intitulé «Manuel de soumission de données n°4» accessible à l'adresse:

http://echa.europa.eu/reachit/registration-it_en.asp.

Il est fortement recommandé d'utiliser à ce stade l'outil de contrôle du caractère complet (aspect technique) (TCC). Ce plug-in d'IUCLID 5 détectera toute information manquante dans votre dossier avant de l'exporter et de le soumettre à l'ECHA par le biais de REACH-IT.

Version 1.0 Release: 04/2011



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Pour ce faire, faites un clic droit sur votre dossier et sélectionnez <Run TCC> (Figure 50).

Figure 50: Lancer l'outil TCC sur le dossier

💐 Navigation		📑 Dossier: Acrylam
Query results Components		Dossier he
Query		Dossier net
李		Dossier template -
R_SIA_NOTIF / Substance: (E)-4-(2, 2011-03-24 / Acrylamide	6,6-trime	
i é t	뛜 <u>O</u> per	n Enter
	邊 <u>P</u> rint	
	🔶 <u>E</u> xpo	irt
	🛐 Gene	rate CSR
	👼 Run '	тсс
	🐴 <u>D</u> isse	eminate 😽
	🐻 Calcu	ulate Fee
	样 Delet	:e Delete

Vous pouvez télécharger la dernière version du plug-in TCC depuis le site web d'IUCLID 5: <u>http://iuclid.echa.europa.eu/</u>

Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5



7 EXPORTER VOTRE DOSSIER DE NOTIFICATION

- Le dossier de notification doit être exporté afin d'être envoyé à l'ECHA via REACH-IT.
- Dans le panneau de tâches principal d'IUCLID 5, cliquez sur l'icône du dossier ou le lien <view> (Figure 51).

Figure 51: Visualiser un dossier



• Sélectionnez votre dossier de notification, faites un clic droit dessus et sélectionnez «Export» (Figure 52).

Figure 52: Exporter un dossier



 L'assistant d'exportation va vous demander si vous souhaitez inclure des annotations dans le dossier. Normalement, sélectionnez «Export without annotations» (à moins que vous n'ayez inclus des informations pertinentes en tant qu'annotations dans votre dossier) et cliquez sur le bouton <Next> (Figure 53).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 53: Sélection des annotations dans l'assistant d'exportation

🕵 Export assistant 🛛 🔀
Annotation can be included into the export file.
Annotation export export without annotations export with all related annotations export only related annotations

 Dans l'étape suivante, préciser l'emplacement où vous souhaitez stocker votre dossier en cliquant sur le bouton
 (Figure 54).

Figure 54: Bouton et emplacement de sauvegarde

🌠 Export assista	Int	X
Select the folder an As appropriate, sel	id specify the name of the export file ect the checkbox for Copy-protect and/or Seal	
Note: the finish bu been collected in t Depending on the Specify the export	utton is enabled when a file name has been entered and all dossier information the background : dossier and your system this may take some time t file:	has
	٩	H
Re <u>m</u> arks:		
	SySTEM (C:) SySTEM (C:) Conturio on 's-echa-vpd(DATA (D:) B0 on 's-echa-vpd(DATA (D:) B1 on 's-echa-vpsy-04\Data\linits' (I:) Conturio on 's-echa-vpsy-04\Data\linits' (I:)	a.
	general on 's-echa-vpsv-04\Data' (W:) DVD-RAM Drive (X:)	
	File Name:	
Scanning docu	Files of Type: .i5z IUCLID 5 data exchange container	
	OK Cancel r	ncel

 Cliquez maintenant sur le bouton <Finish>. Le dossier a maintenant été exporté à l'emplacement que vous avez spécifié; un message de confirmation apparaît (Figure 55).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 55: Rapport de progression d'exportation

🙀 Export completed	×
Export process report	•
 [1] Export of 8 document(s) and 0 annotation(s) completed [2] 8 document(s) was/were exported successfully, 0 document(s) was [3] Export successful 	:/were skipped (00:00)
	Cl <u>o</u> se

Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

8 METTRE À JOUR UN DOSSIER

Si vous devez soumettre d'autres informations sur votre dossier de notification, vous n'avez pas besoin de ressaisir à nouveau toutes les données de votre substance.

 Dans l'écran principal, allez à «Tasks» et cliquez sur <Update> sous «Substance» (Figure 56).

Figure 56: Sélection du lien de mise à jour



• Sélectionnez dans la liste, la substance pour laquelle vous souhaitez soumettre de nouvelles informations, et double cliquez dessus. Dans l'arborescence du fichier de substance, sélectionnez la(les) section(s) que vous souhaitez mettre à jour. Éditez

les sections nécessaires en cliquant sur le bouton <Edit item>

 Lors de la création de votre dossier, préciser le numéro de votre dernière soumission réussie et la raison de la mise à jour à l'étape 6 de la création du dossier (titre du dossier) (Figure 57).

Il est vivement recommandé de tenir la notification à jour. Vous devez mettre à jour votre notification si les informations notifiées sont modifiées.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 57: Préciser la raison de mise à jour

E Dossier creation wizard	
Enter additional admin strative informaticn concerning your dossier Dossier temp ate: REACH Notification of substance in article	
Name (given by user) ethanol - update	۹,
Dossier submission remark	2
Specific submissions	
The submission is an update	
_ast submission number	2
Reason for updating	
Further to a request/decision from regulatory body	
Spontaneous update	
*	* 🔶
change of tonnage band 🔷 🔶 🖣	• 🗶
Justification change of tonnage band	٩
Renarks	۹
Dossier specific information	
Reviewed by an assessor	
Remarks	đ
Document	۵ 🍆
Image: Second	<u>C</u> ancel

N'oubliez pas de préciser dans cette section 1.3 d'IUCLID le numéro de référence (numéro de notification) qui a déjà été octroyé à votre substance, dans le cas où vous souhaitez soumettre une mise à jour d'une notification d'une substance contenue dans des articles.

Pour créer et exporter le dossier, veuillez vous référer aux chapitres 6 et 7 du présent manuel.

Dans le cas d'une cessation de fabrication ou d'importation, vous n'avez pas besoin de soumettre une mise à jour de votre dossier IUCLID 5. Vous pouvez en informer l'ECHA directement dans REACH-IT par le biais de la fonctionnalité «Cease manufacture». De même, si la fabrication ou l'importation est reprise vous pouvez le notifier à l'ECHA par le biais de la fonctionnalité «Restart». Des indications sur la manière d'utiliser ces fonctionnalités sont disponibles dans le chapitre 3.4 du «Manuel d'utilisateur industriel - Section 6: Soumission de dossier» disponible à l'adresse:

http://echa.europa.eu/reachit/ium fr.asp



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

9 SOUMETTRE UNE NOTIFICATION DE SUBSTANCES CONTENUES DANS DES ARTICLES À L'ECHA

9.1 Étape 1: Inscription de la société dans REACH-IT

• Si vous n'avez pas de compte dans REACH-IT, référez-vous au Manuel d'utilisateur industriel - Section 2, accessible à l'adresse:

http://echa.europa.eu/reachit/createaccount-it_en.asp

• Si vous avez déjà un compte REACH-IT vous pouvez sauter cette étape.

9.2 Étape 2: Connexion dans REACH-IT

• Pour accéder à REACH-IT, allez sur le site web de l'ECHA à l'adresse:

https://reach-it.echa.europa.eu/reach/public/welcome.faces

• Dans REACH-IT, cliquez sur <login> (Figure 58).

Figure 58: Connexion à REACH-IT

Reach-II
Welcome to REACH-IT
REACH-IT provides an online platform to submit data and dossiers (pre-registration, registration, C&L notification,) on chemicals. It also allows the Agency and Member States authorities to review the dossiers. The Agency will also use REACH-IT to make non-confidential information on chemicals accessible to public on its website.
What can you do?
To login to REACH-IT you first need to sign-up and provide information on your identity and set-up an account for a user who will have administrator privileges to manage your account. You can sign-up either as a company or as a third party.
If you already have an account, you may login to the system.
If you have not created an account yet, you can do it here below.
Sign up as a company Sign up as a Data Holder Sign up as an interested third party Sign up as a third party representative
Need help with REACH-IT or with this site?
REACH Frequently Asked Questions (FAQ) The REACH legal text Contact information

9.3 Étape 3: Commencer une soumission de notification d'une substance contenue dans des articles

• Pour commencer la soumission du dossier, allez au menu «Registration / notification», et cliquez sur <Submit registration / notification> (Figure 59).



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 59: Commencer une soumission de notification

	HA
	Home
Company Pre-registration Pre-SIEF Online dossiers Phase-in Information	Welcome in Man Man. You have 7 <u>unread message(s) in your message box</u> .
Registration / notification	View registration / notification
Joint submission Classification and Labelling	Submit registration / notification
Message box	Claim Notified Substance
Downstream user report	Cease Manufacture
User account	Restart Manufacture
Legal entity change Invoices	Reference Number History
Search	

- La page <Submit Dossier intro> s'ouvre (Figure 60).
- Veuillez sélectionner «Substance in article notification» dans la liste déroulante «Submission type» (Figure 60).

Figure 60: Introduction à la soumission d'un dossier

Registration / notification submission	
Here you can begin the submission process of your dossier previously submittee required information. Fields marked with an asterisk (*) are mandatory.	s for the processes in the drop-down menu shown below. To submit an update you
*Submission type:	×
. Proceed	Registration Registration of on-site isolated intermediate <u>Substance in article notification</u> Product and Process Crientated Scearch and Development (PPORD) notification Classification and Labelling (C&L) notification Downstream user report Inquiry notification

• Après avoir sélectionné le type de soumission, une déclaration apparaît, que vous devez approuver en cochant la case, avant que vous puissiez continuer votre soumission (Figure 61).

Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 61: Introduction à la soumission d'un dossier - Partie 2



9.4 Étape 4: Télécharger votre notification

• Renseignez les champs obligatoires (*) concernant le nom du fichier et le texte CAPTCHA (Figure 62).

Figure 62: Soumettre le dossier

AEC	HA	Reach-IT
1		You are connected as the same on behalf of the same same same same same same same sam
	Home > Submit Dossier Intro	> Submit External Dossier
Company	Substance in article notif	loation
Pre-registration	Please pick here using the "I	Browse" button the file which contains your dossier (your file should have been created using IUCLID 5 and have the extension
Pre-SIEF	"i5z")	
Online dossiers	File name:	File names should not contain special characters
Phase-in Information	Enter the text shown:	
Registration /		Can't read the text below? Try another
notification		Alex Day
Joint submission		JICAY
Classification and Labelling	Access code for large file	25 C
Message box	For the submission of a file la	arger than 20 MB, please request a large file access code before submission.
Downstream user report	If you have an access code f	for a large dossier, please, enter it here
User account	Large file access code:	
Legal entity change	. Submit dossier	
Invoices		
Search		

• Cliquez sur <Browse> pour ouvrir une boîte de dialogue qui vous permet de sélectionner le fichier du dossier que vous voulez télécharger. Vous verrez apparaître le lien vers votre fichier .i5z stocké localement dans le champ <File name>.

Votre fichier de substance doit déjà avoir été créé dans IUCLID 5 et avoir l'extension «i5z».

- Saisissez le texte CAPTCHA affiché (*). Plus d'informations concernant le texte CAPTCHA peuvent être trouvées dans la partie 1 du Manuel d'utilisateur industriel de REACH-IT.
- Le téléchargement des dossiers ayant une taille de fichier supérieure à 20 MB doit être approuvé dans un premier temps par l'ECHA. Cliquez sur <request a large file</p>



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

access code>.

- Puis cliquez sur <Submit dossier>. Après avoir soumis le dossier, une barre de progression de téléchargement s'ouvre, indiquant l'état de la progression du téléchargement.
- Une fois que le fichier du dossier a été téléchargé, la page <Confirm Dossier Submission> s'ouvre (Figure 63).

Figure 63: Page de confirmation de la soumission du dossier

RECH	HA	Reach-IT
	Home > Submit Dossier Intro	 Confirm Dossier Submission
Company	Confirm Dossier Submiss	ion
Pre-registration	Dossier type:	Substance in article notification
Pre-SIEF	Dossier file name:	SiA_notification.i5z
Online dossiers	Organisation Name:	Istware Ltd
Phase-in Information	Company size:	Medium
Registration / notification	Confirm submission	Cancel submission
Jcint submission		
Classification and Labelling		
Message box		
Downstream user report		
User account		
Legal entity change		
Invoices		
Search		

• Vérifiez avec soin vos données et, après approbation, cliquez sur <Confirm soumission> pour finaliser la soumission du dossier.

Si vous décidez de ne pas continuer la soumission, cliquez sur <Cancel submission> et les informations téléchargées ne seront pas stockées dans le système REACH-IT.

9.5 Étape 5: Confirmer votre soumission de notification

La page «Dossier Submission Successful» s'ouvre (Figure 64). Elle affiche un message de confirmation ainsi que le numéro de soumission qui vous a été attribué. Vous recevrez également un message de confirmation, contenant le rapport de soumission, dans votre boîte de messagerie REACH-IT.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 64: Acceptation de la soumission du dossier accompagnée du numéro de soumission



Cliquez sur <Message box> pour accéder au rapport de soumission (Cliquez sur <Download soumission report>) (Figure 65).

Figure 65: Visualisation dans la boîte de messagerie



9.6 Étape 6: Recevoir votre numéro de référence

Si votre notification est complète et conforme aux règles administratives, vous recevrez un deuxième message (Figure 66) contenant votre numéro de notification (numéro de référence), et un rapport de soumission mis à jour (Figure 67), dans votre boîte de messagerie REACH-IT.



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 66: Message interne contenant le numéro de notification

Hide Yes Reference number assigned (LB127390-60)	25/02/2011 16:18	User(https://
Reference number has been assigned to your submission. Submission number: LB127390-60 Submission date: 25/02/2011 16:17 Dossier type: Registration (S.i.A.)		
Download submission report Go to dossier		
Reference number: 03 2114086295 42 0000 Reference date: 25/02/2011 16:17		



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

Figure 67: Rapport de soumission

Decks	Jeelan en ar			
	insaron report	Dusaior (aut. Sub	stance in article nutificatio	NI
		Submission number: LB1	27390-60	
		Reference date: 25/0	12/2011	
		Reference number: 03-2	2114086295-42-0000	
		Supmission date: 25/0	noreste	
Duch	ind information	warrens avere, con		
aupr	nued mormation	Toosse here		
		is phase in: -		
		Purchase order: -		
		Fee waiver: -		
		Dossier file name: SIA	_notfication_sodium_dich	romate.I5z
Sube	lance Information			
		Substance name: [234	L-190-3] sodium dichmma	te.
Doss	er content			
		Dossler submission remark		
		Remark: Dossier information		
		Dossier UVID : IUG	5 240001ce 7e02 450c b	33c afdc40fdb210
		Dossier creator: -		
		Dossier subject		
	Na	ne given by the dossier creator: 3od Submitting legal active	ium dichromate	
		Submitting legal entity UUID:	ALL STREET, ST	CONTRACTOR CONTRACTOR
Turne	of submission			
- 7100	ALL ADDRESS OF DRESS OF D	Submission of an update		
		is the submission an update?: No		
Fee o	alculation information	is the submission an update?: No		
Feed	alcuiation information	Joint submission an update?: No		
Feed	alculation information	Joint submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med	flum	
Feed	alculation information	Is the submission on update?: No Joint submission: No Company Bize: Med Invoice contact name: isty	flum an Mak	
Fee (alcuiation information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contact name: Istw	ilum an Mak	
Fee o	alouiation Information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contact name: Istvi	Sum an Mak ark	Reud
Pass Nn 1.	alouiation information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contact name: Istvi	Sum an Mak ark	Res.d Succeeled
Fee (Pase Na 1. 2. 3.	alouiation Information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contact name: Istv Rem -	Sum an Mak ark	Read Successed Successed Successed
Pase Na 1. 2. 3. 4.	alouiation Information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contact name: Istv Barm - - - -	Jlum an Mak ark	Read Succeeled Succeeled Succeeled Succeeled
Pass Nn 1. 2. 3. 4. 5.	alouiation Information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contect name: istv Biom - - - - - -	Slum an Mak ark	Result Successied Successied Successied Successied Successied
Pass Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6.	Tasks Tasks Task Virus check File formati valiklation Check XML structure Enforce Rules Store Dossier Create Substance	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contect name: Isbu	Slum an Mak **	Result Successed Successed Successed Successed Successed Successed
Pass Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6.	ed Tasks Task Virus check File format validation Check XML structure Enforce Rules Store Dossier Greate Substance Identity	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contact name: Isbu	Slum an Mak ark	Based Succeeded Succeeded Succeeded Succeeded Succeeded
Pase Na 1. 2. 3. 4. 5. 6.	ed Tasks Task Virus check Pile format validation Check XML structure Enforce Rules Store Dossier Greate Substance Identity	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contact name: Isbu	Slum an Mak ark	Read Succeeled Succeeled Succeeled Succeeled Succeeled
Pase Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6.	et Tasks Virus check Pile format validation Check XML structure Enforce Rules Store Dossier Create Substance Identity	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Bize: Med Invoice contact name: Istv Rem - - - - - - - - -	Sum an Mak	Read Successed Successed Successed Successed Successed
Pase Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6.	et tasks Virus check Pite format validation Check XML structure Enforce Rules Otore Dosler Create Gubstance Identity	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Bize: Med Invoice contact name: Istv Preme - - - - - - - - - - - - - -	Sum an Mak	Read Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed
Pass Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6.	C Tasks Virus check Pile format validation Check XML structure Enforce Rules Otore Dossier Create Substance Identity	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contact name: Istv Preme - - - - - - - - -	Sum an Mak	Read Successed Successed Successed Successed Successed Successed Read
Pass Na 1. 2. 3. 4. 5. 6.	alouiation Information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contact name: Istv Perm - - - - - - - -	Sum an Mak	Read Successed Successed Successed Successed Successed Successed
Pass Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6.	alouiation Information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Bize: Med Invoice contact name: Istv Prem - - - - - - -	Slum an Mak	Read Successed Successed Successed Successed Successed
Pass Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6.	alouiation Information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Bize: Med Invoice contact name: Istv Prem - - - - - - - - - - - - -	Sum an Mak	Rend Successed Successed Successed Successed Successed
Pase Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6.	alouiation Information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Bize: Med Invoice contact name: Istv Prem - - - - - - - - - - - - - -	Jium an Mak	Rend Successed Successed Successed Successed Successed Successed
Pass Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6. Subr	alouiation Information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contect name: Istv Bien 	Bum an Mak	Resul Successed Successed Successed Successed Successed Successed
Passe Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6. Subr Passe No.	el cuiation Information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Bize: Med Invoice contect name: Istv Protect name: Istv Invoice contect name: Istv Invoice con	Slum an Mak ark	Rest Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied Duccesied D
Pass Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6. Sub Pass No. 7.	el cuiation Information Tasks Task Virus check Pite formati valivlation Check XML structure Enforce Rules Store Dossier Create Substance Identity mission Report - LE ed Tasks Task Assign MDCAs	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contect name: Isbu Profice contect name: Isbu 3127390-60 Rem	Sum an Mak ark	Resul Duccessed Suscessed Suscessed Suscessed Suscessed Page
Fee (Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6. 5. 6. 5. 0.	el Tasks Task Virus check File formativaluation Check XML structure Enforce Rules Store Dossier Create Substance Identity	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Bize: Med Invoice contect name: Isbu 	Sum an Mak	Result Successed Successed Successed Successed Successed Successed Result Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Su
Fee (Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6. 5. 6. 7. 0. 7. 0.	el Tasks Task Virus check Pile formati validation Check XML structure Enforce Rules Store Dossier Oreate Bubstance Identity	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Size: Med Invoice contact name: Istv Ram - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	Slum an Mak	Result Succeeled Succeeled Succeeled Succeeled Succeeled Result Result Result Curceeled C
Fee 0 Nm 1. 2. 3. 4. 5. 6. 9 Nm 7. 0. 7. 0. 9. 10	el Tasks Task Virus check File formati validation Check XML structure Enforce Rules Store Dossier Create Substance Identity	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Bize: Med Invoice contact name: Istv Ram - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	Sum an Mak	Result
Fee 0 Nm 1. 2. 3. 4. 5. 6. 9 Sub No. 7. 0. 9. 10.	el Tasks Task Virus check Pite formati validation Check XML structure Enforce Rules Store Dossier Create Substance Identity mission Report - LE ed Tasks Task Assign MBCAs Technical Completeness Check Pay Subintsolum Pee Overail Completeness Cueck	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Bize: Med Invoice contact name: Istv Rem - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	Sum an Mak	Result Control of the sector o
Fee 0 Passe Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6. Subb Passe No. 7. 0. 9. 10. 11.	el cuiation Information	Is the submission an update?: No Joint submission: No Company Bize: Med Invoice contact name: Istv Rem - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	Sum an Mak	Resú Cuccesied
Pass Nn 1. 2. 3. 4. 5. 6. 5. 6. 7. 0. 9. 10. 11. 12.	alouiation Information	Is the submission an update?: No Light submission: No Company Size: Med Invoice contect name: Istv Brem	Bum an Mak ark	Result Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Successed Okipeed Skipped Skipped



Section 20 - Comment préparer et soumettre une notification de substances contenues dans des articles en utilisant IUCLID 5

9.7 Échecs de soumission d'un dossier

Un échec de soumission est toujours communiqué via un message interne dans votre boîte de messagerie REACH-IT.

Cliquez sur le lien <Show> pour afficher le détail du message (Figure 68), par ex. le dossier enfreint une règle de sélection, ou le format du fichier n'est pas valide. Une explication de l'échec de soumission du dossier est donnée dans le message. Les informations fournies dans le message ne sont qu'un résumé.

Pour plus de détails, vous pouvez télécharger les informations communiquées en cliquant sur <Download communication information> (au format PDF) ou vous pouvez cliquer sur <Go to dossier> pour consulter le dossier d'information complet.

Figure 68: Message interne contenant les détails de l'échec de soumission du dossier



European Chemicals Agency, PO Box 400, Annankatu 18, FI-00121 Helsinki, Finland. http://echa.europa.eu