

# Xerox<sup>®</sup> WorkCentre 3550

## Guía de administración del sistema



©2010 Xerox Corporation. Reservados todos los derechos. Derechos de obra no publicada reservados conforme a las leyes de propiedad intelectual de Estados Unidos. El contenido de esta obra no puede reproducirse en forma alguna sin el permiso de Xerox Corporation.

Xerox® y el diseño de la esfera de conectividad son marcas comerciales de Xerox Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países.

Versión del documento 1.0: Marzo 2010

<b>1</b>	<b>Introducción</b>	<b>1</b>
	¿Quién debe usar esta guía?	1
	Modelos de máquinas	1
	Xerox WorkCentre 3550	2
	Descripción general del panel de control	3
<b>2</b>	<b>Conexión de la máquina</b>	<b>5</b>
	<b>Puertos de conexión</b>	<b>5</b>
	Vista frontal	5
	Vista posterior	6
	<b>Puertos de interfaz</b>	<b>7</b>
	Parte delantera	7
	Parte posterior	7
	<b>Conexión inicial</b>	<b>7</b>
	<b>Asistente para la instalación</b>	<b>8</b>
	<b>Acceso del administrador</b>	<b>9</b>
	<b>Configuración de las opciones de Ethernet</b>	<b>10</b>
	Configuración de la velocidad Ethernet en la máquina	10
	<b>Servicios de Internet de CentreWare</b>	<b>11</b>
	Configuración del sistema	11
	Acceso a Servicios de Internet	11
	Configuración de HTTP	11
	Cambiar la clave de administrador	12
	Configuración de la velocidad Ethernet utilizando Servicios de Internet	13
	<b>Impresión de un informe de configuración</b>	<b>14</b>
	Impresión de un informe de configuración	14
<b>3</b>	<b>Instalación de red</b>	<b>15</b>
	<b>Prueba de PING de red</b>	<b>15</b>
	Procedimiento	15
	<b>TCP/IP16</b>	
	<b>Configuración de la dirección estática IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina</b>	<b>16</b>
	Lista de comprobación de la información	16
	Procedimiento	16
	<b>Configuración de la dirección dinámica IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina</b>	<b>17</b>
	Lista de comprobación de la información	17
	Procedimiento	17
	<b>Configuración de opciones de TCP/IP utilizando Servicios de Internet</b>	<b>18</b>
	IPv4	18
	IPv6	19
	Prueba de acceso	21
	<b>AppleTalk</b>	<b>21</b>
	Lista de comprobación de la información	21
	Procedimiento	21
	Configuración de AppleTalk utilizando Servicios de Internet	21

<b>Netware</b> .....	<b>23</b>
<b>NDPS/NEPS</b> .....	<b>23</b>
<b>NWAdmin</b> .....	<b>23</b>
Lista de comprobación de la información .....	23
Procedimiento .....	23
<b>Unix</b> .....	<b>25</b>
<b>Ciente HP-UX (Versión 10.x)</b> .....	<b>25</b>
Lista de comprobación de la información .....	25
Procedimiento .....	25
Configuración de cliente .....	25
<b>Solaris 2.x</b> .....	<b>27</b>
Lista de comprobación de la información .....	27
Procedimiento .....	27
<b>SCO</b> .....	<b>28</b>
Lista de comprobación de la información .....	28
Procedimiento .....	29
<b>CUPS de Linux</b> .....	<b>30</b>
Direccionamiento estático .....	30
Direccionamiento dinámico .....	31
<b>LPR de Linux con PrintTool</b> .....	<b>31</b>
Direccionamiento estático .....	31
Direccionamiento dinámico .....	32
<b>LPRng de Linux</b> .....	<b>33</b>
Direccionamiento estático .....	33
Direccionamiento dinámico .....	33
<b>Clonación</b> .....	<b>34</b>
Procedimiento .....	34
Comprobación de la versión de software .....	34
Clonación de una máquina .....	34
Instalación del archivo de clonación en otro dispositivo .....	35
<b>4 Controladores de impresora</b> .....	<b>37</b>
<b>Windows - Instalación del controlador</b> .....	<b>37</b>
Lista de comprobación de la información .....	37
Procedimiento .....	37
<b>Macintosh - Instalación del controlador</b> .....	<b>39</b>
Lista de comprobación de la información .....	39
Procedimiento .....	39
<b>Linux - Instalación de controladores</b> .....	<b>41</b>
Procedimiento para instalar Linux Unified Driver .....	41
Instalación de SmartPanel .....	41
Instalación de la Utilidad de configuración de impresora .....	42
<b>Compartir el dispositivo de manera local</b> .....	<b>42</b>
<b>Windows</b> .....	<b>43</b>
Configuración del equipo host .....	43
Configuración del equipo cliente .....	43
<b>Macintosh</b> .....	<b>44</b>
Configuración del equipo host .....	44

Configuración del equipo cliente .....	44
<b>Impresión en Windows .....</b>	<b>45</b>
<b>Impresión LPR .....</b>	<b>45</b>
Asegúrese de que la función Servicios de impresión para Unix esté habilitada .....	45
Instalación del controlador de impresión .....	47
<b>Puerto IPP (Protocolo de impresión en Internet) .....</b>	<b>49</b>
<b>Impresión TCP/IP sin procesar (Puerto 9100) .....</b>	<b>51</b>
<b>Impresión con AppleTalk .....</b>	<b>52</b>
Lista de comprobación de la información .....	52
Instalación del controlador de impresora .....	53
<b>Impresión USB (Windows XP/2000/2003) .....</b>	<b>55</b>
Lista de comprobación de la información .....	55
Procedimiento .....	55
<b>Configuración del controlador de impresora de Windows .....</b>	<b>56</b>
<b>Configuración manual del controlador de impresión .....</b>	<b>56</b>
Asistencia bidireccional .....	56
<b>Apple Mac .....</b>	<b>57</b>
<b>Impresión TCP/IP (OSX) .....</b>	<b>57</b>
Lista de comprobación de la información .....	57
Instale el Controlador de impresión .....	57
<b>Configuración del controlador de impresión de Apple Mac .....</b>	<b>59</b>
Lista de comprobación de la información .....	59
Procedimiento - Cambio de la configuración de la impresora .....	59
<b>UNIX .....</b>	<b>60</b>
<b>Activar/Desactivar portada .....</b>	<b>61</b>
En la máquina .....	61
<b>5 Escanear a servidor .....</b>	<b>63</b>
<b>Descripción general .....</b>	<b>63</b>
Lista de comprobación de la información .....	63
<b>Configuración de un depósito .....</b>	<b>64</b>
<b>Protocolo de transferencia de archivos (FTP) .....</b>	<b>64</b>
Lista de comprobación de la información .....	64
Procedimiento .....	64
Configuración general .....	65
<b>Server Message Block (SMB) .....</b>	<b>66</b>
Lista de comprobación de la información .....	66
Procedimiento .....	67
Configuración general .....	68
<b>Importación/exportación de la lista de servidores .....</b>	<b>69</b>
<b>Procedimiento .....</b>	<b>69</b>
Borrar un destino .....	70
Exportar la lista de servidores .....	70

# ÍNDICE

---

<b>6</b>	<b>Escaneado a PC de red .....</b>	<b>71</b>
	Para agregar una impresora a su PC .....	71
	Para editar datos del escáner .....	72
	Escaneado de originales y envío a la estación de trabajo (Escanear a PC) .....	72
	Para un equipo conectado mediante USB .....	72
	Para una máquina conectada a red .....	73
<b>7</b>	<b>Fax interno.....</b>	<b>75</b>
	Descripción general .....	75
	Lista de comprobación de la información .....	75
	Activación de Fax interno desde la máquina.....	75
	Prueba del Fax interno .....	76
	Valores prefijados de fax a través de Servicios de Internet.....	76
	Ajuste de las opciones del documento en la máquina .....	78
	Resolución .....	78
	Agenda telefónica de fax .....	79
	Otras funciones .....	79
	Reenvío de faxes .....	79
	Procedimiento .....	79
	Fax a e-mail .....	80
	Procedimiento mediante Servicios de Internet .....	80
	Procedimiento en la máquina .....	81
	Reenviar a servidor .....	82
	Procedimiento - Mediante Servicios de Internet .....	82
	Procedimiento en la máquina .....	83
	Reenviar a fax .....	84
	Procedimiento en la máquina .....	84
<b>8</b>	<b>Fax desde el equipo .....</b>	<b>85</b>
	Lista de comprobación de la información .....	85
	Instalación del software PC-Fax .....	85
	Configuración de fax desde el equipo .....	86
	Para enviar un fax desde el PC .....	86
<b>9</b>	<b>Unidad de memoria USB.....</b>	<b>87</b>
	Descripción general .....	87
	Lista de comprobación de la información .....	87
	Activación de parámetros del puerto USB .....	88
	Administración de la memoria USB.....	88
	Borrado de un archivo de imagen .....	88
	Formateado de una unidad de memoria USB .....	89
	Visualizar el estado de la memoria USB .....	89

<b>10 E-mail</b> .....	<b>91</b>
<b>Descripción general</b> .....	<b>91</b>
Direcciones de e-mail .....	91
<b>Lista de comprobación de la información</b> .....	<b>92</b>
Configuración de SMTP .....	92
Configuración de la función .....	93
Libretas de direcciones .....	95
<b>11 Configuración de LDAP y libretas de direcciones</b> .....	<b>97</b>
<b>Descripción general</b> .....	<b>97</b>
Lista de comprobación de la información .....	98
<b>Configuración de LDAP</b> .....	<b>98</b>
Opciones generales .....	98
Comprobación de las opciones de LDAP .....	100
<b>Creación de un libro de direcciones local utilizando Servicios de Internet</b> ...	<b>100</b>
<b>Descripción general</b> .....	<b>100</b>
<b>Procedimiento</b> .....	<b>101</b>
Agregar una dirección o número nuevos .....	102
Eliminar una dirección o número .....	102
Exportar Libro de direcciones local o Agenda telefónica de fax .....	103
<b>Creación de un libro de direcciones de grupos utilizando Servicios de Internet</b> .....	<b>103</b>
Eliminar una dirección .....	103
<b>Creación de Marcación por grupos utilizando Servicios de Internet</b> .....	<b>104</b>
Eliminar una dirección .....	104
<b>Creación de una libreta de direcciones en la máquina</b> .....	<b>105</b>
Número de marcación rápida .....	105
Números de marcación de grupo .....	106
Buscar una entrada en la Libreta de direcciones .....	107
<b>12 SMart eSolutions</b> .....	<b>109</b>
<b>Descripción general</b> .....	<b>109</b>
<b>Lista de comprobación de la información</b> .....	<b>109</b>
<b>SMart eSolutions</b> .....	<b>110</b>
Estado de la comunicación del dispositivo .....	110
<b>Meter Assistant™</b> .....	<b>112</b>
Para activar Meter Assistant™: Alerta de contador por e-mail .....	112
<b>Supplies Assistant™</b> .....	<b>113</b>
<b>13 Seguridad</b> .....	<b>115</b>
<b>Seguridad en Xerox</b> .....	<b>115</b>
<b>Opciones de seguridad</b> .....	<b>115</b>
Cuentas de administrador .....	115
Derechos de acceso .....	116
<b>Autenticación estándar</b> .....	<b>117</b>
<b>Descripción general</b> .....	<b>117</b>

Autenticación abierta .....	117
Autenticación de red .....	118
Autenticación local .....	118
Acceso de invitado .....	118
Interfaz de dispositivo de otro fabricante (FDI) .....	118
Autenticación y contabilidad .....	119
Tipo de autenticación .....	119
<b>Lista de comprobación de la información .....</b>	<b>119</b>
<b>Configuración de Autenticación de red - Kerberos (Unix/Linux) .....</b>	<b>120</b>
<b>Configuración de Autenticación de red - Kerberos (Windows ADS) .....</b>	<b>121</b>
<b>Configure Autenticación de red - SMB (Windows NT 4) .....</b>	<b>122</b>
<b>Configuración de Autenticación de red - SMB (Windows ADS) .....</b>	<b>123</b>
<b>Configuración de Autenticación de red - LDAP .....</b>	<b>124</b>
Procedimiento .....	124
Compruebe que se ha activado la Autenticación de LDAP en la máquina ...	125
<b>Configuración de Autenticación local .....</b>	<b>125</b>
Lista de comprobación de la información .....	125
Procedimiento .....	125
Creación de cuentas de usuario .....	126
Comprobación de que se ha activado la autenticación local en la máquina:	127
<b>Autenticación de 802.1X .....</b>	<b>127</b>
Descripción general .....	127
Lista de comprobación de la información .....	128
Activación de 802.1X .....	128
Activación de 802.1X mediante Servicios de Internet .....	128
<b>Filtrado IP .....</b>	<b>130</b>
Descripción general .....	130
Activación del filtrado IP .....	130
<b>IP Sec .....</b>	<b>131</b>
Activación de IP Sec .....	131
<b>Gestión de certificados digitales de la máquina .....</b>	<b>132</b>
Descripción general .....	132
Lista de comprobación de la información .....	133
Acceso a la pantalla de gestión de certificados digitales de la máquina ...	133
Creación de una solicitud de un certificado firmado por una autoridad de certificación confianza .....	134
Activación de HTTP (SSL) seguro .....	135
<b>SNMP .....</b>	<b>136</b>
<b>SNMPv3 .....</b>	<b>138</b>
<b>Mostrar opciones de red .....</b>	<b>139</b>

## 14 Servicios de Internet de CentreWare (Servicios de Internet) ..... 141

Descripción general .....	141
Lista de comprobación de la información .....	141
Activación de HTTP desde la interfaz local del usuario .....	142
Acceso a Servicios de Internet .....	142
Estado general .....	143
Suministros .....	144

<b>Trabajos activos</b> .....	<b>144</b>
<b>Imprimir</b> .....	<b>145</b>
Imprimir páginas de configuración .....	145
Descargar archivo .....	145
<b>Propiedades</b> .....	<b>146</b>
<b>Acerca de la impresora</b> .....	<b>146</b>
<b>Valores prefijados de la impresora</b> .....	<b>147</b>
Procedimiento .....	147
<b>Configuración del papel</b> .....	<b>148</b>
Procedimiento .....	148
<b>Configuración de copia</b> .....	<b>149</b>
Procedimiento .....	149
<b>Notificación de alertas</b> .....	<b>150</b>
Alertas generales del equipo .....	150
<b>Restablecimientos</b> .....	<b>151</b>
Reinicio de la máquina .....	151
Restaurar valores prefijados .....	151
<b>Opciones de imagen</b> .....	<b>152</b>
<b>Interfaces</b> .....	<b>152</b>
<b>Servidor web</b> .....	<b>153</b>
<b>Asistencia</b> .....	<b>154</b>
Para modificar los datos de información de contacto .....	154
<b>15 Actualización de software</b> .....	<b>155</b>
Descripción general .....	155
¿Cuándo debo actualizar el software? .....	155
¿Cómo puedo llevar a cabo la actualización del software? .....	155
1. Actualización manual utilizando Servicios de Internet CentreWare .....	155
2. Actualización manual utilizando una unidad de memoria USB .....	156
<b>Actualización manual utilizando Servicios de Internet</b> .....	<b>156</b>
Lista de comprobación de la información .....	156
Procedimiento .....	156
<b>Actualización manual utilizando una unidad de memoria USB</b> .....	<b>157</b>
Lista de comprobación de la información .....	157
Procedimiento .....	157
<b>16 Solución de problemas</b> .....	<b>159</b>
Procedimiento de solución de problemas .....	159
Escanear a servidor .....	160
LDAP .....	162
Fax interno .....	163
Impresión .....	164
Conectividad .....	165
<b>Conectividad inalámbrica</b> .....	<b>167</b>
Descripción general .....	167
Red inalámbrica 802.11 .....	167
Adaptador inalámbrico 802.11 .....	167

# ÍNDICE

---

<b>Base de datos de información de administración (MIB) .....</b>	<b>168</b>
<b>Valores del temporizador de la máquina .....</b>	<b>168</b>
En la máquina .....	168

# 1 INTRODUCCIÓN

Bienvenido a la familia de productos Xerox WorkCentre.

## ¿Quién debe usar esta guía?

---

Esta guía se ha escrito para los administradores de sistemas que deben instalar, configurar y administrar impresoras y otros servicios en la red.

Para utilizar los procedimientos de esta guía de forma efectiva, los administradores de sistemas deben tener experiencia de trabajo con entornos de red y poseer derechos de red de supervisor, administrador, operador de cuenta u otros equivalentes. También deben tener conocimientos sobre cómo crear y administrar cuentas de usuario de red.

## Modelos de máquinas

---

Xerox WorkCentre 3550 es un dispositivo multifunción capaz de realizar copias, impresiones, envíos de fax y de e-mails, y escanear. Las características y funciones disponibles en la máquina dependen del modelo que haya adquirido.

## Xerox WorkCentre 3550

La máquina puede escanear a una unidad de memoria USB o imprimir desde dicha unidad.

Copia e imprime 35 páginas por minuto.

Cuenta también con un alimentador de documentos a dos caras, bandeja de papel y bandeja especial. Además, es capaz de copiar e imprimir a 2-caras.

<b>Funciones</b>	<b>Xerox WorkCentre 3550</b>
<b>Alimentador de documentos (60 hojas)</b>	Estándar
<b>Bandeja de papel 1 (500 hojas)</b>	Estándar
<b>Bandeja especial (50 hojas)</b>	Estándar
<b>Copia digital</b>	Estándar
<b>Impresión en red</b>	Estándar
<b>Escaneado de red y e-mail</b>	Estándar
<b>Fax interno</b>	Estándar
<b>Unidad del dispositivo de memoria USB</b>	Estándar
<b>Configuración de memoria de 256 MB</b>	Estándar
<b>Memoria de 256 MB (máx. 512)</b>	Opcional
<b>Bandeja de papel 2 (500 hojas)</b>	Opcional
<b>Base</b>	Opcional
<b>Dispositivo de interfaz de otro fabricante</b>	Opcional

**NOTA:** El tipo de base disponible depende de la configuración.

## Descripción general del panel de control



1	<b>Copia:</b> activa el modo de copia.
2	<b>Correo electrónico:</b> activa el modo de E-mail.
3	<b>Fax:</b> activa el modo de fax.
4	<b>Escaneo:</b> activa el modo de escaneo.
5	<b>Suministro de papel:</b> se utiliza para seleccionar una bandeja de papel para el trabajo de copia.
6	<b>A 2 caras:</b> se utiliza para seleccionar si se deben escanear una o dos caras del original o para producir una salida de 1 cara o 2 caras.
7	<b>Estado del trabajo:</b> muestra información del progreso del trabajo.
8	<b>Estado de la máquina:</b> se utiliza para acceder a la información de la máquina, información del estado, el número de serie de la máquina y para imprimir informes.
9	<b>Pantalla:</b> muestra y selecciona todas las funciones de programación disponibles, además de información general de la máquina.
10	<b>Menú:</b> entra en el modo de menú y le permite acceder a opciones y configuración.
11	<b>Flechas:</b> las flechas arriba/abajo, derecha/izquierda permiten desplazarse por las opciones disponibles del menú seleccionado y aumentar o reducir los valores.
12	<b>OK:</b> confirma la selección de la pantalla.
13	<b>Regresar:</b> regresa al nivel de menú superior.
14	<b>Libreta de direcciones:</b> permite buscar los números de fax y las direcciones de correo electrónico guardados.
15	<b>Marcación manual + .com:</b> en el modo de fax este botón abre la línea de fax. En el modo de correo electrónico este botón proporciona acceso al texto de la dirección de E-mail más utilizado, por ejemplo .com o .org. El texto disponible puede personalizarse utilizando los Servicios de Internet de CentreWare.
16	<b>Pausa/Remarcación:</b> en modo de espera, vuelve a marcar el último número. En el modo de edición, inserta una pausa en un número de fax.
17	<b>Corrección "C":</b> cancela la última entrada realizada en el teclado.
18	<b>Teclado:</b> se usa para introducir caracteres alfanuméricos.
19	<b>Interrumpir impresión:</b> se utiliza para interrumpir el trabajo actual y ejecutar un trabajo más urgente.
20	<b>Borrar todo:</b> se pulsa para borrar las últimas selecciones realizadas.
21	<b>Ahorro de energía:</b> envía la máquina al modo de ahorro de energía o al modo de energía. Vuelva a pulsar el botón para volver a encender una máquina apagada.

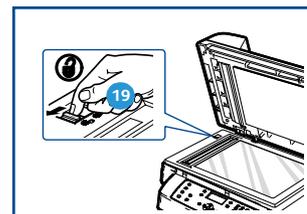
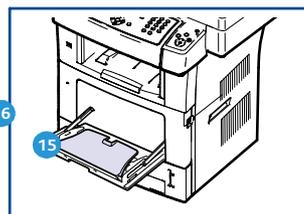
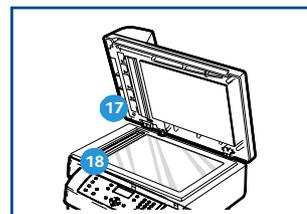
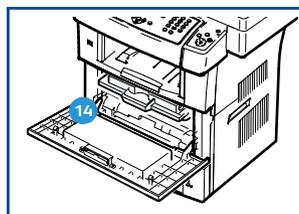
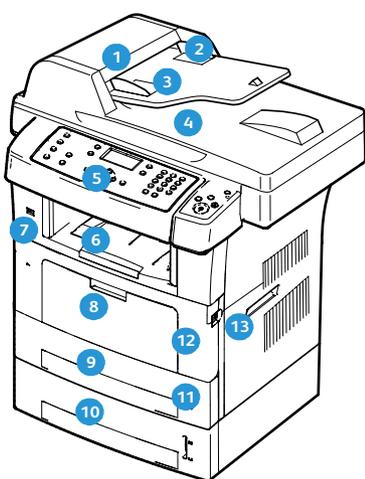
22	<b>Parar:</b> al pulsar el botón de parada una vez se muestra un mensaje de confirmación pero no se para la máquina. Vuelva a pulsar Parar para parar el trabajo en curso. Al pulsar parar también se sale del modo de menú. Si se ha conectado para utilizar la máquina, al pulsar Parar aparecerá la opción de desconexión.
23	<b>Iniciar:</b> se usa para activar un trabajo.

# 2 CONEXIÓN DE LA MÁQUINA

En este capítulo se explica cómo conectar la máquina a red y cómo configurar las opciones de Ethernet.

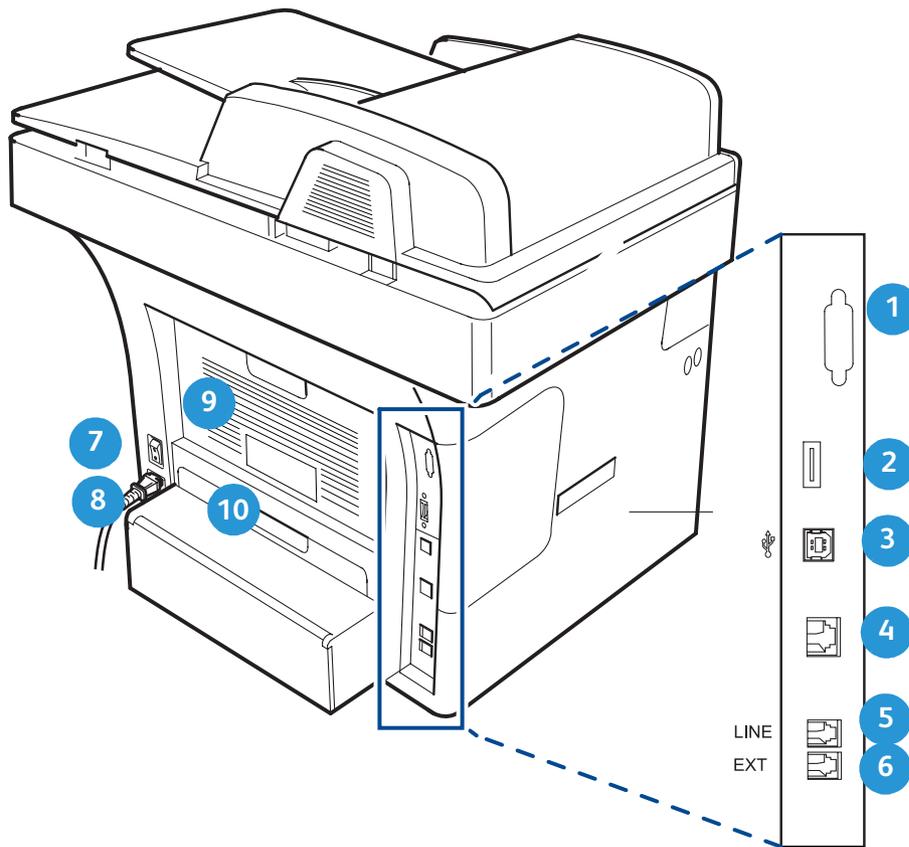
## Puertos de conexión

### Vista frontal



1	Cubierta del alimentador de documentos	11	Indicador del nivel de papel
2	Guías de anchura del alimentador de documentos	12	Puerta frontal
3	Bandeja de entrada del alimentador de documentos	13	Asa
4	Bandeja de salida del alimentador de documentos	14	Cartucho de impresión
5	Panel de control	15	Extensión de la bandeja especial
6	Bandeja de salida	16	Guías de anchura de papel de la bandeja especial
7	Puerto de memoria USB	17	Cubierta del cristal de exposición
8	Bandeja especial	18	Cristal de exposición
9	Bandeja 1	19	Interruptor del escáner
10	Bandeja 2 (opcional)		

## Vista posterior



1	Puerto de interfaz de otro fabricante	6	Toma de teléfono auxiliar (EXT)
2	Ranura del lector de la llave de activación del producto	7	Interruptor de encendido
3	Puerto USB	8	Toma de alimentación
4	Puerto de red	9	Cubierta posterior
5	Toma de línea telefónica	10	Unidad de impresión a dos caras

---

## Puertos de interfaz

---

### Parte delantera

#### **Puerto de memoria USB**

Este puerto permite conectar una unidad de memoria USB y se usa como puerto de entrada para imprimir trabajos, guardarlos y realizar actualizaciones de software.

### Parte posterior

#### **Puerto de red**

Este puerto se utiliza para conectar la máquina a la red.

#### **Puerto USB**

Este puerto se utiliza para imprimir directamente y el técnico de servicio lo utiliza para realizar diagnósticos.

#### **Ranura del lector de la llave de activación del producto**

Este puerto se utiliza para insertar la llave de activación del producto y permite instalarse completamente ciertas funciones o servicios.

#### **Puerto de interfaz de otro fabricante**

Este puerto permite conectar un dispositivo de interfaz de otro fabricante a la máquina. Son dispositivos de acceso y contabilidad, como contadores, lectores de tarjetas o dispositivos que funcionan con monedas.

#### **Toma de línea telefónica**

Este puerto se utiliza para conectar la máquina a una línea de teléfono o fax.

#### **Toma de teléfono auxiliar (puerto externo)**

Este puerto se usa para conectar un auricular a la máquina.

---

## Conexión inicial

---

Siga estos pasos para conectar físicamente la máquina a la red:

El interruptor de encendido/apagado y la toma de corriente se encuentran en la parte posterior de la máquina.

1. Conecte el cable de alimentación a la máquina y a una toma de corriente adecuada. El cable de alimentación debe enchufarse a una toma de corriente con toma de tierra.
2. Conecte el cable de red.
3. Para permitir los envíos por fax, conecte la línea de teléfono al conector de línea (LINE).
4. Introduzca la llave de activación del producto:
  - a) Extraiga la tarjeta de la llave de activación del producto del tubo.
  - b) Extraiga la llave de la tarjeta.
  - c) Introduzca la llave en la ranura del lector correspondiente.

5. Coloque el interruptor de **encendido/apagado** en la posición de encendido (I). Los indicadores luminosos de la llave de activación del producto se encenderán (primero en color rojo, destellarán en verde y luego pasarán a verde de forma permanente).
6. **Complete los pasos del asistente para la instalación.**  
Cuando se enciende la máquina por primera vez, se ejecuta el Asistente para la instalación.

## Asistente para la instalación

---

1. Cuando se enciende por primera vez, se ejecuta el Asistente para la instalación. Aparece el menú **Choose Language** (Seleccionar idioma).
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar el idioma necesario y pulse **<Aceptar>**.
3. Pulse **<OK>** para realizar el procedimiento de configuración del dispositivo. Aparece el menú **1/6 Clave de producto**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar una de las siguientes opciones y pulse **<OK>**:
  - **Clave disponible**
  - **Clave no disponible:** vaya al paso 8
5. Si se selecciona **Clave disponible**:
  - a) Extraiga la tarjeta de la llave de activación del producto (PEK) del tubo.
  - b) Extraiga la llave de la tarjeta.
  - c) Introduzca la llave en la ranura del lector correspondiente.  
Los indicadores luminosos de la ranura del lector se encenderán (primero en color rojo, parpadearán en verde y luego permanecerán en verde).
  - d) Retire la llave de activación del producto cuando el indicador luminoso deje de parpadear y pase a verde de forma permanente.
  - e) Pulse **<Aceptar>**.
6. Aparece el menú **2/6 Cód. PagePack**, pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar una de las siguientes opciones y pulse **<OK>**:

### Introducción del código PagePack

- Posponer hasta 50 impresiones: vaya al paso 8
7. Si se selecciona **Intr. código PagePack**, introduzca el código PagePack y pulse **<OK>**.
  8. Aparece el menú **3/6 Formato de fecha**. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar una de las siguientes opciones y pulse **<OK>**:
    - **MM/DD/AAAA**
    - **DD/MM/AAAA**
    - **AAAA/MM/DD**

- a) Aparece el menú de **formato de fecha**. Pulse las flechas **arriba/abajo** para aumentar o reducir el valor, pulse las flechas **izquierda/derecha** para moverse de una sección a otra de la fecha. Pulse **<OK>**.
  - b) Aparece el menú **Fijar formato 12/24 horas**. Pulse las flechas **arriba/abajo** para aumentar o reducir el valor, pulse las flechas **izquierda/derecha** para moverse de una sección a otra. Pulse **<OK>**.
9. Aparece el menú **5/6 Papel prefijado**. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar una de las siguientes opciones y pulse **<OK>**:
    - **8.5 x 11**
    - **A4**
  10. Aparece el menú **6/6 Prefijados métricos**. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar una de las siguientes opciones y pulse **<OK>**:
    - **Pulgadas**
    - **mm**
  11. Aparece el menú **Config. de fax opcional**. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar una de las siguientes opciones y pulse **<OK>**.
    - **Continuar config. de fax**
    - **Omitir config. de fax:** vaya a 15.
  12. Aparece el menú **1/3 N° teléfono del fax**. Introduzca el n° de fax de la máquina con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
  13. Aparece el menú **2/3 ID del fax**. Introduzca la ID del fax de la máquina con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
  14. Aparece el menú **3/3 País**. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar uno de los países y pulse **<OK>**.
  15. Aparece la pantalla **Instalación completada**, pulse **<OK>**.

## Acceso del administrador

Ciertas funciones a las que puede accederse en la máquina necesitarán acceso del administrador para cambiar opciones.

El acceso a **Prefijados de copia**, **Prefijados de e-mail**, **Prefij. de escaneado**, **Conf. sistema** y **Opciones de red** está protegido con una clave.

1. Pulse el botón **<Estado de la máquina>** en el panel de control.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar la opción necesaria.
3. Pulse **<OK>**.
4. Introduzca la clave del administrador con el teclado alfanumérico. El valor prefijado es **1111**.

**NOTA:** Es posible que tenga que seleccionar la tecla **1** varias veces para introducir el '1'.

Después de introducir un carácter, pulse la flecha **Derecha** para introducir el siguiente carácter o espere 2 segundos entre una pulsación y otra.

Continúe introduciendo caracteres hasta que se haya introducido la clave completa.

5. Pulse el botón **<OK>** en el panel de control. Una vez que se ha verificado la clave, se muestra el menú de opciones seleccionado.

## Configuración de las opciones de Ethernet

---

La interfaz Ethernet detectará automáticamente la velocidad de la red. La máquina admite velocidades de concentrador/conmutador:

- **Automático**
- **10 Mbps dúplex completo**
- **100 Mbps dúplex completo**
- **10 Mbps semidúplex**
- **100 Mbps semidúplex**

Establezca en el dispositivo la misma velocidad Ethernet establecida en el concentrador o conmutador:

### Configuración de la velocidad Ethernet en la máquina

1. Pulse el botón **<Estado de la máquina>**.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Opciones de red** y pulse **<OK>**.
3. Introduzca la clave del administrador con el teclado alfanumérico. El valor prefijado es **1111**. Consulte *Acceso del administrador en la página 9*.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Velocidad de Ethernet** y pulse **<Aceptar>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar una de las siguientes velocidades:
  - **Automático**
  - **10 Mbps semidúplex**
  - **10 Mbps dúplex completo**
  - **100 Mbps semidúplex**
  - **100 Mbps dúplex completo**
6. Pulse **<Aceptar>**. Se muestra la pantalla **Guardar** seguida del mensaje **'Es necesario reiniciar'**.

Para establecer la velocidad de Ethernet utilizando Servicios de Internet, consulte *Configuración de la velocidad Ethernet utilizando Servicios de Internet en la página 13*.

## Servicios de Internet de CentreWare

Servicios de Internet de CentreWare (Servicios de Internet) es la aplicación de servidor HTTP integrado que reside en el dispositivo. Los Servicios de Internet permiten a los administradores cambiar en el dispositivo los valores de la red y del sistema, cómodamente desde sus escritorios.

Muchas funciones disponibles en la máquina se deberán configurar en la máquina y en Servicios de Internet de CentreWare.

Muchas de las funciones disponibles en Servicios de Internet CentreWare requieren el nombre de usuario y la clave del administrador. El nombre de usuario prefijado es **admin** y la clave prefijada es **1111**.

### Configuración del sistema

Para utilizar Servicios de Internet de CentreWare, debe habilitar tanto TCP/IP como HTTP en la máquina. Consulte *Configuración de la dirección estática IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina en la página 16* o *Configuración de la dirección dinámica IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina en la página 17*.

### Acceso a Servicios de Internet

Para ver la pantalla [Página de inicio de Servicios de Internet] siga estos pasos.

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.

### Configuración de HTTP

La pantalla **HTTP** de Servicios de Internet permite al administrador del sistema especificar los valores de las funciones de **Tiempo de espera de mantener activo**, **Número máximo de conexiones**, **Número de puerto** y **HTTP protegido (SSL)**.

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en [**Propiedades**].
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* [**admin**] y la *clave* [**1111**] del administrador del sistema y haga clic en [**Aceptar**].
5. Haga clic en el enlace [**Protocolos**].
6. Haga clic en el enlace [**HTTP**] del árbol de directorios. Aparece la página **HTTP**.
7. En el área **Configuración de HTTP**:
  - a) En **Protocolo**, marque la casilla [**Activar**] para activar el protocolo.
  - b) Introduzca la cantidad de tiempo en segundos (1 - 60) en el campo [**Tiempo de espera de mantener activo**].

- c) Introduzca el número máximo de conexiones en el campo **[Número máximo de conexiones]**.
8. Si es necesario introduzca el puerto HTTP en el campo **[Número de puerto]**. El valor prefijado es 80.
9. Seleccione la opción **[Solicitar SSL]** del menú desplegable **[Modo de seguridad de HTTP]**.
10. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.  
**NOTA:** La máquina debe tener configurado un certificado digital para activar HTTP protegido; consulte *Gestión de certificados digitales de la máquina en la página 132*
11. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
12. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

### Cambiar la clave de administrador

Se recomienda cambiar la clave de administrador prefijada a una clave más segura para no poner en peligro esta máquina de Xerox.

Para cambiar el ajuste de la clave del administrador:

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Haga clic en el enlace **[Parámetros de seguridad]**, aparece la página **Parámetros de seguridad**.
7. En el área **Parámetros del administrador**:
  - a) En el campo **[Lista de acceso a host]**, introduzca la dirección IP de la máquina.
  - b) En el campo **[Nombre de conexión]**, introduzca un nuevo nombre de conexión.
  - c) En el campo **[Clave]**, introduzca una nueva clave numérica.
  - d) Introduzca de nuevo la clave en el campo **[Verificar clave]**.**IMPORTANTE:** No olvide la clave o podría quedarse completamente desconectado del sistema y necesitaría la asistencia de un técnico de servicio.
8. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
9. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

Si desea más información, consulte *Capítulo 13, Opciones de seguridad, Cuentas de administrador en la página 115*.

## Configuración de la velocidad Ethernet utilizando Servicios de Internet

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Interfaces]**. Aparece la página **Interfaces**.
6. En el área **Parámetros de la interfaz de Ethernet**:
  - a) En el menú desplegable **Velocidad**, seleccione una de las siguientes velocidades:
    - **Automático**
    - **10 Mbps (semidúplex)**
    - **10 Mbps (dúplex completo)**
    - **100 Mbps (semidúplex)**
    - **100 Mbps (dúplex completo)**
  - b) Se muestra la siguiente información:
    - **Velocidad actual**: muestra la velocidad actual del dispositivo.
    - **Dirección de la máquina**: muestra la dirección IP.
    - **Conector**: muestra el tipo de conector.
7. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
8. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Impresión de un informe de configuración

---

Se puede imprimir un informe de configuración. El informe de configuración detalla las versiones de software del dispositivo y las opciones de red configuradas para el dispositivo.

### Impresión de un informe de configuración

1. Pulse el botón **<Estado de la máquina>**.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Páginas de información** y pulse **<OK>**.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Página de configuración** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **izquierda/derecha** para seleccionar **Sí** y pulse **<OK>**.  
Aparece la pantalla **Imprimiéndose** y se imprimirá la página de configuración.

El informe de configuración también se puede imprimir desde Servicios de Internet. Consulte *Capítulo 14, Suministros, Imprimir páginas de configuración en la página 145*.

# 3 INSTALACIÓN DE RED

En este capítulo se incluyen los temas siguientes:

- *Prueba de PING de red en la página 15*
- *TCP/IP en la página 16*
- *AppleTalk en la página 21*
- *Netware en la página 23*
- *Unix en la página 25*
- *Clonación en la página 34*

## Prueba de PING de red

---

Ping es una utilidad de administración de red del equipo que se utiliza para comprobar si se puede acceder a un host concreto a través de una red con protocolo de Internet (IP) y para medir el tiempo de ida y vuelta de paquetes enviados desde el host local a un equipo de destino, incluidos los propios interfaces del host local.

### Procedimiento

1. Pulse el botón **<Estado de la máquina>** en el panel de control.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Opciones de red** y pulse **<OK>**.
3. Introduzca la clave del administrador con el teclado alfanumérico. El valor prefijado es **1111**. Consulte *Acceso del administrador en la página 9*.
4. Pulse el botón **<OK>**, aparece el menú **Opciones de red**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Prueba de Ping de red** y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Dirección IPv4**, **Dirección IPv6** o **Nombre de host** y pulse **<OK>**.
7. Introduzca la dirección a la que se va a hacer un ping con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
8. Aparece la pantalla **Haciendo ping**. Una vez que haya finalizado la prueba, aparecerá la pantalla **Estadística de ping**.

## TCP/IP

---

En estas instrucciones se muestra cómo configurar las siguientes opciones mediante Servicios de Internet:

- **TCP/IP v4 y v6**
- **Nombre del dominio**
- **DNS**
- **Conexión de red de configuración cero**

Esta máquina es compatible con las versiones 4 y 6 de TCP/IP. Se puede utilizar IPv6 en vez de IPv4 o además de este.

Las opciones de IPv4 se pueden configurar directamente en la interfaz de usuario de la máquina o remotamente con un navegador web utilizando Servicios de Internet. IPv6 solo se puede configurar utilizando Servicios de Internet. Para configurar las opciones de TCP/IP utilizando Servicios de Internet, consulte *Configuración de opciones de TCP/IP utilizando Servicios de Internet en la página 18*.

## Configuración de la dirección estática IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina

---

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Red operativa que utilice el protocolo TCP/IP.
- Asegúrese de que la máquina esté conectada a la red.
- Dirección IP estática de la máquina.
- Dirección de máscara de subred para la máquina.
- Dirección de puerta de enlace de la máquina.
- Nombre de host de la máquina.

### Procedimiento

#### Introducir una dirección IP estática

1. Pulse el botón **<Estado de la máquina>** en el panel de control.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Opciones de red** y pulse **<OK>**.
3. Introduzca la clave del administrador con el teclado alfanumérico. El valor prefijado es **1111**. Consulte *Acceso del administrador en la página 9*.
4. Pulse el botón **<OK>**, aparece el menú **Opciones de red**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **TCP/IPv4** y pulse **<OK>**.

6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Estática** y pulse **<OK>**.
7. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Dirección IP** y pulse **<OK>**.
8. Introduzca la **dirección IP** con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
9. Introduzca los datos para **Máscara de subred** con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
10. Introduzca los datos para **Puerta de acceso** con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
11. Aparecerá la pantalla **Guardar** y se regresará al menú **Opciones de red**.

### Configuración DNS

12. En el menú **Opciones de red**, pulse las flechas **<arriba/abajo>** para seleccionar **TCP/IP4** y pulse **<OK>**.
13. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Estática** y pulse **<OK>**.
14. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **DNS principal** y pulse **<OK>**.
15. Introduzca los datos para **DNS principal** con el teclado numérico y pulse **<OK>**. Aparecerá la pantalla **Guardar** y se regresará al menú **Opciones de red**.
16. En el menú **Opciones de red**, pulse las flechas **<arriba/abajo>** para seleccionar **TCP/IP4** y pulse **<OK>**.
17. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Estática** y pulse **<OK>**.
18. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **DNS secundario** y pulse **<OK>**.
19. Introduzca los datos para **DNS principal** con el teclado numérico y pulse **<OK>**. Aparecerá la pantalla **Guardar** y se regresará al menú **Opciones de red**.

## Configuración de la dirección dinámica IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Red operativa que utilice el protocolo TCP/IP.
- Servidor DHCP o BOOTP disponible en la red.
- Asegúrese de que la máquina esté conectada a la red.

### Procedimiento

#### Instalación a través de DHCP (Protocolo de configuración de host dinámico)

La máquina activa DHCP de forma prefijada. Si la máquina está conectada a la red, los datos de TCP/IP se configurarán cuando se conecte la máquina y no será necesaria ninguna otra configuración.

1. **Imprima un informe de configuración** para verificar que la información se haya asignado correctamente. Consulte *Impresión de un informe de configuración en el capítulo Conexión de la máquina en la página 14*.

#### Instalación a través de BOOTP o DHCP

Asegúrese de que la máquina esté conectada a la red con el cable Ethernet.

1. Pulse el botón **<Estado de la máquina>** en el panel de control.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Opciones de red** y pulse **<OK>**.
3. Introduzca la clave del administrador con el teclado alfanumérico. El valor prefijado es **1111**. Consulte *Acceso del administrador en la página 9*.
4. Pulse el botón **<OK>**, aparece el menú **Opciones de red**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **TCP/IPv4** y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **DHCP** y pulse **<OK>**.
7. Aparecerá la pantalla **Guardar** y se regresará al menú **Opciones de red**.

## Configuración de opciones de TCP/IP utilizando Servicios de Internet

---

### IPv4

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
  2. Pulse **<Intro>**.
  3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
  4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
  5. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
  6. Seleccione **[TCP/IP]** en el árbol de directorios. Aparece la página **TCP/IP**.
  7. En el área **Parámetros de BOOTP/DHCP** para **[BOOTP/DHCP]**, seleccione una de las siguientes opciones del menú desplegable.
    - **Desactivado**: permite ajustar la configuración del área de las opciones de TCP/IP manualmente.
    - **BOOTP**
    - **DHCP**
- NOTA:** Al cambiar el parámetro BOOTP/DHCP de la máquina se puede perder la conexión con la impresora.
8. Si se selecciona **[Desactivado]**, en el área **Configuración de TCP/IP** introduzca los datos de la máquina en los siguientes campos:
    - a) **Dirección IP**
    - b) **Máscara de red**

c) **Dirección de enrutador/puerta de enlace**

**NOTA:** Si se ha seleccionado el modo de BOOTP o DHCP, no se puede cambiar la dirección IP, la máscara red o la dirección de enrutador/puerta de enlace. La nueva configuración no se aplicará hasta que se haya reiniciado la máquina. Al cambiar la configuración TCP/IP de la máquina se puede perder la conexión con la máquina.

9. En el área **Parámetros de DNS/DDNS:**

- a) Introduzca un nombre de dominio en el campo **[Nombre de dominio]**.
- b) Introduzca una dirección IP para el campo **[Dirección IP del servidor de nombres primario]** y **[Dirección IP del servidor de nombres secundario]**.
- c) Seleccione **[Activado]** o **[Desactivado]** en el menú desplegable **[DDNS]**.

**NOTA:** Si su servidor DNS no es compatible con las actualizaciones dinámicas, no es necesario seleccionar **[Activado]** en el menú desplegable **DDNS**.

10. En el área **Parámetros WINS**, introduzca los datos en los siguientes campos:

- a) **Servidor WINS primario**
- b) **Servidor WINS secundario**

11. En el área **Parámetros Plug and Play universal (UPnP):**

- a) En **Activar IP automática**, seleccione **[Activado]** en el menú desplegable para permitir que la máquina se asigne a sí misma una dirección IP 169.254.x.x. Esta opción es útil cuando la máquina no puede conectarse al servidor DHCP para obtener una dirección IP.
- b) En **Activar DNS multidifusión**, seleccione **[Activado]** en el menú desplegable si desea que la máquina realice consultas de DNS sobre la dirección IP de multidifusión. Esto es esencial para que el protocolo Apple Bonjour asigne un nombre del host a una dirección IP, que se utiliza para anunciar los servicios de la máquina.

12. Desplácese hacia la parte inferior de la página y haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.

13. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## IPv6

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
6. Seleccione **[TCP/IP]** en el árbol de directorios.

7. Desplácese hacia la parte inferior de la página hasta llegar al área **TCP/IPv6**. En el área **Opciones generales**, para **Protocolo** haga clic en la casilla **[Activado]**.  
La **Dirección de vínculo local** se rellena automáticamente en las **Direcciones sin estado**.
  8. Cuando se enciende, la máquina configura la dirección DHCPv6 automáticamente. Esto se utiliza para el descubrimiento de vecinos y la resolución de direcciones en la subred local IPv6.  
Sin embargo, se puede elegir usar la configuración manual, automática o una combinación de ambas.  
En el área **Protocolo de configuración de host dinámico prefijado**, seleccione una de las siguientes opciones:
    - **Utilizar DHCP dirigido por un enrutador**: esta opción es completamente automática. Se obtendrá la dirección DHCPv6 y se mostrará en la pantalla.
    - **Siempre activar DHCP**: esta opción es completamente automática. Se obtendrá la dirección DHCPv6 y se mostrará en la pantalla.
    - **No utilizar nunca DHCP**: cuando seleccione esta opción, se deben configurar las opciones de dirección manual y el DNS por separado.
  9. Se puede configurar esta máquina con 4 direcciones IPv6 manuales como máximo. En el área **Opciones de dirección manual**:
    - a) Si es preciso, haga clic en la casilla **[Activado]** para activar **Dirección manual**.
    - b) El **Prefijo de enrutador** se deriva de los anuncios del enrutador. Seleccione un prefijo de la dirección del enrutador de la lista suministrada en el menú desplegable **[Prefijo de enrutador]**.
    - c) Haga clic en **[Agregar]** para rellenar el prefijo para la introducción manual de la dirección.
    - d) Introduzca la dirección IPv6 manual (interfaz de ID) para anexar el prefijo del enrutador.
  10. En el área **DNSv6**:
    - a) Introduzca los datos válidos en el campo **[Nombre de dominio IPv6]**.
    - b) Introduzca una dirección IP para **[Dirección de servidor DNSv6 primario]** y **[Dirección de servidor DNSv6 secundario]**.
    - c) Seleccione la casilla **[Registro del DNSv6 dinámico]** para activar la opción.

**NOTA:** Si su servidor DNS no es compatible con las actualizaciones dinámicas, no es necesario activar DDNS.
  11. Desplácese hacia la parte inferior de la página y haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
  12. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.
- NOTA:** El protocolo TCP/IPv6 se activará o desactivará después de que se haya reiniciado el sistema.  
La activación o desactivación de TCP/IPv6 afectará a otros protocolos, por ejemplo LPR/LPD, SNMP, Impresión TCP/IP sin procesar y DHCPv6 por TCP/IPv6.

## Prueba de acceso

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la dirección TCP/IP de la máquina en la barra de direcciones. Pulse **<Intro>**.

Si utiliza el nombre del dominio para especificar la máquina, utilice el formato siguiente.

**http://mihost.ejemplo.com**

Si utiliza la dirección IP para especificar la máquina, utilice uno de los formatos siguientes dependiendo de la configuración de la máquina. El formato IPv6 sólo es válido para Windows Vista. La dirección IPv6 debe incluirse entre corchetes.

**IPv4: http://xxx.xxx.xxx.xxx**

**IPv6: http://[xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx]**

**NOTA:** Si ha cambiado el número de puerto prefijado “80”, agregue el número a la dirección de Internet como se indica a continuación. En los siguientes ejemplos, el número de puerto es 8080.

**Nombre del dominio: http://mihost.ejemplo.com:8080**

**IPv4: http://xxx.xxx.xxx.xxx:8080**

**IPv6: http://[xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx]:8080**

2. Verifique que aparece la página de inicio de Servicios de Internet.

El proceso de instalación de Servicios de Internet se ha completado.

**NOTA:** Si el acceso a Servicios de Internet está cifrado, introduzca “https://” seguido de la dirección de Internet, en lugar de “http://”.

## AppleTalk

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Red AppleTalk operativa existente.
- El nombre AppleTalk que desea asignarle a la impresora.
- La zona AppleTalk (si se usa) en la que residirá la impresora.

### Procedimiento

#### Configuración de AppleTalk utilizando Servicios de Internet

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.

3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
6. Seleccione **[EtherTalk]** en el árbol de directorios. Aparece la página **EtherTalk**.
7. En el área **EtherTalk**:
  - a) En el menú desplegable **EtherTalk** seleccione la opción **[Activado]** o **[Desactivado]**.
  - b) Escriba un nombre para la máquina en el campo **[Nombre de la impresora]**.
  - c) Introduzca el tipo de máquina en el campo **[Tipo de impresora]**.
  - d) Introduzca un nombre de área en el campo **[Zona]**.

**NOTA:** Introduzca el nombre del área deseado mediante el teclado de la pantalla táctil (el valor prefijado de la impresora es \*, lo que significa que la máquina aparecerá en la zona TODOS).
8. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
9. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

---

## Netware

---

### NDPS/NEPS

---

Novell<sup>®</sup> Distributed Print Services (NDPS)/Novell<sup>®</sup> Enterprise Print Services (NEPS) permiten a los administradores gestionar de forma centralizada recursos de impresión desde cualquier lugar de la red.

La solución NDPS/NEPS de Xerox permite utilizar Novell NDPS/NEPS con muchos de los modelos de impresoras de Xerox.

En [www.xerox.com](http://www.xerox.com) puede consultar procedimientos de instalación y descargar la Solución NDPS de Xerox.

### NWAdmin

---

#### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Red NetWare operativa existente.
- Conéctese con un árbol/servidor de archivos NetWare como Supervisor/Administrador u obtenga privilegios equivalentes.
- Asegúrese de que la máquina esté conectada a la red.
- Configure un objeto de servidor de impresión mediante NWADMIN. Consulte la documentación suministrada por Novell para llevar a cabo esta tarea. Registre con precisión (mayúsculas, minúsculas, puntos, etc) el árbol NDS, el nombre del contexto NDS, el tipo de estructura, el nombre del servidor de impresión y la clave de acceso del servidor de impresión asignados. Si la impresora va a manipular colas de impresión en múltiples servidores de archivos, el nombre y la clave de acceso del servidor de impresión deben ser los mismos en todos los servidores de archivos.

#### Procedimiento

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
6. Haga clic en **[NetWare]** en el árbol de directorios. Aparece la página **NetWare**.
7. En el área **General**:
  - a) En **Protocolo**, marque la casilla **[Activar]** para activar la opción.

- b) En el menú desplegable **Tipo de marco**, seleccione uno de los siguientes:
  - **Automático**
  - **Ethernet 802.2**
  - **Ethernet 802.3**
  - **Ethernet II**
- c) En el campo **[Intervalo de sondeo de cola]**, escriba una frecuencia de sondeo entre 1 y 240 segundos para el servidor de impresión. El valor prefijado es de cinco segundos.
- d) Escriba un nombre para el servidor de impresión en el campo **[Nombre del servidor de impresión]**.
- e) Escriba una clave del servidor de impresión en los campos **[Clave de servidor de impresión nueva]** y **[Vuelva a escribir la clave de servidor de impresión nueva]**.
- f) Seleccione la casilla **[Seleccionar para guardar la nueva clave]**.

### Servicios de directorios NetWare (NDS)

NDS es una base de datos jerárquica y orientada al objeto que representa todos los activos de una organización en una estructura de árbol lógica. Los activos pueden incluir impresoras, servidores, equipos, personas, organizaciones, etc.

- 8. En el área **Servicios de directorios NetWare (NDS)**:
  - a) Escriba un nombre para el árbol NDS en el campo **[Árbol NDS]**. La entrada prefijada para este campo es **Xerox\_DS\_Tree**. Si está utilizando el modo Bindery, deje este campo en blanco.
  - b) Escriba un contexto en el campo **[Contexto NDS]**. La entrada prefijada para este campo es **O=Xerox\_DS\_Context**. Si está utilizando el modo Bindery, deje este campo en blanco.

### Configuración de Bindery

NetWare puede utilizar los servicios Bindery para la autenticación. Los servicios Bindery son un sistema de base de datos autónomo que incluye información del usuario y datos de seguridad.

Si está utilizando NetWare en modo Bindery, en **Configuración de Bindery**, escriba los nombres de hasta cuatro servidores de archivos primarios en los campos **Servidor de archivos**.

**NOTA:** Si la impresora utiliza el modo Bindery, los campos **[Árbol NDS]** y **[Contexto NDS]** se dejan en blanco.

- 9. En el área **Configuración de Bindery**, introduzca los datos del servidor en el campo **[Servidor de archivos primario]**.

### Protocolo de anuncio de servicios (SAP)

SAP permite añadir y eliminar de forma dinámica los servicios en un trabajo de internet IPX. Debido a que los servidores arrancan y se desconectan, pueden notificar y cancelar sus servicios mediante SAP.

10. En el área **Protocolo de anuncio de servicios (SAP)**:
  - a) En **Protocolo**, marque la casilla **[Activar]** para activar el protocolo.
  - b) Escriba la frecuencia SAP entre 15 y 300 segundos o escriba 0 para ninguno en el campo **[Frecuencia SAP]**. El valor prefijado es 60 segundos.
11. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
12. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Unix

---

### Ciente HP-UX (Versión 10.x)

---

Las estaciones de trabajo HP-UX requieren pasos de instalación específicos para comunicarse con la máquina. La máquina es una impresora UNIX de tipo BSD, mientras que HP-UX es una impresora UNIX de tipo System V.

**IMPORTANTE:** todos los comandos UNIX distinguen entre mayúsculas y minúsculas, por lo tanto, introduzca los comandos tal y como se han escrito.

#### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Red operativa que utilice el protocolo TCP/IP.
- Asegúrese de que la máquina esté conectada a la red.
- Dirección IP estática para la máquina.
- Dirección de máscara de subred para la máquina.
- Dirección de puerta de enlace para la máquina.
- Nombre de host para la máquina.

#### Procedimiento

1. Siga los pasos del *capítulo 3, Configuración de la dirección estática IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina, Procedimiento en la página 16* y después vuelva a esta página.

#### Configuración de cliente

1. Agregue el *Nombre de Host* de la máquina al archivo **etc/hosts** en la estación de trabajo HP-UX.
2. Asegúrese de que puede enviar un comando ping a la máquina desde la estación de trabajo HP-UX.
3. Utilice el método de **interfaz de usuario gráfica (GUI)** o el método **TTY** de esta manera:

### Método de interfaz de usuario gráfica (GUI)

1. Abra una ventana de **[Comand]** en el escritorio.
2. Escriba **su** para acceder al modo de **súper usuario**.
3. Escriba **sam** para iniciar **System Administrator Manager (SAM)**.
4. Haga clic en el icono **[Printers and Plotters]**.
5. Haga clic en la cola de impresión **[lp]**.
6. Haga clic en **[Printers and Plotters]**.
7. Haga clic en **[Actions: Add Remote Printer/Plotter...]**.
8. Introduzca la siguiente información en el formulario **[Add Remote Printer/Plotter]**:
  - a) Nombre de la impresora: **nombre de la impresora**.  
Donde **printer name** es el nombre de la cola que se está creando.
  - b) Remote System Name: **nombre del host**.  
Donde **hostname** es el nombre del host de la máquina en el archivo **/etc/hosts**.
  - c) Haga clic en **[Remote Printer is on a BSD System]**.
  - d) Haga clic en **[Aceptar]** para finalizar el formulario.
9. Pulse **[Yes]** en la pantalla **[Configure HP UX Printers Subpanel]**. Esta pantalla puede estar oculta bajo el formulario **[Add Remote Printer/Plotter]**.
10. Haga clic en **[File: Exit]**.
11. Haga clic en **[File: Exit Sam]**.
12. Escriba **Exit** para salir del modo **Super User**.
13. Pruebe la cola creada introduciendo el comando:  
**[lp -d nombredelacola /etc/hosts]**.
14. Verifique que el trabajo se imprime en la máquina.

### Método TTY

1. Escriba **su** para acceder al modo de **súper usuario**.
2. Escriba **sh** para ejecutar el **shell Bourne**.
3. Escriba **lpshut** para parar el servicio de impresión.
4. Cree la cola de impresión escribiendo (en la misma línea de comando):  
**lpadmin -pqueuename> -v/dev/null -mrmmodel -ocmrcmodel -osmrsmodel -ob3 -orc -ormhostname -orlp**  
  
Donde **queuename** es el nombre de la cola de impresión que se está creando y **hostname** es el nombre del host de la máquina.
5. Escriba **lp sched** para comenzar el servicio de impresión.
6. Escriba **activar queuename** para activar la cola e imprimir en la máquina.
7. Escriba **accept queuename** para la cola que aceptará trabajos desde la estación de trabajo HP-UX.

8. Escriba **Exit** para salir del **shell Bourne**.
9. Escriba **Exit** para salir del modo **Super User**.
10. Pruebe la cola creada introduciendo el comando:  
**[lp -d nombredelacola /etc/hosts]**.
11. Verifique que el trabajo se imprime en la máquina.

## Solaris 2.x

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Red operativa que utilice el protocolo TCP/IP.
- Asegúrese de que la máquina esté conectada a la red.
- Dirección IP estática para la máquina.
- Dirección de máscara de subred para la máquina.
- Dirección de puerta de enlace para la máquina.
- Nombre de host para la máquina.

### Procedimiento

Siga los pasos del *capítulo 3, Configuración de la dirección estática IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina, Procedimiento en la página 16* y después vuelva a esta página.

#### Configuración de cliente

1. Agregue el *Nombre de host* de la impresora al archivo **etc/hosts**.
2. Asegúrese de que puede ejecutar un comando ping a la máquina.
3. Use el método de **interfaz de usuario gráfica (GUI)** o el método **TTY** del siguiente modo:

#### Método GUI

1. Abra una ventana de **[Comand]** en el escritorio.
2. Escriba **su** para acceder al modo de **súper usuario**.
3. Escriba **admintool** para ejecutar **System Administrator Tool** (Herramienta del administrador del sistema).
4. Seleccione **[Browse:Printers]**.
5. Haga clic en **[Edit:Add:Access to Printer...]**.
6. Introduzca la siguiente información en el formulario **[Access to Remote Printer]**:
  - a) Nombre de impresora: **queuename**.  
Siendo **queuename** el nombre de la cola que se está creando.

- b) Servidor de impresión: **hostname**.  
Donde **hostname** es el nombre del host de la máquina en el archivo **/etc/hosts**.
- c) Haga clic en **[Aceptar]** para finalizar el formulario.
7. Escriba **sh** para ejecutar el **shell Bourne**.
8. Escriba el comando: **[lpadmin -p queuename -s hostname!lp]** para modificar el nombre de la cola remota.
9. Escriba **Salir** para salir del **shell Bourne**.
10. Escriba **Exit** para salir del modo **Super User**.
11. Pruebe la cola creada introduciendo el comando:  
**lp -d queuename /etc/hosts**.
12. Verifique que el trabajo se imprime en la máquina.

#### Método TTY

1. Escriba **su** para acceder al modo de **súper usuario**.
2. Escriba **sh** para ejecutar el **shell Bourne**.
3. Defina la máquina como una impresora tipo BSD, introduciendo el comando:  
**lpsystem -t bsd hostname**  
Donde **hostname** es el nombre del host de la máquina en el archivo **/etc/hosts**.
4. Cree la cola introduciendo el comando:  
**lpadmin -p queuename -s hostname -T unknown -I any**  
Donde **queuename** es el nombre de la cola que se está creando.
5. Escriba **Exit** para salir del **shell Bourne**.
6. Escriba **Exit** para salir del modo **Super User**.
7. Pruebe la cola creada introduciendo el comando:  
**lp -d queuename /etc/hosts**.
8. Verifique que el trabajo se imprime en la máquina.

## SCO

---

Las estaciones de trabajo SCO UNIX requieren pasos de instalación especiales para comunicarse con la máquina. La máquina es una impresora UNIX de tipo BSD, mientras que SCO es una impresora UNIX de tipo System V.

#### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Red operativa que utilice el protocolo TCP/IP.
- Asegúrese de que la máquina esté conectada a la red.
- Dirección IP estática para la máquina.

- Dirección de máscara de subred para la máquina.
- Dirección de puerta de enlace para la máquina.
- Nombre de host para la máquina.

## Procedimiento

Siga los pasos del *capítulo 3, Configuración de la dirección estática IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina, Procedimiento en la página 16* y después vuelva a esta página.

### Configuración de cliente

1. Agregue el *Nombre de Host* de la impresora al archivo **etc/hosts** en la estación de trabajo SCO.
2. Asegúrese de que puede ejecutar un comando ping a la máquina desde la estación de trabajo SCO.  
Lleve a cabo los siguientes pasos para crear una cola de impresión de la máquina en una estación de trabajo SCO UNIX, usando el método de interfaz de usuario gráfica (GUI) o el método TTY.

### Método de interfaz de usuario gráfica (GUI)

1. Inicie una sesión como raíz.
2. Desde el escritorio principal, seleccione los iconos: **[System Administration: Printers: Printer Manager]**.
3. Haga clic en **[Printer: Add Remote: UNIX...]**.
4. Introduzca la siguiente información en el formulario **[Add Remote UNIX Printer]**:
  - a) Host: **hostname**.  
Donde **hostname** es el nombre del host de la máquina en el archivo **/etc/hosts**.
  - b) Printer: **nombre de la cola que se está creando**.  
Por ejemplo: dc xxxq.
  - c) Haga clic en **[Aceptar]** para finalizar el formulario.
5. Haga clic en **[Aceptar]** y cierre la ventana **[Message]**.
6. Haga clic en **[Host:Exit]**.
7. Haga clic en **[File: Close this directory]**.
8. Haga clic en **[File: Close this directory]**.
9. Haga clic en **[Save]** en la ventana **[Warning Confirmation]**.
10. Escriba **Exit** para desconectarse de la cuenta root.
11. Abra la ventana Unix.

### Método TTY

1. Escriba **su** para acceder al modo de **súper usuario**.
2. Introduzca **[rlpconf]** para crear una impresora.

3. Introduzca la siguiente información:
  - a) Nombre de impresora: **queuename**
  - b) Impresora remota: **r**
  - c) Nombre de Host: **hostname**.
  - d) Si la información se introdujo correctamente, introduzca **y**.
4. Haga clic en **[Intro]** para aceptar el valor prefijado de una impresora remota que no es SCO.
5. Haga clic en **[Intro]** para aceptar el valor prefijado de una impresora que no está prefijada.
6. Haga clic en **[Intro]** para comenzar a agregar colas.
7. Escriba **q** para salir del programa **rlconf**.

## CUPS de Linux

---

### Direccionamiento estático

#### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que esté disponible el siguiente elemento o se haya llevado a cabo la siguiente tarea:

- Sistema operativo Linux que admite printtool.

#### Procedimiento

Siga los pasos del *Capítulo 3, Configuración de la dirección estática IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina, Procedimiento en la página 16* y después vuelva a esta página.

#### Crear la cola de impresión

1. Asegúrese de que CUPS (Common UNIX Printing System) esté instalado y se haya iniciado en el cliente.  
**NOTA:** La versión más reciente de CUPS está disponible en [cups.org](http://cups.org).
2. Abra el navegador web en la estación de trabajo.
3. Por ejemplo, introduzca **http://127.0.0.1:631/impresoras** en la barra de direcciones.
4. Pulse **<Intro>**.
5. Haga clic en **[Add Printer]**.
6. Aparecerá el cuadro de diálogo **Authorization**.
7. Introduzca **root** y la **clave de root**.
8. En la pantalla **[Add New Printer]** introduzca un nombre para la impresora.
9. Introduzca una ubicación y descripción para la impresora (opcional).
10. Haga clic en **[Continue]**.

11. En el menú **[Device]**, haga clic en **[Protocolo de impresión en Internet]**.
12. Haga clic en **[Continue]**.
13. Introduzca **ipp://hostname/ipp/printername**.  
Donde **hostname** es el nombre del host de la máquina Xerox y **printername** es el nombre de la impresora de la máquina Xerox.
14. Haga clic en **[Continue]**.
15. Haga clic en **[Xerox]** en el menú **[Make]**.
16. Haga clic en **[Continue]**.
17. Seleccione el controlador correcto en el menú **[Driver]**.
18. Haga clic en **[Continue]**.
19. Aparece el mensaje Impresora agregada con éxito.

## Direccionamiento dinámico

### Procedimiento

Siga los pasos del *capítulo 3, Configuración de la dirección dinámica IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina, Lista de comprobación de la información en la página 17* y después vuelva a esta página.

**IMPORTANTE:** seleccione **[BOOTP]** en el paso 6.

### Creación de la cola de impresión

Siga los pasos para *Creación de la cola de impresión en la página 31*.

## LPR de Linux con PrintTool

### Direccionamiento estático

#### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que esté disponible el siguiente elemento o se haya llevado a cabo la siguiente tarea:

- Sistema operativo Linux que admita PrintTool.

#### Procedimiento

1. Siga los pasos del *capítulo 3, Configuración de la dirección estática IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina, Procedimiento en la página 16* y después vuelva a esta página.

#### Creación de la cola de impresión

2. Conéctese, en el cliente Linux, como root en una terminal.
3. Escriba **printtool**.

4. Se iniciará **Red Hat Linux Print System Manager**.
5. Haga clic en **[Add]**.
6. Aparecerá la ventana **[Add a Printer Entry]**.
7. Haga clic en **[Remote Unix (lpd) Queue]**.
8. Haga clic en **[Aceptar]**.
9. Aparecerá la ventana **[Edit Remote Unix (lpd) Queue Entry]**.
10. Introduzca el nombre de su **Print Queue** en el área **[Names]**.
11. El directorio **Spool** es el directorio en el que se guardan los trabajos de impresión y es un subdirectorio de **/var/spool/lpd**. Agregue el nombre de la cola de impresión al final de la ruta del subdirectorio.
12. Asegúrese de que el **[File Limit]** es **0**.
13. En el área **[Remote Host]** introduzca la *dirección IP* de la máquina Xerox.
14. En el área **[Remote Queue]**, introduzca el **Print Queue Name** del paso 9.
15. **NO** haga clic en la opción **[Input Filter]**.
16. No cambie el valor prefijado de **[Suppress Headers]**.
17. Haga clic en **[Aceptar]**.
18. Ahora la impresora debería aparecer en la ventana **Red Hat Linux Print System Manager**. Haga clic en el menú **[lpd]**.
19. Haga clic en **[Restart lpd]**.
20. Haga clic en el menú **[PrintTool]**.
21. Haga clic en **[Exit]** para cerrar el programa.
22. Para poder acceder a la impresora, edite la tabla **/etc/hosts** para que incluya el sistema de Client.
23. Edite y cree el archivo **[/etc/hosts.lpd]** para que incluya el sistema cliente.

## Direccionamiento dinámico

### Procedimiento

Siga los pasos del *capítulo 3, Configuración de la dirección dinámica IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina, Procedimiento en la página 17* y después vuelva a esta página.

**IMPORTANTE:** seleccione **[BOOTP]** en el paso 6.

### Creación de la cola de impresión

Siga los pasos para *Creación de la cola de impresión en la página 31*.

---

## LPRng de Linux

---

### Direccionamiento estático

#### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que esté disponible el siguiente elemento o se haya llevado a cabo la siguiente tarea:

- Sistema operativo Linux que admita PrintTool.

#### Procedimiento

Siga los pasos del *capítulo 3, Configuración de la dirección estática IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina, Procedimiento en la página 16* y después vuelva a esta página.

#### Creación de la cola de impresión

1. Abra **LPRngTool** de Linux Client.
2. Haga clic en **[Add]**.
3. En el área **[Names]**, escriba un nombre para la cola de impresión.
4. El directorio de spool es el directorio en que se guardan los trabajos de impresión y es un subdirectorio de **/var/spool/lpd**. Agregue el nombre de la cola de impresión al final de la ruta del subdirectorio.
5. En el área **[Hostname/IP of Printer]** introduzca el **nombre de host** o la **dirección IP** de la máquina Xerox.
6. Haga clic en **[Aceptar]**.
7. Haga clic en **[Exit]** para cerrar el programa.
8. Para poder acceder a la impresora, edite la tabla **/etc/hosts** para que incluya el sistema cliente.
9. Edite y cree el archivo **[/etc/hosts.lpd]** para que incluya el sistema cliente.

### Direccionamiento dinámico

#### Procedimiento

1. Siga los pasos del *capítulo 3, Configuración de la dirección dinámica IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina, Lista de comprobación de la información en la página 17* y después vuelva a esta página.

**IMPORTANTE:** seleccione **[BOOTP]** en el paso 6.

2. Siga los pasos para *Creación de la cola de impresión en la página 33*.

## Clonación

---

La clonación permite copiar las opciones y las plantillas de escaneado de una máquina y transferirlas a otra máquina con la misma versión de software instalada. Pueden clonarse grupos de opciones pero no es posible instalar un servicio a través del proceso de clonación.

### Procedimiento

---

1. **Verifique la versión de software:** para todas las máquinas implicadas en la clonación.
2. **Clone una máquina:** seleccione y guarde las funciones u opciones.  
Se crea un **archivo de clonación de configuración** que se guarda con la extensión **.dlm** (módulo descargable).
3. **Instale el archivo de clonación en otra máquina:** mediante Servicios de Internet.  
Las funciones y opciones se transfieren y aplican en la máquina receptora.  
**NOTA:** Todas las máquinas implicadas en el procedimiento de clonación deben tener la misma versión de software del sistema.

### Comprobación de la versión de software

---

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Acerca de la impresora]**.
6. En el área **Información sobre la versión**, se puede consultar **Versión del software del sistema**. Compruebe que todas las máquinas implicadas en el procedimiento de clonación tengan la misma versión de software del sistema.  
**NOTA:** No cierre el navegador de web.

### Clonación de una máquina

---

1. Haga clic en el enlace **[General]**.
2. Haga clic en el enlace **[Clonación]**. Aparece la página **Clonación**.
3. Seleccione una de las siguientes opciones de clonación:
  - a) **Todas las funciones:** NO anule la selección de ninguna casilla.
  - b) **Funciones específicas:** anule la selección de las casillas junto a las funciones que NO desea clonar.

4. Haga clic en **[Clonar]**.  
Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Aparecerá el enlace **[Cloning.dlm]**. Haga clic con el botón derecho del ratón en el enlace y seleccione **[Guardar destino como]**.
6. Se abre un cuadro de diálogo donde se debe indicar un nombre y una ubicación para el archivo clonado. Asegúrese de que la extensión sea **.dlm**.  
**NOTA:** Puede guardar el archivo de clonación en un equipo portátil o PC.
7. Pulse **[Guardar]**. Ahora puede usar el archivo **.dlm** para clonar otras máquinas.

## Instalación del archivo de clonación en otro dispositivo

**NOTA:** este procedimiento obliga a reiniciar la máquina. La máquina no estará disponible en la red durante varios minutos.

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[General]**.
6. Haga clic en el enlace **[Clonación]**.
7. En el área de **instrucciones de clonación**, haga clic en el botón **[Examinar]**.  
Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
8. Haga clic en el archivo de clonación **.dlm** ubicado en el equipo portátil o PC.
9. Haga clic en **[Abrir]**.
10. Haga clic en el botón **[Instalar]** para enviar el archivo a la máquina.

La máquina se reiniciará al final del proceso de clonación y no estará disponible en la red durante varios minutos.



# 4 CONTROLADORES DE IMPRESORA

Este capítulo explica cómo instalar los controladores de impresora en su equipo.

La máquina admite los siguientes sistemas operativos:

- **Windows**
  - Windows 2000
  - Windows XP
  - Windows Server 2003
  - Windows Vista
  - Windows Server 2008
  - Windows 7
- **Macintosh**
  - Mac OS X 10.3 ~ 10.4
  - Mac OS X 10.5
  - Mac OS X 10.6
- **Linux**

## Windows - Instalación del controlador

---

Puede instalar el software de la impresora con el método estándar o personalizado.

Los pasos que se indican a continuación están recomendados para la mayoría de los usuarios que utilizan una máquina conectada directamente a la estación de trabajo. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones de la máquina.

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Asegúrese de que la máquina esté conectada al equipo y encendida.
- Si aparece la ventana del **asistente para hardware nuevo encontrado** durante el procedimiento de instalación, haga clic en la esquina superior derecha del cuadro para cerrar la ventana o haga clic en **Cancelar**.

### Procedimiento

1. Introduzca el Software and Documentation CD (CD de software y documentación) suministrado en la unidad de CD-ROM.

El Software and Documentation CD (CD de software y documentación) se ejecutará automáticamente y aparecerá en pantalla la ventana de instalación.

a) Si no aparece la ventana de instalación:

- Haga clic en **[Iniciar]** y, a continuación, haga clic en **[Ejecutar]**.
- Escriba **X:\Setup.exe**, pero reemplace “X” por la letra de la unidad. Haga clic en **[Aceptar]**.
- Si utiliza **Windows Vista, Windows 7 y Windows 2008 Server R2**, haga clic en **[Inicio] > [Programas] > [Accesorios] > [Ejecutar]**. Escriba **X:\Setup.exe** pero reemplace “X” por la letra de la unidad y haga clic en **[Aceptar]**.

b) Si aparece la ventana **Reproducción automática** en **Windows Vista, Windows 7 y Windows 2008 Server R2**, haga clic en **[Ejecutar Setup.exe]** en el campo **Instalar o ejecutar el programa**.

c) En la ventana **Control de cuentas de usuario**, haga clic en **[Continuar]** o **[Sí]**.

2. Si es necesario, en el menú desplegable **[Select a language from the list below]** (Seleccione un idioma de la siguiente lista), seleccione el idioma preferido y haga clic en **[Siguiente]**.
3. En la ventana **Seleccionar el tipo de instalación**, seleccione **[Instalación típica para una impresora local]** y haga clic en **[Siguiente]**.

**NOTA:** Si su máquina no está conectada al equipo, se abrirá la ventana **Conectar dispositivo**.

- Una vez conectada la máquina, haga clic en **[Siguiente]**.
  - Si no desea conectar la máquina en este momento, haga clic en **[Siguiente]**.
  - Haga clic en **[No]** en la pantalla siguiente. Comenzará la instalación pero la página de prueba no se imprimirá al final de la instalación.
4. Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Si desea imprimir una página de prueba, marque esta casilla y haga clic en **[Siguiente]**. De lo contrario, haga clic en **[Siguiente]** y omita el paso.
  5. Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **[Sí]**. En caso contrario, haga clic en **[No]** para volver a imprimirla.
  6. Para registrarse como usuario de la máquina y recibir información de Xerox, marque esta casilla y haga clic en **[Finalizar]**. Ahora estará registrado en el sitio web de Xerox.
  7. Si no desea registrarse, haga clic en **[Finalizar]**.

### Si el controlador de la impresora no funciona

Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, desinstálelo y vuelva a instalarlo.

En Windows, siga los pasos siguientes para desinstalar el controlador.

1. Asegúrese de que la máquina esté conectada al equipo y encendida.

2. Desde el menú **Inicio**, seleccione **[Programas]** o **[Todos los programas]** > **[el nombre del controlador de la impresora]** > **[Mantenimiento]**.
3. Seleccione **[Eliminar]** y haga clic en **[Siguiente]**. Aparecerá una lista para que pueda eliminar cualquier componente individualmente.
4. Seleccione los componentes que desea eliminar y, a continuación, haga clic en **[Siguiente]**.
5. Cuando el equipo le solicite que confirme la selección, haga clic en **[Sí]**. Se eliminarán del equipo el controlador de la impresora seleccionado y todos sus componentes.
6. Una vez eliminado el software, haga clic en **[Finalizar]**.

Si desea volver a instalar el controlador encima del controlador instalado actual mediante el Software and Documentation CD (CD de software y documentación) que se facilita, introduzca el CD y, a continuación, aparecerá la ventana con el mensaje de confirmación de la sobrescritura. Solo es necesario que confirme para ir al siguiente paso. Los pasos siguientes son los mismos que en la primera instalación que ha realizado.

También se incluye el controlador TWAIN para escanear en equipos Macintosh.

## Macintosh - Instalación del controlador

El Software and Documentation CD (CD de software y documentación) que se suministra con la máquina incluye los archivos del controlador que permiten usar el controlador CUPS o el controlador PostScript (disponible únicamente cuando se utiliza un dispositivo que admite el controlador PostScript) para imprimir en un equipo Macintosh.

También se incluye el controlador TWAIN para escanear en equipos Macintosh.

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que esté disponible el siguiente elemento o se haya llevado a cabo la siguiente tarea:

- Asegúrese de que la máquina esté conectada al equipo y encendida.

### Procedimiento

1. Introduzca el Software and Documentation CD (CD de software y documentación) suministrado en la unidad de CD-ROM.
2. Haga doble clic en el icono de CD-ROM que aparece en el escritorio del Macintosh.
3. Haga doble clic en la carpeta **[MAC\_Installer]**.
4. Haga doble clic en el icono **[Instalador]**.
5. Introduzca la clave y haga clic en **[OK]**.
6. Se abrirá la ventana del **instalador de Xerox**. Haga clic en **[Continuar]**.
7. Seleccione **[Instalación simple]** y haga clic en **[Instalar]**. Se recomienda la **Instalación simple** para la mayoría de los usuarios. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones del dispositivo.

Si selecciona **[Instalación personalizada]**, puede elegir componentes individuales para instalar.

8. Cuando aparezca el mensaje que advierte que se cerrarán todas las aplicaciones de su equipo, haga clic en **[Continuar]**.
9. Una vez finalizada la instalación, haga clic en **[Salir]**.

**NOTA:** Si se ha instalado el controlador del escáner, haga clic en **[Reiniciar]**.

10. Abra la carpeta **[Aplicaciones]** > **[Utilidades]** > **[Utilidad Configuración Impresoras]**.
  - En **Mac OS X 10.5~10.6**, abra la carpeta **[Aplicaciones]** > **[Preferencias del Sistema]** y haga clic en **[Impresión y Fax]**.
11. Haga clic en **[Agregar]** en la **Lista de impresoras**.
  - En **Mac OS X 10.5~10.6**, pulse el icono “+”; aparecerá una ventana emergente.
12. En **Mac OS X 10.3**, seleccione la ficha **[USB]**.
  - En **Mac OS X 10.4**, haga clic en **[Navegador por omisión]** y busque la conexión USB.
  - En **Mac OS X 10.5~10.6**, haga clic en **[Predeterminado]** y busque la conexión USB.
13. En **Mac OS X 10.3**, si la **Selección automática** no funciona correctamente, seleccione **[Xerox]** en **Modelo de impresora** y el nombre de la impresora en **Nombre del modelo**.
  - En **Mac OS X 10.4**, si la **Selección automática** no funciona correctamente, seleccione **[Xerox]** en **Imprimir con** y el nombre de su dispositivo en **Modelo**.
  - En **Mac OS X 10.5~10.6**, si **Selección automática** no funciona correctamente, seleccione **[Seleccionar el driver que se utilizaría...]** y el nombre de la impresora en **Imprimir con**.

El dispositivo aparecerá en la **Lista de impresoras** y quedará configurado como predeterminado.

14. Haga clic en **[Añadir]**.

#### **Si el controlador de la impresora no funciona correctamente**

Desinstale el controlador y vuelva a instalarlo.

Siga estos pasos para desinstalar el controlador desde un Macintosh.

1. Asegúrese de que el dispositivo esté conectado al equipo y encendido.
2. Introduzca el Software and Documentation CD (CD de software y documentación) suministrado en la unidad de CD-ROM.
3. Haga doble clic en el icono **[CD-ROM]** que aparece en el escritorio del Macintosh.
4. Haga doble clic en la carpeta **[MAC\_Installer]**.
5. Haga doble clic en el icono **[Instalador]**.
6. Introduzca la clave y haga clic en **[OK]**.
7. Se abrirá la ventana del **instalador de Xerox**. Haga clic en **[Continuar]**.

8. Seleccione **[Desinstalar]** y haga clic en **[Desinstalar]**.
9. Cuando aparezca el mensaje que advierte que se cerrarán todas las aplicaciones de su equipo, haga clic en **[Continuar]**.
10. Cuando la desinstalación haya finalizado, haga clic en **[Salir]**.

## Linux - Instalación de controladores

---

Debe descargar el paquete de software de Linux desde el sitio web de Xerox para instalar el software de la impresora.

### Procedimiento para instalar Linux Unified Driver

1. Asegúrese de que la máquina esté conectada al equipo y encendida.  
Para instalar el software del dispositivo, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.
2. Cuando aparezca la ventana **Administrator Login**, escriba "root" en el campo **Login** e introduzca la clave del sistema.
3. Desde el sitio web de Xerox, descargue el paquete **Unified Linux Driver** en su equipo.
4. Haga clic con el botón derecho en el paquete **Unified Linux Driver** y extráigalo.
5. Haga doble clic en **[cdroot > autorun]**.
6. Cuando aparezca la pantalla de **bienvenida**, haga clic en **[Siguiente]**.
7. Una vez completada la instalación, haga clic en **[Finalizar]**.

El programa de instalación agregará el icono Unified Driver Configurator al escritorio y el grupo Unified Driver al menú del sistema para mayor comodidad. Si tiene alguna dificultad, consulte la ayuda de la pantalla que está disponible en el menú del sistema o a la que puede acceder desde las aplicaciones de Windows del paquete del controlador, tal como **Unified Driver Configurator** o **Image Manager**.

### Instalación de SmartPanel

---

1. Asegúrese de que la máquina esté conectada al equipo y encendida.
2. Cuando aparezca la ventana **Administrator Login**, escriba "root" en el campo **[Login]** e introduzca la clave del sistema.

**NOTA:** Para instalar el software del dispositivo, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

3. Desde el sitio web de Xerox, descargue el paquete **Smart Panel** en su equipo.
4. Haga clic con el botón derecho en el paquete **[Smart Panel]** y extráigalo.
5. Haga doble clic en **[cdroot] > [Linux] > [smartpanel] > [install.sh]**.

## Instalación de la Utilidad de configuración de impresora

---

1. Asegúrese de que la máquina esté conectada al equipo y encendida.
2. Cuando aparezca la ventana **Administrator Login** , escriba “root” en el campo **[Login]** e introduzca la clave del sistema.

**NOTA:** Para instalar el software del dispositivo, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

3. Desde el sitio web de Xerox, descargue el paquete **Printer Setting Utility** (Utilidad de configuración de impresora) en su equipo.
4. Haga clic con el botón derecho en el paquete **[Utilidad de configuración de impresora]** (Utilidad de configuración de impresora) y extráigalo.
5. Haga doble clic en **[cdroot] > [Linux] > [psu] > [install.sh]**.

### Si el controlador de la impresora no funciona correctamente

Desinstale el controlador y vuelva a instalarlo.

Siga estos pasos para desinstalar el controlador desde Linux.

1. Asegúrese de que la máquina esté conectada al equipo y encendida.
2. Cuando aparezca la ventana **Administrator Login** , escriba “root” en el campo **Login** e introduzca la clave del sistema.  
Para desinstalar el controlador de la impresora, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.
3. Haga clic en el icono que se encuentra en la parte inferior del escritorio. Cuando aparezca la pantalla **Terminal**, escriba:  

```
[root@localhost root]#cd /opt/Xerox/mfp/uninstall/  
[root@localhost uninstall]#./uninstall.sh
```
4. Haga clic en **[Desinstalar]**.
5. Haga clic en **[Siguiete]**.
6. Haga clic en **[Finalizar]**.

## Compartir el dispositivo de manera local

---

Siga los pasos siguientes para configurar los equipos para compartir el dispositivo de manera local.

Si el equipo host está conectado directamente al dispositivo mediante un cable USB y también está conectado a un entorno de red local, el equipo cliente que esté conectado a la red local puede utilizar el dispositivo compartido para imprimir, a través del equipo host.

## Windows

### Configuración del equipo host

1. Instale el controlador de impresora. Consulte *Windows - Instalación del controlador en la página 37*.
2. Desde el menú de **Inicio** de Windows.
  - En **Windows 2000**, seleccione **[Configuración] > [Impresoras]**.
  - En **Windows XP/2003**, seleccione **[Impresoras y faxes]**.
  - En **Windows 2008/Vista**, seleccione **[Panel de control] > [Hardware y sonido] > [Impresoras]**.
  - En **Windows 7**, seleccione **[Panel de control] > [Hardware y sonido] > [Dispositivos e impresoras]**.
  - En **Windows Server 2008 R2**, seleccione **[Panel de control] > [Hardware] > [Dispositivos e impresoras]**.
3. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora.
  - En **Windows XP/2003/2008/Vista/7**, haga clic en **[Propiedades]**.
  - En **Windows Server 2008 R2**, en los menús **Contexto**, seleccione **[Propiedades de impresora]**.

**NOTA:** Si el elemento **Propiedades de impresora** tiene el signo ?, puede seleccionar otros controladores de impresora conectados con la impresora seleccionada.
4. Haga clic en la ficha **[Compartir]**.
5. Haga clic en la casilla **[Cambiar opciones de uso compartido]**.
6. Haga clic en la casilla **[Compartir esta impresora]**.
7. Introduzca los datos en el campo **[Nombre de recurso compartido]**.
8. Haga clic en **[Aceptar]** o **[Siguiente]**.

### Configuración del equipo cliente

1. Instale el controlador de impresora. Consulte *Windows - Instalación del controlador en la página 37*.
2. Desde el menú de **Inicio** de Windows.
3. Seleccione **[Todos los programas] > [Accesorios] > [Windows Explorer]**.
4. Introduzca la **dirección IP** del equipo host y pulse la tecla **<Intro>**.
5. Si el equipo host requiere un **nombre de usuario** y una **clave**, introduzca los datos en el campo **[ID de usuario]** y **[contraseña]** de la cuenta del equipo host.
6. Haga clic con el botón derecho en el icono de la impresora que desee compartir y seleccione **[Conectar]**.  
Si aparece un mensaje de confirmación, haga clic en **[Aceptar]**.
7. Abra el archivo que desee imprimir y comience a imprimirlo.

## Macintosh

---

Los pasos siguientes son para Mac OS X 10.5 y 10.6. Consulte la Ayuda de Mac para otras versiones de OS.

### Configuración del equipo host

1. Instale el controlador de impresora. Consulte *Macintosh - Instalación del controlador en la página 39*.
2. Abra la carpeta **Aplicaciones** > **[Preferencias del Sistema]** y haga clic en **[Impresión y Fax]**.
3. Seleccione la impresora que desea utilizar en la **Lista de impresoras**.
4. Seleccione **[“Compartir esta impresora”]**.

### Configuración del equipo cliente

1. Instale el controlador de impresora. (Consulte *Macintosh - Instalación del controlador en la página 39*.)
2. Abra la carpeta **Aplicaciones**, seleccione **[Preferencias del Sistema]** y haga clic en **[Impresión y Fax]**.
3. Pulse el icono **“+”**.  
Aparecerá una ventana con el nombre de la impresora compartida.
4. Seleccione el dispositivo y haga clic en **[Añadir]**.

## Impresión en Windows

### Impresión LPR

#### Asegúrese de que la función Servicios de impresión para Unix esté habilitada

Siga los pasos necesarios específicos para su sistema operativo:

##### Windows XP

1. Desde su estación de trabajo, introduzca el *Software and Documentation CD* (CD de software y documentación) en la unidad de CD. Si el CD se ejecuta automáticamente, haga clic en **[Salir]**.
2. Verifique que *Servicios de impresión para Unix* esté cargado
3. Haga clic en **[Inicio]**.
4. Haga clic en **[Panel de control]**.
5. Haga doble clic en **[Agregar o quitar programas]**.
6. Haga clic en **[Agregar o quitar componentes de Windows]** en la columna izquierda.
7. Desplácese hasta **[Otros servicios de impresión y archivo de red]** y haga clic en la casilla para seleccionarla.
8. Haga clic en **[Detalles]**.
9. Si no está seleccionada, haga clic en la casilla **[Servicios de impresión para Unix]**
10. Haga clic en el botón **[Aceptar]**.
11. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.  
**NOTA:** Si Servicios de impresión para Unix no está instalado, consulte las instrucciones de Microsoft para instalar este servicio. Cuando haya terminado, vuelva a esta página.
12. Haga clic en el botón **[Finalizar]**.

##### Windows 2000/2003

1. En el escritorio, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **[Mis sitios de red]** y seleccione **[Propiedades]**.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **[Conexión de área local]** y seleccione **[Propiedades]**.
3. Verifique que el **[Protocolo de Internet (TCP/IP)]** se haya cargado. Si no estuviera, instálelo utilizando la documentación suministrada por Microsoft. Cuando haya terminado, vuelva a esta página.
4. Verifique que esté cargado **Servicios de impresión para Unix**:
  - a) Haga clic en **[Inicio]**, **[Configuración]** después en **[Panel de Control]**.
  - b) Haga doble clic en el icono **[Agregar o quitar programas]**.

- c) Haga clic en **[Agregar o quitar componentes de Windows]** en la columna del extremo izquierdo.
  - d) Haga clic en **[Otros servicios de impresión y archivo de red]**.
  - e) Haga clic en **[Detalles]**.
  - f) Haga clic en la casilla **[Servicios de impresión para Unix]**. Si Servicios de impresión para Unix no está instalado, consulte las instrucciones de Microsoft para instalar este servicio. Cuando haya terminado, vuelva a esta página.
5. Haga clic en el botón **[Aceptar]**.
  6. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
  7. Haga clic en el botón **[Finalizar]**.
  8. Cierre la ventana **[Agregar o quitar programas]**.

#### **Windows Vista**

1. Haga clic en **[Inicio]**, **[Panel de control]**, **[Programas]** y haga clic en **[Programas y características]**.
2. Haga clic en **[Activar o desactivar las características de Windows]**.
3. En la ventana **[Características de Windows]**, expanda el menú **[Servicios de impresión]**.
4. Haga clic en la casilla **[Monitor de puerto de LPR ]** para activar el servicio.
5. Haga clic en el botón **[Aceptar]**. Es posible que tenga que reiniciar su equipo.

#### **Windows 7**

1. Haga clic en **[Inicio]**, después en **[Panel de control]**.
2. Haga clic en **[Hardware y sonido]**, después en **[Programas]**.
3. Haga clic en **[Programas y características]**.
4. Haga clic en **[Activar o desactivar las características de Windows]** en el menú de la izquierda.
5. Se muestra un cuadro de diálogo de Características de Windows. Haga clic en el signo '+' para **[Servicios de impresión y documentos]**.
6. Haga clic en la casilla **[Monitor de puerto de LPR ]** para activar el servicio.
7. Haga clic en el botón **[Aceptar]**. Es posible que tenga que reiniciar su equipo.

#### **Windows 2008**

1. Haga clic en **[Inicio]**, después en **[Herramientas administrativas]**.
2. Haga doble clic en **[Administración de impresión]**.
3. Haga clic en el signo '+' para **[Servidores de impresión]**. Haga clic con el botón derecho en el servidor de impresión al que quiere agregar la impresora y seleccione **[Agregar impresora]**.
4. Haga clic en la casilla **[Monitor de puerto de LPR ]** para activar el servicio.
5. Haga clic en el botón **[Aceptar]**. Es posible que tenga que reiniciar su equipo.

## Instalación del controlador de impresión

1. Desde el menú **[Inicio]** de Windows
  - En **Windows 2000/2003**, haga clic en **[Configuración]** a continuación en **[Impresoras]**.
  - En **Windows XP**, haga clic en **[Impresoras y faxes]**. Si no ve esta opción en el menú **[Inicio]**, haga clic primero en **[Inicio]**, seguido de **[Panel de control]**.
  - En **Windows Vista**, haga clic en **[Panel de control]** y luego en **[Impresoras]**.
  - En **Windows 7**, haga clic en **[Hardware y sonido]** y luego en **[Dispositivos e impresoras]**.
  - En **Windows 2008**, haga clic en **[Panel de control]** y luego en **[Impresoras]**. En el menú desplegable **[Archivo]**, seleccione **[Ejecutar como administrador]**.
2. En:
 

**Windows XP/2000/2003:**

  - a) Haga clic en **[Agregar impresora]** en la columna del extremo izquierdo.
  - b) Haga clic en el botón **[Siguiente]**.

**Windows Vista:**

  - a) Haga clic en **[Agregar impresora]**.

**Windows 7:**

  - a) Haga clic en **[Agregar una impresora]**.

**Windows 2008:**

  - a) Seleccione **[Agregar impresora]**.
3. En:
  - **Windows 2000**, haga clic en **[Impresora local]**.
  - **Windows XP/2003/2008**, haga clic en **[Impresora local conectada a este equipo]**.  
**NOTA:** Si ya estaba seleccionado, haga clic en **[Detectar e instalar mi impresora Plug and Play automáticamente]** para anular la selección.
  - **Windows Vista**, haga clic en **[Una impresora acoplada a mi equipo]**.
  - **Windows 7**, haga clic en **[Agregar una impresora local]**.
4. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
5. Seleccione **[Crear nuevo puerto]**.
6. Seleccione la opción siguiente en el menú desplegable **Tipo de puerto:**
  - En **Windows 2000/2003**, seleccione **[LPR]**.
  - En **Windows XP/Vista/7**, seleccione **[Puerto LPR]**.
7. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
8. Introduzca la *Dirección IP* de la impresora.
9. Introduzca los datos en:

- *Nombre de impresora* en **Windows XP/2000/2003/2008**.
  - *Nombre de la cola de impresión* en **Windows Vista**.
  - *Nombre del puerto* en **Windows 7**.
10. Haga clic en el botón **[Aceptar]**.
  11. Se le solicitará un controlador de impresora. Haga clic en **[Utilizar disco]**.
  12. Haga clic en el botón **[Examinar]**.
  13. Localice la carpeta **Controladores** en el CD y seleccione el archivo necesario del controlador de impresora **[.inf]**.
  14. Haga clic en el botón **[Abrir]**.
  15. Haga clic en el botón **[Aceptar]**.
  16. Seleccione de la lista **Modelo de impresora**.
  17. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
  18. Aparecerá la pantalla **[Dar un nombre a su impresora]**.
  19. Para configurar las opciones:
    - a) Introduzca los datos en el campo **[Nombre de impresora]**.
    - b) Si desea configurar esta impresora como su impresora prefijada, haga clic en **[Establecer como predeterminado]**. En Windows Vista, vaya al paso 25.
  20. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
  21. Aparece la pantalla **[Compartir impresora]**.

Si va a compartir esta impresora con otros clientes, entonces:

    - a) Seleccione:
      - **[Compartir como:]** en Windows 2000.
      - **[Nombre compartido]** en Windows XP/2003/Vista/7.
    - b) Introduzca los datos en el campo **[Nombre compartido]**.
  22. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
  23. Introduzca un nombre de *Ubicación* (y *Comentario*, si fuera necesario).
  24. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
  25. Haga clic en **[Sí]** o **[Imprimir página de prueba]** para imprimir una página de prueba.
  26. Haga clic en el botón **[Siguiente]** para cerrar la ventana **[Página de prueba]**.
  27. Haga clic en el botón **[Finalizar]**. Se instalará el controlador de impresora.
  28. Verifique que la página de prueba se imprima en la máquina.

## Puerto IPP (Protocolo de impresión en Internet)

El Protocolo de impresión en Internet (IPP) define un protocolo estándar para imprimir y administrar trabajos de impresión, tamaños de material impresión, la resolución, etc. IPP se puede utilizar localmente o por Internet y también admite control de acceso, autenticación y codificación, lo que hace que sea una solución de impresión mucho más efectiva y segura que las anteriores.

La impresión IPP está activada de forma prefijada.

### Cómo activar el puerto IPP

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
6. Seleccione **[IPP]** en el árbol de directorios.
7. En el área **Opciones de IPP**:
  - a) En **Protocolo**, seleccione **[Activado]** en el menú desplegable. La **Ruta de red** mostrará la dirección IP http:// y la dirección IP ipp:// de la máquina.
  - b) En el menú desplegable **Programa de autenticación**, seleccione uno de los siguientes tipos de programas de autenticación que se va a utilizar al imprimir con **IPP**. Estos programas solo se utilizan si la impresora incluye tanto un nombre de usuario como una clave para **IPP**:
    - **Ninguno**
    - **Básico**: este programa requiere que la impresora autentique a la persona que envía el trabajo de impresión. La impresora solo permite la solicitud si el nombre y la clave proporcionadas por el usuario coinciden con los valores guardados en la impresora.
    - **Digest** : este programa requiere que la impresora autentique a la persona que envía el trabajo de impresión mediante un sencillo programa de suma de control de clave. La impresora solo permite la solicitud si el nombre y la clave proporcionadas por el usuario coinciden con los valores guardados en la impresora.
  - c) En el campo **[Nombre de usuario]**, introduzca el nombre de usuario para la impresora.
  - d) Introduzca la clave en los campos **[Clave]** y **[Verificar clave]**.
8. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.

### Instalación del controlador de impresión

1. Siga los pasos de más abajo que sean específicos para su sistema operativo:

#### **Windows XP**

En su estación de trabajo:

- a) Haga clic en **[Inicio]**.
- b) Haga clic en **[Conexiones de red]**.

#### **Windows 2000/2003**

En su estación de trabajo:

- a) Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **[Mis sitios de red]**.
- b) Haga clic en **[Propiedades]**.

#### **Windows 7**

En su estación de trabajo:

- a) Haga clic en **[Inicio]**.
- b) Haga clic en **[Red e Internet]**.
- c) Haga clic en **[Centro de redes y recursos compartidos]**. *Vaya al paso 4.*

#### **Windows 2008**

En su estación de trabajo:

- a) Haga clic en **[Inicio]**, después en **[Panel de control]**.
- b) Haga clic en **[Impresoras]**.
- c) Seleccione **[Archivo]**, haga clic en **[Ejecutar como administrador]**. *Vaya al paso 6.*

2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **[Conexión de área local]**.
3. Haga clic en **[Propiedades]**.
4. Verifique que el **[Protocolo de Internet (TCP/IP)]** se haya cargado y que la casilla se haya seleccionado.
5. En:
  - **Windows 2000/2003**, haga clic en **[Configuración]** a continuación en **[Impresoras]**.
  - **Windows XP**, haga clic en **[Impresoras y faxes]**. Si no ve esta opción en el menú **[Inicio]**, haga clic primero en **[Inicio]**, seguido de **[Panel de control]**.
  - **Windows Vista**, haga clic en **[Agregar una impresora local]**.
  - **Windows 7**, haga clic en **[Inicio]**, después en **[Panel de control]**, **[Hardware y sonido]** y **[Dispositivos e impresoras]**.
6. Haga clic en **[Agregar impresora]** en la columna del extremo izquierdo. En **Windows 7**, haga clic en **[Agregar una impresora de red, inalámbrica o Bluetooth]**.
7. Aparecerá la ventana **[Asistente para agregar impresoras]**. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.

8. En la **Impresora local o de red**, asegúrese de que se haya seleccionado [**Una impresora de red o una impresora conectada a otro equipo**] y haga clic en el botón [**Siguiente**].
9. Aparecerá la pantalla siguiente:
  - **Localice su impresora** en Windows 2000/2003.
  - **Especifique una impresora** en Windows XP.
10. Para crear una impresora IPP, haga clic en [**Conectarse a una impresora en Internet...**].
11. Escriba [**HTTP:// seguido del nombre de dominio completo de la impresora o la dirección IP**] en el campo URL. El Nombre de la impresora puede ser el Nombre del host o el Nombre del host SMB, tal como aparece en el informe de configuración de la máquina, según la resolución de nombres que utilice la red (WINS o DNS).
12. Haga clic en el botón [**Siguiente**].
13. Haga clic en el botón [**Aceptar**] para instalar el controlador de impresora.
14. Haga clic en el botón [**Utilizar disco**] y vaya a la ubicación donde se encuentra el controlador de impresora y haga clic en el botón [**Aceptar**].
15. Seleccione el **Modelo de impresora** y haga clic en el botón [**Aceptar**].
16. Haga clic en [**Sí**] si desea que esta impresora sea la prefijada.
17. Haga clic en el botón [**Siguiente**].
18. Haga clic en el botón [**Finalizar**].

## Impresión TCP/IP sin procesar (Puerto 9100)

TCP/IP sin procesar es un protocolo de impresión parecido a la impresión LPR. También se conoce como conexión TCP/IP o interfaz de "sockets" y envía la información directamente a la máquina sin necesidad de LPD. La ventaja es que las conexiones permanecen abiertas para varios archivos de impresión y no es preciso hacer spool, por lo que la impresión es más rápida y fiable que con la impresión LPD. Windows 2000 y otras aplicaciones de otros fabricantes incluyen impresión TCP/IP sin procesar.

La impresión TCP/IP sin procesar está activada para el puerto 9100.

### Lista de comprobación de la información

Consulte el *Capítulo 3, Configuración de la dirección estática IPv4 utilizando la interfaz del usuario de la máquina, Lista de comprobación de la información en la página 16.*

### Cómo configurar el puerto 9100

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono [**Propiedades**].
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* [**admin**] y la *clave* [**1111**] del administrador del sistema y haga clic en [**Aceptar**].

5. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
6. Seleccione **[Impresión TCP/IP RAW]** en el árbol de directorios.
7. En el área **Opciones de impresión Raw TCP/IP**:
  - a) Seleccione **[Activado]** en el menú desplegable **Protocolo** para activar el protocolo.
  - b) En **[Número de puerto]**, introduzca el número de puerto deseado (1 - 65535).
8. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios o **[Deshacer]** para asignar los valores anteriores a las opciones.

**NOTA:** Las opciones no se aplicarán hasta que no se haya reiniciado la máquina.

### Instalación del controlador de impresora

Consulte *Windows - Instalación del controlador* en la página 37.

---

## Impresión con AppleTalk

La página de AppleTalk<sup>®</sup> en Servicios de Internet permite configurar la máquina para que sea compatible con AppleTalk<sup>®</sup>.

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Las opciones de AppleTalk deben estar configuradas correctamente en la máquina.
- Localice el Software and Documentation CD (CD de software y documentación) que se entrega con la máquina.

### Configuración de AppleTalk

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
6. Seleccione **[EtherTalk]** en el árbol de directorios.
7. En el área **EtherTalk**:
  - a) En el menú desplegable **Ethernet**, seleccione **[Activado]** para activar el protocolo.
  - b) Escriba un nombre para la máquina en el campo **[Nombre de la impresora]**.
  - c) Introduzca el tipo de impresora en el campo **[Tipo de impresora]**.

- d) En el campo **[Zona]**, introduzca la zona AppleTalk de la impresora. La zona debe tener **32** caracteres o menos. No se pueden utilizar caracteres nulos. La zona introducida debe ser una zona en la que la impresora esté activada.
8. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Conexión]**.

**NOTA:** Las opciones no se aplicarán hasta que no se haya reiniciado la máquina.

## Instalación del controlador de impresora

1. Siga los pasos de más abajo que sean específicos para su sistema operativo:  
**Windows 2000/2003**  
En el escritorio:
  - a) Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **[Mis sitios de red]**.
  - b) Haga clic en **[Propiedades]**.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón en la conexión de red en la que desea configurar AppleTalk y haga clic en **[Propiedades]**.
3. Se abre el cuadro de diálogo **[Propiedades de conexión]**.
4. En la ficha **[General]**, si el protocolo AppleTalk está en la lista de protocolos instalados, asegúrese de que esté seleccionado. Si el protocolo AppleTalk no aparece en la lista, instálelo usando la documentación proporcionada por Microsoft.
5. Siga los pasos de más abajo que sean específicos para su sistema operativo:  
**Windows 2000/2003**
  - a) Haga clic en **[Inicio]**, (**[Opciones]**).
  - b) Haga clic en **[Impresoras]**.
  - c) Haga doble clic en **[Agregar impresora]**.
6. Aparecerá el **Asistente para agregar impresoras**. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
7. Haga clic en la opción correspondiente:
  - En **Windows 2000**, haga clic en **[Impresora local]**.
  - En **Windows 2003**, haga clic en **[Impresora local conectada a este equipo]**.
 Si ya estaba seleccionado, haga clic en **[Detectar e instalar mi impresora Plug and Play automáticamente]** para anular la selección.
8. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
9. Haga clic en **[Crear nuevo puerto]**.
10. Haga clic en **[Dispositivos de impresión de AppleTalk]**.
11. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
12. En el cuadro **[Dispositivos de impresión de AppleTalk disponibles]**, haga clic en la impresora a la que desea conectarse. Es posible que tenga que hacer doble clic en la **zona** que se requiera para localizar la impresora. Haga clic en el botón **[Aceptar]**.

**NOTA:** le pueden preguntar si desea capturar el dispositivo de impresión de AppleTalk. Si se le indica que haga esto y no está seguro de cómo debe responder, haga clic en **[Ayuda]** y lea la explicación en el archivo de ayuda.

**IMPORTANTE:** la captura de la impresora puede impedir a otras estaciones de trabajo imprimir en esta impresora. Si precisa más información, consulte a Microsoft Support.

13. Haga clic en **[Utilizar disco]**. Cargue el **Software and Documentation CD (CD de software y documentación)** en su unidad de CD.
14. Haga clic en **[Examinar]** y localice la unidad de CD.
15. Localice la carpeta que contiene los controladores de impresora en el CD y seleccione el controlador de impresora de Windows.
16. Haga clic en **[Abrir]** (y **[Abrir]** otra vez, si es preciso).
17. Haga clic en el botón **[Aceptar]**.
18. Seleccione su **Modelo de impresora** de la lista y haga clic en el botón **[Siguiente]**.
19. Introduzca el nombre en el campo **[Nombre de impresora]**.
20. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
21. Si desea que esta sea su impresora prefijada, haga clic en **[Sí]**.
22. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
23. Aparece la pantalla **[Compartir impresora]** .  
Si va a compartir esta impresora con otros clientes, entonces:
  - a) Seleccione:
    - **[Compartir como:]** en Windows 2000.
    - **[Nombre de recurso compartido]** en Windows 2003.
  - b) Introduzca los datos en el campo **[Nombre de recurso compartido]**.
  - c) Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
24. Introduzca los datos en el campo **[Ubicación]**. Añada un comentario si fuera necesario.
25. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
26. Haga clic en **[Sí]** para imprimir una página de prueba. Cierre la ventana **[Página de prueba]**, si es necesario.
27. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
28. Haga clic en el botón **[Finalizar]**. Se instalará el controlador de impresora.
29. Verifique que la página de prueba se imprima en la máquina.

## Impresión USB (Windows XP/2000/2003)

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Un cable periférico USB estándar.
- Una estación de trabajo o un ordenador portátil que admita la conectividad USB.
- Un controlador de impresión instalado y adecuado para el modelo de impresora Xerox WorkCentre 3550.

### Procedimiento

1. Conecte el cable USB a la máquina y, el otro extremo, a la estación de trabajo o al portátil.
2. Windows detectará automáticamente el nuevo hardware e instalará el controlador apropiado.
3. Haga clic en **[Siguiente]**.
4. Asegúrese de seleccionar el botón de radio junto a **[Buscar un controlador apropiado]**.
5. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
6. Marque la casilla junto a **[Especificar una ubicación]**.
7. Haga clic en el botón **[Siguiente]**.
8. Haga clic en el botón **[Examinar]** para buscar los controladores de impresora.
9. Inserte el **CD de controladores de impresión** en la unidad de CD.
10. Seleccione el controlador de impresora USB apropiado y seleccione el modelo de impresora correcto de la lista.
11. Haga clic en el botón **[Siguiente]**. Se instalará el controlador de impresora.
12. Haga clic en el botón **[Finalizar]**.

## Configuración del controlador de impresora de Windows

---

### Configuración manual del controlador de impresión

---

Para configurar el controlador de impresión sin utilizar comunicación bidireccional:

**Siga los pasos de más abajo que sean específicos para su sistema operativo:**

1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
2. Seleccione una de las siguientes opciones para su sistema operativo:
3. En:
  - **Windows 2000**, seleccione **[Configuración] > [Impresoras]**.
  - **Windows XP/2003**, seleccione **[Impresoras y faxes]**.
  - **Windows 2008/Vista**, seleccione **[Panel de control] > [Hardware y sonido] > [Impresoras]**.
  - **Windows 7**, seleccione **[Panel de control] > [Hardware y sonido] > [Dispositivos e impresoras]**.
  - **Windows Server 2008 R2**, seleccione **[Panel de control] > [Hardware] > [Dispositivos e impresoras]**.
  - **Windows 7 y Server 2008 R2**, en los menús contextuales, seleccione **[Propiedades de impresora]**.
4. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora y seleccione **[Preferencias]**.  
En **Windows XP/2003/2008/Vista**, haga clic en **[Preferencias]**.
5. Haga clic en cada ficha y cambie cualquiera de las opciones prefijadas de la impresora, si es necesario.
6. Haga clic en **[Aplicar]**.
7. Haga clic en **[Aceptar]**.

Para ver más opciones de impresión, consulte la Guía del usuario.

### Asistencia bidireccional

**Siga los pasos de más abajo que sean específicos para su sistema operativo:**

1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
2. Seleccione una de las siguientes opciones para su sistema operativo:
3. En:
  - **Windows 2000/2003**, seleccione **[Configuración] > [Impresoras]**.
  - **Windows XP/2008**, seleccione **[Impresoras y faxes]**.
  - **Windows Vista**, seleccione **[Panel de control] > [Hardware y sonido] > [Impresoras]**.

- **Windows 7**, seleccione [**Panel de control**] > [**Hardware y sonido**] > [**Dispositivos e impresoras**].
  - **Windows Server 2008 R2**, seleccione [**Panel de control**] > [**Hardware**] > [**Dispositivos e impresoras**].
4. En **Windows XP/2003/2008/Vista**, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora y seleccione [**Propiedades**].  
En **Windows 7** seleccione [**Propiedades de impresora**].
  5. Haga clic en la ficha [**Puerto**].
  6. Haga clic en la casilla [**Habilitar compatibilidad bidireccional**].  
La comunicación bidireccional actualiza automáticamente el controlador de impresión con las opciones instaladas de la impresora. Las preferencias de impresión del controlador proporcionarán información sobre el estado de funcionamiento de la impresora, los trabajos activos, los trabajos terminados y el estado del papel.
  7. Haga clic en [**Aplicar**] y [**Aceptar**].

## Apple Mac

---

### Impresión TCP/IP (OSX)

---

#### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- La configuración de TCP/IP debe estar configurada correctamente en la máquina.
- Localice el CD de controladores de impresión y fax suministrado con la máquina.

#### Instale el Controlador de impresión

1. Coloque el **CD Controladores de impresión y fax** en la unidad de CD.
2. Abra el CD y seleccione el idioma que se requiera, si es necesario.
3. Haga doble clic en la carpeta [**Controladores**].
4. Haga doble clic en la carpeta [**Mac**].
5. Haga doble clic en la carpeta que contiene los controladores para su versión de Mac OS.
6. Haga doble clic en el archivo [**modelo de la máquina.dmg**].
7. Haga doble clic para abrir el archivo [**modelo de la máquina.pkg**].
8. Se muestra el cuadro de diálogo [**Bienvenido al instalador**].
9. Haga clic en [**Continuar**].
10. Pulse [**Continuar**] y luego [**OK**] para aceptar el Acuerdo de licencia.
11. Seleccione el **Volumen** donde desea instalar la impresora (si es necesario). Haga clic en [**Continuar**].

12. Haga clic en el botón **[Instalar]**.
13. Haga clic en el botón **[Cerrar]**.
14. Haga clic en la **[Utilidad Configuración Impresoras]** en la Base de acople.
15. Haga doble clic en el icono del disco duro del escritorio.
16. Haga doble clic para abrir **[Aplicaciones]**.
17. Haga doble clic para abrir **[Utilidades]**.
18. Haga doble clic para abrir **[Utilidad Configuración Impresoras]**.
19. Para agregar una impresión nueva, haga clic en:
  - **[Agregar]**.  
o
  - Menú **[Impresoras]** y después **[Agregar impresora]**.
20. Haga clic en **[Impresión IP]** del menú de la parte superior.
21. Haga clic en **[Protocolo de impresión en Internet]** o en **[Impresión LPD/LPR]** en el menú siguiente.
22. Introduzca la *Dirección IP* de la impresora.
23. Introduzca el *Nombre de la cola de impresión*. (Puede dejar este en blanco).
24. Haga clic en **[Xerox]** en la lista **Modelo de impresora**.
25. Seleccione su **Modelo de impresora** en la lista.
26. Haga clic en **[Agregar]**. La máquina aparecerá en la **Lista de impresoras**.
27. Seleccione la impresora y haga clic en **[Mostrar Información]**.
28. Haga clic en **[Opciones instalables]**.
29. Seleccione las opciones tal como están instaladas en la máquina.

**NOTA:** Si desea utilizar la función Guardar trabajos para reimprimir, asegúrese de que **Almacenamiento de trabajos** se haya configurado como **[Instalado]**.
30. Haga clic en **[Aplicar cambios]**.
31. Cierre el cuadro **[Información de la impresora]**.
32. Imprima un documento para verificar que la impresora se ha instalado correctamente.

## Configuración del controlador de impresión de Apple Mac

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que esté disponible el siguiente elemento o se haya llevado a cabo la siguiente tarea:

- El controlador de impresora está instalado en el sistema operativo Macintosh.

### Procedimiento - Cambio de la configuración de la impresora

Pueden utilizarse las funciones de impresión avanzadas del dispositivo.

Abra una aplicación y seleccione **[Imprimir]** en el menú **[Archivo]**. El nombre del dispositivo que aparece en la ventana de propiedades puede variar según el dispositivo que se utilice. La composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar, salvo por el nombre, a la siguiente.

**NOTA:** Las opciones de configuración pueden variar en función de las impresoras y la versión de Mac OS.

#### Disposición

La ficha **Disposición** contiene opciones para determinar cómo quedará el documento impreso en la página. Puede imprimir varias páginas en una sola hoja. Seleccione **[Disposición]** en el menú desplegable **Orientación** para acceder a las opciones que se muestran a continuación:

- **Páginas por hoja:** esta opción determina la forma en que se imprimen muchas hojas en una página.
- **Orientación:** esta opción permite seleccionar la dirección de impresión en una página similar a los ejemplos de la interfaz de usuario.
- **Borde:** esta opción permite imprimir un borde en las páginas.
- **A doble cara:** esta opción permite imprimir en las dos caras del papel.
- **Invertir orientación de la página:** permite girar el papel 180 grados.

#### Gráficos

La ficha **Gráficos** proporciona opciones para seleccionar la **Resolución**. Seleccione **[Gráficos]** en el menú desplegable **Orientación** para acceder a las opciones gráficas:

- **Resolución:** esta opción permite seleccionar la resolución de impresión. Cuanto mayor sea la resolución, más nítidos serán los caracteres y los gráficos de la copia impresa. Si selecciona una resolución alta, es posible que la impresora tarde más tiempo en imprimir un documento.

#### Papel

Configure **Tipo de papel** de modo que se corresponda con el papel cargado en la bandeja desde la que desea imprimir. De este modo, conseguirá la mejor calidad de impresión. Si introduce un material de impresión distinto, seleccione el tipo de papel que corresponda.

### Características de la impresora

La ficha **Características** contiene las opciones **Impresión dúplex inversa** y **Ajustar a página**. Seleccione **[Características]** en el menú desplegable **Orientación** para acceder a las opciones que se muestran a continuación:

- **Impresión dúplex inversa:** esta opción permite seleccionar el orden general de impresión frente a al orden de impresión dúplex. Si esta opción no aparece significa que el dispositivo no incorpora dicha función.
- **Ajustar a página:** esta opción permite ampliar o reducir el trabajo de impresión al tamaño del papel seleccionado, independientemente del tamaño del documento. Esto puede resultar de gran utilidad si se desea revisar determinados detalles de un documento de pequeño tamaño.

### Modo de ahorro de tóner

Si selecciona esta opción, aumentará la duración del cartucho de tóner y disminuirá el coste por página, sin reducir demasiado la calidad de la impresión.

**Configuración de la impresora:** seleccione esta opción para que las opciones de tóner se configuren de acuerdo con la opción indicada en el panel de control de la impresora.

**Activado:** seleccione esta opción para reducir el consumo de tóner de la impresora en cada página.

**Desactivado:** seleccione esta opción si no necesita ahorrar tóner cuando imprime un documento.

### Impresión de varias páginas en una sola hoja

Puede imprimir más de una página en una única hoja de papel. Esta función proporciona un modo económico de imprimir borradores.

- Seleccione **[Disposición]** en el menú desplegable **Orientación**. En el menú desplegable **Páginas por hoja**, seleccione la cantidad de páginas que desea imprimir en una sola hoja.

### Impresión por las dos caras del papel

Puede imprimir las dos caras del papel. Antes de imprimir a doble cara, elija el margen de encuadernación del documento final. Las opciones de encuadernación son las siguientes:

- **Encuadernación de borde largo:** esta opción es el diseño convencional que se utiliza en la encuadernación de documentos impresos.
- **Encuadernación de borde corto:** es el tipo de diseño que se utiliza en la impresión de calendarios.
- Seleccione **[Disposición]** en el menú desplegable **Orientación**. Elija una orientación de encuadernación en la opción **Impresión a doble cara**.

---

## UNIX

Los controladores de impresión de Unix se encuentran en el CD de Controladores de impresión y fax que se suministra con la máquina. Consulte más instrucciones en la documentación que contiene el CD.

## Activar/Desactivar portada

---

### En la máquina

1. Pulse el botón **<Estado de la máquina>** en el panel de control.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Config. de sistema**, pulse **<OK>**.
3. Introduzca la clave del administrador con el teclado alfanumérico. El valor prefijado es **1111**. Consulte *Acceso del administrador* en la página 9.
4. Pulse el botón **<OK>**, aparece el menú **Config. de sistema**.
5. Pulse las flechas **<arriba/abajo>** para seleccionar **Opciones de la máquina** y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **<arriba/abajo>** para seleccionar **Portadas** y pulse **<OK>**.
7. Pulse las flechas **<arriba/abajo>** para seleccionar **Activar** o **Desactivar** y pulse **<OK>**.
8. Aparecerá la pantalla **Guardar** y se regresará al menú **Opciones de la máquina**.
9. Pulse el botón **<Parar>**.



# 5 ESCANEAR A SERVIDOR

En este capítulo se describe cómo configurar un servidor para permitir el escaneado a los servidores FTP o SMB.

La función Escanear a servidor permite a los usuarios convertir sus documentos impresos en archivos electrónicos y recuperarlos de un servidor o una estación de trabajo de la red.

Para obtener información sobre cómo utilizar las funciones de Escanear a servidor, consulte la **Guía del usuario** suministrada con la máquina.

En este capítulo se incluyen los temas siguientes:

- *Descripción general en la página 63*
- *Lista de comprobación de la información en la página 63*
- *Configuración de un depósito en la página 64*
- *Protocolo de transferencia de archivos (FTP) en la página 64*
- *Server Message Block (SMB) en la página 66*
- *Importación/exportación de la lista de servidores en la página 69*

## Descripción general

---

El usuario escanea un documento en la máquina y este se guarda en un servidor de archivos o estación de trabajo de la red que se conoce como **depósito de escaneado**. El usuario puede recuperar manualmente el documento del depósito de escaneado o puede utilizar una aplicación para recuperar automáticamente los documentos escaneados. Las instrucciones de las páginas siguientes describen cómo configurar Escanear a servidor mediante Servicios de Internet.

## Lista de comprobación de la información

---

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Asegúrese de que la máquina funcione correctamente en la red.
- Los protocolos TCP/IP y HTTP deben estar activados en la máquina de modo que se pueda acceder al navegador web de la máquina.

## Configuración de un depósito

---

La función Escanear a servidor con la máquina se realiza a través de un depósito de red. El depósito es una carpeta de un servidor o una estación de trabajo, a la que tiene acceso la máquina. Cuando un usuario escanea un documento, la máquina coloca la imagen en el depósito. Para configurar Escanear a servidor, deberá configurar en la máquina la ruta de acceso al depósito.

La máquina puede transferir una imagen escaneada al depósito de 2 formas distintas:

- **FTP (Protocolo de transferencia de archivos):** consulte *Protocolo de transferencia de archivos (FTP)* en la página 64.  
Se utiliza para escanear a un equipo que esté configurado con los servicios FTP.
- **SMB (Server Message Block):** consulte *Server Message Block (SMB)* en la página 66.  
Se utiliza para escanear a un equipo compatible con el protocolo SMB.

### Protocolo de transferencia de archivos (FTP)

---

#### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- **Asegúrese de que los servicios del protocolo de transferencia de archivos (FTP) estén funcionando** en el servidor o en la estación de trabajo donde se almacenarán las imágenes escaneadas en la máquina.  
**Tome nota de la dirección IP o del nombre del host.**
- **Cree una carpeta en la raíz de FTP.** Este es el *Depósito de escaneado*.  
**Tome nota de la estructura de la ruta del directorio.**
- **Cree una cuenta de usuario y una clave** que tengan acceso de lectura y escritura a la carpeta de la raíz de FTP.  
**Tome nota de los detalles del nombre y la clave de conexión.**
- **Compruebe la conexión FTP;** para ello, conéctese al directorio del depósito de escaneado desde un PC, con la cuenta de usuario y la clave:
  - a) Cree una carpeta nueva en el directorio
  - b) Elimine la carpeta.

**NOTA:** Si no puede realizar los pasos descritos, compruebe los derechos de acceso del usuario de la cuenta.

#### Procedimiento

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <[Intro]>.

3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Haga clic en el enlace **[FTP]**.
5. Haga clic en **[Lista de servidores]** en el árbol de directorios, aparece la página **Configuración de FTP**.
6. En el área **Lista de servidores FTP**, haga clic en el botón **[Agregar]**.
7. En el área **Entrada de la lista de servidores FTP**:
  - a) En el menú desplegable **[Índice]**, seleccione la posición de la lista en la que desee que esté el destino.
  - b) Introduzca un nombre que describa el **Destino de archivo** en el campo **[Alias para la configuración]**.
8. En el área **Configuración del servidor FTP**:
  - a) Haga clic en **[Dirección IP]** o **[Nombre de host]**.
  - b) Introduzca los datos de la ubicación de FTP en el campo **[Dirección y puerto del servidor]**.
  - c) Introduzca el *número de puerto FTP*. El valor prefijado es 21.

**NOTA:** Se recomienda que se use la configuración prefijada del puerto.
9. En el área **Conexión**:
  - a) Compruebe la casilla **[Anónima]** para permanecer anónimo.
  - b) Si desea seguridad, introduzca los datos en el campo **[Nombre de conexión]**.
  - c) Introduzca la clave en los campos **[Clave de conexión]** y **[Verificar clave]**.
  - d) Seleccione la casilla **[Seleccionar para guardar la nueva clave]**.
10. En el área **Detalles de archivo escaneado**, introduzca los datos en los siguientes campos si necesita que el servidor FTP escanee los archivos con ciertos datos:
  - **Carpeta para archivos escaneados**
  - **Nombre de archivo escaneado**
  - **Método de archivado:** en el menú desplegable seleccione **[Cambiar el nombre]**, **[Reemplazar]** o **[Cancelar]**.
11. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.

## Configuración general

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<[Intro]>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Haga clic en el enlace **[FTP]**.
5. Haga clic en **[Configuración general]** en el árbol de directorios, aparece la página **Configuración de FTP**.

6. En el área **Configuración general de FTP**:
  - a) Haga clic en la casilla **[Protocolo FTP]** para activar el protocolo.
  - b) Introduzca el tiempo en segundos en el campo **[Tiempo de espera de conexión al servidor]**.
  - c) En el menú desplegable **Tipo de original prefijado**, seleccione una de las siguientes opciones para definir el tipo de contenido que se está escaneando:
    - **Texto**
    - **Foto y texto**
    - **Foto**
  - d) En el menú desplegable **Resolución de escaneado prefijado**, seleccione una de las siguientes resoluciones para el contenido que se está escaneando:
    - **100 ppp**
    - **200 ppp**
    - **300 ppp**
  - e) En el menú desplegable **Color de escaneado prefijado**, seleccione una de las opciones siguientes:
    - **Color**
    - **Blanco y negro**
    - **Escala de grises**
  - f) En el menú desplegable **Formato de imagen prefijado**, seleccione uno de los siguientes formatos para la imagen escaneada:
    - **PDF**
    - **TIFF**
    - **TIFF multipágina**
    - **JPEG**
7. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
8. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Server Message Block (SMB)

---

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- **Cree una carpeta compartida** que se utilizará como ubicación (depósito) de Escanear a servidor para los documentos escaneados.  
**Anote el nombre de la carpeta compartida, la dirección IP o el nombre de host y el dominio.**
- **Cree una cuenta de usuario y una clave** para la máquina que tenga acceso de lectura/escritura al directorio de escaneado.

**Tome nota de los detalles de la cuenta de usuario y de la clave.**

- **Compruebe sus opciones;** para ello, acceda al directorio de escaneado desde un PC con la cuenta de usuario y la clave.
  - a) Cree una carpeta nueva en el directorio.
  - b) Elimine la carpeta.

**NOTA:** Si no puede realizar los pasos descritos, compruebe los derechos de acceso del usuario de la cuenta.

**Procedimiento**

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Haga clic en el enlace **[SMB]**.
5. Haga clic en **[Lista de servidores]** en el árbol de directorios, aparece la página **Configuración de SMB**.
6. En el área **Lista de servidores SMB**, haga clic en el botón **[Agregar]**.
7. En el área **Entrada de la lista de servidores SMB**:
  - a) En el menú desplegable **[Índice]**, seleccione la posición de la lista en la que desee que esté el destino.
  - b) Introduzca un nombre que describa el **Destino de archivo** en el campo **[Alias para la configuración]**.
8. En el área **Configuración del servidor SMB**:
  - a) Seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre de host]**.
  - b) Introduzca los datos de la ubicación del SMB en el campo **[Dirección y puerto del servidor]**.
  - c) Introduzca el *Número de puerto SMB*. El valor prefijado es 139.

**NOTA:** Se recomienda que se use la configuración prefijada del puerto.

  - d) Introduzca los datos en el campo **[Nombre compartido]**.
9. En el área **Cuenta de usuario**:
  - a) Compruebe la casilla **[Anónima]** para permanecer anónimo.
  - b) Si desea seguridad, introduzca los datos en el campo **[Nombre de usuario]**.
  - c) Introduzca la clave en los campos **[Clave de usuario]** y **[Verificar clave]**.
  - d) Seleccione la casilla **[Seleccionar para guardar la nueva clave]**.
  - e) Introduzca un dominio en el campo **[Dominio de usuario]**.
10. En el área **Detalles de archivo escaneado**, introduzca los datos en los siguientes campos si necesita que el servidor SMB escanee los archivos con ciertos datos:
  - **Carpeta para archivos escaneados**

- **Nombre de archivo escaneado**
  - **Método de archivado:** en el menú desplegable seleccione **[Cambiar el nombre]**, **[Reemplazar]** o **[Cancelar]**.
11. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.

## Configuración general

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Haga clic en el enlace **[SMB]**.
5. Haga clic en **[Configuración general]** en el árbol de directorios, aparece la página **Configuración de SMB**.
6. En el área **Configuración general de SMB**:
  - a) Haga clic en la casilla **[Protocolo SMB]** para activar el protocolo.
  - b) Introduzca el tiempo en segundos en el campo **[Tiempo de espera de conexión al servidor]**.
  - c) En el menú desplegable **Tipo de original prefijado**, seleccione una de las siguientes opciones para definir el tipo de contenido que se está escaneando:
    - **Texto**
    - **Foto y texto**
    - **Foto**
  - d) En el menú desplegable **Resolución de escaneado prefijado**, seleccione una de las siguientes resoluciones para el contenido que se está escaneando:
    - **100 ppp**
    - **200 ppp**
    - **300 ppp**
  - e) En el menú desplegable **Color de escaneado prefijado**, seleccione una de las opciones siguientes:
    - **Color**
    - **Blanco y negro**
    - **Escala de grises**
  - f) En el menú desplegable **Formato de imagen prefijado**, seleccione uno de los siguientes formatos para la imagen escaneada:
    - **PDF**
    - **TIFF**
    - **TIFF multipágina**

- **JPEG**
7. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
  8. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Importación/exportación de la lista de servidores

La pantalla de configuración de FTP o SMB de Servicios de Internet permite importar una lista de servidores que pueden añadirse a la lista de servidores en la máquina.

La lista de servidores consiste en un archivo de texto con formato .CSV (Valores separados por comas). La mayoría de los paquetes de tratamiento de texto u hojas de cálculo permiten crear un archivo .CSV.

## Procedimiento

1. Abra una aplicación que admita archivos .CSV (por ejemplo, Microsoft Excel).
2. Cree una lista de destinos con la siguiente información: alias, dirección del servidor, puerto y datos de conexión.
3. Por ejemplo:

Alias	Tipo de IP	Dirección de servidor	Número de puerto	Anónima	Nombre de conexión	Clave de conexión	Carpeta para archivos escaneados	Nombre de archivo escaneado	Método de archivado
Ser_1	1	14.200.21.7	21	1			DOC		3
ID	1	12.111.12.71	21	1			DOC		2

4. El orden en que se muestran las entradas de la pantalla de configuración (FTP o SMB) del servidor en la máquina depende de la clasificación de las entradas en el archivo CSV.
5. Guarde el archivo como \*.CSV.  
**NOTA:** Se recomienda guardar una copia del archivo .CSV una vez que lo haya creado.
6. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
7. Pulse **<Intro>**.
8. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
9. Haga clic en el enlace **[FTP]** o **[SMB]**.
10. Haga clic en el enlace **[Lista de servidores]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Configuración de FTP** o **Configuración de SMB**.
11. En el área **Lista de servidores FTP** o **Lista de servidores SMB**, haga clic en el botón **[Importar]**.

12. En el área **Cargar lista de servidores FTP** o **Cargar lista de servidores SMB**, haga clic en **[Examinar]** a la ubicación de la lista de servidores \*.CSV.
13. Resalte el archivo \*.CSV y haga clic en **[Abrir]** en la ventana **[Elegir archivo]**.
14. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
15. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje "**¿Está seguro de que desea importar la lista de servidores?**".
16. Haga clic en **[Aceptar]**.

### Borrar un destino

1. En el área **Lista de servidores FTP** o **Lista de servidores SMB**, marque la casilla del destino que desea eliminar.
2. Haga clic en el botón **[Eliminar]**.
3. Haga clic en el botón **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje "**¿Desea borrar los elementos seleccionados?**".

### Exportar la lista de servidores

1. En el área **Lista de servidores FTP** o **Lista de servidores SMB**, haga clic en el botón **[Exportar]**.
2. Haga clic en el botón **[Guardar]**.
3. Introduzca un nombre de archivo para la lista del servidor.
4. Haga clic en el botón **[Guardar]**.
5. La lista de direcciones se copiará en el PC.

# 6 ESCANEADO A PC DE RED

En este capítulo se explica cómo escanear originales y enviarlos al PC conocido como Escanear a PC.

Si ha instalado el controlador de la impresora, consulte *Controladores de impresora en la página 37*, el programa **Gestor de Escaneado por Red Xerox** también se ha instalado automáticamente. Con este programa, podrá cambiar la configuración de escaneado, y agregar o eliminar las carpetas donde estén guardados los documentos escaneados en el equipo.

**NOTA:** El programa Gestor de Escaneado por Red Xerox solo puede usarse en un sistema Windows.

## Para agregar una impresora a su PC

---

1. En la estación de trabajo, en el menú **Inicio**, seleccione **Todos los programas > Xerox > Escaneado por Red > Escaneado por Red**.
2. Aparece la pantalla **Gestor de Escaneado por Red Xerox**. Seleccione la máquina apropiada o para agregar una impresora, haga clic en **[Agregar dispositivo]**.
3. Aparece la pantalla **Asistente Agregar Dispositivo**. Haga clic en **[Siguiente]**.
4. Aparece la pantalla **Especificación de un escáner de red**:
  - a) Seleccione la opción **[Conexión a este escáner]**.
  - b) Introduzca los datos en el campo **[Dirección IP]**.
  - c) Haga clic en **[Siguiente]**.
5. Aparece la pantalla **Búsqueda de un escanear**, la impresora detectada se mostrará en la **Lista de dispositivos detectados**, seleccione la impresora deseada:
  - a) Introduzca los datos en el siguiente campo:
    - **Nombre del escáner de red**
    - **ID (8 caracteres máx.):** esto le ayuda a identificar el PC al realizar el escaneado de red.
    - **PIN (4 dígitos, 0-9)**
    - **Confirmar PIN**
  - b) Haga clic en **[Siguiente]**.
6. Haga clic en **[Finalizar]**.
7. Aparece la pantalla **Gestor de Escaneado por Red Xerox**. Haga clic en **[Cerrar]**.

## Para editar datos del escáner

---

Puede editar los datos de la impresora desde la ficha **Preferencias**.

1. En la pantalla **Gestor de Escaneado por Red Xerox**, seleccione la impresora y haga clic en **[Preferencias]**. Esto le permite cambiar la configuración de escaneado y de destino de almacenamiento, además de agregar o eliminar los archivos de formato y de programa de la aplicación.
2. Aparece la pantalla **Network Scan Properties** (Propiedades de escaneado de red) con la ficha **Preferencias**.
3. En el área **Lista de destinos de escaneado**, se muestran las siguientes opciones:
  - **Lista de destinos disponibles:** muestra la lista de aplicaciones enlazada actualmente a las imágenes escaneadas en el registro del PC. Seleccione el programa que desea utilizar, haga clic en la flecha derecha y añádalo a Lista de destinos del panel frontal.
  - **Lista de destinos del panel frontal:** muestra la lista de aplicaciones que se pueden utilizar para abrir los documentos escaneados.
  - **Agregar aplicación:** permite agregar la aplicación que desea utilizar a la Lista de destinos disponibles.
  - **Eliminar aplicación:** permite eliminar un elemento añadido por el usuario en la Lista de destino disponible.
4. En el área **Propiedades de escaneado**, está disponible la siguiente opción:
  - **Ubicación pred.:** permite elegir la ubicación de la carpeta predeterminada donde se guardarán las copias.
  - **Tam. escaneado:** permite seleccionar el tamaño de escaneado.
  - **Color escaneado:** permite seleccionar el color de escaneado.
  - **Resolución:** permite seleccionar la resolución de escaneado.
  - **Tipo de archivo:** permite guardar los archivos como formato JPEG, TIFF o PDF.
  - **Valores predeterminados:** permite volver a las opciones prefijadas.
5. Seleccione las opciones necesarias y haga clic en **[Aplicar]**.
6. Haga clic en **[Aceptar]** para volver a la pantalla **Gestor de Escaneado por Red Xerox**.
7. Haga clic en **[Cerrar]**.

## Escaneado de originales y envío a la estación de trabajo (Escanear a PC)

---

### Para un equipo conectado mediante USB

Asegúrese de que el controlador de la impresora está instalado en la estación de trabajo mediante el Software and Documentation CD (CD de software y documentación), consulte *Controladores de impresora en la página 37*.

Este es el método de escaneado básico para dispositivos conectados mediante USB.

1. Asegúrese de que la máquina esté conectada al equipo y encendido.

- 
2. Coloque los originales con la cara de impresión hacia arriba en el alimentador de documentos o coloque un original de una hoja con la cara de impresión hacia abajo en el cristal del escáner.
  3. Pulse **<Escanear>** en el panel de control.
  4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **PC local** y pulse **<OK>**.
  5. Aparece la pantalla **Destino de escaneado**, pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar el destino deseado y pulse **<OK>**. La configuración predeterminada es **Mis documentos**.
  6. Para el siguiente menú, pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezca la opción que desee seleccionar y pulse **<OK>**.  
Puede configurar las siguientes opciones:
    - **Resolución:** establece la resolución de la imagen.
    - **Color de escaneado:** establece el modo de color.
    - **Formato escaneado:** establece el formato de archivo en el que se guardará la imagen.
- NOTA:** Formato escaneado solo aparece al seleccionar el Destino de escaneado para que sea **Mis documentos**.
7. Si desea escanear desde la configuración prefijada, pulse **<Iniciar>**.
  8. Comenzará el escaneado.  
La imagen escaneada se guarda en la carpeta del equipo **Mis documentos**.

### Para una máquina conectada a red

Puede escanear una imagen en la máquina a través del programa **Gestor de Escaneado por Red Xerox** que está instalado en el equipo conectado a red.

Asegúrese de que se instala el controlador de la impresora en su equipo mediante el CD de software, ya que este incluye el programa Gestor de Escaneado por Red Xerox, consulte *Controladores de impresora en la página 37*.

1. Asegúrese de que la máquina y el equipo estén conectados a una red, y que el programa Gestor de Escaneado por Red Xerox esté instalado en el equipo.
2. Cargue los originales con la cara de impresión hacia arriba en el alimentador de documentos o coloque un original de una hoja con la cara de impresión hacia abajo en el cristal del escáner.
3. Pulse **<Escaneo>** en el panel de control.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **PC de red** y pulse **<OK>**.  
**NOTA:** Si ve el mensaje **No disponible**, verifique la conexión de puerto.
5. Aparece la pantalla **ID de conexión**, pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar el **ID** del equipo registrado y pulse **<OK>**.
6. Introduzca la **Clave** en caso necesario, pulse **<Aceptar>**.

**NOTA:** ID es el mismo ID que el ID del equipo registrado para **Gestor de Escaneado por Red Xerox**.

**Clave** es el número de cuatro dígitos de la **Clave** registrada para **Gestor de Escaneado por Red Xerox**.

7. Aparece la pantalla **Destino de escaneado**, pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar la carpeta deseada y pulse **<Aceptar>**.  
La configuración predeterminada es **Mis documentos**.

**NOTA:** Para agregar o eliminar la carpeta donde está guardado el archivo escaneado, agregue o elimine el programa de la aplicación en **Gestor de Escaneado por Red Xerox > Propiedades > Set Scan Button** (Definir el botón Escanear).

8. Para el siguiente menú, pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezca la opción que desee seleccionar y pulse **<OK>**.  
Puede configurar las siguientes opciones:

- **Resolución:** establece la resolución de la imagen.
- **Color de escaneado:** establece el modo de color.
- **Formato escaneado:** establece el formato de archivo en el que se guardará la imagen.

**NOTA:** **Formato escaneado** aparece solo si selecciona Destino de escaneado en **Mis documentos**.

9. Si desea escanear desde la configuración prefijada, pulse **<Iniciar>**.
10. Comenzará el escaneado. La imagen escaneada se guarda en la carpeta de la estación de trabajo **Mis documentos**.

# 7 FAX INTERNO

En este capítulo se explica cómo configurar la función Fax interno de la máquina.

En este capítulo se incluyen los temas siguientes:

- *Descripción general en la página 75*
- *Lista de comprobación de la información en la página 75*
- *Activación de Fax interno desde la máquina en la página 75*
- *Valores prefijados de fax a través de Servicios de Internet en la página 76*
- *Ajuste de las opciones del documento en la máquina en la página 78*
- *Agenda telefónica de fax en la página 79*
- *Otras funciones en la página 79*

## Descripción general

---

Fax interno permite a los usuarios enviar documentos impresos a otro dispositivo de fax (o a varios) a través de una conexión telefónica exclusiva.

## Lista de comprobación de la información

---

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Asegúrese de que la máquina funciona en su configuración actual.
- Asegúrese de que la máquina tenga acceso a una conexión telefónica.
- Obtenga el número de teléfono que desea configurar como número de fax de la máquina.
- Compruebe la función Fax interno instalada en su máquina.
- Conecte el cable o cables del teléfono al puerto o puertos de fax de la máquina.

## Activación de Fax interno desde la máquina

---

1. Pulse el botón **<Estado de la máquina>**.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Configuración de fax** y pulse **<OK>**.

3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Activado** y pulse **<OK>**. Aparecerá la pantalla **Guardar** y se regresará al menú **Configuración de fax**.

## Prueba del Fax interno

---

1. En la máquina, pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Con el teclado alfanumérico, introduzca el número de un dispositivo de fax cercano.
3. Coloque un documento en el alimentador de documentos y pulse el botón **<Iniciar>**.
4. Compruebe que se reciban los documentos en el otro dispositivo de fax.

## Valores prefijados de fax a través de Servicios de Internet

---

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Fax]**.
6. Haga clic en el enlace **[Valores prefijados de fax]**. Aparece la página **Valores prefijados de fax**.
7. En el área **ID y número de fax de la máquina**:
  - a) Introduzca los datos de ID en el campo **[ID de la máquina]**.
  - b) Introduzca el número de fax en el campo **[Número de fax de la máquina]**.
8. En el área **Cambiar prefijado**:
  - a) En el menú desplegable **[Resolución]**, seleccione una de las opciones siguientes:
    - **Estándar** - Este modo es el más apropiado para documentos e imágenes estándar de oficina.
    - **Fina** - En este modo se produce mejor calidad de imagen para documentos e imágenes fotográficas.
    - **Superfina** - Este modo es el más apropiado para imágenes fotográficas de alta calidad.
  - b) En el menú desplegable **[Más claro/Más oscuro]**, seleccione una de las opciones siguientes:
    - **Más claro**
    - **Más claro**
    - **Normal** (prefijado)
    - **Más oscuro**
    - **Más oscuro**

- c) Marque la casilla [**Informe automático**] para activar el informe automático.
  - d) En el menú desplegable [**Recepción protegida**], seleccione una de las siguientes opciones para que la máquina guarde el fax interno recibido en la cola de trabajos como trabajo de fax de "Recepción protegida". Los faxes guardados se mantendrán en la cola y solo se liberarán cuando el usuario introduzca la contraseña de liberación:
    - **Desactivado**
    - **Activado:** para esta opción es necesario que introduzca una contraseña de "Recepción protegida".
    - **Imprimir**
9. En el área **Enviando**:
- a) En el menú desplegable [**Remarcaciones**], seleccione la cantidad de veces que desea que la máquina marque el número de nuevo.
  - b) En el menú desplegable [**Plazo remarcación**], seleccione los minutos que desea que transcurren entre cada remarcación.
  - c) Si su sistema telefónico requiere la introducción de un prefijo delante de los números de fax, introduzca los datos de marcación de prefijo en el campo [**Prefijo de llamada**].
  - d) Marque la casilla [**Modo ECM**] para activar el Modo de corrección de errores.
  - e) En el menú desplegable [**Informe de envío de faxes**], seleccione una de las opciones de informe de envío:
    - **Desactivado**
    - **Activado:** se imprime un informe cuando se ha enviado un fax.
    - **Activado: Error:** se imprime un informe cuando se produce un error.
10. En el área **Recepción**:
- a) En el menú desplegable [**Modo de recepción**], seleccione la opción que se requiere para la línea:
    - **TEL:** se recibe un fax descolgando el auricular.
    - **Fax:** responde una llamada de fax entrante y pasa inmediatamente al modo de recepción de fax.
    - **Contest./Fax:** se selecciona cuando hay un contestador conectado a la máquina.
  - b) En el menú desplegable [**Timbre para responder**], seleccione el número de veces que debe sonar el timbre de la máquina antes de responder.
  - c) Marque la casilla [**Incluir nombre receptor**] para que la máquina imprima un nombre en el fax.
  - d) Marque la casilla [**Reducción automática**] para reducir automáticamente los documentos grandes para que se adapten al tamaño del papel de fax de la máquina.
  - e) En el campo [**Omitir tamaño**], introduzca los datos de tamaño de fax que se pueden omitir.

- f) Marque la casilla **[Ahorro en llamada]** para que el usuario pueda enviar faxes en horario de tarifa reducida.
  - g) Si ha seleccionado **Ahorro en llamada**, introduzca la hora de inicio y final del horario de tarifa reducida en los campos siguientes:
    - **Hora inicial de ahorro en llamada**
    - **Hora final de ahorro en llamada**
  - h) En el menú desplegable **[Fax a 2 caras]** seleccione una de las siguientes opciones para imprimir en las dos caras de la página:
    - **Desactivado**
    - **Borde largo:** se imprime por las dos caras por el borde largo de la página.
    - **Borde corto:** se imprime por las dos caras por el borde corto de la página.
11. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
  12. Haga clic en **[OK]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Ajuste de las opciones del documento en la máquina

---

Antes empezar a enviar un fax, modifique las opciones siguientes según el estado del original para obtener la mejor calidad.

### Resolución

Cuando se utilizan documentos de texto típicos, se consiguen buenos resultados con las opciones de documento prefijadas. No obstante, si envía originales de baja calidad o documentos que contengan fotografías, podrá ajustar la resolución para obtener un fax de calidad superior.

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Menú>** en el panel de control.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Función de fax** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Resolución** y pulse **<OK>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezca la opción que desee seleccionar y pulse **<OK>**.  
Las opciones disponibles son:
  - **Estándar:** originales que contengan caracteres de tamaño normal.
  - **Fina:** originales que contengan caracteres pequeños o trazos finos, o que se impriman en una impresora matricial.
  - **Superfina:** originales que contengan detalles extremadamente precisos.  
El modo **Superfina** sólo se activa si la máquina con la que se está comunicando también admite la resolución Superfina.

- Si se emplea la resolución **Superfina** y el equipo de fax con el que se está comunicando no admite la resolución **Superfina**, se transmitirá con el modo de resolución más alto que admita el otro equipo.
6. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo del dispositivo.

## Agenda telefónica de fax

---

Consulte *Configuración de LDAP y libretas de direcciones* en la página 97.

## Otras funciones

---

### Reenvío de faxes

---

Esta función permite que los faxes entrantes o salientes se reenvíen automáticamente a un destinatario de fax anónimo con fines de contabilidad.

Puede seleccionar las opciones siguientes:

- **Solo faxes enviados**
- **Solo faxes recibidos**
- **Todo**

### Procedimiento

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Servicios]**.
6. Haga clic en el enlace **[Reenvío de fax]**.
7. Haga clic en el enlace **[Configuración general]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Configuración de reenvío de fax**.
8. En el área **Configuración de reenvío de fax**:
  - a) En el menú desplegable **[Reenvío de fax]**, seleccione una de las opciones siguientes:
    - **Desactivado**
    - **Solo faxes enviados**
    - **Solo faxes recibidos**
    - **Todo**

- b) En **Reenviar fax a** seleccione el destinatario al que debe reenviarse el fax:
  - **E-mail:** configure las opciones de **Fax a e-mail**.
  - **Servidor:** configure las opciones de **Fax a servidor**.
- c) En el menú desplegable [**Tipo de archivo adjunto prefijado**] seleccione el tipo de archivo adjunto:
  - **PDF:** Portable Document Format
  - **TIFF:** Tagged-Image File Format
- d) En el menú desplegable **Imprimir copia local** seleccione la opción [**Activado**] o [**Desactivado**].

**NOTA:** Esta opción permite que el fax reenviado se imprima en la máquina como una copia local.

- e) En el menú desplegable [**Imprimir hoja de confirmación**], seleccione una de las opciones siguientes:
    - **Activado: Error:** se imprime un informe de confirmación cuando se produce un error.
    - **Siempre:** se imprime un informe de confirmación cuando se ha reenviado un fax.
    - **Nunca.**
9. Haga clic en [**Guardar cambios**] para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* [**admin**] y la *clave* [**1111**] del administrador del sistema y haga clic en [**Conexión**].
10. Haga clic en [**Aceptar**] cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Fax a e-mail

---

Esta función permite que los faxes entrantes o salientes se reenvíen a otro destinatario de e-mail.

Puede seleccionar las opciones siguientes:

- **Solo faxes enviados**
- **Solo faxes recibidos**
- **Todo**

Cuando reenvíe a un destinatario de e-mail, puede elegir entre los siguientes formatos de salida:

- **PDF: Portable Document Format**
- **TIFFD: Tagged-Image File Format**

## Procedimiento mediante Servicios de Internet

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.

2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Servicios]**.
6. Haga clic en el enlace **[Reenvío de fax]**.
7. Haga clic en el enlace **[Fax a e-mail]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Fax a e-mail**.
8. En el área **Fax a e-mail**:
  - a) En el campo **[Dirección [De:] prefijada]** introduzca la dirección de e-mail.
  - b) En el campo **[Dirección del destinatario]**, introduzca varias direcciones de destinatarios.
9. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Conexión]**.
10. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Procedimiento en la máquina

### Reenvío por correo electrónico de un fax enviado a otro destino

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Menú>** en el panel de control. Aparece la página **Función de fax**.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **E-mail** y pulse **<OK>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar envío** y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Activado** y pulse **<OK>**.
7. Aparece la pantalla **Introd. dirección De:**. Introduzca su dirección de e-mail con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
8. Aparece la pantalla **Introducir direcciones A:**. Introduzca la dirección de e-mail donde deben enviarse los faxes con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
9. Aparece la pantalla **¿Otra dirección?**.
  - Para introducir otra dirección, pulse la flecha **derecha/izquierda** para seleccionar **[Sí]** y pulse **<OK>**. Repita el paso 8.
  - Si no es necesario introducir otra dirección, pulse la flecha **derecha/izquierda** para seleccionar **[No]** y pulse **<OK>**.
10. Aparece la pantalla **Guardado** y se vuelve al menú de e-mail.
11. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo del dispositivo.  
Los faxes que envíe posteriormente se reenviarán a la dirección o direcciones de correo electrónico especificada(s).

### Reenvío por correo electrónico de un fax recibido a otro destino

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Menú>** en el panel de control. Aparece la página **Función de fax**.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **E-mail** y pulse **<OK>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar recepción** y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar** y pulse **<OK>**.  
Para configurar el dispositivo para que imprima un fax al finalizar el reenvío, seleccione **[Reenviar e imprimir]**.
7. Aparece la pantalla **Introd. dirección De:**. Introduzca su dirección de e-mail con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
8. Aparece la pantalla **Introducir direcciones A:**. Introduzca la dirección de e-mail donde deben enviarse los faxes con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
9. Aparece la pantalla **¿Otra dirección?**.
  - Para introducir otra dirección, pulse la flecha **derecha/izquierda** para seleccionar **[Sí]** y pulse **<OK>**. Repita el paso 8.
  - Si no es necesario introducir otra dirección, pulse la flecha **derecha/izquierda** para seleccionar **[No]** y pulse **<OK>**.
10. Aparece la pantalla **Guardado** y se vuelve al menú de e-mail.
11. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo del dispositivo.  
Los faxes que reciba posteriormente se reenviarán a la dirección de correo electrónico especificada.

### Reenviar a servidor

---

Esta función permite que los faxes entrantes o salientes se reenvíen a un servidor, se pueden configurar hasta cinco servidores.

#### Procedimiento - Mediante Servicios de Internet

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Servicios]**.
6. Haga clic en el enlace **[Reenvío de fax]**.
7. Haga clic en el enlace **[Fax a servidor]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Fax a servidor**.
8. Haga clic en **[Agregar]**. Aparece la página **Configuración de reenvío de fax**.

9. En el área **Entrada de la lista de servidores**:
  - a) En el menú desplegable [**Protocolo**], seleccione el tipo de protocolo. Seleccione [**FTP**] o [**SMB**].
  - b) Introduzca los datos de configuración en el campo [**Alias para la configuración**].
10. En el área **Configuración del servidor**:
  - a) En **Dirección IP o nombre del host** seleccione [**Dirección IP**] o [**Nombre del host**].
  - b) Introduzca los datos del servidor en los campos [**Dirección y puerto del servidor**].
11. En el área **Conexión**:
  - a) En **Escribir nombre de usuario**, seleccione uno de los siguientes:
    - **Anónima**: si la autenticación no es necesaria.
    - **Credenciales del sistema**: seleccione esta opción para que la máquina pueda autenticarse mediante los datos de conexión proporcionados.
  - b) Introduzca los datos en el campo [**Nombre de conexión**].
  - c) Introduzca los datos en el campo [**Clave de conexión**].
12. En el área **Detalles de archivo escaneado**, introduzca los datos en el campo [**Carpeta para archivos escaneados**].
13. Haga clic en [**Guardar cambios**] para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* [**admin**] y la *clave* [**11111**] del administrador del sistema y haga clic en [**Aceptar**].
14. Haga clic en [**Aceptar**] cuando aparezca el mensaje de confirmación.
15. Aparece la página **Fax a servidor**, haga clic en [**Aplicar**].

## Procedimiento en la máquina

### Reenvío de un fax enviado a otro servidor de destino

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Menú>** en el panel de control. Aparece la página **Función de fax**.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Servidor** y pulse **<OK>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar envío** y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Activado** y pulse **<OK>**.
7. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo del dispositivo.  
Los faxes que envíe posteriormente se reenviarán al servidor especificado.

### Reenvío de un fax recibido a otro servidor de destino

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Menú>** en el panel de control. Aparece la página **Función de fax**.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar** y pulse **<OK>**.

4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Servidor** y pulse **<OK>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar recepción** y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar** y pulse **<OK>**.  
Para configurar el dispositivo para que imprima un fax al finalizar el reenvío, seleccione **[Reenviar e imprimir]**.
7. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo del dispositivo.  
Los faxes que reciba posteriormente se reenviarán al servidor especificado.

## Reenviar a fax

---

Esta función permite que los faxes entrantes o salientes se reenvíen a otro dispositivo de fax.

### Procedimiento en la máquina

#### Reenvío de un fax enviado a otro dispositivo de fax

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Menú>** en el panel de control. Aparece la página **Función de fax**.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Fax** y pulse **<OK>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar envío** y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Activado** y pulse **<OK>**.
7. Introduzca el número de fax de destino con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
8. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo del dispositivo.  
Los faxes que reciba posteriormente se reenviarán al servidor especificado.

#### Reenvío de un fax recibido a otro dispositivo de fax

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Menú>** en el panel de control. Aparece la página **Función de fax**.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Fax** y pulse **<OK>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar recepción** y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Reenviar** y pulse **<OK>**.  
Para configurar el dispositivo para que imprima un fax al finalizar el reenvío, seleccione **[Reenviar e imprimir]**. Introduzca el número de fax de destino con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
7. Introduzca el número de fax de destino con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
8. Aparece la pantalla **Hora de inicio**. Introduzca la hora de inicio con las flechas **arriba/abajo/derecha/izquierda** o el teclado numérico y pulse **<OK>**.
9. Aparece la pantalla **Hora terminación**. Introduzca la hora final con las flechas **arriba/abajo/derecha/izquierda** o el teclado numérico y pulse **<OK>**.
10. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo del dispositivo.  
Los faxes que reciba posteriormente se reenviarán al servidor especificado.

# 8 FAX DESDE EL EQUIPO

Es posible enviar un fax desde el equipo sin tener que utilizar la impresora multifunción.

Para enviar un fax desde el equipo, es necesario instalar el software PC-Fax y personalizar las opciones de software.

En este capítulo se incluyen los temas siguientes:

- *Lista de comprobación de la información en la página 85*
- *Instalación del software PC-Fax en la página 85*
- *Configuración de fax desde el equipo en la página 86*
- *Para enviar un fax desde el PC en la página 86*

## Lista de comprobación de la información

---

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Asegúrese de que la máquina funciona correctamente en su configuración actual.
- La opción Fax interno debe estar activada en la máquina.
- El controlador de impresora WorkCentre 3550 debe estar instalado en su estación de trabajo. Para obtener instrucciones detalladas, consulte el *Capítulo 4, Controladores de impresora en la página 37*.

## Instalación del software PC-Fax

---

1. Para instalar el PC-Fax, introduzca el Software and Documentation CD (CD de software y documentación).
2. El CD-ROM se ejecutará automáticamente y aparecerá en pantalla la ventana de instalación.
3. Cuando aparezca la ventana de selección de idioma, seleccione el idioma apropiado y haga clic en **Install Software** (Instalar software). Aparece la pantalla **Seleccionar el tipo de instalación**.
4. Seleccione **[Custom Installation]** (Instalación personalizada) y haga clic en **[Siguiente]**. Aparece la pantalla **Select Printer Port** (Seleccionar puerto de impresora).
5. Realice la selección necesaria y haga clic en **[Next]** (Siguiente). Aparece la pantalla **Connect Device** (Conectar dispositivo).
  - a) Conecte la máquina al equipo.

- b) Encienda la máquina.
  - c) Si aparece el **asistente para hardware nuevo encontrado**, ciérrelo.
  - d) Haga clic en **[Next]** (Siguiente).
  6. Haga clic en **[Next]** (Siguiente). Aparece la pantalla **Select components that you would like to install** (Seleccionar los componentes que desee instalar).
  7. Si todavía no se ha seleccionado, seleccione la casilla **[PC-Fax]** y haga clic en **[Next]** (Siguiente).
  8. Aparece la pantalla **Setup Completed** (Configuración finalizada), haga clic en **Finish** (Finalizar).
- Se ha instalado **PC-Fax**.

## Configuración de fax desde el equipo

---

1. En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **el nombre del controlador de la impresora** > **Configure PC Fax** (Configurar fax desde el PC).
2. Introduzca su nombre y el número de fax.
3. Seleccione la libreta de direcciones que va a utilizar.
4. Seleccione la impresora multifunción que va a utilizar seleccionando **Local** o **Red**.
5. Si selecciona **[Red]**, haga clic en **[Examinar]** y busque la impresora multifunción que va a utilizar.
6. Haga clic en **[Aceptar]**.

## Para enviar un fax desde el PC

---

1. Abra el documento que desee enviar.
2. Seleccione **[Imprimir]** en el menú **Archivo**.  
Aparecerá la ventana **Imprimir**. El aspecto puede variar ligeramente según la aplicación.
3. Seleccione **[Xerox PC-Fax]** en el menú desplegable **Nombre**. Haga clic en **[Propiedades]**.
4. Aparece la pantalla **Opciones de fax**.
  - a) Marque la casilla **[Usar portada]** para agregar una portada.
  - b) Introduzca los datos en los campos **[Para:]** y **[De:]**.
  - c) Haga clic en el botón **[Agregar]** para introducir el nombre y números del destinatario.
  - d) Haga clic en **[Vista previa]** para ver el fax que se va a enviar.
5. Haga clic en **[Enviar]** para enviar el fax.  
El PC comienza a enviar los datos de fax a la impresora multifunción que a continuación envía el fax.

# 9 UNIDAD DE MEMORIA USB

En este capítulo se explica cómo utilizar un puerto de memoria USB que permite a los usuarios guardar documentos en una unidad de memoria USB.

En este capítulo se incluyen los temas siguientes:

- *Descripción general en la página 87*
- *Activación de parámetros del puerto USB en la página 88*
- *Administración de la memoria USB en la página 88*

## Descripción general

---

Los dispositivos de memoria USB tienen distintas capacidades de memoria que proporcionan espacio suficiente para almacenar documentos, presentaciones, música y vídeos, fotografías de alta resolución o cualquier otro archivo que desee almacenar o mover. Con una unidad de memoria USB, puede realizar lo siguiente en la máquina:

- Escanear documentos y guardarlos en una unidad de memoria USB.
- Imprimir datos almacenados en una unidad de memoria USB.
- Formatear la unidad de memoria USB.

La máquina admite unidades de memoria USB con FAT16/FAT32 y tamaño de sector de 512 bytes. Compruebe el sistema de archivos de la unidad de memoria USB de su distribuidor. Utilice únicamente las unidades de memoria USB autorizadas con un conector tipo A.

Utilice únicamente una unidad de memoria USB con conector de metal.

**NOTA:** Para obtener instrucciones sobre cómo utilizar estas funciones, consulte la **Guía del usuario** que se entrega con la máquina.

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que esté disponible el siguiente elemento o se haya llevado a cabo la siguiente tarea:

- Asegúrese de que la máquina funciona correctamente en su configuración actual.

## Activación de parámetros del puerto USB

---

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
  2. Pulse <Intro>.
  3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
  4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
  5. Haga clic en el enlace **[Interfaces]**. Aparece la página **Interfaces**.
  6. En el área **Parámetros del puerto USB**:
    - a) En el menú desplegable **Puerto frontal**, seleccione **[Activado]** para activar el puerto USB frontal.
    - b) En el menú desplegable **Puerto posterior**, seleccione **[Activado]** para activar el puerto USB posterior.
- NOTA:** Si los puertos host USB están desactivados, su proveedor de servicio no podrá actualizar el software de la máquina.
7. Desplácese hacia la parte inferior de la página y haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
  8. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Administración de la memoria USB

---

Puede borrar archivos de imagen guardados en una unidad de memoria USB de uno en uno o todos de una vez reformateando el dispositivo.

**PRECAUCIÓN:** Después de borrar los archivos o de reformatear una unidad de memoria USB, no podrá restaurar los archivos. Por lo tanto, asegúrese de que no necesitará los datos antes de borrarlos.

## Borrado de un archivo de imagen

---

1. Introduzca una unidad de memoria USB en el puerto de memoria USB de la máquina.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Administrar archivos** y pulse <OK>.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Eliminar** y pulse <OK>.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezca la carpeta o archivo que desee seleccionar y pulse <OK>.  
Si ve una **+** delante del nombre de una carpeta, significa que hay uno o más archivos o carpetas dentro de la carpeta seleccionada.  
Si selecciona un archivo, se mostrará el tamaño del archivo en la pantalla durante aproximadamente 2 segundos.

Si seleccionó una carpeta, pulse la flecha **arriba/abajo** hasta que aparezca seleccionado el archivo que desea eliminar y pulse **<Aceptar>**.

5. Para eliminar el archivo, pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Sí** y pulse **<Aceptar>**.
6. Pulse **<Parar>** para volver al modo listo.

## Formateado de una unidad de memoria USB

---

1. Introduzca una unidad de memoria USB en el puerto de memoria USB de la máquina.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Administrar archivos** y pulse **<OK>**.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Formatear** y pulse **<OK>**.
4. Para formatear la unidad de memoria USB, pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Sí** y pulse **<OK>**.
5. Pulse **<Parar>** para volver al modo listo.

## Visualizar el estado de la memoria USB

1. Introduzca una unidad de memoria USB en el puerto de memoria USB de la máquina.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Espacio disponible** y pulse **<OK>**. El espacio disponible en la memoria aparecerá en la pantalla.

**PRECAUCIÓN:** Pulse **<Parar>** para volver al modo listo.



# 10 E-MAIL

En este capítulo se explica cómo configurar la función E-mail de la máquina.

En este capítulo se incluyen los temas siguientes:

- *Descripción general en la página 91*
- *Lista de comprobación de la información en la página 92*
- *Configuración de SMTP en la página 92*
- *Configuración de la función en la página 93*
- *Libretas de direcciones en la página 95*

## Descripción general

---

La función E-mail permite al usuario escanear documentos en papel, convirtiéndolos a formato electrónico, para enviarlos a uno o varios destinatarios de e-mail.

Se puede activar la autenticación (control de acceso al servicio) en la máquina para evitar el acceso no autorizado a las opciones de la red. Si se activa la autenticación, al usuario se le pedirá que introduzca los datos de la cuenta de usuario antes de poder acceder a la función E-mail. La autenticación evita que un usuario envíe un mensaje de e-mail anónimo desde la máquina.

## Direcciones de e-mail

---

Se pueden agregar direcciones de destinatarios utilizando cualquiera de los métodos siguientes:

- Introduzca la dirección del destinatario manualmente en la pantalla del teclado de e-mail, por ejemplo, *nombre@compañía.com*.
- Busque la dirección del destinatario utilizando LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) o realice una búsqueda en el libro de direcciones local. LDAP proporciona acceso al libro de direcciones global o de la empresa. Consulte *Configuración de LDAP y libretas de direcciones en la página 97*.
- Introduzca un destinatario utilizando la tecla **.com** (tecla rápida). La tecla rápida se puede programar para introducir una dirección de e-mail completa, por ejemplo, *nombre@compañía.com*, o para adjuntar una dirección del dominio, por ejemplo, *@compañía.com*. El usuario final puede introducir parte de la dirección de e-mail y luego pulsar la tecla **.com** para adjuntar la dirección del dominio a la entrada.

## Lista de comprobación de la información

---

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Asegúrese de que la máquina funcione correctamente en la red antes de activar E-mail.
- Los protocolos TCP/IP y HTTP deben estar activados en la máquina de modo que se pueda acceder al navegador web de la máquina. Compruebe que las opciones DNS estén configuradas correctamente.
- Obtenga la dirección de un servidor de correo SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) que funcione correctamente y que acepte el tráfico de correo entrante.
- Cree una cuenta de e-mail que la máquina usará como dirección "De:" prefijada.
- Pruebe la cuenta de e-mail enviando un mensaje de e-mail a la cuenta de la máquina. Esta tarea debe realizarse en un cliente de correo de la red que admita SMTP y POP3 (Post Office Protocol 3).

## Configuración de SMTP

---

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
6. Haga clic en el enlace **[Servidor SMTP]** y aparecerá la página **Servidor SMTP**.
7. En el área **Configuración del servidor SMTP**:
  - a) Marque la casilla **[Activar]** para activar **Detección automática del servidor SMTP**.  
La máquina intentará detectar el servidor de correo SMTP. Si lo consigue, el campo **Nombre del host** incluirá el servidor de correo detectado. Vaya al paso 8. Si no lo consigue, se mostrará en un mensaje de error.
8. Si se muestra un mensaje de error, en el área **Configuración del servidor SMTP**:
  - a) Introduzca un nombre de dominio en el campo **[Nombre de dominio]**.
  - b) En **Dirección IP o nombre del host** seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre del host]**.
  - c) Introduzca los datos del servidor en el campo **[Servidor y puerto SMTP]**. El campo Puerto puede incluir un valor entre 1 y 65535. El puerto prefijado es 25.
  - d) Marque la casilla **[SMTP requiere autenticación]** si el servidor de correo requiere que la máquina inicie una sesión.

- e) Introduzca los datos en los campos **[Inicio de sesión en el servidor SMTP]** y en **[Clave del servidor SMTP]** necesarios para que la máquina se autentique en el servidor de correo.
- f) Introduzca la clave en el campo **[Verificar clave]**.
- g) Introduzca un valor para el tiempo de espera de conexión del servidor en el campo **[Tiempo de espera de la conexión del servidor SMTP]**. El intervalo es de 30 a 120 segundos y el valor prefijado es 30 segundos.
- h) En el menú desplegable **[Tamaño máximo del mensaje]**, seleccione un valor entre 1 MB y 10 MB.

**NOTA:** Los archivos escaneados más grandes se dividirán al terminar las páginas y se enviarán en varios mensajes de e-mail.

- 9. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
- 10. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Configuración de la función

Esta función permite configurar los valores prefijados para los trabajos de e-mail.

- 1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
- 2. Pulse **<Intro>**.
- 3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
- 4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
- 5. Haga clic en el enlace **[E-mail]**.
- 6. Haga clic en el enlace **[Configuración de e-mail]**. Aparece la página **Configuración de e-mail**.
- 7. En el área **Configuración cliente SMTP**:
  - a) Seleccione uno de los siguientes tipos de e-mail en el menú desplegable **[Tipo de original prefijado]**:
    - **Texto**
    - **Foto y texto**
    - **Foto**
  - b) Seleccione una de las siguientes resoluciones de escaneado necesarias en el menú desplegable **[Resolución de escaneado prefijado]**:
    - **100 ppp**
    - **200 ppp**
    - **300 ppp**

- c) Seleccione uno de los siguientes tipos formato de archivo adjunto de e-mail en el menú desplegable [**Tipo de archivo adjunto prefijado**]:
- **PDF**
  - **TIFF multipágina**
  - **TIFF**
  - **JPEG**
- d) Seleccione uno de los siguientes tipos de color de escaneado en el menú desplegable [**Color de escaneado prefijado**]:
- **Blanco y negro**
  - **Escala de grises**
  - **Color**
- e) En **Mensaje de configuración de formato de archivo** marque la casilla [**¿Mostrar siempre un mensaje para configurar el formato del archivo antes de escanear?**].
- f) Introduzca una dirección de e-mail válida en el campo [**Dirección [De:] prefijada**].

**NOTA:** Se recomienda cuando la autenticación de usuarios no está activada y es obligatorio cuando está activado el acceso de invitados.

- g) Seleccione una de las opciones de seguridad siguientes para **Opciones de seguridad del campo "De:"**:
- **Sin restricción**
  - **Restringir los destinatarios a los libros de direcciones**
  - **Restringir a solo el remitente**
- h) Marque la casilla [**Autoenviar**] para agregar automáticamente la dirección [De:] de los remitentes a la lista de destinatarios.
- i) Introduzca la información relacionada en el campo [**Asunto prefijado**].
- j) Marque la casilla [**Activar texto de mensaje prefijado**] para activar el texto de mensaje prefijado.
- k) Introduzca el texto que desee que aparezca en el cuerpo del e-mail enviado desde la máquina en el campo [**Texto del cuerpo prefijado**].
- l) En los campos [**Dirección de la tecla rápida #1**] - [**Dirección de la tecla rápida #6**] introduzca los datos fijos prefijados para cada tecla numérica.
- m) Seleccione una opción en el menú desplegable [**Hoja de confirmación**] :
- **Desactivado:** con este valor no se imprime una hoja de confirmación.
  - **Siempre:** con este valor se imprime una hoja de confirmación que incluye información de errores y una indicación de que el trabajo ha llegado a los destinatarios.
  - **Solo con errores:** con este valor se imprime una hoja de confirmación sólo cuando se incluye información de errores.

8. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
9. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Libretas de direcciones

---

Siga los pasos del *capítulo 11, Configuración de LDAP y libretas de direcciones* en la *página 97*.



# 11 CONFIGURACIÓN DE LDAP Y LIBRETAS DE DIRECCIONES

En este capítulo se explica cómo instalar y configurar las libretas de direcciones.

En este capítulo se incluyen los temas siguientes:

- *Descripción general en la página 97.*
- *Lista de comprobación de la información en la página 98*
- *Configuración de LDAP en la página 98*
- *Creación de un libro de direcciones local utilizando Servicios de Internet en la página 100*
- *Creación de un libro de direcciones de grupos utilizando Servicios de Internet en la página 103*
- *Creación de Marcación por grupos utilizando Servicios de Internet en la página 104*

## Descripción general

---

La máquina admite 2 tipos de libretas de direcciones:

- **Global**  
Una libreta de direcciones global proporcionada por los servicios LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) almacenada en un servidor remoto.
- **Local**  
Una libreta de direcciones creada a partir de una lista de direcciones guardada en un archivo .CSV (valores separados por comas) almacenada de forma local en la máquina.

Ambos tipos de libreta de direcciones pueden configurarse para uso en la máquina al mismo tiempo.

La página LDAP de Servicios de Internet permite configurar información de LDAP.

LDAP se utiliza para acceder a la libreta de direcciones corporativa para localizar direcciones de e-mail y otro tipo de información que se utilizará en muchos de los servicios.

## Lista de comprobación de la información

---

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Asegúrese de que su red admita los servicios LDAP.
- Obtenga la dirección IP o el nombre del host de su servidor de LDAP. También puede que la máquina necesite un nombre y clave de conexión, en caso de que el servidor LDAP no esté configurado para aceptar una conexión anónima.
- Utilice un cliente LDAP para confirmar las opciones antes de introducirlas en los menús de Servicios de Internet. Los clientes LDAP incluyen Microsoft Outlook Express, Microsoft Outlook y Lotus Notes, además de otros clientes de e-mail.
- Para usar nombres de host, debe configurarse DNS en la máquina.

## Configuración de LDAP

---

### Opciones generales

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
6. Haga clic en **[Directorio LDAP]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Directorio LDAP**.
7. En el área **Información del servidor**:
  - a) En **Nombre o dirección IP** seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre del host]**.
  - b) Introduzca los datos correspondientes en los campos **[Dirección IP y puerto]** o **[Nombre del host y puerto]** del servidor LDAP.
  - c) Si es necesario, introduzca los datos de un servidor LDAP de reserva en el área de **puerto y dirección IP de reserva** o **puerto y nombre del host de reserva**.
8. Introduzca la información correspondiente en el campo de **acceso a LDAP**:
  - **Raíz del directorio de búsqueda**: permite restringir la búsqueda de LDAP introduciendo la ubicación del servidor donde se guarda la información de los usuarios.
  - **Credenciales de conexión para acceder al servidor LDAP**: seleccione **[Sistema]** o **[Usuario autenticado]** para tener acceso al servidor LDAP.
9. En el área **[Enlace LDAP]**:
  - a) para **Método de enlace** seleccione una de las opciones siguientes:

- **Anónimo:** método de enlace que no requiere una conexión ni una clave válidas para tener acceso a los directorios LDAP para realizar búsquedas.
  - **Simple:** método de enlace que requiere una conexión y una clave válidas para tener acceso a los directorios LDAP para realizar búsquedas.
- b) Si se selecciona un **enlace simple**, introduzca los datos en los campos **[Nombre de conexión]**, **[Clave]** y **[Reescribir la clave]**.
- c) Seleccione la casilla **[Seleccionar para guardar la nueva clave]**.
- d) Si seleccionó **Usuario autenticado** para **Credenciales de conexión para acceder al servidor LDAP**, puede seleccionar la casilla **[Activar]** para **Anexar a DN base**. Si está activado, el enlace anexará la cadena **Raíz para agregar** para autenticar el ID de conexión de los usuarios. Debe activarse cuando el atributo de inicio de sesión de Windows sea el nombre principal del usuario. Una Raíz que se va a anexar típica puede parecerse a "@sucompañía.com".

**NOTA:** Muchos servidores LDAP Unix/Linux requieren que se asigne este atributo, que se utiliza con frecuencia cuando en **Credenciales de conexión para acceder al servidor LDAP** se selecciona **[Usuario autenticado]**.

10. En el área **Conexión LDAP segura**, seleccione la casilla **[Activar]** para activar **LDAP seguro mediante SSL**.
11. En el área **Criterio de búsqueda:**
- a) El **Orden de nombres de búsqueda** proporciona 3 maneras de buscar en la lista de direcciones, según la sintaxis del nombre que utiliza el entorno. Seleccione uno de los siguientes tipos de búsqueda:
- **Apellido y nombre:** los nombres se indican por apellido y nombre.
  - **Dirección de e-mail:** los nombres se indican por direcciones de e-mail.
  - **Nombre común:** los nombres aparecen como atributo LDAP de nombre común.

**NOTA:** **Apellido y nombre** es la opción prefijada.

La opción **Orden de nombres de búsqueda** ayuda a controlar las respuestas permitiendo que la búsqueda LDAP sea por **Nombre común** o **Apellido**. Por lo general, Lotus Domino requiere que la opción se defina en Apellido para permitir respuestas del tipo "apellido, nombre".

- b) En **Número máximo de resultados de la búsqueda**, introduzca una cantidad entre 5-100. Es el número máximo de direcciones que aparecerán y que coincidirán con el criterio de búsqueda seleccionado por el usuario. Fije los resultados de la búsqueda en uno menos que los que permite el servidor. Por ejemplo, si el servidor LDAP tiene un límite de 75, establezca en 74, o menos, los resultados de la búsqueda. Si se establece en cero, aparecerán todos los resultados de la búsqueda.
- c) En **Tiempo de espera de la búsqueda** hay dos opciones. Puede dejar que el servidor utilice su tiempo límite y seleccionar **[Espere al límite del servidor LDAP]** o especificar el número de segundos que desea que dure la búsqueda (entre 5 y 100). Si la búsqueda lleva más tiempo que el indicado en la casilla

- [Esperar... segundos] el usuario recibirá un mensaje indicando que la búsqueda falló.
- d) Si el servidor LDAP primario está conectado a otros servidores, seleccione la casilla **[Referencias LDAP]** para que la búsqueda incluya dichos servidores.
12. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
  13. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

### Comprobación de las opciones de LDAP

1. Pulse el botón **<E-mail>** en el panel de control.
2. Aparece la pantalla **Introd. dirección De:**. Introduzca su dirección de e-mail con el teclado alfanumérico.
3. Pulse **<Aceptar>**.
4. Aparece la pantalla **Introducir direcciones A:**. Pulse el botón **<Libreta de direcciones>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar la **E-mail global**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** y seleccione el nombre necesario.
7. Pulse **<OK>**. La dirección aparecerá en la lista de destinatarios.
8. Coloque un documento en el alimentador de documentos y pulse el botón **<Iniciar>**.
9. Compruebe que el destinatario reciba el documento escaneado en la bandeja de entrada de e-mail.

## Creación de un libro de direcciones local utilizando Servicios de Internet

---

### Descripción general

---

La pantalla del libro de direcciones local de Servicios de Internet permite cargar una lista de nombres y direcciones de e-mail a la que puede tenerse acceso mediante el libro de direcciones local de la máquina.

El libro de direcciones local consiste en un archivo de texto con formato .CSV (valores separados por comas). La mayoría de los paquetes de tratamiento de texto u hojas de cálculo permiten crear un archivo .CSV. Algunas aplicaciones de e-mail también permiten exportar una lista de usuarios en un formato archivo .CSV. En la web hay varios paquetes de conversión disponibles.

Para tener acceso al libro de direcciones local, el servicio de e-mail debe estar activado en la máquina.

## Procedimiento

1. Abra una aplicación que admita archivos .CSV (por ejemplo, Microsoft Excel).
2. Cree una lista de direcciones con los siguientes encabezamientos:
  - En **E-mail**: Nombre y Dirección de e-mail.
  - En **Fax**: Nombre y Número de teléfono o Número de grupo.
3. Por ejemplo:

a) En E-mail:

Nombre	Dirección de e-mail
nombre1	nombre.apellido@compañía1.com
nombre2	nombre.apellido@compañía2.com
nombre3	nombre.apellido@compañía3.com

- b) En Fax:

Índice alfabético	Nombre	Número de teléfono/Número de grupo
S000	nombre1	T01234567890
S001	nombre2	T01231231230
S002	nombre3	T01234123412

4. El orden en que se muestran las entradas del libro de direcciones local en la máquina depende de la clasificación de las entradas en el archivo CSV.
5. Guarde el archivo como \*.CSV.  
**NOTA:** Se recomienda guardar una copia del archivo .CSV una vez que lo haya creado.
6. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
7. Pulse <Intro>.
8. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
9. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
10. Haga clic en el enlace **[Fax]** o **[E-mail]**.
11. En **Fax**, haga clic en el enlace **[Agenda telefónica de fax]** o en **E-mail**, haga clic en **[Libro de direcciones local]**.
12. En el área **Libro de direcciones local** o **Agenda telefónica de fax**, haga clic en el botón **[Importar]**.

13. En el área **Libro de direcciones local** o **Cargar agenda telefónica**, haga clic en **[Examinar]**.
14. Seleccione el archivo \*.CSV y haga clic en **[Abrir]** en la ventana **Seleccionar archivo**.
15. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
16. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje "¿Está seguro de que desea cargar el libro de direcciones?".
17. Haga clic en **[Aceptar]**.  
Si ya se ha establecido la libreta de direcciones o la agenda telefónica, puede ver un aviso de que existen entradas duplicadas y que se ignorarán las nuevas.

## Agregar una dirección o número nuevos

### En E-mail

1. En el área **Libro de direcciones local**, haga clic en el botón **[Agregar]**.
2. En el área **Agregar e-mail**:
  - a) En el menú desplegable **[Índice]**, seleccione la posición en la que desee que esté el nuevo destinatario.
  - b) Introduzca un nombre en el campo **[Nombre de usuario]**.
  - c) Introduzca la dirección de e-mail del usuario en el campo **[Dirección de e-mail]**.
3. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios y volver a la página **Libro de direcciones local**.

### En Fax

1. En el área **Agenda telefónica de fax**, haga clic en el botón **[Agregar]**.
2. En el área **Agregar un número de teléfono de marcación rápida**:
  - a) En el menú desplegable **[Índice]**, seleccione la posición en la que desee que esté el nuevo destinatario.
  - b) Introduzca el nombre en el campo **[Nombre]**.
  - c) Introduzca el número de teléfono del fax en el campo **[Número de teléfono]**.
3. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios y volver a la página **Agenda telefónica de fax**.

## Eliminar una dirección o número

1. En el área **Libro de direcciones local** o **Agenda telefónica de fax**, seleccione la casilla de la dirección que desee eliminar.
2. Haga clic en el botón **[Eliminar]**.
3. Haga clic en el botón **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje "¿Desea borrar los elementos seleccionados?".

## Exportar Libro de direcciones local o Agenda telefónica de fax

1. En el área **Libro de direcciones local** o **Agenda telefónica de fax**, haga clic en el botón **[Exportar]**.
2. Haga clic en el botón **[Guardar]**.
3. Introduzca un nombre de archivo para las entradas de la libreta de direcciones o de la agenda telefónica de fax.
4. Haga clic en el botón **[Guardar]**.
5. El libro de direcciones local o la agenda telefónica de fax se copiará en el PC.

## Creación de un libro de direcciones de grupos utilizando Servicios de Internet

---

Puede compilarse una lista de direcciones en un libro de direcciones de grupos.

**NOTA:** Asegúrese de que ha configurado un libro de direcciones local antes de compilar un libro de direcciones de grupos.

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[E-mail]**.
6. Seleccione el enlace **[Libro de direcciones de grupos]**.
7. En el área **Libro de direcciones de grupos**, haga clic en el botón **[Agregar]**.
8. En el menú desplegable **[Grupo #]**, seleccione la posición en la que desee que esté el grupo.
9. En el área **Agregar grupo**, introduzca un nombre en el campo **[Nombre de grupo]**.
10. En el área **Seleccionar miembros**, seleccione las casillas de direcciones individuales que desee agregar al grupo.
11. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios y volver a la página **Libro de direcciones de grupos**.  
Si ya se ha establecido la libreta de direcciones, puede ver un aviso de que existen entradas duplicadas y que se ignorarán las nuevas.

## Eliminar una dirección

1. En el área **Libro de direcciones de grupos**, seleccione la casilla del grupo que desee eliminar.
2. Haga clic en el botón **[Eliminar]**.

3. Haga clic en el botón **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje "¿Desea borrar los elementos seleccionados?".

## Creación de Marcación por grupos utilizando Servicios de Internet

---

Puede compilarse una lista de direcciones en una Marcación por grupos.

**NOTA:** Asegúrese de que ha configurado una agenda telefónica de fax antes de compilar una Marcación por grupos.

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Fax]**.
6. Haga clic en el enlace **[Agenda telefónica de fax]**.
7. En el área **Configuración de la agenda telefónica**, seleccione **[Marcación por grupos]**.
8. Haga clic en **[Agregar]**.
9. En el área **Agregar número de marcación por grupo**:
  - a) En el menú desplegable **[Índice]**, seleccione la posición en la que desee que esté la marcación por grupo.
  - b) Introduzca el nombre en el campo **[Nombre]**.
10. En el área **Seleccionar miembros**, seleccione las casillas de los miembros individuales que desee agregar al grupo.
11. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios y volver a la página **Agenda telefónica de fax**.  
Si ya se ha establecido la libreta de direcciones, puede ver un aviso de que existen entradas duplicadas y que se ignorarán las nuevas.

### Eliminar una dirección

1. En el área **Agenda telefónica de fax**, seleccione la casilla del grupo que desee eliminar.
2. Haga clic en el botón **[Eliminar]**.
3. Haga clic en el botón **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje "¿Desea borrar los elementos seleccionados?".

## Creación de una libreta de direcciones en la máquina

Puede configurar la Libreta de direcciones con los números de fax que usa con más frecuencia. La máquina proporciona las siguientes funciones para configurar la Libreta de direcciones.

Antes de empezar a almacenar números de fax, asegúrese de que la máquina se encuentra en el modo de **Fax**.

### Número de marcación rápida

Puede almacenar los números de fax más utilizados, hasta un máximo de 200, como números de marcación rápida.

#### Registro de un número de marcación rápida

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Libreta de direcciones>** en el panel de control.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **[Nuevo y editar]** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **[Marcación rápida]** y pulse **<OK>**.
5. Introduzca un número de marcación rápida entre 0 y 199 con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.  
Si ya hay una entrada guardada en el número seleccionado, la pantalla mostrará el mensaje para que pueda modificarlo. Para usar otro número de marcación rápida, pulse el botón **<Regresar>**.
6. Introduzca el nombre que desee con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
7. Introduzca el nº de fax que desee con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
8. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo.

#### Edición de números de marcación rápida

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Libreta de direcciones>** en el panel de control.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Nuevo y editar** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Marcación rápida** y pulse **<OK>**.
5. Introduzca el número de marcación rápida que desee modificar con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
6. Cambie el nombre que desee con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
7. Cambie el nº de fax que desee con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
8. Cambie el nombre y pulse **<OK>**.
9. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo.

### Uso de los números de marcación rápida

Cuando se le solicita que introduzca un número de destino al enviar un fax, introduzca el número de marcación rápida en el que ha almacenado el número.

- Para un número de marcación rápida de un dígito (0-9), mantenga pulsado el botón del dígito correspondiente en el teclado numérico.
- Para un número de marcación rápida de dos o tres dígitos, pulse el botón del primer dígito (y del segundo, si corresponde), y mantenga pulsado el botón del último dígito.

También puede buscar en la memoria una entrada pulsando el botón **<Libreta de direcciones>**.

### Números de marcación de grupo

Si suele enviar un mismo documento a varios destinos, puede agrupar dichos destinos y asignarles un número de marcación de grupo. Luego, podrá utilizar un número de marcación de grupo para enviar un documento a todos los destinos del grupo. Puede configurar hasta 100 (0 - 99) números de marcación de grupo mediante los números de marcación rápida de destino existentes.

#### Registro de un número de marcación de grupo

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Libreta de direcciones>** en el panel de control.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Nuevo y editar** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Marcación de grupo** y pulse **<OK>**.
5. Introduzca un número de marcación de grupo entre 0 y 99 con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.  
Si ya hay una entrada guardada en el número seleccionado, la pantalla mostrará el mensaje para que pueda modificarlo.
6. Introduzca el nombre que desee con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
7. Escriba las primeras letras del nombre de marcación rápida que está buscando con el teclado alfanumérico.
8. Pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezcan el nombre y el número que desee seleccionar y pulse **<OK>**.
9. Pulse **<OK>** cuando aparezca **[Sí]** en el menú **¿Agregar otro?**
10. Repita los pasos 7 a 9 para incluir otros números de marcación rápida en el grupo.
11. Cuando haya terminado, pulse las flechas **izquierda/derecha** para seleccionar **[No]** cuando aparezca el mensaje **¿Agregar otro?** y pulse **<OK>**.
12. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo del dispositivo.

#### Edición de un número de marcación de grupo

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Libreta de direcciones>** en el panel de control.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Nuevo y editar** y pulse **<OK>**.

4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Marcación de grupo** y pulse **<OK>**.
5. Introduzca el número de marcación por grupo que desee modificar con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
6. Introduzca el nombre que desee editar con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
7. Escriba con el teclado alfanumérico las primeras letras del nombre de marcación rápida que desea añadir o eliminar.
8. Pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezcan el nombre y el número que desee seleccionar y pulse **<OK>**.  
Si introduce un número de marcación rápida nuevo con el teclado alfanumérico, aparece **¿Agregar?**  
Si introduce un número de marcación rápida almacenado en el grupo, aparece **¿Eliminar?**
9. Pulse **<OK>** para agregar o eliminar el número.
10. Pulse **<OK>** cuando aparezca **[Sí]** para agregar o eliminar más números y repita los pasos 7 y 8.
11. Cuando haya terminado, pulse las flechas **izquierda/derecha** para seleccionar **[No]** en **¿Otro número?** y pulse **<OK>**.
12. Pulse **<Parar>** para volver al modo listo.

#### Uso de los números de marcación de grupo

Para utilizar una entrada de marcación de grupo, deberá buscarla y seleccionarla en la memoria. Cuando se le solicita que introduzca un número de fax al enviar un fax, pulse **Libreta de direcciones**. Consulte más abajo.

#### Buscar una entrada en la Libreta de direcciones

Existen dos procedimientos para buscar un número en la memoria. Puede realizar una búsqueda secuencial de la A a la Z. O bien, buscar el nombre asociado al número introduciendo las primeras letras del nombre.

##### Búsqueda secuencial en la memoria

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Libreta de direcciones>** en el panel de control.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Buscar y marcar** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Marcación de grupo** y pulse **<OK>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Todo** y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezca el nombre y el número que desee. Puede buscar hacia adelante o hacia atrás en la memoria en orden alfabético.

##### Búsqueda en la memoria mediante Buscar ID

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Libreta de direcciones>** en el panel de control.

3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Buscar y marcar** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Marcación de grupo** y pulse **<OK>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Buscar ID** y pulse **<OK>**.
6. Escriba las primeras letras del nombre que busca con el teclado alfanumérico.
7. Pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezca el nombre de marcación de grupo y el número que desee.

#### Eliminación de una entrada de la Libreta de direcciones

1. Pulse el botón **<Fax>** en el panel de control.
2. Pulse el botón **<Libreta de direcciones>** en el panel de control.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Eliminar** y pulse **<OK>**.
4. Pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezca la opción de eliminación que desee seleccionar y pulse **<OK>**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezca el método de búsqueda que desee seleccionar y pulse **<OK>**.
6. Seleccione **Buscar todos** para buscar una entrada de la **Libreta de direcciones**.
7. Seleccione **Buscar ID** para buscar una entrada por las primeras letras del nombre.
8. Pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezca el nombre que desee seleccionar y pulse **<OK>**.  
O bien, introduzca las primeras letras con el teclado alfanumérico. Pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezca el nombre que desee seleccionar y pulse **<OK>**.
9. Pulse **<OK>** cuando aparezca **[Sí]** para confirmar que desea borrar la entrada.
10. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo del dispositivo.

# 12 SMART ESOLUTIONS

En este capítulo se explica cómo configurar SMart eSolutions de la máquina.

En este capítulo se proporciona la información siguiente:

- *Descripción general en la página 109*
- *Lista de comprobación de la información en la página 109*
- *SMart eSolutions en la página 110*
- *Meter Assistant™ en la página 112*
- *Supplies Assistant™ en la página 113*

## Descripción general

---

SMart eSolutions da la posibilidad de enviar automáticamente datos de facturación (Meter Assistant™) y de reposición de tóner (Supplies Assistant™) a Xerox.

SMart eSolutions proporciona las funciones siguientes:

- **Meter Assistant™**: envía automáticamente la lectura de los contadores a Xerox desde máquinas en red. De este modo ya no es necesario recopilar y registrar manualmente la información de lectura de contadores.
- **Supplies Assistant™**: administra los suministros de tóner para equipos en red además de controlar el uso real.

Existen tres formas de registrar una máquina con SMart eSolutions:

- **Registro directo del cliente (predeterminada)**
- **SMart eSolutions Windows Client**
- **CentreWare Web**

Para obtener una descripción completa de SMart eSolutions y descargar las aplicaciones (SMart eSolutions Windows Client o CentreWare Web), consulte la página [www.xerox.com/smartesolutions](http://www.xerox.com/smartesolutions).

## Lista de comprobación de la información

---

Antes de registrar las máquinas con Meter Assistant™, realice las siguientes tareas:

- Asegúrese de que la máquina funcione correctamente en la red.
- Los protocolos TCP/IP y HTTP deben estar activados en la máquina de modo que se pueda acceder al navegador web de la máquina (Device Direct).

- Active SNMP (SMart eSolutions Client y CentreWare Web). Si desea utilizar SMart eSolutions Windows Client o CentreWare Web, visite [www.xerox.com/smartesolutions](http://www.xerox.com/smartesolutions).

## SMart eSolutions

---

### Estado de la comunicación del dispositivo

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono [Estado].
4. Haga clic en [SMart eSolutions].
5. La sección **Estado de la comunicación del dispositivo** indica si la máquina se está comunicando correctamente con Xerox. Aparecerá uno de los mensajes siguientes:
  - **Comunicación Error**
  - **Customer Not Enrolled (Cliente no inscrito)**
  - **Configuración completa y Comunicación con Xerox**
6. Si se produce un error en la comunicación, la sección muestra "**Comunicación Error**"; haga clic en el botón [Opciones]. Aparece la página **Configuración de SMart eSolutions**.

### Configuración de SMart eSolutions: inscripción

1. En el área **Inscripción**:
  - a) En **Inscripción de SMart eSolutions**, hay dos opciones:
    - **Inscrito**: la comunicación con Xerox está activada. Este es el estado prefijado de la impresora.
    - **No inscrito**: la comunicación con Xerox está desactivada. Seleccione esta opción para detener la comunicación con Xerox. Cuando seleccione [**No inscrito**], aparecerá una ventana para que confirme que desea desactivar la inscripción en SMart eSolutions.

Seleccione [**Inscrito**] y, después, haga clic en [**Guardar cambios**] para guardar los cambios.

**Número de serie de la máquina** muestra el número de serie de la impresora.

- b) Haga clic en [**Aceptar**] cuando aparezca el mensaje de confirmación.

### Configuración de SMart eSolution: configuración de la comunicación

1. En el área **Configuración de comunicación**:
  - a) En **Hora de transacción diaria** especifique la hora de inicio (hora y minuto) en la que se produce la comunicación de SMart eSolutions con Xerox.

b) En **Servidor proxy HTTP** se muestra una de las siguientes:

- **Configuración completa**
- **Sin configurar**

Si aparece "**Sin configurar**" o desea editar la configuración actual, haga clic en **[Configurar]** y consulte *Servidor proxy en la página 111*.

2. Para comprobar la comunicación, haga clic en el botón **[Probar la comunicación ahora]**. Aparecerá "**Espere**" mientras la impresora comprueba la comunicación y muestra uno de los resultados siguientes:
  - **Test Communication Pass (Pasó la prueba de comunicación)**
  - **Test Communication Fail (Falló la prueba de comunicación)**
3. Haga clic en **[Aceptar]**.
4. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.

### Servidor proxy

**NOTA:** La página **Servidor proxy** aparece cuando hace clic en el botón **[Configurar]** en **Servidor proxy HTTP** en el área **Configuración de comunicación**.

1. En el área **HTTP** de la página **Servidor proxy**:
  - a) Para detectar los ajustes del servidor proxy HTTP automáticamente, marque la casilla **[Activado]** en **Detectar automáticamente opciones del proxy**.
 

**NOTA:** La detección automática de ajustes proxy puede sustituir a los ajustes manuales. Desactive la detección automática de opciones de proxy para asegurarse de que se utilizan los ajustes manuales. El proceso de detección automática utiliza en primer lugar la configuración manual para acceder a Internet. Si no se consigue la comunicación, entonces utiliza WPAD para detectar automáticamente las opciones del proxy. Solo intenta realizar una conexión directa si falla WPAD.
2. Marque la casilla **[Activar]** en **Servidor proxy HTTP** para designar un servidor.
  - a) En **Nombre o dirección IP** seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre del host]**.
  - b) Introduzca los datos correspondientes en los campos **dirección IP y el puerto o nombre del host y el puerto**.
  - c) Introduzca los datos en el campo **[Lista de excepciones]**.
3. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
4. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Meter Assistant™

Meter Assistant™ es un componente de SMart eSolutions. La ficha **[Meter Assistant™]** en la página **SMart eSolutions** ofrece información detallada sobre fechas, horas y número de impresiones enviadas en la última transmisión de contadores de facturación.

Los datos de contadores se registran en el sistema de administración de servicios de Xerox. Esta información se utiliza en la facturación de acuerdos de servicios contabilizados y a la hora de evaluar el uso de consumibles respecto del rendimiento de la impresora. La recogida automática de la lectura de los contadores asegura la calidad y fiabilidad de la información que utilizamos para gestionar los acuerdos de servicio.

### Para activar Meter Assistant™: Alerta de contador por e-mail

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Estado]**.
4. Haga clic en **[SMart eSolutions]**. Aparece la página **SMart eSolutions**.
5. Haga clic en la ficha **[Meter Assistant]**.
6. En el área **Meter Assistant** aparece la información siguiente:
  - **La última comunicación fue:**
  - **Información del contador de facturación enviada en la última transmisión**
7. En **Alerta de contador por e-mail** se muestra una de las opciones siguientes:
  - **Sin configurar**
  - **Configuración completa**
8. Haga clic en **[Opciones]** para configurar **Alerta de contador por e-mail**.
  - a) Aparece la página **Notificación de alerta**. En el área **Lista de destinatarios** escriba la dirección de e-mail en los campos siguientes para recibir notificaciones de alertas de e-mail.
    - **Dirección de e-mail del administrador del sistema**
    - **Dirección de e-mail de usuario principal**
    - **Dirección de e-mail del servicio técnico**

**NOTA:** Para recibir las notificaciones de alertas, asegúrese de que la información del administrador del sistema se ha añadido en el campo **[Datos de contacto]** en la página **Asistencia**.
  - b) En el área **Condiciones de destinatarios** marque la casilla de alertas específicas que desea que reciba cada destinatario.
  - c) En el área **Notificación de alerta**, en **Alerta de SMart eSolutions** seleccione las alertas siguientes que necesite:

- **Lecturas suministradas del contador de facturación:** se genera una alerta cuando se realiza la lectura de los contadores de facturación. Puede configurar la máquina para que suministre automáticamente las lecturas de contadores cuando el servidor de comunicaciones de Xerox las solicite.
  - **Inscripción de SMart eSolutions cancelada:** se genera una alerta cuando el estado cambia de "Inscrito" a "No inscrito".
  - **Se ha producido un error de comunicación de SMart eSolutions:** se genera una alerta cuando se produce un error de comunicación.
9. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
  10. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Supplies Assistant™

---

Las máquinas que cumplan los requisitos serán activadas automáticamente en Supplies Assistant™ cuando las máquinas estén registradas con Xerox. Supplies Assistant™ gestiona el pedido de suministros para garantizar que se reciben los suministros correctos en el momento adecuado.

Para configurar Supplies Assistant™, vaya a [www.xerox.com/smarteresolutions](http://www.xerox.com/smarteresolutions).

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Estado]**.
4. Haga clic en **[SMart eSolutions]**. Aparece la página **SMart eSolutions**.
5. Haga clic en la ficha **[Asistente de suministros]**.
6. En el área **Asistente de suministros** aparece la información siguiente:
  - **La última comunicación fue: (fecha y hora)**
  - **Información sobre datos de suministro enviada en la última transmisión**



# 13 SEGURIDAD

En este capítulo se describe cómo configurar las funciones de seguridad de la máquina.

En este capítulo se incluyen los temas siguientes:

- *Seguridad en Xerox en la página 115*
- *Opciones de seguridad en la página 115*
- *Autenticación estándar en la página 117*
- *Autenticación de 802.1X en la página 127*
- *Filtrado IP en la página 130*
- *IP Sec en la página 131*
- *Gestión de certificados digitales de la máquina en la página 132*
- *SNMP en la página 136*
- *SNMPv3 en la página 138*
- *Mostrar opciones de red en la página 139*

## Seguridad en Xerox

---

Para obtener información actualizada sobre la instalación, configuración y funcionamiento seguro de la máquina, consulte el sitio web sobre información de seguridad de Xerox, en [www.xerox.com/security](http://www.xerox.com/security).

## Opciones de seguridad

---

Para evitar que puedan realizarse cambios no autorizados en la configuración de la impresora, introduzca un nombre de conexión y la clave y/o lista de hosts en el área Parámetros del administrador. Una vez configurados los Parámetros del administrador, puede cambiar las Opciones de usuario principal y los Parámetros de autorización de funciones (derechos de acceso).

### Cuentas de administrador

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.

6. Haga clic en el enlace **[Parámetros de seguridad]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Parámetros de seguridad**.
7. Haga clic en la ficha **[Cuentas de administrador]**. En el área **Parámetros del administrador**:
  - a) En el campo **[Lista de acceso a host]**, introduzca las direcciones IP de todos los equipos host que pueden utilizar las cuentas del administrador y/o del usuario principal para acceder y utilizar los Servicios de Internet.  
Se puede introducir una dirección IP individual o una serie de direcciones IP. Introduzca la dirección IP o la serie de direcciones IP utilizando un asterisco (\*) como comodín de caracteres; por ejemplo:
    - 192.246.238.\* se utiliza para hacer referencia a una subred de direcciones del host.
    - 192.246.\* se utiliza para hacer referencia a una subred más amplia de direcciones del host.
    - 192.\* se utiliza para hacer referencia a la subred más amplia de direcciones del host.
  - b) Introduzca los datos en el campo **[Nombre de conexión]**. El valor prefijado es "Admin".
  - c) Introduzca los datos en el campo **[Clave]**. El valor prefijado es "1111".
  - d) Introduzca de nuevo la clave en el campo **[Verificar clave]**.
8. En el área **Opciones de usuario principal**:
  - a) Introduzca los datos en el campo **[Lista de acceso a host]**.
  - b) Introduzca los datos en el campo **[Nombre de conexión]**. El valor prefijado es "Usuario principal".
  - c) Introduzca los datos en el campo **[Clave]**. El valor prefijado es "1234".
  - d) Introduzca de nuevo la clave en el campo **[Verificar clave]**.
9. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
10. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Derechos de acceso

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Haga clic en el enlace **[Parámetros de seguridad]**, aparece la página **Parámetros de seguridad**.

7. Haga clic en la ficha **[Derechos de acceso]**. En el área **Derechos de acceso de IUWeb**, marque la casilla de acceso específico en **Usuario principal** y **Cualquier Usuario**. Las opciones de acceso son:
  - **Solicitar a cualquier usuario para conectarse a las páginas de IUWeb**
  - **Permitir restablecer valores prefijados de fábrica y reiniciar**
  - **Ver página de propiedades**
  - **Modificar (secciones general y emulaciones de impresión)**
  - **Modificar (todo)**
  - **Página de acceso a envío de trabajos**
  - **Permitir descargas de Firmware**
8. En el área **Derechos de acceso de la interfaz local del usuario**, marque la casilla de acceso específico en **Usuario principal** y **Cualquier Usuario**. Las opciones de acceso son:
  - **Acceso a los menús Valores prefijados/Configuración de interfaz local del usuario**
  - **Acceso a la configuración de red**
  - **Permitir la impresión de páginas de información**
  - **Acceso al menú Acerca de esta impresora**
  - **Acceso al menú Escanear/Imprimir desde USB**
  - **Acceso al menú Trabajos activos**

**NOTA:** El administrador de sistemas (Admin) tiene acceso a todo el menú.
9. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
10. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Autenticación estándar

---

### Descripción general

---

Los administradores pueden configurar la máquina de manera que los usuarios tengan que ser autenticados y autorizados antes de que puedan acceder a servicios o áreas específicas. Cuando se configure LDAP, la máquina recuperará automáticamente la dirección de e-mail del usuario autenticado.

### Autenticación abierta

Cuando no se activa ningún servicio de autenticación, los usuarios pueden acceder a las funciones sin ningún tipo de restricción. Autenticación abierta es la configuración prefijada de la máquina.

## Autenticación de red

La autenticación se usa para verificar si el usuario que accede a la máquina es un usuario válido. Los detalles de autenticación del usuario se verifican a distancia, con un servidor de autenticación de red, de forma local, con una base de datos interna guardada en la máquina, o con un lector de tarjetas o solución de autenticación con la función Acceso seguro de Xerox.

Para proporcionar autenticación en la red, el administrador puede seleccionar uno de estos entornos:

- **Kerberos (Unix/Linux)**
- **Kerberos (Windows ADS)**
- **SMB (Windows NT 4)**
- **SMB (Windows ADS)**
- **LDAP**

Los usuarios deben introducir al menos un nombre de usuario y una clave basada en el entorno de autenticación.

## Autenticación local

El administrador del sistema puede crear una lista de cuentas de usuario definidas de forma local en la máquina.

## Acceso de invitado

El administrador del sistema puede definir una clave que los usuarios introducirán en la máquina para acceder a ella. Es posible activar el acceso de invitado con la autenticación de red.

## Interfaz de dispositivo de otro fabricante (FDI)

A la máquina puede incorporarse un dispositivo de acceso y contabilidad de otro fabricante, por ejemplo, un dispositivo que funcione con monedas o un lector de tarjetas. Para activar esta opción, es necesario instalar el kit de interfaz de dispositivo de otro fabricante. Siga las instrucciones de instalación incluidas en el kit.

Una vez que se ha instalado el kit FDI, el administrador debe activarlo en el panel de control (interfaz local del usuario).

### Procedimiento

1. Seleccione el botón **<Estado de la máquina>** en el panel de control de la máquina.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Config. sistema** y pulse **<OK>**.
3. Introduzca la contraseña del administrador con el teclado alfanumérico. El valor prefijado es **1111**. Consulte *Acceso del administrador en la página 9*.
4. Pulse el botón **<OK>**, aparece el menú **Config. sistema**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Opciones de la máquina** y pulse **<OK>**.

6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Opciones FDI** y pulse **<OK>**.
7. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Activar FDI** y pulse **<OK>**.
8. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Activar** y pulse **<OK>**.
9. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo del dispositivo.

## Autenticación y contabilidad

La autenticación es independiente de cualquier tipo de acceso de contabilidad activado en la máquina. Si una función de contabilidad requiere que el usuario introduzca los datos de su cuenta, se le pedirá que lo haga, independientemente del servicio de autenticación que se haya activado.

## Tipo de autenticación

Este menú especifica el método que usará para autenticar a los usuarios. Las 2 opciones son:

- **Solicitar autenticación de red.**
- **Solicitar autenticación local.**

## Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Asegúrese de que la máquina Xerox funcione correctamente en la red. Para poder tener acceso a Servicios de Internet, tienen que configurarse los protocolos TCP/IP y HTTP.
- Asegúrese de que el servidor de autenticación que se va a utilizar esté funcionando en la red. Consulte la documentación del fabricante si necesita instrucciones para realizar esta tarea.

La configuración de la autenticación de red consta de 3 pasos:

1. Active la Autenticación de red o la Autenticación de red con acceso de invitado.
2. Configure la máquina con los datos del servidor que utilizará para la autenticación.
3. Para obtener más instrucciones, consulte la página correspondiente para seleccionar el entorno de servidor que se utilizará para autenticar usuarios.
  - Kerberos (Unix/Linux) en *página 120*
  - Kerberos (Windows ADS) en *página 121*
  - SMB (Windows NT 4) en *página 123*
  - SMB (Windows ADS) en *página 122*
  - LDAP (Lightweight Directory Application Protocol) en *página 124*

## Configuración de Autenticación de red - Kerberos (Unix/Linux)

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**.
7. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**. Aparece la página **Autenticación**.
8. En el área **Configuración**, seleccione **[Solicitar autenticación de red]**.
9. Para que los invitados puedan tener acceso a la máquina, en el área **Acceso de invitado** marque la casilla **[Permitir el acceso de invitados]** e introduzca la **[Contraseña]** para la cuenta del invitado.  
**NOTA:** La contraseña no puede dejarse en blanco.
10. En el área **General**, en **Tipo de autenticación** seleccione **[Kerberos (Unix, Linux)]**.
11. Si aparece un mensaje de alerta, haga clic en el botón **[Aceptar]**.
12. En el área **Información necesaria**:
  - a) Introduzca los datos en el campo **[Territorio prefijado]**.
  - b) En **Nombre o dirección IP** seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre del host]**.
  - c) Introduzca los datos correspondientes en los campos **[IP Address and Port]** (Dirección IP y puerto) o **[Host Name and Port]** (Nombre del host y puerto).
13. En el área **Información adicional**:
  - a) Introduzca los datos en el campo **[Territorio de reserva]**.
  - b) En **Nombre o dirección IP** seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre del host]**.
  - c) Introduzca los datos correspondientes en los campos **[IP Address and Port]** (Dirección IP y puerto) o **[Host Name and Port]** (Nombre del host y puerto).
14. Si está disponible el botón **[Alternativas...]**, introduzca los datos de los territorios alternativos adicionales que el sistema debe usar para la autenticación.
15. En el área **Recordatorio de fin de sesión**, si desea activar este servicio, marque la casilla **[Mostrar siempre un mensaje para desconectarse después de un trabajo de escaneado]**.
16. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
17. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

18. Realice el procedimiento *Compruebe que se ha activado la Autenticación de LDAP en la máquina en la página 125* para comprobar que ha configurado correctamente la autenticación.

## Configuración de Autenticación de red - Kerberos (Windows ADS)

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**.
7. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**. Aparece la página **Autenticación**.
8. En el área **Configuración**, seleccione **[Solicitar autenticación de red]**.
9. Para que los invitados puedan tener acceso a la máquina, en el área **Acceso de invitado** marque la casilla **[Permitir el acceso de invitados]** e introduzca la **[Contraseña]** para la cuenta del invitado.  
**NOTA:** La contraseña no puede dejarse en blanco.
10. En el área **General**, en **Tipo de autenticación** seleccione **[Kerberos (Windows ADS)]**.
11. Si aparece un mensaje de alerta, haga clic en el botón **[Aceptar]**.
12. En el área **Información necesaria**:
  - a) Introduzca los datos en el campo **[Territorio prefijado]**.
  - b) En **Nombre o dirección IP** seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre del host]**.
  - c) Introduzca los datos correspondientes en los campos **[IP Address and Port]** (Dirección IP y puerto) o **[Host Name and Port]** (Nombre del host y puerto).
13. En el área **Información adicional**:
  - a) Introduzca los datos en el campo **[Territorio de reserva]**.
  - b) En **Nombre o dirección IP** seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre del host]**.
  - c) Introduzca los datos correspondientes en los campos **[IP Address and Port]** (Dirección IP y puerto) o **[Host Name and Port]** (Nombre del host y puerto).
14. Si está disponible el botón **[Alternativas...]**, introduzca los datos de los territorios alternativos adicionales que el sistema debe usar para la autenticación.
15. En el área **Recordatorio de fin de sesión**, si desea activar este servicio, marque la casilla **[Mostrar siempre un mensaje para desconectarse después de un trabajo de escaneado]**.
16. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.

17. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.
18. Realice el procedimiento *Compruebe que se ha activado la Autenticación de LDAP en la máquina en la página 125* para comprobar que ha configurado correctamente la autenticación.

## Configure Autenticación de red - SMB (Windows NT 4)

---

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**.
7. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**. Aparece la página **Autenticación**.
8. En el área **Configuración**, seleccione **[Solicitar autenticación de red]**.
9. Para que los invitados puedan tener acceso a la máquina, en el área **Acceso de invitado** marque la casilla **[Permitir el acceso de invitados]** e introduzca la **[Contraseña]** para la cuenta del invitado.  
**NOTA:** La contraseña no puede dejarse en blanco.
10. En el área **General**, en **Tipo de autenticación** seleccione **[SMB (Windows NT 4)]**.
11. Si aparece un mensaje de alerta, haga clic en el botón **[Aceptar]**.
12. En el área **Información necesaria**:
  - a) Introduzca los datos en el campo **[Dominio prefijado]**.  
**NOTA:** Si el controlador de dominio principal en el que se deben autenticar los usuarios reside en una subred diferente a la de la máquina, seleccione la casilla de verificación **Información opcional** e introduzca la dirección IP o el nombre del host del controlador de dominio principal. Esto se hace porque la difusión SMB no puede pasar a través de un encaminador a menos que el encaminador esté configurado para permitirlo. Si introduce una dirección IP o un nombre de host, permitirá la solicitud de autenticación a través del encaminador.
  - b) En **Nombre o dirección IP** seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre del host]**.
  - c) Introduzca los datos correspondientes en los campos **[IP Address and Port]** (Dirección IP y puerto) o **[Host Name and Port]** (Nombre del host y puerto).
13. En el área **Información adicional**:
  - a) Introduzca los datos en el campo **[Dominio de reserva]**.
  - b) En **Nombre o dirección IP** seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre del host]**.
  - c) Introduzca los datos correspondientes en los campos **[IP Address and Port]** (Dirección IP y puerto) o **[Host Name and Port]** (Nombre del host y puerto).

14. Seleccione la opción **Mostrar siempre un mensaje para desconectarse después de un trabajo de escaneado**, en el área **[Recordatorio de fin de sesión]** si desea activar esta función.
15. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
16. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.
17. Realice el procedimiento *Compruebe que se ha activado la Autenticación de LDAP en la máquina* en la página 125 para comprobar que ha configurado correctamente la autenticación.

## Configuración de Autenticación de red - SMB (Windows ADS)

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**.
7. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**. Aparece la página **Autenticación**.
8. En el área **Configuración**, seleccione **[Solicitar autenticación de red]**.
9. Para que los invitados puedan tener acceso a la máquina, en el área **Acceso de invitado** marque la casilla **[Permitir el acceso de invitados]** e introduzca la **[Contraseña]** para la cuenta del invitado.

**NOTA:** La contraseña no puede dejarse en blanco.

10. En el área **General**, en **Tipo de autenticación** seleccione **[SMB (Windows ADS)]**.
11. Si aparece un mensaje de alerta, haga clic en el botón **[Aceptar]**.
12. En el área **Información necesaria**:

a) Introduzca los datos en el campo **[Dominio prefijado]**.

**NOTA:** Si el controlador de dominio principal en el que se deben autenticar los usuarios reside en una subred diferente a la de la máquina, seleccione la casilla de verificación **Información opcional** e introduzca la dirección IP o el nombre del host del controlador de dominio principal. Esto se hace porque la difusión SMB no puede pasar a través de un encaminador a menos que el encaminador esté configurado para permitirlo. Si introduce una dirección IP o un nombre de host, permitirá la solicitud de autenticación a través del encaminador.

b) En **Nombre o dirección IP** seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre del host]**.

c) Introduzca los datos correspondientes en los campos **[IP Address and Port]** (Dirección IP y puerto) o **[Host Name and Port]** (Nombre del host y puerto).

13. En el área **Información adicional**:
  - a) Introduzca los datos en el campo **[Dominio de reserva]**.
  - b) En **Nombre o dirección IP** seleccione **[Dirección IP]** o **[Nombre del host]**.
  - c) Introduzca los datos correspondientes en los campos **[IP Address and Port]** (Dirección IP y puerto) o **[Host Name and Port]** (Nombre del host y puerto).
14. Seleccione la opción **Mostrar siempre un mensaje para desconectarse después de un trabajo de escaneado**, en el área **[Recordatorio de fin de sesión]** si desea activar esta función.
15. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
16. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.
17. Realice el procedimiento *Compruebe que se ha activado la Autenticación de LDAP en la máquina en la página 125* para comprobar que ha configurado correctamente la autenticación.

## Configuración de Autenticación de red - LDAP

---

La autenticación para LDAP requiere que se configure la información del servidor LDAP en la máquina. Para instrucciones, consulte el *Capítulo 11, Creación de un libro de direcciones local utilizando Servicios de Internet en la página 100*.

### Procedimiento

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**.
7. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**.
8. En el área **Configuración**, seleccione **[Solicitar autenticación de red]**.
9. Para que los invitados puedan tener acceso a la máquina, en el área **Acceso de invitado** marque la casilla **[Permitir el acceso de invitados]** e introduzca la **[Contraseña]** para la cuenta del invitado.  
**NOTA:** La contraseña no puede dejarse en blanco.
10. En el área **General**, en **Tipo de autenticación** seleccione **[LDAP]**.
11. Seleccione la opción **[Mostrar siempre un mensaje para desconectarse después de un trabajo de escaneado]**, en el área **Recordatorio de fin de sesión** si desea activar este servicio.

12. Haga clic en el botón **[Aplicar]** para guardar los cambios. Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
13. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

### Compruebe que se ha activado la Autenticación de LDAP en la máquina

1. Pulse el botón **<E-mail>**.
2. Se le indicará que introduzca el nombre de usuario y la clave. Introduzca una clave con el teclado alfanumérico que sea válida en el servidor de autenticación.
3. Pulse **<OK>**. Ahora debería poder acceder a la función E-mail.

## Configuración de Autenticación local

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

1. Asegúrese de que la máquina funcione correctamente en la red.
2. Asegúrese de que se hayan configurado los protocolos TCP/IP y HTTP en la máquina y que funcionen correctamente. Esto es necesario para acceder a los Servicios de Internet y configurar la Autenticación de red. A través del servidor HTTP interno de la máquina se puede acceder a la función Servicios de Internet que permite a los administradores del sistema configurar las opciones de autenticación por medio de un navegador web.

### Procedimiento

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**.
7. Haga clic en el enlace **[Autenticación]**. Aparece la página **Autenticación**.
8. En el área **Configuración**, seleccione **[Solicitar autenticación local]**.
9. Desplace el cursor por la página y haga clic en **[Mostrar siempre un mensaje para desconectarse después de un trabajo de escaneado]**, en el área **[Recordatorio de fin de sesión]** si desea activar este servicio.
10. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
11. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Creación de cuentas de usuario

1. En el menú de autenticación, a la izquierda de la pantalla Servicios de Internet, haga clic en el enlace **[Usuarios de autenticación local]**. Aparece la página **Autenticación local**.
2. En el área **Usuarios de autenticación local**, haga clic en **[Agregar nueva]** para crear una nueva cuenta de usuario. Aparece la página **Agregar usuarios de autenticación local**.
3. En el área **Agregar usuarios de autenticación local**:
  - a) En el menú desplegable **[N.º ]**, seleccione el número de usuarios asignados. Se pueden añadir hasta 50 usuarios.
  - b) En el campo **[Nombre de usuario]** introduzca un nombre que identifique al usuario.
  - c) En el campo **[Nombre de conexión del usuario]** introduzca el nombre de conexión para el usuario.
  - d) Introduzca la clave para el usuario en el campo **[Clave]**.
  - e) Vuelva a escribir la clave en el campo **[Reescribir la clave]**.
  - f) Introduzca la dirección de e-mail del usuario en el campo **[Dirección de e-mail]**.
4. Haga clic en **[Guardar cambios]** para agregar el usuario nuevo y volver a la página **Autenticación local**.
5. Puede exportar la lista de cuentas de usuario a su equipo y luego abrir y efectuar cambios en el archivo en una aplicación que admita archivos .CSV con valores separados por comas, por ejemplo, Microsoft Excel:
  - a) Haga clic en el botón **[Exportar a archivo]** en el área **[Cuenta de usuario]**.
  - b) Seleccione el lugar donde desea guardar la lista en su equipo. Es conveniente que guarde la lista de cuentas de usuario, por si hay algún problema con la máquina.
  - c) Pulse **[Guardar]**.
  - d) Abra el archivo **[.csv]** para editar la lista de cuentas de usuario. Pueden crearse hasta 50 cuentas de usuario.
6. Para cargar la lista corregida en la máquina:
  - a) Haga clic en el botón **[Importar desde archivo]** en el área **[Cuenta de usuario]**.
  - b) En el área **[Cargar usuarios de autenticación]**, haga clic en **[Examinar]**. Desplácese al lugar en que está la lista y haga clic en **[Abrir]**.
  - c) Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios. La lista llenará el área **Usuarios de autenticación local**.

### Para modificar información del usuario

1. En el área **Usuarios de autenticación local**, haga clic en el enlace **[Modificar]** correspondiente al usuario cuyos datos desea modificar. Aparece la página **Editar usuario de autenticación local**.

2. En el área **Editar usuario de autenticación local** cambie los datos que corresponda y haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios y volver a la página **Autenticación local**.

#### Para eliminar cuentas de usuario

1. En el área **Usuarios de autenticación local**, haga clic en el enlace **[Eliminar]** correspondiente al usuario cuya cuenta desea eliminar.
2. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje "**¿Está seguro de que desea eliminar este usuario?**".

#### Comprobación de que se ha activado la autenticación local en la máquina:

1. Pulse el botón **<E-mail>**.
2. Introduzca una cuenta de usuario local y la clave.
3. Pulse **<OK>**.

## Autenticación de 802.1X

---

Siga este procedimiento para instalar y configurar la autenticación de 802.1X:

- *Descripción general en la página 127*
- *Lista de comprobación de la información en la página 128*
- *Activación de 802.1X en la página 128*

### Descripción general

---

La máquina Xerox admite la autenticación de IEEE 802.1X a través del protocolo EAP (Extensible Authentication Protocol). IEEE 802.1X se asegura de que todas las máquinas de la red se han autenticado y autorizado para usar la red. 802.1X puede activarse para máquinas conectadas a través de redes Ethernet alámbricas.

El administrador puede configurar la máquina para usar un tipo de EAP. Los tipos de EAP que admite la máquina Xerox son:

- **EAP-MD5**
- **PEAP**
- **EAP-MSCHAPv2**
- **EAP-TLS**

## Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- En la red donde se conecten las máquinas Xerox debe admitirse la autenticación de 802.1X.
- Asegúrese de que el servidor de autenticación 802.1X y el autenticador estén disponibles en la red.
- Cree un nombre de usuario y una clave en el servidor de autenticación que se usarán para autenticar la máquina.

**NOTA:** Escriba el nombre de usuario y la clave y guárdelos en un lugar seguro.

## Activación de 802.1X

1. Seleccione el botón **<Estado de la máquina>** en el panel de control de la máquina.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Opciones de red** y pulse **<OK>**.
3. Introduzca la contraseña del administrador con el teclado alfanumérico. El valor prefijado es **1111**. Consulte *Acceso del administrador en la página 9*.
4. Pulse el botón **<OK>**, aparece el menú **Opciones de red**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **802.1x** y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Activado** y pulse **<OK>**.
7. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar uno de los siguientes **métodos de autenticación**:
  - **EAP/TLS**
  - **EAP-MSCHAPv2**
  - **PEAP**
  - **EAP-MD**
8. Pulse **<Aceptar>**.
9. Introduzca el **nombre de usuario** con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
10. Introduzca la **Contraseña** con el teclado alfanumérico y pulse **<OK>**.
11. Aparece la pantalla **Guardado** y se reinicia la máquina.

## Activación de 802.1X mediante Servicios de Internet

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.

5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Seleccione **[802.1X]** en el árbol de directorios. Aparece la página de **configuración de 802.1x**.
7. En el área **802.1x**:
  - a) En **802.1x**, marque la casilla **[Activar]** para activarlo.
  - b) En el menú desplegable **[Método de autenticación]**, seleccione uno de los métodos siguientes:
    - **EAP-MD5**
    - **PEAP**
    - **EAP-MSCHAPv2**
    - **EAP-TLS**
8. En el área **Credenciales**, rellene los campos **[Nombre de usuario]** y **[Clave]**.
9. Si selecciona **[EAP-TLS]** en el menú desplegable **Método de autenticación** se carga un certificado raíz y un certificado de cliente. En el área **Configuración del certificado raíz**:
  - a) En **Cargar certificado raíz** haga clic en el botón **[Examinar]**.
  - b) Seleccione el archivo de certificado raíz (\*.cer) y haga clic en **[Abrir]**.
  - c) Haga clic en **[Descargar]** para descargar el certificado raíz.

**NOTA:** Para que un certificado raíz se pueda instalar en servidores de impresión debe estar codificado con el formato Base64 Encoded X.509 con extensión .cer y tener menos de 3072 bytes.
10. En el área **Configuración de certificado de cliente**:
  - a) En **Cargar certificado de cliente** haga clic en el botón **[Examinar]**.
  - b) Seleccione el archivo de certificado de cliente (\*.pfx) y haga clic en **[Abrir]**.
  - c) Haga clic en **[Descargar]** para descargar el certificado de cliente.

**NOTA:** Para que un certificado de cliente se pueda instalar en el servidor de impresión debe estar codificado con el formato PKCS #12 con extensión .pfx (Personal Information Exchange) y tener menos de 3072 bytes.
11. Haga clic en el botón **[Aplicar]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
12. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Filtrado IP

---

### Descripción general

---

Filtrado IP es una función de seguridad que permite controlar el acceso a Servicios de Internet. Filtrado IP permite evitar el acceso no autorizado por TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol).

La función Filtrado IP proporciona seguridad a la máquina, porque puede registrar las direcciones IP que se permiten comunicar con la máquina.

### Activación del filtrado IP

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Seleccione **[Filtrado IP]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Filtrado IP**.

#### Para Filtrado IPv4

7. Marque la casilla **[Filtrado IPv4 activado]**.
8. Introduzca las **direcciones IP** a las que se permite tener acceso a la máquina en la tabla de direcciones que aparece a continuación.  
Introduzca la dirección IP o la serie de direcciones IP utilizando un asterisco (\*) como comodín de caracteres; por ejemplo:
  - 192.246.238.\* se utiliza para hacer referencia a una subred de direcciones del host.
  - 192.246.\* se utiliza para hacer referencia a una subred más amplia de direcciones del host.
  - 192.\* se utiliza para hacer referencia a la subred más amplia de direcciones del host.
9. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
10. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

#### Para Filtrado IPv6

11. Marque la casilla **[Filtrado IPv6 activado]**.
12. Introduzca las **direcciones IP** a las que se permite tener acceso a la máquina en la tabla de direcciones que aparece a continuación.

Introduzca la dirección IPv6 siguiendo las convenciones de CIDR. El prefijo indica el número de bits a la izquierda a los que se hace referencia.

Por ejemplo:

- 2001:DB8:1234:215:215:99FF:FE04:D345 / 128 se utiliza para hacer referencia a una dirección completa.
- 2001:DB8:1234:215:215:99FF:FE04:D345 / 64 se utiliza para hacer referencia a solo los 64 bits a la izquierda de una dirección.
- 2001:DB8:1234:215:215:99FF:: / 80 se utiliza para hacer referencia a solo los 80 bits a la izquierda de una dirección.

13. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
14. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

**NOTA:** Estas opciones se utilizan para evitar que usuarios no autorizados accedan a la impresión TCP (impresión TCP/IP sin procesar, protocolo de impresión LPR y Xerox).

## IP Sec

IP Sec (seguridad IP) consta de los protocolos AH (Authentication Header) y EPS (Encapsulating Security Payload) que hacen seguras las comunicaciones en la capa de red de la pila de protocolos, mediante el uso de técnicas de autenticación y de cifrado de datos. La capacidad de enviar datos cifrados por IP Sec a la impresora se debe al uso de una clave de cifrado pública, tras una sesión de comunicación de red entre el iniciador de la comunicación (la estación de trabajo cliente) y el receptor (la impresora o el servidor). Para enviar datos cifrados a la impresora, la estación de trabajo y la impresora deben establecer una asociación de seguridad mutua comprobando la clave de asociación de cada una (secreto compartido). Si la autenticación se realiza correctamente, se utilizará una clave pública de sesión para enviar datos cifrados de IP Sec por la red TCP/IP a la impresora. Los protocolos SSL (Secure Sockets Layer) proporcionan seguridad adicional en el proceso de comunicación y además se utilizan para comprobar las identidades de las partes con firmas digitales (suma de comprobación individualizada que verifica la integridad de los datos), evitando que los espías de red adivinen las contraseñas.

### Activación de IP Sec

En este procedimiento se requiere que tenga un secreto compartido disponible.

IP Sec no puede activarse hasta que se active SSL (Secure Sockets Layer) en la máquina.

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.

5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Seleccione **[IP Sec]** en el árbol de directorios. Aparece la página **IP Sec**.
7. En el área **Configurar IP Sec**:
  - a) Antes de activar el protocolo, se debe crear el **secreto compartido**.
  - b) En **Protocolo**, marque la casilla **[Activado]** para activar el protocolo.
8. En el área **Configuración de secreto compartido**, rellene los campos **[Secreto compartido]** y **[Verificar secreto compartido]**.
9. Marque la casilla **[Seleccionar para guardar el nuevo secreto compartido]**.
10. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar la configuración.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
11. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Gestión de certificados digitales de la máquina

---

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- *Descripción general en la página 132*
- *Lista de comprobación de la información en la página 133*
- *Acceso a la pantalla de gestión de certificados digitales de la máquina en la página 133*
- *Creación de un certificado autofirmado en la página 133*
- *Creación de una solicitud de un certificado firmado por una autoridad de certificación confianza en la página 134*
- *Activación de HTTP (SSL) seguro en la página 135*

### Descripción general

La máquina puede configurarse para acceso seguro con el protocolo SSL (Secure Socket Layer) mediante certificados digitales. SSL permite el acceso seguro a la máquina.

Las solicitudes de SSL son:

- Administración de la máquina a través de Servicios de Internet.
- Impresión a través de Servicios de Internet.
- Configuración de Contabilidad de red.

Para activar SSL en una máquina, esta debe tener su propio certificado digital. Cuando la máquina recibe una solicitud de clientes, se exporta el certificado para proporcionar un canal cifrado.

Para obtener un certificado de servidor para la máquina existen 2 opciones:

- Hacer que la máquina cree un certificado autofirmado

- Crear una solicitud para que una autoridad de certificación firme un certificado que pueda cargarse en la máquina.

Un certificado autofirmado significa que la máquina firma su propio certificado como fiable y crea una clave pública para que el certificado se use en cifrado SSL.

En la máquina puede cargarse un certificado de una autoridad de certificación o de un servidor haciendo las veces de autoridad de certificación (por ejemplo, Windows 2000 ejecutando Servicios de certificación).

**NOTA:** Para cada máquina Xerox, se requiere una solicitud por separado.

## Lista de comprobación de la información

Asegúrese de que la máquina se configure con los siguientes elementos:

- Una dirección IP o nombre de host.
- Active y configure DNS.

**NOTA:** Esto se usa para ajustar el tiempo de inicio de todos los certificados autofirmados.

## Acceso a la pantalla de gestión de certificados digitales de la máquina

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Haga clic en el enlace **[Certificado digital de la máquina]**. Aparece la página **Gestión de certificados digitales de la máquina**.
7. Haga clic en **[Crear nuevo certificado]**.

Podrá optar por crear un certificado autofirmado para la máquina o por descargar una solicitud de un certificado firmado por una autoridad de certificación.

### Creación de un certificado autofirmado

1. En el área **Crear nuevo certificado** seleccione **[Certificado autofirmado]**.
2. Haga clic en **[Continuar]**.
3. En el área **Certificado autofirmado**:
  - a) En el campo **[Código de país de 2 letras]** introduzca el *código de país* que corresponda al país en el que se encuentra la máquina. El código de país debe introducirse como un código de país ISO 3166 de dos caracteres.
  - b) Si es necesario, rellene los siguientes campos:
    - **Nombre de estado/provincia**
    - **Nombre de localidad**

- **Nombre de organización**
- **Unidad de organización**

La información introducida para estas opciones debe describir la máquina según el esquema de directorio de X500, pero puede tratarse de cualquier valor que tenga significado para el cliente con el fin de identificar la máquina.

**NOTA:** El nombre común se toma del nombre de host/dirección IP y nombre de dominio de la máquina.

- c) Introduzca la **[Dirección de e-mail]** del administrador responsable de la administración segura de la máquina.
- d) En la casilla **[Días de validez]**, introduzca el número de días que el certificado tendrá validez. Una vez transcurridos los días especificados, el certificado caducará.

**NOTA:** La hora de inicio está basada en la hora actual del sistema de la máquina, por lo que es importante que esté ajustada correctamente la hora en la máquina.

4. Haga clic en el botón **[Aplicar]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Si el proceso es correcto, en el área **Estado actual** aparecerá el mensaje "**Esta máquina tiene establecido un certificado autofirmado**".
6. Realice el procedimiento *Activación de HTTP (SSL) seguro* en la página 135.

### Creación de una solicitud de un certificado firmado por una autoridad de certificación confianza

1. En el área **Crear nuevo certificado** seleccione **[Solicitud de firma de certificado]**.
2. Haga clic en **[Continuar]**.
3. En el área **Solicitud de firma de certificado**:
  - a) En el campo **[Código del país de 2 letras]** introduzca el código de país que corresponda al país en el que se encuentra la máquina. El código de país debe introducirse como un código de país ISO 3166 de dos caracteres.
  - b) Si es necesario, rellene los siguientes campos:
    - **Nombre de estado/provincia**
    - **Nombre de localidad**
    - **Nombre de organización**
    - **Unidad de organización**

La información introducida para estas opciones debe describir la máquina según el esquema de directorio de X500, pero puede tratarse de cualquier valor que tenga significado para el cliente con el fin de identificar la máquina.

**NOTA:** El **nombre común** se toma del nombre de host/dirección IP y nombre de dominio de la máquina.

4. Introduzca la **[Dirección de e-mail]** del administrador responsable de la administración segura de la máquina.
5. Haga clic en el botón **[Aplicar]** para guardar los cambios. Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
6. Aparecerá el formulario **Solicitud de firma de certificado (CSR)**. En el área **Solicitud de firma de certificado (CSR)**:
  - a) Haga clic en el botón **[Guardar como...]**.
  - b) En el área **Guardar como**, seleccione **[X.509]** o **[DER]**.
  - c) Pulse **[Guardar]**.
7. Haga clic en **[Guardar]** y guarde el archivo en su equipo. El archivo guardado es un archivo simple de texto denominado csr.pem (Privacy Enhanced Mail).
8. Envíe el archivo a la autoridad de certificación para obtener la firma digital.
9. Cuando reciba el certificado firmado de la autoridad de certificación, cargue el certificado en la máquina:
  - a) Vuelva a la pantalla **Gestión de certificados digitales de la máquina** en el menú Seguridad de servicios de Internet.
  - b) Haga clic en **[Cargar certificado firmado]**.
  - c) En el área **Cargar certificado digital de la máquina**, haga clic en **[Examinar]**.
  - d) En el equipo, desplácese hasta el archivo del certificado firmado y haga clic en el botón **[Abrir]**.
  - e) Haga clic en el botón **[Cargar certificado]**.
  - f) Si el proceso es correcto, en Estado actual aparecerá el mensaje **"Este equipo tiene establecido un certificado autofirmado"**.

**NOTA:** Para que el proceso sea correcto, el certificado firmado debe coincidir con el CSR creado por la máquina y ésta debe admitir su formato.

### Activación de HTTP (SSL) seguro

Una vez que la máquina tiene un certificado de servidor, podrá activar HTTP seguro.

1. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
2. Haga clic en el enlace **[HTTP]**. Aparece la página **HTTP**.
3. En el área **Configuración de HTTP**:
  - a) En **Protocolo**, marque la casilla **[Activar]** para activar el protocolo.
  - b) Introduzca la cantidad de tiempo en segundos (1 - 60) en el campo **[Tiempo de espera de mantener activo]**.
  - c) Introduzca el número máximo de conexiones en el campo **[Número máximo de conexiones]**.
4. Si es necesario, introduzca el **[Número de puerto]** HTTP. El valor prefijado es 80.
5. Seleccione la opción **[Solicitar SSL]** en el menú desplegable **[Modo de seguridad de HTTP]**.

6. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios. Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
7. Cierre el navegador web y vuelva a acceder a la pantalla Servicios de Internet. Se mostrará el aviso de seguridad. Los certificados autofirmados hacen que los navegadores muestren mensajes que cuestionan la fiabilidad del certificado. Haga clic en el botón **[Aceptar]** para continuar.

## SNMP

---

Las opciones de SNMP (Simple Network Management Protocol) pueden configurarse mediante Servicios de Internet.

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
6. Haga clic en el enlace **[SNMP]**. Aparece la página **SNMP**.
7. En el área **Propiedades SNMP**:
  - a) En **Protocolo**, marque la casilla **[Activar]** para activar el protocolo.
  - b) En **Editar propiedades SNMP** haga clic en el botón **[Modificar]** para modificar el protocolo SNMP.
  - c) En el área **Nombres de comunidad**, rellene los siguientes campos:
    - **Nombre de comunidad Get y Verifique el nombre de comunidad Get.**
    - **Nombre de comunidad Set y Verifique el nombre de comunidad Set.**

**NOTA:** Las modificaciones realizadas en los nombres Get o Set de esta máquina deberán realizarse igualmente en los nombres Get o Set correspondientes a cada aplicación que utilice el protocolo SNMP para comunicarse con esta máquina (por ej. Xerox CentreWare Web, cualquier aplicación de gestión de redes de otros fabricantes, etc).

- d) En el área **Nombre de comunidad TRAP prefijado**, introduzca un nombre para los datos prefijados en **[Nombre de comunidad TRAP]**. El valor prefijado es **SNMP\_trap**. El nombre prefijado de la comunidad TRAP se utiliza para especificar el nombre de comunidad prefijado para todas las capturas generadas por esta máquina. Una captura es la notificación de un evento.
- e) Rellene el campo **[Verifique el nombre de comunidad TRAP]**.
- f) Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
- g) Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

- h) Haga clic en **[Volver]**.
8. En **Capturas genéricas de error de autenticación**, marque la casilla **[Activar]** para activar la opción.  
Cuando la opción **Capturas genéricas de error de autenticación** está activada, la máquina generará una captura por cada solicitud SNMP que reciba con un nombre de comunidad que no sea válido.
  9. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios o haga clic en **[No guardar cambios]** para restablecer las opciones a los valores anteriores y volver a la pantalla Propiedades de SNMP.

### Direcciones de destino de captura

Puede especificar las direcciones de destino de captura.

1. En la página **SNMP**, en el área **Direcciones de destino de captura** haga clic en **[Agregar dirección IP]**.
2. En el área **Dirección de destino de capturas de IP**, rellene los campos **[Dirección IP]** y **[Número de puerto]**.
3. En el área **Eventos (traps)**, escriba el nombre en el campo **[Nombre de comunidad TRAP]**.
4. En **Capturas que se recibirán** marque las casillas correspondientes a:
  - **Capturas de impresora.**
  - **Capturas genéricas de inicio en frío.**
  - **Capturas genéricas de inicio en caliente.**
  - **Capturas genéricas de errores de autenticación.**

**NOTA:** Cuando la opción **Capturas genéricas de error de autenticación** está activada, la máquina generará una captura por cada solicitud SNMP que reciba con un nombre de comunidad que no sea válido.

5. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
6. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
7. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

### Para modificar direcciones de destino de capturas

1. En la página **SNMP**, en el área **Direcciones de destino de captura** seleccione la dirección que desea modificar.
2. Haga clic en **[Editar]**.
3. Modifique las opciones que sea necesario cambiar y haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.

**Para eliminar direcciones de destino de capturas**

1. En la página **SNMP**, en el área **Direcciones de destino de captura** seleccione la dirección que sea eliminar.
2. Haga clic en **[Eliminar]**.
3. Haga clic en **[Aceptar]**.

## SNMPv3

---

SNMPv3 puede activarse para crear un canal cifrado para asegurar la administración de la máquina.

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Protocolos]**.
6. Haga clic en el enlace **[SNMPv3]**. Aparece la página **SNMPv3**.
7. En el área **Configuración**:
  - a) En **Protocolo**, marque la casilla **[Activar]** para activar la opción.
  - b) Rellene el campo **[Nombre de usuario]**.
  - c) Introduzca la clave en el campo **[Contraseña de autenticación]**.
  - d) Introduzca de nuevo la clave en el campo **[Verificar clave]**.
  - e) Seleccione la casilla **[Seleccionar para guardar la nueva clave]**.
  - f) En **Algoritmo**, seleccione **[MD5]** o **[SHA]**.
  - g) Introduzca la clave en el campo **[Clave de privacidad]**.
  - h) Introduzca la clave en el campo **[Verificar clave]**.
  - i) Seleccione la casilla **[Seleccionar para guardar la nueva clave]**.
8. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.  
Si se le indica, introduzca el *Nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
9. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

**NOTA:** Al activarse SNMPv3 se desactiva SNMPv1/v2C automáticamente por motivos de seguridad.

## Mostrar opciones de red

---

Esta función permite establecer si desea que la información de red aparezca en la pantalla de la máquina en el nivel superior.

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Seguridad]**.
6. Haga clic en el enlace **[Mostrar opciones de red]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Mostrar opciones de red**.
7. En el área **Opciones**, seleccione una de las siguientes opciones:
  - **Ocultar información de red**
  - **Mostrar dirección IPV4**
  - **Mostrar nombre del host**
8. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
9. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.



# 14 SERVICIOS DE INTERNET DE CENTREWARE (SERVICIOS DE INTERNET)

En este capítulo se explica cómo activar y utilizar la función Servicios de Internet de CentreWare (Servicios de Internet) de la máquina.

En este capítulo se incluyen los temas siguientes:

- *Descripción general en la página 141*
- *Lista de comprobación de la información en la página 141*
- *Activación de HTTP desde la interfaz local del usuario en la página 142*
- *Acceso a Servicios de Internet en la página 142*
- *Estado general en la página 143*
- *Suministros en la página 144*
- *Trabajos activos en la página 144*
- *Imprimir en la página 145*
- *Propiedades en la página 146*
- *Asistencia en la página 154*

## Descripción general

---

Servicios de Internet utiliza el servidor HTTP incorporado en la máquina. Esto permite comunicarse con la máquina a través de un navegador web y proporciona acceso a Internet o a una intranet.

Para obtener acceso directo a la máquina, introduzca dirección IP de la misma en el campo URL (Universal Resource Locator) del navegador.

Servicios de Internet no solo permite cambiar las opciones básicas, sino que también permite modificar opciones más especializadas de la máquina.

## Lista de comprobación de la información

---

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- La máquina debe estar conectada físicamente a la red con TCP/IP activado para poder acceder a Servicios de Internet desde un navegador web.
- Se necesita una estación de trabajo operativa con accesibilidad TCP/IP a Internet o a una red interna.

- HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) debe estar activado en la máquina. HTTP está activado de forma prefijada. Si necesita activar HTTP, ver *Activación de HTTP desde la interfaz local del usuario en la página 142*.

## Activación de HTTP desde la interfaz local del usuario

---

El protocolo HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) debe estar activado en la máquina para poder acceder a las páginas web internas.

El protocolo de transferencia de hipertexto **HTTP** es un protocolo (que utiliza TCP) para transferir solicitudes de hipertexto e información entre clientes y servidores.

1. Pulse el botón **<Estado de la máquina>** en el panel de control.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Opciones de red** y pulse **<OK>**.
3. Si es necesario, introduzca la contraseña del administrador o usuario principal con el teclado alfanumérico. El valor prefijado es **1111**. Consulte *Acceso del administrador en la página 9*.
4. Pulse el botón **<OK>**, aparece el menú **Opciones de red**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Network Services** (Servicios de red) y pulse **<OK>**.
6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **HTTP** y pulse **<OK>**.
7. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Activado** y pulse **<OK>**. Aparecerá la pantalla **Guardar** y se regresará al menú **Network Settings** (Opciones de red).

## Acceso a Servicios de Internet

---

Utilice estas instrucciones para acceder a Servicios de Internet: las páginas web internas residentes en la máquina.

1. Abra el navegador web en la estación de trabajo.
2. En el campo URL, introduzca **http://** seguido de la dirección IP de la máquina. Por ejemplo: si la dirección IP es 192.168.100.100, introduzca lo siguiente en el campo URL: **192.168.100.100**.
3. Pulse **<[Intro]>** para ver la **página de inicio**.
4. Haga clic en un icono para acceder a la página que desee o haga clic en el icono **Índice** en la parte superior de la página web de la máquina para acceder al índice y a la lista de contenidos.

---

## Estado general

---

La página **General** permite ver el nombre, la dirección IP, la dirección DNS y los datos de contacto y ubicación de la máquina. Además muestra información sobre bandejas de papel, recuento de páginas y intervalo de sondeo.

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono **[Estado]**. Aparece la página **Estado general**.

- En el lado izquierdo de la página aparece la información siguiente:

- **Gráfico de la interfaz local**
- **Nombre**
- **Dirección DNS**
- **Dirección IP**
- **Contacto**
- **Localización**

**NOTA:** Toda la información que aparece en la pantalla de interfaz local aparece también en CWIS. Esto incluye las direcciones de e-mail, números de teléfono y claves introducirlas. Si esto representa un problema de seguridad, Xerox recomienda activar la función de seguridad Filtrado IP para controlar el acceso remoto a la máquina. Consulte *Filtrado IP en el capítulo Seguridad en la página 130*.

- En el área **Bandeja(s) de papel**, aparece información sobre las bandejas de papel, incluidos los datos de impresiones y el nivel de papel de las bandejas.
  - En el área **Recuento de páginas** aparece el total de impresiones.
  - En el área **Intervalo de sondeo** aparece el ajuste de tiempo para **Retardo de actualización del estado de CentreWare IS**.
4. Si desea cambiar la hora de actualización de los Servicios de Internet, en el área **Intervalo de sondeo**:
    - a) En el menú desplegable **[Retardo de actualización del estado de CentreWare IS]** seleccione el ajuste de tiempo que se requiere en segundos.
    - b) Haga clic en **[Cambiar comportamiento de actualización]**.
    - c) Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Suministros

---

La página Consumibles permite ver el estado de las unidades sustituibles por el cliente (URC) en la máquina.

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono [Estado]. Aparece la página **Estado general**.
4. Haga clic en el enlace [Suministros]. Aparece la página **Estado de los consumibles**.
5. En el área **Duración de consumibles** aparece la información siguiente:
  - **Unidad sustituible**
  - **Nivel**

En cada unidad sustituible, en **Nivel** aparece "% de duración restante". En este apartado aparece el nivel actual del suministro en forma de porcentaje.

## Trabajos activos

---

La página Trabajos activos muestra información sobre la lista de trabajos activos de la máquina.

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono [Trabajos]. Aparece la página **Trabajos activos**.
4. Haga clic en el botón [Actualizar] para actualizar la información de la tabla.  
Se muestra la información siguiente:
  - **Nombre del trabajo:** título del trabajo de impresión.
  - **Propietario:** persona que envía el trabajo.
  - **Estado:** estado actual del trabajo
  - **Tipo:** muestra si es un trabajo de impresión, escaneado o fax.
  - **Recuento de copias:** muestra el número de copias solicitado para el trabajo
5. Haga clic en el botón [Eliminar] para eliminar un trabajo activo.

## Imprimir

### Imprimir páginas de configuración

Se pueden imprimir páginas de configuración en la página **Print** de Servicios de Internet. Se pueden imprimir las páginas de configuración siguientes:

- **Página de configuración de la impresora**
  - **Página de configuración de red**
1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
  2. Pulse **<Intro>**.
  3. Haga clic en el icono **[Imprimir]**. Aparece la página **Imprimir páginas de configuración**.
  4. En el área **Imprimir** en el lado izquierdo, haga clic en el enlace **[Página de configuración de la impresora]**.
  5. En el área **Imprimir páginas de configuración** seleccione **[Página de configuración de impresora]** o **[Página de configuración de red]**.
  6. Haga clic en el botón azul para imprimir la página.

### Descargar archivo

Los documentos listos para imprimir pueden ser enviados a impresión de manera rápida y fácil utilizando la página de envío de trabajos.

Un archivo listo para imprimir es un archivo que se ha formateado y guardado para imprimir desde la aplicación en que se creó o se seleccionó la casilla **Imprimir a archivo** en la pantalla del controlador de impresión.

Desde la página de envío de trabajos se pueden imprimir los siguientes formatos:

- PCL
- PostScript<sup>®</sup>
- Texto sin formato

Los trabajos de impresión extensos necesitan bastante espacio en el disco duro cuando se imprimen a través de Servicios de Internet.

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Imprimir]**. Aparece la página **Imprimir páginas de configuración**.
4. En el área **Imprimir**, haga clic en el enlace **[Descargar archivo]**. Aparece la página **Descargar archivo**.
5. En el área **Impresión protegida**:

- a) Marque la casilla **[Impresión protegida]** para que el usuario deba ser autenticado como propietario de un trabajo de impresión mediante una contraseña.  
Deberá introducir un número de 4-10 dígitos, que utilizará en el panel de control de la máquina para liberar la impresión del documento.
  - b) En el campo **[Introducir ID de impresión protegida]**, introduzca un número de 4-10 dígitos.
  - c) En el campo **[Confirmar ID de impresión protegida]**, introduzca el código para confirmarlo.
6. En el área **Descargar archivo**:
    - a) Haga clic en **[Examinar]**.
    - b) Seleccione el archivo listo para imprimir y haga clic en **[Aceptar]**.
  7. Haga clic en el botón azul para imprimir el documento.

## Propiedades

---

### Acerca de la impresora

---

La página **Acerca de la impresora** muestra la información siguiente:

- **Información sobre la versión**
  - **Memoria**
  - **Opciones instaladas**
1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
  2. Pulse **<Intro>**.
  3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
  4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
  5. Aparece la página **Acerca de la impresora**. En el área **Información sobre la versión** aparece la información siguiente:
    - **Modelo de impresora**
    - **Número de serie de la impresora**
    - **Dirección de la máquina (Dirección MAC)**
    - **Versión del software del sistema**
    - **Controlador principal**
    - **Redes**
    - **Versión del software de IP**
    - **Terminal de salida de imágenes**

- PCL5E
  - PCL6
  - PS3
  - PDF
  - TIFF
6. En el área **Memoria** aparece la información siguiente:
    - **Tamaño de RAM**
  7. En el área **Opciones instaladas** aparece el hardware opcional instalado en la máquina.

## Valores prefijados de la impresora

En la página **Valores prefijados de la impresora** el usuario puede cambiar las preferencias siguientes:

- **Modo Reloj**
- **Fecha y hora**
- **Establecer el idioma del panel de control**
- **Ahorro de energía**
- **Tiempo de espera de la máquina**
- **Información sobre la impresora local**
- **Configuración del sonido/volumen**

### Procedimiento

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[General]**.
6. Haga clic en el enlace **[Valores prefijados de la impresora]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Valores prefijados de la impresora**.
7. En el área **Preferencias de usuario**:
  - a) En el menú desplegable **Modo Reloj** seleccione **[12 horas]** o **[24 horas]**.
  - b) Introduzca la fecha y hora en el campo **[Fecha y hora]** en el formato siguiente **AAAA-MM-DD HH:MM**.
  - c) En el menú desplegable **[Establecer el idioma del panel de control]** seleccione el idioma que prefiera.

- d) En el menú desplegable [**Ahorro de energía**] seleccione la hora a la que desea que la máquina entre en modo de ahorro de energía.
- e) En el menú desplegable [**Tiempo de espera de la máquina**] seleccione el tiempo de espera que se requiere.
8. En el área **Información sobre la impresora local**, introduzca los datos en los siguientes campos:
  - **Nombre de impresora (Nombre del sistema SNMP)**
  - **Ubicación de la impresora (Ubicación del sistema SNMP)**
  - **Contacto de la impresora (Contacto del sistema SNMP)**
  - **Número de inventario de Xerox**
  - **Número de inventario del cliente**
9. En el área **Configuración del sonido/volumen**:
  - a) Marque la casilla [**Sonido de teclas**] para activar el sonido al pulsar las teclas del panel de control.
  - b) En el menú desplegable [**Sonido de alarma**] seleccione la opción [**Activado**] o [**Desactivado**].
  - c) En el menú desplegable [**Altavoz**] seleccione la opción [**Activado**] o [**Desactivado**].
  - d) En el menú desplegable [**Timbre**] seleccione el volumen deseado para el sonido del timbre.
10. Haga clic en [**Guardar cambios**] para guardar los cambios.
11. Haga clic en [**Aceptar**] cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Configuración del papel

---

En la página **Configuración del papel** el usuario puede configurar las opciones siguientes:

- **Tamaño del papel**
- **Tipo de papel**
- **Origen del papel**

### Procedimiento

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse <Intro>.
3. Haga clic en el icono [**Propiedades**].
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* [**admin**] y la *clave* [**1111**] del administrador del sistema y haga clic en [**Aceptar**].
5. Haga clic en el enlace [**General**].
6. Haga clic en el enlace [**Configuración del papel**] en el árbol de directorios. Aparece la página **Configuración del papel**.

7. En el área **Tamaño del papel**, en los menús desplegables siguientes seleccione las opciones de tamaño de papel que se requieren:
  - **Bandeja 1**
  - **Bandeja especial**
8. En el área **Tipo de papel**, en los menús desplegables siguientes seleccione las opciones de tipo de papel que se requieren:
  - **Bandeja 1**
  - **Bandeja especial**
9. En el área **Origen del papel**, en los menús desplegables siguientes seleccione las opciones de origen del papel que se requieren:
  - **Bandeja de copia**
  - **Bandeja de fax**
10. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
11. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Configuración de copia

En la página **Configuración de copia** se pueden configurar las opciones prefijadas de copia.

### Procedimiento

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[General]**.
6. Haga clic en el enlace **[Configuración de copia]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Configuración de copia**.
7. En el área **Cambiar prefijado**:
  - a) En el menú desplegable **[Reducir/Ampliar]** seleccione el tamaño que se requiere. Si selecciona **Personalizado** introduzca los datos correspondientes en **[Personalizado]**.
  - b) En el menú desplegable **[Oscuridad]** seleccione el nivel de oscuridad que se requiere.
  - c) En el menú desplegable **[Tipo de original]**, seleccione uno de los siguientes:
    - **Texto**
    - **Texto/Fotografía**
    - **Foto**

8. En el menú desplegable **[Borrar fondo]**, seleccione **[Activado]** para evitar la reproducción de una imagen, sombreado o calcado de la cara opuesta del original.
9. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
10. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Notificación de alertas

---

Los clientes pueden configurar la máquina para que notifique al usuario o a los operadores sobre los problemas cuando ocurran en la máquina. La notificación de alertas se configura a través de Servicios de Internet.

### Alertas generales del equipo

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[General]**.
6. Haga clic en el enlace **[Notificación de alerta]**. Aparece la página **Notificación de alerta**.
7. En el área **Lista de destinatarios**, introduzca la dirección de e-mail en el campo que aparece a continuación para la persona que desea que reciba las notificaciones sobre problemas de la máquina:
  - **Dirección de e-mail del administrador del sistema**
  - **Dirección de e-mail de usuario principal**
  - **Dirección de e-mail del servicio técnico**Se pueden introducir varias direcciones para cada categoría de usuario; las direcciones de e-mail deben separarse mediante punto y coma.
8. En el área **Condiciones de destinatarios**, seleccione las opciones siguientes que se requieren para cada usuario según corresponda:
  - **Aviso de nivel bajo en consumibles**
  - **Informe de estado de consumibles**
  - **Error del sistema de alerta**
9. Según las opciones seleccionadas en **Condiciones de destinatarios**, en el área **Seleccionar notificaciones**:
  - a) En el menú desplegable **[Aviso de nivel bajo en consumibles]** seleccione la opción **[Activado]** o **[Desactivado]**.
  - b) Introduzca una cantidad en el campo **[Informe de estado de consumibles]**. Por ejemplo, si introduce 1000, se genera un informe que se enviará cada 1000 páginas.

- c) En **Error del sistema de alerta** marque la casilla para el error de sistema que se requiere.
- 10. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
- 11. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

La página de Asistencia de Servicios de Internet ofrece un acceso sencillo al sitio web de Xerox.

## Restablecimientos

En la página **Restablecimientos** se puede reiniciar la impresora y restaurar los valores prefijados de red.

### Reinicio de la máquina

Es posible reiniciar la máquina desde Servicios de Internet.

**NOTA:** Al reiniciar la máquina, el controlador de red tardará algún tiempo en reiniciarse. No dispondrá de conexión a red durante ese tiempo.

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[General]**.
6. Haga clic en el enlace **[Restablecimientos]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Restablecimientos**.
7. En el área **Reiniciar impresora**, haga clic en el botón **[Reiniciar impresora]** para reiniciar la impresora.
8. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

**NOTA:** Puede tardar unos 30 segundos en reiniciarse.

### Restaurar valores prefijados

Se pueden restaurar los valores prefijados de red de la máquina.

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[General]**.

6. Haga clic en el enlace **[Restablecimientos]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Restablecimientos**.
7. En el área **Restaurar valores prefijados**, haga clic en el botón **[Restaurar valores prefijados]** para restaurar los valores prefijados de red.
8. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

**NOTA:** Los valores prefijados de red se aplicarán al reiniciar la máquina.

## Opciones de imagen

---

La pantalla Opciones de imagen permite establecer las preferencias de compresión. De la opción seleccionada en la pantalla Opciones de imagen dependerá el tiempo de transmisión y el tamaño de los archivos creados con las funciones E-mail, Escanear a FTP o Escanear a SMB en la máquina.

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Configuración general]**.
6. Haga clic en el enlace **[Opciones de imagen]**. Aparece la página **Opciones de imagen**.
7. En el área **Opciones de TIFF**, seleccione bien **[Suplemento 2 de la especificación TIFF (nuevo JPEG)]** o **[LZW]**. La opción prefijada es Suplemento 2 de la especificación TIFF (nuevo JPEG).

**NOTA:** Algunas aplicaciones no pueden leer la salida prefijada de TIFF. Si se necesita esta función, haga clic en **[LZW]**. LZW es una compresión de propósito general sin pérdida de datos, utilizada para imágenes TIFF en color y en escala de grises. LZW crea archivos de mayor tamaño que la opción Suplemento 2 de la especificación TIFF (nuevo JPEG).

8. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
9. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Interfaces

---

La página **Interfaces** permite activar o desactivar los puertos USB de la impresora y cambiar la velocidad de la interfaz Ethernet.

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.

4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Interfaces]**. Aparece la página **Interfaces**.
6. En el área **Parámetros del puerto USB** en el menú desplegable siguiente seleccione **[Activado]** o **[Desactivado]** en:
  - **Puerto frontal**
  - **Puerto posterior**

**NOTA:** Si los puertos host USB están desactivados, el proveedor de servicios no podrá actualizar el software de la máquina.
7. En el área **Parámetros de la interfaz de Ethernet:**
  - a) En el menú desplegable **Velocidad**, seleccione una de las siguientes velocidades:
    - **Automático**
    - **10 Mbps (semidúplex)**
    - **10 Mbps (dúplex completo)**
    - **100 Mbps (semidúplex)**
    - **100 Mbps (dúplex completo)**
  - b) Se muestra la siguiente información:
    - **Velocidad actual** - Muestra la velocidad actual de la máquina.
    - **Dirección de la máquina** - Muestra la dirección IP.
    - **Conector** - Muestra el tipo de conector.
8. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
9. Si aparece un cuadro de diálogo con un mensaje de confirmación, haga clic en el botón **[Aceptar]**.

## Servidor web

La página **Vínculos con la Web** contiene enlaces especiales a sitios de Internet de Xerox, para poder acceder fácilmente a la documentación, servicio y suministros de las impresoras.

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Propiedades]**.
4. Si se le indica, introduzca el *nombre de usuario* **[admin]** y la *clave* **[1111]** del administrador del sistema y haga clic en **[Aceptar]**.
5. Haga clic en el enlace **[Servidor web]**.
6. Haga clic en el enlace **[Vínculos con la Web]** en el árbol de directorios. Aparece la página **Vínculos con la Web**.
7. En el área **Vínculos con el software** haga clic en el enlace **[Controladores de impresora]** para acceder a la página web de software.

8. En el área **Vínculos con la documentación**, haga clic en el enlace **[Manual del usuario]** para acceder a la página web de manuales de usuario.
9. En el área **Vínculos de asistencia** haga clic en el enlace **[Suministros]** para acceder a la página web de suministros.
10. En el área **Servidor principal**, rellene los siguientes campos:
  - **Nombre del servidor principal**
  - **URL del servidor principal**
11. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
12. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## Asistencia

---

### Para modificar los datos de información de contacto

---

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Asistencia]**. Aparece la página **Asistencia**.
4. En el área **Datos de contacto: Administrador del sistema**, introduzca o modifique los datos en los campos siguientes:
  - **Nombre**
  - **Número de teléfono**
  - **Ubicación**
  - **Dirección de e-mail**
5. Haga clic en **[Guardar cambios]** para guardar los cambios.
6. Haga clic en **[Aceptar]** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

# 15 ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE

## Descripción general

---

La función Actualización de software permite que el cliente actualice el software de la máquina según las indicaciones del personal del Centro de Asistencia al Cliente de Xerox, sin que un técnico de servicio tenga que estar presente.

## ¿Cuándo debo actualizar el software?

---

Xerox busca continuamente mejorar sus productos y una revisión de software puede estar disponible para mejorar el funcionamiento de la máquina. El personal del Centro de Asistencia al Cliente le informará de que es necesario actualizar la máquina.

## ¿Cómo puedo llevar a cabo la actualización del software?

---

**IMPORTANTE:** todos los trabajos en la cola deben completarse o eliminarse antes de comenzar la actualización del software.

Existen 2 métodos para actualizar el software en la máquina:

- Actualización manual mediante una conexión de red utilizando Servicios de Internet de CentreWare (a través de un envío de impresiones).
- Actualización manual directamente en la máquina con una unidad de memoria USB conectada al puerto USB en la parte frontal o lateral de la máquina.

### 1. Actualización manual utilizando Servicios de Internet CentreWare

Cuando la máquina está conectada a la red, el software se puede actualizar a través de Servicios de Internet CentreWare. La máquina tendrá que configurarse para TCP/IP y HTTP.

#### Determinación de si su máquina dispone de una conexión de red

1. Pulse el botón **<Estado de la máquina>** en el panel de control.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **[Páginas de información]** y pulse **<OK>**.
3. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **[Página de configuración]** y pulse **<OK>**.
4. Aparecerá el mensaje **Imprimir**, pulse la flecha **derecha/izquierda** para seleccionar **[Sí]** y pulse **<OK>**.
5. Pulse el botón **<Regresar>**.
6. Pulse el botón **<Parar>** para volver al modo listo del dispositivo.

Para obtener más información sobre la actualización usando Servicios de Internet, consulte *Actualización manual utilizando Servicios de Internet en la página 156*.

## 2. Actualización manual utilizando una unidad de memoria USB

Si la máquina no tiene una conexión de red, para actualizar el software es necesario conectar una unidad de memoria USB al puerto USB en la parte frontal o lateral de la máquina; para más instrucciones consulte *Actualización manual utilizando una unidad de memoria USB en la página 157*.

## Actualización manual utilizando Servicios de Internet

---

**NOTA:** Es necesario completar o eliminar todos los trabajos en la cola antes de comenzar la actualización del software. Este procedimiento impedirá que se reciban más trabajos hasta que finalice la actualización. Después del proceso de actualización del software la máquina conservará todas las opciones de red configuradas e instaladas.

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Obtenga el nuevo archivo de actualización del software para su máquina en el sitio web [www.xerox.com](http://www.xerox.com) o a través de su Centro de Asistencia al Cliente de Xerox. El archivo de actualización tendrá la extensión **[.hd]**. Descargue el archivo de actualización en una unidad local o de red. Podrá eliminar el archivo después de realizar el procedimiento de actualización.

Es importante conseguir el archivo de actualización correcto para su modelo de máquina.

Si necesita instrucciones para determinar el modelo de su máquina, consulte *Acerca de la impresora en la página 146*.

- Los protocolos TCP/IP y HTTP deben estar activados en la máquina de modo que se pueda acceder al navegador web de la máquina.

### Procedimiento

1. Abra el navegador web en su estación de trabajo e introduzca la *dirección IP* de la máquina en la barra de direcciones.
2. Pulse **<Intro>**.
3. Haga clic en el icono **[Imprimir]**. Aparece la página **Imprimir páginas de configuración**.
4. En el área **Imprimir**, haga clic en el enlace **[Página de configuración de la impresora]**.
5. Haga clic en el icono **[Imprimir]**. Aparece la página **Imprimir páginas de configuración**.
6. En el área **Imprimir**, haga clic en el enlace **[Descargar archivo]**. Aparece la página **Descargar archivo**.

- 
7. En el área **Descargar archivo**:
    - a) Haga clic en **[Examinar]**.
    - b) Localice y seleccione el archivo **[.hd]** de actualización de software que ha obtenido recientemente.
    - c) Haga clic en **[Abrir]**.
  8. Haga clic en el botón azul para enviar el archivo a la máquina.
  9. El archivo se enviará a la impresora y desactivará la función de impresión. El navegador de web estará inactivo y no podrá acceder a la máquina mediante este método hasta que haya finalizado la actualización y la máquina se haya reiniciado. La actualización no debe tardar más de 30 minutos.
  10. Una vez finalizada la actualización, la máquina se reiniciará automáticamente. Se imprimirá el informe de configuración (si está habilitado). Revise el informe de configuración para verificar que el nivel del software haya cambiado.

## Actualización manual utilizando una unidad de memoria USB

---

En esta sección se proporcionan instrucciones para actualizar el software de la máquina mediante un archivo de actualización de software almacenado en una unidad de memoria USB.

**NOTA:** Para este procedimiento se usará la cola de impresión, de modo que no se impriman más trabajos hasta que la actualización haya terminado.

Todos los parámetros de red configurados y las opciones instaladas se conservarán en la máquina después del proceso de actualización del software.

### Lista de comprobación de la información

Antes de comenzar, asegúrese de que estén disponibles los siguientes elementos o se hayan llevado a cabo las siguientes tareas:

- Obtenga el archivo de actualización de software en [www.xerox.com](http://www.xerox.com) o de su técnico de servicio. El archivo tendrá la extensión **[.hd]**.

**IMPORTANTE:** Es importante conseguir la actualización correcta para su modelo de máquina específico. Xerox recomienda que el archivo se almacene en un subdirectorio en la unidad de memoria USB para que sea fácil localizarlo desde la interfaz de usuario de la máquina.
- Si va a actualizar una máquina que está conectada a la red (impresora conectada), antes de continuar, asegúrese de que la máquina está en línea.

### Procedimiento

1. Introduzca un dispositivo de memoria USB en el puerto de memoria USB de la máquina.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Imprimir desde USB** y pulse **<OK>**. El equipo detectará automáticamente el dispositivo y leerá los datos almacenados en él.

3. Pulse las flechas **arriba/abajo** hasta que aparezca seleccionado el archivo **[.hd]** de actualización que desee y pulse **<OK>**.  
Si ve una **+** delante del nombre de una carpeta, significa que hay uno o más archivos o carpetas dentro de la carpeta seleccionada.  
Si seleccionó una carpeta, pulse la flecha **arriba/abajo** hasta que aparezca seleccionado el archivo que desea y pulse **<OK>**.
4. Pulse el botón verde **<Iniciar>** para enviar el archivo a la máquina y comenzar el proceso de actualización.
5. La interfaz de usuario indicará el estado de la actualización y la máquina se reiniciará cuando haya terminado.

# 16 SOLUCIÓN DE PROBLEMAS

En este capítulo se explica el procedimiento para solucionar problemas y obtener ayuda adicional. Para obtener más información, consulte las siguientes secciones.

- *Procedimiento de solución de problemas en la página 159*
- *Escanear a servidor en la página 160*
- *LDAP en la página 162*
- *Fax interno en la página 163*
- *Impresión en la página 164*
- *Conectividad en la página 165*

## Procedimiento de solución de problemas

---

Esta sección le permitirá identificar los problemas de la máquina relacionados con la red. Siga estos pasos para identificar y solucionar el problema. Si el problema no está relacionado con la red, consulte la Guía del usuario para conocer la acción correctora.

1. Resuelva primero los problemas del fax o de la copiadora local. Realice la acción correctora sugerida en la Guía del usuario. No intente resolver los problemas de red si las funciones de fax y copiadora local no están funcionando correctamente.
2. Compruebe que la máquina tenga corriente y esté encendida.
3. Compruebe que el cable de red esté conectado a la máquina.
4. Compruebe que el cable de red esté conectado a la estación de trabajo.
5. Compruebe que se haya seleccionado el controlador de impresión correcto para la máquina en la estación de trabajo.
6. Compruebe que la aplicación de software empleada para enviar los trabajos de impresión se haya configurado correctamente.
7. Si algunos documentos de impresión o de fax no están disponibles en una estación de trabajo, vuelva a instalar el controlador de impresión en dicha estación de trabajo.
8. Llame al Centro de Asistencia de Xerox local, donde un técnico le ayudará a diagnosticar y solucionar el problema.

## Escanear a servidor

Problema	Acción
No puedo escanear en la máquina.	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="592 386 1450 449">1. Si se crea un informe de confirmación de escaneado, compruebe los datos.</li><li data-bbox="592 464 1450 558">2. Asegúrese de que la ubicación de archivado de escaneados, la cuenta de usuario y la clave estén configurados correctamente en la máquina.</li><li data-bbox="592 573 1450 636">3. Asegúrese de que la cuenta de usuario tiene acceso de lectura y escritura a la ubicación de archivado de escaneados.</li><li data-bbox="592 651 1450 768">4. En una estación de trabajo de la red, conéctese a la ubicación de archivado de escaneados con la cuenta de usuario y copie un archivo en dicha ubicación. Si no puede hacerlo, la máquina Xerox no podrá escanear a dicha ubicación.</li></ol>

Problema	Acción
No puedo escanear a un sitio FTP.	<p>Si utiliza un sitio FTP para archivar imágenes escaneadas, siga estas instrucciones para verificar que el servicio está configurado correctamente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abra una ventana del símbolo del sistema desde la estación de trabajo: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Haga clic en <b>[Inicio]</b>.</li> <li>b) Haga clic en <b>[Ejecutar]</b>.</li> <li>c) Introduzca <b>cmd</b>.</li> <li>d) Haga clic en el botón <b>[Aceptar]</b>.</li> </ol> </li> <li>2. En la ventana del <b>[símbolo del sistema]</b>, escriba <b>ftp</b>, deje un <b>espacio</b>, y luego escriba la <b>dirección IP del servidor FTP</b>. Por ejemplo: <b>C:\&gt;ftp 192.221.13.4</b> (donde la dirección IP del servidor FTP es 192.221.13.4).</li> <li>3. Pulse <b>&lt;Intro&gt;</b> en el teclado.</li> <li>4. Cuando se le solicite el "Usuario" introduzca el <i>nombre_de_usuario</i> de la cuenta que creó para el escáner. Por ejemplo: <b>Usuario &lt;192.221.13.4:&lt;ninguno&gt;&gt;: xerox</b> (donde el nombre de usuario es <b>xerox</b>).</li> <li>5. Cuando se le solicite la "Clave", introduzca la <i>clave</i> de la cuenta que creó para el escáner. Por ejemplo: <b>Clave: máquina</b> (donde la clave para la cuenta es "máquina").</li> <li>6. La respuesta "Usuario <i>Nombre_de_usuario</i> conectado" aparecerá en el servidor FTP si está configurado correctamente. Si no puede conectarse, abra la configuración del servidor FTP y verifique que los cuadros de lectura y escritura estén activados, si procede. Si hay un cuadro de "sólo lectura", asegúrese de que no esté activado.</li> <li>7. Compruebe que la cuenta de usuario y la clave estén configuradas correctamente.</li> <li>8. Compruebe que la cuenta de usuario tenga los derechos adecuados acceder al directorio donde se almacenan los archivos escaneados.</li> </ol> <p>Si puede conectarse al servidor FTP, intente crear un directorio en el directorio de escaneado para comprobar el acceso de escritura. Para ello:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. En la pantalla del <b>símbolo del sistema</b>, conéctese al servidor FTP siguiendo los pasos indicados anteriormente.</li> <li>2. Escriba <b>mkdir xerox</b> para crear un directorio denominado xerox.</li> <li>3. Si el directorio se creó correctamente, se mostrará una respuesta indicando que el comando MKD ha tenido éxito. Si aparece "Se le niega el permiso", asegúrese de que la cuenta de usuario tenga derechos de acceso de lectura y escritura completos para el directorio de escaneado (depósito).</li> <li>4. Escriba <b>rm xerox</b> para eliminar el directorio denominado xerox.</li> <li>5. Escriba <b>quit</b> para finalizar la sesión FTP.</li> <li>6. Escriba <b>exit</b> para cerrar la ventana del símbolo del sistema.</li> </ol>

## LDAP

Problema	Acción
No puedo acceder a la libreta de direcciones LDAP.	Asegúrese de que la información del servidor LDAP esté configurada correctamente en Servicios de Internet.
El tiempo necesario para realizar una búsqueda supera el límite máximo.	<p>La máquina contactó con el servidor LDAP, pero el tiempo necesario para realizar una búsqueda supera el límite máximo de tiempo de búsqueda definido por el administrador.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduzca en la máquina un nombre más específico para afinar la búsqueda.</li> <li>2. Aumente la cantidad en el cuadro <b>[Esperar... segundos]</b> para aumentar el tiempo de búsqueda. Se encuentra en la pantalla de Servicios de Internet LDAP.</li> <li>3. Verifique que no haya problemas de comunicación con el servidor LDAP.</li> </ol>
La cantidad de resultados de la búsqueda excede el límite establecido en el servidor LDAP.	<p>La cantidad de resultados de la búsqueda excede el límite establecido en el servidor LDAP.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduzca en la máquina un nombre más específico para afinar la búsqueda.</li> <li>2. Aumente la cantidad en Número máximo de resultados de la búsqueda. Esta es la cantidad máxima de direcciones que aparecerán y que coincidirán con los criterios de búsqueda seleccionados por el usuario. Establezca el número máximo en una unidad menos de lo que permite el servidor LDAP. Por ejemplo, si el servidor LDAP tiene un límite de 75, establezca en 74, o menos, los resultados de la búsqueda. Este valor se encuentra en la pantalla de Servicios de Internet LDAP.</li> </ol>
Ninguna entrada LDAP se ajusta a los criterios de búsqueda introducidos por el usuario.	Verifique que el Orden de nombres de búsqueda esté configurado para que coincida con la sintaxis del nombre utilizado en su entorno. Este valor se encuentra en la pantalla de Servicios de Internet LDAP.

## Fax interno

Problema	Acción
No puedo utilizar esta función en la máquina.	<p>Asegúrese de que los valores de fax están configurados correctamente.</p> <ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="592 485 1161 520">1. Pulse el botón <b>&lt;Estado de la máquina&gt;</b>.</li><li data-bbox="592 531 1430 600">2. Pulse las flechas <b>arriba/abajo</b> para seleccionar <b>Configuración de fax</b> y pulse <b>&lt;OK&gt;</b>.</li><li data-bbox="592 611 1430 680">3. Pulse las flechas <b>arriba/abajo</b> para seleccionar <b>Activar</b> y pulse <b>&lt;OK&gt;</b>.</li></ol> <p>Verifique que Configuración de fax se haya configurado correctamente. Si necesita más información sobre las pantallas de Configuración de fax, consulte la <b>Guía del usuario</b> que se entrega con la máquina.</p>

## Impresión

Problema	Acción
No puedo imprimir en la máquina.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asegúrese de que no hay ningún problema de conectividad de red con la máquina Xerox.</li> <li>2. Para comprobar la conectividad, imprima en la máquina una página de prueba desde el controlador de impresión de Xerox.</li> <li>3. Asegúrese de que el servidor de impresión está funcionando.</li> <li>4. Imprima en la máquina Xerox un informe de configuración para asegurarse de que la información sobre dirección de red esté configurada correctamente.</li> <li>5. Asegúrese de que el controlador de impresión correcto esté instalado en la estación de trabajo del usuario.</li> </ol>
La máquina imprime despacio.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Configure la máquina Xerox para que coincida con la velocidad Ethernet establecida en el concentrador o conmutador.</li> <li>2. Asegúrese de que el controlador de impresión correcto esté instalado en la estación de trabajo del usuario.</li> </ol>
Mis trabajos no se están imprimiendo en el papel correcto.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asegúrese de que esté cargado el papel que necesita en la máquina y que las guías toquen el borde del papel.</li> <li>2. Cierre la bandeja de papel. La pantalla de selección de papel aparecerá en la pantalla de interfaz del usuario.</li> <li>3. Seleccione las opciones de acuerdo con el papel cargado en la bandeja.</li> <li>4. En su controlador de impresión, seleccione el tipo de papel de acuerdo con los valores con los que programó la bandeja de papel.</li> </ol>

## Conectividad

Problema	Acción
La máquina no está disponible en la red.	<p><b>Conectividad de red</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprima en la máquina un informe de configuración para asegurarse de que la información sobre la dirección de red esté configurada correctamente.</li> <li>2. Asegúrese de que la máquina está en línea.</li> <li>3. Conéctese con la dirección IP de la máquina.</li> <li>4. Asegúrese de que la máquina esté configurada con una velocidad Ethernet que coincida con la de su concentrador o conmutador.</li> <li>5. Compruebe que el cable Ethernet de la máquina esté correctamente encaminado en el concentrador/conmutador.</li> <li>6. Asegúrese de que el cable Ethernet de la máquina esté funcionando.</li> <li>7. Asegúrese de que los otros equipos de su red se puedan comunicar.</li> </ol>
La máquina tiene una dirección IP incorrecta.	<p><b>Pruebe la conectividad TCP/IP</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecute un comando ping a la dirección de la máquina desde una ventana del símbolo del sistema.</li> <li>2. Si obtiene respuesta, es posible que la máquina esté configurada con una dirección IP repetida. Desconecte el cable Ethernet de la máquina y ejecute el comando ping de nuevo a la dirección IP. Si aún recibe una respuesta, vuelva a conectar el cable Ethernet.</li> <li>3. Si no recibe respuesta al ejecutar el comando ping para la dirección IP de la máquina, compruebe los cables de red en la máquina y en el equipo que esté usando para ejecutar este comando.</li> <li>4. Configure la máquina Xerox para que coincida con la velocidad Ethernet establecida en el concentrador o conmutador.</li> <li>5. Compruebe que el cable Ethernet esté correctamente encaminado en el concentrador/conmutador.</li> <li>6. Pruebe con otro cable Ethernet en la máquina.</li> <li>7. Compruebe que otras máquinas/equipos pueden comunicarse a través de la red.</li> </ol>

Problema	Acción
	<p><b>Dirección IP incorrecta</b></p> <p>En algunos casos descubrirá que la máquina está configurada con una dirección IP incorrecta o que muestra un error de red. Existen varias causas posibles:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cuando la máquina se inicia, detecta que ha sido configurada con una dirección IP que pertenece a otra máquina. Solución: configure la máquina con una dirección IP exclusiva.</li> <li>2. La máquina no puede conectarse con el servidor DHCP o BootP. La máquina utilizará la IP automática para establecer una dirección. Solución: compruebe si el servidor DHCP o BootP funciona correctamente. Configure la impresora con una dirección IP estática.</li> <li>3. La dirección IP de la impresora es 169.254.x.x. Solución: la máquina no puede conectarse con el servidor DHCP o BootP. La máquina ha utilizado la IP automática para establecer una dirección. Compruebe si el servidor DHCP o BootP funciona correctamente. Configure la impresora con una dirección IP estática.</li> </ol> <p><b>NOTA: IP automática (Redes automáticas)</b> Si DHCP o BootP están activados en la máquina, IP automática se activa automáticamente. Si un servidor DHCP o BootP no responde con una dirección IP, la máquina utilizará la IP automática para configurar su propia dirección IP en el intervalo 169.254.0.0. Cuando una máquina se conecta con el servidor DHCP o BootP, normalmente obtendrá una dirección IP dinámica. Si la máquina está configurada con una dirección IP estática, no utilizará la IP automática.</p>
No puedo acceder a Servicios de Internet.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asegúrese de que la máquina Xerox esté configurada con una dirección IP válida.</li> <li>2. Asegúrese de que HTTP esté activado en el área de herramientas de la pantalla de interfaz de usuario (IU).</li> <li>3. Asegúrese de que la máquina está en línea.</li> <li>4. En su navegador web, establezca la opción de omitir el servidor proxy para las direcciones locales.</li> </ol>

# APÉNDICE A

## Conectividad inalámbrica

---

### Descripción general

---

Cuando se usa con un adaptador inalámbrico externo de puente ethernet 802.11, la máquina Xerox es compatible con redes inalámbricas 802.11 (Wi-Fi®).

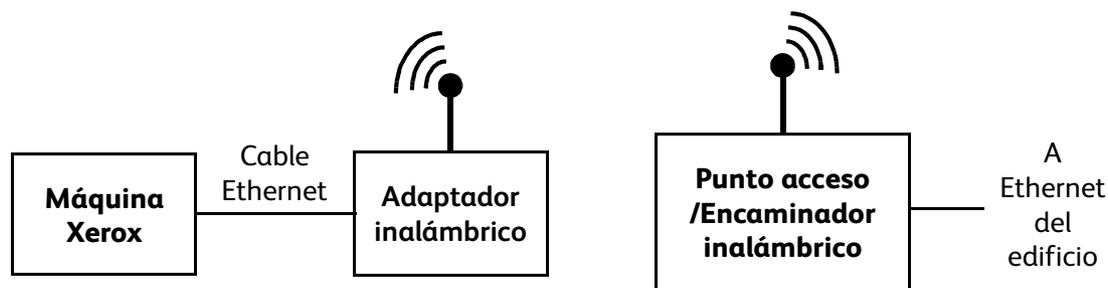
### Red inalámbrica 802.11

---

La ubicación donde se instale la máquina debe estar cubierta por una red inalámbrica 802.11. Normalmente lo proporciona un punto de acceso o encaminador inalámbrico conectado físicamente a la Ethernet con cable que proporciona el servicio al edificio.

### Adaptador inalámbrico 802.11

---



El adaptador inalámbrico (llamado también puente de inalámbrico a Ethernet) es un dispositivo que se conecta en el puerto Ethernet de la máquina con un cable Ethernet y funciona como un convertidor Ethernet de inalámbrico a cableado.

Para configurar y conectar el adaptador inalámbrico, consulte las instrucciones en la documentación del fabricante. Cuando el adaptador inalámbrico se haya conectado a la máquina Xerox: Realice el procedimiento del *capítulo 3, Instalación de red en la página 15*, y *Capítulo 4, Controladores de impresora en la página 37* para configurar la conectividad de red de la máquina Xerox.

En [www.xerox.com](http://www.xerox.com) encontrará más información sobre adaptadores inalámbricos compatibles.

## Base de datos de información de administración (MIB)

---

Una MIB (Base de datos de información de administración) es una base de datos de objetos a los que se puede acceder mediante un sistema de administración de red.

Las MIB públicas de Xerox se encuentran en <http://ftp.xerox.com/pub/drivers/MIBs/>

Los clientes pueden descargar las MIB y utilizar la herramienta SNMP para obtener la información necesaria.

**NOTA:** Toda la información que aparece en la pantalla de interfaz local aparece también en la MIB. Esto incluye las direcciones de e-mail, números de teléfono y claves introducidas. Si esto representa un problema de seguridad, Xerox recomienda activar SNMPv3 o la función de seguridad Filtrado IP para controlar el acceso remoto al dispositivo. Para obtener información sobre SNMPv3, consulte *SNMPv3 en el capítulo Seguridad en la página 138* y sobre Filtrado IP, consulte *Filtrado IP en el capítulo Seguridad en la página 130*.

## Valores del temporizador de la máquina

---

Realice el procedimiento indicado a continuación para desactivar o modificar **los valores del temporizador de la máquina** de alguna de las opciones siguientes:

- **Tiempo espera de menú**
- **Tiem. esp. trab. reten.**

### En la máquina

1. Pulse el botón **<Estado de la máquina>** en el panel de control.
2. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Config. sistema**, pulse **<OK>**.
3. Introduzca la contraseña del administrador con el teclado alfanumérico. El valor prefijado es **1111**. Consulte *Acceso del administrador en la página 9*.
4. Pulse el botón **<OK>**, aparece el menú de **ajustes del sistema**.
5. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Opciones de la máquina** y pulse **<OK>**. Aparece el menú **Opciones de la máquina**.

### Para modificar el tiempo de espera para menú

6. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Tiempo espera de menú** y pulse **<OK>**.
7. Aparece el menú **Tiempo espera de menú**. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar la opción que se requiere (Ninguna, 15 segundos, 30 segundos, 60 segundos, 120 segundos o 180 segundos).
8. Pulse **<OK>** para volver al menú **Opciones de la máquina**.

**Para activar o desactivar el tiempo de espera de trabajo retenido**

9. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar **Tiem. esp. trab. reten.** y pulse **<OK>**.
10. Aparece el menú **Tiem. esp. trab. reten.**. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar la opción que se requiere (Activar o Desactivar) y pulse **<OK>**.
11. Si selecciona **Activar**, aparece el menú **Hora-Horas**. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar el valor que se requiere (1-120 horas) y pulse **<OK>**.
12. Aparece el menú **Hora-Minutos**. Pulse las flechas **arriba/abajo** para seleccionar el valor que se requiere (1-59 minutos) y pulse **<OK>**.
13. Pulse **<Parar>**.



# Índice alfabético

## Símbolos

¿Quién debe usar esta guía? 1

## Números

### 802.11

puente ethernet 167

### 802.1X

activar 128

autenticación 127

descripción general 127

## A

Acceso a CWIS 142

acceso a CWIS 142

Acceso a Servicios de Internet 142

Acceso de invitado 118

Acceso del administrador 9

Acerca de la impresora 146

Actualización

mediante una unidad de memoria USB 157

Actualización de software 155

Actualización manual 156

Descripción general 155

Adaptador inalámbrico 802.11 167

administración de la memoria USB 88

Agenda telefónica de fax 79

Agregar

dirección nueva 102

Agregar impresora 47

Alimentador de documentos

bandeja de entrada 5

Cubierta 5

guías de anchura 5

Apéndice A 167

Apple Mac 57

TCP/IP

instalar el controlador de impresión 57

TCP/IP (OSX) 57

AppleTalk 21

Archivo CSV 97, 100

Asistencia 151, 154

Asistente de contadores 109, 112

Asistente de suministros 113

Asistente para la instalación 8

Autenticación abierta 117

Autenticación de 802.1X 127

Autenticación de Kerberos (UNIX/Linux)

configurar 121

autenticación de Kerberos (UNIX/Linux)

configurar 120

Autenticación de LDAP 125

comprobar la activación 125

configurar 124

procedimiento 124

Autenticación de red 118

Autenticación de SMB

configurar 122, 123

Autenticación estándar 117

descripción general 117

Autenticación local 118

configurar 125

Autenticación y contabilidad 119

## B

Bandeja 1 5

Bandeja 2 (opcional) 5

Bandeja de salida 5

Bandeja especial 5

Base de datos de información de

administración 168

BOOTP 18

botón de parada 4

botón Iniciar 4

## C

Cable USB

cómo escanear 88

Certificado autofirmado 133

- Clave de administrador**
  - cambiar 12
- Cliente HP-UX (Versión 10.x) 25**
- Clonación 34**
  - archivo 35
- Clonación de una máquina 34**
- Cola de impresión**
  - CUPS de Linux
    - direccionamiento dinámico 31
- Compartir el dispositivo de manera local 42**
- Comprobación**
  - activación de la autenticación de LDAP 125
  - autenticación local activada 127
  - opciones de LDAP 100
  - versión de software 34
- Conectividad inalámbrica 167**
- Conexión de la máquina 5**
- Conexión inicial 7**
- Configuración**
  - AppleTalk 21
  - autenticación de kerberos (UNIX/Linux) 120, 121
  - autenticación de LDAP 124
    - comprobar la activación 125
  - autenticación de red
    - procedimiento 124
  - autenticación de SMB 122, 123
  - autenticación local 125
    - comprobar la activación 127
    - procedimiento 125
  - controlador de impresión de Apple Mac 59
  - depósito de escaneado 64
  - direccionamiento estático 16
  - e-mail 93
  - LDAP 98
  - libretas de direcciones 95
  - NDPS/NEPS 23
  - Netware 23
  - NWAdmin 23
  - opciones de fax 76
  - SMTP 92
  - Solaris 2.x
    - cliente
      - método de interfaz de usuario gráfica (GUI) 27
      - Método TTY 28
  - Unix
    - cliente HP-UX 25
    - cliente Solaris 27
    - SCO 28
    - Solaris 2.x 27
- Configuración de copia 149**
- Configuración de HTTP 11**
- Configuración de la dirección IP estática 16**
- Configuración de las opciones de Ethernet 10**
- Configuración de LDAP 97, 98**
- Configuración de un depósito 64**
- Configuración del papel 148**
- Configuración manual del controlador de impresión 56**
- Controlador de impresión**
  - instalar para TCP/IP (Apple Mac) 57
- Controladores de impresión 37**
  - Apple Mac 57
    - TCP/IP (OSX) 57
  - configurar
    - controlador de impresión de Apple Mac 59
    - Impresión en Windows
      - Impresión LPR 45
    - impresión USB (Windows XP/2000/2003) 55
    - UNIX 60
    - Windows
      - impresión con AppleTalk 52
      - impresión TCP/IP sin procesar (Puerto 9100) 51
- Controladores de impresora 37**
  - cola de impresión nueva 45
- Controladores de impresora de Windows**
  - configurar 56
- copias de seguridad de datos 88**
- Creación**
  - certificado autofirmado 133
  - libro de direcciones de grupos 103
  - libro de direcciones local 100
  - solicitud de firma de certificado 134
- Creación de una cola de impresión nueva desde su estación de trabajo 45**
- Cristal de exposición 5**
  - cubierta 5
- Cuentas de administrador 115**
- CUPS 30**
- CUPS de Linux**
  - direccionamiento dinámico 31
  - direccionamiento estático 30
- CWIS 11, 141**

## D

### Depósito

Protocolo de transferencia de archivos (FTP)  
64

Server Message Block (SMB) 66

**Derechos de acceso** 116

**Descargar archivo** 145

**Descripción general**

panel de control 3

**DHCP** 17, 18

**Dirección**

agregar nuevo 102

**Dirección IP estática**

Configuración 16

**Direccionamiento dinámico**

CUPS de Linux 31

**Direccionamiento estático**

CUPS de Linux 30

## E

**E-mail** 91

configurar la función 93

configurar libretas de direcciones 95

configurar SMTP 92

descripción general 91

direcciones 91

**envío por fax**

ajuste de resolución 78

marcación de grupo 106

**Escaneado a PC de red** 71

**Escaneado de red**

activar 64

**Escanear a servidor** 63

**Estado general** 143

**Exportar**

libro de direcciones local 70, 103

**EXT** 7

## F

**Fax a e-mail** 80

**Fax desde el equipo** 85

configuración 86

**Fax desde el PC**

instalación del software PC-Fax 85

**Fax interno** 75

activación 75

descripción general 75

**FDI** 118

**Filtrado IP** 130

descripción general 130

**Filtrado IPv4** 130

**Filtrado IPv6** 130

**FTP** 64

## G

**General** 143

**Gestión de certificados digitales de la máquina**  
132

crear

solicitud de firma de certificado 134

acceder 133

crear

certificado autofirmado 133

descripción general 132

**Gestión de certificados digitales del equipo**  
132

## H

**HTTP** 135

activar SSL 135

**HTTP (SSL) seguro** 135

## I

**Importación/exportación de la lista de servidores** 69

**Impresión de informe de configuración** 14

**Impresión en Windows** 45

**Impresión USB (Windows XP/2000/2003)** 55

**Imprimir** 145

**Indicador del nivel de papel** 5

**Información sobre Smart eSolutions** 110

**Instalación**

archivo de clonación 35

controlador de impresión para TCP/IP (Apple  
Mac) 57

controlador de impresión para TCP/IP sin procesar/Puerto 9100 (Windows) 52

**Instalación de red** 15

**Instalación de SmartPanel** 41

**Instalación del controlador de impresión** 47

**Interfaces** 152

**Interfaz de dispositivo de otro fabricante** 118

**Interruptor del escáner** 5

**Introducción** 1

**IP Sec** 131

- activación 131

**IPv4** 18

**IPv6** 19

## K

**Kerberos**

- autenticación de red 120, 121

## L

**LDAP** 97, 98

- autenticación de red 124
- comprobación de opciones 100
- configurar 97
- cuentas de usuario 126
- opciones generales 98

**Libretas de direcciones** 97

**Libro de direcciones de grupos**

- creación 103

**Libro de direcciones local**

- creación 100
- descripción general 100
- exportar 103

**Linux**

- CUPS 30

**Linux - Instalación de controladores** 41

**LPR de Linux con PrintTool** 31

**LPRng de Linux** 33

## M

**Macintosh** 44

**Macintosh - Instalación del controlador** 39

**marcación manual**

- hardware 3

**memoria USB**

- cómo administrar 88

**Meter Assistant™** 112

**método de interfaz de usuario gráfica (GUI)** 27

**Método TTY** 28

**MIB** 168

**Modelos de máquinas** 1

**Mostrar opciones de red** 139

## N

**NDPS/NEPS** 23

**Netware** 23

**Notificación de alertas** 150

**Número de marcación rápida** 105

**Número de serie** 110

**NWAdmin** 23

## O

**Opciones de imagen** 152

**Opciones de seguridad** 115

**Otras funciones** 79

## P

**Panel de control** 5

**Portada** 61

**Propiedades** 146

**Protocolo de transferencia de archivos** 64

**Prueba de acceso** 21

**Prueba de PING de red** 15

**Puerta frontal** 5

**Puerto de memoria USB** 5

**Puerto IPP (Protocolo de impresión en Internet)** 49

**Puertos**

- EXT 7
- USB (parte delantera) 7

**Puertos de conexión** 5

**Puertos de interfaz** 7

- parte delantera 7
- parte trasera 7

## R

**Red inalámbrica 802.11** 167  
**Reenviar a fax** 84  
**Reenviar a servidor** 82  
**Reenvío de faxes** 79  
**Reinicio de la máquina** 151  
**resolución**  
    envío por fax 78  
**Restablecimientos** 151  
**Restaurar valores prefijados** 151

## S

**SCO** 28  
**Seguridad** 115  
**Seguridad en Xerox** 115  
**Server Message Block** 64, 66  
**Servicios de Internet de CentreWare** 141  
    acceder a CWIS 142  
    acceso 11  
    activar HTTP 142  
    asistencia 151  
    descripción general 141  
    general 143  
    imprimir 145  
    notificación de alertas 150  
    opciones de imagen 152  
    trabajos activos 144  
**Servidor web** 153  
**SMart e-Solutions** 109  
    descripción general 109  
**SMart eSolutions** 109, 110  
**SMB** 64, 66, 122, 123  
    autenticación de red 122, 123  
**SMTP**  
    configurar 92  
**SNMP** 136  
**SNMPv3** 138  
**Solaris 2.x** 27  
**Solución de problemas** 159  
    escanear a servidor 160  
    impresión 164  
    LDAP 162  
**Suministros** 144  
**Supplies Assistant™** 113

## T

**TCP/IP** 16  
**TCP/IP (Windows)** 16  
**TCP/IP de Windows** 16  
**Tipo de autenticación** 119  
**Trabajos activos** 144

## U

**Unidad de memoria USB** 87  
    administración 88  
    formateado 89  
**UNIX** 60  
**Unix** 25  
    SCO 28  
    Solaris 2.x 27  
        configuración 27  
        configurar cliente 27  
        método de interfaz de usuario gráfica (GUI) 27  
        Método TTY 28  
**Unix/Linux** 120  
**USB** 7

## V

**Valores del temporizador de la máquina** 168  
**Valores prefijados de fax** 76  
**Valores prefijados de la impresora** 147  
**Vista posterior** 6

## W

**Windows**  
    compartir el dispositivo de manera local 43  
**Windows - Instalación del controlador** 37  
**Windows ADS** 121, 122, 123

## X

**Xerox WorkCentre 3550** 2





