



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA



Ruta crítica del CUSur

Presupuesto 2009
Sistema P3e2009

SECRETARIA ACADEMICA/SECRETARIA ADMINISTRATIVA
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN/ COORDINACION DEL SGC-P3E

Cronograma 2008 para la elaboración P3e2009

ACTIVIDADES	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE		DICIEMBRE
Actualización y difusión de la guía del usuario para la captura de proyectos P3e 2009 (COPLADI)	29	Al 3			
Poner en línea la actualización de la guía de usuario para captura de proyectos P3e 2009 (CGTI)		06 al 08			
Elaboración y aprobación de POA's: Academias, Laboratorios, Colegios Departamentales y Consejos Divisionales.		6 al 17			
*Taller para los titulares de las Unidades Responsables de Gasto, para revisar el impacto de las metas de los proyectos P3E 2009 en las metas del PDC 2006-2010 *		16			
Verificación de Proyectos P3e (Grupo técnico de Programación y Presupuestación).		20 al 25			
Captura de Proyectos P3e 2009 (Todas las Unidades Responsables de Gasto).		25 al	1		
NIVEL 1: Integración y calificación de proyectos: Centro Universitario (Colegio Departamental). Dictamen.			3 al 8		
NIVEL 2: Integración y calificación de proyectos: Centro Universitario (Consejo Divisional). Dictamen.				10 al 15	
NIVEL 3: Integración, calificación y aprobación de proyectos P3e 2009. Centros Universitarios (Consejo de Centro). Dictamen.					17 al 22
Notificación y reintegro a la Dirección de Finanzas, por parte de las URES de las Entidades de la red, de SDEAS y SCEAS.			24 al 29		
Integración de la propuesta de Presupuesto 2009 de las entidades de la Red Universitaria. (Consejo de Rectores)					8 al 13
Análisis y elaboración del dictamen de la propuesta de presupuesto 2009 de las entidades de la Red Universitaria. (Comisión de Hacienda del HCGU)					15 al 18
Aprobación del presupuesto inicial de ingresos y egresos de la Red 2009. (H. Consejo General Universitario)					19 al 20

*Los titulares de las URES'G deberán llevar al Taller las propuestas de sus proyectos.

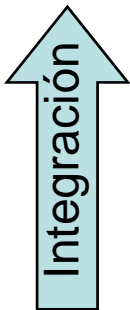
Niveles de integración de los proyectos

	Centros Universitarios	SUV	SEMS	Administración General
Nivel III	Dictamen: Consejo de Centro Cierre: Centro Universitario	Oficio al Rector General notificando los proyectos aprobados. Cierre: SUV	Dictamen: Consejo de Educación Media Superior Cierre: SEMS	Oficio al Rector General notificando los proyectos aprobados del subsistema. (Vicerrectoría, Secretaría General) Cierre: Subsistemas de la AG
Nivel II	Dictamen: Consejo Divisional Cierre: Divisiones y Secretarías	Cierre: Direcciones	Dictamen: Consejo de escuela Cierre: Escuelas preparatorias	Cierre: Coordinaciones Generales y equivalentes
Nivel I	Dictamen: Colegio Departamental Cierre: Departamentos y URES de las Secretarías	Cierre: Coordinaciones	Captura normal	Cierre: Unidades y equivalentes





Niveles de integración de los proyectos


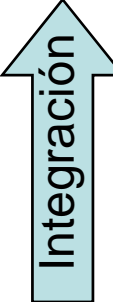
	Centros Universitarios	SUV	SEMS	Administración General
Nivel III	Dictamen: Consejo de Centro Cierre: Centro Universitario	Oficio al Rector General notificando los proyectos aprobados. Cierre: SUV	Dictamen: Consejo de Educación Media Superior Cierre: SEMS	Oficio al Rector General notificando los proyectos aprobados del subsistema. (Vicerrectoría, Secretaría General) Cierre: Subsistemas de la AG
Nivel II	Dictamen: Consejo Divisional Cierre: Divisiones y Secretarías	Cierre: Direcciones	Dictamen: Consejo de escuela Cierre: Escuelas preparatorias	Cierre: Coordinaciones Generales y equivalentes
Nivel I	Dictamen: Colegio Departamental Cierre: Departamentos y URES de las Secretarías	Cierre: Coordinaciones	Captura normal	Cierre: Unidades y equivalentes



Niveles de integración de los proyectos

	Centros Universitarios	SUV	SEMS	Administración General
 Nivel III	Dictamen: Consejo de Centro Cierre: Centro Universitario	Oficio al Rector General notificando los proyectos aprobados. Cierre: SUV	Dictamen: Consejo de Educación Media Superior Cierre: SEMS	Oficio al Rector General notificando los proyectos aprobados del subsistema. (Vicerrectoría, Secretaría General) Cierre: Subsistemas de la AG
 Nivel II	Dictamen: Consejo Divisional Cierre: Divisiones y Secretarías	Cierre: Direcciones	Dictamen: Consejo de escuela Cierre: Escuelas preparatorias	Cierre: Coordinaciones Generales y equivalentes
Nivel I	Dictamen: Colegio Departamental Cierre: Departamentos y URES de las Secretarías	Cierre: Coordinaciones	Captura normal	Cierre: Unidades y equivalentes

Ejemplo: Centros Universitarios

 Integración	Nivel III	<ul style="list-style-type: none"> • La Rectoría del Centro debe seleccionar los proyectos provenientes de sus Secretarías para que se integren con los propios. • El Consejo de Centro debe sesionar para seleccionar y validar mediante dictamen los proyectos del Centro Universitario (que incluyen los seleccionados por el Consejo Divisional, los de la Rectoría del Centro así como los provenientes de sus Secretarías). El dictamen debe de subirse al sistema. • Deben cerrarse todos los proyectos que se incluyen en el dictamen para que sean parte del presupuesto y puedan ser ejercidos. • El Sistema queda cerrado para el Centro Universitario.
	Nivel II	<ul style="list-style-type: none"> • El Consejo Divisional debe sesionar para seleccionar y validar mediante dictamen los proyectos de la División (que incluyen los propios de este nivel así como los seleccionados de sus Departamentos). El dictamen debe de subirse al sistema. • Las Divisiones deben de cerrar todos los proyectos que se incluyen en el dictamen para que puedan ser seleccionados en el siguiente nivel. • Las Secretarías deberán seleccionar los proyectos provenientes de sus URES dependientes para integrarlos a los propios. • Las Secretarías deberán cerrar los proyectos para que puedan ser parte del presupuesto (que incluyen los propios de este nivel así como los seleccionados de sus URES) y que puedan ser seleccionados en el siguiente nivel. • El sistema queda cerrado para las Divisiones y las Secretarías del centro.
 Integración	Nivel I	<ul style="list-style-type: none"> • El Colegio Departamental debe sesionar para seleccionar y validar mediante dictamen los proyectos del Departamento (que incluyen los propios de este nivel así como los seleccionados de sus URES). El dictamen debe subirse al sistema. • Los Departamentos deben cerrar todos los proyectos que se incluyen en el dictamen para que puedan ser seleccionados en el siguiente nivel. • Las URES de las Secretarías, deberán cerrar sus proyectos para que puedan ser seleccionados en el siguiente nivel. • El sistema queda cerrado para los departamentos y las URES dependientes de las Secretarías.
	Final del Periodo de captura	<ul style="list-style-type: none"> • Las Unidades Responsables de Gasto (URES) dependientes de los Departamentos, deben cerrar sus proyectos para que puedan ser seleccionados en el siguiente nivel. • El sistema queda cerrado para las URES dependientes de los Departamentos.

