



## Manuel d'utilisateur : Déclaration de travaux

### Table de matières

1. Introduction	2
2. Accès	2
2.1 Modes sécurisé et non sécurisé	2
2.2 Accès sécurisés	2
3. Différences entre secteurs	2
4. Mode sécurisé	3
4.1 Introduire un nouveau contrat pour des travaux	3
4.1.1 Identification des travaux	4
4.1.2 Contrat	10
4.2 Consulter ou modifier une déclaration	13
4.3 Ajouter des sous-traitants	14
4.4 Consulter l'historique de mes déclarations	15
5. Mode non sécurisé	16
6. Plus d'informations	16



## 1. Introduction

La déclaration de travaux est obligatoire :

- pour tous les travaux immobiliers « 30bis » (voir les conditions sur le site portail de la sécurité sociale « Travailler avec des contractants » / « Déclaration de travaux » / « A propos du 30bis ») des secteurs de la construction, du métal, de l'électricité, du nettoyage, de l'horticulture et des travaux du bois ;
- pour tous les travaux mobiliers « 30ter » (voir les conditions sur le site portail de la sécurité sociale « Travailler avec des contractants » / « Déclaration de travaux » / « A propos du 30ter ») des secteurs du gardiennage et de la viande.

La déclaration doit être effectuée avant le début des travaux. Elle doit être l'œuvre de l'entrepreneur à qui le donneur d'ordre a fait appel (entrepreneur déclarant).

## 2. Accès

Le service en ligne « Déclaration de travaux » est disponible sur le site portail de la sécurité sociale ([www.socialsecurity.be](http://www.socialsecurity.be)) sous la rubrique « Employeurs »/« Travailler avec des contractants ».

### 2.1 Modes sécurisé et non sécurisé


Le service en ligne propose deux modes d'utilisation distincts :

- Le mode sécurisé donne accès à toutes les fonctionnalités : création, complétion, suppression, modification et consultation d'une déclaration (voir [4. Mode sécurisé](#)) ;
- Le mode non sécurisé permet uniquement d'effectuer les opérations de base : création et ajout de sous-traitants /contrats (voir [5.Mode non sécurisé](#)).

### 2.2 Accès sécurisés

Pour vous connecter sur le portail ([www.socialsecurity.be](http://www.socialsecurity.be)) et avoir accès aux services en ligne sécurisés, cliquez sur le lien « Se connecter » dans la partie supérieure droite du portail. Introduisez ensuite votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Vous trouverez toutes les informations relatives à la demande d'accès sécurisé sous la rubrique « Aide » / « Accès sécurisé » du site portail : [https://www.socialsecurity.be/site\\_fr/general/helpcentre/registration/index.htm](https://www.socialsecurity.be/site_fr/general/helpcentre/registration/index.htm).

## 3. Différences entre secteurs

Certaines fonctionnalités ou certains écrans sont différents pour les secteurs du gardiennage et de la viande. Ces différences sont indiquées via l'icône  .



## 4. Mode sécurisé

### 4.1 Introduire un nouveau contrat pour des travaux

Sur la page d'accueil, cliquez sur **Je veux déclarer un contrat pour des travaux**.

- Sélectionnez l'option 1 si le lieu de travail a déjà été déclaré et si le numéro d'identification est connu

Le lieu de travail a déjà été déclaré et je connais son numéro d'identification à la sécurité sociale.

Numéro d'identification du lieu de travail \*  1Y1-XXXXXXXX-XX-X / 9B0-XXXXXXXX-XX-X / 310-XXXXXXXX-XX-X

- Complétez le numéro d'identification et cliquez sur **Déclarer**.



*Le numéro d'identification est le numéro communiqué lors de la confirmation et de l'envoi.*



*Lorsque vous sélectionnez l'option 1, vous arrivez directement à l'étape « Contrat ».*

- Sélectionnez l'option 2 pour créer une nouvelle déclaration de travaux et y ajouter votre contrat

Il s'agit d'un nouveau lieu de travail ou je ne connais pas son numéro d'identification à la sécurité sociale.

Type des travaux \*  ?

- Sélectionnez le type de travaux et cliquez sur **Déclarer**.



Pour le secteur du gardiennage, sélectionnez **Gardiennage et/ou surveillance**

Pour le secteur de la viande, sélectionnez **Secteur de la viande (certaines activités)**



#### 4.1.1 Identification des travaux

Si vous créez une nouvelle déclaration (option 2), vous devez, dans un premier temps, identifier les travaux en complétant les parties « Donneur d'ordre/commettant » et « Informations complémentaires » de l'étape « Identification des travaux ».

 Pour les secteurs du gardiennage et de la viande, la partie « Informations complémentaires » n'est pas présente.

**Créer une déclaration de travaux**

**Identification des travaux**

- Donneur d'ordre et lieu de travail
- Informations complémentaires

**Contrat**

- Détails du contrat n° 1
- Sous-traitants (optionnel)
- Confirmation et Envoi

**Type des travaux**

Type des travaux Travaux Immobiliers

**Donneur d'ordre / commettant ?**

Le donneur d'ordre / commettant possède un numéro d'entreprise belge

N° d'entreprise \*  [Récupérer les données](#)

(0)xxxxxxxx ou (0)xxxxxxxx

Le donneur d'ordre / commettant ne possède pas de numéro d'entreprise belge

**Lieu de travail**

Rechercher sur la carte : adresse, commune (de départ), province, coordonnées GPS, ...

Créer lieu de travail

Lieu Adresse Mobile

Adresse non connue


Rue \*

N° \* Boîte   Sans numéro

Code postal / Commune \*

Commentaires ?

1000 caractères restants



NATIONAL GEOGRAPHIC INSTITUT INSTITUT GEOGRAPHISCHES NATIONAL NGI © IGN 2014

[<< Retour](#) [Suivant >>](#)

 Les champs obligatoires sont indiqués via .

 Le menu de gauche vous indique dans quelle étape vous vous trouvez.

**Identification des travaux**

- Donneur d'ordre et lieu de travail
- Informations complémentaires

**Contrat**

- Détails du contrat n° 1
- Sous-traitants (optionnel)
- Confirmation et Envoi



Pour la partie « Donneur d'ordre/commettant », vous avez 2 possibilités :

- Récupérer les données liées à un numéro d'entreprise (dénomination, adresse et langue) lorsque le numéro d'entreprise est connu;

N° d'entreprise \*

(0)xxx.xxx.xxx ou (0)xxxxxxxx

- Introduire les données relatives à l'entreprise lorsque le numéro d'entreprise est inconnu.

Le donneur d'ordre / commettant ne possède pas de numéro d'entreprise belge

Personne physique agissant à des fins privées

Dénomination \*

Rue \*

N° \*

Boîte

Code postal / Commune \*

Pays \*

Langue \*

Pour la partie « Lieu de travail », vous avez 2 possibilités :

- Introduire l'adresse dans la barre de recherche

Lieu de travail

Rechercher sur la carte : adresse, commune (de départ), province, coordonnées GPS, ...

Créer lieu de travail

Lieu

Adresse non connue


Rue \*

N° \*  Boîte   Sans numéro

Code postal / Commune \*

Commentaires



1000 caractères restants



NATIONAL GEOGRAPHIC INSTITUUT  
INSTITUT GEOGRAPHIQUE NATIONAL NGI © IGN 2014

Si une adresse est retrouvée, les champs liés à l'adresse sont automatiquement complétés et la localisation est affichée sur la carte.



 Vous pouvez également compléter manuellement les champs liés à l'adresse dans la boîte « créer lieu de travail ». La carte est alors mise à jour en cliquant sur .

**Lieu de travail**

Rechercher sur la carte : adresse, commune (de départ), province, coordonnées GPS, ...

avenue fonsny 20, 1060

Créer lieu de travail

Lieu Adresse Mobile

Adresse non connue

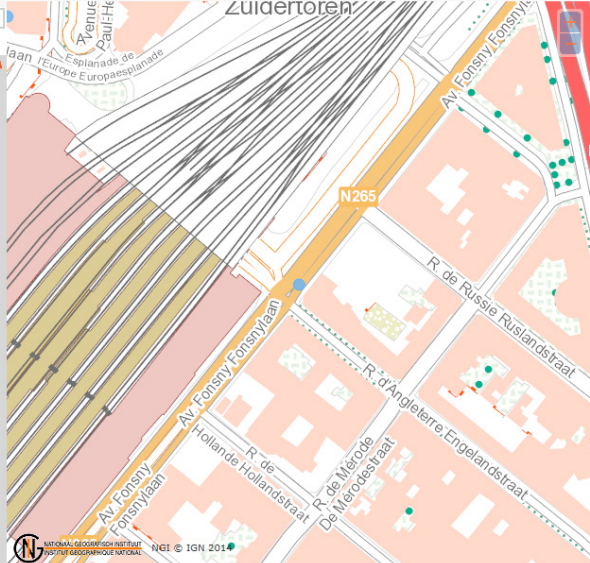
Rue \*  
Avenue Fonsny

N° \* Boîte  Sans numéro  
20

Code postal / Commune \*  
1060 Saint-Gilles

Commentaires ?

1000 caractères restants



- Introduire une adresse en cliquant sur la carte.

**Lieu de travail**

Rechercher sur la carte : adresse, commune (de départ), province, coordonnées GPS, ...

Créer lieu de travail

Lieu Adresse Mobile

Adresse non connue

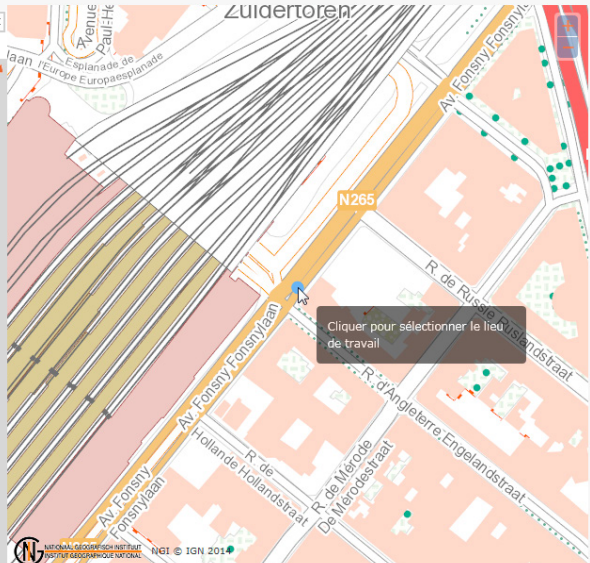
Rue \*

N° \* Boîte  Sans numéro

Code postal / Commune \*


Commentaires ?

1000 caractères restants







 Si la carte n'affiche pas la localisation souhaitée (par exemple un mauvais numéro), il suffit de modifier les données directement dans le champ adresse.

**Lieu de travail**

Rechercher sur la carte : adresse, commune (de départ), province, coordonnées GPS, ...

Créer lieu de travail

Lieu Adresse Mobile

Adresse non connue

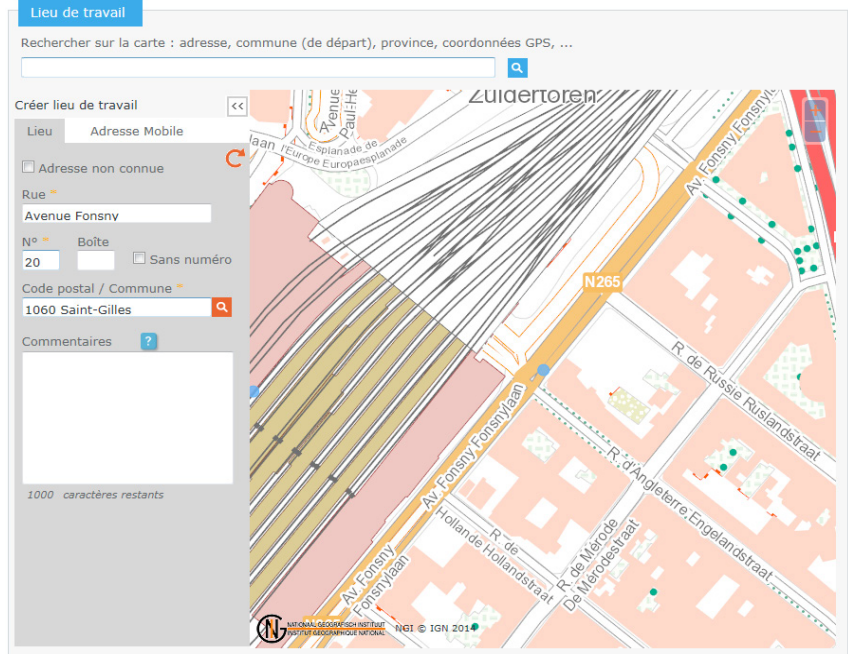
Rue Avenue Fonsny

N° 20 Boîte  Sans numéro

Code postal / Commune 1060 Saint-Gilles

Commentaires ?

1000 caractères restants



- Pour les lieux de travail mobiles, il est possible de dessiner un périmètre sur la carte.  
Cliquez sur la carte pour désigner le point de départ et les éventuels points intermédiaires puis double-cliquez pour placer le point final.

**Lieu de travail**

Rechercher sur la carte : adresse, commune (de départ), province, coordonnées GPS, ...

Créer lieu de travail

Lieu Adresse Mobile

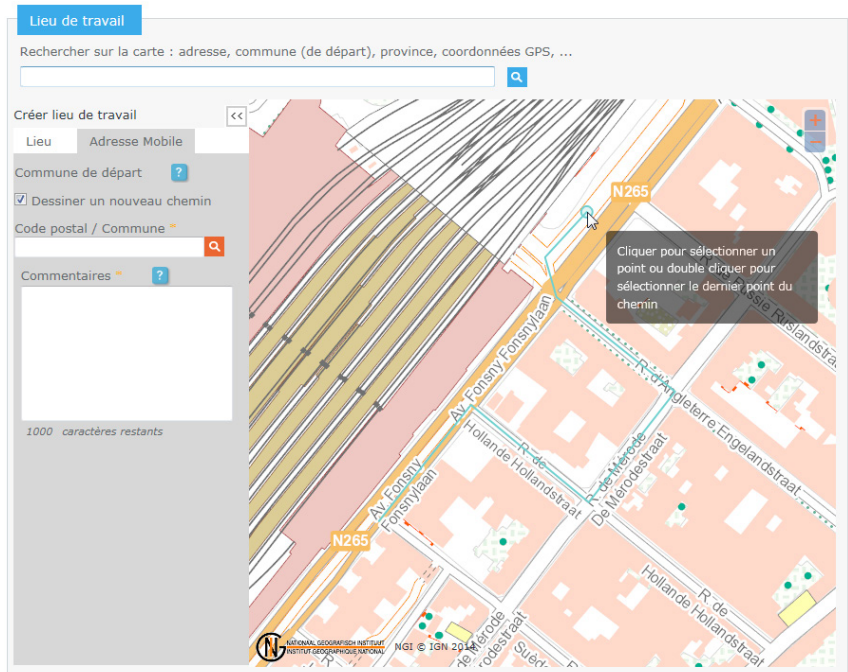
Commune de départ ?



Dessiner un nouveau chemin

Code postal / Commune

Commentaires ?

1000 caractères restants



-  Dans le cas où le lieu de travail est présent sur plusieurs communes, le code postal affiché est déterminé par le point de départ.
-  Pour les adresses mobiles, une localisation textuelle des travaux doit obligatoirement être décrite dans le champ **Commentaires**.



- Pour les lieux de travail sans adresse fixe connue (nouveau lotissement, hors des rues...), vous devez cocher  Adresse non connue dans l'onglet adresse.

Lieu de travail

Rechercher sur la carte : adresse, commune (de départ), province, coordonnées GPS, ...

Créer lieu de travail

Lieu Adresse Mobile

Adresse non connue

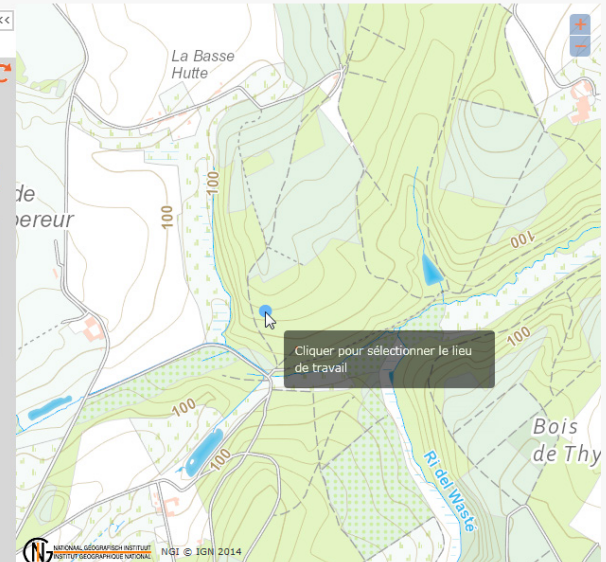
Coordonnées GPS  
50.6339086599947 4.48426


Code postal / Commune\*\*  
1470 Baisy-Thy


Commentaires ?

1000 caractères restants

Cliquer pour sélectionner le lieu de travail








- Si vous sélectionnez sur la carte une adresse inconnue, le bouton  Adresse non connue est coché automatiquement et les données GPS du lieu de travail sont complétées automatiquement.
- Pour des travaux étendus sur une commune entière, cochez  Adresse non connue et remplissez le code postal. Mettez à jour la carte en cliquant sur . La carte affichera alors le point central de la commune.
- Pour tous les lieux de travail sans adresse fixe connue (rue, numéro, code postal, commune), il faut obligatoirement détailler sa localisation dans le champ Commentaires\*\*.
- Si des lieux de travail similaires ont déjà été introduits avec le même donneur d'ordre et le même code postal, le système proposera automatiquement une liste de ces lieux de travaux.

Cliquez simplement sur  Ajouter mon contrat pour ajouter directement un contrat à la déclaration sélectionnée. Si le lieu de travail souhaité ne se trouve pas dans cette liste, continuez votre déclaration en cliquant sur **Mes travaux ne se trouvent pas dans cette liste, continuer la déclaration**.

Recherche des lieux de travail similaires

Données retrouvées sur base des informations fournies à l'écran précédent. Veuillez indiquer ci-dessous si votre chantier se trouve dans la liste.

donneur d'ordre / commettant : NUMMER TEST5 NV (0999.999.724)  
Localisation : 1000 Bruxelles

Type	Adresse	Date d'anuel	
1Y1000003YFSZ/1	test 2, 1000 Bruxelles	2013-12-09 15:19:09.713	 Ajouter mon contrat
1Y1000003UH6Z/1	test 2, 1000 Bruxelles	2013-12-02 13:29:06.352	 Ajouter mon contrat
1Y1000003UMLZ/1	test 2, 1000 Bruxelles	2013-12-02 17:04:54.652	 Ajouter mon contrat
1Y1000003YHUZ/1	test 2, 1000 Bruxelles	2013-12-09 16:15:55.723	 Ajouter mon contrat
1Y1000V690VZ/1	test 2, 1000 Bruxelles	2013-12-10 12:29:21.155	 Ajouter mon contrat
1Y1000003YRSZ/1	test 2, 1000 Bruxelles	2013-12-10 16:02:31.303	 Ajouter mon contrat
1Y1000003YV9Z/1	test 2, 1000 Bruxelles	2013-12-10 16:09:39.83	 Ajouter mon contrat
1Y1000V69WTQZ/1	test 2, 1000 Bruxelles	2013-12-10 15:24:57.872	 Ajouter mon contrat
1Y1000003Y9LZ/1	test 2, 1000 Bruxelles	2013-12-09 10:11:16.539	 Ajouter mon contrat
1Y1000V69X8BZ/1	rue x 1, 1000 Bruxelles	2013-12-12 14:33:44.339	 Ajouter mon contrat

[Retour](#) **Mes travaux ne se trouvent pas dans cette liste, continuer la déclaration**





Cliquez sur **Suivant >>**.

Complétez la partie « Informations complémentaires ».



Pour les secteurs du gardiennage et de la viande, seules les parties « Finalité des travaux » et « Nom des travaux » sont présentes.

**Détails sur les travaux**

La prévision initiale du montant global des travaux est... ?  supérieure ou égale à 800.000 EUR HTVA  inférieure à 800.000 EUR HTVA

Finalité des travaux ?  Travaux à finalité continue  Travaux à finalité spécifique

Nature des travaux = Sélectionnez... ▾

Destination de l'ouvrage de construction = Sélectionnez... ▾

Nom des travaux  ?

**Liste des Maîtres d'oeuvres et Coordinateurs (optionnel)**

Il n'y a pas de maîtres d'oeuvres / coordinateurs renseignés sur ce chantier. S'il en existe, vous devez les ajouter via le cadre ci-dessous. ?

Ajouter un maître d'oeuvre / coordinateur

Identifiez le maître d'oeuvre / coordinateur à ajouter via son numéro d'entreprise

N° d'entreprise \*



(0)xxx.xxx.xxx ou (0)xxxxxxxx





*Les travaux à finalité spécifique sont des travaux avec une date de fin connue. Le montant global des travaux est la somme des contrats pour les activités effectuées.*



*Les travaux à finalité continue sont des travaux avec une date de fin adaptable. Le montant des travaux est une estimation du montant annuel de ces travaux.*

La partie « Liste des Maîtres d'œuvres et Coordinateurs » est optionnelle. Après avoir ajouté un maître d'œuvre, vous avez encore la possibilité de modifier les données liées au maître d'œuvre via  ou de supprimer le maître d'œuvre via .

Type	N° d'entreprise	Dénomination	Date d'ajout	Action
- Maître d'oeuvre chargé du contrôle de l'exécution	0999.999.724	NUMMER TEST5 NV	10/12/2013	 
- Maître d'oeuvre chargé de la conception				

Cliquez sur **Suivant >>**.



#### 4.1.2 Contrat

Dans la partie « Entrepreneur déclarant », si vous agissez pour une société momentanée différente de la signalétique de l'entrepreneur déclarant déjà reprise, cochez l'option  J'agis pour le compte d'une société momentanée .

Vous avez, alors, 2 options :

- Si vous agissez pour une société momentanée disposant d'un numéro d'entreprise, choisissez la première option et introduisez le numéro d'entreprise du déclarant afin de récupérer ses données ;
- Si vous agissez pour une société momentanée ne disposant pas d'un numéro d'entreprise, vous devrez alors choisir la deuxième option et complétez les différentes données demandées.

Dans la partie « Détails du contrat n°1 », complétez les données du contrat n° 1.

**Détails du contrat n° 1**

Type d'activité Travaux Immobiliers

Description des travaux \* Entretien

Montant du contrat \* 260 000  En régie

Date du contrat \* 10/12/2013  jj/mm/aaaa

Date de début des travaux \* 01/01/2014  jj/mm/aaaa

Date de fin des travaux \* 31/01/2014  jj/mm/aaaa

Lors du début des travaux qui m'ont été confiés, ceux-ci ne devaient pas être déclarés. Les conditions prévues pour être soumis à l'obligation de déclarer les travaux n'étaient en effet **pas** remplies

Les travaux de démolitions déclarés impliquent un risque lié à une importante quantité d'amiante (travaux effectués par vous-même ; (**pas** par un sous-traitant)

Lorsque les travaux ne nécessitent pas, initialement, une déclaration (voir les conditions sur le site portail « Travailler avec des contractants »/ « Déclaration de travaux »/ « A propos du 30bis »), cochez :

Lors du début des travaux qui m'ont été confiés, ceux-ci ne devaient pas être déclarés. Les conditions prévues pour être soumis à l'obligation de déclarer les travaux n'étaient en effet **pas** remplies

Lorsque les travaux impliquent le retrait d'amiante, cochez :

Les travaux de démolitions déclarés impliquent un risque lié à une importante quantité d'amiante (travaux effectués par vous-même ; (**pas** par un sous-traitant)

 Ces 2 options ne sont pas présentes pour les secteurs du gardiennage et de la viande.

Si le montant total du contrat est inconnu, cochez l'option :

Montant du contrat \*   En régie

Depuis le 24/09/2014, la zone montant du contrat doit être complétée, même en cas de travaux en régie. A défaut de montant exact, le montant complété doit correspondre à une estimation de la moyenne des coûts des travaux sur une année.



Complétez la partie « Personne de contact » et, si vous le souhaitez, la partie « Remarques » (optionnelle).


Si vous n'avez pas de sous-traitant à ajouter, cochez l'option :

Je n'ai pas de sous-traitant à ajouter à ce stade

Vous arrivez directement à la partie « Confirmation et Envoi ».

Cliquez sur **Suivant >>** pour passer à l'étape « Sous-traitant ».

Pour la partie « Ajouter un sous-traitant », vous avez 3 possibilités :

- Récupérer les données d'un de vos sous-traitants ajouté lors d'une déclaration préalable en cliquant sur :  [Historique de vos sous-traitants précédemment ajoutés](#)
- Récupérer les données d'un nouveau sous-traitant (avec numéro d'entreprise) :

Le sous-traitant possède un numéro d'entreprise belge

N° d'entreprise \* 428101382

Récupérer les données

(0)xxx.xxx.xxx ou (0)xxxxxxxx

- Introduire les données du nouveau sous-traitant (sans le numéro d'entreprise) :

Le sous-traitant ne possède pas de numéro d'entreprise belge

Dénomination \* Babata

Rue \* avenue sdlfsdmfk

N° \* 12

Boîte

Code postal \* 1050

Commune \* ixelles

Pays \* France

Langue \* Français

Ce sous-traitant effectue des travaux en relation avec l'amiante

Date de début d'intervention

 jj/mm/aaaa

Date de fin d'intervention

 jj/mm/aaaa

Agissant en sous-traitance de \*



Nous-mêmes

Autre

Activités \*

09 Travaux d'isolation thermique et/ou acoustique  
10 Travaux de placement d'éléments préfabriqués  
13 Travaux de plafonnage

Modifier



*Vous pouvez ajouter maximum 4 activités par sous-traitant.*



! Pour les secteurs du gardiennage et de la viande, le champ « Activités » n'est pas présent.

Cliquez sur **+ Ajouter** pour confirmer l'ajout du sous-traitant. Vous avez, également, la possibilité de rajouter d'autres sous-traitants.



Pour passer à l'étape « Confirmation et Envoi », cliquez sur **Suivant >>**.

### Déclarer un contrat pour des travaux

**Identification des travaux**

Donneur d'ordre et lieu de travail

Informations complémentaires

**Contrat**

Détails du contrat n° 1

Sous-traitants (optionnel)

Confirmation et Envoi

#### Résumé de la déclaration des travaux

Statut de la déclaration **Non envoyé**

Informations

**Identification des travaux**

Période d'activité du 23/10/2014 au 18/12/2014  
 Type Travaux Immobiliers  
 Donneur d'ordre / commettant IWAN SIMONIS SA (0428.960.130)  
 Adresse Non connue, 1470 Baisy-Thy  
 Finalité des travaux Travaux à finalité spécifique



**Informations complémentaires**

Maître d'oeuvres et coordinateurs aucun

Contrat ajouté

Statut du contrat Pas encore envoyé  
 Entrepreneur déclarant LA CLE ASBL (0413.028.176)  
 Date de contrat 24/09/2014  
 Période d'activité du 23/10/2014 au 18/12/2014

**Sous-traitants**

N° d'entreprise	Dénomination	Date d'ajout	Action
0433.114.502	CANDICAR EUROPE SA	Pas encore envoyé	

1 résultat trouvé

[<< Retour](#)
[Annuler la déclaration de mon contrat](#)
[Envoyer la déclaration](#)

Vous obtenez le résumé de votre déclaration.

Cliquez sur **Envoyer la déclaration** pour confirmer le nouveau contrat.

Les numéros d'identification du lieu de travail et du contrat vous sont communiqués. Vous trouverez également le résumé de votre déclaration en format PDF (dans les 3 langues) ainsi que le document à afficher sur le chantier.

### Confirmation de l'envoi et téléchargements des documents

Statut de la déclaration : **Envoyé**

Déclaration

Le numéro d'identification du lieu de travail est : 1Y1-00003V-57-Z

Le numéro d'identification de votre contrat est : 1Y1-00003V-57-Z / 4

Fichiers générés

→ Fichiers contenant l'ensemble des informations de la déclaration :





→ Document à afficher sur le chantier :






Pour les secteurs du gardiennage et de la viande, le deuxième fichier (document à afficher sur le chantier) n'est pas généré.



## 4.2 Consulter ou modifier une déclaration

Sur la page d'accueil, cliquez sur :

**Je veux consulter, modifier une déclaration ou ajouter des sous-traitants**

Introduisez le numéro d'identification et cliquez sur **Rechercher**.

Je veux consulter, modifier une déclaration ou ajouter des sous-traitants

[Recherche simple](#) [Recherche avancée](#)

Numéro d'identification du lieu de travail \*

**Rechercher**



*Plus bas sur la page, vous pouvez aussi sélectionner une déclaration à modifier trouvée par critères de recherche (voir [4.3 Consulter mes déclarations](#)).*

1Y1-0013E4P-SF-Z/1

Entrepreneur déclarant	LA CLE ASBL (0413.028.176)
Envoyé le	23/09/2014
Date de contrat	24/09/2014
Période d'activité	du 23/10/2014 au 18/12/2014
Référence interne	

**Sous-traitants (1)**

Aperçu des 5 derniers sous-traitants

N° d'entreprise	Dénomination	Agissant en sous-traitance de	Date d'ajout	Obligation de retenue
0433.114.502	CANDICAR EUROPE SA	LA CLE ASBL	23/09/2014 12:32:23	€

Pour consulter les détails de la déclaration ou la modifier, cliquez sur  du contrat souhaité.

**Donneur d'ordre / commettant**

N° d'entreprise 0421.232.495


Dénomination ENTREPRISES ROBERT MEYER SPRL

Adresse RUE DE LA COLLINE 14  
6720 HABAY

Langue Français

[Modifier](#)

Adaptez les données souhaitées et confirmez en cliquant sur **Envoyer**.

Cliquez sur  à côté du champ « Sous-traitants » pour ajouter des sous-traitants à un contrat existant (sans ajouter un nouveau contrat).

Cliquez sur **Ajouter un contrat** pour ajouter un contrat dans la déclaration (et éventuellement un sous-traitant), complétez, ensuite, toute l'étape « Contrat » (voir [4.1.2 Contrat](#)).

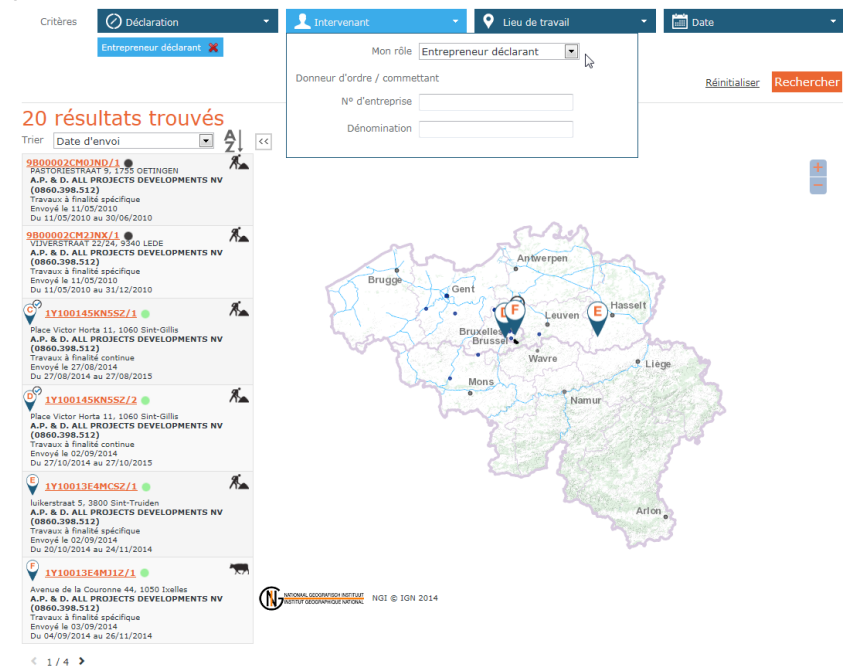




### 4.3 Consulter mes déclarations

Si vous souhaitez retrouver une déclaration préalablement introduite, cliquez sur **Je veux consulter, modifier une déclaration ou ajouter des sous-traitants** de la page d'accueil.

Vous avez la possibilité d'introduire différents critères de recherche.



The screenshot shows the search interface with the following elements:

- Filters:**
  - Critères:** Déclaration (dropdown), Intervenant (dropdown), Lieu de travail (dropdown), Date (dropdown).
  - Entrepreneur déclarant:** A red 'X' icon indicates a filter is active.
  - Mon rôle:** A dropdown menu is open, showing 'Entrepreneur déclarant' selected.
  - Donneur d'ordre / commettant:** Fields for 'N° d'entreprise' and 'Dénomination'.
  - Buttons:** 'Réinitialiser' and 'Rechercher'.
- Results:**
  - 20 résultats trouvés**
  - Trier:** Date d'envoi (dropdown), Sort icons, and pagination '<<'.
  - Results list:**
    - 9800001CM0JND/1:** PASTORIESTRAT 5, 1795 OETINGEN. A.P. & D. ALL PROJECTS DEVELOPMENTS NV (0860.398.512). Travaux à finalité spécifique. Envoyé le 11/05/2010. Du 11/05/2010 au 30/06/2010.
    - 9800002C2J2JHX/1:** VIVIERESTRAAT 22/24, 3940 LEUC. A.P. & D. ALL PROJECTS DEVELOPMENTS NV (0860.398.512). Travaux à finalité spécifique. Envoyé le 11/05/2010. Du 11/05/2010 au 31/12/2010.
    - 1Y100145KNSSZ/1:** Place Victor Horta 11, 1060 Sint-Gillis. A.P. & D. ALL PROJECTS DEVELOPMENTS NV (0860.398.512). Travaux à finalité continue. Envoyé le 27/08/2014. Du 27/08/2014 au 27/08/2015.
    - 1Y100145KNSSZ/2:** Place Victor Horta 11, 1060 Sint-Gillis. A.P. & D. ALL PROJECTS DEVELOPMENTS NV (0860.398.512). Travaux à finalité continue. Envoyé le 02/09/2014. Du 27/10/2014 au 27/10/2015.
    - 1Y10013E4MCSZ/1:** Iulkenstraat 5, 3800 Sint-Truiden. A.P. & D. ALL PROJECTS DEVELOPMENTS NV (0860.398.512). Travaux à finalité spécifique. Envoyé le 02/09/2014. Du 20/10/2014 au 24/11/2014.
    - 1Y10013E4M1JZ/1:** Avenue de la Couronne 44, 1050 Isalles. A.P. & D. ALL PROJECTS DEVELOPMENTS NV (0860.398.512). Travaux à finalité spécifique. Envoyé le 02/09/2014. Du 04/09/2014 au 26/11/2014.
  - Map:** A map of Belgium with location markers for various cities like Brugge, Gent, Antwerpen, Leuven, Hasselt, Bruxelles, Wavre, Mons, Liège, Namur, and Arlon.
  - Footer:** NATIONAL COOPERATION INSTITUTE FOR ECONOMIC RESEARCH NGI © IGH 2014

Vous pouvez introduire et combiner des critères de recherche en cliquant sur **Suivant >>**.



Via le critère de recherche « Intervenant » vous pouvez désormais rechercher des déclarations dont vous êtes Déclarant, Donneur d'ordre, Sous-traitant ou Maître d'œuvre.



#### 4.4 Obligation de retenue

Si vous souhaitez vérifier si vos sous-traitants sont soumis à l'Obligation de retenue, consultez la déclaration souhaitée via [Je veux consulter, modifier une déclaration ou ajouter des sous-traitants](#).


La liste de vos sous-traitants apparaît.

**Sous-traitants** [Détails](#) / [Modifier](#) / [Ajouter](#)

Aperçu des 5 derniers sous-traitants

Nombre de sous-traitants: 2

N° d'entreprise	Dénomination	Agissant en sous-traitance de	Date d'ajout	Obligation de retenue
st test	NUMMER TESTS NV		12/12/2013 13:39:02	€
0999.999.724	NUMMER TESTS NV	GENERALI BELGIUM SA	12/12/2013 13:38:04	€

Cliquez sur  du sous-traitant souhaité. Vous serez redirigé vers le service en ligne « Obligation de retenue ». Ce service en ligne permet aux intervenants de vérifier si une telle obligation de retenue s'applique à la facture présentée pour l'exécution de certains travaux par une entreprise déterminée. Il permettra aux intervenants de préparer, si nécessaire, le versement du montant de la retenue sur facture à effectuer pour le compte de leur entreprise cocontractante.

Application des articles 30bis, §3 alinéas 5 à 9 et §4 et 30ter, §2 alinéas 5 à 10 et §4 de la loi du 27 juin 1969 concernant la responsabilité solidaire et les retenues sur factures.

**Recherche**

N° d'entreprise :   **OU** N° ONISS :

Pour préparer un versement de retenue sur facture concernant une entreprise étrangère sans identifiant belge, [veuillez cliquer ici](#)

**Résultat**

Dénomination : NUMMER TESTS NV  
 N° d'entreprise : 0999.999.724  
 N° ONISS : 0908025-72  
 Adresse : 4700 EUPEN

**Situation sécurité sociale OK**

Obligation de retenue sécurité sociale : **NON**.  
 Valable jusqu'au 12-12-2013

Pour plus d'informations sur le service en ligne « Obligation de retenue », consultez la rubrique « Travailler avec des contractants » / « Obligation de retenue » du site portail.



## 5. Mode non sécurisé

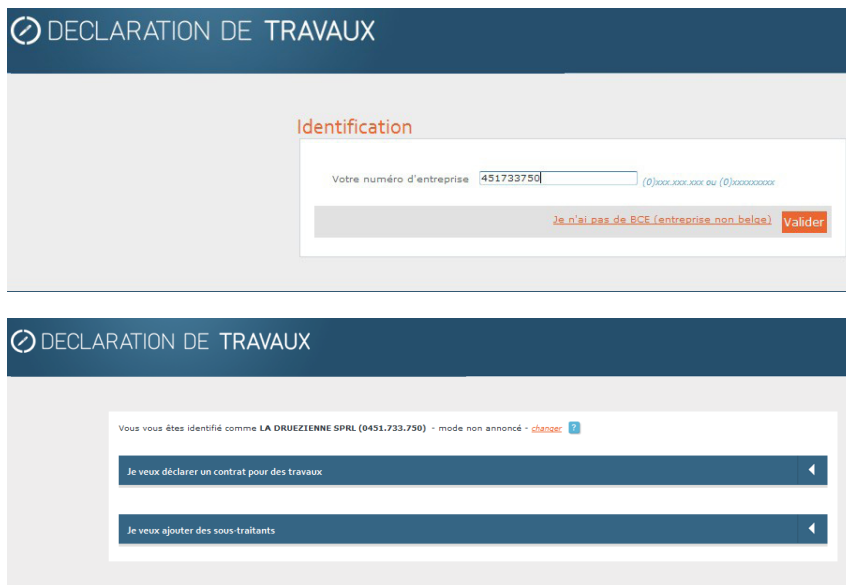
Le mode non sécurisé permet d'accéder directement au service en ligne sans vous connecter au préalable. Le service en ligne non sécurisé permet uniquement d'effectuer les opérations de base :

- Création de contrats (voir [4.1.2 Contrat](#)) ;
- Ajout de sous-traitants (voir [4.1.2 Contrat](#)).



Pour le secteur du gardiennage, la création de contrats est impossible en mode non sécurisé.

La page d'accueil diffère de celle en mode sécurisé. Vous devez, au préalable, introduire votre numéro d'entreprise et valider.



Attention, pour une question de sécurité, les différents sous-traitants ajoutés à une déclaration ne sont pas visibles en mode non sécurisé.

## 6. Plus d'informations

Le Centre de contact de la sécurité sociale est disponible :

- Par téléphone au 02 511 51 51
- Par e-mail à [contactcenter@eranova.fgov.be](mailto:contactcenter@eranova.fgov.be)