

Guía del usuario de software

Serie Brother QL

El contenido de esta guía y las especificaciones de este producto pueden cambiar sin notificación. Brother se reserva el derecho de modificar sin previo aviso las especificaciones y los materiales aquí contenidos y no asumirá responsabilidad alguna por daños de cualquier índole (incluyendo daños derivados) producidos al basarse en el material presentado, incluidos, aunque sin limitarse a ello, errores tipográficos y de otra naturaleza incluidos en la publicación.

Las imágenes de las pantallas y las ilustraciones de la impresora que aparecen en esta guía pueden ser diferentes, según su sistema operativo o impresora.

No todos los modelos están disponibles en todos los países.

Contenido

Contenido	1
Introducción	3
Marcas comerciales	3
Acerca de esta guía	3
Símbolos utilizados en esta Guía	3
Creación de etiquetas	4
Descripción general de la creación de etiquetas	4
De la creación de etiquetas a la impresión	4
Cómo usar P-touch Editor para Windows®	7
Iniciar P-touch Editor	7
Inicio de la Ayuda de P-touch Editor	12
Creación de etiquetas con otras aplicaciones	14
Cómo utilizar P-touch Address Book (Windows® únicamente)	20
Inicio de P-touch Address Book	20
Creación de un nuevo registro	22
Cómo usar P-touch Transfer Manager (QL-650TD / 580N / 1050 / 1060N / 720NW únicamente) (Windows® únicamente)	24
Inicio de P-touch Transfer Manager	24
Transferencia de plantillas de etiqueta desde el ordenador a la impresora mediante USB	26
Copia de seguridad de plantillas de etiqueta	28
Transferencia de plantillas a la impresora a través de la red (QL-580N / 1060N / 720NW únicamente)	29
Cómo utilizar P-touch Library (Windows® únicamente)	30
Inicio de P-touch Library	30
Búsqueda de etiquetas	31
Transferencia de plantillas de etiquetas con P-touch Transfer Express (Solamente QL- 720NW) (Windows® únicamente)	32
Cómo utilizar P-touch Editor Lite (Solamente QL-700) (Windows® únicamente)	33
Cómo usar P-touch Editor Lite LAN (Solamente QL-710W / 720NW) (Windows® únicamente)	38
Utilización del software P-touch Update	43
Descarga de una categoría de la colección de etiquetas nueva a P-touch Editor/ Actualización del software P-touch Editor	43
Actualización de P-touch Editor Lite / firmware de la impresora QL	45
Impresión de etiquetas con plantillas P-touch (QL-580N / 720NW / 1050 / 1060N únicamente)	47
Función Plantilla P-touch	47
Impresión de etiquetas distribuidas entre varias impresoras (Solamente QL-710W / 720 NW) (Windows® únicamente)	48
Impresión distribuida	48

Cómo utilizar P-touch Editor para Macintosh	51
Iniciar P-touch Editor	51
Inicio de la Ayuda de P-touch Editor	53

Apéndice **54**

Cómo imprimir directamente desde otras aplicaciones	54
Definición del controlador de la impresora	54
Cómo imprimir desde otras aplicaciones	56

La impresora de etiquetas de Brother (de aquí en adelante, conocida como "la máquina") le permite imprimir rápida y fácilmente etiquetas personalizadas creadas con el software de etiquetas, P-touch Editor.

► Marcas comerciales

El logotipo de Brother es una marca registrada de Brother Industries, Ltd.

Brother es una marca registrada de Brother Industries, Ltd.

© 2012 Brother Industries, Ltd. Reservados todos los derechos.

Microsoft, Windows Vista, Windows Server, Windows, Excel y Outlook son marcas registradas de Microsoft Corporation, EE.UU.

Apple, Macintosh y Mac OS son marcas registradas de Apple Inc., registradas en los Estados Unidos y en otros países.

Los nombres de otros productos o software utilizados en este documento son marcas comerciales o marcas registradas de sus respectivos titulares.

Todas las empresas cuyo título de software se mencione en esta guía tienen un contrato de licencia de software específico para sus programas.

El resto de las marcas y los nombres de productos mencionados en esta Guía del usuario de software y en la Guía del usuario son marcas registradas de sus respectivos titulares.

► Acerca de esta guía

Esta guía (PDF) se incluye en el CD-ROM.



En esta guía, cuando el puntero del ratón se transforma en , se puede hacer clic para saltar a las páginas correspondientes.

Para conocer las funciones básicas de Adobe® Reader®, consulte los archivos de Ayuda de Adobe® Reader®.

► Símbolos utilizados en esta Guía

Los símbolos utilizados en esta guía son los siguientes:



Este símbolo muestra información o instrucciones a seguir. No seguirlas puede ocasionar daños físicos, materiales o errores en operaciones.



Este símbolo muestra información o instrucciones que pueden ayudarle a conocer la máquina y utilizarla más eficientemente.

Descripción general de la creación de etiquetas

Esta sección describe el procedimiento general para la creación de etiquetas mediante el uso de la máquina. Para obtener detalles sobre las instrucciones paso a paso, consulte los archivos de Ayuda. Los usuarios de Windows® deben consultar la Ayuda de P-touch Editor en la página 12; los usuarios de Macintosh deben consultar la página 53.

► De la creación de etiquetas a la impresión

- 1 Seleccione el tipo de etiqueta que desea crear. Existe una gran variedad para elegir.

Ejemplos de etiquetas

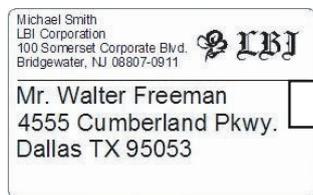
Michael Smith LBI Corporation 100 Somerset Corporate Blvd. Bridgewater, NJ 08807-0911	
LBI	
Mr. Walter Freeman 4555 Cumberland Pkwy. Dallas TX 95053	

LBI	
Departamento	ABCD Dept. Plantación
Nº de serie	01234567890
Nº de dispositivo	ABCDEFGHIJK

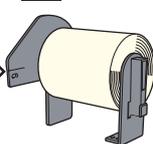
2 Prepare el rollo DK adecuado para la etiqueta que desea crear.

La máquina contiene uno o más rollos de muestra. (Se pueden adquirir otros rollos por separado.)

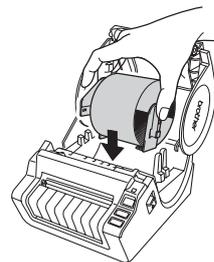
Seleccione el rollo DK apropiado para el tipo de etiquetas que desea crear.



DK
ROLLS

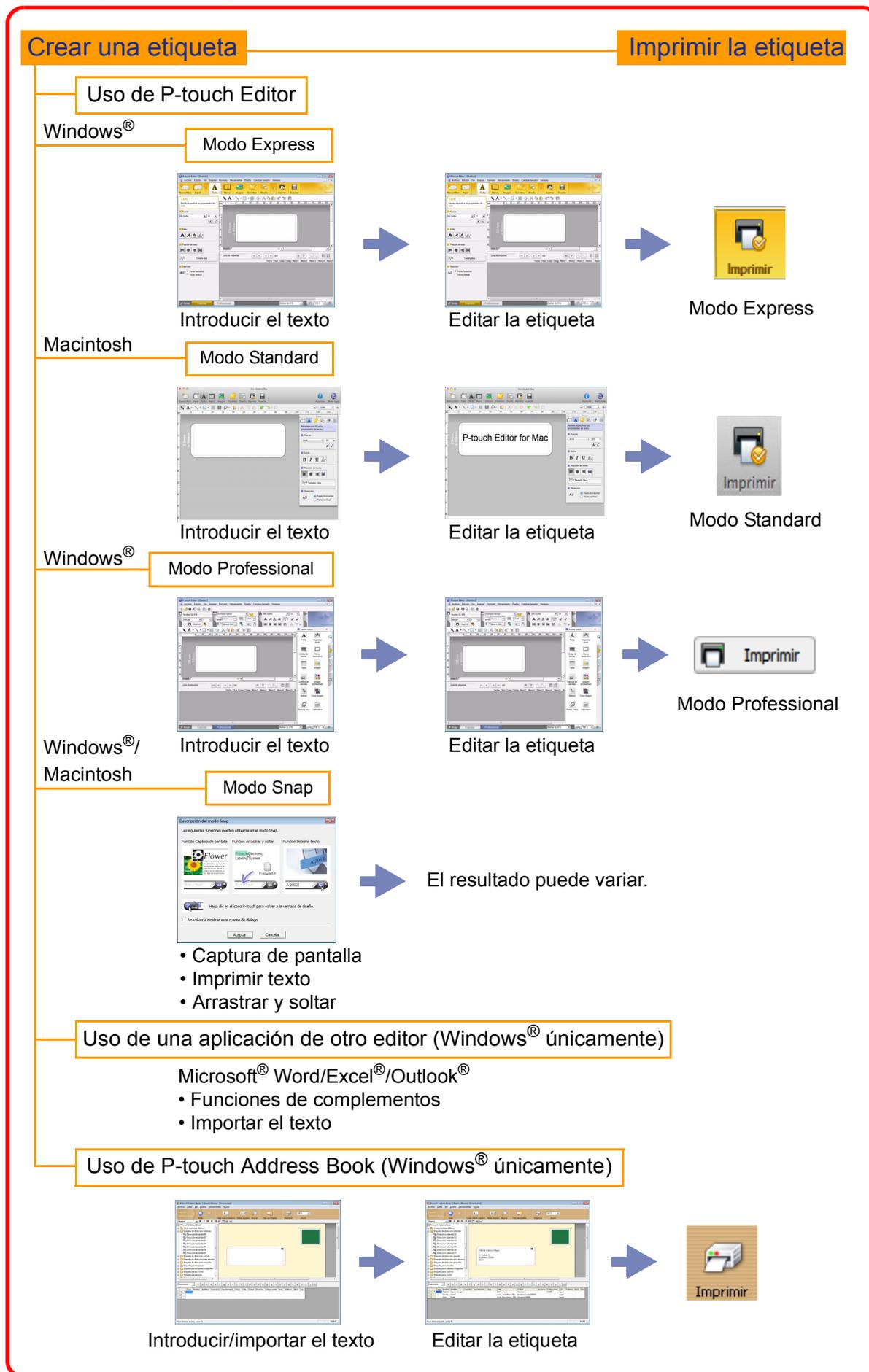


Instale el rollo DK.



→ Consultar la Guía de configuración rápida o Guía del usuario

3 Cree e imprima la etiqueta.



Cómo usar P-touch Editor para Windows®

Esta sección explica el procedimiento para iniciar P-touch Editor. Con P-touch Editor, puede crear distintos tipos de etiquetas.

Consulte la Ayuda de P-touch Editor para ver ejemplos de distintos tipos de etiquetas e información sobre cómo crear, imprimir y guardar etiquetas. Las pantallas pueden variar en función del sistema operativo. El nombre de la impresora de cada imagen representa el nombre del modelo de su máquina.

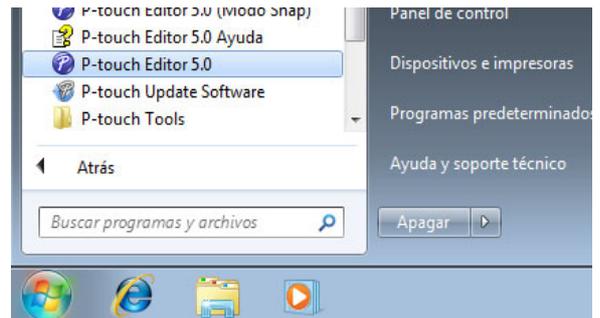
► Iniciar P-touch Editor

1 Haga clic en [Inicio] - [Todos los programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Editor 5.0].



También puede iniciar P-touch Editor utilizando los siguientes métodos (sólo si ha creado el acceso directo durante la instalación):

- Haga doble clic en el icono del acceso directo en el Escritorio.
- Haga clic en el icono de acceso directo en la barra de Inicio rápido.



Cuando P-touch Editor está abierto, se abre el cuadro de diálogo [Nuevo/Abrir], donde podrá crear un nuevo diseño de etiquetas o abrir una etiqueta existente.



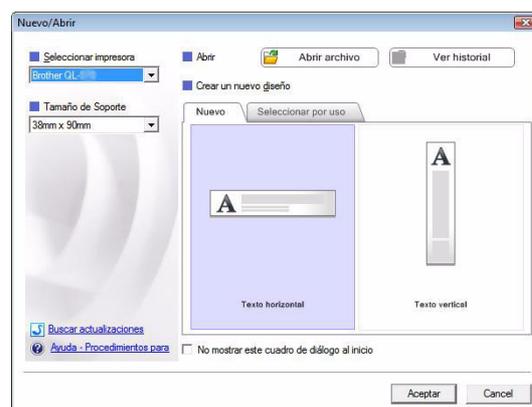
Para especificar el comportamiento de P-touch Editor al abrirse, haga clic en [Herramientas] - [Opciones] de la barra de menú de P-touch Editor para visualizar el cuadro de diálogo [Opciones]. En la ficha [General], puede seleccionar la configuración del cuadro de lista [Operaciones] en [Configuración de inicio]. Por lo general, se recomienda seleccionar [Mostrar el cuadro de diálogo Nuevo/Abrir].

2 Seleccione una opción en el cuadro de diálogo [Nuevo/Abrir] y haga clic en **Aceptar** .

- Puede seleccionar la impresora de etiquetas y el tamaño del medio.
- Al seleccionar [Abrir archivo], se abre el cuadro de diálogo [Abrir]. Puede seleccionar y abrir el archivo que haya creado y guardado anteriormente.
- Al seleccionar [Ver historial], se abre el cuadro de diálogo [Historial]. Puede seleccionar una de las últimas etiquetas creadas.
- Al seleccionar [Nuevo], seleccione el estilo de escritura vertical o el horizontal.
- Al elegir [Seleccionar por uso], puede seleccionar por aplicaciones de etiquetas.
- Al seleccionar [Ayuda - Procedimientos para], se abre la Ayuda de P-touch Editor.

Los archivos de Ayuda muestran paso a paso el proceso de creación de un diseño de etiqueta.

- Al seleccionar [Buscar actualizaciones] con el ordenador conectado a Internet, se lo llevará a Brother Solutions Center para buscar las últimas descargas de software y preguntas frecuentes.

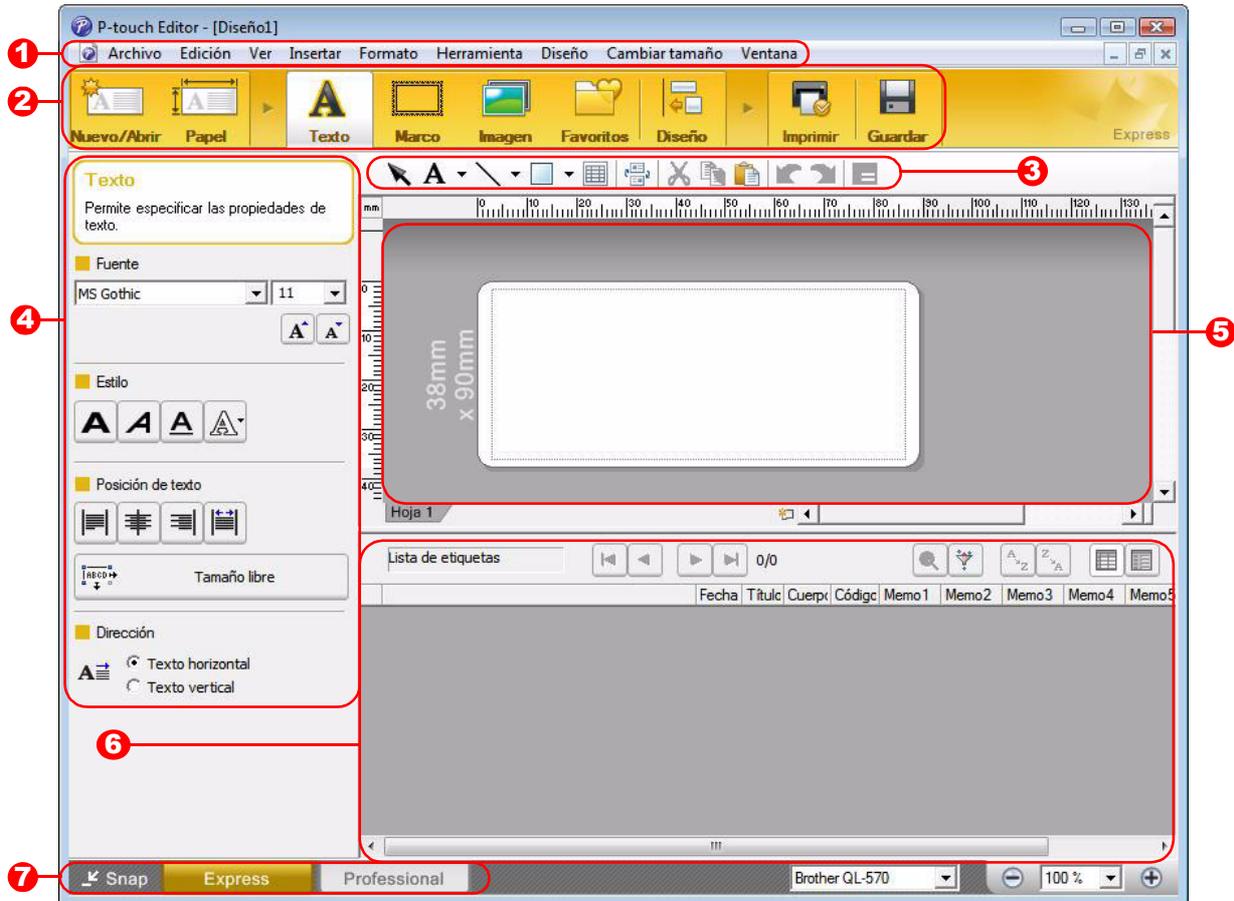


Ventana de diseño

■ Modo Express

Con este modo se crearán fácilmente etiquetas utilizando textos e imágenes.

La ventana de diseño consta de las dos secciones siguientes:



1 Barra de menús

Los comandos se clasifican en cada menú (Archivo, Edición, Ver, Insertar, etc.) según la función.

2 Barra de comandos

Contiene los comandos Nuevo/Abrir, Papel, Texto, Marco, Imagen, etc.

3 Barra de herramientas Dibujar/Editar

Facilita las herramientas para seleccionar un objeto, escribir texto, dibujar gráficos, etc.

4 Barra de propiedades

Puede introducir y dar formato a texto, imágenes, etc., fácilmente.

5 Ventana de diseño

Se utiliza para visualizar y editar objetos.

6 Ventana Base de datos

Muestra la base de datos conectada.

7 Modo Cambiar

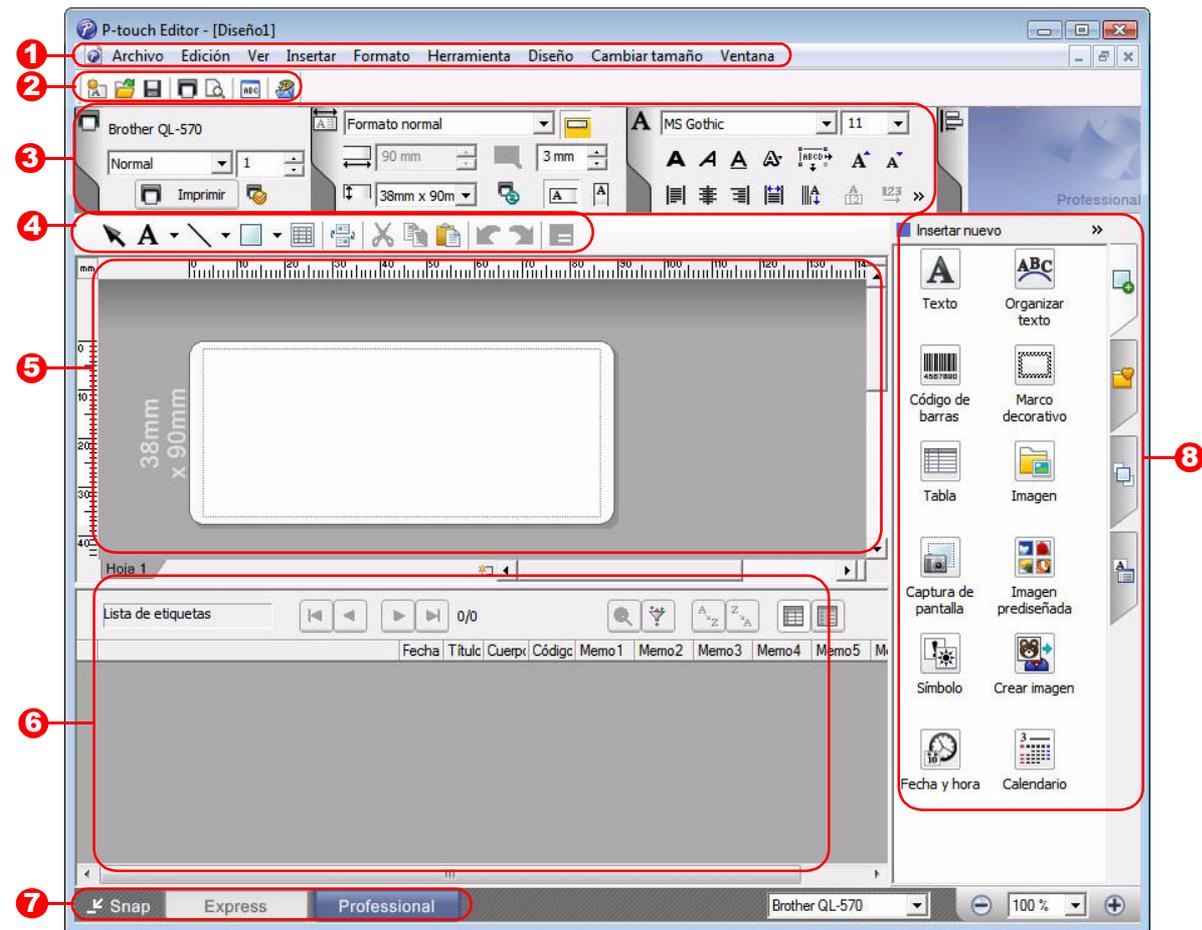
Cambia los modos del Editor.



- El menú [Ver] permite mostrar u ocultar barras de herramientas y ventanas.
- Consulte la Ayuda de P-touch Editor para obtener detalles.

■ Modo Profesional

Este modo proporciona la creación de etiquetas a escala completa a partir de la creación de plantillas. La ventana de diseño consta de las dos secciones siguientes:



1 Barra de menús

Los comandos se clasifican en cada menú (Archivo, Edición, Ver, Insertar, etc.) según la función.

2 Barra de herramientas Estándar

Proporciona un grupo de comandos utilizados frecuentemente (Nuevo diseño, Abrir, Guardar, Imprimir, etc.).

3 Paleta de propiedades

Contiene los cuadros de propiedades Imprimir, Papel, Texto y Diseño. Haga clic en el lado izquierdo de cada paleta para mostrar u ocultar el cuadro.

4 Barra de herramientas Dibujar/Editar

Facilita las herramientas para seleccionar un objeto, escribir texto, dibujar gráficos, etc.

5 Ventana de diseño

Se utiliza para visualizar y editar objetos.

6 Ventana Base de datos

Muestra la base de datos conectada.

7 Modo Cambiar

Cambia los modos del Editor.

8 Barra lateral

Si selecciona una ficha, puede introducir y dar formato fácilmente a texto, códigos de barras, tablas, etc.; cambiar el orden de los objetos para crear una plantilla de etiquetas; o definir opciones de configuración avanzadas.



- El menú [Ver] permite mostrar u ocultar barras de herramientas, paletas y ventanas.
- Consulte la Ayuda de P-touch Editor para obtener detalles.

■ Modo Snap

Con este modo, puede capturar la pantalla, imprimirla como una imagen y guardarla para usos futuros. Para iniciar el modo Snap, siga los siguientes pasos.

1 Al hacer clic en [Snap] en el modo Cambiar, se abre el cuadro de diálogo de [descripción del modo Snap]. Haga clic en

Aceptar .



- Si marca la casilla [No volver a mostrar este cuadro de diálogo], la siguiente vez podrá ir al modo Snap directamente.
- También puede iniciar el modo Snap desde [Inicio]-[Todos los programas (Programas)]-[Brother P-touch]-[P-touch Editor 5.0 (Mode Snap)].



2 Aparecerá el modo Snap.



Consulte la Ayuda de P-touch Editor para obtener detalles.

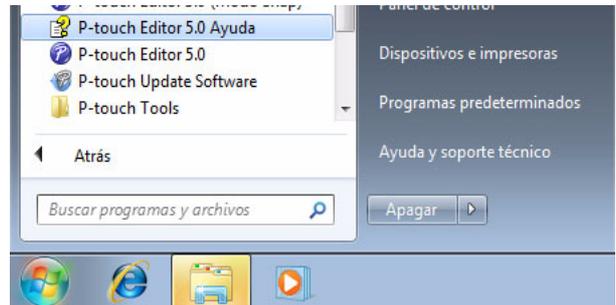


► Inicio de la Ayuda de P-touch Editor

En esta sección se explica cómo iniciar la Ayuda de P-touch Editor en Windows®. Las pantallas pueden variar en función del sistema operativo.

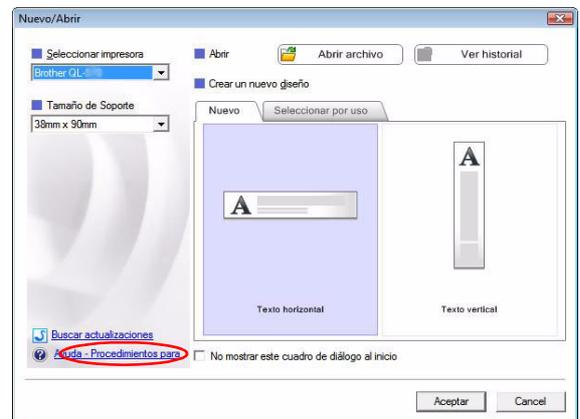
■ Desde el botón Inicio

Para iniciar la Ayuda de P-touch Editor, haga clic en el botón Inicio de la barra de tareas y seleccione [Todos los programas]. Haga clic en [Brother P-touch] y, a continuación, en [P-touch Editor 5.0 Ayuda].



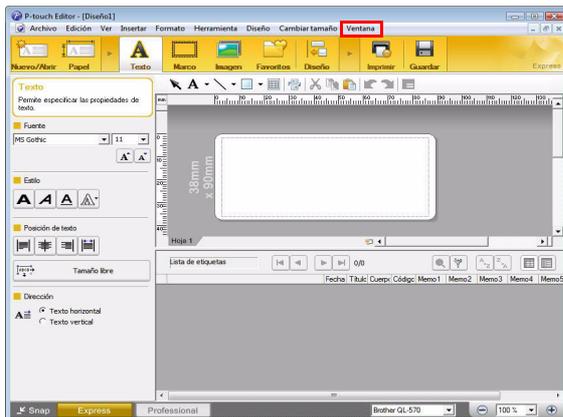
■ Desde el cuadro de diálogo Nuevo/Abrir

Cuando inicie P-touch Editor 5.0 y aparezca el cuadro de diálogo [Nuevo/Abrir], haga clic en Ayuda - Procedimientos para.



■ Desde P-touch Editor

Haga clic en el menú Ayuda y seleccione Ayuda de P-touch Editor.



Modo Express



Modo Professional

Haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione Ayuda de P-touch Editor.



Modo Snap

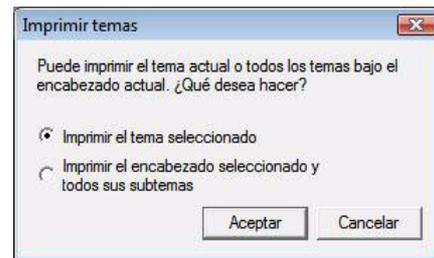
● Impresión de la descripción de Ayuda

La información facilitada en la Ayuda de P-touch Editor se puede imprimir. Utilice la impresora normal para imprimir la información de Ayuda de P-touch Editor.

1 En la ficha [Contenido], seleccione cualquier tema que desee imprimir.

2 Haga clic en  en la Barra de herramientas.

3 Seleccione los temas que desee imprimir y haga clic en .



4 Especifique la [Impresora] y haga clic en .

 Seleccione una impresora normal que admita los tamaños de papel normal como, por ejemplo, Carta.

► Creación de etiquetas con otras aplicaciones

Al instalar el software, si selecciona la función de complementos, el icono de P-touch se agrega automáticamente a la barra de herramientas de Microsoft® Word, Excel® y Outlook® (siempre que Microsoft® Word, Excel® y Outlook® ya estén instalados en su ordenador). La función de complementos sólo es compatible con Windows®.

En cada aplicación, al seleccionar el texto que desea imprimir y al hacer clic en el icono P-touch, puede crear e imprimir etiquetas de forma fácil y rápida.

Según la configuración, la cadena de caracteres descargada utilizando la función de complementos se registrará en la Lista de etiquetas. La Lista de etiquetas es una base de datos exclusiva de P-touch Editor. Para mostrar la Lista de etiquetas, haga clic en [Archivo] - [Base de datos] - [Lista de etiquetas].



- La función de complementos admite las siguientes aplicaciones:
Microsoft® Word 2002/2003/2007/2010, Microsoft® Excel® 2002/2003/2007/2010 y Microsoft® Outlook® 2002/2003/2007/2010

Si desea información sobre la instalación, consulte la Ayuda de P-touch Editor.

● Registro y cancelación de la función de complementos

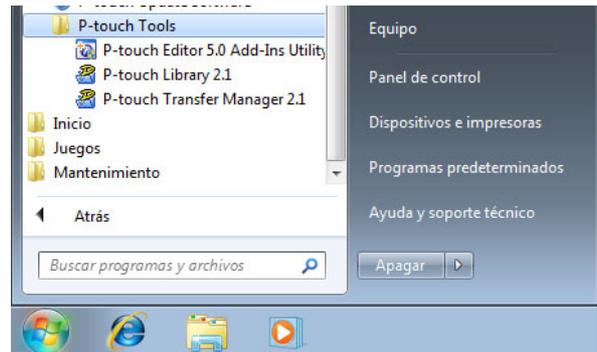


Antes de ejecutar este programa, cierre los programas Word, Excel® y Outlook®.

Las pantallas pueden variar en función del sistema operativo.

1 Haga clic en [Inicio] - [Todos los programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Editor 5.0 Add-Ins Utility].

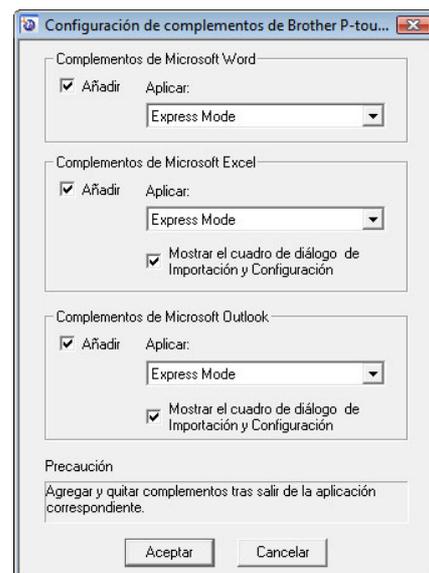
Se abrirá el cuadro de diálogo [Configuración de complementos de Brother P-touch].



2 Haga clic en las casillas de verificación de la aplicación de Microsoft en la que desea que se instale el botón de la función de complementos de P-touch Editor.

Para cada aplicación de Microsoft, debe seleccionar la versión del software de creación de etiquetas que desea abrir al hacer clic en el botón P-touch Editor de la barra de herramientas.

- Express Mode : inicia el modo Express.
- Professional Mode : inicia el modo Professional.
- Imprimir inmediatamente: imprime la etiqueta.



● Microsoft® Word

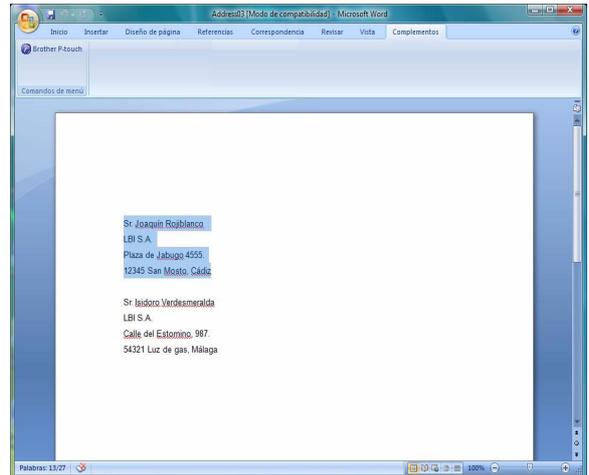
Con la función de complementos, puede copiar directamente texto de Microsoft® Word a un diseño de etiqueta.



Si Microsoft® Outlook® está abierto y Microsoft® Word está seleccionado como el editor estándar, no podrá utilizar la función de complementos en Microsoft® Word. Salga de Microsoft® Outlook® y reinicie Microsoft® Word.

Creación de etiquetas utilizando Microsoft® Word

- 1 Abra un documento de Microsoft® Word y, en ese documento, seleccione el texto que desea incluir en la etiqueta.**



- 2 En la cinta o barra de herramientas estándar de Microsoft®, haga clic en .**



Si desea información sobre cómo agregar automáticamente el texto a la Lista de etiquetas, consulte la sección “Cómo agregar texto de Microsoft® Word a la Lista de etiquetas mostrada en la ventana de base de datos” que se describe a continuación.

Cómo agregar texto de Microsoft® Word a la Lista de etiquetas mostrada en la ventana de base de datos



La primera vez que se utiliza, aparece el mensaje “¿Desea guardar los datos en la Lista de etiquetas?”. Si hace clic en Sí, se crearán automáticamente registros nuevos en la Lista de etiquetas y el texto se añadirá a cada campo mostrado a continuación la siguiente vez que registre el texto. Cada vez que agregue nueva información a la Lista de etiquetas, también se registrará la siguiente información para consulta.

El texto	Campo añadido
Fecha de creación	Campo Fecha
La primera línea	Campo Título
Todas las líneas incluida la primera	Campo Cuerpo
Código postal detectado	Campo Código

Ejemplo de los datos de la Lista de etiquetas que se almacenan en la ventana de la base de datos de la pantalla de P-touch Editor

	Fecha	Título	Cuerpo	Código	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
<input type="checkbox"/>	1	03/07/2005	Sr. Claudio Liberto	Sr. Claudio Liberto Avda. de la Playa, 782 Cualquier ciudad 95093						

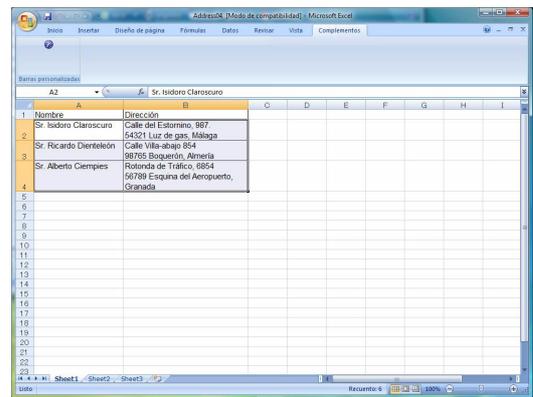
Si hizo clic en No en el mensaje “¿Desea guardar los datos en la Lista de etiquetas?”, pero desea registrar los datos, vaya a [Herramientas] - [Opciones] y marque “Registrar automáticamente los datos importados con complemento” de la ficha [Lista de etiquetas].

● Microsoft® Excel®

Con la función de complementos, puede copiar directamente texto de Microsoft® Excel® a un diseño de etiqueta.

Creación de etiquetas utilizando Microsoft® Excel®

- 1 Abra una hoja de cálculo de Microsoft® Excel® y seleccione las celdas de texto que desee incluir en la etiqueta.**



- 2 En la cinta o barra de herramientas estándar de Microsoft® Excel®, haga clic en . Aparecerá el cuadro de diálogo [Configuración de importación de Brother P-touch].**

- 3 En [Diseño de etiqueta], haga los ajustes pertinentes en el avance de línea en las celdas y haga clic en [Editar/Imprimir].**



En [Diseño de etiqueta] puede cambiar el modo en que se muestra o imprime el texto. Al seleccionar algún elemento de la lista en el cuadro [Campos] y hacer clic en , se añade un campo nuevo al cuadro [Diseño de etiqueta]. Puede escribir espacios, avances de línea, comas y caracteres para cada celda e imprimirlos en una etiqueta. También puede quitar campos en esta pantalla resaltando el campo y pulsando la tecla Supr del teclado.





- Si desea detalles sobre cómo añadir automáticamente texto a la Lista de etiquetas, consulte la sección “Cómo añadir texto desde Microsoft® Excel® a la Lista de etiquetas” descrita en la página 17.
- Si desea incluir los datos en el campo Código de la Lista de etiquetas, seleccione [Texto importado en el campo “Código” de la lista de etiquetas] en el cuadro de diálogo [Configuración de importación de Brother P-touch].

Cómo añadir texto desde Microsoft® Excel® a la Lista de etiquetas



La primera vez que se utiliza, aparece el mensaje “¿Desea guardar los datos en la Lista de etiquetas?”. Si hace clic en Sí, se crearán automáticamente registros nuevos en la Lista de etiquetas y el texto se añadirá a cada campo mostrado a continuación la siguiente vez que registre el texto. Cada vez que agregue nueva información a la Lista de etiquetas, también se registrará la siguiente información para consulta.

El texto	Campo añadido
Fecha de creación	Campo Fecha
La primera línea del texto especificado en Diseño de etiqueta	Campo Título
Todas las líneas, incluida la primera línea del texto especificado en Diseño de etiqueta	Campo Cuerpo
Contenido de la celda especificada en [Texto importado en el campo “Código” de la lista de etiquetas]	Campo Código

	Fecha	Título	Cuerpo	Código	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
<input type="checkbox"/> 1	03/07/2005	Sr. Claudio Liberto	Sr. Claudio Liberto Avda. de la Playa, 782 Cualquier ciudad 95093							
<input type="checkbox"/> 2	03/07/2005	Juan Nadie	Juan Nadie Avda. Bizcocheros, 879 Cualquier ciudad, Zaragoza 88888							
<input type="checkbox"/> 3	03/07/2005	Andrés	Andrés Avda. del Chorizo, 260 Sevilla 10010							

Si ha hecho clic en No en el mensaje “¿Desea guardar los datos en la Lista de etiquetas?”, pero desea registrar los datos, vaya a [Herramientas] - [Opciones] y marque “Registrar automáticamente los datos importados con complementos”.

● Microsoft® Outlook®

Con la función de complementos, puede copiar directamente texto de Microsoft® Outlook® a un diseño de etiqueta.

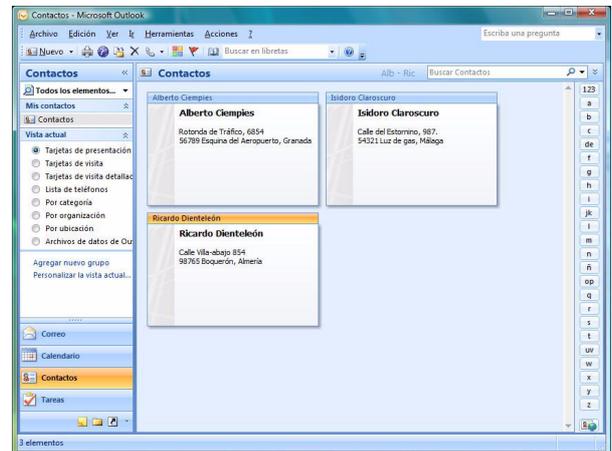
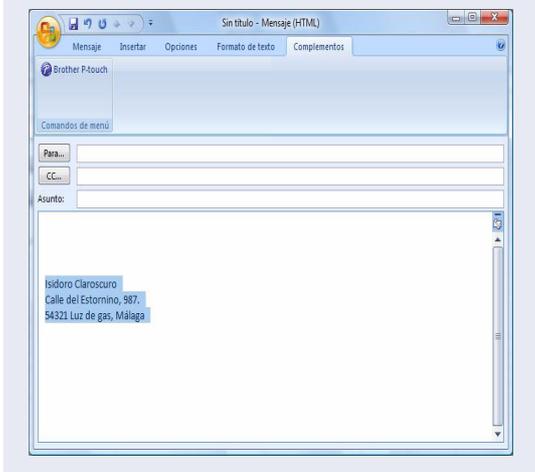
Los elementos que puede importar son: Contactos, Elementos del calendario, Elementos eliminados, Borradores, Bandeja de entrada, Diario, Notas (el texto del cuadro de diálogo [Notas] no se encuentra disponible), Bandeja de salida, Elementos enviados y Tareas.

Creación de etiquetas utilizando los datos de Contactos en Microsoft® Outlook®

1 Abra los Contactos de Microsoft® Outlook® y resalte la información de contacto que desee incluir.



En Microsoft® Outlook®, no sólo puede incluir los datos de contacto, sino también el texto de un mensaje, al igual que en Microsoft® Word.



2 En la cinta o barra de herramientas estándar de Microsoft® Outlook®, haga clic en ?.



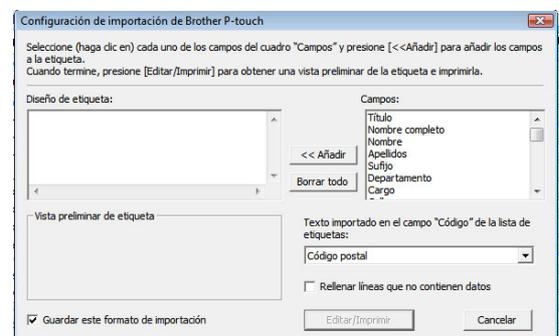
Si desea detalles sobre cómo añadir automáticamente texto a la Lista de etiquetas, consulte la sección “Cómo añadir texto desde Microsoft® Outlook® a la Lista de etiquetas” descrita en la página 19.

3 En [Diseño de etiqueta], haga los ajustes pertinentes en el avance de línea en las celdas y haga clic en .



En [Diseño de etiqueta] puede cambiar el modo en que se muestra o imprime el texto. Al seleccionar algún elemento de la lista en el cuadro [Campos] y hacer clic en , se añade un campo nuevo al cuadro [Diseño de etiqueta].

Puede escribir espacios, avances de línea, comas y caracteres para cada celda e imprimirlos en una etiqueta. También puede quitar campos en esta pantalla resaltando el campo y pulsando la tecla Supr del teclado.





- Si desea detalles sobre cómo añadir automáticamente texto a la Lista de etiquetas, consulte la sección “Cómo añadir texto desde Microsoft® Outlook® a la Lista de etiquetas” descrita en la página 19.
- Si desea incluir los datos en el campo Código de la Lista de etiquetas, seleccione [Texto importado en el campo “Código” de la lista de etiquetas] en el cuadro de diálogo [Configuración de importación de Brother P-touch].

Cómo añadir texto desde Microsoft® Outlook® a la Lista de etiquetas



La primera vez que se utiliza, aparece el mensaje “¿Desea guardar los datos en la Lista de etiquetas?”. Si hace clic en Sí, se crearán automáticamente registros nuevos en la Lista de etiquetas y el texto se añadirá a cada campo mostrado a continuación la siguiente vez que registre el texto. Cada vez que agregue nueva información a la Lista de etiquetas, también se registrará la siguiente información para consulta.

El texto	Campo añadido
Fecha de creación	Campo Fecha
La primera línea del texto especificado en Diseño de etiqueta	Campo Título
Todas las líneas, incluida la primera línea del texto especificado en Diseño de etiqueta	Campo Cuerpo
Contenido de la celda especificada en [Texto importado en el campo “Código” de la lista de etiquetas]	Campo Código

	Fecha	Título	Cuerpo	Código	Memo1	Memo2	Memo3	Memo4	Memo5	Memo6
<input type="checkbox"/> 1 ▶	03/07/2005	Sr. Claudio Liberto	Sr. Claudio Liberto Avda. de la Playa, 782 Cualquier ciudad 95093							

Si ha hecho clic en No en el mensaje “¿Desea guardar los datos en la Lista de etiquetas?”, pero desea registrar los datos, vaya a [Herramientas] - [Opciones] y marque “Registrar automáticamente los datos importados con complementos”.

Cómo utilizar P-touch Address Book (Windows® únicamente)

Esta sección describe el procedimiento para la creación eficaz de etiquetas desde los contactos utilizando P-touch Address Book. Las pantallas pueden variar en función del sistema operativo. (P-touch Address Book no es compatible con algunos idiomas.)

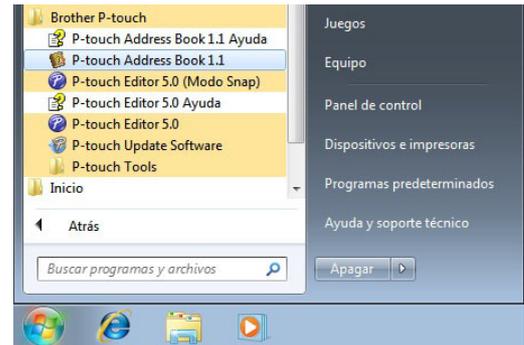
► Inicio de P-touch Address Book

1 Haga clic en [Inicio] - [Todos los programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Address Book 1.1].



También puede iniciar P-touch Address Book utilizando los siguientes métodos (sólo si creó el acceso directo durante la instalación):

- Haga doble clic en el icono del acceso directo en el Escritorio.
- Haga clic en el icono de acceso directo en la barra de Inicio rápido.

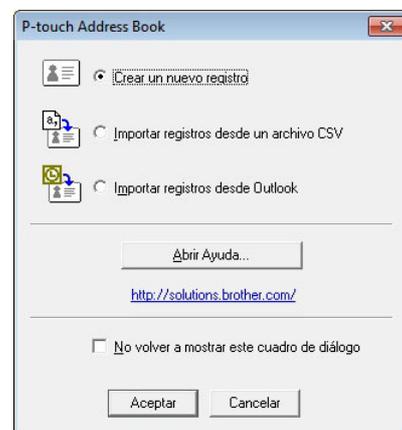


Cuando se abre P-touch Address Book, aparece el cuadro de diálogo [Inicio], que le permite realizar ajustes para crear nuevos contactos, importar datos o contactos de Outlook® en formato CSV, etc.

2 En el cuadro de diálogo [Inicio], especifique la operación de P-touch Address Book que desea realizar y haga clic en .

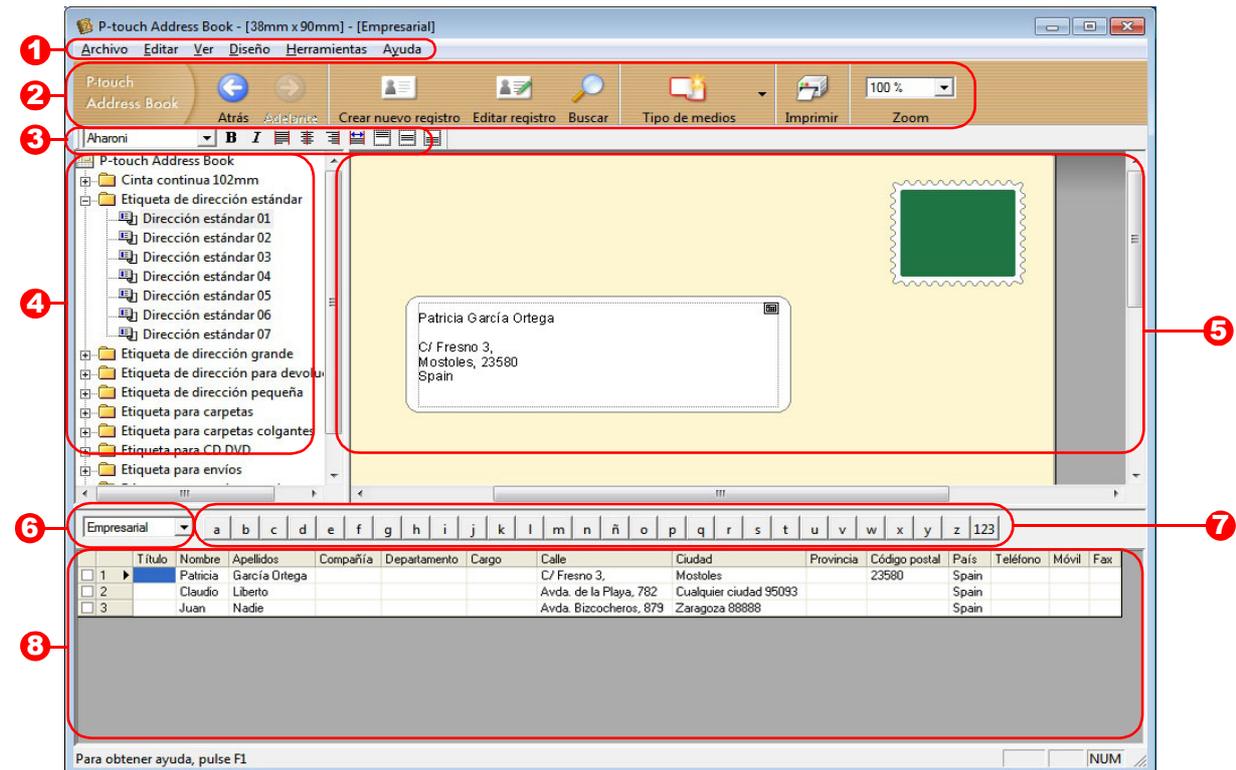
- Al seleccionar [Crear un nuevo registro], aparece la ventana de diseño.
- Al seleccionar [Importar registros desde un archivo CSV] o [Importar registros desde Outlook], puede importar contactos con otros formatos.
- Haga clic en para abrir los archivos de Ayuda de P-touch Address Book.

La Ayuda de P-touch Address Book ofrece información detallada sobre las funciones disponibles y explica cómo utilizar P-touch Address Book.



Ventana de diseño

La ventana de diseño consta de las ocho secciones siguientes:



1 Barra de menús

Los comandos se clasifican en cada menú (Archivo, Editar, Ver y Diseño) según la función.

2 Barra de herramientas Estándar

Proporciona un grupo de comandos utilizados frecuentemente (como Crear nuevo registro, Editar registro, Buscar, Imprimir, etc.).

3 Barra de herramientas de texto

Se utiliza para ajustar los atributos del texto, como el tamaño de las fuentes y la alineación para dar formato al texto.

4 Vista de selección del estilo del diseño

Muestra los estilos de diseño almacenados en la carpeta.

5 Área de trabajo del diseño

Se utiliza para mostrar o editar un diseño que utiliza el estilo de diseño en la vista de selección del estilo de diseño.

6 Cuadro de combinación de la lista de contactos

Muestra la lista de contactos que se ha especificado actualmente. Puede seleccionar de entre [Personal], [Empresarial], [Otro1], [Otro2] y [Otro3].

7 Ficha Índice

Puede buscar dentro del campo en la Vista de registros. Haga clic en [Herramientas] - [Ordenar] para abrir el cuadro de diálogo [Ordenar] y especifique el campo que va a buscar utilizando [Clave1].

8 Vista Registro

Muestra los datos de registro en cada campo. Los datos también se pueden editar (añadir a, eliminar o modificar).

► Creación de un nuevo registro

En esta sección se explica cómo crear un nuevo registro.

- 1 Haga clic en [Archivo] - [Crear nuevo registro]. O haga clic en .**
Aparecerá el cuadro de diálogo [Crear nuevo registro].

- 2 Introduzca los datos para cada elemento.**

- 1 Nuevo registro desde la barra de herramientas**
Los siguientes comandos están clasificados en el menú:

Icono	Nombre del botón	Función
	Anterior	Muestra el registro anterior.
	Siguiente	Muestra el registro siguiente.
	Crear nuevo registro	Muestra la ventana Crear nuevo registro de un registro nuevo.
	Eliminar registro	Elimina el registro seleccionado actualmente.
	Imagen	Permite agregar una imagen para un contacto desde un archivo o una cámara conectada actualmente al ordenador. Se admiten los siguientes tipos de archivos: <ul style="list-style-type: none"> • Mapa de bits (*.bmp, *.dib) • Archivo JPEG (*.jpg, *.jpeg) • Archivo TIFF (sin comprimir) (*.tif) • Archivo GIF (*.gif) • Icono (*.ico) • Metarchivo de Windows (*.wmf, *.emf) (* No se permiten los ajustes de imágenes.) • Archivo PNG (*.png)
	Guardar y cerrar	Guarda el registro y cierra el cuadro de diálogo [Crear nuevo registro].

- 2 Formulario del registro**
Se utiliza para introducir cada elemento, como el nombre, la dirección, el número de teléfono, la información de la empresa y la dirección de correo electrónico para el nuevo registro.

3 Cuando termine de introducir los datos, haga clic en  para guardar.

Introducción

Creación de etiquetas

Apéndice

Cómo usar P-touch Transfer Manager (QL-650TD / 580N / 1050 / 1060N / 720NW únicamente) (Windows® únicamente)

P-touch Transfer Manager: esta aplicación puede transferir los datos de la plantilla de etiquetas a la unidad principal de la impresora y realizar copias de seguridad de los datos transferidos a la unidad principal de la impresora.

La función de transferencia es necesaria para utilizar P-touch Template. En el caso de la QL-580N/1050/1060N, para tener más información sobre P-touch Template consulte el manual de P-touch Template en la carpeta [Herramientas] del CD-ROM; en el caso de la QL-720NW, consulte el manual de P-touch Template (solamente en inglés) en el siguiente sitio web.

<http://solutions.brother.com/>

Seleccione su región y su país, el producto y "Descargas".

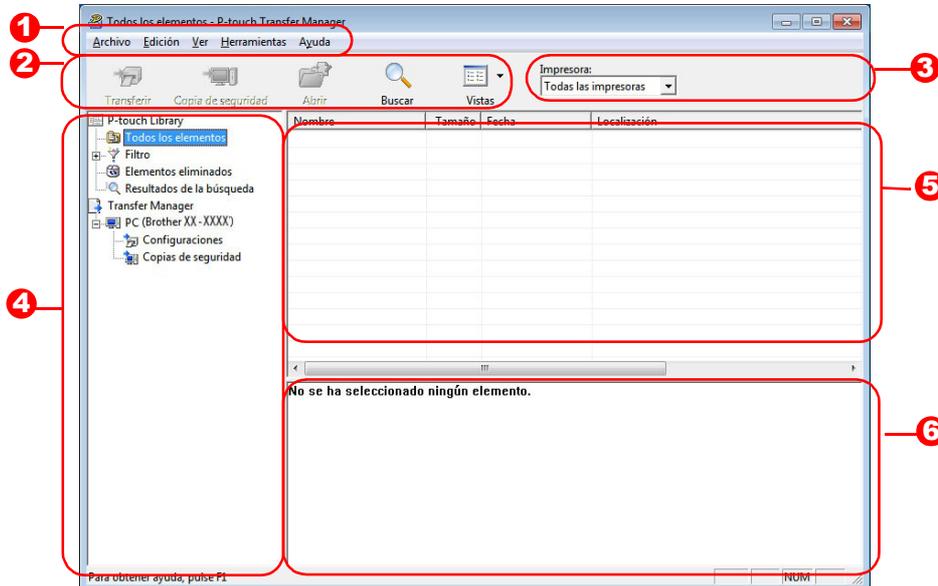
Para transferir las plantillas a través de la red, debe utilizar BRAdmin Professional. Puede descargar BRAdmin Professional en nuestro sitio web: <http://solutions.brother.com/>. (QL-580N/1060N/720NW únicamente)

► Inicio de P-touch Transfer Manager

- Haga clic en el botón [Inicio] y, a continuación, seleccione [Todos los programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Transfer Manager 2.1].**

P-touch Transfer Manager se inicia.

Ventana de diseño



- Menú**
Los comandos se clasifican en cada menú según las funciones (Archivo, Edición, Ver, Herramientas y Ayuda).
- Barra de herramientas**
Incluye iconos de los comandos más frecuentes. Haga clic en uno de ellos para acceder a ese comando.
- Selección del modelo de impresora (sólo para P-touch Transfer Manager)**
Seleccione el modelo de impresora a la que desea enviar los datos. Al seleccionar una impresora, sólo se pueden enviar datos a la impresora seleccionada que aparece en la vista de la lista.
- Vista Carpeta**
Muestra una lista de carpetas. Al seleccionar una carpeta, los datos de la carpeta seleccionada se muestran en la vista de la lista de la derecha.

5 Vista Lista

Muestra los datos en la carpeta seleccionada.

6 Vista previa

Muestra una vista previa de la plantilla de etiqueta seleccionada en la vista de lista.

Explicaciones de los iconos

Icono	Nombre del botón	Función
	Transferir (sólo para P-touch Transfer Manager)	Transfiere las plantillas de etiqueta y otros datos de su PC a la impresora (cuando está conectado el cable de interfaz USB).
	Copia de seguridad (sólo para P-touch Transfer Manager)	Realiza una copia de seguridad de los datos que se transfieren a la impresora Brother mediante P-touch Transfer Manager.
	Abrir	Edita los datos seleccionados.
	Imprimir (sólo para P-touch Library)	Imprime la plantilla de etiqueta seleccionada con la impresora.
	Buscar	Busca los datos administrados con P-touch Library.
	Vistas	Cambia el formato de la visualización de archivos.

► Transferencia de plantillas de etiqueta desde el ordenador a la impresora mediante USB

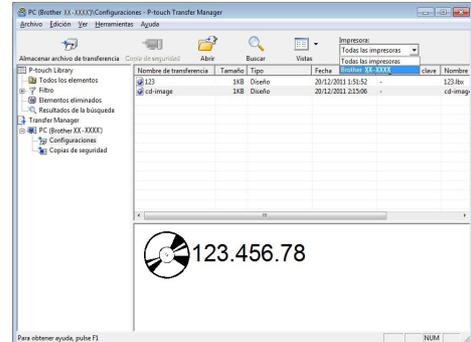


No olvide desconectar el cable de red cuando transfiera plantillas mediante USB.

1 Seleccione la impresora a la que desea transferir los datos.

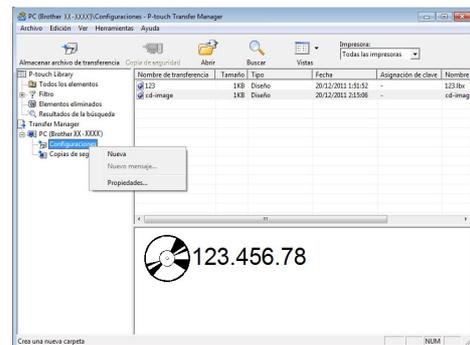


Antes de transferir datos, compruebe que el ordenador y la impresora están correctamente conectados mediante un cable USB y que la impresora está encendida.



2 Haga clic con el botón derecho en la carpeta [Configuraciones], a continuación, seleccione [Nuevo] y cree una carpeta nueva.

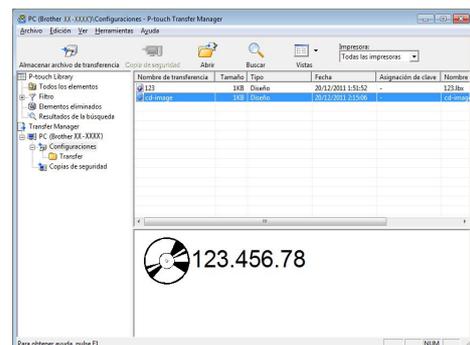
Aquí, como ejemplo, hemos creado la carpeta "Transfer".



3 Arrastre los datos transferidos a la carpeta que acaba de crear.

Arrastre los datos de transferencia desde Todos los elementos, Diseños o cualquier otra carpeta del elemento Filtro.

Para transferir varios conjuntos de datos, desplace todos los datos de transferencia a la carpeta que haya creado.

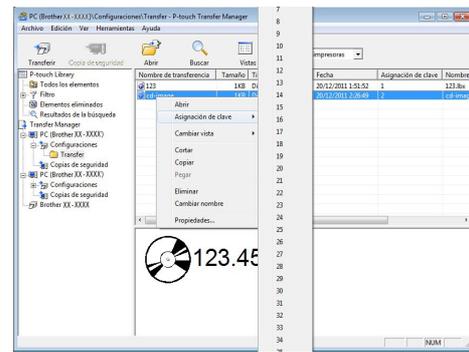


4 Automáticamente, se crean números de Asignación de clave para los datos de transferencia incluidos en la carpeta que creó en el paso anterior.

Para cambiar un número, haga clic con el botón derecho en el nombre de los datos de la vista de lista y, a continuación, seleccione un número de asignación de clave.

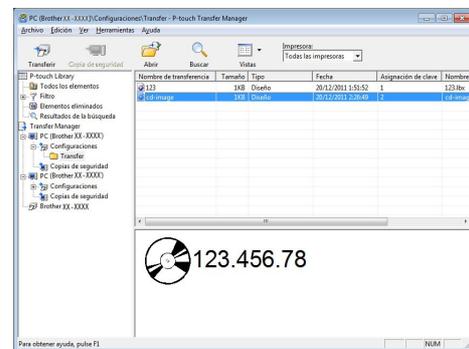


- La Asignación de clave es necesaria para transferir datos que no sean los textos de mensajes.
- Si cambia el número de Asignación de clave utilizado para los datos ya transferidos a la unidad principal de la impresora, el número se sobrescribirá. Puede comprobar el número de asignación de clave utilizado para los datos transferidos a la impresora al realizar una copia de seguridad de los datos de acuerdo con los pasos explicados en “Copia de seguridad de plantillas de etiqueta” (página 28).
- Puede hacer clic en el nombre de los datos para transferir datos y cambiarlo a un nombre nuevo. Según el modelo de impresora, podrían existir restricciones en la cantidad de caracteres que se puede utilizar para los nombres de datos.



5 Seleccione los datos o la carpeta que desee transferir y haga clic en .

Se mostrará un mensaje de confirmación de la transferencia.



6 Haga clic en [Aceptar].

Los datos de la carpeta seleccionada en la vista de carpeta se transfieren a la impresora.



- Si ha seleccionado datos concretos en la vista de lista, sólo se transferirán esos datos a la impresora.



► Copia de seguridad de plantillas de etiqueta

En esta sección se describe cómo transferir plantillas de etiqueta y otros datos de la impresora al PC.



- Las indicaciones sólo son válidas si el cable USB está conectado.
- Los datos de la copia de seguridad no se pueden editar en el ordenador.
- Las especificaciones de algunos modelos de impresora no permiten transferir por segunda vez los datos de la copia de seguridad a una impresora de un modelo diferente al de la impresora en la que se copiaron inicialmente los datos.

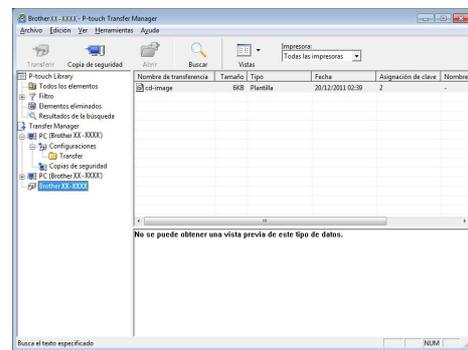
1 Conecte el ordenador y la impresora mediante un cable USB y encienda la impresora.

El nombre del modelo de la impresora se mostrará en la vista de carpetas.

Si selecciona un modelo de impresora en la vista de carpetas, se mostrarán los datos actuales transferidos a la impresora.

2 Seleccione la impresora desde la que desea copiar los datos y, a continuación, haga clic en .

Se mostrará un mensaje de confirmación de la copia de seguridad.



3 Haga clic en [Aceptar].

Se creará una carpeta nueva en la carpeta de la impresora con un nombre que contiene la fecha y todos los datos de la impresora se transferirán a la nueva carpeta.



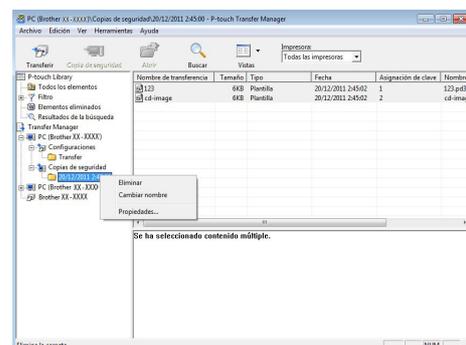
● Eliminación de todos los datos de la impresora

1 Conecte el ordenador y la impresora mediante un cable USB y encienda la impresora.

El nombre del modelo de la impresora se mostrará en la vista de carpetas.

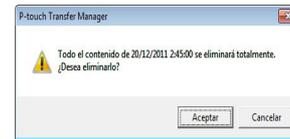
2 Haga clic con el botón derecho del ratón en la impresora y seleccione [Eliminar].

Se mostrará un mensaje de confirmación.



3 Haga clic en [Aceptar].

Se borrarán todos los datos de la impresora.



► Transferencia de plantillas a la impresora a través de la red (QL-580N / 1060N / 720NW únicamente)

Para transferir las plantillas a la impresora a través de la red, debe utilizar BRAdmin Professional. Puede descargar BRAdmin Professional en nuestro sitio web: <http://solutions.brother.com>.

Los nombres e imágenes de las impresoras de las pantallas siguientes pueden no coincidir con la impresora que usted ha comprado. Las pantallas pueden variar dependiendo del modelo.

1 Cree la plantilla que desee transferir con P-touch Editor 5.0, seleccione el menú [Archivo] - [Transferir plantilla...] para registrarse.

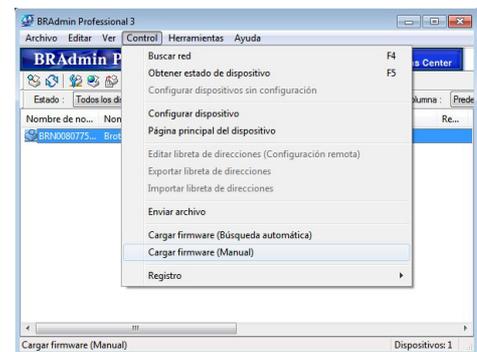
2 Haga clic en para guardar la plantilla registrada en formato .blf.

3 Inicie BRAdmin Professional.

Seleccione la impresora y [Cargar firmware] del menú [Control].

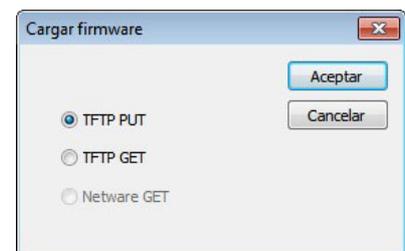


Si hay varias impresoras conectadas, la dirección IP le servirá para identificar la impresora que desea usar. Puede averiguar la dirección IP imprimiendo la información de configuración de la impresora. Para imprimir la información de configuración de la impresora, mantenga pulsado el botón CUT con la impresora encendida.



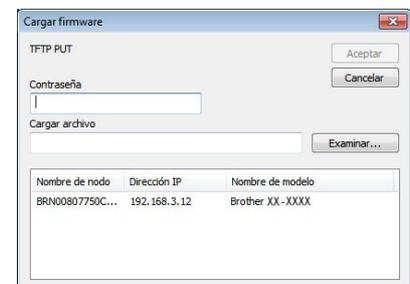
4 Seleccione la función Cargar firmware de BRAdmin Professional.

Seleccione [TFTP PUT] y haga clic en el botón [Aceptar].



5 Seleccione el archivo en formato .blf que ha guardado en el paso 2 y cárguelo en la impresora.

Seleccione el archivo .blf y haga clic en el botón [Aceptar].



La contraseña predeterminada es "access".

Cómo utilizar P-touch Library (Windows® únicamente)

P-touch Library: esta aplicación permite administrar las plantillas de etiquetas de P-touch y otros datos en el ordenador. Puede imprimir una etiqueta desde P-touch Library utilizando la máquina.

► Inicio de P-touch Library

Puede iniciar P-touch Library para editar e imprimir etiquetas.

Haga clic en el botón [Inicio] y seleccione [Todos los programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Tools] - [P-touch Library 2.1].

Se abre P-touch Library.

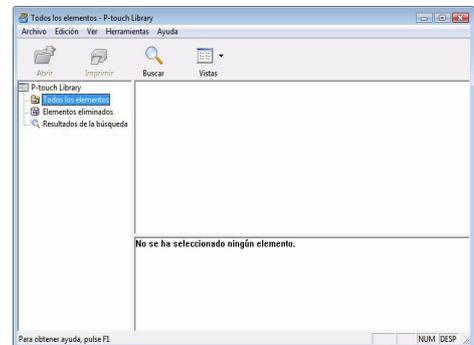
● Cómo abrir y editar datos

Seleccione los datos que desea editar y haga clic en .

Se abrirá la aplicación asociada a los datos, donde podrá editarlos.



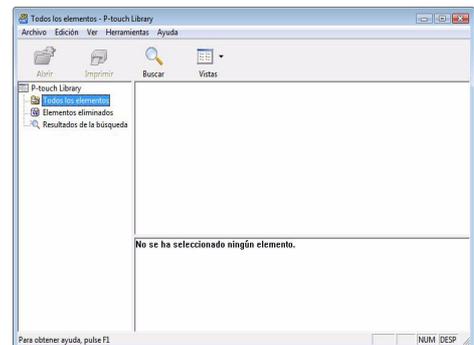
La aplicación que se abra dependerá de los datos. Por ejemplo, para una plantilla de P-touch, se inicia P-touch Editor.



● Impresión de etiquetas

Seleccione la plantilla de etiqueta que desee imprimir y, a continuación, haga clic en .

La etiqueta se imprimirá en la impresora que esté conectada.

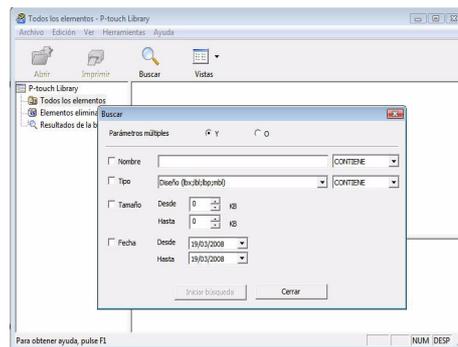


► Búsqueda de etiquetas

Puede buscar plantillas de etiqueta registradas en P-touch Library.

1 Haga clic en .

Se abrirá el cuadro de diálogo [Buscar].



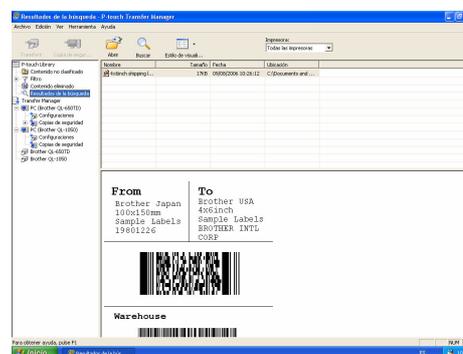
2 Compruebe los elementos que va a utilizar como condiciones de búsqueda y defina los elementos de búsqueda.

Los elementos de búsqueda que se pueden utilizar son los siguientes:

Configuración	Detalles
Parámetros múltiples	Establezca el método para combinar varios elementos de búsqueda. Si selecciona Y, se buscarán los archivos que reúnan todas las condiciones. Si selecciona O, se buscarán los archivos que reúnan algunas de las condiciones.
Nombre	Escriba el nombre de los datos que desea buscar.
Tipo	Seleccione el tipo de datos que desea buscar.
Tamaño	Defina el tamaño de los datos que desea buscar.
Fecha	Defina la fecha en que se modificaron por última vez los datos que desea buscar.

3 Haga clic en [Iniciar búsqueda].

Se iniciará la búsqueda.



Cierre el cuadro de diálogo [Buscar]. Puede comprobar los resultados de la búsqueda en el apartado Resultados de la búsqueda de la vista de carpetas.



Puede registrar los datos en P-touch Library arrastrándolos y soltándolos en la carpeta "Todos los elementos" o en su vista de lista. Para registrar automáticamente las plantillas de etiquetas creadas con P-touch Editor en P-touch Library, utilice el método siguiente.

1. Desde el menú P-touch Editor, seleccione [Herramientas] - [Opciones].
2. En la ficha General del cuadro de diálogo [Opciones], haga clic en [Configuración del registro].
3. Seleccione cuándo se deben registrar las plantillas de etiqueta creadas con P-touch Editor y, a continuación, haga clic en [Aceptar].

Transferencia de plantillas de etiquetas con P-touch Transfer Express (Solamente QL-720NW) (Windows® únicamente)

Con P-touch Transfer Express, se pueden transferir fácilmente una o más plantillas de etiqueta y una base de datos a una impresora QL-720NW a través de una conexión USB local. Una vez que el administrador la haya creado, la plantilla de etiqueta se puede distribuir junto con P-touch Transfer Express a muchos usuarios, y se puede transferir fácilmente una plantilla de etiqueta a cada impresora QL-720NW de forma local.

El programa P-touch Transfer Express (solamente en inglés) se puede descargar del sitio web <http://solutions.brother.com>

Seleccione su región y su país, el producto y "Descargas".

Cómo utilizar P-touch Editor Lite (Solamente QL-700) (Windows® únicamente)

No es necesario instalar el controlador o el software para P-touch Editor Lite.

Con P-touch Editor Lite, puede crear varios diseños de etiqueta simples de forma rápida y sencilla.

P-touch Editor Lite únicamente se admite en las conexiones con un cable USB.

1 Después de conectar el cable USB, se mostrará un cuadro de diálogo en la pantalla del ordenador.

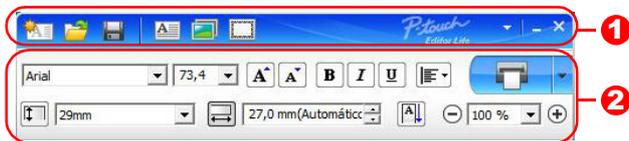
En Windows® XP/Windows Vista®, haga clic en  (P-touch Editor Lite).

En Windows® 7, haga clic en "Abrir la carpeta para ver los archivos"; a continuación, haga doble clic en  (ptlite10).

Se inicia P-touch Editor Lite.

* La impresora debe configurarse en el modo P-touch Editor Lite. Consulte la Guía de configuración rápida para obtener más detalles.

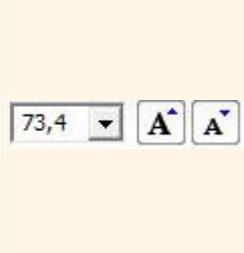
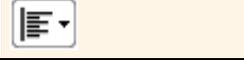
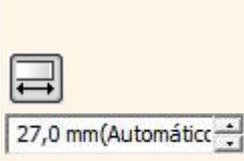
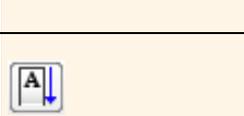
Ventana de diseño

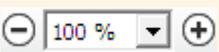


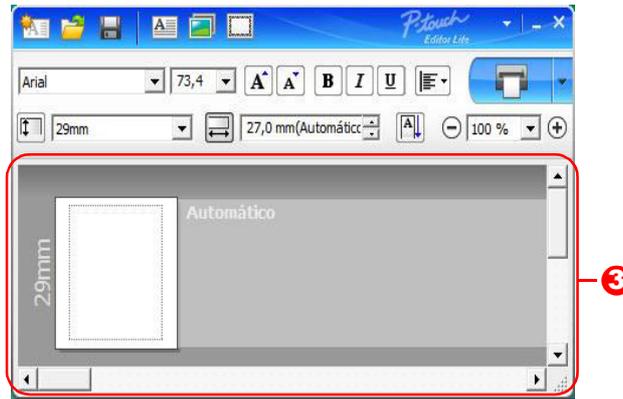
1 Barra de herramientas de comandos

Icono	Función
	Muestra la pantalla para crear una nueva etiqueta.
	Abre un archivo guardado con P-touch Editor Lite.
	Guarda los datos en el ordenador, etc., pero no en la impresora.
	Introduce un cuadro de texto nuevo (es útil cuando se crean etiquetas con una o varias líneas de texto).
	Agrega una imagen a la etiqueta. Desde archivo: agrega una imagen almacenada en el ordenador. Captura de pantalla: agrega el área seleccionada de la pantalla del ordenador como un gráfico. Símbolo: agrega uno de los símbolos incorporados en el ordenador.
	Agrega un marco.
	Muestra el menú. El menú incluye toda la funcionalidad de P-touch Editor Lite.
	Minimiza P-touch Editor Lite.
	Salida de P-touch Editor Lite.

2 Barra de herramientas de propiedades

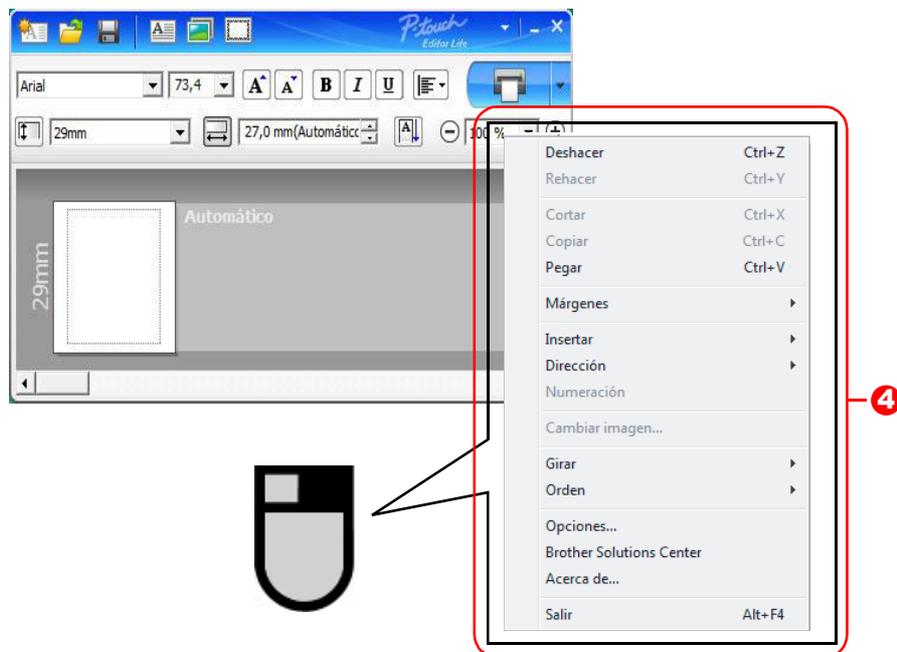
Icono	Función
	Haga clic en  para cambiar la fuente.
	Haga clic en  para especificar el tamaño de la fuente. Puede aumentar o disminuir un nivel en el tamaño de la fuente haciendo clic en  o  .
	Especifica el estilo de la fuente:    /   
	Especifica la alineación del texto en un cuadro de texto.
	Establece el ancho de la cinta. Haga clic en  para detectar automáticamente el ancho de la cinta instalada.
	Establece la longitud de la etiqueta. Haga clic en  para ajustar automáticamente la longitud de la etiqueta conforme al texto ingresado.
	Establece o cancela la orientación de la etiqueta en dirección vertical.

Icono	Función
	<p>Haga clic en  para establecer el factor de zoom de la vista de etiqueta. También puede cambiar el factor de zoom haciendo clic en  o .</p>
	<p>Haga clic en  para imprimir en el modo normal o en  para imprimir con opciones.</p> <p>Corte automático: corta automáticamente cada etiqueta después de su impresión.</p> <p>Cortar al final: corta las etiquetas después de que se imprime la última etiqueta.</p> <p>Copias: imprime varias copias de una etiqueta.</p>



3 Vista de etiqueta

Imagen	Función
	Esta vista de etiqueta se visualiza cuando se inicia el software. El ancho de la cinta establecido actualmente se encuentra a la izquierda de la imagen de la etiqueta. Cuando se muestra "Automático" a la derecha, la longitud de la cinta se ajusta automáticamente según la longitud del texto.
	Puede arrastrar el borde de la etiqueta para cambiar manualmente su longitud y ancho. Mueva el puntero al borde de las áreas de la etiqueta. Cuando aparezca la línea azul, arrástrela hasta alcanzar la longitud o el ancho deseados.
	Puede ajustar el tamaño de la ventana de P-touch Editor Lite. Simplemente, mueva el puntero sobre un borde de la ventana de P-touch Editor Lite y arrástrelo para ajustar el tamaño cuando el puntero tome la forma de una flecha.
	En ocasiones, se muestran pautas cuando se mueven objetos. Aparecen cuando el objeto queda alineado en los bordes izquierdo, derecho, superior o inferior del área imprimible, o en el centro. En la ilustración de la izquierda, las pautas indican que el objeto está centrado en el borde superior de la cinta.
	Los cuadros de texto, las imágenes y los marcos que han sido introducidos o agregados se consideran objetos. Los objetos aparecen rodeados de identificadores (indicados mediante ocho puntos azules).
	Indica que un objeto está seleccionado.
	El puntero se convierte en una flecha cuando se mueve sobre un identificador. Puede cambiar el tamaño del objeto arrastrándolo.
	Puede mover objetos arrastrándolos cuando el puntero adopta la forma de una cruz. En objetos de texto, el puntero sólo se convierte en una cruz sobre el borde del objeto.



4 Otras funciones (disponibles en el menú que aparece al hacer clic con el botón derecho)

Menú	Procedimiento
Deshacer	Haga clic en Deshacer para deshacer la última operación.
Rehacer	Haga clic en Rehacer para rehacer una operación deshecha.
Cortar Copiar Pegar	Seleccione el área de texto (u objeto) que desea cortar o copiar y seleccione Cortar o Copiar . Haga clic en el área de destino y seleccione Pegar .
Márgenes	Siempre está deshabilitado para la QL.
Insertar	Haga clic en Insertar . Seleccione Cuadro de texto para agregar texto a la etiqueta. Seleccione Desde archivo para agregar una imagen almacenada en el ordenador. Seleccione Captura de pantalla para agregar el área seleccionada de la pantalla del ordenador. Seleccione Símbolo para agregar uno de los símbolos incorporados en el ordenador. Seleccione Marco para agregar uno de los marcos incorporados en P-touch Editor Lite.
Dirección	Seleccione el texto del objeto y haga clic en Texto horizontal o Texto vertical para cambiar la orientación del texto.
Numeración	Seleccione el número o la letra del texto y haga clic en Numeración para numerar consecutivamente los números o las letras en cada etiqueta. Haga clic en  a la derecha del botón Imprimir y haga clic en Opciones de impresión . Marque la casilla Numeración e indique la cantidad de etiquetas que desea imprimir en el campo Recuento . Haga clic en el botón Imprimir .
Cambiar imagen	Seleccione la imagen y haga clic en Cambiar imagen para sustituir la imagen actual por una imagen diferente.
Girar	Gire los objetos a 0° , 90° , 180° o 270° .
Orden	Seleccione uno de los objetos y haga clic en Orden ; a continuación, seleccione Traer al frente , Enviar al fondo , Traer hacia adelante o Enviar hacia atrás para establecer el orden de cada objeto en la capa.

Menú	Procedimiento
Opciones	<p>Haga clic en Opciones.</p> <p>Seleccione mm (mm) o pulgadas (pulg) para establecer la configuración de la unidad de medida.</p> <p>Seleccione el idioma de P-touch Editor Lite. Reinicie la aplicación para implementar el nuevo "Idioma" seleccionado.</p> <p>Seleccione Visualizar nuevo valor después de imprimir o Restaurar valores originales después de imprimir para establecer la opción de numeración.</p>
Brother Solutions Center Acerca de Salir	<p>Haga clic en Brother Solutions Center para ir al sitio web y obtener asistencia e información.</p> <p>Haga clic en Acerca de para obtener información sobre la versión de P-touch Editor Lite.</p> <p>Haga clic en Salir para salir de P-touch Editor Lite.</p>

Cómo usar P-touch Editor Lite LAN (Solamente QL-710W / 720NW) (Windows® únicamente)

Con P-touch Editor Lite LAN, puede crear varios diseños de etiqueta simples de forma rápida y sencilla. P-touch Editor Lite LAN únicamente se admite cuando la máquina está conectada a una red. Consulte la Guía de configuración rápida para obtener información sobre el método de instalación.

Si después de instalar P-touch Editor Lite LAN desde el CD-ROM incluido, lo copia en una carpeta compartida en el servidor, otros usuarios de la red podrán acceder a P-touch Editor Lite LAN del servidor para crear etiquetas e imprimir en la QL-710W/720NW conectada a la red.

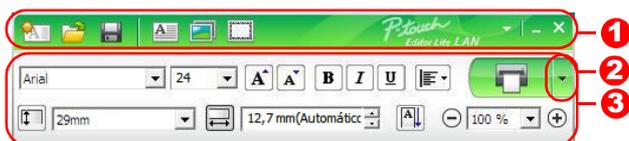
Cómo compartir P-touch Editor Lite LAN

- Copie la carpeta que contiene P-touch Editor Lite LAN desde la carpeta compartida en la red a su ordenador.
- Inicie P-touch Editor Lite LAN de la carpeta compartida en la red.

1 Haga doble clic en de la carpeta PteLiteLAN.

Se inicia P-touch Editor Lite LAN.

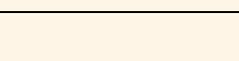
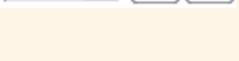
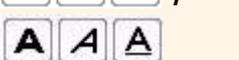
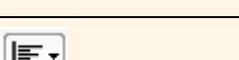
Ventana de diseño

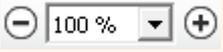


1 Barra de herramientas de comandos

Icono	Función
	Muestra la pantalla para crear una nueva etiqueta.
	Abre un archivo guardado con P-touch Editor Lite LAN.
	Guarda los datos en el ordenador, etc., pero no en la impresora.
	Introduce un cuadro de texto nuevo (es útil cuando se crean etiquetas con una o varias líneas de texto).
	Agrega una imagen a la etiqueta. Desde archivo: agrega una imagen almacenada en el ordenador. Captura de pantalla: agrega el área seleccionada de la pantalla del ordenador como un gráfico. Símbolo: agrega uno de los símbolos incorporados en el ordenador.
	Agrega un marco.
	Muestra el menú. El menú incluye toda la funcionalidad de P-touch Editor Lite LAN.
	Minimiza P-touch Editor Lite LAN.
	Salida de P-touch Editor Lite LAN.

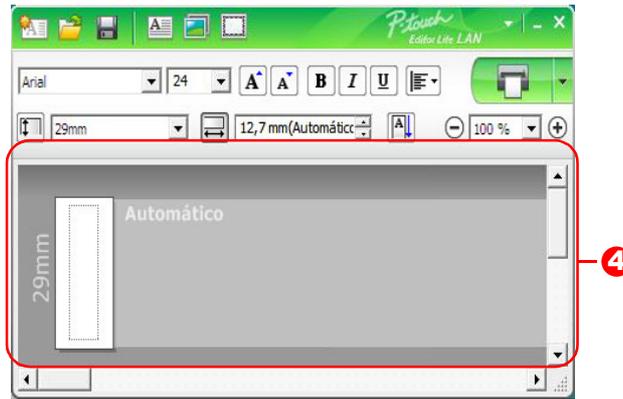
3 Barra de herramientas de propiedades

Icono	Función
	Haga clic en  para cambiar la fuente.
	Haga clic en  para especificar el tamaño de la fuente. Puede aumentar o disminuir un nivel en el tamaño de la fuente haciendo clic en  o  .
	Especifica el estilo de la fuente:    /   
	Especifica la alineación del texto en un cuadro de texto.
	Establece el ancho de la cinta. Haga clic en  para detectar automáticamente el ancho de la cinta instalada.
	Establece la longitud de la etiqueta. Haga clic en  para ajustar automáticamente la longitud de la etiqueta conforme al texto ingresado.
	Establece o cancela la orientación de la etiqueta en dirección vertical.

Icono	Función
	<p>Haga clic en  para establecer el factor de zoom de la vista de etiqueta. También puede cambiar el factor de zoom haciendo clic en  o .</p>
	<p>Haga clic en  para imprimir en el modo normal o en  para imprimir con opciones.</p> <p>Opciones de impresión: Corte automático, Cortar al final, Copias Corte automático: corta automáticamente cada etiqueta después de su impresión. Cortar al final: corta las etiquetas después de que se imprime la última etiqueta. Copias: imprime varias copias de una etiqueta.</p> <p>Configurar impresora...: Muestra una lista de las impresoras conectadas.</p>

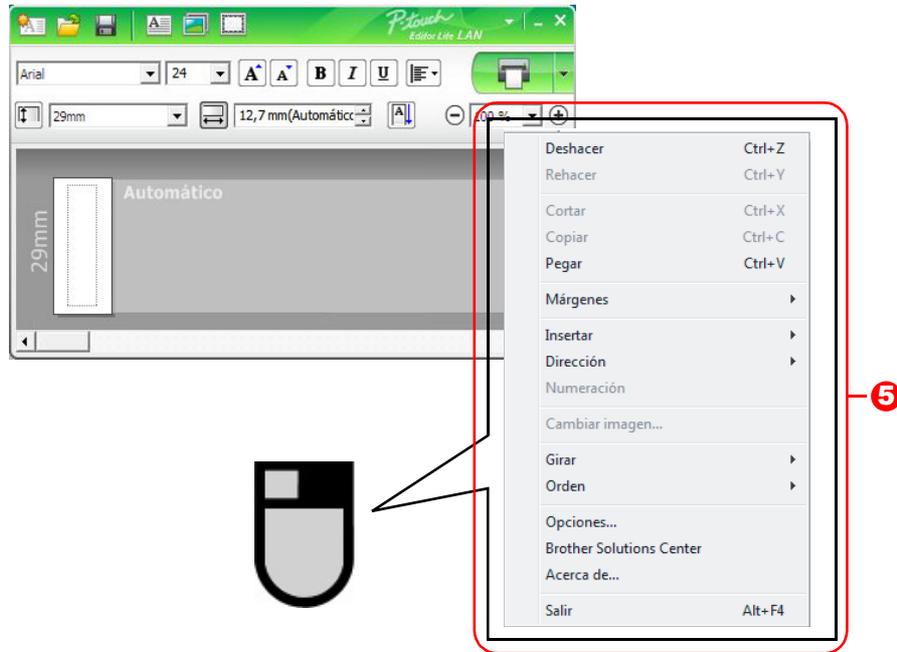


- Si hay varias impresoras QL conectadas a la red, seleccione la que quiere usar para imprimir. Para ver una lista de las impresoras QL conectadas a la red, haga clic en  y seleccione [Configurar impresora...]. La dirección IP de la impresora le permitirá encontrar la impresora que busca en la lista.
- La dirección IP de una impresora QL se puede averiguar imprimiendo la información de configuración de la impresora.
- Para imprimir la información de configuración de la impresora, mantenga pulsado el botón CUT con la impresora encendida.
- Le recomendamos que determine la ubicación de su impresora usando BRAdmin porque le permite ver la impresora en la lista de arriba.



4 Vista de etiqueta

Imagen	Función
	Esta vista de etiqueta se visualiza cuando se inicia el software. El ancho de la cinta establecido actualmente se encuentra a la izquierda de la imagen de la etiqueta. Cuando se muestra "Automático" a la derecha, la longitud de la cinta se ajusta automáticamente según la longitud del texto.
	Puede arrastrar el borde de la etiqueta para cambiar manualmente su longitud y ancho. Mueva el puntero al borde de las áreas de la etiqueta. Cuando aparezca la línea azul, arrástrela hasta alcanzar la longitud o el ancho deseados.
	Puede ajustar el tamaño de la ventana de P-touch Editor Lite LAN. Simplemente, mueva el puntero sobre un borde de la ventana de P-touch Editor Lite LAN y arrástrelo para ajustar el tamaño cuando el puntero tome la forma de una flecha.
	En ocasiones, se muestran pautas cuando se mueven objetos. Aparecen cuando el objeto queda alineado en los bordes izquierdo, derecho, superior o inferior del área imprimible, o en el centro. En la ilustración de la izquierda, las pautas indican que el objeto está centrado en el borde superior de la cinta.
	Los cuadros de texto, las imágenes y los marcos que han sido introducidos o agregados se consideran objetos. Los objetos aparecen rodeados de identificadores (indicados mediante ocho puntos azules).
	Indica que un objeto está seleccionado.
	El puntero se convierte en una flecha cuando se mueve sobre un identificador. Puede cambiar el tamaño del objeto arrastrándolo.
	Puede mover objetos arrastrándolos cuando el puntero adopta la forma de una cruz. En objetos de texto, el puntero sólo se convierte en una cruz sobre el borde del objeto.



5 Otras funciones (disponibles en el menú que aparece al hacer clic con el botón derecho)

Menú	Procedimiento
Deshacer	Haga clic en Deshacer para deshacer la última operación.
Rehacer	Haga clic en Rehacer para rehacer una operación deshecha.
Cortar Copiar Pegar	Seleccione el área de texto (u objeto) que desea cortar o copiar y seleccione Cortar o Copiar . Haga clic en el área de destino y seleccione Pegar .
Márgenes	Siempre está deshabilitado para la QL.
Insertar	Haga clic en Insertar . Seleccione Cuadro de texto para agregar texto a la etiqueta. Seleccione Desde archivo para agregar una imagen almacenada en el ordenador. Seleccione Captura de pantalla para agregar el área seleccionada de la pantalla del ordenador. Seleccione Símbolo para agregar uno de los símbolos incorporados en el ordenador. Seleccione Marco para agregar uno de los marcos incorporados en P-touch Editor Lite LAN.
Dirección	Seleccione el texto del objeto y haga clic en Texto horizontal o Texto vertical para cambiar la orientación del texto.
Numeración	Seleccione el número o la letra del texto y haga clic en Numeración para numerar consecutivamente los números o las letras en cada etiqueta. Haga clic en ■ a la derecha del botón Imprimir y haga clic en Opciones de impresión . Marque la casilla Numeración e indique la cantidad de etiquetas que desea imprimir en el campo Recuento . Haga clic en el botón Imprimir .
Cambiar imagen	Seleccione la imagen y haga clic en Cambiar imagen para sustituir la imagen actual por una imagen diferente.
Girar	Gire los objetos a 0° , 90° , 180° o 270° .
Orden	Seleccione uno de los objetos y haga clic en Orden ; a continuación, seleccione Traer al frente , Enviar al fondo , Traer hacia adelante o Enviar hacia atrás para establecer el orden de cada objeto en la capa.

Menú	Procedimiento
Opciones	<p>Haga clic en Opciones.</p> <p>Seleccione mm (mm) o pulgadas (pulg) para establecer la configuración de la unidad de medida.</p> <p>Seleccione el idioma de P-touch Editor Lite LAN. Reinicie la aplicación para implementar el nuevo "Idioma" seleccionado.</p> <p>Seleccione Visualizar nuevo valor después de imprimir o Restaurar valores originales después de imprimir para establecer la opción de numeración.</p>
Brother Solutions Center Acerca de Salir	<p>Haga clic en Brother Solutions Center para ir al sitio web y obtener asistencia e información.</p> <p>Haga clic en Acerca de para obtener información sobre la versión de P-touch Editor Lite LAN.</p> <p>Haga clic en Salir para salir de P-touch Editor Lite LAN.</p>

Utilización del software P-touch Update

Con P-touch Update Software, se pueden descargar las categorías de la colección de etiquetas a la PC, que se pueden imprimir con P-touch Editor. Además, el software se puede actualizar a la versión más actual con esta herramienta.



- Las funciones disponibles son diferentes según el modelo y el sistema operativo.
 - Descarga de una nueva categoría de la colección de etiquetas a P-touch Editor (QL-500/550/570/580N/650TD/700/710W/720NW únicamente)
 - Actualización del software P-touch Editor (todos los modelos QL)
 - Actualización del firmware de la impresora QL (QL-710W/720NW únicamente)
 - Actualización de P-touch Editor Lite (QL-700 únicamente) (sólo Windows®)
- Para usar el software P-touch Update, hay que instalarlo desde el CD-ROM suministrado o descargar la última versión desde nuestra web:
[http:// solutions.brother.com](http://solutions.brother.com) para luego instalarlo.
- Consulte en el manual impreso que acompaña a esta máquina la sección relativa a la instalación para obtener más detalles sobre la instalación del software.
- Debe estar conectado a Internet para iniciar P-touch Update Software.
- No se pueden editar los diseños de las colecciones de etiquetas.
- Es posible que el software y el contenido de este manual sean diferentes.
- Después de instalar P-touch Update Software, se instalará un icono en el escritorio para su comodidad. Si desea buscar nuevos diseños de colecciones de etiquetas, simplemente haga clic en el icono para iniciar el software.

Las pantallas pueden variar en función del sistema operativo.

En los siguientes pasos, verá XX-XXXX, "XX" corresponde al nombre de la impresora Brother QL.

► Descarga de una categoría de la colección de etiquetas nueva a P-touch Editor/Actualización del software P-touch Editor

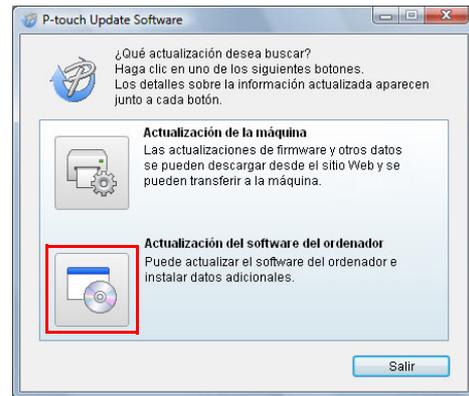
1 Haga doble clic en [P-touch Update Software] en el Escritorio.



- Los usuarios de Windows® también pueden usar el siguiente método para iniciar P-touch Update.
Haga clic en [Inicio], y seleccione [Todos los programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software].
- Si al iniciar, aparece un mensaje en el que se notifica que el software de edición (P-touch Editor) es la versión más reciente, haga clic en [Sí] y siga con el paso 3.



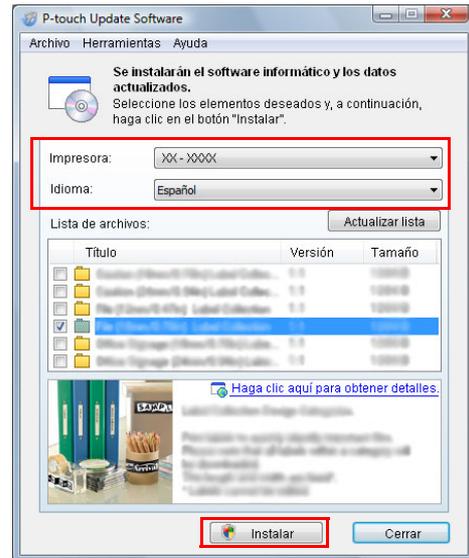
2 Haga clic en el icono de [Actualización del software del ordenador].



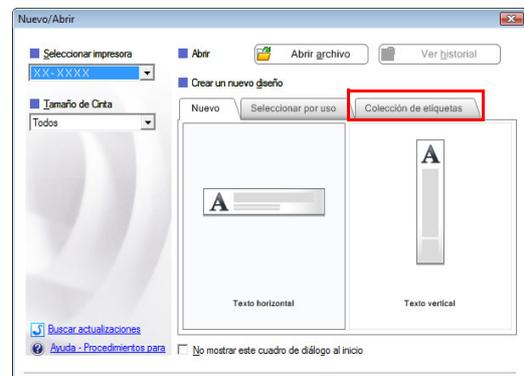
3 Seleccione [Impresora] y [Idioma].
Seleccione la casilla de verificación que aparece junto a la colección de etiquetas que se instalará o del software que se actualizará y, a continuación, haga clic en [Instalar].



Haga clic en "Haga clic aquí para obtener detalles" en la esquina superior derecha para ver una página web que contiene ejemplos específicos de diseños de la colección de etiquetas.



4 La colección de etiquetas instalada se guardará en la ficha [Colección de etiquetas] de P-touch Editor.



► Actualización de P-touch Editor Lite / firmware de la impresora QL

1 Encienda la máquina y conecte el cable USB.

Asegúrese de que Editor Lite esté apagado antes de conectar la impresora Brother QL al ordenador con un cable USB. Presione y mantenga presionado el botón Editor Lite hasta que el testigo Editor Lite se apague.

2 Haga doble clic en [P-touch Update Software] en el Escritorio.

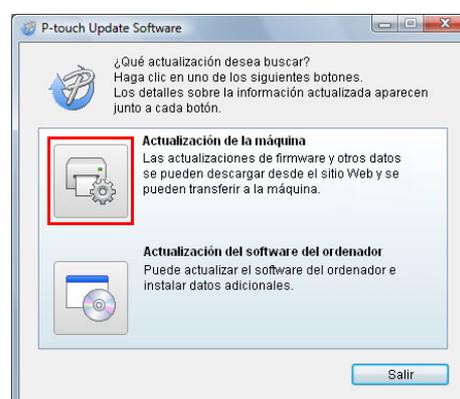


Los usuarios de Windows® también pueden usar el siguiente método para iniciar P-touch Update.

Haga clic en [Inicio], y seleccione [Todos los programas] - [Brother P-touch] - [P-touch Update Software].



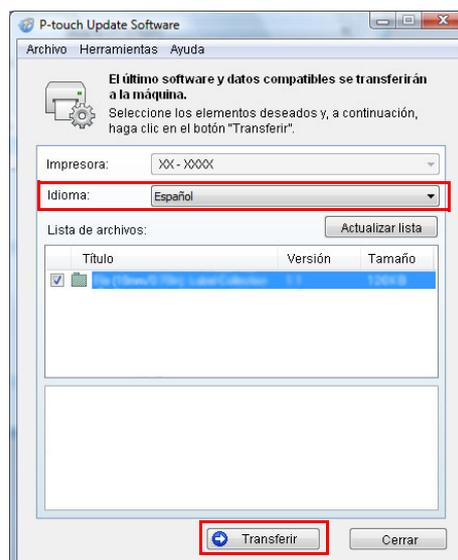
3 Haga clic en el icono de [Actualización de la máquina].



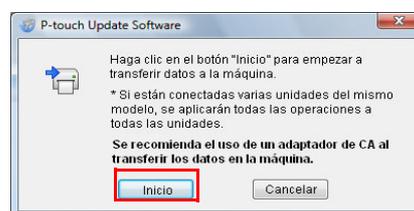
4 Seleccione [Impresora] y asegúrese de que se muestre el mensaje [La máquina está conectada correctamente] y, a continuación, haga clic en [Aceptar].



- 5** Seleccione el [Idioma], marque la casilla de verificación junto al software P-touch Editor Lite o al firmware de la impresora QL que quiere actualizar y haga clic en [Transferir].



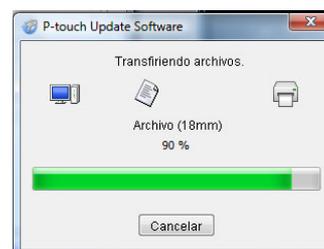
- 6** Verifique el contenido que se debe actualizar y, después, haga clic en [Inicio] para comenzar con la actualización.



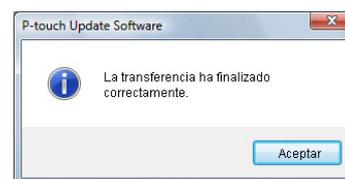
- 7** Mientras el software se actualiza, se muestra la pantalla que se ve a la derecha.



No apague la máquina durante el proceso de actualización.



- 8** Haga clic en [Aceptar] para completar la actualización.



- 9** Cuando se completa la actualización, se vuelve a mostrar la pantalla de entrada.

Impresión de etiquetas con plantillas P-touch (QL-580N / 720NW / 1050 / 1060N únicamente)

► Función Plantilla P-touch

Con un lector de códigos de barras conectado a la impresora, es posible imprimir fácilmente etiquetas y códigos de barras escaneando estos últimos.

- **Impresión de plantillas predefinidas (QL-580N/1050/1060N/720NW únicamente)**

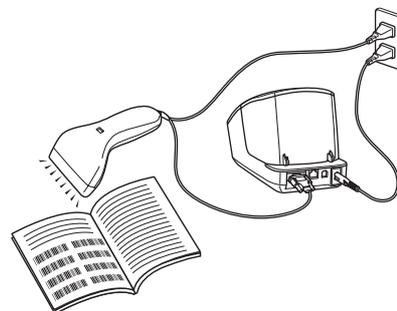
Si se han almacenado diseños de etiqueta de uso frecuente en la impresora, es posible volver a imprimirlos con solamente escanear los códigos de barras para cada diseño de etiqueta.

- **Impresión de códigos de barras (QL-580N/1050/1060N/720NW únicamente)**

Escanee un código de barras con un lector de códigos de barras para imprimir un diseño de etiqueta diferente o duplicado utilizando los datos que contiene el código de barras escaneado. Esto también se denomina "reetiquetado".

- **Impresión de etiquetas asistida por base de datos (QL-720NW únicamente)**

Es posible buscar una base de datos conectada a un diseño de etiqueta en la impresora mediante una clave cuyos datos se escanean desde el escáner de códigos de barras. Los datos en el registro encontrado se insertarán en el diseño de etiqueta y luego se imprimirán.



El enchufe puede variar según el país.

Para tener más información sobre P-touch Template para QL-580N/1050/1060N, consulte el manual de P-touch Template (sólo en inglés) en la carpeta [Herramientas] del CD-ROM. Para la QL-720NW, consulte el manual de P-touch Template (sólo en inglés) en la siguiente web: <http://solutions.brother.com/> Seleccione su región y su país, el producto y "Descargas".

Impresión de etiquetas distribuidas entre varias impresoras (Solamente QL-710W / 720 NW) (Windows® únicamente)

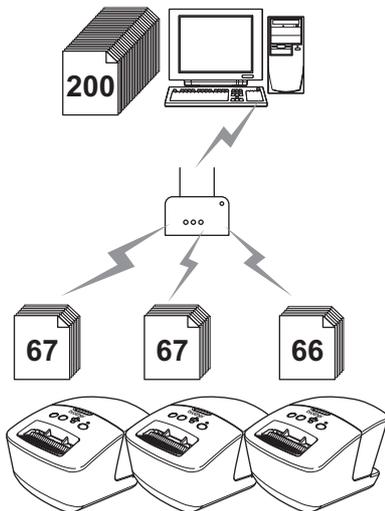
► Impresión distribuida

Si se va a imprimir un gran número de etiquetas, es posible distribuir la impresión entre varias impresoras. Dado que la impresión es simultánea, el tiempo total de impresión puede disminuir.

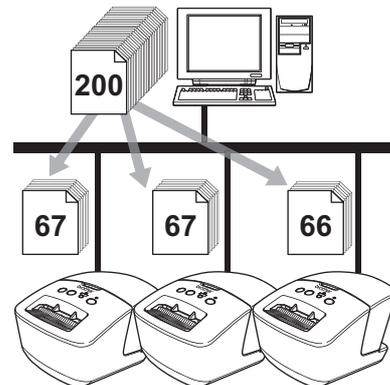


- La impresión se puede distribuir entre impresoras conectadas mediante una conexión USB o de red.
- El número de páginas que se van a imprimir se divide automáticamente entre las impresoras seleccionadas. Si el número especificado de páginas no se puede dividir por igual entre las impresoras, se dividirá en el orden de las impresoras indicadas en el cuadro de diálogo cuando los ajustes de impresión se especifiquen en el paso 4.

Conexión inalámbrica



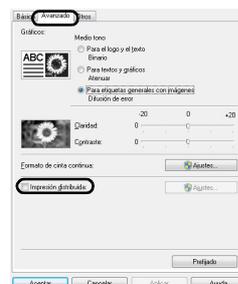
Conexión inalámbrica (QL-720NW únicamente)



1 En P-touch Editor 5.0, en el menú “Archivo”, haga clic en “Imprimir”.

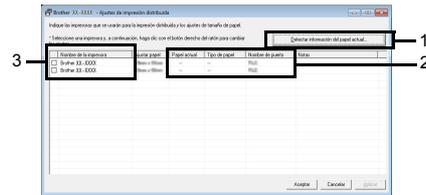
2 Haga clic en [Propiedades...].

3 Seleccione la ficha “Avanzado”, active la casilla de verificación “Impresión distribuida” y, a continuación, haga clic en [Ajustes].



4 En el cuadro de diálogo [Ajustes de impresión distribuida], seleccione las impresoras que va a utilizar para la impresión distribuida.

- Haga clic en [Detectar información del papel actual...].
- La información detectada en la impresora actual aparece debajo de "Papel actual" y "Tipo de papel".
- Active la casilla de verificación que hay junto al "Nombre de la impresora" que se va a utilizar para la impresión distribuida.



Si hay varias impresoras conectadas, puede identificar la que desea usar por su nombre de puerto.

La cadena xxxxxxxxxxxx en BRNxxxxxxxxxxx que hay en el nombre del puerto, indica la dirección MAC/dirección Ethernet de la impresora.

Puede averiguar la dirección MAC/dirección Ethernet imprimiendo la información de configuración de la impresora.

Para imprimir la información de configuración de la impresora, mantenga pulsado el botón CUT con la impresora encendida.

5 Especifique el tamaño de etiqueta que se va a utilizar para imprimir.

A. Si solamente se ha seleccionado una impresora

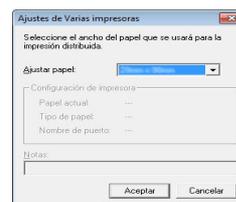
En el cuadro de diálogo del paso 4, seleccione la impresora cuyo ajuste se va a especificar y, a continuación, haga doble clic en ella o haga clic con el botón derecho del ratón en ella y haga clic en "Ajustes". En la lista desplegable "Ajustar papel", seleccione el tamaño de etiqueta.



La información que se va a mostrar en el cuadro de diálogo del paso 4 se puede introducir en el cuadro de texto "Notas".

B. Si se han seleccionado varias impresoras

En el cuadro de diálogo del paso 4, seleccione las impresoras cuyo ajuste se va a especificar y, a continuación, haga clic derecho en ellas y haga clic en "Ajustes". En la lista desplegable "Ajustar papel", seleccione el tamaño de etiqueta. Se aplica el mismo ajuste de tamaño de etiqueta a todas las impresoras seleccionadas.



Las opciones mostradas debajo de "Configuración de impresora" y "Notas" no están disponibles.

6 Haga clic en [Aceptar] para cerrar la ventana de ajuste del tamaño de etiqueta.

7 Haga clic en [OK] para cerrar la ventana "Ajustes de impresión distribuida". La configuración ha finalizado.

8 Haga clic en [OK] para comenzar la impresión distribuida.



- Si el tamaño de la etiqueta seleccionada es diferente a la que aparece al lado de "Papel actual", aparece una  al lado del valor que hay debajo de "Papel actual". Cargue la impresora con la etiqueta que se especifica en "Ajustar papel".
- Se recomienda realizar una prueba de conexión para su entorno operativo.

Cómo utilizar P-touch Editor para Macintosh



Esta sección ofrece información general sobre P-touch Editor. Consulte la Ayuda de P-touch Editor para obtener detalles.

► Iniciar P-touch Editor

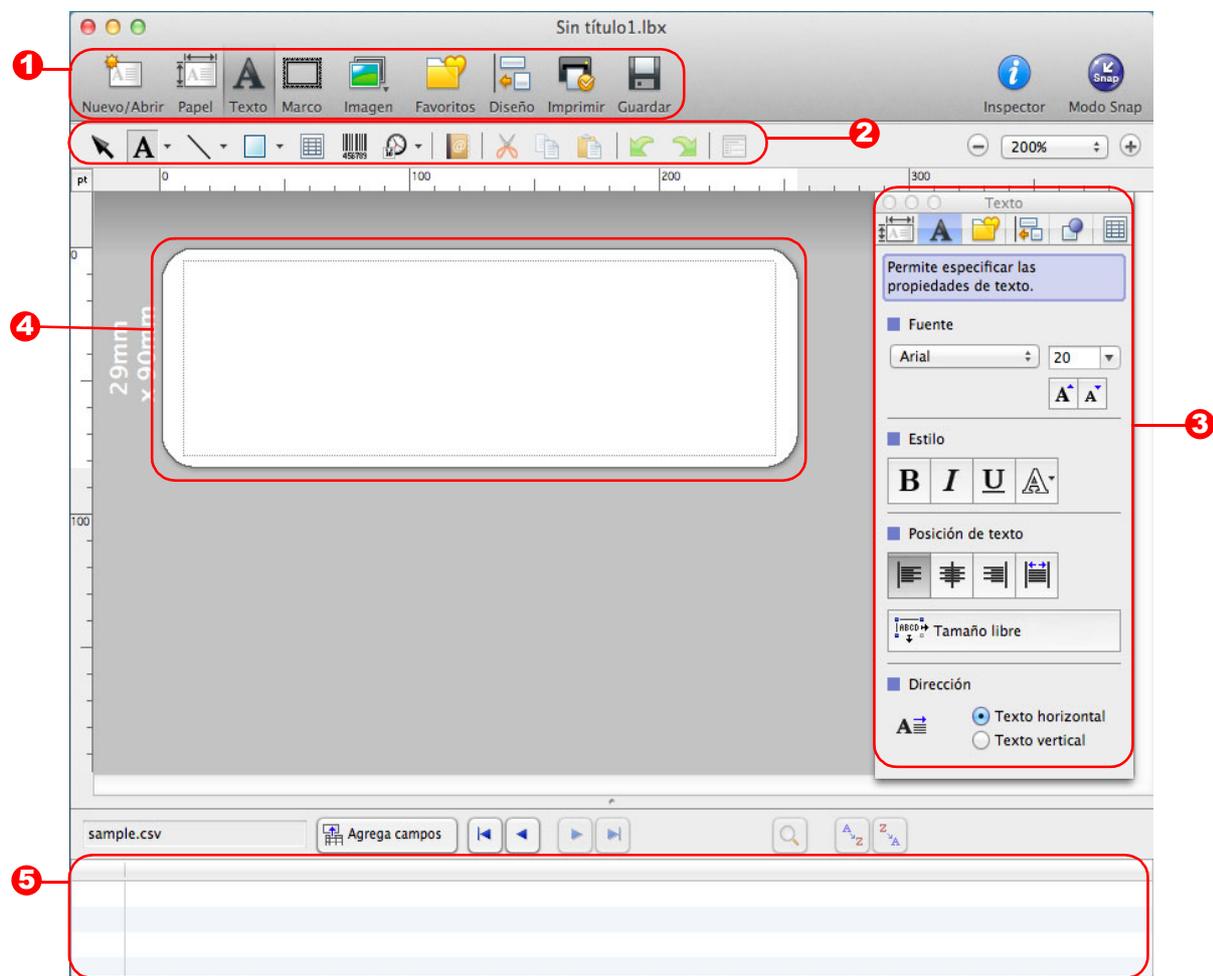
- 1 Haga doble clic en  en el Escritorio.**
Se inicia P-touch Editor.

● Ventana de diseño

■ Modo Standard

Con este modo se crearán fácilmente etiquetas utilizando textos e imágenes.

La ventana de diseño consta de las dos secciones siguientes:



- 1 Barra de comandos**
Proporciona comandos como Nuevo/Abrir, Papel, Texto, Marco, Imagen, etc.
- 2 Barra de herramientas Dibujar/Editar**
Facilita las herramientas para seleccionar un objeto, escribir texto, dibujar gráficos, etc.
- 3 Inspector**
Le permite introducir y dar formato a texto, imágenes, etc., fácilmente.
- 4 Ventana de diseño**
Se utiliza para visualizar y editar objetos.

5 Ventana Base de datos
Muestra una base de datos.



- El menú [Ver] permite mostrar u ocultar barras de herramientas y ventanas.
- Consulte la Ayuda de P-touch Editor para obtener detalles.

Modo Snap

Con este modo, puede capturar la pantalla, imprimirla como una imagen y guardarla para usos futuros. Para iniciar el modo Snap, siga los siguientes pasos.

1 Al hacer clic en [Mode Snap], se abre el cuadro de [Descripción del modo Snap]. Haga clic en **Aceptar**.



Si marca la casilla [No volver a mostrar este cuadro de diálogo], la siguiente vez podrá ir al modo Snap directamente.



2 Aparecerá el modo Snap.



Consulte la Ayuda de P-touch Editor para obtener detalles.

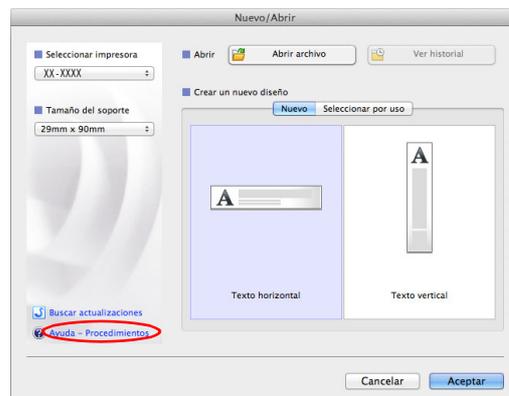


► Inicio de la Ayuda de P-touch Editor

En esta sección se explica cómo iniciar la Ayuda de P-touch Editor en Mac. Las pantallas pueden variar en función del sistema operativo.

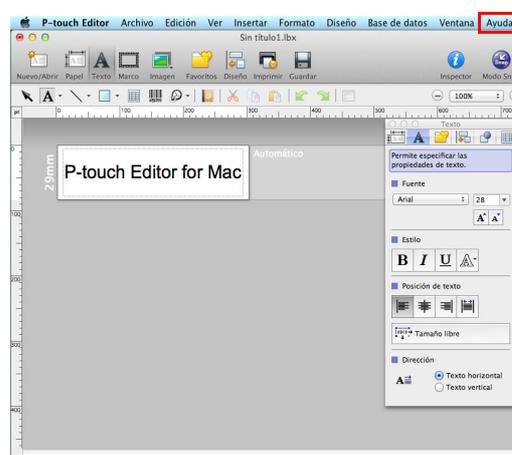
■ Desde el cuadro de diálogo Nuevo/Abrir

Cuando inicie P-touch Editor 5.0 y aparezca el cuadro de diálogo Nuevo/Abrir, haga clic en **Ayuda - Procedimientos para**.



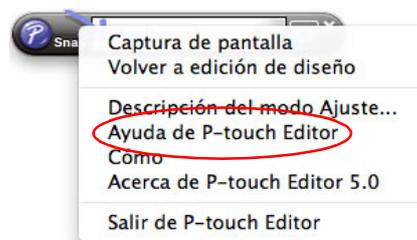
■ Desde P-touch Editor

Haga clic en el menú **Ayuda** y seleccione **Ayuda de P-touch Editor**.



■ Inicio desde el modo Snap

Haga clic con el botón secundario del ratón y seleccione **Ayuda de P-touch Editor**.



Cómo imprimir directamente desde otras aplicaciones

Puede utilizar esta máquina para imprimir directamente desde la mayoría de las aplicaciones de Windows®. Para ello, instale el controlador de la impresora.



Como el tamaño de papel empleado en esta máquina es diferente al de las impresoras normales, es probable que incluso después de instalar el controlador y el software de la aplicación siga sin poder imprimir, a menos que el software de la aplicación permita ajustar el tamaño de la etiqueta.

► Definición del controlador de la impresora

En los siguientes pasos verá QL-XXX. “XXX” corresponde al nombre de la impresora. Los nombres de las impresoras de las pantallas siguientes pueden no coincidir con el nombre de la impresora que usted ha comprado.

Las pantallas pueden variar dependiendo del modelo. Las pantallas pueden variar en función del sistema operativo.

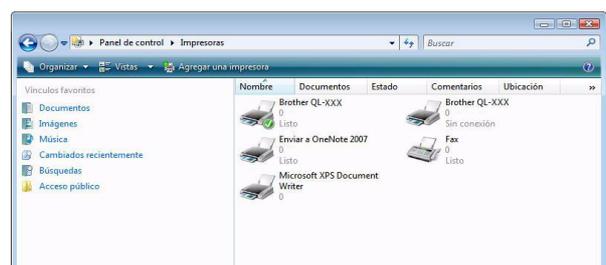
- 1 • **Para Windows Vista® / Windows® 7**
Desde [Panel de control], vaya a [Hardware y sonido] y abra [Impresoras (Windows Vista®)/ Dispositivos e impresoras (Windows® 7)].
- **Para Windows® XP**
Desde [Panel de control], vaya a [Impresoras y faxes].



Para obtener detalles, consulte la Ayuda de Windows®.

- 2 **Seleccione “Brother QL-XXX”, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione [Seleccionar preferencias de impresión].**

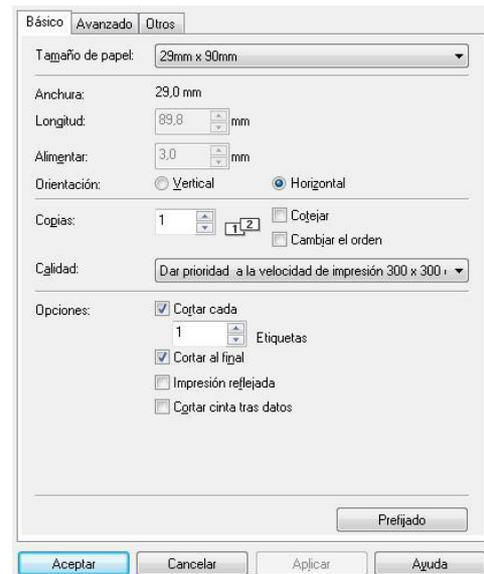
Aparecerá el cuadro de diálogo [Preferencias de impresión de Brother QL-XXX].



3 Seleccione cada elemento y haga clic en [Aceptar].

- Ficha [Básico]

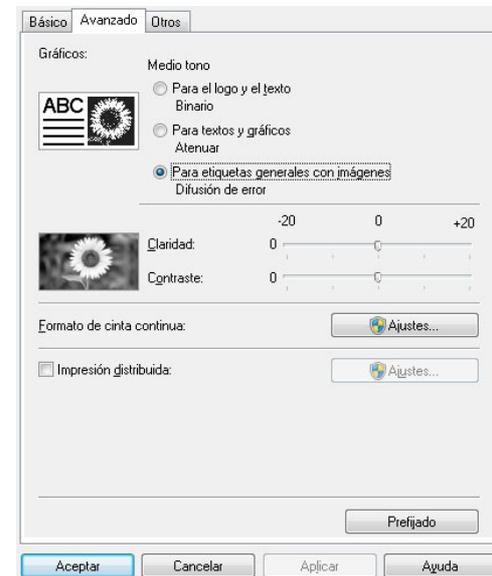
Puede configurar el tamaño del papel, la cantidad de copias, la calidad y la opción de corte.



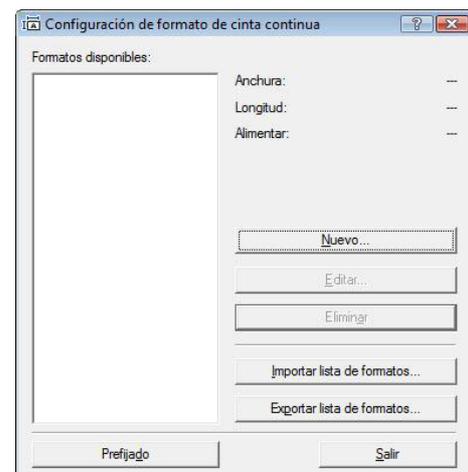
- Ficha [Avanzado]

Puede configurar las opciones de gráficos ("Medio tono", "Claridad" y "Contraste") y "Formato de cinta continua".

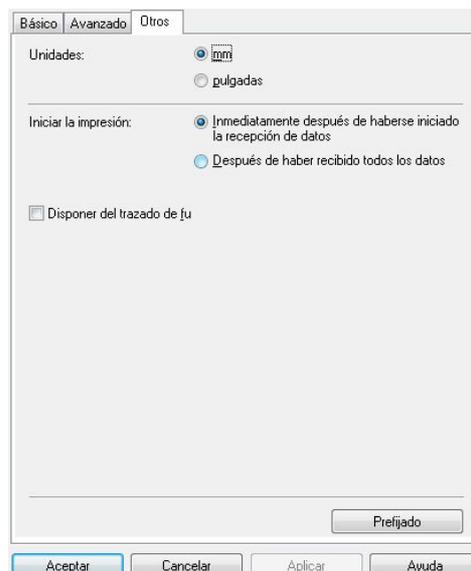
Puede cambiar el Formato de etiqueta o crear un nuevo Formato de etiqueta desde el cuadro de diálogo [Formato de cinta continua] que aparece cuando se hace clic en [Ajustes...].



Puede definir el nombre del formato ("Nombre") y el tamaño ("Anchura", "Longitud" y "Alimentar") y haga clic en [Prefijado].



- Ficha [Otros]
Puede cambiar las "Unidades" (mm o pulgadas).



4 Cierre la ventana [Impresoras].

► Cómo imprimir desde otras aplicaciones

Utilizaremos como ejemplo Microsoft® Word.

En los siguientes pasos verá QL-XXX. "XXX" corresponde al nombre de la impresora. Los nombres de las impresoras de las pantallas siguientes pueden no coincidir con el nombre de la impresora que usted ha comprado.

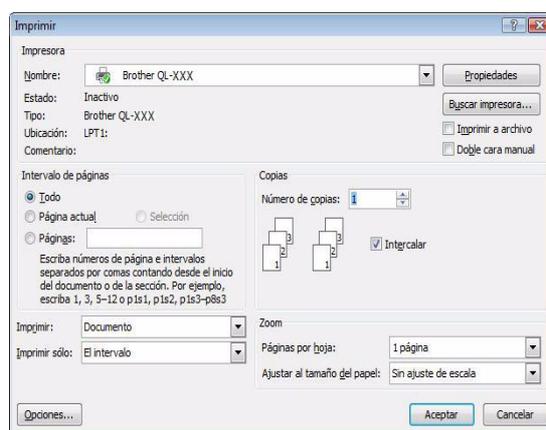
Las pantallas pueden variar dependiendo del modelo.

1 Haga clic en y .

Aparecerá el cuadro de diálogo [Imprimir].

2 Seleccione "Brother QL-XXX".

Puede cambiar las opciones de configuración del controlador de la impresora en el cuadro de diálogo [Propiedades] que se abre al hacer clic en .



3 Haga clic en para cerrar el cuadro de diálogo [Imprimir].

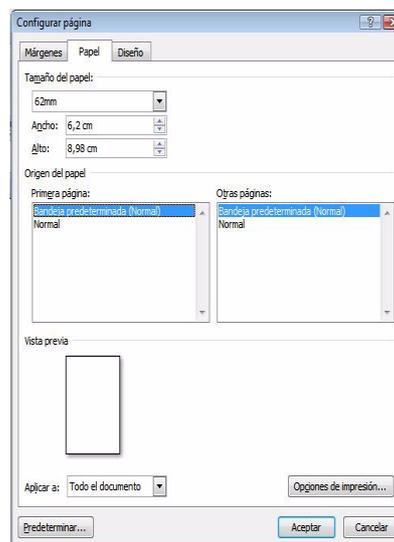
4 Al hacer clic en [Diseño], aparece la cinta. A continuación, haga clic en la marca a la derecha de Configuración de página.

Se abrirá el cuadro de diálogo [Configurar página].

5 Haga clic en la ficha [Papel] y seleccione el tamaño de papel que desea utilizar para imprimir.

También puede seleccionar el Formato de etiqueta que ha agregado en → [Página 55](#).

Puede configurar los márgenes de página en la ficha [Márgenes].



6 Haga clic en para volver al documento.

El tamaño de la ventana de Microsoft® Word se ajustará al tamaño del papel que haya seleccionado. Edite el documento.

7 Haga clic en  y , y, a continuación, en .

Se imprimirán las etiquetas especificadas.