



## Scanner de Imagem em Cores

### Manual do Usuário



Código do Modelo: BS-1005S

manual-pt-250-0786-E-a5plus-v1

**Avision Inc.**

## **Copyright**

Todos os direitos reservados. Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida, transmitida, transcrita, armazenada em um sistema de recuperação ou traduzida para qualquer idioma ou linguagem de computador, em qualquer forma ou por qualquer meio, eletrônico, mecânico, magnético, óptico, químico, manual ou, sem a prévia autorização por escrito da Avision Inc. Os materiais digitalizados através deste produto podem estar protegidos por leis e regulamentos governamentais, tais como as leis de copyright, o cliente é o único responsável pelo cumprimento de todas essas leis e regulamentos.

## **Marcas Registradas**

Microsoft E.U. é uma marca registrada da Microsoft Corporation. Windows, Windows Vista, Windows 7 e Windows 8 são marcas comerciais ou marcas registradas da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou outros países.

IBM, IBM PC são marcas registradas da International Business Machines Corp

Outras marcas e nomes de produtos são marcas comerciais ou marcas registradas de seus respectivos detentores.

## **Garantia**

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

Avision não faz nenhuma garantia de qualquer tipo com relação a este material, incluindo, mas não se limitando a garantias implícitas de adequação a uma finalidade específica.

Avision não será responsável por erros contidos neste documento nem por danos acidentais ou conseqüentes relacionados com o fornecimento, desempenho ou utilização deste material.

### **Declaração de Interferência de Frequência de Rádio FCC**

Este equipamento foi testado e obedece aos limites para dispositivo digital Classe B, conforme a Parte 15 das Regras FCC. Estes limites são definidos para prover uma proteção razoável contra interferências prejudiciais a uma instalação residencial. Este equipamento gera, usa e pode irradiar sinais na frequência de rádio, e se não for instalado e usado de acordo com o manual de instruções, pode causar interferência prejudicial às comunicações de rádio. Contudo, não há garantias de que não ocorrerá interferência em alguma instalação em particular. Se este equipamento causar interferência prejudicial à recepção de rádio ou televisão, o que pode ser observado ao ligar e desligar o equipamento, o usuário deverá tentar corrigir a interferência através de uma ou mais das seguintes medidas:

- Reorientar ou relocar a antena receptora.
- Aumentar a distância entre o equipamento e o receptor.
- Conectar o equipamento a uma tomada de corrente em um circuito diferente daquele em que o receptor está conectado.
- Consultar o revendedor ou um técnico especializado em rádio/TV para obter ajuda.



Como um parceiro ENERGY STAR<sup>®</sup>, Avison Inc. determinou que este produto atende às diretrizes ENERGY STAR de eficiência energética.



### **Aviso Regulatório da União Européia**

Produtos contendo a marcação CE estão em conformidade com as seguintes Diretrizes da União Européia:

- Diretriz de Baixa Voltagem 2006/95/EC
- Diretriz EMC 2004/108/EC

Conformidade deste produto ao CE é válida se for alimentado com o adaptador AC marcado com o CE correto fornecido por Avision.

Este produto satisfaz os limites de EN55022, EN55024 da Classe B e os requisitos de segurança de EN 60950.

\*Este aparelho é certificado como um produto a LED Classe 1. Isto significa que este aparelho não produz radiação a laser perigosa.

## Eliminação de resíduos de equipamentos de forma adequada



Este símbolo no produto ou na embalagem indica que o produto não pode ser eliminado com o lixo doméstico. Em vez disso, devem ser enviados para instalações adequadas para a recuperação e reciclagem em um esforço para proteger a saúde humana e o ambiente. Para obter mais informações sobre onde você pode entregar o seu equipamento para reciclagem, entre em contato com seu escritório local, o serviço de coleta de resíduos ou a loja onde adquiriu o produto.

## Requisitos de Sistema

- PC compatível com IBM 586, Pentium ou superior
- Microsoft Windows XP (SP3), Windows Vista, Windows 7, Windows 8
- porta USB 2.0 (compatível com USB 1.1)
- Pelo menos 100 MB de espaço livre no disco rígido (500 MB é recomendado)
- Pelo menos 128 MB de memória (512 MB de RAM é recomendado)
- Pelo menos 1 GB de RAM para Windows Vista/7/8
- Um leitor de CD-ROM

# Tabela de Conteúdos

<b>1.</b>	<b>Instalação do Scanner .....</b>	<b>1-1</b>
1.1	Informações de Pré-instalação .....	1-1
1.2	Verificando o Conteúdo da Embalagem.....	1-2
1.3	Instalação.....	1-3
1.3.1	Conectando a Energia .....	1-3
1.3.2	Ligando a Energia.....	1-4
1.3.3	Instalando o driver do scanner .....	1-4
1.3.4	Conectando ao Computador .....	1-6
<b>2.</b>	<b>Realizar a Pprimeira Digitalização.....</b>	<b>2-1</b>
2.1	Colocando seu Original .....	2-1
2.2	Verificando a Instalação do Scanner .....	2-2
2.2.1	Propriedades da Caixa de diálogo do scanner .....	2-6
<b>3.</b>	<b>Utilizando a caixa de diálogo do scanner.....</b>	<b>3-1</b>
3.1	Os botões da Caixa de Diálogo Propriedades do Scanner .....	3-2
3.2	A Guia Imagem .....	3-4
3.2.1	A Caixa de Seleção de Imagens.....	3-5
3.2.2	Outras Opções de Imagem .....	3-8
3.2.3	Digitalizando imagens em cores.....	3-19
3.2.4	Digitalizando imagens em escala de cinza .....	3-19
3.2.5	Digitalizando imagens em P&B .....	3-19
3.2.6	Editando Perfis.....	3-20
3.3	A Guia Compressão .....	3-23
3.4	A Guia Remoção de Cores .....	3-25
3.4.1	Seleção de Remoção de Cores.....	3-25
3.4.2	Outras Opções de Remoção de Cores .....	3-27
3.5	A Guia Papel .....	3-29
3.5.1	Recorte.....	3-30
3.5.2	Outras Seleções de Papel .....	3-36
3.6	Detecção de Alimentação Múltipla.....	3-39

3.7	A Guia Visualização .....	3-46
3.8	A Guia Opções .....	3-47
3.9	A Guia Configurações .....	3-56
3.10	O Separador de Impressão .....	3-59
3.11	A Guia Informações .....	3-63
<b>4.</b>	<b>Como Usar os Botões do Escâner .....</b>	<b>4-1</b>
4.1	Instalação do Gerenciador de Botões .....	4-1
4.2	Verificando as Configurações dos Botões antes de Digitalizar .....	4-2
4.3	Usando os Botões .....	4-4
<b>5.</b>	<b>Manutenção do seu Scanner.....</b>	<b>5-1</b>
5.1	Limpeza do Vidro .....	5-1
5.2	Perguntas e respostas .....	5-2
5.3	Assistência técnica .....	5-4
<b>6.</b>	<b>Especificação .....</b>	<b>6-1</b>
<b>índice</b>	<b>.....</b>	<b>a</b>

# 1. Instalação do Scanner

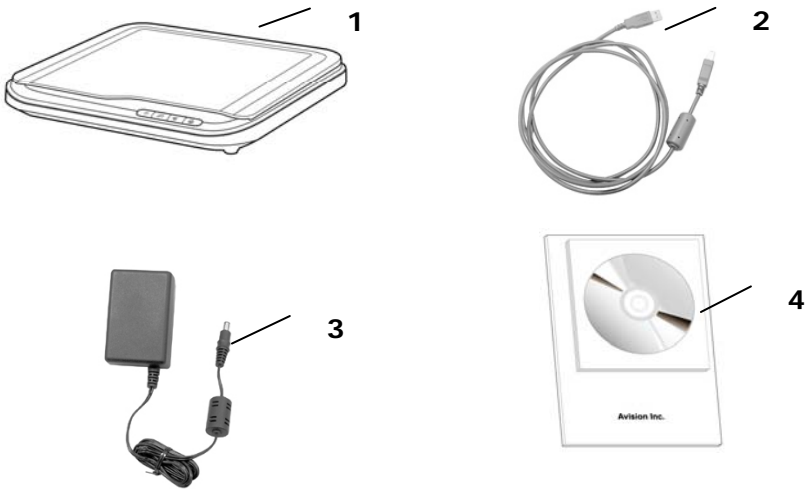
## 1.1 Informações de Pré-instalação

- Conserve o scanner longe da luz solar direta. A exposição direta ao sol ou o calor excessivo podem danificar a unidade.
- Não instale o scanner em locais úmidos ou com poeira.
- Certifique-se de usar a fonte de energia CA apropriada.
- Use somente o adaptador CA (WA-18H12 da APD) incluído no aparelho. O uso de outros adaptadores poderá danificar o aparelho e anular a garantia.
- Coloque o scanner de modo seguro sobre uma superfície plana e nivelada. Superfícies inclinadas ou desniveladas podem causar problemas mecânicos.



## 1.2 Verificando o Conteúdo da Embalagem

Abra cuidadosamente a caixa e verifique o seu conteúdo. Se algo estiver faltando ou se algum item estiver avariado, ligue para o seu revendedor.



1. Unidade principal do scanner
2. Cabo USB
3. Adaptador de Energia
4. CD Software/Guia Rápido

---

### Nota:

Por favor, mantenha o material de embalagem na caixa caso você precise devolver o scanner para reparo.

---

## 1.3 Instalação

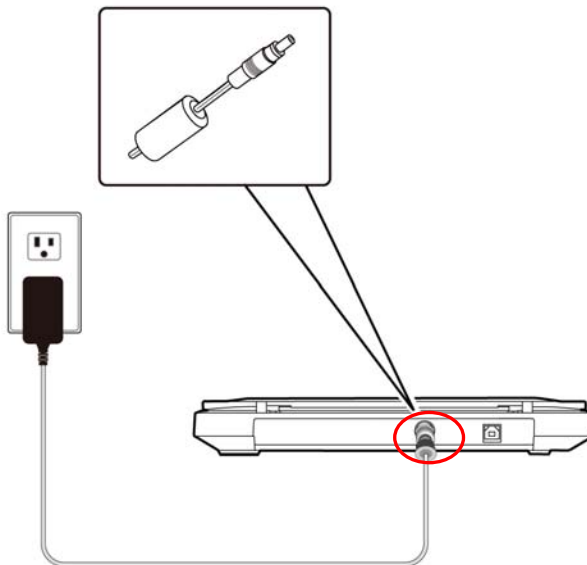
---

### NOTA:

1. O CD com o sistema Windows pode ser necessário quando da instalação em alguns PC's.
  2. Para garantir que seu computador possa identificar o scanner USB, por favor, instale primeiro o driver do scanner conectando o scanner em seu computador.
- 

### 1.3.1 Conectando a Energia

Encaixe a extremidade menor do adaptador de energia na tomada de energia do seu scanner. Encaixe a outra extremidade em uma tomada elétrica apropriada.



### 1.3.2 Ligando a Energia

Depois de haver conectado o cabo de alimentação, pressione o interruptor no painel para ligar o escaneador. O indicador LED se acenderá. Para desligar o escaneador, pressione o interruptor novamente. O indicador LED se apagará.

### 1.3.3 Instalando o driver do scanner

---

#### NOTA:

1. O CD de instalação do Windows pode ser necessário em alguns computadores.
  2. Para certificar que o computador identifique o scanner corretamente, instale o driver do scanner antes no seu computador.
  3. O driver do scanner contém o driver TWAIN e WIA. Caso esteja rodando o Windows Me, Windows XP, or Windows Vista, após a instalação do driver do scanner por completo, é possível a digitalização por meio da interface de usuário do TWAIN ou pelo WIA (Windows Image Acquisition). Inicie seu aplicativo de imagem compatível com TWAIN e selecione a interface de usuário TWAIN ou WIA. Também é possível inicializar o assistente de scanner e câmeras da Microsoft para digitalizar via interface de usuário do WIA.
- 

1. Coloque o CD-ROM dentro do seu driver de CD-ROM.
2. A instalação gráfica deve iniciar automaticamente. Caso não inicie, execute o **"setup.exe"**.

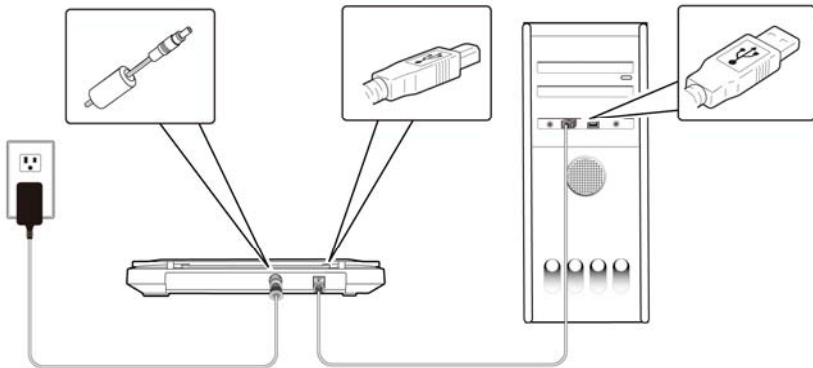


### Conteúdo da instalação gráfica:

- **Install Button Manager V2:** Para utilizar os botões do scanner é necessário a instalação do Button Manager V2. Para ter certeza que o Button Manager V2 funcione corretamente, instale o programa ANTES de instalar o driver do scanner.
  - **Install Scanner Driver:** Para se comunicar com o scanner é necessário a instalação do driver do scanner. Após instalar o Button Manager V2, clique **Install Scanner Driver** para instalar o driver do scanner no seu computador.
  - **Install Adobe Reader:** Para visualizar os manuais de usuário do scanner e do Button Manager V2 é necessário o programa Adobe Reader para abrir e visualizar os manuais no formato pdf. Caso o Adobe Reader ou algum programa similar já tenha sido instalado, pode-se ignroar este item.
  - **View Manual:** Clique **“View Manual”** para visualizar ou imprimir o manual de usuário detalhado do scanner e do Button Manager V2 respectivamente.
3. Clique **Install Button Manager V2** para instalar o programa Button Manager V2 e depois clique **Install Scanner Driver** para instalar o driver do scanner no computador.

### 1.3.4 Conectando ao Computador

1. Conecte a **extremidade quadrada** do cabo USB na porta USB do seu scanner. Conecte a **extremidade retangular** na porta USB do seu computador.

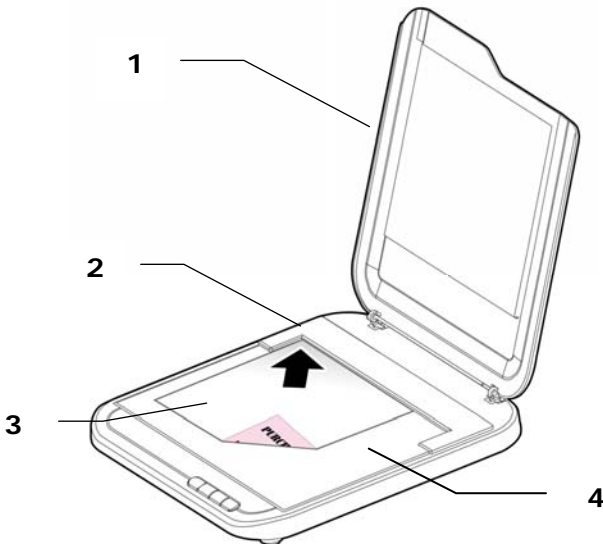


2. O computador deverá detectar um novo dispositivo USB e mostrar a mensagem **"New Hardware Found"** (Novo Hardware Encontrado).
3. Siga as instruções na tela para concluir a instalação.

## 2. Realizar a Primeira Digitalização

### 2.1 Colocando seu Original

1. Abra a tampa de documentos.
2. Coloque seus documentos com o texto **VOLTADO PARA BAIXO** sobre o vidro.
3. Certifique-se de colocar o canto esquerdo superior do seu documento próximo à posição inicial como marcado no scanner.



1. Tampa do Documento
2. Posição Inicial
3. Documento
4. Vidro

## 2.2 Verificando a Instalação do Scanner

Para verificar se a instalação foi feita corretamente, Avison fornece um programa para facilitar os testes chamada "Avison Capture Tool". Com esta útil ferramenta é possível visualizar e realizar digitalizações. Através dela também é possível verificar a velocidade de digitalizações do scanner conforme o modelo.

O seguinte procedimento descreve como verificar a instalação do scanner. Caso a instalação esteja incorreta, verifique as seções anteriores para verificar se os cabos foram corretamente conectados e se o driver do scanner foi corretamente instalado.

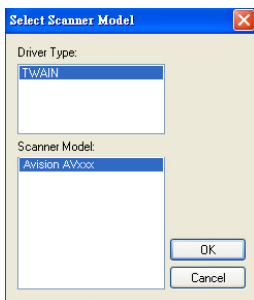
Antes de começar, certifique-se que o scanner está ligado.

1. Selecione Iniciar>Programas>Avison AVxxx Scanner>Avison Capture Tool.

**Nota:** Se Avison Capture Tool não aparecer no "Todos os programas" no seu menu Iniciar, acesse seguindo o seguinte caminho:

C:\Windows\TWAIN\_32\Avison\Avxxx\Avison Capture Tool.exe

A janela de seleção do modelo do scanner será exibida.



2. Selecione o tipo de driver e o modelo do scanner e clique OK. A seguinte janela do Avison Capture Tools será exibida.




3. Escolha o formato de arquivo desejado na caixa de "formato de arquivo" (Padrão é BMP, outras opções incluem TIFF, MTIFF, PDF, MPDF, GIF e JPEG). Os modelos suportados variam dependendo do modelo do scanner.
4. Digite a pasta de destino no campo da "Pasta de armazenamento" (Padrão é C:\My Scan\Image).

---

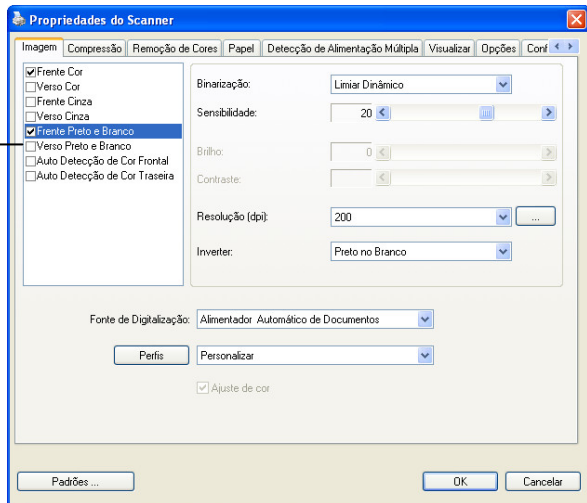
**Nota:** Caso não deseje salvar os documentos digitalizados, desmarque o botão de salvar pois ele está habilitado por padrão. Neste caso a visualização em miniaturas estará desabilitado e apenas a última imagem estará disponível para visualização.


---

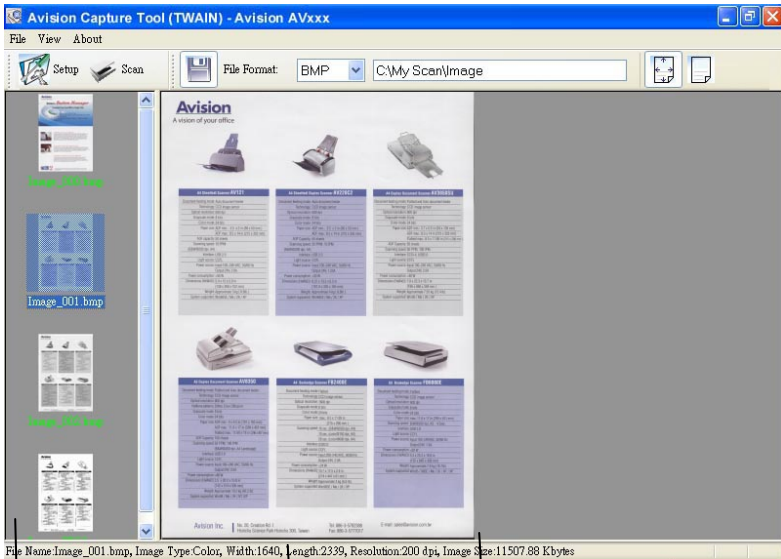
5. Clique no botão de configurações (  ) ou escolha Configurações a partir do menu Arquivo para exibir a janela de propriedades do scanner.



Janela de  
Propriedades  
do scanner




6. Na Aba Imagem, escolha o tipo de imagem para digitalizar (Padrão é Frente p/b). Caso o modelo utilizado seja um scanner duplex, escolha Frente e Verso para digitalizar ambos os lados do documento.
7. Clique OK para finalizar a janela das Propriedades do scanner (Para mais detalhes sobre a janela de Propriedades do scanner, veja o próximo capítulo, *Utilizando a caixa de diálogo do scanner*).
8. Posicione o documento com a face voltada para baixo caso seja digitalizada pela mesa e com a face voltada para cima caso seja utilizado o ADF.
9. Na janela de confirmação, clique no botão Digitalizar () ou escolha Scan pelo menu Arquivo.
10. O documento será digitalizado e aparecerá na tela. Após as imagens aparecerem, a verificação do scanner estará completada.




Miniaturas das  
imagens

Barra de  
Status

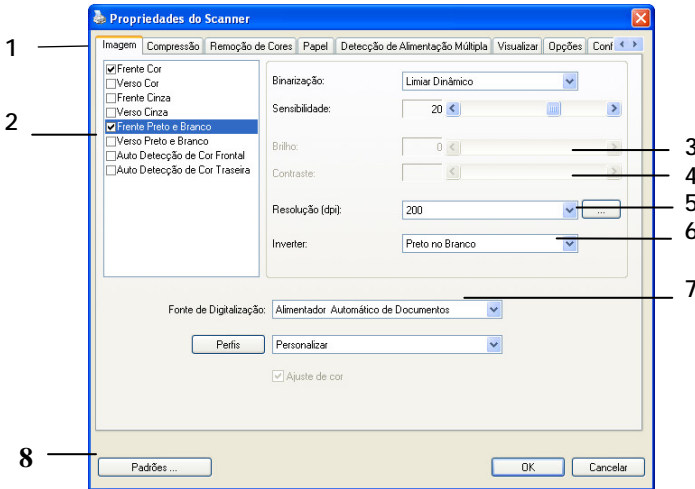
Visualização da  
imagem

11. A imagem poderá ser vista inteiramente na tela (botão )

ou em tamanho real (100%) (botão ) a partir da barra de ferramentas de visualização do lado direito.

12. Clique na caixa de Finalização ou em Encerrar a partir do menu Arquivo para finalizar o programa.

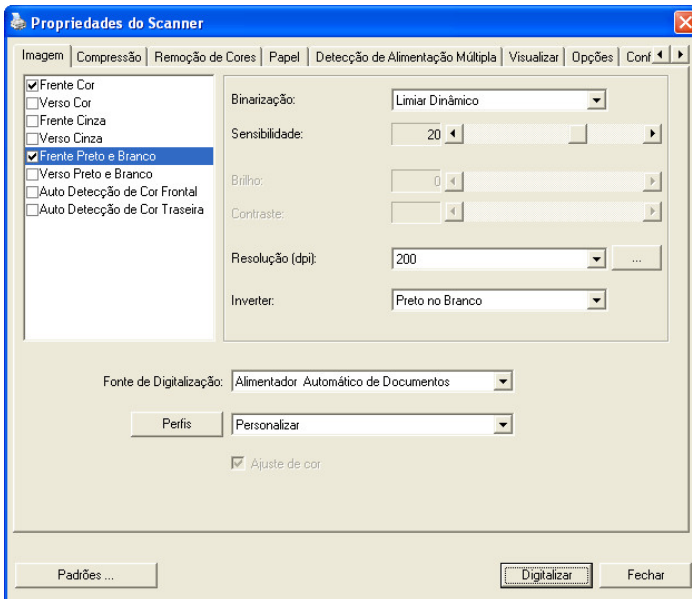
## 2.2.1 Propriedades da Caixa de diálogo do scanner



<b>1. Abas</b>	Escolha: Imagem, Compressão, Perda de Cor, Papel, Detecção de Multi Alimentação, Visualização, Opções, Configurações, Informações.
<b>2. Aba Image</b>	Escolha o tipo de imagem e o lado que deseja digitalizar. Opções podem variar conforme modelo do scanner.
<b>3. Brilho</b>	Ajuste o nível de brilho entre -100 a +100.
<b>4. Contraste</b>	Ajuste o nível de contraste entre -100 a +100.
<b>5. Resolução</b>	Determina a qualidade da imagem digitalizada. O padrão é 200dpi.
<b>6. Inverter</b>	Reverse the color of your scanned image.
<b>7. Scan Source</b>	<b>Escolha:</b> ADF, Mesa, Mesa (Livro), Automático (varia conforme modelo do scanner).
<b>8. Padrão</b>	Restaura todos os valores nas abas para as configurações de fábrica.

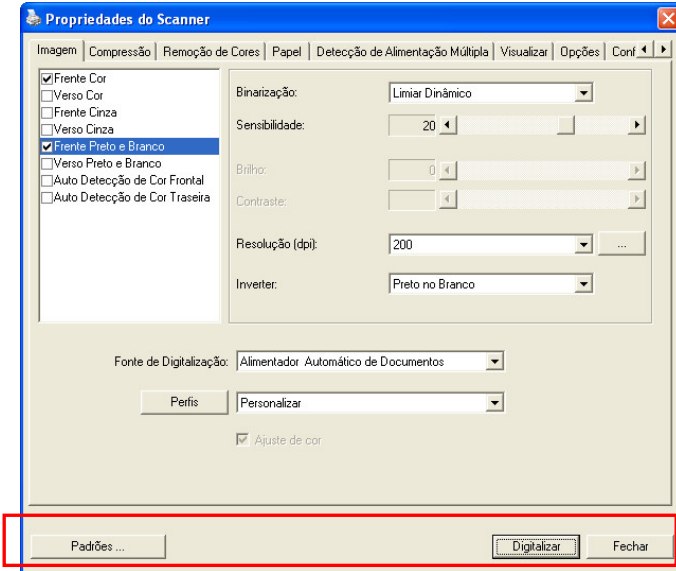
### 3. Utilizando a caixa de diálogo do scanner

A caixa de diálogo Scanner Properties (Propriedades do Scanner) permite que você defina as configurações do scanner. Ela consiste de diversas janelas separadas por guias, e cada uma delas será descrita neste capítulo.



**A caixa de diálogo Propriedades do Scanner**

### 3.1 Os botões da Caixa de Diálogo Propriedades do Scanner



#### Os botões na caixa de diálogo Propriedades do Scanner

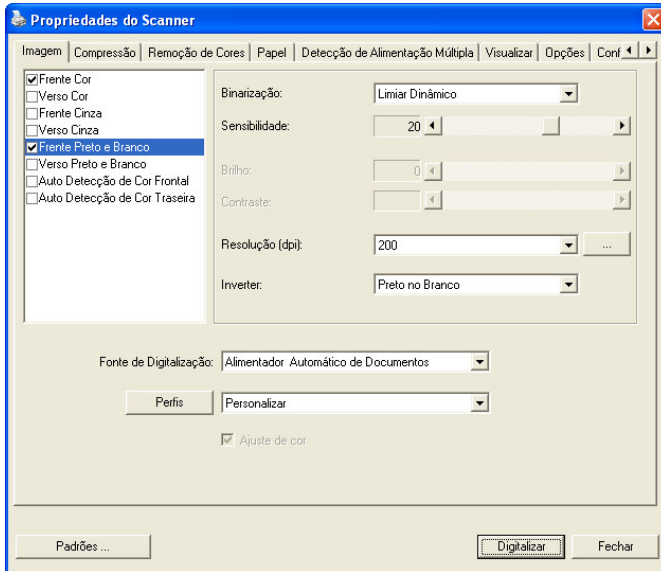
Botões	Descrição
<b>Padrões</b>	Clique no botão <b>Padrões</b> , as configurações padrão de fábrica serão exibidas em cada guia.
<b>Digitalizar</b>	Quando todas as configurações de digitalização estiverem satisfatórias, clique no botão <b>Digitalizar</b> para iniciar a digitalização de seu documento.
<b>Fechar</b>	Clique no botão <b>Fechar</b> para sair da caixa de diálogo de Propriedades do Scanner.

A tabela a seguir mostra as configurações padrão:

<b>Nome da guia</b>	<b>Configurações padrão</b>
<b>Imagem</b>	Imagem: P&B Frente Binarização: Limite Dinâmico Resolução: 200 dpi Inverter: Sem cor em Branco Fonte Digit.: Mesa Limite: Nenhum Brilho: Nenhum Contraste: Nenhum
<b>Compressão</b>	Nenhuma
<b>Remoção de Cor</b>	Nenhuma
<b>Papel</b>	Recorte: Automático Correção de Inclinação: Sim Orientação: Retrato Fora da margem :0.00 Detecção de Alimentação Múltipla: Nenhuma Unidade: Polegada
<b>Opções</b>	Graus de Rotação: Nenhum Remoção de Página em Branco: Nenhuma Preencher Margem: Branco, 0 mm Opção de Controle de Imagem: Nenhuma
<b>Configuração</b>	Ativar Economia de Energia: Ativar, 15 minutos após última digitalização Exibir Progresso de Digitalização: Sim Exibir Mensagem de Aviso: Sim Salvar Configurações depois de fechar: Sim

## 3.2 A Guia Imagem

A guia Imagem permite que você selecione a frente e (ou) o verso de seu documento, o tipo de imagem e defina diversas configurações básicas de digitalização. Note que, excetuando a resolução, você pode definir configurações individuais de digitalização para a frente e para o verso do documento. Por exemplo, todas as configurações das guias Imagem, Compressão e Remoção de Cores podem ser definidas separadamente para frente e para o verso do documento. Entretanto, as configurações das guias Papel, Opções e Configurações devem ser definidas de maneira igual para a frente e o verso.






### A caixa de diálogo da guia Imagem

### 3.2.1 A Caixa de Seleção de Imagens





A caixa **Seleção de Imagens** inclui as opções do tipo de imagem e do lado do documento. Se você desejar digitalizar os dois lados, frente e verso, de seu documento em cores, você pode marcar as duas - Front Color e Rear Color – ao mesmo tempo. Note que as opções variam baseadas no tipo de scanner.

### Exemplo 1: Digitalizando um documento com os dois lados coloridos, digitalizar os dois lados em cores

 <p><b>Seleção Lado/ Seleção de Imagens</b></p>	 <p style="text-align: center;"><b>Frente</b></p>	 <p style="text-align: center;"><b>Verso</b></p>
--	---	--



**Exemplo 2: Digitalizando um documento com os dois lados coloridos, um lado em P&B (Retirar Cor Azul: Limiar: 10, Formação: 79), o outro em cores**

<input type="checkbox"/> Frente Cor <input checked="" type="checkbox"/> Verso Cor <input type="checkbox"/> Frente Cinza <input type="checkbox"/> Verso Cinza <input checked="" type="checkbox"/> Frente Preto e Branco <input type="checkbox"/> Verso Preto e Branco <input type="checkbox"/> Auto Detecção de Cor Frontal <input type="checkbox"/> Auto Detecção de Cor Traseira		
<p><b>Seleção Lado/ Seleção de Imagens</b></p>	<p><b>Frente</b></p>	<p><b>Verso</b></p>

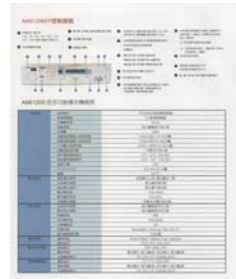
Tipo de Imagem)	Descrição
<b>Cor</b>	Selecione Color se deseja digitalizar uma imagem em cores como seu original colorido.
<b>Cinza</b>	Selecione Gray se o seu original contém realmente tonalidades de cinza.
<b>P&amp;B</b>	Selecione B&W se o seu original contém somente texto ou esboço a lápis ou à tinta.



**P&B**



**Cinza**



**Cores**

### **Auto Detecção de Cor Frontal/Traseira:**

Clique para detectar automaticamente e digitalizar a página frontal ou traseira do seu documento a cores em modo de imagem colorida. Se o seu documento é colorido, o escaner digitalizará automaticamente o documento em uma imagem à cores. Se o seu documento for incolor, você pode escolher o resultado em P&B ou Cinza a partir da opção Seleção Incolor. Esta opção é útil quando você tem um documento com mistura de cor e incolor.

**Nota:** Se você escolher Auto Detecção de Cor Frontal/Traseira, você não poderá especificar o modo de imagem da sua página traseira e vice-versa.

### **Sensibilidade de Detecção Automática de Cores**

Se os documentos contêm, na sua maioria, texto a preto e branco e pequenas quantidades de cores leves ou claras e não deseja que estas sejam reconhecidas como imagens de cor para poupar no tamanho do ficheiro, poderá reduzir o valor de sensibilidade, movendo a barra para a esquerda, de forma a deixar que estas imagens sejam detectadas como preto e branco. O valor varia de 1 a 30. A predefinição é 20.

## 3.2.2 Outras Opções de Imagem

**Binarização** Este é o processo de conversão de uma imagem em escala de cinza ou em cores em uma imagem de dois tons. Existem muitos métodos diferentes de realizar essa conversão. **Opções: Limiar dinâmico, Processamento fixo, Meio tom 1~5, Difusão de erro.**

**Limiar Dinâmico:** Selecionar **Processamento Fixo** permite que o scanner avalie de modo dinâmico cada documento para determinar o valor do nível de limiar ótimo para produzir a mais alta qualidade de imagem. É usado para digitalizar documentos mistos contendo texto fraco, fundo sombreado ou cor de fundo com uma única configuração. Se Dynamic Threshold for selecionado, os itens Threshold (Limiar), Brightness (Brilho) e Contrast (Contraste) não estarão disponíveis.

**Sensibilidade de Limiar Dinâmico**  
Ocasionalmente, a sua imagem digitalizada poderá conter pequenos pontos ou manchas. Para remover essas manchas, aumente o valor de sensibilidade, movendo a barra para a direita. O valor varia de 1 a 30. A predefinição é 20.

**Processamento Fixo:** Usado para documentos em preto e branco e outros de alto contraste. Um único nível é definido para determinar a transição para preto e branco. O limite é programável para todo o limite de densidade. O **Processamento Fixo** define o contraste em 0. Se **Processamento Fixo** for selecionado, o item Contraste não estará disponível.

**Meio tom:** Para além da visualização de imagens a preto e branco, a opção Halftone (Meio tom) permite-lhe ver a imagem com diferentes tons de cinzento usando pontos de tamanhos diferentes. As imagens às quais esta opção foi aplicada ficam com um aspecto igual às que vemos nos jornais. **As opções disponíveis são: Meio tom 1, Meio tom 2, Meio tom 3, Meio tom 4, Meio tom 5.**

**Difusão de erro:** Esta opção é uma espécie de meio tom. A difusão de erro confere uma boa textura à imagem e torna o texto nas imagens mais legível do que se fosse usada a opção de meio tom.



Imagem à qual foi aplicada a função de meio tom



Imagem à qual foi aplicada a função de difusão de erro

## Limiar

Usado para converter uma imagem em escala de cinza em uma imagem de duas tonalidades. O valor varia de 0 a 255. Um valor baixo de threshold produz uma imagem mais clara e pode ser usada para suavizar fundos e informações indesejadas. Um valor alto de threshold produz uma imagem mais escura e pode ser usado para auxiliar a reavivar imagens muito claras, desmaiadas.

Ajuste a configuração de threshold arrastando a barra deslizante de Threshold para a esquerda ou para a direita para conseguir a configuração de threshold desejada.



200 dpi, Limiar:50,  
Brilho: 0



200 dpi,  
Limiar:100,  
Brilho: 0

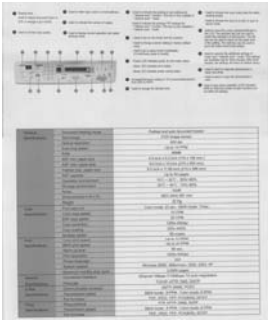
## Cinzento

### Tipo de Documento: Opções: Normal, Fotografia, Documento

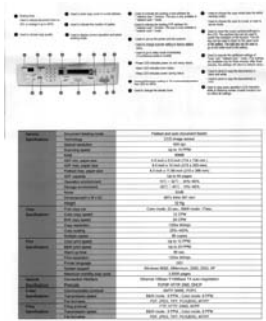
São proporcionadas três opções de tipo de documento quando selecciona a opção Cinzento como tipo de imagem para o documento digitalizado. Opções: Normal, Fotografia, Documento

- **Documento:** Seleccione Documento se o fonte de digitalização apenas texto ou um misto de texto e gráficos uma vez que é uma configuração adequada para documentos empresariais tradicionais. Ao utilizar Documento, somente a opção de Limiar.
- **Fotografia:** Seleccione Fotografia se a fonte de digitalização contiver fotografias de forma a reproduzir as suas fotografias numa imagem cinzenta vívida. Ao utilizar Fotografia, as opções de Limiar e de Contraste não podem ser ajustadas.
- **Normal:** Ao utilizar **Normal**, as opções de Limiar, Brilho, e de Contraste podem ser ajustadas.

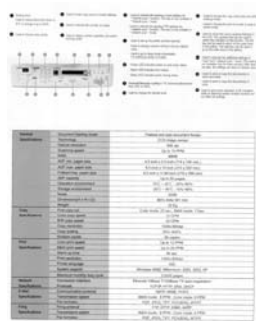
**Limiar:** Os valores variam entre 0 e 255. O valor predefinido é de 230. Um valor de limiar baixo produz uma imagem mais clara, e pode ser usado para esbater fundos e informações subtis e desnecessárias. Um valor de limiar elevado produz uma imagem mais escura, e pode ser usado para ajudar a recuperar imagens de fraca qualidade. Ajuste o valor de limiar arrastando a barras de deslocação do **Limiar** para a esquerda ou para a direita para o valor de limiar pretendido.



Normal



Fotografia



Documento  
(Limiar: 230)



Normal



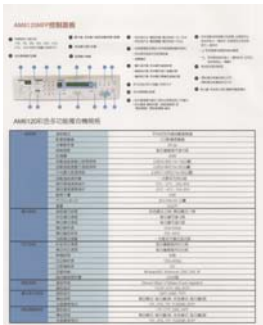
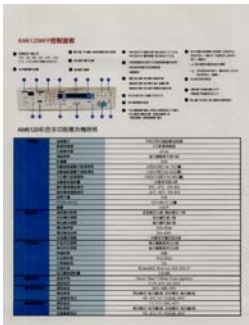
Fotografia



Documento  
(Limiar: 230)

**Brilho** Ajuste a imagem para clara e escura. Quanto maior o valor, mais clara a imagem. Arraste a barra deslizante para a direita ou para a esquerda para aumentar ou reduzir o brilho. O intervalo é de -100 a +100.

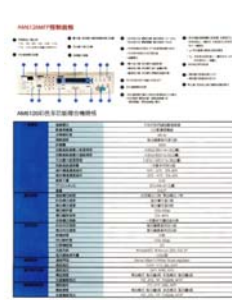
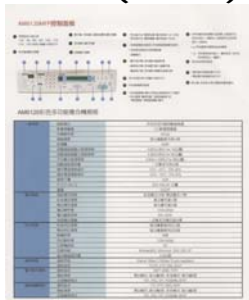
**Contraste** Ajuste o intervalo entre as sombras mais escuras e mais claras da imagem. Quanto maior o contraste, maior a diferença na escala de cinza. Arraste a barra deslizante para a direita ou para a esquerda para aumentar ou reduzir o contraste. O intervalo é de -100 a +100.



**Brilho: -50**

**Brilho: 0 (Normal)**

**Brilho: +50**



**Contraste: -50**

**Contraste:**

**0**

**Contraste: +50**

**(Normal)**



**Resolução** Um bom controle da resolução resulta em um bom detalhamento da imagem digitalizada. A resolução é medida por pontos por polegadas (dpi). Normalmente, quanto maior o número de dpi, maior a resolução e o tamanho do arquivo da imagem. Esteja ciente que maiores resoluções levam mais tempo para serem digitalizadas e precisam de mais espaço em disco. Para sua informação, um imagem em cores de tamanho A4 digitalizada a 300 dpi em modo True Color consome aproximadamente 25 MB de espaço em disco. Uma resolução mais alta (normalmente acima de 600 dpi) só é recomendada quando é preciso digitalizar uma área pequena em modo True Color.

Escolha um valor de resolução da lista de seleção. O valor padrão é 200 dpi. As resoluções disponíveis são 75, 100, 150, 200, 300, 400 e 600. Ou você pode escolher o valor desejado clicando na caixa do lado direito da lista de seleção e pressionar a seta para selecionar o valor desejado e então clicar no botão Add para incluir esse valor na lista de seleção. **Nota:** A resolução é de até 300 dpi se uma impressora ou um leitor MICR estiver ligado no scanner.



Resolução: 75 dpi



Resolução: 150 dpi

**Inverter** Inverte o brilho e as cores da imagem. A configuração padrão é Preto em fundo Branco. O modo Reverse (Inverso) é Branco em fundo Preto. Para imagens em cores, cada pixel será mudado para sua cor complementar sob o modo Invert.

**"I am not worthy to have you enter my**

... that is God, I beg all my brothers - those w  
... e who work manually, clerics and lay brothers  
... rds being humble in all things; not to glorify  
... r to become Interiorly proud because of good w  
... sometimes says or does in them or through t  
... ord: "Do not rejoice... in the fact that the de  
... : 10:20) Let us be firmly convinced of the fact

**Preto no Branco**

**"I am not worthy to have you enter my**

... that is God, I beg all my brothers - those w  
... e who work manually, clerics and lay brother  
... rds being humble in all things; not to glorify  
... to become Interiorly proud because of good w  
... sometimes says or does in them or through t  
... ord: "Do not rejoice... in the fact that the de  
... : 10:20) Let us be firmly convinced of the fact

**Branco no Preto**

**Fonte de Digitalização**

**Selecione:**

- **Alimentador Automático de Documentos:** Usado para digitalizar muitas páginas.
- **Scanner de mesa:** Usado para digitalizar uma única página. Por exemplo, páginas de recortes de jornal, papéis com dobras ou ondulações.
- **Scanner de mesa (Livros):** Usado para digitalizar muitas páginas internas de livros.
- **Automática:** Permite que o scanner defina automaticamente a fonte de digitalização. Se **Automática** estiver selecionado e houver documentos tanto no alimentador automático de documentos (ADF) quanto no flatbed, então a fonte de digitalização será automaticamente definida para ADF. Se **Automática** estiver selecionado e só houver documentos no flatbed, então a fonte de digitalização será definida para flatbed.
- **Incorporação de Dois Lados em Uma Imagem:**

Note que as opções variam dependendo do tipo de scanner.

### **Incorporação de Dois Lados em Uma Imagem:**

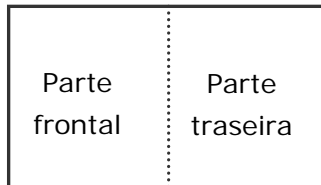
Se você tiver um escaner com alimentação por página duplêx e bandeja de entrada frontal, você poderá digitalizar um documento de tamanho A3 com um método inovativo. Por isso, dobre seu documento de tamanho A3 em A4, e em seguida carregue o papel na bandeja frontal. Escolha a opção Incorporar Dois Lados a partir da Origem de Digitalização e em seguida o escaner poderá digitalizar ambos os lados do seu documento e incorporar duas imagens A4 em uma imagem A3.

**Nota: Quando você selecciona Incorporar Dois Lados em Uma Imagem, a função Recorte ou Alimentação Múltipla será desactivada.**

Selecione a opção **Mesclar Verticalmente** para mesclar o lado da frente e o de trás de uma página em uma imagem verticalmente. Se a opção **Mesclar Verticalmente** não tiver sido seleccionada, o lado da frente e o de trás de uma página serão mesclados em uma página horizontalmente.



Mesclar verticalmente



Mesclar horizontalmente

Note que as opções variam dependendo do tipo de scanner.

## Correspondência de Cores

O propósito de Color Matching (Correspondência de Cores) é obter a cor precisa. Esta opção utiliza os parâmetros padrão (perfil ICC) para ajustar as cores da imagem.

### Opção: Nenhuma, Documento, Foto

- **Nenhuma:** Escolha "None" (Nenhuma) para desabilitar essa função.
- **Documento:** Escolha "Document" (Documento) se o seu original contém puro texto ou uma mistura de texto e elemento gráfico, já que esta é a configuração ótima para documento comercial regular.
- **Foto:** Escolha "Photo" (Foto) se o seu original contém foto para reproduzir sua foto em cores vividas.



**Normal**



**Após a Correspondência de Cores**

### 3.2.3 Digitalizando imagens em cores

As seguintes opções estão disponíveis para digitalizar imagens em cores.

- Brilho
- Contraste
- Resolução
- Inverter

### 3.2.4 Digitalizando imagens em escala de cinza

As seguintes opções estão disponíveis para digitalizar imagens em escala de cinza.

- Brilho
- Contraste
- Resolução
- Inverter

### 3.2.5 DIGITALIZANDO IMAGENS EM P&B

As seguintes opções estão disponíveis para digitalizar imagens em preto e branco.

- Binarização (Limiar Dinâmico)
- Resolução
- Inverter

Ou

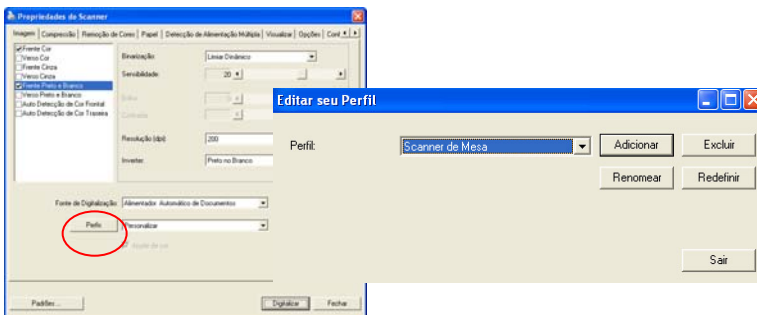
- Binarização (Processamento Fixo )      Limiar
- Brilho
- Resolução
- Inverter

### 3.2.6 Editando Perfis

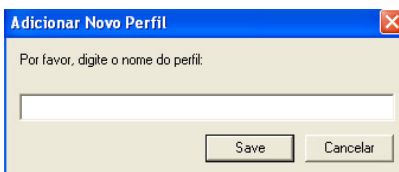
A caixa de diálogo Propriedades do Scanner permite que você mude e salve suas configurações de digitalização mais usadas em um perfil. Você pode editar esses perfis renomeando ou excluindo.

#### Para adicionar um novo perfil:

1. Personalize suas configurações. (Por exemplo, mude a resolução, tipo de imagem, método de recorte das margens, tamanho do arquivo de digitalização e outras configurações de digitalização).
2. Clique na guia Imagens e então selecione “Perfis” para fazer aparecer a caixa de diálogo “Edite seu Perfil”.



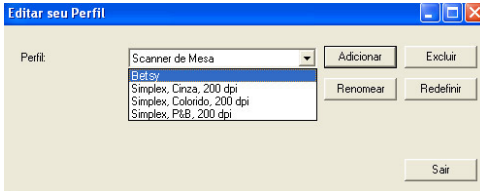
3. Clique em “Adicionar” para digitar o nome do perfil e depois selecione “Salvar”.



4. O novo perfil será salvo e exibido na lista de seleção de “Perfis”.

## Para carregar um perfil:

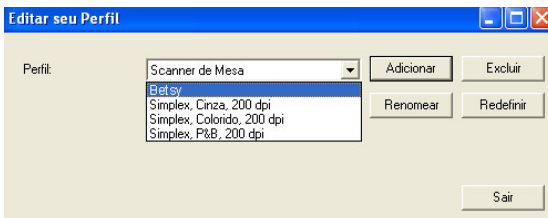
1. Na caixa de diálogo da guia Imagem, selecione o perfil desejado na lista de seleção “Perfis”.



2. O perfil desejado será imediatamente carregado e exibido na caixa de diálogo Propriedades do Scanner.

## Para excluir um perfil:

1. Na caixa de diálogo da guia Imagem, clique em “Perfis” para fazer aparecer a caixa de diálogo Edite seu Perfil.
2. Selecione o perfil que deseja excluir da lista de seleção.

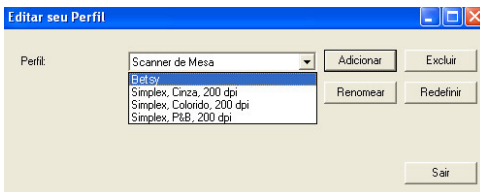


3. Clique em “Excluir”. A mensagem de confirmação “Tem certeza que deseja excluir este perfil?” irá aparecer.
4. Selecione “Sim” para excluir ou “Cancelar” para sair.

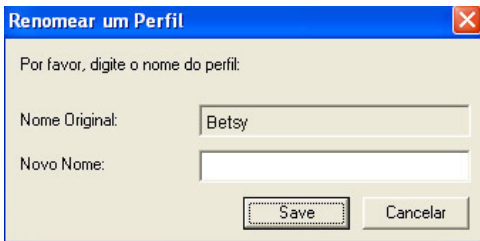


## Para renomear um perfil:

1. Na caixa de diálogo da guia Imagem, clique em “Perfis” para fazer aparecer a caixa de diálogo Edite seu Perfil.
2. Selecione o perfil que deseja renomear da lista de seleção e então clique no botão Renomear.



3. Digite o novo nome do perfil.



4. Selecione “Sim” para renomear ou “Cancelar” para sair.

### Nota:

Os perfis padrão pré-definidos incluem Flatbed, Simplex-P&B, 200 dpi, Simplex-Cinza, 200 dpi, Simplex-Cor, 200 dpi, Duplex-P&B, 200 dpi, Duplex-Cinza, 200 dpi, Duplex-Cor, 200 dpi. Se você possuir um scanner simplex ou um scanner sheetfed, as opções duplex e flatbed não estarão disponíveis.

### 3.3 A Guia Compressão

A guia Compression (Compressão) permite a compressão da sua imagem digitalizada e a escolha do nível de compressão. Imagens de dois tons são normalmente comprimidas usando o padrão CCITT, chamado Group 4 (G4). Imagens coloridas e em escala de cinza são freqüentemente comprimidas usando a tecnologia JPEG. Mova a barra deslizante **Qualidade JPEG** para a direita ou para a esquerda para aumentar ou reduzir o nível de compressão. Note que quanto maior o nível de compressão, mais baixa a qualidade da imagem. O padrão é 50%.

Note que a compressão depende do seu aplicativo de edição de imagens. Se o seu aplicativo de edição de imagens não suportar o tipo de formato de compressão, então ou uma mensagem de aviso irá aparecer ou a qualidade de imagem do arquivo comprimido não será aceitável.

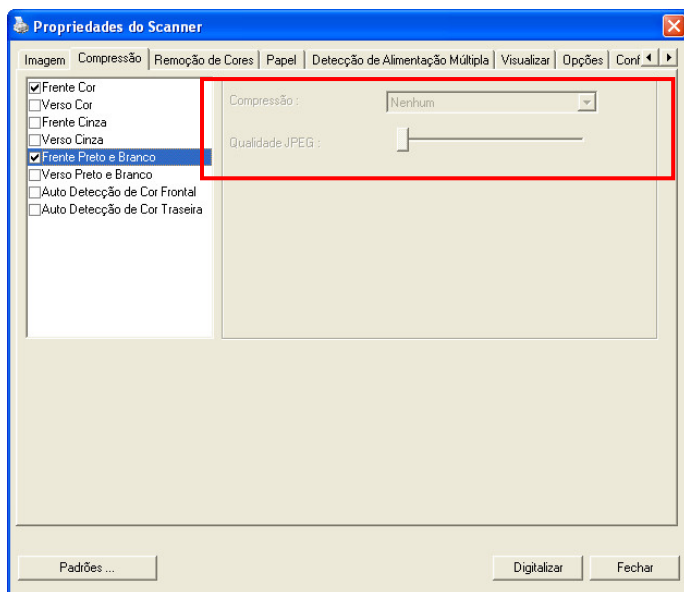
JPEG (Joint Photographic Editor Group). Esse grupo desenvolveu e emprestou seu nome a um padrão de compressão de arquivos de imagens coloridas ou em escala de cinza que é amplamente usado por scanners e softwares de aplicativos. Em sistemas baseados em Windows da Microsoft, um arquivo com a extensão .jpg foi normalmente comprimido usando esse padrão.

Para digitalizar imagens em cores ou em escala de cinza, as seguintes opções de compressão estão disponíveis:

- Nenhuma
- JPEG

Para digitalizar imagens em P&B, as seguintes opções de compressão estão disponíveis:

- Nenhuma
- G4

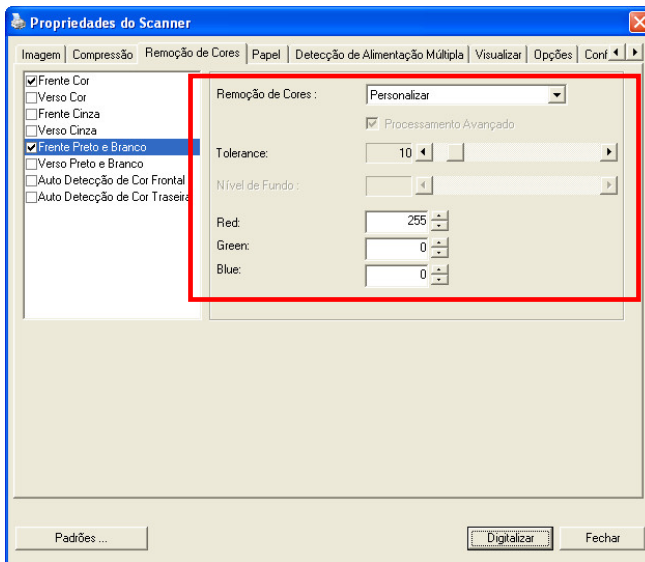


**A caixa de diálogo da guia Compressão**

## 3.4 A Guia Remoção de Cores

### 3.4.1 Seleção de Remoção de Cores

A guia Color Dropout (Remoção de Cores) permite que você remova ou o vermelho, ou o azul ou o verde de sua imagem digitalizada. Se sua imagem contém uma marca d'água ou fundo na cor vermelha, selecione o canal R (Red) (vermelho), assim qualquer marca d'água ou fundo será removido. Este recurso é usado para tornar seu texto mais nítido quando usar o software de OCR (Optical Character Recognition).



**A caixa de diálogo Remoção de Cores**

## Remoção de cor

A opção “Custom” (Personalizada) permite definir que sua cor pretendida seja removida ao inserir seu valor RGB (vermelho, verde e azul) respectivamente.

Tolerância: Especifica que a gama de cor permitida seja removida para a cor que seleccionou. Gama especificada: 1 ~ 100  
Quanto maior o valor numérico maior a gama de remoção de cor.

Note que esta função suporta somente imagens preto e branco e cinza. Portanto, assegure-se de escolher somente imagens em preto e branco ou cinza quando aplicar essa função.

### 3.4.2 OUTRAS OPÇÕES DE REMOÇÃO DE CORES

**Processamento Avançado** oferece duas opções que podem ajustar sua imagem digitalizada para um resultado otimizado.

#### Limite de Filtro

Esse valor é usado para determinar a cor que será removida. Um valor menor irá remover mais da cor selecionada, enquanto um valor maior vai deixar mais da cor selecionada.

#### Nível de Fundo

O pixel que for mais alto do que o valor de fundo será ajustado para o ponto mais claro. Ajuste o valor de Filter Threshold e Background Level para otimizar o resultado.

Por exemplo, ajustando levemente o valor de background (fundo) torna seu texto mais nítido.

一般規格	產品模式	平板式及片緣自動進紙器
	影印倍率	25%至400%
	工作速度	100 fpm
	網點密度	每分鐘最高可達100
	記憶體	64MB
	自動進紙器最大紙張規格	4.50x6.50(17.7x 25.6公分)
	自動進紙器最大進紙規格	8.50x4.60(33.1x 18.1公分)
	印片最大紙張規格	8.50x11.69(33.1x 45.8公分)
	印片最大紙張厚度	~0.08mm至0.30mm
	操作環境溫度條件	10°C - 35°C, 20%-80%
儲存環境溫度條件	0°C - 45°C, 10%-85%	
操作重量	5.0kg	
FX 印片 A 尺寸	80x44x51 容量	
容量	500片	
電氣規格	網路電壓範圍	彩色機模式: 270V 網口模式: 110V
	彩色機印速度	每分鐘可達1頁
	網口機印速度	每分鐘可達1頁
	網口機印速度	每分鐘可達1頁
	網口機印速度	100x400pp
列印規格	網口機印速度	25% - 40%
	網口機印速度	~1字體: 3字體: 1字: 10個
	網口機印速度	每分鐘最高可達1頁
	網口機印速度	每分鐘最高可達1頁
	網口機印速度	每分鐘最高可達1頁
	網口機印速度	60pp
	網口機印速度	100x400pp
	印表機語言	GS
	支援系統	Windows®、Macintosh、UNIX、XP
	每分鐘影印量	~3,000張
網路規格	連接介面	Ethernet 10Base-T/100Base-TX auto negotiation
	通訊協定	SMTP, POP3, IMAP, DNS, DHCP
電子零件規格	網口機印速度	每分鐘可達1頁
	網口機印速度	每分鐘可達1頁, 彩色機模式, 每分鐘可達1頁
	網口機印速度	每分鐘可達1頁, 彩色機模式, 每分鐘可達1頁
	網口機印速度	每分鐘可達1頁, 彩色機模式, 每分鐘可達1頁
網路傳輸規格	網口機印速度	每分鐘可達1頁, 彩色機模式, 每分鐘可達1頁
	網口機印速度	每分鐘可達1頁, 彩色機模式, 每分鐘可達1頁
	網口機印速度	每分鐘可達1頁, 彩色機模式, 每分鐘可達1頁
	網口機印速度	每分鐘可達1頁, 彩色機模式, 每分鐘可達1頁

Original

AM6120彩色多功能複合機規格

一般規格	機體形式	中格式內嵌式自動裝紙機
	多層紙張	12層自動裝紙機
	光學紙張	500張
	裝紙速度	每分鐘最高可達10張
	紙張重量	50g/m <sup>2</sup>
	紙張裝紙數量(紙張裝紙機)	4張(A4)或11張(A5)紙張
	紙張裝紙數量(進紙托盤)	8張(A4)或27張(A5)紙張
	紙張裝紙數量(紙張裝紙機)	8張(A4)或27張(A5)紙張
	紙張裝紙數量(紙張裝紙機)	紙張裝紙數量
	紙張裝紙數量(紙張裝紙機)	紙張裝紙數量
	紙張裝紙數量(紙張裝紙機)	紙張裝紙數量
複印規格	複印機式(紙張)	紙張裝紙數量
	紙張裝紙數量	紙張裝紙數量
	複印紙張	120g/50張
	複印紙張	20%~40%
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
掃描規格	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
電子郵件規格	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
網絡規格	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡

Remove Azul, Limiar: 20,  
Formação: 255

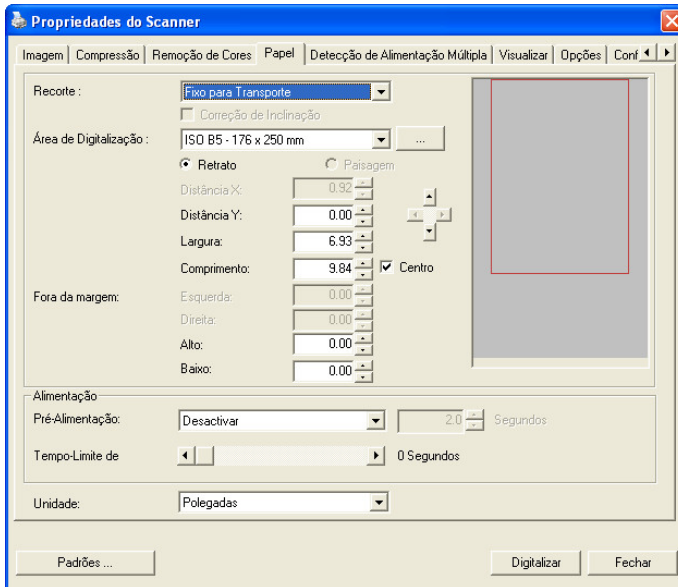
AM6120彩色多功能複合機規格

一般規格	機體形式	中格式內嵌式自動裝紙機
	多層紙張	12層自動裝紙機
	光學紙張	500張
	裝紙速度	每分鐘最高可達10張
	紙張重量	50g/m <sup>2</sup>
	紙張裝紙數量(紙張裝紙機)	4張(A4)或11張(A5)紙張
	紙張裝紙數量(進紙托盤)	8張(A4)或27張(A5)紙張
	紙張裝紙數量(紙張裝紙機)	8張(A4)或27張(A5)紙張
	紙張裝紙數量(紙張裝紙機)	紙張裝紙數量
	紙張裝紙數量(紙張裝紙機)	紙張裝紙數量
	紙張裝紙數量(紙張裝紙機)	紙張裝紙數量
複印規格	複印機式(紙張)	紙張裝紙數量
	紙張裝紙數量	紙張裝紙數量
	複印紙張	120g/50張
	複印紙張	20%~40%
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
	複印紙張	紙張裝紙數量
掃描規格	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
	掃描器	130mm x 210mm (5.1" x 8.3")
電子郵件規格	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
	電子郵件	電子郵件
網絡規格	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡
	網絡	網絡

Remove Azul, Limiar: 20,  
Nível de Fundo: 210

### 3.5 A Guia Papel

A guia Papel permite definir valores relacionados à saída da imagem [i.e., Auto Crop ou não (Recorte Automático), Scan Area (Área Digitalizada), OverScan (Digitalização fora da Margem), Multi-Feed Detection (Detecção de Alimentação Múltipla)].



**A caixa de diálogo da guia Papel**



### 3.5.1 Recorte

O Recorte permite que você capture uma parte do documento que está sendo digitalizado. **Opções: Automática, Fixo para Transporte, Relativo ao Documento, EOP (End of Page) Detection (Detecção de Fim de Página), Múltiplo Automático.**

Opções	Descrição
<b>Automática</b>	Ajusta automaticamente a janela de recorte de acordo com diferentes tamanhos de documento. Use esta opção para grupos de documentos de tamanhos variados.
<b>Fixo para Transporte</b>	Este recurso permite que você defina a área ou zona a ser trabalhada. Use para grupos de documentos do mesmo tamanho. Se selecionar esta opção, poderá usar as teclas de seta para definir os valores das distâncias x e y, largura e comprimento e redefinir a área digitalizada. A janela de exibição irá mostrar a localização da imagem conforme os valores forem alterados.
<b>EOP (End of Page) Detection (Detecção de Fim de Página)</b>	Este recurso permite que você defina a área ou zona a ser trabalhada. Use para grupos de documentos da mesma largura mas de comprimentos diferentes. Se selecionar esta opção, você poderá usar as teclas de seta para definir os valores das distâncias x e y, largura e comprimento e redefinir a área digitalizada. A janela de exibição irá mostrar a localização da imagem conforme os valores forem alterados.

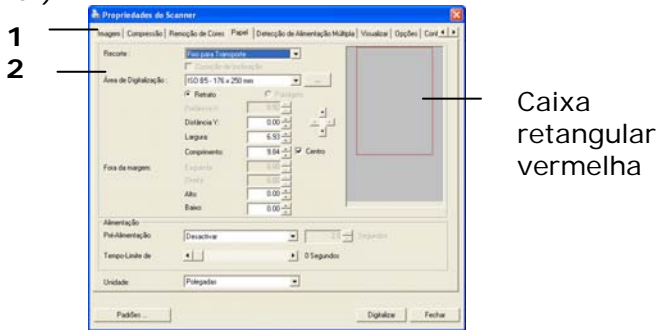
<b>Múltiplo Automático</b>	Esta opção permite que você coloque documentos de diversos tamanhos tais como fotos, ID ou cartões comerciais no scanner de mesa (se disponível) e permite que você crie imagens múltiplas individualmente cortadas numa digitalização. Nota: Para criar corretamente imagens múltiplas verifique se tem pelo menos 12mm (0,5") de espaço entre cada documento.
<b>Relativo ao Documento</b>	Esta opção permite que você recorte diferentes áreas em seus documentos e gere essas imagens em P&B, Cinza ou Coloridas, separadamente. Por exemplo, existem aplicações onde é necessário que você armazene todo o documento em P&B e uma parte do documento em cores para poupar espaço de armazenamento. Isto é útil para documentos onde uma fotografia ou assinatura apareça em uma mesma área como currículos, etc.

**Relativo ao Documento:** (usado para lotes de documentos do mesmo tamanho)

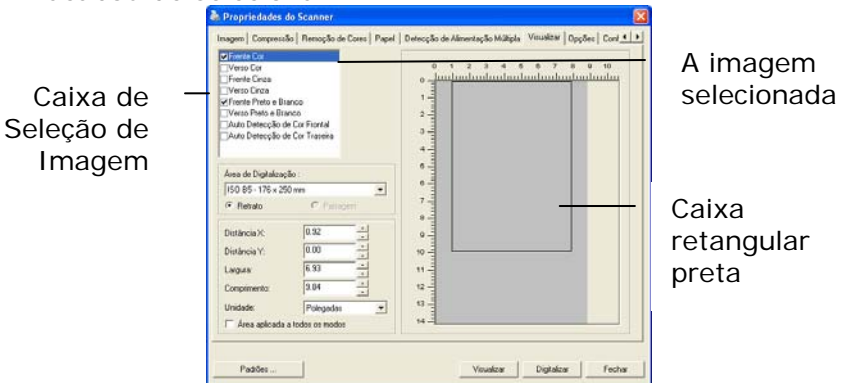
Esta opção permite que você recorte diferentes áreas em seus documentos e gere essas imagens em P&B, Cinza ou Coloridas, separadamente. Por exemplo, existem aplicações onde é necessário que você armazene todo o documento em P&B e uma parte do documento em cores para poupar espaço de armazenamento. Isto é útil para documentos onde uma fotografia ou assinatura apareça em uma mesma área como currículos, etc.

O procedimento a seguir descreve como reproduzir o documento inteiro em P&B e uma parte do documento (figura) em cores.

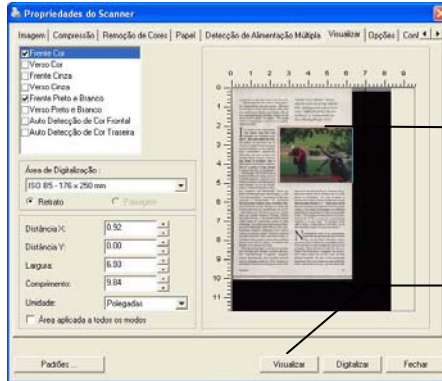
1. Na guia Papel, selecione "Relativo ao Documento" ou "Fixo para Transporte" na opção Recorte.
2. Selecione o tamanho de escaneamento na opção Área de Escaneamento. O tamanho de escaneamento selecionado será exibido em uma caixa retangular vermelha. Este também é o tamanho de escaneamento de todo o documento. (Por exemplo, ISO A5. Se você não selecionou uma área de escaneamento e deixou a seleção em Nenhuma, então a área padrão será o tamanho máximo do scanner).



3. Clique na guia Visualização para exibir a janela de Visualização. Uma caixa retangular preta aparece para indicar o tamanho máximo de escaneamento que você acabou de selecionar.



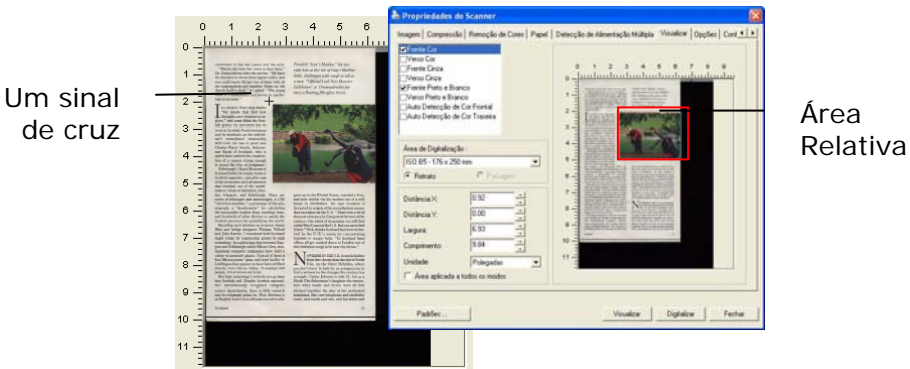
- Clique no botão Visualizar para ver a imagem inteira em baixa resolução para recortar corretamente a área relativa ao documento.



Visualização da Imagem

Botão de Visualização

- Selecione o tipo de imagem da caixa de Seleção de Imagem. A imagem selecionada irá aparecer na cor destacada. (Por exemplo, Front Color).
- Coloque o cursor na Janela de Visualização e clique no botão direito do mouse. Um sinal de cruz irá aparecer como ilustrado. Crie seu tamanho relativo de escaneamento diagonalmente arrastando com o botão esquerdo do mouse até o tamanho desejado de escaneamento. A área selecionada irá aparecer dentro de uma caixa vermelha como ilustrado.



Um sinal de cruz

Área Relativa

7. Confira a imagem em P&B na caixa de Seleção de Imagem para escanear todo o documento.
8. Clique no botão Escanear para iniciar o escaneamento do documento em dois tipos e tamanhos diferentes de imagem. (Veja o resultado abaixo.)

convenient to the rest rooms and the exits. "Maybe the time has come to face facts," Dr. Dunn told me after the service. "We have six churches in about three square miles, and you could barely fill any one of them with all six congregations put together. Some say the church itself is dead," he sighed. "The young think it's unnecessary and serves no psychological purpose."

**I**n church, Scots sing thanks "For minds that first new thoughts, new wonders to explore," and name their Scottish genius for invention has its roots in Scottish Presbyterianism and its emphasis on the individual's unmediated relationship with God. (A case in point was Charles Piazzi Smyth, Astronomer Royal of Scotland, who is said to have ordered the construction of a camera strong enough to record the Day of Judgment.)

Edinburgh's Royal Museum of Scotland holds the trophy room of Scottish ingenuity, case after case of the inventions and refinements that tumbled out of the model-makers' shops of Aberdeen, Dundee, Glasgow, and Edinburgh. There are scores of telescopes and microscopes, a 1780 "electrical machine," a prototype of the sash-draw, a "dendrometer" for calculating the extractable lumber from standing trees, and hundreds of other devices to satisfy the Scottish penchant for quantifying the world. Recalling such thinkers as inventor James Watt and bridge designers Thomas Telford and John Rennie, I wondered how Scotland might relate its engineering genius to high technology. In a glittering strip between Glasgow and Edinburgh called Silicon Glen, multinational computer companies have built a colony of assembly plants. Typical of them is Sun Microsystems' glass-and-steel facility in Linlithgow that appears to have been airlifted directly from Silicon Valley. It employs 600 people, 450 of whom are Scots.

But high technology's roots do not go deep into Scottish soil. Despite Scottish universities' internationally recognized computer science departments, there is little research and development going on. Nick Shires is an English-born Lotus software executive who

*Frenchish "Scott's Mastion," the yew-ent looks at the side of Eddy's Macchie links, challenges with rough as tall as a man. "Official Loch Ness Monster Exhibition" at Drumadrochta features a floating fiberglass Nessie.*



grew up in the United States, married a Scot, and now works via his maiden out of a mill house in Perthshire. He says Scotland is thwarted by a lack of the scrupulous money that circulates in the U.S. "There was a lot of that sort of money in Glasgow at the turn of the century—the kind of dynamism you still find on the West Coast of the U.S. But you never feel it here." Nick thinks Scotland has been victimized by the U.K.'s mania for concentrating business in major hubs. "In Scotland, head offices all get sucked down to London out of this ridiculous urge to be near the throne."

**N**OWHERE IN THE U.K. is much farther from the throne than the side of North Uist, in the Outer Hebrides, where you don't have to look for an octogonarium to find a witness to the changes this century has wrought. Carly Johnson is only 35, but as a North Uist fisherman's daughter she remembers when boats and ferries were all that stitched together the idea of her peripatetic homeland. She saw telephones and electricity come, and roads and cars, and hot water and



Scotland

23

O documento inteiro em P&amp;B

A área relativa colorida

As seguintes opções só estão disponíveis quando **Fixo para Transporte** estiver selecionado.

- **Distância X** — a distância da extremidade esquerda do scanner até a margem esquerda da área de digitalização.
- **Distância Y** — a posição desde a extremidade superior do documento até a extremidade superior da área de digitalização.
- **Largura** — a largura da área de digitalização.
- **Comprimento** — o comprimento da área de digitalização.
- **Centro** — automaticamente calcula a distância x para centralizar a alimentação baseada no tamanho do documento selecionado.



- — desloca a área a ser digitalizada clicando na tecla de setas, conservando o tamanho da digitalização. Visualize o resultado na janela de exibição.

### 3.5.2 Outras Seleções de Papel

#### Correção de Inclinação

Use esta opção para corrigir automaticamente a inclinação de um documento.



Nota: Se o ângulo de inclinação for muito grande, uma parte da imagem pode ser cortada.

#### Área de Digitalização

Escolha o tamanho de papel desejado na lista da caixa de seleção. Ou você pode selecionar um tamanho de papel personalizado clicando na caixa **Área de Digitalização**: e depois em **Adicionar** para incluir a sua escolha.

**Opções:** Nenhuma, US Letter (Carta EUA) - 8.5" x 11", US Legal (Legal EUA) - 8.5" x 14", ISO A4 - 21 x 29.7 cm, ISO A5 - 14.8 x 21 cm, ISO A6 - 10.5 x 14.8cm, ISO A7 - 7.4 x 10/5 cm, ISO B5 - 17.6 x 25 cm, ISO B6 - 12.5 x 17.6 cm, ISO B7 - 8.8 x 12.5 cm, JIS B5 - 18.2 x 25.7 cm, JIS B6 - 12.8 x 18.2 cm, JIS B7 - 9.1 x 12.8 cm, Scanner Maximum (Tamanho Máximo do Scanner), Página Longa.

#### Página Longa:

Quando for preciso escanear documentos cujo comprimento exceder o tamanho máximo do scanner, por favor, selecione Página Longa. Note que se Página Longa estiver selecionada, a Detecção de Alimentação Múltipla não estará disponível. Opções: Comprimento desconhecido, Inserir Comprimento (\*As opções variam de acordo com o tipo de scanner.)

Selecione "Comprimento desconhecido" se você tiver vários documentos com páginas longas de comprimento desconhecido. Selecione "Inserir Comprimento" para inserir o comprimento e a largura de seus documentos ou o tamanho de escaneamento desejado de seus documentos. Este recurso é útil quando você tiver um lote de documentos com o mesmo tamanho de escaneamento ou um lote de documentos do mesmo tamanho.

### **Fora da margem**

OverScan permite que você adicione uma margem específica no alto e na parte inferior, direita ou esquerda (As opções variam dependendo do tipo de scanner) nas bordas da imagem. Isso é usado para reduzir um possível corte dos cantos em imagens que tiveram sua inclinação corrigida e é frequentemente aplicado a grupos de documentos inclinados que serão digitalizados no alimentador automático de documentos. Selecione um valor entre 0 e +5 mm. Note que o resultado do

overScan não será mostrado na janela de Exibição e que a disponibilidade da função varia de acordo com o tipo de scanner.

### **Pré-Alimentação**

Opção: Activar, Desactivar. Se for seleccionada a opção activar, pode definir o período de tempo em que o scanner começa a pré-alimentar o seu papel após ter colocado os seus documentos no alimentador. A predefinição é a opção desactivar.



### **Tempo-Limite de Transporte**

Defina o período de tempo que o scanner irá aguardar e depois dê início à digitalização automática após ter sido concluído o primeiro trabalho de digitalização. Se necessita de digitalizar muitos documentos em separado e segundo as mesmas definições de digitalização, esta funcionalidade é particularmente útil. A predefinição é 0. O valor varia de 0 a 30 segundos.

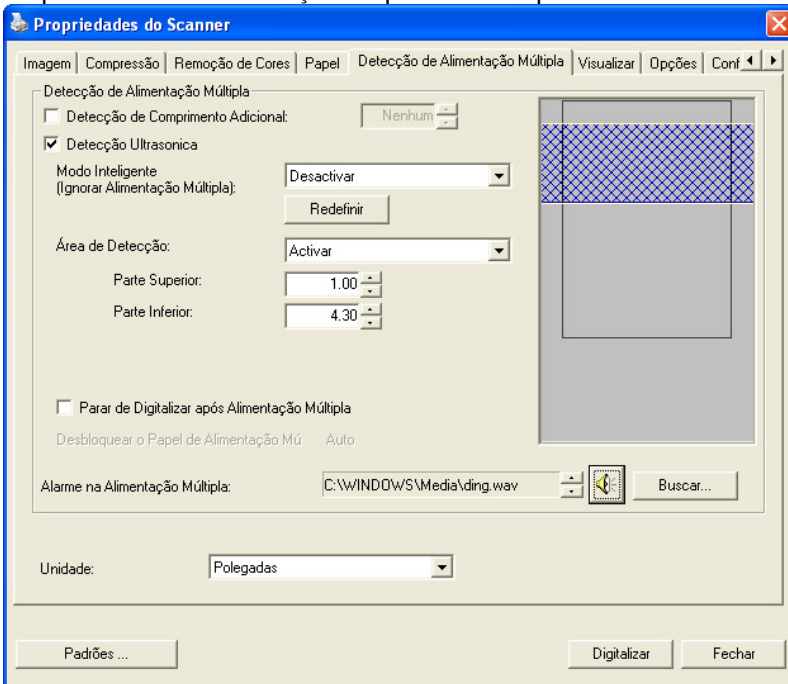
---

#### **Nota:**

- 1 Dentro do período de tempo-limite especificado, se colocar o seu documento no alimentador, o scanner começa automaticamente a digitalizar.
  - 2 Se o seu scanner tem uma opção de plataforma plana e colocar o seu papel nessa plataforma, após o período de tempo-limite, necessita de clicar no botão Scan (Digitalizar) na interface de utilizador TWAIN para começar a digitalizar.
-

### 3.6 Detecção de Alimentação Múltipla

Multi-Feed Detection permite que você detecte documentos superpostos que passam através do alimentador automático de documentos. A alimentação múltipla normalmente ocorre em documentos grampeados, adesivos em documentos ou documentos carregados com eletrostática. Nota: A disponibilidade da função depende do tipo de scanner.



### **Detecção de Comprimento Adicional**

Detecção de Comprimento Adicional permite que você defina o comprimento do documento para o alimentador automático de documentos. Esse valor indica o comprimento adicional que ultrapassa sua área de digitalização. A janela de Exibição irá mostrar o tamanho do documento quando você mudar o valor. Um valor 0 indica sem detecção de comprimento adicional. O Additional Length Detection é melhor empregado quando digitalizar documentos do mesmo tamanho no alimentador automático de documentos.

### **Modo Inteligente (Ignorar Alimentação Múltipla) Por Detecção Ultra-sónica**

Alguns documentos nos quais esteja colada uma foto ou etiqueta podem facilmente ser detectados como alimentação múltipla, mas o que você deseja é contornar essas condições de alimentação múltipla. Neste caso, pode utilizar o modo inteligente para deixar o scanner memorizar e ignorar essas condições de alimentação múltipla. **A opção inclui Desactivar, Por Comprimento (Papel/Objeto), Por Posição, Por Comprimento (Papel/Objeto) + Posição.**

**Por Comprimento (Papel/Objeto):** Quando a multi alimentação é detectada pela primeira vez, o scanner memoriza tanto o comprimento do documento quanto o comprimento do objeto (foto ou etiqueta) anexado ao documento. Quando você executar a próxima digitalização, este padrão de multi alimentação será ignorado.

**Por Posição:** Quando a multi alimentação é detectada pela primeira vez, o scanner memoriza a posição da foto ou etiqueta anexada ao documento. Quando você executar a próxima digitalização, este padrão de multi alimentação será ignorado.

**Por Comprimento (Papel/Objeto) + Posição:** Quando a multi alimentação é detectada pela primeira vez, o scanner memoriza o comprimento do documento, o comprimento e a posição do objeto (foto ou etiqueta) anexado ao documento. Quando você executar a próxima digitalização, este padrão de multi alimentação será ignorado.

Para usar o modo inteligente:

1. Escolha o método de detecção de multi alimentação a ser ignorado que deseja.
2. Quando uma multi alimentação ocorre durante a digitalização, uma mensagem de aviso de multi alimentação irá aparecer.
3. Selecione **OK** para ignorar a condição multi alimentação a partir da próxima digitalização e fechar a mensagem.
4. Abra sua fonte de dados TWAIN em seu aplicativo de digitalização. A mesma condição de multi alimentação não será reconhecida como multi alimentação.

---

**Nota:**

1. Pode apagar as condições prévias de alimentação múltipla, clicando no botão **Reset (Repor)**.
  2. O scanner pode memorizar para contornar até 25 condições de alimentação múltipla.
  3. Se desinstalar o controlador do seu scanner, as condições prévias de alimentação múltipla que foram definidas para memorizar e ignorar continuarão a ser válidas.
-

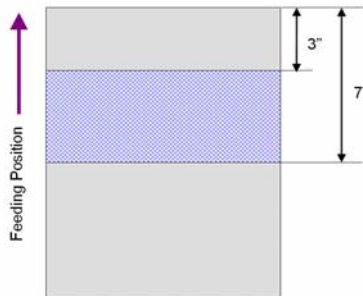
## Área de Detecção

Esta opção permite-lhe especificar uma área de detecção de alimentação múltipla.

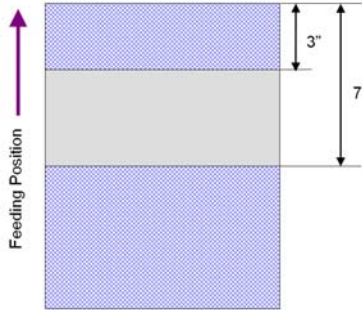
Para especificar uma área de detecção de alimentação múltipla,

1. Escolha **Disable (Desactivar)** no Modo Inteligente. A Área de Detecção será activada.
2. Escolha **Inside the Range (Dentro do Intervalo)** ou **Outside the Range (Fora do Intervalo)**. A área de detecção será realçada.
3. Para especificar a sua área na janela de visualização, arraste o ponteiro do seu rato na parte superior ou inferior da área de detecção. Ou pode também utilizar as teclas direccionais cima e baixo da parte Superior e Inferior para alterar o seu tamanho. A parte Superior indica a posição de início do intervalo de detecção. A parte Inferior indica a posição de término do intervalo de detecção. Tenha em conta que o valor superior e o intervalo de detecção têm de possuir, no mínimo, 1 polegada.

Área de Detecção: Dentro do Intervalo, Caixa, Parte Superior: 3", Parte Inferior: 7"



Área de Detecção: Fora do Intervalo, Caixa, Parte Superior: 3",  
Parte Inferior: 7"



### Detecção Ultrasonica

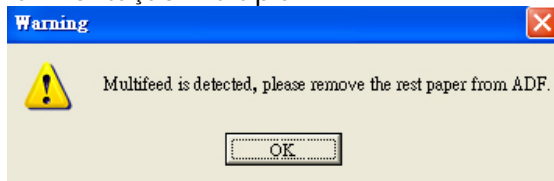
Detecção Ultrasonica lhe permite definir documento sobreposto através da detecção da espessura do papel entre os documentos.

**Nota: A disponibilidade desta opção varia de acordo com o tipo de escaner.**

Existem duas opções disponíveis se detectar a alimentação múltipla.

1. **Parar a digitalização depois da alimentação múltipla**

Se seleccionar este item o scanner interromperá o alimentador e exibe a caixa de diálogo de aviso seguinte se detectar a alimentação múltipla.



**Acção:**

- Siga as instruções da caixa de diálogo Aviso para remover as páginas restantes do alimentador.
- Clique em OK para fechar a caixa de diálogo Aviso.
- Digitalize as páginas restantes.

**2. Alarme de som ou alimentação múltipla**

Se adicionar o ficheiro wave o scanner emitirá um alarme se detectar a alimentação múltipla e nenhuma caixa de diálogo Aviso será exibida.

Se seleccionar “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” o scanner interrompe a alimentação.

Se “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” não foi seleccionada, o scanner continuará a digitalizar até que termine seu documento.

**Acção:**

1. Se seleccionar “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” siga a acção descrita na secção precedente “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” na página anterior para concluir o trabalho.
2. Se “Parar a digitalização depois da alimentação múltipla” não foi seleccionado digitalize novamente onde detectar a alimentação múltipla.

## **Desbloqueio do Papel de Alimentação Múltipla: Auto**

Se Auto for seleccionado, uma vez que a alimentação múltipla seja detectada e a operação de digitalização esteja parada, o escaner desbloqueará automaticamente o transporte do papel de alimentação múltipla.

### **Como adicionar o alarme sonoro:**

1. Clique no botão de Navegação do lado direito do ícone do alto-falante. A caixa de diálogo Abrir irá aparecer.
2. Selecione seu arquivo wave.
3. Clique no botão Abrir. O arquivo de wave foi adicionado.

### **Unidades**

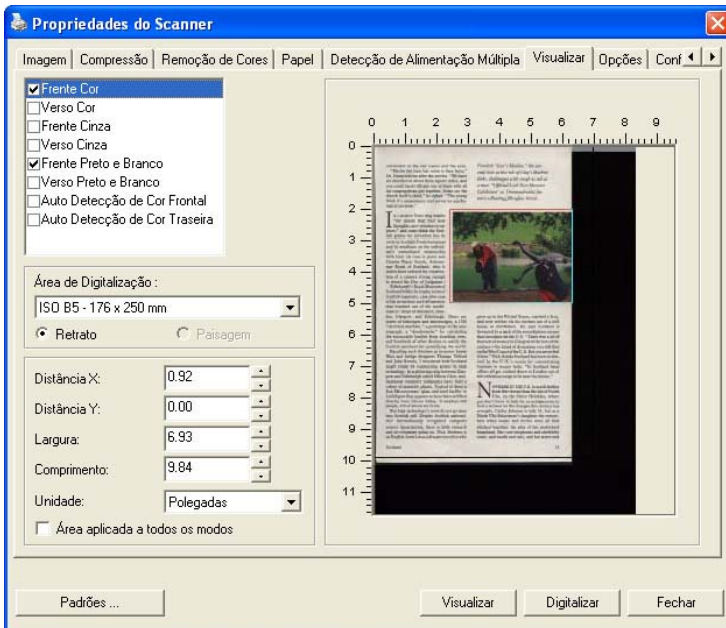
Define o sistema principal de medidas. **Polegadas, Milímetros,** e **Pixels** estão disponíveis.



### 3.7 A Guia Visualização

A guia Visualização permite que você visualize (através de uma digitalização de baixa resolução) sua imagem antes da digitalização final. Isto permite que você localize a área de digitalização desejada. Você pode escolher sua área de digitalização na lista suspensa de “Área de Digitalização” ou localizando e arrastando o cursor diagonalmente na janela de Exibição. Então, um retângulo vermelho irá aparecer para indicar a área selecionada.

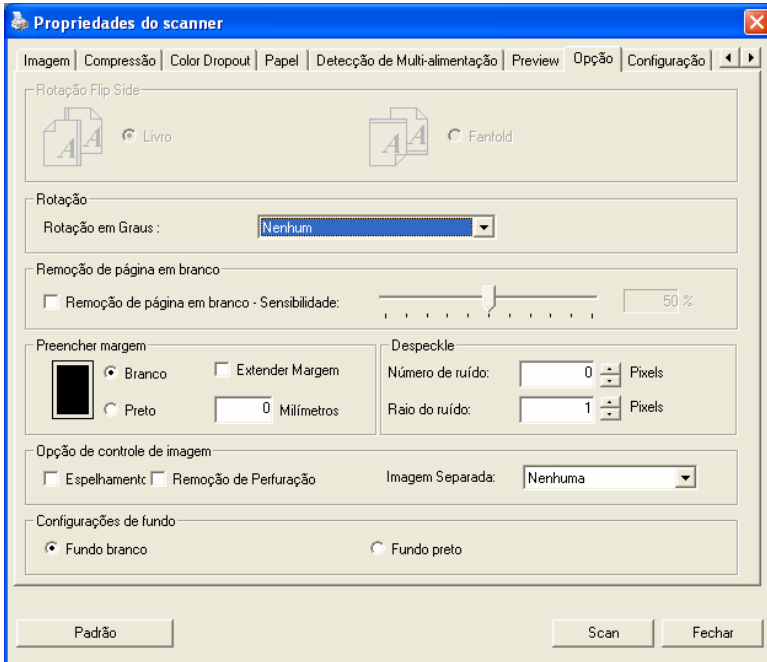
Nota: Se escolher “Recorte Automático” na “Guia Papel”, a seleção da área de digitalização não será permitida.



### A Guia Visualização

### 3.8 A Guia Opções

A guia Options permite que você defina as seguintes configurações adicionais de processamento de imagem.



**A caixa de diálogo Opções**

## Rotação Lateral

Essa opção permite que você selecione a posição dos documentos de dois lados que forem inseridos, e se “Contínuo” for selecionado, a imagem do verso da página será girada em 180 graus.

Isso se aplica a documentos de dois lados que são visualizados no modo retrato (altura maior que largura), mas são, algumas vezes, colocados no scanner em modo paisagem (largura maior que altura) ou vice-versa. Nesse caso, a imagem do lado inverso deverá ser girada mais 180 graus.

### Opções: Livro, Contínuo.

Se a opção “Livro” for selecionada, a imagem do lado inverso não será girada.

A ilustração a seguir mostra a direção do documento que deveria ser visualizado em modo retrato, mas que foi colocado no scanner em modo paisagem.



**Rotação de Imagem**

Escolha o ângulo de rotação da lista de seleção se desejar girar sua imagem digitalizada.

**Opções: Nenhuma, 90 graus sentido horário (direção horária), 90 graus sentido anti-horário (direção anti-horária), 180 graus, Automática com base no conteúdo**

1 2 3

Original

1  
2  
3

Rotação  
90 graus sentido  
horário

1  
2  
3

Rotação 90 graus  
sentido  
anti-horário

**Automática com base no conteúdo:**

Quando a opção **Automática com base no conteúdo** é seleccionada, as imagens podem ser rodadas para a posição correcta com base no seu conteúdo.

1  
2  
3

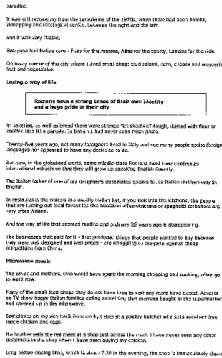
Rotação  
180 graus

# Remoção de Página em Branco

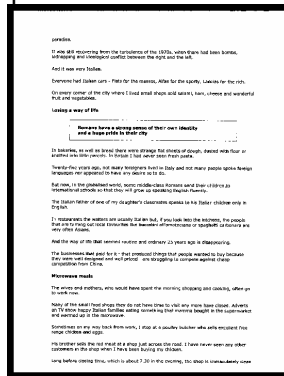
# Preencher Margem

Verifique se deseja remover a página em branco e mova o botão deslizante para a esquerda ou para a direita para fixar o limiar desejado.

Marque Branco ou Preto se desejar adicionar margem branca ou preta ao redor de sua imagem digitalizada. Digite o valor de 0 a 5 mm. O valor padrão é 0.



Original

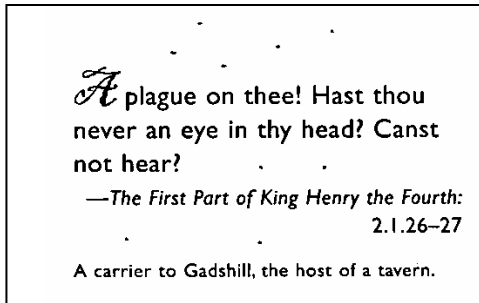


Preencher Margem: 5mm (Preto)

## Retoque

Ocasionalmente pequenos pontos ou manchas aparecem na imagem digitalizada. Remover manchas indesejadas fornece uma imagem mais nítida do processamento OCR (reconhecimento de caractere óptico) e ajuda também a reduzir o tamanho do ficheiro compactado.

Define as manchas (também conhecido como ruído de imagem) que você deseja remover ao especificar seu número (tamanho) e raio (gama). A unidade de medida é pixel. Quanto mais alto o número mais manchas serão removidas.



Ates da redução de ruído  
(número de ruído: 0, radio do ruído: 1)

*A* plague on thee! Hast thou  
never an eye in thy head? Canst  
not hear?

—*The First Part of King Henry the Fourth:*  
2.1.26–27

A carrier to Gadshill, the host of a tavern.

Depois da redução de ruído  
(número de ruído: 0, radio do ruído: 10)

---

**Nota:**

- A função está actualmente disponível para somente imagem em preto e branco.
  - Para digitalizar a velocidade nominal recomenda-se definir o raio do ruído até 10 pixels.
-

**Opções de  
Controle  
de  
Imagem**

Marque a caixa Espelho se desejar inverter o lado direito e esquerdo de sua imagem.



**Original**

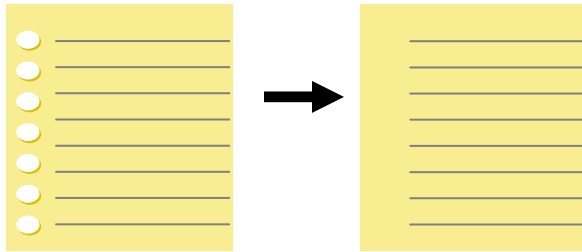


**O Efeito Espelho**



## Remoção de Perfurações

Você pode remover perfurações da imagem digitalizada de saída ao digitalizar documento perfurado. Note que a disponibilidade deste recurso varia dependendo do modelo do seu scanner.



Original

Imagem de saída

### Perfurações não podem ser removidas quando:

- A resolução está definida para menos de 150dpi
- A perfuração está próxima da margem do documento
- As perfurações não estão alinhadas com a margem do documento
- A Remoção de Perfurações está disponível apenas quando "Auto Crop (Auto Recorte)" está habilitado. Se "Fixed to Transport (Fixo para Transporte)", "EOP (End of Page) Detection (Detecção de EOP (Fim da Página))", "Automatic Multiple (Múltiplo Automático)", "Relative to Documents (Relativo a Documentos)" está selecionado na opção Recorte na aba Papel, a opção Remoção de Perfurações será desabilitada.

Configuração de fundo

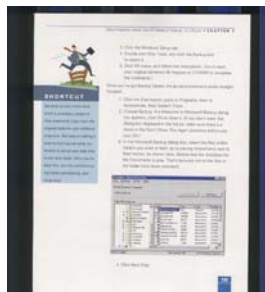
Esta opção lhe permite definir o fundo de sua verredura. **Opção: Fundo Branco, Fundo Preto.**

Nota: Para um scanner alimentado por folhas com um alimentador de documentos automático, esta opção está atualmente disponível somente no modo "Auto crop" (Recorte automático). Para um scanner de mesa, esta opção está disponível no modo "Auto crop" (Recorte automático) ou "Fixed to Transport" (Fixo para transporte).

Para detalhes sobre a escolha de "Auto crop" (Recorte automático) ou "Fixed to Transport" (Fixo para transporte), consulte a seção 4.5.1, Recorte.



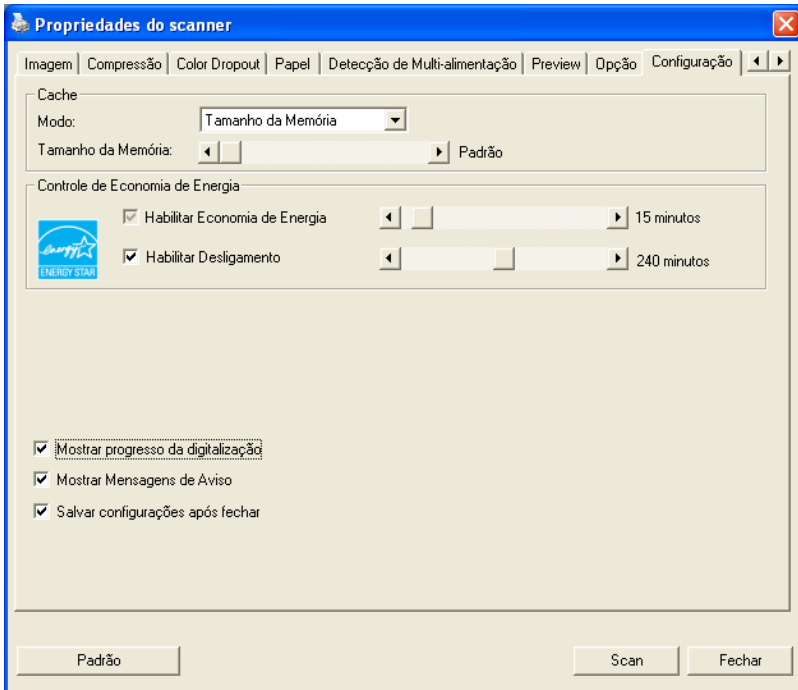
Fundo Branco



Fundo Preto

### 3.9 A Guia Configurações

A guia Setting (Configurações) permite que você defina as seguintes configurações:



**A caixa de diálogo da guia Configurações**

<b>Memória Cache</b>	<p><b>Modo: Nenhum, Número de Página, Tamanho da Memória.</b></p> <p>Esta opção permite-lhe atribuir um tamanho especificado de memória, a partir da memória RAM disponível, para processar os dados de imagem. Ao especificar um tamanho de memória menor, pode libertar mais memória para outras aplicações que esteja a executar. Ao especificar um tamanho de memória maior, pode ter mais memória para processar os dados de imagem, especialmente quando tem uma grande quantidade de documentos que precisam de ser digitalizados.</p> <p>Pode também especificar o seu tamanho de memória pelo número de página. Para sua informação, digitalizar um documento A4 a cores a 300 dpi consome cerca de 24 MB.</p> <p><b>Contagem Automática</b></p> <p>Quando o modo de cachê seleccionado for "none" (nenhum), a opção de contagem de imagem permite que você atribua um número de páginas que deve digitalizar. Por exemplo, se você deseja digitalizar as primeiras duas páginas, mova a alavanca deslizante de página para 2 e a acção de digitalização será interrompida ao digitalizar primeiro as duas páginas concluídas.</p>
----------------------	---

<b>Economia de energia de Controle</b>	Marque a caixa <b>Enable Energy Saver (Habilitar Economizador de Energia)</b> e mova a barra de controle para definir a quantidade de tempo para iniciar o economizador de energia depois de sua última ação. O intervalo varia de 1 a 240 minutos. O valor padrão é 15 minutos.
<b>Enable Power Off (Habilitar Desligamento)</b>	Marque a caixa <b>Power Off (Desligar)</b> e mova a barra de controle para automaticamente desligar o scanner após sua última ação. O intervalo varia de 1 a 480 minutos. O padrão é 240 minutos (4 horas). Note que o valor de "Desligamento" deve ser maior ou igual que o valor de "Economia de Energia".
<b>Exibir Progresso da Digitalização</b>	Marque e a barra de progresso da digitalização será mostrada durante a digitalização.
<b>Deteção do Código de Barra</b>	Marque esta opção para activar a deteção e reconhecimento do código de barra no seu documento. Depois do processo de deteção, um ficheiro avbarcode.ini será gerado e armazenado na unidade do seu sistema, por exemplo, Windows\avbarcode.ini.
<b>Exibir Mensagem de Aviso</b>	Marque para as mensagens de aviso serem mostradas como: "A contagem do conjunto do pad do ADF excede 50.000 digitalizações (o número varia dependendo do tipo do scanner). Por favor substitua o conjunto do pad do ADF e redefina sua contagem."
<b>Salvar Configurações depois de Fechar</b>	Marque para salvar as configurações das propriedades do scanner após sair da caixa de diálogo. Da próxima vez que abrir a caixa de diálogo Scanner Properties, as configurações salvas previamente serão exibidas.

### 3.10 O Separador de Impressão

O separador de impressão permite-lhe imprimir caracteres alfanuméricos, a data, a hora, a contagem do documento e mensagens personalizadas na sua imagem digitalizada, se for seleccionado o mecanismo de impressão digital, ou no verso do seu documento se for seleccionado o mecanismo de impressão externo.

**Opção: Mecanismo de Impressão Externo, Mecanismo de Impressão Digital.** Se instalou um mecanismo de impressão externo, escolha o mesmo. Se não possui um mecanismo de impressão, escolha o mecanismo de impressão digital. Tenha em conta que o Mecanismo de Impressão Externo assegura uma capacidade de impressão vertical e no verso, ao passo que o mecanismo de impressão digital assegura uma capacidade de impressão horizontal e na parte frontal.

#### Conteúdos

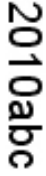
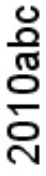



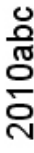
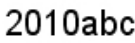
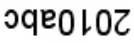
<b>Imprimir Tudo</b>	Marque <b>Print All (Imprimir Tudo)</b> para imprimir automaticamente o texto contido em todas as páginas dos seus documentos. Desmarque <b>Print All (Imprimir Tudo)</b> para imprimir apenas o texto da primeira página dos seus documentos.
<b>Personalizado</b>	Digite o texto personalizado a incluir na sua cadeia de texto de impressão.
<b>Contador</b>	Mostra a contagem do documento para a sessão de digitalização. Este valor é aumentado sequencialmente pelo scanner.

---

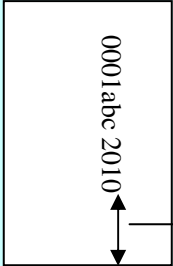
<b>Data/Hora</b>	Escolha se desejar incluir a data e hora na sua cadeia de texto de impressão. Formato: AAAAMDDHSS Por exemplo, 20090402170645-check0001 indica ano, mês, data, hora, segundos, o seu texto personalizado e o contador.
<b>Fonte personalizada</b>	Escolha sua fonte desejada. <b>Opção: Normal, Fixed Width (Largura Fixa)</b> As fontes <b>Fixed Width (Largura Fixa)</b> (espaço Mono) possuem espaçamento de caractere fixo. Assim, cada caractere ocupa a mesma largura.

### Avançadas

<b>Atributos do Tipo de Letra</b>	Escolha os atributos do seu tipo de letra. <b>Opção: Normal, Sublinhado, Duplo e Negrito.</b>
-----------------------------------	--

<b>Orientação de sequência</b>	Escolha sua orientação de sequência. <b>Opção: Normal, Girada, Vertical, Inversão Vertical, 90 graus sentido horário, 90 graus sentido anti-horário</b>	
	 <b>Normal</b>	 <b>Girada</b>
	 <b>Vertical</b>	 <b>Inversão Vertical</b>
	 <b>90 degrees CW (90 graus sentido horário)</b>	 <b>90 degrees CCW (90 graus sentido anti-horário)</b>
	Se verificar o cunhador digital para estampar texto em sua imagem digitalizada, a ilustração de sequência normal e girada é mostrada abaixo:	
 <b>Normal</b>	 <b>Girada</b>	



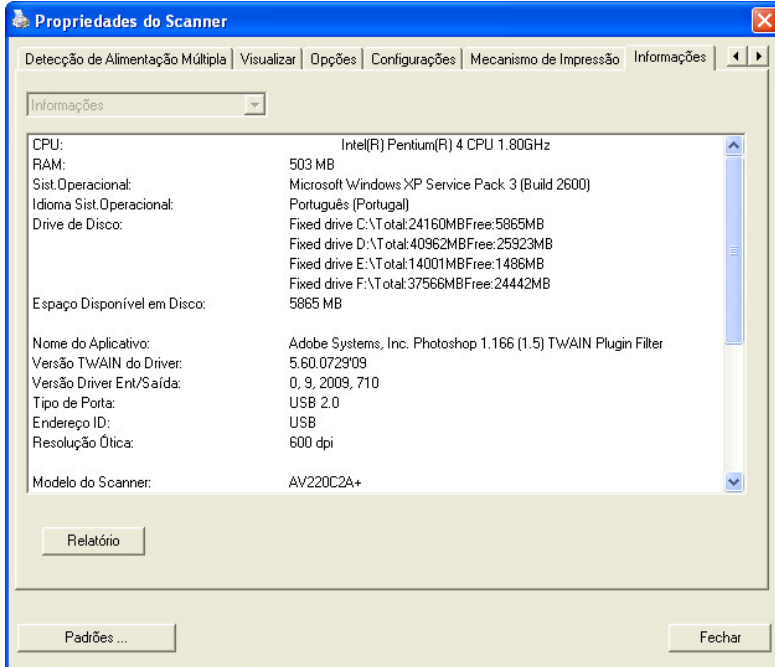
<b>Posição de impressão</b>	<p>Escolha a posição que você deseja imprimir sua sequência. Mova o controle deslizante para a direita para aumentar o valor ou para a esquerda para diminuir o valor. Taxa: 0 a 355 mm, padrão: 0 mm</p> <p>O valor indica a altura do fundo do papel até a última letra de sua sequência. Esta opção está disponível somente se um cunhador externo estiver instalado.</p>  <p>O valor da Posição de Impressão</p>
-----------------------------	---

### Posição de Impressão (Mecanismo de Impressão Digital)

Escolha a posição da sua cadeia de texto de impressão. **Opção: Cimo, Centro, Baixo, Base.** Se for seleccionado Personalizado, digite o valor de deslocamento de X e Y para especificar a posição.

### 3.11 A Guia Informações

A guia Information exibe as seguintes informações do sistema e do scanner.



#### A caixa de diálogo da guia Informações

##### O botão "Relatório":

Se você encontrar qualquer mensagem de erro ao usar o scanner, clique no botão Report (Relatório). Um arquivo report.txt file (C:\AVxxx) será gerado. Por favor envie esse arquivo para o centro de serviços mais próximo para a localização do problema.

**O botão “Redefinir Contagem do Pad”:**

Após digitalizar aproximadamente 50.000 páginas (o número varia dependendo do tipo de scanner) utilizando o Alimentador Automático de Documentos (ADF), o conjunto do pad do ADF pode estar gasto e você pode ter problemas com a alimentação de documentos. Nesse caso, é altamente recomendável substituir o conjunto do pad do ADF por um novo. (Por favor consulte o manual para o procedimento correto de substituição.) Para pedir o conjunto do pad do ADF, por favor consulte o representante mais próximo. Após substituir o conjunto do pad do ADF, clique no botão **“Reset Pad Count”** para redefinir sua contagem.

**O botão “Redefinir Contagem do Cilindro”:**

Após digitalizar aproximadamente 200.000 páginas (o número varia dependendo do tipo de scanner) utilizando o ADF, o cilindro do ADF pode estar gasto e você pode ter problemas com a alimentação de documentos. Nesse caso, é altamente recomendável substituir o cilindro do ADF por um novo. (Note que a substituição do cilindro do ADF somente deve ser executada por um centro de serviço autorizado. Portanto, por favor encaminhe seu scanner para a substituição do cilindro.) Após substituir o cilindro do ADF, clique no botão **“Redefinir Contagem do Cilindro”** para redefinir a contagem do cilindro.

---

**Nota:**

A vida útil e o procedimento de substituição variam dependendo do tipo de scanner. Por favor consulte seu representante mais próximo para mais detalhes.

---

## 4. Como Usar os Botões do Escâner

### 4.1 Instalação do Gerenciador de Botões

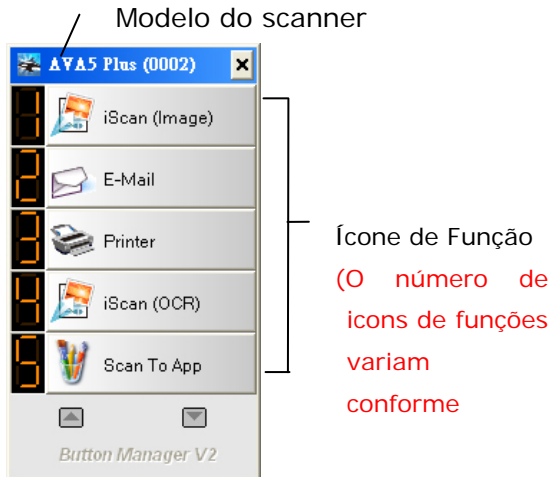
O Gerenciador de Botões lhe proporciona um modo fácil de digitalizar seus documentos e em seguida associar a imagem digitalizada ao aplicativo (software) desejado. Tudo isso pode ser feito com um simples toque no botão do scanner. No entanto, antes de digitalizar é recomendado verificar primeiro as configurações dos botões para garantir um formato de arquivo apropriado e um aplicativo de destino.

## 4.2 Verificando as Configurações dos Botões antes de Digitalizar

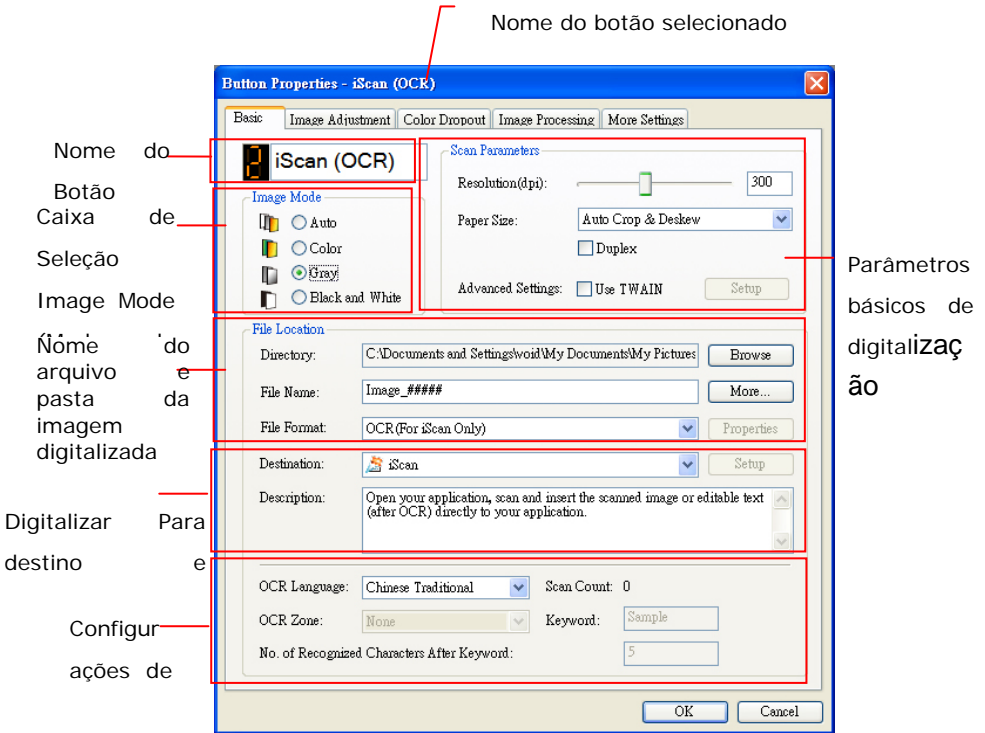
1. O Button Manager V2 é executado a partir da bandeja do sistema. Depois que o Button Manager V2 e o driver do scanner estão instalados corretamente, o Button Manager V2 é iniciado e um ícone de botão será exibido na bandeja do sistema no canto inferior direito da tela do computador.



2. Clique com o botão esquerdo no ícone Button Manager V2 para abrir o seguinte Button Panel (painel de botões).



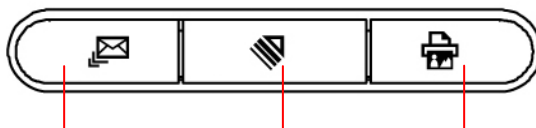
3. O painel do Button mostra os primeiros cinco botões. Clique com o botão direito (contexto) na função desejada. A janela de propriedades do Button irá aparecer.



A configuração padrão é exibida em cor destacada. Se desejar alterar a configuração, use esta janela para redefinir a configuração do formato de arquivo, aplicativo de destino ou outras configurações de digitalização. Consulte “Configurando o Botão” na seção seguinte para redefinir as configurações.

4. Clique no botão OK para sair desta janela.

### 4.3 Usando os Botões



E-mail/Botão nº. 2    iScan (imagem)/Botão nº. 1    Imprimir/Botão nº. 3

1. Pressione o botão que deseja.

#### **iScan (imagem)/Botão nº. 1:**

Digitalize um documento e insira a imagem digitalizada em um aplicativo que já está aberto e seu cursor do mouse acaba de clicar.

#### **E-mail/Botão nº. 2:**

Digitalize um documento e envie a imagem de seu software de e-mail padrão para um destinatário de e-mail como anexo.

#### **Imprimir/Botão nº. 3:**

Digitalize um documento e imprima-o de sua impressora padrão.

2. A barra de status será para exibida para indicar o progresso de sua tarefa.

---

**Nota:** Para informações mais detalhadas de como usar o Button Manager V2, por favor, consulte o manual do usuário no CD fornecido.

---

## 5. Manutenção do seu Scanner

### 5.1 Limpeza do Vidro

#### Procedimentos de Limpeza

1. Use um pano macio umedecido com álcool isopropílico. (95%)
2. Abra a capa do documento como mostrado abaixo.
3. Limpe cuidadosamente o vidro do documento.
4. Feche a capa do documento. Seu scanner está agora pronto para ser usado.





## 5.2 Perguntas e respostas

<b>P.:</b>	Quando o escâner está ligado, ele emite ruídos e não entra em prontidão.
<b>R.:</b>	Existem duas possibilidades:  1) Você pode não ter empurrado a trava do escâner para a sua posição "use" (usar). Se este for o caso, puxe primeiro o comutador do estado do escâner para a sua posição "use" (usar).  2) O escâner não está colocado sobre uma superfície de mesa regular, plana. Isto pode causar mal funcionamento do escâner.
<b>P.:</b>	O escâner está ligado, mas a lâmpada não se acende.
<b>R.:</b>	A lâmpada está provavelmente defeituosa. Contacte o seu revendedor local ou distribuidor para substituir a lâmpada. Para a sua informação, o tempo de vida útil da lâmpada é de aproximadamente 15,000 horas e a temperatura de operação para o escâner deve estar entre 10°C(50°F) e 40°C(104°F).

<b>P.:</b>	Durante o escaneamento, o escâner frequentemente emite ruídos, ou ele escanea para trás e para frente.
<b>R.:</b>	Normalmente isto significa que a memória do seu computador não é suficiente ou a velocidade da sua CPU é muito lenta. Tente aumentar a sua memória para um mínimo de 32M ou substitua sua CPU por Pentium ou superior.

<b>P.:</b>	A imagem digitalizada fica sempre demasiado escura.
<b>R.:</b>	1)Ajuste as configurações da tela para SRGB. 2)Ajuste as configurações de luminosidade na tela a partir do software aplicativo.

<b>P.:</b>	Quando eu escolho a resolução de 600dpi as opções de "auto crop" e "deskew" ficam desabilitadas.
<b>R.:</b>	O consumo de memória do auto-crop e do deskew será alto se for feito com resolução de 600dpi. Caso seja necessário realizar o autocrop e o deskew, sugerimos que use uma resolução menor para evitar falta de memória do computador e mensagens de erros.

### 5.3 Assistência técnica

A assistência técnica para o digitalizador Avision é fornecida pelo Centro de Assistência Técnica Avision (ATAC). Antes de contactar o ATAC, recolha as seguintes informações:

- Números de série e de versão do digitalizador (localizados na parte inferior do digitalizador)
- Configuração de hardware (por exemplo, tipo de processador (CPU), capacidade de RAM, espaço livre no disco, placa de vídeo, placa de interface, etc.)
- Nome e versão da sua aplicação de software
- Versão do controlador do digitalizador.

Pode contactar-nos através dos seguintes números:

#### **Sede**

##### **Avision Inc.**

N ° 20, Estrada de Criação I, Ciência Baseado Parque Industrial,  
300 Hsinchu, Taiwan, ROC  
TEL: +886 (3) 578-2388  
FAX: +886 (3) 577-7017  
E-MAIL: [service@avision.com.tw](mailto:service@avision.com.tw)  
Web Site: <http://www.avision.com.tw>

#### **E.U. e Área Canadá**

##### **Avision Labs, Inc.**

6815 Ave Mowry., Newark CA 94560, E.U.A.  
TEL: +1 (510) 739-2369  
FAX: +1 (510) 739-6060  
E-MAIL: [support@avision-labs.com](mailto:support@avision-labs.com)  
Web Site: <http://www.avision.com>

### **China Espaço**

#### **Hongcai Technology Limited**

7A, No.1010, Kaixuan Road, Shanghai 200052 P.R.C.

TEL: +86-21-62816680

FAX: +86-21-62818856

E-MAIL: sales@avision.net.cn

Web Site: <http://www.avision.com.cn>

### **Espaço Europa**

#### **Avision Europe GmbH**

Bischofstr. 101 D-47809 Krefeld Alemanha

TEL: +49-2151-56981-40

FAX: +49-2151-56981-42

E-MAIL: info@avision-europe.com

Web Site: <http://www.avision.de>

## 6. Especificação

### **Especificações sujeitas a alteração sem prévio aviso.**

Número do Modelo	BS-1005S
Tipo de Scanner	Escâner de mesa
Módulos de digitalização	Colorida/Cinza/Preto & Branco
Resolução Óptica	1200 dpi
Fonte de Luz	LED
Interface	Alta velocidade USB 2.0
Força mínima	12Vdc, 1.25A
Consumo de Energia	< 11W (operação) < 5W (standby)
Umidade	10~85% RH
Temperatura de Operação	10°C ~ 35°C
Dimensão (WxDxH)	10.8"x10.6"x8.3" (275 x 270 x 38 mm)
Peso	1.1 Kg ( 2.4 lb )

# Índice

## A

### Área de Digitalização

#### Atributos do Tipo de Letra

Normal, Sublinhado, Duplo e  
Negrito, 3-60

## B

### Binarização

Limiar Dinâmico,  
Processamento Fixo, 3-8

### Brilho, 3-13

## C

*Cinza, 3-6*

Configuração de fundo, 3-55

configurações padrão, 3-3

### Contraste, 3-13

### Cópia, 4-4

*Cor, 3-6*

Correção de Inclinação, 3-36

Correspondência de Cores,  
3-18

## D

### Detecção Automática de Cores

Sensibilidade, 3-7

[DETECÇÃO DE ALIMENTAÇÃO  
MÚTIPLA, 3-39](#)

Detecção de Comprimento  
Adicional, 3-40

### Digitalizar, 4-4

## E

### Economia de Energia, 3-58

### E-mail, 4-4

Espelho, 3-53

## F

### Fora da margem, 3-37

## G

G4, 3-23

## H

### Habilitar Desligamento, 3-58

## I

**Inverter, 3-15**

## J

JPEG, 3-23

## L

**Limiar Dinâmico**

**Sensibilidade, 3-8**

**Limite de Filtro, 3-27**

## M

**Memória Cache**

**Nenhum, Número de**

**Página, Tamanho da**

**Memória, 3-57**

**Modo Inteligente (Ignorar**

**Alimentação Múltipla)**

**Desactivar, Por**

**Comprimento**

**(Papel/Objeto), Por**

**Posição, Por**

**Comprimento**

**(Papel/Objeto)+ Posição,**

**3-40**

## N

**Nível de Fundo, 3-27**

## O

**Orientação de sequência,  
3-61**

## P

*P&B, 3-6*

**Posição de impressão, 3-62**

**Pré-Alimentação, 3-37**

**Preencher Margem, 3-50**

Print All, 3-59

## R

**Recorte**

Automatic, Fix to Transport,

EOP Detection, 3-30

**Redefinir Contagem do  
Cilindro, 3-64**

**Redefinir Contagem do Pad,  
3-64**

**Remoção de cor**

vermelho, verde, azul,

personalizada, 3-26

**REMOÇÃO DE CORES**

**REMOVER VERMELHO,**

**REMOVER VERDE,**

**REMOVER AZUL, 3-25**

**Remoção de Página em  
Branco, 3-50**

**Remoção de Perfurações, 3-54**

**Resolução, 3-14**

**Retoque, 3-51**

número de ruído, raio do  
ruído, 3-51

**Rotação de Imagem, 3-49**

**Rotação Lateral, 3-48**

## T

**Tempo-Limite de Transporte,**  
3-38