

Manual do Usuário

ZKPatrol1.0

SOFTWARE



Sumário

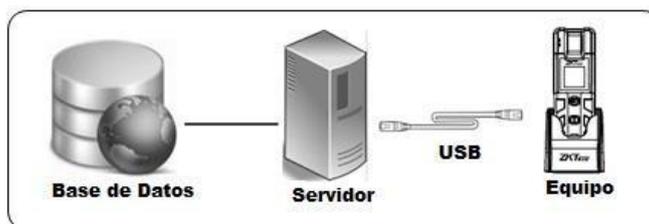
1 Introdução de Funções.....	3
1.2 Operação Básica.....	4
1.3 Seleção de idioma	4
2 Gerenciamento do Sistema.....	5
2.1 Entrar no sistema.....	5
2.2 Sair do Sistema	5
2.3 Modificar senha	5
3 Navegação	6
4 Administração de Departamento/Área.....	6
4.1 Administração de Departamento.....	6
4.2 Administração de Área.....	7
5 Administração de Patrulha.....	8
5.1 Gerenciar Pontos de Verificação.....	9
5.2 Funcionários de patrulha	10
5.3 Gerenciar Eventos.....	10
5.4. Administrar rotas.....	11
5.5. Configurar horários.....	12
5.6 Plano de patrulha.....	13
5.7 Operação on-line	18
5.8 Estadísticas de Dados.....	22
FAQs(perguntas Frequentes)	24

1 Introdução de Funções

O sistema de patrulha tem um design centrado no ser humano e programação automática. É um sistema de gerenciamento para empresas de segurança, de assistência e de logística.

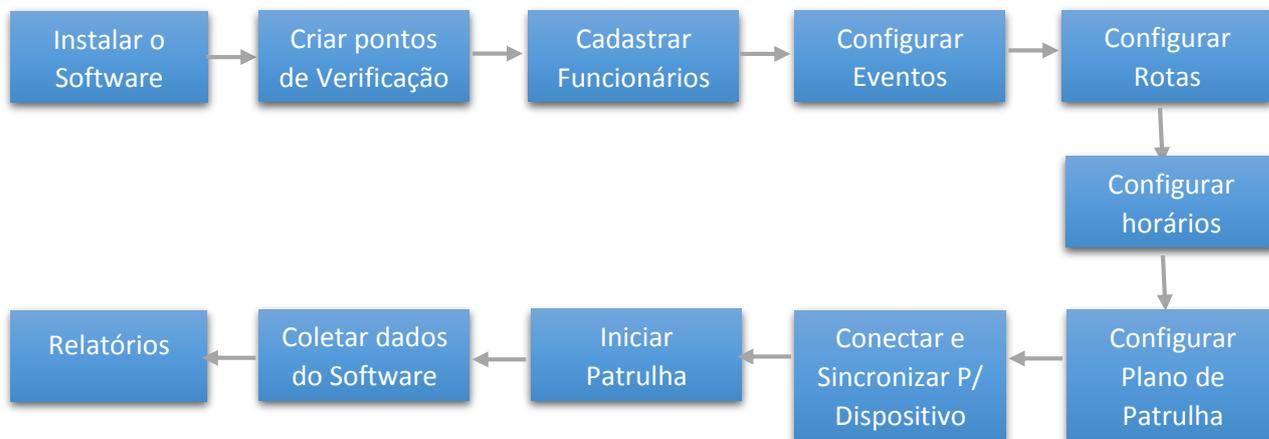
O sistema inclui módulos para funcionalidades adicionais:

- ✿ **Sistema:** Uma estrutura utilizada para designar usuários, configurar funções de usuário, gerenciar bancos de dados (como backup e recuperação) ajustar os parâmetros, alterar entrada de senha e habilitar saídas.
- ✿ **Departamento/Área:** Configuração de departamentos é usado para estabelecer a estrutura organizacional da empresa; área é um conceito geográfico para facilitar o gerenciamento de rotas de patrulha para os usuários.
- ✿ **Patrulha:** Sistema de gerenciamento baseado em quadros C / S que proporciona funções de patrulha comuns e gerencia tarefas de patrulha em um computador. É usado principalmente para gerenciamento armazém e administração de patrulhas.
- ✿ **Horários e relatórios:** Esta função permite-lhe gerir horários, adicionar planos de patrulha e coleta de dados.
- ✿ **Componentes do sistema:** Gerenciamento do Computador, patrulhamento da equipe, pontos de verificação (localização empresarial), bases do carregador, bateria de lítio-íon, cabos de dados USB, software inteligente e tubos de proteção.



1.2 Operação Básica

Então os passos básicos para utilizar o sistema, o usuário só precisa seguir os passos abaixo e ignorar aqueles que não estão listadas na interface.



Observação:

Antes de configurar um ponto de verificação, definir a área, para mais detalhes, consulte [4.2 áreas de Administração](#).

Antes de registrar um vigilante, defina o departamento, para mais detalhes, consulte [4.1 departamentos de Gestão](#).

1.3 Seleção de idioma

Há duas maneiras diferentes para selecionar o idioma.

- ◆ Entre no menu **[Sistema]**, clique em **[Definições de Sistema]**, clique em **[Linguagem]** e você pode escolher entre diferentes idiomas, depois reiniciar o software para que as alterações tenham efeito.
- ◆ Quando instalar o software de patrulha, escolha o idioma que você precisa, tais como Chinês, Inglês, etc. Escolha o idioma que você precisa e, em seguida, clique em **[Next]** para instalar o software.

2 Gerenciamento do Sistema

2.1 Entrar no sistema

(1) Clique duas vezes no ícone no desktop [**ZKPatrol 1.0 Sistema de Segurança**], e a seguinte interface aparece.



(2) Digite o nome de usuário e senha, em seguida, clique em **[OK]** para entrar no sistema.

O nome de usuário é **[admin]** e a senha **[admin]**. Depois de entrar no sistema, por segurança por favor use **[Alterar senha]** para alterar a senha.

O super-usuário pode atribuir o pessoal da empresa e os usuários do sistema (como um administrador da empresa e registradores) e configurar as funções dos respectivos módulos.

2.2 Sair do Sistema

Clique em **[Sair]** no menu suspenso **[Sistema]** para sair do sistema diretamente.

2.3 Modificar senha

No super-usuário e o novo usuário criado por super-usuário (a senha padrão para o novo usuário é "admin") pode usar a opção **[Change Password]** para alterar a senha de segurança do sistema. Clique **[Alterar senha]** editar página aparece. Digite a senha antiga e a nova senha, confirme a nova senha e clique em **[OK]** para concluir a modificação.

3 Navegação

Quando você entra no sistema ou seleciona **[Sistema]** - **[Navegação]** interface **[Navegação]** é exibida, mostrando as operações mais comuns e importantes do sistema.



4 Administração de Departamento/Área

4.1 Administração de Departamento

Antes de cadastrar os funcionários da empresa, será necessário descrever e gerenciar a estrutura da empresa. Desde o primeiro uso do sistema será o padrão departamento chamado [Sede] com o número [1]. Este só poderá ser modificado, mas não excluído.

As principais funções de Administração de Departamento incluem adicionar e editar departamento.

1. Adicionar Departamento

Selecione **[Departamento]** de **[Departamento / Área]** a partir da lista. A janela de administração de departamentos é exibida.

Departamento							
	Mostrar arbol	Add	Editar	Borrar	Importar	Exportar	Logs de entrada
	<input type="checkbox"/>	Numero de departamento	Nombre de departamento	Departamento parentado			
▶ 1	<input type="checkbox"/>	1	NewEllo				
2	<input type="checkbox"/>	2	Seguranção Diurna	NewEllo			
3	<input type="checkbox"/>	3	Segurança Noturna	NewEllo			

Clique em **[Adicionar]**, a janela para adicionar departamento irá aparecer.

4.2 Administração de Área

A área é um conceito do território em que permite ao usuário gerenciar o caminho da Patrulha em uma área específica.

O sistema padrão já contém uma área chamada [sede] e a numerada com dígito [1].

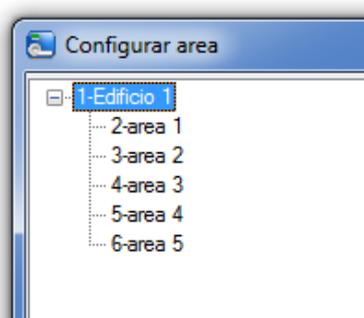
As características incluem exibição como uma árvore, adicionar, editar e apagar área de dados padrão, assim como a informação de exportação e área avaliar os registros de entrada.

As etapas são as seguintes:

Na interface principal, clique em [Departamento / Área] - [Área], área de interface aparecerá.

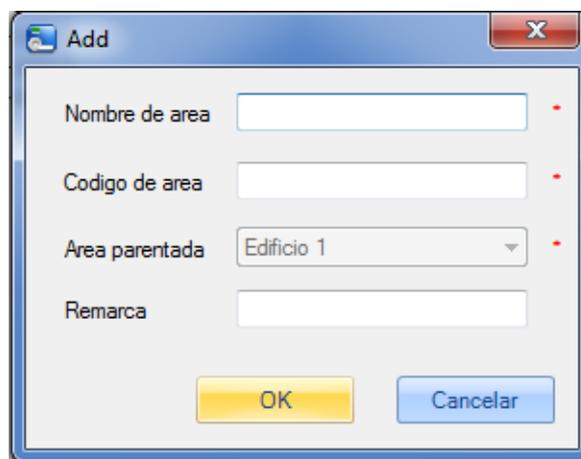
Área				
ID de area	Nombre de area	Area parentada	Remarca	
1	NewEllo			
2	Terrio	NewEllo		
3	1º Andar	NewEllo		
4	2º Andar	NewEllo		

Clique em **[Mostrar como árvore]**, a distribuição das áreas é exibida.



Adicionar área

Clique **[Departamento / Área] - [Área] - [Mostrar como árvore] - [Adicionar]** ou clique em **[Departamento / Área] - [Área] - [Adicionar]** Para mostrar a interface para adicionar:



Os campos são:

Nome de Área: Qualquer caractere limitado a um máximo de 24 dígitos.

Código de Área: Não é permitido números repetidos;

5 Administração de Patrulha

O controle de administração de patrulha monitora as tarefas dos patrulheiros por exemplo, tais como tempo de verificação de patrulha, rota e local, também verificar se a patrulha é realizada de acordo com o plano. As principais operações incluem a gestão de patrulha, gerenciamento de mudanças, gestão de eventos, gestão de localização, gestão de rotas, a operação on-line, planejamento de patrulha e consulta dos dados.

Procedimento de Patrulha:

Passo 1 Conecte o dispositivo ao computador e sincronizar dados de patrulha, incluindo o pessoal que patrulham e impressões digitais, rotas de patrulha, eventos, tempo e parâmetros do dispositivo de patrulha, a rota de patrulha é exibido na tela do dispositivo.

Passo 2 Leia as informações do patrulheiro antes de começar o patrulhamento. O sistema irá especificar uma rota de patrulha para você.

Passo 3 Chegar ao local de patrulha no horário especificado, verificar o cartão, verifique a identidade do patrulheiro e selecione evento.

Passo 4 Depois de completar a patrulha, conectar o dispositivo ao computador para obter os relatórios de patrulhamento.

O dispositivo de patrulha solicitará se deseja termina o patrulhamento quando o cartão (ponto de verificação) é passado durante a patrulha; modos de verificação: única impressão digital, cartão somente, cartão ou impressão digital.

5.1 Gerenciar Pontos de Verificação

Defina um ponto de verificação em um lugar que precisa ser observado. A patrulha deve verificar o cartão quando eles chegar ao local e concluir o patrulhando.

Você pode adicionar, editar ou excluir um ponto de verificação e exportar postos de controle e verificar os registros de operação do sistema.

1. Escolha **[Pontos de Verificação]** da [Patrol] na lista suspensa ou fazer clique em **[Pontos de Verificação]** e a interface será exibida.

Ponto de Verificação					
	Numero de punto de revision	Punto de revision	Numero de tarjeta	Nombre de area	
▶ 1	<input type="checkbox"/>	1	Ponto1	8688526	Recepção
2	<input type="checkbox"/>	2	Ponto2	7570619	Reunião
3	<input type="checkbox"/>	3	Ponto3	7602623	Financeiro
4	<input type="checkbox"/>	4	Ponto4	7387968	Comercial
5	<input type="checkbox"/>	5	Ponto5	7721318	Laboratório

2. Clique em **[Adicionar]** e aparece a seguinte interface:

5.2 Funcionários de patrulha

Esta opção permite que você adicione equipe para sistema de patrulha.

Na interface Web, você pode verificar o número de patrulha, nome, número do cartão e informações de impressão digital. Você pode adicionar, excluir e exportar informações da patrulha e verifique os logs de operação do sistema.

As etapas são as seguintes:

1. Escolha [patrulha de Funcionários] de [Patrulha] ou clique em [Funcionários Patrulha] na árvore de navegação à esquerda, E a janela aparece patrulha de funcionários.

	<input type="checkbox"/>	Numero de personal	Nombre	Apellido	Cantidad de huellas	Numero de tarjetas
1	<input type="checkbox"/>	1	Juni or		0	8958546
▶ 2	<input checked="" type="checkbox"/>	2	Adna		0	9845763
3	<input type="checkbox"/>	3	Davi		0	4345223

2. Clique em [Adicionar], a seguinte interface será exibida:

Editar

Perfil | Detalles

Numero de personal: Departamento:

Nombre: Apellido:

Telefono movil: Numero de tarjeta:

Fec. Nacimiento: Fecha de empleo:

Genero: Huella: [Registrar](#)

Email:

(Tamaño optimo 120x140 Pxeles)

	<input type="checkbox"/>	Numero de eventos	Nombre de eventos	Numero de tarjeta	Remarca
▶ 1	<input type="checkbox"/>	1	Patrulha Dia	8751560	Patrulha de dia
2	<input type="checkbox"/>	2	Patrulha Noite	8784505	Patrulhamento Noturno

2. Clique em **[Adicionar]** e a seguinte janela:

The 'Add' dialog box contains the following information:

- Nombre de evento:
- Numero de tarjeta:
- Remarca:

5.4. Administrar rotas

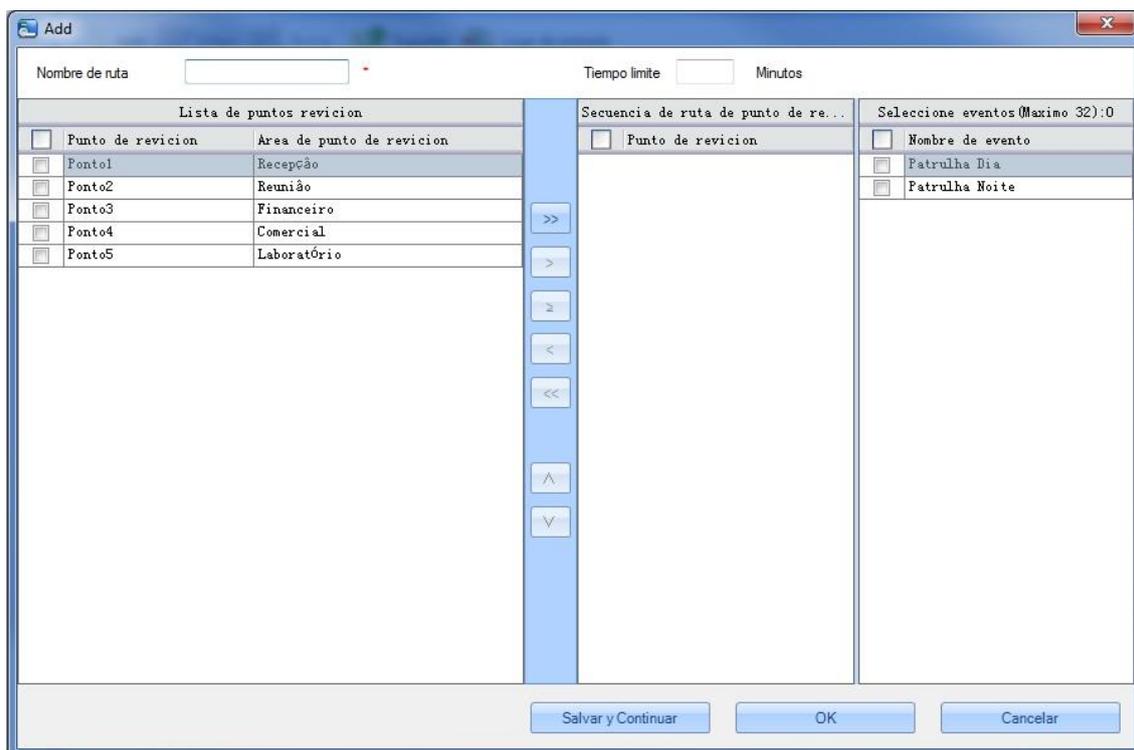
Esta função permite que você selecione os pontos de controle e organizá-los em uma determinada ordem para criar uma patrulha rota. Você pode adicionar, editar, apagar e rota de exportação patrulha de e verifique os logs de operação do sistema.

As etapas são as seguintes:

Selecione **[Rotas administração]** a partir da lista ou um menu para baixo início do lado esquerdo. Gerenciamento da janela de rotas é exibida.

	<input type="checkbox"/>	Numero de ruta	Nombre de ruta	Secuencia de puntos de revision	Limite de tiempo
▶ 1	<input type="checkbox"/>	1	Rota 1 Dia	1, 2, 3, 4, 5	30
2	<input type="checkbox"/>	2	Rota 1 Noite	5, 4, 3, 2, 1	30
3	<input type="checkbox"/>	3	Rota Rapida Dia	1, 5	10
4	<input type="checkbox"/>	4	Rota rapida Noit	5, 1	10

Clique em **[Adicionar]**, seguinte janela é exibida:



5.5. Configurar horários

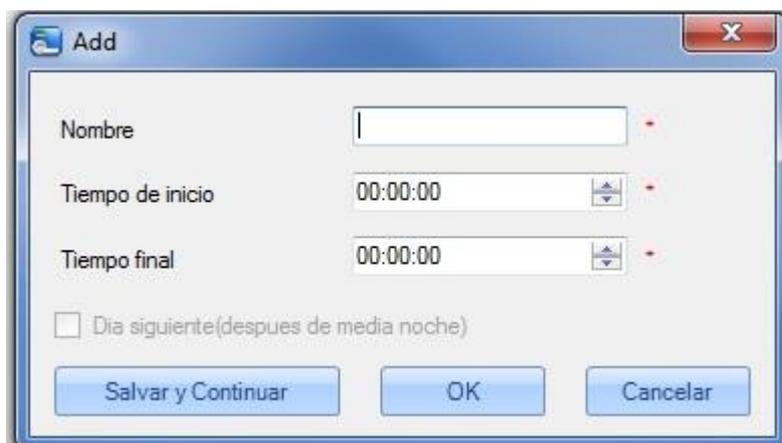
Esta função permite que você salve períodos regulares de tempo como turnos patrulha de, e por isso não tem que especificar um segmento de tempo manualmente para fazer um cronograma de patrulha de. Você pode adicionar, editar, apagar, deslocamento e verifique os logs de operação do sistema.

As etapas são as seguintes:

Selecione **[Gerenciamento de programações]** a partir de [Horários e relatórios] a partir da lista suspensa ou árvore de navegação na janela de menu e gestão de agenda principal é exibido.



Clique em Adicionar e a interface será exibida:

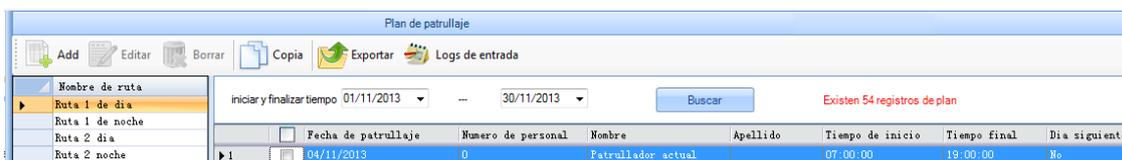


5.6 Plano de patrulha

Um plano de patrulha especifica a data, horário e rota da patrulha. Você pode adicionar, editar, apagar, copiar para um plano de patrulha, exportar e de revisão de registros de entradas.

As etapas são as seguintes:

Selecione **[Plano de patrulha]** a partir de **[Horários e relatórios]** a partir da lista menu ou à esquerda suspensa na interface principal.



Na janela de interface principal do lado esquerdo mostram as rotas de patrulha e à direita há planos específicos para cada rota. Por padrão quatro planos de patrulha são eficazes em cada mês. Em uma situação de corrente pode modificar, se necessário.

1. Clique em **[adicionar]** e a seguinte interface será exibida:

Instruções Operacionais:

2. Selecione **[Data Personalizada]**, marque a caixa para a esquerda e a seguinte interface aparece:

Observação: A configuração da data de início é 2013/06/11 e final 30/11/2013.

Se esta opção estiver marcada, o **[Data personalizado]** mostra os dias no período de tempo específico em que você pode especificar qualquer data, se você desmarcar a caixa de verificação, os planos do vigilante terão efeito durante o período de tempo especificado no topo.

- **[Horário Personalizado]** contém todos os horários aplicáveis a uma rota. Se você selecionar a caixa, você pode adicionar um novo horário e aparece a seguinte interface:

Tiempo de inicio Horas y minutos

Tiempo final Horas y minutos

Dia siguiente(despues de media noche)

O operador pode escolher o período de tempo e não menos do que o limite de tempo por ciclo.

- Selecione **[Adicionar Lote]** e a seguinte interface será exibida:

Add por lote

Tiempo de patrullaje Minutos

Intervalo de tiempo Minutos

Se você selecionar [Add Lote] uma patrulha se dividirá em turnos de vigilantes por duração e intervalo com base nos turnos selecionados ou adaptados.

Tempo do vigilante: A duração do percurso não deve exceder o tempo especificado nesta opção.

Tempo de intervalo: Ele indicará o tempo restante entre as patrulhas ou rotas.

- Na direita se visualiza os vigilantes.

Personal de patrullaje			
<input type="checkbox"/>	Numero de personal	Nombre	Apellido
<input type="checkbox"/>	0	Patrullador actual	
<input type="checkbox"/>	1	pedro	gomez
<input type="checkbox"/>	2	luis	perez
<input type="checkbox"/>	3	antonio	gomez
<input type="checkbox"/>	4	pablo	lamp
<input type="checkbox"/>	5	carlos	lazarcano

Abaixo de **[Personal de patrullaje]** você pode ver **[Rol de Rotación]**.

Rols de rotacion

Por orden

Por fecha Por horario

Por ordem: Vigilantes são selecionados com base em datas e horários estabelecidos.

Por exemplo, O ajuste da primeira rota é a seguinte:

Depois de configurar o padrão é o seguinte:

Numero de ruta	Fecha de patrullaje	Numero de personal	Nombre	Apellido	Tiempo de inicio	Tiempo final	Dia siguiente
1	04/11/2013	0	Patrullador actual		07:00:00	19:00:00	No
2	04/11/2013	1	pedro	gomez	19:00:00	07:00:00	Si
3	05/11/2013	2	luis	perez	07:00:00	19:00:00	No
4	05/11/2013	0	Patrullador actual		19:00:00	07:00:00	Si
5	06/11/2013	4	pablo	lamp	07:00:00	19:00:00	No

Por data: Os vigilantes serão trocados a cada dia.

Por exemplo, a configuração da segunda rota é o seguinte:

Depois de configurar o padrão é o seguinte:

Fecha de patrullaje	Numero de personal	Nombre	Apellido	Tiempo de inicio	Tiempo final	Dia siguiente
07/11/2013	1	pedro	gomez	07:00:00	19:00:00	No
07/11/2013	1	pedro	gomez	19:00:00	07:00:00	Si
08/11/2013	2	luis	perez	07:00:00	19:00:00	No
08/11/2013	2	luis	perez	19:00:00	07:00:00	Si

Por horário: Os vigilantes serão alterados dependendo do tempo (adicionados desde a opção principal).

Por exemplo, a configuração da terceira rota é o seguinte:

Ruta 2 dia (Tiempo limite 120 minutos)

Fecha de inicio y final: 07/11/2013 - 07/11/2013

Fecha personalizada: Horario personalizado:

Dom.	Lun.	Mar.	Mie.	Jue.	Wie.	Sab.	Nombre	Tiempo de in...	Tiempo final	Dia ...
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Diurno	07:00:00	19:00:00	No					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Nocturno	19:00:00	07:00:00	Si

Personal de patrullaje:

Numero de personal	Nombre	Apellido
<input type="checkbox"/> 0	Patrullador actual	
<input type="checkbox"/> 1	pedro	gomez
<input type="checkbox"/> 2	luis	perez
<input type="checkbox"/> 3	antonio	gomez
<input checked="" type="checkbox"/> 4	pablo	lamp
<input checked="" type="checkbox"/> 5	carlos	larcano

Add por lote:

Tiempo de patrullaje: 120 Minutos
Intervalo de tiempo: Minutos

Rols de rotacion:
 Por orden
 Por fecha
 Por horario

Buttons: Salvar y Continuar, OK, Cancelar

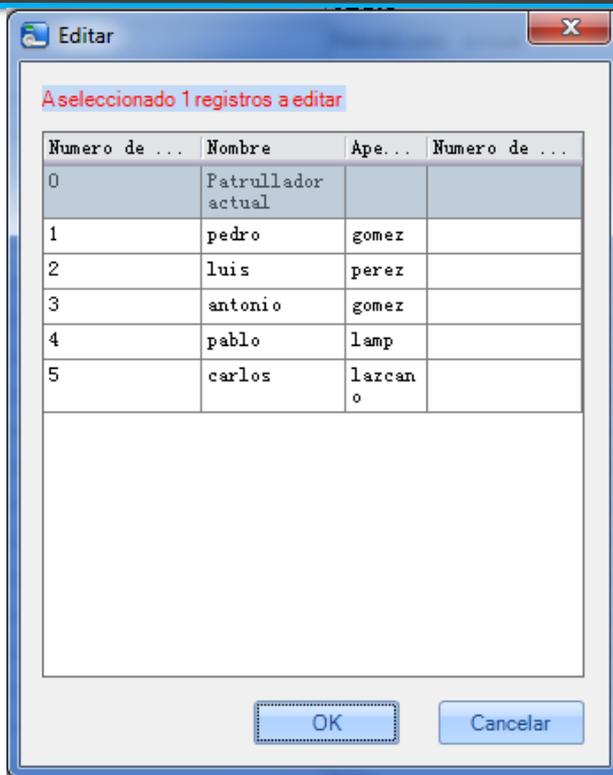
Depois de configurar o padrão é o seguinte:

Fecha de patrullaje	Numero de personal	Nombre	Apellido	Tiempo de inicio	Tiempo final	Dia s
07/11/2013	4	pablo	lamp	07:00:00	19:00:00	No
07/11/2013	1	pedro	gomez	07:00:00	19:00:00	No
07/11/2013	5	carlos	larcano	19:00:00	07:00:00	Si
07/11/2013	2	luis	perez	19:00:00	07:00:00	Si

Vigilante Atual: Os vigilantes são selecionados com base em seu registro de patrulha.

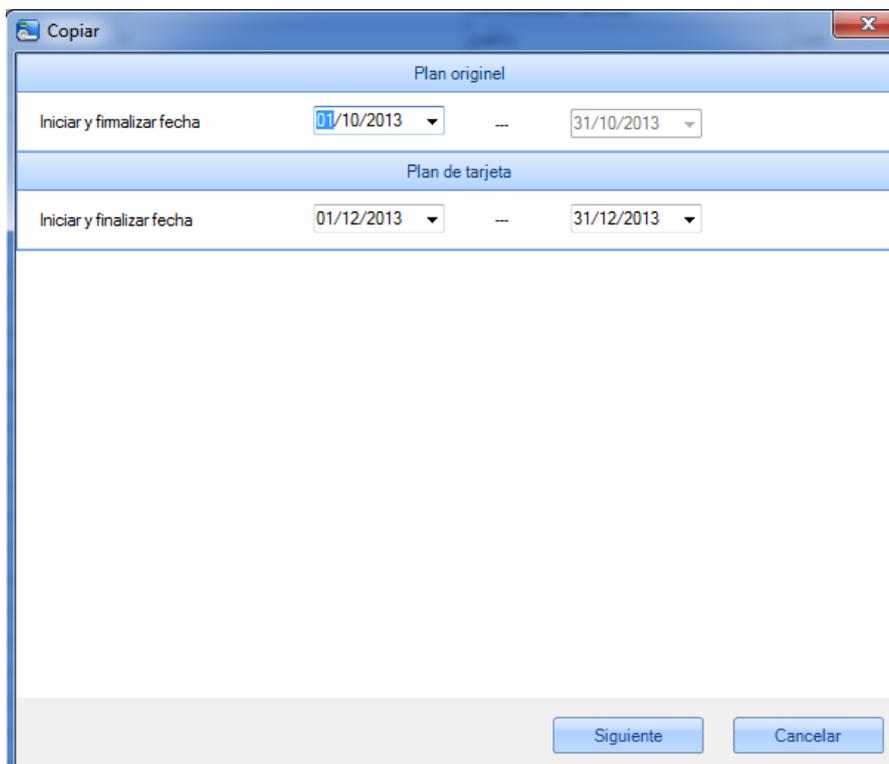
Depois que a informação é especificada, clique **[OK]** e o novo plano de patrulha será mostrado na lista de padrões.

Selecione um ou mais planos e clique em **[Editar]** para modificar a interface será exibida:



Selecione um registro da janela e clique em **[OK]** para modificar o plano de patrulha.

Clique em **Copiar** e aparecerá a interface de cópia:



5.7 Operação on-line

O dispositivo de patrulha tem de estar ligado ao computador antes da operação. As seguintes operações estão envolvidas: a sincronização de dados com o dispositivo, obter registros de patrulha, excluir dados, exibir os dados do dispositivo, atualização de firmware e verificar a operação de conexão do sistema.

Observação: Lembre-se que para existir uma conexão com este dispositivo tem de estar ligado, se estiver em hibernação não haverá conexão com o software.

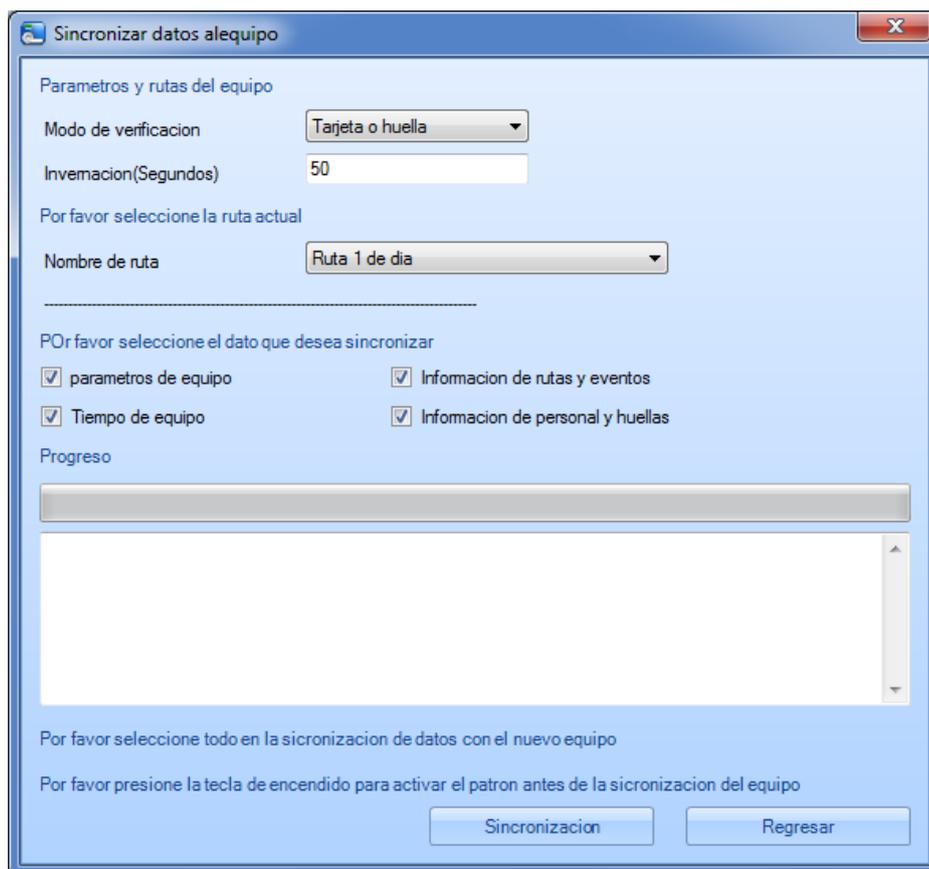
As etapas são as seguintes:

1. Escolha [Operação Online] a partir da lista drop-down ou no menu da interface principal do lado esquerdo.



A interface principal desta função irá mostrar todos os dispositivos utilizados.

2. Clique [**Sincronizar dados para o equipamento**] Interface aparece da seguinte forma:



Instruções Operacionais

➤ Parâmetros e rotas de equipamentos

Modo de verificação: Um método para identificar o vigilante em um posto de controle durante a patrulha. Quatro modalidades de verificação estão

disponíveis: Número, somente impressão digital, somente cartão, Catão ou impressão digital. O período de verificação do vigilante e o período de seleção de eventos é de 20 segundos de verificação do vigilante e seleção de eventos deve ser concluída dentro do tempo especificado.

- **Por favor, selecione os dados que você deseja sincronizar**

Parâmetros dos equipamentos:

Indica se deseja sincronizar os parâmetros sincronizar do dispositivo, incluindo modo de verificação, informação de seleção de eventos e período de hibernação.

Informações de rotas e dos eventos: Indica o tempo de rotas e eventos

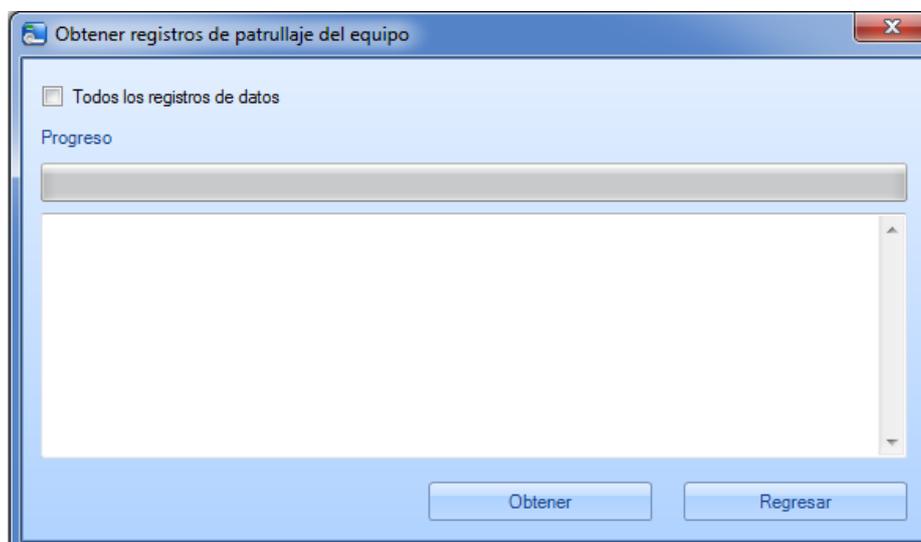
Tempo do dispositivo: Indica se deseja sincronizar a hora do dispositivo para a hora atual do computador.

Informações dos Vigilantes e impressões digitais: Indica a sincronização de informações de vigilantes registrado no software do computador e suas digitais.

- Clique em **[Sincronizar]**. E o progresso de sincronização atual será mostrado.

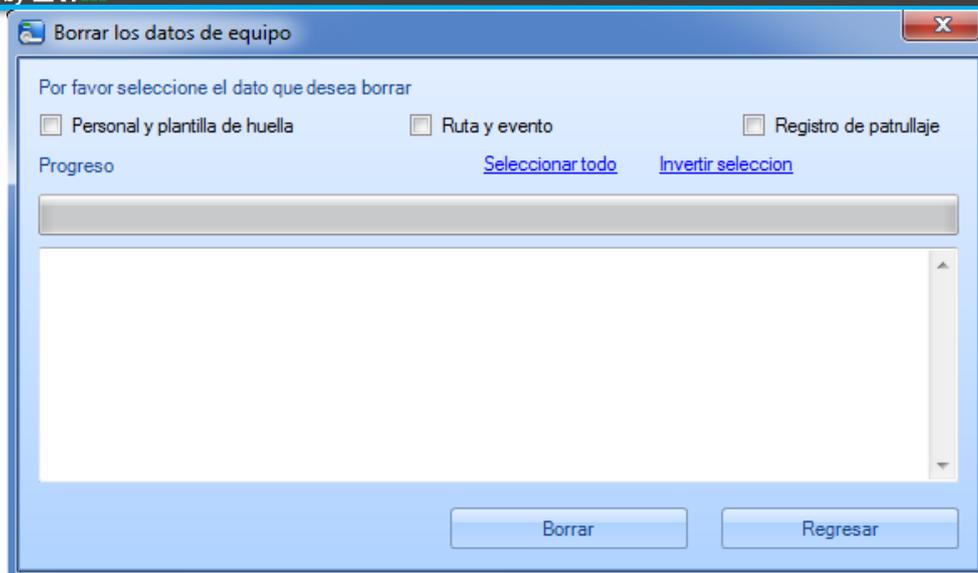
Observação: se não poder sincronizar os dados do computador, por favor. Selecione todos os dados no computador. Verifique se o computador está ligado em contrário ligue-o pressionando o botão de energia.

3. Clique em **[Obter registros de patrulha]**, e a seguinte interface será exibida:



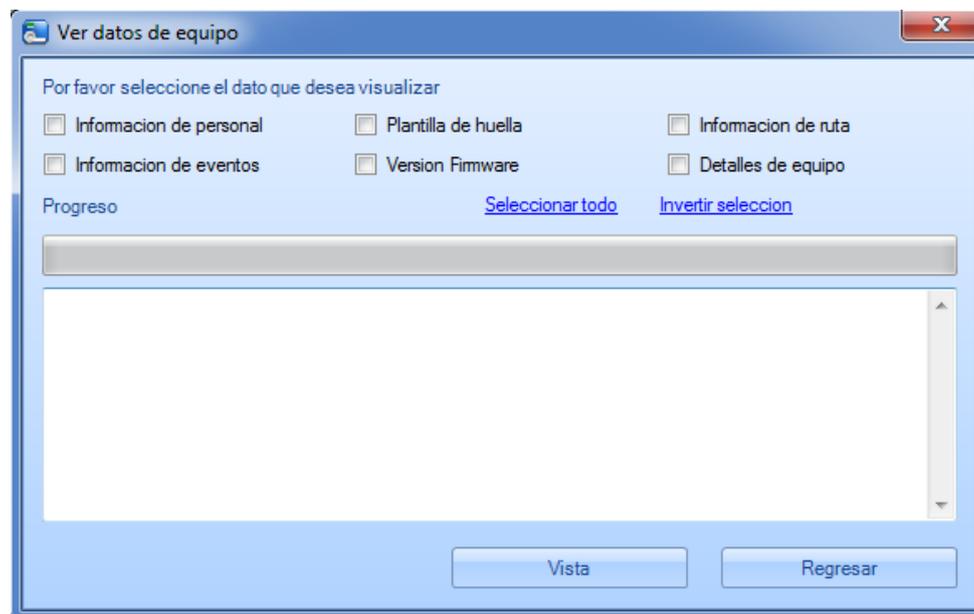
Se você selecionar **[Todos os registros de dados]**, todo o registro do dispositivo será obtido, caso contrário, é irá coletar novos registros.

4. Clique em **[Excluir dados do equipamento]** e a seguinte interface será exibida:

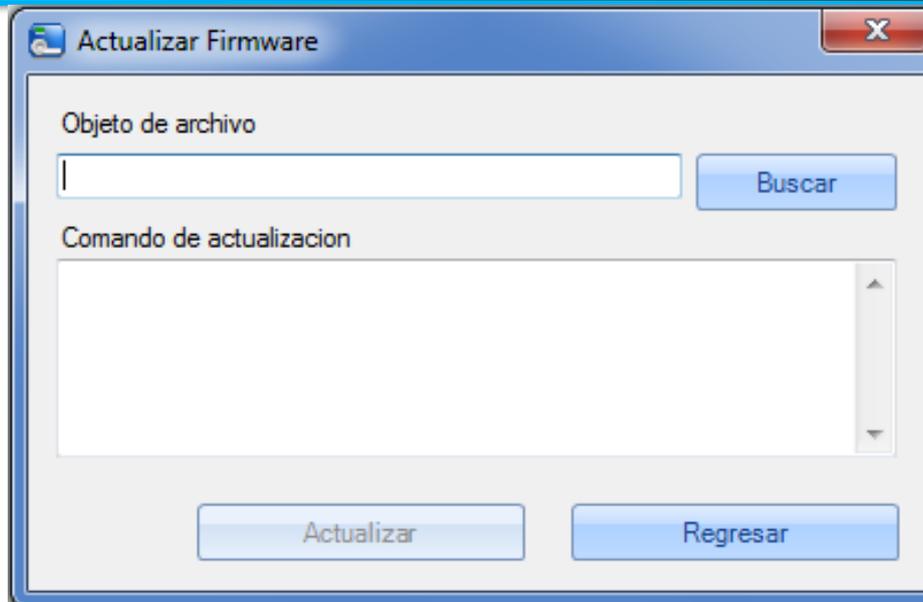


Clique em **[Delete]** para apagar os tipos de dados selecionados.

5. Clique em **[Ver dados do equipamento]** e a interface a seguir irá aparecer:



6. Clique em **[Update Firmware]** e a interface a seguir irá aparecer:



Clique em **[Procurar]** e selecione o firmware que você deseja atualizar

7. Clique em **[Registros de Entrada]** e estes podem ser vistos.

5.8 Estadísticas de Datos

Pode verificar os registros de padrões, exceções e estatísticas por data e rota. Você também pode analisar e reunir estatísticas sobre o processo geral de patrulha.

Escolha **[Estatísticas Data]** a partir da lista suspensa ou no menu principal do seu lado esquerdo.

Você pode analisar as rotas ou uma rota especificada por mês ou data.

Análise estatística: Você pode coletar estatísticas rotas ou eventos.

Você pode redefinir a hora de início, hora de fim, nome do caminho, nome do evento e número de funcionários.

Clique no botão à direita da patrulha para abrir a janela de seleção. Selecione a patrulha para análise estatística e clique em OK.

Consulta e análise estatística dos resultados será exibido em uma janela na parte inferior.

Registro Original: Esta opção contém o nome da rota, a sequência de controle, No checkpoint, nome pessoal, nome completo, hora e nome do evento. Você pode ver os registros detalhados de uma patrulha do patrulheiro.

Exceção: Esta opção contém o nome do caminho, o número de pessoal, nome, apelido, data de plano, hora de início, hora de fim, a sequência real de patrulhamento, comentários e pontos de vista. Você pode conferir todos os registros em patrulha, incluindo as condições normais e anormais.

Resumo: Esta etiqueta contém o número de funcionários, o nome completo, necessária patrulha, patrulha atual, qualificados, testes, tempo de espera, patrulha incorreta, patrulha não implementada, a ausência e a porcentagem de passe. Você pode ver os detalhes das rotas.

Falha na verificação: Patrulheiro não verificado ou utilizou de maneira errada o método de patrulha.

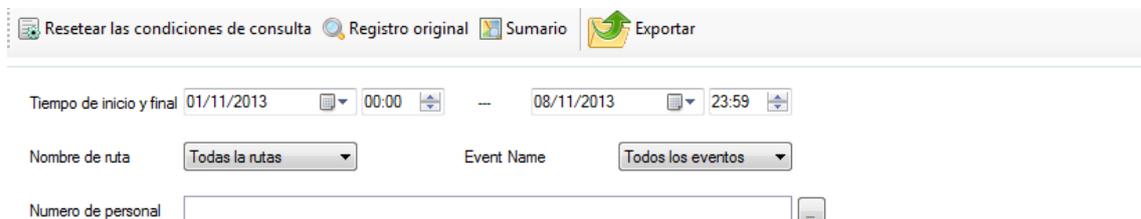
Tempo expirado: O tempo em que o patrulheiro chegou a um ou mais pontos excedidos aos parâmetros do sistema especificados.

Patrulha incorreta: A patrulheiro não seguiu o calendário de rota.

Patrulhas não executadas: Patrulheiro perdeu um ou mais dos pontos de verificação da patrulha.

Redefinir condições de pesquisa:

Condições de pesquisa usadas acima será resetada e voltara para o estado padrão do software:



Resetear las condiciones de consulta Registro original Sumario Exportar

Tiempo de inicio y final 01/11/2013 00:00 -- 08/11/2013 23:59

Nombre de ruta Todas la rutas Event Name Todos los eventos

Numero de personal

Registro original

Registro original: Todas as rotas.

Pode obter os registros de várias condições, basta clicar **[registro original]** e o registro original será mostrado:

Resumo:

Clique em **[Resumo]** para obter registros:

O resultado pode ser afetado de acordo com a configuração dos parâmetros do sistema. Você pode clicar no botão **[número de funcionários]**.

Observação: Quando obter os relatórios de registros, selecione **[todos os eventos]** a partir da lista suspensa de eventos

FAQs(perguntas Frequentes)

1: Como usar um cadastrador de cartão

Ligue o emissor do cartão no computador através da porta USB e, em seguida, selecione o nome dos funcionários ou o nome do ponto de controle. Mova o cursor para o número na caixa do cartão de e passar o cartão no emissor, O número do cartão aparecerá automaticamente na caixa de entrada.

2: O que é o uso de configurações de função

Definição de função tem as seguintes finalidades: 1. Para definir o padrão unificado para o mesmo tipo de usuário que você acabou de adicionar, basta selecionar esta função diretamente adicionar usuários. 2. Ao definir um lembrete do sistema e determinar quais funções pode ser visualizado.

3: Como organizar vários patrulheiros para trabalhar em turnos

Na janela **Plan de Pratulage** adicionar:

1. Selecione a data de início.
2. Selecione o tempo de agendamento personalizado.
3. Selecione os vigilantes da área.
4. Selecione a área por horas a função de tempo.

4: Por que uma vigilante que não esteja especificado no plano patrulha pode começar a patrulhar e obter uma rota de patrulha no dispositivo?

Isto se deve porque todas as informações do patrulheiro são sincronizadas com o dispositivo antes de começar a patrulhar.

5: Por que um patrulheiro pode iniciar patrulha com impressão digital quando o modo de verificação se programa como único cartão?

O modo de seleção não é limitado quando uma patrulha começa. Uma patrulha pode ser iniciada ou encerrada por quaisquer cartões ou impressões digitais. A única maneira de verificação especifica se ou cartão de impressão digital deve ser usado quando uma patrulha ocorre em um controle específico.

6: Por que não há informações de tempo para algumas mudanças após a adição de um novo plano?

O sistema filtrar automaticamente as alterações, cujos termos são mais curtos do que o limite especificado

7: Por que a conexão falhar depois que o dispositivo é conectado ao computador por um tempo?

Porque o equipamento entra em modo de repouso, para reiniciar esta conexão com o computador, deve pressionar um botão para ligar o equipamento

8: Por que não relataram exceto quando uma patrulha não for executada como planejado?

O sistema permite que você defina os períodos de erro intervalos e tempo de espera. Dentro intervalos permitidos, as patrulhas são normais. A margem de erro padrão é de 0 minutos, o usuário pode definir o parâmetro de acordo com as necessidades reais. Patrulhas feitas para o período de tempo limite são considerados patrulhas de tempo limite.