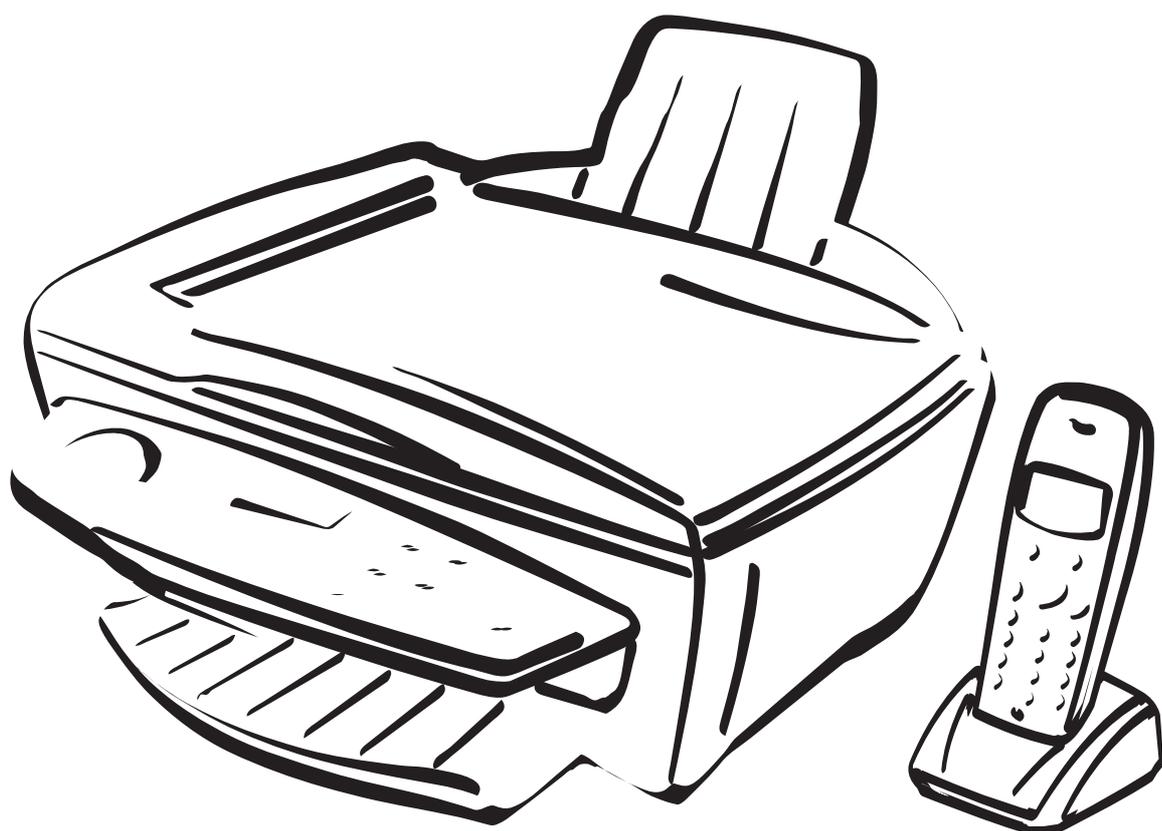


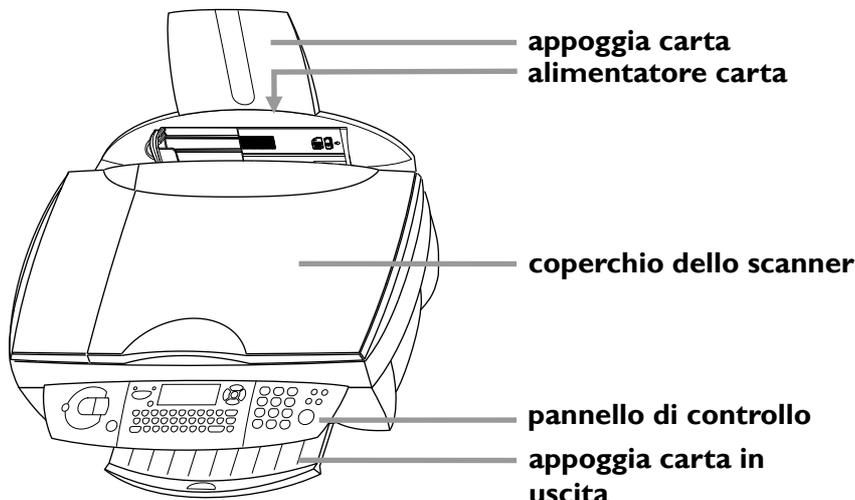
MF-JET 495



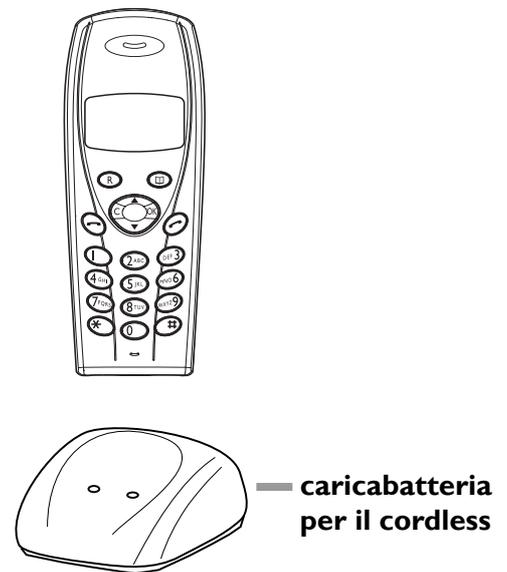
PHILIPS

Descrizione dell'apparecchio multifunzione

Apparecchio base



Cordless



Simboli del display sull'apparecchio base



Le opzioni selezionate vengono evidenziate con una freccia (▼)

Risoluzione:

- F per testo e grafica
- SF per stampa e grafica molto piccole
- per fotografie

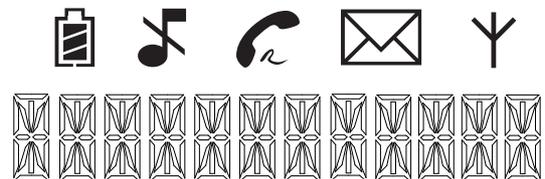
Se nella parte sinistra del display nessuno dei tre simboli freccia (▼) è contrassegnato con ■, l'apparecchio è in modalità standard

↔ trasmissione di fax o SMS; viene effettuata una telefonata

Il quadrato (■) sulle quattro frecce (▼), nella parte centrale del display, indica il livello di utilizzo della memoria

📧 acceso: i fax vengono ricevuti automaticamente
lampeggiante: i fax vengono salvati in memoria
spento: memoria completa oppure ricezione fax in automatico disattivata

Simboli del display sul cordless



🔋 questo simbolo sul display significa che le batterie ricaricabili sono cariche; se invece compare il simbolo 🔋, significa che le batterie ricaricabili sono quasi esaurite

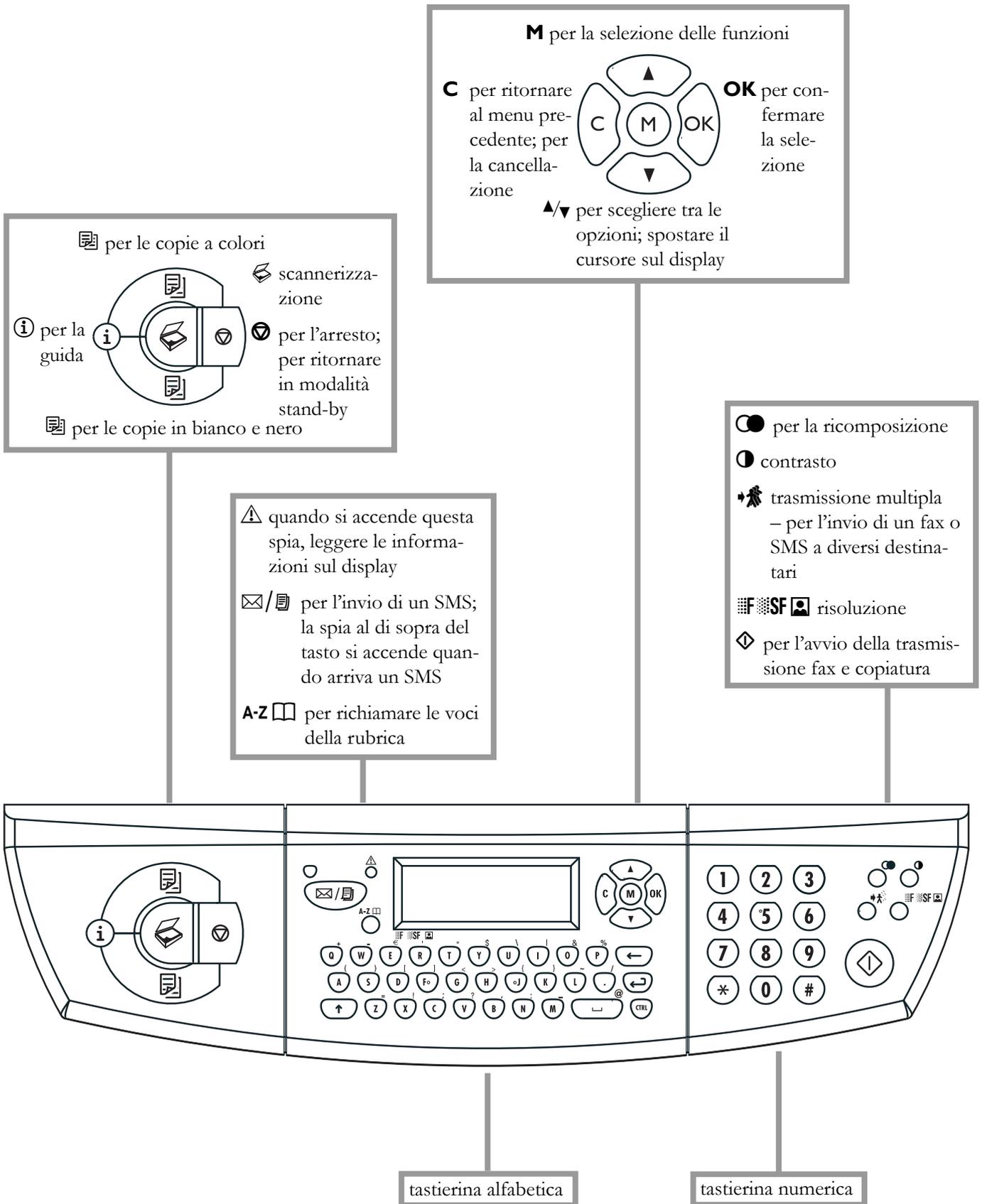
🎵 ricezione silenziosa delle chiamate

📞 si accende quando si fa una chiamata telefonica e lampeggia per le chiamate in arrivo

✉️ è arrivato un SMS e può essere letto sul display dell'apparecchio base

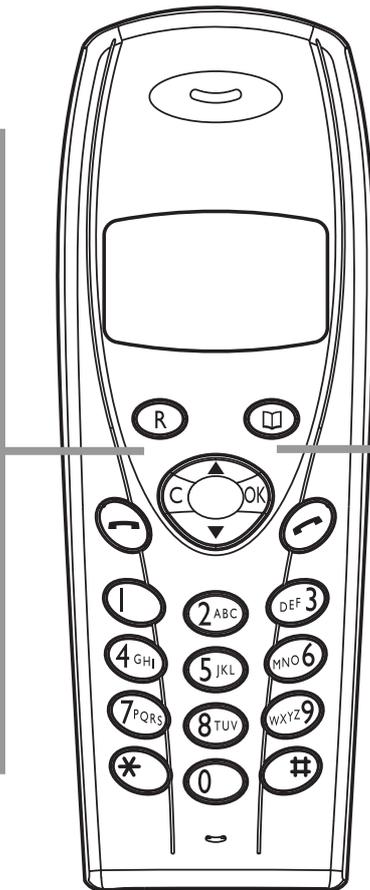
📶 si illumina quando il cordless è registrato sull'apparecchio base e si trova entro la sua portata; quando lampeggia il simbolo 📶, il cordless non è registrato sull'apparecchio base. Il simbolo 📶 non compare quando il cordless si trova al di fuori della portata dell'apparecchio base oppure quando lo stesso è scollegato dall'alimentazione elettrica

Descrizione dei tasti sull'apparecchio base



Descrizione dei tasti sul cordless

- R** premere brevemente: per vedere gli ultimi numeri composti
premere a lungo: per vedere le ultime chiamate in arrivo con CLIP (identificazione del chiamante)
- C** breve pressione: per tornare all'ultima voce di menu; per cancellare l'ultima immissione effettuata
pressione lunga: per tornare in modalità standby; per cancellare l'intera immissione
-  per terminare una telefonata
-  per scegliere una funzione; per cercare nella lista di rifelezione



-  per richiamare una voce della rubrica del cordless (sotto **BASE** si trova la rubrica dell'apparecchio base); per avviare la ricezione di un fax dopo aver risposto dal cordless
- OK** per confermare l'immissione
-  premere brevemente: per accettare una chiamata e stabilire il collegamento alla linea telefonica
premere a lungo (due secondi): per vedere gli ultimi numeri composti

Funzioni menu del ricevitore senza fili

Il ricevitore senza fili è dotato delle seguenti funzioni di menu, che è possibile richiamare con il tasto .

- 1 Rubrica** **1 RUBRICA**
Nella rubrica del ricevitore senza fili è possibile inserire nuove voci, modificare quelle esistenti e accedere alla rubrica dell'apparecchio base (vedere nel capitolo **Cordless** / Rubrica).
- 2 Giornale** **2 CHIAMATE**
Il giornale contiene l'elenco delle ultime 30 trasmissioni (fax, SMS e chiamate telefoniche ricevuti ed inviati). È possibile cancellare l'elenco degli ultimi numeri selezionati sul ricevitore senza fili ed è possibile visualizzare la durata dell'ultima trasmissione fax o telefonata in arrivo (vedere nel capitolo **Suggerimenti & consigli** / Giornale).
- 3 Suoneria** **3 SUONERIA**
Sul ricevitore senza fili è possibile regolare il tipo e il volume della suoneria (vedere nel capitolo **Cordless** / Volume degli squilli). Con la funzione timer 33 è possibile attivare la modalità silenziosa (vedere nel capitolo **Cordless** / Ricezione silenziosa delle telefonate). Con la funzione 34 si attivano o disattivano i toni dei tasti del ricevitore senza fili (vedere nel capitolo **Cordless** / Segnali acustici).

- 4 Impostazioni** **4 IMPOSTAZ**
Se la funzione 41 è disattivata, è necessario premere il tasto  per terminare una telefonata. Se la funzione 41 è attivata, è possibile terminare una telefonata, riponendo il ricevitore senza fili sul caricabatterie.
- 5 Base** **5 BASE**
Con la funzione 51 si registra un altro ricevitore senza fili del tipo originale sull'apparecchio base (vedere nel capitolo **Suggerimenti & consigli** / Registrazione e deregistrazione di un ricevitore senza fili originale). Se si utilizza un ricevitore senza fili per diversi apparecchi base, con la funzione 52 è possibile impostare i diversi livelli di priorità degli apparecchi base.

 L'elenco relativo alle funzioni del menu dell'apparecchio base è contenuto nell'**Appendice** / Lista funzioni. Con la funzione 51 è possibile stampare questo elenco (sull'apparecchio base).

Sommario

Istruzioni di sicurezza.....6

Installazione.....7

Disimballo	7
Installazione	7
Caricamento carta	7
Attivare il cordless.....	8
Connessione.....	9
Apparecchi aggiuntivi.....	9
Collegamento alla rete elettrica	10
Selezione del paese.....	10
Inserimento cartucce	10
Allineamento cartucce	11
Numero e nome propri.....	11
Data e ora	11
Collegamento PC	11
Installazione del software.....	12

Impostazioni 17

Data e ora	17
Numero e nome propri.....	17
Paese e lingua	17
Funzione GUIDA ⓘ	17
Collegamento a una linea ISDN	17
Tipo di rete (PABX).....	17
Impostazione della ricezione fax	18
Impostazioni speciali	18
Segreteria telefonica esterna	19

Cordless.....20

Effettuare una chiamata	20
Ricomposizione.....	20
Rubrica ☐☐	20
Identificativo del chiamante	20
Tipi di suoneria.....	20
Volume degli squilli.....	20
Regolare il volume della telefonata.....	21
Ricezione silenziosa delle telefonate 📞	21
Segnali acustici.....	21
Modalità mute.....	21
Chiamate interne	21
Telefoni aggiuntivi.....	21
Cercare il cordless	22
Attivazione e disattivazione	22

Fax23

Invio fax ⬠	23
Rubrica A-Z ☐☐	23
Ricomposizione ●	25
Trasmissione multipla 📞	25
Risoluzione 📄SF📄	25
Contrasto ●	25
Ricezione fax.....	25

Segreteria fax.....	25
Invio rapporto di trasmissione.....	26
Trasmissione ritardata.....	26
Polling	26

Copia27

Inserimento di un documento	27
Copia standard ☐	27
Copia opzionale ☐	27

Scannerizzazione29

Inserimento di un documento	29
Scannerizzazione di un documento 📄	29

Stampa31

SMS.....33

Invio di un SMS ☐/☐	33
Ricezione di un SMS.....	33

Impostazioni avanzate.....35

Lista impostazioni	35
Impostazioni fax.....	35
Impostazioni SMS.....	35
Impostazioni scannerizzazione	35
Impostazioni stampante.....	36

Suggerimenti & consigli.....37

Dati ordini	37
Sostituzione cartucce	37
Carica cartuccia.....	38
Giornale.....	39
File.....	39
Protezione	39
Registrazione e deregistrazione di un ricevitore senza fili originale	40
Cura e manutenzione.....	41

Appendice42

Lista funzioni	42
Impostazioni tecniche	43
Specifiche tecniche.....	43
Garanzia.....	44
Indice	46

Istruzioni di sicurezza

Leggere e attenersi a tutte le indicazioni e le istruzioni di sicurezza.

L'apparecchio multifunzione deve essere installato su di una superficie stabile e piana. La superficie deve essere liscia e orizzontale. L'apparecchio può venire danneggiato se cade e può provocare lesioni gravi, in particolare ai bambini piccoli. Posizionare l'apparecchio ad almeno 10 cm da altri dispositivi e oggetti elettrici.

Non posizionare l'apparecchio multifunzione alla luce diretta del sole. Non posizionarlo accanto a un radiatore, un riscaldatore, a una radio, a un televisore o a un'unità di condizionamento dell'aria. Non permettere che venga a contatto di polvere, acqua o sostanze chimiche.

Assicurarsi che l'aria possa circolare liberamente intorno all'MF-JET 495. Non utilizzare l'apparecchio in spazi chiusi quali scatole, credenze, armadi. Non coprire l'apparecchio. Non posizionare l'MF-JET 495 su superfici morbide quali letti, coperte, cuscini, divani o tappeti poiché sussiste il rischio di surriscaldamento e incendio.

Utilizzare solamente l'alimentatore compreso con il prodotto. Se si utilizza un'alimentatore non autorizzato si potrebbe danneggiare l'apparecchio.

Non toccare la presa dell'alimentazione, il connettore di alimentazione o la presa telefonica con le mani umide. Non toccare i cavi telefonici o i cavi dell'alimentazione principale nei punti in cui manca l'isolamento o vi sono danni a meno che non siano già scollegati.

Se l'alloggiamento dell'MF-JET 495 o dell'alimentatore, in particolare i cavi di alimentazione o telefonici, sono danneggiati, scollegare l'apparecchio e contattare il centro di assistenza. L'apparecchio può essere aperto solamente da personale di assistenza autorizzato.

Scollegare l'MF-JET 495 dalla linea principale e da quella telefonica prima di procedere alla sua pulizia. Non utilizzate per alcun motivo detergenti liquidi o a gas (spray, schiume, lucidi, alcool etc.)!

Se si desidera utilizzare un altro telefono senza fili, mantenere una distanza di almeno 15 cm tra l'apparecchio e stazione fissa dell'altro ricevitore senza fili, poiché altrimenti possono verificarsi interferenze acustiche nel ricevitore del telefono.

L'apparecchio è stato testato a seconda delle norme EN 60950 risp. IEC 60950 e può essere utilizzato esclusivamente in reti telefoniche ed elettriche conformi a questi standard.

Non esporre l'apparecchio alla pioggia o a qualsiasi altra forma di umidità. Sussiste il rischio di scossa elettrica o incendio. Se un qualsiasi liquido viene accidentalmente rovesciato sull'apparecchio togliere immediatamente la spina di alimentazione e fare esaminare l'MF-JET 495.

In caso di tempesta, scollegare l'apparecchio multifunzione dalla linea principale e da quella telefonica. Se non si è in grado di scollegare l'MF-JET 495 evitare di utilizzare l'apparecchio o il telefono durante la tempesta. In questa eventualità, sussiste il pericolo di folgorazione per l'utente e/o di danneggiare l'apparecchio.

L'MF-JET 495 è destinato solamente all'uso nel paese in cui è stato acquistato. È stato testato per soddisfare gli standard richiesti. Può essere utilizzato solo con sistemi telefonici e apparecchiature elettriche che soddisfano questi standard.

Per motivi di sicurezza, il ricevitore senza fili non deve mai essere riposto nel caricabatteria senza batterie ricaricabili inserite e senza coperchio batteria.

Spiegazione delle istruzioni di sicurezza sul cordless:

 riferimento di cautela generale

 non toccare i contatti

 ulteriori informazioni nel manuale d'uso

Installazione

Disimballo

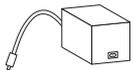
Disimballare la scatola e verificare che comprenda i seguenti elementi:



cavo telefonico



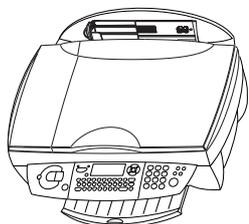
cavo di alimentazione con connettore



alimentatore



cartucce d'inchiostro e scheda di avvio allegata "Plug'n'Print"



apparecchio



appoggia carta



cordless



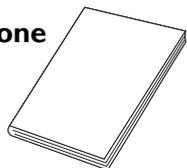
caricabatteria



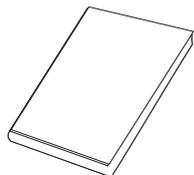
tre batterie ricaricabili AAA/NiMH



CD d'installazione



manuale d'uso

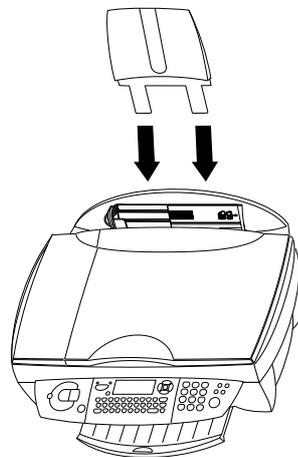


guida rapida per l'installazione

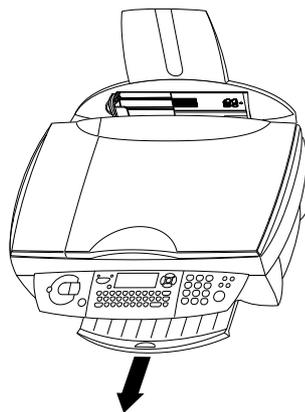
Installazione

Leggere e attenersi a tutte le indicazioni e le istruzioni di sicurezza!

- 1 Inserire il poggia carta nelle fessure predisposte dietro il meccanismo di alimentazione della carta.



- 2 Estrarre il poggia carta in uscita.



Caricamento carta

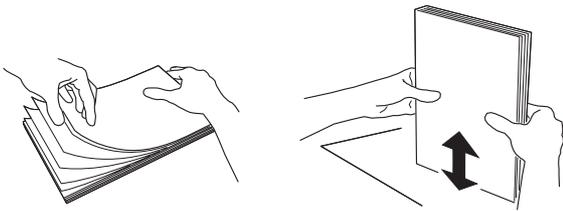
Utilizzare solamente la carta che è destinata specificamente all'utilizzo con stampanti a cartucce d'inchiostro. Il formato della carta è **A4** (210×297 mm, 80 g/m²). Fare attenzione alle informazioni del fabbricante.

⚠ Non caricare carta mentre l'MF-JET 495 sta stampando.

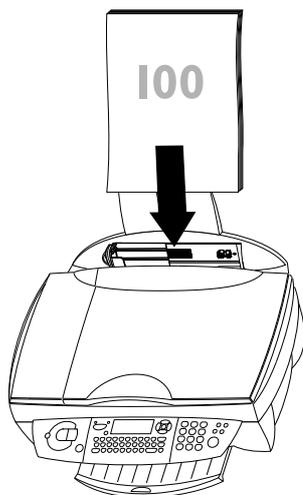
In caso di inceppamento carta vedere capitolo **Suggerimenti & consigli** / Inceppamento carta.

Installazione

- 1 Per evitare che diversi fogli vengano trascinati contemporaneamente nell'apparecchio, sfogliare la carta per separare i fogli e quindi riallineare la pila sfruttando una superficie piana prima di inserirla nell'alimentatore della carta.



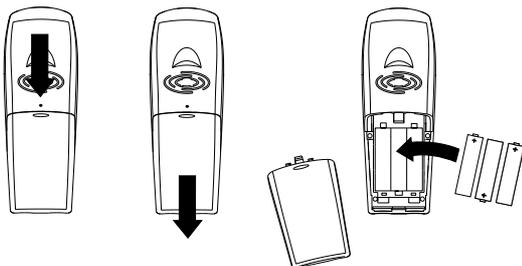
- 2 Inserire **100 fogli al massimo** di carta fino al segno riportato sul meccanismo di alimentazione della carta.



Attivare il cordless

Il ricevitore senza fili presenta come dotazione di fabbrica tre batterie ricaricabili AAA/NiMH. Nel caso in cui si dovessero cambiare le batterie ricaricabili si consiglia di utilizzare esclusivamente gli accumulatori originali di questo tipo.

- 1 Rimuovere il coperchio del vano batterie sul lato posteriore del ricevitore senza fili, premendo verso l'interno nella piccola apertura tonda. Estrarre il coperchio. Inserire le tre batterie ricaricabili come illustrato nel vano batterie.



- 2 Chiudere il vano batterie.

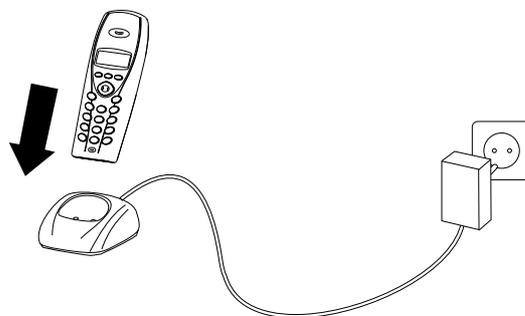
⚠ L'apparecchio base e il cordless, come dotazione di fabbrica, sono sintonizzati l'uno con l'altro. Non è necessario effettuare nessun'altra impostazione supplementare.

Prima del primo uso le batterie ricaricabili devono essere caricate per almeno 12 ore.

Non allontanarsi con il cordless oltre 50 m (in aree chiuse) e oltre 300 m (all'aperto) dall'apparecchio base.

Il cordless non deve mai essere inserito nel caricabatterie senza le batterie inserite. Questo potrebbe recare danno al cordless.

- 3 Inserire il ricevitore senza fili nel caricabatteria e collegare quest'ultimo all'alimentazione di rete.



⚠ Scaricare completamente le batterie ricaricabili, circa una volta alla settimana, contribuisce ad allungarne la vita utile.

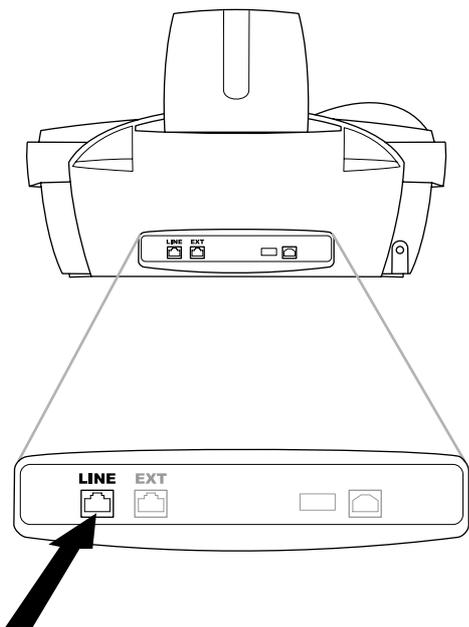
Non utilizzare mai batterie non ricaricabili.

Per lo smaltimento delle batterie ricaricabili, attenersi alle disposizioni sui rifiuti vigenti nel proprio paese.

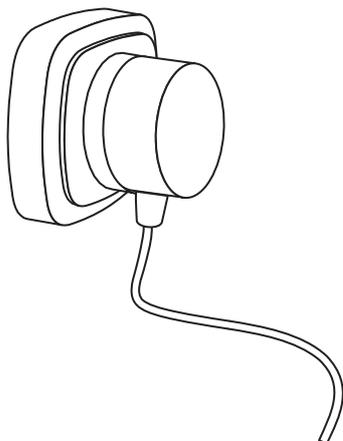
Il produttore declina ogni responsabilità in caso di non osservanza di queste istruzioni.

Connessione

Innanzitutto collegare la piccola spina telefonica alla presa con l'etichetta **LINE sul retro** dell'apparecchio base.



Collegare la spina telefonica alla presa della linea a muro.



Apparecchi aggiuntivi

Per un unico allacciamento telefonico è possibile utilizzare oltre al proprio apparecchio base con ricevitore senza fili altri apparecchi, come per esempio dei telefoni aggiuntivi, una segreteria telefonica oppure un modem.

Se sullo stesso allacciamento si utilizza un ulteriore telefono senza fili, che è abilitato per gli SMS, non è possibile prevedere con sicurezza se gli SMS vengono ricevuti sull'apparecchio base o sull'altro telefono senza fili. In ogni caso la ricezione di SMS è consentita sempre solo su un apparecchio. Provare a disabilitare la ricezione SMS sul telefono senza fili aggiuntivo.

Se si desidera utilizzare delle apparecchiature aggiuntive speciali con il proprio apparecchio multifunzione, rivolgersi all'apposito rivenditore.

Collegamento diretto all'apparecchio base

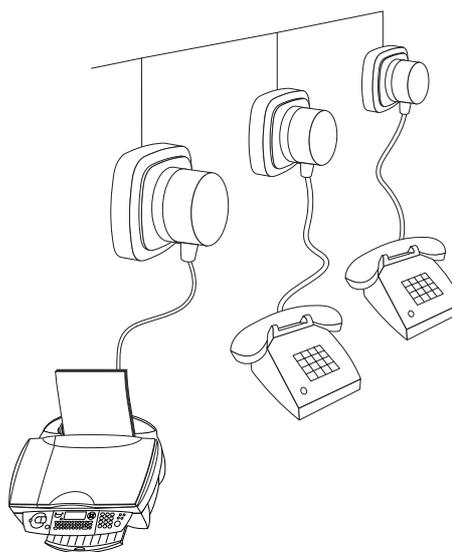
Inserite il cavo telefonico nella presa contrassegnata con **EXT** sul retro dell'apparecchio usando un cavo adattatore (reperibile dal vostro rivenditore).



Nelle prese localmente separate

Se non è possibile collegare i telefoni aggiuntivi direttamente all'apparecchio base allora collegateli alla prima presa a muro (vedi figura).

Assicuratevi che l'apparecchio base sia il primo apparecchio connesso alla linea eccetto quando volete installare un conta scatti che va posto prima dell'apparecchio multifunzione.

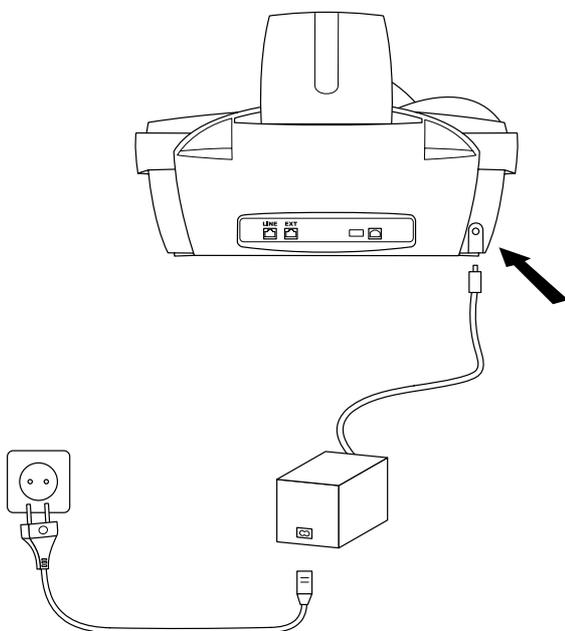


⚠ L'utilizzo migliore di tutte le funzioni è garantito solo nel caso in cui si adoperi come telefono senza fili supplementare esclusivamente un cordless del tipo originale.

Questi cordless originali si possono ordinare sia col modulo d'ordine allegato sia chiamando il nostro Call Center (vedere nel capitolo **Suggerimenti & consigli** / Dati ordini.

Collegamento alla rete elettrica

Collegare l'alimentatore al lato posteriore dell'MF-JET 495 (di lato). Collegare il cavo di alimentazione all'unità di alimentazione e alla linea principale.



Dopo aver collegato l'MF-JET 495 all'alimentazione elettrica, l'apparecchio vi chiederà di effettuare le seguenti impostazioni:

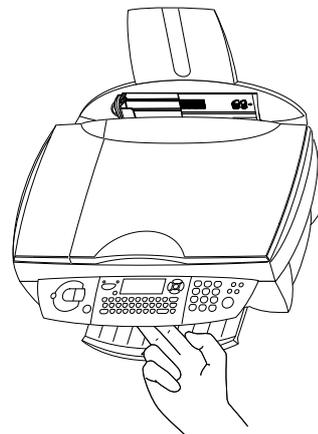
Selezione del paese

- 1 Premere **OK**.
- 2 Utilizzare **▲/▼** per selezionare il proprio paese.
- 3 Premere due volte **OK**.

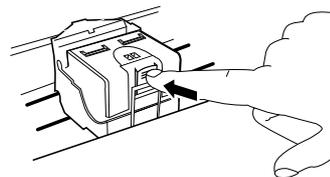
Inserimento cartucce

Prima di poter ricevere o copiare documenti, è necessario che le cartucce dell'inchiostro siano installate nell'MF-JET 495. Pertanto, l'apparecchio ha in dotazione due cartucce campione (black/nero e colour/colore) sufficienti per alcune pagine di prova.

- 1 Aprire l'apparecchio tirando la leva al di sotto del pannello di controllo.



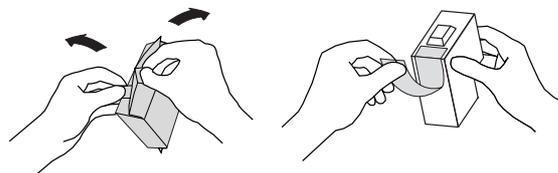
- 2 Premere la leva al centro del supporto cartuccia per aprirlo.



- 3 Estrarre le cartucce d'inchiostro dalla confezione e rimuovere la striscia protettiva.

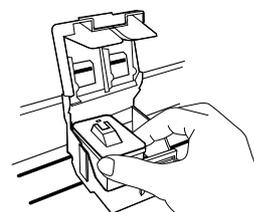
⚠ La striscia adesiva dev'essere tolta completamente!

Fare attenzione a non toccare l'ugello o i contatti.

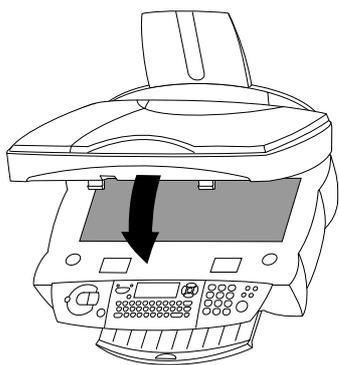


- 4 Posizionare la **cartuccia di nero** rivolta verso il basso nel **vano destro** del supporto cartucce.

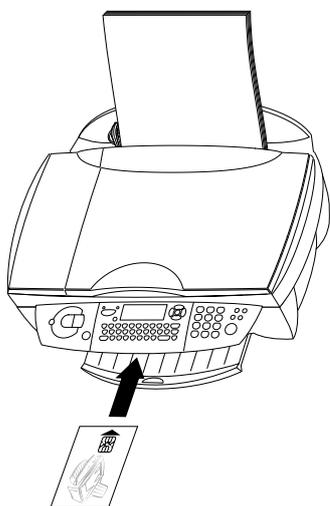
- 5 Porre allo stesso modo la **cartuccia a colori** nel **vano sinistro** del supporto cartucce.



- 6 Chiudere il supporto cartuccia. Quando si inserisce in sede si sente un clic.
- 7 Chiudere l'apparecchio.



- 8 Inserire la scheda di avvio allegata "Plug'n'Print" con i contatti verso l'alto nell'alloggiamento sotto il pannello di controllo. Questa scheda "Plug'n'Print" serve a caricare sia la cartuccia del nero sia quella del colore.



- 9 Il caricamento della cartuccia è terminato quando sul display compare:

AZIONE TERMINATA
RIMUOVERE SCHEDA

Ripetere la procedura con la stessa carta per l'altra cartuccia.

Allineamento cartucce

Dopo l'installazione delle cartucce di stampa, l'apparecchio multifunzione stampa una pagina di prova che permette di posizionare correttamente le testine di stampa delle due cartucce. Ciò è necessario per garantire la migliore qualità di stampa possibile.

- 1 Con la tastierina numerica inserire per **DIGITA VALORE A** il numero del campo in cui la freccia appare più nitida.
- 2 Confermare con **OK** e ripetere queste fasi per i valori B, C e D. **DIGITA VALORE B**

Numero e nome propri

- 1 Immettere il proprio numero di fax (al massimo 20 cifre) e premere **OK**. (Per digitare il segno "+" tenere premuto il tasto **CTRL** e premere **Q**; per inserire uno spazio, premere il tasto **↵**.)
- 2 Inserire il proprio nome con la tastiera alfabetica (al massimo venti caratteri). I caratteri speciali disponibili sono raffigurati a destra al di sopra dei tasti delle lettere e possono essere inseriti premendo contemporaneamente il tasto **CTRL** e il tasto corrispondente. Per digitare lettere maiuscole, tenere premuto il tasto **↑** e premere il tasto desiderato. Se avete immesso una lettera o un numero sbagliato, potete correggere l'errore premendo **▲/▼** e poi **C**. Premere **OK**.

Data e ora

Immettere la data e l'ora e confermare con **OK**, ad es. **①⑤ ①⑤ ①④ ①⑥ ③① OK** per indicare la data del 15 maggio 2004, ore 16:30.

Collegamento PC

⚠ Installare **prima** il software. Collegare l'PMF-JET 495 al PC con un cavo USB **solo dopo** che il programma d'installazione lo abbia richiesto!

Requisiti minimi di configurazione

Il PC deve avere almeno questa configurazione:

- Processore Pentium, 200 MHz o superiore
- Windows® 98 SE/2000/ME/XP e 128 MB RAM
- 300 MB di spazio libero per l'installazione completa
- Interfaccia USB

⚠ L'apparecchio multifunzione può essere collegato esclusivamente ad un PC Microsoft® (sistema operativo Windows®). L'apparecchio non è compatibile con Linux e Apple Macintosh®.

Installazione del software

Il pacchetto software comprende:

- 1 “MF-Inkjet”: installa la vostra stampante e il vostro scanner.
- 2 “Photo Impression”: per una elaborazione creativa e per una migliore qualità di stampa delle vostre foto digitali.
- 3 “Paper Port”: per una elaborazione più veloce dei documenti scannerizzati.
- 4 “Acrobat Reader”: per visualizzare e per stampare dati in PDF.

⚠ Installare **prima** il software. Collegare l'MF-JET 495 al PC con un cavo USB **solo dopo** che il programma d'installazione lo abbia richiesto!

Prima di avviare l'installazione, chiudere tutti i programmi e le applicazioni aperti. Inserire il CD d'installazione nell'unità CD-ROM. Il processo d'installazione si avvia automaticamente. (Se il programma di installazione non si avvia, ricercare l'unità CD-ROM in Windows® Explorer e selezionare il programma Launch.exe cliccandoci due volte.)

Installazione di tutti i prodotti

- 1 Fare clic nella finestra di avvio sul pulsante “Installare i prodotti”.

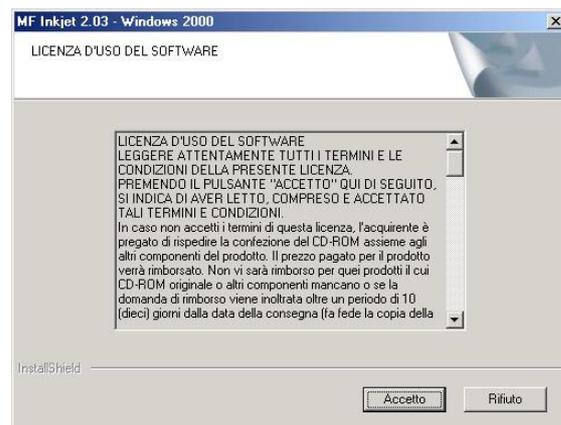


- 2 Se si desidera installare tutti i prodotti offerti (scanner, stampante, “Photo Impression”, “Paper Port”), premere sul pulsante “Tutti”.

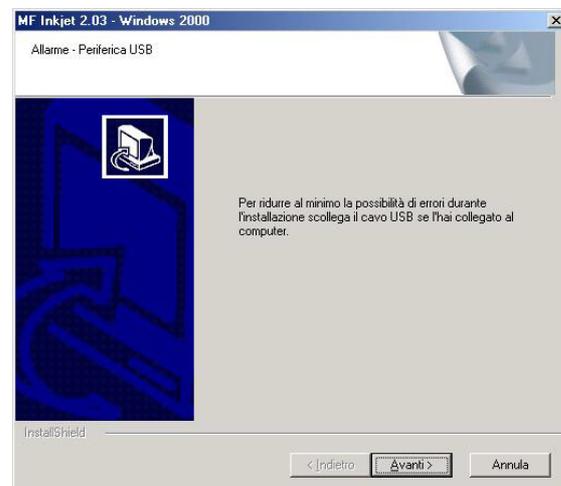


⚠ Anche in questa impostazione il programma conosciuto “Acrobat Reader” dev'essere installato separatamente.

- 3 Dopo l'installazione automatica di “Photo Impression” sarà richiesto di accettare le condizioni di licenza.



- 4 Se il cavo USB è già stato collegato al PC, rimuoverlo e confermare con “Avanti”.



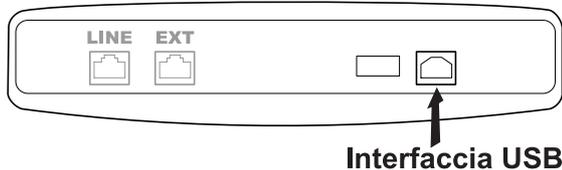
5 Windows® XP: Se il sistema visualizza un messaggio che indica che la periferica non ha superato i test Windows® Logo, selezionate l'opzione che vi permette di proseguire comunque l'installazione.



⚠ Il vostro dispositivo multifunzionale è stato verificato per PHILIPS ed è stato concepito per essere pienamente compatibile con l'ambiente Windows® XP.

6 Seguire le istruzioni sullo schermo e collegare l'apparecchio al PC tramite cavo USB. Confermare con "Avanti" (i sistemi veloci aprono la finestra descritta al punto **7** anche senza conferma).

L'interfaccia USB si trova sul retro dell'apparecchio.



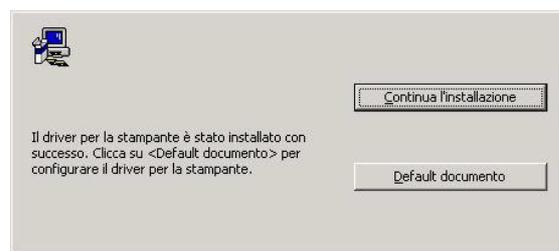
7 Confermare con "Avanti". Il programma d'installazione ricerca automaticamente il driver idoneo per l'MF-JET 495.



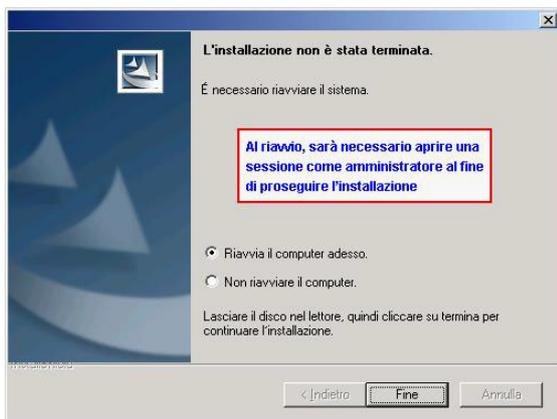
8 Assicurarsi che sia evidenziato il tasto "Unità CD-ROM" e confermare con "Avanti".



9 Con l'opzione "Default documento" è possibile procedere a impostazioni speciali della stampante. Fare clic su "Continua l'installazione" per installare il driver della stampante.



- 10 Viene richiesto di riavviare il PC. Lasciare il CD d'installazione nel driver. Dopo il riavvio, l'installazione viene conclusa con "Paper Port".



Il PC può essere riavviato anche in un secondo momento per consentire la modifica e/o il salvataggio di programmi eventualmente ancora aperti e non salvati.

Installazione personalizzata

- 1 Fare clic nella finestra di avvio sul pulsante "Installare i prodotti".



- 2 Se si desidera installare determinati prodotti, premere sul pulsante "Avanzate".



- 3 Selezionare il prodotto desiderato, facendo clic sul pulsante corrispondente.

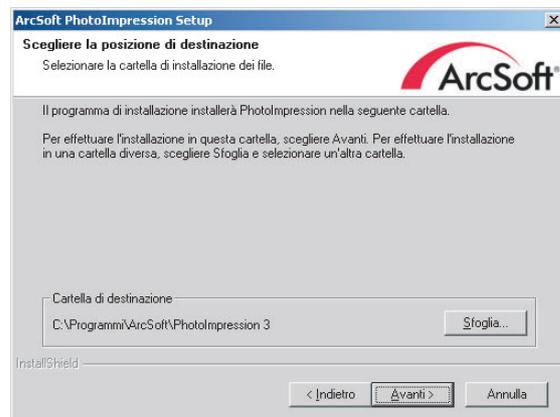
Per esempio: Installazione di "Photo Impression":



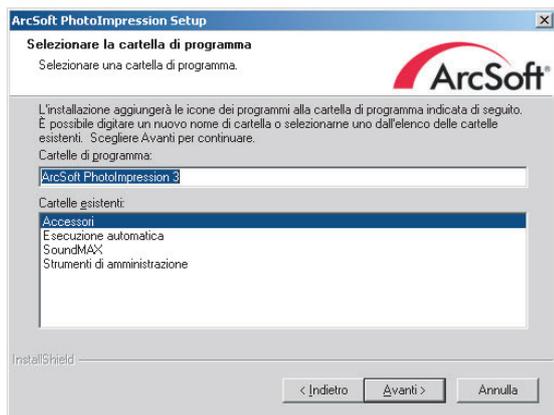
Fare clic su "Avanti" e seguire le istruzioni a schermo. Viene richiesto di accettare un contratto di licenza.



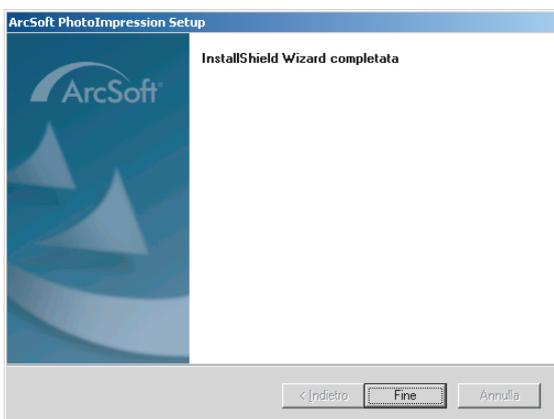
Il programma propone normalmente una cartella di destinazione in cui "Photo Impression" deve essere installato. È possibile sceglierne anche una diversa.



Se si accetta il nome della cartella proposta, fare clic su “Avanti”.



Per concludere l'installazione di “Photo Impression” fare clic su “Fine”.



⚠ Il CD d'installazione vi guida in questo modo anche all'installazione di “Paper Port”, “MF-Inkjet”, e “Acrobat Reader”.

Per l'installazione di “MF-Inkjet” verrà infine richiesto di riavviare il computer.

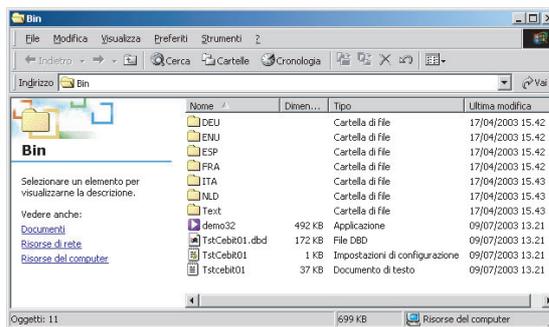
Istruzioni per l'uso

Per avere informazioni sui prodotti “Paper Port” e “Photo Impression”, premere nella finestra di avvio il pulsante “Consulta la guida dell'utente” e selezionare il prodotto d'interesse. Un file PDF contiene le informazioni relative al prodotto scelto.



Contenuto del CD d'installazione

Per conoscere il contenuto del CD d'installazione. Premere il pulsante “Scorri i contenuti”.

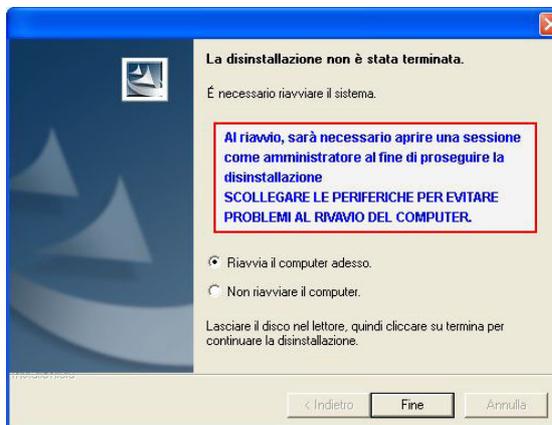


Disinstallazione dei prodotti

Per cancellare prodotti già installati, fare clic nella finestra di avvio sul pulsante “Disinstallare i prodotti”. Se si desidera disinstallare tutti i prodotti, fare clic su “Tutti”:



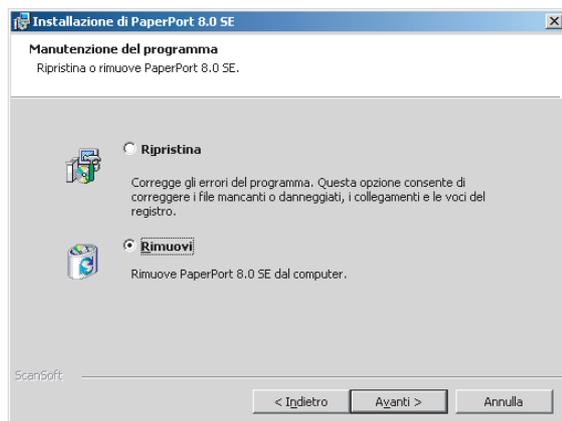
Con la disinstallazione di “Photo Impression” sarà eliminato il driver dell'apparecchio “MF-Inkjet”. Confermare con “Fine”. Viene richiesto di riavviare il PC e di staccare il collegamento USB. Lasciare il CD-ROM nel driver.



Il PC può essere riavviato anche in un secondo momento per consentire la modifica e/o il salvataggio di programmi eventualmente ancora aperti e non salvati.

Installazione

Dopo il riavvio, la disinstallazione viene conclusa con “Paper Port”. È possibile scegliere tra “Ripristina” o “Rimuovi”. Seguire le istruzioni sullo schermo.



- 2 Se si desidera cancellare determinati prodotti, premere il pulsante “Avanzate”. Il CD-ROM guiderà l'utente nella disinstallazione del prodotto scelto.



- ⚠ Il pulsante “Menu” consente, in ogni momento, di ritornare alla finestra di avvio.

Impostazioni

È possibile stampare una lista delle impostazioni attuali dei parametri premendo **M**, **5****4** e **OK**. Per ritornare in modalità stand-by, premere **7** per il numero di volte necessario.

Per cambiare o modificare le vostre impostazioni speciali avete a disposizione le funzioni successive:

Data e ora

- 1 Premere **M**, **2****1** e **OK**.
- 2 Immettere la data e l'ora e confermare con **OK**, ad es. **1****5** **0****5** **0****4** **1****6** **3****0** **OK** per indicare la data del 15 maggio 2004, ore 16:30.

Numero e nome propri

- 1 Premere **M**, **2****2** e **OK**.
- 2 Immettere il proprio numero di fax (al massimo 20 cifre) e premere **OK** (per digitare il segno "più" tenere premuto il tasto **CTRL** e premere **Q**; per inserire uno spazio, premere il tasto **␣**).
- 3 Inserire il proprio nome (max. 20 caratteri al massimo). I caratteri speciali disponibili sono raffigurati a destra al di sopra dei tasti delle lettere e possono essere inseriti premendo contemporaneamente il tasto **CTRL** e il tasto corrispondente. Per digitare lettere maiuscole, tenere premuto il tasto **↑** e premere il tasto desiderato. Se avete immesso una lettera o un numero sbagliato, potete correggere l'errore premendo **▲/▼** e poi **C**. Premere **OK**.

⚠ "Il vostro nome" e "il vostro numero" vengono trasmessi sul margine superiore di ogni pagina inviata insieme alla data, all'ora e al numero di pagina, se li avete inseriti nelle funzioni 21 e 22.

Paese e lingua

Queste impostazioni fissano la lingua del display e le impostazioni locali della rete telefonica.

- 1 Premere **M**, **2****0****1** e **OK**. Utilizzare **▲/▼** per selezionare il proprio paese. Premere due volte **OK**. È importante selezionare il paese in cui si sta utilizzando l'apparecchio multifunzione poiché si deve adattare alle condizioni locali.

- 2 Per impostare un'altra lingua, utilizzare **▲/▼** per selezionare la funzione **202*LINGUA** e premere **OK**. Effettuare la selezione con **▲/▼** e premere **OK**.

⚠ Il telefono senza fili rileva automaticamente l'impostazione effettuata sull'apparecchio base.

Funzione GUIDA **i**

Premete due volte **i**. Riceverete una stampa in cui viene riportata una breve descrizione di come si devono effettuare le funzioni principali. Su questa pagina di GUIDA imparerete come ottenere altre pagine di GUIDA relative a funzioni specifiche dell'apparecchio.

Collegamento a una linea ISDN

L'MF-JET 495 non è un apparecchio ISDN (gruppo 4), bensì un apparecchio analogico (gruppo 3). Non può quindi funzionare direttamente collegato a una presa ISDN, bensì o con un adattatore (analogico), oppure collegato a un impianto ISDN dotato di presa per apparecchi analogici. Ulteriori informazioni sono fornite con il manuale d'uso ISDN.

⚠ Per apparecchi con funzione SMS: gli apparecchi analogici devono essere idonei alla ricetrasmisione di SMS.

Tipo di rete (PABX)

I sistemi interni di centralino sono molto comuni nelle grandi società. Per creare una connessione tra il centralino interno e la rete pubblica è necessario selezionare un tasto per prendere la linea esterna.

Un telefono aggiuntivo collegato a una normale linea telefonica insieme all'MF-JET 495 non deve essere confuso con un centralino interno.

Se si collega l'MF-JET 495 a un PABX, è possibile impostare il prefisso per una linea esterna.

- 1 Premere **M**, **2****5****1** e **OK**. Utilizzare **▲/▼** per selezionare **PABX** e confermare con **OK**.
- 2 Premere **▲/▼** per scegliere la funzione **252*PREFISSO** e confermare con **OK**. Immettere il numero di cifre e premere **OK**.

⚠ Iniziate con l'immissione del numero interno più lungo e aggiungervi una cifra (ad es. se i numeri interni sono composti da 4 cifre, immetterne 5).

- 3 Premere il tasto necessario per accedere alla linea esterna. Solitamente è lo **0**. Confermare con **OK**.

Se viene superato il numero di cifre per una chiamata interna, il prefisso per una linea esterna viene aggiunto automaticamente.

Impostazione della ricezione fax

Il commutatore fax incorporato separa le trasmissioni fax dalle chiamate telefoniche. In questo modo, l'apparecchio può ad es. ricevere fax in modo silenzioso (senza suoneria) per evitare di disturbare. Il commutatore fax controlla inoltre altre apparecchiature collegate.

- 1 Premere **M**, **8** **5** e **OK**.
- 2 Tramite **▲/▼** potete scegliere il numero di squilli dopo il quale il commutatore prenderà la chiamata, così vengono divise le chiamate telefoniche dalle chiamate fax. A partire da questo momento il chiamante sente ancora gli squilli leggermente cambiati, però deve già pagare come se ci fosse una conversazione. **SQUILLI FAX 3**
- 3 Confermate la vostra scelta con **OK**.
- 4 Premere **M**, **8** **4** e **OK**.
- 5 Tramite **▲/▼** è possibile scegliere il numero totale degli squilli. Corrisponde al numero di squilli necessari prima di consentire anche la ricezione cosiddetta "silenziosa" dei fax oppure una chiamata. **SQUILLI TOT. 5**
- 6 Confermate la vostra scelta con **OK**.

Menu	Opzioni
SQUILLI TOT.	0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
SQUILLI FAX	0, 1, 2, 3, 4, 5, MANUALE

⚠ Se non riuscite a ricevere fax, è possibile che abbiate regolato entrambi i numeri di squilli troppo elevati (vedi punto **2** e **5**). Regolate entrambi i numeri di squilli su un valore inferiore a 5.

Se, oltre all'MF-JET 495, utilizzate degli apparecchi aggiuntivi (telefoni, segreteria telefonica) che non sono collegati in serie, il comportamento degli squilli può cambiare come segue: gli apparecchi aggiuntivi squillano come impostato alla voce **SQUILLI FAX**. Il cordless squilla come impostato alla voce **SQUILLI TOT**.

Impostazioni speciali

Ricezione fax silenziosa

Alla voce **SQUILLI FAX** selezionate **0**, per impostare il numero degli squilli, se volete ricevere i fax subito e senza che il telefono squilli. Il vostro cordless squillerà un poco più tardi per il fatto che il commutatore fax deve esaminare se c'è un fax in arrivo o meno.

Ricezione completamente silenziosa

Di notte, se non volete essere disturbati dalle chiamate telefoniche o fax in arrivo, potete impostare entrambi i numeri di squilli (**SQUILLI TOT.** e **SQUILLI FAX**) su **0**. L'apparecchio passa subito alla ricezione fax e non squilla nel caso di chiamate telefoniche (l'utente che chiama sente un fischio).

⚠ Scegliendo questa impostazione non si è telefonicamente raggiungibili. È possibile solo ricevere fax. Sulla segreteria telefonica esterna non viene visualizzato alcun messaggio.

Ricezione fax manuale

Se selezionate **MANUALE**, l'MF-JET 495 non riceverà automaticamente i fax in arrivo, a meno che non avviate la ricezione fax premendo **◆** (oppure ***5** rispettivamente **□** sul vostro cordless). Questa soluzione è utile, se desiderate ricevere i vostri fax tramite il modem del vostro computer.

Segreteria telefonica esterna

Collegate la segreteria telefonica nel modo indicato al capitolo **Installazione** / Apparecchi aggiuntivi.

Per un migliore funzionamento della segreteria telefonica esterna, assicuratevi che il numero degli squilli in essa regolato sia di uno o due. Per evitare che le chiamate telefoniche siano ricevute automaticamente dal commutatore fax, impostate gli **SQUILLI TOT.** e **SQUILLI FAX** su un valore più elevato di almeno due squilli rispetto a quello della segreteria telefonica esterna.

Se avete disinserito la segreteria telefonica esterna, il commutatore fax riceverà le chiamate (vedi sottocapitolo Impostazione della ricezione fax).

Esempio di configurazione:

Squilli segreteria	2
SQUILLI FAX	4
SQUILLI TOT.	4

Consigli:

L'annuncio di presentazione della segreteria telefonica dovrebbe durare meno di 10 secondi.

Evitate di inserire della musica nell'annuncio di presentazione.

Se la ricezione fax automatica non fosse possibile, potrete ricevere i fax in manuale premendo **◆**.

Qualora la vostra segreteria telefonica disponga di una "funzione risparmio" (ovvero di una funzione grazie alla quale il numero di squilli si modifica non appena esistono messaggi nuovi), è preferibile escludere tale funzione.

Può succedere che la vostra segreteria telefonica conti non solo i messaggi arrivati, ma anche le chiamate fax.

Qualora la propria segreteria esterna rilevasse un segnale fax, ma l'apparecchio multifunzione non fosse in grado di ricevere fax, verificare il collegamento della segreteria esterna. Collegate la segreteria telefonica esterna alla presa **EXT** oppure ad una presa telefonica seriale (vedi capitolo **Installazione** / Apparecchi aggiuntivi).

Cordless

Effettuare una chiamata

- 1 Per effettuare una chiamata, digitare il numero di telefono desiderato e premere il tasto di selezione .
- 2 Per ricevere una chiamata premere sul tasto di selezione .
- 3 Per terminare la chiamata premere sul tasto .

 Se avete immesso un numero sbagliato è possibile cancellarlo premendo su **C** prima che venga effettuata la chiamata.

Ricomposizione

Il cordless memorizza gli ultimi dieci numeri selezionati.

- 1 Premere brevemente il tasto **R**.
- 2 Tramite  potete scegliere dalla lista di risona il numero desiderato.
- 3 Premere sul ricevitore senza fili il tasto di selezione , per realizzare il collegamento con l'interlocutore.

Rubrica

È possibile memorizzare dei numeri telefonici nella rubrica del vostro cordless (20 voci al massimo).

Inserire il numero e il nome

- 1 Scegliere la funzione 11 premendo  e .
- 2 Immettere un nome utilizzando i tasti numerici. Tenere premuto il rispettivo tasto finché la lettera desiderata non compare sul display. Se si desidera correggere un carattere sbagliato, premere **C**. Quindi premere **OK**.
- 3 Digitare il numero di telefono che si desidera memorizzare quindi premere **OK**.

Utilizzo della rubrica telefonica

- 1 Premere  e selezionare la voce desiderata con  sul cordless.

Per realizzare il collegamento con l'interlocutore, premere il tasto di selezione .

- 2 Selezionare **BASE** per accedere alla rubrica dell'apparecchio base quindi confermare con **OK**. Ora è possibile selezionare le voci sull'apparecchio base.

Per realizzare il collegamento con l'interlocutore, premere il tasto di selezione .

Correggere i dati memorizzati

- 1 Richiamare sul cordless la funzione 12 premendo  e   e selezionare con  la voce desiderata.
- 2 Premere **OK** per modificare la voce.
- 3 Cancellare numero o nome con **C** e confermare la nuova immissione con **OK**.

Cancellare i dati memorizzati

- 1 Richiamare sul ricevitore senza fili la funzione 13 premendo  e   e selezionare con  la voce desiderata.
- 2 Premere **OK** per cancellare la voce.

Identificativo del chiamante

Sia l'apparecchio base sia il ricevitore senza fili possono visualizzare il numero di telefono del chiamante, ancor prima di accettare la chiamata. Informatevi presso l'operatore telefonico competente, e chiedete se la vostra linea dispone di questa funzione.

Se non si è presenti e si ha ricevuto una chiamata, compare il simbolo **CHIAMATA TEL** sul display del cordless. I numeri di telefono delle ultime 10 chiamate ricevute vengono memorizzati nell'elenco.

- 1 Tenete premuto sul cordless per 2 secondi il tasto **R**. Sul display compare: **CHIAMATE**
- 2 Mediante  potete scorrere la lista dei chiamanti.
- 3 Se si desidera richiamare, premere sul cordless il tasto di selezione .

Tipi di suoneria

Sul cordless è possibile scegliere tra sei diversi tipi di squilli:

- 1 Premere sul cordless  e .
- 2 Scegliere tramite  tra i vari tipi di suoneria.
- 3 Confermare con **OK**.

Volume degli squilli

- 1 Premere sul cordless  e .
- 2 Tramite  scegliere il volume desiderato.
- 3 Confermare con **OK**.

Regolare il volume della telefonata

Premere su ▲/▼ durante la telefonata e scegliere il volume desiderato. Confermare con **OK**.

Ricezione silenziosa delle telefonate 🎵

Se non si volesse essere disturbati da chiamate entranti gli squilli possono essere disattivati sul cordless tramite la funzione 33.

Premere ▲/▼, ③③ e selezionare con ▲/▼ l'opzione **OFF** e confermare con **OK**.

Segnali acustici

Premendo un qualsiasi tasto sul cordless si sente un breve bip. È possibile disattivare il tono dei tasti attraverso la funzione 34.

Premere ▲/▼, ③④ e selezionare con ▲/▼ l'opzione **OFF** e confermare con **OK**.

Modalità mute

Se durante una chiamata si desidera parlare con qualcuno senza che l'interlocutore possa ascoltare, è disponibile la funzione mute sul cordless. Premere **C** durante la conversazione telefonica. Il microfono del ricevitore senza fili viene spento e l'interlocutore non potrà più sentirvi. L'altoparlante del ricevitore senza fili rimane comunque acceso, per cui sarà possibile sentire l'interlocutore. Sul display viene visualizzata la durata della conversazione. Premere nuovamente **C** per continuare la conversazione.

È possibile anche far funzionare in mute totale il ricevitore senza fili. Se durante la conversazione si preme **OK**, vengono spenti sia il microfono sia l'altoparlante del cordless. Il simbolo 🎧 inizia a lampeggiare sul display. Premere nuovamente **OK** per continuare la conversazione.

Chiamate interne

Se sull'apparecchio multifunzione sono registrati diversi cordless, è possibile effettuare chiamate interne.

Premere il numero del ricevitore senza fili che si desidera contattare (per esempio ②) e il tasto di selezione 🎧. Per terminare la conversazione premere il tasto 🎧.

Con * e 🎧 si chiamano tutti i ricevitori senza fili che sono registrati sull'apparecchio base.

Telefoni aggiuntivi

Il vostro apparecchio multifunzione è equipaggiato con un ricevitore senza fili. Inoltre, è possibile collegare ulteriori telefoni alla stessa linea telefonica (vedere il capitolo **Installazione** / **Apparecchi aggiuntivi**). I telefoni aggiuntivi devono, pertanto, essere impostati su selezione in multifrequenza. Nel caso in cui il proprio apparecchio telefonico richiedesse la selezione dedicata, è necessario commutare il proprio apparecchio aggiuntivo. Detta procedura è descritta nelle istruzioni per l'uso dell'apparecchio aggiuntivo.

Per inoltrare telefonate o fax tra ricevitore senza fili, apparecchio base e ulteriori telefoni, vanno utilizzati i codici a disposizione in base alla seguente tabella.

⚠ L'utilizzo migliore di tutte le funzioni è garantito solo nel caso in cui si adoperi come telefono senza fili supplementare esclusivamente un cordless del tipo originale.

Questi cordless originali si possono ordinare sia col modulo d'ordine allegato sia chiamando il nostro Call Center (vedere nel capitolo **Suggerimenti e Consigli** / **Dati ordini**).

Cordless

Chiamata	Cordless	Apparecchio base	Telefono aggiuntivo
Se si desidera accettare una chiamata.	Sia in caso di una chiamata esterna sia in caso di una conversazione inoltrata al vostro fax o ad un altro cordless, premere il tasto di selezione  .	Questa operazione non è possibile!	A seconda del tipo di telefono.
Se si solleva la cornetta di un apparecchio e si capisce che si tratta di una chiamata fax (si sente un fischio oppure silenzio).	Premere  oppure i tasti   .	Premere  .	Premere   e riagganciare.
Se si desidera inoltrare una chiamata.	Su un cordless aggiuntivo che è registrato anche sull'apparecchio base: In caso di una conversazione esterna premere OK , il numero del telefono desiderato (p. es. ) e il tasto di selezione  e premere sul tasto  .	Questa operazione non è possibile!	Questa operazione non è possibile!

Cercare il cordless

Se il ricevitore senza fili o i telefoni senza fili aggiuntivi sono stati spostati e risulta difficile trovarli, basta utilizzare la funzione 83.

Premere sull'apparecchio base **M**,   e **OK**. Selezionare con / il relativo cordless e confermare con **OK**. Il telefono senza fili cercato squilla.

Una volta ritrovato l'apparecchio, premere sull'apparecchio base  e il tasto  sul vostro cordless.

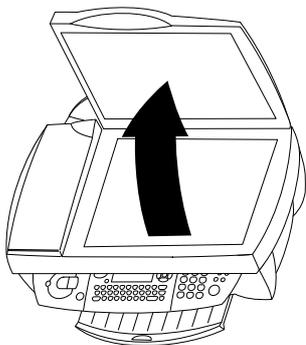
Attivazione e disattivazione

Per risparmiare corrente è possibile disattivare il ricevitore senza fili. Per la disattivazione, tenere premuto il tasto  per almeno tre secondi. Per l'attivazione premere per almeno tre secondi il tasto di selezione .

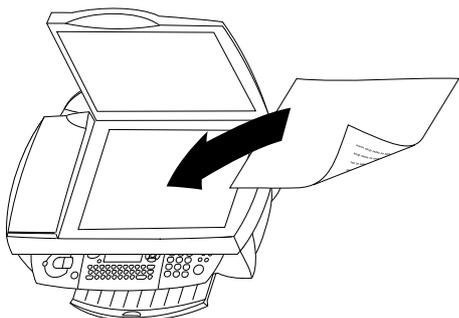
Fax

Invio fax

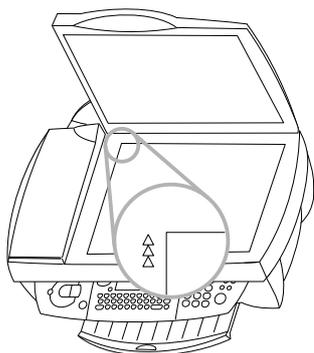
- 1 Aprire il coperchio dello scanner. Assicurarsi che il vetro dello scanner sia pulito prima di posizionarvi l'originale (vedi capitolo **Suggerimenti & consigli** / Cura e manutenzione).



- 2 Posizionare il documento con la parte scritta rivolta verso il vetro.



- 3 Allinearlo sull'angolo posteriore sinistro del vetro dello scanner (segnato con la freccia)



Se si desidera scannerizzare piccoli oggetti tridimensionali (quali monete o fiori), utilizzare una pellicola trasparente per proteggere il vetro dello scanner.

 Se il vostro apparecchio dovesse presentare righe orizzontali è possibile che lo scanner sia bloccato (vedere capitolo **Suggerimenti & consigli** / Strisce orizzontali).

- 4 Selezionare il numero di fax e premere . Attendere fino a quando è conclusa la fase di riscaldamento e il documento è stato scannerizzato in memoria.
- 5 Se si desidera inviare una sola pagina, utilizzare  per selezionare **INVIO** e premere **OK**. Se si desidera inviare altre pagine, inserire un'altra pagina e selezionare **PAG. SEGUENTE**. Premere **OK**.

Se il numero chiamato risulta occupato, la selezione viene ripetuta automaticamente dopo qualche tempo.

Dopo il trasferimento l'apparecchio stampa un rapporto trasmissione. La funzione può essere disattiva; a questo proposito vedere Invio rapporto di trasmissione.

Se si desidera annullare la trasmissione premere due volte .

Rubrica A-Z

La memoria dell'apparecchio contiene circa 200 numeri e nomi. Il numero esatto dipende dalla lunghezza dei dati immessi.

È possibile memorizzare nell'indirizzario singole voci (nomi e numeri) o gruppi (composti da più voci).

I caratteri speciali disponibili sono raffigurati a destra al di sopra dei tasti delle lettere e possono essere inseriti premendo contemporaneamente il tasto **CTRL** e il tasto corrispondente (ad es. tenere premuto **CTRL** e premere **W** per digitare un trattino).

È possibile utilizzare  per digitare le lettere maiuscole (premere e tenere premuto il tasto  e il tasto di interesse).

Con  è possibile spostare il cursore all'interno di una voce e con  è possibile cancellare un carattere.

Aggiunta di un nominativo

Per memorizzare una voce nella rubrica, seguire le istruzioni fornite sul display:

- 1 Premere **M**,   e **OK**. Digitare un nome e premere **OK**. Digitare un numero di fax e premere **OK**.
- 2 L'MF-JET 495 assegna automaticamente un numero al record. Questo numero può essere modificato premendo la cifra desiderata. Confermare con **OK**.

- Utilizzare ▲/▼ per selezionare **CONT. ASSOC** se si desidera assegnare un tasto di scelta rapida (lettera) e accedere rapidamente alla registrazione. Premere **OK**.
- Se necessario, è possibile stabilire una velocità di trasmissione diversa per l'invio dei fax. Qualora la qualità della linea fosse buona, confermare la velocità massima prestabilita. Premere **OK**.

La voce è stata salvata. Per richiamare una voce memorizzata, premere **A-Z** [] e selezionare con ▲/▼ o con un tasto alfanumerico la voce desiderata.

Aggiunta di un gruppo

È possibile raggruppare diverse voci della rubrica e comporre un elenco, ad esempio per spedire un fax a più persone in contemporanea.

- Premere **M**, ①② e **OK**. Digitare un nome per l'elenco e premere **OK**.
- Premere un numero ID o una lettera di scelta rapida o utilizzare ▲/▼ e **OK** per selezionare le voci e aggiungerle all'elenco. Premere **OK**.
- Il numero ID dell'elenco compare automaticamente sul display. Se lo si desidera, è possibile modificare tale numero. Confermare con **OK**.

Modifica

- Premere **M**, ①③ e **OK**.
- La rubrica compare in ordine alfabetico. Utilizzare ▲/▼ per selezionare la voce o gli elenchi che si desidera modificare. Premere **OK**.
- Modificare la voce e confermare ogni fase con **OK**.

Cancella

- Premere **M**, ①④ e **OK**.
- La rubrica compare in ordine alfabetico. Utilizzare ▲/▼ per selezionare la voce o gli elenchi che si desidera cancellare.
- Premere **OK**.
- Confermare la cancellazione con **OK**.

Stampa della rubrica

Premere **M**, ①⑤ e **OK**. L'elenco dei contatti memorizzati viene stampato in ordine alfabetico.

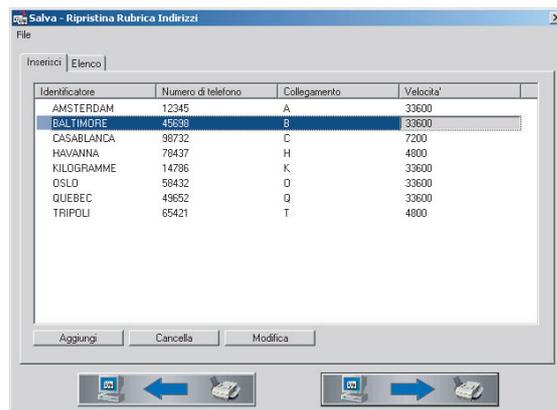
Trasferimento al PC

Se l'apparecchio MF-JET 495 è stato collegato a un PC, è possibile trasferire la rubrica al PC per modificarla.

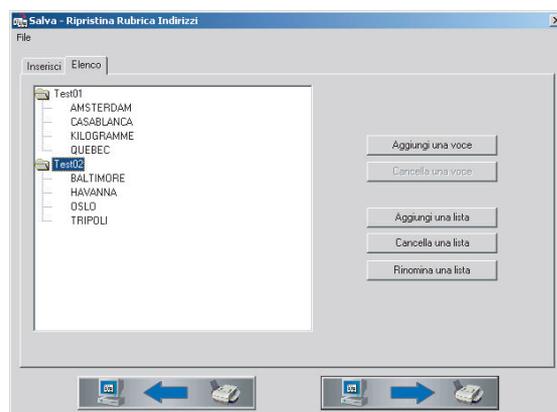
Cliccare sul PC su Start > Programmi > MF Inkjet > Salva – Ripristina Rubrica Indirizzi.

È possibile trasferire la rubrica dal PC all'apparecchio base (e viceversa) cliccando sull'apposito simbolo alla parte inferiore della finestra.

Sulla carta registra "Inserisci" è possibile aggiungere altri dati (come ad es. indirizzi, nomi).



Sulla carta registra "Elenco" è possibile modificare i dati delle liste.



Utilizzare l'elenco

- Inserire il documento.
- Premere **A-Z** [] e scegliere tramite ▲/▼, una cifra oppure una lettera l'inserimento dell'elenco desiderato.
- Premere ◊ per avviare la trasmissione.

Ricomposizione

Gli ultimi dieci numeri selezionati sull'apparecchio MF-JET 495 possono essere salvati nella memoria di ricomposizione.

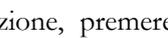
- 1 Inserire un documento.
- 2 Premere  il numero di volte necessario. Quando il numero desiderato compare sul display, premere  per avviare la trasmissione.

Trasmissione multipla

Può essere selezionata per inviare un documento a diversi destinatari.

- 1 Inserire un documento.
- 2 Per l'inserimento dei numeri negli elenchi dei destinatari si può procedere in diversi modi: È possibile immetterli tramite la tastierina numerica oppure scegliere un numero/gruppo dall'indirizzario **A-Z**  oppure utilizzare . Premere  e immettere ulteriori numeri (al massimo dieci). Premere .
- 3 Se si desidera annullare la trasmissione, premere due volte .

Risoluzione

Per modificare la risoluzione, premere  finché sul display il simbolo freccia () desiderato non risulta contrassegnato da . Se sul display nessuno dei tre simboli freccia è contrassegnato, l'apparecchio è in modalità standard.



standard – per documenti di buona qualità, senza disegni o piccoli dettagli

 – per documenti con disegni o caratteri piccoli

 – per documenti con disegni molto fini o piccoli

 – per fotografie

Contrasto

Se il documento è troppo chiaro o troppo scuro, è possibile modificare il contrasto. Premere  tutte le volte che è necessario per scegliere il contrasto desiderato. L'impostazione corrente viene indicata sul display.

Ricezione fax

Se non sono state cambiate le impostazioni per la ricezione dei fax, questa avviene in automatico. (Le istruzioni per cambiare le impostazioni per la ricezione dei fax sono contenute nel capitolo **Impostazioni avanzate** / Impostazioni fax).

In caso di esaurimento della carta o della cartuccia, i fax in arrivo vengono salvati nella memoria (capacità di memoria circa 50 pagine). Quando la memoria è piena non possono essere salvate altre pagine e determinate funzioni non sono più disponibili. Svuotare la memoria inserendo la carta o le cartucce e avviare la stampa dei fax arrivati con .

 Non appena viene stampata una pagina intera, viene automaticamente cancellata. Se il processo di stampa viene interrotto, tutte le pagine non stampate per intero restano in memoria.

Segreteria fax

La memoria del fax memorizza tutti i documenti che non possono essere stampati direttamente (vedi Ricezione fax) oppure che non devono essere stampati. L'icona  sul display consente di conoscere lo stato della segreteria fax:

 **accesso** – la segreteria fax è attivata

 **lampeggiante** – i documenti sono in memoria o vengono ricevuti

 **spento** – la memoria è piena oppure ricezione fax in automatico disattivata

È possibile garantire la confidenzialità dei documenti utilizzando il codice di risposta a quattro cifre. Una volta memorizzato, questo codice è necessario per stampare i messaggi fax e attivare/disattivare la segreteria fax.

Memorizzazione di un codice di risposta

Premere **M**, **③④③** e **OK**. Digitare un codice a quattro cifre e premere **OK**.

Attivazione/disattivazione

Premere **M**, **③④②** e **OK**. Se si è memorizzato un codice di accesso, digitarlo e premere **OK**. Utilizzare / per selezionare **SI** o **NO** e premere **OK**.

Stampa dei fax

Premere **M**, **③④①** e **OK**. Se si è memorizzato un codice di risposta, digitarlo e premere **OK**. I documenti ricevuti e salvati in memoria vengono stampati e quindi cancellati dalla memoria.

Invio rapporto di trasmissione

È possibile stampare un rapporto di trasmissione per avere conferma sulla corretta spedizione del documento.

1 Premere **M**, **②③①** e **OK**. Selezionare una delle seguenti opzioni:

COM – Il rapporto viene stampato dopo ogni trasmissione andata a buon fine (anche quando il numero chiamato risultava occupato).

SENZA – Nessun rapporto di trasmissione; comunque, l'MF-JET 495 annota tutte le trasmissioni che sono avvenute nel proprio registro (vedi capitolo **Suggerimenti & consigli** / Giornale).

SEMPRE – Il rapporto viene stampato dopo ogni trasmissione (anche quando, a causa di un errore, la trasmissione non è avvenuta).

SE FALLITO – Il rapporto viene stampato se la trasmissione non è riuscita o se viene abbandonata.

2 Confermare con **OK**.

Trasmissione ritardata

Se volete sfruttare le tariffe delle fasce orarie più convenienti o se il vostro interlocutore fax è raggiungibile soltanto in determinati orari, potete fare trasmettere automaticamente il vostro fax in un momento successivo (entro 24 ore).

1 Premere **M**, **③①** e **OK**.

2 Digitare il numero di fax e premere **OK**.

3 Digitare l'ora alla quale si desidera inviare il fax (entro le prossime 24 ore), ad es. **①⑦③①** per le 17:30 del pomeriggio. Confermare con **OK**.

4 Impostare il contrasto e altre impostazioni e confermare ogni immissione con **OK**.

Polling

Con questa funzione si possono richiamare i fax preparati appositamente nell'apparecchio base selezionato. È anche possibile far richiamare un fax dal proprio MF-JET 495.

Richiamo di un fax

1 Premere **M**, **③②** e **OK**.

2 Digitare il numero di polling e premere **◇**.

Polling ritardato

1 Premere **M**, **③②** e **OK**.

2 Digitare il numero di polling e premere **OK**.

3 Digitare l'ora alla quale si desidera effettuare il polling del documento (ad es. **①⑦③①** per le 17:30 del pomeriggio) e premere **◇**.

Trasmissione polling

È possibile posizionare un documento nell'apparecchio MF-JET 495 e renderlo disponibile a più destinatari che possono ottenere un fax da questo documento, richiamando la funzione di polling sull'apparecchio.

1 Inserire un documento.

2 Premere **M**, **③③** e **OK**.

3 Utilizzare **▲/▼** per scegliere tra le due opzioni:

SINGOLO – Il documento può essere inviato una sola volta (dalla memoria). Premere **OK**.

MULTIPLO – Il documento può essere sottoposto a polling tutte le volte che è necessario (dalla memoria). Premere **OK**.

4 Se necessario, regolare il contrasto e premere **OK**.

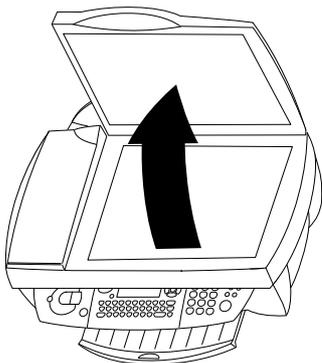
5 Digitare il numero di pagine e premere **OK**.

6 Attendere fino a quando è conclusa la fase di riscaldamento e il documento è stato scansionato in memoria e premere **OK**. Il documento è pronto per l'invio.

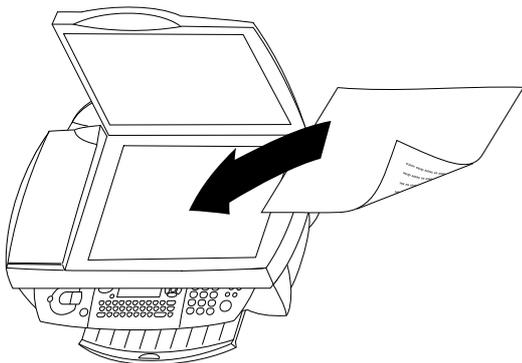
Copia

Inserimento di un documento

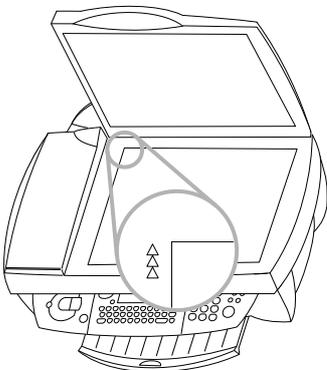
- 1 Aprire il coperchio dello scanner. Assicurarsi che il vetro dello scanner sia pulito prima di posizionarvi l'originale (vedi capitolo **Suggerimenti & consigli** / Cura e manutenzione).



- 2 Posizionare il documento con la parte scritta rivolta verso il vetro.



- 3 Allinearlo sull'angolo posteriore sinistro del vetro dello scanner (segnato con la freccia).



Se si desidera scannerizzare piccoli oggetti tridimensionali (quali monete o fiori), utilizzare una pellicola trasparente per proteggere il vetro dello scanner.

⚠ Se il vostro apparecchio dovesse presentare righe orizzontali è possibile che lo scanner sia bloccato (vedere capitolo **Suggerimenti & consigli** / Strisce orizzontali).

Copia standard

- 1 Inserire un documento (vedere Inserimento di un documento).
- 2 Selezionare uno dei tasti (fotocopie a colori o in bianco e nero) e premerlo **due volte**.

Copia opzionale

- 1 Inserire un documento (vedere Inserimento di un documento).
- 2 Premere uno dei tasti (fotocopie a colori o in bianco e nero) **una volta**. Ora è possibile procedere con le seguenti impostazioni:
- 3 Digitare il numero desiderato di copie e premere **OK**.
NUMERO COPIE:
- 4 La qualità di copia di MF-JET 495 è superiore alla risoluzione utilizzata per la trasmissione fax. Modificare eventualmente le impostazioni standard con ▲/▼ oppure **☒SF☑**:
***RISOL. : NORMAL**

RAPIDA – per documenti di buona qualità, senza disegni o piccoli dettagli

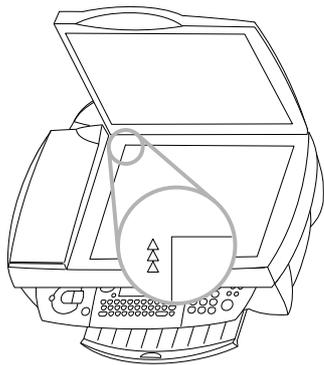
NORMAL – per documenti con disegni o caratteri piccoli

QUALITA – per la risoluzione massima

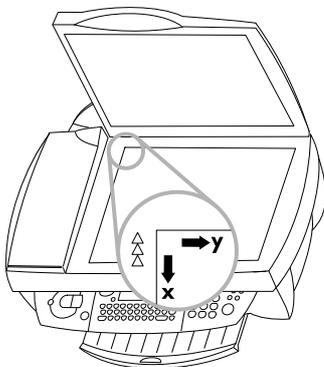
Premere **OK**.

- 5 L'apparecchio è in grado di ridurre o ingrandire una particolare parte di un documento dal 25 % al 400 %. Impostare il valore di zoom desiderato attraverso la tastiera numerica e premere **OK**.
ZOOM

- 6 È possibile modificare l'origine dello scanner. (In base all'impostazione predefinita l'origine si trova nell'angolo posteriore sinistro segnato dalle frecce.)



Inserendo nuovi valori di x e y espressi in millimetri, si sposta la zona di scannerizzazione come indicato nella seguente figura. Confermare con **OK**. **ORIGINE**



- 7 Se il documento è troppo chiaro o troppo scuro, è possibile modificare il contrasto di scannerizzazione. Premere ▲/▼ o ● il numero di volte necessario per selezionare il contrasto desiderato, come indicato dalla posizione del cursore. Confermare con **OK**. **CONTRASTO**
- 8 Per la copia a colori: La saturazione può essere regolata. Corrisponde al colore valutato in proporzione alla sua luminosità. Utilizzare ▲/▼ per modificare l'impostazione: - è più grigio, + è più saturo. Confermare con **OK**. **SATURAZIONE**
- 9 Per la copia a colori: Se si è selezionata la copia a colori, è possibile regolare i valori RGB. Tutti i colori possono essere definiti come combinazioni di rosso (R), verde (G) e blu (B). Si possono modificare i valori di ciascuno di questi colori di base. Confermare con **OK**. **RGB**
- 10 La luminosità (chiarezza) della stampante può essere regolata. Utilizzare ▲/▼ per modificare l'impostazione: - è più scuro, + è più chiaro. **LUMINOSITA**

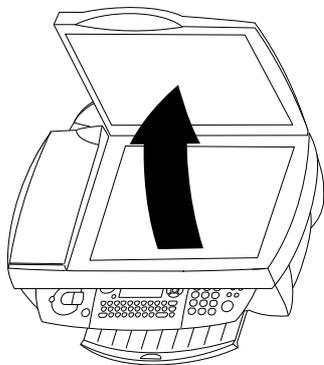
- 11 Utilizzare ▲/▼ per impostare se si utilizza la carta normale ("bianca"), patinata ("rivestita"), fotografica o la pellicola trasparente e premere **OK**. ***CARTA NORMALE**

Scanneriz- zazione

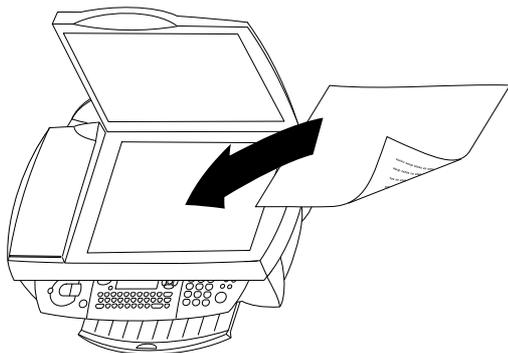
L'apparecchio multifunzione può essere utilizzato per scannerizzare documenti da modificare poi su di un PC (vedi capitolo **Installazione** / Collegamento PC).

Inserimento di un documento

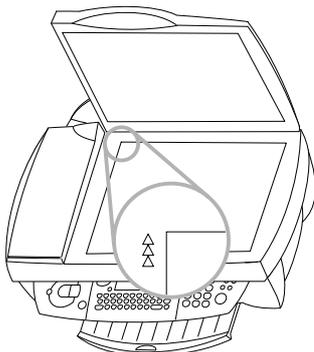
- 1 Aprire il coperchio dello scanner. Assicurarsi che il vetro dello scanner sia pulito prima di posizionarvi l'originale (vedi capitolo **Suggerimenti & consigli** / Cura e manutenzione).



- 2 Posizionare il documento **con la parte scritta rivolta verso il vetro**.



- 3 Allinearli sull'angolo posteriore sinistro del vetro dello scanner (segnato con la freccia).



Se si desidera scannerizzare piccoli oggetti tridimensionali (quali monete o fiori), utilizzare una pellicola trasparente per proteggere il vetro dello scanner.

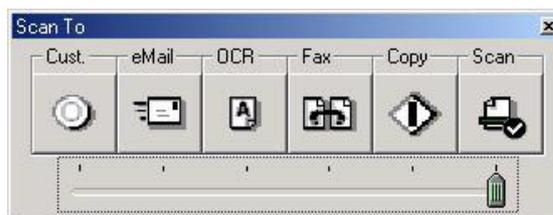
⚠ Se il vostro apparecchio dovesse presentare righe orizzontali è possibile che lo scanner sia bloccato (vedere capitolo **Suggerimenti & consigli** / Strisce orizzontali).

Scannerizzazione di un documento

Esistono tre modi per scannerizzare un documento:

Modo I

È possibile avviare il monitor dello scanner sul PC premendo sul tasto  (sull'apparecchio base).



Questa finestra vi permette di scegliere tra varie possibilità per il trattamento dei documenti cliccando sul simbolo desiderato:

Cust.: Il documento scansionato può essere modificato nel programma di disegno "Paint".

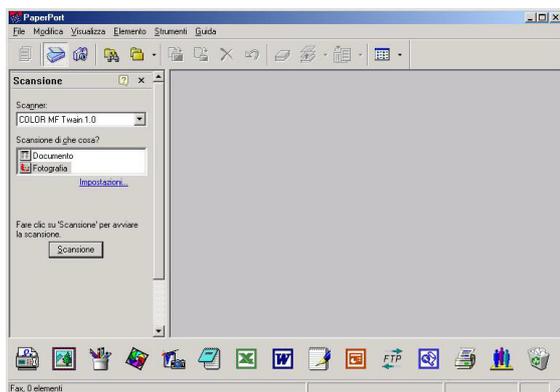
eMail: Il documento scannerizzato può essere allegato all'e-mail.

OCR: Con l'aiuto del software OCR (riconoscimento ottico dei caratteri; un prodotto offerto sul vostro CD d'installazione) può correggere il documento scannerizzato, modificarlo oppure convertirlo in altri programmi.

Fax: Il documento scannerizzato può essere faxato.

Copy: Il documento scannerizzato può essere copiato e stampato.

Scan: Se avete installato il programma “Paper Port”, il vostro documento sarà scannerizzato ed assegnato direttamente all’applicazione “Paper Port” (vedi capitolo **Installazione** / Installazione del software).



Modo 2

Facendo clic sull'icona “One Touch”  nella barra dei menu, nella parte inferiore destra del monitor accanto alla visualizzazione dell'ora), si apre la finestra seguente:



Come nel **Modo 1** potete scegliere tra varie possibilità per il trattamento dei documenti. Di più, è possibile fare delle impostazioni speciali per la rispettiva applicazione (selezionate il simbolo desiderato e cliccate sulla parte destra del mouse).



È possibile raggruppare più pagine in un unico documento oppure salvarle in documenti diversi. A questo scopo, modificare l'impostazione predefinita in “Seleziona metodo di trasferimento” facendo clic sull'icona desiderata.

Modo 3

Se si desidera modificare l'immagine con un software speciale, aprire il programma (“Paper Port” o “Photo Impression”) e selezionare la funzione di scannerizzazione. Selezionare il driver MF-TWAIN per avviare la scannerizzazione.



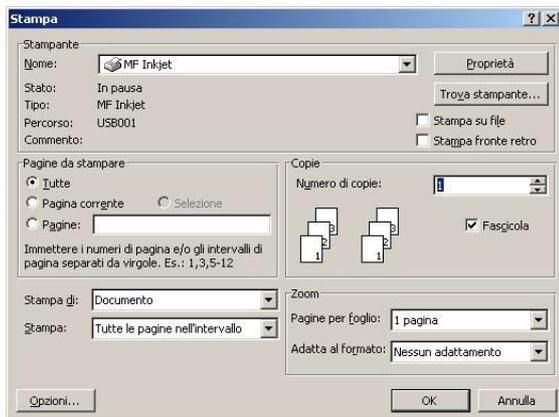
 Chiudete il driver MF-TWAIN per farlo vedere sullo schermo del PC e per eventualmente poterlo modificare.

Con l'icona in basso a sinistra è possibile creare un'anteprima, con l'icona in basso a destra è possibile scannerizzare un documento.

Nella sezione “Profilo” è possibile definire i profili di diversi documenti che si desidera scannerizzare. Un profilo contiene tutte le impostazioni per un determinato tipo di documento. Per creare un profilo, definire tutte le impostazioni, quindi nella sezione “Profilo” fare clic su “Nuovo”, digitare un nome per il nuovo profilo e fare clic su “Salva”.

Stampa

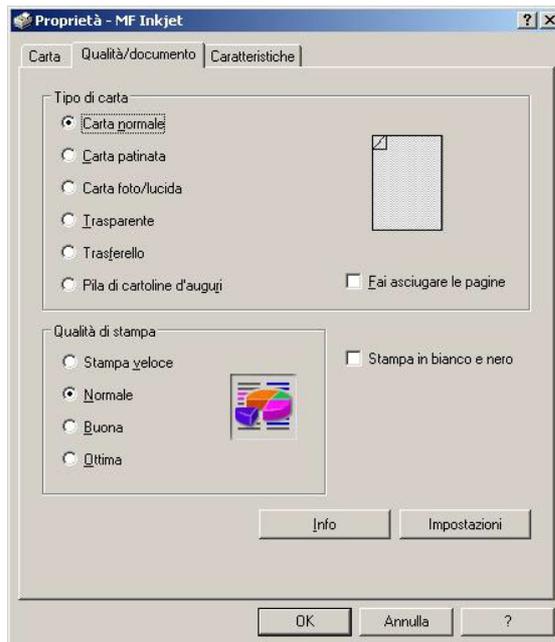
Selezionate “Stampa” e scegliete “MF Inkjet” come stampante se l’apparecchio non fosse stato installato a priori. Cliccate su “Proprietà” per modificare le impostazioni attuali.



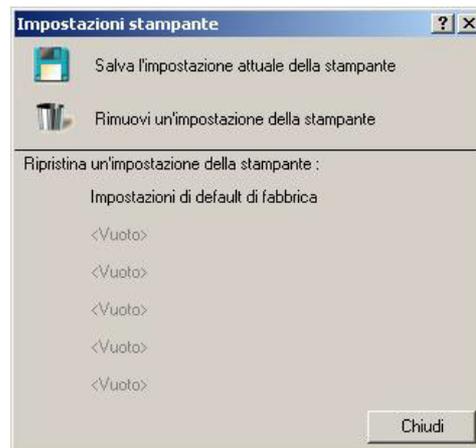
Selezionate le dimensioni della carta, l’orientamento e la quantità delle copie da fare.



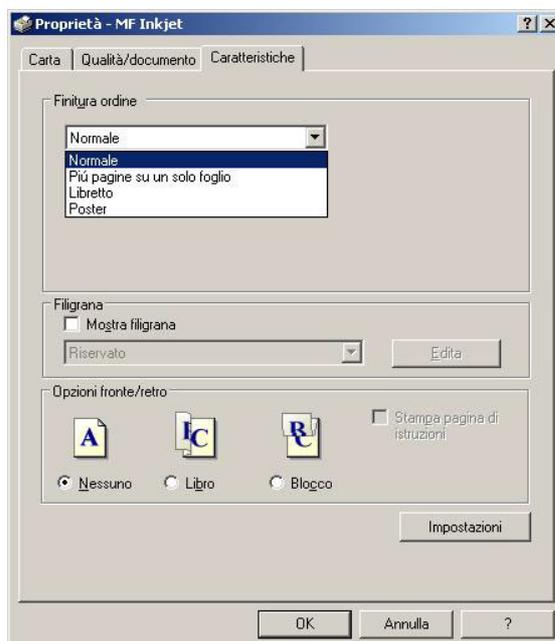
Selezionate il tipo di carta e la qualità della stampa.



Cliccate su “Impostazioni” per registrare o selezionare un profilo.



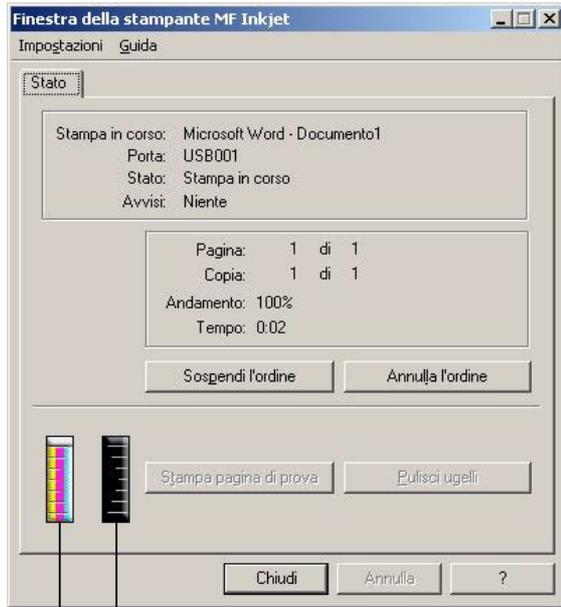
Selezionate la forma finale dei documenti vale a dire la collocazione delle pagine sul foglio.



Stampa

Stampa

Durante l'esecuzione della stampa, la finestra "Finestra della stampante MF Inkjet" visualizza lo stato della stampante.



la carica della cartuccia nera

la carica della cartuccia a colori

La forma finale e l'impaginazione dei documenti stampati dipendono anche dalle impostazioni rispettive del software. Per saperne di più è consigliabile consultare le indicazioni rispettive di questo software.

SMS

Con il vostro apparecchio potrete inviare e ricevere messaggi SMS (short message service). L'apparecchio è stato preimpostato per utilizzare il servizio SMS nel vostro paese. Se non funzionasse correttamente, contattare il fornitore del servizio SMS e modificare queste impostazioni (vedi capitolo **Impostazioni avanzate** / Impostazioni SMS).

⚠ Non è possibile inviare o ricevere messaggi SMS sul ricevitore senza fili.

- Per inviare e ricevere messaggi SMS, l'opzione "identificativo del chiamante" (CLIP) della vostra connessione telefonica dev'essere attivata.
- Assicuratevi che l'opzione sia attiva sulla connessione utilizzata.
- Per inviare un messaggio SMS, inserite il numero da chiamare di un centro servizi SMS nel vostro apparecchio base (Provider SMS).

Chiedete informazioni al fornitore di servizio relative a:

- i costi di invio e eventualmente di ricezione di un SMS,
- verso quali operatori di telefonia è possibile inviare SMS e da quali operatori di telefonia mobile è possibile riceverne,
- le funzioni che il vostro servizio SMS mette a vostra disposizione.

Invio di un SMS

Un destinatario

- 1 Premere  /  due volte (o **M**, **4** **1** e **OK**).
- 2 Digitare il messaggio che si desidera inviare.

Per digitare caratteri speciali, tenere premuto **CTRL** (ad es. per digitare un punto di domanda, tenere premuto **CTRL** e premere **V**). Per digitare lettere maiuscole, tenere premuto il tasto **↑** e premere il tasto desiderato. È possibile spostare il cursore con **▲/▼** e cancellare i caratteri con **←**.

- 3 Premere  / .
- 4 Digitare il numero di telefono del destinatario.
- 5 Premere  /  per inviare il messaggio. L'MF-JET 495 stampa un invio rapporto di trasmissione.

La funzione può essere disattiva; a questo proposito vedere nel capitolo **Fax** / Invio rapporto di trasmissione.

Rubrica A-Z

- 1 Premere  /  due volte (o **M**, **4** **1** e **OK**).
- 2 Digitare il messaggio e premere .
- 3 Per selezionare un numero dalla rubrica, premere **A-Z**  e utilizzare **▲/▼** per selezionare una voce. È possibile inoltre premere un tasto lettera se si desidera che vengano assegnati tasti di scelta rapida alle voci rubrica.
- 4 Premere  /  per inviare il messaggio.

Ricomposizione

Gli ultimi dieci numeri selezionati sull'apparecchio MF-JET 495 possono essere salvati nella memoria di ricomposizione.

- 1 Premere  /  due volte (o **M**, **4** **1** e **OK**) e digitare il messaggio.
- 2 Premere .
- 3 Premere  il numero di volte necessario, fino a quando compare il numero desiderato.
- 4 Premere  /  per inviare il messaggio.

Più destinatari

- 1 Premere  /  due volte (o **M**, **4** **1** e **OK**) e digitare il messaggio.
- 2 Premere  /  e digitare il primo numero di telefono.
- 3 Premere  e digitare un altro numero di telefono. Ripetere questo passaggio per inserire dieci numeri di telefono al massimo.
- 4 Premere  /  per inviare il messaggio.

Ricezione di un SMS

I messaggi SMS ricevuti vengono stampati automaticamente. (Questa impostazione può essere modificata – vedi capitolo **Impostazioni avanzate** / Impostazioni SMS.) Se si disattiva la stampa automatica, i messaggi vengono salvati in memoria. All'arrivo di un SMS si accende la spia sopra al tasto  /  (e il simbolo  sul vostro cordless).

Lettura di un SMS

- 1 Premere  /  e **OK** (o **M**, **4** **2** e **OK**).
- 2 Utilizzare **▲/▼** per selezionare un messaggio e premere **OK**.
- 3 Tramite **▲/▼** è possibile scorrere in alto o in basso il messaggio.

SMS

SMS

Stampa di un SMS

1 Premere /  e  (o **M**, **4** **4** e **OK**).

2 Selezionare tramite **▲/▼** gli SMS da stampare:

SELEZIONATO – Premere **OK** e selezionare con **▲/▼** gli SMS da stampare. Confermare premendo **OK**.

NUOVO – Premere **OK**. Vengono stampati i nuovi SMS arrivati.

TUTTO – Premere **OK**. Vengono stampati tutti gli SMS.

Cancellazione di un SMS

1 Premere **M**, **4** **3** e **OK**.

2 Selezionare tramite **▲/▼** gli SMS da cancellare:

SELEZIONATO – Premere **OK** e selezionare i messaggi da cancellare con **▲/▼**. Confermare con **OK**.

GIÀ LETTO – Premere **OK** per cancellare i messaggi già letti.

TUTTO – Premere **OK** per confermare. Tutti gli SMS vengono cancellati.

Impostazioni avanzate

Lista impostazioni

È possibile stampare una lista delle impostazioni dei parametri dell'MF-JET 495 per controllare qualsiasi modifica dei parametri preimpostati!

Premere **M**, **5****4** e **OK**.

Impostazioni fax

Numero copie

È possibile stampare più copie dei documenti in arrivo.

Premere **M**, **2****4****2** e **OK**. Digitare un numero (da 1 a 99) e premere **OK**.

Stampa in ordine

Quando si ricevono documenti composti da diverse pagine, vengono salvati in memoria e quindi stampati nell'ordine corretto. È possibile disabilitare questa funzionalità disattivando la stampa in ordine:

Premere **M**, **2****4****3** e **OK**. Utilizzare **▲/▼** per selezionare **SI** (funzione ordinamento dati) o **NO** (funzione ordinamento dati) e confermare con **OK**.

Impostazioni SMS

Quando si seleziona il paese durante l'impostazione dell'MF-JET 495, vengono impostati i parametri per la trasmissione e il ricevimento di SMS. Se queste impostazioni non funzionano o se si desidera utilizzare un altro fornitore, sarà necessario modificarle. Il fornitore del servizio SMS fornirà i numeri necessari.

Emissione SMS

- 1 Premere **M**, **4****6****1****1** e **OK**.
- 2 Digitare il numero di telefono che l'apparecchio deve selezionare per inviare messaggi SMS. Premere **OK**.

Ricezione SMS

- 1 Premere **M**, **4****6****1****2** e **OK**.
- 2 Digitare il numero di telefono per ricevere messaggi SMS. Premere **OK**.

Ricezione alternativa SMS

Si potrebbe desiderare di ricevere SMS da un secondo fornitore. In quel caso è necessario digitare un secondo numero di telefono per ricevere messaggi SMS.

- 1 Premere **M**, **4****6****2****1** e **OK**.
- 2 Immettere il numero del provider e premere **OK**.

Stampa automatica

Premere **M**, **4****5****1** e **OK**. Utilizzare **▲/▼** per scegliere se i messaggi SMS devono o meno essere stampati automaticamente e premere **OK**.

Segnale acustico (bip)

Premere **M**, **4****5****2** e **OK**. Utilizzare **▲/▼** per scegliere se l'apparecchio MF-JET 495 deve emettere un bip per notificare la ricezione di un messaggio SMS e premere **OK**.

Nome mittente

Premere **M**, **4****5****3** e **OK**. Utilizzare **▲/▼** per scegliere se i messaggi SMS che si inviano devono comprendere il proprio nome.

⚠ “Il vostro nome” e “il vostro numero” vengono trasmessi sul margine superiore di ogni pagina inviata insieme alla data, all'ora e al numero di pagina, se li avete inseriti nelle funzioni 21 e 22.

Impostazioni scannerizzazione

Si possono modificare le impostazioni predefinite per i due metodi di scannerizzazione.

M, **2****7****1**, **OK** – Risoluzione

M, **2****7****2**, **OK** – Zoom

M, **2****7****3**, **OK** – Origine

M, **2****7****4**, **OK** – Contrasto

M, **2****7****5**, **OK** – Saturazione

Corrisponde al colore valutato in proporzione alla sua luminosità: più vicino a **-** più grigio, **+** ha una saturazione maggiore.

M, **2****7****6**, **OK** – RGB

Tutti i colori possono essere definiti come combinazioni di rosso (**R**), verde (**G**) e blu (**B**). È possibile determinare separatamente la quota di ogni colore fondamentale.

Impostazioni avanzate

M, **②⑦⑦**, **OK** – Luminosità

La luminosità è la chiarezza: **-** è più scuro, **+** è più chiaro

M, **②⑦⑧**, **OK** – Margini sinistro/destro

Impostazioni stampante

È possibile modificare le impostazioni predefinite per la stampante:

M, **②⑥①**, **OK** – Dimensioni carta

M, **②⑥②**, **OK** – Tipo di carta

M, **②⑥③**, **OK** – Riduzione

M, **②⑥④**, **OK** – Margini sinistro/destro

Suggerimenti & consigli

Inceppamento carta

In caso di inceppamento della carta provare a tirare fuori il foglio manualmente. Se questo non fosse possibile schiacciare **M**, **7** **4** e **OK**. La carta viene espulsa.

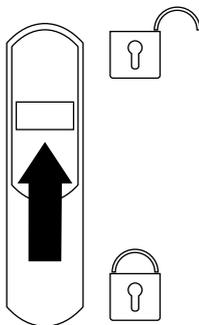
Strisce verticali

Se faxando, copiando oppure scannerizzando si ottengono delle strisce verticali vuol dire che il vetro dello scanner del vostro MF-JET 495 molto probabilmente si è macchiato (vedi Cura e manutenzione).

Strisce orizzontali

Se faxando, copiando oppure scannerizzando si verificano delle strisce orizzontali e/o emette rumori vibrati vuol dire che molto probabilmente lo scanner del vostro MF-JET 495 non è ben agganciato.

Aprire l'apparecchio. Sbloccare lo scanner con la leva al di sotto del coperchio della stampante e chiudere l'apparecchio.



L'apparecchio non stampa

Se il vostro MF-JET 495 non stampa correttamente, molto probabilmente la causa può essere dovuta al fatto di aver inserito le cartucce senza togliere la pellicola di protezione.

Aprire l'apparecchio e togliere le cartucce. Eliminare eventuali resti pellicola adesiva. Reinserire le cartucce e chiudere l'apparecchio.

⚠ Ogni volta che si apre e chiude l'apparecchio, si visualizza la domanda **SOSTIT CARTUCCE?** Ritornare con la **✓** in modalità uscita!

Altoparlante

Nel caso in cui una trasmissione fax non andasse a buon fine, questa funzione consente di verificare la linea (si può sentire il suono della connessione che si stabilisce).

- 1 Premere **M**, **3** **5** e una volta **OK**. L'altoparlante incorporato si attiva e si sente il segnale della linea telefonica. Inserire il documento. Digitare il numero desiderato e premere **◆**. Viene avviato l'invio fax.
- 2 Premere **M**, **3** **5** e due volte **OK**. Viene avviata la ricezione fax.

Prima di chiamare l'assistenza tecnica

Se non è stato possibile risolvere il problema con i suggerimenti di sopra conviene staccare dalla corrente l'apparecchio multifunzione e poi riattaccarlo dopo qualche minuto.

Dati ordini

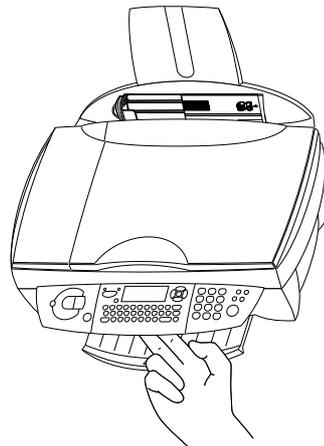
Si possono ordinare direttamente le cartucce originali o panni speciali per pulizia al numero 800 90 30 27.

Sostituzione cartucce

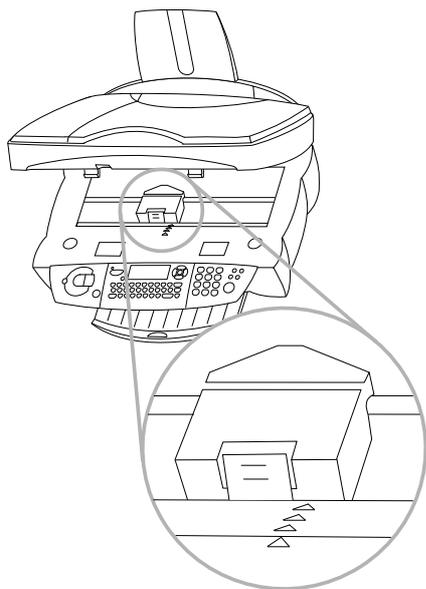
⚠ Il messaggio sul display indica se una delle cartucce (black/nero o colour/colore) si sta esaurendo oppure se è definitivamente vuota. Quando si sostituisce la cartuccia, assicurarsi di inserire la scheda "Plug'n'Print" corretta; questa indicazione si trova sul lato posteriore della scheda "Plug'n'Print"!

Utilizzare solamente le cartucce a inchiostro PHILIPS!

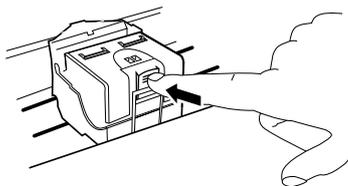
- 1 Aprire l'apparecchio tirando la leva al di sotto del pannello di controllo.



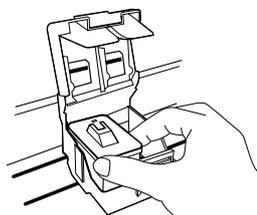
- 2 La posizione del supporto cartuccia mostra quale cartuccia deve essere sostituita. Le frecce indicano la cartuccia esaurita.



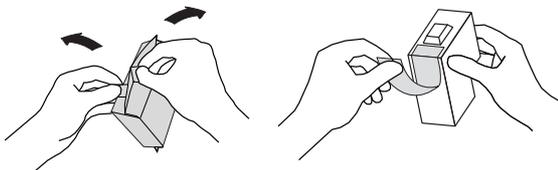
- 3 Aprire il supporto cartuccia.



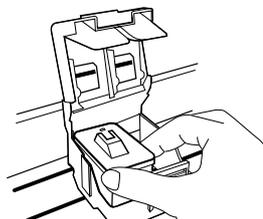
- 4 Rimuovere la cartuccia esaurita.



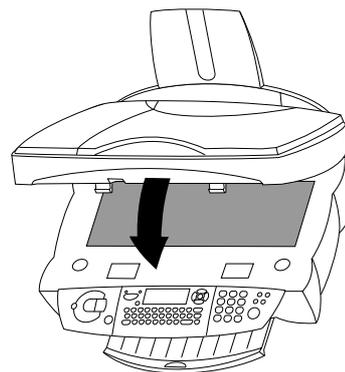
- 5 Estrarre la cartuccia d'inchiostro a colori dalla confezione e rimuovere la striscia protettiva. Fare attenzione a non toccare gli ugelli e i contatti.



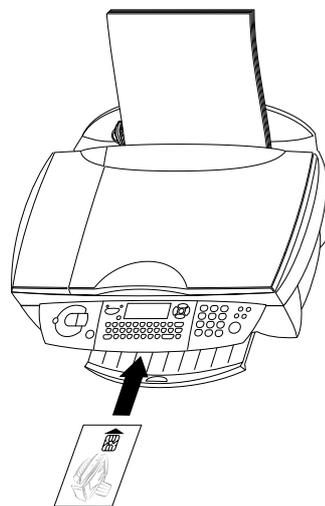
- 6 Inserire la cartuccia con il "nasetto" verso il basso – la **cartuccia nera** nel **vano destro**, la **cartuccia a colori** nel **vano sinistro** del supporto cartuccia.



- 7 Chiudere il supporto cartuccia. Quando si inserisce in sede si sente un clic.



- 9 Inserire la chip card "Plug'n' Print" con i contatti verso l'alto nell'alloggiamento sotto il pannello di controllo.



- 10 Il caricamento delle cartucce è terminato quando sul display compare:

AZIONE TERMINATA

RIMUOVERE SCHEDA

Carica cartuccia

L'apparecchio registra il consumo di inchiostro e calcola il livello di riempimento della cartuccia.

⚠ Il livello indicato è corretto solo se ogni nuova cartuccia viene caricata con la chip card allegata.

Per verificare la capacità cartuccia, premere **M**, **⑦** **③** e **OK**. Premere **▲/▼** per verificare la carica attuale delle cartucce di nero e a colori.

Giornale

Il giornale contiene l'elenco delle ultime 30 trasmissioni (fax, SMS e chiamate telefoniche ricevute ed inviate). Viene stampato automaticamente un rapporto dopo 30 trasmissioni. Tuttavia, è possibile richiedere una stampa in qualsiasi momento.

Premere **M**, **5** **2** e **OK**. Viene stampato il giornale.

File

Questa funzione consente di visualizzare o stampare una lista di tutti i documenti in coda per la trasmissione, compresi quelli memorizzati o in trasmissione ritardata oppure quelli preparati per il polling (richiamo fax).

Consultazione o modifica

I documenti che si trovano nella coda di attesa possono avere il seguente stato:

TX – trasmissione polling

DOC – in deposito

POL – polling

IN CORSO – comandi in corso

SMS – trasmissione SMS

Premere **M**, **6** **2** e **OK**. Utilizzare **▲/▼** per selezionare un documento dalla coda di attesa e confermare con **OK**. Modificare i parametri e confermare con **OK**.

Trasmissione immediata

Premere **M**, **6** **1** e **OK**. Utilizzare **▲/▼** per selezionare il documento in coda di attesa e confermare con **◆** o **OK** per effettuare immediatamente la trasmissione del fax selezionato o dell'SMS.

Cancellazione di una trasmissione

Premere **M**, **6** **3** e **OK**. Utilizzare **▲/▼** per selezionare il documento nella coda di attesa e confermare con **OK**.

Stampa di un documento

Premere **M**, **6** **4** e **OK**. Utilizzare **▲/▼** per selezionare il documento nella coda di attesa e confermare con **OK**.

Stampa della coda di attesa

Premere **M**, **6** **5** e **OK**. Viene stampata una lista dei documenti in coda di trasmissione.

Protezione

È possibile limitare l'utilizzo dell'apparecchio bloccando sia la tastiera numerica sia tutta la tastiera.

Immettere il codice

Immettere un codice di blocco a quattro cifre. Tale codice serve anche per annullare temporaneamente il blocco tastiera.

- 1 Premere **M**, **7** **1** **1** e **OK**.
- 2 Digitare il codice di protezione a quattro cifre e premere **OK**.
- 3 Digitare il codice ancora una volta e premere **OK**.

⚠ Se un codice è già registrato, l'apparecchio richiede innanzitutto di inserire il vecchio codice prima di consentirne la modifica.

Protezione della tastiera

- 1 Premere **M**, **7** **1** **2** e **OK**.
- 2 Digitare il codice di protezione a quattro cifre (vedere Immettere il codice) e premere **OK**.
- 3 Utilizzare **▲/▼** per selezionare **CON** e premere **OK**.

Deve essere digitato il codice di accesso ogni volta che l'apparecchio viene utilizzato.

⚠ Al termine di ogni operazione, l'apparecchio si blocca automaticamente. Per disattivare la funzione ripetere la procedura e scegliere al punto **3 SENZA**.

Protezione numeri

Questa funzione impedisce la selezione e disattiva la tastiera numerica. Le trasmissioni sono possibili solamente per i numeri compresi nella rubrica.

- 1 Premere **M**, **7** **1** **3** e **OK**.
- 2 Digitare il codice di protezione a quattro cifre (vedere Immettere il codice) e premere **OK**.
- 3 Utilizzare **▲/▼** per selezionare **SOLO ELENCO** e premere **OK**.

⚠ Al termine di ogni operazione, l'apparecchio si blocca automaticamente. Per disattivare la funzione ripetere la procedura e scegliere al punto **3 LIBERO**.

Registrazione e deregistrazione di un ricevitore senza fili originale

Registrazione

Il ricevitore senza fili viene preimpostato in fabbrica per l'apparecchio multifunzione in dotazione e non deve essere registrato. Sull'apparecchio base si possono registrare fino a cinque altri ricevitori senza fili. L'utilizzo migliore di tutte le funzioni è garantito solo nel caso in cui si adoperi come telefono senza fili supplementare esclusivamente un cordless del tipo originale. Questi cordless originali si possono ordinare sia col modulo d'ordine allegato sia chiamando il nostro Call Center (vedere Dati ordini).

⚠ Attenzione: ogni ricevitore senza fili aggiuntivo deve essere abilitato GAP. Richiedere al rivenditore informazioni a riguardo!

- 1 Premere sull'apparecchio base **M**, **8** **1** e **OK**.
- 2 Immettere tramite i tasti numerici un codice PIN a quattro cifre oppure confermare il codice preimpostato **0000**. Confermare con **OK**.
- 3 Premere sul ricevitore senza fili aggiuntivo i tasti **▲/▼**, **5** **1**. Confermare **AUTO** con **OK**. Il ricevitore senza fili viene ora registrato automaticamente sull'apparecchio base e rileva il codice PIN di quest'ultimo.

Terminato il processo di registrazione, sul display compare il numero con il quale il cordless è registrato sull'apparecchio base (per esempio **2**).

Deregistrazione

Se si desidera deregistrare dalla base un ricevitore senza fili aggiuntivo, seguire la seguente procedura:

- 1 Premere sulla base **M**, **8** **2** e **OK**.
- 2 Selezionare tramite i tasti numerici il ricevitore senza fili da deregistrare. Premere **OK**. **RICEVITORE: 2**

Ora l'apparecchio base interrompe il collegamento al ricevitore senza fili aggiuntivi.

Registrazione di un ricevitore senza fili su più apparecchi base

È possibile registrare un ricevitore senza fili su un massimo di quattro apparecchi base.

- 1 Registrare il ricevitore senza fili sul primo apparecchio base automaticamente come descritto precedentemente.
- 2 Premere **M**, **8** **1** e **OK** sul secondo apparecchio base.
- 3 Immettere tramite i tasti numerici un codice PIN a quattro cifre oppure confermare il codice preimpostato **0000**. Il codice PIN può essere uguale a quello impostato sul primo apparecchio base. Confermare premendo **OK**.
- 4 Premere sul ricevitore senza fili i tasti **▲/▼**, **5** **1** e selezionare **PERS.** Confermare premendo **OK**.
- 5 Selezionare con **▲/▼** uno spazio libero in memoria e confermare con **OK**.
- 6 Immettere lo stesso codice PIN impostato sul secondo apparecchio base e confermare con **OK**. Il ricevitore senza fili realizza il collegamento con l'apparecchio base. Questo procedimento può durare qualche minuto.
- 7 Selezionare con **▲/▼** il numero con il quale si desidera registrare il ricevitore senza fili sul secondo apparecchio base. Questo numero compare sul display del ricevitore senza fili, se impostato sul secondo apparecchio base. Confermare premendo **OK**.
- 8 Ripetere le fasi **2-7** per registrare il ricevitore senza fili su altri apparecchi base (massimo quattro).

Priorità

Con la funzione 52 è possibile determinare da quale apparecchio base telefonare se il ricevitore senza fili è stato registrato su più apparecchi base. Se si seleziona l'impostazione **NESSUNA**, il ricevitore senza fili si imposta automaticamente sull'apparecchio che si trova nella sua portata.

- 1 Sul ricevitore senza fili premere **▲/▼** e **5** **2**.
- 2 Dall'elenco, scegliere l'apparecchio base a cui assegnare priorità o selezionare **NESSUNA**.
- 3 Confermare premendo **OK**. Premere due volte **C**.

⚠ Se sul display del ricevitore senza fili non compare la lingua desiderata, controllare se il ricevitore senza fili è stato registrato sull'apparecchio base. Impostare la lingua del display sull'apparecchio base con la funzione 202 (vedere capitolo **Impostazioni** /Paese e lingua).

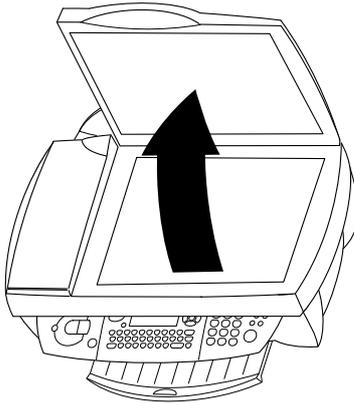
Cura e manutenzione

Pulizia dell'apparecchio

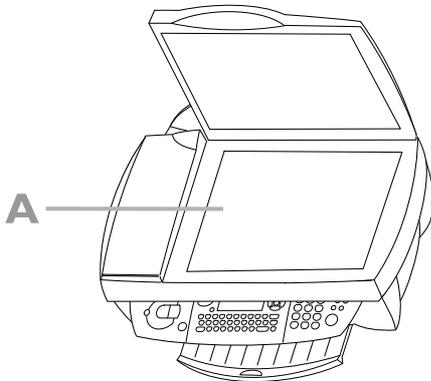
Utilizzate un panno morbido che non lasci residui inumiditi. Potete anche usare panni speciali per pulizia (vedi Dati ordini). Non utilizzate per alcun motivo detergenti liquidi o a gas (spray, schiume, lucidi, alcool etc.)! Non deve entrare assolutamente umidità all'interno dell'apparecchio.

Pulitura del vetro dello scanner

1 Aprire lo scanner.



2 Con cautela passare un panno non peloso sul vetro dello scanner (A)



3 Chiudere il coperchio dello scanner.

Pulitura e allineamento delle cartucce

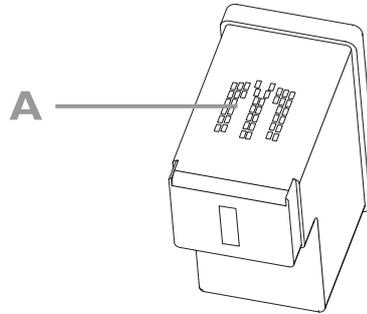
Se la qualità dei documenti stampati peggiora, le cartucce devono essere pulite e allineate:

- 1 Premere **M**, **7****2****1****1****1** e **OK**. La cartuccia viene pulita automaticamente.
- 2 Premere **M**, **7****2****1****2****1** e **OK**. L'apparecchio stampa una pagina di prova che permette di posizionare correttamente le testine di stampa delle due cartucce. Ciò è necessario per garantire la migliore qualità di stampa possibile.
- 3 Con la tastierina numerica inserire per **DIGITA VALORE A** il numero del campo in cui la freccia appare più nitida.

4 Confermare con **OK** e ripetere queste fasi per i valori B, C e D e confermare con **OK**. **DIGITA VALORE B**

Se la qualità di stampa non è ancora soddisfacente, è necessario pulire manualmente le cartucce:

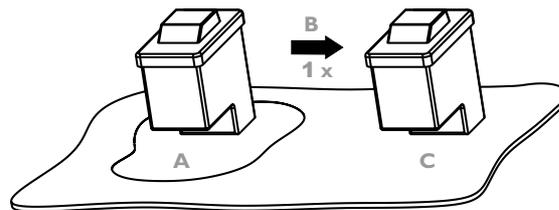
1 Aprire l'apparecchio, rimuovere le cartucce dal loro supporto (vedere Sostituzione cartucce) e pulire i contatti (A) con un panno asciutto, senza pelucchi.



⚠ Non toccare mai gli ugelli e i contatti con le dita ed evitare di scuotere la cartuccia!

Ogni volta che si apre e chiude l'apparecchio, si visualizza la domanda **SOSTIT CARTUCCE?** Ritornare con la **✓** in modalità uscita!

2 Stendere un panno non peloso su una superficie piana. Inumidirlo a metà (A). Tenere fermo il panno in modo tale che non faccia grinze. Posizionare il lato dell'ugello della cartuccia sulla zona umida (A) e trascinare una sola volta la cartuccia in direzione della freccia (B) nella zona asciutta (C).



3 Pulire i contatti dorati del supporto prima di reinserire la cartuccia.

4 Utilizzare il tasto **▲/▼** per selezionare **NERO=VECCHIA?** e premere due volte **OK**.

5 Utilizzare il tasto **▲/▼** per selezionare **COLORE=VECCHIO?** e premere due volte **OK**.

Appendice

Lista funzioni

Premere **M**, **5** e **OK** per stampare una lista funzioni.

Rubrica

11	NUMERI ABBR.....	23
	Aggiunge un nome con un numero alla rubrica.	
12	GRUPPI	24
	Raggruppa diverse voci della rubrica per creare una lista	
13	MODIFICA.....	24
	Modifica di voci rubrica o di liste	
14	CANCELLA.....	24
	Cancellazione di voci rubrica o di liste	
15	STAMPA	24
	Stampa rubrica	

Impostazioni

21	DATA/ORA.....	17
	Impostazione della data e dell'ora corrente	
22	NUMERO/NOME.....	17
	Impostazione del proprio numero di telefono e del proprio nome	
23	ATTIVITA	26
	Impostazione parametri per l'invio di fax	
24	RICEZIONE.....	35
	Impostazione parametri per la ricezione di fax	
25	RETE TELEFONO	17
	Impostazioni per un centralino interno	
26	STAMPANTE	36
	Impostazioni stampante	
27	SCANNER.....	35
	Impostazioni per la scannerizzazione	
29	PARAMETRI	43
	Impostazioni tecniche avanzate	
20	GEOGRAFICO	17
	Impostazione paese e lingua	

Fax

31	TRASMISSIONE	26
	Invio di un fax	
32	POLLING RX	26
	Ricupero di un fax da un fornitore di polling	

33	POLLING TX	26
	Fax a disposizione per il polling	
34	RX PROTETTA	25
	Impostazione ricezione in memoria dei fax	
35	CHIAMATA MANU	37
	Avvio manuale della trasmissione fax	

Servizio SMS

41	INVIO SMS.....	33
	Invio di un messaggio SMS	
42	LETTURA SMS.....	33
	Lettura messaggi SMS	
43	ELIMINA SMS.....	34
	Cancellazione dalla memoria dei messaggi SMS	
44	STAMPA SMS	34
	Stampa messaggi SMS	
45	PARAMETRI	35
	Impostazioni per SMS	
46	CENTRI SMS.....	35
	Impostazione dei numeri di accesso per SMS	

Stampa

51	LISTA FUNZ.....	42
	Stampa di una lista di funzioni	
52	GIORNALE.....	39
	Stampa di un giornale delle ultime 30 trasmissioni	
53	RUBRICA	24
	Stampa rubrica (corrisponde alla funzione 15)	
54	IMPOSTAZIONI.....	17, 35
	Stampa impostazioni	
55	FILE	39
	Stampa una lista dei comandi nella coda di attesa (corrisponde alla funzione 65)	

File

61	ESEGUI.....	39
	Esegue immediatamente un comando nella coda di attesa	
62	MODIFICA	39
	Modifica un comando nella coda di attesa	
63	CANCELLA.....	39
	Cancella un comando nella coda di attesa	
64	STAMPA FILE.....	39
	Stampa dei dettagli di un comando nella coda di attesa	
65	STAMPA LISTA	39
	Stampa una lista dei comandi nella coda di attesa	

Altro

71	PROTEZ.	39
	Limitazione dell'accesso all'apparecchio	
72	CARTU. STAMPA	41
	Pulitura, allineamento e sostituzione cartucce	
73	CAPAC. CARTUC.....	38
	Verifica della carica delle cartucce d'inchiostro	
74	ALIM. CARTA.....	37
	La carta viene espulsa	

Telefono

81	REGISTRA.....	40
	Registrare il cordless	
82	DEREGISTRA.....	40
	Deregistrare il cordless	
83	RICERCA TEL.....	22
	Ricerca il cordless	
84	SQUILLI TOT.....	18
	Impostare gli squilli totali	
85	SQUILLI FAX.....	18
	Impostare gli squilli per il commutatore fax	

Impostazioni tecniche

L'MF-JET 495 viene fornito con le impostazioni predefinite di fabbrica.

⚠ Modificare le impostazioni tecniche solamente se richiesto dal personale di assistenza autorizzato.

Premere **M**, **2** **9** e **OK**. Utilizzare **▲/▼** per selezionare e modificare il parametro desiderato e premere **OK**.

Specifiche tecniche

Aspetti generali

Dimensioni (L×P×A)	460×397×185 mm
Peso	ca. 6,5 kg
Alimentazione	220–240 V / 50–60 Hz
Assorbimento di potenza in modalità stand-by	ca. 10 W
Memoria	50 pagine
Capacità rubrica	200 inserimenti
Tipo di connessione telefonica	PSTN/PABX
Chip card	ISO 7816-4

Collegamento PC

Tipo di collegamento	USB slave 1.1
Sistemi operativi	Windows® 98 SE/2000/ME/XP
Driver scanner	TWAIN/WIA

Scanner

Tipo	CCD a colori
Risoluzione	600×600 dpi
Superficie di scannerizzazione	210×297 mm
Larghezza di scannerizzazione	206 mm
Velocità di scansione	b/n: 10,5 secondi/pagina colore: 17,5 secondi/pagina

Stampante

Tipo	getto di inchiostro a colori
Risoluzione	2400×1200 dpi
Velocità di stampa	b/n: fino a 13 pagine/minuto colore: fino a 7 pagine/minuto
Larghezza di stampa	203,2 mm
Lunghezza di stampa	b/n: 284,3 mm colore: 279,1 mm
Dimensioni carta	larghezza: 88,9–203,2 mm lunghezza: 127–283,3 mm
Peso della carta	A4 80 g/m ² A5 almeno 120 g/m ²

Copiatrice

Tipo fax	stand-alone, colore
Risoluzione	rapida: 300×300 dpi normal: 600×600 dpi qualità: 1200×1200 dpi

Fax

Tipo fax	UIT T30, G3
Tipo di selezione	DTMF
Modulazione	V17/V29/V27ter/V34, V21
Schema codifica	MH, MR, MMR/JBIG
Velocità modem	33k6 bps
Risoluzione	modalità normale: 200×100 dpi modalità fine/foto: 200×200 dpi modalità super fine: 200×400 dpi

SMS

Gateway	V23
Memoria	30 messaggi

Cordless

Campo massimo	all'aperto: 300 m in ambienti chiusi: 50 m
Durata massima di conversazione	10 ore
Tempo stand-by massimo	120 ore

Garanzia

SAGEM è il primo costruttore europeo di Fax ed offre una gamma completa di terminali fax, Internet e SMS, multifunzioni e server, coprendo i bisogni di tutta la clientela, dal privato alla grande industria.

Per attivare la garanzia è necessario contattare il rivenditore. È richiesta la dimostrazione dell'acquisto. In caso di malfunzionamento il rivenditore indicherà come procedere.

Se si è acquistato l'apparecchio direttamente da SAGEM Communication Austria GmbH, è valido quanto segue:

A SAGEM Communication Austria GmbH si impegna a riparare gratuitamente in termini di manodopera e pezzi di ricambio qualsiasi guasto dell'apparecchio per un periodo di dodici (12) mesi dalla data di consegna originale dell'apparecchio se i guasti sono conseguenza di una fattura difettosa.

Durante questo periodo di garanzia di dodici mesi, l'apparecchio difettoso viene riparato gratuitamente; tuttavia, il cliente deve restituire l'apparecchio difettoso a proprie spese all'indirizzo fornito dal reparto post vendite SAGEM, il cui numero di telefono si trova sulla distinta di consegna..

Gli interventi di riparazione non verranno effettuati presso la sede del cliente a meno che quest'ultimo non abbia concluso un contratto di manutenzione con SAGEM Communication Austria GmbH per l'apparecchio che specifichi l'esecuzione delle riparazioni presso la propria sede.

La seguente frase è valida per gli acquisti di apparecchi per il commercio, gli affari o la professione del cliente. Ad eccezione di quanto altresì esplicitamente stabilito in questo documento e nella misura consentita a termine di legge, SAGEM Communication Austria GmbH non presenta osservazioni o concede garanzie, esplicite o implicite, legali o di altra natura e in tale misura, tutti i termini e le condizioni implicate a norma di legge sono esclusi con la presente. Questa garanzia non inficia i diritti legali del cliente.

B Esclusione dalla garanzia

SAGEM Communication Austria GmbH non ha responsabilità di garanzia rispetto a:

- danni, difetti, rotture o malfunzionamento dovuti a:
- mancata osservanza corretta del processo di installazione e delle istruzioni per l'uso; oppure
- una causa esterna all'apparecchio (compresa ma non limitata a lampi, incendio, scosse o danni da acqua di qualsiasi natura); oppure
- modifiche eseguite senza l'autorizzazione scritta di SAGEM Communication Austria GmbH; oppure
- un errore nella o la non effettuazione della manutenzione dell'apparecchio o manutenzione inadeguata; oppure
- condizioni operative non adatte, in particolare di temperatura e di umidità; oppure
- riparazione o manutenzione dell'apparecchio da parte di personale non autorizzato da SAGEM; oppure
- l'usura dell'apparecchio e degli accessori dovuta ad un normale utilizzo
- danno per imballo non corretto o insufficiente dell'apparecchio quando viene restituito a SAGEM
- fornitura di nuove versioni di software
- attività su qualsiasi apparecchio o software modificato o aggiunto senza previo consenso scritto di SAGEM
- malfunzionamenti non derivanti dall'apparecchio o dal software installato sulle stazioni di lavoro utente allo scopo di utilizzare l'apparecchio.
- problemi di comunicazioni correlati a un ambiente non adatto, compreso:
 - problemi correlati all'accesso e/o alla connessione a Internet quali interruzioni nelle reti di accesso o malfunzionamento linea utilizzata dall'abbonato o dal suo corrispondente
 - errori di trasmissione (ad esempio scarsa copertura geografica dei trasmettitori radio, interferenza o scarsa qualità della linea)
 - errore di rete locale (cablaggio, server, stazioni di lavoro) o guasto alla rete di trasmissione
- l'assistenza normale (come definita nella guida utente fornita con l'apparecchio) e il malfunzionamento dovuto alla mancata effettuazione dell'assistenza; i costi di assistenza sono in ogni caso a carico del cliente.

C Nei casi di cui al § B e dopo la scadenza del periodo di garanzia di dodici mesi, il cliente deve richiedere a SAGEM Communication Austria GmbH un preventivo e deve accettare il preventivo e il pagamento delle spese ivi indicate prima di restituire l'apparecchio a SAGEM. I costi di riparazione e spedizione sono addebitati al cliente.

Quanto sopra è valido se non altrimenti stabilito per iscritto con il cliente e solo in Italia. Se qualsiasi clausola di questa garanzia viene considerata essere completamente o parzialmente invalida o illegale per una regola obbligatoria applicabile ai clienti in base alla rispettiva legislazione nazionale, tale invalidità o illegalità non pregiudica o inficia le condizioni o parti rimanenti di questa garanzia.

Indice

A

Acrobat Reader 12
 alimentatore 7
 altoparlante (sull'apparecchio base) 37
 altoparlante (sul cordless) 21
 appendice 42
 garanzia 44
 impostazioni tecniche 43
 lista funzioni 42
 specifiche tecniche 43
 arresto 3
 assegnazione dei tasti sull'apparecchio base 3
 i-tasto 3
 OK-tasto 3
 assegnazione dei tasti sul cordless
 C-tasto 4
 OK-tasto 4
 R-tasto 4
 attivazione e disattivazione
 ricevitore senza fili 22
 attivazione e disattivazione (cordless) 22

B

batterie ricaricabili 7
 breve pressione 4

C

cancellazione 3
 carica cartuccia 38
 cartuccia 10
 carica 38
 inserimento cartucce 10
 sostituzione 37
 cavo di alimentazione 7
 cavo telefonico 7
 cavo USB 12
 CD d'installazione 7
 CLIP. *vedere* identificazione chiamata
 codice
 attivazione/disattivazione 25
 memorizzazione 25
 collegamento a una linea ISDN 17
 contrasto 3, 25, 28
 copia 27
 a colori 3
 in bianco 3
 opzionale 27
 standard 27

cordless 20
 attivazione e disattivazione 22
 chiamate interne 21
 effettuare una chiamata 20
 identificazione chiamata 20
 modalità mute 21
 priorità 40
 regolare il volume della telefonata 21
 ricezione silenziosa delle telefonate 21
 riselezione 20
 rubrica 20
 segnali acustici 21
 telefono aggiuntivo 21
 tipi di suoneria 20
 volume degli squilli 20
 cura e manutenzione 41
 pulitura del vetro dello scanner 41
 pulitura e allineamento delle cartucce 41

D

dati ordini 37
 deregistrazione (cordless) 40
 descrizione dell'apparecchio 2
 driver MF-TWAIN 30

E

e-mail 29

F

fax 23
 contrasto 25
 invio fax 23
 invio fax con chiamata manuale 37
 invio rapporto di trasmissione 26
 polling 26
 ricezione 25
 ricomposizione 25
 risoluzione 25
 rubrica (apparecchio base) 23
 segreteria fax 25
 trasmissione multipla 25
 trasmissione ritardata 26
 file 39
 funzioni menu del ricevitore senza fili 4
 base 4
 chiamate / giornale 4
 impostazioni 4

rubrica 4
 suoneria / tono di chiamata 4

G

giornale 39
 guida 3, 17

I

identificazione chiamata 20, 33
 immettere
 nome e numero propri 11, 17
 ora e data 11
 paese e lingua (sull'apparecchio base) 17
 paese e lingua (sul cordless) 17
 impostazioni 17
 data e ora 17
 fax 35
 funzione GUIDA 17
 impostazione della ricezione fax 18
 numero e nome propri 17
 paese e lingua (sull'apparecchio base) 17
 scansione 35
 segreteria telefonica esterna 19
 SMS 35
 speciali 18
 stampante 36
 tecniche 43
 tipo di rete (PABX) 17

impostazioni avanzate 35
 fax 35
 lista impostazioni 35
 scannerizzazione 35
 SMS 35
 stampante 36
 impostazioni speciali 18
 ricezione completamente silenziosa 18
 ricezione fax manuale 18
 ricezione fax silenziosa 18
 inceppamento carta 7
 inserimento
 cartuccia a colori 10
 cartuccia di nero 10
 di un documento 27
 scheda di avvio allegata "Plug'n'Print" 11

installazione 7
 apparecchi aggiuntivi 9
 attivare il cordless 8
 caricamento carta 7
 collegamento alla rete elettrica 10
 collegamento PC 11
 connessioni 9
 del software 12
 disimballo 7
 inserimento cartucce 10
 nome e numero propri 11
 ora e data 11
 selezione del paese 10
 installazione del software 12
 interfaccia USB 13
 invio
 fax 23
 rapporto di trasmissione 26
 SMS 33
 istruzioni di sicurezza 6

M

MF-Inkjet 12
 MF-TWAIN 30
 modalità mute 21
 cordless 21

N

numero e nome propri 17

O

OCR-software 29

P

Paper Port 12, 30
 PC
 collegamento 11
 configurazione 11
 installazione del software 12
 rubrica 24
 Photo Impression 12, 30
 Plug'n'Print
 chip card 38
 scheda di avvio allegata 7, 11
 polling 26
 richiamo di un fax 26
 ritardato 26
 trasmissione polling 26
 priorità
 ricevitore senza fili 40
 protezione 39
 della tastiera 39
 numeri 39

R

registrazione (cordless)
40
RGB 28
ricevitore senza fili. *vedere cordless*
ricezione
fax 25
SMS 33
ricomposizione 3, 25
risoluzione 2, 3, 25
normal 27
qualità 27
rapida 27
rubrica (sull'apparecchio base)
aggiunta di un gruppo 24
aggiunta di un nominativo 23
cancella 24
modifica 24
stampa della rubrica 24
trasferimento al PC 24
utilizzare l'elenco 24
rubrica (sul cordless) 20
cancellare i dati memorizzati 20
correggere i dati memorizzati 20
inserire il numero e il nome 20
utilizzo della rubrica telefonica 20

S

saturazione 28
scansione al PC 29
di un documento 29
segnazione dei tasti sull'apparecchio base
C-tasto 3
segreteria fax 25
attivazione/
disattivazione codice 25
memorizzazione di un codice 25
segreteria telefonica esterna 19
selezione delle funzioni 3
simboli del display
sull'apparecchio base 2
sul cordless 2
SMS
ricezione di un SMS 33
software
Acrobat Reader 12

MF-Inkjet 12
Paper Port 12
Photo Impression 12
sostituzione cartucce 37
stampa 31
fax 26
file 39
lista funzioni 42
lista impostazioni 35
rapporto di trasmissione 26
SMS 34
stand-by 3
suggerimenti & consigli 37
carica cartuccia 38
cura e manutenzione 41
dati ordini 37
file 39
giornale 39
inceppamento carta 37
l'apparecchio non stampa 37
protezione 39
registrazione e deregistrazione di un ricevitore senza fili originale 40
sostituzione cartucce 37
strisce orizzontali 37
strisce verticali 37

T

telefono aggiuntivo 21
trasmissione
multipla 25
ritardata 26

Z

zoom 27



Il logo della Comunità Europea conferma che il prodotto risponde alle norme vigenti dell'Unione Europea.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ (DoC)

Con la presente **SAGEM Communication Austria GmbH** dichiara che questo **PHILIPS MFP 495** è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.

Per una copia originale della DoC, visitare il nostro sito Web.

Questo prodotto è costruito per funzionare alla rete telefonica analogica (PSTN) e nel paese indicato sulla etichetta che si trova sull'imballaggio. L'utilizzo in paesi diversi può comportare difetti di funzionamento.

In caso di problemi contattare in primo luogo il fornitore del prodotto.

Questo manuale d'istruzioni per l'uso è stato stampato su carta riciclata sbiancata senza cloro in conformità agli standard più avanzati riguardanti il rispetto dell'ambiente.

La confezione di cartone e il cartone che protegge il vostro apparecchio lateralmente sono ricavati dalla carta riciclata e possono essere a loro volta riciclati come carta usata; in conformità alle norme vigenti nel vostro paese le pellicole di plastica devono essere destinate al riciclaggio o smaltite con i rifiuti.

Questo apparecchio elettronico contiene materiale riciclabile. Al termine della vita utile dell'apparecchio informatevi sulle norme vigenti nel vostro paese in materia di riciclaggio.

www.sagem.com

e-mail: dti.faxinfo@sagem.com

Italia:

Tel.: 848 800 345

Fax: 848 800 823

SAGEM SA
Le Ponant de Paris
27, rue Leblanc
75512 PARIS CEDEX 15

Documento non contrattuale

Salvo errori involontari o modifiche tecniche.

Copyright © 2004 SAGEM Communication Austria GmbH

