

AGENCIA NACIONAL DE REGULACION, CONTROL Y VIGILANCIA SANITARIA - ARCSA						
1) Parámetros Aplicables a la Información Administrativa						
N. Informes de Trabajo de Movilización Nacional o Internacional						
Fecha de Publicación:		27-dic-13				
No.	Nombre de los servidores	Cargo	Destino	Objeto	Duración	Resultados
491	VANEGAS COBEÑA NANCY ESPERANZA	ANALISTA TECNICO	QUITO	CAPACITACION EN VUE. COLABORACION EN EL ANALISIS TECNICO PARA REGISTRO SANITARIO	4,5 DIAS	CAPACITACION EN VUE. COLABORACION EN EL ANALISIS TECNICO PARA REGISTRO SANITARIO
497	TAMAYO ALVAREZ YURICEL	DIRECTOR ENCARGADO DE LABORATORIO DE REFERENCIA	GUAYAQUIL	REUNION CON EL PERSONAL DE LABORATORIO. REVISION DE PLANES DE COMPRA POR AREA. DEFINICION DE LOS ANALISTAS LIDERES DE CADA AREA. CONSTATAcion FISICA DE LOS REACTIVOS E INSUMOS. REVISION DE LOS EQUIPOS INSTALADOS.	1 DIA	REUNION CON EL PERSONAL DE LABORATORIO PARA DEFINIR FUNCIONES DE CADA AREA Y COMPETENCIAS DE LABORATORIO. ANALISIS DEL ESTATUTO DE LA AGENCIA. REVISION DE PLANES DE COMPRA POR AREA. DEFINICION DE LOS ANALISTAS LIDERES DE CADA AREA. CONSTATAcion FISICA DE LOS REACTIVOS E INSUMOS. REVISION DE LOS EQUIPOS INSTALADOS.
498	MULKY VELA SEBASTIAN PATRICIO	COORDINACION GENERAL TECNICA DE CERTIFICACIONES	IBARRA	REUNION DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE IBARRA CON LA ANALISTA ZONAL Y PLANTEAR OPORTUNIDADES DE MEJORA EN LAS NUEVAS COMPETENCIAS DEL ARCSA.	1 DIA	REUNION DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE IBARRA CON LA ANALISTA ZONAL Y PLANTEAR OPORTUNIDADES DE MEJORA EN LAS NUEVAS COMPETENCIAS DEL ARCSA. SOLUCION DE SOLICITUDES PENDIENTES EN LAS PROVINCIAS DE ESMERALDAS, IBARRA, CARCHI Y SUCUMBIOS. SOCIALIZACION DE LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. INSPECCION DE LAS INSTALACIONES Y DOCUMENTACION FISICA QUE REPOSA EN LA DIRECCION ZONAL 1.
506	MEJIA PEÑAHERRERA DANIEL VICENTE	CONDUCTOR	PUYO	CONDUCCION A LAS VERIFICACION DE INFRAESTRUCTURA DE ZONAL 9 Y CONTROLES EN BARES ESCOLARES.	1 DIA	CONDUCCION A LAS VERIFICACION DE INFRAESTRUCTURA DE ZONAL 9 Y CONTROLES EN BARES ESCOLARES.
535	CAPA MORENO MARY ELISA	DIRECTOR ENCARGADO ZONAL 2 DE VIGILANCIA Y CONTROL DE ESTABLECIMIENTOS Y PRODUCTOS	TENA	VISITA A DIFERENTES INMUEBLES PARA COORDINAR EL ESPACIO FISICO COMO EL INFORMATICO PARA ATENCION AL USUARIO.	1 DIA	VISITA A DIFERENTES INMUEBLES PARA COORDINAR EL ESPACIO FISICO COMO EL INFORMATICO PARA ATENCION AL USUARIO.
537	VILLAGOMEZ TUSA ANA GABRIELA	ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES	GUAYAQUIL	REUNIONES DE TRABAJO PARA CONOCER EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE REGISTRO SANITARIO REGSAN. MONITOREO DEL NUMERO DE TRAMITES ATENDIDOS A TRAVES DEL SISTEMA.	2,5 DIAS	REUNIONES DE TRABAJO PARA CONOCER EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE REGISTRO SANITARIO REGSAN. MONITOREO DEL NUMERO DE TRAMITES ATENDIDOS A TRAVES DEL SISTEMA. INFORME GLOBAL DE NUMERO DE TRAMITES REALIZADOS EN GUAYAQUIL.
538	VILLAGOMEZ TUSA ANA GABRIELA	ANALISTA DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES	GUAYAQUIL	EXTRAER INFORMACION DE LOS REGISTROS SANITARIOS FINALIZADOS DEL SISTEMA LOTUS. AGILITAR EL PROCESO DE EMISION DE REGISTROS SANITARIOS PENDIENTES DEL SISTEMA REGSAN Y LOTUS. REPORTES DIARIOS DEL ESTADO DE LOS TRAMITES DEL SISTEMA.	3,5 DIAS	EXTRAER INFORMACION DE LOS REGISTROS SANITARIOS FINALIZADOS DEL SISTEMA LOTUS. AGILITAR EL PROCESO DE EMISION DE REGISTROS SANITARIOS PENDIENTES DEL SISTEMA REGSAN Y LOTUS. REPORTES DIARIOS DEL ESTADO DE LOS TRAMITES DEL SISTEMA.
547	MORA FALQUEZ MARIA FERNANDA	ANALISTA TECNICO	QUITO	REUNIONES CON PERSONAL TECNICO DE ARCSA QUITO. INDUCCION EN EL PROCESO DE REGISTRO SANITARIO DE MEDICAMENTOS. TRAMITES POST REGISTROS. INDUCCION DE REVISION DE DOCUMENTOS FARMACOLOGICOS DE PRODUCTOS NATURALES. REVISION DE EXPEDIENTES TECNICOS.	2,5DIAS	REUNIONES CON PERSONAL TECNICO DE ARCSA QUITO. INDUCCION EN EL PROCESO DE REGISTRO SANITARIO DE MEDICAMENTOS. TRAMITES POST REGISTROS. INDUCCION DE REVISION DE DOCUMENTOS FARMACOLOGICOS DE PRODUCTOS NATURALES. REVISION DE EXPEDIENTES TECNICOS.

548	ARAUJO PACHECO TANIA ISABEL	ANALISTA TECNICO	CUENCA	CAPACITACION EN EL MANEJO DE LA VUE PARA REGISTRO SANITARIO DE ALIMENTOS. REVISION DE INFORMACION PREVIA A LA OBTENCION DE REGISTRO SANITARIO DE ALIMENTOS. ELABORACION DE INFORME DE ACTIVIDADES.	4,5 DIAS	CAPACITACION EN EL MANEJO DE LA VUE PARA REGISTRO SANITARIO DE ALIMENTOS. REVISION DE INFORMACION PREVIA A LA OBTENCION DE REGISTRO SANITARIO DE ALIMENTOS. ELABORACION DE INFORME DE ACTIVIDADES.
550	ALVARADO REINOSO CARMELITA BEATRIZ	ANALISTA TECNICO	MACHALA	REALIZAR INSPECCION DE BPM AL LABORATORIO OROFARM PARA OTORGAR CERTIFICADO CORRESPONDIENTE	1 DIA	INSPECCION DE BPM AL LABORATORIO OROFARM PARA OTORGAR CERTIFICADO CORRESPONDIENTE. ENTREGA DEL PLAN DE INSPECCION.
551	CHAVEZ ANTEPARA ERIKA MARIA	ANALISTA TECNICO	MACHALA	REALIZAR INSPECCION DE BPM AL LABORATORIO OROFARM PARA OTORGAR CERTIFICADO CORRESPONDIENTE	1 DIA	INSPECCION DE BPM AL LABORATORIO OROFARM PARA OTORGAR CERTIFICADO CORRESPONDIENTE. ENTREGA DEL PLAN DE INSPECCION.
561	MANOSALVAS VACA FERNANDO SANTIAGO	ANALISTA 3 DE COMUNICACION SOCIAL	MANTA	COORDINACION Y COBERTURA DE TALLER DE CAPACITACION SOBRE LA VUE CON LOS PRODUCTORES ATUNEROS.	1,5 DIAS	COORDINACION Y COBERTURA DE TALLER DE CAPACITACION SOBRE LA VUE CON LOS PRODUCTORES ATUNEROS.
564	RODRIGUEZ AVILA DIANA ALEXANDRA	DIRECTOR EJECUTIVO	GUAYAQUIL	VISITA A LA ZONAL 6. VERIFICAR INFRAESTRUCTURA Y FUNCIONES DEL PERSONAL . TEMAS VARIOS. ANALISIS DE LOS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO.	1 DIA	VISITA A LA ZONAL 6. VERIFICAR INFRAESTRUCTURA, RESPONSABILIDADES DEL PERSONAL. TEMAS VARIOS. ANALISIS DE LOS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO.
565	BASANTES LASSO MARIA GABRIELA	ANALISTA TECNICO	GUAYAQUIL	REUNION CON LA SUPERINTENDENCIA DE CONTROL Y PODER DEL MERCADO CON RELACION AL ETIQUETADO DE PRODUCTOS TRANSGENICOS.	1,5 DIAS	ASISTENCIA AL 15TO SEMINARIO INTERNACIONAL DE MERCADO DE ALIMENTOS II VII TECNOLOGIA Y REGULACION. CAPACITACION SOBRE LOS TEMAS TRATADOS EN EL SEMINARIO CON ENFASIS AL USO DE PRODUCTOS TRANSGENICOS Y LA NORMATIVA PARA SU ETIQUETADO.
566	SALAZAR ROMERO ANDRES ALEJANDRO	DIRECTOR DE TALENTO HUMANO	GUAYAQUIL	MONITOREO DE LOS SUBSISTEMAS DE TALENTO HUMANO EN LAS COORDINACIONES ZONALES 8 Y 5. REVISION DE INFORMACION DEL PERSONAL. REUNION DE TRABAJO CON LA COORDINACION ZONAL Y DIRECTOR ZONAL DE ZONAL 8. REUNION CON EL PERSONAL PARA INFORMAR SOBRE LINEAMIENTOS EN SUS ACTIVIDADES.	1 DIA	MONITOREO DE LOS SUBSISTEMAS DE TALENTO HUMANO EN LAS COORDINACIONES ZONALES 8 Y 5. REVISION DE INFORMACION DEL PERSONAL. REUNION DE TRABAJO CON LA COORDINACION ZONAL Y DIRECTOR ZONAL DE ZONAL 8. REUNION CON EL PERSONAL PARA INFORMAR SOBRE LINEAMIENTOS EN SUS ACTIVIDADES.
567	ROBALINO SANCAN MONICA YESENIA	ANALISTA DE TALENTO HUMANO 3	GUAYAQUIL	MONITOREO DE LOS SUBSISTEMAS DE TALENTO HUMANO EN LAS COORDINACIONES ZONALES 8 Y 5. REVISION DE INFORMACION DEL PERSONAL. REUNION DE TRABAJO CON LA COORDINACION ZONAL Y DIRECTOR ZONAL DE ZONAL 8. REUNION CON EL PERSONAL PARA INFORMAR SOBRE LINEAMIENTOS EN SUS ACTIVIDADES.	1 DIA	MONITOREO DE LOS SUBSISTEMAS DE TALENTO HUMANO EN LAS COORDINACIONES ZONALES 8 Y 5. REVISION DE INFORMACION DEL PERSONAL. REUNION DE TRABAJO CON LA COORDINACION ZONAL Y DIRECTOR ZONAL DE ZONAL 8. REUNION CON EL PERSONAL PARA INFORMAR SOBRE LINEAMIENTOS EN SUS ACTIVIDADES.
568	MORA FALQUEZ MARIA FERNANDA	ANALISTA TECNICO	QUITO	CHARLA SOBRE REQUISITOS PARA REGISTRO SANITARIO DE PLAGUICIDAS EN MAGAP AGROCALIDAD. EXPLICACION DE LOS REQUISITOS SOBRE EL INGRESO A TRAMITE DE REGISTRO COMO LO DETERMINA LA NORMA ANDINA PARA EL REGISTRO Y CONTROL QUIMICO DE USO AGRICOLA.	1 DIA	CHARLA SOBRE REQUISITOS PARA REGISTRO SANITARIO DE PLAGUICIDAS EN MAGAP AGROCALIDAD. EXPLICACION DE LOS REQUISITOS SOBRE EL INGRESO A TRAMITE DE REGISTRO COMO LO DETERMINA LA NORMA ANDINA PARA EL REGISTRO Y CONTROL QUIMICO DE USO AGRICOLA. DECISION 436 MANUAL TECNICO ANDICNO PARA EL REGISTRO DE PLAGUICIDAS RESOLUCION 630.

569	ALTUNA ALVAREZ CARMEN IRENE	DIRECTOR ENCARGADO DE VIGILANCIA Y CONTROL POSTERIOR DE ESTABLECIMIENTOS Y PRODUCTOS	ZAMORA CHINCHIPE/ LOJA	REUNIONES DE TRABAJO CON EL PERSONAL DE LA DIRECCION ZONAL 7 EN LA CIUDAD DE LOJA PARA ANALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL POSTERIOR. REVISION DE LAS NECESIDADES DE INFRAESTRUCTURA Y APOYO DE LAS DPS DE ZAMORA CHINCHIPE. SALIDA DE CAMPO EN CONTROL POSTERIOR DE BARES ESCOLARES.	2 DIAS	REUNIONES DE TRABAJO CON EL PERSONAL DE LA DIRECCION ZONAL 7 EN LA CIUDAD DE LOJA PARA ANALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL POSTERIOR. REVISION DE LAS NECESIDADES DE INFRAESTRUCTURA Y APOYO DE LAS DPS DE ZAMORA CHINCHIPE. SALIDA DE CAMPO EN CONTROL POSTERIOR DE BARES ESCOLARES.
638	MUÑOZ ZUÑIGA JAVIER RICARDO	ASESOR	CUENCA	VISITA A LA ZONAL 6. VERIFICAR INFRAESTRUCTURA Y FUNCIONES DEL PERSONAL . TEMAS VARIOS. ANALISIS DE LOS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO	2,5 DIAS	RECORRIDO POR LAS INSTALACIONES DE LA ZONAL 6. VERIFICACION DE INFRAESTRUCTURA. CONOCIMIENTO DE LAS RESPONSABILIDADES DEL PERSONAL DE ANALISIS DE LOS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. SOLICITUDES DE USUARIOS. REVISION DE TEMAS PUNTUALES Y NECESIDADES DE LA ZONAL. VISITA A LA ZONAL 7 PARA VERIFICACION DE INFRAESTRUCTURA Y COMUNICACION DIRECTA CON EL PERSONAL Y JEFE DE AREA.
639	RODRIGUEZ AVILA DIANA ALEXANDRA	DIRECTOR EJECUTIVO	GUAYAQUIL	REALIZAR ACTIVIDADES DE DESPACHO DE LA DIRECCION EJECUTIVA DESDE GUAYAQUIL. CONGRESO DE TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA. VERIFICAR LOS REGISTROS SANITARIOS EN EL SISTEMA. REUNION CON LOS REPRESENTANTES DE LAS CAMARAS DE COMERCIO E INDUSTRIAS DE GUAYAQUIL.	2,5 DIAS	RECORRIDO POR LAS INSTALACIONES DE LA ZONAL 6. VERIFICACION DE INFRAESTRUCTURA. CONOCIMIENTO DE LAS RESPONSABILIDADES DEL PERSONAL DE ANALISIS DE LOS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. SOLICITUDES DE USUARIOS. REVISION DE TEMAS PUNTUALES Y NECESIDADES DE LA ZONAL. VISITA A LA ZONAL 7 PARA VERIFICACION DE INFRAESTRUCTURA. COMUNICACION CON EL PERSONAL Y JEFE DE AREA.
640	YANEZ LUCERO CATALINA DE LOS ANGELES	DIRECTORA DE COMUNICACIÓN, IMAGEN Y PRENSA	GUAYAQUIL	REUNION PARA CAPACITACION DE LA VUE. REUNION CON LAS CAMARAS DE COMERCIO E INDUSTRIAS. VERIFICACION DE INSTALACIONES DE ARCSA GUAYAQUIL.	1 DIA	REUNION EN LA COORDINACION ZONAL ARCSA GUAYAQUIL. VISITA DE INSTALACIONES COORDINACION DE CAPACITACIONES DE LA VUE CON LA CAMARA DE INDUSTRIAS. REUNION CON LOS REPRESENTANTES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE GUAYAQUIL.
641	TAMAYO ALVAREZ YURICEL	DIRECTOR ENCARGADO DE LABORATORIO DE REFERENCIA	GUAYAQUIL/ CUENCA	CAPACITACION EN CALCULOS DE INCERTIDUMBRE. REVISION DEL TRABAJO DE LA CLASIFICACION POR NIVELES DE RIESGO DE LOS PRODUCTOS. REVISION DE LOS PLANES DE COMPRA POR AREAS. REVISION DEL ESTADO DE LOS EQUIPOS INSTALADOS. REVISION DE LOS RESULTADOS DE LAS AUDITORIAS EXTERNAS (OAE). CONSTATACION DEL SEGUIMIENTO QUE SE DA A LAS NO CONFORMIDADES DETECTADAS.	2,5 DIAS	CAPACITACION EN CALCULOS DE INCERTIDUMBRE. REVISION DEL TRABAJO DE CLASIFICACION POR NIVELES DE RIESGO DE LOS PRODUCTOS. REVISION DE LOS PLANES DE COMPRA POR AREAS. REVISION DE LOS RESULTADOS DE LAS AUDITORIAS EXTERNAS (OAE). CONSTATACION DEL SEGUIMIENTO DE LAS NO CONFORMIDADES DETECTADAS. REUNION CON TODO EL PERSONAL DEL LABORATORIO PARA ESCLARECER LOS DEBERES FUNCIONALES DE CADA AREA Y LAS COMPETENCIAS DEL LABORATORIO ASI COMO ANALIZAR EL ESTATUTO DE LA AGENCIA. REVISION DEL ESTADO DE LOS EQUIPOS INSTALADOS.
642	LLAGUNO MOSQUERA MAYRA CRISTINA	ANALISTA TECNICO	GUAYAQUIL	EXPOSICION DEL CURSO DE VALIDACION DE CALCULO DE LA INCERTIDUMBRE DE METODOS ANALITICOS AL PERSONAL TECNICO DE LOS LABORATORIOS DEL ARCSA GUAYAQUIL.	1 DIA	EXPOSICION DEL CURSO DE VALIDACION DE CALCULO DE LA INCERTIDUMBRE DE METODOS ANALITICOS AL PERSONAL TECNICO DE LOS LABORATORIOS DEL ARCSA GUAYAQUIL.
643	ROJAS CALERO PATRICIA ALEXANDRA	ANALISTA DE CERTIFICACIONES	GUAYAQUIL	CAPACITACION A LOS ASISTENTES SOBRE VUE. INTRODUCCION A LA VUE. BENEFICIOS DE LA VUE. GENERALIDADES DEL SISTEMA. SOLICITUD DE USO DEL PORTAL. MODO DE ELABORACION DE LA SOLICITUD. MENU EN LA VUE PALOS OCP. CLASE PRACTICA DE TODO EL PROCESO DE USO DE VUE. CONSULTAS TECNICAS. VISITA A LA ZONAL 8	1 DIA	CAPACITACION A LOS ASISTENTES SOBRE VUE. INTRODUCCION A LA VUE. BENEFICIOS DE LA VUE. GENERALIDADES DEL SISTEMA. SOLICITUD DE USO DEL PORTAL. MODO DE ELABORACION DE LA SOLICITUD. MENU EN LA VUE PALOS OCP. CLASE PRACTICA DE TODO EL PROCESO DE USO DE VUE. CONSULTAS TECNICAS. VISITA A LA ZONAL 8

644	ROJAS CALERO PATRICIA ALEXANDRA	ANALISTA DE CERTIFICACIONES	MANTA	CAPACITACION A LOS ASISTENTES SOBRE VUE. INTRODUCCION A LA VUE. BENEFICIOS DE LA VUE. GENERALIDADES DEL SISTEMA. SOLICITUD DE USO DEL PORTAL. MODO DE ELABORACION DE LA SOLICITUD. MENU EN LA VUE PALOS OCP. CLASE PRACTICA DE TODO EL PROCESO DE USO DE VUE. CONSULTAS TECNICAS.	1 DIA	CAPACITACION A LOS ASISTENTES SOBRE VUE. INTRODUCCION A LA VUE. BENEFICIOS DE LA VUE. GENERALIDADES DEL SISTEMA. SOLICITUD DE USO DEL PORTAL. MODO DE ELABORACION DE LA SOLICITUD. MENU EN LA VUE PALOS OCP. CLASE PRACTICA DE TODO EL PROCESO DE USO DE VUE. CONSULTAS TECNICAS.
645	ROJAS CALERO PATRICIA ALEXANDRA	ANALISTA DE CERTIFICACIONES	LOJA	CAPACITACION A LOS ASISTENTES SOBRE VUE. INTRODUCCION A LA VUE. BENEFICIOS DE LA VUE. GENERALIDADES DEL SISTEMA. SOLICITUD DE USO DEL PORTAL. MODO DE ELABORACION DE LA SOLICITUD. MENU EN LA VUE PALOS OCP. CLASE PRACTICA DE TODO EL PROCESO DE USO DE VUE. CONSULTAS TECNICAS.	1 DIA	CAPACITACION A LOS ASISTENTES SOBRE VUE. INTRODUCCION A LA VUE. BENEFICIOS DE LA VUE. GENERALIDADES DEL SISTEMA. SOLICITUD DE USO DEL PORTAL. MODO DE ELABORACION DE LA SOLICITUD. MENU EN LA VUE PALOS OCP. CLASE PRACTICA DE TODO EL PROCESO DE USO DE VUE.
646	TOAZA VIZUETE MONICA YADIRA	DIRECTOR ENCARGADO DE REGISTRO SANITARIO DE NOTIFICACION SANITARIA OBLIGATORIA Y OTRAS AUTORIZADAS	GUAYAQUIL	PROPORCIONAR RESPUESTA A LAS INQUIETUDES TECNICAS A INDUSTRIALES. ASESORAR CON LA INFORMACION DEL REGLAMENTO DE ALIMENTOS, MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS, COSMETICOS. PROCEDER A VERIFICAR LAS SOLICITUDES EN EL SISTEMA. CAPACITAR EN EL INGRESO AL VUE. VERIFICAR EL ESTADO DE CADA UNA DE LAS SOLICITUDES.	1 DIA	SE PROPORCIONO RESPUESTA A LAS INQUIETUDES TECNICAS QUE PRESENTARON LOS INDUSTRIALES. ASESORAMIENTO CON LA INFORMACION DEL REGLAMENTO DE ALIMENTOS, MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS. VERIFICACION DE LAS SOLICITUDES EN EL SISTEMA. CAPACITACION EN EL INGRESO AL VUE. VERIFICACION DE CADA UNA DE LAS SOLICITUDES.
647	TOAZA VIZUETE MONICA YADIRA	DIRECTOR ENCARGADO DE REGISTRO SANITARIO DE NOTIFICACION SANITARIA OBLIGATORIA Y OTRAS AUTORIZADAS	GUAYAQUIL	PROPORCIONAR RESPUESTA A LAS INQUIETUDES TECNICAS A INDUSTRIALES. ASESORAR CON LA INFORMACION DEL REGLAMENTO DE ALIMENTOS, MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS, COSMETICOS. PROCEDER A VERIFICAR LAS SOLICITUDES EN EL SISTEMA. CAPACITAR EN EL INGRESO AL VUE. VERIFICAR EL ESTADO DE CADA UNA DE LAS SOLICITUDES.	1 DIA	SE PROPORCIONO RESPUESTA A LAS INQUIETUDES TECNICAS QUE PRESENTARON LOS INDUSTRIALES. ASESORAMIENTO CON LA INFORMACION DEL REGLAMENTO DE ALIMENTOS, MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS. VERIFICACION DE LAS SOLICITUDES EN EL SISTEMA. CAPACITACION EN EL INGRESO AL VUE. VERIFICACION DE CADA UNA DE LAS SOLICITUDES.
688	MATUTE PARRA BLANCA	COORDINADOR ZONAL 6	GUAYAQUIL	REUNION DE TRABAJO.	1 DIA	REUNION DE TRABAJO CON EL EQUIPO DE ARCSA EXPONIENDO LAS DUDAS CON RESPECTO A LOS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. CONOCIMIENTO AMPLIO DE LOS PROCESOS QUE SE ESTAN LLEVANDO A CABO POR LAS DIFERENTES DIRECCIONES DE LA INSTITUCION.
688	MATUTE PARRA BLANCA	COORDINADOR ZONAL 6	QUITO	REUNION DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO CON EL EQUIPO PARA TRATAR ASUNTOS DE INDOLE INSTITUCIONAL.	1 DIA	REUNION DE TRABAJO CON EL EQUIPO DE ARCSA EXPONIENDO LAS DUDAS CON RESPECTO A LOS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. CONOCIMIENTO AMPLIO DE LOS PROCESOS QUE SE ESTAN LLEVANDO A CABO POR LAS DIFERENTES DIRECCIONES DE LA INSTITUCION.
689	CAPA MORENO MARY ELISA	DIRECTOR ENCARGADO ZONAL 2 DE VIGILANCIA Y CONTROL DE ESTABLECIMIENTOS Y PRODUCTOS	QUITO	REUNION DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO CON EL EQUIPO PARA TRATAR ASUNTOS DE INDOLE INSTITUCIONAL.	1,5 DIAS	REUNION DE TRABAJO CON EL EQUIPO DE ARCSA EXPONIENDO LAS DUDAS CON RESPECTO A LOS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. CONOCIMIENTO AMPLIO DE LOS PROCESOS QUE SE ESTAN LLEVANDO A CABO POR LAS DIFERENTES DIRECCIONES DE LA INSTITUCION.
690	CAPA MORENO MARY ELISA	DIRECTOR ENCARGADO ZONAL 2 DE VIGILANCIA Y CONTROL DE ESTABLECIMIENTOS Y PRODUCTOS	TENA	TRASLADO DESDE LA PROVINCIA DE ORELLANA HASTA LA PROVINCIA DE NAPO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ASESORAMIENTO CONCERNIENTES A LAS FUNCIONES.	1.5 DIAS	ASESORAMIENTO AL USUARIO CON RESPECTO A LOS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO PARA RENOVACION Y EN OTRO CASO PARA EL CIERRE DE PERMISOS. INSPECCION DEL INMOBILIARIO QUE SERA SEDE DE LA ZONAL 2 Y LEVANTAMIENTO DEL INFORME PARA LA DIRECCION EJECUTIVA.

691	CAPA MORENO MARY ELISA	DIRECTOR ENCARGADO ZONAL 2 DE VIGILANCIA Y CONTROL DE ESTABLECIMIENTOS Y PRODUCTOS	QUITO	REUNION DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO EN LAS OFICINAS DE LA AGENCIA NACIONAL DE REGULACION, CONTROL Y VIGILANCIA SANITARIA, PARA TRATAR EL TEMA DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO MEDIANTE ACCES	2 DIAS	REUNION DE TRABAJO INSTALACIONES AGENCIA NACIONAL DE REGULACION, CONTROL Y VIGILANCIA SANITARIA PARA CAPACITACION DE LA HERRAMIENTA ACCES PARA PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. PROCEDIMIENTO PARA EL CONTROL DE FARMACIAS Y EMISION DE PERMISOS. EXPOSICION DE NOVEDADES Y EN LAS DIFERENTES ZONALES.
718	CAPA MORENO MARY ELISA	DIRECTOR ENCARGADO ZONAL 2 DE VIGILANCIA Y CONTROL DE ESTABLECIMIENTOS Y PRODUCTOS	QUITO	TRASLADO DESDE LA PROVINCIA DE ORELLANA HASTA LA PROVINCIA DE NAPO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ASESORAMIENTO CONCERNIENTES A LAS FUNCIONES.	1,5 DIAS	TRAMITE DE LOS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO EN LA CIUDAD DEL TENA. RECOLECCION DE SOLICITUDES DE CIERRES DE PERMISO QUE SOLICITAN LOS USUARIOS. ATENCION AL USUARIO SOBRE INFORMACION DE PERMISOS PARA LAS PLANTAS PROCESADORAS DE ALIMENTOS.
719	ARTEAGA AVILES MANUEL ENRIQUE	ANALISTA TECNICO	QUITO	REUNION DE TRABAJO TEMAS RELACIONADOS A PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO.	1,5 DIAS	REUNION DE TRABAJO TEMAS RELACIONADOS A PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO.
724	ARTEAGA AVILES MANUEL ENRIQUE	ANALISTA TECNICO	GUAYAQUIL	CAPACITACION DEL SISTEMA ACCES Y DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO	1,5 DIAS	CAPACITACION DEL SISTEMA ACCES Y DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO
725	MATUTE PARRA BLANCA	COORDINADOR ZONAL 6	QUITO	SOCIALIZACION DE EMISION DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. RENOVACION DE PERSONAL Y CONTRATOS PERSONAL.	1 DIA	SOCIALIZACION DE EMISION DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. RENOVACION DE PERSONAL Y CONTRATOS PERSONAL.
726	MATUTE PARRA BLANCA	COORDINADOR ZONAL 6	QUITO	REUNION LEGAL FONDO MUNDIAL. REGLAMENTO DISCIPLINARIO. REUNION ADMINISTRATIVA. RENOVACION DE PERSONAL CUENCA. MSP ORGANICO FUNCIONAL.	1 DIA	REUNION LEGAL FONDO MUNDIAL. REGLAMENTO DISCIPLINARIO. REUNION ADMINISTRATIVA. RENOVACION DE PERSONAL CUENCA. MSP ORGANICO FUNCIONAL.
727	CHIRIBOGA ANDRADE MARIA FERNANDA	ANALISTA TECNICO	QUITO	REUNION CON PERSONAL TECNICO DE ARCSA QUITO. INDUCCION EN EL PROCESO DE REGISTRO SANITARIO DE MEDICAMENTOS. REGISTROS AMPLIACIONES Y MODIFICACIONES. REVISION DE EXPEDIENTES TECNICOS Y TRAMITES POR VUE.	1,5 DIAS	REUNION CON PERSONAL TECNICO DE ARCSA QUITO. INDUCCION EN EL PROCESO DE REGISTRO SANITARIO DE MEDICAMENTOS. REGISTROS AMPLIACIONES Y MODIFICACIONES. REVISION DE EXPEDIENTES TECNICOS Y TRAMITES POR VUE.
	736 PERALTA CASTILLO VERONICA CRISTINA	ANALISTA TECNICO	QUITO	CAPACITACION EN EL MANEJO DE LA VUE PARA REGISTRO SANITARIO DE ALIMENTOS. REVISION DE INFORMACION PREVIA A LA OBTENCION DE REGISTRO SANITARIO DE ALIMENTOS. ELABORACION DE INFORME DE ACTIVIDADES.	4,5 DIAS	CAPACITACION EN EL MANEJO DE LA VUE PARA REGISTRO SANITARIO DE ALIMENTOS. REVISION DE INFORMACION PREVIA A LA OBTENCION DE REGISTRO SANITARIO DE ALIMENTOS. ELABORACION DE INFORME DE ACTIVIDADES.
756	MUÑOZ ZUÑIGA JAVIER RICARDO	ASESOR	GUAYAQUIL	REUNION EN LA COORDINADORA ZONAL 8. ANALLISIS DE EMISION DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. RECOPIACION DE DOCUMENTACION	1 DIA	REUNION EN LA COORDINADORA ZONAL 8. ANALLISIS DE EMISION DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. RECOPIACION DE DOCUMENTACION
757	CALDERON SANMARTIN HENRRY ALCIDES	DIRECTOR ZONAL 7 DE VIGILANCIA Y CONTROL DE ESTABLECIMIENTOS Y PRODUCTOS	GUAYAQUIL	REUNION URGENTE PARA CAPACITACION DEL PROGRAMA PARA EMISION DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO.	1 DIA	REUNION CON EL ASESOR DE LA DIRECCION EJECUTIVA ARCSA CON EL COMISARIO DE SALUD Y COORDINADORA ZONAL 8. SEGUIMIENTO Y MONITOREO A LA EMISION DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO.
762	MUÑOZ ZUÑIGA JAVIER RICARDO	ASESOR	GUAYAQUIL	REUNION CON LA COORDINADORA ZONAL 8. ANALISIS DE EMISION DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO. RECOPIACION DE DOCUMENTOS VARIOS.	3,5 DIAS	REUNION CON EL DIRECTOR PROVINCIAL DE SALUD ZONA 8 ENCARGADO DEL GUAYAS CON EL COMISARIO DE SALUD Y COORDINADORA ZONAL 8. ASISTENCIA A OPERATIVOS DE CONTROL Y VIGILANCIA SANITARIA DEL PROYECTO GUAYAQUIL ECOLOGICO. SEGUIMIENTO Y MONITOREO A LA EMISION DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO.