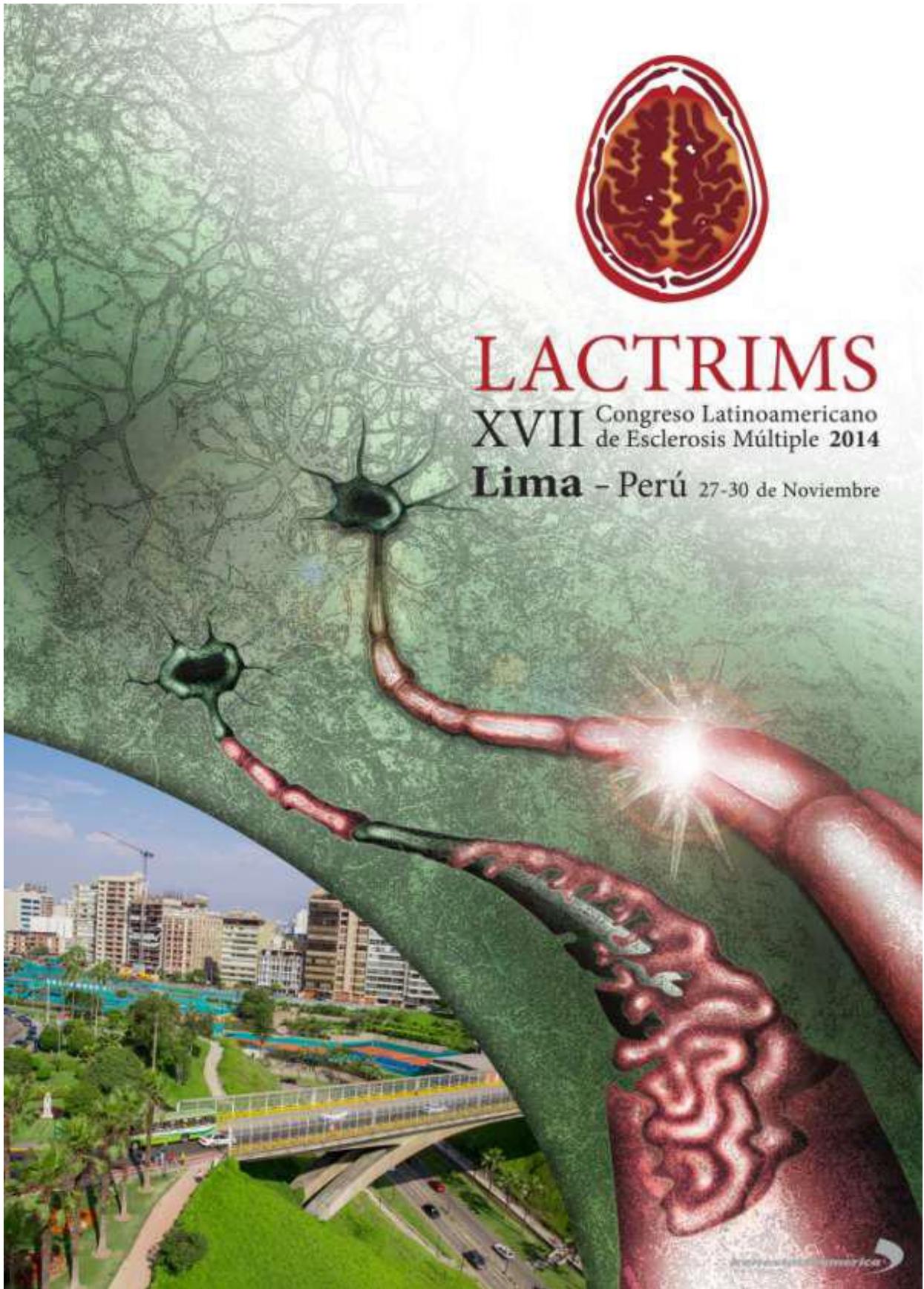




# LACTRIMS

XVII Congreso Latinoamericano  
de Esclerosis Múltiple 2014

Lima - Perú 27-30 de Noviembre



**PATROCINIOS & EXPOSICION  
COMERCIAL**

## **CONTENIDO**

<b>CARTA BIENVENIDA.....</b>	<b>3</b>
<b>COMITÉ ORGANIZADOR .....</b>	<b>4</b>
<b>INFORMACION GENERAL.....</b>	<b>6</b>
<b>PROGRAMA CIENTÍFICO PROVISIONAL.....</b>	<b>7</b>
<b>CATEGORIAS DE PATROCINIO .....</b>	<b>10</b>
<b>TIPOS DE PATROCINIOS .....</b>	<b>11</b>
<b>EXPOSICION COMERCIAL.....</b>	<b>14</b>
<b>PLANO EXPOSICION COMERCIAL.....</b>	<b>16</b>
<b>INFORMACION ADICIONAL PARA PATROCINADORES .....</b>	<b>17</b>
<b>FORMULARIO DE RESERVA DE PATROCINOS &amp; EXPOSICION COMERCIAL.....</b>	<b>18</b>

## **CARTA DE PRESENTACIÓN**

Estimados colegas y amigos,

Tengo el honor de dirigirme a Uds. En primer lugar para saludarlos y anunciarles la realización del VIII LACTRIMS 2014 (Congreso Latinoamericano de Esclerosis Múltiple) en la ciudad de LIMA, PERU, los días 26 al 29 de noviembre del 2014.

El comité organizador está trabajando muy estrechamente con el comité central de LACTRIMS y un selecto grupo de Neurólogos con los que está estructurando un amplio e interesante programa científico, en el cual se darán cita los más importantes especialistas que investigan y tratan las Esclerosis Múltiple no sólo de Latinoamérica sino también de Europa y USA. El programa incluirá aspectos epidemiológicos, actualizaciones y avances en diagnóstico y tratamiento, así como impulsará la investigación en el tema a neurólogos jóvenes cuyos trabajos científicos serán premiados.

Este evento estará acompañado de una serie de actividades sociales y culturales donde podrán disfrutar la riqueza de nuestro folklore y nuestra reputada actividad gastronómica, con lo que nuestro intercambio e interés además de científico será también de amistad y fraternidad que incrementará la unión de nuestros pueblos.

Esperamos que este evento marque la diferencia no sólo por prevalecer el alto nivel científico sino también por una mayor participación, unión y con el deseo de que sus expectativas sean superadas.

Muchas gracias por su valiosa participación. Los esperamos.

**Dr. Oscar Gonzales Gamarra**

Presidente del Comité Organizador Lactrims 2014

## **COMITÉ ORGANIZADOR INTERNACIONAL**

### **Presidente del Comité Organizador**

Dr. Oscar Gonzales Gamarra

### **Presidente Honorario del Comité Organizador**

Dr. Victor Rivera

### **Presidente Lactrims**

Dr. Miguel Masias

### **Miembros:**

Dr Edgard Rojas Huerto

Dr. Cesar Caparo Zamalloa

Dr Jose Inca Parra

Dr. Pabel Vasquez Velasquez

Dr. Salvador Cabrejos Burga

Dr. Asuncion Teran Serrano

Dr. Holger Sanchez Carmona

## **COMITÉ DIRECTIVO DE LACTRIMS**

Dr. Miguel Angel Masias

Dr. Fernando Gracia

Dr. Raul Arcega

Dr. Fernando Hamuy

Dr. Oscar Gonzales

Dr. Patricio Abad

Dra. Regina Alveranga

Dra. Adriana Carra

## DELEGADOS

Argentina	Dr. Edgardo Cristiano and Orlando Garcea
Brazil	(Not define)
Colombia	Dr. Juan Raul Garcia Bonito
Colombia	Dr. Guillermo Gómez
Chile	Dr. Jorge Barahona
Chile	Dr. Claudia Carcamo
Cuba	Dr. Jose Cabrera
Ecuador	Dr. Patricio Abad
Ecuador	Dr. Tomas Alarcon Aviles
México	Dr. Raul Arcega
México	Dr. Teresa Corona
Panamá	Dr. Aaron Benzadon
Panamá	Dr. Fernando Gracia
Paraguay	Dr. Fernando Hamuy
Perú	Dr. Oscar Gonzales
Perú	Dr. Cesar Caparo
Uruguay	Dr. Carlos Oehninger
Uruguay	Dr. Ricardo Buzo
Venezuela	Dr. Arnoldo Soto
Venezuela	Dr. Ibis Soto

## INFORMACION GENERAL

### FECHAS

26 - 29 Noviembre 2014

### SEDE

Swissôtel Lima

Swissotel Lima está situado en el corazón de Lima, en San Isidro, el área financiera, residencial y cultural más atractiva de la ciudad. Elegante y moderno, el Swissôtel Lima ofrece 244 habitaciones y suites finamente amobladas en sus 18 pisos. Swissôtel Lima es fácilmente accesible desde el centro histórico de Lima y se encuentra a sólo 7 millas de distancia del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez.

Website: <http://www.swissotel.com/hotels/lima/>



### ORGANIZADO POR



### SECRETARÍA TÉCNICA



Tel. +34 91 3612600

Fax: +34 91 355 9208

Email:

[lactrims2014@kenes.com](mailto:lactrims2014@kenes.com)

### PATROCINIOS & EXPOSICIÓN

Daniel Ariza

Tilesa Kenes Spain

C/ Londres 17 1º Planta

28028, Madrid

Tel. +34 91 3612600

Fax: +34 91 355 9208

Email: [dariza@kenes.com](mailto:dariza@kenes.com)

## PROGRAMA CIENTÍFICO PROVISIONAL

MIÉRCOLES, 26 DE NOVIEMBRE DE 2014

	Sala 1	Sala 2	Sala 3
10:00- 18:00	Apertura de Secretaría y recogida de documentación y nuevas inscripciones	<b>Curso Precongreso</b>	<b>Curso Precongreso</b>
19:00 - 21:00	<b>Ceremonia de Inauguración</b> <b>Evento artístico</b> <b>Coctel de Bienvenida</b>		

JUEVES, 27 DE NOVIEMBRE DE 2014

	Sala 1	Sala 2	Sala 3
08:00- 09:00	<b>Sesión Plenaria 1</b>		
09:00- 10:00	<b>Epidemiología de la EM en Latinoamérica</b>	<b>Neuromielitis Optica I</b>	
10:00- 10:20	Pausa		
10:20- 10:30		<b>Neuromielitis Optica II</b>	
10:30- 12:30	<b>Esclerosis múltiple en la mujer</b>		<b>Taller 1</b>
12:30- 14:00	Symposium Patrocinado	Symposium Patrocinado	Symposium Patrocinado

14:00–15:00	Sesión de Pósters 1		
15:00–17:00	<b>Esclerosis múltiple en Pediatría I</b>	<b>Cognición en EM</b>	<b>Hot Topics I</b>
17:00–17:30	Pausa		
17:20–18:30	<b>Esclerosis múltiple en Pediatría II</b>	<b>Métodos de diagnóstico</b>	<b>Hot Topics II</b>
18:30–19:30	Symposium Patrocinado	Symposium Patrocinado	Symposium Patrocinado

VIERNES 28 DE NOVIEMBRE DE 2014

	<b>Sala 1</b>	<b>Sala 2</b>	<b>Sala 3</b>
08:00–10:00	<b>Sesión Plenaria 2 (Neurodegeneracion)</b>		
10:00–10:30	Pausa		
10:30–12:30	<b>Imágenes en EM</b>	<b>Diagnóstico diferencial</b>	<b>Taller 2</b>
12:30–14:00	Symposium Patrocinado	Symposium Patrocinado	Symposium Patrocinado
14:00–15:00	Sesión de Pósters 2		
15:00–16:00	<b>Manejo de Síndrome Clínico Aislado y</b>	<b>Manejo de pacientes con formas</b>	<b>Infecciones oportunistas</b>

15:00-17:00	<b>Síndrome Radiológico Aislado</b>	<b>progresivas</b>	<b>Mov. anormales y EM</b>
17:00-17:30	Pausa		
17:30-18:30	<b>Nuevas terapias en EM</b>	<b>Avances en tratamiento sintomático</b>	<b>Temas</b>
18:30-19:30	Symposium Patrocinado	Symposium Patrocinado	Symposium Patrocinado

SÁBADO 29 DE NOVIEMBRE DE 2014

	<b>Sala 1</b>	<b>Sala 2</b>	<b>Sala 3</b>
08:00-09:00	<b>Guías de manejo de EM en latinoamerica</b>	<b>Guías de manejo de EM en latinoamerica</b>	
09:00-10:00	<b>Plataforma de posters</b>	<b>Plataforma de posters</b>	
10:00-10:30	Pausa		
10:20-12:00	<b>Biosimilares</b>	<b>Controversias en EM</b>	
12:30-14:00	Symposium Patrocinado	Symposium Patrocinado	Symposium Patrocinado

## CATEGORÍAS DE PATROCINIO

El patrocinador recibirá su status dependiendo del total de su contribución. La contribución total se conformará en base a los ítems que escoja: simposio satélite, publicidad, espacio de exhibición, etc.

El status de patrocinador se establecerá de la siguiente forma:

CATEGORÍA	CONTRIBUCIÓN MÍNIMA (IVA no incluido)
Oro	
Plata	

## BENEFICIOS

Los beneficios serán otorgados a los patrocinadores de la siguiente forma:

BENEFICIOS	ORO	PLATA	GENERAL
Prioridad: Sesión Patrocinada	1°	2°	
Prioridad: Exposición Comercial	1°	2°	
Logotipo del Patrocinador con hipervínculo en la web del Congreso	√	√	√
Inscripciones al Congreso	5	3	
Tickets para la Cena de Clausura	3	2	1
Inclusión del logo del Patrocinador en el Programa	√	√	√

## **LISTADO DE PATROCINIOS INDIVIDUALES**

### **Simposio Satelite / Workshop**

Patrocinio de una sesión oficial de la industria sujeta a la aprobación por parte del Comité Científico de la Reunión.

- En el paquete se incluyen: alquiler de la sala, equipo audio/visual estándar, mesa de presentación
- Los Ponentes serán invitados por el Patrocinador: gastos de viaje, alojamiento, inscripción y posibles honorarios.
- La información sobre la Sesión se puede incluir en la documentación de la Reunión.
- Inclusión del nombre de los Patrocinadores en el programa definitivo de la Reunión.
- Logo del patrocinador con enlace en la página web de la Reunión.

### **Apoyo Educativo con una Sesión Oficial del Congreso**

Por medio de esta colaboración se podrá apoyar a través de una colaboración económica la relación de una sesión oficial del Congreso.

- En la contribución se incluyen: alquiler de la sala, equipo audio/visual estándar, mesa de presentación
- La información sobre el apoyo a dicha sesión será anunciada tanto al comenzar como al finalizar la sesión.
- Inclusión del nombre de los Patrocinadores en el programa definitivo del Congreso
- Logo del patrocinador con enlace en la página web del Congreso

### **Patrocinio de Ponentes**

El patrocinio de ponentes desempeña un papel importante en el éxito del Congreso y cubre los gastos directos del ponente: desplazamiento, alojamiento e inscripción, todo ello atendido por la Secretaría.

- Se comunicará al ponente el nombre de la compañía patrocinadora
- Inclusión del nombre de los Patrocinadores en el programa definitivo del Congreso
- Logo del patrocinador con enlace en la página web del Congreso

## **Carteras del Congreso**

- La cartera llevará el logo del Patrocinador y el del Congreso
- Logo del patrocinador con enlace en la página web del Congreso
- Mención en la lista de patrocinadores del programa final



## **Punto de Internet**

Habrà un àrea de Internet equipado con 2 puestos de trabajo donde los participantes podràn revisar su correo electrònico. El logo de su empresa se destacará.

- Oportunidad al patrocinador de mostrar el logo en las pantallas
- Oportunidad al patrocinador de mostrar su logo en el salvapantallas
- Oportunidad al patrocinador de proporcionar alfombrilla para el cursor en el àrea de Internet
- Logo del patrocinador con enlace en la página web del Congreso
- Mención en la lista de patrocinadores del programa final



## **Sala de Ponentes**

Se dispondrà de servicios en la sede del Congreso para que los ponentes invitados y presentadores de resúmenes puedan verificar sus presentaciones.

- El nombre/logo de la compaa aparecerà en la señal en la entrada a la sala.
- Oportunidad al patrocinador de proporcionar alfombrilla para el cursor en cada estación de trabajo
- Se mostrarà el logo en las pantallas en cada puesto de trabajo
- Logo del patrocinador con enlace en la página web web del Congreso
- Mención en la lista de patrocinadores del programa final

## **Blocs de notas y bolígrafos**

- Los blocs de notas y bolígrafos llevaràn el logo del patrocinador y seràn distribuidos en los bolsos del Congreso
- Logo del patrocinador con enlace en la página web del Congreso
- Mención en la lista de patrocinadores del programa final.



## Lanyards

- Los lanyards (cintas de acreditaciones) llevarán los logos del patrocinador y del evento
- Logo del patrocinador con enlace en la página web del Congreso
- Mención en la lista de patrocinadores del programa final.



## USB 2GB (Abstracts del Congreso)

- Los USB llevarán los logos del patrocinador y del evento
- Posibilidad para el Patrocinador de entregar directamente en su stand los USB. En la documentación de los asistentes se incluirá un voucher para que vayan a retirarlo al stand.
- Logo del patrocinador con enlace en la página web del Congreso
- Mención en la lista de patrocinadores del programa final.



## Pausa Café

Durante las sesiones del congreso se realizarán varias pausas café, un momento para el descanso y la interacción de los participantes. Patrocine estas pausas y esté presente en los momentos de distensión de los participantes.



La organización colocará durante la celebración del coffee patrocinado, varias enaras con la imagen oficial del evento y el logo del patrocinador y carteles en las mesas de apoyo.

## Cena de Clausura

Durante la celebración del congreso se realizará una cena oficial de clausura.

La organización colocará durante la celebración de la misma, varias enaras con la imagen oficial del evento y el logo del patrocinador y carteles sobre las mesas.

## Inserción Publicidad en las Carteras del Congreso

- Posibilidad por parte del Patrocinador de incluir en las Carteras del Congreso un folleto sobre la compañía / producto de la Casa Comercial
- Logo del patrocinador con enlace en la página web del Congreso
- Mención en la lista de patrocinadores del programa final.

## OPORTUNIDADES DE PUBLICIDAD

POSIBILIDAD DE PATROCINIO EN LAS SIGUIENTES PUBLICACIONES DEL CONGRESO:

Tipo	Contraportada	Interior Portada	Interior Contraportada	Página Interna
	\$	\$	\$	\$
<b>Programa Final</b>				

## EXPOSICIÓN

La Exposición comercial tendrá lugar en conjunto con el Congreso.

El plano de la Exposición ha sido diseñado para maximizar la visibilidad de los expositores ante los delegados. Todos los espacios serán asignados según el orden de las reservas recibidas.

### ALQUILER DE ESPACIO (mínimo 9 m2)

El precio para el alquiler de espacio es de .... por metro cuadrado. Esto incluye:

- 3 Acreditaciones de expositor
- Limpieza de aéreas comunes y públicas.
- Invitación a la recepción de bienvenida para expositores registrados.

### ALQUILER DE STAND MODULAR (mínimo 6 m2)

El precio **adicional** por el stand modular es de....  
por metro cuadrado. Esto incluye:

- Stand modular de melamina, iluminación básica,
- conexión eléctrica de 500W
- Frontis con letras estándar
- Moqueta

Shell Scheme Stand Sketch  
(For illustrative purposes only)



### BENEFICIOS ADICIONALES:

Al formar parte de la Exposición, su compañía recibirá los siguientes beneficios adicionales:

- Aparecerá como expositor en la página web, antes del Congreso con enlace a la página web de su compañía.
- Logo en el página web del Congreso
- Nombre de la compañía y señalización en la exposición durante el congreso

**Nota:** El alquiler de espacio incluye consumo eléctrico de 500W y moqueta. No incluye mueble o limpieza del stand. Todos estos servicios, entre otros, podrán ser ordenados en el Manual Técnico de Exposición.

### **ASIGNACION DE ESPACIO DE EXPOSICIÓN**

La asignación se hará por estricto orden de recepción de solicitudes. Para asegurar la reserva de una ubicación específica se debe mandar el formulario de reserva de exposición y el contrato debidamente completados por fax o correo electrónico. Es importante que el formulario de solicitud indique tres selecciones alternativas con claridad. Las asignaciones de espacio no se realizarán si no van acompañadas de los formularios de solicitud con su pago.

### **REGISTRO DE EXPOSICIÓN**

Todos los expositores deben inscribirse; recibirán una acreditación con el nombre de la compañía expositora. Se entregarán:

- 3 inscripciones para stands de hasta 9 m<sup>2</sup>
- 5 inscripciones para stands superiores a 9m<sup>2</sup>

Las inscripciones de expositores permiten el acceso a la zona de exposición y serán utilizadas por personal de la empresa solamente.

Se incluirá un formulario de registro de expositor en el Manual Técnico de Exposición.

### **MANUAL TÉCNICO DE LA EXPOSICIÓN**

Un manual técnico de exposición que explica los aspectos técnicos de exponer, será distribuido 2 meses antes del congreso. Incluirá lo siguiente:

- Detalles técnicos sobre la sede del congreso.
- Detalles e información sobre la exposición
- Detalles del contratista
- Servicios disponibles para expositores y formularios de solicitud.

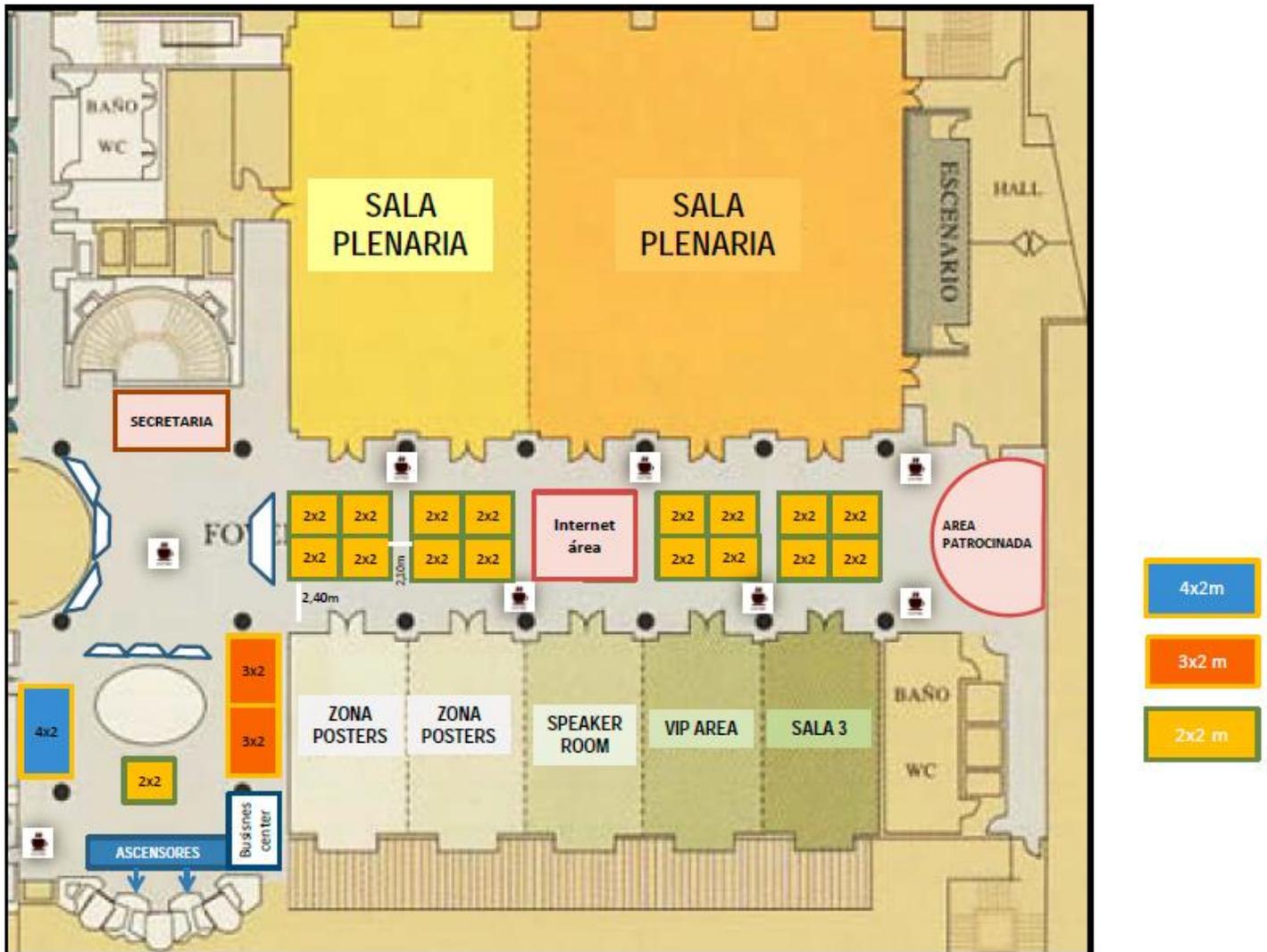
### **VISITAS PREVIAS A LA SEDE**

Se pueden organizar visitas a la Sede con anterioridad al Congreso. Favor contactar a: [dariza@kenes.com](mailto:dariza@kenes.com)

### **CONDICIONES Y TÉRMINOS DE LA EXPOSICIÓN**

Los términos y condiciones de la exposición están incluidos en este folleto. Por favor note que la firma del FORMULARIO DE RESERVA Y CONTRATO DE EXPOSICIÓN implica la aceptación de estos términos y condiciones. Se considerará que el formulario de reserva de exposición es un contrato válido que obligará a ambas partes.

## PLANO EXPOSICIÓN COMERCIAL



\*Plano preliminar. Sujeto a modificaciones.

## INFORMACIÓN ADICIONAL PARA PATROCINADORES

### Procedimientos de Reserva e Información de Pago

#### Términos de Pago

50% se debe abonar con la recepción del contrato de patrocinio y la primera factura.

50% se debe abonar antes del 15 de junio de 2014.

Todos los pagos deben realizarse antes del inicio del congreso.

En caso de que el patrocinador no hubiera completado el pago antes del inicio del congreso, los organizadores tendrán el derecho de cancelar su reserva, lo que tendrá un costo determinado que se explica a continuación.

#### Métodos de Pago

**Transferencia bancaria.** Rogamos realicen los pagos a la siguiente cuenta bancaria:

<b>Nombre de la cuenta</b>	<b>TILESA KENES SPAIN</b>
<b>Número de cuenta</b>	2100 4034 38 2200104866
<b>Nombre y dirección del banco</b>	LA CAIXA C/ EMILIO MUÑOZ 43 MADRID
<b>Dirección swift</b>	SWIFT CODE: CAIXESBXX IBAN: ES48 2100 4034 38 2200104866

Los gastos bancarios serán a cargo del remitente

#### Cancelación/ Política de Reducción

En caso de cancelación o reducción del patrocinio deberá comunicarse por escrito al departamento de ventas de Tileda Kenes Spain.

Las penalizaciones por cancelación serán las siguientes:

- 50% del paquete contratado si la cancelación / reducción se realiza antes del 15 de junio de 2014.
- 100% del paquete contratado si la cancelación / reducción se realiza después del 15 de junio de 2014.

## FORMULARIO PATROCINIO & EXPOSICIÓN COMERCIAL LACTRIMS 2014

Por favor completar y enviar a:

Daniel Ariza: [dariza@kenes.com](mailto:dariza@kenes.com)

LACTRIMS 2014

NOMBRE CONTACTO: .....

COMPAÑIA: .....

DIRECCIÓN: ..... CIUDAD: .....

CODIGO POSTAL: ..... PAIS: .....

TELEFONO: ..... FAX: .....

EMAIL: ..... WEBSITE: .....

CIF/ VAT NUMBER: .....

Quiero reservar los siguientes productos:

Patrocinios		
Producto	Precio	√
Cantidad Total (por favor completar)		

Exposición Comercial				
Elección	Número Stand	Sólo espacio /Estructura Modular	Nº. Metros Cuadrados	Precio Total
Espacio # 1				
Espacio # 2				
Espacio # 3				
<b>Cantidad Total</b>				

Reserva provisional- se liberará el stand si no se confirma dentro de los siguientes 14 días.

Confirmación de los Espacios seleccionados.

Firma \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Aceptamos los términos y condiciones (incluidos en este folleto de patrocinio y exposición) y aceptamos respetar las recomendaciones para la participación de la industria en el Congreso. Estoy autorizado a firmar este formulario en nombre del solicitante / Compañía.