

KYOCERA Client Tool

Guía del usuario



Avisos legales

No se permite la reproducción parcial o total no autorizada de esta guía.

La información de esta guía está sujeta a cambios sin previo aviso.

No nos consideraremos responsables de ningún problema que surja por el uso de este producto, independientemente de la información contenida en el mismo.

Información sobre marcas comerciales

Microsoft Windows es una marca comercial registrada de Microsoft Corporation en EE. UU. y en otros países.

Los demás nombres de marcas y productos indicados en este documento son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de sus respectivas empresas.

Los ejemplos de operaciones incluidos en esta guía son compatibles con el entorno de impresión de Windows 7. Para los entornos de Microsoft Windows Vista, Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2003 R2, Windows Server 2008 y Windows Server 2008 R2 se usan básicamente las mismas operaciones.

Tabla de contenido

Capítulo 1 Instalación

Instalar KYOCERA Client Tool	1-1
------------------------------------	-----

Capítulo 2 KYOCERA Client Tool

Lista de dispositivos	2-1
Imprimir	2-1
Preferencias	2-1
Propiedades	2-2
Dispositivo	2-2
Configuración	2-2
Preestablecer	2-9
Documentación	2-12
Reiniciar dispositivo	2-12
Valor predeterminado de fábrica	2-12
Escanear	2-12
Preferencias	2-13
Configuración de escaneo rápido	2-13
Escanear a PDF	2-14
Escanear a correo electrónico	2-14
Escanear a carpeta	2-14
FAX	2-14
Preferencias	2-14
Propiedades	2-14
Libreta de direcciones	2-15
Mantenimiento	2-17
Menú de mantenimiento	2-17
KYOCERA Net Viewer	2-19
Ordenar tóner	2-19
Kyocera en línea	2-19
Descarga de controlador	2-20
Estado de dispositivo	2-20
Ficha Suministros	2-20
Ficha de información general de dispositivos	2-20
Acerca de	2-20

1 Instalación

KYOCERA Client Tool le permite acceder rápidamente a la configuración y a las funciones comunes del dispositivo, además del estado actual de todos los dispositivos admitidos.

En la ventana Instalador, puede instalar, actualizar o desinstalar los controladores de la impresora.

Nota: En los sistemas operativos Windows, debe iniciar sesión con derechos administrativos para instalar KYOCERA Client Tool.

Instalar KYOCERA Client Tool

Esta sección describe el proceso de instalación de KYOCERA Client Tool para conexiones USB o de red en los sistemas operativos Windows.

KYOCERA Client Tool se instala automáticamente con la instalación rápida. Para instalar KYOCERA Client Tool por separado, siga estos pasos:

- 1 Inserte el disco **Biblioteca del producto** en la unidad de disco. La aplicación del instalador debe iniciarse automáticamente.

Nota: Si el instalador no se inicia al insertar el CD en la unidad de CD, utilice el Explorador de Windows para localizar el archivo **Setup.exe** en la unidad local y haga doble clic en él para abrirlo.

- 2 Lea el acuerdo de licencia y luego haga clic en **Aceptar** para continuar.
- 3 Haga clic en **Instalación personalizada**.
- 4 En **Utilidades**, seleccione **KYOCERA Client Tool**.
- 5 Haga clic en el botón de flecha para mover **KYOCERA Client Tool** a la lista **Productos a instalar**.
- 6 Puede hacer clic en **Editar** para abrir el cuadro de diálogo **Propiedades de KYOCERA Client Tool**. Ingrese una dirección de correo electrónico y una dirección web para ordenar tóner. Estas direcciones aparecen en el cuadro de diálogo **Ordenar tóner**, al que se accede desde la ficha **Mantenimiento**.

Nota: También puede seleccionar e instalar dispositivos, un controlador de impresora y KYOCERA Net Viewer. Estos programas pueden usarse con KYOCERA Client Tool.

- 7 Si desea eliminar un elemento del listado **Productos a instalar**, selecciónelo y haga clic en **Eliminar**. Para eliminar todos los elementos, haga clic en **Eliminar todos**.

- 8 Revise su selección. Si sus selecciones son correctas, haga clic en **Instalar**.
- 9 Si hace clic en el icono de la flecha, puede expandir o contraer los detalles de la instalación. Cuando la instalación se complete correctamente, haga clic en **Finalizar** para salir de la aplicación de instalación.

Es posible que aparezca un mensaje si se produce una falla en la instalación del software. Haga clic en **Finalizar** y vuelva a intentar la instalación. Si vuelve a aparecer el mismo mensaje, póngase en contacto con el administrador de su sistema.


La utilidad ya está instalada. Reinicie su computadora si se le indica que es necesario.

2 KYOCERA Client Tool

KYOCERA Client Tool le permite acceder rápidamente a la configuración y a las funciones comunes del dispositivo, además del estado actual de todos los dispositivos admitidos. También puede utilizar KYOCERA Client Tool para comprar tóner, descargar controladores de la impresora, realizar tareas de mantenimiento básico y ver la documentación de la impresora. Para modelos MFP, existen opciones de escaneo y FAX disponibles. KYOCERA Client Tool se puede instalar desde el CD de la biblioteca del producto.

Para acceder a KYOCERA Client Tool, haga clic en **Inicio > Todos los programas > Kyocera > KYOCERA Client Tool > KYOCERA Client Tool**.

Lista de dispositivos

Kyocera FS-1060DN GX 

La lista en la parte superior del cuadro de diálogo de **KYOCERA Client Tool** incluye todos los dispositivos admitidos instalados en su computadora. Puede seleccionar un dispositivo desde esta lista para ver sus propiedades y seleccionar las opciones disponibles, tales como configuración, mantenimiento y descarga de controlador.

Solo los dispositivos conectados a un puerto USB o a un puerto TCP/IP estándar aparecen en la lista.

Imprimir

La ficha **Imprimir** le permite acceder a las preferencias de impresión y a las propiedades del controlador del dispositivo. Haga clic en **Preferencias** o **Propiedades** para abrir la configuración.

Para ver la ayuda en los cuadros de diálogo de **Preferencias** o **Propiedades**, presione **F1** en su teclado. También puede hacer clic en el signo de interrogación en la esquina superior derecha y luego hacer clic en cualquier función del cuadro de diálogo para abrir el tema de ayuda relacionado.

Preferencias

Abre el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión** del dispositivo seleccionado. Los valores predeterminados del controlador se aplican a todos los trabajos de impresión, pero quedarán sobrescritos por cualquier cambio de configuración realizado en la aplicación utilizada para enviar el trabajo.

Para ver la ayuda en **Preferencias de impresión**, presione **F1** en el teclado o haga clic en el icono en forma de signo de interrogación situado en la esquina superior derecha y, a continuación, haga clic de nuevo en el cuadro de diálogo.

Propiedades



Abre el cuadro de diálogo **Propiedades** del dispositivo seleccionado. En la ficha **Configuración de dispositivo**, puede seleccionar las opciones del dispositivo instalado para que se utilicen con el controlador de la impresora. También puede seleccionar la configuración de **Administrador, Usuario y Compatibilidad**.

Para ver la ayuda en **Configuración de dispositivo**, presione **F1** en el teclado o haga clic en el icono en forma de signo de interrogación situado en la esquina superior derecha y, a continuación, haga clic de nuevo en el cuadro de diálogo.

Dispositivo



La ficha **Dispositivo** le permite cambiar los valores de configuración del administrador y ver la documentación del dispositivo. También puede reiniciar un dispositivo y restaurar sus valores predeterminados de fábrica.

Configuración



Abre el cuadro de diálogo **Configuración** del dispositivo seleccionado. Puede ver y cambiar las opciones de **Opciones predeterminadas del dispositivo, Copiar, FAX, Comunicación, Capturas SMNP y Monitor de estado** para todos los dispositivos admitidos que estén conectados a su red.

Dispositivo predeterminado

En **Configuración > Dispositivo predeterminado**, puede seleccionar las opciones de energía, las unidades de medida (pulg./cm), la eliminación automática de errores y el tamaño y tipo de papel.

Temporizador de apagado

Seleccione su tipo de conexión y en cuánto tiempo el dispositivo se apagará automáticamente cuando no se esté utilizando (de 1 a 12 horas, o de 1 día a 1 semana).

Reposo automático

Ajuste el temporizador de reposo para que el dispositivo entre en modo de reposo cuando no se esté utilizando (de 1 a 240 minutos).

Modo silencioso

Disminuye el ruido al reducir la velocidad de impresión. Seleccione la casilla de verificación para activar esta función.

Unidades

Seleccione pulgadas o milímetros como la unidad de medida para la configuración de tamaño de página, marca de agua, póster y encuadernación en el controlador de la impresora.

Densidad de impresión

Seleccione el nivel de oscuridad de salida del tóner para trabajos de impresión, de **Claro** a **Oscuro**.

Eliminación automática de errores

Seleccione la casilla de verificación para activar esta función. Especifique en cuánto tiempo se eliminan los errores del dispositivo cuando este no se esté utilizando (de 5 a 495 segundos).

Tiempo de espera del alimentador de papel

Especifique en cuánto tiempo se imprime automáticamente la última página cuando los datos de impresión terminan sin información de fin de página (de 5 a 495 segundos).

Opciones de panel

Abre el cuadro de diálogo **Opciones de panel** para seleccionar las opciones predeterminadas para el panel de operación. Puede configurar la pantalla predeterminada y el idioma. También puede seleccionar **Restablecer panel** para configurar el intervalo de actualización del panel. Ingrese o seleccione un tiempo entre 5 y 495 segundos.

Tamaño de papel

Seleccione el tamaño de papel predeterminado. Puede seleccionar **Tamaño personalizado** para crear un tamaño de papel personalizado. En algunos modelos, también puede seleccionar las opciones **Tamaño original** e **Imagen original**.

Tipo de material

Seleccione el tipo de material predeterminado.

Peso del papel

Seleccione el peso del papel para el tipo de material seleccionado, de **Liviano** a **Pesado 3**.

Nombre personalizado

Escriba un nombre para los tipos de material personalizados 1 a 8 cuando se seleccione un tipo de material personalizado.

Dúplex activado

Seleccione la casilla de verificación para activar la impresión dúplex para los tipos de material personalizados 1 a 8 cuando se seleccione un tipo de material personalizado. Esta función no está disponible en algunos modelos.

Crear un tamaño de página personalizado

Para usar tamaños de páginas personalizados, es necesario, en primer lugar, crearlos y añadirlos a la lista **Tamaño de papel** en **Configuración > Dispositivo predeterminado**.

- 1** En el cuadro de diálogo **KYOCERA Client Tool**, seleccione un dispositivo de la lista.
- 2** Haga clic en **Dispositivo > Configuración**, y luego seleccione la ficha **Dispositivo predeterminado**.
- 3** En la lista **Tamaño de papel**, seleccione **Tamaño personalizado**.
- 4** En el cuadro de diálogo **Tamaño de papel personalizado**, introduzca o seleccione los valores para las coordenadas "X" (ancho) e "Y" (alto). Si los valores de alto o ancho superan el límite permitido, se ajustarán automáticamente al límite después de hacer clic en **Aceptar**.
- 5** Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo **Tamaño de papel personalizado**.

Copiar

En **Configuración > Copiar**, puede acceder a opciones de calidad, distribución y encuadernación para fotocopias.

Orientación

Seleccione una opción de borde superior o inferior para una orientación vertical, o una opción de borde superior izquierdo o derecho para una orientación horizontal.

Intercalar

Especifica el orden en el que se deben imprimir las páginas de un trabajo de varias copias. Con la opción Intercalar seleccionada, el controlador imprime el trabajo completo conjunto a conjunto. Si la opción Intercalar no está seleccionada, el controlador imprimirá cada página del conjunto.

EcoPrint

Seleccione **EcoPrint** para cambiar la saturación del tóner, lo cual hace que toda la imagen de impresión, el texto y los gráficos aparezcan más claros en el trabajo de impresión.

Varias páginas por hoja

Imprime varias páginas en una única hoja de papel con la finalidad de revisar el documento y ahorrar papel. En Páginas por hoja, seleccione el número de páginas que desee imprimir en cada hoja de papel. En Distribución, seleccione la dirección de flujo de las páginas.

Zoom

Seleccione la relación entre la imagen escaneada y la impresa. La opción 100% imprime la imagen en su tamaño original. Cambia automáticamente el tamaño de la imagen para que quepa en la página impresa.

Encuadernación en acabado

Imprime una distribución de dos páginas en ambas caras de cada hoja de papel. Puede doblar y encuadernar el librito en el centro. Los libritos doblados tendrán la mitad del tamaño que el papel seleccionado. Seleccione **Izquierda/Derecha** para encuadernar sobre el lado largo, o **Arriba** para encuadernar sobre el lado corto.

Densidad

Seleccione la oscuridad de la hoja impresa, desde **-3** (más clara) hasta **+3** (más oscura).

FAX

En **Configuración > FAX**, puede establecer opciones de envío, reenvío e impresión de facsímiles.

Nombre

Ingrese el nombre del FAX, hasta un máximo de 32 caracteres.

Número

Ingrese el número telefónico del remitente del FAX.

Número de reintentos

Ingrese o seleccione el número de veces que se intentará enviar el FAX, hasta un máximo de 14. El número máximo varía según el país.

Modo de marcación

Seleccione el tipo de línea telefónica. Las opciones varían según el país.

Cantidad de timbres

Ingrese o seleccione la cantidad de veces que se dejará sonar el teléfono, hasta un máximo de 15. Las opciones varían según el país.

Configuración de RX

Seleccione una opción para verificar si un FAX se envió y se recibió correctamente.

Con la opción **Automático** seleccionada, se imprime automáticamente un Informe de RX del FAX después de recibir los documentos.

Con la opción **Manual** seleccionada, no se imprime automáticamente un Informe de RX del FAX. Presione **Iniciar** en el panel de operación para imprimir el informe.

Sonido

Abre el cuadro de diálogo **Sonido** para seleccionar los volúmenes del altavoz y el monitor.

Notificación de FAX

Abre el cuadro de diálogo **Notificación de FAX** para seleccionar las opciones de notificación.

Número de FAX

Ingrese un número telefónico para reenviar una imagen recibida a otro destinatario en lugar de imprimir el FAX.

Velocidad de inicio de TX

Seleccione una opción para la velocidad de inicio de la transmisión.

ECM

Seleccione esta opción para evitar la distorsión de la imagen del fax. Se reenviará automáticamente cualquier parte de los datos que no se haya enviado correctamente debido a ruidos en la línea telefónica.

Hora de reenvío

Seleccione esta opción para establecer una hora para el reenvío. Si la opción **Hora preestablecida** está seleccionada, ingrese o seleccione una hora de inicio y una hora de finalización en el formato de 24 horas (hh:mm). Puede seleccionar **Imprimir** para imprimir cualquier FAX reenviado. Al seleccionar esta opción, estarán disponibles las **Opciones de envío e impresión**.

Densidad

Seleccione la oscuridad del escaneo de FAX, desde **-3** (más claro) hasta **+3** (más oscuro).

Resolución

Seleccione la resolución deseada del FAX, desde **Normal (200 x 100 dpi)** hasta **Superfina (200 x 400 dpi)**.

Impresión dúplex

Seleccione esta opción para imprimir en ambas caras del papel.

TTI

Seleccione esta opción para incluir la identificación de la terminal de transmisión en el FAX. La información incluye la fecha y hora de la transmisión, el número de páginas de la transmisión y el número de FAX.

Crear un tamaño de página personalizado

Para usar tamaños de páginas personalizados, es necesario, en primer lugar, crearlos y añadirlos a la lista **Tamaño de papel** en **Configuración de Administrador > Dispositivo predeterminado**.

- 1 En el cuadro de diálogo **d3Smart client**, seleccione un dispositivo de la lista.
- 2 Haga clic en **Dispositivo > Configuración**, y luego seleccione la ficha **Dispositivo predeterminado**.
- 3 En la lista **Tamaño de papel**, seleccione **Tamaño personalizado**.
- 4 En el cuadro de diálogo **Tamaño de impresión personalizado**, introduzca o seleccione los valores para las coordenadas "X" (ancho) e "Y" (alto). Si los valores de alto o ancho superan el límite permitido, se ajustarán automáticamente al límite después de hacer clic en **Aceptar**.
- 5 Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo **Tamaño de impresión personalizado**.

Selección de sonido

Puede seleccionar los volúmenes del altavoz y el monitor.

- 1 En el cuadro de diálogo **KYOCERA Client Tool**, seleccione un dispositivo de la lista.
- 2 Haga clic en **Dispositivo > Configuración** y luego seleccione la ficha **FAX**.
- 3 Haga clic en **Sonido**.
- 4 En el cuadro de diálogo **Sonido**, seleccione los volúmenes deseados:
Volumen del altavoz
Ingrese o seleccione el volumen del altavoz integrado con la línea conectada. Para hacerlo, debe presionar **Colgado**.
Volumen del monitor
Ingrese o seleccione el volumen del altavoz integrado con la línea conectada sin presionar **Colgado**, como en una transmisión de memoria.
- 5 Haga clic en **Aceptar**.

Selección de notificación de FAX

Puede seleccionar opciones de notificación para enviar y recibir faxes, y también para informes de FAX.

- 1 En el cuadro de diálogo **KYOCERA Client Tool**, seleccione un dispositivo de la lista.
- 2 Haga clic en **Dispositivo > Configuración** y luego seleccione la ficha **FAX**.
- 3 Haga clic en **Notificación de FAX**.
- 4 En el cuadro de diálogo **Notificación de FAX**, seleccione las opciones **Enviar resultado** para imprimir una notificación si se envió correctamente un FAX:

Activado

Imprime una notificación para todas las actividades del FAX.

Solo error

Imprime una notificación solo si se produce un error.

Desactivado

No imprime notificaciones por correo electrónico.

Adjuntar imagen enviada

Seleccione esta opción para incluir una imagen del FAX en la notificación.

- 5** Seleccione las opciones **Resultado de RX** para imprimir una notificación si se recibió correctamente un FAX:

Activado

Imprime una notificación para todas las actividades del FAX.

Solo error

Imprime una notificación solo si se produce un error.

Desactivado

No imprime notificaciones por correo electrónico.

- 6** Seleccione las opciones **Informes de FAX**:

Saliente

Imprime un informe de FAX para los últimos 50 faxes salientes.

Entrante

Imprime un informe de FAX para los últimos 50 faxes entrantes.

- 7** Haga clic en **Aceptar**.

Comunicación

En **Configuración > Comunicación**, puede ver o editar el nombre del host, la configuración TCP/IP y la configuración SNMP utilizados para la comunicación de dispositivo.

Nombre del host

Ingrese el nombre del host para el dispositivo.

Interfaz LAN

Seleccione el tipo de interfaz LAN instalada en el dispositivo.

También puede seleccionar las casillas de verificación para los tipos de puertos disponibles que el dispositivo usa para la comunicación: configuración LPD, puerto Raw, impresión WSD.

TCP/IP

Seleccione la casilla de verificación para activar el protocolo DHCP. Ingrese la dirección IP, máscara de subred y los valores de puerta de enlace predeterminados.

SNMP

El protocolo SNMP se utiliza para proporcionar y transferir información de gestión dentro del entorno de red. **Comunidad de lectura** y **Comunidad de escritura** pueden tener hasta 16 caracteres. La comunidad predeterminada

es **pública**. Introduzca información de **sysContact**, **sysName**, y **sysLocation** hasta 32 caracteres. Seleccione **Habilitar alertas de autenticación** para activar la autenticación del dispositivo.

Capturas SNMP

En **Configuración > Capturas SNMP**, puede seleccionar configuración de captura SNMP para 1 o 2 direcciones IP. Si ocurre un error, como **Añadir papel**, el dispositivo genera automáticamente una captura. La captura envía un mensaje de error a uno o dos destinatarios de captura predeterminados. El servidor de capturas es el receptor de paquetes de capturas SNMP que ejecuta la aplicación. La comunidad predeterminada es **pública**.

Para cada dirección IP, seleccione la casilla de verificación **Destinatario de captura 1** o **Destinatario de captura 2**, ingrese el nombre y la dirección IP de la comunidad de captura y seleccione uno de los eventos disponibles.

Monitor de estado

En **Configuración > Monitor de estado**, puede seleccionar la configuración de alerta del nivel de tóner y de la notificación de evento. El monitor de estado muestra mensajes de estado del dispositivo en la esquina inferior derecha de la pantalla.

Establecer alerta del nivel de tóner

Seleccione para crear una alerta cuando el tóner empiece a agotarse, y luego seleccione un porcentaje entre 0 y 100. Si el nivel de tóner cae por debajo de este porcentaje, aparecerá un icono de alerta en la ficha **Suministros** en la parte inferior del cuadro de diálogo **KYOCERA Client Tool**.

Activar notificación de evento

Seleccione para activar la función de notificación para los eventos del dispositivo seleccionado. Cuando se seleccione, hay opciones de notificación disponibles.

Activar notificación emergente

Cuando se seleccione, aparecerá un mensaje emergente en la esquina inferior derecha de la pantalla por cada evento seleccionado a medida que ocurren.

Eventos

Seleccione uno o más eventos para la notificación.

Archivo de sonido

Con uno o más eventos seleccionados, seleccione para activar la notificación con sonido. Introduzca la ubicación de un archivo de sonido (.WAV) o haga clic en **Examinar** para buscar un archivo de sonido ubicado en su computadora. Puede presionar el botón de flecha para escuchar el sonido seleccionado.

Usar Texto a voz (Texto a voz)

Con uno o más eventos seleccionados, seleccione e introduzca su texto preferido. La utilidad **Texto a voz** de Microsoft lee el texto escrito y lo reproduce mediante voz. Puede presionar el botón de flecha para escuchar el texto seleccionado.

Icono de monitor de estado

Cuando el monitor de estado se activa, puede hacer clic derecho en el icono de **Monitor de estado** en la bandeja de sistema para acceder a estas opciones:

Ocultar KYOCERA Client Tool / Mostrar KYOCERA Client Tool

Ocultar o mostrar el cuadro de diálogo **KYOCERA Client Tool**.

www.kyoceradocumentsolutions.com

Abre un explorador Web con la página principal de KYOCERA Document Solutions.

Salir

Cierra **KYOCERA Client Tool** y elimina el icono **Monitor de estado** de la bandeja del sistema.



Preestablecer

La utilidad **Preestablecer** le permite administrar fácilmente las opciones configuradas previamente (Preestablecer opciones) que están guardadas en el dispositivo. Pueden guardarse hasta tres configuraciones de opciones preestablecidas para cada una de las funciones de copia, escaneo, fax o buzón de impresión. Una vez guardadas, estas opciones preestablecidas pueden usarse en el dispositivo. Para hacerlo, presione los botones **Programa** correspondientes. Las opciones preestablecidas también pueden copiarse entre dispositivos.

Programar una opción preestablecida de copia, escaneo, fax o buzón de impresión

- 1 En el diálogo **Client Tool**, seleccione **Dispositivo > Preestablecer**.
- 2 Seleccione la ficha del tipo de opción preestablecida que desea modificar: **Copia**, **Escaneo**, **FAX** o **Buzón de impresión**.
- 3 Haga clic en el botón **Preestablecer** en la izquierda y seleccione el número de la opción preestablecida que desea configurar. Las opciones actualmente asociadas con ese número de opción preestablecida aparecerán en el cuadro **Resumen**.
- 4 Edite las opciones en la ficha si es necesario.
- 5 Haga clic en **Guardar** para guardar la configuración con el número de opción preestablecida.
- 6 Haga clic en **Cerrar** para salir del diálogo.

Nota: La opción **FAX** solo está disponible en ciertos modelos.

Ficha Copiar

En esta ficha, puede realizar configuraciones que se aplicarán a la función de copia del dispositivo y guardarlas como opción preestablecida. Haga clic en **Restablecer** para que las opciones vuelvan a los valores predeterminados de fábrica, o en **Guardar** para guardar todas las configuraciones modificadas en la opción preestablecida. Al finalizar, haga clic en **Cerrar**.

Tamaño del original

El tamaño del documento original colocado en la platina.

Imagen original

La imagen incluye texto, gráficos o una combinación de ambos.

Resolución

La resolución de la imagen escaneada.

Copias

El número de copias.

Intercalar

Varias copias intercaladas.

Orientación original

La forma en que se coloca el documento original en la platina.

Zoom

Aumento aplicado a la imagen escaneada.

Densidad

Oscuridad de la imagen escaneada.

EcoPrint

Función de imágenes que permite cambiar la saturación del tóner, y permite que toda la imagen, el texto y los gráficos aparezcan más claros en el trabajo impreso.

Dúplex

Se imprime en una de las dos caras de la página y se determina en qué borde gira la página.

Varias páginas

Una o más páginas se imprimen en una sola página. Están disponibles las opciones de impresión 4 en 1 y 2 en 1.

Orden

Secuencia de páginas cuando se imprimen varias páginas en una sola.

Ficha Escaneo

En esta ficha, puede realizar configuraciones que se aplicarán a la función de copia del dispositivo y guardarlas como opción preestablecida. Haga clic en **Restablecer** para que las opciones vuelvan a los valores predeterminados de fábrica, o en **Guardar** para guardar todas las configuraciones modificadas en la opción preestablecida. Al finalizar, haga clic en **Cerrar**.

Nombre

El nombre de la opción preestablecida que aparece en el panel de operación.

Tamaño del original

El tamaño del documento original en la platina.

Imagen original

La imagen incluye texto, gráficos o una combinación de ambos.

Imagen invertida

Se invierten los colores y tonos de la imagen.

Mejoramiento de imagen

Nitidez de la imagen escaneada.

Color de escaneado

La imagen escaneada puede ser A todo color, Escala de grises o Monocromática.

Densidad

Oscuridad de la imagen escaneada.

Resolución

La resolución de la imagen escaneada.

Nombre de salida

Nombre de archivo que se usará al guardar imágenes escaneadas. Al final del archivo aparecerá un número para cada imagen, que irá en aumento.

Formato de archivo

Formato de los archivos de las imágenes escaneadas.

Calidad

La calidad del archivo de la imagen escaneada cuando el formato de archivo seleccionado es JPEG.

Carpeta de destino

Ubicación en la PC local donde se guardan los archivos de las imágenes escaneadas. Haga clic en **Examinar** para seleccionar un destino.

Ficha FAX

Puede establecer configuraciones que se aplicarán a la función FAX del dispositivo y guardarlas como opción preestablecida. Haga clic en **Restablecer** para que las opciones vuelvan a los valores predeterminados de fábrica, o en **Guardar** para guardar todas las configuraciones modificadas en la opción preestablecida. Al finalizar, haga clic en **Cerrar**.

Tamaño del original

El tamaño del original del documento colocado en la platina.

Imagen original

El tipo de documento que se desea escanear: texto, foto o una combinación de ambos.

Densidad

La oscuridad de la imagen escaneada.

Resolución

La resolución de la imagen escaneada.

Añadir números de FAX

Haga clic en **Nuevo** para añadir números de FAX a la lista en la ficha FAX.

Haga clic en **Seleccionar de la libreta de direcciones** para añadir un número de FAX de la libreta de direcciones. Seleccione una entrada de la lista y haga clic en Aceptar.

Puede ingresar directamente el número y el nombre del FAX, y también cambiar las opciones predeterminadas.

Nombre

Nombre para la entrada de FAX.

Número de FAX

Número telefónico de la máquina de FAX de destino.

Velocidad de inicio de Tx

La velocidad de inicio de la transmisión para cada número de FAX.

ECM

El valor de ECM para cada número de FAX.

Haga clic en **Aceptar** al finalizar o en **Cancelar** para salir del diálogo sin aplicar ningún cambio.

Ficha Buzón de impresión

En esta ficha, puede establecer configuraciones que se aplicarán a la función del buzón de impresión del dispositivo y guardarlas como opción preestablecida. Haga clic en **Restablecer** para que las opciones vuelvan a los valores predeterminados de fábrica, o en **Guardar** para guardar todas las configuraciones modificadas en la opción preestablecida. Al finalizar, haga clic en **Cerrar**.

Nombre

Este nombre aparece en el panel de operación al seleccionar la opción preestablecida.

Conexión

La conexión puede ser Red o Local.

Dirección IP

La dirección IP del dispositivo.

Carpeta de destino

La carpeta del buzón de impresión en la PC local. Haga clic en **Examinar** para seleccionar un destino.



Documentación

Haga clic en **Documentación** en la ficha **Dispositivo** para abrir los manuales de usuario del modelo seleccionado.



Reiniciar dispositivo

Haga clic en el icono **Reiniciar dispositivo** para reiniciar el dispositivo. Haga clic en **Sí** para confirmar.



Valor predeterminado de fábrica

Haga clic en el icono **Valor predeterminado de fábrica** para regresar todas las propiedades del dispositivo del modelo seleccionado a su configuración predeterminada. Haga clic en **Aceptar** para confirmar.

Escanear

La ficha **Escanear** le permite seleccionar opciones de escaneo rápido y el controlador de escáner TWAIN. También puede guardar las imágenes escaneadas en un archivo PDF, un correo electrónico o una carpeta.

Preferencias



Abre el cuadro de diálogo del controlador **TWAIN** para el dispositivo seleccionado, para comunicarse entre los dispositivos de escaneo Kyocera y las aplicaciones de imágenes de terceros que admiten funciones de escaneo.

Para ver la ayuda dentro del controlador TWAIN, presione **F1** en el teclado o haga clic en el icono en forma de signo de interrogación situado en la esquina superior derecha y, a continuación, haga clic de nuevo en el cuadro de diálogo.

Configuración de escaneo rápido



Esta utilidad hace que las tareas simples de escaneo sean más fáciles y cómodas. Puede escanear un documento y guardarlo en una carpeta, enviarlo como archivo adjunto en un correo electrónico o convertirlo en un documento PDF.

Configurar opciones de escaneo rápido

- 1** En el diálogo principal, seleccione **Escaneo > Configuración de escaneo rápido**. Aparecerá el diálogo **Configuración de escaneo rápido**.
- 2** En la ficha **Escaneo rápido**, configure los valores de las distintas opciones según sea necesario.
- 3** Haga clic en **Aplicar** y luego en **Aceptar** para guardar la nueva configuración.

Realizar un escaneo rápido

- 1** En el cliente, seleccione **Escanear** y luego el tipo de escaneo.
- 2** Haga clic en **Escanear a PDF**, **Escanear a correo electrónico** o **Escanear a carpeta**. Se escaneará el documento en el dispositivo.
- 3** Para **Escanear a PDF**, aparecerá un diálogo para guardar el archivo en la PC. Navegue hasta la ubicación para guardar el archivo, ingrese el nombre del archivo y haga clic en **Guardar**. El documento escaneado se guardará como archivo PDF.
- 4** Para **Escanear a correo electrónico**, se abrirá una ventana de correo electrónico con el documento escaneado como archivo adjunto. Ingrese el asunto y el cuerpo del mensaje, luego seleccione los destinatarios y haga clic en **Enviar**.
- 5** Para **Escanear a carpeta**, aparecerá un diálogo para seleccionar una carpeta. Seleccione la carpeta de destino y haga clic en **Aceptar**.

Escanear a PDF



Haga clic en el icono **Escanear a PDF** para escanear imágenes y guardarlas en un archivo PDF con las opciones elegidas en la utilidad **Escaneo rápido**. Explore hasta encontrar la ubicación deseada y luego ingrese un nombre para el archivo PDF antes de guardarlo.

Escanear a correo electrónico



Haga clic en el icono **Escanear a correo electrónico** para escanear imágenes, con las opciones seleccionadas en la utilidad **Escaneo rápido**, y adjúntelas a un correo electrónico en su aplicación de correo electrónico.

Escanear a carpeta



Haga clic en el icono **Escanear a carpeta** para escanear imágenes y guardarlas en una carpeta con las opciones elegidas en la utilidad **Escaneo rápido**. Seleccione un formato de imagen, explore hasta encontrar la ubicación de la carpeta deseada y guarde los archivos de imagen.

FAX



La ficha **FAX** le permite seleccionar opciones para el controlador y la libreta de direcciones de FAX.

Preferencias



Abre las preferencias del controlador de **FAX** para el dispositivo seleccionado, para seleccionar las opciones de página y transmisión de FAX.

Para ver la ayuda dentro del controlador de FAX, presione **F1** en el teclado o haga clic en el icono en forma de signo de interrogación situado en la esquina superior derecha y, a continuación, haga clic de nuevo en el cuadro de diálogo.

Propiedades



Abre la página **Propiedades de FAX** para el dispositivo seleccionado, para seleccionar destinatarios de FAX y configurar la portada y la información del destinatario.

Para ver la ayuda dentro de las propiedades de FAX, presione **F1** en el teclado o haga clic en el icono en forma de signo de interrogación situado en la esquina superior derecha y, a continuación, haga clic de nuevo en el cuadro de diálogo.



Libreta de direcciones

Abre la utilidad **Libreta de direcciones** para realizar el mantenimiento en las libretas de direcciones locales y del dispositivo que pueden usarse con el controlador de FAX. Puede crear una libreta de direcciones y guardar entradas de libreta de direcciones.

Añadir un contacto

- 1** En el diálogo principal, haga clic en **Cargar desde dispositivo**. El contenido de la libreta de direcciones del dispositivo seleccionado aparecerá en la lista.
- 2** En la sección **Contacto**, ingrese el **Nombre**, **Número de FAX**, **Compañía** y **Departamento**. Cambie la selección de **Velocidad de comunicación de FAX** y **ECM** si es necesario.
- 3** Haga clic en **Añadir**. La información aparecerá en la lista a continuación, con el icono **Contacto** en la columna **Tipo**.
- 4** Haga clic en **Guardar en dispositivo**. El contenido de la libreta de direcciones se escribirá en el dispositivo seleccionado.
- 5** Puede hacer clic en **Guardar** o **Guardar como** para almacenar una copia de la libreta de direcciones en la PC local. Este archivo puede usarse con otros dispositivos.

Editar o eliminar contactos

- 1** En el diálogo principal, haga clic en **Cargar desde dispositivo**. El contenido de la libreta de direcciones del dispositivo seleccionado aparecerá en la lista.
- 2** Seleccione un contacto en la libreta de direcciones. Para hacerlo, haga clic en una fila de la lista.
- 3** Haga clic en **Editar** para editar el contacto seleccionado.
- 4** Haga clic en **Eliminar** para eliminar el contacto seleccionado.
- 5** Haga clic en **Eliminar duplicados** para eliminar todas las entradas duplicadas.
- 6** Después de realizar los cambios, haga clic en **Guardar** para aplicar los cambios en la lista.
- 7** Haga clic en **Guardar en dispositivo**. El contenido de la libreta de direcciones se escribirá en el dispositivo seleccionado.
- 8** Puede hacer clic en **Guardar** o **Guardar como** para almacenar una copia de la libreta de direcciones en la PC local. Este archivo puede usarse con otros dispositivos.

Añadir grupos

Puede organizar los contactos en grupos. Para hacerlo, es necesario abrir o cargar previamente desde un dispositivo una libreta de direcciones.

- 1 En el diálogo principal, haga clic en **Añadir grupo**.
- 2 Ingrese un **Nombre de grupo**.
- 3 Seleccione los contactos que se añadirán al grupo en la lista **Todos los contactos**.
- 4 Haga clic en el icono de la flecha para añadir el contacto a la lista **Contactos seleccionados**.
- 5 Haga clic en **Aceptar** para guardar la lista.

Editar grupos

Puede añadir o eliminar contactos desde un grupo existente o cambiar el nombre del grupo.

- 1 En el diálogo principal, haga clic en **Editar grupo**.
- 2 En el diálogo **Entrada de edición de grupo**, puede seleccionar contactos en cualquier lista y usar las teclas de flechas para moverlos.
- 3 Puede editar el nombre en el campo **Nombre de grupo**.
- 4 Haga clic en **Aceptar** para guardar los cambios en la lista.

Copiar una libreta de direcciones a otro dispositivo

- 1 En el diálogo principal, haga clic en **Cargar desde dispositivo**. El contenido de la libreta de direcciones del dispositivo seleccionado aparecerá en la lista.
- 2 Haga clic en **Guardar** o **Guardar como** para almacenar una copia de la libreta de direcciones en la PC local.
- 3 Copie el archivo .FDT desde la PC local a una PC conectada con el dispositivo de destino.
- 4 Inicie la utilidad de libreta de direcciones de FAX en la PC conectada con el dispositivo de destino.
- 5 Haga clic en **Abrir** para abrir el archivo de libreta de direcciones (.FDT).
- 6 Haga clic en **Guardar en dispositivo** para cargar el archivo de libreta de direcciones en el dispositivo MFP.

Números bloqueados

Pueden añadirse números telefónicos específicos a la lista Números bloqueados para evitar la recepción de un FAX desde esos números. También puede bloquear la recepción de un FAX desde todos los números telefónicos no incluidos en la libreta de direcciones.

Bloquear números de FAX

- 1 En el diálogo principal, haga clic en **Números bloqueados**. Si aparece un diálogo para seleccionar el dispositivo de destino, seleccione el dispositivo.
- 2 Haga clic en **Cargar desde dispositivo** para cargar la lista de números bloqueados desde la libreta de direcciones del dispositivo.
- 3 Seleccione **Habilitar bloqueo de números**.
- 4 Ingrese el número telefónico en el cuadro **Número de FAX**.
- 5 Haga clic en **Añadir** para añadir el número telefónico a la lista **Números bloqueados**.
- 6 Haga clic en **Guardar en dispositivo** para actualizar la lista **Números bloqueados**.
- 7 Haga clic en el cuadro **X** para cerrar el diálogo.

Nota: Para bloquear todos los números no incluidos en la libreta de direcciones, seleccione **Bloquear todos los números desconocidos**.

Mantenimiento

La ficha **Mantenimiento** le permite abrir KYOCERA Net Viewer, ordenar tóner de repuesto, ver el sitio web KYOCERA Document Solutions y descargar controladores de la impresora.



Menú de mantenimiento

El **Menú de mantenimiento** le permite disminuir la necesidad de realizar llamadas de servicio. Puede ajustar funciones tales como calidad de impresión, posición de impresión, posición de escaneo y restauración de los valores predeterminados de fábrica. Consulte las descripciones que aparecen en el cuadro de diálogo **Menú de mantenimiento**.

El fabricante del dispositivo proporciona los paquetes de mantenimiento. Se incluye un paquete de mantenimiento con opciones limitadas del dispositivo al instalar KYOCERA Client Tool.

Opciones de mantenimiento

Las siguientes funciones de mantenimiento están disponibles en KYOCERA Client Tool:

Ajustar calidad de impresión

Esta función incluye procedimientos para mejorar la calidad de impresión.

Configuración de carga del tambor

Ingrese o seleccione la carga de voltaje principal para la unidad del tambor, de 1 a 7. Una configuración mayor aumenta la densidad de la impresión. Una configuración menor la disminuye.

Configuración de altitud

Seleccione la altitud de su ubicación:

0: de 0 a 1 500 metros (de 0 a 4 921 pies)

1: de 1 500 a 2 500 metros (de 4 921 a 8 202 pies)

2: 2 500 metros (8 202 pies) o mayor

Actualizar tambor

Haga clic en **Actualizar** para limpiar la unidad de tambor si la impresión es borrosa o si hay puntos donde falta información. Después de finalizar la actualización del tambor, deberá limpiar manualmente con cepillo el rodillo de transferencia.

Ajustar posición de impresión

Esta función ajusta la posición inicial (superior e izquierda) para la impresión.

Impresión de una sola cara

Ingrese o seleccione la posición de inicio de los márgenes superior e izquierdo para la impresión de una sola cara, de -10 a +10 mm.

Impresión dúplex

Ingrese o seleccione la posición de inicio de los márgenes superior e izquierdo para la impresión dúplex, de -10 a 10 mm.

Márgenes de impresión

Ingrese o seleccione los márgenes deseados de todos los bordes, de 0 a 10 mm.

Ajustar posición de escaneo

Esta función ajusta la posición de inicio de escaneo y los márgenes de escaneo para la entrada de escaneo.

Posición de inicio de escaneo

Ingrese o seleccione la posición de inicio para la platina y el procesador de documentos, de -12,7 a +12,7 mm.

Márgenes de escaneo

Ingrese o seleccione los márgenes de escaneo de todos los bordes para la platina y el procesador de documentos, de 0 a 10 mm.

Restaurar valores predeterminados de fábrica

Esta función restaura el dispositivo a los valores predeterminados de fábrica.

Restablecer dispositivo

Presione el botón para restaurar los valores predeterminados de fábrica y luego haga clic en **Aceptar**.

Cargar paquete

El botón **Cargar paquete** permite buscar un paquete de mantenimiento (.MTP). El paquete provee funciones de mantenimiento que puede ajustar.

Realizar procedimientos de mantenimiento

Puede realizar mantenimiento rutinario en su dispositivo de impresión.

- 1 En el cuadro de diálogo **KYOCERA Client Tool**, seleccione un dispositivo de la lista.
- 2 Haga clic en **Mantenimiento > Menú de mantenimiento**.
- 3 En el cuadro de diálogo **Menú de mantenimiento**, haga clic en **Cargar paquete** y luego explore para encontrar un archivo de paquete de usuario (.MTP). Si se requiere una contraseña, introdúzcala.
- 4 Seleccione elementos en la lista uno a uno y luego seleccione la configuración deseada para cada función.
- 5 Puede hacer clic en **Cancelar** para regresar a la vista anterior o para seleccionar otro procedimiento de mantenimiento.
- 6 Luego de seleccionar todas las configuraciones, haga clic en **Aplicar** para finalizar.

KYOCERA Net Viewer



Abre KYOCERA Net Viewer si está instalado en su sistema. El software KYOCERA Net Viewer le permite organizar y supervisar la información de los dispositivos de red.

Para ver la ayuda en KYOCERA Net Viewer, haga clic en **Ayuda > Ayuda de KYOCERA Net Viewer**, o presione **F1** en su teclado.

Ordenar tóner



Puede ordenar un tóner de repuesto por correo electrónico o en la web. Haga clic en el icono **Ordenar tóner** para estas opciones:

Enviar correo electrónico

Ingrese una dirección de correo electrónico y luego haga clic en **Aceptar** para abrir su programa de correo electrónico predeterminado.

Abrir página web

Ingrese una dirección web y luego haga clic en **Aceptar** para abrir la página web en su navegador predeterminado.

Kyocera en línea



Abre un explorador Web con la página principal de KYOCERA Document Solutions.

Descarga de controlador



Haga clic para abrir la página de descargas del sitio web de KYOCERA Document Solutions. Puede descargar controladores de impresoras y encontrar un distribuidor autorizado.

Estado de dispositivo

Muestra una imagen 3D del dispositivo y de su estado actual. Puede hacer clic en el icono actualizar para actualizar la imagen y la información de estado.

Ficha Suministros

La ficha **Suministros** muestra el nivel actual de tóner. Las opciones de estado son:

Aceptar

El nivel actual de tóner está por debajo del nivel porcentual de tóner establecido en **Configuración > Monitor de estado**.

Precaución

El nivel actual de tóner está por encima del nivel porcentual de tóner establecido en **Configuración > Monitor de estado**.

See earlier in this guide for more information on **Status Monitor**.

Ficha de información general de dispositivos

La ficha de **Información general de dispositivos** muestra los detalles actuales y la configuración del dispositivo de impresión.

Configuración de dispositivos

Muestra la configuración de funciones del dispositivo como el idioma del panel de operación y el tiempo de espera del alimentador de papel.

Detalles de dispositivos

Muestra información del dispositivo como nombre del modelo, número de serie y versiones de firmware.

Acerca de

Haga clic en el logotipo de Kyocera en la parte inferior del cuadro de diálogo de KYOCERA Client Tool para abrir el cuadro de diálogo **Acerca de**, que muestra la versión de software.

