



HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one

Guía del usuario



HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one

Guía del usuario

© Copyright 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.
La información incluida en el presente documento está sujeta a cambio sin aviso.

Se prohíbe la reproducción, adaptación o traducción sin previo consentimiento por escrito, excepto en las situaciones previstas por la legislación de derechos de autor.



Adobe y el logotipo de Acrobat son marcas comerciales o marcas registradas de Adobe Systems Incorporated en EE.UU. y/o en otros países.

Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® y Windows 2000® son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en EE.UU.

Intel® y Pentium® son marcas comerciales registradas de Intel Corporation.

Energy Star® y el logotipo de Energy Star® son marcas registradas en EE.UU. de la Agencia de Protección Medioambiental Estadounidense.

Número de publicación:
Q3450-90205
Second edition

Aviso

Las únicas garantías para servicios y productos HP se exponen en las declaraciones de garantía explícitas que acompañan a estos productos y servicios. Ninguna información contenida en el presente documento debe interpretarse como una garantía adicional. HP no será responsable de errores editoriales o técnicos incluidos en el presente documento ni de omisiones.

Hewlett-Packard Company no será responsable de los daños accidentales o derivados de la distribución, la aplicación o la utilización de este documento o del material del programa que se describe.

Nota: toda la información relativa a las normativas está disponible en el capítulo de información técnica.



En numerosos países, es ilegal realizar copias de los siguientes elementos. En caso de duda, consultelo con un asesor legal primero.

- Papeles o documentos gubernamentales:
 - Pasaportes
 - Documentos de inmigración
 - Documentos del servicio militar
 - Credenciales, tarjetas o insignias de identificación
- Sellos gubernamentales:
Timbres
- Vales canjeables por alimentos
- Cheques o letras de cambio expedidas por organismos gubernamentales
- Papel moneda, cheques de viaje o giros postales
- Certificados de depósito
- Trabajos protegidos por leyes de derechos de autor

- 6 Instale el dispositivo de manera segura sobre una superficie estable.
- 7 Instálelo en una ubicación protegida donde nadie pueda pisar o tropezar con el cable de conexión y donde éste no sufra ningún daño.
- 8 En caso de que el dispositivo no funcione con normalidad, consulte la ayuda en línea para la solución de problemas.
- 9 En el interior no se incluyen piezas que el operador pueda manejar. Para ello, diríjase al personal del servicio cualificado.
- 10 Utilice este producto en una zona bien ventilada.



Advertencia Este equipo no funcionará si hay una avería de la red eléctrica.

Información de seguridad



Advertencia Para evitar el riesgo de fuego o descargas, no exponga este producto a la lluvia ni a ningún tipo de humedad.

Tome las precauciones básicas de seguridad siempre que vaya a usar este producto para reducir el riesgo de daños por fuego o descarga eléctrica.



Advertencia Posible riesgo de descarga

- 1 Lea detenidamente todas las instrucciones proporcionadas en el póster de instalación.
- 2 Utilice sólo una toma de corriente eléctrica con conexión a tierra cuando conecte el dispositivo a la fuente de alimentación. Si no está seguro de que la toma sea de tierra, consultelo con un electricista cualificado.
- 3 Tenga presente todos los avisos y las instrucciones indicadas en el producto.
- 4 Antes de proceder a su limpieza, desenchufe este producto de las tomas murales.
- 5 No instale o utilice este producto cuando esté cerca de agua o mojado.

Contenido

1	Descripción general de HP all-in-one	5
	Un vistazo a HP all-in-one	5
	Descripción general del panel de control	6
	Descripción general de los menús	10
	Uso de HP Image Zone para obtener más rendimiento de HP all-in-one	12
2	Cómo obtener más información	21
3	Información de conexión	23
	Tipos de conexión admitidos	23
	Conexión mediante un cable USB	23
	Conexión mediante Ethernet	23
	Conexión en modo inalámbrico	24
	Conexión mediante el adaptador de impresora inalámbrico HP bt300	24
	Bluetooth	24
	Establecimiento de la seguridad de Bluetooth para HP all-in-one	25
	Uso de la función de escaneo de la Web	27
4	Trabajo con fotografías	29
	Transferencia de fotografías	29
	Edición de fotografías	30
	Uso compartido de fotografías	32
	Impresión de fotografías	33
5	Carga de originales y carga de papel	37
	Carga de un original	37
	Selección de papeles para impresión y copia	38
	Carga de papel	39
	Cómo evitar atascos de papel	46
6	Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge	47
	Ranuras para tarjetas de memoria y puerto de la cámara	47
	Control de la seguridad de tarjetas de memoria en una red	48
	Transferencia de fotografías al equipo	49
	Impresión de fotografías desde una hoja índice	50
	Establecimiento de las opciones de impresión fotográfica	53
	Uso de las funciones de edición	55
	Impresión de fotografías directamente desde una tarjeta de memoria	56
	Impresión de fotografías desde una cámara digital compatible con PictBridge	58
	Uso de la impresión rápida para imprimir la fotografía actual	59
	Impresión de un archivo DPOF	59
	Uso de la función de presentación de imágenes	60
	Uso compartido de fotografías con HP Instant Share	60
	Uso de HP Image Zone	61
7	Uso de las funciones de copia	63
	Establecimiento del tamaño de papel de copia	63
	Establecimiento del tipo de papel de copia	64
	Aumento de la velocidad o la calidad de copia	65
	Selección de una bandeja de entrada	66

Cambio de los ajustes predeterminados de copia	66
Realización de varias copias del mismo original	66
Copia de un documento de dos páginas en blanco y negro	67
Realización de una copia de fotografía en 10 x 15 cm (4 x 6 pulg.) sin bordes	67
Copia de una fotografía de 10 x 15 cm (4 x 6 pulg.) en una página a tamaño completo	68
Realización de varias copias de una fotografía en una página	69
Cambio de tamaño de un original para ajustarlo a papel de tamaño carta o A4	70
Copia de un original tenue	70
Copia de un documento enviado por fax varias veces	71
Mejora de áreas claras de la copia	71
Creación de posters	72
Preparación de una transferencia para camisetas en color	73
Cómo detener la copia	73
8 Uso de las funciones de escaneo	75
Escaneo para una aplicación	76
Envío de un escaneo a un destino de HP Instant Share	77
Envío de un escaneo a una tarjeta de memoria	78
Cómo detener el escaneo	79
9 Impresión desde el equipo	81
Impresión desde una aplicación de software	81
Cambio de los ajustes de impresión	82
Cómo detener un trabajo de impresión	83
10 Instalación del fax	85
Elección de la instalación de fax adecuada para su hogar u oficina	86
Selección de la configuración de fax	87
Caso A: Línea de fax independiente (no se reciben llamadas de voz)	89
Caso B: Configuración de HP all-in-one con DSL	90
Caso C: Configuración de HP all-in-one con un sistema telefónico PBX o una línea RDSI	91
Caso D: Fax con servicio de timbre especial en la misma línea	92
Caso E: Línea compartida de voz/fax	93
Caso F: Línea compartida de voz/fax con correo de voz	94
Caso G: Línea de fax compartida con módem de PC (no se reciben llamadas de voz)	95
Caso H: Línea compartida de voz/fax con módem de PC	97
Caso I: Línea compartida de voz/fax con contestador automático	101
Caso J: Línea compartida de voz/fax con módem de PC y contestador automático	103
Caso K: Línea compartida de voz/fax con módem de PC y correo de voz	107
Comprobación de la configuración de fax	111
11 Uso de las funciones del fax	113
Configuración de HP all-in-one para recibir faxes	113
Envío de un fax	115
Recepción de un fax	120
Establecimiento de la fecha y la hora	121
Establecimiento de la cabecera de fax	122
Introducción de texto y símbolos	122

Impresión de informes	124
Configuración de llamadas rápidas	125
Cambio de la resolución de fax y ajuste Más claro/Más oscuro	127
Establecimiento de opciones de fax	128
Reimpresión o eliminación de faxes almacenados en la memoria	133
Fax sobre Internet	133
Cómo detener faxes	134
12 Uso de HP Instant Share (USB)	135
Descripción general	135
Introducción	136
Envío de imágenes con HP all-in-one	136
Envío de imágenes con el equipo	140
13 Uso de HP Instant Share (en red)	145
Descripción general	145
Introducción	147
Envío directo de imágenes desde HP all-in-one	150
Envío de imágenes con el equipo	153
Recepción de imágenes	155
Impresión de las imágenes recibidas	156
Eliminación de imágenes recibidas	160
Impresión remota de documentos	161
Establecimiento de las opciones de HP Instant Share	162
14 Pedido de suministros	165
Pedido de papel, películas de transparencias u otros soportes	165
Pedido de cartuchos de impresión	165
Pedido de accesorios	166
Pedido de otros suministros	167
15 Mantenimiento de HP all-in-one	169
Limpieza de HP all-in-one	169
Comprobación de los niveles de tinta estimados	170
Impresión de un informe de autocomprobación	171
Trabajo con cartuchos de impresión	172
Cambio de los ajustes del dispositivo	182
Sonidos de mantenimiento automático	184
16 Información sobre solución de problemas	185
Antes de llamar al servicio de asistencia técnica de HP	185
Visualización del archivo Léame	186
Solución de problemas de instalación	186
Solución de problemas de funcionamiento	211
Actualización del dispositivo	220
17 Obtención de asistencia de HP	223
Obtención de asistencia y más información por Internet	223
Asistencia técnica de HP	223
Acceso al número de serie y el ID de servicio	224
Llamada en Norteamérica durante el período de garantía	224
Llamada en el resto del mundo	224
Llamada en Australia después del período de garantía	227
Call HP Korea customer support	227
Call HP Japan customer support	227
Preparación de HP all-in-one para su envío	228

18	Información sobre la garantía	233
	Duración de la garantía limitada	233
	Servicio de garantía	233
	Actualizaciones de la garantía	233
	Devolución de HP all-in-one para su reparación	233
	Declaración de garantía limitada de Hewlett-Packard	234
19	Información técnica	237
	Requisitos del sistema	237
	Especificaciones del papel	237
	Especificaciones de impresión	239
	Especificaciones de copia	240
	Especificaciones de fax	240
	Especificaciones de las tarjetas de memoria	241
	Especificaciones de escaneo	241
	Especificaciones físicas	241
	Especificaciones de alimentación	242
	Especificaciones medioambientales	242
	Especificaciones adicionales	242
	Programa medioambiental de administración de productos	242
	Avisos normativos	243
	Avisos normativos para productos inalámbricos	247
	Declaration of conformity (European Economic Area)	248
	HP Photosmart 2600 series declaration of conformity	249
	HP Photosmart 2700 series declaration of conformity	250
	índice.....	251

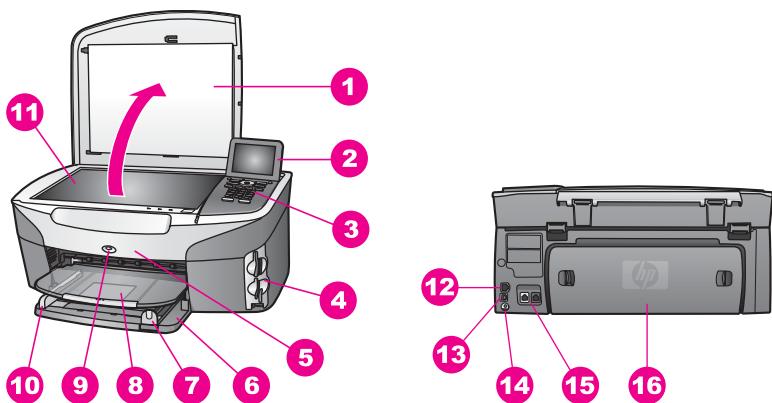
1 Descripción general de HP all-in-one

Es posible acceder directamente a muchas funciones de HP all-in-one, sin necesidad de encender el equipo. Se pueden realizar tareas como copiar, enviar faxes o imprimir fotografías desde una tarjeta de memoria de forma rápida y sencilla desde HP all-in-one. Este capítulo describe las opciones de hardware de HP all-in-one, las funciones del panel de control y cómo acceder al software de **HP Image Zone**.

Nota HP Photosmart 2600 series all-in-one y HP Photosmart 2700 series all-in-one tienen funciones ligeramente distintas. Algunas de las funciones que se describen en esta guía pueden no corresponder al modelo que usted ha adquirido.

Sugerencia Puede sacar más rendimiento a HP all-in-one con el software **HP Image Zone** que ha instalado en el equipo. El software incluye funciones mejoradas de copia, fax, escaneo y fotografía, así como consejos para la solución de problemas y ayuda específica para el producto. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla y **Uso de HP Image Zone** para obtener más rendimiento de HP all-in-one.

Un vistazo a HP all-in-one



Etiqueta	Descripción
1	Tapa
2	Pantalla de gráficos en color
3	Panel de control
4	Ranuras para tarjetas de memoria y puerto de cámara PictBridge

Capítulo 1

(continúa)

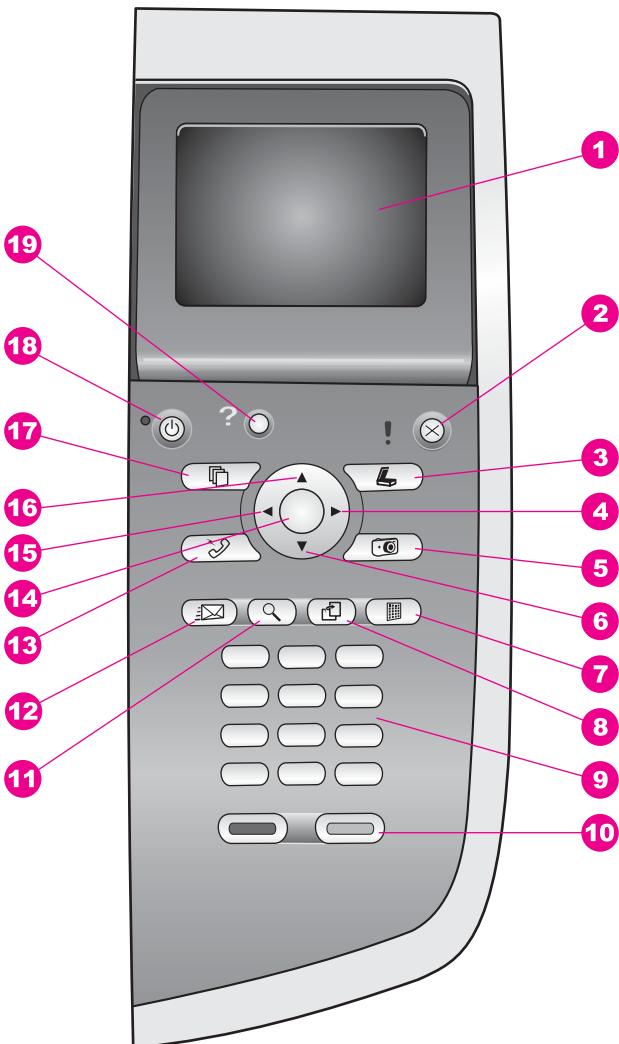
Etiqueta	Descripción
5	Puerta de acceso al cartucho de impresión
6	Bandeja de entrada
7	Guía de longitud del papel
8	Bandeja de salida
9	Indicador de radio inalámbrica 802.11b y g activada (sólo HP Photosmart 2700 series all-in-one)
10	Guía de anchura del papel
11	Cristal
12	Luces de indicadores Ethernet y puerto Ethernet
13	Puerto USB posterior
14	Conexión de alimentación
15	Puertos de fax (1-LINE y 2-EXT)
16	Puerta de limpieza posterior

Nota La radio inalámbrica de HP Photosmart 2700 series all-in-one está activada de forma predeterminada. La luz azul (radio inalámbrica) refleja el estado de la radio inalámbrica y, por lo tanto, permanece encendida mientras la radio esté encendida. Si conecta HP all-in-one mediante un cable USB o Ethernet, apague la radio inalámbrica. Para obtener más información sobre cómo apagar la radio inalámbrica y la luz azul, consulte la guía de redes que se incluye con HP all-in-one.

Descripción general del panel de control

Esta sección describe las funciones de los botones, las luces y el teclado numérico del panel de control, así como los iconos de la pantalla de gráficos en color y el salvapantallas.

Funciones del panel de control



Etiqueta	Nombre y descripción
1	Pantalla de gráficos en color: permite visualizar menús, fotografías y mensajes. La pantalla de gráficos en color se puede elevar y cambiar su ángulo para mejorar la vista.
2	Cancelar: permite detener un trabajo, salir de un menú o de los ajustes.
3	Escanear: permite seleccionar la función de escaneo. Cuando el botón está encendido, la función de escaneo está seleccionada.

Capítulo 1
(continúa)

Etiqueta	Nombre y descripción
4	Flecha derecha: permite aumentar los valores o avanzar en la visualización de fotografías en la pantalla de gráficos en color.
5	Foto: permite seleccionar la función de fotografía. Cuando el botón está encendido, la función de fotografía está seleccionada. Utilice este botón para imprimir fotografías desde una tarjeta de memoria o para guardarlas en el equipo.
6	Flecha abajo: permite desplazarse hacia abajo por las opciones de los menús.
7	Hoja índice: permite imprimir una hoja índice cuando hay una tarjeta de memoria insertada en la ranura correspondiente. Una hoja índice muestra vistas en miniatura de todas las fotografías de la tarjeta de memoria. Puede seleccionar fotografías de la hoja e imprimirlas escaneando la hoja índice.
8	Rotar: permite girar 90° la fotografía mostrada actualmente en la pantalla de gráficos en color. Cada vez que vuelva a pulsar el botón, la fotografía gira otros 90°. Nota La función Rotar sólo es válida para la impresión en el modo álbum.
9	Teclado numérico: permite escribir números de fax, valores o texto.
10	Iniciar Negro, Iniciar Color: permite iniciar una copia, un escaneo, un fax o un trabajo de la tarjeta de memoria, en negro o en color.
11	Zoom: permite ampliar la imagen en la pantalla de gráficos en color. También puede utilizar este botón para ajustar el cuadro de recorte al imprimir.
12	HP Instant Share: permite acceder a las funciones de HP Instant Share.
13	Fax: permite seleccionar la función de fax. Cuando el botón está encendido, la función de fax está seleccionada.
14	OK: permite seleccionar un menú, ajuste o valor de los que aparecen en la pantalla de gráficos en color.
15	Flecha izquierda: permite disminuir los valores o retroceder en la visualización de fotografías en la pantalla de gráficos en color.
16	Flecha arriba: permite desplazarse hacia arriba por las opciones de los menús.
17	Copiar: permite seleccionar la función de copia. Cuando el botón está encendido, la función de copia está seleccionada. El botón está encendido de forma predeterminada.
18	Encender: permite encender o apagar HP all-in-one. Aunque HP all-in-one esté apagado, sigue recibiendo una mínima cantidad de alimentación. Para desconectar la alimentación del todo, desenchufe el cable de alimentación de HP all-in-one.
19	Configurar: permite acceder al sistema de menús para informes, ajustes de fax y mantenimiento, así como a la ayuda del producto.

Iconos de la pantalla de gráficos en color

Los siguientes iconos aparecen en la parte inferior de la pantalla de gráficos en color para proporcionar información importante sobre HP all-in-one. Algunos iconos sólo aparecen si HP all-in-one dispone de funciones de red inalámbrica.

Icono	Objetivo
	Muestra que un cartucho de impresión está casi vacío. El color de la parte inferior del ícono corresponde al color de la parte superior del cartucho de impresión. Por ejemplo, el ícono verde representa el cartucho de color verde en la parte superior, que es el cartucho de impresión de tres colores.
	Muestra el nivel de tinta del cartucho de impresión representado por el color del ícono. En este ejemplo se muestra el cartucho de impresión fotográfica gris.
	Izquierdo: muestra que existe una conexión cableada. Derecho: muestra que no existe una conexión cableada.
	Muestra que HP all-in-one dispone de funciones de red inalámbrica, aunque no existe actualmente ninguna conexión de este tipo. Esto sólo se aplica al modo de infraestructura (sólo HP Photosmart 2700 series all-in-one).
	Muestra que existe una conexión de red inalámbrica ad hoc (sólo HP Photosmart 2700 series all-in-one).
	Muestra la intensidad de señal de la conexión de red inalámbrica. Esto sólo se aplica al modo de infraestructura (sólo HP Photosmart 2700 series all-in-one).
	Muestra que se ha recibido un mensaje de HP Instant Share.
	Muestra que HP Instant Share está instalado, pero el sondeo está desactivado.
	Indica que se ha instalado un adaptador Bluetooth y hay una conexión.

Salvapantallas de la pantalla de gráficos en color

Para alargar la vida útil de la pantalla de gráficos en color, ésta se atenúa tras dos minutos de inactividad. Tras ocho minutos más de inactividad (un total de diez

Capítulo 1

minutos), la pantalla pasa al modo de salvapantallas. Tras 60 minutos de inactividad, la pantalla de gráficos en color pasa al estado de reposo y se apaga completamente. La pantalla se vuelve a encender al realizar una operación, como pulsar un botón del panel de control, levantar la tapa, insertar una tarjeta de memoria, acceder a HP all-in-one desde un equipo conectado o conectar un dispositivo al puerto frontal de la cámara.

Descripción general de los menús

En la siguiente tabla se ofrece una referencia rápida de los menús de nivel superior que aparecen en la pantalla de gráficos en color de HP all-in-one.

Menú Copiar

Menú Copiar
1. Número de copias
2. Reducir/Ampliar
3. Selecc. bandeja
4. Tamaño de papel
5. Tipo de papel
6. Calidad de copia
7. Más claro/Más oscuro
8. Mejoras
9. Intensidad color
0. Est. nuev. val. pred

Menú Escanear para

El menú **Escanear para** muestra los destinos de escaneo e incluye las aplicaciones instaladas en el equipo. Por lo tanto, en su menú **Escanear para** podrían aparecer destinos distintos a los que aparecen en este ejemplo.

Escanear para (USB - Windows)
1. HP Image Zone
2. Microsoft PowerPoint
3. Adobe PhotoShop
4. HP Instant Share
5. Tarjeta de memoria

Escanear para (USB - Macintosh)

1. JPEG a Galería HP
2. Microsoft Word
3. Microsoft PowerPoint
4. HP Instant Share
5. Tarjeta de memoria

Menú Escanear

Cuando HP all-in-one está conectado a una red con uno o más equipos, el menú **Escanear** permite seleccionar un equipo conectado antes de visualizar algunas opciones.

Menú Escanear (red)

1. Seleccionar equipo
2. HP Instant Share
3. Tarjeta de memoria

Menú Foto

Cuando HP all-in-one está conectado a uno o más equipos en una red, el ajuste **Menú Foto** muestra un conjunto de opciones diferentes que cuando está conectado a un equipo mediante un cable USB.

Menú Foto

1. Opciones de impresión
2. Editar
3. Transferir al equipo
4. Present. de imágenes
5. HP Instant Share

Menú Fax**Menú Fax**

1. Resolución
2. Más claro/Más oscuro
3. Est. nuev. val. pred

Menú Hoja índice

Menú Hoja índice
1. Imprimir hoja índice
2. Escanear hoja índice

Menú HP Instant Share

HP Instant Share
1. Enviar
2. Recibir
3. Opciones de HP Instant Share

Menú Configurar

La selección menú **Ayuda** del menú **Configurar** permite buscar rápidamente ayuda sobre algunos temas clave. La mayor parte de la información se presenta en la pantalla de un equipo PC con Windows o un equipo Macintosh. Sin embargo, la información sobre los iconos de la pantalla de gráficos en color se presenta en dicha pantalla.

Menú Configurar
1. Menú Ayuda
2. Imprimir informe
3. Configuración llamadas rápidas
4. Configuración básica del fax
5. Config. avanzada fax
6. Herramientas
7. Preferencias
8. Redes
9. HP Instant Share
0. Bluetooth

Uso de HP Image Zone para obtener más rendimiento de HP all-in-one

El software **HP Image Zone** se instala en el equipo al instalar HP all-in-one. Para obtener más información, consulte la guía de instalación que se incluye con el dispositivo.

El acceso al software **HP Image Zone** depende del sistema operativo (OS). Por ejemplo, si tiene un PC con el sistema operativo Windows, el punto de entrada del software **HP Image Zone** es el **HP Director**. Si tiene un Macintosh con OS X V10.1.5 o

posterior, el punto de entrada del software **HP Image Zone** es la ventana **HP Image Zone**. En cualquier caso, el punto de entrada sirve como plataforma de acceso al software **HP Image Zone** y a los servicios.

Puede ampliar la funcionalidad de HP all-in-one de forma rápida y sencilla con ayuda del software **HP Image Zone**. En esta guía encontrará cuadros como éste con sugerencias específicas sobre cada tema e información útil para los proyectos.

Acceso al software HP Image Zone (Windows)

Puede iniciar el **HP Director** desde un ícono del escritorio, un ícono de la bandeja del sistema o desde el menú **Inicio**. Las opciones de software de **HP Image Zone** se encuentran en el **HP Director**.

Para abrir el HP Director

- 1 Seleccione una de las siguientes opciones:
 - En el escritorio de Windows, haga doble clic en el ícono del **HP Director**.
 - En la bandeja del sistema situada en el extremo derecho de la barra de tareas de Windows, haga doble clic en el ícono del **Monitor de procesamiento de imágenes digitales HP**.
 - En la barra de tareas, haga clic en **Inicio** y seleccione **Programas o Todos los programas, HP** y, a continuación, haga clic en el **HP Director**.
- 2 Haga clic en el cuadro **Seleccionar dispositivo** para ver una lista de los dispositivos instalados.
- 3 Seleccione HP all-in-one.

Nota Los iconos del gráfico del **HP Director** pueden ser diferentes en su equipo. El **HP Director** está personalizado para que muestre los iconos asociados al dispositivo seleccionado. Si el dispositivo seleccionado no cuenta con una función o característica concreta, el ícono de dicha función no aparece en el **HP Director**.

Sugerencia Si el **HP Director** de su equipo no contiene ningún ícono, es posible que se haya producido algún error durante la instalación del software. Para corregirlo, utilice el panel de control de Windows para desinstalar por completo el software **HP Image Zone** y, a continuación, vuelva a instalarlo. Para obtener más información, consulte la guía de instalación que se incluye con HP all-in-one.

Botón	Nombre y descripción
	Escanear imagen: escanea una fotografía, imagen o dibujo y lo muestra en HP Image Zone .
	Escanear documento: escanea un documento que contiene texto o texto y gráficos y lo muestra en el programa seleccionado.

Capítulo 1
(continúa)

Botón	Nombre y descripción
	Realizar copias: muestra el cuadro de diálogo Copiar para el dispositivo seleccionado, desde el que puede realizar una copia impresa de la imagen o el documento. Puede seleccionar la calidad de la copia, el número de copias, el color y el tamaño.
	HP Image Zone: muestra HP Image Zone , donde puede: <ul style="list-style-type: none"> • Ver y editar imágenes • Imprimir fotografías en varios tamaños • Realizar e imprimir un álbum de fotografías, una tarjeta postal o una octavilla • Realizar un CD multimedia • Compartir imágenes a través del correo electrónico o de un sitio Web
	Transferir imágenes: muestra el software de transferencia de imágenes HP, que permite transferir imágenes desde HP all-in-one y guardarlas en el equipo.

Nota Para obtener información sobre funciones y elementos de menú adicionales como Actualización de software, Ideas de impresión y HP Shopping, vea la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Varios elementos de menú y lista permiten seleccionar el dispositivo que desea utilizar, comprobar su estado, adaptar una serie de ajustes de software y acceder a la ayuda en pantalla. En la siguiente tabla se describen estos elementos.

Función	Objetivo
Ayuda	Utilice esta función para acceder a la Ayuda de HP Image Zone que proporciona ayuda del software e información sobre solución de problemas para HP all-in-one.
Seleccionar dispositivo	Utilice esta función para seleccionar el dispositivo que desea utilizar de la lista de dispositivos instalados.
Configuración	Utilice esta función para ver o cambiar, por ejemplo, los ajustes de impresión, escaneo o copia de HP all-in-one.
Estado	Utilice esta función para mostrar el estado actual de HP all-in-one.

Apertura del software HP Image Zone (Macintosh OS X v10.1.5 o posterior)

Nota No se admiten Macintosh OS X v10.2.1 y v10.2.2.

Cuando se instala el software **HP Image Zone**, aparece el ícono de **HP Image Zone** en el dock.

Nota Si instala más de un dispositivo HP all-in-one, aparece un ícono de **HP Image Zone** para cada uno de ellos en el dock. Por ejemplo, si instala un escáner HP y un dispositivo HP all-in-one, aparecen dos íconos de **HP Image Zone** en el dock. Sin embargo, si instala dos dispositivos iguales (por ejemplo, dos

dispositivos HP all-in-one) sólo aparece un ícono de **HP Image Zone** en el dock, que representa todos los dispositivos de ese tipo.

Puede acceder al software **HP Image Zone** de dos formas distintas:

- A través de la ventana **HP Image Zone**
- A través del menú del dock de **HP Image Zone**

Apertura de la ventana HP Image Zone

Seleccione el ícono de **HP Image Zone** para abrir la ventana **HP Image Zone**. La ventana **HP Image Zone** tiene dos elementos principales:

- Área de visualización de las fichas **Productos/Servicios**
 - La ficha **Productos** le permite acceder a muchas de las opciones de sus productos de procesamiento de imágenes de HP, como un menú emergente de productos instalados y una lista de tareas disponibles para el producto actual. La lista puede incluir tareas como copia, escaneo, fax o transferencia de imágenes. Al hacer clic sobre una tarea se abre una aplicación que le ayudará con dicha tarea.
 - La ficha **Servicios** le permite acceder a aplicaciones de procesamiento de imágenes digitales que le ayudarán a ver, editar, administrar y compartir sus imágenes.
- El campo de entrada de texto de **búsqueda de la Ayuda de HP Image Zone**
El campo de entrada de texto de **búsqueda de la Ayuda de HP Image Zone** le permite buscar palabras clave o frases en la **Ayuda de HP Image Zone**.

Para abrir la ventana HP Image Zone

- Haga clic en el ícono de **HP Image Zone** del dock.

Aparece la ventana **HP Image Zone**.

La ventana **HP Image Zone** sólo muestra las funciones de **HP Image Zone** correspondientes al dispositivo seleccionado.

Nota Los iconos de la tabla inferior pueden ser diferentes en su equipo. La ventana **HP Image Zone** está personalizada para que muestre los iconos asociados al dispositivo seleccionado. Si el dispositivo seleccionado no cuenta con una función o característica concreta, dicha función o característica no aparece en la ventana **HP Image Zone**.

Productos

Icono	Función y descripción
	Descargar imágenes: utilice esta función para transferir imágenes desde una tarjeta de memoria al equipo.
	Escanear imagen: utilice esta función para escanear una imagen y mostrarla en la Galería HP .

Capítulo 1 (continúa)

Productos

Icono	Función y descripción
	Escanear para OCR: utilice esta función para escanear texto y mostrarlo en el programa de software de edición de texto de destino seleccionado. Nota La disponibilidad de esta función varía en función del país y la región.
	Hacer copias: Utilice esta función para realizar una copia en blanco y negro o en color.

Servicios

Icono	Función y descripción
	Galería HP: utilice esta función para ver y editar imágenes en la Galería HP .
	HP Image Print: utilice esta función para imprimir imágenes desde un álbum utilizando una de las varias plantillas disponibles.
	HP Instant Share: utilice esta función para abrir el software de la aplicación cliente HP Instant Share . Desde el software de la aplicación cliente, puede compartir fotografías con familiares y amigos utilizando la opción Correo electrónico de HP Instant Share o cargar fotografías a un álbum de fotografías en línea o un servicio de revelado de fotografías en línea.

Además de los iconos de las funciones, varios elementos de menú y lista permiten seleccionar el dispositivo que desea utilizar, adaptar una serie de ajustes de software y acceder a la ayuda en pantalla. En la siguiente tabla se describen estos elementos.

Función	Objetivo
Seleccionar dispositivo	Utilice esta función para seleccionar el dispositivo que desea utilizar de la lista de dispositivos instalados.
Configuración	Utilice esta función para ver o cambiar, por ejemplo, los ajustes de impresión, escaneo o copia de HP all-in-one.
Búsqueda en la Ayuda de HP Image Zone	Utilice esta función para buscar en la Ayuda de HP Image Zone , que proporciona ayuda del software e información para la solución de problemas de HP all-in-one.

Visualización del menú del dock de HP Image Zone

El menú del dock **HP Image Zone** proporciona un acceso directo a los servicios de **HP Image Zone**. El menú del dock contiene automáticamente todas las aplicaciones

disponibles en la ventana **HP Image Zone** (lista de fichas **Servicios**). También puede configurar las preferencias de **HP Image Zone** para añadir otros elementos al menú, como tareas de la lista de fichas **Productos** o la **Ayuda de HP Image Zone**.

Para ver el menú del dock de HP Image Zone

- Seleccione una de las siguientes opciones:
 - Establezca la **Galería HP** o **iPhoto** como aplicación de administración de fotografías preferente.
 - Establezca opciones adicionales asociadas a la aplicación de administración de fotografías preferente.
 - Personalice la lista de elementos mostrados en el menú del dock de **HP Image Zone**.

Apertura del software HP Image Zone (Macintosh OS anterior a X v10.1.5)

Nota Se admiten los sistemas Macintosh OS 9 v9.1.5 y posteriores y v9.2.6 y posteriores. **No** se admiten Macintosh OS X v10.0 y v10.0.4.

El **HP Director** es el punto de entrada al software **HP Image Zone**. Según las funciones de HP all-in-one, el **HP Director** le permite iniciar funciones del dispositivo como escanear, copiar, enviar o recibir faxes o descargar imágenes de una cámara digital o tarjeta de memoria. También puede utilizar el **HP Director** para abrir la **Galería HP** para ver, modificar y administrar imágenes en su sistema.

Utilice uno de los métodos que se detallan a continuación para iniciar el **HP Director**. Los métodos son específicos para el sistema operativo Macintosh.

- Macintosh OS X: el **HP Director** se abre automáticamente durante la instalación del software **HP Image Zone** y se crea un ícono del **HP Director** en el dock para su dispositivo. Para ver el menú del **HP Director**:

En el dock, haga clic en el ícono del **HP Director** del dispositivo.

Aparece el menú **HP Director**.

Nota Si instala varios dispositivos de HP de diferentes tipos (por ejemplo, un HP all-in-one, una cámara y un escáner de HP), en el dock aparece un ícono del **HP Director** para cada tipo de dispositivo. Sin embargo, si instala dos dispositivos iguales (por ejemplo, podría tener un equipo portátil que conectara a dos dispositivos HP all-in-one distintos, uno en casa y otro en la oficina), sólo aparece un ícono del **HP Director** en el dock, que representa todos los dispositivos de ese tipo.

- Macintosh OS 9: el **HP Director** es una aplicación independiente que debe abrirse para poder acceder a sus funciones. Utilice uno de los métodos que se detallan a continuación para iniciar el **HP Director**:

- Haga doble clic en el alias del **HP Director** del escritorio.
- Haga doble clic en el alias del **HP Director** de la carpeta

Aplicaciones:Hewlett-Packard:Software de fotografías e imágenes de HP.

El **HP Director** sólo muestra los botones de tarea que pertenecen al dispositivo seleccionado.

Capítulo 1

Nota Los iconos de la tabla inferior pueden ser diferentes en su equipo. El menú **HP Director** está personalizado de forma que muestre los iconos de funciones asociadas al dispositivo seleccionado. Si el dispositivo seleccionado no cuenta con una función o característica concreta, el ícono de dicha función no aparece.

Tareas del dispositivo

Icono	Objetivo
	Descargar imágenes: utilice esta función para transferir imágenes desde una tarjeta de memoria al equipo. Nota Macintosh OS 9: no se admite la transferencia de imágenes desde una tarjeta de memoria al equipo a través de una red.
	Escanear imagen: utilice esta función para escanear una imagen y mostrarla en la Galería HP .
	Escanear documento: utilice esta función para escanear texto y mostrarlo en el programa de software de edición de texto de destino seleccionado. Nota La disponibilidad de esta función varía en función del país y la región.
	Hacer copias: utilice esta función para realizar una copia en blanco y negro o en color.

Administrar y compartir

Icono	Objetivo
	Galería HP: utilice esta función para ver y editar imágenes en la Galería HP .

Además de la función **Galería HP**, varios elementos de menú sin iconos permiten al usuario seleccionar otras aplicaciones del equipo, cambiar la configuración de las funciones de HP all-in-one y acceder a la ayuda en pantalla. En la siguiente tabla se describen estos elementos.

Administrar y compartir

Función	Objetivo
Más aplicaciones	Utilice esta función para seleccionar otras aplicaciones del equipo.
HP en la Web	Utilice esta función para seleccionar el sitio Web de HP.
Ayuda de HP	Utilice esta función para seleccionar una fuente de ayuda para HP all-in-one.

(continúa)

Administrar y compartir

Función	Objetivo
Configuración	Utilice esta función para ver o cambiar, por ejemplo, los ajustes de impresión, escaneo o copia de HP all-in-one.

2 Cómo obtener más información

Una variedad de recursos, tanto impresos como en pantalla, proporcionan información sobre la configuración y el uso de HP all-in-one.

	<p>Guía de instalación</p> <p>La guía de instalación ofrece instrucciones para configurar HP all-in-one e instalar el software. Asegúrese de seguir los pasos en orden.</p> <p>Si tiene problemas durante la instalación, consulte Solución de problemas en la última sección de la guía de instalación o el capítulo Solución de problemas de esta guía.</p>
	<p>Guía del usuario</p> <p>La guía del usuario contiene información sobre cómo utilizar HP all-in-one, incluidas sugerencias sobre solución de problemas e instrucciones detalladas.</p>
	<p>Guía de redes</p> <p>La guía de redes contiene información sobre cómo configurar y conectar HP all-in-one a una red.</p>
	<p>Presentación de HP Image Zone</p> <p>La presentación de HP Image Zone es una forma divertida e interactiva de obtener una breve descripción general del software incluido con HP all-in-one. Obtendrá información acerca de cómo HP Image Zone puede ayudarle a editar, organizar e imprimir sus fotografías.</p>
	<p>Director HP</p> <p>El Director HP proporciona un acceso sencillo a las aplicaciones de software, los ajustes predeterminados, el estado y la ayuda en pantalla de su dispositivo HP. Para iniciar el HP Director, haga doble clic en el ícono del HP Director del escritorio.</p>



Ayuda de HP Image Zone

La Ayuda de HP Image Zone proporciona información detallada sobre cómo utilizar el software de HP all-in-one.

- El tema **Instrucciones detalladas** proporciona información sobre cómo utilizar el software **HP Image Zone** con dispositivos HP.
- El tema **Posibilidades a su alcance** proporciona más información sobre aspectos prácticos y creativos que puede llevar a cabo con el software **HP Image Zone** y los dispositivos HP.
- Si necesita más ayuda o desea buscar actualizaciones del software HP, consulte el tema **Solución de problemas y asistencia técnica**.



Ayuda en pantalla en el dispositivo

En el dispositivo está disponible la ayuda en pantalla, que contiene información adicional sobre cómo seleccionar temas. Acceda a la ayuda en pantalla desde el panel de control. En el menú **Configurar**, resalte el elemento de menú **Ayuda** y pulse **OK**.

Léame

El archivo Léame contiene la información más reciente que puede no encontrarse en otras publicaciones.

Instale el software para acceder al archivo Léame.

www.hp.com/support

Si dispone de acceso a Internet, puede obtener ayuda y asistencia técnica en el sitio Web de HP. Este sitio Web ofrece asistencia técnica, controladores, suministros e información sobre pedidos.

3 Información de conexión

HP all-in-one cuenta con funciones de red. También dispone de un puerto USB que puede conectar directamente a un equipo mediante un cable USB. Si inserta un adaptador de impresora inalámbrico HP bt300 Bluetooth® en el puerto de cámara PictBridge (puerto USB de host) en la parte frontal de HP all-in-one, los dispositivos Bluetooth como los PDA y los teléfonos con cámara podrán imprimir en HP all-in-one.

Tipos de conexión admitidos

Descripción	Número recomendado de equipos conectados para un rendimiento óptimo	Funciones de software admitidas	Instrucciones de configuración
Conexión USB	Un equipo conectado al dispositivo mediante un cable USB	Se admiten todas las funciones.	Siga la guía de instalación para obtener información detallada.
Conexión Ethernet (cableada)	Hasta cinco equipos conectados mediante un concentrador o direccionador	Se admiten todas las funciones, incluida la de escaneo de la Web.	Consulte las guías de instalación y de redes para obtener instrucciones detalladas.
Conexión 802.11b o g (inalámbrica) (sólo HP Photosmart 2700 series all-in-one)	Hasta cinco equipos conectados mediante un punto de acceso (modo de infraestructura)	Se admiten todas las funciones, incluida la de escaneo de la Web.	Consulte las guías de instalación y de redes para obtener instrucciones detalladas.
Adaptador de impresora inalámbrico HP bt300 Bluetooth® (HP bt300)	No aplicable	Impresión	Siga las instrucciones de Conexión mediante el adaptador de impresora inalámbrico HP bt300 Bluetooth.

Conexión mediante un cable USB

Encontrará instrucciones detalladas para conectar un equipo a HP all-in-one mediante un cable USB en la guía de instalación que se incluye con el dispositivo.

Conexión mediante Ethernet

HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one admite conexiones de red Ethernet de 10 Mbps y 100 Mbps. Encontrará instrucciones detalladas para conectar HP all-in-one a

una red Ethernet (cableada) en las guías de instalación y de redes que se incluyen con el dispositivo.

Conexión en modo inalámbrico

HP Photosmart 2700 series all-in-one utiliza un componente de red interno que admite redes inalámbricas. Encontrará instrucciones detalladas para conectar HP all-in-one a una red inalámbrica (802.11b o g) en las guías de instalación y de redes que se incluyen con el dispositivo.

Conexión mediante el adaptador de impresora inalámbrico HP bt300 Bluetooth

HP bt300 permite imprimir imágenes desde prácticamente cualquier dispositivo Bluetooth directamente en HP all-in-one sin conexión por cable. Sólo tiene que insertar HP bt300 en el puerto de cámara PictBridge situado en la parte frontal de HP all-in-one e imprimir desde un dispositivo Bluetooth, como un PDA o un teléfono con cámara.

Nota Actualmente no se admite el uso de tecnología Bluetooth para imprimir desde un PC o equipo portátil en HP all-in-one.

Para conectar HP bt300 a HP all-in-one

- 1 Inserte HP bt300 en el puerto de cámara PictBridge (mostrado en el gráfico que aparece a continuación).



Nota

Si al insertar HP bt300 en HP all-in-one aparece un mensaje en la pantalla de gráficos en color que indica **Sin Bluetooth**, desconecte el adaptador de HP all-in-one y consulte [Actualización del dispositivo](#).

- 2 Algunos dispositivos Bluetooth intercambian las direcciones de dispositivo cuando se comunican entre sí y establecen una conexión. Si el dispositivo Bluetooth requiere la dirección de HP all-in-one para establecer la conexión:
 - a Pulse **Configurar** en el panel de control de HP all-in-one.
El menú **Configurar** aparece en la pantalla de gráficos en color.
 - b Pulse **0** y, a continuación, **1**.
Aparece el menú **Bluetooth** y, a continuación, se selecciona **Dirección del dispositivo**.
Aparece la **dirección del dispositivo** de HP all-in-one. Es de sólo lectura.
 - c Para introducir la dirección en el dispositivo, siga las instrucciones que se incluyen con el dispositivo Bluetooth.

- 3 Algunos dispositivos Bluetooth muestran el nombre de dispositivo de la impresora cuando se conectan. Si el dispositivo Bluetooth muestra el nombre de la impresora:
 - a Pulse **Configurar** en el panel de control de HP all-in-one.
El menú **Configurar** aparece en la pantalla de gráficos en color.
 - b Pulse **0** y, a continuación, **2**.
Aparece el menú **Bluetooth** y, a continuación, se selecciona **Nombre del dispositivo**.
Aparece la pantalla **Nombre del dispositivo**.

Nota HP all-in-one se suministra con el nombre predefinido **TBD**.

 - c Utilice el teclado virtual en la pantalla **Nombre del dispositivo** para introducir un nuevo nombre.
Para obtener más información sobre el uso del teclado virtual, consulte [Introducción de texto y símbolos](#).
 - d Cuando haya terminado de introducir un nombre para HP all-in-one, resalte **Listo** en el teclado visual y pulse **OK**.
El nombre introducido aparecerá en el dispositivo Bluetooth cuando se conecte a HP all-in-one para imprimir.

Establecimiento de la seguridad de Bluetooth para HP all-in-one

Puede activar los ajustes de seguridad de la impresora mediante el menú **Bluetooth** de HP all-in-one. Sólo tiene que pulsar **Configurar** en el panel de control y seleccionar **Bluetooth** en el menú **Configurar**. En el menú **Bluetooth** puede:

- Solicitar la autenticación mediante clave de acceso antes de que algún usuario imprima en HP all-in-one desde un dispositivo Bluetooth
- Hacer que HP all-in-one sea visible o invisible para los dispositivos Bluetooth que se encuentren dentro del espacio de acción

Utilización de una clave de acceso para autenticar dispositivos Bluetooth

Puede establecer el nivel de seguridad de HP all-in-one en **Bajo** o **Alto**:

- **Bajo**: HP all-in-one no solicita una clave de acceso. Cualquier dispositivo Bluetooth dentro del espacio de acción puede imprimir.
- **Alto**: HP all-in-one solicita una clave de acceso al dispositivo Bluetooth antes de permitirle enviar un trabajo de impresión.

Para establecer que HP all-in-one solicite autenticación mediante clave de acceso

- 1 Pulse **Configurar** en el panel de control de HP all-in-one.
El menú **Configurar** aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **0** y, a continuación, **3**.
Aparece el menú **Bluetooth** y, a continuación, se selecciona **Clave de acceso**.
Aparece la pantalla **Clave de acceso**.

Nota HP all-in-one se suministra con una clave de acceso predefinida establecida en cuatro ceros.

Capítulo 3

- 3 Utilice el teclado numérico del panel de control de HP all-in-one para introducir una nueva clave de acceso.
Para obtener más información sobre el uso del teclado, consulte [Introducción de texto y símbolos](#).
- 4 Cuando haya terminado de introducir la clave de acceso, pulse **OK**.
Aparece el menú **Bluetooth**.
- 5 Pulse **5**.
Se selecciona **Nivel de seguridad** y aparece el menú **Nivel de seguridad**.
- 6 Pulse **1** para seleccionar **Alto**.

La seguridad de nivel alto necesita autenticación.

Nota El ajuste de seguridad predeterminado es **Bajo**. La seguridad de nivel bajo no necesita autenticación.

Ya está establecida la autenticación mediante clave de acceso para HP all-in-one.

Establecimiento de HP all-in-one para que sea invisible a los dispositivos Bluetooth

Puede establecer que HP all-in-one sea **Visible a todos** los dispositivos Bluetooth (público) o **No visible** a ninguno (privado):

- **Visible a todos**: cualquier dispositivo Bluetooth dentro del espacio de acción puede imprimir en HP all-in-one.
- **No visible**: sólo los dispositivos Bluetooth que tengan almacenada la dirección de dispositivo de HP all-in-one podrán imprimir en él.

Para establecer HP all-in-one como no visible

- 1 Pulse **Configurar** en el panel de control de HP all-in-one.
El menú **Configurar** aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **0** y, a continuación, **4**.

Aparece el menú **Bluetooth** y, a continuación, se selecciona **Accesibilidad**.
Aparece el menú **Accesibilidad**.

Nota HP all-in-one se suministra con un nivel de accesibilidad predefinido de **Visible a todos**.

- 3 Pulse **2** para seleccionar **No visible**.

HP all-in-one es inaccesible por parte de los dispositivos Bluetooth que no tienen almacenada su dirección de dispositivo.

Restablecimiento de la configuración de Bluetooth en HP all-in-one

Si desea volver a configurar todos los ajustes de Bluetooth en HP all-in-one, puede restaurar los valores predeterminados de fábrica realizando lo siguiente:

- 1 Pulse **Configurar** en el panel de control de HP all-in-one.
El menú **Configurar** aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **0** y, a continuación, **6**.
Aparece el menú **Bluetooth** y, a continuación, se selecciona **Restablecer Bluetooth**.

Nota Seleccione **Restablecer Bluetooth** sólo si desea que todos los ajustes Bluetooth de HP all-in-one se restaren con los valores predeterminados de fábrica.

Uso de la función de escaneo de la Web

La función de escaneo de la Web permite realizar un escaneo básico en HP all-in-one simplemente con un navegador Web. También permite realizar el escaneo de HP all-in-one sin haber instalado el software del dispositivo en el equipo. Simplemente introduzca la dirección IP de HP all-in-one en un navegador Web y acceda a la página de inicio del servidor Web incorporado y a la función de escaneo de la Web de HP all-in-one.

La interfaz de usuario de la función de escaneo de la Web es exclusiva para su uso con HP all-in-one y no admite destinos de escaneo como el software de escaneo **HP Image Zone**. La función de escaneo de la Web tiene una capacidad de correo electrónico limitada, de modo que se recomienda el uso del software de escaneo **HP Image Zone** para esa función en su lugar.

Para utilizar la función de escaneo de la Web

- 1 Introduzca la dirección IP de HP all-in-one en un navegador Web del equipo.

Nota Para obtener más información sobre la impresión de una página de configuración de redes para averiguar la dirección IP de HP all-in-one, consulte la guía de redes que se incluye con el dispositivo.

Aparece la página **Inicio** del servidor Web incorporado en la ventana del navegador.

- 2 En la columna de la parte izquierda, en **Aplicaciones**, seleccione **Escanear**.
- 3 Siga las instrucciones en pantalla.

4 Trabajo con fotografías

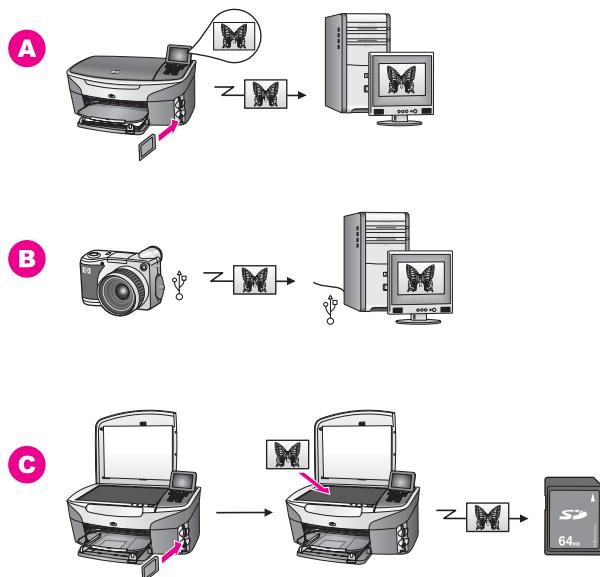
HP all-in-one permite transferir, editar, compartir e imprimir fotografías de varias formas. Este capítulo contiene una breve descripción general de la amplia gama de opciones para realizar cada una de estas tareas, según sus preferencias y la configuración del equipo. En otros capítulos de esta guía o en la **Ayuda de HP Image Zone** incluida con el software hay disponible información más detallada sobre cada tarea.

Transferencia de fotografías

Dispone de varias opciones para transferir fotografías. Puede transferir fotografías a HP all-in-one, el equipo o una tarjeta de memoria. Para obtener más información, consulte la sección siguiente que corresponda a su sistema operativo.

Transferencia de fotografías mediante un PC con Windows

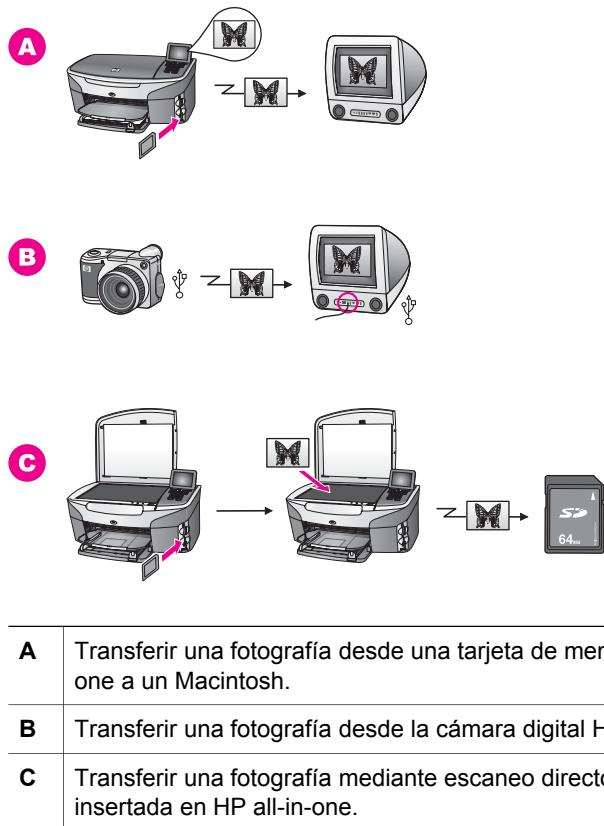
El gráfico siguiente muestra varios métodos para transferir fotografías a un PC con Windows, HP all-in-one o una tarjeta de memoria. Para obtener más información, consulte la lista situada debajo del gráfico.



- | | |
|----------|---|
| A | Transferir una fotografía desde una tarjeta de memoria insertada en HP all-in-one al PC con Windows. |
| B | Transferir una fotografía desde la cámara digital HP al PC con Windows. |
| C | Transferir una fotografía mediante escaneo directo a una tarjeta de memoria insertada en HP all-in-one. |

Transferencia de fotografías mediante un Macintosh

El gráfico siguiente muestra varias métodos para transferir fotografías a un Macintosh, HP all-in-one o una tarjeta de memoria. Para obtener más información, consulte la lista situada debajo del gráfico.

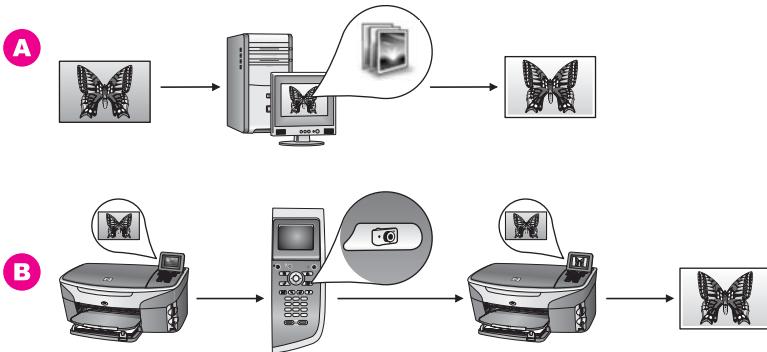


Edición de fotografías

Dispone de varias opciones para editar fotografías. Para obtener más información, consulte la sección siguiente que corresponda a su sistema operativo.

Edición de fotografías mediante un PC con Windows

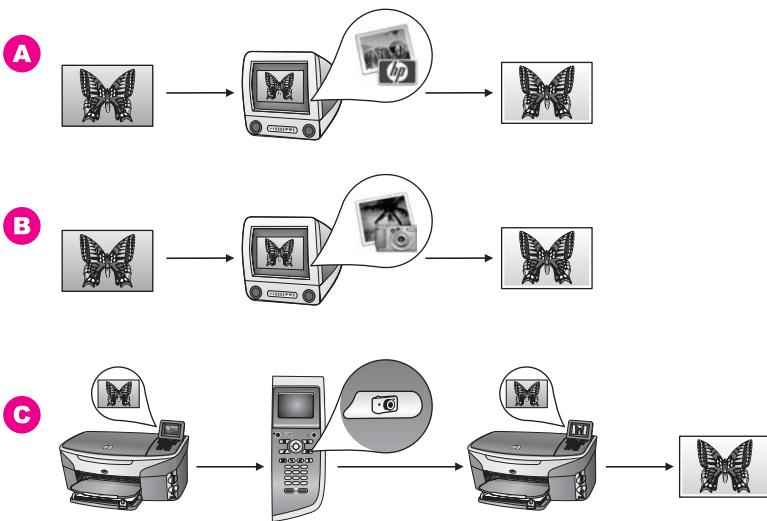
El gráfico siguiente muestra dos métodos para editar fotografías mediante un PC con Windows. Para obtener más información, consulte la lista situada debajo del gráfico.



- | | |
|----------|--|
| A | Editar una fotografía en el PC con Windows mediante el software HP Image Zone . |
| B | Editar una fotografía mediante el panel de control de HP all-in-one. |

Edición de fotografías mediante un Macintosh

El gráfico siguiente muestra tres métodos para editar fotografías mediante un Macintosh. Para obtener más información, consulte la lista situada debajo del gráfico.



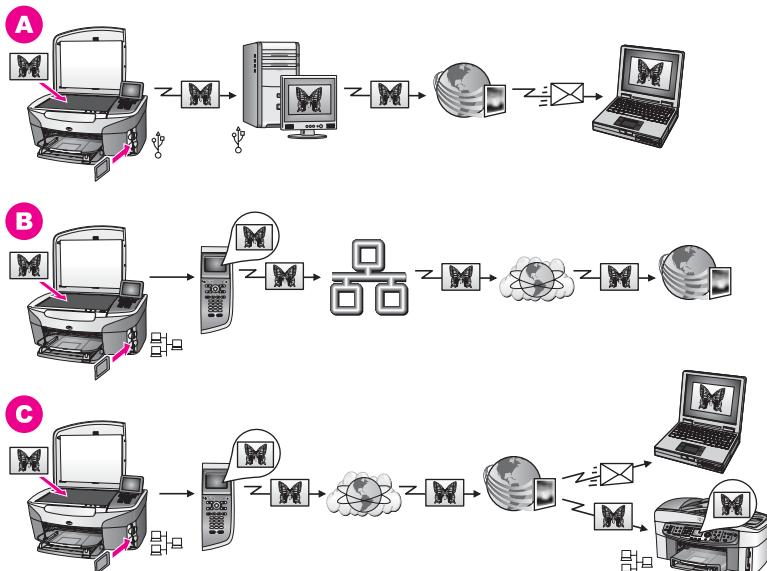
- | | |
|----------|---|
| A | Editar una fotografía en el Macintosh mediante el software HP Image Zone . |
| B | Editar una fotografía en el Macintosh mediante el software iPhoto. |
| C | Editar una fotografía mediante el panel de control de HP all-in-one. |

Uso compartido de fotografías

Dispone de varias opciones para compartir fotografías con amigos y familiares. Para obtener más información, consulte la sección siguiente que corresponda a su sistema operativo.

Uso compartido de fotografías mediante un PC con Windows

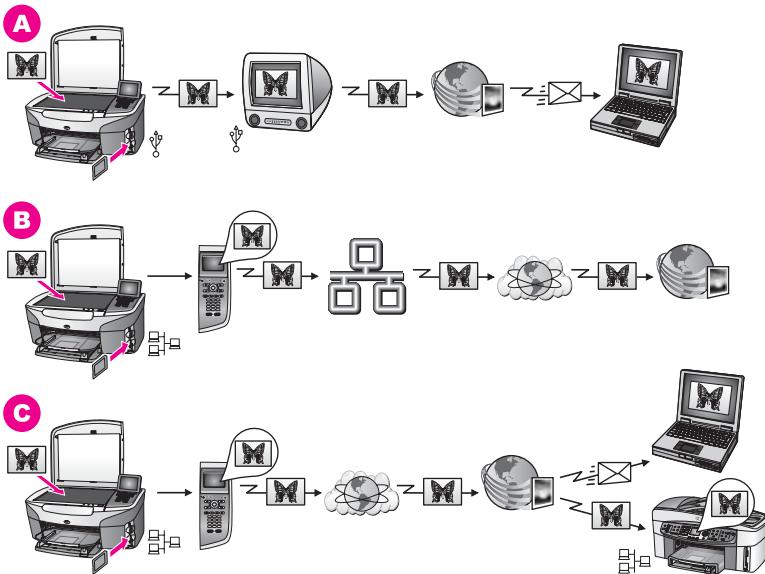
El gráfico siguiente muestra varios métodos para compartir fotografías mediante un PC con Windows. Para obtener más información, consulte la lista situada debajo del gráfico.



- | | |
|----------|---|
| A | Compartir fotografías desde un dispositivo HP all-in-one conectado a USB mediante el servicio HP Instant Share. Transferir fotografías desde un dispositivo HP all-in-one conectado a USB al equipo, donde se utiliza el software HP Instant Share para enviar las fotografías mediante el servicio HP Instant Share como un mensaje de correo electrónico a amigos o familiares. |
| B | Compartir fotografías desde un dispositivo HP all-in-one conectado en red a través de Internet al servicio HP Instant Share, donde se almacenan las fotografías en un álbum de fotografías en línea. |
| C | Compartir fotografías desde HP all-in-one conectado en red a través de Internet al servicio HP Instant Share. A continuación, el servicio HP Instant Share puede enviar las fotografías a amigos o familiares como un mensaje de correo electrónico o se pueden enviar a otro HP all-in-one conectado en red. |

Uso compartido de fotografías mediante un Macintosh

El gráfico siguiente muestra varios métodos para compartir fotografías mediante un Macintosh. Para obtener más información, consulte la lista situada debajo del gráfico.



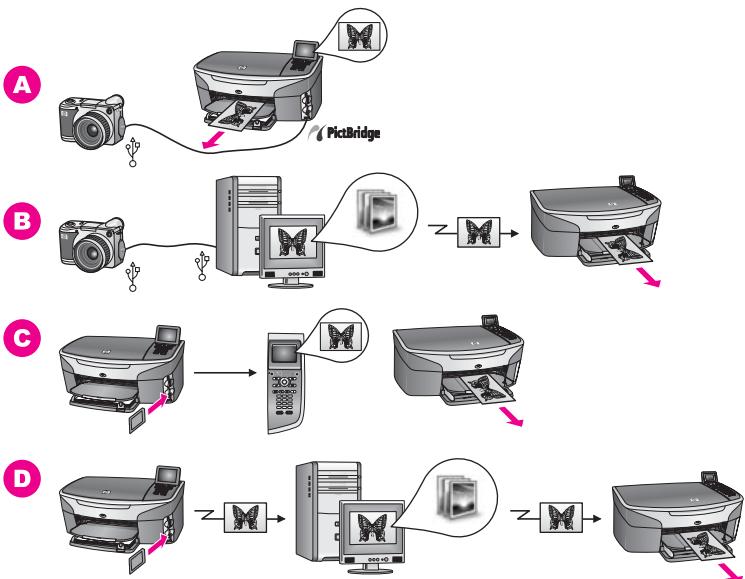
- | | |
|----------|---|
| A | Compartir fotografías desde un dispositivo HP all-in-one conectado a USB mediante el servicio HP Instant Share. Transferir fotografías desde un dispositivo HP all-in-one conectado a USB al equipo, donde se utiliza el software HP Instant Share para enviar las fotografías mediante el servicio HP Instant Share como un mensaje de correo electrónico a amigos o familiares. |
| B | Compartir fotografías desde un dispositivo HP all-in-one conectado en red a través de Internet al servicio HP Instant Share, donde se almacenan las fotografías en un álbum de fotografías en línea. |
| C | Compartir fotografías desde HP all-in-one conectado en red a través de Internet al servicio HP Instant Share. A continuación, el servicio HP Instant Share puede enviar las fotografías a amigos o familiares como un mensaje de correo electrónico o se pueden enviar a otro HP all-in-one conectado en red. |

Impresión de fotografías

Dispone de varias opciones para imprimir fotografías. Para obtener más información, consulte la sección siguiente que corresponda a su sistema operativo.

Impresión de fotografías mediante un PC con Windows

El gráfico siguiente muestra varios métodos para imprimir fotografías mediante un PC con Windows. Para obtener más información, consulte la lista situada debajo del gráfico.



- A** Imprimir fotografías desde la cámara digital PictBridge mediante PictBridge.

Nota Si la cámara digital es un modelo de HP que no admite PictBridge, puede imprimir directamente en HP all-in-one. Conecte la cámara al puerto USB en la parte posterior de HP all-in-one en lugar del puerto de la cámara. Esta operación sólo funciona con cámaras digitales de HP.

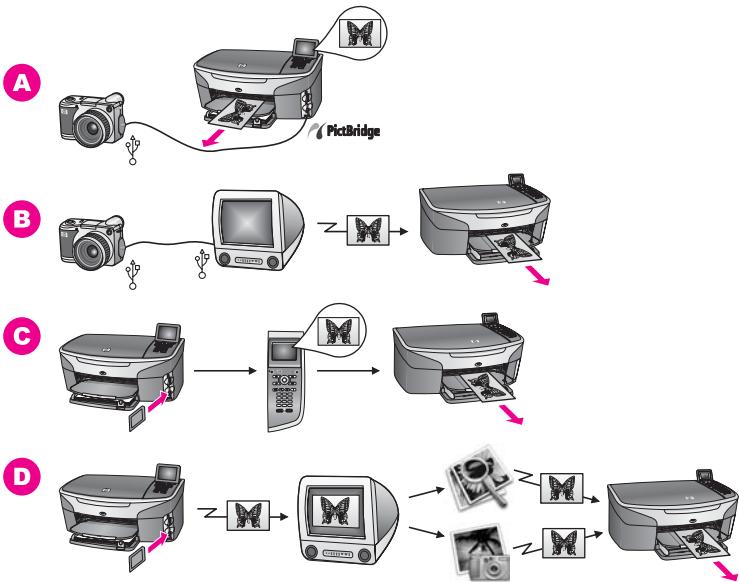
- B** Imprimir fotografías desde la cámara mediante una aplicación de software del equipo.

- C** Imprimir fotografías desde una tarjeta de memoria mediante el panel de control de HP all-in-one.

- D** Imprimir fotografías desde una tarjeta de memoria transfiriéndolas al PC con Windows e imprimiéndolas con el software **HP Image Zone**.

Impresión de fotografías mediante un Macintosh

El gráfico siguiente muestra varios métodos para imprimir fotografías mediante un Macintosh. Para obtener más información, consulte la lista situada debajo del gráfico.



- A** Imprimir fotografías desde la cámara digital PictBridge mediante PictBridge.

Nota Si la cámara digital es un modelo de HP que no admite PictBridge, puede imprimir directamente en HP all-in-one. Conecte la cámara al puerto USB en la parte posterior de HP all-in-one en lugar del puerto de la cámara. Esta operación sólo funciona con cámaras digitales de HP.

- B** Imprimir fotografías desde la cámara mediante una aplicación de software del equipo.

- C** Imprimir fotografías desde una tarjeta de memoria mediante el panel de control de HP all-in-one.

- D** Imprimir fotografías desde una tarjeta de memoria transfiriéndolas a un Macintosh e imprimiéndolas con el software **Galería HP** o **HP Director**.

5 Carga de originales y carga de papel

Este capítulo ofrece instrucciones para cargar originales en el cristal para copiar, escanear o enviar por fax, elegir el mejor tipo de papel para el trabajo, cargar papel en la bandeja de entrada y evitar atascos de papel.

Carga de un original

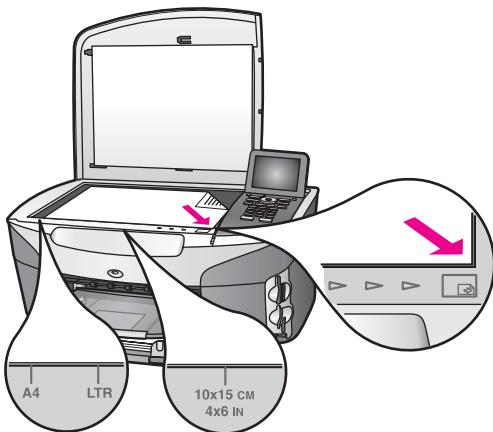
Puede copiar, escanear o enviar por fax originales con un tamaño máximo de carta o A4 cargándolos en el cristal, como se describe aquí. También debe seguir estas instrucciones al cargar una hoja índice en el cristal para la impresión fotográfica.

Nota Muchas de las funciones especiales no funcionarán correctamente si el cristal y el respaldo de la tapa no están limpios. Para obtener más información, consulte la sección Limpieza de HP all-in-one.

Para cargar un original en el cristal

- 1 Levante la tapa y coloque el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
Si está cargando una hoja índice, asegúrese de que la parte superior de la hoja está alineada con el borde derecho del cristal.

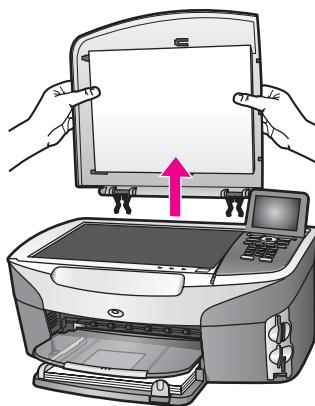
Sugerencia Para obtener más ayuda sobre la carga de un original, consulte las guías situadas en los bordes frontal y derecho del cristal.



- 2 Cierre la tapa.

Sugerencia Puede copiar o escanear originales demasiado grandes retirando completamente la tapa de HP all-in-one. Para retirarla, levántela hasta la posición de apertura, agarre ambos lados y tire hacia arriba. Esto no afecta al funcionamiento de HP all-in-one. Para volver a

colocar la tapa, vuelva a insertar las pestañas de la bisagra en las ranuras correspondientes.



Selección de papeles para impresión y copia

Puede utilizar muchos tipos y tamaños de papel en HP all-in-one. Lea las siguientes recomendaciones para obtener la mejor calidad de impresión y copia. Siempre que cambie los tipos o tamaños de papel, recuerde que debe cambiar sus ajustes.

Papeles recomendados

Si desea obtener la mejor calidad de impresión, HP recomienda el uso de papeles HP específicamente diseñados para el tipo de proyecto que va a imprimir. Por ejemplo, si va a imprimir fotografías, cargue papel fotográfico satinado o mate en la bandeja de entrada. Si va a imprimir un prospecto o una presentación, utilice un tipo de papel diseñado específicamente a tal fin.

Para obtener más información sobre los papeles HP, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla o visite: www.hp.com/support.

Papeles que se deben evitar

Se pueden producir atascos si utiliza un papel demasiado delgado, con textura resbaladiza o que se arrugue fácilmente. El uso de papel con una textura gruesa o que no acepte bien la tinta puede hacer que las imágenes impresas aparezcan manchadas, que la tinta se entremezcle o que queden zonas sin tinta.

No es recomendable imprimir en los siguientes papeles:

- Papel con cortes o perforaciones (a menos que estén específicamente diseñados para su uso con dispositivos de inyección de tinta HP)
- Papel de textura muy gruesa, como el papel de lino. En este tipo de papel la impresión puede ser desigual y la tinta puede entremezclarse.
- Papeles demasiado suaves, brillantes o cuché no diseñados específicamente para HP all-in-one. Pueden atascarse en HP all-in-one o repeler la tinta.
- Formularios de varias páginas (como duplicados o triplicados). Se pueden arrugar o quedar atascados. También es posible que la tinta se entremezcle.
- Sobres con cierres o ventanas.

No es recomendable copiar en los siguientes papeles:

- Cualquier papel cuyo tamaño no sea carta, A4, 10 x 15 cm , 5 x 7 pulg., Hagaki o L. Según su país/región, es posible que algunos de estos papeles no estén disponibles.
- Papel con cortes o perforaciones (a menos que estén específicamente diseñados para su uso con dispositivos de inyección de tinta HP)
- Otros papeles fotográficos que no sean papel fotográfico HP Premium o papel fotográfico HP Premium Plus.
- Sobres
- Papel para pancartas
- Película de transparencias que no sea película de transparencias para inyección de tinta HP Premium o película de transparencias para inyección de tinta HP Premium Plus.
- Formularios de varias hojas o etiquetas

Carga de papel

En esta sección se describe el procedimiento para cargar distintos tipos y tamaños de papel en HP all-in-one para sus copias, impresiones o faxes.

Sugerencia Para evitar que los bordes del papel se rasguen, arruguen, curven o dobrén, almacénelo plano en una bolsa con cierre. Si el papel no se almacena correctamente, los cambios bruscos de temperatura y humedad pueden hacer que el papel se curve y no funcione correctamente en HP all-in-one.

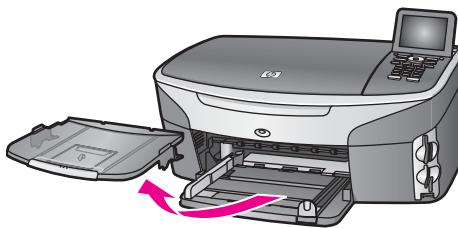
Carga de papel a tamaño completo

Puede cargar numerosos tipos de papel de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal de HP all-in-one.

Sugerencia Si ha instalado la bandeja de 250 hojas de papel normal HP opcional, puede cargar 250 hojas más de papel normal de tamaño A4 o carta en la bandeja inferior. El papel cargado en la bandeja inferior opcional sólo está disponible para las impresiones realizadas desde las aplicaciones de software del equipo. No está disponible para la copia o impresión de faxes recibidos.

Para cargar papel a tamaño completo en la bandeja de entrada principal

- 1 Retire la bandeja de salida y deslice las guías de anchura y longitud del papel hasta que no se puedan desplazar más.

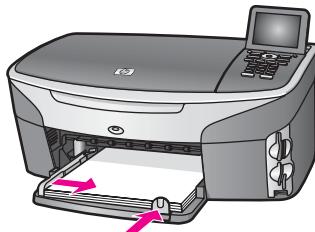


- 2 Golpee la pila de papel sobre una superficie plana para alinear los bordes y, a continuación, compruebe lo siguiente:
 - Asegúrese de que el papel no tiene polvo, no está rasgado, arrugado ni sus bordes están doblados.
 - Asegúrese de que todo el papel de la pila es del mismo tipo y tamaño.
- 3 Inserte la pila de papel en la bandeja de entrada con el borde corto primero y la cara de impresión hacia abajo. Deslice la pila de papel hasta que se detenga.

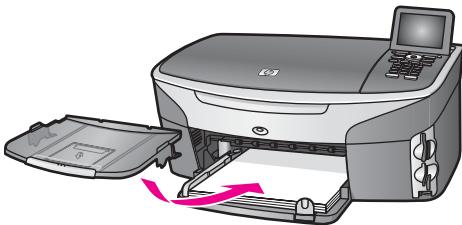
Sugerencia Si utiliza papel con membrete, inserte primero la parte superior de la página con la cara de impresión hacia abajo. Para obtener más ayuda sobre la carga de papel con membrete y papel a tamaño completo, consulte el diagrama grabado en la base de la bandeja de entrada.



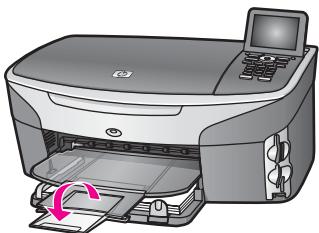
- 4 Mueva las guías de anchura y longitud del papel hacia dentro, hasta que entren en contacto con los bordes del papel.
No sobrecargue la bandeja de entrada. Asegúrese de que la pila de papel encaja en la misma y de que su altura no supera la de la guía de anchura del papel.



- 5 Vuelva a colocar la bandeja de salida.



- 6 Abra por completo el extensor de la bandeja de salida para admitir los trabajos de copia, impresión o fax finalizados.



Para cargar papel normal a tamaño completo en la bandeja inferior opcional

- La bandeja de 250 hojas de papel normal HP está disponible como un accesorio de este producto. Para obtener información sobre la carga de papel en este accesorio, lea y siga las instrucciones que se incluyen con el mismo.

Carga de papel fotográfico de 10 x 15 cm (4 x 6 pulg.)

Puede cargar papel fotográfico de 10 x 15 cm en la bandeja de entrada principal de HP all-in-one o en una bandeja de entrada posterior opcional. (En Japón, este accesorio se denomina bandeja Hagaki con módulo de impresión automática a doble cara. En el resto del mundo, se denomina módulo de impresión automática a doble cara de HP con bandeja para papel pequeño.)

Para obtener unos resultados óptimos, utilice un tipo recomendado de papel fotográfico de 10 x 15 cm y establezca el tipo y el tamaño del papel para el trabajo de impresión o de copia. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Sugerencia Para evitar que los bordes del papel se rasguen, arruguen, curven o doblen, almacénelo plano en una bolsa con cierre. Si el papel no se almacena correctamente, los cambios bruscos de temperatura y humedad pueden hacer que el papel se curve y no funcione correctamente en HP all-in-one.

Para cargar papel fotográfico de 10 x 15 cm en la bandeja de entrada principal

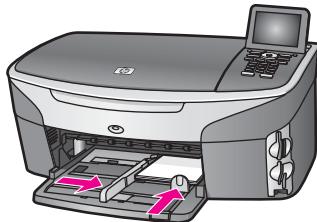
- 1 Retire la bandeja de salida.
- 2 Retire todo el papel de la bandeja de entrada.

- 3 Inserte la pila de papel fotográfico en el extremo derecho de la bandeja de entrada con el borde corto primero y la cara satinada hacia abajo. Deslice la pila de papel fotográfico hasta que se detenga.
Si el papel fotográfico que está utilizando tiene pestañas perforadas, cárguelo de modo que las pestañas estén más próximas a usted.

Sugerencia Para obtener más ayuda sobre la carga de papel fotográfico de tamaño pequeño, consulte los iconos grabados en la base de la bandeja de entrada para la carga de papel fotográfico (indicado por los iconos de papel y de cámara). Para asegurarse de que ha hecho avanzar el papel fotográfico lo suficiente, busque las líneas de puntos grabadas en la base de la bandeja de entrada. Estas líneas indican hasta dónde se debe cargar el papel.

- 4 Deslice las guías de longitud y anchura del papel hacia dentro hasta que se detengan en la pila de papel fotográfico.

No sobrecargue la bandeja de entrada. Asegúrese de que la pila de papel fotográfico encaja en la misma y de que su altura no supera la de la guía de anchura del papel.



- 5 Vuelva a colocar la bandeja de salida.

Para cargar papel fotográfico de 10 x 15 cm en la bandeja posterior opcional

- El módulo de impresión automática a doble cara de HP con bandeja para papel pequeño y la bandeja Hagaki con módulo de impresión automática a doble cara están disponibles para este producto. Para obtener información sobre la carga de papel en cualquiera de estos accesorios, lea y siga las instrucciones que se incluyen con los mismos.

Carga de tarjetas postales o Hagaki

Puede cargar tarjetas postales o Hagaki en la bandeja de entrada principal de HP all-in-one o en una bandeja de entrada posterior opcional. (En Japón, este accesorio se denomina bandeja Hagaki con módulo de impresión automática a doble cara. En el resto del mundo, se denomina módulo de impresión automática a doble cara de HP con bandeja para papel pequeño.)

Para obtener unos resultados óptimos, establezca el tipo y el tamaño del papel antes de imprimir o copiar. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

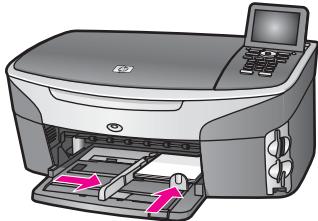
Para cargar tarjetas postales o Hagaki en la bandeja de entrada principal

- 1 Retire la bandeja de salida.

- 2 Retire todo el papel de la bandeja de entrada.
- 3 Inserte la pila de tarjetas en el extremo derecho de la bandeja de entrada con el borde corto primero y la cara de impresión hacia abajo. Deslice la pila de tarjetas hasta que se detenga.

Sugerencia Para obtener más ayuda sobre la carga de tarjetas postales o Hagaki, consulte los iconos grabados en la base de la bandeja de entrada para la carga de papel fotográfico (indicado por los iconos de papel y de cámara).

- 4 Deslice las guías de longitud y de anchura del papel hacia dentro hasta que se detengan en la pila de tarjetas.
- No sobrecargue la bandeja de entrada. Asegúrese de que la pila de tarjetas encaja en la misma y de que su altura no supera la de la guía de anchura del papel.



- 5 Vuelva a colocar la bandeja de salida.

Para cargar tarjetas postales o Hagaki en la bandeja posterior opcional

- El módulo de impresión automática a doble cara de HP con bandeja para papel pequeño y la bandeja Hagaki con módulo de impresión automática a doble cara están disponibles para este producto. Para obtener información sobre la carga de papel en cualquiera de estos accesorios, lea y siga las instrucciones que se incluyen con los mismos.

Carga de sobres

Puede cargar uno o más sobres en la bandeja de entrada de HP all-in-one. No utilice sobres brillantes ni con relieve, presillas o ventanillas.

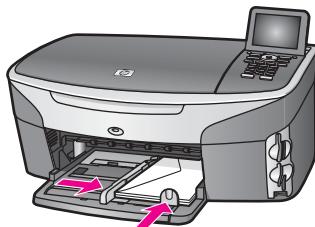
Nota Para obtener más detalles sobre cómo formatear el texto que se va a imprimir en sobres, consulte los archivos de ayuda del software de procesamiento de textos. Para obtener los mejores resultados, tenga en cuenta la posibilidad de utilizar una etiqueta para el remitente en los sobres.

Para cargar sobres

- 1 Retire la bandeja de salida.
- 2 Retire todo el papel de la bandeja de entrada.
- 3 Introduzca uno o más sobres en el extremo derecho de la bandeja de entrada con las solapas hacia arriba y a la izquierda. Deslice la pila de sobres hasta que se detenga.

Sugerencia Para obtener más ayuda sobre la carga de sobres, consulte el diagrama grabado en la base de la bandeja de entrada.

- 4 Deslice las guías de longitud y de anchura del papel hacia dentro hasta que se detengan en la pila de sobres.
No sobrecargue la bandeja de entrada. Asegúrese de que la pila de sobres encaja en la misma y de que su altura no supera la de la guía de anchura del papel.



- 5 Vuelva a colocar la bandeja de salida.

Carga de otros tipos de papel

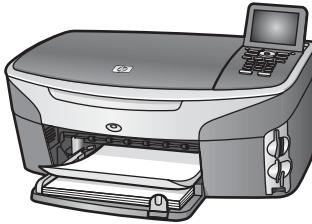
En la siguiente tabla se ofrecen instrucciones para cargar ciertos tipos de papel. Para obtener los mejores resultados, defina los ajustes de papel cada vez que cambie los tipos o tamaños de papel. Para obtener más información sobre cómo cambiar los ajustes de papel, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Nota No todos los tamaños y tipos de papel están disponibles con todas las funciones en HP all-in-one. Algunos tamaños y tipos sólo se pueden utilizar si inicia un trabajo de impresión desde el cuadro de diálogo **Imprimir** en una aplicación de software. No están disponibles para la copia, el envío por fax o la impresión de fotografías desde una tarjeta de memoria o una cámara digital. Los papeles con los que sólo se puede imprimir desde una aplicación de software se indican como tales a continuación.

Papel	Sugerencias
Papeles HP	<ul style="list-style-type: none">● Papel HP Premium: busque la flecha gris en el lado no imprimible del papel y, a continuación, deslícelo en la bandeja de entrada con el lado de la flecha hacia arriba.● Película de transparencias para inyección de tinta HP Premium: inserte la película de forma que la tira de transparencia blanca (con las flechas y el logotipo de HP) esté orientada hacia arriba y hacia el fondo. <p>Nota HP all-in-one puede no detectar la película de transparencias si se ha cargado incorrectamente o si utiliza una que no sea una película de transparencias HP. Para obtener unos resultados óptimos, establezca el tipo de papel en película de transparencias antes de imprimir o copiar.</p>

(continúa)

Papel	Sugerencias
	<ul style="list-style-type: none"> Transferencias para camisetas HP: aplane la hoja de la transferencia completamente antes de utilizarla. No utilice hojas onduladas. (Para evitar que se onduleen, mantenga las hojas cerradas en el paquete original hasta el momento de utilizarlas.) Busque la flecha azul en la cara no imprimible del papel de transferencias y, a continuación, cargue una hoja cada vez de forma manual en la bandeja de entrada con el lado de la flecha hacia arriba. Tarjetas de felicitación mate HP, tarjetas de felicitación fotográfica HP o tarjetas de felicitación con textura HP: inserte una pequeña pila de papel de tarjetas de felicitación HP en la bandeja de entrada con la cara de impresión hacia abajo; deslice la pila de tarjetas hasta que se detenga.
Etiquetas (únicamente para imprimir desde una aplicación de software)	<p>Utilice siempre hojas de etiquetas de tamaño carta o A4, diseñadas para su uso con dispositivos de inyección de tinta HP (como etiquetas para inyección de tinta Avery) y asegúrese de que no tengan más de dos años. Las etiquetas en hojas más antiguas pueden despegarse cuando el papel pasa a través de HP all-in-one, lo que puede provocar atascos de papel.</p> <ol style="list-style-type: none"> Airee la pila de etiquetas para asegurarse de que ninguna de las páginas se pega a otra. Coloque una pila de hojas de etiquetas encima de papel normal a tamaño completo en la bandeja de entrada, con la cara de la etiqueta hacia abajo. No introduzca las etiquetas de una en una.
Papel continuo para pancartas (únicamente para imprimir desde una aplicación de software)	<p>El papel continuo para pancartas también se denomina papel plegado en zigzag.</p> <ol style="list-style-type: none"> Retire la bandeja de salida. Retire todo el papel de la bandeja de entrada. <p>Nota Deje la bandeja de salida fuera de HP all-in-one mientras se imprime la pancarta. De este modo evita que el papel continuo para pancartas se rasgue.</p> <ol style="list-style-type: none"> Asegúrese de que la pila de papel para pancartas contiene al menos cinco páginas en la pila. <p>Nota Si el papel para pancartas no es de HP, asegúrese de utilizar papel de 20 lb.</p> <ol style="list-style-type: none"> Corte con cuidado las tiras laterales perforadas de ambos lados de la pila de papel, si existen, y despliegue y vuelva a plegar el papel para asegurarse de que las hojas no se peguen unas con otras. Deslice el papel en la bandeja de entrada de modo que el borde libre se encuentre en la parte superior de la pila. Inserte el primer borde en la bandeja de entrada hasta que se detenga, tal como se muestra a continuación.

Papel	Sugerencias
	

Cómo evitar atascos de papel

Para evitar atascos de papel, siga estas instrucciones:

- Evite que el papel se ondule o arrugue. Para ello, almacene todo el papel que no haya utilizado plano en una bolsa con cierre.
- Retire los papeles impresos de la bandeja de salida con frecuencia.
- Asegúrese de que el papel cargado en la bandeja de entrada está plano y sus bordes no están doblados ni rasgados.
- No combine distintos tipos ni tamaños de papel en la bandeja de entrada; en ella hay que cargar papel del mismo tipo y tamaño.
- Ajuste las guías de papel de la bandeja de entrada para que encajen perfectamente con cada tipo de papel. Asegúrese de que las guías de papel no tuercen el papel en la bandeja de entrada.
- No intente introducir el papel más allá del límite de la bandeja de entrada.
- Utilice los tipos de papel recomendados para HP all-in-one. Para obtener más información, consulte [Selección de papeles para impresión y copia](#).

Para obtener información sobre la eliminación de atascos de papel, consulte [Solución de problemas del papel](#).

Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge

HP all-in-one puede acceder a las tarjetas de memoria que utilizan la mayoría de las cámaras digitales. Esto le permite imprimir, almacenar, administrar y compartir las fotografías. Puede insertar la tarjeta de memoria en HP all-in-one, o bien conectar la cámara directamente, permitiendo que HP all-in-one lea el contenido de la tarjeta mientras se encuentra en la cámara.

Este capítulo contiene información sobre cómo utilizar tarjetas de memoria o una cámara PictBridge con HP all-in-one. Consulte este capítulo para obtener información sobre cómo transferir fotografías al equipo, establecer opciones de impresión fotográfica, imprimir fotografías, editar fotografías, ver presentaciones de imágenes y compartir fotografías con familiares y amigos.

Ranuras para tarjetas de memoria y puerto de la cámara

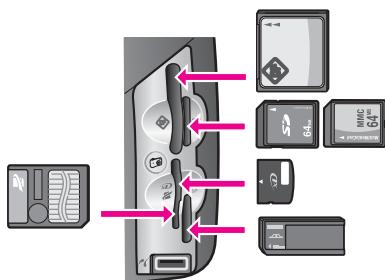
Si su cámara digital utiliza una tarjeta de memoria para almacenar fotografías, puede insertarla en HP all-in-one para imprimir o guardar las fotografías.

Puede imprimir una hoja índice, que puede ocupar varias páginas y en la que aparecen vistas en miniatura de fotografías almacenadas en la tarjeta de memoria. También puede imprimir desde la tarjeta, incluso si HP all-in-one no está conectado a un equipo. También puede conectar una cámara digital que admite PictBridge a HP all-in-one mediante el puerto de la cámara e imprimir directamente desde ella.

HP all-in-one puede leer las siguientes tarjetas de memoria: CompactFlash (I, II), Memory Sticks, MultiMediaCard (MMC), Secure Digital, SmartMedia y xD-Picture Card.

Nota Puede escanear documentos y enviar las imágenes resultantes a una tarjeta de memoria insertada. Para obtener más información, consulte la sección [Envío de un escaneo a una tarjeta de memoria](#).

HP all-in-one dispone de cuatro ranuras para tarjetas de memoria. En la siguiente ilustración aparecen las cuatro ranuras y las tarjetas correspondientes a cada una.



Ésta es la configuración de las ranuras:

- Ranura superior izquierda: CompactFlash (I, II)
- Ranura superior derecha: Secure Digital, MultiMediaCard (MMC)
- Ranura inferior izquierda: SmartMedia, xD-Picture Card (encaja en la parte superior derecha de la ranura)
- Ranura inferior derecha: Memory Stick, Magic Gate Memory Stick, Memory Stick Duo (con adaptador que debe aportar el usuario), Memory Stick Pro
- Puerto de la cámara PictBridge (bajo las ranuras para tarjetas de memoria): compatible con cualquier cámara digital equipada con USB que admita PictBridge

Nota El puerto de la cámara sólo admite cámaras digitales equipadas con USB que admitan PictBridge. Si conecta un dispositivo USB que no sea una cámara digital compatible (o adaptador Bluetooth) al puerto de la cámara, aparece un mensaje de error en la pantalla de gráficos en color. Si dispone de una cámara digital HP más antigua, intente utilizar el cable USB que se incluye con la cámara. Enchúfelo al puerto USB en la parte posterior de HP all-in-one, no en el puerto de la cámara situado cerca de las ranuras para tarjetas de memoria. Esta operación sólo funciona con cámaras digitales de HP.

Sugerencia De forma predeterminada, Windows XP formatea tarjetas de memoria de 8 MB o menos y de 64 MB o más con formato FAT32. Las cámaras digitales y demás dispositivos utilizan el formato FAT (FAT16 o FAT12) y no funcionan con tarjetas con formato FAT32. Formatee la tarjeta de memoria de la cámara o seleccione el formato FAT para formatearla en un equipo con Windows XP.

Control de la seguridad de tarjetas de memoria en una red

Si está conectado en red, HP all-in-one permite a los equipos de la red acceder al contenido de las tarjetas de memoria. Si se utilizan en una red inalámbrica que no tenga codificación inalámbrica activada, cualquier usuario que se encuentre en el espacio de acción inalámbrico y conozca el nombre de la red y el identificador de la red de HP all-in-one puede acceder al contenido de la tarjeta de memoria mientras está insertada en HP all-in-one.

Para aumentar la confidencialidad de los datos de las tarjetas de memoria, defina una clave WEP (confidencialidad equivalente a un sistema cableado) o WPA/PSK (acceso protegido a Wi-Fi/clave precompartida) en la red inalámbrica o establezca que HP all-in-one nunca comparta una tarjeta de memoria insertada con otros equipos en red, independientemente de si son inalámbricos o no. Esto implica que los demás equipos de la red tampoco puedan acceder a los archivos de la tarjeta de memoria.

Para obtener más información sobre cómo añadir codificación a una red inalámbrica, consulte la guía de redes.

Nota HP all-in-one nunca comparte el contenido de una tarjeta de memoria en una cámara digital conectada a HP all-in-one mediante el puerto de la cámara.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **8** y, a continuación, **3**.
Aparece el menú **Red** y, a continuación, se selecciona **Configuración avanzada**.
- 3 Pulse **3** para seleccionar **Seguridad tarjeta memoria**.

- 4 Pulse el número que aparece junto a la opción de seguridad deseada:
 - 1. Compartir archivos con otros en la red
 - 2. No compartir archivos en la red

Transferencia de fotografías al equipo

Tras haber tomado fotografías con su cámara digital se pueden imprimir las fotografías inmediatamente o guardarlas directamente en el equipo. Para guardarlas en el equipo, debe retirar la tarjeta de memoria de la cámara e insertarla en la ranura para tarjetas de memoria correspondiente de HP all-in-one.

Nota Sólo puede utilizar una tarjeta de memoria a la vez en HP all-in-one.

- 1 Inserte la tarjeta de memoria en la ranura correspondiente de HP all-in-one. Si la tarjeta de memoria está insertada de forma correcta, el botón **Foto** del panel de control comienza a parpadear. El mensaje **Leyendo la tarjeta...** aparece en la pantalla de gráficos en color. La luz de estado que se encuentra junto a la ranura de la tarjeta parpadea en color verde cuando se accede a ella. Si inserta una tarjeta de memoria de forma incorrecta, la luz de estado situada junto a la ranura de la tarjeta parpadea en ámbar y es posible que la pantalla de gráficos en color muestre un mensaje error del tipo **La tarjeta está al revés** o **La tarj. no está bien insertada**.



Advertencia No intente retirar la tarjeta de memoria mientras se accede a la misma. Si lo hace, puede dañar los archivos de la misma. Para retirar la tarjeta de forma segura, hágalo únicamente cuando la luz de estado situada junto a las ranuras deje de parpadear.

- 2 Si la tarjeta de memoria tiene archivos de fotografías que no se han transferido antes, aparece un cuadro de diálogo en el equipo que le pregunta si desea guardar los archivos en el equipo. Si HP all-in-one se encuentra en una red, debe pulsar **Foto** para ver el menú **Foto**, pulsar **3** para seleccionar **Transferir al equipo** y, a continuación, seleccionar el equipo de la lista mostrada. Vuelva al equipo y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- 3 Haga clic en la opción para guardarlos.

Las nuevas fotografías de la tarjeta de memoria se guardan en el equipo.

Para Windows: de forma predeterminada, los archivos se guardan en carpetas de mes y año según el momento en que se tomaron las fotografías. En Windows XP y Windows 2000, las carpetas se crean en **C:\Documents and Settings\<nombreusuario>\Mis documentos\Mis imágenes**.

Para Macintosh: de forma predeterminada, los archivos se guardan en el equipo en la carpeta **Disco rígido:Documentos:Datos de HP All-in-One:Photos** (OS 9) o en la carpeta **Disco rígido:Usuarios:<Nombre de usuario>:Pictures:HP Photos** (OS X).

Sugerencia También puede utilizar el panel de control para transferir los archivos de la tarjeta de memoria al equipo al que se conecta. Pulse **Foto** y, a continuación, **3** para seleccionar **Transferir al equipo**. Siga las instrucciones que aparecen en el equipo. La tarjeta de memoria

aparece como una unidad del equipo. Puede mover los archivos de fotografía desde la tarjeta de memoria al escritorio.

Si no existen archivos nuevos en la tarjeta de memoria, cuando HP all-in-one termine de leerla el botón **Foto** dejará de parpadear y permanecerá encendido, así como la luz de estado situada junto a las ranuras para tarjeta de memoria. La primera fotografía de la tarjeta de memoria aparece en la pantalla de gráficos en color.

Para desplazarse por las fotografías de la tarjeta de memoria, pulse **◀** o **▶** para avanzar o retroceder una fotografía cada vez. Pulse y mantenga pulsado **◀** o **▶** para avanzar o retroceder rápidamente por las fotografías.

Nota También puede utilizar la aplicación Captura de imagen del Macintosh para descargar imágenes. Para obtener más información, consulte la documentación que se incluye con el Macintosh.

Impresión de fotografías desde una hoja índice

Una hoja índice es una manera fácil y cómoda de seleccionar fotografías y realizar impresiones directamente desde una tarjeta de memoria sin necesidad de un equipo. Una hoja índice, que puede tener varias páginas, muestra vistas en miniatura de las fotografías almacenadas en la tarjeta de memoria. Bajo cada miniatura aparecen el nombre del archivo, el número de índice y la fecha. Las hojas índice también permiten crear rápidamente un catálogo impreso de las fotografías. Para imprimir fotografías utilizando una hoja índice, necesita imprimir la hoja índice, rellenarla y escanearla.

Nota Sólo puede imprimir una hoja de índice de una tarjeta de memoria insertada en HP all-in-one. No puede imprimir fotografías desde una cámara PictBridge conectada al puerto de la cámara PictBridge.

La impresión de fotografías desde una hoja índice se realiza en tres pasos: impresión de una hoja índice, relleno de la hoja índice y escaneo de la hoja índice. Esta sección contiene información detallada sobre los tres pasos.

Sugerencia También puede mejorar la calidad de las fotografías impresas con HP all-in-one adquiriendo un cartucho de impresión fotográfica o de impresión fotográfica gris. Con los cartuchos de impresión de tres colores y fotográfica instalados, dispone de un sistema de seis tintas que proporciona fotografías en color de mejor calidad. Con los cartuchos de impresión de tres colores y fotográfica gris instalados, puede imprimir una amplia gama de tonos de gris, que proporciona fotografías en blanco y negro de mejor calidad. Para obtener más información sobre el cartucho de impresión fotográfica, consulte [Uso de un cartucho de impresión fotográfica](#). Para obtener más información sobre el cartucho de impresión fotográfica gris, consulte [Uso de un cartucho de impresión fotográfica gris](#).

Impresión de una hoja índice

El primer paso para utilizar una hoja índice es imprimirla desde HP all-in-one.

- 1 Inserte la tarjeta de memoria en la ranura correspondiente de HP all-in-one.
- 2 Pulse **Hoja índice** y, a continuación, pulse **1**.
Aparece el menú **Hoja índice** y, a continuación, se selecciona **Imprimir hoja índice**.

- Nota** Según la cantidad de fotografías almacenadas en la tarjeta de memoria, el tiempo necesario para imprimir una hoja índice puede ser muy distinto.
- 3 Si hay más de 20 fotografías en la tarjeta, aparece el menú **Seleccionar fotografías**. Pulse el número que aparece junto al comando que desee seleccionar:
- 1. Todas
 - 2. Las últimas 20
 - 3. Serie personalizada
- Nota** Utilice el número de índice de la hoja para seleccionar la serie personalizada de fotografías que desea imprimir. Este número puede ser diferente al número asociado a la fotografía de la cámara digital. Si añade o elimina fotografías a la tarjeta de memoria, vuelva a imprimir la hoja índice para ver los números de índice exactos.
- 4 Si selecciona **Serie personalizada**, introduzca los números de índice de la primera y la última fotografía que deseé imprimir.
- Nota** Puede borrar los números de índice. Para ello, pulse **◀** para retroceder.

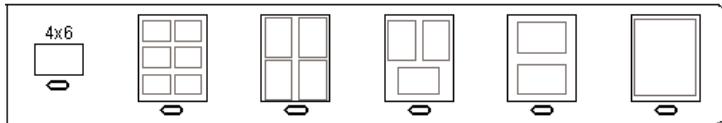
Cómo llenar la hoja índice

Una vez impresa la hoja índice, puede utilizarla para seleccionar las fotografías que desea imprimir.

Nota Puede utilizar un cartucho de impresión fotográfica para obtener una mayor calidad de impresión. Con los cartuchos de impresión de tres colores y fotográfica instalados, dispone de un sistema de seis tintas. Para obtener más información, consulte la sección [Uso de un cartucho de impresión fotográfica](#).



- 1 Rellene los círculos que se encuentran bajo las imágenes en miniatura de la hoja índice con un lápiz o bolígrafo oscuro.
- 2 Seleccione un estilo de diseño. Para ello, rellene un círculo en el paso 2 de la hoja.



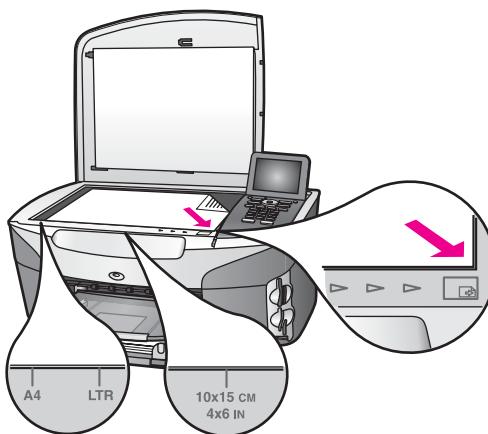
Nota Si necesita mayor control sobre los ajustes de impresión que el que le ofrece la hoja, puede imprimir las fotografías directamente desde el panel de control. Para obtener más información, consulte la sección [Impresión de fotografías directamente desde una tarjeta de memoria](#).

Escaneo de una hoja índice

El paso final cuando se utiliza una hoja índice es escanear la hoja rellenada que ha colocado en el cristal del escáner.

Sugerencia Asegúrese de que el cristal de HP all-in-one está completamente limpio. Si no es así, puede que la hoja índice no se escanee correctamente. Para obtener más información, consulte la sección [Limpieza del cristal](#).

- 1 Cargue la hoja índice hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal. Asegúrese de que los lados de la hoja tocan los bordes derecho y frontal. Cierre la tapa.



- 2 Cargue papel fotográfico de 10 x 15 cm en la bandeja de entrada. Asegúrese de que la tarjeta de memoria que utilizó para imprimir la hoja índice continúa en la ranura en el momento de escanear dicha hoja.
- 3 Pulse **Hoja índice** y, a continuación, pulse **2**. Aparece el menú **Hoja índice**; a continuación, se selecciona **Escanear hoja índice**. HP all-in-one escanea la hoja índice e imprime las fotografías seleccionadas.

Establecimiento de las opciones de impresión fotográfica

Desde el panel de control de HP all-in-one, puede controlar el modo en que se imprimirán las fotografías, incluidos el tamaño y tipo de papel, diseño, etc.

Esta sección contiene información sobre los siguientes temas: establecimiento de las opciones de impresión fotográfica, cambio de las opciones de impresión y establecimiento de nuevos valores predeterminados de impresión fotográfica.

Puede acceder a las opciones de impresión fotográfica y establecerlas mediante el menú **Foto** del panel de control de HP all-in-one.

Sugerencia También puede utilizar el software **HP Image Zone** para establecer las opciones de impresión fotográfica. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone**.

Uso del menú de opciones de impresión para establecer las opciones de impresión fotográfica

El menú **Opciones de impresión** le permite acceder a varios ajustes que afectan al modo de impresión de las fotografías, incluidos el número de copias, los tipos de papel, etc. Las medidas y tamaños predeterminados varían en función del país o la región.

- 1 Inserte una tarjeta memoria en la ranura correspondiente de HP all-in-one.
- 2 Pulse **Foto**.
Aparece el menú **Foto**.
- 3 Pulse **1** para acceder al menú **Opciones de impresión** y, a continuación, pulse el número situado junto al ajuste que desea cambiar.

Ajuste	Descripción
1. Número de copias	Permite establecer el número de copias que se van a imprimir.
2. Tamaño de la imagen	Permite establecer el tamaño con el que desea que se imprima la imagen. La mayoría de las opciones se entienden por sí mismas, pero dos de ellas requieren explicación: Llenar página entera y Ajustar a la página . El ajuste Llenar página entera cambia el tamaño de la imagen para cubrir toda el área imprimible del papel. Si ha insertado papel fotográfico en la bandeja de entrada, no habrá un borde blanco alrededor de la fotografía. Puede que haya que recortar alguna fotografía. Ajustar a la página cambia el tamaño de la imagen para cubrir el mayor espacio de página posible manteniendo la relación de aspecto original sin recortar. La imagen se centra en la página y está circundada por un borde blanco.
3. Selecc. bandeja	Permite seleccionar la bandeja de entrada (frontal o posterior) que HP all-in-one debe utilizar. Este ajuste

Ajuste	Descripción
	sólo está disponible si se detecta la bandeja posterior al encender HP all-in-one.
4. Tamaño de papel	Permite seleccionar el tamaño del papel que va a utilizar para el trabajo de impresión actual. El ajuste Automático utiliza de forma predeterminada un tamaño de papel grande (carta o A4) y pequeño 10 x 15 cm que varía según el país/region. Cuando Tamaño de papel y Tipo de papel se establecen en Automático , HP all-in-one selecciona las mejores opciones de impresión para el trabajo actual. Los demás ajustes de Tamaño de papel permiten sustituir los ajustes automáticos.
5. Tipo de papel	Permite seleccionar el tipo de papel que va a utilizar para el trabajo de impresión actual. El ajuste Automático permite a HP all-in-one detectar y establecer el tipo de papel de forma automática. Cuando Tamaño de papel y Tipo de papel se establecen en Automático , HP all-in-one selecciona las mejores opciones para el trabajo de impresión actual. Los demás ajustes de Tipo de papel permiten sustituir los ajustes automáticos.
6. Estilo de diseño	Permite seleccionar uno de los tres estilos de diseño para el trabajo de impresión actual. El diseño Ahorro de papel encaja el mayor número de fotografías posible en el papel. Si es necesario, se rotan o recortan. Los diseños de Álbum conservan la orientación de las fotografías originales. Puede que haya que recortar alguna fotografía.
7. Enfoque inteligente	Permite activar o desactivar el aumento de nitidez digital automático de las fotografías. Enfoque inteligente sólo afecta a las fotografías impresas. No cambia el aspecto de las fotografías en la pantalla de gráficos en color ni el archivo de imagen real de la tarjeta de memoria. Enfoque inteligente está activado de forma predeterminada.
8. Flash digital	Permite aclarar las fotografías oscuras. Flash digital sólo afecta a las fotografías impresas. No cambia el aspecto de las fotografías en la pantalla de gráficos en color ni el archivo de imagen real de la tarjeta de memoria. Flash digital está desactivado de forma predeterminada.
9. Est. nuev. val. pred	Permite guardar los ajustes de Opciones de impresión como los nuevos valores predeterminados.

Cambio de opciones de impresión

Puede cambiar cada ajuste del menú **Opciones de impresión** del mismo modo.

- 1 Pulse **Foto**, 1 y, a continuación, el número que aparece junto al ajuste que desea modificar. Puede desplazarse por el menú **Opciones de impresión** pulsando ▼ en el panel de control para ver todas las opciones.
La opción seleccionada actualmente aparece resaltada. El valor predeterminado (si lo hay) aparece bajo el menú, en la parte inferior de la pantalla de gráficos en color.
- 2 Modifique el ajuste y pulse **OK**.

Nota Vuelva a pulsar **Foto** para salir del menú **Opciones de impresión** y volver a ver la imagen.

Establecimiento de nuevos valores predeterminados de opciones de impresión fotográfica

Puede cambiar los valores predeterminados de opciones de impresión fotográfica desde el panel de control.

- 1 Pulse **Foto** y, a continuación, 1.
Aparece el menú **Opciones de impresión**.
- 2 Realice los cambios necesarios en las opciones.
Al confirmar un nuevo ajuste para una opción, vuelve a aparecer el menú **Opciones de impresión**.
- 3 Pulse 9 cuando aparezca el menú **Opciones de impresión** y, a continuación, pulse **OK** cuando se le solicite que establezca los nuevos valores predeterminados.

Todos los ajustes actuales pasan a ser los nuevos valores predeterminados.

Uso de las funciones de edición

HP all-in-one ofrece varios controles de edición básicos que puede aplicar a la imagen mostrada actualmente en la pantalla de gráficos en color. Estos controles incluyen ajuste de brillo, efectos de color especiales y otros.

Esta sección contiene información sobre los siguientes temas: edición de imágenes en HP all-in-one y uso de las funciones **Zoom** o **Rotar**.

Edición de imágenes en HP all-in-one

Puede aplicar estos controles de edición a la fotografía que aparece actualmente. Las ediciones sólo se aplican a la impresión y visualización; no se conservan en la imagen.

- 1 Pulse **Foto** y, a continuación, 2.
Aparece el menú **Editar**.
- 2 Seleccione la opción **Editar** que desea utilizar pulsando el número correspondiente.

Opción Editar	Objetivo
1. Brillo de fotografía	Permite oscurecer o aclarar la imagen mostrada. Pulse ◀ para oscurecer la imagen. Pulse ► para aclarar la imagen.

Opción Editar	Objetivo
2. Efecto de color	Muestra un menú de efectos de color especiales que puede aplicar a la imagen. Sin efecto no realiza ninguna modificación en la imagen. Sepia aplica un tono marrón como el de las fotografías de principios del siglo XX. Envejecido es similar a Sepia , pero con la adición de colores pálidos para que la imagen parezca pintada a mano. Blanco y negro proporciona el mismo resultado que si pulsara Iniciar Negro .
3. Marco	Permite aplicar un marco y un color de marco a la imagen actual.
4. Ojos rojos	Permite eliminar el efecto de ojos rojos de las fotografías. Activado activa la eliminación del efecto de ojos rojos. Desactivado desactiva la eliminación del efecto de ojos rojos. El valor predeterminado es Desactivado .

Uso de las funciones Zoom o Rotar

Puede acercar o alejar una fotografía o bien girarla antes de su impresión. Los ajustes Zoom y Rotar sólo se aplican al trabajo de impresión actual. Los ajustes no se guardan con la fotografía.

Para utilizar la función Zoom

- 1 Muestre una fotografía en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **Zoom** y, a continuación, **1** para alejar o **3** para acercar y ver la fotografía en diferentes tamaños. Utilice las teclas de flecha para realizar una panorámica de la fotografía y ver el área aproximada que se imprimirá.
- 3 Pulse **Iniciar Color** o **Iniciar Negro** para imprimir la fotografía.
- 4 Pulse **Cancelar** para salir de la función Zoom y devolver la fotografía a su estado original.

Para utilizar la función Rotar

- 1 Muestre una fotografía en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **Rotar** para girar la fotografía 90 grados hacia la derecha cada vez.
- 3 Pulse **Iniciar Color** o **Iniciar Negro** para imprimir la fotografía.
- 4 Pulse **Rotar** hasta que la fotografía vuelva a su estado original.

Impresión de fotografías directamente desde una tarjeta de memoria

Puede insertar una tarjeta de memoria en HP all-in-one y utilizar el panel de control para imprimir fotografías. Para obtener información sobre la impresión de fotografías en HP all-in-one desde una cámara compatible con PictBridge, consulte [Impresión de fotografías desde una cámara digital compatible con PictBridge](#).

Esta sección contiene información sobre los siguientes temas: impresión de fotografías individuales, creación de fotografías sin bordes y anulación de la selección de fotografías.

Nota Al imprimir una fotografía, debe seleccionar las opciones de tipo de papel y mejora de fotografías correctas. Para obtener más información, consulte [Establecimiento de las opciones de impresión fotográfica](#). También puede utilizar el cartucho de impresión fotográfica para obtener una mayor calidad de impresión. Para obtener más información, consulte la sección [Uso de un cartucho de impresión fotográfica](#).

Puede hacer muchas más cosas además de imprimir sus fotografías si utiliza el software **HP Image Zone**. Este software le permite utilizar fotografías para transferencias para camisetas, posters, pancartas, adhesivos y otros proyectos creativos. Para obtener más información, consulte la [Ayuda de HP Image Zone](#) en pantalla.

Impresión de fotografías individuales

Puede imprimir fotografías directamente desde el panel de control sin utilizar una hoja índice.

- 1 Inserte la tarjeta de memoria en la ranura correspondiente de HP all-in-one. Se enciende el botón **Foto**.
- 2 Acceda a una fotografía en la pantalla de gráficos en color y pulse **OK** para seleccionarla para impresión. La fotografía seleccionada se señala con una marca de verificación. Utilice **◀** o **▶** para avanzar o retroceder por las fotografías, de una en una. Pulse y mantenga pulsado **◀** o **▶** para moverse rápidamente por las fotografías.

Nota También puede seleccionar fotografías para su impresión introduciendo los números de índice correspondientes a las imágenes que desea imprimir. Utilice la tecla de la almohadilla (#) para definir un intervalo: 21-30. Pulse **OK** cuando termine de escribir los números de índice de las fotografías. Si desconoce el número de índice de la fotografía, imprima una hoja índice antes de seleccionar fotografías individuales para su impresión.

- 3 Pulse **Foto** para acceder al menú **Foto** y, a continuación, modifique las opciones de impresión fotográfica como desee. Los ajustes de opciones de impresión vuelven a los valores predeterminados tras finalizar el trabajo de impresión.
- 4 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color** para imprimir las fotografías seleccionadas.

Creación de impresiones sin bordes

HP all-in-one incorpora una función única que le permite convertir las fotografías de una tarjeta de memoria en impresiones sin bordes de aspecto profesional.

- 1 Inserte la tarjeta de memoria en la ranura correspondiente de HP all-in-one. Se enciende el botón **Foto**.
- 2 Acceda a una fotografía en la pantalla de gráficos en color y pulse **OK** para seleccionarla para impresión. La fotografía seleccionada se señala con una marca de verificación. Utilice **◀** o **▶** para avanzar o retroceder por las fotografías, de una en una. Pulse y mantenga pulsado **◀** o **▶** para moverse rápidamente por las fotografías.

Nota También puede seleccionar fotografías introduciendo los números de índice correspondientes a las imágenes que desea imprimir. Utilice la tecla de la almohadilla (#) para definir un intervalo: 21-30. Pulse **OK** cuando termine de introducir los números de índice de las fotografías.

- 3 Cargue el papel fotográfico hacia abajo en la esquina posterior derecha de la bandeja de entrada y ajuste las guías del papel.
- Sugerencia** Si el papel fotográfico que está utilizando tiene pestañas perforadas, cárguelo de modo que las pestañas estén más próximas a usted.
- 4 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color** para imprimir sin bordes las fotografías seleccionadas.

Cómo anular la selección de fotografías

Puede anular la selección de fotografías desde el panel de control.

- Seleccione una de las siguientes opciones:
- Pulse **OK** para anular la selección de la fotografía actualmente seleccionada que aparece en la pantalla.
 - Pulse **Cancelar** para anular la selección de **todas** las fotografías y volver a la pantalla inactiva.

Impresión de fotografías desde una cámara digital compatible con PictBridge

HP all-in-one admite el estándar PictBridge, que permite conectar cualquier cámara compatible con PictBridge al puerto de la cámara e imprimir fotografías contenidas en la tarjeta de memoria de la cámara.

- 1 Conecte la cámara digital compatible con PictBridge al puerto de la cámara en la parte frontal de HP all-in-one mediante el cable USB que se incluye con la cámara.
- 2 Encienda la cámara y asegúrese de que está en modo PictBridge.

Nota Si la cámara está conectada correctamente, se ilumina la luz de estado situada junto a las ranuras para tarjetas de memoria. La luz de estado parpadea en color verde cuando se imprime desde la cámara.

Si la cámara no es compatible con PictBridge o no se encuentra en modo PictBridge, la luz de estado parpadea en color ámbar y aparece un mensaje de error en el monitor del equipo (si tiene instalado el software HP all-in-one).

Desconecte la cámara, corrija el problema y vuelva a conectarla. Para obtener más información acerca de cómo solucionar problemas del puerto de la cámara PictBridge, consulte la **ayuda para la solución de problemas** en pantalla que se incluye con el software **HP Image Zone**.

Tras conectar correctamente la cámara compatible con PictBridge a HP all-in-one, puede imprimir sus fotografías. Asegúrese de que el tamaño del papel cargado en HP all-in-one coincide con el ajuste de la cámara. Si el ajuste de tamaño de papel de la cámara es el predeterminado, HP all-in-one utiliza el papel que está cargado actualmente en la bandeja de entrada. Consulte la guía del usuario que se incluye con la cámara para obtener información detallada sobre la impresión desde la cámara.

Sugerencia Si la cámara digital es un modelo de HP que no admite PictBridge, puede imprimir directamente en HP all-in-one. Conecte la cámara al puerto USB en la parte posterior de HP all-in-one en lugar del puerto de la cámara. Esta operación sólo funciona con cámaras digitales de HP.

Uso de la impresión rápida para imprimir la fotografía actual

Puede utilizar la función **Impresión rápida** para imprimir la fotografía que aparece actualmente en la pantalla de gráficos en color.

- 1 Inserte la tarjeta de memoria en la ranura correspondiente de HP all-in-one.
- 2 Busque la fotografía que desea imprimir.
- 3 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color** para imprimir la fotografía con los ajustes actuales.

Impresión de un archivo DPOF

El formato de orden de impresión digital (DPOF) es un archivo estándar del sector que pueden generar algunas cámaras digitales. Las fotografías seleccionadas con la cámara son las que ha marcado para imprimir con la cámara digital. Al seleccionar fotografías con la cámara, ésta crea un archivo DPOF que identifica las fotografías elegidas para impresión. HP all-in-one puede leer el archivo DPOF desde la tarjeta de memoria para que no tenga que volver a seleccionar las fotografías que desea imprimir.

Nota Esta función no está disponible en todas las cámaras digitales. Consulte la documentación de la cámara digital para saber si es compatible con DPOF. HP all-in-one admite el formato 1.1 de archivo DPOF.

Al imprimir fotografías seleccionadas con la cámara, los ajustes de impresión de HP all-in-one no se aplican; los ajustes de diseño de fotografía y número de copias del archivo DPOF sustituyen los de HP all-in-one.

La cámara digital almacena los archivos DPOF en una tarjeta de memoria y especifica la siguiente información:

- Las fotografías que se imprimen
- La cantidad de copias de cada fotografía que se va a imprimir
- La rotación aplicada a una fotografía
- El recorte aplicado a una fotografía
- La impresión del índice (miniaturas de las fotografías seleccionadas)

Para imprimir fotografías seleccionadas por la cámara

- 1 Inserte la tarjeta de memoria en la ranura adecuada de HP all-in-one. Si la tarjeta tiene fotografías seleccionadas como DPOF, aparece el mensaje **DPOF encontrado** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Seleccione una de las siguientes opciones:
 - Pulse **1** para imprimir todas las fotografías DPOF de la tarjeta de memoria.
 - Pulse **2** para omitir la impresión DPOF.

Uso de la función de presentación de imágenes

Puede utilizar la opción **Present.** de imágenes del menú **Foto** para ver todas las fotografías de una tarjeta de memoria como una presentación.

Visualización o impresión de fotografías en una presentación de imágenes

Puede ver o imprimir fotografías mostradas en una presentación con la función **Present.** de imágenes de HP all-in-one.

Para ver una presentación de imágenes

- 1 Inserte la tarjeta de memoria en la ranura correspondiente de HP all-in-one.
- 2 Pulse **Foto** para que aparezca el menú **Foto**.
- 3 Pulse **4** para iniciar la presentación de imágenes.
- 4 Pulse **Cancelar** para finalizar la presentación de imágenes.

Para imprimir la fotografía mostrada actualmente en una presentación de imágenes

- 1 Cuando la fotografía que desee imprimir aparezca en la pantalla de gráficos en color, pulse **Cancelar** para cancelar la presentación de imágenes.
- 2 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color** para imprimir la fotografía con los ajustes actuales.

Uso compartido de fotografías con HP Instant Share

HP all-in-one y su software pueden ayudarle a compartir fotografías con amigos y familiares mediante una tecnología denominada HP Instant Share. Puede utilizar HP Instant Share para:

- Compartir fotografías con amigos y familiares mediante el correo electrónico
- Crear álbumes en línea
- Solicitar fotografías impresas en línea.

Nota No se puede solicitar fotografías impresas en línea en todos los países/regiones.

Para sacar el máximo partido a las funciones de HP Instant Share disponibles mediante el panel de control de HP all-in-one, debe configurar HP Instant Share en HP all-in-one. Para obtener información sobre cómo configurar HP Instant Share en HP all-in-one, consulte [Uso de HP Instant Share \(USB\)](#) o [Uso de HP Instant Share \(en red\)](#).

Nota Si ha instalado HP Instant Share en una red, no podrá utilizar HP Instant Share en un dispositivo conectado a USB.

Uso compartido de fotografías de una tarjeta de memoria con amigos y familiares (conexión a USB)

HP all-in-one permite compartir fotografías inmediatamente después de insertar una tarjeta de memoria. Sólo tiene que insertar la tarjeta de memoria en la ranura adecuada, seleccionar una o varias fotografías y pulsar **Foto** en el panel de control.

Nota Si ha instalado anteriormente HP Instant Share en una red, no podrá utilizar HP Instant Share en un dispositivo conectado a USB.

- 1 Asegúrese de que la tarjeta de memoria está insertada en la ranura adecuada de HP all-in-one.
- 2 Seleccione una o varias fotografías.
- 3 Pulse **Foto** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú **Foto** en la pantalla de gráficos en color.
- 4 Pulse **5** para seleccionar **HP Instant Share**.

Para los usuarios de Windows, se abre el software **HP Image Zone** en el equipo. Aparecerá la ficha **HP Instant Share**. En la bandeja de selecciones aparecerán las miniaturas de las fotografías. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Para usuarios de Macintosh, se abre el software de la aplicación cliente **HP Instant Share** en el equipo. En la ventana de **HP Instant Share** aparecerán las miniaturas de las fotografías.

Nota Si utiliza una versión de Macintosh OS anterior a OS X v10.1.5 (incluido OS 9), las fotografías se cargan en la **Galería HP** en el Macintosh. Haga clic en **Correo electrónico**. Envíe las fotografías como un archivo adjunto de correo electrónico siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Siga las indicaciones que aparecen en el equipo para compartir las fotografías con otros mediante HP Instant Share.

Uso compartido de fotografías de una tarjeta de memoria con amigos y familiares (conexión en red)

HP all-in-one permite compartir fotografías inmediatamente después de insertar una tarjeta de memoria. Sólo tiene que insertar la tarjeta de memoria en la ranura adecuada, seleccionar una o varias fotografías y pulsar **Foto** en el panel de control.

Para poder compartir fotografías de la tarjeta de memoria de un dispositivo HP all-in-one conectado a una red, primero debe haber configurado HP Instant Share en el dispositivo. Para obtener más información sobre cómo configurar HP Instant Share en el dispositivo, consulte **Introducción**.

- 1 Asegúrese de que la tarjeta de memoria está insertada en la ranura adecuada de HP all-in-one.
- 2 Seleccione una o varias fotografías.
- 3 En el panel de control, pulse **Foto**.
Aparece el menú **Foto** en la pantalla de gráficos en color.
- 4 Pulse **5** para seleccionar **HP Instant Share**.
Aparece el menú **Share**.
- 5 Utilice las flechas **▲** y **▼** para resaltar un destino al que desee enviar las fotografías.
- 6 Pulse **OK** para seleccionar el destino y enviar las fotografías.

Uso de HP Image Zone

Puede utilizar **HP Image Zone** para ver y editar archivos de imágenes. También puede imprimir imágenes, enviarlas por correo electrónico o fax a amigos y familiares, cargar

imágenes en un sitio Web o utilizarlas en proyectos de impresión divertidos y creativos. El software HP permite llevar a cabo ésta y otras muchas acciones. Explore el software para obtener el máximo rendimiento de las funciones de HP all-in-one.

Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla que acompaña al software.

Para Windows: si desea abrir **HP Image Zone** más tarde, abra el **HP Director** y haga clic en el ícono de la **HP Image Zone**.

Para Macintosh: si desea abrir el componente **Galería HP** de **HP Image Zone** más tarde, abra el **HP Director** y haga clic en **Galería HP** (OS 9) o en **HP Director** en el dock y seleccione **Galería HP** en la sección **Administrar y compartir** del menú **HP Director** (OS X).

7 Uso de las funciones de copia

HP all-in-one permite realizar copias de alta calidad en color y en blanco y negro en distintos tipos de papel, incluidas transparencias. Puede ampliar o reducir el tamaño de un original para ajustarlo a un tamaño de papel específico, ajustar la oscuridad y la intensidad de color de la copia y utilizar funciones especiales para realizar copias de alta calidad de fotografías, incluidas las copias sin bordes de 10 x 15 cm .

Este capítulo ofrece instrucciones para aumentar la velocidad de copia, mejorar la calidad de copia, establecer el número de copias que se imprimirán, instrucciones para seleccionar el mejor tipo y tamaño de papel para el trabajo, hacer posters y transferencias para camisetas.

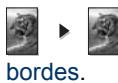
Sugerencia Para obtener el mejor rendimiento de copia en proyectos de copia estándar, establezca el tamaño de papel en **Letter** o **A4**, el tipo de papel en **Papel normal** y la calidad de copia en **Rápida**.

Para obtener información sobre cómo establecer el tamaño de papel, consulte [Establecimiento del tamaño de papel de copia](#).

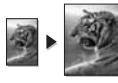
Para obtener información sobre cómo establecer el tipo de papel, consulte [Establecimiento del tipo de papel de copia](#).

Para obtener información sobre cómo establecer la calidad de copia, consulte [Aumento de la velocidad o la calidad de copia](#).

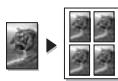
Aprenderá a realizar proyectos de copia de fotografías, como crear copias sin bordes, ampliarlas y reducirlas según sus preferencias, insertar múltiples copias de fotografías en una misma página y mejorar la calidad de las fotografías más tenues.



Realización de una copia de fotografía en 10 x 15 cm (4 x 6 pulg.) sin bordes.



Copia de una fotografía de 10 x 15 cm (4 x 6 pulg.) en una página a tamaño completo.



Realización de varias copias de una fotografía en una página.



Mejora de áreas claras de la copia.

Establecimiento del tamaño de papel de copia

Puede establecer el tamaño de papel de copia en HP all-in-one. El tamaño de papel seleccionado debe coincidir con el del papel cargado en la bandeja de entrada. El tamaño de papel predeterminado es **Automático**. De esta forma, HP all-in-one detecta el tamaño de papel de la bandeja de entrada.

Tipo de papel	Ajustes de tamaño de papel recomendados
Papeles para copiadora, multipropósito o normales	Letter o A4
Papeles para inyección de tinta	Letter o A4
Transferencias para camisetas	Letter o A4
Membrete	Letter o A4
Papeles fotográficos	10 x 15 cm o 10 x 15 cm sin bordes 4 x 6 pulgadas o 4 x 6 sin bordes 5 x 7 pulgadas o 5 x 7 sin bordes Letter o Carta sin bordes A4 o A4 sin bordes Tamaño L o Tamaño L sin bordes
Tarjetas Hagaki	Hagaki o Hagaki sin bordes
Película de transparencias	Letter o A4

- 1 Pulse **Copiar** y, a continuación, **4**.
Aparece el menú **Copiar** y se selecciona **Tamaño de papel**.
- 2 Pulse **▼** hasta que aparezca el tamaño de papel adecuado.
- 3 Pulse **OK** para seleccionar el tamaño de papel mostrado.

Establecimiento del tipo de papel de copia

Puede establecer el tipo de papel en HP all-in-one. El ajuste de tipo de papel predeterminado para realizar copias es **Automático**. De esta forma, HP all-in-one detecta el tipo de papel de la bandeja de entrada.

Si realiza las copias en papeles especiales o si la calidad de impresión es deficiente al utilizar la configuración **Automático**, puede establecer el tipo de papel manualmente en el menú **Copiar**.

- 1 Pulse **Copiar** y, a continuación, **5**.
Aparece el menú **Copiar** y se selecciona **Tipo de papel**.
- 2 Pulse **▼** para resaltar un ajuste de tipo de papel y, a continuación, pulse **OK**.

Consulte la siguiente tabla para determinar qué ajuste de tipo de papel desea seleccionar en función del papel cargado en la bandeja de entrada.

Tipo de papel	Ajuste del panel de control
Papel para copiadora o con membrete	Papel normal
Papel blanco intenso HP	Papel normal
Papel fotográfico HP Premium Plus, satinado	Fotográfico premium

(continúa)

Tipo de papel	Ajuste del panel de control
Papel fotográfico HP Premium Plus, mate	Fotográfico premium
Papel fotográfico HP Premium Plus 101,6 x 152,4 mm	Fotográfico premium
Papel fotográfico HP	Papel fotográfico
Papel fotográfico cotidiano HP	Fotográfico de uso diario
Papel fotográfico cotidiano HP, semisatinado	Cotidiano mate
Otro papel fotográfico	Otro papel fotográfico
Transferencias para camisetas HP (para tejidos en color)	Transfer
Transferencias para camisetas HP (para tejidos blancos o claros)	Invertido para camiseta
Papel HP Premium	Inyec. tinta premium
Otro papel para inyección de tinta	Inyec. tinta premium
Papel para prospectos y octavillas profesional HP (satinado)	Folleto brillante
Papel para prospectos y octavillas profesional HP (mate)	Folleto mate
Película de transparencias para inyección de tinta HP Premium o HP Premium Plus	Transparencia
Otra película de transparencias	Transparencia
Hagaki normal	Papel normal
Hagaki satinado	Fotográfico premium
L (sólo Japón)	Fotográfico premium

Aumento de la velocidad o la calidad de copia

HP all-in-one cuenta con tres opciones que afectan a la velocidad y a la calidad de copia.

- **Normal** produce un resultado de alta calidad y es el ajuste recomendado para la mayoría de los trabajos de copia. **Normal** copia más rápido que **Óptima**.
- **Óptima** produce la mejor calidad para todo tipo de papel y elimina el efecto de franjeado que a veces se produce en áreas sólidas. Con la opción **Óptima** la copia es más lenta que con los demás ajustes de calidad.
- Las copias con calidad **Rápida** son más rápidas que con el ajuste **Normal**. La calidad del texto es comparable a la que se consigue con la configuración **Normal**,

pero puede que los gráficos presenten menor calidad. La configuración Rápida utiliza menos tinta y alarga la duración de los cartuchos de impresión.

- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
- 2 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 3 Pulse **Copiar** y, a continuación, **6**.
Aparece el menú **Copiar** y se selecciona **Calidad de copia**.
- 4 Pulse ▼ para resaltar un ajuste de calidad y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color**.

Selección de una bandeja de entrada

Si HP all-in-one dispone de más de una bandeja de entrada, puede utilizar el panel de control para especificar qué bandeja de entrada desea utilizar.

- 1 Pulse **Copiar** y, a continuación, **3**.
Aparece el menú **Copiar** y se selecciona **Selecc. bandeja**.
- 2 Pulse ▼ para resaltar la bandeja de entrada.
- 3 Pulse **OK** para seleccionar la bandeja de papel resaltada.

Cambio de los ajustes predeterminados de copia

Los cambios de los ajustes de copia que se realizan desde el panel de control sólo se aplican al trabajo de copia actual. Puede guardar los ajustes como predeterminados para aplicarlos a todos los trabajos de copia que realice en adelante.

Los cambios de la configuración de copia que se realizan desde el panel de control o el **HP Director**, sólo se aplican al trabajo de copia actual. Puede guardar los ajustes como predeterminados para aplicarlos a todos los trabajos de copia que realice en adelante.

- 1 Cambie los ajustes necesarios en el menú **Copiar**.
- 2 Pulse **0** para seleccionar **Est. nuev. val. pred** en el menú **Copiar**.
- 3 Pulse **OK** para aceptar los nuevos ajustes como predeterminados.

Los ajustes especificados sólo se almacenan en HP all-in-one. Los ajustes del software no cambian. Si utiliza el **HP Director** para controlar los ajustes de las copias realizadas, debe establecer los ajustes utilizados con más frecuencia como los predeterminados en el cuadro de diálogo **Copia HP**. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Realización de varias copias del mismo original

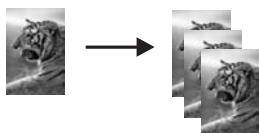
Debe establecer el número de copias que desea imprimir mediante la opción **Número de copias** del menú **Copiar**.

- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
- 2 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 3 Pulse **Copiar** y, a continuación, **1**.
Aparece el menú **Copiar** y se selecciona **Número de copias**.
- 4 Pulse ► o utilice el teclado para escribir el número de copias (hasta el máximo permitido) y pulse **OK**.
(El número máximo de copias varía en función del modelo.)

Sugerencia Si mantiene pulsadas las teclas de flechas, el número de copias cambiará en incrementos de 5 para que sea más sencillo establecer un número alto de copias.

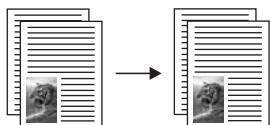
5 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color**.

En este ejemplo, HP all-in-one efectúa tres copias de la fotografía original de 10 x 15 cm .



Copia de un documento de dos páginas en blanco y negro

Puede utilizar HP all-in-one para copiar un documento de una o varias páginas en color o en blanco y negro. En este ejemplo, se utiliza HP all-in-one para copiar un original de dos páginas en blanco y negro.



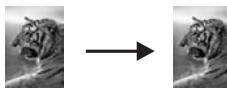
- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
- 2 Cargue la primera página del original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 3 Pulse **Copiar** si todavía no está seleccionado.
- 4 Pulse **Iniciar Negro**.
- 5 Retire la primera página del cristal y cargue la segunda.
- 6 Pulse **Iniciar Negro**.

Realización de una copia de fotografía en 10 x 15 cm (4 x 6 pulg.) sin bordes

Para obtener la mejor calidad al realizar copias de fotografías, cargue el papel fotográfico en la bandeja de entrada y cambie los ajustes de copia para establecer el tipo de papel y mejora de fotografía adecuados. También puede utilizar el cartucho de impresión fotográfica para obtener una mayor calidad de impresión. Con los cartuchos de impresión de tres colores y fotográfica instalados, dispone de un sistema de seis tintas. Para obtener más información, consulte la sección **Uso de un cartucho de impresión fotográfica**.

- 1 Cargue papel fotográfico de 10 x 15 cm en la bandeja de entrada.
- 2 Cargue la fotografía original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.

- Sitúe la fotografía en el cristal de modo que el borde más largo de la misma esté alineado con el borde frontal del cristal.
- 3 Pulse **Iniciar Color**.
- HP all-in-one efectúa una copia sin bordes de 10 x 15 cm de la fotografía original, como aparece a continuación.



Sugerencia Si en la copia aparecen los bordes, establezca el tamaño del papel en **10 x 15 cm sin bordes** o **4 x 6 sin bordes**, establezca el tipo de papel en **Papel fotográfico**, establezca la mejora de **Fotografía** y vuelva a intentarlo.

Para obtener información sobre cómo establecer el tamaño de papel, consulte [Establecimiento del tamaño de papel de copia](#).

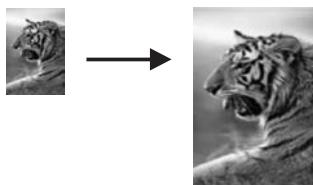
Para obtener información sobre cómo establecer el tipo de papel, consulte [Establecimiento del tipo de papel de copia](#).

Para obtener información sobre cómo establecer la mejora de **Fotografía**, consulte [Mejora de áreas claras de la copia](#).

Copia de una fotografía de 10 x 15 cm (4 x 6 pulg.) en una página a tamaño completo

Puede utilizar el ajuste **Llenar página entera** para ampliar o reducir automáticamente el tamaño original con el fin de llenar el área imprimible del papel cargado en la bandeja de entrada. En este ejemplo, **Llenar página entera** se utiliza para ampliar la fotografía a 10 x 15 cm para crear una copia sin bordes a todo tamaño. Al copiar una fotografía, quizás desee utilizar el cartucho de impresión fotográfica para conseguir una calidad de impresión superior. Con los cartuchos de impresión de tres colores y fotográfica instalados, dispone de un sistema de seis tintas. Para obtener más información, consulte la sección [Uso de un cartucho de impresión fotográfica](#).

Nota Para realizar una impresión sin bordes sin alterar las proporciones del original, es posible que HP all-in-one recorte parte de los márgenes de la imagen. Generalmente, este recorte es imperceptible.



- 1 Cargue papel fotográfico de tamaño carta o A4 en la bandeja de entrada.
- 2 Cargue la fotografía original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.

- Sitúe la fotografía en el cristal de modo que el borde más largo de la misma esté alineado con el borde frontal del cristal.
- 3 Pulse **Copiar** para que aparezca el menú **Copiar**.
 - 4 Pulse **2** y, a continuación, **3**.
 - 5 Aparece el menú **Reducir/Ampliar** y se selecciona **Llenar página entera**.

Sugerencia Si en la copia aparecen los bordes, establezca el tamaño del papel en **Carta sin bordes** o **A4 sin bordes**, establezca el tipo de papel como **Papel fotográfico**, establezca la mejora de **Fotografía** y vuelva a intentarlo.

Para obtener información sobre cómo establecer el tamaño de papel, consulte [Establecimiento del tamaño de papel de copia](#).

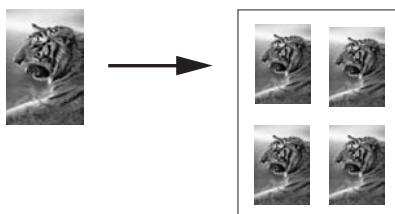
Para obtener información sobre cómo establecer el tipo de papel, consulte [Establecimiento del tipo de papel de copia](#).

Para obtener información sobre cómo establecer la mejora de **Fotografía**, consulte [Mejora de áreas claras de la copia](#).

Realización de varias copias de una fotografía en una página

Puede imprimir varias copias de un original en una página. Para ello, seleccione un tamaño de imagen con la opción **Reducir/Ampliar** del menú **Copiar**.

Una vez seleccionado uno de los tamaños disponibles, es posible que se le pregunte si desea imprimir varias copias de la fotografía hasta llenar el papel que ha cargado en la bandeja de entrada.

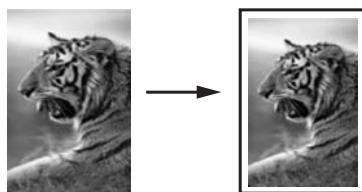


- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
 - 2 Cargue la fotografía original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal. Sitúe la fotografía en el cristal de modo que el borde más largo de la misma esté alineado con el borde frontal del cristal.
 - 3 Pulse **Copiar** para que aparezca el menú **Copiar**.
 - 4 Pulse **2** y, a continuación, **5**.
 - 5 Aparece el menú **Reducir/Ampliar** y se selecciona **Tamaños de imagen**.
 - 6 Pulse **▼** para resaltar el tamaño al que quiere realizar la copia de la fotografía y, a continuación, pulse **OK**.
- En función del tamaño de imagen seleccionado, puede que aparezca la pregunta **¿Varios en pág.?** para decidir si desea imprimir varias copias de la fotografía con el fin de llenar el papel de la bandeja de entrada o, por el contrario, realizar una sola copia.

- Algunos tamaños más grandes no solicitan el número de imágenes. En este caso, sólo se copia una imagen en la página.
- 6 Si aparece la pregunta **¿Varios en pág.?**, seleccione **Sí** o **No** y, a continuación, pulse **OK**.
 - 7 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color**.

Cambio de tamaño de un original para ajustarlo a papel de tamaño carta o A4

Si la imagen o el texto del original llenan la hoja completa y no dejan márgenes, utilice la función **Ajustar a la página** para reducir el original y evitar que se produzcan recortes no deseados del texto o las imágenes en los bordes de la hoja.



Sugerencia También puede utilizar **Ajustar a la página** para ampliar fotografías pequeñas y que se ajusten al área imprimible de una página a tamaño completo. Para conseguirlo sin cambiar las proporciones del original ni recortar los bordes, puede que HP all-in-one deje una cantidad irregular de espacio en blanco en los márgenes del papel.

- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
- 2 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 3 Pulse **Copiar** y, a continuación, **4**.
Aparece el menú **Copiar** y se selecciona **Tamaño de papel**.
- 4 Pulse **▼** para resaltar **Letter** y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Pulse **1** para seleccionar **Reducir/Ampliar** en el menú **Copiar**.
- 6 Pulse **▼** para resaltar **Ajustar a la página** y, a continuación, pulse **OK**.
- 7 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color**.

Copia de un original tenue

Puede utilizar la opción **Más claro/Más oscuro** para ajustar la claridad y la oscuridad de las copias realizadas. También puede ajustar la intensidad de los colores para hacerlos más vívidos o más sutiles en la copia.

- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
- 2 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 3 Pulse **Copiar** y, a continuación, **7**.
Aparece el menú **Copiar** y se selecciona **Más claro/Más oscuro**. La serie de valores de **Más claro/Más oscuro** aparece como una escala en la pantalla de gráficos en color.
- 4 Pulse **►** para oscurecer la copia y, a continuación, pulse **OK**.

- Nota** Asimismo, puede pulsar **◀** para aclarar la copia.
- 5 Pulse **9** para seleccionar **Intensidad color** en el menú **Copiar**. La serie de valores de intensidad de color aparece como una escala en la pantalla de gráficos en color.
 - 6 Pulse **▶** para que la imagen sea más vívida y, a continuación, pulse **OK**.
- Nota** Asimismo, puede pulsar **◀** para que la imagen sea más pálida.
- 7 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color**.

Copia de un documento enviado por fax varias veces

Puede utilizar la función **Mejoras** para ajustar automáticamente la calidad de los documentos de texto. Para ello, se aumenta la nitidez de los bordes del texto negro o de las fotografías mejorando los colores claros que, de lo contrario, podrían parecer blancos.

La mejora **Mixta** es la opción predeterminada. Utilice la mejora **Mixta** para dar nitidez a los bordes de la mayoría de originales.

Para copiar un documento difuminado desde el panel de control

- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
- 2 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 3 Pulse **Copiar** y, a continuación, **8**. Aparece el menú **Copiar** y se selecciona **Mejoras**.
- 4 Pulse **▼** para resaltar el ajuste de mejora de **Texto** y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color**.

Sugerencia Si se da alguno de los siguientes casos, desactive la mejora de **Texto**. Para ello, seleccione **Fotografía** o **Ninguna**:

- Aparecen puntos de color alrededor del texto en las copias.
- Los bordes de las letras grandes en negro son desiguales (no son lisos).
- Los objetos y las líneas finas de color contienen secciones en negro.
- Aparecen franjas horizontales blancas o de aspecto granulado en áreas de gris claro a gris medio.

Mejora de áreas claras de la copia

Puede utilizar las opciones de **Fotografía** para mejorar los colores claros que, de lo contrario, podrían parecer blancos. Asimismo, puede utilizar las opciones de **Fotografía** para eliminar o reducir los siguientes efectos que pueden producirse al copiar con mejoras de **Texto**:

- Aparecen puntos de color alrededor del texto en las copias.
- Los bordes de las letras grandes en negro son desiguales (no son lisos).
- Los objetos y las líneas finas de color contienen secciones en negro.
- Aparecen franjas horizontales blancas o de aspecto granulado en áreas de gris claro a gris medio.

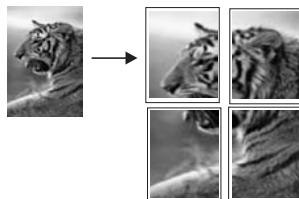
Para copiar una fotografía sobreexpuesta desde el panel de control

- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
- 2 Cargue la fotografía original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal. Sitúe la fotografía en el cristal de modo que el borde más largo de la misma esté alineado con el borde frontal del cristal.
- 3 Pulse **Copiar** y, a continuación, **8**.
Aparece el menú **Copiar** y se selecciona **Mejoras**.
- 4 Pulse **▼** para resaltar el ajuste de mejora de **Fotografía** y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Pulse **Iniciar Color**.

Resulta muy sencillo definir los ajustes de **Mejoras** para copiar fotografías y otros documentos con el software **HP Image Zone** que se incluye en HP all-in-one. Sólo tiene que hacer clic una vez para realizar una copia de una fotografía con mejoras de **Fotografía**, una copia de un documento de texto con mejoras de **Texto** o una copia de un documento que contenga imágenes y texto con mejoras de **Fotografía** y **Texto** activadas. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Creación de posters

Puede utilizar la función **Póster** para crear una copia aumentada del original en secciones y unirlas para crear un póster.



- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
 - 2 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
Si va a copiar una fotografía, sitúela en el cristal de modo que el borde más largo de la misma esté alineado con el borde frontal del cristal.
 - 3 Pulse **Copiar** para que aparezca el menú **Copiar**.
 - 4 Pulse **2** y, a continuación, **6**.
Aparece el menú **Reducir/Ampliar** y se selecciona **Póster**.
 - 5 Pulse **▼** para resaltar una anchura de página para el póster y, a continuación, pulse **OK**.
La anchura predeterminada para el póster es de dos páginas.
 - 6 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color**.
- Después de haber seleccionado la anchura del póster, HP all-in-one ajusta la longitud automáticamente para mantener las proporciones del original.

Sugerencia Si el original no se puede ampliar al tamaño de póster seleccionado porque supera el porcentaje máximo de zoom, aparece un mensaje de error que le indica que reduzca la anchura. Seleccione un tamaño de póster más pequeño y vuelva a realizar la copia.

Puede dar rienda suelta a su creatividad con las fotografías utilizando el software **HP Image Zone** que se incluye con HP all-in-one. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Preparación de una transferencia para camisetas en color

Puede copiar una imagen o texto a una transferencia y, a continuación, aplicarla a una funda de almohada, cojinera, salvamanteles u otra tela.

Sugerencia Realice antes una prueba aplicando la transferencia para camisetas a una prenda que ya no use.

- 1 Cargue el papel de transferencia para camisetas en la bandeja de entrada.
- 2 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
Si va a copiar una fotografía, sitúela en el cristal de modo que el borde más largo de la misma esté alineado con el borde frontal del cristal.
- 3 Pulse **Copiar** y, a continuación, **5**.
Aparece el menú **Copiar** y se selecciona **Tipo de papel**.
- 4 Pulse ▼ para resaltar **Transfer** o **Invertido para camiseta** y, a continuación, pulse **OK**.

Nota Seleccione **Transfer** como tipo de papel si la tela es oscura e **Invertido para camiseta** para telas blancas o de color claro.

- 5 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color**.

Nota Al seleccionar **Invertido para camiseta** como tipo de papel, HP all-in-one copia de forma automática una imagen inversa del original de modo que aparezca correctamente al realizar la transferencia en la tela.

Cómo detener la copia

- Para detener la copia, pulse **Cancelar** en el panel de control.

8 Uso de las funciones de escaneo

Este capítulo contiene información sobre cómo escanear a una aplicación, a un destino HP Instant Share y a una tarjeta de memoria.

Escanear es el proceso de convertir texto e imágenes en un formato electrónico para el equipo. Puede escanear cualquier cosa: fotografías, artículos de revistas, documentos de texto e incluso objetos en tres dimensiones; aunque siempre debe tener cuidado de no arañar el cristal de HP all-in-one. El escaneo a una tarjeta de memoria hace que las imágenes escaneadas sean aún más fáciles de desplazar.

Puede utilizar las funciones de escaneo de HP all-in-one para realizar las siguientes operaciones:

- Escanear el texto de un artículo, guardarlo en el procesador de textos e insertarlo en un informe.
- Imprimir tarjetas de visita y prospectos escaneando un logotipo y utilizándolo en el software de edición.
- Enviar fotografías a amigos y familiares escaneando sus copias impresas favoritas y adjuntándolas a un mensaje de correo electrónico.
- Crear un inventario fotográfico de su hogar o oficina.
- Archivar las fotografías que más le gustan en un álbum electrónico.

Nota El escaneo de texto (también denominado reconocimiento óptico de caracteres u OCR) permite pasar el contenido de artículos de revistas, libros y otros impresos a su procesador de textos favorito y otros programas como texto totalmente editable. Es importante aprender a realizar el proceso de OCR de forma correcta si desea obtener los mejores resultados. No espere que los documentos de texto escaneados sean perfectamente legibles la primera vez que utilice el software OCR. El uso del software OCR es un arte que requiere tiempo y práctica para llegar a dominarlo. Para obtener más información sobre el escaneo de documentos, especialmente de documentos que contengan texto y gráficos, consulte la documentación que se incluye con el software OCR.

Para utilizar las funciones de escaneo, HP all-in-one y el equipo deben estar conectados y encendidos. El software HP all-in-one debe estar instalado y en ejecución antes de comenzar el escaneo. Para comprobar que el software HP all-in-one se está ejecutando en un PC con Windows, asegúrese de que el ícono de HP all-in-one aparece en la bandeja de sistema en la esquina inferior derecha de la pantalla, junto a la hora. En Macintosh, el software HP all-in-one siempre se está ejecutando.

Nota Si cierra la bandeja de sistema de HP en Windows, puede provocar que HP all-in-one pierda algunas de sus funciones de escaneo y se muestre el mensaje de error **Sin conexión**. Si sucede esto, puede restaurar todas las funciones reiniciando el equipo o iniciando el software **HP Image Zone**.

Para obtener información sobre cómo escanear desde un equipo y ajustar, cambiar de tamaño, rotar, recortar y dar nitidez a los escaneos, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla que acompaña al software.

Escaneo para una aplicación

Puede escanear originales colocados en el cristal directamente desde el panel de control.

Nota El contenido de los menús que aparecen en esta sección puede variar en función del sistema operativo del equipo y de las aplicaciones que se configuren como destinos de escaneo en **HP Image Zone**.

Escaneo de un original (conectado a USB)

Siga estos pasos si HP all-in-one está directamente conectado al equipo mediante un cable USB.

- 1 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 Pulse **Escanear**, si aún no está iluminado.
Aparecerá el menú **Escanear**, que mostrará los destinos, incluidas las aplicaciones, para lo que se escanea. El destino predeterminado es aquel seleccionado la última vez que utilizó este menú. Para designar las aplicaciones y demás destinos que aparecen en el menú **Escanear**, se utiliza **HP Image Zone** en el equipo.
- 3 Para seleccionar una aplicación en la que recibir el escaneo, pulse su número en el panel de control o utilice las teclas de flecha para resaltarla, y a continuación, pulse **OK** o **Iniciar Color**. Para que el escaneo sea en blanco y negro, pulse **Iniciar Negro** en lugar de **OK**.
Aparece una vista previa de la imagen del escaneo en la ventana de **Escaneo HP** del equipo, donde puede editirla.
Para obtener más información sobre la edición de una imagen de vista previa, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla que acompaña al software.
- 4 Realice las ediciones que desee en la vista previa de la imagen en la ventana de **Escaneo HP**. Cuando haya terminado, haga clic en **Aceptar**.
HP all-in-one envía el escaneo a la aplicación seleccionada. Por ejemplo, si elige **HP Image Zone**, esta aplicación se abrirá automáticamente y mostrará la imagen.

Escaneo de un original (conectado a una red)

Siga estos pasos si HP all-in-one está conectado a uno o más equipos a través de una red.

- 1 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
 - 2 Pulse **Escanear**, si aún no está iluminado.
Aparecerá el menú **Escanear**, que mostrará las distintas opciones.
 - 3 Pulse **1** para elegir **Seleccionar equipo**, o bien utilice las teclas de flecha para resaltar esta opción y, a continuación, pulse **OK**.
Aparecerá el menú **Seleccionar equipo**, que mostrará los equipos conectados a HP all-in-one.
- Nota** Puede que el menú **Seleccionar equipo** muestre equipos con una conexión USB además de los conectados a través de la red.
- 4 Para seleccionar un equipo predeterminado, pulse **OK**. Para seleccionar otro equipo, pulse su número en el panel de control o utilice las teclas de flecha para resaltar la selección y, a continuación, pulse **OK**. Para enviar el escaneo a una aplicación del equipo, seleccione el equipo en el menú.

- Aparecerá el menú Escanear, que mostrará los destinos, incluidas las aplicaciones, para lo que se escanea. El destino predeterminado es aquel seleccionado la última vez que utilizó este menú. Para designar los destinos que aparecen en el menú Escanear, se utiliza HP Image Zone del equipo. Para obtener más información, consulte la Ayuda de HP Image Zone en pantalla que acompaña al software.
- 5 Para seleccionar una aplicación en la que recibir el escaneo, pulse su número en el panel de control o utilice las teclas de flecha para resaltarla, y a continuación, pulse OK o Iniciar Color. Para que el escaneo sea en blanco y negro, pulse Iniciar Negro en lugar de OK.
Si ha seleccionado HP Image Zone, aparece una imagen de vista previa del escaneo en la ventana de Escaneo HP del equipo, donde puede editarla.
- 6 Realice las ediciones que desee en la vista previa de la imagen en la ventana de Escaneo HP. Cuando finalice, haga clic en Aceptar.
HP all-in-one envía el escaneo a la aplicación seleccionada. Por ejemplo, si elige HP Image Zone, esta aplicación se abrirá automáticamente y mostrará la imagen.

Envío de un escaneo a un destino de HP Instant Share

HP Instant Share le permite compartir fotografías con familiares y amigos mediante mensajes de correo electrónico, álbumes de fotografías en línea e impresiones de alta calidad. Para sacar el máximo partido a las funciones de HP Instant Share disponibles mediante el panel de control de HP all-in-one, debe instalar y configurar HP Instant Share en el equipo HP all-in-one.

Para obtener más información sobre cómo configurar HP Instant Share en HP all-in-one, consulte Uso de HP Instant Share (en red).

Para obtener más información sobre el uso de HP Instant Share, consulte la Ayuda de HP Image Zone en pantalla.

Nota Si ha instalado HP Instant Share en una red, no podrá utilizar HP Instant Share en un dispositivo conectado a USB.

Uso compartido de una imagen escaneada con amigos y familiares (dispositivo conectado a USB)

Comparta una imagen escaneada pulsando Escanear en el panel de control. Para utilizar el botón Escanear, coloque una imagen hacia abajo sobre el cristal, seleccione el destino al que desee enviarla e inicie el escaneo.

Nota Si ha instalado anteriormente HP Instant Share en una red, no podrá utilizar HP Instant Share en un dispositivo conectado a USB.

- 1 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 Pulse Escanear.
Aparece el menú Escanear para en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Utilice las flechas ▲ y ▼ para resaltar HP Instant Share.
- 4 Pulse OK para seleccionar el destino y escanear la imagen.

La imagen se escanea y se carga en el equipo.

Para los usuarios de Windows, se abre el software HP Image Zone en el equipo. Aparece la ficha HP Instant Share. Aparecerá una miniatura de la imagen

escaneada en la bandeja de selecciones. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Para usuarios de Macintosh, se abre el software de la aplicación cliente **HP Instant Share** en el equipo. Aparecerá una miniatura de la imagen escaneada en la ventana **HP Instant Share**.

Nota Si utiliza una versión de Macintosh OS anterior a OS X v10.1.5 (incluido OS 9), la imagen escaneada se carga en la **Galería HP** del Macintosh. Haga clic en **Correo electrónico**. Envíe la imagen como un archivo adjunto de correo electrónico siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Siga las indicaciones que aparecen en el equipo para compartir el documento escaneado con otros mediante HP Instant Share.

Uso compartido de una imagen escaneada con amigos y familiares (conexión en red)

Comparta una imagen escaneada pulsando **Escanear** en el panel de control. Para utilizar el botón **Escanear**, coloque una imagen hacia abajo sobre el cristal, seleccione el destino al que desee enviarla e inicie el escaneo.

Para poder compartir una imagen escaneada en HP all-in-one conectado en red, antes debe haber instalado **HP Image Zone** en el equipo. Para obtener más información sobre cómo instalar **HP Image Zone** en su equipo, consulte la guía de instalación que se incluye con HP all-in-one.

- 1 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 Pulse **Escanear**.
Aparece el menú **Escanear** en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Pulse **2** para seleccionar **HP Instant Share**.
Aparece el menú **Share**.
- 4 Utilice las flechas **▲** y **▼** para resaltar un destino al que desee enviar la imagen.
- 5 Pulse **OK** para seleccionar el destino y escanear la imagen.

La imagen se escanea y se envía al destino seleccionado.

Envío de un escaneo a una tarjeta de memoria

Puede enviar la imagen escaneada como una imagen JPEG a la tarjeta de memoria que en ese momento esté insertada en una de las ranuras de HP all-in-one. De esta forma, puede utilizar las funciones de la tarjeta de memoria para generar impresiones sin bordes y páginas de álbum a partir de la imagen escaneada. También permite acceder a la imagen escaneada desde otros dispositivos compatibles con la tarjeta de memoria.

Envío de un escaneo a una tarjeta de memoria cargada en HP all-in-one (conectado a USB)

Puede enviar la imagen escaneada como una imagen JPEG a una tarjeta de memoria. En esta sección se describe el proceso que se debe utilizar cuando HP all-in-one está directamente conectado al equipo mediante un cable USB. Asegúrese de que hay una tarjeta de memoria insertada en HP all-in-one.

- 1 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 Pulse **Escanear**, si aún no está iluminado.

- Aparecerá el menú Escanear, que mostrará las distintas opciones y destinos. El destino predeterminado es aquel seleccionado la última vez que utilizó este menú.
- 3 Pulse ▼ hasta que Tarjeta de memoria quede resaltado y, a continuación, pulse OK.

HP all-in-one escanea la imagen y guarda el archivo en la tarjeta de memoria con formato JPEG.

Envío de un escaneo a una tarjeta de memoria cargada en HP all-in-one (conexión en red)

Puede enviar la imagen escaneada como una imagen JPEG a una tarjeta de memoria. En esta sección se describe el proceso que se debe utilizar cuando HP all-in-one está conectado a una red.

Nota Sólo puede enviar un escaneo a una tarjeta de memoria si ésta se comparte en la red. Consulte la sección [Control de la seguridad de tarjetas de memoria en una red](#) para obtener más información.

- 1 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
 - 2 Pulse Escanear, si aún no está iluminado.
- Aparecerá el menú Escanear, que mostrará las distintas opciones y destinos.
- 3 Pulse 3 para seleccionar Tarjeta de memoria, o bien utilice las teclas de flecha para resaltar esta opción y, a continuación, pulse OK.
- HP all-in-one escanea la imagen y guarda el archivo en la tarjeta de memoria con formato JPEG.

Cómo detener el escaneo

- Para detener el escaneo, pulse Cancelar en el panel de control.

9 Impresión desde el equipo

HP all-in-one puede utilizarse con cualquier aplicación de software que permita imprimir. Las instrucciones pueden variar si imprime desde un PC con Windows o un Macintosh. Asegúrese de seguir las instrucciones para su sistema operativo en este capítulo.

Además de las funciones de impresión descritas en este capítulo, puede realizar trabajos de impresión especiales como impresiones sin bordes, boletines y pancartas; imprimir imágenes directamente desde una tarjeta de memoria fotográfica o una cámara digital HP que admite PictBridge; imprimir desde un dispositivo Bluetooth admitido, como un teléfono con cámara o una agenda personal (PDA); y utilizar las imágenes escaneadas en proyectos de impresión en **HP Image Zone**.

- Para obtener más información sobre la impresión desde una tarjeta de memoria o cámara digital, consulte [Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge](#).
- Para obtener más información sobre cómo configurar HP all-in-one para imprimir desde un dispositivo Bluetooth, consulte [Información de conexión](#).
- Para obtener más información sobre la realización de trabajos de impresión especiales o impresión de imágenes en **HP Image Zone**, consulte la [Ayuda de HP Image Zone](#) en pantalla.

Impresión desde una aplicación de software

La mayoría de ajustes de impresión se gestiona automáticamente mediante la aplicación de software desde la que se imprime o la tecnología ColorSmart de HP. Sólo debe cambiar los ajustes de forma manual al cambiar la calidad de impresión, imprimir en película de transparencias o tipos de papel específicos o utilizar funciones especiales.

Para imprimir desde la aplicación de software utilizada para crear el documento (usuarios de Windows)

- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
- 2 En el menú **Archivo** de la aplicación de software, seleccione **Imprimir**.
- 3 Seleccione HP all-in-one como impresora.
- 4 Si necesita cambiar los ajustes, haga clic en el botón que abre el cuadro de diálogo **Propiedades**.
Según la aplicación de software, este botón se puede denominar **Propiedades**, **Opciones**, **Configurar impresora** o **Impresora**.
- 5 Seleccione las opciones adecuadas para el trabajo de impresión mediante las funciones disponibles en las fichas **Papel / Calidad**, **Acabado**, **Efectos**, **Básico** y **Color**.

Sugerencia Puede imprimir fácilmente el trabajo con un conjunto de valores predeterminados en función del tipo de trabajo que deseé imprimir. En la ficha **Impresión de accesos directos**, haga clic en un tipo de tarea de impresión en la lista **¿Qué desea hacer?** Los valores predeterminados para ese tipo de tarea de impresión se han establecido y resumido en la ficha **Impresión de accesos directos**.

Si es necesario, puede ajustar la configuración aquí o puede realizar cambios en otras fichas en el cuadro de diálogo **Propiedades**.

- 6 Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo **Propiedades**.
- 7 Haga clic en **Imprimir** o en **Aceptar** para empezar a imprimir.

Para imprimir desde la aplicación de software utilizada para crear el documento (usuarios de Macintosh)

- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
- 2 Seleccione HP all-in-one en el **Selector** (OS 9), **Centro de impresión** (OS 10.2 o anterior) o **Utilidad de instalación de la impresora** (OS 10.3 o posterior) antes de empezar a imprimir.
- 3 En el menú **Archivo** de la aplicación de software, seleccione **Ajustar página**. Aparece el cuadro de diálogo **Ajustar página**, que permite especificar el tamaño de papel, la orientación y la escala.
- 4 Especifique los atributos de la página:
 - Seleccione el tamaño de papel.
 - Seleccione la orientación.
 - Introduzca el porcentaje de escala.

Nota En OS 9, el cuadro de diálogo **Ajustar página** también incluye opciones para imprimir una versión invertida de la imagen y ajustar los márgenes de página para la impresión a doble cara.

- 5 Haga clic en **OK**.
- 6 En el menú **Archivo** de la aplicación de software, seleccione **Imprimir**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Imprimir**. Si utiliza OS 9, se abre el panel **General**. Si utiliza OS X, se abre el panel **Copias y páginas**.
- 7 Cambie los ajustes de impresión para cada opción en el menú emergente, según corresponda en cada proyecto.
- 8 Haga clic en **Imprimir** para empezar a imprimir.

Cambio de los ajustes de impresión

Puede personalizar los ajustes de impresión de HP all-in-one para realizar prácticamente cualquier tarea de impresión.

Usuarios de Windows

Antes de cambiar los ajustes de impresión, debe decidir si desea cambiar los ajustes sólo para el trabajo de impresión actual o para todos los trabajos de impresión futuros. La visualización de los ajustes de impresión depende de si desea aplicar el cambio a todos los trabajos de impresión futuros o sólo al trabajo de impresión actual.

Para cambiar los ajustes de impresión para todos los trabajos

- 1 En el **HP Director**, haga clic en **Configuración**, señale **Configuración de impresión** y, por último, haga clic en **Ajustes de impresora**.
- 2 Modifique los ajustes de impresión y haga clic en **Aceptar**.

Para cambiar los ajustes de impresión del trabajo actual

- 1 En el menú **Archivo** de la aplicación de software, seleccione **Imprimir**.
- 2 Asegúrese de que HP all-in-one es la impresora seleccionada.

- 3 Haga clic en el botón que abre el cuadro de diálogo **Propiedades**.
Según la aplicación de software, este botón se puede denominar **Propiedades**, **Opciones**, **Configurar impresora** o **Impresora**.
- 4 Modifique los ajustes de impresión y haga clic en **Aceptar**.
- 5 Haga clic en **Imprimir** o en **Aceptar** en el cuadro de diálogo **Imprimir** para imprimir el trabajo.

Usuarios de Macintosh

Utilice los cuadros de diálogo **Ajustar página** e **Imprimir** para cambiar los ajustes del trabajo de impresión. El cuadro de diálogo utilizado dependerá de los ajustes que desee cambiar.

Para cambiar el tamaño de papel, la orientación o el porcentaje de escala

- 1 Seleccione HP all-in-one en el **Selector** (OS 9), **Centro de impresión** (OS 10.2 o anterior) o **Utilidad de instalación de la impresora** (OS 10.3 o posterior) antes de empezar a imprimir.
- 2 En el menú **Archivo** de la aplicación de software, seleccione **Ajustar página**.
- 3 Modifique los ajustes del tamaño de papel, orientación y porcentaje de escala y haga clic en **OK**.

Para cambiar el resto de los ajustes de impresión

- 1 Seleccione HP all-in-one en el **Selector** (OS 9), **Centro de impresión** (OS 10.2 o anterior) o **Utilidad de instalación de la impresora** (OS 10.3 o posterior) antes de empezar a imprimir.
- 2 En el menú **Archivo** de la aplicación de software, seleccione **Imprimir**.
- 3 Modifique los ajustes de impresión y haga clic en **Imprimir** para imprimir el trabajo.

Cómo detener un trabajo de impresión

Aunque el trabajo de impresión se puede detener desde HP all-in-one o el equipo, se recomienda detenerlo desde HP all-in-one para obtener resultados óptimos.

Para detener un trabajo de impresión desde HP all-in-one

- Pulse **Cancelar** en el panel de control. Compruebe que aparece el mensaje **Impresión cancelada** en la pantalla de gráficos en color. Si el mensaje no aparece, vuelva a pulsar **Cancelar**.

10 Instalación del fax

Tras concluir todos los pasos de la guía de instalación, utilice las instrucciones de este capítulo para terminar la instalación del fax. Guarde la guía de instalación para utilizarla más adelante.

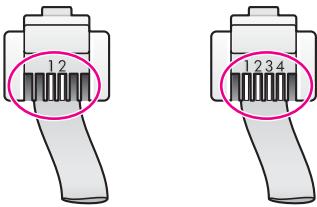
En este capítulo aprenderá a configurar HP all-in-one para poder enviar y recibir faxes correctamente con los equipos y servicios que ya pudiera tener en la misma línea telefónica que HP all-in-one.

Antes de empezar a configurar HP all-in-one para el envío y recepción de faxes, determine qué tipo de sistema telefónico se utiliza en su país o región. Las instrucciones para configurar HP all-in-one para el envío y recepción de faxes varían en función de si el sistema telefónico es en serie o en paralelo.

- Si el tipo de conector del equipo de teléfono compartido (módem, teléfonos y contestadores automáticos) no permite una conexión física al puerto "2-EXT" de HP all-in-one y la conexión debe realizarse en el conector telefónico de pared, probablemente disponga de un sistema telefónico de tipo serie. Compruebe la tabla que aparece a continuación para asegurarse de que su país o región no aparece en la lista. Si no está seguro del tipo de sistema telefónico de que dispone (serie o paralelo), consulte a la compañía telefónica. Este tipo de sistema telefónico utiliza un cable de teléfono de 4 hilos para conectar HP all-in-one al conector telefónico de pared.
- Si su país o región figura en la tabla, probablemente disponga de un sistema telefónico de tipo paralelo. Este tipo de sistema telefónico utiliza un cable de 2 hilos para conectar HP all-in-one al conector telefónico de pared.

Argentina	Australia	Brasil
Canadá	Chile	China
Colombia	Grecia	India
Indonesia	Irlanda	Japón
Corea	América Latina	Malasia
México	Filipinas	Polonia
Portugal	Rusia	Arabia Saudita
Singapur	España	Taiwán
Tailandia	EE.UU.	Venezuela
Vietnam		

Sugerencia También puede comprobar el extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one. Compruebe si dispone de un cable de 2 hilos o de 4 hilos. El gráfico siguiente muestra las diferencias entre los cables telefónicos.



Elección de la instalación de fax adecuada para su hogar u oficina

Para enviar y recibir faxes correctamente, necesita saber qué tipos de equipo y servicios (si los hay) comparten la misma línea telefónica que HP all-in-one. Esto resulta importante porque puede necesitar conectar algún equipo de oficina existente directamente a HP all-in-one y también es posible que precise cambiar algún ajuste de fax para poder enviar y recibir faxes correctamente.

Para determinar el mejor modo de configurar HP all-in-one en su hogar u oficina, lea primero las preguntas de esta sección y anote las respuestas. A continuación, consulte la tabla de la sección siguiente y elija la configuración recomendada en función de sus respuestas.

Lea y conteste las siguientes preguntas en el orden en que se presentan.

- 1 ¿Dispone de un servicio de línea de suscriptores digitales (DSL) a través de la compañía telefónica?
 - Sí, tengo DSL.
 - No.

Si la respuesta es Sí, vaya directamente a [Caso B: Configuración de HP all-in-one con DSL](#). No es necesario que continúe contestando.
Si la respuesta es No, continúe contestando las preguntas.
- 2 ¿Dispone de un sistema telefónico de intercambio privado de sucursales (PBX) o un servicio de red digital de servicios integrados?

Si la respuesta es Sí, vaya directamente a [Caso C: Configuración de HP all-in-one con un sistema telefónico PBX o una línea RDSI](#). No es necesario que continúe contestando.
Si la respuesta es No, continúe contestando las preguntas.
- 3 ¿Está abonado a un servicio de timbre especial a través de su compañía telefónica que le proporciona varios números de teléfono con distintos patrones de timbre?
 - Sí, dispongo de un timbre especial.
 - No.

Si la respuesta es Sí, vaya directamente a [Caso D: Fax con servicio de timbre especial en la misma línea](#). No es necesario que continúe contestando.
Si la respuesta es No, continúe contestando las preguntas.

¿Tiene dudas sobre si dispone o no de un timbre especial? Muchas compañías telefónicas ofrecen una función de timbre especial que permite disponer de varios números de teléfono en la misma línea.
Si está abonado a este servicio, cada número de teléfono tiene un patrón de timbre distinto. Por ejemplo, puede tener uno, dos o tres timbres para los diferentes números. Puede asignar un número de teléfono con un único timbre a las llamadas

- de voz y otro número de teléfono con dos timbres a las llamadas de fax. Así podrá notar la diferencia entre llamadas de voz y de fax cuando suene el teléfono.
- 4 ¿Recibe llamadas de voz en el mismo número que utilizará para las llamadas de fax en HP all-in-one?
- Sí, recibo llamadas de voz.
 - No.
- Continúe contestando las preguntas.
- 5 ¿Dispone de un módem de PC en la misma línea telefónica que HP all-in-one?
- Sí, dispongo de un módem de PC.
 - No.
- Si responde sí a cualquiera de las siguientes preguntas, es que utiliza un módem de PC:
- ¿Envía y recibe faxes directamente en los programas de software del equipo a través de una conexión de acceso telefónico?
 - ¿Envía y recibe mensajes de correo electrónico en su equipo a través de una conexión de acceso telefónico?
 - ¿Accede a Internet desde su equipo a través de una conexión de acceso telefónico?
- Continúe contestando las preguntas.
- 6 ¿Dispone de un contestador automático que contesta las llamadas de voz en el mismo número que utilizará para las llamadas de fax en HP all-in-one?
- Sí, dispongo de contestador automático.
 - No.
- Continúe contestando las preguntas.
- 7 ¿Está abonado a un servicio de correo de voz a través de la compañía telefónica en el mismo número que utilizará para las llamadas de fax en HP all-in-one?
- Sí, dispongo de servicio de correo de voz.
 - No.
- Cuando haya acabado de contestar las preguntas, vaya a la siguiente sección para seleccionar la configuración de fax.

Selección de la configuración de fax

Ahora que ha contestado todas las preguntas sobre los equipos y servicios que comparten la línea telefónica con HP all-in-one, está en condiciones de elegir la mejor configuración para su hogar u oficina.

En la primera columna de la siguiente tabla, seleccione la combinación de equipos y servicios aplicables a la configuración de su oficina. A continuación, busque la configuración adecuada en la segunda o tercera columna en función de su sistema telefónico. Más adelante en este capítulo encontrará instrucciones detalladas para cada uno de los casos.

Si ha contestado todas las preguntas de la sección anterior y no dispone de ninguno de los equipos o servicios descritos, seleccione "Ninguno" en la primera columna de la tabla.

Nota Si la configuración en su hogar u oficina no se describe en este capítulo, configure HP all-in-one como lo haría para un teléfono analógico normal. Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja al conector telefónico de pared y el otro extremo al puerto "1LINE" de la parte posterior de HP all-in-one. Si utiliza otro cable telefónico, puede experimentar problemas al enviar y recibir faxes.

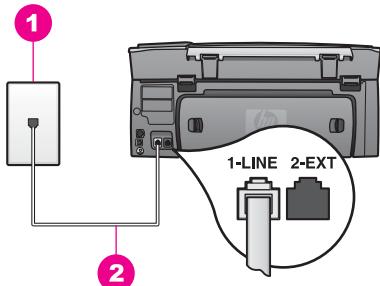
Otros equipos o servicios que comparten la línea de fax	Configuración de fax recomendada para sistemas telefónicos de tipo paralelo	Configuración de fax recomendada para sistemas telefónicos de tipo serie
Ninguno (Ha respondido No a todas las preguntas.)	Caso A: Línea de fax independiente (no se reciben llamadas de voz)	Caso A: Línea de fax independiente (no se reciben llamadas de voz)
Servicio DSL (Ha respondido Sí a la pregunta 1.)	Caso B: Configuración de HP all-in-one con DSL	Caso B: Configuración de HP all-in-one con DSL
Sistema PBX o RDSI (Ha respondido Sí a la pregunta 2.)	Caso C: Configuración de HP all-in-one con un sistema telefónico PBX o una línea RDSI	Caso C: Configuración de HP all-in-one con un sistema telefónico PBX o una línea RDSI
Servicio de timbre especial (Ha respondido Sí a la pregunta 3.)	Caso D: Fax con servicio de timbre especial en la misma línea	Caso D: Fax con servicio de timbre especial en la misma línea
Llamadas de voz (Ha respondido Sí a la pregunta 4.)	Caso E: Línea compartida de voz/fax	Caso E: Línea compartida de voz/fax
Llamadas de voz y servicio de correo de voz. (Ha respondido Sí a las preguntas 4 y 7.)	Caso F: Línea compartida de voz/fax con correo de voz	Caso F: Línea compartida de voz/fax con correo de voz
Módem de PC (Ha respondido Sí a la pregunta 5.)	Caso G: Línea de fax compartida con módem de PC (no se reciben llamadas de voz)	No aplicable
Llamadas de voz y módem de PC (Ha respondido Sí a las preguntas 4 y 5.)	Caso H: Línea compartida de voz/fax con módem de PC	No aplicable
Llamadas de voz y contestador automático	Caso I: Línea compartida de voz/fax con contestador automático	No aplicable

(continúa)

Otros equipos o servicios que comparten la línea de fax	Configuración de fax recomendada para sistemas telefónicos de tipo paralelo	Configuración de fax recomendada para sistemas telefónicos de tipo serie
(Ha respondido Sí a las preguntas 4 y 6.)		
Llamadas de voz, módem de PC y contestador automático (Ha respondido Sí a las preguntas 4, 5 y 6.)	Caso J: Línea compartida de voz/fax con módem de PC y contestador automático	No aplicable
Llamadas de voz, módem de PC y servicio de correo de voz (Ha respondido Sí a las preguntas 4, 5 y 7.)	Caso K: Línea compartida de voz/fax con módem de PC y correo de voz	No aplicable

Caso A: Línea de fax independiente (no se reciben llamadas de voz)

Si dispone de una línea telefónica independiente en la que no recibe llamadas de voz y no hay ningún otro equipo conectado a esta línea, configure HP all-in-one como se describe en esta sección.



Vista posterior de HP all-in-one

- | | |
|---|--|
| 1 | Conector telefónico de pared |
| 2 | Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE" |

Para configurar HP all-in-one con una línea de fax independiente

- 1 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, el otro extremo al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la

oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo para obtener información sobre cómo alargarlo.](#)

- 2 Configure HP all-in-one para que conteste automáticamente las llamadas entrantes:
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
 - b Pulse **1** para seleccionar **Activada**.
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.
- 3 (Opcional) Cambie el ajuste **Timbres antes de responder** a un timbre o dos timbres.
Para obtener información sobre cómo cambiar este ajuste, consulte [Establecimiento del número de timbres antes de contestar](#).
- 4 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte [Comprobación de la configuración de fax](#).

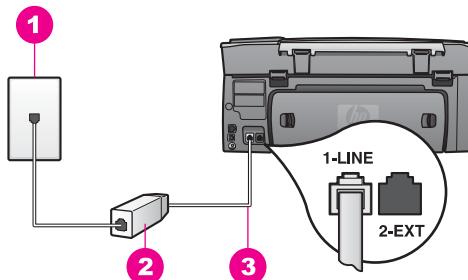
Cuando suene el teléfono, HP all-in-one contestará automáticamente después del número de timbres que ha establecido en el ajuste **Timbres antes de responder**. A continuación, empezará a emitir tonos de recepción de fax al equipo de fax emisor y recibirá el fax.

Caso B: Configuración de HP all-in-one con DSL

Si dispone de servicio DSL a través de la compañía telefónica, utilice las instrucciones de esta sección para conectar un filtro DSL entre el conector telefónico de pared y HP all-in-one. El filtro DSL elimina la señal digital que puede interferir con HP all-in-one y evitar que se establezca correctamente la comunicación con la línea telefónica. (Es posible que DSL se denomine ADSL en su país/región.)



Precaución Si dispone de línea DSL y no conecta el filtro DSL, no podrá enviar y recibir faxes con HP all-in-one.



Vista posterior de HP all-in-one

1	Conector telefónico de pared
2	Filtro DSL y cable suministrados por su proveedor de DSL
3	Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE"

Para configurar HP all-in-one con DSL

- 1 Solicite un filtro DSL a su proveedor de DSL.
- 2 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one en el puerto abierto del filtro DSL y, a continuación, el otro extremo en el puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

- 3 Conecte el cable del filtro de DSL al conector telefónico de pared.
- 4 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte [Comprobación de la configuración de fax](#).

Caso C: Configuración de HP all-in-one con un sistema telefónico PBX o una línea RDSI

Si utiliza un sistema telefónico PBX o un adaptador RDSI de conversor/terminal, realice lo siguiente:

- Si utiliza un sistema telefónico PBX o un adaptador RDSI de conversor/terminal, conecte HP all-in-one al puerto designado para el uso de fax y teléfono. Si es posible, compruebe también que el adaptador de terminal se haya configurado para el tipo de conmutador adecuado en su país o región.



Nota Algunos sistemas RDSI permiten configurar los puertos para equipos telefónicos específicos. Por ejemplo, es posible asignar un puerto para el teléfono y un equipo de fax del Grupo 3 y otro para funciones diversas. Si se producen problemas cuando esté conectado al puerto de fax/teléfono del conversor RDSI, utilice el puerto designado para varias aplicaciones; puede que esté marcado como "multi-combi" o algo similar.

- Si utiliza un sistema telefónico PBX, establezca el tono de llamada en espera en "desactivado".

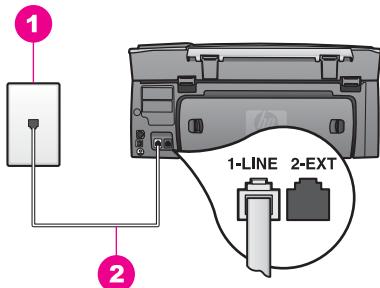


Precaución Muchos sistemas PBX digitales incluyen un tono de llamada en espera cuyo valor predeterminado de fábrica está establecido en "activado". El tono de llamada en espera interferirá con la transmisión de fax y no podrá enviar ni recibir faxes con HP all-in-one. Consulte la documentación que se incluye en el sistema telefónico PBX para conocer las instrucciones acerca de cómo desactivar el tono de llamada en espera.

- Si utiliza un sistema telefónico PBX, marque el número para línea externa antes de marcar el número de fax.
- Asegúrese de utilizar el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one; si no, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo para obtener información sobre cómo alargarlo](#).

Caso D: Fax con servicio de timbre especial en la misma línea

Si está abonado a un servicio de timbre especial (a través de su compañía telefónica) que permite tener varios números de teléfono en una línea telefónica, cada uno con un patrón de timbre distinto, configure HP all-in-one como se describe en esta sección.



Vista posterior de HP all-in-one

- | | |
|---|--|
| 1 | Conector telefónico de pared |
| 2 | Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE" |

Para configurar HP all-in-one con un servicio de timbre especial

- 1 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, el otro extremo al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo](#) para obtener información sobre cómo alargarlo.

- 2 Configure HP all-in-one para que conteste automáticamente las llamadas entrantes:
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
 - b Pulse **1** para seleccionar **Activada**.
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.
- 3 Cambie el ajuste **Patrón timbre respuesta** al patrón que la compañía telefónica ha asignado a su número de fax, por ejemplo, dos o tres timbres.
Para obtener información sobre cómo cambiar este ajuste, consulte [Cambio del patrón del timbre de respuesta \(timbre especial\)](#).

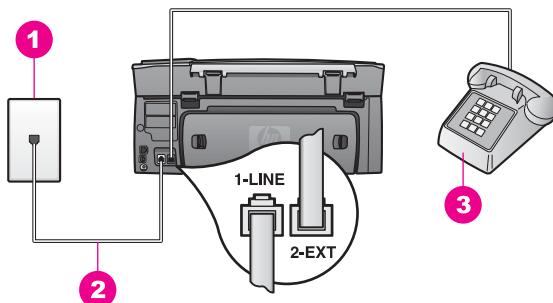
Nota HP all-in-one tiene el valor predeterminado de fábrica para responder a todos los patrones de timbre. Si no establece el patrón de timbre correcto asignado por la compañía telefónica a su número de fax, HP all-in-one podría intentar responder tanto a las llamadas de voz como a las llamadas de fax o podría no responder en absoluto.

- 4 (Opcional) Cambie el ajuste **Timbres antes de responder** a un timbre o dos timbres.
Para obtener información sobre cómo cambiar este ajuste, consulte [Establecimiento del número de timbres antes de contestar](#).
- 5 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte [Comprobación de la configuración de fax](#).

HP all-in-one responderá automáticamente a las llamadas entrantes con el patrón de timbre seleccionado (ajuste **Patrón timbre respuesta**) tras el número de timbres seleccionado (ajuste **Timbres antes de responder**). A continuación, empezará a emitir tonos de recepción de fax al equipo de fax emisor y recibirá el fax.

Caso E: Línea compartida de voz/fax

Si recibe llamadas de voz y de fax en el mismo número de teléfono y no hay ningún otro equipo conectado a esta línea, configure HP all-in-one como se describe en esta sección.



Vista posterior de HP all-in-one

1	Conector telefónico de pared
2	Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE"
3	Teléfono opcional para HP all-in-one

Para configurar HP all-in-one con una línea de voz/fax compartida

- 1 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, el otro extremo al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable](#)

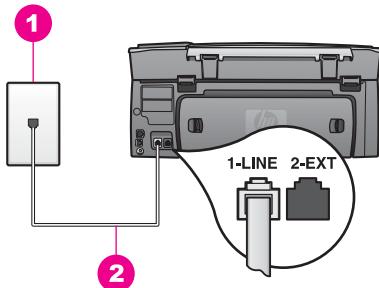
- telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo para obtener información sobre cómo alargarlo.
- 2 Siga uno de estos pasos, según cuál sea su sistema telefónico:
 - Si tiene un sistema telefónico de tipo paralelo, retire el conector blanco del puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one y conecte un teléfono a este puerto.
 - Si tiene un sistema telefónico de tipo serie, puede conectar el teléfono directamente al conector telefónico de pared.
 - 3 A continuación, debe decidir cómo desea que HP all-in-one responda a las llamadas, automáticamente o manualmente:
 - Si configura HP all-in-one para recibir llamadas automáticamente, la unidad responderá a todas las llamadas entrantes y recibirá faxes. En ese caso, HP all-in-one no podrá distinguir entre llamadas de fax y llamadas de voz; si el usuario cree que se trata de una llamada de voz, deberá responder antes de que lo haga HP all-in-one.
 - Si configura HP all-in-one para recibir faxes manualmente, el usuario debe estar disponible para responder en persona a la llamada de fax entrante o HP all-in-one no podrá recibir faxes.
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
 - b Pulse **1** para seleccionar **Activada** (automático) o pulse **2** para seleccionar **Desactivada** (manual).
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.
- 4 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte **Comprobación de la configuración de fax**.

Si descuelga el teléfono antes de que conteste HP all-in-one y oye los tonos de un equipo de fax emisor, deberá responder a la llamada de fax manualmente. Para obtener más información, consulte **Recepción manual de un fax**.

Caso F: Línea compartida de voz/fax con correo de voz

Si recibe llamadas de voz y de fax en el mismo número de teléfono y además contrata a su compañía telefónica un servicio de correo de voz, configure HP all-in-one como se describe en esta sección.

Nota Si dispone de un servicio de correo de voz en el mismo número de teléfono que utiliza para las llamadas de fax, no puede recibir faxes de forma automática sino manual. Esto implica que debe estar preparado para responder en persona a las llamadas de fax entrantes. Si, por el contrario, desea recibir faxes automáticamente, póngase en contacto con su compañía telefónica para contratar un servicio de timbre especial o para obtener otra línea de teléfono para el fax.



Vista posterior de HP all-in-one

- | | |
|---|--|
| 1 | Conejero telefónico de pared |
| 2 | Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE" |

Para configurar HP all-in-one con correo de voz

- 1 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, al otro extremo en el puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo para obtener información sobre cómo alargarlo](#).

- 2 Configure HP all-in-one para que conteste manualmente las llamadas entrantes:
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
 - b Pulse **2** para seleccionar **Desactivada**.
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.
- 3 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte [Comprobación de la configuración de fax](#).

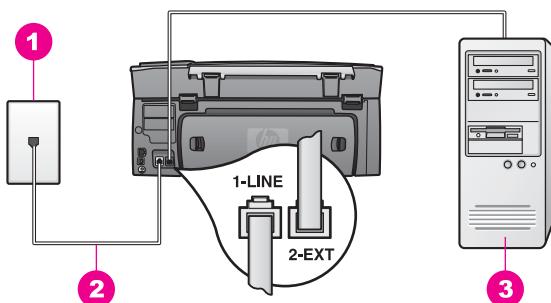
El usuario debe estar disponible para responder en persona a la llamada de fax entrante o HP all-in-one no podrá recibir faxes. Para obtener información sobre la recepción manual de faxes, consulte [Recepción manual de un fax](#).

Caso G: Línea de fax compartida con módem de PC (no se reciben llamadas de voz)

Si dispone de una línea telefónica en la que no recibe llamadas de voz y tiene un módem de PC conectado a esta línea, configure HP all-in-one como se describe en esta sección.

Puesto que el módem de PC comparte la línea con HP all-in-one, no será posible utilizar el módem de PC y HP all-in-one simultáneamente. Por ejemplo, no será posible

utilizar HP all-in-one como fax si se está utilizando el módem de PC para enviar un correo electrónico o para acceder a Internet.



Vista posterior de HP all-in-one

- | | |
|---|--|
| 1 | Conector telefónico de pared |
| 2 | Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE" |
| 3 | Equipo con módem |

Para configurar HP all-in-one con un módem de PC

- 1 Retire el conector blanco del puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
- 2 Busque el cable telefónico que conecta la parte posterior del equipo (el módem de PC) a un conector telefónico de pared. Desconecte el cable del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
- 3 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, el otro extremo al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables de teléfono que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo para obtener información sobre cómo alargarlo](#).

- 4 Si el software del módem de PC se ha configurado para recibir faxes automáticamente en el equipo, desactive este ajuste.
- 5 Configure HP all-in-one para responder automáticamente a las llamadas entrantes estableciendo la opción **Respuesta automática** en **Activada**:
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
 - b Pulse **1** para seleccionar **Activada**.
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.



Precaución Si no desactiva el ajuste de recepción automática de fax en el software del módem de PC, HP all-in-one no podrá recibir faxes.

- 6 (Opcional) Cambie el ajuste **Timbres antes de responder** a un timbre o dos timbres.
Para obtener información sobre cómo cambiar este ajuste, consulte [Establecimiento del número de timbres antes de contestar](#).
- 7 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte [Comprobación de la configuración de fax](#).

Cuando suene el teléfono, HP all-in-one contestará automáticamente después del número de timbres que ha establecido en el ajuste **Timbres antes de responder**. A continuación, empezará a emitir tonos de recepción de fax al equipo de fax emisor y recibirá el fax.

Caso H: Línea compartida de voz/fax con módem de PC

Si recibe llamadas de voz y de fax en el mismo número de teléfono y tiene un módem de PC conectado a esta línea, configure HP all-in-one como se describe en esta sección.

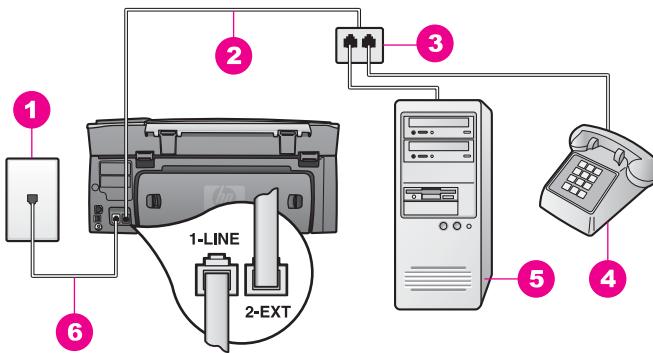
Puesto que el módem de PC comparte la línea con HP all-in-one, no será posible utilizar el módem de PC y HP all-in-one simultáneamente. Por ejemplo, no será posible utilizar HP all-in-one como fax si se está utilizando el módem de PC para enviar un correo electrónico o para acceder a Internet.

Existen dos modos distintos de configurar HP all-in-one con el equipo según el número de puertos telefónicos del equipo. Antes de empezar, compruebe si su equipo tiene uno o dos puertos telefónicos:

- Si el equipo tiene un solo puerto telefónico, consulte la sección siguiente, [Configuración de HP all-in-one en un equipo con un puerto](#). Deberá comprar un bifurcador paralelo (también llamado acoplador) para poder enviar y recibir faxes y utilizar el módem de PC. (Un bifurcador paralelo tiene un puerto RJ-11 en la parte delantera y dos puertos RJ-11 en la parte posterior. No utilice un bifurcador telefónico de 2 líneas, un bifurcador serie o un bifurcador paralelo con dos puertos RJ-11 en la parte delantera y un conector en la parte posterior). También necesitará tres cables telefónicos adicionales. Podrá comprar un bifurcador paralelo y cables telefónicos adicionales en una tienda de electrónica que venda accesorios telefónicos.
- Si el equipo tiene dos puertos telefónicos, consulte [Configuración de HP all-in-one en un equipo con dos puertos telefónicos](#).

Configuración de HP all-in-one en un equipo con un puerto

Esta sección describe cómo configurar HP all-in-one con un módem de PC si el equipo tiene un solo puerto telefónico.



Vista posterior de HP all-in-one

1	Conector telefónico de pared
2	Cable telefónico conectado al puerto "2-EXT"
3	Bifurcador paralelo
4	Teléfono
5	Equipo con módem
6	Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE"

Para configurar HP all-in-one en un equipo con un puerto telefónico

- 1 Busque el cable telefónico que conecta la parte posterior del equipo (el módem de PC) a un conector telefónico de pared. Desconecte el cable del conector telefónico de pared y conéctelo al bifurcador paralelo en el lado en que tiene dos puertos telefónicos.
- 2 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, el otro extremo al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo](#) para obtener información sobre cómo alargarlo.

- 3 Retire el conector blanco del puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
- 4 Enchufe un extremo de otro cable telefónico al puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one. Conecte el otro extremo del cable telefónico al bifurcador paralelo en el lado en el que tiene un solo puerto telefónico.
- 5 Si el software del módem de PC se ha configurado para recibir faxes automáticamente en el equipo, desactive este ajuste.



Precaución Si no desactiva el ajuste de recepción automática de fax en el software del módem de PC, HP all-in-one no podrá recibir faxes.

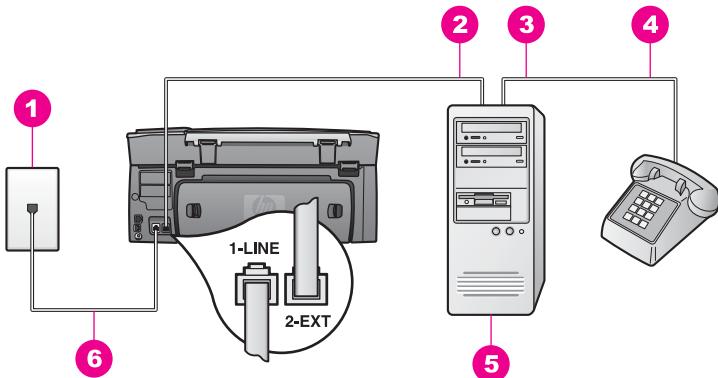
- 6 (Opcional) Conecte un teléfono al otro puerto telefónico abierto del bifurcador paralelo.

- 7 A continuación, debe decidir cómo desea que HP all-in-one responda a las llamadas, automáticamente o manualmente:
 - Si configura HP all-in-one para recibir llamadas automáticamente, la unidad responderá a todas las llamadas entrantes y recibirá faxes. En ese caso, HP all-in-one no podrá distinguir entre llamadas de fax y llamadas de voz; si el usuario cree que se trata de una llamada de voz, deberá responder antes de que lo haga HP all-in-one.
 - Si configura HP all-in-one para recibir faxes manualmente, el usuario debe estar disponible para responder en persona a la llamada de fax entrante o HP all-in-one no podrá recibir faxes.
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
 - b Pulse **1** para seleccionar **Activada** (automático) o pulse **2** para seleccionar **Desactivada** (manual).
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.
- 8 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte [Comprobación de la configuración de fax](#).

Si descuelga el teléfono antes de que conteste HP all-in-one y oye los tonos de un equipo de fax emisor, deberá responder a la llamada de fax manualmente. Para obtener más información, consulte [Recepción manual de un fax](#).

Configuración de HP all-in-one en un equipo con dos puertos telefónicos

Esta sección describe cómo configurar HP all-in-one con un módem de PC si el equipo tiene dos puertos telefónicos.



Vista posterior de HP all-in-one

- | | |
|---|--|
| 1 | Conector telefónico de pared |
| 2 | Puerto telefónico de entrada ("IN") del equipo |
| 3 | Puerto telefónico de salida ("OUT") del equipo |
| 4 | Teléfono |
| 5 | Equipo con módem |
| 6 | Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE" |

Para configurar HP all-in-one en un equipo con dos puertos telefónicos

- 1 Retire el conector blanco del puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
- 2 Busque el cable telefónico que conecta la parte posterior del equipo (el módem de PC) a un conector telefónico de pared. Desconecte el cable del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
- 3 Conecte un teléfono al puerto de salida ("OUT") de la parte posterior del módem de PC.
- 4 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, al otro extremo en el puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo para obtener información sobre cómo alargarlo](#).

- 5 Si el software del módem de PC se ha configurado para recibir faxes automáticamente en el equipo, desactive este ajuste.



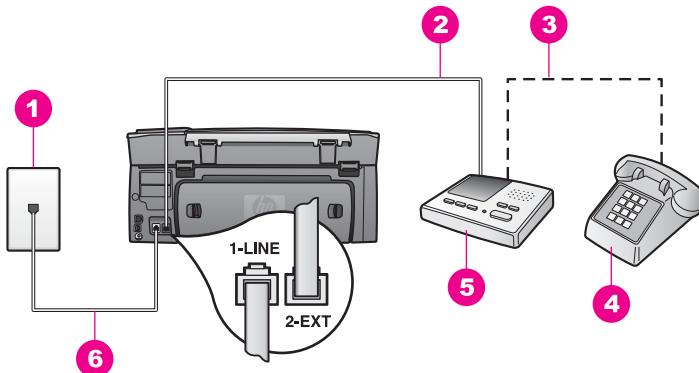
Precaución Si no desactiva el ajuste de recepción automática de fax en el software del módem de PC, HP all-in-one no podrá recibir faxes.

- 6 A continuación, debe decidir cómo desea que HP all-in-one responda a las llamadas, automáticamente o manualmente:
 - Si configura HP all-in-one para recibir llamadas automáticamente, la unidad responderá a todas las llamadas entrantes y recibirá faxes. En ese caso, HP all-in-one no podrá distinguir entre llamadas de fax y llamadas de voz; si el usuario cree que se trata de una llamada de voz, deberá responder antes de que lo haga HP all-in-one.
 - Si configura HP all-in-one para recibir faxes manualmente, el usuario debe estar disponible para responder en persona a la llamada de fax entrante o HP all-in-one no podrá recibir faxes.
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
 - b Pulse **1** para seleccionar **Activada** (automático) o pulse **2** para seleccionar **Desactivada** (manual).
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.
- 7 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte [Comprobación de la configuración de fax](#).

Si descuelga el teléfono antes de que conteste HP all-in-one y oye los tonos de un equipo de fax emisor, deberá responder a la llamada de fax manualmente. Para obtener más información, consulte [Recepción manual de un fax](#).

Caso I: Línea compartida de voz/fax con contestador automático

Si recibe llamadas de voz y de fax en el mismo número de teléfono y también tiene un contestador automático que responde a las llamadas de voz que se reciben en este número de teléfono, configure HP all-in-one como se describe en esta sección.



Vista posterior de HP all-in-one

- | | |
|---|--|
| 1 | Conector telefónico de pared |
| 2 | Puerto telefónico de entrada ("IN") del contestador automático |
| 3 | Puerto telefónico de salida ("OUT") del contestador automático |
| 4 | Teléfono (opcional) |
| 5 | Contestador automático |
| 6 | Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE" |

Para configurar HP all-in-one con una línea compartida de voz/fax con contestador automático

- 1 Retire el conector blanco del puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
- 2 Desconecte el contestador automático del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.

Nota Si no conecta el contestador automático directamente a HP all-in-one, los tonos procedentes de un equipo de fax emisor podrían quedar grabados en el contestador y probablemente no podrá recibir faxes con HP all-in-one.

- 3 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, el otro extremo al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo para obtener información sobre cómo alargarlo](#).

- 4 (Opcional) Si el contestador automático no tiene un teléfono incorporado, quizás desee conectar un teléfono en la parte posterior del contestador, en el puerto de salida ("OUT"), para mayor comodidad.
- 5 Configuración de HP all-in-one para que conteste automáticamente las llamadas entrantes:
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.

- Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
- b Pulse **1** para seleccionar **Activada**.
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.
 - 6 Configure el contestador automático para que responda después de cuatro timbres o menos.
 - 7 Cambie el ajuste **Timbres antes de responder** de HP all-in-one a seis timbres. Para obtener información sobre cómo cambiar este ajuste, consulte [Establecimiento del número de timbres antes de contestar](#).
 - 8 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte [Comprobación de la configuración de fax](#).

Cuando suene el teléfono, el contestador automático responderá después del número de timbres establecido y reproducirá el mensaje grabado. HP all-in-one supervisa la llamada durante todo este tiempo, en espera de tonos de fax. Si se detectan los tonos del fax entrante, HP all-in-one emitirá tonos de recepción de fax y recibirá el fax. Si no se detectan, HP all-in-one dejará de supervisar la línea y el contestador automático podrá grabar un mensaje de voz.

Caso J: Línea compartida de voz/fax con módem de PC y contestador automático

Si recibe llamadas de voz y de fax en el mismo número de teléfono y tiene un módem de PC y un contestador automático conectados a esta línea, configure HP all-in-one como se describe en esta sección.

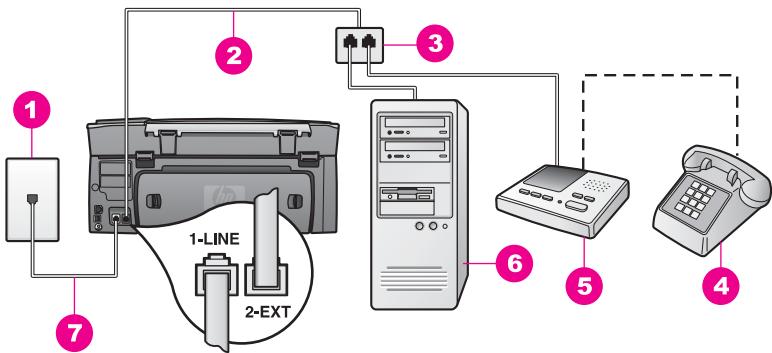
Puesto que el módem de PC comparte la línea con HP all-in-one, no será posible utilizar el módem de PC y HP all-in-one simultáneamente. Por ejemplo, no será posible utilizar HP all-in-one como fax si se está utilizando el módem de PC para enviar un correo electrónico o para acceder a Internet.

Existen dos modos distintos de configurar HP all-in-one con el equipo según el número de puertos telefónicos del equipo. Antes de empezar, compruebe si su equipo tiene uno o dos puertos telefónicos:

- Si el equipo tiene un solo puerto telefónico, consulte la sección siguiente, [Configuración de HP all-in-one en un equipo con un puerto](#). Deberá comprar un bifurcador paralelo (también llamado acoplador) para poder enviar y recibir faxes y utilizar el módem de PC. (Un bifurcador paralelo tiene un puerto RJ-11 en la parte delantera y dos puertos RJ-11 en la parte posterior. No utilice un bifurcador telefónico de 2 líneas, un bifurcador serie o un bifurcador paralelo con dos puertos RJ-11 en la parte delantera y un conector en la parte posterior). También necesitará tres cables telefónicos adicionales. Podrá comprar un bifurcador paralelo y cables telefónicos adicionales en cualquier tienda de electrónica.
- Si el equipo tiene dos puertos telefónicos, consulte [Configuración de HP all-in-one en un equipo con dos puertos telefónicos](#).

Configuración de HP all-in-one en un equipo con un puerto

Esta sección describe cómo configurar HP all-in-one con un módem de PC si el equipo tiene un solo puerto telefónico.



Vista posterior de HP all-in-one

1	Conector telefónico de pared
2	Cable telefónico conectado al puerto "2-EXT"
3	Bifurcador paralelo
4	Teléfono (opcional)
5	Contestador automático
6	Equipo con módem
7	Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE"

Para configurar HP all-in-one en un equipo con un puerto telefónico

- 1 Busque el cable telefónico que conecta la parte posterior del equipo (el módem de PC) a un conector telefónico de pared. Desconecte el cable del conector telefónico de pared y conéctelo al bifurcador paralelo en el lado en que tiene dos puertos telefónicos.
- 2 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, el otro extremo al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo para obtener información sobre cómo alargarlo](#).

- 3 Retire el conector blanco del puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
- 4 Enchufe un extremo de otro cable telefónico al puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one. Conecte el otro extremo del cable telefónico al bifurcador paralelo en el lado en el que tiene un solo puerto telefónico.
- 5 Desconecte el contestador automático del conector telefónico de pared y conéctelo al bifurcador paralelo en el lado en el que tiene dos puertos telefónicos.

Nota Si no conecta el contestador automático de esta forma, los tonos procedentes de un equipo de fax emisor podrían quedar grabados en el contestador automático y probablemente no pueda recibir faxes con HP all-in-one.

- 6 (Opcional) Si el contestador automático no tiene un teléfono incorporado, quizás desee conectar un teléfono en la parte posterior del contestador, en el puerto de salida ("OUT"), para mayor comodidad.
- 7 Si el software del módem de PC se ha configurado para recibir faxes automáticamente en el equipo, desactive este ajuste.



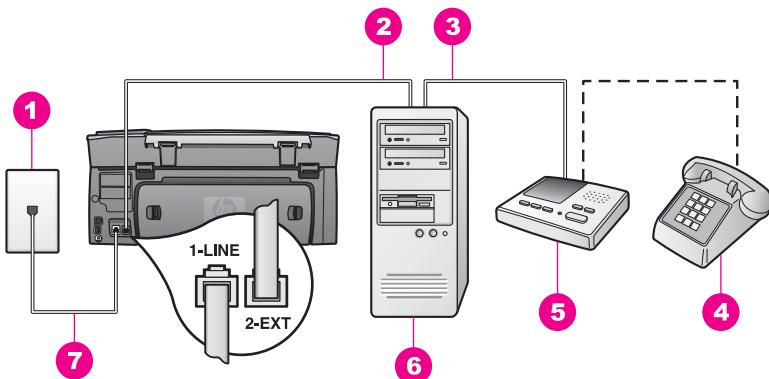
Precaución Si no desactiva el ajuste de recepción automática de fax en el software del módem de PC, HP all-in-one no podrá recibir faxes.

- 8 Configuración de HP all-in-one para que conteste automáticamente las llamadas entrantes:
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
 - b Pulse **1** para seleccionar **Activada**.
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.
- 9 Configure el contestador automático para que responda después de cuatro timbres o menos.
- 10 Cambie el ajuste **Timbres antes de responder** de HP all-in-one a seis timbres.
Para obtener información sobre cómo cambiar este ajuste, consulte [Establecimiento del número de timbres antes de contestar](#).
- 11 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte [Comprobación de la configuración de fax](#).

Cuando suene el teléfono, el contestador automático responderá después del número de timbres establecido y reproducirá el mensaje grabado. HP all-in-one supervisa la llamada durante todo este tiempo, en espera de tonos de fax. Si se detectan los tonos del fax entrante, HP all-in-one emitirá tonos de recepción de fax y recibirá el fax. Si no se detectan, HP all-in-one dejará de supervisar la línea y el contestador automático podrá grabar un mensaje de voz.

Configuración de HP all-in-one en un equipo con dos puertos telefónicos

Esta sección describe cómo configurar HP all-in-one con un módem de PC si el equipo tiene dos puertos telefónicos.



Vista posterior de HP all-in-one

- | | |
|---|--|
| 1 | Conector telefónico de pared |
| 2 | Puerto telefónico de entrada ("IN") del equipo |
| 3 | Puerto telefónico de salida ("OUT") del equipo |
| 4 | Teléfono |
| 5 | Contestador automático |
| 6 | Equipo con módem |
| 7 | Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE" |

Para configurar HP all-in-one en un equipo con dos puertos telefónicos

- 1 Retire el conector blanco del puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
 - 2 Busque el cable telefónico que conecta la parte posterior del equipo (el módem de PC) a un conector telefónico de pared. Desconecte el cable del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
 - 3 Desconecte el contestador automático del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto de salida "OUT" de la parte posterior del módem de PC.
- Así conseguirá la conexión directa entre HP all-in-one y el contestador automático, aunque el módem de PC se conecte primero en línea.

Nota Si no conecta el contestador automático de esta forma, los tonos procedentes de un equipo de fax emisor podrían quedar grabados en el contestador automático y probablemente no pueda recibir faxes con HP all-in-one.

- 4 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, al otro extremo en el puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables de teléfono que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo para obtener información sobre cómo alargarlo](#).

- 5 (Opcional) Si el contestador automático no tiene un teléfono incorporado, quizás desee conectar un teléfono a la parte posterior del contestador, en el puerto de salida ("OUT"), para mayor comodidad.
 - 6 Si el software del módem de PC se ha configurado para recibir faxes automáticamente en el equipo, desactive este ajuste.
- Precaución** Si no desactiva el ajuste de recepción automática de fax en el software del módem de PC, HP all-in-one no podrá recibir faxes.
- 7 Configure HP all-in-one para que conteste automáticamente las llamadas entrantes:
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
 - b Pulse **1** para seleccionar **Activada**.
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.
 - 8 Configure el contestador automático para que responda después de cuatro timbres o menos.
 - 9 Cambie el ajuste **Timbres antes de responder** de HP all-in-one a seis timbres. Para obtener información sobre cómo cambiar este ajuste, consulte **Establecimiento del número de timbres antes de contestar**.
 - 10 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte **Comprobación de la configuración de fax**.

Cuando suene el teléfono, el contestador automático responderá después del número de timbres establecido y reproducirá el mensaje grabado. HP all-in-one supervisa la llamada durante todo este tiempo, en espera de tonos de fax. Si se detectan tonos de fax entrante, HP all-in-one emitirá tonos de recepción de fax y recibirá el fax. Si no se detectan tonos de fax, HP all-in-one dejará de supervisar la línea y el contestador automático podrá grabar un mensaje de voz.

Caso K: Línea compartida de voz/fax con módem de PC y correo de voz

Si recibe llamadas de voz y de fax en el mismo número de teléfono, utiliza un módem de PC en la misma línea telefónica y contrata a su compañía telefónica un servicio de correo de voz, configure HP all-in-one como se describe en esta sección.

Nota Si dispone de un servicio de correo de voz en el mismo número de teléfono que utiliza para las llamadas de fax, no puede recibir faxes de forma automática sino manual. Esto implica que debe estar preparado para responder en persona a las llamadas de fax entrantes. Si, por el contrario, desea recibir faxes automáticamente, póngase en contacto con su compañía telefónica para contratar un servicio de timbre especial o para obtener otra línea de teléfono para el fax.

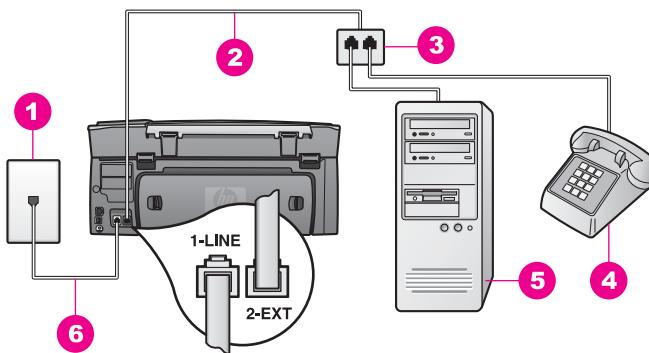
Puesto que el módem de PC comparte la línea con HP all-in-one, no será posible utilizar el módem de PC y HP all-in-one simultáneamente. Por ejemplo, no será posible utilizar HP all-in-one como fax si se está utilizando el módem de PC para enviar un correo electrónico o para acceder a Internet.

Existen dos modos distintos de configurar HP all-in-one con el equipo según el número de puertos telefónicos del equipo. Antes de empezar, compruebe si su equipo tiene uno o dos puertos telefónicos:

- Si el equipo tiene un solo puerto telefónico, consulte la sección siguiente, [Configuración de HP all-in-one en un equipo con un puerto](#). Deberá comprar un bifurcador paralelo (también llamado acoplador) para poder enviar y recibir faxes y utilizar el módem de PC. (Un bifurcador paralelo tiene un puerto RJ-11 en la parte delantera y dos puertos RJ-11 en la parte posterior. No utilice un bifurcador telefónico de 2 líneas, un bifurcador serie o un bifurcador paralelo con dos puertos RJ-11 en la parte delantera y un conector en la parte posterior.) También necesitará tres cables telefónicos adicionales. Podrá comprar un bifurcador paralelo y cables telefónicos adicionales en cualquier tienda de electrónica.
- Si el equipo tiene dos puertos telefónicos, consulte [Configuración de HP all-in-one en un equipo con dos puertos telefónicos](#).

Configuración de HP all-in-one en un equipo con un puerto

Esta sección describe cómo configurar HP all-in-one con un módem de PC si el equipo tiene un solo puerto telefónico.



Vista posterior de HP all-in-one

1	Conector telefónico de pared
2	Cable telefónico conectado al puerto "2-EXT"
3	Bifurcador paralelo
4	Teléfono
5	Equipo con módem
6	Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE"

Para configurar HP all-in-one en un equipo con un puerto telefónico

- 1 Busque el cable telefónico que conecta la parte posterior del equipo (el módem de PC) a un conector telefónico de pared. Desconecte el cable del conector telefónico de pared y conéctelo al bifurcador paralelo en el lado en el que tiene dos puertos telefónicos.
- 2 Enchufe un extremo de otro cable telefónico al puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one. Conecte el otro extremo del cable telefónico al bifurcador paralelo en el lado en el que tiene un solo puerto telefónico.

- 3 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, al otro extremo en el puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables de teléfono que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo](#) para obtener información sobre cómo alargarlo.

- 4 Retire el conector blanco del puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
- 5 Si el software del módem de PC se ha configurado para recibir faxes automáticamente en el equipo, desactive este ajuste.

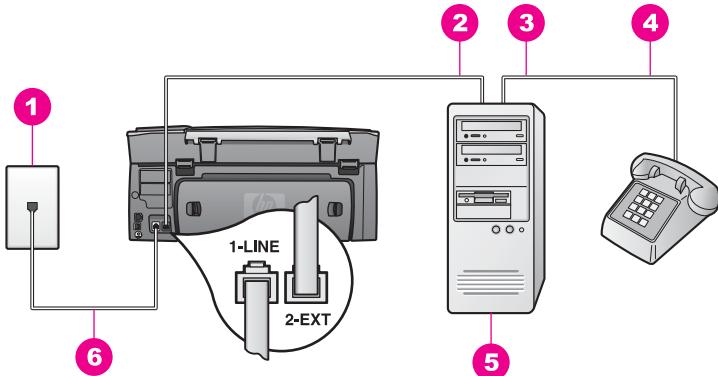


Precaución Si no desactiva el ajuste de recepción automática de fax en el software del módem de PC, HP all-in-one no podrá recibir faxes.

- 6 (Opcional) Conecte un teléfono al otro puerto telefónico abierto del bifurcador paralelo.
- 7 Configure HP all-in-one para que conteste manualmente las llamadas entrantes:
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
 - b Pulse **2** para seleccionar **Desactivada**.
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.
- 8 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte [Comprobación de la configuración de fax](#).

El usuario debe estar disponible para responder en persona a la llamada de fax entrante o HP all-in-one no podrá recibir faxes. Para obtener información sobre la recepción manual de faxes, consulte [Recepción manual de un fax](#).

Configuración de HP all-in-one en un equipo con dos puertos telefónicos



Vista posterior de HP all-in-one

1	Conector telefónico de pared
2	Puerto telefónico de entrada ("IN") del equipo
3	Puerto telefónico de salida ("OUT") del equipo
4	Teléfono
5	Equipo con módem
6	Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one conectado al puerto "1-LINE"

Para configurar HP all-in-one en un equipo con dos puertos telefónicos

- 1 Retire el conector blanco del puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
- 2 Busque el cable telefónico que conecta la parte posterior del equipo (el módem de PC) a un conector telefónico de pared. Desconecte el cable del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto "2-EXT" de la parte posterior de HP all-in-one.
- 3 Conecte un teléfono al puerto de salida ("OUT") de la parte posterior del módem de PC.
- 4 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, el otro extremo al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.



Precaución Si no utiliza el cable telefónico que se incluye para conectar desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto a los cables de teléfono que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico fuera demasiado corto, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo para obtener información sobre cómo alargarlo](#).

- 5 Si el software del módem de PC se ha configurado para recibir faxes automáticamente en el equipo, desactive este ajuste.



Precaución Si no desactiva el ajuste de recepción automática de fax en el software del módem, HP all-in-one no podrá recibir faxes.

- 6 Configuración de HP all-in-one para que conteste manualmente las llamadas entrantes:
 - a Pulse **Configurar**, pulse **4** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
 - b Pulse **2** para seleccionar **Desactivada**.
 - c Pulse **OK** para aceptar el ajuste.
- 7 Ejecute una prueba de fax. Para obtener más información, consulte la sección siguiente **Comprobación de la configuración de fax**.

El usuario debe estar disponible para responder en persona a la llamada de fax entrante o HP all-in-one no podrá recibir faxes. Para obtener información sobre la recepción manual de faxes, consulte **Recepción manual de un fax**.

Comprobación de la configuración de fax

Puede probar la instalación del fax para comprobar el estado de HP all-in-one y asegurarse de que se ha configurado adecuadamente para el envío y recepción de faxes. Realice esta prueba tras configurar HP all-in-one para dichas tareas. La prueba consiste en lo siguiente:

- Comprobación del hardware del fax
- Verificación de que el cable telefónico está conectado al puerto correcto
- Comprobación de presencia de tono de llamada
- Comprobación de la existencia de una línea telefónica activa
- Comprobación del estado de la conexión de la línea telefónica

HP all-in-one imprime un informe donde se reflejan los resultados de la prueba. Si la prueba falla, busque en el informe la información sobre cómo resolver el problema y repita la prueba.

Para probar la configuración del fax desde el panel de control

- 1 Configure HP all-in-one para el envío y recepción de faxes según las instrucciones de configuración de este capítulo.
- 2 Asegúrese de que ha insertado los cartuchos de impresión y de que ha cargado papel antes de iniciar la prueba.
Para obtener más información, consulte **Sustitución de los cartuchos de impresión** y **Carga de papel a tamaño completo**.
- 3 Pulse **Configurar**.
- 4 Pulse **6** y, a continuación, pulse **5**.
Aparece el menú **Herramientas** y, a continuación, se selecciona la opción **Ejecutar prueba de fax**.
HP all-in-one muestra el estado de la prueba en la pantalla de gráficos en color e imprime un informe.
- 5 Examine el informe.
 - Si se supera la prueba y sigue teniendo problemas para el envío/recepción de faxes, compruebe los ajustes de fax que aparecen en el informe para

- comprobar que son correctos. Un ajuste de fax incorrecto o en blanco puede provocar problemas en el envío y recepción de faxes.
- Si la prueba falla, busque en el informe la información sobre cómo resolver el problema.
- 6 Tras retirar el informe de fax de HP all-in-one, pulse **OK**.
Si es necesario, resuelva los problemas que se hayan encontrado y vuelva a realizar la prueba.
Para obtener más información sobre la resolución de los problemas detectados durante la prueba, consulte **Fallo de la prueba de fax**.

11 Uso de las funciones del fax

Puede utilizar HP all-in-one para enviar y recibir faxes, incluso en color. Puede configurar llamadas rápidas y enviar faxes de forma sencilla y rápida a números que utilice con frecuencia. En el panel de control, también puede establecer varias opciones de fax, como la resolución.

Examine el **HP Director** que se incluye con el software **HP Image Zone** para sacar el máximo partido a todas sus funciones. Mediante el **HP Director**, puede enviar un fax desde el equipo, incluir una portada generada por el mismo y configurar llamadas rápidas. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Para obtener información sobre cómo acceder a **HP Director** y a la ayuda en pantalla, consulte [Uso de HP Image Zone para obtener más rendimiento de HP all-in-one](#).

Configuración de HP all-in-one para recibir faxes

HP all-in-one se puede configurar para recibir faxes manual o automáticamente, en función de la configuración de su hogar u oficina. Si configura HP all-in-one para recibir faxes automáticamente, la unidad responderá a todas las llamadas entrantes y recibirá faxes. Si configura HP all-in-one para recibir faxes manualmente, el usuario debe estar disponible para responder en persona a la llamada de fax entrante o HP all-in-one no podrá recibir faxes. Para obtener más información sobre la recepción manual de faxes, consulte [Recepción manual de un fax](#).

Puede que, en ciertos casos, prefiera recibir los faxes de forma manual. Por ejemplo, si comparte una línea entre HP all-in-one y un teléfono y no dispone de timbres especiales o de un contestador automático, debe configurar HP all-in-one para contestar de forma manual a los faxes. Si contrata un servicio de correo de voz, las llamadas de fax deberán responderse manualmente. Esto es así porque HP all-in-one no distingue entre llamadas de fax y telefónicas.

Para obtener más información sobre la configuración de su equipo de oficina con HP all-in-one, consulte [Instalación del fax](#).

Selección del modo de respuesta recomendado para su configuración

Consulte la tabla siguiente para determinar cómo debería responder llamadas de fax entrantes en función de la configuración de su hogar u oficina. En la primera columna de la tabla, seleccione el tipo de equipo y servicios aplicables para la configuración de su oficina. A continuación, busque el ajuste adecuado en la segunda columna. En la tercera columna se describe cómo HP all-in-one responderá a las llamadas entrantes.

Tras averiguar cuál es el ajuste recomendado de modo de respuesta para la configuración de su hogar u oficina, consulte [Definición del modo de respuesta](#) para obtener más información.

Equipos o servicios que comparten la línea de fax	Ajuste Respuesta automática recomendado	Descripción
Ninguno Dispone de una línea de fax independiente en la que sólo recibe las llamadas de fax.	Activado	HP all-in-one responde automáticamente a todas las llamadas entrantes mediante el ajuste Timbres antes de responder . Para obtener más información sobre la configuración del número de timbres, consulte Establecimiento del número de timbres antes de contestar .
Una línea de fax y voz compartida sin contestador automático Dispone de una línea de teléfono compartida en la que recibe tanto llamadas de fax como de voz.	Desactivado	HP all-in-one no responderá automáticamente a las llamadas. Debe recibir todos los faxes manualmente pulsando Iniciar Negro o Iniciar Color . Para obtener información sobre la recepción manual de faxes, consulte Recepción manual de un fax . Puede utilizar este ajuste si la mayoría de llamadas de esta línea telefónica son de voz y en raras ocasiones se reciben faxes.
Servicio de correo de voz proporcionado por la compañía telefónica	Desactivado	HP all-in-one no responderá automáticamente a las llamadas. Debe recibir todos los faxes manualmente pulsando Iniciar Negro o Iniciar Color . Para obtener información sobre la recepción manual de faxes, consulte Recepción manual de un fax .
Un contestador automático y una línea de fax y voz compartida	Activado	<p>El contestador automático responderá la llamada y HP all-in-one supervisará la línea. Si HP all-in-one detecta tonos de fax, HP all-in-one recibirá el fax.</p> <p>Nota Éste es el ajuste predeterminado recomendado si tiene un contestador automático. Asegúrese de que el contestador automático está configurado correctamente con HP all-in-one. Para obtener información, consulte Instalación del fax.</p> <p>Además, establezca HP all-in-one para contestar el teléfono después del contestador automático. El número de timbres que deben sonar antes de que HP all-in-one responda debe ser mayor que el establecido en el contestador automático. Desea que el contestador automático responda antes que HP all-in-one. Para obtener más información sobre el establecimiento del número de timbres previos a la respuesta, consulte</p>

Equipos o servicios que comparten la línea de fax	Ajuste Respuesta automática recomendado	Descripción
		Establecimiento del número de timbres antes de contestar.
Servicio de timbre especial	Activado	<p>HP all-in-one responde automáticamente a todas las llamadas entrantes. Asegúrese de que el patrón del timbre que la compañía telefónica ha establecido para la línea de fax coincide con el ajuste Patrón timbre respuesta establecido para HP all-in-one. Para obtener más información, consulte Cambio del patrón del timbre de respuesta (timbre especial).</p>

Definición del modo de respuesta

El modo de respuesta determina si HP all-in-one responde o no a las llamadas entrantes. Si configura HP all-in-one para recibir faxes automáticamente (la opción **Respuesta automática** se establece en **Sí**), la unidad responderá a todas las llamadas entrantes y recibirá faxes. Si configura HP all-in-one para recibir faxes manualmente (la opción **Respuesta automática** está configurada en **Desactivada**), el usuario debe estar disponible para responder en persona a la llamada de fax entrante o HP all-in-one no podrá recibir faxes. Para obtener más información sobre la recepción manual de faxes, consulte **Recepción manual de un fax**.

Si no sabe qué modo de respuesta utilizar, consulte **Selección del modo de respuesta recomendado para su configuración**.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **4** y, a continuación, **3**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Respuesta automática**.
- 3 Pulse **1** para seleccionar **Activada** o pulse **2** para seleccionar **Desactivada**.
- 4 Pulse **OK** para aceptar el ajuste.

Envío de un fax

Puede enviar faxes de diversas formas. Mediante el panel de control, puede enviar un fax en blanco y negro o en color desde HP all-in-one. También puede enviar un fax manualmente desde un teléfono conectado. De este modo podrá hablar con el destinatario antes de enviar el fax.

Si suele enviar faxes a los mismos números, puede configurar llamadas rápidas. Consulte esta sección para obtener más información sobre el modo en que puede enviar faxes.

Envío de un fax básico

Puede enviar un fax básico de varias páginas con el panel de control.

Nota Si necesita una confirmación impresa del envío correcto de los faxes, active la confirmación de faxes **antes** de enviar un fax. Para obtener más información, consulte [Activación de la confirmación del fax](#).

Sugerencia También puede enviar un fax mediante el control de llamadas. De este modo podrá controlar el ritmo de la velocidad de marcado, en caso necesario. Esta función resulta útil si desea utilizar una tarjeta de teléfono y necesita responder a solicitudes de tono al llamar. Para obtener más información, consulte la sección [Envío de un fax mediante el control de llamadas](#).

- 1 Cargue la primera página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
 - 2 Pulse **Fax**.
Aparece la pantalla **Introduzca número de fax**.
 - 3 Introduzca el número de fax mediante el teclado numérico.
- Sugerencia** Para introducir una pausa en una secuencia de números, pulse el botón **Espacio (#)** varias veces hasta que aparezca un guion en la pantalla de gráficos en color.
- 4 Pulse **Iniciar Negro**.
 - 5 Si el fax en blanco y negro enviado más recientemente se ha almacenado en la memoria, aparece la pantalla **Modo fax**. Pulse **1** para enviar un fax nuevo.
 - 6 Pulse **Iniciar Negro** de nuevo.
 - 7 Si va a enviar otra página por fax, pulse **1** cuando se lo indique la máquina. Cargue la siguiente página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal y, a continuación, pulse **Iniciar Negro**. Si no va a enviar más páginas, pulse **2**.
Una vez escaneadas todas las páginas, HP all-in-one envía el fax.
- Sugerencia** También puede enviar un fax en color, por ejemplo una fotografía, desde HP all-in-one. Pulse **Iniciar Color** en lugar de **Iniciar Negro**.

¿Sabe que puede enviar un fax desde el equipo mediante el **HP Director** que se incluye con el software **HP Image Zone**? También puede crear y enviar una portada para el fax generada por el equipo. Es muy sencillo. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla que acompaña al software **HP Image Zone**.

Activación de la confirmación del fax

Si necesita una confirmación impresa del envío correcto de los faxes, siga estas instrucciones para activar la confirmación de faxes **antes** de enviar un fax.

La configuración de confirmación de faxes predeterminada es **Todos los errores**. Esto significa que HP all-in-one imprime un informe sólo si se produce un problema al enviar o recibir un fax. Después de cada transacción, aparece brevemente un mensaje de confirmación en la pantalla de gráficos en color que indica si el fax se ha enviado correctamente. Para obtener más información sobre los informes de impresión, consulte [Impresión de informes](#).

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **2** y, a continuación, **1**.

Aparece el menú **Imprimir informe y, a continuación, se selecciona la opción Configuración de informe de fax.**

- 3 Pulse **5** y, a continuación, **OK**.

Se selecciona **Sólo al enviar**.

Cada vez que envía un fax, HP all-in-one imprimirá un informe de confirmación indicando si el fax se ha enviado correctamente.

Nota Si selecciona **Sólo al enviar**, no recibirá informes impresos si surge algún error mientras HP all-in-one recibe faxes. Imprima el **registro de faxes** para consultar los errores de recepción. Para obtener más información sobre la impresión del **registro de faxes**, consulte **Generación manual de informes**.

Envío de un fax manualmente desde un teléfono

Puede realizar una llamada telefónica al destinatario antes de enviar un fax. Este método de envío de faxes se denomina envío manual de faxes. El envío manual resulta útil si desea asegurarse de que el destinatario está disponible para recibir el fax antes de enviarlo.

Nota Si va a enviar el fax directamente a otro equipo de fax, en lugar de hablar con el destinatario antes de enviarlo, se recomienda enviarlo directamente desde el panel de control. El envío de un fax manualmente desde un teléfono puede tardar más. Puede que el otro equipo de fax agote el tiempo de espera antes de recibir el fax y que la transmisión falle. En ese caso, envíe el fax desde el panel de control o mediante el control de llamadas. Para obtener información, consulte **Envío de un fax básico** o **Envío de un fax mediante el control de llamadas**.

El teléfono debe estar conectado al puerto "2-EXT" en la parte posterior de HP all-in-one. Para obtener información sobre la configuración de HP all-in-one con el teléfono, consulte **Instalación del fax**.

Puede enviar un fax en blanco y negro o en color desde un teléfono; en la sección siguiente se proporcionan instrucciones para el envío de faxes en blanco y negro.

Para enviar un fax manualmente desde un teléfono

- 1 Cargue la primera página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 Marque el número con el teclado numérico en el teléfono conectado a HP all-in-one.

Nota Debe utilizar el teclado numérico del teléfono para marcar el número. No utilice el teclado numérico del panel de control de HP all-in-one.

- 3 Una vez que esté preparado para enviar el fax, pulse **Fax**. Aparece la pantalla **Modo fax**.
- 4 Pulse **1** para enviar un fax nuevo.
- 5 Pulse **Iniciar Negro**. Si el destinatario responde al teléfono, puede hablar con él antes de enviar el fax. Informe al destinatario de que debe pulsar Iniciar en el equipo de fax tras escuchar los tonos de fax.
- 6 Si va a enviar otra página por fax, pulse **1** cuando se lo indique la máquina. Cargue la siguiente página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal y, a continuación, pulse **OK**. Si no va a enviar más páginas, pulse **2**.

Nota Si no responde a la solicitud en 30 segundos, HP all-in-one enviará automáticamente el fax.

La línea de teléfono quedará en silencio mientras el fax está transmitiendo. En este momento, puede colgar el teléfono. Si desea continuar hablando con el destinatario, permanezca en la línea hasta que se complete la transmisión del fax.

Envío de un fax a varios destinatarios

El último fax en blanco y negro enviado se almacena en la memoria para que pueda volver a enviarlo a otros destinatarios rápidamente sin tener que volver a escanear los originales. HP all-in-one no guarda en memoria los faxes en color.

El fax se almacena en la memoria durante un máximo de 5 minutos mientras permanece en la pantalla **Introduzca número de fax**. Si pulsa cualquier botón que provoca la salida del menú Fax (como **Cancelar**) o envía un fax en color, el fax se eliminará de la memoria.

- 1 Envíe un fax en blanco y negro.
Para obtener más información, consulte [Envío de un fax básico](#).
- 2 Introduzca el siguiente número de fax mediante el teclado numérico.
- 3 Pulse **Iniciar Negro**.
- 4 Si el fax en blanco y negro enviado más recientemente aún está almacenado en la memoria, aparece la pantalla **Modo fax**.
- 5 Pulse **2** para enviar el último fax de la memoria.
HP all-in-one marca el número y envía el fax. Puede repetir estos pasos para enviar el fax almacenado en memoria a otro destinatario.

Envío de un fax mediante rellamada

Puede utilizar la rellamada para enviar un fax al último número de fax al que se ha llamado. También puede enviar un fax en blanco y negro o en color mediante la rellamada. En la sección siguiente se proporcionan instrucciones para el envío de faxes en blanco y negro.

- 1 Cargue la primera página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 Pulse **Fax**.
Aparece la pantalla **Introduzca número de fax**.
- 3 Pulse **▲** para volver a llamar al último número al que se ha llamado.
- 4 Pulse **Iniciar Negro**.
- 5 Si el fax en blanco y negro enviado más recientemente se ha almacenado en la memoria, aparece la pantalla **Modo fax**. Pulse **1** para enviar un fax nuevo.
- 6 Pulse **Iniciar Negro**.
- 7 Si va a enviar otra página por fax, pulse **1** cuando se lo indique la máquina. Cargue la siguiente página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal y, a continuación, pulse **OK**. Si no va a enviar más páginas, pulse **2**.
HP all-in-one envía el fax.

Envío de un fax mediante llamadas rápidas

Puede enviar un fax de forma rápida desde HP all-in-one mediante llamadas rápidas.

Puede enviar un fax en blanco y negro o en color mediante llamadas rápidas; en la sección siguiente se proporcionan instrucciones para el envío de faxes en blanco y negro.

Las entradas de llamada rápida no aparecerán a no ser que antes haya configurado esta opción. Para obtener más información, consulte la sección [Configuración de llamadas rápidas](#).

- 1 Cargue la primera página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 Pulse **Fax**.
Aparece la pantalla **Introduzca número de fax**.
- 3 Pulse **▼** para acceder a llamadas rápidas.
- 4 Pulse **▼** hasta que aparezca la entrada de llamada rápida apropiada.

Nota También puede introducir el código de llamada rápida mediante el teclado numérico del panel de control.

- 5 Pulse **OK** para seleccionar la entrada de llamada rápida.
- 6 Pulse **Iniciar Negro**.
- 7 Si el fax en blanco y negro enviado más recientemente se ha almacenado en la memoria, aparece la pantalla **Modo fax**. Pulse **1** para enviar un fax nuevo.
- 8 Pulse **Iniciar Negro**.
- 9 Si va a enviar otra página por fax, pulse **1** cuando se le solicite. Cargue la siguiente página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal y, a continuación, pulse **OK**. Si no va a enviar más páginas, pulse **2**.

Envío de un fax mediante el control de llamadas

El control de llamadas permite marcar un número desde el panel de control tal como lo haría con un teléfono normal. Esta función resulta útil si desea utilizar una tarjeta de teléfono y necesita responder a solicitudes de tono al llamar. También le permite marcar el número a su propio ritmo, en caso necesario.

Puede enviar un fax en blanco y negro o en color desde el control de llamadas; en la sección siguiente se proporcionan instrucciones para el envío de faxes en blanco y negro.

Nota Si ha desactivado el volumen, no oirá el tono de llamada. Para obtener más información, consulte [Ajuste del volumen](#).

Para enviar un fax mediante el control de llamadas desde el panel de control

- 1 Cargue la primera página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 Pulse **Fax**.
Aparece la pantalla **Introduzca número de fax**.
- 3 Pulse **Iniciar Negro**.
- 4 Pulse **Iniciar Negro** de nuevo.
HP all-in-one escanea la página en la memoria.
- 5 Si va a enviar otra página por fax, pulse **1**. Cargue la siguiente página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal y, a continuación, pulse **OK**. Si no va a enviar más páginas, pulse **2**.
Aparece la pantalla **Introduzca número de fax**.
- 6 Una vez que escuche el tono de llamada, introduzca el número mediante el teclado numérico del panel de control.
- 7 Siga las indicaciones que puedan surgir.

El fax se envía cuando el equipo de fax receptor responde.

Recepción de un fax

En función del ajuste **Respuesta automática**, HP all-in-one puede recibir faxes automáticamente o manualmente. Si ha establecido la opción **Respuesta automática** en **Desactivada**, deberá recibir los faxes manualmente. Si la opción **Respuesta automática** está establecida en **Activada**, HP all-in-one responderá automáticamente a las llamadas entrantes y recibirá faxes. Para obtener más información sobre **Respuesta automática**, consulte [Configuración de HP all-in-one para recibir faxes](#).

Nota Si ha instalado un cartucho de impresión fotográfica o impresión fotográfica gris para la impresión de fotografías, es posible que desee sustituirlo por el cartucho de impresión negro al recibir faxes. Consulte [Trabajo con cartuchos de impresión](#).

Establecimiento del número de timbres antes de contestar

Se puede establecer el número de timbres que se han de producir antes de que HP all-in-one responda automáticamente a la llamada entrante.

Nota Este ajuste sólo se aplica si **Respuesta automática** está establecido en **Activada**.

El ajuste **Timbres antes de responder** es importante si dispone de un contestador automático en la misma línea telefónica que HP all-in-one. Desea que el contestador automático responda el teléfono antes que HP all-in-one. El número de llamadas para que responda HP all-in-one debe ser mayor que el número de llamadas para que responda el contestador automático.

Por ejemplo, establezca que el contestador automático responda en 4 timbres y HP all-in-one en el número máximo de timbres que admite el dispositivo. (El número máximo de timbres varía en función del país y la zona.) Con esta configuración, el contestador automático responde a la llamada y HP all-in-one supervisa la línea. Si HP all-in-one detecta tonos de fax, HP all-in-one recibirá el fax. Si se trata de una llamada de voz, el contestador automático registrará el mensaje entrante.

Para establecer el número de timbres antes de responder desde el panel de control

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **4** y, a continuación, **4** de nuevo.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, **Timbres antes de responder**.
- 3 Introduzca el número de timbres adecuado mediante el teclado numérico.
- 4 Pulse **OK** para aceptar el ajuste.

Recepción manual de un fax

Si se configura HP all-in-one para recibir faxes manualmente (la opción **Respuesta automática** se establece en **Desactivada**) o responde al teléfono y oye tonos de fax, siga las instrucciones de esta sección para recibir faxes.

Puede recibir faxes manualmente desde un teléfono que esté:

- Conectado directamente a HP all-in-one (en el puerto "2-EXT")
 - En la misma línea telefónica, pero no conectado a HP all-in-one
- 1 Asegúrese de que HP all-in-one está encendido y de que ha cargado papel en la bandeja de entrada.

- 2 Retire los originales del cristal.
- 3 Establezca el ajuste **Timbres antes de responder** en un número alto para permitir responder la llamada entrante antes que HP all-in-one. O bien, establezca el ajuste **Respuesta automática** en **Desactivada** para que HP all-in-one no responda automáticamente llamadas entrantes.
Para obtener información sobre cómo establecer el número de **Timbres antes de responder**, consulte [Establecimiento del número de timbres antes de contestar](#).
Para obtener información sobre el ajuste **Respuesta automática**, consulte [Definición del modo de respuesta](#).
- 4 Seleccione una de las siguientes opciones:
 - Si el teléfono está en la misma línea telefónica (pero no está conectado a la parte posterior de HP all-in-one) y oye tonos de fax de un equipo de fax emisor, espere unos 5 - 10 segundos antes de pulsar **1 2 3** en el teléfono. Si HP all-in-one no inicia la recepción del fax, espere unos segundos más y vuelva a pulsar **1 2 3**.
 - Nota** Cuando HP all-in-one recibe una llamada entrante, aparece **Llamando** en la pantalla de gráficos en color. Si descuelga el teléfono, aparecerá **Teléfono descolgado** tras unos segundos. Antes de pulsar **1 2 3** en el teléfono, debe esperar a que aparezca este mensaje o no podrá recibir el fax.
 - Si el teléfono está conectado directamente a la parte posterior de HP all-in-one y oye tonos de fax de un equipo de fax emisor, pulse **Fax** en el panel de control. Pulse **▼** hasta que **Recibir fax manualmente** quede resaltado y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color** en el panel de control y cuelgue el teléfono.
 - Si se encuentra al teléfono con el emisor y utiliza un teléfono conectado a HP all-in-one, indíquele que pulse Iniciar en su equipo de fax primero. Cuando oiga tonos de fax desde un equipo de fax emisor, pulse **Fax** en el panel de control. Pulse **▼** hasta que **Recibir fax manualmente** quede resaltado y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color** en el panel de control y cuelgue el teléfono.
- Nota** Si pulsa **Iniciar Color** pero el emisor ha enviado el fax en blanco y negro, HP all-in-one imprime el fax en blanco y negro.

Establecimiento de la fecha y la hora

Puede establecer la fecha y la hora desde el panel de control. Al transmitir un fax, la fecha y la hora actuales se imprimen junto a la cabecera de fax. El formato de fecha y hora se basa en el ajuste de idioma y país/región.

Nota Si se interrumpe la alimentación de HP all-in-one, debe restablecer la fecha y la hora.

- 1 Pulse **Configurar**.
 - 2 Pulse **4** y, a continuación, **1**.
- Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Fecha y hora**.

- 3 Introduzca el mes, día y año pulsando los números correspondientes del teclado. En función del ajuste País/Región, puede que introduzca la fecha en un orden distinto.
El cursor de subrayado aparece al principio bajo el primer dígito y avanza automáticamente al siguiente dígito cada vez que se pulsa un botón. La hora aparece de forma automática una vez introducido el último dígito de la fecha.
- 4 Introduzca las horas y los minutos.
Si la hora se muestra en formato de 12 horas, aparece automáticamente la solicitud de selección de **AM** o **PM** tras introducir el último dígito.
- 5 Si aparece, pulse **1** para AM o **2** para PM.
Los nuevos ajustes de fecha y hora aparecen en la pantalla de gráficos en color.

Establecimiento de la cabecera de fax

En la parte superior de la cabecera de todos los faxes que envíe se imprimen su nombre y el número de fax. Se recomienda que configure la cabecera de fax mediante el **Asistente para la instalación del fax** (usuarios de Windows) o el **Asistente de configuración** (usuarios de Macintosh) durante la instalación del software **HP Image Zone**. También puede configurar la cabecera de fax desde el panel de control.

La información de la cabecera de fax es obligatoria según la legislación de muchas regiones o países.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **4** y, a continuación, **2**.
Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Cabecera de fax**.
- 3 Introduzca su nombre o el de la empresa.
Para obtener información sobre la introducción de texto desde el panel de control, consulte **Introducción de texto y símbolos**.
- 4 Cuando termine de introducir su nombre personal o el de su empresa, seleccione **Listo** en el teclado visual y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Introduzca el número de fax mediante el teclado numérico.
- 6 Pulse **OK**.

Puede que le resulte más fácil introducir la información de cabecera de fax mediante el **HP Director** que se incluye con el software **HP Image Zone**. Además de introducir la información de cabecera de fax, también puede introducir la información de portada que se utilizará al enviar un fax desde el equipo y adjuntar una portada. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla que acompaña al software **HP Image Zone**.

Introducción de texto y símbolos

Puede introducir texto y símbolos desde el panel de control con el teclado visual que aparece automáticamente en la pantalla de gráficos en color al configurar la información de cabecera de fax o las entradas de llamada rápida. También puede utilizar el teclado del panel de control para introducir texto y símbolos.

De igual modo, puede introducir símbolos desde el teclado al llamar a un número de teléfono o fax. Cuando HP all-in-one llame al número, interpretará el símbolo y responderá en consecuencia. Por ejemplo, si introduce un guion en el número de fax,

HP all-in-one realizará una pausa antes de marcar el resto del número. Una pausa resulta útil si necesita acceder a una línea externa antes de marcar el número de fax.

Nota Si desea introducir un símbolo en el número de fax, como un guión, tendrá que introducirlo con el teclado.

Introducción de texto con el teclado visual

Puede introducir texto o símbolos con el teclado visual que aparece automáticamente en la pantalla de gráficos en color cuando necesita introducir texto. Por ejemplo, el teclado visual aparece automáticamente al configurar información de cabecera de fax o entradas de llamada rápida.

- Para seleccionar una letra, número o símbolo en el teclado visual, pulse ▲, ▶, ▼ y ▾ para resaltar la selección adecuada.
- Una vez que haya resaltado la letra, número o símbolo adecuado, pulse **OK** en el panel de control para seleccionarlo. La selección aparece en la pantalla de gráficos en color.
- Para introducir letras minúsculas, seleccione el botón **abc** en el teclado visual y, a continuación, pulse **OK**.
- Para introducir letras mayúsculas, seleccione el botón **ABC** en el teclado visual y, a continuación, pulse **OK**.
- Para introducir números y símbolos, seleccione el botón **123** en el teclado visual y, a continuación, pulse **OK**.
- Para borrar una letra, número o símbolo, seleccione **Borrar** en el teclado visual y, a continuación, pulse **OK**.
- Para añadir un espacio, pulse ▶ en el teclado visual y, a continuación, pulse **OK**.

Nota Asegúrese de que utiliza ▶ en el teclado visual para añadir un espacio. No podrá añadir un espacio con los botones de flecha del panel de control.

- Cuando termine de introducir texto, números o símbolos, seleccione **Listo** en el teclado visual y, a continuación, pulse **OK**.

Introducción de texto con el teclado del panel de control

También puede introducir texto o símbolos con el teclado del panel de control. Las selecciones aparecerán en el teclado visual de la pantalla de gráficos en color.

- Pulse los números del teclado correspondientes a las letras de un nombre. Por ejemplo, las letras a, b y c corresponden al número 2, como se muestra en el siguiente botón.

2 abc

- Pulse el botón varias veces para ver los caracteres disponibles.

Nota En función de los ajustes de idioma y país/región, puede que haya disponibles caracteres adicionales.

- Cuando aparezca la letra correcta, espere a que el cursor avance automáticamente a la derecha o pulse ▶. Pulse el número que corresponda a la siguiente letra del nombre. Pulse el botón varias veces hasta que aparezca la letra

correcta. La primera letra de una palabra aparece en mayúscula de forma automática.

Sugerencia El cursor avanza automáticamente a la derecha tras unos segundos.

- Para insertar un espacio, pulse **Espacio (#)**.
- Para introducir una pausa, pulse **Símbolos (*)**. Aparece un guión en la secuencia de números.
- Para introducir un símbolo, como @, pulse el botón **Símbolos (*)** varias veces para desplazarse entre los símbolos disponibles, que son: asterisco (*), guión (-), et (&), punto (.), barra inclinada (/), paréntesis (), apóstrofe ('), signo de igual (=), almohadilla (#), arroba (@), subrayado (_), más (+), exclamación (!), punto y coma (:), interrogante (?), coma (,), dos puntos (:), porcentaje (%) y aproximación (~).
- Si comete un error, pulse un botón de flecha para seleccionar **Borrar** en el teclado visual y, a continuación, pulse **OK**.
- Cuando termine de introducir texto, números o símbolos, pulse un botón de flecha para seleccionar **Listo** en el teclado visual y, a continuación, pulse **OK**.

Impresión de informes

Se puede configurar HP all-in-one para que imprima informes de error automáticamente e informes de confirmación para cada fax que se envía y se recibe. También puede imprimir informes manualmente a medida que le resulten necesarios; ofrecen información de sistema útil sobre HP all-in-one.

HP all-in-one está configurado de forma predeterminada para imprimir un informe sólo si se producen problemas al enviar o recibir faxes. Después de cada transacción, aparece brevemente un mensaje de confirmación en la pantalla de gráficos en color que indica si el fax se ha enviado correctamente.

Generación automática de informes

Puede configurar HP all-in-one para que imprima automáticamente informes de error y de confirmación.

Nota Si necesita una confirmación impresa cada vez que envía un fax, siga estas instrucciones antes de enviar un fax y seleccione **Sólo al enviar**.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **2** y, a continuación, **1**.
Aparece el menú **Imprimir informe** y, a continuación, se selecciona la opción **Configuración de informe de fax**.
- 3 Pulse **▼** para desplazarse por los siguientes tipos de informes:
 - **1. Todos los errores:** se imprime cada vez que se produce cualquier tipo de error de fax (predeterminado).
 - **2. Error de envío:** se imprime cada vez que se produce un error de transmisión.
 - **3. Error de recepción:** se imprime cada vez que se produce un error de recepción.
 - **4. Todos los faxes:** confirma cada fax que se envía o recibe.

- **5. Sólo al enviar:** se imprime cada vez que se envía un fax e indica si el fax se ha enviado bien o no.
 - **6. Desactivado:** no imprime ningún informe de error o de confirmación.
- 4 Una vez resaltado el informe que deseé, pulse **OK**.

Generación manual de informes

Puede generar informes manualmente sobre HP all-in-one, como el estado del último fax enviado, una lista de entradas de llamada rápida programadas o un informe de autocomprobación para diagnóstico.

- 1 Pulse **Configurar** y, a continuación, **2**.
Esta operación muestra el menú **Imprimir informe**.
- 2 Pulse **▼** para desplazarse por los siguientes tipos de informes:
 - **1. Configuración de informe de fax:** se imprimen los informes de fax automáticos, como se describe en [Generación automática de informes](#).
 - **2. Última transacción:** se imprimen los detalles de la última transacción de fax.
 - **3. Registro faxes:** se imprime un registro con las últimas 30 transacciones de fax (aproximadamente).
 - **4. Lista Llamada rápida:** se imprime una lista de entradas de llamada rápida programadas.
 - **5. Informe autocomprobac.:** se imprime un informe que le ayuda a la hora de detectar problemas de impresión o alineación. Para obtener más información, consulte la sección [Impresión de un informe de autocomprobación](#).
- 3 Una vez resaltado el informe que deseé, pulse **OK**.

Configuración de llamadas rápidas

Puede asignar entradas de llamada rápida a números de fax que utilice con frecuencia. De este modo, puede marcar dichos números rápidamente desde el panel de control.

Para obtener información sobre el uso de llamadas rápidas para enviar faxes, consulte [Envío de un fax mediante llamadas rápidas](#).

Puede configurar las entradas de llamada rápida fácilmente y con rapidez desde el equipo, mediante el **HP Director** que se incluye con el software **HP Image Zone**. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla que acompaña al software **HP Image Zone**.

Creación de entradas de llamada rápida

Puede crear entradas de llamada rápida para números de fax que utilice con frecuencia.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **3** y, a continuación, **1**.
Esta operación muestra el menú **Configuración Llamadas rápidas** y, a continuación, selecciona **Llamada rápida individual**. La primera entrada de llamada rápida libre aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Pulse **OK** para seleccionar la entrada de llamada rápida mostrada. También puede pulsar **▼** o **▲** para seleccionar otra entrada vacía y, a continuación, pulsar **OK**.

- 4 Introduzca el número de fax que desea asignar a dicha entrada y pulse **OK**.

Sugerencia Para introducir una pausa en una secuencia de números, pulse el botón **Espacio (#)** varias veces hasta que aparezca un guión en la pantalla de gráficos en color.
- 5 Introduzca el nombre. Cuando haya terminado de introducir un nombre, seleccione **Listo** en el teclado visual y pulse **OK**.

Para obtener más información sobre la introducción de texto con el teclado virtual, consulte [Introducción de texto y símbolos](#).
- 6 Pulse **1**, si desea configurar otro número o pulse **Cancelar** para salir del menú **Configuración Llamadas rápidas**.

Actualización de entradas de llamada rápida

Puede cambiar el nombre o el número de teléfono de una entrada de llamada rápida individual.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **3** y, a continuación, **1**.

Esta operación muestra el menú **Configuración Llamadas rápidas** y, a continuación, selecciona **Llamada rápida individual**.
- 3 Pulse **▼** o **▲** para desplazarse por las entradas de llamada rápida y, a continuación, pulse **OK** para seleccionar la entrada adecuada.
- 4 Cuando aparezca el número de fax actual, pulse **◀** para borrarlo.
- 5 Introduzca el nuevo número de fax.
- 6 Pulse **OK** para guardar el nuevo número.

El teclado virtual aparece automáticamente en la pantalla de gráficos en color.
- 7 Utilice el teclado virtual para cambiar el nombre.

Para obtener más información sobre el uso del teclado virtual, consulte [Introducción de texto y símbolos](#).
- 8 Pulse **OK**.
- 9 Pulse **1** para actualizar otra entrada de llamada rápida o pulse **Cancelar** para salir.

Eliminación de entradas de llamada rápida

Puede eliminar una entrada de llamada rápida individual o de grupo.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **3** y, a continuación, **2**.

Esta operación muestra el menú **Configuración Llamadas rápidas** y, a continuación, selecciona **Eliminar Llamada rápida**.
- 3 Pulse **▼** o **▲** hasta que aparezca la entrada de llamada rápida que desea eliminar y, a continuación, pulse **OK** para eliminarla. También puede introducir el código de llamada rápida mediante el teclado numérico del panel de control.
- 4 Pulse **1** para eliminar otra entrada de llamada rápida o pulse **Cancelar** para salir.

Cambio de la resolución de fax y ajuste Más claro/Más oscuro

Puede cambiar la **Resolución** de fax y el ajuste **Más claro/Más oscuro** para los documentos que está enviando por fax.

Cambio de la resolución de fax

El ajuste **Resolución** afecta a la calidad y velocidad de transmisión de documentos en blanco y negro enviados por fax. HP all-in-one envía faxes con la máxima resolución que admite el equipo de fax receptor. Sólo puede cambiar la resolución de los faxes que envía en blanco y negro. Todos los faxes en color se enviarán con la resolución **Fina**. Están disponibles los siguientes ajustes de resolución:

- **Fina**: proporciona una alta calidad de texto, adecuada para enviar la mayoría de documentos por fax. Es el valor predeterminado.
- **Fotografía**: ofrece la mejor calidad posible al enviar fotografías por fax. Si selecciona **Fotografía**, tenga en cuenta que el proceso de envío será más largo. Se recomienda seleccionar **Fotografía** para el envío de las mismas.
- **Estándar**: ofrece la transmisión más rápida posible con la menor calidad de fax.

Este ajuste vuelve al ajuste predeterminado cinco minutos después de completarse el trabajo, a menos que establezca los cambios como predeterminados. Para obtener más información, consulte **Establecimiento de nuevos ajustes predeterminados**.

Para cambiar la resolución desde el panel de control

- 1 Cargue la primera página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 Pulse **Fax**.
Esta operación muestra la pantalla **Introduzca número de fax**.
- 3 Introduzca el número de fax mediante el teclado numérico.
- 4 Pulse **Fax** otra vez y, a continuación, pulse **1**.
Esta operación muestra el ajuste **Menú Fax** y, a continuación, selecciona **Resolución**.
- 5 Pulse **▼** para seleccionar un ajuste de resolución y, a continuación, pulse **OK**.
- 6 Pulse **Iniciar Negro**.

Nota Si pulsa **Iniciar Color**, el fax se enviará con el ajuste **Fina**.

- 7 Si el fax en blanco y negro enviado más recientemente se ha almacenado en la memoria, aparece la pantalla **Modo fax**. Pulse **1** para enviar un fax nuevo.
- 8 Pulse **Iniciar Negro**.
- 9 Si va a enviar otra página por fax, cuando la máquina se lo solicite, pulse **1**.
Cargue la siguiente página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal y, a continuación, pulse **OK**. Si no va a enviar más páginas, pulse **2**.

Cambio del ajuste Más claro/Más oscuro

Puede cambiar el contraste de un fax y hacerlo más claro u oscuro que el original. Esta función resulta útil si va a enviar un documento tenue, descolorido o escrito a mano. Puede ajustar el contraste para oscurecer el original.

Este ajuste vuelve al ajuste predeterminado cinco minutos después de completarse el trabajo, a menos que establezca los cambios como predeterminados. Para obtener más información, consulte **Establecimiento de nuevos ajustes predeterminados**.

- 1 Cargue la primera página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 Pulse **Fax**.
Esta operación muestra la pantalla **Introduzca número de fax**.
- 3 Introduzca el número de fax mediante el teclado numérico.
- 4 Pulse **Fax** otra vez y, a continuación, pulse **2**.
Esta operación muestra el ajuste **Menú Fax** y, a continuación, selecciona el menú **Más claro/Más oscuro**.
- 5 Pulse **◀** para que el fax sea más claro o **▶** para que sea más oscuro.
El indicador se desplaza hacia la izquierda o hacia la derecha al pulsar una flecha.
- 6 Pulse **Iniciar Negro**.
- 7 Si el fax en blanco y negro enviado más recientemente se ha almacenado en la memoria, aparece la pantalla **Modo fax**. Pulse **1** para enviar un fax nuevo.
- 8 Pulse **Iniciar Negro**.
- 9 Si va a enviar otra página por fax, cuando la máquina se lo solicite, pulse **1**.
Cargue la siguiente página hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal y, a continuación, pulse **OK**. Si no va a enviar más páginas, pulse **2**.

Establecimiento de nuevos ajustes predeterminados

Puede cambiar el valor predeterminado de los ajustes **Resolución** y **Más claro/Más oscuro** mediante el panel de control.

- 1 Modifique los valores de **Resolución** y **Más claro/Más oscuro**.
- 2 Si no se encuentra aún en el menú **Fax**, pulse **Fax** dos veces.
Se selecciona el menú **Fax**.
- 3 Pulse **3**.
Se selecciona **Est. nuev. val. pred.**.
- 4 Pulse **OK**.

Establecimiento de opciones de fax

Puede configurar varias opciones de fax. Por ejemplo, controlar si HP all-in-one vuelve a marcar de forma automática un número si comunica. Cuando se realizan cambios en las siguientes opciones, el ajuste nuevo se convierte en el predeterminado. Consulte esta sección para obtener información sobre la modificación de las opciones de fax.

Establecimiento del tamaño de papel para los faxes recibidos

Puede seleccionar el tamaño de papel de los faxes que reciba. El tamaño seleccionado debe coincidir con el papel cargado en la bandeja de entrada. Los faxes sólo se pueden imprimir en papel de tamaño carta, A4 o legal.

Nota Si la bandeja de entrada tiene un papel de tamaño incorrecto en el momento de la recepción, el fax no se imprime y aparece un mensaje de error en la pantalla de gráficos en color. Cargue papel de tamaño carta, A4 o legal y pulse **OK** para imprimir el fax.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **4** y, a continuación, **5**.

- Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Tamaño de papel**.
- 3 Pulse ▼ para resaltar una opción y, a continuación, pulse **OK**.

Establecimiento de llamada por tonos o impulsos

Puede establecer el modo de llamada para que HP all-in-one realice la llamada por tonos o por impulsos. La mayoría de sistemas telefónicos funcionan con cualquiera de los dos tipos de llamada. Si el sistema telefónico no requiere llamada por impulsos, es recomendable utilizar la llamada por tonos. Si dispone de un sistema telefónico público o de un sistema de intercambio privado de sucursales (PBX), puede que deba seleccionar **Llamada por impulsos**. Póngase en contacto con la compañía telefónica local si no sabe qué ajuste utilizar.

Nota Si selecciona **Llamada por impulsos**, puede que no sea posible acceder a ciertas funciones del sistema telefónico. Además, puede llevar más tiempo llamar a un número de teléfono o fax.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **4** y, a continuación, **6**.

Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Llamada por tonos o impulsos**.

- 3 Pulse ▼ para resaltar una opción y, a continuación, pulse **OK**.

Ajuste del volumen

HP all-in-one proporciona tres niveles de ajuste del volumen del timbre y del altavoz. El volumen del timbre es el volumen de los timbres telefónicos. El volumen del altavoz determina el nivel del resto de elementos: tonos de llamada, tonos de fax, pitidos al pulsar los botones, etc. El ajuste predeterminado es **Bajo**.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **4** y, a continuación, **7**.

Esta operación muestra el menú **Configuración básica del fax** y, a continuación, selecciona **Volumen del timbre y del pitido**.

- 3 Pulse ▼ para seleccionar una de las opciones: **Bajo**, **Alto** o **Desactivado**.

Nota Si selecciona **Desactivado**, no oirá el tono de llamada, los tonos de fax ni los tonos de llamada entrante.

- 4 Pulse **OK**.

Cambio del patrón del timbre de respuesta (timbre especial)

Muchas compañías telefónicas ofrecen una función de timbre especial que permite disponer de varios números de teléfono en la misma línea. Al contratar este servicio, cada número tiene un patrón de timbre distinto. Por ejemplo, puede tener uno, dos o tres timbres para los diferentes números. Puede configurar HP all-in-one para que responda las llamadas entrantes que tengan un patrón de timbre específico.

Si conecta HP all-in-one a una línea con timbre especial, solicite a la compañía que asigne un patrón de timbre a las llamadas de voz y otro a las de fax. Es recomendable solicitar que los números de fax tengan dos o tres timbres. Cuando HP all-in-one detecte el patrón de timbre especificado, responderá a la llamada y recibirá el fax.

Por ejemplo, quizás desee que su compañía telefónica asigne dos timbres a su número de fax y un solo timbre a su número de teléfono. En ese caso, establezca el ajuste **Patrón timbre respuesta** para HP all-in-one en **Dos timbres**. También puede establecer el ajuste **Timbres antes de responder** en 3. Cuando entre una llamada con dos timbres, HP all-in-one la responderá después de tres timbres y recibirá el fax.

Si no dispone de este servicio, utilice el patrón de timbre predeterminado, **Todos los timbres**.

Para cambiar el patrón de timbre de respuesta desde el panel de control

- 1 Compruebe que HP all-in-one está configurado para responder automáticamente a las llamadas de fax. Para obtener más información, consulte [Configuración de HP all-in-one para recibir faxes](#).
- 2 Pulse **Configurar**.
- 3 Pulse **5** y, a continuación, **1**.
Esta operación muestra el menú **Config. avanzada fax** y, a continuación, selecciona **Patrón timbre respuesta**.
- 4 Pulse **▼** para resaltar una opción y, a continuación, pulse **OK**.
Cuando el teléfono suena con el patrón de timbre asignado a la línea de fax, HP all-in-one responde la llamada y recibe el fax.

Rellamada automática a un número ocupado o que no contesta

Puede establecer HP all-in-one para que vuelva a llamar automáticamente un número ocupado o que no contesta. El ajuste predeterminado para la opción **Ocupado Rellamada** es **Rellamada**. El ajuste predeterminado para la opción **No contesta Rellamada** es **No rellamada**.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Seleccione una de las siguientes opciones:
 - Para cambiar el ajuste **Ocupado Rellamada**, pulse **5** y, a continuación, **2**.
Esta operación muestra el menú **Config. avanzada fax** y, a continuación, selecciona **Ocupado Rellamada**.
 - Para cambiar el ajuste **No contesta Rellamada**, pulse **5** y, a continuación, **3**.
Esta operación muestra el menú **Config. avanzada fax** y, a continuación, selecciona **No contesta Rellamada**.
- 3 Pulse **▼** para seleccionar **Rellamada** o **No rellamada**.
- 4 Pulse **OK**.

Establecimiento de reducción automática para faxes entrantes

Este ajuste determina lo que hará HP all-in-one si recibe un fax que sea demasiado grande para el tamaño de papel predeterminado. Cuando está activado (ajuste predeterminado), la imagen del fax entrante se reduce de modo que quepa en una página (si es posible). Cuando está desactivado, la información que no cabe en la primera página se imprime en la siguiente. **Reducción automática** resulta útil cuando recibe faxes en papel de tamaño legal y ha cargado papel de tamaño carta en la bandeja de entrada.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **5** y, a continuación, **4**.
Esta operación muestra el menú **Config. avanzada fax** y, a continuación, selecciona **Reducción automática**.

- 3 Pulse ▼ para seleccionar **Activada** o **Desactivada**.
- 4 Pulse **OK**.

Establecimiento de recepción de fax de seguridad

HP all-in-one almacena todos los faxes recibidos en la memoria. Si se produce un error que impide a HP all-in-one imprimir faxes, **Recepción fax seguridad** le permite continuar recibiendo faxes. Durante esa situación de error, si **Recepción fax seguridad** está activado, los faxes se almacenan en la memoria.

Por ejemplo, si HP all-in-one se queda sin papel y está activado **Recepción fax seguridad**, todos los faxes recibidos se almacenan en la memoria. Una vez haya cargado más papel, podrá imprimir los faxes. Si desactiva esta función, HP all-in-one no responderá a las llamadas de fax entrantes hasta que se haya resuelto la situación de error.

Las situaciones de error como las que figuran a continuación pueden impedir que HP all-in-one imprima los faxes:

- No hay papel cargado en la bandeja de entrada.
- Hay un atasco de papel.
- Está abierta la puerta de acceso al carro de impresión.
- El carro de impresión está atascado.

Durante el funcionamiento normal (independientemente de si el ajuste **Recepción fax seguridad** está **activado** o **desactivado**), HP all-in-one almacena todos los faxes en la memoria. Una vez que la memoria se llena, HP all-in-one sobrescribe los faxes impresos más antiguos a medida que va recibiendo faxes nuevos. Si desea eliminar todos los faxes de la memoria, apague HP all-in-one pulsando el botón **Encender**.

Nota Si **Recepción fax seguridad** está **activada** y existe una situación de error, HP all-in-one almacena en la memoria como "no impresos" los faxes que recibe. Todos los faxes no impresos permanecen en memoria hasta que se imprimen o eliminan. Si la memoria está llena de faxes no impresos, HP all-in-one no recibe ninguna llamada de fax más hasta que los faxes se imprimen o eliminan de la memoria. Para obtener información sobre la impresión o eliminación de faxes de la memoria, consulte **Reimpresión o eliminación de faxes almacenados en la memoria**.

La configuración predeterminada de **Recepción fax seguridad** es **Activada**.

Para establecer la recepción de fax de seguridad desde el panel de control

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **5** y, a continuación, **5** de nuevo.
Esta operación muestra el menú **Config. avanzada fax** y, a continuación, selecciona **Recepción fax seguridad**.
- 3 Pulse ▼ para seleccionar **Activada** o **Desactivada**.
- 4 Pulse **OK**.

Uso del modo de corrección de errores

El **modo de corrección de errores** (ECM) elimina las pérdidas de datos a causa de la mala calidad de las líneas telefónicas, ya que detecta errores que tienen lugar durante la transmisión y solicita de forma automática la retransmisión de las partes defectuosas. Esto no afecta a los costes telefónicos. Si la línea telefónica es buena,

incluso se pueden ver reducidos. Si la calidad de la línea telefónica es deficiente, ECM aumenta el tiempo de envío y los costes telefónicos, pero el envío de datos es mucho más fiable. De forma predeterminada, está activado. Desactive ECM sólo si los costes telefónicos aumentasen considerablemente y desea aceptar una calidad más baja a cambio de reducir los costes.

Se aplican las siguientes normas a ECM:

- La desactivación de ECM sólo afecta a los faxes que envía. Sin embargo, no afecta a los faxes que recibe.
- Si desactiva ECM, establezca **Velocidad de fax en Media**. Si **Velocidad de fax** está establecida en **Rápida**, el fax se enviará automáticamente con el modo ECM activado. Para obtener más información sobre el cambio de **Velocidad de fax**, consulte [Establecimiento de la velocidad de fax](#).
- Si envía un fax en color, éste se enviará con el modo ECM activado, independientemente de la opción establecida actualmente.

Para cambiar el ajuste de ECM desde el panel de control

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **5** y, a continuación, **6**.
Esta operación muestra el menú **Config. avanzada fax** y, a continuación, selecciona **Modo de corrección de errores**.
- 3 Pulse **▼** para seleccionar **Activado** o **Desactivado**.
- 4 Pulse **OK**.

Establecimiento de la velocidad de fax

Puede establecer la velocidad de fax utilizada para la comunicación entre HP all-in-one y otros equipos de fax al enviar y recibir faxes. La velocidad de fax predeterminada es **Rápida**.

Si utiliza una de las siguientes posibilidades, puede que sea necesario establecer una velocidad de fax más baja:

- Un servicio telefónico de Internet
- Un sistema PBX
- Fax sobre protocolo de Internet (FoIP)
- Un servicio de red digital de servicios integrados (RDSI)

Si experimenta problemas al enviar y recibir faxes, puede que desee intentar establecer el ajuste **Velocidad de fax en Media** o **Lenta**. En la siguiente tabla se proporciona una lista de los ajustes de velocidad de fax disponibles.

Ajuste de velocidad de fax	Velocidad de fax
Rápida	v.34 (33600 baudios)
Media	v.17 (14400 baudios)
Lenta	v.29 (9600 baudios)

Para establecer la velocidad de fax desde el panel de control

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **5** y, a continuación, **7**.

- Esta operación muestra el menú **Config. avanzada fax** y, a continuación, selecciona **Velocidad de fax**.
- 3 Pulse ▼ para seleccionar una opción y, a continuación, pulse **OK**.

Reimpresión o eliminación de faxes almacenados en la memoria

Puede reimprimir o eliminar los faxes almacenados en la memoria. Puede que necesite reimprimir un fax almacenado en la memoria si HP all-in-one se queda sin papel durante la recepción. O, si la memoria de HP all-in-one se llena, puede ser necesario eliminar su contenido para poder continuar recibiendo faxes.

Nota HP all-in-one almacena todos los faxes que recibe en memoria, incluso si los faxes se han impreso. Esta operación permite volver a imprimir los faxes posteriormente si fuera necesario. Una vez que la memoria se llena, HP all-in-one sobrescribe los faxes impresos más antiguos a medida que va recibiendo faxes nuevos.

Para reimprimir faxes en memoria desde el panel de control

- 1 Asegúrese de que el papel se ha cargado en la bandeja de entrada.
- 2 Pulse **Configurar**.
- 3 Pulse **6** y, a continuación, **4**.

Esta operación muestra el menú **Herramientas** y, a continuación, selecciona **Reimpr. faxes en memoria**.

- Los faxes se imprimen en orden inverso al que se recibieron comenzando por la impresión del fax recibido más recientemente y así sucesivamente.
- 4 Si no necesita un fax que se está imprimiendo, pulse **Cancelar**.
HP all-in-one continúa imprimiendo el siguiente fax de la memoria.

Nota Debe pulsar **Cancelar** por cada fax almacenado cuya impresión desee interrumpir.

Para eliminar todos los faxes en memoria desde el panel de control

- Para eliminar todos los faxes de la memoria, apague HP all-in-one pulsando el botón **Encender**.

Todos los faxes almacenados en la memoria se eliminarán una vez desconectado HP all-in-one.

Fax sobre Internet

Puede contratar un servicio telefónico de bajo coste que permite enviar y recibir faxes con HP all-in-one a través de Internet. Este método se llama Fax sobre protocolo de Internet (FoIP). Probablemente esté utilizando un servicio FoIP (prestado por la compañía telefónica) si:

- Marca un código de acceso especial junto con el número de fax, o bien
- tiene un convertidor IP que conecta a Internet y proporciona puertos telefónicos analógicos para la conexión de fax.

Nota Sólo puede enviar y recibir faxes si conecta un cable telefónico al puerto "1-LINE" de HP all-in-one y no desde el puerto Ethernet. Esto significa que la conexión a Internet debe realizarse a través de un convertidor (que proporciona conectores telefónicos analógicos normales para conexiones de fax) o a través de la compañía telefónica.

Puede que el servicio FoIP no funcione correctamente cuando HP all-in-one envía y recibe faxes a alta velocidad (33600 bps). Si experimenta problemas al enviar y recibir faxes, utilice una velocidad de fax más baja. Puede hacerlo cambiando el ajuste **Velocidad de fax de Alta** (ajuste predeterminado) a **Media**. Para obtener información sobre cómo cambiar este ajuste, consulte [Establecimiento de la velocidad de fax](#).

También debe consultar a la compañía telefónica para asegurarse de que su servicio telefónico por Internet admite faxes. Si no admitiera faxes, no podrá enviar y recibir faxes a través de Internet.

Cómo detener faxes

Puede cancelar un fax que esté enviando o recibiendo en cualquier momento.

Para detener el envío y recepción de faxes desde el panel de control

- Pulse **Cancelar** en el panel de control para detener el envío o recepción de un fax. Compruebe que aparece el mensaje **Fax cancelado** en la pantalla de gráficos en color. Si no aparece, vuelva a pulsar **Cancelar**.
HP all-in-one imprime las páginas que ya ha empezado y cancela el resto del fax. Esto puede tardar un poco.

Para cancelar un número que está marcando

- Pulse **Cancelar** para cancelar el número que está marcando actualmente.

12 Uso de HP Instant Share (USB)

HP Instant Share hace que resulte muy sencillo compartir fotografías con familiares y amigos. Puede escanear una fotografía o insertar una tarjeta de memoria en la ranura adecuada de HP all-in-one, seleccionar una o más fotografías para compartirlas, seleccionar un destino para las fotografías y, a continuación, enviarlas. También puede cargar sus fotografías en un álbum de fotografías en línea o en un servicio de revelado de fotografías en línea. La disponibilidad de servicios varía en función del país y la región.

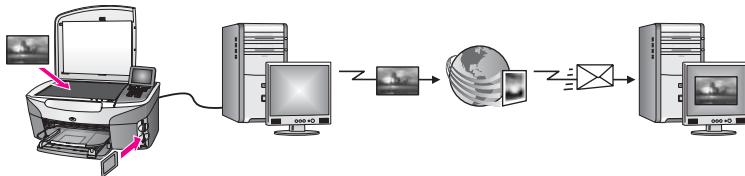
Con **Correo electrónico de HP Instant Share**, sus familiares y amigos siempre reciben fotografías que pueden ver. Se acabaron las descargas interminables y las imágenes que son demasiado grandes para abrirse. Se envía un mensaje de correo electrónico con imágenes en miniatura de las fotografías y un vínculo a una página Web segura en la que los familiares y amigos pueden ver, compartir, imprimir y guardar las fotografías fácilmente.

Nota Si HP all-in-one está conectado a una red y se ha configurado con HP Instant Share, utilice la información que se incluye en [Uso de HP Instant Share \(en red\)](#). La información de este capítulo sólo corresponde a un dispositivo conectado a un equipo mediante un cable USB y que no se ha conectado anteriormente a una red ni se ha configurado con HP Instant Share.

Descripción general

Si HP all-in-one está conectado a USB, puede compartir fotografías con amigos y familiares mediante el dispositivo y el software HP instalados en el equipo. Si tiene un equipo basado en Windows, utilice el software **HP Image Zone**; si por el contrario su equipo es Macintosh, utilice el software de la aplicación cliente **HP Instant Share**.

Nota Un dispositivo conectado a USB es un dispositivo HP All-in-One conectado a un equipo mediante un cable USB y que depende del equipo para acceder a Internet.



Utilice HP Instant Share para enviar imágenes desde HP all-in-one a un destino seleccionado. El destino puede ser, por ejemplo, una dirección de correo electrónico, un álbum de fotografías en línea o un servicio de revelado de fotografías en línea. La disponibilidad de servicios varía en función del país y la región.

Nota También puede enviar imágenes a la impresora de fotografías o el dispositivo HP All-in-One conectado a una red de un amigo o familiar. Para enviar a un dispositivo, debe tener una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport. El dispositivo receptor debe estar configurado y registrado con HP Instant Share. También deberá conseguir el nombre que el receptor ha asignado a su dispositivo. En el paso 5 de [Envío de imágenes con HP all-in-one](#) encontrará más información.

Introducción

Debe disponer de los siguientes elementos para utilizar HP Instant Share con HP all-in-one:

- Un dispositivo HP all-in-one conectado a un equipo mediante un cable USB
- Acceso a Internet a través del equipo al que está conectado HP all-in-one
- Según el sistema operativo:
 - Windows: el software **HP Image Zone** instalado en el equipo
 - Macintosh: el software **HP Image Zone** instalado en el equipo, incluido el software de la aplicación cliente **HP Instant Share**

Para obtener más información, consulte la guía de instalación que se incluye con el dispositivo.

Cuando haya configurado HP all-in-one e instalado el software **HP Image Zone**, podrá empezar a compartir fotografías con HP Instant Share.

Envío de imágenes con HP all-in-one

Las imágenes pueden ser fotografías o documentos escaneados. Puede compartirlas con sus amigos y familiares con HP all-in-one y HP Instant Share. Seleccione fotografías de una tarjeta de memoria o escanee una imagen, pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one y envíe las imágenes al destino seleccionado. Consulte los temas que aparecen a continuación para obtener instrucciones detalladas.

Envío de fotografías desde una tarjeta de memoria

Utilice HP all-in-one para compartir fotografías inmediatamente después de insertar una tarjeta de memoria, o bien inserte la tarjeta de memoria y comparta las fotografías más tarde. Para compartir fotografías inmediatamente, inserte la tarjeta de memoria en la ranura adecuada, seleccione una o varias fotografías y, a continuación, pulse **HP Instant Share** en el panel de control.

Si introduce la tarjeta de memoria y decide enviar las fotografías más tarde, cuando vuelva a HP all-in-one habrá entrado en el modo inactivo. Pulse **HP Instant Share** y siga las indicaciones para seleccionar y compartir fotografías.

Nota Para obtener más información sobre el uso de una tarjeta de memoria, consulte [Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge](#).

Para enviar fotografías inmediatamente después de insertar una tarjeta de memoria

- 1 Asegúrese de que la tarjeta de memoria está insertada en la ranura adecuada de HP all-in-one.

2 Seleccione una o varias fotografías.

Para obtener más información sobre la selección de fotografías, consulte [Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge](#).

Nota Algunos tipos de archivo de película podrían no ser compatibles con el servicio HP Instant Share.

3 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.

Para los usuarios de Windows, se abre el software **HP Image Zone** en el equipo. Aparecerá la ficha **HP Instant Share**. En la bandeja de selecciones aparecerán las miniaturas de las fotografías. Para obtener más información sobre **HP Image Zone**, consulte [Uso de HP Image Zone](#) en la ayuda en pantalla.

Para usuarios de Macintosh, se abre el software de la aplicación cliente

HP Instant Share en el equipo. En la ventana de **HP Instant Share** aparecerán las miniaturas de las fotografías.

Nota Si utiliza una versión de Macintosh OS anterior a OS X v10.1.5 (incluido OS 9 v9.1.5), las fotografías se cargan en la **Galería HP** en el Macintosh. Haga clic en **Correo electrónico**. Envíe las fotografías como un archivo adjunto de correo electrónico siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

4 Siga los pasos adecuados para su sistema operativo:

Si utiliza un equipo basado en Windows:

- a En las áreas de **control** o **trabajo** de la ficha **HP Instant Share**, haga clic en el vínculo o ícono del servicio que desea utilizar para enviar las fotografías.

Nota Si hace clic en **Ver todos los servicios**, podrá elegir entre todos los servicios disponibles en su país/región, por ejemplo: **Correo electrónico de HP Instant Share** y **Crear álbumes en línea**. Siga las instrucciones en pantalla.

En el área de trabajo aparecerá la ventana **Conectarse en línea**.

- b Haga clic en **Siguiente** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Si utiliza un Macintosh:

- a Asegúrese de que las fotografías que desea compartir aparecen en la ventana de **HP Instant Share**. Utilice el botón - para eliminar fotografías o el botón + para añadir fotografías a la ventana.
- b Haga clic en **Continuar** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- c Desde la lista de servicios de HP Instant Share, seleccione el servicio que desea utilizar para enviar fotografías.
- d Siga las instrucciones en pantalla.

5 Desde el servicio **Correo electrónico de HP Instant Share**, puede:

- Enviar un mensaje de correo electrónico con miniaturas de sus fotografías, que podrán visualizarse, imprimirse y guardarse a través de Internet.
- Abrir y mantener una libreta de direcciones de correo electrónico. Haga clic en la **libreta de direcciones**, regístrese en HP Instant Share y cree una cuenta de HP Passport.

- Enviar el mensaje de correo electrónico a varias direcciones. Haga clic en el vínculo de direcciones múltiples.
- Enviar una colección de imágenes a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar. Introduzca el nombre asignado al dispositivo por parte del receptor en el campo **Dirección de correo electrónico** seguido de @send.hp.com. Se le solicitará que inicie una sesión en HP Instant Share con la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport.

Nota Si no ha configurado HP Instant Share anteriormente, haga clic en **Necesito una cuenta HP Passport** en la pantalla **Entrar con HP Passport**. Obtenga una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport.

Nota También puede utilizar el botón **Foto** para enviar imágenes desde su tarjeta de memoria. Para obtener más información, consulte la sección **Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge**.

Para introducir la tarjeta de memoria y enviar las fotografías más tarde

- 1 Inserte la tarjeta de memoria en la ranura correspondiente de HP all-in-one. Tras un período de tiempo, HP all-in-one pasa a modo inactivo. HP all-in-one se encuentra en modo inactivo cuando la pantalla de inactividad aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one. Aparecerá el menú **¿Enviar desde?** en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Pulse **1** para seleccionar **Tarjeta de memoria**. La primera fotografía de la tarjeta de memoria aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 4 Seleccione una o varias fotografías.

Nota Para obtener más información sobre la selección de fotografías, consulte **Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge**.

- 5 Siga los pasos (a partir del paso 3) de **Para enviar fotografías inmediatamente después de insertar una tarjeta de memoria**.

Envío de una imagen escaneada

Comparta una imagen escaneada pulsando **HP Instant Share** en el panel de control. Para utilizar el botón **HP Instant Share**, coloque la imagen sobre el cristal, seleccione el escáner como medio para enviar la imagen, seleccione un destino e inicie el escaneo.

Nota Para obtener más información sobre el escaneo de una imagen, consulte **Uso de las funciones de escaneo**.

Para enviar una imagen escaneada desde HP all-in-one

- 1 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one. Aparecerá el menú **¿Enviar desde?** en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Pulse **2** para seleccionar **Escáner**. La imagen se escanea y se carga en el equipo. Para los usuarios de Windows, se abre el software **HP Image Zone** en el equipo. Aparecerá la ficha **HP Instant Share**. Aparecerá una miniatura de la imagen

escaneada en la bandeja de selecciones. Para obtener más información sobre **HP Image Zone**, consulte Uso de **HP Image Zone** en la ayuda en pantalla. Para usuarios de Macintosh, se abre el software de la aplicación cliente **HP Instant Share** en el equipo. Aparecerá una miniatura de la imagen escaneada en la ventana de **HP Instant Share**.

Nota Si utiliza una versión de Macintosh OS anterior a OS X v10.1.5 (incluido OS 9 v9.1.5), las fotografías se cargan en la **Galería HP** en el Macintosh. Haga clic en **Correo electrónico**. Envíe la imagen escaneada como un archivo adjunto de correo electrónico siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

- 4 Siga los pasos adecuados para su sistema operativo:

Si utiliza un equipo basado en Windows:

- a En el área de **control o trabajo** de la ficha **HP Instant Share**, haga clic en el vínculo o ícono del servicio que desea utilizar para enviar la imagen escaneada.

Nota Si hace clic en **Ver todos los servicios**, podrá elegir entre todos los servicios disponibles en su país/región, por ejemplo: **Correo electrónico de HP Instant Share** y **Crear álbumes en línea**. Siga las instrucciones en pantalla.

En el área de trabajo aparecerá la ventana **Conectarse en línea**.

- b Haga clic en **Siguiente** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Si utiliza un Macintosh:

- a Asegúrese de que la imagen escaneada que desea compartir aparece en la ventana de **HP Instant Share**. Utilice el botón - para eliminar fotografías o el botón + para añadir fotografías a la ventana.
- b Haga clic en **Continuar** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- c Desde la lista de servicios de HP Instant Share, seleccione el servicio que desea utilizar para enviar la imagen escaneada.
- d Siga las instrucciones en pantalla.

- 5 Desde el servicio **Correo electrónico de HP Instant Share**, puede:

- Enviar un mensaje de correo electrónico con miniaturas de sus fotografías, que podrán visualizarse, imprimirse y guardarse a través de Internet.
- Abrir y mantener una libreta de direcciones de correo electrónico. Haga clic en la **libreta de direcciones**, regístrese en HP Instant Share y cree una cuenta de HP Passport.
- Enviar el mensaje de correo electrónico a varias direcciones. Haga clic en el vínculo de direcciones múltiples.
- Enviar una colección de imágenes a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar. Introduzca el nombre asignado al dispositivo por parte del receptor en el campo **Dirección de correo electrónico** seguido de @send.hp.com. Se le solicitará que inicie una sesión en HP Instant Share con la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport.

Nota Si no ha configurado HP Instant Share anteriormente, haga clic en **Necesito una cuenta HP Passport** en la pantalla **Entrar con HP Passport**. Obtenga una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport.

Nota También puede utilizar el botón **Escanear** para enviar una imagen escaneada. Para obtener más información, consulte la sección **Uso de las funciones de escaneo**.

Envío de imágenes con el equipo

Además de utilizar HP all-in-one para enviar imágenes a través de HP Instant Share, puede utilizar el software **HP Image Zone** instalado en el equipo para enviar imágenes. El software **HP Image Zone** permite seleccionar y editar una o varias imágenes y, a continuación, acceder a HP Instant Share para seleccionar un servicio (por ejemplo, **Correo electrónico de HP Instant Share**) y enviar las imágenes. Como mínimo, puede compartir imágenes a través de los siguientes componentes:

- Correo electrónico de HP Instant Share (enviar a una dirección de correo electrónico)
- Correo electrónico de HP Instant Share (enviar a un dispositivo)
- Álbumes en línea
- Revelado de fotografías en línea (la disponibilidad varía en función del país y la región)

Envío de imágenes mediante el software HP Image Zone (usuarios de Windows)

Utilice el software **HP Image Zone** para compartir imágenes con amigos y familiares. Simplemente abra **HP Image Zone**, seleccione las imágenes que desea compartir y reenvíelas mediante el servicio **Correo electrónico de HP Instant Share**.

Nota Para obtener más información sobre el uso del software **HP Image Zone**, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Para utilizar el software HP Image Zone

- 1 Haga doble clic en el ícono de **HP Image Zone** del escritorio. Se abre la ventana de **HP Image Zone** en el equipo y aparece la ficha **Mis imágenes** en dicha ventana.
- 2 Seleccione una o varias imágenes de las carpetas en las que están almacenadas. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Nota Utilice las herramientas de edición de imágenes de **HP Image Zone** para editar las imágenes y lograr los resultados deseados. Para obtener más información, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

- 3 Haga clic en la ficha **HP Instant Share**. Aparecerá la ficha **HP Instant Share** en la ventana de **HP Image Zone**.
- 4 En el área de **control o trabajo** de la ficha **HP Instant Share**, haga clic en el vínculo o ícono del servicio que desea utilizar para enviar la imagen escaneada.

Nota Si hace clic en **Ver todos los servicios**, podrá elegir entre todos los servicios disponibles en su país/ región, por ejemplo, **Correo electrónico de HP Instant Share** y **Crear álbumes en línea**. Siga las instrucciones en pantalla.

Aparecerá la pantalla **Conectarse en línea** en el **área de trabajo** de la ficha **HP Instant Share**.

- 5 Haga clic en **Siguiente** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- 6 Desde el servicio **Correo electrónico de HP Instant Share**, puede:
 - Enviar un mensaje de correo electrónico con miniaturas de sus fotografías, que podrán visualizarse, imprimirse y guardarse a través de Internet.
 - Abrir y mantener una libreta de direcciones de correo electrónico. Haga clic en la **libreta de direcciones**, regístrese en HP Instant Share y cree una cuenta de HP Passport.
 - Enviar el mensaje de correo electrónico a varias direcciones. Haga clic en el vínculo de direcciones múltiples.
 - Enviar una colección de imágenes a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar. Introduzca el nombre asignado al dispositivo por parte del destinatario en el campo **Dirección de correo electrónico** seguido de HP Instant Share con la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport.

Nota Si no ha configurado HP Instant Share anteriormente, haga clic en **Necesito una cuenta HP Passport** en la pantalla **Entrar con HP Passport**. Obtenga una contraseña y una identificación de usuario HP Passport.

Envío de imágenes mediante el software de la aplicación cliente HP Instant Share (usuarios de Macintosh OS X v10.1.5 y posterior)

Nota No se admiten Macintosh OS X v10.2.1 y v10.2.2.

Utilice la aplicación cliente HP Instant Share para compartir imágenes con amigos y familiares. Simplemente abra la ventana HP Instant Share, seleccione las imágenes que desea compartir y reenvíelas mediante el servicio **Correo electrónico de HP Instant Share**.

Nota Para obtener más información sobre el uso del software de la aplicación cliente **HP Instant Share**, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.

Para utilizar la aplicación cliente HP Instant Share

- 1 Seleccione el ícono de **HP Image Zone** del dock. **HP Image Zone** se abre en el escritorio.
- 2 En **HP Image Zone**, haga clic en el botón **Servicios** en la parte superior de la ventana.
Aparece una lista de aplicaciones en la parte inferior de **HP Image Zone**.
- 3 Seleccione **HP Instant Share** de la lista de aplicaciones.
Se abre el software de la aplicación cliente **HP Instant Share** en el equipo.
- 4 Utilice el botón + para añadir una imagen a la ventana o el botón - para eliminarla.

- Nota** Para obtener más información sobre el uso del software de la aplicación cliente **HP Instant Share**, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla.
- 5 Asegúrese de que las imágenes que desea compartir aparecen en la ventana **HP Instant Share**.
 - 6 Haga clic en **Continuar** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
 - 7 Desde la lista de servicios de **HP Instant Share**, seleccione el servicio que desea utilizar para enviar la imagen escaneada.
 - 8 Siga las instrucciones en pantalla.
 - 9 Desde el servicio **Correo electrónico de HP Instant Share**, puede:
 - Enviar un mensaje de correo electrónico con miniaturas de sus fotografías que podrán visualizarse, imprimirse y guardarse a través de la red.
 - Abrir y mantener una libreta de direcciones de correo electrónico. Haga clic en la **libreta de direcciones**, regístrese en **HP Instant Share** y cree una cuenta de **HP Passport**.
 - Enviar el mensaje de correo electrónico a varias direcciones. Haga clic en el vínculo de direcciones múltiples.
 - Enviar una colección de imágenes a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar. Introduzca el nombre asignado al dispositivo por parte del receptor en el campo **Dirección de correo electrónico** seguido de **HP Instant Share** con la **identificación de usuario** y la **contraseña** de **HP Passport**.
- Nota** Si previamente no ha configurado **HP Instant Share**, haga clic en **Necesito una cuenta HP Passport** en la pantalla **Entrar con HP Passport**. Obtenga una contraseña y una identificación de usuario **HP Passport**.

Cómo compartir imágenes con el HP Director (Macintosh OS anterior a X v10.1.5)

- Nota** Se admiten los sistemas Macintosh OS 9 v9.1.5 y posteriores y v9.2.6 y posteriores. **No** se admiten Macintosh OS X v10.0 y v10.0.4.

Comparta imágenes con cualquier persona que disponga de una cuenta de correo electrónico. Simplemente inicie el **HP Director** y abra la **Galería HP**. A continuación, cree un nuevo mensaje de correo electrónico utilizando una aplicación de correo electrónico instalada en el equipo.

- Nota** Para obtener más información, consulte la sección Galería de imágenes HP de la **Ayuda de fotografías e imágenes HP** en pantalla.

Para utilizar la opción de correo electrónico en el HP Director

- 1 Visualice el menú del **HP Director**:
 - En OS X, seleccione el ícono del **HP Director** del dock.
 - En OS 9, haga doble clic en el acceso directo del **HP Director** del escritorio.
- 2 Abra la **Galería de fotografías e imágenes HP**:
 - En OS X, seleccione **Galería HP** en la sección **Administrar y compartir** del menú del **HP Director**.
 - En OS 9, haga clic en **Galería HP**.

- 3 Seleccione una o varias imágenes para compartirlas.
Para obtener más información, consulte la **Ayuda de fotografías e imágenes HP**.
- 4 Haga clic en **Correo electrónico**.
Se abrirá el programa de correo electrónico del Macintosh.
Comparta las imágenes como un archivo adjunto de correo electrónico siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

13 Uso de HP Instant Share (en red)

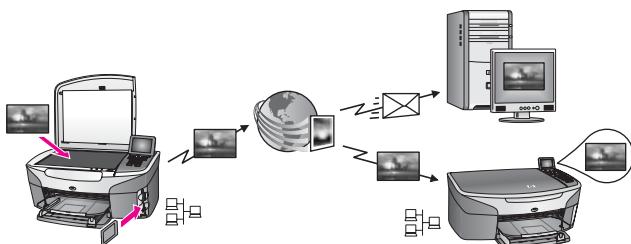
HP Instant Share hace que resulte muy sencillo compartir fotografías con familiares y amigos. Puede escanear una fotografía o insertar una tarjeta de memoria en la ranura adecuada de HP all-in-one, seleccionar una o más fotografías para compartirlas, seleccionar un destino para las fotografías y, a continuación, enviarlas. También puede cargar sus fotografías en un álbum de fotografías en línea o en un servicio de revelado de fotografías en línea. La disponibilidad de servicios varía en función del país y la región.

Descripción general

Si HP all-in-one está conectado a una red y dispone de acceso directo a Internet (es decir, no utiliza el equipo para obtener conexión a Internet), tiene acceso a todas las funciones de HP Instant Share ofrecidas a través del dispositivo. Estas funciones incluyen las capacidades de enviar y recibir imágenes y de imprimir de forma remota con HP all-in-one. A continuación se ofrece una descripción de cada función.

Nota Las imágenes pueden ser fotografías o texto escaneado y se pueden compartir con amigos y familiares mediante HP all-in-one y HP Instant Share.

Enviar de HP Instant Share

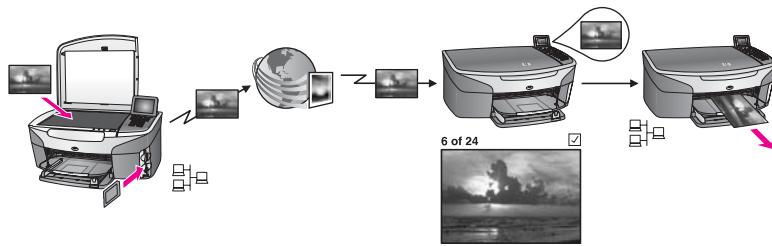


La función Enviar de HP Instant Share permite enviar imágenes desde HP all-in-one a un destino seleccionado por medio del servicio HP Instant Share. (También es posible enviar imágenes desde el software **HP Image Zone** instalado en el equipo). El destino establecido puede ser una dirección de correo electrónico, un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar, un álbum de fotografías en línea o un servicio de revelado de fotografías en línea. La disponibilidad de servicios varía en función del país y la región. Para obtener más información, consulte la sección [Envío directo de imágenes desde HP all-in-one](#).

Nota Un dispositivo conectado a una red es un dispositivo HP All-in-One que ofrece el servicio HP Instant Share y accede a Internet a través de una red doméstica u otra configuración que no necesita un equipo para acceder. Si un dispositivo está conectado a una red y a un equipo a través de un cable USB, la conexión a la red tiene preferencia.

El símbolo para la conexión de red es

Recepción en HP Instant Share



La función Recibir de HP Instant Share permite recibir imágenes de un amigo o un familiar que ha accedido al servicio HP Instant Share y ha obtenido una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport.

Recepción de imágenes de cualquier emisor o de un grupo específico de emisores

Puede recibir imágenes de cualquier emisor con cuenta HP Passport (modo Abierto) o de un grupo específico de emisores (modo Privado).

- Para recibir imágenes de cualquier emisor, sólo tiene que proporcionar el nombre de HP all-in-one a los emisores de quienes desea recibir imágenes. Debe asignar un nombre a su dispositivo cuando realice la configuración de HP all-in-one con HP Instant Share. El nombre del dispositivo no distingue entre mayúsculas y minúsculas.

El modo Abierto (recibir imágenes de cualquier emisor) es el modo de recepción predeterminado. Para obtener más información sobre recepción de imágenes en modo Abierto, consulte [Recepción de cualquier emisor \(modo Abierto\)](#).

También puede impedir que miembros concretos le envíen imágenes a HP all-in-one a través de la lista de acceso de HP Instant Share. Para obtener más información sobre el uso de la lista de acceso, consulte la ayuda en pantalla del servicio Instant Share.

- Para recibir imágenes de un grupo de emisores específico, añada los emisores de los que desea recibir imágenes a la lista de acceso de HP Instant Share y asigneles privilegios de acceso. Para obtener más información sobre la asignación de privilegios de acceso, consulte la ayuda en pantalla del servicio HP Instant Share.

Vista previa o impresión automática de las imágenes recibidas

HP Instant Share ofrece la opción de obtener una vista previa de una colección de imágenes antes de imprimirla o de permitir que las colecciones se impriman automáticamente en HP all-in-one. Los privilegios de impresión se activan individualmente a los emisores desde la lista de acceso de HP Instant Share.

Sólo se imprimirán automáticamente en el dispositivo las colecciones de imágenes de los emisores a los que haya asignado privilegios de impresión automática. El resto de colecciones se recibirá en modo de vista previa.

Nota Para obtener más información sobre la función Recibir de HP Instant Share, consulte [Recepción de imágenes](#).

Impresión remota HP



Impresión remota HP permite imprimir desde una aplicación de Windows en un dispositivo conectado a una red en una ubicación independiente. Por ejemplo, puede utilizar el controlador de impresora remota HP para imprimir con el equipo portátil desde una cafetería utilizando HP all-in-one, que se encuentra en su hogar. También puede imprimir en el dispositivo mientras trabaja desde casa a través de una red privada virtual (VPN). Para obtener más información, consulte la sección [Impresión remota de documentos](#).

Además, un amigo o familiar que no disponga de un dispositivo conectado a una red puede descargar el controlador de impresora remota en su equipo e imprimir en HP all-in-one (tras indicarle el nombre del equipo). Para obtener más información, consulte la sección [Impresión remota de documentos](#).

Introducción

Debe disponer de los siguientes elementos para utilizar HP Instant Share con HP all-in-one:

- Una red de área local (LAN) operativa
- Un dispositivo HP all-in-one conectado a la red LAN
- Acceso directo a Internet mediante un proveedor de servicios de Internet (ISP)
- Una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport
- HP Instant Share configurado en el dispositivo

Puede configurar HP Instant Share y obtener una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport:

- Desde el software **HP Image Zone** en el equipo
- Pulsando HP Instant Share en el panel de control de HP all-in-one
- Cuando se le ofrece esta opción al final de la instalación del software (sólo Macintosh)

Para obtener más información, consulte la ayuda en pantalla del **Asistente para la instalación de HP Instant Share**.

Nota Asegúrese de seleccionar la instalación **Típica** al instalar el software HP all-in-one. HP Instant Share **no** funcionará en un dispositivo con una instalación mínima.

Cuando haya obtenido una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport, creado un nombre exclusivo para HP all-in-one y registrado el dispositivo, tendrá la opción de añadir emisores a una lista de acceso y crear destinos. Si decide utilizar la lista de acceso y crear destinos más tarde, siga las instrucciones de los temas siguientes.

Nota Cuando inicia una sesión en HP Instant Share y registra HP all-in-one, se le añade de forma automática a la lista de acceso para el dispositivo y se le otorgan privilegios de impresión automática. Para obtener más información sobre cómo convertirse en miembro de HP Instant Share y registrar el dispositivo, consulte [Introducción](#).

Creación de destinos

Cree destinos que especifiquen las ubicaciones a las que usted (el emisor) desea enviar imágenes. Un destino puede ser una dirección de correo electrónico, un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar, un álbum de fotografías en línea o un servicio de revelado de fotografías en línea. La disponibilidad de servicios varía en función del país y la región.

Nota Aunque los destinos se crean en el servicio HP Instant Share, se accede a ellos a través de HP all-in-one.

Para crear destinos

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **3** para seleccionar **Agregar destino nuevo**.
Aparecerá el menú **Seleccionar equipo**, que mostrará los equipos conectados a la red.
- 3 Seleccione un equipo de la lista.

Nota En el equipo seleccionado debe haberse instalado el software **HP Image Zone** y el equipo debe poder acceder al servicio HP Instant Share.

Aparecen las pantallas del servicio HP Instant Share en una ventana del equipo.

- 4 Inicie una sesión en HP Instant Share con la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport.
Aparece el administrador de HP Instant Share.

Nota No se le solicitará la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport si ha indicado al servicio HP Instant Share que las recuerde.

- 5 Seleccione la ficha para **compartir** y siga las instrucciones en pantalla para crear un nuevo destino.

Para obtener más información, consulte la ayuda en pantalla.

Si desea enviar una colección de imágenes a un amigo o a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar, seleccione **Correo electrónico de HP Instant Share**. En el campo **Dirección de correo electrónico**, introduzca el nombre del dispositivo seguido de HP Instant Share.

Nota Para enviar imágenes a un dispositivo: 1) tanto el receptor como el emisor deben tener una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport, 2) el dispositivo al que se envía la imagen debe estar registrado con HP Instant Share y 3) la imagen debe enviarse mediante el ajuste **Correo electrónico de HP Instant Share** o la impresión remota HP.

Antes de configurar un destino de dispositivo en el ajuste **Correo electrónico de HP Instant Share** o añadir una impresora para poder utilizar la impresión remota HP, pregunte al receptor el nombre exclusivo que ha asignado a su dispositivo conectado a la red. El nombre de dispositivo se asigna cuando una persona inicia una sesión en HP Instant

Share y registra el dispositivo. Para obtener más información, consulte la sección [Introducción](#).

Uso de la lista de acceso de HP Instant Share

La lista de acceso se utiliza cuando HP all-in-one se configura para recibir imágenes en modo Abierto o Privado.

- En el modo Abierto, se reciben colecciones de imágenes de cualquier emisor que tenga una cuenta de HP Passport y sepa el nombre que usted ha asignado a su dispositivo. En modo Abierto, el usuario permite a un emisor que envíe imágenes a su dispositivo.

Utilice la lista de acceso para asignar privilegios de impresión automática. Utilícela también para bloquear a aquellos emisores de los que **no** desea recibir imágenes.

- En el modo Privado, sólo se reciben imágenes de los emisores especificados en la lista de acceso. Las personas añadidas a la lista deben tener una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport.

Cuando añada un emisor a la lista, otorguele uno de los siguientes privilegios de acceso:

- Permitir: permite la vista previa de las imágenes recibidas de un emisor antes de la impresión.
- Impresión automática: permite la impresión automática en el dispositivo de las imágenes recibidas de un emisor.
- Bloquear: no permite recibir imágenes no deseadas de un emisor.

Para utilizar la lista de acceso

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **3** y, a continuación, **5**.
Aparece el menú **Opc. de HP Instant Share** y se selecciona **Gestionar cuenta**. Aparecerá el menú **Seleccionar equipo**, que mostrará los equipos conectados a la red.
- 3 Seleccione un equipo de la lista.

Nota En el equipo seleccionado debe haberse instalado el software **HP Image Zone** y el equipo debe poder acceder al servicio HP Instant Share.

- Aparecen las pantallas del servicio HP Instant Share en una ventana del equipo.
- 4 Cuando se lo indique el sistema, inicie una sesión en HP Instant Share con la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport.
Aparece el administrador de HP Instant Share.

Nota No se le solicitará la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport si ha indicado al servicio HP Instant Share que las recuerde.

- 5 Siga las instrucciones en pantalla para añadir o eliminar emisores y cambiar los privilegios de acceso utilizando la lista de acceso.
Para obtener más información, consulte la ayuda en pantalla.

Nota Deberá obtener la identificación de usuario de HP Passport de cada emisor que añada a la lista de acceso. La identificación de usuario es necesaria para añadir un emisor a la lista. Tras añadir un emisor a la lista y otorgarle privilegios de acceso, la lista de acceso muestra la información del emisor del siguiente modo:

privilegios de acceso otorgados, nombre, apellido e identificación de usuario de HP Passport.

Envío directo de imágenes desde HP all-in-one

Las imágenes pueden ser fotografías o documentos escaneados y se pueden compartir con amigos y familiares mediante HP all-in-one y HP Instant Share. Seleccione fotografías de una tarjeta de memoria o escanee una imagen, pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one y envíe las imágenes al destino seleccionado. Consulte los temas que aparecen a continuación para obtener instrucciones detalladas.

Nota Si desea enviar imágenes a un dispositivo conectado a una red, el dispositivo receptor debe estar registrado en HP Instant Share.

Envío de fotografías desde una tarjeta de memoria

HP all-in-one proporciona la opción de enviar fotografías inmediatamente después de insertar una tarjeta de memoria o de insertar la tarjeta de memoria y enviar las fotografías más tarde. Para enviar fotografías inmediatamente, inserte la tarjeta de memoria en la ranura adecuada, seleccione una o varias fotografías y pulse **HP Instant Share** en el panel de control.

Si introduce la tarjeta de memoria y decide enviar las fotografías más tarde, cuando vuelva a utilizar HP all-in-one, éste habrá entrado en el modo inactivo. Pulse **HP Instant Share** y siga las indicaciones para seleccionar y compartir fotografías.

Nota Para obtener más información sobre el uso de una tarjeta de memoria, consulte [Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge](#).

Para enviar una fotografía a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar

1 Solicite al amigo o familiar (receptor) el nombre que ha asignado a su dispositivo conectado a la red.

Nota El nombre del dispositivo se asigna al configurar la cuenta de HP Instant Share y registrar HP all-in-one. El nombre del dispositivo no distingue entre mayúsculas y minúsculas.

2 Compruebe que el destinatario recibe en modo Abierto o ha incluido su identificación de usuario de HP Passport en la lista de acceso del dispositivo receptor.

Para obtener más información, consulte [Recepción de cualquier emisor \(modo Abierto\)](#) y [Uso de la lista de acceso de HP Instant Share](#).

3 Cree un destino con el nombre del dispositivo que le ha facilitado el receptor. Para obtener más información, consulte la sección [Creación de destinos](#).

4 Pulse **HP Instant Share** para enviar las fotografías.

Para obtener más información, consulte el procedimiento siguiente.

Para compartir fotografías inmediatamente después de insertar una tarjeta de memoria

1 Asegúrese de que la tarjeta de memoria está insertada en la ranura adecuada de HP all-in-one.

- 2 Seleccione una o varias fotografías.
Para obtener más información sobre la selección de fotografías, consulte [Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge](#).
Nota Algunos tipos de archivo de película podrían no ser compatibles con el servicio HP Instant Share.
- 3 En el panel de control de HP all-in-one, pulse **HP Instant Share**.
Aparece el menú **Share** en la pantalla de gráficos en color.
El menú **Share** muestra los destinos que ha creado en el servicio HP Instant Share. Para obtener más información, consulte la sección [Creación de destinos](#).
- 4 Utilice las flechas ▲ y ▼ para resaltar un destino al que desee enviar las fotografías.
- 5 Pulse **OK** para seleccionar el destino y enviar las fotografías.

Nota También puede utilizar el botón **Foto** para enviar imágenes desde su tarjeta de memoria. Para obtener más información, consulte la sección [Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge](#).

Para introducir la tarjeta de memoria y enviar las fotografías más tarde

- 1 Inserte la tarjeta de memoria en la ranura correspondiente de HP all-in-one.
Tras un período de tiempo, HP all-in-one pasa a modo inactivo. HP all-in-one se encuentra en modo inactivo cuando la pantalla de inactividad aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Cuando esté listo para enviar las fotografías, pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Pulse **1** para seleccionar **Enviar**.
Aparece el menú **¿Enviar desde?**.
- 4 Pulse **1** para seleccionar **Tarjeta de memoria**.
La primera fotografía de la tarjeta de memoria aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 5 Seleccione una o varias fotografías.
Para obtener más información sobre la selección de fotografías, consulte [Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge](#).
- 6 Pulse **Foto** en el panel de control.
Aparece el menú **Share**.
- 7 Utilice las flechas ▲ y ▼ para resaltar un destino al que desee enviar las fotografías.
- 8 Pulse **OK** para seleccionar el destino y enviar las fotografías.

Envío de fotografías desde un archivo de destino

Si la cámara digital HP admite HP Instant Share, podrá asignar fotografías a destinos en una tarjeta de memoria. Las fotografías asignadas se almacenan en un archivo de destino. Al retirar la tarjeta de memoria de la cámara y colocarla en la ranura adecuada de HP all-in-one, HP all-in-one la lee y reenvía las fotografías a los destinos asignados.

Para enviar fotografías a destinos asignados mediante la cámara digital HP

- 1 Asegúrese de que la tarjeta de memoria está insertada en la ranura adecuada de HP all-in-one.
Para obtener más información, consulte la sección [Uso de una tarjeta de memoria o cámara con PictBridge](#).
Aparece el cuadro de diálogo **Destinos encontrados** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **1** para seleccionar **Sí, enviar fotog. a destinos de HP Instant Share**.
Las fotografías se envían a los destinos asignados.

Nota El envío de fotografías a una gran cantidad de destinos podría durar mucho tiempo y superar el número máximo de destinos a los que HP all-in-one puede enviar en una sola transacción. Al volver a insertar la tarjeta de memoria, las fotografías restantes se enviarán a sus destinos.

Envío de una imagen escaneada

Puede compartir una imagen escaneada pulsando **HP Instant Share** en el panel de control. Para utilizar el botón **HP Instant Share**, coloque la imagen sobre el cristal, seleccione el escáner como método para enviar la imagen, seleccione un destino e inicie el escaneo.

Nota Para obtener más información sobre el escaneo de una imagen, consulte [Uso de las funciones de escaneo](#).

Para enviar una imagen escaneada a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar

- 1 Solicite al amigo o familiar (receptor) el nombre que ha asignado a su dispositivo conectado a la red.

Nota El nombre del dispositivo se asigna al configurar la cuenta de HP Instant Share y registrar HP all-in-one. El nombre del dispositivo no distingue entre mayúsculas y minúsculas.

- 2 Compruebe que el destinatario recibe en modo Abierto o ha incluido su identificación de usuario de HP Passport en la lista de acceso del dispositivo receptor.
Para obtener más información, consulte [Recepción de cualquier emisor \(modo Abierto\)](#) y [Uso de la lista de acceso de HP Instant Share](#).
- 3 Cree un destino con el nombre del dispositivo obtenido del amigo o familiar.
Para obtener más información, consulte la sección [Creación de destinos](#).
- 4 Pulse **HP Instant Share** para enviar las fotografías.
Para obtener más información, consulte el procedimiento siguiente.

Para enviar una imagen escaneada desde HP all-in-one

- 1 Cargue el original hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal.
- 2 En el panel de control, pulse **HP Instant Share**.
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Pulse **1** para seleccionar **Enviar**.
Aparece el menú **¿Enviar desde?**.
- 4 Pulse **2** para seleccionar **Escáner**.
Aparece el menú **Share**.

- El menú **Share** muestra los destinos que ha creado en el servicio HP Instant Share. Para obtener más información, consulte la sección [Creación de destinos](#).
- 5 Utilice las flechas ▲ y ▼ para resaltar un destino al que desee enviar la imagen.
 - 6 Pulse **OK** para seleccionar el destino e iniciar el escaneo.

La imagen se escanea y se envía al destino seleccionado.

- Nota** También puede utilizar el botón **Escanear** para enviar una imagen escaneada. Para obtener más información, consulte la sección [Uso de las funciones de escaneo](#).

Cancelación del envío de imágenes

El envío de imágenes a un destino o conjunto de destinos se puede cancelar en cualquier momento pulsando **Cancelar** en el panel de control. El efecto de la cancelación depende de si la colección de imágenes se ha cargado en el servicio HP Instant Share.

- Si una colección se carga completamente en el servicio HP Instant Share, se envía a su destino.
- Si la carga de una colección en el servicio HP Instant Share está en curso, no se envía a su destino.

Envío de imágenes con el equipo

Además de utilizar HP all-in-one para enviar imágenes a través de HP Instant Share, puede utilizar el software **HP Image Zone** instalado en el equipo para enviar imágenes. El software **HP Image Zone** permite seleccionar y editar una o varias imágenes y, a continuación, acceder a HP Instant Share para seleccionar un servicio (por ejemplo, **Correo electrónico de HP Instant Share**) y enviar las imágenes. Como mínimo, puede compartir imágenes a través de los siguientes componentes:

- Correo electrónico de HP Instant Share (enviar a una dirección de correo electrónico)
- Correo electrónico de HP Instant Share (enviar a un dispositivo)
- Álbumes en línea
- Revelado de fotografías en línea (la disponibilidad varía en función del país y la región)

Nota No puede recibir colecciones de imágenes mediante el software **HP Image Zone**.

Si desea compartir imágenes mediante Correo electrónico de HP Instant Share (enviar a un dispositivo), realice las tareas de las viñetas siguientes:

- Pregunte al receptor el nombre que ha asignado al dispositivo conectado a la red.
- Nota** El nombre del dispositivo se asigna al configurar la cuenta de HP Instant Share y registrar HP all-in-one. Para obtener más información, consulte [Introducción](#).
- Compruebe que el destinatario recibe en modo Abierto o ha incluido su identificación de usuario de HP Passport en la lista de acceso del dispositivo receptor.

Para obtener más información, consulte [Recepción de cualquier emisor \(modo Abierto\)](#) y [Uso de la lista de acceso de HP Instant Share](#).

- Realice las instrucciones específicas del sistema operativo que se indican a continuación.

Para enviar imágenes desde HP Image Zone (usuarios de Windows)

- Haga doble clic en el ícono de **HP Image Zone** del escritorio.
Se abre la ventana de **HP Image Zone** en el equipo y aparece la ficha **Mis imágenes** en dicha ventana.
- Seleccione una o varias imágenes de las carpetas en las que están almacenadas. Para obtener más información, consulte la [Ayuda de HP Image Zone](#) en pantalla.

Nota Utilice las herramientas de edición de imágenes de **HP Image Zone** para editar las imágenes y lograr los resultados deseados. Para obtener más información, consulte la [Ayuda de HP Image Zone](#) en pantalla.

- Haga clic en la ficha **HP Instant Share**.
Aparece la ficha **HP Instant Share** en la ventana de **HP Image Zone**.
- En el **área de control**, haga clic en **Ver todos los servicios**.
Aparece la pantalla **Conectarse en línea** en el área de **trabajo** de la ficha **HP Instant Share**.
- Haga clic en **Siguiente**.
- Desde la lista de servicios, seleccione el servicio que desea utilizar para enviar imágenes.
- Siga las instrucciones en pantalla.

Para obtener más información, consulte la ayuda en pantalla.

Si desea enviar una colección de imágenes a un amigo o a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar, seleccione **Correo electrónico de HP Instant Share**. En el campo **Dirección de correo electrónico** introduzca el nombre del dispositivo seguido de @send.hp.com. Se le solicitará que inicie una sesión en HP Instant Share con la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport.

Nota Si no ha configurado HP Instant Share anteriormente, haga clic en **Necesito una cuenta HP Passport** en la pantalla **Entrar con HP Passport**. Obtenga una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport. En la pantalla **Región y términos de uso**, seleccione su país/región y acepte los **términos de uso**.

Para enviar imágenes desde HP Image Zone (usuarios de Macintosh OS X v10.1.5 y posterior)

Nota No se admiten Macintosh OS X v10.2.1 y v10.2.2.

- Seleccione el ícono de **HP Image Zone** del dock.
HP Image Zone se abre en el escritorio.
- En **HP Image Zone**, haga clic en el botón **Servicios** en la parte superior de la ventana.
Aparece una lista de aplicaciones en la parte inferior de **HP Image Zone**.
- Seleccione **HP Instant Share** de la lista de aplicaciones.
El software de la aplicación cliente **HP Instant Share** se abre en el equipo.
- Añada las imágenes que desee compartir a la ventana de **HP Instant Share**.

Para obtener más información, consulte la sección HP Instant Share de la **Ayuda de HP Image Zone**.

- 5 Cuando haya añadido todas las imágenes, haga clic en **Continuar**.
- 6 Siga las instrucciones en pantalla.
- 7 Desde la lista de servicios, seleccione el servicio que desea utilizar para enviar imágenes.
- 8 Siga las instrucciones en pantalla.

Para obtener más información, consulte la ayuda en pantalla.

Si desea enviar una colección de imágenes a un amigo o a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar, seleccione **Correo electrónico de HP Instant Share**. En el campo **Dirección de correo electrónico** introduzca el nombre del dispositivo seguido de @send.hp.com. Se le solicitará que inicie una sesión en HP Instant Share con la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport.

Nota Si no ha configurado HP Instant Share anteriormente, haga clic en **Necesito una cuenta HP Passport** en la pantalla **Entrar con HP Passport**. Obtenga una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport. En la pantalla **Región y términos de uso**, seleccione su país/ región y acepte los **términos de uso**.

Recepción de imágenes

Las imágenes se pueden enviar de un dispositivo conectado a una red a otro. Puede recibir una colección de imágenes de cualquier emisor que disponga de una contraseña y una identificación de usuario de HP Passport (modo Abierto) o de un grupo específico de emisores (modo Privado). El modo de recepción predeterminado es Abierto. Para obtener más información, consulte la sección **Recepción en HP Instant Share**.

Nota Una colección de imágenes es un grupo de imágenes que envía una persona a un destino específico que, en este caso, es su dispositivo.

Recepción de cualquier emisor (modo Abierto)

De forma predeterminada, HP all-in-one está configurado para recibir imágenes en modo Abierto. Cualquier amigo o familiar con una cuenta de HP Passport válida que conozca el nombre del dispositivo puede enviarle una colección de imágenes. La colección **no** se imprimirá automáticamente a menos que otorgue privilegios de impresión automática al emisor a través de la lista de acceso de HP Instant Share. Para obtener más información, consulte la sección **Uso de la lista de acceso de HP Instant Share**.

Nota Aunque HP all-in-one esté configurado para recibir de cualquier emisor, puede bloquear la recepción de imágenes de emisores específicos. Sólo tiene que bloquearlos mediante la lista de acceso. Para obtener más información, consulte la sección **Uso de la lista de acceso de HP Instant Share**.

También puede bloquear las imágenes enviadas al dispositivo si accede a la lista de trabajos de impresión en el servicio HP Instant Share.

Para recibir imágenes de cualquier emisor

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.

- Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **3** para seleccionar **Opc. de HP Instant Share**.
Aparece el menú **Opc. de HP Instant Share**.
- 3 Pulse **1** para seleccionar **Opciones de recepción**.
Aparece el menú **Opciones de recepción**.
- 4 Pulse **2** para seleccionar **Abierto, recibir todos emisores**.
De forma predeterminada, HP all-in-one está configurado para permitir la vista previa de las imágenes de una colección antes de imprimirlas. Para imprimir de forma automática las imágenes recibidas, consulte [Para imprimir automáticamente las imágenes recibidas](#).

Recepción de imágenes de un grupo específico de emisores (modo Privado)

Al configurar HP all-in-one para recibir en modo Privado, las colecciones de imágenes se reciben de un grupo específico de emisores permitidos, cada uno de los cuales dispone de una cuenta de HP Passport. Esto se realiza añadiendo los emisores a la lista de acceso. A medida que añade emisores a la lista, otorgáles privilegios de acceso. Para obtener más información, consulte la sección [Uso de la lista de acceso de HP Instant Share](#).

Nota En modo Privado, sólo recibirá colecciones de imágenes de los emisores que dispongan de una cuenta de HP Passport y a los que les haya otorgado privilegios de acceso o de impresión automática.

En modo Privado, las imágenes recibidas se imprimen manualmente a menos que se hayan otorgado privilegios de impresión automática mediante la lista de acceso. Para obtener más información, consulte la sección [Impresión de las imágenes recibidas](#).

Para recibir imágenes de un grupo específico de emisores permitidos

- 1 Añada emisores a la lista de acceso de HP Instant Share y concédales privilegios. Para obtener más información, consulte la sección [Uso de la lista de acceso de HP Instant Share](#).
- 2 Despues de completar la lista, pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Pulse **3** y, a continuación, **1**.
Aparece el menú **Opc. de HP Instant Share** y se selecciona **Opciones de recepción**.
Aparece el menú **Opciones de recepción**.
- 4 Pulse **1** para seleccionar **Privado, recibir de emisores autorizados**.
- 5 Configure HP all-in-one para permitir una vista previa de las imágenes de una colección antes de imprimirlas o imprimir automáticamente todas las imágenes recibidas.
Para obtener más información, consulte la sección [Impresión de las imágenes recibidas](#).

Impresión de las imágenes recibidas

El servicio HP Instant Share recibe las colecciones de imágenes enviadas al dispositivo e indica, por colección, los privilegios de acceso asignados al emisor. HP all-in-one

consulta en el servicio HP Instant Share las imágenes recibidas de una de estas dos formas:

- Si HP all-in-one está conectado a una red y se ha configurado con HP Instant Share, consultará automáticamente el servicio HP Instant Share a un intervalo establecido (por ejemplo, cada 20 minutos) para comprobar si hay nuevas colecciones de imágenes. Este proceso se denomina comprobación automática y está activado de forma predeterminada en el dispositivo.
Si HP all-in-one detecta que se ha recibido una colección en el servicio HP Instant Share, aparecerá un ícono en la pantalla de gráficos en color para hacerle saber que se han recibido una o varias colecciones. Si una colección recibida procede de un emisor autorizado con privilegios de impresión automática, se imprime automáticamente desde el dispositivo. Si una colección recibida procede de un emisor autorizado **sin** privilegios de impresión automática, la información sobre la colección aparece en la lista de colecciones **Recibido** en HP all-in-one.
- Si la comprobación automática no está activada o si desea comprobar si ha recibido una colección entre intervalos de comprobación automática, pulse **HP Instant Share** y seleccione **Recibir** en el menú de **HP Instant Share**. Si selecciona **Recibir**, HP all-in-one comprobará si hay nuevas colecciones de imágenes y descargará la información en la lista de colecciones **Recibido** del dispositivo.
Si una colección recibida procede de un emisor autorizado con privilegios de impresión automática, deberá elegir entre los ajustes **Imprimir ahora** o **Imprimir más tarde**. Si selecciona **Imprimir ahora**, se imprimen las imágenes de la colección. Si selecciona **Imprimir más tarde**, la información sobre la colección aparece en la lista de colecciones **Recibido**.

En las siguientes secciones se describe cómo imprimir las imágenes recibidas, configurar el tamaño de impresión y las opciones de impresión y cancelar trabajos de impresión.

Impresión automática de las imágenes recibidas

Las colecciones de imágenes recibidas de un emisor autorizado con privilegios de impresión automática se imprimirán automáticamente en HP all-in-one si está activada la comprobación automática en el dispositivo.

Para imprimir automáticamente las imágenes recibidas

- 1 Añada un emisor a la lista de acceso de HP Instant Share y otórguele privilegios de impresión automática.
Para obtener más información, consulte la sección [Uso de la lista de acceso de HP Instant Share](#).
- 2 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Pulse **3** y, a continuación, **2**.
Aparece el menú **Opc. de HP Instant Share** y se selecciona **Comprobación automática**.
Aparece el menú **Comprobación automática**.
- 4 Pulse **1** para seleccionar **Activada**.
Con el ajuste **Comprobación automática** activado, HP all-in-one solicita periódicamente al servicio HP Instant Share comprobar si ha recibido una

colección de imágenes. Si se detecta una colección y proviene de un emisor con permiso de impresión automática, se descarga en el dispositivo y se imprime.

Nota Para realizar una solicitud al servicio HP Instant Share de forma manual, pulse **HP Instant Share** y, a continuación, pulse **2** para seleccionar **Recibir** en el menú **HP Instant Share**. HP all-in-one realiza la solicitud al servicio HP Instant Share. Si encuentra una o varias colecciones para su impresión automática, la pantalla **Trabajo de impresión listo** aparece en la pantalla de gráficos en color. Si pulsa **1** para seleccionar **Imprimir ahora**, la colección se imprime y se añade a la lista de colecciones **Recibido**. Si pulsa **2** para seleccionar **Imprimir más tarde**, la colección sólo se añade a la lista de colecciones **Recibido**.

Impresión manual de las imágenes recibidas

Una colección de imágenes recibida de un emisor que está autorizado para enviar al dispositivo, pero que no tiene privilegios de impresión automática, se guarda en el servicio HP Instant Share hasta que decida el modo de procesar las imágenes mediante HP all-in-one. Puede obtener una vista previa de las imágenes de una colección antes de la impresión o imprimir toda la colección sin obtener una vista previa de las imágenes.

Para obtener una vista previa de las imágenes antes de la impresión

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **2** para seleccionar **Recibir**.
HP all-in-one solicita al servicio HP Instant Share comprobar si ha recibido una colección de imágenes. Si se encuentra una colección de imágenes, se descarga en el dispositivo. La lista de colecciones **Recibido** aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Utilice las flechas **▲** y **▼** para seleccionar una colección que desee visualizar.
- 4 Pulse **OK**.
- 5 Seleccione una o varias imágenes de la colección.
- 6 Pulse **Iniciar Color**, **Iniciar Negro** o **Foto**.
 - Si pulsa **Iniciar Color**, las imágenes seleccionadas se imprimen según los valores predeterminados (es decir, se imprime una copia de 10 x 15 cm).
 - Si pulsa **Iniciar Negro**, las imágenes seleccionadas se imprimen en blanco y negro según los valores predeterminados (es decir, se imprime una copia de 10 x 15 cm).
 - Si pulsa **Foto**, puede realizar una selección en una lista de opciones de impresión (por ejemplo, número de copias, tamaño de la imagen, tamaño de papel y tipo de papel) antes de imprimir. Después de seleccionar las opciones deseadas, pulse **Iniciar Color** o **Iniciar Negro**.

Nota Para obtener más información sobre opciones de impresión, consulte **Establecimiento de las opciones de impresión fotográfica**.

Para imprimir una colección de imágenes sin obtener una vista previa

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **2** para seleccionar **Recibir**.

- HP all-in-one solicita al servicio HP Instant Share comprobar si ha recibido una colección de imágenes. Si se encuentra una colección de imágenes, se descarga en el dispositivo. Aparece la lista de colecciones **Recibido**.
- 3 Utilice las flechas ▲ y ▼ para seleccionar una colección que desee imprimir.
 - 4 Pulse **Iniciar Color** o **Iniciar Negro**.

Las imágenes se imprimen según la información de impresión que contienen. Si no contienen información de impresión, las imágenes se imprimen según las opciones de impresión remota definidas en el menú **Opc. de HP Instant Share**.

Establecimiento de las opciones de impresión

Las imágenes escaneadas con HP All-in-One se reenvían a un dispositivo receptor con un tamaño de impresión específico. Asimismo, las imágenes y documentos reenviados por el controlador de impresora remota HP se reciben con un tamaño de impresión definido. Cuando un documento o colección de imágenes se recibe con un tamaño de impresión definido, los elementos se imprimen según las siguientes normas:

- Si la colección o el documento está configurado para imprimirse automáticamente, HP all-in-one utiliza el tamaño de impresión especificado.
- Si se obtiene una vista previa de la colección o del documento antes de la impresión, HP all-in-one utiliza las opciones definidas en el menú **Opciones de impresión** (se utilizan los valores predeterminados o los que haya seleccionado el usuario).
- Si la colección o el documento se imprime sin obtener una vista previa, HP all-in-one utiliza el tamaño de impresión especificado.

Las imágenes enviadas desde una cámara o tarjeta de memoria se reenvían a un dispositivo receptor **sin** información de impresión. Cuando una imagen o colección de imágenes se recibe **sin** información de impresión, los elementos se imprimen según las siguientes normas:

- Si la imagen o la colección está establecida para imprimirse automáticamente, HP all-in-one utiliza las opciones de impresión remota definidas en el menú **Opc. de HP Instant Share**.
- Si se obtiene una vista previa de la imagen o de la colección antes de la impresión, HP all-in-one utiliza las opciones definidas en el menú **Opciones de impresión** (se utilizan los valores predeterminados o los que haya seleccionado el usuario).
- Si la imagen o la colección se imprime sin obtener una vista previa, HP all-in-one utiliza las opciones de impresión remota definidas en el menú **Opc. de HP Instant Share**.

Cada una de las normas anteriores se describe en las tareas siguientes.

Para establecer opciones de impresión remota para una colección definida para impresión automática

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **3** y, a continuación, **6**.
Aparece el menú **Opc. de HP Instant Share** y se selecciona **Tamaño impr. remota**.
Aparece el menú **Tamaño de la imagen**.
- 3 Utilice las flechas ▲ y ▼ para seleccionar el tamaño de imagen adecuado. El ajuste predeterminado es **Ajustar a la página**.

Para obtener más información, consulte la sección **Establecimiento de las opciones de impresión fotográfica**.

Para establecer opciones de impresión para una colección de la que se ha obtenido una vista previa antes de la impresión

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **2** para seleccionar **Recibir**.
HP all-in-one solicita al servicio HP Instant Share comprobar si ha recibido una colección de imágenes. Si se encuentra una colección de imágenes, se descarga en el dispositivo. La lista de colecciones **Recibido** aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Utilice las flechas **▲** y **▼** para seleccionar una colección que desee visualizar.
- 4 Pulse **OK**.
- 5 Seleccione una o varias imágenes de la colección.
- 6 Pulse **Foto** en el panel de control.
Aparece el menú **Opciones de impresión**.
- 7 Seleccione el elemento que desea configurar (por ejemplo, número de copias, tamaño de imagen, tamaño de papel y tipo de papel) y, a continuación, seleccione el ajuste.

Nota Para obtener más información sobre opciones de impresión, consulte **Establecimiento de las opciones de impresión fotográfica**.

- 8 Pulse **Iniciar Negro** o **Iniciar Color** para llevar a cabo la impresión.

Para establecer opciones de impresión remota para una colección que se haya imprimido sin vista previa

- Siga las instrucciones de **Para establecer opciones de impresión remota para una colección definida para impresión automática**.

Cancelación de trabajos de impresión

HP all-in-one permite cancelar cualquier acción en cualquier momento. Sólo tiene que pulsar **Cancelar** para detener la recepción, vista previa y trabajos de impresión.

- Si selecciona **Recibir** en el menú **HP Instant Share** y, a continuación, pulsa **Cancelar**, el dispositivo deja de comprobar si el servicio HP Instant Share ha recibido nuevas colecciones de imágenes. Vuelve al menú **HP Instant Share**.
- Si ha obtenido una vista previa de una colección de imágenes y pulsa **Cancelar**, se anula la selección de las imágenes que deseaba imprimir. Vuelve a la lista de colecciones **Recibido**.
- Si ha iniciado la impresión de una colección de imágenes y pulsa **Cancelar**, se anula el trabajo de impresión. No se imprime la imagen que se estaba imprimiendo ni las imágenes restantes. HP all-in-one pasa a modo inactivo.

Nota Los trabajos cancelados no se vuelven a imprimir automáticamente.

Eliminación de imágenes recibidas

En la lista de colecciones **Recibido** que aparece en HP all-in-one, las colecciones de imágenes se presentan de manera que la más reciente aparece en primer lugar. Las colecciones más antiguas caducan después de 30 días. (El número de días

especificado está sujeto a cambios. Consulte los términos del servicio HP Instant Share para obtener la información más reciente.)

Si recibe gran número de colecciones, puede que prefiera reducir el número de colecciones mostradas. HP all-in-one proporciona un modo de eliminar colecciones de imágenes de la lista de colecciones **Recibido**.

Para eliminar colecciones de imágenes

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú HP Instant Share en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **3** para seleccionar **Opc. de HP Instant Share**.
Aparece el menú **Opc. de HP Instant Share**.
- 3 Pulse **3** para seleccionar **Eliminar colecciones**.
Aparece la lista **Eliminar colecciones**.
- 4 Utilice las flechas **▲** y **▼** para resaltar una colección que desee eliminar.
- 5 Pulse **OK** para seleccionar una colección para su eliminación.
Puede anular la selección de una colección pulsando **OK** por segunda vez.
- 6 Seleccione todas las colecciones que desee eliminar.
- 7 Cuando haya terminado, resalte la etiqueta **Selección lista** y, a continuación, pulse **OK**.

Los elementos seleccionados se eliminan de la lista de colecciones **Recibido**.

Impresión remota de documentos

El controlador de impresora remota HP permite enviar trabajos de impresión de las aplicaciones de Windows a dispositivos de impresión remotos conectados a una red. Por ejemplo, puede imprimir de forma remota documentos del equipo portátil (u otro equipo) en HP all-in-one, acceder al equipo del trabajo a través de una VPN e imprimir en el dispositivo o enviar un trabajo de impresión de cualquier otro dispositivo remoto conectado a una red a HP All-in-One. Cada unidad que envíe un trabajo de impresión debe tener instalado el controlador de impresora remota HP.

El controlador de impresora remota HP está instalado en el equipo (o equipo portátil) en el que ha instalado el software del dispositivo. Si desea instalar el controlador de impresora remota HP en otro equipo portátil, instale el software del dispositivo o descargue el controlador del sitio Web de HP.

Nota Para descargar el controlador de impresora remota HP del sitio Web de HP, asegúrese de que dispone de una conexión de banda ancha. No utilice una conexión de acceso telefónico. La descarga del controlador mediante una conexión de banda ancha dura de 3 a 5 minutos aproximadamente.

Para utilizar el controlador de impresora remota HP

- 1 En una aplicación de Windows, seleccione **Archivo** y, a continuación, **Imprimir**. Aparece la ventana **Imprimir** en la pantalla del equipo.
- 2 Seleccione la impresora denominada **HP remote printers**.
- 3 Haga clic en **Propiedades** de la impresora y establezca las opciones de impresión.
- 4 Haga clic en **OK** para imprimir.
Aparece la pantalla de **bienvenida** de HP Instant Share en una ventana del equipo. La pantalla de **bienvenida** sólo aparece si no ha seleccionado **No volver a mostrar esta pantalla**.

- 5 Siga las instrucciones en pantalla.
- 6 Cuando se lo indique el sistema, introduzca la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

Sugerencia Sólo se le solicitará la identificación de usuario y la contraseña de HP Passport si no ha indicado al servicio que las recuerde.

Nota Si no ha configurado HP Instant Share anteriormente, haga clic en **Necesito una cuenta HP Passport** en la pantalla **Entrar con HP Passport**. Obtenga una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport. En la pantalla **Región y términos de uso**, seleccione su país/ región y acepte los **términos de uso**.
- 7 Aparece la pantalla **Seleccionar impresora remota**.

Si imprime en HP all-in-one, seleccione una impresora en la lista.

Nota Las impresoras aparecen con el nombre exclusivo asignado al dispositivo cuando éste se configuró y registró en HP Instant Share. Las impresoras para las que tenga autorización de acceso aparecerán en la lista.

Si imprime en un dispositivo conectado a una red distinto del propio, seleccione el nombre de la impresora en la lista. Si es la primera vez que imprime en el dispositivo, haga clic en **Agregar impresora** para agregarlo a la lista. Para obtener más información sobre el envío de documentos a un dispositivo, consulte los pasos 1 y 2 de la tarea [Para enviar una fotografía a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar](#).
- 8 Siga las instrucciones en pantalla.

Nota Para obtener más información sobre la recepción de trabajos de impresión remota, consulte [Recepción de imágenes](#).

Establecimiento de las opciones de HP Instant Share

HP all-in-one le permite:

- Decidir si recibirá las colecciones de imágenes en modo Abierto o Privado
- Activar o desactivar la comprobación automática
- Eliminar las colecciones de imágenes impresas o no deseadas de la lista de colecciones **Recibido**
- Añadir o eliminar emisores, así como asignar privilegios de acceso de la lista de acceso
- Visualizar el nombre exclusivo que le ha asignado al dispositivo
- Restablecer los valores predeterminados de fábrica del dispositivo HP Instant Share

Para establecer las opciones de HP Instant Share

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **3** para seleccionar **Opc. de HP Instant Share**.
Aparece el menú **Opc. de HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 3 Utilice las flechas **▲** y **▼** para resaltar la opción a la que desea acceder.
Las opciones se describen en la siguiente tabla.

Opciones de HP Instant Share	
Opciones de recepción	Al seleccionar Opciones de recepción puede elegir si desea que HP all-in-one reciba una colección de imágenes de cualquier emisor que disponga de una cuenta de HP Passport válida (modo Abierto) o un grupo específico de emisores (modo Privado). El valor predeterminado está establecido en Abierto, recibir todos emisores . Para obtener más información, consulte Recepción de imágenes de un grupo específico de emisores (modo Privado) y Recepción de cualquier emisor (modo Abierto) .
Comprobación automática	Al seleccionar Comprobación automática puede decidir si desea que HP all-in-one compruebe si existen nuevos mensajes en el servicio HP Instant Share en intervalos predeterminados. Si la comprobación automática está establecida en Activada , aparece un ícono en la pantalla de gráficos en color que permite conocer cuándo se ha recibido una colección de imágenes. El ícono se describe en Descripción general de HP all-in-one . Para obtener más información, consulte Para obtener una vista previa de las imágenes antes de la impresión y Para imprimir automáticamente las imágenes recibidas .
	Nota Si nunca envía o recibe imágenes o prefiere comprobar los mensajes de forma manual pulsando el botón HP Instant Share , establezca la comprobación automática en Desactivada .
Eliminar colecciones	Al seleccionar Eliminar colecciones podrá eliminar colecciones de imágenes de la lista de colecciones Recibido . Para obtener más información, consulte la sección Eliminación de imágenes recibidas .
Mostrar nombre de dispositivo	Al seleccionar Most. nombre dispositivo podrá ver el nombre que ha asignado a HP all-in-one al iniciar una sesión en HP Instant Share y registrar el dispositivo. Otros usuarios pueden utilizar el nombre del dispositivo para realizar envíos al dispositivo. Para obtener más información, consulte la sección Para enviar una fotografía a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar .
Gestionar cuenta	Si HP all-in-one no está configurado con HP Instant Share, al seleccionar Gestionar cuenta se inicia el Asistente para la instalación de HP Instant Share . Si el dispositivo ya está configurado, al seleccionar Gestionar cuenta podrá administrar la cuenta de HP Instant Share desde el equipo. Después de iniciar una sesión con la identificación de usuario y la contraseña de HP Passport, aparece el administrador de HP Instant Share. Entre las opciones se incluye la capacidad de crear un destino y añadir

Opciones de HP Instant Share

	emisores a la lista de acceso. Para obtener más información, consulte los temas de Introducción .
Tamaño de impresión remota	Al seleccionar Tamaño impr. remota podrá establecer el tamaño de impresión de las imágenes recibidas. Para obtener más información, consulte la sección Establecimiento de las opciones de impresión .
Restablecer HP Instant Share	Al seleccionar Restab. HP Instant Share podrá restablecer los valores predeterminados de fábrica del dispositivo HP Instant Share. Esto significa que HP all-in-one ya no está registrado con HP Instant Share. Nota Si restablece los ajustes del dispositivo HP Instant Share, HP all-in-one no podrá enviar ni recibir imágenes hasta que se configure de nuevo con HP Instant Share. Seleccione esta opción cuando desee dar su dispositivo a otra persona o desee cambiar la conexión de HP all-in-one de red a USB.

14 Pedido de suministros

Puede pedir papeles HP de tipos recomendados, cartuchos de impresión y accesorios de HP all-in-one en línea desde el sitio Web de HP.

Pedido de papel, películas de transparencias u otros soportes

Para pedir soportes, como papel HP Premium, papel fotográfico HP Premium Plus, película de transparencias para inyección de tinta HP Premium o transferencia para camisetas HP visite www.hp.com. Si se lo indica el sistema, elija su país/ región, siga las indicaciones para seleccionar el producto y, a continuación, haga clic en los vínculos de compra de la página.

Pedido de cartuchos de impresión

Para pedir cartuchos de impresión para HP all-in-one, visite www.hp.com. Si se lo indica el sistema, elija su país/ región, siga las indicaciones para seleccionar el producto y, a continuación, haga clic en los vínculos de compra de la página.

HP all-in-one admite los siguientes cartuchos de impresión:

Cartuchos de impresión	Número de referencia de HP
Cartucho de impresión negro de HP para inyección de tinta	Nº96 , cartucho de impresión negro de 21 ml
Cartucho de impresión de tres colores de HP para inyección de tinta	Nº97 , cartucho de impresión de color de 14 ml Nº95 , cartucho de impresión de color de 7 ml
Cartucho de impresión fotográfica de HP para inyección de tinta	Nº99 , cartucho de impresión fotográfica de color de 13 ml
Cartucho de impresión fotográfica gris de HP para inyección de tinta	Nº100 , cartucho para impresión fotográfica gris de 15 ml

Nota Los números de referencia de los cartuchos de impresión varían según país/ región. Si los números de referencia indicados en esta guía no coinciden con los números de los cartuchos de impresión instalados actualmente en HP all-in-one, pida nuevos cartuchos de impresión con los mismos números que los que tiene instalados.

Puede averiguar los números de referencia de todos los cartuchos de impresión que admite el dispositivo mediante **Cuadro de herramientas de impresora**. En el **HP Director**, haga clic en **Configuración, Configuración de impresión** y, a continuación, en **Cuadro de herramientas de impresora**. Haga clic en la ficha de **niveles de tinta estimados** y, a continuación, haga clic en **Información sobre pedidos de cartuchos de tinta**.

También puede ponerse en contacto con un distribuidor de HP local o visitar www.hp.com/support para confirmar los números de referencia de los cartuchos de impresión correctos correspondientes a su país/ región.

Pedido de accesorios

Para pedir accesorios para HP all-in-one, como una bandeja de papel adicional o un módulo dúplex para la impresión automática a doble cara, visite www.hp.com. Si se lo indica el sistema, elija su país/ región, siga las indicaciones para seleccionar el producto y, a continuación, haga clic en los vínculos de compra de la página.

Según su país/ región, HP all-in-one puede admitir los siguientes accesorios:

Accesorio y número de modelo de HP	Descripción
Módulo de impresión automática a doble cara HP ph5712	Permite imprimir automáticamente en las dos caras de una hoja de papel. Con este accesorio instalado, puede imprimir las dos caras de una página sin tener que girar y volver a cargar las páginas de forma manual en mitad del trabajo de impresión.
Módulo de impresión automática a doble cara de HP con bandeja para papel pequeño (también denominado bandeja Hagaki con módulo de impresión automática a doble cara) ph3032	Añade una bandeja para el papel especial para tamaños de papel pequeños y sobres que se coloca en la parte posterior de HP all-in-one y que permite imprimir automáticamente en las dos caras de papeles a tamaño completo o de tamaño pequeño. Si tiene este accesorio instalado, puede cargar papel a tamaño completo en la bandeja de entrada principal y papel pequeño, como tarjetas Hagaki, en la parte posterior de la bandeja de entrada posterior. De esta forma, se ahorra tiempo al cambiar entre trabajos de impresión con papeles de tamaños distintos porque no es necesario quitar y volver a cargar el papel cada vez.
Bandeja de 250 hojas de papel normal HP pt3447	Añade una bandeja para el papel especial para cargar un máximo de 250 hojas de papel normal a tamaño completo en HP all-in-one. Con este accesorio instalado, puede cargar papel normal en la bandeja de entrada inferior y tipos especiales de papel en la bandeja de entrada superior. De esta forma, se ahorra tiempo al cambiar entre trabajos de impresión con tipos distintos de papel porque no es necesario quitar y volver a cargar el papel cada vez.
Adaptador de impresora inalámbrico HP bt300 Bluetooth® bt300	Permite imprimir desde un dispositivo Bluetooth en HP all-in-one. Este accesorio se conecta al puerto de cámara en la parte frontal de HP all-in-one y acepta trabajos de impresión de los dispositivos Bluetooth admitidos, como un teléfono con cámara digital o una agenda personal (PDA). No admite la impresión desde un equipo PC o Macintosh compatible con Bluetooth.

Pedido de otros suministros

Para pedir otros suministros, como software HP all-in-one, una copia de la guía del usuario impresión, la guía de instalación o cualquier otro componente sustituible por el cliente, llame al número correspondiente:

- En EE.UU. o Canadá, llame al **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**.
- En Europa, llame al +49 180 5 290220 (Alemania) o al +44 870 606 9081 (Reino Unido).

Para pedir el software HP all-in-one en otros países o regiones, llame al número de teléfono correspondiente. Los números que aparecen a continuación son correctos en el momento de publicación de esta guía. Si desea obtener una lista de números de pedido actuales, visite www.hp.com/support. Si se lo indica el sistema, elija su país/ región y, a continuación, haga clic en **Contactar con HP** para obtener información sobre cómo llamar para obtener asistencia técnica.

País o región	Teléfono de pedidos
Pacífico asiático (excepto Japón)	65 272 5300
Australia	131047
Europa	+49 180 5 290220 (Alemania) +44 870 606 9081 (Reino Unido)
Nueva Zelanda	0800 441 147
Sudáfrica	+27 (0)11 8061030
EE.UU. y Canadá	1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836)

15 Mantenimiento de HP all-in-one

HP all-in-one necesita poco mantenimiento. De vez en cuando, puede que desee limpiar el cristal y el respaldo de la tapa para quitar el polvo de la superficie y asegurarse de que las copias y los escaneos son nítidos. También deberá sustituir, alinear o limpiar los cartuchos de impresión con cierta frecuencia. En este capítulo se ofrecen instrucciones para mantener HP all-in-one en inmejorables condiciones de funcionamiento. Realice estos procedimientos de mantenimiento cuando sea necesario.

Limpieza de HP all-in-one

La presencia de huellas digitales, manchas, pelos y otros residuos en el cristal o respaldo de la tapa ralentizan el funcionamiento y afectan a la precisión de funciones especiales como **Ajustar a la página**. Para garantizar que las copias y escaneos son nítidos, puede ser necesario limpiar el cristal y el respaldo de la tapa. Asimismo, puede que desee quitar el polvo del exterior de HP all-in-one.

Limpieza del cristal

Un cristal sucio, a causa de huellas digitales, manchas, pelos o polvo, ralentiza el funcionamiento y afecta a la precisión de las funciones como **Ajustar a la página**.

- 1 Apague HP all-in-one, desenchufe el cable de alimentación y levante la tapa.

Nota Cuando desenchufa el cable de alimentación, se borran la fecha y la hora. Tendrá que restaurar después la fecha y la hora, al volver a enchufar el cable de alimentación. Los faxes almacenados en la memoria también se borran.

- 2 Limpie el cristal con un paño o esponja suave, ligeramente humedecido con un limpiador de cristales sin abrasivos.

Advertencia ! No utilice abrasivos, acetona, benceno o tetracloruro de carbono para limpiar el cristal; lo pueden dañar. No vierta o pulverice líquido directamente en el cristal; el líquido puede filtrarse bajo el cristal y dañar el dispositivo.

- 3 Seque el cristal con una esponja o gamuza de celulosa para evitar que queden motas.

Limpieza del respaldo de la tapa

El respaldo blanco de documentos situado bajo la tapa de HP all-in-one puede acumular pequeñas partículas de suciedad.

- 1 Apague HP all-in-one, desenchufe el cable de alimentación y levante la tapa.
- 2 Limpie el respaldo blanco de documentos con un paño suave o una esponja ligeramente humedecida con un jabón suave y agua templada.
- 3 Limpie el respaldo suavemente para soltar los residuos. No frote el respaldo.
- 4 Seque el respaldo con una gamuza o un paño suave.



Advertencia No utilice paños de papel, ya que pueden rayar el respaldo.

- 5 Si es necesaria una limpieza más profunda, repita los pasos anteriores utilizando alcohol isopropílico y límpie el respaldo a fondo con un paño húmedo para eliminar cualquier resto de alcohol.



Advertencia Tenga cuidado de no verter alcohol en el cristal ni en las piezas pintadas de HP all-in-one, ya que se podría dañar el dispositivo.

Limpieza del exterior

Utilice un paño o una esponja suave ligeramente humedecida para limpiar el polvo y las manchas de la carcasa. No es necesario limpiar el interior de HP all-in-one. Evite que los líquidos penetren en el interior y en el panel de control de HP all-in-one.



Advertencia Para evitar daños en las partes pintadas de HP all-in-one, no utilice alcohol o productos de limpieza con alcohol en el panel de control, en la tapa o en otras partes pintadas del dispositivo.

Comprobación de los niveles de tinta estimados

Puede comprobar fácilmente el nivel de tinta para saber cuándo sustituir el cartucho de impresión. El nivel de tinta muestra una estimación de la cantidad de tinta que queda en los cartuchos de impresión.

Para comprobar los niveles de tinta desde el panel de control

- Compruebe los dos iconos en la parte inferior de la pantalla de gráficos en color que representan los niveles de tinta que quedan en los dos cartuchos de impresión instalados.
 - Un ícono verde representa una estimación de la cantidad de tinta que queda en el cartucho de impresión de tres colores.
 - Un ícono negro representa una estimación de la cantidad de tinta que queda en el cartucho de impresión negro.
 - Un ícono naranja representa una estimación de la cantidad de tinta que queda en el cartucho de impresión fotográfica.
 - Un ícono gris azulado representa una estimación de la cantidad de tinta que queda en el cartucho de impresión fotográfica gris.

Si no utiliza cartuchos de impresión HP, utiliza cartuchos reciclados o si no ha instalado ningún cartucho de tinta en una de las ranuras para cartuchos, uno o varios de los iconos puede que no aparezcan en la barra de iconos. HP all-in-one no puede detectar la cantidad de tinta que queda en un cartucho de impresión que no sea HP o en cartuchos reciclados.

Si un ícono muestra una gota de tinta vacía, al cartucho de impresión representado por ese ícono de color le queda muy poca tinta y tendrá que cambiarlo pronto. Sustituya el cartucho de impresión cuando la calidad de la impresión empiece a disminuir.

Para obtener más información sobre los iconos de niveles de tinta en la pantalla de gráficos en color, consulte [Iconos de la pantalla de gráficos en color](#).

También puede comprobar la cantidad estimada de tinta que queda en los cartuchos de impresión desde el equipo. Si tiene una conexión USB entre el equipo y HP all-in-one, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** para obtener información sobre cómo comprobar los niveles de tinta desde **Cuadro de herramientas de impresora**. Si dispone de una conexión de red, puede comprobar los niveles de tinta desde el servidor Web incorporado (EWS). Consulte la guía de redes para obtener información sobre cómo acceder al EWS.

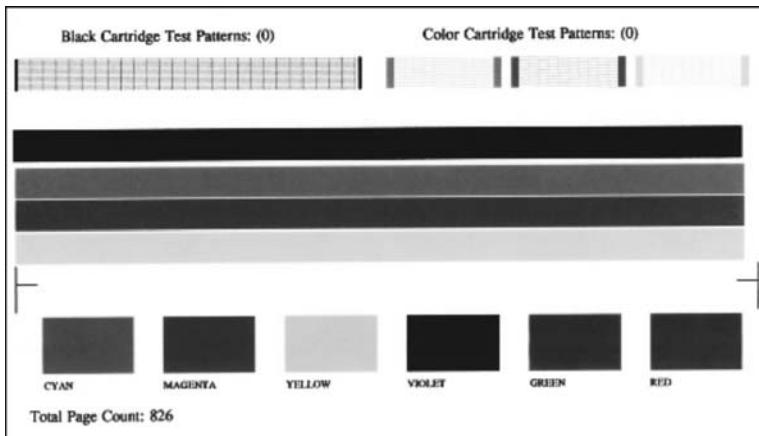
Impresión de un informe de autocomprobación

Si experimenta problemas de impresión, imprima un informe de autocomprobación antes de sustituir los cartuchos de impresión. Este informe proporciona información útil sobre varios aspectos del dispositivo, incluidos los cartuchos de impresión.

- 1 Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada.
- 2 Pulse **Configurar**.
- 3 Pulse **2** y, a continuación, **5**.

Aparece el menú **Imprimir informe** y, a continuación, se selecciona **Informe autocomprobac.**

HP all-in-one imprime un informe de autocomprobación, que puede indicar el origen del problema de impresión. A continuación se ofrece una muestra del área de prueba de tinta del informe.



- 4 Asegúrese de que los patrones de prueba son correctos y muestran una cuadrícula completa.
Si hay varias líneas de un patrón que aparecen interrumpidas, puede haber un problema con los inyectores. Puede que deba limpiar los cartuchos de impresión. Para obtener más información, consulte la sección **Limpieza de los cartuchos de impresión**.
- 5 Asegúrese de que las líneas de color se extienden por la página.
Si falta la línea negra, aparece tenue, tiene rayas o muestra líneas, puede haber un problema con el cartucho de impresión negro o de color de la ranura derecha.

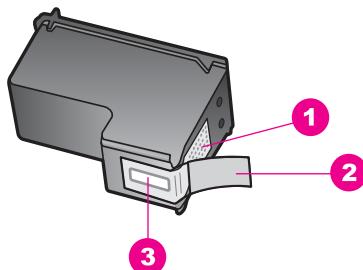
- Si falta alguna de las tres líneas restantes, aparecen tenues, tienen rayas o muestran líneas, puede haber un problema con el cartucho de impresión de tres colores de la ranura izquierda.
- 6 Asegúrese de que los bloques de color son consistentes y representan los colores que aparecen a continuación.
- Deben aparecer bloques de color cián, magenta, amarillo, violeta, verde y rojo. Si faltan bloques de color o si un bloque de color está borroso o no coincide con la etiqueta mostrada debajo del mismo, puede significar que el cartucho de impresión de tres colores no tiene tinta. Puede que deba sustituir el cartucho de impresión. Para obtener más información sobre la sustitución de cartuchos de impresión, consulte [Sustitución de los cartuchos de impresión](#).
- Nota** Consulte en la **Ayuda de HP Image Zone** en línea que acompaña al software ejemplos de patrones de prueba, líneas de color y bloques de color de cartuchos de impresión normales y otros que funcionan incorrectamente.

Trabajo con cartuchos de impresión

Para garantizar la mejor calidad de impresión posible de HP all-in-one, tendrá que realizar algunos sencillos procedimientos de mantenimiento. En esta sección se proporcionan instrucciones para la manipulación de los cartuchos de impresión, así como para sustituirlos, alinearlos y limpiarlos.

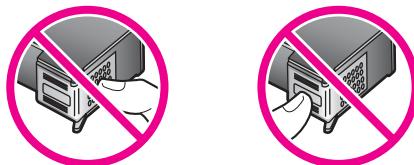
Manipulación de los cartuchos de impresión

Antes de sustituir o limpiar un cartucho de impresión, debe saber los nombres de las piezas y cómo manipular los cartuchos de impresión.



1	Contactos de color cobre
2	Cinta de plástico con pestaña rosa (se debe retirar antes de la instalación)
3	Inyectores de tinta bajo la cinta

Sujete los cartuchos de impresión por los laterales de plástico negro, con la etiqueta en la parte superior. No toque los contactos de color cobre ni los inyectores de tinta.



! Advertencia Tenga cuidado de que los cartuchos de tinta no se caigan.
Pueden dañarse y volverse inutilizables.

Sustitución de los cartuchos de impresión

Cuando el nivel de tinta del cartucho de impresión es bajo, aparece un mensaje en la pantalla de gráficos en color.

Nota También puede comprobar los niveles de tinta con el **HP Director** que se incluye con el software **HP Image Zone** del equipo. Para obtener más información, consulte la sección **Comprobación de los niveles de tinta estimados**.

Al recibir un mensaje de aviso de escasez de tinta en la pantalla de gráficos en color, asegúrese de tener un cartucho de repuesto disponible. También se debe sustituir si el texto es demasiado tenue o si surgen problemas de calidad de impresión relacionados con los cartuchos de impresión.

Sugerencia Asimismo, puede utilizar estas instrucciones para sustituir el cartucho de impresión negro por un cartucho de impresión fotográfica o de impresión fotográfica gris para imprimir fotografías en color o blanco y negro de alta calidad.

Para saber el número de referencia de todos los cartuchos de impresión que admite HP all-in-one, consulte [Pedido de cartuchos de impresión](#). Para pedir cartuchos de impresión para HP all-in-one, visite www.hp.com. Si se lo indica el sistema, elija su país/ región, siga las indicaciones para seleccionar el producto y, a continuación, haga clic en los vínculos de compra de la página.

Para sustituir los cartuchos de impresión

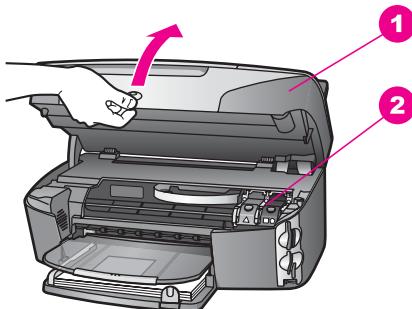
1 Asegúrese de que HP all-in-one está encendido.



Advertencia Si HP all-in-one está apagado, al levantar la puerta de acceso al carro de impresión para acceder a los cartuchos de impresión, HP all-in-one no liberará los cartuchos para su cambio. Puede dañar HP all-in-one al intentar retirar los cartuchos de impresión si éstos no están colocados correctamente en la parte derecha.

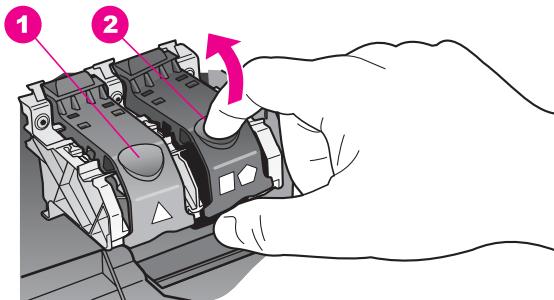
2 Abra la puerta de acceso al carro de impresión levantando el frontal del dispositivo, hasta que la puerta encaje en su lugar.

El carro de impresión se encuentra en el extremo derecho de HP all-in-one.



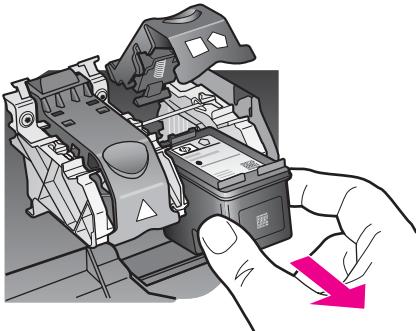
-
- | | |
|---|--|
| 1 | Puerta de acceso al carro de impresión |
| 2 | Carro de impresión |
-

- 3 Cuando el cartucho de impresión esté inactivo y en silencio, presione y, a continuación, levante un pestillo dentro de HP all-in-one.
Si sustituye el cartucho de impresión de tres colores, levante el pestillo verde de la izquierda.
Si sustituye el cartucho de impresión negro, de impresión fotográfica o de impresión fotográfica gris, levante el pestillo negro de la derecha.

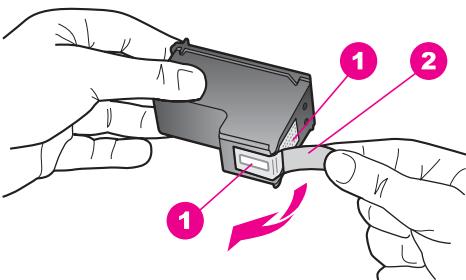


-
- | | |
|---|--|
| 1 | Pestillo del cartucho de impresión para el cartucho de impresión de tres colores |
| 2 | Pestillo del cartucho de impresión negro, de impresión fotográfica y de impresión fotográfica gris |
-

- 4 Empuje el cartucho hacia abajo para liberarlo, tire de él y sáquelo de la ranura.



- 5 Si retira el cartucho de impresión negro para instalar un cartucho de impresión fotográfica o de impresión fotográfica gris, almacene el cartucho de impresión negro en el protector del cartucho de impresión. Para obtener más información, consulte la sección [Uso del protector del cartucho de impresión](#).
Si retira el cartucho de impresión porque no tiene tinta o tiene poca, recíclelo. El programa de reciclaje de suministros de HP para inyección de tinta está disponible en muchos países/regiones y permite reciclar los cartuchos de impresión usados de forma gratuita. Para obtener más información, visite el siguiente sitio Web: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html
- 6 Extraiga el nuevo cartucho de impresión de su embalaje y, con cuidado de tocar sólo el plástico negro, retire suavemente la cinta de plástico tirando de la pestaña rosa.

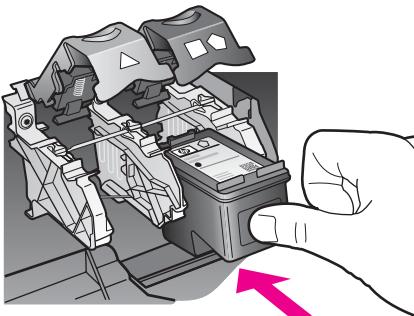


1	Contactos de color cobre
2	Cinta de plástico con pestaña rosa (se debe retirar antes de la instalación)
3	Inyectores de tinta bajo la cinta

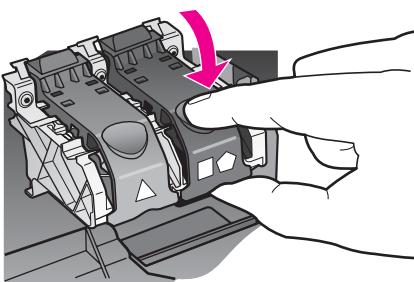
! Precaución No toque los contactos de color cobre ni los inyectores de tinta. Si toca estas piezas puede provocar obstrucciones, fallos de la tinta y conexiones eléctricas incorrectas.



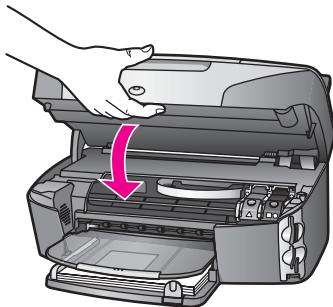
- 7 Introduzca el nuevo cartucho de impresión por la rampa hasta la ranura vacía. Empuje el cartucho de impresión hasta que haga clic en su lugar.
Si el cartucho de impresión que va a instalar tiene un triángulo blanco en la etiqueta, introduzcalo en la ranura de la izquierda. El pestillo es verde con un triángulo blanco sólido en él.
Si el cartucho de impresión que va a instalar tiene un cuadrado o un pentágono blanco en la etiqueta, introduzcalo en la ranura de la derecha. El pestillo es negro con un cuadrado blanco sólido y un pentágono blanco sólido.



- 8 Baje el pestillo completamente. Asegúrese de que el pestillo queda debajo de las pestañas inferiores.



- 9 Cierre la puerta de acceso al carro de impresión.



Uso de un cartucho de impresión fotográfica

Puede optimizar la calidad de las fotografías en color impresas y copiadas con HP all-in-one adquiriendo un cartucho de impresión fotográfica. Extraiga el cartucho de impresión negro e inserte el cartucho de impresión fotográfica en su lugar. Con los cartuchos de impresión de tres colores y fotográfica instalados, dispone de un sistema de seis tintas que proporciona fotografías en color de mejor calidad.

Si desea imprimir documentos de texto normales, vuelva a instalar el cartucho de impresión negro. Utilice un protector del cartucho de impresión para guardar el cartucho de forma segura cuando no lo utilice.

- Para obtener más información sobre la compra de cartuchos de impresión fotográfica, consulte [Pedido de cartuchos de impresión](#).
- Para obtener más información sobre la sustitución de cartuchos de impresión, consulte [Sustitución de los cartuchos de impresión](#).
- Para obtener más información sobre el uso del protector de cartuchos de impresión, consulte [Uso del protector del cartucho de impresión](#).

Uso de un cartucho de impresión fotográfica gris

Puede optimizar la calidad de las fotografías en blanco y negro impresas y copiadas con HP all-in-one adquiriendo un cartucho de impresión fotográfica gris. Retire el cartucho de impresión negro e inserte el cartucho de impresión fotográfica gris en su lugar. Con el cartucho de impresión de tres colores y el cartucho de impresión fotográfica gris instalados, puede imprimir una amplia gama de tonos de gris, lo que proporciona fotografías en blanco y negro de mejor calidad.

Si desea imprimir documentos de texto normales, vuelva a instalar el cartucho de impresión negro. Utilice un protector del cartucho de impresión para guardar el cartucho de forma segura cuando no lo utilice.

- Para obtener más información sobre la adquisición de un cartucho de impresión fotográfica gris, consulte [Pedido de cartuchos de impresión](#).
- Para obtener más información sobre la sustitución de cartuchos de impresión, consulte [Sustitución de los cartuchos de impresión](#).
- Para obtener más información sobre el uso del protector de cartuchos de impresión, consulte [Uso del protector del cartucho de impresión](#).

Uso del protector del cartucho de impresión

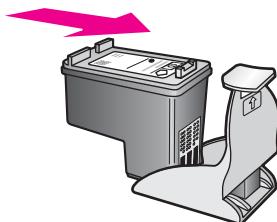
En algunos países/regiones, al adquirir un cartucho de impresión fotográfica, también puede recibir un protector del cartucho de impresión. En otros países/regiones, se incluye un protector del cartucho de impresión en la caja con HP all-in-one. Si ni el

cartucho de impresión ni HP all-in-one incluyen un protector del cartucho de impresión, puede pedir uno al centro de asistencia técnica de HP. Visite www.hp.com/support.

El protector del cartucho de impresión está diseñado para guardar el cartucho de impresión de forma segura y evitar que se seque cuando no se utiliza. Siempre que retire un cartucho de impresión de HP all-in-one con la intención de volverlo a utilizar más tarde, almacénelo en el protector del cartucho de impresión. Por ejemplo, almacene el cartucho de impresión negro en un protector del cartucho de impresión si lo retira para poder imprimir fotografías de alta calidad con los cartuchos de impresión fotográfica y de tres colores.

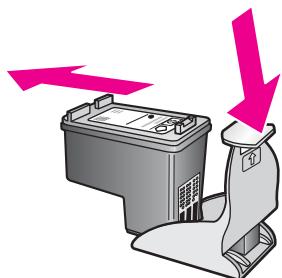
Para insertar un cartucho de impresión en el protector del cartucho de impresión

- Introduzca el cartucho de impresión en el protector ligeramente inclinado y encájelo firmemente en su sitio.



Para retirar el cartucho de impresión del protector del cartucho de impresión

- Presione hacia abajo y hacia atrás en la parte superior del protector del cartucho de impresión para liberarlo y, a continuación, deslícelo hasta sacarlo del protector.



Alineación de los cartuchos de impresión

HP all-in-one le indica que debe alinear los cartuchos de impresión cada vez que instale o sustituya un cartucho. Asimismo, puede alinear los cartuchos de impresión en cualquier momento desde el panel de control o el software **HP Image Zone** del equipo. La alineación de los cartuchos de impresión garantiza resultados de gran calidad.

Nota Si retira y vuelve a instalar un mismo cartucho de impresión, HP all-in-one no le solicita que alinee los cartuchos. HP all-in-one recuerda los valores de alineación de dicho cartucho de impresión, por lo que no es necesario volver a alinear los cartuchos de impresión.

Para alinear los cartuchos de impresión desde el panel de control cuando se le solicite

→ Asegúrese de que dispone de papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta o A4 cargado en la bandeja de entrada y, a continuación, pulse **OK**.

HP all-in-one imprime una hoja de alineación de cartuchos y alinea los cartuchos de impresión. Recicle o tire la página.

Nota Si ha cargado papel de color en la bandeja de entrada al alinear los cartuchos de impresión, la alineación fallará. Cargue papel blanco normal sin utilizar en la bandeja de entrada y, a continuación, intente realizar la alineación de nuevo.

Si la alineación vuelve a fallar, puede que un sensor o el cartucho de impresión sea defectuoso. Póngase en contacto con la asistencia técnica de HP. Visite www.hp.com/support. Si se lo indica el sistema, elija su país/ región y, a continuación, haga clic en **Contactar con HP** para obtener información sobre cómo llamar para obtener asistencia técnica.

Para alinear los cartuchos desde el panel de control en otro momento

- 1 Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta o A4 en la bandeja de entrada.
- 2 Pulse **Configurar**.
- 3 Pulse **6** y, a continuación, pulse **2**.

Esta operación muestra el menú **Herramientas** y, a continuación, selecciona **Alinear cart. impresión**.

HP all-in-one imprime una hoja de alineación de cartuchos y alinea los cartuchos de impresión. Recicle o tire la página.

Para obtener información sobre la alineación de los cartuchos de impresión utilizando el software **HP Image Zone** que se incluye con HP all-in-one, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla que acompaña al software.

Limpieza de los cartuchos de impresión

Utilice esta función si el informe de autocomprobación muestra rayas o líneas blancas que atraviesan cualquiera de las líneas de color. No limpie los cartuchos de impresión si no es necesario, porque se desperdicia tinta y se acorta la vida de los inyectores de tinta.

Para limpiar los cartuchos de impresión desde el panel de control

- 1 Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta o A4 en la bandeja de entrada.
- 2 Pulse **Configurar**.
- 3 Pulse **6** y, a continuación, **1**.

Esta operación muestra el menú **Herramientas** y, a continuación, selecciona **Limpiar cart. impres.**

HP all-in-one imprime una página que se puede reciclar o tirar.

Si la calidad de la copia o de la impresión sigue pareciendo deficiente después de limpiar los cartuchos, intente limpiar los contactos del cartucho de impresión antes de sustituir el cartucho de impresión afectado. Para obtener información sobre la limpieza de los contactos del cartucho de impresión, consulte **Limpieza de los**

contactos del cartucho de impresión. Para obtener información sobre la sustitución de los cartuchos de impresión, consulte [Sustitución de los cartuchos de impresión](#).

Para obtener información sobre la limpieza de los cartuchos de impresión utilizando el software **HP Image Zone** que se incluye con HP all-in-one, consulte la [Ayuda de HP Image Zone](#) en pantalla que acompaña al software.

Limpieza de los contactos del cartucho de impresión

Únicamente debe limpiar los contactos del cartucho de impresión si aparecen de forma repetida en la pantalla de gráficos en color mensajes que le solicitan que compruebe un cartucho de impresión después de haberlo limpiado o después de haber alineado los cartuchos de impresión.

Antes de limpiar los contactos del cartucho de impresión, retire el cartucho de impresión y compruebe que nada cubre sus contactos; a continuación, vuelva a instalarlo. Si continúan apareciendo mensajes para que compruebe los cartuchos de impresión, limpie los contactos.

Asegúrese de disponer de los siguientes materiales:

- Bastoncillos de gomaespuma o paños que no dejen pelusas secos. O bien, cualquier otro material que no se deshaga ni deje fibras.
- Agua destilada, filtrada o embotellada (el agua del grifo puede contener contaminantes que dañen los cartuchos de impresión).



Advertencia No utilice limpiametales ni alcohol para limpiar los contactos de los cartuchos de impresión. Puede dañar el cartucho o HP all-in-one.

Para limpiar los contactos del cartucho de impresión

- 1 Encienda HP all-in-one y abra la puerta de acceso al carro de impresión. El carro de impresión se encuentra en el extremo derecho de HP all-in-one.
- 2 Espere hasta que el carro de impresión esté inactivo y en silencio y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación de la parte posterior de HP all-in-one.

Nota Cuando desenchufa el cable de alimentación, se borran la fecha y la hora. Tendrá que restaurar después la fecha y la hora, al volver a enchufar el cable de alimentación. Para obtener más información, consulte [Establecimiento de la fecha y la hora](#). Los faxes almacenados en la memoria también se borran.

- 3 Levante uno de los pestillos hasta la posición de apertura y, a continuación, retire el cartucho de impresión.
- Nota** No extraiga ambos cartuchos de impresión al mismo tiempo. Retire y límpie los cartuchos uno por uno. No deje los cartuchos de impresión fuera de HP all-in-one durante más de 30 minutos.
- 4 Examine los contactos del cartucho de impresión para ver si hay tinta o partículas de suciedad.
- 5 Moje un bastoncillo de gomaespuma o un paño que no deje pelusa en agua destilada y escurre el exceso de agua.
- 6 Sujete el cartucho de impresión por los lados.

- 7 Limpie únicamente los contactos de color cobre. Para obtener información sobre cómo limpiar el área de los inyectores de tinta, consulte [Limpieza del área alrededor de los inyectores de tinta](#).



- 8 Vuelva a colocar el cartucho de impresión en la ranura del carro de impresión y cierre el pestillo.
 9 Si es necesario, repita esta operación con el otro cartucho de impresión.
 10 Cierre con cuidado la puerta de acceso al carro de impresión y enchufe el cable de alimentación en la parte posterior de HP all-in-one.

Limpieza del área alrededor de los inyectores de tinta

Si HP all-in-one se utiliza en entornos donde haya mucho polvo, se puede acumular una pequeña cantidad de residuos en el interior del dispositivo. Estos residuos pueden ser: polvo, pelos, restos de alfombra o tejidos. Cuando los residuos se acumulan en los cartuchos de impresión, pueden provocar rayas y manchas de tinta en las páginas impresas. Las rayas de tinta se pueden corregir limpiando el área alrededor de los inyectores de tinta, como se describe aquí.

Nota Limpie el área alrededor de los inyectores de tinta únicamente si siguen apareciendo rayas y manchas en las páginas impresas después de haber limpiado los cartuchos de impresión mediante el panel de control o **HP Image Zone**. Para obtener más información, consulte [Limpieza de los cartuchos de impresión](#).

Asegúrese de disponer de los siguientes materiales:

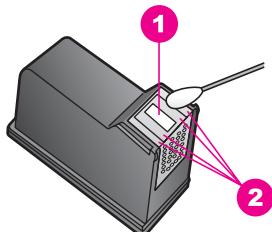
- Bastoncillos de gomaespuma o paños que no dejen pelusas secos. O bien, cualquier otro material que no se deshaga ni deje fibras.
- Agua destilada, filtrada o embotellada (el agua del grifo puede contener contaminantes que dañen los cartuchos de impresión).

! Advertencia **No** toque los contactos de color cobre ni los inyectores de tinta. Si toca estas piezas puede provocar obstrucciones, fallos de la tinta y conexiones eléctricas incorrectas.

Para limpiar el área alrededor de los inyectores de tinta

- 1 Encienda HP all-in-one y abra la puerta de acceso al carro de impresión.

- El carro de impresión se encuentra en el extremo derecho de HP all-in-one.
- 2 Espere hasta que el carro de impresión esté inactivo y en silencio y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación de la parte posterior de HP all-in-one.
- Nota** Cuando desenchufa el cable de alimentación, se borran la fecha y la hora. Tendrá que restaurar después la fecha y la hora, al volver a enchufar el cable de alimentación. Para obtener más información, consulte [Establecimiento de la fecha y la hora](#). Los faxes almacenados en la memoria también se borran.
- 3 Levante uno de los pestillos hasta la posición de apertura y, a continuación, retire el cartucho de impresión.
- Nota** No extraiga ambos cartuchos de impresión al mismo tiempo. Retire y limpie los cartuchos uno por uno. No deje los cartuchos de impresión fuera de HP all-in-one durante más de 30 minutos.
- 4 Coloque el cartucho de impresión en una hoja de papel con los inyectores de tinta hacia arriba.
 - 5 Humedezca ligeramente un bastoncillo de gomaespuma limpio con agua destilada.
 - 6 Limpie la superficie y los bordes alrededor del área de los inyectores de tinta con el bastoncillo, como se muestra a continuación.



1	Placa de los inyectores (no limpiar)
2	Superficie y bordes alrededor del área de los inyectores de tinta



Advertencia No limpie la placa de los inyectores de tinta.

- 7 Vuelva a colocar el cartucho de impresión en la ranura del carro de impresión y cierre el pestillo.
- 8 Si es necesario, repita esta operación con el otro cartucho de impresión.
- 9 Cierre con cuidado la puerta de acceso al carro de impresión y enchufe el cable de alimentación en la parte posterior de HP all-in-one.

Cambio de los ajustes del dispositivo

Puede cambiar los ajustes de tiempo de ahorro de energía y de tiempo de retraso de solicitud de HP all-in-one de manera que funcione de acuerdo con sus preferencias. Asimismo, puede restaurar los ajustes del dispositivo a los que tenía cuando lo adquirió. De este modo, borrará cualquier nuevo ajuste establecido.

Establecimiento del tiempo de ahorro de energía

La lámpara del escáner de HP all-in-one permanece encendida durante un período especificado, de forma que HP all-in-one está preparado para responder inmediatamente a cualquier solicitud. Si se utiliza HP all-in-one durante dicho período, la lámpara se apaga para ahorrar energía. Puede salir de este modo pulsando cualquier botón del panel de control.

HP all-in-one se establece automáticamente para pasar al modo de ahorro de energía tras 12 horas de inactividad. Si desea cambiar el ajuste para que HP all-in-one entre en este modo antes, siga estos pasos.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **7** y, a continuación, pulse **2**.
Esta operación muestra el menú **Preferencias** y, a continuación, selecciona **Establecer tiempo de modo de ahorro de energía**.
- 3 Pulse **▼** para seleccionar el tiempo adecuado y, a continuación, pulse **OK**.
Puede seleccionar un tiempo de ahorro de energía de 1, 4, 8 o 12 horas.

Establecimiento del tiempo de retraso de solicitud

La opción **Tiempo retraso solicitud** permite controlar el tiempo que debe transcurrir antes de que aparezca un mensaje que le solicite que lleve a cabo otras acciones. Por ejemplo, si pulsa **Copiar** y el tiempo de retraso de solicitud pasa sin que pulse ningún otro botón, aparece el mensaje "Pulse INICIAR para copiar Pulse número u OK para selec." en la pantalla de gráficos en color. Puede seleccionar **Rápido**, **Normal**, **Lento** o **Desactivado**. Si selecciona **Desactivado**, no aparecerán sugerencias en la pantalla de gráficos en color pero seguirán apareciendo otros mensajes, como avisos de escasez de tinta y mensajes de error.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **7** y, a continuación, pulse **3**.
Esta operación muestra el menú **Preferencias** y, a continuación, selecciona **Establ. tiempo retraso solicitud**.
- 3 Pulse **▼** para seleccionar el tiempo de retraso y, a continuación, pulse **OK**.

Restauración de los valores predeterminados de fábrica

Se pueden restaurar los ajustes originales de fábrica que tenía cuando adquirió HP all-in-one.

Nota Al restaurar los valores predeterminados de fábrica no cambiará la información de fecha que haya establecido ni los cambios que haya realizado en los ajustes de escaneo y de idioma o país/región.

Sólo puede realizar este proceso desde el panel de control.

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **6** y, a continuación, **3**.
Esta operación muestra el menú **Herramientas** y, a continuación, selecciona **Rest. val. predet. fáb.**.
Se restablecen los valores predeterminados de fábrica.

Sonidos de mantenimiento automático

HP all-in-one puede hacer ruido después de largos períodos de inactividad (aproximadamente 2 semanas). Este funcionamiento es normal y es necesario para garantizar que HP all-in-one produce copias de la mejor calidad posible.

16 Información sobre solución de problemas

Este capítulo contiene información sobre solución de problemas de HP all-in-one. Se ofrece información específica para problemas de instalación y configuración, así como algunos temas sobre el funcionamiento. Para obtener más información de solución de problemas, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla que acompaña al software.

Muchos problemas se producen cuando HP all-in-one está conectado al equipo mediante un cable USB antes de que el software HP all-in-one se instale en el equipo. Si ha conectado HP all-in-one al equipo antes de que en la pantalla de instalación del software se le indique que lo haga, debe seguir estos pasos:

- 1 Desconecte el cable USB del equipo.
- 2 Desinstale el software (si ya lo ha instalado).
- 3 Reinicie el equipo.
- 4 Apague HP all-in-one, espere un minuto y, a continuación, vuelva a encenderlo.
- 5 Vuelva a instalar el software HP all-in-one. No conecte el cable USB al equipo hasta que se le indique en la pantalla de instalación del software.

Para obtener información sobre cómo instalar y volver a instalar el software, consulte **Desinstalación y reinstalación del software**.

Esta sección contiene los siguientes temas:

- **Solución de problemas de instalación:** contiene información sobre la instalación del hardware, la instalación del software, la instalación del fax e información sobre solución de problemas de instalación de HP Instant Share.
- **Solución de problemas de funcionamiento:** contiene información sobre problemas que se pueden producir durante las tareas normales al utilizar la funciones de HP all-in-one.
- **Actualización del dispositivo:** según el consejo del personal de asistencia técnica de HP o un mensaje de la pantalla de gráficos en color, puede acceder al sitio Web de asistencia técnica de HP para conseguir una actualización para el dispositivo. Esta sección contiene información sobre cómo actualizar el dispositivo.

Antes de llamar al servicio de asistencia técnica de HP

Si tiene un problema, siga estos pasos:

- 1 Consulte la documentación que se incluye con HP all-in-one.
 - **Guía de instalación:** en la guía de instalación se explica cómo instalar HP all-in-one.
 - **Guía del usuario:** la guía del usuario es esta documentación. En esta documentación se describen las funciones básicas de HP all-in-one, se explica cómo utilizar HP all-in-one sin conectarlo a un equipo. Además, contiene información sobre solución de problemas de instalación y de funcionamiento.
 - **Ayuda de HP Image Zone:** en la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla se describe cómo utilizar HP all-in-one con un equipo y contiene información

- adicional sobre solución de problemas que no se trata en esta guía del usuario.
- **Archivo Léame:** el archivo Léame contiene información sobre posibles problemas de instalación y requisitos del sistema. Para obtener más información, consulte la sección [Visualización del archivo Léame](#).
 - **Guía de redes:** en la guía de redes se explica cómo configurar HP all-in-one en una red.
- 2 Si no puede solucionar el problema mediante la información de la documentación, visite www.hp.com/support para realizar las siguientes acciones:
- Acceder a las páginas de asistencia técnica en línea.
 - Enviar un mensaje de correo electrónico a HP para solicitar respuestas a sus preguntas.
 - Conectar con un técnico de HP mediante conversación en línea.
 - Comprobar si hay actualizaciones de software.
- Las opciones y la disponibilidad de asistencia técnica varían según el producto, el país/región y el idioma.
- 3 Póngase en contacto con el punto de adquisición. Si HP all-in-one tiene un fallo de hardware, se le pedirá que lleve HP all-in-one al lugar donde lo adquirió. Durante el período de garantía limitada de HP all-in-one, el servicio es gratuito. Después del período de garantía, se le aplicará un cargo por el servicio.
- 4 Si no puede solucionar el problema mediante la ayuda en pantalla o los sitios Web de HP, llame al servicio de asistencia técnica al número correspondiente a su país/region. Para obtener más información, consulte la sección [Obtención de asistencia de HP](#).

Visualización del archivo Léame

Puede consultar el archivo Léame para obtener más información sobre los posibles problemas de instalación y los requisitos del sistema.

- En Windows, puede acceder al archivo Léame desde la barra de tareas de Windows haciendo clic en **Inicio, Programas o Todos los programas, Hewlett-Packard, HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one** y, a continuación, en **Ver el archivo Léame**.
- En Macintosh OS 9 u OS X, puede acceder al archivo Léame haciendo doble clic en el ícono que se encuentra en la carpeta de nivel superior del CD-ROM del software HP all-in-one.

Solución de problemas de instalación

En esta sección se incluyen sugerencias sobre solución de problemas de instalación y configuración para algunos de los problemas más habituales asociados al hardware, software, fax y funciones de **HP Instant Share** de HP all-in-one.

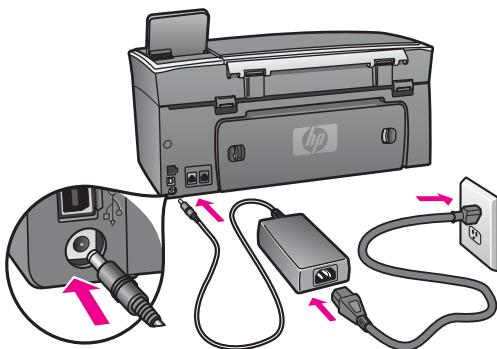
Solución de problemas de instalación de hardware

Utilice esta sección para resolver los problemas que se puedan producir al instalar el hardware de HP all-in-one.

HP all-in-one no se enciende

Solución

Asegúrese de que los cables de alimentación están conectados correctamente y espere unos segundos a que se encienda HP all-in-one. Si es la primera vez que ha encendido HP all-in-one, puede tardar hasta un minuto en encenderse. Asimismo, si HP all-in-one está enchufado en una regleta, asegúrese de que está encendida.

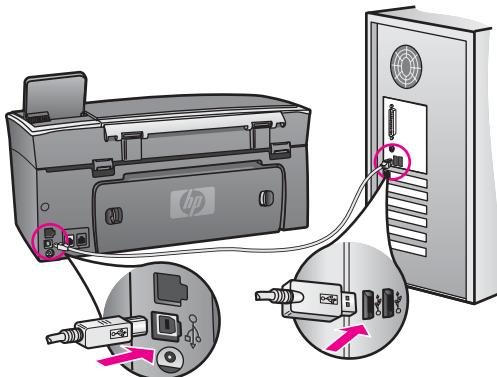


He conectado el cable USB, pero tengo problemas al utilizar HP all-in-one con el equipo

Solución

Primero debe instalar el software que se incluye con HP all-in-one antes de conectar el cable USB. Durante la instalación, no conecte el cable USB hasta que se le indique en las instrucciones en pantalla. Si conecta el cable USB antes de que se le indique, se pueden producir errores.

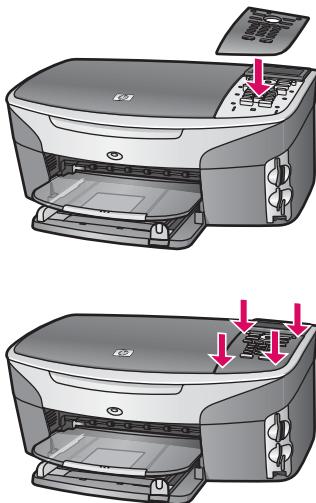
Una vez instalado el software, la conexión del equipo a HP all-in-one con un cable USB es sencilla. Sólo tiene que conectar un extremo del cable USB a la parte posterior del equipo y el otro a la parte posterior de HP all-in-one. Puede conectarlo a cualquier puerto USB de la parte posterior del equipo.



Aparece un mensaje en la pantalla de gráficos en color en que se solicita que se coloque la plantilla del panel de control

Solución

Esto puede significar que la plantilla del panel de control no está colocada o que se ha colocado incorrectamente. Asegúrese de alinear la plantilla sobre los botones de la parte superior de HP all-in-one y de encajarla firmemente en su sitio.



La pantalla de gráficos en color muestra un idioma incorrecto

Solución

Normalmente, el idioma y el país/región se definen la primera vez que se configura HP all-in-one. Sin embargo, puede cambiar estos ajustes en cualquier momento si realiza el siguiente procedimiento:

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **7** y, a continuación, **1**.
Se selecciona **Preferencias** y, a continuación, **Def. idioma y país/región**. Aparece una lista de idiomas. Puede desplazarse por la lista de idioma pulsando las flechas **▲** y **▼**.
- 3 Cuando esté resaltado su idioma, pulse **OK**.
- 4 Cuando se le solicite, pulse **1** para Sí o **2** para No.
Aparecen los países/regiones del idioma seleccionado. Pulse **▲** o **▼** para desplazarse por la lista.
- 5 Cuando esté resaltado el idioma que desea seleccionar, pulse **OK**.
- 6 Cuando se le solicite, pulse **1** para Sí o **2** para No.

En los menú de la pantalla de gráficos en color aparecen medidas incorrectas

Solución

Es posible que haya seleccionado un país/región incorrecto al configurar HP all-in-one. El país/región que seleccione determina los tamaños de papel que aparecen en la pantalla de gráficos en color.

Para cambiar el país/ región, primero debe volver a definir el idioma predeterminado. Normalmente, el idioma y el país/ región se definen la primera vez que se configura HP all-in-one. Sin embargo, puede cambiar estos ajustes en cualquier momento si realiza el siguiente procedimiento:

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **7** y, a continuación, **1**.
Se selecciona **Preferencias** y, a continuación, **Def. idioma y país/ región**. Aparece una lista de idiomas. Puede desplazarse por la lista de idioma pulsando las flechas ▲ y ▼.
- 3 Cuando esté resaltado su idioma, pulse **OK**.
- 4 Cuando se le solicite, pulse **1** para Sí o **2** para No.
Aparecen los países/regiones del idioma seleccionado. Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por la lista.
- 5 Cuando esté resaltado el idioma que desea seleccionar, pulse **OK**.
- 6 Cuando se le solicite, pulse **1** para Sí o **2** para No.

Aparece un mensaje en la pantalla de gráficos en color en que se solicita que se alineen los cartuchos de impresión

Solución

HP all-in-one le solicita que alinee los cartuchos cada vez que instale un nuevo cartucho. Para obtener más información, consulte la sección [Alineación de los cartuchos de impresión](#).

Nota Si retira y vuelve a instalar un mismo cartucho de impresión, HP all-in-one no le solicita que alinee los cartuchos. HP all-in-one recuerda los valores de alineación de dicho cartucho de impresión, por lo que no es necesario volver a alinear los cartuchos de impresión.

Aparece un mensaje en la pantalla de gráficos en color en que se indica que ha fallado la alineación de los cartuchos de impresión

Causa

El papel cargado en la bandeja de entrada es de tipo incorrecto.

Solución

Si el papel cargado en la bandeja de entrada para alinear los cartuchos de impresión es de color, la alineación falla. Cargue papel blanco nuevo de tamaño carta o A4 en la bandeja de entrada y vuelva a intentar la alineación.

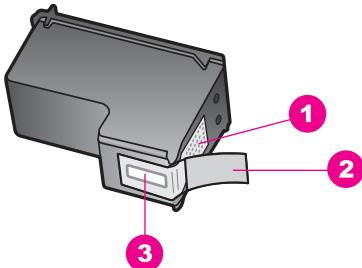
Si la alineación vuelve a fallar, puede que un sensor o el cartucho de impresión sea defectuoso. Póngase en contacto con la asistencia técnica de HP. Visite www.hp.com/support. Si se lo indica el sistema, elija su país/ región y, a continuación, haga clic en **Contactar con HP** para obtener información sobre cómo llamar para obtener asistencia técnica.

Causa

La cinta protectora cubre los cartuchos de impresión.

Solución

Compruebe los cartuchos de impresión. Si la cinta aún cubre los inyectores de tinta, tire de la pestaña rosa con cuidado para retirarla. No toque los inyectores de tinta ni los contactos de color cobre.



-
- | | |
|---|--|
| 1 | Contactos de color cobre |
| 2 | Cinta de plástico con pestaña rosa (se debe retirar antes de la instalación) |
| 3 | Inyectores de tinta bajo la cinta |
-



Vuelva a insertar los cartuchos de impresión y compruebe que están insertados completamente y que encajen en su sitio.

Causa

Los contactos del cartucho de impresión no tocan los contactos del carro de impresión.

Solución

Retire los cartuchos y vuelva a insertarlos. Compruebe que estén insertados completamente y que encajen en su sitio.

Causa

El sensor o el cartucho de impresión es defectuoso.

Solución

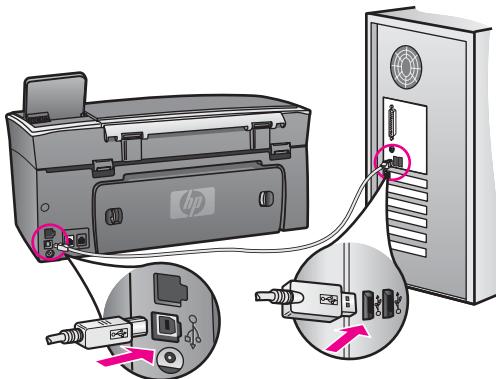
Póngase en contacto con la asistencia técnica de HP. Visite www.hp.com/support. Si se lo indica el sistema, elija su país/ región y, a continuación, haga clic en **Contactar con HP** para obtener información sobre cómo llamar para obtener asistencia técnica.

HP all-in-one no imprime

Solución

Si no se puede establecer comunicación entre HP all-in-one y el equipo, intente lo siguiente:

- Compruebe el cable USB. Si utiliza un cable antiguo, es posible que no funcione correctamente. Intente conectarlo a otro producto para determinar si el cable USB funciona. Si experimenta problemas, es posible que tenga que sustituir el cable USB. Asimismo, verifique que el cable no tiene una longitud superior a 3 metros.
- Asegúrese de que su equipo es compatible con USB. Algunos sistemas operativos, como Windows 95 y Windows NT, no admiten las conexiones USB. Consulte la documentación que se incluye con el sistema operativo para obtener más información.
- Compruebe la conexión de HP all-in-one al equipo. Compruebe que el cable USB esté enchufado de forma correcta al puerto USB situado en la parte posterior de HP all-in-one y asegúrese de que el otro extremo del cable esté conectado al puerto USB del equipo. Una vez conectado correctamente el cable, apague HP all-in-one y vuelva a encenderlo.



- Compruebe las demás impresoras o escáneres. Es posible que deba desconectar los productos más antiguos del equipo.
- Si HP all-in-one está conectado en red, consulte la guía de redes que se incluye con HP all-in-one.
- Cuando haya comprobado las conexiones, vuelva a iniciar el equipo. Apague HP all-in-one y, a continuación, vuelva a encenderlo.
- Si es necesario, elimine y, a continuación, vuelva a instalar el software **HP Image Zone**. Para obtener más información, consulte la sección **Desinstalación y reinstalación del software**.

Para obtener más información sobre la configuración de HP all-in-one y la conexión al equipo, consulte la guía de instalación que se incluye con HP all-in-one.

Aparece un mensaje en la pantalla de gráficos en color sobre un atasco de papel o un carro bloqueado

Solución

Si en la pantalla de gráficos en color aparece un mensaje de error de atasco de papel o de carro bloqueado, es posible que haya material de embalaje en el interior de HP all-in-one. Abra la puerta de acceso al carro de impresión para dejar al descubierto los cartuchos de impresión y retire el material de embalaje (como cinta o cartón) o cualquier otro objeto extraño que bloquee la ruta del carro.

Solución de problemas de instalación del software

Si se producen problemas durante la instalación del software, consulte los temas siguientes para obtener una posible solución. Si se producen problemas de hardware durante la instalación, consulte [Solución de problemas de instalación de hardware](#).

Durante una instalación normal del software de HP all-in-one, se producen los siguientes eventos:

- 1 El CD-ROM de HP all-in-one se ejecuta automáticamente.
- 2 El software se instala.
- 3 Los archivos se copian en el disco duro.
- 4 Se le pide que conecte HP all-in-one al equipo.
- 5 En la pantalla del asistente de instalación aparecen un OK verde y una marca de verificación.
- 6 Se le pide que reinicie el equipo.
- 7 Se ejecuta el asistente para la instalación del fax.
- 8 Se ejecuta el proceso de registro.

Si no se realiza alguna de estas acciones, es posible que haya problemas con la instalación. Para comprobar la instalación en un PC, verifique lo siguiente:

- Inicie el **HP Director** y asegúrese de que aparecen los siguientes iconos: **Escanear imagen**, **Escanear documento**, **Enviar fax** y **Galería HP**. Para obtener información sobre cómo iniciar el **HP Director**, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla que se incluye con el software. Si los iconos no aparecen inmediatamente, es posible que tenga que esperar unos minutos para que HP all-in-one se conecte al equipo. De lo contrario, consulte [Faltan iconos en el HP Director](#).

Nota Si ha realizado una instalación mínima del software (a diferencia de una instalación típica), **HP Image Zone** y **Copiar** no se han instalado y no estarán disponibles en el **HP Director**.

- Abra el cuadro de diálogo Impresoras y compruebe si aparece HP all-in-one.
- Busque el ícono de HP all-in-one en la bandeja del sistema situado en el extremo derecho de la barra de tareas de Windows. Esto indica que HP all-in-one está preparado.

Al insertar el CD-ROM en la unidad de CD-ROM del equipo no sucede nada

Solución

Realice lo siguiente:

- 1 En el menú **Inicio** de Windows, haga clic en **Ejecutar**.
- 2 En el cuadro de diálogo **Ejecutar**, introduzca **d:\setup.exe** (si la unidad de CD-ROM no está asignada a la letra de unidad D, introduzca la letra apropiada) y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

Aparece la pantalla de comprobaciones mínimas del sistema.

Solución

El sistema no cumple los requisitos mínimos para instalar el software. Haga clic en **Detalles** para ver el problema específico y, a continuación, corríjalo antes de intentar instalar el software.

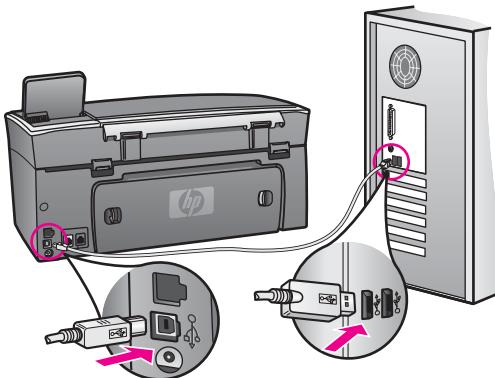
Aparece una X roja en la solicitud de conexión a USB

Solución

Normalmente, aparece una marca verde que indica que la operación Plug and Play se ha realizado correctamente. Una X roja indica que la operación Plug and Play ha fallado.

Realice lo siguiente:

- 1 Verifique que la plantilla del panel de control está colocada correctamente, desenchufe el cable de alimentación de HP all-in-one y, a continuación, vuelva a enchufarlo.
- 2 Verifique que los cables USB y de alimentación están enchufados.



- 3 Haga clic en **Reintentar** para reintentar la operación Plug and Play. Si no funciona, continúe con el siguiente paso.
- 4 Verifique que el cable USB está configurado correctamente del siguiente modo:
 - Desenchufe el cable USB y vuelva a enchufarlo.
 - No conecte el cable USB a un teclado o un concentrador sin alimentación.
 - Verifique que el cable USB tiene una longitud de 3 metros o inferior.
 - Si tiene conectados varios dispositivos USB al equipo, es posible que tenga que desenchufar los demás dispositivos durante la instalación.
- 5 Continúe con la instalación y reinicie el equipo cuando se le solicite. A continuación, abra el **HP Director** y compruebe si están los iconos esenciales (**Escanear imagen**, **Escanear documento**, **Enviar fax** y **Galería HP**).
- 6 Si los iconos esenciales no aparecen, desinstale el software y, a continuación, vuelva a instalarlo. Para obtener más información, consulte la sección **Desinstalación y reinstalación del software**.

Aparece un mensaje que indica que se ha producido un error desconocido**Solución**

Intente continuar con la instalación. Si no funciona, detenga y, a continuación, reinicie la instalación y siga las instrucciones de la pantalla. Si se produce un error, es posible que tenga que desinstalar el software y, a continuación, volver a instalarlo. No es suficiente con eliminar los archivos de programa de HP all-in-one del disco duro. Asegúrese de eliminarlos correctamente mediante la utilidad de desinstalación que se encuentra en el grupo de programas de HP all-in-one.

Para obtener más información, consulte la sección [Desinstalación y reinstalación del software](#).

Faltan iconos en el HP Director

Si los iconos esenciales (**Escanear imagen**, **Escanear documento**, **Enviar fax** y **Galería HP**) no aparecen, es posible que la instalación no esté completa.

Solución

Si la instalación no se ha completado, es posible que tenga que desinstalar el software y, a continuación, volver a instalarlo. No es suficiente con eliminar los archivos de programa de HP all-in-one del disco duro. Asegúrese de eliminarlos correctamente mediante la utilidad de desinstalación que se encuentra en el grupo de programas de HP all-in-one. Para obtener más información, consulte la sección [Desinstalación y reinstalación del software](#).

No se inicia el asistente para el fax**Solución**

Inicie el asistente para el fax del siguiente modo:

- 1 Inicie el **HP Director**. Para obtener más información, consulte la [Ayuda de HP Image Zone](#) en pantalla que acompaña al software.
- 2 Haga clic en el menú **Configuración**, seleccione el ajuste de **instalación y configuración del fax**; a continuación, seleccione **Asistente para la instalación del fax**.

No aparece la pantalla de registro**Solución**

- En Windows, puede acceder a la pantalla de registro desde la barra de tareas de Windows haciendo clic en Inicio, **Programas** o **Todos los programas** (XP), **Hewlett-Packard**, **HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one** y, a continuación, **Inscribirse ahora**.

Monitor de procesamiento de imágenes digitales no aparece en la bandeja del sistema**Solución**

Si el monitor de procesamiento de imágenes digitales no aparece en la bandeja del sistema, inicie el **HP Director** para comprobar si están los iconos esenciales. Para obtener más información sobre cómo iniciar el **HP Director**, consulte la [Ayuda de HP Image Zone](#) en pantalla que acompaña al software.

Para obtener más información sobre los iconos esenciales que faltan en el **HP Director**, consulte [Faltan iconos en el HP Director](#).

La bandeja del sistema normalmente aparece en la esquina inferior derecha del escritorio.



Desinstalación y reinstalación del software

Si la instalación no está completa o si ha conectado el cable USB al equipo antes de que se indicara en la pantalla de instalación del software, es posible que tenga que desinstalar el software y, a continuación, volver a instalarlo. No es suficiente con eliminar los archivos de programa de HP all-in-one del disco duro. Asegúrese de eliminarlos correctamente mediante la utilidad de desinstalación que se encuentra en el grupo de programas de HP all-in-one.

La nueva instalación puede durar de 20 a 40 minutos en equipos Windows y Macintosh. Hay tres métodos para desinstalar el software en un equipo Windows.

Para desinstalar de un equipo Windows, método 1

- 1 Desconecte HP all-in-one del equipo. No conecte HP all-in-one al equipo hasta después de haber vuelto a instalar el software.
- 2 Pulse el botón **Encender** para apagar HP all-in-one.
- 3 En la barra de tareas de Windows, haga clic en **Inicio, Programas o Todos los programas (XP)**, **Hewlett-Packard, HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one, Desinstalar software**.
- 4 Siga las instrucciones en pantalla.
- 5 Si se le pregunta si desea eliminar los archivos compartidos, haga clic en **No**. Es posible que otros programas que utilizan estos archivos no funcionen correctamente si se eliminan.
- 6 Reinicie el equipo.

Nota Es importante que desconecte HP all-in-one antes de reiniciar el equipo. No conecte HP all-in-one al equipo hasta después de haber vuelto a instalar el software.

- 7 Para volver a instalar el software, inserte el CD-ROM de HP all-in-one en la unidad de CD-ROM del equipo y siga las instrucciones en pantalla y las proporcionadas en la guía de instalación que se incluye con HP all-in-one.
- 8 Después de que esté instalado el software, conecte HP all-in-one al equipo.
- 9 Pulse el botón **Encender** para encender HP all-in-one.
- Después de conectar y encender HP all-in-one, es posible que tenga que esperar varios minutos hasta que concluyan todos los eventos de Plug and Play.
- 10 Siga las instrucciones en pantalla.

Cuando la instalación de software concluya, el icono del monitor de estado aparecerá en la bandeja del sistema de Windows.

Para verificar que el software está instalado correctamente, haga doble clic en el ícono del **HP Director** del escritorio. Si el **HP Director** muestra los iconos clave (**Escanejar**

Imagen, Escanear documento, Enviar fax y Galería HP), el software se ha instalado correctamente.

Para desinstalar de un equipo Windows, método 2

Nota Utilice este método si **Desinstalar software** no está disponible en el menú Inicio de Windows.

- 1 En la barra de tareas de Windows, haga clic en **Inicio, Configuración, Panel de control**.
- 2 Haga doble clic en **Agregar o quitar programas**.
- 3 Seleccione **HP all-in-one y Officejet 4.0**; a continuación, haga clic en **Cambiar o quitar**.
Siga las instrucciones en pantalla.
- 4 Desconecte HP all-in-one del equipo.
- 5 Reinicie el equipo.

Nota Es importante que desconecte HP all-in-one antes de reiniciar el equipo. No conecte HP all-in-one al equipo hasta después de haber vuelto a instalar el software.

- 6 Inicie el programa de instalación.
- 7 Siga las instrucciones en pantalla y las proporcionadas en la guía de instalación que se incluye con HP all-in-one.

Para desinstalar de un equipo Windows, método 3

Nota Éste es un método alternativo si **Desinstalar software** no está disponible en el menú Inicio de Windows.

- 1 Ejecute el programa de instalación del software de HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one.
- 2 Seleccione **Desinstalar** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- 3 Desconecte HP all-in-one del equipo.
- 4 Reinicie el equipo.

Nota Es importante que desconecte HP all-in-one antes de reiniciar el equipo. No conecte HP all-in-one al equipo hasta después de haber vuelto a instalar el software.

- 5 Vuelva a ejecutar el programa de instalación del software de HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one.
- 6 Inicie **Reinstalar**.
- 7 Siga las instrucciones en pantalla y las proporcionadas en la guía de instalación que se incluye con HP all-in-one.

Para desinstalar de un equipo Macintosh

- 1 Desconecte HP all-in-one del Macintosh.
- 2 Haga doble clic en la carpeta **Aplicaciones: Software HP All-in-One**.
- 3 Haga doble clic en **Programa de desinstalación de HP**.
Siga las instrucciones en pantalla.
- 4 Después de desinstalar el software, desconecte HP all-in-one y, a continuación, reinicie el equipo.

Nota Es importante que desconecte HP all-in-one antes de reiniciar el equipo. No conecte HP all-in-one al equipo hasta después de haber vuelto a instalar el software.

- 5 Para volver a instalar el software, inserte el CD-ROM de HP all-in-one en la unidad de CD-ROM del equipo.
- 6 En el escritorio, abra el CD-ROM y, a continuación, haga doble clic en **Instalador de HP all-in-one**.
- 7 Siga las instrucciones en pantalla y las proporcionadas en la guía de instalación que se incluye con HP all-in-one.

Solución de problemas de instalación de fax

Esta sección contiene información sobre solución de problemas de fax para HP all-in-one. Si HP all-in-one no está configurado correctamente para enviar y recibir faxes, es posible que experimente problemas al enviar faxes, al recibir faxes o en ambos casos.

Sugerencia Esta sección sólo contiene soluciones a los problemas relacionados con la instalación. Para consultar otros temas de solución de problemas, como problemas con las impresiones o recepción de faxes lenta, consulte la ayuda de solución de problemas en pantalla que se incluye con el software **HP Image Zone**.

Si tiene problemas con el envío y la recepción de faxes, puede imprimir un informe de prueba de fax para comprobar el estado de HP all-in-one. La prueba fallará si HP all-in-one no está configurado correctamente para enviar y recibir faxes. Realice esta prueba tras configurar HP all-in-one para dichas tareas.

Para probar la configuración de fax

- 1 Pulse **Configurar**.
- 2 Pulse **6** y, a continuación, **5**.
Aparece el menú **Herramientas** y, a continuación, se selecciona la opción **Ejecutar prueba de fax**.
HP all-in-one muestra el estado de la prueba en la pantalla de gráficos en color e imprime un informe.
- 3 Examine el informe.
 - Si se supera la prueba y sigue teniendo problemas para el envío/recepción de faxes, compruebe los ajustes de fax que aparecen en el informe para comprobar que son correctos. Un ajuste de fax incorrecto o en blanco puede provocar problemas en el envío y recepción de faxes.
 - Si la prueba falla, consulte en el informe la información cómo resolver el problema. Para obtener más información, también puede consultar la sección siguiente, **Fallo de la prueba de fax**.
- 4 Pulse **OK** para volver al menú **Configurar**.

Si aún se siguen produciendo problemas en el envío y la recepción de faxes, continúe leyendo las siguientes secciones para obtener más ayuda sobre la solución de problemas.

Fallo de la prueba de fax

Si ejecuta una prueba de fax y ésta falla, consulte en el informe la información básica sobre el error. Para obtener información más detallada, consulte el informe para

averiguar la parte de la prueba que ha fallado y, a continuación, diríjase al tema apropiado de esta sección para obtener información:

- Fallo de la prueba de hardware del fax
- Fallo de la prueba del fax conectado a un conector telefónico de pared activo
- Fallo de la prueba de cable telefónico conectado al puerto de fax correcto
- Fallo de la prueba de estado de línea de fax
- Fallo de la prueba de detección de tono de llamada

Fallo de la prueba de hardware del fax

Solución

- Apague HP all-in-one mediante el botón **Encender** que se encuentra en el panel de control y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación de la parte posterior de HP all-in-one. Al cabo de unos segundos, vuelva a enchufar el cable de alimentación y encienda el dispositivo. Vuelva a ejecutar la prueba. Si la prueba vuelve a fallar, continúe consultando la información sobre solución de problemas de esta sección.
- Intente enviar o recibir un fax de prueba. Si puede enviar o recibir un fax correctamente, es posible que no haya problemas.
- Si tiene un equipo Windows y ejecuta la prueba desde el **Asistente para la instalación del fax**, asegúrese de que HP all-in-one no está ocupado terminando otra tarea, como recibir un fax o realizar una copia. Compruebe si en la pantalla de gráficos en color aparece un mensaje que indica que HP all-in-one está ocupado. Si está ocupado, espere hasta que termine y esté en estado inactivo antes de ejecutar la prueba.

Después de resolver los problemas encontrados, vuelva a ejecutar la prueba de fax para asegurarse de que la supera y que HP all-in-one está preparado para enviar y recibir faxes. Si sigue fallando la **prueba del hardware del fax** y experimenta problemas al enviar o recibir faxes, póngase en contacto con HP para obtener asistencia técnica. Para obtener información sobre cómo ponerse en contacto con HP para recibir asistencia técnica, consulte Obtención de asistencia de HP.

Fallo de la prueba del fax conectado a un conector telefónico de pared activo

Solución

- Compruebe la conexión entre el conector telefónico de pared y HP all-in-one para asegurarse de que el cable telefónico es correcto.
- Utilice el cable telefónico que se incluye con HP all-in-one. Si no utiliza el cable telefónico suministrado para efectuar la conexión desde el conector telefónico de pared a HP all-in-one, es posible que no pueda enviar o recibir faxes. Después de enchufar el cable telefónico que se incluye con HP all-in-one, vuelva a ejecutar la prueba del fax.
- Asegúrese de que ha conectado correctamente HP all-in-one al conector telefónico de pared. Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, el otro extremo al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one. Para obtener más información sobre cómo configurar HP all-in-one para enviar y recibir faxes, consulte **Instalación del fax**.

- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa de los problemas en el envío y recepción de faxes. (Los bifurcadores telefónicos son conectores de dos cables que se enchufan al conector telefónico de pared.) Retire el bifurcador y conecte HP all-in-one directamente al conector de pared.
- Intente conectar un teléfono y un cable telefónico que funcionen al conector telefónico de pared que utiliza para HP all-in-one y compruebe si hay tono de llamada. Si no oye el tono de llamada, póngase en contacto con la compañía telefónica y pídale que comprueben la línea.
- Intente enviar o recibir un fax de prueba. Si puede enviar o recibir un fax correctamente, es posible que no haya problemas.

Después de resolver los problemas encontrados, vuelva a ejecutar la prueba de fax para asegurarse de que la supera y que HP all-in-one está preparado para enviar y recibir faxes.

Fallo de la prueba de cable telefónico conectado al puerto de fax correcto

Solución

El cable telefónico está conectado al puerto incorrecto de la parte posterior de HP all-in-one.

- 1 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, al otro extremo en el puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.
- Nota** Si utiliza el puerto "2-EXT" para la conexión al conector telefónico de pared, no podrá enviar o recibir faxes. El puerto "2-EXT" sólo se debe utilizar para conectar otros equipos, como un contestador automático o un teléfono.
- 2 Después de haber conectado el cable telefónico al puerto "1-LINE", vuelva a ejecutar la prueba de fax para asegurarse de que la supera y que HP all-in-one está preparado para enviar y recibir faxes.
 - 3 Intente enviar o recibir un fax de prueba.

Fallo de la prueba de estado de línea de fax

Solución

- Conecte HP all-in-one a una línea telefónica analógica; si no lo hace, no podrá enviar o recibir faxes. Para saber si la línea telefónica es digital, conecte un teléfono analógico normal a la línea y compruebe si hay tono de llamada. Si no escucha un tono de llamada normal, es posible que sea una línea telefónica configurada para teléfonos digitales. Conecte HP all-in-one a una línea telefónica analógica e intente enviar o recibir un fax.
- Compruebe la conexión entre el conector telefónico de pared y HP all-in-one para asegurarse de que el cable telefónico es correcto.
- Asegúrese de que ha conectado correctamente HP all-in-one al conector telefónico de pared. Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, el otro extremo al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one. Para obtener más información sobre cómo configurar HP all-in-one para enviar y recibir faxes, consulte [Instalación del fax](#).

- Otros equipos, que utilizan la misma línea telefónica que HP all-in-one, pueden ser la causa de que falle la prueba. Para averiguar si otros equipos son la causa del problema, desconéctelos todos de la línea telefónica y, a continuación, vuelva a ejecutar la prueba.
 - Si se supera la **prueba de estado de línea de fax** sin los otros equipos, significa que uno o varios equipos están causando los problemas; intente volver a añadirlos de uno en uno y ejecute la prueba cada vez, hasta que identifique el equipo que provoca el problema.
 - Si falla la **prueba de estado de línea de fax** sin los otros equipos, conecte HP all-in-one a una línea telefónica que funcione y continúe consultando la información sobre solución de problemas de esta sección.
- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa de los problemas en el envío y recepción de faxes. (Los bifurcadores telefónicos son conectores de dos cables que se enchufan al conector telefónico de pared.) Retire el bifurcador y conecte HP all-in-one directamente al conector de pared.

Después de resolver los problemas encontrados, vuelva a ejecutar la prueba de fax para asegurarse de que la supera y que HP all-in-one está preparado para enviar y recibir faxes. Si la prueba de **estado de línea de fax** sigue fallando y se producen problemas al enviar o recibir faxes, póngase en contacto con la compañía telefónica y pídale que comprueben la línea.

Fallo de la prueba de detección de tono de llamada

Solución

- Otros equipos, que utilizan la misma línea telefónica que HP all-in-one, pueden ser la causa de que falle la prueba. Para averiguar si otros equipos son la causa del problema, desconéctelos todos de la línea telefónica y, a continuación, vuelva a ejecutar la prueba. Si se supera la **prueba de detección de tono de llamada** sin los otros equipos, significa que uno o varios equipos están causando los problemas; intente añadirlos de uno en uno y ejecute la prueba cada vez, hasta que identifique el equipo que causa el problema.
- Intente conectar un teléfono y un cable telefónico que funcionen al conector telefónico de pared que utiliza para HP all-in-one y compruebe si hay tono de llamada. Si no oye el tono de llamada, póngase en contacto con la compañía telefónica y pídale que comprueben la línea.
- Asegúrese de que ha conectado correctamente HP all-in-one al conector telefónico de pared. Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared y, a continuación, el otro extremo al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one. Para obtener más información sobre cómo configurar HP all-in-one para enviar y recibir faxes, consulte **Instalación del fax**.
- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa de los problemas en el envío y recepción de faxes. (Los bifurcadores telefónicos son conectores de dos cables que se enchufan al conector telefónico de pared.) Retire el bifurcador y conecte HP all-in-one directamente al conector de pared.
- Si su sistema telefónico no utiliza un tono de llamada estándar, como algunos sistemas PBX, ésta puede ser la causa de que falle la prueba. Esto no provocará problemas al enviar o recibir faxes. Intente enviar o recibir un fax de prueba.

- Asegúrese de que el ajuste de país/región está definido correctamente para su país/región. Si el ajuste de país/región no está definido o no se ha definido correctamente, es posible que falle la prueba y que tenga problemas al enviar o recibir faxes. Para comprobar el ajuste, pulse **Configurar** y, a continuación, pulse **7**. Los ajustes de idioma y país/región aparecen en la pantalla de gráficos en color. Si el ajuste de país/región es incorrecto, pulse **OK** y siga las indicaciones que aparecen en la pantalla de gráficos en color para cambiarlo.
- Conecte HP all-in-one a una línea telefónica analógica; si no lo hace, no podrá enviar o recibir faxes. Para saber si la línea telefónica es digital, conecte un teléfono analógico normal a la línea y compruebe si hay tono de llamada. Si no escucha un tono de llamada normal, es posible que sea una línea telefónica configurada para teléfonos digitales. Conecte HP all-in-one a una línea telefónica analógica e intente enviar o recibir un fax.

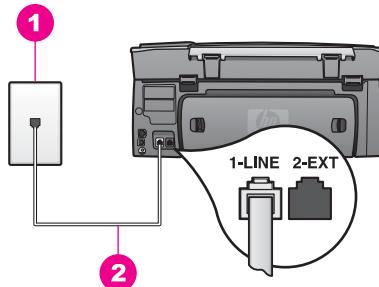
Después de resolver los problemas encontrados, vuelva a ejecutar la prueba de fax para asegurarse de que la supera y que HP all-in-one está preparado para enviar y recibir faxes. Si la prueba de **detección de tono de llamada** sigue fallando, póngase en contacto con la compañía telefónica y pídale que comprueben la línea.

HP all-in-one tiene dificultades para enviar y recibir faxes

Solución

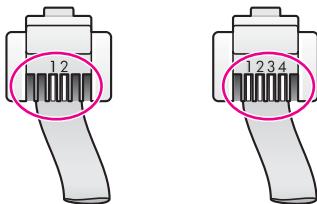
Nota Esta posible solución se aplica sólo a países o regiones donde la caja de HP all-in-one incluye un cable telefónico de 2 hilos. Es decir: Argentina, Australia, Brasil, Canadá, Chile, China, Colombia, Grecia, India, Indonesia, Irlanda, Japón, Corea, Latinoamérica, Malasia, México, Filipinas, Polonia, Portugal, Rusia, Arabia Saudita, Singapur, España, Taiwán, Tailandia, EE.UU., Venezuela y Vietnam.

- Enchufe el cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one al conector telefónico de pared. Debe conectar un extremo de este cable especial de 2 hilos al puerto con el nombre “1-LINE”, situado en la parte posterior de HP all-in-one, y el otro extremo, al conector telefónico de pared, como se muestra a continuación.



1	Conejero telefónico de pared
2	Cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one

Este cable de 2 hilos especial es distinto a los cables de teléfono de 4 hilos más habituales que pueda tener en su casa o en la oficina. Compruebe el extremo del cable y compárelo con los dos tipos de cables que aparecen a continuación:



Si estaba utilizando el cable telefónico de 4 hilos, desconéctelo, busque el cable de 2 hilos y, a continuación, conéctelo en el puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one. Para obtener más información sobre la conexión de este cable telefónico y la configuración de HP all-in-one para enviar y recibir faxes, consulte [Instalación del fax](#).

Si el cable telefónico suministrado no es lo suficientemente largo, puede alargarlo. Para obtener información, consulte [El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo](#).

- Intente conectar un teléfono y un cable telefónico que funcionen al conector telefónico de pared que utiliza para HP all-in-one y compruebe si hay tono de llamada. Si no oye el tono de llamada, póngase en contacto con la compañía telefónica y pídale que comprueben la línea.
- Otros equipos, que utilizan la misma línea telefónica que HP all-in-one, pueden estar en uso. Por ejemplo, no puede utilizar HP all-in-one para enviar o recibir faxes si algún teléfono supletorio está descolgado o si utiliza el módem de PC para enviar un mensaje de correo electrónico o acceder a Internet.
- La conexión de la línea telefónica puede tener ruido. Las líneas telefónicas con una calidad de sonido deficiente (ruido) pueden causar problemas de envío de faxes. Verifique la calidad de sonido de la línea telefónica conectando un teléfono al conector telefónico de pared y comprobando si hay ruido estático o de otro tipo. Si oye ruido, desactive **Modo corrección errores** (ECM) e intente enviar o recibir faxes de nuevo. Para obtener información, consulte [Uso del modo de corrección de errores](#). Si el problema continúa, póngase en contacto con la compañía telefónica.
- Si utiliza un servicio de línea de suscriptores digitales (DSL), asegúrese de que cuenta con un filtro DSL conectado o no podrá enviar el fax correctamente. El filtro DSL elimina la señal digital y permite que HP all-in-one establezca la comunicación correctamente con la línea telefónica. Solicite un filtro DSL a su proveedor de DSL. Si ya dispone de un filtro DSL, asegúrese de que está conectado correctamente. Para obtener más información, consulte [Caso B: Configuración de HP all-in-one con DSL](#).
- Asegúrese de que HP all-in-one no está conectado a un conector telefónico de pared configurado para teléfonos digitales. Para saber si la línea telefónica es digital, conecte un teléfono analógico normal a la línea y compruebe si hay tono de llamada. Si no escucha un tono de llamada normal, es posible que sea una línea telefónica configurada para teléfonos digitales.

- Si utiliza un adaptador o un convertidor RDSI (Red digital de servicios integrados) o PBX (sistema de intercambio privado de sucursales), asegúrese de que HP all-in-one esté conectado al puerto designado para el fax o el teléfono. Si es posible, compruebe también que el adaptador de terminal se haya configurado para el tipo de conmutador adecuado en su país o región. Tenga en cuenta que algunos sistemas RDSI permiten configurar los puertos para equipos telefónicos especiales. Por ejemplo, es posible asignar un puerto para el teléfono y un equipo de fax del Grupo 3 y otro para funciones diversas. Si sigue teniendo problemas una vez conectado al puerto de fax/ teléfono, pruebe con el puerto designado para funciones diversas, que debe tener una etiqueta que diga "multi-combi" o algo similar. Para obtener información sobre cómo configurar HP all-in-one con un sistema telefónico PBX o una línea RDSI, consulte [Instalación del fax](#).
- Si HP all-in-one comparte la misma línea telefónica con un servicio DSL, es posible que el módem DSL no disponga de una toma de tierra correcta. Si la toma de tierra del módem DSL no es correcta, puede crear ruido en la línea telefónica. Las líneas telefónicas con una calidad de sonido deficiente (ruido) pueden causar problemas de envío de faxes. Puede verificar la calidad de sonido de la línea telefónica conectando un teléfono al conector telefónico de pared y comprobando si hay el ruido estático o de otro tipo. Si oye ruido, apague el módem DSL y quite la alimentación por completo durante al menos 15 minutos. Encienda el módem DSL de nuevo y vuelva a comprobar el tono de llamada.

Nota Es posible que vuelva a advertir ruido estático en la línea telefónica en el futuro. Si HP all-in-one deja de enviar o recibir faxes, repita este proceso.

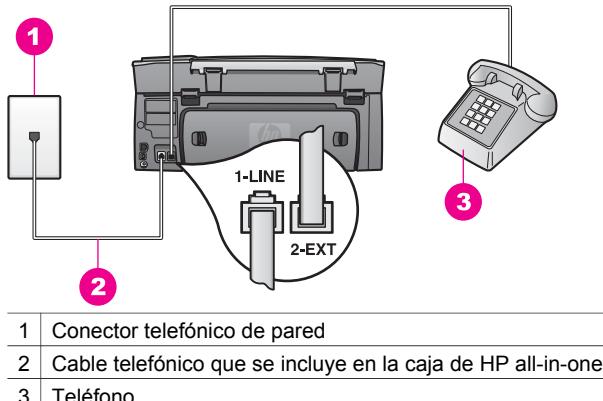
Si sigue habiendo ruido en la línea telefónica o si desea obtener más información sobre cómo apagar el módem DSL, póngase en contacto con su proveedor de DSL para obtener asistencia técnica. También puede ponerse en contacto con su compañía telefónica.

- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa de los problemas en el envío y recepción de faxes. (Los bifurcadores telefónicos son conectores de dos cables que se enchufan al conector telefónico de pared.) Retire el bifurcador y conecte HP all-in-one directamente al conector de pared.

HP all-in-one tiene dificultades para enviar faxes manuales

Solución

- Asegúrese de que el teléfono que utiliza para iniciar el fax está conectado directamente a HP all-in-one. Para enviar un fax de forma manual, el teléfono debe estar conectado directamente al puerto "2-EXT" de HP all-in-one, como se muestra a continuación. Para obtener información sobre el envío manual de faxes, consulte [Envío de un fax manualmente desde un teléfono](#).



- Si envía un fax de forma manual desde el teléfono que está conectado directamente a HP all-in-one, debe utilizar el teclado numérico del teléfono para enviarlo. No puede utilizar el teclado numérico del panel de control de HP all-in-one.

HP all-in-one no puede recibir faxes pero sí enviarlos

Solución

- Si no utiliza un servicio de timbre especial, asegúrese de que la función **Patrón timbre respuesta** de HP all-in-one esté establecida en **Todos los timbres**. Para obtener más información, consulte [Cambio del patrón del timbre de respuesta \(timbre especial\)](#).
- Si **Respuesta automática** está establecido en **Desactivada**, tendrá que recibir los faxes de forma manual; de lo contrario, HP all-in-one no recibirá el fax. Para obtener información sobre la recepción manual de faxes, consulte [Recepción manual de un fax](#).
- Si dispone de un servicio de correo de voz en el mismo número de teléfono que utiliza para recibir llamadas de fax, debe recibir los faxes de forma manual, no de forma automática. Esto significa que el usuario debe estar disponible para responder en persona a las llamadas de fax entrantes. Para obtener información sobre la configuración de HP all-in-one cuando se dispone de un servicio de correo de voz, consulte [Instalación del fax](#). Para obtener información sobre la recepción manual de faxes, consulte [Recepción manual de un fax](#).
- Si tiene un módem de PC en la misma línea telefónica que HP all-in-one, asegúrese de que el software del módem de PC no está configurado para recibir los faxes automáticamente. Los módems con la función de recepción automática de faxes activada recibirán todos los faxes entrantes, lo que evita que HP all-in-one reciba llamadas de fax.

- Si dispone de un contestador automático en la misma línea telefónica que HP all-in-one, es posible que experimente alguno de los problemas siguientes:
 - Es posible que el contestador automático no esté configurado correctamente con HP all-in-one.
 - El mensaje de salida puede ser demasiado largo o estar demasiado alto para que HP all-in-one pueda detectar los tonos de fax y el equipo de fax que llama puede desconectarse.
 - Es posible que el contestador automático cuelgue demasiado rápido después de que se reproduzca el mensaje de salida si no detecta que se intenta grabar un mensaje, como cuando se recibe una llamada de fax. Esto impide que HP all-in-one detecte los tonos de fax. Este problema suele ocurrir con los contestadores automáticos digitales.

Las siguientes operaciones pueden ayudar a resolver estos problemas:

- Cuando tenga un contestador automático en la misma línea telefónica que utiliza para las llamadas de fax, intente conectarlo directamente a HP all-in-one, como se describe en [Instalación del fax](#).
- Asegúrese de que HP all-in-one está configurado para recibir faxes automáticamente. Para obtener información sobre cómo configurar HP all-in-one para recibir faxes automáticamente, consulte [Configuración de HP all-in-one para recibir faxes](#).
- Asegúrese de que el ajuste **Timbres antes de responder** es correcto. Establezca que el contestador automático responda en 4 timbres y HP all-in-one en el número máximo de timbres que admite el dispositivo. (El número máximo de timbres varía en función del país y la zona.) Con esta configuración, el contestador automático responde a la llamada y HP all-in-one supervisa la línea. Si HP all-in-one detecta tonos de fax, HP all-in-one recibirá el fax. Si se trata de una llamada de voz, el contestador automático registrará el mensaje entrante. Para obtener más información sobre la configuración del número de timbres para responder, consulte [Establecimiento del número de timbres antes de contestar](#).
- Desconecte el contestador automático e intente recibir un fax. Si puede recibir un fax sin el contestador automático, éste puede ser la causa del problema.
- Vuelva a conectar el contestador y grabe de nuevo el mensaje saliente. El mensaje debe ser lo más corto posible (de no más de 10 segundos) y debe hablar despacio y suavemente durante la grabación. Al final del mensaje de salida, grabe 4 o 5 segundos adicionales de silencio sin ruido de fondo. Intente recibir un fax de nuevo.

Nota Es posible que algunos contestadores automáticos digitales no conserven el silencio al final del mensaje de salida. Reproduzca el mensaje de salida para comprobarlo.

- Si HP all-in-one comparte la misma línea telefónica con otros tipos de equipos telefónicos, como un contestador automático, un módem de PC o un conmutador de varios puertos, es posible que el nivel de la señal de fax sea reducido, lo que provocaría problemas de recepción de faxes.

Para averiguar si otro equipo está causando algún problema, desconecte todo de la línea telefónica excepto HP all-in-one e intente recibir un fax. Si la recepción del fax se realiza correctamente, quiere decir que uno o varios elementos del equipo están causando el problema. Conéctelos de uno en uno y envíe un fax cada vez hasta que identifique el elemento causante del problema.

- Si su número de fax tiene un patrón de timbre diferente (con un servicio de timbre especial proporcionado por su compañía telefónica), asegúrese de que la función **Patrón timbre respuesta** de HP all-in-one coincide con éste. Por ejemplo, si la compañía telefónica ha asignado a su número de fax un patrón de dos timbres, asegúrese de que **Dos timbres** está seleccionado como el ajuste **Patrón timbre respuesta**. Para obtener información sobre cómo cambiar este ajuste, consulte [Cambio del patrón del timbre de respuesta \(timbre especial\)](#).

Nota HP all-in-one no reconoce algunos patrones de timbre como, por ejemplo, los que alternan timbres cortos y largos. Si tiene problemas con un patrón de timbre de este tipo, pida a la compañía telefónica que le asigne un patrón de timbre no alterno.

Los tonos de fax se graban en el contestador automático

Solución

- Cuando tenga un contestador automático en la misma línea telefónica que utiliza para las llamadas de fax, intente conectarlo directamente a HP all-in-one, como se describe en [Instalación del fax](#). Si no conecta el contestador automático del modo recomendado, los tonos de fax se pueden grabar en el contestador.
- Asegúrese de que HP all-in-one está configurado para recibir faxes automáticamente. Si HP all-in-one está configurado para recibir los faxes de forma manual, HP all-in-one no contestará las llamadas entrantes. El usuario debe estar disponible para contestar en persona a las llamadas de fax entrantes o HP all-in-one no recibirá el fax y el contestador automático grabará los tonos de fax. Para obtener información sobre cómo configurar HP all-in-one para recibir faxes automáticamente, consulte [Configuración de HP all-in-one para recibir faxes](#).
- Asegúrese de que el ajuste **Timbres antes de responder** es correcto. El número de timbres que deben sonar antes de que HP all-in-one responda debe ser mayor que el establecido en el contestador automático. Si el contestador automático y HP all-in-one tienen establecido el mismo número de timbres para responder, ambos dispositivos contestarán la llamada y los tonos de fax se grabarán en el contestador.

Establezca que el contestador automático responda en 4 timbres y HP all-in-one en el número máximo de timbres que admite el dispositivo. (El número máximo de timbres varía en función del país y la zona.) Con esta configuración, el contestador automático responde a la llamada y HP all-in-one supervisa la línea. Si HP all-in-one detecta tonos de fax, HP all-in-one recibirá el fax. Si se trata de una llamada de voz, el contestador automático registrará el mensaje entrante. Para obtener más información sobre la configuración del número de timbres para responder, consulte [Establecimiento del número de timbres antes de contestar](#).

Se escucha ruido estático en la línea telefónica desde que se conecta HP all-in-one

Solución

Nota Esta posible solución se aplica sólo a países o regiones donde la caja de HP all-in-one incluye un cable telefónico de 2 hilos. Es decir: Argentina, Australia, Brasil, Canadá, Chile, China, Colombia, Grecia, India, Indonesia, Irlanda, Japón, Corea, Latinoamérica, Malasia, México, Filipinas, Polonia, Portugal, Rusia, Arabia Saudita, Singapur, España, Taiwán, Tailandia, EE.UU., Venezuela y Vietnam.

- Si no ha conectado el cable de 2 hilos (que se incluye en la caja de HP all-in-one) al puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one al conector telefónico de pared, puede escuchar ruido estático en la línea telefónica y probablemente no podrá enviar o recibir faxes correctamente. Este cable de 2 hilos especial es distinto a los cables de teléfono de 4 hilos más habituales que pueda tener en su casa o en la oficina.
- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa del ruido estático en la línea. (Los bifurcadores telefónicos son conectores de dos cables que se enchufan al conector telefónico de pared.) Retire el bifurcador y conecte HP all-in-one directamente al conector de pared.
- Si no utiliza una toma de corriente eléctrica con conexión a tierra correcta para HP all-in-one, puede oír ruido estático en la línea telefónica. Intente conectar el dispositivo a otra toma.

El cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo

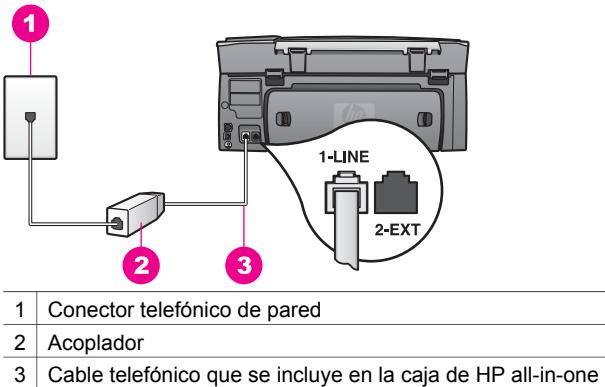
Solución

Si el cable telefónico que se incluye con HP all-in-one no es lo suficientemente largo, puede utilizar un acoplador para ampliar la longitud. Podrá comprar un acoplador en una tienda de electrónica que venda accesorios telefónicos. También necesitará otro cable telefónico, que puede ser uno estándar que ya tenga en su casa u oficina.

Sugerencia Si HP all-in-one incluye un adaptador de cable telefónico de 2 hilos, puede utilizarlo con un cable telefónico de 4 hilos para ampliar la longitud. Para obtener información sobre cómo utilizar el adaptador de cable telefónico de 2 hilos, consulte la documentación que se incluye con él.

Para alargar el cable telefónico

- 1 Enchufe un extremo del cable telefónico que se incluye en la caja de HP all-in-one en el acoplador y, a continuación, el otro extremo en el puerto "1-LINE" en la parte posterior de HP all-in-one.
- 2 Conecte otro cable telefónico al puerto libre del acoplador y al conector telefónico de pared, como se muestra a continuación.



Problemas al enviar o recibir faxes por Internet

Solución

Compruebe lo siguiente:

- Puede que el servicio FoIP no funcione correctamente cuando HP all-in-one envía y recibe faxes a alta velocidad (33600 bps). Si experimenta problemas al enviar y recibir faxes, utilice una velocidad de fax más baja. Puede hacerlo cambiando el ajuste **Velocidad de fax** de **Alta** (ajuste predeterminado) a **Media**. Para obtener información sobre cómo cambiar este ajuste, consulte **Establecimiento de la velocidad de fax**.
- Sólo puede enviar y recibir faxes si conecta un cable telefónico al puerto "1-LINE" de HP all-in-one y no desde el puerto Ethernet. Esto significa que la conexión a Internet debe realizarse a través de un convertidor (que proporciona conectores telefónicos analógicos normales para conexiones de fax) o a través de la compañía telefónica.
- También debe consultar a la compañía telefónica para asegurarse de que su servicio telefónico por Internet admite faxes. Si no admitiera faxes, no podrá enviar y recibir faxes a través de Internet.

Problemas de instalación de HP Instant Share

Los errores de instalación de **HP Instant Share** (como los que se pueden producir en la configuración de la cuenta de **HP Passport** o **Libreta de direcciones**) se tratan en la ayuda específica del servicio **HP Instant Share**. En **Solución de problemas de HP Instant Share** se ofrece información específica sobre la solución de problemas de funcionamiento.

Utilice esta sección para solucionar los errores de HP Instant Share generados como resultado de la forma de configurar el dispositivo.

Error de instalación mínima

Solución

HP Instant Share no se puede configurar en HP all-in-one. La función HP Instant Share no está instalada.

- Para activar la función HP Instant Share, inserte el CD de instalación que acompaña el producto y seleccione **Típica (recomendada)**.
 - Si necesita un CD de instalación para HP Photosmart 2600 series all-in-one, puede pedir uno en www.hp.com/support.
 - Si necesita un CD de instalación para HP Photosmart 2700 series all-in-one, puede pedir uno en www.hp.com/support.

Nota Si el sistema no cumple los requisitos necesarios para una instalación de software **típica**, no podrá instalar ni utilizar HP Instant Share.

Debe instalar el software del dispositivo

Solución

No ha instalado el software de HP all-in-one.

- Para instalar el software de HP all-in-one, inserte el CD de instalación que se incluye con el producto y seleccione **Típica (recomendada)**.
 - Si necesita un CD de instalación para HP Photosmart 2600 series all-in-one, puede pedir uno en www.hp.com/support.
 - Si necesita un CD de instalación para HP Photosmart 2700 series all-in-one, puede pedir uno en www.hp.com/support.

(HP Instant Share) No configurado

Solución

Ha pulsado el botón **HP Instant Share** pero HP all-in-one no está registrado con HP Instant Share.

- 1 Pulse **1** para seleccionar **Sí, configurar HP Instant Share para ver fotografías fácilmente**.
Se abre el asistente de instalación de HP Instant Share en un navegador del equipo.
- 2 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para obtener una cuenta de HP Passport y configurar HP all-in-one para que admita HP Instant Share.

HP Instant Share no está configurado o la red no está disponible

Solución

HP Instant Share no está configurado en el dispositivo.

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
- 2 Pulse **1** para seleccionar **Sí, configurar HP Instant Share para ver fotografías fácilmente**.
Se abre el asistente de instalación de HP Instant Share en un navegador del equipo.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para obtener una cuenta de HP Passport y configurar HP all-in-one para que admita HP Instant Share.

Solución

La red no está disponible.

- Para obtener información detallada, consulte la guía de redes que se incluye con HP all-in-one.

Destinos no config. en dispositivo. Consulte manual para ayuda.

Solución

El servicio HP Instant Share no ha encontrado ningún destino. No se ha configurado ningún destino.

- Cree destinos que especifiquen las ubicaciones a las que desea enviar imágenes.

Un destino puede ser una dirección de correo electrónico, un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar, un álbum de fotografías en línea o un servicio de revelado de fotografías en línea. La disponibilidad de servicios varía en función del país y la región.

Para crear destinos

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one.
Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **3** para seleccionar **Agregar destino nuevo**.
Aparecerá el menú **Seleccionar equipo**, que mostrará los equipos conectados a la red.
- 3 Seleccione un equipo de la lista.
Nota En el equipo seleccionado debe haberse instalado el software **HP Image Zone** y el equipo debe poder acceder al servicio HP Instant Share.
Aparecen las pantallas del servicio HP Instant Share en una ventana del equipo.
- 4 Inicie una sesión en HP Instant Share con la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport.
Aparece el administrador de HP Instant Share.
Nota No se le solicitará la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport si ha indicado al servicio HP Instant Share que las recuerde.
- 5 Seleccione la ficha para **compartir** y siga las instrucciones en pantalla para crear un nuevo destino.
Para obtener más información, consulte la ayuda en pantalla.
Si desea enviar una colección de imágenes a un amigo o a un dispositivo conectado a una red de un amigo o un familiar, seleccione **Correo electrónico de HP Instant Share**. En el campo **Dirección de correo electrónico**, introduzca el nombre del dispositivo seguido de @send.hp.com.
Nota Para enviar imágenes a un dispositivo: 1) tanto el receptor como el emisor deben tener una identificación de usuario y una contraseña de HP Passport, 2) el dispositivo al que se envía la imagen debe estar registrado con HP Instant Share y 3) la imagen debe enviarse mediante el **correo electrónico de HP Instant Share** o la impresión remota HP.

Antes de configurar un destino de dispositivo en el ajuste **Correo electrónico de HP Instant Share** o añadir una impresora para poder utilizar la impresión remota HP, pregunte al receptor el nombre exclusivo que ha asignado a su dispositivo conectado a la red. El nombre de dispositivo se asigna cuando una persona inicia una sesión en HP Instant Share y registra el dispositivo. Para obtener más información, consulte la sección [Introducción](#).

Solución de problemas de funcionamiento

La sección de solución de problemas de **HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one de HP Image Zone** contiene sugerencias sobre la solución de los problemas más habituales asociados a HP all-in-one.

Para acceder a la información sobre solución de problemas desde un equipo Windows, acceda al **HP Director**, haga clic en **Ayuda** y, a continuación, elija **Solución de problemas y asistencia técnica**. La información sobre solución de problemas también está disponible mediante el botón Ayuda que aparece en algunos mensajes de error.

Para acceder a la información sobre solución de problemas desde Macintosh OS X v10.1.5 y posterior, haga clic en el ícono de **HP Image Zone** en el dock, seleccione **Ayuda** en la barra de menú, seleccione **Ayuda de HP Image Zone** en el menú **Ayuda** y, a continuación, elija **Solución de problemas de HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one** en el visor de ayuda.

Si dispone de acceso a Internet, puede obtener ayuda en el sitio Web de HP en www.hp.com/support. En el sitio Web también se proporcionan respuestas a las preguntas más frecuentes.

Solución de problemas del papel

Para evitar atascos de papel, utilice únicamente los tipos de papel recomendados para HP all-in-one. Para obtener una lista de los papeles recomendados, consulte la **Ayuda de HP Image Zone** en pantalla o visite www.hp.com/support.

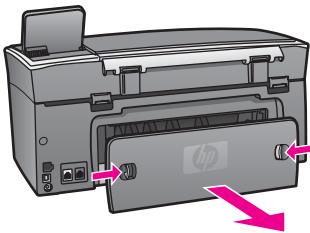
No cargue papel ondulado ni arrugado o papel con bordes doblados o rasgados en la bandeja de entrada. Para obtener más información, consulte la sección [Cómo evitar atascos de papel](#).

Si el papel se atasca en el dispositivo, siga estas instrucciones para eliminar el atasco de papel.

El papel ha atascado HP all-in-one

Solución

- 1 Presione las pestanas de la puerta de limpieza posterior para retirarla como se muestra a continuación.



! Precaución Si intenta eliminar el atasco de papel desde la parte frontal de HP all-in-one puede dañar el mecanismo de impresión. Intente en todo momento eliminar los atascos de papel desde la puerta posterior de limpieza.

- 2 Tire con cuidado para retirar el papel de los rodillos.

! Advertencia Si el papel se rompe al retirarlo de los rodillos, compruebe los rodillos y las ruedas para ver si quedan trozos de papel roto en el interior del dispositivo. Si no se retiran todos los trozos de HP all-in-one, es probable que se produzcan más atascos.

- 3 Vuelva a colocar la puerta de limpieza posterior. Empújela con cuidado hasta que se ajuste en su sitio.
- 4 Pulse **OK** para continuar con el trabajo actual.

El papel ha atascado el módulo de impresión a doble cara opcional

Solución

Puede que deba retirar el accesorio de impresión a doble cara. Para obtener más información, consulte la guía impresa que acompaña a este accesorio.

Nota Si ha apagado HP all-in-one antes de eliminar el atasco de papel, vuelva a encenderlo y reinicie la tarea de impresión o de copia.

Solución de problemas de los cartuchos de impresión

Si se producen problemas con la impresión, es posible que tenga problemas con alguno de los cartuchos de impresión. Intente lo siguiente:

- 1 Retire los cartuchos de impresión, vuelva a insertarlos y compruebe que están perfectamente introducidos y que encajan en su sitio.
- 2 Si el problema continúa, imprima un informe de autocomprobación para determinar si hay problemas con los cartuchos de impresión.
Este informe proporciona información de utilidad sobre los cartuchos de impresión, incluida la información de estado.
- 3 Si aparece algún tipo de problema en el informe, limpie los cartuchos de impresión.
- 4 Si el problema continúa, limpie los contactos de color cobre de los cartuchos de impresión.
- 5 Si aún se siguen produciendo problemas con la impresión, determine el cartucho de impresión que causa el problema y sustitúyalo.

Para obtener más información sobre estos temas, consulte [Mantenimiento de HP all-in-one](#).

Solución de problemas de HP Instant Share

Los mensajes de error descritos en esta sección aparecen en la pantalla de gráficos en color de HP all-in-one. Los temas sobre solución de problemas de HP Instant Share básicos se tratan a continuación. Se proporciona ayuda en línea para los mensajes de error que se produzcan en el servicio HP Instant Share.

Errores de carácter general

Utilice esta sección para solucionar los siguientes errores de HP Instant Share genéricos.

Error de HP Instant Share. Consulte manual para ayuda.

Solución

Se ha producido un error en HP all-in-one.

- Apague HP all-in-one y reinícielo después.

Para apagar HP all-in-one

- 1 Apague HP all-in-one con el botón **Encender**, situado en el panel de control.
- 2 Desenchufe el cable de alimentación de la parte posterior de HP all-in-one.

Error de HP Instant Share. Inténtelo más tarde

Solución

El servicio HP Instant Share ha enviado datos que no reconoce HP all-in-one.

- Vuelva a intentar la tarea más tarde. Si no funciona, apague y reinicie HP all-in-one.

Para apagar HP all-in-one

- 1 Apague HP all-in-one con el botón **Encender**, situado en el panel de control.
- 2 Desenchufe el cable de alimentación de la parte posterior de HP all-in-one.

Errores de conexión

Utilice esta sección para solucionar los siguientes errores que se generan cuando HP all-in-one no se puede conectar al servicio HP Instant Share.

No hay conexión de red. Consulte la documentación de red.

Solución

Red cableada

Los cables de red están sueltos o no están conectados.

Si las conexiones de red no son completas o correctas, los dispositivos no pueden establecer comunicación entre ellos y pueden surgir problemas en la red.

- Compruebe las conexiones del cable que va de HP all-in-one a la pasarela, el direccionador o el concentrador para asegurarse de que son correctas. Si lo son, compruebe los demás cables. Asegúrese de que ninguno de los cables esté dañado.
- Compruebe todos estos cables: cables de alimentación, cables entre HP all-in-one y el concentrador o direccionador, entre el concentrador o

direccional y el equipo y, si corresponde, los cables de entrada y salida al módem o la conexión a Internet.

- Si las conexiones mencionadas anteriormente son correctas, conecte el cable que va a HP all-in-one a una parte de la red que funcione correctamente para comprobar si dicho cable es defectuoso o bien cambie los cables restantes de uno en uno hasta que sustituya el cable defectuoso.

Nota También puede iniciar el **HP Director** desde el escritorio del equipo y hacer clic en **Estado**. Aparece un cuadro de diálogo en el equipo donde se indica si HP all-in-one está conectado.

Solución

Red inalámbrica

Hay interferencias de algún tipo.

HP all-in-one está fuera del alcance del punto de acceso.

- Compruebe que no hay influencia de barreras físicas u otras posibles fuentes de interferencias.
Las señales transmitidas entre HP all-in-one y el punto de acceso se ven afectadas por las interferencias de otros dispositivos inalámbricos, incluidos los teléfonos inalámbricos, los hornos microondas y las redes inalámbricas próximas. Los objetos físicos interpuestos entre el equipo y el HP all-in-one también afectan a la transmisión de señales. Si éste es el caso, acerque los componentes de red a HP all-in-one. Para reducir al mínimo las interferencias de otras redes inalámbricas, intente cambiar los canales.
- Acerque HP all-in-one al punto de acceso. Si la distancia entre el punto de acceso y HP all-in-one es grande, intente reducirla. (El alcance del 802.11b es de unos 100 pies, 30 m aproximadamente, y menor si hay interferencias.) Si es posible, no coloque ningún objeto entre el punto de acceso y HP all-in-one y reduzca las fuentes de interferencias de radio.

Solución

HP all-in-one se ha conectado a una red cada vez. Ahora está conectado directamente a un equipo mediante un cable USB. La aplicación HP Instant Share lee los ajustes de red anteriores.

- Si utiliza HP Instant Share mientras emplea un cable USB, restablezca los ajustes de red de HP all-in-one o acceda a HP Instant Share desde el software **HP Image Zone** del equipo.

Nota Para obtener más información sobre cómo restablecer los ajustes de red, consulte la guía de redes que se incluye con HP all-in-one.

Error al conectarse a HP Instant Share

Solución

El servidor de nombres de dominio (DNS) no dispone de ninguna entrada para la dirección URL.

- Compruebe los ajustes de DNS y, a continuación, vuelva a intentarlo más tarde.

Para comprobar la dirección IP del DNS

- 1 Pulse **Configurar** en el panel de control de HP all-in-one.
El menú **Configurar** aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **8** y, a continuación, **1**.
Se selecciona **Red** y, a continuación, **Ver configuración de la red**.
Aparece el menú **Configuración de la red**.
- 3 Pulse **1** para seleccionar **Imprimir un informe detallado**.
Se imprime en HP all-in-one la página de configuración de redes.
- 4 Busque la información sobre el servidor DNS y confirme que la dirección IP del servidor de nombres de dominio de la red sea correcta.
Consulte a su proveedor de servicios de Internet (ISP) si la dirección DNS es exacta.
- 5 Si no es válida, acceda al servidor Web incorporado (EWS) e introduzca la dirección IP adecuada.

Para especificar información en el EWS

- 1 Busque la dirección IP del dispositivo en la página de configuración de redes.
- 2 Introdúzcala en el campo **Dirección** de un navegador del equipo.
En la ventana del navegador, se abre la página de **inicio** del EWS.
- 3 Haga clic en la ficha **Conex. en red**.
- 4 Busque en la barra lateral de navegación la información que le interesa cambiar y especifíquela a continuación.
Para obtener más información, consulte la sección
HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one en la **Ayuda de HP Image Zone**.

Solución

El servicio HP Instant Share no responde. El servicio inactivo para tareas de mantenimiento, los ajustes de proxy no son exactos o uno o varios cables de red están desconectados.

→ Pruebe una de estas opciones:

- Compruebe los ajustes de proxy (consulte el procedimiento siguiente).
- Compruebe las conexiones de red. Para obtener más información, consulte la guía de redes que se incluye con HP all-in-one.
- Vuelva a intentar la tarea más tarde.

Nota HP all-in-one no admite proxies que requieran autenticación.

Para comprobar los ajustes del proxy

- 1 Pulse **Configurar** en el panel de control de HP all-in-one.
El menú **Configurar** aparece en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **8** y, a continuación, **1**.
Se selecciona **Red** y, a continuación, **Ver configuración de la red**.
Aparece el menú **Configuración de la red**.
- 3 Pulse **1** para seleccionar **Imprimir un informe detallado**.
Se imprime en HP all-in-one la página de configuración de redes.
- 4 Busque la dirección IP del dispositivo en la página de configuración de redes.
- 5 Introdúzcala en el campo **Dirección** de un navegador del equipo.
En la ventana del navegador, se abre la página de **inicio** del servidor Web incorporado (EWS).

- 6 Haga clic en la ficha **Conex. en red**.
- 7 En **Aplicaciones**, haga clic en **Compartir instant**.
- 8 Compruebe los ajustes del proxy.
- 9 Si no son correctos, introduzca la información correspondiente en los campos adecuados del EWS.

Para obtener más información, consulte la guía de redes que se incluye con HP all-in-one.

Error al conectarse a HP Instant Share. Compruebe dirección DNS

Solución

HP all-in-one no puede conectar al servicio HP Instant Share. A continuación, se indican los posibles motivos: se desconoce la dirección IP del DNS; no hay ninguna dirección IP del DNS establecida; o la dirección IP del DNS sólo consta de ceros.

- Compruebe la dirección IP del DNS que utiliza HP all-in-one.

Para obtener más información, consulte la sección [Para comprobar la dirección IP del DNS](#).

Error al conectarse a HP Instant Share. Servidor DNS no responde.

Solución

Puede que el servidor DNS no responda, que la red no esté activa o que la dirección IP del DNS no sea válida.

- 1 Compruebe la dirección IP del DNS que utiliza HP all-in-one.
Para obtener más información, consulte la sección [Para comprobar la dirección IP del DNS](#).
- 2 Si la dirección IP del DNS es válida, vuelva a intentar la conexión transcurrido algún tiempo.

Error al conectarse a HP Instant Share. Compruebe dirección proxy.

Solución

El servidor DNS no identifica la dirección IP que corresponde a la dirección URL del proxy.

- 1 Compruebe la información de proxy que utiliza HP all-in-one.
Para obtener más información, consulte la sección [Para comprobar los ajustes del proxy](#).
- 2 Si la información de proxy es válida, vuelva a intentar la conexión transcurrido algún tiempo.

Se ha perdido la conexión con el servicio HP Instant Share

Solución

HP all-in-one ha perdido la conexión con el servicio HP Instant Share.

- 1 Compruebe las conexiones físicas de la red y asegúrese de que está en funcionamiento.
Para obtener más información, consulte la guía de redes que se incluye con HP all-in-one.
- 2 Una vez comprobada la conexión de la red, intente volver a realizar la tarea.

Errores en el envío de colecciones de imágenes

Utilice esta sección para resolver los errores generados cuando aparecen problemas durante el envío de imágenes de HP all-in-one a un destino seleccionado.

Encontrado archivo de destino dañado

Solución

Existe algún problema con el formato del archivo Destinos (objetivos) de la tarjeta de memoria.

- Consulte la documentación del usuario que se incluye con la cámara y cambie la asignación de objetivos en la tarjeta de memoria.

Destino no autorizado en este dispositivo

Solución

Al menos uno de los destinos de HP Instant Share no pertenece al usuario registrado del dispositivo.

- Compruebe que la cámara y HP all-in-one están registrados en la misma cuenta de HP Passport.

Error en tarjeta de memoria

Solución

La tarjeta de memoria podría ser defectuosa.

- 1 Retire la tarjeta de memoria de HP all-in-one y vuelva a introducirla.
- 2 Si no funciona, apague y reinicie HP all-in-one.
- 3 Si esto no da resultado, vuelva a formatear la tarjeta de memoria.

Como último recurso, piense en cambiar de tarjeta.

Límite almacenamiento HP Instant Share sobrepasado. Consulte manual para ayuda.

Solución

Se ha producido un error en el trabajo enviado. Se ha superado el espacio de disco asignado en el servicio HP Instant Share.

Nota Los archivos más antiguos se eliminan de la cuenta de forma automática. Este error desaparece en cuestión de días o semanas.

Para eliminar archivos del servicio HP Instant Share

- 1 Pulse **HP Instant Share** en el panel de control de HP all-in-one. Aparece el menú **HP Instant Share** en la pantalla de gráficos en color.
- 2 Pulse **3** y, a continuación, **5**. Se selecciona el menú **Opc. de HP Instant Share** y, a continuación, **Gestionar cuenta**. Aparecen las pantallas del servicio HP Instant Share en una ventana del equipo.
- 3 Inicie una sesión en HP Instant Share con la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport.

Nota No se le solicitará la **identificación de usuario** y la **contraseña** de HP Passport si ha indicado al servicio HP Instant Share que las recuerde.

- 4 Siga las instrucciones en pantalla.
- 5 En el menú de configuración de HP Instant Share, seleccione **Gestionar cuenta**.
- 6 Siga las instrucciones en pantalla para eliminar los archivos que desee de la cuenta.

Errores en el envío y la recepción de colecciones de imágenes

Utilice esta sección para resolver los errores habituales de las funciones Enviar y Recibir de HP Instant Share.

Error en la conexión. Consulte el manual para ayuda.

Solución

HP all-in-one no consigue iniciar una sesión en el servicio HP Instant Share.

- Inténtelo más tarde.
- Configure de nuevo el dispositivo mediante HP Instant Share.

Servicio HP Instant Share interrumpido

Solución

El servicio HP Instant Share se ha interrumpido.

- El servicio se ha interrumpido. Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con la asistencia técnica de HP.

Servicio HP Instant Share no disp. temp. Inténtelo más tarde.

Solución

El servicio HP Instant Share actualmente no está en funcionamiento por mantenimiento.

- Intente conectarse más tarde.

Mensajes de Informe de error de HP Instant Share

Si tiene algún problema cuando envíe imágenes a un destino, se imprimirá un informe de error de HP Instant Share en HP all-in-one. Utilice esta sección para resolver los posibles problemas de archivos que aparezcan en el informe de error.

Formato de archivo no admitido

Solución

No se admite el tipo de archivo de uno de los archivos enviados al servicio HP Instant Share.

- Convierta el archivo a formato JPEG y vuelva a intentar la tarea.

Archivo dañado

Solución

El archivo enviado está dañado.

- Sustitúyalo y vuelva a intentarlo. Por ejemplo, vuelva a tomar la fotografía digital o genere de nuevo la imagen.

Supera el tamaño de archivo admitido

Solución

Uno de los archivos enviados al servicio HP Instant Share supera el límite de tamaño de archivos del servidor.

- Modifique la imagen para que su tamaño no alcance los 5 MB y pruebe a enviarla de nuevo.

Solución de problemas de la tarjeta de memoria fotográfica

Los siguientes consejos para la solución de problemas de iPhoto son válidos sólo para los usuarios de Macintosh.

Introduce una tarjeta de memoria en un HP all-in-one conectado en red, pero iPhoto no la detecta.

Solución

La tarjeta de memoria debe aparecer en el escritorio para que iPhoto la encuentre, aunque la tarjeta de memoria introducida en un dispositivo HP all-in-one conectado en red no se instala automáticamente en el escritorio. Si se limita a iniciar iPhoto desde su carpeta o mediante un doble clic en un alias, la aplicación no podrá ver la tarjeta de memoria que se ha introducido, pero que no se ha instalado. Debe iniciar el **Director HP** y seleccionar **iPhoto** de **Más aplicaciones**. Si inicia iPhoto desde **Director HP** de esta forma, la aplicación detecta e instala automáticamente la tarjeta de memoria.

Tiene clips de vídeo en una tarjeta de memoria, pero no aparecen en iPhoto cuando importa el contenido de la tarjeta de memoria.

Solución

iPhoto utiliza sólo fotografías estáticas. Para utilizar clips de vídeo e imágenes estáticas, utilice la opción **Descargar imágenes** del **HP Director**.

Solución de problemas de fax

Sugerencia Para obtener temas de solución de problemas adicionales, como problemas con las impresiones o recepción de faxes lenta, consulte la ayuda de solución de problemas en pantalla que se incluye con el software **HP Image Zone**.

Cuando envío un fax, recibo un mensaje de error que me advierte de que la memoria está llena.

Solución

Si al enviar un fax recibe un mensaje en la pantalla de gráficos en color que le indica que la memoria está llena, realice lo siguiente:

- Si está enviando un fax de varias páginas, intente enviar las páginas por separado o de una en una.
- Intente cambiar el ajuste **Más claro/Más oscuro** y vuelva a enviar el fax. Para obtener más información sobre cómo cambiar el ajuste **Más claro/Más oscuro**, consulte [Cambio del ajuste Más claro/Más oscuro](#).
- Si está enviando un fax en blanco y negro con resolución **fotográfica**, pulse **Iniciar Color** en lugar de **Iniciar Negro**.

Actualización del dispositivo

Se ofrecen varias opciones para actualizar HP all-in-one, que implican descargar un archivo al equipo para iniciar el **Asistente de actualización de dispositivos**. Por ejemplo:

- Según el consejo del personal de asistencia técnica de HP, puede acceder al sitio Web de asistencia técnica de HP para obtener una actualización del dispositivo.
- Podría aparecer un cuadro de diálogo en la pantalla de gráficos en color de HP all-in-one que le indica que actualice su dispositivo.

Nota Si es usuario de Windows, puede configurar la utilidad **Actualización de software** (parte del software **HP Image Zone** instalado en el equipo) para buscar automáticamente en el sitio Web de asistencia técnica de HP actualizaciones para el dispositivo a intervalos predeterminados. Para obtener más información sobre la utilidad **Actualización de software**, consulte la [Ayuda de HP Image Zone](#) en pantalla.

Actualización del dispositivo (Windows)

Puede obtener una actualización para el dispositivo de varias formas:

- Descargue con el navegador Web una actualización para HP all-in-one en www.hp.com/support. Obtendrá un archivo ejecutable autoextraíble con la extensión .exe. Al hacer doble clic en el archivo .exe, se abre el **Asistente de actualización de dispositivos** en el equipo.
- Utilice la utilidad **Actualización de software** para examinar automáticamente el sitio Web de asistencia técnica de HP y buscar actualizaciones del dispositivo a intervalos predeterminados.

Nota Tras instalar la utilidad **Actualización de software** en el equipo, éste busca actualizaciones del dispositivo. Si no dispone de la última versión de la utilidad **Actualización de software** en el momento de la instalación, aparece un cuadro de diálogo en el equipo que le solicita que actualice la utilidad. Acepte la actualización.

Para utilizar la actualización del dispositivo

- 1 Seleccione una de las siguientes opciones:
 - Haga doble clic en el archivo update.exe que ha descargado de www.hp.com/support.
 - Cuando se le indique, acepte la actualización del dispositivo que ha encontrado la utilidad **Actualización de software**.

- Se abre el **Asistente de actualización de dispositivos** en el equipo.
- 2 Cuando aparezca la pantalla de **bienvenida**, haga clic en **Siguiente**.
Aparece la pantalla **Seleccionar un dispositivo**.
 - 3 Seleccione HP all-in-one de la lista y haga clic en **Siguiente**.
Aparece la pantalla **Información importante**.
 - 4 Compruebe que el equipo y el dispositivo cumplen los requisitos indicados.
 - 5 Si cumplen los requisitos, haga clic en **Actualizar**.
Aparece la pantalla **Actualizando dispositivo**. En el panel de control de HP all-in-one empieza a parpadear una luz.
La pantalla de gráficos en color aparece de color verde mientras se carga la actualización y se descomprime en el equipo.
 - 6 No desconecte, apague ni realice ninguna operación con el dispositivo durante la actualización.

Nota Si interrumpe la actualización o aparece un mensaje de error que indica que ha fallado la actualización, llame a la asistencia técnica de HP para obtener ayuda.

Tras apagar y reiniciar HP all-in-one, aparece una pantalla de actualización completa en el equipo.

El equipo se ha actualizado. Ahora puede utilizar HP all-in-one con seguridad.

Actualización del dispositivo (Macintosh)

El instalador de actualizaciones del dispositivo permite actualizar HP all-in-one de esta forma:

- 1 Descargue con el navegador Web una actualización para HP all-in-one en www.hp.com/support.
- 2 Haga doble clic en el archivo descargado.
Se abre el instalador en el equipo.
- 3 Siga las indicaciones en pantalla para instalar la actualización de HP all-in-one.
- 4 Reinicie HP all-in-one para completar el proceso.

17 Obtención de asistencia de HP

Hewlett-Packard ofrece asistencia técnica por Internet y telefónica para HP all-in-one.

Este capítulo proporciona información sobre cómo obtener asistencia a través de Internet, cómo ponerse en contacto con la asistencia técnica de HP, cómo acceder al número de serie y al identificador del servicio y cómo preparar HP all-in-one para su envío.

Si no encuentra la respuesta que necesita en la documentación impresa o en línea que recibió con el producto, puede ponerse en contacto con uno de los servicios de asistencia técnica de HP que aparecen en las siguientes páginas. Algunos servicios de asistencia técnica sólo están disponibles en EE.UU. y Canadá; otros lo están en muchos países y regiones del mundo. Si no encuentra el número del servicio de asistencia técnica correspondiente a su país o región, póngase en contacto con el distribuidor autorizado de HP más cercano para obtener ayuda.

Obtención de asistencia y más información por Internet

Si dispone de acceso a Internet, puede obtener ayuda en el sitio Web de HP que se indica a continuación:

www.hp.com/support

Este sitio Web ofrece asistencia técnica, controladores, suministros e información sobre pedidos.

Asistencia técnica de HP

Se pueden incluir programas de software de otros fabricantes con HP all-in-one. Si experimenta problemas con alguno de ellos, conseguirá la mejor asistencia técnica llamando a los especialistas del fabricante en cuestión.

Si necesita ponerse en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP, haga lo siguiente antes de llamar.

- 1 Asegúrese de que:
 - a HP all-in-one está conectado y encendido.
 - b Los cartuchos de impresión especificados están instalados correctamente.
 - c El papel recomendado está cargado correctamente en la bandeja de entrada.
- 2 Reinicie HP all-in-one:
 - a Apague HP all-in-one pulsando el botón **Encender**.
 - b Desenchufe el cable de alimentación de la parte posterior de HP all-in-one.
 - c Vuelva a enchufar el cable de alimentación a HP all-in-one.
 - d Encienda HP all-in-one pulsando el botón **Encender**.
- 3 Para obtener más información, visite www.hp.com/support.
Este sitio Web ofrece asistencia técnica, controladores, suministros e información sobre pedidos.
- 4 Si aún se siguen produciendo problemas y necesita hablar con un representante del centro de asistencia técnica de HP, haga lo siguiente:
 - a Tenga disponible el nombre específico de HP all-in-one, como aparece en el panel de control.
 - b Imprima un informe de autocomprobación. Para obtener información sobre la impresión de informes de autocomprobación, consulte **Impresión de un informe de autocomprobación**.
 - c Realice una copia en color para disponer de ella como muestra de impresión.
 - d Esté preparado para describir el problema de forma detallada.
 - e Tenga listos el número de serie y el ID de servicio. Para obtener información sobre cómo acceder al número de serie y el ID de servicio, consulte **Acceso al número de serie y el ID de servicio**.
- 5 Llame a la asistencia técnica de HP. Tenga HP all-in-one a mano cuando llame.

Acceso al número de serie y el ID de servicio

Puede acceder a información importante mediante el menú Información de HP all-in-one.

Nota Si HP all-in-one no está encendido, puede ver el número de serie en la pegatina superior encima del puerto USB de la parte posterior. El número de serie es el código de 10 caracteres de la esquina superior izquierda de la pegatina.

- 1 Pulse y mantenga pulsado **OK**. Mientras mantiene pulsado **OK**, pulse **4**. De este modo aparece el menú Información.
- 2 Pulse **►** hasta que aparezca **Nº modelo** y, a continuación, pulse **OK**. Aparece el ID de servicio.
Añote el ID de servicio completo.
- 3 Pulse **Cancelar** y, a continuación, **►** hasta que aparezca **Nº serie**.
- 4 Pulse **OK**. Aparece el número de serie.
Añote el número de serie completo.
- 5 Pulse **Cancelar** para salir del menú Información.

Llamada en Norteamérica durante el período de garantía

Llame al **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**. La asistencia por teléfono en EE.UU. está disponible en inglés y español, 24 horas al día 7 días a la semana (los días y las horas de asistencia pueden cambiar sin previo aviso). Durante el período de garantía, este servicio es gratuito. Fuera del período de garantía se puede aplicar una tarifa.

Llamada en el resto del mundo

Los números que aparecen a continuación son correctos en el momento de publicación de esta guía. Si desea obtener una lista de números del servicio de asistencia técnica de HP, visite www.hp.com/support y seleccione su país/ región o idioma.

Puede llamar a centro de asistencia técnica de HP en los siguientes países o regiones. Si su país o región no aparece en la lista, póngase en contacto con su distribuidor u oficina de ventas y asistencia técnica de HP más cercanos, para averiguar cómo obtener servicio técnico.

El servicio técnico es gratuito durante el período de garantía; sin embargo, se aplican las tarifas telefónicas normales por llamadas de larga distancia. En algunos casos también se puede aplicar una tarifa fija por incidente.

Para obtener asistencia telefónica en Europa, compruebe los detalles y condiciones de la asistencia por teléfono en su país o región consultando www.hp.com/support.

Asimismo, puede preguntar a su distribuidor o llamar al número de teléfono de HP que aparece en esta guía.

Como parte de nuestros constantes esfuerzos por mejorar nuestro servicio de asistencia por teléfono, aconsejamos que visite periódicamente nuestro sitio Web para obtener información reciente sobre las características y modalidades de este servicio.

País o región	Asistencia técnica de HP	País o región	Asistencia técnica de HP
África Occidental	+351 213 17 63 80	Israel	+972 (0) 9 830 4848
Alemania (0,12 euro/min.)	+49 (0) 180 5652 180	Italia	+39 848 800 871
Arabia Saudita	800 897 1444	Jamaica	1-800-711-2884
Argelia ¹	+213 61 56 45 43	Japón	+81-3-3335-9800

(continúa)

País o región	Asistencia técnica de HP	País o región	Asistencia técnica de HP
Argentina	(54)11-4778-8380, 0-810-555-5520	Jordania	+971 4 883 8454
Australia (después del período de garantía) (precio por llamada)	1902 910 910	Kuwait	+971 4 883 8454
Australia (durante el período de garantía)	131047	Líbano	+971 4 883 8454
Austria	+43 1 86332 1000	Luxemburgo (alemán)	900 40 007
Bahráin	800 171	Luxemburgo (francés)	900 40 006
Bangladesh	enviar fax a: +65-6275-6707	Malasia	1-800-805405
Bélgica (francés)	+32 070 300 004	Marruecos ¹	+212 22 404747
Bélgica (neerlandés)	+32 070 300 005	México	01-800-472-6684
Bolivia	800-100247	México (Ciudad de México)	(55) 5258-9922
Brasil (Demais Localidades)	0800 157751	Nigeria	+234 1 3204 999
Brasil (Grande São Paulo)	(11) 3747 7799	Noruega ²	+47 815 62 070
Brunei	enviar fax a: +65-6275-6707	Nueva Zelanda	0800 441 147
Camboya	enviar fax a: +65-6275-6707	Omán	+971 4 883 8454
Canadá (después del período de garantía) (precio por llamada)	1-877-621-4722	Oriente Medio	+971 4 366 2020
Caribe y América Central	1-800-711-2884	Países Bajos (0,10 euro/min.)	0900 2020 165
Chile	800-360-999	Palestina	+971 4 883 8454
China	86-21-38814518, 8008206616	Panamá	001-800-711-2884
Colombia	01-800-51-474-6836 (01-800-51-HP invent)	Paquistán	enviar fax a: +65-6275-6707
Corea	+82 1588 3003	Perú	0-800-10111
Costa Rica	0-800-011-4114, 1-800-711-2884	Polonia	+48 22 5666 000
Dinamarca	+45 70 202 845	Portugal	+351 808 201 492

Capítulo 17
(continúa)

País o región	Asistencia técnica de HP	País o región	Asistencia técnica de HP
Ecuador (Andinatel)	999119+1-800-7112884	Puerto Rico	1-877-232-0589
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225528 +1-800-7112884	Qatar	+971 4 883 8454
Egipto	+20 2 532 5222	RAE de Hong Kong	+(852) 2802 4098
Emiratos Árabes Unidos	800 4520	Reino Unido	+44 (0) 870 010 4320
En Canadá durante el período de garantía	(905) 206 4663	República Checa	+420 261307310
Eslovaquia	+421 2 50222444	República Dominicana	1-800-711-2884
España	+34 902 010 059	Rumanía	+40 (21) 315 4442
Estados Unidos	1-800-474-6836 (1-800-HP invent)	Singapur	65 - 62725300
Federación Rusa, Moscú	+7 095 7973520	Sri Lanka	enviar fax a: +65-6275-6707
Federación Rusa, San Petersburgo	+7 812 3467997	Sudáfrica (RSA)	086 0001030
Filipinas	632-867-3551	Sudáfrica, fuera de la República	+27 11 2589301
Finlandia	+358 (0) 203 66 767	Suecia	+46 (0)77 120 4765
Francia (0,34 euro/min.)	+33 (0)892 69 60 22	Suiza ³	+41 0848 672 672
Grecia (llamada gratuita de Chipre a Atenas)	800 9 2649	Tailandia	0-2353-9000
Grecia, dentro del país o la región	801 11 22 55 47	Taiwán	+886 (2) 8722-8000, 0800 010 055
Grecia, internacional	+30 210 6073603	Trinidad y Tobago	1-800-711-2884
Guatemala	1800-995-5105	Túnez ¹	+216 71 89 12 22
Hungría	+36 1 382 1111	Turquía	+90 216 579 71 71
India	91-80-8526900	Ucrania, Kiev	+7 (380 44) 4903520
India (llamada gratuita)	1600-4477 37	Venezuela	0-800-474-6836 (0-800-HP invent)
Indonesia	62-21-350-3408	Venezuela (Caracas)	(502) 207-8488
Inglés (internacional)	+44 (0) 207 512 5202	Vietnam	84-8-823-4530

(continúa)

País o región	Asistencia técnica de HP	País o región	Asistencia técnica de HP
Irlanda	+353 1890 923 902	Yemen	+971 4 883 8454
1 Este centro de atención admite clientes de habla francesa de los siguientes países/regiones: Marruecos, Túnez y Argelia.			
2 Precio del establecimiento de llamada: 0,55 coronas noruegas (0,08 euros), precio por minuto: 0,39 coronas noruegas (0,05 euros).			
3 Este centro de atención admite clientes de Suiza de habla alemana, francesa e italiana (0,08 CHF/min. en tarifa normal, 0,04 CHF/min. en tarifa reducida)			

Llamada en Australia después del período de garantía

Si el producto no está en garantía, llame al 131047. Se cargará una tarifa por asistencia técnica fuera del período de garantía en su tarjeta de crédito por incidente.

También puede llamar al 1902 910 910. Se cargará una tarifa por asistencia técnica fuera del período de garantía por incidente en su factura telefónica.

Call HP Korea customer support

HP 한국 고객 지원 문의

* 고객 지원 센터 대표 전화
1588-3003

* 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
080-703-0700

* 전화 상담 가능 시간:
평 일 09:00~18:00
토요일 09:00~13:00
(일요일, 공휴일 제외)

Call HP Japan customer support

カスタマー・ケア・センター

TEL : 0570-000-511 (ナビダイヤル)

03-3335-9800 (ナビダイヤルをご利用いただけない場合)

FAX : 03-3335-8338

月～金 9:00 ~ 17:00

土・日 10:00 ~ 17:00 (祝祭日、1/1～3 を除く)

FAXによるお問い合わせは、ご質問内容とともに、ご連絡先、弊社製品名、接続コンピュータ名をご記入ください。

HP Quick Exchange Service (Japan)

製品に問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。製品が故障している、または欠陥があると判断された場合、HP Quick Exchange Serviceがこの製品を正常品と交換し、故障した製品を回収します。保証期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にも依りますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号 : 0570-000511 (自動応答)
:03-3335-9800 (自動応答システムが使用できない場合)
サポート時間: 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで
土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで。
祝祭日および1月1日から3日は除きます。

サービスの条件

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

ご注意: ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保証期間中あっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限

- 運送の時間はお住まいの地域によって異なります。 詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Preparación de HP all-in-one para su envío

Si después de ponerse en contacto con la asistencia técnica de HP o con el punto de adquisición, se le solicita que envíe HP all-in-one para su reparación, retire los cartuchos de impresión y embale HP all-in-one con los materiales originales para evitar daños mayores en el producto.

Puede retirar los cartuchos de impresión de HP all-in-one tanto si se enciende como si no. Guarde el cable y la plantilla del panel de control por si HP all-in-one debe sustituirse.

Esta sección facilita instrucciones sobre cómo retirar los cartuchos de impresión de un dispositivo HP all-in-one operativo, cómo retirar los cartuchos de impresión de un HP all-in-one no operativo y cómo retirar la plantilla del panel de control y embalar HP all-in-one.

Nota Esta información no es válida para los clientes de Japón. Para obtener más información sobre las opciones de asistencia en Japón, consulte [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

Cómo retirar los cartuchos de impresión de un HP all-in-one operativo

- 1 Encienda HP all-in-one.
Si el dispositivo no se enciende, consulte Cómo retirar los cartuchos de impresión de un dispositivo HP all-in-one no operativo.
- 2 Abra la puerta de acceso al carro de impresión.
- 3 Espere hasta que el carro de impresión esté inactivo y en silencio y, a continuación, retire los cartuchos de impresión de sus soportes y baje los pestillos. Para obtener información sobre la eliminación de los cartuchos de impresión, consulte Sustitución de los cartuchos de impresión.



Advertencia Retire ambos cartuchos y baje los dos pestillos, ya que de no hacerlo podría dañar HP all-in-one.

- 4 Coloque los cartuchos de impresión en los protectores para cartuchos de impresión o en una bolsa hermética para que no se sequen y déjelos aparte. No los envíe con HP all-in-one a menos que se lo indique el agente de asistencia técnica de HP.
- 5 Cierre la puerta de acceso al carro de impresión y espere unos instantes a que éste vuelva a su posición de inicio (en el lado derecho).

Nota Asegúrese de que el escáner ha vuelto a su posición antes de apagar HP all-in-one.

- 6 Pulse el botón **Encender** para apagar HP all-in-one.
- 7 Desenchufe el cable de alimentación y desconéctelo de HP all-in-one. No devuelva el cable de alimentación con HP all-in-one.



Advertencia El dispositivo de repuesto HP all-in-one no se entrega con un cable de alimentación. Guarde el cable de alimentación en un lugar seguro hasta que llegue el dispositivo HP all-in-one de repuesto.

- 8 Consulte [Cómo retirar la plantilla del panel de control y embalar HP all-in-one](#) para obtener instrucciones completas de preparación para el envío.

Cómo retirar los cartuchos de impresión de un dispositivo HP all-in-one no operativo

Siga estos pasos si necesita retirar los cartuchos de impresión para enviar el dispositivo y HP all-in-one no se enciende. Si el dispositivo se enciende, consulte [Cómo retirar los cartuchos de impresión de un HP all-in-one operativo](#). Siga los pasos siguientes para desbloquear el soporte del cartucho de impresión, retire los cartuchos y vuelva a bloquearlo.

- 1 Desenchufe el cable de alimentación y desconéctelo de HP all-in-one. No devuelva el cable de alimentación con HP all-in-one.



Advertencia El dispositivo de repuesto HP all-in-one no se entrega con un cable de alimentación. Guarde el cable de alimentación en un lugar seguro hasta que llegue el dispositivo HP all-in-one de repuesto.

- 2 Sitúese delante de HP all-in-one, gire el lateral derecho hacia usted hasta que aproximadamente 12,5 cm de la parte inferior derecha queden fuera del borde de una superficie plana (como un escritorio o una mesa).

De esta forma podrá ver una cubierta redonda de color morado en la parte inferior.



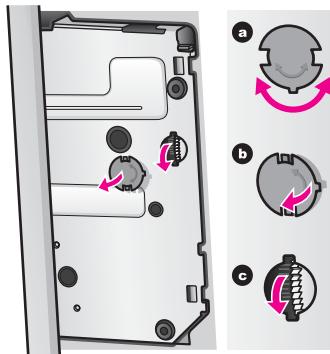
Advertencia No incline HP all-in-one sobre su lateral, pues podría ocasionar más daños al dispositivo.



- 3 Localice la cubierta de la parte inferior y siga los pasos siguientes para desbloquear el soporte del cartucho de impresión.
 - a Utilice la pestaña para girar la cubierta 1/4 en cualquier dirección.
 - b Retire la cubierta. De esta forma quedará al descubierto un mecanismo que controla la altura del soporte del cartucho de impresión.

- c Gire el mecanismo hacia la parte posterior de la unidad hasta que se detenga.

Nota Deberá darle varias vueltas hasta que se detenga.



- 4 Abra la puerta de acceso al cartucho de impresión, retire los cartuchos de impresión de sus ranuras y baje los pestillos.
Retire ambos cartuchos y baje los dos pestillos, ya que de no hacerlo podría dañar HP all-in-one.
- 5 Coloque los cartuchos de impresión en los protectores para cartuchos de impresión o en una bolsa hermética para que no se sequen y déjelos aparte. No los envíe con HP all-in-one a menos que se lo indique el agente de asistencia técnica de HP.
- 6 Gire el mecanismo hacia la parte frontal de HP all-in-one hasta que se detenga.
De esta forma se bloquea y asegura el soporte del cartucho de impresión para poder enviar la unidad con seguridad.
- 7 Vuelva a colocar la cubierta en la parte inferior de HP all-in-one alineando las dos pestañas de la cubierta (una frente a la otra) con las ranuras. Con la cubierta en posición, gire 1/4 para bloquear la cubierta en la posición correcta.
- 8 Consulte [Cómo retirar la plantilla del panel de control y embalar HP all-in-one](#) para obtener instrucciones completas de preparación para el envío.

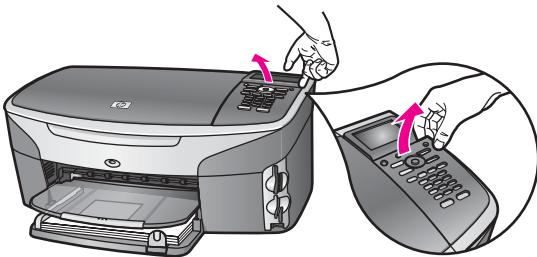
Cómo retirar la plantilla del panel de control y embalar HP all-in-one

Realice los siguientes pasos después de retirar los cartuchos de impresión y desconectar HP all-in-one.

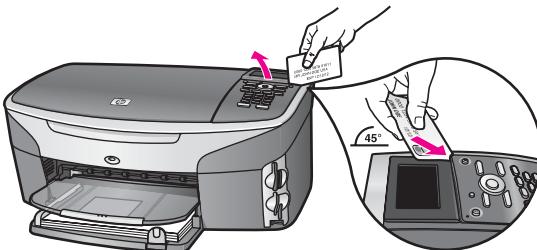


Advertencia HP all-in-one debe desconectarse antes de seguir estos pasos.

- 1 Retire la plantilla del panel de control como se indica a continuación:
 - a Asegúrese de que la pantalla de gráficos en color está plana en HP all-in-one.
 - b Coloque el dedo en la esquina superior derecha de la plantilla del panel de control.
 - c Levante la esquina con cuidado y tire de la plantilla del panel de control del dispositivo como se muestra a continuación.



Sugerencia También puede utilizar un objeto plano y fino, como por ejemplo una tarjeta de crédito, para levantar la plantilla del panel de control. Introduzca con cuidado la tarjeta de crédito ligeramente inclinada, en un ángulo de aproximadamente 45 grados entre la pantalla de gráficos en color y la plantilla del panel de control. Presione ligeramente hacia abajo para levantar la plantilla del panel de control.



- 2 Conserve la plantilla del panel de control. No vuelva a colocarla en HP all-in-one.

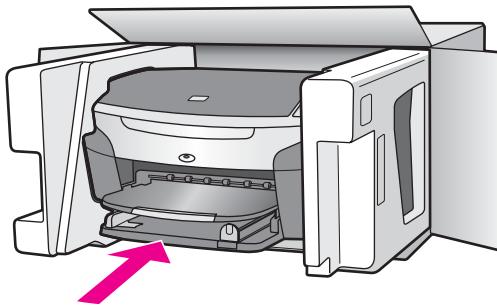


Advertencia El dispositivo HP all-in-one de repuesto podría no incluir una plantilla para el panel de control. Guarde su plantilla del panel de control en un lugar seguro y cuando llegue el dispositivo HP all-in-one de repuesto, vuelva a colocar la plantilla del panel de control. Deberá colocar la plantilla del panel de control para utilizar las funciones del panel de control en el dispositivo HP all-in-one de repuesto.

Sugerencia Consulte la guía de instalación incluida con HP all-in-one donde encontrará instrucciones sobre cómo volver a colocar la plantilla del panel de control.

Nota El dispositivo HP all-in-one de repuesto podría incluir las instrucciones para la configuración del dispositivo.

- 3 Si aún conserva el material de embalaje original o el embalaje del dispositivo de sustitución, utilícelo para empaquetar HP all-in-one.



Si ya no dispone del material de embalaje original, utilice otro material de embalaje adecuado. La garantía no cubre los gastos por daños durante el envío causados por un embalaje o transporte inadecuados.

- 4 Coloque la etiqueta con la dirección para la posterior devolución en la parte exterior de la caja.
- 5 Incluya los siguientes artículos en la caja:
 - Una descripción completa del problema para el personal del servicio de asistencia técnica (es útil incluir muestras de los problemas de calidad de impresión).
 - Una copia del ticket de compra u otra prueba de la adquisición para establecer el período de garantía.
 - Nombre, dirección y número de teléfono de contacto durante el día.

18 Información sobre la garantía

En esta sección se describe la garantía limitada que incluye HP all-in-one, así como información sobre cómo obtener servicio de garantía y actualizar la garantía estándar de fábrica.

En este capítulo se proporciona información sobre la duración de la garantía limitada, el servicio de garantía, las ampliaciones de la garantía, cómo devolver HP all-in-one para su reparación e incluye la declaración de garantía limitada de Hewlett-Packard.

Duración de la garantía limitada

Duración de la garantía limitada (hardware y fabricación): 1 año

Duración de la garantía limitada (soporte CD): 90 días

Duración de la garantía limitada (cartuchos de impresión): hasta que se agote la tinta HP o se alcance la fecha de "fin de garantía" impresa en el cartucho, lo que suceda primero. Esta garantía no incluye productos de tinta de HP que hayan sido rellenados, refabricados, modificados, utilizados incorrectamente o manipulados.

Servicio de garantía

Para obtener el servicio de reparación de HP, en primer lugar, el cliente debe ponerse en contacto con una oficina de servicio de HP o centro de asistencia técnica de HP para la solución de problemas básicos. Consulte [Asistencia técnica de HP](#) para obtener información sobre los pasos que ha de emprender antes de llamar a la asistencia técnica.

Si HP all-in-one necesita la sustitución de una pieza pequeña que usted mismo puede sustituir, HP podría abonar por adelantado los gastos de envío, impuestos y tasas, proporcionar asistencia telefónica para la sustitución del componente y pagar los gastos de envío, impuestos y tasas de cualquier pieza de la que HP solicite su devolución. De lo contrario, el centro de asistencia técnica de HP le pondrá en contacto con un proveedor de servicio autorizado que esté certificado por HP para reparar el producto.

Nota Esta información no es válida para los clientes de Japón. Para obtener más información sobre las opciones de asistencia en Japón, consulte [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

Actualizaciones de la garantía

Según en qué país/visión se encuentre, HP podría ofrecerle una opción de ampliación de la garantía estándar del producto. Las opciones disponibles incluyen: asistencia telefónica prioritaria, servicio de devolución o sustitución durante el siguiente día laborable. Normalmente la cobertura del servicio comienza a partir de la fecha de compra. Esta modalidad se debe contratar dentro de un período limitado después de la compra.

Para obtener más información:

- En EE.UU., marque 1-866-234-1377 para hablar con un asesor de HP.
- Fuera de EE.UU., llame a su oficina local de asistencia técnica de HP. Consulte [Llamada en el resto del mundo](#) para obtener una lista de teléfonos de asistencia técnica internacional.
- Visite www.hp.com/support.

Si se le solicita, seleccione el país o región y, a continuación, busque información sobre la garantía.

Devolución de HP all-in-one para su reparación

Antes de devolver HP all-in-one para su reparación, debe llamar a la asistencia técnica de HP. Consulte [Asistencia técnica de HP](#) para obtener información sobre los pasos que ha de emprender antes de llamar a la asistencia técnica.

Nota Esta información no es válida para los clientes de Japón. Para obtener más información sobre las opciones de asistencia en Japón, consulte [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

Declaración de garantía limitada de Hewlett-Packard

En la siguiente información se detalla la garantía limitada de HP.

Ámbito de la garantía limitada

Hewlett-Packard ("HP") garantiza al cliente final ("Cliente") que cada producto HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one ("Producto"), incluido el software relacionado, los accesorios, los soportes y los suministros, no presentará defectos de material y de fabricación durante el período cuya vigencia comienza a partir de la fecha de compra por parte del Cliente.

Para cada Producto de hardware, la vigencia de la garantía limitada de HP es de un año en lo que respecta a las piezas y de un año en lo que respecta a la fabricación. En lo que respecta a todos los demás Productos, la vigencia de la garantía limitada de HP es de noventa días, tanto para las piezas como para la fabricación.

Para cada Producto de software, la garantía limitada de HP sólo se aplica a errores de ejecución de las instrucciones de programación. HP no garantiza que el funcionamiento de todos los Productos sea continuo y sin errores.

La garantía limitada de HP sólo cubre aquellos defectos surgidos como resultado del uso normal de un Producto y no cubre otros problemas, incluidos los que surjan como resultado de (a) mantenimiento o modificaciones incorrectas, (b) software, accesorios, soportes o suministros no proporcionados o compatibles con HP o (c) funcionamiento al margen de las especificaciones del Producto.

En lo que respecta a cualquier Producto de hardware, el uso de cualquier cartucho de tinta que no sea de HP o cartucho de tinta reciclado no queda cubierto por la garantía al Cliente ni por ningún contrato de asistencia de HP suscrito con el Cliente. Sin embargo, si el fallo o daño del Producto se puede atribuir al uso de un cartucho de tinta que no sea de HP o cartucho de tinta reciclado, HP aplicará su tarifa estándar por sus materiales y mano de obra para solucionar el error o daño en el Producto.

Si HP recibe, durante el período de garantía vigente, aviso de defecto en cualquier Producto, deberá reparar o sustituir el Producto defectuoso, a discreción de HP. Si la garantía limitada de HP no cubre los gastos por mano de obra, el precio de la reparación será el habitual de HP.

Si HP no puede reparar ni sustituir, lo que proceda, un Producto defectuoso cubierto por la garantía, deberá, dentro de un período de tiempo razonable tras recibir la notificación del defecto, reembolsar el importe del Producto.

HP no tiene ninguna obligación de reparar, sustituir ni reembolsar hasta que el Cliente no le haya devuelto el Producto defectuoso.

El producto de sustitución puede ser nuevo o con la calidad de nuevo, siempre que su funcionamiento sea como mínimo igual al del Producto que se sustituye.

Los productos HP, incluido cada Producto, pueden contener piezas, componentes o materiales refabricados equivalentes a nuevos en lo que respecta al rendimiento.

La garantía limitada de HP para cada Producto es válida en cualquier país, región o localidad en la que HP distribuya el producto cubierto por la garantía. Existen contratos de servicio de garantía adicional, como por ejemplo reparación a domicilio, disponibles en las instalaciones de servicio HP autorizadas en los países y regiones en los que HP o un representante autorizado distribuyen el producto.

Limitaciones de la garantía

DENTRO DE LOS LÍMITES PERMITIDOS POR LA LEGISLACIÓN LOCAL, NI HP NI SUS PROVEEDORES ESTABLECERÁN OTRA GARANTÍA O CONDICIÓN DE NINGUNA CLASE, IMPLÍCITA O EXPLÍCITA, INCLUIDAS GARANTÍAS O CONDICIONES IMPLÍCITAS DE COMERCIALIDAD, CALIDAD SATISFACTORIA E IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO PARTICULAR.

Limitaciones de la responsabilidad

Hasta el extremo permitido por la legislación local, los únicos y exclusivos remedios para el Cliente son los que se proporcionan en esta Declaración de garantía limitada.

DENTRO DE LOS LÍMITES PERMITIDOS POR LA LEGISLACIÓN LOCAL, SALVO LOS PUNTOS DETERMINADOS ESPECÍFICAMENTE EN ESTA DECLARACIÓN DE GARANTÍA LIMITADA, EN NINGÚN CASO NI HP NI SUS PROVEEDORES SERÁN RESPONSABLES DE LOS DAÑOS DIRECTOS, INDIRECTOS, ESPECIALES, INCIDENTALES O CONSECUENTES, TANTO SI SE ESTIPULAN POR CONTRATO, RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL O CUALQUIER OTRA TEORÍA JURÍDICA, AUNQUE SE ADVIERTA SOBRE LA POSIBILIDAD DE TALES DAÑOS.

Legislación local

Esta Declaración de garantía limitada concede al Cliente unos derechos jurídicos específicos. El Cliente también puede tener otros derechos que pueden diferir según el estado en Estados Unidos, según la provincia en el caso de Canadá y según el país o región en cualquier otra parte del mundo.

Si esta Declaración de garantía limitada entra en conflicto con la legislación local, esta Declaración se deberá modificar hasta que esté de acuerdo con dicha legislación. Según dicha legislación local, algunas exenciones de responsabilidad y limitaciones de esta Declaración pueden no ser aplicables al Cliente. Por ejemplo, puede que algunos estados de Estados Unidos, así como algunos gobiernos de otros países (incluido Canadá):

anulen los descargos y limitaciones de responsabilidad de esta declaración por limitar derechos estatutarios del consumidor (por ejemplo, en el Reino Unido);

limiten de algún otro modo la capacidad del fabricante de aplicar dichos descargos o limitaciones; u

otorguen al cliente derechos adicionales por la garantía, especifiquen la duración de las garantías implícitas a las que el fabricante no puede renunciar o no permitan limitaciones en la duración de las garantías implícitas.

EN LO QUE RESPECTA A LAS TRANSACCIONES DE LOS CONSUMIDORES EN AUSTRALIA Y NUEVA ZELANDA, LOS TÉRMINOS DE ESTA DECLARACIÓN DE GARANTÍA LIMITADA, SALVO LOS PUNTOS QUE ESTIPULE LA LEGISLACIÓN, NO EXCLUYEN, RESTRINGEN NI MODIFICAN Y SE TIENEN EN CONSIDERACIÓN ADICIONAL A LOS DERECHOS ESTATUTARIOS VIGENTES APLICABLES A LA VENTA DE LOS PRODUCTOS HP CUBIERTOS PARA LOS CLIENTES.

Información sobre la garantía limitada para países/regiones de la UE

A continuación aparecen los nombres y direcciones de las sedes de HP que ofrecen la Garantía limitada de HP (garantía del fabricante) en países/regiones de la UE.

También puede tener derechos estatutarios con respecto al vendedor en virtud del contrato de compraventa y adicionales a la garantía del fabricante. Estos derechos no están limitados por dicha garantía.

Belgique/Luxembourg Hewlett-Packard Belgium SA/NV Woluwedal 100 Boulevard de la Woluwe B-1200 Brussels	Ireland Hewlett-Packard Ireland Ltd. 30 Herbert Street IRL-Dublin 2
Danmark Hewlett-Packard A/S Kongevejen 25 DK-3460 Birkeroed	Nederland Hewlett-Packard Nederland BV Startbaan 16 1187 XR Amstelveen NL

Capítulo 18
(continúa)

France Hewlett-Packard France 1 Avenue du Canada Zone d'Activite de Courtaboeuf F-91947 Les Ulis Cedex	Portugal Hewlett-Packard Portugal - Sistemas de Informática e de Medida S.A. Edificio D. Sancho I Quinta da Fonte Porto Salvo 2780-730 Paco de Arcos P-Oeiras
Deutschland Hewlett-Packard GmbH Herrenberger Straße 110-140 D-71034 Böblingen	Österreich Hewlett-Packard Ges.m.b.H. Lieblgasse 1 A-1222 Wien
España Hewlett-Packard Española S.A. Carretera Nacional VI km 16.500 28230 Las Rozas E-Madrid	Suomi Hewlett-Packard Oy Piispankalliontie 17 FIN-02200 Espoo
Greece Hewlett-Packard Hellas 265, Mesogion Avenue 15451 N. Psychiko Atenas	Sverige Hewlett-Packard Sverige AB Skalholtsgränd 95-164 97 Kista
Italia Hewlett-Packard Italiana S.p.A Via G. Di Vittorio 9 20063 Cernusco sul Naviglio I-Milano	United Kingdom Hewlett-Packard Ltd Cain Road Bracknell GB-Berks RG12 1HN

19 Información técnica

Este capítulo proporciona información sobre cómo acceder a los requisitos del sistema, especificaciones del papel, impresión, copia, tarjeta de memoria y escaneo, especificaciones físicas, eléctricas y medioambientales, advertencias normativas y declaración de conformidad para HP all-in-one.

Requisitos del sistema

Encontrará los requisitos de software del sistema en el archivo Léame. Para obtener información sobre cómo acceder al archivo Léame, consulte [Visualización del archivo Léame](#).

Especificaciones del papel

Esta sección contiene información sobre las capacidades de la bandeja del papel, los tamaños del papel y las especificaciones del margen de impresión.

Capacidades de la bandeja del papel

Tipo	Peso del papel	Bandeja de entrada ¹	Bandeja de salida ²
Papel normal (15 mm)	16 a 24 libras (60 a 90 g/m ²)	150 (papel de 20 libras)	50 en negro (papel de 20 libras) 20 en color (papel de 20 libras)
Fichas	Máx. fichas 110 libras (200 g/m ²)	30	30
Tarjetas Hagaki (15 mm)	N/D	60	60
Sobres (15 mm)	20 a 24 libras (75 a 90 g/m ²)	21	10
Pancartas (4 mm)	16 a 24 libras (60 a 90 g/m ²)	20	20 o menos
Película de transparencias	N/D	25	25 o menos
Etiquetas (8 mm)	N/D	30	30
Papel fotográfico de 4 x 6 pulg. (10 x 15 cm)	145 libras (236 g/m ²)	30	30
Papel fotográfico de 8,5 x 11 pulg. (216 x 279 mm)	N/D	20	20

1 Capacidad máxima.

2 La capacidad de la bandeja de salida depende del tipo de papel y de la cantidad de tinta que se utilice. HP recomienda vaciar la bandeja de salida con frecuencia.

Tamaños del papel

Tipo	Tamaño
Papel	Carta: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm A5: 148 x 210 mm Ejecutivo: 184,2 x 266,7 mm Legal ¹ : 216 x 356 mm
Pancarta	Papel para pancartas HP, 90 g/m ² (24 libras bond), tamaño A (C1820A) y A4 Papel plegado en zigzag de terceros, 60-90 g/m ² (16-24 libras bond), tamaño A y A4, sin perforaciones
Sobres	EE.UU. número 10: 104 x 241 mm A2: 111 x 146 mm DL: 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
Película de transparencias	Carta: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Papel fotográfico	102 x 152 mm 127 x 178 mm Carta: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Tarjetas	Ficha: 76,2 x 127 mm Ficha: 101 x 152 mm Ficha: 127 x 203,2 mm 127 x 178 mm A6: 105 x 148,5 mm Postal Hagaki: 100 x 148 mm
Etiquetas	Carta: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Personalizado	76 x 127 mm hasta 216 x 356 mm

1 20 libras y más

Especificaciones del margen de impresión

	Superior (extremo que entra en primer lugar)	Inferior (extremo que entra en último lugar)¹	Izquierdo	Derecho
EE.UU. (Carta, Legal)	1,8 mm	3 mm	3,2 mm	3,2 mm
Ejecutivo	1,8 mm	6 mm	3,2 mm	3,2 mm

(continúa)

	Superior (extremo que entra en primer lugar)	Inferior (extremo que entra en último lugar) ¹	Izquierdo	Derecho
ISO (A4, A5) y JIS (B5)	1,8 mm	6,0 mm	3,2 mm	3,2 mm
Sobres	1,8 mm	14,3 mm	3,2 mm	3,2 mm
Ficha (3 x 5 pulg., 4 x 6 pulg., 5 x 8 pulg.)	1,8 mm	6,0 mm	3,2 mm	3,2 mm
Tarjetas de 4 x 6 pulgadas	3,2 mm	3 mm	3,2 mm	3,2 mm
Tarjeta A6	1,8 mm	6 mm	3,2 mm	3,2 mm
Papel fotográfico de 4 x 6 pulg.	3,2 mm	3,2 mm	3,2 mm	3,2 mm

1 Este margen no es compatible; sin embargo, el área total de escritura es compatible. El área de escritura está 5,4 mm (0,21 pulg.) desplazada del centro y por ello los márgenes superior e inferior son asimétricos.

Especificaciones de impresión

- 1200 x 1200 ppp en negro
- 1200 x 1200 ppp con resolución de gráficos en color
- La velocidad de impresión varía según la complejidad del documento
- Impresión en tamaño panorámico
- Método: impresión por inyección térmica de tinta
- Lenguaje: HP PCL nivel 3, PCL3 GUI o PCL 10
- Cartucho de impresión fotográfica y cartucho de impresión fotográfica gris opcionales
- Ciclo de servicio: 500 páginas impresas mensuales (media)
- Ciclo de servicio: 1250 páginas impresas mensuales (máximo)

Modo		Resolución (ppp)	Velocidad (ppm) en papel normal	Velocidad (segundos) fotografía sin márgenes de 4 x 6 pulgadas
Máximo de ppp	Negro y color	1200 x 1200 hasta 4800 ppp optimizados ¹	0,5	150
Óptima	Negro y color	1200 x 1200 ²	2,1	96
Normal	Negro	600 x 600	9,8	53
	Color	600 x 600	5,7	53
Normal rápido	Negro	600 x 600	11,6	33
	Color	600 x 600	7,4	33
Borrador rápido	Negro	300 x 300	30	27
	Color	300 x 300	20	27

- 1 Para imprimir en color con 4800 x 1200 ppp optimizados. Si se añade un cartucho de impresión fotográfica, mejora la calidad de impresión
 2 Impresión en color PhotoREt con papel fotográfico.

Especificaciones de copia

- Procesamiento de imágenes digitales
- Hasta 99 copias del original (según modelo)
- Zoom digital del 25 al 400% (según modelo)
- Ajustar a la página, Póster, Varios en pág.
- Hasta 30 copias por minuto en negro; 20 copias por minuto en color (según modelo)
- La velocidad de copia varía según la complejidad del documento

Modo		Velocidad (ppm)	Resolución de impresión (ppp)	Resolución de escaneo (ppp)
Óptima	Negro	hasta 0,8	1200 x 1200	1200 x 1200 ¹
	Color	hasta 0,8	1200 x 1200 hasta 4800 ppp optimizados ¹	1200 x 1200 ¹
Normal	Negro	hasta 9,8	600 x 600	300 x 300
	Color	hasta 5,7	600 x 600	300 x 300
Rápida	Negro	hasta 30	300 x 300	300 x 300
	Color	hasta 20	300 x 300	300 x 300

- 1 En papel fotográfico Premium.

Especificaciones de fax

- Función de fax independiente en blanco y negro y en color
- Hasta 75 llamadas rápidas (varía según modelo)

- Memoria de hasta 90 páginas (varía según modelo, se basa en la imagen de prueba nº 1 ITU-T a resolución estándar). Las páginas más complicadas o a una resolución mayor tardan más tiempo y utilizan más memoria.
- Fax manual de varias páginas
- Hasta cinco intentos de rellamada automática si está ocupado (varía según modelo)
- Una rellamada automática si no hay respuesta (varía según modelo)
- Informes de confirmación y de actividad
- Fax CCITT/ITU de grupo 3 con modo de corrección de errores
- Transmisión a 33,6 Kbps
- Velocidad de 3 segundos por página a 33,6 Kbps (se basa en la imagen de prueba nº 1 ITU-T a resolución estándar.) Las páginas más complicadas o a una resolución mayor tardan más tiempo y utilizan más memoria.
- Detección de timbre con conmutación automática de fax/contestador automático

	Foto (ppp)	Fina (ppp)	Estándar (ppp)
Negro	200 x 200	200 x 200	200 x 100
Color	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Especificaciones de las tarjetas de memoria

- Número recomendado máximo de archivos en una tarjeta de memoria: 1.000
- Tamaño recomendado máximo de archivo individual: máximo de 12 megapíxeles, máximo de 8 MB
- Tamaño recomendado máximo de tarjeta de memoria: 1 GB (sólo estado sólido)

Nota La aproximación a cualquiera de los máximos recomendados en una tarjeta de memoria puede provocar que el rendimiento de HP all-in-one sea más lento del previsto.

Tipos de tarjeta de memoria admitidas

- CompactFlash
- SmartMedia
- Memory Stick
- Memory Stick Duo
- Memory Stick Pro
- Secure Digital
- MultiMediaCard (MMC)
- xD-Picture Card

Especificaciones de escaneo

- Editor de imágenes incluido
- El software OCR integrado convierte automáticamente el texto escaneado en texto editable
- La velocidad de escaneo varía según la complejidad del documento
- Interfaz compatible con Twain
- Resolución: 2400 x 4800 ppp ópticos, hasta 19.200 ppp mejorados
- Color: color de 48 bits, escala de grises de 8 bits (256 niveles de gris)
- Tamaño de escaneo máximo desde el cristal: 8,5 x 11 pulg. (216 x 279 mm)

Especificaciones físicas

- Alto: 21,21 cm (pantalla de gráficos en color plegada)
- Ancho: 46,4 cm
- Largo: 37,2 cm
- 49 cm (módulo de impresión automática a doble cara HP instalado)
- Peso: 8,5 kg

10,8 kg (módulo de impresión automática a doble cara HP y bandeja de 250 hojas de papel normal HP opcional instalados)

Especificaciones de alimentación

- Consumo: 75 W máximo
- Tensión de entrada: 100 a 240 V CA ~ 2 A 50–60 Hz, con conexión a tierra
- Tensión de salida: 31V CC==2420 mA

Especificaciones medioambientales

- Intervalo recomendado de temperaturas de funcionamiento: 15° a 32° C (59° a 90° F)
- Rango admisible de temperaturas de funcionamiento para HP all-in-one: 5° a 40° C (41° a 104° F)
- Rango admisible de temperaturas de funcionamiento para el sistema de impresión: -15° a 35° C (5° a 104° F)
- Humedad: 15% a 85% HR sin condensación
- Intervalo de temperaturas sin funcionamiento (almacenamiento): -4° a 60° C (-40° a 140° F)
- Si hay presentes campos electromagnéticos, es posible que la impresión obtenida en HP all-in-one esté ligeramente distorsionada
- HP recomienda el uso de un cable USB con una longitud inferior o igual a 3 metros (10 pies) para minimizar el ruido injectado a consecuencia de posibles campos electromagnéticos altos

Especificaciones adicionales

Memoria: 16 MB de ROM, 64 MB de DRAM

Si dispone de acceso a Internet, puede obtener información sobre las emisiones acústicas en el sitio Web de HP. Visite: www.hp.com/support.

Programa medioambiental de administración de productos

En esta sección se ofrece información sobre la protección del medio ambiente, la emisión de ozono, el consumo de energía, el uso del papel, los plásticos, las especificaciones de seguridad de los materiales y los programas de reciclaje.

Esta sección contiene información sobre normas medioambientales.

Protección del medio ambiente

Hewlett-Packard tiene el compromiso de ofrecer productos de calidad de un modo respetuoso con el medio ambiente. Este producto se ha diseñado con diferentes atributos que minimizan el impacto en el medio ambiente.

Para obtener más información, visite el sitio Web dedicado al compromiso de HP con el medio ambiente en:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Emisión de ozono

Este producto no produce una emisión apreciable de gas ozono (O₃).

Energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR® mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency. For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website:
www.energystar.gov

Uso del papel

Este producto resulta adecuado para el uso de papel reciclado según la norma DIN 19309.

Plásticos

Las piezas de plástico con un peso superior a 25 gramos están marcadas según las normas internacionales que mejoran la capacidad de identificar los componentes de plástico para su reciclaje al final del ciclo de vida del producto.

Especificaciones de seguridad de los materiales

Las especificaciones de seguridad de los materiales (MSDS) se pueden obtener en el sitio Web de HP:

www.hp.com/go/msds

Los clientes que no dispongan de acceso a Internet deben ponerse en contacto con su centro de atención al cliente de HP local.

Programa de reciclaje

HP ofrece cada vez más programas de retorno y reciclaje de productos en muchos países; asimismo, colabora con algunos de los principales centros de reciclaje de componentes electrónicos en todo el mundo. HP también ahorra recursos mediante el reacondicionamiento y reventa de algunos de sus productos más conocidos.

Este producto HP contiene los siguientes materiales que pueden precisar un tratamiento especial al final del ciclo de vida:

- Mercurio en la lámpara fluorescente del escáner (< 2 mg)
- Plomo en las soldaduras

Programa de reciclaje de suministros de HP para inyección de tinta

HP está comprometido con la protección del medio ambiente. El programa de reciclaje de suministros de HP para inyección de tinta está disponible en muchos países/regiones y permite reciclar los cartuchos de impresión usados de forma gratuita. Para obtener más información, visite el siguiente sitio Web:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

Avisos normativos

HP all-in-one cumple los requisitos de producto de las oficinas normativas de su país/región. Esta sección contiene temas normativos que no corresponden a las funciones inalámbricas.

Número de identificación de modelo normativo

Por motivos de identificación normativa, al producto se le ha asignado un número de modelo normativo. El número de modelo normativo del producto es SDGOB-0304-01/SDGOB-0304-02.

Este número normativo no se debe confundir con el nombre comercial (HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one) ni el número de producto (Q3450A/Q3452A).

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Nota The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio

communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.



Precaución Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

Exposure to radio frequency radiation



Precaución The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.

Nota The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.2B, based on FCC Part 68 test results.

Aviso para los usuarios del Espacio económico europeo



Este producto está diseñado para su conexión a las redes analógicas de telecomunicaciones conmutadas (PSTN) de los países del Espacio económico europeo (EEA).

La compatibilidad de red depende de los ajustes seleccionados por el cliente, que se deben restablecer para utilizar el equipo en una red telefónica de un país/área distinto de donde se adquirió el producto. Póngase en contacto con el distribuidor o Hewlett-Packard Company si necesita asistencia técnica del producto adicional.

El fabricante ha certificado este equipo según la Directiva 1999/5/EC (anexo II) para la conexión de terminal única paneuropea a la red pública telefónica conmutada (PSTN). Sin embargo, debido a las diferencias entre las distintas PSTN ofrecidas en distintos países, la homologación, por sí misma, no ofrece una garantía incondicional de un funcionamiento correcto en cada punto de terminación de red PSTN.

Si se producen problemas, póngase en contacto con el proveedor del equipo en primer lugar.

Este equipo está diseñado para marcar por tonos DTMF y marcar por cierre del bucle. En el caso improbable de que se produzcan problemas con el marcado por cierre del bucle, se recomienda utilizar este equipo con el ajuste de marcado por tonos DTMF.

Notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP all-in-one into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Notice to users in Japan (VCCI-2)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Avisos normativos para productos inalámbricos

Esta sección contiene información normativa correspondiente a productos inalámbricos.

Note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada

For Indoor Use. This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications. The internal wireless radio complies with RSS 210 of Industry Canada.

For Indoor Use. Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada. Le composant RF interne est conforme à la norme CDN-210 d'Industrie Canada.

ARIB STD-T66 (Japan)

この機器の使用周波数帯では、電子レンジ等の産業・科学・医療用機器のほか工場の製造ライン等で使用されている移動体識別用の構内無線局（免許を要する無線局）及び特定小電力無線局（免許を要しない無線局）が運用されています。

- この機器を使用する前に、近くで移動体識別用の構内無線局及び特定小電力無線局が運用されていないことを確認して下さい。
- 万一、この機器から移動体識別用の構内無線局に対して電波干渉の事例が発生した場合には、速やかに使用周波数を変更するか又は電波の発射を停止した上、下記連絡先にご連絡頂き、混信回避のための処置等（例えは、パーティションの設置など）についてご相談して下さい。
- その他、この機器から移動体識別用の特定小電力無線局に対して電波干渉の事例が発生した場合など何かお困りのことが起きたときは、次の連絡先へお問い合わせ下さい。

連絡先：日本ヒューレット・パッカード株式会社 T E L : 0 1 2 0 - 0 1 4 1 2 1

2 . 4 D S 4

Notice to users in Italy

License required for use. Verify with your dealer or directly with General Direction for Frequency Planning and Management (Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze).

E' necessaria una concessione ministeriale anche per l'uso del prodotto. Verifici per favore con il proprio distributore o direttamente presso la Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze.

Notice to users in France

For 2.4 GHz Wireless LAN operation of this product certain restrictions apply: This equipment may be used indoor for the entire 2400-2483.5 MHz frequency band (channels 1-13). For outdoor use, only 2454-2483.5 MHz frequency band (channels 10-13) may be used. For the latest requirements, see www.art-telecom.fr.

Pour une utilisation en rseau sans fil 2,4 GHz de ce produit, certaines restrictions s'appliquent : cet appareil peut tre utilis l'intrieur des btiments sur toute la bande de frquences 2400-2483,5 MHz (canaux 1-13). Pour une utilisation l'extrieur des btiments, seule la partie 2454-2483,5 MHz (canaux 10-13) peut tre utilis. Pour connatre les dernires rglementations en vigueur, consultez le site Web www.art-telecom.fr.

Aviso para los usuarios del Espacio económico europeo (productos inalámbricos)

Los productos de radio con el etiquetado de aviso CE 0984 o CE cumplen con la directiva R&TTE (1999/5/EC) publicada por la Comisión de la Comunidad Europea.

Nota Producto LAN de radio de baja potencia que funciona en la banda de 2,4 GHz, para entornos domésticos y de oficina. En algunos países/regiones, el uso de este producto puede estar sujeto a restricciones específicos según se indica para los países/regiones concretos que aparecen a continuación.

Este producto se puede utilizar en los siguientes países/regiones de la UE y la AELC: Austria, Bélgica, Dinamarca, Finlandia, Alemania, Grecia, Islandia, Irlanda, Italia, Liechtenstein, Luxemburgo, Países Bajos, Noruega, Portugal, Suecia, Suiza y Reino Unido. Para un funcionamiento en LAN inalámbrico normal de este producto, en Francia sólo está disponible una banda limitada (canales 10, 11, 12 y 13). La Autorité de régulation des télécommunications (ART) dispone de normativas especiales para puntos de acceso que permiten canales adicionales. Para obtener más información, incluida la normativa y homologación local, visite el sitio Web de ART: www.art-telecom.fr.

Declaration of conformity (European Economic Area)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

HP Photosmart 2600 series declaration of conformity



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company

Manufacturer's Address: 16399 West Bernardo Drive
San Diego CA 92127, USA

declares, that the product

Regulatory Model Number: SDGOB-0304-01
Product Name: Photosmart 2600 Series (Q3450A)
Model Number(s): 2610 (Q5542A/B, Q5548C), 2610xi (Q5543A), 2608 (Q5541D),
2610v (Q5550A), 2605 (Q5551A/B), 2615 (Q5553B), 2613 (Q5546C)

Power Adapter(s) HP part#: 0950-4483 (domestic)
0950-4484 (international)

conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950-1: 2001
EN 60950-1: 2002
IEC 60825-1 Edition 1.2: 2001 / EN 60825-1+A11+A2+A1: 2002 Class 1(Laser/Led)
UL 60950-1: 2003
CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

EMC: CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 Class B
CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
IEC 61000-3-3/A1: 2001 / EN 61000-3-3/ A1: 2001
CNS13438:1998, VCCI-2
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
GB9254: 1998

Telecom: TBR 21:1998, AS/ACIF S002:2001, FCC Part 68

Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration.

11 March 2004

Date

Steve Smith, Hardware Test & Regs MGR.

European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,
D-71034 Böblingen Germany, (FAX +49-7031-14-3143

HP Photosmart 2700 series declaration of conformity



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company

Manufacturer's Address: 16399 West Bernardo Drive
San Diego CA 92127, USA

Declares, that the product

Regulatory Model Number: SDGOB-0304-02
Product Name: Photosmart 2700 Series (**Q3452A**)
Model Number(s): 2710 (Q5552A/B, Q5545C), 2710xi (Q5544A), 2713 (Q5547C)
Power Adapter(s) HP part#: 0950-4483 (domestic), 0950-4484 (international)
Radio Module Model No: RSVLD-0303

Conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950-1: 2001
EN 60950-1: 2002
IEC 60825-1 Edition 1.2: 2001 / EN 60825-1+A11+A2+A1: 2002 Class 1(Laser/Led)
UL 60950-1: 2003
CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

EMC: CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 Class B
CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
IEC 61000-3-3/A1: 2001 / EN 61000-3-3/ A1: 2001
CNS13438:1998, VCCI-2
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
GB9254: 1998,
EN 301 489-17 v1.2.1 (2002)

Telecom: Option for Analogue modem: TBR 21:1998 / AS/ACIF S008: 2001/ FCC Part 68

Option for Radio Link: EN 300 328-2 v1.2.1 (2001),
Equipment Class 2, R&TTE Directive Annex 4

Notified Body Number – 0984 0984

Health: EU: 1999/519/EC

Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex 2/4) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration.

11 March 2004

Date

European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,
D-71034, Böblingen, Germany. FAX +49-7031-14-3143

Steve Smith, Hardware Test & Regs MGR.

Índice

- A**
- accesorios, pedir 166
 - acliar
 - copias 70
 - faxes 127
 - actualización de software.
consulte actualización del dispositivo
 - actualización del dispositivo
 - acerca de 220
 - Macintosh 221
 - Windows 220
 - ajustar a página 70
 - ajustes
 - fax 128
 - fecha y hora 121
 - opciones de impresión 82
 - respuesta automática 113
 - velocidad, fax 132
 - ajustes de proxy 216
 - ajustes predeterminados
 - fax 128
 - restaurar 183
 - alinear cartuchos de impresión 178
 - apagar HP all-in-one 213
 - aplicación de software, imprimir desde 81
 - archivo de destino
 - enviar fotografías 151
 - archivo DPOF 59
 - archivo Léame 186
 - asistencia técnica
 - antes de llamar 185
 - Australia 227
 - Corea 227
 - fuera de EE.UU. 224
 - garantía 233
 - ID de servicio 224
 - Japón 227
 - Norteamérica 224
 - número de serie 224
 - ponerse en contacto 223
 - recursos 185
 - Servicio HP Quick Exchange (Japón) 228
 - sitio Web 223
- atascos en el accesorio de impresión a doble cara, solucionar problemas 212
- atascos, papel 46, 191, 211
- avisos normativos
 - aviso para los usuarios de Corea 247
 - aviso para los usuarios de Japón 246
 - aviso para los usuarios de la red telefónica de Alemania 246
 - aviso para los usuarios del Espacio económico europeo 246
 - declaración de Canadá 245
 - declaración de conformidad (EE.UU.) 249, 250
 - declaración de conformidad (Espacio económico europeo) 248
 - declaración de FCC 244
 - número de identificación de modelo normativo 243
 - requisitos de FCC 244
- avisos normativos para productos inalámbricos
 - aviso para los usuarios de Canadá 247
 - aviso para los usuarios de Francia 248
 - aviso para los usuarios de Italia 247
 - aviso para los usuarios del Espacio económico europeo 248
- Ayuda de HP (HP Image Zone de OS 9) 18
- B**
- bandeja de entrada
 - capacidades 237
 - selección 66
 - Bluetooth
 - accesibilidad 25
 - ajustes de seguridad 25
- autenticación mediante clave de acceso 25
- conectar a HP all-in-one 24
- C**
- cabecera, fax 122
 - cable telefónico
 - alargar 207
 - comprobar 199
 - conexión, fallo 199
 - cable telefónico de 2 hilos 201, 207
 - cable telefónico de 4 hilos 201, 207
 - cable telefónico de cuatro hilos 201, 207
 - cable telefónico de dos hilos 201, 207
 - calidad
 - copia 65
 - calidad de copia normal 65
 - calidad de copia óptima 65
 - calidad de copia rápida 66
 - cámara digital
 - PictBridge 58
 - camisetas, transferencias para camisetas
 - copia 73
 - cancelar
 - botón 7
 - copia 73
 - escanear 79
 - fax 134
 - trabajo de impresión 83
 - capacidades de la bandeja del papel 237
 - cargar
 - etiquetas 44
 - original 37
 - papel a tamaño completo 39
 - papel fotográfico de 10 x 15 cm 41
 - papel fotográfico de 4 x 6 pulg. 41
 - papel para pancartas 44
 - papel tamaño A4 39

- papel tamaño carta 39
 papel tamaño legal 39
 sobres 43
 tarjetas de felicitación 44
 tarjetas Hagaki 42
 tarjetas postales 42
 transferencias para camisetas 44
 transparencias 44
 carro bloqueado 191
 carro, bloqueado 191
 cartuchos. *consulte* cartuchos de impresión
 cartuchos de impresión
 alinear 178
 almacenar 177
 cartucho de impresión fotográfica 177
 cartucho de impresión fotográfica gris 177
 comprobar niveles de tinta 170
 limpiar 179
 limpiar contactos 180
 limpiar el área de los inyectores de tinta 181
 manipular 172
 nombres de las piezas 172
 pedir 165
 solucionar problemas 189, 212
 sustituir 173
 cartuchos de tinta. *consulte* cartuchos de impresión
 código de identificación del suscriptor 122
 color
 copias 71
 intensidad 70
 comprobación automática 156
 conectar el cable USB 187
 conector telefónico de pared, fax 198
 configurar
 botón de menú 8
 comprobación del fax 111, 197
 contestador automático 101, 103
 correo de voz 94, 107
 fax 85
 línea de fax independiente 89
 línea DSL 90
 línea RDSI 91
 línea telefónica compartida 93
 menú 12
 Módem de PC 97, 103, 107
 módem de PC 95
 sistema PBX 91
 solucionar problemas de fax 197
 timbre especial 92, 129
 contestador automático
 configurar 101, 103
 recibir faxes 113
 solucionar problemas 206
 contraste, fax 127
 control de llamadas 119
 copia
 ajustes
 predeterminados 66
 aumentar a póster 72
 botón de menú 8
 calidad 65
 cancelar 73
 documentos en blanco y negro 67
 especificaciones 240
 fotografías en papel de tamaño carta 68
 fotografías, mejorar 71
 intensidad de color 70
 mejorar áreas claras 71
 menú 10
 número de copias 66
 tamaño de papel 63
 texto, mejorar 71
 tipos de papel,
 recomendados 64
 transferencia para camisetas 73
 varias copias en una página 69
 velocidad 65
 copias sin bordes
 fotografía 67
 llenar página entera 68
 correo de voz
 configurar con fax 94, 107, 113
 solucionar problemas 204
 cristal
 carga de original 37
 limpiar 169
 cristal de escaneo
 carga de original 37
 limpiar 169
D
 declaración de conformidad
 Espacio económico europeo 248
 HP Photosmart 2600 series 249
 HP Photosmart 2700 series 250
 declaración de FCC 244
 descargar imágenes
 HP Image Zone de OS 9 18
 HP Image Zone de OS X 15
 desinstalar software 195
 destinos
 administrar 162
 creación 148
 detener
 copia 73
 escanear 79
 fax 134
 trabajo de impresión 83
 devolver el dispositivo HP all-in-one 228
 Director HP
 faltan iconos 194
 HP Instant Share 142
 iniciar 13
 DNS. *consulte* servidor de nombres de dominio
E
 encender (botón) 8
 entorno
 especificaciones medioambientales 242
 Programa medioambiental de administración de productos 242
 entradas de llamada rápida individual 125
 enviar a un dispositivo desde tarjeta de memoria 136, 150
 Director HP (Macintosh) 142
 HP Image Zone 153

- HP Image Zone
(Macintosh) 141
- HP Image Zone
(Windows) 140
- ímágenes escaneadas 138, 152
- enviar fax
- control de llamadas 119
 - fax básico 115
 - llamadas rápidas 118
 - manual 117, 119, 203
 - rellamada 118
 - varios destinatarios 118
- enviar fax con
- rellamada 118, 130
- escanear
- a tarjeta de memoria 78
 - botón de menú 7
 - cancelar 79
 - desde el panel frontal 76
 - detener 79
 - dispositivo conectado a la red 76
 - dispositivo conectado a USB 76
 - especificaciones 241
 - hoja índice 52
 - HP Instant Share 77, 138, 152
 - menú 11
- escanear documento
- Director HP (Windows) 13
 - HP Image Zone de OS 9 (Macintosh) 18
- escanear imagen
- Director HP (Windows) 13
 - HP Image Zone de OS 9 (Macintosh) 18
 - HP Image Zone de OS X (Macintosh) 15
- escanear para
- menú (USB - Macintosh) 11
 - menú (USB - Windows) 10
- escanear para OCR (HP Image Zone de OS X) 16
- Escaneo de la Web 27
- especificaciones. *consulte*
- información técnica
 - especificaciones de alimentación 242
 - especificaciones del margen de impresión 238
 - especificaciones físicas 241
- etiquetas
- cargar 44
 - especificaciones 237
- EWS. *consulte* servidor Web incorporado
- F**
- fax
- aclarar u oscurecer 127
 - ajustes 127, 128
 - ajustes predeterminados 128
 - botón de menú 8
 - cabecera 122
 - cable
 - telefónico 198, 201, 207
 - cancelar 134
 - configurar 85, 197
 - contestador automático 101, 103, 204, 206
 - contraste 127
 - control de llamadas 119
 - correo de voz, configurar 94, 107
 - eliminar 133
 - enviar 115
 - envío manual 117, 203
 - especificaciones 240
 - fallo de la prueba 197
 - fecha y hora 121
 - informes 111, 116, 124
 - Internet, por 208
 - Internet, sobre 133
 - introducir texto y símbolos 122
 - la memoria está llena 219
 - línea DSL, configurar 90
 - línea RDSL, configurar 91
 - llamada por tonos o impulsos 129
 - llamada rápida 118, 125, 126
 - llena 219
 - memoria 219
 - menú 11
 - Módem de PC, configuración 97
 - módem de PC, configurar 95, 103, 107
 - modo de corrección de errores (ECM) 131
- modo respuesta, establecer 113, 115
- patrón de timbre de respuesta 129
- pausa 122
- prueba 111, 197
- recepción de fax de seguridad 131
- recepción manual 120
- recibir 120
- reducir
- automáticamente 130
- reimprimir 133
- rellamada 118, 130
- resolución 127
- responder llamada 120
- respuesta automática, establecer 113, 115
- ruido estático en la línea telefónica 207
- sistema PBX, configurar 91
- solucionar problemas 197
- tamaño de papel 128
- timbre
- especial 92, 113, 129
 - timbres antes de responder 120
 - velocidad 132
 - volumen 129
- fecha, establecer 121
- flecha abajo 8
- flecha arriba 8
- flecha derecha 8
- flecha izquierda 8
- FoIP 133, 208
- fotografía
- botón de menú 8
 - menú 11
- fotografías
- anular selección 58
 - archivo dañado 218
 - cartucho de impresión fotográfica 177
 - cartucho de impresión fotográfica gris 177
 - compartir 60, 77
 - correo electrónico 60, 77
 - enviar 60, 77
 - enviar desde un archivo de destino 151
 - enviar desde una tarjeta de memoria 136, 150

enviar imágenes
escaneadas 138, 152
escanear 77
formato de archivo no admitido 218
HP Image Zone 140, 153
HP Instant Share 60
 impresión automática 157
Impresión rápida 59
imprimir 156
imprimir de forma manual 158
imprimir desde archivo DPOF 59
imprimir, cancelar 160
mejorar copias 71
opciones de impresión 159
presentación de imágenes 60
recibir de cualquier emisor 155
recibir de emisores permitidos 156
sin bordes 57
tamaño de archivo 219
vista previa 158
fotografías sin bordes
imprimir desde tarjeta de memoria 57

G

Galería HP
 HP Image Zone de OS 9 18
 HP Image Zone de OS X 16
garantía
actualizaciones 233
guardar
fotografías en el equipo 49
guardar, faxes en memoria 131

H

hoja índice
escanear 52
imprimir 50
menú 12
rellenar 51
hora, establecer 121
HP All-in-One
acerca de 5
devolver 228

HP en la Web (HP Image Zone de OS 9) 18
HP Image Print (HP Image Zone de OS X) 16
HP Image Zone
botón (Windows) 14
descripción general 12
enviar imágenes 153
HP Instant Share 140, 141, 153
Macintosh 14, 17, 141
Windows 13, 140
HP Instant Share
administrar cuenta 162
álbumes en línea 60
archivo dañado 218
archivo de destino 151
cancelar el envío de imágenes 153
cancelar trabajos de impresión 160
comprobación automática 156
conectado a una red 61
conectado a USB 60
configurar (en red) 147
configurar (USB) 136
correo electrónico 60, 77
descripción general 135, 145
destinos 148, 210
destinos no autorizados 217
eliminar imágenes 160
enviar a un dispositivo 77, 136, 140, 148, 150, 153
enviar fotografías desde una tarjeta de memoria (red) 150
enviar fotografías desde una tarjeta de memoria (USB) 136
enviar fotografías por correo electrónico desde HP Image Zone (USB) 140
enviar fotografías por correo electrónico desde una tarjeta de memoria (red) 150
enviar fotografías por correo electrónico desde una tarjeta de memoria (USB) 136
enviar imágenes 60, 77, 136, 145, 150, 217
enviar imágenes desde HP Image Zone (USB) 140
enviar imágenes escaneadas 138, 152
enviar imágenes por correo electrónico desde HP Image Zone (red) 153
error en la conexión 218
errores de conexión 213
errores generales 213
escanear imágenes 77
HP Image Zone 140, 153
iconos 9
impresión automática 149, 157
Impresión remota HP 147, 161
impresiones de calidad 60
imprimir de forma manual las imágenes recibidas 158
imprimir imágenes 156
Informe de error 218
instalación mínima 208
lista de acceso 149
menú 12
menú Opciones 162
modo
Abierto 146, 149, 155
No configurado 209
opciones de impresión 159
recibir de cualquier emisor 155
recibir de emisores permitidos 156
recibir imágenes 146, 155
se ha perdido la conexión 216
se ha superado el límite de almacenamiento 217
se ha superado el tamaño de archivo 219
servicio interrumpido 218
servicio no disponible 218
solucionar problemas de instalación 208
solucionar problemas de mensajes de error 213
vista previa de imágenes 158
HP Instant Share

Índice

- modo
Privado 146, 149, 156
- HP Instant Share
- I**
- iconos de conexión cableada 9
iconos de conexión inalámbrica
ad hoc 9
iconos de nivel de tinta 9
ID de servicio 224
impresión automática 157
Impresión rápida 59
impresión remota. *consulte*
Impresión remota HP
Impresión remota HP
cómo imprimir de forma
remota 161
descripción general 147
imprimir
cancelar trabajo 83
desde el equipo 81
desde una aplicación de
software 81
especificaciones 239
faxes 133
fotografías desde archivo
DPOF 59
fotografías desde tarjeta de
memoria 56
hoja índice 50
Impresión rápida 59
informe de
autocomprobación 171
informes de
fax 111, 116, 124, 125
opciones de impresión 82
información técnica
capacidades de la bandeja
del papel 237
especificaciones de
alimentación 242
especificaciones de
copia 240
especificaciones de
escaneo 241
especificaciones de
fax 240
especificaciones de
impresión 239
especificaciones de las
tarjetas de memoria 241
especificaciones del margen
de impresión 238
especificaciones del
papel 237
especificaciones
físicas 241
especificaciones
inalámbricas 247
especificaciones
medioambientales 242
peso 241
requisitos del sistema 237
tamaños del papel 238
informe de
autocomprobación 125, 171
informes
autocomprobación 125, 171
confirmación 124
error 124
fallo de la prueba de
fax 197
fax 111, 116, 124, 125, 197
lista de llamadas
rápidas 125
registro de faxes 125
última transacción de
fax 125
informes de confirmación,
fax 124
informes de error, fax 124
informes de fax
automáticos 124
iniciar color 8
iniciar negro 8
instalación de hardware
solucionar problemas 186
instalación del cable USB 187
instalación mínima 208
instalar el software del
dispositivo 209
Instant Share. *consulte* HP
Instant Share
Internet, fax mediante 133, 208
introducir texto 122
- L**
- limpiar
área de los inyectores de
tinta del cartucho de
impresión 181
cartuchos de impresión 179
contactos del cartucho de
impresión 180
cristal 169
exterior 170
- respaldo de la tapa 169
línea ADSL. *consulte* línea DSL
línea DSL, configurar con
fax 90
línea RDSL, configurar 91
lista de acceso,
HP Instant Share 149, 162
- LL**
- llamada por impulsos 129
llamada por tonos 129
llenar página entera 68
- M**
- Magic Gate Memory Stick 47
mantenimiento
alinear cartuchos de
impresión 178
comprobar niveles de
tinta 170
informe de
autocomprobación 171
limpiar cristal 169
limpiar el exterior 170
limpiar el respaldo de la
tapa 169
limpiar los cartuchos de
impresión 179
modo ahorro energía 183
restaurar los valores
predeterminados de
fábrica 183
sustituir los cartuchos de
impresión 173
tiempo de retraso de
solicitud 183
- manual
fax, envío 117, 119
informes de fax 125
recibir fax 120
solucionar problemas,
fax 203
- más aplicaciones (HP Image
Zone de OS 9) 18
- memoria
eliminar faxes 133
guardar faxes 131
reimprimir faxes 133
- módem. *consulte* Módem de PC
Módem de PC
configurar con fax 97, 103
- módem de PC
configurar con fax 95

- solucionar problemas 201, 204
 modo ahorro energía 183
 modo de corrección de errores (ECM) 131
 modo respuesta 113
- N**
- niveles de tinta, comprobar 170
 número de copias
 copia 66
 número de serie 224
 números de teléfono, asistencia técnica 223
- O**
- OK (botón) 8
 oscurecer
 copias 70
 faxes 127
- P**
- panel de control
 descripción general 6
 introducir texto 122
 pantalla de gráficos en color
 cambiar idioma 188
 cambiar medidas 188
 iconos 9
 salvapantallas 9
 papel
 atascos 46, 211
 cargar 39
 especificaciones 237
 pedir 165
 solucionar problemas 211
 tamaño, establecer para fax 128
 tamaños del papel 238
 tipos incompatibles 38
 tipos recomendados 38
 tipos recomendados para copia 64
 papel fotográfico
 cargar 41
 especificaciones 237
 papel fotográfico de 10 x 15 cm
 cargar 41
 especificaciones 237
 papel fotográfico de 4 x 6 pulg., cargar 41
 papel para pancartas
 cargar 44
- especificaciones 237
 papel tamaño A4, cargar 39
 papel tamaño carta
 cargar 39
 especificaciones 237
 papel tamaño legal
 cargar 39
 especificaciones 237
 patrón de timbre de respuesta 92, 129
 pedir
 accesorios 166
 cartuchos de impresión 165
 Guía de instalación 167
 Guía del usuario 167
 papel 165
 software 167
 PictBridge 58
 posters
 copia 72
 presentación de imágenes 60
 problemas de conexión, fax 201, 203
 problemas de instalación 186
 protector del cartucho de impresión 177
 prueba
 cable telefónico 199
 conector telefónico de pared 198
 configuración del fax 111, 197
 estado de línea 199
 fallo de la prueba de fax 197
 prueba de hardware del fax 198
 puerto de fax 199
 tono de llamada 200
 prueba de conector de pared, fax 198
 prueba de estado de línea, fax 199
 prueba de hardware, fax 198
 prueba de puerto correcto, fax 199
 prueba de tono de llamada, fallo 200
- R**
- realizar copias
 Director HP (Windows) 14
- HP Image Zone de OS 9 (Macintosh) 18
 HP Image Zone de OS X (Macintosh) 16
 recibir faxes
 manualmente 120
 Solución de problemas 204
 solución de problemas 201
 recibir imágenes en HP Instant Share 146, 155
 reciclaje 243
 reducir faxes para ajustar 130
 reducir/ampliar copias
 ajustar varias copias en una página 69
 cambiar tamaño para ajustar a carta 70
 póster 72
 reimprimir faxes en la memoria 133
 reinstalar el software 195
 requisitos de FCC 244
 requisitos del sistema 237
 resolución, fax 127
 respaldo de la tapa, limpiar 169
 restaurar valores
 predeterminados de fábrica 183
 rotar (botón) 8
- S**
- salvapantallas 9
 seguridad
 adaptador Bluetooth 25
 servidor de nombres de dominio
 comprobar dirección IP 214, 216
 servidor Web incorporado 214
 símbolos, introducir 122
 sistema PBX, configurar 91
 sistema telefónico en serie 86
 sistemas telefónicos en paralelo 86
 sobres
 cargar 43
 especificaciones 237
 software
 desinstalar 195
 reinstalar 195
 solucionar problemas de instalación 192
 solucionar problemas

acerca de la instalación 186
 archivo de destino dañado 217
 archivo Léame 186
 atascos, papel 46, 191, 211
 cable USB 187
 carro bloqueado 191
 cartuchos de impresión 189, 212
 comprobar dirección de proxy 216
 comprobar dirección DNS 216
 comprobar los ajustes de proxy 214
 configurar 186
 contestadores automáticos 206
 descripción general 185
 destinos no autorizados 217
 destinos no configurados 210
 enviar faxes 201, 203
 error al conectarse a HP Instant Share 214
 error en tarjeta de memoria 217
 fax 197, 219
 HP Instant Share no configurado 209
 idioma, pantalla 188
 instalación de hardware 186
 instalación de HP Instant Share 208
 instalación del software 192
 instalación mínima 208
 medidas incorrectas 188
 no hay conexión de red 213
 operaciones de HP Instant Share 213
 papel 211
 ponerse en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP 185
 problemas de fax 201, 203, 206, 208
 prueba de fax 197
 recibir faxes 201, 204

recursos de asistencia técnica 185
 ruido estático en línea telefónica 207
 se ha perdido la conexión con el servicio HP Instant Share 216
 Servidor DNS no responde 216
 tareas de funcionamiento 211
 tarjetas de memoria 219
 sonidos, ajustar fax 129
 soportes. *consulte* papel sustituir los cartuchos de impresión 173

T

tarjeta de memoria
 solucionar problemas 219
 tarjeta de memoria CompactFlash 47
 tarjeta de memoria fotográfica. *consulte* tarjetas de memoria
 tarjeta de memoria Memory Stick 47
 tarjeta de memoria MicroDrive 47
 tarjeta de memoria MultiMediaCard (MMC) 47
 tarjeta de memoria Secure Digital 47
 tarjeta de memoria SmartMedia 47
 tarjeta de memoria xD 47
 tarjetas de felicitación, cargar 44
 tarjetas de memoria
 CompactFlash 47
 compartir fotografías 60
 defectuosas 217
 descripción general 47
 enviar fotografías 136, 150
 enviar fotografías por correo electrónico 60
 escanear para 78
 especificaciones 241
 guardar archivos en el equipo 49
 hoja índice 50
 imprimir archivo DPOF 59
 imprimir fotografías 56
 insertar 49

Memory Stick 47
 MicroDrive 47
 MultiMediaCard (MMC) 47
 Secure Digital 47
 SmartMedia 47
 xD 47

tarjetas Hagaki, cargar 42
 tarjetas postales, cargar 42
 teclado numérico 8, 122
 teclado visual 122
 teléfono
 enviar fax 117
 recibir fax 120

texto
 introducir con el teclado 122
 mejorar copias 71

tiempo de retraso de solicitud 183
 timbre especial 92, 113, 129
 timbre, patrón de respuesta 129
 timbres antes de responder el fax 120

tipos de conexión admitidos
 adaptador Bluetooth 24
 Ethernet 23
 inalámbrico 24
 USB 23

transferencias para camisetas cargar 44
 transferir imágenes (botón) (Director HP) 14
 transparencias
 cargar 44
 especificaciones 237

U

uso de llamadas rápidas
 crear entradas 125
 editar 126
 eliminar ajustes 126
 enviar fax 118
 lista de impresión 125

V

valores predeterminados de fábrica, restaurar 183
 velocidad
 copia 65
 velocidad en baudios 132
 vista previa de imágenes 158
 volumen, ajustar fax 129

Z

zoom (botón) 8



i n v e n t



Impreso en papel de fibra reciclada al menos
en un 50% con un mínimo de 10% reutilizado

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Electronic Edition

www.hp.com



Q3450-90205