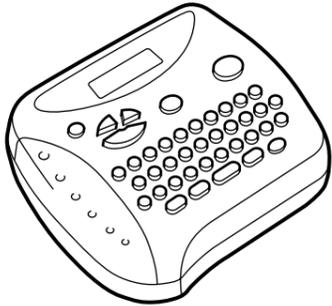


P-touch

MODELO PT-1180 GUÍA DEL USUARIO



**TZ
TAPE**

At your side.

brother

®

LA7896001

Impreso en China

USP4976558	USP5069557
USP427278	USP5009530
USP4839742	USP4983058
USP5120147	

A continuación se indican los números de patente y de publicación de patente relacionados con este producto:

AVISO DE LA FCC

Este equipo ha sido probado y cumple con los límites de un aparato digital de la Clase B, siguiendo el apartado 15 de las normas de la FCC. Estos límites están pensados para proporcionar una protección razonable contra interferencias nocivas dentro de una instalación residencial. Este equipo podrá interferir de forma nociva con comunicaciones por radio si no se instala y utiliza siguiendo las instrucciones. No obstante, no existe ninguna garantía de que no vayan a suceder interferencias en una instalación concreta. Si este equipo causara interferencias nocivas con la recepción de radio o televisión, lo cual puede determinarse poniendo el equipo en modo OFF, se recomienda que el usuario intente corregir dichas interferencias mediante una de las siguientes medidas:

- Verifique la colocación del adaptador.
- Aumente la separación entre el equipo y el receptor.
- Conecte el equipo en una toma de un circuito diferente de la que está conectada el adaptador.
- Consulte a su distribuidor o a un técnico experimentado de radio/televisión.
- Los cambios o modificaciones no expresamente aprobados por Brother Industries, Ltd. pueden anular el derecho de utilización del equipo.

Con su nueva P-T-1180 podrá crear etiquetas para cualquier aplicación. Seleccione entre muchos cuadros, caracteres, tamaños, y estilos para diseñar hermosas etiquetas personales. Además, la variedad de cartuchos de cinta disponible le permitirá imprimir etiquetas con diferentes anchuras y colores excitantes.

Usted ya no tendrá que preocuparse por tareas urgentes que requieren imprimirse de forma profesional. En la oficina, la fábrica, el laboratorio, o el hogar, la calidad y el rendimiento de la P-T-1180 será una máquina extremadamente práctica.

Aunque esta máquina es fácil de utilizar, le sugerimos que lea cuidadosamente este manual antes de comenzar y que lo guarde a mano para futuras referencias.

PRECAUCIONES GENERALES

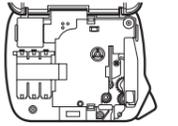
- Utilice solamente cintas TZ de Brother con esta máquina. No utilice cintas que no tengan la marca **TZ**.
- Hay tres tipos diferentes de anchura de cinta: 1/4" (6 mm), 3/8" (9 mm) y 1/2" (12 mm).
- No tire de la cinta. Puede dañar los cassettes.
- No intente cortar la cinta mientras imprime o avanza ya que si lo hace dañará la cinta.
- No limpie la máquina con alcohol o cualquier otro disolvente orgánico. Utilice solamente un paño suave y seco.
- Quite las pilas si no intenta utilizar la máquina durante un período largo de tiempo. **Nota:** Si desconecta la alimentación durante más de tres minutos, todo el texto mostrado en el visualizador y los archivos de texto almacenados en la memoria se perderán.
- No ponga objetos extraños sobre o en el interior de la máquina.
- No exponga la máquina a altas temperaturas o humedad. Nunca deje la máquina sobre el tablero de instrumentos o en la parte de atrás de su coche.
- No exponga la máquina a lugares polvorientos. Manténgala fuera de la luz directa del sol y de la lluvia.
- No deje objetos de goma o de plástico sobre la máquina durante mucho tiempo porque pudieran causar manchas.
- Después de insertar un nuevo cassette de cinta, avance la cinta manteniendo pulsada la tecla **Code** y pulsando una vez **Print**.
- No toque el mecanismo del cabezal de impresión. Si toca el cabezal, límpiela inmediatamente con un paño suave (p.ej: algodón) para evitar dañarla permanentemente.
- Para evitar accidentes, no toque el borde de la cuchilla.
- Para evitar daños durante el transporte, el panel LCD está cubierto con una lámina de protección transparente. Retire esta lámina de protección transparente antes de empezar a utilizarlo.

FUENTE DE ALIMENTACIÓN

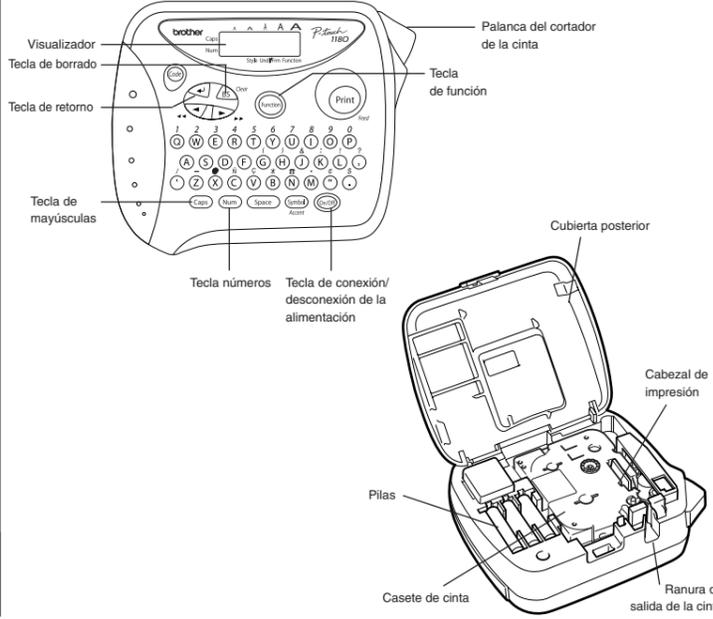
Cambio de las pilas

⚠ PRECAUCIÓN
Si las pilas están mal colocadas podrán recalentarse y tener fugas de líquido. También podrán ocasionar quemaduras químicas y recalentar y dañar la máquina.

- Su máquina requiere 6 pilas alcalinas tamaño AAA. Siga con cuidado estas instrucciones.
- 1 Presione sobre los resaltes de encima de la tapa posterior y ábrala.
 - 2 Extraiga el casete de cinta si ha sido instalado.
 - 3 Retire las pilas si han sido instaladas.
 - 4 Sujete la máquina como se muestra en la figura:
 - 5 Inserte seis pilas nuevas de la forma siguiente:
 - Siempre:**
 - Inserte los extremos "+" antes que los extremos "-".
 - Retire los extremos "-" antes que los extremos "+".
 - Sustituya las 6 pilas al mismo tiempo por otras nuevas.
 - 6 Inserte el casete de cinta.
 - 7 Inserte los dos ganchos del extremo inferior de la tapa trasera en las ranuras de la parte inferior de la máquina. Presione firmemente sobre la tapa hasta bloquearla en su sitio produciendo un chasquido.
 - 8 Encienda la máquina. Si la máquina no responde, retire las pilas inmediatamente y póngase en contacto con el Servicio al cliente de Brother llamando al: 1-877-478-6824.

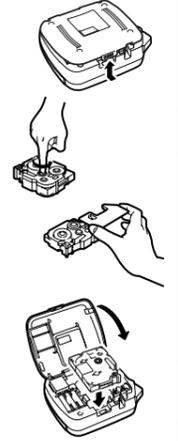


NOMENCLATURA DE PARTES



CASETES DE CINTA

- Con esta unidad se suministra un casete de cinta TZ. Las cintas TZ Brother utilizadas con esta máquina están disponibles en gran variedad de colores y tres anchuras de cinta (1/4" (6mm), 3/8" (9mm) y 1/2" (12mm)).
- 1 Presione el área áspera del extremo superior de la máquina y abra la cubierta posterior.
 - 2 Si ya hay casete de cinta instalado, extráigalo tirando de él hacia arriba.
 - 3 Si la cinta del casete está floja, utilice un dedo para girar la rueda dentada en el sentido de la flecha de dicho casete hasta que la cinta quede tensa. Además, cerciórese de que el extremo de la cinta pase por debajo de las guías de la cinta. **Nota:** Antes de utilizar un casete de cinta nuevo provisto de retén, cerciórese de extraer dicho retén.
 - 4 Inserte el casete de cinta firmemente en el compartimiento, cerciorándose de que toda la parte posterior del casete haya quedado en contacto con la parte inferior del compartimiento. **Nota:** Cuando inserte un casete de cinta, cerciórese de que la cinta interior no quede pillada en la esquina de la guía de metal.
 - 5 Cierre con seguridad la cubierta posterior asegurándose de que haya quedado encajada en su lugar.
 - 6 Haga avanzar la cinta manteniendo pulsada **Code** y presionando una vez **Print**, y después empuje la palanca del cortador de la cinta para cortar ésta.



TIRA DE LETRAS

- La varilla suministrada permite que, en las cintas laminadas, usted pueda extraer fácilmente el papel del dorso de la etiqueta.
- 1 Tome la cinta con la mano izquierda, con la superficie impresa arriba, y tome la varilla con la mano derecha.
 - 2 Pase la mitad de la cinta por el orificio estrecho largo de la varilla.
 - 3 Gire tres cuartos de vuelta la varilla hacia usted y separe la varilla de usted como se muestra abajo.
 - 4 Pele el papel del dorso de la etiqueta.



COMIENZO

Presione **On/Off**. Si la máquina tiene pilas instaladas, o se ha enchufado utilizando el adaptador de CA opcional, cuando conecte su alimentación se visualizará la información de la sesión anterior. Esta función le permitirá parar el trabajo de una etiqueta, desconectar la alimentación de la máquina, y reanudar el trabajo más tarde sin necesidad de volver a introducir el texto. La alimentación de la máquina se desconectará automáticamente si no presiona ninguna tecla durante cinco minutos. La información de la sesión actual se almacenará en la memoria interna de la máquina, y se visualizará cuando vuelva a conectar la alimentación.

TECLA CODE

Manteniendo pulsada la tecla **Code** y pulsando una tecla con una función, símbolo o acento escrito en la parte superior, puede usar la función correspondiente o añadir el carácter correspondiente a su texto.

TECLA DE MAYUSCULAS

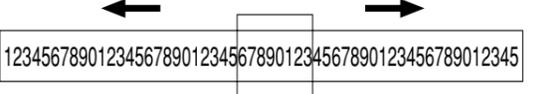
Pulse **Caps** para entrar el modo de **Mayúsculas**. En ese modo puede añadir letras mayúsculas a su mensaje simplemente pulsando las letras correspondientes. Cuando este modo está activado, el indicador de **Mayúsculas** (Caps) en la esquina superior izquierda se ilumina. Si desea salir del modo **Mayúsculas**, pulse **Caps** para desactivar el indicador.

TECLA DE NÚMEROS

Presionando **Num** para entrar en el modo **Num**, podrá añadir números a su texto presionando simplemente las teclas correspondientes. Cuando active este modo, se encenderá el indicador **Num** de la esquina inferior izquierda del visualizador. Para salir del modo **Num**, presione **Num** hasta que se apague el indicador **Num**.

VISUALIZADOR

El visualizador de cristal líquido de esta máquina mostrará una fila de 8 caracteres, pero usted podrá introducir texto de hasta 55 caracteres de longitud. El visualizador de 8 caracteres es como una ventana que se mueve a través del texto.



MOVIMIENTO DEL CURSOR

- Usted podrá ver y editar diferentes partes del texto moviendo el cursor hacia atrás y hacia delante.
- Para mover el cursor un carácter cada vez, presione **Left** o **Right**.
 - Para mover el cursor hasta el comienzo del texto, mantenga pulsada **Code** y presione **Left**.
 - Para mover el cursor hasta el final del texto, mantenga pulsada **Code** y presione **Right**.

TECLA DE BORRADO

- Esta tecla podrá utilizarse para eliminar caracteres del texto, borrar todo el texto, o cancelar al función actual y volver al modo de introducción de texto.
- Para borrar el carácter situado a la izquierda del cursor o cancelar una función (en vez de presionar **Left**), presione **BS^{Clear}**.
 - Para borrar todo el texto actualmente introducido, mantenga pulsada **Code** y presione **BS^{Clear}**.

TECLA ESPACIADORA

Como en una máquina de escribir, pulse **Space** para añadir un espacio en blanco a su mensaje.

TECLA DE RETORNO

- Presione **Enter** cuando desee aceptar o confirmar un ajuste, o finalizar la primera línea de texto y comenzar en la segunda.
- Para añadir una segunda línea, presione una vez **Enter**. En el texto aparecerá la marca de retorno (**↵**) para indicar el final de la primera línea y el comienzo de la segunda. **Nota:** Usted solamente podrá introducir dos líneas de texto si ha instalado cinta de 3/8" (9mm) o 1/2" (12 mm) de anchura.
 - Para aceptar o confirmar un ajuste de una lista, presione una vez **Enter**.

CARACTERES ACENTUADOS

Usted también podrá elegir de una lista de otros caracteres acentuados para añadirlos a su texto.

Letra	Carácter acentuado	Letra	Carácter acentuado
A	À Á Â Ã Ä Å Æ	a	à á â ã ä å æ
C	Ç	c	ç
E	È É Ê Ë Ì Í	e	è é ê ë ì í
N	Ñ	n	ñ
O	Ó Ô Õ Ö Ø	o	ó ô õ ö ø
U	Ù Ú Û Ü Û	u	ù ú û ü ù

- 1 Si desea que el carácter acentuado sea en mayúsculas, presione **Caps**. **Nota:** Para abandonar el procedimiento siguiente en cualquier momento sin realizar ningún cambio, presione **BS^{Clear}**.
- 2 Mantenga pulsada **Code** y presione **Symbol^{Accent}**. En el visualizador aparecerá el mensaje "A-U?".
- 3 Presione la tecla correspondiente a la letra del carácter acentuado que desee añadir, y después presione **Left** y **Right** hasta que el cursor se coloque debajo del carácter acentuado deseado.
- 4 Presione **Left** para añadir el carácter seleccionado a su texto.

SÍMBOLOS

Además de las letras, los símbolos, y los números que hay en las teclas y sobre ellas, existen 72 símbolos disponibles con la función **Symbol**. Estos símbolos se dividen en 9 grupos, correspondientes a las letras A a I.

Grupo	Símbolos
A	Û ü Ç ç Æ æ á é
B	í ó ú ★ Ā ā È è
C	Ö ö Ñ ñ ì ð \$ #
D	· ° ñ ; % + × ÷ =
E	\$ € [] ^ _ z s
F	™ © ® ☎ 📧 📧
G	☎ 📧 📧 ♿ 📧 📧 📧
H	☎ 📧 📧 📧 📧 📧 📧
I	↑ ↓ → ← 📧 📧

- 1 Presione **Symbol^{Accent}**. En el visualizador aparecerá el mensaje "A-I?".
- 2 Presione la tecla correspondiente a la letra del grupo que contenga el símbolo que desee añadir, y después presione **Left** y **Right** hasta que el cursor se coloque debajo del símbolo deseado.
- 3 Presione **Left** para añadir el símbolo seleccionado a su texto.

INTRODUCCIÓN

