



Guida per l'utente di Genesis serie S800

Settembre 2010

www.lexmark.com

Tipo di macchina:

4310

Modello:

VW1, VW2, VW3

Sommario

Informazioni sulla sicurezza.....	6
Informazioni sulla stampante.....	7
Grazie per aver scelto questa stampante.....	7
Riduzione dell'impatto ambientale della stampante.....	7
Ricerca di informazioni sulla stampante.....	8
Informazioni sulle parti della stampante.....	10
Ordinazione e sostituzione dei materiali di consumo.....	13
Ordinazione delle cartucce di inchiostro.....	13
Uso di cartucce di inchiostro Lexmark originali.....	13
Sostituzione delle cartucce di inchiostro.....	14
Ordinazione della carta e di altri materiali di consumo.....	15
Riciclaggio dei prodotti Lexmark.....	16
Uso dei menu e dei pulsanti sul pannello di controllo della stampante.....	17
Utilizzo del pannello di controllo della stampante.....	17
Informazioni sulla schermata iniziale.....	18
Spostamento tra i menu mediante lo schermo a sfioramento.....	20
Modifica del timeout del risparmio di energia.....	21
Risparmio di carta ed energia con Eco Mode.....	21
Ripristino delle impostazioni predefinite.....	22
Utilizzo del software della stampante.....	23
Requisiti minimi di sistema.....	23
Utilizzo del software della stampante per Windows.....	23
Utilizzo del software della stampante per Macintosh.....	25
Ricerca e installazione del software opzionale.....	26
Aggiornamento del software della stampante.....	27
Reinstallazione del software della stampante.....	28
Caricamento della carta e dei documenti originali.....	30
Caricamento della carta.....	30
Caricamento degli originali sul vetro dello scanner.....	34

Caricamento di supporti di piccole dimensioni sul vetro dello scanner.....	34
Caricamento di supporti spessi sul vetro dello scanner.....	35
Salvataggio delle impostazioni predefinite per la carta.....	36
Stampa.....	37
Suggerimenti per la stampa.....	37
Stampa di documenti di base.....	37
Stampa su entrambi i lati del foglio (fronte/retro).....	41
Stampa di documenti speciali.....	45
Operazioni su fotografie.....	48
Gestione dei processi di stampa.....	54
Copia.....	58
Suggerimenti per la copia.....	58
Esecuzione di copie.....	58
Copia di foto.....	59
Copia di una scheda ID.....	59
Copia di un documento su due lati.....	59
Ingrandimento o riduzione di immagini.....	60
Regolazione della qualità della copia.....	60
Copia più chiara o più scura.....	60
Fascicolazione delle copie tramite il pannello di controllo della stampante.....	61
Ripetizione di un'immagine su una pagina.....	61
Copia di più pagine su un solo foglio.....	61
Esecuzione di una copia fronte/retro.....	62
Annullamento dei processi di copia.....	63
Acquisizione.....	64
Suggerimenti per l'acquisizione.....	64
Acquisizione in un computer locale o di rete.....	64
Acquisizione in un'unità flash o una scheda di memoria.....	65
Acquisizione di foto in un'applicazione di modifica.....	66
Acquisizione di documenti in un'applicazione di modifica.....	67
Acquisizione diretta su e-mail mediante il software della stampante.....	68
Acquisizione su file PDF.....	69
Domande frequenti sull'acquisizione.....	70
Annullamento dei processi di acquisizione.....	71

E-mail	72
Impostazione della stampante per l'invio di e-mail.....	72
Creazione di un elenco dei contatti e-mail.....	73
Invio di e-mail.....	75
Annullamento di un'e-mail.....	77
Fax	78
Impostazione della stampante in modalità fax.....	78
Configurazione delle impostazioni fax.....	90
Creazione di un elenco dei contatti.....	92
Invio di fax.....	94
Ricezione di fax.....	96
Domande frequenti sull'invio dei fax.....	97
Collegamento in rete	104
Installazione della stampante in una rete wireless.....	104
Installazione wireless avanzata.....	109
Domande frequenti sul collegamento in rete.....	115
Uso di SmartSolutions	128
Cos'è SmartSolutions?.....	128
Creazione e personalizzazione di soluzioni per la stampante.....	130
Manutenzione della stampante	131
Manutenzione delle cartucce di inchiostro.....	131
Pulizia della parte esterna della stampante.....	133
Pulizia del vetro dello scanner.....	133
Pulizia dello schermo a sfioramento.....	134
Risoluzione dei problemi	135
Prima di procedere alla risoluzione dei problemi.....	135
Utilizzare il Centro servizi per risolvere eventuali problemi con la stampante.....	135
Se la risoluzione dei problemi non risolve il problema.....	135
Risoluzione dei problemi di installazione.....	136
Risoluzione dei problemi di inceppamento e di alimentazione non corretta.....	144
Risoluzione dei problemi di stampa.....	148
Risoluzione dei problemi di copia e acquisizione.....	150

Risoluzione dei problemi di invio di e-mail.....	153
Risoluzione dei problemi di invio di fax.....	154
Risoluzione dei problemi della scheda di memoria.....	160
Risoluzione dei problemi wireless.....	163
Avvisi.....	182
Informazioni sul prodotto.....	182
Nota all'edizione.....	182
Consumo di energia.....	185
Indice.....	194

Informazioni sulla sicurezza

Collegare il cavo di alimentazione a una presa elettrica dotata di messa a terra posta nelle vicinanze del prodotto e facilmente raggiungibile.

Non posizionare o utilizzare questo prodotto in prossimità di acqua o superfici bagnate.

Utilizzare solo l'alimentatore e il cavo di alimentazione forniti con il prodotto o componenti sostitutivi autorizzati dal produttore.

 **ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI:** Per ridurre il rischio di incendio, utilizzare solo il cavo (RJ11) per telecomunicazioni fornito con il prodotto o un cavo di sostituzione UL 26 AWG o più largo quando si collega il prodotto alla rete pubblica telefonica.

Questo prodotto è stato progettato, testato e approvato per essere utilizzato con componenti di uno specifico produttore, conformemente ai rigidi standard globali per la sicurezza. Le caratteristiche legate alla sicurezza di alcune parti potrebbero non essere ovvie. Il produttore non è da ritenere responsabile in caso di uso di altre parti di ricambio.

 **ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI:** Non attorcigliare, legare, schiacciare o posizionare oggetti pesanti sul cavo di alimentazione. Evitare abrasioni o tensioni. Non stringere il cavo di alimentazione tra oggetti quali mobili o pareti. Se si verifica una qualunque di queste cose, si può incorrere in rischi di incendi o elettrocuzione. Ispezionare regolarmente il cavo di alimentazione per individuare segni di problemi. Rimuovere il cavo di alimentazione dalla presa elettrica prima di ispezionarlo.

Per riparazioni di tipo diverso dagli interventi descritti nella documentazione per l'utente, rivolgersi a un tecnico specializzato.

 **ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI:** Nell'area dietro il coperchio dell'unità fronte/retro sono presenti sporgenze che fanno parte del percorso della carta. Per evitare lesioni, fare attenzione quando si accede a quest'area per la rimozione degli inceppamenti della carta.

 **ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA:** per evitare il rischio di scosse elettriche quando si pulisce la parte esterna della stampante, prima di continuare scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro e scollegare tutti i cavi dalla stampante.

 **ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA:** in caso di temporali non utilizzare la funzione fax. Non installare questo prodotto né effettuare i collegamenti elettrici o dei cavi, come quello per il fax, di alimentazione o del telefono, durante un temporale.

SALVARE QUESTE ISTRUZIONI.

Informazioni sulla stampante

Grazie per aver scelto questa stampante.

Abbiamo lavorato con il massimo impegno per garantire che risponda alle esigenze degli utenti.

Il materiale per l'installazione fornito con la stampante consente di iniziare a utilizzarla immediatamente. Per istruzioni sull'esecuzione delle operazioni di base, consultare la *Guida per l'utente*. Per ottenere risultati ottimali, leggere attentamente la *Guida per l'utente* e visitare il nostro sito Web per verificare la disponibilità di nuovi aggiornamenti.

Siamo impegnati a garantire prestazioni e valore con le nostre stampanti, e desideriamo essere certi che gli utenti siano soddisfatti. Per qualsiasi problema, gli utenti hanno a disposizione il competente personale dell'assistenza, che sarà lieto di aiutarli a risolverlo e a tornare velocemente operativi. Esortiamo inoltre gli utenti a sottoporci critiche e suggerimenti. È anche grazie a questi che possiamo continuare a migliorare il nostro lavoro.

Riduzione dell'impatto ambientale della stampante

Lexmark si impegna a proteggere l'ambiente e migliora continuamente le proprie stampanti al fine di ridurre l'impatto ambientale. Selezionando determinate impostazioni o funzioni di una stampante è possibile ridurre ulteriormente l'impatto ambientale.

Risparmio di energia

- **Attivare Eco Mode.** Questa funzione riduce la luminosità dello schermo e imposta il passaggio automatico della stampante alla modalità di risparmio energia dopo 10 minuti di inattività.
- **Selezionare l'intervallo più breve per l'attivazione della modalità di risparmio energia.** Con la funzione Risparmio energia, la stampante entra in modalità standby dopo un determinato periodo di inattività (il timeout del risparmio di energia), riducendo al minimo il consumo di corrente.
- **Condividere la stampante.** Una stampante wireless/di rete può essere condivisa tra più computer, consentendo di risparmiare energia e altre risorse.

Risparmio di carta

- **Attivare Eco Mode.** In alcuni modelli di stampante, attivando questa funzione viene impostata automaticamente la stampa fronte/retro per processi di copia e invio di fax nonché per la stampa in Windows e Mac OS X versione 10.6 o successiva.
- **Stampare più pagine sulla stessa facciata.** La funzione Pagine per foglio consente di stampare più pagine su un unico foglio. È possibile stampare fino a 4 pagine sullo stesso lato di un foglio di carta.
- **Stampare fronte/retro.** La funzione di stampa fronte/retro consente di stampare su entrambe le facciate del foglio manualmente o automaticamente (a seconda del modello di stampante).
- **Visualizzare l'anteprima delle stampe prima di stampare.** Utilizzare le funzioni di anteprima presenti nelle barre degli strumenti, nella finestra di dialogo Stampa o Anteprima di stampa o sul display della stampante (in base al modello della stampante).
- **Acquisire e salvare.** Per evitare la stampa di più copie, è possibile acquisire documenti o foto e salvarli in un programma o in un'unità flash per utilizzarli come presentazioni.
- **Utilizzare carta riciclata.**

Risparmio di inchiostro

- **Utilizzare la modalità Bozza.** Questa modalità consente di stampare i documenti utilizzando una ridotta quantità di inchiostro ed è consigliata per la stampa di documenti composti principalmente da testo.
- **Utilizzare cartucce ad alta capacità.** L'inchiostro contenuto nelle cartucce ad alta capacità consente di stampare più pagine con un minor numero di cartucce.
- **Pulire la testina di stampa.** Prima di sostituire e riciclare le cartucce d'inchiostro, tentare le funzioni "Pulizia testina di stampa" e "Pulizia profonda testina di stampa", che consentono di pulire gli ugelli della testina di stampa per migliorare la qualità delle stampe.

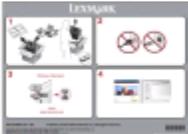
Riciclaggio

- **Restituire le cartucce vuote attraverso il programma di raccolta delle cartucce Lexmark, per consentirne il riutilizzo o il riciclaggio.** Per restituire una cartuccia di inchiostro, visitare il sito Web www.lexmark.com/recycle. Attenersi alle istruzioni per richiedere i sacchetti preaffrancati.
- **Riciclare la confezione del prodotto.**
- **Riciclare le vecchie stampanti invece di gettarle via.**
- **Riciclare la carta delle stampe scartate.**
- **Utilizzare carta riciclata.**

Il report Lexmark sulla sostenibilità ambientale (in inglese) è disponibile all'indirizzo www.lexmark.com/environment.

Ricerca di informazioni sulla stampante

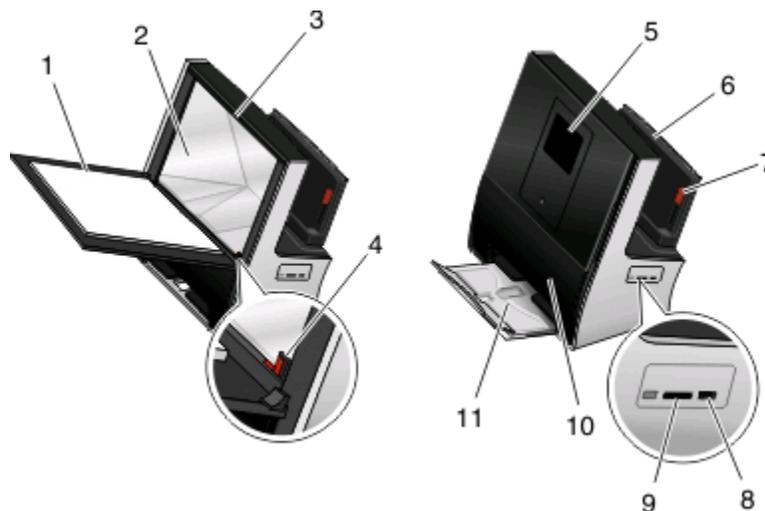
Pubblicazioni

Informazioni	Posizione
Istruzioni per l'installazione iniziale: <ul style="list-style-type: none">• Collegamento della stampante• Installazione del software della stampante	Documentazione di installazione La documentazione di installazione viene fornita con la stampante ed è disponibile anche sul sito Web di Lexmark all'indirizzo http://support.lexmark.com . 

Informazioni	Posizione
<p>Istruzioni di installazione aggiuntive e per l'utilizzo della stampante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selezione e conservazione di carta e supporti speciali • Caricamento della carta • Esecuzione di operazioni di stampa, copia, acquisizione e fax, in base al modello di stampante • Configurazione delle impostazioni della stampante • Visualizzazione e stampa di documenti e foto • Installazione e utilizzo del software della stampante • Installazione e configurazione della stampante in rete, in base al modello di stampante • Cura e manutenzione della stampante • Risoluzione dei problemi 	<p><i>Guida per l'utente</i></p> <p>La <i>Guida per l'utente</i> è disponibile sul CD del software di installazione.</p> <div data-bbox="984 296 1179 491" style="text-align: center;">  </div> <p>Per gli aggiornamenti, consultare il sito Web all'indirizzo http://support.lexmark.com.</p>
<p>Creazione e personalizzazione di soluzioni di stampa, in base al modello di stampante</p>	<p><i>Guida per l'utente di SmartSolutions</i> e Guida in linea</p> <p>Accedere a http://smartsolutions.lexmark.com. Fare clic sul collegamento Guida per l'utente per visualizzare le informazioni di base di SmartSolutions, o fare clic su ? per visualizzare le informazioni sensibili al contesto.</p>
<p>Guida all'utilizzo del software della stampante</p>	<p>Guida in linea di Windows o Aiuto Mac</p> <p>Aprire l'applicazione e fare clic su Aiuto.</p> <p>Fare clic su ? per visualizzare le informazioni sensibili al contesto.</p> <p>Note:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La guida in linea viene installata automaticamente insieme al software della stampante. • Il software della stampante si trova nella cartella di programma della stampante o sul desktop, a seconda del sistema operativo.
<p>Le informazioni supplementari più recenti, gli aggiornamenti e il supporto tecnico in linea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suggerimenti e consigli per la risoluzione dei problemi • Domande frequenti • Documentazione • Download dei driver • Supporto tramite chat in tempo reale • Supporto tramite e-mail 	<p>Sito Web Lexmark per il supporto: http://support.lexmark.com</p> <p>Nota: selezionare il paese di appartenenza e il prodotto per visualizzare il sito di supporto appropriato.</p> <p>Annotare le seguenti informazioni (che è possibile trovare sulla ricevuta del negozio e all'interno dello sportello anteriore della stampante) e tenerle a disposizione prima di contattare il supporto per velocizzare il servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero tipo macchina • Numero di serie • Data di acquisto • Punto vendita

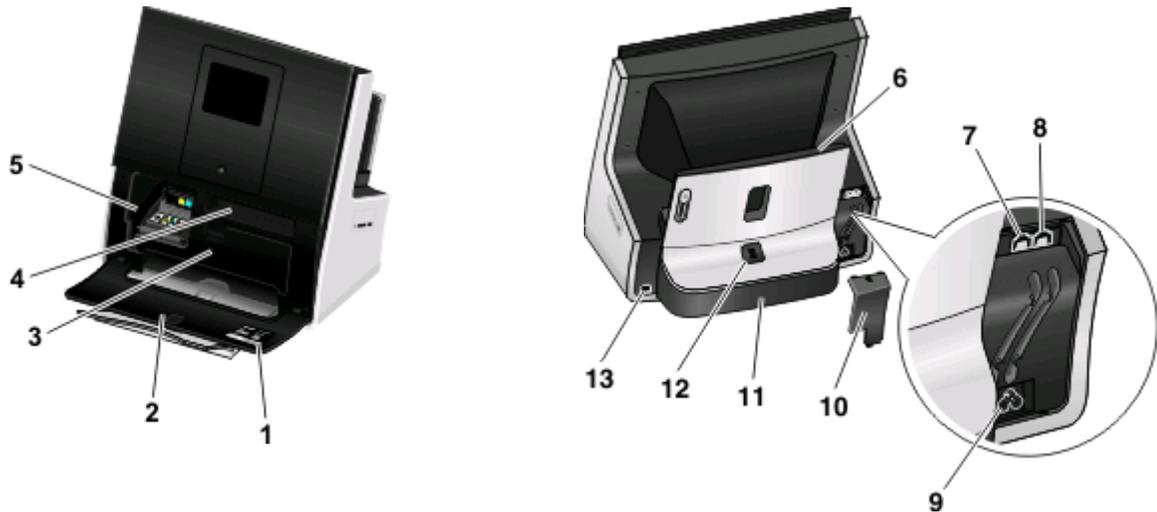
Informazioni	Posizione
Assistenza telefonica	<p>Negli Stati Uniti, telefonare al numero: 1-800-332-4120 Lunedì - Venerdì (8:00 AM - 11:00 PM ET), sabato e domenica (11:00 AM - 8:00 PM ET)</p> <p>I numeri di telefono dell'assistenza e gli orari di disponibilità del servizio per il paese di appartenenza sono reperibili presso il sito Web del supporto http://support.lexmark.com sulla garanzia stampata inviata con la stampante.</p>
Informazioni sulla garanzia	<ul style="list-style-type: none"> • Negli Stati Uniti: vedere la dichiarazione della garanzia limitata inclusa nella stampante o all'indirizzo http://support.lexmark.com. • In altri paesi: vedere la garanzia stampata inviata con la stampante.

Informazioni sulle parti della stampante



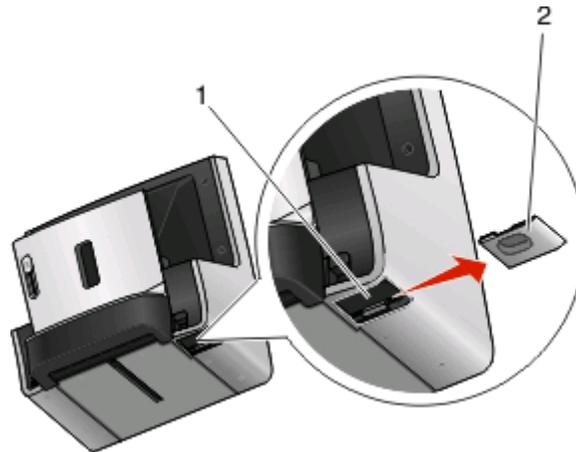
	Utilizzare	Per
1	Coperchio dello scanner	Accedere al vetro dello scanner.
2	Vetro dello scanner	Acquisire, copiare o inviare tramite fax foto e documenti.
3	Fermi dello scanner	Tenere in posizione foto, cartoline o altri supporti di piccole dimensioni.
4	Angolo di posizionamento	Posizionare correttamente foto e documenti sul vetro dello scanner.
5	Pannello di controllo della stampante con schermo a sfioramento	Eseguire operazioni sulla stampante.
6	Supporto carta	<ul style="list-style-type: none"> • Caricare la carta. • Accedere agli inceppamenti della carta.
7	Leva di regolazione delle guide della carta	Regolare le guide della carta.

	Utilizzare	Per
8	Porta PictBridge e USB	Collegare una fotocamera digitale PictBridge o un'unità flash alla stampante.
9	Alloggiamento delle schede di memoria	Inserire una scheda di memoria.
10	Sportello anteriore	Accedere alle cartucce di stampa.
11	Vassoio uscita carta	Contenere la carta quando esce.



	Utilizzare	Per
1	Etichetta di assistenza clienti	Identificare il numero di modello della stampante, il numero di telefono dell'assistenza clienti, le informazioni sui serbatoi di inchiostro e l'indirizzo MAC.
2	Sportello anteriore	Accedere alle cartucce di stampa.
3	Sportello di accesso alla testina di stampa	<ul style="list-style-type: none"> • Accedere alla testina di stampa. • Accedere agli inceppamenti della carta.
4	Vano per riporre un panno	Conservare il panno per lo schermo a sfioramento.
5	Accesso alle cartucce di inchiostro	Installare, sostituire o rimuovere le cartucce di inchiostro.
6	Supporto carta	<ul style="list-style-type: none"> • Caricare la carta. • Accedere agli inceppamenti della carta.
7	Porta LINE 	Collegare la stampante a una linea telefonica attiva tramite una presa a muro standard (RJ-11), un filtro ADSL, un adattatore VoIP o qualsiasi altro adattatore che consente di accedere alla linea telefonica per inviare e ricevere fax.

	Utilizzare	Per
8	Porta EXT 	Collegare periferiche aggiuntive (telefono o segreteria telefonica) alla stampante e alla linea telefonica. Utilizzare questa porta se non si dispone di una linea fax dedicata per la stampante e se questo metodo di connessione è supportato nel paese in cui si opera.
9	Porta di alimentazione	Collegare o scollegare la stampante dall'alimentazione.
10	Coperchio fax	Proteggere l'area fax.
11	Unità fronte/retro	<ul style="list-style-type: none"> • Stampare fronte/retro. • Accedere agli inceppamenti della carta.
12	Pulsante Fronte/retro	Estrarre l'unità fronte/retro
13	Porta USB	Collegare la stampante a un computer tramite un cavo USB. Avvertenza — Danno potenziale: non toccare la porta USB eccetto durante il collegamento o la rimozione del cavo USB o di installazione.



	Utilizzare	Per
1	Porta di alimentazione	Collegare o scollegare la stampante dall'alimentazione. Nota: l'alimentazione in ingresso è di 100-240 V CA a 0,7 A (50/60 Hz), quella in uscita è di 30 V CC a 1,07 A.
2	Coperchio dell'alimentazione	Proteggere l'alimentatore.

Ordinazione e sostituzione dei materiali di consumo

Ordinazione delle cartucce di inchiostro

Modelli Lexmark S800 Series

Articolo	Cartuccia Return Program ¹	Cartuccia normale ²
Cartuccia nera	100	100A
Cartuccia nera ad alta resa	100XL	100XLA
Cartuccia gialla	100	100A
Cartuccia gialla ad alta resa	100XL	100XLA
Cartuccia ciano	100	100A
Cartuccia ciano ad alta resa	100XL	100XLA
Cartuccia magenta	100	100A
Cartuccia magenta ad alta resa	100XL	100XLA

¹ Concessa in licenza esclusivamente per uso singolo. Dopo l'uso, restituire la cartuccia a Lexmark per consentirne la rigenerazione, la ricarica o il riciclaggio.

² Disponibile esclusivamente nel sito Web di Lexmark all'indirizzo www.lexmark.com.

Note:

- Per una maggiore quantità di inchiostro, ordinare cartucce di inchiostro ad alta resa.
- A seconda del proprio paese, è possibile ottenere cartucce di inchiostro singole o in confezioni multiple.
- È possibile ordinare una combinazione di cartucce di inchiostro standard e ad alta resa in base alle proprie esigenze.
- Controllare la resa sulla scatola della cartuccia o visitare il sito Web all'indirizzo www.lexmark.com/pageyields.
- Per risultati ottimali, utilizzare solo le cartucce di inchiostro Lexmark.

Uso di cartucce di inchiostro Lexmark originali

Le stampanti, le cartucce di inchiostro e la carta fotografica Lexmark sono progettate per fornire insieme una qualità di stampa superiore e i nostri inchiostri sono formulati per i nostri prodotti e ne allungano la vita. Si consiglia di utilizzare solo cartucce di inchiostro Lexmark originali.

La garanzia Lexmark non copre le riparazioni dovute a danni provocati da inchiostro o cartucce di inchiostro non Lexmark.

Sostituzione delle cartucce di inchiostro

Accertarsi di disporre di cartucce di inchiostro nuove prima di iniziare. È necessario installare le nuove cartucce immediatamente dopo aver rimosso quelle vecchie o l'inchiostro rimanente negli ugelli delle testine di stampa potrebbero asciugarsi.

- 1 Accendere la stampante.
- 2 Aprire la stampante.



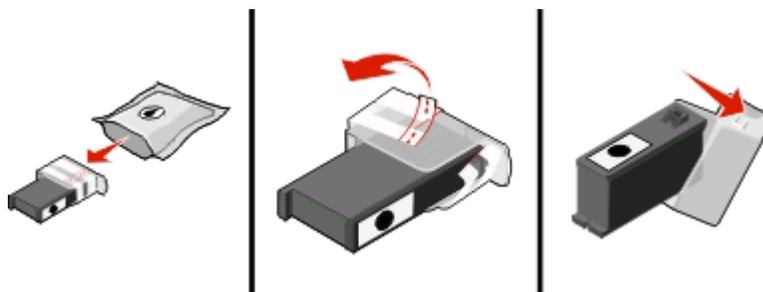
Nota: La testina di stampa si sposta nella posizione di installazione della cartuccia.

- 3 Premere la linguetta di rilascio, quindi rimuovere le cartucce di inchiostro usate.

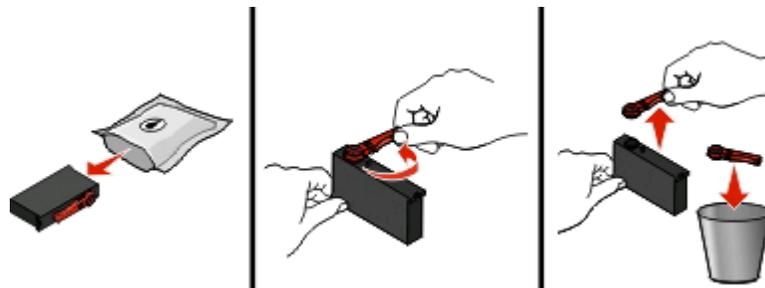


- 4 Rimuovere la cartuccia di inchiostro dalla confezione, quindi rimuovere il cappuccio protettivo dalla cartuccia di inchiostro.

Se la cartuccia viene fornita con un cappuccio protettivo, rimuovere il cappuccio.



Se la cartuccia viene fornita con un cappuccio protettivo a svitamento, svitare e rimuovere il cappuccio.



5 Installare ogni cartuccia di inchiostro. Usare due mani per installare la cartuccia nera.



Nota: Installare le nuove cartucce di inchiostro immediatamente dopo aver rimosso il cappuccio protettivo per evitare di esporre l'inchiostro all'aria.

6 Chiudere la stampante.

Ordinazione della carta e di altri materiali di consumo

Per ordinare materiali di consumo per la stampante o per individuare un rivenditore vicino, visitare il sito Web all'indirizzo www.lexmark.com.

Articolo	Numero parte
Cavo USB	1021294

Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web all'indirizzo www.lexmark.com.

Carta	Formato carta
Carta fotografica Lexmark	<ul style="list-style-type: none">• Letter• A4• 4 x 6 poll.• L
Note: <ul style="list-style-type: none">• La disponibilità potrebbe variare in base al paese.• Per risultati ottimali nella stampa di foto o altre immagini di qualità elevata, utilizzare carta fotografica Lexmark.• Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web all'indirizzo www.lexmark.com	

Riciclaggio dei prodotti Lexmark

Per restituire i prodotti Lexmark per il riciclaggio:

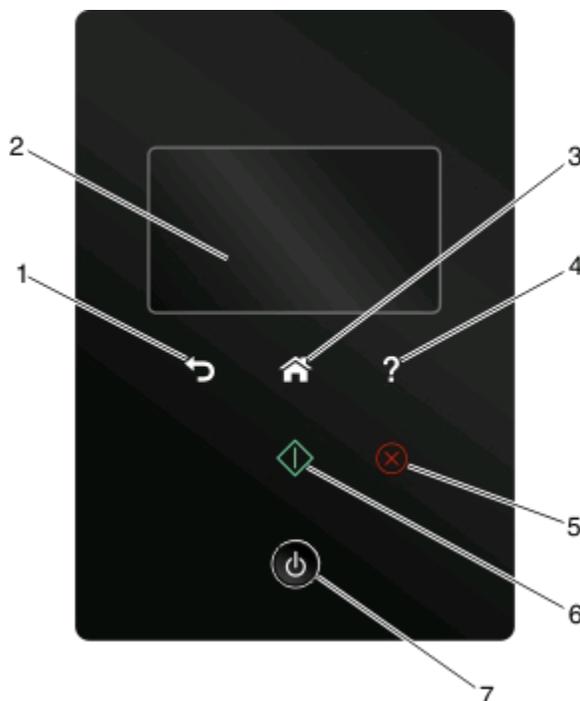
- 1** Visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo www.lexmark.com/recycle.
- 2** Individuare il tipo di prodotto che si desidera riciclare, quindi selezionare il paese o la regione desiderata dall'elenco.
- 3** Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Nota: È possibile riciclare i materiali di consumo e i componenti hardware della stampante non inclusi nel programma di raccolta di Lexmark mediante il centro di riciclo di zona. Contattare il centro di riciclo di zona per determinare i materiali accettati.

Uso dei menu e dei pulsanti sul pannello di controllo della stampante

Utilizzo del pannello di controllo della stampante

Nota: le icone vengono visualizzate solo se selezionabili nella schermata corrente. Se un'icona non è visualizzata, la relativa funzione non è disponibile.

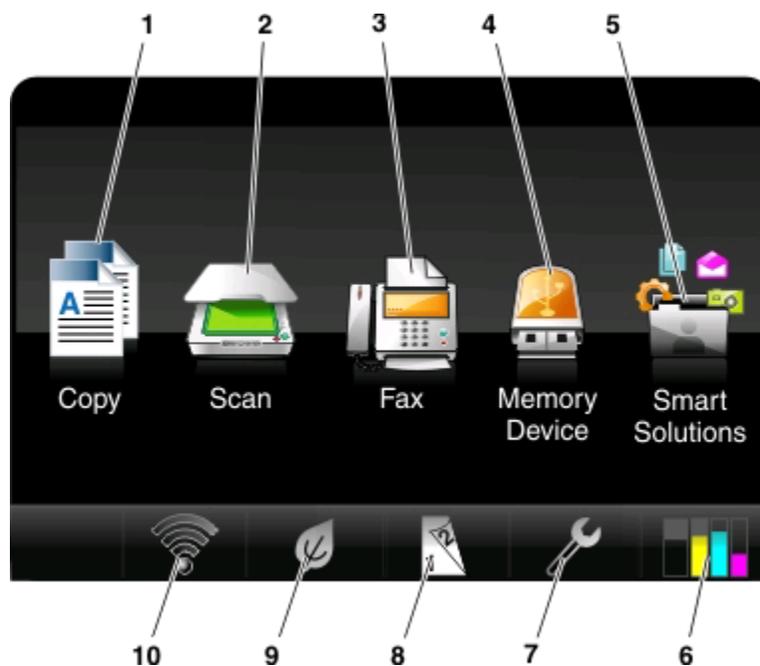


	Utilizzare	Per
1	Indietro 	<ul style="list-style-type: none">• Ritornare alla schermata precedente.• Uscire da un livello di menu e accedere a uno superiore.
2	Schermo a sfioramento Nota: il display è spento in modalità di risparmio energetico.	<ul style="list-style-type: none">• Spostarsi tra i menu della stampante.• Modificare le impostazioni.• Visualizzare messaggi e animazioni della stampante.
3	Pagina iniziale 	Ritornare alla schermata iniziale.
4	Guida in linea 	Visualizzare i messaggi di testo della Guida in linea.
5	Annulla 	Annullare il processo o l'attività corrente.

	Utilizzare	Per
6	Avvia 	Avviare un processo in base alla modalità selezionata.
7	Pulsante di accensione 	<ul style="list-style-type: none"> • Accendere e spegnere la stampante. • Passare alla modalità Risparmio energia. <p>Nota: quando la stampante è accesa, premere  per passare alla modalità Risparmio energia. Tenere premuto  per tre secondi per spegnere la stampante.</p>

Informazioni sulla schermata iniziale

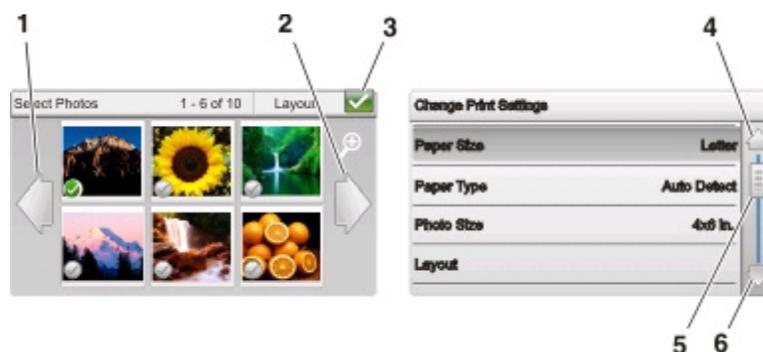
Dopo l'accensione della stampante e un breve periodo di riscaldamento, sul display viene visualizzata la schermata iniziale. Utilizzare le opzioni della schermata iniziale per avviare un'azione, ad esempio una copia o l'invio di un fax o per modificare le impostazioni della stampante.



Elemento visualizzato	Descrizione
1 Copia 	Accedere al menu di copia ed eseguire delle copie.
2 Acquisisci 	Accedere al menu di acquisizione e acquisire dei documenti.
3 Fax 	Accedere al menu del fax e inviare fax.

Elemento visualizzato		Descrizione
4	Dispositivo di memoria 	Visualizzare, selezionare, stampare o inviare foto e documenti tramite e-mail. Nota: questa icona viene visualizzata solo se si torna alla schermata iniziale e la stampante è collegata a una scheda di memoria o un'unità flash.
	PictBridge 	Visualizzare, selezionare o stampare foto. Nota: questa icona viene visualizzata solo se si torna alla schermata iniziale e la stampante è collegata a una fotocamera PictBridge
5	SmartSolutions 	Aprire il menu SmartSolutions.
6	Icona dei livelli di inchiostro 	<ul style="list-style-type: none"> • Visualizzare i livelli di inchiostro correnti delle cartucce installate. • Accedere alle funzioni di manutenzione delle cartucce e di informazione.
7	Icona di configurazione 	Accedere al menu di configurazione e modificare le impostazioni delle stampante.
8	Icona Fronte/retro 	Stampare su entrambi i lati o su solo lato di un foglio. Nota: Queste icone vengono visualizzate in modo intercambiabile in base all'impostazione selezionata.
	Icona Su 1 lato 	
9	Icona Eco Mode 	Attivare la funzione Eco Mode per selezionare le seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"> • Stampare fronte/retro. • Passare alla modalità Risparmio energia quando la stampante resta inattiva per 10 minuti. • Impostare una luminosità bassa per lo schermo.
10	indicatore Wi-Fi 	Verificare lo stato wireless e accedere alle impostazioni di rete wireless.

Spostamento tra i menu mediante lo schermo a sfioramento



	Utilizzare	Per
1	Freccia a sinistra 	Scorrere a sinistra.
2	Freccia a destra 	Scorrere a destra.
3	Accetta 	Salvare un'impostazione.
4	Freccia su 	Scorrere verso l'alto
5	Barra di scorrimento 	Scorrere verso l'alto e il basso l'elenco dei menu.
6	Freccia giù 	Scorrere verso il basso.

Per spostarsi tra i menu mediante lo schermo a sfioramento:

- Usare le dita per spostarsi sullo schermo. Lo schermo a sfioramento non funziona se si utilizzano altri strumenti.
- Per confermare un'impostazione o selezionare un menu o una voce, toccarla.
- Trascinare la barra di scorrimento o toccare le frecce fino a visualizzare sul display il menu o l'impostazione desiderata.

- Spostare la schermata trascinando il dito in alto o in basso sullo schermo, quindi sollevare il dito dallo schermo. Per passare alla schermata precedente o successiva, spostare la schermata lateralmente. L'effetto sarà uguale a quello che si ottiene selezionando la freccia a sinistra o a destra.
- Se necessario, toccare OK o Accetta dopo la selezione o la modifica di un'impostazione.

Ad esempio, per passare a **Tipo di carta** e selezionare l'impostazione del tipo di carta predefinito:

1 Toccare .

Nota: tutte le istruzioni di questa guida partono dalla schermata iniziale.

2 Toccare  > **Imposta carta** > **Tipo di carta**.

3 Per visualizzare i tipi di carta, scorrere l'elenco verso l'alto o il basso utilizzando la barra di scorrimento o le frecce o spostando a schermata verso l'alto o il basso.

4 Per selezionare un tipo di carta, toccare la relativa impostazione, quindi **Accetta** per salvarla.

Modifica del timeout del risparmio di energia

Il timeout del risparmio di energia è il tempo che intercorre prima che la stampante passi alla modalità di risparmio di energia quando non è attiva. La funzione di risparmio energetico ottimizza l'efficienza energetica riducendo i consumi della stampante (fino al 28% in alcuni modelli di stampante) rispetto alle impostazioni predefinite. Per risparmiare al massimo, selezionare il timeout di risparmio energetico più basso.

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Inst. perif.** > **Risparmio energetico**

2 Selezionare un valore di timeout di risparmio energia, quindi toccare **Accetta**.

Risparmio di carta ed energia con Eco Mode

La funzione Eco Mode consente di ridurre sensibilmente l'utilizzo e lo spreco di carta, di ottimizzare l'efficienza energetica e di risparmiare.

1 Dalla schermata iniziale, toccare .

2 Toccare le impostazioni di Eco-Mode che si desidera attivare, quindi toccare **Accetta**.

- Risparmio energetico dopo 10 minuti
- Schermo scuro
- Stampa su 2 lati

Nota: se si seleziona Stampa su 2 lati, questa impostazione viene applicata anche ai processi di copia e invio di fax. Questa impostazione è supportata solo in Windows e Mac OS X versione 10.6 o successiva.

Ripristino delle impostazioni predefinite

Il ripristino delle impostazioni predefinite di fabbrica eliminerà tutte le impostazioni della stampante selezionate in precedenza dall'utente.

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Usa impostazioni predefinite** > **Sì**

2 Alla richiesta di configurare le impostazioni iniziali per la stampante, selezionare le opzioni desiderate utilizzando lo schermo a sfioramento.

La stampante si riavvia automaticamente dopo aver ripristinato le impostazioni predefinite.

Utilizzo del software della stampante

Requisiti minimi di sistema

Per il software della stampante sono necessari fino a 500 MB di spazio libero su disco.

Sistemi operativi supportati

- Microsoft Windows 7
- Microsoft Windows Vista (SP2)
- Microsoft Windows XP (SP3)
- Macintosh Intel OS X versione 10.6.0 o successive
- Macintosh Intel OS X versione 10.5.0 o successive
- Macintosh Intel OS X versione 10.4.4 o successive
- Macintosh PowerPC OS X versione 10.5.0 o successive
- Macintosh PowerPC OS X versione 10.4.0 o successive
- Linux Ubuntu 10.04, 9.10 e 9.04*
- Linux OpenSUSE 11.3 e 11.2*
- Linux Fedora 12 e 11*

* Il driver della stampante per questo sistema operativo è disponibile solo all'indirizzo <http://support.lexmark.com>.

Utilizzo del software della stampante per Windows

Software installato durante l'installazione della stampante

Quando si installa la stampante utilizzando il CD del software di installazione della stampante, viene installato tutto il software necessario. È possibile scegliere di installare alcuni programmi aggiuntivi. Nella seguente tabella viene fornita una panoramica dei vari programmi software e tutte le loro funzioni che possono essere utili.

Se questi programmi aggiuntivi non sono stati installati durante l'installazione iniziale, reinserire il CD del software di installazione, eseguire il software di installazione, quindi selezionare **Installa il software aggiuntivo** dalla schermata relativa al software già installato.

Software della stampante

Utilizzare	Per
Pagina principale stampanti Lexmark™ (indicata come Pagina principale stampanti)	<ul style="list-style-type: none"> • Lanciare applicazioni o programmi. • Accedere al software Fax Solutions. • Acquisire o spedire tramite e-mail un'immagine o un documento. • Modificare documenti digitalizzati. • Acquisire documenti in formato PDF. • Regolare le impostazioni per la stampante. • Ordinare materiali di consumo. • Manutenzione delle cartucce di inchiostro. • Stampare una pagina di prova. • Registrare la stampante. • Contattare il supporto tecnico.
Lexmark™ EzPrint (indicato come EzPrint)	Gestire, modificare, trasferire e stampare le foto e i documenti.
Lexmark Toolbar (indicato come Toolbar)	<ul style="list-style-type: none"> • Stampare pagine Web in bianco e nero o di solo testo per risparmiare inchiostro. • Programmare la stampa automatica di pagine Web. • Accedere a Picnik e modificare le foto in linea. • Stampare, acquisire o convertire i file locali da Windows.
Lexmark Tools for Office (indicato come Tools for Office)	Accedere alle impostazioni preferite in Microsoft Office 2007.
Lexmark Fax Solutions (indicato come Fax Solutions)	<ul style="list-style-type: none"> • Inviare un fax. • Ricevere un fax con stampanti tre in uno. • Aggiungere, modificare o eliminare i contatti nella rubrica incorporata. • Accedere all'Utilità di configurazione della stampante Lexmark nelle stampanti quattro in uno. Usare l'Utilità di configurazione della stampante per impostare i numeri di selezione rapida e i gruppi di selezione, impostare squilli e risposta, stampare la cronologia fax e i rapporti sullo stato.
Abbyy Sprint OCR	Digitalizzare un documento e produrre testo modificabile con un programma di elaborazione testi.
Lexmark Wireless Setup Utility (indicato come Wireless Setup Utility)	<ul style="list-style-type: none"> • Installare la stampante in modalità wireless in una rete wireless. • Modificare le impostazioni wireless della stampante. <p>Nota: questo programma viene installato automaticamente con il software della stampante se questa è predisposta per l'uso wireless.</p>

Utilizzare	Per
Lexmark Service Center (indicato come Service center)	<ul style="list-style-type: none"> • Risolvere i problemi della stampante. • Accedere alle funzioni di manutenzione della stampante. • Contattare il supporto tecnico. <p>Note:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Questo programma viene installato automaticamente con il software della stampante. • Potrebbe essere richiesto di installare questo programma dal Web, in base al modello della stampante.
Preferenze stampa	<p>Quando si fa clic su File > Stampa > Proprietà con un documento aperto, viene visualizzata la finestra di dialogo Preferenze stampa. La finestra di dialogo consente di selezionare le opzioni per il processo di stampa come ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Specificare il numero di copie da stampare • Stampare copie fronte/retro. • Selezionare un tipo di carta. • Aggiungere una filigrana. • Migliorare le immagini. • Salvare le impostazioni. <p>Nota: Preferenze stampa viene installato automaticamente con il software della stampante.</p>

Nota: il modello della stampante potrebbe non essere dotato di alcuni di questi programmi o alcune funzioni dei programmi, in base alle funzioni della stampante acquistata.

Utilizzo del software della stampante per Macintosh

Software installato durante l'installazione della stampante

Software appartenente al sistema operativo Mac OS

Utilizzare	Per
Finestra di dialogo Stampa	Regolare le impostazioni di stampa e pianificare i processi di stampa.

Software della stampante

Le applicazioni vengono installate insieme al software della stampante durante l'installazione.

1 Dal Finder, selezionare:

Applicazioni > selezionare la cartella della stampante

2 Fare doppio clic sull'applicazione che si desidera utilizzare.

Utilizzare	Per
Scan Center	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire foto e documenti. • Personalizzare le impostazioni per i processi di acquisizione.
Impostazioni stampante	<ul style="list-style-type: none"> • Personalizzare le impostazioni per i processi di invio dei fax. • Creare e modificare l'elenco dei contatti.
Lettore schede di rete	<ul style="list-style-type: none"> • Visualizzare i contenuti di un dispositivo di memoria inserito in una stampante di rete. • Trasferire le foto e i documenti PDF da un dispositivo di memoria al computer attraverso una rete.
Assistente all'impostazione wireless	<p>Installare la stampante in una rete wireless.</p> <p>Nota: l'applicazione viene installata automaticamente con il software della stampante se questa è predisposta per il wireless.</p>
Programma di disinstallazione	Rimuovere il software della stampante dal computer.

Nota: la stampante potrebbe non includere queste applicazioni, a seconda delle funzioni della stampante acquistata.

Collegamenti Web

I collegamenti Web sono collegamenti a pagine Web predefinite e vengono salvati nella cartella della stampante.

1 Dal Finder, selezionare:

Applicazioni > selezionare la cartella della stampante > **Collegamenti Web**

2 Fare doppio clic sul collegamento Web che si desidera visitare.

Utilizzare	Per
Assistenza clienti	Contattare il supporto tecnico.
Aggiornamenti del software Lexmark	Scaricare e installare l'ultima versione del software della stampante.
Lexmark in linea	Visitare il sito Web Lexmark.
Ordinare materiali di consumo tramite Internet	Ordinare inchiostro o materiali di consumo.
Registrazione della stampante	Registrazione della stampante.
Visitare Lexmark SmartSolutions	<ul style="list-style-type: none"> • Visitare il sito Web SmartSolutions. • Scegliere le soluzioni personalizzate.

Nota: la stampante potrebbe non includere questi collegamenti Web, a seconda delle funzioni della stampante acquistata.

Ricerca e installazione del software opzionale

Per utenti Windows

1 Fare clic su  o **Start**.

2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

- 3 Selezionare:
Pagina iniziale stampante > selezionare la stampante > **Supporto** > **Supporto in linea**
- 4 Nel sito Web, selezionare la stampante e scaricare i driver.
- 5 Installare il software aggiuntivo od opzionale.

Per utenti Macintosh

- 1 Dal Finder, selezionare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante > **Collegamenti Web** > **Aggiornamenti software Lexmark**
- 2 Nel sito Web, selezionare la stampante e scaricare i driver.
- 3 Installare il software aggiuntivo od opzionale.

Aggiornamento del software della stampante

Verifica della disponibilità di aggiornamenti software

Per utenti Windows

- 1 Fare clic su  o **Start**.
- 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 3 Selezionare:
Pagina iniziale stampante > selezionare la stampante > **Supporto** > **Verificare se esistono aggiornamenti software**
- 4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Per utenti Macintosh

- 1 Dal Finder, selezionare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante > **Collegamenti Web** > **Aggiornamenti software Lexmark**
- 2 Nel sito Web, selezionare la stampante e scaricare i driver.

Attivazione degli aggiornamenti software automatici (solo Windows)

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Configurazione**.
- 3 Selezionare:
Avanzate > **Altre opzioni** > **Consentire gli aggiornamenti automatici dal Web per il software in uso** > **OK**

Reinstallazione del software della stampante

Quando si installa la stampante utilizzando il CD del software di installazione della stampante, viene installato tutto il software necessario. Se si riscontrano problemi durante l'installazione o se la stampante non viene visualizzata nella cartella delle stampanti o come stampante disponibile quando si invia un processo di stampa, provare a rimuovere e reinstallare la stampante.

Disinstallazione del software della stampante

Per utenti Windows

- 1 Fare clic su  o **Start**.
- 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 3 Selezionare l'opzione di disinstallazione.
- 4 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo del computer per rimuovere il software.
- 5 Al termine del processo di disinstallazione, riavviare il computer.

Per utenti Macintosh

- 1 Chiudere tutte le applicazioni aperte.
- 2 Dal Finder, selezionare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante
- 3 Fare doppio clic su **Programma di disinstallazione**.
- 4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.
- 5 Se si usa Mac OS X versione 10.4, riavviare il computer. Altrimenti procedere al passaggio successivo.
- 6 Inserire il CD con il software di installazione o scaricare il programma di disinstallazione più recente dal sito Web della stampante.
- 7 Avviare il software di installazione della stampante e seguire le istruzioni a video.

Installazione del software della stampante

Nota: se si è installato il software della stampante su questo computer in precedenza ma ci si trova a doverlo reinstallarlo, è necessario prima disinstallarlo.

Per utenti Windows

- 1 Chiudere tutti i programmi software aperti.
- 2 Inserire il CD del software di installazione.
Se la schermata iniziale non viene visualizzata dopo un minuto, avviare il CD manualmente:
 - a Fare clic su  o fare clic su **Start** e quindi fare clic su **Esegui**.
 - b Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `D:\setup.exe`, dove **D** è la lettera dell'unità CD o DVD.

3 Seguire le istruzioni visualizzate sulla schermata introduttiva.

Per utenti Macintosh

1 Chiudere tutte le applicazioni aperte.

2 Inserire il CD del software di installazione.

Se la finestra di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, fare clic sull'icona del CD sul desktop.

3 Fare doppio clic su **Installa**.

4 Seguire le istruzioni nella finestra di installazione.

Usando Internet

1 Accedere al sito Web di Lexmark all'indirizzo **www.lexmark.com**.

2 Selezionare:

Download > Finder driver > selezionare la stampante > selezionare il sistema operativo

3 Scaricare il driver e installare il software della stampante.

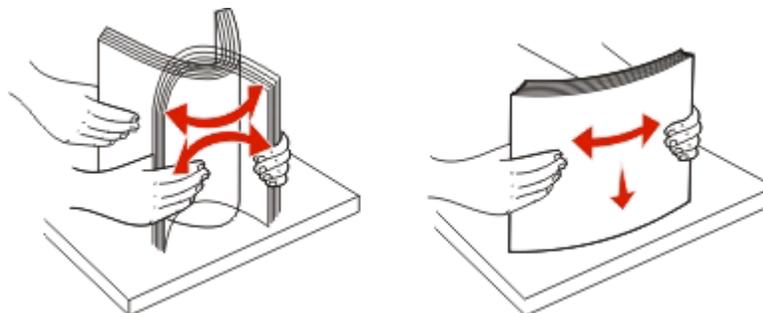
Nota: il software della stampante aggiornato potrebbe essere disponibile all'indirizzo **http://support.lexmark.com**.

Caricamento della carta e dei documenti originali

Caricamento della carta

- 1 Piegarli i fogli avanti e indietro per separarli.

Non piegare o ripiegare la carta. Raddrizzare i margini della risma su una superficie piana.



- 2 Centrare la carta nel supporto carta.

- 3 Regolare le guide della carta in modo che siano appoggiate contro i bordi della carta.

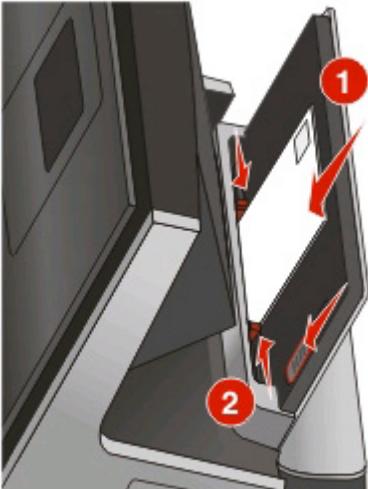


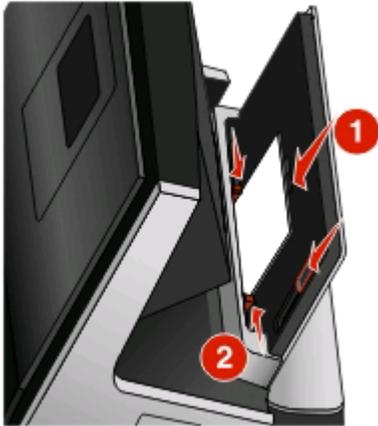
Nota: non forzare la carta nella stampante. La carta dovrebbe essere ben distesa sul supporto carta mentre i bordi dovrebbero essere appoggiati a entrambe le guide della carta.

- 4 Dal pannello di controllo della stampante, selezionare o confermare le impostazioni della carta.

Linee guida sulla carta e i supporti speciali

Caricare fino a:	Verificare che:
<p>100 fogli di carta normale</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Le guide della carta siano appoggiate ai bordi della carta. • Caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso l'alto e in modo che la parte superiore venga inserita per prima nella stampante.
<p>25 fogli di carta opaca di spessore maggiore</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Il lato di stampa della carta sia rivolto verso l'alto. • Le guide della carta siano appoggiate ai bordi della carta. • Sia stata selezionata la qualità di stampa Automatica, Normale o Foto. <p>Nota: la modalità Bozza è disponibile, ma si sconsiglia di utilizzarla con carta costosa come quella opaca di spessore maggiore, le etichette, le cartoline fotografiche o la carta lucida.</p>
<p>20 fogli di carta per striscioni</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Venga rimossa tutta la carta dal relativo supporto prima di inserire la carta per striscioni. • La carta per striscioni utilizzata sia appropriata per stampanti a getto d'inchiostro. • Sia stata posizionata una pila di carta per striscioni sopra o dietro la stampante e sia stato inserito il primo foglio. • Le guide della carta siano appoggiate ai bordi della carta. • Sia stato selezionato il formato carta Striscione A4 o Striscione Letter.

Caricare fino a:	Verificare che:
<p>10 buste</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Il lato di stampa della busta sia rivolto verso il basso. • Le guide della carta siano appoggiate contro i bordi delle buste. • Le buste siano stampate con l'orientamento Orizzontale. <p>Nota: se si invia della posta in Giappone, è possibile stampare la busta con orientamento verticale con il punto di affrancatura nell'angolo inferiore destro o con orientamento orizzontale con il punto di affrancatura nell'angolo inferiore sinistro. Se si sta inviando posta fuori dal proprio paese, stampare con orientamento orizzontale con il punto di affrancatura nell'angolo superiore sinistro.</p>  <ul style="list-style-type: none"> • Sia stato selezionato il formato busta corretto. Se nell'elenco non è presente il formato esatto della busta, selezionare il successivo formato più grande e impostare i margini sinistro e destro in modo che il testo sia posizionato correttamente.
<p>25 fogli di etichette</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Il lato di stampa dell'etichetta sia rivolto verso l'alto. • Le guide della carta siano appoggiate ai bordi della carta. • Sia stata selezionata la qualità di stampa Automatica, Normale o Foto. <p>Nota: la modalità Bozza è disponibile, ma si sconsiglia di utilizzarla con carta costosa come quella opaca di spessore maggiore, le etichette, le cartoline fotografiche o la carta lucida.</p>

Caricare fino a:	Verificare che:
<p>25 biglietti d'auguri, schede, cartoline o cartoline fotografiche</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Il lato di biglietti e cartoline da stampare sia rivolto verso l'alto. • Le guide della carta siano appoggiate contro i bordi delle cartoline. • Sia stata selezionata la qualità di stampa Automatica, Normale o Foto. <p>Nota: la modalità Bozza è disponibile, ma si sconsiglia di utilizzarla con carta costosa come quella opaca di spessore maggiore, le etichette, le cartoline fotografiche o la carta lucida.</p>
<p>25 fogli di carta lucida o fotografica</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Il lato di stampa della carta sia rivolto verso l'alto. • Le guide della carta siano appoggiate ai bordi della carta. • Sia stata selezionata la qualità di stampa Automatica, Normale o Foto. <p>Nota: la modalità Bozza è disponibile, ma si sconsiglia di utilizzarla con carta costosa come quella opaca di spessore maggiore, le etichette, le cartoline fotografiche o la carta lucida.</p>
<p>10 trasferibili a caldo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Siano state seguite le istruzioni riportate sulla confezione per il caricamento dei trasferibili a caldo. • Il lato di stampa del trasferibile sia rivolto verso l'alto. • Le guide della carta siano appoggiate contro i bordi del trasferibile. • Sia stata selezionata la qualità di stampa Automatica, Normale o Foto.
<p>50 lucidi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Il lato ruvido dei lucidi sia rivolto verso l'alto. • Le guide della carta siano appoggiate contro i bordi dei lucidi.

Caricamento degli originali sul vetro dello scanner

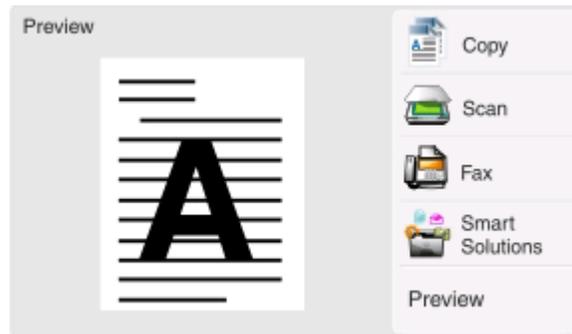
- 1 Aprire il coperchio dello scanner e posizionare il documento rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.



- 2 Chiudere il coperchio dello scanner.



Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.



Caricamento di supporti di piccole dimensioni sul vetro dello scanner

- 1 Aprire il coperchio dello scanner.
- 2 Posizionare i supporti di piccole dimensioni sul vetro dello scanner con il lato di stampa rivolto verso il basso.

- 3 Inserire foto e cartoline aggiuntive o altri supporti di piccole dimensioni nei fermi che si trovano nella parte superiore del vetro dello scanner. Chiudere il coperchio dello scanner.



Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.

Caricamento di supporti spessi sul vetro dello scanner

- 1 Aprire il coperchio dello scanner.
- 2 Posizionare i supporti spessi sul vetro dello scanner con il lato di stampa rivolto verso il basso. Chiudere il coperchio dello scanner.



3 Toccare **Anteprima**.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.

Avvertenza — Danno potenziale: se si caricano supporti con uno spessore maggiore di 10 mm, il coperchio dello scanner potrebbe danneggiarsi.

Salvataggio delle impostazioni predefinite per la carta

È possibile impostare i valori predefiniti della carta per i documenti e le foto che si stampano.

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Imposta carta**

2 Scegliere le impostazioni predefinite:

- Per impostare un formato carta predefinito, visualizzare:
Formato carta > selezionare il formato carta predefinito > **Accetta**
- Per impostare il tipo di carta predefinito, visualizzare:
Tipo di carta > selezionare il tipo di carta predefinito > **Accetta**

Stampa

Suggerimenti per la stampa

- Utilizzare la carta appropriata per il processo di stampa.
- Selezionare una qualità di stampa superiore per stampe migliori.
- Accertarsi che l'inchiostro sia sufficiente nelle cartucce.
- Rimuovere ogni foglio appena viene stampato quando si stampano foto o quando si utilizzano supporti speciali.
- Selezionare l'impostazione senza bordi quando si stampano foto.

Stampa di documenti di base

Stampa di un documento

Per utenti di Windows

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni o Configurazione**.
- 3 Selezionare la qualità di stampa, il numero di copie da stampare, il tipo di carta da utilizzare e come stampare le pagine.
- 4 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
- 5 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

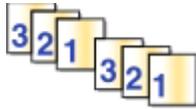
Per utenti di Macintosh

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File > Formato di stampa**.
- 2 Nella finestra di dialogo Formato di stampa, impostare la stampante, il formato e l'orientamento della carta.
- 3 Fare clic su **OK**.
- 4 Dalla barra dei menu, scegliere **File > Stampa**.
- 5 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
- 6 Nel menu delle opzioni di stampa, scegliere la qualità di stampa, il numero di copie da stampare, il tipo di carta da utilizzare e come stampare le pagine.
- 7 Fare clic su **Stampa**.

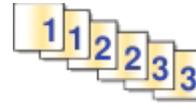
Fascicolazione di copie stampate

Quando si stampano più copie di un documento, è possibile scegliere di stampare ogni copia come un set (copie fascicolate) o stampare le copie come gruppi di pagine (copie non fascicolate).

Fascicola copie



Non fascicolate



Note:

- L'opzione di fascicolazione è disponibile solo quando si stampano più copie.
- Per evitare sbavature quando si stampano foto, rimuovere ciascuna foto non appena esce dalla stampante e attendere che asciughi prima di impilarla.

Per utenti di Windows

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni** o **Configurazione**.
- 3 Selezionare:
Impostazioni stampa > area Copie
- 4 Immettere il numero di copie che si desidera stampare, quindi selezionare **Fascicola copie**.
- 5 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
- 6 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti di Macintosh

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File > Formato di stampa**.
- 2 Nella finestra di dialogo Formato di stampa, impostare la stampante, il formato e l'orientamento della carta.
- 3 Fare clic su **OK**.
- 4 Dalla barra dei menu, scegliere **File > Stampa**.
- 5 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
- 6 Nell'area Copie, immettere il numero di copie che si desidera stampare, quindi scegliere **Fascicola copie**.
- 7 Fare clic su **Stampa**.

Modifica dell'ordine di stampa delle pagine

Per impostazione predefinita, l'ultima pagina viene stampata per prima.

Per utenti di Windows

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni** o **Configurazione**.

- 3 Selezionare:
Impostazioni stampa > area Copie
- 4 Selezionare un ordine di pagine:
 - Per stampare la prima pagina per prima, deseleggiare la casella di controllo **Stampa in ordine inverso**.
 - Per stampare l'ultima pagina per prima, selezionare la casella di controllo **Stampa in ordine inverso**.
- 5 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
- 6 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti di Macintosh

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File** > **Formato di stampa**.
- 2 Nella finestra di dialogo Formato di stampa, impostare la stampante, il formato e l'orientamento della carta.
- 3 Fare clic su **OK**.
- 4 Dalla barra dei menu, scegliere **File** > **Stampa**.
- 5 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
- 6 Dal menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Gestione carta**.
- 7 Dal menu a comparsa Ordine pagine, scegliere un ordine:
 - Per stampare la prima pagina per prima, scegliere **Normale**.
 - Per stampare l'ultima pagina per prima, scegliere **Automatico** o **Invertito**.
- 8 Fare clic su **Stampa**.

Stampa di più pagine su un foglio

Per utenti di Windows

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Configurazione**.
- 3 Selezionare:
Avanzate > elenco Layout > selezionare **Pagine per foglio**
- 4 Selezionare il numero di immagini pagina da stampare su ciascun foglio.
- 5 Regolare le altre impostazioni in base alle esigenze.
- 6 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
- 7 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti di Macintosh

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File** > **Formato di stampa**.
- 2 Nella finestra di dialogo Formato di stampa, impostare la stampante, il formato e l'orientamento della carta.
- 3 Fare clic su **OK**.

- 4 Dalla barra dei menu, scegliere **File > Stampa**.
- 5 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
- 6 Dal menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Layout**.
- 7 Dal menu a comparsa Pagine per foglio, scegliere il numero di immagini pagina da stampare su un singolo foglio.
- 8 Regolare le altre impostazioni in base alle esigenze.
- 9 Fare clic su **Stampa**.

Stampa dei documenti da una scheda di memoria o un'unità flash

Per attivare la funzione Stampa file:

- La stampante deve essere collegata ad un computer tramite un cavo USB o tramite una rete.
- La stampante e il computer devono essere accesi.
- La scheda di memoria o l'unità flash deve contenere file di documenti supportati dalla stampante. Per ulteriori informazioni, vedere "Schede di memoria e tipi di file supportati" a pagina 49.
- Il computer deve contenere applicazioni che supportino i tipi di file nella scheda di memoria.

- 1 Inserire una scheda di memoria o un'unità flash.

Sul display viene visualizzata la schermata Dispositivo di memoria.

- 2 Toccare **Stampa documenti**.

- 3 Selezionare e stampare il documento.

Se la stampante è collegata tramite un cavo USB

- a Selezionare il nome del file del documento da stampare.
- b Premere  per iniziare a stampare il documento.

Se la stampante è collegata tramite connessione wireless (solo modelli selezionati)

- a Selezionare il nome del file del documento da stampare.
- b Premere , quindi attendere che la stampante si colleghi al computer di rete o che finisca di cercare i computer disponibili nella rete.
- c Quando viene richiesto, selezionare il nome del computer di rete, quindi toccare **Accetta** per iniziare a stampare il documento.

Note:

- Potrebbe essere necessario immettere un PIN se il computer lo richiede.
- Per assegnare un nome e un PIN al computer, vedere la guida in linea per il software della stampante associato al sistema operativo.

Stampa su entrambi i lati del foglio (fronte/retro)

Stampa fronte/retro automatica

L'unità fronte/retro automatica, disponibile solo per alcuni modelli di stampante, supporta i formati Letter e A4. Se è stata acquistata una stampante priva di unità fronte/retro automatica o se è necessario stampare fronte/retro usando altri formati, consultare le istruzioni per la stampa fronte/retro manuale.

Per utenti di Windows

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni** o **Configurazione**.
- 3 Selezionare:
Avanzate > area Stampa fronte/retro > selezionare **Attivata**
Nota: per utilizzare le impostazioni definite nella stampante, selezionare **Usa impostazioni stampante**.
- 4 Selezionare l'opzione **Rilegatura a lato** o **Rilegatura in alto**. Rilegatura a lato è l'impostazione utilizzata più spesso.
- 5 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
- 6 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per tornare alla stampa su un lato, tornare alla scheda

Avanzate > area Stampa fronte/retro > selezionare **Disattivata**

Per utenti di Macintosh

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File > Formato di stampa**.
- 2 Nella finestra di dialogo Formato di stampa, impostare la stampante, il formato e l'orientamento della carta.
- 3 Fare clic su **OK**.
- 4 Dalla barra dei menu, scegliere **File > Stampa**.
- 5 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
- 6 Dal menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Qualità e supporti**.
- 7 Dal menu a comparsa Tipo carta, scegliere **Carta normale**.
- 8 Dal menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Layout**.

9 Dal menu a comparsa della stampa fronte/retro, scegliere **Rilegatura sul bordo lungo** o **Rilegatura sul bordo corto**.

- Per Rilegatura sul bordo lungo, le pagine vengono rilegate lungo il bordo lungo (a sinistra se verticale, in alto se orizzontale).

Verticale



Orizzontale



- Per Rilegatura sul lato corto, le pagine vengono rilegate lungo il lato corto (a sinistra se orizzontale, in alto se verticale).

Verticale



Orizzontale



10 Fare clic su **Stampa**.

Impostazione del tempo di asciugatura della stampa fronte/retro

Utilizzo del pannello di controllo

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Imposta periferica** > **Tempo di asciugatura su due lati**

2 Selezionare l'impostazione del tempo di asciugatura, quindi toccare **Accetta**.

Nota: Il tempo di asciugatura varia in base alla qualità di stampa selezionata. Toccare Prolungato per estendere il tempo di asciugatura delle stampe.

Utilizzo del software della stampante

Per utenti di Windows

1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.

2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare:

Preferenze stampa > Avanzate > selezionare l'impostazione del tempo di asciugatura

Nota: in caso di umidità elevata o se il tempo di asciugatura normale non è sufficiente per consentire all'inchiostro di asciugarsi completamente, selezionare Prolungato.

5 Fare clic su **OK**.

Per utenti di Macintosh

1 Dal menu Apple, visualizzare:

Preferenze di Sistema > Stampa e fax > selezionare la stampante

2 Selezionare:

Apri coda di stampa > Impostazioni stampante > Driver

o

Impostazioni stampante > Opzioni installabili

3 Dal menu a comparsa del tempo di asciugatura della stampa su due lati, scegliere l'impostazione del tempo di asciugatura.

Nota: in caso di umidità elevata o se il tempo di asciugatura normale non è sufficiente per consentire all'inchiostro di asciugarsi completamente, selezionare Prolungato.

4 Fare clic su **OK** o su **Applica modifiche**.

Stampa su entrambi i lati della carta (fronte retro) manualmente

Per utenti Windows

1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.

2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni** o **Configurazione**.

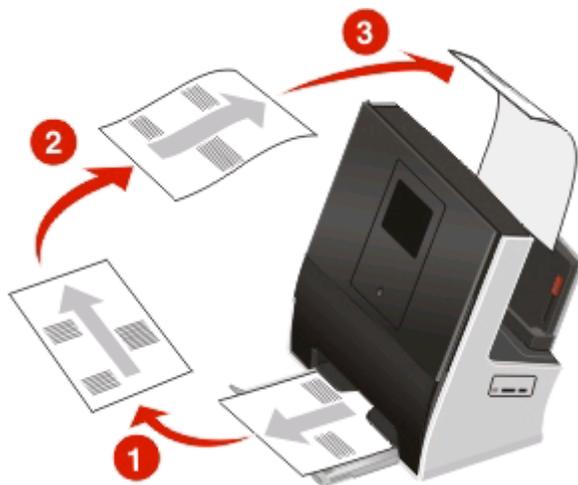
3 Selezionare:

Avanzate > area Stampa su 2 lati > selezionare **Manuale**

Nota: La pagina di istruzioni per la stampa per l'assistenza durante il ricaricamento verrà selezionata automaticamente.

4 Fare clic su **OK**. La stampante stampa le pagine dispari e il foglio di istruzioni.

5 Capovolgere e ricaricare la carta seguendo le indicazioni sul foglio di istruzioni per completare la stampa.

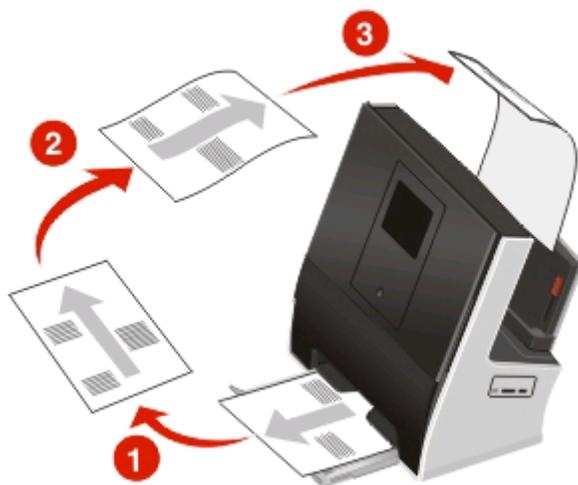


Per tornare alla stampa su un lato, selezionare:

Avanzate > area Stampa su 2 lati > selezionare **Disatt.**

Per utenti Macintosh

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File** > **Formato di stampa**.
- 2 Nella finestra di dialogo Formato di stampa, impostare la stampante, il formato e l'orientamento della carta.
- 3 Fare clic su **OK**.
- 4 Dalla barra dei menu, scegliere **File** > **Stampa**.
- 5 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
- 6 Dal menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Gestione carta**.
- 7 Nel menu a comparsa Stampa o "Pagine da stampare", scegliere le pagine dispari.
- 8 Fare clic su **Stampa**.
- 9 Capovolgere e ricaricare la carta.



10 Ripetere i passaggi da 4 a 6.

11 Nel menu a comparsa Stampa o “Pagine da stampare”, scegliere le pagine pari.

12 Fare clic su **Stampa**.

Stampa di documenti speciali

Stampa di buste

Per utenti di Windows

1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.

2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni** o **Configurazione**.

3 Selezionare:

Impostazioni stampa > elenco Tipo carta > selezionare **Carta normale**

4 Selezionare:

elenco Formato > selezionare il formato della busta.

Se nessun formato corrisponde a quello della busta, impostare un formato personalizzato.

5 Selezionare l'orientamento.

6 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.

7 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti di Macintosh

1 Con un documento aperto, scegliere **File > Formato di stampa**.

2 Dal menu a comparsa "Formato per", scegliere la stampante.

3 Dal menu a comparsa Dimensioni, scegliere il formato della busta.

Se nessun formato corrisponde a quello della busta, impostare un formato personalizzato.

4 Scegliere un orientamento, quindi fare clic su **OK**.

5 Dalla barra dei menu, scegliere **File > Stampa**.

6 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.

7 Fare clic su **Stampa**.

Note:

- L'orientamento della maggior parte delle buste è orizzontale.
- Accertarsi che lo stesso orientamento sia selezionato anche nell'applicazione.

Stampa di etichette

Per utenti di Windows

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni o Configurazione**.
- 3 Selezionare:
Impostazioni stampa > elenco Tipo carta > selezionare un tipo di carta
- 4 Selezionare:
elenco Formato > selezionare il formato carta
Se nessun formato corrisponde a quello del foglio di etichette, impostare un formato personalizzato.
- 5 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
- 6 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti di Macintosh

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File > Formato di stampa**.
- 2 Dal menu a comparsa "Formato per", scegliere la stampante.
- 3 Dal menu a comparsa Dimensioni, scegliere un formato carta.
Se nessun formato corrisponde a quello del foglio di etichette, impostare un formato personalizzato.
- 4 Scegliere un orientamento, quindi fare clic su **OK**.
- 5 Dalla barra dei menu, scegliere **File > Stampa**.
- 6 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
- 7 Dal menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Qualità e supporti**.
- 8 Dal menu a comparsa Tipo carta, scegliere **Cartoncini per biglietti d'auguri**.
- 9 Dal menu Qualità di stampa, scegliere una qualità di stampa diversa da Bozza.
- 10 Fare clic su **Stampa**.

Suggerimenti per il caricamento dei fogli di etichette

- Accertarsi che la parte superiore del foglio delle etichette venga alimentata per prima nella stampante.
- Accertarsi che l'adesivo sulle etichette non si estenda oltre 1 mm dal bordo del foglio.
- Accertarsi che la guida o le guide della carta siano appoggiate ai bordi del foglio di etichette.
- Utilizzare fogli di etichette completi. I fogli con parti esposte di etichette mancanti potrebbero causare lo scollamento delle etichette durante la stampa con conseguente inceppamento della carta.

Stampa su carta di formato personalizzato

Per utenti Windows

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni o Configurazione**.
- 3 Selezionare:
Impostazioni stampa > elenco Formato > selezionare Formato personalizzato
- 4 Regolare le impostazioni come necessario per creare un formato personalizzato, quindi fare clic su **OK**.
- 5 Fare clic su **OK** per chiudere tutte le finestre di dialogo del software della stampante.
- 6 Fare clic su **OK** o **Stampa**.

Per utenti Macintosh

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File > Formato di stampa**.
- 2 Dal menu a comparsa "Formato per", scegliere la stampante.
- 3 Dal menu a comparsa Formato carta, scegliere **Gestisci formato personalizzato**.
- 4 Regolare le impostazioni come necessario per creare un formato personalizzato, quindi fare clic su **OK**.
- 5 Fare clic su **OK**.
- 6 Dalla barra dei menu, scegliere **File > Stampa**.
- 7 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
- 8 Fare clic su **Stampa**.

Operazioni su fotografie

Uso di una scheda di memoria o un'unità flash con la stampante

Inserire una scheda di memoria nell'apposito alloggiamento o un'unità flash nella porta USB

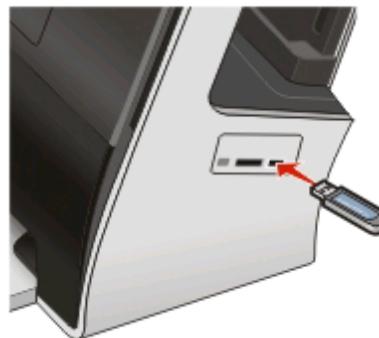
Inserimento di una scheda di memoria



Note:

- Inserire la scheda con il nome del marchio rivolto verso l'alto.
- Accertarsi che le frecce eventualmente presenti sulla scheda puntino in direzione della stampante.
- Se necessario, collegare la scheda di memoria all'adattatore in dotazione.
- Accertarsi che la scheda di memoria inserita sia supportata dalla stampante. Per ulteriori informazioni, vedere "Schede di memoria e tipi di file supportati" a pagina 49.

Inserimento di un'unità flash



Note:

- L'unità flash utilizza la stessa porta usata per il cavo di una fotocamera PictBridge.
- Se non è possibile collegare l'unità flash direttamente alla porta, potrebbe essere necessario utilizzare un adattatore.



Avvertenza — Danno potenziale: non toccare i cavi, le schede di rete, eventuali connettori, il dispositivo di memoria o la stampante nelle aree mostrate durante la stampa, la lettura o la scrittura da un dispositivo di memoria. Potrebbe verificarsi una perdita di dati.

Sul display viene visualizzata la schermata Dispositivo di memoria.

Note:

- Se la stampante non riconosce il dispositivo di memoria, rimuoverlo e reinserirlo.
- Se un'unità flash o una fotocamera digitale impostata in modalità di memorizzazione di massa viene inserita nella porta USB mentre è presente una scheda di memoria nel relativo alloggiamento, sul display viene visualizzato un messaggio che richiede di scegliere quale dispositivo utilizzare.

Schede di memoria e tipi di file supportati

Scheda di memoria	Tipo file
<ul style="list-style-type: none">• Secure Digital (SD)• Secure Digital High Capacity (SDHC)• Micro Secure Digital (con adattatore) (Micro SD)• Mini Secure Digital (con adattatore) (Mini SD)• MultiMedia Card (MMC)• Scheda MultiMedia di dimensioni ridotte (con adattatore) (RS-MMC)• MultiMedia Card mobile (con adattatore) (MMCmobile)• Memory Stick• Memory Stick PRO• Memory Stick Duo (con adattatore)• Memory Stick PRO Duo (con adattatore)• xD-Picture Card• xD-Picture Card (Tipo H)• xD-Picture Card (Tipo M)	<p>Documenti:</p> <ul style="list-style-type: none">• .doc (Microsoft Word)• .xls (Microsoft Excel)• .ppt (Microsoft PowerPoint)• .pdf (Adobe Portable Document Format)• .rtf (Rich Text Format)• .docx (Microsoft Word Open Document Format)• .xlsx (Microsoft Excel Open Document Format)• .pptx (Microsoft PowerPoint Open Document Format)• .wpd (WordPerfect) <p>Immagini:</p> <ul style="list-style-type: none">• JPEG• TIFF

Stampa di foto utilizzando il pannello di controllo della stampante

- 1 Caricare la carta fotografica.
- 2 Inserire una scheda di memoria, un'unità flash o una fotocamera digitale impostata in modalità di memorizzazione di massa.
Sul display viene visualizzata la schermata Dispositivo di memoria.
- 3 Toccare **Visualizza foto**.
Viene visualizzata la schermata di selezione delle foto.
- 4 Selezionare una o più foto da stampare.

Suggerimenti:

- Se si desidera deselezionare una foto selezionata, toccarla nuovamente.
 - Se si desidera visualizzare la foto precedente o successiva, toccare la freccia sinistra o destra, quindi la foto per selezionarla.
- 5 Al termine della selezione delle foto da stampare, toccare **Layout**.
 - 6 Se si desidera modificare le impostazioni di stampa, toccare **Modifica impostazioni**.
Se necessario, toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.
 - 7 Premere .

Nota: per risultati ottimali, lasciare asciugare le stampe per almeno 24 ore prima di impilarle, esporle o conservarle.

Modifica di foto utilizzando il pannello di controllo della stampante

- 1 Caricare la carta fotografica.
- 2 Inserire una scheda di memoria o un'unità flash.
Sul display viene visualizzata la schermata Dispositivo di memoria.
- 3 Toccare **Visualizza foto**.
Viene visualizzata la schermata di selezione delle foto.
- 4 Toccare la foto da modificare.
- 5 Toccare  per visualizzare la foto selezionata.

Suggerimenti:

- Se si desidera deselezionare la foto selezionata, toccare .
 - Se si desidera visualizzare la foto precedente o successiva, toccare la freccia sinistra o destra, quindi  per selezionare la foto.
- 6 Toccare . Toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.

Da qui	È possibile
Ritaglia	Ritagliare una foto.
Luminosità	Regolare la luminosità di una foto.
Occhi rossi	Rimuovere l'effetto occhi rossi provocato dal riflesso della luce.
Correzione automatica	Migliorare automaticamente una foto.
Effetti colore	Selezionare se stampare un foto in bianco e nero, seppia, marrone antico o grigio antico.

- 7 Dopo avere completato la modifica della foto, toccare **Fine**.
- 8 Per modificare un'altra foto, toccare  per tornare alla schermata Seleziona foto.
- 9 Ripetere i passaggi da 4 a 8 fino a quando non sono state modificate tutte le foto, quindi toccare **Layout**.
- 10 Se si desidera modificare le impostazioni di stampa, toccare **Modifica impostazioni**.
Se necessario, toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.
- 11 Premere .

Nota: per risultati ottimali, lasciare asciugare le stampe per almeno 24 ore prima di impilarle, esporle o conservarle.

Stampa di foto da un dispositivo di memoria utilizzando il software della stampante

- 1 Caricare la carta fotografica.
- 2 Inserire una scheda di memoria o un'unità flash.
- 3 Trasferire o stampare le foto:

Se la stampante è collegata tramite un cavo USB

- **Per utenti di Windows**

EzPrint viene avviato automaticamente quando si inserisce il dispositivo di memoria. Per trasferire e stampare le foto, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

- **Per utenti di Macintosh**

Se è stato impostato l'avvio di un'applicazione quando un dispositivo di memoria viene collegato al computer, l'applicazione viene avviata automaticamente. Per trasferire e stampare le foto, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Se la stampante è collegata tramite una connessione wireless (solo in modelli selezionati)

a Dalla schermata Dispositivo di memoria, visualizzare:

Altre opzioni > Collegamento al computer > selezionare la stampante di rete

b Trasferire o stampare le foto:

- **Per utenti di Windows**

EzPrint viene avviato automaticamente quando viene stabilita la connessione. Per trasferire e stampare le foto, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

- **Per utenti di Macintosh**

Selezionare **Sì** per visualizzare le immagini dal dispositivo di memoria. Sullo schermo del computer viene visualizzata la finestra di dialogo Lettore schede di rete. Per trasferire e stampare le foto, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Stampa di foto da una fotocamera digitale compatibile PictBridge

PictBridge è una tecnologia disponibile nella maggior parte delle fotocamere digitali e consente di stampare direttamente dalla fotocamera digitale senza l'utilizzo di un computer.

1 Inserire un'estremità del cavo USB nella fotocamera.

Nota: utilizzare solo il cavo USB fornito con la fotocamera.

2 Inserire l'altra estremità del cavo nella porta PictBridge posizionata sul lato della stampante.



Note:

- Accertarsi che la fotocamera digitale PictBridge sia impostata sulla modalità USB corretta. Se la selezione USB non è corretta, la fotocamera viene rilevata come unità flash oppure viene visualizzato un messaggio di errore sul pannello di controllo della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione della fotocamera.
- La stampante legge solo una scheda di memoria alla volta.



Avvertenza — Danno potenziale: non toccare i cavi, le schede di rete, eventuali connettori, il dispositivo di memoria o la stampante nelle aree mostrate durante la stampa, la lettura o la scrittura da un dispositivo di memoria. Potrebbe verificarsi una perdita di dati.

- 3 Se la connessione PictBridge è riuscita, sul display viene visualizzato il seguente messaggio: **Fotocamera collegata. Utilizzare la fotocamera per scegliere e stampare le foto.**
- 4 Se si desidera modificare le impostazioni di stampa predefinite:
 - a Toccare **Altre opzioni** per accedere al menu PictBridge.
 - b Selezionare il formato e il tipo della carta, nonché il formato, la qualità e il layout delle foto da stampare. Toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.

Nota: la stampante userà le impostazioni di stampa predefinite, purché non modificate dalla fotocamera.
- 5 Per iniziare a stampare, vedere la documentazione della fotocamera.

Nota: se si inserisce la fotocamera mentre nella stampante è in corso un altro processo, attendere che il processo venga terminato prima di stampare dalla fotocamera.

Stampa di foto conservate su un dispositivo di memoria tramite il foglio di prova

- 1 Caricare carta normale in formato Letter o A4.
- 2 Inserire una scheda di memoria o un'unità flash.
Sul display viene visualizzata la schermata Dispositivo di memoria.
- 3 Selezionare:
Altre opzioni > Foglio di prova > Stampa foglio di prova
- 4 Selezionare le foto da stampare
È possibile stampare un foglio di prova:
 - Per le ultime 20 foto, se sono presenti 20 o più foto sul dispositivo di memoria.
 - Per tutte le foto nella scheda di memoria.

- In base alla data, se le foto sulla scheda sono state scattate in giorni diversi. Se si sceglie questa opzione, selezionare la data, quindi toccare **Accetta**.

Viene stampato il foglio di prova.

- 5 Seguire le istruzioni contenute nel foglio di prova per selezionare le fotografie da stampare, il numero di copie per foto, la riduzione dell'effetto occhi rossi, gli effetti di colore, il layout di pagina, le opzioni di stampa e il formato della carta.

Nota: Quando si effettuano delle selezioni, accertarsi di riempire i cerchi completamente.

- 6 Caricare la carta fotografica.

Nota: accertarsi che il formato della carta corrisponda a quello selezionato sul foglio di prova.

- 7 Caricare il foglio di prova rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

- 8 Toccare **Acquisisci foglio di prova > Continua**.

La stampante acquisisce il foglio di prova e inizia a stampare le foto.

Nota: per risultati ottimali, lasciare asciugare le stampe per almeno 24 ore prima di impilarle, esporle o conservarle.

Stampa di foto usando un dispositivo cellulare

In base al modello di stampante, è possibile stampare foto con facilità dall'iPhone o dall'iPod touch.

Prima di inviare un processo di stampa, accertarsi che:

- LexPrint sia installato sul dispositivo cellulare. Per ulteriori informazioni, vedere la *Guida per l'utente LexPrint*.
- La stampante, il computer e l'iPhone o l'iPod touch si trovino sulla stessa rete.
- LexPrint Listener sia installato sul computer a cui è connessa la stampante. È possibile scaricare l'applicazione dal sito Web all'indirizzo **www.lexmark.com/lexprint**.
- Nella schermata del menu Impostazioni in LexPrint, la stampante sia selezionata nell'elenco Stampanti.
- La stampante sia condivisa e pronta, se è connessa a un computer Macintosh.
- Non siano presenti altri processi di stampa nella coda di stampa.

- 1 Nella schermata iniziale di LexPrint, toccare , quindi selezionare un album fotografico.

- 2 Toccare la foto che si desidera stampare per caricarla nella schermata di anteprima.

Per personalizzare le impostazioni di stampa, vedere *Guida per l'utente LexPrint*.

- 3 Per stampare le foto, toccare .

Dispositivo cellulare collegato viene visualizzato sul display.

Nota: l'elaborazione del processo di stampa potrebbe richiedere qualche minuto.

Gestione dei processi di stampa

Impostazione della stampante come predefinita

La stampante dovrebbe essere selezionata automaticamente dalla finestra di dialogo Stampa quando si invia un processo di stampa. Se la stampante è stata selezionata manualmente, non è la stampante predefinita.

Per impostare la stampante predefinita:

Per utenti Windows

- 1 Fare clic su  o fare clic su **Start** e quindi fare clic su **Esegui**.
- 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.
- 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
Viene aperta la cartella delle stampanti.
- 4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Imposta come predefinita**.

Per utenti Macintosh

- 1 Dal menu Apple, visualizzare:
Preferenze di Sistema > Stampa e fax
- 2 Selezionare la stampante dal menu a comparsa Stampante predefinita o selezionare la stampante e fare clic su **Predefinita**.

Nascondere o modificare l'aspetto della finestra Stato stampante

La finestra di dialogo Stato stampante viene visualizzata ogni volta che si invia un processo alla stampante. Potrebbe essere accompagnata o meno da una notifica vocale.

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni o Configurazione**.
- 3 Fare clic sulla scheda **Avanzate** e quindi scegliere **Altre opzioni**.
- 4 Nell'area Modalità aspetto, selezionare l'impostazione appropriata.
Nota: è possibile visualizzare la finestra dello stato di stampa nell'angolo inferiore dello schermo o ridurla a icona nella barra delle attività. È inoltre possibile nascondere completamente.
- 5 Fare clic su **OK**.

Modifica delle impostazioni di stampa

Per risparmiare inchiostro, modificare tutte le impostazioni di stampa predefinite su Bozza. Impiegare meno inchiostro ed è consigliata per la stampa di documenti di solo testo. Se è necessario passare ad altre modalità di stampa per stampare foto o documenti di alta qualità, impostare un'altra modalità dalla finestra di dialogo Stampa prima di effettuare la stampa.

Modifica della modalità di stampa predefinita

Per utenti di Windows

- 1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
- 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.
- 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
Viene aperta la cartella delle stampanti.
- 4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare:
Preferenze stampa > Stampa bozza > OK

Per utenti di Macintosh

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File > Stampa**.
- 2 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
- 3 Dal menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Qualità e supporti**.
- 4 Dal menu a comparsa della qualità di stampa, scegliere **Stampa bozza**.
- 5 Dal menu a comparsa Preimpostazioni, scegliere **Registra col nome**, quindi digitare un nome per la configurazione delle impostazioni
Scegliere questo nome per la configurazione dal menu a comparsa delle preimpostazioni per ogni processo di stampa.
- 6 Fare clic su **OK**.

Modifica della modalità di stampa per un singolo processo di stampa

Per utenti di Windows

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni** o **Configurazione**.
- 3 Selezionare **Automatico, Stampa bozza, Normale** o **Massima**.
Nota: La stampa in modalità Bozza impiega meno inchiostro ed è consigliata per la stampa di documenti di solo testo.

Per utenti di Macintosh

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File > Stampa**.
- 2 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.

3 Dal menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Qualità e supporti**.

4 Dal menu a comparsa della qualità di stampa, scegliere **Automatico**, **Stampa bozza**, **Normale** o **Massima**.

Nota: La stampa in modalità Bozza impiega meno inchiostro ed è consigliata per la stampa di documenti di solo testo.

Interruzione dei processi di stampa

Per utenti di Windows

1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.

2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

Viene aperta la cartella delle stampanti.

4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Apri** o **Visualizza stampa in corso**.

5 Sospendere il processo di stampa:

- Se si desidera sospendere un processo di stampa in particolare, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome del documento, quindi selezionare **Pausa**.
- Se si desidera sospendere tutti i processi di stampa nella coda, fare clic su **Stampante**, quindi selezionare **Sospendi stampa**.

Per utenti di Macintosh

1 Fare clic sull'icona della stampante sul dock.

Viene visualizzata la finestra di dialogo della coda di stampa.

2 Sospendere il processo di stampa:

- Se si desidera sospendere un processo di stampa in particolare, selezionare il nome del documento e fare clic su **Sospendi**.
- Se si desidera sospendere tutti i processi di stampa nella coda, fare clic su **Sospendi stampante** o **Interrompi stampa**.

Ripresa dei processi di stampa

Per utenti Windows

1 Fare clic su  o fare clic su **Start** e quindi fare clic su **Esegui**.

2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

Viene aperta la cartella delle stampanti.

4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Apri** o **Visualizza stampa in corso**.

5 Riprendere il processo di stampa:

- Se si desidera riprendere un processo di stampa in particolare, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome del documento e selezionare **Riprendi** o **Riavvia**.
- Se si desidera riprendere tutti i processi di stampa in coda, fare clic su **Stampante**, quindi deselezionare l'opzione per sospendere la stampa.

Per utenti Macintosh

1 Dal menu Apple, visualizzare:

Preferenze di Sistema > Stampa e fax > selezionare la stampante

2 Fare clic su **Apri coda di stampa** o **Imposta stampanti**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo della coda di stampa.

3 Riprendere il processo di stampa:

- Se si desidera riprendere un processo di stampa in particolare, selezionare il nome del documento e fare clic su **Riprendi**.
- Se si desidera riprendere tutti i processi di stampa in coda, fare clic su **Riprendi stampa** o **Avvia processi**.

Annullamento dei processi di stampa

Per annullare un processo di stampa avviato dal pannello di controllo della stampante, premere . Per annullare un processo di stampa dal computer, attenersi alla seguente procedura:

Per utenti Windows

1 Fare clic su o fare clic su **Start** e quindi fare clic su **Esegui**.

2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

Viene aperta la cartella delle stampanti.

4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Apri** o **Visualizza stampa in corso**.

5 Annullare il processo di stampa:

- Se si desidera annullare un processo di stampa in particolare, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome del documento, quindi selezionare **Annulla**.
- Se si desidera annullare tutti i processi di stampa nella coda, fare clic su **Stampante > Annulla tutti i documenti**.

Per utenti Macintosh

1 Fare clic sull'icona della stampante sul dock.

Viene visualizzata la finestra di dialogo della coda di stampa.

2 Scegliere il processo da annullare, quindi fare clic su **Elimina**.

Copia

Vetro dello scanner



Caricare i documenti o le foto rivolte verso il basso sul vetro dello scanner.



Usare i fermi dello scanner quando si caricano i supporti di piccole dimensioni sul vetro dello scanner.

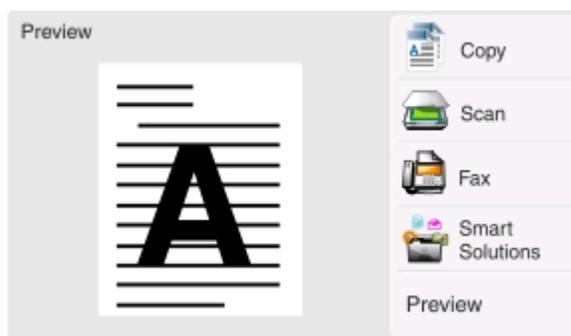
Suggerimenti per la copia

- Quando si utilizza il vetro dello scanner, chiudere il coperchio dello scanner per evitare ombre scure sull'immagine acquisita.
- Cercare l'angolo di posizionamento nel lato inferiore destro del vetro dello scanner. Questo serve da guida per il corretto posizionamento del documento.
- Per eseguire un'acquisizione di anteprima istantanea, posizionare il documento o la foto sul vetro dello scanner e chiudere il coperchio.
- Per ottimizzare le capacità di acquisizione della stampante, usare i fermi dello scanner nella parte superiore del vetro per tenere in posizione foto, cartoline o altri supporti di piccole dimensioni.

Esecuzione di copie

- 1 Caricare il documento originale.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.



Nota: Dal pannello di controllo della stampante, premere  per stampare una copia del documento originale usando le impostazioni predefinite.

- 2 Selezionare:
Copia > Altre opzioni > Numero di copie
- 3 Immettere il numero di copie che si desidera stampare, quindi toccare **Accetta**.
- 4 Toccare **Colori** o **Bianco e nero** per impostare una copia a colori o in bianco e nero.
- 5 Premere .

Copia di foto

- 1 Caricare la carta fotografica.
- 2 Posizionare la foto rivolta verso il basso sul vetro dello scanner.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 3 Selezionare:
SmartSolutions > Ristampa foto
- 4 Selezionare il formato di stampa della foto, quindi toccare **Accetta**.
- 5 Toccare **Continua** per iniziare a stampare.

Nota: per risultati ottimali, lasciare asciugare le stampe per almeno 24 ore prima di impilarle, esporle o conservarle.

Copia di una scheda ID

- 1 Caricare la scheda ID con il lato anteriore rivolto verso il basso sull'angolo inferiore destro del vetro dello scanner.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 2 Selezionare:
SmartSolutions > Copia scheda ID
- 3 Quando viene chiesto di copiare il lato posteriore della scheda ID, toccare **Sì**.
- 4 Caricare la scheda ID con il lato posteriore rivolto verso il basso sull'angolo inferiore destro del vetro dello scanner.
- 5 Toccare **Continua** per iniziare a stampare.

Copia di un documento su due lati

- 1 Caricare il documento originale.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 2 Selezionare:
Copia > Altre opzioni > Copie su due lati
- 3 Selezionare un'opzione di copia su due lati, quindi toccare **Accetta**.
 - **2 lati a 1 lato:** stampare su un solo lato documenti stampati su due lati.
 - **2 lati a 2 lati:** effettuare copie su entrambi i lati (come nell'originale).

4 Premere .

5 Seguire le istruzioni visualizzate sul display.

Ingrandimento o riduzione di immagini

1 Caricare il documento originale.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.

2 Selezionare:

Copia > Altre opzioni > Ridimensiona

3 Selezionare l'opzione di ridimensionamento, quindi toccare **Accetta**.

Note:

- Selezionando l'opzione *Adatta a pagina*, la stampante ridimensionerà il documento o la foto in proporzione per adattarla a una singola pagina.
- Se si seleziona l'opzione *Personalizza %*, specificare un valore di ridimensionamento personalizzato tra 25% e 400%.
- Se si seleziona l'opzione *Senza bordi*, la stampante ridurrà o ingrandirà il documento o la foto come necessario per stampare una copia senza bordi sul formato carta selezionato.
- Se si seleziona *Poster*, scegliere il formato del poster da stampare. Questa opzione consente di stampare una singola immagine su più pagine.

4 Premere .

Regolazione della qualità della copia

1 Caricare il documento originale.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.

2 Selezionare:

Copia > Altre opzioni > Qualità

3 Impostare la qualità della copia e toccare **Accetta**.

4 Premere .

Copia più chiara o più scura

1 Caricare il documento originale.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.

2 Toccare **Copia**.

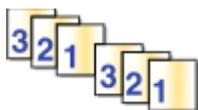
3 Usare la barra di scorrimento per modificare il livello di intensità.

4 Premere .

Fascicolazione delle copie tramite il pannello di controllo della stampante

Quando si stampano più copie di un documento, è possibile scegliere di stampare ogni copia come un set (copie fascicolate) o stampare le copie come gruppi di pagine (copie non fascicolate).

Copie fascicolate



Non fascicolate



- 1 Caricare il documento originale.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 2 Selezionare:
Copia > Altre opzioni > Numero di copie
- 3 Immettere il numero di copie che si desidera stampare, quindi toccare **Accetta**.
- 4 Scegliere **Fascicola**, quindi toccare .
- 5 Premere .

Ripetizione di un'immagine su una pagina

È possibile stampare la stessa immagine più volte su un foglio di carta. Questa opzione è utile per la creazione di elementi quali etichette, decalcomanie, opuscoli e volantini.

- 1 Caricare il documento originale.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 2 Selezionare:
Copia > Altre opzioni > Copie per foglio
- 3 Selezionare quante volte ripetere un'immagine sulla pagina e toccare **Accetta**.
- 4 Premere .

Copia di più pagine su un solo foglio

L'impostazione Pagine per foglio permette di copiare più pagine su un solo foglio stampando immagini ridotte di ciascuna pagina. Ad esempio, è possibile condensare un documento di 20 pagine su cinque pagine se si utilizza quest'impostazione per stampare quattro pagine per foglio.

- 1 Caricare il documento originale.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 2 Selezionare:
Copia > Altre opzioni > Pagine per foglio

3 Selezionare il numero di pagine da copiare su un singolo foglio e toccare **Accetta**. È possibile stampare immagini di quattro pagine su un foglio.

Nota: se si stanno copiando quattro pagine in formato orizzontale, acquisire prima le pagine 3 e 4, quindi le pagine 1 e 2.

4 Premere .

Esecuzione di una copia fronte/retro

Esecuzione automatica di una copia fronte/retro

L'unità fronte/retro automatica, disponibile solo per alcuni modelli di stampante, supporta i formati Letter e A4. Se è stata acquistata una stampante priva di unità fronte/retro automatica o se è necessario eseguire copie fronte/retro usando altri formati, consultare le istruzioni per la stampa manuale in fronte/retro.

Nota: non è possibile effettuare copie fronte/retro su buste, cartoncino o carta fotografica.

1 Caricare il documento originale.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.

2 Selezionare:

Copia > Altre opzioni > Copie fronte/retro

3 Selezionare un'opzione di copia fronte/retro, quindi toccare **Accetta**.

- **Da 1 lato a fronte/retro:** effettuare copie fronte/retro di un documento su un solo lato.
- **Da fronte/retro a fronte/retro:** effettuare copie fronte/retro (come nell'originale).

4 Premere  per salvare la prima pagina del documento nella memoria della stampante.

5 Seguire le istruzioni visualizzate sul display.

Esecuzione manuale di una copia fronte/retro

1 Caricare il documento originale.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.

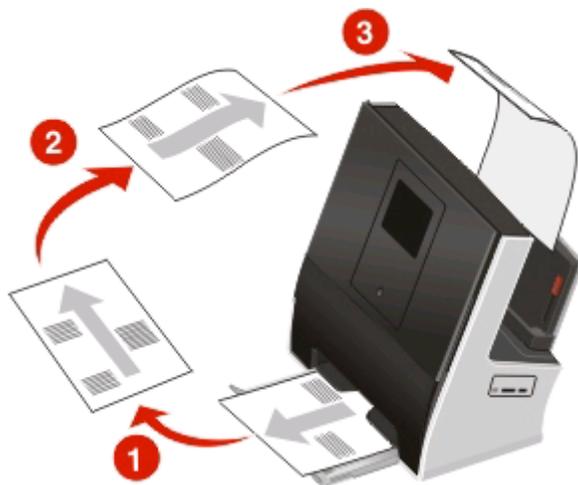
2 Toccare **Copia**.

3 Premere  per stampare su un solo lato della carta.

4 Caricare la pagina successiva del documento:

- Se si effettua la copia di un documento su un lato, caricare la pagina successiva.
- Se si effettua la copia di un documento su due lati, girare il documento originale e ricaricarlo.

5 Rimuovere la carta dal relativo vassoio di uscita, quindi ricaricarla per stampare l'altro lato del documento.



6 Premere .

Annullamento dei processi di copia

Per annullare un processo di copia, premere .

L'acquisizione si interrompe e la stampante torna al menu precedente.

Acquisizione

Vetro dello scanner



Caricare i documenti o le foto rivolte verso il basso sul vetro dello scanner.



Usare i fermi dello scanner quando si caricano i supporti di piccole dimensioni sul vetro dello scanner.

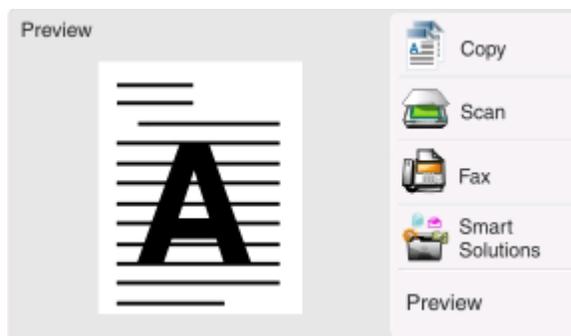
Suggerimenti per l'acquisizione

- Quando si utilizza il vetro dello scanner, chiudere il coperchio dello scanner per evitare ombre scure sull'immagine acquisita.
- Cercare l'angolo di posizionamento nel lato inferiore destro del vetro dello scanner. Questo serve da guida per il corretto posizionamento del documento.
- Per eseguire un'acquisizione di anteprima istantanea, posizionare il documento o la foto sul vetro dello scanner e chiudere il coperchio.
- Selezionare il tipo di file PDF a più pagine per acquisire più pagine e salvarle come unico file.
- Per ottimizzare le capacità di acquisizione della stampante, usare i fermi dello scanner nella parte superiore del vetro per tenere in posizione foto, cartoline o altri supporti di piccole dimensioni.
- Per avviare l'acquisizione di rete dalla stampante, accertarsi che l'opzione di abilitazione dell'acquisizione di rete sul computer sia selezionata nella scheda Generale di Scan Center. questa opzione è disponibile solo in Mac OS X versione 10.6.

Acquisizione in un computer locale o di rete

- 1 Caricare il documento originale.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.



2 Selezionare:

Acquisisci > Acquisisci su: Destinazione > Acquisisci su computer

3 Toccare **Computer collegato via USB** o il nome di un computer di rete.

Il computer locale o di rete è la destinazione che riceverà il documento acquisito.

Note:

- Se la stampante è collegata solo a un computer locale, tale computer verrà impostato automaticamente come destinazione predefinita per la ricezione del documento acquisito.
- Per utenti di Macintosh: se si desidera acquisire immagini da un computer di rete, è necessario aggiungere prima la stampante nella finestra di dialogo Modifica elenco periferiche. Per ulteriori informazioni, fare clic su **Libreria > Stampanti > Lexmark > Utility**, aprire Modifica elenco periferiche, quindi fare clic su .
- Potrebbe essere necessario immettere un PIN se il computer lo richiede.
- Per assegnare un nome e un PIN al computer, vedere la guida in linea per il software della stampante associato al sistema operativo.

4 Selezionare il tipo di file di output che si desidera creare, quindi toccare **Accetta**.

5 Toccare **Altre opzioni** per selezionare il colore, la qualità di risoluzione e il formato dell'immagine originale. Se necessario, toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.

6 Premere .

L'acquisizione è completa quando sul pannello di controllo della stampante viene visualizzato un messaggio che indica che il file acquisito è stato salvato.

Acquisizione in un'unità flash o una scheda di memoria

Prima di cominciare, controllare che l'unità flash o la scheda di memoria non sia protetta da scrittura.

1 Caricare il documento originale.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.

2 Selezionare:

Acquisisci > Acquisisci su: Destinazione

3 Inserire l'unità flash o la scheda di memoria.

Note:

- La stampante legge solo una scheda di memoria alla volta.
- Se un'unità flash viene inserita nella porta USB mentre è presente una scheda di memoria nel relativo alloggiamento, sul display viene visualizzato un messaggio che richiede di scegliere quale dispositivo utilizzare.

4 Selezionare il tipo di file di output che si desidera creare.

Nota: selezionare il tipo di file PDF a più pagine per acquisire più pagine e salvarle come unico file.

5 Toccare **Altre opzioni** per selezionare il colore, la qualità di risoluzione e il formato dell'immagine originale. Se necessario, toccare **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.

6 Premere .

L'acquisizione è completa quando sul pannello di controllo della stampante viene visualizzato un messaggio che indica che il file acquisito è stato salvato.

Acquisizione di foto in un'applicazione di modifica

Per utenti di Windows

1 Caricare una o più foto.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.

2 Fare clic su  o su **Start**.

3 Fare clic su **Tutti i programmi** o su **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

4 Selezionare:

Home stampante > selezionare la stampante > **Foto**

- Per acquisire una sola foto o più foto in un'unica immagine, selezionare **Foto singola**.
- Se si desidera acquisire più foto contemporaneamente e salvarle come immagini separate, selezionare **Dividi in singole foto**.

Nota: prevedere uno spazio di almeno 0,6 cm tra le foto se si desidera acquisire più foto contemporaneamente e salvarle come immagini separate.

L'acquisizione ha inizio e viene visualizzata la finestra di dialogo di avanzamento dell'acquisizione.

5 Salvare le foto e aprirle in un'applicazione di modifica.

Per utenti di Macintosh

1 Caricare una o più foto.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.

2 Nel Finder, selezionare:

Applicazioni > selezionare la cartella della stampante

3 Fare doppio clic su **Scan Center**.

Se si acquisiscono immagini da una stampante di rete, è necessario aggiungere prima la stampante alla finestra di dialogo Modifica elenco periferiche.

- a Dal menu a comparsa delle periferiche, scegliere **Cerca periferiche**.
- b Nella finestra di dialogo Modifica elenco periferiche, aggiungere la stampante. Per ulteriori informazioni, fare clic su .
- c Fare clic su **OK**.

- 4 Nell'area "Specificare il tipo di acquisizione" di Scan Center, selezionare **Foto**.
- 5 Nel menu a comparsa "Specificare la modalità di utilizzo dell'acquisizione", scegliere **Stampa** o **Visualizzazione su monitor/pagina Web**.
- 6 Dal menu "Invia immagine acquisita a", scegliere una cartella di destinazione o l'applicazione a cui inviare l'immagine acquisita.
- 7 Se si desidera acquisire più immagini, selezionare **Richiesta di conferma per più pagine**.
- 8 Fare clic su **Anteprima/Modifica**.
Viene visualizzata la finestra di dialogo Acquisizione.
- 9 Regolare le impostazioni dell'immagine e di acquisizione come desiderato.
- 10 Fare clic su **Acquisisci**.

Acquisizione di documenti in un'applicazione di modifica

Le applicazioni OCR (Optical Character Recognition, riconoscimento ottico dei caratteri) consentono di modificare i documenti di testo acquisiti tramite scanner. A questo scopo è necessario che su un computer locale o di rete sia disponibile un'applicazione OCR e che sia possibile selezionarla dall'elenco di programmi quando si imposta l'acquisizione.

Durante la selezione delle impostazioni per l'acquisizione:

- Scegliere come destinazione del documento acquisito il computer locale o di rete in cui è installata l'applicazione OCR.
- Selezionare la massima risoluzione di acquisizione.

Per utenti di Windows

- 1 Caricare il documento originale.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 2 Fare clic su  o su **Start**.
- 3 Fare clic su **Tutti i programmi** o su **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 4 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **Documento**
L'acquisizione ha inizio e viene visualizzata la finestra di dialogo di avanzamento dell'acquisizione.

- 5 Al termine dell'acquisizione salvare il documento in un programma di elaborazione testi.
- 6 Aprire il documento nell'applicazione selezionata per modificarlo.

Per utenti di Macintosh

- 1 Caricare il documento originale.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 2 Nel Finder, selezionare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante
- 3 Fare doppio clic su **Scan Center**.
Se si acquisiscono immagini da una stampante di rete, è necessario aggiungere prima la stampante alla finestra di dialogo Modifica elenco periferiche.
 - a Dal menu a comparsa delle periferiche, scegliere Cerca periferiche.
 - b Nella finestra di dialogo Modifica elenco periferiche, aggiungere la stampante. Per ulteriori informazioni, fare clic su .
 - c Fare clic su **OK**.
- 4 Nell'area "Specificare il tipo di acquisizione" di Scan Center, selezionare un tipo di documento diverso da Foto.
- 5 Nel menu a comparsa "Specificare la modalità di utilizzo dell'acquisizione", scegliere **Modifica del testo (OCR)**.
- 6 Dal menu "Invia immagine acquisita a", scegliere l'applicazione da utilizzare per modificare il testo.
- 7 Fare clic su **Acquisisci**.
- 8 Aprire il documento acquisito in un programma di elaborazione testi per modificarlo.

Acquisizione diretta su e-mail mediante il software della stampante

Per utenti di Windows

- 1 Caricare il documento originale.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 2 Fare clic su  o su **Start**.
- 3 Fare clic su **Tutti i programmi** o su **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 4 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **E-mail**
- 5 Selezionare **Foto, Documento** o **PDF**.
Nota: è possibile selezionare Documento solo se nel computer in uso è disponibile un'applicazione OCR.
- 6 L'acquisizione ha inizio e viene visualizzata la finestra di dialogo di avanzamento dell'acquisizione.

- 7 Al termine dell'acquisizione viene creato un nuovo messaggio e-mail con il documento acquisito allegato automaticamente.
- 8 Comporre il messaggio e-mail desiderato.

Nota: se il programma di posta elettronica non viene aperto automaticamente, è possibile acquisire il documento nel computer e inviarlo tramite e-mail come allegato.

Per utenti di Macintosh

- 1 Caricare il documento originale.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 2 Nel Finder, selezionare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante
- 3 Fare doppio clic su **Scan Center**.
Se si acquisiscono immagini da una stampante di rete, è necessario aggiungere prima la stampante alla finestra di dialogo Modifica elenco periferiche.
 - a Dal menu a comparsa delle periferiche, scegliere **Cerca periferiche**.
 - b Nella finestra di dialogo Modifica elenco periferiche, aggiungere la stampante. Per ulteriori informazioni, fare clic su .
 - c Fare clic su **OK**.
- 4 Nell'area "Specificare il tipo di acquisizione" di Scan Center, selezionare un tipo di documento.
- 5 Nel menu "Specificare la modalità di utilizzo dell'acquisizione", scegliere **Visualizzazione su monitor/pagina Web**.
- 6 Dal menu "Invia immagine acquisita a", scegliere un'applicazione.
- 7 Fare clic su **Acquisisci**.
- 8 Recuperare l'immagine acquisita dall'applicazione e inviarla tramite e-mail come allegato.

Acquisizione su file PDF

Per utenti di Windows

- 1 Caricare il documento originale.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 2 Fare clic su  o su **Start**.
- 3 Fare clic su **Tutti i programmi** o su **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 4 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **PDF**
L'acquisizione ha inizio e viene visualizzata la finestra di dialogo di avanzamento dell'acquisizione.
- 5 Salvare il documento in formato PDF.

Per utenti di Macintosh

- 1 Caricare il documento originale.
Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.
- 2 Nel Finder, selezionare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante
- 3 Fare doppio clic su **Scan Center**.
Se si acquisiscono immagini da una stampante di rete, è necessario aggiungere prima la stampante alla finestra di dialogo Modifica elenco periferiche.
 - a Dal menu a comparsa delle periferiche, scegliere **Cerca periferiche**.
 - b Nella finestra di dialogo Modifica elenco periferiche, aggiungere la stampante. Per ulteriori informazioni, fare clic su .
 - c Fare clic su **OK**.
- 4 Nell'area "Specificare il tipo di acquisizione" di Scan Center, scegliere un tipo di documento.
- 5 Personalizzare le impostazioni come desiderato.
- 6 Fare clic su **Acquisisci**.
- 7 Salvare il documento in formato PDF.

Domande frequenti sull'acquisizione

Come si può migliorare la qualità di un'acquisizione?

- Assicurarsi che i documenti originali siano in buone condizioni.
- Assicurarsi che l'applicazione cui sono destinati i documenti digitalizzati sia appropriata. Per esempio, se si desidera acquisire una foto per modificarla, assicurarsi che il programma con cui si intende modificarla supporti il processo di scansione. Se si intende digitalizzare un documento per modificarne il contenuto, servirsi di un programma per il riconoscimento dei caratteri (OCR).
- Usare una risoluzione elevata.
- Tenere chiuso il coperchio dello scanner durante l'acquisizione. Non spostare il documento originale.

Come si effettua un'acquisizione in bianco e nero?

L'acquisizione a colori è l'impostazione predefinita. Per effettuare un'acquisizione in bianco e nero, attenersi alla seguente procedura:

- 1 Dalla schermata iniziale, toccare **Acquisisci**.
- 2 Scegliere la destinazione di acquisizione.
- 3 Selezionare le impostazioni per l'acquisizione.
- 4 Dalla schermata Opzioni di acquisizioni, toccare .
- 5 Premere .

Perché viene richiesto un PIN?

Il PIN è una disposizione di sicurezza che permette di evitare che le informazioni acquisite finiscano in determinate posizioni o che possano essere viste o utilizzate da altri. Potrebbe essere richiesto di immettere un PIN se il computer lo richiede.

Per sapere come si assegnano nome e PIN ai computer di una rete, consultare la guida in linea per il software della stampante relativa al sistema operativo in uso.

Annullamento dei processi di acquisizione

Premere  sul pannello di controllo della stampante o fare clic su **Annulla** sullo schermo del computer.

E-mail

È possibile utilizzare la stampante per inviare e-mail a uno o più destinatari senza usare un computer. Per effettuare questa operazione, è possibile acquisire un documento o una foto e inviarla tramite e-mail, oppure allegare il documento o la foto salvata da un dispositivo di memorizzazione a un messaggio e-mail.

Prima di poter inviare e-mail tramite il pannello di controllo, è necessario configurare le impostazioni e-mail della stampante.

Impostazione della stampante per l'invio di e-mail

Configurazione della funzione e-mail

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Configurazione e-mail** > **Si**

2 Immettere l'indirizzo e-mail, quindi toccare **OK**.

La stampante confronta l'indirizzo e-mail con l'elenco dei provider di e-mail noti.

3 Seguire le istruzioni visualizzate sul display.

- Se l'indirizzo e-mail corrisponde a uno dei domini presenti nell'elenco, la stampante esegue automaticamente l'assegnazione delle impostazioni del server SMTP.

Nota: potrebbe essere richiesto di immettere il nome utente e la password del proprio account e-mail in base all'indirizzo e-mail immesso.

- Se il dominio e-mail è sconosciuto, sul display viene visualizzata la procedura guidata di configurazione avanzata e-mail.

Immettere le informazioni necessarie. Toccare **OK** o **Accetta** per salvare ogni elemento.

Modifica delle impostazioni e-mail dopo la configurazione

Per modificare le impostazioni del server SMTP

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Configurazione e-mail** > **Configurazione SMTP**

2 Toccare ogni elemento per immettere le informazioni necessarie. Toccare **OK** o **Accetta** per salvare ogni elemento.

- **Server:** immettere il nome o l'indirizzo del server SMTP.
- **Porta:** immettere la porta SMTP.
- **Tipo di autenticazione:** selezionare il tipo di autenticazione per l'account e-mail. Se si seleziona Nessuna, non sarà richiesto di immettere il nome utente e la password. Per ulteriori informazioni, contattare il provider di posta elettronica o il responsabile dell'assistenza del sistema.

Nota: la schermata Tipo di autenticazione potrebbe non essere visualizzata sul display, in base all'indirizzo e-mail immesso durante la configurazione della posta elettronica.

- **Nome mittente:** immettere il proprio nome.

- **Nome utente:** immettere il proprio indirizzo e-mail.
- **Password:** immettere la password dell'account e-mail.
- **Dominio:** immettere il dominio dell'account e-mail.

Nota: Questa impostazione viene visualizzata solo quando il tipo di autenticazione è impostato su NTLM. Per ulteriori informazioni, contattare il provider di posta elettronica o il responsabile dell'assistenza del sistema.

3 Per verificare se le impostazioni del server SMTP sono corrette, toccare **Prova impostazioni SMTP**.

Per modificare le impostazioni e-mail

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Configurazione e-mail**

2 Toccare ogni elemento, quindi immettere le informazioni necessarie. Se necessario, toccare **OK** o **Accetta** per salvare ogni elemento.

- **Indirizzo e-mail mittente:** immettere il proprio indirizzo e-mail.
- **Inviarmi una copia:** toccare **Sì** per ricevere una copia di ogni e-mail inviata dalla stampante.
- **Oggetto:** immettere l'oggetto predefinito delle e-mail.
- **Messaggio:** immettere il messaggio e-mail predefinito.

Creazione di un elenco dei contatti e-mail

Creazione di un elenco dei contatti e-mail tramite il pannello di controllo della stampante

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Rubrica**

2 Aggiungere un contatto o un gruppo e-mail

- Per aggiungere un nuovo contatto:
 - Toccare **Aggiungi un contatto** > **Aggiungi nome contatto**.**
 - Immettere il nome del contatto, quindi toccare **OK** > **Aggiungi indirizzo e-mail**.**
 - Immettere l'indirizzo e-mail, quindi toccare **OK** > **Accetta**.**
 - Se si desidera aggiungere un'altra voce, ripetere i passaggi da a a c. È possibile immettere fino a 89 contatti.**
- Aggiungere un gruppo e-mail:
 - Toccare **Aggiungi un gruppo** > **Aggiungi nome gruppo**.**
 - Immettere il nome del gruppo e toccare **OK**.**
 - Toccare **Aggiungi membro gruppo**, quindi selezionare se si desidera aggiungere un contatto manualmente o importarlo:**
 - **Rubrica:** importare un contatto dalla Rubrica.
 - **Cronologia:** importare un contatto dalla cronologia e-mail.
 - **Nuova voce:** aggiungere un nuovo contatto.
 - Toccare **Accetta** per salvare la voce ogni volta che si importa o si aggiunge un contatto.**

Creazione di un elenco dei contatti e-mail tramite il software della stampante

Per utenti di Windows

- 1 Fare clic su  o su **Start**.
- 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o su **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 3 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **Fax** > **Modificare l'elenco dei contatti** > **Seleziona dalla rubrica**
- 4 Nel campo Rubrica, scegliere una rubrica.
È possibile scegliere qualsiasi rubrica di client di posta in cui sono memorizzati indirizzi e-mail.
- 5 Selezionare il contatto che si desidera aggiungere, quindi fare clic su **Aggiungi o cambia elenco** per importare il contatto.
- 6 Fare clic su **OK**.

Per utenti di Macintosh

- 1 Nel Finder, visualizzare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante
- 2 Fare doppio clic su **Printer Settings**.
- 3 Selezionare:
Contatti > **Singoli**
- 4 Fare clic su  per aprire la Rubrica.
Nota: per aggiungere contatti, importarli dalla Rubrica del Macintosh. Se il contatto desiderato non è presente nella Rubrica del Mac, aggiungerlo prima alla rubrica e poi importarlo.
- 5 Dalla Rubrica, fare clic e trascinare i contatti che si desidera aggiungere all'elenco dei contatti.

Per ulteriori informazioni, fare clic su **Guida in linea** o  per visualizzare le informazioni della guida relative al software per il fax.

Invio di e-mail

Vetro dello scanner



Caricare i documenti o le foto rivolte verso il basso sul vetro dello scanner.



Usare i fermi dello scanner quando si caricano i supporti di piccole dimensioni sul vetro dello scanner.

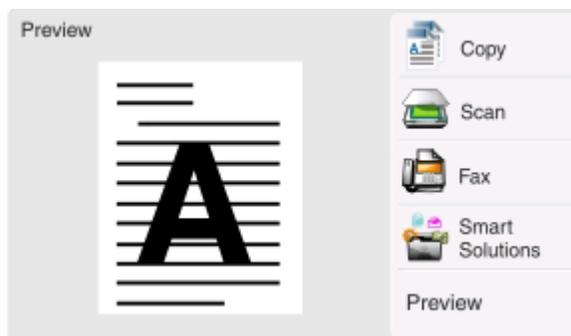
Suggerimenti per l'invio tramite e-mail

- Quando si utilizza il vetro dello scanner, chiudere il coperchio dello scanner per evitare ombre scure sull'immagine acquisita.
- Cercare l'angolo di posizionamento nel lato inferiore destro del vetro dello scanner. Questo serve da guida per il corretto posizionamento del documento.
- Per eseguire un'acquisizione di anteprima istantanea, posizionare il documento o la foto sul vetro dello scanner e chiudere il coperchio.
- Per ottimizzare le capacità di acquisizione della stampante, usare i fermi dello scanner nella parte superiore del vetro per tenere in posizione foto, cartoline o altri supporti di piccole dimensioni.
- Accertarsi di immettere le informazioni relative al proprio account e-mail e di configurare il server SMTP prima di inviare un messaggio e-mail.
- Accertarsi che la stampante sia connessa a una rete wireless prima di inviare un messaggio e-mail.
Se necessario, accertarsi che la rete sia connessa a Internet in modo che la stampante possa comunicare con il server SMTP. Se la stampante non riesce a connettersi a Internet, rivolgersi all'addetto all'assistenza del sistema.
- Aggiungere i contatti alla rubrica. Quando si invia un messaggio e-mail, sarà sufficiente selezionare i contatti dalla rubrica, anziché digitare più volte il loro indirizzo.

Acquisizione di un documento o di una foto su e-mail

- 1 Caricare il documento originale o la foto.

Viene visualizzata la schermata di anteprima immediata.



Nota: è possibile allegare un solo file a ogni messaggio.

2 Selezionare:

Acquisisci > Acquisisci su: Destinazione > Acquisisci su e-mail

3 Selezionare il tipo di file di output che si desidera creare.

Nota: selezionare il tipo di file PDF a più pagine per acquisire più pagine e salvarle come unico file.

4 Toccare un'opzione per immettere o selezionare i destinatari:

- **Immettere un indirizzo e-mail:** immettere manualmente l'indirizzo e-mail.
- **Rubrica:** toccare **Ordina per nome** o **Ordina per gruppo**, quindi selezionare il contatto.
- **Cronologia:** selezionare il nome o l'indirizzo e-mail dall'elenco cronologico.

Se necessario, toccare **OK** o **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.

5 Per immettere altri destinatari, toccare **Aggiungi destinatario**, quindi immettere l'indirizzo e-mail, il nome o il gruppo da aggiungere.

Toccare **Accetta** ogni volta che si aggiunge un destinatario.

Nota: è possibile inviare un messaggio e-mail fino a 30 destinatari.

6 Selezionare il tipo di file, il colore, la qualità e il formato originale del documento o della foto da inviare. Se necessario, toccare **Accetta** per salvare ciascuna impostazione.

7 Per modificare l'oggetto predefinito del messaggio e-mail, selezionare:

Oggetto > immettere l'oggetto > **OK**

8 Per modificare il messaggio e-mail predefinito, selezionare:

Messaggio > immettere il messaggio > **OK**

9 Premere .

Allegare un documento o una foto a un messaggio e-mail

1 Inserire l'unità flash o la scheda di memoria.

Sul display viene visualizzata la schermata Dispositivo di memoria.

Note:

- La stampante legge solo una scheda di memoria alla volta.
- Se un'unità flash viene inserita nella porta USB mentre è presente una scheda di memoria nel relativo alloggiamento, sul display viene visualizzato un messaggio che richiede di scegliere quale dispositivo utilizzare.

2 Toccare **Allega un file ai messaggi e-mail**.

3 Per modificare l'oggetto predefinito del messaggio e-mail, selezionare:

Oggetto > immettere l'oggetto > **OK**

4 Per modificare il messaggio e-mail predefinito, selezionare:

Messaggio > immettere il messaggio > **OK**

5 Selezionare il file da allegare:

Nota: a ogni messaggio e-mail è possibile allegare solo un documento o una foto.

- Se si desidera allegare un documento, selezionare:

Allega un documento ai messaggi e-mail > selezionare il nome file del documento. > **Continua**

- Se si desidera allegare una foto, selezionare:

Allega una foto ai messaggi e-mail > selezionare una foto > **Continua**

6 Toccare un'opzione per immettere o selezionare i destinatari:

- **Immettere un indirizzo e-mail:** immettere manualmente l'indirizzo e-mail.
- **Rubrica:** toccare **Ordina per nome** o **Ordina per gruppo**, quindi selezionare il contatto.
- **Cronologia:** selezionare il nome o l'indirizzo e-mail dall'elenco cronologico.

Se necessario, toccare **OK** o **Accetta** ogni volta che si effettua una selezione.

7 Per immettere altri destinatari, toccare **Aggiungi destinatario**, quindi immettere l'indirizzo e-mail, il nome o il gruppo da aggiungere.

Toccare **Accetta** ogni volta che si aggiunge un destinatario.

Nota: è possibile inviare un messaggio e-mail fino a 30 destinatari.

8 Toccare **Invia**.

Annullamento di un'e-mail

Per annullare un'e-mail, premere .

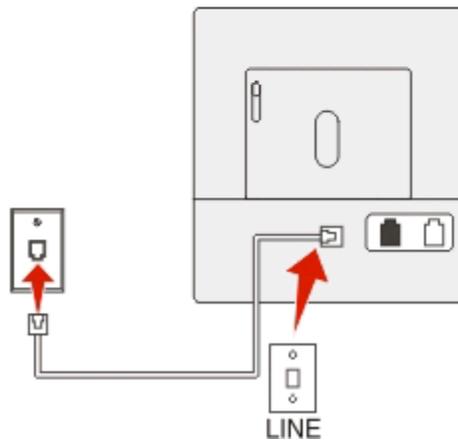
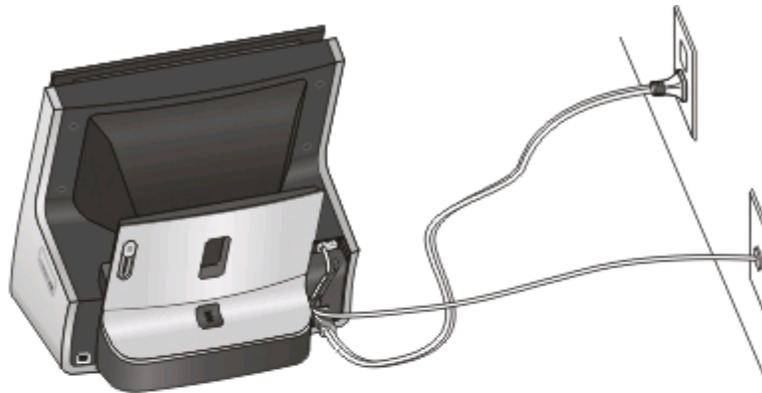
Fax

ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: non utilizzare il fax durante un temporale. Non eseguire l'installazione del prodotto o collegamenti di cavi elettrici, come quelli dell'alimentatore o dell'apparecchio telefonico, durante un temporale.

Impostazione della stampante in modalità fax

Scenario 1: Linea telefonica standard

Impostazione 1: La stampante è collegata a una linea fax dedicata



Per effettuare la connessione:

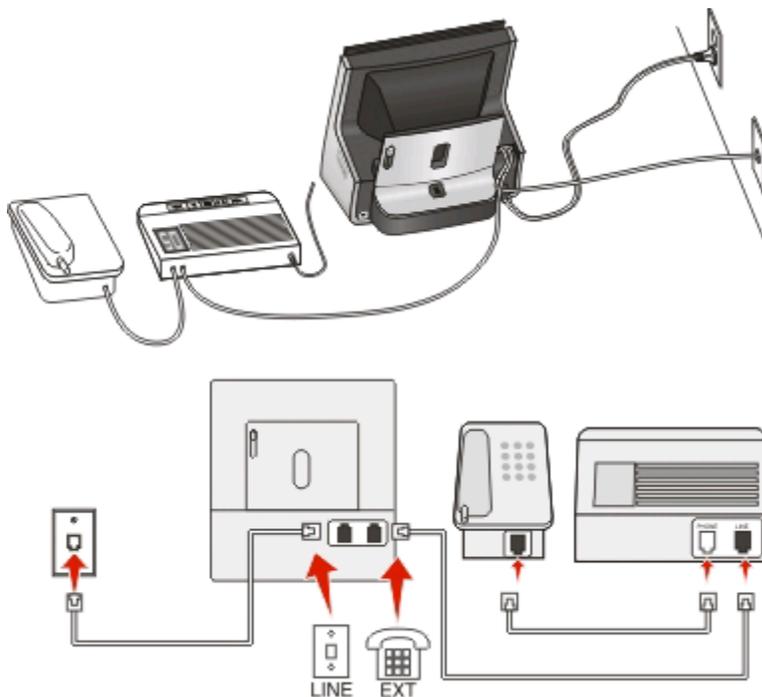
Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta  della stampante.

Suggerimenti per questa impostazione:

- È possibile impostare la stampante per la ricezione di fax automatica (Risposta automatica attivata) o manuale (Risposta automatica disattivata).
- Se si desidera che i fax vengano ricevuti automaticamente (Risposta automatica attivata), è possibile impostare la stampante in modo che risponda dopo il numero di squilli desiderato.

Impostazione 2: La stampante condivide la linea con una segreteria telefonica

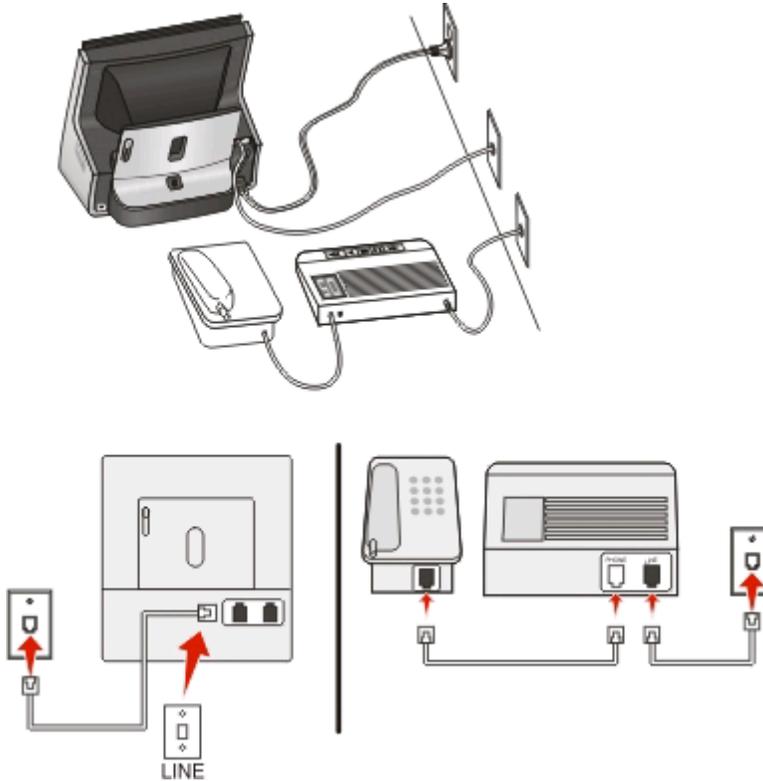
Collegata alla stessa presa telefonica a muro



Per effettuare la connessione:

- 1 Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta  della stampante.
- 2 Rimuovere la spina protettiva dalla porta  della stampante, quindi collegare la segreteria telefonica alla porta.

Collegata a una diversa presa a muro



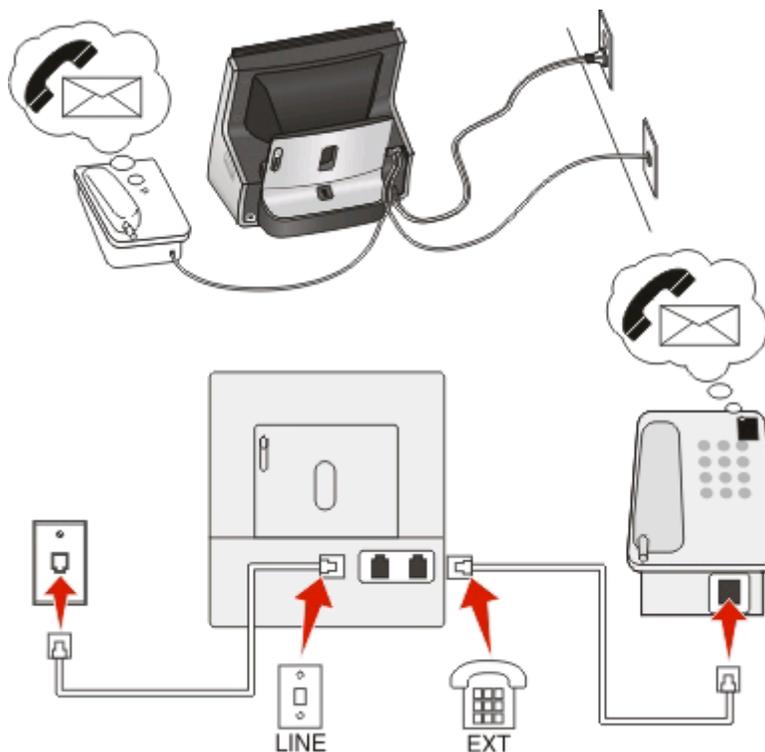
Per effettuare la connessione:

Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta  della stampante.

Suggerimenti per questa impostazione:

- Se si dispone solo di un numero di telefono sulla linea, è necessario impostare la stampante in modo che riceva i fax automaticamente (risposta automatica attivata).
- Impostare la stampante per rispondere alle chiamate due squilli dopo la segreteria telefonica. Se, ad esempio, la segreteria telefonica risponde alle chiamate dopo quattro squilli, impostare la stampante in modo che risponda dopo sei squilli. Così facendo, la segreteria telefonica risponde per prima e riceve le chiamate vocali. Se si tratta di una chiamata fax, la stampante rileva il segnale fax sulla linea e prende la chiamata.
- Se si è abbonati a un servizio di suoneria differenziata fornito dalla propria compagnia telefonica, accertarsi di impostare la sequenza di squilli corretta per la stampante. In caso contrario, la stampante non riceverà i fax neppure se è stata impostata la ricezione automatica.

Impostazione 3: La stampante condivide la linea con un telefono per il quale è stato sottoscritto un abbonamento al servizio di posta vocale



Per effettuare la connessione:

- 1 Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta  della stampante.
- 2 Rimuovere la spina protettiva dalla porta  della stampante, quindi collegare il telefono alla porta.

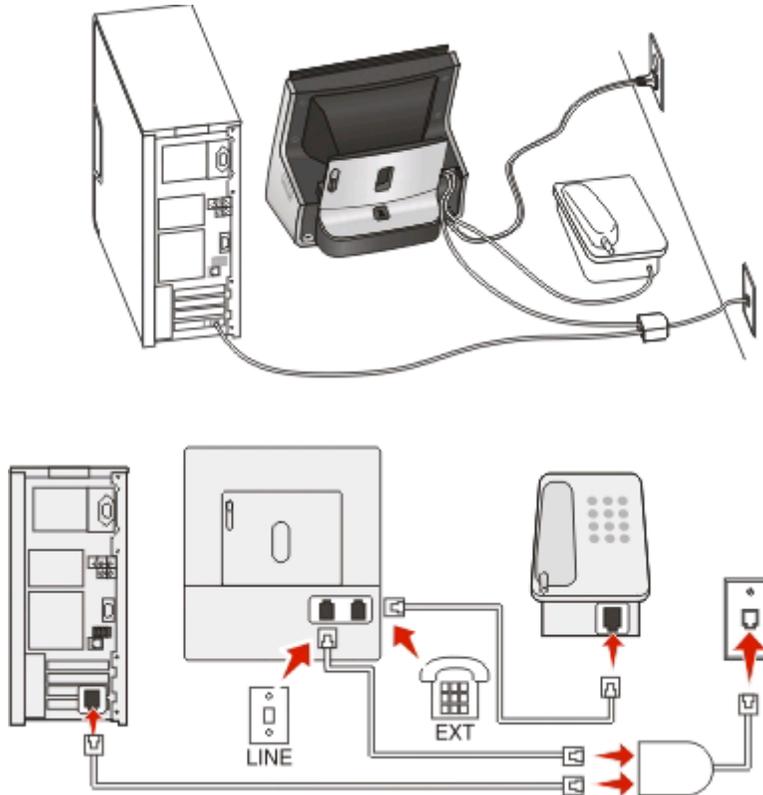
Suggerimenti per questa impostazione:

- L'impostazione funziona in modo ottimale se si è abbonati a un servizio di suoneria differenziata. Se si usufruisce di un servizio di suoneria differenziata, accertarsi di impostare la sequenza di squilli corretta per la stampante. In caso contrario, la stampante non riceverà i fax neppure se è stata impostata la ricezione automatica.
- Se si dispone solo di un numero di telefono sulla linea, è necessario impostare la stampante in modo che riceva i fax manualmente (risposta automatica disattivata).

Quando si risponde al telefono e si sentono i toni del fax, premere *9* o digitare il codice di risposta manuale sul telefono per ricevere il fax.

- È anche possibile impostare la stampante per la ricezione automatica dei fax (Risposta automatica attivata), ma in questo caso è necessario disattivare il servizio di posta vocale quando è in arrivo un fax. Questa impostazione è ottimale nelle situazioni in cui la posta vocale viene utilizzata più spesso del fax.

Scenario 2: ADSL (Asynchronous Digital Subscriber Line)



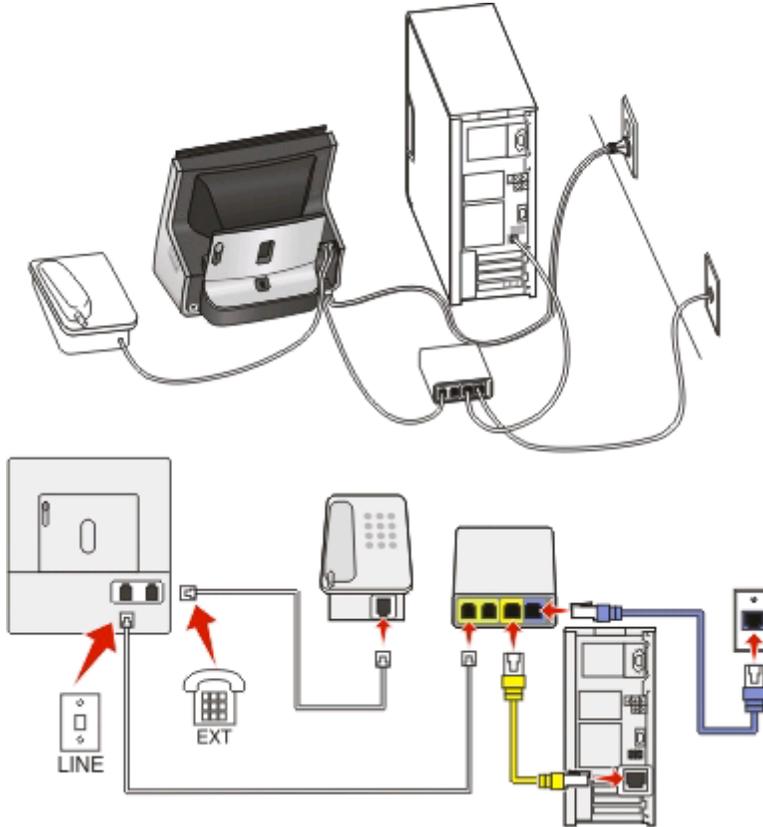
La linea ADSL divide la normale linea telefonica in due canali: voce e Internet. I segnali del telefono e del fax viaggiano attraverso il canale voce, mentre i segnali di Internet passano attraverso l'altro canale. In questo modo, la stessa linea può essere utilizzata per le chiamate vocali analogiche (compresi i fax) e l'accesso digitale a Internet.

Per ridurre al minimo le interferenze tra i due canali e garantire una connessione di qualità, è necessario installare un filtro ADSL per i dispositivi analogici (fax, telefono, segreteria telefonica) collegati alla rete. Le interferenze causano rumori ed elettricità statica nel telefono, il mancato invio o una qualità scadente dei fax per la stampante e una connessione Internet lenta sul computer.

Per installare un filtro per la stampante:

- 1** Collegare la porta della linea del filtro ADSL alla presa a muro.
- 2** Collegare un cavo telefonico alla porta  nella parte posteriore della stampante e alla porta del telefono del filtro ADSL.
- 3** Per continuare a usare un computer per l'accesso a Internet, collegare il computer alla porta ADSL HPN sul filtro ADSL.
- 4** Per collegare un telefono alla stampante, rimuovere la spina protettiva dalla porta  della stampante e collegare il telefono alla porta.

Scenario 3: Servizio telefonico VoIP



Per effettuare la connessione:

- 1 Collegare un'estremità del cavo telefonico alla porta  della stampante.
- 2 Collegare l'altra estremità del cavo alla porta contrassegnata come **Linea telefonica 1** o **Porta telefono** nell'adattatore VoIP.

La porta contrassegnata come **Linea telefonica 2** o **Porta fax** non è sempre attiva. Per attivarla, potrebbe essere necessario pagare un corrispettivo supplementare al provider VoIP.

- 3 Rimuovere la spina protettiva dalla porta  della stampante, quindi collegare il telefono alla porta.

Suggerimenti per questa impostazione:

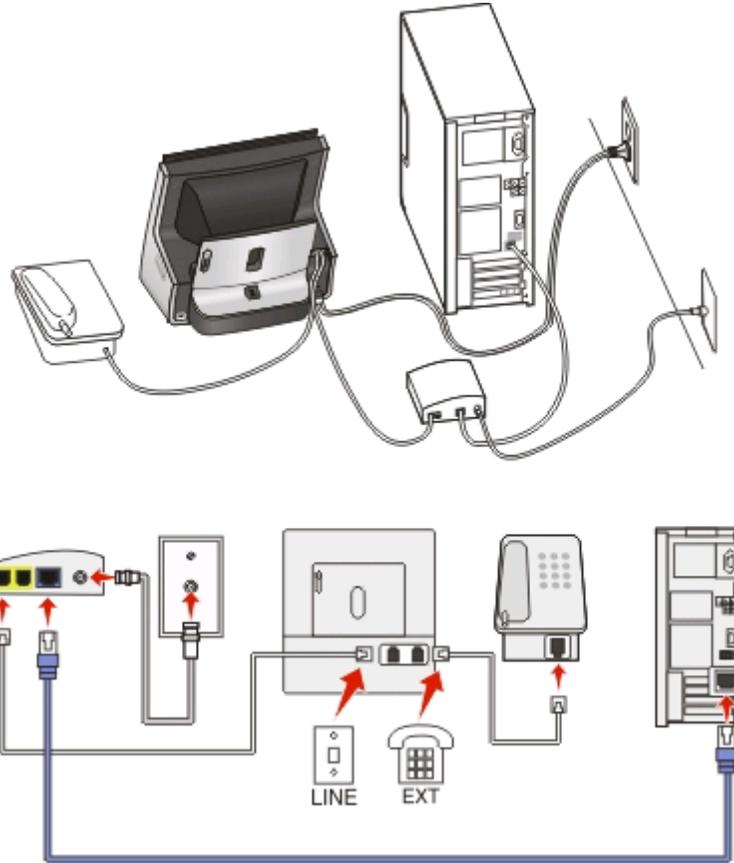
- Per accertarsi che la porta del telefono dell'adattatore VoIP sia attiva, collegarvi un telefono analogico e controllare che sia presente il segnale di linea. Se si sente il segnale di linea, la porta è attiva.
- Se si desidera disporre di due porte telefoniche per i dispositivi, ma non si intende pagare il corrispettivo supplementare, non collegare la stampante alla seconda porta. È possibile utilizzare uno splitter telefonico. Collegare lo splitter alla **Linea telefonica 1** o alla **Porta telefono**, quindi collegare la stampante e il telefono allo splitter.

Occorre utilizzare uno splitter telefonico, *non* uno splitter di linea. Per accertarsi di utilizzare lo splitter corretto, collegarvi un telefono analogico e controllare che sia presente il segnale di linea.

Scenario 4: Servizio telefonico digitale fornito da un provider via cavo

Impostazione 1: la stampante è collegata direttamente a un modem via cavo

Seguire questa procedura di installazione se normalmente si collega il telefono a un modem via cavo.



Per effettuare la connessione:

- 1 Collegare un'estremità del cavo telefonico alla porta ☎ della stampante.
- 2 Collegare l'altra estremità del cavo alla porta contrassegnata come **Linea telefonica 1** o **Porta telefono** nel modem via cavo.

La porta contrassegnata come **Linea telefonica 2** o **Porta fax** non è sempre attiva. Per attivarla, potrebbe essere necessario pagare un corrispettivo supplementare al provider via cavo.

- 3 Rimuovere la spina protettiva dalla porta ☎ della stampante, quindi collegare il telefono alla porta.

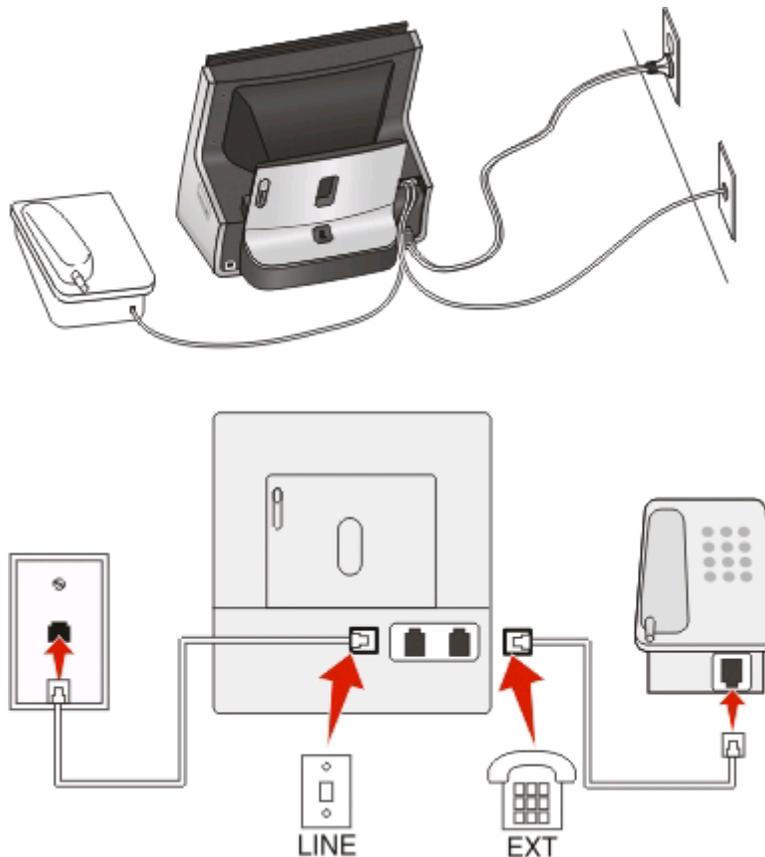
Suggerimenti per questa impostazione:

- Per accertarsi che la porta del telefono del modem via cavo sia attiva, collegarvi un telefono analogico e controllare che sia presente il segnale di linea. Se si sente il segnale di linea, la porta è attiva.
- Se si desidera disporre di due porte telefoniche per i dispositivi, ma non si intende pagare il corrispettivo supplementare, non collegare la stampante alla seconda porta. È possibile utilizzare uno splitter telefonico. Collegare lo splitter alla **Linea telefonica 1** o alla **Porta telefono**, quindi collegare la stampante e il telefono allo splitter.

Occorre utilizzare uno splitter telefonico, *non* uno splitter di linea. Per accertarsi di utilizzare lo splitter corretto, collegarvi un telefono analogico e controllare che sia presente il segnale di linea.

Impostazione 2: la stampante è collegata a una presa a muro; il modem via cavo è installato altrove

Seguire questa procedura di installazione se il provider via cavo ha predisposto le prese a muro disponibili in modo che non occorra collegare i dispositivi direttamente al modem. È possibile accedere al servizio telefonico via cavo tramite le prese a muro.

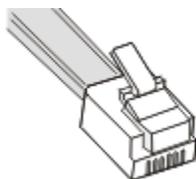


Per effettuare la connessione:

- 1 Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta  della stampante.
- 2 Rimuovere la spina protettiva dalla porta  della stampante, quindi collegare il telefono alla porta.

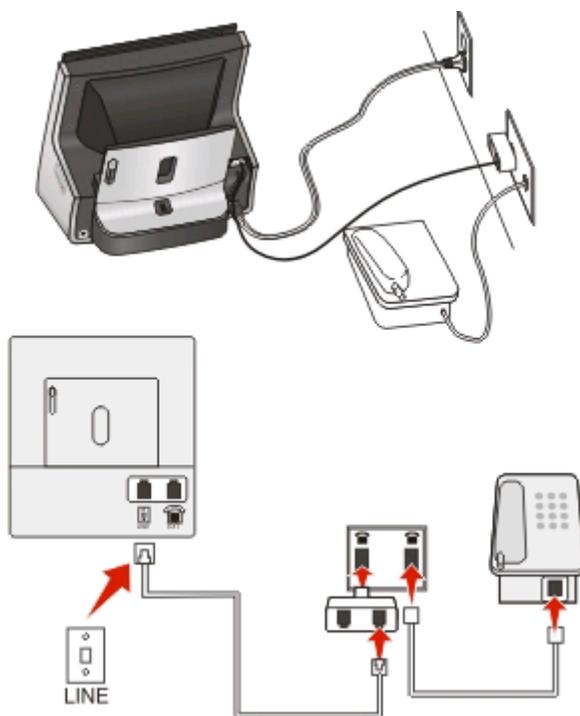
Scenario 5: Impostazione specifica per il paese

I tipi di prese telefoniche a muro variano a seconda dei paesi. La presa più comune è il connettore RJ-11 (Registered Jack-11), lo standard adottato dalla maggior parte dei paesi. Per connettere un dispositivo a una presa a muro RJ-11 è necessario disporre di un connettore RJ-11 o di un cavo telefonico che ne sia dotato.



Le porte fax sul retro della stampante e il cavo telefonico in dotazione hanno connettori RJ-11. Se il tipo di connettore disponibile nel paese in cui si opera è differente, occorre utilizzare un adattatore RJ-11.

Collegamento della stampante a una presa a muro non RJ-11



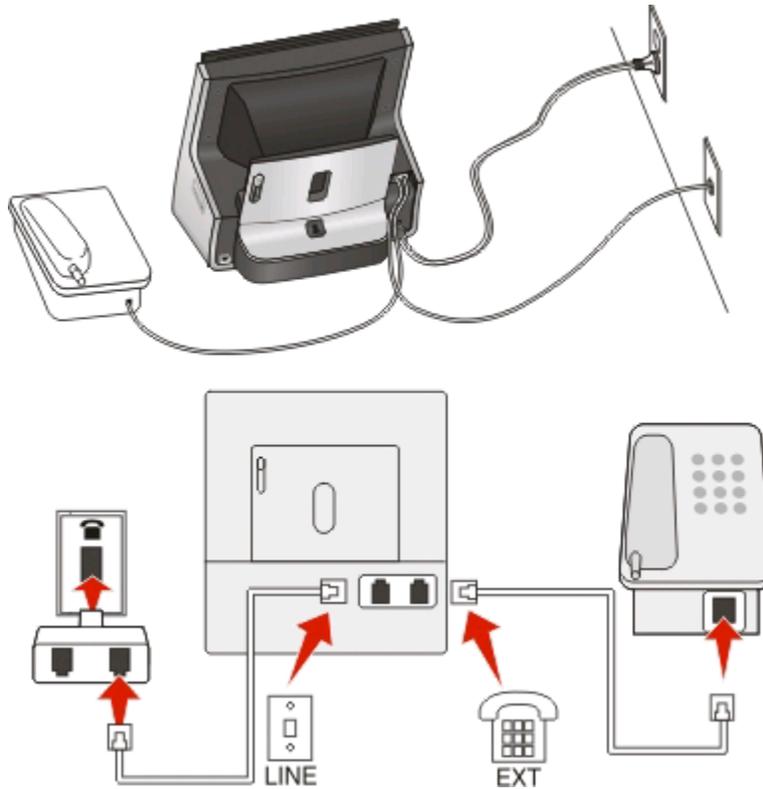
Per effettuare la connessione:

- 1 Collegare un'estremità del cavo telefonico alla porta  della stampante.
- 2 Collegare l'altra estremità del cavo all'adattatore RJ-11, quindi collegare l'adattatore alla presa a muro.
- 3 Se si desidera collegare un'altra periferica (telefono o segreteria telefonica) alla stessa presa a muro e se la periferica dispone di un connettore non RJ-11, collegarla direttamente alla presa a muro.

Note:

- È necessario *non* rimuovere la protezione dalla porta  della stampante.
- È possibile che nel paese in cui si opera la stampante non venga fornita con un adattatore RJ-11.

Se il dispositivo aggiuntivo (telefono o segreteria telefonica) è dotato di un connettore RJ-11, è possibile rimuovere la protezione e collegare il dispositivo alla porta ☎ della stampante.

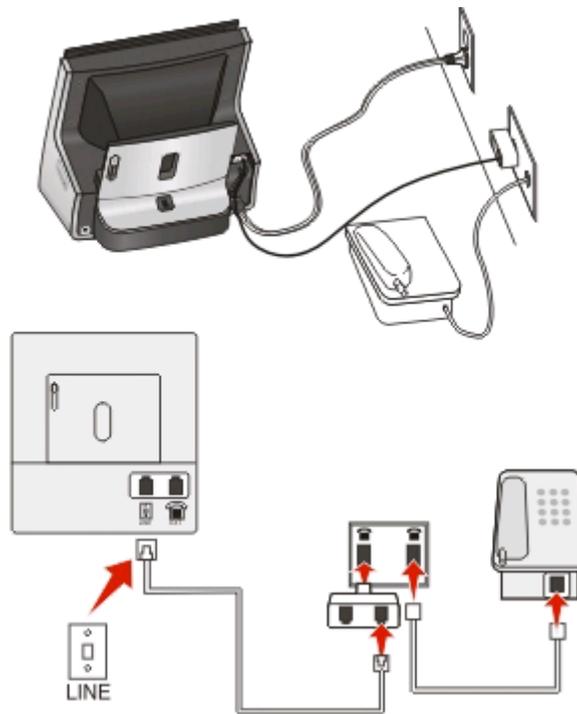


Collegamento della stampante nei paesi che utilizzano il collegamento seriale

In alcuni Paesi è necessario collegare tutti i dispositivi alla presa a muro. Non è possibile collegare un telefono o una segreteria telefonica alla porta ☎ della stampante. Si parla in tal caso di *connessione seriale*.

Austria Germania Portogallo
Belgio Irlanda Spagna
Danimarca Italia Svezia
Francia Paesi Bassi Svizzera
Finlandia Norvegia Regno Unito

Avvertenza — Danno potenziale: se il Paese di residenza non è compreso nell'elenco, *non* rimuovere la protezione dalla porta ☎ della stampante. La protezione è necessaria per il corretto funzionamento dei dispositivi sulla linea telefonica.

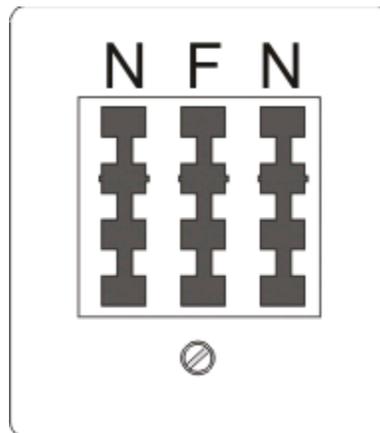


Per effettuare la connessione:

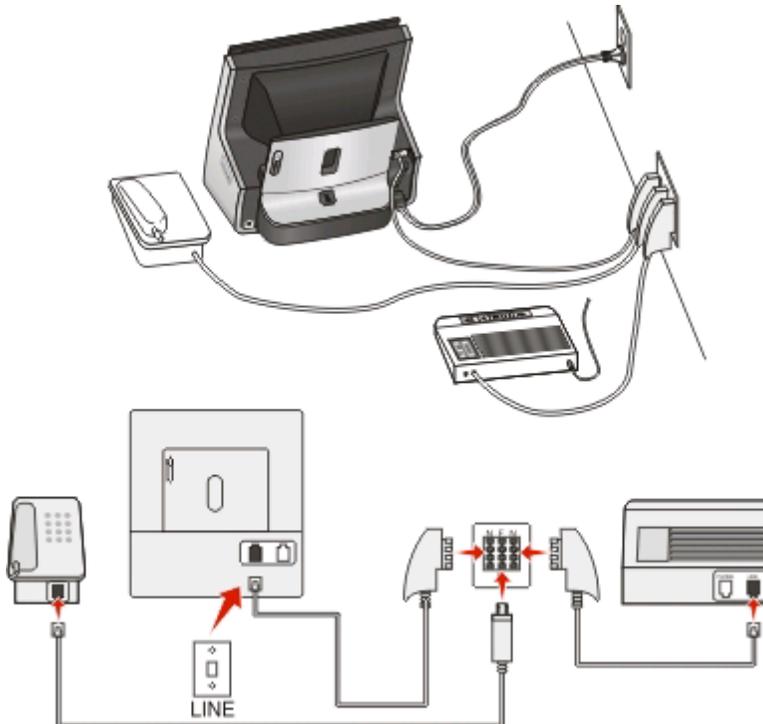
Collegare il cavo dalla presa a muro alla porta  della stampante.

Collegamento della stampante a una presa a muro in Germania

Le prese a muro tedesche presentano due tipi di porte. Le porte N sono destinate al collegamento di apparecchi fax, modem e segreterie telefoniche. La porta F è per i telefoni.



Collegare la stampante a una qualsiasi porta N.



Per effettuare la connessione:

- 1 Collegare un'estremità del cavo telefonico alla porta  della stampante.
- 2 Collegare l'altra estremità del cavo all'adattatore RJ-11, quindi collegare l'adattatore alla porta N.
- 3 Se si desidera collegare un telefono e una segreteria telefonica alla stessa presa a muro, collegare le periferiche come illustrato.

Immissione delle informazioni sull'utente

Le informazioni personali comprendono il proprio nome e cognome o il nome della società, il numero di fax (di solito il numero di telefono, a meno di non disporre di una linea telefonica dedicata) e l'ora e il giorno della trasmissione secondo le impostazioni sulla macchina. Queste informazioni sono contenute nell'intestazione e nel piè di pagina di ogni fax inviato.

per alcuni paesi è necessario disporre di un numero e un nome di fax per inviare un fax, e alcuni fax bloccano i fax anonimi. Accertarsi di immettere il proprio numero e nome di fax correttamente. Queste sono le informazioni che identificano l'utente come mittente in tutti i fax inviati.

Impostazione dell'intestazione del fax

- 1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:
 > **Impostazione fax** > **Selezione e invio** > **Nome fax**
- 2 Immettere il proprio nome o quello dell'azienda, quindi toccare **Accetta**.
- 3 Toccare **Numero fax**.
- 4 Immettere il proprio numero di fax o di telefono, quindi toccare **Accetta**.

Impostazione del piè di pagina del fax

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax** > **Stampa fax** > **Piè di pagina fax**

2 Toccare **Attiv.**, quindi toccare **Accetta**.

Configurazione delle impostazioni fax

È possibile configurare le impostazioni fax tramite il pannello di controllo della stampante o il software del fax. Se si configurano le impostazioni fax tramite il pannello di controllo della stampante, il software del fax importa tali impostazioni. Le modifiche saranno applicate al successivo avvio del software del fax. La stampante inoltre salva le impostazioni scelte nel software fax, a meno che non si imposti la stampante in modo tale da bloccare le modifiche apportate dal computer.

Configurazione delle impostazioni fax tramite il pannello di controllo della stampante

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax**

2 Configurare le impostazioni fax servendosi delle selezioni nel menu:

Da qui	È possibile
Rapporti	<ul style="list-style-type: none">• Visualizzare la cronologia fax sullo schermo.• Stampare le pagine di conferma o i rapporti di trasmissione. Questi rapporti permettono di verificare se i fax inviati sono stati inviati con successo.• Stampare il rapporto attività. Il rapporto attività permette di visualizzare la cronologia dei fax inviati e ricevuti sulla stampante.
Squilli e risposta	<ul style="list-style-type: none">• Impostare la stampante per ricevere i fax automaticamente o manualmente. Attivare o disattivare la risposta automatica.• Regolare il volume della suoneria.• Impostare il numero di squilli. Quest'opzione è importante nel caso di ricezione automatica dei fax (Risposta automatica attiva).• Impostare la suoneria differenziata. Se sulla linea telefonica si dispone della suoneria differenziata, impostare la sequenza corretta per la stampante da questo menu.• Abilitare l'inoltro di fax.• Specificare un codice di risposta manuale. Questo è il codice da digitare per la ricezione manuale dei fax.
Stampa fax	<ul style="list-style-type: none">• Impostare la stampante per la stampa dei fax in ingresso a tutta pagina.• Stampare piè di pagina del fax.• Stampare su entrambi i lati della carta (fronte/retro).

Da qui	È possibile
Selezione e invio	<ul style="list-style-type: none"> • Specificare nome e numero di fax. • Regolare il volume della tastiera. • Impostare il metodo di selezione, l'intervallo di rifelezione, il numero di tentativi di rifelezione, il prefisso di chiamata e il volume di selezione. <p>Scegliere se acquisire l'intero documento prima o dopo la selezione del numero.</p> <p>Impostare la stampante in modo che l'acquisizione avvenga prima di comporre il numero in modo da non dover acquisire di nuovo il documento in caso di errore. Il documento acquisito viene salvato nella memoria della stampante. La stampante potrà recuperarlo e ricomporre automaticamente il numero.</p> <p>Se si imposta l'acquisizione dopo la selezione del numero, la stampante non tenterà di ricomporlo anche in caso di linea occupata.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impostare la velocità di invio dei fax. • Convertire i fax spediti secondo modalità che la macchina ricevente riconosca. Altrimenti annullare l'invio. • Abilitare la correzione degli errori durante la trasmissione.
Blocco fax	Bloccare i fax indesiderati in ingresso.

Configurazione delle impostazioni fax mediante il software del fax

Prima di aprire il software del fax per configurare le relative impostazioni, accertarsi che:

- La stampante sia collegata correttamente alla linea telefonica.
- La stampante sia accesa e collegata direttamente al computer.
- La stampante non sia in modalità di risparmio energetico. Se la stampante è in modalità di risparmio energetico, premere  per riattivare la stampante.

Uso della procedura guidata di impostazione della stampante in Windows

- 1 Fare clic su  o **Start**.
- 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 3 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **Fax scheda** > **Impostare la stampante in modalità fax**
- 4 Eseguire la procedura guidata di configurazione della stampante. Accertarsi di selezionare la connessione e il servizio telefonico corretti. La procedura guidata configura le impostazioni fax ottimali in base alla connessione utilizzata.

Nota: se si desidera configurare le impostazioni fax avanzate, fare clic su **Configurare le impostazioni fax avanzate** nella scheda Fax della pagina iniziale della stampante. Verrà avviata l'Utilità impostazione stampante.

Uso delle impostazioni della stampante in Macintosh

- 1 Nel Finder, visualizzare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante
- 2 Fare doppio clic su **Impostazioni stampante**.

3 Configurare le impostazioni fax mediante il software.

Per ulteriori informazioni, fare clic su **Aiuto** o  per visualizzare le informazioni della guida relative al software per il fax.

Creazione di un elenco dei contatti

È possibile creare un elenco dei contatti utilizzando la rubrica nel pannello di controllo della stampante o la rubrica del telefono nel software del fax. Se si crea un elenco dei contatti nel pannello di controllo della stampante, il software del fax salva automaticamente questi contatti come voci della rubrica. Allo stesso modo, quando si aggiungono i contatti al software del fax, la stampante li salva automaticamente nella rubrica della stampante.

È possibile salvare fino a 89 contatti e 10 gruppi fax nell'elenco dei contatti.

Creazione di un elenco dei contatti tramite il pannello di controllo della stampante

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Rubrica**

2 Per aggiungere un nuovo contatto:

a Selezionare:

Aggiungi un contatto > Aggiungi nome contatto

b Immettere il nome del contatto, quindi toccare **OK**.

c Toccare **Aggiungi numero di fax**.

d Immettere il numero di fax del contatto, quindi toccare **Accetta**.

e Toccare **Accetta** nuovamente.

f Se si desidera aggiungere un'altra voce, ripetere i passaggi da a a e.

3 Per aggiungere un gruppo fax:

a Selezionare:

Aggiungi un gruppo > Aggiungi nome gruppo

b Immettere il nome del gruppo e toccare **OK**.

c Toccare **Aggiungi membro gruppo**, quindi selezionare se si desidera aggiungere un contatto manualmente o importarlo:

- **Rubrica**: importare un contatto dalla Rubrica.
- **Cronologia**: importazione di un contatto dalla cronologia fax.
- **Nuova voce**: aggiungere un nuovo contatto.

d Toccare **Accetta** per salvare la voce ogni volta che si importa o si aggiunge un contatto.

Creazione di un elenco di contatti mediante il software del fax

Per utenti Windows

- 1 Fare clic su  o **Start**.
- 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 3 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **Fax** scheda > **Modificare l'elenco dei contatti**
Viene visualizzata la scheda Contatti dell'Utilità impostazione stampante.
- 4 Fare clic su **Seleziona dalla rubrica** > selezionare la rubrica
- 5 Selezionare il contatto che si desidera aggiungere, quindi fare clic su **Aggiungi o cambia elenco** per importare il contatto.

Nota: per aggiungere contatti, importarli dalle rubriche del computer supportate dal software del fax. Oltre alla Rubrica del software, potrebbero essere disponibili delle rubriche dei client di posta installati sul computer, come ad esempio Microsoft Outlook.
- 6 Fare clic su **OK**.

Per utenti Macintosh

- 1 Nel Finder, visualizzare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante
- 2 Fare doppio clic su **Impostazioni stampante**.
- 3 Fare clic sulla scheda **Contatti**.
 - Per aggiungere dei contatti, fare clic sulla scheda **Singoli**.
 - Per aggiungere gruppi fax, fare clic sulla scheda **Gruppi**.
- 4 Fare clic su  per aprire la Rubrica.

Nota: per aggiungere contatti, importarli dalla Rubrica del Macintosh. Se il contatto desiderato non è presente nella Rubrica del Mac, aggiungerlo prima alla rubrica e poi importarlo.
- 5 Dalla Rubrica, fare clic e trascinare i contatti che si desidera aggiungere all'elenco dei contatti.

Per ulteriori informazioni, fare clic su **Aiuto** o  per visualizzare le informazioni della guida relative al software per il fax.

Invio di fax

Vetro dello scanner



Caricare i documenti o le foto rivolte verso il basso sul vetro dello scanner.



Usare i fermi dello scanner quando si caricano i supporti di piccole dimensioni sul vetro dello scanner.

Suggerimenti per l'invio di fax

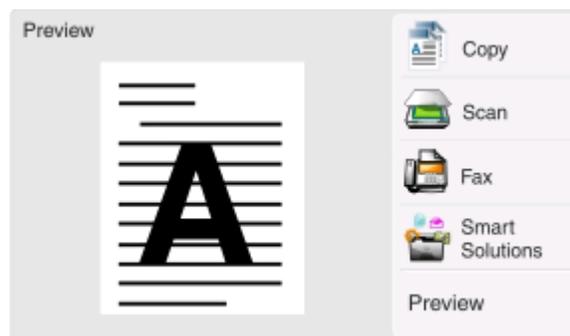
Prima di inviare un fax

- Accertarsi che la stampante sia accesa e collegata a una linea telefonica, DSL o VoIP attiva. La linea è attiva se si rileva il tono di libero.
- Quando si utilizza il vetro dello scanner, chiudere il coperchio dello scanner per evitare ombre scure sull'immagine acquisita.
- Cercare l'angolo di posizionamento nel lato inferiore destro del vetro dello scanner. Questo serve da guida per il corretto posizionamento del documento.
- Per eseguire un'acquisizione con anteprima istantanea, posizionare il documento o una foto sul vetro dello scanner e chiudere il coperchio dello scanner.
- Per ottimizzare le capacità di acquisizione della stampante, usare i fermi dello scanner nella parte superiore del vetro per tenere in posizione foto, cartoline o altri supporti di piccole dimensioni.

Invio di fax utilizzando il pannello di controllo della stampante

1 Caricare il documento originale.

Viene visualizzata la schermata iniziale dell'anteprima istantanea.



2 Toccare **Fax**.

3 Inviare il fax:

Per inviare un fax a un solo destinatario:

- a Immettere un numero di fax o toccare **Rubrica** o **Cronologia** per importare un contatto.
- b Toccare .

Per inviare un fax a più destinatari (fax di trasmissione):

- a Toccare **Invia fax a più destinatari**, quindi toccare **Aggiungi un numero**.
- b Immettere un numero di fax o toccare **Rubrica** o **Cronologia** per importare un contatto. Ripetere questo passaggio fino a quando non sono stati inseriti i numeri di tutti i destinatari.
Toccare **Accetta** ogni volta che si aggiunge un destinatario.
- c Toccare .

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare i cavi o le porte  e  durante l'invio di un fax.

Suggerimento:

- È possibile trasmettere un fax fino a 30 destinatari.
- Toccare **Altre opzioni** per impostare un fax a colori o in bianco e nero, regolare la qualità del fax, impostare il formato del documento, aggiungere un'intestazione, pianificare il fax o visualizzare i fax in sospeso.

Invio di fax tramite il software del fax

Per utenti Windows

- 1 Fare clic su  o **Start**.
- 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 3 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **Fax** scheda > **Inviare un fax**
- 4 Fare clic su **Inviare un nuovo fax**.
Viene aperta la procedura guidata di invio dei fax.
- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Per utenti Macintosh

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File** > **Stampa**.
- 2 Dal menu a comparsa Stampante selezionare la versione fax della stampante.
Nota: per vedere le opzioni fax nella finestra di dialogo Stampa, è necessario utilizzare il driver del fax per la stampante. Se la versione fax della stampante non è presente nell'elenco, scegliere **Aggiungi una stampante**, quindi scegliere la versione fax della stampante.
- 3 Immettere il nome e il numero del destinatario.
- 4 Fare clic su **Fax**.

Ricezione di fax

Suggerimenti per la ricezione di fax

Durante la ricezione di fax:

- Accertarsi che la stampante sia accesa e collegata a una linea telefonica, DSL o VoIP attiva. La linea è attiva se si rileva il tono di libero.
- Se la stampante è stata impostata per la ricezione manuale di fax (Risposta automatica non attiva), accertarsi di non aver disattivato il volume della suoneria.
- Se la stampante è stata impostata per la ricezione automatica di fax (Risposta automatica attiva), caricare la carta nella stampante.

Ricezione automatica di fax

1 Accertarsi che Risposta automatica sia attiva:

a Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax** > **Squilli e risposta** > **Risposta automatica**

b Se Risposta automatica non è impostata su Attivata, toccare **Attiv.**, quindi toccare **Accetta**.

2 Impostare il numero di squilli prima che la stampante risponda ai fax in arrivo:

a Toccare **Rispondi a**.

b Impostare il numero di squilli e toccare **Accetta** per salvare l'impostazione.

Dopo aver rilevato il numero di squilli impostati, la stampante riceve automaticamente il fax in arrivo.

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare i cavi o le porte  e  durante la ricezione di un fax.

Suggerimenti:

- Se la stampante condivide una linea con altre periferiche analogiche (telefono, segreteria), impostare la stampante in modo che risponda alle chiamate due squilli dopo la segreteria. Se, ad esempio, la segreteria telefonica risponde alle chiamate dopo quattro squilli, impostare la stampante in modo che risponda dopo sei squilli. Così facendo, la segreteria telefonica risponde per prima e riceve le chiamate vocali. Se si tratta di una chiamata fax, la stampante rileva il segnale fax sulla linea e prende la chiamata. Se la stampante non si trova su una linea fax dedicata, è possibile impostarla in modo che risponda dopo un qualsiasi numero di squilli.
- Se si dispone di più numeri su una singola linea o se si dispone di un abbonamento a un servizio di suoneria differenziata fornito dalla compagnia telefonica, accertarsi di impostare la sequenza di squilli corretta per la stampante. In caso contrario, la stampante non riceverà i fax neppure se è stata impostata la ricezione automatica.

Ricezione manuale di fax

1 Accertarsi che Risposta automatica sia disattivata:

a Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax** > **Squilli e risposta** > **Risposta automatica**

b Se Risposta automatica non è impostata su Disattivata, toccare **Disattivata**, quindi toccare **Accetta**.

- 2 Quando il telefono squilla e si sentono i toni del fax quando si solleva il ricevitore, premere  sulla stampante o *9* sul telefono collegato alla stampante.

Nota: il codice predefinito per la risposta manuale ai fax è *9*, ma per una maggiore sicurezza è possibile sostituirlo con un numero conosciuto solo dall'utente. È possibile immettere fino a 7 caratteri per il codice. I caratteri validi sono le cifre da 0 a 9 e i caratteri # e *.

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare i cavi o le porte  e  durante la ricezione di un fax.

Domande frequenti sull'invio dei fax

Se la configurazione del fax è stata inizialmente saltata, occorre eseguire nuovamente il programma di installazione per impostare la stampante per l'invio di fax?

Non è necessario eseguire nuovamente il programma di installazione. È possibile installare e configurare la stampante per l'invio di fax tramite il software del fax installato insieme al software della stampante.

Per utenti Windows

- 1 Fare clic su  o **Start**.
- 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 3 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **Fax scheda** > **Impostare la stampante in modalità fax**
Viene aperta la procedura guidata di configurazione della stampante.
- 4 Eseguire la procedura guidata. Accertarsi di selezionare la connessione e il servizio telefonico corretti. La procedura guidata configura le impostazioni fax ottimali in base alla connessione utilizzata.

Per utenti Macintosh

- 1 Nel Finder, visualizzare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante
- 2 Fare doppio clic su **Impostazioni stampante**.
- 3 Configurare le impostazioni fax.

Che cos'è uno splitter e che tipo di splitter occorre utilizzare?

Se si dispone di un numero limitato di prese a muro o di porte nell'adattatore, è possibile utilizzare uno splitter telefonico. Uno splitter divide il segnale telefonico e consente di collegare alla presa più dispositivi. È dotato di due o più porte a cui collegare i dispositivi. *Non* utilizzare uno splitter di linea.

Per accertarsi di stare utilizzando lo splitter corretto, collegarvi un telefono analogico e controllare che sia presente il segnale di linea.

Che cos'è il numero di fax?

Nella maggior parte dei casi, il numero di telefono corrisponde anche al numero di fax. Se si sottoscrive un abbonamento al servizio DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection) offerto dalle compagnie telefoniche, il numero di fax corrisponde a quello assegnato alla stampante dall'utente. Accertarsi di immettere la sequenza di squilli differenziata per tale numero nel software del fax o nel menu Impostazione fax del pannello di controllo della stampante.

Se si dispone di più linee telefoniche, accertarsi di immettere il numero della linea sulla quale è collegata la stampante.

Qual è il prefisso di selezione?

Il prefisso di selezione è il numero o la serie di numeri che è necessario premere prima di poter selezionare il numero di fax o il numero di telefono effettivo. Se la stampante si trova in un ufficio o dietro un centralino azienda, il prefisso potrebbe essere un numero specifico che è necessario premere per effettuare delle chiamate esterne. Questo potrebbe corrispondere anche a un prefisso urbano che è necessario immettere se si inviano fax fuori città. Può essere molto utile se si inviano spesso fax nello stesso paese o nella stessa area. Quando si imposta il prefisso di selezione nell'utilità, la stampante inserisce automaticamente il prefisso ogni volta che si seleziona il numero di fax o di telefono.

È possibile immettere fino a 8 caratteri per il prefisso di selezione. I caratteri validi sono i numeri da 0 a 9 e i caratteri # e *. Se si utilizza il software del fax per immettere il prefisso di selezione, è anche possibile includere i caratteri +, -, virgola, punto, (e).

Quando è necessario attivare la risposta automatica?

La risposta automatica è attivata per impostazione predefinita e consente alla stampante di ricevere i fax automaticamente.

Se la stampante è collegata alla stessa linea telefonica di una segreteria telefonica, è necessario attivare la risposta automatica in modo che sia possibile ricevere sia le chiamate vocali che i fax. Accertarsi che la segreteria telefonica sia impostata per rispondere dopo un numero di squilli inferiore rispetto alla stampante. In questo modo le altre periferiche potranno rispondere prima alle chiamate vocali. Se una chiamata in arrivo è un fax, la stampante è in grado di rilevare i segnali fax sulla linea e rispondere alla chiamata.

Quanti squilli è necessario impostare?

Se la stampante condivide una linea con una segreteria, impostare la stampante in modo che risponda dopo un numero di squilli superiore a quello della segreteria. Se, ad esempio, la segreteria telefonica risponde alle chiamate dopo quattro squilli, impostare la stampante in modo che risponda dopo sei squilli. Così facendo, la segreteria telefonica risponde per prima e riceve le chiamate vocali. Se si tratta di una chiamata fax, la stampante rileva il segnale fax sulla linea e prende la chiamata.

Se la stampante non si trova su una linea fax dedicata, è possibile impostarla in modo che risponda dopo il numero di squilli desiderato.

Come impostare la suoneria differenziata per la stampante

È importante impostare il numero di squilli corretto se si sottoscrive un abbonamento al servizio DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection) offerto dalle compagnie telefoniche. Questa funzione consente di disporre di più numeri di telefono su una linea telefonica. Ogni numero di telefono è caratterizzato da una determinata sequenza di squilli (squillo singolo, doppio, triplo o doppio e triplo). Le diverse sequenze di squilli consentono di individuare quale numero di telefono è stato selezionato e quale periferica è necessario utilizzare per rispondere alla chiamata.

Assegnare uno dei numeri di telefono alla stampante come numero di fax, quindi impostare la stampante per rispondere alla sequenza di squilli del numero. Se la sequenza viene impostata in modo errato, la stampante squilla, ma non riceve il fax.

Altri nomi comuni della suoneria differenziata sono Ident-a-Call, Smart Ring, Teen Ring, RingMaster e IdentARing

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax > Squilli e risposta > Sequenza squilli**

2 Toccare la sequenza di squilli corretta per la stampante, quindi **Accetta**.

Come è possibile rilevare il tono di libero?

Un segnale di linea consente di capire se la linea del telefono funziona o se la stampante è collegata correttamente ad essa. In caso di problemi nell'invio e nella ricezione di fax, assicurarsi di riuscire a sentire il tono di libero, dalla linea e dalla stampante.

Accertarsi che la linea del telefono e la presa a muro funzionino

1 Collegare un telefono analogico nella presa a muro.

2 Ascoltare il segnale di linea tramite il ricevitore del telefono.

Se si sente un segnale di linea, la linea del telefono e la presa a muro funzionano.

Se non si sente il tono di libero, collegare il telefono a un'altra presa a muro e rilevare il tono di libero. Se si sente il tono di libero, la linea è attiva ma la prima presa a muro non funziona.

Accertarsi che la stampante sia collegata correttamente alla linea telefonica

1 Mentre la stampante è connessa a una linea del telefono tramite la porta  sul retro della stampante, collegare un telefono analogico alla porta  della stampante.

2 Ascoltare il segnale di linea.

Se si sente un segnale di linea, la linea del telefono funziona ed è collegata correttamente alla stampante.

Se non si sente il tono di libero né dal telefono collegato alla presa a muro né dalla stampante, vedere "Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi fax" a pagina 154.

Come si regola il volume dell'altoparlante sulla stampante?

Se la linea telefonica è attiva, e i cavi e i dispositivi sono correttamente collegati si deve poter ascoltare il tono di libero.

Regolazione del volume della tastiera.

Accertarsi che il volume di selezione non sia disattivato, in particolare se si sta selezionando un numero con il metodo di selezione immediata.

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax** > **Selezione e invio** > **Volume selezione**

2 Selezionare un valore per il volume del selettore, quindi toccare **Accetta**.

Regolazione del volume della suoneria.

Se la stampante è stata impostata per la ricezione manuale di fax, accertarsi che il volume della suoneria sia sufficientemente alto.

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax** > **Squilli e risposta** > **Volume suoneria**

2 Selezionare un valore per il volume dello squillo, quindi toccare **Accetta**.

Come è possibile accertarsi che le chiamate fax siano indirizzate alla stampante e le chiamate vocali alla segreteria telefonica?

Per assicurarsi che la stampante riceva i fax in ingresso, impostare la Risposta automatica su Attiva e il numero di squilli dopo i quali deve rispondere in modo che siano di più di quelli della segreteria. Se, ad esempio, la segreteria telefonica risponde alle chiamate dopo quattro squilli, impostare la stampante in modo che risponda dopo sei squilli. Così facendo, la segreteria telefonica risponde per prima e riceve le chiamate vocali. Se si tratta di una chiamata fax, la stampante rileva il segnale fax sulla linea e prende la chiamata.

Quali sono le impostazioni consigliate per la posta vocale digitale?

La posta vocale e il fax possono condividere la stessa linea telefonica se si sottoscrive un abbonamento a un servizio di suoneria differenziata. Questa funzione consente di disporre di più numeri di telefono su una linea telefonica. Ogni numero di telefono è caratterizzato da una determinata sequenza di squilli (squillo singolo, doppio, triplo o doppio e triplo). Le diverse sequenze di squilli consentono di individuare quale numero di telefono è stato selezionato e quale periferica è necessario utilizzare per rispondere alla chiamata.

Se non si dispone di un servizio di suoneria differenziata, impostare la stampante per la ricezione manuale dei fax (disattivare la risposta automatica). Questa impostazione consente di ricevere sia le chiamate vocali sia le chiamate fax, ma funziona meglio se si utilizza più spesso la posta vocale. È necessario disattivare la posta vocale ogni volta che è in arrivo un fax.

Come si modifica la risoluzione del documento che si invia tramite fax?

La risoluzione o la qualità fax del documento che si sta inviando può influire sulla trasmissione del fax. Il fax ricevente potrebbe non supportare le risoluzioni elevate, per cui il fax potrebbe non essere inviato. È possibile risolvere questo problema attivando la conversione fax automatica. Accertarsi che i documenti originali non siano sfocati.

Se il fax di elevata qualità non viene ricevuto, provare a selezionare una qualità inferiore.

Qualità	Risoluzione nero	Risoluzione a colori
Standard	200 x 100	200 x 200
Fine	200 x 200	200 x 200
Superfine	300 x 300	200 x 200
Ultrafine	300 x 300 (mezzitoni)	200 x 200

- 1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:
Fax > Altre opzioni > Qualità
- 2 Selezionare una risoluzione, quindi toccare **Accetta**.

Come si fa per inviare un fax a un'ora stabilita?

- 1 Dalla schermata iniziale, toccare **Fax**.
- 2 Immettere un numero di fax o toccare **Rubrica** per importare un contatto.
- 3 Selezionare:
Altre opzioni > Pianifica fax
- 4 Immettere l'ora di invio del fax, quindi toccare **Accetta**.
- 5 Toccare  per salvare il fax programmato.

La stampante invierà il fax all'ora prestabilita. È necessario *non* spegnere o scollegare la stampante dalla linea telefonica prima dell'ora prestabilita.

Come è possibile inviare un fax utilizzando una scheda telefonica?

- 1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:
Fax > Altre opzioni > Segnale di linea
Dovrebbe essere possibile ora rilevare il segnale di linea del telefono.
- 2 Immettere le informazioni della scheda telefonica e quando si è connessi tramite il telefono, seguire le istruzioni.
- 3 Quando viene richiesto, immettere il numero di fax del destinatario, quindi toccare .

Come si può sapere se un fax è stato inviato con successo?

È possibile configurare la stampante in modo da farle stampare una pagina di conferma o un rapporto di trasmissione ogni volta che si invia un fax. Questo rapporto comprende la data e l'ora in cui è stato inviato il fax. Se il fax non dovesse andare a buon fine, il rapporto riporterà anche la causa dell'errore.

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax > Rapporti > Conferma**

2 Selezionare un'opzione per la stampa dei rapporti:

- Se si desidera stampare un rapporto ogni volta che si invia un fax, toccare **Per tutti**.
- Se si desidera risparmiare inchiostro e stampare un rapporto solo in caso di esito negativo, toccare **In caso di errori**.

3 Toccare **Accetta**.

Come si consulta la cronologia dei fax?

È possibile visualizzare la cronologia fax della stampante sullo schermo a sfioramento. È inoltre possibile stampare i rapporti dei fax inviati e/o ricevuti.

Per stampare i rapporti cronologici dei fax:

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax > Rapporti**

2 Selezionare un'opzione per la stampa dei rapporti:

- **Stampa report attività:** stampare la cronologia dei fax inviati e ricevuti.
- **Stampa registro inviati:** stampare solo la cronologia dei fax inviati.
- **Stampa registro ricevuti:** stampare solo la cronologia dei fax ricevuti.

Per visualizzare la cronologia fax sullo schermo:

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax > Rapporti > Visualizza cronologia su schermo**

2 Visualizzare la cronologia dei fax.

Nota: toccare una voce per ricomporre il numero o aggiungerlo alla Rubrica.

Come si stampa un fax su entrambi i lati della carta?

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax > Stampa fax > Stampa su due lati**

2 Selezionare un'impostazione fronte/retro:

- **Usa impostazioni pulsanti:** i fax in entrata vengono stampati su entrambi i lati della carta se nella schermata iniziale è attiva l'icona di stampa su due lati.
- **Sempre:** i fax in entrata vengono stampati su entrambi i lati della carta indipendentemente dall'impostazione dell'icona per la stampa su due lati.

3 Toccare **Accetta**.

Come si inoltra un fax?

Quando si abilita quest'opzione, tutti i fax che si ricevono vengono automaticamente inoltrati fino alla successiva disabilitazione.

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax > Squilli e risposta > Inoltro fax**

2 Selezionare **Inoltro** o **Stampa e inoltro**, quindi toccare **Accetta**.

3 Immettere il numero a cui si desidera inoltrare il fax, quindi toccare **Accetta**.

Per disabilitare l'inoltro di fax, tornare al menu Inoltro fax e selezionare **Disatt.**

Come è possibile bloccare i fax?

È possibile bloccare i fax provenienti da determinati numeri di telefono. È anche possibile bloccare i fax indesiderati o inviati da mittenti non identificati (senza ID chiamante). Questa funzione è utile se si desidera attivare la ricezione automatica dei fax, filtrando però i fax che vengono ricevuti.

Blocco di fax da specifici numeri

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax > Blocco fax > Attiva/Disattiva > Attiv. > Accetta**

2 Aggiungere un numero da bloccare.

a Selezionare:

Blocca fax da > Aggiungi un numero da bloccare > Aggiungi un nome

b Immettere il nome del contatto, quindi toccare **OK**.

c Toccare **Aggiungi un numero di fax**.

d Immettere il numero di fax del contatto, quindi toccare **Accetta**.

e Toccare **Accetta** nuovamente.

È possibile bloccare fino a 50 numeri.

Blocco di fax da mittenti non identificati

Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax > Blocco fax > Blocca senza ID > Attiv. > Accetta**

È possibile recuperare i fax non inviati?

La stampante salva il fax in ingresso nella memoria della stampante prima di stamparlo. Se nella stampante si esaurisce l'inchiostro o la carta, è possibile stampare il fax in seguito, dopo aver risolto l'errore.

Tuttavia, non è possibile recuperare un fax non inviato se il mancato invio è dovuto a un'interruzione di alimentazione. In questo caso, la stampante stampa automaticamente un rapporto di errore alla successiva accensione. Per i fax in arrivo, il rapporto degli errori consente all'utente di sapere chi ha inviato il fax e quante pagine non sono state stampate. Per i fax in uscita, consente di sapere quante pagine non sono state inviate.

Collegamento in rete

Installazione della stampante in una rete wireless

Compatibilità della rete wireless

La stampante contiene un server di stampa wireless IEEE 802.11n. La stampante è compatibile con i router IEEE 802.11 b/g/n certificati Wi-Fi.

Opzioni di protezione della rete supportate

La stampante supporta tre opzioni di protezione wireless: nessuna protezione, WEP e WPA/WPA2.

Nessuna protezione

Si sconsiglia di non utilizzare alcuna protezione su una rete wireless domestica. Non utilizzare protezione significa che chiunque all'interno della portata della rete wireless può utilizzare le risorse della rete, compreso l'accesso Internet, se la rete wireless è connessa a Internet. La portata della rete wireless potrebbe estendersi oltre le mura di casa, consentendo l'accesso alla rete dalla strada o dalle case vicine.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) è il tipo di protezione wireless di base e il più debole. La protezione WEP si basa su una serie di caratteri definiti chiave WEP.

Ogni periferica sulla rete wireless deve utilizzare la stessa chiave WEP. È possibile utilizzare la protezione WEP su entrambe le reti ad hoc e a infrastruttura.

Una chiave WEP valida deve contenere:

- Esattamente 10 o 26 caratteri esadecimale. I caratteri esadecimale sono A-F, a-f e 0-9.
o
- Esattamente 5 o 13 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri, punteggiatura e simboli presenti su una tastiera.

WPA/WPA2

WPA (Wi-Fi Protected Access) e WPA2 (Wi-Fi Protected Access 2) offrono una protezione di rete wireless più forte rispetto a WEP. WPA e WPA2 sono tipi di protezione simili. WPA2 utilizza un metodo di crittografia più complesso ed è più sicuro di WPA. WPA e WPA2 utilizzano una serie di caratteri, definiti chiave precondivisa o frase chiave WPA, per proteggere le reti wireless da accessi non autorizzati.

Una frase chiave WPA valida deve contenere:

- Esattamente 64 caratteri esadecimale. I caratteri esadecimale sono A-F, a-f e 0-9.
o
- Da 8 a 63 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri, punteggiatura e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una frase chiave WPA fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.

Ogni periferica sulla rete wireless deve utilizzare la stessa frase chiave WPA. La protezione WPA è un'opzione disponibile solo sulle reti a infrastruttura con punti di accesso (router wireless) e schede di rete che supportano WPA. La maggior parte delle apparecchiature di rete wireless di ultima generazione offre anche la protezione WPA2 come opzione.

Nota: se la rete utilizza la protezione WPA o WPA2, selezionare **WPA personale** quando viene richiesto di selezionare il tipo di protezione utilizzato dalla rete.

Stampa di una pagina di configurazione di rete

In una *pagina di configurazione di rete* viene riportato un elenco di impostazioni di configurazione della stampante, compresi gli indirizzi IP e MAC della stampante.

1 Caricare carta normale.

2 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazioni di rete** > **Stampa pagina impostazioni**

Informazioni necessarie per configurare la stampante per una rete wireless

Per impostare la stampante per la stampa wireless, è necessario conoscere:

- Il nome della rete wireless utilizzata, definito anche *SSID* (Service Set Identifier)
- Se è stata utilizzata la crittografia per proteggere la rete
- Il codice di protezione (chiave WEP o frase chiave WPA/WPA2)

È possibile trovare la chiave WEP o la frase chiave WPA/WPA2 di rete visualizzando le impostazioni del punto di accesso wireless e verificando le informazioni di protezione.

Se il punto di accesso wireless utilizza la protezione WEP, la chiave WEP deve contenere:

- Esattamente 10 o 26 caratteri esadecimale. I caratteri esadecimale sono A-F, a-f e 0-9.

o

- Esattamente 5 o 13 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri, punteggiatura e simboli presenti su una tastiera.

Se il punto di accesso wireless utilizza la protezione WPA o WPA2, la frase chiave WPA deve contenere:

- Esattamente 64 caratteri esadecimale. I caratteri esadecimale sono A-F, a-f e 0-9.

o

- Da 8 a 63 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri, punteggiatura e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una frase chiave WPA fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.

Se la rete wireless non utilizza una protezione, non si disporrà di una chiave di protezione.

Nota: se non si conosce l'SSID della rete a cui è collegato il computer, avviare l'utilità wireless della scheda di rete del computer e cercare il nome della rete. Se non si riesce a trovare l'SSID o le informazioni di protezione della rete, vedere la documentazione fornita con il punto di accesso wireless o rivolgersi al responsabile dell'assistenza del sistema.

Installazione della stampante in rete wireless

Prima di installare la stampante in una rete wireless, accertarsi che:

- La rete wireless sia configurata e funzioni correttamente.
- Il computer in uso sia connesso alla stessa rete wireless su cui si desidera installare la stampante.

Per utenti di Windows

- 1 Chiudere tutti i programmi software aperti.
- 2 Inserire il CD del software di installazione.
Se la schermata iniziale non viene visualizzata dopo un minuto, avviare il CD manualmente:
 - a Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
 - b Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare **D:\setup.exe**, dove **D** è la lettera dell'unità CD o DVD.
- 3 Per completare l'installazione, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per utenti di Macintosh

- 1 Chiudere tutte le applicazioni software aperte.
- 2 Inserire il CD del software di installazione.
Se la finestra di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, fare clic sull'icona del CD sul desktop.
- 3 Fare doppio clic su **Installa**.
- 4 Per completare l'installazione, seguire le istruzioni visualizzate sulla finestra di installazione.

Installazione della stampante su altri computer

Dopo aver installato la stampante in una rete wireless, è possibile accedervi in modalità wireless da un altro computer nella rete. Tuttavia, sarà necessario installare il driver della stampante su ogni computer che vi accederà. Non è necessario configurare nuovamente la stampante, sebbene sarà necessario eseguire il software di installazione su ogni computer per installare il driver.

Per utenti di Windows

- 1 Chiudere tutti i programmi aperti.
- 2 Inserire il CD del software di installazione.
Se la schermata iniziale non viene visualizzata dopo un minuto, avviare il CD manualmente:
 - a Fare clic su  o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.
 - b Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, digitare **D:\setup.exe**, dove **D** è la lettera dell'unità CD o DVD.
- 3 Attenersi alle istruzioni sullo schermo del computer per l'installazione di una stampante configurata su un nuovo computer.

Per utenti di Macintosh

- 1 Chiudere tutte le applicazioni software aperte.
- 2 Inserire il CD del software di installazione.
Se la finestra di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, fare clic sull'icona del CD sul desktop.
- 3 Fare doppio clic su **Installa**.
- 4 Selezionare **La stampante è già impostata. La stampante sta per essere installata su un nuovo computer**.
- 5 Fare clic su **Continua**, quindi attenersi alle istruzioni sullo schermo del computer per l'installazione di una stampante configurata su un nuovo computer.

Interpretazione dei colori dell'indicatore Wi-Fi

L'indicatore Wi-Fi è visibile solo dalla schermata iniziale della stampante. Se la schermata iniziale non viene visualizzata, attenersi alla seguente procedura:

- 1 Se necessario, accendere la stampante. Verificare che la stampante sia accesa *non* in modalità risparmio energetico.
- 2 Dal pannello di controllo della stampante, toccare .

spia Wi-Fi	Stato di rete della stampante.
	<ul style="list-style-type: none">• La stampante non è collegata a una rete wireless.• La stampante non è stata ancora configurata per una rete wireless.• La stampante è configurata per una connessione ad hoc al proprio computer, ma al momento il computer è spento.
	<ul style="list-style-type: none">• La stampante è fuori dalla portata del punto di accesso (router wireless).• La stampante sta tentando di comunicare con il punto di accesso, ma questo potrebbe essere spento o non funzionare correttamente.• La stampante è stata spenta e riaccesa e sta cercando di stabilire una comunicazione con la rete.• Le impostazioni wireless della stampante potrebbero non essere più valide. <p>Controllare che SSID, chiave WEP o frase chiave WPA, tipo di sicurezza e indirizzo IP usati dalla stampante siano ancora validi.</p>
	<ul style="list-style-type: none">• La stampante è collegata a una rete wireless e pronta per l'uso.• La stampante non è connessa al computer tramite connessione ad hoc.

Istruzioni speciali per l'installazione wireless

Le seguenti istruzioni sono valide per i clienti al di fuori del Nord America che utilizzano un modem a banda larga wireless. Alcuni esempi di questi modem comprendono LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox e Club Internet.

Prima di iniziare

- Accertarsi di disporre di una predisposizione wireless e dell'attivazione per una rete wireless. Per ulteriori informazioni sulla configurazione per il funzionamento wireless, vedere la documentazione fornita.
- Accertarsi che il modem sia attivato e che il computer sia acceso e connesso alle rete wireless.

Aggiunta della stampante sulla rete wireless

- 1 Installare la stampante per la connessione in rete wireless utilizzando le istruzioni fornite.
Interrompere l'operazione quando viene richiesto di selezionare una rete.
- 2 Se è presente un pulsante di associazione/registrazione sul retro del modem, premerlo prima di selezionare una rete.

Nota: dopo averlo premuto, si dispone di cinque minuti per completare l'installazione della stampante.

- 3 Ritornare allo schermo del computer.
Nell'elenco delle reti wireless visualizzato, selezionare la rete, quindi fare clic su **Continua**.

Se la rete wireless in uso non viene visualizzata nell'elenco:

- a Effettuare il collegamento a un'altra rete wireless.

Per utenti di Windows

Fare clic su **Rete non presente nell'elenco**.

Per utenti di Macintosh

Selezionare **Altre reti wireless** dall'elenco, quindi fare clic su **Continua**.

- b Immettere i dettagli della rete wireless in uso.

Nota: la chiave WEP, WPA o WPA2 è riportata sulla parte inferiore del modem, nella documentazione fornita con esso o sulla relativa pagina Web. Se la chiave della rete wireless è già stata modificata, utilizzare la chiave creata.

- 4 Per completare l'installazione, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Assegnazione di un indirizzo IP statico

Alla stampante verrà assegnato un indirizzo IP automaticamente tramite DHCP sulla maggior parte delle reti wireless.

- 1 Completare la configurazione wireless, consentendo alla stampante di ricevere un indirizzo DHCP da un server DHCP nella rete.
- 2 Stampare una pagina di configurazione di rete per vedere l'indirizzo IP attualmente assegnato alla stampante.
- 3 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo. Premere **Invio**.

Nota: se si sta utilizzando un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web della stampante.

- 4 Fare clic su **Configurazione > TCP/IP > Imposta indirizzo IP statico**.
- 5 Nel campo Indirizzo, immettere l'indirizzo IP che si desidera assegnare alla stampante, quindi fare clic su **Invia**.

Per verifica, digitare l'indirizzo IP statico nel campo dell'indirizzo del browser Web, quindi premere **Invio**.

Per ulteriori informazioni, contattare l'addetto all'assistenza del sistema.

Modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione

Per modificare le impostazioni wireless nella stampante, come ad esempio la rete configurata e il codice di protezione, attenersi alla seguente procedura:

Per utenti di Windows

- 1 Fare clic su  o su **Start**.
- 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o su **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 3 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **Impostazioni** > **Wireless setup utility**
- 4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per utenti di Macintosh

- 1 Nel Finder, visualizzare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante
- 2 Fare doppio clic su **Assistente all'impostazione wireless**.
- 3 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Installazione wireless avanzata

Creazione di una rete wireless ad hoc

È possibile creare una rete wireless ad hoc se:

- Non si dispone di un punto di accesso o di un router wireless
- Non si dispone ancora di una rete wireless (ma non si ha una scheda wireless per il computer)
- Per installare una rete autonoma tra la stampante e un computer con una scheda di rete wireless

Note:

- Prima di cominciare, accertarsi che la scheda di rete wireless sia ben collegata al computer e funzionante.
- Si consiglia di configurare la rete wireless utilizzando un punto di accesso wireless (router wireless). Una rete di questo tipo si chiama *rete a infrastruttura*.
- Se il computer in uso è predisposto per *MyWi-Fi* o su *Wi-Fi Direct*, si può stabilire una connessione diretta con la stampante wireless. Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione fornita con il computer.
- La stampante è in grado di comunicare su una sola rete wireless alla volta. Se si configura la stampante per una rete wireless ad hoc, la stampante non funzionerà su altre reti wireless ad hoc o a infrastruttura.

In Windows Vista o versioni successive

- 1 Fare clic su  > **Pannello di controllo** > **Rete e Internet** > **Centro connessioni di rete e condivisione**.
- 2 Fare clic su **Configura connessione o rete** > **Configura una rete wireless ad hoc (da computer a computer)** > **Avanti**.

- 3** Attenersi alle istruzioni per configurare una rete wireless ad hoc. Come parte dell'installazione:
- a** Creare un nome di rete o SSID per la rete tra il computer e la stampante.
 - b** Annotare il nome della rete in uso. Accertarsi di copiarla esattamente, incluse le lettere maiuscole.
 - c** Dall'elenco Tipo di protezione, selezionare **WPA2-Personal** o su **WEP**, quindi creare una frase chiave WPA o una chiave WEP.

La frase chiave WPA deve essere:

- Di lunghezza tra gli 8 e i 63 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una frase chiave WPA fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.
o su
- Esattamente di 64 caratteri esadecimale. I caratteri esadecimale sono A-F, a-f e 0-9.

Le chiavi WEP devono essere:

- Lunghe esattamente 5 o 13 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera.
o su
- Lunga esattamente 10 o 26 caratteri esadecimale. I caratteri esadecimale sono A-F, a-f e 0-9.

- d** Annotare la password della rete in uso. Accertarsi di copiarla esattamente, incluse le lettere maiuscole.

Windows Vista attiverà la rete ad hoc. Verrà visualizzata nella finestra di dialogo "Connessione a una rete" in "Reti disponibili", a indicare che il computer è configurato per la rete ad hoc.

- 4** Chiudere il Pannello di controllo Windows e le finestre rimanenti.
- 5** Inserire il CD del software di installazione e attenersi alle istruzioni per l'installazione wireless.
- Nota:** Non collegare i cavi di installazione o di rete fino a quando non viene richiesto dal software di installazione.
- 6** Quando vengono visualizzate le reti disponibili, fornire il nome di rete e le informazioni di protezione create. Il programma di installazione configurerà la stampante per l'uso con il computer.
- 7** Conservare una copia del nome di rete e delle informazioni di sicurezza in un luogo sicuro per un futuro utilizzo.

Nota: Potrebbe essere necessario riconnettere i computer Windows Vista alla rete ad hoc dopo il riavvio.

In Windows XP

- 1** Fare clic su **Start** > **Pannello di controllo** > **Rete e connessioni Internet** > **Connessioni di rete**.
- 2** Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della connessione wireless di rete.
- 3** Fare clic su **Attiva** viene visualizzato nel menu a comparsa.
- Nota:** Se viene visualizzato Disattiva, la connessione wireless è già attiva.
- 4** Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona **Connessione rete wireless**.
- 5** Fare clic su **Proprietà** > **Reti senza fili**.
- Nota:** Se la scheda Reti senza fili non viene visualizzata, il computer dispone di un software di terzi che controlla le impostazioni wireless. Questo software deve essere utilizzato per configurare la rete wireless ad hoc. Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione del software.
- 6** Selezionare la **casella di controllo Usa Windows per configurare le impostazioni della rete senza fili**.
- 7** Nell'area Reti preferite, eliminare le reti esistenti.
- Selezionare la rete, quindi fare clic su **Rimuovi** per eliminare la rete dall'elenco.

- 8 Fare clic su **Aggiungi** per creare una rete ad hoc.
- 9 Nella casella Nome rete (SSID), digitare il nome che si desidera assegnare alla rete wireless.
- 10 Annotare il nome di rete che si sceglie in modo da poterlo riutilizzare durante la configurazione wireless. Accertarsi di copiarla esattamente, incluse le lettere maiuscole.
- 11 Se viene visualizzato Autenticazione di rete nell'elenco, selezionare **Apri**.
- 12 Nell'elenco Crittografia dati, selezionare **WEP**.
- 13 Se necessario, deselezionare la casella di controllo "La chiave viene fornita automaticamente".
- 14 Nella casella Chiave di rete, immettere una chiave WEP.
- 15 Annotare la chiave WEP in modo da poterla riutilizzare durante la configurazione wireless. Accertarsi di copiarla esattamente, incluse le lettere maiuscole.
- 16 Nella casella "Conferma chiave di rete", digitare la stessa chiave WEP.
- 17 Seleziona **Rete computer a computer (ad hoc). I punti di accesso senza fili non sono utilizzati**.
- 18 Fare clic su **OK** due volte per chiudere le due finestre.
- 19 Il riconoscimento delle nuove impostazioni potrebbe richiedere alcuni minuti. Per controllare lo stato della rete:
 - a Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona **Connessioni rete senza fili**.
 - b Seleziona **Selezionare Visualizza rete senza fili disponibili**.
 - Se la rete è presente nell'elenco ma il computer non è connesso, selezionare la rete ad hoc e fare clic su **Connetti**.
 - Se la rete non è presente nell'elenco, attendere un minuto e fare clic su **Aggiorna elenco di rete. Aggiornare elenco reti**.
- 20 Inserire il CD del software di installazione e attenersi alle istruzioni per l'installazione wireless.

Nota: non collegare i cavi di installazione o di rete fino a quando non viene richiesto dal software di installazione.
- 21 Quando vengono visualizzate le reti disponibili, fornire il nome di rete e le informazioni di protezione create. Il programma di installazione configurerà la stampante per l'uso con il computer.
- 22 Conservare una copia del nome di rete e delle informazioni di sicurezza in un luogo sicuro per un futuro utilizzo.

In Windows 2000

- Fare riferimento alla documentazione inclusa nella schede di rete wireless per informazioni sulla configurazione di una rete ad hoc con Windows 2000.

Per utenti Macintosh

- 1 Accedere alle impostazioni Airport:

Per Mac OS X versione 10.5 o successiva

Dal menu del browser, visualizzare:

Preferenze di Sistema > Rete > AirPort

In Mac OS X versione 10.4 o precedente

Nel Finder, visualizzare:

Applicazione > Fare doppio clic su Connessione Internet. > AirPort

2 Dal menu Nome di rete o dal menu Rete, fare clic su **Crea Rete**.

3 Creare un nome per la rete ad hoc, quindi fare clic su **OK**.

Nota: Conservare il nome di rete e la password in un luogo sicuro per utilizzarlo in futuro.

Aggiunta di una stampante a una rete wireless ad hoc esistente

Nota: la stampante è in grado di comunicare su una sola rete wireless alla volta. Se si configura la stampante per una rete wireless ad hoc, la stampante verrà rimossa da altre reti wireless, ad hoc o a infrastruttura, per la quale è configurata.

Per utenti di Windows

1 Fare clic su  o su **Start**.

2 Fare clic su **Tutti i programmi** o su **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

3 Selezionare:

Home stampante > selezionare la stampante > **Impostazioni** > **Wireless setup utility**

4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Nota: potrebbe essere necessario riconnettere i computer Windows Vista alla rete ad hoc dopo il riavvio.

Per utenti di Macintosh

1 Nel Finder, visualizzare:

Applicazioni > selezionare la cartella della stampante

2 Fare doppio clic su **Assistente all'impostazione wireless**.

3 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Configurazione della stampante in modalità wireless tramite WPS (solo Windows)

Grazie al programma *Wi-Fi Protected Setup* (WPS) è molto facile aggiungere computer e stampanti alla rete wireless, poiché l'SSID e la frase chiave WPA vengono rilevati e configurati automaticamente.

1 Accertarsi che il punto di accesso (router wireless) supporti WPS.

2 Inserire il CD del software di installazione, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Note:

- Se si usa il metodo PIN per aggiungere la stampante alla rete tramite WPS, accertarsi di inserire tutte e otto le cifre quando viene richiesto il PIN.
- Per usare WPS per configurare la stampante in modalità wireless, tutte le periferiche nella rete wireless devono supportare WPS. Qualora qualche periferica non supporti WPS, sarà necessario inserire l'SSID e i parametri di protezione quando richiesti.

Passaggio dalla connessione USB a una connessione wireless e viceversa (solo Windows)

È possibile cambiare la modalità di accesso alla stampante in base alle proprie esigenze. Per effettuare le seguenti procedure è necessario aver configurato la stampante per un tipo di connessione e i driver della stampante devono essere installati sul computer. Vedere gli argomenti correlati sulla risoluzione dei problemi dei tipi specifici di connessione se si riscontrano difficoltà durante la configurazione.

Passaggio a una connessione wireless

- 1 Fare clic su  o su **Start**.
- 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o su **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 3 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **Impostazioni** > **Wireless setup utility**
- 4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Nota: non è necessario rimuovere il cavo USB che collega la stampante al computer durante una configurazione wireless.

Passaggio a una connessione locale (USB)

- 1 Collegare la stampante al computer mediante un cavo USB.
- 2 Attendere che Windows individui il driver e completi la configurazione della stampante.

Nota: è possibile continuare a utilizzare la stampante in modalità wireless.

Passaggio dalla connessione USB a una connessione wireless e viceversa (solo Macintosh)

È possibile cambiare la modalità di accesso alla stampante in base alle proprie esigenze. Le procedure riportate di seguito partono dal presupposto che la stampante sia stata configurata per un tipo di connessione. Vedere gli argomenti correlati sulla risoluzione dei problemi dei tipi specifici di connessione se si riscontrano difficoltà durante la configurazione.

Passaggio a una connessione wireless

- 1 Chiudere tutte le applicazioni aperte.
- 2 Inserire il CD del software di installazione.
Se la finestra di installazione non viene visualizzata dopo un minuto, fare clic sull'icona del CD sul desktop.
- 3 Fare doppio clic su **Lexmark Extras** > **Assistente all'impostazione Lexmark**.
- 4 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo del computer per la configurazione della stampante in modalità wireless.

Nota: non è necessario rimuovere il cavo USB che collega la stampante al computer durante una configurazione wireless.

Passaggio a una connessione locale (USB)

- 1 Collegare un'estremità di un cavo USB alla porta USB sul retro della stampante. Collegare l'altra estremità alla porta USB sul computer.
- 2 Aggiungere la stampante:

Per Mac OS X versione 10.5 o successiva

- a Dal menu Apple, visualizzare:
Preferenze di Sistema > Stampa e fax
- b Fare clic su +.
- c Fare clic sulla scheda **Default** > selezionare la stampante > **Aggiungi**.

In Mac OS X versione 10.4 o precedente

- a Dal Finder scegliere **Utility**.
 - b Fare doppio clic su **Utility Configurazione Stampante** o **Centro Stampa**.
 - c Nella finestra di dialogo Elenco stampanti, scegliere la stampante che si desidera utilizzare, quindi fare clic su **Aggiungi**.
 - d In Browser stampante, selezionare la stampante, quindi fare clic su **Aggiungi**.
- 3 Verrà creata una seconda coda di stampa. Rimuovere la coda wireless se non si desidera cambiare connessione per accedere alla stampante in una connessione wireless.

Condivisione di una stampante in ambiente Windows

- 1 Preparare i computer alla condivisione della stampante:
 - a Fare in modo che tutti i computer stampino sulla stampante accessibile da Risorse di rete abilitando la condivisione di file e stampanti. Vedere la documentazione Windows per istruzioni sulla condivisione di file e stampa.
 - b Installare il software della stampante su tutti i computer che invieranno i processi di stampa alla stampante.
- 2 Identificare la stampante:
 - a Sul computer collegato alla stampante, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - 1 Fare clic su , o fare clic su **Avvio**, quindi fare clic su **Esegui**.
 - 2 Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere **controllo stampanti**.
 - 3 Premere **Immettere**, o fare clic su **OK**.
 - b Fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome della stampante.
 - c Fare clic su **Condivisione** o **Proprietà della stampante**.
 - d Nella scheda Condivisione, selezionare **Condividi la stampante** o **Condividi con nome**.
 - e Assegnare un nome distintivo, quindi fare clic su **OK**.
- 3 Individuare la stampante dal computer remoto:

Nota: il computer remoto è quello a cui non è collegata la stampante.

 - a Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - 1 Fare clic su , o fare clic su **Avvio**, quindi fare clic su **Esegui**.
 - 2 Nella casella di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere **controllo stampanti**.

- 3** Premere **Immettere**, o fare clic su **OK**.
- b** Fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome della stampante.
- c** Fare clic su **Proprietà** o **Proprietà della stampante**.
- d** Fare clic su **Porte > Aggiungi porta > Porta locale > Nuova porta**.
- e** Immettere il **Nome porta Universal Naming Convention (UNC)**, che è composto dal nome del server e il nome distintivo della stampante specificato in passo 2 a pagina 114. Il formato del nome deve essere `\server\printer`.
- f** Fare clic su **OK**.
- g** Fare clic su **Chiudi** nella finestra di dialogo Porte stampante.
- h** Accertarsi che sia stata selezionata la nuova porta nella scheda Porte, quindi fare clic su **Applica**.
- i** Fare clic su **OK**.

Condivisione di una stampante in ambiente Macintosh

- 1** Dal Finder scegliere **Aiuto > Aiuto Mac**.
- 2** Nel campo di ricerca, immettere `condividere la stampante in rete`, quindi premere **Invio**.
- 3** Selezionare solo *una* delle seguenti opzioni:
 - **Condividere la stampante con utenti Mac OS X** Per consentire agli altri computer Macintosh nella rete che utilizzano Mac OS X versione 10.4 o successiva di utilizzare la stampante collegata al computer Macintosh in uso.
 - **Condividere la stampante con utenti Windows** Per consentire ai computer Windows nella rete di utilizzare la stampante connessa al computer Macintosh.
- 4** Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Nota: gli utenti di Windows devono consultare la documentazione di Windows per informazioni sull'aggiunta di una stampante di rete collegata al computer Macintosh.

Domande frequenti sul collegamento in rete

Che cos'è il WPS?

Wi-Fi Protected Setup (WPS) è un programma per la configurazione di una rete domestica wireless in modo semplice e sicuro e metterla in sicurezza senza bisogno di conoscere la tecnologia Wi-Fi. Non è più necessario assegnare un nome di rete (SSID) e una chiave WEP o WPA ai dispositivi di rete.

Nota: WPS funziona solo con reti strutturate su un punto di accesso (router wireless).

Per il collegamento della stampante a una rete wireless servono:

- *Personal Identification Number (PIN)*: è un numero di identificazione personale da associare alla stampante attraverso il pannello di configurazione del punto di accesso.
- *Push Button Configuration (PBC)*: configurazione tramite pulsanti presenti sulla stampante e sul punto di accesso da premere entro un certo periodo.

Verificare che il punto di accesso sia presente il logo WPS di certificazione:



I logo WPS si trovano di lato, dietro o sopra il punto di accesso.

Per maggiori informazioni sulla configurazione e per verificare che il punto di accesso sia certificato WPS, consultare la documentazione nella confezione del punto di accesso o rivolgersi al responsabile dell'assistenza del sistema.

Dove si trova la chiave WEP o la frase chiave WPA?

- Contattare il responsabile dell'assistenza del sistema.
 - La persona che ha configurato la rete conserva in genere la chiave WEP o la frase chiave WPA.
 - Se la rete wireless è stata configurata dal proprio *provider di servizi Internet (ISP)*, le informazioni potrebbero trovarsi nella documentazione fornita.
- Vedere la documentazione fornita con il punto di accesso (router wireless).

Se il punto di accesso utilizza le impostazioni predefinite, è possibile trovare le informazioni nella documentazione.

- Visualizzare le impostazioni di protezione sul punto di accesso.

1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP del punto di accesso nel campo dell'indirizzo.

Note:

- Per ottenere l'indirizzo IP del punto di accesso, vedere la documentazione fornita con esso o contattare il responsabile dell'assistenza del sistema.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

2 Immettere il nome utente e la password per il punto di accesso quando richiesto.

Nota: la chiave WEP o la frase chiave WPA non è la stessa password del punto di accesso. La password consente di accedere alle impostazioni del punto di accesso, La chiave WEP o la frase chiave WPA consente alle stampanti e ai computer di connettersi alla rete wireless.

3 Cercare la chiave WEP o la frase chiave WPA.

Informazioni su un SSID

Un SSID (Service Set Identifier) è il nome che identifica una rete wireless. Tutte le periferiche nella rete devono conoscere il SSID della rete wireless o non saranno in grado di comunicare l'una con l'altra. In genere, la rete wireless comunica con il SSID per consentire alle periferiche wireless nell'area di connettersi. Talvolta, il SSID non comunica per motivi di protezione.

Se il SSID della rete wireless in uso non è di trasmissione, non viene rilevato automaticamente e non verrà visualizzato nell'elenco delle reti wireless disponibili. È necessario immettere le informazioni di rete manualmente in questo caso.

Un SSID può contenere fino a 32 caratteri alfanumerici.

Dove si trova l'SSID?

- Visualizzare le impostazioni sul punto di accesso (router wireless).
La maggior parte dei punti di accesso dispone di un server Web incorporato a cui è possibile accedere utilizzando il browser Web.
- Verificare sul computer se è stato installato un programma con la scheda di rete wireless.
Molte schede di rete forniscono un'applicazione software che consente di visualizzare le impostazioni wireless del computer, compreso l'SSID.

Se è impossibile individuare l'SSID utilizzando uno di questi metodi, contattare il responsabile dell'assistenza del sistema.

Che cosa è una rete?

Una rete è un insieme di periferiche quali computer, stampanti, hub Ethernet, punti di accesso e router connessi insieme per comunicare tramite collegamenti via cavo o una connessione wireless. Una rete può essere cablata, wireless o progettata per disporre di entrambi i tipi di periferiche.

Come si trova il tipo di protezione utilizzato dalla rete?

- Contattare il responsabile dell'assistenza del sistema.
La persona che ha configurato la rete conserva in genere le informazioni wireless.
- Vedere la documentazione fornita con il punto di accesso (router wireless).
- Controllare i caratteri della password utilizzata per accedere alla rete wireless.

Se non si utilizza una password, scegliere **Nessuna protezione**.

Caratteri	Tipo di protezione
Esattamente 10 o 26 caratteri esadecimali o Esattamente 5 o 13 caratteri ASCII	WEP
Esattamente 64 caratteri esadecimali o Da 8 a 63 caratteri ASCII	WPA o WPA2

Note:

- I caratteri esadecimali sono A-F, a-f e 0-9.
 - I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera.
- Visualizzare le impostazioni di protezione sul punto di accesso.
 - 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP del punto di accesso nel campo dell'indirizzo.

Note:

- Per ottenere l'indirizzo IP del punto di accesso, vedere la documentazione fornita con esso o contattare il responsabile dell'assistenza del sistema.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

2 Immettere il nome utente e la password per il punto di accesso quando richiesto.

Nota: la chiave WEP o la frase chiave WPA non è la stessa password del punto di accesso. La password consente di accedere alle impostazioni del punto di accesso, La chiave WEP o la frase chiave WPA consente alle stampanti e ai computer di connettersi alla rete wireless.

3 Cercare la chiave WEP o la frase chiave WPA.

Come sono configurate le reti locali?

Per fare comunicare tra loro i computer desktop, i laptop e le stampanti in una rete, queste devono essere connesse tramite cavi e/o disporre di adattatori di rete wireless incorporati o installati.

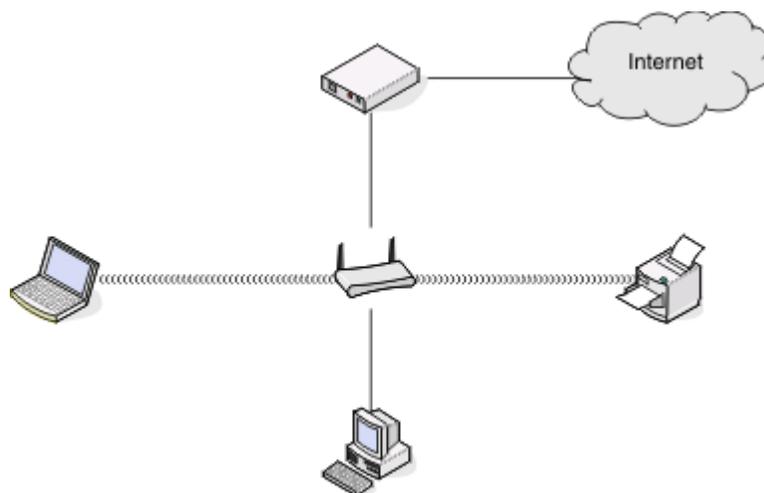
Esistono diversi sistemi per configurare una rete. Di seguito sono riportati quattro esempi comuni.

Nota: le stampanti nei seguenti diagrammi rappresentano le stampanti con i server di stampa interni incorporati in modo che possano comunicare in rete.

Esempi di rete wireless

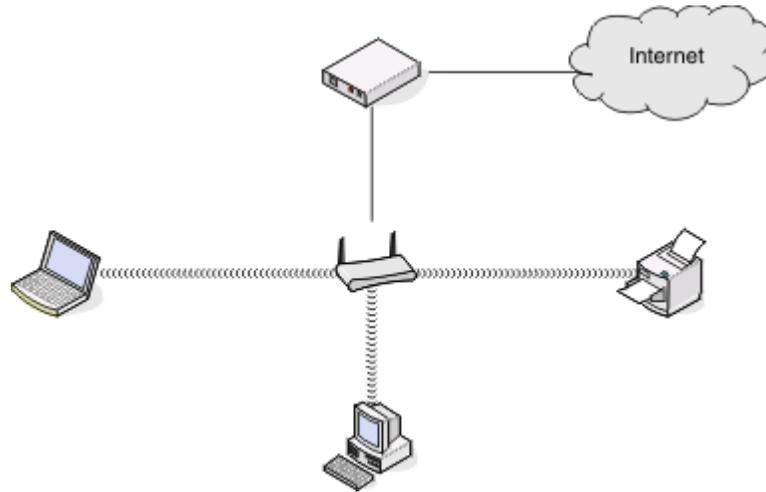
Scenario 1: Connessioni cablate e wireless utilizzate contemporaneamente in una rete con un accesso Internet

- Tutti i computer e le stampanti si connettono a una rete tramite un router con funzionalità Ethernet e wireless.
- Alcuni computer e stampanti si connettono in modalità wireless al router, altre tramite un collegamento cablato.
- La rete è connessa a Internet tramite un modem DSL o via cavo.



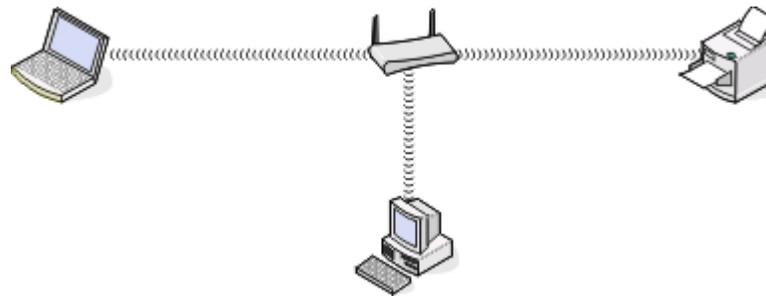
Scenario 2: Rete wireless con accesso Internet

- Tutti i computer e le stampanti si connettono alla rete tramite un punto di accesso wireless o un router wireless.
- Il punto di accesso wireless connette la rete a Internet tramite un modem DSL o tramite il cavo del modem.



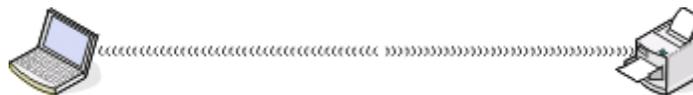
Scenario 3: Rete wireless senza accesso Internet

- I computer e le stampanti si connettono alla rete utilizzando un punto di accesso wireless.
- La rete non dispone di connessione a Internet.



Scenario 4: Computer connesso in modalità wireless alla stampante senza accesso Internet

- Un computer è connesso direttamente a una stampante senza utilizzare un router wireless.
- Questa configurazione viene definita come una *rete ad hoc*.
- La rete non dispone di connessione a Internet.



Nota: la maggior parte dei computer si collegano solo a una rete wireless alla volta. Se si accede a Internet in una connessione wireless, l'accesso a Internet non sarà disponibile se non si è connessi a una rete ad hoc.

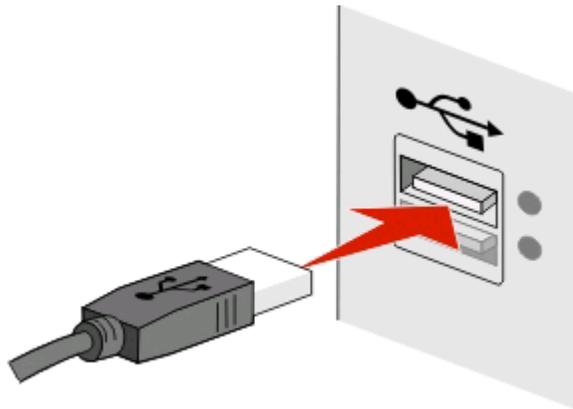
Perché è necessario un cavo di installazione?

Quando si configura la stampante nella rete wireless, sarà necessario collegare temporaneamente la stampante a un computer utilizzando il cavo di installazione. Questo collegamento temporaneo viene utilizzato per configurare le impostazioni wireless della stampante.

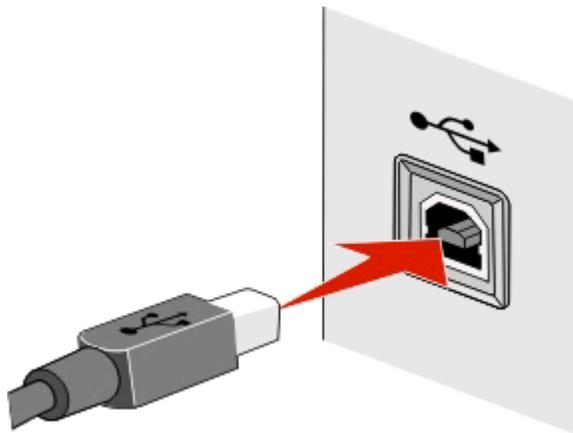
Come si collega il cavo di installazione?

Il cavo di installazione deve essere collegato alla porta USB sul computer e al connettore quadrato sul retro della stampante. Questo collegamento consente di configurare la stampante per un'installazione collegata localmente o in rete.

- 1 Collegare il connettore rettangolare grande a una porta USB sul computer. Le porte USB potrebbero essere sulla parte anteriore o posteriore del computer e potrebbero essere orizzontali o verticali.



- 2 Collegare il connettore quadrato piccolo sul retro della stampante.



- 3 Continuare seguendo le istruzioni sullo schermo.

Differenze tra le reti a infrastruttura e ad hoc

Le reti wireless possono funzionare in due modi: infrastruttura o ad hoc.

In *modalità infrastruttura*, tutte le periferiche in una rete wireless comunicano l'una con l'altra tramite un punto di accesso wireless (router wireless).

In *modalità ad hoc*, un computer con una scheda di rete wireless comunica direttamente con una stampante che dispone di un server di stampa wireless.

	Infrastruttura	Ad hoc
Caratteristiche		
Comunicazione	Tramite punto di accesso wireless	Direttamente tra periferiche
Sicurezza	Altre opzioni di sicurezza	WEP o nessuna protezione
Gamma	Determinato dalla gamma e dal numero di punti di accesso	Limitato alla gamma di periferiche individuali nella rete
Velocità	Generalmente più veloce	Generalmente più lento
Requisiti per tutte le periferiche		
Indirizzo IP univoco per ogni periferica	Sì	Sì
Modalità impostata su	Modalità infrastruttura	Modalità ad hoc
Stesso SSID	Sì, compreso il punto di accesso	Sì
Stesso canale	Sì, compreso il punto di accesso	Sì

Si consiglia di configurare una rete in modalità infrastruttura utilizzando il CD di installazione fornito con la stampante. La modalità infrastruttura offre:

- Maggiore sicurezza della rete
- Maggiore affidabilità
- Migliori prestazioni
- Facilità di configurazione

Ricerca della potenza del segnale

La potenza del segnale indica l'intensità con la quale il computer o la stampante riceve il segnale dalla rete wireless. Una bassa qualità del segnale può influire sulla connettività durante la configurazione.

Verifica della connettività del computer

- 1 Nell'area di notifica del computer, fare clic sull'icona wireless corrispondente al software di gestione della scheda di rete.
- 2 Verificare la qualità del segnale.

Verifica della connettività della stampante

- Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.
Nella sezione Wireless, cercare **Qualità**.
- Visualizzare la potenza del segnale sul pannello di controllo della stampante.

Selezionare:

 > **Impostazioni di rete** > **Connessione in rete wireless**

Le barre che indicano la qualità del segnale sono visualizzate accanto al nome della rete.

Per migliorare la qualità del segnale, rimuovere le fonti di interferenza e/o spostare le periferiche wireless più vicino al punto di accesso (router wireless).

Come è possibile migliorare la potenza del segnale wireless?

Una delle principali cause per cui le stampanti wireless non riescono a comunicare in una rete è la scarsa qualità del segnale wireless. Se il segnale è troppo debole, distorto o bloccato da un oggetto, non è in grado di trasportare le informazioni tra il punto di accesso e la stampante. Per determinare se la stampante riceve un segnale forte dal punto di accesso, stampare una pagina di configurazione di rete. Il campo Qualità indica la potenza relativa del segnale wireless ricevuto dalla stampante. Potrebbero esserci dei cali intermittenti nella potenza del segnale, tuttavia, e sebbene la qualità del segnale sembri elevata, in certe condizioni potrebbe venire a mancare.

Se si ritiene che la potenza del segnale sia un problema tra il punto di accesso e la stampante, provare una o più delle seguenti soluzioni:

Note:

- Le seguenti soluzioni sono valide per le reti a infrastruttura. Se si utilizza una rete ad hoc, configurare il computer quando la soluzione suggerisce di regolare il punto di accesso.
- Le reti ad hoc hanno una portata notevolmente inferiore rispetto alle reti a infrastruttura. Provare a spostare la stampante più vicina al computer se si pensa che ci siano dei problemi nella comunicazione.

SPOSTARE LA STAMPANTE PIÙ VICINO AL PUNTO DI ACCESSO.

Se la stampante è troppo lontana dal punto di accesso, non sarà in grado di comunicare con altre periferiche nella rete. Per la maggior parte delle reti wireless interne, la distanza massima tra il punto di accesso e la stampante è circa di 30 metri (100 piedi). Questa distanza può essere superiore o inferiore, in base alla disposizione della rete e alle limitazioni del punto di accesso.

RIMUOVERE GLI OSTACOLI TRA IL PUNTO DI ACCESSO E LA STAMPANTE

Il segnale wireless dal punto di accesso passerà attraverso la maggior parte degli oggetti. La maggior parte delle pareti, pavimenti, mobili e altri oggetti non bloccherà il segnale wireless. Tuttavia, esistono materiali che sono troppo densi per consentire al segnale di passare. Sistemare la stampante e il punto di accesso in modo che il segnale non sia bloccato da questi oggetti.

RIMUOVERE LE FONTI DI INTERFERENZE

Altri tipi di frequenze radio possono causare problemi con il segnale wireless nella rete.

- Spegnerle le potenziali fonti di interferenza se possibile.
- I telefoni cordless (ma non i telefoni cellulari), i forni a microonde, gli interfon per neonati, quasi tutti gli elettrodomestici, i sistemi di sorveglianza wireless, le reti wireless nelle vicinanze e tutti gli apparecchi contenenti un motore possono interferire con le comunicazioni di rete wireless.
- Se un'altra rete wireless è in funzione nelle vicinanze, cambiare il canale wireless sul punto di accesso.
- Non posizionare il punto di accesso su una stampante o altre periferiche elettroniche. Tali periferiche possono interferire con il segnale wireless.

SISTEMARE LA RETE IN MODO DA RIDURRE L'ASSORBIMENTO DEL SEGNALE

Anche quando il segnale wireless è in grado di passare attraverso un oggetto, viene indebolito. Se passa attraverso troppi oggetti, potrebbe essere indebolito in modo significativo. Tutti gli oggetti assorbono parte del segnale wireless quando ne vengono attraversati e certi tipi di oggetti assorbono una quantità tale di segnale da causare problemi di comunicazione. Posizionare il punto di accesso nella parte più alta della stanza per evitare che il segnale venga assorbito.

Come è possibile accertarsi che il computer e la stampante siano connessi alla stessa rete wireless?

Se la stampante non si trova sulla stessa rete wireless del computer, non sarà possibile stampare in modalità wireless. L'SSID della stampante deve corrispondere all'SSID del computer, se il computer è già connesso alla rete wireless.

Per utenti di Windows

1 Determinare l'SSID della rete a cui è collegato il computer:

a Immettere l'indirizzo IP del punto di accesso (router wireless) nel campo dell'indirizzo del browser Web.

Se non si conosce l'indirizzo IP del punto di accesso:

1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.

2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare **cmd**.

3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

4 Digitare **ipconfig**, quindi premere **Invio**. Verificare la sezione relativa alla connessione di rete wireless:

- In genere il gateway predefinito corrisponde al punto di accesso.
- L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 192.168.2.134.

b Immettere il nome utente e la password del router quando viene richiesto.

c Fare clic su **OK**.

d Nella sezione delle impostazioni wireless, cercare l'SSID.

e Annotare l'SSID.

Nota: accertarsi di copiarlo esattamente, incluse le lettere maiuscole.

2 Determinare l'SSID della rete a cui è collegata la stampante:

a Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.

b Nella sezione Wireless, cercare **SSID**.

3 Confrontare l'SSID del computer e quello della stampante.

Se gli SSID sono uguali, il computer e la stampante sono connessi alla stessa rete wireless.

Se sono diversi, eseguire nuovamente l'utilità per installare la stampante nella rete wireless utilizzata dal computer.

Per utenti Macintosh con una stazione di base AirPort

Per Mac OS X versione 10.5 o successiva

1 Dal menu Apple, selezionare:

Preferenze di Sistema > Rete > AirPort

L'SSID della rete a cui è connesso il computer viene visualizzato nel menu Nome Network.

2 Annotare l'SSID.

In Mac OS X versione 10.4 o precedente

1 Nel Finder, selezionare:

Applicazioni > Connessione Internet > AirPort

L'SSID della rete a cui è connesso il computer viene visualizzato nel menu Network.

2 Annotare l'SSID.

Per utenti Macintosh con un punto di accesso

1 Immettere l'indirizzo IP del punto di accesso nel campo dell'indirizzo del browser Web e continuare con il passaggio 2.

Se non si conosce l'indirizzo IP del punto di accesso, attenersi alla seguente procedura:

a Dal menu Apple, selezionare:

Preferenze di Sistema > Network > AirPort

b Fare clic su **Avanzate** o **Configura**.

c Fare clic su **TCP/IP**.

In genere il router corrisponde al punto di accesso.

2 Immettere il nome utente e la password quando richiesto, quindi fare clic su **OK**.

3 Nella sezione delle impostazioni wireless, cercare l'SSID.

4 Annotare l'SSID, il tipo di protezione e la chiave WEP/frase chiave WPA (se visualizzati).

Note:

- Accertarsi di copiare le informazioni di rete in modo corretto, incluse le lettere maiuscole.
- Conservare l'SSID e la chiave WEP o la frase chiave WPA in un luogo sicuro per utilizzarli in futuro.

È possibile utilizzare la stampante con una connessione USB e una di rete contemporaneamente?

Sì, la stampante supporta contemporaneamente una connessione USB e di rete. È possibile configurare la stampante nei seguenti modi:

- Localmente (collegata a un computer tramite un cavo USB)
- Rete wireless
- Rete wireless e localmente contemporaneamente

Informazioni sull'indirizzo MAC

Un indirizzo MAC (Media Access Control) è un identificativo a 48 bit associato all'hardware delle apparecchiature di rete. L'indirizzo MAC viene anche definito l'indirizzo fisico poiché è collegato all'hardware di una periferica anziché al relativo software. L'indirizzo MAC viene visualizzato come un numero esadecimale nel seguente formato: 01-23-45-67-89-AB.

Anche se è possibile modificare l'indirizzo MAC di una periferica di rete, generalmente non si esegue questa operazione. Per questo motivo, gli indirizzi MAC sono considerati permanenti. È possibile modificare facilmente gli indirizzi IP, per cui gli indirizzi MAC sono metodi più affidabili per identificare una periferica specifica in una rete.

I router che dispongono di una protezione sono in grado di filtrare gli indirizzi MAC nelle reti. In questo modo è possibile consentire l'accesso alla rete a un elenco gestito di periferiche, identificate dai relativi indirizzi MAC, nonché impedire l'accesso a periferiche non autorizzate. Se la rete utilizza il filtraggio degli indirizzi MAC, accertarsi di aggiungere l'indirizzo MAC della stampante all'elenco delle periferiche consentite.

Come si trova l'indirizzo MAC?

La maggior parte delle periferiche di rete dispone di un numero identificativo dell'hardware univoco che ne consente la distinzione dalle altre periferiche presenti sulla rete. Questo identificativo viene definito indirizzo *MAC* (Media Access Control). Altri dispositivi a volte usano un tipo di indirizzo MAC definito *Universally Administered Address* (UAA).

Durante l'installazione della stampante in una rete, accertarsi di selezionare la stampante con l'indirizzo MAC corretto. L'etichetta dell'indirizzo MAC si trova all'interno della stampante.



L'indirizzo MAC del server di stampa interno è composto da una serie di lettere e numeri.



Note:

- un elenco di indirizzi MAC può essere impostato in un punto di accesso (router wireless) in modo che solo le periferiche con indirizzi MAC possono operare nella rete. Viene definito *Filtraggio MAC*. Se nel punto di accesso è attivato il filtraggio MAC e si desidera aggiungere una stampante alla rete, l'indirizzo MAC della stampante deve essere incluso nell'elenco del filtro MAC.
- Se si utilizza una stazione di base AirPort, è possibile fare riferimento all'indirizzo MAC come *ID AirPorted* è possibile accedere al filtro indirizzo MAC tramite *MAC Address Access Control*.

Informazioni sull'indirizzo IP

Un indirizzo IP è un numero univoco utilizzato dalle periferiche (ad esempio una stampante wireless, un computer o un punto di accesso wireless) in una rete IP per individuare le altre periferiche e comunicare con esse. Le periferiche in una rete IP possono comunicare tra loro se dispongono di indirizzi IP univoci e validi. Un indirizzo IP univoco significa che non esistono due periferiche sulla stessa rete con lo stesso indirizzo IP.

Un indirizzo IP è un gruppo di quattro numeri separati da punti. Un esempio di un indirizzo IP è 192.168.100.110.

Informazioni su TCP/IP

Le reti funzionano perché i computer, le stampanti e le altre periferiche sono in grado di scambiarsi i dati tramite cavi o utilizzando segnali wireless. Questo trasferimento di dati è possibile grazie a una serie di regole di trasmissione dei dati definite *protocolli*. È possibile definire un protocollo come una lingua e come tale ha le proprie regole che consentono ai partecipanti di comunicare tra di loro.

Differenti tipi di reti utilizzano protocollo diversi, ma *TCP/IP* (Transmission Control Protocol/Internet Protocol) è il più diffuso. TCP/IP viene utilizzato per inviare i dati in Internet nonché nella maggior parte delle reti aziendali e domestiche.

Dal momento che i computer non comprendono le parole e invece utilizzano i numeri per comunicare, TCP/IP richiede che ogni periferica in una rete che utilizza TCP/IP per comunicare disponga di un indirizzo IP. Gli indirizzi IP sono fondamentalmente dei nomi di computer univoci in un formato numerico, utilizzati per trasferire i dati in una rete. Gli indirizzi IP consentono a TCP/IP di confermare le richieste e la ricezione di dati da varie periferiche nella rete.

Come si individuano gli indirizzi IP?

Per utenti di Windows

- 1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
- 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `cmd`.
- 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
- 4 Digitare `ipconfig`, quindi premere **Invio**.

L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 192.168.0.100.

Per utenti di Macintosh

- 1 Dal menu Apple, selezionare:
Info su questo Mac > Altre info
- 2 Nel riquadro Contenuto, scegliere **Network**.
- 3 Se si è connessi a una rete wireless, scegliere **AirPort** dall'elenco Servizi attivi.

Individuazione dell'indirizzo IP della stampante

- Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.
Nella sezione TCP/IP, cercare **Indirizzo**.
- Visualizzare le impostazioni della stampante.
 - 1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:
 > **Impostazioni di rete > TCP/IP**
 - 2 Cercare **Indirizzo IP**.

Come vengono assegnati gli indirizzi IP?

È possibile assegnare un indirizzo IP automaticamente da una rete che utilizza DHCP. Una volta che la stampante è stata installata in un computer, questo invia tutti i processi di stampa nella rete alla stampante che utilizza questo indirizzo.

Se l'indirizzo IP non viene assegnato automaticamente, verrà richiesto durante l'installazione wireless di immettere manualmente un indirizzo e altre informazioni di rete dopo aver selezionato la stampante dall'elenco disponibile.

Che cosa è un indice chiave?

È possibile configurare un punto di accesso (router wireless) con massimo quattro chiavi WEP. Tuttavia, viene utilizzata una sola chiave alla volta nella rete. Le chiavi sono numerate e il numero di una chiave viene riportato come l'indice chiave. Tutte le periferiche sulla rete wireless devono essere configurate per utilizzare lo stesso indice chiave dove più chiavi WEP sono configurate sul punto di accesso.

Selezionare sulla stampante lo stesso indice di chiave utilizzato nel punto di accesso.

Uso di SmartSolutions

Cos'è SmartSolutions?

SmartSolutions è un set di soluzioni che è possibile creare, personalizzare e scaricare dal sito Web SmartSolutions (<http://smartsolutions.lexmark.com>) sulla stampante. Consente di creare soluzioni personalizzate a singolo tocco per snellire attività ripetitive come copia, acquisizione e stampa. SmartSolutions consente anche di visualizzare feed RSS, Google Calendar, notizie e articoli e gli album di foto online, tra gli altri, dal pannello di controllo della stampante.

Per accedere a una soluzione creata o personalizzata, toccare **SmartSolutions** sul pannello di controllo della stampante, quindi selezionare l'icona o il nome della soluzione.

Di seguito sono riportate le soluzioni che potrebbero essere disponibili; verificare se è presente un elenco aggiornato sul sito Web SmartSolutions.

Soluzioni precaricate

Utilizzare	Per
Copia tesserini identificativi	Copiare entrambe le facciate di un tesserino identificativo su una sola pagina.
Ristampa foto	Creare ristampe fotografiche.
Ulteriori informazioni	Ricevere ulteriori informazioni su SmartSolutions e su come creare e scaricare le soluzioni personalizzate.

Soluzioni personalizzate

Soluzione	Descrizione
Copia A5 Copia Legal Adatta copia a pagina	Copiare documenti formato A5 o Legal dall'alimentatore automatico documenti o ridimensionare automaticamente la copia per adattarla alla pagina intera con la soluzione Adatta copia a pagina.
Acquisizione biglietto da visita (solo Windows)	Acquisire fino a 8 biglietti da visita contemporaneamente ed eseguire la sincronizzazione con il programma di gestione dei contatti corrente per accedere alle informazioni di ogni biglietto acquisito.
Ricerca cartucce	Visualizzare informazioni sui negozi locali in cui è possibile acquistare le cartucce, con la possibilità di stampare o inviare tramite e-mail informazioni sulle cartucce e i rivenditori nonché stampare una mappa della posizione del rivenditore.
Copia personalizzabile Copia bianco e nero Copia più scura	Copiare documenti o foto in bianco e nero, più scuri o usando impostazioni personalizzate.
Copia fronte/retro	Ridurre il consumo di carta della metà copiando due pagine su una copia fronte/retro.
Eco-Copia	Copiare i documenti o le foto utilizzando impostazioni che rispettano l'ambiente.
Google Calendar*	Visualizzare Google Calendar con un'opzione per stampare l'agenda giornaliera o i dettagli degli eventi.

* È possibile selezionare una delle soluzioni come screen saver della stampante.

Soluzione	Descrizione
Foto MobileMe* Visualizzatore foto* Visualizzatore PhotoBucket* Visualizzatore foto Picasa*	Visualizzare foto dai siti Web, quali MobileMe, Photobucket e Picasa, con opzioni di stampa o inviare un'e-mail con un collegamento alla foto selezionata.
Stampa un file (solo Windows) Anteprima e copia	Usare la stampante per stampare o visualizzare un'anteprima dei file di documenti sul computer o periferiche di memorizzazione esterne selezionate in precedenza nel Centro soluzioni.
Titoli RSS* Apple Hot News* Titoli MSNBC*	Visualizzare i titoli, i riassunti degli articoli e altri feed con un'opzione per la ricezione tramite e-mail degli articoli completi o lanciarli per la visualizzazione su un computer.
Acquisisci su e-mail	Inviare tramite e-mail di documenti acquisiti direttamente dalla stampante utilizzando nomi o contatti predefiniti della rubrica.
Acquisisci su Evernote	Acquisire documenti nell'account Evernote, su un organizer online per foto, documenti, pensieri e idee.
Acquisizione su fax	Inviare tramite fax documenti acquisiti direttamente dalla stampante utilizzando nomi o contatti predefiniti della rubrica.
Acquisisci una foto Acquisizione su file	Acquisire e salvare file o foto in una directory selezionata in precedenza su un computer utilizzando impostazioni predefinite.
Acquisizione su file PDF (solo Windows e Macintosh)	Acquisire e salvare i documenti in formato PDF sul computer.
Spedizione Stamps.com	Acquisire e stampare etichette di spedizione locali del servizio postale degli Stati Uniti, con un'opzione per scegliere il tipo di busta, il peso del pacchetto e il metodo di consegna.
* È possibile selezionare una delle soluzioni come screen saver della stampante.	

Esempi:

- Il titolare o il dirigente di un'azienda che esegue spesso la stampa di una pianificazione di lavoro potrebbe creare una soluzione di stampa di file. Specificherà la posizione del file di pianificazione e quindi assegnerà alla soluzione il nome Stampa pianificazione. Quando sarà necessario stampare una copia della pianificazione corrente, sarà sufficiente selezionare Stampa pianificazione dal menu SmartSolutions sul pannello di controllo della stampante. La stampante individuerà automaticamente il file e ne eseguirà la stampa.
- Se si eseguono spesso acquisizioni e invii di documenti tramite fax al proprio legale utilizzando le stesse impostazioni, si potrebbe creare una soluzione di acquisizione su fax e denominarla Fax per avvocato. Quando si desidera inviare il documento tramite fax, sarà sufficiente caricare il documento e selezionare Fax per avvocato dal menu SmartSolutions sul pannello di controllo della stampante. La stampante applicherà automaticamente le impostazioni scelte, selezionerà l'avvocato come destinatario del fax, quindi invierà il fax.

Nota: è necessario aggiungere la stampante al Centro soluzioni prima di poter iniziare la creazione o la personalizzazione delle soluzioni.

Creazione e personalizzazione di soluzioni per la stampante

Prima di iniziare, verificare che:

- La stampante e il computer siano collegati a Internet ognuno tramite una connessione Ethernet o wireless.
- La stampante sia accesa.

1 Lanciare il sito Web SmartSolutions:

Utilizzo del software della stampante

a Aprire la cartella di programma della stampante:

Per utenti Windows

- 1** Fare clic su  o **Start**.
- 2** Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.

Per utenti Macintosh

- 1** Dal Finder, selezionare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante
- 2** Fare doppio clic su **Collegamenti Web**.

b Fare clic su **Visitare Lexmark SmartSolutions**.

Utilizzo di un browser Web

- a** Aprire un browser Web.
- b** Digitare `smartsolutions.lexmark.com` nella barra dell'indirizzo, quindi premere **Invio**.

2 Nel sito Web SmartSolutions, accedere o creare un account.

3 Aggiungere la stampante.

4 Utilizzare il sito Web per creare, personalizzare e scaricare soluzioni nella stampante.

Per ulteriori informazioni, vedere la *Guida per l'utente SmartSolutions* sul sito Web.

Manutenzione della stampante

Manutenzione delle cartucce di inchiostro

Oltre alle seguenti attività che è possibile eseguire, la stampante esegue un ciclo di manutenzione automatica ogni settimana se è collegata a una presa elettrica. La modalità di risparmio energetico verrà disattivata o la stampante sarà accesa temporaneamente se è spenta.

Controllo dei livelli di inchiostro

Utilizzo del pannello di controllo della stampante

Dalla schermata iniziale, toccare .

Sullo schermo viene visualizzato il grafico dei livelli di inchiostro.

Utilizzo del software della stampante

Per utenti di Windows

- 1 Fare clic su  o su **Start**.
- 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o su **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 3 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **Manutenzione** > **Verifica livelli di inchiostro**

Per utenti di Macintosh

- 1 Dal menu Apple, visualizzare:
Preferenze di Sistema > **Stampa e fax** > selezionare la stampante
- 2 Fare clic su **Opzioni e forniture** o su **Coda di stampa**.
- 3 Fare clic su **Livelli forniture**.

Allineamento delle testine di stampa

Se i caratteri o le linee dell'immagine stampata sono irregolari o ondulati, potrebbe essere necessario allineare le testine di stampa.

Utilizzo del pannello di controllo della stampante

- 1 Caricare carta normale.
- 2 Dalla schermata iniziale, visualizzare:
 > **Altre opzioni** > **Allinea stampante**
Viene stampata una pagina di allineamento.

Nota: non rimuovere la pagina di allineamento fino al termine della stampa.

Utilizzo del software della stampante (solo Windows)

- 1 Caricare carta normale.
- 2 Fare clic su  o su **Start**.
- 3 Fare clic su **Tutti i programmi** o su **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 4 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **Manutenzione** > **Allinea cartucce**
- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Se le cartucce sono state allineate per migliorare la qualità di stampa, stampare il documento. Se la qualità di stampa non è migliorata, pulire gli ugelli delle testine di stampa.

Pulizia degli ugelli della testina di stampa

Una scarsa qualità di stampa talvolta è causata dagli ugelli della testina di stampa intasati. Pulire gli ugelli della testina di stampa per migliorare la qualità delle stampe.

Note:

- La pulizia degli ugelli delle testine di stampa richiede l'uso di inchiostro, quindi pulirli solo se necessario.
- La pulizia profonda richiede molto più inchiostro, per cui utilizzare prima la pulizia normale per risparmiare inchiostro.
- Se i livelli di inchiostro sono troppo bassi, è necessario sostituire le cartucce di inchiostro prima di poter pulire gli ugelli delle testine di stampa.

Utilizzo del pannello di controllo della stampante

Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Altre opzioni** > **Pulizia testina di stampa** o **Pulizia profonda testina di stampa**

Viene stampata una pagina di pulizia.

Utilizzo del software della stampante (solo Windows)

- 1 Fare clic su  o **Start**.
- 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
- 3 Selezionare:
Pagina principale stampante > selezionare la stampante > **Manutenzione** scheda > **Pulire le cartucce**
- 4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Pulizia della parte esterna della stampante

- 1 Accertarsi che la stampante sia spenta e scollegata dalla presa a muro.
 **ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA:** per evitare il rischio di scosse elettriche quando si pulisce la parte esterna della stampante, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro e scollegare tutti i cavi della stampante prima di procedere.
- 2 Rimuovere tutta la carta dalla stampante.
- 3 Inumidire con acqua un panno pulito privo di filacce.
Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare detersivi e detergenti comuni, poiché potrebbero danneggiare la finitura della stampante.
- 4 Pulire solo la parte esterna della stampante, accertandosi di rimuovere i residui di inchiostro che si sono accumulati sul vassoio di uscita della carta.
Avvertenza — Danno potenziale: l'uso di un panno umido per pulire l'interno potrebbe danneggiare la stampante.
- 5 Accertarsi che la stampante sia asciutta prima di iniziare un nuovo processo di stampa.

Pulizia del vetro dello scanner

- 1 Inumidire con acqua un panno pulito privo di filacce.
- 2 Strofinare delicatamente la superficie di vetro dello scanner.

Nota: prima di posizionare un foglio sul vetro dello scanner, accertarsi che l'inchiostro ed altri eventuali fluidi presenti sul documento siano asciutti.

Pulizia dello schermo a sfioramento

La stampante viene fornita con un panno che può essere usato per rimuovere macchie e impronte dallo schermo a sfioramento.

- 1 Accertarsi che la stampante sia spenta e scollegata dalla presa a muro.



ATTENZIONE — PERICOLO DI SCOSSA: per evitare il rischio di scosse elettriche quando si pulisce la parte esterna della stampante, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro e scollegare tutti i cavi della stampante prima di procedere.

- 2 Pulire lo schermo a sfioramento con il panno fornito con la stampante o con un altro panno pulito, asciutto e privo di lanugine.

Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare detersivi e detergenti comuni, poiché potrebbero danneggiare lo schermo a sfioramento.

Risoluzione dei problemi

Prima di procedere alla risoluzione dei problemi

Usare questo elenco di controllo per risolvere la maggior parte dei problemi della stampante:

- Assicurarsi che il cavo di alimentazione sia collegato alla stampante e a una presa elettrica dotata di messa a terra.
- Verificare che la stampante sia accesa.
- Assicurarsi che la stampante sia ben collegata al computer host, al server di stampa o a un altro punto di accesso alla rete.
- Verificare se sono presenti messaggi di errore della stampante e correggerli.
- Verificare se sono presenti messaggi di inceppamento della carta e rimuovere eventuali inceppamenti.
- Verificare i livelli di inchiostro e, se necessario, installare nuove cartucce di stampa.
- Spegnerla stampante, attendere 10 secondi e riaccenderla.

Nota: Verificare che la stampante non si trovi in modalità Risparmio energetico. Tenere premuto il pulsante  per tre secondi per spegnere la stampante.

- Utilizzare il Centro servizi per individuare e risolvere il problema (solo in Windows).

Utilizzare il Centro servizi per risolvere eventuali problemi con la stampante

Il Centro servizi fornisce una guida dettagliata per la risoluzione dei problemi e contiene collegamenti alle attività di manutenzione della stampante e al centro assistenza.

Per aprire il Centro servizi, utilizzare uno dei seguenti metodi:

Metodo 1	Metodo 2
Se viene visualizzata una finestra di dialogo con un messaggio di errore, fare clic su Per ulteriore assistenza, utilizzare il collegamento Centro servizi .	<ol style="list-style-type: none">1 Fare clic su  o Start.2 Fare clic su Tutti i programmi o Programmi, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.3 Selezionare: Pagina iniziale stampante > Supporto > Service Center

Se la risoluzione dei problemi non risolve il problema

Visitare il sito Web all'indirizzo <http://support.lexmark.com> per avere le seguenti informazioni:

- Articoli del knowledgebase con le ultime informazioni e risoluzioni dei problemi per la stampante
- Supporto tecnico in linea immediato
- Numeri da contattare per il supporto tecnico telefonico

Risoluzione dei problemi di installazione

- "Sul display è visualizzata una lingua non corretta" a pagina 136
- "Errori della testina di stampa" a pagina 136
- "Il software non si installa" a pagina 137
- "I processi di stampa non vengono stampati o mancano delle pagine" a pagina 140
- "La stampante stampa pagine vuote" a pagina 142
- "La stampante è occupata o non risponde" a pagina 142
- "Impossibile eliminare i documenti dalla coda di stampa" a pagina 143
- "Impossibile stampare tramite USB" a pagina 144

Sul display è visualizzata una lingua non corretta

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare le seguenti soluzioni:

CAMBIARE LA LINGUA UTILIZZANDO I MENU DELLA STAMPANTE

- 1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:
🔑 > **Imposta periferica** > **Lingua**
- 2 Selezionare una lingua, quindi toccare **Accetta**.
- 3 Toccare **Sì** per confermare l'impostazione.

Errori della testina di stampa

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare le seguenti soluzioni:

RIMUOVERE E REINSERIRE LA TESTINA DI STAMPA

- 1 Aprire lo sportello anteriore della stampante, quindi lo sportello di accesso alla testina di stampa.



2 Tirare il gancio in avanti, quindi rimuovere la testina.



3 Pulire i contatti della testina con un panno pulito e che non lasci pelucchi.



Avvertenza — Danno potenziale: non toccare gli ugelli della testina di stampa.

4 Reinserire la testina di stampa, quindi spingere sul gancio fino a farlo *scattare* in posizione.



5 Chiudere lo sportello di accesso alla testina di stampa e lo sportello anteriore.

Nota: se l'errore non si risolve rimuovendo e reinserendo la testina di stampa, contattare l'assistenza clienti.

Il software non si installa

Se si riscontrano problemi durante l'installazione o se la stampante non viene visualizzata nell'elenco nella cartella delle stampanti o come stampante disponibile quando si invia un processo di stampa, provare a rimuovere e reinstallare il software.

Prima di reinstallare il software, effettuare le seguenti operazioni:

ACCERTARSI CHE TUTTE LE PERIFERICHE SODDISFINO I REQUISITI MINIMI DI SISTEMA

DISATTIVARE TEMPORANEAMENTE I PROGRAMMI DI PROTEZIONE IN WINDOWS PRIMA DELL'INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE

VERIFICARE IL COLLEGAMENTO USB

- 1 Verificare che il cavo USB non presenti danni evidenti. Se il cavo è danneggiato, utilizzarne uno nuovo.
- 2 Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.
- 3 Inserire saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB nella porta USB del computer.

La porta USB è contrassegnata con .

Nota: Se i problemi persistono, provare un'altra porta USB sul computer. Il collegamento potrebbe essere stato effettuato a una porta danneggiata.

RICOLLEGARE L'ALIMENTAZIONE DELLA STAMPANTE

- 1 Spegnere la stampante.

Nota: accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio di energia. Tenere premuto  per tre secondi per spegnere la stampante.

- 2 Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro ed estrarlo dall'alimentazione.

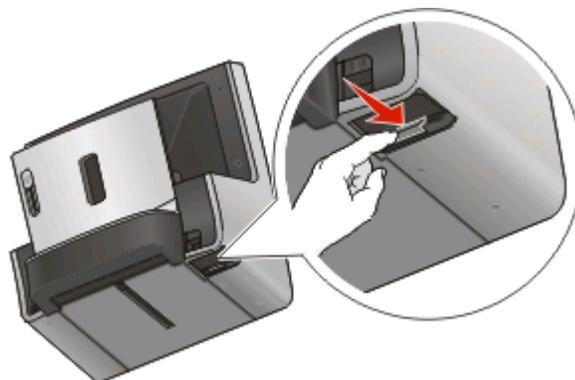


- 3 Capovolgere la stampante per accedere alla base, quindi far scorrere il coperchio dell'alimentazione.

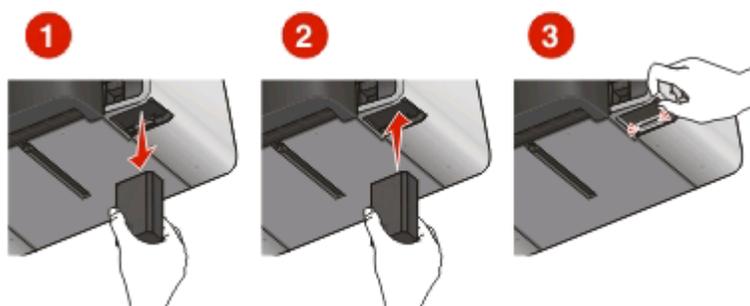


Nota: accertarsi di chiudere il coperchio dello scanner e lo sportello anteriore della stampante.

4 Premere il fermo dell'alimentazione.



5 Rimuovere l'alimentazione dalla stampante e reinserirla fino a farla scattare in posizione.



6 Reinscrivere il coperchio dell'alimentazione.

7 Ricollegare il cavo all'alimentazione e alla presa a muro.



8 Accendere la stampante.

I processi di stampa non vengono stampati o mancano delle pagine

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

ACCERTARSI CHE LE CARTUCCE DI INCHIOSTRO SIANO INSERITE CORRETTAMENTE

- 1 Accendere la stampante e aprire lo sportello anteriore della stampante.
- 2 Accertarsi che le cartucce siano inserite correttamente.
Le cartucce devono *scattare* saldamente in posizione nel relativo alloggiamento del colore della testina di stampa.
- 3 Chiudere lo sportello anteriore.

SELEZIONARE LA STAMPANTE DALLA FINESTRA DI DIALOGO STAMPA PRIMA DI INVIARE IL PROCESSO DI STAMPA

Nota: questa soluzione riguarda solo gli utenti Macintosh.

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File > Stampa**.
- 2 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante, quindi fare clic su **Stampa**.
Se la stampante non viene visualizzata nell'elenco delle stampanti, scegliere **Aggiungi stampante**. Nell'elenco delle stampanti della scheda Default, selezionare la stampante, quindi fare clic su **Aggiungi**.
Se la stampante non viene visualizzata nell'elenco provare una delle seguenti operazioni:
 - Per una stampante collegata tramite USB, rimuovere e quindi ricollegare il cavo USB.
 - Per una stampante connessa in modalità wireless, vedere la sezione della risoluzione dei problemi wireless.

VERIFICARE CHE IL PROCESSO DI STAMPA NON SIA IN PAUSA

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE SIA IMPOSTATA COME PREDEFINITA

RICOLLEGARE L'ALIMENTAZIONE DELLA STAMPANTE

1 Spegnere la stampante.

Nota: accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio di energia. Tenere premuto  per tre secondi per spegnere la stampante.

2 Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.



3 Dopo un minuto, ricollegare il cavo di alimentazione nella presa.



4 Accendere la stampante.

RIMUOVERE E RICOLLEGARE IL CAVO USB COLLEGATO ALLA STAMPANTE

VERIFICARE IL COLLEGAMENTO USB

1 Verificare che nel cavo USB non siano presenti danni evidenti. Se il cavo è danneggiato, utilizzarne uno nuovo.

2 Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.

3 Inserire saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB nella porta USB del computer.

La porta USB è contrassegnata con .

Nota: se i problemi persistono, provare un'altra porta USB sul computer. Il collegamento potrebbe essere stato effettuato a una porta danneggiata.

RIMUOVERE E REINSTALLARE IL SOFTWARE DELLA STAMPANTE

La stampante stampa pagine vuote

Se le cartucce di inchiostro sono installate in modo non corretto, è possibile che vengano stampate pagine vuote.

REINSTALLARE LE CARTUCCE DI INCHIOSTRO E PULIRE A FONDO E ALLINEARE LA TESTINA DI STAMPA

- 1 Reinstallare le cartucce di inchiostro. Per ulteriori informazioni, vedere "Sostituzione delle cartucce di inchiostro" a pagina 14.

Se le cartucce di inchiostro non sembrano quelle corrette, accertarsi che la testina di stampa sia posizionata correttamente e riprovare a installare le cartucce.

- 2 Caricare carta normale.

- 3 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Altre opzioni** > **Pulizia profonda testina di stampa**

Viene stampata una pagina di pulizia.

- 4 Selezionare:

 > **Altre opzioni** > **Allinea stampante**

Viene stampata una pagina di allineamento.

Nota: non rimuovere la pagina di allineamento fino al termine della stampa.

La stampante è occupata o non risponde

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE NON SIA IN MODALITÀ DI RISPARMIO DI ENERGIA

Se la spia di accensione lampeggia lentamente, la stampante è in modalità di risparmio energetico. Premere  per riattivare la stampante.

Se non viene disattivata la modalità di risparmio energetico della stampante, ripristinare l'alimentazione:

- 1 Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro, quindi attendere 10 secondi.
- 2 Inserire il cavo di alimentazione nella presa a muro e accendere la stampante.

Se il problema persiste, verificare sul sito Web se sono disponibili aggiornamenti del software o del firmware della stampante.

RICOLLEGARE L'ALIMENTAZIONE DELLA STAMPANTE

1 Spegnere la stampante.

Nota: accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio di energia. Tenere premuto il pulsante per tre secondi per spegnere la stampante.

2 Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.



3 Dopo un minuto, ricollegare il cavo di alimentazione nella presa.



4 Accendere la stampante.

Impossibile eliminare i documenti dalla coda di stampa

Se ci sono dei processi bloccati nella coda di stampa e non è possibile eliminarli per stampare altri processi, è possibile che non ci sia comunicazione tra il computer e la stampante.

RIAVVIARE IL COMPUTER E RIPROVARE

RIMUOVERE E RICOLLEGARE IL CAVO USB COLLEGATO ALLA STAMPANTE

Impossibile stampare tramite USB

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

VERIFICARE IL COLLEGAMENTO USB

- 1 Verificare che il cavo USB non presenti danni evidenti. Se il cavo è danneggiato, utilizzarne uno nuovo.
- 2 Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.
- 3 Inserire saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB nella porta USB del computer.
La porta USB è contrassegnata con .

Nota: se i problemi persistono, provare un'altra porta USB sul computer. Il collegamento potrebbe essere stato effettuato a una porta danneggiata.

ACCERTARSI CHE LA PORTA USB SIA ATTIVATA IN WINDOWS

- 1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
- 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `devmgmt.msc`.
- 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
Viene aperto Gestione periferiche.
- 4 Fare clic sul segno più (+) in corrispondenza di Controller USB (Universal serial bus).
Se nell'elenco visualizzato sono presenti USB Host Controller e USB Root Hub, la porta USB è attivata.
Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione del computer.

RIMUOVERE E REINSTALLARE IL SOFTWARE DELLA STAMPANTE

Risoluzione dei problemi di inceppamento e di alimentazione non corretta

- "Inceppamento della carta nella stampante" a pagina 144
- "Inceppamento della carta nell'unità fronte/retro" a pagina 146
- "Alimentazione non corretta della carta o dei supporti speciali" a pagina 147

Inceppamento della carta nella stampante

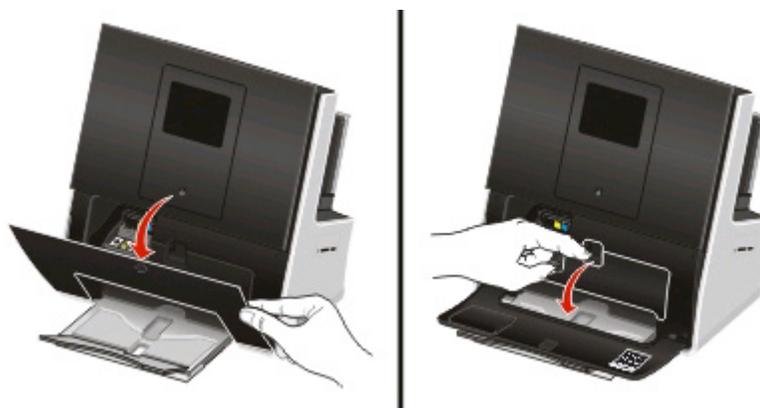
Nota: le parti interne della stampante sono delicate. Se non necessario, evitare di toccarle durante la rimozione degli inceppamenti.

- 1 Spegnerne la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
Nota: accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio di energia. Tenere premuto  per tre secondi per spegnere la stampante.
- 2 Verificare che non siano presenti inceppamenti nelle seguenti parti della stampante:
 - Supporto carta

Se necessario, rimuovere il supporto carta durante la rimozione di inceppamenti di supporti di piccole dimensioni.



- Vassoio di uscita carta
 - Sportello di accesso della testina di stampa
- Per verificare lo sportello di accesso della testina di stampa, aprire prima lo sportello anteriore.



3 Afferrare con fermezza la carta ed estrarla delicatamente.

Nota: fare attenzione a non strappare la carta durante la rimozione.

- 4 Se necessario, reinstallare il supporto carta o chiudere lo sportello di accesso della testina di stampa, quindi chiudere lo sportello anteriore.

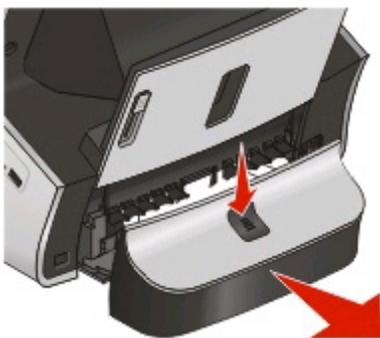


- 5 Premere  per riaccendere la stampante.

Inceppamento della carta nell'unità fronte/retro

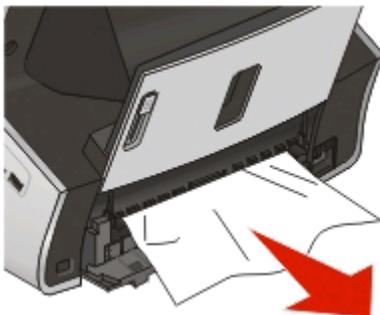
Nota: le parti interne della stampante sono delicate. Se non necessario, evitare di toccarle durante la rimozione degli inceppamenti.

- 1 Premere il pulsante fronte/retro ed estrarre l'unità fronte/retro.



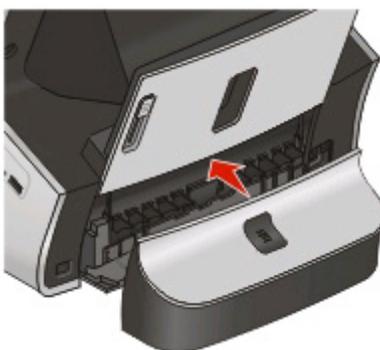
 **ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI:** nell'area dietro il coperchio dell'unità fronte/retro sono presenti sporgenze che fanno parte del percorso della carta. Per evitare lesioni, fare attenzione quando si accede a quest'area per la rimozione degli inceppamenti della carta.

2 Afferrare con fermezza la carta ed estrarla delicatamente.



Nota: fare attenzione a non strappare la carta durante la rimozione.

3 Reinserire l'unità fronte/retro.



4 Toccare **OK**.

Alimentazione non corretta della carta o dei supporti speciali

Queste sono le soluzioni possibili se la carta o un supporto speciale viene alimentato in modo non corretto, inclinato o se vengono prelevati più fogli. Provare una o più delle soluzioni indicate di seguito:

VERIFICARE LE CONDIZIONI DELLA CARTA

Utilizzare solo carta nuova e senza pieghe.

VERIFICARE IL CARICAMENTO DELLA CARTA

- Caricare una quantità inferiore di carta nella stampante.
- Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto. Se non si è certi su quale sia il lato stampabile, vedere le istruzioni fornite con la carta.
- Verificare le istruzioni di caricamento per la carta o i supporti speciali.

RIMUOVERE OGNI PAGINA APPENA VIENE STAMPATA

REGOLARE LE GUIDE DELLA CARTA PER ADATTARLE ALLA CARTA CARICATA

Risoluzione dei problemi di stampa

- "Qualità scadente lungo i bordi della pagina" a pagina 148
- "Strisce o linee sull'immagine stampata" a pagina 149
- "La velocità di stampa è bassa" a pagina 149
- "Il computer si rallenta durante la stampa" a pagina 150

Qualità scadente lungo i bordi della pagina

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

VERIFICARE LE IMPOSTAZIONI DI STAMPA MINIME.

Se non è stata selezionata la stampa senza bordi, utilizzare le seguenti impostazioni per i margini di stampa minimi:

- Margini sinistro e destro:
 - 6,35 mm (0,25 poll.) per il formato Letter
 - 3,37 mm (0,133 poll.) per tutti i formati carta tranne il formato Letter
- Margine superiore: 1,7 mm (0,067 poll.)
- Margine inferiore: 12,7 mm (0,5 poll.)

SELEZIONARE LA FUNZIONE DI STAMPA SENZA BORDI

Per utenti di Windows:

- 1 Con una foto aperta, fare clic su **File > Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni o Configurazione**.
- 3 Selezionare:
Impostazioni stampa > area delle opzioni carta > selezionare Senza bordi

Per utenti di Macintosh:

- 1 Con una foto aperta, scegliere **File > Formato di stampa**.
- 2 Dal menu a comparsa "Formato per", scegliere la stampante.
- 3 Dal menu a comparsa Formato carta, scegliere un formato carta che presenta "(senza bordi)" nel nome.
Ad esempio, se è stata caricata una cartolina fotografica 4 x 6, scegliere **US 4 x 6 poll. (senza bordi)**.
- 4 Fare clic su **OK**.
- 5 Dalla barra dei menu, scegliere **File > Stampa**.
- 6 Dal menu a comparsa della stampante, scegliere la stampante.
- 7 Dal menu a comparsa delle opzioni di stampa, scegliere **Qualità e supporti**.
- 8 Dal menu a comparsa Tipo di carta, scegliere un tipo di carta.

9 Dal menu a comparsa della qualità di stampa, scegliere **Massima** o **Foto**.

10 Fare clic su **Stampa**.

Strisce o linee sull'immagine stampata

Se l'elenco di controllo per la risoluzione dei problemi non elimina il problema, provare una o più delle seguenti soluzioni:

VERIFICA DEI LIVELLI D'INCHIOSTRO

Sostituire le cartucce di inchiostro quasi o completamente esaurite.

SELEZIONARE UNA QUALITÀ DI STAMPA SUPERIORE DAL SOFTWARE DELLA STAMPANTE

ACCERTARSI CHE LE CARTUCCE SIANO STATE INSTALLATE CORRETTAMENTE

ALLINEAMENTO DELLA TESTINA DI STAMPA

PULIRE CON ATTENZIONE GLI UGELLI DELLA TESTINA DI STAMPA

Nota: se queste soluzioni non rimuovono le strisce o le linee sull'immagine stampante, contattare il supporto tecnico.

La velocità di stampa è bassa

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

SELEZIONARE UNA QUALITÀ DI STAMPA INFERIORE DAL SOFTWARE DELLA STAMPANTE

SELEZIONARE MANUALMENTE UN TIPO DI CARTA CHE CORRISPONDA AL TIPO UTILIZZATO

RIMUOVERE E REINSTALLARE IL SOFTWARE DELLA STAMPANTE

OTTIMIZZARE LA VELOCITÀ DI ELABORAZIONE DEL COMPUTER

- Chiudere tutte le applicazioni non in uso.
- Ridurre il numero e il formato delle immagini del documento.

AGGIUNGERE MEMORIA AL COMPUTER

Considerare la possibilità di aggiornare la RAM.

Il computer si rallenta durante la stampa

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

VERIFICARE LA CONNESSIONE USB TRA LA STAMPANTE E IL COMPUTER

Se il computer è collegato alla stampante tramite un cavo USB, provare a utilizzare un cavo USB diverso.

AGGIORNARE LE CONNESSIONI DI RETE

- 1 Se il computer è connesso a una rete Ethernet o wireless, spegnere il punto di accesso (router wireless) e quindi riaccenderlo.
- 2 Attendere un minuto affinché la stampante e il computer ristabiliscano la connessione.

CHIUDERE TUTTE LE APPLICAZIONI NON IN USO

Chiudere temporaneamente le applicazioni inutilizzate o terminare i processi che impegnano troppa memoria del computer.

VERIFICARE LE PRESTAZIONI DEL COMPUTER

Potrebbe essere necessario modificare il modo in cui il computer gestisce le risorse e i processi.

Per ulteriori informazioni sul miglioramento delle prestazioni del computer, vedere la documentazione fornita con il sistema operativo.

Risoluzione dei problemi di copia e acquisizione

- "La copiatrice o lo scanner non risponde" a pagina 150
- "L'unità scanner non si chiude" a pagina 151
- "Scarsa qualità della copia o dell'immagine acquisita" a pagina 151
- "Copie o acquisizioni parziali di documenti o foto" a pagina 151
- "L'acquisizione non è riuscita" a pagina 152
- "L'acquisizione richiede tempi troppo lunghi o causa il blocco del computer" a pagina 152
- "Impossibile acquisire su un computer in rete" a pagina 153

La copiatrice o lo scanner non risponde

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

IMPOSTARE LA STAMPANTE COME PREDEFINITA

RIMUOVERE E REINSTALLARE IL SOFTWARE DELLA STAMPANTE

L'unità scanner non si chiude

- 1** Aprire il coperchio dello scanner.
- 2** Rimuovere l'ostruzione che tiene l'unità scanner aperta.
- 3** Chiudere il coperchio dello scanner.

Scarsa qualità della copia o dell'immagine acquisita

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

PULIRE IL VETRO DELLO SCANNER

REGOLARE LA QUALITÀ DI ACQUISIZIONE

VERIFICARE I SUGGERIMENTI PER LA COPIA, L'ACQUISIZIONE E IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DI STAMPA

USARE UNA VERSIONE PIÙ CHIARA DEL DOCUMENTO O DELL'IMMAGINE ORIGINALE

ACCERTARSI CHE IL DOCUMENTO O LA FOTO SIA CARICATO RIVOLTO VERSO IL BASSO SUL VETRO DELLO SCANNER NELL'ANGOLO CORRETTO

Copie o acquisizioni parziali di documenti o foto

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

ACCERTARSI CHE IL DOCUMENTO O LA FOTO SIA CARICATO RIVOLTO VERSO IL BASSO SUL VETRO DELLO SCANNER NELL'ANGOLO DI POSIZIONAMENTO

SELEZIONARE UN FORMATO CARTA CORRISPONDENTE ALLA CARTA CARICATA

ACCERTARSI CHE L'IMPOSTAZIONE DEL FORMATO ORIGINALE CORRISPONDA AL FORMATO DEL DOCUMENTO CHE SI STA ACQUISENDO

L'acquisizione non è riuscita

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari per la risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

VERIFICA DEL COLLEGAMENTO USB

- 1 Verificare che nel cavo USB non siano presenti danni evidenti. Se il cavo è danneggiato, utilizzarne uno nuovo.
- 2 Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.
- 3 Inserire saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB nella porta USB del computer.

La porta USB è contrassegnata con .

Nota: se i problemi persistono, provare un'altra porta USB sul computer. Il collegamento potrebbe essere stato effettuato a una porta danneggiata.

RIAVVIO DEL COMPUTER

AGGIUNGERE LE STAMPANTI DI RETE TRAMITE LA FINESTRA DI DIALOGO MODIFICA ELENCO PERIFERICHE

Se si acquisiscono immagini da una stampante di rete, aggiungere la stampante tramite la finestra di dialogo Modifica elenco periferiche. Per ulteriori informazioni, vedere la Guida Modifica elenco periferiche.

- 1 Dal menu a comparsa delle periferiche, con l'applicazione Scan Center aperta, scegliere **Cerca periferiche**.
- 2 Fare clic su  nella finestra di dialogo Modifica elenco periferiche che viene visualizzata.

ACCERTARSI CHE L'OPZIONE DI ABILITAZIONE DELL'ACQUISIZIONE DI RETE SUL COMPUTER SIA SELEZIONATA NELLA SCHEDA GENERALE DI SCAN CENTER (SOLO MACINTOSH).

Note:

- questa opzione è disponibile solo in Mac OS X versione 10.6.
- se sono aperte più applicazioni, accertarsi che Scan Center sia l'applicazione attiva. In caso contrario, non viene visualizzata la barra dei menu corretta.

Dalla barra dei menu, selezionare:

Scan Center > Preferenze > scheda Generale

L'acquisizione richiede tempi troppo lunghi o causa il blocco del computer

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per le operazioni preliminari alla risoluzione dei problemi, provare una o più delle seguenti soluzioni:

CHIUDERE GLI ALTRI PROGRAMMI SOFTWARE NON UTILIZZATI

RIAVVIARE IL COMPUTER

Impossibile acquisire su un computer in rete

Se l'elenco di controllo delle operazioni preliminari per la risoluzione dei problemi non elimina il problema, provare una o più delle seguenti soluzioni:

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE E IL COMPUTER DI DESTINAZIONE SIANO ENTRAMBI CONNESSI ALLA STESSA RETE

ACCERTARSI CHE IL SOFTWARE DELLA STAMPANTE SIA INSTALLATO SUL COMPUTER DI DESTINAZIONE

ACCERTARSI CHE L'OPZIONE DI ABILITAZIONE DELL'ACQUISIZIONE DI RETE SUL COMPUTER SIA SELEZIONATA NELLA SCHEDA GENERALE DI SCAN CENTER (SOLO MACINTOSH).

Note:

- questa opzione è disponibile solo in Mac OS X versione 10.6.
- se sono aperte più applicazioni, accertarsi che Scan Center sia l'applicazione attiva. In caso contrario, non viene visualizzata la barra dei menu corretta.

Dalla barra dei menu, selezionare:

Scan Center > Preferenze > scheda Generale

Risoluzione dei problemi di invio di e-mail

- "Impossibile inviare e-mail" a pagina 153
- "Impossibile allegare file" a pagina 154

Impossibile inviare e-mail

CONTROLLARE LE IMPOSTAZIONI DI CONFIGURAZIONE E-MAIL

Verificare di aver completato correttamente la configurazione della posta elettronica e del server SMTP

CONTROLLARE LA CONNESSIONE DI RETE

Verificare che la stampante sia collegata a una rete Ethernet o wireless. È necessario che la rete sia connessa a Internet affinché la stampante comunichi con il server SMTP.

CONTROLLARE LA CONFIGURAZIONE PROXY

La configurazione del server proxy deve consentire le connessioni al server SMTP. Per informazioni sulle impostazioni del server proxy o SMTP, rivolgersi all'addetto all'assistenza del sistema.

ACCERTARSI DI IMMETTERE L'INDIRIZZO E-MAIL VALIDO DEL DESTINATARIO

ACCERTARSI CHE LA CASELLA POSTALE DEL DESTINATARIO NON SIA PIENA

In caso contrario, il messaggio e-mail tornerà nella posta in arrivo del mittente.

Impossibile allegare file

SELEZIONARE UN TIPO DI FILE SUPPORTATO (JPEG o PDF)

ACCERTARSI CHE LE DIMENSIONI DEL FILE NON SIANO ECCESSIVE

Risoluzione dei problemi di invio di fax

- "Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi fax" a pagina 154
- "Impossibile inviare fax" a pagina 155
- "Impossibile ricevere fax" a pagina 156
- "Impossibile eseguire il software del fax" a pagina 157
- "Messaggi di errore fax sul pannello di controllo della stampante" a pagina 158

Per descrizioni dettagliate dei termini e delle attività comuni, vedere:

- "Impostazione della stampante in modalità fax" a pagina 78
- "Domande frequenti sull'invio dei fax" a pagina 97

Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi fax

Se si verificano dei problemi durante l'invio e la ricezione dei fax, verificare prima la connessione.

- 1** Verificare che sia presente un segnale di linea collegando un telefono analogico alla presa a muro, al filtro ADSL, al dispositivo VoIP o a un modem via cavo dove è collegata la stampante. Accertarsi di collegare il telefono nella stessa porta.

Se non si sente il segnale di linea, contattare il gestore della linea.

- 2** Mentre la stampante è collegata alla linea del telefono, verificare che sia presente un segnale di linea collegando un telefono analogico alla  porta della stampante.

Se non si sente il segnale di linea, usare il seguente elenco di controllo. Ascoltare il segnale di linea dopo aver verificato ogni elemento.

Se si sente un segnale di linea ma si verificano ancora dei problemi nell'invio e nella ricezione dei fax, vedere gli altri argomenti della sezione.

Elenco di controllo di connessione

- Accertarsi che la stampante e le altre periferiche sulla linea (se presenti) siano installate e configurate correttamente in base alla tipologia di configurazione scelta.
- Accertarsi che i cavi siano collegati alle porte corrette.
- Accertarsi che i cavi siano collegati correttamente.

Verificare le connessioni dei cavi per il seguente hardware, se applicabile:

Alimentatore	Segreteria telefonica	Modem via cavo	Splitter
Telefono	Adattatore VoIP	Filtro ADSL	Adattatore RJ-11

- Se la stampante è collegata a una linea ADSL, accertarsi di usare un filtro ADSL per la stampante.
- Se la stampante è connessa a un adattatore VoIP o a un modem via cavo, controllare che sia collegata a una porta telefonica attiva.
- Se si sta utilizzando uno splitter, controllare che sia uno splitter telefonico. *Non* utilizzare uno splitter di linea.

Impossibile inviare fax

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per la risoluzione dei problemi fax, provare una o più delle seguenti soluzioni:

ACCERTARSI DI IMMETTERE LE PROPRIE INFORMAZIONI UTENTE NELLA STAMPANTE

Se durante la configurazione iniziale non sono state immesse le informazioni relative all'utente, immettere il nome e il numero del fax. Queste sono le informazioni che identificano l'utente come mittente in tutti i fax inviati. Per alcuni Paesi è necessario disporre di un numero e un nome di fax per inviare un fax e alcuni fax bloccano i fax anonimi.

DIMINUIRE LA VELOCITÀ DI TRASMISSIONE DEL MODEM FAX

Il modem della stampante è in grado di trasmettere dati a 33.600 bps. Questa è la velocità massima con cui la stampante può inviare e ricevere fax. Non è tuttavia necessario impostare la massima velocità di trasmissione del modem. La velocità del modem sulla macchina ricevente deve essere uguale o superiore a quella di invio, altrimenti non si riceverà il fax.

- 1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:
 > **Impostazione fax > Selezione e invio > Velocità invio massima**
- 2 Immettere una velocità di invio e toccare **Accetta**.

IMPOSTARE LA STAMPANTE IN MODO CHE IL DOCUMENTO ORIGINALE VENGA ACQUISITO PRIMA DELLA COMPOSIZIONE DEL NUMERO

Se viene impostata per acquisire il documento originale dopo la composizione del numero, la stampante non ricomponne automaticamente il numero.

Impostare la stampante in modo che l'acquisizione avvenga prima di comporre il numero in modo da non dover acquisire di nuovo il documento in caso di errore. Il documento acquisito viene salvato nella memoria della stampante. La stampante potrà recuperarlo e ricomporre automaticamente il numero.

- 1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:
 > **Impostazione fax > Selezione e invio > Acquisisci**
- 2 Toccare **Prima della selezione**, quindi toccare **Accetta**.

ATTIVARE LA CORREZIONE DEGLI ERRORI

Nel documento spedito possono apparire errori e sfocature dovuti ai disturbi sulla linea. Questa funzione consente alla stampante di trasmettere nuovamente i blocchi di dati danneggiati e di correggere gli errori. Quando un fax contiene troppi errori, potrebbe essere respinto dal fax ricevente.

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax > Selezione e invio > Correzione errori**

2 Toccare **Attiv.**, quindi toccare **Accetta**.

ATTIVARE LA CONVERSIONE AUTOMATICA DEL FAX

Se il fax ricevente non supporta i fax a colori, questa opzione converte automaticamente il fax a colori in uscita in un fax in bianco e nero. Inoltre riduce automaticamente la risoluzione del fax a una risoluzione supportata dal fax ricevente.

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax > Selezione e invio > Conversione fax automatica**

2 Verificare se la conversione automatica del fax è attiva.

Se non è impostata su Attivata, toccare **Attiv.**, quindi toccare **Accetta**.

VERIFICARE CHE L'IMPOSTAZIONE DEL PREFISSO DI SELEZIONE SIA CORRETTA

Il prefisso di selezione è il numero o la serie di numeri che è necessario premere prima di poter selezionare il numero di fax o il numero di telefono effettivo. Se la stampante si trova in un ufficio o è installato un centralino aziendale, il prefisso potrebbe essere un numero specifico che è necessario digitare per effettuare delle chiamate esterne.

Accertarsi che il prefisso di selezione immesso nella stampante sia corretto per la rete in uso.

1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazione fax > Selezione e invio > Prefisso di selezione**

2 Controllare il prefisso.

Se il prefisso non è corretto, modificarlo e toccare **Accetta**.

Impossibile ricevere fax

Se il problema non si risolve con l'elenco di controllo per la risoluzione dei problemi fax, provare una o più delle seguenti soluzioni:

ACCERTARSI DI AVER CONFIGURATO LE IMPOSTAZIONI CORRETTE PER LA PROPRIA INSTALLAZIONE

Se la stampante condivide la linea con altre periferiche, accertarsi che siano impostate le opzioni seguenti:

- Risposta automatica attiva.
- La stampante risponde alle chiamate dopo un maggior numero di squilli rispetto alle altre periferiche.
- La stampante risponde alla sequenza di squilli corretta, se si è abbonati a un servizio di suoneria differenziata.

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE SIA COLLEGATA A UNA PORTA ANALOGICA.

La stampante è un dispositivo analogico. Se si utilizza un sistema PBX, verificare che la stampante sia collegata a una porta analogica del PBX. Può essere necessario utilizzare un convertitore di linea digitale, che converte i segnali digitali in segnali analogici.

ACCERTARSI DI LIBERARE LA MEMORIA DELLA STAMPANTE

La stampante salva il fax in ingresso nella memoria della stampante prima di stamparlo. Se la stampante esaurisce l'inchiostro o la carta durante la ricezione di un fax, quest'ultimo viene salvato automaticamente in modo che sia possibile stamparlo in un secondo momento. Ma se la memoria è piena la stampante non è in grado di ricevere altri fax. Viene visualizzato un messaggio di errore sullo schermo a sfioramento quando la memoria della stampante è piena. Risolvere l'errore per liberare spazio nella memoria della stampante.

VERIFICARE CHE L'INOLTRO DEI FAX SIA DISATTIVATO

- 1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:
 > **Impostazione fax > Squilli e risposta > Inoltro fax**
- 2 Toccare **Disatt.**, quindi toccare **Accetta**.

AUMENTARE IL VOLUME DELLA SUONERIA

Se nella stampante è impostata la ricezione manuale dei fax (Risposta automatica disattivata), aumentare il volume della suoneria.

ASSICURARSI DI CONOSCERE IL CODICE DI RISPOSTA MANUALE CORRETTO

Se nella stampante è impostata la ricezione manuale dei fax (Risposta automatica disattivata), affinché la stampante possa ricevere un fax in arrivo è necessario immettere il codice corretto.

- 1 Dalla schermata iniziale, visualizzare:
 > **Impostazione fax > Squilli e risposta > Codice di risposta manuale**
- 2 Copiare il codice di risposta manuale visualizzato sullo schermo a sfioramento.

Nota: il codice predefinito è *9*, ma per una maggiore sicurezza, è possibile modificarlo in un numero conosciuto solo dall'utente.

Impossibile eseguire il software del fax

Prima di definire le impostazioni del fax nel relativo software, collegare la stampante a una linea telefonica, DSL, VoIP o servizi via cavo.

VERIFICARE DI AVER INSTALLATO IL SOFTWARE DEL FAX

Il software Fax Solutions è opzionale per gli utenti Windows e viene installato con il software della stampante solo se durante l'installazione di questo lo si seleziona nella schermata "Installa software aggiuntivo". Se il software del fax non è stato installato, la scheda fax in Home stampante stampanti reindirizzerà al nostro sito Web dal quale lo si potrà scaricare.

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE SIA COLLEGATA A UNA LINEA TELEFONICA.

Prima di usare il software del fax e definire le impostazioni del fax, è necessario collegare la stampante alla linea telefonica, tramite una normale presa a muro (RJ-11), un filtro DSL, un adattatore VoIP o un modem via cavo.

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE SIA COLLEGATA AL COMPUTER.

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE NON SIA IN MODALITÀ DI RISPARMIO ENERGETICO.

Messaggi di errore fax sul pannello di controllo della stampante

Messaggio di errore:	Descrizione:	Possibili soluzioni:
Errore fax remoto	L'apparecchio fax ricevente non riesce a ricevere il fax. L'errore dal lato del ricevente può essere causato da diversi fattori.	<ul style="list-style-type: none">• Inviare nuovamente il fax. Potrebbe essersi verificato un problema con la qualità della connessione.• Diminuire la velocità di trasmissione del proprio modem fax.• Registrare le informazioni sull'utente. per alcuni paesi è necessario disporre di un numero e un nome di fax per inviare un fax, e alcuni fax bloccano i fax anonimi. Accertarsi di immettere il proprio numero e nome di fax correttamente. Queste sono le informazioni che identificano l'utente come mittente in tutti i fax inviati.
Modalità fax non supportata	L'apparecchio fax ricevente non supporta i fax a colori o la risoluzione di acquisizione del documento che si sta inviando.	<ul style="list-style-type: none">• Attivare la conversione automatica del fax. La stampante converte automaticamente in bianco e nero i fax a colori e abbassa la risoluzione di acquisizione del documento.• Ridurre la qualità del fax.• Riformattare il documento su carta in formato Letter o A4.
Lunghezza eccessiva	L'apparecchio fax ricevente non supporta la lunghezza del documento che si sta inviando.	Riformattare il documento su carta in formato Letter o A4.
Larghezza eccessiva	L'apparecchio fax ricevente non supporta la larghezza del documento che si sta inviando.	Riformattare il documento su carta in formato Letter o A4.

Messaggio di errore:	Descrizione:	Possibili soluzioni:
Compressione non supportata	Il modem fax dell'apparecchio ricevente non supporta la compressione dei dati. I modem fax comprimono i dati per aumentare la velocità di trasmissione, ma è necessario che il modem fax ricevente utilizzi lo stesso codice di compressione.	<ul style="list-style-type: none"> • Ridurre la velocità di trasmissione del modem fax e inviare nuovamente il fax. • Attivare la conversione automatica del fax.
Risoluzione non supportata	L'apparecchio fax ricevente non supporta la risoluzione di acquisizione del documento che si sta inviando.	<ul style="list-style-type: none"> • Ridurre la qualità del fax. • Attivare la conversione automatica del fax.
Errore fax non reversibile	Nel modem fax si sono verificati errori critici.	Spegnere la stampante, riaccenderla e inviare nuovamente il fax.
Errore del modem fax	È possibile che il modem fax della stampante sia occupato o che si siano verificati problemi durante la trasmissione.	Spegnere la stampante, riaccenderla e inviare nuovamente il fax.
La linea telefonica è collegata al connettore errato sul retro della macchina.	Il cavo USB è collegato a una porta errata sul retro del computer.	Collegare il cavo del telefono alla porta  sul retro della stampante.
Rilevata linea digitale	La stampante è collegata a una linea digitale.	La stampante è un dispositivo analogico e deve essere collegata a una linea analogica. Per collegare la stampante a una linea digitale è necessario utilizzare un convertitore di linea digitale o un filtro. Per ulteriori informazioni, vedere il capitolo relativo alla configurazione della stampante per la gestione dei fax.
Impossibile eseguire la connessione Errore di linea Linea telefonica non collegata	La stampante non rileva il segnale di linea.	Vedere l'“Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi fax”.

Messaggio di errore:	Descrizione:	Possibili soluzioni:
Linea telefonica occupata	La linea telefonica del mittente o dell'apparecchio fax ricevente è occupata. Questo accade soprattutto se la stampante condivide la linea con altri dispositivi (telefono, segreteria telefonica).	<ul style="list-style-type: none"> • Impostare la ricomposizione dei numeri nella stampante. • Aumentare l'intervallo di tempo tra i tentativi di ricomposizione. • Effettuare una chiamata di prova al numero a cui si desidera inviare un fax per accertarsi che funzioni correttamente. • Se la linea telefonica è utilizzata da un'altra periferica, attendere che l'altra periferica abbia terminato, quindi inviare il fax. • Pianificare un nuovo invio del fax in un secondo momento. • Impostare l'acquisizione del documento prima della composizione. Il documento acquisito viene salvato nella memoria della stampante. La stampante potrà recuperarlo e ricomporre automaticamente il numero.
Nessuna risposta	È possibile che nell'apparecchio fax ricevente sia stata disattivata la risposta automatica.	<ul style="list-style-type: none"> • Verificare il numero e inviare nuovamente il fax. • Impostare la ricomposizione dei numeri nella stampante. <p>Nota: In alcuni paesi è previsto un limite al numero di tentativi di ricomposizione, che prevale sulle impostazioni di ricomposizione configurate nella stampante.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pianificare un nuovo invio del fax in un secondo momento.
ID chiamante non presente Chiamata interrotta	La stampante ha interrotto la chiamata perché nel fax in arrivo non sono presenti informazioni sul mittente. È possibile che sia stato impostato il blocco dei fax senza ID chiamante o che nel paese in cui si opera non sia consentito l'invio di fax privi di ID chiamante.	Disattivare il blocco dei fax senza ID.

Per risolvere i messaggi di errore nel software del fax, fare clic su **Aiuto** per visualizzare le informazioni della guida relative al software per il fax.

Risoluzione dei problemi della scheda di memoria

- "Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi della scheda di memoria" a pagina 161
- "La scheda di memoria non è stata rilevata dopo l'inserimento" a pagina 161

- "Impossibile stampare documenti dalla scheda di memoria o dall'unità flash" a pagina 162
- ".Le foto non vengono trasferite da una scheda di memoria in una rete wireless" a pagina 162

Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi della scheda di memoria

Prima di risolvere i problemi, usare il seguente elenco di controllo per risolvere la maggior parte dei problemi della scheda di memoria:

- Accertarsi che la scheda di memoria in uso sia compatibile con la stampante.
- Verificare che la scheda di memoria non sia danneggiata.
- Accertarsi che la scheda di memoria contenga i tipi di file supportati.

La scheda di memoria non è stata rilevata dopo l'inserimento

Se l'elenco di controllo per la risoluzione dei problemi della scheda di memoria non elimina il problema, provare una o più delle seguenti soluzioni:

REINSERIRE LA SCHEDA DI MEMORIA

La scheda di memoria potrebbe essere stata inserita troppo lentamente. Rimuovere e reinserire la scheda di memoria rapidamente.

VERIFICARE IL COLLEGAMENTO USB

- 1 Verificare che nel cavo USB non siano presenti danni evidenti. Se il cavo è danneggiato, utilizzarne uno nuovo.
- 2 Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.
- 3 Inserire saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB nella porta USB del computer.

La porta USB è contrassegnata con .

Nota: se i problemi persistono, provare un'altra porta USB sul computer. Il collegamento potrebbe essere stato effettuato a una porta danneggiata.

VERIFICARE LA CONNESSIONE DI RETE UTILIZZATA

Se la stampante e il computer sono collegati tramite una rete, assicurarsi che l'host corretto e la periferica stiano comunicando. Selezionare la stampante dal computer o il computer dalla stampante.

Impossibile stampare documenti dalla scheda di memoria o dall'unità flash

Se l'elenco di controllo per la risoluzione dei problemi della scheda di memoria non elimina il problema, provare una delle seguenti soluzioni:

VERIFICARE IL COLLEGAMENTO USB

- 1 Verificare che nel cavo USB non siano presenti danni evidenti. Se il cavo è danneggiato, utilizzarne uno nuovo.
- 2 Collegare saldamente l'estremità quadrata del cavo USB alla parte posteriore della stampante.
- 3 Inserire saldamente l'estremità rettangolare del cavo USB nella porta USB del computer.

La porta USB è contrassegnata con .

Nota: Se i problemi persistono, provare un'altra porta USB sul computer. Il collegamento potrebbe essere stato effettuato a una porta danneggiata.

VERIFICARE LA CONNESSIONE DI RETE UTILIZZATA

Se la stampante e il computer sono collegati tramite una rete, assicurarsi che l'host corretto e la periferica stiano comunicando. Selezionare la stampante dal computer o il computer dalla stampante.

.Le foto non vengono trasferite da una scheda di memoria in una rete wireless

Se l'elenco di controllo per la risoluzione dei problemi della scheda di memoria non elimina il problema, provare una o più delle seguenti soluzioni:

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE E IL COMPUTER DI DESTINAZIONE SIANO ACCESI E PRONTI

ACCERTARSI CHE L'OPZIONE DI ABILITAZIONE DELLA LETTURA DA UN DISPOSITIVO DI MEMORIA TRAMITE RETE DALLA STAMPANTE SIA SELEZIONATA NELLA FINESTRA DI DIALOGO PREFERENZE DI LETTORE SCHEDE DI RETE (SOLO MACINTOSH)

Note:

- questa opzione è disponibile solo in Mac OS X versione 10.6.
- se sono aperte più applicazioni, accertarsi che Lettore schede di rete sia l'applicazione attiva. In caso contrario, non viene visualizzata la barra dei menu corretta.

Dalla barra dei menu, selezionare:

Lettore schede di rete > Preferenze

SELEZIONARE IL NOME DEL COMPUTER CORRETTO DALL'ELENCO NELLA STAMPANTE

ACCERTARSI CHE LA RETE WIRELESS SIA CONNESSA E ATTIVA

Se la connessione wireless non è attiva, utilizzare il cavo USB per collegare la stampante al computer.

Risoluzione dei problemi wireless

- "Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi wireless" a pagina 163
- "Ripristino delle impostazioni wireless predefinite" a pagina 164
- "Impossibile stampare in una rete wireless" a pagina 164
- "Il pulsante Continua non è disponibile" a pagina 167
- "Impossibile stampare ed è presente un firewall sul computer" a pagina 169
- "L'indicatore Wi-Fi è verde ma la stampante non stampa (solo Windows)" a pagina 170
- "L'indicatore Wi-Fi mostra una connessione limitata durante l'installazione" a pagina 171
- "L'indicatore Wi-Fi segnala una connessione limitata" a pagina 175
- "Server di stampa wireless non installato" a pagina 176
- "Messaggio 'Comunicazione non disponibile' visualizzato durante la stampa in modalità wireless" a pagina 177
- "La comunicazione con la stampante viene persa durante la connessione a VPN (Virtual Private Network)" a pagina 179
- "Risoluzione dei problemi di comunicazioni wireless intermittenti" a pagina 179

Elenco di controllo per la risoluzione dei problemi wireless

Prima di iniziare la risoluzione dei problemi della stampante wireless, verificare quanto segue:

- La stampante, il computer e il punto di accesso (router wireless) siano tutti collegati e accesi.
- La rete wireless funzioni correttamente.
Provare ad accedere ad altri computer nella rete wireless.
Se la rete dispone di accesso a Internet, provare a connettersi a Internet tramite una connessione wireless.
- L'SSID sia corretto.
Stampare una pagina di configurazione di rete per determinare l'SSID della stampante.
Se non si è certi che l'SSID in uso sia corretto, eseguire nuovamente la configurazione wireless.
- La chiave WEP o la frase chiave WPA sia corretta (se la rete è protetta).
Accedere al punto di accesso e verificare le impostazioni di protezione.
Una chiave di protezione è come una password. Tutte le periferiche sulla rete wireless che utilizzano WEP, WPA o WPA2 condividono la stessa chiave di protezione.
Se non si è certi che le informazioni di protezione in uso siano corrette, eseguire nuovamente la configurazione wireless.
- La stampante e il computer si trovino nella portata della rete wireless.
Per la maggior parte delle reti, la stampante e il computer devono trovarsi entro 30 metri (100 piedi) dal punto di accesso (router wireless).
- L'indicatore Wi-Fi sia verde e segnali una corretta connessione della stampante.
- Il driver della stampante sia installato sul computer da cui si sta eseguendo un'attività.
- Sia selezionata la porta corretta della stampante.

- Il computer e la stampante siano entrambi connessi alla stessa rete wireless.
- La stampante si trovi lontana da ostacoli o dispositivi elettronici che potrebbero interferire con il segnale wireless.

Accertarsi che la stampante e il punto di accesso non siano separati da pali, muri o colonne portanti che contengono metallo o calcestruzzo.

Molti dispositivi possono interferire con il segnale wireless, inclusi monitor per bambini, motori, telefoni cordless, telecamere dei sistemi di sicurezza, altre reti wireless e alcuni dispositivi Bluetooth.

Ripristino delle impostazioni wireless predefinite

Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Impostazioni di rete** > **Azzerà impostazioni di rete** > **Sì**

Per verifica, stampare una pagina di configurazione della rete, quindi controllare le impostazioni wireless.

Impossibile stampare in una rete wireless

Se si riscontrano problemi durante l'installazione o se la stampante non viene visualizzata nella cartella delle stampanti o come stampante disponibile quando si invia un processo di stampa, provare a disinstallare e reinstallare il software.

Prima di reinstallare il software, verificare la lista di controllo per la risoluzione dei problemi, quindi effettuare le seguenti operazioni:

SPEGNERE IL PUNTO DI ACCESSO WIRELESS (ROUTER WIRELESS) E RIACCENDERLO.

Attendere un minuto affinché la stampante e il computer ristabiliscano la connessione. Talvolta, queste operazioni aggiornano le connessioni di rete e risolvono i problemi di connettività.

DISCONNETTERSI DALLA SESSIONE VPN

Quando si è connessi a un'altra rete tramite una connessione VPN, non sarà possibile accedere alla stampante in una rete wireless. Terminare la sessione VPN e provare nuovamente a stampare.

VERIFICARE CHE LA MODALITÀ DEMO SIA DISATTIVATA.

Alcune funzioni della stampante non sono disponibili in modalità demo.

Dalla schermata iniziale, visualizzare:

 > **Modalità demo** > **Disattivata** > salvare l'impostazione

VERIFICARE LA CHIAVE WEP O LA FRASE CHIAVE WPA

Se il punto di accesso wireless utilizza la protezione WEP, la chiave WEP deve contenere:

- Esattamente 10 o 26 caratteri esadecimali. I caratteri esadecimali sono A-F, a-f e 0-9.
o
- Esattamente 5 o 13 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una chiave WEP fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.

Se il punto di accesso wireless utilizza la protezione WPA o WPA2, la frase chiave WPA deve contenere:

- Esattamente 64 caratteri esadecimale. I caratteri esadecimale sono A-F, a-f e 0-9.
o
- Da 8 a 63 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una frase chiave WPA fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.

Nota: se non si conoscono queste informazioni, vedere la documentazione fornita con la rete wireless o contattare la persona che ha configurato la rete wireless.

VERIFICARE SE IL PUNTO DI ACCESSO WIRELESS DISPONGA DI UN PULSANTE DI ASSOCIAZIONE/REGISTRAZIONE

Per i modem a banda larga wireless in Europa, Medio Oriente e Africa, ad esempio LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox o Club Internet, potrebbe essere necessario premere un pulsante di associazione/registrazione durante l'aggiunta della stampante alle rete wireless.

Per maggiori informazioni su questi box, consultare la documentazione a corredo o rivolgersi al proprio provider di servizi Internet (ISP).

SPOSTARE IL PUNTO DI ACCESSO LONTANO DA ALTRI DISPOSITIVI ELETTRONICI

Potrebbero verificarsi delle interferenze temporanee causate da altri dispositivi elettronici come forni a microonde o altri elettrodomestici, telefoni cordless, interfonni per neonati e videocamere dei sistemi di sicurezza. Accertarsi che il punto di accesso non sia posizionato troppo vicino a uno di questi dispositivi.

SPOSTARE IL COMPUTER E/O LA STAMPANTE PIÙ VICINO AL PUNTO DI ACCESSO

La portata della rete wireless dipende da molti fattori, comprese le capacità del proprio punto di accesso e delle schede di rete. Se si verificano dei problemi durante la stampa, provare a posizionare il computer e la stampante a non più di 30 metri di distanza.

VERIFICARE LA QUALITÀ DEL SEGNALE WIRELESS

Stampare una pagina di configurazione della rete e verificare la qualità del segnale. Se la qualità del segnale è indicata come buona o eccellente, verificare un altro potenziale fattore di guasto.

VERIFICARE LE IMPOSTAZIONI DI PROTEZIONE AVANZATE

- Se si utilizza un filtraggio degli indirizzi MAC (Media Access Control) per limitare l'accesso alla rete wireless, è necessario aggiungere l'indirizzo MAC della stampante all'elenco di indirizzi a cui è consentito connettersi al punto di accesso wireless.
- Se si imposta il punto di accesso in modo da rilasciare un numero di indirizzi IP limitato, è necessario apportare delle modifiche per poter aggiungere la stampante.

Nota: se non si sa come apportare queste modifiche, vedere la documentazione fornita con il punto di accesso o contattare la persona che ha configurato la rete.

VERIFICARE CHE IL COMPUTER SIA COLLEGATO AL PUNTO DI ACCESSO.

- Verificare se si dispone dell'accesso a Internet aprendo il browser Web e accedendo a un sito.
- Se esistono altri computer o risorse nella rete wireless, verificare se si è in grado di accedervi dal computer.

ACCERTARSI CHE IL COMPUTER E LA STAMPANTE SIANO ENTRAMBI CONNESSI ALLA STESSA RETE WIRELESS

Se la stampante non si trova sulla stessa rete wireless del computer, non sarà possibile stampare in modalità wireless. L'SSID della stampante deve corrispondere all'SSID del computer, se il computer è già connesso alla rete wireless.

Per utenti di Windows

- 1 Determinare l'SSID della rete a cui è collegato il computer.
 - a Immettere l'indirizzo IP del punto di accesso nel campo dell'indirizzo del browser Web.

Se non si conosce l'indirizzo IP del punto di accesso:

 - 1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
 - 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare **cmd**.
 - 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
 - 4 Digitare **ipconfig**, quindi premere **Invio**. Verificare la sezione relativa alla connessione di rete wireless:
 - In genere il gateway predefinito corrisponde al punto di accesso.
 - L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 192.168.2.134.
 - b Immettere il nome utente e la password per il punto di accesso wireless quando richiesto.
 - c Fare clic su **OK**.
 - d Nella sezione delle impostazioni wireless, cercare l'SSID.
 - e Annotare l'SSID.

Nota: accertarsi di copiarlo esattamente, incluse le lettere maiuscole.
- 2 Determinare l'SSID della rete a cui è collegata la stampante:
 - a Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.
 - b Nella sezione Wireless, cercare **SSID**.
- 3 Confrontare l'SSID del computer e quello della stampante.

Se gli SSID sono uguali, il computer e la stampante sono connessi alla stessa rete wireless.

Se sono diversi, eseguire nuovamente l'utilità per installare la stampante nella rete wireless utilizzata dal computer.

Per utenti Macintosh con una stazione di base AirPort

Per Mac OS X versione 10.5 o successiva

- 1 Dal menu Apple, visualizzare:

Preferenze di Sistema > Rete > AirPort

L'SSID della rete a cui è connesso il computer viene visualizzato nel menu Nome rete.
- 2 Annotare l'SSID.

In Mac OS X versione 10.4 o precedente

1 Nel Finder, visualizzare:

Applicazioni > Connessione Internet > AirPort

L'SSID della rete a cui è connesso il computer viene visualizzato nel menu Rete.

2 Annotare l'SSID.

Per utenti Macintosh con un punto di accesso wireless

1 Immettere l'indirizzo IP del punto di accesso nel campo dell'indirizzo Web del browser e continuare con il passaggio 2.

Se non si conosce l'indirizzo IP del punto di accesso, attenersi alla seguente procedura:

a Dal menu Apple, visualizzare:

Preferenze di Sistema > Rete > AirPort

b Fare clic su **Avanzate** o **Configura**.

c Fare clic su **TCP/IP**.

In genere il router corrisponde al punto di accesso.

2 Immettere il nome utente e la password quando richiesto, quindi fare clic su **OK**.

3 Nella sezione delle impostazioni wireless, cercare l'SSID.

4 Annotare l'SSID, il tipo di protezione e la chiave WEP/frase chiave WPA (se visualizzati).

Note:

- Accertarsi di copiare le informazioni di rete in modo corretto, incluse le lettere maiuscole.
- Conservare l'SSID e la chiave WEP o la frase chiave WPA in un luogo sicuro per utilizzarli in futuro.

ACCERTARSI CHE IL SISTEMA OPERATIVO SIA COMPATIBILE CON LA STAMPA WIRELESS TRAMITE AIRPORT

La stampante supporta solo la stampa wireless tramite le stazioni di base AirPort per Mac OS X versione 10.5 o successiva.

Il pulsante Continua non è disponibile

Provare le seguenti soluzioni nell'ordine in cui vengono visualizzate fino a quando non si attiva il pulsante Continua ed è possibile selezionarlo:

VERIFICARE SE IL CAVO USB È COLLEGATO SALDAMENTE ALLE PORTE USB SUL COMPUTER E SULLA STAMPANTE

Le porte USB sono contrassegnate con il simbolo .

ACCERTARSI CHE LA STAMPANTE SIA COLLEGATA E ACCESA

Verificare che il pulsante  sia acceso. Se la stampante è stata appena accesa, potrebbe essere necessario scollegare il cavo USB e ricollegarlo.

ACCERTARSI CHE LA PORTA USB SUL COMPUTER FUNZIONI

Verificare la porta USB collegandovi altre periferiche. Se è possibile utilizzare le altre periferiche dalla porta, la porta funziona.

Se la porta USB sul computer non funziona, provare a usare le altre porte USB sul computer.

ACCERTARSI CHE IL CAVO USB FUNZIONI

Provare utilizzando un altro cavo USB. Se si utilizza un cavo più lungo di 304,80 cm, provare a usare un cavo più corto.

ACCERTARSI DI UTILIZZARE IL CD CORRETTO PER IL MODELLO DELLA STAMPANTE

Confrontare il modello della stampante sul CD con quello riportato sulla stampante. I numeri devono corrispondere perfettamente o appartenere alla stessa serie.

In caso di dubbi, cercare una versione aggiornata del software della stampante sul sito Web. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione "Installazione del software della stampante" nella *Guida per l'utente*.

RICOLLEGARE L'ALIMENTAZIONE

- 1 Spegnere la stampante.

Nota: accertarsi che la stampante non sia in modalità di risparmio di energia. Tenere premuto  per tre secondi per spegnere la stampante.

- 2 Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.



- 3 Dopo un minuto, ricollegare il cavo di alimentazione nella presa.



- 4 Accendere la stampante.

PROVARE A ESEGUIRE NUOVAMENTE IL PROGRAMMA DI INSTALLAZIONE

- 1 Chiudere il programma di installazione.
- 2 Rimuovere il CD, quindi riavviare il computer.
- 3 Inserire il CD del software di installazione, quindi eseguire nuovamente il programma di installazione.

Note:

- Quando si arriva alla schermata **Software già installato** accertarsi di selezionare **Installa una nuova stampante**.
- Se la stampante è già stata installata, selezionare **Modifica connessione** per ignorare la configurazione guidata dell'hardware.

VERIFICARE CHE IL COMPUTER SIA IN GRADO DI RICONOSCERE L'ATTIVITÀ USB SULLA PORTA USB

Aprire Gestione periferiche per verificare se è presente dell'attività ogni volta che una periferica USB viene collegata a una porta USB:

- 1 Fare clic su  o fare clic su **Avvia** e quindi fare clic su **Esegui**.
- 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `devmgmt.msc`.
- 3 Premere **Invio** fare clic su **OK**.
- 4 Guardare la finestra Gestione periferiche mentre si collega un cavo USB o un'altra periferica alla porta USB. La finestra si aggiorna quando Gestione periferiche riconosce la connessione USB.
 - Se esiste un'attività su Gestione periferiche ma nessuna delle precedenti soluzioni ha funzionato, contattare l'Assistenza clienti.
 - Se non esiste alcuna attività su Gestione periferiche, potrebbe esserci un problema con il computer e il supporto USB. Il computer deve riconoscere la connessione USB per far funzionare l'installazione.

Impossibile stampare ed è presente un firewall sul computer

I firewall di terzi (non Microsoft) possono interferire con la stampa wireless. Se la stampante e il computer sono configurati correttamente e la rete wireless è funzionante, ma la stampante non stampa in modalità wireless, il problema potrebbe essere causato da un firewall. Se è presente un firewall (diverso da un firewall Windows) sul computer, provare una o più delle seguenti opzioni:

- Aggiornare il firewall utilizzando l'aggiornamento più recente disponibile del produttore. Fare riferimento alla documentazione fornita con il firewall per istruzioni su come effettuare questa operazione.
- Se i programmi richiedono l'accesso firewall quando si installa la stampante o si prova a stampare, accertarsi di aver consentito l'esecuzione di tali programmi.
- Disattivare temporaneamente il firewall e installare la stampante wireless sul computer. Riattivare il firewall al termine dell'installazione wireless.

L'indicatore Wi-Fi è verde ma la stampante non stampa (solo Windows)

Nota: Accertarsi che l'indicatore Wi-Fi sia esclusivamente . Se l'indicatore Wi-Fi è verde, ma segnala una connessione limitata, significa che la stampante non è connessa correttamente alla rete wireless.

Se è stata completata la configurazione per la stampa wireless e tutte le impostazioni sono corrette, ma la stampante non stampa, provare una o più delle seguenti soluzioni:

CONSENTIRE IL COMPLETAMENTO DELL'INSTALLAZIONE WIRELESS

Non tentare di stampare, rimuovere il CD del software di installazione o scollegare il cavo di installazione fino a quando non viene visualizzata la schermata di completamento dell'installazione wireless.

ATTIVARE LA STAMPANTE

Verificare che la stampante sia attivata:

- 1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
- 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare **control printers**.
- 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
- 4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla nuova stampante, quindi selezionare **Utilizza la stampante in linea**.
- 5 Chiudere la finestra Stampanti o Stampanti e fax, quindi riprovare a stampare.

SELEZIONARE LA STAMPANTE WIRELESS

Potrebbe essere necessario selezionare la stampante wireless dal computer per utilizzare la stampante in modalità wireless.

- 1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
- 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare **control printers**.
- 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
- 4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante nella cartella con il nome corrispondente e il numero del modello seguito da "(Rete)".
- 5 Selezionare **Utilizza la stampante in linea** dal menu.
- 6 Chiudere la finestra Stampanti o Stampanti e fax, quindi riprovare a stampare.

SELEZIONARE LA PORTA WIRELESS

Se la periferica è stata configurata come stampante collegata localmente, potrebbe essere necessario selezionare la stampante wireless per utilizzarla in modalità wireless.

- 1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
- 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare **control printers**.
- 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

- 4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Proprietà** o **Proprietà della stampante** dal menu.
- 5 Fare clic sulla scheda **Porte**.
- 6 Individuare la porta selezionata. La porta selezionata ha un segno di spunta accanto nella colonna Porta.
- 7 Se la colonna Descrizione della porta selezionata indica che si tratta di una porta USB, scorrere l'elenco e selezionare la porta che presenta Porta stampante nella colonna Descrizione. Verificare il modello della stampante nella colonna Stampante per accertarsi di selezionare la porta della stampante corretta.
- 8 Fare clic su **OK**, quindi riprovare a stampare.

L'indicatore Wi-Fi mostra una connessione limitata durante l'installazione

Se l'indicatore Wi-Fi è , indica che la stampante è stata configurata per la connessione in rete wireless ma non è in grado di connettersi alla rete per la quale è stata configurata. La stampante potrebbe non essere in grado di connettersi alla rete a causa di interferenze, della distanza dal punto di accesso (router wireless) o fino a quando le impostazioni non saranno modificate.

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

VERIFICARE CHE IL PUNTO DI ACCESSO SIA ATTIVO.

Verificare il punto di accesso e, se necessario, attivarlo.

SPOSTARE IL PUNTO DI ACCESSO PER RIDURRE L'INTERFERENZA

Potrebbe verificarsi un'interferenza temporanea a causa di altre periferiche, ad esempio forni a microonde o altre apparecchiature, telefoni cordless, monitor per il controllo dei bambini e videocamere dei sistemi di sicurezza. Accertarsi che il punto di accesso non sia posizionato troppo vicino a queste periferiche.

SPOSTARE IL COMPUTER E/O LA STAMPANTE PIÙ VICINO AL PUNTO DI ACCESSO

La distanza massima tra le periferiche nelle reti 802.11b o 802.11g è di circa 90 metri; la portata wireless raddoppia nelle reti 802.11n. La portata della rete wireless dipende da molti fattori, comprese le capacità del proprio punto di accesso e delle schede di rete wireless. Se si verificano dei problemi durante la stampa, provare a posizionare il computer e la stampante a non più di 30 metri di distanza.

È possibile trovare la potenza del segnale della rete nella pagina di configurazione della rete.

CONTROLLARE LA CHIAVE WEP O LA FRASE CHIAVE WPA

Se il punto di accesso wireless utilizza la protezione WEP, la chiave WEP deve contenere:

- Esattamente 10 o 26 caratteri esadecimale. I caratteri esadecimale sono A-F, a-f e 0-9.
o
- Esattamente 5 o 13 caratteri ASCII. I caratteri ASCII sono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera.

Se il punto di accesso wireless utilizza la protezione WPA o WPA2, la frase chiave WPA deve contenere:

- Esattamente 64 caratteri esadecimale. I caratteri esadecimale sono A-F, a-f e 0-9.
- o
- Da 8 a 63 caratteri ASCII. I caratteri ASCII sono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una frase chiave WPA fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.

Nota: se non si conoscono queste informazioni, consultare la documentazione fornita con la rete wireless oppure contattare l'utente che ha configurato la rete wireless.

CONTROLLARE L'INDIRIZZO MAC

Se la rete utilizza il filtraggio degli indirizzi MAC, accertarsi di includere l'indirizzo MAC della stampante nell'elenco dei filtri degli indirizzi MAC. In questo modo la stampante sarà in grado di funzionare nella rete. Per ulteriori informazioni, vedere "Come si trova l'indirizzo MAC?" a pagina 125.

PING DEL PUNTO DI ACCESSO PER ACCERTARSI CHE LA RETE FUNZIONI

Per utenti Windows

- 1 Determinare l'indirizzo IP del punto di accesso.
 - a Fare clic su  o fare clic su **Start** e quindi fare clic su **Esegui**.
 - b Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `cmd`.
 - c Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
 - d Immettere `ipconfig` premere **Invio**.
 - In genere il gateway predefinito corrisponde al punto di accesso.
 - L'indirizzo IP viene visualizzato come quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 192.168.2.134.
- 2 Ping del punto di accesso:
 - a Fare clic su  o fare clic su **Start** e quindi fare clic su **Esegui**.
 - b Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `cmd`.
 - c Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
 - d Immettere `ping`, seguito da uno spazio e dall'indirizzo IP del punto di accesso wireless. Ad esempio:
`ping 192.168.1.100`
 - e Premere **Invio**.
- 3 Verificare se il punto di accesso risponde:
 - Se il punto di accesso risponde, verranno visualizzate diverse righe che iniziano con "Risposta da". È possibile che la stampante non sia connessa alla rete wireless. Spegnere e riaccendere la stampante per ritentare nuovamente la connessione.
 - Se il punto di accesso non risponde, viene visualizzato "Richiesto timeout".Effettuare le seguenti operazioni:
 - a Fare clic su  o fare clic su **Start** e quindi fare clic su **Esegui**.
 - b Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `ncpa.cpl` e premere **Invio**.
 - c Premere **Invio**, o fare clic su **OK**.

- d Selezionare la connessione appropriata tra quelle visualizzate.
- e Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla connessione, quindi su **Ripara** o **Diagnosi**.

Per utenti Macintosh

- 1 Accertarsi che AirPort sia acceso:

Dal menu Apple, visualizzare:

Preferenze di Sistema > Rete

L'indicatore di stato di AirPort deve essere verde.

Note:

- Giallo indica che la porta è attiva ma non connessa.
 - Rosso indica che la porta non è stata configurata.
- 2 Determinare l'indirizzo IP del punto di accesso:
 - a Dal menu Apple, visualizzare:
Info su questo Mac > Altre info
 - b Nel riquadro Contenuto, scegliere **Rete**.
 - c Nell'elenco dei servizi attivi, scegliere **AirPort**.
Nel riquadro inferiore vengono elencati i dettagli della connessione AirPort.
 - d Annotare la voce relativa al router.
In genere il router corrisponde al punto di accesso.
 - 3 Ping del punto di accesso:
 - a Nel Finder, visualizzare:
Utility > Utilità di rete > Ping scheda
 - b Nel campo dell'indirizzo di rete, immettere l'indirizzo IP del punto di accesso. Ad esempio:
10 . 168 . 1 . 101
 - c Fare clic su **Ping**.
 - 4 Se il punto di accesso risponde, verranno visualizzate diverse righe che indicano il numero di byte ricevuti dal punto di accesso. Questo garantisce che il computer sia connesso al punto di accesso.
Se il punto di accesso non risponde, non viene visualizzato nulla. È possibile utilizzare la diagnostica di rete per risolvere il problema.

ACCERTARSI CHE IL COMPUTER SIA IN GRADO DI COMUNICARE CON LA STAMPANTE

Per utenti Windows

- 1 Ottenere l'indirizzo IP della stampante.
 - a Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.
Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida per l'utente*.
 - b Nella sezione TCP/IP, cercare **Indirizzo**.
- 2 Fare clic su  o fare clic su **Start** e quindi fare clic su **Esegui**.
- 3 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare **cmd**.
- 4 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

5 Immettere **ping** , seguito da uno spazio e dall'indirizzo IP della stampante. Ad esempio:

```
ping 192.168.1.100
```

6 Premere **Invio**.

7 Se la stampante risponde, verranno visualizzate diverse righe che indicano il numero di byte ricevuti dalla stampante. Questo significa che il computer comunica con la stampante.

Se la stampante non risponde, viene visualizzato "Richiesto timeout".

- Il computer potrebbe non essere connesso alla rete.
- Potrebbe essere necessario cambiare le impostazioni di rete della stampante. Eseguire nuovamente la Wireless Setup Utility.

Per utenti Macintosh

1 Ottenere l'indirizzo IP della stampante.

a Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.

Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida per l'utente*.

b Nella sezione TCP/IP, cercare **Indirizzo**.

2 Nel Finder, visualizzare:

Utility > Utilità di rete > Ping scheda

3 Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo dell'indirizzo di rete. Ad esempio:

```
10.168.1.101
```

4 Fare clic su **Ping**.

5 Se la stampante risponde, verranno visualizzate diverse righe che indicano il numero di byte ricevuti dalla stampante. Questo significa che il computer comunica con la stampante.

Se la stampante non risponde, non viene visualizzato nulla.

- Il computer potrebbe non essere connesso alla rete. È possibile utilizzare la diagnostica di rete per risolvere il problema.
- Potrebbe essere necessario cambiare le impostazioni di rete della stampante. Eseguire nuovamente l'assistente all'impostazione wireless.

CONFIGURARE LA STAMPANTE NUOVAMENTE PER L'ACCESSO WIRELESS

Se le impostazioni wireless sono cambiate, è necessario eseguire nuovamente la configurazione wireless della stampante. La chiave WEP o WPA, il canale o altre impostazioni di rete potrebbero essere state modificate manualmente; oppure il punto di accesso potrebbe essere stato ripristinato alle impostazioni predefinite.

La riesecuzione dell'impostazione wireless potrebbe risolvere i problemi dovuti a errori di configurazione wireless.

Note:

- Se si modificano le impostazioni di rete, modificarle in tutte le periferiche di rete prima di modificarle per il punto di accesso.
- Se le impostazioni di rete wireless sono state già modificate nel punto di accesso, è necessario modificare le impostazioni su tutte le altre periferiche di rete prima di poterle vedere nella rete.

Per utenti Windows

- 1 Fare clic su  o **Start**.
 - 2 Fare clic su **Tutti i programmi** o **Programmi**, quindi selezionare la cartella di programma della stampante dall'elenco.
 - 3 Selezionare:
Home stampante > selezionare la stampante > **Impostazioni** scheda > **Wireless setup utility**
- Nota:** potrebbe essere richiesto di collegare nuovamente la stampante al computer utilizzando il cavo di installazione come parte del processo di configurazione.
- 4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

Per utenti Macintosh

- 1 Nel Finder, visualizzare:
Applicazioni > selezionare la cartella della stampante
- 2 Fare doppio clic su **Assistente all'impostazione wireless**.
- 3 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

L'indicatore Wi-Fi segnala una connessione limitata

Se l'indicatore Wi-Fi è , potrebbe segnalare che la stampante è:

- Non configurata in modalità infrastruttura
- In attesa di effettuare una connessione ad hoc a un'altra periferica wireless
- Non collegata a una rete wireless

La stampante potrebbe non essere in grado di connettersi alla rete a causa di interferenze, della distanza dal punto di accesso (router wireless) o fino a quando le impostazioni non saranno modificate.

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

VERIFICARE IL NOME DI RETE

Accertarsi che la rete non abbia lo stesso nome di un'altra rete vicina. Ad esempio, se anche il vicino di casa utilizza il nome di rete predefinito del produttore, la stampante in uso potrebbe collegarsi alla rete del vicino.

Per ulteriori informazioni sull'impostazione di un nome di rete univoco, consultare la documentazione del punto di accesso.

Nota: Se si imposta un nuovo nome di rete, è necessario reimpostare l'SSID della stampante e del computer sullo stesso nome di rete.

CONTROLLARE LE CHIAVI DI PROTEZIONE

Se si utilizza la protezione WEP

Una chiave WEP valida deve contenere:

- Esattamente 10 o 26 caratteri esadecimali. I caratteri esadecimali sono A-F, a-f e 0-9.
o
- Esattamente 5 o 13 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera.

Se si utilizza la protezione WPA o WPA2

Una frase chiave WPA valida deve contenere:

- Esattamente 64 caratteri esadecimali. I caratteri esadecimali sono A-F, a-f e 0-9.
o
- Da 8 a 63 caratteri ASCII. I caratteri ASCII comprendono lettere, numeri e simboli presenti su una tastiera. I caratteri ASCII in una frase chiave WPA fanno distinzione tra maiuscole e minuscole.

Se la rete wireless non utilizza una protezione, non si disporrà di una chiave di protezione. Si sconsiglia di utilizzare una rete wireless senza protezione poiché potrebbe consentire a qualcuno di utilizzare le risorse di rete senza il consenso dell'utente.

SPOSTARE IL COMPUTER E/O LA STAMPANTE PIÙ VICINO AL PUNTO DI ACCESSO

La distanza massima tra le periferiche nelle reti 802.11b o 802.11g è di circa 90 metri; la portata wireless raddoppia nelle reti 802.11n. La portata della rete wireless dipende da molti fattori, comprese le capacità del proprio punto di accesso e delle schede di rete wireless. Se si verificano dei problemi durante la stampa, provare a posizionare il computer e la stampante a non più di 30 metri di distanza.

È possibile trovare la potenza del segnale della rete nella pagina di configurazione della rete della stampante.

CONTROLLARE L'INDIRIZZO MAC

Se la rete utilizza il filtraggio degli indirizzi MAC, accertarsi di includere l'indirizzo MAC della stampante nell'elenco dei filtri degli indirizzi MAC. In questo modo la stampante sarà in grado di funzionare nella rete.

Server di stampa wireless non installato

Potrebbe essere visualizzato un messaggio durante l'installazione che indica che la stampante non dispone di un server di stampa wireless installato. Se si è certi che la stampante disponga dell'opzione di stampa wireless, provare a:

VERIFICARE L'ALIMENTAZIONE

Accertarsi che la spia  sia accesa.

Messaggio "Comunicazione non disponibile" visualizzato durante la stampa in modalità wireless

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

ACCERTARSI CHE IL COMPUTER E LA STAMPANTE DISPONGANO DI INDIRIZZI IP VALIDI PER LA RETE

Se si utilizza un laptop e sono attivate le impostazioni di risparmio energetico, è possibile che sullo schermo del computer venga visualizzato il messaggio "Comunicazione non disponibile" quando si tenta di stampare in modalità wireless. Questo si verifica se il disco rigido del laptop non è acceso.

Se viene visualizzato questo messaggio, attendere pochi secondi e riprovare a stampare. Sono necessari alcuni secondi per riavviare il laptop e la stampante e ricollegarli alla rete wireless.

Se viene visualizzato nuovamente questo messaggio e si è atteso un tempo sufficiente per consentire il collegamento della stampante e del laptop alla rete, potrebbe essersi verificato un problema con la rete wireless.

Accertarsi che il laptop e la stampante abbiano ricevuto entrambi gli indirizzi IP:

Per utenti di Windows

- 1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
- 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `cmd`.
- 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
- 4 Digitare `ipconfig`, quindi premere **Invio**.

L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 192.168.0.100.

Per utenti di Macintosh

- 1 Dal menu Apple, visualizzare:
Info su questo Mac > Altre info
- 2 Nel riquadro Contenuto, scegliere **Rete**.
- 3 Se si è connessi a una rete wireless, scegliere **AirPort** dall'elenco Servizi attivi.
In genere il router corrisponde al punto di accesso.

Individuazione dell'indirizzo IP della stampante

- Dalla stampante, stampare una pagina di configurazione della rete.
Nella sezione TCP/IP, cercare **Indirizzo**.
- Visualizzare le impostazioni della stampante.
 - 1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:
 **> Impostazioni di rete > TCP/IP**
 - 2 Cercare **Indirizzo IP**.

Se la stampante e/o il laptop non dispone di un indirizzo IP o se entrambi hanno un indirizzo 169.254.x.y (dove x e y sono due numeri compresi tra 0 e 255):

- 1 Spegnerne la periferica che non ha un indirizzo IP valido (il laptop, la stampante o entrambi).
- 2 Riaccendere e verificare nuovamente gli indirizzi IP.

Se il laptop e/o la stampante ancora non riceve un indirizzo IP valido, si è verificato un problema nella rete wireless in uso. Effettuare le seguenti operazioni:

- Verificare che il punto di accesso (router wireless) sia acceso e funzionante.
- Rimuovere gli eventuali oggetti che potrebbero bloccare il segnale.
- Spegnerne temporaneamente le periferiche wireless non necessarie sulla rete e sospendere le attività a intenso uso della rete, come il trasferimento di file di grandi dimensioni o giochi di rete. Se la rete è troppo impegnata, è possibile che la stampante non riceva l'indirizzo IP entro il tempo previsto.
- Accertarsi che il server DHCP, che potrebbe essere anche il router wireless, funzioni e sia configurato per assegnare indirizzi IP. Se non si è certi su come effettuare tale operazione, consultare il manuale fornito con il router wireless.

Se la stampante e il computer dispongono di indirizzi IP validi e la rete funziona correttamente, continuare la risoluzione dei problemi.

ACCERTARSI CHE SIA STATA SELEZIONATA LA PORTA WIRELESS

Nota: Questa soluzione è valida solo per gli utenti Windows

- 1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
- 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.
- 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
- 4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Proprietà** o **Proprietà della stampante** dal menu.
- 5 Fare clic sulla scheda **Porte**.
- 6 Individuare la porta selezionata. La porta selezionata ha un segno di spunta accanto nella colonna Porta.
- 7 Se la colonna Descrizione della porta selezionata indica che si tratta di una porta USB, scorrere l'elenco e selezionare la porta che presenta Porta stampante nella colonna Descrizione. Verificare il modello della stampante nella colonna Stampante per accertarsi di selezionare la porta della stampante corretta.
- 8 Fare clic su **OK**, quindi riprovare a stampare.

ACCERTARSI CHE LA COMUNICAZIONE BIDIREZIONALE SIA ATTIVATA

Nota: Questa soluzione è valida solo per gli utenti Windows

- 1 Fare clic su  o su **Start** e quindi scegliere **Esegui**.
- 2 Nella casella Inizia ricerca o Esegui, digitare `control printers`.
- 3 Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
- 4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi selezionare **Proprietà** o **Proprietà della stampante** dal menu.
- 5 Fare clic sulla scheda **Porte**.
- 6 Selezionare la casella accanto a **Attiva supporto bidirezionale** se non è già selezionata.
- 7 Fare clic su **Applica** > **OK**, quindi riprovare a stampare.

La comunicazione con la stampante viene persa durante la connessione a VPN (Virtual Private Network)

La connessione a una stampante wireless nella rete locale verrà persa in caso di connessione alla maggior parte delle *Virtual Private Network* (VPN). La maggior parte delle VPN consente agli utenti di comunicare solo con VPN e non con altre reti contemporaneamente. Se si desidera effettuare una connessione alla rete locale e a una VPN contemporaneamente, è necessario chiedere al responsabile dell'assistenza del sistema di attivare lo split tunneling. È importante sapere che alcune organizzazioni non consentono questo tipo di operazione per motivi di sicurezza o tecnici.

Risoluzione dei problemi di comunicazioni wireless intermittenti

È possibile che la stampante funzioni per brevi periodi e poi smetta di funzionare, sebbene apparentemente non sia cambiato nulla nella rete wireless.

Diversi problemi possono interrompere le comunicazioni di rete e talvolta si verificano più problemi contemporaneamente. Provare una o più delle soluzioni seguenti:

SCOLLEGARE TUTTE LE VPN QUANDO SI TENTA DI UTILIZZARE LA RETE WIRELESS

La maggior parte delle Virtual Private Network (VPN) consente ai computer di comunicare solo con VPN e non con altre reti contemporaneamente. Scollegarsi dalla VPN prima di installare il driver sul computer o prima di eseguire la configurazione wireless sul computer.

Per verificare se il computer è collegato a una VPN, aprire il software del client VPN e verificare le connessioni VPN. Se non è installato un software di un client VPN sul computer, verificare le connessioni manualmente utilizzando il client VPN di Windows.

Se si desidera effettuare una connessione alla rete locale e a una VPN contemporaneamente, è necessario chiedere al responsabile dell'assistenza del sistema di attivare lo split tunneling. È importante sapere che alcune organizzazioni non consentono questo tipo di operazione per motivi di sicurezza o tecnici.

SPEGNERE IL PUNTO DI ACCESSO (ROUTER WIRELESS) E RIACCENDERLO

Attendere un minuto affinché la stampante e il computer ristabiliscano la connessione. Talvolta, queste operazioni aggiornano le connessioni di rete e risolvono i problemi di connettività.

ELIMINARE LA CONGESTIONE DI RETE

Se una rete wireless è troppo impegnata, il computer e la stampante potrebbero riscontrare delle difficoltà di comunicazione tra loro. Alcune cause di congestione della rete wireless possono essere:

- Trasferimento di file di grandi dimensioni nella rete
- Giochi di rete
- Applicazione di scambio dei file peer-to-peer
- Streaming video
- Troppi computer sulla rete wireless contemporaneamente

ELIMINARE LE FONTI DI INTERFERENZE

I comuni dispositivi domestici possono potenzialmente interferire con le comunicazioni di rete wireless. I telefoni cordless (ma non i telefoni cellulari), i forni a microonde, gli interfonni per neonati, quasi tutti gli elettrodomestici, i sistemi di sorveglianza wireless, le reti wireless nelle vicinanze e tutti gli apparecchi contenenti un motore possono interferire con le comunicazioni di rete wireless.

Provare ad attivare le potenziali fonti di interferenza e vedere se sono la causa del problema. In caso positivo, separare la rete wireless dal dispositivo.

CAMBIARE IL CANALE USATO DAL PUNTO DI ACCESSO

Talvolta è possibile eliminare le interferenze da fonti sconosciute cambiando il canale usato dal punto di accesso per la trasmissione. Un router dispone di tre canali distinti. Consultare la documentazione fornita con il router per determinare quali sono. Vengono offerti altri canali come opzioni, ma questi si sovrappongono. Se il router è configurato per usare le impostazioni predefinite, cambiare l'impostazione del canale per usarne un altro distinto. Se non si è certi su come effettuare tale operazione, vedere la documentazione fornita con il punto di accesso.

CONFIGURARE IL PUNTO DI ACCESSO CON UN SSID UNIVOCO

Molte reti wireless usano l'SSID configurato sul router in origine dal produttore. Se si usa l'SSID predefinito potrebbero verificarsi dei problemi quando più reti sono in funzione nella stessa area con lo stesso SSID. La stampante o il computer potrebbe tentare di collegarsi alla rete errata, sebbene possa sembrare che il collegamento avvenga con la rete corretta.

Per evitare questo tipo di interferenza, modificare l'impostazione predefinita dell'SSID sul punto di accesso. Se non si è certi su come effettuare tale operazione, vedere la documentazione fornita con il punto di accesso.

Nota: se si modifica l'SSID sul punto di accesso, è necessario modificare l'SSID su tutte le altre periferiche che accedono alla rete wireless.

ASSEGNARE GLI INDIRIZZI IP STATICI A TUTTE LE PERIFERICHE NELLA RETE

La maggior parte delle reti wireless usa un server DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) incorporato nel router wireless per assegnare indirizzi IP ai client sulla rete wireless. Gli indirizzi DHCP vengono assegnati quando sono necessari, ad esempio quando viene aggiunta una nuova periferica alla rete wireless o quando viene attivato. Le periferiche wireless devono inviare una richiesta al router e ricevere un indirizzo IP in risposta in modo che possano funzionare sulla rete. Poiché il router wireless esegue molte altre attività oltre ad assegnare gli indirizzi, talvolta non risponde abbastanza rapidamente con un indirizzo. La periferica richiedente talvolta si interrompe prima di ricevere un indirizzo.

Provare ad assegnare indirizzi IP statici alle periferiche nella rete per risolvere il problema.

Per assegnare un indirizzo IP statico alla stampante:

- 1 Completare la configurazione wireless, consentendo alla stampante di ricevere un indirizzo DHCP da un server DHCP nella rete.
- 2 Stampare una pagina di configurazione di rete per vedere quale indirizzo IP è assegnato alla stampante.
- 3 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo. Premere **Invio**.
- 4 Fare clic su **Configurazione > TCP/IP > Imposta indirizzo IP statico**.
- 5 Nel campo Indirizzo, immettere l'indirizzo IP che si desidera assegnare alla stampante, quindi fare clic su **Invia**.

Confermare che l'indirizzo IP sia aggiornato immettendo l'indirizzo IP statico nel campo degli indirizzi del browser e verificando se la pagina Web della stampante viene ricaricata. Per ulteriori informazioni sull'assegnazione degli indirizzi IP statici, vedere la documentazione fornita con il router e con il sistema operativo.

CONTROLLARE CHE NON SI SIANO VERIFICATI PROBLEMI NOTI NEL PUNTO DI ACCESSO

Alcuni router wireless hanno difetti documentati che non sono stati identificati e risolti dal produttore. Visitare il sito Web della società del produttore del router. Verificare se sono disponibili aggiornamenti firmware o altri avvisi del produttore. Consultare la documentazione fornita con il router wireless se non si è certi della procedura da seguire per raggiungere il sito Web del produttore.

VERIFICARE SE SONO DISPONIBILI DEGLI AGGIORNAMENTI DELLA SCHEDA DI RETE WIRELESS

Se si sono verificati dei problemi di stampa da un computer in particolare, verificare il sito Web del produttore della scheda di rete wireless presente nel computer. Potrebbe essere disponibile un driver aggiornato che potrebbe risolvere il problema.

UTILIZZARE TUTTE PERIFERICHE DI RETE DELLO STESSO TIPO

Sebbene sia possibile utilizzare periferiche 802.11b, 802.11g e 802.11n nella stessa rete wireless, le periferiche più veloci talvolta potrebbero impedire alle periferiche più lente di comunicare.

Provare ad attivare solo le periferiche di rete dello stesso tipo e vedere se le comunicazioni di rete migliorano. Se il problema si risolve, si può pensare di aggiornare le periferiche più vecchie con schede di rete wireless più nuove.

ACQUISTARE UN NUOVO ROUTER

Se il router è molto vecchio, potrebbe non essere completamente compatibile con le periferiche wireless più nuove nella rete. Potrebbe essere necessario acquistare un router più nuovo completamente compatibile con le specifiche 802.11 IEEE.

Avvisi

Informazioni sul prodotto

Nome del prodotto:

Lexmark S800 Series

Tipo di macchina:

4310

Modelli:

VW1, VW2, VW3

Nota all'edizione

Settembre 2010

Le informazioni incluse nel seguente paragrafo non si applicano a tutti quei Paesi in cui tali disposizioni non risultano conformi alle leggi locali: LA PRESENTE DOCUMENTAZIONE VIENE FORNITA DA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. COSÌ COM'È, SENZA ALCUNA GARANZIA IMPLICITA O ESPLICITA, INCLUSE LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIALIZZABILITÀ O IDONEITÀ A SCOPI SPECIFICI. In alcuni paesi non è consentita la rinuncia di responsabilità esplicita o implicita in determinate transazioni, pertanto la presente dichiarazione potrebbe non essere valida.

La presente pubblicazione potrebbe includere inesattezze di carattere tecnico o errori tipografici. Le presenti informazioni sono soggette a modifiche periodiche che vengono incluse nelle edizioni successive. Miglioramenti o modifiche ai prodotti o ai programmi descritti nel presente documento possono essere apportati in qualsiasi momento.

I riferimenti a prodotti, programmi o servizi contenuti in questa pubblicazione non sottintendono alcuna intenzione del produttore di renderli disponibili in tutti i Paesi in cui opera. Qualsiasi riferimento a un prodotto, programma o servizio non implica alcun uso esclusivo di tale prodotto, programma o servizio. Ogni prodotto, programma o servizio funzionalmente equivalente che non violi diritti di proprietà intellettuale può essere utilizzato in sostituzione. La valutazione e la verifica del funzionamento insieme ad altri prodotti, programmi o servizi, tranne quelli espressamente progettati dal produttore, sono di responsabilità dell'utente.

Per il supporto tecnico Lexmark, visitare il sito Web **support.lexmark.com**.

Per informazioni sui materiali di consumo e i download, visitare **www.lexmark.com**.

Se non si è in grado di accedere a Internet, è possibile contattare Lexmark tramite posta:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2010 Lexmark International, Inc.

Tutti i diritti riservati.

Marchi

Lexmark e Lexmark con il simbolo del diamante sono marchi di Lexmark International, Inc., registrati negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Mac e il logo Mac sono marchi di Apple Inc., registrati negli Stati Uniti e in altri paesi.

Tutti gli altri marchi appartengono ai rispettivi proprietari.

Avvertenze componenti modulari

Questo prodotto potrebbe contenere i seguenti componenti modulari:

Modello/tipo normativo Lexmark LEX-M03-001; ID FCC: IYLM03001; Industry Canada IC:2376A-M03001

Modello/tipo normativo Lexmark LEX-M01-003; ID FCC: IYLM01003; Industry Canada IC:2376A-M01003

Modello/tipo normativo Lexmark LEX-M11-003; ID FCC: IYLM11003; Industry Canada IC:2376A-M11003

Informazioni sulla licenza

È possibile visualizzare i seguenti documenti nel CD del software di installazione.

Directory	File
CD:\LEGAL	FW_License.pdf mDNS.tar.gz Expat.txt Inst_lib.txt Instgui.txt Instgui.zip

Livelli di emissione dei rumori

Le seguenti misurazioni sono state effettuate in conformità con ISO 7779 e riportate in base a ISO 9296.

Nota: alcune modalità potrebbero non essere applicabili al prodotto acquistato.

Pressione sonora media a un metro, dBA	
Stampa	50 dBA
Scansione	40 dBA
Copia	50 dBA
Pronta	non presente

I valori sono soggetti a modifiche. Vedere www.lexmark.com per i valori correnti.

Direttiva WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



Il logo WEEE indica programmi e procedure di riciclaggio specifici per i prodotti di elettronica nei paesi dell'Unione Europea. Il riciclaggio dei prodotti viene incoraggiato. Per ottenere ulteriori informazioni sulle opzioni di riciclaggio, visitare il sito Web Lexmark all'indirizzo www.lexmark.com per i numeri di telefono degli uffici vendita locali.

Avviso sulle batterie

Questo prodotto contiene materiale perclorato. Maneggiare con cura. Per ulteriori informazioni, vedere l'indirizzo <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>.

Avvertenza sulla sensibilità statica



Questo simbolo segnala la presenza di parti sensibili alla presenza di elettricità statica. Non toccare le aree accanto a questi simboli senza aver prima toccato il supporto metallico della stampante.

ENERGY STAR

Qualsiasi prodotto Lexmark che riporta il simbolo ENERGY STAR sul prodotto stesso o sulla schermata di avvio è conforme ai requisiti EPA (Environmental Protection Agency) ENERGY STAR come da configurazione alla fornitura da parte di Lexmark.



Informazioni sulle temperature

Temperatura dell'ambiente	Da 15 a 32°C (da 60 a 90°F)
Temperatura di trasporto e di conservazione	Da -40 a 60°C (da -40 a 140°F), da 1 a 60°C (da 34 a 140°F)

Consumo di energia

Consumo elettrico del prodotto

Nella tabella seguente sono documentate le caratteristiche di consumo energetico del prodotto.

Nota: alcune modalità potrebbero non essere applicabili al prodotto acquistato.

Modalità	Descrizione	Consumo elettrico (Watt)
Stampa	Il prodotto sta generando output stampato da input elettronici.	20
Copia	Il prodotto sta generando output stampato da originali stampati.	17
Acquisizione	Il prodotto sta acquisendo documenti stampati.	12.71
Pronta	Il prodotto è in attesa di un processo di stampa.	11.8
Risparmio energetico	Il prodotto è in modalità di consumo ridotto.	6.31
Spenta	Il prodotto è collegato a una presa a muro, ma l'interruttore di alimentazione è spento.	0.47

I livelli di consumo elettrico elencati nella tabella precedente rappresentano misurazioni medie nel tempo. Richieste momentanee possono risultare sostanzialmente superiori alla media.

I valori sono soggetti a modifiche. Vedere il sito www.lexmark.com per i valori correnti.

Risparmio energia

Questo prodotto dispone di una modalità per il risparmio energetico definita Risparmio energia. La modalità Risparmio energia equivale alla modalità di sospensione. Tale modalità consente di risparmiare energia riducendo il consumo durante i periodi di inattività prolungati. Se il prodotto non viene utilizzato per un periodo di tempo specificato, denominato timeout di risparmio energetico, viene attivata automaticamente la modalità Risparmio energia.

Impostazione predefinita del timeout di risparmio energetico per questo prodotto (in minuti):	60
---	----

Il valore del timeout di risparmio energetico può essere impostato tra 1 e 240 minuti tramite i menu di configurazione. L'impostazione del timeout di risparmio energetico su un valore basso riduce il consumo energetico ma può incrementare il tempo di risposta del prodotto. Se si imposta un valore alto, si garantisce una risposta più veloce, ma il consumo di energia aumenta.

Modalità di spegnimento

Se questo prodotto dispone di una modalità di spegnimento che consuma comunque una minima quantità di corrente, per interrompere completamente il consumo elettrico del prodotto, scollegare l'alimentazione dalla presa a muro.

Utilizzo totale di energia

A volte può risultare utile calcolare l'utilizzo totale di energia del prodotto. Poiché le dichiarazioni sui consumi elettrici sono fornite in Watt, per calcolare l'utilizzo di energia il consumo va moltiplicato per il tempo speso dal prodotto in ciascuna modalità. L'utilizzo totale di energia del prodotto è la somma dell'utilizzo di ciascuna modalità.

Conformità alle direttive dell'Unione Europea (UE)

Questo prodotto è conforme ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC, 2006/95/EC, 1999/5/EC, and 2005/32/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione e la progettazione di prodotti eco-sostenibili.

Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Una dichiarazione di conformità con i requisiti delle direttive è disponibile su richiesta presso il rappresentanti autorizzato.

Questo prodotto è conforme ai limiti per la Classe B stabiliti dalla direttiva EN 55022 e ai requisiti di sicurezza stabiliti dalla direttiva EN 60950.

Avviso agli utenti nell'Unione Europea

I prodotti che riportano il marchio CE sono conformi ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio dell'UE 2004/108/EC, 2006/95/EC e 1999/5/EC sull'approssimazione e l'armonizzazione della legislazione degli Stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza delle apparecchiature elettriche progettate per l'uso entro determinati limiti di tensione.

La conformità è attestata dal marchio CE.



Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Una dichiarazione di conformità con i requisiti delle direttive è disponibile su richiesta presso il rappresentanti autorizzato.

Fare riferimento alla tabella in fondo alla sezione Avvisi per ulteriori informazioni sulla conformità.

Avvisi sulle normative per i prodotti wireless

Questa sezione contiene le seguenti informazioni sulle normative relative ai prodotti wireless che contengono trasmettitori, ad esempio, a puro titolo esemplificativo, schede di rete wireless o lettori di schede di prossimità.

Esposizione alle radiazioni di radiofrequenza

La potenza delle radiazioni emesse da questo apparecchio è sensibilmente al di sotto dei limiti di esposizione alle frequenze radio FCC e di altre agenzie normative. Una distanza minima di 20 cm (8 pollici) deve essere mantenuta tra l'antenna e le persone in conformità con i requisiti di esposizione RF dell'FCC e di altre agenzie normative.

Informazioni agli utenti dell'Unione Europea

I prodotti con il marchio CE sono conformi ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio della Comunità Europea 2004/108/EC, 2006/95/EC e 1999/5/EC in merito all'avvicinamento e all'armonizzazione delle leggi degli stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica, alla sicurezza delle apparecchiature elettriche destinate all'uso entro determinati limiti di voltaggio e alle apparecchiature radio e i terminali per telecomunicazioni.

La conformità è indicata dalla presenza del marchio CE.



Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. È possibile richiedere una copia della dichiarazione di conformità ai requisiti delle direttive presso il rappresentante autorizzato.

Questo prodotto è conforme alle limitazioni previste per i prodotti di Classe B dalle direttive EN 55022 e ai requisiti di sicurezza EN 60950.

I prodotti dotati dell'opzione Wireless LAN a 2,4 GHz sono conformi ai requisiti di protezione stabiliti dalle direttive del Consiglio della Comunità Europea 2004/108/EC, 2006/95/EC e 1999/5/EC in merito all'avvicinamento e all'armonizzazione delle leggi degli stati membri in relazione alla compatibilità elettromagnetica, alla sicurezza delle apparecchiature elettriche destinate all'uso entro determinati limiti di voltaggio e alle apparecchiature radio e i terminali per telecomunicazioni.

La conformità è indicata dalla presenza del marchio CE.



L'operazione è consentita in tutti i paesi EU ed EFTA, ma è limitata al solo uso in interni.

Il produttore di questo prodotto è: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Il rappresentante autorizzato è: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. È possibile richiedere una copia della dichiarazione di conformità ai requisiti delle direttive presso il rappresentante autorizzato.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.

Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Questo prodotto può essere utilizzato nei paesi indicati nella tabella riportata di seguito.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

GARANZIA LIMITATA E CONTRATTI DI LICENZA DEL SOFTWARE LEXMARK

LEGGERE ATTENTAMENTE PRIMA DI UTILIZZARE IL PRODOTTO: L'UTILIZZO DEL PRODOTTO COMPORTA L'ACCETTAZIONE DI TUTTI I TERMINI E LE CONDIZIONI DEI PRESENTI CONTRATTI DI LICENZA E GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE. SE NON ACCETTA I TERMINI DEI PRESENTI CONTRATTI DI LICENZA E GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE, L'UTENTE DOVRÀ RESTITUIRE IMMEDIATAMENTE IL PRODOTTO NON UTILIZZATO E RICHIEDERE LA RESTITUZIONE DELLA SOMMA PAGATA. SE SI INSTALLA QUESTO SOFTWARE PER L'USO DA PARTE DI TERZI, SI ACCETTA DI INFORMARE GLI UTENTI CHE L'USO DEL PRODOTTO COMPORTA L'ACCETTAZIONE DEI PRESENTI TERMINI.

CONTRATTO DI LICENZA DELLA STAMPANTE

L'utente accetta che questa stampante brevettata venga concessa in licenza e sia stata progettata per funzionare solo con cartucce di inchiostro Lexmark originali per la durata della stampante stessa. L'utente accetta di: (1) utilizzare solo cartucce di inchiostro Lexmark originali con la stampante (fatta eccezione per le cartucce sostitutive prodotte da Lexmark ma vendute senza i termini di uso singolo, come descritto nel contratto di licenza della cartuccia di seguito) e (2) passare il presente contratto di licenza della stampante a tutti gli eventuali utenti della stampante.

CONTRATTO DI LICENZA DELLA CARTUCCIA*

L'utente accetta che le cartucce di stampa brevettate spedite con il presente dispositivo di stampa sono vendute in conformità al presente contratto di licenza: le cartucce di stampa brevettate contenute all'interno vengono concesse in licenza esclusivamente per uso singolo e sono state progettate per smettere di funzionare dopo l'erogazione di una quantità di inchiostro prestabilita. Al momento della sostituzione, una quantità di inchiostro variabile permarrà nella cartuccia. Dopo l'utilizzo, la licenza relativa all'utilizzo delle cartucce di stampa termina e la cartuccia usata deve essere restituita esclusivamente a Lexmark per operazioni di ricarica o riciclo. Se si acquista un'altra cartuccia in futuro soggetta ai termini riportati in precedenza, l'utente si impegna ad accettare tali termini. Se non vengono accettati i termini relativi a questo contratto/licenza di uso singolo, restituire il prodotto nella confezione originale presso il punto vendita. Una cartuccia sostitutiva in vendita esente da tali condizioni è disponibile all'indirizzo www.lexmark.com.

CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE LEXMARK

Il presente Contratto di licenza del software ("Contratto di licenzat") rappresenta un contratto legale tra l'utente (un privato o una singola entità) e Lexmark International, Inc. ("Lexmark") che, nella misura in cui il prodotto Lexmark o il programma software non è in altro modo soggetto a un contratto di licenza del software scritto tra l'utente e

Lexmark o i suoi fornitori, regola l'uso dei programmi software installati o forniti da Lexmark da utilizzare con il prodotto Lexmark. Il termine "Programma software" comprende le istruzioni leggibili dal computer, il contenuto audio/video (quali immagini e registrazioni) e i supporti associati, la documentazione stampata e in formato elettronico, in qualsiasi forma vengano forniti: incorporata, distribuita o da utilizzare con il prodotto Lexmark.

1 DICHIARAZIONE DI GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE. Lexmark garantisce che i supporti (ossia dischetti o compact disk) su cui viene fornito l'eventuale Programma software non presentano difetti nei materiali e nella fabbricazione in normali condizioni di utilizzo durante il periodo di garanzia. Il periodo di garanzia è di novanta (90) giorni e inizia nella data in cui il Programma software viene consegnato all'utente finale originale. La garanzia limitata è valida solo per i supporti del Programma software acquistati nuovi da Lexmark oppure un rivenditore o distributore Lexmark autorizzato. Lexmark sostituirà il programma software nel caso in cui i supporti non siano conformi alla garanzia limitata.

2 DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ E LIMITAZIONE DELLE GARANZIE. FATTA ECCEZIONE PER QUANDO PREVISTO NEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE E NELLA MISURA MASSIMA CONSENTITA DALLA LEGGE VIGENTE, LEXMARK E I SUOI FORNITORI FORNISCONO IL SOFTWARE "COSÌ COM'È" E NON RICONOSCONO COME VALIDE TUTTE LE ALTRE GARANZIE E CONDIZIONI, INERENTI AL PROGRAMMA SOFTWARE, ESPRESSE O IMPLICITE, INCLUSE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, QUELLE RELATIVE ALLA TITOLARITÀ, NON VIOLAZIONE DEI DIRITTI ALTRUI, COMMERCIALIZZABILITÀ E ALL'IDONEITÀ PER UN FINE PARTICOLARE, NONCHÉ ALL'ASSENZA DI VIRUS. NELLA MISURA IN CUI LEXMARK NON PUÒ PER LEGGE NON RICONOSCERE PER ALCUN COMPONENTE LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIALIZZABILITÀ O IDONEITÀ A UNO SCOPO SPECIFICO, LEXMARK LIMITA LA DURATA DI TALI GARANZIE A UN PERIODO DI 90 GIORNI RISPETTO ALLA GARANZIA LIMITATA DEL SOFTWARE ESPRESSA. Il presente Contratto deve essere letto insieme a specifiche disposizioni di legge, valide al momento della pubblicazione, che implicano garanzie e condizioni o impongono obblighi a Lexmark che non possono essere esclusi o modificati. Se viene applicata una qualsiasi disposizione, nella misura in cui sia consentito a Lexmark, quest'ultima limita la sua responsabilità della violazione di tali disposizioni a uno dei seguenti casi: la fornitura di una copia sostitutiva del Software o il rimborso del prezzo pagato per il Software.

Il Software può includere collegamenti di Internet ad altre applicazioni software e/o pagine Web di Internet ospitate e attivate da terze parti indipendenti da Lexmark. L'utente riconosce e accetta che Lexmark non sia responsabile in alcun modo dell'hosting, delle prestazioni, del funzionamento, della manutenzione o del contenuto di tali applicazioni software e/o pagine Web di Internet.

3 RIMEDI ESCLUSIVI. NELLA MISURA MASSIMA CONSENTITA DALLA LEGGE APPLICABILE, TUTTA LA RESPONSABILITÀ DI LEXMARK NEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE È ESPRESSAMENTE LIMITATA ALLA MAGGIORE SOMMA TRA IL PREZZO PAGATO PER IL SOFTWARE E CINQUE DOLLARI (O L'EQUIVALENTE NELLA VALUTA LOCALE). L'UNICA AZIONE A TUTELA DEL CLIENTE CONTRO LEXMARK IN QUALSIASI CONTROVERSIA PREVISTA DAL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE SARÀ CERCARE DI RECUPERARE UNO DI QUESTI IMPORTI, MEDIANTE IL PAGAMENTO DEI QUALI LEXMARK VERRÀ ESONERATA E PRIVATA DI TUTTI GLI ULTERIORI OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ NEI CONFRONTI DELL'UTENTE.

IN NESSUN CASO LEXMARK, I SUOI FORNITORI, CONSOCIATI O RIVENDITORI SARANNO RESPONSABILI PER EVENTUALI DANNI SPECIALI, INCIDENTALI, INDIRETTI, ESEMPLARI, PUNITIVI O COMPENSATIVI (INCLUSI, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, PERDITA DI PROFITTI O GUADAGNI, PERDITA DI RISPARMI, INTERRUZIONE DELL'USO DI / EVENTUALI PERDITE DI / INESATTEZZE O DANNI DI DATI O REGISTRAZIONI, PRETESE DA PARTE DI TERZI, OPPURE DANNI A IMMOBILI O BENI PERSONALI, PERDITA DI PRIVACY DERIVANTE O COMUNQUE CONNESSA ALL'UTILIZZO O ALL'INCAPACITÀ DI UTILIZZARE IL PROGRAMMA SOFTWARE, O RELATIVI ALLE DISPOSIZIONI DEL PRESENTE CONTRATTO DI LICENZA DEL SOFTWARE), INDIPENDENTEMENTE DALLA NATURA DELLA PRETESA, INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, VIOLAZIONE DELLA GARANZIA O DEL CONTRATTO, RESPONSABILITÀ EXTRACONTRATTUALE (INCLUSI COLPA O RESPONSABILITÀ OGGETTIVA), ANCHE NEL CASO IN CUI LEXMARK, O I SUOI FORNITORI, CONSOCIATI O RIVENDITORI SIANO STATI INFORMATI DELLA POSSIBILITÀ DEL VERIFICARSI DI TALI DANNI, OPPURE SE LA PRETESA DELL'UTENTE SI BASA SULLA PRETESA DI TERZI, FATTA ECCEZIONE PER I CASI IN CUI LA PRESENTE ESCLUSIONE DI DANNI NON SIA CONSIDERATA GIURIDICAMENTE VALIDA. LE LIMITAZIONI SOPRA ESPOSTE SONO VALIDE ANCHE SE I RIMEDI DESCRITTI NON SONO ADATTI ALLO SCOPO PERSEGUITO.

- 4 LEGGISTATALI STATUNITENSI.** La presente Garanzia limitata del software fornisce diritti legali specifici. L'utente può godere anche di altri diritti che variano da stato a stato. Alcuni stati non consentono limitazioni alla durata di una garanzia implicita né l'esclusione o la limitazione dei danni accidentali o consequenziali, per cui le limitazioni previste nella presente dichiarazione non sono applicabili.
- 5 CONCESSIONE DI LICENZA.** Lexmark concede all'utente i seguenti diritti a condizione che vengano rispettati tutti i termini e le condizioni del presente Contratto di licenza:
- a Utilizzo.** È possibile utilizzare una (1) copia del Programma software. Il termine "Uso" significa memorizzare, caricare, installare, eseguire o visualizzare il Programma software. Se Lexmark ha concesso in licenza il Programma software all'utente per uso concorrente, è necessario limitare il numero di utenti autorizzati al numero specificato nel proprio contratto di licenza con Lexmark. L'utente non potrà separare i componenti del Programma software per utilizzarli su più computer. L'utente accetta di non utilizzare il Programma software, totalmente o parzialmente, in qualsiasi modo che possa comportare la sovrascrittura, modificazione, eliminazione, oscuramento, alterazione o diminuzione di evidenza di qualunque marchio, denominazione o aspetto commerciale, o dell'avviso sulla proprietà intellettuale che appare sullo schermo del computer come effetto o risultato del Programma software.
 - b Copia.** L'utente può eseguire una (1) copia del Programma software esclusivamente come copia di backup, archiviazione o installazione, a condizione che la copia contenga tutte le avvertenze relative alla proprietà del Programma software. Non è possibile copiare il Programma software su una rete pubblica o distribuita.
 - c Riserva di diritti.** Il Programma software, compresi tutti i caratteri, è protetto da copyright di cui sono titolari Lexmark International, Inc. e/o i suoi fornitori. Lexmark si riserva tutti i diritti non espressamente concessi all'utente nel presente Contratto di licenza.
 - d Freeware.** Indipendentemente dai termini e dalle condizioni del presente Contratto di licenza, l'intero Programma software o i suoi componenti che costituiscono il software fornito secondo i termini della licenza pubblica da terzi ("Freeware"), sono concessi in licenza all'utente in conformità ai termini e alle condizioni del contratto di licenza del software che accompagna tale Freeware, in qualsiasi forma esso venga presentato: contratto separato, contratto riportato sulla confezione o in formato elettronico al momento dello scaricamento. L'uso del Freeware da parte dell'utente è regolato interamente dai termini e dalle condizioni di tale licenza.
- 6 TRASFERIMENTO.** È possibile trasferire il Programma software a un altro utente finale. Ogni trasferimento deve comprendere tutti i componenti del software, i supporti, il materiale stampato e il presente Contratto di licenza e l'utente non potrà trattenere copie del Programma software o i suoi componenti. Il trasferimento non potrà avvenire in modo indiretto, ad esempio tramite spedizione. Prima del trasferimento, l'utente finale che riceverà il Programma software deve accettare tutti i termini del presente Contratto di licenza. Il trasferimento del Programma software comporta la risoluzione automatica della licenza. L'utente non potrà concedere in locazione, concedere in sublicenza o assegnare il Programma software fatta eccezione per i casi previsti nel presente Contratto di licenza e ogni tentativo di questo tipo dovrà essere annullato.
- 7 AGGIORNAMENTI.** Per utilizzare un Programma software identificato come un aggiornamento, l'utente deve essere in possesso di una licenza del Programma software originale qualificato da Lexmark come idoneo per l'aggiornamento. Dopo l'aggiornamento, l'utente non potrà più utilizzare il Programma software originale utilizzato per l'aggiornamento.
- 8 LIMITAZIONI ALLA DECODIFICAZIONE.** L'utente non potrà modificare, decriptare, decodificare, disassemblare, decompilare o tradurre in altro modo il Programma software, eccetto nella misura espressamente prevista dalla legge in vigore al fine di risolvere problemi di interoperabilità, correggere errori e verificare la sicurezza. Se l'utente ha tali diritti in virtù della legge, dovrà notificare in forma scritta a Lexmark ogni volontaria decodificazione, disassemblaggio o decompilazione. L'utente non potrà decriptare il Programma software eccetto nella misura in cui sia necessario per l'uso legittimo del Programma software.
- 9 SOFTWARE AGGIUNTIVO.** Il presente Contratto di licenza è valido per gli aggiornamenti o le integrazioni del Programma software originale fornito da Lexmark, salvo nel caso in cui Lexmark preveda altri termini contrattuali relativamente all'aggiornamento o all'integrazione.

- 10 TERMINAZIONE.** Il presente Contratto di licenza è efficace a meno che non venga risolto o rifiutato. L'utente potrà rifiutare o risolvere il presente contratto in qualsiasi momento distruggendo tutte le copie del Programma software, insieme a tutte le modifiche, la documentazione e i relativi componenti in qualsiasi forma o modo altrimenti descritti nel presente contratto. Lexmark potrà risolvere il contratto di licenza previo preavviso se l'utente non si attiene ad un qualsiasi termine del Contratto di licenza. In tal caso, l'utente accetta di distruggere tutte le copie del Programma software insieme a tutte le modifiche, la documentazione e i relativi componenti in qualsiasi forma.
- 11 TASSE.** L'utente accetta la responsabilità del pagamento di eventuali tasse, incluse, a titolo esemplificativo, le tasse sulle merci, sui servizi e quelle sulle proprietà personali, derivanti dal presente Contratto o dall'Uso del Programma software da parte dell'Utente.
- 12 LIMITAZIONE NELLE AZIONI.** Nessuna azione, a prescindere dalla forma, derivante dal presente Contratto potrà essere intrapresa dalle parti oltre i due anni dal fatto che dà titolo all'azione stessa, fatto salvo quanto previsto dalla legge vigente.
- 13 LEGGE APPLICABILE.** Il Contratto di licenza sarà regolato dalle leggi del Commonwealth del Kentucky, Stati Uniti d'America. Non si applicheranno le norme sulla scelta della legge applicabile previste da alcun ordinamento. Il presente Contratto non sarà regolato dalla United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods (Convenzione delle Nazioni Unite sui contratti di vendita internazionali).
- 14 LIMITAZIONE DEI DIRITTI DEL GOVERNO DEGLI STATI UNITI.** Il Programma Software è stato sviluppato interamente con fondi privati. Il diritto di utilizzo del Programma Software da parte del Governo degli Stati Uniti è soggetto a quanto previsto nel presente Contratto ed è limitato dal DFARS (Defense Federal Acquisition Regulations Supplement) 252.227-7014 e da simili norme FAR (Federal Acquisition Regulations) (o da eventuali regolamenti ministeriali o clausole contrattuali equivalenti).
- 15 CONSENSO ALL'UTILIZZO DEI DATI.** L'utente accetta che Lexmark, i suoi consociati e agenti possano raccogliere e utilizzare le informazioni fornite dall'utente in relazione alla registrazione, ai servizi di supporto e agli aggiornamenti effettuati riguardanti il Programma software. Lexmark si impegna a utilizzare tali informazioni in modo tale da non consentire l'individuazione personale dell'utente fatto salvo nei casi in cui sia necessario per fornire tali servizi.
- 16 RESTRIZIONI ALL'ESPORTAZIONE.** L'utente si impegna a non (a) acquisire, spedire, trasferire o riesportare, direttamente o indirettamente, il Programma software o eventuali prodotti diretti, in violazione alle leggi sull'esportazioni in vigore o (b) consentire che il Programma software venga utilizzato per scopi proibiti da tali leggi sull'esportazione, inclusi, a titolo esemplificativo, la creazione o la produzione di armi nucleari, chimiche o biologiche.
- 17 ACCETTAZIONE DEL CONTRATTO DI LICENZA IN FORMA ELETTRONICA.** L'utente e Lexmark accettano di stipulare il presente Contratto di licenza in forma elettronica. Questo significa che quando l'utente fa clic sul pulsante "Accetto" o "Sì" su questa pagina o utilizza il prodotto, l'utente accetta i termini e le condizioni del presente Contratto di licenza e che tale operazione viene eseguita con l'intento di "sottoscrivere" un contratto con Lexmark.
- 18 CAPACITÀ E AUTORITÀ DI STIPULARE UN CONTRATTO.** L'utente si impegna a confermare di essere in possesso della maggiore età nel momento in cui sottoscrive il presente Contratto di licenza e, dove applicabile, di essere autorizzato dal datore di lavoro o dal proprio responsabile a sottoscrivere il presente contratto.
- 19 INTERO CONTRATTO.** Il presente Contratto di licenza (incluso ogni addendum o modifica del presente Contratto di licenza presente nel Programma software) costituisce l'intero contratto tra l'utente e Lexmark relativamente al Programma software. Fatto salvo per quanto altrimenti previsto nel presente contratto, questi termini e condizioni sostituiscono qualsivoglia comunicazione, scritta o orale, proposta o dichiarazione precedente o contemporanea, relativa al Programma software o a qualsiasi altro argomento contemplato nel presente Contratto di licenza (eccetto nel caso in cui tali termini estranei non siano in conflitto con i termini del presente Contratto di licenza, qualsiasi altro accordo in forma scritta sottoscritto dall'utente e da Lexmark relativamente all'Uso del Programma software). Nella misura in cui qualsivoglia politica o programma Lexmark relativi al servizio di supporto tecnico si ponessero in conflitto con i termini del presente Contratto di licenza, prevarranno i termini del presente Contratto.

* I prodotti della gamma XX90 Series (compresi ma non limitati ai modelli Z2390, Z2490, X2690, X3690 e X4690) non sono soggetti al contratto di licenza della cartuccia. Il presente contratto di licenza della cartuccia non è applicabile alle cartucce fornite nelle confezioni delle stampanti della gamma XX75 Series (compresi ma non limitati ai modelli X4975 e X7675). È tuttavia applicabile alle cartucce sostitutive che vengono vendute soggette a questi termini e condizioni. Cartucce sostitutive in vendita esenti da tali condizioni sono disponibili all'indirizzo www.lexmark.com.

AVVISI DI MICROSOFT CORPORATION

Questo prodotto è basato sulla tecnologia Microsoft Print Schema. Per visualizzare i termini e le condizioni in base ai quali Microsoft concede in licenza questa proprietà intellettuale, visitare il sito Web all'indirizzo <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288>.

AVVISO DI ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Contiene la tecnologia Flash®, Flash® Lite™ e/o Reader® di Adobe Systems Incorporated

Questo Prodotto contiene il software di riproduzione Adobe® Flash® con licenza di Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Tutti i diritti riservati. Adobe, Reader e Flash sono marchi di Adobe Systems Incorporated.

Indice

A

accesso alle cartucce di inchiostro
posizione 11
acquisizione
creazione di un PDF da
un'acquisizione 69
documenti per invio tramite
e-mail 68
documenti per la modifica 67
foto per la modifica 66
in bianco e nero 70
mediante lo schermo a
sfioramento 64
miglioramento della qualità 70
PIN 71
su computer 64
suggerimenti 64
su rete 64
su un'unità flash 65
su una scheda di memoria 65
acquisizione in bianco e nero 70
acquisizione richiede tempi troppo
lungi o causa il blocco del
computer 152
acquisizioni parziali di documenti o
foto 151
adattatore RJ-11 86
adattatore VoIP 83
aggiornamenti software
abilitazione 27
verifica 27
aggiornamento del software della
stampante 27
AliceBox 107
alimentazione
posizione 12
alimentazione non corretta della
carta o dei supporti speciali 147
allineamento della testina di
stampa 132
alloggiamento delle schede di
memoria
posizione 11
angolo di posizionamento
posizione 10
apparecchiature
rete wireless 122
assegnazione dell'indirizzo IP 126

assorbimento del segnale
wireless 122
avvertenze 183, 184, 185, 186, 187,
189
avvertenze sulle
emissioni 183, 186, 187
avvertenze sulle norme FCC 187
avvisi sulle telecomunicazioni 186

B

blocco dei fax 103
blocco di fax
impostazione 90
buste 32
caricamento 45
stampa 45

C

caricamento
buste 45
documenti sul vetro dello
scanner 34
supporti di piccole dimensioni sul
vetro dello scanner 34
supporti spessi sul vetro dello
scanner 35
caricamento della carta 30
carta
risparmio 7
carta di formato personalizzato
stampa su 47
carta e altri materiali di consumo
ordinazione 15
carta e supporti
buste 32
carta fotografica/lucida 33
carta normale 31
carta opaca di spessore
maggiore 31
carta per striscioni 31
cartoline 33
cartoline fotografiche 33
lucidi 33
schede 33
trasferibili a caldo 33
carta fotografica/lucida 33
carta normale 31
carta opaca di spessore
maggiore 31
carta per striscioni 31
cartoline 33
cartoline fotografiche 33
cartoncini d'auguri 33
cartucce di inchiostro
ordinazione 13
sostituzione 14
uso di originali Lexmark 13
cavo
installazione 120
USB 120
chiave WEP
indice chiave 127
individuazione 116
Club Internet 107
codice di sicurezza 117
Collegamenti Web
uso 25
collegamento in rete
condivisione della stampante con
un computer Macintosh 115
condivisione della stampante con
un computer Windows 115
indirizzi IP 126
ricerca dell'indirizzo IP del
computer 126
ricerca dell'indirizzo IP del
computer (Mac) 126
ricerca dell'indirizzo IP della
stampante 126
compatibilità della rete
wireless 104
componenti
schema 10
computer aggiuntivi
installazione della stampante
wireless 106
computer si rallenta durante la
stampa 150
comunicazione bidirezionale
abilitazione 177
Comunicazione non disponibile
messaggio 177
condivisione della stampante in
Windows 114

- configurazione
 - impostazioni e-mail 72
 - impostazioni fax 91
 - Indirizzo IP 108
- configurazione della stampante
 - in una rete wireless (Macintosh) 106
 - in una rete wireless (Windows) 106
 - invio fax 97
 - invio tramite e-mail 72
- connessione
 - configurazioni 124
- connessione USB
 - con connessione di rete 124
- connessioni di rete
 - con USB 124
- controllo dei livelli di inchiostro 131
- controllo di una stampante che non risponde 135
- conversione automatica fax
 - impostazione 90
- coperchio dell'alimentazione
 - posizione 12
- coperchio dello scanner
 - posizione 10
- coperchio fax
 - posizione 12
- Copia scheda ID 128
- copiatrice o scanner non risponde 150
- copie
 - creazione 58
- copie di pagine per foglio 61
- correzione errori
 - impostazione 90

D

- disinstallazione del software della stampante 28
- documenti
 - acquisizione mediante lo schermo a sfioramento 64
 - acquisizione per la modifica 67
 - acquisizione su e-mail 75
 - allegare a un'e-mail 76
 - caricamento sul vetro dello scanner 34
 - invio di fax mediante il computer 95

- invio di fax mediante il pannello di controllo 94
- stampata 37
- DSL (Digital Subscriber Line)
 - impostazione del fax 82

E

- Eco Mode
 - uso 21
- elenco contatti
 - installazione 92, 93
- elenco dei contatti, e-mail
 - creazione 74
 - installazione 73, 74
- elenco di controllo
 - prima di procedere con la procedura di risoluzione dei problemi 135
 - risoluzione dei problemi della scheda di memoria 161
 - risoluzione dei problemi fax 154
- elenco di controllo per la risoluzione del problemi fax 154
- eliminazione
 - e-mail 77
 - processo di acquisizione 71
 - processo di copia 63
 - processo di stampa 57
- e-mail
 - installazione 72
- energia
 - risparmio 7
- errore nell'uso della scheda di memoria 161
- errore testina di stampa 136
- esecuzione di una copia 58
 - come schiarire o scurire una copia 60
 - documento su due lati 59
- fascicolazione di copie 61
- foto 59
 - immagini di più pagine su un foglio 61
- ingrandimento di un'immagine 60
- Pagine per foglio 61
- regolazione della qualità 60
- riduzione di un'immagine 60
- ripetizione di un'immagine 61
- schede ID 59
- su entrambi i lati del foglio 62
- suggerimenti 58

- estensione del tempo di asciugatura della stampa fronte/retro 42
- esterno alla stampante
 - pulizia 133
- Ethernet 124
- etichetta di assistenza clienti
 - posizione 11
- etichette 32
- stampata 46

F

- fascicolazione di copie 61
- fax
 - memoria stampante 103
 - fax di trasmissione, invio immediato 94
 - fax indesiderati
 - blocco 103
 - fax non inviati
 - recupero 103
 - fax programmato
 - invio 101
- fermi dello scanner
 - posizione 10
- filtraggio di indirizzi MAC 124
- filtro di linea 82
- filtro DSL 82
- Finestra Stato di stampa
 - nascondere o modificare la visualizzazione 54
- firewall nel computer 169
- foglio di prova
 - uso 52
- foto
 - acquisizione per la modifica 66
 - acquisizione su e-mail 75
 - allegare a un'e-mail 76
 - applicazione di effetti di colore 50
 - copia di foto 59
 - esecuzione di copie senza bordi 60
 - miglioramento automatico 50
 - modificamediante lo schermo a sfioramento 50
 - regolazione della luminosità 50
 - riduzione effetto occhi rossi 50
 - ritaglio 50
 - rotazione 50
 - stampata mediante il pannello di controllo della stampante 49
 - stampata tramite foglio di prova 52

- stampa usando un dispositivo cellulare 53
- fotocamera
 - collegamento 51
- fotocamera PictBridge
 - collegamento 51
- foto da un dispositivo di memoria
 - stampa utilizzando il software della stampante 50
- foto non vengono stampate da una scheda di memoria nella rete wireless 162
- Francia
 - istruzioni di installazione wireless speciali 107
- frase chiave WPA
 - individuazione 116
- FreeBox 107
- fronte/retro
 - aumentare il tempo di asciugatura 41
 - copia, automatica 62
 - copia, manuale 62
 - invio fax 102
 - stampa, automatica 41
 - stampa, manuale 43
- I**
- icone
 - pannello di controllo della stampante 17
 - schermata iniziale 18
- ID chiamante
 - impostazione 89
- il software non si installa 137
- impossibile acquisire sul computer in rete 153
- impossibile allegare file 154
- impossibile eliminare i documenti dalla coda di stampa 143
- impossibile eseguire il software del fax 157
- impossibile eseguire l'acquisizione 152
- impossibile inserire la scheda di memoria 161
- impossibile inviare e-mail 153
- impossibile inviare fax 155
- impossibile ricevere fax 156
- impossibile stampare da un'unità flash 162
- impossibile stampare in una rete wireless 164
- impossibile stampare tramite USB 144
- impostazione
 - Risposta automatica 98
- impostazione del fax
 - connessione alla linea telefonica standard 78
 - connessione DSL 82
 - connessione VoIP 83
 - servizio telefonico digitale 84
 - specifica per il paese 86
 - VoIP 83
- impostazione dell'e-mail 72
- impostazione del tempo di asciugatura della stampa fronte/retro 42
- impostazioni carta predefinite
 - salvataggio 36
- impostazioni e-mail
 - configurazione 72
- impostazioni fax
 - configurazione 90, 91
 - per posta vocale 100
 - per segreteria telefonica 100
- impostazioni predefinite
 - ripristino delle impostazioni predefinite 22
- impostazioni predefinite di fabbrica
 - ripristino 22
 - ripristino nel server di stampa interno wireless 164
- Impostazioni stampante 91
- impostazioni wireless
 - modifica dopo l'installazione (Mac) 109
- inceppamento della carta nell'unità fronte/retro 146
- inceppamento della carta nella stampante 144
- inchiostro
 - risparmio 7
- inchiostro, cartucce
 - ordinazione 13
 - uso di originali Lexmark 13
- indicatore Wi-Fi
 - descrizione delle icone 107
- indicatore Wi-Fi verde
 - la stampante non stampa 170
- indice chiave 127
- Indirizzo IP 125, 126
 - configurazione 108
- indirizzo IP, assegnazione 126
- indirizzo MAC 124
 - ricerca 125
- individuazione
 - chiave WEP 116
 - frase chiave WPA 116
 - SSID 117
- informazioni
 - ricerca 8
- informazioni di protezione rete wireless 117
- informazioni mittente
 - registrazione 89
- informazioni necessarie per configurare la stampante in una rete wireless 105
- informazioni sulla sicurezza 6
- informazioni utente, fax
 - impostazione 89, 90
- ingrandimento di un'immagine 60
- inoltro di fax 103
- installazione
 - cavo 120
 - stampante di rete 126
- installazione della stampante in una rete wireless
 - (Macintosh) 106
 - in una rete wireless (Windows) 106
- installazione della stampante wireless
 - computer aggiuntivi 106
- installazione del software della stampante 28
- installazione del software opzionale 26
- Installazione guidata della stampante 91
- installazione wireless
 - informazioni necessarie 105
- interferenza
 - rete wireless 122
- interruzione
 - processo di stampa 56
- intestazione e piè di pagina fax
 - impostazione 89, 90
- invio di fax, suggerimenti 94
- invio di fax con il ricevitore abbassato 101

invio di un'e-mail
 acquisizione di un documento o di una foto 75
 allegare una foto o un documento 76

invio fax
 blocco 103
 configurazione delle impostazioni 90
 fronte/retro 102
 impostazione delle informazioni del mittente 89
 inoltro 103
 installazione 97
 invio immediato di un fax di trasmissione 94
 invio utilizzando il pannello di controllo della stampante 94
 pagina di conferma 102
 prefisso di selezione 98
 programmare 101
 qualità fax 101
 ricezione automatica 96
 ricezione manuale 96
 rispondi se 98
 Rubrica 92, 93
 scheda telefonica, uso 101
 squilli 98
 su due lati 102
 suggerimenti, invio 94
 suggerimenti, ricezione 96
 suoneria differenziata 99
 tramite il computer 95

invio programmato di un fax 101

invio tramite e-mail
 acquisizione di un documento o di una foto 75
 allegare una foto o un documento 76
 documenti acquisiti 68
 eliminazione 77
 Rubrica 73, 74
 suggerimenti 75

L

L'indicatore Wi-Fi segnala una connessione limitata 175
L'unità scanner non si chiude 151
La spia dell'indicatore Wi-Fi segnala una connessione limitata 171
la stampante non risponde 142

la stampante non stampa
 wireless 169

lingua
 modifica 136

lingua non corretta visualizzata sul display 136

LiveBox 107

livelli di emissione del rumore 183

livelli di inchiostro
 verifica 131

logo Wi-Fi Protected Setup (WPS)
 identificazione 115

lucidi 33

M

Macintosh
 installazione della stampante in una rete wireless 106
 USB 113
 wireless 113

memoria stampante
 fax 103

messaggi di errore fax
 Compressione non supportata 159
 Errore del modem fax 159
 Errore di linea 159
 Errore fax non reversibile 159
 Errore fax remoto 158
 ID chiamante non presente 160
 Impossibile eseguire la connessione 159
 La linea telefonica è collegata al connettore errato sul retro della macchina 159
 Larghezza eccessiva 158
 Linea telefonica non collegata 159
 Linea telefonica occupata 160
 Lunghezza eccessiva 158
 Modalità fax non supportata 158
 Nessuna risposta 160
 Rilevata linea digitale 159
 Risoluzione non supportata 159

metodo selezione
 impostazione 90

miglioramento della qualità di acquisizione 70

modalità ad hoc
 SSID 109
 WEP 109

modalità di stampa
 modifica 55

modalità di stampa predefinita
 modifica 55

modifica
 foto mediante lo schermo a sfioramento 50

modifica dell'ordine delle pagine 38

modifica dell'ordine di stampa 38

modifica della modalità di stampa 55

modifica della modalità di stampa predefinita 55

modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Mac) 109

modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Windows) 109

modifica del timeout risparmio energetico 21

motivo ID chiamante
 impostazione 90

N

N9UF Box 107
nessuna rete wireless 109
non viene eseguita la stampa in modalità wireless 170
numero fax 98

O

ora di rifelezione
 impostazione 90

ordinazione della carta e di altri materiali di consumo 15

ordine di stampa
 modifica 38

ordine pagine
 modifica 38

P

pagina di conferma, fax 102
pagina di configurazione di rete stampante 105
pagina non viene stampata 140
pannello di controllo della stampante
 posizione 10
 pulizia 134

- pulsanti e icone 17
- panoramica sulla rete 117
- passaggio dalla connessione USB
 - alla connessione wireless 113
 - alla connessione wireless, uso di Mac OS X 113
- passaggio dalla connessione wireless
 - alla connessione USB 113
 - alla connessione USB, uso di Mac OS X 113
- password 117
- PDF
 - creazione da un'acquisizione 69
- personalizzazione delle soluzioni della stampante 130
- più chiavi WEP 127
- porta di alimentazione
 - posizione 12
- porta EXT
 - posizione 12
- porta LINE
 - posizione 11
- porta PictBridge e USB
 - posizione 11
- porta USB
 - posizione 12
- posta vocale
 - installazione 78
- posta vocale, impostazioni fax 100
- prefisso di selezione 98
- problemi di stampa, soluzioni ai problemi più comuni 135
- processo di acquisizione
 - eliminazione 71
- processo di copia
 - eliminazione 63
- processo di stampa
 - eliminazione 57
 - interruzione 56
 - ripresa 56
- protezione
 - rete wireless 104
- protezione della rete 117
- protocollo 126
- pubblicazioni
 - ricerca 8
- pulizia degli ugelli della testina di stampa 132
- pulizia della parte esterna della stampante 133

- pulizia del pannello di controllo della stampante 134
- pulsante Continua disattivo 167
- pulsante Continua non disponibile 167
- pulsante Continua non funzionante 167
- pulsante Fronte/retro
 - posizione 12
- pulsanti
 - pannello di controllo della stampante 17

Q

- qualità di copia, regolazione 60
- qualità fax
 - impostazione 101
- qualità scadente ai bordi della pagina 148

R

- rapporti
 - cronologia fax 102
- rapporti, attività del fax
 - impostazione 90
- rapporto attività fax 102
- rapporto cronologico inviati 102
- rapporto cronologico ricevuti 102
- rapporto di trasmissione, fax 102
- rapporto tx, fax 102
- recuper dei fax non inviati 103
- regolazione del volume dell'altoparlante 100
- regolazione del volume del selettore e della suoneria 100
- requisiti minimi di sistema 23
- rete ad hoc 120
- rete di infrastruttura 120
- rete privata virtuale 179
- rete wireless
 - aggiunta di una stampante a una rete ad hoc esistente 112
 - configurazioni domestiche comuni 118
 - creazione di una rete ad hoc utilizzando Macintosh 109
 - creazione di una rete wireless ad hoc mediante Windows 109
 - informazioni di protezione 117

- informazioni necessarie per configurare la stampa wireless 105
- installazione della stampante in (Macintosh) 106
- installazione della stampante in (Windows) 106
- interferenza 122
- potenza del segnale 121
- protezione 104
- risoluzione dei problemi 163
- risoluzione di problemi di comunicazione 179
- SSID 116
- tipi di reti wireless 120
- rete wireless ad hoc
 - aggiunta di una stampante 112
 - creazione tramite Windows 109
 - creazione utilizzando Macintosh 109
- ricerca
 - indirizzo MAC 125
 - informazioni 8
 - pubblicazioni 8
 - sito Web 8
- ricerca dell'indirizzo IP del computer (Mac) 126
- ricezione di fax
 - automatico 96
 - impostazione risposta automatica 96
 - manualmente 96
 - suggerimenti 96
- riciclaggio 7
 - dichiarazione WEEE 184
 - prodotti Lexmark 16
- riduzione di un'immagine 60
- rilevare il tono di libero 99
- ripetizione di un'immagine 61
- ripresa
 - processo di stampa 56
- ripristino
 - impostazioni predefinite di un server di stampa interno wireless 164
- ripristino delle impostazioni predefinite 22
- risoluzione dei problemi
 - Centro servizi 135
 - contattare il supporto tecnico 135

controllo di una stampante che non risponde 135
 elenco di controllo fax 154
 rete wireless 163
 risoluzione dei principali problemi di stampa 135
 risoluzione dei problemi, copia e acquisizione
 acquisizione non riuscita 152
 acquisizione richiede tempi troppo lunghi o causa il blocco del computer 152
 acquisizioni parziali di documenti o foto 151
 copiatrice o scanner non risponde 150
 impossibile acquisire sul computer in rete 153
 scarsa qualità dell'immagine acquisita 151
 risoluzione dei problemi, inceppamenti e alimentazioni non corrette
 carta o supporti speciali 147
 inceppamento della carta nell'unità fronte/retro 146
 inceppamento della carta nella stampante 144
 risoluzione dei problemi, installazione
 errore testina di stampa 136
 il software non si installa 137
 impossibile stampare tramite USB 144
 la stampante non risponde 142
 lingua non corretta visualizzata sul display 136
 pagina non viene stampata 140
 stampante che stampa pagine vuote 142
 risoluzione dei problemi, invio di e-mail
 impossibile allegare file 154
 impossibile inviare e-mail 153
 risoluzione dei problemi, scheda di memoria
 elenco di controllo 161
 impossibile stampare da un'unità flash 162
 scheda di memoria non rilevata dopo l'inserimento 161
 risoluzione dei problemi, stampa
 bassa velocità di stampa 149
 computer si rallenta durante la stampa 150
 impossibile eliminare i documenti dalla coda di stampa 143
 qualità scadente ai bordi della pagina 148
 strisce o linee sull'immagine stampata 149
 risoluzione dei problemi, wireless
 foto non vengono stampate da una scheda di memoria nella rete wireless 162
 impossibile stampare in una rete wireless 164
 L'indicatore Wi-Fi segnala una connessione limitata 175
 La spia dell'indicatore Wi-Fi segnala una connessione limitata 171
 modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Mac) 109
 modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Windows) 109
 risoluzione di problemi di comunicazione 179
 risoluzione dei problemi della rete wireless
 foto non vengono stampate da una scheda di memoria nella rete wireless 162
 funzionamento intermittente della stampante nella rete wireless 179
 impossibile stampare in una rete wireless 164
 L'indicatore Wi-Fi segnala una connessione limitata 175
 La spia dell'indicatore Wi-Fi segnala una connessione limitata 171
 modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Mac) 109
 modifica delle impostazioni wireless dopo l'installazione (Windows) 109
 stampante e computer su reti diverse 123
 risoluzione dei problemi della scheda di memoria
 elenco di controllo 161
 impossibile stampare da un'unità flash 162
 scheda di memoria non rilevata dopo l'inserimento 161
 risoluzione dei problemi di copia e acquisizione
 acquisizione non riuscita 152
 acquisizioni parziali di documenti o foto 151
 copiatrice o scanner non risponde 150
 impossibile acquisire sul computer in rete 153
 l'acquisizione richiede troppo tempo o causa il blocco del computer 152
 scarsa qualità dell'immagine acquisita 151
 risoluzione dei problemi di inceppamento e alimentazioni non corrette
 carta o supporti speciali 147
 inceppamento della carta nell'unità fronte/retro 146
 inceppamento della carta nella stampante 144
 risoluzione dei problemi di installazione
 errore testina di stampa 136
 il software non si installa 137
 impossibile stampare tramite USB 144
 la stampante non risponde 142
 lingua non corretta visualizzata sul display 136
 pagina non viene stampata 140
 stampante che stampa pagine vuote 142
 risoluzione dei problemi di invio di e-mail
 impossibile allegare file 154
 impossibile inviare e-mail 153
 risoluzione dei problemi di stampa
 bassa velocità di stampa 149
 computer si rallenta durante la stampa 150
 impossibile eliminare i documenti dalla coda di stampa 143

- qualità scadente ai bordi della pagina 148
- strisce o linee sull'immagine stampata 149
- risoluzione dei problemi fax
 - impossibile eseguire il software del fax 157
 - impossibile inviare fax 155
 - impossibile ricevere fax 156
 - messaggi di errore, pannello di controllo della stampante 158
- risoluzione di problemi, copia l'unità scanner non si chiude 151
- risoluzione di problemi, fax
 - impossibile eseguire il software del fax 157
 - impossibile inviare fax 155
 - impossibile ricevere fax 156
 - messaggi di errore, pannello di controllo della stampante 158
- risoluzione di problemi nella copia l'unità scanner non si chiude 151
- risoluzione fax
 - impostazione 101
- risparmio carta
 - con Eco Mode 21
- risparmio di energia, inchiostro e carta 7
- risparmio energia
 - con Eco Mode 21
- Risposta automatica
 - quando attivare 98
- Ristampa foto 128
- rubrica
 - installazione 92, 93
- Rubrica
 - installazione 90, 92, 93
- rubrica, e-mail
 - installazione 73
- Rubrica, e-mail
 - installazione 73

S

- salvataggio delle impostazioni carta predefinite 36
- scarsa qualità dell'immagine acquisita 151
- scelta di uno splitter, invio fax 97
- scheda di memoria
 - acquisizione su 65
 - inserimento 48
 - stampa di documenti da 40

- stampa di foto tramite foglio di prova 52
- tipi supportati 49
- scheda di memoria non rilevata dopo l'inserimento 161
- schede 33
- schede di memoria e tipi di file supportati 49
- schede ID
 - esecuzione di una copia 59
- schermata iniziale
 - icone 18
- schermo a sfioramento
 - pulizia 134
 - spostamento 20
- segnale wireless
 - potenza 121
- segreteria telefonica
 - installazione 78
 - le migliori impostazioni per fax 100
- selezione della porta wireless 177
- Selezione multipla
 - installazione 92, 93
- Selezione rapida
 - installazione 92
- server di stampa wireless
 - non installato 176
- server di stampa wireless interno
 - ripristino delle impostazioni predefinite 164
- server SMTP
 - configurazione 72
- Service Center 135
- servizio telefonico digitale
 - impostazione del fax 84
- sistemi operativi supportati 23
- sito Web
 - ricerca 8
- SmartSolutions 128
 - aggiunta della stampante 130
 - personalizzazione 130
- software
 - Centro servizi 135
- software, opzionale
 - ricerca, installazione 26
- software della stampante
 - disinstallazione 28
 - installazione 28
- software della stampante per Mac
 - uso 25

- software Windows
 - Abbyy Sprint OCR 23
 - Centro servizi 23
 - EzPrint 23
 - Home stampante 23
 - Preferenze di stampa 23
 - software Fax Solutions 23
 - Strumenti per Office 23
 - Toolbar 23
 - Utilità di configurazione della stampante 23
 - Wireless Setup Utility 23
- soluzioni 128
 - personalizzazione 130
- soluzioni informative 128
- soluzioni interattive 128
- soluzioni per la stampante 128
- sostituzione delle cartucce di inchiostro 14
- spina telefonica 86
- splitter, scelta 97
- splitter telefonico 83
- sportello anteriore
 - posizione 11
- sportello di accesso alla testina di stampa
 - posizione 11
- spostamento tra i menu
 - mediante lo schermo a sfioramento 20
- SSID
 - individuazione 117
 - modalità ad hoc 109
 - rete wireless 116
 - ricerca 123
- stampa
 - buste 45
 - carta di formato
 - personalizzato 47
 - da una fotocamera compatibile PictBridge 51
 - documenti 37
 - documenti dalla scheda di memoria o dall'unità flash 40
 - etichette 46
 - fascicolazione 38
 - foto da un dispositivo di memoria
 - tramite il software della stampante 50
 - foto mediante il pannello di controllo della stampante 49
 - foto tramite foglio di prova 52

- foto usando un dispositivo cellulare 53
- pagina di configurazione di rete 105
- più pagine su un foglio 39
- prima pagina per prima 38
- su due lati 41, 43
- su entrambi i lati del foglio 41, 43
- suggerimenti 37
- stampa condivisa 115
- stampa di fax
 - impostazione 90
- stampa in modalità bozza 55
- stampante
 - aggiunta a SmartSolutions 130
 - condivisione 114
 - condivisione in Windows 114
- stampante, impostazione come predefinita 54
- stampante che stampa pagine vuote 142
- stampante di rete
 - installazione 126
- stampante predefinita, impostazione 54
- stampa una pagina di conferma 102
- strisce o linee sull'immagine stampata 149
- suggerimenti per
 - acquisizione 64
 - esecuzione di una copia 58
 - invio di fax 94
 - invio tramite e-mail 75
 - ricezione di fax 96
 - stampa 37
- suggerimenti sui fax
 - ricezione automatica di fax 96
- suoneria differenziata 99
- supporti di piccole dimensioni
 - caricamento sul vetro dello scanner 34
- supporti di stampa
 - cartoncini d'auguri 33
 - etichette 32
- supporti spessi
 - caricamento sul vetro dello scanner 35
- supporto carta
 - posizione 10
- supporto tecnico 135

T

- TCP/IP 126
- tempo di asciugatura della stampa fronte/retro
 - scelta di un'impostazione 42
- Tempo di asciugatura della stampa su due lati
 - scelta di un'impostazione 42
- tentativi di ricomposizione
 - impostazione 90
- testina di stampa
 - allineamento 132
- timeout risparmio energetico
 - modifica 21
- tipi di file
 - supportato 49
- trasferibili a caldo 33
- TTI (Identificazione del terminale trasmittente)
 - impostazione 89

U

- ugelli della testina di stampa
 - pulizia 132
- UK
 - istruzioni di installazione wireless speciali 107
- Ulteriori informazioni 128
- unità Flash
 - acquisizione su 65
 - inserimento 48
 - stampa di documenti da 40
 - stampa di foto tramite foglio di prova 52
- unità fronte/retro
 - posizione 12
- USB 113, 124
 - cavo 120
 - Macintosh 113
- uso
 - Collegamenti Web 25
 - software della stampante per Mac 25

V

- vassoio di uscita carta
 - posizione 11
- velocità di stampa bassa 149
- velocità invio fax
 - impostazione 90

- velocità massima fax
 - impostazione 90
- vetro dello scanner
 - posizione 10
 - pulizia 133
- Voice over Internet Protocol (VoIP)
 - impostazione del fax 83
- volume, regolazione
 - altoparlante 100
 - suoneria e tono di libero 100
- volume altoparlante
 - regolazione 100
- volume del segnale di linea
 - regolazione 100
- volume del tono di libero
 - verifica 99
- volume suoneria
 - regolazione 100
- VPN
 - perdita di connessione con la stampante 179

W

- WEP 104
 - modalità ad hoc 109
- Wi-Fi Protected Setup 112
 - uso 115
- Windows
 - installazione della stampante in una rete wireless 106
- wireless 113, 124
 - la stampante non stampa 169
 - Macintosh 113
 - risoluzione dei problemi 170, 179
- WPA 104
- WPA2 104
- WPS 112