



Manual de Registro Factura-e

Add4u Soluciones para Gestión y Desarrollo S.L.

Dirección: Anastasio Nieto 11 – 010 - 28400
Collado Villalba (Madrid)

Teléfono: 91 849 1709 Fax: (+34) 91.851.40.44



ADD_{4U}

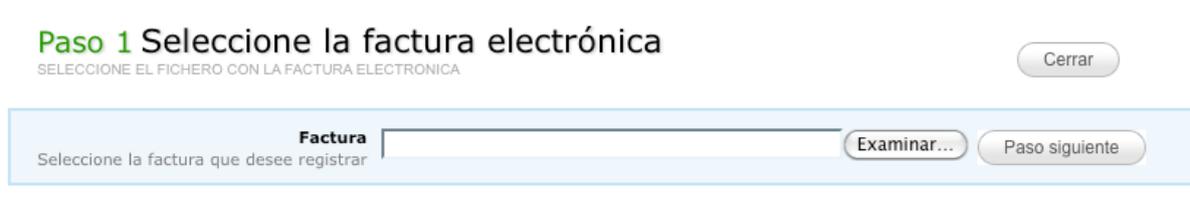
ÍNDICE

1. Registro de Factura-e en Carpeta del Ciudadano	3
1.1. Seleccionar la facturae	3
1.2. comprobar validez de la factura electrónica	3
1.3. Revisar datos de la factura	4
1.4. Adjuntar ficheros.....	6
1.5. Validar y registrar	6
1.6. Resultado del registro.....	7
2. Registro de Factura-e en GestDoc	7
2.1. Dar de alta tercero	7
2.2. ¿Donde va el Registro de facturas electrónicas?	7
2.3. ¿qué lleva el registro?	8
3. Configuración del registro de factura electrónica.....	9

1. Registro de Factura-e en Carpeta del Ciudadano

1.1. Seleccionar la facturae

Para realizar el registro de factura-e el usuario simplemente tiene que introducir una factura electrónica. En la primera pantalla se muestra un campo para seleccionar la factura electrónica que desea registrar



Paso 1 Seleccione la factura electrónica
SELECCIONE EL FICHERO CON LA FACTURA ELECTRONICA

Cerrar

Factura

Seleccione la factura que desee registrar

Examinar... Paso siguiente

1.2. comprobar validez de la factura electrónica

Una vez introducida la factura, el sistema hace las siguientes comprobaciones:

- Destino de la factura: se comprueba que la factura va dirigida al Ayuntamiento. Se puede configurar los CIF que consideremos buenos o utilizar la opción “asterisco” para dar entrada a cualquier factura.
- Formato: el formato de la factura es correcto
- Validación contable: los datos contables de la factura son correctos
 - Ejemplo: El importe total de TotalFacturas del lote no coincide con la suma de los importes de cada factura, debería ser : 6844.0
- Firma electrónica: comprueba la firma sobre el contenido de lo que se ha firmado. Si la factura ha sido alterada, el resultado de la validación será: Firma inválida (firma y/o certificados alterados)
- Prestador admitido: Comprueba si el certificado utilizado en la firma es de un prestador admitido por el Ministerio de Industria, Turismo y Comercio

Paso 2 Resultado de la validación

LA VALIDACIÓN DE LA FACTURA NOS DICE SI ES CORRECTA Y SE PUEDE REGISTRAR

SIGUIENTE PASO

CANCELAR

TIPO	DESCRIPCIÓN		COMENTARIO
DESTINO DE LA FACTURA	El destino de la factura tiene que ser el Ayuntamiento	✓	El destino de la factura es correcto.
FORMATO	Comprueba si la factura electrónica recibida se ajusta al esquema de factura electrónica	✓	Sintaxis correcta (FacturaE 3.2)
CONTABLE	Comprueba si la factura electrónica recibida tiene el formato contable permitido	✓	Validación correcta.
FIRMA ELECTRÓNICA	Comprueba si la factura electrónica recibida tiene una firma electrónica válida	✓	El documento es una firma XAdES-EPES válida
PRESTADOR ADMITIDO	Comprueba si el certificado utilizado en la firma es de un prestador admitido por el Ministerio de Industria, Turismo y Comercio	✓	OU=FNMT Clase 2 CA,O=FNMT,C=ES

Si desea validar la factura que desea registrar, puede ir al Servicio de validación de facturas electrónicas: [validar factura](#)

Si las validaciones son todas correctas, le permitimos seguir adelante con el registro de la factura.

1.3. Revisar datos de la factura

El usuario puede consultar los datos de la factura que desea registrar.

RESUMEN DEL LOTE

NÚMERO P2809000I1	VERSIÓN 3.2	MODALIDAD INDIVIDUAL
EMISOR DE LA FACTURA Proveedor (Emisor)	NUM. FACTURAS 1	MONEDA DE FACTURACIÓN EUR

IMPORTE

IMPORTE TOTAL FACTURAS	6.844,00
IMPORTE TOTAL A PAGAR	6.844,00
IMPORTE TOTAL A EJECUTAR	6.844,00

DATOS EMISOR

RAZÓN SOCIAL: Add4u Soluciones para Gestión y Desarrollo S.L. NIF/CIF: B84428879
 TIPO PERSONA: Jurídica TIPO RESIDENCIA: Residente (en España)
 DIRECCIÓN: Santa Teodosia 34 NOMBRE COMERCIAL: Add4u
 28411Moralzarzal
 Madrid
 ESP

OCULTAR

DATOS DE CONTACTO:

Teléfono: Fax: Web:www.add4u.com Email:add4u@add4u.com
 Personas contacto: CnoCnae: Código INE: Otros:

DATOS RECEPTOR

RAZÓN SOCIAL: Ayuntamiento de Moralzarzal NIF/CIF: P2809000I
 TIPO PERSONA: Jurídica TIPO RESIDENCIA: Residente (en España)
 DIRECCIÓN: Plaza de la Constitución 1
 28411Moralzarzal
 Madrid
 ESP

OCULTAR

DATOS DE CONTACTO:

Teléfono:918427910 Fax: Web:www.moralzarzal.es Email:
 Personas contacto: CnoCnae: Código INE: Otros:

LISTADO DE FACTURAS

NÚMERO	SERIE	FECHA EXPED.	IMPORTE BRUTO	TOTAL EUROS
1		24-11-2010	5.800,00	6.844,00

RESUMEN FACTURA

NUMERO 1	SERIE -	TIPO Factura Completa	CLASE Original
FECHA EXPED. 24-11-2010	LUGAR EXPED. -	PERIODO FACT. -	LENGUA es
MONEDA OPERACIÓN EUR		MONEDA IMPUESTO EUR	

DETALLES

DESCRIPCIÓN	FECHA OPER.	CANTIDAD	IMP. UNITARIO	TOTAL
Mes de Mantenimiento		1,0	5.800,000000	5.800,00

IMPORTE

IMPORTE BRUTO	5.800,00
TOTAL IMPORTE BRUTO ANTES IMPUESTOS	5.800,00

IMPUESTOS REPERCUTIDOS

CLASE DE IMPUESTO	TIPO (%)	BASE IMPONIBLE	CUOTA
IVA	18,00	5.800,00	1.044,00
TOTAL IMPUESTOS REPERCUTIDOS			1.044,00
TOTAL FACTURA			6.844,00
TOTAL A PAGAR			6.844,00
TOTAL A EJECUTAR			6.844,00

1.4. Adjuntar ficheros

Adicionalmente a la factura electrónica que se presente, se permite adjuntar otros documentos.

Paso 4 Adjuntar ficheros

SI DESEA SUBIR FICHEROS, SELECCIONE Y PULSE ADJUNTAR.

PASO ANTERIOR

SIGUIENTE PASO

CANCELAR

Documento

seleccione un documento

Ficheros aportados

FICHEROS APORTADOS A LA SOLICITUD

1	NOMBRE	CÓDIGO	
	dni.jpg	9B9E1093297F623F4E624B52B26947CF263E79E2	

1.5. Validar y registrar

Finalmente se le muestran los datos del registro y se le da la opción de registrar

Paso 5 REGISTRAR FACTURAE

REVISE LOS DATOS Y PULSE REGISTRAR

PASO ANTERIOR

REGISTRAR

CANCELAR

Datos de la Factura

RESUMEN DEL LOTE				
NÚMERO P280900011	VERSIÓN 3.2	MODALIDAD INDIVIDUAL		
EMISOR DE LA FACTURA Proveedor (Emisor)	NUM. FACTURAS 1	MONEDA DE FACTURACIÓN EUR		
IMPORTE				
	IMPORTE TOTAL FACTURAS	6.844,00		
	IMPORTE TOTAL A PAGAR	6.844,00		
	IMPORTE TOTAL A EJECUTAR	6.844,00		
DATOS EMISOR		Mostrar más datos		
RAZÓN SOCIAL: Add4u Soluciones para Gestión y Desarrollo S.L. NIF/CIF: B84428879				
DATOS RECEPTOR		Mostrar más datos		
RAZÓN SOCIAL: Ayuntamiento de Moralzarzal NIF/CIF: P28090001				
LISTADO DE FACTURAS				
NÚMERO	SERIE	FECHA EXPED.	IMPORTE BRUTO	TOTAL EUROS
1		24-11-2010	5.800,00	6.844,00

Ficheros anexados

1	NOMBRE	CÓDIGO	
	dni.jpg	9B9E1093297F623F4E624B52B26947CF263E79E2	

1.6. Resultado del registro

Una vez realizado el registro se le mostrará al usuario el número del mismo. El proceso

Paso 6 Resultado del registro

RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FACTURA ELECTRÓNICA

El registro se ha efectuado correctamente

El número de entrada es: **21/2010**

SALIR

2. Registro de Factura-e en GestDoc

Cuando se realiza un registro de factura electrónica, en Gestdoc ocurren las siguientes cosas:

2.1. Dar de alta tercero

En el caso de que el que presenta la factura electrónica no esté dado de alta en la BBDD de Terceros de GestDoc, se dará de alta automáticamente.

Si el usuario que presenta la factura si esta dado de alta, no se realiza ninguna acción.

2.2. ¿Donde va el Registro de facturas electrónicas?

El registro donde se realizará el registro de la factura es configurable. En la siguiente imagen por ejemplo se ha configurado para un registro independiente denominado Registro de Facturas electrónicas, con un contador independiente del registro General de Entradas.

Referencia	N	Nombre del Interesado	Fecha	Usuario
Subir				
Registro de la FacturaE (3.2) P280900011	21	ADD4U SOLUCIONES PARA LA GESTION Y DESARROLLO SL	03/12/2010 14:23:22	UsrWeb
Registro de la FacturaE (3.2) P280900011	20	ADD4U SOLUCIONES PARA LA GESTION Y DESARROLLO SL	03/12/2010 14:06:57	UsrWeb
Registro de la FacturaE (3.1) P280900012	19	ADD4U SOLUCIONES PARA LA GESTION Y DESARROLLO SL	01/12/2010 18:19:54	UsrWeb
Registro de FacturaE A99887723392009-	18	Company Comp SA	12/11/2010 13:57:43	UsrWeb
Registro de FacturaE A99887723392009-	17	Company Comp SA	12/11/2010 13:00:40	UsrWeb
Registro de FacturaE 0000000000618	16	Company Comp SA	12/11/2010 12:51:06	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	15	edatalla data solutions, SL	12/11/2010 10:43:30	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	14	edatalla data solutions, SL	25/10/2010 14:48:15	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	13	edatalla data solutions, SL	25/10/2010 14:40:36	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	12	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 19:10:49	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	11	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 19:07:37	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	10	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 18:24:33	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	9	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 18:24:17	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	8	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 18:21:10	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	7	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 18:19:27	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	6	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 13:36:21	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	5	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 13:33:12	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	4	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 13:26:00	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	3	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 13:24:00	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	2	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 13:21:30	UsrWeb
Registro de FacturaE B20935532D507355	1	edatalla data solutions, SL	20/10/2010 12:53:51	UsrWeb

2.3. ¿qué lleva el registro?

Registro de Entradas

Archivo Inf. Adicional Operaciones

Registro de Entradas

Información del Registro

Registro de Facturas Electrónica 2010 Número: 21 Fecha: 03/12/2010 14:23

Interesado:

Apellidos y Nombre: ADD4U SOLUCIONES PARA LA GESTION DNI: 884428879

Actúa en representación de:

Apellidos y Nombre: DNI:

Documentación

Tipo de Documento: Documentacion Fecha: 03/12/2010

Dirigido A: Archivo: Ayto Sala A

Referencia: Registro de la FacturaE (3.2) P280900011

Registro independiente, aun no relacionado. Expediente

Dirección Notificación Dirección Adicional

Guardar Copiar Duplicar

@envio: Aceptar Cancelar

9B9E10932... 1.xsig

Recibo Entrada Web factura_129...

El registro es un registro completo que contiene los siguientes ficheros:

- La factura que presenta
- Un HTML para poder visualizarla
- Los documentos que adicionalmente el usuario adjunta

3. Configuración del registro de factura electrónica

La configuración del registro de factura electrónica nos permite indicarle:

- El registro donde queremos que vayan las facturas. Si es un registro ya existente, se lo indicamos. Si no existe, lo crearemos con la herramienta de configuración de GestDoc.
- El puesto de trabajo al que queremos que se despache el registro de la factura electrónica
- En el caso de que el registro derive en un expediente, y este lo tengamos definido como expediente cerrado, podemos indicárselo. De esta manera, a la hora de hacer el registro, automáticamente se creará el expediente.

COPYRIGHT © 2005 ADD4U S.L.

TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS.

Este manual describe el uso del software denominado GestDoc. Add4u trata de poner todo su empeño en la corrección de este manual pero no se compromete a que los contenidos del mismo se ajusten completamente a las funciones del software que describe, debido a que el software se actualiza constantemente.

Cualquier comentario en relación con la calidad, contenido, estructura, claridad o aspecto de este documento será bienvenido.

Add4u Soluciones para Gestión y Desarrollo S.L.

Dirección: Anastasio Nieto 11 – 010 - 28400
Collado Villalba (Madrid)

Teléfono: 91 849 1709 Fax: (+34) 91.851.40.44

