

Manual de Instalación del cliente de Citrix y de Consulta Remota al SIRP.

BIENVENIDA

En el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Estado de Baja California, nos caracterizamos por utilizar medios electrónicos de alta tecnología para su operación, buscando siempre la mejora de los procedimientos de inscripción, resguardo y emisión de información con la finalidad de prestar más y mejores servicios a los habitantes de nuestro gran Estado.

Es por ello que ponemos a su disposición este servicio de acceso remoto a través del cual se brinda al usuario un punto de contacto virtual, en el cual pueda realizar consultas de nuestras bases de datos.

FINALIDAD

La finalidad de este manual, es guiar al usuario a través de la instalación y manejo del sistema remoto mediante nuestro portal de Internet, este sistema fue diseñado especialmente para que su manejo sea ágil y sencillo, destacando además la rapidez con la que la información Registral puede ser consultada. El usurario podrá realizar consultas a cualquiera de los Municipios del Estado en tiempo real, un beneficio más que el RPPC trae para ti.

REQUISITOS

- Acceso a Internet a 128 Kbps o mayor.
- Internet Explorer 6.0 o superior.
- Sistema operativo Windows XP/2000/Vista.
- En caso de contar con un Firewall habilitar los puertos 82 y 1494.
- Si cuenta con un proxy habilitar la IP 201.140.158.72.

Instalación del cliente de Citrix.

Lo primero que se deberá hacer es acceder a internet utilizando alguno de los distintos navegadores que existen en la actualidad. Esta guía fue hecha utilizando el navegador Internet Explorer 7. Para acceder a él, se dará click en

el icono de *e* que se encuentra en nuestro escritorio. A continuación aparecerá la pantalla de inicio que se tenga configurada en nuestro navegador:

🗿 Trimsn Buscar: www.system Más Útil Cada Día - Microsoft Internet Explorer - [Trabaiar sin conexión]	
Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda	
🌀 Atrás 🔹 🕥 🕤 📓 🏠 🔎 Búsqueda 🤺 Favoritos 🤣 🍰 📓 💌 🍷 📙 🏓 🎉 🦓	
Dirección	💌 🄁 Ir 🛛 Vínculos 🌺 🐑
No se puede e contrar "www.system" Puedes intentarlo de nuevo escrile ondo la dirección URL en la barra de direcciones anterior. O bien, busca en el Web: Buscar Dutrén Barra de Herramientas T1msn gratis Ir a <u>T1msn Buscar</u> para vertodos los desultados de "www.system".	
Internaste ir a alguna de estas direcci nes Web similares? • www.syste.com.mx • www.sister.com.mx • www.sastam.ngt	
rambien puedes wstar uno de estos stuos veen relacionados. 6 <u>Grupo Compunet System - Mérida, Yucalàn</u> 2 <u>Zadder PC System</u> • <u>World Entertainment System - D.E.</u> <u>Checa la disponibilidad o registra el nombre de di minio 'www.system'</u>	

En barra de **Dirección**, escribir la siguiente dirección:

http://www.bajacalifornia.gob.mx/rppc

Y presionar la tecla Enter.

Automáticamente se cargará la página de la Dirección del Registro Público de la Propiedad y de Comercio como aparece a continuación.



Donde se deberá ubicar en la parte inferior izquierda el menú **Descargas** la opción **Cliente de Citrix** haciendo doble click sobre el (este pequeño cliente, es un programa que es necesario instalar para poder realizar nuestras consultas).



Una vez que hayamos dado click sobre "Cliente de Citrix" aparecerá una ventana como la siguiente:

Advertencia de seguridad de Descarga de archivos 🛛 🛛 🔀				
¿Desea ejecutar o guardar este archivo?				
Nombre: XenAppWeb.msi Tipo: Paquete de Windows Installer, 5.9 De: localhost	2 MB			
<u>Ej</u> ecutar <u>G</u>	Jardar Cancelar			
Aunque los archivos procedentes de Internet pu tipo de archivo puede llegar a dañar el equipo. S origen, no ejecute ni guarde este software. <u>¿Cua</u>	eden ser útiles, este i no confía en el <u>il es el riesgo?</u>			

Seleccione en la ventana la opción de *Ejecutar*. Automáticamente se iniciará la descarga del cliente (es un archivo pequeño, mide 5.92 MB).

Internet	Internet Explorer - Advertencia de seguridad 🛛 🔀				
iDesea	¿Desea ejecutar este software?				
	Nombre: <u>Citrix XenApp Web Plugin</u>				
	Fabricante: Citrix Systems, Inc				
💙 <u>M</u> á:	s opciones				
Los archivos procedentes de Internet pueden ser útiles, pero esta tipo de archivo puede dañar potencialmente su equipo. Sólo ejecute software de los fabricantes en los que confía. <u>¿Cuál es el riesgo?</u>					

Una vez que aparezca esta ventana, deberá volver a presionar *Ejecutar* para autorizar la instalación del cliente en su computadora. Al hacerlo aparecerá la siguiente pantalla donde se va mostrando el avance de la instalación.





Al aparecer esta ventana, el software está completamente instalado por lo cual ya podremos acceder al sistema de Acceso Remoto de Registro Público.

Acceso al sistema de Consulta Remota.

Desde el portal de Registro Público (http://www.bajacalifornia.gob.mx/rppc)



En el menú que del lado derecho de la pantalla, ubicaremos la opción de *Acceso Remoto*, en la sección de **Servicios**. Dar click en ella.



Página 6 de 6

Una vez ubicada esta opción daremos doble click sobre ella, y esta automáticamente nos mandara a la página de acceso al sistema. Desplegando una ventana como la siguiente:

RPPC Web Ir	iterface
Log in	Welcome
User name:	Registro Publico de la Propiedad y de Comercio de Baja California
Password:	Message Center
Advanced Options >>>	The Message Center displays any information or error messages that may occur.
Log In	
	- -

En esta página ubicamos el área donde se solicita se introduzca el usuario (*User name*) y la contraseña (*Password*), deberá proporcionarlos (tal y como fueron proporcionados por el área de informática del RPPC) y a continuación seleccione la opción de iniciar sesión (Login).

El sistema automáticamente mostrara las aplicaciones que tenga derechos el usuario:

Web Interfac	e
Applications 👔 🔂 🧿	Welcome
G Top a Up	Registro Publico de la Propiedad y de Comercio de Baja California
1 I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	Message Center
Sistema de Consulta	i) There are no existing applications available for reconnection.
Reconnect Disconnect Log Off	

Seleccionar la opción de *Sistema de Consulta* dando doble click sobre el icono.

Posteriormente empezará la conexión apareciendo un recuadro que nos indica que se está estableciendo.

Connecting to Sistema de Cons 🔳 🗖 🔀		
CITRIX		
Connection in progress		
	Cancel	

Una vez realizada la conexión, el servidor solicitara que indique el tipo de acceso que se desea conceder y si desea que esta pregunta se le haga cada vez que se conecta al Citrix.

🗣 Client File Security 🛛 🔀
CITRIX
A server application is requesting access to your local client files.
What access do you want to grant? • No Access • Read Access • Full Access
Do you want to be asked again?
OK

Una vez establecida la conexión su pantalla deberá verse así:

Citrix Access Platform - Windo	vs Internet Explorer	
() · E http://201.140.158.7	l/Citrix/Metaframe/site/default.espx	V Hy X Der Teach 2
🙀 • Bucar web	🔎 🕴 👰 🔹 🖾 🔹 📌 🕈 🙀 Favoritos	• #8 Spaces • 🖂 • 28 • 🟒 🗹 🦁 😧 •
😭 🕸 🍘 Otro: Access Platform		🟠 • 🔯 - 🖶 • 🔂 Page • 🕲 Tools •
CITRIX Web	Interface	
Applications	Sep?	Sistema Integral del Registro Público (Consulta)
Reconnect Disconnect	RPPC	Delegacion: MESICALI = Cognitar Controur
	W:	

A continuación podrá acceder a la base de datos del municipio que desee consultar eligiendo en la pestaña la delegación y presionando *Continuar.*



Opciones de consulta.



Consulta avanzada

Para realizar una *Consulta Avanzada,* ubicaremos el siguiente icono y le damos un click con el puntero de mouse

🔲 Sistema Integral del Registro	Público de la Propiedad y de	el Comercio , Usuario:N	CORRAL@RPPM		_ 8 🛛
Búsqueda Registro Ventanas Ayuda					
M 🗟 🔞 🤗 🛛 🕸					
	? ↓				
🗖 Búsqueda Avanzada					
Tipo de Busqueda - 1 1 Local ▼ Lote	Desplegar datos al encontrar	la informacion solicitada			
Sociedad	Descripción	Módulo	Tipo Regimen	Regimer 🛧	
Personas Físicas				-	
Partidas Nuevas				▼	
Partidas Viejas				▼	
				-	
				<u>▼</u>	
				>	

Podrá realizar búsqueda por *lote, local, sociedad, personas físicas, partidas nuevas y partidas viejas.*

Nota importante: En búsqueda por lote, local, persona física, etc. en donde su descripción sea de tipo carácter, además de ser extensa o se tienen datos incompletos, se puede utilizar el comando **LIKE**.

LIKE %. Este comodín tiene la función de hacer búsquedas de forma rápida de caracteres de tipo texto. Por ejemplo, si se desea buscar un nombre cualquiera primero capta la palabra reservada LIKE, introduce el nombre o las primeras letras y enseguida el comodín %. Aparecerá en su búsqueda todos los nombres del mismo o los nombres que comiencen con las primeras letras del mismo. De la misma manera se puede acomodar al principio o final del dato que se desee buscar.

Ejemplo:

LIKE MAR%

Regresará MARTINEZ, MARES, MARQUEZ

LIKE %MAR

Regresará MARIMAR, CALAMAR,

LIKE %MAR%

Regresará MARTINEZ, MARES, MARQUEZ, MARIMAR, CALAMAR.

- 1. Oprimir el botón Nueva opulsar *F7*. Por omisión al inicio del proceso siempre están las ventanas listas para captar criterios de búsqueda.
- Capturar los datos de búsqueda como son el número de Lote y manzana, determinar el tipo de colonia seleccionando el botón derecho el campo y capturar el nombre de la colonia.

	Búsqueda Avanzada Tipo de Busqueda Lote	▼ _{▼ De}	splegar datos al encontrar la informacion sol	icitada	×	
	Lote/Descripción 3	Manzana 5	Tipo Colonia FRACCIONAMIENTO	Colonia Colonia	-	
					-	
Ŀ						

- 3. Oprimir el botón 🔌 o pulsar F8
- 4. De los resultados de la búsqueda, y en caso de no tener activado el botón de **desplegar datos al encontrar la información solicitada,** dar doble click en el elemento que se desee o también se puede seleccionar

el elemento dando click sobre sí mismo y se pulsa el botón 陼 para visualizar los datos específicos del tipo de búsqueda.

5. Aparecerá en la parte inferior de la ventana un árbol jerárquico que contiene los datos específicos. Para desplazarnos sobre las ramas solo seleccionamos la opción dando click y en la parte derecha se mostrarán los datos de la opción elegida.

📑 Búsqueda Avanzada				_ 🗆 🗙
Tipo de Busqueda				
Resultado de la Busqueda	ilegar datos al encontrar la información solic	tada		
Lote/Descripción Manzana	Tipo Colonia		Colonia	
23 5 FI	RACCIONAMIENTO 🚽	VISTA DEL VALLE		UF
Opciones de Información	Dueños Actuales (Personas Fisicas)			
COLONIA: VISTA DEL VALLE ETAPA: LOTE:231	Nombre	Num Acto	Acto	
📾 Dueño Actual	BLANCARTE HERNANDEZ JOSE ORL	NDO 1	CONTRATO DE COMPRAVENTA	
Participa en las siguientes Partidas	JACQUEZ FELIX FILIBERTO	1	CONTRATO DE COMPRAVENTA	
Tiene los Siguientes Bravamenes	JACQUEZ PEREZ SEGISMUNDO	2	MEMORIAS DESCRIPTIVAS	
Tiene los Siguientes Avisos Preventivos y An	JACQUEZ PEREZ FILIBERTO	2	MEMORIAS DESCRIPTIVAS	
	1			F
	Dueños áctuales (Personas Morales)			_
	Nombre	Num Acto	Acto	
	INMOBILIABIA Y DESABBOLLADOBA	DE CALIDADIS A DEL	CONTRATO DE COMPRAVENTA	
	14			F

6. Para visualizar una hoja de inscripción se deberá dar click derecho sobre alguno de los dueños actuales y seleccionar del menú que se abre la opción Reporte de Hoja de Inscripción.

📑 Búsqueda Avanzada		
Tipo de Busqueda	esplegar datos al encontrar la informacion solio	citada
Hesultado de la Busqueda	Tipo Colonia	Colonia
23 5	FRACCIONAMIENTO	VISTA DEL VALLE UF
<u> • [</u>		
Opciones de Información	Dueños Actuales (Personas Fisicas)	Visualizar Obietos E9
Dueño Actual	BI ANCABTE HEBNANDEZ JOSE OBI	Deserve de Heie de Terreireide
Participa en las siguientes Partidas		- Reporte de Hoja de Inscripcion
Participa en volantes en proceso	JACQUEZ PEBEZ SEGISMUNDO	Agregar al Análisis Menor
Tiene los Siguientes Avisos Preventivos y	And JACQUEZ PEREZ FILIBERTO	Agregar la partida como Antecedente en Análisis Mayor
I		Agregar la partida y Lote/Local para Aviso Preventivo o Anotación Marginal
	•	Agregar la partida como traslado de gravamenes
	Dueños Actuales (Personas Morales)	- Concultar Partida
	Nombre	Consultar Aviso
	INMOBILIARIA Y DESARROLLADORA	Consultar su(s) Imagen(es)
	1	Consultar Volante

7. Al indicar esta opción, se mostrara en pantalla la hoja de inscripción lista para imprimirse en caso de que así se desee.

Hoja de Inscripción									_ 🗆 ×
					🗖 İmpri	imir Firma		Acercamiento	-
\$	t t	Ł	Ł	Ł	Ł	Ł	Ł	↓ ↓	
I ⁰ 11	1 ²	1 ⁵ 1 ⁶ 17.			. <u>1</u>	131411	5	<u>1718</u> 19	20 A
	GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO EN MEXICALI Esta Oficina hace constar que este documento quedo Inscrito con :								
	Partida: 5302667			Recibo O	icial: 30632				
Fecha de In	scripcion: 14 DE SE	PTIEMBRE DEL 2004		F	echa: 06 DE SE	PTIEMBRE DEL	2004		
	Analista: LIC. ARM.	ANDO MAGANA ANGUIANO Volante: 715565							
	CONTRATO DE COMPRAVENTA								
ESCRITURA	PUBLICA	PRIMER TESTIMO FECHA 24 DE MAR. MEXICALI, B.C	NIO DE LA ESC ZO DEL 2004 P/	RITURA PUBL ASADA ANTE I	ICA NUMERO ' .A FE DEL NOT	18451 DEL VOLU FARIO PUBLICO	MEN NUM NUMERO	IERO 243 DE 13 DE	
VENDEDOR	VENDEDOR(ES)		INMOBILIARIA Y DESARROLLADORA DE CALIDAD, S.A. DE C.V., REPRESENTADA POR EL SENOR LIC. ALBERTO GARCIA VAZQUEZ.						
COMPRADO	HEANCARTE HERNANDEZ JOSE ORLANDO RFC:BAH0750319 Lote:23 Manzana:5 VISTA DEL VALLE Superficie:145.643 Clave Catastral/WT-005-023 NORTE: 7.520 M. CON AV. SIE RRA MADRE DEL SUR SUR: 7.520 M. CON AV. SIE RRA MADRE DEL SUR SUR: 7.520 M. CON LOT L22 ESTE: 19.695 M. CON LOT L22 ESTE: 19.695 M. CON LAT						_		
Pagina 1 Linea 1	Col 0 100 %	CAPS	NUM						

Consulta por Local

- 1. Seleccionar el tipo de búsqueda "Local".
- 2. Oprimir el botón Definir búsqueda o pulsar *F7*. Por omisión al inicio del proceso siempre están las ventanas listas para captar criterios de búsqueda.

- Capturar los datos de búsqueda como son Tipo de Local, Descripción, modulo y Tipo de Régimen, introducir datos en alguno(s) de los campos mencionados y seleccionar el botón de Ejecutar o *F8* para realizar la búsqueda.
- 4. En caso de no tener activado el botón de **Desplegar datos al encontrar la información solicitada**, dar doble click sobre el Régimen que se

📑 Búsqueda Avanzada				
Tipo de Busqueda	Desplegar datos al encontrar la i	nformacion solicita	Ja	
Resultado de la Busqueda				
Tipo Local	Descripción	Módulo	Tipo Regimen	Regimen 🔺
LOCAL COMERCIAL 🚽 22			CONDOMINIO 🗸	
•			•	
•			-	
•			•	
·			•	
			-	

requiera consultar o seleccionarlo y oprimir el botón 瞎

5. Aparecerá en la parte inferior de la ventana un árbol jerárquico que contiene los datos específicos. Para desplazarnos sobre las ramas sólo seleccionamos la opción dando click y en la parte derecha se mostrarán los datos de la opción elegida.

📑 Búsqueda Avanzada						
Tipo de Busqueda Cocal Image: Cocal Ima						
Tipo Local De	scripción	Módulo	Tipo Regi	men	Regimen 🔺	
LOCAL COMERCIAL - 22			CONDOMINIO	-	PLAZA DE LAS ARTESANIAS	
LOCAL COMERCIAL - 22			CONDOMINIO	•	PLAZA COMERCIAL AMAYA	
LOCAL COMERCIAL - 22			CONDOMINIO	•	PLAZA BONITA CENTRO CO	
LOCAL COMERCIAL - 22		A	CONDOMINIO	•	EL CENTRO COMERCIAL PLA	
LOCAL COMERCIAL V 22		В	CONDOMINIO	•	EL CENTRO COMERCIAL PLA	
LOCAL COMERCIAL V 22		В	CONDOMINIO	•	CENTRO COMERCIAL PLAZA	
					•	
Deciones de Información Dueños Actuales (Personas Fisicas)						
REGIMEN: CONDOMINIO PLAZA DE LAS ARTES	Nombre		Num Acto	1	Acto	
Dueño Actual	SANCHEZ SAENZ JORGE LUIS		1	CONTRATO DE C	OMPRAVENTA	
Participa en las siguientes Partidas	VILLARREAL DE SANCHEZ PATH	RICIA IVI	I I	CONTRATO DE C	OMPRAVENTA	
Tiene los Siguientes Gravamenes						
Tiene los Siguientes Avisos Preventivos y Anc						
	•				Þ	
	Dueños Actuales (Personas Moral	es)				
	Sociedad		Num Acto		Acto	
	BANCO INTERNACIONAL S.A.		1	DACION EN PAG	0	
	BANCO DEL ATLANTICO S.A.		1	ADJUDICACION B	EN REMATE	
۲ () () () () () () () () () (•				Þ	

- 1. Seleccionar el tipo de búsqueda "Sociedad".
- 2. Oprimir el botón Definir búsqueda o pulsar *F7*. Por omisión al inicio del proceso siempre están las ventanas listas para captar criterios de búsqueda.
- 3. Captar el dato que se desea consultar los campos son: RFC, Nombre, Domicilio, Clase, Giro y Status.
- 4. Oprimir F8 o el icono de 🎽

📑 Búsqueda	a Avanzada							
Tipo de Busqu	eda Pesplenar datos al encontrar la info	macion solicitada						
Resultado de la Busqueda								
Rfc	Nombre	Domic	Clase	▲				
	PENTAGONO ARQUITECTOS S.A. DE C.V.	MEXICALI B.C.	ANONIMA	🚽 IND. DE				
	ARQUITECTURA Y OBRA CIVIL S.A.DE C.V.	MEXICALI B.C.	ANONIMA	▼ IND. DE				
	AMAYA Y VAZQUEZ MALO ARQUICTECTOS S.A. DE C.V.	MEXICALI B.C.	ANONIMA					
	DISEÑO DE PARQUES Y JARDINES S.A. DE C.V.	MEXICALI B.C.	ANONIMA	- COMERI				
	PARQUES RESIDENCIALES DE BAJA CALIFORNIA S.A. DE C	VMEXICALI B.C.	ANONIMA	- COMERI				
	ARQUITECTOS Y ASOCIADOS CHAVEZ S.A. DE C.V.	MEXICALI B.C.	ANONIMA	▼ SERVICI ▼				
•								
PEPENTAGON Construction Propied Participa Participa Tiene lo	In ARQUITECTOS S.A. DE C.V. yue la Integran ades a su Nombre Actualmente a en volantes en proceso s Siguientes Gravamenes 4			× ×				

- 5. En caso de no tener activado el botón Desplegar datos al encontrar la información solicitada, dar doble click sobre el deseado u oprimir el botón
- Aparecerá en la parte inferior de la ventana un árbol jerárquico que contiene los datos específicos. Para desplazarnos sobre las ramas solo seleccionamos la opción dando click y en la parte derecha se mostrarán los datos de la opción elegida.

Consulta de Personas Físicas

- 1. Seleccionar el tipo de búsqueda "Personas Físicas".
- 2. Oprimir el botón Definir búsqueda opulsar *F7*. Por omisión al inicio del proceso siempre están las ventanas listas para captar criterios de búsqueda.
- 3. Captar el dato que se desea consultar los campos son: Apellido Paterno, Apellido Materno, nombre y RFC.
- 4. Oprimir F8 o el icono de 隆

5. Aparecerá en la parte inferior de la ventana un árbol jerárquico que contiene los datos específicos. Para desplazarnos sobre las ramas sólo seleccionamos la opción dando click y en la parte derecha se mostrarán los datos de la opción elegida.

Consulta por Partidas Nuevas

- 1. Seleccionar el tipo de búsqueda "Partidas Nuevas".
- 2. Oprimir el botón Definir búsqueda opulsar *F7*. Por omisión al inicio del proceso siempre están las ventanas listas para captar criterios de búsqueda.
- 3. Captar el dato que se desea consultar los campos son: Partida, Número de Acto, Acto, Fecha de Inscripción, Cancel, División.
- 4. Oprimir F8 o el icono de 隆
- 5. Aparecerá en la parte inferior de la ventana un árbol jerárquico que contiene los datos específicos. Para desplazarnos sobre las ramas solo seleccionamos la opción dando click y en la parte derecha se mostrarán los datos de la opción elegida.

Consulta por Partidas Viejas

- 1. Seleccionar el tipo de búsqueda "Partidas Viejas"
- 2. Oprimir el botón Definir Búsqueda o pulsar *F7*. Por omisión al inicio del proceso siempre están las ventanas listas para captar criterios de búsqueda
- 3. Captar los datos que se desea consultar, los campos son Sección, Tomo, Inscripción, Número de Acto, Acto, Fecha, Cancel, División.

Se puede seleccionar la Sección presionando el botón derecho del campo, el cual mostrará las primeras Secciones por orden alfabéticos, en caso de no encontrarse la deseada seleccionar el botón que se encuentra entre Sección y Tomo con el cual aparecerá la siguiente ventana de búsqueda

Listado de Secc	iones		
Sección	Descripción	Tomo Inicial	Tomo Final 🔺
		-	
			
	Selecciona	r Eiecutar	Salir

Página 15 de 15

- 4. Capturar los datos por los cuales se desea realizar la búsqueda.
- 5. Presionar el botón Ejecutar.
- 6. Seleccionar la Sección deseada.
- 7. Oprimir el botón Seleccionar.
- 8. Oprimir el icono 🖄 o *F8*.
- 9. Aparecerá en la parte inferior de la ventana un árbol jerárquico que contiene los datos específicos. Para desplazarnos sobre las ramas solo seleccionamos la opción dando click y en la parte derecha se mostrarán los datos de la opción elegida.

Cualquier duda respecto a este manual, su operación o acceso al sistema favor de comunicarse al 01-800-82-46222 o escribanos al correo <u>rppc@baja.gob.mx</u>, con gusto lo atenderemos.

Gracias por utilizar los servicios en línea de la Dirección de Registro Público de la Propiedad y de Comercio.