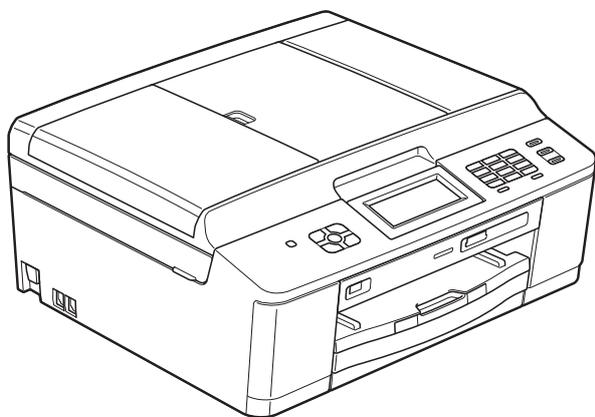


**brother**<sup>®</sup>

# GUÍA AVANZADA DEL USUARIO

---



**MFC-J280W**  
**MFC-J625DW**

Versión 0

USA-SPA

# Tipos de guías del usuario y dónde encontrarlas

Manual	¿Qué contiene?	¿Dónde puedo encontrarlo?
<b>Guía de seguridad del producto</b>	Lea esta guía en primer lugar. Lea las instrucciones de seguridad antes de configurar el equipo. Consulte en esta guía las marcas comerciales y las limitaciones legales.	Archivo PDF / CD-ROM
<b>Guía de configuración rápida</b>	Siga las instrucciones para configurar el equipo e instalar los controladores y el software para el tipo de sistema operativo y tipo de conexión que está utilizando.	Archivo PDF / CD-ROM
<b>Guía básica del usuario</b>	Conozca las operaciones básicas de fax, copia, escaneo y PhotoCapture Center™ <sup>1</sup> y cómo sustituir consumibles. Consulte los consejos para la solución de problemas.	Archivo PDF / CD-ROM
<b>Guía avanzada del usuario</b>	Conozca más sobre las operaciones avanzadas: fax, copia, funciones de seguridad, informes de impresión y realización del mantenimiento rutinario.	Archivo PDF / CD-ROM
<b>Guía del usuario de software</b>	Siga estas instrucciones para imprimir, escanear, escaneado en red, usar PhotoCapture Center™ <sup>1</sup> , Instalación remota (solo MFC-J625DW), PC-Fax, Servicios web (escanear) y usar la utilidad de Brother ControlCenter.	Archivo PDF / CD-ROM
<b>Glosario de red</b>	Esta Guía incluye información básica sobre las funciones de red avanzadas de los equipos Brother, así como explicaciones sobre terminología común y de red en general.	Archivo PDF / CD-ROM
<b>Guía del usuario en red</b>	Esta Guía incluye información útil acerca de las configuraciones de red inalámbrica y la configuración de seguridad al utilizar el equipo Brother. Asimismo, puede encontrar información de protocolos compatibles con su equipo y consejos detallados para la solución de problemas.	Archivo PDF / CD-ROM
<b>Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles</b>	Esta Guía incluye información útil sobre la impresión de datos desde el teléfono móvil y la transmisión de datos escaneados desde el equipo Brother al teléfono móvil.	Archivo PDF / Brother Solutions Center <sup>2</sup>

<sup>1</sup> solo MFC-J625DW

<sup>2</sup> Visitenos en <http://solutions.brother.com/>.

# Tabla de contenido

<b>1</b>	<b>Configuración general</b>	<b>1</b>
	NOTA IMPORTANTE .....	1
	Almacenamiento en memoria .....	1
	Configuración del volumen .....	1
	Volumen del timbre .....	1
	Volumen de la alarma .....	2
	Volumen del altavoz .....	2
	Horario de verano automático .....	3
	Modo espera .....	3
	Pantalla LCD .....	4
	Contraste de la pantalla LCD .....	4
	Configuración del brillo de la retroiluminación .....	4
	Configuración del temporizador atenuado para la retroiluminación .....	4
	Modo Temporizador .....	5
<b>2</b>	<b>Funciones de seguridad</b>	<b>6</b>
	Bloqueo de la transmisión .....	6
	Definición y cambio de la contraseña del bloqueo de la transmisión .....	6
	Activar/desactivar el bloqueo de la transmisión .....	7
<b>3</b>	<b>Envío de un fax</b>	<b>8</b>
	Opciones adicionales de envío .....	8
	Envío de faxes con múltiples configuraciones .....	8
	Detener el envío de faxes .....	8
	Contraste .....	8
	Cambio de la resolución del fax .....	9
	Ajuste de los cambios como la nueva configuración predeterminada .....	10
	Restablecimiento de las configuraciones de fax predeterminadas de fábrica .....	10
	Operaciones adicionales de envío .....	11
	Envío de un fax manualmente .....	11
	Envío de un fax al final de una conversación .....	11
	Acceso doble (solo en blanco y negro) .....	11
	Multienvío (solo en blanco y negro) .....	11
	Transmisión en tiempo real .....	13
	Modo satélite .....	13
	Fax diferido (solo en blanco y negro) (solo MFC-J625DW) .....	14
	Transmisión diferida por lotes (solo en blanco y negro) (solo MFC-J625DW) .....	14
	Comprobación y cancelación de trabajos en espera .....	15
	Información general de sondeo (solo MFC-J625DW) .....	15
	Transmisión por sondeo (solo en blanco y negro) .....	15

<b>4</b>	<b>Recepción de un fax</b>	<b>17</b>
	Recepción en memoria (solo en blanco y negro) (solo MFC-J625DW) .....	17
	Recepción de faxes en la memoria cuando la bandeja de papel está vacía .....	17
	Reenvío de fax .....	17
	Aviso de fax .....	18
	Almacenado de fax .....	18
	Impresión de un fax desde la memoria .....	19
	Recibir PC Fax (solo Windows®) .....	19
	Desactivación de las operaciones de recepción en memoria .....	20
	Cambio de las operaciones de recepción en memoria .....	21
	Recuperación remota (solo MFC-J625DW) .....	21
	Configuración de un código de acceso remoto .....	21
	Uso del código de acceso remoto .....	22
	Comandos de fax remoto .....	23
	Recuperación de los mensajes de fax .....	24
	Cambio del número de reenvío de faxes .....	24
	Operaciones adicionales de recepción .....	25
	Impresión de faxes entrantes reducidos .....	25
	Recepción de un fax al final de la conversación .....	25
	Información general de sondeo (solo MFC-J625DW) .....	26
	Recepción por sondeo .....	26
<b>5</b>	<b>Marcación y almacenamiento de números</b>	<b>28</b>
	Operaciones de voz .....	28
	Tonos o Pulsos (solo Canadá) .....	28
	Modo Fax/Tel .....	28
	ID de llamada .....	28
	Consideraciones de línea especiales .....	29
	Operaciones adicionales de marcación .....	31
	Llamada saliente .....	31
	Historial de ID de llamada .....	31
	Marcación de códigos de acceso y números de tarjetas de crédito .....	32
	Formas adicionales para almacenar números .....	33
	Almacenamiento de números de Marcación rápida a partir de llamadas salientes .....	33
	Almacenamiento de números de Marcación rápida a partir del historial de ID de llamada .....	34
	Configuración de grupos para multienvío .....	35
<b>6</b>	<b>Impresión de informes</b>	<b>37</b>
	Informes de fax .....	37
	Informe Verificación de la transmisión .....	37
	Diario del fax (informe de actividad) .....	37
	Informes .....	38
	Cómo imprimir un informe .....	38

---

## **7      Cómo hacer copias** **39**

---

Configuración de copia .....	39
Detención de la copia .....	39
Cambio de calidad de la copia .....	39
Ampliación o reducción de la imagen copiada .....	40
Cómo hacer copias N en 1 o un póster (Formato de página) .....	41
Copia 2 en 1 (ID) .....	42
Ordenación de copias utilizando la unidad ADF (solo MFC-J625DW) .....	43
Ajuste de la densidad .....	43
Copia dúplex (2 caras) (solo MFC-J625DW) .....	43
Ajuste de los cambios como la nueva configuración predeterminada .....	45
Restablecimiento de todas las configuraciones predeterminadas de fábrica .....	45

## **8      PhotoCapture Center™: impresión de fotografías desde una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB (solo MFC-J625DW)** **46**

---

Operaciones de PhotoCapture Center™ .....	46
Tarjetas de memoria, unidades de memoria flash USB y estructuras de carpetas .....	46
Impresión de imágenes .....	47
Imprimir índice (en miniatura) .....	47
Impresión de fotografías .....	47
Impresión de todas las fotografías .....	48
Impresión DPOF .....	48
Configuración de impresión de PhotoCapture Center™ .....	49
Calidad de impresión .....	49
Opciones de papel .....	50
Ajuste de brillo, contraste y color .....	51
Recortar .....	52
Impresión sin bordes .....	53
Imprimir fecha .....	53
Ajuste de los cambios como la nueva configuración predeterminada .....	53
Restablecimiento de todas las configuraciones predeterminadas de fábrica .....	54
Escaneo a tarjeta de memoria o unidad de memoria flash USB .....	54
Cómo ajustar una nueva configuración predeterminada .....	54
Cómo restablecer la configuración predeterminada de fábrica .....	55

## **9      Impresión de fotografías desde una cámara (solo MFC-J625DW)** **56**

---

Impresión de fotografías directamente desde una cámara con PictBridge .....	56
Requisitos de PictBridge .....	56
Configuración de su cámara digital .....	56
Impresión de imágenes .....	57
Impresión DPOF .....	58
Impresión de fotografías directamente desde una cámara digital (sin PictBridge) .....	58
Impresión de imágenes .....	59

<b>A</b>	<b>Mantenimiento rutinario</b>	<b>60</b>
	Limpieza y comprobación del equipo .....	60
	Limpieza de la parte exterior del equipo .....	60
	Limpieza de la placa de impresión del equipo .....	61
	Limpieza de los rodillos de alimentación del papel .....	61
	Limpieza de los rodillos de recogida de papel .....	63
	Comprobación del volumen de tinta .....	64
	Embalaje y transporte del equipo .....	64
<b>B</b>	<b>Glosario</b>	<b>67</b>
<b>C</b>	<b>Índice</b>	<b>72</b>

## NOTA IMPORTANTE

- En este manual se utilizan los mensajes en la pantalla del modelo MFC-J625DW, a no ser que se especifique lo contrario.
- La mayoría de las ilustraciones de esta Guía del usuario corresponden al modelo MFC-J625DW.

## Almacenamiento en memoria

La configuración de los menús se almacena de forma permanente y no se perderá en caso de producirse un corte del suministro eléctrico. Los ajustes temporales (por ejemplo, Modo satélite) se perderán. Si ha seleccionado *Ajus.Nuev.Predet* o *Ajustes favoritos* para las configuraciones preferidas de **FAX**, **SCAN**<sup>1</sup>, **COPY** o **PHOTO**<sup>1</sup>, estas configuraciones no se perderán. Es posible que tenga que reajustar la fecha y hora.

<sup>1</sup> solo MFC-J625DW

## Configuración del volumen

### Volumen del timbre

Puede seleccionar un intervalo de niveles de volumen de timbre, de **Alto** a **No**. El equipo mantendrá el nuevo ajuste predeterminado hasta que lo cambie.

### Configuración del volumen del timbre desde el menú

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Config. gral.**
- 3 Pulse **Config. gral.**
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Volumen**.
- 5 Pulse **Volumen**.
- 6 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Timbre**.
- 7 Pulse **Timbre**.
- 8 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Bajo**, **Medio**, **Alto** o **No** y, a continuación, pulse la opción que desee.
- 9 Pulse **Stop/Exit**.

## Volumen de la alarma

Cuando la alarma esté activada, el equipo emitirá un pitido cada vez que pulse un botón o cometa un error, así como al finalizar el envío o la recepción de un fax.

Puede seleccionar varios niveles de volumen de la alarma, de Alto a No.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse  o  para mostrar Config. gral.
- 3 Pulse Config. gral.
- 4 Pulse  o  para mostrar Volumen. Pulse Volumen.
- 5 Pulse  o  para mostrar Alarma.
- 6 Pulse Alarma.
- 7 Pulse  o  para mostrar Bajo, Medio, Alto o No y, a continuación, pulse la opción que desee.
- 8 Pulse **Stop/Exit**.

## Volumen del altavoz

Puede seleccionar varios niveles de volumen del altavoz, de Alto a No.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse  o  para mostrar Config. gral.
- 3 Pulse Config. gral.
- 4 Pulse  o  para mostrar Volumen.
- 5 Pulse Volumen.
- 6 Pulse  o  para mostrar Altavoz.
- 7 Pulse Altavoz.
- 8 Pulse  o  para mostrar Bajo, Medio, Alto o No y, a continuación, pulse la opción que desee.
- 9 Pulse **Stop/Exit**.

También puede ajustar el volumen del altavoz pulsando **Hook**.

- 1 Pulse **Hook** en el panel de control.
- 2 Pulse  o **Stop/Exit**.
- 3 Pulse  o  en la pantalla. Cada vez que se pulsa el botón, cambia el volumen al siguiente ajuste.
- 4 Pulse **Hook** en el panel de control.

## Horario de verano automático

Puede configurar el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano. De este modo, el horario se adelanta una hora en primavera y se retrasa una hora en otoño. Asegúrese de haber configurado la fecha y la hora correctamente en la configuración Fecha y hora.

La configuración predeterminada de fábrica es No, de modo que tendrá que activar el horario de verano automático de la siguiente manera.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Config. gral.
- 3 Pulse Config. gral.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Luz día auto.
- 5 Pulse Luz día auto.
- 6 Pulse Sí (o No).
- 7 Pulse **Stop/Exit**.

## Modo espera

Puede seleccionar cuánto tiempo debe estar inactivo el equipo (60 minutos como máximo) antes de entrar en el modo espera. El temporizador se reiniciará si se realiza cualquier operación en el equipo.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Config. gral.
- 3 Pulse Config. gral.
- 4 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Modo espera.
- 5 Pulse Modo espera.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para mostrar 1min, 2min, 3min, 5min, 10min, 30min o 60min para seleccionar el tiempo durante el cual el equipo permanecerá inactivo antes de acceder al modo espera. Pulse la opción que desee.
- 7 Pulse **Stop/Exit**.

# Pantalla LCD

## Contraste de la pantalla LCD

Puede ajustar el contraste de la pantalla LCD. Si tiene problemas para leer la pantalla LCD, pruebe a cambiar la configuración del contraste.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse **^** o **v** para mostrar Config. *gral.*
- 3 Pulse Config. *gral.*
- 4 Pulse **^** o **v** para mostrar Configur. LCD.
- 5 Pulse Configur. LCD.
- 6 Pulse **^** o **v** para mostrar Contraste LCD.
- 7 Pulse Contraste LCD.
- 8 Pulse **◀** para aumentar el contraste y pulse **▶** para disminuirlo. Pulse **OK**.
- 9 Pulse **Stop/Exit**.

## Configuración del brillo de la retroiluminación

Puede ajustar el brillo de la retroiluminación de la pantalla LCD. Si tiene problemas para leer la pantalla LCD, pruebe a cambiar la configuración del brillo.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse **^** o **v** para mostrar Config. *gral.*
- 3 Pulse Config. *gral.*
- 4 Pulse **^** o **v** para mostrar Configur. LCD.

- 5 Pulse Configur. LCD.
- 6 Pulse **^** o **v** para mostrar Retroiluminac.
- 7 Pulse Retroiluminac.
- 8 Pulse **^** o **v** para mostrar Claro, Medio o Oscuro y, a continuación, pulse la opción que desee.
- 9 Pulse **Stop/Exit**.

## Configuración del temporizador atenuado para la retroiluminación

Puede configurar cuánto tiempo permanece encendida la retroiluminación de la pantalla LCD después de volver a la pantalla Preparado.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse **^** o **v** para mostrar Config. *gral.*
- 3 Pulse Config. *gral.*
- 4 Pulse **^** o **v** para mostrar Configur. LCD.
- 5 Pulse Configur. LCD.
- 6 Pulse **^** o **v** para mostrar Temporiz.atenu.
- 7 Pulse Temporiz.atenu.
- 8 Pulse **^** o **v** para mostrar 10seg, 20seg, 30seg o No y, a continuación, pulse la opción que desee.
- 9 Pulse **Stop/Exit**.

## Modo Temporizador

El equipo dispone de cuatro botones de modos temporales en el panel de control: **FAX**, **SCAN**, **COPY** y **PHOTO** (solo MFC-J625DW). Se puede cambiar el tiempo que debe tardar el equipo para volver al modo de FAX después de la última operación de escaneo, copia o PhotoCapture. Si selecciona **No**, el equipo se mantiene en el último modo utilizado.



- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Config. gral.**
- 3 Pulse **Config. gral.**
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Modo Temporiz.**
- 5 Pulse **Modo Temporiz.**
- 6 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **0seg, 30seg, 1min, 2min, 5min** o **No** y, a continuación, pulse la opción que desee.
- 7 Pulse **Stop/Exit**.

## Bloqueo de la transmisión

El bloqueo de la transmisión impide el acceso no autorizado al equipo. No podrá continuar programando faxes diferidos o trabajos de sondeo. No obstante, todos los faxes diferidos preprogramados se enviarán incluso si activa el bloqueo de la transmisión, para que no se pierdan.

Mientras el bloqueo de la transmisión esta activado, las siguientes operaciones están disponibles:

- Recepción de faxes
- Reenvío de faxes (solo MFC-J625DW)  
(Si Reenvío de faxes ya estaba activado)
- Aviso de fax (solo MFC-J625DW)  
(Si Aviso de fax ya estaba activado)
- Recuperación remota (solo MFC-J625DW)  
(Si Almacenado fax ya estaba activado)
- Recibir PC-Fax <sup>1</sup> (solo MFC-J625DW)  
(Si Recibir PC-Fax ya estaba activado)

<sup>1</sup> Mientras la función de Bloqueo de la transmisión está activada, el equipo recibirá faxes y los almacenará en su memoria. A continuación, cuando el Bloqueo de la transmisión se desactive, los faxes se enviarán automáticamente al ordenador seleccionado.

Mientras el bloqueo de la transmisión está activado, las operaciones siguientes NO están disponibles:

- Envío de faxes
- Copia
- Impresión a PC
- Escaneo

- PhotoCapture (solo MFC-J625DW)
- Operación desde el panel de control



### Nota

Si olvida la contraseña del bloqueo de transmisión, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.

(>>Guía básica del usuario: *Números de Brother*)

## Definición y cambio de la contraseña del bloqueo de la transmisión



### Nota

Si ya ha definido la contraseña, no es necesario volver a hacerlo.

### Definición de la contraseña

Escriba la contraseña en una anotación que deberá tratar con seguridad.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Fax**.
- 3 Pulse **Fax**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Varios**.
- 5 Pulse **Varios**.
- 6 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Bloq TX**.
- 7 Pulse **Bloq TX**.
- 8 Introduzca un número de 4 dígitos para la contraseña pulsando los botones de la pantalla.  
Pulse **OK**.

- 9 Cuando en la pantalla se muestre `Verif clave`, vuelva a introducir la nueva contraseña pulsando los botones de la pantalla.  
Pulse `OK`.
- 10 Pulse **Stop/Exit**.

### Cambio de la contraseña

- 1 Pulse `Menú`.
- 2 Pulse `^` o `v` para mostrar `Fax`.
- 3 Pulse `Fax`.
- 4 Pulse `^` o `v` para mostrar `Varios`.
- 5 Pulse `Varios`.
- 6 Pulse `^` o `v` para mostrar `Bloq TX`.
- 7 Pulse `Bloq TX`.
- 8 Pulse `Configurar clave`.
- 9 Introduzca el número de 4 dígitos de la contraseña actual pulsando los botones de la pantalla.  
Pulse `OK`.
- 10 Introduzca un número de 4 dígitos para la contraseña nueva pulsando los botones de la pantalla.  
Pulse `OK`.
- 11 Cuando en la pantalla se muestre `Verif clave`, vuelva a introducir la nueva contraseña pulsando los botones de la pantalla.  
Pulse `OK`.
- 12 Pulse **Stop/Exit**.

## Activar/desactivar el bloqueo de la transmisión

### Activación del bloqueo de la transmisión

- 1 Pulse `Menú`.
- 2 Pulse `^` o `v` para mostrar `Fax`.
- 3 Pulse `Fax`.
- 4 Pulse `^` o `v` para mostrar `Varios`.
- 5 Pulse `Varios`.
- 6 Pulse `^` o `v` para mostrar `Bloq TX`.
- 7 Pulse `Bloq TX`.
- 8 Pulse `Fijar bloq TX`.
- 9 Introduzca la contraseña registrada de 4 dígitos pulsando los botones de la pantalla.  
Pulse `OK`.  
El equipo pasa al modo fuera de línea y en la pantalla se muestra `Modo bloq TX`.

### Desactivación del bloqueo de la transmisión

- 1 Pulse `Desbloq`.
- 2 Introduzca la contraseña registrada de 4 dígitos pulsando los botones de la pantalla.  
Pulse `OK`.  
El bloqueo de la transmisión se desactiva automáticamente.



#### Nota

Si introduce una contraseña incorrecta, en la pantalla se muestra `Clave errónea` y permanece fuera de línea. El equipo permanecerá en el modo de bloqueo de la transmisión hasta que se introduzca la contraseña registrada.

# 3

## Envío de un fax

### Opciones adicionales de envío

#### Envío de faxes con múltiples configuraciones

Al enviar un fax, usted puede seleccionar una combinación de ajustes de configuración, tales como Fax resolución, Contraste, Tamaño área escan., y Trans.t.real.

También puede elegir: Historial, Marc. rápida, Multidifusión, Fax diferido<sup>1</sup>, Trans.diferida<sup>1</sup>, Trans. sondeo<sup>1</sup>, Recep. sondeo<sup>1</sup>, Modo satélite, Ajus.Nuev.Predet, y Rest.predeterm.

Algunos ajustes de configuración solamente están disponibles al enviar faxes en blanco y negro.

<sup>1</sup> solo MFC-J625DW.

1 Pulse  (FAX).

La pantalla muestra:



2 Pulse Opciones.

3 Pulse  o  para que muestre la configuración que desea cambiar. Cuando aparezca la configuración, púlsela.

4 Pulse  o  para mostrar las opciones disponibles y, a continuación, pulse la opción que desee.

5 Repita los pasos del 3 al 4 para cambiar más configuraciones.



#### Nota

- La mayoría de los ajustes son temporales y el equipo vuelve a la configuración predeterminada después de enviar un fax.
- Puede guardar algunas de las configuraciones que use más a menudo. Para ello puede seleccionarlas como predeterminadas. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique. (Consulte *Ajuste de los cambios como la nueva configuración predeterminada* >> página 10).

### Detener el envío de faxes

Para detener el envío de faxes, pulse **Stop/Exit**.

### Contraste

Si el documento es demasiado claro o demasiado oscuro, es posible que desee ajustar el contraste. En la mayoría de documentos, se puede utilizar la configuración predeterminada Automático. Esta configuración selecciona automáticamente el contraste adecuado para el documento.

Seleccione Claro al enviar un documento claro. Seleccione Oscuro al enviar un documento oscuro.

1 Pulse  (FAX).

2 Pulse Opciones.

3 Pulse  o  para mostrar Contraste.

4 Pulse Contraste.

- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar *Automático*, *Claro* o *Oscuro* y, a continuación, pulse la opción que desee.



### Nota

Independientemente de que seleccione *Claro* o bien *Oscuro*, el equipo enviará el fax utilizando la configuración *Automático* en cualquiera de las siguientes condiciones:

- Cuando envíe un fax en color.
- Cuando seleccione la resolución de fax *Foto*.

## Cambio de la resolución del fax

La calidad de un fax se puede mejorar cambiando su resolución.

- 1 Pulse  (**FAX**).
- 2 Pulse *Opciones*.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar *Fax resolución*.
- 4 Pulse *Fax resolución*.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar las opciones de resolución y, a continuación, pulse la opción que desee.



### Nota

Existen cuatro configuraciones de resolución diferentes para faxes en blanco y negro y dos para faxes en color.

Blanco y negro	
Estándar	Opción más idónea para la mayoría de los documentos mecanografiados.
Fina	Opción idónea para letra pequeña; la velocidad de transmisión es un poco más lenta que la de la resolución Estándar.
Superfina	Opción idónea para letra pequeña o gráficos; la velocidad de transmisión es más lenta que la de la resolución Fina.
Foto	Utilice esta opción si el documento contiene distintas tonalidades de gris o es una fotografía. La velocidad de transmisión de Foto es la más lenta.

Color	
Estándar	Opción más idónea para la mayoría de los documentos mecanografiados.
Fina	Utilice esta opción cuando el documento sea una fotografía. La velocidad de transmisión es más lenta que la de la resolución Estándar.

Si selecciona *Superfina* o *Foto* y utiliza el botón **Color Start** para enviar un fax, el equipo enviará el fax utilizando la configuración *Fina*.

## Ajuste de los cambios como la nueva configuración predeterminada

Puede guardar la configuración de fax de Fax resolución, Contraste, Tamaño área escan. y Trans.t.real que utilice más a menudo como predeterminada. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique.

- 1 Pulse  (FAX).
- 2 Pulse Opciones.
- 3 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para seleccionar la configuración que desee cambiar y, a continuación, pulse la nueva opción.

Repita este paso para cada configuración que desee cambiar.

- 4 Después de cambiar la última configuración, pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar Ajus.Nuev.Predet.
- 5 Pulse Ajus.Nuev.Predet.
- 6 Pulse OK.
- 7 Pulse Sí.
- 8 Pulse **Stop/Exit**.

## Restablecimiento de las configuraciones de fax predeterminadas de fábrica

Puede restablecer todas las configuraciones de fax que haya cambiado a las predeterminadas de fábrica. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique.

- 1 Pulse  (FAX).
- 2 Pulse Opciones.
- 3 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar Rest.predeterm.
- 4 Pulse Rest.predeterm.
- 5 Pulse Sí.
- 6 Pulse **Stop/Exit**.

# Operaciones adicionales de envío

## Envío de un fax manualmente

La transmisión manual permite oír la marcación, el timbre y los tonos de recepción del fax durante el envío de un fax.



### Nota

Para enviar un fax de varias páginas, utilice la unidad ADF. (solo MFC-J625DW)

- 1 Pulse  (**FAX**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Para escuchar el tono de marcación, pulse **Hook**.
- 4 Marque el número de fax.
- 5 Cuando oiga el tono de fax, pulse **Black Start** o **Color Start**.  
Si está utilizando el cristal de escaneado, pulse **Enviar** en la pantalla para enviar el fax.

## Envío de un fax al final de una conversación

Al final de una conversación, puede enviar un fax al interlocutor antes de colgar.

- 1 Pida al interlocutor que espere a que se escuchen los tonos de fax (pitidos) y, a continuación, pulse el botón Inicio o Enviar antes de colgar.
- 2 Pulse  (**FAX**).
- 3 Cargue el documento.

- 4 Pulse **Black Start** o **Color Start**.
  - Si está utilizando el cristal de escaneo, pulse **Enviar** para enviar el fax.
- 5 Cuelgue el auricular del teléfono externo.

## Acceso doble (solo en blanco y negro)

Es posible marcar un número y comenzar a escanear el fax en la memoria, incluso cuando el equipo está enviando desde la memoria, recibiendo faxes o imprimiendo datos del PC. En la pantalla podrá verse el nuevo número de trabajo.

El número de páginas que puede escanear para que queden guardadas en la memoria dependerá de la cantidad de información que contengan.



### Nota

Si aparece el mensaje *Sin memoria* al escanear un documento, pulse **Stop/Exit** para cancelar o **Black Start** para enviar las páginas escaneadas.

## Multienvío (solo en blanco y negro)

Se entiende por multienvío el envío automático del mismo mensaje de fax a más de un número de fax. Puede incluir números de grupo y de Marcación rápida en el mismo multienvío.

Una vez finalizado el multienvío, se imprimirá un informe de este.

## Antes de iniciar el multienvío

Los números de Marcación rápida deben almacenarse primero en la memoria del equipo para que puedan utilizarse en un multienvío. (►► Guía básica del usuario: *Almacenamiento de números de Marcación rápida*)

Los números de grupo también deben almacenarse primero en la memoria del equipo para que puedan utilizarse en un multienvío. En los números de grupo se incluyen muchos números de Marcación rápida almacenados que simplifican la marcación. (Consulte *Configuración de grupos para multienvío* ►► página 35).

## Cómo hacer un multienvío de un fax

- 1 Pulse  (FAX).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse *Opciones*.
- 4 Pulse  o  para mostrar *Multidifusión*.
- 5 Pulse *Multidifusión*.
- 6 Pulse *Añada número de MarcRápida*.  
Pulse  para buscar por orden alfabético o por orden numérico. Pulse las casillas de verificación de los números que desee añadir al multienvío.  
Una vez que haya marcado todos los números que desee, pulse *OK*.
- 7 Pulse *OK*.
- 8 Pulse **Black Start**.

### Envío de faxes desde el ADF

- El equipo comienza a escanear e imprimir el documento.

## Envío de faxes desde el cristal de escaneado

Cuando la pantalla le solicite *Siguiet página?*, realice una de las acciones siguientes:

- Para enviar una sola página, pulse *No (Enviar)* (o pulse **Black Start** de nuevo).

El equipo comienza a enviar el documento.

- Para enviar más de una página, pulse *Sí* y coloque la siguiente página sobre el cristal de escaneado.  
Pulse *OK*.

El equipo comenzará a escanear la página. (Repita este paso para cada página adicional).



### Nota

- Si no ha utilizado ninguno de los números de grupos, puede realizar un multienvío de faxes hasta a 40 (MFC-J280W) o 200 (MFC-J625DW) números diferentes.
- La memoria disponible del equipo dependerá de los tipos de trabajos en la memoria y el número de localizaciones utilizadas para el multienvío. Si realiza un multienvío al máximo de números posibles, no podrá utilizar el acceso doble ni el fax diferido.
- Si se muestra el mensaje *Sin memoria*, pulse **Stop/Exit** para detener el trabajo. Si se ha escaneado más de una página, pulse **Black Start** para enviar la parte que esté en la memoria del equipo.

## Cancelación de un multienvío en curso

- 1 Pulse **Stop/Exit**.
- 2 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para cancelar todo el multienvío, pulse **Todo el multienvío**. Vaya al paso 3.
  - Para cancelar el trabajo actual, pulse el botón que muestre el número que se está marcando. Vaya al paso 4.
  - Para salir sin cancelar, pulse **Stop/Exit**.
- 3 Cuando la pantalla le pregunte si desea cancelar todo el multienvío, realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **Sí** para confirmar.
  - Para salir sin cancelar, pulse **No** o **Stop/Exit**.
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para cancelar el trabajo actual, pulse **Sí**.
  - Para salir sin cancelar, pulse **No** o **Stop/Exit**.

## Transmisión en tiempo real

Al enviar un fax, el equipo escaneará el documento en la memoria antes de enviarlo. Seguidamente, en cuanto la línea telefónica esté libre, el equipo comenzará el proceso de marcación y envío.

A veces, es posible que quiera enviar un documento importante inmediatamente, sin esperar a la transmisión desde la memoria. Para ello, active **Trans.t.real**.

- 1 Pulse  (**FAX**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse **Opciones**.

- 4 Pulse **^** o **v** para mostrar **Trans.t.real**.
- 5 Pulse **Trans.t.real**.
- 6 Pulse **Sí**.
- 7 Pulse  para que pueda continuar enviando el fax.



### Nota

- Si va a enviar un fax en color o si la memoria está llena y va a enviar un fax en blanco y negro desde la unidad ADF, el equipo enviará el documento en tiempo real (incluso si **Trans.t.real** se ha configurado en **No**). Los faxes del cristal de escaneo no se pueden enviar hasta que no borre algunos datos de la memoria.
- Durante la transmisión en tiempo real, la función de remarcación automática no funciona al utilizar el cristal de escaneo.

## Modo satélite

Si tiene problemas para enviar un fax al extranjero debido a posibles interferencias en la línea telefónica, recomendamos activar el Modo satélite. Después de enviar un fax con esta función, esta se desactivará automáticamente.

- 1 Pulse  (**FAX**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse **Opciones**.
- 4 Pulse **^** o **v** para mostrar **Modo satélite**.
- 5 Pulse **Modo satélite**.
- 6 Pulse **Sí** (o **No**).
- 7 Pulse  para que pueda continuar enviando el fax.

## Fax diferido (solo en blanco y negro) (solo MFC-J625DW)

---

Puede almacenar en la memoria hasta 50 faxes que se vayan a enviar en 24 horas. Estos faxes se enviarán en el momento del día que introduzca en el paso 7.

- 1 Pulse  (**FAX**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse **Opciones**.
- 4 Pulse **^** o **v** para mostrar **Fax diferido**.
- 5 Pulse **Fax diferido**.
- 6 Pulse **Sí**.
- 7 Introduzca la hora a la que desee que se envíe el fax (en formato de 24 horas) mediante los botones que aparecen en la pantalla.  
(Por ejemplo: introduzca 19:45 si desea que se envíe a las ocho menos cuarto de la tarde).  
Pulse **OK**.



### Nota

---

- Cuando seleccione **Reloj 12 h** en la configuración **Fecha y hora**, introduzca la hora en formato de 12 horas.
- El número de páginas que puede escanear para que queden guardadas en la memoria dependerá de la cantidad de información que contengan.

- 8 Pulse  y, a continuación, introduzca el número de fax y pulse **Black Start**.

## Transmisión diferida por lotes (solo en blanco y negro) (solo MFC-J625DW)

---

Para enviar los faxes diferidos, el equipo debe ahorrar tiempo ordenando antes los faxes en la memoria por destino y hora programada. Todos los faxes diferidos que estén programados para enviarse al mismo tiempo y al mismo número se enviarán como un solo fax para ahorrar tiempo de transmisión.

- 1 Pulse  (**FAX**).
- 2 Pulse **Opciones**.
- 3 Pulse **^** o **v** para mostrar **Trans.diferida**.
- 4 Pulse **Trans.diferida**.
- 5 Pulse **Sí**.
- 6 Pulse **Stop/Exit**.

## Comprobación y cancelación de trabajos en espera

Puede verificar los trabajos que continúan en la memoria en espera de ser enviados y cancelar un trabajo. (Si no existe ningún trabajo pendiente, la pantalla muestra el mensaje Ningún trabajo).

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse  $\blacktriangle$  o  $\blacktriangledown$  para mostrar Fax.
- 3 Pulse Fax.
- 4 Pulse  $\blacktriangle$  o  $\blacktriangledown$  para mostrar Trab restantes.
- 5 Pulse Trab restantes.  
En la pantalla aparecerán los trabajos en espera.
- 6 Pulse  $\blacktriangle$  o  $\blacktriangledown$  para desplazarse por los trabajos y pulse el trabajo que desee cancelar.  
Pulse OK.
- 7 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para cancelar, pulse Sí.  
Si desea cancelar otro trabajo, vaya al paso 6.
  - Para salir sin cancelar, pulse No.
- 8 Cuando haya finalizado, pulse **Stop/Exit**.

## Información general de sondeo (solo MFC-J625DW)

El sondeo le permite configurar el equipo para que otras personas puedan recibir faxes de usted y que ellos paguen la llamada. También le permite llamar al equipo de fax de otras personas y recibir un fax desde este, pagando usted por la llamada. Es necesario configurar la función de sondeo en los dos equipos para que funcione. No todos los equipos de fax son compatibles con esta función de sondeo.

## Transmisión por sondeo (solo en blanco y negro)

La transmisión por sondeo le permite configurar el equipo para que retenga un documento de manera que otro equipo pueda llamar y recuperarlo.

El documento se almacena y puede ser recuperado por cualquier otro equipo de fax mientras no lo borre de la memoria. (Consulte *Comprobación y cancelación de trabajos en espera* >> página 15).

## Configuración de la transmisión por sondeo

- 1 Pulse  (FAX).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Pulse Opciones.
- 4 Pulse  $\blacktriangle$  o  $\blacktriangledown$  para mostrar Trans. sondeo.
- 5 Pulse Trans. sondeo.
- 6 Pulse Sí (o No).
- 7 Pulse **Black Start**.

- 8 Si utiliza el cristal de escaneado, la pantalla le pedirá que seleccione una de las opciones siguientes:
  - Pulse **Sí** para escanear otra página. Vaya al paso 9.
  - Pulse **No (Enviar)** o **Black Start** para enviar el documento.
- 9 Coloque la página siguiente en el cristal de escaneo y pulse **OK**. Repita los pasos 8 y 9 para cada página adicional.  
El equipo enviará el fax automáticamente.

## Recepción en memoria (solo en blanco y negro) (solo MFC-J625DW)

Solo puede utilizar una operación de recepción en memoria cada vez:

- Reenvío de fax
- Aviso de fax
- Almacenado de fax
- Recibir PC Fax
- Desactivado

Puede cambiar la opción seleccionada en cualquier momento. Si los faxes recibidos aún se encuentran en la memoria del equipo, cuando cambie la operación de recepción en memoria aparecerá un mensaje en la pantalla. (Consulte *Cambio de las operaciones de recepción en memoria* >> página 21).

## Recepción de faxes en la memoria cuando la bandeja de papel está vacía

En cuanto la bandeja de papel se quede vacía durante la recepción de un fax, en la pantalla se mostrará *Comprobar papel*. Debe poner papel en la bandeja de papel. (>>Guía básica del usuario: *Carga de papel y otros soportes de impresión*)

Si no coloca papel en la bandeja, el equipo seguirá recibiendo el fax y almacenando en memoria el resto de páginas, siempre y cuando haya disponible memoria suficiente.

Los próximos faxes entrantes también se almacenarán en memoria hasta que esta esté llena. Cuando la memoria esté llena, el equipo dejará automáticamente de responder a las llamadas. Para imprimir los faxes, coloque papel nuevo en la bandeja.

## Reenvío de fax

Cuando se selecciona Reenvío de faxes, el equipo almacena el fax recibido en la memoria. El equipo marcará el número de fax que haya programado y reenviará el fax.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar Fax.
- 3 Pulse Fax.
- 4 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar Conf.recepción.
- 5 Pulse Conf.recepción.
- 6 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar Recep. memoria.
- 7 Pulse Recep. memoria.
- 8 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar Reenvío fax.
- 9 Pulse Reenvío fax.
- 10 Introduzca el número de reenvío (20 dígitos como máximo) pulsando los botones que aparecen en la pantalla. Pulse OK.
- 11 Pulse Impr. faxes:Sí o Impr. faxes:No.

## ! IMPORTANTE

- Si selecciona `Impr. faxes: Sí`, el equipo también imprimirá el fax en su equipo para que tenga una copia. Esta es una función de seguridad por si se produce un corte del suministro eléctrico antes de que se reenvíe el fax o un problema en el equipo receptor.
- Al recibir faxes en color, el equipo imprime los faxes en color pero no los envía al número de reenvío que haya programado.

### 12 Pulse **Stop/Exit**.

## Aviso de fax

Cuando se selecciona Aviso de fax, el equipo marca el número de teléfono móvil o del localizador que ha programado. Esto activa su teléfono móvil o localizador de manera que sabrá que tiene un mensaje de fax en la memoria.

Si ha configurado Aviso de fax, se imprimirá automáticamente una copia de seguridad del fax recibido en el equipo.

- 1 Pulse `Menú`.
- 2 Pulse `^` o `v` para mostrar `Fax`.
- 3 Pulse `Fax`.
- 4 Pulse `^` o `v` para mostrar `Conf. recepción`.
- 5 Pulse `Conf. recepción`.
- 6 Pulse `^` o `v` para mostrar `Recep. memoria`.
- 7 Pulse `Recep. memoria`.
- 8 Pulse `^` o `v` para mostrar `Aviso de fax`.
- 9 Pulse `Aviso de fax`.

- 10 Introduzca el número de teléfono móvil o del localizador seguido de `##` (hasta 20 dígitos).  
Pulse `OK`.  
No introduzca el código de área si es el mismo que el de su equipo.  
Por ejemplo, pulse:  
**1 8 0 0 5 5 1 2 3 4 ##**

- 11 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si al programar el número de teléfono móvil no se requiere PIN, pulse `OK`.
  - Si el localizador requiere un PIN, introdúzcalo, pulse `#`, pulse `PAUSA` y, a continuación, introduzca el número de fax seguido de `##`.

Pulse `OK`.

Por ejemplo, pulse:

**1 2 3 4 5 # PAUSA 1 8 0 0 5 5 5 6 7 8 9 ##**

- Si no requiere PIN, pulse:

`PAUSA` y, a continuación, introduzca el número de fax seguido de `##`.

Pulse `OK`.

Por ejemplo, pulse:

`PAUSA 1 8 0 0 5 5 5 6 7 8 9 ##`

- 12 Pulse **Stop/Exit**.



### Nota

No puede cambiar un número de localizador o PIN de forma remota.

## Almacenado de fax

Si selecciona Almacenado de fax, el equipo almacena los faxes recibidos en la memoria. Podrá recuperar los faxes desde otra ubicación mediante los comandos de recuperación remota.

Si ha activado Almacenado de fax, se imprimirá automáticamente una copia de seguridad en el equipo.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Fax.
- 3 Pulse Fax.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Conf.recepción.
- 5 Pulse Conf.recepción.
- 6 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Recep. memoria.
- 7 Pulse Recep. memoria.
- 8 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Almacenado fax.
- 9 Pulse Almacenado fax.
- 10 Pulse **Stop/Exit**.

**Nota**

Los faxes en color no pueden almacenarse en la memoria. Al recibir faxes en color, el equipo imprime dichos faxes en color.

## Impresión de un fax desde la memoria

Si ha seleccionado Aviso de fax o Almacenado de fax, puede imprimir un fax desde la memoria cuando usted esté en el equipo. (Consulte *Recepción en memoria (solo en blanco y negro) (solo MFC-J625DW)* >> página 17).

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Fax.
- 3 Pulse Fax.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Impr. Fax.
- 5 Pulse Impr. Fax.
- 6 Pulse Inicio.

- 7 Pulse **Stop/Exit**.

**Nota**

Si imprime un fax desde la memoria, los datos del fax se borrarán.

## Recibir PC Fax (solo Windows®)

Si activa la opción Recibir PC Fax, el equipo almacenará los faxes recibidos en la memoria y los enviará a su ordenador de forma automática. Puede utilizar el ordenador para ver y almacenar estos faxes.

Incluso si tiene el ordenador apagado (como por la noche o durante los fines de semana), el equipo recibirá y almacenará los faxes en la memoria.

Cuando inicie el ordenador y se ejecute el software de recepción PC-FAX, el equipo transferirá los faxes al ordenador automáticamente.

Para transferir los faxes recibidos al ordenador, debe ejecutar el software de recepción PC-FAX en el ordenador. (>>Guía del usuario de software: *Recepción PC-FAX*)

Si selecciona *Impr. faxes: Sí*, el equipo también imprimirá el fax.

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Fax.
- 3 Pulse Fax.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Conf.recepción.
- 5 Pulse Conf.recepción.
- 6 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Recep. memoria.
- 7 Pulse Recep. memoria.

- 8 Pulse **^** o **v** para mostrar Recibir PC Fax.
- 9 Pulse Recibir PC Fax.
- 10 En la pantalla se muestra el mensaje Ejecute PC-Fax en su ordenador. Pulse OK.
- 11 Pulse <USB> o, para usuarios en red, el nombre del ordenador en el que desea recibir los faxes.
- 12 Pulse Impr. faxes:Sí o Impr. faxes:No.
- 13 Pulse **Stop/Exit**.



#### Nota

- La función Recibir PC-Fax no es compatible con Mac OS.
- Antes de configurar la función Recibir PC Fax, debe instalar el software MFL-Pro Suite en el ordenador. Asegúrese de que el ordenador está encendido y conectado. (►►Guía del usuario de software: *Recepción PC-FAX*)
- Si aparece un mensaje de error y el equipo no puede imprimir los faxes de la memoria, puede utilizar esta configuración para transferir los faxes al ordenador. (►►Guía básica del usuario: *Transferencia de los faxes o del informe Diario del fax (solo MFC-J625DW)*)
- Al recibir faxes en color, el equipo imprime los faxes en color pero no los envía al ordenador.

### Cambio del ordenador de destino

Para cambiar el ordenador de destino, consulte *Recibir PC Fax (solo Windows®)* ►► página 19 y repita los pasos del ❶ al ❸.

## Desactivación de las operaciones de recepción en memoria

---

- 1 Pulse Menú.
- 2 Pulse **^** o **v** para mostrar Fax.
- 3 Pulse Fax.
- 4 Pulse **^** o **v** para mostrar Conf.recepción.
- 5 Pulse Conf.recepción.
- 6 Pulse **^** o **v** para mostrar Recep. memoria.
- 7 Pulse Recep. memoria.
- 8 Pulse No.
- 9 Pulse **Stop/Exit**.



#### Nota

La pantalla ofrecerá más opciones si todavía hay faxes recibidos en la memoria del equipo. (Consulte *Cambio de las operaciones de recepción en memoria* ►► página 21).

---

## Cambio de las operaciones de recepción en memoria

Si los faxes recibidos están en la memoria del equipo cuando cambie las operaciones de recepción en memoria, la pantalla mostrará una de las siguientes preguntas:

- ¿Borr todos fxs?
- Imprimir faxes?
  - Si pulsa **SÍ**, los faxes guardados en la memoria se borrarán o se imprimirán antes de efectuar los cambios de configuración. Si ya se ha impreso una copia de seguridad, no se volverá a imprimir.
  - Si pulsa **NO**, los faxes de la memoria no se borrarán ni se imprimirán; tampoco se efectuarán los cambios de configuración.

Si quedan faxes recibidos en la memoria del equipo cuando cambie a **Recibir PC Fax** desde otra opción [**Reenvío fax**, **Aviso de fax** o **Almacenado fax**], pulse **^** o **v** para seleccionar el ordenador.

En la pantalla se mostrará la siguiente pregunta:

- **Enviar fax a PC?**
  - Si pulsa **SÍ**, los faxes de la memoria se enviarán al ordenador antes de efectuar los cambios de configuración. Se le preguntará si desea activar la impresión de seguridad. (Para obtener información detallada, consulte *Recibir PC Fax (solo Windows®)* >> página 19).
  - Si pulsa **NO**, los faxes de la memoria no se borrarán ni se enviarán al ordenador; tampoco se efectuarán los cambios de configuración.

## Recuperación remota (solo MFC-J625DW)

Puede llamar al equipo desde cualquier teléfono o equipo de fax de marcación por tonos y, a continuación, utilizar el código de acceso remoto y los comandos remotos para recuperar los mensajes de fax.

### Configuración de un código de acceso remoto

El código de acceso remoto le permite realizar funciones de recuperación remota si se encuentra lejos de su equipo. Para poder utilizar las funciones de acceso remoto y de recuperación, deberá configurar su propio código. El código predeterminado de fábrica es el código inactivo (---\*).

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **^** o **v** para mostrar **Fax**.
- 3 Pulse **Fax**.
- 4 Pulse **^** o **v** para mostrar **Acceso remoto**.
- 5 Pulse **Acceso remoto**.
- 6 Introduzca un código de tres dígitos mediante los números comprendidos del 0 al 9, \*, o # pulsando los botones que aparecen en la pantalla. Pulse **OK**.  
(El código predeterminado '\*' no se puede cambiar).



#### Nota

No utilice el mismo código que el Código de recepción de fax (\* 5 1) o Código de Contestación Telefónica (# 5 1).  
(>>> Guía básica del usuario: *Uso de teléfonos externos y extensiones telefónicas*)

- 7 Pulse **Stop/Exit**.



### Nota

---

Puede cambiar el código cuando desee, introduciendo uno nuevo. Para que el código quede inactivo, pulse  en el paso 6 para restablecer la configuración inactiva (---\*) y, a continuación, pulse OK.

---

## Uso del código de acceso remoto

---

- 1 Marque el número de fax desde un teléfono u otro equipo de fax de marcación por tonos.
- 2 Cuando el equipo conteste, introduzca inmediatamente su código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*).
- 3 El equipo emite señales si se han recibido los mensajes:
  - **1 pitido largo: mensajes de fax**
  - **Ningún pitido: no hay mensajes**
- 4 Cuando el equipo emita dos pitidos cortos, introduzca un comando. El equipo se colgará si tarda más de 30 segundos en introducir un comando. El equipo pitará tres veces si introduce un comando no válido.
- 5 Pulse **9 0** para detener el acceso remoto cuando haya terminado.
- 6 Cuelgue.



### Nota

---

Si el equipo está configurado en el modo `Manual` y desea utilizar las funciones de recuperación remota, espere 100 segundos a partir de que comience a sonar y, a continuación, introduzca el código de acceso remoto en 30 segundos.

---

## Comandos de fax remoto

Siga los comandos indicados a continuación para tener acceso a las funciones cuando esté lejos del equipo. Cuando llame al equipo e introduzca el código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*), el sistema emitirá dos pitidos cortos, tras lo cual debe introducir un comando remoto.

Comandos remotos		Detalles del funcionamiento
95	<b>Cambio de la configuración de Reenvío de fax, Aviso de fax o Almacenado de fax</b>	
	1 Desactivado	Puede seleccionar <b>No</b> una vez que haya recuperado o borrado todos los mensajes.
	2 Reenvío de fax	Un pitido largo indicará que el cambio se ha aceptado. Si oye tres pitidos cortos, no es posible realizar cambios debido a que hay algún elemento que no se ha configurado (por ejemplo, no se ha registrado ningún número de reenvío de faxes o de aviso de fax). Para registrar el número de reenvío de faxes, introduzca 4. (Consulte <i>Cambio del número de reenvío de faxes</i> ►► página 24). Una vez registrado el número, Reenvío de fax funcionará.
	3 Aviso de fax	
	4 Número de Reenvío de faxes	
6 Almacenado de fax		
96	<b>Recuperación de un fax</b>	
	2 Recuperación de todos los faxes	Introduzca el número de un equipo de fax remoto para recibir los mensajes de fax almacenados. (Consulte <i>Recuperación de los mensajes de fax</i> ►► página 24).
	3 Borrado de faxes de la memoria	Si oye un pitido largo, los mensajes de fax se habrán borrado de la memoria.
97	<b>Comprobación del estado de recepción</b>	
	1 Fax	Puede comprobar si el equipo ha recibido algún fax. En caso afirmativo, oirá un pitido largo. En caso negativo, oirá tres pitidos cortos.
98	<b>Cambio del modo de recepción</b>	
	1 Contestador externo	Si oye un pitido largo, se ha aceptado el cambio.
	2 Fax/Tel	
3 Solo fax		
90	<b>Salir</b>	Pulse <b>9 0</b> para salir de la recuperación remota. Espere hasta escuchar un pitido largo y cuelgue el auricular.

## Recuperación de los mensajes de fax

---

Puede llamar a su equipo desde cualquier teléfono de marcación por tonos y enviar los mensajes de fax a otro equipo. Antes de utilizar esta función, debe activar la opción Almacenado de fax. (Consulte *Almacenado de fax* >> página 18).

- 1 Marque su número de fax.
- 2 Cuando el equipo conteste, introduzca inmediatamente su código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*). Si oye un pitido largo, significa que tiene mensajes.
- 3 Si oye dos pitidos cortos, pulse **9 6 2**.
- 4 Espere hasta escuchar un pitido largo, introduzca el número (hasta 20 dígitos) del equipo de fax remoto al que desee enviar los mensajes de fax mediante el teclado de marcación, seguido de **# #**.



### Nota

---

No puede utilizar \* ni # como números de marcación. Sin embargo, pulse # si desea crear una pausa.

- 5 Cuelgue después de oír el pitido del equipo. Su equipo llamará al otro equipo de fax que, a continuación, imprimirá los mensajes de fax.

## Cambio del número de reenvío de faxes

---

Puede cambiar la configuración predeterminada del número de reenvío de faxes desde otro equipo de teléfono o de fax de marcación por tonos.

- 1 Marque su número de fax.
- 2 Cuando el equipo conteste, introduzca inmediatamente su código de acceso remoto (3 dígitos seguidos de \*). Si oye un pitido largo, significa que tiene mensajes.
- 3 Si oye dos pitidos cortos, pulse **9 5 4**.
- 4 Espere hasta escuchar un pitido largo, introduzca el nuevo número (hasta 20 dígitos) del fax remoto al que desee reenviar los mensajes de fax mediante el teclado de marcación y, a continuación, introduzca **# #**.



### Nota

---

No puede utilizar \* ni # como números de marcación. Sin embargo, pulse # si desea crear una pausa.

- 5 Pulse **9 0** para detener el acceso remoto cuando haya terminado.
- 6 Cuelgue después de oír el pitido del equipo.

## Operaciones adicionales de recepción

### Impresión de faxes entrantes reducidos

Si selecciona **Sí**, el equipo reduce automáticamente cada página del fax entrante para adaptarlo a una página de papel de tamaño Carta, Legal o A4. El equipo calcula el porcentaje de reducción mediante el tamaño de página del fax y la configuración Tamaño papel. (►► Guía básica del usuario: *Tamaño de papel*)

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Fax**.
- 3 Pulse **Fax**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Conf. recepción**.
- 5 Pulse **Conf. recepción**.
- 6 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Reducción auto**.
- 7 Pulse **Reducción auto**.
- 8 Pulse **Sí** (o **No**).
- 9 Pulse **Stop/Exit**.

### Recepción de un fax al final de la conversación

Al final de la conversación, puede pedir al interlocutor que le envíe información por fax antes de colgar.

- 1 Pida al interlocutor que coloque el documento en su equipo y que pulse el botón **Inicio** o **Enviar**.
- 2 Cuando oiga los tonos CNG (repetición de pitidos lentos) del otro equipo, pulse **Black Start** o **Color Start**.
- 3 Pulse **Recibir** para recibir el fax.
- 4 Cuelgue el auricular del teléfono externo.

## Información general de sondeo (solo MFC-J625DW)

El sondeo le permite configurar el equipo para que otras personas puedan recibir faxes de usted y que ellos paguen la llamada. También le permite llamar al equipo de fax de otras personas y recibir un fax desde este, pagando usted por la llamada. Es necesario configurar la función de sondeo en los dos equipos para que funcione. No todos los equipos de fax son compatibles con esta función de sondeo.

### Recepción por sondeo

La función Recepción por sondeo le permite llamar a otro equipo de fax para recibir un fax.

#### Configuración para la recepción por sondeo

- 1 Pulse  (FAX).
- 2 Pulse Opciones.
- 3 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar Recep. sondeo.
- 4 Pulse Recep. sondeo.
- 5 Pulse Sí (o No).
- 6 Introduzca el número de fax que desee sondear mediante Marcación rápida o el teclado de marcación del panel de control.
- 7 Pulse **Black Start** o **Color Start**.  
En la pantalla se muestra *Marcando*.

#### Sondeo secuencial (solo en blanco y negro)

El sondeo secuencial le permite solicitar documentos de varios equipos de fax en una sola operación. Una vez finalizada la operación, el equipo imprimirá el informe de sondeo secuencial.

- 1 Pulse  (FAX).
- 2 Pulse Opciones.
- 3 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar Recep. sondeo.
- 4 Pulse Recep. sondeo.
- 5 Pulse Sí (o No).
- 6 Pulse Opciones.
- 7 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar Multidifusión.
- 8 Pulse Multidifusión.
- 9 Pulse Añada número de MarcRápida. Pulse   para seleccionar orden alfabético u orden numérico. Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para seleccionar un número. Pulse OK.
- 10 Cuando haya introducido todos los números de fax, mediante la repetición del paso 9, pulse OK.
- 11 Pulse **Black Start**.  
El equipo realiza sondeos de cada número o número de grupo para un documento.

Pulse **Stop/Exit** cuando el equipo esté marcando para cancelar el proceso de sondeo.

Para cancelar todos los trabajos de recepción por sondeo secuencial, consulte *Comprobación y cancelación de trabajos en espera* ➤➤ página 15.

## Cancelar una tarea de sondeo secuencial

- 1 Pulse **Stop/Exit**.
- 2 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para cancelar todo el trabajo de sondeo secuencial, pulse `Todo sondeo sec.` Vaya al paso 3.
  - Para cancelar el trabajo actual, pulse el botón que muestre el número que se está marcando. Vaya al paso 4.
  - Para salir sin cancelar, pulse **Stop/Exit**.
- 3 Cuando la pantalla le pregunte si desea cancelar todo el trabajo de sondeo secuencial, realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse `Sí` para confirmar.
  - Para salir sin cancelar, pulse `No` o **Stop/Exit**.
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para cancelar el trabajo actual, pulse `Sí`.
  - Para salir sin cancelar, pulse `No` o **Stop/Exit**.

## Operaciones de voz

Las llamadas de voz se pueden realizar a través de un teléfono externo mediante marcación manual.

### Tonos o Pulsos (solo Canadá)

Si dispone de un servicio de marcación por pulsos, pero necesita enviar señales de tonos (como en operaciones de banca telefónica), siga las instrucciones que aparecen a continuación:

- 1 Pulse **Hook**.
- 2 Pulse **#** en el panel de control del equipo. Todos los dígitos marcados posteriormente enviarán señales de tonos.

Cuando termine la llamada, el equipo volverá al servicio de marcación por pulsos.

### Modo Fax/Tel

Si el equipo está en el modo Fax/Tel, utilizará el timbre F/T (semitimbre/doble timbre) para indicarle que debe contestar una llamada de voz.

Si se encuentra en la extensión telefónica, deberá descolgar el auricular antes de que transcurra el período configurado para el timbre F/T y, a continuación, pulsar **# 5 1** entre los semitimbres/dobles timbres. Si no hay nadie en la línea o si alguien quiere enviarle un fax, devuelva la llamada al equipo pulsando **\* 5 1**.

Si se encuentra en el equipo, descuelgue el auricular del teléfono externo y, a continuación, pulse **Hook** para responder.

## ID de llamada

La función ID de llamada le permite utilizar el servicio de suscripción de identificación de llamadas ofrecido por muchas compañías telefónicas locales. Con este servicio, aparece el número de teléfono, o el nombre si está disponible, de la persona que efectúa la llamada mientras suena la línea. Llame a su compañía telefónica para obtener más información.

Una vez que haya contestado a una llamada, desaparece la información de ID de llamada en la pantalla, pero la información de la llamada permanece almacenada en la memoria de ID de llamada.

Puede ver la lista o seleccionar uno de estos números para enviarle un fax, añadirlo a Marcación rápida o borrarlo del historial. (Consulte *Historial de ID de llamada* >> página 31).

- Puede ver el número (o el nombre).
- El mensaje `# no disp.` indica que la llamada se originó fuera del área abarcada por el servicio de ID de llamada.
- El mensaje `Llam. privada` indica que el interlocutor ha bloqueado intencionadamente la transmisión de la información de ID de llamada.

Puede imprimir una lista con la información de las ID de llamadas recibidas en su equipo. (Consulte *Cómo imprimir un informe* >> página 38).



### Nota

- Es posible que esta función no esté disponible en determinadas áreas de EE. UU. y Canadá.
- El servicio de ID de llamada varía según las compañías. Llame a su compañía telefónica local para saber qué tipo de servicio está disponible en su área.

## Configuración de su código de área (solo EE. UU.)

Al devolver llamadas desde el historial de ID de llamada, el equipo marcará automáticamente "1" más el código de área para todas las llamadas. Si su plan de marcación local requiere que no se utilice "1" para las llamadas dentro de su código de área, introduzca su código de área en esta configuración. Con la configuración del código de área, las llamadas devueltas desde el historial de ID de llamada a los números *dentro* de su código de área, se marcarán utilizando 10 dígitos (código de área + número de 7 dígitos). Si su plan de marcación no sigue el sistema de marcación estándar 1 + código de área + número de 7 dígitos para llamar *fuera* de su código de área, puede tener problemas al devolver las llamadas automáticamente desde el historial de ID de llamada. Si este no es el procedimiento seguido por su plan de marcación, no podrá devolver llamadas automáticamente.

- 1 Pulse `Menú`.
- 2 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Fax`.
- 3 Pulse `Fax`.
- 4 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `Varios`.
- 5 Pulse `Varios`.
- 6 Pulse `▲` o `▼` para mostrar `ID quién llama`.
- 7 Pulse `ID quién llama`.
- 8 Introduzca su código de área (número de 3 dígitos) y pulse `OK`.
- 9 Pulse `Stop/Exit`.

## Consideraciones de línea especiales

### Traspaso de líneas telefónicas

Un sistema telefónico de traspaso es un grupo de dos o más líneas telefónicas separadas que pasan llamadas entrantes de una a otra si están ocupadas. Las llamadas se pasan o "traspasan" a la siguiente línea telefónica disponible en un orden predeterminado.

El equipo puede trabajar en un sistema de traspaso siempre que sea el último número en la secuencia, de modo que la llamada no pueda traspasarse más. No ponga el equipo en ninguno de los otros números; cuando las demás líneas están ocupadas y se recibe una segunda llamada de fax, esta se enviará a una línea que no tenga un equipo de fax. **El equipo funcionará mejor en una línea dedicada.**

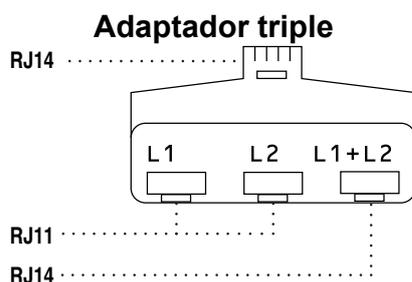
### Sistema telefónico de dos líneas

Un sistema telefónico de dos líneas no es más que dos números de teléfono individuales en la misma toma de la pared. Los dos números de teléfono pueden estar en conexiones separadas (RJ11) o mezclados en una conexión (RJ14). El equipo debe estar enchufado en una conexión RJ11. Las conexiones RJ11 y RJ14 pueden tener el mismo tamaño y aspecto y ambas pueden contener cuatro cables (negro, rojo, verde, amarillo). Para probar el tipo de conexión, enchufe un teléfono de dos líneas y compruebe si puede acceder a ambas líneas. Si se puede, debe separar la línea para el equipo.

## Conversión de tomas telefónicas

Hay tres maneras de convertir una toma a una conexión RJ11. Las dos primeras maneras pueden requerir ayuda de la compañía telefónica. Puede cambiar las tomas de la pared de una conexión RJ14 a dos conexiones RJ11. O bien, puede tener una toma de pared RJ11 instalada y configurar como esclavo o saltar uno de los números de teléfono de la misma.

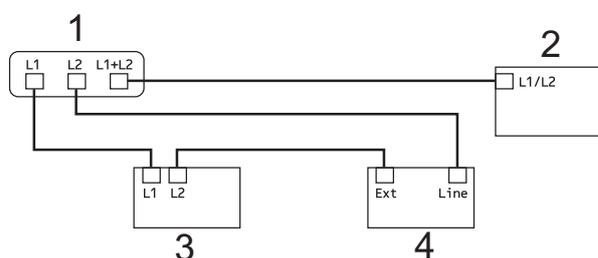
La tercera manera es la más fácil: comprar un adaptador triple. Puede enchufar un adaptador triple en una toma de pared RJ14. Este separa los cables en dos conexiones RJ11 independientes (línea 1, línea 2) y una tercera conexión RJ14 (líneas 1 y 2). Si el equipo está en la línea 1, enchufe el equipo en L1 del adaptador triple. Si el equipo está en la línea 2, enchúfelo en L2 del adaptador triple.



## Instalación del equipo, contestador externo de dos líneas y teléfono de dos líneas

Cuando está instalando un contestador automático (TAD) externo de dos líneas y un teléfono de dos líneas, se debe aislar el equipo en una línea en la toma de la pared y en el contestador automático. La conexión más común es poner el equipo en la línea 2, lo que se explica en los siguientes pasos. La parte posterior del contestador automático de dos líneas debe tener dos conexiones telefónicas: una denominada L1 o L1/L2 y la otra L2. Necesitará al menos tres cables de línea telefónica, uno que viene con el equipo y dos para el contestador automático externo de dos líneas. Necesitará un cuarto cable de línea si añade un teléfono de dos líneas.

- 1 Coloque el contestador automático de dos líneas y el teléfono de dos líneas cerca del equipo.
- 2 Enchufe un extremo del cable de línea telefónica del equipo en la conexión L2 del adaptador triple. Enchufe el otro extremo en la conexión LINE de la parte posterior del equipo.
- 3 Enchufe un extremo del primer cable de línea telefónica del contestador automático en la conexión L1 del adaptador triple. Enchufe el otro extremo en la conexión L1 o L1/L2 del contestador automático de dos líneas.
- 4 Enchufe un extremo del segundo cable de línea telefónica del contestador automático en la conexión L2 del contestador automático de dos líneas. Enchufe el otro extremo en la clavija EXT. de la parte izquierda del equipo.



- 1 Adaptador triple
- 2 Teléfono de dos líneas
- 3 Contestador automático externo de dos líneas
- 4 Equipo

Los teléfonos de dos líneas adicionales en otras tomas de pared no necesitan adaptadores. Hay dos maneras de añadir un teléfono de dos líneas a la toma de pared del equipo. Puede enchufar el cable de la línea telefónica de dos líneas en la conexión L1+L2 del adaptador triple. O bien, puede enchufar el teléfono de dos líneas en la conexión TEL del contestador automático de dos líneas.

# Operaciones adicionales de marcación

## Llamada saliente

Los últimos 30 números a los que haya enviado un fax se almacenarán en el historial de llamadas salientes. Puede seleccionar uno de estos números para enviarle un fax, añadirlo a Marcación rápida o bien, borrarlo del historial.

- 1 Pulse **Redial/Pause**.  
También puede pulsar *Historia*.
- 2 Pulse el número que desea.
- 3 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para enviar un fax, pulse *Enviar fax*. Pulse *Negro Inicio* o *Color Inicio*.
  - Si desea guardar el número, pulse *Más y*, a continuación, pulse *Añad marc rapid*.  
(Consulte *Almacenamiento de números de Marcación rápida a partir de llamadas salientes* >> página 33).
  - Si desea eliminar el número de la lista del historial de llamadas salientes, pulse *Más y*, a continuación, pulse *Eliminar*.  
Pulse *Sí* para confirmar.  
Pulse **Stop/Exit**.

## Historial de ID de llamada

Esta función necesita el servicio de suscripción de ID de llamada ofrecido por muchas compañías telefónicas locales. (Consulte *ID de llamada* >> página 28).

Los números, o nombres si están disponibles, de los últimos 30 faxes y llamadas telefónicas que ha recibido se almacenarán en el historial de ID de llamada. Puede ver la lista o seleccionar uno de estos números para enviarle un fax, añadirlo a Marcación rápida o borrarlo del historial. Cuando se recibe la trigésima primera llamada en el equipo, este sustituye la información de la primera llamada.



### Nota

Si no tiene el servicio de suscripción de ID de llamada, solo podrá ver y eliminar las fechas del historial de ID de llamada.

- 1 Pulse **Redial/Pause**.  
También puede pulsar *Historia*.
- 2 Pulse .
- 3 Pulse el número o el nombre que desee.
- 4 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para enviar un fax, pulse *Enviar fax*. Pulse *Negro Inicio* o *Color Inicio*.
  - Si desea guardar el número, pulse *Más y*, a continuación, pulse *Añad marc rapid*.  
(Consulte *Almacenamiento de números de Marcación rápida a partir del historial de ID de llamada* >> página 34).
  - Si desea eliminar el número de la lista del historial de ID de llamada, pulse *Más y*, a continuación, pulse *Eliminar*.  
Pulse *Sí* para confirmar.  
Pulse **Stop/Exit**.



### Nota

- (Solo EE. UU.) Si vuelve a marcar desde el historial de ID de llamada fuera de su código de área, debe configurar antes su CÓDIGO DE ÁREA.  
(Consulte *Configuración de su código de área (solo EE. UU.)* >> página 29).
- Puede imprimir la lista de ID de llamada.  
(Consulte *Cómo imprimir un informe* >> página 38).

## Marcación de códigos de acceso y números de tarjetas de crédito

A veces le puede ser conveniente seleccionar entre una serie de compañías de larga distancia al enviar un fax. Las tarifas pueden variar según el tiempo y el destino. Para aprovechar las tarifas bajas, puede almacenar los códigos de acceso de las compañías de larga distancia y los números de las tarjetas de crédito como números de Marcación rápida. Puede almacenar estas secuencias de marcación larga dividiéndolas y configurándolas como números de Marcación rápida independientes en cualquier combinación. También puede incluir marcación manual con el teclado de marcación. (>>Guía básica del usuario: *Almacenamiento de números de Marcación rápida*)

Por ejemplo, podría haber almacenado '555' en Marcación rápida: 03 y '7000' en la tecla de marcación rápida: 02. Puede utilizar los dos para marcar '555-7000' si pulsa en la pantalla los botones siguientes:

- 1 Pulse `MarcRápid`.
- 2 Pulse `Numérico`.
- 3 Pulse `^` o `v` para mostrar #03.
- 4 Pulse #03.
- 5 Pulse `Enviar fax`.

- 6 Pulse `Opciones`.
- 7 Pulse `^` o `v` para mostrar `Marc. rápida`.
- 8 Pulse `Marc. rápida`.
- 9 Pulse `Numérico`.
- 10 Pulse `^` o `v` para mostrar #02.
- 11 Pulse #02.
- 12 Pulse `Enviar fax`.
- 13 Pulse **Black Start** o **Color Start**.  
Se marcará '555-7000'.

Para cambiar un número de forma temporal, puede sustituir parte del número por la marcación manual mediante el teclado de marcación. Por ejemplo, para cambiar el número a 555-7001, podría pulsar `MarcRápid`, pulsar **03**, pulsar `Enviar fax` y, a continuación, pulsar **7001** mediante el teclado de marcación.



### Nota

Si tiene que esperar a otro tono de marcación o señal en algún punto de la secuencia de marcación, cree una pausa en el número pulsando **Redial/Pause**. Cada vez que pulse el botón añadirá un retraso de 3,5 segundos.

# Formas adicionales para almacenar números

## Almacenamiento de números de Marcación rápida a partir de llamadas salientes

También puede almacenar números de Marcación rápida desde el historial de llamadas salientes.

- 1 Pulse **Redial/Pause**. También puede seleccionar el número pulsando **Historia**.



### Nota

Puede también añadir números desde el historial de un modo distinto. Primero pulse **Menú** y a continuación, **Fax**, **Config marc rápida**, **Conf.marc.ráp.** y **Añada número del historial**.

- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar el número que desea guardar.
- 3 Pulse el nombre o número que desea guardar.
- 4 Pulse **Más**.
- 5 Pulse **Añad marc rápid.**
- 6 Realice una de las siguientes acciones:
  - Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) pulsando los botones en la pantalla.  
(>>>Guía básica del usuario: *Introducción de texto*)  
Pulse **OK**.
  - Para almacenar el número sin ningún nombre, pulse **OK**.

- 7 Pulse **OK** para confirmar el número de fax o teléfono que desea guardar.
- 8 (solo MFC-J625DW)  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Introduzca el segundo número de fax o de teléfono (20 dígitos como máximo) pulsando los botones que aparecen en la pantalla.  
Pulse **OK**.
  - Si no desea almacenar un segundo número, pulse **OK**.
- 9 Para seleccionar dónde se almacenará el número, realice una de las siguientes acciones:
  - Para aceptar la siguiente localización de Marcación rápida disponible mostrada en pantalla, pulse **OK**.
  - Para introducir una localización de marcación rápida diferente, pulse **☒** y un número de 2 dígitos mediante los botones de la pantalla.  
Pulse **OK**.



### Nota

Si la localización de Marcación rápida de 2 dígitos que ha seleccionado ya está ocupada, el botón **OK** de la pantalla no funcionará. Seleccione una localización diferente.

- 10 Una vez que la pantalla muestre la configuración, pulse **OK** para confirmar.
- 11 Pulse **Stop/Exit**.

## Almacenamiento de números de Marcación rápida a partir del historial de ID de llamada

Si tiene el servicio de suscripción de ID de llamada de su compañía telefónica, también puede almacenar números de Marcación rápida a partir de las llamadas entrantes en el historial de ID de llamada. (Consulte *ID de llamada* >> página 28).

- 1 Pulse **Redial/Pause**. También puede pulsar *Historia*.



### Nota

Puede también añadir números desde el historial de un modo distinto. Primero pulse *Menú* y a continuación, *Fax*, *Config marc rápida*, *Conf.marc.ráp.* y *Añada número del historial*.

- 2 Pulse .
- 3 Pulse **^** o **v** para mostrar el número que desea guardar.
- 4 Pulse el número que desea guardar.
- 5 Pulse *Más*.
- 6 Pulse *Añad marc rápid.*
- 7 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si desea almacenar el nombre mostrado, pulse **OK**.
  - Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) pulsando los botones en la pantalla.  
(>>Guía básica del usuario: *Introducción de texto*)  
Pulse **OK**.
  - Para almacenar el número sin ningún nombre, pulse **OK**.

- 8 Pulse **OK** para confirmar el número de fax o teléfono que desea guardar.
- 9 (solo MFC-J625DW)  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Introduzca un segundo número de fax o de teléfono (20 dígitos como máximo) pulsando los botones que aparecen en la pantalla.  
Pulse **OK**.
  - Si no desea almacenar un segundo número, pulse **OK**.
- 10 Para seleccionar dónde se almacenará el número, realice una de las siguientes acciones:
  - Para aceptar la siguiente localización de Marcación rápida disponible mostrada en pantalla, pulse **OK**.
  - Para introducir una localización de marcación rápida diferente, pulse  y un número de 2 dígitos mediante los botones de la pantalla.  
Pulse **OK**.



### Nota

Si la localización de Marcación rápida de 2 dígitos que ha seleccionado ya está ocupada, el botón **OK** de la pantalla no funcionará. Seleccione una localización diferente.

- 11 Una vez que la pantalla muestre la configuración, pulse **OK** para confirmar.
- 12 Pulse **Stop/Exit**.

## Configuración de grupos para multienvío

Los grupos, que se pueden guardar en una localización de Marcación rápida, permiten enviar el mismo mensaje de fax a muchos números de fax pulsando **MarcRápid**, la localización de dos dígitos **Enviar fax y Black Start**.

Primero, tendrá que guardar cada número de fax en una localización de Marcación rápida.

(>>Guía básica del usuario:

*Almacenamiento de números de Marcación rápida*) A continuación puede incluirlos como números en el grupo. Cada grupo utiliza una localización de Marcación rápida. Puede disponer de hasta seis grupos, o bien asignar hasta 198 números (39 números para MFC-J280W) a un grupo de gran tamaño.

(Consulte *Multienvío (solo en blanco y negro)* >> página 11).

- 1 Pulse **MarcRápid**.
- 2 Pulse **Alfabético** o **Numérico**.
- 3 Pulse **Más**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Config. Grupos**.
- 5 Pulse **Config. Grupos**.
- 6 Introduzca el nombre de grupo (16 caracteres como máximo) pulsando los botones que aparecen en la pantalla. Pulse **OK**.
- 7 Cuando la pantalla muestre el siguiente número de grupo disponible, pulse **OK**. Este número y nombre de grupo se asignará automáticamente a la siguiente localización de Marcación rápida disponible.

- 8 Añada números de Marcación rápida al grupo pulsándolos para mostrar una marca de verificación roja. Pulse **OK**. Si desea mostrar los números por orden alfabético, pulse **#01 A**.
- 9 Cuando la pantalla LCD muestre el nombre de grupo y los números, pulse **OK** para confirmar.
- 10 Realice una de las siguientes acciones:
  - Para almacenar otro grupo para multienvío, repita los pasos del 3 al 9.
  - Para terminar de almacenar grupos para multienvío, pulse **Stop/Exit**.



### Nota

Puede imprimir una lista de todos los números de Marcación rápida. Los números de grupo se marcarán en la columna **GRUPO**. (Consulte *Informes* >> página 38).

## Cambio de un nombre de grupo

- 1 Pulse **MarcRápid**.
- 2 Pulse **Alfabético** o **Numérico**.
- 3 Pulse **Más**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Cambio**.
- 5 Pulse **Cambio**.
- 6 Pulse **▲** o **▼** para mostrar el grupo que desea cambiar.
- 7 Pulse el grupo.
- 8 Pulse **Nomb**.

- Introduzca el nuevo nombre (16 caracteres como máximo) pulsando los botones que aparecen en la pantalla. (►►Guía básica del usuario: *Introducción de texto*)  
Pulse OK.  
(Por ejemplo, escriba CLIENTES NUEVOS).



### Nota

*Cómo cambiar el nombre o el número almacenado:*

Si desea cambiar un carácter, pulse ◀ o ▶ para colocar el cursor debajo del carácter que desee cambiar y, a continuación, pulse . Vuelva a introducir el carácter.

- Pulse OK.
- Pulse **Stop/Exit**.

### Eliminación de un grupo

- Pulse MarcRápid.
- Pulse Alfabético o Numérico.
- Pulse Más.
- Pulse ^ o v para mostrar Eliminar.
- Pulse Eliminar.
- Pulse ^ o v para mostrar el grupo que desea eliminar.
- Pulse el nombre del grupo.
- Pulse OK.  
Pulse Sí para confirmar.
- Pulse **Stop/Exit**.

### Eliminación de un número de un grupo

- Pulse MarcRápid.
- Pulse Alfabético o Numérico.
- Pulse Más.
- Pulse ^ o v para mostrar Cambio.
- Pulse Cambio.
- Pulse ^ o v para mostrar el grupo que desea cambiar.
- Pulse el grupo.
- Pulse ^ o v para mostrar Cambio y a continuación, púselo.
- Pulse ^ o v para mostrar el número que desea eliminar del grupo.
- Pulse la casilla de verificación del número que desea eliminar para desactivarla.  
Pulse OK para confirmar.
- Pulse OK.
- Pulse **Stop/Exit**.

## Informes de fax

Utilice el botón **Menú** que aparece en la pantalla LCD para configurar el informe Verificación de la transmisión y la Frecuencia de informes.

### Informe Verificación de la transmisión

El informe Verificación de la transmisión se puede utilizar como comprobante del envío de faxes. (►►Guía básica del usuario: *Informe Verificación de la transmisión*)

### Diario del fax (informe de actividad)

Se puede configurar el equipo para imprimir informes a intervalos específicos (cada 50 faxes; cada 6, 12 ó 24 horas; cada 2 ó 7 días). Si configura el intervalo como **No**, aún puede imprimir el informe si sigue los pasos de *Cómo imprimir un informe* ►► página 38. La configuración predeterminada de fábrica es **Cada 50 faxes**.

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Fax**.
- 3 Pulse **Fax**.
- 4 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Ajus. Informes**.
- 5 Pulse **Ajus. Informes**.
- 6 Pulse **Frec. informe**.

- 7 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar un intervalo.  
Si selecciona **Cada 50 faxes**, vaya al paso 10.

- 6, 12, 24 horas, 2 ó 7 días

El equipo imprimirá el informe a la hora seleccionada y, a continuación, borrará todos los trabajos de la memoria. Si la memoria del equipo se llena con 200 trabajos antes de haberse alcanzado la hora especificada, el equipo imprimirá el informe en ese momento y, a continuación, borrará todos los trabajos de la memoria. Si desea imprimir un informe adicional antes de que llegue el momento especificado para imprimirlo, podrá hacerlo sin borrar los trabajos de la memoria.

- Cada 50 faxes

El equipo imprimirá el informe cuando el equipo tenga almacenados 50 trabajos.

- 8 Especifique la hora a la que debe iniciarse la impresión, en formato de 24 horas.  
Pulse **OK**.  
(Por ejemplo: introduzca 19:45 si desea que se envíe a las ocho menos cuarto de la tarde).



#### Nota

Cuando seleccione **Reloj 12 h** en la configuración **Fecha y hora**, introduzca la hora en formato de 12 horas.

- 9 Si selecciona **Cada 7 días**, pulse el primer día de la semana en el que deberá iniciarse la cuenta regresiva.
- 10 Pulse **Stop/Exit**.

## Informes

Se pueden utilizar los siguientes tipos de informes:

■ Transmisión

Imprime el informe Verificación de la transmisión correspondiente a la última transmisión.

■ Marc. rápida

Muestra un listado de nombres y números almacenados en la memoria de Marcación rápida, en orden alfabético o numérico.

■ Diario del fax

Enumera la información sobre los últimos faxes entrantes y salientes.  
(TX: Transmisión). (RX: Recepción).

■ Ajust. usuario

Muestra un listado con la configuración.

■ Configurar red

Muestra un listado con la configuración de la red.

■ Informe WLAN

Imprime el resultado de la conexión de WLAN.

■ Hist. ID llamada

Enumera la información de ID de llamada disponible de los últimos 30 faxes recibidos y llamadas telefónicas.

## Cómo imprimir un informe

- 1 Pulse **Menú**.
- 2 Pulse **^** o **v** para mostrar **Imp. informes**.
- 3 Pulse **Imp. informes**.
- 4 Pulse el informe que desee.
- 5 (Solo Marcación abreviada) Pulse **Orden alfabético** o **Orden numérico**.
- 6 Pulse **Inicio**.
- 7 Pulse **Stop/Exit**.

## Configuración de copia

Es posible cambiar la configuración de copia temporalmente para la siguiente copia.

Estos ajustes son temporales. El equipo vuelve a su configuración predeterminada un minuto después de copiar, a menos que haya configurado el modo de temporizador en 30 segundos o menos. (Consulte *Modo Temporizador* >> página 5).

Para cambiar una configuración, pulse **COPY**, *Opciones* y a continuación, pulse **^** o **v** para desplazarse por los ajustes de configuración de copia. Cuando se muestre la configuración que desee, púlsela y seleccione la opción.

Una vez que haya seleccionado la configuración, pulse **Black Start** o **Color Start**.



### Nota

Puede guardar algunas de las configuraciones que use más a menudo. Para ello, puede seleccionarlas como predeterminadas. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique. (Consulte *Ajuste de los cambios como la nueva configuración predeterminada* >> página 45).

## Detención de la copia

Para detener la copia, pulse **Stop/Exit**.

## Cambio de calidad de la copia

Puede seleccionar la calidad dentro de un rango de calidad. La configuración predeterminada de fábrica es *Normal*.

### ■ Rápida

La copia se realizará a mayor velocidad y se utilizará menor cantidad de tinta. Se emplea este modo para ahorrar tiempo al imprimir documentos para corrección de pruebas, documentos voluminosos o numerosas copias.

### ■ Normal

El modo normal es el recomendado para las impresiones normales. Este combina una buena calidad de copia con una buena velocidad de copia.

### ■ Alta

Utilice este modo para copiar imágenes con gran nitidez como, por ejemplo, fotografías. Este modo ofrece la resolución más alta y la velocidad más lenta.

- 1 Pulse  (**COPY**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse *Opciones*.
- 5 Pulse **^** o **v** para mostrar *Calidad*.
- 6 Pulse *Calidad*.
- 7 Pulse **^** o **v** para mostrar *Rápida*, *Normal* o *Alta* y, a continuación, pulse la opción que desee.
- 8 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Black Start** o **Color Start**.

## Ampliación o reducción de la imagen copiada

Puede seleccionar un porcentaje de ampliación o reducción. Si selecciona *Ajustar a pág.*, el equipo ajustará el tamaño automáticamente al tamaño de papel configurado.

- 1 Pulse  (**COPY**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse *Opciones*.
- 5 Pulse  o  para mostrar *Ampliar/Reduc.*
- 6 Pulse *Ampliar/Reduc.*
- 7 Pulse  o  para mostrar las opciones disponibles y, a continuación, pulse la opción que desee.
- 8 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si ha seleccionado *Ampliar* o *Reducir*, pulse el porcentaje de ampliación o reducción que desee.
  - Si ha seleccionado *Pers. (25-400%)*, introduzca un porcentaje de ampliación o reducción de 25% a 400%.  
Pulse *OK*.
  - Si selecciona 100% o *Ajustar a pág.*, vaya al paso 9.

198% 4"x6"→A4
186% 4"x6"→LTR
104% EXE→LTR
100%
97% LTR→A4
93% A4→LTR
85% LTR→EXE
83% LGL→A4 (MFC-J625DW)
83% (MFC-J280W)
78% LGL→LTR (MFC-J625DW)
78% (MFC-J280W)
46% LTR→4"x6"
<i>Ajustar a pág.</i>
<i>Pers. (25-400%)</i>

- 9 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Black Start** o **Color Start**.



### Nota

- Formato pág. no está disponible con *Ampliar/Reduc.*
- Formato pág., *Copia dúplex* y *Ordenar* no están disponibles con *Ajustar a pág.*
- *Ajustar a pág.* no funciona correctamente cuando el documento del cristal de escaneo está inclinado más de 3 grados. Mediante las guías para documentos, situadas en la parte superior y a la izquierda, coloque el documento en la esquina superior izquierda de forma que quede boca abajo sobre el cristal de escaneo.
- *Ajustar a pág.* no está disponible si se utiliza la unidad ADF.
- *Ajustar a pág.* no está disponible para documentos de tamaño Legal.

## Cómo hacer copias N en 1 o un póster (Formato de página)

La función de copia N en 1 puede ayudarle a ahorrar papel permitiéndole copiar dos o cuatro páginas en una página impresa.

También puede hacer un póster. Al utilizar la función de póster, el equipo divide el documento en secciones y, a continuación, las amplía para poder unir las y formar un póster. Si desea imprimir un póster, utilice el cristal de escaneo.

### ! IMPORTANTE

- Asegúrese de que el tamaño de papel está configurado en Carta, A4 o Ejecutivo.
- La copia de póster no está disponible para el tamaño de papel Ejecutivo.
- Si está realizando varias copias en color, la opción de copia N en 1 no está disponible.
- (v.) significa Vertical y (h.) significa Horizontal.
- La copia de póster no está disponible si se utilizan transparencias.



### Nota

- Ordenar y Ampliar/Reduc. no están disponibles con Formato pág.
- Copia dúplex no está disponible con copia de póster.

- 1 Pulse  (COPY).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse Opciones.
- 5 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar Formato pág.

- 6 Pulse Formato pág.
- 7 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar Normal (1en1), 2en1 (v.), 2en1 (h.), 4en1 (v.), 4en1 (h.), Póster (2x1), Póster (2x2), Póster (3x3) o 2en1 (Id) <sup>1</sup>. Pulse la opción que desee.

<sup>1</sup> Para obtener más información sobre 2 en 1 (ID), consulte *Copia 2 en 1 (ID)*  $\gg$  página 42.

- 8 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Black Start** o **Color Start** para escanear la página. Si ha colocado el documento en la unidad ADF o está creando un póster, el equipo escanea las páginas e inicia la impresión.

**Si está utilizando el cristal de escaneo, vaya al paso 9.**

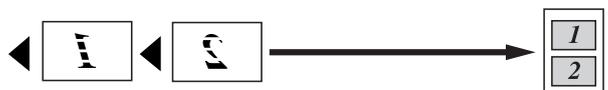
- 9 Después de que el equipo haya escaneado la página, pulse **Sí** para escanear la página siguiente.
- 10 Coloque la siguiente página sobre el cristal de escaneo. Pulse **OK** para escanear el documento. Repita los pasos 9 y 10 para cada página del formato de página.
- 11 Una vez escaneadas todas las páginas, pulse **No** para terminar.

**Coloque el documento cara abajo en la dirección que se muestra a continuación:**

#### ■ 2en1 (v.)



#### ■ 2en1 (h.)



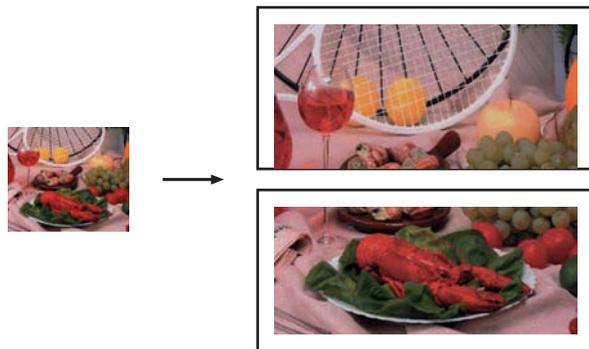
■ 4en1 (v.)



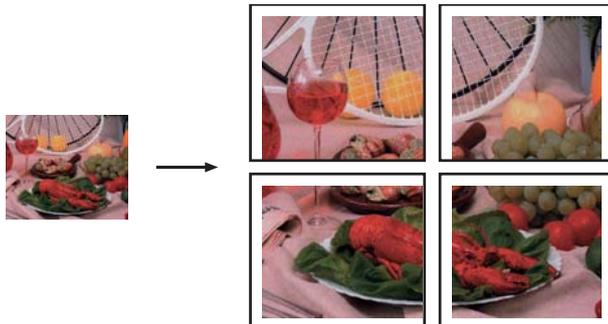
■ 4en1 (h.)



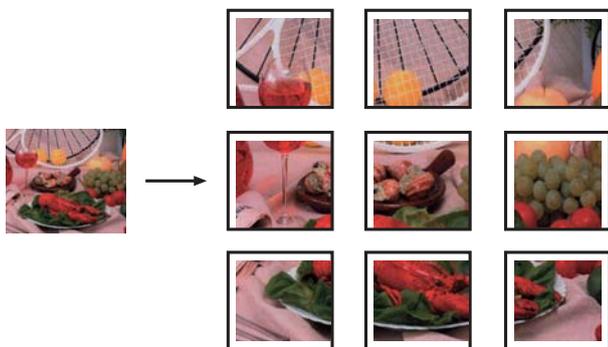
■ Póster (2x1)



■ Póster (2x2)



■ Póster (3x3)



## Copia 2 en 1 (ID)

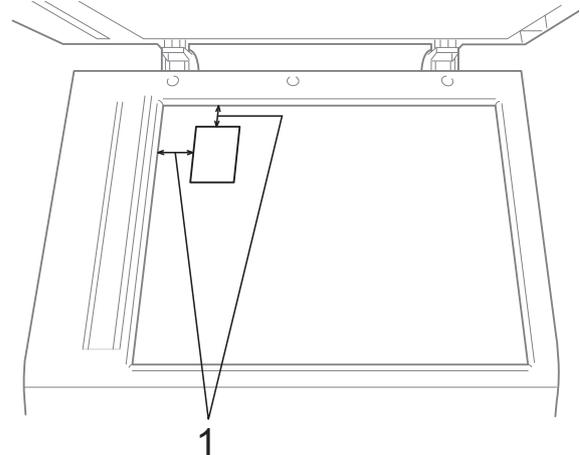
Puede copiar ambas caras del carné de identidad en una sola página, manteniendo el tamaño de la tarjeta original. Asegúrese de que el tamaño de papel está configurado en Carta o A4.



### Nota

Puede copiar un carné de identidad en la medida que la legislación aplicable lo permita. (►►Guía de seguridad del producto: *Limitaciones legales para la realización de copias*)

- 1 Pulse  (COPY).
- 2 Coloque el carné de identidad cara abajo en la esquina izquierda del cristal de escaneo.



1 0,12 pulg. (3 mm) o mayor (parte superior, izquierda)

- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse Opciones.
- 5 Pulse  o  para mostrar Formato pág.
- 6 Pulse Formato pág.
- 7 Pulse  o  para mostrar 2en1 (Id).
- 8 Pulse 2en1 (Id).

- 9 Pulse **Black Start** o **Color Start**. El equipo comenzará a escanear la primera página.
- 10 Una vez que el equipo haya escaneado una cara, pulse **Sí**. Dé la vuelta al carné de identidad y pulse **OK** para escanear la otra cara.



### Nota

- Ordenar, Copia dúplex y Ampliar/Reduc. no están disponibles con 2en1 (Id).
- Si está realizando varias copias en color, la opción de copia 2 en 1 (ID) no está disponible.

## Ordenación de copias utilizando la unidad ADF (solo MFC-J625DW)

Puede ordenar varias copias. Las páginas se apilarán en el orden 321, 321, 321, etc.

- 1 Pulse  (**COPY**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse **Opciones**.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Apilar/Ordenar**.
- 6 Pulse **Apilar/Ordenar**.
- 7 Pulse **Ordenar**.
- 8 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Black Start** o **Color Start**.



### Nota

Ajustar a pág. y Formato pág. no están disponibles con **Ordenar**.

## Ajuste de la densidad

Se puede ajustar la densidad de la copia para hacerla más oscura o más clara.

- 1 Pulse  (**COPY**).
- 2 Cargue el documento.
- 3 Introduzca el número de copias que desea.
- 4 Pulse **Opciones**.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Densidad**.
- 6 Pulse **Densidad**.
- 7 Pulse **▶** para oscurecer la copia o **◀** para aclararla. Pulse **OK**.
- 8 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse **Black Start** o **Color Start**.

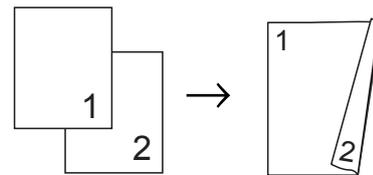
## Copia dúplex (2 caras) (solo MFC-J625DW)

Puede reducir la cantidad de papel utilizado para copias utilizando esta función para copiar en ambas caras del papel.

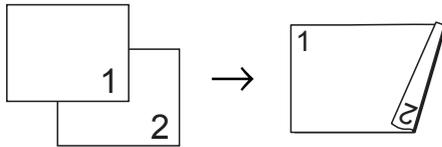
Se recomienda cargar el documento en la unidad ADF para la copia dúplex. Para documentos a 2 caras y libros, utilice el cristal de escaneo.

### (giro en el borde largo)

Vertical

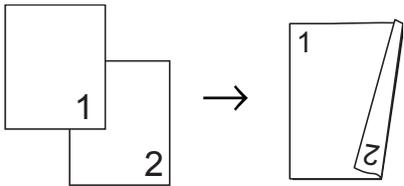


Horizontal

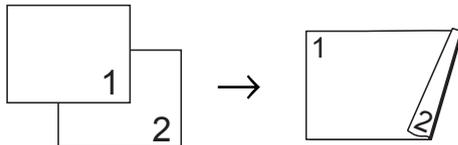


(giro en el borde corto)

Vertical



Horizontal



**Nota**

- 2en1 (Id), Póster y Ajustar a pág. no están disponibles con Copia dúplex.
- Solo puede utilizarse los tamaños de papel normal Carta, A4, A5 o Ejecutivo.

- 1 Pulse  (COPY).
- 2 Introduzca el número de copias que desea.
- 3 Pulse Opciones.
- 4 Si desea ordenar varias copias, pulse  o  para mostrar Apilar/Ordenar.
- 5 Pulse Apilar/Ordenar.
- 6 Pulse Ordenar.
- 7 Pulse  o  para mostrar Copia dúplex.
- 8 Pulse Copia dúplex.

- 9 Pulse  o  para mostrar el tipo de copia que desea, y pulse Vertical GiroBordLargo, Horizontal GiroBordLargo, Vertical GiroBordCorto, Horizontal GiroBordCorto (o No).

- 10 Pulse OK después de leer el mensaje en la pantalla.

- 11 Cargue el documento.

- 12 Pulse **Black Start** o **Color Start**. Si ha colocado el documento en la unidad ADF, el equipo escanea las páginas e inicia la impresión.

**Si está utilizando el cristal de escaneo, vaya al paso 13.**

- 13 La pantalla muestra:

Ponga la página sig. y pulse Escanear. Cuando termine, pulse Completado.

Coloque la página siguiente en el cristal de escaneo y pulse Escanear.

Pulse OK.

El equipo inicia la impresión.

- 14 Si ha pulsado Ordenar para varias copias, repita el paso 13 para cada página adicional. Una vez escaneadas todas las páginas, pulse Completado. El equipo inicia la impresión.

NO toque la página impresa hasta que se expulse por segunda vez. El equipo imprimirá la primera cara, expulsará el papel y después alimentará el papel de nuevo para imprimir la segunda cara.

**Nota**

Si se produce un atasco de papel, pulse **Avanzada** después del paso 8 y, a continuación, pulse una de las configuraciones para evitar atascos: DX1 o DX2.

DX1 utiliza un tiempo de impresión mayor para que la tinta se seque.

DX2 utiliza un tiempo de impresión mayor y también imprimirá en colores más claros.

## Ajuste de los cambios como la nueva configuración predeterminada

Puede guardar la configuración de las opciones de copia que utilice más a menudo, como **Calidad**, **Ampliar/Reduc.**, **Densidad**, **Formato pág.** y **Copia dúplex** (solo MFC-J625DW), estableciéndolas como predeterminadas. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique.

- 1 Pulse  (**COPY**).
- 2 Pulse **Opciones**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar las configuraciones disponibles y, a continuación, pulse la configuración que desee cambiar. Pulse **▲** o **▼** para mostrar las opciones disponibles y, a continuación, pulse la opción que desee.  
Repita este paso para cada configuración que desee cambiar.
- 4 Después de cambiar la última configuración, pulse **▲** o **▼** para mostrar **Ajus.Nuev.Predet**.
- 5 Pulse **Ajus.Nuev.Predet**.

- 6 Pulse **OK**.  
La pantalla volverá a preguntar si desea confirmar la configuración como la nueva configuración predeterminada. Pulse **Sí**.
- 7 Pulse **Stop/Exit**.

## Restablecimiento de todas las configuraciones predeterminadas de fábrica

Puede restablecer las configuraciones de copia que haya cambiado, como **Calidad**, **Ampliar/Reduc.**, **Densidad**, **Formato pág.** y **Copia dúplex** (solo MFC-J625DW), a los valores predeterminados de fábrica.

- 1 Pulse  (**COPY**).
- 2 Pulse **Opciones**.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Rest.predeterm**.
- 4 Pulse **Rest.predeterm**.
- 5 Pulse **Sí**.
- 6 Pulse **Stop/Exit**.

# PhotoCapture Center™: impresión de fotografías desde una tarjeta de memoria o una unidad de memoria flash USB (solo MFC-J625DW)

## Operaciones de PhotoCapture Center™

### Tarjetas de memoria, unidades de memoria flash USB y estructuras de carpetas

El equipo está diseñado para ser compatible con los archivos de imagen de las cámaras digitales más modernas, las tarjetas de memoria y las unidades de memoria flash USB; sin embargo, lea los puntos siguientes para evitar errores:

- La extensión de los archivos de imágenes debe ser .JPG (cualquier otra extensión como, por ejemplo, .JPEG, .TIF, .GIF, etc. no será reconocida).
- La impresión directa mediante PhotoCapture Center™ se debe realizar independientemente de las operaciones de PhotoCapture Center™ que utilicen el ordenador. (El funcionamiento simultáneo no es posible).
- El equipo puede leer hasta 999 archivos <sup>1</sup> guardados en una tarjeta de memoria o en una unidad de memoria flash USB.
 

<sup>1</sup> También se cuenta la carpeta de las tarjetas de memoria o de la unidad de memoria flash USB.
- El archivo DPOF en las tarjetas de memoria debe incluirse en un formato DPOF válido. (Consulte *Impresión DPOF* >> página 48).

Tenga en cuenta lo siguiente:

- Al imprimir un índice o una imagen, PhotoCapture Center™ imprimirá todas las imágenes válidas, aunque una o más de ellas estén dañadas. Las imágenes dañadas no se imprimirán.
- (Usuarios de tarjetas de memoria)
 

El equipo ha sido diseñado para leer tarjetas de memoria que hayan sido formateadas con una cámara digital.

Cuando la cámara digital formatea una tarjeta de memoria, crea una carpeta especial en la que se copian los datos de la imagen. Si necesita modificar los datos de la imagen almacenados en una tarjeta de memoria con su ordenador, le recomendamos que no modifique la estructura de carpetas creada por la cámara digital. Cuando guarde archivos de imágenes nuevas o modificadas en la tarjeta de memoria, también le recomendamos que use la misma carpeta que su cámara digital utiliza. Si los datos no se han guardado en la misma carpeta, es posible que el equipo no lea el archivo ni imprima la imagen.
- (Usuarios de unidades de memoria flash USB)

Este equipo es compatible con una unidad de memoria flash USB formateada por Windows®.

# Impresión de imágenes

## Imprimir índice (en miniatura)

PhotoCapture Center™ asigna números a cada imagen (como n.º 1, n.º 2, n.º 3, etc.).



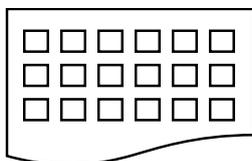
PhotoCapture Center™ no reconoce ningún otro número ni nombre de archivo que la cámara digital o el ordenador pueda utilizar para identificar las imágenes. Puede imprimir una página de imágenes en miniatura. Así, se mostrarán todas las fotografías de la tarjeta de memoria o de la unidad de memoria flash USB.



### Nota

Solo los nombres de archivos que tienen 20 caracteres o menos se imprimirán correctamente en la hoja del índice.

- 1 Asegúrese de haber introducido la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PHOTO**).
- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Índice impr.
- 3 Pulse Índice impr.
- 4 Pulse Hoja índice y seleccione 6IMGs/Línea o 5IMGs/Línea.



6IMGs/Línea



5IMGs/Línea

El tiempo de impresión para 5IMGs/Línea será mayor que el necesario para 6IMGs/Línea, aunque la calidad es mejor.

- 5 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **Opciones** para cambiar el tipo de papel o el tamaño de papel que esté utilizando.
  - Si no desea cambiar la configuración del papel, pulse **Inicio**.
- 6 Pulse **Tipo de papel**.  
Pulse **▲** o **▼** para mostrar el tipo de papel que está utilizando y elija **Papel normal**, **Papel tinta**, **Brother BP71**, **Brother BP61** u **Otro brillo**.
- 7 Pulse **Tamaño papel**.  
Pulse **Carta** o **A4**.
- 8 Pulse **Color Start** para imprimir.

## Impresión de fotografías

Antes de imprimir una imagen individual, tiene que saber cuál es el número de esta.

- 1 Asegúrese de haber introducido la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PHOTO**).
- 2 Imprima el índice. (Consulte *Imprimir índice (en miniatura)* >> página 47).
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Índice impr.
- 4 Pulse Índice impr.
- 5 Pulse **Imprima fotos**.

- 6 Introduzca el número de imagen que desee imprimir desde la página de índice (en miniatura). Una vez seleccionados los números de las imágenes, pulse **OK**.

- 7 Pulse **OK**.



### Nota

- Puede introducir varios números al mismo tiempo utilizando una coma o un guión. Por ejemplo, introduzca 1,3,6 para imprimir las imágenes n.º 1, n.º 3 y n.º 6. Introduzca 1-5 para imprimir las imágenes comprendidas entre el n.º 1 y el n.º 5.
- Puede introducir hasta 12 caracteres (incluidas las comas) para los números de las imágenes que desea imprimir.

- 8 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **Opciones** para cambiar la configuración de impresión. (Consulte página 49).
  - Si no desea cambiar ninguna configuración, pulse **Inicio** para imprimir.

## Impresión de todas las fotografías

Puede imprimir todas las fotografías de la tarjeta de memoria o de la unidad de memoria flash USB.

- 1 Asegúrese de haber introducido la tarjeta de memoria o la unidad de memoria flash USB en la ranura correcta.  
Pulse  (**PHOTO**).
- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar **Imprima todo**.
- 3 Pulse **Imprima todo**.

- 4 Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **Opciones** para cambiar la configuración de impresión. (Consulte página 49).
  - Si no desea cambiar ninguna configuración, pulse **Inicio** para imprimir.

## Impresión DPOF

DPOF son las siglas, en inglés, de Digital Print Order Format (Formato de orden de impresión digital).

Se trata de una norma creada por los principales fabricantes de cámaras digitales (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation y Sony Corporation) para facilitar la impresión de imágenes procedentes de una cámara digital.

Si su cámara digital es compatible con la impresión de archivos en formato DPOF, podrá seleccionar en el visor de la cámara digital las imágenes y el número de copias que desee imprimir.

Cuando se introduzca en el equipo una tarjeta de memoria (Memory Stick™, Memory Stick PRO™, Memory Stick Duo™, Memory Stick PRO Duo™, SD Memory Card, SDHC Memory Card o SDXC Memory Card) con información DPOF, podrá imprimir fácilmente la imagen seleccionada.

- 1 Asegúrese de haber introducido la tarjeta de memoria en la ranura correcta.  
Pulse  (**PHOTO**).  
El equipo le preguntará si desea utilizar la configuración DPOF.
- 2 Pulse **Sí**.

3 Realice una de las siguientes acciones:

- Pulse **Opciones** para cambiar la configuración de impresión. (Consulte página 49).
- Si no desea cambiar ninguna configuración, pulse **Inicio** para imprimir.



**Nota**

Se puede producir un error de archivo DPOF no válido si el orden de impresión creado en la cámara resulta dañado. Elimine y vuelva a crear el orden de impresión utilizando la cámara fotográfica para corregir este problema. Para obtener instrucciones sobre cómo eliminar o volver a crear el orden de impresión, consulte el sitio web de soporte técnico del fabricante y la documentación proporcionada con la cámara.

## Configuración de impresión de PhotoCapture Center™

Puede cambiar la configuración de impresión para la siguiente impresión.

Esta configuración es temporal; el equipo volverá a su configuración predeterminada 3 minutos después de imprimir, a menos que configure Modo Temporiz en 2 minutos o menos. (Consulte *Modo Temporizador* >> página 5).



**Nota**

Puede guardar la configuración de impresión que use más a menudo. Para ello puede seleccionarla como predeterminada. (Consulte *Ajuste de los cambios como la nueva configuración predeterminada* >> página 53).



## Calidad de impresión

1 Pulse  (**PHOTO**).

Realice una de las siguientes acciones:

- Pulse **Ver fotos** y, a continuación, pulse **^** o **v** para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, pulse **OK**.
- Pulse **Imprima todo**.

2 Pulse **Opciones**.

3 Pulse **^** o **v** para mostrar **Calidad impre.**

4 Pulse **Calidad impre.**

- 5 Pulse **Normal** o **Foto**.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse . Pulse **Inicio** para imprimir.

## Opciones de papel

### Tipo de papel

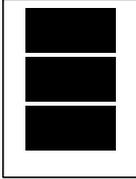
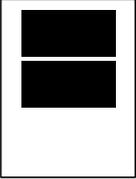
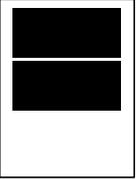
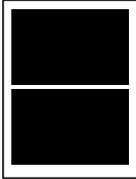
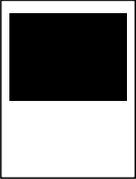
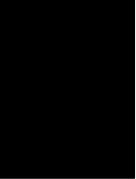
- 1 Pulse  (**PHOTO**).  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **Ver fotos** y, a continuación, pulse **^** o **v** para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, pulse **OK**.
  - Pulse **Imprima todo**.
- 2 Pulse **Opciones**.
- 3 Pulse **^** o **v** para mostrar **Tipo de papel**.
- 4 Pulse **Tipo de papel**.
- 5 Pulse **^** o **v** para mostrar **Papel normal**, **Papel tinta**, **Brother BP71**, **Brother BP61** u **Otro brillo**. Pulse la opción que desee.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse . Pulse **Inicio** para imprimir.

### Tamaño de papel y de impresión

- 1 Pulse  (**PHOTO**).  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse **Ver fotos** y, a continuación, pulse **^** o **v** para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, pulse **OK**.
  - Pulse **Imprima todo**.

- 2 Pulse **Opciones**.
- 3 Pulse **^** o **v** para mostrar **Tamaño papel**.
- 4 Pulse **Tamaño papel**.
- 5 Pulse **^** o **v** para mostrar **4"x6"**, **5"x7"**, **Carta** o **A4**. Pulse la opción que desee.  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Si ha seleccionado el tamaño **Carta** o **A4**, vaya al paso 6.
  - Si ha seleccionado otro tamaño de papel, vaya al paso 7.
- 6 Pulse el tamaño de impresión.

**Ejemplo:** Posición de impresión para papel de tamaño Carta

1 3"x4"	2 3.5"x5"	3 4"x6"
		
4 5"x7"	5 6"x8"	6 Tamaño Máximo
		

- 7 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse . Pulse **Inicio** para imprimir.

## Ajuste de brillo, contraste y color

### Brillo

- 1 Pulse  (**PHOTO**).  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse *Ver fotos* y, a continuación, pulse **▲** o **▼** para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, pulse **OK**.
  - Pulse *Imprima todo*.
- 2 Pulse *Opciones*.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar *Brillo*.
- 4 Pulse *Brillo*.
- 5 Pulse **◀** para oscurecer la impresión o pulse **▶** para aclararla.  
Pulse **OK**.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse .  
Pulse *Inicio* para imprimir.

### Contraste

Es posible seleccionar el nivel de contraste. Con un mayor contraste, se obtendrá mayor nitidez y viveza de la imagen.

- 1 Pulse  (**PHOTO**).  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse *Ver fotos* y, a continuación, pulse **▲** o **▼** para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, pulse **OK**.
  - Pulse *Imprima todo*.
- 2 Pulse *Opciones*.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar *Contraste*.
- 4 Pulse *Contraste*.

- 5 Pulse **▶** para aumentar el contraste o pulse **◀** para disminuirlo.  
Pulse **OK**.
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse .  
Pulse *Inicio* para imprimir.

### Mejora color (True2Life™)

Puede activar la función de mejora del color (True2Life™) para imprimir imágenes más vivas. El tiempo de impresión será mayor.

- 1 Pulse  (**PHOTO**).  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse *Ver fotos* y, a continuación, pulse **▲** o **▼** para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, pulse **OK**.
  - Pulse *Imprima todo*.
- 2 Pulse *Opciones*.
- 3 Pulse **▲** o **▼** para mostrar *True2Life*.
- 4 Pulse *True2Life*.
- 5 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si quiere personalizar el *Nivel blanco*, *Definición* o *Densidad color*, pulse *True2Life* y a continuación, pulse **Sí**.  
Vaya al paso 6.
  - Si no desea personalizar estas opciones, pulse *True2Life* y a continuación, pulse **No**.  
Pulse .  
Vaya al paso 9.
- 6 Pulse **▲** o **▼** para mostrar *Nivel blanco*, *Definición* o *Densidad color* y, a continuación, pulse la opción que desee.

- 7 Pulse ◀ o ▶ para ajustar el nivel de la configuración.  
Pulse OK.
- 8 Realice una de las siguientes acciones:
  - Si desea personalizar otra mejora del color, repita los pasos del 6 al 7.  
Pulse ↩.
  - Para cambiar otras configuraciones, pulse ⇨ para mostrar el menú de configuración de impresión y pulse la configuración que desee cambiar. (Consulte página 49).
- 9 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse ⇨.  
Pulse Inicio para imprimir.



### Nota

#### • Nivel de blanco

Esta configuración permite ajustar el tono de las áreas blancas de una imagen. La luz, la configuración de la cámara y otros factores podrán afectar a la apariencia del blanco. Las áreas blancas de una imagen a veces pueden aparecer ligeramente rosadas, amarillentas o con sombras de otro color. Esta configuración permite corregir dichos efectos y recuperar el blanco original de la imagen.

#### • Definición

Esta configuración mejora el detalle de una imagen, de forma similar al ajuste del objetivo de una cámara. Si la imagen no está enfocada correctamente y no pueden verse los detalles de la misma, ajuste la definición.

#### • Densidad de color

Esta configuración permite ajustar la cantidad total de color de la imagen. La cantidad de color de una imagen puede aumentarse o disminuirse para retocar fotos descoloridas.

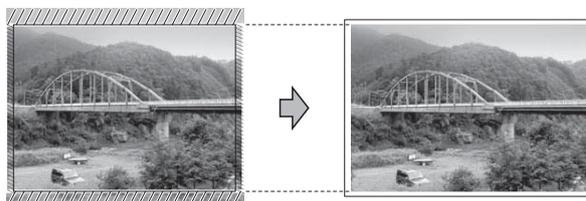
## Recortar

Si una fotografía tiene un largo o ancho excesivo para el espacio disponible en el formato de página seleccionado, parte de la imagen se recortará automáticamente.

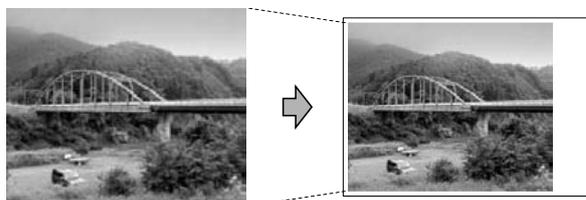
La configuración predeterminada de fábrica es Sí. Si desea imprimir toda la imagen, cambie esta configuración a No. Si configura Recortar en No, configure también Sin bordes en No. (Consulte *Impresión sin bordes* >> página 53).

- 1 Pulse  (PHOTO).  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse Ver fotos y, a continuación, pulse ▲ o ▼ para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, pulse OK.
  - Pulse Imprima todo.
- 2 Pulse Opciones.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para mostrar Recortar.
- 4 Pulse Recortar.
- 5 Pulse No (o Sí).
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse ⇨.  
Pulse Inicio para imprimir.

Recortar: Sí



Recortar: No



## Impresión sin bordes

Esta función aumenta el tamaño del área de impresión hasta los bordes del papel. El tiempo necesario para la impresión aumentará ligeramente.

- 1 Pulse  (**PHOTO**).  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse *Ver fotos* y, a continuación, pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, pulse **OK**.
  - Pulse *Imprima todo*.
- 2 Pulse *Opciones*.
- 3 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar *Sin bordes*.
- 4 Pulse *Sin bordes*.
- 5 Pulse **No** (o **Sí**).
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse .  
Pulse **Inicio** para imprimir.

## Imprimir fecha

Puede imprimir la fecha si está en los datos de las fotografías. La fecha se imprimirá en la esquina inferior derecha. Si los datos no contienen la información de fecha, no podrá utilizar esta función.

- 1 Pulse  (**PHOTO**).  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse *Ver fotos* y, a continuación, pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, pulse **OK**.
  - Pulse *Imprima todo*.
- 2 Pulse *Opciones*.

- 3 Pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para mostrar *Fecha imprimir*.
- 4 Pulse *Fecha imprimir*.
- 5 Pulse **Sí** (o **No**).
- 6 Si no desea cambiar más configuraciones, pulse .  
Pulse **Inicio** para imprimir.



### Nota

La configuración DPOF de la cámara debe estar desactivada para utilizar la función *Fecha imprimir*.

## Ajuste de los cambios como la nueva configuración predeterminada

Puede guardar la configuración de impresión que utilice más a menudo, como *Calidad impre.*, *Tipo de papel*, *Tamaño papel*, *Brillo*, *Contraste*, *True2Life*, *Recortar*, *Sin bordes* y *Fecha imprimir*, estableciéndola como predeterminada. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique.

- 1 Pulse la nueva configuración.  
Repita este paso para cada configuración que desee cambiar.
- 2 Después de cambiar la última configuración, pulse  $\wedge$  o  $\vee$  para seleccionar *Ajus.Nuev.Predet*.
- 3 Pulse *Ajus.Nuev.Predet*.
- 4 Pulse **OK**.  
La pantalla volverá a preguntar si desea confirmar el cambio como la nueva configuración predeterminada.  
Pulse **Sí**.
- 5 Pulse **Stop/Exit**.

## Restablecimiento de todas las configuraciones predeterminadas de fábrica

Puede restablecer las configuraciones de PhotoCapture que haya cambiado, como Calidad impre., Tipo de papel, Tamaño papel, Brillo, Contraste, True2Life, Recortar, Sin bordes y Fecha imprimir, a los valores predeterminados de fábrica.

- 1 Pulse  (PHOTO).  
Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse Ver fotos y, a continuación, pulse **^** o **v** para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, pulse OK.
  - Pulse Imprima todo.
- 2 Pulse Opciones.
- 3 Pulse **^** o **v** para mostrar Rest.predeterm.
- 4 Pulse Rest.predeterm.
- 5 Pulse **Sí** para confirmar.
- 6 Pulse **Stop/Exit**.

## Escaneo a tarjeta de memoria o unidad de memoria flash USB

### Cómo ajustar una nueva configuración predeterminada

Puede guardar las configuraciones de escaneo a soporte (Calidad y Tipo archivo) que use más a menudo, seleccionándolas como las predeterminadas. Estas configuraciones permanecerán tal como están hasta que las modifique.

- 1 Pulse  (SCAN).
- 2 Pulse **^** o **v** para mostrar Escanear a soporte.
- 3 Pulse Escanear a soporte.
- 4 Pulse Opciones.
- 5 Pulse Calidad o Tipo archivo. A continuación, pulse la opción que desee.  
Repita este paso para cada configuración que desee cambiar.
- 6 Una vez que haya terminado de seleccionar las configuraciones preferidas, pulse Ajust.Nuev.Predet.
- 7 Pulse OK.  
La pantalla volverá a preguntar si desea confirmar el cambio como la nueva configuración predeterminada.  
Pulse **Sí**.
- 8 Pulse **Stop/Exit**.

## Cómo restablecer la configuración predeterminada de fábrica

Puede restablecer todas las configuraciones de escaneo a soporte (Calidad y Tipo archivo) que haya cambiado, a los valores predeterminados de fábrica.

- 1 Pulse  (**SCAN**).
- 2 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Escanear a soporte.
- 3 Pulse Escanear a soporte.
- 4 Pulse Opciones.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para mostrar Rest.predeterm.
- 6 Pulse Rest.predeterm.
- 7 Pulse **Sí** para confirmar.
- 8 Pulse **Stop/Exit**.

# Impresión de fotografías desde una cámara (solo MFC-J625DW)

## Impresión de fotografías directamente desde una cámara con PictBridge



Su equipo Brother es compatible con la norma PictBridge, lo que le permite la conexión e impresión de fotografías directamente desde cualquier cámara digital compatible con PictBridge.

Si su cámara utiliza el estándar de almacenamiento masivo USB, también puede imprimir fotografías desde una cámara digital sin PictBridge. (Consulte *Impresión de fotografías directamente desde una cámara digital (sin PictBridge)* >> página 58).

### Requisitos de PictBridge

Para evitar errores, recuerde los puntos siguientes:

- El equipo y la cámara digital deben conectarse usando un cable USB adecuado.
- La extensión de los archivos de imágenes debe ser .JPG (cualquier otra extensión como, por ejemplo, .JPEG, .TIF, .GIF, etc. no será reconocida).
- Las operaciones con PhotoCapture Center™ no están disponibles al usar la función PictBridge.

### Configuración de su cámara digital

Asegúrese de que su cámara está en modo PictBridge. La siguiente configuración de PictBridge estará disponible desde la pantalla LCD de la cámara compatible con PictBridge.

En función de la cámara, es posible que algunos ajustes no estén disponibles.

Selecciones de menú de la cámara	Opciones
Tamaño de papel	Carta, A4, 4" × 6", Configuración de impresora (configuración predeterminada) <sup>2</sup>
Tipo de papel	Papel normal, Papel satinado, Papel para tinta, Configuración de impresora (configuración predeterminada) <sup>2</sup>
Formato página	Sin bordes: Sí, Sin bordes: No, Configuración de impresora (configuración predeterminada) <sup>2</sup>
Configuración DPOF <sup>1</sup>	-
Calidad impresión	Normal, Fina, Configuración de impresora (configuración predeterminada) <sup>2</sup>
Mejora del color	Activar, Desactivar, Configuración de impresora (configuración predeterminada) <sup>2</sup>
Fecha imprimir (Imprimir fecha)	Activar, Desactivar, Configuración de impresora (configuración predeterminada) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Consulte *Impresión DPOF* >> página 58 para obtener información más detallada.

<sup>2</sup> Si su cámara está configurada para utilizar Configuración de impresora (configuración predeterminada), el equipo imprimirá la fotografía mediante las configuraciones siguientes.

Configuración	Opciones
Tamaño de papel	4" x 6"
Tipo de papel	Papel satinado
Formato página	Sin bordes: Sí
Calidad impresión	Fina
Mejora del color	Desactivada
Fecha imprimir (Imprimir fecha)	Desactivada

- Cuando la cámara no cuenta con ninguna selección de menú, también se utilizan estas configuraciones.
- El nombre y disponibilidad de cada configuración dependen de las especificaciones de la cámara.

Consulte la documentación adjunta con su cámara para obtener información más detallada acerca de los cambios de configuración de PictBridge.

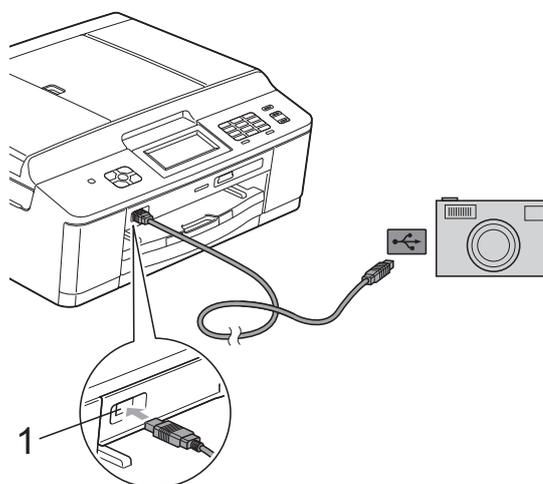
## Impresión de imágenes



### Nota

Retire cualquier tarjeta o unidad de memoria flash USB del equipo antes de conectar una cámara digital.

- 1 Asegúrese de que su cámara esté apagada. Conecte su cámara a la interfaz directa USB (1) del equipo mediante el cable USB.



### 1 Interfaz directa de USB

- 2 Encienda la cámara. Cuando el equipo ha reconocido la cámara, en la pantalla aparece *Cámara conectada*.
- 3 Seleccione la fotografía que desea imprimir siguiendo las instrucciones que se indican en la cámara. Cuando el equipo inicia la impresión de una fotografía, en la pantalla aparecerá *Imprimiendo*.

## ! IMPORTANTE

Para evitar daños al equipo, no conecte ningún dispositivo que no sea una cámara digital o una unidad de memoria flash USB a la interfaz directa USB.

## Impresión DPOF

---

DPOF son las siglas, en inglés, de Digital Print Order Format (Formato de orden de impresión digital).

Se trata de una norma creada por los principales fabricantes de cámaras digitales (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation y Sony Corporation) para facilitar la impresión de imágenes procedentes de una cámara digital.

Si su cámara digital es compatible con la impresión de archivos en formato DPOF, podrá seleccionar en el visor de la cámara digital las imágenes y el número de copias que desee imprimir.



### Nota

---

Se puede producir un error de archivo DPOF no válido si el orden de impresión creado en la cámara resulta dañado. Elimine y vuelva a crear el orden de impresión utilizando la cámara fotográfica para corregir este problema. Para obtener instrucciones sobre cómo eliminar o volver a crear el orden de impresión, consulte el sitio web de soporte técnico del fabricante y la documentación proporcionada con la cámara.

---

## Impresión de fotografías directamente desde una cámara digital (sin PictBridge)

Si su cámara utiliza el estándar de almacenamiento masivo USB, puede conectar su cámara en modo de almacenamiento. Esto le permite imprimir fotografías desde su cámara.

(Si desea imprimir fotografías en modo PictBridge, consulte *Impresión de fotografías directamente desde una cámara con PictBridge* >> página 56).



### Nota

---

El nombre, la disponibilidad y el funcionamiento son diferentes en función de cada cámara digital. Consulte la documentación proporcionada con la cámara para obtener información detallada como, por ejemplo, cómo pasar del modo PictBridge al modo de almacenamiento masivo USB.

---

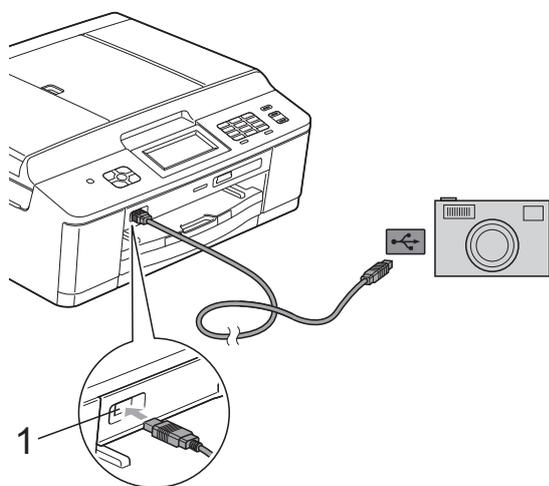
## Impresión de imágenes



### Nota

Retire cualquier tarjeta o unidad de memoria flash USB del equipo antes de conectar una cámara digital.

- 1 Asegúrese de que su cámara esté apagada. Conecte su cámara a la interfaz directa USB (1) del equipo mediante el cable USB.



#### 1 Interfaz directa de USB

- 2 Encienda la cámara.
- 3 Siga los pasos que se describen en *Impresión de imágenes* >> página 47.

### ! IMPORTANTE

Para evitar daños al equipo, no conecte ningún dispositivo que no sea una cámara digital o una unidad de memoria flash USB a la interfaz directa USB.

# A

## Mantenimiento rutinario

### Limpieza y comprobación del equipo

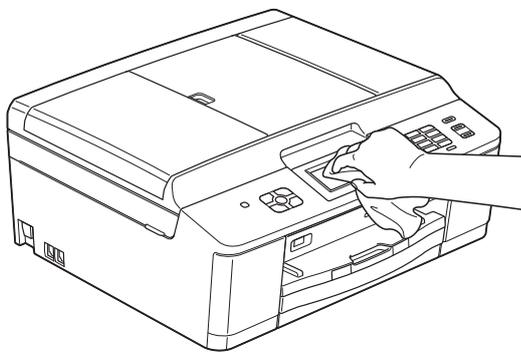
#### Limpieza de la parte exterior del equipo

Limpie la pantalla de la siguiente manera:

#### ! IMPORTANTE

- Desconecte el interruptor de alimentación cuando vaya a limpiar la pantalla.
- NO utilice ningún producto de limpieza líquido (incluido etanol).

- 1 Limpie la pantalla con un paño suave, seco y sin pelusa.

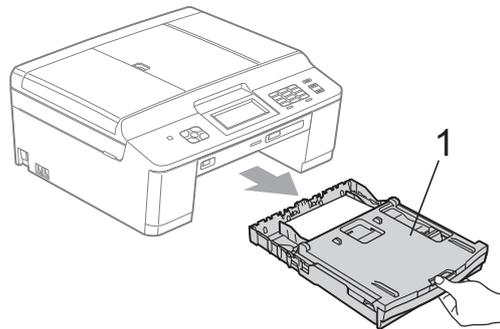


Limpie la parte exterior del equipo de la siguiente manera:

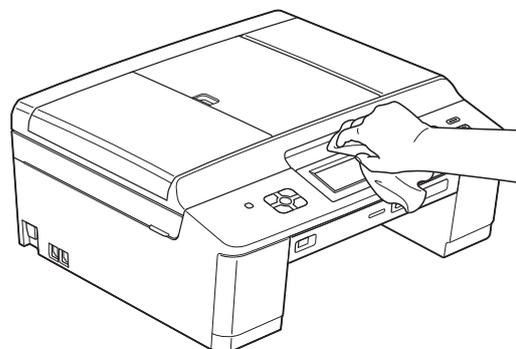
#### ! IMPORTANTE

- Utilice detergentes neutros. Si utiliza líquidos volátiles como, por ejemplo, disolvente o bencina, dañará la superficie exterior del equipo.
- NO utilice productos de limpieza que contengan amoníaco.
- NO utilice alcohol isopropílico para quitar la suciedad del panel de control. Podría agrietar el panel.

- 1 Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla totalmente del equipo.

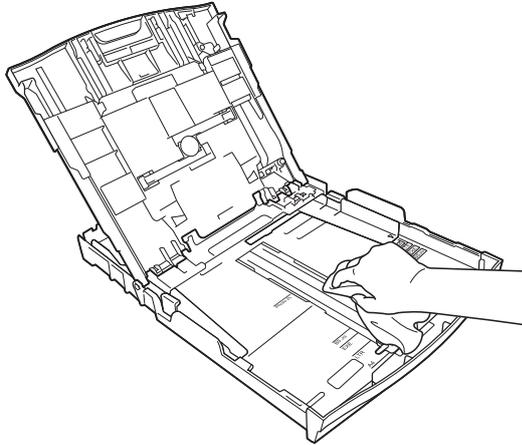


- 2 Limpie la parte exterior del equipo con un paño suave, seco y sin pelusa para eliminar el polvo.



- 3 Levante la cubierta de la bandeja de salida del papel y extraiga cualquier objeto que se haya atascado en la bandeja.

- 4 Limpie la parte interior y exterior de la bandeja de papel con un paño suave, seco y sin pelusa para eliminar el polvo.



- 5 Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel y vuelva a colocar la bandeja de papel con firmeza en el equipo.

## Limpieza de la placa de impresión del equipo

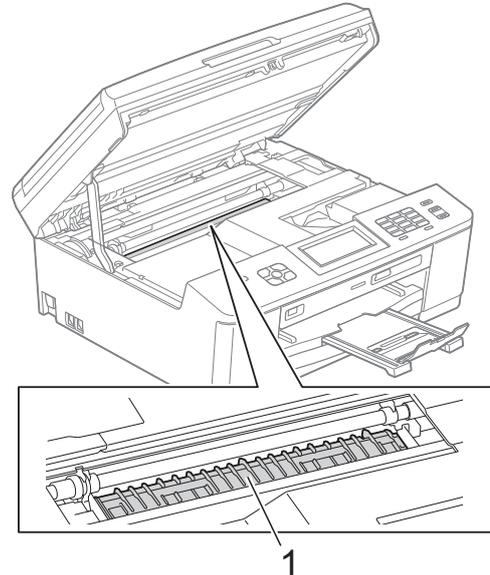
### ⚠ ADVERTENCIA



Asegúrese de desenchufar el equipo de la toma de corriente CA antes de limpiar la platina de impresión para evitar que se produzca una descarga eléctrica.

- 1 Utilizando ambas manos, agarre las lengüetas de plástico de ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner hasta la posición abierta.

- 2 Limpie la platina de impresión del equipo (1) y el área a su alrededor, frotando cualquier derrame de tinta con un paño suave, seco y sin pelusa.

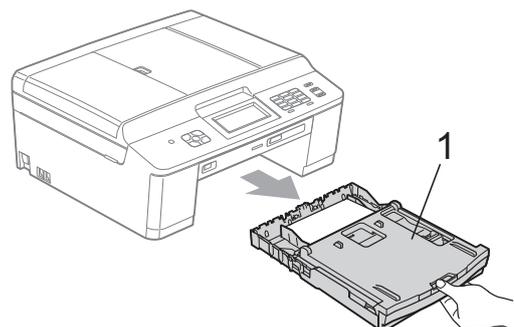


- 3 Utilizando ambas manos, agarre las lengüetas de plástico de ambos lados del equipo y cierre suavemente la cubierta del escáner.
- 4 Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

## Limpieza de los rodillos de alimentación del papel

Si los rodillos de alimentación del papel se manchan de tinta, pueden producirse problemas en la alimentación del papel.

- 1 Desenchufe el equipo de la toma de corriente CA. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla totalmente del equipo.



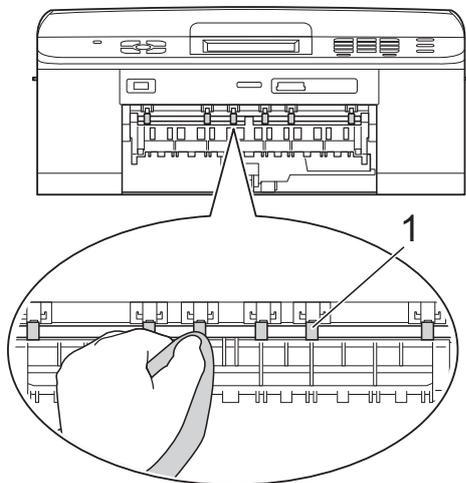


## Nota

Si la lengüeta de soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.

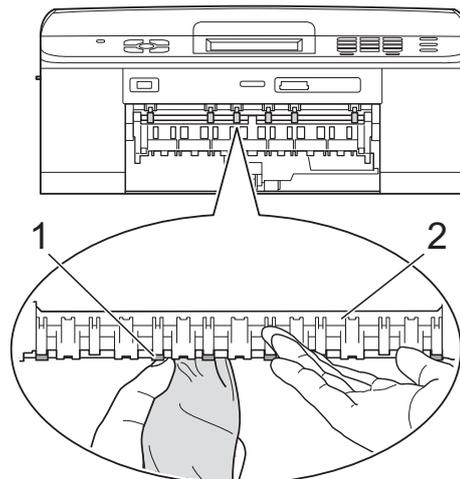
- 2 Limpie la parte delantera de los rodillos de alimentación del papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua, con un movimiento de lado a lado.

Seguidamente, limpie los rodillos con un paño suave, seco y sin pelusa para eliminar toda la humedad.



- 3 Levante la lengüeta para el desatasco de papel (2) y, a continuación, limpie la parte posterior de los rodillos de alimentación del papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua.

Seguidamente, limpie los rodillos con un paño suave, seco y sin pelusa para eliminar toda la humedad.



- 4 Vuelva a colocar la bandeja de papel con firmeza en el equipo.

- 5 Vuelva a enchufar el cable de alimentación.



## Nota

No vuelva a utilizar el equipo hasta que los rodillos estén secos. Si utiliza el equipo antes de que se sequen los rodillos, puede que se produzcan problemas en la alimentación del papel.

## Limpieza de los rodillos de recogida de papel

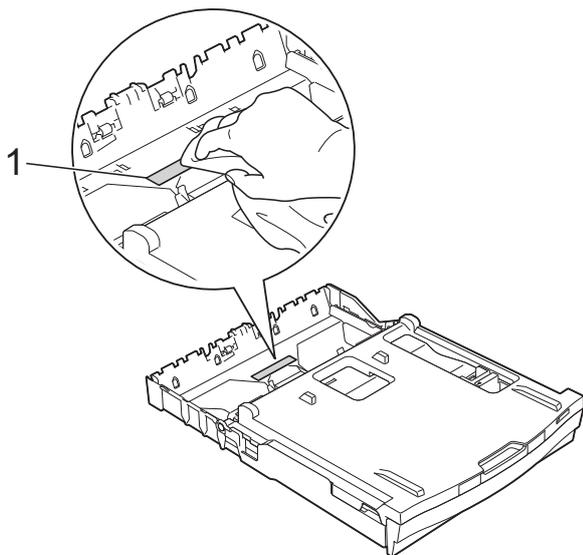
- 1 Desenchufe el equipo de la toma de corriente CA.
- 2 Tire de la bandeja de papel para sacarla por completo del equipo.



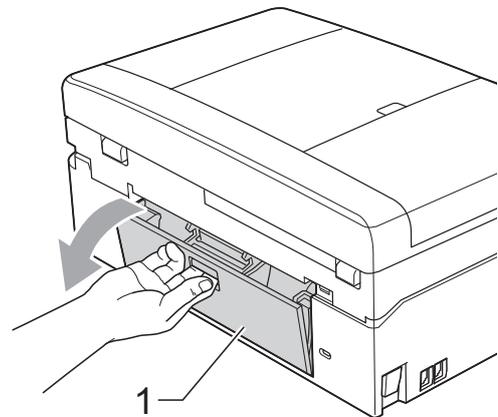
### Nota

Si el equipo comienza la alimentación múltiple de las últimas hojas de papel de a bandeja, limpie la almohadilla de la base (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua.

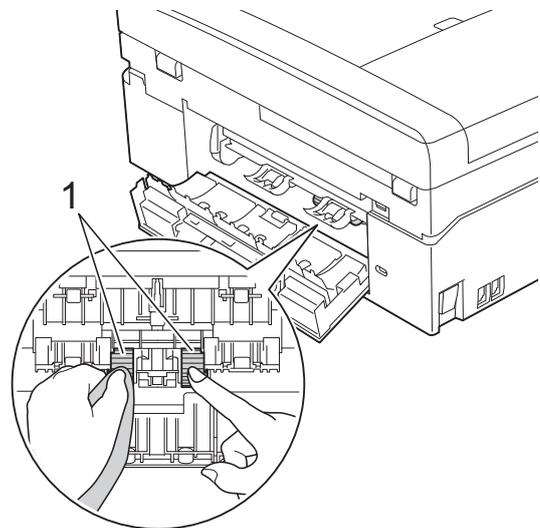
Seguidamente, limpie la almohadilla con un paño suave, seco y sin pelusa para eliminar toda la humedad.



- 3 Abra la cubierta para el desatasco de papel (1) de la parte trasera del equipo.



- 4 Limpie los rodillos de recogida de papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua. Gire lentamente los rodillos para que se limpie toda la superficie. Seguidamente, limpie los rodillos con un paño suave, seco y sin pelusa para eliminar toda la humedad.



- 5 Cierre la cubierta para el desatasco de papel. Asegúrese de que la cubierta está cerrada totalmente.
- 6 Vuelva a colocar la bandeja de papel con firmeza en el equipo.
- 7 Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

## Comprobación del volumen de tinta

Aunque aparece un icono de volumen de tinta en la pantalla, puede utilizar el menú de tinta para ver un gráfico de gran tamaño que muestra la tinta que queda en cada cartucho.

- 1 Pulse  (Tinta).
- 2 Pulse **^** o **v** para mostrar Tinta restante.
- 3 Pulse Tinta restante.  
En la pantalla aparecerá indicado el volumen de tinta.
- 4 Pulse **Stop/Exit**.



### Nota

Podrá comprobar el volumen de tinta desde su ordenador.

➤➤Guía del usuario de software:

*Impresión (Windows®)*

➤➤Guía del usuario de software:

*Impresión y envío de faxes (Macintosh)*

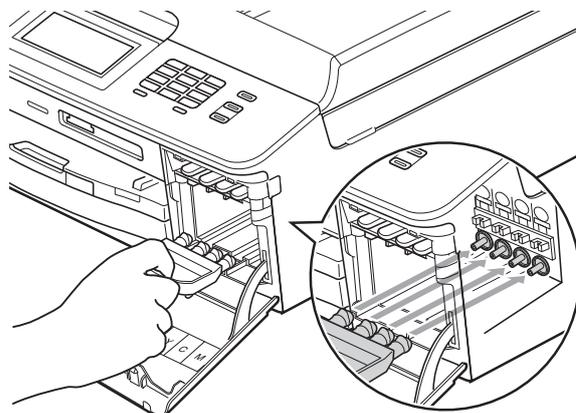
## Embalaje y transporte del equipo

Siempre que transporte el equipo, utilice el material de embalaje original del mismo. Si no empaqueta el equipo correctamente, cualquier daño que ocurra durante el transporte podría no estar cubierto por la garantía.

### ! IMPORTANTE

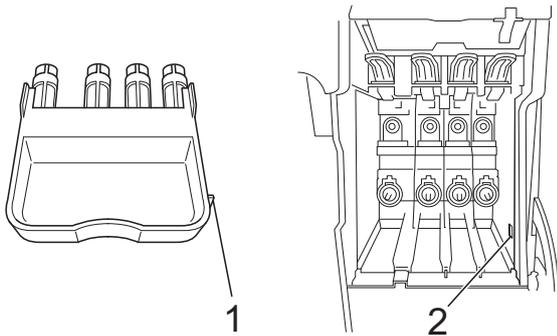
Es importante permitir que el equipo "estacione" adecuadamente el cabezal de impresión después de haber finalizado una impresión. Escuche atentamente el equipo antes de desenchufarlo para asegurarse de que no hay ningún ruido mecánico. Si no deja que el equipo complete este proceso de estacionamiento, puede que se produzcan problemas de impresión y que se deteriore el cabezal de impresión.

- 1 Abra la cubierta del cartucho de tinta.
- 2 Empuje las palancas de desbloqueo de tinta para liberar los cartuchos de tinta y, a continuación, extraiga los cartuchos de tinta. (➤➤Guía básica del usuario: *Sustitución de los cartuchos de tinta*)
- 3 Coloque la pieza de protección naranja y, a continuación, cierre la cubierta del cartucho de tinta.



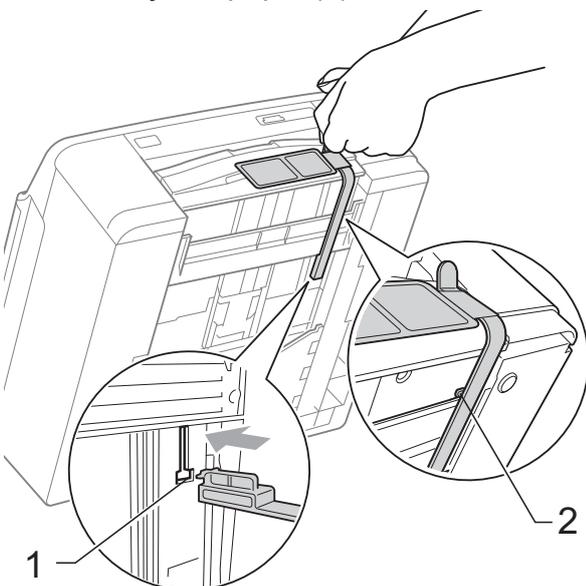
## ! IMPORTANTE

- Asegúrese de que la lengüeta de plástico de la derecha de la pieza de protección naranja (1) hace clic y queda inmovilizada en su sitio (2).

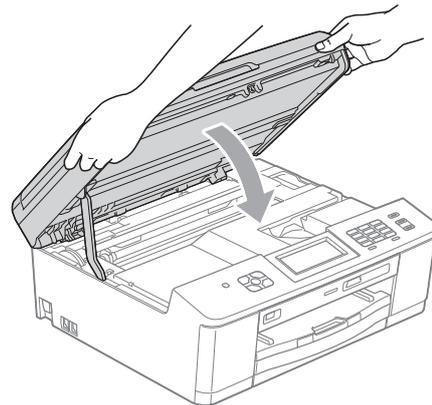


- Si no encuentra la pieza de protección naranja, transporte el equipo sin ella. NO coloque cartuchos de tinta como alternativa antes del transporte.

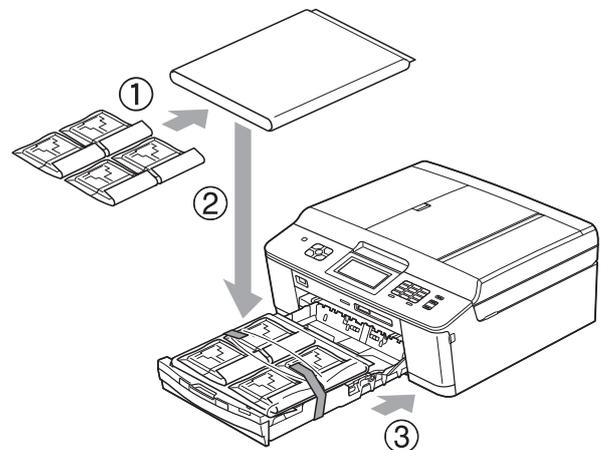
- 4 Levante el equipo desde la parte delantera y enganche la lengüeta de la pieza de protección de color naranja en la abertura bloqueada (1) de la parte inferior de la bandeja de papel. A continuación, enganche la pieza de protección sobre la parte levantada de la bandeja de papel (2).



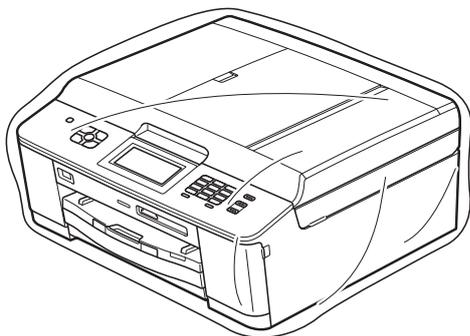
- 5 Desenchufe el equipo de la toma de teléfono de la pared y desenchufe el cable de la línea telefónica del equipo.
- 6 Desenchufe el equipo de la toma de corriente CA.
- 7 Utilizando ambas manos, use las lengüetas de plástico de ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner hasta la posición abierta. A continuación, desenchufe el cable de interfaz del equipo, en caso de que esté conectado.
- 8 Utilizando ambas manos, agarre las lengüetas de plástico de ambos lados del equipo y cierre suavemente la cubierta del escáner.



- 9 Envuelva los cartuchos de tinta en la bolsa, precíntela y colóquela sobre la bandeja de papel.



- 10 Envuelva el equipo en la bolsa.

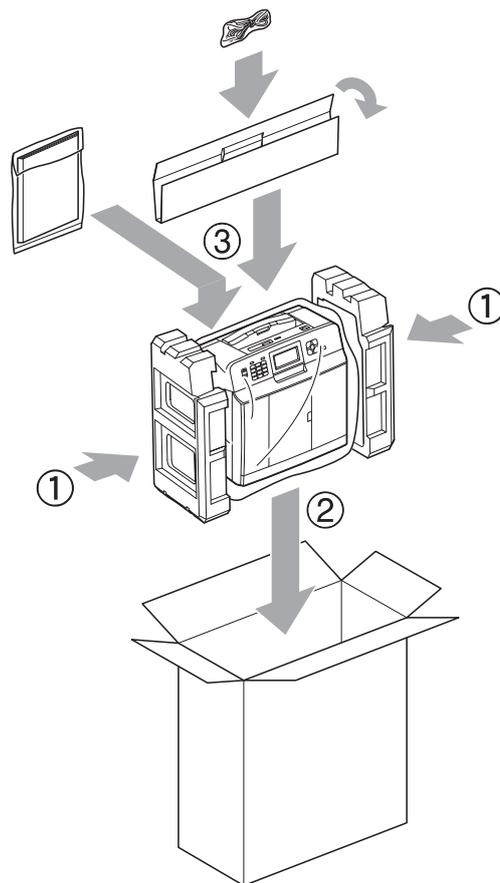


- 11 Embale el equipo y los materiales impresos en la caja original junto con el material de embalaje original como se muestra a continuación.



### Nota

Si devuelve el equipo a Brother como parte del servicio de intercambio, embale *solamente* el equipo. Conserve todas las piezas y materiales impresos que vaya a utilizar con el equipo de intercambio.



- 12 Cierre la caja y precíntela.

Esta lista contiene todas las funciones y términos que aparecen en los manuales Brother. La disponibilidad de estas funciones se encuentra en función del modelo adquirido.

**Acceso a recuperación remota**

Capacidad de acceso al equipo de forma remota desde un teléfono de marcación por tonos.

**Acceso doble**

El equipo puede escanear en la memoria faxes salientes o trabajos programados al mismo tiempo que está enviando un fax desde la memoria, recibiendo o imprimiendo un fax entrante.

**Ajustes de usuario**

Informe impreso que muestra la configuración actual del equipo.

**Almacenado de fax**

Función que permite almacenar los faxes recibidos en la memoria.

**Aviso de fax**

Esta función permite que el equipo llame a un teléfono móvil o localizador al recibir un fax en la memoria.

**Brillo**

Al cambiar el brillo, la imagen se hace más clara o más oscura.

**Búsqueda**

Permite obtener un listado electrónico alfabético o numérico de los números de Marcación rápida y de los números de grupo almacenados.

**Código de acceso remoto**

Código propio de cuatro dígitos (---\*) que permite llamar y acceder al equipo desde una ubicación remota.

**Código de Contestación Telefónica (solo para el modo Fax/Tel)**

Cuando el equipo conteste una llamada de voz, sonará con semitimbres/dobles timbres. Puede descolgar el auricular de la extensión telefónica pulsando este código (# 5 1).

**Código de recepción de fax**

Pulse este código (\* 5 1) al contestar una llamada de fax desde una extensión telefónica o desde un teléfono externo.

**Configuración temporal**

Es posible seleccionar una serie de opciones para cada transmisión de fax y cada copia sin modificar la configuración predeterminada.

**Contraste**

Opción de configuración para compensar documentos demasiado claros o demasiado oscuros, que permite aclarar los mensajes de fax o las copias de documentos oscuros, y oscurecer los claros.

**Densidad**

Al cambiar la densidad, la imagen se hace más clara o más oscura.

**Diario del fax**

Enumera la información sobre los últimos 200 faxes entrantes y salientes. TX significa Transmisión. RX significa Recepción.

**Duración del timbre F/T**

Tiempo durante el cual suena el timbre del equipo Brother (si el modo de recepción está configurado como Fax/Tel) para indicarle que debe atender una llamada de voz que el equipo ha contestado.

### **ECM (Modo de corrección de errores)**

Función que detecta errores durante la transmisión de faxes y vuelve a enviar las páginas del fax en las que se detectó un error.

### **Error de comunicación (Error comu.)**

Error que se produce al enviar o recibir un fax, normalmente como consecuencia del ruido o de interferencias en la línea.

### **Escala de grises**

Tonalidades de gris disponibles para copiar, escanear así como para enviar y recibir fotografías por fax.

### **Escaneo**

Proceso de envío de la imagen electrónica de un documento en papel al ordenador.

### **Escaneo a soporte**

Permite escanear un documento en blanco y negro o en color para que se guarde en la tarjeta de memoria o en la unidad de memoria flash USB. Las imágenes en blanco y negro pueden estar en formato de archivo TIFF o PDF y las imágenes en color pueden estar en formato de archivo PDF o JPEG.

### **Extensión telefónica**

Teléfono que utiliza la misma línea que el fax, pero que está enchufado a una toma diferente de la pared.

### **Fax diferido**

Función que permite enviar un determinado fax en otro momento.

### **Fax manual**

Puede pulsar **Hook** para oír la respuesta del equipo de fax receptor antes de pulsar **Black Start** o **Color Start** para comenzar a enviar el fax.

### **Fax/Tel**

Función que permite recibir faxes y llamadas telefónicas. No use este modo si utiliza un contestador automático (TAD).

### **Frecuencia del informe**

Período de tiempo previamente programado entre las impresiones automáticas de informes Diario del fax. Puede imprimir el informe Diario del fax en cualquier momento sin que ello interrumpa el ciclo especificado.

### **Grupo de compatibilidad**

Capacidad de una unidad de fax para comunicarse con otra unidad de fax. Está garantizada la compatibilidad entre grupos ITU-T.

### **ID de llamada**

Servicio adquirido de la compañía telefónica que le permite ver el número (o nombre) del interlocutor que le está llamando.

### **Identificación de estación**

Información almacenada que aparece en la parte superior de las páginas enviadas por fax. Incluye el nombre y número de fax del remitente.

### **Impresión de seguridad**

El equipo imprime una copia de todos los faxes que recibe y almacena en su memoria. Se trata de una función de seguridad para que no pierda ningún mensaje en caso de que se produzca un corte en el suministro eléctrico.

### **Informe Verificación de la transmisión**

Listado del último fax enviado que indica su fecha, hora y número.

### **Informe WLAN**

Informe impreso que muestra el resultado de la conexión de WLAN.

### **Innobella™**

Innobella™ es una nueva gama de consumibles originales ofrecidos por Brother. Para obtener los mejores resultados en cuanto a calidad, Brother recomienda tinta y papel Innobella™.

**Lista de Marcación abreviada**

Listado de nombres y números almacenados en la memoria de Marcación rápida, en orden numérico.

**Marcación rápida**

Número preprogramado para simplificar la marcación.

**Método de codificación**

Método para codificar la información contenida en el documento. Todos los equipos de fax deben utilizar como mínimo el estándar Modified Huffman (MH). El equipo admite métodos para una mayor comprensión, Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR) y JPEG, siempre y cuando el equipo receptor sea compatible con dichos métodos.

**Modo de menú**

Modo de programación para cambiar la configuración del equipo.

**Modo satélite**

Efectúa cambios temporales en los tonos de fax para adaptarse a los ruidos y a las interferencias en líneas telefónicas en el extranjero.

**Multienvío**

Capacidad de enviar el mismo mensaje de fax a más de un destinatario.

**Número de grupo**

Combinación de números de Marcación rápida que están almacenados en una localización de Marcación rápida para multienvío.

**Número de timbres**

Número de timbres que suenan antes de que el equipo conteste en los modos Solo fax y Fax/Tel.

**OCR (reconocimiento óptico de caracteres)**

La aplicación de software ScanSoft™ PaperPort™ 12SE con OCR o Presto! PageManager convierte las imágenes en texto editable.

**Pantalla táctil de 1,9" y controles del panel táctil**

La pantalla táctil LCD (pantalla de cristal líquido) del equipo muestra mensajes interactivos y facilita instrucciones de uso del equipo. Los controles del panel táctil, situados en el lateral derecho de la pantalla, se iluminan cuando están disponibles para la operación actual.

**Pausa**

Permite introducir un retraso de 3,5 segundos en la secuencia de marcación mientras marca con el teclado de marcación o mientras almacena números de Marcación rápida. Pulse el botón **Redial/Pause** en el panel de control o el botón PAUSA en la pantalla tantas veces como sea necesario para introducir pausas más prolongadas.

**PhotoCapture Center™**

Función que permite imprimir fotografías digitales desde su cámara digital con una alta resolución para obtener una impresión fotográfica de calidad.

**PictBridge**

Función que permite imprimir fotografías directamente desde su cámara digital con una alta resolución para obtener una impresión fotográfica de calidad.

**Pulsos (solo Canadá)**

Forma de marcación rotativa en una línea telefónica.

**Recepción en memoria**

Opción que permite recibir faxes en la memoria del equipo cuando se ha agotado el papel.

**Recepción fácil**

Función que permite que el equipo responda a tonos CNG si el usuario interrumpe una llamada de fax contestándola.

**Reducción auto**

Función que permite reducir el tamaño de los faxes entrantes.

### **Reenvío de fax**

Función que permite enviar un fax recibido en la memoria a otro número de fax programado previamente.

### **Remarcación automática**

Función que permite que el equipo vuelva a marcar el último número de fax marcado transcurridos cinco minutos, si el fax no se pudo enviar por estar la línea ocupada.

### **Resolución**

Número de líneas verticales y horizontales por pulgada. Consulte: Estándar, Fina, Superfina y Foto.

### **Resolución Estándar**

203 × 98 ppp (blanco y negro).  
203 × 196 ppp (color). Se utiliza para texto de tamaño normal y para agilizar las transmisiones.

### **Resolución Fina**

La resolución es 203 × 196 ppp. Se utiliza para letra pequeña y gráficos.

### **Resolución Foto (solo B/N)**

Configuración de la resolución que utiliza diversas tonalidades de gris para representar mejor las fotografías.

### **Resolución Superfina (B/N)**

203 × 392 ppp. Idónea para texto muy pequeño y líneas.

### **Sondeo**

Proceso mediante el que un equipo de fax llama a otro para recuperar los mensajes de fax en espera.

### **TAD (contestador automático)**

Puede conectar un dispositivo de contestador automático externo o un contestador automático a la clavija EXT. del equipo.

### **Teléfono externo**

Teléfono que se enchufa a la clavija EXT. del equipo.

### **Timbre distintivo**

Servicio de suscripción adquirido a través de la compañía telefónica que proporciona otro número de teléfono en una línea de teléfono existente. El equipo Brother utiliza el nuevo número para simular una línea de fax dedicada.

### **Tonos**

Forma de marcación telefónica utilizada por los teléfonos de marcación por tonos.

### **Tonos CNG**

Tonos especiales (pitidos) que los equipos de fax envían durante la transmisión automática para indicar al equipo receptor que proceden de un equipo de fax.

### **Tonos de fax**

Señales enviadas por los equipos de fax remitente y destinatario al comunicar información.

### **Trabajos restantes**

Puede comprobar qué trabajos hay pendientes en la memoria, así como cancelarlos uno por uno.

### **Transmisión**

Proceso de envío de faxes, a través de la línea telefónica, desde el equipo a un equipo de fax receptor.

### **Transmisión en tiempo real**

Si la memoria está llena, existe la posibilidad de enviar mensajes de fax en tiempo real.

### **Transmisión por lotes**

(Solo faxes en blanco y negro). Es una función de ahorro de costes que permite que todos los faxes diferidos al mismo número se puedan enviar en una única transmisión.

### **True2Life™**

Permite ajustar el color de la imagen para obtener una mejor calidad de impresión, mejorando la definición, el nivel de blanco y la densidad del color.

**Unidad ADF (alimentador automático de documentos)**

El documento puede colocarse en la unidad ADF y escanear automáticamente una página a la vez.

**Volumen de la alarma**

Configuración del volumen de la alarma que sonará cuando pulse una tecla o cometa un error.

**Volumen del timbre**

Configuración del volumen del timbre del equipo.

# C

# Índice

<b>A</b>	
<hr/>	
Acceso doble .....	11
Almacenado de fax .....	18
activación .....	18
desactivación .....	20
impresión desde la memoria .....	19
Almacenamiento en memoria .....	1
Apple Macintosh	
Consulte la Guía del usuario de software.	
Aviso de fax .....	18
<b>B</b>	
<hr/>	
Bloqueo de la transmisión	
activar/desactivar .....	7
Brillo de la pantalla LCD .....	4
<b>C</b>	
<hr/>	
Cancelación	
Almacenado de fax .....	20
Aviso de fax .....	20, 23
Reenvío de fax .....	20, 23
trabajos en espera de remarcación .....	15
Cartuchos de tinta	
comprobación del volumen de tinta .....	64
Códigos de acceso, almacenamiento y marcación .....	32
Códigos de fax	
cambio .....	21
Código de acceso remoto .....	21
Conexión	
contestador externo o teléfono de dos líneas .....	30
Conexiones	
Convertir a una conexión RJ11 un adaptador triple .....	30
EXT	
Contestador .....	30
Contraste de la pantalla LCD .....	4
ControlCenter	
Consulte la Guía del usuario de software.	
Copia	
2 en 1 (ID) .....	42
ajustar nuevos predeterminados .....	45
ampliar/reducir .....	40
calidad .....	39
densidad .....	43
dúplex .....	43
formato de página (N en 1) .....	41
ordenar (solo ADF) .....	43
póster .....	41
uso de la unidad ADF .....	43
Copia 2 en 1 (ID) .....	42
Copia ID .....	42
Corte del suministro eléctrico .....	1
<b>D</b>	
<hr/>	
Dúplex (2 caras)	
copia .....	43
<b>E</b>	
<hr/>	
Embalaje y transporte del equipo .....	64
Escaneo	
Consulte la Guía del usuario de software.	
<b>F</b>	
<hr/>	
Fax, desde el ordenador	
Consulte la Guía del usuario de software.	

Fax, independiente	
envío .....	8
ajustar nuevos predeterminados .....	10
al final de una conversación .....	11
cancelación desde la memoria .....	15
contraste .....	8
desde la memoria (acceso doble) .....	11
fax diferido .....	14
manual .....	11
Multienvío .....	11
resolución .....	9
Restaurar ajustes	
predeterminados .....	10
satélite .....	13
Transmisión Diferida por Lotes .....	14
Transmisión en tiempo real .....	13
recepción	
al final de la conversación .....	25
Aviso de fax .....	18
en la memoria .....	17
en ordenador .....	19
impresión desde la memoria .....	19
recepción sin papel .....	17
recuperación desde un sitio	
remoto .....	23, 24
reducción para ajustarlo al papel .....	25
Reenvío de fax .....	23

## G

Grupos para multienvío .....	35
------------------------------	----

## I

ID de llamada .....	28
Configuración de su código de área .....	29
Historial de ID de llamada .....	31
Añada a marcación rápida .....	31
Eliminar .....	31
Envíe un fax .....	31
Informe de historial de ID de llamada .....	38
Impresión	
Consulte la Guía del usuario de software.	
Impresión directa	
desde una cámara con PictBridge .....	56
desde una cámara sin PictBridge .....	58

Imprimir	
fax desde la memoria .....	19
informe .....	38
Informes .....	37
Ajustes de usuario .....	38
cómo imprimir .....	38
Configurar red .....	38
Diario del fax .....	38
Frecuencia de informe .....	37
Historial de ID de llamada .....	38
Informe WLAN .....	38
Marcación abreviada .....	38
Verificación de la transmisión .....	37, 38
Instalación Remota	
Consulte la Guía del usuario de software.	

## L

Las garantías se encuentran en la caja	
Limpieza	
platina de impresión .....	61
rodillos de alimentación del papel .....	61
rodillos de recogida de papel .....	63
Línea telefónica	
sistema telefónico de dos líneas .....	29
traspaso de líneas .....	29

## LL

Llamada saliente	
Añada a marcación rápida .....	31
Eliminar .....	31
Envíe un fax .....	31

## M

Macintosh	
Consulte la Guía del usuario de software.	
Manual	
transmisión .....	11
Marcación	
códigos de acceso y números de tarjetas de crédito .....	32
Grupos (Multienvío) .....	11
Historial de ID de llamada .....	31
Llamada saliente .....	31

Marcación abreviada	
Códigos de acceso y números de tarjetas de crédito .....	32
Marcación de grupos	
cambio .....	35
configuración de grupos para multienvío .....	35
Marcación rápida	
configuración a partir de llamadas salientes .....	33
configuración a partir del historial de ID de llamada .....	34
Multienvío .....	11
eliminación de grupos .....	36
utilización de grupos .....	11
Marcación rápida	
configuración a partir de llamadas salientes .....	33
configuración a partir del historial de ID de llamada .....	34
Modo espera .....	3
Modo, entrada	
Temporizador .....	5
Multienvío .....	11
configuración de grupos para .....	35

## P

PaperPort™ 12SE con OCR	
Consulte la Guía del usuario de software.	
Consulte también la Ayuda de la aplicación PaperPort™ 12SE.	
PhotoCapture Center™	
Ajustes impresión	
Ajustar nuevos predeterminados .....	53
Brillo .....	51
Calidad .....	49
Contraste .....	51
Imprimir fecha .....	53
Recortar .....	52
Restaurar ajuste predeterminado .....	54
Sin bordes .....	53
Tipo y tamaño de papel .....	50
desde el ordenador	
Consulte la Guía del usuario de software.	
Escaneo a soporte	
memoria flash USB .....	54
tarjeta de memoria .....	54

Impresión	
fotografías .....	47
índice .....	47
Impresión DPOF .....	48
PictBridge	
Impresión DPOF .....	58
Presto! PageManager	
Consulte la Guía del usuario de software.	
Consulte también la Ayuda de la aplicación Presto! PageManager.	

## R

Recuperación remota .....	21
código de acceso remoto .....	21, 22
comandos .....	23
recuperación de los faxes .....	24
Red	
Escaneo	
Consulte la Guía del usuario de software.	
Impresión	
Consulte la Guía del usuario en red.	
Red inalámbrica	
Consulte la Guía de configuración rápida o la Guía del usuario en red.	
Reducción	
copias .....	40
de faxes entrantes .....	25
Reenvío de fax	
cambio remoto .....	23, 24
programación de un número .....	17
Resolución	
configuración para el siguiente fax .....	9

## S

Sistema telefónico de dos líneas .....	29
Solución de problemas	
comprobación del volumen de tinta .....	64

## T

TAD (contestador automático),	
externo .....	30
con conexión de dos líneas .....	30
Temporizador atenuado de la pantalla LCD .....	4
Transporte del equipo .....	64

## V

---

### Volumen, configuración

alarma .....	2
altavoz .....	2
timbre .....	1

## W

---

### Windows®

Consulte la Guía del usuario de software.

Brother International Corporation  
100 Somerset Corporate Boulevard  
P.O. Box 6911  
Bridgewater, NJ 08807-0911 EE. UU.

Brother International Corporation (Canada) Ltd.  
1 rue Hôtel de Ville,  
Dollard-des-Ormeaux, QC, Canadá H9B 3H6

**brother**®

**Visite nuestra página**  
**<http://www.brother.com/>**

Estos equipos están aprobados para su uso solo en el país en el que se adquirieron. Las empresas locales de Brother o sus distribuidores solo ofrecerán soporte técnico para los equipos adquiridos en sus propios países.