

Manual de Patrocinios



XXII Congreso de la Asociación Latinoamericana para el Estudio del Hígado



Lima | Perú

5 al 7 de septiembre de 2012

Congress Organizer

kenesinternational[®]

a Kenes Group[®] company

1-3 Rue de Chantepoulet, PO Box 1726, CH-1211 Geneva 1
Switzerland, Tel: + 41 22 908 0488; Fax: + 41 22 906 9140
E-mail: aleh@kenes.com

© Kenes Group 2011. All rights reserved.

www.kenes.com/aleh

TABLA DE CONTENIDOS

HISTORIA.....	2
COMITÉ	4
LISTA PRELIMINAR DE TEMAS.....	5
CRONOGRAMA CIENTÍFICO PRELIMINAR	6
INFORMACIÓN GENERAL.....	8
PATROCINADORES Y EXPOSITORES ANTERIORES	10
INFORMACIÓN PARA PATROCINADORES Y EXPOSITORES	11
LISTA DE PATROCINIOS	14
FORMULARIO DE RESERVA DE PATROCINIO	17
EXPOSICIÓN	18
FORMULARIO DE RESERVA Y CONTRATO PARA LA EXPOSICIÓN.....	20
TÉRMINOS Y CONDICIONES	21

HISTORIA ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA PARA EL ESTUDIO DEL HÍGADO

La Asociación Latinoamericana para el Estudio del Hígado (ALEH) fue fundada en São Paulo en el año de 1968 con el liderazgo del profesor Silvano Raia, que inicialmente pensó en una Sociedad en el Sur de América. Así ha nacido ALEH. Su primera reunión fue realizada en la ciudad de São Paulo en 1968, con la participación de Argentina, Brasil, Chile y Venezuela. Aunque estos países sigan teniendo gran relevancia en la organización de la Sociedad, hubo una expansión significativa de los países miembros implicando ahora a varias naciones de Suramérica y de Centroamérica, destacando a México.

Los grupos nacionales de Hepatólogos de cada país, vinculados a sus sociedades locales son los miembros de ALEH. Dicha asociación tiene como característica principal las actividades científicas en el área clínica, no descuidando del área básica, aunque con menor énfasis.

La estructura organizacional de ALEH cuenta con un Directivo, que incluye a los dos, próximos presidentes con el objetivo de dar continuidad a las acciones trazadas. Cuenta aun con un delegado de cada país miembro, siendo por regla el Presidente de la Sociedad regional, con lo que de esta forma son representados los países en las decisiones políticas y administrativas.

El órgano oficial de divulgación de ALEH es el *Annals of Hepatology*, publicación basada en México, pero con indexación internacional y con destaque creciente entre las publicaciones congéneres.

Además de las actividades de educación médica continuada y todas aquellas de estímulo al desarrollo de la Hepatología en Latinoamérica, cada dos años se realiza un Congreso, donde se prioriza la participación de exponentes de cada país que se dedican al estudio de las enfermedades del hígado, ocasión en la que se concretiza un sano cambio de experiencia científica y la invaluable relación personal que es fundamental para estrechar lazos de amistad y de trabajo en conjunto. En estos eventos, siempre hay la participación de investigadores de Europa y Estados Unidos. Esta unión intercontinental se hace cada vez más presente, una vez que fue hilvanada una alianza entre la Sociedad Americana para el Estudio de las Enfermedades del Hígado (AASLD), la Sociedad Europea (EASL) y la ALEH desde el año 2007. Se destaca que este año, ha sido realizado en Washington - EEUU el quinto *Global Liver Summit*, donde se hicieron presentes los representantes de las cinco sociedades continentales de hepatología (AASLD, EASL, ALEH, APASL y AFASL) con el objetivo de estrechar lazos. Fueron discutidos aspectos políticos y administrativos de gran envergadura.



1. LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA

PRESIDENTE	DRA. MILAGROS DAVALOS MOSCOL (PERU)
1° VICEPRESIDENTE	DR. NAHUM MENDEZ SANCHEZ (MEXICO)
2° VICEPRESIDENTE	DR. JAVIER BRAHM BARRIL (CHILE)
PAST PRESIDENT:	DR. ANGELO ALVES DE MATTOS (BRASIL)

2. PAISES MIEMBROS

ARGENTINA - BOLIVIA - BRASIL - CHILE - COLOMBIA - COSTA RICA - CUBA -
ECUADOR - GUATEMALA - MÉXICO - PANAMA - PARAGUAY - PERÚ - REPÚBLICA
DOMINICANA - URUGUAY - VENEZUELA

COMITÉ ORGANIZADOR CONGRESO ALEH

PRESIDENTE

Rossana Román Vargas

Vicepresidente:

Martin Tagle Arróspide

Secretario:

Carla Bustios Sánchez

COMITÉ CIENTÍFICO

Presidente:

Herman Vildózola Gonzales

Miembros:

Javier Díaz Ferrer

Guillermo Valladares

Cecilia Cabrera

COMITÉ DE PROTOCOLO

Presidente:

Luz Rivas Wong

Vicepresidente:

Jorge Galarza Coterá

Rocio Ranos Nirdual



LISTA PRELIMINAR DE TEMAS

- Carcinoma Hepatocelular
- Enfermedades Colestásicas
- Colestasis en la Infancia
- Consideraciones especiales en el paciente con Cirrosis Hepática
- Encefalopatía Hepática
- Enfermedad hepática alcohólica como problema de salud pública en Latinoamérica
- Enfermedades Metabólicas y Autoinmunes en La Niñez
- Hepatitis B
- Hepatitis C
- Hepatotoxicidad
- Hipertensión Portal y Hemorragia Digestiva
- Infecciones Parasitarias en Hígado
- Células Madre en Hepatología
- Enfermedad Hepática Grasa No Alcohólica (NASH)
- Nuevas Alternativas para Aumentar el Pool de Órganos
- Nuevos Esquemas de Inmunosupresión
- Programas Nacionales de Hepatitis Viral
- Recurrencia de Enfermedad Post Trasplante
- Rol del Patólogo en Hepatología
- Rol del Radiólogo en Hepatología
- Educación Médica en Hepatología
- Insuficiencia Hepática Aguda
- Trasplante Hepático
- Trasplante Hepático en Pediatría

Cursos Pre- Congreso	Evento social	Simposio Satélite	Mesa redonda
Simposio	Sesión	Trabajos Libres	

MIÉRCOLES 5 DE SETIEMBRE, 2012

08:00-19:00 Inscripción y distribución del material del congreso

	Sala A	Sala B
09:30-11:30		Curso 1: Hipertensión Portal y Hemorragia Digestiva
11:30-12:30		Curso 2: Encefalopatía Hepática
12:30-13:30	Almuerzo	
13:30-14:30		Curso 3: Tópicos Selectos
14:30-15:30		Curso 4: Ascitis
15:30-17:30		Curso 5: Consideraciones especiales en el paciente con Cirrosis Hepática
17:30-18:30	Pausa para café, Visita a la Exhibición Comercial y Posters	
18:30-19:30		Curso 6: Miscelánea
20:00	Inauguración XXI Congreso ALEH seguida por Recepción de Bienvenida	

JUEVES 6 DE SETIEMBRE, 2012

	Sala A	Sala B	Sala C
08:30-10:00	Mesa Redonda: Hepatotoxicidad	Sesión: Nuevos Esquemas de Inmunosupresión	Sesión: Manejo del paciente con hepatopatía en UCI
10:00-10:30	Sesión: State Of The Art: Insuficiencia Hepática Aguda	Sesión: Nuevas Alternativas para Aumentar el Pool de Órganos	Trabajos Libres
10:30-11:00	Pausa para café, Visita a la Exhibición Comercial y Posters		
11:00-12:00	Sesión: Hepatitis B	Sesión: Recurrencia de Enfermedad Post Trasplante	Trabajos Libres
12:00-13:00	Simposio Satélite		
13:00-14:00	Almuerzo, Visita a la Exhibición Comercial y Posters		
14:00-15:00	Sesión: NASH	Trabajos Libres	Trabajos Libres
15:00-16:00	Mesa Redonda: Trasplante Hepático	Sesión: Programas Nacionales de Hepatitis Viral	Trabajos Libres
16:00-16:30	Pausa para café, Visita a la Exhibición Comercial y Posters		
16:30-17:30	Simposio: Enfermedad hepática alcohólica como problema de salud pública en Latinoamérica	Sesión: Miscelánea	Sesión: Colestasis
18:00-19:00	Simposio Satélite		

VIERNES 7 DE SETIEMBRE, 2012

	Sala A	Sala B
08:30-10:00	Simposio: Carcinoma Hepatocelular	Mesa Redonda: Colestasis en la Infancia
10:00-10:30	Sesión: State Of The Art: Educación Medica en Hepatología	Sesión: Trasplante Hepático en Pediatría
10:30-11:00	Pausa para café, Visita a la Exhibición Comercial y Posters	
11:00-12:00	Sesión: Rol del Radiólogo en Hepatología	Sesión: Enfermedades Metabólicas y Autoinmunes en La Niñez
12:00-13:00	Simposio Satélite	
13:00-14:00	Almuerzo, Visita a la Exhibición Comercial y Posters	
14:00-15:00	Sesión: Hepatitis C 	Trabajos Libres
15:00-16:00	Mesa Redonda: Infecciones Parasitarias en Hígado	Mesa Redonda: Rol del Patólogo en Hepatología
16:00-16:30	Pausa para café, Visita a la Exhibición Comercial y Posters	
16:30-17:30	Asamblea General ALEH y entrega de Premios	
17:30-18:00	Clausura	

INFORMACIÓN GENERAL

Sede

[Hotel Sheraton](#)

Av. Paseo de la República 170
Lima 1, Perú
+(51) (1) 315 5000



Fechas

5-7 Septiembre, 2012

Idioma

El idioma oficial de ALEH 2012 es el castellano

Visas

Favor consultar el Consulado Peruano más cercano.

Cobertura de Seguro por Riesgos Personales

La Secretaría del Congreso y los organizadores no aceptarán responsabilidad alguna por daños o perjuicios que involucren a los participantes y/o bienes durante la reunión. Se aconseja a los participantes tomar su propio seguro en materia de salud y viaje.

Clima

Lima y toda la costa peruana ofrece las cuatro estaciones habituales: El verano de enero a marzo; el otoño de abril a junio; el invierno de julio a setiembre; y la primavera de octubre a diciembre, pero no se hallan bien definidas. La temperatura en Septiembre oscila entre los 15 - 19 °C

Vestuario

Durante toda la reunión, la vestimenta será informal

ACCESO A LIMA VIA AÉREA:

El [Aeropuerto Internacional Jorge Chávez](#) es el principal punto de ingreso al País. Lima está conectada por vía aérea con todas las ciudades del Perú y con las principales ciudades del mundo.

Los counters de atención están ubicados en las llegadas internacionales y nacionales, antes de salir del terminal. Por su propia seguridad, contrate servicios de transporte confiables. Pregunte por ellos en los módulos de atención dentro del aeropuerto (ubicados en llegadas internacionales, primer nivel, y también en llegadas nacionales, primer nivel).

El hotel Sheraton Lima Hotel & Convention Center está ubicado a 20 minutos del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez.

ACCESO A LIMA VIA TERRESTRE:

Por la carretera Panamericana se comunica con todas las ciudades de la costa y con los países limítrofes del norte y el sur. Por la Carretera Central se comunica con las ciudades de la sierra y la selva.

EXPOSICIÓN Y PATROCINIO:

Una exposición profesional se llevará a cabo en el marco del Congreso. Para obtener más información sobre oportunidades de patrocinio y / o espacio de exposición, por favor, contacte al departamento de Industria de Enlace y Ventas (ILS) vía E-mail: dariza@kenes.com / gscharf@kenes.com

ORGANIZADORES DEL CONGRESO Y SECRETARÍA ALEH2012



La Concepción 266, Of. 501
Providencia, Santiago-Chile
Teléfono: +56-2-9462633
Fax: +56-2-946 2643



PATROCINADORES Y EXPOSITORES EN ANTERIORES EDICIONES

PATROCINIO ORO



We Innovate Healthcare



Bayer HealthCare
Bayer Schering Pharma

PATROCINIO PLATA



GRIFOLS

PATROCINIO BRONCE PLUS



PATROCINIO BRONCE



INFORMACIÓN PARA PATROCINADORES Y EXPOSITORES

SOLICITUD DE PATROCINIO

Las solicitudes de patrocinio pueden hacerse enviando el formulario de reserva adjunto a:

XXII Congreso de la Asociación Latinoamericana para el Estudio del Hígado

Daniel Ariza/Gabriela Scharf

E-mail: dariza@kenes.com / gscharf@kenes.com

Al recibir su Formulario de reserva se le enviará un contrato que deberá llenar y firmar antes de enviarlo junto con un depósito equivalente al 60% del pago total a la oficina de patrocinio/exposición cuya dirección de e-mail se indica aquí arriba.

Podrá solicitar que se le envíe una factura por el monto del depósito al llenar el Formulario de reserva.

Una vez recibido, se le enviará una confirmación del patrocinio acompañada de la factura/recibo correspondiente.

CONDICIONES DE PAGO

60% del total con el contrato firmado

40% del total hasta el 1º de Mayo de 2012

Todos los montos deben estar pagados antes de la fecha de inicio del Congreso.

MÉTODOS DE PAGO

Account type Current account in USD No. 2100 1547 717200303610

Tilesa Kenes Spain

Bank: La Caixa, C/ Cartagena 4, Madrid, Spain

IBAN No. ES46

SWIFT No. CAIXESBBXXX

POLÍTICA DE CANCELACIÓN:

Toda cancelación debe enviarse por escrito a:

XXII Congreso de la Asociación Latinoamericana para el Estudio del Hígado

Daniel Ariza/Gabriela Scharf

E-mail: dariza@kenes.com / gscharf@kenes.com

Los organizadores retendrán:

- 10% de la suma convenida por el paquete, si la cancelación se efectúa entre el 5 de enero del 2012 y el 4 de marzo del 2012
- 50% de la suma convenida por el paquete, si la cancelación se efectúa entre el 5 de marzo del 2012 y el 6 de mayo del 2012
- 100% de la suma convenida por el paquete, si la cancelación se efectúa después del 6 de mayo del 2012

CONDICIONES GENERALES

Los términos y condiciones para el patrocinio se incluirán en el acuerdo pertinente.

TÉRMINOS Y CONDICIONES

Los términos y condiciones para la Exposición se incluyen en este documento. Tenga en cuenta que la firma del Formulario de reserva para la Exposición implica la aceptación de estos términos y condiciones.

OPCIONES DE PATROCINIO

El patrocinador recibirá su status dependiendo del total de su contribución. La contribución total consistirá en los ítems que escoja, por ejemplo: simposio satélite, publicidad, espacio de exhibición, disfrutando así de las ventajas ligadas al status de patrocinador.

El status de patrocinador se establecerá de la siguiente forma:

Categoría	Contribución Mínima
Platino	
Oro	
Plata	
General	

BENEFICIOS

Los beneficios serán otorgados a los patrocinadores de la siguiente forma:

BENEFICIO	PLATINO	ORO	PLATA	GENERAL
Lista final de participantes (después del Congreso), se incluirán solo aquellos participantes que accedieron a publicar su información	✓	✓		
Simposio Satélite - Almuerzo	✓			
Prioridad: espacio de exhibición	✓ (1°)	(2°,3°)		
Logotipo del Patrocinador con hipervínculo al Sitio web del Congreso	✓	✓	✓	✓
Número de pósters del Simposio permitidos a exponer en la Sede del Congreso	4	3		
Anuncio del Simposio a página entera en color en el Programa Final	✓	✓		
Inscripciones el Congreso	50	30	15	5
Los Patrocinadores serán reconocidos como tales en el Tablero de Patrocinadores	✓	✓	✓	✓
Anuncio del Simposio Satélite a página entera en color en el Programa Final	✓	✓		

LISTA DE PATROCINIOS INDIVIDUALES

PATROCINADOR DE SIMPOSIO SATÉLITE - ALMUERZO

Patrocinio de un Simposio -Almuerzo oficial de la industria, de hasta 90 minutos, sujeto a la aprobación del Comité Científico del Congreso. **(El patrocinador deberá cubrir los gastos de almuerzo)**

Los simposios están disponibles en las siguientes fechas y horas:

6 de septiembre del 2012: 12:00 - 13:30 hs.

7 de septiembre del 2012: 12:00 - 13:30 hs.

- En el paquete se incluyen: alquiler de la sala, equipo audio/visual estándar, mesa de presentación.
- Los Oradores serán invitados por el Patrocinador, cubriendo sus costos de traslados aéreos, alojamientos e inscripción.
- Permiso para utilizar el título: “Simposio oficial de la industria en el **XXII Congreso de la Asociación Latinoamericana para el Estudio del Hígado**”
- Los programas y resúmenes del Simposio se incluirán en el Programa Final (siempre que se reciban dentro del plazo previsto)

PATROCINADOR DE SIMPOSIO SATÉLITE - TARDE

Patrocinio de un Simposio, de hasta 90 minutos, sujeto a la aprobación del Comité Científico del Congreso. Los Simposios están disponibles en las siguientes fechas y horas:

6 de septiembre del 2012: 18:00 - 19:30 hs.

- En el paquete se incluyen: alquiler de la sala, equipo audio/visual estándar, mesa de presentación.
- Los Oradores serán invitados por el Patrocinador, cubriendo costos de traslados aéreos, alojamientos e inscripción.
- Permiso para utilizar el título: “Simposio oficial de la industria en el **XXII Congreso de la Asociación Latinoamericana para el Estudio del Hígado**”
- Los programas y resúmenes del Simposio se incluirán en el Programa Final (siempre que se reciban dentro del plazo previsto)

Los Patrocinios de Simposios Satélite indicados se rigen per las siguientes normas:

- Se han establecido espacios de tiempo especiales, que se asignarán por estricto orden de presentación de solicitudes.
- La compañía patrocinadora puede escoger los oradores y los temas.
- La compañía patrocinadora, además del paquete presentado como donación (“grant”) educativa adicional, deberá cubrir los gastos de inscripción, alojamiento y vuelos del orador.
- Todos los programas para los simposios de la industria deben someterse a la aprobación del Comité Científico del Congreso.
- Se incluyen: alquiler de la sala, equipo audio/visual estándar, mesa de presentación
- Permiso para utilizar el título: “Simposio oficial de la industria en el **XXII Congreso de la Asociación Latinoamericana para el Estudio del Hígado**”.

SALA DE PREPARACIÓN PARA ORADORES O ÁREA ESTABLECIDA

En la sede del Congreso habrá un espacio disponible para que los oradores y presentadores de resúmenes puedan revisar y preparar sus materiales.

- El nombre o el logotipo de la compañía Patrocinadora será indicado en todos los carteles relacionados con esta sala.
- Oportunidad de colocar una alfombrilla de ratón (“mouse-pad”) en cada estación de trabajo
- Oportunidad de exhibir el logotipo del Patrocinador en los guarda pantallas de cada estación de trabajo.
- Logotipo del Patrocinador en el Sitio web del Congreso.
- Reconocimiento en el Tablero de Patrocinadores en el sitio.
- Reconocimiento en la Lista de Patrocinadores en el Programa Final.

CD-ROM

El CD-ROM contendrá todos los resúmenes del Congreso de 2012 y se distribuirá dentro de los bolsos del congreso.

- Publicidad exclusiva en la contraportada de la caja del CD-ROM.
- Logotipo del Patrocinador en el Sitio web del Congreso.
- Reconocimiento en el Tablero de Patrocinadores en el sitio.
- Reconocimiento en la Lista de Patrocinadores en el Programa Final.

BOLSOS DEL CONGRESO

Proporcionados por el Patrocinador

El Patrocinador proveerá los bolsos para los participantes del Congreso.

- El bolso llevará estampados los logotipos del Patrocinador y del Congreso
- Logotipo del Patrocinador en el Sitio web del Congreso.
- Reconocimiento en el Tablero de Patrocinadores en el sitio.
- Reconocimiento en la Lista de Patrocinadores en el Programa Final.

LIBRETA DE NOTAS Y BOLÍGRAFOS

Proporcionados por el Patrocinador

El Patrocinador proveerá las libretas de notas y bolígrafos para los participantes.

- Las libretas de notas y bolígrafos llevarán estampado el nombre/logotipo de la compañía Patrocinadora y se distribuirán dentro de los bolsos del Congreso.
- Logotipo del Patrocinador con hipervínculo en el Sitio web del Congreso.
- Reconocimiento en el Tablero de Patrocinadores en el sitio.
- Reconocimiento en la Lista de Patrocinadores en el Programa Final.

ÁREA DE INTERNET

Un área de Internet equipada con computadoras estará disponible para los asistentes y el logotipo de la compañía se presentará de manera destacada. En el patrocinio se incluyen: estaciones de trabajo, impresoras, orientación publicitaria (signage) para llegar al área de Internet (se pueden colocar carteles en el área de Internet), mobiliario, espacio, configuración y conexión de servicios de Internet y asistencia técnica.

- Oportunidad de presentar el logotipo de la compañía en el guarda pantallas.
- Oportunidad de presentar el logotipo de la compañía como fondo de pantalla.
- Oportunidad de distribuir alfombrillas de ratón (“mouse-pads”) desde el área de Internet.

- Oportunidad de suministrar el membrete de la compañía a las impresoras del área de Internet.
- Logotipo del Patrocinador en el Sitio web del Congreso.
- Reconocimiento en el Tablero de Patrocinadores en el sitio.
- Reconocimiento en la Lista de Patrocinadores en el Programa Final.

SESIÓN DE PÓSTERS

- Reconocimiento al Patrocinador en la entrada al área de pósters.
- El logotipo del Patrocinador se exhibirá sobre los tableros de pósters.
- Logotipo del Patrocinador en el Sitio web del Congreso.
- Reconocimiento en el Tablero de Patrocinadores en el sitio.
- Reconocimiento en la Lista de Patrocinadores en el Programa Final.

OPORTUNIDADES DE PATROCINIO PUBLICITARIO

Anuncios disponibles en las siguientes publicaciones del Congreso (precios en dólares):

Tipo	Contraportada	Interior Portada	Interior Contraportada	Páginas Internas
Programa Final				
Mini Programa*		-	-	-

PROGRAMA FINAL

El Programa Final incluirá los programas científico y social, así como toda la información práctica del Congreso.

- Será distribuido a todos los participantes en los bolsos del Congreso.
- Reconocimiento en el Tablero de Patrocinadores en el sitio.
- Reconocimiento en la Lista de Patrocinadores en el Programa Final.

MINI-PROGRAMA* (Patrocinio único)

Anuncio exclusivo en la contraportada de este útil programa de bolsillo del Congreso.

- Logotipo del Patrocinador en el Sitio web del Congreso.
- Reconocimiento en el Tablero de Patrocinadores en el sitio.
- Reconocimiento en la Lista de Patrocinadores en el Programa Final.

PEDIDOS ESPECIALES

Tenemos la posibilidad de crear y diseñar un paquete “a la medida”. Todos los eventos sociales, almuerzos y pausas para el café están disponibles para el patrocinio. No dude en dirigirse a la Oficina de Patrocinio, para conversar sobre sus necesidades.

RECONOCIMIENTOS

Destacamos que todos los patrocinadores y expositores serán reconocidos en el Programa Final, en los tableros y en el Sitio web del Congreso. Por favor, envíe el logotipo de su compañía (en formato eps 300dpi) en color y en blanco y negro a aleh@kenes.com.

FORMULARIO DE RESERVA DE PATROCINIO

Por favor, llene el formulario y envíelo a:

XXII Congreso de la Asociación Latinoamericana para el Estudio del Hígado

Daniel Ariza/Gabriela Scharf

E-mail: dariza@kenes.com / gscharf@kenes.com

NOMBRE Y APELLIDO: _____

NOMBRE DE LA COMPAÑÍA: _____

DIRECCIÓN: _____

CÓDIGO POSTAL: _____ PAÍS: _____

TELÉFONO: _____ FAX: _____

EMAIL: _____ SITIO WEB: _____

Desearía reservar los siguientes elementos de patrocinio:

Elemento	P
Simposio Satélite - Almuerzo	
Simposio Satélite	
Sala de preparación de oradores	
CD-ROM	
Bolsos del Congreso	
Libretas de notas y bolígrafos	
Área de Internet	
Sesión de pósters	
Patrocinios publicitarios	
Programa Final	
Mini Programa (Patrocinio único)	
Suma total (sírvase indicar)	

- Favor, llamarme para considerar nuestro paquete de patrocinio
- Favor, enviarme un contrato de patrocinio y una factura por el primer depósito del 60%

Firma _____

Fecha _____

EXPOSICIÓN

La Exposición comercial tendrá lugar en el [Hotel Sheraton](#), Lima, Perú.

El plano del área ha sido diseñado para maximizar la visibilidad de los expositores ante los participantes.

El montaje de la exposición comercial se realizará el 4 de septiembre.

El horario de la exposición será el siguiente:

- 5 de septiembre de 09:00 a 20:00 hs.
- 6 de septiembre de 08:30 a 18:00 hs.
- 7 de septiembre de 08:30 a 17:30 hs.

ALQUILER DE ESPACIOS

Incluye:

- ✓ Manual técnico para expositores.
- ✓ Tarjetas de identificación para expositores.
- ✓ Perfil de compañía/producto (100 palabras) en el Programa Final.
- ✓ Limpieza de áreas públicas y corredores.
- ✓ Invitación a la recepción para expositores registrados.

ALQUILER DE ESTRUCTURA

Incluye:

- ✓ Manual técnico para expositores.
- ✓ Tarjetas de identificación para expositores.
- ✓ Estructura modular, iluminación básica, toma eléctrica (500 W).
- ✓ Friso frontal con letras estándar.
- ✓ Perfil de compañía/producto (100 palabras) en el Programa Final.
- ✓ Limpieza de áreas públicas y corredores.
- ✓ Invitación al encuentro y la recepción para expositores registrados.

Tenga en cuenta que en el alquiler de la superficie y la estructura no se incluyen mobiliario ni limpieza del “stand”.

Todos estos servicios y otros estarán a su disposición en el Manual técnico para expositores.

ASIGNACIÓN DE ESPACIOS

Los espacios se asignarán por estricto orden de presentación de solicitudes.

Para asegurar la reserva de una ubicación deseada se debe llenar y enviar el Formulario de reserva y el Contrato por fax o correo electrónico. Al recibir el Formulario de reserva y el Contrato, se confirmará el espacio y se enviará una factura. No olvide indicar claramente su elección entre las tres alternativas de la solicitud. Los espacios se asignarán según el orden de recepción de las solicitudes con el pago.

INSCRIPCIÓN DE EXPOSITORES

Todos los expositores deben inscribirse y recibir su credencial con el nombre de la compañía. Se concederán 2 credenciales para los primeros 6 metros cuadrados y 2 credenciales adicionales por los siguientes 6 metros cuadrados. A cada expositor adicional (máximo 2), se le cobrará un derecho de inscripción para expositores por un monto de US\$ 350. En el Manual Técnico para Expositores se incluirá un formulario de inscripción.

Shell Scheme Stand Sketch
(For illustrative purposes only)



MANUAL TÉCNICO PARA EXPOSITORES

El Manual Técnico para Expositores, con todos los aspectos técnicos pertinentes, se hará circular 3 meses antes del Congreso e incluirá lo siguiente:

- ✓ Detalles técnicos sobre la sede del Congreso
- ✓ Detalles e información sobre la exposición final
- ✓ Detalles sobre contratistas
- ✓ Servicios disponibles para los expositores y formularios de pedido

INSPECCIÓN DEL SITIO

Los expositores y patrocinadores están invitados a visitar la sede del Congreso cuando les resulte conveniente.

Se ruega concertar directamente con el hotel.

Persona de contacto:

Rosa Ortega

E-mail: rosa.ortega@Sheraton.com

PERFIL DE EXPOSITOR

Se publicará un perfil de compañía/producto (100 palabras) en la Lista de expositores del Programa Final. El texto debe enviarse por correo electrónico a aleh@kenes.com.

MÉTODOS DE PAGO

Los antes detallados en la sección de Patrocinio.

POLÍTICA DE CANCELACIÓN:

Toda cancelación debe enviarse por escrito a:

XXII Congreso de la Asociación Latinoamericana para el Estudio del Hígado

Daniel Ariza/Gabriela Scharf

E-mail: dariza@kenes.com / gscharf@kenes.com

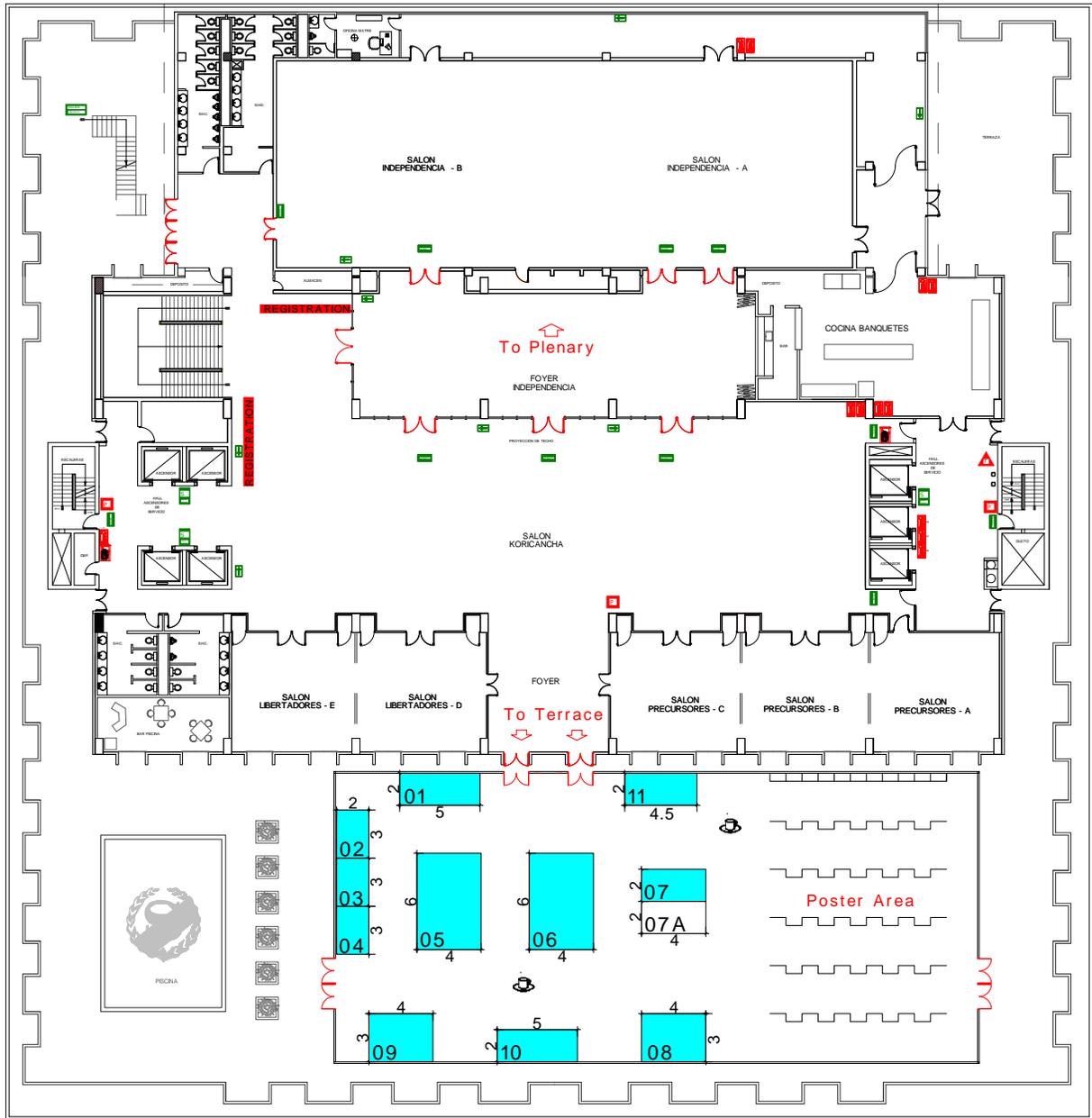
Los organizadores retendrán:

- 10% de la suma convenida por el paquete, si la cancelación se efectúa entre el 5 de enero del 2012 y el 4 de Marzo del 2012
- 50% de la suma convenida por el paquete, si la cancelación se efectúa entre el 5 de Marzo del 2012 y el 6 de Mayo del 2012
- 100% de la suma convenida por el paquete, si la cancelación se efectúa después del 6 de Mayo del 2012

TÉRMINOS Y CONDICIONES

Los términos y condiciones para la Exposición se incluyen en este documento. Tenga en cuenta que la firma del Formulario de reserva para la Exposición indica la aceptación de estos términos y condiciones.

ALEH 2012 - Lima



MEZZANINE

LEYENDA	
	SEÑAL DE EVACUACION
	PROHIBIDO
	DETECTOR DE HUMO
	LUZ DE EVACUACION EXTERNA
	EXTINGUIDOR PORTATIL
	QUIMICA DE CONSUMIBLES (EXTINGUIDOR PORTATIL)
	PUERTA DE SALIDA
	PUERTA SUICIDA DE EMERGENCIA
	EXTINGUIDOR ALIADO CONTRA INCENDIO
	QUIMICA SUICIDA DE EMERGENCIA
	QUIMICA SUICIDA DE EMERGENCIA
	QUIMICA SUICIDA DE EMERGENCIA
	PRELUDIO ALTO VOLTAJE
	SEÑALIZACION
	LUZ DE EMERGENCIA
	SEÑALIZACION DE EMERGENCIA

The shaded booths have been sold.

Reserved

PLAN DE SEGURIDAD	
SHERATON LIMA HOTEL & CONVENTION CENTER	
MEZZANINE	
S - 05	1/100
DISEÑADO: Arq. Italo Carbajal - Bach Holly Lay FECHA: Agosto - 2008	

FORMULARIO DE RESERVA Y CONTRATO PARA LA EXPOSICIÓN

Recuerde que todos los reconocimientos de su compañía, así como los nombres y direcciones de las listas, serán generados a partir de la información siguiente. Tenga a bien llenar el formulario y enviarlo a:

XXII Congreso de la Asociación Latinoamericana para el Estudio del Hígado

Daniel Ariza/Gabriela Scharf

E-mail: dariza@kenes.com / gscharf@kenes.com

NOMBRE DE LA COMPAÑÍA: _____

PERSONA DE CONTACTO: _____

DIRECCIÓN: _____

CÓDIGO POSTAL: _____ PAÍS: _____

TELÉFONO: _____ FAX: _____

EMAIL: _____ SITIO WEB: _____

Selección	Stand N°	Sólo Espacio/ Estructura	Área en m2	Precio Total
1° Opción				
2° Opción				
3° Opción				

Notas Especiales: Indique si su “stand” debe estar ubicado al lado o enfrente de las compañías siguientes, o si se requiere una configuración especial: _____

- Se ha efectuado el pago por cheque/transerencia, favor enviarme confirmación final y factura/recibo
- Favor, enviarme un contrato de patrocinio y una factura por el primer depósito del 60% del total

Hemos leído las condiciones que aceptamos y nos obligan.

Firma _____

Fecha _____

TÉRMINOS Y CONDICIONES

Estos términos son el acuerdo contractual entre el Organizador y la compañía expositora (Expositor/es).

Solicitud de participación

La solicitud de participación será considerada sólo si se presenta en los formularios pertinentes, debidamente llenados, firmados y acompañados por el pago necesario. La inscripción se confirmará siempre que haya espacio disponible. Se informará a los solicitantes por escrito respecto de la aceptación o rechazo de su solicitud. En caso de rechazo se reembolsará el total de los pagos efectuados.

Obligaciones y derechos del expositor

La inscripción implica la plena aceptación de los reglamentos de la exposición por parte de los Expositores. Toda infracción al reglamento podría conducir a la privación inmediata del derecho de participar en la exposición sin compensaciones ni reembolso de las sumas ya pagadas, sin detrimento de los derechos del Expositor.

Al presentar la solicitud de participación, el Expositor se compromete definitiva e irrevocablemente a ocupar el espacio asignado y mantener sus instalaciones hasta la fecha y hora fijadas para la clausura de la exposición.

El Expositor sólo puede presentar en su stand o espacio los materiales, productos o servicios descritos en la solicitud de participación.

Se prohíbe toda publicidad en nombre de firmas que no sean expositoras. Se prohíbe terminantemente la transferencia o el subarriendo, total o parcial, del espacio asignado.

Obligaciones y derechos del Organizador

El Organizador se compromete a asignar espacio de exposición en la medida de lo posible en base a las preferencias expresadas por los solicitantes. Se atenderá a los solicitantes por orden de recepción de las solicitudes acompañadas del pago.

El Organizador se reserva el derecho de modificar, en caso de absoluta necesidad, la posición de los stands, sin obligación de compensar por ello a los Expositores. El Organizador se reserva el derecho de ofrecer a otras compañías los espacios o módulos que no hayan sido ocupados hasta la víspera de la apertura de la exposición, sin obligación de compensar por ello al Expositor ausente.

Cancelación

En caso de cancelación recibida (por escrito) de conformidad con la política ya expresada.

Seguro de responsabilidad civil

El Organizador proporciona un servicio general de vigilancia y seguro de responsabilidad civil en el sitio de la exposición. Los equipos y todos los materiales afines de exposición que instalen los Expositores no estarán asegurados por el Organizador, que no asumirá bajo ningún concepto responsabilidad alguna por pérdidas, daños o destrucción de equipos, bienes u otros artículos de propiedad de los Expositores. El Expositor acepta ser responsable por sus bienes y persona, así como por los bienes y personas de sus empleados y agentes contratando un seguro completo e integral, y eximiendo al Organizador de toda reclamación por daños y perjuicios que emanara del robo y otros riesgos habitualmente cubiertos por pólizas de seguros contra incendios y de cobertura ampliada.

Reglamentos de la exposición

El Gerente de la exposición, subordinado al Comité Organizador, tiene la última palabra en cuanto a la aceptabilidad del material expuesto.

Los Expositores no podrán compartir con otros los espacios asignados sin previo consentimiento por escrito del Gerente de la exposición.

El Organizador se reserva el derecho de modificar el plano general o limitar el espacio asignado a cada Expositor, posponer la exposición o transferirla a otro sitio si así lo justificaran circunstancias imprevistas. Si cualquier contingencia impidiera el desarrollo de la exposición, el Organizador no asumirá responsabilidad por los gastos desembolsados, a excepción del costo del alquiler del espacio de exposición.

Todos los objetos de exposición deben colocarse de modo que no obstruyan los pasillos, molesten a los módulos vecinos, ni dañen el local o los equipos alquilados. Se solicita a los Expositores que dejen suficiente espacio libre para asegurar una clara visión de los productos que se exhiben alrededor. En los módulos corrientes, la altura está limitada a 246cm. Los Expositores son responsables por los costos y la ejecución del diseño, la instalación y la entrega de su presentación al sitio de la exposición, así como por su desmantelamiento y retiro. No deben utilizarse materiales inflamables. Los equipos de exhibición o demostración se instalarán según las más estrictas normas de seguridad.

Los Expositores se comprometen a atenerse al calendario establecido para completar sus instalaciones antes de la apertura de la exposición y desmantelarlas a la clausura de la exposición.

No se efectuará el desmontaje ni el embalaje de los objetos presentados antes de la hora fijada al efecto. Es responsabilidad del Expositor embalar y retirar o consignar para su transporte todos los artículos de valor antes de dejar su espacio desatendido. De lo contrario, el Organizador se hará cargo de su retiro por cuenta y riesgo del Expositor.

Los Expositores están obligados a asegurar que en sus stands haya personal presente permanentemente, mientras la exposición permanezca abierta.

Los pagos deben efectuarse de conformidad con las condiciones de pago indicadas en el Formulario de reserva y métodos de pago indicados en este documento.

Si el Expositor incurriera en mora, el Gerente de la exposición está autorizado a terminar el contrato, anular la confirmación de aceptación, disponer otros arreglos para el stand o solicitar compensación por infracción al contrato.

La participación de los Expositores está sujeta al cumplimiento de todas las reglas, los reglamentos y las condiciones aquí estipuladas.

Se permitirá el acceso a la exposición contra la presentación de la tarjeta de identificación emitida por el Organizador. Las tarjetas de los Expositores no serán enviadas de antemano y deberán recogerse de la mesa del Gerente de la exposición. El Organizador asegura la limpieza diaria de los pasillos. Los Expositores estarán a cargo de la limpieza de sus stands. Los Expositores podrán ofrecer colaciones ligeras a los participantes sólo si se observan los reglamentos de servicio de comidas y bebidas del edificio en que se celebra la exposición. Las áreas y los accesorios de instalación de la exposición que se hayan puesto a disposición de los Expositores deben ser devueltos en su estado original. En caso de daños o pérdidas de los equipos suministrados, o de daño a las áreas ocupadas, las reparaciones y sustituciones se cargarán a cuenta del Expositor.

Toda decoración o accesorios especiales deben someterse a la previa autorización del Organizador, así como el diseño de los stands.

No se permite colocar paneles y presentaciones de publicidad fuera de las áreas de la exposición asignadas a los Expositores. El Organizador no aprobará los stands que no se atengan a las normas aceptadas mientras no se efectúen los cambios necesarios