
EASY Software & Innovation




**Gestión Solicitudes Banco de los Alpes - BAGS
Plan de Desarrollo de Software**

Versión: 1.1

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
		Página 2 de 18
Fecha: 16-05-2009		

Control de versiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
03-05-2009	1.0	Creación del Documento	Nathaly González Montenegro.
16-05-2009	1.1	Se refina agregando los servicios identificados	Nathaly González Montenegro.

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
Fecha: 16-05-2009		Página 3 de 18

Contenido

1.	Introducción	4
1.1	Propósito	4
1.2	Alcance	4
1.3	Referencias	5
1.4	Panorama	5
2.	PANORAMA DEL PROYECTO	5
2.1	Propósito, Alcance y Objetivos del Proyecto	5
	ESUP-015 Interfaces de Software	9
2.2	Supuestos y Restricciones	9
2.3	Entregable del Proyecto	9
2.4	Evolución del Plan de Desarrollo de Software	10
3.	ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO	11
3.1	Interfaces Externas	11
3.2	Roles y Responsabilidades	11
4.	ADMINISTRACIÓN DE PROCESOS	12
4.1	Estimados del Proyecto	12
4.2	Plan de Proyecto	12
4.2.1	Plan de Fase	12
4.2.2	Objetivos de la iteración	13
4.2.3	Planeación del Proyecto	16
4.2.4	Recursos del Proyecto	16
4.2.5	Presupuesto	16
4.3	Planes de Iteración	16
4.4	Monitoreo y Control del Proyecto	17
5.	PLANES DE PROCESOS TÉCNICOS	18
5.1	Métodos, Herramientas y Técnicas	18
5.2	Plan de Aceptación del Producto	18
6.	PLANES DE PROCESOS DE APOYO	18
6.1	Plan de Administración de la Configuración	18
6.2	Plan de Aseguramiento de la Calidad	18
6.3	Plan de Resolución de Problemas	18

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
Fecha: 16-05-2009		Página 4 de 18

1. Introducción

Este documento provee una visión global del enfoque de desarrollo propuesto para el proyecto “*Gestión Solicitudes Banco de los Alpes - BAGS*”.

El enfoque de desarrollo propuesto constituye una configuración de la metodología RUP parametrizada por el equipo de trabajo de EASY – Software & Innovation de acuerdo a las características del proyecto, seleccionando los roles de los participantes, las actividades a realizar y los artefactos (entregables) que serán generados.

1.1 Propósito

El propósito del Plan de Desarrollo de Software es proporcionar la información necesaria para controlar el proyecto. En él se describe el enfoque de desarrollo del proyecto.

Los usuarios del Plan de Desarrollo del Software son:

- El Director del Proyecto, lo utiliza para organizar la agenda y necesidades de recursos y para realizar su seguimiento.
- Los miembros del equipo de Trabajo, lo usan para entender lo qué deben hacer, cuándo deben hacerlo y qué otras actividades dependen de ello.

1.2 Alcance

El Plan de Desarrollo del Software describe el plan general para el desarrollo del Proyecto “*Gestión Solicitudes Banco de los Alpes - BAGS*”. La elaboración de este documento se basa en las necesidades planteadas por el documento de definición del proyecto brindado por los instructores, del documento de visión, el análisis de los procesos del negocio, los casos de uso del sistema identificados y las entrevistas realizadas a los instructores.

El avance del proyecto y el seguimiento en cada una de las iteraciones ocasionará el ajuste de este documento produciendo nuevas versiones actualizadas.

Es de aclarar sin embargo, que para la entrega definida para el primer periodo de estudio a evaluar, no se realizará la construcción y desarrollo del sistema en cuestión, siendo así, esta parte, incluida en el plan será efectiva más adelante durante los siguientes periodos de la especialización.

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
Fecha: 16-05-2009		Página 5 de 18

1.3 Referencias

- Definición del problema planteado.
- Project-Charter.
- Documento de Lanzamiento.
- Documento de Visión.
- Glosario

1.4 Panorama

El Plan de Desarrollo de Software contiene la siguiente información:

- Panorama del Proyecto: Provee una descripción del propósito del proyecto, alcance y objetivos. También define los entregables de cada una de las fases del proyecto.
- Organización del Proyecto: Describe la estructura organizacional del equipo del Proyecto.
- Administración de Procesos: Explica los estimados de tiempo, define las fases mayores y los hitos del proyecto, y describe cómo el proyecto será monitoreado.
- Planes aplicables y directrices: Provee una visión general del proceso de desarrollo de software, incluyendo métodos, herramientas y técnicas que serán utilizadas.

2. PANORAMA DEL PROYECTO

2.1 Propósito, Alcance y Objetivos del Proyecto

El resultado del proyecto abarcará el análisis, diseño y documentación de una solución a nivel de arquitectura conceptual, lógica y física que de soporte a los requerimientos para el proceso de gestión de las siguientes solicitudes prestadas por el banco:

1. Solicitudes de servicio:
 - a. Reclamo por fraude
 - b. Reclamo por clonación de la tarjeta

2. Solicitudes sobre el producto:
 - a. o Aumento de la capacidad (Cupo) de la tarjeta
 - b. o Cambio de franquicia (Visa, Mastercard, American Express)

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
Fecha: 16-05-2009		Página 6 de 18

3. Solicitudes sobre la cuenta:
- a. Cambio de dirección de entrega de factura/extractos
 - b. Cambio de teléfono de contacto
 - c. Actualización de nombres y apellidos para casos en los cuales se encuentren mal registrados.

El alcance del presente Proyecto se orienta al cumplimiento de las necesidades enumeradas a continuación y especificadas a través de los requerimientos del cliente y servicios relacionados con cada una de las mismas. Esta información ha sido obtenida a partir de los documentos entregados por los instructores a manera de levantamiento de información, realizada durante las etapas de Conceptualización o Iniciación.

NECESIDAD
NEC_001 Permitir el direccionamiento de las solicitudes
REQUERIMIENTO
ESW-002 Permitir el envío de las solicitudes a los diferentes departamentos encargados de su gestión.
SERVICIOS
ES001_Gestión Solicitudes

NECESIDAD
NEC_002 Permitir conocer el estado en el que se encuentra una solicitud en todo momento.
REQUERIMIENTO
ESW-003 Permitir mantener constantemente actualizado el estado del proceso en que se encuentra una solicitud realizada por un cliente.
SERVICIOS
ES001_Gestión Solicitudes

NECESIDAD
NEC_003 Automatizar las solicitudes de servicio.
REQUERIMIENTO
ESW-005 Generar Orden de Bloqueo de Tarjeta
ESW-006 Notificar a FENALCO sobre problemas de clonación o fraudes.
ESW-007 Notificar a Fiscalía sobre problemas de clonación o fraudes.
ESW-008 Notificar a FENALCO Resultado de la Investigación de la Fiscalía.
ESW-009 Notificar a la Empresa Aseguradora Reclamación de Seguro.
ESW-010 Consultar y Validar Segmentación del Cliente.
ESW-011 Borrar Cargos Asociados a la Tarjeta
ESW-012 Generar Orden de Emisión de Tarjeta
SERVICIOS

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
Fecha: 16-05-2009		Página 7 de 18

ES003_Gestión Solicitud Servicio
 ES011_Manejador Solicitud
 ES012_Comunicación FENALCO
 ES013_Comunicación Fiscalía
 ES014_Comunicación Aseguradora
 ES017_Manejador Tarjeta Crédito
 ES018_Manejador Cuentas

NECESIDAD

NEC_004 Automatizar las solicitudes sobre la cuenta.

REQUERIMIENTO

ESW-013 Actualización y Validación del Número Telefónico del Cliente
 ESW-014 Actualización y Validación de la Dirección del Cliente
 ESW-015 Actualización de Nombres del Cliente

SERVICIOS

ES002_Gestión Solicitud sobre la Cuenta
 ES015_Manejador Cliente
 ES011_Manejador Solicitud
 ES010_Verificación Información
 ES020_Gestión Información Telefónica
 ES021_Gestión Información Territorial

NECESIDAD

NEC_005 Automatizar las solicitudes sobre el producto.

REQUERIMIENTO

ESW-016 Solicitar Calificación del Cliente
 ESW-017 Actualizar Producto por el Aumento del Cupo
 ESW-018 Consultar Catalogo del Producto
 ESW-019 Actualizar Franquicia de Producto

SERVICIOS

ES004_Gestión Solicitud sobre Producto
 ES017_Manejador Tarjeta Crédito
 ES008_Gestión Riesgo
 ES015_Manejador Cliente
 ES007_Gestión Cambio Franquicia

NECESIDAD

NEC_006 Envío de resultados de las solicitudes al cliente.

REQUERIMIENTO

ESW-004 Notificar al Cliente el resultado de la solicitud.

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
		Fecha: 16-05-2009

SERVICIOS

ES025_Mensajería

NECESIDAD

NEC_007 Proveer un mecanismo de recuperación basado en interfaces humanas.

REQUERIMIENTO

ESW-020 Mecanismos de Recuperación.

ES0xx_Gestión de Errores

NECESIDAD

NEC_008 Automatizar el proceso de gestión de solicitud de tarjeta de crédito

SERVICIOS

ES005_Gestión Solicitud Tarjeta de Crédito
ES009_Gestión Cliente Productos
ES008_Gestión Riesgo
ES018_Manejador Cuenta
ES017_Manejador Tarjeta Crédito
ES008_Gestión Riesgo
ES015_Manejador Cliente
ES022_Enlace Data crédito

NECESIDAD

NEC_009 Automatizar el proceso de gestión de solicitud de crédito de consumo.

SERVICIOS

ES006_Gestión Solicitud Crédito Consumo
ES009_Gestión Cliente Productos
ES008_Gestión Riesgo
ES015_Manejador Cliente
ES022_Enlace Data crédito

NECESIDAD

ESW-001 Permitir la recepción de las solicitudes desde los diferentes canales.

REQUERIMIENTO SUPLEMENTARIO

ESUP-07 No Intrusión

SERVICIOS

ES026_AdaptadorCRM
ES027_AdaptadorIVR

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
		Fecha: 16-05-2009

ES028_AdaptadorATM
ES029_AdaptadorInternet

NECESIDAD
No aplica.
REQUERIMIENTO SUPLEMENTARIO
ESUP-015 Interfaces de Software
SERVICIOS
ES030_Fachada Calificador ES031_Fachada Core Bancario ES032_Fachada Darmat ES033_Fachada Document Illusion ES034_Fachada ERP ES035_Fachada Emisión Plásticos ES036_Fachada FACT ES037_Fachada Gestión Fraude ES038_Fachada Negaciones ES039_Fachada Novedades de cliente ES040_Fachada Portal 360 ES041_Fachada Sistema Centralizado Solicitudes ES042_Fachada Scoring de Crédito ES043_Fachada Siebel (CRM) ES044_Fachada Sistema de Auditoría ES045_Fachada Sistema de Riesgos ES046_Fachada Systematics ES047_Fachada Vision +

2.2 Supuestos y Restricciones

Los definidos en el documento de visión.

Como es natural, la lista de suposiciones y restricciones se actualizará durante el desarrollo del proyecto, particularmente una vez establecidas las nuevas versiones del artefacto de "Visión".

2.3 Entregable del Proyecto

A continuación se indican y describen cada uno de los artefactos que serán generados y utilizados por el Proyecto y que constituyen los entregables. Esta lista constituye la configuración de RUP

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
Fecha: 16-05-2009		Página 10 de 18


desde la perspectiva de artefactos y que se propone para este proyecto, además se incluyen artefactos que nos son propios del proceso RUP, pero que son solicitados por los instructores permitiendo un mayor control del proyecto y obteniendo mayor calidad al producto.

Es preciso destacar que de acuerdo a la filosofía de RUP (y de todo proceso iterativo e incremental), todos los artefactos son objeto de modificaciones a lo largo del ciclo de vida, con lo cual, sólo al término del proceso se puede tener una versión definitiva y completa de cada uno de ellos. Sin embargo, el resultado de cada iteración y los hitos del proyecto están enfocados a conseguir un cierto grado de completitud y estabilidad de los artefactos. Esto será indicado más adelante cuando se presenten los objetivos de cada iteración.

- Carta de Constitución del proyecto.
- Documento de Lanzamiento (TSP Info y asignación de Roles)
- Documento de Visión.
- Plan de Gestión de Riesgos
- Caso de Negocio
- Glosario
- Plan de Proyecto
- Plan de Desarrollo de Software
- Plan de Iteraciones
- Especificación de Requerimientos de Software
- Especificaciones Suplementarias
- Plan de Gestión de la Configuración.
- Plan de Aseguramiento de Calidad.
- Plan de Pruebas.
- Plan de Comunicaciones y Resolución de Problemas.
- Cronograma.
- Definición de Actores del Negocio
- Modelado del Negocio.
- Documento de Arquitectura.
- Modelo Conceptual
- Especificación de los Servicios Identificados
- Modelado de los Servicio en BPEL
- Lecciones Aprendidas

2.4 Evolución del Plan de Desarrollo de Software

El plan de desarrollo de software será revisado y actualizado antes del inicio de cada fase e iteración.

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
		Página 11 de 18
Fecha: 16-05-2009		

3. ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO

3.1 Interfaces Externas

Los instructores de la especialización serán los participantes del Proyecto quienes proporcionarán los requisitos del sistema y quiénes serán los encargados de evaluar los artefactos de acuerdo al plan establecido. El equipo de trabajo de EASY interactuará activamente con ellos para la especificación y validación de los artefactos generados.

Instructor Arquitectura Empresarial: Jorge Arias & Jorge Villalobos.

Instructor de Modelos y Estándares: Dalia Trujillo.

Instructor de Gerencia De Proyectos (PMI): Alberto Cueto & Eduardo Góngora

3.2 Roles y Responsabilidades

A continuación se describen las principales responsabilidades de cada uno de los cargos en el equipo de trabajo durante las fases del proyecto, de acuerdo con los roles que desempeñan en la metodología RUP parametrizada por el equipo de trabajo de EASY – Software & Innovation.

Responsable EASY – Software & Innovation	Rol RUP
Andres Ramos	<ul style="list-style-type: none"> • Analista de Procesos de Negocio • Analista del Sistema • Diseñador de Negocio • Revisor • Arquitecto de Software • Diseñador • Implementador
Fernando Bernate	<ul style="list-style-type: none"> • Gestor de Proyecto • Analista de Procesos de Negocio • Diseñador de Negocio • Arquitecto de Software • Integrador • Implementador • Líder de Calidad
Nathaly González Montenegro.	<ul style="list-style-type: none"> • Ingeniero de Procesos • Analista de Procesos de Negocio • Analista del Sistema

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
		Página 12 de 18
Fecha: 16-05-2009		

Responsable EASY – Software & Innovation	Rol RUP
	<ul style="list-style-type: none"> • Arquitecto de Software • Implementador • Verificador • Analista de Pruebas
Nestor Bohórquez	<ul style="list-style-type: none"> • Especialista en herramientas • Gestor de configuración • Revisor • Arquitecto de Software • Diseñador de base de datos • Implementador

Para efectos del presente proyecto cualquier integrante del equipo de trabajo puede desempeñar actividades de cualquier ROL, las responsabilidades están dadas por los entregables que debe generar de acuerdo al ROL que este ejerciendo, según las tareas definidas en la configuración del proceso RUP, realizada por el equipo de trabajo de EASY.

4. ADMINISTRACIÓN DE PROCESOS

4.1 Estimados del Proyecto

El presupuesto del proyecto y los recursos involucrados se especifican en el documento de Estimación.

4.2 Plan de Proyecto

En esta sección se presenta la organización en fases e iteraciones y el calendario del proyecto.

4.2.1 Plan de Fase

El desarrollo del proyecto se llevará a cabo con base en fases que contendrán una o más iteraciones en cada una de ellas. La siguiente tabla muestra la distribución de tiempos y el

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
		Página 13 de 18
Fecha: 16-05-2009		

número de iteraciones de cada fase; en esta etapa del proyecto aún no se tiene la capacidad de realizar una planeación acertada para el resto de las fases del proyecto.

Fase	No. Iteraciones	Trabajo (Hrs)
Fase de Conceptualización o Iniciación	2	85 Horas
Fase de Elaboración	2	No especificado.
Fase de Construcción	3	No especificado
Fase de Transición	1	No especificado
Total Horas		85 Horas

4.2.2 Objetivos de la iteración

Los hitos que marcan el final de cada fase se describen en la siguiente tabla.

Objetivos de la Iteración

Descripción	Hito
Fase de Conceptualización o Iniciación – Iteración 1	<p>En esta Iteración se realizará la definición de los planes del proyecto y se analizarán los procesos del negocio.</p> <p>Serán Elaborados y Refinados los siguientes artefactos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Carta de Constitución del proyecto.</i> • <i>Documento de Lanzamiento (TSP Info y asignación de Roles)</i> • <i>Documento de Visión.</i> • <i>Plan de Gestión de Riesgos</i> • <i>Caso de Negocio</i> • <i>Glosario</i> • <i>Plan de Proyecto</i> • <i>Plan de Desarrollo de Software</i> • <i>Plan de Iteraciones</i> • <i>Especificación de Requerimientos de Software</i> • <i>Especificaciones Suplementarias</i>

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
Fecha: 16-05-2009		Página 14 de 18

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Plan de Gestión de la Configuración.</i> • <i>Plan de Aseguramiento de Calidad.</i> • <i>Plan de Pruebas.</i> • <i>Plan de Comunicaciones y Resolución de Problemas.</i> • <i>Cronograma.</i> • <i>Definición de Actores del Negocio</i> • <i>Modelado del Negocio.</i> <p>La revisión de los artefactos y la validación de la primera versión de la nueva línea base (Release) son los hitos que marcan el final de esta fase.</p>
Fase de Conceptualización o Iniciación – Iteración 2	<p>En la iteración 2 de la fase de Conceptualización se diseñara la arquitectura conceptual de la solución, se identifican y especificaran los servicios. En esta fase adicionalmente, se define la arquitectura de solución para las vistas lógica y física.</p> <p>Serán refinados los siguientes artefactos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Documento de Visión.</i> • <i>Plan de Gestión de Riesgos</i> • <i>Glosario</i> • <i>Plan de Proyecto</i> • <i>Plan de Desarrollo de Software</i> • <i>Plan de Iteraciones</i> • <i>Especificación de Requerimientos de Software</i> • <i>Especificaciones Suplementarias</i> • <i>Documento de Arquitectura.</i> • <i>Modelo Conceptual</i> • <i>Especificación de los Servicios Identificados</i> • <i>Modelado de los Servicio en BPEL</i> • <i>Lecciones Aprendidas</i> <p>La revisión de los artefactos y la validación de esta versión de la nueva línea base (Release) son los hitos que marcan el final de esta fase.</p>
Fase de Elaboración – Iteración n	<p>En la fase de Elaboración se valida la arquitectura definida en la fase anterior, especificaran los casos de uso del sistema (si aplica), Se diseñan los servicios, se inicia con la implementación.</p> <p>Serán refinados los siguientes artefactos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Documento de Visión.</i> • <i>Plan de Gestión de Riesgos</i> • <i>Glosario</i> • <i>Plan de Proyecto</i>

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
		Página 15 de 18
Fecha: 16-05-2009		

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Plan de Desarrollo de Software</i> • <i>Plan de Iteraciones</i> • <i>Especificación de Requerimientos de Software</i> • <i>Especificaciones Suplementarias</i> • <i>Documento de Arquitectura.</i> • <i>Modelo Conceptual</i> • <i>Especificación de los Servicios Identificados</i> • <i>Modelado de los Servicio en BPEL</i> • <i>Lecciones Aprendidas</i> <p>La revisión de los artefactos y la validación de esta versión de la nueva línea base (Release) son los hitos que marcan el final de esta fase.</p>
Fase de Construcción – Iteración 1	<p>En la iteración 1 de la fase de Construcción se implementarán los primeros servicios y casos de uso del sistema (si aplica). Se refinan los siguientes artefactos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Lista de Riesgos</i> • <i>Glosario</i> • <i>Plan de Desarrollo de Software</i> • <i>Plan de Iteraciones</i> • <i>Manual de Usuario – Primera versión</i> <p><i>Los demás entregables de esta fase serán definidos al inicio de la misma.</i></p> <p>La revisión de los artefactos y la validación de esta versión de la nueva línea base (Release) son los hitos que marcan el final de esta fase.</p>
Fase de Construcción – Iteración n	<p>En la iteración 2 de la fase de Construcción se implementarán la segunda parte de los servicios y casos de uso del sistema (si aplica).</p> <p>Se refinan los siguientes artefactos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Lista de Riesgos</i> • <i>Glosario</i> • <i>Plan de Desarrollo de Software</i> • <i>Plan de Iteraciones</i> • <i>Manual de Usuario – Segunda versión</i> • <i>Manual Técnico – Primera versión</i> <p><i>Los demás entregables de esta fase serán definidos al inicio de la misma.</i></p> <p>La revisión de los artefactos y la validación de esta versión de la nueva línea base (Release) son los hitos que marcan el final de esta fase.</p>

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
Fecha: 16-05-2009		Página 16 de 18

Fase de Transición – Iteración 1	<p>En la iteración 1 de la fase de Transición definen y ejecutan los planes de despliegue, distribución, instalación y cierre del proyecto. Se refinan los siguientes artefactos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Lista de Riesgos</i> • <i>Glosario</i> • <i>Plan de Desarrollo de Software</i> • <i>Plan de Iteraciones</i> • <i>Manual de Usuario – Versión Final</i> • <i>Manual Técnico – Versión Final</i> • <i>Manual de Instalación – Versión Final</i> <p><i>Los demás entregables de esta fase serán definidos al inicio de la misma.</i></p>
----------------------------------	--

4.2.3 Planeación del Proyecto

Como se ha comentado, el proceso iterativo e incremental de RUP está caracterizado por la realización en paralelo de todas las disciplinas de desarrollo a lo largo del proyecto, con lo cual la mayoría de los artefactos son generados muy tempranamente en el proyecto pero van desarrollándose en mayor o menor grado de acuerdo a la fase e iteración del proyecto.

4.2.4 Recursos del Proyecto

Ver documento: *Plan de Iteraciones*.

4.2.5 Presupuesto

No aplica.

4.3 Planes de Iteración

Ver documento: *Plan de Iteraciones*.

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
Fecha: 16-05-2009		Página 17 de 18

4.4 Monitoreo y Control del Proyecto

Administración de Requerimientos: Los requerimientos para este Sistema son capturados en el Documento de Visión, documento de especificación de requerimientos de software, documento de Especificaciones Suplementarias y demás documentación generada.

Control de la Planeación y el Presupuesto: Los gastos son monitoreados por el Gerente del Proyecto, reportados y evaluados mensualmente.

El Gerente de Proyecto mantiene una planeación detallada en la cual se muestran las fechas esperadas para cada hito. Se incluyen los paquetes de trabajo asignados a cada recurso. Cada recurso provee un porcentaje de avance semanal de los paquetes de trabajo que le han sido asignados, se reportará el avance registrando los tiempos empleados para cada tarea.

Control de Calidad: Los defectos serán registrados y monitoreados de acuerdo al plan de calidad y a las métricas establecidas. *(Ver plan de calidad)*

Todos los entregables son requeridos para avanzar en la revisión del proceso. La revisión es requerida para asegurar que cada entregable sea de una calidad aceptable, utilizando los lineamientos descritos en el RUP para revisiones de pequeños proyectos, de acuerdo a las listas de verificación establecidas. *(Ver listas de chequeo)*

Cualquier defecto encontrado durante la revisión que no sea corregido antes de la liberación para la integración, debe ser capturado como un requerimiento de Cambio para que no sean olvidados.

Reporte y Medición: Actualizar los estimados de costos y tiempos, y los reportes resumidos de las métricas serán efectuados al final de cada fase.

Administración de Riesgos

Los riesgos serán identificados en la fase de Conceptualización utilizando los pasos identificados en las actividades del RUP "Identificar y evaluar los riesgos" *(Ver Lista de Riesgo)*. El riesgo del Proyecto es evaluado como mínimo una vez por iteración y documentado; de igual manera se deben establecer las acciones definidas como estrategias para mitigarlos o generar acciones de contingencia. *(Ver Plan de Gestión de Riesgos)*

	Plan de Desarrollo de Software	EASY Software & Innovation
Fecha: 16-05-2009		Página 18 de 18

Administración de la Configuración

Herramientas apropiadas serán seleccionadas, las cuales proveerán una base de datos de los Requerimientos de Cambio y un repositorio controlado de las versiones de los artefactos del proyecto.

La tarea de administración y control de los repositorios y versiones de cada una de las fases del desarrollo, se asigna al rol de Especialista de Ambientes.

Todos los artefactos entregables a los clientes son incluidos en la línea base final de la iteración.

Los Requerimientos de Cambio son revisados y aprobados por un miembro del proyecto, rol de Administrador de Control de Cambios.

5. PLANES DE PROCESOS TÉCNICOS

5.1 Métodos, Herramientas y Técnicas

Se definirán en el transcurso del desarrollo del proyecto, en la fase de elaboración.

5.2 Plan de Aceptación del Producto

Ver documento *"Plan de Pruebas de Aceptación"*

6. PLANES DE PROCESOS DE APOYO

6.1 Plan de Administración de la Configuración

Ver documento "Plan de Gestión de la Configuración"

6.2 Plan de Aseguramiento de la Calidad

Ver documento *"Plan de Calidad"*

6.3 Plan de Resolución de Problemas

Ver documento "Lecciones aprendidas"