

**Manuale dell'utente
multifunzione
Lexmark X5100 Series**

Informazioni relative alla sicurezza

- Utilizzare esclusivamente l'alimentatore fornito in dotazione o un alimentatore di ricambio autorizzato dal produttore.
- Collegare il cavo di alimentazione ad una presa elettrica posta in prossimità dell'apparecchio e accessibile.
- Per riparazioni di tipo diverso da quelle descritte nel manuale dell'utente, rivolgersi ad un tecnico esperto.

ATTENZIONE: Non utilizzare il fax durante un temporale.

ATTENZIONE: Non collegare cavi elettrici, telefonici o di altro genere durante un temporale.

Sommario

Questo manuale è indirizzato agli utenti di Windows. Gli utenti Macintosh possono fare clic sul pulsante della **guida** su qualsiasi schermata per accedere al Manuale dell'utente e alla Guida Macintosh. Questa operazione può essere eseguita dopo avere installato la stampante multifunzione e rimosso il CD di installazione dal computer.

Informazioni sulla stampante multifunzione 1

Impostazione della stampante multifunzione	1
Informazioni sui componenti della stampante multifunzione	2
Informazioni sul pannello operativo	3
Informazioni sulmultifunzione software	8
Informazioni sul sensore del tipo di carta	13

Utilizzo della stampante multifunzione 17

Posizionamento del documento sul vetro dello scanner	17
Caricamento della carta	18
Copia tramite il pannello operativo	21
Copia tramite il software della stampante multifunzione	22
Acquisizione tramite il pannello operativo	23
Acquisizione tramite il software della stampante multifunzione	25
Stampa	27
Invio di un fax tramite il pannello operativo	27
Invio di fax tramite il software della stampante multifunzione	28
Creazione di progetti	28
Rete	38

Manutenzione	39
Sostituzione delle cartucce di stampa	39
Allineamento delle cartucce	43
Pulizia degli ugelli delle cartucce di stampa	43
Strofinamento di ugelli e contatti delle cartucce di stampa	45
Conservazione delle cartucce di stampa	46
Ordinazione di materiali di consumo	46
Risoluzione dei problemi	47
Risoluzione dei problemi di installazione	47
Risoluzione dei problemi generali	47
Altre fonti di informazione	66
Avvertenze	67
Indice analitico	69

Informazioni sulla stampante multifunzione

È possibile utilizzare Lexmark X5100 Series per realizzare una vasta gamma di progetti. Alcune indicazioni importanti:

- *Non* è necessario collegare la stampante multifunzione a un computer per effettuare copie.
- È necessario collegare la stampante multifunzione a un computer per inviare fax.

Nota: il computer deve essere collegato a un modem esterno o disporre di uno interno e il modem deve essere collegato a una linea telefonica.

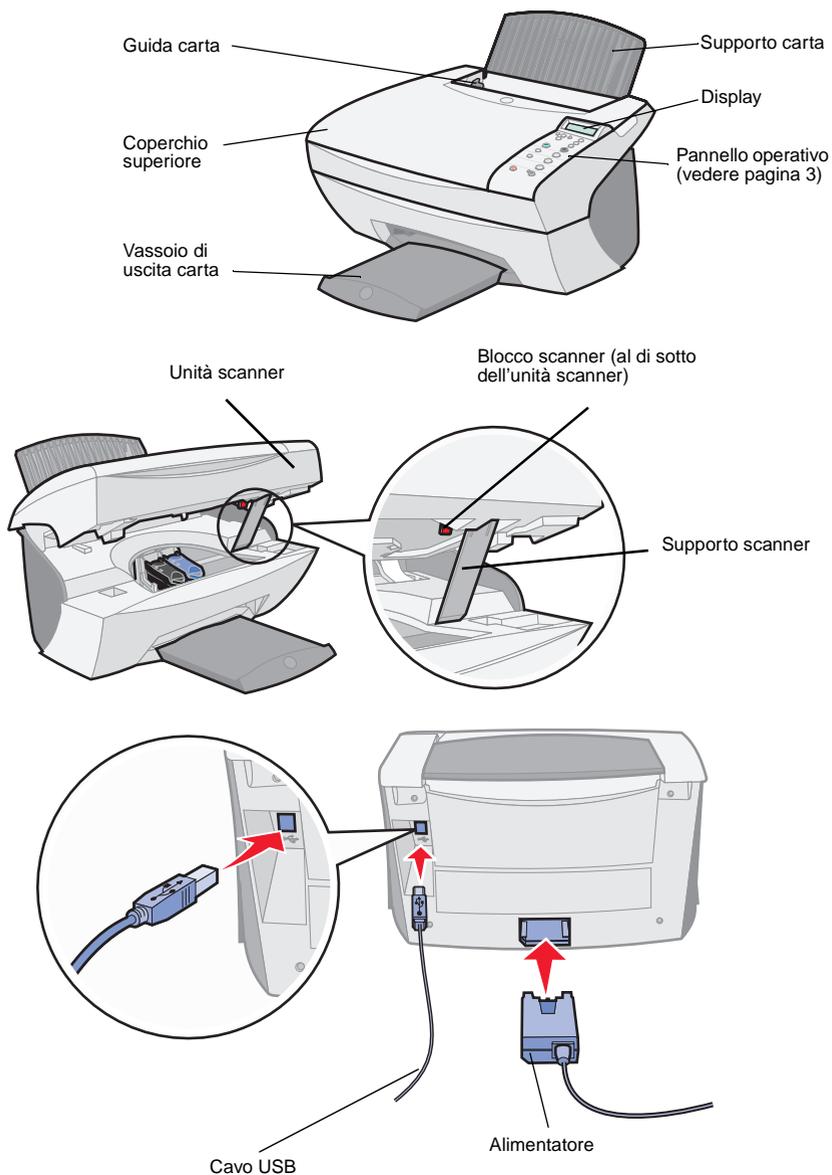
- Se la stampante multifunzione è collegata a un computer è possibile utilizzare il pannello operativo o il software della stampante per la creazione dei progetti.

Impostazione della stampante multifunzione

Attenersi alle istruzioni riportate sulla documentazione per l'installazione dell'hardware e del software della stampante multifunzione. Per la risoluzione dei problemi relativi all'installazione, vedere pagina 47.

Informazioni sui componenti della stampante multifunzione

Nella tabella a pagina 3 è descritto ciascun componente.

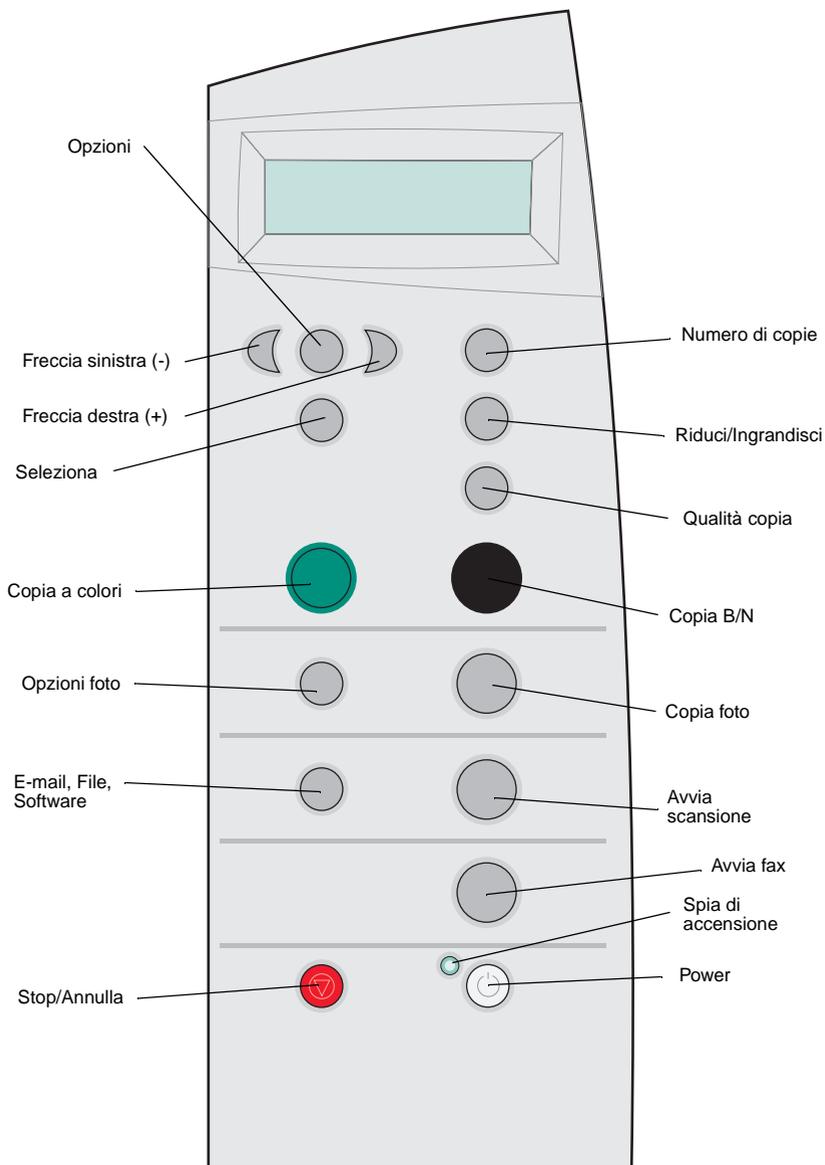


Utilizzare	Se si desidera:
Display	Verificare lo stato della stampante multifunzione.
Pannello operativo	Utilizzare la stampante multifunzione (collegata a un computer o non collegata). Per ulteriori informazioni, vedere pagina 4.
Vassoio di uscita carta	Impilare i fogli che fuoriescono dalla stampante multifunzione.
Guida carta	Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente nella stampante multifunzione.
Supporto carta	Caricare la carta nella stampante multifunzione.
Alimentatore	Alimentare la stampante multifunzione.
Blocco scanner	Bloccare o sbloccare lo scanner. Nota: Sbloccare lo scanner prima di utilizzarlo. Bloccare lo scanner se la stampante multifunzione viene spostata.
Supporto scanner	Tenere aperta l'unità scanner per cambiare le cartucce, sbloccare lo scanner o bloccarlo.
Unità scanner	<ul style="list-style-type: none"> • Sostituire le cartucce. • Sbloccare lo scanner. • Bloccare lo scanner. Nota: sollevare l'unità scanner per eseguire queste operazioni.
Coperchio superiore	Posizionare un documento sul vetro dello scanner o rimuoverlo.
Cavo USB	Collegare la stampante multifunzione a un computer.

Informazioni sul pannello operativo

I pulsanti del pannello operativo consentono l'acquisizione, la copia, l'invio tramite fax e la personalizzazione di documenti. Una spia indica se la stampante multifunzione è accesa e sul display sono riportati lo stato, i messaggi e i menu della stampante multifunzione. Premere uno dei pulsanti per scorrere l'elenco delle opzioni sul display. Nella tabella a pagina 5 sono illustrate le funzioni di ciascun pulsante.

Nota: Le funzioni dei pulsanti (tranne **Stop/Annulla**) sono disattivate durante la stampa, la copia e l'acquisizione.



Premere:	Se si desidera:
Copia B/N	Eseguire una copia in bianco e nero tramite le impostazioni di copia correnti. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 21.
Copia a colori	Eseguire una copia a colori di un'immagine a colori tramite le impostazioni di copia correnti. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 21.
Qualità copia	Selezionare una qualità di copia: Bozza, Normale, Alta o Massima.
E-mail, File, Software	Selezionare una nuova destinazione di acquisizione. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 23. Nota: Utilizzare questo pulsante quando la stampante multifunzione è collegata a un computer.
Freccia sinistra 	Passare a un menu precedente o scorrere all'indietro un elenco di opzioni sul display.
Freccia destra 	Passare a un menu successivo o scorrere in avanti un elenco di opzioni sul display.
Numero di copie	Specificare il numero (da 1 a 99) di copie da eseguire.
Opzioni	Scorrere le impostazioni di menu. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 6.
Copia foto	Avviare un processo di copia foto utilizzando le impostazioni correnti di Opzioni foto (migliore qualità di risoluzione di acquisizione e stampa).
Opzioni foto	Selezionare la quantità e le dimensioni delle ristampe fotografiche.
Power	Accendere o spegnere la stampante multifunzione. Nota: se la stampante multifunzione è accesa, è possibile spegnerla e attivare lo stato di basso consumo di energia. Per eseguire questa operazione, tenere premuto il pulsante Power per almeno 5 secondi.
Riduci/Ingrandisci	Ridurre o ingrandire il documento originale in base a un valore percentuale, per adattarlo alla pagina o in formato poster.
Seleziona	Scegliere l'opzione attualmente visualizzata sul display.
Avvia fax	Acquisire e inviare un documento al software fax. Nota: la stampante multifunzione deve essere collegata a un computer dotato di modem.

Premere:	Se si desidera:
Avvia scansione	Acquisire un'immagine utilizzando le impostazioni di acquisizione correnti e inviarla a un programma. Nota: la stampante multifunzione deve essere collegata a un computer.
Stop/Annulla	<ul style="list-style-type: none"> • Annullare un processo di acquisizione, stampa o copia in corso. • Chiudere un menu e ripristina le impostazioni predefinite.

Menu del pannello operativo

Premere **Opzioni foto**, quindi premere ripetutamente la freccia destra per visualizzare le seguenti intestazioni di menu:

Da questo menu:	È possibile:
Dimensioni ristampa	Specificare le dimensioni di copia della foto.
Ripetere foto	Specificare il numero di foto da inserire in una pagina.
Premere Copia foto	Avviare un processo di copia foto.

Premere **Opzioni**, quindi premere ripetutamente la freccia destra per visualizzare le seguenti intestazioni di menu. Quando viene visualizzata l'intestazione desiderata, premere la freccia destra per scorrere l'elenco, quindi premere **Selezione** per salvare le impostazioni.

Da questo menu:	È possibile:
CHIARO/SCURO	Rendere più chiara o più scura l'immagine copiata.
DIMENSIONI CARTA	Specificare le dimensioni della carta caricata nel supporto carta.
TIPO DI CARTA	Specificare il tipo di carta caricata nel supporto carta. Nota: se viene lasciata l'impostazione predefinita Rilevamento auto, il sensore del tipo di carta (vedere pagina 13) ottimizza le impostazioni secondo il tipo di carta caricata.
RIPETI IMMAGINE	Specificare il numero di immagini da inserire in una pagina.
COLORE	Regolare l'intensità di colore della copia.

Da questo menu:	È possibile:
DIMENSIONI ORIG.	<p>Specificare le dimensioni del documento sul vetro dello scanner.</p> <p>Nota: non modificare l'impostazione predefinita Rilevamento auto a meno che le dimensioni dell'output del documento non siano soddisfacenti.</p>
CONTENUTO	Specificare il tipo di documento sul vetro dello scanner.
FASCICOLA-B/N	<p>Fascicolare più copie in bianco e nero.</p> <p>Nota: non è possibile fascicolare copie a colori.</p>
TRASF/SPECULARE	Stampare un'immagine speculare dell'immagine acquisita.
CARTUCCE	<p>Selezionare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Livelli inchiostro per visualizzare i livelli di inchiostro della cartuccia di stampa. • Sostituisci per visualizzare istruzioni su come sostituire le cartucce di stampa. • Allinea per allineare automaticamente le cartucce di stampa. • Pulisci per pulire le cartucce di stampa. • Auto-test per stampare una pagina di prova.
RISPARMIO ENERG.	<p>Selezionare un periodo di avvio del risparmio energetico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dopo 10 minuti • Dopo 30 minuti (impostazione predefinita) • Dopo 60 minuti • Mai
ANNULLA IMPOST.	Selezionare quando (dopo 2 minuti o mai) si desidera ripristinare le impostazioni predefinite della stampante multifunzione.
IMPOSTA PREDEF.	Selezionare le impostazioni correnti come predefinite o ripristinare le impostazioni di fabbrica.
LINGUA	Selezionare una lingua per il testo visualizzato sul display.

Nota: accanto all'opzione attualmente selezionata sul display è presente un asterisco (*).

Informazioni sulmultifunzione software

Il software della stampante multifunzione include:

- Lexmark X5100 Series Centro multifunzione: consente di eseguire diverse operazioni di acquisizione e copia e di gestire le immagini salvate.
- Proprietà di stampa: consente di regolare le impostazioni di stampa.

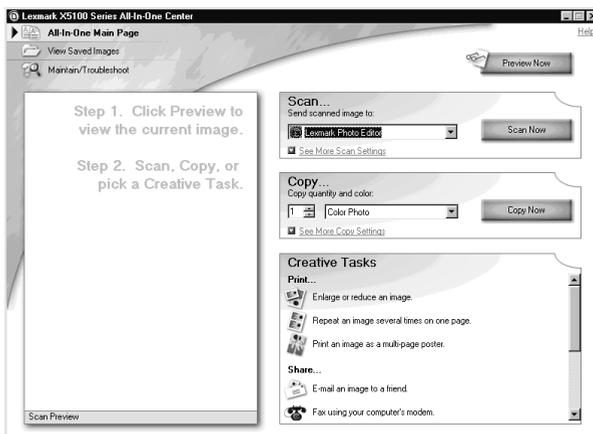
Nota: è disponibile per quasi tutte le applicazioni di stampa.

- Editor di foto Lexmark X5100 Series: consente di modificare le foto.
- Centro soluzioni Lexmark X5100 Series: fornisce istruzioni sulla manutenzione e la risoluzione dei problemi.

Utilizzo di Centro multifunzione Lexmark X5100 Series

È possibile accedere a Centro multifunzione Lexmark X5100 Series in uno dei seguenti modi:

- Facendo doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
- Facendo clic su Start ► Programmi ► Centro multifunzione Lexmark X5100 Series ► Lexmark.



Utilizzare Centro multifunzione Lexmark X5100 Series per:

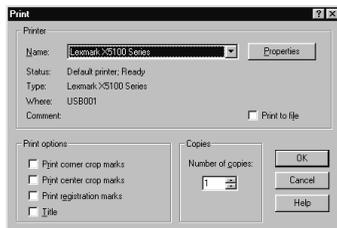
- Selezionare una destinazione di acquisizione.
- Selezionare quantità di copie e colore.
- Acquisire, copiare, stampare ed eseguire attività creative.
- Accedere alle informazioni sulla risoluzione dei problemi e la manutenzione.
- Visualizzare anteprime delle immagini che si desidera stampare.
- Gestire immagini fotografiche (copiandole in cartelle, stampandole, eseguendo copie creative) tramite la scheda Visualizza immagini salvate.
- Eseguire molte altre attività.

Utilizzo di Proprietà di stampa

In Proprietà di stampa è possibile modificare le impostazioni della stampante multifunzione. Per aprire Proprietà di stampa:

- 1 Dopo avere aperto il documento, fare clic su File ► Stampa.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.



- 2 Nella finestra di dialogo Stampa, fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**, a seconda del programma o del sistema operativo utilizzato.

Viene visualizzata la schermata Proprietà di stampa.



Il menu **Desidero...** indica le impostazioni della stampante multifunzione da selezionare per stampare una serie di elementi come foto, striscioni e buste.

Le schede Qualità/Copie, Imposta carta e Layout di stampa posizionate sul lato destro della finestra di dialogo Proprietà di stampa consentono di selezionare le impostazioni della stampante multifunzione.

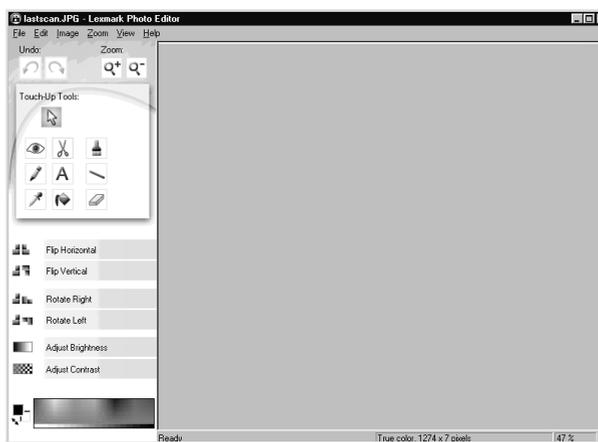
Utilizzo dell'Editor di foto Lexmark X5100 Series

L'Editor di foto Lexmark X5100 Series consente di regolare gli attributi di luminosità, contrasto e orientamento delle immagini acquisite.

È possibile aprire l'Editor di foto Lexmark X5100 Series in tre modi:

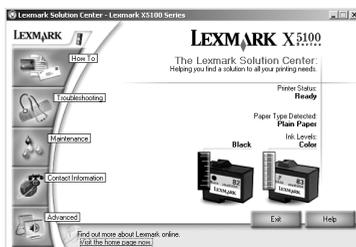
- Fare clic su Start ► Programmi ► Editor di foto Lexmark X5100 Series ► Lexmark.
- Dal desktop, fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series**, quindi su **Visualizza immagini salvate**, fare clic su un'immagine per aprirla e quindi su **Modifica**.
- Da Centro multifunzione, acquisire l'immagine in Editor di foto.

Viene visualizzata la finestra Editor di foto:



Utilizzo di Centro soluzioni Lexmark X5100 Series

Centro soluzioni Lexmark X5100 Series (CSL) contiene istruzioni di riferimento per la guida della stampante multifunzione e il controllo dello stato della stampante multifunzione. Per aprire CSL, fare clic su Start ► Programmi ► Centro soluzioni Lexmark X5100 Series ► Lexmark X5100 Series.



Nella tabella riportata di seguito sono descritte le schede di CSL.

Da questa scheda:	È possibile:
Come	<ul style="list-style-type: none">• Ricevere informazioni sulle funzioni di base.• Ottenere istruzioni sull'acquisizione, la copia, l'invio di fax e la stampa.• Ottenere informazioni sul progetto.• Accedere ad altri suggerimenti di stampa in linea.• Eseguire ricerche nella guida elettronica.
Stato (scheda visualizzata in Start)	<ul style="list-style-type: none">• Verificare lo stato corrente della stampante multifunzione.• Visualizzare il tipo di carta presente nella stampante multifunzione.• Visualizzare i livelli d'inchiostro.
Risoluzione dei problemi	<ul style="list-style-type: none">• Verificare lo stato corrente della stampante multifunzione.• Visualizzare gli argomenti della guida consigliati.• Visualizzare argomenti comuni della risoluzione dei problemi.• Ricercare argomenti più specifici della risoluzione dei problemi.• Visitare l'area di assistenza in linea.

Da questa scheda:	È possibile:
Manutenzione	<ul style="list-style-type: none"> • Stampare una pagina di prova. • Visitare l'area dei materiali di consumo in linea. • Visualizzare informazioni sull'acquisto di nuove cartucce. • Pulire gli ugelli delle cartucce di stampa. • Allineare le cartucce. • Risolvere altri problemi. <p>Nota: alcuni collegamenti non funzionano quando è in corso un processo di stampa.</p>
Informazioni contatti	<ul style="list-style-type: none"> • Visualizzare informazioni sull'ordinazione di materiali di consumo. • Ricevere informazioni sui contatti del Centro di assistenza clienti Lexmark e visualizzare un elenco di numeri telefonici. • Registrare la stampante multifunzione. • Ricevere aggiornamenti software per la stampante multifunzione. • Ricercare offerte speciali. • Visitare il sito Web Lexmark.
Avanzate	<ul style="list-style-type: none"> • Modificare le opzioni di notifica vocale o dello stato della stampa. • Modificare le impostazioni di stampa in rete. • Visualizzare informazioni sulla versione del software.

Informazioni sul sensore del tipo di carta

La stampante multifunzione dispone di un sensore del tipo di carta che consente di individuare i seguenti tipi di carta:

- Carta normale
- Carta patinata
- Carta lucida/fotografica
- Lucidi

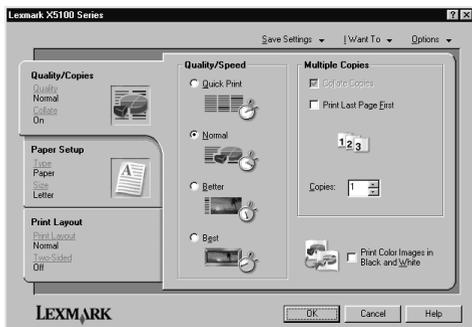
Se viene caricato uno di questi tipi di carta, la stampante multifunzione lo rileva e regola automaticamente le impostazioni del tipo di carta e la risoluzione di stampa.

Nota: la stampante multifunzione non è in grado di rilevare il formato carta. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 14.

Per scegliere il formato carta:

- 1 Dopo avere aperto il documento, fare clic su File ► Stampa.
- 2 Nella finestra di dialogo Stampa, fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**, a seconda del programma o del sistema operativo utilizzato.

Viene visualizzata la schermata Proprietà di stampa.

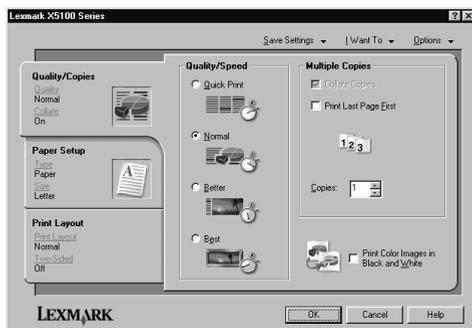


- 3 Selezionare il formato carta utilizzato dalla scheda Imposta carta.
- 4 Fare clic su **OK**.

Se non viene disattivato appositamente, il sensore del tipo di carta è attivato. Se si desidera disattivarlo:

- 1 Dopo avere aperto il documento, fare clic su File ► Stampa.
- 2 Nella finestra di dialogo Stampa, fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Imposta**, a seconda del sistema operativo utilizzato.

Viene visualizzata la schermata Proprietà di stampa.



- 3** Fare clic su **Opzioni**.
- 4** Fare clic su **Opzioni sensore tipo carta**.
- 5** Fare clic su **Consenti al sensore di selezionare il tipo di carta** (impostazione predefinita) per deselegionarla.
- 6** Fare clic su **OK**.

Per disattivare temporaneamente il sensore:

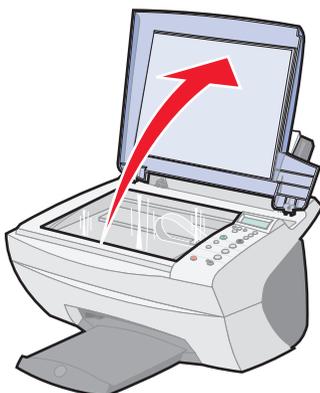
- 1** Fare clic su Start ▶ Impostazioni ▶ Stampanti e fax o Stampanti.
- 2** Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante.
- 3** Fare clic su **Preferenze stampa** o su **Proprietà**.
- 4** Fare clic su **Opzioni** (Windows 2000) o sulla scheda Impostazioni stampante e quindi eseguire la modifica (Windows 9x).
- 5** Fare clic su **Opzioni PTS**.
- 6** Fare clic sulla casella per deselegionarla.
- 7** Fare clic su **OK**.
- 8** Fare clic su **OK**.

Nota: per sospendere temporaneamente la funzione del sensore del tipo di carta per un determinato processo di stampa, specificare un tipo di carta nell'interfaccia grafica utente (GUI) in Carta speciale.

Utilizzo della stampante multifunzione

Posizionamento del documento sul vetro dello scanner

- 1 Aprire il coperchio superiore.



- 2 Posizionare il documento da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia.



Caricamento della carta

Per caricare carta semplice e speciale nel relativo supporto, attenersi alle istruzioni riportate di seguito.

È possibile caricare fino a:	Verificare che:
100 fogli di carta semplice	La carta sia indicata per l'utilizzo con stampanti a getto d'inchiostro.
10 buste	<ul style="list-style-type: none">Le buste siano caricate in verticale lungo il lato destro del supporto carta.Il punto di affrancatura sia posizionato nell'angolo superiore sinistro.Le buste siano indicate per l'utilizzo con stampanti a getto d'inchiostro.Stringere la guida della carta e spostarla fino al bordo sinistro della busta come illustrato. 
25 fogli di etichette	Le etichette siano indicate per l'utilizzo con stampanti a getto d'inchiostro.
10 cartoncini per biglietti d'auguri	<ul style="list-style-type: none">I biglietti d'auguri siano indicati per l'utilizzo con stampanti a getto d'inchiostro.Lo spessore non sia superiore a 0,63 mm.
10 biglietti d'auguri, schede, cartoline o cartoline fotografiche	I cartoncini siano caricati verticalmente lungo il lato destro del supporto carta.
25 fogli di carta patinata, fotografica o lucida	Il lato lucido o patinato sia rivolto verso l'alto.
10 lucidi	<ul style="list-style-type: none">Il lato ruvido sia rivolto verso l'alto.I lucidi siano indicati per l'utilizzo con stampanti a getto d'inchiostro.
100 fogli di carta di formato personalizzato	<ul style="list-style-type: none">Le dimensioni della carta siano comprese nei seguenti valori: Larghezza da 76 mm a 216 mm da 3,0 a 8,5 pollici. Lunghezza da 127 mm a 432 mm da 5,0 a 17,0 pollici.

È possibile caricare fino a:	Verificare che:
25 trasferibili a caldo	<ul style="list-style-type: none"> • Siano state seguite le istruzioni riportate sulla confezione per il caricamento dei trasferibili a caldo. • Il lato bianco sia rivolto verso l'alto.
20 fogli di carta per striscioni	La carta per striscioni sia indicata per l'utilizzo con stampanti a getto d'inchiostro.

Per caricare la maggior parte dei tipi di carta (vedere pagina 29 per la carta per striscioni):

- 1 Allineare la carta al lato destro del supporto carta, con il lato di stampa rivolto verso l'alto e la parte superiore dell'alimentatore della carta nel supporto.



- 2 Stringere tra le dita la guida della carta e sposterla fino al bordo sinistro della carta.



Nota: non forzare la carta nella stampante multifunzione.

Prima di iniziare la copia (pagina 21), l'acquisizione (pagina 23), la stampa (pagina 27) o l'invio di fax (pagina 27), consultare le informazioni riportate di seguito sulla quantità di carta è possibile inserire nel vassoio di uscita della stampante multifunzione.

Il vassoio di uscita della stampante multifunzione può contenere:

50 fogli di carta

10 fogli di etichette

10 buste

10 cartoncini

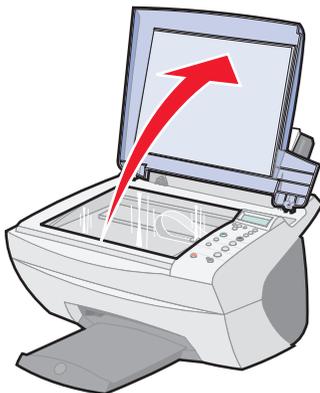
1 lucido

Nota: Per evitare la comparsa di macchie di inchiostro, rimuovere il lucido precedente dal vassoio di uscita carta prima dell'uscita del successivo dalla stampante multifunzione. Per l'asciugatura dei lucidi sono necessari fino a 15 minuti.

La stampante multifunzione può essere utilizzata per la copia, l'acquisizione, la stampa e l'invio di fax. Le istruzioni riportate di seguito illustrano come eseguire queste attività. Per informazioni sulla creazione di progetti specifici, vedere pagina 28.

Copia tramite il pannello operativo

- 1 Verificare che la stampante multifunzione sia accesa.
- 2 Aprire il coperchio superiore.



- 3 Posizionare il documento da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.



- 4 Chiudere il coperchio superiore.
- 5 Se si esegue una sola copia, andare al passaggio 7. Se si eseguono più copie, continuare con il passaggio 6.

- 6 Premere ripetutamente **Numero di copie** fino a quando viene visualizzato il numero (compreso tra 1 e 99) di copie che si desidera eseguire.

Nota: È anche possibile utilizzare le frecce destra e sinistra per spostarsi nell'elenco dei numeri.

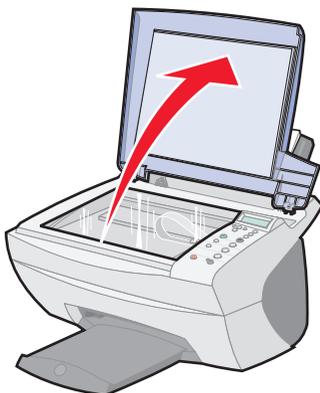
- 7 Premere **Copia a colori** per creare una copia a colori del documento o **Copia B/N** per creare una copia in bianco e nero del documento.

La stampante multifunzione è in funzione quando sul display viene visualizzato **COPIA IN CORSO**.

- 8 Una volta completata l'esecuzione di più copie, premere **Stop/Annulla** per tornare alle impostazioni predefinite.

Copia tramite il software della stampante multifunzione

- 1 Accertarsi che il computer e la stampante multifunzione siano accesi.
- 2 Aprire il coperchio superiore.



- 3 Posizionare il documento da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.



- 4 Chiudere il coperchio superiore.
- 5 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale del Centro multifunzione.
- 6 Fare clic su **Anteprima ora** per visualizzare l'immagine acquisita.
- 7 Selezionare la quantità e il colore delle copie.

Nota: Per scegliere un formato carta o personalizzare ulteriormente la copia, fare clic su **Visualizza altre impostazioni di copia**.

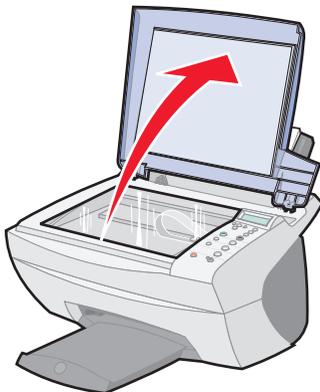
- 8 Fare clic su **Copia ora**.

Acquisizione tramite il pannello operativo

Per l'acquisizione è possibile utilizzare il pannello operativo della stampante multifunzione.

- 1 Accertarsi che la stampante multifunzione sia accesa e collegata al computer.

- 2 Aprire il coperchio superiore.



- 3 Posizionare il documento da acquisire rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.



- 4 Chiudere il coperchio superiore.
- 5 Premere **E-mail, File, Software**.
Viene visualizzata l'ultima destinazione di acquisizione selezionata oppure l'impostazione predefinita, ovvero e-mail.
- 6 Premere la freccia destra per scorrere l'elenco delle destinazioni di acquisizione.
- 7 Quando viene visualizzata la destinazione preferita, premere **Seleziona**.
- 8 Premere **Avvia scansione** per iniziare la scansione con le impostazioni correnti.

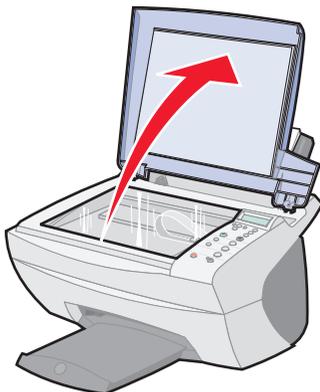
Acquisizione tramite il software della stampante multifunzione

La stampante multifunzione può essere utilizzata per l'acquisizione in vari modi. È possibile:

- Ripetere immagini (acquisizione per la stampa). Per ulteriori informazioni, vedere pagina 35.
- Adattare l'immagine (acquisizione per la stampa).
- Utilizzare Multi-up, un'opzione della stampante multifunzione che consente di stampare più pagine di un documento su un singolo foglio di carta. Selezionare ad esempio 4-up per stampare immagini ridotte delle pagine da 1 a 4 sul primo foglio, immagini delle pagine da 5 e 8 sul secondo foglio e così via.
- Utilizzare il riconoscimento ottico dei caratteri (Optical Character Recognition, OCR) per modificare il testo di un documento.

Per eseguire l'acquisizione:

- 1** Accertarsi che il computer e la stampante multifunzione siano accesi.
- 2** Aprire il coperchio superiore.



- 3 Posizionare il documento da acquisire rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.



- 4 Chiudere il coperchio superiore.
- 5 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale del Centro multifunzione.
- 6 Fare clic su **Anteprima ora** per visualizzare l'immagine acquisita.
- 7 Utilizzare le linee punteggiate per circoscrivere la parte dell'immagine da stampare.
- 8 Dalla casella di riepilogo a discesa Invia immagine acquisita a:, selezionare la destinazione di stampa.

Nota: Per personalizzare ulteriormente il processo di acquisizione, fare clic su **Visualizza altre impostazioni di acquisizione**.

- 9 Fare clic su **Acquisisci ora**.

Stampa

- 1 Dopo avere aperto il documento, fare clic su File ► Stampa.
- 2 Per modificare le impostazioni della stampante multifunzione, fare clic su **Proprietà, Opzioni, Imposta o Preferenze**, a seconda del sistema operativo utilizzato.
- 3 Confermare le selezioni sulle tre schede posizionate sul lato sinistro della schermata delle proprietà di stampa (Qualità/Copie, Impostazione carta e Layout di stampa) e fare clic su **OK** o **Stampa** a seconda del programma o del sistema operativo utilizzato.

Invio di un fax tramite il pannello operativo

Per inviare un fax di un documento acquisito:

- 1 Assicurarsi che la stampante multifunzione sia collegata a un computer dotato di modem.
- 2 Posizionare il documento da inviare via fax rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.



- 3 Premere **Avvia fax**.

Sullo schermo del computer viene visualizzato il software del fax.

- 4 Digitare il numero di telefono cui inviare il fax.
- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer per l'invio del fax.

Invio di fax tramite il software della stampante multifunzione

- 1 Assicurarsi che la stampante multifunzione sia collegata a un computer dotato di modem.

Nota: i modem DSL (digital subscriber line) e quelli via cavo non sono supportati dal software fax.

- 2 Posizionare il documento rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.
- 3 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale del Centro multifunzione.
- 4 Fare clic su **Invia un fax tramite il modem del computer** da Attività creative.
- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per completare l'operazione.

Creazione di progetti

Con la stampante multifunzione è possibile:

- Stampare uno striscione (pagina 29).
- Eseguire copie a colori (pagina 30).
- Personalizzare tessuti con immagini (pagina 37).
- Acquisire una foto da inviare tramite posta elettronica (pagina 31).
- Ingrandire o ridurre lavorazioni su tessuti o su legno (pagina 32).
- Acquisire più immagini (pagina 33).
- Stampare un poster (pagina 34).
- Stampare immagini ripetute (pagina 35).
- Stampare immagini speculari (pagina 37).
- Utilizzare il riconoscimento ottico dei caratteri (Optical Character Recognition, OCR) per modificare il testo di un documento (pagina 38).
- Accedere a CSL (pagina 12) per altre idee creative.

Nota: Caricare la carta nella stampante multifunzione prima di iniziare il progetto. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 18.

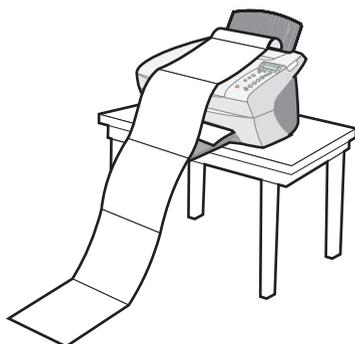
Stampa di uno striscione

- 1** Posizionare la risma di carta per striscioni sul coperchio superiore e inserire il primo foglio.



- 2** Fare clic su Start ▶ Programmi ▶ Centro soluzioni Lexmark X5100 Series ▶ Lexmark X5100 Series.
- 3** Fare clic sulla scheda Come.
- 4** Scegliere Striscioni in Progetti.
- 5** Fare clic su Visualizza e seguire le istruzioni per la stampa dello striscione.

Nota: una volta che la stampante multifunzione comincia la stampa, attendere fino a quando il lato iniziale dello striscione comincia a uscire dalla stampante multifunzione, quindi dispiegare la carta verso il basso di fronte alla stampante multifunzione.



Esecuzione di copie a colori

È possibile eseguire copie a colori di un disegno, un articolo di giornale, un certificato di nascita o altri documenti tramite il pannello operativo o il computer.

Utilizzo del pannello operativo

- 1** Aprire il coperchio superiore.
- 2** Posizionare il documento da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.
- 3** Chiudere il coperchio superiore.
- 4** Premere **Numero di copie** per eseguire più copie.
- 5** Premere **Copia a colori**.

La stampante multifunzione inizia a copiare utilizzando le impostazioni di copia selezionate.

Utilizzo del software della stampante multifunzione

- 1** Aprire il coperchio superiore.
- 2** Posizionare il documento da copiare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.

- 3 Chiudere il coperchio superiore.
- 4 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale del Centro multifunzione.
- 5 Dall'area Copia..., selezionare **Color Document**.
- 6 Selezionare una quantità di copie se si eseguono più copie.
- 7 Per personalizzare ulteriormente il documento, fare clic su **Visualizza altre impostazioni di copia**.
- 8 Fare clic su **Copia ora**.

Acquisizione di una foto da inviare tramite posta elettronica

- 1 Aprire il coperchio superiore.
- 2 Posizionare la foto da acquisire rivolta verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.
- 3 Chiudere il coperchio superiore.
- 4 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series**.
Viene visualizzata la pagina principale del Centro multifunzione.
- 5 Fare clic su **Invia un'immagine tramite e-mail** dal menu Attività creative.
- 6 Selezionare **Foto** dal menu relativo al tipo di acquisizione.
- 7 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per preparare l'invio tramite e-mail della foto.
- 8 Fare clic su **Allega ora**.
Viene visualizzata la schermata Nuovo messaggio.
- 9 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 10 Scrivere una nota di accompagnamento della fotografia allegata.
- 11 Fare clic su **Invia**.

Ingrandimento o riduzione di lavorazioni su tessuti o legno

È possibile ingrandire o ridurre modelli o foto tramite il pannello operativo o Centro multifunzione sul computer.

Utilizzo del pannello operativo

- 1** Aprire il coperchio superiore.
- 2** Posizionare il modello o la foto da allargare o ridurre rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.
- 3** Chiudere il coperchio superiore.
- 4** Dal pannello operativo, premere **Riduci/Ingrandisci**.
- 5** Premere il pulsante freccia destra fino a quando viene visualizzata l'opzione da selezionare (50% (Metà), 100% (Uguale), 200% (Doppia), Personalizzata %, Adatta a pagina, Poster 2x2, Poster 3x3 o Poster 4x4).
- 6** Premere **Seleziona**.
- 7** Per iniziare la copia, premere **Copia a colori** o **Copia B/N**.
- 8** Una volta stampata l'immagine, premere **Stop/Annulla** per tornare a Qualità Normale.

Utilizzo del software della stampante multifunzione

- 1** Aprire il coperchio superiore.
- 2** Posizionare il modello o la foto da allargare o ridurre rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.
- 3** Chiudere il coperchio superiore.
- 4** Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale del Centro multifunzione.

- 5 Fare clic su **Ingrandire o ridurre un'immagine** dal menu Attività creative.
- 6 Fare clic su **Anteprima ora** per visualizzare l'immagine acquisita.
- 7 Utilizzare le linee punteggiate per circoscrivere la parte dell'immagine da stampare.
- 8 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo per selezionare le dimensioni della nuova immagine.
- 9 Fare clic su Impostazioni stampante per selezionare il formato della carta.
- 10 Una volta completata la personalizzazione dell'immagine, fare clic su **Stampa ora**.

Acquisizione di più pagine o immagini

- 1 Aprire il coperchio superiore.
- 2 Posizionare la prima immagine da acquisire rivolta verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.
- 3 Chiudere il coperchio superiore.
- 4 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale di Centro multifunzione.
- 5 Selezionare la destinazione di stampa dalla casella di riepilogo a discesa.
- 6 Nell'area Acquisisci... fare clic su **Visualizza altre impostazioni di acquisizione**, quindi fare clic su **Visualizza impostazioni di acquisizione avanzate**
- 7 Sulla scheda Acquisizione, selezionare **Acquisisci più elementi prima della stampa**.
- 8 Fare clic su **OK**.
Viene visualizzata la pagina principale di Centro multifunzione.
- 9 Fare clic su **Acquisisci ora**.

Nota: Viene richiesto di posizionare il documento successivo sul vetro dello scanner dopo l'acquisizione del primo.

Stampa di un poster

È possibile stampare un poster di un'immagine da allargare o estendere su più pagine.

Utilizzo del pannello operativo

- 1 Caricare carta in formato A4 o formato Letter e selezionare il formato:
 - a Sul pannello operativo, premere **Opzioni** fino a quando viene visualizzata l'opzione **DIMENSIONI CARTA**.
 - b Premere il pulsante freccia destra fino a quando il formato carta sul display corrisponda al formato caricato.
 - c Premere **Seleziona**.
- 2 Aprire il coperchio superiore.
- 3 Posizionare il documento da stampare come poster rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.
- 4 Chiudere il coperchio superiore.
- 5 Dal pannello operativo, premere **Riduci/Ingrandisci**.
- 6 Premere il pulsante freccia destra fino a quando sul display viene visualizzato il numero di pagine da utilizzare per il poster.

Ad esempio, **Poster 2x2** indica che l'immagine acquisita verrà ingrandita per adattarsi a quattro pagine.
- 7 Premere **Seleziona**.
- 8 Per iniziare la copia, premere **Copia a colori** o **Copia B/N**.
- 9 Per creare il poster, collegare le pagine stampate in modo che l'immagine appaia continua.
- 10 Una volta stampata l'immagine, premere **Stop/Annulla** per tornare a Qualità Normale.

Utilizzo del software della stampante multifunzione

- 1 Aprire il coperchio superiore.
- 2 Posizionare il documento da stampare come poster rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.
- 3 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale del Centro multifunzione.
- 4 Fare clic su **Stampa un'immagine in formato poster a più pagine**.
- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 6 Fare clic su **Anteprima ora** per visualizzare l'immagine acquisita.
- 7 Utilizzare le linee punteggiate per circoscrivere la parte dell'immagine da stampare.
- 8 Fare clic su Impostazioni stampante per selezionare il formato della carta.
- 9 Fare clic su **Stampa ora**.

Stampa di immagini ripetute

Utilizzo del pannello operativo

- 1 Aprire il coperchio superiore.
- 2 Posizionare il documento da stampare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.
- 3 Sul pannello operativo, premere **Opzioni** fino a quando viene visualizzata l'opzione **Ripeti immagine**.
- 4 Premere il pulsante freccia destra per passare al numero di immagini che si desidera inserire in un foglio di carta (1, 4, 9 o 16).

Nota: Quando si stampano più immagini su un foglio di carta in questo modo, non è possibile utilizzare Riduci/Ingrandisci. A seconda delle immagini da stampare per ciascuna pagina, la stampante multifunzione le riduce per adattarle alla pagina.

- 5 Premere **Seleziona**.
- 6 Per iniziare la copia, premere **Copia a colori** o **Copia B/N**.
- 7 Una volta stampata l'immagine, premere **Stop/Annulla** per tornare a Qualità normale.

Utilizzo del software della stampante multifunzione

- 1 Aprire il coperchio superiore.
- 2 Posizionare il documento da stampare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia.
- 3 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale di Centro multifunzione.
- 4 Fare clic su **Ripetere un'immagine su una stessa pagina** in Attività creative.
- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 6 Fare clic su **Anteprima ora** per visualizzare l'immagine acquisita.
- 7 Utilizzare le linee punteggiate per circoscrivere la parte dell'immagine da stampare.
- 8 Fare clic su Impostazioni stampante per selezionare il formato della carta.
- 9 Fare clic su **Stampa ora**.

Stampa di immagini speculari e trasferibili a caldo

Per stampare un'immagine speculare dell'originale, attenersi alla procedura riportata di seguito.

Utilizzo del pannello operativo

- 1** Aprire il coperchio superiore.
- 2** Posizionare il documento da stampare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.
- 3** Sul pannello operativo, premere ripetutamente **Opzioni** fino a quando viene visualizzata l'opzione **Trasf/Speculare**.
- 4** Premere la freccia destra e scegliere **Attivata**.
- 5** Premere **Seleziona**.
- 6** Per iniziare la copia, premere **Copia a colori** o **Copia B/N**.
- 7** Una volta stampata l'immagine, premere **Stop/Annulla** per tornare a Qualità Normale.

Personalizzazione di tessuti con immagini

Utilizzo del computer

- 1** Aprire l'applicazione software per creare il documento contenente l'immagine.
- 2** Fare clic su Start ▶ Programmi ▶ Centro soluzioni Lexmark X5100 Series ▶ Lexmark X5100 Series.
- 3** Fare clic sulla scheda **Come**.
- 4** Selezionare **Trasferibili a caldo** dal menu a discesa **Progetti**.
- 5** Fare clic su **Visualizza**.
- 6** Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo per creare un trasferibile a caldo.
- 7** Applicare il trasferibile a coperte di cotone, federe, lenzuola o altri tipi di tessuti. Seguire le istruzioni riportate sulla confezione del trasferibile.

Per creare un collage è possibile ripetere questa procedura utilizzando la stessa immagine più volte o utilizzando più immagini diverse.

Utilizzo del riconoscimento ottico dei caratteri

Il software OCR consente di trasformare un'immagine acquisita in testo modificabile all'interno di un programma di elaborazione testi.

- 1** Aprire il coperchio superiore.
- 2** Posizionare il documento da modificare rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Assicurarsi che l'angolo superiore sinistro del documento sia allineato con la freccia nella parte inferiore destra dello scanner.
- 3** Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale del Centro multifunzione.
- 4** Nell'area Attività creative, selezionare Modifica e fare clic su **Modifica il testo trovato in un documento acquisito (OCR)**.
- 5** Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Rete

Di seguito sono riportate alcune informazioni sull'utilizzo della stampante multifunzione in rete.

È possibile:

- Collegare la stampante multifunzione a una rete.
- Eseguire la stampa da più computer se la stampante multifunzione è collegata a un computer.
- Eseguire copie tramite il pannello operativo.

Nota: La stampante multifunzione non può essere utilizzata per l'acquisizione in rete.

Per informazioni sull'utilizzo in rete e sull'acquisto della scheda Ethernet Lexmark N1, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo www.lexmark.com/US/products/N1.

Nota: La scheda Lexmark è disponibile in alcune configurazioni.

Manutenzione

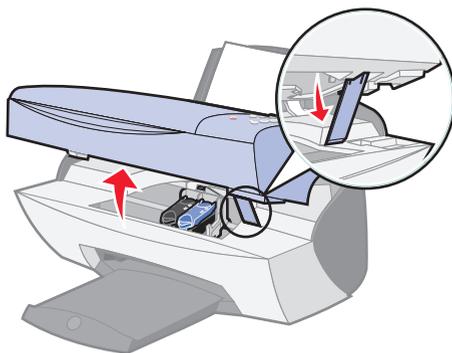
Sostituzione delle cartucce di stampa

La stampante Lexmark X5100 Series utilizza le seguenti cartucce:

Articolo:	Numero parte:
Cartuccia nera	82
Cartuccia a colori	83 o 88

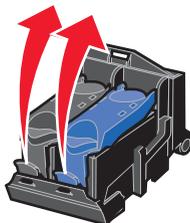
Nota: Per informazioni sull'ordinazione di materiali di consumo, vedere pagina 46.

- 1 Verificare che la stampante multifunzione sia accesa.
- 2 Sollevare l'unità scanner fino a quando il relativo supporto non sia aperto.

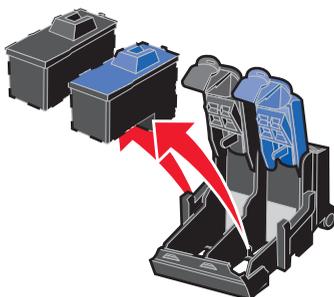


Il supporto della cartuccia si sposta fino alla posizione di caricamento, a meno che la stampante multifunzione non sia occupata.

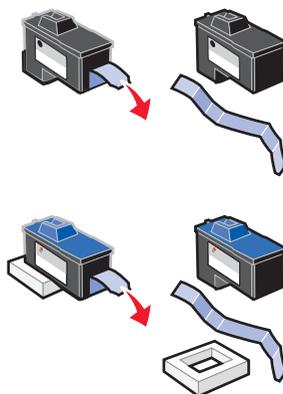
- 3 Stringere le linguette poste sui fermi della cartuccia, quindi sollevare i fermi.



- 4 Rimuovere le vecchie cartucce. Conservarle in un contenitore a tenuta stagna oppure smaltirle in modo appropriato.

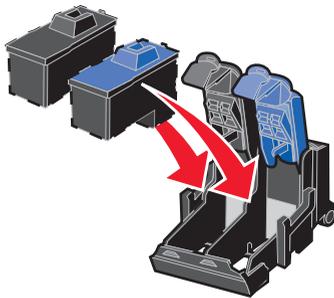


- 5 Se si installano nuove cartucce, rimuovere la schiuma, gli adesivi e il nastro trasparente dal fondo della cartuccia.

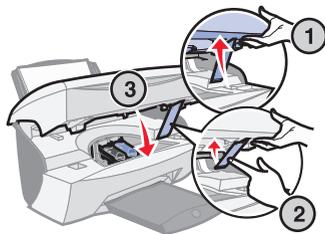


Avvertenza: **NON** toccare l'area dei contatti di colore oro delle cartucce.

- 6** Inserire le nuove cartucce, quindi *richiudere* i fermi finché non tornano in posizione con uno scatto.



- 7** Sollevare l'unità scanner e spingere indietro il supporto scanner abbassando l'unità fino a quando non è completamente chiusa.



- 8 Caricare la carta nel relativo supporto.



- 9 Sul display sono visualizzate delle domande. Utilizzare i pulsanti sul pannello operativo per rispondere a tali domande:

- a** Se la cartuccia a colori installata è nuova, ovvero mai utilizzata, premere **Selezione**.

Se la cartuccia è vecchia, premere il pulsante freccia destra una sola volta, quindi premere **Selezione**.

- b** Se il numero parte visualizzato è quello della cartuccia che si sta utilizzando, premere **Selezione**.

Se non è il numero parte della cartuccia che si sta utilizzando, premere il pulsante freccia destra fino a quando viene visualizzato il numero parte corretto, quindi premere **Selezione**.

- c** Se la cartuccia nera installata è nuova, premere **Selezione**.

Se la cartuccia è vecchia, premere il pulsante freccia destra una sola volta, quindi premere **Selezione**.

Il numero parte visualizzato deve essere quello della cartuccia che si sta utilizzando.

- d** Premere **Selezione**.

Continuare con “Allineamento delle cartucce” per garantire l'installazione corretta.

Allineamento delle cartucce

Le cartucce sono allineate in due casi: dopo l'installazione delle cartucce e per migliorare la qualità di stampa.

Dopo l'installazione delle cartucce

Una volta installate le nuove cartucce di stampa, sul pannello operativo viene visualizzato un messaggio.

- 1 Accertarsi che nel supporto carta sia caricata carta semplice.
- 2 Premere **Seleziona** per stampare una pagina di allineamento.

Per migliorare la qualità di stampa

È possibile allineare periodicamente le cartucce per migliorare la qualità di stampa.

- 1 Sul pannello operativo, premere ripetutamente **Opzioni** fino a quando viene visualizzata l'opzione **Cartucce**.
- 2 Premere il pulsante freccia destra fino a quando viene visualizzata l'opzione **Allinea**, quindi premere **Seleziona**.
- 3 Premere **Seleziona**.

Viene stampata una pagina di allineamento. Una volta stampata la pagina di allineamento, l'allineamento automatico è completo.

Pulizia degli ugelli delle cartucce di stampa

Per migliorare la qualità di stampa, può essere necessario pulire gli ugelli delle cartucce di stampa.

Pulire gli ugelli di stampa quando:

- i caratteri non vengono stampati in modo corretto;
- nei grafici o nel testo stampato appaiono trattini bianchi;
- la stampa è confusa o troppo scura;
- i colori sui lavori di stampa sono sbiaditi o diversi dai colori visualizzati sullo schermo;
- le linee rette verticali non sono uniformi.

Per pulire gli ugelli è possibile utilizzare il pannello operativo o Centro soluzioni Lexmark X5100 Series.

Utilizzo del pannello operativo

- 1** Caricare la carta nella stampante multifunzione. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 17.
- 2** Premere **Opzioni** fino a quando non viene visualizzata l'opzione **Cartucce**.
- 3** Premere la freccia destra fino a quando viene visualizzato **Pulisci**.
- 4** Premere **Selezione**.
Viene stampata una pagina spingendo l'inchiostro attraverso gli ugelli per rimuovere eventuali ostruzioni.
- 5** Stampare nuovamente il documento per verificare il miglioramento della qualità di stampa.
- 6** Per migliorare ulteriormente la qualità di stampa, provare a strofinare gli ugelli delle cartucce di stampa e i contatti (vedere pagina 45), quindi stampare nuovamente il documento.
- 7** Se la qualità di stampa non risulta migliorata, provare a pulire gli ugelli delle cartucce di stampa per altre due volte.

Utilizzo di Centro soluzioni Lexmark X5100 Series

- 1** Caricare carta semplice nella stampante multifunzione. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 17.
- 2** Fare clic su Start ▶ Programmi ▶ Centro soluzioni Lexmark X5100 Series ▶ Lexmark X5100 Series.
- 3** Fare clic sulla scheda Manutenzione.
- 4** Nella scheda Manutenzione fare clic su **Pulisci per eliminare strisce orizzontali**.
- 5** Fare clic su **Stampa**.
Viene stampata una pagina spingendo l'inchiostro attraverso gli ugelli per rimuovere eventuali ostruzioni.
- 6** Stampare nuovamente il documento per verificare il miglioramento della qualità di stampa.

- 7 Per migliorare ulteriormente la qualità di stampa, provare a strofinare gli ugelli delle cartucce di stampa e i contatti (vedere pagina 45), quindi stampare nuovamente il documento.
- 8 Se la qualità di stampa non risulta migliorata, provare a pulire gli ugelli delle cartucce di stampa per altre due volte.

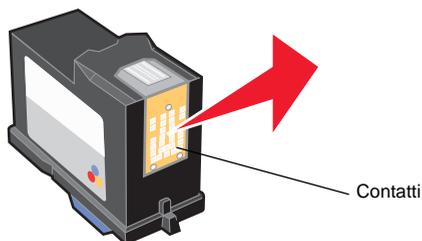
Strofinamento di ugelli e contatti delle cartucce di stampa

Se la qualità di stampa non migliora dopo la pulizia degli ugelli, negli ugelli o nei contatti potrebbe essere presente inchiostro secco. Per pulire tramite strofinamento gli ugelli e i contatti della cartuccia di stampa:

- 1 Rimuovere le cartucce di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 39.
- 2 Inumidire con acqua un panno pulito privo di filacce.
- 3 Tenere fermo il panno sull'area dei contatti di colore oro per circa tre secondi. Asciugare strofinando delicatamente in una direzione per impedire che i colori della cartuccia di stampa si mescolino.



- 4 Tenere premuta una parte inumidita e pulita del panno sui contatti per circa tre secondi. Asciugare strofinando delicatamente in una direzione.



- 5 Lasciare asciugare completamente gli ugelli e i contatti.
- 6 Reinstallare le cartucce di stampa, quindi stampare nuovamente il documento.
- 7 Se la qualità di stampa non risulta migliorata, provare a pulire gli ugelli delle cartucce di stampa per altre due volte.
- 8 Se la qualità di stampa è ancora insoddisfacente, sostituire le cartucce. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 39.

Conservazione delle cartucce di stampa

Per garantire la durata massima delle cartucce di stampa e ottenere le massime prestazioni dalla stampante multifunzione:

- Conservare la nuova cartuccia di stampa nella confezione originale fino al momento dell'installazione.
- Non rimuovere una cartuccia di stampa dalla stampante multifunzione a meno che non debba essere sostituita, pulita o conservata in un contenitore stagno. Le cartucce di stampa non stampano correttamente se esposte alla luce per un lungo periodo di tempo in quanto l'inchiostro diventa secco.

La garanzia della stampante multifunzione Lexmark non copre le riparazioni dovute a danni o guasti provocati da una cartuccia ricaricata. Lexmark sconsiglia l'uso di cartucce ricaricate. La ricarica delle cartucce può avere ripercussioni sulla qualità di stampa e provocare danni alla stampante multifunzione. Per risultati ottimali, utilizzare materiali di consumo Lexmark.

Ordinazione di materiali di consumo

Per ordinare materiali di consumo per la stampante multifunzione o per individuare un rivenditore vicino, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo www.lexmark.com.

Articolo:	Numero parte:
Cartuccia nera	82
Cartuccia a colori	83 o 88
Cavo USB	12A2405

Risoluzione dei problemi

Risoluzione dei problemi di installazione

Se si verificano problemi durante l'installazione della stampante multifunzione, verificare che:

- il piatto dello scanner sia sbloccato; Per semplificare l'individuazione del blocco scanner, vedere l'illustrazione della multifunzione a pagina 2;
- siano selezionati la lingua e il formato carta predefinito e sia stato premuto **Selezione** sul pannello operativo;
- al computer sia collegata una sola stampante Lexmark X5100 Series;
- il sistema operativo in uso sia compatibile con la stampante multifunzione. La stampante Lexmark X5100 Series supporta solo i seguenti sistemi operativi:

Windows 98

Mac OS 9.2

Windows Me

Mac OS X

Windows 2000

Windows XP

Nota: Gli utenti Macintosh possono fare clic sul pulsante della **guida** su qualsiasi schermata per accedere al Manuale dell'utente e alla Guida. Questa operazione può essere eseguita dopo avere installato la stampante multifunzione e rimosso il CD di installazione dal computer.

Risoluzione dei problemi generali

Se si verifica un problema nella stampante multifunzione, verificare quanto riportato di seguito prima di contattare il Centro di assistenza clienti Lexmark.

Se la stampante multifunzione *non* è collegata a un computer, verificare che:

- siano state lette e seguite tutte le indicazioni dei messaggi della guida visualizzati sul display;
- il cavo di alimentazione sia inserito nella stampante multifunzione e collegato a una presa elettrica.

Se la stampante multifunzione è collegata a un computer, verificare che:

- il cavo USB sia correttamente collegato al computer e alla stampante multifunzione. Per acquistare un cavo USB, numero parte 12A2405; visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo www.lexmark.com.
- il computer e la stampante multifunzione siano accesi;
- la stampante Lexmark X5100 Series sia impostata come stampante predefinita.

Ogni volta che si verifica un problema con la stampante multifunzione, verificare che:

- la stampante multifunzione sia accesa;
- lo scanner sia sbloccato;
- gli adesivi, il nastro trasparente e la schiuma siano stati rimossi dalla parte posteriore delle cartucce di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 40;
- la carta sia caricata correttamente;
- siano installate entrambe le cartucce di stampa. La stampante Lexmark X5100 Series funziona solo se sono installate entrambe le cartucce. Per ulteriori informazioni sull'installazione delle cartucce, vedere pagina 39.

Problema:	Passare a:
La carta non viene alimentata correttamente o vengono prelevati più fogli	pagina 49
Il fax non funziona in modo corretto	pagina 49
La carta fotografica lucida o i lucidi rimangono attaccati tra loro	pagina 50
I lucidi o la carta fotografica contengono linee bianche	pagina 50
Le buste non vengono alimentate correttamente	pagina 50
Il documento non viene stampato	pagina 50
La stampa è molto lenta	pagina 51
La qualità del documento stampato è scarsa	pagina 51

Problema:	Passare a:
La lingua del display non è quella scelta	pagina 53
La stampante multifunzione o lo scanner non comunica con il computer	pagina 54
La qualità di copia non è soddisfacente	pagina 54
Il ritaglio automatico dell'immagine acquisita non è soddisfacente	pagina 55
I bordi del documento acquisito risultano tagliati	pagina 57
L'unità scanner non si chiude	pagina 58
Adatta a pagina non funziona in modo corretto	pagina 59
Viene visualizzato un messaggio di errore	pagina 60

La carta non viene alimentata correttamente o vengono prelevati più fogli

Verificare che:

- la carta utilizzata sia adatta per stampanti a getto d'inchiostro;
- non venga forzata la carta nella stampante multifunzione;
- non venga caricata una quantità di carta eccessiva nella stampante multifunzione. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 17;
- la carta venga caricata correttamente;
- la stampante multifunzione sia collocata su una superficie piana e stabile;
- la guida del supporto sia appoggiata al bordo sinistro della carta e non provochi piegature della carta nel supporto;
- il tipo e il formato corretto di carta siano selezionati in Proprietà di stampa, Preferenze oppure in Centro multifunzione.

Problemi relativi al fax

Se si verificano problemi nell'invio e la ricezione di fax, verificare che:

- il modem fax installato sul computer funzioni in modo corretto;
- sia stato installato il software fax incluso nel CD;

- il driver del fax che si desidera utilizzare sia il driver predefinito di Centro multifunzione.

Nota: i modem DSL (digital subscriber line) e quelli via cavo *non* sono supportati.

La carta fotografica lucida o i lucidi rimangono attaccati tra loro

- Rimuovere ogni pagina non appena esce dalla stampante e farla asciugare completamente prima di unirla alle altre.
- Utilizzare carta per lucidi o foto adatta a stampanti a getto d'inchiostro.

I lucidi o la carta fotografica contengono linee bianche

- Pulire gli ugelli di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 43.
- Strofinare gli ugelli di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 45.
- Pulire il vetro dello scanner. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 52.

Le buste non vengono alimentate correttamente

Se la carta normale viene alimentata regolarmente, verificare che:

- le buste siano state caricate correttamente; Per ulteriori informazioni, vedere pagina 17;
- venga utilizzato un formato buste supportato dalla stampante multifunzione e che il formato sia selezionato prima di iniziare la stampa;
- il tipo e il formato carta corretti siano selezionati nelle Proprietà di stampa o nelle Preferenze.

Il documento non viene stampato

- Accertarsi che le cartucce siano state installate correttamente.
- Utilizzare un cavo USB integro.
- Verificare lo stato della stampante multifunzione per accertarsi che il documento non sia in attesa o in pausa. Per verificare lo stato della stampante multifunzione:
 - 1 Fare clic su Start ▶ Impostazioni ▶ Stampanti.
 - 2 Fare doppio clic sull'icona **Lexmark X5100 Series**, quindi su **Stampante**.
 - 3 Verificare che non sia presente un segno di spunta accanto all'opzione Interrompi stampa.

- Stampare una pagina di prova:
 - 1 Fare clic su Start ▶ Programmi ▶ Centro soluzioni Lexmark X5100 Series ▶ Lexmark X5100 Series.
 - 2 Fare clic sulla scheda Manutenzione.
 - 3 Nella scheda Manutenzione fare clic su **Stampare una pagina di prova**.

La stampa è molto lenta

- Chiudere le applicazioni non in uso.
- Selezionare **Copia bozza** o **Normale** sulla scheda Documento/Qualità di Proprietà di stampa, Preferenze o da Centro multifunzione:
 - 1 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
 - 2 Nell'area Copia... fare clic su **Visualizza altre impostazioni di copia**.
 - 3 Dall'area Qualità copia, selezionare **Bozza**.
- Valutare l'acquisto di ulteriore memoria RAM per il computer.

Nota: la stampa di foto o documenti contenenti grafica può richiedere una maggiore quantità di tempo rispetto alla stampa di testo.

La qualità del documento stampato è scarsa

Se nella stampa dei documenti si verificano i problemi descritti di seguito, attenersi alle istruzioni riportate per risolvere il problema.

Le linee rette verticali non sono uniformi

Per migliorare la qualità di stampa delle linee rette verticali di tabelle, bordi e diagrammi:

- Selezionare una qualità migliore dalla scheda Documento/Qualità di Proprietà di stampa, Preferenze o da Centro multifunzione:
 - 1 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
 - 2 Nell'area Copia... fare clic su **Visualizza altre impostazioni di copia**.
 - 3 Dall'area Qualità copia selezionare una qualità di copia migliore di quella attualmente utilizzata.

- Provare l'allineamento delle cartucce. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 43.
- Pulire gli ugelli di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 43.

Caratteri mancanti o imprevisti

Verificare che il vetro dello scanner sia pulito.

- 1 Inumidire un panno pulito privo di filacce.
- 2 Strofinare delicatamente la superficie di vetro dello scanner.

Nota: Assicurarsi che l'inchiostro ed altri eventuali fluidi presenti sul documento siano asciutti prima di posizionare il foglio sul vetro dello scanner.

La stampa è troppo scura o confusa

Verificare che:

- l'inchiostro si sia asciugato prima di toccare il foglio;
- il tipo e il formato corretto di carta siano selezionati in Proprietà di stampa o in Preferenze;

Nota: il formato carta può essere selezionato da Centro multifunzione.

- la carta sia diritta e senza pieghe;
- sia stata scelta la qualità appropriata al tipo di carta utilizzato. Se si stampa su carta normale, selezionare l'impostazione **Bozza** nella scheda Documento/Qualità di Proprietà di stampa, Preferenze oppure da Centro multifunzione;
- gli ugelli siano puliti. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 43.

La qualità di stampa è scarsa ai bordi della pagina

Come altre stampanti multifunzione, la stampante multifunzione non è in grado di stampare sui bordi sinistro, destro, superiore o inferiore della pagina. Utilizzare le impostazioni minime seguenti:

- Margini sinistro e destro:
 - 6,35 mm ciascuno per tutti i formati salvo il formato A4
 - 3,37 mm ciascuno per il formato A4

- Margine superiore:
1,7 mm
- Margine inferiore:
16,51 mm

I colori sono sfocati o non vengono stampati in modo corretto

- Utilizzare una diversa impostazione dei colori.
- Utilizzare carta di marca differente. Ogni marca di carta assorbe l'inchiostro in modo diverso e riproduce i colori con leggere variazioni.
- Pulire gli ugelli di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 43.
- Strofinare gli ugelli di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 45.
- L'inchiostro di una cartuccia potrebbe essere quasi o del tutto esaurito.

Per verificare i livelli di inchiostro dal pannello operativo:

- 1** Premere **Opzioni** fino a quando non viene visualizzata l'opzione **Cartucce**.
- 2** Premere il pulsante freccia destra fino a quando viene visualizzata l'opzione **Livelli inchiostro**.
- 3** Premere **Selezione**.
- 4** Premere una delle frecce:
 - Per verificare il livello di inchiostro nella cartuccia nera, scegliere la relativa opzione.
 - Per verificare il livello di inchiostro nella cartuccia a colori, scegliere la relativa opzione.
- 5** Premere **Stop/Annulla** per tornare a Qualità Normale.

Per verificare i livelli di inchiostro da Centro soluzioni Lexmark, vedere pagina 12.

La lingua del display non è quella scelta

Se la lingua del display della stampante multifunzione non è quella scelta, verificare la lingua:

- 1** Dal pannello operativo, premere **Opzioni**.
- 2** Premere **Opzioni** fino a quando non viene visualizzata l'opzione **Lingua**.

- 3 Premere la freccia destra per scorrere l'elenco delle lingue.
- 4 Quando viene visualizzata la lingua desiderata, premere **Seleziona** per salvarla come lingua predefinita.

La stampante multifunzione o lo scanner non comunica con il computer

- Scollegare e ricollegare le estremità del cavo USB.
- Scollegare l'alimentatore dalla presa elettrica. Ricollegare l'alimentatore (consultare la documentazione relativa all'installazione). Accendere la stampante.
- Riavviare il computer. Se i problemi persistono, vedere pagina 66, Disinstallazione e reinstallazione del software.

La qualità di copia non è soddisfacente

Gli argomenti riportati di seguito possono consentire di migliorare la qualità di stampa del documento.

Se il documento è troppo chiaro o troppo scuro:

- 1 Sul pannello operativo, premere **Opzioni** fino a quando viene visualizzata l'opzione **Chiaro/Scuro**.
- 2 Premere la freccia destra per rendere più scuro il documento o la freccia sinistra per renderlo più chiaro.
- 3 Premere **Seleziona**.

Se si esegue una copia in bianco e nero e si desidera migliorare la qualità:

- 1 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale di Centro multifunzione.
- 2 Nell'area Copia... fare clic su **Visualizza altre impostazioni di copia**.
- 3 Fare clic su **Visualizza impostazioni di copia avanzate**.

- 4 Fare clic sulla scheda **Acquisisci**.
- 5 Nel menu a discesa relativo all'intensità del colore, selezionare **Grigio**.
- 6 Fare clic su **OK**.

Se si esegue l'acquisizione o la copia da una stampa e sulla copia è presente un motivo a scacchi, attenersi alle seguenti indicazioni:

Per l'acquisizione:

- 1 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Sullo schermo del computer viene visualizzata la pagina principale di Centro multifunzione.
- 2 Nella sezione **Acquisisci...** fare clic su **Visualizza altre impostazioni di acquisizione**.
- 3 Selezionare l'opzione relativa a **riviste e giornali** dal menu relativo al tipo di acquisizione.
- 4 Fare clic su **Acquisisci ora**.

Per la copia:

- 1 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Sullo schermo del computer viene visualizzata la pagina principale di Centro multifunzione.
- 2 Nella sezione **Copia...** fare clic su **Visualizza altre impostazioni di copia**.
- 3 Fare clic su **Visualizza impostazioni di copia avanzate**.
- 4 Selezionare la scheda **Motivi immagine**.
- 5 Selezionare la terza casella per rimuovere i motivi delle immagini da documenti che riproducono riviste o giornali.
- 6 Fare clic su **OK**.

Il ritaglio automatico dell'immagine acquisita non è soddisfacente

Provare a pulire il vetro dello scanner. Se questa operazione non consente di ottenere l'effetto desiderato, è possibile disattivare la funzione di ritaglio automatico o modificare la modalità di ritaglio dell'immagine.

Per pulire il vetro dello scanner:

- 1 Inumidire un panno pulito privo di filacce.
- 2 Strofinare delicatamente la superficie di vetro dello scanner.

Nota: Assicurarsi che l'inchiostro ed altri eventuali fluidi presenti sul documento siano asciutti prima di posizionare il foglio sul vetro dello scanner.

Per disattivare la funzione per l'acquisizione successiva:

- 1 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.

Viene visualizzata la pagina principale di Centro multifunzione.

- 2 Nella sezione Acquisisci... fare clic su **Visualizza altre impostazioni di acquisizione**.
- 3 Selezionare un'opzione diversa da Foto dal menu relativo al tipo di acquisizione.

OPPURE

- 1 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.

Viene visualizzata la pagina principale di Centro multifunzione.

- 2 Nella sezione Acquisisci... fare clic su **Visualizza altre impostazioni di acquisizione**.
- 3 Fare clic su **Visualizza impostazioni di acquisizione avanzate**.
- 4 Fare clic sulla scheda Acquisisci.
- 5 Fare clic su **Area da acquisire**, quindi selezionare un formato dal menu a discesa.
- 6 Fare clic su **OK**.

Per modificare il ritaglio automatico:

- 1 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale di Centro multifunzione.
- 2 Nella sezione Acquisisci... fare clic su **Visualizza altre impostazioni di acquisizione**.
- 3 Fare clic su **Visualizza impostazioni di acquisizione avanzate**.
- 4 Fare clic sulla scheda Acquisisci.
- 5 Selezionare **Ritaglia automaticamente l'elemento acquisito**.
- 6 Spostare la barra verso sinistra per ritagliare una parte minore o verso destra per ritagliare una parte maggiore.
- 7 Fare clic su **OK**.

Per modificare manualmente il ritaglio:

- 1 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
Viene visualizzata la pagina principale del Centro multifunzione.
- 2 Fare clic su **Anteprima ora** per visualizzare l'immagine acquisita.
- 3 Per ridimensionare e ritagliare l'immagine, trascinare la casella attorno all'immagine nell'area di anteprima fino a quando le dimensioni non sono adatte per la scansione.

I bordi del documento acquisito risultano tagliati

Se si utilizza la stampante multifunzione senza collegarla a un computer e si acquisisce un documento che risulta tagliato ai bordi:

- 1 Spostare il documento in una posizione diversa sul vetro dello scanner.
- 2 Sul pannello operativo, premere ripetutamente il pulsante **Riduci/Ingrandisci** fino a quando viene visualizzata l'opzione **Adatta a pagina**.
- 3 Premere **Seleziona**.

Se la stampante multifunzione è collegata a un computer:

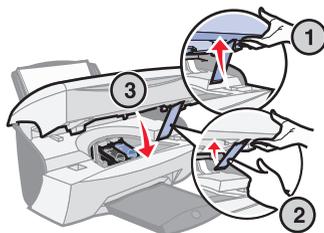
- 1 Spostare il documento in una posizione diversa sul vetro dello scanner.
- 2 Dal software, selezionare un'impostazione di copia con ritaglio automatico (foto a colori o foto in bianco e nero) per accertarsi che il ritaglio automatico rilevi l'oggetto e lo stampi interamente.

Nota: Quando il ritaglio automatico è attivo, l'oggetto viene stampato nell'angolo in alto a sinistra della pagina, a prescindere dalla sua posizione sul vetro. In questo modo, la copia potrà risultare diversa dall'originale.

L'unità scanner non si chiude

Per chiudere l'unità scanner dopo l'installazione delle cartucce, sbloccare il piatto dello scanner o rimuovere un inceppamento di carta, attenersi alla seguente procedura:

- 1 Sollevare l'unità scanner con entrambe le mani.
- 2 Tenere premuto il supporto dello scanner.
- 3 Abbassare delicatamente l'unità scanner fino a quando non è completamente chiusa.



Gli oggetti copiati appaiono in un punto diverso della pagina

Questo accade solo se la stampante multifunzione è collegata a un computer. Quando per la copia è impostata l'opzione predefinita di ritaglio automatico (foto a colori), gli oggetti presenti sul vetro dello scanner sono posizionati nell'angolo in alto a sinistra della pagina.

Per risolvere questo problema:

- 1 Fare doppio clic sull'icona **Centro multifunzione Lexmark X5100 Series** posizionata sul desktop.
- 2 Dall'area Copia... selezionare **Color Document** o **Black and White Document** (per queste impostazioni la funzione di ritaglio automatico è disattivata).

Adatta a pagina non funziona in modo corretto.

- 1 Sul pannello operativo, premere **Opzioni** fino a quando viene visualizzata l'opzione **Dimensioni originali**.
- 2 Verificare che sia selezionata l'opzione predefinita, **Rilevamento auto**.
- 3 Premere **Seleziona**.
- 4 Sul pannello operativo, premere ripetutamente **Riduci/Ingrandisci** fino a quando viene visualizzata l'opzione **Adatta a pagina**.
- 5 Premere **Seleziona**.
- 6 Sul pannello operativo, premere **Opzioni** fino a quando viene visualizzata l'opzione **Dimensioni carta**.
- 7 Premere la freccia destra fino a quando non sono visualizzate le dimensioni della carta.
- 8 Premere **Seleziona**.

Lo scanner esegue un'anteprima per determinare le dimensioni dell'originale, quindi adatta tali dimensioni alla dimensione carta specificata e inizia la scansione per eseguire la copia.

Se la funzione di rilevamento automatico è impostata ma non funziona correttamente

- Verificare che il vetro dello scanner sia pulito.
- Disattivare il rilevamento automatico e specificare le dimensioni dell'originale.

Viene visualizzato un messaggio di errore

Questa sezione contiene informazioni sui messaggi di errore del software della stampante multifunzione visualizzati sullo schermo del computer e sul display della stampante multifunzione.

Messaggio:	Passare a:
Inceppamento carta	pagina 60
Coperchio aperto	pagina 61
Livello basso inchiostro	pagina 62
Carta esaurita	pagina 62
Sblocco scanner	pagina 63
Errore della cartuccia	pagina 63
Altri messaggi	pagina 65

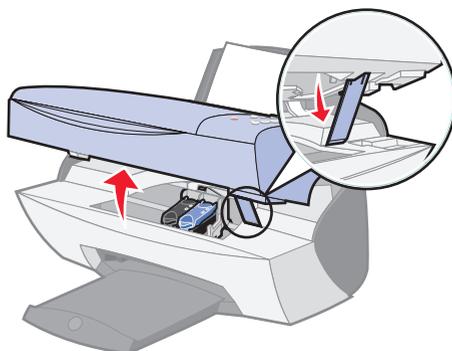
Messaggio Inceppamento carta

Nella stampante multifunzione si è verificato un inceppamento della carta. Per eliminare un inceppamento della carta:

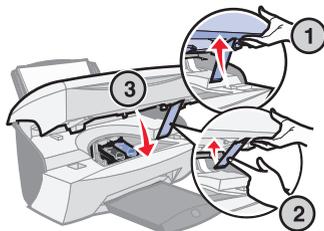
- 1 Premere **Power** per spegnere la stampante multifunzione.
- 2 Tirare lentamente la carta per estrarla.
- 3 Premere **Power** per riaccendere la stampante multifunzione.

Se non si riesce a raggiungere la carta in quanto è all'interno della multifunzione:

- 1 Sollevare l'unità scanner ed estrarre la carta.



- 2 Abbassare l'unità scanner per chiuderla.



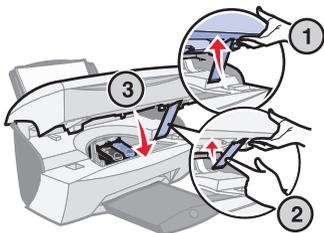
- 3 Premere **Power** per accendere la stampante multifunzione, quindi inviare il documento in stampa.

Messaggio Coperchio aperto

Il messaggio Coperchio aperto viene visualizzato quando l'unità scanner è aperta.

Nota: I pulsanti del pannello operativo non funzionano quando l'unità scanner è aperta.

Abbassare l'unità scanner.



Il messaggio scompare e i pulsanti del pannello operativo tornano a funzionare.

Messaggio Livello basso inchiostro

L'inchiostro di una cartuccia si sta esaurendo. Sostituire la cartuccia della stampante multifunzione con una nuova. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 39.

- Sul pannello operativo:

Un messaggio di livello basso di inchiostro (**Livello basso inchiostro a colori, Livello basso inchiostro nero** o entrambi i messaggi) viene visualizzato se il livello di inchiostro di una delle cartucce è del 25% o inferiore.

Per ulteriori informazioni:

- Installazione di una nuova cartuccia, vedere pagina 39.
- Ordinazione di materiali di consumo, vedere pagina 46.

- Sullo schermo del computer:

Un messaggio di basso livello di inchiostro viene visualizzato quando il livello di una delle cartucce è del 25% o inferiore.

Quando viene visualizzato uno di questi messaggi è possibile:

- Fare clic su OK.
- Fare clic su ? per ottenere informazioni sull'ordinazione di materiali di consumo.
- Ordinare una nuova cartuccia o individuare un rivenditore vicino tramite il sito Web Lexmark all'indirizzo www.lexmark.com.

Per ulteriori informazioni:

- Installazione di una nuova cartuccia, vedere pagina 39.
- Ordinazione di materiali di consumo, vedere pagina 46.

Messaggio Carta esaurita

La carta della stampante multifunzione è esaurita.

- 1 Caricare carta.
- 2 Premere **Selezione**.
- 3 Inviare il documento alla stampante.

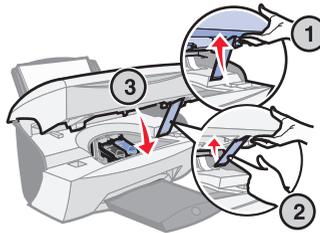
Nota: Se nella stampante multifunzione si verifica un inceppamento della carta, vedere pagina 60 per ulteriori informazioni.

Messaggio Sbloccare scanner

Lo scanner è sbloccato. Per sbloccarlo:

- 1 Premere **Power** per spegnere la stampante multifunzione.
- 2 Sollevare l'unità scanner con entrambe le mani fino a quando il relativo supporto non è aperto.

Il blocco dello scanner è posizionato a sinistra e accanto al supporto scanner. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 2.
- 3 Tirare all'indietro il blocco dello scanner per sbloccare lo scanner.
- 4 Sollevare l'unità scanner con entrambe le mani.
- 5 Tenere premuto il supporto dello scanner.
- 6 Abbassare l'unità scanner fino a quando non è completamente chiusa.



- 7 Premere **Power** per riaccendere la stampante multifunzione.

Messaggi di errore delle cartucce

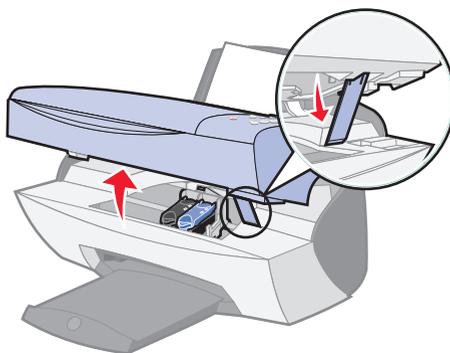
Quando vengono visualizzati questi messaggi può essere necessario:

- Installare cartucce, vedere pagina 39.
- Ordinare cartucce, vedere pagina 46.

Ricerca istruzioni specifiche nella tabella riportata di seguito:

Messaggio:	Problema:	Operazione da eseguire:
Black cartridge missing	La cartuccia nera non è installata.	Installare una cartuccia nera (numero parte 82).
Color cartridge missing	La cartuccia a colori non è installata.	Installare una cartuccia a colori (numero parte 83 o 88).
Errore della cartuccia	Nella cartuccia della stampante multifunzione è stato rilevato un corto circuito.	Completare le seguenti istruzioni.

- 1 Premere **Power** per spegnere la stampante multifunzione.
- 2 Sollevare l'unità scanner con entrambe le mani fino a quando il relativo supporto non è aperto.

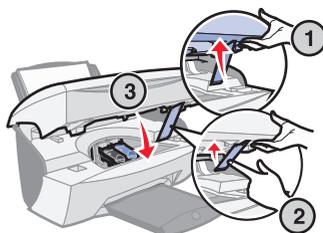


- 3 Accendere la stampante multifunzione.

Il supporto della cartuccia si sposta fino alla posizione di caricamento, a meno che la stampante multifunzione non sia occupata.

- 4 Rimuovere la cartuccia di stampa a colori.

- 5** Abbassare l'unità scanner fino a quando non è completamente chiusa.



Se il messaggio di errore viene visualizzato di nuovo, sostituire la cartuccia nera con una nuova.

Se il messaggio di errore non è visualizzato, ripetere i passaggi 1-3 e quindi procedere con il passaggio 6.

- 6** Reinstallare la cartuccia a colori e rimuovere quella nera.

- 7** Abbassare l'unità scanner fino a quando non è completamente chiusa.

Se il messaggio di errore viene visualizzato di nuovo, sostituire la cartuccia a colori con una nuova.

Se il messaggio di errore non è visualizzato (le spie lampeggiano), ripetere i passaggi 1-3 e quindi reinstallare entrambe le cartucce.

- 8** Abbassare l'unità scanner fino a quando non è completamente chiusa.

Se viene visualizzato nuovamente il messaggio di errore, quando le due cartucce sono installate, sostituire entrambe le cartucce.

Altri messaggi di errore

- 1** Spegnerne la stampante multifunzione.
- 2** Attendere qualche istante, quindi riaccendere la stampante multifunzione.
- 3** Inviare il documento alla stampante.

Disinstallazione e reinstallazione del software della stampante multifunzione

Se il software della stampante multifunzione non funziona in modo corretto o se viene visualizzato un messaggio di errore delle comunicazioni quando si prova a utilizzare la stampante multifunzione, può essere necessario disinstallare e quindi reinstallare il software della stampante multifunzione.

- 1** Dal desktop, fare clic su Start ► Programmi ► Lexmark X5100 Series ► Disinstalla Lexmark X5100 Series.
- 2** Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo del computer per disinstallare il software della stampante multifunzione.
- 3** Riavviare il computer prima di reinstallare il software della stampante multifunzione.
- 4** Inserire il CD Lexmark X5100 Series.
- 5** Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo del computer per installare il software.

Altre fonti di informazione

Se le soluzioni precedenti non consentono di risolvere il problema della stampante multifunzione:

- Fare riferimento al software Centro soluzioni Lexmark per altre informazioni utili alla risoluzione dei problemi:
 - 1** Fare clic su Start ► Programmi ► Centro soluzioni Lexmark X5100 Series ► Lexmark X5100 Series.
 - 2** Fare clic sulla scheda Risoluzione dei problemi sul lato sinistro della schermata.
- Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web <http://support.lexmark.com/>.

Avvertenze

Dichiarazione di conformità del Federal Communications Commission (FCC)

La stampante Lexmark X5100 Series è stata testata ed è risultata conforme ai limiti previsti per i dispositivi digitali di Classe B, in base alla Parte 15 della regolamentazione FCC. Tale riconoscimento è legato alle seguenti condizioni: (1) questo apparecchio non deve causare interferenze nocive, e (2) questo apparecchio deve accettare qualsiasi interferenza ricevuta, incluse interferenze che possono causare operazioni indesiderate.

I limiti FCC per la Classe B sono stabiliti per fornire una protezione adeguata contro le interferenze dannose in un'installazione residenziale. Le presenti apparecchiature generano, utilizzano e possono irradiare energia in radiofrequenza e, se non installate in conformità alle istruzioni, possono causare interferenze dannose alle comunicazioni radio. Tuttavia, non esiste alcuna garanzia che le interferenze non si verifichino in una particolare installazione. Qualora le presenti apparecchiature provocassero interferenze dannose con segnali radiofonici o televisivi, si consiglia di tentare di correggere l'inconveniente mediante una o più delle seguenti misure:

- Cambiare l'orientamento o la posizione dell'antenna di ricezione.

- Aumentare la distanza tra l'apparecchiatura e l'apparecchio ricevente.
- Collegare l'apparecchiatura a una presa elettrica su un circuito diverso da quello a cui è collegato l'apparecchio ricevente.
- Per ulteriori informazioni, contattare il punto vendita o il rappresentante dell'assistenza.

Il produttore non è responsabile di interferenze con segnali radiofonici o televisivi causati dall'utilizzo di cavi diversi da quelli consigliati o da modifiche non autorizzate all'apparecchiatura. Le modifiche non autorizzate possono annullare i diritti dell'utente a utilizzare questa apparecchiatura.

Nota: Per assicurare la conformità alle normative della FCC sull'interferenza elettromagnetica dei dispositivi informatici di Classe B, utilizzare un cavo schermato e con messa a terra adeguata, quale il cavo Lexmark numero parte 1329605 per il collegamento parallelo o 12A2405 per il collegamento USB. L'utilizzo di un cavo non schermato o senza messa a terra adeguata può rappresentare una violazione delle normative della FCC.

Ulteriori informazioni riguardanti questa dichiarazione di conformità possono essere richieste a:

Director of Lexmark
Technology & Services
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232-3000

Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

Avis de conformité aux normes d'Industrie Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.

Conformità alle direttive dell'Unione Europea (UE)

Questo prodotto è conforme ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 89/336/EEC e 73/23/EEC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione.

Una dichiarazione di conformità con i requisiti della Direttiva è stata siglata dal Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, France.

Questo prodotto è conforme ai limiti per la Classe B stabiliti dalla direttiva EN 55022 e ai requisiti di sicurezza stabiliti dalla direttiva EN 60950.

The United Kingdom Telecommunications Act 1984

This apparatus is approved under the approval number NS/G/1234/J/100003 for the indirect connections to the public telecommunications systems in the United Kingdom.

ENERGY STAR



Il programma EPA ENERGY STAR Office Equipment è un'iniziativa comune avviata dai produttori di materiale da ufficio con lo scopo di promuovere l'introduzione di prodotti a basso consumo

energetico al fine di ridurre l'inquinamento atmosferico causato dalla produzione di energia elettrica.

Le aziende che partecipano a questo programma si occupano dell'introduzione di prodotti che si scollegano automaticamente dall'alimentazione quando non sono in uso. Tale funzione riduce la quantità di energia utilizzata fino al 50%. Lexmark è orgogliosa di partecipare a questo programma.

In qualità di partecipante al programma ENERGY STAR, Lexmark International, Inc. dichiara che il presente prodotto soddisfa i requisiti ENERGY STAR relativi al consumo energetico.

Convenzioni

Può risultare utile riconoscere le convenzioni tipografiche relative ai messaggi di attenzione, di avvertenza e alle note utilizzati in questo manuale.

ATTENZIONE: Un messaggio di **attenzione** identifica una situazione che può provocare danni alle persone.

Avvertenza: Un messaggio di **avvertenza** identifica una situazione che può provocare danni all'hardware o al software della stampante.

Una **nota** fornisce informazioni utili.

Nota sul copyright

La copia di alcuni materiali, inclusi documenti, immagini e simboli numerici senza autorizzazione scritta o licenza può essere illegale. Se non si è sicuri di disporre dell'autorizzazione necessaria, consultare le norme in materia.

Japanese VCCI notice

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラス B 情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。

取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Indice analitico

A

- acquisizione 23
 - pannello operativo 23
 - posizionamento del documento 17
 - software 25
- acquisizione di più immagini 33
- allineamento, cartucce di stampa 43
- avvertenze 67
- Avvia fax 5
- Avvia scansione 6

B

- biglietti d'auguri
 - caricamento 18
- blocco scanner 3
- buste
 - caricamento 18

C

- caricamento
 - biglietti d'auguri 18
 - buste 18
 - carta 17
 - carta di formato personalizzato 18
 - carta fotografica 18
 - carta per striscioni 28, 29
 - carta speciale 20
 - cartoline 18
 - cartoline fotografiche 18
 - cartoncini 18
 - lucidi 18
 - schede 18
 - trasferibili a caldo 19
- carta
 - biglietti d'auguri 18
 - buste 18

- caricamento, speciale 20
- cartoncini 18
- etichette 18
- formato personalizzato 18
- fotografica 18
- lucidi 18
- semplice 18
- striscioni 19
- trasferibili a caldo 19
- carta di formato personalizzato
 - caricamento 18
- carta fotografica
 - caricamento 18
- carta lucida
 - caricamento 18
- carta per striscioni 19
 - caricamento 28, 29
 - stampa 29
- carta speciale
 - caricamento 20
- carta, caricamento 17
- carte speciali
 - biglietti d'auguri 18
 - buste 18
 - carta di formato personalizzato 18
 - carta fotografica 18
 - cartoline 18
 - cartoline fotografiche 18
 - cartoncini 18
 - lucidi 18
 - schede 18
 - striscioni 19
 - trasferibili a caldo 19
- cartoline
 - caricamento 18
- cartoline fotografiche
 - caricamento 18
- cartoncini
 - caricamento 18
- cartucce
 - allineamento 43
 - installazione 39
 - numeri parte 39
 - ordinazione 46
 - pulizia 43
 - rimozione 40
 - sostituzione 39
 - strofinamento 45
- cartucce di stampa
 - allineamento 43
 - conservazione 46
 - installazione 39
 - ordinazione 46
 - pulizia 43
 - rimozione 40
 - sostituzione 39
 - strofinamento 45
- cartuccia a colori
 - numero parte 39
- cartuccia nera
 - numero parte 39
- cavo, numero parte USB 46
- Centro multifunzione 9
- Centro multifunzione Lexmark 9
- Centro soluzioni Lexmark X5100 Series 12
- Centro soluzioni Lexmark, schede
 - Avanzate 13
 - Come 12
 - Informazioni contatti 13
 - Manutenzione 13
 - Risoluzione dei problemi 12
 - utilizzo 12
- componenti 2
- conservazione, cartucce di stampa 46
- contatti, strofinamento 45

Coperchio aperto 61
coperchio dello scanner 3
coperchio superiore 3
copia 21
 pannello operativo 21
 software 22
Copia a colori 5
Copia B/N 5
Copia foto 5
creazione di progetti 28
 copie a colori 30
 immagini ripetute 35
 immagini speculari 37
 ingrandimento o
 riduzione di modelli o
 foto 32
 personalizzazione di
 tessuti 37
 poster 34
 riconoscimento ottico dei
 caratteri 38
 scansione di una foto da
 inviare tramite posta
 elettronica 31
 striscioni 29
 trasferibili a caldo 37

D

disinstallazione, software di
 stampa 66
display 3

E

Editor di foto 11
Editor di foto Lexmark X5100
 Series 11
Errore della cartuccia 63

F

fax 27
freccia destra 5
freccia sinistra 5

G

guida carta 3

I

immagini ripetute 35
immagini speculari 37
impostazione 1
inceppamento carta,
 eliminazione 60
installazione
 cartucce di stampa 39
intestazioni di menu 6

L

Livello basso inchiostro 62
lucidi
 caricamento 18

M

manutenzione 39
materiali di consumo,
 ordinazione 46
messaggi di errore
 altri 65
 Carta esaurita 62
 Coperchio aperto 61
 Errore della cartuccia 63
 Inceppamento carta 60
 Livello basso
 inchiostro 62
 Sbloccare scanner 63
messaggi, errore
 altri 65
 Carta esaurita 62
 cartuccia 63
 Coperchio aperto 61
 Inceppamento carta 60
 Livello basso
 inchiostro 62
 Sbloccare scanner 63
Messaggio Inceppamento
 carta 60
miglioramento della qualità di
 stampa 54
modifica del testo di un
 documento (OCR) 38

N

norme di sicurezza 2
Numero di copie 5

numero parte
 cartuccia a colori 39
 cartuccia nera 39
Cavo USB 46

O

Opzioni 5
Opzioni foto 5
ordinazione di materiali di
 consumo 46

P

pannello operativo 3
 acquisizione tramite 21
 copia tramite 21
 invio di fax 27
 utilizzo 3
Panoramica della stampante
 multifunzione 1
più immagini 35
Power 5
progetti
 acquisizione di più pagine
 o immagini 33
 acquisizione di una foto
 da inviare tramite posta
 elettronica 31
 copie a colori 30
 creazione 28
 immagini ripetute 35
 immagini speculari e
 trasferibili a caldo 37
 ingrandimento o
 riduzione di modelli 32
 personalizzazione di
 tessuti 37
 poster 34
 riconoscimento ottico dei
 caratteri (Optical
 Character Recognition,
 OCR). 38
 striscioni 29
Proprietà di stampa 10
pulizia degli ugelli delle
 cartucce di stampa
 utilizzo del pannello
 operativo 44
 utilizzo, CSL 44

- pulizia, ugelli delle cartucce di stampa 43
- pulsanti, pannello operativo 3
 - Avvia fax 5
 - Avvia scansione 6
 - Copia a colori 5
 - Copia B/N 5
 - Copia foto 5
 - E-mail, File, Software 5
 - freccia destra 5
 - freccia sinistra 5
 - Numero di copie 5
 - Opzioni 5
 - Opzioni foto 5
 - Power 5
 - Qualità copia 5
 - Riduci/Ingrandisci 5
 - Seleziona 5
 - Stop/Annulla 6

Q

- Qualità copia 5
- qualità di stampa, risoluzione dei problemi 54

R

- rete 38
- riconoscimento ottico dei caratteri (Optical Character Recognition, OCR). 38
- Riduci/Ingrandisci 5
- rimozione, cartucce di stampa 40
- risoluzione dei problemi 47
 - carta esaurita 62
 - Errore della cartuccia 63
 - generale 47
 - Inceppamento carta 60
 - installazione 47
 - qualità di stampa 54
 - ritaglio automatico 55
 - supporto cartuccia bloccato 62

S

- Sbloccare scanner 63

- schede
 - caricamento 18
- Seleziona 5
- sensore del tipo di carta 13
- software 8
 - Centro multifunzione
 - Lexmark 9
 - Centro soluzioni Lexmark
 - X5100 Series 12
 - Editor di foto Lexmark
 - X5100 Series 11
 - Proprietà di stampa 10
- software di stampa
 - disinstallazione 66
 - installazione 66
- spia
 - Power 3
- spia di accensione 3
- stampa 27
 - immagini ripetute 35
 - immagini speculari 37
 - poster 34
 - striscioni 29
 - trasferibili a caldo 37
- Stop/Annulla 6
- supporto carta 3
- supporto scanner 3

T

- trasferibili a caldo
 - caricamento 19

U

- ugelli di stampa,
 - strofinamento 45
- ugelli, stampa
 - strofinamento 45
- unità scanner 3
 - chiusura 58
- USB, numero parte cavo 46
- utilizzo di Proprietà di stampa 10

V

- vassoio di uscita carta 3



Lexmark e Lexmark con il simbolo del diamante sono marchi commerciali di Lexmark International, Inc., registrati negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

© 2002 Lexmark International, Inc.

740 West New Circle Road
Lexington, Kentucky 40550