



Manuale del telefono IP di Cisco Unified per Cisco Unified Communications Manager 8.0 (SCCP e SIP)

Telefoni IP di Cisco Unified 7962G, 7942G-GE, 7961G, 7961G-GE, 7941G e 7941G-GE

Sede americana

Cisco Systems, Inc. 170 West Tasman Drive San Jose, CA 95134-1706 U.S.A. http://www.cisco.com Tel.: +1 408 526-4000 +1 800 553-NETS (6387) Fax: +1 408 527-0883

Operazioni comuni effettuate con il telefono

| Visualizzare la Guida in linea sul telefono | Premere ? | |
|--|--|--|
| Effettuare una chiamata | Sganciare il ricevitore prima o dopo la composizione di un numero. | |
| Ripetere un numero | Premere Ripeti . Oppure premere il pulsante di navigazione con il ricevitore agganciato per visualizzare il registro delle chiamate effettuate. | |
| Passare alla modalità con ricevitore durante una chiamata | Sollevare il ricevitore. | |
| Passare alla modalità con altoparlante o cuffia durante una chiamata | Premere o e riagganciare il ricevitore. | |
| Disattivare la suoneria del telefono | Premere 🔊. | |
| Utilizzare i registri delle chiamate | Premere per scegliere un registro delle chiamate. Per effettuare una chiamata, evidenziare un elenco e sganciare il ricevitore. | |
| Modificare un numero | Premere Mod nr, << o >>. | |
| Mettere in attesa e riprendere una chiamata | Premere Attesa o Riprendi. | |
| Trasferire una chiamata a un nuovo numero | Premere Trasfer , immettere il numero, quindi premere nuovamente Trasfer . | |
| Effettuare una chiamata interna | Premere il pulsante Interfono, immettere un numero se necessario e parlare dopo aver udito il segnale. | |
| Avviare una chiamata in conferenza standard (ad hoc) | Premere Altro > Conf, comporre il numero del partecipante, quindi premere nuovamente Conf. | |



Cisco, Cisco Systems, the Cisco logo, and the Cisco Systems logo are registered trademarks or trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries. All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of

their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0910R)

© 2010 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.

·IIIII CISCO

GUIDA RAPIDA



Manuale del telefono IP di Cisco Unified per Cisco Unified Communications Manager 8.0 (SCCP e SIP)

Telefoni IP di Cisco Unified 7962G, 7942G, 7961G, 7961G-GE, 7941G e 7941G-GE

Definizioni delle softkey

Icone dello schermo del telefono

lcone dei pulsanti

Operazioni comuni effettuate con il telefono

Definizioni delle softkey

| Aggiorna | Consente di aggiornare il contenuto | |
|--------------|--|--|
| Altro | Consente di visualizzare softkey aggiuntive | |
| Annulla | Consente di annullare un'azione o chiudere una schermata senza applicare le modifiche | |
| Canc. | Consente di eliminare record o impostazioni | |
| Cancella | Consente di ripristinare le impostazioni predefinite | |
| Cerca | Consente di ricercare un elenco di rubriche | |
| ChAbbr | Consente di eseguire la composizione mediante un numero di indice di chiamata rapida | |
| Chiama | Consente di comporre un numero di telefono | |
| Chiudi | Consente di chiudere la finestra corrente | |
| Chiudi | Consente di disconnettere la chiamata o la chiamata interna corrente | |
| Collega | Consente di combinare le chiamate esistenti per creare una conferenza | |
| Collegamenti | Consente di visualizzare gli argomenti della Guida correlati | |
| Conf | Consente di creare una chiamata in conferenza | |
| ConfAut | Consente di avviare una chiamata in conferenza automatica | |
| Dettagli | Consente di aprire il record Dettagli per una chiamata con più interlocutori nel registro delle chiamate non risposte e delle chiamate ricevute | |
| DevTutt | Consente di impostare/annullare la deviazione di chiamata | |
| DiscUlt | Consente di disconnettere l'ultimo partecipante aggiunto a una chiamata in conferenza | |
| El.Conf. | Consente di visualizzare i partecipanti alla conferenza | |
| Elimina | Consente di rimuovere i caratteri a destra del cursore quando si utilizza Mod nr | |
| Esci | Consente di tornare alla schermata precedente | |
| ImmDev | Consente di deviare o reindirizzare una chiamata a un sistema di voice messaging | |

| Incl_m | Consente di aggiungere se stessi a una chiamata su una linea condivisa e attivare una conferenza |
|----------------------|--|
| Inclus. | Consente di aggiungere se stessi a una chiamata su una linea condivisa |
| Indietro | Consente di tornare all'argomento precedente della Guida |
| Mod nr | Consente di modificare un numero in un registro delle chiamate |
| NoDist | Consente di attivare/disattivare la funzione Non disturbare (NoDist) |
| NvChiam | Consente di effettuare una nuova chiamata |
| ParChi | Consente di archiviare una chiamata mediante Parcheggio chiamata |
| Prenota | Consente di ricevere una notifica quando un interno occupato diventa disponibile |
| Principale | Consente di visualizzare il menu principale della Guida |
| QRT | Consente di inviare problemi di chiamata all'amministratore di sistema |
| Rimuovi | Consente di rimuovere un partecipante alla conferenza |
| Ripeti | Consente di ripetere l'ultimo numero chiamato |
| Ripr. | Consente di riprendere una chiamata in attesa |
| Risp. | Consente di rispondere a una chiamata |
| RispAlG | Consente di rispondere a una chiamata in arrivo in un gruppo associato |
| RispAsG | Consente di rispondere a una chiamata in corso in un altro gruppo o su un'altra linea |
| RispAss | Consente di rispondere a una chiamata in arrivo su un altro telefono nel gruppo |
| Salva | Consente di salvare le impostazioni scelte |
| Selez. | Consente di selezionare una voce di menu o una chiamata |
| Trasferisci | Consente di trasferire una chiamata |
| Video (solo SCCP) | Consente di scegliere una modalità di visualizzazione video |
| ~~ | Consente di eliminare i caratteri immessi |
| >> | Consente di spostarsi tra i caratteri immessi |
| | |

Icone dello schermo del telefono

| 1 | Deviazione di chiamata abilitata | |
|------------|---|--|
| 6 6 | Chiamata in attesa; chiamata remota in attesa | |
| G | Chiamata connessa | |
| 6 | Chiamata in arrivo | |
| G | Ricevitore sganciato | |
| a | Ricevitore agganciato | |
| C. | Linea condivisa in uso | |
| \bowtie | Messaggio in attesa | |
| Gy (| Chiamata autenticata | |
| 6 | Chiamata crittografata | |
| Ē | La linea monitorata CLO è in uso | |
| Ť | La linea monitorata CLO è inattiva | |
| <u>ATA</u> | La linea monitorata CLO sta squillando (risposta per assente CLO) | |
| # | Chiamata rapida, registro delle chiamate o elenco di rubriche (stato della linea sconosciuto) | |
| Ť | Linea nello stato Non disturbare (funzione CLO) | |
| | Linea dell'interfono inattiva | |
| 5 | Chiamata interna a una via | |
| 5 | Chiamata interna a due vie | |
| G | Ricevitore in uso | |
| ۲ | Cuffia in uso | |
| d | Altoparlante in uso | |

| Ĭ | Video abilitato (solo SCCP) |
|----------|--|
| \land | Funzione assegnata al pulsante |
| | Mobilità assegnata al pulsante |
| | Attesa assegnata al pulsante |
| † | Conferenza assegnata al pulsante |
| Fs. | Trasferimento assegnato al pulsante |
| 3 | URL servizio telefonico assegnato al pulsante |
| 0 | Voce di URL in un registro delle chiamate pronta per essere modificata (solo SIP) |
| | Opzione selezionata |
| 0 | Funzione abilitata |

Icone dei pulsanti

| | Messaggi |
|------------|--------------|
| () | Servizi |
| ? | Guida |
| (III) | Rubriche |
| | Impostazioni |
| + | Volume |
| | Altoparlante |
| Ø | Mute |
| \bigcirc | Cuffia |

Sommario

Informazioni preliminari 1

Uso del presente manuale 1 Individuazione di informazioni aggiuntive 2 Accesso alle esercitazioni di e-learning sul telefono IP di Cisco Unified serie 7900 2 Informazioni sulla sicurezza e sulle prestazioni 3 Informazioni generali sulla protezione del prodotto Cisco 4 Funzioni di accesso facilitato 4

Connessione del telefono 5

Introduzione al telefono 9

Informazioni su pulsanti e hardware 9 Informazioni sulle linee e le chiamate 14 Informazioni sulle icone delle linee e delle chiamate 14 Informazioni sulle funzioni dello schermo del telefono 16 Pulizia dello schermo del telefono 17 Informazioni su tasti funzione e menu di funzioni 17 Accesso al sistema della Guida del telefono 18 Informazioni sulla disponibilità delle funzioni 18 Informazioni su SIP e SCCP 20

Gestione di base delle chiamate 21

Esecuzione di una chiamata: opzioni di base 21 Esecuzione di una chiamata: opzioni aggiuntive 22 Risposta a una chiamata 25 Chiusura di una chiamata 27 Uso delle funzioni Attesa e Riprendi 27 Uso della funzione Mute 29 Passaggio da una chiamata a un'altra chiamata 29 Passaggio di una chiamata in corso a un altro telefono 30 Visualizzazione di più chiamate 31 Trasferimento di chiamate 31 Invio di una chiamata a un sistema di voice messaging 32 Deviazione delle chiamate verso un altro numero 33 Uso della funzione Non disturbare 35 Esecuzione di chiamate in conferenza 36 Uso delle funzioni di Conferenza 36 Uso della funzione Conferenza 36 Uso della funzione Collega 37 Uso della funzione Incl_m 38 Uso della funzione o rimozione di partecipanti da una conferenza 39 Esecuzione o ricezione di chiamate interne 40

Gestione avanzata delle chiamate 42

Chiamata rapida 42 Risposta a una chiamata reindirizzata sul proprio telefono 43 Archiviazione e recupero delle chiamate parcheggiate 45 Disconnessione dai gruppi di ricerca 46 Uso di una linea condivisa 47 Informazioni sulle linee condivise 47 Uso della funzione Inclusione per aggiungere se stessi a una chiamata su una linea condivisa 48 Informazioni sulle funzioni di inclusione 48 Uso delle funzioni di inclusione 49 Come impedire ad altri utenti di visualizzare o includersi in una chiamata sulla linea condivisa 50 Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea 51 Esecuzione e ricezione di chiamate protette 52 Trace di chiamate sospette 54 Assegnazione di priorità a chiamate importanti 54 Uso di Mobilità interni telefonici di Cisco 56 Gestione delle chiamate aziendali utilizzando un solo numero di telefono 57

Uso di un ricevitore, una cuffia e un altoparlante 61

Utilizzo di un ricevitore 61 Uso di una cuffia 61 Uso dell'altoparlante 62 Uso della funzione Risposta automatica con cuffia o altoparlante 63

Modifica delle impostazioni del telefono 64

Personalizzazione della suoneria e degli indicatori dei messaggi 64 Personalizzazione dello schermo del telefono 65

Uso dei registri delle chiamate e delle rubriche 67

Uso dei registri delle chiamate 67 Composizione da rubrica 69 Uso della rubrica aziendale sul proprio telefono 70 Uso dell'Elenco Personale sul proprio telefono 71

Accesso ai messaggi vocali 74

Uso delle pagine Web Opzioni Utente 76

Accesso alle pagine Web Opzioni utente 76 Configurazione delle funzioni e dei servizi sul Web 77 Uso dell'Elenco Personale sul Web 77 Uso della rubrica personale sul Web 77 Configurazione delle Chiamate veloci sul Web 78 Uso dello strumento di sincronizzazione della rubrica 80 Impostazione delle chiamate rapide sul Web 80 Impostazione dei servizi telefonici sul Web 81 Controllo delle impostazioni utente sul Web 83 Controllo delle impostazioni della linea sul Web 83 Impostazione di telefoni ed elenchi di accessi per Mobile Connect 86 Uso di Cisco WebDialer 88

Informazioni sulle opzioni di configurazione aggiuntive 90

Risoluzione dei problemi del telefono 93

Risoluzione dei problemi generali 93 Visualizzazione dei dati di amministrazione del telefono 94 Uso dello strumento di reporting qualità 95

Termini della garanzia Cisco limitata di un anno per l'hardware 96

Indice 97

Uso del presente manuale

Il presente manuale fornisce informazioni generali sulle funzioni disponibili sul telefono. È possibile leggere l'intero manuale per ottenere informazioni dettagliate sulle funzionalità del telefono oppure consultare la tabella riportata di seguito per informazioni sulle sezioni più utilizzate.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|---|
| Esplorare le diverse funzioni del telefono | Premere 🕜 sul telefono per richiedere assistenza. |
| Rivedere informazioni sulla sicurezza | Vedere Informazioni sulla sicurezza e sulle prestazioni, pagina 3. |
| Connettere il telefono | Vedere Connessione del telefono, pagina 5. |
| Utilizzare il telefono dopo l'installazione | Iniziare con Introduzione al telefono, pagina 9. |
| Conoscere il significato delle luci dei pulsanti | Vedere Informazioni su pulsanti e hardware, pagina 9. |
| Ottenere informazioni sullo schermo del telefono | Vedere Informazioni sulle linee e le chiamate, pagina 14. |
| Effettuare chiamate | Vedere Esecuzione di una chiamata: opzioni di base, pagina 21. |
| Mettere in attesa le chiamate | Vedere Uso delle funzioni Attesa e Riprendi, pagina 27. |
| Attivare la funzione Mute per le chiamate | Vedere Uso della funzione Mute, pagina 29. |
| Trasferire le chiamate | Vedere Trasferimento di chiamate, pagina 31. |
| Effettuare chiamate in conferenza | Vedere Esecuzione di chiamate in conferenza, pagina 36. |
| Impostare la funzione di chiamata rapida | Vedere Chiamata rapida, pagina 42. |
| Condividere un numero di telefono | Vedere Uso di una linea condivisa, pagina 47. |
| Utilizzare il telefono come altoparlante | Vedere Uso di un ricevitore, una cuffia e un altoparlante, pagina 61. |

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|---|
| Modificare il volume della suoneria o il segnale | Vedere Modifica delle impostazioni del telefono, pagina 64. |
| Visualizzare le chiamate non risposte | Vedere Uso dei registri delle chiamate e delle rubriche, pagina 67. |
| Ascoltare i messaggi vocali | Vedere Accesso ai messaggi vocali, pagina 74. |
| Visualizzare definizioni delle softkey e delle icone | Vedere la scheda Guida rapida all'inizio di questo manuale. |

Individuazione di informazioni aggiuntive

È possibile accedere alla più recente documentazione relativa al telefono IP di Cisco Unified sul Web al seguente URL:

http://www.cisco.com/en/US/products/hw/phones/ps379/products_user_guide_list.html

È possibile accedere al sito Web Cisco al seguente URL:

http://www.cisco.com/

È possibile accedere alle informazioni sulle licenze più aggiornate visitando il sito Web al seguente URL:

http://www.cisco.com/en/US/docs/voice_ip_comm/cuipph/all_models/openssl_license/7900_ssllic.html

Accesso alle esercitazioni di e-learning sul telefono IP di Cisco Unified serie 7900

(solo telefoni SCCP)

Le esercitazioni di e-learning sul telefono IP di Cisco Unified serie 7900 utilizzano audio e animazione per dimostrare le funzioni di base di chiamata. È possibile accedere alle esercitazioni di e-learning in linea (per diversi modelli di telefono) dal proprio computer. Ricercare l'esercitazione di e-learning (solo in inglese) per il proprio modello di telefono nell'elenco della documentazione al seguente indirizzo:

http://www.cisco.com/en/US/products/hw/phones/ps379/products_user_guide_list.html



Poiché le esercitazioni di e-learning per lo specifico telefono IP di Cisco Unified potrebbero non essere disponibili, fare riferimento alle esercitazioni di e-learning del telefono IP di Cisco Unified serie 7900 per una panoramica delle funzioni e delle funzionalità del telefono IP più comuni.

Informazioni sulla sicurezza e sulle prestazioni

Per informazioni sull'impatto che le interruzioni dell'alimentazione e altri dispositivi possono avere sul proprio telefono IP di Cisco Unified, fare riferimento alle seguenti sezioni.

Interruzione dell'alimentazione

L'accessibilità al servizio di emergenza tramite il telefono dipende dall'alimentazione del telefono. Se si verifica un'interruzione dell'alimentazione, il servizio e la chiamata al servizio di chiamata di emergenza non funzioneranno fino a quando non viene ripristinata l'alimentazione. In caso di interruzione dell'alimentazione, potrebbe essere necessario reimpostare o riconfigurare l'apparecchiatura per utilizzare il servizio o la chiamata al servizio di chiamata di emergenza.

Uso di dispositivi esterni

Le seguenti informazioni si applicano in caso di uso di dispositivi esterni con il telefono IP di Cisco Unified:

Cisco consiglia l'uso di dispositivi esterni di buona qualità (ad esempio, cuffie) protetti contro segnali di frequenza radio (RF) e frequenza audio (AF) indesiderati.

Eventuali interferenze audio dipendono dalla qualità di questi dispositivi e dalla relativa vicinanza ad altri dispositivi quali telefoni cellulari o radio con due frequenze. In questi casi, Cisco consiglia di tentare di effettuare una o più delle seguenti operazioni:

- Allontanare il dispositivo esterno dall'origine dei segnali RF o AF.
- Allontanare i cavi del dispositivo esterno dall'origine dei segnali RF o AF.
- Utilizzare cavi schermati per il dispositivo esterno oppure utilizzare cavi con uno schermo e un connettore migliori.
- Ridurre la lunghezza del cavo del dispositivo esterno.
- Applicare ferriti o altri dispositivi simili sui cavi per il dispositivo esterno.

Cisco non può offrire garanzie sulle prestazioni del sistema in quanto non dispone di alcun controllo sulla qualità di dispositivi, cavi e connettori esterni. Il sistema funziona correttamente se i dispositivi adeguati vengono collegati mediante cavi e connettori di buona qualità.



Nei paesi dell'Unione Europea, utilizzare solo altoparlanti, microfoni e cuffie esterne pienamente conformi alla direttiva EMC [89/336/EC].

Informazioni generali sulla protezione del prodotto Cisco

Il presente prodotto contiene funzioni crittografate ed è soggetto alle leggi vigenti negli Stati Uniti o nel paese locale che regolano l'importazione, l'esportazione, il trasferimento e l'uso. La distribuzione di prodotti crittografati Cisco non conferisce a terze parti l'autorità per importare, esportare, distribuire o utilizzare la crittografia. Importatori, esportatori, distributori e utenti sono responsabili del rispetto delle leggi degli Stati Uniti e locali. Utilizzando questo prodotto si accetta di rispettare la conformità alle leggi e alle normative applicabili. Se non è possibile garantire il rispetto delle leggi degli Stati Uniti e locali, restituire immediatamente il prodotto.

Ulteriori informazioni sulle normative relative all'esportazione degli Stati Uniti sono disponibili al seguente indirizzo: http://www.access.gpo.gov/bis/ear/ear_data.html

Funzioni di accesso facilitato

Un elenco delle funzioni di accesso facilitato è disponibile su richiesta. È possibile trovare ulteriori informazioni sulle funzioni di accesso facilitato Cisco al seguente URL:

http://www.cisco.com/web/about/responsibility/accessibility/index.html

Connessione del telefono

In genere, il nuovo telefono IP di Cisco Unified viene connesso alla rete telefonica IP aziendale dall'amministratore di sistema. In caso contrario, per ulteriori informazioni sulla connessione del telefono, fare riferimento all'immagine e alla tabella riportate di seguito.



| 1 | Porta della scheda CC | 6 | Porta del ricevitore |
|---|--------------------------|---|----------------------|
| 2 | Alimentatore CA/CC | 7 | Porta della cuffia |
| 3 | Cavo di alimentazione CA | 8 | Tasto del supporto |
| 4 | Porta di rete | 9 | Porta ausiliaria |
| 5 | Porta di accesso | | |

Rimozione del fermo per lo sgancio automatico (obbligatorio)

Alcuni telefoni sono dotati di un fermo per lo sgancio automatico. Prima di utilizzare il telefono, rimuovere l'eventuale fermo per lo sgancio automatico dall'apposito alloggiamento. Con il fermo rimosso, lo sgancio automatico si alza leggermente quando si solleva il ricevitore.



Regolazione del supporto del ricevitore (opzionale)

Cisco consiglia di regolare il supporto del ricevitore, in modo particolare quando il telefono viene montato a muro per assicurarsi che il ricevitore non scivoli dall'alloggiamento. Per istruzioni, vedere la tabella riportata di seguito.



- **1** Riporre il ricevitore e tirare la linguetta di plastica quadrata dal supporto del ricevitore.
- **2** Ruotare la linguetta di 180 gradi.
- **3** Far scivolare nuovamente la linguetta nel supporto del ricevitore. Un'estensione sporge dalla parte superiore della linguetta ruotata. Riporre il ricevitore nell'apposito supporto.

Regolazione del supporto (opzionale)

Per modificare l'angolo della base del telefono, regolare il supporto premendo il pulsante del supporto.

Registrazione con TAPS

Dopo aver connesso il telefono alla rete, l'amministratore di sistema può richiedere l'autoregistrazione del telefono mediante TAPS (Tool for Auto-Registered Phones Support, Strumento di supporto per la registrazione automatica del telefono). TAPS può essere utilizzato sia per un nuovo telefono che per sostituirne uno già esistente.

Per effettuare la registrazione con TAPS, sollevare il ricevitore, immettere l'interno TAPS fornito dall'amministratore di sistema e seguire le istruzioni vocali. Potrebbe essere necessario immettere il numero dell'interno completo, prefisso incluso. Una volta visualizzato sullo schermo del telefono un messaggio di conferma, riagganciare. Il telefono viene spento e riacceso automaticamente.

Uso di una cuffia

È possibile utilizzare una cuffia con filo con il telefono IP di Cisco Unified. Se si utilizza un telefono IP di Cisco Unified 7962G o 7942G, è possibile utilizzare una cuffia senza fili insieme alla funzione di controllo remoto di sgancio automatico delle cuffie senza fili.

Supporto della cuffia

Sebbene Cisco Systems esegua verifiche interne limitate delle cuffie di terze parti da utilizzare con i telefoni IP di Cisco Unified, Cisco non certifica o supporta prodotti di fornitori di cuffie (o ricevitori).

Cisco consiglia l'uso di dispositivi esterni di buona qualità, ad esempio, cuffie protette contro segnali di frequenza radio (RF) e frequenza audio (AF) indesiderati. A seconda della qualità di questi dispositivi e della relativa vicinanza ad altri dispositivi quali telefoni cellulari o radio con due frequenze, si possono verificare disturbi audio o eco. Tale ronzio o brusio acustico potrebbe essere percepito sia dall'utente remoto sia contemporaneamente dall'utente remoto e dall'utente del telefono IP di Cisco Unified. Alcuni ronzii o fruscii potenziali possono essere determinati da diverse fonti esterne, quali luci elettriche, vicinanza con motori elettrici o monitor per PC di grandi dimensioni. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione Uso di dispositivi esterni, pagina 3.

<u>Nota</u>

In alcuni casi, il ronzio potrebbe essere ridotto o eliminato utilizzando un trasformatore locale power cube o un adattatore di alimentazione power injector.

Tali incongruenze a livello ambientale e di hardware tra le diverse ubicazioni in cui vengono distribuiti i telefoni IP di Cisco Unified giustificano l'assenza di un'unica soluzione ottimale per tutti gli ambienti.

Cisco suggerisce ai clienti di collaudare le cuffie nell'ambiente in cui si desidera utilizzarle per determinarne le prestazioni prima di procedere all'acquisto e all'installazione.

Qualità audio soggettiva

Oltre alle prestazioni fisiche, meccaniche e tecniche, l'aspetto audio di una cuffia deve risultare soddisfacente per l'utente e per l'utente remoto. La qualità del suono è soggettiva e Cisco non può offrire garanzie sulle prestazioni delle cuffie. Tuttavia, è stato rilevato che un determinato tipo di cuffie prodotte dai principali produttori di cuffie funziona correttamente con i telefoni IP di Cisco Unified. Per ulteriori dettagli, consultare i siti del produttore.

Per telefoni IP di Cisco Unified 7962G o 7942G: per informazioni sulle cuffie senza fili che funzionano in combinazione con la funzione di controllo remoto di sgancio automatico delle cuffie senza fili, accedere al seguente URL: http://www.cisco.com/pcgi-bin/ctdp/Search.pl

- 1. Dal menu a discesa per l'inserimento della soluzione, scegliere Comunicazioni IP. Viene visualizzato il menu per la selezione di una categoria di soluzione.
- 2. Scegliere Cuffie telefono IP per visualizzare un elenco di partner di Technology Development Program.

Se si desidera ricercare un partner di Technology Development Program specifico, immetterne il nome nella casella Specificare nome società.

Introduzione al telefono

I telefoni IP di Cisco Unified sono telefoni completi che forniscono comunicazione vocale sulla stessa rete di dati utilizzata dal computer, consentendo di effettuare e ricevere chiamate, mettere le chiamate in attesa, trasferire chiamate, effettuare chiamate in conferenza e così via.

Oltre alle funzioni di gestione delle chiamate di base, il telefono può fornire funzioni avanzate per la produttività che estendono le funzionalità di gestione delle chiamate. A seconda della configurazione, il telefono supporta:

- Accesso ai dati di rete, alle applicazioni XML e ai servizi basati sul Web.
- Personalizzazione in linea delle funzioni e dei servizi di chiamata dalle pagine Web Opzioni utente di Cisco Unified CM.
- Un sistema di Guida in linea completo che visualizza le informazioni sullo schermo del telefono.

Informazioni su pulsanti e hardware

Per identificare pulsanti e hardware sul telefono, fare riferimento alle immagini e alla tabella riportate di seguito.

Telefono IP di Cisco Unified 7962G



Telefono IP di Cisco Unified 7961G e 7961G-GE



Telefono IP di Cisco Unified 7942G



Telefono IP di Cisco Unified 7941G e 7941G-GE



| | Elemento | Descrizione | Per ulteriori informazioni, vedere | |
|---|---------------------------|--|---|--|
| 1 | Pulsanti programmabili | In base alla configurazione definita, i pulsanti programmabili consentono di accedere a quanto indicato di seguito: Linee del telefono e linee dell'interfono (pulsanti di linea) Numeri di chiamata rapida (tasti di chiamata rapida, inclusa la funzione di chiamata rapida CLO) Servizi basati sul Web (ad esempio, un pulsante per la rubrica personale) Funzioni di chiamata (ad esempio, un pulsante Privacy, Attesa o Trasfer.) I pulsanti si accendono per indicare lo stato: Luce verde fissa: indica una chiamata attiva o una chiamata interna a due vie Luce verde lampeggiante: indica una chiamata interna fissa: indica che è in uso la funzione Privacy, una chiamata interna monodirezionale, la funzione Non Disturbare attiva oppure una connessione a un gruppo di ricerca attiva Luce ambra lampeggiante: indica una chiamata ripresa Luce rossa fissa: indica che è in uso la linea remota (linea condivisa, stato CLO o chiamata attiva Mobile Connect) | Informazioni sulle linee e le chiamate, pagina 14 Gestione di base delle chiamate, pagina 21 Chiamata rapida, pagina 42 Uso di una linea condivisa, pagina 47 Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea, pagina 51 Esecuzione o ricezione di chiamate interne, pagina 40 | |
| 2 | Schermo del telefono | Mostra le funzioni delle chiamate. | Informazioni sulle funzioni dello schermo del telefono, pagina 16 | |
| 3 | Pulsante del supporto | Consente di regolare l'angolazione della base del telefono. | Regolazione del supporto (opzionale), pagina 6 | |

| | Elemento | Descrizione | Per ulteriori informazioni, vedere |
|----|--------------------------|--|--|
| 4 | Pulsante Messaggi | Attiva automaticamente il servizio di voice messaging (varia in base al servizio). | Accesso ai messaggi vocali, pagina 74 |
| 5 | Pulsante Rubriche | Apre e chiude il menu Rubriche. Consente di accedere ai registri delle chiamate e alle rubriche. | Uso dei registri delle chiamate, pagina 67 |
| 6 | Pulsante? | Attiva il menu della Guida. | Accesso al sistema della Guida del telefono, pagina 18 |
| 7 | Pulsante Impostazioni | Apre e chiude il menu Impostazioni. È possibile utilizzare questo tasto per modificare il contrasto dello schermo del telefono e le impostazioni della suoneria. | Modifica delle impostazioni del telefono, pagina 64 |
| 8 | Pulsante Servizi | Apre e chiude il menu Servizi. | Uso delle pagine Web Opzioni Utente, pagina 76 |
| 9 | Pulsante Volume | Controlla il volume del ricevitore, della cuffia e dell'altoparlante (ricevitore sganciato) e il volume della suoneria (ricevitore agganciato). | Uso di un ricevitore, una cuffia e un altoparlante, pagina 61 |
| 10 | Pulsante Altoparlante | Attiva/disattiva l'altoparlante. Quando l'altoparlante è attivo, il pulsante è acceso. | Uso di un ricevitore, una cuffia e un altoparlante, pagina 61 |
| 11 | Pulsante Mute | Consente di attivare/disattivare il microfono. Quando il microfono è disattivato, questo pulsante è acceso. | Uso della funzione Mute, pagina 29 |
| 12 | Pulsante Cuffia | Attiva/disattiva la cuffia. Quando la cuffia è attiva, questo pulsante è acceso. | Uso di un ricevitore, una cuffia e un altoparlante, pagina 61 |
| 13 | Pulsante Navigazione | Consente di scorrere i menu e di evidenziare le voci. Quando il ricevitore del telefono è agganciato, visualizza i numeri di telefono dal registro delle chiamate effettuate. | Uso dei registri delle chiamate, pagina 67 |

| | Elemento | Descrizione | Per ulteriori informazioni, vedere |
|----|-------------------------------------|--|---|
| 14 | Tastiera | Consente di comporre numeri di telefono, immettere lettere e scegliere voci di menu. | Gestione di base delle chiamate, pagina 21 |
| 15 | Pulsanti softkey | Ognuno, consente di attivare un'opzione softkey (visualizzata sullo schermo del telefono). | Informazioni sulle funzioni dello schermo del telefono, pagina 16 |
| 16 | Striscia luminosa del ricevitore | Indica una chiamata in arrivo o un nuovo messaggio vocale. | Accesso ai messaggi vocali, pagina 74 |

Informazioni sulle linee e le chiamate

Per evitare confusione tra linee e chiamate, fare riferimento a queste descrizioni:

Linee: ciascuna linea corrisponde a un numero di rubrica o a un numero dell'interfono che altre persone possono utilizzare per chiamare l'utente. Il telefono può supportare fino a sei linee, in base al telefono e alla configurazione. Per controllare il numero di linee disponibili, osservare il lato destro dello schermo del telefono. Il numero di linee disponibili corrisponde ai numeri di rubrica e alle icone delle linee telefoniche: 🝙.

Chiamate: ciascuna linea può supportare più chiamate. Per impostazione predefinita, il telefono supporta quattro chiamate connesse per linea, ma l'amministratore di sistema può modificare questo numero in base alle esigenze. È possibile mantenere attiva una sola chiamata alla volta; le altre chiamate vengono automaticamente messe in attesa.

Informazioni sulle icone delle linee e delle chiamate

| Icona | Stato della linea o della chiamata | Descrizione |
|----------|---------------------------------------|---|
| 6 | Linea sbloccata | Non è presente alcuna attività di chiamata su questa linea. |
| 6 | Linea bloccata | Si sta componendo un numero o si sta effettuando una chiamata in uscita. |
| G | Chiamata connessa | Si è connessi con l'interlocutore. |
| 2 | Chiamata in arrivo | Una chiamata è in arrivo su una delle linee. |
| G | Chiamata in attesa | La chiamata è stata messa in attesa. Vedere Uso delle funzioni Attesa e Riprendi, pagina 27. |

Il telefono visualizza icone per consentire all'utente di determinare lo stato della linea e della chiamata.

| lcona | Stato della linea o della chiamata | Descrizione | |
|--|--|---|--|
| G. | Remoto in uso | Un altro telefono che condivide la stessa linea ha una chiamata connessa. Per informazioni dettagliate, vedere Uso di una linea condivisa, pagina 47. | |
| K B B B B B B B B B B B B B B B B B B B | Chiamata di ripristino | Una chiamata in attesa è stata ripristinata sul telefono dell'utente. Vedere Uso delle funzioni Attesa e Riprendi, pagina 27. | |
| G | Chiamata autenticata | Vedere Esecuzione e ricezione di chiamate protette, pagina 52. | |
| R | Chiamata crittografata | Vedere Esecuzione e ricezione di chiamate protette, pagina 52. | |
| | La linea monitorata CLO è inattiva | Vedere Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea, pagina 51. | |
| - Age | La linea monitorata CLO è in uso | Vedere Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea, pagina 51. | |
| et e | La linea monitorata CLO sta squillando (risposta per assente CLO) | Vedere Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea, pagina 51. | |
| ä | Linea in stato Non disturbare (funzione CLO) | Vedere Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea, pagina 51. | |
| E | Linea dell'interfono inattiva | La linea dell'interfono non è in uso. Vedere Esecuzione o ricezione di chiamate interne, pagina 40. | |
| 5 | Chiamata interna monodirezionale | La linea dell'interfono sta inviando o ricevendo l'audio a una via. Vedere Esecuzione o ricezione di chiamate interne, pagina 40. | |
| 5 | Chiamata interna bidirezionale | Il destinatario ha premuto la linea dell'interfono per attivare l'audio a due vie con il chiamante. Vedere Esecuzione o ricezione di chiamate interne, pagina 40. | |

Informazioni sulle funzioni dello schermo del telefono

Di seguito viene riportata un'illustrazione dello schermo del telefono principale con una chiamata attiva.



| 1 | Linea telefonica principale | Visualizza il numero di telefono (numero di rubrica) per la linea telefonica principale. Quando sono aperte diverse schede, in quest'area vengono visualizzati alternativamente il numero di telefono e l'ora e la data. |
|---|---|--|
| 2 | Indicatori dei pulsanti programmabili | I pulsanti programmabili o possono servire come pulsanti di linea telefonica, pulsanti di linea dell'interfono, tasti di chiamata rapida, pulsanti dei servizi telefonici, pulsanti di funzioni telefoniche. Le icone e le etichette indicano la modalità di configurazione di questi pulsanti. Per il riferimento di un'icona, vedere "Icone dello schermo del telefono" nella scheda Guida rapida all'inizio di questa Guida. |
| 3 | Etichette softkey | Ciascuna mostra una funzione softkey per la softkey corrispondente |
| 4 | Linea di stato | Visualizza le icone della modalità audio, le informazioni sullo stato e i messaggi. |
| 5 | Area dell'attività di chiamata | Visualizza le chiamate correnti per ciascuna linea, l'ID del chiamante, la durata e lo stato della chiamata per la linea evidenziata (visualizzazione standard). Vedere Informazioni sulle linee e le chiamate, pagina 14 e Visualizzazione di più chiamate, pagina 31. |
| 6 | Scheda del telefono | Indica l'attività di chiamata. |
| 7 | Schede delle funzioni | Ciascuna scheda indica un menu di funzioni aperto. Vedere Informazioni su tasti funzione e menu di funzioni, pagina 17. |

Pulizia dello schermo del telefono

Per pulire lo schermo, utilizzare solo un panno morbido e asciutto. Non utilizzare liquidi né polveri sul telefono poiché possono contaminare i componenti del telefono e causare danni.

Informazioni su tasti funzione e menu di funzioni

| Operazione da effettuare | Procedura | | |
|---|---|--|--|
| Aprire o chiudere un menu di funzioni | Premere un tasto funzione: Messaggi Servizi Rubriche Impostazioni | | |
| Scorrere un elenco o un menu | Premere il pulsante Navigazione. | | |
| Visualizzare il livello precedente in un menu di funzioni | Premere Esci. Se si preme Esci dal livello superiore di un menu, quest'ultimo viene chiuso. | | |
| Passare tra menu di funzioni aperti | Premere una scheda di funzioni. Ciascun menu di funzioni è associato a una scheda corrispondente. La scheda viene visualizzata quando il menu di funzioni è aperto. | | |

Premere un tasto funzione per aprire o chiudere un menu di funzioni.

Accesso al sistema della Guida del telefono

Il telefono è dotato di un sistema di Guida in linea completo. Gli argomenti della Guida vengono visualizzati sullo schermo del telefono.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|--|--|
| Visualizzare il menu principale | Premere ? sul telefono e attendere qualche secondo la visualizzazione del menu. |
| | Gli argomenti del menu principale includono: |
| | • Informazioni sul telefono IP di Cisco Unified: dettagli sul telefono |
| | • Procedure: procedure relative alle operazioni comuni effettuate con il telefono |
| | • Funzioni di chiamata: descrizioni e procedure per le funzioni di chiamata |
| | • Guida: suggerimenti sull'accesso alla Guida in linea e sul relativo uso |
| Visualizzare informazioni su un pulsante o una softkey | Premere ?, quindi premere immediatamente un pulsante o una softkey. |
| Visualizzare informazioni su una voce di menu | Premere (), () o () per visualizzare un menu di funzioni. Evidenziare una voce di menu, quindi premere rapidamente due volte (?). |
| Ottenere informazioni sull'uso della Guida | Premere rapidamente due volte ??. Selezionare l'argomento della Guida necessario. |

Informazioni sulla disponibilità delle funzioni

A seconda della configurazione del sistema telefonico, le funzioni incluse nel presente manuale del telefono potrebbero non essere disponibili o funzionare in modo diverso sul telefono in uso. Per informazioni sul funzionamento o la disponibilità delle funzioni, contattare il servizio di supporto o l'amministratore di sistema.

È possibile accedere a diverse funzioni utilizzando una softkey o premendo un pulsante di linea. È possibile configurare alcune funzioni, tuttavia la maggior parte di esse viene configurata dall'amministratore di sistema. Di seguito sono riportati alcuni dettagli sull'uso delle softkey e dei pulsanti di linea per accedere alle funzioni:

| Funzione | Softkey | Etichetta e icona del pulsante di linea |
|--|-------------|--|
| Prenotazione di chiamata | Prenota | Prenota ⊳ |
| Deviazione chiamata | DevTutt | Deviazione di tutte le chiamate ⊳ |
| Parcheggio chiamata | ParChi | ParChi ⊳ |
| Risposta per assente | RispAss | RispAss ⊳ |
| Conferenza | Conf | Conferenza 📅 |
| Elenco partecipanti conferenza | El.Conf. | Elenco partecipanti conferenza ⊳ |
| Non disturbare | NoDist | Non disturbare 🔾 o Non disturbare 🧿 |
| Chiudi | Chiudi | Chiudi ⊳ |
| Risposta per Assente di Gruppo | RispAsG | Risposta per assente di gruppo ⊳ |
| Attesa | Attesa | Attesa 🔘 |
| Gruppo di ricerca | GrpLog | Gruppo di ricerca 🔾 o Gruppo di ricerca 🧿 |
| Identificazione telefonate indesiderate | ID_TI | ID chiamata indesiderata ⊳ |
| Conferenze automatiche | ConfAut | ConfAut ⊳ |
| Mobilità | Mobilità | Mobilità 📘 |
| NvChiam | NvChiam | NvChiam ⊳ |
| Risposta per altri gruppi | RispAlG | Risposta per altri gruppi ⊳ |
| Strumento di reporting qualità | QRT | Strumento reporting qualità 沟 |
| Ripeti | Ripeti | Ripeti ⊳ |
| Rimuovi ultimo partecipante conferenza | DiscUlt | Rimuovi ultimo partecipante ⊳ |
| Trasferisci | Trasferisci | Trasferisci ሌ |
| Supporto video | Video | Video ⊳ |

Informazioni su SIP e SCCP

Il telefono può essere configurato per utilizzare uno dei due seguenti protocolli di segnalazione: SIP (Session Initiation Protocol) o SCCP (Skinny Call Control Protocol). L'amministratore di sistema determina questa configurazione.

Le funzioni del telefono possono variare in base al protocollo. In questo manuale del telefono sono indicate le funzioni specifiche del protocollo. Per identificare il protocollo utilizzato dal proprio telefono, contattare l'amministratore del sistema oppure scegliere 🖉 > Informazioni modello > Protocollo di controllo chiam. sul telefono.

Gestione di base delle chiamate

È possibile eseguire attività di gestione di base delle chiamate utilizzando una serie di funzioni e servizi. La disponibilità delle funzioni può variare. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema.

Esecuzione di una chiamata: opzioni di base

| Operazione da effettuare | Procedura | Per ulteriori informazioni, vedere |
|--|---|---|
| Effettuare una chiamata utilizzando il ricevitore | Sollevare il ricevitore e immettere un numero. | Introduzione al telefono, pagina 9 |
| Effettuare una chiamata utilizzando l'altoparlante | Premere 🕡 e immettere un numero. | Uso di un ricevitore, una cuffia e un altoparlante, pagina 61 |
| Effettuare una chiamata utilizzando una cuffia | Premere () e immettere un numero. Altrimenti, se il pulsante () è acceso, premere NvChiam e immettere un numero. | Uso di un ricevitore, una cuffia e un altoparlante, pagina 61 |
| Ripetere un numero | Premere Ripeti per comporre l'ultimo numero o premere il pulsante di Navigazione (con il telefono inattivo) per visualizzare le chiamate effettuate. | Uso dei registri delle chiamate, pagina 67 |
| Effettuare una chiamata mentre è in corso un'altra chiamata (utilizzando la stessa linea) | Premere Attesa. Premere NvChiam. Immettere un numero. | Uso delle funzioni Attesa e Riprendi, pagina 27 |
| Chiamare da un registro delle chiamate | Scegliere > Chiamate non risposte, Chiamate ricevute o Chiamate effettuate. | Uso dei registri delle chiamate, pagina 67 |
| | 2. Selezionare l'elenco o scorrerlo fino a visualizzare il numero e sganciare il ricevitore. | |

Di seguito sono riportati alcuni metodi per effettuare una chiamata sul telefono IP di Cisco Unified.

Suggerimenti

- È possibile comporre un numero con il ricevitore agganciato, senza segnale (precomposizione). Per eseguire una precomposizione, immettere un numero, bloccare la linea sollevando il ricevitore o premendo Chiama, () o (
- Quando si effettua la precomposizione, il telefono tenta di anticipare il numero che si sta componendo visualizzando i numeri corrispondenti (se disponibili) dal registro delle chiamate effettuate. Questa funzione viene definita Composizione automatica. Per chiamare un numero visualizzato con la funzione Composizione automatica, premere il numero oppure scorrere l'elenco fino al numero desiderato e sganciare il ricevitore.
- In caso di errore durante la composizione, premere << per cancellare le cifre.
- Se i partecipanti a una chiamata ricevono un segnale acustico, la chiamata potrebbe essere monitorata o registrata. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema.
- Il telefono potrebbe essere impostato per la registrazione delle chiamate internazionali, che sono indicate dal simbolo "+" nei registri delle chiamate, la ripetizione della chiamata o le voci della rubrica delle chiamate. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema.

Esecuzione di una chiamata: opzioni aggiuntive

È possibile effettuare chiamate utilizzando funzioni e servizi speciali che potrebbero essere disponibili sul telefono. Per ulteriori informazioni su queste opzioni aggiuntive, rivolgersi all'amministratore di sistema.

| Operazione da effettuare | Procedura | Per ulteriori informazioni, vedere |
|--|---|--|
| Effettuare una chiamata mentre è in corso un'altra chiamata (utilizzando una linea diversa) | Premere per la nuova linea. La prima chiamata viene automaticamente messa in attesa. Immettere un numero. | Uso delle funzioni Attesa e Riprendi, pagina 27 |
| Chiamata rapida di un numero | Effettuare una delle seguenti operazioni: Premere (un tasto di chiamata rapida). Utilizzare la funzione Composizione abbreviata. Utilizzare la funzione Chiamata veloce. | Chiamata rapida, pagina 42 |
| Chiamata da una rubrica aziendale sul telefono | Scegliere > Rubrica aziendale (il nome può variare). Immettere un nome e premere Cerca. Evidenziare un elenco e sganciare il ricevitore. | Uso dei registri delle chiamate, pagina 67 |

| Operazione da effettuare | Procedura | Per ulteriori informazioni, vedere |
|--|---|---|
| Effettuare una chiamata da una rubrica aziendale sul proprio computer utilizzando Cisco WebDialer | Aprire un browser Web e accedere a una rubrica aziendale con la funzione WebDialer abilitata. Fare clic sul numero che si desidera comporre. | Uso di Cisco WebDialer, pagina 88 |
| Utilizzare la funzione Prenota per ricevere una notifica quando un interno occupato o che squilla diventa disponibile | Premere Prenota quando si sente il segnale di occupato o lo squillo della suoneria. Riagganciare. Il telefono avvisa quando la linea è libera. Effettuare nuovamente la chiamata. Nota La funzione Prenota è disabilitata su un telefono IP di Cisco Unified di un utente addetto al controllo e alla registrazione delle chiamate quando le chiamate vengono sottoposte a monitoraggio. | L'amministratore di sistema |
| Verificare se una linea associata a una chiamata rapida, un record di chiamata o un elenco di rubriche è occupata prima di effettuare una chiamata su quella linea | Ricercare gli indicatori di Campo Indicatore luminoso di occupato. | Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea, pagina 51 |
| Effettuare una chiamata con priorità (precedenza) (solo telefoni SCCP) | Immettere il numero di accesso MLPP, quindi immettere il numero di telefono. | Assegnazione di priorità a chiamate importanti, pagina 54 |
| Effettuare una chiamata da una voce di rubrica personale | Scegliere > Elenco Personale per eseguire la connessione. Scegliere Rubrica personale e ricercare un elenco. | Uso dell'Elenco Personale sul proprio telefono, pagina 71 |
| Effettuare una chiamata mediante un codice di fatturazione o di verifica (solo telefoni SCCP) | Comporre un numero. Dopo il segnale, immettere un codice di argomento client (CMC) o di autorizzazione forzata (FAC). | L'amministratore di sistema |

| Operazione da effettuare | Procedura | Per ulteriori informazioni, vedere |
|--|---|---|
| Eseguire una chiamata mediante il profilo per il servizio Mobilità interni telefonici Cisco | Accedere al servizio Mobilità interni telefonici Cisco sul telefono. | Uso di Mobilità interni telefonici di Cisco, pagina 56 |
| Effettuare una chiamata da un cellulare utilizzando Mobile | 1. Richiedere il numero di Mobile Voice Access e il PIN dell'utente finale all'amministratore di sistema. | Gestione delle chiamate aziendali utilizzando un solo numero di telefono, |
| Voice Access | 2. Comporre il numero di Mobile Voice Access assegnato. | pagina 57 |
| | 3. Immettere il numero di telefono cellulare (se richiesto) e il PIN. | |
| | 4. Premere 1 per effettuare una chiamata a un telefono IP aziendale. | |
| | 5. Comporre il numero di un telefono sulla scrivania diverso dal numero del telefono sulla propria scrivania. | |
| Effettuare una chiamata utilizzando Chiamata veloce | Nota Prima di utilizzare questa opzione, l'amministratore di sistema deve configurare la funzione e assegnare un servizio URL al pulsante di linea. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore del sistema. | Configurazione delle Chiamate veloci sul Web, pagina 78 |
| | Dopo la configurazione, effettuare quanto segue: | |
| | 1. Premere il pulsante di linea Chiamata veloce. | |
| | 2. Per individuare e selezionare una voce, scorrere o premere il numero di indice. | |
| | Il sistema compone il numero specificato. | |

| Operazione da effettuare | Procedura | Per ulteriori informazioni, vedere |
|--|--|--|
| Effettuare una chiamata utilizzando la propria rubrica personale | Nota Prima di utilizzare questa opzione, l'amministratore di sistema deve configurare la funzione e assegnare un servizio URL al pulsante di linea. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema. 1. Premere il pulsante di linea della rubrica personale. 2. Accedere al contatto e selezionare il numero. Il sistema compone il numero specificato. | Uso della rubrica personale sul Web, pagina 77 |

Risposta a una chiamata

È possibile rispondere a una chiamata sollevando il ricevitore oppure è possibile utilizzare altre opzioni se sono disponibili sul telefono.

| Operazione da effettuare | Procedura | Per ulteriori informazioni, vedere |
|-----------------------------|---|---|
| Risposta con una cuffia | Premere (), se spento. Altrimenti, se il pulsante () è acceso, premere Rispondi o (lampeggiante). | Uso di un ricevitore, una cuffia e un altoparlante, pagina 61 |
| | Se si utilizza una cuffia senza fili, consultare la relativa documentazione. | |
| Risposta con l'altoparlante | Premere (), Risp. 0 () (lampeggiante). | Uso di un ricevitore, una cuffia e un altoparlante, |
| | Nota La linea che squilla viene selezionata automaticamente. Contattare l'amministratore di sistema per le opzioni per selezionare la linea principale ogni volta. | pagina 61 |

| Operazione da effettuare | Procedura | Per ulteriori informazioni, vedere |
|--|---|--|
| Passare da una chiamata connessa a una nuova chiamata | Premere Rispondi oppure, se la chiamata è in arrivo su una linea diversa, premere O (lampeggiante). | Uso delle funzioni Attesa e Riprendi, pagina 27 |
| Rispondere utilizzando l'avviso di chiamata | Premere Rispondi. | Uso delle funzioni Attesa e Riprendi, pagina 27 |
| Inviare una chiamata a un sistema di voice messaging | Premere ImmDev. | Invio di una chiamata a un sistema di voice messaging, pagina 32 |
| Connettere automaticamente le chiamate | Utilizzare la funzione Risposta automatica. | Uso della funzione Risposta automatica con cuffia o altoparlante, pagina 63 |
| Recuperare una chiamata parcheggiata su un altro telefono | Utilizzare Parcheggio chiamata o Parcheggio chiamate indirizzate. | Archiviazione e recupero delle chiamate parcheggiate, pagina 45 |
| Utilizzare il telefono per rispondere a una chiamata in arrivo altrove | Utilizzare Risposta per assente. | Risposta a una chiamata reindirizzata sul proprio telefono, pagina 43 |
| Rispondere a una chiamata con priorità (solo telefoni SCCP) | Chiudere la chiamata in corso e premere Rispondi . | Assegnazione di priorità a chiamate importanti, pagina 54 |
| Rispondere a una chiamata sul telefono cellulare o un'altra destinazione remota | Impostare Mobile Connect e rispondere al telefono. Se si abilita Mobile Connect, si risponde alla chiamata dal cellulare e sono disponibili fino a quattro telefoni IP o un softphone configurato per le linee condivise, i telefoni aggiuntivi smettono di lampeggiare. | Gestione delle chiamate aziendali utilizzando un solo numero di telefono, pagina 57 |

Suggerimento

- Se i partecipanti a una chiamata ricevono un segnale acustico, la chiamata potrebbe essere monitorata o registrata. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema.
- Un utente addetto al controllo e alla registrazione delle chiamate non può rispondere a una chiamata in arrivo quando le chiamate vengono sottoposte a monitoraggio.

Chiusura di una chiamata

Chiudere una chiamata mantenendo

un'altra chiamata sulla stessa linea

l'altoparlante

| Operazione da effettuare | Procedura |
|--|---|
| Riagganciare mentre si utilizza il ricevitore | Riporre il ricevitore nell'apposito alloggiamento. Altrimenti, premere Chiudi. |
| Riagganciare mentre si utilizza la cuffia | Premere (). Oppure, per mantenere la modalità con cuffia attiva, premere Chiudi. |
| | I telefoni IP di Cisco Unified 7962G e 7942G supportano una cuffia senza fili. Se si utilizza una cuffia senza fili, consultare la relativa documentazione. |
| Riagganciare mentre si utilizza | Premere 👩 o Chiudi. |

Per terminare una chiamata, riagganciare. Di seguito vengono riportati ulteriori dettagli.

in attesa.

Uso delle funzioni Attesa e Riprendi

È possibile mettere in attesa e riprendere chiamate. Quando si mette in attesa una chiamata, l'icona Attesa appare a destra dell'area di informazioni sulla chiamata e il pulsante di linea corrispondente lampeggia in verde . Con una linea condivisa, quando si mette in attesa una chiamata, il pulsante di linea lampeggia in verde e il telefono visualizza l'icona di attesa. Se un altro telefono mette in attesa la chiamata, il pulsante di linea lampeggia in rosso e il telefono visualizza l'icona di attesa remota.

Premere Chiudi. Se necessario, riprendere prima la chiamata

Se per il telefono è abilitata la funzione Ripristino attesa, una chiamata messa in attesa viene ripristinata dopo un certo periodo di tempo. La chiamata di "ripristino" resta in attesa fino a quando non viene ripresa o fino alla scadenza dei tempi di Ripristino attesa.

Il telefono indica la presenza di una chiamata di ripristino nei modi indicati di seguito:

- Avvisando l'utente a intervalli con un singolo squillo, un flash o un segnale acustico a seconda dell'impostazione della linea del telefono.
- Visualizzando per breve tempo sulla barra di stato nella parte inferiore della schermata del telefono il messaggio "Ripristino attesa".
- Visualizzando l'icona animata Ripristino attesa 🖀 🖀 🗃 🗃 accanto all'ID del chiamante per la chiamata in attesa.
- Visualizzando un pulsante di linea ambra lampeggiante 😑 (in base allo stato della linea).

| Operazione da effettuare | Pro | cedura |
|--|-----|--|
| Mettere in attesa una chiamata | 1. | Accertarsi che la chiamata che si desidera mettere in attesa sia selezionata. |
| | 2. | Premere Attesa. |
| Riprendere | | Assicurarsi che la chiamata appropriata sia evidenziata. |
| una chiamata in attesa sulla linea corrente | 2. | Premere Riprendi. |
| Riprendere una chiamata in attesa su una linea diversa | | Premere il pulsante di linea appropriato: O o (lampeggiante). Questo potrebbe causare la ripresa automatica di una chiamata in attesa: |
| | | Se sulla linea è presente una chiamata di ripristino, questa verrà ripresa. |
| | | Se sulla linea sono presenti più chiamate di ripristino, verrà ripresa la chiamata di ripristino meno recente. |
| | | Se sulla linea è presente una sola chiamata in attesa non di ripristino, questa verrà ripresa. |
| | 2. | Se necessario, scorrere fino alla chiamata appropriata e premere Riprendi . |

Suggerimenti

- Generalmente, l'attivazione della funzione Attesa è accompagnata da un sottofondo musicale o da un segnale acustico.
- Se si riceve contemporaneamente un avviso per una chiamata in arrivo e una chiamata di ripristino, per impostazione predefinita sullo schermo del telefono verrà visualizzata la chiamata in arrivo. Questa impostazione sulla priorità può essere modificata dall'amministratore di sistema.
- Se si utilizza una linea condivisa, la funzione Ripristino attesa consentirà di far squillare solo il telefono che ha messo la chiamata in attesa, non gli altri telefoni che condividono la linea.
- L'amministratore di sistema determina il periodo di tempo che intercorre tra gli avvisi di ripristino della chiamata.
- La funzione Attesa è disabilitata su un telefono IP di Cisco Unified di un utente addetto alla registrazione e al controllo delle chiamate quando le chiamate vengono sottoposte a monitoraggio.
Uso della funzione Mute

Se la funzione Mute è abilitata, è possibile ascoltare altri partecipanti a una chiamata senza essere uditi. È possibile utilizzare Mute insieme al ricevitore, all'altoparlante o a una cuffia.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|--------------------------|------------|
| Attivare il microfono | Premere 🕖. |
| Disattivare il microfono | Premere 💋. |

Passaggio da una chiamata a un'altra chiamata

È possibile passare da una chiamata a un'altra su una o più linee. Se la chiamata a cui si desidera passare non viene evidenziata automaticamente, utilizzare il pulsante di navigazione per scorrere l'elenco.

| Operazione da effettuare | Procedura | | |
|--|---|--|--|
| Passare da una | Accertarsi che la chiamata a cui si desidera passare sia evidenziata. Premere Riprendi. | | |
| chiamata connessa | Qualsiasi chiamata attiva viene messa in attesa e la chiamata | | |
| a un'altra su una linea | selezionata viene ripresa. | | |
| Passare da una | Premere oper la linea a cui si desidera passare. | | |
| chiamata connessa | Se sulla linea è presente una sola chiamata in attesa, la chiamata | | |
| a un'altra su linee | viene ripresa automaticamente. Se sono presenti più chiamate in attesa, | | |
| diverse | evidenziare la chiamata appropriata e premere Riprendi . | | |
| Passare da una chiamata connessa a una chiamata in arrivo | Premere Rispondi oppure, se la chiamata è in arrivo su una linea diversa, premere (lampeggiante). Qualsiasi chiamata attiva viene messa in attesa e la chiamata selezionata viene ripresa. | | |

Passaggio di una chiamata in corso a un altro telefono

È possibile passare una chiamata in corso dal telefono sulla scrivania al telefono cellulare o a un'altra destinazione remota e viceversa.

| Operazione da effettuare | Procedura | | | |
|--|----------------------------|---|--|--|
| Passare una chiamata in corso dal telefono sulla scrivania a un telefono cellulare | 1. | Premere la softkey Mobilità e selezionare Invia chiamata a cellulare. | | |
| | 2. | Rispondere alla chiamata in corso dal telefono cellulare. | | |
| | | Il pulsante di linea sul telefono della scrivania si accende in rosso e le icone del ricevitore e il numero del chiamante appaiono sullo schermo del telefono. Non è possibile utilizzare la stessa linea telefonica per qualsiasi altra chiamata, tuttavia se il telefono sulla scrivania supporta più linee, è possibile utilizzare un'altra linea per effettuare o ricevere chiamate. | | |
| Passare una chiamata in corso da un telefono cellulare al telefono sulla scrivania | 1. | Riagganciare la chiamata sul telefono cellulare per disconnettere il telefono cellulare, ma non la chiamata. | | |
| | 2. | Premere Riprendi sul telefono sulla scrivania entro 4 secondi e iniziare a parlare dal telefono sulla scrivania. | | |
| Passare una chiamata in corso da un telefono cellulare a un telefono sulla scrivania che condivide la stessa linea (passaggio di sessione) | 1. | Sul telefono cellulare premere il codice di accesso per la funzione di passaggio di sessione (ad esempio, *74). Rivolgersi all'amministratore di sistema per l'elenco dei codici di accesso. | | |
| | 2. | Riagganciare la chiamata sul telefono cellulare per disconnettere il telefono cellulare, ma non la chiamata. | | |
| | 3. | Premere la softkey Rispondi sul telefono sulla scrivania entro 10 secondi e iniziare a parlare dal telefono sulla scrivania. Il numero di secondi per rispondere alla chiamata dal telefono sulla scrivania è impostato dall'amministratore di sistema. | | |
| | Gli visu per dall | altri dispositivi Cisco Unified che condividono la stessa linea alizzano il messaggio Remoto in uso. Il numero di secondi riprendere la chiamata dipende dalla configurazione impostata 'amministratore di sistema. | | |

Visualizzazione di più chiamate

Le informazioni sulla modalità di visualizzazione di più chiamate sul telefono consentono di organizzare le attività di gestione delle chiamate.

Nella modalità di visualizzazione standard, sul telefono vengono visualizzate le chiamate nel modo seguente per la linea evidenziata:

- Le chiamate con la più alta precedenza e la maggiore durata vengono visualizzate nella parte superiore dell'elenco.
- Le chiamate di un tipo simile vengono raggruppate insieme. Ad esempio, le chiamate con cui si è interagito vengono raggruppate accanto alla parte superiore e le chiamate in attesa vengono raggruppate per ultime.

| Operazione da effettuare | Procedura | | |
|---|---|--|--|
| Visualizzare chiamate su un'altra linea | Premere ?. Premere immediatamente il pulsante di linea . | | |
| Passare alla modalità di informazioni generali sulla chiamata | Premere per la linea evidenziata. Il telefono passa alla modalità di informazioni generali sulla chiamata, visualizzando una chiamata per linea. La chiamata visualizzata è la chiamata attiva o la chiamata in attesa con la durata maggiore. Per ripristinare la modalità di visualizzazione standard, premere ?, quindi premere immediatamente il pulsante di linea. | | |

È possibile utilizzare questi metodi aggiuntivi per visualizzare più chiamate su più linee:

Trasferimento di chiamate

Il trasferimento determina il reindirizzamento di una chiamata connessa. La *destinazione* è il numero al quale si desidera trasferire la chiamata.

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|--|--------------|---|
| Trasferire una chiamata senza parlare con il destinatario del trasferimento | 1. Da | a una chiamata attiva premere Trasfer . |
| | 3. Pr | emere nuovamente Trasfer. per completare il trasferimento C hiudi per annullare l'operazione. |
| | Nota | Se per il telefono è abilitato il trasferimento con ricevitore agganciato, completare il trasferimento riagganciando. |

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|--|---|--|
| Comunicare con il destinatario del trasferimento prima di trasferire una chiamata (trasferimento | Da una chiamata attiva premere Trasfer . Immettere il numero di destinazione. Attendere la risposta del destinatario del trasferimento. Premere nuovamente Trasfer . per completare il trasferimento | |
| con consultazione) | Nota Se per il telefono è abilitato il trasferimento con ricevitore agganciato, completare il trasferimento riagganciando. | |
| Reindirizzare una chiamata a un sistema di voice messaging | Premere ImmDev. Per ulteriori informazioni, vedere Invio di una chiamata a un sistema di voice messaging, pagina 32. | |

- Se sul telefono è abilitato il trasferimento con ricevitore agganciato, è possibile riagganciare per completare la chiamata oppure premere **Trasfer.** e riagganciare.
- Se sul telefono *non* è abilitato il trasferimento con ricevitore agganciato, riagganciando senza premere nuovamente **Trasfer.** la chiamata viene messa in attesa.
- Non è possibile utilizzare **Trasfer**. per reindirizzare una chiamata in attesa. Premere **Riprendi** per riprendere la chiamata in attesa prima di trasferirla.
- La funzione Trasferisci è disabilitata su un telefono IP di Cisco Unified di un utente addetto alla registrazione e al controllo delle chiamate quando le chiamate vengono sottoposte a monitoraggio.

Invio di una chiamata a un sistema di voice messaging

È possibile utilizzare **ImmDev** per inviare una chiamata attiva, in arrivo o in attesa al sistema di voice messaging. In base al tipo di chiamata e alla configurazione del telefono, è possibile utilizzare **ImmDev** per inviare la chiamata al sistema di voice messaging di un'altra persona.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|---|
| Inviare una chiamata attiva, in arrivo o in attesa a un sistema di voice | Premere ImmDev. Viene effettuata una delle seguenti operazioni: |
| messaging | • La chiamata viene trasferita al proprio sistema di voice messaging. |
| | • Sullo schermo del telefono viene visualizzato un menu che consente di scegliere tra il proprio sistema di voice messaging e il sistema di voice messaging della parte chiamata originale. Scegliere un'opzione per reindirizzare la chiamata. |

- Se la chiamata è stata inviata originariamente al telefono di un altro utente, **ImmDev** consente di reindirizzarla al proprio sistema di voice messaging o al sistema di voice messaging della parte chiamata originale. Questa funzione deve essere resa disponibile dall'amministratore di sistema.
- Se la chiamata è stata inviata direttamente all'utente (non trasferita o inoltrata) oppure se il telefono non supporta l'opzione descritta in precedenza, utilizzando ImmDev la chiamata viene reindirizzata al sistema di voice messaging.
- Se il telefono visualizza un menu che scompare prima di effettuare una selezione, è possibile premere nuovamente **ImmDev** per visualizzare ancora il menu. È anche possibile richiedere all'amministratore di sistema di configurare un valore di timeout maggiore.
- Quando si trasferisce una chiamata in corso dal telefono cellulare a dispositivi Cisco Unified che condividono la stessa linea (Passaggio sessione), la funzione ImmDev è disabilitata sui dispositivi Cisco Unified. La funzione ImmDev è nuovamente disponibile una volta terminata la chiamata.

Deviazione delle chiamate verso un altro numero

È possibile utilizzare le funzioni della deviazione di chiamata per reindirizzare le chiamate in arrivo dal proprio telefono verso un altro numero.

L'amministratore di sistema potrebbe scegliere tra due tipi di funzioni di deviazione di chiamata:

- Deviazione di chiamata incondizionata (deviazione di tutte le chiamate): viene applicata a tutte le chiamate ricevute.
- Deviazione di chiamata condizionata (deviazione di chiamata senza risposta, deviazione di chiamata con tono di occupato, deviazione di chiamata senza copertura): viene applicata a determinate chiamate ricevute, in base a condizioni specifiche.

È possibile accedere alla funzione Deviazione di tutte le chiamate sul telefono o dalle pagine Web Opzioni utente di Cisco Unified CM; le funzioni della deviazione di chiamata condizionata sono accessibili solo dalle pagine Web Opzioni utente. L'amministratore di sistema determina le funzioni della deviazione di chiamata disponibili.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|--|
| Impostare Deviazione di tutte le chiamate sulla linea principale | Premere DevTutt o Devia tutte e immettere un numero di telefono di destinazione. |
| Annullare la Deviazione di tutte le chiamate sulla linea principale | Premere DevTutt o Devia tutte. |

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|---|---|--|
| Verificare che la Deviazione di tutte le chiamate sia abilitata sulla linea principale | Ricercare: L'icona della deviazione di chiamata sopra il numero di telefono principale: 2000 Il numero di destinazione della deviazione di chiamata nella linea di stato. | |
| Impostare o annullare la deviazione di chiamata in remoto o per una linea non principale | Eseguire l'accesso alle pagine Web Opzioni utente. Vedere Accesso alle pagine Web Opzioni utente, pagina 76. Accedere alle impostazioni di deviazione di chiamata. Vedere Controllo delle impostazioni della linea sul Web, pagina 83. | |
| | Nota Se la deviazione di chiamata è abilitata per tutte le linee tranne che per la linea principale, il telefono non conferma quando viene effettuata la deviazione di chiamata. È invece necessario confermare le impostazioni selezionate nelle pagine Web Opzioni utente. | |

- Immettere il numero di destinazione della deviazione di chiamata esattamente come se si dovesse comporlo dal telefono. Ad esempio, se necessario, immettere il codice di accesso o il prefisso.
- È possibile deviare le chiamate verso un telefono analogico tradizionale o verso un altro telefono IP, sebbene l'amministratore di sistema potrebbe limitare la funzione della deviazione di chiamata ai numeri interni della società.
- La deviazione di chiamata è specifica della linea telefonica. Se si riceve una chiamata su una linea in cui la deviazione di chiamata non è abilitata, il telefono squilla normalmente.
- L'amministratore di sistema può abilitare una funzione di sostituzione della deviazione di chiamata che consente alla persona che riceve le chiamate deviate di raggiungere l'utente che ha effettuato la deviazione. Con la sostituzione abilitata, una chiamata effettuata dal telefono di destinazione al proprio telefono non viene deviata, ma squilla normalmente.
- Potrebbe non essere possibile impostare la Deviazione di tutte le chiamate direttamente su telefono se il numero di destinazione immesso crea un loop della deviazione di chiamata o supera il numero massimo di collegamenti consentiti in una catena di deviazione di chiamata.
- Quando si trasferisce una chiamata in corso dal telefono cellulare a dispositivi Cisco Unified che condividono la stessa linea (Passaggio sessione), la funzione Deviazione chiamata è disabilitata sui dispositivi Cisco Unified. La funzione Deviazione chiamata è nuovamente disponibile una volta terminata la chiamata.

Uso della funzione Non disturbare

È possibile utilizzare la funzione Non disturbare (NoDist) per disattivare esclusivamente la suoneria del telefono o disattivare tutte le notifiche acustiche e visive delle chiamate in arrivo. La funzione NoDist per il telefono deve essere abilitata dall'amministratore di sistema.

Quando le funzioni NoDist e Deviazione di tutte le chiamate sono abilitate per il telefono, le chiamate vengono deviate e il chiamante non riceve alcun segnale di occupato.

L'interazione di NoDist con altri tipi di chiamate include quanto segue:

- La funzione NoDist non influisce sulle chiamate interne o sulle chiamate con priorità non interne.
- Se entrambe le funzioni NoDist e Risposta automatica sono abilitate, si risponderà automaticamente solo alle chiamate interne.
- Quando si trasferisce una chiamata in corso dal telefono cellulare a dispositivi Cisco Unified che condividono la stessa linea (passaggio di sessione), la funzione NoDist viene disabilitata sui dispositivi Cisco Unified. La funzione NoDist è nuovamente disponibile una volta terminata la chiamata.

| Operazione da effettuare | Procedura | | |
|---|---|--|--|
| Attivare NoDist | Premere NoDist o Non disturbare 🕥. | | |
| | Sul telefono viene visualizzata la voce "Non disturbare", NoDist si accende 🦲 e la suoneria viene disattivata. | | |
| Disattivare NoDist | Premere NoDist o Non disturbare 💽. | | |
| Personalizzare le impostazioni della funzione NoDist | Se l'amministratore di sistema ha configurato le impostazioni di NoDist per essere visualizzate nella pagina Opzioni utente, effettuare le seguenti operazioni: | | |
| | 1. Eseguire l'accesso alle pagine Web Opzioni utente. Vedere Accesso alle pagine Web Opzioni utente, pagina 76. | | |
| | 2. Dal menu a discesa scegliere Opzioni utente > Dispositivo. | | |
| | 3 . Impostare le seguenti opzioni: | | |
| | - Non disturbare: consente di abilitare/disabilitare la funzione NoDist. | | |
| | Opzione NoDist: scegliere Chiamata rifiutata (per attivare tutte le notifiche acustiche e visive) o Suoneria disattivata (per disattivare solo la suoneria). | | |
| | Avviso di chiamata entrante in modalità NoDist (viene applicato su entrambe le funzioni NoDist): impostare l'avviso solo con segnale acustico, solo con flash, disabilitare l'avviso o scegliere "Nessuno" (per utilizzare le impostazioni dell'allarme configurate dall'amministratore del sistema). | | |

Esecuzione di chiamate in conferenza

Il telefono IP di Cisco Unified consente di parlare contemporaneamente con più partecipanti in una chiamata in conferenza.

Uso delle funzioni di Conferenza

È possibile creare una conferenza in modi diversi, a seconda delle esigenze e delle funzioni disponibili sul telefono.

- Conferenza: consente di creare una conferenza standard (ad hoc) chiamando ciascun partecipante. Utilizzare la softkey **Conf** o il pulsante **Conferenza**. La funzione Conferenza è disponibile nella maggior parte dei telefoni.
- Collega: consente di creare una conferenza standard (ad hoc) unendo le chiamate esistenti. Utilizzare la softkey o il pulsante Collega.
- Incl_m: consente di creare una conferenza standard (ad hoc) aggiungendo se stessi a una chiamata in una linea condivisa. Premere un pulsante di linea o utilizzare la softkey o il pulsante Incl_m. La funzione Incl_m è disponibile solo su telefoni che utilizzano linee condivise.
- Conferenza automatica: consente di avviare o collegare una conferenza chiamando un numero della conferenza. Utilizzare la softkey o il pulsante ConfAut.

Uso della funzione Conferenza

La funzione Conferenza consente di chiamare ciascun partecipante. Conferenza è disponibile nella maggior parte dei telefoni.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|---|
| Creare una conferenza | 1. Da una chiamata connessa, premere Conf o Conferenza. Potrebbe essere necessario premere la softkey Altro per visualizzare Conf. |
| | 2. Immettere il numero di telefono del partecipante. |
| | 3 . Attendere che la chiamata venga connessa. |
| | 4. Premere nuovamente Conf o Conferenza per aggiungere il partecipante alla chiamata. |
| | 5. Ripetere l'operazione per aggiungere altri partecipanti. |
| Aggiungere nuovi partecipanti a una conferenza esistente | Ripetere le operazioni elencate sopra. |
| | L'amministratore di sistema determina se gli utenti che non hanno avviato la conferenza possono aggiungere o rimuovere partecipanti. |
| Visualizzare un elenco di partecipanti o rimuovere partecipanti | Vedere Visualizzazione o rimozione di partecipanti da una conferenza, pagina 39. |

Uso della funzione Collega

La funzione Collega consente di unire due o più chiamate esistenti per creare una conferenza a cui si partecipa.

| Operazione da effettuare | Procedu | ura |
|--|---|---|
| Creare una conferenza collegando chiamate | 1. Da che | una chiamata attiva evidenziare un'altra chiamata si desidera includere nella conferenza e premere Selez. |
| esistenti presenti su una | Le | chiamate selezionate visualizzano questa icona 🗹. |
| singola inica telefonica | 2 . Rip che | petere questa operazione per ciascuna chiamata e si desidera aggiungere. |
| | 3. Pre Alt | mere Collega . Potrebbe essere necessario premere la softkey ro per visualizzare Collega . |
| Creare una conferenza collegando chiamate esistenti presenti su più linee telefoniche | 1. Da nec | una chiamata attiva premere Collega . Potrebbe essere essario premere la softkey Altro per visualizzare Collega . |
| | 2. Pre chia | mere il pulsante di linea lampeggiante verde 🔵 per le amate che si desidera includere nella conferenza. |
| | Si v | verifica una delle seguenti condizioni: |
| | • Le | chiamate vengono unite. |
| | • Vie in c Evi Col | ne visualizzata una finestra sullo schermo del telefono cui si richiede di selezionare le chiamate che si desidera unire. denziare una o più chiamate e premere Selez. , quindi premere llega per completare l'azione. |
| | Nota | Se il telefono non supporta la funzione Collega per le chiamate su più linee, trasferirle su una singola linea prima di utilizzare Collega. |
| Visualizzare un elenco di partecipanti o rimuovere partecipanti | Premere El.Conf o Elenco partecipanti conferenza. Potrebbe essere necessario premere prima la softkey Altro. Vedere Visualizzazione o rimozione di partecipanti da una conferenza, pagina 39. | |

Suggerimenti

- Se si effettuano frequentemente collegamenti tra più di due partecipanti durante un'unica conferenza, potrebbe essere utile selezionare prima le chiamate che si desidera collegare, quindi premere Collega per completare l'azione.
- Una volta eseguita questa operazione, l'ID del chiamante diventa "Conferenza".
- È possibile combinare più chiamate in conferenza utilizzando la softkey **Collega** o **TrDir**. Contattare l'amministratore di sistema per verificare se questa funzione è disponibile.
- L'utente addetto alla registrazione e al controllo delle chiamate può aggiungere in conferenza solo il primo chiamante. I successivi chiamanti possono essere aggiunti alla conferenza dagli altri partecipanti alla conferenza.

Uso della funzione Incl_m

È possibile creare una conferenza utilizzando la funzione Incl_m per aggiungere se stessi a una chiamata su una linea condivisa.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|--|--|
| Creare una conferenza includendo una chiamata su una linea condivisa | Premere il pulsante di linea per la linea condivisa. In alcuni casi, è necessario evidenziare la chiamata e premere Incl_m per completare l'operazione. |
| | Per ulteriori informazioni, vedere Uso della funzione Inclusione per aggiungere se stessi a una chiamata su una linea condivisa, pagina 48. |
| Visualizzare un elenco di partecipanti o rimuovere partecipanti | Vedere Visualizzazione o rimozione di partecipanti da una conferenza, pagina 39. |

Uso della funzione Conferenza automatica

Una chiamata in conferenza automatica consente di avviare o collegare una conferenza chiamando il numero della conferenza.

| Operazione da effettuare | Procedura | | |
|--|---|--|--|
| Avviare una conferenza automatica | 1. Richiedere un numero di conferenza automatica all'amministratore del sistema. | | |
| | 2. Distribuire il numero ai partecipanti. | | |
| | 3. Quando si è pronti ad avviare la riunione, sganciare il ricevitore per ottenere il segnale, quindi premere ConfAut. | | |
| | 4. Comporre il numero di conferenza automatica. | | |
| | I partecipanti possono ora partecipare alla conferenza componendo il numero. | | |
| | Nota I partecipanti ricevono un segnale di occupato se chiamano la conferenza prima che la persona che ha avviato la conferenza si sia collegata. In questo caso, i partecipanti devono utilizzare la funzione di prenotazione di chiamata. | | |
| Partecipare a una conferenza automatica | Comporre il numero di conferenza automatica (fornito dalla persona che ha avviato la conferenza). | | |
| | Nota Si riceverà un segnale di occupato se si effettua la chiamata in conferenza prima che l'utente che ha avviato la conferenza si sia collegato. In questo caso, riprovare a chiamare. | | |
| Terminare una conferenza | Tutti i partecipanti devono riagganciare. | | |
| automatica | La conferenza non termina automaticamente quando la persona che ha avviato la conferenza si disconnette. | | |

Se si chiama un numero di una conferenza automatica protetto da un telefono non protetto, sul telefono verrà visualizzato il messaggio "Dispositivo non autorizzato". Per ulteriori informazioni, vedere Esecuzione e ricezione di chiamate protette, pagina 52.

Visualizzazione o rimozione di partecipanti da una conferenza

Durante una conferenza standard (ad hoc), è possibile visualizzare un elenco di partecipanti e rimuovere partecipanti.

| Visualizzare un elenco di partecipanti alla conferenza | Premere El.Conf o Elenco partecipanti conferenza. | | |
|---|--|--|--|
| | I partecipanti vengono elencati nell'ordine in cui si sono aggiunti alla conferenza, quindi gli ultimi partecipanti aggiunti sono visualizzati all'inizio dell'elenco. | | |
| Ottenere un elenco aggiornato dei partecipanti alla conferenza | Con l'elenco dei partecipanti alla conferenza visualizzato, premere Aggiorna. | | |
| Visualizzare l'utente che ha avviato la conferenza | Nell'elenco dei partecipanti alla conferenza visualizzato, individuare il partecipante alla fine dell'elenco con un asterisco (*) accanto al nome. | | |
| Rimuovere i partecipanti alla conferenza | Nell'elenco dei partecipanti alla conferenza visualizzato, evidenziare il nome del partecipante e premere Rimuovi . | | |
| Disconnettere l'ultimo partecipante aggiunto alla conferenza | Nell'elenco dei partecipanti alla conferenza visualizzato, premere DiscUlt o Rimuovi ultimo partecipante. | | |
| Verificare che una chiamata in conferenza sia protetta | Ricercare l'icona 🍘 o 🚰 dopo "Conferenza" sullo schermo del telefono. | | |
| Verificare che un partecipante stia chiamando da un telefono protetto | Ricercare l'icona 🍘 o 🚰 accanto al nome del partecipante sullo schermo del telefono. | | |
| Aggiungere più partecipanti | Vedere Uso della funzione Conferenza, pagina 36. | | |

Esecuzione o ricezione di chiamate interne

È possibile effettuare una chiamata interna a un telefono di destinazione che risponde automaticamente alla chiamata in modalità con altoparlante e la funzione Mute attivata. La chiamata interna monodirezionale consente di lasciare un messaggio breve al destinatario. Se il ricevitore o la cuffia del destinatario è in uso, l'audio viene inviato a tale dispositivo. Eventuali attività della chiamata corrente in cui il destinatario è impegnato continuano contemporaneamente.

Il telefono di destinazione riceve un tono di avviso di chiamata interna e può scegliere di:

- Ascoltare il chiamante con la funzione Mute attivata, vale a dire che è possibile sentire il chiamante, ma il chiamante non può sentire l'utente.
- Terminare la chiamata interna premendo la softkey Chiudi con la chiamata interna attiva. Effettuare questa operazione se non si desidera ascoltare il messaggio.
- Parlare con il chiamante premendo il pulsante di chiamata interna attiva e utilizzando il ricevitore, la cuffia o l'altoparlante. La chiamata interna diventa quindi una connessione bidirezionale e l'utente può parlare con il chiamante.

Quando si utilizza la funzione Interfono, è necessario tenere presente quanto segue:

- Da una linea dell'interfono è possibile chiamare solo altre linee dell'interfono.
- È possibile utilizzare solo una linea dell'interfono alla volta.
- Quando la chiamata attiva viene monitorata o registrata, non è possibile ricevere o effettuare chiamate interne.
- Non è possibile mettere in attesa una chiamata interna.



Nota Se ci si connette allo stesso telefono ogni giorno utilizzando il profilo di Mobilità interni telefoni di Cisco, assicurarsi che l'amministratore di sistema assegni il modello dei pulsanti del telefono con le informazioni sull'interfono a questo profilo e che assegni il telefono come dispositivo di interfono predefinito per la linea dell'interfono.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|--|---|
| Effettuare una chiamata interna a una destinazione dell'interfono preconfigurata | Premere () (linea di destinazione dell'interfono) e iniziare a parlare dopo aver udito il tono di avviso dell'interfono. |
| Effettuare una chiamata interna a un numero dell'interfono qualsiasi | Premere () (linea di interfono). Immettere il numero di destinazione dell'interfono o premere un numero di chiamata rapida per la destinazione. Iniziare a parlare dopo aver udito il tono di avviso dell'interfono. |

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|-------------------------------|---|--|
| Ricevere una chiamata interna | Quando si riceve il tono di avviso dell'interfono, è possibile gestire la chiamata in uno dei seguenti modi: | |
| | Ascoltare il messaggio con l'audio monodirezionale. | |
| | Parlare al chiamante premendo (linea dell'interfono attiva). | |
| | • Premere Chiudi con la chiamata interna attiva. | |

Le attività di gestione avanzata delle chiamate implicano la configurazione da parte dell'amministratore di sistema di funzioni speciali per il telefono, che variano in base alle esigenze di gestione delle chiamate e all'ambiente di lavoro.

Chiamata rapida

La chiamata rapida consente di immettere un numero di indice, premere un pulsante o selezionare una voce dello schermo del telefono per effettuare una chiamata. A seconda della configurazione, il telefono può supportare diverse funzioni di chiamata rapida:

- Tasti di chiamata rapida
- Composizione abbreviata
- Chiamate veloci



- Per impostare i tasti di chiamata rapida e la composizione abbreviata, è necessario accedere alle pagine Web Opzioni utente. Vedere Accesso alle pagine Web Opzioni utente, pagina 76.
- Per impostare le Chiamate veloci, è necessario accedere alla funzione Elenco Personale. Vedere Uso dell'Elenco Personale sul proprio telefono, pagina 71.
- In alternativa, l'amministratore di sistema può configurare le funzioni di chiamata rapida per l'utente.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|---|
| Utilizzare i tasti di chiamata rapida | Impostare i tasti di chiamata rapida. Vedere Impostazione delle chiamate rapide sul Web, pagina 80. Per effettuare una chiamata, premere () (un tasto di chiamata rapida). Nota Se il telefono supporta la funzione di chiamata rapida Campo Indicatore luminoso di occupato (CLO), è possibile verificare se il numero di chiamata rapida è occupato prima di comporlo. Vedere Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea, pagina 51. |

| Operazione da effettuare | Procedura |
|-------------------------------------|---|
| Utilizzare la Composizione | 1. Impostare i codici di composizione abbreviata. Vedere Impostazione delle chiamate rapide sul Web, pagina 80. |
| abbreviata | 2. Per effettuare una chiamata, immettere il codice di composizione abbreviata e premere ChAbbr . |
| Utilizzare la Chiamata veloce | 1. Creare una voce di rubrica personale e assegnare un codice di Chiamata veloce. Vedere Uso dell'Elenco Personale sul Web, pagina 77. |
| | 2. Per effettuare una chiamata, accedere al servizio Chiamata veloce sul telefono. Vedere Uso dell'Elenco Personale sul proprio telefono, pagina 71. |

Risposta a una chiamata reindirizzata sul proprio telefono

La funzione Risposta per Assente consente di rispondere a una chiamata in arrivo sul telefono di un collega reindirizzandola al proprio telefono. È possibile utilizzare Risposta per assente se si condivide la gestione delle chiamate con i colleghi.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|--|--|
| Rispondere a una chiamata in arrivo su un altro interno nel gruppo di risposta per assente | 1. Premere la softkey o il pulsante RispAss . Potrebbe essere necessario sganciare il ricevitore per visualizzare la softkey. |
| | Se il telefono supporta la funzione di risposta automatica, si è automaticamente connessi alla chiamata. |
| | 2. Se squilla il telefono, premere Rispondi per connettersi alla chiamata. |
| Rispondere a una chiamata in arrivo su un altro interno al di fuori del gruppo di risposta | Premere la softkey RispAsG o il pulsante Risposta per assente di gruppo. Potrebbe essere necessario sganciare il ricevitore per visualizzare la softkey. |
| per assente | 2. Immettere il numero di risposta del gruppo. |
| | Se il telefono supporta la funzione di risposta automatica, si è automaticamente connessi alla chiamata. |
| | 3. Se squilla il telefono, premere Rispondi per connettersi alla chiamata. |

| Operazione da effettuare | | Procedura | |
|---|----|--|--|
| Rispondere a una chiamata in arrivo su un altro interno nel proprio gruppo o in un gruppo associato | 1. | Premere la softkey RispAIG o il pulsante Risposta per altri gruppi . Potrebbe essere necessario sganciare il ricevitore per visualizzare la softkey. | |
| | | Se il telefono supporta la funzione di risposta automatica, si è automaticamente connessi alla chiamata. | |
| | 2. | Se squilla il telefono, premere Rispondi per connettersi alla chiamata. | |
| Rispondere a una chiamata in arrivo su un determinato interno (numero della linea) | 1. | Premere la softkey RispAsG o il pulsante Risposta per assente di gruppo . Potrebbe essere necessario sganciare il ricevitore per visualizzare la softkey. | |
| | 2. | Immettere il numero della linea con la chiamata a cui si desidera rispondere. Ad esempio, se la chiamata a cui si desidera rispondere è in arrivo sulla linea 12345, immettere 12345. | |
| | | Se il telefono supporta la funzione di risposta automatica, si è automaticamente connessi alla chiamata. | |
| | 3. | Se squilla il telefono, premere Rispondi per connettersi alla chiamata. | |

- Se più chiamate sono in attesa di risposta, il telefono risponde prima alla chiamata meno recente (la chiamata che ha squillato per più tempo).
- Premendo **RispAsG** o **Risposta per assente di gruppo** e immettendo un numero di linea, il telefono risponde alla chiamata in arrivo su quella particolare linea, se disponibile.
- Se si dispone di più linee e si desidera rispondere alla chiamata su una linea non principale, premere () per la linea desiderata, quindi premere la softkey Risposta per Assente.
- A seconda della modalità di configurazione del telefono, si potrebbe ricevere un segnale acustico e/o visivo relativo a una chiamata al gruppo di risposta.
- Se si utilizza la funzione Risposta per assente CLO sul proprio telefono, vedere Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea, pagina 51.

Archiviazione e recupero delle chiamate parcheggiate

È possibile parcheggiare una chiamata quando si desidera archiviarla in modo da consentirne il recupero da un altro telefono nel sistema Cisco Unified Communications Manager, ad esempio un telefono sulla scrivania di un collega o in una sala conferenze.

È possibile parcheggiare una chiamata utilizzando i seguenti metodi:

- Parcheggio di chiamata: utilizzare la softkey **ParChi** per archiviare la chiamata. Sul telefono viene visualizzato il numero del parcheggio di chiamata in cui il sistema ha archiviato la chiamata. È necessario registrare questo numero e utilizzare lo stesso numero per recuperare la chiamata.
- Parcheggio chiamate indirizzate: utilizzare la softkey Trasfer. per trasferire la chiamata

 a un numero di parcheggio di chiamate indirizzate specifico mediante la composizione
 o la chiamata rapida. Per recuperare la chiamata da un numero di parcheggio di chiamate
 indirizzate, è necessario comporre il prefisso di recupero del parcheggio, quindi chiamate lo stesso
 numero di parcheggio di chiamate indirizzate mediante la composizione o la chiamata rapida.
 È possibile utilizzare il tasto Parcheggio chiamate indirizzate per chiamare il numero di parcheggio
 di chiamate indirizzate mediante la composizione o la chiamate rapida.
 È possibile utilizzare il tasto Parcheggio chiamate indirizzate per chiamare il numero di parcheggio
 di chiamate indirizzate mediante la chiamata rapida e verificare se un numero di parcheggio
 di chiamate indirizzate è occupato o disponibile.

| Operazione da effettuare | Procedura | _ | |
|---|--|---|--|
| Archiviare una chiamata attiva | 1. Durante una chiamata, premere ParChi. Potrebbe essere necessario premere la softkey Altro per visualizzare ParChi. | | |
| mediante Parcheggio chiamata | 2. Annotare il numero di parcheggio di chiamata visualizzato sullo schermo del telefono. | | |
| | 3. Riagganciare. | | |
| Recuperare una chiamata parcheggiata | Per connettersi alla chiamata, immettere il numero di parcheggio di chiamata da un qualsiasi telefono IP di Cisco Unified nella rete. | | |

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|---|--|--|
| Indirizzare e archiviare una chiamata attiva in un numero di parcheggio di chiamata indirizzato | Durante una chiamata, premere Trasfer. Premere il pulsante Parcheggio chiamate indirizzate on l'icona del parcheggio non occupato per chiamare il numero di parcheggio di chiamate indirizzate mediante la chiamata rapida. Un pulsante Parcheggio chiamate indirizzate (lampeggiante) con l'icona del parcheggio occupato indica che il numero di parcheggio di chiamate indirizzate non è disponibile. Premere nuovamente Trasfer. per completare l'archiviazione della chiamata. | |
| Recuperare una chiamata parcheggiata da un numero di parcheggio di chiamata indirizzato | Da qualsiasi telefono IP di Cisco Unified della rete, immettere il prefisso di recupero del parcheggio e comporre il numero di parcheggio di chiamate indirizzate. In alternativa, dopo aver immesso il prefisso di recupero del parcheggio, premere il pulsante (lampeggiante) con () per connettersi alla chiamata. | |

- Il tempo disponibile per recuperare la chiamata parcheggiata prima che questa torni al numero originale è limitato. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore del sistema.
- L'amministratore del sistema può assegnare i pulsanti Parcheggio chiamate indirizzate a pulsanti linea disponibili sul telefono IP di Cisco Unified o sul modulo di espansione del telefono IP di Cisco Unified, se disponibile e supportato dal telefono.
- È possibile comporre i numeri di parcheggio di chiamate indirizzate se non si dispone dei pulsanti Parcheggio chiamate indirizzate. Tuttavia, non sarà possibile visualizzare lo stato del numero di parcheggio di chiamate indirizzate.

Disconnessione dai gruppi di ricerca

Se la propria organizzazione riceve un numero elevato di chiamate in arrivo, è possibile far parte di un gruppo di ricerca. Un gruppo di ricerca include una serie di numeri di rubrica che condividono il carico di chiamate in arrivo. Quando il primo numero di rubrica nel gruppo di ricerca è occupato, il sistema cerca il successivo numero di rubrica disponibile nel gruppo e indirizza la chiamata a tale telefono.

Quando si è lontani dal telefono, è possibile impedire la ricezione di chiamate dei gruppi di ricerca dal proprio telefono mediante la disconnessione dai gruppi di ricerca.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|--|---|
| Disconnettersi dai gruppi di ricerca per bloccare temporaneamente le chiamate dei gruppi di ricerca | Premere GrpLog o Gruppo di ricerca. Sullo schermo del telefono viene visualizzato il messaggio "Disconnessione da Gruppo di ricerca". |
| Eseguire l'accesso per ricevere chiamate dei gruppi di ricerca | Premere GrpLog o Gruppo di ricerca. Una volta eseguita la connessione, il pulsante Gruppo di ricerca 🦲 si accende. |

Suggerimento

La disconnessione dai gruppi di ricerca non impedisce la ricezione di chiamate non dei gruppi di ricerca sul proprio telefono.

Uso di una linea condivisa

L'amministratore di sistema potrebbe richiedere all'utente di utilizzare una linea condivisa se:

- Dispone di più telefoni e desidera un numero di telefono
- Condivide le attività di gestione delle chiamate con i colleghi
- Gestisce chiamate per conto di un responsabile

Informazioni sulle linee condivise

Icona Remotoin uso

L'icona Remoto in uso 🕼 viene visualizzata quando un altro telefono che condivide la linea ha una chiamata connessa. È possibile continuare a effettuare e ricevere chiamate sulla linea condivisa, anche quando viene visualizzata l'icona Remoto in uso.

Condivisione delle informazioni sulla chiamata e inclusione

In ciascun telefono che condivide una linea vengono visualizzate informazioni sulle chiamate che vengono effettuate e ricevute sulla linea condivisa. Queste informazioni possono includere l'ID del chiamante e la durata della chiamata. Vedere la sezione Privacy per informazioni sulle eccezioni.

Quando le informazioni sulla chiamata sono visibili, l'utente e i colleghi che condividono una linea possono aggiungersi alle chiamate utilizzando Inclus. o Inclus_m. Vedere Uso della funzione Inclusione per aggiungere se stessi a una chiamata su una linea condivisa, pagina 48.

Privacy

Se non si desidera che i colleghi che condividono la linea visualizzino informazioni sulle proprie chiamate, abilitare la funzione Privacy. Questa funzione impedisce anche l'inclusione dei colleghi nelle proprie chiamate. Vedere Come impedire ad altri utenti di visualizzare o includersi in una chiamata sulla linea condivisa, pagina 50.



Il numero massimo di chiamate supportate da una linea condivisa può variare in base al telefono.

Uso della funzione Inclusione per aggiungere se stessi a una chiamata su una linea condivisa

È possibile utilizzare le funzioni di inclusione (Inclus. o Incl_m) per aggiungersi alle chiamate sulla linea condivisa. Le chiamate non devono essere private. Vedere Uso di una linea condivisa, pagina 47.

Informazioni sulle funzioni di inclusione

Inclus. o Incl_m

A seconda della modalità di configurazione del proprio telefono, è possibile aggiungere se stessi a una chiamata non privata su una linea condivisa utilizzando la funzione Inclus. o Incl_m:

- Incl_m converte la chiamata in una conferenza standard, consentendo di aggiungere nuovi partecipanti. Per informazioni sulle conferenze standard, vedere Esecuzione di chiamate in conferenza, pagina 36.
- Inclus. consente di aggiungersi alla chiamata, ma non consente di convertire la chiamata in una conferenza o di aggiungere nuovi partecipanti.

Funzione di inclusione a pulsante singolo o a più sfioramenti

L'amministratore di sistema determina se la funzione di inclusione nel telefono funziona in modalità a pulsante singolo o a più sfioramenti.

- La funzione di inclusione a pulsante singolo consente di premere un pulsante di linea per includersi in una chiamata (solo se è presente una sola chiamata in attesa).
- La funzione di inclusione a più sfioramenti consente di visualizzare informazioni sulla chiamata prima di aggiungersi.

Uso delle funzioni di inclusione

Nella tabella riportata di seguito viene descritto l'uso delle funzioni di inclusione (Inclus. o Incl_m) per aggiungersi a una chiamata su una linea condivisa.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|---|
| Verificare se la linea condivisa è in uso | Ricercare l'icona Remoto in uso 存 accanto a un pulsante di linea rosso 🔴. |
| Aggiungere se stessi a una chiamata su una linea condivisa | Premere il pulsante di linea rosso per la linea condivisa. Si verifica una delle seguenti condizioni: L'utente viene aggiunto alla chiamata. |
| | • Viene visualizzata una finestra sullo schermo del telefono in cui si richiede di selezionare la chiamata a cui si desidera aggiungersi. Premere Inclus. o Incl_m per completare l'operazione. Potrebbe essere necessario premere la softkey Altro per visualizzare Inclus. o Incl_m. |
| Visualizzare i partecipanti alla conferenza (se è stato utilizzato Incl_m) | Vedere Visualizzazione o rimozione di partecipanti da una conferenza, pagina 39. |

Suggerimenti

- Quando si include se stessi in una chiamata, la propria presenza viene annunciata agli altri partecipanti mediante un segnale acustico. Con Incl_m, gli altri partecipanti ricevono una breve interruzione dell'audio e sullo schermo del telefono vengono visualizzate informazioni dettagliate sulla conferenza.
- Se la funzione Privacy è abilitata per un telefono che utilizza la linea condivisa, le informazioni sulla chiamata e le softkey di inclusione non verranno visualizzate sugli altri telefoni che condividono la linea.
- Se la funzione Privacy è disabilitata su un telefono che sta utilizzando la linea condivisa e il telefono è configurato in modalità PLAR (Private Line Automated Ringdown), le funzioni di inclusione saranno ancora disponibili.
- La disconnessione da una chiamata a cui si è preso parte mediante la funzione Inclus. viene eseguita se la chiamata è stata messa in attesa, trasferita o trasformata in una chiamata in conferenza.

Come impedire ad altri utenti di visualizzare o includersi in una chiamata sulla linea condivisa

Se si condivide una linea telefonica, è possibile utilizzare la funzione Privacy per impedire ad altri utenti che condividono la linea di visualizzare o includersi (aggiungersi) nelle chiamate.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|---|
| Impedire ad altri utenti di visualizzare o includersi nelle chiamate su una linea condivisa | Premere Privato . Per verificare che la funzione Privacy sia attiva, ricercare l'icona relativa alla funzione Privacy abilitata () accanto al pulsante di linea ambra . |
| Consentire ad altri utenti di visualizzare o includersi nelle chiamate su una linea condivisa | Premere Privato . Per verificare che la funzione Privacy sia disattivata, ricercare l'icona relativa alla funzione Privacy disabilitata . accanto al pulsante di linea spento . |

Suggerimenti

- Se la funzione Privacy è abilitata per il telefono che condivide la stessa linea, è possibile effettuare e ricevere chiamate mediante la linea condivisa.
- La funzione Privacy ha effetto su tutte le linee condivise associate al telefono. Di conseguenza, se si dispone di più linee condivise e la funzione Privacy è abilitata, i colleghi non possono visualizzare né includersi nelle chiamate su una qualsiasi delle linee condivise.

Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea

Le funzioni di Campo Indicatore luminoso di occupato (CLO) consentono di visualizzare lo stato di una linea telefonica associata a un tasto di chiamata rapida, un registro delle chiamate o un elenco di rubriche sul telefono. Se si utilizza Risposta per assente CLO, è possibile rispondere a una chiamata in arrivo per la linea che si sta monitorando. L'amministratore di sistema determina le funzioni CLO configurate per il telefono.

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|---|--|--|
| Visualizzare lo | Ricercare uno di questi indicatori CLO accanto al numero della linea: | |
| in un registro delle | 🙀 La linea è in uso. | |
| rubrica | 🛱 La linea è inattiva. | |
| | 📸 La linea si trova nello stato Non disturbare. | |
| | | |
| Visualizzare lo | Ricercare uno di questi indicatori CLO accanto al numero della linea: | |
| di chiamata | 🍘 + 🥚 Linea in uso. | |
| rapida | 🛱 + 🥥 Linea inattiva. | |
| | 📸 🕂 🔴 Linea in stato Non disturbare | |
| | 密酒濟 + 🦲 (lampeggiante) La linea sta squillando (solo Risposta per assente CLO) | |
| | ∐ L'indicatore CLO non è disponibile per questa linea. | |
| Utilizzare | Premere il pulsante Risposta per assente CLO 😑 mentre la linea sta squillando. | |
| Risposta per assente CLO per rispondere a una chiamata in arrivo sul telefono di un collega | La chiamata viene reindirizzata alla prima linea disponibile sul telefono. Se si desidera specificare una linea, premere prima un pulsante di linea, quindi premere il pulsante CLO. | |
| | Se il telefono supporta la funzione di risposta automatica, la chiamata viene connessa automaticamente. Altrimenti, la chiamata squilla sul proprio telefono in attesa di risposta. | |
| | Nota Se si preme il pulsante Risposta per assente CLO quando <i>non</i> ci sono chiamate in arrivo sulla linea monitorata, il telefono comporrà il numero della linea mediante chiamata rapida. | |

- Il telefono potrebbe riprodurre un indicatore acustico per avvisare quando una chiamata sta squillando sulla linea monitorata (solo Risposta per assente CLO).
- Risposta CLO consente di rispondere prima alla chiamata in arrivo meno recente (se sulla linea che si sta monitorando sono presenti più chiamate in arrivo).

Esecuzione e ricezione di chiamate protette

In base alla configurazione del sistema telefonico definita dall'amministratore di sistema, è possibile che il telefono in uso sia in grado di effettuare e ricevere chiamate protette.

Di seguito vengono indicati i tipi di chiamata che possono essere supportati dal telefono in uso:

- *Chiamata autenticata*: le identità di tutti i telefoni da cui si prende parte alla chiamata sono state verificate.
- *Chiamata crittografata*: il telefono riceve e trasmette audio crittografato (la conversazione in corso) all'interno della rete Cisco Unified Communications. Le chiamate crittografate sono anche autenticate.
- *Chiamata protetta*: il telefono riceve e trasmette audio crittografato (la conversazione in corso) con un altro telefono. Una chiamata protetta fornisce un livello di protezione simile a una chiamata crittografata, ma aggiunge una protezione aggiuntiva. Se la chiamata è protetta per entrambi i partecipanti, viene riprodotto un tono di protezione all'inizio della conversazione. Alcune funzioni, ad esempio le chiamate in conferenza, le linee condivise, Mobilità interni telefonici e le linee collegate non sono disponibili quando è configurata la chiamata protetta. Le chiamate crittografate sono anche autenticate.
- *Chiamata non protetta*: le funzioni di protezione non sono supportate da almeno uno dei telefoni da cui si prende parte alla chiamata o dalla connessione oppure non è possibile verificare i telefoni.

L'amministratore di sistema determina anche se occorre abilitare per il telefono la funzione client VPN e la imposta come necessario, in base al tipo di uso del telefono, ossia all'interno o all'esterno della rete aziendale. Se la modalità cliente VPN è abilitata sul telefono, vengono richieste le credenziali nel seguente modo:

- Se il telefono si trova al di fuori della rete aziendale, al momento dell'accesso viene richiesto di immettere le credenziali in base al metodo di autenticazione che l'amministratore di sistema ha configurato sul telefono.
- Se il telefono si trova all'interno della rete aziendale
 - Se la funzione Rilevamento automatico rete è disabilitata, vengono richieste le credenziali ed è possibile stabilire una connessione VPN.
 - Se la funzione Rilevamento automatico rete è abilitata, non è possibile connettersi tramite VPN e quindi non viene visualizzata alcuna richiesta.

È possibile accedere alle impostazioni Configurazione VPN premendo il pulsante Impostazioni e scegliendo Configurazione protezione > Configurazione VPN. Per uscire dal menu, premere la softkey Esci.

Una volta avviato il telefono e visualizzato lo schermo per l'accesso VPN, immettere le credenziali in base al metodo di autenticazione configurato:

- Nome utente e password: immettere nome utente e password forniti dall'amministratore di sistema.
- Password e certificato: immettere la password fornita dall'amministratore di sistema. Il nome utente viene ricavato dal certificato.
- Certificato: se il telefono utilizza solo un certificato per l'autenticazione, non occorre immettere dati di autenticazione. Lo schermo per l'accesso VPN visualizza lo stato del telefono che sta tentando la connessione VPN.

Con i metodi di autenticazione che richiedono una password, utilizzare la softkey << per tornare indietro e correggere la password.

Nota

In caso di interruzione dell'alimentazione o se il telefono viene reimpostato, si perdono tutte le credenziali memorizzate.

Per stabilire la connessione VPN, premere la softkey Invia.

Per disabilitare il processo di accesso VPN, premere la softkey Annulla.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|---|
| Controllare il livello di protezione di una chiamata o di una conferenza | Ricercare un'icona di protezione nell'angolo superiore destro dell'area dell'attività di chiamata, accanto al timer di durata della chiamata: |
| | 🍘 Chiamata o conferenza autenticata |
| | Chiamata o conferenza crittografata |
| | Chiamata o conferenza non protetta |
| Verificare che anche il telefono nell'altra estremità della | Ricercare l'icona di crittografia a forma di lucchetto e ascoltare il segnale di protezione all'inizio della chiamata. |
| connessione sia protetto | Quando sul telefono è configurata la chiamata crittografata, viene visualizzata l'icona a forma di lucchetto. Tuttavia, la conversazione è protetta solo quando viene riprodotto il tono di protezione all'inizio di una chiamata, ad indicare che la chiamata è protetta per entrambi i partecipanti della chiamata. Se la chiamata è connessa a un telefono non protetto, non viene riprodotto il tono di protezione. |

| Operazione da effettuare | Procedura |
|--|---|
| Verificare se è possibile effettuare chiamate protette nella propria società | Contattare l'amministratore di sistema. |



Esistono interazioni, restrizioni e limitazioni che incidono sulle funzioni di protezione nel telefono in uso. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema.



Un dispositivo utilizzato in una chiamata è attendibile o non attendibile in base a quanto determinato da Cisco. Le icone di scudo o lucchetto non vengono visualizzate sullo schermo di un telefono IP di Cisco Unified se la chiamata proviene o viene ricevuta da un dispositivo non attendibile, anche se la chiamata potrebbe essere sicura.

Trace di chiamate sospette

Se si ricevono chiamate sospette o pericolose, l'amministratore di sistema può aggiungere al telefono la funzione di identificazione delle chiamate pericolose (MCID, Malicious Call Identification). Questa funzione consente di identificare come sospetta una chiamata attiva, in modo da avviare l'esecuzione di una serie di verifiche automatiche e visualizzare messaggi di notifica.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|---|
| Inviare una notifica all'amministratore di sistema su una chiamata sospetta o indesiderata | Premere ID_TI o ID chiamata indesiderata. Viene emesso un segnale e viene visualizzato il messaggio "ID_TI attivata". |

Assegnazione di priorità a chiamate importanti

(solo telefoni SCCP)

In alcuni ambienti specializzati, ad esempio negli uffici militari o statali, potrebbe essere necessario effettuare o ricevere chiamate urgenti o importanti. Se questa funzione di gestione delle chiamate speciale è necessaria, l'amministratore di sistema può aggiungere al telefono la funzione Precedenza e prelazione multilivello (MLPP, Multilevel Precedence and Preemption).

Tenere presente quanto segue:

- *Precedenza* indica la priorità associata a una chiamata.
- *Prelazione* è il processo che consente di terminare una chiamata in corso con priorità più bassa, per accettare una chiamata con priorità più alta inviata al telefono.

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|--|--|--|
| Scegliere un livello di priorità (precedenza) per una chiamata in uscita | Rivolgersi all'amministratore di sistema per un elenco di numeri di precedenza da associare alle chiamate. | |
| Eseguire una chiamata con priorità (precedenza) | Immettere il numero di accesso MLPP (fornito dall'amministratore di sistema) seguito dal numero di telefono. | |
| Viene emessa una suoneria speciale (più rapida del solito) o un segnale di avviso di chiamata speciale | Si sta ricevendo una chiamata con priorità (precedenza). Un'icona MLPP sullo schermo del telefono indica il livello di priorità della chiamata. | |
| Visualizzare il livello di priorità di una chiamata | Ricercare l'icona MLPP sullo schermo del telefono: Chiamata con priorità Chiamata con priorità media (immediata) Chiamata con priorità alta (flash) Chiamata con priorità più alta (ignora flash) o chiamata con sostituzione operativa Le chiamate con priorità più alta vengono visualizzate all'inizio dell'elenco di chiamate. Se l'icona MLPP non è visualizzata, il livello di priorità della chiamata è normale (routine). | |
| Accettare una chiamata con priorità più alta | Rispondere normalmente alla chiamata. Se necessario, terminare prima una chiamata attiva. | |
| Viene emesso un segnale acustico continuo che interrompe la chiamata | Per uno dei partecipanti è in arrivo una chiamata che richiede la prelazione della chiamata corrente. Riagganciare immediatamente per consentire la ricezione della chiamata con priorità più alta. | |

- Quando si effettua o si riceve una chiamata con la funzione MLPP abilitata, vengono utilizzate suonerie speciali e i segnali di avviso di chiamata emessi sono diversi da quelli standard.
- Se si immette un numero di accesso MLPP non valido, si riceverà un avviso verbale dell'errore.
- Una chiamata abilitata MLPP mantiene la propria priorità e lo stato di prelazione nei seguenti casi:
 - Quando si mette la chiamata in attesa
 - Quando si trasferisce la chiamata
 - Quando si aggiunge la chiamata a una conferenza con tre partecipanti
 - Quando si risponde alla chiamata utilizzando RispAss
- La funzione MLPP ha la precedenza sulla funzione Non disturbare (NoDist).

Uso di Mobilità interni telefonici di Cisco

La funzione Mobilità interni telefonici (EM, Extension Mobility) di Cisco consente di configurare temporaneamente un telefono IP di Cisco Unified come il proprio telefono. Dopo l'accesso a EM, il telefono adotta il profilo utente, incluse linee telefoniche, funzioni, servizi definiti e impostazioni basate sul Web. L'amministratore di sistema deve configurare EM per l'utente.

La funzione di modifica del PIN del servizio Mobilità interni telefonici consente di modificare il PIN dal proprio telefono IP di Cisco Unified.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|--|
| Eseguire | 1. Scegliere S > Servizio EM (il nome può variare). |
| l'accesso a EM | 2. Immettere l'ID utente e il PIN (fornito dall'amministratore del sistema). |
| | 3. Se richiesto, selezionare un profilo di dispositivo. |
| Disconnettersi da EM | 1. Scegliere S > Servizio EM (il nome può variare). |
| | 2. Quando viene richiesto di eseguire la disconnessione, premere Sì. |
| Modificare | 1. Scegliere S > Modifica credenziali. |
| il PIN utilizzando il servizio Modifica credenziali | 2. Immettere l'ID utente nel campo ID utente. |
| | 3. Immettere il PIN nel campo PIN attuale. |
| | 4. Immettere nuovamente il nuovo PIN nel campo Nuovo PIN. |
| | 5. Immettere nuovamente il nuovo PIN nel campo Conferma PIN. |
| | 6. Premere Modifica. |
| | Viene visualizzato un messaggio per confermare la modifica corretta del PIN. |
| | 7. Premere Esci. |

| Operazione da effettuare | Procedura |
|-----------------------------|--|
| Modificare | 1. Scegliere S > Servizio EM. |
| il PIN utilizzando | 2. Premere Modifica PIN. |
| la softkey | 3. Immettere il PIN nel campo PIN attuale. |
| Modifica PIN | 4. Immettere nuovamente il nuovo PIN nel campo Nuovo PIN. |
| | 5. Immettere nuovamente il nuovo PIN nel campo Conferma PIN. |
| | 6. Premere Modifica. |
| | Viene visualizzato un messaggio per confermare la modifica corretta del PIN. |
| | 7. Premere Esci. |

- EM disconnette automaticamente l'utente dopo un certo periodo di tempo. Questo limite di tempo viene definito dall'amministratore di sistema.
- Le modifiche apportate al profilo EM dalle pagine Web Opzioni utente di Cisco Unified CM vengono applicate immediatamente se è stato eseguito l'accesso a EM sul telefono; altrimenti, vengono applicate al successivo accesso.
- Le modifiche apportate al telefono dalle pagine Web Opzioni utente vengono applicate immediatamente se è stata eseguita la disconnessione da EM; altrimenti, le modifiche vengono applicate alla successiva disconnessione.
- Le impostazioni internazionali controllate dal telefono non vengono mantenute dal profilo EM.

Gestione delle chiamate aziendali utilizzando un solo numero di telefono

Il controllo della sessione intelligente associa il proprio numero del telefono cellulare al numero del telefono IP aziendale. Quando si riceve una chiamata sulla destinazione remota (telefono cellulare), il telefono sulla scrivania non squilla; solo la destinazione remota squilla. Quando si risponde a una chiamata in arrivo sul telefono cellulare, il telefono sulla scrivania visualizza il messaggio Remoto in uso. Durante una chiamata è possibile anche utilizzare le funzioni del telefono cellulare. Ad esempio, se si riceve una chiamata sul numero del telefono cellulare, è possibile rispondere dal telefono sulla scrivania oppure trasferire la chiamata dal cellulare al telefono sulla scrivania.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|---|
| Trasferire la chiamata attiva sul telefono cellulare al telefono sulla scrivania | Utilizzare le diverse funzioni del telefono cellulare (ad esempio, *74). Contattare l'amministratore del sistema per un elenco di codici di accesso. |

Quando sono installati Mobile Connect e Mobile Voice Access, è possibile utilizzare il telefono cellulare per gestire le chiamate associate al numero del telefono sulla scrivania.

Quando si abilita Mobile Connect, le destinazioni sulla scrivania e le destinazioni remote ricevono le chiamate contemporaneamente.

Quando si risponde alla chiamata dal telefono sulla scrivania, le destinazioni remote smettono di squillare, vengono disconnesse e mostreranno un messaggio di chiamata non risposta.

Quando si risponde alla chiamata su una destinazione remota, le altre destinazioni remote smettono di squillare, vengono disconnesse e mostreranno il messaggio di chiamata non risposta.

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|---|--|--|
| Configurare Mobile Connect | Utilizzare le pagine Web Opzioni utente per impostare le destinazioni remote e creare elenchi di accessi per consentire o evitare che le chiamate provenienti da numeri di telefono specifici vengano passate alle destinazioni remote. Vedere Impostazione di telefoni ed elenchi di accessi per Mobile Connect, pagina 86. | |
| Rispondere a una chiamata mediante il telefono cellulare | Vedere Risposta a una chiamata, pagina 25. | |
| Passare una chiamata in corso dal telefono sulla scrivania al telefono cellulare e viceversa | Vedere Passaggio di una chiamata in corso a un altro telefono, pagina 30. | |
| Mettere in attesa una chiamata risposta da un telefono cellulare | Premere la softkey Attesa (il nome può variare). L'altro interlocutore viene automaticamente messo in attesa. | |
| | 2. Sul telefono cellulare, premere la softkey <i>Riprendi</i> (il nome può variare). Vedere Passaggio di una chiamata in corso a un altro telefono, pagina 30. | |

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|--|---|--|
| Connettersi a Mobile Voice Access | 1. Da un telefono qualsiasi, comporre il numero di Mobile Voice Access. | |
| | 2. Immettere il numero dal quale si sta chiamando, se richiesto, e il PIN. | |
| Attivare Mobile Connect | 1. Comporre il numero di Mobile Voice Access assegnato. | |
| dal telefono cellulare | 2. Immettere il numero di telefono cellulare (se richiesto) e il PIN. | |
| | 3. Premere 2 per attivare Mobile Connect. | |
| | 4. Scegliere se abilitare Mobile Connect su tutti i telefoni configurati o su un singolo telefono: | |
| | – Tutti i telefoni: immettere 2. | |
| | Un solo telefono: immettere 1 e la destinazione remota che si desidera aggiungere, seguita da #. | |
| Effettuare una chiamata dal telefono cellulare | Vedere Esecuzione di una chiamata: opzioni aggiuntive, pagina 22. | |
| Disattivare Mobile Connect | 1. Comporre il numero di Mobile Voice Access assegnato. | |
| dal telefono cellulare | 2. Immettere il numero di telefono cellulare (se richiesto) e il PIN. | |
| | 3. Premere 3 per attivare Mobile Connect. | |
| | 4. Scegliere se disattivare Mobile Connect su tutti i telefoni configurati o su un singolo telefono: | |
| | - Tutti i telefoni: immettere 2. | |
| | Un solo telefono: immettere 1 e la destinazione remota che si desidera aggiungere, seguita da #. | |
| Attivare o disattivare l'accesso Mobile Connect a | 1. Premere Mobilità per visualizzare lo stato della destinazione remota attuale (Abilitato o Disabilitato). | |
| tutte le destinazioni remote | 2. Premere Selez. per modificare lo stato. | |
| uai telefono sulla scrivania | 3. Premere Esci. | |

- Quando si chiama Mobile Voice Access, è necessario immettere il numero da cui si sta chiamando e il PIN, se si verifica una qualsiasi delle seguenti condizioni:
 - Il numero dal quale si sta chiamando non è una delle destinazioni remote.
 - Il numero è stato bloccato dall'utente o dal vettore (mostrato come "numero sconosciuto").
 - Per il numero non esiste una corrispondenza esatta nel database di Cisco Unified Communications Manager, ad esempio, il numero dell'utente è 510-666-9999, ma nel database è incluso come 666-9999 oppure è 408-999-6666, ma nel database è stato immesso come 1-408-999-6666.
- Se un'informazione richiesta non è stata immessa correttamente (ad esempio il numero del telefono cellulare o il PIN) tre volte di seguito, la chiamata a Mobile Voice Access viene disconnessa e non è possibile connettersi per un determinato periodo di tempo. Per richiedere assistenza, rivolgersi all'amministratore di sistema.

Uso di un ricevitore, una cuffia e un altoparlante

È possibile utilizzare il telefono con un ricevitore, una cuffia o un altoparlante.

Il telefono è *sganciato* se il ricevitore è sollevato o se un altro dispositivo audio è in uso. Il telefono è *agganciato* se il ricevitore è nell'apposito alloggiamento e se altri dispositivi audio non sono in uso.

Utilizzo di un ricevitore

| Operazione da effettuare | Procedura |
|--|---|
| Uso del ricevitore | Sollevarlo per sganciarlo e riagganciarlo per sbloccare la linea. |
| | La linea che squilla viene selezionata automaticamente. Richiedere all'amministratore di sistema informazioni sulle opzioni per la selezione automatica della linea principale. |
| Passare alla modalità con altoparlante o cuffia durante una chiamata | Premere 🕢 o 💽 e riagganciare il ricevitore. |
| Regolare il livello di volume di una chiamata | Premere durante una chiamata o dopo aver richiamato un segnale. |
| | Premere Salva per mantenere il livello del volume per le chiamate future. |

Uso di una cuffia

Il telefono supporta jack per cuffie con fili a quattro o sei canali. I telefoni IP di Cisco Unified 7962G e 7942G supportano anche cuffie senza fili. Per informazioni sull'acquisto di cuffie, vedere Uso di una cuffia, pagina 7.

È possibile utilizzare la cuffia con tutti gli altri controlli del telefono, inclusi 🧫 e 👔.

Tuttavia, se si utilizza una cuffia senza fili, consultare la relativa documentazione per istruzioni.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|------------|
| Attivare/disattivare la modalità con cuffia | Premere 💽. |

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|--|
| Passare alla modalità con ricevitore | Sollevare il ricevitore. |
| Regolare il livello di volume per una chiamata | Premere durante una chiamata o dopo aver richiamato un segnale. |
| | Premere Salva per mantenere il livello del volume per le chiamate future. |

Se si utilizza la funzione Risposta automatica, vedere Uso della funzione Risposta automatica con cuffia o altoparlante, pagina 63.

Uso di una cuffia senza fili

I telefoni IP di Cisco Unified 7962G e 7942G supportano cuffie senza fili. Consultare la documentazione relativa alla cuffia senza fili per informazioni sull'uso delle relative funzioni remote. Inoltre, assicurarsi con l'aiuto dell'amministratore di sistema che il telefono sia abilitato per l'uso di una cuffia senza fili con la funzione di controllo remoto di sgancio automatico.

Uso della wideband con la cuffia

Se si utilizza una cuffia che supporta la wideband, è possibile migliorare la sensibilità audio abilitando l'impostazione per la wideband sul telefono, disabilitata per impostazione predefinita. Per accedere all'impostazione, scegliere > Preferenze utente > Preferenze audio > Cuffia Wideband.

Se quest'ultima impostazione appare disattivata, significa che non può essere controllata dall'utente.

Verificare con l'amministratore di sistema se il sistema telefonico è configurato per l'uso della wideband. Se il sistema non è configurato per l'uso della wideband, non è possibile rilevare alcuna sensibilità audio aggiuntiva quando si utilizza una cuffia wideband. Per ulteriori informazioni sulla cuffia, consultare l'apposita documentazione o rivolgersi all'amministratore di sistema per informazioni.

Uso dell'altoparlante

Molte delle azioni che si possono effettuare per comporre un numero o rispondere a una chiamata attiveranno automaticamente la modalità con altoparlante, presupponendo che il ricevitore sia nel relativo alloggiamento e che il pulsante () non sia acceso.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|--------------------------|
| Attivare/disattivare la modalità con altoparlante | Premere 🕡. |
| Passare alla modalità con ricevitore | Sollevare il ricevitore. |

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|--|
| Regolare il livello di volume per una chiamata | Premere durante una chiamata o dopo aver richiamato un segnale. |
| | Premere Salva per mantenere il livello del volume per le chiamate future. |

Uso della funzione Risposta automatica con cuffia o altoparlante

Quando la risposta automatica è abilitata, il telefono risponde automaticamente alle chiamate in arrivo dopo alcuni squilli. L'amministratore di sistema configura la funzione Risposta automatica in modo da utilizzare l'altoparlante o la cuffia. È possibile utilizzare la funzione Risposta automatica se si riceve un volume elevato di chiamate.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|--|
| Utilizzare Risposta automatica con una cuffia | Mantenere attiva la modalità con cuffia (ossia, lasciare acceso il pulsante 🕥 anche se non si sta effettuando alcuna chiamata. |
| | Per mantenere attiva la modalità con cuffia, effettuare le seguenti operazioni: |
| | Premere Chiudi per riagganciare. |
| | • Premere NvChiam o Chiama per effettuare nuove chiamate. |
| | Se il telefono è impostato per l'uso della funzione Risposta automatica in modalità con cuffia, le chiamate riceveranno una risposta automatica solo se il pulsante () è acceso. |
| | Altrimenti, le chiamate squillano normalmente ed è necessario rispondere in modo manuale. |
| Utilizzare la funzione Risposta automatica con l'altoparlante | Lasciare il ricevitore nell'alloggiamento e non attivare la modalità con cuffia (pulsante 💽 spento). |
| | Altrimenti, le chiamate squillano normalmente ed è necessario rispondere in modo manuale. |

Suggerimento

La funzione Risposta automatica è disabilitata quando la funzione Non disturbare è attiva.

Modifica delle impostazioni del telefono

È possibile personalizzare il telefono IP di Cisco Unified regolando la suoneria, l'immagine di sfondo e altre impostazioni.

Personalizzazione della suoneria e degli indicatori dei messaggi

È possibile personalizzare la modalità con cui il telefono indica una chiamata in arrivo e un nuovo messaggio vocale. È inoltre possibile regolare il volume della suoneria del telefono.

| Operazione da effettuare | Procedura |
|--|---|
| Modificare la suoneria in base alla linea | 1. Scegliere > Preferenze utente > Suonerie. |
| | 2. Scegliere una linea telefonica o l'impostazione predefinita della suoneria. |
| | 3. Scegliere una suoneria per riprodurne un esempio. |
| | 4. Premere Selez. e Salva per impostare la suoneria o premere Annulla . |
| Regolare il livello di volume per la suoneria | Premere emerge mentre il ricevitore è posizionato nel relativo alloggiamento e i tasti delle cuffie e dell'altoparlante sono disattivati. Il nuovo volume della suoneria viene salvato automaticamente. |
| | Nota Controllare con l'amministratore del sistema se è stata configurata un'impostazione minima per il volume della suoneria. |
| Modificare la suoneria in base alla linea (solo flash, uno squillo, solo segnale acustico e così via) | Eseguire l'accesso alle pagine Web Opzioni utente di Cisco Unified CM. Vedere Accesso alle pagine Web Opzioni utente, pagina 76. |
| | 2. Accedere alle impostazioni del tipo di suoneria. Vedere Controllo delle impostazioni della linea sul Web, pagina 83. |
| | Nota Prima di poter accedere a questa impostazione, è possibile che l'amministratore di sistema debba abilitarla per l'utente. |
| Modificare il modo in cui l'indicatore acustico di messaggio vocale viene riprodotto sul telefono | 1. Eseguire l'accesso alle pagine Web Opzioni utente. Vedere Accesso alle pagine Web Opzioni utente, pagina 76. |
| | 2. Accedere alle impostazioni dell'indicatore del messaggio. Vedere Controllo delle impostazioni della linea sul Web, pagina 83. |
| Operazione da effettuare | Proce | edura |
|--|-----------|---|
| Modifica della modalità di funzionamento dell'indicatore luminoso dei messaggi vocali sul ricevitore | 1. E a | Seguire l'accesso alle pagine Web Opzioni utente. Vedere Accesso lle pagine Web Opzioni utente, pagina 76. |
| | 2. A | Accedere alle impostazioni dell'indicatore del messaggio. Vedere Controllo delle impostazioni della linea sul Web, pagina 83. |
| | Nota | In genere, il funzionamento predefinito del sistema prevede la visualizzazione di una luce fissa sulla striscia luminosa del ricevitore ogni volta che si riceve un nuovo messaggio vocale. |

P

_

Suggerimento È possibile personalizzare il telefono in modo da impostare fino a sei suonerie diverse. Inoltre, è possibile impostare una suoneria predefinita.

Personalizzazione dello schermo del telefono

| Operazione da effettuare | ocedura | |
|------------------------------------|---|--|
| Modificare il contrasto dello | 1. Scegliere > Preferenze utente > Contrasto. | |
| | 2. Per effettuare le regolazioni desiderate, premere Su, Giù o | |
| schermo del telefono | 3. Premere Salva o Annulla. | |
| | Nota Se per errore si salva un contrasto troppo chiaro o troppo scuro e il contenuto dello schermo del telefono non è visibile, fare riferimento a Risoluzione dei problemi del telefono, pagina 93. | |
| Modificare l'immagine di sfondo | 1. Scegliere S Preferenze utente > Immagini di sfondo. | |
| | 2. Scorrere le immagini disponibili e premere Selez. per scegliere un'immagine. | |
| | 3. Premere Anteprima per ottenere una visualizzazione più grande dell'immagine di sfondo. | |
| | 4. Premere Esci per tornare al menu di selezione. | |
| | 5. Premere Salva per accettare la nuova immagine o premere Annulla. | |
| | Nota Se questa opzione non è stata abilitata nel sistema, non verrà visualizzata una selezione delle immagini. | |

È possibile regolare le caratteristiche dello schermo del telefono

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|--|-----------|--|
| Modificare la lingua sullo schermo | 1. | Eseguire l'accesso alle pagine Web Opzioni utente. Vedere Accesso alle pagine Web Opzioni utente, pagina 76. |
| | 2. | Accedere alle impostazioni utente. Vedere Controllo delle impostazioni utente sul Web, pagina 83. |
| Modificare l'etichetta di testo della linea | 1. | Eseguire l'accesso alle pagine Web Opzioni utente. Vedere Accesso alle pagine Web Opzioni utente, pagina 76. |
| | 2. | Accedere alle impostazioni dell'etichetta della linea. Vedere Controllo delle impostazioni della linea sul Web, pagina 83. |

Uso dei registri delle chiamate e delle rubriche

In questa sezione viene descritto in che modo è possibile utilizzare i registri delle chiamate e le rubriche. Per accedere a entrambe le funzioni, utilizzare il pulsante Rubriche (

Uso dei registri delle chiamate

Il telefono memorizza registri delle chiamate che contengono record di chiamate non risposte, effettuate e ricevute.

L'amministratore del sistema determina se le chiamate non risposte vengono registrate sul telefono nell'apposita rubrica per una determinata linea del telefono.

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|---|--|--|
| Visualizzare i registri delle chiamate | Scegliere > Chiamate non risposte, Chiamate effettuate o Chiamate ricevute. Ciascun registro memorizza fino a 100 record. | |
| Visualizzare i dettagli per un singolo record | Scegliere > Chiamate non risposte, Chiamate effettuate o Chiamate ricevute. | |
| di chiamata | 2. Evidenziare un record di chiamata. | |
| | 3. Premere Dettagli . Vengono visualizzate informazioni quali il numero chiamato, il numero del chiamante, l'ora del giorno e la durata della chiamata (solo per le chiamate effettuate e ricevute). | |
| Cancellare tutti i record di chiamata contenuti in tutti i registri | Premere (, quindi Cancella. | |
| Cancellare tutti i record di chiamata contenuti | Scegliere > Chiamate non risposte, Chiamate effettuate o Chiamate ricevute. | |
| in un solo registro | 2. Evidenziare un record di chiamata. | |
| | 3. Premere Cancella. Potrebbe essere necessario premere la softkey Altro per visualizzare Cancella. | |
| Cancellare un singolo record di chiamata | Scegliere > Chiamate non risposte, Chiamate effettuate o Chiamate ricevute. | |
| | 2. Evidenziare un record di chiamata. | |
| | 3. Premere Elimina. | |

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|--|
| Effettuare una chiamata da un registro delle | 1. Scegliere > Chiamate non risposte, Chiamate effettuate o Chiamate ricevute. |
| chiamate (quando | 2. Evidenziare un record di chiamata. |
| non è in corso un'altra chiamata) | Note Se viene visualizzata la softkey Dettagli, la chiamata è la voce principale di una chiamata con più interlocutori. Vedere la sezione Suggerimenti riportata di seguito. |
| | 3. Se è necessario modificare il numero visualizzato, premere Mod nr seguito da << 0 >>. Per eliminare il numero, premere Mod nr seguito da Elimina. Potrebbe essere necessario premere la softkey Altro per visualizzare Elimina. |
| | 4. Sganciare il ricevitore per effettuare la chiamata. |
| Chiamare da un registro delle chiamate (mentre | 1. Scegliere > Chiamate non risposte, Chiamate effettuate o Chiamate ricevute. |
| si è connessi a un'altra | 2. Evidenziare un record di chiamata. |
| chiamata) | Note Se viene visualizzata la softkey Dettagli, la chiamata è la voce principale di una chiamata con più interlocutori. Vedere la sezione Suggerimenti riportata di seguito. |
| | 3. Se è necessario modificare il numero visualizzato, premere Mod nr seguito da << o >>. Per eliminare il numero, premere Mod nr seguito da Elimina. Potrebbe essere necessario premere la softkey Altro per visualizzare Elimina. |
| | 4. Premere Chiama. |
| | 5. Scegliere una voce di menu per gestire la chiamata originale: |
| | - Attesa: mette in attesa la prima chiamata e compone la seconda. |
| | Trasfer.: trasferisce il primo interlocutore sulla seconda chiamata ed esclude l'utente dalla chiamata. Una volta avviata la chiamata, premere nuovamente Trasfer. per completare l'operazione. |
| | Conf.: crea una chiamata in conferenza con tutti i partecipanti inclusi. Una volta avviata la chiamata premere nuovamente Conf. o Conferenza per completare l'operazione. |
| | - Chiudi: disconnette la prima chiamata e compone la seconda. |

| Operazione da effettuare | Procedura |
|--|---|
| Verificare se la linea nel registro delle chiamate è occupata prima di effettuare una chiamata su tale linea | Ricercare gli indicatori di Campo Indicatore luminoso di occupato. Vedere Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea, pagina 51. |
| Effettuare una chiamata da una voce di URL in un registro delle chiamate (solo telefoni SIP) | Scegliere > Chiamate non risposte, Chiamate effettuate o Chiamate ricevute. Evidenziare la voce di URL che si desidera comporre. Se è necessario modificare la voce, premere Mod nr. Viene visualizzata l'icona @ a indicare che è stata iniziata la modifica dei caratteri nella voce di URL. Premere Chiama. |

Suggerimenti

- (Solo telefoni SCCP e SIP) Il telefono potrebbe essere impostato per la registrazione delle chiamate internazionali, che sono indicate dal simbolo "+" nei registri delle chiamate, la ripetizione della chiamata o le voci della rubrica delle chiamate. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema.
- (Solo telefoni SCCP) Per visualizzare il record di chiamata completo relativo a una chiamata con più interlocutori (ad esempio, una chiamata deviata o trasferita), evidenziare il record di chiamata e premere **Dettagli**. Il record Dettagli mostra due voci con il nome e il numero per ciascuna chiamata non risposta o ricevuta con più partecipanti:
 - Prima voce: ultima chiamata completata con più partecipanti
 - Seconda voce: prima chiamata completata con più partecipanti

Composizione da rubrica

A seconda della configurazione, il telefono può fornire funzioni di rubrica aziendale ed elenco personale:

- Rubrica aziendale: contatti aziendali a cui è possibile accedere sul proprio telefono. La rubrica aziendale viene impostata e gestita dall'amministratore di sistema.
- Elenco Personale: se disponibile, i contatti personali e i codici delle chiamate rapide associati che è possibile configurare e a cui è possibile accedere dal telefono e dalle pagine Web Opzioni utente di Cisco Unified CM. Elenco Personale comprende le funzioni Rubrica personale e Chiamate veloci:
 - PAB è una rubrica dei contatti personali.
 - La funzione Chiamate veloci consente di assegnare codici alle voci della rubrica personale per comporre rapidamente le chiamate.

Uso della rubrica aziendale sul proprio telefono

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|---|---|--|
| Chiamare da una | 1. Scegliere > Rubrica aziendale (il nome esatto può variare). | |
| rubrica aziendale (mentre non è in corso | 2. Utilizzare la tastiera per immettere un nome completo o parziale e premere Cerca. | |
| un attra cinamata) | 3 . Per effettuare una chiamata, selezionare l'elenco o scorrerlo e sganciare il ricevitore. | |
| Effettuare una | 1. Scegliere > Rubrica aziendale (il nome esatto può variare). | |
| chiamata da una rubrica aziendale | 2. Utilizzare la tastiera per immettere un nome completo o parziale e premere Cerca . | |
| un'altra chiamata) | 3. Scorrere l'elenco e premere Chiama. | |
| , | 4. Scegliere una voce di menu per gestire la chiamata originale: | |
| | - Attesa: mette in attesa la prima chiamata e compone la seconda. | |
| | Trasfer.: trasferisce il primo interlocutore sulla seconda chiamata ed esclude l'utente dalla chiamata. Una volta avviata la chiamata, premere nuovamente Trasfer. per completare l'operazione. | |
| | Conf.: crea una chiamata in conferenza con tutti i partecipanti inclusi. Una volta avviata la chiamata, premere Conf. o Conferenza nuovamente per completare l'operazione. | |
| | - Chiudi: disconnette la prima chiamata e compone la seconda. | |
| Verificare se la linea | Ricercare gli indicatori di Campo Indicatore luminoso di occupato (CLO). | |
| telefonica nella rubrica | Vedere Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea, | |
| è occupata | pagina 51. | |

È possibile utilizzare una rubrica aziendale per effettuare chiamate ai colleghi.

Suggerimento

Utilizzare i numeri sulla tastiera per immettere caratteri sullo schermo del telefono. Utilizzare il pulsante di navigazione sul telefono per spostarsi tra i campi di input.

Uso dell'Elenco Personale sul proprio telefono

L'insieme di funzioni Elenco Personale contiene Rubrica personale (PAB) e Chiamate veloci. In questa sezione viene descritto come impostare e utilizzare le funzioni dell'Elenco Personale sul proprio telefono. In alternativa, vedere Uso dell'Elenco Personale sul Web, pagina 77.

| Operazione | | | |
|--|-----------|--|--|
| da effettuare | Procedura | | |
| Accedere a Elenco Personale (per i codici della rubrica personale e delle Chiamate veloci) | 1. | Scegliere 💭 > Elenco Personale (il nome esatto può variare). | |
| | 2. | Immettere l'ID utente di Cisco Unified Communications Manager e il PIN, quindi premere Invia . | |
| Ricercare una | 1. | Accedere a Elenco Personale, quindi scegliere Rubrica personale. | |
| voce della rubrica | 2. | Immettere i criteri di ricerca e premere Invia. | |
| personale | 3. | È possibile scegliere Precedente o Successivo per spostarsi tra gli elenchi. | |
| | 4. | Evidenziare l'elenco di rubriche personali desiderato e premere Selez. | |
| Effettuare una | 1. | Ricercare un elenco. | |
| chiamata da una voce | 2. | Evidenziare l'elenco e premere Selez. | |
| di rubrica personale | 3. | Premere Chiama. Potrebbe essere necessario premere la softkey Altro per visualizzare Chiama. | |
| | 4. | Immettere il numero di telefono del partecipante. | |
| | 5. | Evidenziare il numero che si desidera comporre e premere OK. | |
| | 6. | Premere nuovamente OK per comporre il numero. | |
| Eliminare una | 1. | Ricercare un elenco. | |
| voce della rubrica personale | 2. | Evidenziare l'elenco e premere Selez. | |
| | 3. | Premere Elimina. | |
| | 4. | Scegliere OK per confermare l'eliminazione. | |
| Modificare una voce della rubrica personale | 1. | Ricercare un elenco. | |
| | 2. | Evidenziare l'elenco e premere Modifica per modificare un nome o un indirizzo e-mail. | |
| | 3. | Se necessario, scegliere Telefoni per modificare un numero di telefono. | |
| | 4. | Premere Aggiorna. | |

| da effettuare Procedura Aggiungere una nuova voce della rubrica personale 1. Accedere a Elenco Personale, quindi scegliere Rubrica personale. 2. Accedere alla pagina Cerca scegliendo Invia. Non è necessario immettere prima informazioni sulla ricerca. 3. Premere Nuovo. 4. Utilizzare la tastiera del telefono per immettere un nome e informazioni e-mail. 5. Scegliere Telefoni e utilizzare la tastiera per immettere i numeri di telefono. Accertarsi di includere tutti i codici di accesso necessari, ad esempio 9 o 1. 6. Scegliere Invia per aggiungere la voce al database. Assegnare un codice di Chiamata veloce a una voce della rubrica personale. 2. Evidenziare l'elenco e premere Selez. 3. Premere Chiamata veloce. 4. Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera comporre e premere Selez. 5. Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez. 6. Scegliere Invia per sonale > Chiamata veloce i personali. 7. Premere Chiamata veloce. 8. Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez. 9. Premere Chiamata veloce. 9. Premere Chiamata veloce. 9. Premere Chiamata veloce. 9. Premere Chiamata veloce. 9. Evidenziare un codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez. 9. Immettere un numero di telefono. 6. | Operazione | | | |
|---|---|---|--|--|
| Aggiungere una nuova voce della rubrica personale1. Accedere a Elenco Personale, quindi scegliere Rubrica personale.2. Accedere alla pagina Cerca scegliendo Invia. Non è necessario immettere prima informazioni sulla ricerca.3. Premere Nuovo.4. Utilizzare la tastiera del telefono per immettere un nome e informazioni e-mail.5. Scegliere Telefoni e utilizzare la tastiera per immettere i numeri di telefono. Accertarsi di includere tutti i codici di accesso necessari, ad esempio 9 o 1.6. Scegliere Invia per aggiungere la voce al database.7. Assegnare un codice di Chiamata veloce a una voce della rubrica personale1. Ricercare una voce della rubrica personale.2. Evidenziare il codice di Chiamata veloce.3. Premere Chiamata veloce.4. Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez.5. Evidenziare un codice di Chiamata veloce.6. Scegliere Chiamata veloce.7. Premere Chiamata veloce.7. Premere Chiamata veloce.8. Evidenziare un codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez.9. Fremere Chiamata veloce.9. Fremere Assegna.9. Immettere un numero di telefono.6. Premere Aggiorna.8. Kidenziare una codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez.9. Immettere un numero di telefono.6. Premere Aggiorna.8. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.9. Immettere un numero di telefono.9. Premere Aggiorna.9. Immettere un numero di telefono.9. Premere Aggiorna.9. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.< | da effettuare | Procedura | | |
| nuova voce della 2 Accedere alla pagina Cerca scegliendo Invia. Non è necessario immettere prima informazioni sulla ricerca. 3 Premere Nuovo. 4 Utilizzare la tastiera del telefono per immettere un nome e informazioni e-mail. 5 Scegliere Telefoni e utilizzare la tastiera per immettere i numeri di telefono. Accertarsi di includere tutti i codici di accesso necessari, ad esempio 9 o 1. 6 6 Scegliere Invia per aggiungere la voce al database. Assegnare un codice di Chiamata veloce a una voce della rubrica personale. 1 Ricercare una voce della rubrica personale. 2 Evidenziare il numero che si desidera comporre e premere Selez. 3 Premere Chiamata veloce. 4 Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez. 5 Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez. 7 Scegliere uni codice di Chiamata veloce. 1 Scegliere uni codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez. 8 Evidenziare un codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez. 2 Premere Assegna. 9 Fremere Assegna. 5 Evidenziare un codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez. 4 Premere Assegna. 5 Premere Assegna. 5 9 <td< td=""><td rowspan="2">Aggiungere una nuova voce della rubrica personale</td><td>1. Accedere a Elenco Personale, quindi scegliere Rubrica personale.</td></td<> | Aggiungere una nuova voce della rubrica personale | 1. Accedere a Elenco Personale, quindi scegliere Rubrica personale. | | |
| 3. Premere Nuovo.4. Utilizzare la tastiera del telefono per immettere un nome e informazioni e-mail.5. Scegliere Telefoni e utilizzare la tastiera per immettere i numeri di telefono. Accertarsi di includere tutti i codici di accesso necessari, ad esempio 9 o 1.6. Scegliere Invia per aggiungere la voce al database.Assegnare un codice di Chiamata veloce a una voce della rubrica personale1. Ricercare una voce della rubrica personale.2. Evidenziare l'elenco e premere Selez. | | 2. Accedere alla pagina Cerca scegliendo Invia . Non è necessario immettere prima informazioni sulla ricerca. | | |
| 4. Utilizzare la tastiera del telefono per immettere un nome e informazioni e-mail.5. Scegliere Telefoni e utilizzare la tastiera per immettere i numeri di telefono. Accertarsi di includere tutti i codici di accesso necessari, ad esempio 9 o 1.6. Scegliere Invia per aggiungere la voce al database.Assegnare un codice di Chiamata veloce1. Ricercare una voce della rubrica personale2. Evidenziare l'elenco e premere Selez.3. Premere Chiamata veloce.4. Evidenziare il numero che si desidera comporre e premere Selez.5. Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez.7. Scegliere Telefono.8. Evidenziare un codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez.9. Premere Chiamata veloce.9. Premere Assegna.9. Elenco Personale > Chiamate veloci personali.9. Premere Aggiorna.9. Immettere un numero di telefono.9. Premere Aggiorna.9. Elenco Personale > Chiamate veloci personali.9. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.9. Elenco Personale > Chiamate veloci personali.9. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.9. Immettere un numero di telefono.9. Premere Aggiorna.9. Evidenziare l'elenco desiderato e | | 3. Premere Nuovo. | | |
| 5.Scegliere Telefoni e utilizzare la tastiera per immettere i numeri di telefono. Accertarsi di includere tutti i codici di accesso necessari, ad esempio 9 o 1.6.Scegliere Invia per aggiungere la voce al database.Assegnare un codice di Chiamata veloce a una voce della rubrica personale1.7.Ricercare una voce della rubrica personale.8.Premere Chiamata veloce.9.Premere Chiamata veloce.9.Evidenziare il numero che si desidera comporre e premere Selez.9.Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez.9.Scegliere III codice di Chiamata veloce.9.Scegliere III codice di Chiamata veloce.9.Premere Chiamata veloce.9.Premere Chiamata veloce.9.Premere Chiamata veloce.9.Premere Assegna.9.Premere Assegna.9.Immettere un numero di telefono.6.Premere Aggiorna.1.Scegliere IIII > Elenco Personale > Chiamate veloci personali.9.Premere Aggiorna.1.Scegliere IIII > Elenco Personale > Chiamate veloci personali.1.Scegliere IIII > Elenco Personale > Chiamate veloci personali.2.È possibile scegliere Precedente o Successivo per spostarsi tra gli elenchi.3.Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.9.Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.9.1.Ricercare un codice di Chiamata veloce.9.2.Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.9. <td></td> <td>4. Utilizzare la tastiera del telefono per immettere un nome e informazioni e-mail.</td> | | 4. Utilizzare la tastiera del telefono per immettere un nome e informazioni e-mail. | | |
| 6.Scegliere Invia per aggiungere la voce al database.Assegnare un codice di Chiamata veloce a una voce della rubrica personale1.Ricercare una voce della rubrica personale.2.Evidenziare l'elenco e premere Selez. 3.Premere Chiamata veloce. 4.Evidenziare il numero che si desidera comporre e premere Selez. 5.3.Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez.5.4.Scegliere IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII | | 5. Scegliere Telefoni e utilizzare la tastiera per immettere i numeri di telefono. Accertarsi di includere tutti i codici di accesso necessari, ad esempio 9 o 1. | | |
| Assegnare un codice di Chiamata veloce a una voce della rubrica personale1. Ricercare una voce della rubrica personale.2. Evidenziare l'elenco e premere Selez. 3. Premere Chiamata veloce. 4. Evidenziare il numero che si desidera comporre e premere Selez. 5. Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez.Aggiungere un nuovo codice di Chiamata veloce (senza utilizzare una voce della rubrica personale)1. Scegliere IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII | | 6. Scegliere Invia per aggiungere la voce al database. | | |
| di Chiamata veloce a una voce della rubrica personale2. Evidenziare l'elenco e premere Selez.3. Premere Chiamata veloce.4. Evidenziare il numero che si desidera comporre e premere Selez.5. Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez.Aggiungere un nuovo codice di Chiamata veloce (senza utilizzare una voce della rubrica personale)1. Scegliere IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII | Assegnare un codice | 1 . Ricercare una voce della rubrica personale. | | |
| a una voce della rubrica personale 3. Premere Chiamata veloce. 4. Evidenziare il numero che si desidera comporre e premere Selez. 5. Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez. Aggiungere un nuovo codice di Chiamata veloce della rubrica veloce (senza utilizzare una voce della rubrica personale) 1. Scegliere > Elenco Personale > Chiamata veloce non assegnato e premere Selez. 3. Premere Assegna. 5. Immettere un numero di telefono. 6. Premere Aggiorna. 7. Scegliere > Elenco Personale > Chiamate veloci personali. 7. Premere Aggiorna. 8. Iccercare codici di Chiamata veloce 1. Scegliere > Elenco Personale > Chiamate veloci personali. 6. Premere Aggiorna. 7. Scegliere > Elenco Personale > Chiamate veloci personali. 8. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. 8. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. 9. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | di Chiamata veloce | 2. Evidenziare l'elenco e premere Selez. | | |
| 4. Evidenziare il numero che si desidera comporre e premere Selez. 5. Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez. Aggiungere un nuovo codice di Chiamata veloce o Personale > Chiamate veloci personali. 2. Premere Chiamata veloce. 3. Evidenziare un codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez. 4. Premere Assegna. 5. Immettere un numero di telefono. 6. Premere Aggiorna. 7. Scegliere IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII | rubrica personale | 3. Premere Chiamata veloce. | | |
| 5.Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez.Aggiungere un nuovo codice di Chiamata veloce (senza utilizzare una voce della rubrica personale)1.Scegliere III > Elenco Personale > Chiamate veloci personali.2.Premere Chiamata veloce.3.Evidenziare un codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez.4.Premere Assegna.5.Immettere un numero di telefono.5.Immettere un numero di telefono.6.Premere Aggiorna.7.Scegliere III > Elenco Personale > Chiamate veloci personali.2.8.È possibile scegliere Precedente o Successivo per spostarsi tra gli elenchi.9.Etidenziare I'elenco desiderato e premere Selez.9.1.Ricercare un codice di Chiamata veloce.9.2.Evidenziare I'elenco desiderato e premere Selez. | Ĩ | 4. Evidenziare il numero che si desidera comporre e premere Selez. | | |
| Aggiungere un nuovo codice di Chiamata veloce (senza utilizzare una voce della rubrica personale)1. Scegliere IIII > Elenco Personale > Chiamate veloci personali.2. Premere Chiamata veloce. 3. Evidenziare un codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez. 4. Premere Assegna. 5. Immettere un numero di telefono. 6. Premere Aggiorna.Ricercare codici di Chiamata veloce1. Scegliere IIIII > Elenco Personale > Chiamate veloci personali. 2. È possibile scegliere Precedente o Successivo per spostarsi tra gli elenchi. 3. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.Effettuare una chiamata utilizzare do un aodize1. Ricercare un codice di Chiamata veloce. 2. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | | 5. Evidenziare il codice di Chiamata veloce che si desidera assegnare al numero e premere Selez . | | |
| codice di Chiamata veloce (senza utilizzare una voce della rubrica personale)2.Premere Chiamata veloce.3.Evidenziare un codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez. 4.Premere Assegna.5.Immettere un numero di telefono. 6.Premere Aggiorna.6.Premere Aggiorna.7.Scegliere III > Elenco Personale > Chiamate veloci personali. 2.8.È possibile scegliere Precedente o Successivo per spostarsi tra gli elenchi. 3.9.1.Ricercare un codice di Chiamata veloce.9.2.Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.9.1.Ricercare un codice di Chiamata veloce.9.2.Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.9.9.1.9.1.Ricercare un codice di Chiamata veloce.9.1.Ricercare un codice di Chiamata veloce.9.1.1.9.1.9.1.9.1.9.1.< | Aggiungere un nuovo | 1. Scegliere > Elenco Personale > Chiamate veloci personali. | | |
| veroce (senza utilizzare una voce della rubrica personale)3. Evidenziare un codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez.4. Premere Assegna. personale)5. Immettere un numero di telefono. 6. Premere Aggiorna.6. Premere Aggiorna.7. Scegliere IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII | codice di Chiamata | 2. Premere Chiamata veloce. | | |
| voce della rubrica personale)4. Premere Assegna.5. Immettere un numero di telefono. 6. Premere Aggiorna.6. Premere Aggiorna.Ricercare codici di Chiamata veloce1. Scegliere III > Elenco Personale > Chiamate veloci personali. 2. È possibile scegliere Precedente o Successivo per spostarsi tra gli elenchi. 3. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.Effettuare una chiamata utilizzando un aodiae1. Ricercare un codice di Chiamata veloce. 2. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | utilizzare una | 3. Evidenziare un codice di Chiamata veloce non assegnato e premere Selez . | | |
| personale) 5. Immettere un numero di telefono. 6. Premere Aggiorna. Ricercare codici di Chiamata veloce 2. È possibile scegliere Precedente o Successivo per spostarsi tra gli elenchi. 3. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. Effettuare una chiamata utiligrando un aodiae 2. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | voce della rubrica | 4. Premere Assegna. | | |
| 6.Premere Aggiorna.Ricercare codici di Chiamata veloce1.Scegliere III > Elenco Personale > Chiamate veloci personali.2.È possibile scegliere Precedente o Successivo per spostarsi tra gli elenchi.3.Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.Effettuare una chiamata utiligrando un aodiae1.2.Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | personale) | 5. Immettere un numero di telefono. | | |
| Ricercare codici 1. Scegliere IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII | | 6. Premere Aggiorna. | | |
| di Chiamata veloce2.È possibile scegliere Precedente o Successivo per spostarsi tra gli elenchi.3.Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.Effettuare una chiamata utilizzando un aodize1.Ricercare un codice di Chiamata veloce.2.Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | Ricercare codici | 1. Scegliere > Elenco Personale > Chiamate veloci personali. | | |
| 3. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez.Effettuare una chiamata williggendo un codice1. Ricercare un codice di Chiamata veloce.2. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | di Chiamata veloce | 2. È possibile scegliere Precedente o Successivo per spostarsi tra gli elenchi. | | |
| Effettuare una chiamata willigrando un aodiae1. Ricercare un codice di Chiamata veloce.2. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | | 3. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | | |
| chiamata vilizzando un codico 2. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | Effettuare una chiamata utilizzando un codice di Chiamata veloce | 1. Ricercare un codice di Chiamata veloce. | | |
| | | 2. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | | |
| di Chiamata veloce 3. Premere Chiama. | | 3. Premere Chiama. | | |
| 4. Scegliere OK per completare l'operazione. | | 4. Scegliere OK per completare l'operazione. | | |

| Operazione da effettuare | Procedura | |
|---|--|--|
| Eliminare un codice di Chiamata veloce | 1. Ricercare un codice di Chiamata veloce. | |
| | 2. Evidenziare l'elenco desiderato e premere Selez. | |
| | 3. Premere Rimuovi. | |
| Disconnettersi da Elenco Personale | 1. Scegliere > Elenco Personale (il nome esatto può variare). | |
| | 2. Scegliere Disconnessione. | |

Suggerimenti

- L'amministratore di sistema può fornire l'ID utente e il PIN necessari per la connessione a Elenco Personale.
- Elenco Personale esegue automaticamente la disconnessione dopo un determinato intervallo di tempo. Questo limite di tempo può variare. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema.
- Utilizzare i numeri sulla tastiera per immettere caratteri sullo schermo del telefono. Utilizzare il pulsante di navigazione sul telefono per spostarsi tra i campi di input.
- (Solo telefoni SCCP e SIP) Il telefono potrebbe essere impostato per la registrazione delle chiamate internazionali, che sono indicate dal simbolo "+" nei registri delle chiamate, la ripetizione della chiamata o le voci della rubrica delle chiamate. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema.

Accesso ai messaggi vocali

Per accedere ai messaggi vocali, utilizzare il pulsante Messaggi 🖂.

Nota

Il servizio di voice messaging utilizzato dal sistema telefonico varia in base alla società. Per informazioni più precise e dettagliate su questo servizio, consultare la documentazione fornita con il prodotto.

| Operazione da effettuare | Procedura | | |
|---|--|--|--|
| Impostare | Premere 💌 e seguire le istruzioni vocali. | | |
| e personalizzare il servizio di voice messaging | Se viene visualizzato un menu sullo schermo, scegliere una voce di menu appropriata. | | |
| Verificare la presenza | Ricercare: | | |
| di nuovi messaggi vocali | • Una luce rossa fissa visualizzata sul ricevitore. Questo indicatore può variare. Vedere Personalizzazione della suoneria e degli indicatori dei messaggi, pagina 64. | | |
| | Un'icona di messaggio in attesa lampeggiante M e un messaggio di testo visualizzati sullo schermo del telefono. | | |
| | Nota La luce rossa e l'icona di messaggio in attesa vengono visualizzate solo quando è presente un messaggio sulla linea principale, anche nel caso in cui vengano ricevuti messaggi vocali su altre linee. | | |
| | Ascoltare: | | |
| | • Un segnale acustico intermittente emesso dal ricevitore, dalla cuffia o dall'altoparlante quando si effettua una chiamata. | | |
| | Nota Il segnale acustico intermittente è specifico della linea. Viene riprodotto solo quando si utilizza la linea in cui si trova il messaggio in attesa. | | |

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|---|
| Ascoltare i messaggi vocali o accedere al relativo menu | Premere In base al servizio di voice messaging in uso, tale azione determina l'attivazione automatica del servizio di voice messaging o la visualizzazione di un menu sullo schermo. |
| | Se si esegue la connessione a un servizio di voice messaging, la linea con un messaggio vocale viene selezionata automaticamente. Se sono presenti più linee con messaggi vocali, viene selezionata la prima linea disponibile. |
| | Per connettersi ogni volta al servizio di voice messaging sulla linea principale, contattare l'amministratore del sistema per informazioni sulle opzioni. |
| Inviare una chiamata a un sistema di voice messaging | Premere ImmDev. Per ulteriori informazioni, vedere Invio di una chiamata a un sistema di voice messaging, pagina 32. |

Il telefono IP di Cisco Unified è un dispositivo di rete in grado di condividere informazioni con altri dispositivi di rete aziendali, incluso il computer in uso. È possibile utilizzare il proprio computer per eseguire l'accesso alle pagine Web Opzioni utente di Cisco Unified CM, che consentono di controllare funzioni, impostazioni e servizi per il telefono IP di Cisco Unified. Ad esempio, nelle pagine Web Opzioni utente è possibile impostare i tasti di chiamata rapida.

Accesso alle pagine Web Opzioni utente

Operazione da effettuare Procedura Eseguire l'accesso 1. Richiedere l'URL, l'ID utente e la password predefinita per accedere alle pagine Web alle pagine Opzioni utente all'amministratore di sistema. Opzioni utente 2. Aprire un browser Web nel computer in uso, immettere l'URL ed eseguire l'accesso. 3. Se viene richiesto di accettare le impostazioni di protezione, fare clic su Sì o su Installa certificato. Viene visualizzata la pagina Web principale Opzioni utente di Cisco Unified Communications Manager. In questa pagina è possibile scegliere Opzioni utente per accedere alle funzioni Impostazioni utente, Rubrica, Rubrica personale e Chiamate veloci. Oppure, è possibile accedere a opzioni specifiche del telefono, selezionando un dispositivo (vedere le istruzioni riportate di seguito). Selezionare 1. Dopo aver eseguito la connessione alle pagine Web Opzioni utente, scegliere Opzioni utente > Dispositivo. un dispositivo dopo aver eseguito Verrà visualizzata la pagina Configurazione dispositivo. la connessione **2.** Se l'utente ha più dispositivi assegnati, scegliere il dispositivo appropriato (modello di telefono, profilo di Mobilità interni telefonici o di Destinazione remota) dal menu a discesa Nome. Nota I pulsanti della barra degli strumenti visualizzati nella parte superiore della pagina Configurazione dispositivo sono specifici per il tipo di dispositivo selezionato.

In questa sezione viene descritto come eseguire la connessione e selezionare un dispositivo telefonico.

| Operazione da effettuare | Procedura | | |
|--|---|--|--|
| Selezionare un'opzione di configurazione | 1. Dopo aver eseguito l'accesso alle pagine Web Opzioni utente, scegliere Opzioni utente per accedere a Impostazioni utente, Rubrica, Rubrica personale, Chiamate veloci e Impostazioni mobilità. | | |
| dopo aver eseguito l'accesso | 2. Per tornare alla pagina Configurazione dispositivo da un'altra pagina, scegliere Opzioni utente > Dispositivo. | | |

Configurazione delle funzioni e dei servizi sul Web

Gli argomenti di questa sezione forniscono una descrizione della modalità di configurazione di funzioni e servizi dalle pagine Web Opzioni utente una volta eseguito l'accesso. Vedere Accesso alle pagine Web Opzioni utente, pagina 76.

Uso dell'Elenco Personale sul Web

L'insieme di funzioni Elenco Personale al quale è possibile accedere dal proprio computer comprende:

- Una rubrica personale (PAB, Personal Address Book)
- Chiamate veloci
- Cisco Unified Communications Manager Address Book Synchronizer



a È possibile inoltre accedere alle funzioni Rubrica personale e Chiamate veloci dal proprio telefono. Vedere Uso dell'Elenco Personale sul proprio telefono, pagina 71.

Uso della rubrica personale sul Web

In questa sezione viene descritto come utilizzare la propria rubrica personale dalle pagine Web Opzioni utente.

| Operazione da effettuare | Procedura da eseguire dopo l'accesso | |
|---------------------------------|--------------------------------------|---|
| Aggiungere una nuova | 1. | Scegliere Opzioni utente > Rubrica personale. |
| voce della rubrica personale | 2. | Fare clic su Aggiungi nuovo. |
| | 3. | Immettere le informazioni per la voce e fare clic su Salva. |

| Operazione da effettuare | Procedura da eseguire dopo l'accesso | |
|---|--------------------------------------|--|
| Assegnare un pulsante di linea alla rubrica personale | Nota | Prima di assegnare un pulsante di linea alla rubrica personale, è necessario che l'amministratore di sistema configuri il telefono in modo tale da visualizzare i servizi. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore del sistema. |
| | 1. 5 | Scegliere Opzioni utente > Dispositivo. |
| | 2 . I | Fare clic su URL servizi. |
| | 3. I I | Dalla casella di riepilogo a discesa Pulsante, scegliere il servizio Rubrica personale. |
| | 4 . I | mmettere un'etichetta telefonica per il pulsante e fare clic su Salva. |
| | 5. I | Per aggiornare la configurazione del telefono, fare clic su Reimposta e quindi su Riavvia . |
| | È ora rubri | a possibile premere il pulsante di linea per accedere ai codici della ica personale. |
| Ricercare una voce della | 1. 5 | Scegliere Opzioni utente > Rubrica personale. |
| rubrica personale | 2 . S | Specificare le informazioni di ricerca, quindi fare clic su Trova. |
| Modificare una voce | 1 . I | Ricercare una voce della rubrica personale. |
| della rubrica personale | 2 . I | Fare clic su un nome o un soprannome. |
| | 3 . 1 | Modificare la voce in base alle esigenze, quindi fare clic su Salva. |
| Eliminare una voce della | 1 . I | Ricercare una voce della rubrica personale. |
| rubrica personale | 2 . S | Selezionare una o più voci e fare clic su Elimina voci selezionate. |

Configurazione delle Chiamate veloci sul Web

In questa sezione viene descritto come assegnare Chiamate veloci dalle pagine Web Opzioni utente.

| Operazione da effettuare | Procedura da eseguire dopo l'accesso | | |
|---|--------------------------------------|---|--|
| Assegnare un codice di Chiamata veloce | 1. | Creare una voce della rubrica personale. Vedere Uso della rubrica personale sul Web, pagina 77. | |
| a una voce della rubrica | 2. | Scegliere Opzioni utente > Chiamate veloci. | |
| personale | 3. | Fare clic su Aggiungi nuovo. | |
| | 4. | Per individuare la voce della rubrica personale, utilizzare l'area Opzioni di ricerca. | |
| | 5. | Nell'area Risultati della ricerca, fare clic su un numero di telefono. | |
| | 6. | Modificare il codice di Chiamata veloce, se si desidera, e fare clic su Salva. | |

| Operazione da effettuare | Pro | cedura da eseguire dopo l'accesso |
|--|-------------|--|
| Assegnare un codice di Chiamata veloce a un numero di telefono (senza utilizzare una voce della | 1. | Scegliere Opzioni utente > Chiamate veloci. |
| | 2. | Fare clic su Aggiungi nuovo. |
| | 3. | Se si desidera, modificare il codice di Chiamata veloce. |
| rubrica personale) | 4. | Immettere un numero di telefono e fare clic su Salva. |
| Assegnare un pulsante di linea alla Chiamata veloce | Not | Prima di assegnare un pulsante di linea alla Chiamata veloce, è necessario che l'amministratore di sistema configuri il telefono in modo tale da visualizzare i servizi. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore del sistema. |
| | 1. | Scegliere Opzioni utente > Dispositivo. |
| | 2. | Fare clic su URL servizi. |
| | 3. | Dalla casella di riepilogo a discesa Pulsante, scegliere il servizio Chiamata veloce. |
| | 4. | Immettere un'etichetta telefonica per il pulsante e fare clic su Salva. |
| | 5. | Per aggiornare la configurazione del telefono, fare clic su Reimposta e quindi su Riavvia . |
| | È o di c | ra possibile premere il pulsante di linea per accedere ai codici hiamata veloce. |
| Ricercare una voce | 1. | Scegliere Opzioni utente > Chiamate veloci. |
| di Chiamata veloce | 2. | Specificare le informazioni di ricerca, quindi fare clic su Trova. |
| Modificare un numero | 1. | Scegliere Opzioni utente > Chiamate veloci. |
| di telefono assegnato | 2. | Ricercare la voce di Chiamata veloce che si desidera modificare. |
| veloce | 3. | Fare clic su un componente della voce. |
| | 4. | Modificare il numero di telefono e fare clic su Salva. |
| Eliminare una voce | 1. | Ricercare una voce di Chiamata veloce. |
| di Chiamata veloce | 2. | Selezionare una o più voci e fare clic su Elimina voci selezionate. |

Suggerimenti

- È possibile creare un massimo di 500 voci di Chiamata veloce e della rubrica personale.
- È possibile creare una nuova voce di Chiamata veloce senza utilizzare una voce della rubrica personale. Questo tipo di voce di Chiamata veloce è identificato come "non elaborato" nelle pagine Web Opzioni utente e non presenta un'etichetta di testo configurabile.

Uso dello strumento di sincronizzazione della rubrica

È possibile utilizzare lo strumento di sincronizzazione della rubrica (TABSynch) per sincronizzare la Rubrica di Microsoft Windows esistente (se applicabile) con la propria rubrica personale. Sarà quindi possibile accedere alle voci della Rubrica di Microsoft Windows dal telefono IP Cisco Unified e dalle pagine Web Opzioni utente. L'accesso a TABSynch nonché istruzioni dettagliate vengono forniti dall'amministratore di sistema.

Impostazione delle chiamate rapide sul Web

A seconda della configurazione, il telefono può supportare diverse funzioni di chiamata rapida:

- Tasti di chiamata rapida
- Composizione abbreviata
- Chiamate veloci

Nota

Per istruzioni sull'uso delle funzioni di chiamata rapida, vedere Chiamata rapida, pagina 42.

| Operazione da effettuare | Procedura da eseguire dopo l'accesso |
|--|---|
| Impostare i tasti di chiamata rapida | 1. Scegliere Opzioni utente > Dispositivo. |
| | 2. Scegliere un telefono dal menu a discesa Nome. |
| | 3. Fare clic su Chiamate rapide. |
| | 4. Immettere un numero e un'etichetta per un tasto di chiamata rapida (tasto programmabile) sul proprio telefono. |
| | 5. Fare clic su Salva. |
| | Nota Il telefono utilizza il campo Etichetta ASCII. |
| Impostare la composizione abbreviata | 1. Scegliere Opzioni utente > Dispositivo. |
| | 2. Scegliere un telefono dal menu a discesa Nome. |
| | 3. Fare clic su Chiamate rapide. |
| | 4. Immettere un numero e un'etichetta per un codice di composizione abbreviata. |
| | 5. Fare clic su Salva. |
| Impostare | Vedere Configurazione delle Chiamate veloci sul Web, pagina 78. |
| le Chiamate veloci | È anche possibile impostare le Chiamate veloci sul proprio telefono. Vedere Uso dell'Elenco Personale sul proprio telefono, pagina 71. |

Impostazione dei servizi telefonici sul Web

I servizi telefonici possono includere speciali funzioni del telefono, dati di rete e informazioni basate sul Web (ad esempio, quotazioni azionarie ed elenchi di film). Prima di poter accedere a un servizio telefonico dal proprio telefono, è necessario effettuare l'iscrizione.

| Operazione da effettuare | Pro | cedura da eseguire dopo l'accesso |
|-----------------------------|-----|--|
| Iscriversi a un servizio | 1. | Scegliere Opzioni utente > Dispositivo. |
| | 2. | Scegliere un telefono dal menu a discesa Nome. |
| | 3. | Fare clic su Servizi telefonici. |
| | 4. | Fare clic su Aggiungi nuovo. |
| | 5. | Scegliere un servizio dall'elenco a discesa, quindi fare clic su Avanti. |
| | 6. | Modificare l'etichetta del servizio e/o immettere informazioni aggiuntive sul servizio, se disponibili (opzionale). |
| | 7. | Fare clic su Salva. |
| Ricercare servizi | 1. | Selezionare un dispositivo. |
| | 2. | Fare clic su Servizi telefonici. |
| | 3. | Fare clic su Trova. |
| Modificare o terminare | 1. | Ricercare i servizi. |
| servizi | 2. | Selezionare una o più voci. |
| | 3. | Fare clic su Elimina voci selezionate. |
| Modificare il nome | 1. | Ricercare i servizi. |
| di un servizio | 2. | Fare clic sul nome del servizio. |
| | 3. | Modificare le informazioni, quindi fare clic su Salva. |

| Operazione da effettuare | Procedura da eseguire dopo l'accesso | | |
|--|---|--|--|
| Aggiungere un servizio a un tasto programmabile disponibile del telefono | 1. Scegliere Opzioni utente > Dispositivo. | | |
| | 2. Scegliere un telefono dal menu a discesa Nome. | | |
| | 3. Fare clic su URL servizi. | | |
| | Nota Se questa opzione non è visualizzata, richiedere all'amministratore di sistema di configurare un pulsante URL servizi per il proprio telefono. | | |
| | 4. Scegliere un servizio dall'apposito elenco a discesa. | | |
| | 5. Se si desidera rinominare il servizio, modificare i campi relativi all'etichetta. | | |
| | Nota Il telefono, se non supporta i set di caratteri a doppio byte, utilizza il campo Etichetta ASCII. | | |
| | 6. Fare clic su Salva. | | |
| | 7. Fare clic su Reimposta per reimpostare il proprio telefono. Questa operazione è necessaria per visualizzare l'etichetta del nuovo pulsante sul proprio telefono. | | |
| Accedere a un servizio | Selezionare un servizio utilizzando uno dei seguenti tasti: | | |
| dal telefono | Tasto programmabile disponibile: | | |
| | (⊕) > Servizi | | |
| | Tasti funzione: | | |
| | Messaggi | | |
| | S Servizi | | |
| | Rubriche | | |
| | Nota I servizi disponibili per il telefono dipendono dalla configurazione del sistema telefonico e dai servizi a cui si è iscritti. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema del telefono. | | |
| | Nota Se è configurato un solo servizio, il servizio si apre per impostazione predefinita. Se è configurato più di un servizio, selezionare un'opzione dal menu sullo schermo. | | |

Controllo delle impostazioni utente sul Web

Le impostazioni utente includono la password, il PIN e le impostazioni della lingua (impostazioni internazionali).

| Operazione da effettuare | Procedura da eseguire dopo l'accesso |
|--|---|
| Modificare la password | 1. Scegliere Opzioni utente > Impostazioni utente. |
| | 2. Nell'area Password browser immettere le informazioni. |
| | 3. Fare clic su Salva. |
| Modificare il PIN | 1. Scegliere Opzioni utente > Impostazioni utente. |
| | 2. Nell'area PIN telefono immettere le informazioni. |
| | 3. Fare clic su Salva. |
| Modificare la lingua | 1. Scegliere Opzioni utente > Impostazioni utente. |
| (impostazioni internazionali) per le pagine Web | 2. Nell'area Utente - Imp. internaz. scegliere una voce dall'elenco a discesa Imp. internazionali. |
| Opzioni utente | 3. Fare clic su Salva. |
| Modificare la lingua | 1. Scegliere Opzioni utente > Impostazioni utente. |
| (impostazioni internazionali) | 2 . Scegliere una voce dall'elenco a discesa Utente - Imp. internaz. |
| del telefono | 3. Fare clic su Salva. |

Suggerimento

Il PIN e la password personali consentono di accedere a funzioni e servizi diversi. Ad esempio, è possibile utilizzare il PIN per connettersi a Mobilità interni telefonici Cisco o a Elenco Personale sul proprio telefono. Utilizzare la password per eseguire l'accesso alle pagine Web Opzioni utente e a Cisco WebDialer nel computer in uso. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema.

Controllo delle impostazioni della linea sul Web

Le impostazioni delle linee hanno effetto su una linea specifica (numero di rubrica) del proprio telefono. Possono includere la deviazione di chiamata, gli indicatori di messaggi vocali, i tipi di suoneria e le etichette della linea.

È possibile definire altre impostazioni delle linee direttamente sul proprio telefono:

- Deviazione di chiamata per la linea principale (vedere Deviazione delle chiamate verso un altro numero, pagina 33)
- Modifica di impostazioni della suoneria, dello schermo e di altre impostazioni specifiche del modello di telefono (vedere Modifica delle impostazioni del telefono, pagina 64)

| Operazione | | | |
|---|---|--|--|
| da effettuare | Procedura da eseguire dopo i accesso | | |
| Impostare la deviazione di chiamata per una linea | 1. Scegliere Opzioni utente > Dispositivo. | | |
| | 2. Scegliere un telefono dal menu a discesa Nome. | | |
| | 3. Fare clic su Impostazioni linee. | | |
| | 4. Se al proprio telefono sono associati più numeri di rubrica (linea), scegliere una linea dal menu a discesa Linea. | | |
| | 5. Nell'area Deviazione chiamate entranti scegliere le impostazioni di deviazione di chiamata per diverse condizioni. | | |
| | 6. Fare clic su Salva. | | |
| Modificare | 1. Scegliere Opzioni utente > Dispositivo. | | |
| l'impostazione | 2. Scegliere un telefono dal menu a discesa Nome. | | |
| di messaggio vocale | 3. Fare clic su Impostazioni linee. | | |
| per ciascuna linea | 4. Se al proprio telefono sono associati più numeri di rubrica (linea), scegliere una linea dal menu a discesa Linea. | | |
| | 5. Nell'area Indicatore luminoso di messaggio in attesa scegliere tra diverse impostazioni. | | |
| | Nota In genere, l'impostazione di messaggio in attesa predefinita prevede la visualizzazione di una luce rossa fissa sulla striscia luminosa del ricevitore del telefono per indicare la presenza di un nuovo messaggio vocale. | | |
| | 6. Fare clic su Salva. | | |
| Modificare | 1. Scegliere Opzioni utente > Dispositivo. | | |
| l'impostazione | 2. Scegliere un telefono dal menu a discesa Nome. | | |
| del messaggio vocale | 3. Fare clic su Impostazioni linee. | | |
| per ciascuna linea | 4. Se al proprio telefono sono associati più numeri di rubrica (linea), scegliere una linea dal menu a discesa Linea. | | |
| | 5. Nell'area Indicatore acustico messaggio in attesa scegliere tra diverse impostazioni. | | |
| | Nota In genere, l'impostazione di messaggio in attesa predefinita prevede la visualizzazione di una luce rossa fissa sulla striscia luminosa del ricevitore del telefono per indicare la presenza di un nuovo messaggio vocale. | | |
| | 6. Fare clic su Salva. | | |

| Operazione da effettuare | Procedura da eseguire dopo l'accesso |
|---|--|
| Modificare o creare un'etichetta di testo della linea visualizzata sullo schermo del telefono | 1. Scegliere Opzioni utente > Dispositivo. |
| | 2. Scegliere un telefono dal menu a discesa Nome. |
| | 3. Fare clic su Impostazioni linee. |
| | 4. Se al proprio telefono sono associati più numeri di rubrica (linea), scegliere una linea dal menu a discesa Linea. |
| | 5. Nell'area Etichetta di testo della linea immettere un'etichetta di testo. |
| | 6. Fare clic su Salva. |
| | Nota Se il telefono non supporta i set di caratteri a doppio byte, viene utilizzato il campo Etichetta ASCII. |

Impostazione di telefoni ed elenchi di accessi per Mobile Connect

Quando si utilizza Cisco Mobile Connect, è necessario aggiungere il proprio cellulare e altri telefoni che si desidera utilizzare per effettuare e ricevere chiamate mediante gli stessi numeri di rubrica del telefono sulla scrivania. Questi telefoni sono chiamati *destinazioni remote*. È inoltre possibile definire elenchi di accessi per limitare o consentire chiamate da determinati numeri verso il proprio telefono cellulare.

| Operazione da effettuare | Pro | cedura da eseguire dopo l'accesso |
|--------------------------------|-----|--|
| Creare un elenco di accessi | 1. | Scegliere Opzioni utente > Impostazioni mobilità > Elenchi di accessi. |
| | 2. | Fare clic su Aggiungi nuovo. |
| | 3. | Immettere un nome per identificare l'elenco di accessi e una descrizione (opzionale). |
| | 4. | Scegliere se l'elenco di accessi dovrà consentire o bloccare chiamate specificate. |
| | 5. | Fare clic su Salva. |
| | 6. | Fare clic su Aggiungi membro per aggiungere numeri di telefono o filtri all'elenco. |
| | 7. | Selezionare un'opzione dalla casella di riepilogo a discesa Maschera filtro. È possibile applicare un filtro a un numero di rubrica, alle chiamate con un ID chiamante sottoposto a restrizioni (Non disponibile) o a quelle con un ID chiamante anonimo (Privato). |
| | 8. | Se si seleziona un numero della rubrica dalla casella di riepilogo a discesa Maschera filtro, immettere un numero di telefono o un filtro nel campo Maschera DN. Per definire un filtro, è possibile utilizzare i seguenti caratteri jolly: |
| | | X (maiuscola o minuscola): corrisponde a una sola cifra. Ad esempio, il numero 408555123X corrisponde a qualsiasi numero compreso tra 4085551230 e 4085551239. |
| | | - !: corrisponde a un numero di cifre qualsiasi. Ad esempio, 408! corrisponde a qualsiasi numero che inizia con 408. |
| | | - #: viene utilizzato come una sola cifra con corrispondenza esatta. |
| | 9. | Per aggiungere questo membro all'elenco di accessi, selezionare Salva. |
| | 10. | Per salvare l'elenco di accessi, fare clic su Salva. |

| Operazione da effettuare | Pro | cedura da eseguire dopo l'accesso |
|-----------------------------|-----|--|
| Aggiungere una | 1. | Scegliere Opzioni utente > Impostazioni mobilità > Destinazioni remote. |
| nuova destinazione | 2. | Fare clic su Aggiungi nuovo. |
| remota | 3. | Immettere le seguenti informazioni: |
| | | Nome: immettere un nome per il telefono cellulare o per un altro telefono. |
| | | - Numero di destinazione: immettere il proprio numero di cellulare. |
| | 4. | Selezionare il proprio profilo di destinazione remota dalla casella di riepilogo a discesa. Il profilo di destinazione remota contiene le impostazioni che si riferiscono alle destinazioni remote create. |
| | 5. | Selezionare la casella di riepilogo Cellulare per consentire alla destinazione remota di accettare una chiamata inviata dal telefono sulla scrivania. |
| | 6. | Selezionare la casella di controllo Abilita connessione mobile per consentire alla destinazione remota di squillare contemporaneamente al telefono sulla scrivania. |
| | 7. | Scegliere una delle seguenti opzioni nell'area Pianificazione suoneria: |
| | | - Sempre: selezionare questa opzione se non si desidera imporre limiti di data e ora per chiamate sulla destinazione remota. |
| | | Come specificato di seguito: selezionare questa opzione e uno dei seguenti elementi per impostare una pianificazione di suoneria in base a giorno e ora: |
| | | • Selezionare una casella per ciascun giorno della settimana in cui si desidera consentire chiamate verso la destinazione remota. |
| | | Per ogni giorno, selezionare Tutto il giorno o selezionare l'ora di inizio e di fine dagli elenchi a discesa. |
| | | • Selezionare il fuso orario dalla casella di riepilogo a discesa. |
| | 8. | Scegliere una delle opzioni di suoneria seguenti: |
| | | - Chiamare sempre questa destinazione. |
| | | Chiamare questa destinazione solo se il chiamante è nell'elenco di accessi consentiti selezionato. |
| | | Non chiamare questa destinazione se il chiamante è nell'elenco di accessi bloccati selezionato. |
| | Not | a Le caselle di riepilogo a discesa della pianificazione di suoneria includono solo gli elenchi di accessi creati dall'utente. |
| | 9. | Fare clic su Salva. |

Uso di Cisco WebDialer

Cisco WebDialer consente di effettuare chiamate sul proprio telefono IP di Cisco Unified ai contatti della rubrica facendo clic sulle voci visualizzate in un browser Web. Questa funzione deve essere configurata dall'amministratore di sistema.

| Operazione da effettuare | Pro | cedura |
|--|-----|---|
| Utilizzare WebDialer con la rubrica | 1. | Eseguire l'accesso alle pagine Web Opzioni utente. Vedere Accesso alle pagine Web Opzioni utente, pagina 76. |
| di Opzioni utente | 2. | Scegliere Opzioni utente > Rubrica e ricercare un collega. |
| | 3. | Fare clic sul numero che si desidera comporre. |
| | 4. | Se è la prima volta che si utilizza WebDialer, impostare le preferenze nella pagina Effettua chiamata e fare clic su Chiama . La chiamata verrà ora effettuata sul proprio telefono. |
| | | Per informazioni su come evitare di visualizzare questa pagina in futuro, se si desidera, vedere l'ultima riga di questa tabella. |
| | 5. | Per terminare una chiamata, fare clic su Chiudi o terminare la chiamata dal telefono. |
| Utilizzare WebDialer con un'altra rubrica | 1. | Eseguire l'accesso alla rubrica aziendale abilitata per l'uso di WebDialer e ricercare i colleghi. |
| aziendale in linea | 2. | Fare clic sul numero che si desidera comporre. |
| di Opzioni utente) | 3. | Quando richiesto, immettere l'ID utente e la password. |
| | 4. | Se è la prima volta che si utilizza WebDialer, impostare le preferenze nella pagina Effettua chiamata e fare clic su Chiama . La chiamata verrà ora effettuata sul proprio telefono. |
| | | Per informazioni su come evitare di visualizzare questa pagina in futuro, se lo si desidera, vedere l'ultima riga di questa tabella. |
| | 5. | Per terminare una chiamata, fare clic su Chiudi o terminare la chiamata dal telefono. |
| Disconnettersi da WebDialer | Far | e clic sull'icona Disconnetti nella pagina Effettua chiamata o Chiudi. |

| Operazione da effettuare | Procedura |
|---|--|
| Impostare, visualizzare o modificare le preferenze di WebDialer | Accedere alla pagina Effettua chiamata. Dopo aver selezionato il numero che si desidera comporre, la pagina viene visualizzata la prima volta che si utilizza WebDialer e contiene queste opzioni: |
| | • Lingua preferita: determina la lingua utilizzata per le impostazioni e i messaggi di WebDialer. |
| | • Usa dispositivo preferito: identifica il telefono IP di Cisco Unified (dispositivo chiamante) e il numero di rubrica (linea chiamante) che si desidera utilizzare per effettuare le chiamate tramite Web Dialer. |
| | Se si dispone di un telefono con una singola linea, vengono selezionati automaticamente linea e telefono appropriati oppure è possibile scegliere un telefono e/o una linea. |
| | Se si dispone di più telefoni dello stesso tipo, il telefono viene identificato in base al tipo di dispositivo e all'indirizzo MAC. |
| | Per visualizzare il nome host sul proprio telefono, scegliere 🥢 > Configurazione di rete > Nome host. |
| | Se si dispone di un profilo di Mobilità interni telefonici, è possibile selezionare il dispositivo di Mobilità interni telefonici connesso dal menu Dispositivo di chiamata. |
| | • Non visualizzare la finestra di dialogo di conferma delle chiamate: se selezionata, a WebDialer viene richiesto di non visualizzare la pagina Effettua chiamata. Questa pagina viene visualizzata per impostazione predefinita dopo aver fatto clic su un numero di telefono incluso in una rubrica in linea abilitata per l'uso di WebDialer. |

Informazioni sulle opzioni di configurazione aggiuntive

Il telefono può essere configurato dall'amministratore di sistema per l'uso di modelli di pulsanti e softkey specifici con funzioni e servizi speciali, se possibile. Nella tabella riportata di seguito viene fornita una panoramica di alcune opzioni di configurazione che è possibile concordare con l'amministratore del sistema telefonico, in base alle esigenze di chiamata o all'ambiente di lavoro.

Nota

Manuali del telefono e altri documenti elencati in questa tabella sono disponibili all'indirizzo: http://www.cisco.com/en/US/products/hw/phones/ps379/ tsd_products_support_series_home.html

| Operazione da effettuare | Procedura | Per ulteriori informazioni |
|--|---|---|
| Gestire più chiamate sulla linea telefonica | Richiedere all'amministratore di sistema di configurare la linea in modo che supporti più chiamate. | Rivolgersi all'amministratore di sistema o al team di supporto telefonico. |
| Aggiungere più linee telefoniche | Richiedere all'amministratore di sistema di configurare uno o più numeri di rubrica aggiuntivi. | Rivolgersi all'amministratore di sistema o al team di supporto telefonico. |
| Aggiungere più tasti di chiamata rapida | Accertarsi in primo luogo di utilizzare tutti i tasti di chiamata rapida attualmente disponibili. Se sono necessari ulteriori tasti di chiamata rapida, provare a utilizzare la funzione di composizione abbreviata o a iscriversi al servizio Chiamata veloce. Un'altra opzione è rappresentata dal collegamento del modulo di espansione del telefono IP di Cisco Unified al telefono. Note I telefoni IP di Cisco Unified 7942G, 7941G e 7941G-GE non supportano il modulo di espansione del telefono IP di Cisco Unified. | Vedere: Chiamata rapida, pagina 42 Manuale del telefono relativo al modulo di espansione del telefono IP di Cisco Unified 7914. Manuale del telefono relativo al modulo di espansione del telefono IP di Cisco Unified 7915. Manuale del telefono relativo al modulo di espansione del telefono IP di Cisco Unified 7916. |

| Operazione da effettuare | Procedura | Per ulteriori informazioni |
|---|--|--|
| Collaborare con una segretaria o svolgere tale funzione | Prendere in considerazione la possibilità di utilizzare le seguenti soluzioni: Cisco Unified Communications Manager Assistant Una linea condivisa | Vedere: Uso di una linea condivisa, pagina 47 Manuale dell'utente di Cisco Unified Communications Manager Assistant |
| Utilizzare un unico interno per diversi telefoni | Richiedere una linea condivisa. Ciò consente, ad esempio, di utilizzare un unico interno per il telefono dell'ufficio e del laboratorio. | Per ulteriori informazioni, vedere la sezione Uso di una linea condivisa, pagina 47. |
| Condividere i telefoni o la postazione di lavoro con i colleghi | Prendere in considerazione la possibilità di utilizzare le seguenti soluzioni: Parcheggio chiamata per archiviare e recuperare le chiamate senza utilizzare la funzione di trasferimento. Risposta per assente per rispondere alle chiamate in arrivo su un altro telefono. Una linea condivisa per visualizzare le chiamate dei colleghi o prendervi parte. Mobilità interni telefonici di Cisco per applicare il proprio numero telefonico e profilo utente a un telefono IP di Cisco Unified. | Richiedere all'amministratore di sistema informazioni su queste funzioni e vedere: Gestione avanzata delle chiamate, pagina 42 Uso di una linea condivisa, pagina 47 Uso di Mobilità interni telefonici di Cisco, pagina 56 |
| Rispondere a un numero elevato di chiamate o gestire chiamate per conto di altri utenti | Richiedere all'amministratore di sistema di impostare la funzione Risposta automatica per il telefono in uso. | Per ulteriori informazioni, vedere la sezione Uso della funzione Risposta automatica con cuffia o altoparlante, pagina 63. |

| Operazione da effettuare | Procedura | Per ulteriori informazioni |
|---|--|---|
| Effettuare chiamate video (solo telefoni SCCP) | Prendere in considerazione la possibilità di utilizzare Cisco Unified Video Advantage, che consente di effettuare chiamate video utilizzando il proprio telefono IP di Cisco Unified, il proprio computer e una videocamera esterna. | Rivolgersi all'amministratore di sistema per informazioni aggiuntive e vedere Cisco Unified Video Advantage Quick Start Guide e User Guide. |
| Determinare lo stato di una linea telefonica associata a un tasto di chiamata rapida, un registro delle chiamate o un elenco di rubriche sul telefono | Richiedere all'amministratore di sistema di impostare la funzione Campo Indicatore luminoso di occupato (CLO) per il telefono. | Per ulteriori informazioni, vedere la sezione Uso di CLO per la determinazione dello stato di una linea, pagina 51. |
| Applicare temporaneamente il proprio numero di telefono e le impostazioni a un telefono IP di Cisco Unified | Richiedere all'amministratore di sistema informazioni sul servizio Mobilità interni telefonici Cisco. | Per ulteriori informazioni, vedere la sezione Uso di Mobilità interni telefonici di Cisco, pagina 56. |

Risoluzione dei problemi del telefono

In questa sezione vengono fornite informazioni sulla risoluzione dei problemi relativi al telefono IP di Cisco Unified.

Risoluzione dei problemi generali

In questa sezione vengono fornite informazioni che consentono di risolvere problemi generali con il telefono. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore del sistema.

| Problema | Descrizione |
|---|---|
| Non è possibile ascoltare un segnale o completare una chiamata | Considerare uno o più dei seguenti fattori: |
| | • È necessario eseguire l'accesso al servizio Mobilità interni telefonici. |
| | • È necessario immettere un codice di argomento client (CMC) o di autorizzazione forzata (FAC) dopo aver composto un numero. (solo telefoni SCCP) |
| | • Il telefono è soggetto a restrizioni che impediscono di utilizzare alcune funzioni durante determinate ore del giorno. |
| Il pulsante Impostazioni non funziona | L'amministratore di sistema potrebbe averlo disabilitato 🕢 sul telefono. |
| La softkey | Considerare uno o più dei seguenti fattori: |
| che si desidera | • È necessario premere Altro per visualizzare softkey aggiuntive. |
| utilizzare non viene visualizzata | • È necessario modificare lo stato della linea (ad esempio, sganciare il ricevitore o avere una chiamata connessa). |
| | • Il telefono non è configurato per supportare la funzione associata con tale softkey. |
| Inclus. non funziona correttamente e viene emesso un segnale di occupato | Non è possibile includersi in una chiamata crittografata se il telefono in uso non è configurato per la crittografia. Quando il tentativo di inclusione non riesce per questo motivo, viene emesso un rapido segnale di occupato. |
| Viene eseguita la disconnessione da una chiamata a cui si è preso parte utilizzando la funzione Inclus. | Viene eseguita la disconnessione da una chiamata a cui si è preso parte mediante la funzione Inclus. se la chiamata viene messa in attesa, trasferita o trasformata in una chiamata in conferenza. |

| Problema | Descrizione | |
|---|--|--|
| La funzione Prenota non viene eseguita correttamente | L'interlocutore potrebbe avere la deviazione di chiamata abilitata. | |
| Sul telefono viene visualizzato un messaggio di errore quando si tenta di impostare Deviazione di tutte le chiamate | Potrebbe non essere possibile impostare Deviazione di tutte le chiamate direttamente su telefono se il numero di destinazione immesso crea un loop di Deviazione di tutte le chiamate o supera il numero massimo di collegamenti consentiti in una catena di Deviazione di tutte le chiamate (anche noto come conteggio di hop massimo). Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema. | |
| Lo schermo del telefono appare troppo chiaro o troppo scuro | Se si salva accidentalmente un contrasto molto chiaro o molto scuro, è possibile che non si riesca a leggere lo schermo del telefono. Per regolare il contrasto, attenersi alla procedura seguente. Per telefoni IP di Cisco Unified 7961G, 7961G-GE, 7941G e 7941G-GE: Scegliere Scegliere Premere 1, 3 sulla tastiera. Premere 1, 3 sulla tastiera. Premere fino a quando lo schermo del telefono non è chiaramente leggibile. Premere Salva. | |
| | Per telefoni IP di Cisco Unified 7962G e 7942G: 1. Scegliere . 2. Premere 1, 4 sulla tastiera. 3. Premere fino a quando lo schermo del telefono non è chiaramente leggibile. 4. Premere Salva. | |

Visualizzazione dei dati di amministrazione del telefono

L'amministratore di sistema potrebbe richiedere l'accesso ai dati di amministrazione sul telefono per la risoluzione dei problemi.

| Operazione richiesta | Procedura |
|---|--|
| Accedere ai dati di configurazione della rete | Scegliere Scegli |
| Accedere ai dati relativi allo stato | Scegliere Stato e selezionare l'elemento dello stato da visualizzare. |

| Operazione richiesta | Procedura |
|--|---|
| Accedere alle informazioni sul modello di telefono | Scegliere Scegliere > Informazioni modello. |
| Accedere alle informazioni sulla qualità vocale e sulle chiamate del telefono | Scegliere Stato > Statistiche chiamate. |
| Accedere alle informazioni sulle prestazioni VPN correlate ai dati trasmessi e ricevuti | Scegliere Stato > Statistiche di rete. |

Uso dello strumento di reporting qualità

L'amministratore del sistema può configurare temporaneamente il telefono con lo strumento di reporting sulla qualità (QRT, Quality Reporting Tool) per risolvere problemi relativi alle prestazioni. È possibile premere **QRT** o **Strumento di reporting qualità** per inviare informazioni all'amministratore di sistema. In base alla configurazione, utilizzare lo strumento QRT per:

- Segnalare immediatamente un problema audio con una chiamata in corso.
- Selezionare un problema generale da un elenco di categorie e scegliere i codici motivo.

Termini della garanzia Cisco limitata di un anno per l'hardware

Sono previsti termini particolari per la garanzia hardware e sono disponibili numerosi servizi che è possibile utilizzare durante il periodo di garanzia. La dichiarazione della garanzia formale, incluse le garanzie e i contratti di licenza applicabili al software Cisco, è disponibile su Cisco.com al seguente URL:

http://www.cisco.com/en/US/docs/general/warranty/English/1Y1DEN_.html

Indice

Simboli

?, pulsante 13

Α

accesso a chiamate internazionali 22, 69, 73 Address Book Synchronization Tool (TABSynch) 80 Altoparlante pulsante 13 altoparlante chiusura 27 esecuzione di chiamate 21 risposta a chiamate 25 uso <mark>61</mark> assegnazione di priorità alle chiamate 54 attesa trasferimento 31 uso 27 audio, qualità 8 avvisi, sicurezza 3 avviso di chiamata 26

С

Campo Indicatore luminoso di occupato (CLO) 51 chiamata area attività 16 modalità di informazioni generali 31 parcheggio 45 registri composizione da voce URL in registro 69 uso, composizione e cancellazione 67 chiamata rapida 42 configurazione 80 etichette 16, 80 uso <mark>22</mark> uso di CLO 42 chiamate archiviazione e recupero 45 assegnazione di priorità 54 attesa e ripresa 27 blocco (uso della funzione Non disturbare) 35 chiusura 27 confronto con linee 14 deviazione 33, 83 disattivazione della suoneria 29 esecuzione 21 funzioni conferenza 36

icone 14 inclusione 48 parcheggio 45 più interlocutori 36 protezione 52 reindirizzamento all'arrivo 43 risposta 25 segnalazione problemi 95 trasferimento 31 visualizzazione 16 chiamate autenticate 52 chiamate con più interlocutori identificazione in registri 68 visualizzazione dettagli 68, 69 chiamate crittografate 52 chiamate effettuate, record 67 chiamate in conferenza Conferenza automatica 38 protezione, visualizzazione e rimozione partecipanti 39 tipi 36 chiamate non risposte, record 67 chiamate protette 52 chiamate ricevute, record 67 chiamate sospette, trace 54 Chiamate veloci composizione 72 configurazione da pagina Web 78 chiusura di una chiamata, opzioni 27 chiusura, opzioni 27 Cisco Extension Mobility 56 Cisco Unified Video Advantage 92 Cisco WebDialer 88 **CLO 15**

Codice di argomento client (CMC) 23 Codice di autorizzazione forzata (FAC) 23 Composizione abbreviata 80 Composizione automatica 22 composizione con ricevitore agganciato 22 composizione URL, da registro chiamate 69 composizione, opzioni 21 Conferenze automatiche 38 Cuffia pulsante 13 cuffia chiusura 27 esecuzione di chiamate 21 risposta a chiamate 25 uso 61

D

dati della configurazione della rete, ricerca 93 dati relativi allo stato, ricerca 93 destinazione remota 58 creazione 87 disattivazione accesso 59 pianificazione suoneria 87 Dettagli, softkey per la visualizzazione di chiamate con più interlocutori 68, 69 deviazione di chiamata configurazione da pagina Web 83 configurazione su telefono 33 deviazione di chiamate a un sistema di voice messaging 32 deviazione di chiamate, opzioni 33 disconnessione da gruppi di ricerca 46

Е

elenchi di accessi 86 elenco personale 69 Elenco Personale 71 uso da pagina Web 77 EM 56 esecuzione chiamate opzioni 21 Etichetta ASCII, supporto del campo 80

F

fermo per lo sgancio automatico, rimozione 6 funzione ripristino delle chiamate, chiamate di ripristino 27 funzioni, disponibili sul telefono 18 Funzioni, disponibilità 90

G

gestione chiamate avanzata 42 di base 21 gruppi di ricerca, disconnessione 46 Guida in linea, uso 18 Guida, uso 18

I

icone linee 14 stati chiamata e linee 14 ID chiamante 16 ID TI 54 Identificazione telefonate indesiderate 54 impostazioni della lingua (internazionali) 83 Impostazioni, pulsante 13 inattiva 15 inclusione privacy 50 uso 48 inclusione, linee condivise 47 indicatore messaggio vocale 74 descrizione 74 modifica impostazione 83 installazione, telefono IP di Cisco Unified 5 interfono chiamata bidirezionale, icona 15 chiamata monodirezionale, icona 15 esecuzione e ricezione chiamate 40 linea inattiva, icona 15 iscrizioni, servizi telefonici 81

L

linea interfono 15 linea stato, visualizzazione 16 linee condivise 47 descrizione e numero di chiamate supportate 14 deviazione di chiamata 33.83 etichetta di testo 83 icone e stati chiamata 14 impostazione indicatore di messaggio vocale 83 pulsanti 12 suonerie 64 tipi di suoneria 83 uso di CLO 51 visualizzazione 16 linee condivise descrizione 47 icona Remoto in uso 47 inclusione 48 privacy 50 linee telefoniche descrizione e numero di chiamate supportate 14 pulsanti 12 visualizzazione 16

Μ

menu e pulsanti funzioni 17 Menu, uso 17 messaggi ascolto 74 indicatore 65.74 Messaggi, pulsante 13 MLPP, uso 54 Mobile Connect abilitazione 87 accesso a destinazioni remote 59 impostazione elenchi di accessi 86 Mobile Voice Access 57 Mobilità interni telefonici 56 Modulo di espansione del telefono IP di Cisco Unified 90 Mute, pulsante 13 Mute, uso 29

Ν

Navigazione pulsante **13** Non Disturbare (NoDist) **35**

Ρ

pagina di configurazione del dispositivo 76
pagine Web Opzioni utente accesso 76
configurazione funzioni e servizi 77
iscrizione a servizi telefonici 81
parcheggio chiamate indirizzate 45
passaggio da una chiamata a un'altra 29, 58
Passaggio sessione 29
password, modifica 83
pianificazione suoneria per destinazioni remote 87
PIN, modifica 83
precomposizione (con ricevitore agganciato) 22
prefisso recupero chiamata 46
Prenota 23
prestazioni cuffia, generali 7
privacy
uso 50
privacy, linee condivise 47
problemi audio 95
protocollo SCCP e SIP 20

Q

QRT, uso 95

R

Remoto in uso, icona per linee condivise 47 ricevitore posizionamento in alloggiamento 6 striscia luminosa 14 uso 61 ricevitore wideband 62 ripetizione 21 riprendi, uso 27 risoluzione dei problemi 93 RispAlG 44 RispAsG 43 risposta alle chiamate 25

Risposta automatica 63 Risposta CLO 15, 51 risposta per assente 43 risposta per assente di gruppo 43 Risposta per assente, uso 44 rubrica aziendale 69 uso da pagina Web 23 uso su telefono 22 rubrica aziendale uso da pagina Web 23 uso su telefono 22 Rubrica personale (PAB) uso da pagina Web 77 uso su telefono 71 Rubriche, pulsante 13

S

schede, schermo del telefono 16 schermi del telefono illustrazione e funzioni 16 schermo del telefono modifica lingua 65 pulizia 17 regolazione contrasto 65 servizi basati su Web configurazione 76 vedere anche pagine Web Opzioni utente servizi telefonici configurazione 77 vedere anche pagine Web Opzioni utente 77 servizi, iscrizione 81

Servizi, pulsante 13 servizio di voice messaging 74 sicurezza, avvisi 3 SIP e SCCP, protocollo 20 softkey descrizione 14 etichette 16 Strumento di reporting qualità 95 Strumento di sincronizzazione della rubrica (TABSynch) 80 suoneria indicatore 14 personalizzazione 64 volume 64 suonerie, modifica 64 supporto pulsante 12 regolazione 6

Т

TAPS 7 tasti funzione ? 13 Impostazioni 13 Messaggi 13 Rubriche 13 Servizi 13 tasti programmabili descrizione 12 etichette 16 tastiera 14 telefoni IP di Cisco Unified, panoramica, illustrazioni e funzioni 9 Telefono IP di Cisco Unified configurazione funzioni 18, 90 connessione 5 registrazione 7 regolazione altezza 6 regolazione supporto ricevitore 6 risoluzione di problemi 93 servizi basati su Web 76 tipi di suoneria, modifica 83 trasferimento, opzioni 31

U

uso su telefono 71

V

volume suoneria 64 Volume, pulsante 13

W

WebDialer 23



Sede americana Cisco Systems, Inc. San Jose, CA Sede Asia Pacifico Cisco Systems (USA) Pte. Ltd. Singapore

Sede Europa Cisco Systems International BV Amsterdam, The Netherlands

Cisco conta oltre 200 uffici in tutto il mondo. Indirizzi, numeri di telefono e numeri di fax sono disponibili sul sito Web di Cisco all'indirizzo **www.cisco.com/go/offices**.

CCDE, CCENT, CCSI, Cisco Explorer, Cisco HealthPresence, Cisco IronPort, the Cisco Jogo, Cisco Nurse Connect, Cisco Patek, Cisco Sensorflase, Cisco StackPower, Cisco StadiumVision, Cisco TelePresence, Cisco TrustSec, Cisco Unified Computing System, Cisco WebEx, DCE, Flip Channels, Flip For Good, Flip Mino, Flipshare (Design), Flip Ultra, Flip Video, Flip Video (Design), Instant Broadband, and Welcome to the Human Network are trademarks; Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn, Cisco Capital (Design), Cisco:Financed (Stylized), Cisco Store, Flip Gift Card, and One Million Acts of Green are service marks; and Access Registrar, Aironet, AllTouch, AsyncOS, Bringing the Meeting To You, Catalyst, CCDA, CCDP, CCEP, CCNP, CCNP, CCCVP, Cisco, the Cisco Carified Internetwork Expert logo, Cisco IOS, Cisco Lumin, Cisco Nexus, Cisco Drücken Sie, Cisco Systems, Cisco Systems Logo, Cisco Unity, Collaboration Without Limitation, Continuum, EtherFast, EtherSwitch, Event Center, Explorer, Follow Me Browsing, GainMaker, iLYNX, IOS, iPhone, IronPort, the IronPort logo, Laser Link, LightStream, Protentier, ROSA, SenderBase, SMARTnet, Spectrum Expert, StackWise, WebEx, and the WebEx logo are registered trademarks of Cisco and/or its affiliates in the United States and certain other countries.

All other trademarks mentioned in this document or website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (1002R)

© 2010 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.