

Guía del **Usuario** del

**SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO
8825/ 8830/ 8850/ 6030/ 6050/
Serie 510 / 721P**

Preparado por:

Xerox Corporation

Global Knowledge and Language Services

800 Phillips Road 845-17S

Webster, New York 14580

©2005 por Xerox Corporation Reservados todos los derechos.

Los derechos de propiedad intelectual (copyright) incluyen todo el material e información registrable como propiedad intelectual según la legislación actual y futura, incluido sin limitación el material generado por los programas de software mostrado en pantalla, como iconos, vistas de pantalla, apariencia, y otros.

Impreso en los Estados Unidos de América.

XEROX® y todos los nombres de productos Xerox mencionados en este material son marcas comerciales de XEROX CORPORATION.

Una o más de las fuentes mencionadas en este material pueden ser marcas comerciales de Morisawa & Company, Ltd. o DYNALAB, Inc.

Este material se actualiza periódicamente. Todo cambio necesario, imprecisión técnica o error tipográfico será corregido en versiones posteriores.

Contenido

Notas de seguridad	vii
ADVERTENCIA: Información sobre seguridad eléctrica	ix
Información de seguridad de operación	x
Información de mantenimiento	xi
Información sobre la seguridad del ozono	xi
Materiales de consumo	xi
Emisiones de radiofrecuencia	xii
EE.UU., Canadá, Europa, Australia/Nueva Zelanda:	xii
Certificación de seguridad del producto	xii
Información reglamentaria	xii
Cumplimiento ambiental	xiii
Familiarícese con el SISTEMA DE COPIA	1
Claves de funciones	2
Componentes estándar del sistema de escaneado	4
Componentes compactos del sistema de escaneado	7
Panel de control del sistema de escaneado	9
Selección de papel.....	10
Área de Calidad de Imagen	14
Supresión de Fondo.....	17
Copia.....	18
Reducción/Ampliación	19
Visor gráfico y teclas de desplazamiento	21
Teclado numérico y teclas de funciones especiales /control.....	23
Teclas de funciones especiales	24
Teclas de control de escaneado	24
La impresora y el controlador FreeFlow Accxes	25
Encendido del SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO	25
Encendido inicial	25
Encendido del sistema de escaneado	26
Encendido del controlador y la impresora (SISTEMA DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO 8825/8830/8850).....	26
Interruptores de encendido del controlador	27
Encendido de los controladores HFT, PUN, o YKE y la impresora (XEROX 8825/8830/8850/Serie 510/721P DE FORMATO ANCHO).....	27
Encendido de la impresora y el controlador	29
Calentamiento del sistema de escaneado.....	30
Apagado del sistema	31
Calidad de documentos	33
Calidad de documentos	33
Supresión de Fondo dinámica	33
Función de detección automática de los bordes y centrado de documentos.....	34

Calidad del documento	35
Características de un documento de buena calidad.....	35
Características de un documento de mala calidad.....	35
Preparación de documentos	36
Estrategias de escaneado	37
Calidad de Imagen	39
Tipo de documento	40
MODO DE COPIA	40
Tipo: Normal, Líneas, Foto.....	40
MODO DE ESCANEADO	42
Tipo, Normal.....	42
Tipo, Líneas.....	42
Tipo, Foto.....	43
Tipo, Color.....	44
Supresión de Fondo	46
Copia	47
Realización de copias	49
Realización de copias	49
Control del Escáner.....	49
Calidad de Imagen.....	51
Realización de copias con la configuración prefijada	52
Realización de copias del mismo tamaño que el documento original	53
Ajuste de la imagen a un tamaño fijo	54
Escaneado y uso de la plegadora	55
Escaneado y uso de la plegadora	55
Pantalla Lista para copiar de la acabadora.....	56
Escaneado de originales de gran tamaño	57
Escaneado de originales de gran tamaño	57
DOCUMENTOS LARGOS	57
DOCUMENTOS ANCHOS	57
Teclas de funciones especiales	59
Teclas de funciones especiales	59
Tecla Interrumpir impresora	60
Tecla Memoria	61
Último trabajo.....	61
Plantillas de trabajos.....	63
Guardar plantilla predeterminada.....	67
Restauración de valores de fábrica.....	68
Tecla Acabadora	68
Opciones del menú de la Acabadora.....	70
Tecla Juegos	73
Preparación para la creación del juego.....	73
Creación e impresión de juegos.....	73
Tecla Batch	75
Tecla Transformar	76
Márgenes.....	76
Justificación.....	78

Transformar.....	79
Tecla Muestra	82
Muestra del modo de Copia:.....	82
Muestra del modo de escaneado:.....	82
Escanear a red (modo ESCANEAR).....	85
Escanear a red (modo ESCANEAR).....	85
Conmutación entre los modos COPIAR y ESCANEAR.....	86
Pantalla LISTA PARA ESCANEAR	87
Selecciones desactivadas en el modo ESCANEAR	88
Funcionamiento en ESCANEAR.....	88
Eliminación de imágenes escaneadas.....	90
Administración del sistema de archivos	90
Menú principal.....	93
Menú principal.....	93
Menú Configuración	94
LOCALIZACIÓN.....	95
PANEL DE CONTROL.....	96
OPCIONES DE COPIA.....	97
MEJORA DE IMÁGENES	102
TEMPORIZADORES	103
AHORRO DE ENERGÍA	104
CONTROL DEL ESCÁNER	105
Menú Información del sistema	107
DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA	108
LISTA DE ERRORES RECIENTES.....	109
IMPRESIONES DE CONFIGURACIÓN	110
Menú Administración del sistema.....	112
Introducción de la clave de administración del sistema.....	112
CONTABILIDAD DE TRABAJOS	113
SISTEMA DE ARCHIVOS	113
CAMBIAR CLAVE.....	117
AJUSTES DE SEGURIDAD	118
Menú Diagnósticos	119
CONTADORES DE USO.....	120
RESTAURAR CONTADORES	121
DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.....	121
CLAVE	136
Contabilidad de trabajos.....	139
Contabilidad de trabajos.....	139
Descripción general.....	139
Menú Modo contabilidad de trabajos.....	140
Envío de trabajos	140
Desde el panel de control del sistema de escaneado	141
Mediante la red	142
Finalizar la utilización a cargo de una cuenta.....	142
Limpieza y mantenimiento: Sistema de escaneado.....	143
Limpieza y mantenimiento: Sistema de escaneado.....	143
Limpieza del cristal de exposición, rodillo de arrastre de documentos y rodillos de tope.....	144
Limpieza de la tira de calibración.....	145

Resolución de problemas	147
Resolución de problemas	147
Especificaciones	153
Especificaciones	153
Apéndices	155
Apéndice 1: Resoluciones y velocidades de escaneado.....	155
Apéndice 2: Tamaños de hojas de papel.....	156
Apéndice 3: Tamaños de papel en rollo	157
Apéndice 4: Formatos de archivo	158
Apéndice 5: LEDs de estado.....	159
Apéndice 6: Estructura del Menú principal	160
Índice	162

Notas de seguridad

Lea estas notas de seguridad cuidadosamente antes de usar este producto para asegurarse de que utilizará el equipo de una manera segura.

Su producto Xerox/Fuji Xerox y los suministros recomendados han sido diseñados y probados para cumplir con estrictos requisitos de seguridad. Éstos incluyen la aprobación de agencias de seguridad y el cumplimiento con estándares ambientales establecidos. Favor de leer las siguientes instrucciones cuidadosamente antes de operar el producto y consultarlas cuando sea necesario para garantizar su funcionamiento seguro.

Las pruebas de seguridad y ambientales a las que se ha sometido este producto, y su desempeño se han verificado únicamente con materiales Xerox.

ADVERTENCIA: Cualquier alteración no autorizada, que puede incluir la inclusión de nuevas funciones o la conexión de dispositivos externos, puede afectar la certificación del producto. Favor de ponerse en contacto con el proveedor autorizado de su localidad para obtener mayor información.

Marcas de advertencia

Todas las instrucciones de advertencia marcadas en o suministradas con el producto deben seguirse.



Advertencia

Esta advertencia informa a los usuarios sobre áreas del producto en las que existe el riesgo de lesiones personales.



Advertencia

Esta advertencia informa a los usuarios sobre áreas del producto en las que hay superficies calientes, que no deben tocarse.

Suministro eléctrico

Este producto debe operarse con el tipo de suministro eléctrico indicado en la placa de datos del producto. Si no está seguro de que su suministro eléctrico cumpla con los requisitos, favor de consultar a la compañía de electricidad de su localidad.



ADVERTENCIA: *Este producto debe conectarse a un circuito de protección de tierra.*

Este producto se suministra con una clavija que tiene un conector de protección de tierra. El enchufe de este cable sólo podrá conectarse en un conector de alimentación con toma de tierra. Esta es una medida de seguridad. Para evitar el riesgo de una descarga eléctrica, solicite a un electricista que cambie la toma de corriente si no puede conectar el cable. Nunca use un adaptador con conexión de tierra para conectar el producto a una toma de corriente sin terminal de conexión a tierra.

Áreas de acceso del operador

Este equipo se ha diseñado para limitar el acceso del operador únicamente a las áreas seguras. El acceso del operador a las áreas peligrosas se limita con cubiertas o tapas que no pueden retirarse sin herramientas. Nunca retire estas cubiertas o tapas.

Mantenimiento

Todos los procedimientos de mantenimiento del producto para el operador se describirán en la documentación del usuario suministrada con el producto. No realice ningún procedimiento de mantenimiento en este producto, que no se describa en la documentación del cliente.

Limpieza de su producto

Antes de limpiar este producto, desconéctelo de la toma de corriente. Siempre use materiales diseñados específicamente para este producto. El uso de otros materiales puede producir bajos niveles de desempeño y crear situaciones de peligro. No use limpiadores en aerosol, ya que estos pueden ser explosivos e inflamables en ciertas circunstancias.

ADVERTENCIA: Información sobre seguridad eléctrica

- Use solamente el cable de alimentación suministrado con su equipo.
- Conecte el cable de alimentación directamente a una toma de corriente conectada a tierra. No use extensiones. Si no sabe si una toma de corriente está conectada a tierra, consulte a un electricista calificado.

Si esta máquina debe moverse a un local diferente, póngase en contacto con un técnico de Xerox o con el agente autorizado o la organización de asistencia al cliente de su localidad.

- La conexión incorrecta del conductor de tierra del equipo puede producir una descarga eléctrica.
- No coloque este equipo donde la gente pueda pisar o tropezarse con el cable de alimentación.
- No ponga objetos sobre el cable de alimentación.
- No anule o inhabilite los interruptores de bloqueo eléctricos o mecánicos.
- No obstruya las aberturas de ventilación.
- Nunca introduzca objetos de ningún tipo en las ranuras o aberturas del equipo.
- Si se presenta cualquiera de las siguientes condiciones, apague la máquina inmediatamente y desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente. Llame a un técnico de servicio autorizado para corregir el problema.
 - El equipo emite ruidos u olores extraños.
 - El cable de alimentación está dañado o roto.
 - Un disyuntor de circuito de panel, un fusor u otro dispositivo de seguridad se ha activado.
 - Se ha derramado líquido hacia el interior de la copiadora/impresora.
 - El equipo se ha expuesto al agua.
 - Cualquier parte de la máquina se ha dañado.

Desconecte el dispositivo

El cable de alimentación es el dispositivo de desconexión de este equipo. Éste está en la parte trasera de la máquina, como un dispositivo instalado. Para retirar completamente la potencia del equipo, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.

Información de seguridad de operación

Para garantizar el funcionamiento seguro y continuo de su equipo Xerox/Fuji Xerox, siga estas pautas de seguridad en todo momento.

Qué **hacer**:

- Siempre enchufe el equipo a tomas de corriente conectadas correctamente a tierra. Si tiene dudas, haga que un electricista calificado verifique la toma de corriente.
- Este producto debe conectarse a un circuito de protección de tierra.
Este equipo se suministra con una clavija que tiene un conector de protección de tierra. Ésta sólo podrá conectarse a un conector de alimentación con toma de tierra. Esta es una medida de seguridad. Para evitar el riesgo de una descarga eléctrica, pida que un electricista cambie la toma si no puede conectar el cable. Nunca use una clavija sin terminal de tierra para conectar el producto.
- Siga todas las instrucciones y advertencias que se encuentran en el producto o que se suministran junto con el producto.
- Siempre tenga cuidado al mover o cambiar la ubicación del equipo. Póngase en contacto con el departamento de servicio de Xerox/Fuji Xerox de su localidad o con la organización de asistencia de su localidad para mover el producto a otro edificio.
- Siempre ponga el equipo en un área con ventilación adecuada y espacio para servicio. Vea la guía de instalación para obtener las dimensiones mínimas.
- Siempre use materiales y suministros diseñados específicamente para su equipo Xerox/Fuji Xerox. El uso de materiales incorrectos puede producir bajos niveles de desempeño.
- Siempre desconecte el equipo de la toma de corriente antes de limpiarlo.

Qué **NO hacer**:

- Nunca use una clavija sin terminal de conexión a tierra para conectar el producto a una toma de corriente.
- Nunca intente llevar a cabo tareas de mantenimiento que no se describan específicamente en esta documentación.
- Este equipo no debe empotrarse a menos de que se proporcione la ventilación adecuada. Póngase en contacto con el proveedor autorizado de su localidad para obtener mayor información.
- Nunca retire las cubiertas o tapas que estén sujetadas con tornillos. No hay áreas de servicio para el operador detrás de éstas.
- Nunca ponga el equipo cerca de un radiador u otra fuente de calor.
- Nunca introduzca objetos en la aberturas de ventilación.

- Nunca anule dispositivos de bloqueo eléctrico o mecánico.
- Nunca opere el equipo si detecta ruidos u olores extraños. Desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente y póngase en contacto con el técnico de servicio de Xerox/Fuji Xerox o proveedor de servicio de su localidad.

Información de mantenimiento

No intente efectuar ningún procedimiento de mantenimiento que no se describa de manera específica en la documentación suministrada con su copiadora/impresora.

- No use aerosoles para limpiar el equipo. El uso de limpiadores no aprobados puede ocasionar bajos niveles de desempeño y podría crear condiciones de peligro.
- Use suministros y materiales de limpieza únicamente como se indica en esta guía. Mantenga estos materiales fuera del alcance de los niños.
- Nunca retire las cubiertas o tapas que estén sujetadas con tornillos. No hay piezas que el usuario pueda reparar debajo de éstas.
- No efectúe ningún procedimiento de mantenimiento a menos de que haya recibido entrenamiento para hacerlo con un proveedor local autorizado o si un procedimiento se describe de manera específica en los manuales del usuario.

Información sobre la seguridad del ozono

Este producto produce ozono durante su funcionamiento normal. El ozono producido es más pesado que el aire y depende del volumen de copiado. Si se proporcionan los parámetros ambientales correctos, como se especifican en el procedimiento de instalación de Xerox, los niveles de concentración se mantendrán dentro de los límites de seguridad.

Si necesita información adicional acerca del ozono, favor de solicitar la publicación Xerox Ozone, llamando al agente Xerox de su localidad. En otras regiones, favor de ponerse en contacto con el distribuidor de Xerox o proveedor de servicio de su localidad.

Materiales de consumo

Almacene todos los materiales de consumo de acuerdo a las instrucciones proporcionadas en el paquete o contenedor.

- o Mantenga todos los materiales de consumo fuera del alcance de los niños.
- o Nunca deseche tóner, cartuchos de tóner u otros contenedores exponiéndolos a una llama directa.

Emisiones de radiofrecuencia

EE.UU., Canadá, Europa, Australia/Nueva Zelanda:

NOTA: Este equipo ha sido probado y cumple con los límites de dispositivos digitales de Clase A, de acuerdo con la Parte 15 de la normativa de FCC. Estos límites se han establecido para proporcionar protección razonable contra tales interferencias en instalaciones en entornos comerciales. Este equipo genera, utiliza y puede irradiar energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza siguiendo el manual de instrucciones, puede causar interferencias perjudiciales a las comunicaciones por radio. Sin embargo, no existe garantía de que no se produzcan interferencias en una instalación residencial específica, en cuyo caso se instará al usuario a que corrija las interferencias por cuenta propia.

Cualquier modificación que se le haga a este equipo que no haya sido específicamente aprobada por Xerox/Fuji Xerox puede anular la autoridad del usuario para operar el equipo.

Deben usarse cables de interfaz protegidos con este equipo para mantener el cumplimiento con las normas de FCC en los Estados Unidos y el Acto de radiocomunicaciones de 1992 en Australia y Nueva Zelanda, según corresponda.

Certificación de seguridad del producto

Este producto está certificado por las siguientes agencias, por medio de los estándares de seguridad especificados.

Agencia	Estándar
TUV Rhineland of North America	UL60950-1 1st (2003) (USA/Canada)
NEMKO	IEC60950-1 Edition 1 (2001)

Este producto ha sido fabricado de acuerdo a un sistema de calidad registrado ISO9001.

Información reglamentaria

Marca CE

La aplicación de la marca CE a este producto indica la declaración de conformidad de Xerox con las siguientes directivas aplicables de la unión europea, a partir de las fechas indicadas:

Enero 1, 1995: Directiva del consejo 72/23/EEC enmendada por la directiva del consejo 93/68/EEC, con aproximación de las leyes de los estados miembro relacionada con el equipo de bajo voltaje.

Enero 1, 1996: Directiva del consejo 89/336/EEC, con aproximación de las leyes de los estados miembro relacionada con la compatibilidad electromagnética.

Marzo 9, 1999: Directiva del consejo 99/5/EC, sobre equipo de radio y equipo terminal de telecomunicaciones y el reconocimiento mutuo de su conformidad.

Se puede obtener una declaración de conformidad completa, definiendo las directivas correspondientes y estándares relacionados, por medio del proveedor autorizado de su localidad.

ADVERTENCIA: *Para que este equipo funcione cerca de equipo industrial, científico y médico, puede ser necesario limitar la radiación externa de los mismos o adoptar medidas especiales para atenuarla.*

ADVERTENCIA: *Este es un producto de Clase A. En un ambiente doméstico, este producto puede ocasionar interferencia de radiofrecuencia, en cuyo caso puede ser necesario que el usuario tome las medidas necesarias para corregirlo*

ADVERTENCIA: *Deben usarse cables protegidos con este producto para cumplir con la directiva del consejo 89/336/EEC.*

Cumplimiento ambiental

Estados Unidos

Energy Star Como miembro de ENERGY STAR, Xerox Corporation/ Fuji Xerox ha determinado que (en su configuración básica) este producto cumple con las pautas de eficacia de energía de ENERGY STAR.

ENERGY STAR y ENERGY STAR MARK son marcas comerciales registradas en los Estados Unidos.

El programa para equipo de oficina ENERGY STAR es producto de un esfuerzo colectivo entre los gobiernos de los Estados Unidos, la Unión Europea y Japón, y la industria del equipo de oficina para la promoción de copiadoras, impresoras, sistemas fax, máquinas multifuncionales, PCs, y monitores. La reducción del consumo de energía de los productos ayuda a luchar contra la contaminación ambiental, la lluvia ácida y los cambios climatológicos a largo plazo, disminuyendo las emisiones producidas por la electricidad que se genera.

El equipo Xerox ENERGY STAR se preajusta de fábrica para entrar a un modo de "bajo consumo" y/o apagarse por completo después de un período especificado. Estas funciones de ahorro de energía pueden reducir el consumo de energía del producto a la mitad, respecto al equipo convencional.

**Tiempos de recuperación del modo de bajo
consumo:
mins.**

xx

Canadá

Environmental Choice:

Terra Choice Environmental Services, Inc. de Canadá ha verificado que este producto cumple con todos los requisitos correspondientes de Environmental Choice EcoLogo para la reducción del impacto en el medio ambiente.

Como participante en el programa Environmental Choice program, Xerox Corporation ha determinado que este producto cumple con las pautas de Environmental Choice para la eficacia de la energía.

Environment Canada estableció el programa Environmental Choice en 1988 para ayudar a los clientes a identificar productos y servicios responsables respecto al medio ambiente. Los productos de copia, impresión, impresión digital y fax deben cumplir con condiciones de eficacia y emisión de energía y demostrar compatibilidad con suministros reciclados. Hasta ahora, Environmental Choice ha aprobado más de 1,600 productos y ha otorgado 140 licencias. Xerox ha sido un líder al ofrecer productos aprobados por EcoLogo.

Familiarícese con el SISTEMA DE COPIA

Este manual contiene instrucciones de funcionamiento para el usuario y el administrador de sistema del SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO 8825/8830/8850/Serie 510, 721P, y la 6030/6050 con la versión 11.0 del firmware FreeFlow Accxes cargada en el controlador.

NOTA: En el caso de las impresoras 6030/6050 en las que se requiere el uso de las funciones de firmware FreeFlow Accxes, la impresora también debe estar conectada a un controlador PUN o YKE independiente, denominado servidor de impresión FreeFlow Accxes. El software de la Herramienta de administración de la impresora de web (Web PMT) se cargará en el servidor de impresión.

El SISTEMA DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO es una solución integrada para escanear electrónicamente e imprimir copias de alta calidad de las imágenes capturadas, en tamaños adecuados para su uso en ingeniería o arquitectura. El SISTEMA DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO consta del SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO y el controlador FreeFlow Accxes, para el procesamiento de imágenes, y las impresoras del SISTEMA XEROX DE FORMATO ANCHO 8825/8830/8850/Serie 510, 721P, ó 6030/6050.

El SISTEMA DE FORMATO ANCHO tiene dos modos de funcionamiento: COPIA y ESCANEADO.

- En el modo de COPIA: Los documentos se escanean y se almacenan temporalmente en el disco duro del controlador FreeFlow Accxes, y se envían a la impresora local en cuanto la impresora está disponible.
- En el modo de ESCANEADO:
 - Escanear a red:** Los documentos se escanean y almacenan en el disco duro del controlador FreeFlow Accxes, para la recuperación posterior en una red desde un dispositivo remoto.
 - Escanear a FTP:** Las imágenes escaneadas pueden transferirse a 4 destinos FTP remotos. Las imágenes escaneadas no son almacenadas en el disco duro del controlador FreeFlow Accxes. La función FTP está en la pantalla del modo de muestra.

El SISTEMA XEROX DE FORMATO ANCHO permite imprimir, copiar, y escanear a la red de manera simultánea, por lo tanto no hay necesidad

de esperar a que la impresora termine antes de escanear el siguiente documento.

El SISTEMA DE COPIA XEROX DE FORMATO incluye la tecnología de Supresión de fondo dinámica. Ésta función examina inteligentemente una muestra del documento y realiza ajustes de calidad de imagen automáticos produciendo una buena copia aún de originales deficientes. La anchura del documento se detecta automáticamente y el centrado de un original escaneado se ajusta en la mayoría de los documentos opacos. La mayoría de las veces, los documentos translúcidos (transparencias, poliéster transparente, etc.) no se detectarán.

La función de productividad introducida con la versión 10.0 del firmware requiere que el SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO incluya una nueva bandeja de alimentación de documentos. Los sensores incorporados a la bandejas de alimentación miden la anchura del documento sin pre-escanear, lo que aumenta la capacidad de procesamiento de documentos y copias aumentando así la productividad.

NOTA: *Los documentos deben centrarse al utilizar los sensores de detección de anchura.*

Para los originales que requieren ajustes adicionales para obtener la mejor calidad de copia, hay una serie de ajustes de calidad de imagen y reducción/ampliación. Todas estas funciones son controladas desde el panel de control del sistema de escaneado. Este panel de control, montado en la parte superior del sistema de escaneado, recibe todo el poder y la información del sistema de escaneado.

Claves de funciones

Las funciones de impresión y copia son estándar en todas las impresoras que utilizan la versión 11.0 del firmware de FreeFlow Accxes, excepto la impresora Xerox 6030/6050 de formato ancho. En el firmware 11.0, deben cargarse las claves de las funciones siguientes antes de que las funciones puedan usarse. Vea las instrucciones de las claves de las funciones y las pantallas de cambio de cupones en el sitio web www.xerox.com.

- Funciones del SISTEMA DE ESCANEADO XEROX DE FORMATO ANCHO:

Clave de la función Escanear a red: Para crear un archivo electrónico de una imagen escaneada.

Clave de la función Escanear a impresión: Para escanear, crear una vista previa, y enviar la imagen escaneada a la impresora, cuando la función está disponible.

Clave de activación de la función Escanear a red en color Permite escanear en color cuando la función Escanear a red está presente.

Clave de la función de mejora de velocidad Turbo II: 4 pulgadas por segundo (pps) en papel de 36 pulgadas de ancho.

Clave de la función de mejora de velocidad Turbo III: Solo controladores HFT, PUN, y YKE: 7.33 pps en el modo de copia.

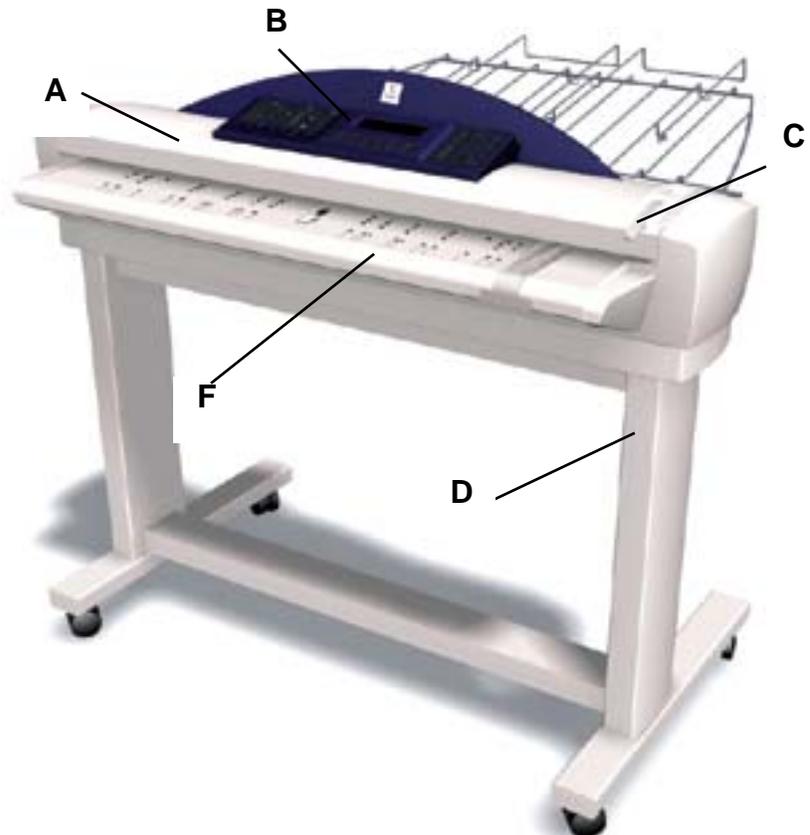
- Impresora XEROX 6030/6050 DE FORMATO ANCHO:
Clave de activación de la función del servidor de impresión:
Activa los modos de copia e impresión en una impresora remota.
- Sistemas de impresión y escaneado XEROX DE FORMATO ANCHO:
Clave de la función Contabilidad de trabajos: La Contabilidad de trabajos permite rastrear los datos del uso de papel. La Herramienta de administración de cuenta (AMT), o alguna otra herramienta externa de contabilidad, se utiliza para asignar la ID del usuario, ID de cuenta, o ID de impresora. Posteriormente, la herramienta recolecta y ajusta los datos almacenados de las impresoras.
Clave de la función PostScript: Permite que el controlador YKE interprete Adobe PostScript 3, PDF 1.4 y 1.5, y que el resto de los controladores FreeFlow Accxes interpreten PDF 1.3.
Clave de la función Sobrescribir imagen en el disco: Activa las opciones de seguridad para sobrescribir datos de imagen en el disco duro. La especificación para sobrescribir inmediatamente datos a DOD se aplica de tal manera que el sistema puede considerarse seguro, en cualquier momento durante la operación, y todos los datos se retiran sin importar la operación que el cliente efectúe.
Clave de activación de la función del sistema operativo:
Activa las funciones de impresión, copia y escaneado en el controlador YKE.

NOTA: La sección *Teclas de funciones especiales* de esta guía se refiere a teclas (botones) físicos que están en todos los sistemas de escaneado XEROX DE FORMATO ANCHO.

Componentes estándar del sistema de escaneado

A continuación, se muestran los componentes del SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO. Éstos son estándar en los SISTEMAS DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO 8825, 8830, 8850, 6030/6050 y Serie 510. El soporte es estándar u opcional en la 8850. Con la excepción del soporte y el organizador estándar, los componentes son estándar en la 721P. Debajo de las ilustraciones hay descripciones de cada componente.

SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO Vista delantera.



A. Alimentador superior de documentos.

Levántelo para efectuar rutinas de mantenimiento y acceder a los sensores ópticos de papel para las rutinas de diagnóstico.

B. Panel de control del sistema de escaneado.

Permite seleccionar opciones y funciones, y tiene un visor gráfico para comunicar información e instrucciones. Consulte el panel de control del sistema de escaneado para obtener más información.

C. Palanca para documentos gruesos.

Se usa para ajustar el sistema para documentos gruesos y retirar documentos del mecanismo de alimentación del sistema. Al ajustar el grosor de un documento, levante la palanca al ajuste siguiente. Si el

documento pasa por los rodillos de alimentación, hacia el alimentador superior de documentos, baje la palanca a la siguiente posición.

D. Soporte.

Es estándar en los SISTEMAS DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO 8825, 8830, 8850, 6030/6050 y Serie 510dp, y es opcional en la 721P.

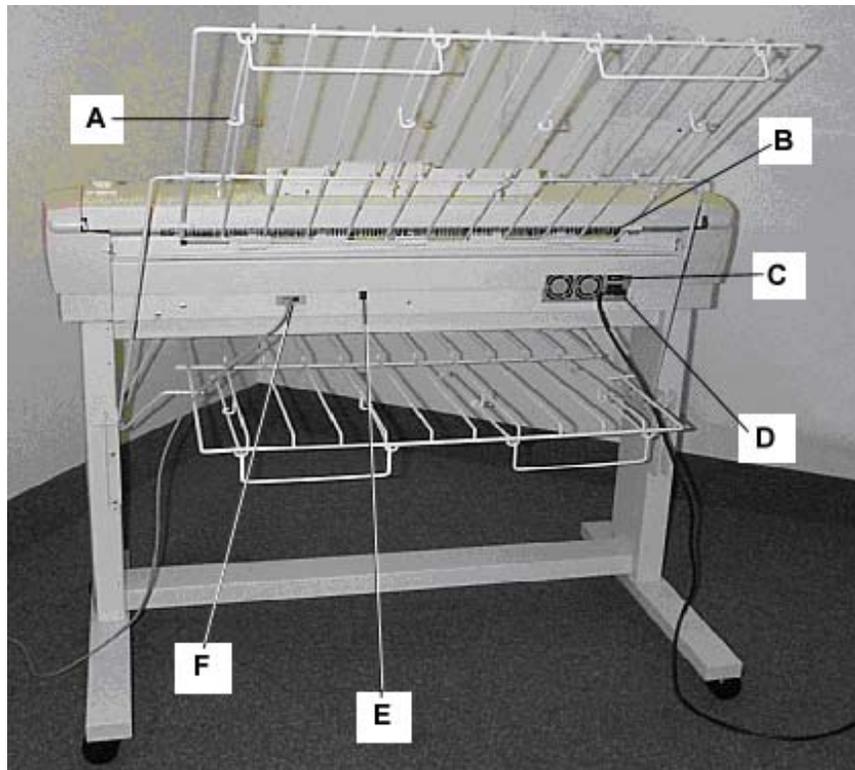
E. Organizador estándar (no aparece en la foto anterior).

Está en la parte delantera del sistema de escaneado y sirve para sostener varios documentos que hay que escanear. Tiene dos extensiones en su extremo que pueden extenderse para colocar documentos más largos (hasta tamaño E o A0).

F. Bandeja de alimentación de documentos de productividad.

Introduzca los documentos que desea escanear cara abajo y centrados. Incluye sensores para detectar la anchura del documento eliminando la necesidad de pre-escanearlo para medir su anchura, aumentando la capacidad de procesamiento de documentos y la productividad con un SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO. Sólo está disponible en el SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO más reciente.

SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO Vista posterior.



A: Apilador estándar

B: Ranura de salida de documentos

C: Interruptor de encendido/apagado

D: Cable de alimentación y conector

E: LED indicador de estado

F: Conector y cable IEEE 1394

NOTA: Estos componentes, a excepción del organizador estándar, están disponibles en todos los SISTEMAS DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO.

A. Apilador estándar.

El apilador se encuentra en la parte posterior del sistema de escaneado. Cuando la función de RETORNO AUTOMÁTICO se ajusta a ATRÁS, los documentos salen del sistema de escaneado hacia el apilador. El apilador puede ajustarse a cualquiera de las cuatro posiciones levantándolo o bajándolo. La altura del apilador se debe adaptar al documento que se está escaneando. Tiene dos extensiones en su extremo que pueden extenderse para colocar documentos más largos (hasta tamaño E o A0). Al escanear documentos comunes (20 lb, 80g/m²), mueva el apilador al segundo nivel, comenzando desde abajo.

NOTA: Todos los documentos gruesos y los de 36 pulgadas (914 mm) salen desde la parte posterior del sistema de escaneado (sin importar el ajuste de RETORNO AUTOMÁTICO). Al escanear documentos gruesos, el apilador debe estar colocado en la posición más baja para permitir el funcionamiento óptimo.

B. Ranura de salida de documentos.

Cuando la función de RETORNO DE DOCUMENTOS se ha ajustado a ATRÁS, los documentos salen del sistema de escaneado a través de esta ranura y se dirigen a la parte posterior del apilador.

C. Interruptor de encendido/apagado.

Este interruptor enciende y apaga el sistema de escaneado. Mueva este interruptor a la posición (I) para encender el sistema de escaneado y a la posición (O) para apagarlo.

D. El cable de alimentación proporciona energía al sistema de escaneado. Enchufe un extremo del cable en el sistema de escaneado y el otro extremo en una toma de corriente.

E. LED de estado

El LED de estado digital proporciona información sobre la condición del sistema de escaneado y permite la comunicación con el controlador FreeFlow Accxes. Una "P" que aparece en la pantalla LED, en la parte posterior del sistema de escaneado, indica que el sistema de escaneado está funcionando normalmente y que ha establecido comunicaciones con el controlador.

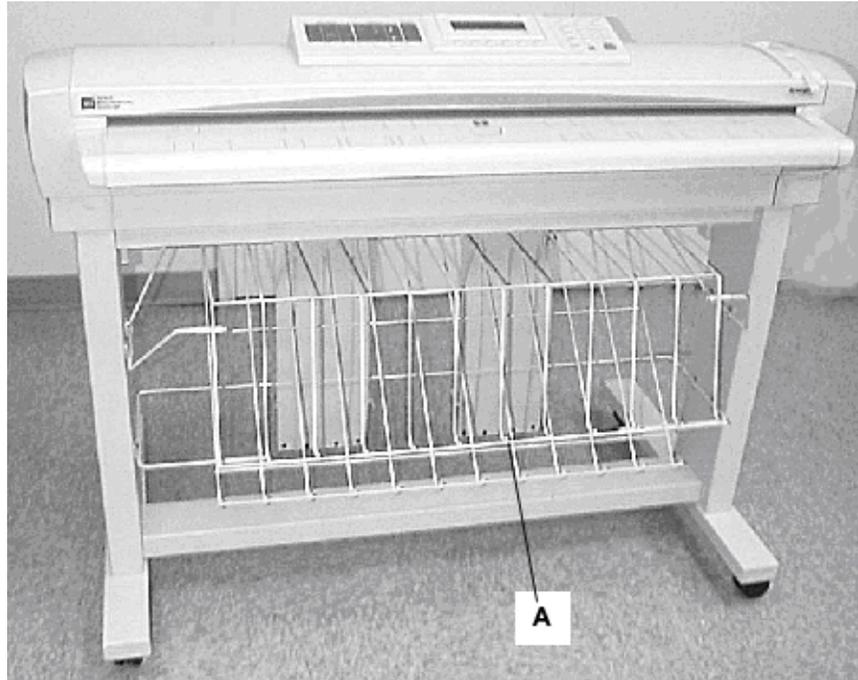
F. Cable IEEE 1394 y conector

El cable IEEE 1394 es el enlace de comunicación entre el sistema de escaneado y el controlador. Enchufe un extremo del cable en una de las conexiones IEEE 1394 en la parte posterior del sistema de escaneado. Enchufe el otro extremo en la conexión IEEE 1394 del controlador.

Componentes compactos del sistema de escaneado

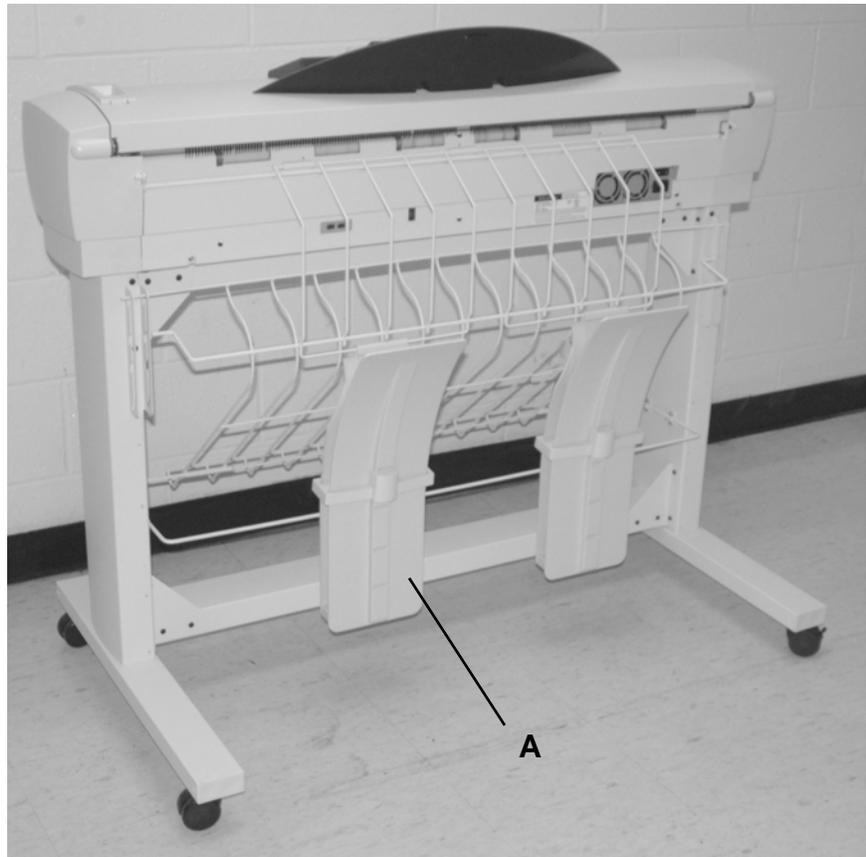
Las ilustraciones muestran el apilador y organizador compactos disponibles para el SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO. Los componentes compactos permiten que el SISTEMA DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO pueda instalarse en sitios con espacio limitado.

Vista delantera del sistema de escaneado de formato ancho.



A: Organizador compacto

Vista posterior del sistema de escaneado de formato ancho.



A: Apilador compacto

Panel de control del sistema de escaneado

El panel de control del sistema de escaneado está dividido en tres secciones:

- La sección de teclas de opciones (A), que contiene las selecciones de las opciones **Selección de Papel**, **Calidad de Imagen y Reducción / Ampliación**.
- El visor gráfico (B) y la sección de teclas de desplazamiento (F).
- La sección derecha, que contiene el teclado numérico (D), las teclas de funciones especiales (E) y las teclas de control de escaneado (C).

Si la función de indicador acústico está activada (valor prefijado de fábrica), se producirá una señal sonora cada vez que se pulse una tecla. Si se pulsa una tecla incorrecta, sonará la señal sonora varias veces.

Panel de control del sistema de escaneado.



A: Sección de teclas de opciones
B: Visor gráfico
C: Teclas de control de escaneado

D: Teclado numérico
E: Teclas de funciones especiales
F: Teclas de desplazamiento

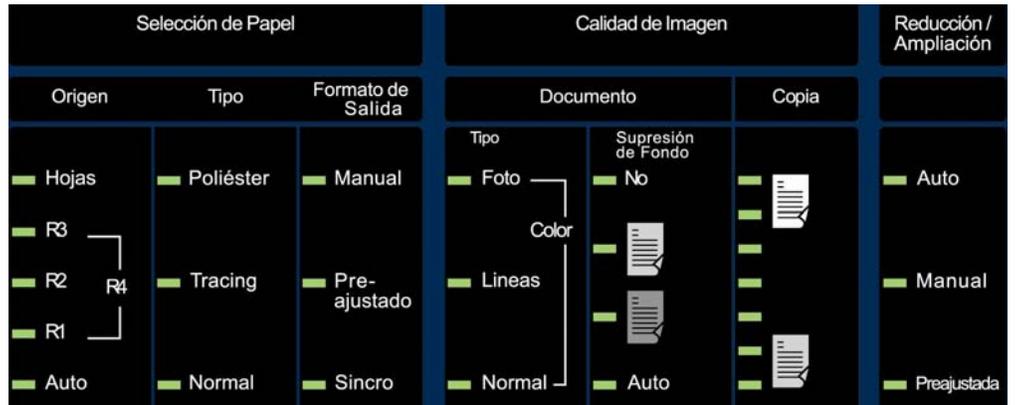
TECLAS DE OPCIONES

La sección izquierda del panel de control del sistema de escaneado contiene teclas para la selección de opciones. Ésta se divide en tres

áreas: **Selección de Papel, Calidad de Imagen y Reducción / Ampliación.**

Para seleccionar una opción, pulse la(s) tecla(s) que está(n) debajo de la opción. En algunos casos, se muestra una pantalla de selección en el visor gráfico. Cuando se selecciona una opción, se ilumina la luz indicadora que está a la izquierda de la opción.

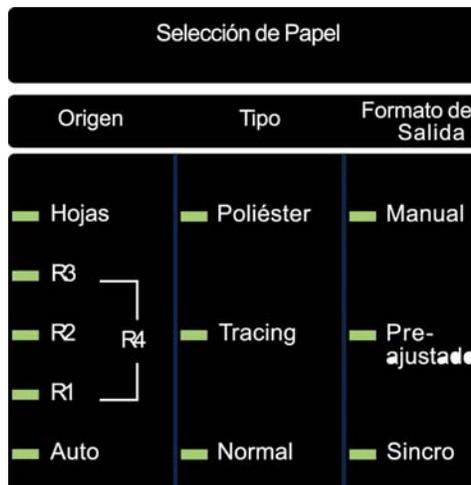
La ilustración siguiente muestra el área de opciones del panel de control del sistema de escaneado.



Área de opciones del panel de control

Selección de papel

El área de Selección de Papel del panel de control del sistema de escaneado le permite seleccionar el **Origen, Tipo y Formato de Salida.** La ilustración siguiente muestra la sección de **Selección de Papel** del panel de control.



Área de Selección de Papel

Origen

La opción **Origen** le permite seleccionar el origen del papel en el cual se imprimirá la imagen. Para seleccionar el origen del papel, pulse la tecla ubicada debajo de los ajustes de **Origen** hasta que se encienda la luz indicadora deseada.

Los ajustes de **Origen** son:

- **Hojas:** Indica a la impresora que debe imprimir en una hoja de papel insertada manualmente.
- **R4:** Se aplica a los SISTEMAS DE COPIA DE FORMATO ANCHO 721P y 6050. Cuando se selecciona R4, las luces indicadoras R1 y R3 se iluminan y la impresora selecciona el papel almacenado en el rollo 4.
- **R3:** Cuando se selecciona, la luz indicadora de la opción R3 se ilumina y la impresora selecciona el papel del rollo 3.
- **R2:** Indica a la impresora que seleccione el papel instalado en el rollo 2.
- **R1:** Indica a la impresora que seleccione el papel instalado en el rollo 1.
- **Auto** (ajuste de fábrica): Selecciona automáticamente el rollo que contiene el papel que mejor se adapta al tamaño de la imagen capturada. El sistema de escaneado puede detectar automáticamente la anchura de la mayoría de los documentos escaneados. Esto permite que la función Auto seleccione automáticamente el rollo de papel más apropiado.

NOTA: La disponibilidad de la opción Hojas y la cantidad de rollos disponibles varía de acuerdo al tipo de IMPRESORA DE FORMATO ANCHO. Si estas opciones no están instaladas, no pueden seleccionarse. Para imprimir en una hoja cortada, el modo Hojas debe estar seleccionado. El modo Auto no puede seleccionar una hoja cortada.

Tipo

La opción **Tipo** le permite seleccionar el tipo de material de impresión: **Normal**, **Tracing** o **Poliéster**. Para seleccionar el tipo de material, pulse la tecla debajo de los ajustes de Tipo hasta que la luz indicadora de la opción deseada se ilumine.

NOTA: Sólo pueden seleccionarse los tipos de material cargados en la impresora. Cuando se selecciona un rollo, el tipo de papel de ese rollo también se selecciona automáticamente. Si se ha cargado más de un tipo de material cuando el origen de material se ha ajustado a **Auto**, la prioridad es **Normal** (primero), **Tracing** (segundo), y **Poliéster** (tercero). Consulte el manual del operador correspondiente para las instrucciones sobre cómo cargar los rollos y especificar el tipo y la anchura del papel.

Formato de Salida

La opción Formato de Salida permite seleccionar el tamaño al que se cortará el papel de rollo alimentado. Tiene tres modos: Manual, Preajustado y Sincro.

Manual

Manual le permite introducir la longitud y anchura seleccionada manualmente.

Para seleccionar el modo **Manual**:

1. Pulse la tecla situada debajo de **Formato de Salida** hasta que se ilumine el indicador **Manual**. Se muestra la pantalla **FORMATO DE SALIDA PERSONALIZADO**.

NOTA: Si la luz indicadora ya está iluminada, pulse la tecla una vez para ver la pantalla.

FORMATO DE SALIDA PERSONALIZADO	
INTRODUCIR TAMAÑO DE PAPEL PERSONALIZADO:	
ANCHO (11.0 -36.0):	11.0 PUL
LONGITUD (8.3 – 1200.0):	8.5 PUL

Pantalla Formato de salida personalizado.

2. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar ANCHO o LONGITUD.
3. Pulse la tecla **Intro** para confirmar su selección.
4. Use el teclado numérico para introducir el valor deseado.

NOTA: El valor introducido debe estar entre los límites que aparecen entre paréntesis en la pantalla.

5. Pulse la tecla **Intro** para confirmar el valor.
6. Repita los pasos 3 a 5 para introducir el valor para el ajuste restante.
7. Cuando los valores establecidos para ANCHO y LONGITUD sean los correctos, pulse la tecla **Salir** para volver a la pantalla LISTA.

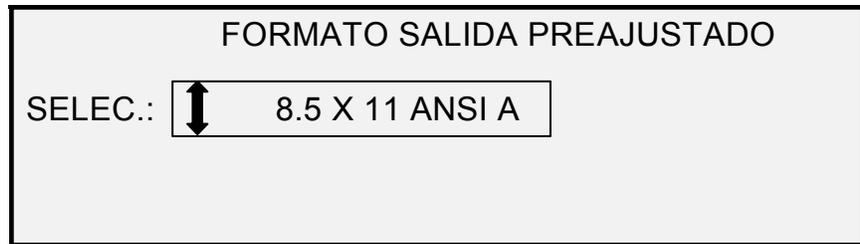
Preajustado

La opción **Preajustado** permite al operador seleccionar la longitud predefinida a la que se cortará el papel de rollo durante la impresión. La especificación de la anchura asociada dependerá de la selección del **Origen del papel**. Si la selección de **Origen del papel** está en la posición **Auto**, el sistema seleccionará el rollo de papel que mejor se ajuste a la anchura establecida. Si el **Origen del papel** se ha ajustado a **R1, R2, R3** ó **R4**, el sistema utilizará el rollo de papel seleccionado sin importar la anchura especificada.

Para seleccionar el modo **Preajustado**:

1. Pulse la tecla situada debajo de **Formato de Salida** hasta que se ilumine el indicador **Preajustado**. Aparecerá la pantalla **FORMATO SALIDA PREAJUSTADO**.

NOTA: Si la luz indicadora ya está iluminada, pulse la tecla una vez para ver la pantalla.



Pantalla Formato de salida preajustado.

2. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar una opción de la lista.

NOTA: Los formatos pueden agregarse o eliminarse de la lista. Consulte "Formatos especiales" en la sección "Menú principal" para obtener más información.

3. Pulse la tecla **Intro** para confirmar la selección y regresar a la pantalla LISTA.

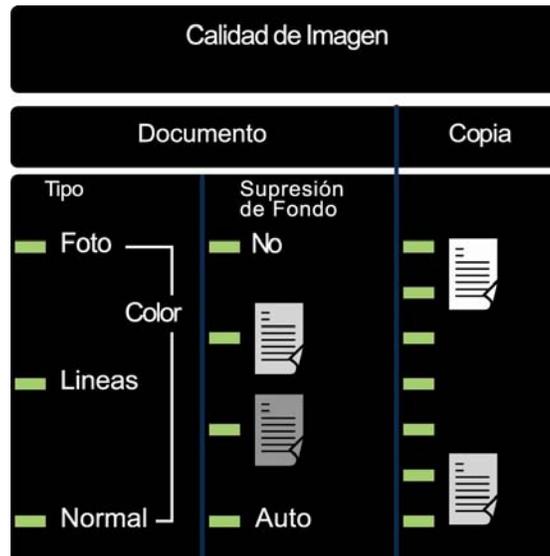
Sincro

Cuando se selecciona el modo **Sincro**, se mide la longitud del original mientras éste pasa a través del sistema de escaneado y se corta de forma automática el papel en la impresora para que se ajuste a la longitud del documento original. **Sincro** es el valor prefijado. Para seleccionar el modo **Sincro**, pulse la tecla situada debajo de **Formatos de Salida** hasta que la luz indicadora de **Sincro** se ilumine.

Área de Calidad de Imagen

El área de **Calidad de Imagen** del panel de control del sistema de escaneado permite al operador realizar los ajustes necesarios a la imagen para obtener una copia de la mejor calidad posible. Contiene las opciones **Tipo**, **Supresión de Fondo** y **Copia**.

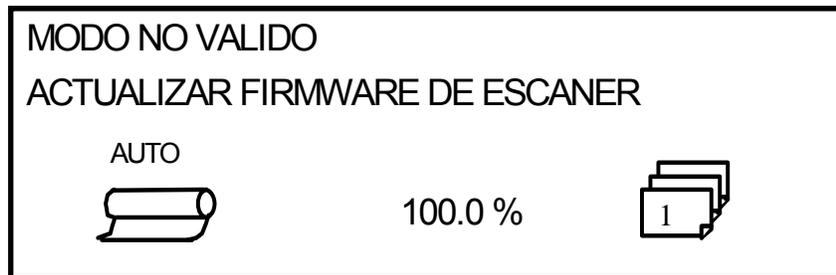
Las siguientes ilustraciones representan el área de **Calidad de Imagen** del panel de control para la versión de software 11.0 de FreeFlow Accxes y la versión 3.2.6 o superior de firmware del SISTEMA DE ESCANEADO.



Área de Calidad de Imagen

La versión de firmware del SISTEMA DE ESCANEADO debe ser la 3.2.6 o superior para que sea compatible con los tipos **Normal**, **Líneas**, **Foto** o **Color**. Si el SISTEMA DE ESCANEADO no tiene la versión requerida aparece un mensaje de error.

Dependiendo del **Modo** seleccionado (COPIA o ESCANEADO), el mensaje aparecerá como se muestra a continuación.



Modo no válido en el modo de copia.



Pantalla que indica “modo no válido” en el modo de escaneado.

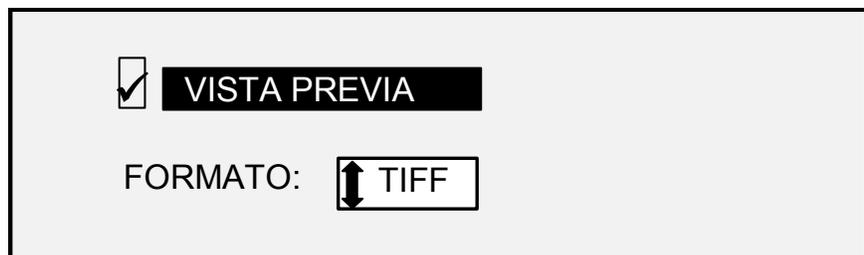
Tipo de documento

La opción **Tipo** le permite especificar el tipo de su original. Para seleccionar un tipo de documento, pulse la tecla situada debajo del ajuste de **Tipo** hasta que la luz indicadora de la opción deseada se ilumine.

Normal

Normal: (Valor prefijado) Seleccione **Normal** para la mayoría de necesidades de copiado. Este ajuste proporcionará buena calidad de imagen para copiar la mayoría de los dibujos que contienen texto, dibujos lineales o una combinación de éstos. Las áreas sombreadas se conservarán. Los archivos TIFF, CALS y PDF están disponibles en el ajuste de imágenes de tipo Normal.

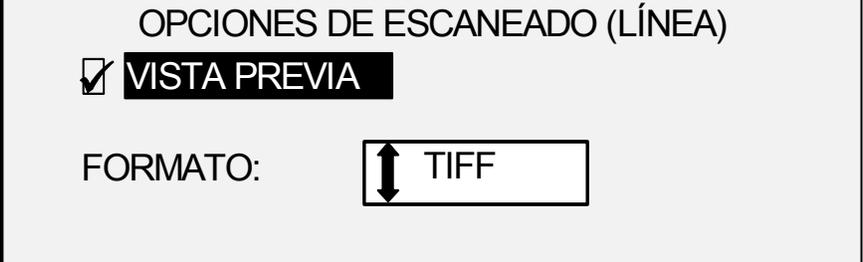
En el modo ESCANEAR, la siguiente pantalla se muestra cuando se pulsa el botón **Normal**.



Pantalla Opciones de escaneado (Normal).

Líneas

Líneas: Seleccione **Líneas** para imágenes con líneas finas, especialmente en lápiz. Esta opción produce imágenes de alto contraste e imágenes negras oscuras. Los archivos TIFF, CALS y PDF están disponibles en el ajuste de imágenes de tipo Líneas. Si el **Modo** seleccionado es ESCANEAR, y está instalada la clave de la función Escanear a red, aparecerá la pantalla de OPCIONES DE ESCANEADO (LÍNEA). Si se selecciona el modo de COPIA, aparecerá la pantalla LISTA PARA COPIAR. Para obtener información adicional consulte la sección “Calidad de imagen” de este manual.



OPCIONES DE ESCANEADO (LÍNEA)

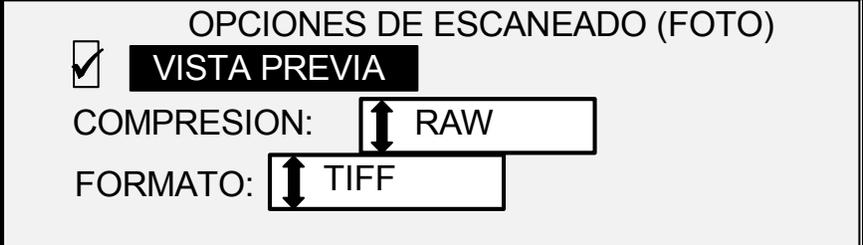
VISTA PREVIA

FORMATO:

Pantalla Opciones de escaneado (Línea).

Foto

Foto: Seleccione **Foto** cuando el documento contiene una imagen en escala de grises o en color, como en el caso de una fotografía. TIFF es el tipo de archivo que está disponible para las imágenes tipo Foto. Si se selecciona el modo de COPIA, aparecerá la pantalla LISTA PARA COPIAR. En el modo ESCANEAR, aparecerá la pantalla siguiente. Para obtener información adicional consulte la sección “Calidad de imagen” de este manual.



OPCIONES DE ESCANEADO (FOTO)

VISTA PREVIA

COMPRESION:

FORMATO:

Pantalla Opciones de escaneado (Foto).

NOTA: *Supresión de Fondo no puede utilizarse con el ajuste Foto. Si se selecciona Foto, Supresión de Fondo se desactiva automáticamente.*

Color

Color: Es seleccionable solo en el modo ESCANEAR. Seleccione **Color** al escanear documentos a todo color. Cuando se selecciona **Tipo, Color**, se muestra una versión de las siguientes pantallas. El contenido de la pantalla dependerá del FORMATO y la COMPRESIÓN seleccionada.

Las siguientes pantallas se mostrarán en el modo ESCANEAR, solo cuando las claves de las funciones Escanear a red y activación de color estén instaladas. Los LEDs de **Normal** y **Foto** se iluminan cuando **Color** está seleccionado.

Las selecciones que aparecen en la pantalla dependen de las selecciones de FORMATO y COMPRESIÓN.

OPCIONES DE ESCANEADO (COLOR)

VISTA PREVIA FORMATO:

COMPRESION:

Pantalla Opciones de escaneado (Color) – Selección de compresión Packbits.

OPCIONES DE ESCANEADO (COLOR)

VISTA PREVIA FORMATO:

COMPRESION:

PALETA:

Pantalla Opciones de escaneado (Color) – Selección de compresión Index.

OPCIONES DE ESCANEADO (COLOR)

VISTA PREVIA FORMATO:

COMPRESION:

Pantalla Opciones de escaneado (Color) – Selección de compresión Normal.

Supresión de Fondo

Supresión de Fondo

La opción **Supresión de Fondo** contiene un medio de corrección de documentos que presentan un pobre contraste entre la imagen en primer plano y la imagen de fondo.

Se proporcionan cuatro opciones de **Supresión de Fondo**:

No Desactiva la función. Todas las características del original se reproducen en con una alteración mínima. Elija esta opción cuando:

- El borde de ataque sea muy diferente al resto del documento (ejemplo, cuando el borde de ataque contiene un borde negro).
- Desea copiar mapas con escalas de grises o con secciones en color (este modo es ideal para estos documentos).
- Desea conservar más información de color claro, como gris claro o amarillo.

NOTA: Si se ha seleccionado **Foto** como **Tipo de documento**, el ajuste **No** se selecciona automáticamente. El contraste aún puede ajustarse utilizando las funciones de **Calidad de Imagen** y **Copia**.



(Claro) Es más eficaz en los originales impresos en material transparente o translúcido como Tracing (papel de calco) o poliéster, o materiales que tienen niveles medios de color en el fondo y que están impresos en materiales opacos. Estos documentos tienen un contraste más alto entre el contenido y el fondo que los documentos más oscuros, pero menos contraste que los documentos normales.



(Oscuro) Es la opción más adecuada para los originales que tienen un fondo oscuro o contraste medio entre el contenido y el fondo. En este modo no se suprime el fondo, sino que se resalta la imagen para así aumentar el contraste.

Auto (prefijada de fábrica): El sistema de escaneado ajusta automáticamente los parámetros de calidad de imagen para obtener la mejor copia posible.

NOTA: Los tres ajustes de **Supresión de Fondo** pueden modificarse adicionalmente cambiando el ajuste de contraste en el área de **Calidad de Imagen y Copia**.

La **Supresión de Fondo** puede funcionar en el modo dinámico o en el estático.

Seleccione la tecla **Menú**> CONFIGURACIÓN>MEJORA DE IMÁGENES.



Pantalla Mejora de imágenes

Cuando la función está activada, el modo dinámico controla el documento y ajusta los parámetros de calidad de imagen mientras el documento se escanea para optimizar el fondo de la copia.

Cuando la función está desactivada, el modo estático controla las dos primeras pulgadas para establecer un límite de fondo que se usa en todo el documento para optimizar el fondo de la copia.

La Supresión de Fondo estática no está disponible en el modo de PRODUCTIVIDAD.

Copia

La opción **Copia** permite al operador aumentar o reducir el nivel de contraste con respecto al original. Pulse la tecla de flecha hacia abajo para oscurecer el contraste. Pulse la tecla de flecha hacia arriba para aclararlo. La luz indicadora del ajuste de contraste seleccionado se ilumina. El ajuste de contraste medio es el prefijado de fábrica.

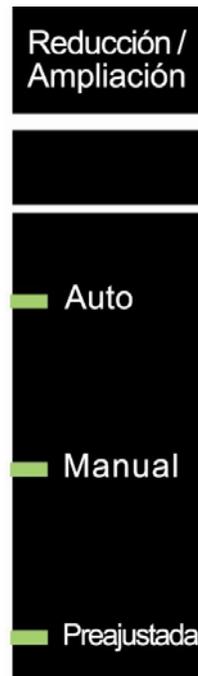
Puede utilizar esta función para ajustar aún más los efectos de las selecciones de **Tipo** y **Supresión de Fondo**. Esta función puede utilizarse con los cuatro modos de **Supresión de Fondo**.

NOTA: La opción **Copia** no es seleccionable en el modo de **Color**.

Reducción/Ampliación

El área de **Reducción/Ampliación** del panel de control del sistema de escaneado le permite seleccionar uno de sus tres modos: **Auto**, **Manual**, y **Preajustada**. La ilustración siguiente muestra la sección de Reducción/Ampliación del panel de control.

NOTA: *Reducción/Ampliación sólo puede seleccionarse en el modo de Copia.*



Área de Reducción/Ampliación.

Auto

Ajusta automáticamente el grado de Reducción/Ampliación al tamaño del papel seleccionado. Para seleccionarlo, pulse la tecla situada debajo de **Reducción/Ampliación** hasta que la luz indicadora **Auto** se ilumine.

NOTA: *Debe conocerse el tamaño del papel de salida de antemano para utilizar esta función. Por lo tanto, **Auto** no es una selección válida si la opción de corte **Sincronizado** y las opciones de origen del papel **Hoja y Auto** están seleccionadas. Si selecciona esta combinación, aparecerá el mensaje COMBINACIÓN AUTO INCORRECTA.*

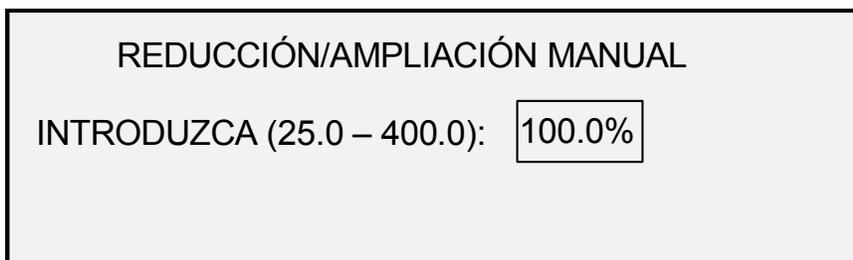
Manual

El modo **Manual** le permite reducir la imagen capturada por el sistema de escaneado hasta un 25% o ampliarla hasta un 400% del tamaño original antes de que la copia se imprima.

Para seleccionar el modo **Manual**:

1. Pulse la tecla localizada debajo de **Reducción/Ampliación** hasta que la luz indicadora **Manual** se ilumine. Aparecerá la pantalla de REDUCCIÓN/AMPLIACIÓN MANUAL.

NOTA: Si la luz indicadora ya está iluminada, pulse la tecla una vez para ver la pantalla.



Pantalla Reducción/Ampliación manual.

2. Introduzca un porcentaje de Reducción/Ampliación entre 25 y 400. Puede seleccionar un valor entre estos límites en incrementos del 0.1%.
3. Pulse la tecla **Intro** para confirmar la selección y regresar a la pantalla LISTA. En este momento la pantalla LISTA muestra el nuevo porcentaje de reducción/ampliación.

NOTA: Con la tecla **Salir** se rechaza la selección y se regresa al ajuste anterior.

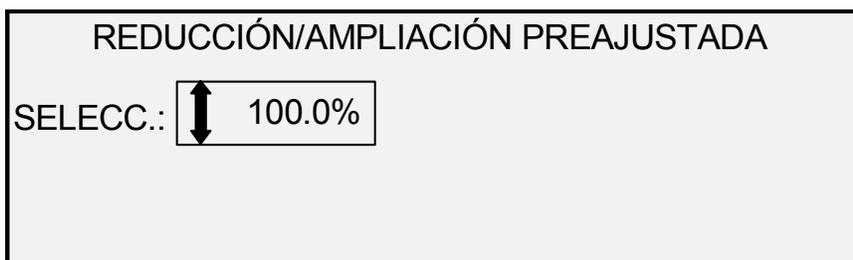
Preajustada

El modo **Preajustada** (valor prefijado de fábrica) le permite seleccionar un porcentaje predefinido de Reducción/Ampliación.

Para seleccionar el modo **Preajustada**:

1. Pulse la tecla debajo de **Reducción/Ampliación** hasta que la luz indicadora **Preajustada** se ilumine. Aparecerá la pantalla de REDUCCIÓN/AMPLIACIÓN PREAJUSTADA.

NOTA: Si la luz indicadora ya está iluminada, pulse la tecla una vez para ver la pantalla.



Pantalla Reducción/Ampliación preajustada.

2. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** hasta que aparezca el porcentaje deseado de Reducción/Ampliación. Las selecciones posibles son una combinación de los valores siguientes:
 - 50%, 100% (prefijado) y 200%.
 - 65% y 129%, si los tamaños ANSI y ARCH están habilitados.

- 71% y 141%, si los tamaños ISO A, ISO B o JIS B están habilitados.
- Hasta seis valores preajustados adicionales, si dichos valores se han definido usando la función del menú Preajustes de R/A ESPECIALES.

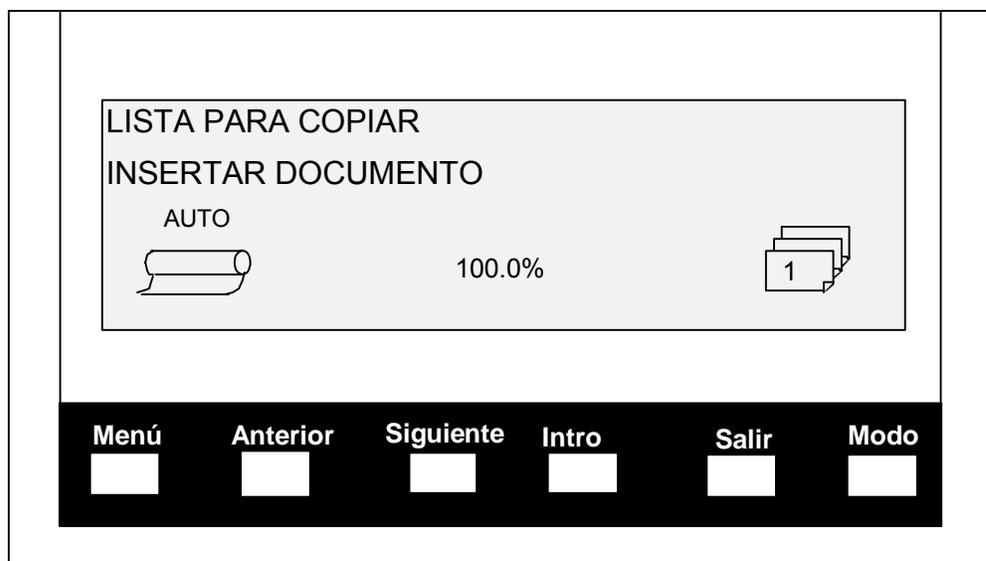
NOTA: Consulte "Series de papel", en la sección "Menú principal", para obtener más información acerca de cómo habilitar la serie de materiales y definir preajustes personalizados.

3. Pulse la tecla **Intro** para confirmar la selección y regresar a la pantalla LISTA. En este momento la pantalla LISTA muestra el nuevo porcentaje de Reducción/Ampliación.

NOTA: Con la tecla **Salir** se rechaza la selección y se regresa al ajuste anterior.

Visor gráfico y teclas de desplazamiento

La parte central del panel de control del sistema de escaneo contiene el visor gráfico y las teclas de desplazamiento. La ilustración siguiente muestra el área central del panel de control.



Área de la teclas de desplazamiento y visor gráfico

Visor gráfico

El visor gráfico le proporciona información e instrucciones relacionadas con el sistema. Consta de hasta cuatro líneas de texto y gráficos. El visor puede ajustarse hacia arriba para verlo mejor.

Teclas de navegación

Las teclas de desplazamiento, situadas en la parte inferior de la pantalla, sirven para moverse por las distintas pantallas de los menús, seleccionar distintos elementos de la pantalla o especificar parámetros cuando aparece una pantalla de opciones. Algunas de estas teclas cumplen más de una función, según la pantalla que aparezca en cada momento. Estas funciones especiales serán tratadas más adelante.

Menú

Proporciona acceso al menú principal. Si estuviese abierto algún menú, al pulsar esta tecla se cerrarían los menús y se volvería directamente al estado "LISTA..." anterior.

Anterior

Destaca el elemento anterior de una lista.

Siguiente

Destaca el elemento siguiente de una lista.

Intro

Confirma la selección de un elemento destacado actualmente o confirma un valor numérico introducido.

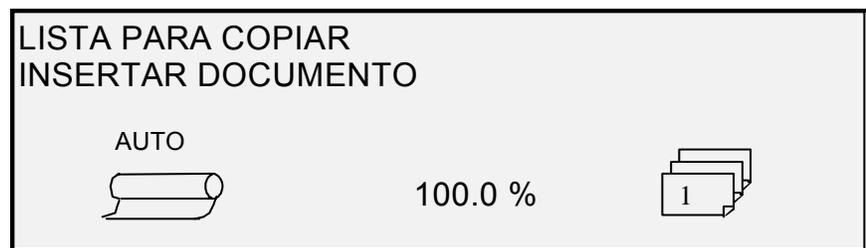
Salir

Cancela una operación de selección y regresa a la pantalla anterior. Tiene otros efectos, dependiendo de la situación específica, que se explicarán más adelante.

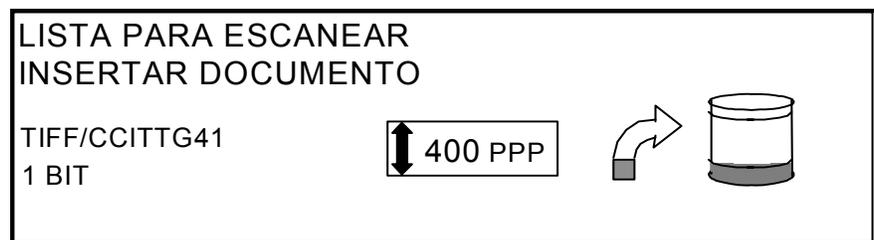
Modo

Es una selección válida solo cuando la pantalla muestra LISTA PARA. Esta tecla se usa para cambiar entre el modo LISTA PARA COPIAR y el modo LISTA PARA ESCANEAR. El modo ESCANEAR solo se puede introducir si la tecla de la función Escanear a red se ha cargado.

A continuación se muestran ejemplos de la pantalla LISTA en los modos COPIAR y ESCANEAR.



Pantalla Lista para copiar.



Pantalla Lista para escanear.

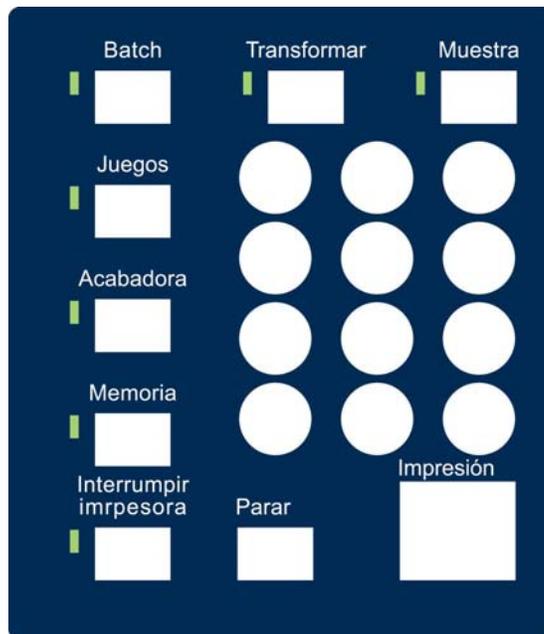
En el modo COPIAR, la imagen o imágenes escaneadas se imprimen en la impresora y luego se eliminan del disco duro.

En el modo ESCANEAR, la imagen o imágenes se almacenan en el disco duro para que puedan ser recuperadas por otros dispositivos remotos conectados en red. Las imágenes escaneadas pueden transferirse a 4 destinos FTP remotos desde la pantalla del modo Muestra. Si necesita información adicional sobre el modo ESCANEAR, consulte la sección "Escanear a red".

NOTA: El modo ESCANEAR es una función opcional que se activa instalando la clave de la función Escanear a red. Póngase en contacto con el técnico de XEROX para obtener información sobre cómo pedirla.

Teclado numérico y teclas de funciones especiales /control

El lado derecho del panel de control del sistema de escaneo tiene un teclado numérico para introducir cantidades, teclas para la selección de otras funciones y teclas para el control de escaneo e impresión de imágenes. A la izquierda de algunas de estas teclas se encuentran las luces indicadoras que se iluminan cuando se selecciona la función asociada.



Teclado numérico

El teclado numérico contiene las teclas de números **0** a **9**, la tecla decimal y la tecla **C/CA** (Eliminar/Eliminar todo).

Teclas numéricas (**0-9**)

Estas teclas se utilizan para introducir números, claves y campos de cantidad de copias.

NOTA: Las letras que están al lado de los números son para introducir números de identificación de Usuario y Cuenta e información de Directorio de escaneo.

/. (Tecla decimal)

Se utiliza para introducir valores alfanuméricos y claves de cuentas y de identificación de usuarios, así como nombres de directorios.

NOTA: La barra diagonal (/) hacia la izquierda del decimal es para utilizarse en el futuro.

Tecla **C/CA** (Eliminar/Eliminar todo).

Esta tecla tiene las siguientes funciones:

- En el modo LISTA PARA COPIAR, si pulsa esta tecla una vez restaura la cuenta de copia a uno. Si la pulsa dos veces dentro de un segundo restaura los parámetros de copia a los prefijados.
- En el modo LISTA PARA ESCANEAR, la tecla muestra la pantalla para eliminar la imagen escaneada.
- En el modo LISTA PARA CREAR JUEGOS, la tecla muestra el documento escaneado. (Consulte la sección de la tecla **Juegos** para obtener más información).
- Al introducir campos de entrada de números, esta tecla actúa como tecla de retroceso / borrado. Si elimina el último número, el campo numérico vuelve a cero.
- Al introducir claves y series, la tecla actúa como una tecla de retroceso. Cuando se elimina el último carácter, el campo queda en blanco.

En campos para introducir cantidades, esta tecla restaura el campo a 1.

Teclas de funciones especiales

Las teclas de funciones especiales activan, desactivan o cambian parámetros asociados con funciones especiales. Cada vez que se activa una función, se ilumina una luz junto a la tecla de dicha función.

Las teclas de funciones especiales incluyen **Interrumpir impresora, Memoria, Acabadora, Juegos, Batch, Transformar y Muestra**. Éstas se describen en la sección *Teclas de funciones especiales* de esta guía.

Teclas de control de escaneado

Impresión y Parar controlan el escaneado e impresión de imágenes.

Tecla **Impresión**:

Se utiliza para iniciar la secuencia de copia cuando la función de escaneado automático no está habilitada.

Si pulsa esta tecla cuando la máquina no está lista para copiar o al haber una combinación automática no válida, el sistema emite un sonido para indicar que se ha pulsado una tecla no válida. Si pulsa la tecla **Impresión** cuando el estado es LISTA PARA COPIAR o LISTA PARA ESCANEAR, el documento se escanea.

NOTA: *COMBINACIÓN AUTO INCORRECTA* indica una combinación incompatible de ajustes **automáticos** (ejemplo, **Origen de Selección de Papel** ajustado a **Hojas** o **Auto**, **Formato de Salida de Selección de Papel** ajustado a **Sincro**, y **Reducción/Ampliación** ajustada a **Auto**).

Tecla **Parar**:

La tecla **Parar** le permite detener inmediatamente la operación de escaneado para evitar dañar un documento. La información escaneada se elimina. La pantalla LISTA pide que retire el documento.

La impresora y el controlador FreeFlow Accxes

Para obtener información detallada sobre el funcionamiento de los componentes de la impresora y el controlador del SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO y sobre la conectividad de la red, consulte la documentación que se indica a continuación.

- *Guía de configuración del sistema FreeFlow Accxes y la Herramienta de administración de la impresora de Web (Web PMT)*
- *Manual de servicio del controlador FreeFlow Accxes para HFT/PUN*
- *Manual de servicio del controlador Xerox FreeFlow Accxes para YKE*

Encendido del SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO

Para encender los SISTEMAS DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO, primero debe encender el sistema de escaneado y esperar 30 segundos o asegurarse de que se muestra una “P” en el LED de estado, en la parte posterior del sistema de escaneado. Después, encienda la impresora y a continuación el controlador.

Siga las instrucciones proporcionadas en esta sección para su sistema.

Encendido inicial

En todos los controladores, a excepción del YKE, cuando el SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO está presente, el parámetro DDS debe ajustarse a Habilitado para poder usar las funciones de COPIA/ESCANEO del sistema de escaneado. Vaya a Web PMT. Seleccione Valores prefijados de impresora > Configuración de impresora > Otro. Compruebe que la casilla DDS Activado esté seleccionada. Si la casilla DDS Activado no está seleccionada, las funciones de COPIA/ESCANEO estarán desactivadas.

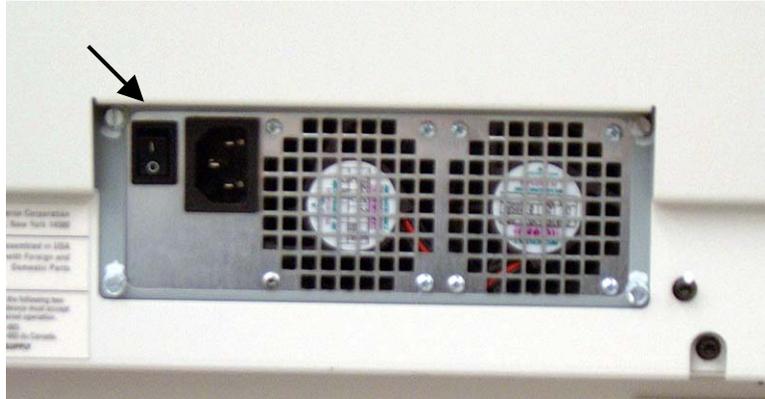
El valor prefijado para este parámetro es desactivado. Debe asegurarse de que éste se ajuste a Activado cuando el SISTEMA DE ESCANEADO XEROX DE FORMATO ANCHO se encienda por primera vez. Una vez que se ajuste el parámetro DDS, espere 30 segundos, y después apague y encienda el sistema. Una vez que este parámetro queda activado, permanecerá activado (aún después de que se realicen actualizaciones posteriores de software).

En los SISTEMAS DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO Serie 510, 8825, 8830, u 8850, puede ajustar este parámetro desde la pantalla CONFIGURACIÓN DE CONTROLADOR del panel de control de la impresora o en Web PMT. En los SISTEMAS DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO 6030/6050 o 721P, este parámetro puede configurarse solamente desde Web PMT (seleccione VALORES PREFIJADOS DE IMPRESORA > CONFIGURACIÓN DE IMPRESORA > Otro > DDS Activado).

Encendido del sistema de escaneado

Para encender el sistema de escaneado, mueva el interruptor de encendido/apagado, ubicado en la parte posterior del sistema de escaneado a la posición (I), como se muestra a continuación. Espere 30 segundos o hasta que el LED de estado muestre una P.

Interruptor de encendido del sistema de escaneado



Interruptor de encendido del sistema de escaneado.

Cuando el sistema de escaneado se enciende, la luz fluorescente que está en el interior se ilumina inmediatamente. Si la luz no se ilumina, consulte la sección "Resolución de problemas" de esta guía.

Encendido del controlador y la impresora (SISTEMA DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO 8825/8830/8850)

Algunos controladores reciben potencia de la impresora. Éstos no tienen interruptores de encendido individuales.

NOTA: *Asegúrese de que primero se encienda el sistema de escaneado y de que aparezca la "P" en la ventana indicadora de estado.*

Para encender estos controladores e impresoras:

1. Mueva el interruptor de encendido de la impresora a la posición de apagado.
2. Mueva el interruptor del disyuntor a la posición de encendido.
3. Mueva el interruptor de encendido de la impresora a la posición de encendido.

Interruptores de encendido del controlador

Encendido de los controladores HFT, PUN, o YKE y la impresora (XEROX 8825/8830/8850/Serie 510/721P DE FORMATO ANCHO)

Los controladores HFT, PUN, e YKE tienen sus propios interruptores individuales. Primero encienda el controlador, y luego encienda la impresora.



Interruptor de encendido del controlador YKE (También se usa como servidor de impresión FreeFlow Accxes.)



Interruptor de encendido del controlador HFT.

Interruptor de encendido del controlador PUN.



Encendido de la impresora y el controlador

NOTA: Asegúrese de que primero se encienda el sistema de escaneado y de que aparezca la "P" en la ventana indicadora de estado, antes de encender el controlador.

El controlador PUN y el servidor de impresión FreeFlow Accxes (controlador YKE) tienen sus propios interruptores de encendido individuales. Al encenderlos, primero encienda la impresora, luego el sistema de escaneado, espere a que se muestre la "P", y encienda el controlador.





Interruptor de encendido de la serie 721P



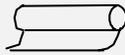
Interruptor de encendido de la XEROX 6030/6050 de FOTMATO ANCHO

Calentamiento del sistema de escaneado

El sistema de escaneado requiere aproximadamente 45 segundos de calentamiento e inicialización, después de que se encienda el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO. Una vez que la inicialización haya terminado, se iluminará la luz de LISTA. El siguiente es un ejemplo de la pantalla LISTA.

LISTA PATA COPIAR INSERTAR DOCUMENTO

AUTO



100.0 %



Pantalla Lista para copiar.

Ahora puede introducir un documento en la bandeja de alimentación de documentos del sistema de escaneado. A continuación, el sistema de escaneado transportará el documento a la posición de inicio. Este transporte del documento se conoce como transferencia.

Si no puede introducir un documento en el mecanismo de alimentación y no se realiza la transferencia después de aproximadamente 4 minutos, consulte la sección "Resolución de problemas" de esta guía.

Apagado del sistema

Para apagar el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO, haga lo siguiente:

1. Apague el controlador y la impresora.
 - En la 8825/8830/8850/Serie 510, mueva el interruptor del disyuntor a la posición de apagado (O). Luego, mueva el interruptor de la impresora a la posición de apagado (O).
 - En la 721P, apague la impresora primero. Después, apague el controlador.
2. Apague el sistema de escaneado moviendo el interruptor de encendido/apagado, en la parte posterior del sistema de escaneado, a la posición de apagado (O), como se muestra a continuación.

Interruptor de encendido del
SISTEMA DE ESCANEADO



Fotografía del interruptor de encendido/apagado.

Calidad de documentos

Calidad de documentos

La calidad de los documentos es el factor principal para la obtención de buenas copias de originales escaneados. En la mayoría de los documentos, las cuatro selecciones de la tecla **Supresión de Fondo**, con la Supresión de Fondo dinámica habilitada (ajuste prefijado), proporcionan una buena calidad de copia. Sin embargo, algunos documentos requieren que se efectúen ajustes manuales.

Esta sección explica la función SUPRESIÓN DE FONDO DINÁMICA, describe las características de un documento de buena y mala calidad, ofrece sugerencias para la preparación y organización de documentos que van a escanearse, y resume los procedimientos de escaneo de documentos de diferentes tipos de calidad.

Supresión de Fondo dinámica

NOTA: La Supresión de Fondo dinámica no se puede desactivar (deseleccionar) cuando se usa el modo de Productividad.

Esta función elimina la necesidad de hacer ajustes manuales adicionales a la mayoría de los documentos de entrada. Seleccione la tecla Menú > CONFIGURACIÓN > MEJORA DE IMÁGENES.

Esta función permite que el sistema se ajuste dinámicamente con cada documento. Existen dos modos relacionados con esta función:

- Si está habilitada, la imagen es controlada en forma continua a medida que se escanea y los parámetros de calidad de la copia se ajustan para lograr la mejor calidad de copia posible.
- Si no está habilitada, el proceso toma una imagen preliminar de 0.70 pulg. (17.8 mm) de toda la anchura de la imagen, después de escanear 1.5 pulgadas. Se utiliza este área fija para ajustar los parámetros de copia para el resto de la imagen que se está escaneando. Este modo debe usarse en documentos con fondos consistentes en todas las áreas.

La SUPRESIÓN DE FONDO DINÁMICA sólo controla el documento en la dirección de procesamiento, desde el borde de avance hasta el borde de fuga. No puede hacer ajustes del lado izquierdo al derecho. Por

Función de detección automática de los bordes y centrado de documentos

ejemplo, si el documento de entrada es oscuro, esta función realiza la compensación automática adecuada para optimizar la reproducción de los detalles oscuros. Si el documento de entrada tiene un fondo pálido, la función permite la reproducción fiel del original. Sin embargo, el fondo pálido debe insertarse con el lado pálido hacia la dirección de proceso, y el lado más oscuro primero.

En algunos casos, es posible que desee optimizar los ajustes para documentos individuales. Por ejemplo, es posible que no desee realizar una reproducción fiel de líneas de montado, u otras marcas en el original. Por este motivo, se dispone de diversos controles para la selección de tipos de documentos, calidad de imagen del documento, oscuridad deseada de las copias y supresión de fondo.

Cuando la SUPRESIÓN DE FONDO DINÁMICA está habilitada, usa la información que obtiene del documento escaneado para establecer ajustes de calidad de imagen. El sistema se ajusta automáticamente considerando la oscuridad del fondo y el contenido de la imagen a lo largo del documento. Cuando no está habilitada, solo usa la información en un área de 0.70 pulg (17.8 mm) de la anchura del documento para establecer los ajustes de calidad de imagen. Por lo tanto, se pueden obtener los mejores resultados si se inserta el documento por un borde que represente tanto del fondo como del contenido de la imagen.

La Supresión de Fondo dinámica proporciona una copia fiel de la mayoría de los documentos incluyendo copias de líneas azules, copias azules, texto/dibujos lineales en color y documentos que contienen combinaciones de medios tonos y dibujos, o dibujos y fotografías. Para los documentos con imágenes invertidas, debe habilitarse la función INVERTIR. Consulte "Inversión de una imagen" en la sección "Teclas de funciones especiales" para obtener información sobre esta función.

Las funciones ANCHO AUTO / CENTRO AUTO permiten al sistema detectar automáticamente la anchura y el centro del documento. En el caso de transparencias o documentos translúcidos, donde la detección automática no es posible, el sistema le pide que introduzca la anchura manualmente. Después, debe centrar el documento antes de introducirlo en el sistema de escaneado.

Puede activar o desactivar la función ANCHO/CENTRO AUTO en cualquier momento. Consulte "Control del sistema de escaneado" en la sección "Menú principal" para obtener más información.

El MODO DE PRODUCTIVIDAD está disponible a partir de la versión de software 10.0 de FreeFlow Accxes y requiere un nuevo SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO con una bandeja de alimentación de documentos de productividad con sensores de anchura. Esta función mide la anchura del documento sin tener que pre-escanearlo, lo cual requiere que el operador alinee manualmente el documento dentro de las guías de tamaño del papel en la bandeja de alimentación de entrada. Los sensores de anchura eliminan la necesidad de pre-escanear aumentando la capacidad de procesamiento general del sistema, dando como resultado una mayor productividad.

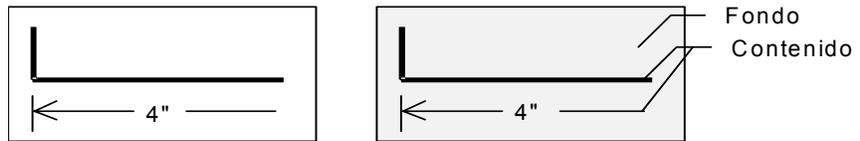
Cuando se usa el MODO DE PRODUCTIVIDAD, el operador debe seleccionar la serie de papel: ANSI, ARCH, ISO A, PERSONALIZADO, etc. ya que los sensores proporcionados no pueden controlar todas las series de papel. El modo PRODUCTIVIDAD puede activarse o

desactivarse en cualquier momento. Consulte "Control del sistema de escaneado" en la sección "Menú principal".

Calidad del documento

En algunos documentos hay que realizar ciertos ajustes adicionales para conseguir la mejor calidad de copia. Los documentos de buena calidad pueden escanearse fácilmente y normalmente producen copias de buena calidad en el primer intento. Para los documentos de mala calidad, puede ser necesario realizar más de un intento, usando diferentes ajustes, para obtener la mejor calidad.

Características de un documento de buena calidad



Los documentos de buena calidad poseen las siguientes características:

- Alto nivel de contraste entre el contenido (la imagen que interesa) y el fondo. El contenido puede ser negro o de color.
- Contenido de un color sólido oscuro (azul oscuro en copias de líneas azules y marrón oscuro en copias sepia) o negro de alta densidad. Densidad de fondo uniforme. Solo hay un tipo de fondo (no hay adiciones en lápiz en una copia de líneas azules). Si el documento es mixto, el contenido es de color.
- Si el documento está compuesto de blanco sobre fondo negro o azul, el contenido es claro o casi blanco, y el fondo es de color negro uniforme de alta densidad o de color oscuro sólido.
- Fondo blanco o de color claro, de densidad uniforme, y sin puntos o defectos. Densidad de fondo uniforme.
- No presenta arrugas, pliegues, manchas, ni otras marcas que el sistema de escaneado pueda interpretar como contenido.

Características de un documento de mala calidad

Los documentos de baja calidad requieren un cuidado especial para obtener una imagen satisfactoria. La tecnología de procesamiento de imágenes incorporada puede extraer imágenes aceptables de documentos degradados a raíz de diversas clases de problemas.

Los documentos de mala calidad presentan los siguientes problemas:

- Contenido claro. Ejemplos: copias azules muy claras o sobre-expuestas; líneas claras a lápiz.
- Contenido de densidad variable (áreas claras y áreas oscuras).
- El contenido tiene dos o más densidades o colores (ejemplo, adiciones en lápiz en un dibujo de tinta o lápiz y adiciones de tinta en una copia sepia).
- Fondo oscuro o con nivel de oscuridad medio. Ejemplo: copia azul sub-expuesta.
- Fondo con densidad variable.

- Fondo con puntos.
- Hay arrugas, manchas, pliegues u otras marcas que el sistema de escaneado puede interpretar como parte del contenido.

Preparación de documentos

Al preparar los documentos para escanearlos, recuerde lo siguiente:

Si los documentos se han guardado enrollados, aplánelos. Será mucho más fácil manejarlos si se aplanan durante al menos 8 horas. Cuanto más tiempo hayan estado aplanados los documentos, más fácil será escanearlos. Los documentos enrollados típicamente se vuelven a enrollar una vez escaneados.

Si es posible, ordene los documentos que va a escanear de acuerdo a las siguientes pautas:

- En primer lugar, agrupe los documentos por tipos de papel: normal, vegetal (Tracing) o poliéster. Dentro de cada tipo de documento, puede agruparlos por tipo de imagen (ejemplo, líneas azules, lápiz, sepia, líneas, fotos, mixtos (fotos y dibujos, líneas azules y lápiz) y así sucesivamente).
- Los documentos de Líneas contienen líneas o texto en un fondo de contraste pronunciado.
- Los documentos de Foto son imágenes de tono continuo o en escalas de gris.
- Los documentos Mixtos contienen elementos de líneas y fotos o imágenes en medios tonos.
- Si escanea grupos de documentos del mismo tipo o serie (ANSI, ARCH, etc.) se reduce la cantidad de cambios que debe realizar a los ajustes de **Calidad de Imagen**.
- Después, separe los documentos de cada tipo de papel en dos grupos, "buenos" y "malos", según la evaluación de la calidad del contenido y fondo. Vea "Calidad del documento".
- Al agrupar los documentos de esta manera, podrá escanear primero los de buena calidad, y luego podrá enfocarse en los de mala calidad, ya que éstos requerirán mayor atención.
- A continuación, determine si tiene documentos invertidos (ejemplo, contenido blanco o claro en un fondo oscuro). Si tiene documentos invertidos, consulte "Inversión de una imagen" en la sección "Teclas de funciones especiales".
- Por último, clasifique los documentos por tamaño o serie (ANSI, ARCH, etc.). Esto disminuye la cantidad de veces que necesitará cambiar los ajustes de **Formato de salida** y **Selección del papel** al utilizar tamaños de formatos preajustados o personalizados.

Estrategias de escaneado

Al escanear documentos, siempre intente hacerlo primero utilizando los ajustes prefijados de **Calidad de Imagen**. Seleccione el tipo de documento: línea, foto, mixto o de color y use los ajustes prefijados de **Documento** para **Tipo, Normal, Línea, Foto** o **Color** correspondientes. **Color** es una función de Escanear a red y solo está disponible en el modo ESCANEAR. Estos ajustes han sido diseñados para producir una calidad de imagen óptima con la mayoría de los documentos.

Si tiene un tipo de original especial, puede intentar utilizar algunas de las funciones avanzadas de procesamiento de imagen del sistema de escaneado. La tabla 2 describe las estrategias de escaneado para tipos de originales especiales.

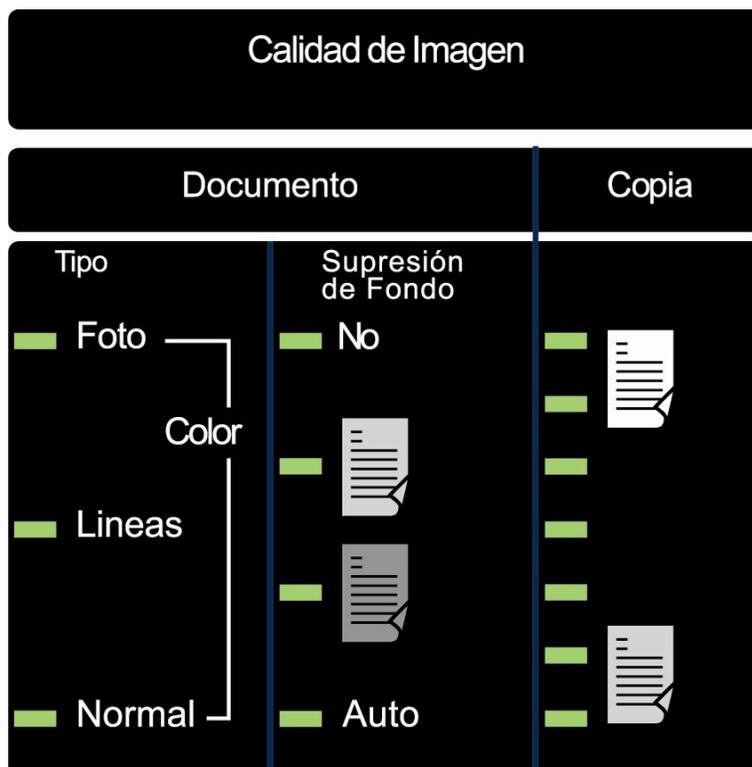
Tabla 2. Estrategias de escaneado para documentos especiales.

Tipo de original	Primer paso	Segundo paso	Tercer paso
Fotografía en color	Ajuste el tipo de original a Foto .	Modo escaneado: Ajuste el tipo de original a Color .	Ajuste el tipo de original a Normal y desactive la Supresión de Fondo.
Litografía en color	Modo COPIAR: Ajuste el tipo de original a Normal . Modo ESCANEADO: Ajuste el tipo de original a Color .	Ajuste el tipo de original a Normal y desactive la Supresión de Fondo.	Ajuste el tipo de original a Foto .
Mapa en color	Modo COPIAR: Ajuste el tipo de original a Normal . Modo ESCANEADO: Ajuste el tipo de original a Color .	Ajuste el tipo de original a Normal y desactive la Supresión de Fondo.	Ajuste el tipo de original a Foto .
Copia azul vieja o sepia con fondo oscuro	Ajuste el tipo de original a Líneas y la Supresión de Fondo a Auto . Active Transformar e Invertir.	Ajuste el tipo de original a Líneas , Supresión de Fondo a original oscuro , Transformar, Invertir a Sí .	Ajuste el contraste de Copia para obtener la mejor calidad de imagen.
Líneas azules viejas o sepia con fondo oscuro y palidez de un borde a otro	Ajuste el tipo de original a Líneas y la Supresión de Fondo a Auto .	Si la claridad aún es visible en la copia, gire el original 90 grados. Al alimentar el borde más oscuro primero se obtienen mejores resultados.	Ajuste el contraste de Copia para obtener la mejor calidad de imagen.
Dibujos de líneas/texto muy claro	Ajuste el tipo de original a Líneas y la Supresión de Fondo a Auto .	Si la claridad todavía es visible en la copia, gire el original 90 grados.	Ajuste el contraste de Copia para obtener la mejor calidad. En reducción, use Conservación de línea de reducción.
Original con líneas, foto o mixto en poliéster, poliéster transparente, Tracing u otro material translúcido	Ajuste la Supresión de Fondo a (claro) y Normal . Seleccione Foto para fotos o Líneas para los dibujos. Use Normal para los documentos mixtos.	Desactive la Supresión de Fondo .	

Calidad de Imagen

El área de **Calidad de Imagen** del panel de control del sistema de escaneado permite realizar ajustes para el tipo de original y la copia, para obtener la mejor calidad de copia. Contiene selecciones para **Documento: Tipo** y **Supresión de fondo** y opciones más claras u oscuras para **Copia**. También hay una selección de MEJORA DE IMÁGENES en las opciones de **Menú** que puede usarse en algunos trabajos de copia para mejorar la calidad de imagen. Pulse la tecla Menú y avance a CONFIGURACIÓN> MEJORA DE IMÁGENES.

La ilustración siguiente muestra la sección de **Calidad de Imagen** del panel de control.



Área de Calidad de Imagen.

Tipo de documento

Tipo

La opción **Tipo** le permite especificar la clasificación de tipo de documento. Para seleccionar un tipo de documento, pulse la tecla debajo del ajuste de **Tipo** hasta que la luz indicadora de la opción deseada se ilumine.

NOTA: Las OPCIONES DE ESCANEADO no aparecerán a menos que la función Escanear a red esté habilitada. Para solicitar esta función, comuníquese con el agente de XEROX.

Tipo: Normal, Líneas, Foto

MODO DE COPIA

Los ajustes de **Tipo** son: **Normal, Líneas y Foto. Color** es seleccionable solo en el modo ESCANEAR.

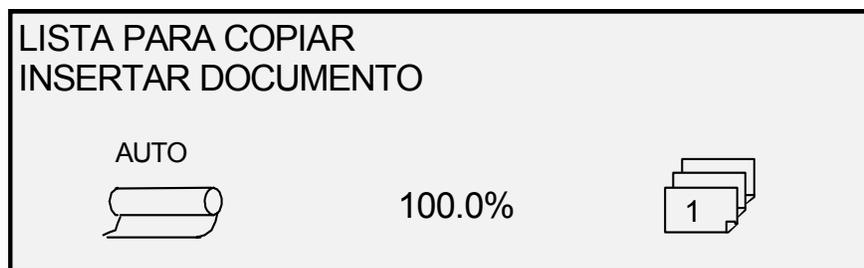
El modo **Líneas** escanea con un alto contraste para proporcionar copias excepcionales de dibujos con líneas, reproduciendo incluso líneas claras de lápiz como líneas negras oscuras.

NOTA: El modo *Líneas* no debe usarse en documentos con imágenes en medios tonos, ya que éstas aparecerán demasiado oscuras.

Seleccione **Foto** cuando el documento contenga una imagen en escala de grises o en color, como una fotografía.

El modo **Normal** intenta reproducir el documento que se escanea para obtener la mejor calidad de imagen posible, incluyendo medios tonos y tonos de diferentes grados, así como líneas finas.

1. Seleccione **Líneas, Foto o Normal** pulsando la tecla de la flecha que está debajo de **Documento, Tipo**.



Pantalla Lista para copiar

Puede acceder a ajustes adicionales de calidad de imagen relacionados con los modos **Normal, Líneas y Foto** con la tecla **Menú**. Acceda al menú OPCIONES DE IMAGEN para utilizar la CONSERVACIÓN DE LÍNEA DE REDUCCIÓN y el menú MEJORA DE IMÁGENES para usar el MODO NORMAL y la SUPRESIÓN DE FONDO DINÁMICA.

2. Pulse la tecla **Menú** para introducir las opciones de menú.
3. Pulse las teclas **Anterior** y **Siguiente** para llegar al menú CONFIGURACIÓN y pulse la tecla **Intro**.

4. Use las teclas **Anterior** y **Siguiente** para llegar al menú MEJORA DE IMÁGENES u OPCIONES DE COPIA>OPCIONES DE IMAGEN y luego pulse la tecla **Intro**.
5. Pulse las teclas **Anterior** y **Siguiente** para seleccionar la opción y pulse la tecla **Intro** para seleccionar y habilitar los ajustes.

OPCIONES DE IMAGEN	
<input type="checkbox"/>	GIRO AUTOMÁTICO
<input checked="" type="checkbox"/>	CONSERVACIÓN DE LÍNEA DE REDUCCIÓN
LONGITUD MÁXIMA DE COPIA: 1200.0 PUL.	

Pantalla Opciones de imagen.

CONSERVACIÓN DE LÍNEA DE REDUCCIÓN: Las líneas finas en el original se conservan cuando se reducen las imágenes durante el copiado, únicamente en los modos Normal y Líneas.

LONGITUD MÁXIMA DE COPIA: Para averiguar cuál es la longitud máxima de copia de su sistema de escaneado, seleccione la tecla **Menú > Configuración > Opciones de copia > Opciones de imagen > Longitud máxima de copia**. El valor prefijado es 100 pies. En la 6030/6050, la copia escaneada se cortaría a los 3 metros.

ADVERTENCIA: Los documentos de copia con tamaños superiores a la capacidad máxima de la impresora no se imprimirán correctamente, o no se imprimirán.

MEJORA DE IMÁGENES	
CI COLOR:	<input type="text" value="SRGB"/>
MODO NORMAL:	<input type="text" value="MEJOR CI"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	SUPRESIÓN DE FONDO DINÁMICA

Pantalla Mejora de imágenes.

MODO NORMAL - MEJOR CI: Proporciona la mejor calidad de imagen, pero a una velocidad de escaneado más baja.

MÁS RÁPIDO: Es el proceso de escaneado más veloz, pero de más baja calidad. Está disponible únicamente si la clave de la función de mejora de velocidad Turbo III está instalada.

SUPRESIÓN DE FONDO DINÁMICA: Usa la información que obtiene del documento capturado en el proceso de escaneado para establecer ajustes de calidad de imagen. El sistema se ajusta automáticamente considerando la oscuridad del fondo y el contenido de la imagen a lo largo del documento. Consulte SUPRESIÓN DE FONDO DINÁMICA, en la sección Calidad del documento de este manual.

MODO DE ESCANEADO

Tipo, Normal

NOTA: No aparecerá a menos de que la función Escanear a red esté habilitada. Para solicitarla, comuníquese con el agente de XEROX.

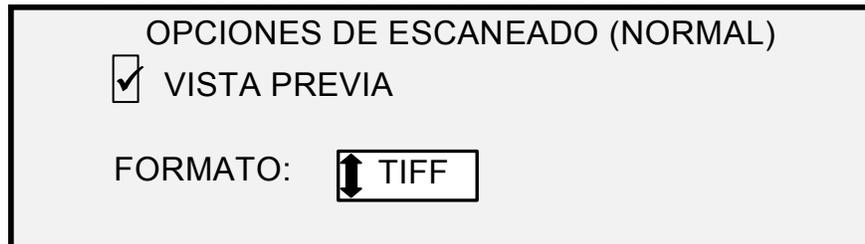
El modo **Normal** intenta reproducir el documento que se escanea con la mejor calidad posible, incluyendo medios tonos, graduaciones, y líneas finas. Para seleccionar las opciones de escaneado del modo **Color**:

1. Pulse **Modo**. Se le indicará que introduzca un directorio.
2. Introduzca el directorio. Aparece la pantalla indicando que la máquina está lista para escanear y que se debe introducir el documento.
3. Seleccione **Normal** pulsando la tecla de la flecha debajo de la tecla **Documento**, **Tipo** hasta que se ilumine la luz **Normal**. Aparecerá la pantalla OPCIONES DE ESCANEADO (NORMAL).
4. Use la tecla **Intro** para habilitar o inhabilitar la selección de la casilla y la tecla **Siguiente** o **Anterior** para seleccionar opciones con dos puntos (p. ej.: FORMATO: TIFF).

Las opciones disponibles para las selecciones que se muestran en la pantalla variarán según el FORMATO y COMPRESIÓN seleccionados. A continuación están las selecciones y opciones y sus definiciones:

- VISTA PREVIA: Esta casilla de verificación habilita o inhabilita la creación de una vista previa del documento escaneado. Se activa automáticamente (marca de verificación en la casilla).
- FORMATO: Selecciona el formato de las imágenes escaneadas, TIFF, CALS (solo 1 BIT) o PDF. El valor prefijado es TIFF.

La pantalla mostrada a continuación solo aparece en el modo de ESCANEADO. Hay más selecciones de calidad de imagen disponibles por medio de la tecla **Menú** y avanzando a CONFIGURACIÓN>OPCIONES DE COPIA>OPCIONES DE IMAGEN o CONFIGURACIÓN>MEJORA DE IMÁGENES. Consulte la sección del Menú principal del manual para obtener información adicional acerca de estas selecciones.



Pantalla Opciones de escaneado (Normal).

Tipo, Líneas

Seleccione **Líneas** para una imagen que contenga texto, dibujos lineales o una mezcla de ambos. Si se selecciona el modo de COPIA, se mostrará la pantalla LISTA PARA COPIAR. Si el **Modo** seleccionado es ESCANEAR, y está instalada la clave de la función Escanear a red, aparecerá la pantalla de la OPCIONES DE ESCANEADO (LÍNEA).

OPCIONES DE ESCANEADO (LINEAS)

VISTA PREVIA

FORMATO: ↑↓ TIFF

Pantalla Opciones de escaneado (Líneas)

1. Seleccione **Línea** pulsando la flecha debajo de **Original, Tipo**. Aparece la pantalla OPCIONES DE ESCANEADO (LÍNEAS).
2. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para destacar la opción de escaneado que desee cambiar.
3. Seleccione uno de los siguientes:
 - **VISTA PREVIA:** El valor prefijado es habilitado, casilla de verificación seleccionada. Pulse **Intro** para habilitar o inhabilitarla. Cuando se habilita, se crea un archivo .JPG durante el escaneado y se almacena en el disco duro. FreeFlow Accxes Client Tools, que se ejecuta en un terminal conectado a la red, puede usar este archivo para mostrar una vista previa de la imagen escaneada.
 - **FORMATO DE ARCHIVO:** El valor prefijado es TIFF. Use las teclas **Anterior** y **Siguiente** para seleccionar el formato del documento. Las opciones son TIFF, CALS o PDF.
4. Pulse la tecla **Intro** para confirmar la selección.

Tipo, Foto

Selecciónelo cuando el documento contenga una imagen en escalas de gris o en color, como una fotografía. Cuando se selecciona en el modo de escaneado, aparece la pantalla siguiente. La pantalla proporciona opciones adicionales para el usuario.

OPCIONES DE ESCANEADO (FOTO)

VISTA PREVIA

COMPRESION: ↑↓ RAW

FORMATO: ↑↓ TIFF

Pantalla Opciones de escaneado (Foto)

Este menú le permite realizar las siguientes funciones:

- Habilitar o inhabilitar **VISTA PREVIA** en el modo **Foto**. Cuando se habilita **VISTA PREVIA**, se crea un archivo JPEG (.JPG) pequeño durante el escaneado y se almacena en el disco duro. FreeFlow Accxes Client Tools, que se ejecuta en un terminal conectado a la red, puede usar este archivo para mostrar una vista previa de la imagen escaneada.
- Especificar el formato de archivo almacenado en el modo **Foto**.
- Ver el formato de archivo del documento guardado en el modo **Foto**. El formato es TIFF de 8 bits.

NOTA: Esta opción no aparece a menos de que la función Escanear a red esté habilitada. Para solicitarla, hable con el agente de XEROX.

NOTA: **Supresión de Fondo** no puede usarse con el modo **Foto**. Si se selecciona **Foto**, **Supresión de Fondo** se desactiva automáticamente.

1. Entre al modo de ESCANEADO pulsando la tecla **Modo**, introduciendo el nombre del directorio y pulsando la tecla **Intro**.
2. Seleccione **Foto** pulsando la tecla de la flecha debajo de la tecla **Original**, **Tipo**. Aparece la pantalla que se muestra abajo.



Pantalla Opciones de escaneado (Foto)

3. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para destacar la opción de escaneado que desee cambiar.

Realice una de las opciones siguientes:

- **VISTA PREVIA:** pulse **Intro** para habilitar o inhabilitar la opción. Cuando la opción queda habilitada, se muestra una marca de verificación en la casilla de la izquierda. El ajuste prefijado de fábrica para esta opción es habilitado.
 - **COMPRESIÓN:** pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar el ajuste deseado y pulse **Intro** para seleccionar el formato destacado. Las opciones son RAW y PACKBITS. El ajuste prefijado de fábrica es RAW.
4. Para **FORMATO DE ARCHIVO**, la única selección es TIFF. Repita los pasos 3 y 4 para cambiar los ajustes restantes.
 5. Pulse **Intro** para confirmar la selección.
 6. Pulse **Salir** para regresar a la pantalla LISTA.

Tipo, Color

Seleccione **Color** al escanear documentos a todo color. Cuando se selecciona **Tipo, Color**, se muestra una versión de las siguientes pantallas. El contenido de la pantalla dependerá del **FORMATO** y la **COMPRESIÓN** seleccionada. Esta pantalla se mostrará en el modo de **ESCANEO** solo cuando las claves de las funciones Escanear a red y activación de color estén instaladas. Los LEDs de **Normal** y **Foto** se iluminarán cuando **Color** esté seleccionado.

Para seleccionar las opciones de escaneado del modo **Color**:

1. Pulse **Modo**. Se le indicará que introduzca un directorio.
2. Introduzca el nombre del directorio. Aparece la pantalla indicando que la máquina está lista para escanear y que se debe introducir el documento.
3. Seleccione **Color** pulsando la tecla de la flecha que está debajo de la tecla **Documento**, **Tipo** hasta que se iluminen las luces

Normal y Foto. Aparecerá la pantalla OPCIONES DE ESCANEADO (COLOR).

4. Use la tecla **Intro** para habilitar o inhabilitar la selección de la casilla y la tecla **Siguiente** o **Anterior** para seleccionar opciones con dos puntos (p. ej.: FORMATO: TIFF).

Las opciones disponibles para las selecciones que se muestran en la pantalla variarán según el FORMATO y la COMPRESIÓN que se seleccione. A continuación están las selecciones y opciones disponibles y sus respectivas definiciones:

VISTA PREVIA: Use esta casilla de verificación para habilitar o inhabilitar la creación de una vista previa del documento escaneado. Esta función está activada automáticamente (hay una marca de verificación en la casilla).

FORMATO: Use esta selección para determinar en qué formato desea guardar las imágenes escaneadas, TIFF o JPEG. El valor prefijado es TIFF.

COMPRESIÓN (TIFF seleccionado): Use esta selección para determinar el método de compresión que aplicará al documento TIFF guardado. Seleccione uno de los siguientes:

PACKBITS: Guarda el documento como RGB de 24 bits comprimido.

INDEX: Guarda el documento como RGB indexado de 8 bits (usando umbral) comprimido con PACKBITS.

INDEX ED: Guarda el documento RGB indexado de 8 bits (usando difusión de errores) comprimido con PACKBITS

OPCIONES DE ESCANEADO (COLOR)

VISTA PREVIA FORMATO:

COMPRESION:

Pantalla Opciones de escaneado (Color).

OPCIONES DE ESCANEADO (COLOR)

VISTA PREVIA FORMATO:

COMPRESION:

PALETA:

Pantalla Opciones de escaneado (Color) – Formato de archivo TIFF.

PALETA: Solo se muestra cuando el FORMATO seleccionado es TIFF y la COMPRESIÓN es INDEX o INDEXADO. Use esta selección para determinar qué paleta debe utilizar durante la conversión color RGB a index. Seleccione uno de los siguientes:

- VALOR PREFIJ.: Paleta estándar del sistema Windows.

- CAD_GIS: Paleta basada en AutoCAD que permite el escaneado de documentos CAD y mapas GIS.
- WEB: Paleta WEB de Windows de 216 colores que permite la publicación de documentos en la WEB.
- PERCEPTUAL: La paleta perceptual o visual le da más cuerpo a los colores sensibles a la vista.

OPCIONES DE ESCANEADO (COLOR)

VISTA PREVIA FORMATO:

COMPRESION:

Pantalla Opciones de escaneado (Color) – Formato de archivo JPEG.)

COMPRESIÓN (con JPEG seleccionado): Use esta selección para determinar el método de compresión que va a aplicar al documento JPEG guardado. Seleccione uno de los siguientes:

- MEJOR CI: Guarda el documento con un valor de compresión bajo pero permite una calidad de imagen alta.
- NORMAL: Guarda el documento con un valor de compresión medio y tiene una calidad de imagen media.
- MEJOR COMPRES...: Guarda el documento con un valor de compresión alto pero la calidad de imagen es baja.

Supresión de Fondo

Supresión de Fondo contiene un medio de corrección de documentos que presentan un pobre contraste entre la imagen en primer plano y la imagen de fondo. **Supresión de Fondo** controla la imagen pre-escaneada, para asegurar la mejor calidad posible. En el modo PRODUCTIVIDAD, no hay pre-escaneado; por lo tanto, la **Supresión de Fondo** se realiza mientras se escanea el documento.

NOTA: *El sistema de escaneado usa las primeras pulgadas del documento para determinar la Supresión de Fondo. Si las primeras pulgadas del documento que se escanea no representan el aspecto general del documento, se eliminará demasiado fondo, muy poco fondo, o no se eliminará el fondo. Si esto ocurre, trate de girar físicamente el documento 90 grados y vuelva a escanearlo. Continúe hasta encontrar un borde que produzca una buena imagen escaneada.*

Hay cuatro opciones posibles:

NOTA: *"No" es la única opción para escanear fotos y color. Si se escanean documentos de bajo contraste con la Supresión de Fondo desactivada, se producirán imágenes desvanecidas. Al escanear este tipo de documento, la Supresión de Fondo debe ajustarse a AUTO u OSCURO.*

No Este ajuste desactiva la Supresión de Fondo. Se obtiene un documento que reproduce todas las características del documento original, con un nivel de alteración mínimo. Elija esta opción cuando:

- El borde de ataque del documento sea muy diferente al resto del documento (por ejemplo, cuando el borde de ataque contiene un borde negro).
- Desea copiar mapas con escalas de grises o con secciones en color (este modo es ideal para estos originales).
- Desea conservar más información de color claro, como gris claro o amarillo.



(Claro) Esta función es más eficaz en los originales impresos en material transparente o translúcido como Tracing (papel de calco) o poliéster, o con materiales que tengan niveles medios de color en el fondo y que estén impresos en materiales opacos. Éstos tienen un contraste más alto entre el contenido y el fondo que los documentos más oscuros, pero menos contraste que los documentos normales.



(Oscuro) Esta es la opción más adecuada para los originales que tengan un fondo oscuro o con contraste medio entre el contenido y el fondo. En este modo no se suprime el fondo, sino que se resalta la imagen para así aumentar el contraste.

Auto(Prefijada de fábrica): El sistema de escaneado ajusta automáticamente los parámetros de calidad de la imagen para obtener la mejor copia posible.

NOTA: Los tres ajustes de **Supresión de Fondo** pueden ajustarse adicionalmente cambiando el ajuste de contraste en el área de **Calidad de Imagen, Copia**.

Copia

La opción **Copia** permite al operador aumentar o reducir el nivel de contraste con respecto al documento original. Pulse la tecla de flecha hacia abajo para oscurecer el contraste. Pulse la tecla de flecha hacia arriba para aclarar el contraste. La luz indicadora del ajuste de contraste seleccionado se ilumina. El ajuste de contraste medio es el prefijado de fábrica.

Puede utilizar esta función para ajustar más aún los efectos de las selecciones de Tipo y Supresión de Fondo. Esta función puede utilizarse con los cuatro modos de Supresión de Fondo.

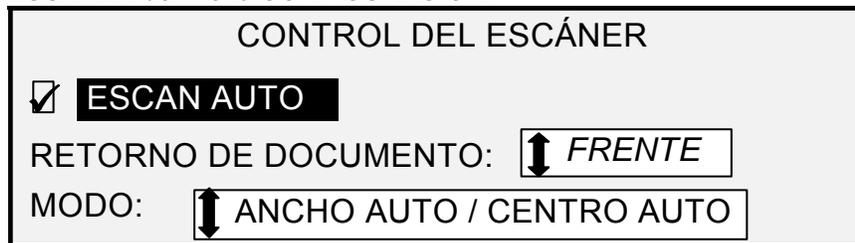
Realización de copias

Realización de copias

Cuando el visor gráfico muestra LISTA PARA COPIAR, el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO está listo para realizar copias.

Control del Escáner

Existen varios ajustes para controlar la forma en que el sistema de escaneado comienza y termina una operación de escaneado. Se puede acceder a estos ajustes a través de la opción CONTROL DEL ESCÁNER del menú CONFIGURACIÓN.



Pantalla Control del escáner.

Al realizar una copia, debe considerar estos ajustes. Si se ha cambiado el valor prefijado de cualquiera de ellos, el sistema de escaneado puede no funcionar de acuerdo a lo esperado.

A continuación se ofrece un resumen breve de los ajustes de control de escaneado. Para obtener información completa sobre estos ajustes, consulte "Control del sistema de escaneado" en la sección "Menú principal" del manual.

ESCAN AUTO

El ajuste prefijado es ESCAN AUTO. Normalmente, éste modo está habilitado. Cuando está habilitado, el sistema de escaneado comienza automáticamente a escanear el documento cuando se inserta. Si ESCAN AUTO está inhabilitado, el sistema de escaneado transporta el documento a la posición de comienzo y espera a que usted pulse la tecla **Impresión** antes de comenzar a escanear.

RETORNO DEL DOCUMENTO

FRENTE es el ajuste prefijado. Cuando la función RETORNO DEL DOCUMENTO se ha ajustado a FRENTE, el sistema de escaneado regresa el documento a la posición del frente o LISTA al terminar de escanear. Cuando la función RETORNO DEL DOCUMENTO se ha

ajustado a ATRÁS, el sistema de escaneado envía el documento al apilador posterior al terminar de escanear.

Algunos documentos siempre saldrán por atrás al finalizar el escaneado, sin importar el ajuste de RETORNO DEL DOCUMENTO. Estos documentos incluyen:

- Documentos gruesos.
- Documentos con una longitud de más de 5 pies (1.52 metros).
- Documentos con una anchura de más de 36 pulgadas (914 mm).

MODO

MANUAL: El usuario debe introducir manualmente la anchura del documento y centrarlo con mucho cuidado al introducirlo en el sistema de escaneado. El documento se pre-escanea en este modo.

ANCHO AUTO: Este es el ajuste prefijado. Cuando ANCHO AUTO está seleccionado, el sistema de escaneado detecta automáticamente la anchura del documento.

ANCHO AUTO/CENTRO AUTO: El documento se pre-escanea en este modo. Cuando ANCHO AUTO/CENTRO AUTO está habilitado, el sistema de escaneado centra la imagen automáticamente y automáticamente detecta la anchura del documento.

PRODUCTIVIDAD – ANSI: Solo está disponible en sistemas de escaneado que tienen la versión 10.0 o superior del firmware FreeFlow Accxes, la versión 3.2.6 o superior del firmware del sistema de escaneado y la bandeja de alimentación de documentos de productividad que cuenta con sensores de anchura. PRODUCTIVIDAD-ANSI es el valor prefijado. Entre las otras selecciones de tipo de papel se incluyen ARCH, ISO A, ISO B, JIS B y PERSONALIZADO. Estas selecciones deben realizarse de manera que los sensores detecten la anchura correcta. Esta función elimina la medición de anchura de pre-escaneado, aumentando así la velocidad de la capacidad de procesamiento, y dando como resultado una mayor productividad. PERSONALIZADO requiere que los tamaños de papel estándar se introduzcan en FORMATOS ESPECIALES.

ANCHO AUTO y ANCHO AUTO/CENTRO AUTO no están disponibles en este modo.

Seleccione la tecla **Menu** > CONFIGURACIÓN>CONTROL DEL SISTEMA DE ESCANEADO, MODO: Para obtener más información.

Calidad de Imagen

El área de **Calidad de Imagen** del panel de control del sistema de escaneado permite realizar ajustes para el tipo de original y la copia para producir la mejor calidad de imagen. Contiene selecciones para **Documento: Tipo** y **Supresión de Fondo** y opciones más claras u oscuras para **Copia**.

La ilustración siguiente muestra la sección de **Calidad de Imagen** del panel de control. Para obtener información adicional consulte la sección "Calidad de Imagen" de este manual.

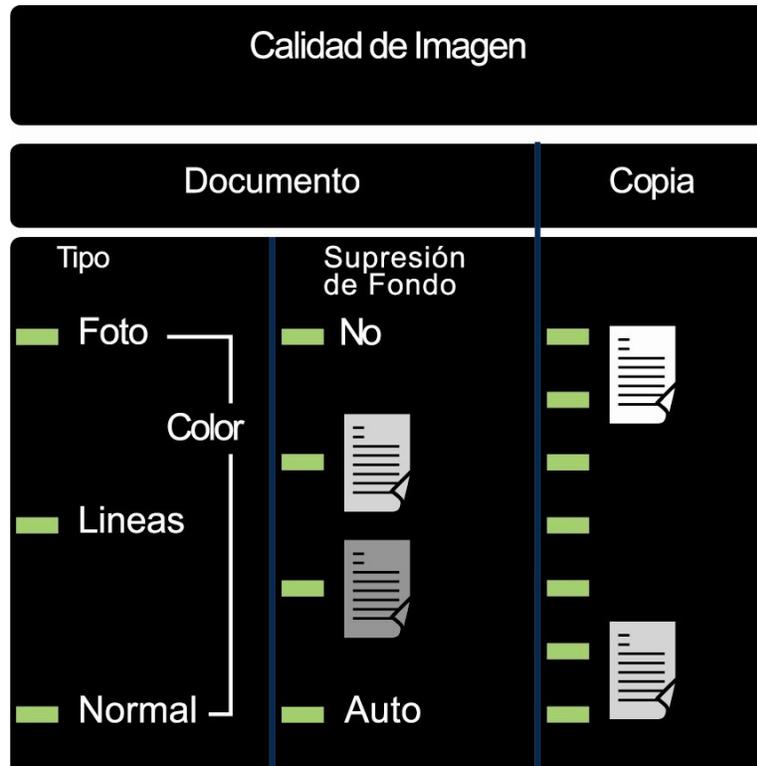


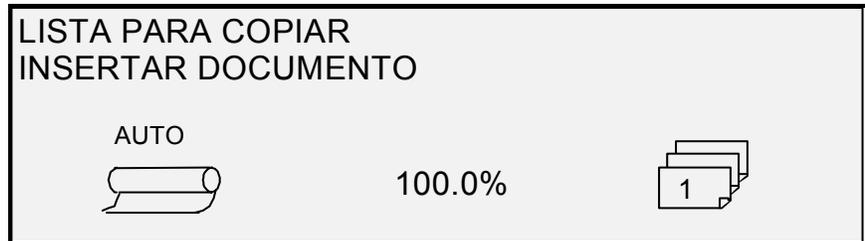
Ilustración de Calidad de Imagen.

Hay muchos ajustes además de las áreas de **Selección de papel**, **Calidad de Imagen** y **Reducción/Ampliación** en el panel de control. Las funciones especiales de Transformar le permiten ajustar los márgenes alrededor de la imagen, especificar la posición de la imagen en el papel y transformar la imagen en imagen espejo o invertida. Consulte las secciones correspondientes de esta guía para obtener información detallada acerca de los diferentes ajustes de documentos disponibles.

Realización de copias con la configuración prefijada

Cuando se usan los ajustes prefijados de la impresora, la pantalla indica que el rollo de papel que mejor se ajusta al tamaño del original se seleccionará de forma automática. El valor de reducción/ampliación es de 100%, por lo que el tamaño de la copia será el mismo que el del documento original. El número de copias seleccionado es 1.

La ilustración siguiente muestra la pantalla LISTA en el estado prefijado.



Pantalla Lista para copiar.

NOTA: Hay muchos ajustes del documento además de los prefijados. Por ejemplo, las teclas de opciones del panel de control del sistema de escaneado le permiten controlar selección de papel, calidad de imagen y porcentaje de reducción/ampliación. Las funciones especiales de **Transformar** le permiten ajustar los márgenes alrededor de la imagen, especificar la posición de la imagen en el papel y transformar la imagen en espejo o invertirla. Consulte las secciones correspondientes de esta guía para obtener información detallada.

NOTA: Al escanear para imprimir, la copia se realiza con los valores prefijados de procesamiento de impresora actuales incluyendo márgenes. Si la imagen que se escanea es del mismo tamaño que el papel que se usa, ajuste los márgenes a 0 (cero) para evitar que la imagen se corte o seleccione un tamaño de papel mayor.

Para realizar una copia utilizando los ajustes prefijados del documento:

1. Introduzca el documento original cara abajo y centrado en la bandeja de alimentación del sistema de escaneado.

NOTA: Si el original no está centrado y CENTRO AUTO está habilitado, el sistema de escaneado corrige el problema automáticamente de forma electrónica. La imagen estará en la posición correcta. Si ANCHO AUTO/CENTRO AUTO está inhabilitado, debe centrar el documento con cuidado. Consulte "Control de escaneado". ANCHO AUTO/CENTRO AUTO no está disponible en el modo PRODUCTIVIDAD, por lo que el usuario debe alinear el original manualmente con las guías de tamaño del papel en la bandeja de alimentación de entrada.

2. Mueva el original hacia adelante hasta que el borde superior entre en los rodillos de alimentación. El sistema de escaneado transporta el documento a la posición de inicio, y éste se

escanea. La imagen producida se envía a la impresora de forma electrónica y se imprime la copia.

NOTA: Si la función de **ESCAN AUTO** está inhabilitada, deberá pulsar **Impresión para escanear**. Consulte "Control de escaneado".

NOTA: Si el modo **PRODUCTIVIDAD** está habilitado, se comenzará a escanear inmediatamente. Si el modo **PRODUCTIVIDAD** no está habilitado, se pre-escaneará una pequeña parte del original y luego se regresará antes de comenzar el escaneado completo.

3. Cuando el documento regresa a la posición **LISTA**:
 - Tire de éste para retirarlo. Levante la palanca de documentos gruesos para retirar originales frágiles o gruesos, o
 - Pulse la tecla **Impresión** del panel de control del sistema de escaneado para escanear el documento nuevamente.

NOTA: Si **RETORNO DEL DOCUMENTO** se ha ajustado a **ATRÁS**, el documento sale al apilador posterior. Algunos documentos salen al apilador posterior sin importar el ajuste del **RETORNO DEL DOCUMENTO**. Consulte "Control de escaneado" en la página anterior.

Realización de copias del mismo tamaño que el documento original

1. Ajuste **Auto** en la **Selección de Origen del papel**. La luz de **Auto** se iluminará. Esta opción permite que el **SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO** seleccione automáticamente el rollo del papel que mejor se ajuste a la anchura de la imagen.

NOTA: Si no se ha cargado el tamaño del papel correcto, se utilizará el tamaño más grande siguiente que esté disponible.

2. Seleccione el **tipo de papel**. El valor prefijado es **Normal**.
3. Establezca **Sincro** como **Formato de Salida** en **Selección del Papel**. Esta opción corta el papel a la misma longitud que el original.
4. Ajuste **Reducción/Ampliación** a **Preajustado**. Si el valor que aparece no es 100%, use las teclas **Anterior** y **Siguiente** para seleccionar una reducción y pulse la tecla **Intro**.
5. Inserte el documento cara abajo en el sistema de escaneado. Si el escaneado no comienza automáticamente, pulse **Impresión**.

NOTA: Para especificar que se comience a escanear automáticamente, consulte "Control del sistema de escaneado" en "Menú principal".

NOTA: Si hay que girar la imagen para ajustarla al tamaño del papel seleccionado, se requiere un tiempo de procesamiento adicional. Si es posible, alimente el original de manera que no sea necesario girar la imagen, para obtener el tiempo de procesamiento más corto. Por

ejemplo, si desea realizar una copia de tamaño A con un rollo de 12 pulgadas (30.48 cm), alimente el original por el borde corto primero. Si desea realizar una copia de tamaño B con un rollo de 17 pulgadas, alimente el documento por el borde largo primero, no por el borde corto.

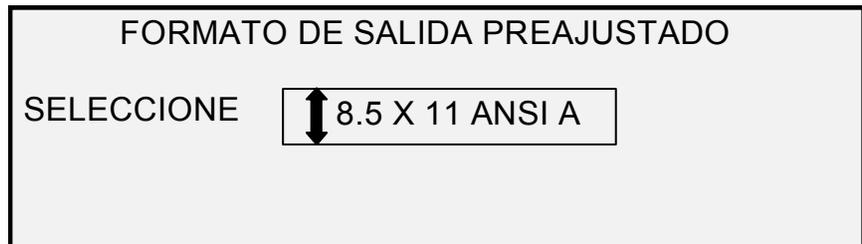
El sistema de escaneado escanea el documento y la impresora (si no está ocupada) imprime la copia inmediatamente. Si la impresora está ocupada, se imprimirá la copia cuando la impresora esté disponible.

Cuando el sistema de escaneado detecta el borde posterior del documento, la impresora corta el papel de forma automática de manera que la copia tenga la misma longitud que el original.

Ajuste de la imagen a un tamaño fijo

La imagen escaneada puede ajustarse automáticamente a un tamaño predefinido de papel.

1. Ajuste **Auto** en **Selección de Papel, Origen**. La luz de **Auto** se iluminará. Este ajuste selecciona automáticamente el rollo disponible que mejor coincida con la anchura de la imagen.
2. Seleccione el **Tipo** de papel. El valor prefijado es **Normal**.
3. Seleccione **Preajustado** como **Formato de Salida** y seleccione el tamaño de página que desee. Con esta opción se corta el papel a una longitud previamente definida por el operador.



Pantalla Formato de salida preajustado.

4. Pulse **Siguiente** o **Anterior** hasta que se resalte el tamaño de salida deseado.
5. Pulse **Intro** para confirmar su selección.
6. Ajuste **Reducción/Ampliación** a **Auto**.
7. Inserte el original cara abajo en el sistema de escaneado. Si el escaneado no comienza automáticamente, pulse **Impresión**.

NOTA: Para especificar que el escaneado comience automáticamente, consulte "Control del sistema de escaneado" en "Menú principal".

El sistema de escaneado escanea el documento y la impresora (si no está ocupada en ese momento) imprime la copia inmediatamente. Si la impresora está ocupada cuando se lleva a cabo el escaneado, se imprimirá la copia cuando la impresora esté disponible.

Escaneado y uso de la plegadora

Escaneado y uso de la plegadora

Cuando se utilice la plegadora, el documento debe introducirse con la orientación correcta para que el bloque de título quede visible después de doblar la copia. Consulte la información sobre la tecla Acabadora en la sección de las teclas de funciones especiales de este manual en cuanto a información adicional para configurar el plegado deseado y otras opciones de la acabadora. Los documentos de más de 80 pulgadas (2.1 m) sólo se pueden plegar parcialmente.

Cuando use la función de **Reducción/Ampliación** de documentos en combinación con la plegadora, debe introducir el título del documento en la misma orientación que la copia resultante de la ampliación o reducción. Además, debe usarse el tipo de papel recomendado.

Por ejemplo, supongamos que el trabajo consiste en ampliar un documento de formato A (A4) al formato C (A2). Para que el título quede visible una vez plegado, el documento A (A4) debe insertarse como si tuviese formato C (A2).

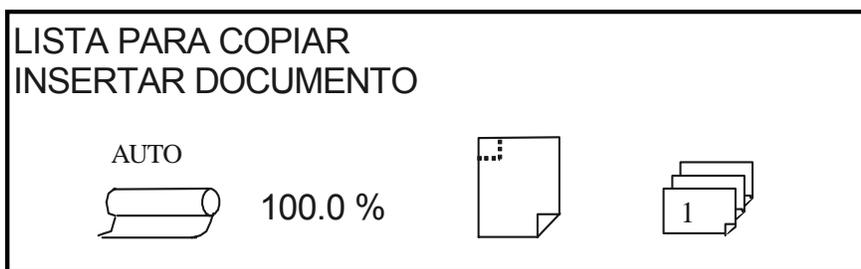
Consulte "PREAJUSTES PERSONALIZADOS DE R/A" en la sección "Menú principal, OPCIONES DE COPIA" y ajuste el valor prefijado de REDUCCIÓN/AMPLIACIÓN para mostrar la reducción y ampliación estándar. Configure la Reducción/Ampliación para mostrar A a C (A4 a A2) arriba de las teclas.

Para asegurarse de que el plegado seleccionado se realice correctamente, al escanear es crucial que el documento esté centrado en la bandeja de alimentación de documentos del sistema de escaneado.

Para obtener mayor información sobre el plegado y la posición del título del documento, consulte el manual del operador de la plegadora o el CD suplementario de plegado.

Pantalla Lista para copiar de la acabadora

Cuando se pulsa la tecla **Acabadora** y se seleccionan las opciones de acabado, se agrega un icono de una página nueva en la pantalla LISTA PARA COPIAR. El icono de la página aparece con un cuadro punteado en una de las esquinas de la página. El cuadro punteado indica la selección realizada para la ubicación del título del documento usando el menú Acabadora. La ubicación del título puede cambiarse en esta pantalla utilizando las teclas **Siguiente** y **Anterior**. Para obtener información adicional consulte la sección acerca de la tecla **Acabadora**. El icono de la ubicación del título mostrará una línea de puntos en las cuatro esquinas cuando se haya seleccionado un programa de plegado que no sea el ESPECIAL.



Pantalla Lista para copiar.

NOTA: Cualquiera de las opciones de acabado puede cambiarse durante un trabajo de Juegos. Las opciones deben cambiarse antes de insertar el documento a copiar.

Escaneado de originales de gran tamaño

Escaneado de originales de gran tamaño

Un documento de gran tamaño es cualquier documento con una anchura o una longitud mayor que el tamaño de un documento estándar (A0).

DOCUMENTOS LARGOS

Se necesitará la asistencia del operador para guiar y controlar la posición de un documento largo, a fin de evitar que se tuerza o se mueva de un lado a otro mientras se alimenta a través del sistema de escaneado. Los documentos de más de 36 pulgadas (914 mm) saldrán siempre por la parte posterior del sistema de escaneado.

Consulte la sección sobre la Longitud máxima de copia de este documento.

DOCUMENTOS ANCHOS

Se pueden escanear originales con una anchura de más de 36 pulg. (914 mm) pero menos de 42 pulg. (1057 mm). No obstante, el área de la imagen escaneada, de un documento centrado en la bandeja de alimentación, es de 36 pulg. (914 mm). Cualquier imagen cuya anchura supere las 36 pulg. (914 mm) quedará cortada en la copia.

Cuando se coloca un documento de más de 36 pulg. (914 mm) de anchura en el alimentador superior de documentos, aparecerá un mensaje para que introduzca la anchura de escaneado. Para escanear el documento, introduzca 36 pulg.(914 mm) y después pulse la tecla Intro para comenzar a escanear. No se puede introducir un número mayor que 36 (914).

Teclas de funciones especiales

Teclas de funciones especiales

Hay muchas funciones mejoradas para realizar copias que satisfagan necesidades especiales. Las teclas que controlan estas funciones se encuentran en el lado derecho del panel de control del sistema de escaneado.

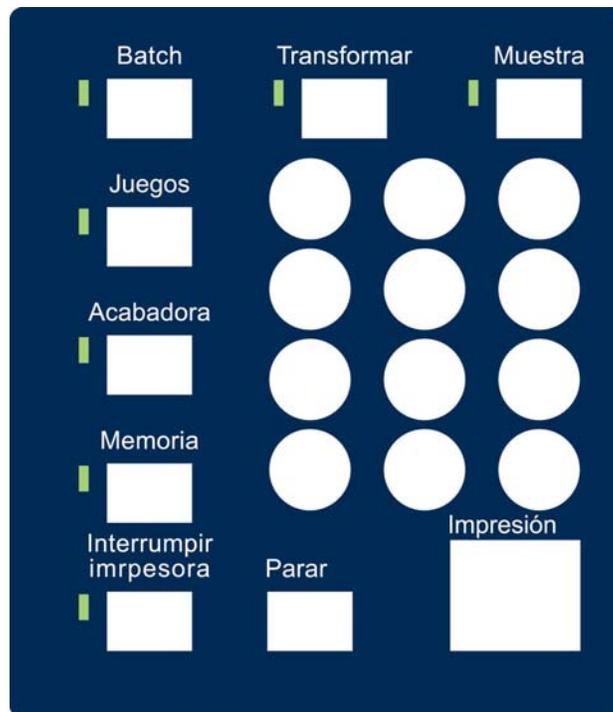
Para habilitar una función, pulse la tecla correspondiente. Si la función tiene una pantalla correspondiente, dicha pantalla se muestra cuando se pulsa la tecla. Si cualquier ajuste se cambia de su estado prefijado, la lámpara indicadora correspondiente que está al lado de la tecla se ilumina. Si se pulsa dos veces la tecla C/CA del teclado numérico, todos los ajustes de la función regresarán a los valores prefijados y se apagará la luz indicadora correspondiente.

Cuando los ajustes de una función se han configurado correctamente, si se pulsa la misma tecla de función los cambios se aceptarán y el sistema regresará al estado "LISTA...". Si se pulsa una tecla incorrecta al editar un ajuste, se producirá una señal sonora. Si se pulsa una tecla incorrecta mientras no se edita un ajuste, se mostrará la pantalla de la función solicitada.

Si la función no tiene una pantalla correspondiente, la función se enciende (activa) o apaga (desactiva) cuando se pulsa su tecla. Cuando dicha función se activa, la luz indicadora correspondiente se ilumina.

Si la función de indicador acústico está activada (valor prefijado de fábrica), se producirá una señal sonora cada vez que se pulse una tecla. Si se pulsa una tecla incorrecta, sonará la señal sonora varias veces.

La ilustración de la página siguiente muestra la sección de funciones especiales del panel de control del sistema de escaneado.



Área de teclas numéricas.

Tecla Interrumpir impresora

Los trabajos tienen la siguiente prioridad en el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO:

1. Cualquier trabajo en proceso de impresión.
2. Un trabajo de copia listo para ser impreso.
3. Un trabajo de impresión remoto.

Si un trabajo de impresión remoto está en curso, la impresora no puede ser utilizada por un trabajo de copia (de una o más imágenes capturadas por el sistema de escaneado) hasta que termine el trabajo de impresión. La tecla **Interrumpir impresora** le permite cambiar la prioridad de copia de normal a alta.

Para realizar un trabajo de copia inmediatamente, pulse **Interrumpir impresora**. La luz indicadora correspondiente se ilumina. Se imprimen las páginas en curso del trabajo de impresión remoto. Normalmente se imprime un máximo de dos páginas. Después, se suspende el trabajo de impresión y el operador puede realizar trabajos de copia. Cuando los trabajos de impresión se terminan, el operador puede volver a pulsar **Interrumpir impresora**. La luz indicadora correspondiente se apaga. El trabajo de impresión remoto se reanuda.

Si el operador no envía más trabajos de copia, no pulsa ninguna tecla, ni escanea ningún otro documento, la función Interrumpir impresora se desactiva de forma automática cuando transcurre el tiempo establecido por el temporizador de INTERRUMPIR IMPRESORA. Consulte "Temporizadores" en la sección "Menú principal, CONFIGURACIÓN" para obtener instrucciones sobre el ajuste de este valor. El ajuste prefijado de fábrica es 1 minuto. Éste puede ajustarse a entre 1 y 99 minutos.

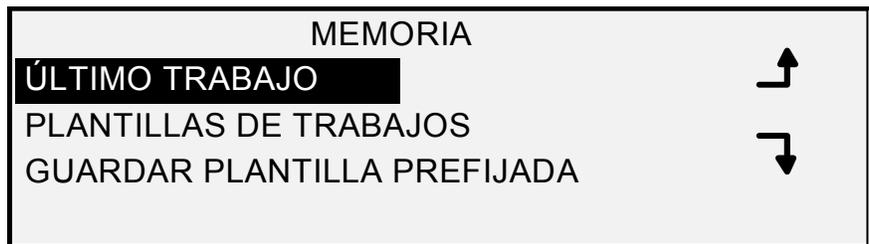
Tecla Memoria

La función **Memoria** contiene las opciones siguientes:

- **ÚLTIMO TRABAJO**: Le permite recuperar y volver a usar la información relacionada con el último trabajo de copia.
- **PLANTILLAS DE TRABAJOS**: Le permite guardar los ajustes de trabajos anteriores en la memoria en forma de plantillas.
- **GUARDAR PLANTILLA PREFIJADA**: Le permite guardar los ajustes del trabajo actual en forma de plantilla prefijada.
- **RESTAURAR VALORES FÁBRICA**: Le permite recuperar los ajustes prefijados de fábrica como los ajustes prefijados activos.

Para acceder al menú MEMORIA:

1. Pulse **Memoria**. Aparece el menú MEMORIA. Las flechas indican que el menú contiene más opciones que las visibles. La opción seleccionada se destaca.



Pantalla Memoria.

2. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para recorrer la lista de opciones.
3. Cuando la opción deseada esté destacada, pulse la tecla **Intro** para seleccionarla. Aparecerá el menú o la pantalla de la opción seleccionada.

Último trabajo

La opción **ÚLTIMO TRABAJO** del menú MEMORIA proporciona un submenú con las siguientes selecciones:

- **RECUPERAR ÚLTIMO TRABAJO**: Le permite recuperar y volver a usar los parámetros, imágenes y funciones asociadas con el último trabajo de copia. Puede volver a imprimir el último trabajo o imprimir un trabajo nuevo utilizando los ajustes recuperados. Si lo desea, puede modificar los ajustes recuperados sin escanear nuevamente el trabajo.

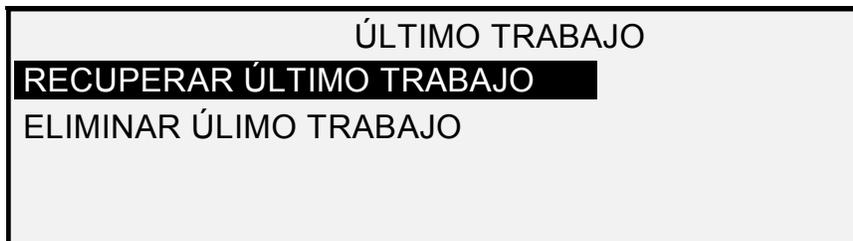
NOTA: Cuando Sobrescribir imagen inmediatamente se ha activado en Web PMT y está funcionando, todas las imágenes escaneadas y los juegos de imágenes serán eliminados de FreeFlow Accxes en cuanto se hayan procesado. El controlador FreeFlow Accxes será reiniciado, produciendo un mensaje indicando que se está sobrescribiendo la imagen en el disco, el cuál aparecerá en la impresora y en el sistema de escaneado durante la reiniciación. Normalmente, los sistemas de escaneado no pueden recuperar el último trabajo.

- **ELIMINAR ÚLTIMO TRABAJO:** Le permite borrar la información del último trabajo.

NOTA: Último trabajo no está disponible en el modo de escaneado.

Para acceder al menú **ÚLTIMO TRABAJO**:

1. Pulse la tecla **Memoria**. Se muestra la pantalla del menú **MEMORIA**.
2. Pulse **Intro** para seleccionar **ÚLTIMO TRABAJO**. Aparecerá el menú **ÚLTIMO TRABAJO**. La opción seleccionada se destaca.



Pantalla Último trabajo.

3. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar la opción deseada.
4. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar la opción destacada. Aparecerá la pantalla de la opción seleccionada.

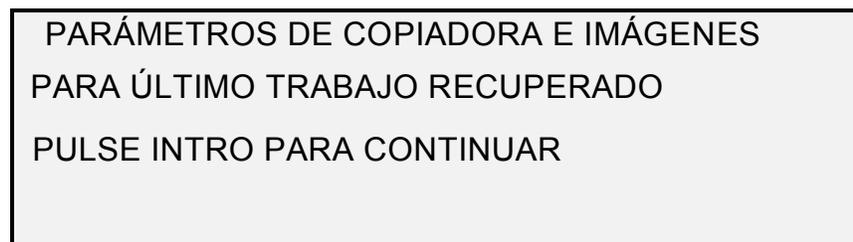
Recuperar Último trabajo

Use la opción **RECUPERAR ÚLTIMO TRABAJO** para recuperar la información del último trabajo.

***NOTA:** Si la función **Invertir** (oscuro a claro y vice-versa) se selecciona antes de imprimir el documento recuperado, la imagen no se invertirá y deberá volver a escanearse para obtener una imagen invertida.*

Para recuperar la información de último trabajo:

1. Pulse la tecla **Memoria**. Aparecerá la pantalla del menú **Memoria**.
2. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar **ÚLTIMO TRABAJO**. Aparecerá la pantalla del menú **ÚLTIMO TRABAJO**.
3. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar **RECUPERAR ÚLTIMO TRABAJO**. Aparece la pantalla que se muestra a continuación.



Pantalla Parámetros copiadora e imágenes.

4. Pulse la tecla **Intro** para regresar a la pantalla **LISTA**.

Ahora puede utilizar las opciones recuperadas tal cual o cambiar una o varias de ellas.

Volver a imprimir con funciones cambiadas

Si el trabajo anterior era un juego, los ajustes que pueden cambiarse tienen un estado neutral (LEDs apagados). Si se cambia alguno, los cambios se aplican a todas las páginas del juego. Algunos de los ajustes son: Escala, tamaño de página, tipo de papel, márgenes y justificación.

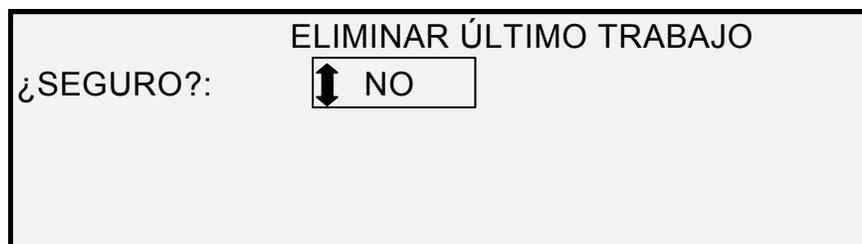
NOTA: El trabajo recuperado debe imprimirse o eliminarse antes de que el próximo documento pueda escanearse. Si no hay un trabajo para recuperar, como en el caso del encendido o después de eliminar el último trabajo, un mensaje de error le informará de tal situación.

Eliminación del último trabajo

Si por razones de seguridad no desea guardar los ajustes e imágenes del último trabajo, utilice la función ELIMINAR ÚLTIMO TRABAJO.

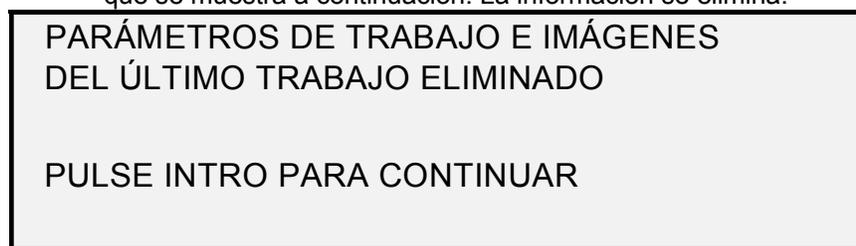
Para eliminar la información del último trabajo:

1. Pulse **Memoria**. Se muestra la pantalla del menú MEMORIA.
2. Pulse **Intro** para seleccionar ÚLTIMO TRABAJO. Aparecerá la pantalla del menú ÚLTIMO TRABAJO.
3. Pulse **Siguiente** para destacar ELIMINAR ÚLTIMO TRABAJO.
4. Pulse **Intro** para seleccionar ELIMINAR ÚLTIMO TRABAJO. Aparecerá una pantalla de confirmación sobre el borrado de información. La respuesta prefijada es NO.



Pantalla Eliminar último trabajo.

5. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para cambiar la respuesta a Sí.
6. Pulse **Intro** para confirmar la eliminación. Aparece la pantalla que se muestra a continuación. La información se elimina.



Pantalla Parámetros de trabajo e imágenes.

7. Pulse la tecla **Intro** para regresar a la pantalla LISTA.

Plantillas de trabajos

La opción PLANTILLAS DE TRABAJOS del menú MEMORIA proporciona un submenú con las siguientes opciones:

- RECUPERAR PLANTILLA: Recupera ajustes guardados.
- GUARDAR PLANTILLA: Guarda ajustes del trabajo en memoria.
- ELIMINAR PLANTILLA: Elimina ajustes guardados.

Para tener acceso al menú PLANTILLAS DE TRABAJOS:

1. Pulse la tecla **Memoria**. Se muestra la pantalla del menú MEMORIA.
2. Pulse la tecla **Siguiente** para destacar PLANTILLAS DE TRABAJOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar PLANTILLAS DE TRABAJOS. Aparecerá la pantalla del menú PLANTILLAS DE TRABAJO. La opción seleccionada se destaca.

<p>PLANTILLAS DE TRABAJOS</p> <p>RECUPERAR PLANTILLA</p> <p>GUARDAR PLANTILLA</p> <p>ELIMINAR PLANTILLA</p>

Pantalla Plantillas de trabajo.

4. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar la opción deseada.
5. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar la opción destacada. Aparecerá la pantalla de la opción seleccionada.

Almacenamiento de plantillas de trabajo

La opción GUARDAR PLANTILLA le permite almacenar en la memoria grupos de ajustes asociados con un trabajo en forma de plantillas. Puede almacenarse hasta un máximo de nueve plantillas.

Para almacenar una plantilla de trabajo:

1. Pulse la tecla **Memoria**. Se muestra la pantalla del menú MEMORIA.
2. Pulse la tecla **Siguiente** para destacar PLANTILLAS DE TRABAJO.
3. Pulse **Intro** para seleccionar PLANTILLAS DE TRABAJO. Aparecerá la pantalla del menú PLANTILLAS DE TRABAJO.
4. Pulse la tecla **Siguiente** para destacar GUARDAR PLANTILLA.
5. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar GUARDAR PLANTILLA. Aparecerá la pantalla GUARDAR PLANTILLA. Se mostrarán las ubicaciones de plantillas no utilizadas. Las ubicaciones que contienen plantillas no se muestran.

<p>GUARDAR PLANTILLA</p> <p>PLANTILLA NO USADAS: 6 7 8 9</p> <p>INTRO. NO. DE PLANTILLA: <input type="text" value="0"/></p>

Pantalla Guardar plantilla.

6. Elija una ubicación que no esté en uso e introduzca la localización usando el teclado numérico.

7. Pulse la tecla **Intro** para confirmar la selección. Los ajustes del trabajo de copia actual se almacenan en la ubicación introducida y se muestra una pantalla de confirmación.

PARÁMETROS DE TRABAJO GUARDADOS

PULSE INTRO PARA CONTINUAR

Pantalla Parámetros del trabajo guardados.

NOTA: Puede cambiar el contenido de una ubicación ya en uso con la información del trabajo en curso. Si elige una ubicación que ya contiene información, se mostrará la pantalla de PLANTILLA EN USO, como se muestra a continuación. Pulse la tecla Intro para sobrescribir el contenido. Pulse la tecla Salir para cancelar la operación.

PLANTILLA EN USO

PULSE INTRO PARA SOBRESCRIBIR

SALIR PARA CANCELAR

Pantalla Plantilla en uso.

8. Pulse la tecla **Intro** para regresar a la pantalla LISTA.

Recuperación de plantillas de trabajos

La opción RECUPERAR PLANTILLA le permite recuperar parámetros de trabajos guardados previamente en forma de plantillas y usarlos para imprimir el trabajo actual.

Para recuperar una plantilla:

1. Pulse **Memoria**. Se muestra la pantalla del menú MEMORIA.
2. Pulse la tecla **Siguiente** para destacar PLANTILLAS DE TRABAJO.
3. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar PLANTILLAS DE TRABAJO. Aparecerá la pantalla del menú PLANTILLAS DE TRABAJO.
4. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar RECUPERAR PLANTILLA. Aparecerá la pantalla RECUPERAR PLANTILLA. Las ubicaciones de almacenamiento que contienen plantillas se muestran. Las ubicaciones que no contienen plantillas no se muestran.

RECUPERAR PLANTILLA					
PLANTILLAS EN USO:	1	2	3	4	5
INTRO. NO. DE PLANTILLA		0			

Pantalla Recuperar plantilla.

5. Utilice el teclado numérico para introducir el número de plantilla que desea recuperar.
6. Pulse la tecla **Intro** para confirmar su selección. Se muestra una pantalla de confirmación de recuperación. Se recupera la plantilla asociada y los ajustes del panel de control del sistema de escaneado se configuran de acuerdo a ella.

PARÁMETROS DE TRABAJO RECUPERADOS
PULSE INTRO PARA CONTINUAR

Pantalla Parám. de trabajo recuperados.

Ahora puede usar los ajustes de los parámetros como se han recuperado, o puede cambiar algunos de ellos.

NOTA: Si cambia alguno de los ajustes de calidad de imagen (ejemplo, el tipo de documento, supresión del fondo o contraste de la copia) o si desea invertir la imagen, un mensaje de error le sugerirá que vuelva a escanear la imagen. Debe volver a escanear la imagen para cambiar cualquier ajuste de calidad de imagen para un trabajo recuperado.

7. Pulse la tecla **Intro** para regresar a la pantalla LISTA.

Eliminación de plantillas de trabajos

Use la opción ELIMINAR PLANTILLA para eliminar plantillas almacenadas con anterioridad. Esto vacía la ubicación. Una vez que se ha borrado una plantilla, no se puede recuperar.

Para eliminar una plantilla almacenada:

1. Pulse **Memoria**. Se muestra la pantalla del menú MEMORIA.
2. Pulse la tecla **Siguiente** para destacar PLANTILLAS DE TRABAJO.
3. Pulse **Intro** para seleccionar PLANTILLAS DE TRABAJO. Aparecerá la pantalla del menú PLANTILLAS DE TRABAJO.
4. Pulse la tecla **Siguiente** hasta que se destaque la opción ELIMINAR PLANTILLA.
5. Pulse **Intro** para seleccionar ELIMINAR PLANTILLA. Aparecerá la pantalla ELIMINAR PLANTILLA. Ésta indica las ubicaciones

de las plantillas actualmente en uso. Las ubicaciones que no contienen plantillas no se muestran.

A continuación hay un ejemplo de la pantalla ELIMINAR PLANTILLA.

ELIMINAR PLANTILLA	
PLANTILLAS EN USO:	1 2 3 4 5
INTRO. NO. DE PLANTILLA:	<input type="text" value="0"/>

Pantalla Eliminar plantilla.

6. Use el teclado numérico para introducir la ubicación de la plantilla que desea eliminar, después pulse la tecla **Intro**. La ubicación eliminada se retira de la lista de la pantalla ELIMINAR PLANTILLA y el contenido de dicha localización se elimina.

Ahora puede seleccionar otras ubicaciones siguiendo el mismo procedimiento.

7. Si no desea eliminar ninguna otra ubicación, pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla LISTA.

Guardar plantilla predeterminada

La opción GUARDAR PLANTILLA PREDETERMINADA del menú MEMORIA le permite guardar los ajustes del trabajo en curso como opciones prefijadas. Cada trabajo adicional tendrá estos ajustes establecidos como las selecciones prefijadas.

Para guardar los ajustes del trabajo actual como plantilla prefijada:

1. Asegúrese de que las opciones de **Selección de Papel**, **Calidad de Imagen** y **Reducción/Ampliación** estén ajustadas como lo desea. Realice los cambios que sean necesarios.
2. Pulse la tecla **Memoria**. Se muestra la pantalla del menú MEMORIA.
3. Pulse la tecla **Siguiente** hasta que se destaque GUARDAR PLANTILLA PREDETERMINADA.
4. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar GUARDAR PLANTILLA PREDETERMINADA. Aparecerá una pantalla de confirmación indicando que los parámetros del trabajo se han almacenado.

PARÁMETROS DE TRABAJO GUARDADOS
PULSE INTRO PARA CONTINUAR

Opción Parámetros del trabajo guardados.

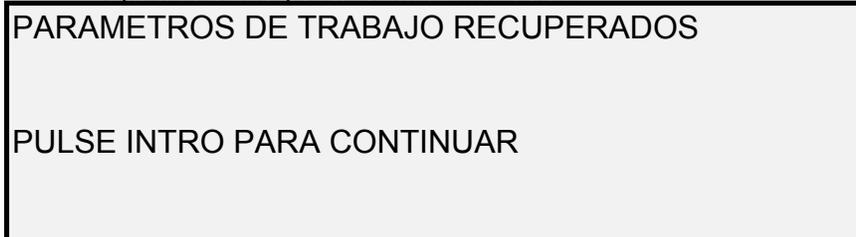
5. Pulse la tecla **Intro** para regresar a la pantalla LISTA.

Restauración de valores de fábrica

Los ajustes de trabajo prefijados en la fábrica se guardan en la memoria permanentemente. La opción RESTAURAR VALORES DE FÁBRICA del menú MEMORIA permite que se restauren los ajustes prefijados en la fábrica como ajustes prefijados activos.

Para recuperar los ajustes prefijados de fábrica:

1. Pulse la tecla **Memoria**. Se muestra la pantalla del menú MEMORIA.
2. Pulse la tecla **Siguiente** hasta que se destaque RESTAURAR VALORES DE FÁBRICA.
3. Pulse **Intro** para seleccionar RESTAURAR VALORES DE FÁBRICA, los cuales son restaurados inmediatamente. Aparecerá una pantalla de confirmación.



Pantalla Parám. de trabajo recuperados.

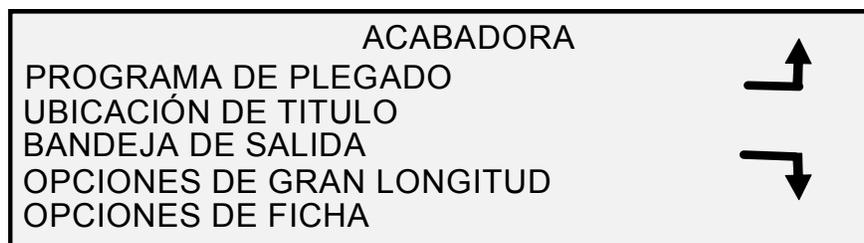
4. Pulse la tecla **Intro** para regresar a la pantalla LISTA.

Tecla Acabadora

Se puede conectar un dispositivo de acabado, como una plegadora, al SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO. Si se conecta tal dispositivo, la tecla Acabadora lo activa o desactiva.

Para activar/desactivar un dispositivo de acabado:

- Pulse la tecla **Acabadora**. La luz indicadora de Acabadora se ilumina y aparece la pantalla ACABADORA. Las flechas indican que el menú contiene más opciones que las visibles. La opción seleccionada se destaca.



Pantalla Acabadora

Otras opciones de la acabadora disponibles desde esta pantalla, por medio de la tecla **Siguiente** son opciones de perforación, opciones de margen, opciones de plegado transversal y la opción de título inteligente.

NOTA: Si no se conectan dispositivos de acabado, al pulsar la tecla Acabadora aparece el mensaje de error que se muestra a continuación.

ACABADORA
LA OPCION DE ACABADO
NO ESTA DISPONIBLE

Pantalla del mensaje de error que indica que la acabadora no está disponible.

Quando se está creando un juego, las opciones de la acabadora no se pueden cambiar, y pulsar la tecla **Acabadora** no es válido. Se muestra el mensaje de error que se proporciona a continuación. Active la acabadora y seleccione las opciones de la misma ya sea antes de seleccionar la opción **Juegos** o después de crear el juego.

ACABADORA
LA OPCION DE ACABADORA NO PUEDE CAMBIARSE
DURANTE OPERACIONES DE CREACION DE JUEGOS

1. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla LISTA. La luz indicadora de la Acabadora se apaga.
2. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para recorrer la lista de opciones.
3. Cuando la opción deseada esté destacada, pulse la tecla **Intro** para seleccionarla. Aparecerá la pantalla de la opción seleccionada. Consulte las opciones del menú Acabadora más abajo y en la página siguiente donde hay una ilustración y descripción de cada una. Consulte también la documentación del usuario de la plegadora para obtener información adicional sobre las opciones de plegado disponibles.
4. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para avanzar a través de las opciones y poder seleccionar la opción deseada.
5. Cuando se destaque la opción deseada, pulse la tecla **Intro** para confirmar la selección.
6. Repita los pasos 4 y 5 si desea cambiar ajustes de cualquier otra opción.
7. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla LISTA.

Un icono de la página aparece con un cuadro punteado en una de las esquinas de la página si se selecciona un PROGRAMA DE PLEGADO que no sea SALTAR. El cuadro punteado indica la selección realizada para la ubicación del título del documento usando el menú Acabadora. La ubicación del título puede cambiarse en esta pantalla utilizando las teclas Siguiente y Anterior.

LISTA PARA COPIAR
INSERTE DOCUMENTO



Pantalla Lista para copiar.

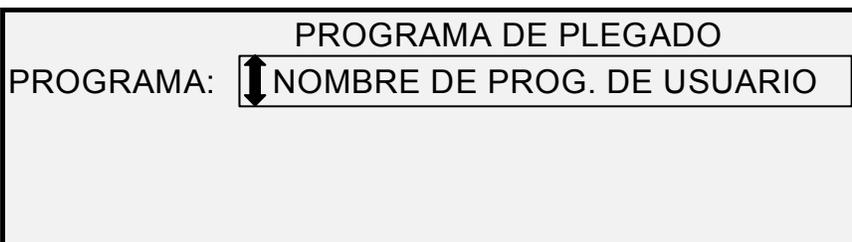
1. Para desactivar la acabadora, pulse la tecla Acabadora nuevamente y seleccione SALTAR en la pantalla PROGRAMA DE PLEGADO. La luz indicadora de la Acabadora se apaga.

Opciones del menú de la Acabadora

A continuación se proporcionan descripciones de cada una de las opciones del menú de la Acabadora. Consulte la documentación del usuario de la acabadora para obtener más información sobre estas opciones.

PROGRAMAS DE PLEGADO

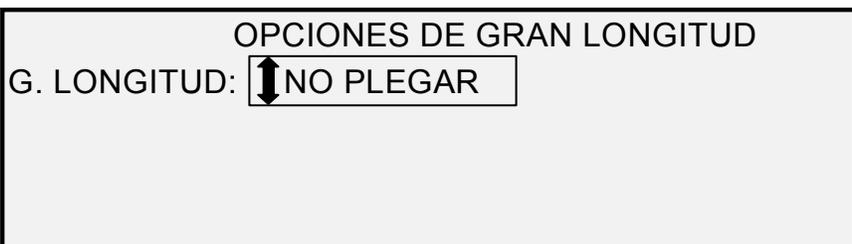
La opción PROGRAMA DE PLEGADO le permite seleccionar uno de 20 programas definidos por el usuario. Los nombres de los programas se introducen en la acabadora y se transfieren al controlador cuando la acabadora pasa por la secuencia de encendido.



Pantalla Programa de plegado.

OPCIONES DE GRAN LONGITUD

La función OPCIONES DE GRAN LONGITUD le permite especificar cómo manipula la plegadora los documentos largos (de más de 80 pulgadas de longitud). Las opciones son NO PLEGAR y PLEGADO EN Z. Si se selecciona NO PLEGAR, el documento largo no se plegará. Si se selecciona PLEGADO EN Z, el documento largo se plegará en Z, no de manera transversal. NO PLEGAR es el ajuste prefijado de fábrica. **Esta opción no está disponible en todas las plegadoras.**

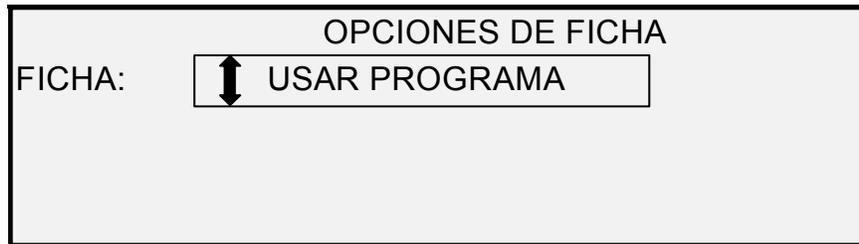


Pantalla Opciones de gran longitud.

OPCIONES DE FICHA

La función OPCIONES DE FICHA le permite sobrescribir los ajustes de fichas preprogramados para el programa de acabado seleccionado. Las opciones son SIEMPRE ACTIVADO, SIEMPRE DESACTIVADO y USAR

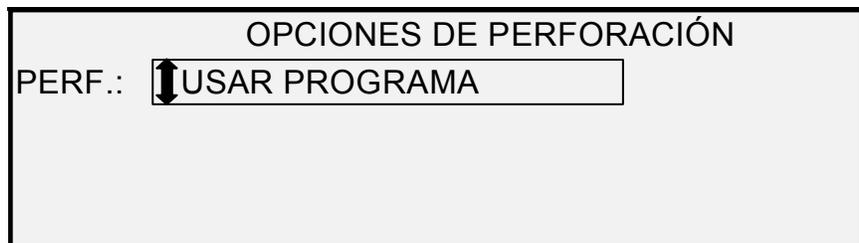
AJUSTE DEL PROGRAMA. USAR AJUSTE DEL PROGRAMA es el ajuste prefijado de fábrica.



Pantalla Opciones de ficha.

OPCIONES DE PERFORACIÓN

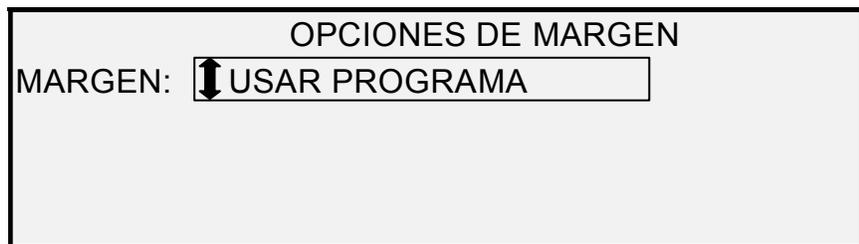
La función OPCIONES DE PERFORACIÓN le permite sobrescribir los ajustes de perforación preprogramados para el programa de acabado seleccionado. Las opciones son SIEMPRE ACTIVADO, SIEMPRE DESACTIVADO y USAR AJUSTE DEL PROGRAMA. USAR AJUSTE DEL PROGRAMA es el ajuste prefijado de fábrica.



Pantalla Opciones de perforación.

OPCIONES DEL MARGEN

La función OPCIONES DEL MARGEN le permite sobrescribir los ajustes de los márgenes preprogramados para el programa de acabado seleccionado. Las opciones son SIEMPRE DESACTIVADO y USAR AJUSTE DEL PROGRAMA. La opción SIEMPRE ACTIVADO no está disponible. USAR AJUSTE DEL PROGRAMA es el ajuste prefijado de fábrica.



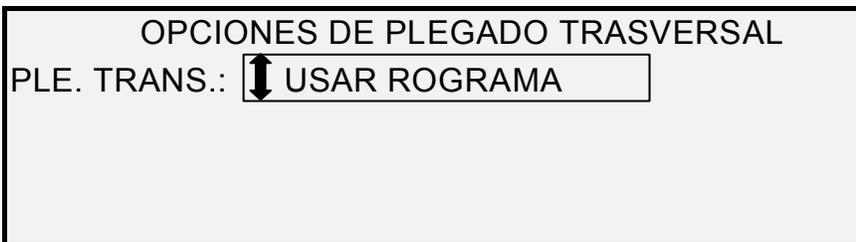
Pantalla Opciones del margen.

NOTA: Al usar los sensores de anchura del sistema de escaneado, si el documento está descentrado levemente, podrían ocasionarse problemas de plegado, especialmente en los documentos de los tamaños A, B, y C. Al usar los sensores para detectar la anchura del documento, debe centrar el documento al alimentarlo en el sistema de escaneado.

OPCIONES DE PLEGADO TRANSVERSAL

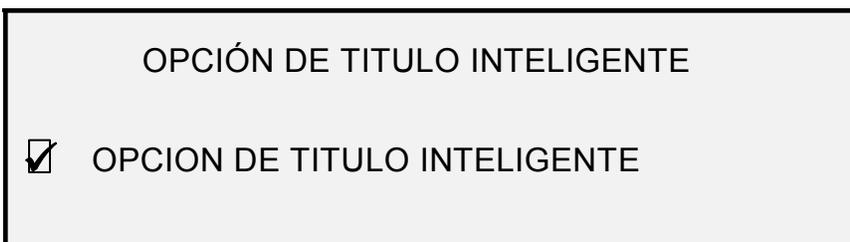
La función OPCIONES DE PLEGADO TRANSVERSAL le permite sobrescribir los ajustes del plegado transversal preprogramados para el programa de acabado seleccionado. Las opciones son SIEMPRE ACTIVADO, SIEMPRE DESACTIVADO y USAR AJUSTE DEL PROGRAMA. USAR AJUSTE DEL PROGRAMA es el ajuste prefijado de fábrica.

UBICACIÓN DEL TÍTULO



Pantalla Opciones de plegado transversal.

La opción UBICACIÓN DEL TÍTULO especifica la localización del título en los trabajos de copia que va a realizar. En el sistema de escaneado, seleccione la **Tecla Acabadora > Título inteligente** para desplazarse a la página siguiente. Las opciones de título son INFERIOR DERECHA, INFERIOR IZQUIERDA, SUPERIOR DERECHA y SUPERIOR IZQUIERDA. INFERIOR DERECHA es el ajuste prefijado de fábrica.



Pantalla de título inteligente.

Debe utilizar TÍTULO INTELIGENTE si el título no está en el lugar deseado de la copia plegada. Esta selección usa información, tamaño del documento, programa de plegado seleccionado, entrada de la posición del título para colocar el mismo en una posición basada en la información. El valor prefijado es INHABILITADO. Puede no ser lo deseado por el usuario: Antes de usarla, compruebe lo siguiente:

- La función de giro automático está seleccionada.
- El original está orientado correctamente.
- La posición especificada del título es correcta.
- Para obtener ayuda adicional, consulte el manual suplementario de plegado.



NOTA: La ubicación del título del documento puede seleccionarse también en la pantalla LISTA PARA COPIAR con el icono correspondiente. La ubicación del título del documento está indicada por las líneas punteadas.

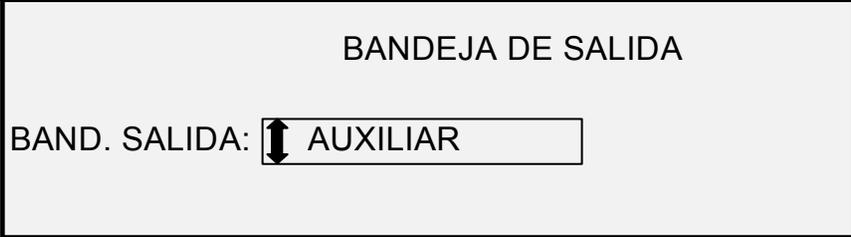


Pantalla de ubicación del título.

BANDEJA DE SALIDA

La función BANDEJA DE SALIDA le permite especificar cuál bandeja de salida de la acabadora usar para la salida impresa. Las opciones son

NO IMPORTA, BANDEJA X (en donde X equivale a una de las bandejas actuales de la acabadora), PAPEL CONTINUO. El valor prefijado es NO IMPORTA. Los ajustes dependen de la acabadora.



Pantalla Bandeja de salida.

Tecla Juegos

El modo **Juegos** le permite escanear una serie de imágenes y crear un juego clasificado de forma electrónica. Cuando haya creado el juego, se puede imprimir una o más copias clasificadas.

NOTA: El modo de **Juegos** está disponible solo si el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO está en el modo COPIA.

NOTA: Cualquiera de las opciones de acabado pueden cambiarse durante un trabajo de Juegos. Las opciones deben cambiarse antes de insertar el documento a copiar.

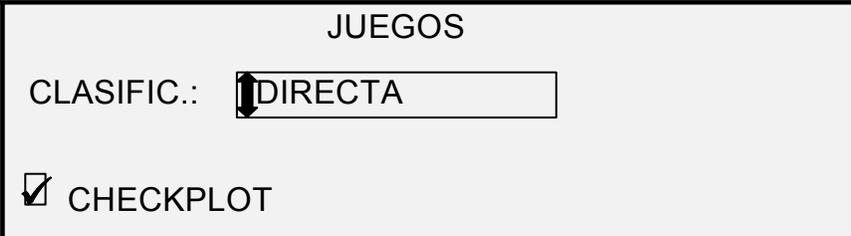
Preparación para la creación del juego

En el modo **Juegos**, los documentos C (A2) y mayores aparecen generalmente en la parte trasera del sistema de escaneado después de ser escaneados. Si el parámetro RETORNO DEL DOCUMENTO se configura a ATRÁS, todos los documentos aparecen en la parte trasera después de ser escaneados. El SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO tiene un apilador para recibirlos. Consulte "Control del sistema de escaneado" en la sección "Menú principal" para obtener información adicional acerca del parámetro RETORNO DEL DOCUMENTO.

Creación e impresión de juegos

Para crear un juego clasificado:

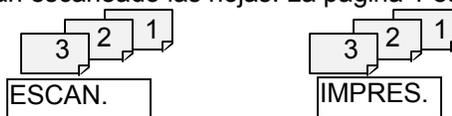
1. Pulse la tecla **Juegos**. La luz de Juegos se ilumina y aparece la pantalla de JUEGOS. Esta pantalla permite seleccionar el método de clasificación deseado y si se imprimen o no "checkplots" y comenzar la acumulación de documentos para crear un juego.



Pantalla Juegos

2. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar la clasificación DIRECTA o INVERSA.

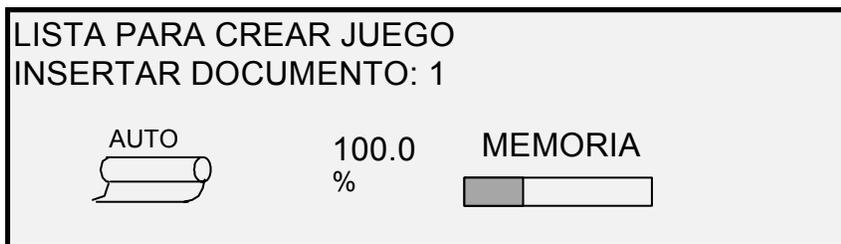
- DIRECTA imprime el juego clasificado en el orden en que se hayan escaneado las hojas. La página 1 estará arriba.



- INVERSA imprime el juego en el orden inverso. La página 1 estará abajo.



3. Sin importar el orden de clasificación elegido, si desea obtener una copia impresa (checkplot) después de escanear cada documento, pero antes de que se impriman como juego, seleccione la casilla CHECKPLOT.
4. Pulse la tecla **Intro** para confirmar su selección. Aparecerá la pantalla LISTA PARA CREAR JUEGO.

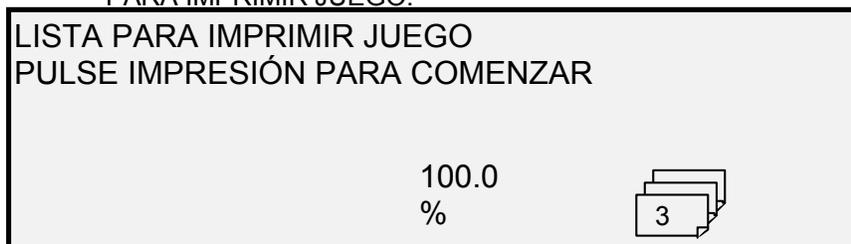


Pantalla Lista para crear juego.

5. Inserte uno a uno los documentos en el sistema de escaneado, como lo indica la pantalla. A medida que se escanean los documentos, la cantidad de memoria utilizada aparece en una pantalla gráfica rectangular.

NOTA: Puede seleccionar las opciones de ampliación/reducción y calidad de copia de cada hoja antes de escanearla.

6. Cuando se termine de escanear el juego, pulse de nuevo la tecla **Juegos**. La luz indicadora de Juegos se apaga cuando se pulsa la tecla **Impresión**, y después se muestra la pantalla LISTA PARA IMPRIMIR JUEGO.



Pantalla Lista para imprimir juego.

7. Si lo desea, puede realizar cambios adicionales en la opción de **Selección de Papel** y en el valor de Reducción/Ampliación.

Cualquiera de esos cambios se aplicará a la impresión del juego completo.

8. Introduzca el número de copias y pulse **Impresión**. La impresora imprimirá la cantidad de juegos solicitada.

Después de imprimir el juego, puede recuperarlo, cambiar los valores de nuevo y volver a imprimirlo utilizando los nuevos valores. Para recuperar el juego, consulte "Tecla Memoria" en la sección "Teclas de funciones especiales" de esta guía, para obtener más información.

NOTA: Los ajustes del último documento escaneado no se restauran cuando un juego se recupera. Todos los LEDs se apagan cuando se ha recuperado un juego. Si un ajuste se cambia después de que se haya recuperado un juego, éste se aplicará a todos los documentos del juego.

Tecla Batch

La función **Batch** mejora la velocidad de copia permitiendo el procesamiento de varios documentos en el sistema de escaneado. Cuando se activa, el sistema de escaneado reúne información de pre-escaneado sólo para el primer documento introducido. No se reúne información de pre-escaneado de los documentos subsiguientes del juego. Dichos documentos se escanean usando la información reunida al escanear el primer documento. La eliminación de la información reunida mejora la velocidad de copia general.

Para habilitar el procesamiento del modo por lotes:

1. Pulse la tecla **Batch**. La luz indicadora comienza a parpadear.
2. Introduzca el primer original en el sistema de escaneado. El sistema de escaneado escanea el original y aparece la pantalla que se muestra a continuación.

EL ANCHO ENCONTRADO PARA JUEGO ES XX.X

INTRODUZCA OTRO ANCHO O
PULSE INTRO PARA ACEPTAR

Pantalla Anchura encontrada para juego XX.X.

3. Realice una de las acciones siguientes:
 - Use el teclado numérico para introducir la anchura del juego y pulse la tecla **Intro** para aceptar el valor.
 - Pulse la tecla **Intro** para aceptar la anchura detectada por el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO.
 - La luz indicadora de Batches permanece encendida hasta que este modo se inhabilita.

4. Cuando se termine de escanear el último documento del juego, pulse la tecla **Batch** para inhabilitar este modo. La luz indicadora de Batch se apaga.

NOTA: Cuando el modo Batch está ACTIVADO, la función de CENTRO AUTO queda temporalmente desactivada. Tenga cuidado de centrar manualmente cada documento que se coloque en el sistema de escaneado.

Tecla Transformar

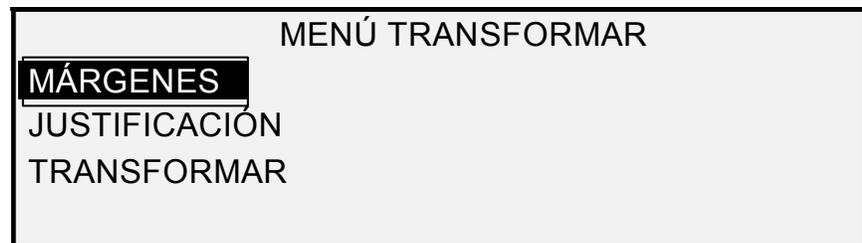
La función **Transformar** contiene las opciones siguientes:

- **MÁRGENES:** Le permite ajustar las dimensiones de los márgenes que rodean la imagen. Si se introducen valores positivos para los márgenes, se inserta un espacio en blanco alrededor de la imagen. Si desea eliminar alguna parte de la imagen, se deben introducir valores negativos para los márgenes.
- **JUSTIFICACIÓN:** Le permite ajustar la posición de la imagen en el papel.
- **TRANSFORMAR:** Le permite solicitar la transformación de la imagen escaneada en imagen espejo, en una inversión fotográfica negativa, o en ambas.

NOTA: La imagen también puede girarse. Consulte "Opciones de imagen" en la sección "Opciones de copia" para obtener más información acerca del giro de la imagen.

Para tener acceso al menú TRANSFORMAR:

1. Pulse la tecla **Transformar**. Aparecerá la pantalla del menú TRANSFORMAR. La opción seleccionada se destaca.



Pantalla del menú Transformar.

2. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para destacar la opción deseada.
3. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar la opción destacada. Aparecerá la pantalla de la opción seleccionada.

Márgenes

La opción **MÁRGENES** del MENÚ TRANSFORMAR le permite seleccionar las dimensiones de los márgenes que rodean la imagen. Estos márgenes son el borde de avance, izquierdo, derecho y fuga.

NOTA: Los márgenes sólo pueden ajustarse cuando el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO se encuentra en el modo de copia.

La siguiente ilustración muestra la entrada de una imagen en el sistema de escaneado y la orientación de los márgenes de la imagen.

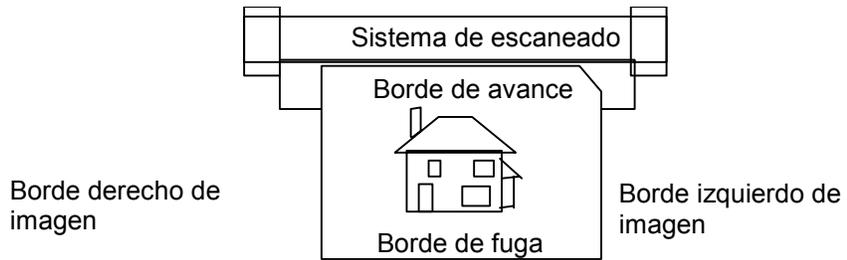


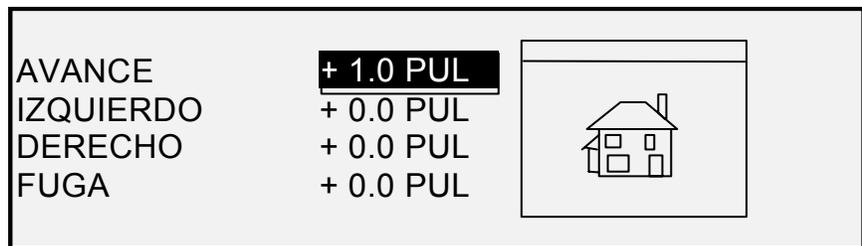
Diagrama de una imagen entrando al sistema de escaneado.

Los márgenes se agregan a la imagen de dos formas:

- Si se ha seleccionado **Sincro** en el área de **Formato de Salida** del panel de control del sistema de escaneado, el margen de avance se agrega antes de que se imprima la imagen. El margen de fuga se agrega después de que se reciba la señal para cortar el papel desde el sistema de escaneado. Así, la longitud del papel que se obtiene de la impresora, será la suma de la longitud del documento original más ambos márgenes, de avance y fuga.
- Si se ha seleccionado una longitud fija (**Preajustada o Manual**) en **Formato de Salida**, se mantiene como se ha especificado el espacio en blanco de los márgenes que rodean al documento y no las dimensiones físicas del documento. Los márgenes reducen la superficie de papel en la que se imprimirá la imagen.

Para ajustar los márgenes de una imagen:

1. Pulse la tecla **Transformar**. Aparecerá la pantalla del menú TRANSFORMAR.
2. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar MÁRGENES. Aparecerá una pantalla con los ajustes para cada margen. A continuación se proporciona un ejemplo de dicha pantalla.



Pantalla de selección de márgenes en el menú Transformar.

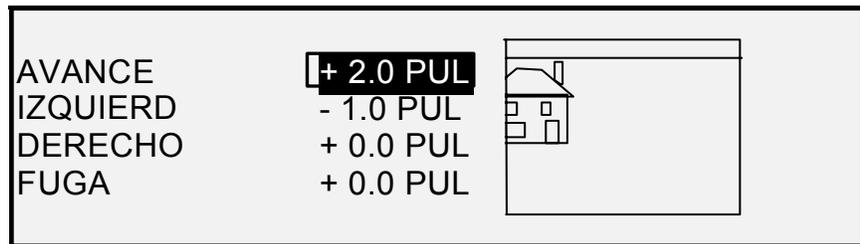
Si la unidad de medida se ha ajustado a pulgadas, aparecerá "PUL" junto a cada valor. Si la unidad de medida se ha ajustado a milímetros, aparecerá "MM" junto a cada valor. Consulte "Localización" en la sección "CONFIGURACIÓN principal" para obtener más información acerca del ajuste de la unidad de medida.

El visor gráfico hacia la derecha de los ajustes de márgenes ilustra la localización aproximada de la imagen como resultado de los ajustes.

3. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para destacar el ajuste que desea cambiar.

NOTA: Cada margen tiene dos componentes: un indicador "+/-" y un valor numérico. A medida que pulsa la tecla Anterior o Siguiente, los componentes se destacan individualmente.

4. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar el ajuste.
5. Cambie los ajustes de la siguiente manera:
 - Si desea cambiar el ajuste "+" o "-", pulse la tecla Anterior o Siguiente. Se puede recortar uno de los bordes de la imagen introduciendo un valor negativo para ese eje. En ese caso, el borde afectado aparece como una línea de puntos y el icono de la imagen aparece parcialmente fuera de los bordes del papel.



Pantalla de selección de márgenes en el menú Transformar.

La ilustración siguiente muestra un margen izquierdo negativo con una justificación SUPERIOR IZQUIERDA.

- Si desea cambiar el ajuste del valor, use el teclado numérico para introducir el valor. Los valores pueden ajustarse en incrementos del 0.1 pulg. (1.0 mm) y en una escala de +8 a -8 pulg. (+203 a -203 mm). Los valores fuera de la escala permitida se rechazan. Si introduce un valor no válido, pulse la tecla **Salir** para eliminarlo. Los márgenes prefijados son 0.
6. Pulse la tecla **Intro** para confirmar el ajuste. El visor gráfico se actualiza de acuerdo a las opciones seleccionadas.

NOTA: Para cancelar el ajuste, pulse la tecla **Salir**.

7. Cuando se hayan establecido los valores de los márgenes deseados, pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla del menú TRANSFORMAR.

Justificación

La opción JUSTIFICACIÓN del MENÚ TRANSFORMAR le permite ajustar la posición de la imagen en el papel.

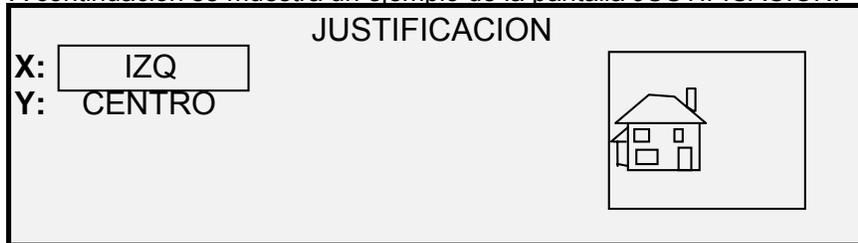
NOTA: Por "Imagen" se entiende toda la página escaneada, incluyendo los espacios en blanco.

Para especificar la posición de la imagen:

1. Pulse la tecla **Transformar**. Aparecerá la pantalla del menú TRANSFORMAR.
2. Pulse la tecla **Siguiente** para destacar JUSTIFICACIÓN.

3. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar JUSTIFICACIÓN. Aparecerá la pantalla JUSTIFICACIÓN. Esta pantalla muestra los ajustes actuales de las coordenadas X e Y. También incluye una representación gráfica de la posición aproximada de la imagen como resultado de los ajustes.

A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla JUSTIFICACIÓN.



Pantalla Justificación.

4. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar la coordenada X (horizontal) o Y (vertical).
5. Pulse la tecla **Intro** para confirmar su selección.
6. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar la justificación.

Para ajustar el documento en la dirección del eje X, se puede elegir entre las opciones IZQUIERDA, CENTRO y DERECHA. Para ajustar el documento en la dirección del eje Y, se puede elegir entre las opciones SUPERIOR, CENTRO e INFERIOR.

7. Pulse la tecla **Intro** para confirmar su selección. El visor gráfico se actualiza de acuerdo a las opciones seleccionadas.

NOTA: Para cancelar su selección, pulse la tecla **Salir**.

8. Repita los pasos 4 a 7 si desea cambiar la posición de la otra coordenada.
9. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla del menú TRANSFORMAR.

Transformar

La opción TRANSFORMAR del menú TRANSFORMAR le permite crear una imagen espejo de una imagen escaneada y convertir una imagen escaneada en una imagen negativa.

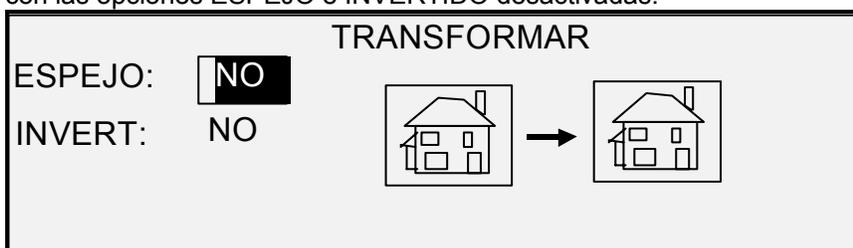
Creación de una imagen espejo

La opción ESPEJO le permite crear una imagen espejo de una imagen escaneada.

Para crear una imagen espejo:

1. Pulse la tecla **Transformar**. Aparecerá la pantalla del menú TRANSFORMAR.
2. Pulse la tecla **Siguiente** hasta que se destaque TRANSFORMAR.
3. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar TRANSFORMAR. Aparecerá la pantalla TRANSFORMAR.

A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla TRANSFORMAR con las opciones ESPEJO e INVERTIDO desactivadas.



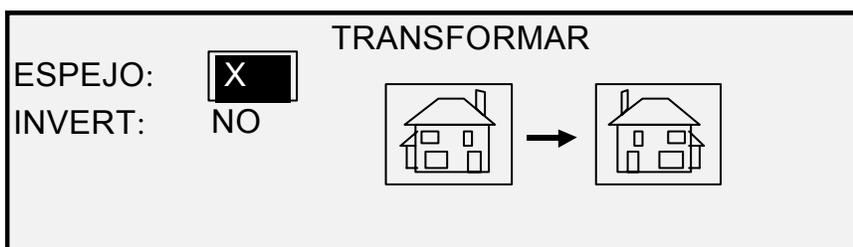
Pantalla Transformar.

4. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar ESPEJO.
5. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar la transformación deseada. Hay cuatro opciones posibles: X, Y, XY, y NO. La tabla 4 muestra las opciones.

Tabla 4. Transformaciones en espejo.

Eje	Transformar
X	 → 
Y	 → 
XY	 → 
NO	 → 

6. Pulse la tecla **Intro** para confirmar su selección. El visor gráfico se actualiza de acuerdo a las opciones seleccionadas. La siguiente ilustración muestra la pantalla TRANSFORMAR con la "X" como la selección de imagen espejo.



Pantalla Transformar.

NOTA: Para cancelar su selección, pulse la tecla **Salir**.

7. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla LISTA.

Inversión de una imagen

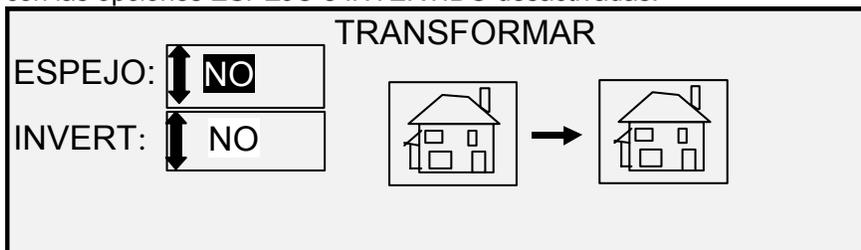
La opción INVERTIR le permite convertir una imagen escaneada en una imagen negativa. En imágenes en blanco y negro, los píxeles blancos se imprimirán en negro y los negros en blanco. En imágenes en escala de grises, la imagen será convertida a su negativo fotográfico. INVERTIR

no puede seleccionarse cuando **Color** está seleccionado como **Original, Tipo**.

Para invertir una imagen:

1. Pulse la tecla **Transformar**. Aparecerá la pantalla del menú TRANSFORMAR.
2. Pulse la tecla **Siguiente** hasta que se destaque TRANSFORMAR.
3. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar TRANSFORMAR. Aparecerá la pantalla TRANSFORMAR.

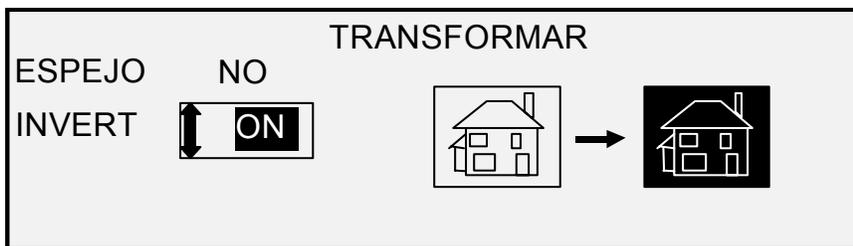
A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla TRANSFORMAR con las opciones ESPEJO e INVERTIDO desactivadas.



Pantalla Transformar.

4. Pulse la tecla **Siguiente** para destacar INVERTIR.
5. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar INVERTIR.
6. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para regresar a la opción Sí o NO.
7. Pulse la tecla **Intro** para confirmar su selección. El visor gráfico se actualiza de acuerdo a las opciones seleccionadas.

Cuando INVERTIDO está activada, el icono hacia la derecha de la pantalla TRANSFORMAR se invierte. El ejemplo siguiente muestra la pantalla TRANSFORMAR con la función INVERTIR activada.



Pantalla Transformar.

NOTA: Para cancelar su selección, pulse la tecla **Salir**.

8. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla LISTA.

Tecla Muestra

La tecla **Muestra** le permite acceder a la pantalla del modo de muestra, desde la cual puede enviar imágenes escaneadas a un destino FTP.

La tecla Muestra también le permite imprimir una muestra de la imagen escaneada en el modo de Copia o en Escaneado. Puede verificar la muestra en cuanto a calidad u observar los resultados de las funciones o ajustes de calidad de copia antes de copiar o escanear a archivo.

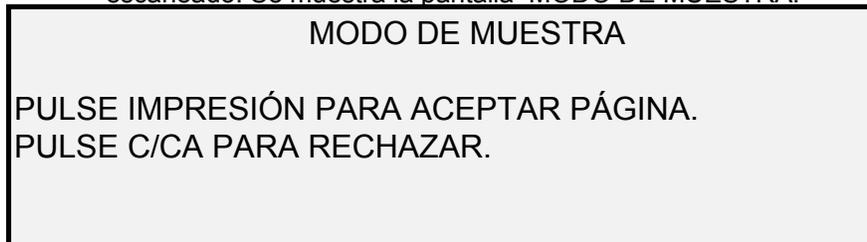
En el modo de Copia, la muestra tiene como dimensiones la anchura de la página por 210 mm y se toma de un punto equidistante a los ejes superior e inferior de la imagen. Consulte Modo de Copia, más abajo.

En el modo de Escaneado, el tamaño de la muestra es el documento entero. Para habilitar la tecla **Muestra** en el modo de Escaneado, la función Escanear a red debe estar instalada. Para habilitar una muestra de impresión, la función Escanear a impresión debe estar instalada. Consulte Muestra del modo de escaneado, más abajo.

Muestra del modo de Copia:

Para imprimir una muestra de la imagen escaneada:

1. Pulse **Muestra**. La luz indicadora asociada se ilumina. El panel de control del sistema de escaneado pasa al modo **Interrupción de la impresora** y la luz indicadora de **Interrupción de la impresora** se ilumina. La impresora imprime inmediatamente una muestra de la siguiente imagen introducida en el sistema de escaneado. Se muestra la pantalla MODO DE MUESTRA.



Pantalla Modo de muestra 1.

2. Realice una de las opciones siguientes:
 - Pulse la tecla **Impresión** para imprimir la imagen completa al tamaño normal de copia.
 - Pulse la tecla **C/CA** para eliminar la imagen escaneada.
3. Pulse **Muestra** de nuevo para desactivar la función. La impresora regresa a los ajustes prefijados de prioridad y las luces de **Muestra** e **Interrupción de la impresora** se apagan.

Muestra del modo de escaneado:

Las mejores impresiones de muestra se producirán si las funciones de mejora de imágenes han sido habilitadas. Para obtener información adicional consulte la sección "Calidad de imagen" de este manual.

Para tener las selecciones indicadas en la pantalla MODO DE MUESTRA, debe estar instalada la clave de la función Escanear a red para obtener ESCANEAR IMAGEN A ARCHIVO y la clave de Escanear a impresión para obtener ESCANEAR IMAGEN A IMPRESORA. Con los otros SISTEMAS DE COPIA DE FORMATO ANCHO conviene poder realizar una muestra antes de escanear una imagen a archivo.

Para imprimir una copia de muestra, realice lo siguiente:

1. Si el sistema de escaneado está ajustado al modo de COPIA, cambie al de ESCANEADO. Consulte la sección sobre conmutación entre los modos de copia y escaneado.
2. Introduzca el nombre del directorio.
3. Pulse la tecla de función especial Muestra. Aparece la pantalla MODO DE MUESTRA.

<p>MODO DE MUESTRA</p> <p>ARCHIVO: ARCHIVO LOCAL</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ESCANEAR IMAGEN A IMPRESORA</p>
--

Pantalla Modo de muestra 2.

NOTA: Si no se ha adquirido una licencia de la función Escanear a impresión, el campo ARCHIVO no se mostrará. En su lugar se indicará que no hay una licencia de escanear a red.

Pueden elegirse las siguientes opciones en el campo ARCHIVO:

ARCHIVO LOCAL: Crea un archivo local en el disco duro.

DESTINO 1: Archivo FTP a destino remoto 1 configurado a través de la página "Scan Destinations" de Web PMT.

DESTINO 2: Archivo FTP a destino remoto 2 configurado a través de la página "Scan Destinations" de Web PMT.

DESTINO 3: Archivo FTP a destino remoto 1 configurado a través de la página "Scan Destinations" de Web PMT.

DESTINO 4: Archivo FTP a destino remoto 1 configurado a través de la página "Scan Destinations" de Web PMT.

NINGÚN ARCHIVO: No deja archivos en el disco duro. (Se debe haber activado Escanear impresión si ésta se selecciona.)

NOTA: Debe especificarse por lo menos un destino para un archivo. Si selecciona NINGÚN ARCHIVO y desactiva la casilla de verificación ESCANEAR IMAGEN A IMPRESORA, no podrá salir de la pantalla hasta que la casilla Escanear a impresión esté seleccionada o un destino que no sea NINGÚN ARCHIVO se haya seleccionado.

4. Pulse la tecla **Siguiente** para destacar ESCANEAR IMAGEN A IMPRESORA.

NOTA: Si no se ha adquirido una licencia de la función Escanear a impresión, el campo ESCANEAR IMAGEN A IMPRESORA no se mostrará. Se indicará que no hay una licencia de escanear a impresión.

5. Pulse la tecla **Intro** para habilitar ESCANEAR IMAGEN A IMPRESORA. Pulse la tecla **Salir** para salir del menú.

El procesamiento de Escanear a impresora será más largo, dependiendo del tamaño de la imagen.

Escanear a red (modo ESCANEAR)

Escanear a red (modo ESCANEAR)

El SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO tiene dos modos de escaneado: Modo COPIAR y modo ESCANEAR.

NOTA: El modo de ESCANEADO es opcional en el SISTEMA DE COPIA XEROX 8825 DE FORMATO ANCHO. La función Escanear a red en color está disponible opcionalmente para todos los SISTEMAS DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO equipados con el SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO. La función Escanear a red en color requiere la compra de una clave de activación de color.

NOTA: El modo de copia estará desactivado y no habrá acceso a la pantalla LISTA PARA COPIAR si se activa OPCIONES DE ESCANEADO (COLOR) y hay una impresora de color conectada al controlador.

- En el modo COPIAR, los documentos se escanean, se guardan temporalmente en el disco duro o la memoria y se envían a la impresora local cuando está disponible. Al escanear el siguiente trabajo, el trabajo anterior se borra automáticamente del disco duro, dejando espacio para nuevos archivos. El funcionamiento del sistema se detalla en las secciones anteriores.
- Hay dos opciones en el modo ESCANEAR:
 - Escanear a FTP:** Es una función de seguridad que permite que las imágenes escaneadas se envíen a 4 destinos FTP remotos. Antes de que una imagen es escaneada, el destino FTP se selecciona en la pantalla Modo de muestra del sistema de escaneado. Los datos de la imagen escaneada no permanecen en el disco de FreeFlow Accxes, como ocurre con las imágenes de Escanear a red. Los destinos FTP se han definido en la página de Web PMT, y están ubicados en Valores prefijados de

impresora > Utilidades > Destinos de escaneado. Vea la sección del modo de muestra de este manual para obtener más detalles.

Si ocurre un error interno mientras se transfiere por FTP una imagen escaneada a un sistema de archivos remoto, la imagen se elimina y se muestra el siguiente mensaje de error. El ajuste de un destino FTP en Web PMT con un nombre de usuario y/o clave incorrectos también puede ocasionar este error.

ERROR DE CONTROLADOR

50000017: ERROR INTERNO
TRANSFERENCIA FTP FALLÓ
IMAGEN ESCANEADA BORRADA

Pantalla Transferencia FTP falló.

Escanear a red: El archivo de imagen escaneado se almacena directamente en el disco duro para una posterior recuperación desde un PC remoto conectado a una red. La imagen se guarda en TIFF 6.0 usando CCITT Grupo 4, CALS, Packbits o PDF. También están disponibles los archivos JPG de alta resolución con la opción de escaneado a red en color. Los archivos guardados en el modo ESCANEAR se pueden recuperar en la red. Después de recuperar el archivo con FreeFlow Accxes Client Tools, instalado en un PC conectado a la red, la imagen del disco duro local se elimina automáticamente.

Los archivos que permanezcan en la unidad de disco local más tiempo del especificado en el temporizador de ELIMINACIÓN DE ARCHIVOS son eliminados por el sistema. Consulte TEMPORIZADORES, en el menú CONFIGURACIÓN de la sección Menú principal de este manual para obtener más información sobre los ajustes del temporizador de ELIMINACIÓN DE ARCHIVOS.

Conmutación entre los modos COPIAR y ESCANEAR

NOTA: El modo de copia estará desactivado y no se tendrá acceso a la pantalla LISTA PARA COPIAR cuando haya una impresora de color conectada al controlador.

Para alternar entre el modo COPIAR y ESCANEAR, siga estos pasos:

1. Compruebe que la pantalla muestra el mensaje LISTA PARA COPIAR. Si hay algún menú abierto, pulse la tecla **Menú** para volver a la pantalla LISTA. Si aparece el mensaje POR FAVOR, ENTRE CUENTA, introduzca una ID del usuario válida y un número de cuenta válido para acceder a la pantalla LISTA.
2. Pulse la tecla **Modo**. El sistema pasa al modo ESCANEAR y se muestra la pantalla. Si vuelve a pulsar la tecla **Modo** volverá al modo COPIAR.

INTRODUCIR DIRECTORIO

Imágenes

Pantalla para introducir directorio.

3. Introduzca un nombre de directorio, de hasta 16 caracteres alfanuméricos, al cual se enviarán las imágenes escaneadas. El nombre no puede comenzar con un punto o una coma decimal.

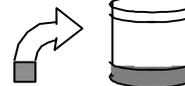
Pantalla LISTA PARA ESCANEAR

A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla LISTA PARA ESCANEAR, e información especial presentada en la pantalla.

LISTA PARA ESCANEAR INSERTAR DOCUMENTO

TIFF/CCITTG41
1 BIT

400 PPP



Pantalla Lista para escanear.

TIFF/CCITTG
41 BIT

Indica el formato de archivo seleccionado. Consulte OPCIONES DE ESCANEADO (LÍNEAS), OPCIONES DE ESCANEADO (FOTO) u OPCIONES DE ESCANEADO (COLOR) para ajustar estas opciones. Las opciones disponibles variarán, dependiendo de su selección de opciones de escaneado.

400 DPI

Muestra la resolución de escaneado seleccionada. Pulse Anterior o Siguiente para seleccionar un valor de 100, 200, 300 ó 400 PPP (puntos por pulgada). Puede seleccionar un valor nuevo antes de cada escaneado.



Indica cuánta RAM ocupa el archivo escaneado. Cuanto mayor es el espacio usado, mayor es la zona oscura. Una vez finalizado el escaneado, se procesa el archivo y se desplaza al disco duro interno. Entonces se libera la RAM.



Este icono indica cuánto espacio ocupan los archivos almacenados en el disco. Cuanto mayor es el espacio usado, mayor es la zona oscura. Cuando los archivos se trasladan a otros dispositivos remotos de la red, se libera el espacio en el disco. Por otro lado, los archivos que superen el límite de tiempo especificado en el temporizador son eliminados del disco. Consulte "Temporizadores" en la

sección "Menú principal" para ajustar este valor. El ajuste prefijado de fábrica es 24 horas.

Selecciones desactivadas en el modo ESCANEAR

Ciertas selecciones, disponibles en el modo de copia, no lo están en el modo de escanear. Estas selecciones son:

- **Juegos:** En el modo ESCANEAR, se guarda una imagen para cada documento en el disco. Las imágenes escaneadas a FTP no se almacenan en el disco. Cada imagen es recuperada independientemente en el dispositivo remoto. Las imágenes no pueden reunirse en juegos.
- Especificación del **Tipo** y **Origen** del papel: No es necesario especificar el tipo de papel, ya que el resultado es un archivo.
- Especificación del formato de salida: El archivo de imagen siempre tiene el formato de la longitud del documento por la anchura de escaneado. Se puede especificar la anchura de escaneado cuando no se desee tomar la anchura total del documento. Consulte "Control del sistema de escaneado" en la sección "Menú principal" para activar o desactivar la especificación manual de la anchura de escaneado.
- Selección de los márgenes o justificación: Puede recortar el documento en partes iguales por los bordes si especifica una anchura de escaneado inferior a la anchura del documento. Consulte "Control del sistema de escaneado" en la sección "Menú principal" para activar o desactivar la especificación manual de la anchura de escaneado.
- Especificación de opciones de acabado: Debido a que no hay salida física, las operaciones de acabado no son aplicables.
- Selección de **Reducción/Ampliación**: El archivo se guarda sin alteraciones, por lo que se conserva la información escaneada.
- Selección del **Tipo** de imagen: Para el modo ESCANEAR solo son válidos los tipos de imagen **Líneas**, **Foto** y **Color**. Para obtener información adicional consulte la sección "Calidad de imagen", "Modo de escaneado" de este manual.
- **Supresión de Fondo:** Esta selección se desactiva automáticamente si se conecta una impresora de color.

Funcionamiento en ESCANEAR

Para escanear documentos y utilizarlos posteriormente en la red:

1. Si está activada la contabilidad de trabajos, introduzca las IDs de usuario y cuenta y pulse la tecla **Intro**. Si no está activada la contabilidad de trabajos, no tendrá que introducir ninguna ID.
2. Si desea acceder a una vista previa de imágenes escaneadas cuando se recuperan del controlador a su estación de trabajo, asegúrese de que la casilla de vista previa prefijada del sistema

de escaneado esté marcada al seleccionar **Documento, Tipo**. Use las teclas **Anterior, Siguiente, e Intro** para activar VISTA PREVIA. Use la tecla **Intro** para confirmar las selecciones.

3. Cuando aparezca LISTA PARA COPIAR en el panel de control del sistema de escaneado, pulse la tecla **Modo**.
4. Use el teclado numérico del panel de control del sistema de escaneado para introducir el nombre del directorio de escaneado de 16 caracteres alfanuméricos.
5. Para ver una muestra del archivo antes de escanearlo a archivo, pulse la tecla **Muestra** en el panel de control. Use **Siguiente** o **Anterior** para destacar ESCANEAR A IMPRESORA y pulse **Intro**. Pulse **Salir** para regresar a la pantalla LISTA y pulse **Impresión**. Se enviará una copia a la impresora.
6. Cuando aparezca LISTA PARA ESCANEAR en el panel de control del sistema de escaneado, seleccione la resolución de escaneado deseada usando **SIGUIENTE** o **ANTERIOR**.

NOTA: Al escanear en color, asegúrese de seleccionar **Color** con la tecla de la flecha debajo de **Calidad de Imagen** en el panel de control del sistema de escaneado. Se iluminarán las luces de **Normal** y **Foto**.

7. Seleccione **Calidad de Imagen, Documento, Tipo**, pulsando el botón de la flecha que está debajo de **Tipo**. Cuando se selecciona el **Tipo (Normal, Líneas, Foto o Color)**, se muestra la OPCIÓN DE ESCANEADO adecuada (NORMAL, LÍNEA, FOTO o COLOR). Use las teclas **Anterior, Siguiente** e **Intro** para recorrer las selecciones disponibles. Pulse **Intro** para confirmar la selección. Para obtener información adicional consulte "Calidad de imagen, Modo de escaneado" en este manual.
8. Coloque su original con la cara hacia abajo y centrado en la bandeja de alimentación del sistema de escaneado.
9. Mueva con cuidado el documento hacia adelante hasta que los rodillos de alimentación del sistema de escaneado sujeten el borde de avance del documento.
10. Si se le pide, indique la anchura de escaneado deseada y pulse **Intro**.
11. A medida que el documento se alimenta automáticamente en el sistema de escaneado, la imagen resultante se almacena en un archivo en el directorio de escaneado del disco duro del controlador del sistema. Esta imagen se puede obtener desde la estación de trabajo con la herramienta de recuperación de documentos de FreeFlow Accxes Client Tools.

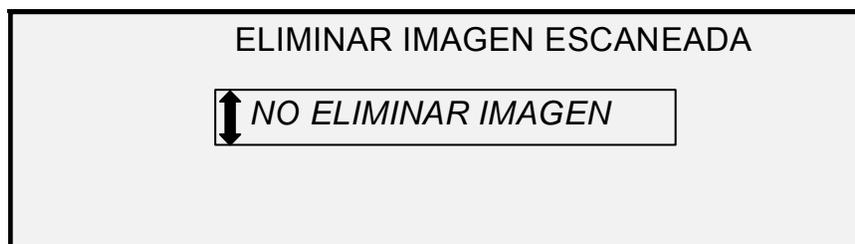
NOTA: Es posible que tenga que pulsar el botón **Impresión** si se ha cambiado la configuración (de escaneado automático) prefijada de fábrica.

Eliminación de imágenes escaneadas

La tecla **C/CA** le permite retirar las imágenes escaneadas del disco duro del SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO.

Para eliminar imágenes escaneadas:

1. Pulse la tecla **C/CA**. Aparecerá la pantalla ELIMINAR IMAGEN ESCANEADA.



Pantalla Eliminar imagen escaneada.

2. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar la selección deseada.
3. Pulse **Intro** para seleccionar la opción destacada. Las opciones son:

NO ELIMINAR IMAGEN: La imagen no se elimina.

ELIMINAR ÚLTIMA IMAGEN: Se elimina la última imagen escaneada por la cuenta activa. Vuelva a pulsar **C/CA** e **Intro** para eliminar la penúltima imagen escaneada. Repita el proceso hasta eliminar del disco todas las imágenes que desee. Es posible que tarde unos minutos en despejar una foto escaneada o una imagen con color.

NOTA: No pueden saltarse imágenes. Por ejemplo, no es posible conservar la última imagen escaneada pero eliminar la penúltima imagen escaneada. Las imágenes escaneadas en los modos **Foto** y **Color** pueden tardar unos minutos en eliminarse.

ELIMINAR TODAS LAS IMÁGENES: Se eliminan todas las imágenes escaneadas con el número de cuenta actual.

Administración del sistema de archivos

El sistema de archivos almacena las imágenes en los directorios del disco duro interno. Las imágenes se almacenan en el directorio que especificó el usuario al ingresar al modo ESCANEAR. El directorio prefijado es "images". Para administrar el sistema de archivos es necesario contar con la clave del administrador del sistema.

La opción SISTEMA DE ARCHIVOS del menú ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA permite al administrador del sistema realizar un número de funciones de administración del sistema de archivos. Ellas son:

- Listar el número de imágenes almacenadas en cada directorio y el porcentaje total del disco duro ocupado por cada cuenta.

- Eliminar todas las imágenes escaneadas en cualquier directorio.
- Eliminar todas las imágenes almacenadas actualmente en el disco duro.

Consulte "Sistema de archivos" en la sección "Menú principal" de este manual para obtener información completa acerca de las funciones arriba mencionadas.

Menú principal

Menú principal

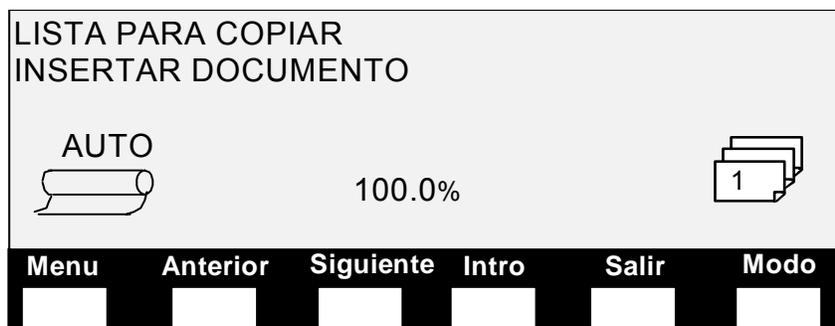
El Menú principal proporciona opciones para configurar el sistema, obtener información del sistema, realizar las funciones de administración del sistema y ejecutar los diagnósticos del sistema.

Al acceder al Menú principal, aparece un menú con los submenús:

- **CONFIGURACIÓN:** Configura los ajustes para las funciones del sistema: localización, panel de control del sistema de escaneado, opciones de copia, opciones de escaneado para Normal, Línea y Foto (y Color, si está activado), temporizadores, tiempo de espera de ahorro de energía y control del sistema de escaneado para los modos de copia y escaneado.
- **INFORMACIÓN DEL SISTEMA:** Información de componentes del sistema, lista de errores del sistema de escaneado, páginas de configuración e información de la cuenta del usuario.
- **ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA:** Permite al administrador del sistema realizar la contabilidad de trabajos, administración del sistema de archivos, seguridad y cambiar funciones de clave. Se requiere la clave del administrador.
- **DIAGNÓSTICOS:** Permite al técnico de servicio y/o al operador realizar una serie de rutinas de diagnóstico del sistema.

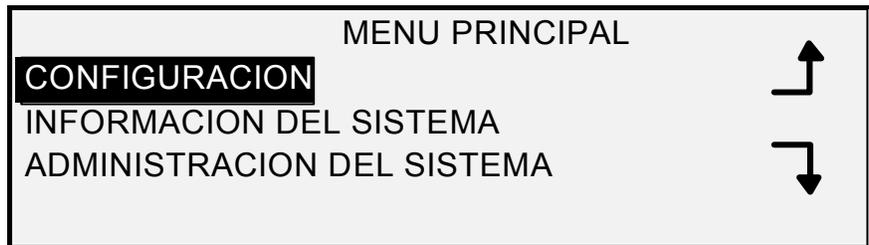
Para tener acceso al **Menú principal**:

1. Pulse la tecla **Menú**.



Pantalla Lista para copiar.

Aparece MENÚ PRINCIPAL. Las flechas indican que la lista contiene más elementos que los visibles. La opción seleccionada se destaca.



Pantalla del menú principal.

2. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para avanzar a través de las opciones de la lista.
3. Cuando la opción deseada esté destacada, pulse la tecla **Intro** para seleccionarla.

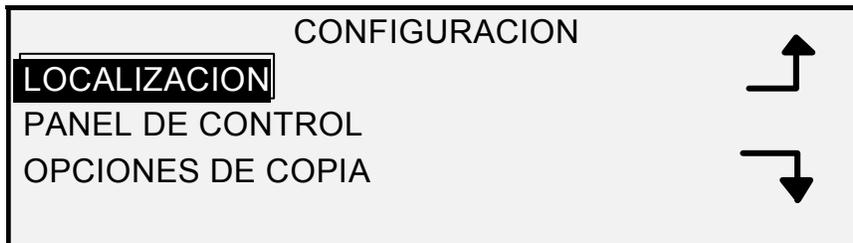
Menú Configuración

La opción CONFIGURACIÓN del Menú principal proporciona un submenú con las siguientes opciones:

- LOCALIZACIÓN: Ajusta el idioma del visor y la unidad de medida.
- PANEL DE CONTROL: Controla si se usa el zumbador al pulsar las teclas y al realizar una entrada incorrecta. También permite seleccionar el estilo de las fuentes del visor y el modo de operación prefijado.
- OPCIONES DE COPIA: Ajusta las opciones para la serie de papel estándar, formatos de papel personalizados, valores de reducción/ampliación personalizados y parámetros de la imagen.
- MEJORA DE IMÁGENES: Mejora el aspecto de las imágenes escaneadas en color, en particular los medios tonos en color, y controla las velocidades de escaneo MEJOR CI y MÁS RÁPIDO, y la supresión de fondo dinámica. La selección MÁS RÁPIDO, requiere la opción Turbo III.
- TEMPORIZADORES: Ajusta los valores de temporizadores de eliminación de archivos, funciones e interrupción de impresora.
- AHORRO DE ENERGÍA: Ajusta la cantidad de horas de inactividad después de las cuales el sistema entra al modo de ahorro de energía.
- CONTROL DEL ESCÁNER: Ajusta las opciones para el funcionamiento del sistema de escaneo para las operaciones de copia y escaneo a archivo. Escaneo automático, retorno del documento, y Modo (Ancho manual, Ancho automático).

Para tener acceso al menú CONFIGURACIÓN:

1. Pulse la tecla **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN. Las flechas indican que el menú contiene más opciones que las visibles. La opción seleccionada se destaca.



Pantalla Configuración.

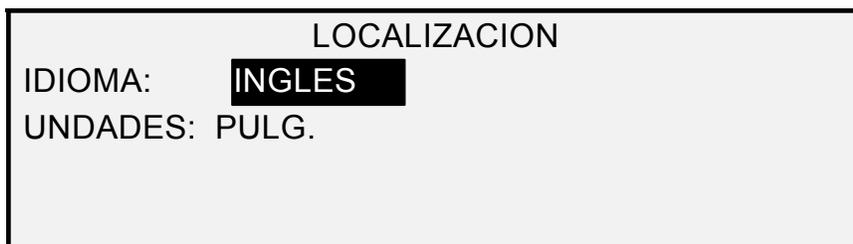
3. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para recorrer la lista de opciones.
4. Cuando se destaque la opción deseada, pulse la tecla **Intro** para seleccionar la opción. Aparecerá el menú o la pantalla de la opción seleccionada.

LOCALIZACIÓN

La opción LOCALIZACIÓN del menú CONFIGURACIÓN ajusta el idioma en el cual se muestran los mensajes del visor. También controla si las medidas se muestran en unidades Inglesas o en el sistema métrico.

Para ajustar el idioma del visor o las unidades del visor:

1. Pulse la tecla **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.
3. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar LOCALIZACIÓN. Aparecerá la pantalla LOCALIZACIÓN. A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla LOCALIZACIÓN.



Pantalla Localización.

4. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para destacar IDIOMA o UNIDADES DEL VISOR.
5. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar la opción destacada.
6. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para destacar el ajuste deseado de la opción.

Las opciones para IDIOMA son INGLÉS, ESPAÑOL, FRANCÉS, ITALIANO, ALEMÁN, RUSO o PORTUGUÉS. INGLÉS es el ajuste prefijado.

Las opciones para las UNIDADES DEL VISOR son PULG. o MM (MILÍMETROS). PULGADAS es el ajuste prefijado.

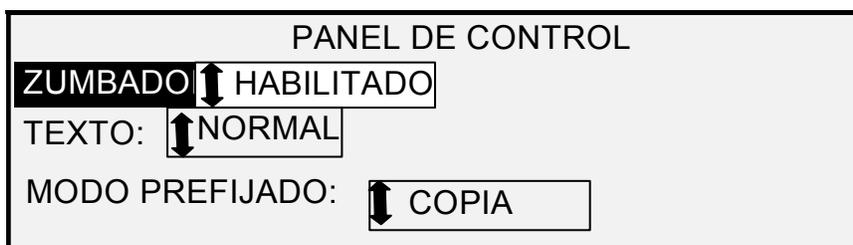
7. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar el ajuste destacado.
8. Repita los pasos 4 a 6 para cambiar otro ajuste, si lo desea.
9. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.

PANEL DE CONTROL

La opción PANEL DE CONTROL del menú CONFIGURACIÓN controla si se emite o no una señal sonora que se produce al pulsar una tecla o al introducir una entrada no válida. También permite seleccionar el estilo del texto del visor y el modo de operación prefijado del SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO.

Para ajustar la señal sonora, el estilo del texto o el modo de operación prefijado:

1. Pulse la tecla **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.
3. Pulse la tecla **Siguiente** para seleccionar PANEL DE CONTROL.
4. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar PANEL DE CONTROL. Aparecerá la pantalla PANEL DE CONTROL. A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla PANEL DE CONTROL.



Pantalla Panel de control.

5. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para destacar ZUMBADOR, TEXTO o MODO PREFIJADO.
6. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar la opción destacada.
7. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para destacar el ajuste deseado de la opción.

Las opciones para ZUMBADOR son HABILITADO o INHABILITADO. HABILITADO es el ajuste prefijado. Las señales sonoras de inicialización y de errores no se ven afectadas por este ajuste y no pueden inhabilitarse.

Las opciones para TEXTO son NORMAL o NEGRILLA. NORMAL es el ajuste prefijado.

Las opciones para MODO PREFIJADO son COPIA o ESCANEADO. COPIAR es el ajuste prefijado.

NOTA: El ajuste MODO PREFIJADO no aparecerá a menos que esté activado Escaneado a red. El modo escanear es una opción en los sistemas de escaneado 8825 y 8850. Para solicitar esta función, comuníquese con el agente de XEROX.

8. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar el ajuste destacado.
9. Repita los pasos 5 a 8 si desea cambiar otro ajuste.
10. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.

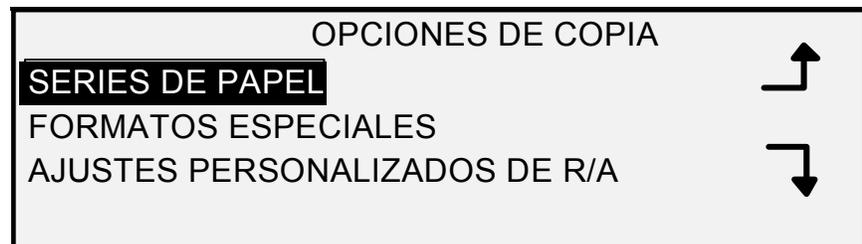
OPCIONES DE COPIA

La función OPCIONES DE COPIA del menú CONFIGURACIÓN proporciona un submenú con las siguientes opciones:

- **SERIES DE PAPEL:** Ajusta los tamaños de material de impresión estándar para los formatos de salida preajustados. La tabla 5 muestra las series de papel estándar y los tamaños asociados con los mismos.
- **FORMATOS ESPECIALES:** Ajusta los tamaños de papeles especiales para los formatos de salida preajustados.
- **PREAJUSTES R/A ESPECIALES:** Ajusta los porcentajes de reducción/ampliación.
- **OPCIONES DE IMAGEN:** Ajusta las opciones de la imagen.

Para tener acceso al menú OPCIONES DE COPIA:

1. Pulse la tecla **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.
3. Pulse la tecla **Siguiente** hasta que se muestre OPCIONES DE COPIA. Aparecerá la pantalla del menú OPCIONES DE COPIA. Las flechas indican que el menú contiene más opciones que las visibles. La opción seleccionada se destaca.



Pantalla Opciones de copia.

4. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para recorrer la lista de opciones.
5. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar la opción destacada. Aparecerá la pantalla de la opción seleccionada.

Tabla 5. Tamaños de papel

Elija la serie	Para ver los tamaños	Dimensiones (anchura x longitud)
ANSI	A	8.5 x 11 pulgadas (215.9 x 279.4 mm)
	B	11 x 17 pulgadas (279.4 x 431.8 mm)
	C	17 x 22 pulgadas (431.8 x 558.8 mm)
	D	22 x 34 pulgadas (558.8 x 863.6 mm)
	E	34 x 44 pulgadas (836.6 x 1117.6 mm)
ARCH	A	9 x 12 pulgadas (228.6 x 304.8 mm)
	B	12 x 18 pulgadas (304.8 x 457.2 mm)
	C	18 x 24 pulgadas (457.2 x 609.6 mm)
	D	24 x 36 pulgadas (609.6 x 914.4 mm)
	E	36 x 48 pulgadas (914.4 x 1219.2 mm)
	30	30 x 42 pulgadas (76.2 x 106.7 mm)
ISO A	A4	210 x 297 mm
	A3	297 x 420 mm
	A2	420 x 594 mm
	A1	594 x 841 mm
	A0	841 x 1189 mm
ISO B	B4	250 x 353 mm
	B3	353 x 500 mm
	B2	500 x 707 mm
	B1	707 x 1000 mm
JIS B	B4	257 x 364 mm
	B3	364 x 515 mm
	B2	515 x 728 mm
	B1	728 x 1030 mm

SERIES DE PAPEL

La opción SERIES DE PAPEL controla las series de papel estándar que se muestran cuando se selecciona Preajustado en la sección de Formato de Salida del panel de control del sistema de escaneo.

Puede seleccionar que se muestre una o más series de material de impresión. Consulte la tabla 5 para ver una lista de los tamaños asociados con cada serie de papel.

Para activar/desactivar una serie de papel:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.

3. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque OPCIONES DE COPIA.
4. Pulse **Intro** para seleccionar OPCIONES DE COPIA. Aparecerá la pantalla del menú OPCIONES DE COPIA.
5. Pulse **Intro** para seleccionar SERIES DE PAPEL. Se muestra la pantalla SERIES DE PAPEL. A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla SERIES DE PAPEL.

SERIES DE PAPEL	
<input checked="" type="checkbox"/> ANSI	<input type="checkbox"/> ISO A
<input type="checkbox"/> ARCH	<input type="checkbox"/> ISO B
	<input type="checkbox"/> JIS B

Pantalla Series de papel.

6. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar una serie de papel.
7. Pulse **Intro** para HABILITAR o INHABILITAR la serie de papel destacada. Al habilitar una serie, aparece una marca de comprobación en la casilla ubicada a la izquierda de la serie.

El ajuste prefijado de fábrica es HABILITADO para la serie de papel de ANSI e INHABILITADO para todas las demás.
8. Repita los pasos 6 y 7 para cada serie de papel de que desea habilitar o inhabilitar.
9. Pulse **Salir** para regresar al del menú OPCIONES DE COPIA.

FORMATOS ESPECIALES

La opción FORMATOS ESPECIALES controla los formatos de papel especiales que se muestran cuando se selecciona Preajustado en la sección Formato de Salida del panel de control del sistema de escaneado. Puede especificar hasta seis formatos especiales. Para usar CONTROL DEL ESCÁNER, MODO: PRODUCTIVIDAD: Modo ESPECIALES, los tamaños especiales deben introducirse en FORMATOS ESPECIALES.

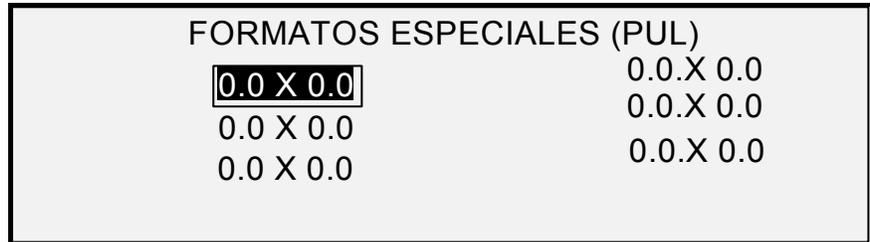
Para especificar un formato de papel especial:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.
3. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque OPCIONES DE COPIA.
4. Pulse **Intro** para seleccionar OPCIONES DE COPIA. Aparecerá la pantalla del menú OPCIONES DE COPIA.
5. Pulse **Siguiente** para destacar FORMATOS ESPECIALES.
6. Pulse **Intro** para seleccionar FORMATOS ESPECIALES. Aparecerá la pantalla FORMATOS ESPECIALES.

El primer valor "0.0" en cada formato "0.0 x 0.0" representa la anchura. El segundo valor "0.0" representa la longitud.

NOTA: Los formatos se expresan en las unidades de medida seleccionadas para la máquina. Consulte "Localización" en la sección "Menú principal" para obtener más información.

A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla SERIES DE PAPEL. Las unidades del visor se han ajustado a pulgadas.



Pantalla Formatos especiales.

7. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar el campo deseado.
8. Use el teclado numérico para introducir un valor en el campo destacado.
9. Las anchuras que excedan las 36 pulgadas (914 mm) o sean inferiores a 11 pulgadas (297 mm) no son válidas.
10. Pulse **Intro** para confirmar el valor.
11. Repita los pasos 7 a 9 hasta definir todos los formatos deseados.

NOTA: Los formatos especiales sin definir adquieren el valor de cero en forma automática y no se muestran en ningún otro lugar.

12. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla del menú OPCIONES DE COPIA.

PREAJUSTES R/A ESPECIALES

PREAJUSTES R/A ESPECIALES controla los porcentajes de reducción/ampliación que se muestran cuando se selecciona Preajustado en la sección de Reducción/Ampliación del panel de control del sistema de escaneado. Puede especificar hasta seis preajustes de R/A.

Para especificar un preajuste de reducción/ampliación:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.
3. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque OPCIONES DE COPIA.
4. Pulse **Intro** para seleccionar OPCIONES DE COPIA. Aparecerá la pantalla del menú OPCIONES DE COPIA.
5. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque PREAJUSTES R/A ESPECIALES.
6. Pulse **Intro** para seleccionar PREAJUSTES R/A ESPECIALES. Aparecerá la pantalla PREAJUSTES R/A ESPECIALES. A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla PREAJUSTES R/A ESPECIALES.

PREAJUSTES R/A ESPECIALES	
100.0%	100.0%
100.0%	100.0%
100.0%	100.0%

Pantalla Preajustes R/A especiales.

7. Pulse **Anterior** o **siguiente** para destacar el valor que desee cambiar.
8. Use el teclado numérico para introducir el valor deseado. La escala de valores válidos es de 25% a 400%.

NOTA: Los valores duplicados no se muestran en la lista de preajustes de R/A. Puede retirar un valor prefijado de la lista restaurando el valor a 100.0%.

9. Pulse **Intro** para confirmar el valor.
10. Repita los pasos 7 a 9 para cada valor que desee cambiar.
11. Pulse **Salir** para regresar al menú OPCIONES DE COPIA.

OPCIONES DE IMAGEN

OPCIONES DE IMAGEN le permite realizar las funciones siguientes:

- **GIRO AUTOMÁTICO:** Habilita o inhabilita el giro automático de imágenes. Si se selecciona, la imagen escaneada se gira electrónicamente 90 grados, para que coincida una de las dimensiones, y evitar que ésta se corte en el rollo seleccionado, o para corregir la orientación al usar la imagen en la plegadora.
- **CONSERVACIÓN DE LÍNEA DE REDUCCIÓN:** Use esta función para activar/desactivar la conservación de línea al reducir documentos normales y de línea.

LONGITUD MÁXIMA DE COPIA: Para averiguar cuál es la longitud máxima de copia de su sistema de escaneo, seleccione la **tecla Menú > Configuración > Opciones de copia > Opciones de imagen > Longitud máxima de copia**. El valor prefijado es 100 pies. En la 6030/6050, la copia escaneada se cortarían a los 3 metros.

ADVERTENCIA: Los documentos de copia con tamaños superiores a la capacidad máxima de la impresora no se imprimirán correctamente, o no se imprimirán.

Para habilitar o inhabilitar las opciones de imagen:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.
3. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque OPCIONES DE COPIA.

4. Pulse **Intro** para seleccionar OPCIONES DE COPIA. Aparecerá la pantalla del menú OPCIONES DE COPIA.
5. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque OPCIONES DE IMAGEN.
6. Pulse **Intro** para seleccionar OPCIONES DE IMAGEN. Aparecerá la pantalla OPCIONES DE IMAGEN. A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla OPCIONES DE IMAGEN.

OPCIONES DE IMAGEN	
<input type="checkbox"/>	GIRO AUTOMÁTICO
<input checked="" type="checkbox"/>	CONSERV. DE LINEA DE REDUCCION
LONGITUD MAX. DE COPIA: 1200.0 IN	

Pantalla Opciones de imagen.

7. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para destacar la opción deseada.
8. Pulse **Intro** para habilitar o inhabilitar la opción destacada. Cuando la opción queda habilitada, se muestra una marca de verificación en la casilla ubicada a la izquierda de la opción.

El ajuste prefijado de fábrica de GIRO AUTOMÁTICO es inhabilitado.

9. Repita los pasos 7 a 8 para habilitar o inhabilitar CONSERVACIÓN DE LÍNEA DE REDUCCIÓN, según lo desee.
10. Pulse **Salir** para regresar a la pantalla del menú OPCIONES DE COPIA.

MEJORA DE IMÁGENES

Los ajustes de la función MEJORA DE IMÁGENES se usan para mejorar el aspecto de las imágenes escaneadas en color, en particular los originales con medios tonos en color (mapas, por ejemplo).

Esta función mejorará enormemente la impresión de una muestra a color mediante la función Escanear a impresión.

Para habilitar las funciones de MEJORA DE IMÁGENES, realice lo siguiente:

1. Seleccione **Menú**.
2. Pulse **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.
3. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque la opción MEJORA DE IMÁGENES.
4. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar MEJORA DE IMÁGENES. Aparecerá la pantalla del menú MEJORA DE IMÁGENES.
5. Pulse **Siguiente** para destacar CI DE COLOR.
6. Pulse **Intro** para seleccionar CI DE COLOR. Aparecerá la pantalla CI DE COLOR.



Pantalla Mejora de imágenes.

7. Pulse **Siguiente** para seleccionar la opción de mejora que desee:
 - NINGUNA: El color escaneado no tiene ninguna corrección.
 - SRGB: Los colores escaneados se convertirán al espacio de color SRGB (Standard Red Green Blue).
 - CONTRASTE ADAPTIVO: Los colores escaneados se convierten primero al espacio de color SRGB y luego se mejoran con un algoritmo de contraste adaptivo. El ajuste cambia el punto blanco y el punto negro de las imágenes.

NOTA: Se puede obtener una mayor mejora de imágenes de medios tonos en color activando el Método de medios tonos de trama de difusión de error en el controlador Web PMT. El ajuste se encuentra en la página Prefijados de procesamiento. Seleccione Difusión de error del menú desplegable Método de medios tonos de trama.

8. Pulse **Intro** para seleccionar el ajuste de mejora.
9. Pulse **Siguiente** para seleccionar el MODO NORMAL y pulse **Intro** para seleccionar el Modo normal.
10. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para avanzar a través de los ajustes MEJOR CI y MÁS RÁPIDO, y pulse la **Intro** para seleccionar el ajuste. El valor prefijado es MEJOR CI.
11. Pulse **Siguiente** para seleccionar SUPRESIÓN DE FONDO DINÁMICA. Luego pulse **Intro** para habilitar o inhabilitar la SUPRESIÓN DE FONDO DINÁMICA. Al inhabilitarla se habilita la SUPRESIÓN DE FONDO ESTÁTICA. La SUPRESIÓN DE FONDO DINÁMICA es el valor prefijado y debería usarse con la mayoría de los tipos de documentos.
12. Pulse **Intro** para confirmar la selección.
13. Pulse **Salir** para regresar al menú CONFIGURACIÓN.

TEMPORIZADORES

La opción TEMPORIZADORES del menú CONFIGURACIÓN ajusta los valores para las funciones de tiempo de espera. Al pulsar cualquier tecla o al escanear un documento, los temporizadores se restauran.

Los temporizadores son los siguientes:

- FUNCIÓN: Controla el tiempo que los parámetros de la función permanecen después de haber pulsado una tecla por última vez, después de haber completado una operación de escaneado, o después de la inserción de un documento en el sistema de escaneado. Puede ajustarse entre 0 y 99 minutos. El ajuste prefijado es 5 minutos. 0 indica que la función no se desactivará.

NOTA: Para evitar que se pierdan imágenes, el tiempo de espera no se activará durante el proceso de Juegos.

- **INTERRUPCIÓN DE IMPRESORA:** Controla el tiempo que la impresora permanece en el estado de interrupción después de que el operador realice una selección en el panel de control del sistema de escaneado. Se aplica a trabajos interrumpidos para permitir el procesamiento de un trabajo de copia. El intervalo es 1 a 99 minutos. El ajuste prefijado de fábrica es 1 minuto.
- **ELIMINACIÓN DE ARCHIVOS:** Determina la cantidad de tiempo máxima que un archivo de imagen escaneada se conserva en el sistema de archivos antes de eliminarse. Se aplica a archivos escaneados cuando el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO está en el modo LISTA PARA ESCANEAR. Puede ajustarse de 1 a 24 horas en incrementos de 1 hora. Cuando un archivo se escanea, recibe una estampa de tiempo, y cuando éste permanece en el disco duro más de lo establecido en el temporizador, el archivo se borra automáticamente para liberar espacio. El ajuste prefijado de fábrica es 24 horas. Después de eliminar los archivos, el directorio también será eliminado si no se escanean otros archivos a dicho directorio.

Para ajustar un temporizador:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.
3. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque TEMPORIZADORES.
4. Pulse **Intro** para seleccionar TEMPORIZADORES. Se muestra la pantalla TEMPORIZADORES.

TEMPORIZADORES	
FUNCION (0 — 99) MIN	5
INTERRUP IMPRESORA (1 — 99 MIN): 1	
ELIMINACION DE ARCHIVO (1-24 HR): 24	

Pantalla Temporizadores.

5. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar el temporizador deseado.
6. Pulse **Intro** para seleccionar el temporizador destacado.
7. Use el teclado numérico para introducir el valor del temporizador.
8. Pulse **Intro** para confirmar el valor.
9. Repita los pasos 5 a 8 si desea ajustar otros temporizadores.
10. Pulse **Salir** para regresar al menú CONFIGURACIÓN.

AHORRO DE ENERGÍA

La opción AHORRO DE ENERGÍA del menú CONFIGURACIÓN le permite ajustar la cantidad de horas de inactividad después de las cuales el sistema entra en el modo de Ahorro de energía.

Para ajustar este modo:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.
3. Pulse **Siguiente** hasta destacar AHORRO DE ENERGÍA.
4. Pulse **Intro** para seleccionar AHORRO DE ENERGÍA. Aparecerá la pantalla AHORRO DE ENERGÍA.

AHORRO DE ENERGÍA	
INTERVALO:	(0 – 4 HR): <input style="width: 30px; text-align: center;" type="text" value="3"/>

Pantalla Ahorro de energía.

5. Use el teclado numérico para introducir el valor de ahorro de energía. La escala válida es de 0 a 4 horas. El ajuste prefijado de fábrica es 3 horas.
6. Pulse **Intro** para confirmar el valor.
7. Pulse **Salir** para regresar al menú CONFIGURACIÓN.

CONTROL DEL ESCÁNER

La opción CONTROL DEL ESCÁNER del menú CONFIGURACIÓN le permite ajustar las opciones del sistema de escaneado para comenzar y finalizar el proceso de escaneado. Contiene las funciones siguientes:

- ESCANEADO AUTO: Indica al sistema de escaneado que comience a escanear automáticamente cuando se introduce el documento (HABILITADO), o que espere a que se pulse la tecla Impresión (INHABILITADO). HABILITADO es el ajuste prefijado.
- RETORNO DE DOCUMENTOS: Indica al sistema de escaneado que después de escanear deposite el documento en la parte delantera del sistema de escaneado (FRENTE), o en la parte posterior del sistema de escaneado, en la bandeja receptora (ATRÁS). ATRÁS es el ajuste prefijado de fábrica.

NOTA: Consulte la sección sobre control de escaneado para obtener más información.

MODO: (PRODUCTIVIDAD es el valor prefijado.)

- ANCHO MANUAL: El usuario debe introducir la anchura del documento y centrarlo muy cuidadosamente. El documento será pre-escaneado en este modo.
- ANCHO AUTO: Habilita la detección automática de la anchura del documento. El documento se pre-escanea.
- ANCHO AUTO/CENTRO AUTO: Habilita el centrado automático de la imagen y detección automática de anchura. Es la selección prefijada. El documento se pre-escanea.
- PRODUCTIVIDAD: No usa CENTRO AUTO, lo cual requiere que el operador alinee manualmente el original con las guías de tamaño del papel en la bandeja de alimentación.

Los sensores de anchura eliminan la necesidad de pre-escanear, aumentando la capacidad de procesamiento general del sistema y la productividad. Cuando se usa, el operador debe seleccionar la serie de papel: ANSI, ARCH, ISO A, ISO B, JIS B, PERSONALIZADO, etc. ya que los sensores no pueden controlar cada tipo de papel. Para usar el MODO: PRODUCTIVIDAD: PERSONALIZADO, los tamaños especiales deben introducirse en FORMATOS ESPECIALES (Seleccione la **tecla Menú** > CONFIGURACIÓN>OPCIONES DE COPIA).

Para ajustar las funciones de Control del escáner:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Intro** para seleccionar CONFIGURACIÓN. Aparecerá la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.
3. Pulse **Siguiente** hasta destacar CONTROL DEL ESCÁNER.
4. Pulse **Intro** para seleccionar CONTROL DEL ESCÁNER. Aparecerá la pantalla CONTROL DEL ESCÁNER.

CONTROL DEL ESCANER

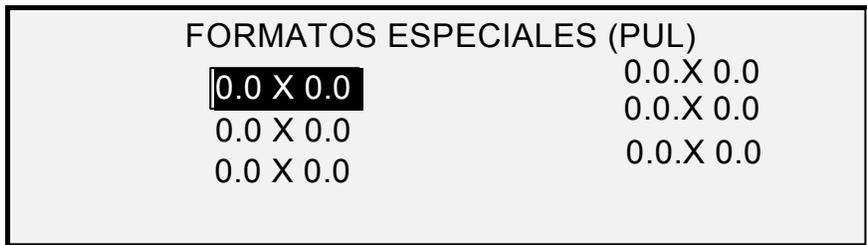
ESCANEADO AUTO

RETORNO DOCUMENTOS:

MODO:

Pantalla Control del escáner.

5. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar la función deseada.
6. Pulse **Intro** para confirmar su selección.
7. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar el ajuste deseado.
 - Para ESCANEADO AUTO, puede habilitar o inhabilitar la función. Una marca de verificación en la casilla ubicada junto a la función indica que la función está habilitada. HABILITADO es el ajuste prefijado de fábrica para estas funciones.
 - Para RETORNO DOCUM, las selecciones son FRENTE y ATRÁS. El ajuste prefijado de fábrica es ATRÁS.
 - Para MODO: Use la tecla **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar la opción deseada y pulse **Intro** para confirmar. Las opciones son MANUAL, ANCHO AUTO, ANCHO AUTO/ CENTRO AUTO o PRODUCTIVIDAD. Si selecciona PRODUCTIVIDAD, use la tecla **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar los ajustes ANSI, ARCH, ISO A, ISO B, JISB o PERSONALIZADO.
 - Use el ajuste PERSONALIZADO si escanea originales de series de papel mixtas en el mismo trabajo. La selección PERSONALIZADO utiliza tamaños especiales que se introducen en TAMAÑOS PERSONALIZADOS (Tecla Menú > CONFIGURACIÓN>OPCIONES DE COPIA).



Pantalla Formatos especiales.

8. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla del menú CONFIGURACIÓN.

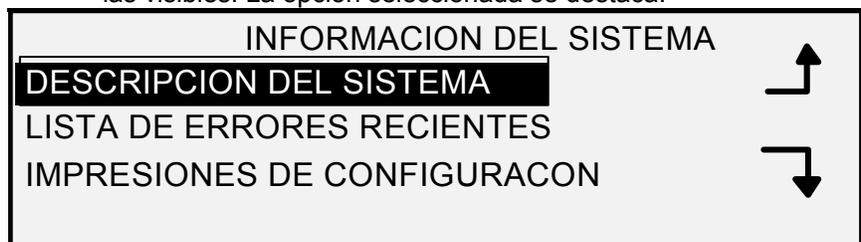
Menú Información del sistema

La opción INFORMACIÓN DEL SISTEMA del MENÚ PRINCIPAL contiene las selecciones siguientes:

- DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA: Información de cada componente conectado al SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO.
- LISTA DE ERRORES RECIENTES: Los errores más recientes relacionados con el sistema de escaneado.
- IMPRESIONES DE CONFIGURACIÓN: Imprime las páginas de configuración de la copiadora y de la impresora.

Para tener acceso al menú INFORMACIÓN DEL SISTEMA:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** para destacar INFORMACIÓN DEL SISTEMA.
3. Pulse **Intro** para seleccionar INFORMACIÓN DEL SISTEMA. Se muestra la pantalla INFORMACIÓN DEL SISTEMA. Las flechas negras indican que el menú contiene más opciones que las visibles. La opción seleccionada se destaca.



Pantalla Información del sistema.

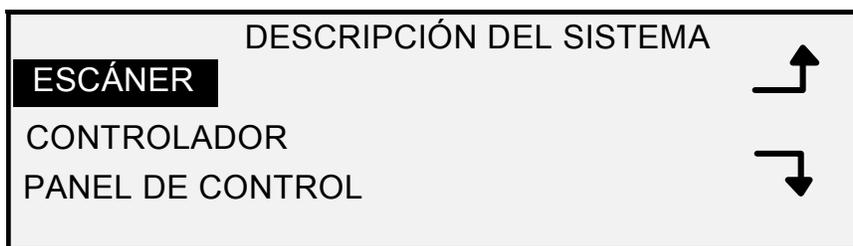
4. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para recorrer la lista de opciones.
5. Cuando la opción deseada esté destacada, pulse la tecla **Intro** para seleccionarla. Aparecerá el menú o la pantalla de la opción seleccionada.

DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

La opción DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA del menú INFORMACIÓN DEL SISTEMA proporciona información sobre la identidad del modelo y la versión del firmware de cada componente conectado al SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO.

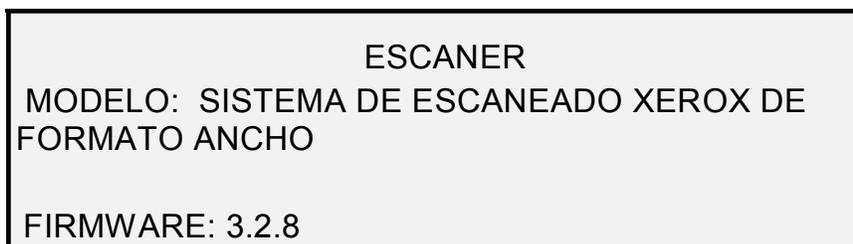
Para ver la información sobre un componente:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** para destacar la opción INFORMACIÓN DEL SISTEMA.
3. Pulse **Intro** para seleccionar INFORMACIÓN DEL SISTEMA. Se muestra la pantalla INFORMACIÓN DEL SISTEMA.
4. Pulse **Intro** para seleccionar DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA. Aparecerá la pantalla DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA.



Pantalla Descripción del sistema.

5. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar el componente acerca del cual desea ver información.
6. Pulse **Intro** para seleccionar el componente destacado. Aparecerá la pantalla del componente seleccionado. A continuación se muestran ejemplos de las pantallas de cada componente.



Pantalla Escáner.



Pantalla Controlador.

NOTA: La pantalla del CONTROLADOR también proporciona la cantidad de memoria de acceso aleatorio (RAM).

PANEL DE CONTROL
MODELO: 1 FIRMWARE: 1.1.0

Pantalla Panel de control.

IMPRESORA
MODELO: XEROX XXXX DE FORMATO ANCHO FIRMWARE: XXX

Pantalla Impresora.

NOTA: XXXX representa el nombre de la impresora.

ACABADORA
MODELO: NINGUNA

Pantalla Acabadora.

NOTA: Esta pantalla identifica a la acabadora, de haber una. Si no la hay, en la opción **MODELO** se muestra **NINGUNA**. Si hay una plegadora, la pantalla **ACABADORA** muestra su configuración.

7. Pulse **Salir** para regresar a la pantalla DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA.

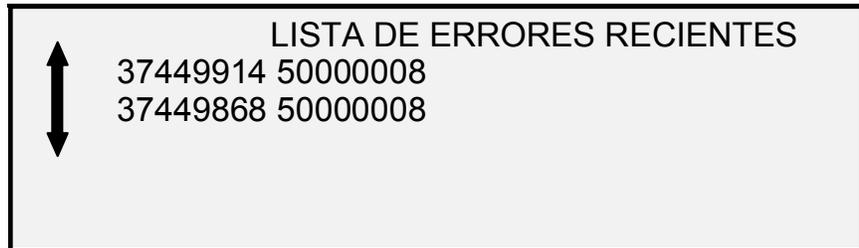
LISTA DE ERRORES RECIENTES

La opción LISTA DE ERRORES RECIENTES del menú INFORMACIÓN DEL SISTEMA muestra los errores más recientes del sistema de escaneado. Los mensajes de error se almacenan en el controlador. Cada mensaje contiene un código y una estampa de hora digital. Al solicitar servicio, es posible que se le pida esta información.

Para ver la lista de errores más recientes:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** para destacar INFORMACIÓN DEL SISTEMA.
3. Pulse **Intro** para seleccionar INFORMACIÓN DEL SISTEMA. Se muestra la pantalla INFORMACIÓN DEL SISTEMA.

4. Pulse **Siguiente** para destacar LISTA DE ERRORES RECIENTES. Pulse **Intro** para seleccionar LISTA DE ERRORES RECIENTES. Aparecerá la pantalla correspondiente. A continuación se muestra un ejemplo de esta pantalla. La primera columna indica la hora en segundos, a partir del 1ro de enero de 1970. Esto indica la fecha y hora actual del sistema.
5. Vaya a la sección de resolución de problemas de este manual para buscar el código de error de la columna de segundos.



Pantalla Lista de errores recientes.

6. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para avanzar a través de la lista.
7. Pulse **Salir** para regresar al menú INFORMACIÓN DEL SISTEMA.

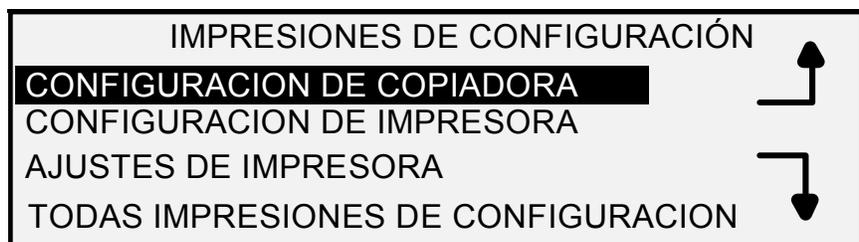
IMPRESIONES DE CONFIGURACIÓN

La opción IMPRESIONES DE CONFIGURACIÓN del menú INFORMACIÓN DEL SISTEMA le permite imprimir una de las selecciones siguientes:

- Configuración de copiadora.
- Configuración de impresora.
- Ajustes de la impresora.
- Todas las impresiones de configuración.

Para imprimir una configuración:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** para destacar INFORMACIÓN DEL SISTEMA.
3. Pulse **Intro** para seleccionar INFORMACIÓN DEL SISTEMA. Se muestra la pantalla INFORMACIÓN DEL SISTEMA.
4. Pulse **Anterior** o **Siguiente** hasta que se destaque IMPRESIONES DE CONFIGURACIÓN.
5. Pulse **Intro** para seleccionar IMPRESIONES DE CONFIGURACIÓN. Aparece la pantalla IMPRESIONES DE CONFIGURACIÓN.



Pantalla Configuración.

6. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para destacar la página de configuración que desea imprimir.
7. Pulse **Intro** para seleccionar la configuración destacada. Aparecerá la pantalla de la configuración seleccionada. La respuesta prefijada es **SÍ**.

A continuación se muestra una ilustración de la pantalla CONFIGURACIÓN IMPRESORA.

CONFIGURACIÓN DE COPIADORA

COLA A IMPRESORA: SI

Pantalla Configuración copiadora

8. Pulse **Intro** para confirmar la respuesta. Se muestra un mensaje de estado indicando que la configuración se ha colocado en la cola de la impresora.

A continuación se muestran ilustraciones de las otras pantallas de IMPRESIONES DE CONFIGURACIÓN con el mensaje de estado.

CONFIGURACION DE IMPRESORA

COLA A IMPRESORA: SI

Pantalla Configuración impresora.

AJUSTES DE IMPRESORA

COLA A IMPRESORA: SI

Pantalla Ajustes de impresora.

TODAS LAS IMPRESIONES DE CONFIGURACION

COLA A IMPRESORA: SI

Pantalla Todas las impresiones de configuración.

9. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla IMPRESIONES DE CONFIGURACIÓN.

Menú Administración del sistema

La opción ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA del MENÚ PRINCIPAL se reserva para el administrador del sistema. Solo se puede acceder a esta opción después de introducir la clave del administrador del sistema.

Cuando se selecciona esta opción, se le pide al administrador que introduzca la clave inmediatamente. Consulte "Introducción de la clave de administración del sistema" en esta sección.

Una vez que la clave de administración del sistema se introduce correctamente, se muestra la pantalla ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA, que contiene las opciones siguientes:

- MODO CONTABILIDAD DE TRABAJOS: Permite al administrador del sistema activar la contabilidad de trabajos. Las opciones son Habilitado, Deshabilitado y Opcional. El valor prefijado es Deshabilitado.
- SISTEMA DE ARCHIVOS: Permite al administrador del sistema mostrar y eliminar información de una cuenta.
- CAMBIAR CLAVE: Permite al administrador del sistema cambiar la clave de administración del sistema.

AJUSTES DE SEGURIDAD: Permite al administrador ajustar la función de recuperación de imágenes. La especificación para sobrescribir inmediatamente datos a DOD se aplica de tal manera que el sistema puede considerarse seguro, en cualquier momento durante la operación, y todos los datos se retiran sin importar la operación que el cliente efectúe.

Introducción de la clave de administración del sistema

Para acceder al menú ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA es necesario introducir la clave de administración del sistema.

Para introducir la clave de administración del sistema:

1. Pulse la tecla **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** hasta que se destaque ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA.
3. Pulse **Intro** para seleccionar ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA. Aparecerá la pantalla clave ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA.

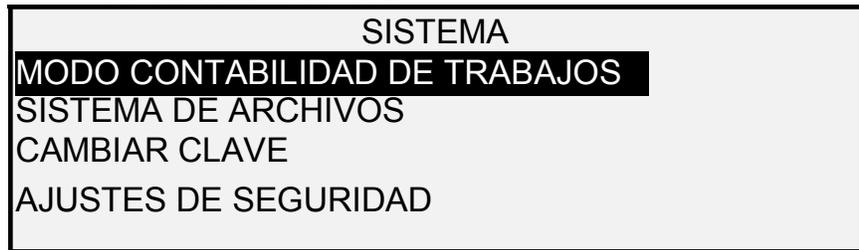
ADMINISTRACION DEL SISTEMA

INTRODUCIR CLAVE:

Pantalla Administración del sistema.

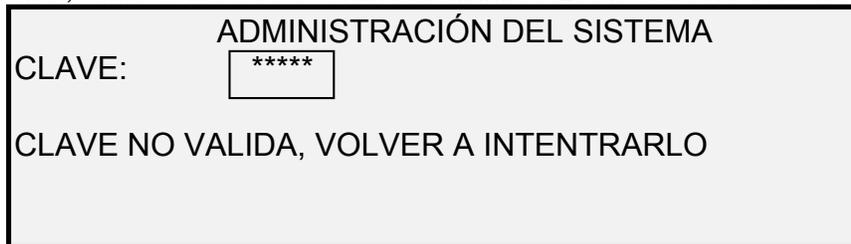
4. Use el teclado numérico para introducir la clave. La clave se mostrará como asteriscos.

5. Pulse **Intro** para confirmar la clave. Aparecerá la pantalla del menú ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA. Las flechas indican que el menú contiene más opciones que las visibles. La opción seleccionada se destaca.



Pantalla Sistema.

NOTA: Si se introduce una clave incorrecta, aparecerá un mensaje de error, como se muestra a continuación. Introduzca la clave nuevamente.



Pantalla Administración del sistema.

6. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para avanzar a través de la lista de opciones de administración del sistema.
7. Pulse **Intro** para seleccionar la opción deseada.

CONTABILIDAD DE TRABAJOS

La opción CONTABILIDAD DE TRABAJOS del menú de Administración del sistema permite al administrador del sistema habilitar la Contabilidad de trabajos. Las opciones son Habilitado, Deshabilitado y Opcional. El valor prefijado es Deshabilitado.

SISTEMA DE ARCHIVOS

La opción SISTEMA DE ARCHIVOS del menú ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA le proporciona un submenú con las siguientes opciones:

- **ORDENAR POR DIRECTORIO:** Muestra al administrador el número de imágenes almacenadas en cada directorio y el porcentaje de espacio de disco duro utilizado por el directorio.
- **ELIMINAR IMÁGENES:** Permite al administrador borrar todas las imágenes escaneadas para un directorio en particular.
- **ELIMINAR TODAS LAS IMÁGENES:** Permite al administrador borrar todas las imágenes almacenadas actualmente en el disco duro de todos los directorios.

Para tener acceso al menú SISTEMA DE ARCHIVOS:

1. Acceda al menú ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA. Consulte "Introducción de la clave de administración del sistema" en esta sección.
2. Pulse **Siguiente** para destacar SISTEMA DE ARCHIVOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar SISTEMA DE ARCHIVOS. Aparecerá la pantalla del menú SISTEMA DE ARCHIVOS.

SISTEMA DE ARCHIVOS
LISTA POR DIRECTORIO
ELIMINAR IMAGENES
ELIMINAR TODAS LAS IMAGENES

Pantalla Sistema de archivos.

4. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar la opción deseada.
5. Pulse **Intro** para seleccionar la opción destacada.

**ORDENAR LA
 INFORMACIÓN DE LA
 IMAGEN ALMACENADA
 POR DIRECTORIO**

La opción ORDENAR POR DIRECTORIO muestra al administrador del sistema el número de imágenes almacenadas en cada directorio y el porcentaje de espacio de disco duro utilizado por cada cuenta.

Para ver la información de imágenes almacenadas por cuenta:

1. Acceda al menú ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA. Consulte "Introducción de la clave de administración del sistema" en esta sección.
2. Pulse **Siguiente** para destacar SISTEMA DE ARCHIVOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar SISTEMA DE ARCHIVOS. Aparecerá la pantalla del menú SISTEMA DE ARCHIVOS.
4. Pulse **Intro** para seleccionar ORDENAR POR DIRECTORIO. Aparecerá la pantalla ORDENAR POR DIRECTORIO. A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla ORDENAR POR DIRECTORIO.

NOTA: No se mostrarán los directorios sin archivos. Los directorios sin archivos se eliminan.

LISTA POR DIRECTORIO		
DIRECTORIO	CUENTA	TAMAÑO (%)
Imagenes	2*	<1
imagenes	35	2

Pantalla Ordenar por directorio.

Para cada directorio, se muestra el nombre de directorio (DIRECTORIO), la cantidad de imágenes almacenadas en el directorio (CANT.) y el porcentaje de espacio de disco total utilizado por la cuenta (TAMAÑO (%)). La longitud del nombre de directorio puede hacer que la información asociada con el mismo pase a la siguiente línea. Además, si el nombre del directorio supera el límite de caracteres de la primera línea, el nombre queda cortado según la anchura de la pantalla.

Use la tecla **Anterior** o **Siguiente** para recorrer la lista.

Un asterisco en el campo CANTIDAD indica que algunas imágenes en la memoria aún se han sido procesado. Un "<1" en el campo TAMAÑO indica que la cuenta ocupa menos de 1% del espacio total de disco del sistema de archivos.

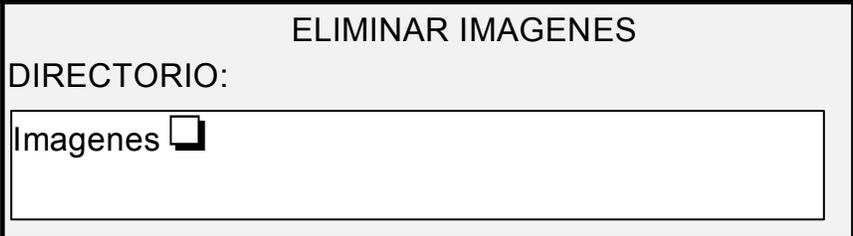
5. Pulse **Salir** para regresar al menú SISTEMA DE ARCHIVOS.

ELIMINAR IMÁGENES ALMACENADAS POR DIRECTORIO

La opción ELIMINAR IMÁGENES permite al administrador del sistema borrar todas las imágenes escaneadas para una cuenta en particular.

Para borrar las imágenes almacenadas por cuenta:

1. Acceda al menú ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA. Consulte "Introducción de la clave de administración del sistema".
2. Pulse **Siguiente** para destacar SISTEMA DE ARCHIVOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar SISTEMA DE ARCHIVOS. Aparecerá la pantalla del menú SISTEMA DE ARCHIVOS.
4. Pulse **Siguiente** para destacar ELIMINAR IMÁGENES.
5. Pulse **Intro** para seleccionar ELIMINAR IMÁGENES. Aparecerá la pantalla ELIMINAR IMÁGENES.



ELIMINAR IMAGENES

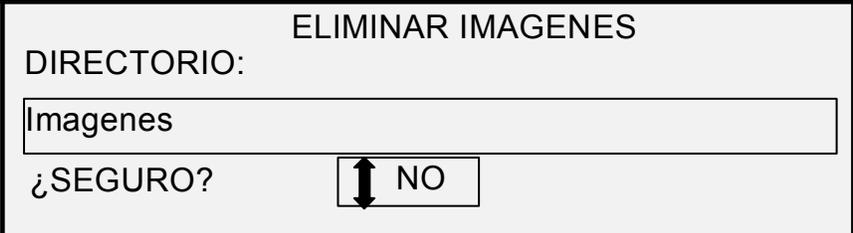
DIRECTORIO:

Imagenes

Pantalla Eliminar imágenes.

6. Use el teclado numérico para introducir el nombre del directorio del cual desearía eliminar las imágenes almacenadas.
7. Pulse **Intro** para confirmar el número de cuenta. Aparecerá una pantalla de confirmación sobre el borrado de información. La respuesta prefijada es NO.

En la siguiente ilustración se muestra la pantalla ELIMINAR IMÁGENES.



ELIMINAR IMAGENES

DIRECTORIO:

Imagenes

¿SEGURO?

Pantalla de confirmación de eliminación de imágenes.

8. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para cambiar la respuesta a Sí.
9. Pulse **Intro** para confirmar la eliminación. Durante el proceso de borrado, se muestra el mensaje "ELIMINANDO..." Cuando la operación de borrado concluye, el estado cambia a IMÁGENES ELIMINADAS. A continuación se proporciona un ejemplo de dicha pantalla.

**ELIMINAR TODAS LAS
IMÁGENES
ALMACENADAS**

ELIMINAR IMAGENES

DIRECTORIO:

Imágenes

IMAGENES ELIMINADAS

Pantalla Eliminar imágenes – imágenes eliminadas.

10. Pulse **Salir** para regresar al menú SISTEMA DE ARCHIVOS.

La opción ELIMINAR TODAS LAS IMÁGENES permite al administrador del sistema borrar todas las imágenes almacenadas actualmente en el sistema de archivos.

Para borrar todas las imágenes almacenadas:

1. Acceda al menú ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA. Consulte "Introducción de la clave de administración del sistema".
2. Pulse **Siguiente** para destacar SISTEMA DE ARCHIVOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar SISTEMA DE ARCHIVOS. Aparecerá la pantalla del menú SISTEMA DE ARCHIVOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta destacar ELIMINAR TODAS LAS IMÁGENES.
5. Pulse **Intro** para seleccionar ELIMINAR TODAS LAS IMÁGENES. Aparecerá la pantalla ELIMINAR TODAS LAS IMÁGENES. La respuesta prefijada es NO.

ELIMINAR TODAS LAS IMAGENES

¿SEGURO?:

Pantalla Eliminar todas la imágenes.

6. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para cambiar la respuesta a Sí.
7. Pulse **Intro** para confirmar la eliminación. Durante el proceso, se muestra el mensaje "ELIMINANDO...". Cuando la operación de borrado concluya, el estado cambia a IMÁGENES ELIMINADAS.

ELIMINAR IMAGENES

¿SEGURO?:

IMAGENES ELIMINADAS

Pantalla de confirmación de eliminación de imágenes.

8. Pulse **Salir** para regresar al menú SISTEMA DE ARCHIVOS.

CAMBIAR CLAVE

La opción CAMBIAR LA CLAVE del menú SISTEMA DE ARCHIVOS permite al administrador del sistema cambiar la clave de administración del sistema.

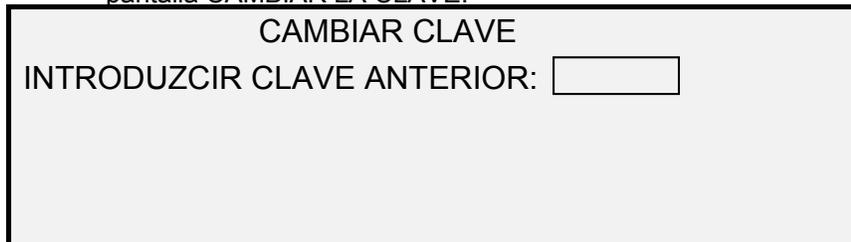
La clave prefijada de administración del sistema en máquinas nuevas es 0 (cero). El administrador debe cambiar la clave después de la conexión inicial. Inmediatamente después de la conexión, se muestra la pantalla CAMBIAR LA CLAVE. La clave debe cambiarse en este momento.

Si pierde la clave actual, solicite servicio técnico. El técnico de servicio restaurará la clave al valor prefijado de 0. En este momento, el administrador del sistema debe cambiar la clave a un valor diferente.

NOTA: Si cambia la clave del administrador del sistema en el panel de control del sistema de escaneado también cambiará la clave del administrador del sistema para la impresora. Estas dos claves siempre tienen el mismo valor.

Para cambiar la clave de administración del sistema:

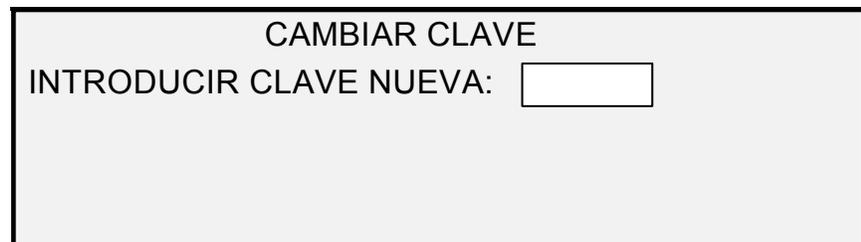
1. Seleccione **Menú**.
2. Acceda al menú **ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA**. Consulte "Introducción de la clave de administración del sistema".
3. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque CAMBIAR LA CLAVE.
4. Pulse **Intro** para seleccionar CAMBIAR LA CLAVE. Aparecerá la pantalla CAMBIAR LA CLAVE.



CAMBIAR CLAVE
INTRODUZCIR CLAVE ANTERIOR:

Pantalla Cambiar la clave.

5. Use el teclado numérico para introducir la clave vieja.
6. Pulse la tecla **Intro** para confirmar la clave vieja. La pantalla CAMBIAR LA CLAVE le indicará que introduzca la clave nueva.



CAMBIAR CLAVE
INTRODUCIR CLAVE NUEVA:

Pantalla Cambiar la clave.

7. Use el teclado numérico para introducir la clave nueva. La clave se mostrará como asteriscos.

NOTA: La escala válida para las claves es 0 a -65535. Si se introduce la clave existente o una clave no válida, se mostrará un mensaje de error. La clave nueva debe volver a introducirse.

8. Pulse **Intro** para confirmar la clave nueva. La pantalla CAMBIAR LA CLAVE le indicará que vuelva a introducir la clave nueva.

CAMBIAR CLAVE

RE- INTRODUCIR CLAVE NUEVA:

Pantalla Cambiar la clave - reintroducir la clave.

9. Use el teclado numérico para volver a introducir la clave nueva. La clave se mostrará como asteriscos.
10. Pulse **Intro** para confirmar la introducción de la clave. Regresará a la pantalla del menú ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA. La nueva clave debe ser válida ahora. La clave anterior deja de serlo.

AJUSTES DE SEGURIDAD

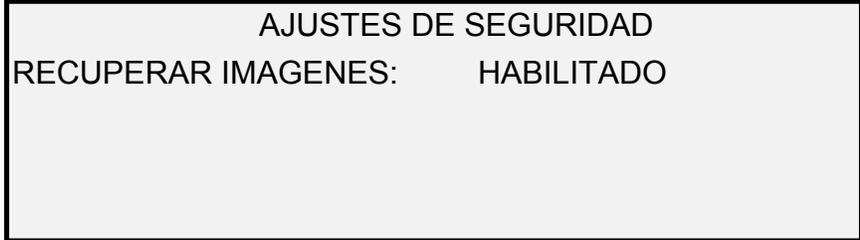
Escanear a FTP: Las imágenes escaneadas pueden transferirse a 4 destinos FTP remotos, y no son almacenadas en el disco duro del controlador. La función FTP está en la pantalla del modo de muestra.

Escanear a red: En la mayoría de las instalaciones, el usuario puede recuperar de la memoria la última imagen escaneada (que no se haya enviado a un destino FTP) y los valores asociados a esta. La imagen recuperada se puede imprimir sin necesidad de escanear el documento original.

En ciertas instalaciones, sin embargo, esta función debe desactivarse por cuestiones de seguridad. La opción AJUSTES DE SEGURIDAD del menú Administración del sistema permite al administrador del sistema habilitar o inhabilitar la función de recuperación de imágenes. El ajuste prefijado es HABILITADO.

Para habilitar/inhabilitar la función de recuperación de imágenes:

1. Seleccione **Menú**.
2. Acceda al menú **ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA**.
3. Pulse **Siguiente** hasta destacar AJUSTES DE SEGURIDAD.
4. Pulse **Intro** para seleccionar AJUSTES DE SEGURIDAD. Aparecerá la pantalla AJUSTES DE SEGURIDAD.



Pantalla Ajustes de seguridad.

5. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar la respuesta deseada, HABILITADO o INHABILITADO.
6. Pulse **Intro** para confirmar su selección.
7. Pulse **Salir** para regresar a la pantalla del menú ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA.

Menú Diagnósticos

La opción DIAGNÓSTICOS del Menú principal contiene los cinco elementos siguientes:

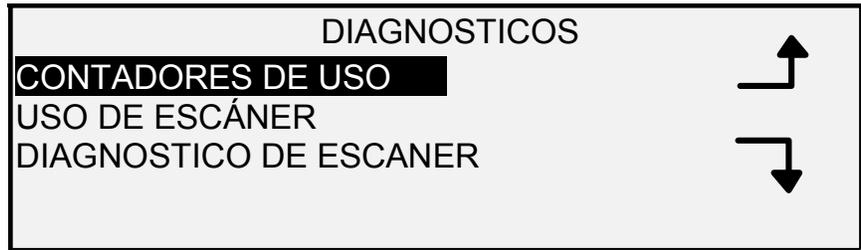
NOTA: *Se requiere una clave para obtener acceso a algunos de los diagnósticos del sistema de escaneado que aparecen a continuación, ya que éstos deben ser utilizados solamente por un técnico de servicio.*

- **CONTADORES DE USO:** Le permite ver la información relacionada con la utilización de documentos escaneados y material impreso.
- **RESTAURAR CONTADORES:** Permite al técnico de servicio restaurar a cero el valor de uso de documentos escaneados. Se requiere la introducción de una clave de diagnóstico.
- **DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER:** Proporciona un submenú de rutinas de diagnóstico del sistema de escaneado. Algunas de estas rutinas están al alcance del operador y del técnico de servicio del cliente, pero solo deben ser realizadas por el operador cuando el encargado del servicio así lo indique. El acceso a estas pruebas está pensado para permitir la realización de algunos diagnósticos preliminares antes de enviar a un técnico de servicio. Otras solo están disponibles para el técnico de servicio y requieren la introducción de la clave de diagnóstico.
- **IMPRESIÓN DE PRUEBA DE LA INSTALACIÓN:** Permite al técnico de servicio hacer una copia de la impresión de prueba para ayudar en el diagnóstico del sistema de escaneado.
- **CLAVE:** Permite al técnico de servicio introducir la clave para acceder a las funciones de diagnóstico protegidas con clave.

Para acceder al menú DIAGNÓSTICOS:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.

3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS. Las flechas indican que el menú contiene más opciones que las visibles. La opción seleccionada se destaca.



Menú Diagnósticos.

4. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para recorrer la lista de opciones.
5. Cuando la opción deseada esté destacada, pulse **Intro** para seleccionarla. Aparecerá el menú o la pantalla de la opción seleccionada.

CONTADORES DE USO

Seleccione la opción CONTADORES DE USO del menú DIAGNÓSTICOS para ver la utilización total del sistema en documentos escaneados y material impreso.

Para ver la utilización de área y de papel:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Intro** para seleccionar CONTADORES DE USO. Aparecerá la pantalla CONTADORES DE USO.

La pantalla CONTADORES DE USO proporciona la utilización del área del sistema de escaneado y la utilización del papel. La utilización del área del sistema de escaneado se mide en unidades cuadradas. La utilización del papel se mide en unidades lineales y por área. Las unidades se muestran en pies o en metros dependiendo de la unidad del visor seleccionada para el sistema de escaneado. Consulte "Localización" en la sección "Menú principal" para obtener información completa acerca de las unidades del visor.

A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla. En este ejemplo, las unidades se muestran en metros.

CONTADORES DE USO	
ESCANER (PIES 2)	11
PAPEL LINEAL	307
PAPEL AREA	670

Pantalla Contadores de uso.

5. Cuando termine de ver la información de utilización, pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.

RESTAURAR CONTADORES

La opción RESTAURAR CONTADORES del menú DIAGNÓSTICOS debe ser usada solamente por un técnico de servicio, requiere la introducción de una clave de diagnóstico y permite al técnico de servicio restaurar a cero el valor de utilización para los documentos escaneados.

Si selecciona esta opción, se muestra la pantalla RESTAURAR CONTADORES. No puede realizar ninguna función desde esta pantalla. Pulse Salir para regresar a la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.

A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla. En este ejemplo, las unidades se muestran en pies cuadrados.

USO DE ESCANER	
ESCANER (PIES ²)	1234
¿SEGURO?:	<input type="checkbox"/> NO

Pantalla Restaurar contadores.

DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER

La opción DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER del menú DIAGNÓSTICOS proporciona un submenú con las opciones siguientes:

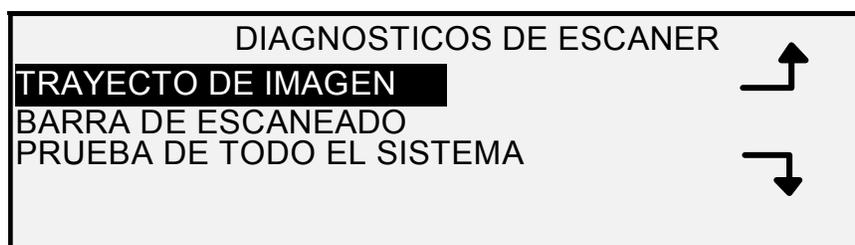
- **RECORRIDO DE LA IMAGEN:** Permite validar la operación de la tarjeta de procesamiento de la imagen y la barra de la imagen.
- **BARRA DE ESCANEADO:** Permite calibrar la respuesta de la barra de escaneado.
- **PRUEBA DE TODO EL SISTEMA:** Permite ejecutar todas las pruebas aplicables en el sistema de escaneado para determinar si está funcionando correctamente.
- **ESCRIBIR NVR:** Permite al técnico modificar el contenido de la memoria no volátil del sistema de escaneado. Se requiere la introducción de una clave de diagnóstico.
- **RESTAURAR AJUSTES PREFIJADOS DE NVR:** Permite al técnico restaurar los valores de la memoria no volátil a los prefijados de fábrica. Se requiere una clave de diagnóstico.
- **CONTADOR DE FIABILIDAD DEL ESCÁNER:** Le permite reunir datos acerca de la confiabilidad del mecanismo de escaneado.
- **ERRORES DEL ESCÁNER (EN ORDEN):** Le permite ver las entradas del registro de errores interno del escáner.
- **ERRORES (CUENTAS):** Le permite ver los últimos errores eliminados.
- **DESPEJAR REGISTRO DE ERRORES DEL ESCÁNER:** Permite al técnico de servicio borrar el contenido del registro de errores del escáner. Se requiere una clave de diagnóstico.
- **ZONA DE LIMPIEZA DE CALIBRACIÓN:** Permite llevar la superficie de calibración rápidamente a la posición de limpieza.
- **PRUEBAS DE COMPONENTES:** Proporciona un submenú de rutinas de diagnóstico para los componentes del escáner. Algunas de estas rutinas están al alcance del operador y del

técnico. Otras sólo están disponibles para el técnico de servicio solamente y requiere la introducción de la clave de diagnóstico.

- LEER NVR: Permite examinar el contenido de la RAM no volátil.

Para acceder al menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta destacar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para destacar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Las flechas indican que el menú contiene más opciones que las visibles. La opción seleccionada se destaca.



Pantalla Diagnósticos del escáner.

6. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para recorrer la lista de opciones.
7. Cuando la opción deseada esté destacada, pulse **Intro** para seleccionarla. Aparecerá el menú o la pantalla de la opción seleccionada.

RECORRIDO DE LA IMAGEN

Seleccione la opción RECORRIDO DE LA IMAGEN para validar la operación de la tarjeta de procesamiento de la imagen y la barra de la imagen.

Para ejecutar el diagnóstico de RECORRIDO DE LA IMAGEN:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta que aparezca DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
6. Pulse **Intro** para seleccionar RECORRIDO DE LA IMAGEN. Aparecerá la pantalla RECORRIDO DE LA IMAGEN.

RECORRIDO DE LA IMAGEN

BOARD ID: 2	STATUS: 0
BAR1: 0	BAR2: 0
BAR3: 0	ALL: 0

Pantalla Recorrido de la imagen.

Cuando entre a la pantalla RECORRIDO DE LA IMAGEN, el campo de estado de todas las pruebas contiene un "0." Después de unos segundos, se muestran los resultados de las pruebas. Un resultado sin errores se mostrará como PASÓ. Un resultado con errores muestra un código de error. Si se muestra un código de error, solicite servicio.

7. Pulse **Salir** para regresar a la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.

BARRA DE ESCANEADO

Seleccione la opción BARRA DE ESCANEADO para calibrar la respuesta de la barra de escaneado.

Para ejecutar el diagnóstico de BARRA DE ESCANEADO:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta que aparezca DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
6. Pulse **Siguiente** para destacar BARRA DE ESCANEADO.
7. Pulse **Intro** para seleccionar BARRA DE ESCANEADO. Aparecerá la pantalla BARRA DE ESCANEADO.

PRUEBA DE CALIBRACIÓN DE BARRA DE ESCANEADO

PULSE IMPRESION PARA COMENZAR

Pantalla Barra de escaneado.

8. Pulse **Impresión** para iniciar la prueba. Mientras se ejecuta la prueba, la línea inferior del visor muestra "EN EJECUCIÓN".

Cuando se completa la prueba, se muestra el resultado. Un resultado sin errores se mostrará como PASÓ. Un resultado con errores muestra FALLÓ, seguido por un CÓDIGO DE ERROR: y un valor hexadecimal entre 0 y FF. Si se muestra un código de error, solicite servicio .

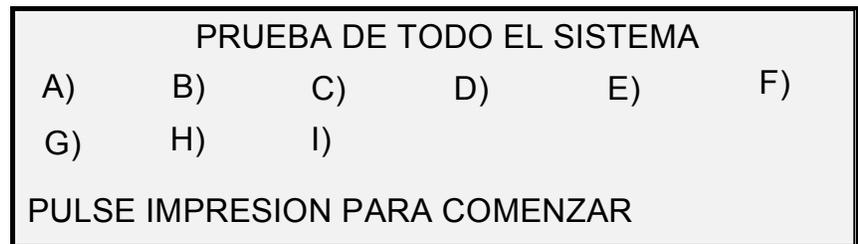
9. Pulse **Salir** para regresar a la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.

PRUEBA DE TODO EL SISTEMA

Seleccione la opción PRUEBA DE TODO EL SISTEMA para ejecutar todas las pruebas aplicables en el sistema de escaneado para determinar si está funcionando correctamente.

Para ejecutar el diagnóstico de PRUEBA DE TODO EL SISTEMA:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta que aparezca DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
6. Pulse **Siguiente** hasta destacar PRUEBA DE TODO EL SISTEMA.
7. Pulse **Intro** para seleccionar PRUEBA DE TODO EL SISTEMA. Se muestra la pantalla PRUEBA DE TODO EL SISTEMA.



Pantalla Prueba de todo el sistema.

La prueba del sistema incluye nueve sub-pruebas. Cada letra de la pantalla corresponde a una sub-prueba como se indica a continuación:

- a) Post-prueba 5: Verificación de la memoria no volátil (NVM)
 - b) Post-prueba 6: Comunicaciones del motor
 - c) Post-prueba 7: Suma de verificación del código SCVM
 - d) Post-prueba 8: Carga SCVM (Memoria virtual de escaneado) y prueba de funcionamiento
 - e) Post-prueba 9: Interfaz Pixel Magic
 - f) Post-prueba A: Pixel Magic Interno
 - g) Post-prueba B: Recorrido de video
 - h) Post-prueba C: Prueba de suministro de potencia de 24 VCC (Voltios corriente continua)
 - i) Post-prueba D: Lámpara
8. Pulse **Impresión** para iniciar la prueba del sistema. Mientras se ejecuta la prueba, la línea inferior muestra "EN EJECUCIÓN".

Cuando termina la prueba, se muestra el resultado. Si una sub-prueba tiene éxito, se muestra una "P". Si una sub-prueba falla, se muestra una "F". Si se muestra una "F" la prueba ha fallado y debe solicitar servicio.

9. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.

ESCRIBIR NVR

ESCRIBIR NVR es solo para uso del técnico y requiere una clave de diagnóstico. Permite al técnico de servicio modificar el contenido de la memoria no volátil del sistema de escaneado.

Si la selecciona, aparecerá la pantalla ESCRIBIR NVR. No puede efectuar ninguna función desde esta pantalla. Pulse **Salir** para regresar a la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.

A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla ESCRIBIR NVR.

ESCRIBIR NVR			
TAMAÑO:	4	DIR.:	D0
DATOS:	ABCD4321	EJECUTAR:	NO
USE CLAVE PARA DIGITOS HEX			

Pantalla Escribir NVR.

RESTAURAR AJUSTES PREFIJADOS DE NVR

La opción RESTAURAR AJUSTES PREFIJADOS DE NVR es solo para uso del técnico y requiere una clave de diagnóstico. Permite al técnico restaurar los valores de la memoria no volátil a los prefijados de fábrica.

Si selecciona esta opción, aparecerá la pantalla RESTAURAR AJUSTES PREFIJADOS DE NVR. No puede realizar ninguna función desde esta pantalla. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.

A continuación se muestra un ejemplo de la pantalla RESTAURAR AJUSTES PREFIJADOS DE NVR.

RESTAURAR VALORES NVR PREFIJADOS	
ADVERTENCIA: ESTA FUNCIÓN	
DESTRUYE EL CONTENIDO NVR	
EJECUTAR:	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

Pantalla Restaurar ajustes prefijados de NVR.

CONTADOR DE FIABILIDAD DEL ESCÁNER

Seleccione la opción CONTADOR DE FIABILIDAD DEL ESCÁNER para ver el valor actual del contador de utilización que mantiene el sistema de escaneado. El contador cuenta y muestra la cantidad de pies lineales desde que se borró por última vez el registro de errores del sistema de escaneado. La cantidad de pies lineales entre la presencia de errores es un indicador de la confiabilidad del sistema de escaneado.

Para ejecutar el diagnóstico de CONTADOR DE FIABILIDAD DEL ESCÁNER:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.

3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta que aparezca DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá el menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
6. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque CONTADOR DE FIABILIDAD DEL ESCÁNER.
7. Pulse **Intro** para seleccionar CONTADOR DE FIABILIDAD DEL ESCÁNER. Aparecerá la pantalla CONTADOR DE FIABILIDAD DEL ESCÁNER.

El contador de uso del escáner reúne datos de la confiabilidad del sistema de escaneado. Éste mide el uso lineal y muestra las unidades en pies o en metros dependiendo de la unidad del visor seleccionada para la máquina. Consulte "Localización" en la sección "Menú principal".

A continuación se muestra la pantalla CONTADOR DE FIABILIDAD DEL ESCÁNER. En este ejemplo los valores se muestran en pies.

CONTADOR DE FIABILIDAD DE ESCANER	
ESCANEO LINEAL (FT):	5678
COLOR (FT):	0

Pantalla Fiabilidad del escáner.

8. Pulse **Salir** para regresar a DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.

ERRORES DEL ESCÁNER (EN ORDEN)

Seleccione la opción ERRORES DEL ESCÁNER (EN ORDEN) para ver las entradas en el registro interno de errores del escáner.

Para ejecutar ERRORES DEL ESCÁNER (EN ORDEN):

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta que aparezca DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
6. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque ERRORES DEL ESCÁNER (EN ORDEN).
7. Pulse **Intro** para seleccionar ERRORES DEL ESCÁNER (EN ORDEN). Aparece ERRORES DEL ESCÁNER (EN ORDEN).

La primera línea del visor contiene el valor de la lectura del Contador de fiabilidad de escáner interno cuando el registro se despejó por última vez. Si el registro nunca se despejó, el valor se ajusta a cero. Esta línea avanza con los datos del registro

La segunda y tercera línea contienen la información de las entradas del registro en forma de columnas. La primera columna indica el número de la entrada del registro. La segunda indica el código de error anotado en el registro. La tercera es el valor del contador de utilización del escáner interno en el momento en que el error fue detectado.

Esta es la pantalla ERRORES DEL ESCÁNER (EN ORDEN).

ERRORES DE ESCANER (EN ORDEN)		
↑	ULT. DESPEJ:	2001
↕	01	01-02 2476
↓	02	01-03 2402

Pantalla Errores del escáner (en orden).

- Use **Anterior** o **Siguiente** para avanzar a través de la lista.

Se presentan tres entradas en cada pantalla. Puede ver todas las entradas válidas del registro de errores del escáner. Las entradas vacías del registro no se muestran.

- Cuando termine de ver los datos de error, pulse **Salir** para regresar al menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.

ERRORES DEL ESCÁNER (CUENTAS)

Seleccione la opción ERRORES DEL ESCÁNER (CUENTAS) para ver los últimos errores despejados.

Para ejecutar el diagnóstico de ERRORES DEL ESCÁNER (CUENTAS):

- Pulse la tecla **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
- Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
- Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
- Pulse **Siguiente** hasta que aparezca DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
- Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
- Pulse **Siguiente** hasta que se destaque ERRORES DEL ESCÁNER (CUENTAS).
- Pulse **Intro** para seleccionar ERRORES DEL ESCÁNER (CUENTAS). Aparecerá la pantalla ERRORES DEL ESCÁNER (CUENTAS).

La primera línea del visor contiene el valor de la lectura del Contador de fiabilidad del escáner interno cuando el registro se despejó por última vez. Si el registro nunca se despejó, el valor se ajusta a cero. Esta línea avanza con los datos del registro.

La segunda y tercera líneas contienen la información de las entradas del registro en columnas. La primera columna indica el número de la entrada del registro. La segunda indica el código de error anotado en el registro. La tercera es el valor del contador de utilización del escáner interno en el momento en que el error fue detectado.

Ejemplo de la pantalla ERRORES DEL ESCÁNER (CUENTAS).

ERRORES DE ESCANER (CUENTAS)		
↑	ULT. DESPEJ.:	2001
↓	01	01-02 2476
	02	01-03 2402

Pantalla Errores del escáner (cuentas).

8. Use **Anterior** o **Siguiente** para avanzar a través de la lista.

Hay tres entradas en cada pantalla. Puede ver todas las entradas válidas del registro de errores del escáner. Las entradas vacías del registro no se muestran.

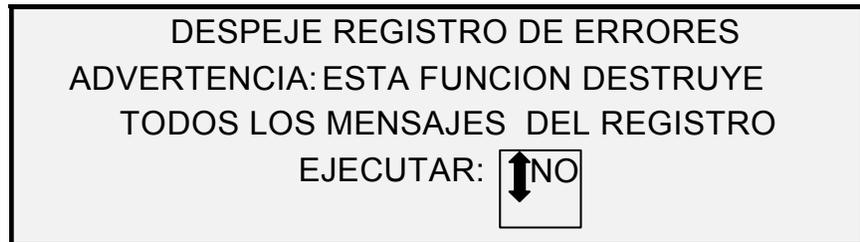
9. Cuando termine de ver los datos de error, pulse **Salir** para regresar al menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.

DESPEJAR REGISTRO DE ERRORES DEL ESCÁNER

DESPEJAR REGISTRO DE ERRORES DEL ESCÁNER es solo para el uso del técnico y requiere una clave de diagnóstico. Permite al técnico de servicio borrar el contenido del Registro de errores del escáner.

Si selecciona esta opción, aparecerá la pantalla DESPEJAR REGISTRO DE ERRORES. No puede realizar ninguna función desde esta pantalla. Pulse Salir para regresar al menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.

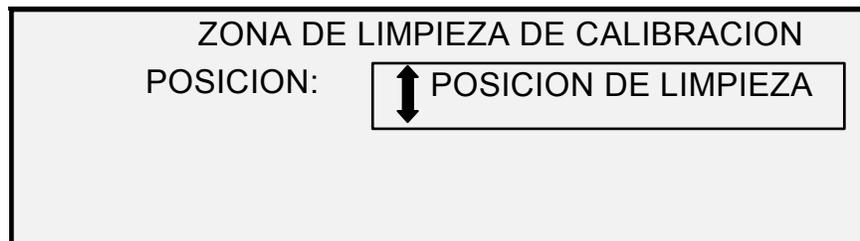
Ejemplo de la pantalla DESPEJAR REGISTRO DE ERRORES.



Pantalla Despejar registro de errores.

ZONA DE LIMPIEZA DE CALIBRACIÓN

La ZONA DE LIMPIEZA DE CALIBRACIÓN brinda al usuario una manera rápida de mover el motor de calibración a la posición de limpieza. Hay dos selecciones: POSICIÓN DE LIMPIEZA y POSICIÓN DE REPOSO.



Pantalla Zona de limpieza de calibración.

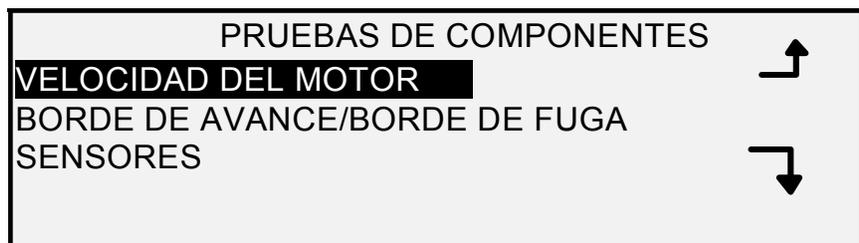
PRUEBAS DE COMPONENTES

La opción PRUEBAS DE COMPONENTES del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER proporciona un submenú con los elementos siguientes:

- VELOCIDAD DEL MOTOR: Permite al técnico ajustar la velocidad del motor del sistema de escaneado y corregir errores de ampliación en dirección del proceso. Se requiere una clave.
- BORDE DE AVANCE/BORDE DE FUGA: Le permite ejecutar el diagnóstico del borde de avance/borde de fuga.
- SENSORES: Le permite ver el estado actual de los sensores ópticos del papel y el sensor de documentos gruesos del sistema de escaneado.
- COMUNICACIONES DEL MOTOR: Permite al técnico de servicio ejecutar la prueba de bucle para ayudar a diagnosticar un problema del sistema de escaneado.
- MOTOR DE DOCUMENTOS: Le permite poner en marcha y detener el motor del alimentador de documentos.
- LÁMPARA: Le permite apagar y encender la lámpara y recibir información del sensor de iluminación.
- MOTOR DE CALIBRACIÓN: Le permite probar el motor de zona de calibración.

Para acceder al menú PRUEBAS DE COMPONENTES:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta destacar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para destacar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá el menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
6. Pulse **Siguiente** hasta destacar PRUEBAS DE COMPONENTES.
7. Pulse **Intro** para seleccionar PRUEBAS DE COMPONENTES. Aparecerá el menú PRUEBAS DE COMPONENTES. Las flechas indican que el menú contiene más opciones que las visibles. La opción seleccionada se destaca.



Pantalla Pruebas de componentes

8. Pulse la tecla **Anterior** o **Siguiente** para recorrer la lista de opciones.
9. Cuando la opción deseada esté destacada, pulse la tecla **Intro** para seleccionarla. Aparecerá la pantalla de la opción seleccionada.

VELOCIDAD DEL MOTOR

La opción VELOCIDAD DEL MOTOR es solo para el uso del técnico y requiere una clave de diagnóstico. Permite al técnico de servicio ajustar la velocidad del motor del sistema de escaneado y corregir errores de ampliación en dirección del proceso.

Si selecciona esta opción, aparecerá la pantalla VELOCIDAD DEL MOTOR. No puede realizar ninguna función desde esta pantalla. Pulse **Salir** para regresar al menú PRUEBA DE COMPONENTES.

A continuación se muestra la pantalla VELOCIDAD DEL MOTOR.

VELOCIDAD DEL MOTOR	
LONGITUD ESPERADA	610
LONGITUD MEDIDA:	0
PULSE IMPRESION PARA AJUSTAR VELOCIDAD	

Pantalla Velocidad del motor.

BORDE DE AVANCE/BORDE DE FUGA

Seleccione la opción BORDE DE AVANCE/BORDE DE FUGA para ejecutar el diagnóstico del ajuste del borde de avance/borde de fuga.

Para ejecutar el diagnóstico BORDE DE AVANCE/BORDE DE FUGA:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta que aparezca DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá el menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
6. Pulse **Siguiente** hasta destacar PRUEBAS DE COMPONENTES.
7. Pulse **Intro** para seleccionar PRUEBAS DE COMPONENTES. Aparecerá la pantalla PRUEBAS DE COMPONENTES.
8. Pulse **Intro** para seleccionar BORDE DE AVANCE/BORDE DE FUGA. Aparecerá la pantalla AJUSTE BORDE DE AVANCE/BORDE DE FUGA.

AJUSTE DE BORDE DE AVANCE Y BORDE DE FUGA	
PULSE IMPRESION PARA COMENZAR	

Pantalla Ajuste borde de avance/borde de fuga.

9. Inserte una hoja de papel en blanco (8.5 X 11) en el sistema de escaneado.

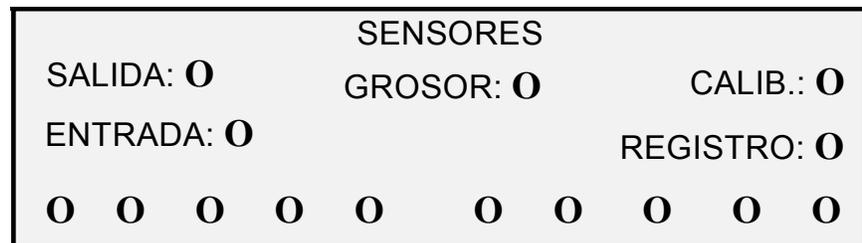
10. Pulse **Impresión** para iniciar el diagnóstico. Al terminar, la última línea del visor muestra la línea de estado indicando PASÓ o FALLÓ. También se puede mostrar un mensaje indicando que no se ha recibido una respuesta del sistema de escaneado si éste no procesa el pedido dentro del período de espera.
11. Pulse **Intro** para regresar al menú PRUEBAS DE COMPONENTES.

SENSORES

Seleccione SENSORES para ver el estado actual de los sensores ópticos de papel del sistema de escaneado, el sensor de calibración y el sensor de documentos gruesos.

Para que se muestre el estado de los sensores:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta que aparezca DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá el menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
6. Pulse **Siguiente** hasta destacar PRUEBAS DE COMPONENTES.
7. Pulse **Intro** para seleccionar PRUEBAS DE COMPONENTES. Aparecerá la pantalla PRUEBAS DE COMPONENTES.
8. Pulse **Intro** para seleccionar SENSORES. Dependiendo de la configuración de la bandeja de alimentación de documentos, se muestra una pantalla de SENSORES. La pantalla siguiente corresponde a la bandeja de productividad. Cuando un sensor se activa, se llena el icono **●**.

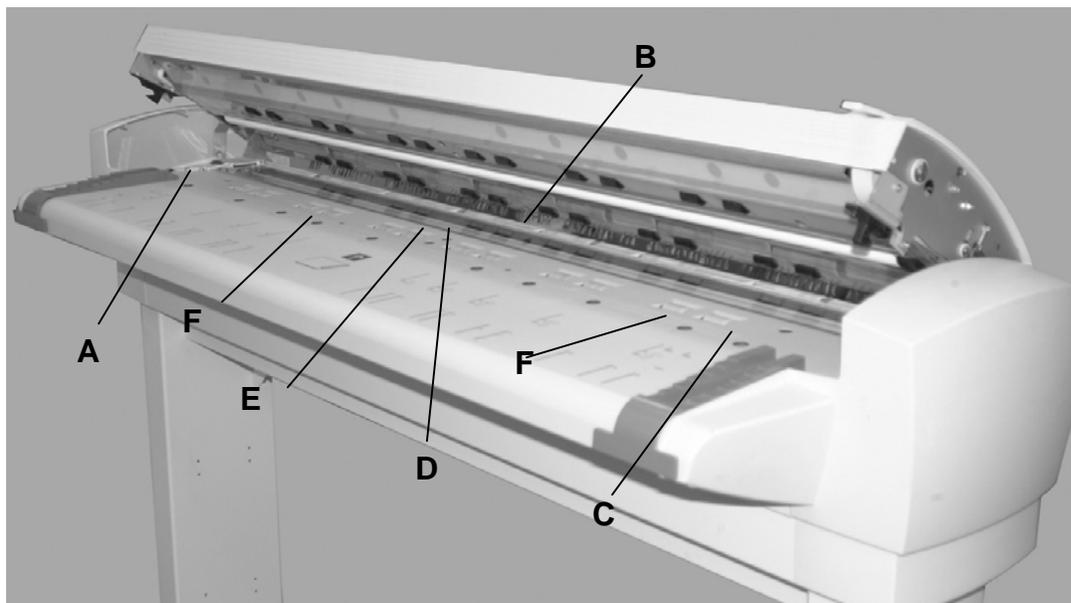


Pantalla Sensores.

9. Para verificar el estado de los sensores ópticos del papel:
 - a) Levante la palanca de documentos gruesos para colocar hojas de papel de 8.5 x 11 en el sistema de escaneado.
 - b) Inserte una hoja de papel centrada en el sistema de escaneado y lentamente empuje el papel hacia adentro para verificar los sensores de ENTRADA, REGISTRO y SALIDA.

Los sensores se encuentran debajo de la cubierta superior. La siguiente fotografía muestra la localización de cada sensor en la bandeja de alimentación de documentos.

Ubicación de los sensores en el sistema de escaneado Synergix.



A: Sensor izquierdo de originales de gran tamaño.

D: Registro.

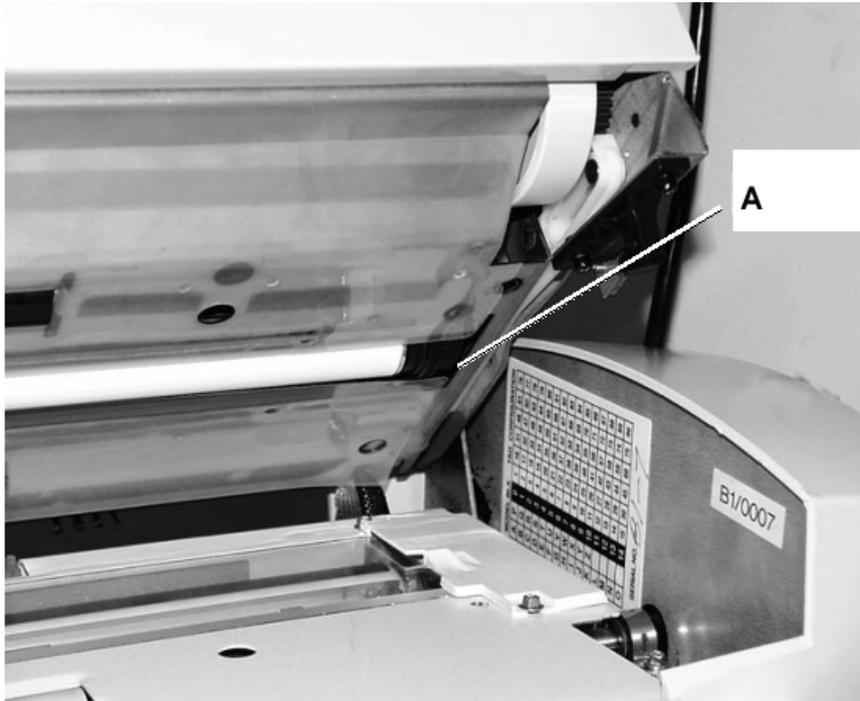
B: Salida.

E: Entrada.

C: Sensor derecho de originales de gran tamaño.

F: Sensores de anchura discretos (cuatro a la izquierda y cuatro a la derecha).

- c) Observe el visor. Cuando el sensor se activa, se llena el icono .
 - d) Mueva el papel totalmente hacia la izquierda y hacia la derecha para verificar el funcionamiento de los sensores IZQUIERDO y DERECHO.
10. Para verificar el estado del sensor de documentos gruesos:
- a) Levante la palanca de documentos gruesos. Cuando el sensor se activa, se llena el icono .
 - b) Cuando termine de ver el estado del sensor de documentos gruesos, baje la palanca de documentos gruesos.
11. Para verificar el estado del sensor INICIO.
- a) Levante el alimentador superior de documentos lo suficiente para acceder al rodillo de calibración y continuar viendo el visor.
 - b) Gire el rodillo de calibración un giro completo. Si el sensor funciona correctamente, el estado cambiará de NO a SI.



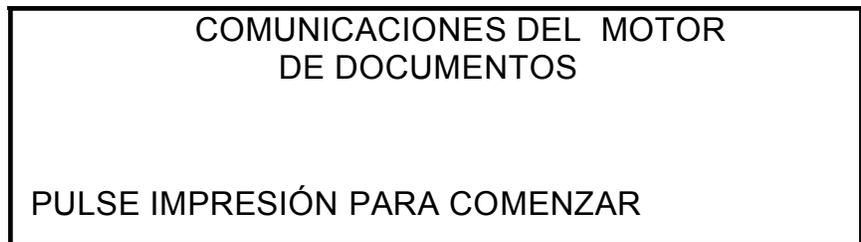
A: Rodillo de calibración

12. Pulse la tecla **Salir** para regresar a la pantalla del menú PRUEBA DE COMPONENTES.

COMUNICACIONES DEL MOTOR

La prueba de las COMUNICACIONES DEL MOTOR solo debe ser realizada por el técnico de servicio. No obstante, se permite el acceso de los usuarios a esta función cuando el técnico de servicio les indica que realicen esta prueba. Esta prueba permite al técnico de servicio o a los usuarios, cuando el técnico de servicio lo solicita, realizar una prueba de bucle de las comunicaciones del motor para ayudar a detectar un problema del sistema de escaneado. Al pulsar la tecla Impresión el mensaje cambia a ESTADO:

Cuando se pulsa la tecla Impresión, el mensaje cambia a ESTADO. Después de completar la prueba, aparece el estado PASÓ o FALLO. Si se muestra una "F" la prueba ha fallado y debe solicitar servicio técnico.



Pantalla Comunicaciones del motor de documentos.

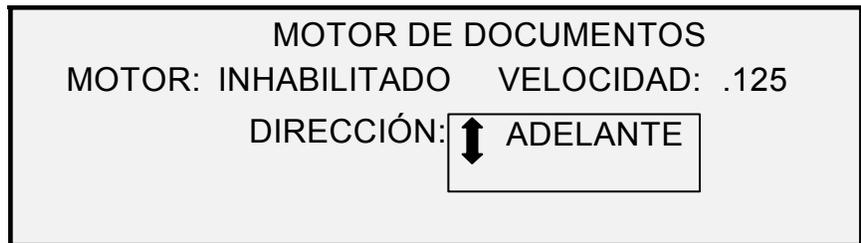
MOTOR DE DOCUMENTOS

Esta opción le permite poner en marcha y detener el motor del alimentador de documentos. Cuando selecciona esta opción, se muestra la pantalla MOTOR DE DOCUMENTOS.

Para ejecutar el diagnóstico del MOTOR DE DOCUMENTOS:

1. Pulse la tecla **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.

3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta que aparezca DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá el menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
6. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque PRUEBAS DE COMPONENTES.
7. Pulse **Intro** para seleccionar PRUEBAS DE COMPONENTES. Aparecerá la pantalla PRUEBAS DE COMPONENTES.
8. Pulse **Siguiente** hasta destacar MOTOR DE DOCUMENTOS.
9. Pulse **Intro** para seleccionar MOTOR DE DOCUMENTOS. Se muestra la pantalla MOTOR DE DOCUMENTOS.



Pantalla Motor de documentos.

10. Encienda el motor.
 - a) Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar MOTOR.
 - b) Pulse **Intro** para confirmar su selección.
 - c) Pulse **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar ENCENDER. Las opciones son ENCENDER y APAGAR.
 - d) Pulse **Intro** para confirmar su selección.
11. Seleccione la velocidad del motor.
 - a) Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar VELOCIDAD.
 - b) Pulse **Intro** para confirmar su selección.
 - c) Pulse **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar la velocidad del motor. Las opciones son .125, .250, .500, .750, 1, 1.5, 2, 3 y 4.
 - d) Pulse **Intro** para confirmar su selección.
12. Seleccione la dirección del motor.
 - a) Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar DIRECCIÓN.
 - b) Pulse **Intro** para confirmar su selección.
 - c) Pulse **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar la dirección del motor deseada. Las opciones son HACIA ADELANTE y HACIA ATRÁS.
 - d) Pulse **Intro** para confirmar su selección.
13. Pulse **Impresión** para activar el motor.
14. Pulse **Salir** para regresar al menú PRUEBA DE COMPONENTES.

MOTOR DE CALIBRACIÓN

Seleccione la opción MOTOR DE CALIBRACIÓN para ajustar el motor de la zona de calibración.

Para ejecutar el diagnóstico de MOTOR DE CALIBRACIÓN:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta que aparezca DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
6. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque PRUEBAS DE COMPONENTES.
7. Pulse **Intro** para seleccionar PRUEBAS DE COMPONENTES. Aparecerá la pantalla PRUEBAS DE COMPONENTES.
8. Pulse **Siguiente** hasta destacar MOTOR DE CALIBRACIÓN.
9. Pulse **Intro** para seleccionar MOTOR DE CALIBRACIÓN. Aparecerá la pantalla MOTOR DE CALIBRACIÓN.



Pantalla Calibración.

10. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para seleccionar FUNCIÓN.
11. Pulse **Intro** para seleccionar FUNCIÓN.
12. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar la función deseada. Las opciones son IR A ANCHURA, IR A CALIBRACIÓN, IR A REPOSO, ENCONTRAR REPOSO y GIRAR.
13. Pulse **Intro** para confirmar su selección.
14. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar MOTOR.
15. Pulse **Intro** para confirmar su selección.
16. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para destacar ENCENDER. Las opciones son ENCENDER y APAGAR. Se ejecutará la operación solicitada.

Si se ha seleccionado la función IR A o ENCONTRAR, el campo MOTOR se ajustará a APAGAR automáticamente cuando se selecciona nuevamente el campo MOTOR. Si se ha seleccionado la función GIRAR, el motor funcionará en forma continua hasta que ajuste el campo MOTOR a APAGAR.

NOTA: Si el sistema de escaneado encuentra un problema al acceder a la función de calibración del motor, la cuarta línea del visor mostrará "CÓDIGO DE ERROR:" seguido por un número hexadecimal de dos dígitos. La cuarta línea puede también mostrar un mensaje indicando que no hay respuesta del escáner si el sistema de escaneado no responde a la prueba solicitada.

17. Pulse **Salir** para regresar a la pantalla del menú de Pruebas de componentes.

LEER NVR

La opción LEER NVR permite examinar el contenido de la memoria RAM no volátil (NVR). Es probable que el centro de servicio técnico le pida esta información si llama para obtener ayuda técnica.

Para ejecutar el diagnóstico de LEER NVR:

1. Pulse **Menú**. Aparecerá la pantalla MENÚ PRINCIPAL.
2. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque DIAGNÓSTICOS.
3. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS.
4. Pulse **Siguiente** hasta que aparezca DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
5. Pulse **Intro** para seleccionar DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER. Aparecerá la pantalla del menú DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.
6. Pulse **Siguiente** hasta que se destaque LEER NVR.
7. Pulse **Intro** para seleccionar LEER NVR. Aparecerá la pantalla LEER NVR. Se muestran "xx" en todos los valores de NVR.

LEER NVR	
00 -07:	xx xx xx xx xx xx xx xx
08 - 0F:	xx xx xx xx xx xx xx xx
10-17:	xx xx xx xx xx xx xx xx
18-1F:	xx xx xx xx xx xx xx xx
PULSE IMPRESION PARA COMENZAR	

Pantalla Leer NVR.

8. Pulse **Impresión** para mostrar los valores reales.
9. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para avanzar a través de los valores. Hay 16 filas de valores en total.
10. Pulse **Salir** para regresar a la pantalla DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER.

CLAVE

La opción CLAVE del menú DIAGNÓSTICOS es solo para el uso del técnico de servicio. Permite al técnico de servicio introducir la clave para acceder a funciones de diagnóstico protegidas por medio de claves.

Si selecciona esta opción, aparecerá la pantalla CLAVE. No puede realizar ninguna función desde esta pantalla. Pulse la tecla Salir para regresar a la pantalla del menú PRUEBA DE COMPONENTES.

CLAVE

INTRIDUCIR CLAVE:

Pantalla Clave

Contabilidad de trabajos

Contabilidad de trabajos

NOTA: CONTABILIDAD DE TRABAJOS es opcional en el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO, y se requiere una clave de función para activarse. Si la solicita, el administrador del sistema la puede habilitar en cualquier momento en el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO, con el envío de una clave de software especial a la impresora. Una vez que la función se ha habilitado, permanece habilitada (aunque se hagan otras actualizaciones al software del sistema). Hable con el agente de ventas de XEROX.

Descripción general

CONTABILIDAD DE TRABAJOS es una opción del menú ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA. El acceso a ésta está limitado al administrador del sistema, y se requiere la clave de administración del sistema.

CONTABILIDAD DE TRABAJOS permite que el uso del sistema de escaneado y la impresora se registre en cuentas definidas por el usuario. La utilización se refiere al área (no la longitud) de papel escaneado o utilizado.

La Contabilidad de trabajos del sistema de escaneado se controla mediante el panel de control del sistema de escaneado. En el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO 8825, 8830, 8850m Serie 510 y 721P, el modo de Contabilidad de la impresora se puede configurar desde el panel de control de la impresora o desde Web PMT. En el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO 6030/6050, el modo de Contabilidad de la impresora solo se puede configurar desde Web PMT.

Web PMT consta de una serie de páginas de Web situadas en el controlador. Se obtiene acceso a éstas por medio de los navegadores de Web Microsoft Internet Explorer o Netscape. Se requiere una versión 4.0 o superior en ambos casos. Otros navegadores de Web no son aceptados y es posible que no funcionen correctamente.

La contabilidad de trabajos se puede ajustar en el sistema de escaneado o la impresora en alguno de los tres modos. Las opciones son HABILITADO, OPCIONAL e INHABILITADO.

El sistema de escaneado y la impresora comparten una base de datos de contabilidad de trabajos común, denominada FreeFlow Accxes AMT. AMT, está formada por dos componentes: un paquete de software de contabilidad externo, instalado en la estación de trabajo para la administración y el archivo de registro de trabajos creado en el controlador. AMT, crea todas las cuentas, asigna la ID del usuario, recolecta los datos de la cuenta, administra todas las cuentas y ofrece informes de cuentas

NOTA: Para obtener información completa acerca de la contabilidad de trabajos nuevos consulte los archivos de ayuda de AMT.

Menú Modo contabilidad de trabajos

El menú MODO CONTABILIDAD DE TRABAJOS permite al administrador del sistema acceder a las funciones para activar o desactivar el modo Contabilidad de trabajos en el sistema de escaneado. El acceso está restringido al administrador y se requiere la clave de administración del sistema. Incluye las opciones siguientes:

MODO CONTABILIDAD DE TRABAJOS

MODO:

Pantalla Modo contabilidad de trabajos.

Los modos de contabilidad de trabajos son los siguientes:

- **HABILITADO:** Todos los trabajos requieren el uso de un número de cuenta válido asignado por el administrador del sistema.
- **OPCIONAL:** El uso de un número de cuenta válido asignado por el administrador del sistema es opcional para cualquier trabajo.
- **INHABILITADO:** No se requieren números de cuenta.

Para acceder al menú Contabilidad de trabajos:

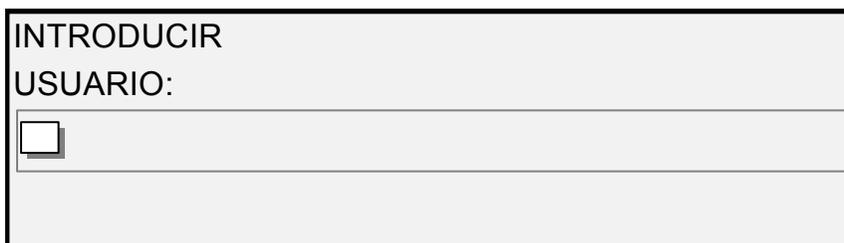
1. Seleccione **Menú**.
2. Seleccione **Administración del sistema > Modo de contabilidad de trabajos**.
3. Pulse **Anterior** o **Siguiente** para recorrer la lista de opciones.
4. Cuando la opción deseada esté destacada, pulse **Intro** para seleccionarla. Aparecerá el menú o la pantalla de la opción seleccionada.

Envío de trabajos

La Contabilidad de trabajos se activa o desactiva en el sistema de escaneado y en la impresora independientemente. El envío de trabajos desde cualquiera de estos dispositivos depende del modo de Contabilidad de trabajos ajustado para el dispositivo.

Desde el panel de control del sistema de escaneado

Si Contabilidad de trabajos está HABILITADA, se muestra la pantalla siguiente:

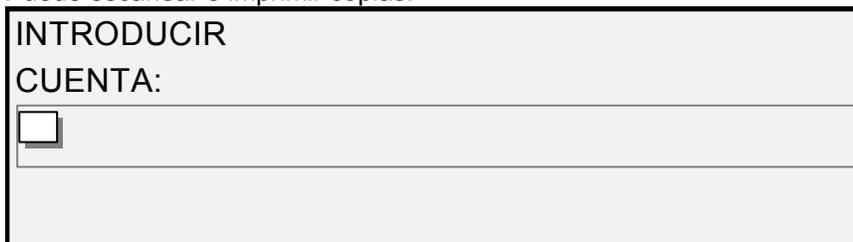


Pantalla Contabilidad de trabajos, favor de introducir ID de usuario.

NOTA: Si la Contabilidad de trabajos está activada como OPCIONAL aparecerá la frase "O PULSE INTRO" en la parte inferior de la pantalla. No se requiere ninguna ID del usuario. Pulse **Intro** para continuar.

Debe introducir el código ID del usuario que le asignó el administrador del sistema. La ID de la cuenta puede ser alfanumérica. Para introducir una cuenta numérica, pulse una tecla numérica una vez. Para introducir un carácter alfabético, pulse la tecla numérica las veces necesarias para introducir la letra deseada. Pulse una tecla numérica dos veces para introducir la primera letra, tres veces para la segunda letra, etc. Si pulsa una tecla entre seis y ocho veces, obtendrá la versión minúscula de la letra correspondiente. Si pulsa la tecla **Siguiente**, moverá el cursor hacia la derecha, con lo cual se agregará un espacio vacío o permitirá introducir un carácter. Las teclas **Anterior** o **C/CA** mueven el cursor hacia la izquierda, borrando caracteres.

Después pulse la tecla INTRO para ver la pantalla CUENTA e introduzca, por medio de las teclas numéricas, el número de cuenta que se le asignó. Una vez que haga esto, aparecerá la pantalla LISTA. Puede escanear e imprimir copias.



Pantalla Contabilidad de trabajos, favor de introducir ID de cuenta.

Si el modo Contabilidad de trabajos es OPCIONAL, no aparecerá la pantalla anterior. En cualquier caso, después de pulsar la tecla Intro aparecerá la pantalla LISTA. Puede escanear e imprimir copias.

Si introdujo un número de cuenta válido, todo uso se carga a dicha cuenta y también se acumula en el código de cuenta e ID de usuario genérica. Si no introdujo un número de cuenta, el uso sólo se acumula en el sistema de cuentas bajo un código de cuenta y una ID del usuario genérica.

Tanto para el modo ACTIVADO como para el OPCIONAL, si introduce un número de cuenta o de subcuenta no válido, aparece un mensaje de error como el que se muestra a continuación. No puede acceder a la pantalla LISTA si introdujo un número de cuenta no válido.

ERROR:
USUARIO O CUENTA NO VALIDO

Pantalla Error de contabilidad de trabajos.

Mediante la red

Cuando Contabilidad de trabajos se activa, el sistema examina el trabajo entrante para detectar si tiene un número de cuenta válido. Si no se encuentra ninguno, el trabajo se rechaza y se imprime una página de error.

NOTA: Los controladores de impresión del software FreeFlow Accxes Client Tools (ACT) tienen una función que permite la inserción de un número de contabilidad del trabajo. Consulte los archivos de ayuda de estos productos de software para obtener más detalles.

Si el modo Contabilidad de trabajos se configura como HABILITADO de manera opcional, los trabajos de impresión remotos se imprimirán tanto si tienen un número de cuenta válido como si no lo tienen. Si hay un número de cuenta válido, los trabajos se registran en la cuenta del usuario y también se acumulan en un código de cuenta e ID del usuario genérica. Si no hay un número de cuenta, los trabajos se registrarán en un código de cuenta y una ID del usuario genérica. Esto ocurre igual que si el modo Contabilidad de trabajos estuviera INHABILITADO.

Finalizar la utilización a cargo de una cuenta

Una vez introducido un número de cuenta válido desde el panel de control del sistema de escaneado, toda la utilización del sistema de escaneado del SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO se registrará en esa cuenta. Todo el uso seguirá acumulándose en esa cuenta hasta que:

- Se pulse la tecla **Salir** cuando se muestra la pantalla LISTA o una pantalla de error.
- El temporizador de FUNCIÓN se restaure debido a la falta de actividad. El valor prefijado es de 5 minutos, pero se puede cambiar. Consulte "TEMPORIZADORES" en la sección "Menú principal" para obtener información sobre cómo modificar este valor.

Cuando una cuenta ya no está siendo usada, se muestra la pantalla POR FAVOR, ENTRE CUENTA.

NOTA: Para evitar que la contabilidad sea incorrecta, el usuario siempre debe asegurarse de que se muestre la pantalla POR FAVOR, ENTRE USUARIO antes de que otro operador utilice el SISTEMA DE COPIA DE FORMATO ANCHO. Pulse la tecla Salir para acceder a esta pantalla.

Limpieza y mantenimiento: Sistema de escaneado

Limpieza y mantenimiento: Sistema de escaneado

Para que el sistema de escaneado funcione a la perfección, se deben conservar limpios el cristal de exposición, rodillos de arrastre de documentos, rodillo de tope, tira de calibración y la bandeja de alimentación de documentos. Para ello, es necesario realizar actividades de limpieza y de mantenimiento diaria y mensualmente.

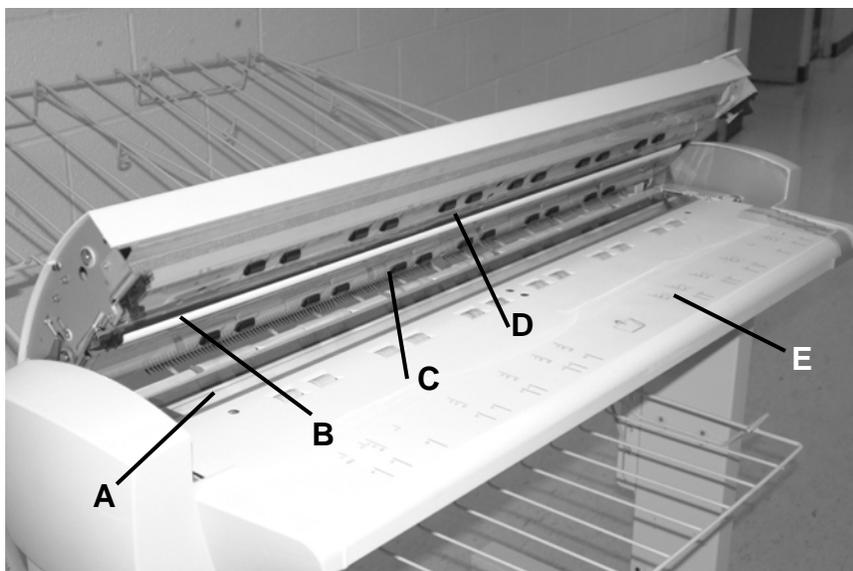
Actividades diarias:

- Limpie el cristal de exposición, rodillo de arrastre de documentos y rodillos de tope. Consulte la sección "Limpieza del cristal de exposición y de los rodillos de arrastre de documentos" en la página siguiente.
- Inspeccione la bandeja de alimentación de documentos y límpiela según sea necesario.

Actividades mensuales:

- Limpie la tira de calibración. Consulte la sección "Limpieza de la tira de calibración".
- Inspeccione el cristal de exposición para ver si tiene alguna muesca o arañazos. Si el cristal de exposición tiene muescas o está arañado y estos defectos son visibles en las imágenes escaneadas, póngase en contacto con un técnico de servicio de XEROX.

La ilustración siguiente muestra los componentes del sistema de escaneado que requieren limpieza.



A: Cristal de exposición.

B: Rodillo de tope.

C: Rodillos de arrastre de documentos (posteriores).

D: Rodillos de arrastre de documentos (delanteros).

E: Bandeja de alimentación de documentos.

Limpieza del cristal de exposición, rodillo de arrastre de documentos y rodillos de tope

Realice estas tareas todos los días:

1. Abra el alimentador superior de originales.
2. Humedezca una toalla limpia y sin pelusa (600S4372) con líquido de limpieza para el cristal de exposición (Xerox 43P81).
3. Limpie el cristal de exposición con la toalla.
4. Inspeccione el cristal de exposición para asegurarse de haber retirado el polvillo, cola de pegar u otros tipos de residuos.
5. Con la toalla humedecida, limpie los rodillos de arrastre de documentos delantero y posterior, girándolos a medida que los limpia para asegurarse de que toda la superficie quede limpia.
6. Coloque una cantidad pequeña de líquido de limpieza en la toalla y limpie el rodillo de tope blanco.

NOTA: El rodillo de tope se encuentra debajo de la cubierta superior. Este rodillo puede girar a medida que lo limpia. Esto es normal.

7. Cierre el alimentador superior de originales.

Limpieza de la tira de calibración

Realice estas tareas una vez al mes:

1. Pulse la tecla **Menú**, vaya hasta Diagnóstico y pulse la tecla **Intro**.
 - Vaya hasta ZONA DE LIMPIEZA DE CALIBRACIÓN y pulse la tecla **Intro**.
 - Pulse la tecla **Intro** para seleccionar POSICIÓN DE LIMPIEZA.

NOTA: *El alimentador superior debe estar cerrado mientras ejecuta esta prueba.*

2. Levante el alimentador superior de originales.
3. Inspeccione la tira de calibración.
4. Coloque una cantidad pequeña de líquido de limpieza para el cristal de exposición (Xerox 43P81) en una toalla limpia y sin pelusa (600S4372) y limpie la tira de calibración.
5. Baje el alimentador superior de originales.
6. Pulse la tecla **Intro** para seleccionar POSICIÓN DE REPOSO.
7. Pulse la tecla **Salir** para salir de la pantalla ZONA DE LIMPIEZA DE CALIBRACIÓN.
8. Pulse la tecla **Menú** para regresar a la pantalla LISTA. La tira de calibración regresa automáticamente a la posición de reposo.

Resolución de problemas

Resolución de problemas

Esta sección contiene una tabla de resolución de problemas y una tabla de mensajes de error para ayudarlo a resolver problemas con el SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO.

Identifique el problema que está experimentando y siga los pasos indicados en la tabla para corregirlos. Si los procedimientos no restablecen el funcionamiento normal del sistema de escaneado, solicite servicio técnico.

Para obtener ayuda para la solución de problemas con la impresora o el papel de la impresora, consulte el manual del operador de la impresora.

Tabla 7. Tabla de resolución de problemas

Problema	Primera solución	Segunda solución	Tercera solución
Encendido			
La lámpara de exposición no se ilumina al encender el sistema de escaneado.	Asegúrese de que el cable de alimentación esté conectado al sistema de escaneado y a un tomacorriente.	Compruebe que el interruptor principal esté en la posición de encendido (I).	Solicite servicio.
El panel de control del sistema de escaneado muestra continuamente un reloj y el sistema no se inicializa.	Asegúrese de que el cable IEEE 1394 esté conectado al sistema de escaneado y al controlador. Verifique que el cable no se ha forzado en el conector incorrecto.	En todos los controladores, a excepción del YKE, asegúrese de que la opción DDS esté habilitada. NOTA: Para las impresoras 8825/8830 y 6030/6050, puede cambiar este ajuste, ya sea desde la pantalla de CONFIGURACIÓN DEL CONTROLADOR del panel de control de la impresora o en Web PMT, seleccionando VALORES PREFIJADOS DE IMPRESORA > CONFIGURACIÓN DE IMPRESORA > Otro > DDS habilitado. Espere 30 segundos. Apague y encienda el sistema.	

Problema	Primera solución	Segunda solución	Tercera solución
		En la impresora 721P, este cambio puede efectuarse únicamente desde Web PMT.	
El sistema de escaneado repite constantemente el mensaje NO LISTA	<p>Levante el alimentador superior de documentos</p> <p>Apague el sistema de escaneado</p> <p>Apague la impresora/controlador</p> <p>Encienda el sistema de escaneado y espere a que el visor indique "P"</p> <p>Encienda el controlador y después la impresora.</p>	Solicite servicio.	
Después de apagar y encender el sistema de escaneado aparecen mensajes poco claros.	<p>Asegúrese de haber apagado y vuelto a encender el sistema correctamente:</p> <p>Apague el sistema de escaneado.</p> <p>Apague la impresora/controlador.</p> <p>Encienda el sistema de escaneado y espere a que el visor indique P.</p> <p>Encienda el controlador y después la impresora.</p>	Solicite servicio.	
Control del sistema de escaneado			
El sistema de escaneado no escanea cuando se inserta un documento.	<p>Pulse la tecla Impresión o habilite EXPLOR AUTO.</p> <p>Consulte la sección "Control del sistema de escaneado" en "Menú principal" para obtener más información.</p>		
El sistema de escaneado mide incorrectamente la anchura del original. La copia es más ancha que el original o queda cortada.	<p>Limpie el cristal de exposición.</p> <p>Abra el transporte de documentos superior. Busque una fila de 10 orificios en el estante de alimentación, junto al cristal de exposición. Si ve los orificios, pulse la tecla Menú y avance a CONFIGURACIÓN> CONTROL DEL SISTEMA DE ESCANEADO>MODO, y compruebe si el modo está ajustado a PRODUCTIVIDAD. Si es así, asegúrese de que el ajuste de la serie de papel de PRODUCTIVIDAD concuerde con el ajuste que se utiliza en la impresora. Si la serie de papel concuerda, ajuste el</p>	<p>Desactive ANCHO AUTO.</p> <p>Consulte la sección "Control del sistema de escaneado" en "Menú principal" para obtener más información.</p>	<p>Ejecute la prueba de diagnóstico para confirmar cuáles sensores de anchura funcionan correctamente.</p> <p>Seleccione el botón Principal > Diagnósticos > Diagnósticos del escáner> Pruebas de componentes > Sensores.</p>

Problema	Primera solución	Segunda solución	Tercera solución
	MODO a ANCHO AUTO/CENTRO AUTO y solicite servicio.		
Cuando el sistema de escaneado se ajusta con salida hacia adelante, el documento es difícil de retirar del sistema de escaneado.	Levante la palanca para documentos gruesos para liberar el documento. Asegúrese de bajar la palanca antes de realizar la próxima operación de copia/escaneado.	Ajuste el sistema de escaneado con la salida hacia atrás. Consulte la sección "Control del sistema de escaneado" en "Menú principal" para obtener más información.	
Alimentación de documentos			
El sistema de escaneado no acepta un documento delgado (menos de .03 pulg. (1 mm)) de grosor.	Asegúrese de que el sistema de escaneado y la impresora se han encendido e inicializado. Asegúrese de que la palanca de grosor esté ajustada correctamente para el documento.	Si el documento delgado tiene un borde rasgado o el borde de avance plegado, intente de nuevo alimentando un borde distinto.	Inserte el documento en un portadocumentos.
El sistema de escaneado no acepta un documento grueso.	Asegúrese de que el sistema de escaneado y la impresora se han encendido e inicializado.	Ajuste la palanca para documentos gruesos en el un ajuste superior. Los documentos gruesos pueden requerir asistencia del operador.	
El sistema de escaneado mide incorrectamente la anchura del original. La copia es más ancha que el original o queda cortada.	Consulte la sección "Limpieza del cristal de exposición y Rodillos de alimentación del documento" de este manual. Limpie la bandeja de alimentación de originales con líquido antiestático. Consulte el segundo paso de la sección anterior, "Control del sistema de escaneado".	Desactive la ANCHO AUTO. Consulte la sección "Control del sistema de escaneado" en "Menú principal" para obtener más información.	
Cuando el sistema de escaneado se ajusta con salida hacia adelante, el documento es difícil de retirar del sistema de escaneado.	Levante la palanca para documentos gruesos para liberar el documento. Asegúrese de bajar la palanca antes de realizar la próxima operación de copia/escaneado.	Ajuste el sistema de escaneado con la salida hacia atrás. Consulte la sección "Control del sistema de escaneado" en "Menú principal" de este manual para obtener más información.	
Al escanear documentos transparentes, falla la detección de anchura. En la mayoría de los casos, los sensores de anchura no detectan originales transparentes.	Introduzca la anchura del documento.	Desactive ANCHO AUTO y consulte "Control del sistema de escaneado" en el "Menú principal".	
No lista: atasco de papel	Consulte "Limpieza del cristal de exposición, rodillos de arrastre de documentos y rodillos de tope". Limpie la bandeja de alimentación de originales con líquido	Si el documento está plegado, gastado o dañado, utilice un portadocumento o intente alimentarlo por otro borde.	Si los documentos son gruesos, ajuste la palanca para documentos gruesos a la siguiente posición

Problema	Primera solución	Segunda solución	Tercera solución
	antiestático.		superior. Los documentos gruesos pueden requerir asistencia del operador.
El sistema de escaneado no coloca el documento en la posición correcta antes de escanearlo.	Asegúrese de insertar el documento correctamente. Centre el documento entre las marcas de la bandeja de alimentación de documentos. Inserte el documento suavemente en el mecanismo de alimentación de manera que el borde de avance del documento esté contra los rodillos antes de que el sistema de escaneado comience transferir el documento.	Verifique el funcionamiento de los sensores ópticos del papel. Consulte "Sensores" en la sección "Menú principal" para obtener más información.	
Calidad de imagen			
Aparecen líneas y rayas verticales en la copia.	Limpie el cristal de exposición.		
Aparecen bordes del documento en la copia.	Intente usar un ajuste de Contraste más claro.		
Aparecen puntos o manchas oscuras en la copia.	Limpie el cristal de exposición.	Inspeccione el original y límpielo, si es necesario.	Modifique los ajustes de Copia para la obtener la mejor calidad de imagen.
La imagen en la copia es demasiado clara.	Modifique los ajustes de Copia para la obtener la mejor calidad de imagen.	Gire el original 90 grados.	
La densidad de la imagen en la copia varía de clara a oscura.	Gire el original 90 grados.	Modifique los ajustes de Copia para la obtener la mejor calidad de imagen.	
Las copias hechas en el modo Foto tienen patrones geométricos.	Ajuste el tipo de original a Normal y desactive la Supresión del fondo .	Ajuste el tipo de original a Línea y desactive la Supresión de fondo .	Intente usar un ajuste de Contraste más claro.
Al reducir la imagen, las líneas finas del original no aparecen en la copia.	Active la opción MODO LÍNEA CONSERVACIÓN DE LÍNEA. Consulte "Opciones de imagen" en la sección "Menú principal" para obtener más información.	Modifique los ajustes de Copia para la obtener la mejor calidad de imagen.	
Las copias muestran áreas grises en lugares donde hay arrugas o pliegues en el original.	Pliegue el documento en la dirección opuesta para aplanar las arrugas o pliegues.		
Mensajes de error			
Se muestra un mensaje de error en el panel de control del sistema de escaneado.	Localice el mensaje en la tabla 8, "Mensajes de error," en esta sección y realice la acción correctora indicada.		

Tabla 8. Mensajes de error

Mensaje de error	Causa probable	Acción correctora
40000001: ERROR DISCO CONTABILIDAD LLENO	El tamaño del archivo de Registro de trabajos alcanzó el espacio máximo asignado.	Consulte al administrador del sistema.
40000002: ERROR	La cantidad de registros de trabajos en el archivo de historial de trabajos alcanzó el máximo definido por FreeFlow ACT.	Consulte al administrador del sistema.
ERROR DEL CONTROLADOR -50000001	El controlador desarrolló un error interno de "memoria llena". Esto puede ser provocado por documentos con R/A o giro automático. Además, los modos Foto y Mixto/Personalizado requieren una cantidad considerablemente más alta de memoria que el modo Línea.	Retire el documento. Pulse Impresión para imprimir el trabajo.
ERROR DEL CONTROLADOR -50000002	El controlador desarrolló un error interno de "memoria llena". Los modos Foto y Mixto/Personalizado también requieren mucha más memoria que el modo Línea. Además, los modos Foto y Mixto/Personalizado requieren una cantidad considerablemente más alta de memoria que el modo Línea.	Retire el documento. Espere a que se terminen de imprimir los documentos escaneados anteriores. Termine el juego o impresión actual si hay uno en progreso. Vuelva a escanear el documento.
ERROR DEL CONTROLADOR -50000003 ERROR DEL CONTROLADOR -50000004 ERROR DEL CONTROLADOR -50000005	Una tarea que controla el sistema de escaneado recibió y no reconoció una solicitud del panel de control del sistema de escaneado.	Apague el sistema. Verifique que los cables estén bien conectados. Encienda el sistema. Consulte las secciones "Apagado del sistema" y "Encendido del sistema" para obtener más información.
ERROR DEL CONTROLADOR -50000007	Se encontró un problema de software en el control del sistema de escaneado.	Apague y encienda el sistema. Consulte las secciones "Apagado del sistema" y "Encendido del sistema" para obtener más información.
ERROR DEL CONTROLADOR - 50000008 - ATASCO DE DOCUMENTO	Se produjo un atasco de documentos en el sistema de escaneado.	Retire el documento atascado. Escanee el documento nuevamente.
ERROR DEL CONTROLADOR - 50000011 - IMAGEN EXPLORADA PERDIDA	El firmware de FreeFlow Accxes admite un máximo de 128 trabajos activos en la cola de la impresora. Los documentos escaneados después de que se alcanzó el límite fueron rechazados y se generó un error de escaneado.	Permita que se impriman los trabajos que están en la cola y vuelva a escanear el documento. El firmware de FreeFlow Accxes reserva 8 trabajos para escaneado a red y copia. Esto permite que haya suficiente capacidad para escanear y para trabajos de copia, aún cuando hay altos volúmenes de trabajos de impresión en la red.

ERROR DEL SISTEMA DE ESCANEADO – 5000000B-COMPRUEBE SISTEMA DE ESCANEADO COMPRUEBE QUE EL SISTEMA DE ESCANEADO ESTÁ ENCENDIDO Y BIEN CONECTADO	Se ha producido una falla en las comunicaciones con el sistema de escaneado.	Compruebe que el cable IEEE 1394 está firmemente conectado en ambos extremos. Compruebe que el sistema de escaneado está conectado a la fuente de CA y encendido. Apague y encienda el sistema. Consulte las secciones "Apagado del sistema" y "Encendido del sistema" para obtener más información.
ERROR DEL CONTROLADOR – 50000012 - MEMORIA LLENA ERROR DEL CONTROLADOR – 50000013 - MEMORIA LLENA	El sistema de archivos o la memoria están llenos.	Recupere o elimine algunos documentos para liberar espacio. Vuelva a escanear el documento.
ERROR DEL CONTROLADOR - 50000014 - MEMORIA LLENA	Los documentos se han escaneado demasiado de prisa: la memoria está llena.	Espere a que se procesen los documentos escaneados con anterioridad y se almacenen en el disco. Entonces, vuelva a escanear el documento actual.
ERROR DEL CONTROLADOR - 50000015	Ocurrió un error al guardar la imagen escaneada en un disco.	No escanee hasta haber terminado el trabajo interrumpido. Verifique que el cable SCSI ó IEEE 1394 esté bien conectado.
ERROR DEL CONTROLADOR - 50000017	Falló la transferencia de archivos FTP.	En Web PMT, verifique los ajustes de destino FTP, seleccionando Valores prefijados de impresora > Utilidades > Destinos de escaneado.
MENSAJE DEL SISTEMA DE ESCANEADO: IMAGEN DE DISCO O SOBRESCRIBIENDO EN CURSO	Cuando un usuario selecciona que se sobrescriba una imagen en Web PMT, el controlador de FreeFlow Accxes será reiniciado, ocasionando que aparezca el mensaje en la impresora y el sistema de escaneado durante la reiniciación.	El mensaje desaparecerá cuando la secuencia de reiniciación haya restablecido el sistema de escaneado a su funcionamiento normal.
ERROR DE VERSION DE FIRMWARE DEL SISTEMA DE ESCANEADO -50000020	La versión de firmware del sistema de escaneado no es la actual y no es compatible con la versión de firmware 11.0 del controlador. La versión de firmware del sistema de escaneado debe ser la 3.2.6 o superior.	Actualice el firmware del sistema de escaneado.
AVERIA DEL SISTEMA DE ESCANEADO - DOCUMENTO COMPLEJO	Se ha producido un error durante el procesamiento debido a la complejidad de la imagen que contiene el documento.	Vuelva a escanear el documento.
ADVERTENCIA: xxxx	La imagen enviada para ser impresa está dañada o no cumple el estándar del formato.	Vuelva a crear la imagen e inténtelo de nuevo.
Códigos LL, aparecen intermitentemente al escanear originales	Problemas intermitentes del sistema de escaneado y/o el software.	Apague y encienda el sistema. Si el problema continúa, solicite servicio.

Especificaciones

Especificaciones

Velocidad	8825	8830	8850	Serie 510	721P	6030/6050
2 pulg. por segundo	estándar					
4 pulg. por segundo	opcional	estándar	estándar	estándar	estándar	estándar
1 pulg. por segundo	opcional	opcional	opcional	opcional	opcional	opcional
7.33 pulg. por segundo*					estándar	

*Requiere la clave de la función de mejora de velocidad Turbo III, el controlador HFT, PUN o YKE con la versión 9.0 o superior de software y la versión 3.0.7A o superior del firmware del SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO.

Documento de entrada

Documento máximo:	42 pulg. x 100 pies (1.07m x 30.5 m)
Anchura máx. de escaneado:	36" (914 mm)
Documento mínimo:	Tamaño A 8.5 x 11 (216mm x 279mm) Tamaño A4 (210mm x 297mm)
Grosor del documento:	0.0023 a 0.50 " (0.06 mm a 13 mm)
Peso de documento grueso:	6 lbs (2.72 kg) máx.

Resolución del sistema de escaneado

Copia:	200, 300, 400 puntos por pulgada
Escanear a red	75, 100, 200, 300, 400 puntos por pulgada

Ampliación:	25% a 400% en incrementos de \pm 0.1%
--------------------	---

Temperatura

Mínima: 55 F (10 C)

Máxima: 90 F (32 C)

Humedad: 20% - 80%

Elevación máxima: 0 - 6560 pies

0 - 1.995 km

Emisión de calor

En funcionamiento: 690 BTU/hr

Consumo de energía

Reposo: 130 W

En funcionamiento: 200 W

Requisitos eléctricos

Voltaje (CA): 100 - 120 VCA

200 - 240 VCA

Corriente 4 amps

3 amps

Frecuencia: 50/60 Hz

Ruido

Reposo: 33.7 dBA

En funcionamiento: 52.1 dBA

Impulso: 56.4 dBA

Apéndices

Apéndice 1: Resoluciones y velocidades de escaneado

La tabla 9 a continuación muestra las velocidades de escaneado mínima y máxima para un documento de 36 pulgadas (914 mm) de anchura en los modos Línea, Mixto y Foto con distintas resoluciones.

NOTA: Velocidades proporcionadas en pulgadas por segundo (PPS) y centímetros por segundo (cm/s).

NOTA: Los documentos gruesos son escaneados a una velocidad máxima de 4.00 PPS/10.16cm/s en todos los modos.

Tabla 9. Resoluciones y velocidades de escaneado

Modo	PPP	Prof. de píxel	Turbo II		Turbo III		2 PPS	
			Mín. PPS/cm/s	Máx. PPS/cm/s	Mín. PPS/cm/s	Máx. PPS/cm/s	Mín. PPS/cm/s	Máx. PPS/cm/s
Línea (modo copia o escaneado)	400	1 bit	4.00/10.16	4.00/10.16	7.00/17.78	7.00/17.78	2.00/5.08	4.00/10.16
Línea (modo escaneado)	300	1 bit	4.00/10.16	4.00/10.16	4.00/10.16	4.00/10.16	2.00/5.08	4.00/10.16
Línea (modo escaneado)	200	1 bit	8.00/20.32	8.00/20.32	8.00/20.32	8.00/20.32	4.00/10.16	4.00/10.16
Línea (modo escaneado)	100	1 bit	8.00/20.32	8.00/20.32	8.00/20.32	8.00/20.32	4.00/10.16	4.00/10.16
Solo Normal y Foto (modo escaneado)	75	4 bit	2.00/5.08	4.00/10.16			2.00/5.08	4.00/10.16
Foto (modo escaneado)	400	8 bit	0.5/1.27	4.00/10.16	4.00/10.16	4.00/10.16	0.5/1.27	4.00/10.16
Foto (modo escaneado)	300	8 bit	1.00/2.54	4.00/10.16	4.00/10.16	4.00/10.16	1.00/2.54	4.00/10.16
Foto (modo copia o escaneado)	200	8 bit	2.00/5.08	8.00/20.32	8.00/20.32	8.00/20.32	2.00/5.08	4.00/10.16
Foto (modo escaneado)	100	8 bit	8.00/20.32	8.00/20.32	8.00/20.32	8.00/20.32	4.00/10.16	4.00/10.16

Apéndice 2: Tamaños de hojas de papel

Los tamaños de papel compatibles con las impresoras 8825, 8830, 8850, Serie 510 y 721P y el controlador con firmware 9.1 o superior se muestran en la tabla 10.

Los tipos de papel compatibles con su impresora y el firmware de FreeFlow Accxes pueden verificarse en Web PMT, seleccionando VALORES PREFIJADOS DE IMPRESORA > PREFIJADOS DE PROCESAMIENTO > Papel > Tipo de papel. Los tamaños de rollos disponibles para cada tipo de papel compatible pueden verificarse en la página de suministros del sitio web de XEROX, en www.xerox.com.

Tabla 10. Tamaños de papel de la impresora

Tamaño del papel	Dimensión	8825/8830/8850 /Serie 510dp	721P	6030/6050
ISO A0	841 x 1189 mm	X	X	X
ISO A1	594 x 841 mm	X	X	X
ISO A2	420 x 594 mm	X	X	X
ISO A3	297 x 420 mm	X	X	X
ISO A4	210 x 297 mm	X	X	X
ISO B1	707 x 1000 mm	X	X	X
ISO B2	500 x 707 mm	X	X	X
ISO B3	353 x 500 mm	X	X	X
ISO B4	250 x 353 mm	X	X	X
ANSI A	8.5 x 11 (215.9 x 279.4 mm)	X	X	X
ANSI B	11 x 17 pulg. (279.4 x 431.8 mm)	X	X	X
ANSI C	17 x 22 pulg. (431.8 x 558.8 mm)	X	X	X
ANSI D	22 x 34 pulg. (558.8 x 863.6 mm)	X	X	X
ANSI E	34 x 44 pulg. (863.6 x 1117.6 mm)	X	X	X
Architectural A	9 x 12 pulg. (228.6 x 304.8 mm)	X	X	X
Architectural B	12 x 18 pulg. (304.8 x 457.2 mm)	X	X	X
Architectural C	18 x 24 pulg. (457.2 x 609.6 mm)	X	X	X
Architectural D	24 x 36 pulg. (609.6 x 914.4 mm)	X	X	X
Architectural E	36 x 48 pulg. (914.4 x 1219.2 mm)	X	X	X
Architectural 30"	30 x 42 pulg. (76.2 x 1066.8 mm)	X	X	X

Apéndice 3: Tamaños de papel en rollo

La tabla 11, a continuación, muestra los tamaños de rollos compatibles con las impresoras 8825, 8830, 8850, Serie 510, y 721P.

Tabla 11. Tamaños de rollos de la impresoras

Tamaño del rollo	Ancho	8825/8830/8850 /Serie 510dp	721P	6030/6050
Rollo ISO A0	841 mm	X	X	X
Rollo ISO A1	594 mm	X	X	X
Rollo ISO A2	420 mm	X	X	X
Rollo ISO A3	297 mm	X	X	X
Rollo ISO A0	880 mm	X	X	X
Rollo 891	891 mm	-	X	-
Rollo 900	900 mm	X	X	X
Rollo ANSI 11	11 pulg.	X	X	X
Rollo ANSI 17	17 pulg.	X	X	X
Rollo ANSI 22	22 pulg.	X	X	X
Rollo ANSI 34	34 pulg.	X	X	X
Rollo ARCH 12	12 pulg.	X	X	X
Rollo ARCH 18	18 pulg.	X	X	X
Rollo ARCH 24	24 pulg.	X	X	X
Rollo ARCH 30	30 pulg.	X	X	X
Rollo ARCH 36	36 pulg.	X	X	X
ISO B3	353 mm	X	X	X
ISO B2	500 mm	X	X	X
ISO B1	707 mm	X	X	X
JIS B3	364 mm		X	
JIS B2	515 mm		X	
JIS B1	728 mm		X	
	620	X	-	X
	750	X	-	X
	860	X	-	X

Apéndice 4: Formatos de archivo

A continuación se muestran formatos de archivo que son compatibles con el controlador con Firmware 11.0.

- C4
- CalComp 906/907/PCI
- Cals1, Cals2
- CGM
- Filenet
- HP-GL (HP7585/6), HP-GL/2
- JPEG
- NIRS
- PostScript 3, PDF 1.4 y 1.5 para el controlador YKE, y PDF 1.3 para los otros controladores.
- TIFF 6.0
- VCGL
- VDS (VRF, Block Raster, Compressed Raster, VOF)
- Versatec Raster/Green Sheet

Apéndice 5: LEDs de estado

Los controladores HFT y PUN tienen cuatro indicadores de estado LED, los cuales se describen en la tabla 12, que está a continuación.

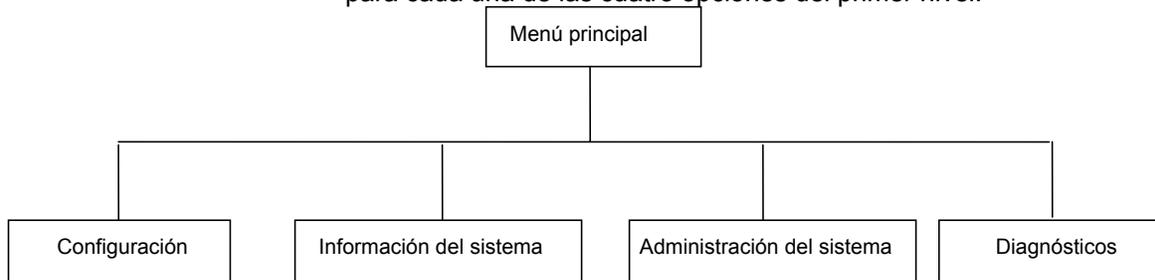
Tabla 12. LEDs de estado del controlador

No. de LED	Color	Condición que se indica
LED 1	Verde	"Listo." Indica que el controlador está encendido y listo para procesar los trabajos que entren.
LED 2	Verde	"Ocupado." Indica que el controlador está ocupado procesando un trabajo.
LED 3	Amarillo	"Falta de correspondencia." Indica que ha ocurrido una falta de correspondencia con el papel, la cual puede estar deteniendo la cola de impresión. También se muestra cuando el disco de la contabilidad del controlador está lleno o cuando el controlador ha alcanzado el límite de registros de contabilidad. Consulte la página principal de Web PMT para determinar el problema.
LED 4	Rojo	"Atención". Indica que ha ocurrido una falla de impresora o de acabadora. Puede indicar un atasco de papel, que no hay tóner, que no hay papel, o un problema de comunicación con alguno de los dispositivos.

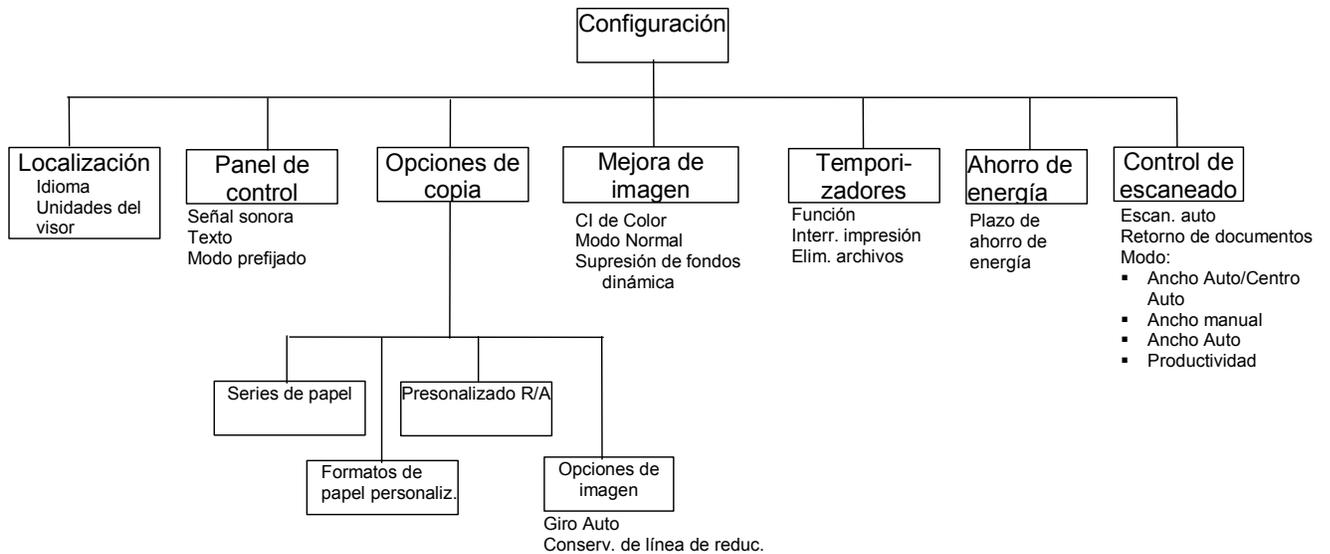
Durante la prueba automática de encendido o POST (Autoprueba al encendido), el firmware ilumina los LEDs 2, 3 y 4. Después de que la prueba POST se ha efectuado satisfactoriamente, los LEDs 2, 3 y 4 son APAGADOS, y el LED 1 es ENCENDIDO. Si la prueba POST no es completada satisfactoriamente, los 4 LEDs son APAGADOS (no se iluminan).

Apéndice 6: Estructura del Menú principal

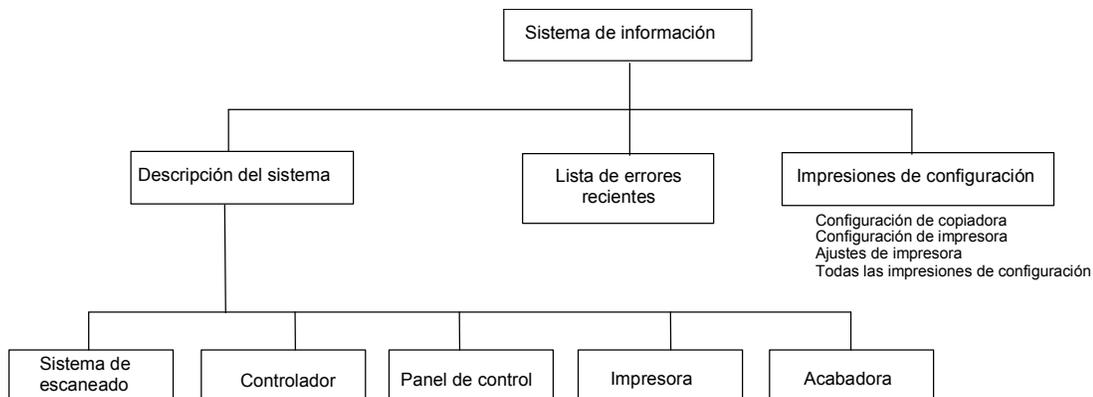
El apéndice 7 muestra la estructura del Menú principal. El árbol de menús que se muestra a continuación muestra el nivel más alto del Menú principal. Las páginas siguientes contienen árboles de menús para cada una de las cuatro opciones del primer nivel.



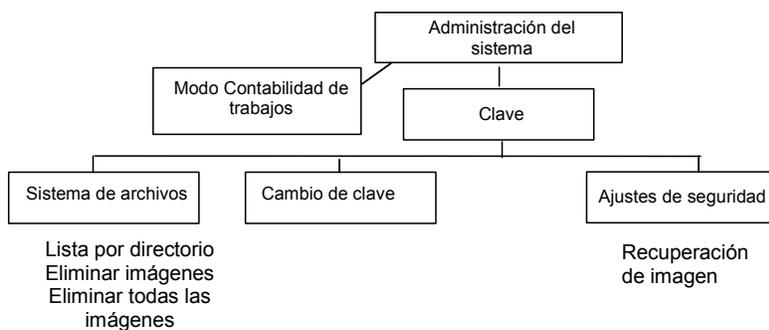
El árbol de menús siguiente muestra la estructura de la opción Configuración del Menú principal.



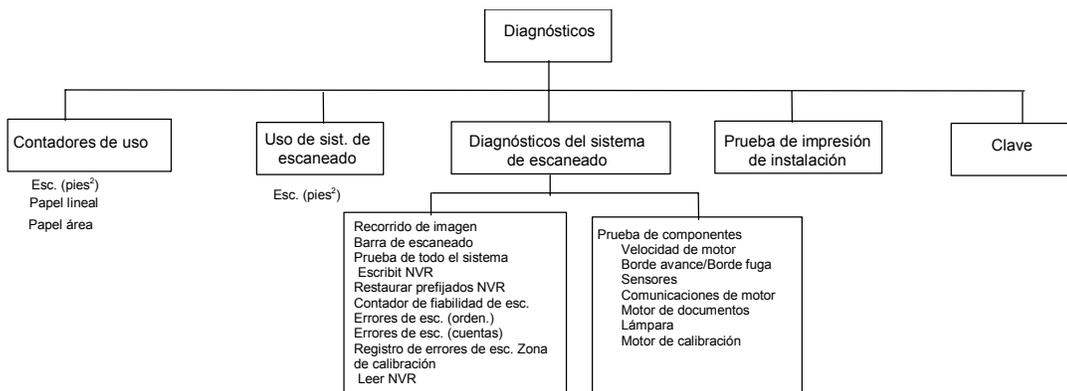
El árbol de menús siguiente muestra la estructura de la opción Información del sistema del Menú principal.



El árbol de menús siguiente muestra la estructura de la opción Administración del sistema del Menú principal.



El árbol de menús siguiente muestra la estructura de la opción Diagnósticos del Menú principal.



Índice

- acabadora no está disponible, 69
- ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA, 93
- AHORRO DE ENERGÍA, 94
- Ajuste de la imagen a un tamaño fijo, 54
- AJUSTES DE SEGURIDAD, 112, 118
- Alimentador superior de documentos, 4
- Ampliación, 100
- ANCHO AUTO, 50, 105
- ANCHO AUTO / CENTRO AUTO, 34
- ANCHO AUTO/CENTRO AUTO, 50, 105
- ANCHO MANUAL, 105
- Apague el controlador y la impresora, 31
- Apilador compacto, 8
- Apilador estándar, 6
- Área de calidad de imagen, 14
- Área de la teclas de desplazamiento y visor gráfico, 21
- Área de Reducción/Ampliación, 19
- Área de selección de papel**, 10
- Auto**, 18
- Bandeja de alimentación de documentos, 5
- BARRA DE ESCANEADO, 121, 123
- BORDE DE AVANCE/BORDE DE FUGA, 129
- C/CA** (Eliminar/Eliminar todo), 23
- cable de alimentación, 6
- Cable IEEE 1394 y conector, 6
- CAD_GIS, 46
- Calidad de documentos, 33
- calidad de imagen**, 14
- Calidad de imagen**, 39, 51
- CAMBIAR CLAVE, 112
- checkplot, 73
- clave, 112
- CLAVE, 119
- Clave de activación de la función Escanear a red en color**, 2
- Clave de la función de mejora de velocidad T**, 2
- Clave de la función Escanear a impresión**, 2
- Clave de la función Escanear a red**, 2
- Claves de funciones, 2
- CLEAR SCANNER FAULT LOG option, 128
- Color**, 16
- Componentes compactos del sistema de escaneado, 7
- Componentes estándar del sistema de escaneado, 4
- COMPRESIÓN (con JPEG seleccionado), 46
- COMPRESIÓN (TIFF seleccionado), 45
- COMUNICACIONES DEL MOTOR, 129
- CONFIGURACIÓN, 93
- CONSERVACIÓN, 101
- CONSERVACIÓN DE LÍNEA DE REDUCCIÓN, 41
- Contabilidad de trabajos, 139

CONTADOR DE FIABILIDAD DEL ESCÁNER, 121
 CONTADORES DE USO, 119, 120
 CONTRASTE ADAPTIVO, 103
 CONTROL DEL ESCÁNER, 94
 controlador HFT, 27
 CONTROLLER FAULT, 151
 Copia azul, 37
Creación de juegos, 88
 DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA, 107
 DESPEJAR REGISTRO DE ERRORES DEL ESCÁNER, 121
 detección automática de los bordes y centrado de documento, 34
 DIAGNÓSTICOS, 93
 DIAGNÓSTICOS DEL ESCÁNER, 119
 Diagrama de una imagen entrando al sistema de escaneado, 77
 Dibujos de líneas/texto muy claro, 37
 documento largo, 57
 DOCUMENTOS ANCHOS, 57
 ELIMINACIÓN DE ARCHIVOS, 104
 Eliminación de imágenes escaneadas, 90
 Eliminación del último trabajo, 63
 ELIMINAR IMÁGENES, 113
 ELIMINAR TODAS LAS IMÁGENES, 113
 ELIMINAR ÚLTIMA IMAGEN, 90
Error Code Table, 151
 ERRORES (CUENTAS), 121
 ERRORES DEL ESCÁNER (EN ORDEN), 121
 ESCAN AUTO, 49
 ESCANEADO AUTO, 105, 106
 Escaneado en entornos de red, 85
Escanear a FTP, 85
 Escanear a red, 86
 ESCRIBIR NVR, 121, 125
 Especificaciones, 153
 Estrategias de escaneado, 37
 favor de introducir ID de cuenta, 141
 favor de introducir ID de usuario, 141
 FORMATO, 42, 45
 FORMATO DE ARCHIVO, 43
Formato de salida, 12
 formatos de archivo compatibles, 158
 FORMATOS ESPECIALES, 99
Foto, 16
 Fotografía del interruptor de encendido/apagado, 31
 Fotografía en color, 37
 FTP, 1, 23, 83, 85, 118
 función BANDEJA DE SALIDA, 72
 función de seguridad, 85
 función MEJORA DE IMÁGENES, 102
 Funcionamiento en ESCANEAR, 88
 GIRO AUTOMÁTICO, 101
 GUARDAR PLANTILLA PREFIJADA, 61
 idioma, 95
 Ilustración de calidad de imagen, 51
 IMPRESIÓN DE PRUEBA DE LA INSTALACIÓN, 119
 IMPRESIONES DE CONFIGURACIÓN, 107
 impresiones DIRECTAS, 74
 impresiones INVERSAS, 74
 INDEX, 45
 INDEX ED, 45
 INFORMACIÓN DEL SISTEMA, 93
 INTERRUPCIÓN DE IMPRESORA, 104
 Interruptor de encendido del sistema de escaneado, 26
 interruptor de encendido/apagado, 26
 Interruptor de encendido/apagado, 6
 Interruptores de encendido del controlador, 27
 JUSTIFICACIÓN, 76
 LÁMPARA, 129
 LED de estado, 6
 LEDs de estado, 159
 LEER NVR, 122
 Limpieza de la tira de calibración, 145
 Limpieza del cristal de exposición, rodillo de arrastre de documentos y rodillos de tope, 144
 Limpieza y mantenimiento

Sistema de escaneado, 143
Línea, 16
 LISTA DE ERRORES
 RECIENTES, 107
 Litografía en color, 37
 LOCALIZACIÓN, 94
 LONGITUD DE COPIA, 41, 101
 LONGITUD MÁXIMA DE
 COPIA, 41, 101
Manual, 12, 19, 50
 Mapa en color, 37
 MÁRGENES, 76
 márgenes de una imagen, 77
 MÁS RÁPIDO, 41
 material translúcido, 37
 MEJOR CI, 46
 MEJOR COMPRES., 46
 MEJORA DE IMÁGENES, 94
 menú ADMINISTRACIÓN DEL
 SISTEMA, 112
 menú CONFIGURACIÓN, 94
 Menú Configuración, 94
 Menú Diagnósticos, 119, 120
 Menú Información del sistema,
 107
 menú OPCIONES DE COPIA,
 97
 Menú principal, 93
 menú TRANSFORMACIÓN, 76
 MODO CONTABILIDAD DE
 TRABAJOS, 112, 140
 modo COPIAR, 85
 MODO DE COPIA, 40
 MODO DE ESCANEADO, 42
 MODO DE PRODUCTIVIDAD,
 34
 modo ESCANEAR, 85
 Modo **Foto**, 40
 modo **Línea**, 40
 modo **Normal**, 42
 Modo **Normal**, 40
 MODO NORMAL, 41
 MOTOR DE CALIBRACIÓN,
 129
 MOTOR DE DOCUMENTOS,
 129
 Muestra del modo de Copia, 82
 Muestra del modo de
 escaneado, 82
Normal, 15
 NORMAL, 46
 Notas de seguridad, vii
 opción ADMINISTRACIÓN DEL
 SISTEMA, 112
 opción AHORRO DE ENERGÍA,
 104
 opción AJUSTES DE
 SEGURIDAD, 118
 opción BORDE DE
 AVANCE/BORDE DE
 FUGA, 130
 opción CAMBIAR LA CLAVE,
 117
 opción CLAVE, 136
 opción CONTABILIDAD DE
 TRABAJOS, 113
 opción CONTADOR DE
 FIABILIDAD DEL
 ESCÁNER, 125
 opción CONTROL DEL
 ESCÁNER, 105
 opción **Copia**, 18, 47
 opción DESCRIPCIÓN DEL
 SISTEMA, 108
 opción DIAGNÓSTICOS, 119
 opción DIAGNÓSTICOS DEL
 ESCÁNER, 121
 opción ELIMINAR IMÁGENES,
 115
 opción ELIMINAR PLANTILLA,
 66
 opción ELIMINAR TODAS LAS
 IMÁGENES, 116
 opción ERRORES DEL
 ESCÁNER (CUENTAS),
 127
 opción ESPEJO, 79
 opción GUARDAR PLANTILLA,
 64
 opción GUARDAR PLANTILLA
 PREDETERMINADA, 67
 opción IMPRESIONES DE
 CONFIGURACIÓN, 110
 opción INFORMACIÓN DEL
 SISTEMA, 107
 opción INVERTIDO, 80
 opción JUSTIFICACIÓN, 78
 opción LEER NVR, 136
 opción LISTA DE ERRORES
 RECIENTES, 109
 opción LOCALIZACIÓN, 95
 opción MÁRGENES, 76
 opción MOTOR DE
 CALIBRACIÓN, 135
 opción PANEL DE CONTROL,
 96
 Opción Parámetros del trabajo
 guardados, 67
 opción PLANTILLAS DE
 TRABAJOS, 63
 opción PRUEBA DE TODO EL
 SISTEMA, 124

opción PRUEBAS DE COMPONENTES, 128
 opción RECUPERAR PLANTILLA, 65
 opción RESTAURAR AJUSTES PREFIJADOS DE NVR, 125
 opción SERIES DE PAPEL, 98
 opción SISTEMA DE ARCHIVOS, 90, 113
 opción TEMPORIZADORES, 103
 opción **Tipo**, 15, 40
 opción ÚLTIMO TRABAJO, 61
 opción VELOCIDAD DEL MOTOR, 130
 Opciones de administración del sistema del menú, 161
 Opciones de configuración del menú, 160
 OPCIONES DE COPIA, 94, 97
 Opciones de diagnóstico del menú, 161
 OPCIONES DE FICHA, 70
 OPCIONES DE GRAN LONGITUD, 70
 OPCIONES DE IMAGEN, 101
 Opciones de información del sistema del menú, 161
 OPCIONES DE PERFORACIÓN, 71
 OPCIONES DE PLEGADO TRANSVERSAL, 71
 OPCIONES DEL MARGEN, 71
 Opciones del Menú principal, 160
 ORDENAR POR DIRECTORIO, 113
 Organizador compacto, 7
 Organizador estándar, 5
Origen, 11
 Origen del papel Auto, 19
 Original con líneas, foto o mixto en poliéster, 37
 originales de gran tamaño, 57
 PACKBITS, 44, 45
 Palanca para documentos gruesos, 4
 PALETA, 45
 PANEL DE CONTROL, 94
 Panel de control del sistema de escaneado, 4, 9
 Panel de control del sistema de escaneado, 9
 Pantalla Acabadora, 68, 109
 Pantalla Administración del sistema, 113
 Pantalla Ahorro de energía, 105
 Pantalla Ajuste borde de avance/borde de fuga, 130
 Pantalla Ajustes de impresora, 111
 Pantalla Ajustes de seguridad, 119
 Pantalla Almacenar/Recuperar, 61
 Pantalla Anchura encontrada para juego XX.X, 75
 Pantalla Bandeja de salida, 73
 Pantalla Barra de escaneado, 123
 Pantalla Calibración, 135
 Pantalla Cambiar la clave, 117
 Pantalla Clave, 137
 Pantalla Comunicaciones del motor de documentos, 133
 Pantalla Configuración, 95, 110
 Pantalla Configuración copiadora, 111
 Pantalla Configuración impresora, 111
 Pantalla Contadores de uso, 120
 Pantalla Control del escáner, 49, 106
 Pantalla Controlador, 108
 Pantalla Creación de juegos, 73
 Pantalla de modo no válido, 15
 Pantalla de selección de márgenes en el menú Transformación, 77, 78
 Pantalla de ubicación del título, 72
 Pantalla del menú principal, 94
 Pantalla del menú Transformación, 76
 Pantalla Descripción del sistema, 108
 Pantalla Despejar registro de errores, 128
 Pantalla Diagnósticos del escáner, 122
 Pantalla Eliminar imagen escaneada, 90
 Pantalla Eliminar imágenes, 115
 Pantalla Eliminar plantilla, 67
 Pantalla Eliminar todas la imágenes, 116
 Pantalla Eliminar último trabajo, 63

Pantalla Error de contabilidad de trabajos, 142
 Pantalla Errores del escáner (cuentas), 128
 Pantalla Errores del escáner (en orden), 127
 Pantalla Escáner, 108
 Pantalla Escribir NVR, 125
 Pantalla Fiabilidad del escáner, 126
 Pantalla Formato de salida personalizado, 12, 13
 Pantalla Formato de salida prefijado, 54
 Pantalla Formatos especiales, 100, 107
 Pantalla Guardar plantilla, 64
 Pantalla Impresora, 109
 Pantalla Información del sistema, 107
 Pantalla Justificación, 79
 Pantalla Leer NVR, 136
 Pantalla Lista de errores recientes, 110
 Pantalla Lista para copiar, 22, 31, 40, 52, 56, 70, 93
 Pantalla Lista para crear juego, 74
 pantalla LISTA PARA ESCANEAR, 87
 Pantalla Lista para escanear, 22, 87
 Pantalla LISTA PARA ESCANEAR, 87
 Pantalla Lista para imprimir juego, 74
 Pantalla Localización, 95
 Pantalla Mejora de imágenes, 18, 41, 103
 Pantalla Modo contabilidad de trabajos, 140
 Pantalla Modo de muestra, 82
 Pantalla Motor de documentos, 134
 Pantalla No se pudo efectuar transferencia FTP, 86
 Pantalla Opciones de copia, 97
 Pantalla Opciones de escaneado (Color), 17, 46
 Pantalla Opciones de escaneado (Foto), 16, 43, 44
 Pantalla Opciones de escaneado (Línea), 16
 Pantalla Opciones de escaneado (Normal), 15, 42
 Pantalla Opciones de ficha, 71
 Pantalla Opciones de gran longitud, 70
 Pantalla Opciones de imagen, 41, 102
 Pantalla Opciones de perforación, 71
 Pantalla Opciones del margen, 71
 Pantalla Ordenar por directorio, 114
 Pantalla Panel de control, 96
 Pantalla Parám. de trabajo recuperados, 66, 68
 Pantalla Parámetros copiadora e imágenes, 62, 63
 Pantalla Parámetros del trabajo guardados, 65
 Pantalla Plantilla en uso, 65
 Pantalla Plantillas de trabajo, 64
 Pantalla Preajustes R/A especiales, 101
 Pantalla Programa de plegado, 70
 Pantalla Prueba de todo el sistema, 124
 Pantalla Pruebas de componentes, 129
 Pantalla que indica que se introduzca un directorio, 87
 Pantalla Recorrido de la imagen, 123
 Pantalla Recuperar plantilla, 66
 Pantalla Reducción/Ampliación manual, 20
 Pantalla Reducción/Ampliación preajustada, 20
 Pantalla Restaurar ajustes prefijados de NVR, 125
 Pantalla Restaurar contadores, 121
 Pantalla Sensores, 131
 Pantalla Series de papel, 99
 Pantalla Sistema, 113
 Pantalla Sistema de archivos, 114
 Pantalla Temporizadores, 104
 Pantalla Transformación, 80, 81
 Pantalla Último trabajo, 62
 Pantalla Velocidad del motor, 130
 Pantalla Zona de limpieza de calibración, 128

Pantallas Opciones de escaneado (Color), 45
 Para encender los SISTEMAS DE COPIA XEROX DE FORMATO ANCHO, 25
 PERCEPTUAL, 46
 PLANTILLAS DE TRABAJOS, 61
 Plegadora, 55
Preajustado, 12
Preajustado (valor prefijado de fábrica), 20
 PREAJUSTES R/A ESPECIALES, 100
 Preparación de documentos, 36
 PRODUCTIVIDAD, 105
 PRODUCTIVIDAD – ANSI, 50
 PROGRAMA DE PLEGADO, 70
 prueba de las COMUNICACIONES DEL MOTOR, 133
 PRUEBA DE TODO EL SISTEMA, 121
 PRUEBAS DE COMPONENTES, 121
 Ranura de salida de documentos, 6
 Realización de copias, 49
 Realización de copias con la configuración prefijada, 52
 Realización de copias del mismo tamaño que el documento original, 53
 RECORRIDO DE LA IMAGEN, 121
 RECUPERAR ÚLTIMO TRABAJO, 61, 62
 Reducción, 100
Reducción/Ampliación, 19, 88
 Resolución de problemas, 147
Resoluciones y velocidades de escaneado, 155
 RESTAURAR AJUSTES PREFIJADOS DE NVR, 121
 RESTAURAR CONTADORES, 119
 RESTAURAR VALORES DE FÁBRICA, 68
 RESTAURAR VALORES FÁBRICA, 61
 RETORNO DE DOCUMENTOS, 105
 RETORNO DEL DOCUMENTO, 49
 Rodillo de calibración, 133
 Scan Options (Line) Screen, 43
 SCANNER FAULTS (ORDERED) option, 126
Scanning strategies for special documents, 37
 Sección de teclas de opciones, 9
 selección de papel, 10
 Selecciones desactivadas en el modo ESCANEAR, 88
 señal sonora, 96
 SENSORES, 129, 131
 sepia, 37
Sincronizado, 13
 sistema de archivos, 90
 SISTEMA DE ARCHIVOS, 112
 SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO Vista delantera, 4
SISTEMA DE ESCANEADO DE FORMATO ANCHO Vista posterior, 5
 Sobrescribir imagen inmediatamente, 61
 Soporte, 5
 SRGB, 103
 Supresión de fondo, 17, 46, 88
 SUPRESIÓN DE FONDOS DINÁMICA, 41
Tamaños de papel, 98
Tamaños de papel, 156
Tamaños de rollos, 157
 Tecla **Acabadora**, 56, 68
 Tecla Almacenar/Recuperar, 61
 tecla **C/CA**, 90
 Tecla **C/CA** (Eliminar/Eliminar todo), 24
 Tecla **Comenzar**, 24
 Tecla Creación de juegos, 73
 Tecla decimal, 23
 Tecla Interrupción de la impresora, 60
 Tecla Lotes, 75
 Tecla Muestra, 82
 Tecla **Parar**, 24
 Tecla Transformación, 76
 Teclado numérico, 9, 23
 Teclas de control de escaneado, 9, 24
 Teclas de desplazamiento, 9
 Teclas de funciones especiales, 9, 24, 59
 TEMPORIZADORES, 94
Tipo, 11
 Tipo de documento, 40
Tipo de original, 15

Tipo Foto, 43
Tipo Line, 42
Tipo, Color, 44
Tipo, Normal, 42
TÍTULO INTELIGENTE, 72
TRANSFORMACIÓN, 76
Transformaciones en espejo,
80
UBICACIÓN DEL TÍTULO, 72
ÚLTIMO TRABAJO, 61

unidades del visor, 95
VALOR PREFIJ., 45
VELOCIDAD DEL MOTOR, 129
Velocidades de escaneado, 155
Visor gráfico, 9
VISTA PREVIA, 42, 43, 45
WEB, 46
ZONA DE LIMPIEZA DE
CALIBRACIÓN, 121, 128

