

Manual de Impressão



59374104

PREFÁCIO

C9800 Manual de Impressão

P/N 59374104, Revisão 2.0

maio, 2005

Todos os esforços foram empenhados para assegurar que as informações contidas neste documento sejam completas, precisas e atuais. A Oki não se responsabiliza pelos resultados de erros que estejam além de seu controle. Além disso, a Oki não garante que alterações feitas em softwares e equipamentos produzidos por outros fabricantes e mencionados neste manual não afetarão a aplicabilidade das informações aqui contidas. A menção de produtos de software fabricados por outras empresas não constitui necessariamente endosso da Oki.

Embora todos os esforços razoáveis tenham sido feitos para tornar esse documento o mais preciso e útil possível, não oferecemos garantia de qualquer tipo, explícita ou implícita, em relação à precisão ou totalidade das informações contidas neste manual.

Os manuais e os controladores mais atuais estão disponíveis no site na Web:

www.okidata.com

Copyright © 2005, Oki Data Americas, Inc. Todos os direitos reservados.

Oki e Oki Printing Solutions são marcas registradas da Oki Electric Industry Company, Ltd.

Energy Star é uma marca da Agência de Proteção Ambiental dos Estados Unidos.

Microsoft, MS-DOS e Windows são marcas registradas da Microsoft Corporation.

Outros nomes de produtos e de marcas são marcas registradas ou marcas dos respectivos proprietários.



Como participante do Programa Energy Star, o fabricante determinou que este produto atenda às diretrizes de eficiência energética da Energy Star.



Este produto atende aos requisitos das Diretivas do Conselho 89/336/EEC (EMC) e 73/23/EEC (LVD), com emendas, conforme aplicável, em aproximação à legislação dos países membros quanto a compatibilidade eletromagnética e baixa voltagem.

CONTEÚDO

Prefácio	2
Antes de começar	5
Sobre este manual	5
Como acessar as telas do controlador	5
Alteração dos padrões do controlador	6
Windows XP/2000/Server 2003	6
Windows NT	6
Windows 98/Me.	8
Alteração das definições do controlador do aplicativo	8
Definições do controlador	8
Como salvar um conjunto de definições do controlador	9
Como recuperar as definições salvas do controlador	9
Definição das opções de dispositivo do controlador. . .	10
Impressão em preto	11
Geração de preto	11
Preto composto	11
Preto puro.	11
Como escolher entre o preto composto e o preto puro	12
PCL	12
PCL 6	13
Correspondência de cores	14
Fatores que afetam a impressão das cores	14
Cores do monitor vs. cores da impressora.	14
Definições do monitor.	15
Definições de software	17
Como o aplicativo exibe as cores	17
Definições do controlador da impressora.	17
Condições de iluminação (visualização).	17
Tipo de papel.	17
Como executar a correspondência de cores	18
Descrições.	18
Como usar	19
Tipos de composição.	19
Brilho e saturação	20

Correspondência de cores específicas	20
Resolução da impressão	21
Como usar.	21
Opções de finalização	23
Impressão de folhetos.	24
Ativação da impressão de folhetos	24
Ordenação	26
Impressão de documentos ordenados.	27
Separação de trabalhos de impressão em fila.	28
Impressão de capa	29
Como usar a impressão de capa.	29
Tamanho de página personalizado	30
Como criar, editar e excluir um tamanho de página personalizado	30
Seleção de um tamanho de página personalizado	32
Impressão duplex (frente e verso)	33
Ativação da impressão duplex	34
Impressão de várias páginas em uma folha (N para cima).	35
Como imprimir várias páginas em uma folha	35
Impressão de pôster	37
Impressão de pôsteres	37
Ajustar à página	38
Como usar.	38
Marcas d'água	40
Como criar uma marca d'água.	40
Como escolher uma marca d'água criada anteriormente	40
Como editar uma marca d'água existente	41
Impressão segura	42
Envio do documento	43
Impressão do documento	44
Exclusão de documento de impressão segura.	45
Substituição de fontes	46
Como usar.	46
Índice	48

CAPÍTULO 1: ANTES DE COMEÇAR

SOBRE ESTE MANUAL

Este manual é disponibilizado como um arquivo PDF do Adobe Acrobat e fornece uma fácil referência na tela a vários recursos do software do controlador fornecido com a sua impressora C9800.

Há várias referências cruzadas neste manual destacadas em [texto azul](#). Quando você clicar em uma referência cruzada no Adobe Acrobat ou Adobe Reader (também fornecidos no CD de manuais), imediatamente será exibida a parte do manual que contém o material referido.

Use o botão  no Adobe Reader para navegar diretamente para a página anteriormente mostrada.

Se for necessário imprimir uma parte deste manual, use o comando de impressão do Adobe Reader e escolha as páginas a serem impressas. Algumas páginas foram deixadas deliberadamente em branco para que o formato da página esteja apropriado à impressão duplex (frente e verso), se você desejar.

COMO ACESSAR AS TELAS DO CONTROLADOR

A maioria dos recursos descritos é acessada por meio das janelas do controlador da impressora. A forma de acesso depende do computador e sistema operacional existentes.

As janelas do controlador apresentam caixas de diálogo com guias, oferecendo uma ampla gama de opções de impressão de documentos.

Há duas formas de acessar os recursos do controlador:

1. Diretamente na pasta "Impressoras" do Windows (pasta "Impressoras e aparelhos de fax" no Windows XP).

Se você escolher esse método, as alterações feitas passarão a ser os padrões do controlador. Isso significa que esses padrões permanecerão ativos para todos os seus

aplicativos, a menos que você altere-os, de forma específica, na caixa de diálogo Imprimir do aplicativo.

2. Na caixa de diálogo Imprimir do seu aplicativo.

Se você escolher esse método, as alterações feitas normalmente durarão apenas enquanto o aplicativo específico estiver em execução ou até que sejam feitas novas alterações. Na maioria dos casos, quando se encerra o aplicativo, os padrões do controlador são restaurados.

IMPORTANTE!

As definições feitas no painel de controle da impressora são os **padrões da impressora** e determinam o comportamento da impressora, a menos que você especifique de outra forma no computador.

Os **padrões do controlador** sobrepõem-se aos padrões da impressora.

As **definições de impressão do aplicativo** sobrepõem-se aos padrões da impressora e aos do controlador.

ALTERAÇÃO DOS PADRÕES DO CONTROLADOR

Windows XP/2000/Server 2003

1. Clique em [Iniciar] → [Configurações] → [Impressoras e aparelhos de fax] para abrir a janela Impressoras e aparelhos de fax.
2. Na janela Impressoras e aparelhos de fax, clique com o botão direito do mouse no ícone do controlador da impressora apropriado e escolha [Preferências de impressão] no menu de contexto.

Windows NT

1. Clique em [Iniciar] → [Configurações] → [Impressoras] para abrir a janela Impressoras.

- 2.** Na janela Impressoras, clique com o botão direito do mouse no ícone do controlador da impressora apropriado e escolha [Padrões do documento] no menu de contexto.

Windows 98/Me

1. Clique em [Iniciar] → [Configurações] → [Impressoras] para abrir a janela Impressoras.
2. Na janela Impressoras, clique com o botão direito do mouse no ícone do controlador da impressora apropriado e escolha [Propriedades] no menu de contexto.

ALTERAÇÃO DAS DEFINIÇÕES DO CONTROLADOR DO APLICATIVO

1. No seu aplicativo, abra o arquivo que deseja imprimir.
2. No menu [Arquivo], escolha [Imprimir..].
3. Na caixa de diálogo Imprimir do aplicativo, verifique se a impressora mostrada é a correta e clique em [Propriedades].

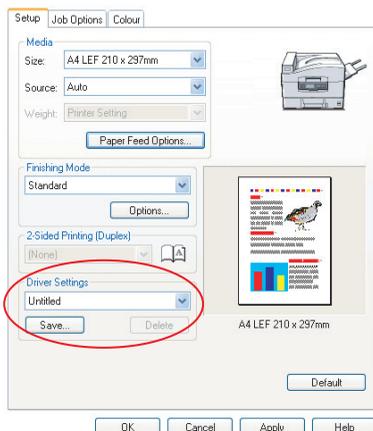
DEFINIÇÕES DO CONTROLADOR

Esse recurso permite salvar as definições do controlador da impressora e reutilizá-las mais tarde. Isso pode ser útil se você imprime freqüentemente vários tipos diferentes de documento que exigem definições diferentes do controlador da impressora.

A recuperação das definições salvas é uma tarefa simples que precisa ser executada primeiro, antes de fazer quaisquer alterações específicas para o trabalho. O procedimento está descrito a seguir, em vez de repeti-lo em todo o manual.

COMO SALVAR UM CONJUNTO DE DEFINIÇÕES DO CONTROLADOR

1. Faça as alterações nas definições do controlador desejadas, conforme descrito na seção pertinente deste manual.
2. Na guia [Configuração] do controlador, clique em [Salvar...].



3. Insira um nome significativo para as definições que está salvando e clique em [OK].

COMO RECUPERAR AS DEFINIÇÕES SALVAS DO CONTROLADOR

1. Na guia [Configuração] do controlador, escolha as [Definições do controlador] salvas anteriormente que forem necessárias.
2. Prossiga com quaisquer outros ajustes desse trabalho, conforme descrito na seção pertinente deste manual.

DEFINIÇÃO DAS OPÇÕES DE DISPOSITIVO DO CONTROLADOR

Essa seção explica como verificar se o controlador da sua impressora pode usar todos os recursos de hardware instalados na impressora.

Os acessórios, como disco rígido, unidade duplex (impressão de frente e verso), bandejas de papel adicionais, etc., só poderão ser usados se o controlador da impressora no computador reconhecê-los.

Em alguns casos, a configuração do hardware da sua impressora é automaticamente detectada quando o controlador é instalado. No entanto, recomendamos que você verifique, pelo menos, se todos os recursos de hardware disponíveis estão relacionados no controlador.

Esse procedimento será fundamental se você adicionar recursos de hardware extras à impressora após a instalação e a configuração dos controladores.

Para definir as opções de dispositivo do controlador:

- 1.** Acesse a janela [Propriedades] do controlador.
- 2.** Selecione a guia [Opções de dispositivo].
- 3.** Defina as opções dos dispositivos instalados, incluindo o número correto de bandejas de papel, o finalizador, a unidade duplex, etc.
- 4.** Clique em [OK] para fechar a janela e salvar as alterações.

CAPÍTULO 2: IMPRESSÃO EM PRETO

GERAÇÃO DE PRETO

É possível especificar se os gráficos em preto nos documentos coloridos serão impressos usando:

- > Preto composto
- > Preto puro

Preto puro é a definição padrão.

Preto composto

Os toners ciano, magenta, amarelo e preto são combinados para criar o preto composto. Isso produzirá, algumas vezes, uma finalização mais brilhante, em virtude da maior quantidade de toner. Outras vezes, parecerá um preto ligeiramente marrom.

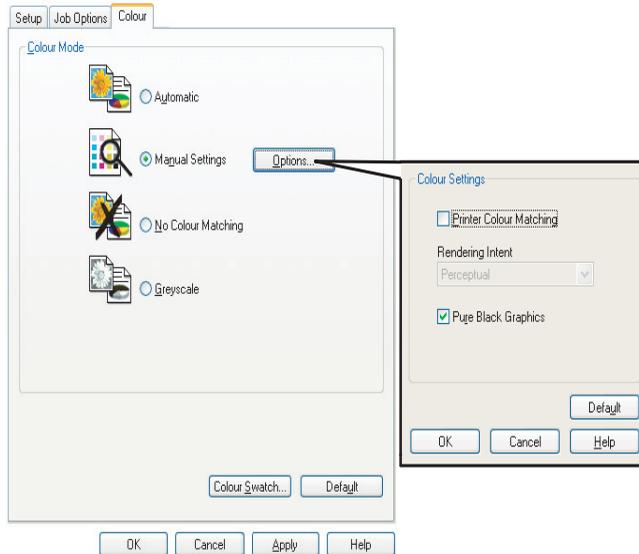
Preto puro

Apenas o toner preto é usado para imprimir o preto puro.

COMO ESCOLHER ENTRE O PRETO COMPOSTO E O PRETO PURO

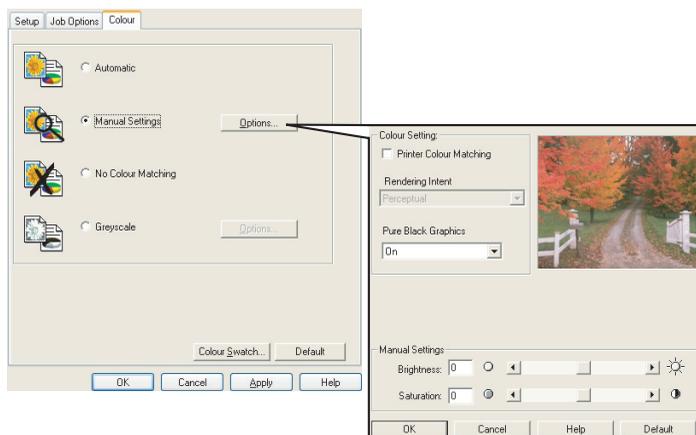
PCL

1. Na guia [Cor], selecione [Definições manuais] e clique em [Opções...].
2. Marque ou desmarque a opção [Gráficos em preto puro]. Se a opção Gráficos em preto puro não estiver selecionada, a impressão utilizará o preto composto.



PCL 6

1. Na guia [Cor], selecione [Definições manuais] e clique em [Opções...].
2. Na lista suspensa [Gráficos em preto puro], selecione [Ligado] ou [Desligado]. Se a opção Gráficos em preto puro estiver [Desligada], a impressão utilizará o preto composto.



CAPÍTULO 3: CORRESPONDÊNCIA DE CORES

FATORES QUE AFETAM A IMPRESSÃO DAS CORES

Há muitos fatores que afetam a impressão das cores. Alguns dos mais importantes são:

- > as diferenças entre o intervalo de cores que podem ser reproduzidas por um monitor e o intervalo de cores que podem ser reproduzidas por uma impressora (Consulte a [página 14](#)).
- > as definições do monitor (Consulte a [página 15](#)).
- > as definições de cor no software aplicativo (Consulte a [página 17](#)).
- > como o software aplicativo exibe as cores (Consulte a [página 17](#)).
- > as definições de cor no controlador da impressora (Consulte a [página 17](#)).
- > as condições de visualização/iluminação (Consulte a [página 17](#)).
- > o tipo de papel (Consulte a [página 17](#)).

CORES DO MONITOR VS. CORES DA IMPRESSORA

(Diferenças entre os intervalos de cores que um monitor e uma impressora são capazes de reproduzir)

Nem uma impressora nem um monitor são capazes de reproduzir todo o intervalo de cores percebido pelo olho humano. Cada dispositivo é limitado a um certo intervalo de cores.

- > Uma impressora não pode reproduzir todas as cores exibidas em um monitor.
- > Um monitor não pode reproduzir todas as cores impressas por uma impressora.

Os dois dispositivos utilizam tecnologias muito diferentes para representar as cores.

- > Um monitor utiliza fósforos (ou LCDs) vermelhos, verdes e azuis (RGB).
- > Uma impressora utiliza toner ou tinta nas cores ciano, amarelo, magenta e preto (CMYK).

É possível exibir em um monitor cores muito vividas (como vermelhos e azuis intensos). Essas mesmas cores não podem ser produzidas facilmente em qualquer impressora que use toner ou tinta.

Há certas cores (por exemplo, alguns tons de amarelo) que podem ser impressas, mas não podem ser exibidas com precisão em um monitor.

Essas diferenças entre as cores do monitor e as da impressora são os principais motivos pelos quais as cores impressas nem sempre correspondem às exibidas na tela.

DEFINIÇÕES DO MONITOR

Os controles de brilho e contraste do monitor podem alterar a aparência do documento na tela.

A temperatura das cores do monitor também influencia a aparência do colorido — mais “quente” ou “frio”.

Diversas opções de correspondência de cores referem-se à temperatura das cores do monitor.

Muitos monitores permitem ajustar a temperatura das cores em seus painéis de controle.

Em um monitor típico, são encontradas várias definições:

5000k ou D50	A mais quente, iluminação amarelada	Geralmente usada em ambientes de artes gráficas.
6500k ou D65	Mais fria	Aproxima-se das condições da luz do dia.
9300k	Fria	A definição padrão para diversos monitores e aparelhos de televisão.

k = graus Kelvin, uma medida de temperatura

DEFINIÇÕES DE SOFTWARE

Muitos softwares aplicativos têm definições próprias de cor.

As definições do aplicativo podem sobrepor-se às do controlador da impressora. Consulte a documentação do software aplicativo para obter detalhes sobre as funções de gerenciamento de cores daquele programa específico.

COMO O APLICATIVO EXIBE AS CORES

Alguns aplicativos gráficos como Adobe® Photoshop® ou Macromedia Freehand® podem exibir as cores de forma diferente de aplicativos de “escritório” como o Microsoft® Word.

Consulte a ajuda on-line ou o manual do usuário do aplicativo para obter mais informações.

DEFINIÇÕES DO CONTROLADOR DA IMPRESSORA

As definições de cor do controlador da impressora podem alterar a aparência de um documento. As definições padrão do controlador produzem bons resultados para a maioria dos documentos.

Há diversas opções disponíveis para ajudar a fazer a correspondência entre as cores impressas e as exibidas na tela. (Consulte [“Como executar a correspondência de cores” na página 18.](#))

CONDIÇÕES DE ILUMINAÇÃO (VISUALIZAÇÃO)

Um documento pode ter aparências muito diferentes, sob várias condições de iluminação.

Por exemplo, as cores podem parecer diferentes quando vistas junto a uma janela iluminada pelo sol, em comparação com sua aparência sob a iluminação fluorescente padrão de escritório.

TIPO DE PAPEL

O tipo de papel usado também pode afetar de forma significativa as cores impressas.

Por exemplo, uma impressão em papel reciclado pode parecer mais fosca do que uma em papel brilhante especialmente formulado.

COMO EXECUTAR A CORRESPONDÊNCIA DE CORES

Há várias formas de obter a correspondência de cores com a impressora. A gama de opções disponíveis varia de acordo com a plataforma do computador, o sistema operacional, o método de produção de cores e o tipo de controlador da impressora.

DESCRIÇÕES

A tabela a seguir fornece uma breve descrição das definições disponíveis para a correspondência de cores:

DEFINIÇÃO	DESCRIÇÃO
Automática	O controlador da impressora aplicará definições ideais, com base no conteúdo de página do documento.
Manual	PCL Permite selecionar o tipo de composição e preto puro. Consulte "Tipos de composição" na página 19. Consulte "Geração de preto" na página 11. PCL6 Permite selecionar o tipo de composição, preto puro e ajustar os níveis de brilho e de saturação. Consulte "Tipos de composição" na página 19. Consulte "Geração de preto" na página 11. Consulte "Brilho e saturação" na página 20.
Escala de cinza	Essa opção imprime todos os documentos como monocromáticos, usando apenas o toner preto. Nenhuma cor é impressa. A impressora interpreta todas as cores como variações de cinza. Use a Escala de cinza para acelerar a impressão de cópias de prova ou quando não precisar imprimir um documento colorido em cores.
Sem correspondência de cores	Use essa opção para desativar toda a correspondência de cores da impressora. Nenhuma correção de cores ocorrerá quando essa opção estiver selecionada.

Como usar

Você pode alterar essas definições na guia [Cor].

TIPOS DE COMPOSIÇÃO

Quando um documento é impresso, ocorre uma conversão do espaço de cores do documento para o espaço de cores da impressora. Os tipos de composição, basicamente, são um conjunto de regras que determinam como essa conversão de cores acontecerá.

DEFINIÇÃO	DESCRIÇÃO
Automático	A melhor opção para imprimir documentos gerais. Essa definição é usada por padrão.
Perceptiva	A melhor opção para imprimir fotografias. Comprime a escala fonte na escala da impressora, mantendo ao mesmo tempo a aparência geral da imagem. Isso pode alterar a aparência geral da imagem, uma vez que todas as cores são substituídas em conjunto. Essa opção tenta simular as cores RGB.
Saturação	A melhor opção para imprimir cores vivas e saturadas, caso você não se importe com a precisão das cores. A melhor opção para gráficos, diagramas etc. Mapeia as cores totalmente saturadas na escala fonte para as cores totalmente saturadas na escala da impressora.
Colorimétrico relativo	Uma boa opção para fazer provas de imagens coloridas CMYK em uma impressora de mesa. Muito parecida com o Colorimétrico absoluto, exceto por ajustar o branco da escala fonte ao (geralmente) branco do papel. Diferentemente do Colorimétrico absoluto, o Colorimétrico relativo tenta levar em consideração o branco do papel.
Colorimétrico absoluto	Ideal para imprimir cores e tonalidades sólidas (como logomarcas de empresas). Faz a correspondência exata das cores comuns aos dois dispositivos (monitor e impressora). Associa as cores fora de escala a seus equivalentes impressos mais próximos. Tenta imprimir o branco como aparece na tela. Geralmente o branco de um monitor é muito diferente do branco do papel; portanto, isso pode resultar em projeções de cor, principalmente nas áreas mais claras da imagem.

Para alterar essas configurações no controlador da impressora:

1. Clique na guia [Cor].

2. Selecione [Definições manuais] e clique em [Opções...].
3. Selecione [Correspondência de cores da impressora] e escolha o tipo de composição desejado na lista suspensa.

BRILHO E SATURAÇÃO

Nota

Esse recurso está disponível apenas com PCL 6.

Antes de imprimir um documento, é possível ajustar as definições de brilho e de saturação:

DEFINIÇÃO	DESCRIÇÃO
Brilho	Determina a quantidade total de luz (branco) na cor. Brilho zero corresponde a preto. Brilho de 100% corresponde a branco. Os valores intermediários correspondem a cores "claras" ou "escuras".
Saturação	O grau de saturação de uma cor é sua pureza relativa ou intensidade.

Para ajustar essas definições:

1. Clique na guia [Cor].
2. Selecione [Definições manuais] e clique em [Opções...].
3. Use as barras de rolagem horizontais para ajustar os níveis de brilho e saturação.

CORRESPONDÊNCIA DE CORES ESPECÍFICAS

Use o Utilitário Amostra de Cores para imprimir um gráfico de amostras em RGB. Selecione nas amostras os valores RGB desejados e digite-os no selecionador de cores do aplicativo.

Consulte o guia Utilitários para obter mais informações.

CAPÍTULO 4: RESOLUÇÃO DA IMPRESSÃO

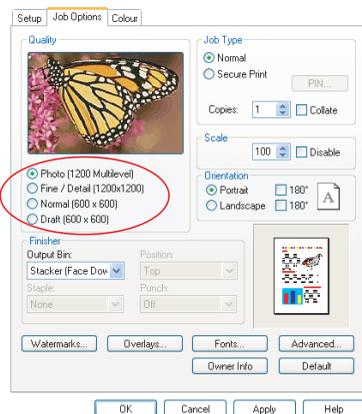
A resolução de um trabalho de impressão controla a velocidade e a qualidade da impressão de um trabalho.

Aumentar a resolução da impressão pode elevar ao máximo a qualidade da imagem de um trabalho de impressão. Geralmente isso é feito para versões finais de documentos, ou então ao imprimir imagens (fotografias).

Diminuir a resolução da impressão pode aumentar a velocidade, reduzir a necessidade de toner e também o uso do tambor de imagem. Geralmente isso é feito para versões de prova ou rascunhos de documentos.

COMO USAR

1. Na guia [Opções de trabalho], selecione o nível de [Qualidade] desejado.



As opções disponíveis são:

- > Foto (1200 Multinível) *melhor possível*
- > Alta resolução/Detalhe (1200 x 1200)
- > Normal (600 x 600)

> Rascunho (600 x 600)

2. Clique em [OK].

CAPÍTULO 5: OPÇÕES DE FINALIZAÇÃO

Sua impressora conta com vários recursos que ajudam a controlar a forma do documento impresso.

- > “Impressão de folhetos” na [página 24](#)
- > “Ordenação” na [página 26](#)
- > “Separação de trabalhos de impressão em fila” na [página 28](#)
- > “Impressão de capa” na [página 29](#)
- > “Tamanho de página personalizado” na [página 30](#)
- > “Impressão duplex (frente e verso)” na [página 33](#)
- > “Impressão de várias páginas em uma folha (N para cima)” na [página 35](#)
- > “Impressão de pôster” na [página 37](#)
- > “Ajustar à página” na [página 38](#)
- > “Marcas d'água” na [página 40](#)

IMPRESSÃO DE FOLHETOS

A impressão de folhetos permite imprimir documentos com várias páginas, ordenadas e organizadas de forma que a saída impressa final possa ser dobrada para formar um folheto.

Geralmente, as páginas carta (ou tablóide) são reduzidas para meio-carta (ou carta) e impressas lado por lado, em ambas as faces do papel carta (ou ou tablóide), para que o papel possa ser dobrado para formar um folheto.

Como esse recurso imprime nas duas faces da página, exige a instalação de uma unidade duplex na impressora e 256 MB de memória adicional (512 MB no total).

Notas

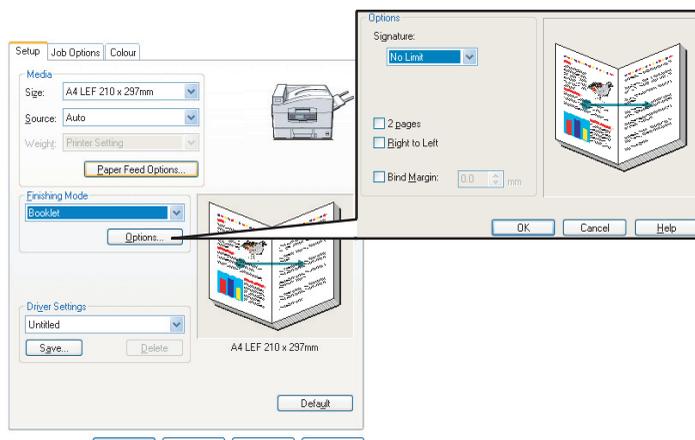
1. Para descobrir a quantidade de memória instalada atualmente, imprima uma Página de Configuração no painel de controle da impressora. Consulte o Manual do Usuário do C9800.
2. São poucos os aplicativos que não suportam a impressão de folhetos; a maioria suporta.

Observe que o número de páginas em um folheto é sempre um múltiplo de quatro, visto que duas páginas são impressas em cada lado de cada folha de papel. Se o número de páginas do documento não for um múltiplo de quatro, a última página ou as últimas duas ou três páginas ficarão em branco no folheto dobrado.

ATIVACÃO DA IMPRESSÃO DE FOLHETOS

1. Na guia [Configuração] do controlador, escolha [Folheto] na lista suspensa [Modo de finalização].

2. Clique em [Opções...].



3. Na janela Folheto, é possível definir o tamanho da [assinatura], o número de [páginas] por lado do papel, a [margem de encadernação] e se o folheto será lido da [Direita para a esquerda] ou da esquerda para a direita. O gráfico nessa janela mostra o efeito de cada opção feita. Clique em [Ajuda] para obter mais informações.

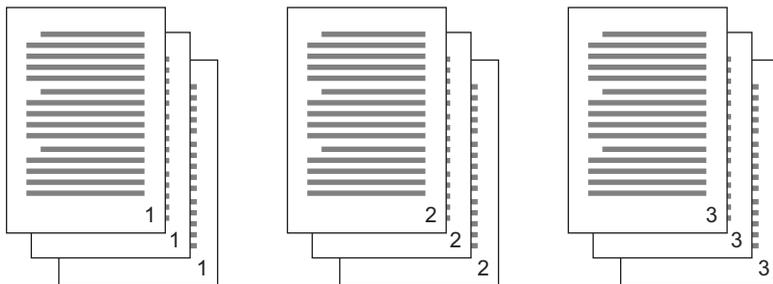
4. Clique em [OK].

Caso não haja a opção [Folheto] na guia [Configuração], verifique se a opção Duplex está ativada no controlador (Consulte ["Definição das opções de dispositivo do controlador" na página 10.](#)).

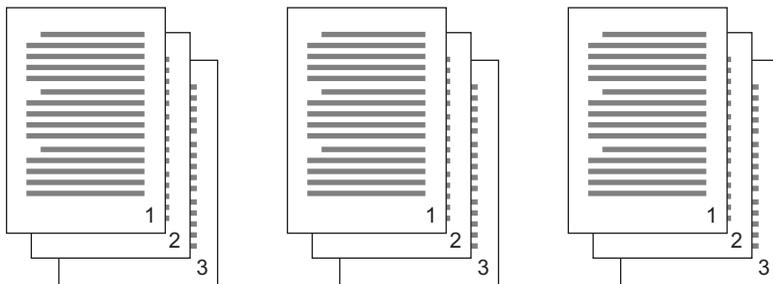
ORDENAÇÃO

Esse recurso permite que diversas cópias de um documento com várias páginas sejam impressas, com as páginas de cada cópia em seqüência.

As páginas não ordenadas são impressas desta forma:



As páginas ordenadas são impressas desta forma:



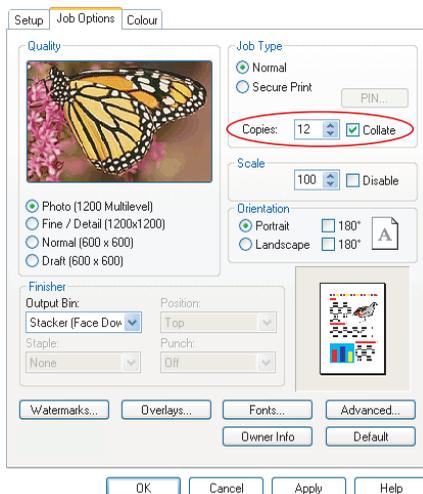
Ordenação do aplicativo — Alguns programas aplicativos apresentam um recurso de ordenação nas opções de impressão. Nesse caso, o aplicativo executa a ordenação de documentos e pode enviar o trabalho várias vezes para a impressora. Geralmente esse método é mais lento; porém, pode ser mais confiável.

Ordenação da impressora — Esta seção descreve a função de ordenação incorporada ao controlador da impressora. Nesse caso, o trabalho é armazenado temporariamente na memória ou no disco rígido (se instalado) da impressora e a impressora executa a ordenação. Normalmente esse método é mais rápido, mas pode não funcionar em todos os aplicativos.

Se houver problemas ao usar a ordenação da impressora, passe a usar a opção de ordenação das opções de impressão do seu aplicativo.

IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS ORDENADOS

1. Na guia [Opções de trabalho], escolha a quantidade de [Cópias] que deseja imprimir na lista de rolagem.
2. Clique na caixa de seleção [Ordenar] (aparecerá uma marca de seleção).

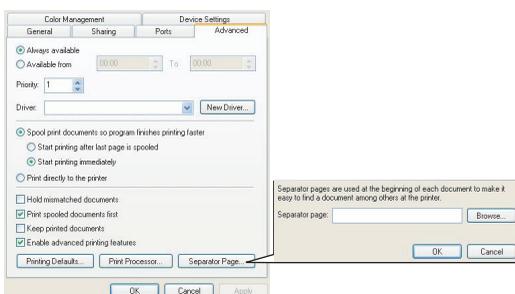


3. Clique em [OK].

SEPARAÇÃO DE TRABALHOS DE IMPRESSÃO EM FILA

Quando você compartilha uma impressora com outros usuários, pode ser útil imprimir uma página especial entre os trabalhos de impressão para ajudar a localizar o trabalho de cada usuário em uma pilha de papéis na impressora.

A página separadora é definida na janela de propriedades padrão do controlador da impressora. Acesse essa janela diretamente no Windows, não no seu programa aplicativo. Consulte ["Alteração dos padrões do controlador"](#) na página 6.



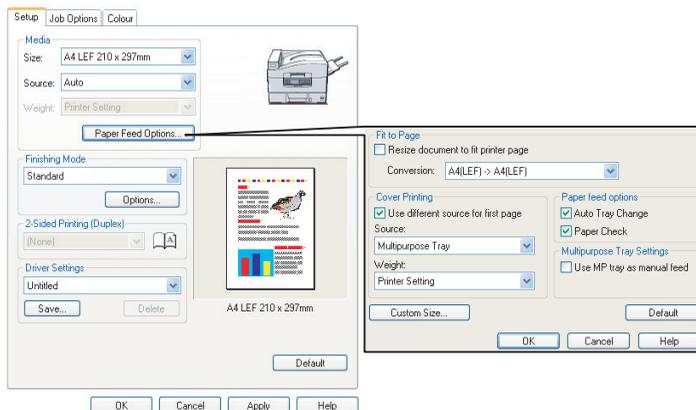
1. Na guia Avançado do controlador, clique no botão [Página separadora...].
2. Clique em [Procurar...] e navegue até o arquivo que contém uma imagem da página separadora que deseja usar; em seguida, clique em [OK].

IMPRESSÃO DE CAPA

Impressão de capa é quando a primeira página (capa) de um trabalho de impressão é alimentada a partir de uma bandeja de papel e o restante das páginas desse trabalho é alimentado a partir de outra bandeja.

COMO USAR A IMPRESSÃO DE CAPA

1. Na guia [Configuração], clique em [Opções de alimentação de papel...].
2. Em [Impressão de capa], selecione [Utilizar uma origem diferente para a primeira página].



3. Escolha a bandeja a partir da qual deseja alimentar a folha de rosto e o tipo de papel nas listas suspensas [Origem] e [Peso].
4. Clique em [OK] para fechar a janela Opções de alimentação de papel.

TAMANHO DE PÁGINA PERSONALIZADO

Esse recurso permite imprimir em papel de impressão de tamanho não-padrão.

A bandeja multipropósito é usada para alimentar papéis de tamanhos não-padrão. A largura do papel de impressão pode ser de aproximadamente 51mm a 328 mm, e o comprimento pode ser de 128mm a 1.200 mm. Os limites reais variam ligeiramente de acordo com o controlador da impressora usada e o sistema operacional do computador.

Alguns softwares aplicativos podem não produzir os resultados desejados com papéis de impressão de tamanho não-padrão, e alguns testes podem ser necessários para obter esses resultados.

Notas

Se estiver usando papel cartão, transparências, envelopes ou etiquetas, utilize o percurso de alimentação de papel com a frente para cima (direto).

Para a impressão com a frente para cima (percurso direto), verifique se a saída traseira está *aberta* e se o suporte de papel está estendido.

- > O papel é empilhado na ordem inversa.
- > A capacidade da bandeja é de cerca de 100 folhas (a capacidade real depende do peso do papel).

COMO CRIAR, EDITAR E EXCLUIR UM TAMANHO DE PÁGINA PERSONALIZADO

1. Na guia [Configuração] do controlador, clique no botão [Opções de alimentação de papel...].
2. Na janela Opções de alimentação de papel, clique em [Tamanho personalizado...].

Os tamanhos personalizados salvos anteriormente serão exibidos na lista da janela Tamanho personalizado.

3. **Para criar um novo tamanho personalizado:**
 - a. Insira as dimensões desejadas nas caixas Largura e Comprimento.

- b. Digite um nome para o novo tamanho na caixa Nome e clique em [Adicionar>>] para salvá-lo na lista.

Para editar um tamanho personalizado salvo anteriormente:

- a. Clique em seu nome na lista e edite as dimensões e/ou o nome.
- b. Clique em [Modificar].

Para excluir um tamanho personalizado salvo anteriormente:

- a. Clique em seu nome na lista.
 - b. Clique em [Excluir].
4. Clique em [OK] para aceitar as alterações e fechar a janela Tamanho personalizado.

SELEÇÃO DE UM TAMANHO DE PÁGINA PERSONALIZADO

Após criar um tamanho de página personalizado, utilizando o procedimento anterior:

1. Na guia [Configuração] do controlador, abra a lista suspensa [Tamanho].
2. Selecione a página personalizada definida por você.

Se esse for o tamanho do documento, mas você desejar redimensioná-lo para ajustar a um papel de tamanho padrão:

1. Na guia [Configuração] do controlador, clique em [Opções de alimentação de papel...].
2. Clique em [Redimensionar o documento para ajustar à página da impressora] e escolha o tamanho de papel real da impressora na lista suspensa [Conversão].

Também é possível selecionar o tamanho da página no software aplicativo. Consulte a documentação fornecida juntamente com o software aplicativo para obter mais informações.

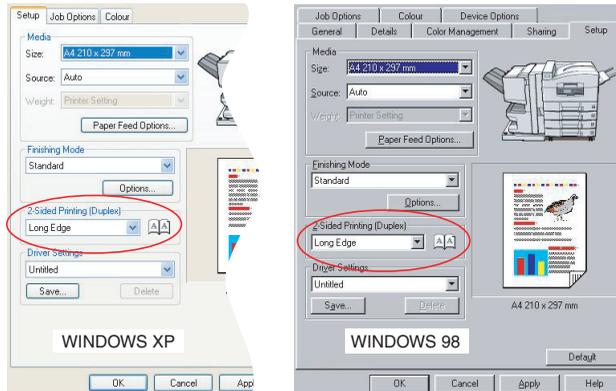
IMPRESSÃO DUPLEX (FRENTE E VERSO)

Se houver uma unidade duplex instalada na impressora, você poderá imprimir em ambas as faces do papel, resultando em menos papel, peso, volume e custo.

- > Apenas o papel pode ser usado na impressão duplex; as transparências e outras mídias não podem.
- > Use papel de 75–120 g/m². Se você observar ondulação excessiva usando o papel de 75–90 g/m², use o de 105 g/m².
- > Use papel de tamanho padrão somente, p. ex., A4, A3, Letter, etc.
- > Carregue o lado da impressão do papel voltado para cima. Os pacotes estão geralmente marcados com uma seta, indicando o lado da impressão.
- > O papel pode ser alimentado a partir de bandejas de papel padrão, incluindo o alimentador de alta capacidade, se houver, mas não a partir da bandeja multipropósito.
- > Não defina o peso do papel como Ultrapesado.
- > Não ative a função Ignorar página em branco.

ATIVACÃO DA IMPRESSÃO DUPLEX

1. Na guia [Configuração] do controlador, em [Impressão dos dois lados], selecione a borda de encadernação desejada.



Para o layout de página Retrato (vertical), a opção habitual é [Borda longa]. Para o layout de página Paisagem (horizontal), a opção habitual é [Borda curta].

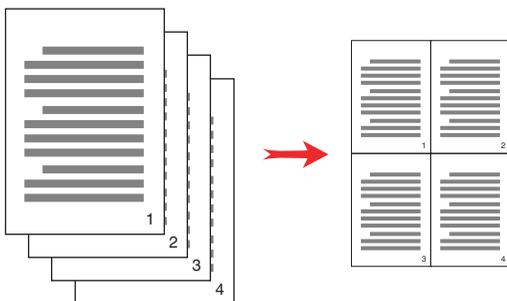
Se escolher [Nenhum], desativará a impressão duplex e o documento será impresso em um único lado.

Se houver uma unidade duplex instalada, mas não a opção [Impressão dos dois lados] na guia [Configuração], verifique se a opção Duplex está ativada no controlador (Consulte "[Definição das opções de dispositivo do controlador](#)" na página 10.).

IMPRESSÃO DE VÁRIAS PÁGINAS EM UMA FOLHA (N PARA CIMA)

Esse recurso redimensiona o tamanho da página do documento para imprimir e reproduzir várias páginas por folha.

É útil quando você simplesmente quer fazer prova do layout de página ou distribuir o documento em um formato mais compacto. Resulta em menos papel, volume, peso e custo.

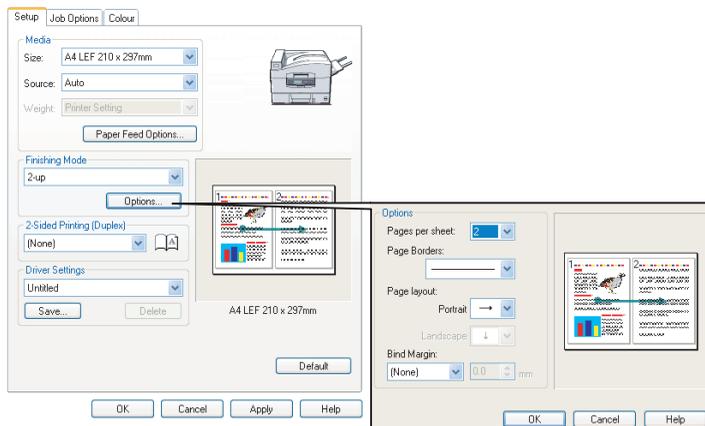


Se houver uma unidade duplex instalada, você poderá até combinar esse recurso com a impressão duplex para economizar ainda mais.

COMO IMPRIMIR VÁRIAS PÁGINAS EM UMA FOLHA

1. Na guia [Configuração] do controlador, escolha o número de páginas que deseja imprimir em cada folha na lista suspensa [Modo de finalização]. [Standard] é o normal, [8 para cima] (PCL-6) e [16 para cima] (PCL) é o máximo.

2. Clique em [Opções...] para escolher dentre as opções disponíveis para esse recurso.



A partir de agora, você pode escolher a ordem de impressão das páginas, o layout da página, especificar se deseja bordas da página impressas e uma margem de encadernação, caso seja necessário.

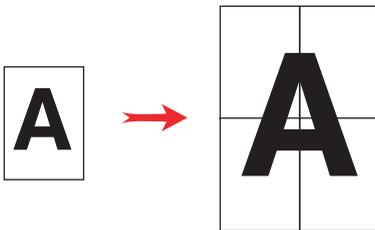
3. Clique em [OK].

IMPRESSÃO DE PÔSTER

Nota

A impressão de pôster não está disponível com o controlador PCL 6.

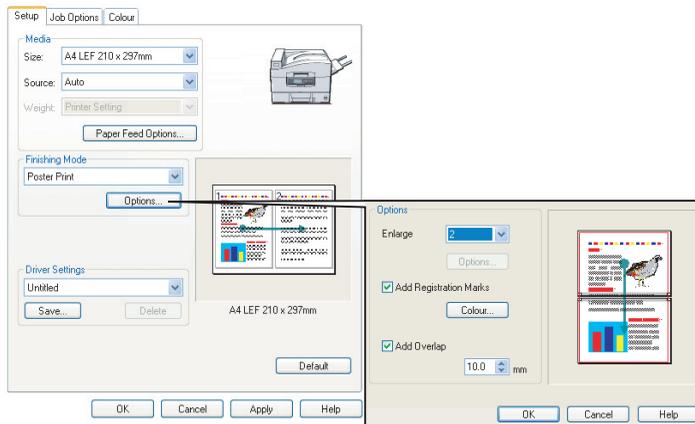
Essa opção permite imprimir pôsteres dividindo uma única página do documento em várias partes (algumas vezes denominadas "sobreposições"). Cada parte é impressa e ampliada em uma folha separada. Em seguida, você pode combinar as folhas separadas para criar um pôster.



IMPRESSÃO DE PÔSTERES

1. Na guia [Configuração] do controlador, em [Modo de finalização], escolha [Impressão de pôster].

2. Clique em [Opções...] para abrir a janela Impressão de pôster.



- a. Escolha a [ampliação] necessária para que o documento preencha o pôster.
 - b. [Marcas de registro] podem ser impressas, se necessário, para que as páginas impressas (sobreposições) sejam cortadas exatamente na borda da imagem.
 - c. Uma [sobreposição] pode ajudar na correspondência de sobreposições adjacentes ao compor o pôster final.
3. Clique em [OK] para fechar a janela Opções de alimentação de papel.

AJUSTAR À PÁGINA

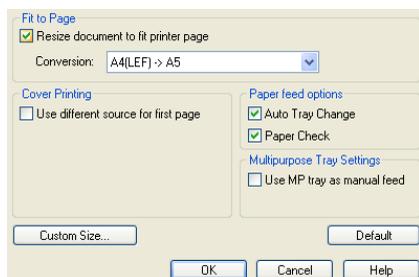
Ajustar à página permite imprimir dados formatados para um tamanho de página em um tamanho diferente de página, sem modificar os dados da impressão.

COMO USAR

1. Na guia [Configuração], clique em [Opções de alimentação de papel...].

2. Clique em [Redimensionar o documento para ajustar à página da impressora].

Aparecerá na caixa uma marca de seleção.



3. Escolha o fator de escala necessário na lista suspensa [Conversão].
4. Clique em [OK] para fechar a janela Opções.

MARCAS D'ÁGUA

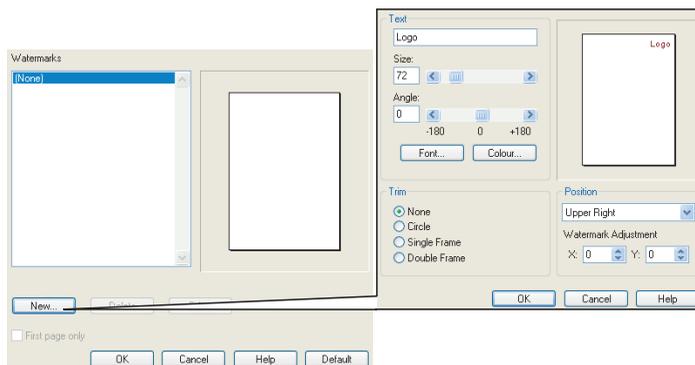
Nota

Esse recurso não está disponível com o controlador PCL 6.

Uma marca d'água é geralmente um texto indistinto sobreposto em um documento impresso. Pode ser usado para indicar que o documento é um "Rascunho" ou talvez "Confidencial".

COMO CRIAR UMA MARCA D'ÁGUA

1. Na guia [Opções de trabalho], clique em [Marcas d'água...].
2. Clique em [Novo...] e digite o texto da marca d'água.



3. Ajuste o tamanho, o ângulo, a fonte, a cor, a posição e a borda (corte) da marca d'água, se necessário.
4. Clique em [OK] para aceitar as alterações. A nova marca d'água já está na lista de marcas d'água.

COMO ESCOLHER UMA MARCA D'ÁGUA CRIADA ANTERIORMENTE

1. Na guia [Opções de trabalho], clique em [Marcas d'água...].
2. Na janela Marcas d'água, selecione a marca d'água na lista. Será exibida uma pré-visualização da marca d'água.

3. Marque a caixa de seleção [Somente a primeira página], se necessário.
4. Clique em [OK].

COMO EDITAR UMA MARCA D'ÁGUA EXISTENTE

1. Na guia [Opções de trabalho], clique em [Marcas d'água...].
2. Selecione a marca d'água que deseja editar e, em seguida, clique em [Editar...].
3. Modifique o texto da marca d'água.
4. Modifique os atributos (fonte, cor, tamanho, ângulo) da marca d'água e clique em [OK] para aceitar as alterações.

CAPÍTULO 6: IMPRESSÃO SEGURA

A impressão segura permite imprimir documentos confidenciais em impressoras compartilhadas com outros usuários em um ambiente de rede.

O documento não é impresso até que seja inserido um PIN (Número de Identificação Pessoal) no Painel de controle da impressora. Acesse a impressora e insira o PIN.

Esse recurso exige a unidade de disco rígido da sua impressora; esse dispositivo deve estar ativado no controlador da impressora. (Consulte ["Definição das opções de dispositivo do controlador" na página 10.](#))

Se não houver espaço suficiente no disco rígido para os dados no spool, será exibida a mensagem de "Disco cheio" e apenas uma cópia será impressa.

O recurso de impressão segura pode não estar disponível em alguns aplicativos de PC.

Se o software aplicativo tiver uma opção de impressão ordenada, desative-a. Caso contrário, a impressão segura não funcionará.

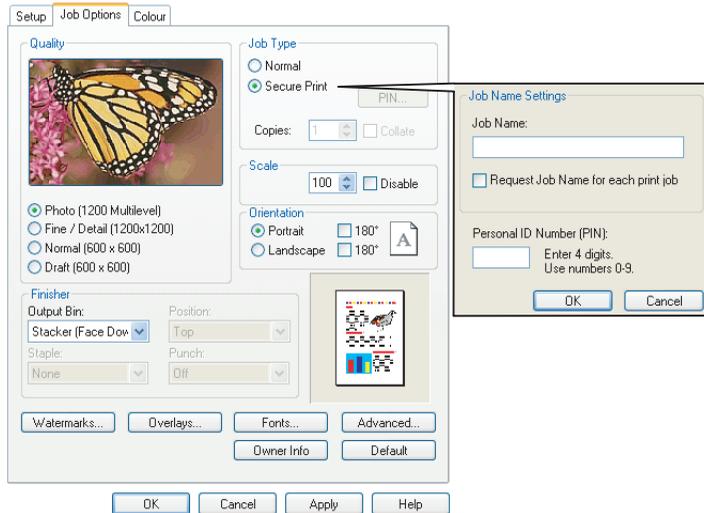
Há três partes na impressão segura:

1. "Envio do documento" na [página 43](#)
2. "Impressão do documento" na [página 44](#)
3. "Exclusão de documento de impressão segura" na [página 45](#)

ENVIO DO DOCUMENTO

1. Na guia [Opções de trabalho] do controlador, clique em [Impressão segura].

Será aberta a janela PIN (Número de Identificação Pessoal) do trabalho.



Se a janela do PIN não for aberta, clique no botão [PIN].

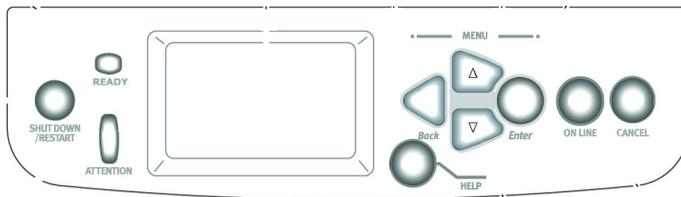
2. Na janela PIN do trabalho, digite um [Nome da tarefa] para esse trabalho de impressão.
O nome pode conter até 16 caracteres alfanuméricos. Se houver mais de um trabalho de impressão armazenado na impressora no momento da impressão, será necessário um nome que diferencie cada um desses trabalhos.
3. Para que seja exibido um prompt na impressora solicitando o nome do trabalho, clique na caixa de seleção [Pedir um nome de tarefa para cada tarefa de impressão] abaixo da entrada do nome.
4. Digite um número de 0000 a 9999 na caixa [PIN].

O PIN deve ser exclusivo nessa impressora. O administrador do sistema deve alocar um PIN para cada usuário.

5. Clique em [OK] para aceitar as alterações.
6. Clique em [OK] para fechar a janela Propriedades da impressora.
7. Imprima o documento.
O trabalho de impressão será enviado para a impressora, mas não será impresso nesse momento.

IMPRESSÃO DO DOCUMENTO

O seu trabalho de impressão segura é impresso por meio do Painel de controle da impressora, na parte frontal da impressora.



1. Quando a impressora estiver livre ("Pronta para imprimir" indicado no visor), pressione [ENTER] para entrar no modo menu.
2. Use os botões ▲▼ para selecionar o menu TRABALHO SEGURO DE IMPRESSÃO e, em seguida, pressione [ENTER].
3. Use os botões ▲▼ para inserir o primeiro dígito do seu PIN e, em seguida, pressione [ENTER].
4. Repita a etapa 3 para inserir os três dígitos restantes.
Se houver mais de um documento armazenado, será exibida uma lista no visor.

5. Use os botões ▲▼ para selecionar o nome do trabalho de impressão que deseja imprimir e pressione [ENTER] para selecioná-lo.
6. Se necessário, use os botões ▲▼ para destacar a opção de IMPRESSÃO.
7. Pressione [ENTER] para confirmar a impressão do documento.
8. Use os botões ▲▼ para selecionar o número de cópias ordenadas necessárias.
9. Pressione [ENTER] para imprimir o documento.
Quando todas as cópias necessárias tiverem sido impressas, o documento será automaticamente excluído do disco rígido da impressora.

Além disso, é possível imprimir e excluir documentos seguros remotamente, a partir do seu PC, usando o utilitário Gerenciador de Dispositivos de Armazenamento.

EXCLUSÃO DE DOCUMENTO DE IMPRESSÃO SEGURA

Caso você mude de idéia sobre a impressão do documento seguro, poderá excluí-lo do disco rígido da impressora sem imprimi-lo antes.

1. Siga as etapas de 1 a 5 do procedimento anterior para imprimir o documento.
2. Use os botões ▲▼ para destacar a opção de EXCLUSÃO e pressione [ENTER].
3. Se necessário, use os botões ▲▼ para destacar a opção SIM e pressione [ENTER] para confirmar a exclusão.
O seu documento será excluído do disco rígido da impressora sem ser impresso.

CAPÍTULO 7: SUBSTITUIÇÃO DE FONTES

Esse recurso avançado permite utilizar as fontes da impressora em substituição às fontes TrueType. Isso pode ser útil se você tiver um documento formatado com uma fonte que não está instalada no sistema, mas incorporada à impressora.

Ao utilizar a Substituição de fontes, o layout geral de um documento não é alterado, mas perde-se o design preciso das fontes. Por esse motivo, geralmente a Substituição de fontes não é recomendada, uma vez que é muito difícil prever a aparência do documento impresso, pois não existe uma forma de pré-visualizar como o documento será impresso com as fontes substitutas.

Notas

1. Se o software aplicativo utilizar um controlador de impressora proprietário, pode ser que a Substituição de fontes não funcione.
2. Nem todas as fontes TrueType podem ser substituídas por fontes da impressora.

Dica: Você pode imprimir uma amostra de cada uma das fontes incorporadas à impressora no Painel de controle da impressora. Consulte o Manual do Usuário.

COMO USAR

1. Na guia [Opções de trabalho], clique em [Fontes...].
2. Escolha [Transferir como fonte delineada] ou [Transferir como fonte em mapa de bits].
3. Marque a caixa de seleção [Substituição de fontes] para ativar a substituição de fontes ou desmarque-a para desativar essa função.

Os painéis TrueType e Fonte da impressora relacionam as fontes do sistema e quais as fontes que as substituirão na impressora. Se você clicar em uma das fontes TrueType na lista, a fonte da impressora associada a ela será destacada. Se você quiser, pode alterar isso clicando em outra fonte

da impressora. Clique em [Padrão] para restaurar as definições padrão.

4. Clique em [OK] para confirmar as alterações.

ÍNDICE

A

A exibição no monitor não corresponde à saída 14

Ajustar

ajustar à página..... 38

Ajustar à página 38

Aplicativos de escritório vs. aplicativos gráficos..... 17

Aplicativos gráficos vs. aplicativos de 'escritório' 17

B

Bandeja de saída

frente para cima

capacidade 30

C

CMYK vs. RGB 15

Condições de visualização

iluminação fluorescente vs. luz do sol 17

Controladores de impressora

definições de cor 17

Correspondência de cores

cores quentes ou frias..... 15

cores saturadas 19

cores sólidas 19

cores vivas..... 19

sem correspondência de cores .

18

Correspondência de cores, Fatores que afetam a

como o software exibe as cores 17

condições de visualização 17

definições de cor do controlador da impressora 17

definições do monitor 15

tipos de papel 17

Correspondência de cores, fatores que afetam a

RGB vs. CMYK 15

D

Definições de cor

e softwares aplicativos..... 17

Diagramas

correspondência de cores19

Documentos seguros

envio43

impressão.....44

E

Empilhador

capacidade de saída30

Etiquetas

percurso de saída

frente para cima (empilhador).....30

F

Folhetos

impressão..... 24, 25

Fotografias

correspondência de cores19

G

Gráficos

correspondência de cores19

I

Iluminação

luz do sol vs. fluorescente....17

Impressão

frente para cima30

Impressão em tons de cinza.....18

M

Mensagens

DISCO CHEIO

Prova e impressão42

O

Opções de finalização

informações gerais.....23

Ordenação.....26

ordenação da impressora26

ordenação do aplicativo26

Ordenação da impressora26

Ordenação do aplicativo26

P

Página separadora28

Papel brilhante18

Papel reciclado18

Papel, papel brilhante..... 18

Papel, reciclado	18
Percurso direto de alimentação de papel.....	30
Peso do papel	
efeito sobre	
capacidade do empilhador	30
Preto	
impressão em preto	11
Preto composto.....	11
Problemas com a qualidade da impressão	
a saída não corresponde ao monitor	14
Projeções de cor	
branco do monitor vs. branco do papel	19
Q	
Qualidade da impressão	
preto, impressão	11
R	
RGB vs. CMYK	15
S	
Saída	
a saída não corresponde à exibição no monitor	14, 15
Saída com a frente para cima	
impressão.....	30
Saída de papel	
capacidade	
frente para cima	30
Softwares aplicativos	
como as cores são exibidas ..	17
definições de cor	17
T	
Tamanho da página	
personalizar	30
Tamanho de página personalizado	
geral.....	30
Tipo de papel	17
Tipos de composição	
Colorimétrico absoluto.....	19
Colorimétrico relativo	19
Perceptiva	19
Saturação.....	19
Toner	
preto	11
Transparências	
percurso de saída	
empilhador (frente para cima)	30