

Online Linguistic Support

Apoyo Lingüístico Erasmus+ Sistema de Gestión de Licencias para Beneficiarios Guía del Usuario 1.0

Fecha	30/09/2014
Versión	1.0
Autor	Proveedor del servicio
Revisado por	Comisión Europea
Aprobado por	
Destinatario	Instituciones/Organizaciones
	beneficiarias

Índice de contenidos

Introdu	ıcción3
1.	Acceso al OLS e inicio de sesión en el back-end (sistema de gestión de licencias) 3
2.	Estructura del Erasmus+ OLS 4
3.	Uso de las características del back-end del Erasmus+OLS5
	3.1. Cómo asignar licencias de evaluación a los participantes5
	3.2. Cómo asignar licencias de cursos a los participantes10
	3.3. Cómo supervisar las licencias utilizadas por sus participantes
4.	Soporte técnico

Introducción

En esta guía del usuario se explica a los beneficiarios (BEN) cómo utilizar el *back-end* (sistema de gestión de licencias) del Erasmus+ OLS.

Aprenderá:

- a iniciar sesión en el back-end del Erasmus+ OLS;
- la estructura del *back-end*;
- a utilizar las siguientes características:
 - o asignar licencias de evaluación a los participantes,
 - o asignar licencias de cursos a los participantes,
 - supervisar las licencias de evaluación y cursos realizados por los Participantes

1. Acceso al OLS e inicio de sesión en el *back-end* (sistema de gestión de licencias)

Para acceder al OLS haga click en el siguiente enlace: <u>http://www.erasmusplusols.eu/</u>.

Para entrar en la página de inicio de sesión, haga click en el botón **Login** situado en la esquina superior derecha de su pantalla.





What is the Online Linguistic Support tool?

Erasmus+ is the new EU programme for education, training, youth and sport for the period 2014-2020. Erasmus+ offers opportunities to study, train, gain work experience or volunteer abroad and one of its strategic objectives is strengthening linguistic skills and support language learning.

For more information on Erasmus+

Para iniciar sesión, escriba el nombre de usuario y la clave que le enviarán a su correo electrónico.

If you are leaved have received and a passwor if you lost this	ng for an Erasmus+ mobility activity, you should an email from your sending institution with a login of to access the platform. If you did not receive it of information, you can contact us using the form in contact us using the form in
Login	s seconton mis website
Password	
Forgot passw	ord? Click here to reset.

Si tiene problemas para iniciar sesión, contacte con el soporte técnico haciendo click en el botón **Report a Problem** (informar de un problema) situado en la esquina superior izquierda de su pantalla.

About Useful links Legal Notice Notice Us Report a Problem	English 🗢 🕂 🗚	1	Login
Erasmus+ Online Linguistic Support	How does it work? Try your luck	News	Help

2. Estructura del Erasmus+ OLS

Tras iniciar sesión, verá la página principal del Erasmus+ OLS.

En la barra de herramientas estática situada en la parte superior de su pantalla aparecen 3 botones:

- Banner del Erasmus+ OLS: haga click aquí para ir a la página de inicio del sistema de gestión de licencias del OLS.
- Report a Problem: haga click aquí para contactar con el soporte técnico ante cualquier problema.
- ESC (K): haga click aquí para cerrar sesión.

	Erasmus + Online Linguistic Support Report a Problem < exampleBEN@domain.com
Home	Welcome Welcome to Erasmus+ OLS Licence Management System*
Assessment Licences Allocation To Participants	User guides Click on the following link to download the Beneficiary (BEN) user guide, which explains how to use the functionalities of the Erasmus+ OLS Licence Management System. Please note that you will not be able to use the Licence Management System unless NAs allocate you licences (validation).
© Course Licence Allocation To Participants	Editing of ERN contact data Montoring of unused licences Editing of Validated projects licences allocation (adding more licences to a project) Editing of Licence allocation across fields
P	Summary table of licenses allocation for all fields

En esta página encontrará información importante acerca de actualizaciones, futuras características del OLS y alertas del sistema.

En el menú situado en la parte izquierda de su pantalla hay 4 pestañas habilitadas:

- Pestaña **Home** (inicio)
- Pestaña Assessment Licences Allocation To Participants (asignación de licencias de evaluación a los participantes)
- Pestaña **Course Licence Allocation To Participants** (asignación de licencias de cursos a los participantes)
- Pestaña Used Licences Monitoring (supervisión de licencias utilizadas)



Haga click en cualquier pestaña para desplazarse entre las pestañas Home, Assessment Licences Allocation To Participants, Course Licence Allocation To Participants y Used Licences Monitoring.

3. Uso de las características del back-end del Erasmus+ OLS

En esta sección se explicarán las características principales del sistema de gestión de licencias del Erasmus+ OLS:

- 3.1. asignar licencias de evaluación a los participantes,
- 3.2. asignar licencias de cursos a los participantes,
- 3.3. supervisar licencias utilizadas

3.1. Cómo asignar licencias de evaluación a los participantes

El proceso de asignación de licencias tiene lugar a varios niveles: Dirección General de Educación y Cultura (DG EAC), Agencias Nacionales y Beneficiarios. Para más información sobre este proceso, consulte con su Agencia Nacional.

Siga los **pasos** descritos a continuación para asignar licencias de evaluación a sus participantes.

Haga click en la segunda pestaña (Assessment Licences Allocation To Participants) para acceder a la sección de asignación de licencias de evaluación a los participantes.

	Erasmus + Online Linguistic Support Report a Problem exampleBEN@domain.com		
A Home	Welcome Welcome to Erasmus+ OLS Licence Management System		
Assessment Licences Allocation To Participants	User quides Click on the following link to download the Beneficiary (BEN) user guide, which explains how to use the functionalities of the Erasmus+ OLS Licence Management System. Please note that you will not be able to use the Licence Management System unless NAs allocate you licences (validation). Incoming features by the end of 2014		
Course Licence Allocation To Participants	A Delegation/creation of users Updating of BEN contact data Monotoring of unused licences Editing of vialdade projects licenses allocation (adding more licences to a project) Editing of licenses allocation across fields Summary Links of linence are licented for all fields		
P Used Licences Monitoring			

Aparecerá la pantalla de Assessment Licences Allocation To Participants (asignación de licencias de evaluación a los participantes)

Si su institución/organización participa en diversos proyectos, verá varias pestañas en la parte superior de la pantalla. A través de ellas puede acceder a la página de "Assessment Licences Allocation To Participants" correspondiente a cada uno de sus proyectos.

	Erasmus+	Online Linguistic Support	Report a Problem	exampleBEN@domain.com	×
企 Home	2014-1-HA40-KA103-000001	Projects 2014-1-IVA40-KA103-000002 Projects	2014-1-NA40-KA103-000003 Projects		
Assessment Licences Allocation To Participants				Remaining assessment licences: Attributed assessment licences: Total Licences:	0 50 50

En la parte superior de la pantalla aparece un cuadro resumen con información sobre:

- El número de licencias de evaluación restantes (Remaining assessment licences) de sus BEN, esto es, el número actual de licencias de evaluación disponibles para asignar a los participantes.
- El número de licencias de evaluación asignadas (Attributed assessment licences) de sus BEN, esto es, el número de invitaciones de evaluación ya enviadas a sus participantes.
- El **número total de licencias de evaluación** (Total licences) que su Agencia Nacional ha concedido a sus BEN.

[Erasmus+ Online Linguistic Support Report AProblem	exampleBEN@domain.com
合 Home	2014-1-4040-KA103-000001 Projects 2014-1-4040-KA103-000002 Projects 2014-1-4040-KA103-000003 Projects Licences Allocation To Participants - Assessment -2014-1-NA40-KA103-000001 2014-1-4040-KA103-000001	
Assessment Licences Allocation To Participants	Add new participants Please write here the new participants' email addresses for a given assessment language, separated by "," or ",."	Remaining assessment licences: 0 Attributed assessment licences: 50 Total Licences: 50
Tused Licences Monitoring	Emails Count: 0 mail Language to to English	est Deadline to take the test Image: months Image: months +1 Image: months

Para asignar licencias de evaluación a los participantes de los proyectos seleccionados, escriba, en el espacio destinado a ello, los emails de los participantes separados por ";" o ",". <u>N. B.</u>: debe introducir las direcciones de correo electrónico de todos los participantes que serán evaluados en el mismo idioma (por ejemplo, todos los participantes que se vayan a examinar de francés). Si tiene varios grupos de participantes que vayan a examinarse de varios idiomas, repita los siguientes pasos para cada idioma.

1 Home	2014-1-NA40-KA103-000001 Projects 2014-1-NA4	0-KA103-000002 Projects 2014-1-NA40-KA103 ssessment -2014-1-NA40-KA103-0000	-000003 Projects			
Assessment Licences Allocation To Participants				Remaining assessment Attributed assessment Total Licences:	licences: licences:	50 0 50
Course Licence Allocation To Participants	Add new participants Please write here the new participants' email addresses for	or a given assessment language, separated by "," or ","	70			
Used Licences Monitoring	Emails	Validate emails Count: 0 mail	Language to test		Deadline to take the test months +1	v
	Send assessment invitation(s) to the whole list					

Antes de continuar, debe validar la lista de emails haciendo click en el botón azul **Validate emails**. Cuando los emails se hayan validado correctamente, aparecerá un mensaje indicándolo. Después, asegúrese de que el número de emails que aparece junto al botón **Validate emails** es el mismo que el número de emails de la lista.

Licences Allocation To Participants - Assessment -2014-1-NA40-KA103-0000	03			
		Remaining assessment licence Attributed assessment licence Total Licences:	185: 25:	50 0 50
Add new participants				
Please write here the new participants' email addresses for a given assessment language, separated by "," or "","	,			
Emails Count: 3	Language to test		Deadline to take the test	
Emails validated!	English	~	months	~
			+1	~
example1@domain.com, example2@domain.com, example3@domain.com				
Send assessment invitation(s) to the whole list				

Ahora debe seleccionar el idioma de evaluación en el menú desplegable **Language to test**. Los idiomas de evaluación son los idiomas que los alumnos van a utilizar para estudiar, trabajar o hacer tareas de voluntariado en el extranjero, y no se pueden cambiar posteriormente.

Emails Validate emails Count: 3	Language to test	Deadline to take the test
Emails validated!	German 🗸	months
example1@domain.com, example2@domain.com, example3@domain.com	French German Dutch Italian Spanish	+1

También debe seleccionar una **fecha límite para realizar la evaluación (Deadline to take the test)**. Para ello, seleccione el número de días (days) o meses (months) que los participantes tienen para examinarse. Tenga en cuenta que la fecha límite solo se puede establecer antes de la fecha de salida de los participantes.

Emails	Validate emails Count: 3	Language to test	Deadline to take the test
Emails validated!		German	months
			+1
example1@domain.com, example2@d	omain.com,		+1 *2
example3@domain.com			+3
			+5
			+6 +7
			+8
			+10
			+11 +12
Send assessment invitation(s) to the	whole list		+13

Una vez validada la lista de emails y seleccionados los idiomas de evaluación y las fechas límite, se habilitará el botón **Send assessment invitation(s) to the whole list** (enviar invitación/es de evaluación a toda la lista). Revise todos los datos antes de hacer click en este botón para enviar invitaciones de evaluación a todos los emails validados.

Add new participants					
Please write here the new participants' email addresses for a	a given assessment lang	uage, separate	ed by ";" or ",":"		
Emails	Validate emails	Count: 3	Language to test		Deadline to take the test
Emails validated!			English	~	months
					+1
example1@domain.com, example2@domain.com, example1@domain.com, example1@domain.com, example2@domain.com, example2	<u>pple3@</u> domain.com				
Send assessment invitation(s) to the whole list					

Las invitaciones se enviarán automáticamente a los participantes y aparecerá un mensaje indicando que las invitaciones se han enviado correctamente.

Licences Allocation To Participants - Assessment -2014-1-NA40-KA103-00	0003			
		Remaining assessment licence Attributed assessment licence Total Licences:	les: es:	47 3 50
Add new participants Please write here the new participants' email addresses for a given assessment language, separated by ";" or "	199 ₁ 99			
Emails Validate emails Count: 0	Language to test		Deadline to take the test	
Assessment invitation(s) successfully sent!	English	~	months	~
^			+1	~
<u>k</u> .				
Send assessment invitation(s) to the whole list				

Si sus participantes han de examinarse de varios idiomas, repita las instrucciones para cada grupo de participantes/idiomas.

3.2. Cómo asignar licencias de cursos a los participantes.

El proceso de asignación de licencias de cursos tiene lugar a varios niveles: Dirección General de Educación y Cultura (DG EAC), Agencias Nacionales y Beneficiarios. Para más información sobre este proceso, consulte con su Agencia Nacional.

Siga estos **pasos** para asignar licencias de cursos a sus participantes.

Haga click en la tercera pestaña (**Course Licence Allocation to Participants**) para acceder a la sección de asignación de licencias de cursos a los participantes desde el menú de inicio.

	Erasmus+	Online Linguistic Support	Report a Problem	exampleBEN@domain.com	×
Home	Welcome Welcome to Erasmus+ OLS L	icence Management System			
Assessment Licences Allocation To Participants Course Licence Allocation To Participants	User guides Click on the following link to o Please note that you will not Incoming features by the • Delegation/creation of • Updating of EN conte • Montoring of unused • Editing of validated pr • Editing of licenses all • Summary table of licer	lownload the Beneficiary (BEN) user guide, which explains be able to use the Licence Management System unless NA: end of 2014 users ct data conces jujets licenses allocation (adding more licences to a project calion across Fields uses allocation for all fields	how to use the functionalities of the sallocate you licences (validation).	e Erasmus+ OLS Licence Management System.	

Si su institución/organización participa en diversos proyectos, verá varias pestañas en la parte superior de la pantalla. A través de estos enlaces puede acceder a la página de "Course Licence Allocation To Participants" correspondiente a cada uno de sus proyectos.

	Erasmus+	Online Linguistic Support	Report a Problem	exampleBEN@domain.com	×
企	2014-1-NA40-KA103-000	2014-1-NA40-KA103-000002 Projects	2014-1-NA40-KA103-000003 Projects		
Home	Course Licence Al	location To Participants - Courses - 2014-	1-NA40-KA103-000001		ම
۲					

En la parte superior derecha aparece un cuadro resumen que muestra información sobre:

- El número de licencias de cursos restantes (Remaining course licences) de sus BEN, esto es, el número actual de licencias disponibles para asignar a sus participantes;
- El número total de licencias de cursos asignadas (Attributed course licences) a sus BEN, esto es, el número de licencias ya asignadas a sus participantes;
- El número de licencias de cursos asignadas a sus BEN por idioma (alemán, inglés, español, francés, italiano y neerlandés);
- El número total de licencias de evaluación (Total licences) que su Agencia Nacional ha concedido a sus BEN.

	Erasmus + C	Inline Linguistic Su		еха	mpleBEN@domain.com	•
企 Home	2014-1-NA40-KA103-000001 Prog	2014-1-NA40-KA103-0000	02 Projects 2014-1-NA40-KA10	3-000003 Projects		
	Course Licence Allocati	on To Participants - Cours	es - 2014-1-NA40-KA103-0	000001		b
Assessment Licences Allocation To Participants Course Licence Allocation To Participants	Hew Participants			Rem Attri To To To To To Total	ining course licences: uted course licences: la licences English: la licences French: la licences french: la licences brother la licences brother la licences brother la licences spanish: licences:	5 15 8 2 1 0 3 0 20
Used Licences Monitoring	Records per page	Filter by Teste	ed Language	Filter by Reached Level	Search all f	lields
	10	✓ All	~	All	~	
	Name	Allocated Language	First Test Result	Estimated mobility starting date	Mobility Duration	Select All
	Participant01	Dutch	82	2014-09	2 months	Allocate
	Participant02	German	A2	2014-11	6 months	Allocate

En la parte inferior de su pantalla verá la lista de participantes relacionados con cada proyecto que:

- Han recibido una licencia de evaluación
- Han completado el primer examen de evaluación
- Aún no han regresado de su estancia de movilidad Erasmus+

Para cada uno de sus participantes hay disponibles una serie de datos:

- Name (nombre)
- Allocated Language (idioma asignado), esto es, el idioma asignado al participante para sus evaluaciones.
- First Test Result (resultado del primer examen)
- Estimated mobility starting date (fecha de inicio estimada de la movilidad)
- Mobility Duration (duración de la movilidad)

También puede clasificar la información por orden alfabético o numérico haciendo click en el título de cualquier columna.

Select All
Allocate
Allocate

En pantalla aparecen varias funciones disponibles:

- Menú desplegable New Participants Records per Page (Nuevos participantes Elementos por página): haciendo click aquí, podrá cambiar el número de participantes nuevos que se muestran en pantalla;
- inaciendo click aquí, podrá exportar en un archivo de Excel los datos relativos a proyectos nuevos en espera.
- Menú desplegable Filter by tested language (filtrar por idioma de evaluación): haciendo click aquí podrá filtrar las entradas que se muestran en pantalla en base al idioma evaluado en la primera evaluación;
- Menú desplegable **Filter by reached level** (filtrar por nivel alcanzado): haciendo click aquí, podrá filtrar las entradas que se muestran en pantalla en base al nivel alcanzado en la primera evaluación.
- **Search all fields** (buscar en todos los campos): mediante este campo puede buscar participantes en base a cualquier dato.
- Botones Previous (anterior) y Next (siguiente): haciendo click en estos botones, podrá navegar por las distintas páginas de la tabla de asignación de licencias de cursos a los participantes.

	Erasmu	+ Online Linguistic	Support Report a Problem	exampleBEN@domain	.com	
fttt Home	2014-1-4440-464105-00001 Projects 2014-	1-NAKO-KA103-00002 Projects 2014-1-NAKO- rticipants - Courses - 2014-1-NAKO-	X103-00003 Projects KA103-000001			Ð
Assessment Licences Allocation To Participants Course Licence Allocation To Participants					Remaining course licences: Total licences (English- Total licences (English- Total licences French- Total licences format- Total licences balant- Total licences tailant- Total licences tailant- Total licences:	5 15 8 1 1 9 3 9 20
W Used Licences Monitoring	New Participants Records per page 10	Filter by Tested Lang	uage	Filter by Reached Level	Search all fields	
	Name	Allocated Language	First Test Result	Estimated mobility starting date	Hobility Duration	Select All
	Participant01	Dutch	82	2014-09	2 months	Allocate
	Participant02	German	A2	2014-11	6 months	Allocate
	Paticipant03	Italian	Aı	2014-10	3 months	Allocate
	Participant04	English	G	2015-03	8 months	Allocate
						Allocate to all selected Previous 1 Next

Para asignar una licencia de curso a los participantes de un proyecto, haga click en el botón **Allocate** (asignar) situado en cada una de las celdas del extremo derecho de las filas de alumnos. Aparecerá un mensaje confirmando que la licencia de curso se ha asignado correctamente.

New Participants Records per page	Filter by Teste	d Language	Filter by Reached Level	Search all fi	elds
Name	Allocated Language	First Test Result	Estimated mobility starting date	Mobility Duration	Select All
Participant01	Dutch	B2	2014-09	2 months	Allocate
Participant02	German	A2	2014-11	6 months	Allocate
Paticipant03	Italian	Al	2014-10	3 months	Allocate
Participant04	English	C1	2015-03	8 months	Allocate
					Allocate to all selected

Tras asignar una licencia de curso a un participante, las filas correspondientes desaparecerán de la tabla Course Licence Allocation to Participants (asignación de liciencias de cursos a los participantes). Al mismo tiempo, el participante recibirá por email su nombre de usuario y contraseña para acceder a los cursos de idiomas del Erasmus+ OLS.

Para asignar licencias de cursos a varios participantes, marque las casillas correspondientes a cada participante situadas en las celdas del extremo derecho de las filas de alumnos. Después, haga click en el botón azul **Allocate to all selected** (asignar a todos los seleccionados).

New Participants Records per page	Filter by Teste	d Language	Filter by Reached Level	Search all fi	elds
Name	Allocated Language	First Test Result	Estimated mobility starting date	Mobility Duration	Select All
Participant01	Dutch	B2	2014-09	2 months	Allocate
Participant02	German	A2	2014-11	6 months	Allocate
Paticipant03	Italian	Al	2014-10	3 months	Allocate
Participant04	English	C1	2015-03	8 months	Allocate
					Allocate to all selected

Si desea asignar licencias a todos los participantes de la lista, selecciónelos marcando la casilla **Select All** (seleccionar todo) situada en el título de la columna.

New Participants Records per page	Filter by Teste	d Language	Filter by Reached Level	Search a	all fields
Name	Allocated Language	First Test Result	Estimated mobility starting date	Mobility Duration	Select All
Participant01	Dutch	B2	2014-09	2 months	Allocate
Participant02	German	A2	2014-11	6 months	Allocate
Paticipant03	Italian	Al	2014-10	3 months	Allocate
Participant04	English	C1	2015-03	8 months	Allocate
					Allocate to all selected

3.3. Cómo supervisar las licencias utilizadas por sus participantes.

Una vez asignados los test de evaluación o las licencias de cursos a sus participantes, puede supervisar el uso de cada licencia en el *back-end* del Erasmus+ OLS.

Haga click en la cuarta pestaña (**Used Licences Monitoring**) para acceder a la sección de supervisión de licencias utilizadas.

	Erasmus+	Online Linguistic Support	Report a Problem	exampleBEN@domain.com	×
Home	Welcome to Erasmus+ OLS Licence	e Management System			
Assessment Licences Allocation To Participants	User guides Click on the following link to downk Please note that you will not be abl	oad the Beneficiary (BEN) user guide, which explains le to use the Licence Management System unless NAs of 2014	how to use the functionalities of the Eras allocate you licences (validation).	smus+ OLS Licence Management System.	
Course Licence Allocation To Participants	Delegation/creation of users Updating of EBN contact data Monitoring of unused licence Editing of validated projects Editing of licenses allocation Summary table of licenses a	a e sesses allocation (adding more licences to a project) across fields liccation for all fields			

En pantalla verá los siguientes datos relativos a cada uno de sus participantes:

- First Name (nombre)
- Last Name (apellido)
- Email (correo electrónico)
- Assessment Invitation Date (fecha de invitación a la evaluación)
- 1st Assessment Result (resultado de la primera evaluación)
- 1st Assessment Date (fecha de la primera evaluación)
- **2nd Assessment Result** (resultado de la segunda evaluación)
- 2nd Assessment Date (fecha de la segunda evaluación)
- Mobility Duration (duración de la movilidad)
- Allocated Language (idioma asignado)
- **Course Licence** (licencia de curso, asignada o no)
- Course Licence Allocation Date (fecha de asignación de licencia de curso)

También puede clasificar la información por orden alfabético, cronológico o numérico haciendo click en el título de cualquier columna.

Used Licence	es Monitoring	;									di
Records per pag 10	ge	Filter by Te:	sted Language	¥	Filter by Reac	hed Level	~	Search al	l fields		
First Name	Last Name	Email	Assessment Invitation Date	1 st Assessment Result	1 st Assessment Date	2 nd Assessment Result	2 nd Assessment Date	Mob. duration	Allocated Language	Course Licence	Course Licence Allocation Date
Participant	01	participant01@domain.com	19/09/2014	B2	19/09/2014	x	x	6 months	Dutch	Yes	19/09/2014
x	x	participant02@domain.com	21/09/2014	x	x	x	x	x	English	No	-
Participant	03	participant03@domain.com	19/10/2014	C2	22/10/2014	x	x	8 months	English	No	-
Participant	04	participant04@domain.com	24/09/2014	B2	25/09/2014	x	x	4 months	Italian	No	-
x	x	participant05@domain.com	20/10/2014	x	x	x	x	x	Dutch	No	-

En pantalla aparecen varias funciones disponibles:

- Menú desplegable **Records per page** (elementos por página): haciendo click aquí, podrá cambiar el número de participantes que se muestran en pantalla;
- ي الع
- Haciendo click aquí, podrá exportar en un archivo de Excel los datos relativos a proyectos nuevos en espera.
- Menú desplegable Filter by tested language (filtrar por idioma de evaluación): haciendo click aquí, podrá filtrar las entradas que se muestran en pantalla en base al idioma evaluado en la primera evaluación;
- Menú desplegable Filter by reached level (filtrar por nivel alcanzado): haciendo click aquí, podrá filtrar las entradas que se muestran en pantalla en base al nivel alcanzado en ambas evaluaciones;
- Search all fields (buscar en todos los campos): mediante este campo puede buscar participantes introduciendo cualquier dato;
- Botones Previous (anterior) y Next (siguiente): haciendo click en estos botones podrá navegar por las distintas páginas de la tabla de asignación de licencias de cursos a los participantes.

cords per pa 10	ige	Filter by Te	sted Language	~	Filter by Read	hed Level	~	Search a	ll fields		
First Name	Last Name	Email	Assessment Invitation Date	1 st Assessment Result	1 st Assessment Date	2 nd Assessment Result	2 nd Assessment Date	Mob. duration	Assigned Language	Course Licence	Course Licence Attribution Date
Participant	01	participant01@domain.com	19/09/2014	B2	19/09/2014	x	x	6 months	Dutch	Yes	19/09/2014
x	x	participant02@domain.com	21/09/2014	x	x	x	×	x	English	No	-
Participant	03	participant03@domain.com	19/10/2014	C2	22/10/2014	x	x	8 months	English	No	-
Participant	04	participant04@domain.com	24/09/2014	B2	25/09/2014	x	x	4 months	Italian	No	-
x	x	participant05@domain.com	20/10/2014	x	x	x	x	x	Dutch	No	-
Participant	06	participant06@domain.com	05/11/2014	x	x	x	x	x	English	No	-
Participant	07	participant07@domain.com	05/11/2014	B1	07/11/2014	C1	06/03/2015	2 months	German	Yes	09/11/2014
x	x	participant08@domain.com	07/11/2014	x	x	x	x	6 months	English	No	-
Participant	09	participant09@domain.com	09/11/2014	A2	11/11/2014	B2	15/02/2015	2 months	English	Yes	13/11/2014
Participant	10	participant10@domain.com	13/11/2014	C1	13/11/2014	x	x	4 months	German	No	

4. Soporte técnico

Si tiene algún problema o incidencia al seguir estas instrucciones, contacte con el soporte técnico haciendo click en el botón **Report a Problem** (informar de un problema) del encabezado de la página.

	Erasmus+	Online Linguistic Support	Report a Problem	exampleBEN@domain.com					
Home	Welcome Welcome Licence Management System?								
Assessment Licences Allocation To Participants	User guides Click on the following link to download the Beneficiary (BEN) user guide, which explains how to use the functionalities of the Erasmus+ OLS Licence Management System. Please note that you will not be able to use the Licence Management System unless NAs allocate you licences (validation). Incoming features by the end of 2014 • Delegation/creation of users • Updating of BEN contact data								
•									