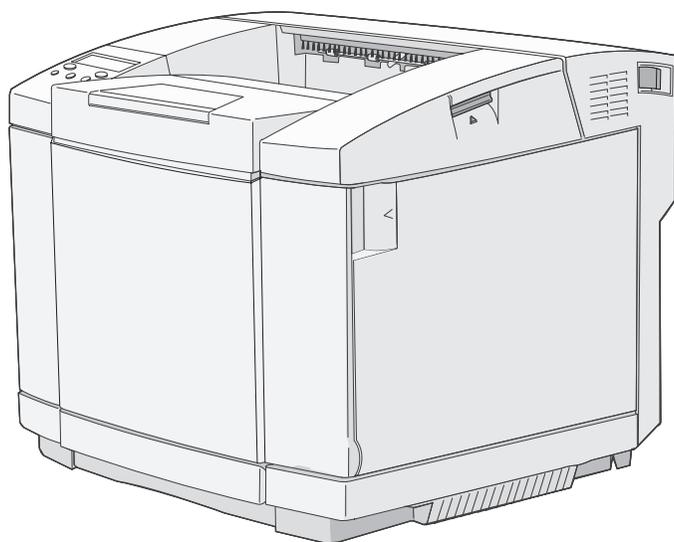




C500n(5023-xxx)

Guia do usuário



Março de 2006

www.lexmark.com

Lexmark and Lexmark with diamond design are trademarks of Lexmark International, Inc., registered in the United States and/or other countries.

© 2006 Lexmark International, Inc.

All rights reserved.

740 West New Circle Road
Lexington, Kentucky 40550

Edition: March 2006 (5023-xxx)

The following paragraph does not apply to any country where such provisions are inconsistent with local law: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., PROVIDES THIS PUBLICATION "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. Some states do not allow disclaimer of express or implied warranties in certain transactions; therefore, this statement may not apply to you.

This publication could include technical inaccuracies or typographical errors. Changes are periodically made to the information herein; these changes will be incorporated in later editions. Improvements or changes in the products or the programs described may be made at any time. Comments about this publication may be addressed to Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, U.S.A. In the United Kingdom and Eire, send to Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark may use or distribute any of the information you supply in any way it believes appropriate without incurring any obligation to you. To obtain additional copies of publications related to this product, visit the Lexmark Web site at www.lexmark.com.

References in this publication to products, programs, or services do not imply that the manufacturer intends to make these available in all countries in which it operates. Any reference to a product, program, or service is not intended to state or imply that only that product, program, or service may be used. Any functionally equivalent product, program, or service that does not infringe any existing intellectual property right may be used instead. Evaluation and verification of operation in conjunction with other products, programs, or services, except those expressly designated by the manufacturer, are the user's responsibility.

© 2006 Lexmark International, Inc.

All rights reserved.

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

Trademarks

OpralImage is a trademark of Lexmark International, Inc.

PCL[®] is a registered trademark of the Hewlett-Packard Company. PCL is Hewlett-Packard Company's designation of a set of printer commands (language) and functions included in its printer products. This printer is intended to be compatible with the PCL language. This means the printer recognizes PCL commands used in various application programs, and that the printer emulates the functions corresponding to the commands.

Details relating to compatibility are included in the *Technical Reference*.

All trademarks are the property of their respective owners.

Informações sobre segurança

- Conecte o cabo de alimentação a uma tomada devidamente aterrada que esteja próxima do produto e seja de fácil acesso.
CUIDADO: Não instale este produto nem faça nenhuma conexão elétrica ou de cabeamento, como do cabo de alimentação ou de telefone, durante uma tempestade com raios.
- Entre em contato com um técnico profissional para obter manutenção ou reparos diferentes daqueles descritos nas instruções de operação.
- Este produto foi projetado, testado e aprovado como um produto que atende aos mais rígidos padrões globais de segurança com o uso de componentes específicos da Lexmark. Os recursos de segurança de algumas peças nem sempre são óbvios. A Lexmark não se responsabiliza pelo uso de outras peças de substituição.
- Seu produto utiliza um processo de impressão que aquece a mídia de impressão, e o aquecimento pode fazer com que a mídia libere emissões. Você deve ler e compreender a seção de instruções de operação que aborda as diretrizes para a seleção da mídia de impressão a fim de evitar a possibilidade de emissões perigosas.

Ambiente de instalação

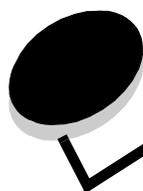
Uma vez que o ambiente de instalação afeta a impressora, instale-a sobre um suporte de montagem ou uma mesa em um local adequado para sua operação.

São fornecidos a seguir os intervalos de temperatura e umidade aceitáveis para a operação da impressora.

- Ambiente aceitável
 - Temperatura: 10°C a 32,5°C
 - Umidade: 15% a 80%
- Ambiente recomendado
 - Temperatura: 17,5°C a 27°C
 - Umidade: 15% a 80%

Não instale a impressora nos seguintes locais:

- Locais expostos à luz solar direta
- Locais próximos de aparelhos de ar condicionado ou expostos a correntes diretas de ar frio ou quente ou a aquecedores
- Locais nos quais ela esteja exposta diretamente ao escape de ar de uma impressora
- Locais nos quais a temperatura ou a umidade sofra alterações significativas (tenha o cuidado de não expor a impressora à condensação)
- Locais expostos ao excesso de poeira ou gases corrosivos
- Locais como laboratórios, onde possam ocorrer reações químicas
- Locais nos quais um umidificador ultra-sônico estiver sendo usado
- Locais mal-ventilados
- Perto de equipamentos que gerem ruídos elétricos ou campos magnéticos fortes
- Locais expostos a vibrações ou choques
- Qualquer local que não comporte o peso da impressora (cerca de 29 kg para a impressora com os suprimentos e cerca de 35 kg para a configuração máxima da impressora, incluindo as opções)
- Locais ou suportes de montagem desnivelados
- Locais escorregadios ou inclinados
- Sobre mais de um suporte



Conteúdo

Capítulo 1: Visão geral	6
Modelo básico	6
Modelo configurado	6
Para entender o painel do operador da impressora	7
Capítulo 2: Instalação e remoção de opções	9
Instalação de uma gaveta para 530 folhas	10
Para prender a gaveta à impressora	11
Remoção de opções	13
Retirada da impressora da gaveta opcional para 530 folhas	13
Capítulo 3: Impressão	17
Dicas para uma impressão bem-sucedida	17
Dicas de armazenamento de mídia	17
Para evitar atolamentos	17
Envio de um trabalho para impressão	17
Cancelamento de um trabalho de impressão	18
Cancelamento de um trabalho a partir do painel do operador da impressora	18
Cancelamento de um trabalho a partir de um computador executando o Windows	18
Cancelamento de um trabalho a partir de um computador Macintosh	18
Impressão da página de status	19
Capítulo 4: Especificações da mídia	20
Diretrizes da mídia	20
Papel	20
Armazenamento do papel	23
Transparências	24
Envelopes	24
Etiquetas	26
Cartões	27
Armazenamento de mídia	27
Identificação de origens e especificações de mídia	27
Uso da bandeja de saída	32
Carregamento das bandejas	32
Carregamento de envelopes na bandeja padrão	36
Uso do suporte de mídia na bandeja de saída	39
Capítulo 5: Manutenção	40
Manutenção da impressora	40
Determinação do status dos suprimentos	40
Pedido de suprimentos e itens de manutenção	40
Pedido de cartuchos de toner	40

Conteúdo

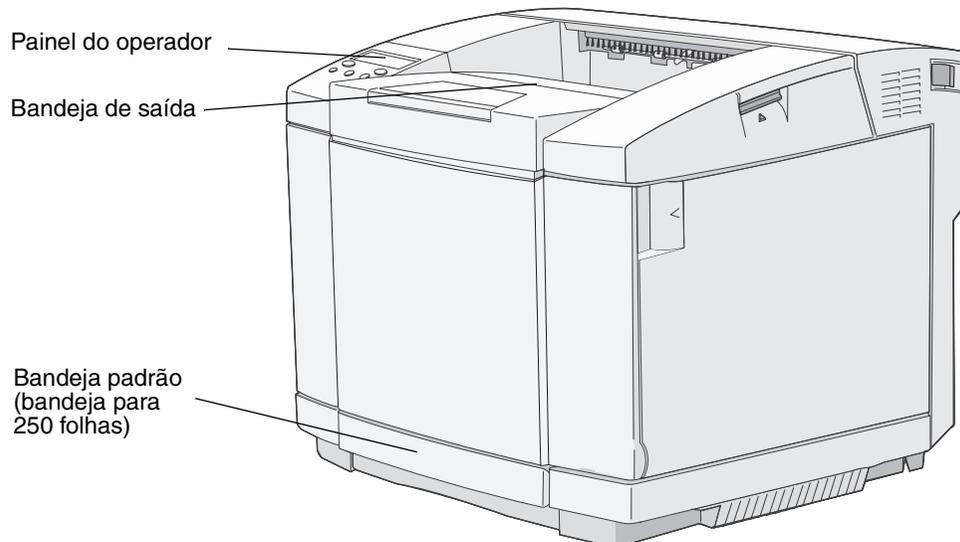
Pedido de um fusor	41
Pedido de um recipiente coletor de toner	41
Pedido de um cartucho fotorrevelador	41
Manutenção da impressora para armazenamento por um longo período	42
Armazenamento de suprimentos	42
Armazenamento de mídia	42
Armazenamento dos cartuchos de toner	42
Troca dos cartuchos de toner	43
Reciclagem de produtos da Lexmark	46
Troca do fusor	47
Troca do recipiente coletor de toner	50
Troca do cartucho fotorrevelador	52
Limpeza da lente da cabeça de impressão	55
Capítulo 6: Limpeza de atolamentos	58
Dicas para evitar atolamentos	58
Identificação do caminho da mídia	59
Acesso às áreas de atolamento	60
Capítulo 7: Administração	66
Requisitos de memória	66
Restauração das configuração padrão de fábrica	66
Ajuste do economizador de energia	66
Para desativar e ativar o economizador de energia	67
Capítulo 8: Solução de problemas	68
Solução de problemas básicos da impressora	68
Para verificar uma impressora que não responde	68
Solução de problemas no visor	69
Solução de problemas de impressão	69
Solução de problemas de qualidade de impressão	70
Solução de problemas de qualidade de cor	73
Perguntas freqüentes sobre a impressão em cores	73
Solução de problemas de opções	74
Solução de problemas de alimentação de mídia	75
Solução de problemas de impressão em rede	75
Solução de outros problemas	76
Para solicitar manutenção	76
Avisos	77
Índice remissivo	83

1

Visão geral

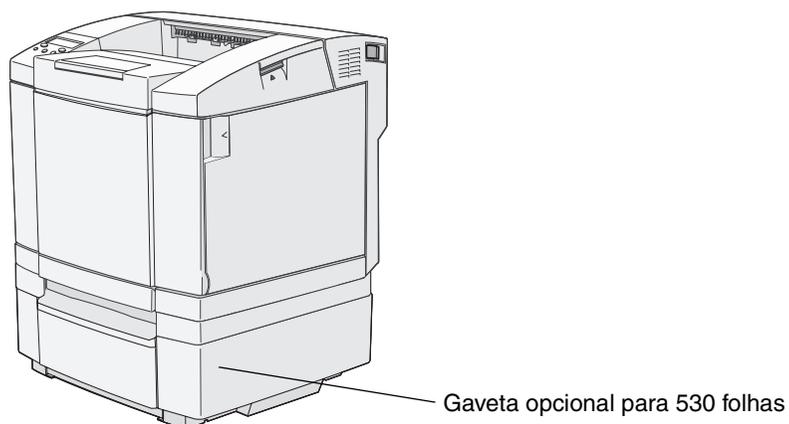
Modelo básico

A ilustração a seguir mostra o modelo básico e os recursos da impressora Lexmark™ C500n.



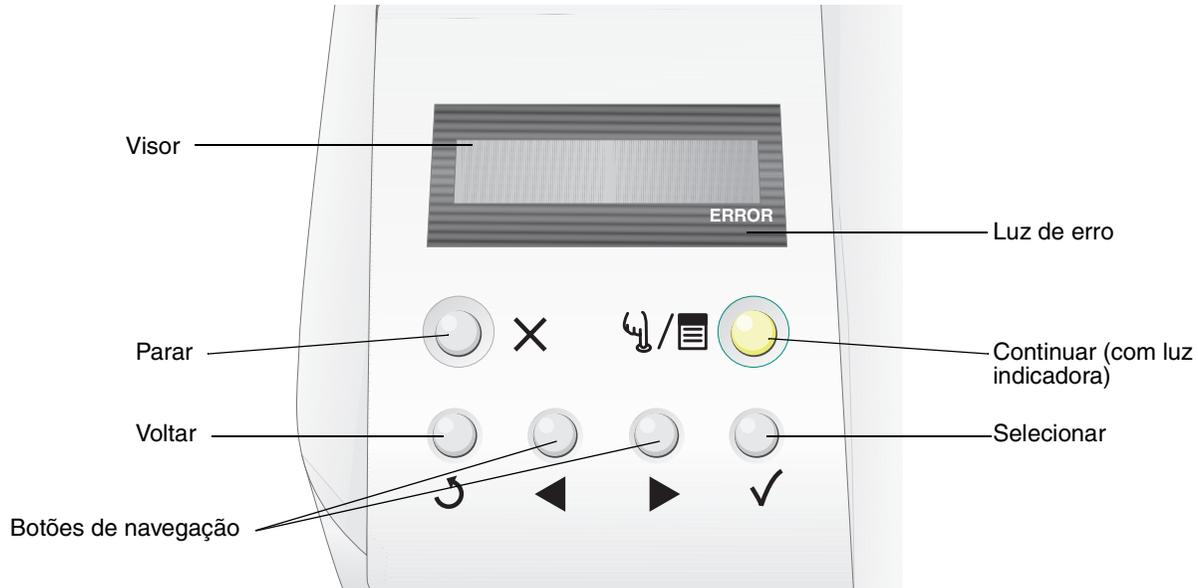
Modelo configurado

A ilustração a seguir mostra a opção de gaveta para 530 folhas disponível para a Lexmark C500n. Para obter mais informações, consulte **Instalação e remoção de opções**.



Para entender o painel do operador da impressora

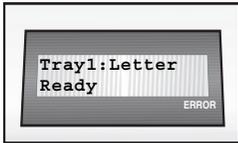
O visor é uma tela em escala de cinza, que contém o espaço de duas linhas e exibe texto. Os botões Continuar e Parar localizam-se abaixo do visor e os botões Voltar, de navegação e Selecionar localizam-se abaixo dos botões Continuar e Parar.



O uso dos botões e o layout do painel do operador são descritos na tabela a seguir.

Botão	Função								
Continuar (com luz indicadora) 	<p>Um LED verde é usado no painel do operador. A luz indica se a impressora está ligada, ocupada, ociosa, em modo off-line ou processando um trabalho.</p> <p>Pressionar Continuar alterna o status da impressora entre on-line e off-line e permite acessar os menus.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Status</th> <th>Indica</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Apagada</td> <td>A impressora está em modo off-line e os menus estão disponíveis.</td> </tr> <tr> <td>Verde sólido</td> <td>A impressora está ligada, porém ociosa.</td> </tr> <tr> <td>Verde piscando</td> <td>A impressora está aquecendo, processando dados ou imprimindo um trabalho.</td> </tr> </tbody> </table>	Status	Indica	Apagada	A impressora está em modo off-line e os menus estão disponíveis.	Verde sólido	A impressora está ligada, porém ociosa.	Verde piscando	A impressora está aquecendo, processando dados ou imprimindo um trabalho.
Status	Indica								
Apagada	A impressora está em modo off-line e os menus estão disponíveis.								
Verde sólido	A impressora está ligada, porém ociosa.								
Verde piscando	A impressora está aquecendo, processando dados ou imprimindo um trabalho.								
Parar 	<p>Pressione o botão Parar para interromper a operação mecânica da impressora. Após pressionar Parar, a mensagem Stopping (Parando) é exibida. Quando a impressora tiver parado, a linha de status do painel do operador mostrará stopped (Parada) e uma lista de opções será exibida.</p>								
Voltar 	<p>Pressione o botão Voltar para retornar à última tela exibida.</p> <p>Observação: As alterações feitas em uma tela não serão aplicadas se você pressionar o botão Voltar.</p>								

Visão geral

Botão	Função
Botões de navegação 	<p>Os botões Para a esquerda e Para a direita são usados para a movimentação dentro de uma tela, por exemplo, de um índice de menus para outro.</p> <p>O botão Selecionar é usado para iniciar uma ação em uma seleção. Pressione Selecionar para selecionar um item de menu ou enviar um item de configuração.</p>
Visor 	<p>O visor mostra mensagens que descrevem o estado atual da impressora e indicam possíveis problemas da impressora que precisam ser resolvidos.</p> <p>A linha superior do visor é a linha de cabeçalho.</p>
Luz de erro 	<p>A luz de erro acende sempre que ocorre uma mensagem de manutenção. Para obter mais informações, consulte o <i>Guia de menus e mensagens</i>.</p>

2

Instalação e remoção de opções

Você pode personalizar sua impressora adicionando dispositivos de entrada opcionais. Você também pode usar estas instruções para ajudá-lo a localizar uma opção para remoção. Instale a impressora e quaisquer opções adquiridas na seguinte ordem:

CUIDADO: Se você estiver instalando opções após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação antes de continuar.

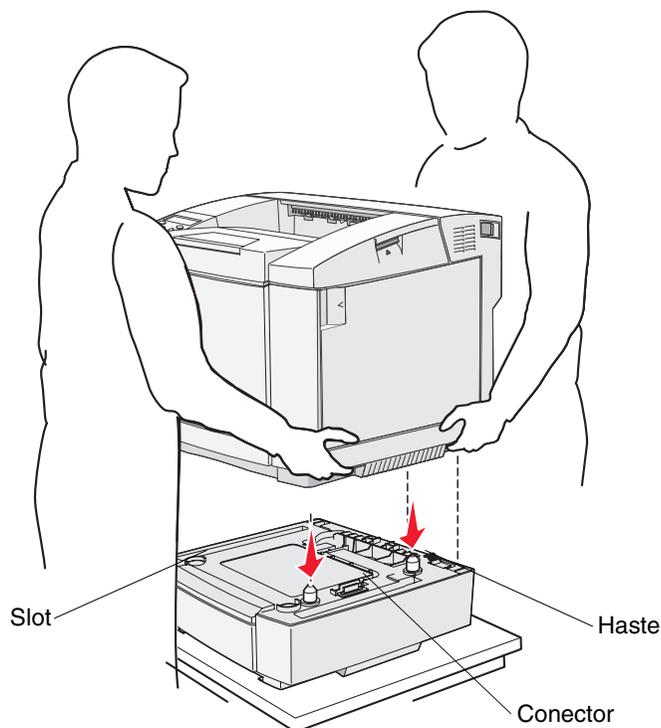
- Gaveta opcional para 530 folhas
- Impressora

Instalação de uma gaveta para 530 folhas

Após ter selecionado um local e posicionado uma gaveta opcional, você estará pronto para posicionar a impressora. Levante a impressora pelos suportes para mãos demarcados nos dois lados e coloque-a sobre a gaveta opcional.

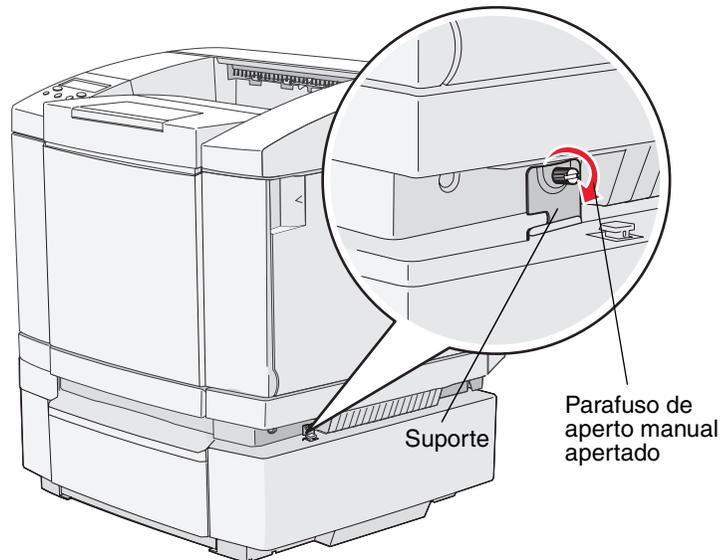
CUIDADO: A impressora pesa 29 kg (66 lb) e requer pelo menos duas pessoas para ser levantada com segurança.

Para posicionar a impressora e a gaveta opcional:

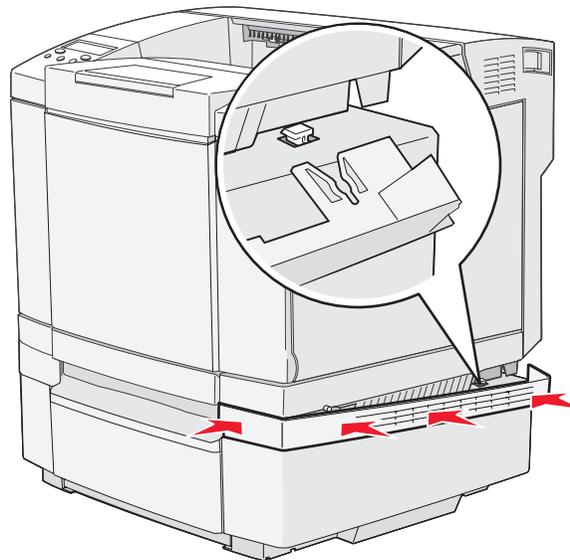


- 1 Alinhe as hastes, os slots e o conector da gaveta com a parte inferior da impressora.
- 2 Encaixe a impressora, abaixando-a. Certifique-se de que ela esteja firmemente encaixada sobre a gaveta.

Para prender a gaveta à impressora

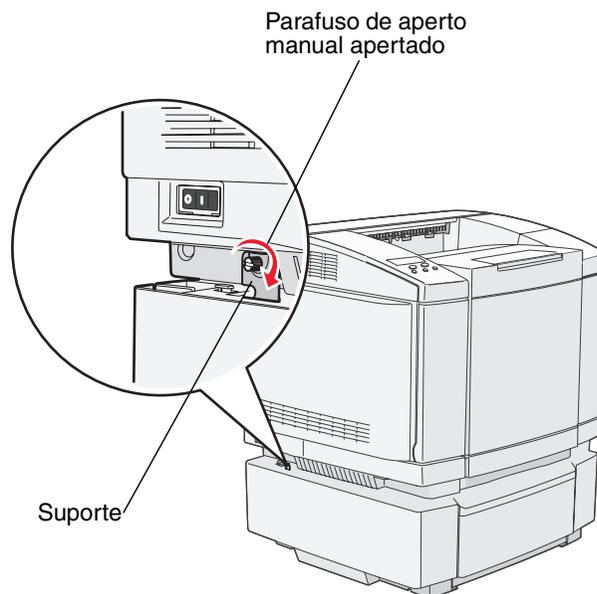


- 1** Alinhe um suporte com o furo da lateral direita da impressora, como mostrado. Pressione o suporte contra a impressora e aperte o parafuso de aperto manual.

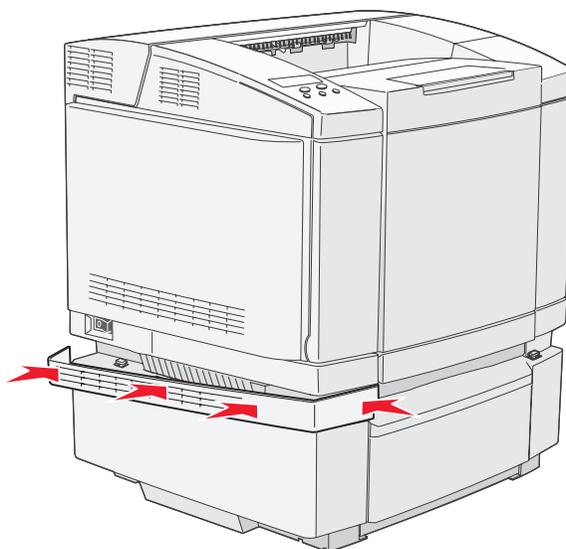


- 2** Começando na parte frontal da impressora, empurre a tampa lateral direita contra a impressora, encaixando cada slot da tampa sobre sua guia correspondente na gaveta opcional a fim de cobrir o espaço entre a impressora e a gaveta opcional.

Observe a orientação da tampa lateral. A parte inferior da tampa lateral é reta.



- 3 Alinhe o outro suporte com o furo da lateral esquerda da impressora, como mostrado. Pressione o suporte contra a impressora e aperte o parafuso de aperto manual.



- 4 Começando na parte frontal da impressora, empurre a tampa lateral esquerda contra a impressora, encaixando cada slot da tampa sobre sua guia correspondente na gaveta opcional a fim de cobrir o espaço entre a impressora e a gaveta opcional.

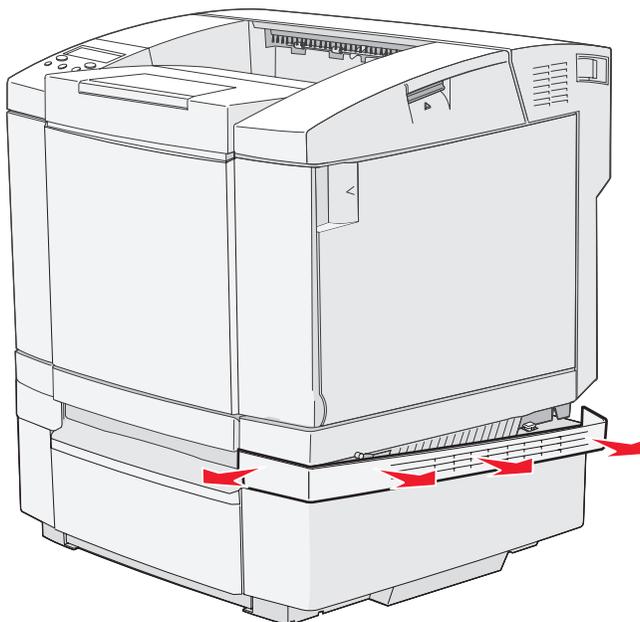
Observe a orientação da tampa lateral. A parte inferior da tampa lateral é reta.

Remoção de opções

Se você precisar mudar a impressora de lugar ou se a impressora e as opções de manuseio de mídia tiverem de ser transportadas para um novo local, todas as opções de manuseio de mídia deverão ser removidas da impressora. Para o transporte, embale a impressora e as opções de manuseio de mídia para protegê-las contra danos.

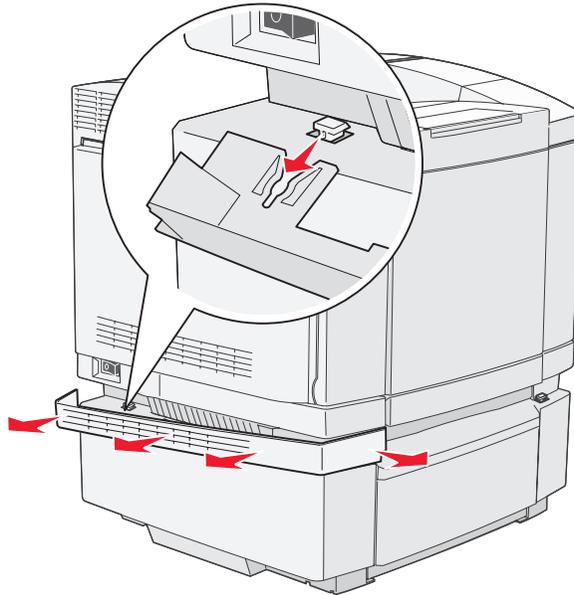
Retirada da impressora da gaveta opcional para 530 folhas

- 1 Desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação.
- 2 Desconecte todos os cabos da parte traseira da impressora.
- 3 Começando pela parte traseira da impressora com a tampa lateral direita, puxe cuidadosamente cada um dos quatro slots para fora de suas guias até chegar à parte frontal da impressora.



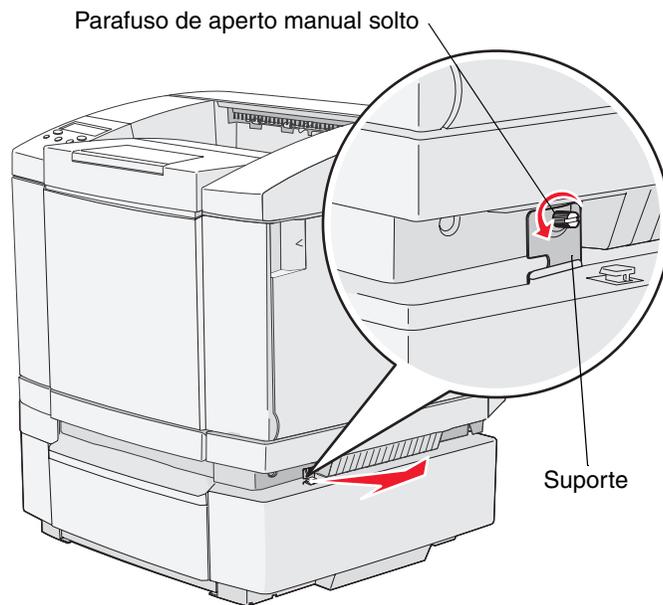
Instalação e remoção de opções

- 4 Começando pela parte traseira da impressora com a tampa lateral esquerda, puxe cuidadosamente cada um dos quatro slots para fora de suas guias até chegar à parte frontal da impressora.

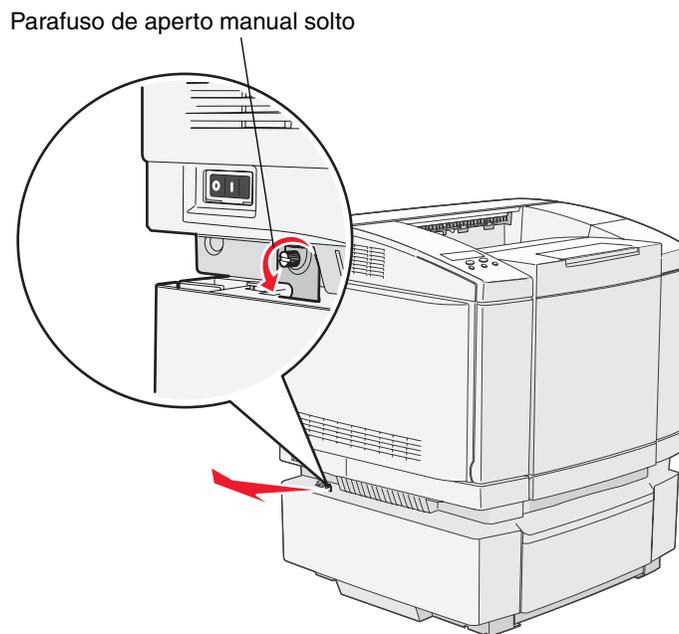


Instalação e remoção de opções

- 5 Solte o parafuso de aperto manual direito e remova o suporte direito.



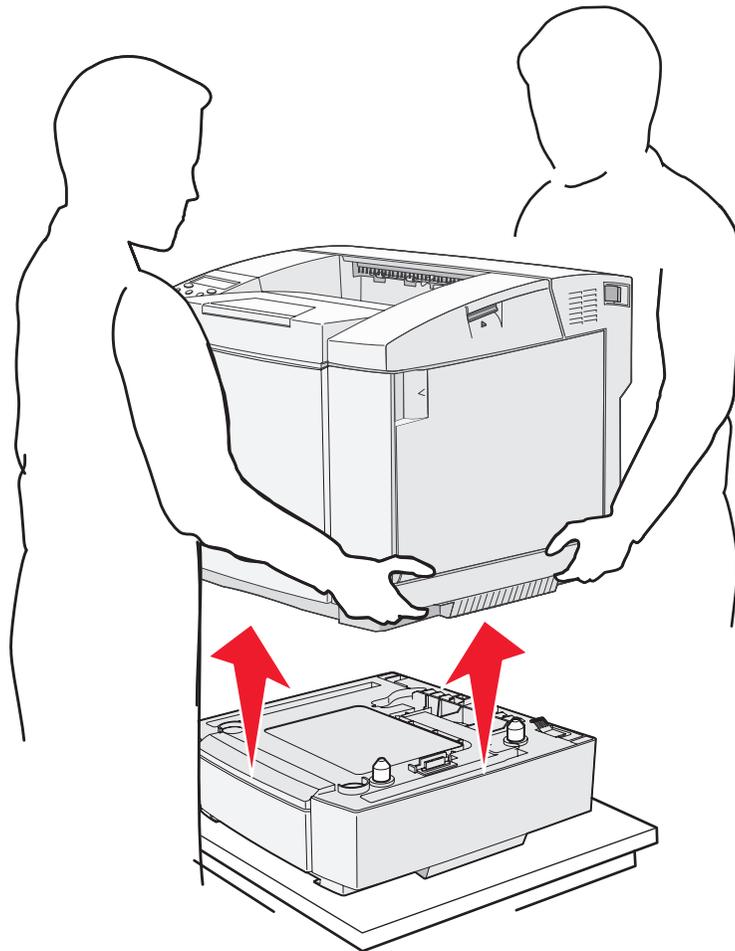
- 6 Solte o parafuso de aperto manual esquerdo e remova o suporte esquerdo.



Instalação e remoção de opções

- 7 Levante a impressora da gaveta opcional e deixe-a de lado.

CUIDADO: A impressora pesa 29 kg (66 lb) e requer pelo menos duas pessoas para ser levantada com segurança. Tome cuidado para que seus dedos não fiquem embaixo da impressora ao abaixá-la.



3

Impressão

Este capítulo traz dicas de impressão e ensina a imprimir determinadas listas de informações da impressora e a cancelar um trabalho.

Dicas para uma impressão bem-sucedida

Dicas de armazenamento de mídia

Armazene sua mídia adequadamente. Para obter mais informações, consulte **Armazenamento de mídia**.

Para evitar atolamentos

Ao selecionar papel ou mídia especial (transparências, etiquetas e cartões) adequada, você estará contribuindo para uma impressão livre de problemas. Para obter mais informações, consulte **Dicas para evitar atolamentos**.

Observação: Recomendamos que você faça experiências com pequenas amostras de qualquer papel ou mídia especial que esteja pensando em usar na impressora antes de comprar grandes quantidades.

Ao selecionar papel ou mídia especial apropriada e fazer o carregamento apropriado, você evitará a maioria dos atolamentos. Consulte **Carregamento das bandejas** para obter instruções sobre carregamento de papel e mídia especial na bandeja padrão, na bandeja opcional de tamanho Ofício para 250 folhas e na bandeja opcional para 530 folhas.

Se ocorrer um atolamento, consulte **Limpeza de atolamentos** para obter instruções. Para obter dicas que o ajudarão a evitar atolamentos, consulte **Dicas para evitar atolamentos**.

Envio de um trabalho para impressão

Para imprimir um trabalho a partir de um aplicativo típico do Windows:

- 1 Abra o arquivo que deseja imprimir.
- 2 No menu Arquivo, selecione **Imprimir**.
- 3 Verifique se a impressora correta está selecionada na caixa de diálogo.
- 4 Modifique as configurações da impressora conforme apropriado (como as páginas que deseja imprimir ou o número de cópias).

Observação: Clique em **Propriedades** ou em **Configuração** para ajustar as configurações da impressora não disponíveis na primeira tela e, em seguida, clique em **OK**.

- 5 Clique em **OK** ou em **Imprimir** para enviar o trabalho para a impressora selecionada.

Cancelamento de um trabalho de impressão

Há diversos métodos para cancelar um trabalho de impressão.

Cancelamento de um trabalho a partir do painel do operador da impressora

Se o trabalho que você deseja cancelar estiver sendo impresso:

- 1 Pressione  para colocar a impressora em modo off-line.
- 2 Pressione  para cancelar o trabalho de impressão.

Cancelamento de um trabalho a partir de um computador executando o Windows

Cancelamento de um trabalho a partir da barra de tarefas

Quando você envia um trabalho para impressão, um pequeno ícone de impressora é exibido no canto direito da barra de tarefas.

- 1 Clique duas vezes no ícone de impressora.
Uma lista de trabalhos de impressão é exibida na janela da impressora.
- 2 Selecione o trabalho que deseja cancelar.
- 3 Pressione a tecla **Delete** do teclado.

Cancelamento de um trabalho a partir da área de trabalho

- 1 Minimizar todos os programas para exibir a área de trabalho.
- 2 Clique duas vezes no ícone **Meu computador**.
- 3 Clique duas vezes no ícone **Impressoras**.
É exibida uma lista de impressoras disponíveis.
- 4 Clique duas vezes na impressora que você selecionou ao enviar o trabalho.
Uma lista de trabalhos de impressão é exibida na janela da impressora.
- 5 Selecione o trabalho que deseja cancelar.
- 6 Pressione a tecla **Delete** do teclado.

Cancelamento de um trabalho a partir de um computador Macintosh

Cancelamento de um trabalho a partir de um computador Macintosh executando o Mac OS 9.x

Quando você envia um trabalho para impressão, o ícone da impressora selecionada é exibido na área de trabalho.

- 1 Clique duas vezes no ícone da impressora na área de trabalho.
Uma lista de trabalhos de impressão é exibida na janela da impressora.
- 2 Escolha o trabalho de impressão que deseja cancelar.
- 3 Clique no ícone de lixeira.

Cancelamento de um trabalho a partir de um computador Macintosh executando o Mac OS X

- 1 Abra **Aplicativos** → **Utilitários** e clique duas vezes em **Centro de impressão** ou em **Configuração da impressora**.

Observação: O cancelamento de um trabalho de impressão também pode ser feito clicando-se no Utilitário de configuração de impressora no dock.

- 2 Clique duas vezes na impressora na qual está imprimindo.
- 3 Na janela da impressora, escolha o trabalho de impressão que deseja cancelar.
- 4 Pressione **Delete**.

Impressão da página de status

A página de status mostra informações sobre a vida útil das peças e sobre a impressão. Use essa página para determinar o status de seus suprimentos.

- 1 Verifique se a impressora está ligada e se a mensagem **Ready** (Pronto) está sendo exibida.
- 2 Pressione  / .
- 3 Pressione  até que **Test Menu** (Menu de teste) seja exibido e pressione .
- 4 Pressione  até que **StatusPage** (Página de status) seja exibido e pressione .

A mensagem **Please Wait** (Aguarde) é exibida por um segundo e, em seguida, a mensagem **StatusPage** (Página de status) pisca durante a impressão. Depois da impressão da página, pressione  /  para retornar à mensagem **Ready** (Pronto).

4

Especificações da mídia

Mídia é a referência feita a papel, cartões, transparências, etiquetas e envelopes. Os quatro últimos são, às vezes, denominados *mídia especial*. A impressora fornece alta qualidade de impressão em uma grande variedade de mídias. É necessário levar em consideração vários pontos sobre a mídia antes da impressão. Este capítulo fornece informações sobre seleção e manutenção da mídia.

Diretrizes da mídia

Selecionar a mídia correta para a impressora ajudará a evitar problemas de impressão.

As seções a seguir contêm as diretrizes para a escolha da mídia correta para a impressora.

Para obter informações detalhadas sobre as características da mídia, consulte o documento *Card Stock & Label Guide* (apenas em inglês) disponível no site da Lexmark, em www.lexmark.com/publications.

Papel

Para garantir a melhor qualidade de impressão e confiabilidade de alimentação, use papel xerográfico de 90 g/m² (24 lb), de fibras longas. Papéis comerciais criados para uso comercial geral também podem fornecer qualidade de impressão aceitável.

A Lexmark recomenda o papel brilhoso de tamanho Carta da Lexmark, com número de peça 12A5950, e o papel brilhoso de tamanho A4 da Lexmark, com número de peça 12A5951.

Sempre imprima várias amostras antes de comprar grandes quantidades de qualquer tipo de mídia. Ao escolher qualquer mídia, considere o peso, o conteúdo de fibras e a cor.

O processo de impressão a laser aquece o papel a altas temperaturas, de 170°C (338°F) para aplicações que não são MICR. Use somente papéis capazes de resistir a essas temperaturas sem descolorir, produzir sangramento ou liberar emissões perigosas. Consulte o fabricante ou o fornecedor para determinar se o papel escolhido é aceitável para impressoras a laser.

Ao carregar o papel, observe o lado de impressão recomendado descrito na embalagem e carregue o papel corretamente na impressora. Para obter mais informações, consulte **Carregamento das bandejas**.

Características do papel

As seguintes características do papel afetam a qualidade e a confiabilidade da impressão. Recomenda-se que estas diretrizes sejam seguidas ao avaliar um novo estoque de papel.

Para obter informações detalhadas, consulte o documento *Card Stock & Label Guide* (apenas em inglês) disponível no site da Lexmark, em www.lexmark.com/publications.

Especificações da mídia

Peso

A impressora alimenta automaticamente papel com peso de 60 a 176 g/m² (16 a 47 lb, encorpado) de fibras longas. O papel com peso inferior a 60 g/m² (16 lb) pode não ser firme o suficiente para ser alimentado adequadamente, causando atolamentos. Para obter um melhor desempenho, use papel de 90 g/m² (24 lb, encorpado) de fibras longas. Para usar papel mais estreito que 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 pol), recomenda-se que o peso seja superior ou igual a 90 g/m² (24 lb, encorpado).

Curva

Curva é a tendência da mídia de se curvar nas bordas. Curvas excessivas podem causar problemas na alimentação de papel. As curvas podem ocorrer depois que o papel passa pela impressora, onde é exposto a altas temperaturas. O armazenamento do papel fora da embalagem em condições de calor, umidade, frio e ar seco, mesmo nas bandejas, pode contribuir para a ocorrência de curvas antes da impressão, podendo causar problemas de alimentação.

Lisura

O grau de lisura do papel afeta diretamente a qualidade da impressão. Se o papel for muito áspero, o toner não se fundirá no papel adequadamente, resultando em baixa qualidade de impressão. Se o papel for liso demais, poderá causar problemas de alimentação de papel ou qualidade de impressão. O grau de lisura deve estar entre 100 e 300 pontos Sheffield; entretanto, a lisura entre 150 e 250 pontos Sheffield produz a melhor qualidade de impressão.

Conteúdo de umidade

A quantidade de umidade do papel afeta tanto a qualidade de impressão quanto a habilidade da impressora de alimentar o papel adequadamente. Deixe o papel na embalagem original até a hora de usá-lo. Isso limitará a exposição do papel às variações de umidade que podem degradar seu desempenho.

Condicione o papel enquanto ele ainda estiver em sua embalagem original. Para condicioná-lo, armazene-o no mesmo ambiente da impressora por 24 a 48 horas antes da impressão, para permitir que o papel se estabilize nas novas condições. Prolongue o tempo para vários dias se o ambiente de armazenamento ou transporte for muito diferente do ambiente da impressora. O papel espesso também pode exigir um período de condicionamento maior devido à massa do material.

Direção das fibras

As fibras referem-se ao alinhamento das fibras do papel em uma folha. O papel pode ter *fibras longas*, estendendo-se ao longo do comprimento do papel, ou *fibras curtas*, estendendo-se ao longo da largura do papel.

Para papel de 60 a 90 g/m² (16 a 24 lb, encorpado), recomendam-se fibras longas.

Conteúdo de fibras

A maior parte do papel xerográfico de alta qualidade é feita de madeira em polpa processada 100% quimicamente. Esse conteúdo confere ao papel um alto grau de estabilidade, resultando em menos problemas de alimentação e melhor qualidade de impressão. O papel que contém fibras, como as de algodão, possui características que podem dificultar seu manuseio.

Papel inaceitável

Os papéis a seguir não são recomendados para uso na impressora:

- Papéis tratados quimicamente, usados para fazer cópias sem papel carbono, também conhecidos como papéis sem carbono, CCP (Carbonless Copy Paper) ou NCR (No Carbon Required).
- Papéis pré-impressos com elementos químicos que possam contaminar a impressora.
- Papéis pré-impressos que possam ser afetados pela temperatura no fusor da impressora.
- Papéis pré-impressos que exijam um *registro* (a exata localização da impressão na página) superior a $\pm 0,09$ pol, como formulários de reconhecimento óptico de caracteres (OCR).

Em alguns casos, você pode ajustar o registro pelo software para imprimir nesses formulários com sucesso.

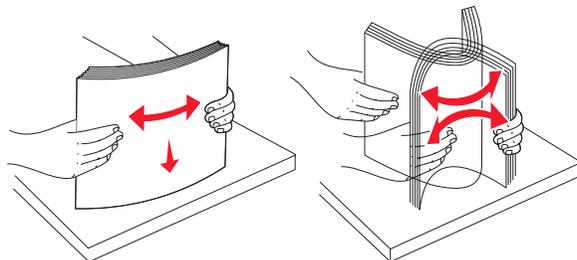
- Papéis revestidos (encorpados apagáveis), sintéticos e térmicos.
- Papéis com bordas ásperas, papéis ásperos ou altamente texturizados ou papéis com curvas.
- Papéis reciclados contendo mais de 25% de material reciclado e que não estejam em conformidade com a DIN 19 309.
- Papel reciclado com peso inferior a 60 g/m^2 (16 lb).
- Formulários ou documentos com várias vias.

Seleção do papel

O carregamento adequado do papel ajuda a evitar atolamentos e garante uma impressão livre de problemas.

Para evitar atolamentos ou má qualidade de impressão:

- *Sempre* use papel novo e que não esteja danificado.
- Antes de carregar o papel, saiba o lado de impressão recomendado do papel que você está usando. Essa informação está normalmente indicada no pacote do papel.
- *Não* use papel que tenha sido cortado ou aparado por você mesmo.
- *Não* misture tamanhos, pesos ou tipos de mídia diferentes na mesma origem; a mistura causa atolamentos.
- *Não* use papéis revestidos.
- *Não* se esqueça de alterar a configuração Paper Size (Tamanho do papel) ao usar uma origem que não suporte a detecção automática de tamanho.
- *Não* remova as bandejas durante a impressão de um trabalho ou se a mensagem **Busy** (Ocupada) estiver sendo exibida no painel do operador.
- Certifique-se de que as configurações de Media Type (Tipo de mídia) estejam corretas no driver.
- Certifique-se de que o papel esteja carregado adequadamente na origem.
- Flexione o papel para trás e para frente. Não dobre nem amasse o papel. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.



Armazenamento do papel

Use as seguintes diretrizes para evitar problemas de alimentação de papel e qualidade de impressão irregular.

- Armazene o papel em um ambiente onde a temperatura seja de aproximadamente 21°C (70°F) e a umidade relativa do ar seja de 40%.
- Armazene as caixas de papel em pallets ou prateleiras em vez de colocá-las diretamente sobre o chão.
- Se você armazenar pacotes individuais de papel fora da caixa original, certifique-se de que eles estejam sobre uma superfície plana, para que as bordas não fiquem deformadas ou curvadas.
- Não coloque nenhum objeto sobre os pacotes de papel.

Armazene o papel em sua embalagem original até carregá-lo na impressora.

Seleção de formulários pré-impressos e papel timbrado

Use as seguintes diretrizes ao selecionar formulários pré-impressos e papel timbrado para a impressora:

- Use papéis de fibras longas para obter os melhores resultados.
- Use somente formulários e papel timbrado impressos por meio de um processo offset litográfico ou gravado.
- Evite papéis ásperos ou com superfícies excessivamente texturizadas.

Use papéis impressos com tintas resistentes ao calor e projetadas para uso em copiadoras xerográficas. A tinta deve ser capaz de resistir a temperaturas de 170°C (338°F) sem derreter ou liberar emissões perigosas. Use tintas que não sejam afetadas pela resina contida no toner. As tintas definidas por oxidação ou à base de óleo devem atender a esses requisitos; as tintas látex podem não atender. Se estiver em dúvida, entre em contato com o fornecedor do papel.

Papéis pré-impressos, como papéis timbrados, devem ser capazes de resistir a temperaturas de até 170°C (338°F) sem derreter ou liberar emissões perigosas.

Impressão em papel timbrado

Consulte o fabricante ou o fornecedor para determinar se o papel timbrado pré-impresso escolhido é aceitável para impressoras a laser.

A orientação da página é importante para imprimir em papel timbrado. Use a tabela a seguir como um guia para o carregamento de papel timbrado nas origens de mídia.

Origem da mídia ou processo	Lado de impressão	Topo da página
Bandeja 1 (Bandeja padrão)	Face impressa do papel timbrado voltada para cima	O timbre fica voltado para a parte traseira da bandeja
Bandeja 1 (Bandeja opcional de tamanho Ofício para 250 folhas)	Face impressa do papel timbrado voltada para cima	O timbre fica voltado para a parte traseira da bandeja
Bandeja 2 Gaveta opcional para 530 folhas		

Transparências

Você pode alimentar transparências a partir da bandeja padrão. Teste algumas amostras das transparências que você está pensando em usar na impressora antes de comprar grandes quantidades.

Ao imprimir em transparências:

- Certifique-se de definir o Media Type (Tipo de mídia) como Transparency (Transparência) no driver da impressora para evitar danos à impressora.
- Use as transparências projetadas especialmente para impressoras a laser. As transparências devem ser capazes de resistir a temperaturas de 170°C (338°F) sem derreter, descolorir, se deslocar ou liberar emissões perigosas.
- Para evitar problemas de qualidade de impressão, evite tocar nas transparências ao manuseá-las.
- Antes de carregar as transparências, ventile a pilha de folhas para evitar que elas fiquem coladas.

Seleção de transparências

A impressora pode imprimir diretamente em transparências projetadas para uso em impressoras a laser. A qualidade e a durabilidade da impressão dependem da transparência usada. Imprima sempre em amostras das transparências que você está pensando em usar antes de comprar grandes quantidades.

A Lexmark recomenda transparências de tamanho Carta da Lexmark, com número de peça 12A5940, e transparências de tamanho A4 da Lexmark, com número de peça 12A5941.

A configuração Media Type (Tipo de mídia) deve ser definida como Transparency (Transparência) para ajudar a evitar atolamentos. Verifique com o fabricante ou o fornecedor se as suas transparências são compatíveis com impressoras a laser que aquecem as transparências a 170°C (338°F). Use apenas transparências capazes de resistir a essas temperaturas sem derreter, descolorir, se deslocar ou liberar emissões perigosas. Para obter informações detalhadas, consulte o documento *Card Stock & Label Guide* (apenas em inglês) disponível no site da Lexmark, em www.lexmark.com/publications.

Envelopes

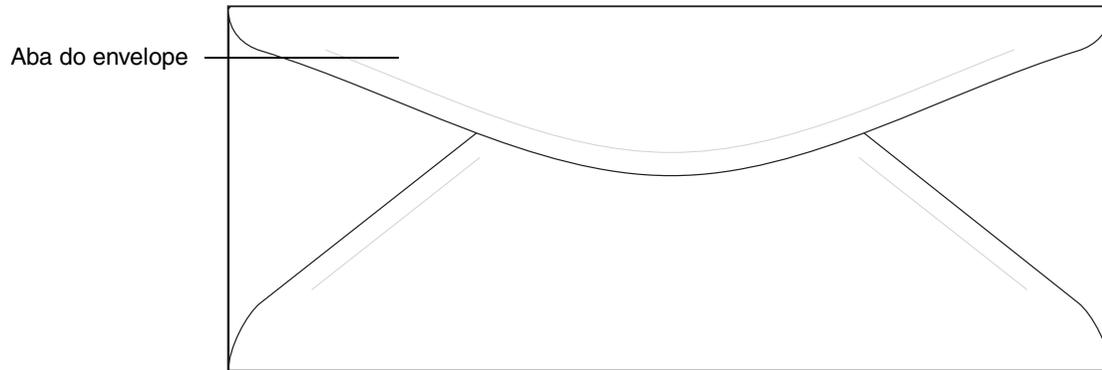
Você pode carregar até 10 envelopes na bandeja padrão. Teste algumas amostras dos envelopes que você está pensando em usar na impressora antes de comprar grandes quantidades. Consulte **Carregamento de envelopes na bandeja padrão** para obter instruções sobre como carregar envelopes.

Ao imprimir em envelopes:

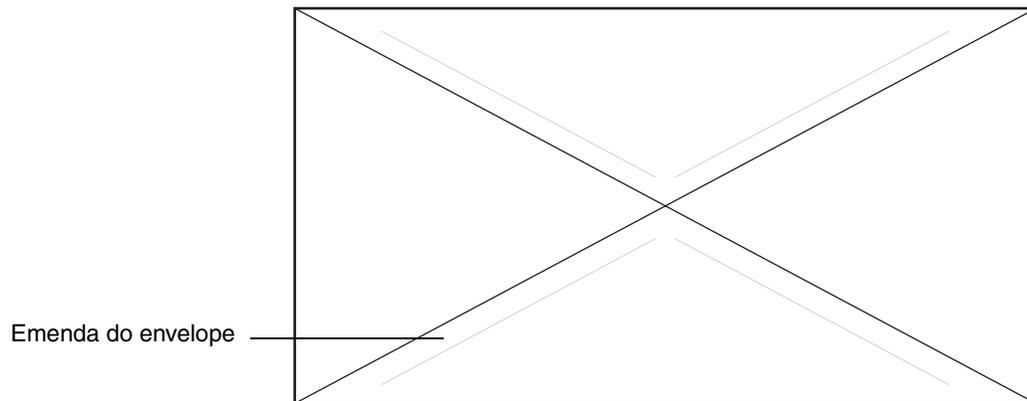
- Para obter a melhor qualidade de impressão possível, use somente envelopes de alta qualidade, projetados para uso em impressoras a laser.
- Defina as configurações Paper Source (Origem do papel) e Media Type (Tipo de mídia) e o tamanho de envelope corretos no driver da impressora.
- Para obter o melhor desempenho, use envelopes feitos com papel de 90 g/m² (24 lb, encorpado). É possível usar pesos de até 105 g/m² (28 lb, encorpado) para a bandeja padrão para 250 folhas ou 105 g/m² (28 lb, encorpado) para envelopes, desde que o conteúdo de algodão seja de até 25%. Os envelopes com 100% de algodão não devem exceder 90 g/m² (24 lb, encorpado).
- Use somente envelopes novos e não danificados.
- Para obter um melhor desempenho e minimizar atolamentos, não use envelopes que:
 - Sejam muito curvados ou enrolados.
 - Estejam grudados ou danificados de alguma forma.
 - Conttenham janelas, aberturas, perfurações, recortes ou relevos.
 - Tenham grampos metálicos, laços ou fechos de metal.
 - Tenham um design de autofechamento.
 - Tenham selos postais colados.
 - Tenham qualquer adesivo exposto quando a aba estiver na posição lacrada ou fechada.
 - Tenham bordas cortadas ou cantos dobrados.
 - Tenham acabamentos ásperos, enrugados ou ondulados.

Especificações da mídia

- Use envelopes capazes de resistir a temperaturas de 170°C (338°F) sem lacrar, se curvar excessivamente, enrugar ou liberar emissões perigosas. Se tiver qualquer dúvida sobre os envelopes que pretende usar, consulte o fornecedor dos envelopes.
- Ajuste a guia de largura de acordo com a largura dos envelopes.
- Carregue apenas um tamanho de envelope por vez na bandeja. Os envelopes só podem ser carregados na bandeja padrão. Carregue-os com a aba voltada para baixo e para a esquerda da bandeja.
- A combinação da alta umidade (acima de 60%) e altas temperaturas de impressão poderá lacrar os envelopes.
- Use apenas envelopes com abas que cubram as emendas. Veja exemplos a seguir.



Suportado



Não suportado

Etiquetas

Sua impressora pode imprimir em muitas etiquetas projetadas para uso em impressoras a laser, exceto em etiquetas de vinil. Essas etiquetas são fornecidas em folhas nos tamanhos Carta, A4 e Ofício. As etiquetas adesivas, a face de impressão (material imprimível) e os revestimentos finais devem ser capazes de resistir a temperaturas de 170°C (338°F) e à pressão de 25 psi (libras por polegada quadrada).

Teste algumas amostras das etiquetas que você pretende usar na impressora antes de comprar grandes quantidades.

Para obter informações detalhadas sobre a impressão, as características e o design das etiquetas, consulte o documento *Card Stock & Label Guide* (apenas em inglês) disponível no site da Lexmark, em www.lexmark.com/publications.

Ao imprimir em etiquetas:

- Defina Media Type (Tipo de mídia) como Labels (Etiquetas). Defina o tipo de mídia a partir do driver da impressora.
- Não carregue etiquetas junto com papel ou transparências na mesma origem; misturar mídias pode causar problemas de alimentação.
- Não use folhas de etiquetas com um material de suporte escorregadio.
- Não imprima a menos de 1 mm (0,04 pol) do recorte.
- Use folhas de etiquetas completas. As folhas incompletas podem fazer com que as etiquetas se descolem durante a impressão, resultando em atolamentos. As folhas incompletas também contaminam a impressora e o cartucho com material adesivo e podem anular as garantias da impressora e do cartucho.
- Use etiquetas capazes de resistir a temperaturas de 170°C (338°F) sem colar, se curvar excessivamente, enrugar ou liberar emissões perigosas.
- Não imprima a menos de 1 mm (0,04 pol) da borda da etiqueta, das perfurações ou entre as separações das etiquetas.
- Não use folhas de etiquetas que contenham material adesivo na borda. Recomendamos o revestimento por zona do adesivo com pelo menos 1 mm (0,04 pol) de distância das bordas. O material adesivo contamina a impressora e pode anular sua garantia.
- Se o revestimento por zona do adesivo não for possível, uma faixa de 3 mm (0,125 pol) deve ser removida na borda de alimentação e deve ser usado um adesivo que não escorra.
- Remova uma faixa de 3 mm (0,125 pol) da borda de alimentação para evitar que as etiquetas se descolem dentro da impressora.
- É preferível usar a orientação Retrato, especialmente ao imprimir códigos de barras.
- Não use etiquetas com o adesivo exposto.

Cartões

Os cartões possuem apenas uma camada e uma grande quantidade de propriedades, como conteúdo de umidade, espessura e textura, que podem afetar significativamente a qualidade de impressão. Consulte **Identificação de origens e especificações de mídia** para obter informações sobre o peso preferencial e a direção das fibras da mídia.

Teste algumas amostras dos cartões que você pretende usar na impressora antes de comprar grandes quantidades.

Consulte **Tipos e pesos de mídia** para obter informações sobre o peso preferencial da mídia.

Ao imprimir em cartões:

- Defina Media Type Thick2 (Tipo de mídia Espesso 2) a partir do driver da impressora. Use Thick2 para cartões com peso superior a 163 g/m² (90 lb).
- Esteja ciente de que a pré-impressão, a perfuração e a dobra podem afetar de forma significativa a qualidade de impressão e causar problemas de manuseio da mídia ou atolamentos.
- Evite usar cartões que possam liberar emissões perigosas quando aquecidos.
- Não use cartões pré-impresos fabricados com produtos químicos que possam contaminar a impressora. A pré-impressão introduz componentes semilíquidos e voláteis na impressora.
- Recomendamos o uso de cartões com fibras longas.

Armazenamento de mídia

Use as diretrizes a seguir para armazenar a mídia adequadamente. Elas ajudam a evitar problemas de alimentação de mídia e baixa qualidade de impressão:

- Para obter melhores resultados, armazene a mídia em um ambiente onde a temperatura seja de aproximadamente 21°C (70°F) e a umidade relativa do ar seja de 40%.
- Armazene as caixas de mídia em pallets ou prateleiras em vez de colocá-las diretamente sobre o chão.
- Se você armazenar pacotes individuais de mídia fora da caixa original, certifique-se de que eles estejam sobre uma superfície plana, para que as bordas não fiquem deformadas ou curvadas.
- Não coloque nenhum objeto sobre os pacotes de mídia.

Identificação de origens e especificações de mídia

As tabelas a seguir fornecem informações sobre origens padrão e opcionais e pesos suportados.

Observação: Se você estiver usando um tamanho de mídia que não esteja listado, selecione o tamanho maior mais próximo.

Para obter informações detalhadas sobre a impressão, as características e o design das etiquetas, consulte o documento *Card Stock & Label Guide* (apenas em inglês) disponível no site da Lexmark, em www.lexmark.com/publications.

Especificações da mídia

Tamanhos de mídia e suporte

Legenda ✓ – suportado ✗ – não suportado		Bandeja padrão Bandeja de tamanho Carta para 250 folhas (Bandeja 1)	Bandeja opcional Bandeja de tamanho Ofício para 250 folhas (Bandeja 1)	Bandeja opcional para 530 folhas (Bandeja 2)
Tamanho da mídia	Dimensões			
A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,7 pol)	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,83 x 8,27 pol)	✓	✓	✗
JIS B5	182 x 257 mm (7,17 x 10,1 pol)	✓	✓	✗
Carta	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 pol)	✓	✓	✓
Ofício	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pol)	✗	✓	✗
Executivo	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 pol)	✓	✓	✓
Ofício 2	216 x 330 mm (8,5 x 13 pol)	✗	✓	✗
Statement (US)	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 pol)	✓	✓	✗
*Essa configuração de tamanho formata a página ou o envelope para 215,9 x 297 mm (8,5 x 11,7 pol) para a bandeja de tamanho Carta para 250 folhas ou 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pol) para a bandeja de tamanho Ofício para 250 folhas, dependendo da bandeja instalada, a menos que o tamanho seja especificado pelo aplicativo. ** As medidas se aplicam apenas à impressão simples (de um só lado).				

Especificações da mídia

Tamanhos de mídia e suporte (continuação)

Legenda ✓ – suportado ✗ – não suportado		Bandeja padrão Bandeja de tamanho Carta para 250 folhas (Bandeja 1)	Bandeja opcional Bandeja de tamanho Ofício para 250 folhas (Bandeja 1)	Bandeja opcional para 530 folhas (Bandeja 2)
Tamanho da mídia	Dimensões			
Universal*	Bandeja de tamanho Carta para 250 folhas**: 104,8 x 210 mm a 215,9 x 297 mm (4,125 x 8,27 pol a 8,5 x 11,7 pol) Bandeja de tamanho Ofício para 250 folhas**: 104,8 x 210 mm a 215,9 x 355,6 mm (4,125 x 8,27 pol a 8,5 x 14 pol)	✓	✓	✗
Envelope 9	98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 pol)	✓	✓	✗
Envelope Com-10	104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 pol)	✓	✓	✗
Envelope DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 pol)	✓	✓	✗
Envelope C5	162 x 229 mm (6,38 x 9,01 pol)	✓	✓	✗
Envelope B5	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 pol)	✓	✓	✗
Outros envelopes*	104,8 x 210 mm a 215,9 x 355,6 mm (4,125 x 8,27 pol a 8,5 x 14 pol)	✓	✓	✗
<p>*Essa configuração de tamanho formata a página ou o envelope para 215,9 x 297 mm (8,5 x 11,7 pol) para a bandeja de tamanho Carta para 250 folhas ou 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pol) para a bandeja de tamanho Ofício para 250 folhas, dependendo da bandeja instalada, a menos que o tamanho seja especificado pelo aplicativo.</p> <p>** As medidas se aplicam apenas à impressão simples (de um só lado).</p>				

Especificações da mídia

Suporte à mídia por modelos e origens

Legenda ✓ — suportado ✗ — não suportado	Bandeja padrão Bandeja de tamanho Carta para 250 folhas (Bandeja 1)	Bandeja opcional Bandeja de tamanho Ofício para 250 folhas (Bandeja 1)	Gaveta opcional para 530 folhas (Bandeja 2)
Mídia			
Papel	✓	✓	✓
Cartões	✓	✓	✗
Transparências	✓	✓	✗
Etiquetas de papel	✓	✓	✗
Envelopes	✓	✓	✗
Papel brilhoso	✓	✓	✗

Tipos e pesos de mídia

Legenda ✓ — suportado ✗ — não suportado	Mídia	Tipo	Peso da mídia		
			Bandeja padrão Bandeja de tamanho Carta para 250 folhas (Bandeja 1)	Bandeja opcional Bandeja de tamanho Ofício para 250 folhas (Bandeja 1)	Gaveta opcional para 530 folhas (Bandeja 2)
	Papel	Papel xerográfico ou comercial	60 a 90 g/m ² de fibras longas (16 a 24 lb, encorpado)	60 a 90 g/m ² de fibras longas (16 a 24 lb, encorpado)	60 a 90 g/m ² de fibras longas (16 a 24 lb, encorpado)
	Cartões – máximo (fibras longas)	Índice Bristol	90 a 210 g/m ² (24 a 55 lb)	90 a 210 g/m ² (24 a 55 lb)	✗
	Transparências	Impressora a laser	138 a 146 g/m ² (37 a 39 lb, encorpado)	138 a 146 g/m ² (37 a 39 lb, encorpado)	✗
	Etiquetas	Papel	180 g/m ² (48 lb, encorpado)	180 g/m ² (48 lb, encorpado)	✗
	Envelopes Peso máximo p/ conteúdo 100% algodão – 20 lb	Sulfito, sem madeira ou até 100% de algodão encorpado	75 a 90 g/m ² (20 a 24 lb, encorpado)**	75 a 90 g/m ² (20 a 24 lb, encorpado)**	✗

* Recomenda-se fibras curtas para os papéis com peso superior a 135 g/m².

** Os envelopes de 28 lb estão limitados a 25% de algodão.

Especificações da mídia

Configuração de tipo de mídia com base na mídia e no peso

Mídia	Tipo	Peso da mídia		Modo de impressão
		Bandeja padrão Bandeja de tamanho Carta para 250 folhas ou bandeja opcional de tamanho Ofício para 250 folhas (Bandeja 1)	Gaveta opcional para 530 folhas (Bandeja 2)	
Papel (fibras longas) ¹	Papel xerográfico ou encorpado	60–74 g/m ² (16–19 lb)	60–74 g/m ² (16–19 lb)	PLAIN (Comum)
	Papel xerográfico ou encorpado	75–120 g/m ² (20–32 lb)	75–105 g/m ² (20–28 lb)	
	100% algodão	75–120 g/m ² (24–32 lb)	75–120 g/m ² (24–32 lb)	
Papel brilhoso ⁴	Brilhoso	120 g/m ² (32 lb)	N/A	MTHICK (Espesso)
Cartões – máximo (fibras longas) ¹	Índice	163 g/m ² (90 lb)	N/A	THICK1 (Espesso 1)
	Índice	164–210 g/m ² (91–110 lb)	N/A	THICK2 (Espesso 2)
Transparências	Impressora a laser	Consulte ³ .	N/A	TRANS (Transparência)
Etiquetas ²	Papel	90–163 g/m ² (24–90 lb)	N/A	LABELS (Etiquetas)
Envelopes Peso máximo p/ conteúdo 100% algodão – 24 lb	Sulfito, sem madeira ou até 100% de algodão encorpado	75–90 g/m ² (20–24 lb)	N/A	ENV1 (Envelope 1) ou ENV2 (Envelope 2)

¹ Mídias perfuradas, em relevo, com marca d'água, picotadas, para jato de tinta ou revestidas com plástico não devem ser utilizadas.

² Somente o uso ocasional de etiquetas de papel em um ambiente de escritório é suportado.

³ A Lexmark recomenda transparências de tamanho Carta da Lexmark, com número de peça 12A5940, e transparências de tamanho A4 da Lexmark, com número de peça 12A5941.

⁴ Use papel brilhoso da Lexmark com número de peça 12A5950 para tamanho Carta e Lexmark com número de peça 12A5951 para tamanho A4.

Especificações da mídia

Capacidades de mídia

Legenda ✓ – suportado ✗ – não suportado	Bandeja padrão Bandeja de tamanho Carta para 250 folhas (Bandeja 1)	Bandeja opcional Bandeja de tamanho Ofício para 250 folhas (Bandeja 1)	Gaveta opcional para 530 folhas (Bandeja 2)
Tipo de mídia			
Papel	250 folhas*	250 folhas*	530 folhas*
Cartões	30 folhas**	30 folhas**	✗
Etiquetas	80	80	✗
Transparências	50	50	✗
Envelopes	10 de Com- 10	10 de Com- 10	✗

* Baseado em papel de 20 lb.
** 30 folhas de cartões de 90 lb ou 25 folhas de cartões de 110 lb.

Uso da bandeja de saída

A bandeja de saída comporta até 250 folhas de papel de 75 g/m² (20 lb) e está localizada na parte superior da impressora. A bandeja de saída agrupa os trabalhos de impressão com a face voltada para baixo.

A bandeja de saída suporta todas as mídias listadas em **Tamanhos de mídia e suporte**.

Carregamento das bandejas

A impressora tem três bandejas que podem ser selecionadas: a bandeja padrão (Bandeja 1), também conhecida como bandeja para 250 folhas ou bandeja de tamanho Carta para 250 folhas, a bandeja opcional de tamanho Ofício para 250 folhas (Bandeja 1) e uma bandeja opcional para 530 folhas (Bandeja 2), que faz parte da gaveta para 530 folhas e é encaixada na unidade de suporte. Carregue o papel ou a mídia especial usada para a maioria dos trabalhos de impressão na Bandeja 1. O carregamento adequado da mídia ajuda a evitar atolamentos e a obter uma impressão sem problemas.

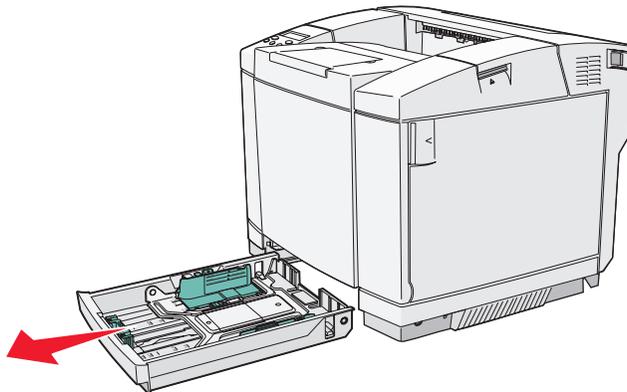
Observação: Use a bandeja padrão ou a bandeja opcional de tamanho Ofício para 250 folhas na impressora. Apenas uma bandeja pode ser usada por vez. A bandeja usada é considerada como a Bandeja 1.

Não remova as bandejas durante a impressão de um trabalho ou enquanto a mensagem **Please wait** (Aguarde) estiver piscando no painel do operador. Isso poderá causar um atolamento.

Especificações da mídia

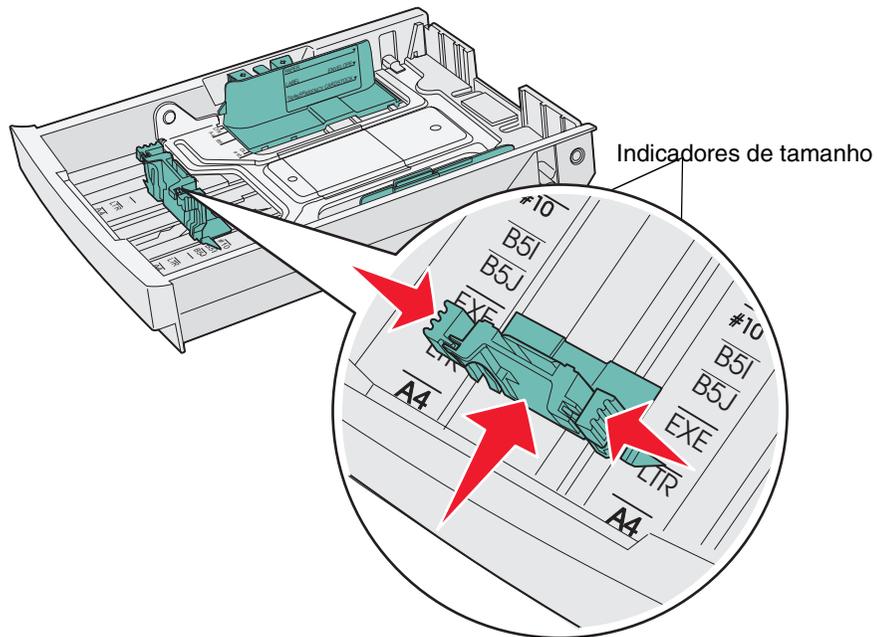
Carregue a bandeja padrão ou as bandejas opcionais da mesma forma. A aparência das abas das guias de largura e comprimento é diferente, no entanto, todas elas podem ser apertadas e movimentadas da mesma maneira.

- 1 Puxe a bandeja para fora. Remova a bandeja completamente.

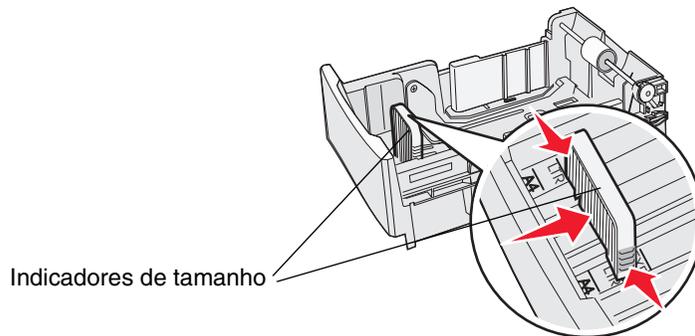


Especificações da mídia

- 2 Aperte as abas da guia de comprimento como mostrado. Deslize a guia até a posição correta correspondente ao tamanho de papel que você está carregando. Para a configuração, carregue papel Carta ou A4, dependendo do tamanho padrão para seu país ou sua região. Observe os indicadores de tamanho na parte inferior da bandeja, em ambos os lados da guia. Use esses indicadores para ajudá-lo a posicionar a guia no tamanho correto.



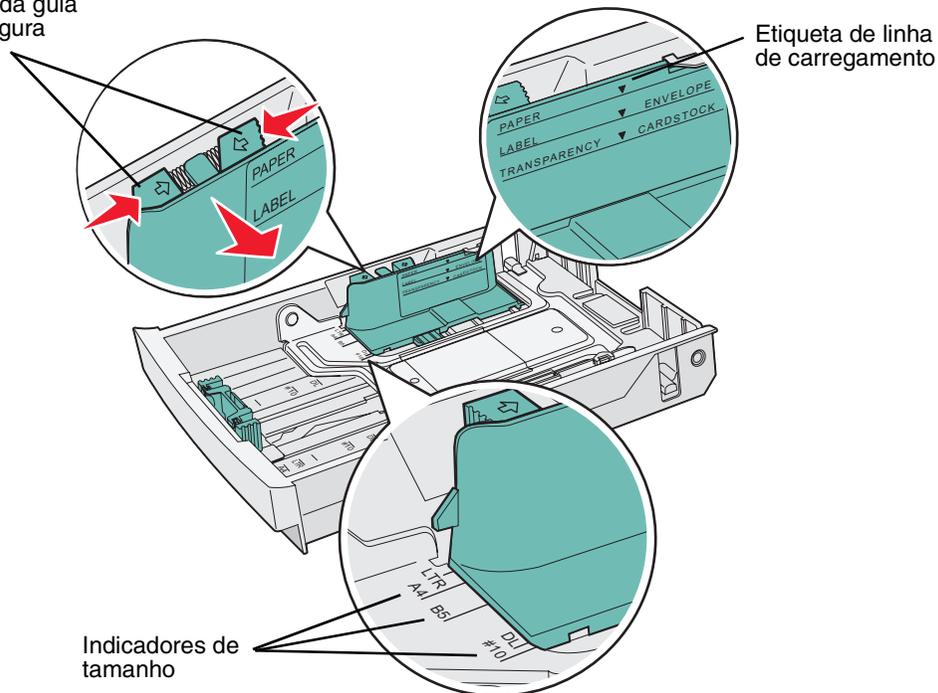
Esta segunda ilustração mostra as abas e os indicadores de tamanho da bandeja opcional para 530 folhas.



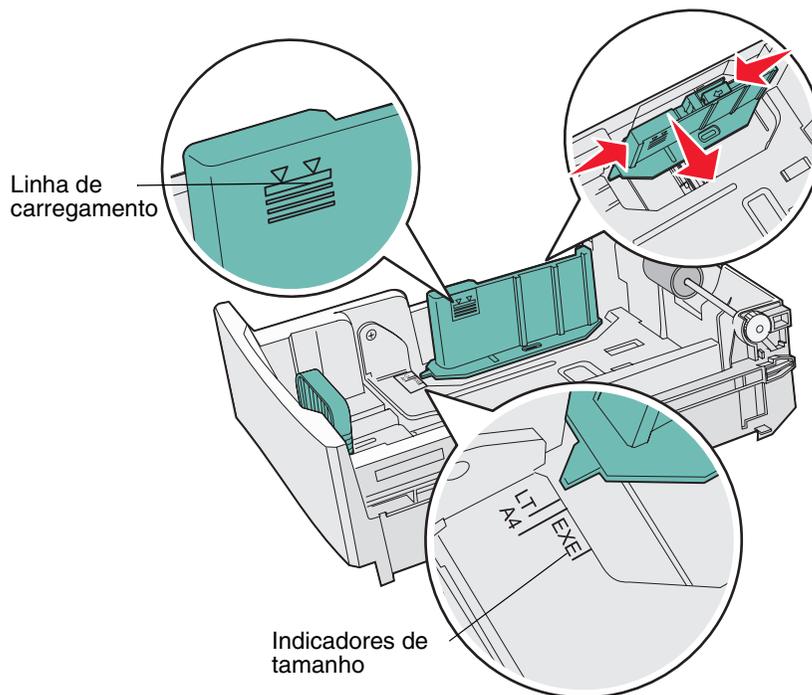
Especificações da mídia

- 3** Aperte as abas da guia de largura como mostrado. Deslize a guia de largura até a posição correta correspondente ao tamanho de papel que você está carregando. Para a configuração, carregue papel Carta ou A4, dependendo do tamanho padrão para seu país ou sua região. Observe os indicadores de tamanho na parte inferior esquerda da bandeja. Observe a etiqueta de linha de carregamento na lateral da bandeja, que indica a altura máxima da pilha para a sua mídia.

Abas da guia de largura

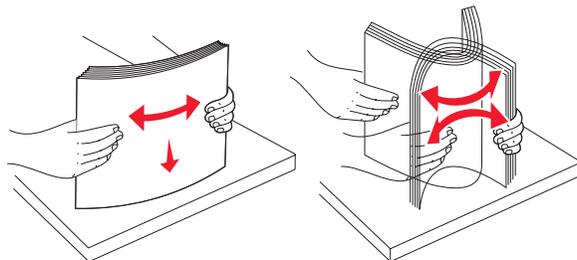


Esta segunda ilustração mostra as guias, os indicadores de tamanho e a linha de carregamento da bandeja opcional para 530 folhas, que faz parte da gaveta opcional para 530 folhas.



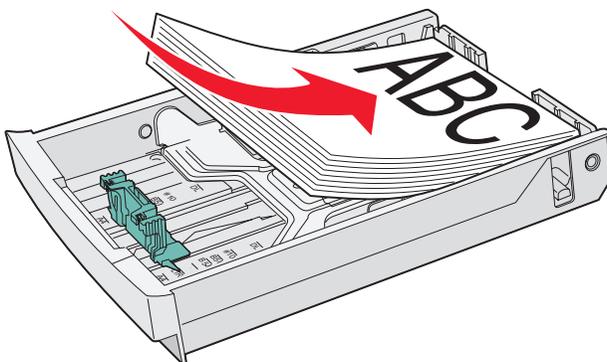
Especificações da mídia

- 4 Flexione as folhas para trás e para frente para soltá-las e ventile-as. Não dobre nem amasse a mídia. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.



- 5 Carregue a pilha de papel com o lado de impressão recomendado voltado para cima. Carregue a pilha começando pela parte traseira da bandeja, como mostrado.

Ao carregar papel timbrado, posicione o cabeçalho na parte traseira da bandeja.



- 6 Insira a bandeja.

Carregamento de envelopes na bandeja padrão

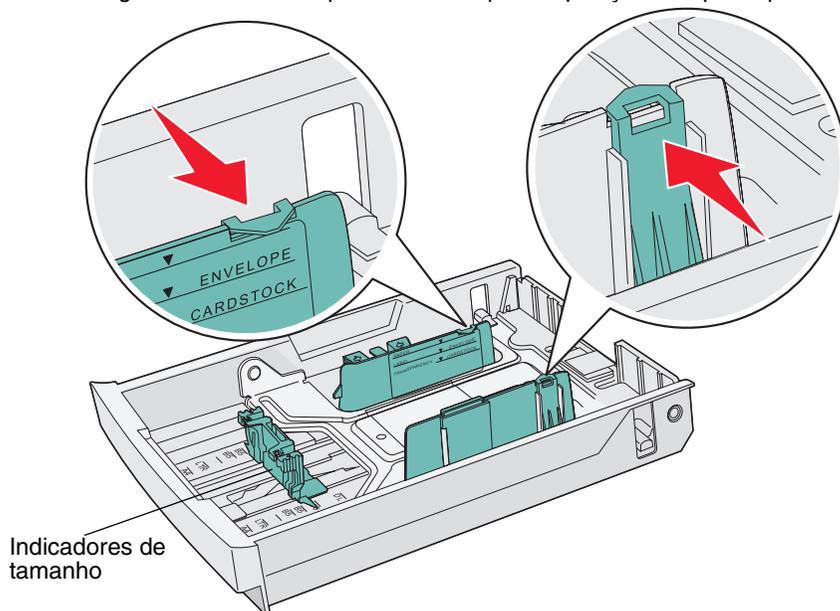
A altura da pilha recomendada é de 10 envelopes. No entanto, em ambientes normais, podem ser carregados até 15 envelopes. Em ambientes com altas temperatura e muita umidade, apenas sete envelopes devem ser carregados.

- 1 Puxe a bandeja padrão completamente para fora.
- 2 Aperte as abas da guia de comprimento como mostrado na **etapa 2 na página 34**. Deslize a guia até a posição correta correspondente ao tamanho do envelope que você está carregando.

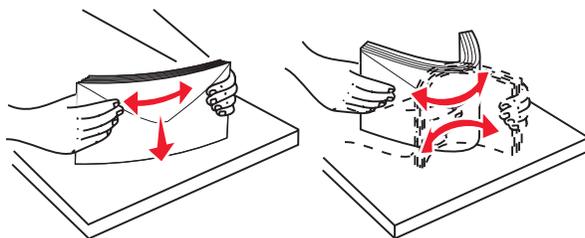
Especificações da mídia

- 3 Aperte as abas da guia de largura como mostrado na **etapa 3 na página 35**. Deslize a guia de largura até a posição correta correspondente ao tamanho do envelope que você está carregando. Observe os indicadores de tamanho na parte inferior esquerda da bandeja.
- 4 Empurre as guias auxiliares da pilha de envelopes uma em direção à outra. Elas são *encaixadas* no lugar.

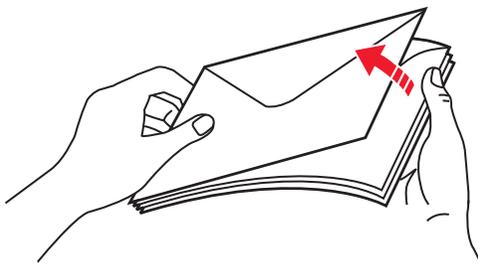
Observação: Essas guias mantêm uma pilha de envelopes na posição adequada para alimentação.



- 5 Flexione a pilha de envelopes para trás e para frente e endireite as bordas sobre uma superfície plana. Pressione os cantos para baixo para endireitá-los.



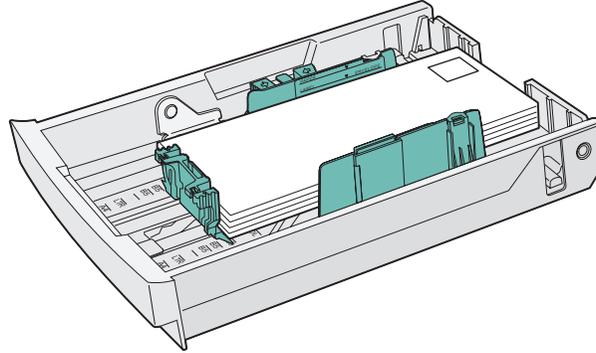
Ventile os envelopes. Isso impede que as bordas dos envelopes fiquem grudadas e ajuda no processo de alimentação.



Especificações da mídia

- 6 Carregue os envelopes com o lado da aba voltado para baixo e com a área reservada para o selo e a aba à esquerda. A ponta do envelope que tem a área reservada para o selo deve entrar primeiro na impressora.

Aviso: Nunca use envelopes com selos, fechos, lacres, janelas, revestimentos ou auto-adesivos. Esses envelopes podem causar sérios danos à impressora. O selo é mostrado na ilustração somente para indicar o posicionamento.

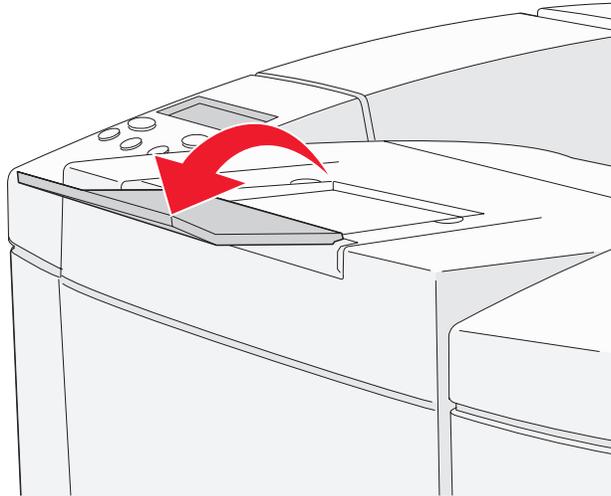


- 7 Insira a bandeja padrão.

Uso do suporte de mídia na bandeja de saída

Use o suporte de mídia para que uma pilha de mídia não fique enviesada na bandeja de saída. Para usar o suporte de mídia:

- 1 Segure as bordas do suporte de mídia pelos recuos da bandeja de saída.
- 2 Levante o suporte de mídia.
- 3 Abaixे o suporte de mídia para seu lugar para que ele fique em uma posição angular.



O suporte de mídia é inclinado para que a sua mídia empilhada agora fique em uma pilha mais alinhada na bandeja de saída.

Observação: Não deixe o suporte de mídia inclinado se você estiver imprimindo transparências.

5

Manutenção

As seções a seguir tratam de tópicos destinados a um administrador de rede responsável pela impressora.

Manutenção da impressora

É necessário executar certas tarefas periodicamente para manter um alto nível de qualidade de impressão. Essas tarefas são abordadas neste capítulo.

Se várias pessoas estiverem usando a impressora, convém designar um operador principal para fazer a instalação e manutenção da impressora. Informe os problemas de impressão e as tarefas de manutenção a esse operador principal.

Nos EUA, entre em contato com a Lexmark pelo telefone 1-800-539-6275 para obter informações sobre os Revendedores autorizados de suprimentos Lexmark em sua área. Em outros países ou regiões, visite o site da Lexmark, em www.lexmark.com, ou entre em contato com o local em que você adquiriu a impressora.

Determinação do status dos suprimentos

Para determinar o status de todos os suprimentos instalados na impressora, imprima a página de status.

Para obter instruções detalhadas, consulte **Impressão da página de status**.

Procure por "Parts Life Information" (Informações sobre a vida útil das peças) na página; a vida útil restante de cada um dos itens é indicada.

Pedido de suprimentos e itens de manutenção

Para fazer pedidos de suprimentos nos EUA, entre em contato com a Lexmark pelo telefone 1-800-539-6275 e obtenha informações sobre os Revendedores autorizados de suprimentos Lexmark em sua área. Em outros países ou regiões, visite o site da Lexmark, em www.lexmark.com, ou entre em contato com o local em que você adquiriu a impressora.

A troca de itens de manutenção conforme a necessidade ajuda a manter o alto desempenho, a otimizar a qualidade da impressão e a evitar problemas.

Pedido de cartuchos de toner

Quando uma mensagem **Check Toner xxxx** (Verificar toner xxxx) for exibida no painel do operador, faça o pedido do cartucho de tinta apropriado. O toner da cor "x" – K (preto), Y (amarelo), M (magenta) ou C (ciano), pode indicar as quatro cores de toner, KYMC – logo estará esgotado. O toner restante pode imprimir apenas de 20 a 500 imagens, dependendo da cobertura de cor do toner. Você pode imprimir algumas centenas de páginas após a exibição de uma dessas mensagens.

Os cartuchos de tinta específicos recomendados para sua impressora são:

Número de peça	Descrição do cartucho	Rendimento médio
C500S2CG	Toner ciano	1.500 páginas
C500S2MG	Toner magenta	1.500 páginas
C500S2YG	Toner amarelo	1.500 páginas
C500S2KG	Toner preto	2.500 páginas
C500H2CG	Toner ciano de alto rendimento	3.000 páginas
C500H2MG	Toner magenta de alto rendimento	3.000 páginas
C500H2YG	Toner amarelo de alto rendimento	3.000 páginas
C500H2KG	Toner preto de alto rendimento	5.000 páginas

Os rendimentos são baseadas em uma cobertura aproximada de 5%.

Pedido de um fusor

Quando a mensagem **Replace Fuser** (Trocar fusor) for exibida, isso significa que o fusor está esgotado e precisa ser trocado. Faça o pedido pelo número de peça da Lexmark 20K0506 para uma impressora de baixa voltagem (120V/50–60Hz) ou 20K0507 para uma impressora de alta voltagem (220–240V/50–60Hz).

Após a instalação de um novo fusor, redefina a contagem do fusor.

- 1 Verifique se a impressora está ligada e se a mensagem **Ready** (Pronto) está sendo exibida.
- 2 Pressione / .
- 3 Pressione  até que **Not Ready** (A impressora não está pronta) seja exibido.
- 4 Mantenha  pressionado por 3 segundos até que **Utility Menu** (Menu utilitário) seja exibido e pressione .
- 5 Pressione  até que **Clear fuser** (Limpar fusor) seja exibido e pressione .
- 6 Pressione  até que **Execute** (Executar) seja exibido e pressione . A contagem do fusor será redefinida.
- 7 Pressione /  para retornar à mensagem **Ready** (Pronto).

Se precisar de mais informações sobre a alteração de configurações de menu, consulte o *Guia de menus e mensagens* no CD de *Software e documentação*.

Pedido de um recipiente coletor de toner

Quando a mensagem **Replace WT. Pack** (Trocar recipiente coletor de toner) for exibida, isso significa que o recipiente coletor de toner está quase cheio e terá de ser trocado. A impressora conseguirá imprimir mais 50 páginas, aproximadamente, e depois não imprimirá mais até que o recipiente coletor de toner seja trocado. Faça o pedido pelo número de peça da Lexmark C500X27G.

Pedido de um cartucho fotorrevelador

Quando a mensagem **Replace Belt CG** (Trocar correia) for exibida, isso significa que o cartucho fotorrevelador está esgotado e precisa ser trocado. Faça o pedido pelo número de peça da Lexmark C500X26G. Após a instalação de um novo cartucho fotorrevelador, redefina o contador do fotorrevelador.

- 1 Verifique se a impressora está ligada e se a mensagem **Ready** (Pronto) está sendo exibida.
- 2 Pressione / .
- 3 Pressione  até que **Not Ready** (A impressora não está pronta) seja exibido.
- 4 Mantenha  pressionado por 3 segundos até que **Utility Menu** (Menu utilitário) seja exibido e pressione .

- 5 Pressione  até que **Clear Belt CG** (Limpar contagem da correia) seja exibido e pressione .
- 6 Pressione  até que **Execute** (Executar) seja exibido e pressione . A contagem da correia do fotorrevelador será redefinida.
- 7 Pressione / para retornar à mensagem **Ready** (Pronto).

Se precisar de mais informações sobre a alteração de configurações de menu, consulte o *Guia de menus e mensagens* no CD de *Software e documentação*.

Manutenção da impressora para armazenamento por um longo período

Se você for deixar a impressora desligada por um longo período, remova o fusor. Puxe as alavancas de liberação de pressão do fusor e guarde o fusor. Para puxar e abrir as alavancas de liberação de pressão do fusor, consulte a ilustração da **página 48**.

Armazenamento de suprimentos

Utilize as diretrizes a seguir para um armazenamento adequado.

Armazenamento de mídia

Estas diretrizes ajudam a evitar problemas de alimentação de mídia e baixa qualidade de impressão:

- Para obter melhores resultados, armazene a mídia em um ambiente onde a temperatura seja de aproximadamente 21°C (70°F) e a umidade relativa do ar seja de 40%.
- Armazene as caixas de mídia em pallets ou prateleiras em vez de colocá-las diretamente sobre o chão.
- Se você armazenar pacotes individuais de mídia fora da caixa original, certifique-se de que eles estejam sobre uma superfície plana, para que as bordas não fiquem deformadas ou curvadas.
- Não coloque nenhum objeto sobre os pacotes de mídia.

Armazenamento dos cartuchos de toner

Armazene os cartuchos em suas embalagens originais até o momento da instalação.

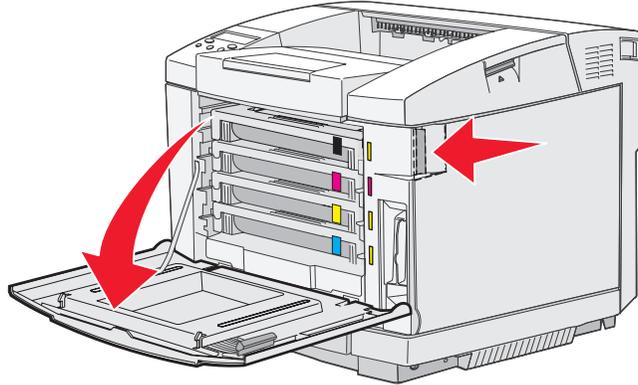
Não armazene cartuchos de toner em:

- Locais com temperatura superior a 40°C (104°F)
- Ambientes com variações extremas de umidade ou temperatura
- Luz solar direta
- Locais empoeirados
- Automóveis por períodos prolongados
- Ambientes com a presença de gases corrosivos
- Ambientes com maresia

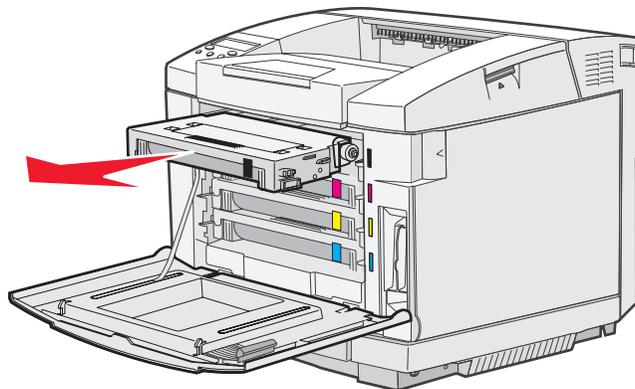
Troca dos cartuchos de toner

Quando uma mensagem **Check Toner xxxxx** (Trocar toner x) for exibida no painel do operador, faça o pedido do cartucho de tinta apropriado. Troque o cartucho quando a mensagem **Replace Toner x** (Trocar toner x) for exibida. Para obter mais informações, consulte o *Guia de menus e mensagens* no CD de *Software e documentação*.

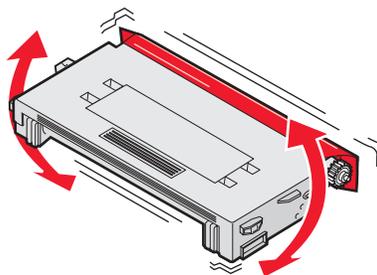
- 1 Puxe a lingüeta de liberação da porta frontal para frente e abaixe cuidadosamente a porta frontal.



- 2 Segure a alça do cartucho de toner vazio e puxe-o para fora em linha reta.

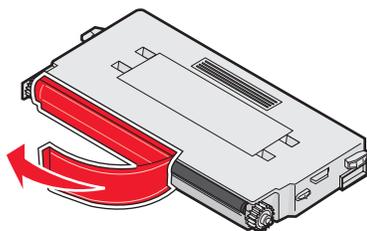


- 3 Remova o novo cartucho de toner da embalagem.
- 4 Agite cuidadosamente o novo cartucho de toner para distribuir o toner. Mantenha o cartucho de toner reto ao agitá-lo, cuidadosamente, e não vire-o de cabeça para baixo.

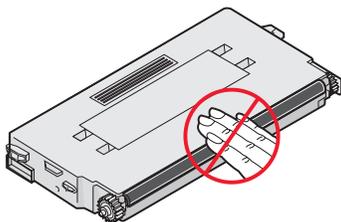


Manutenção

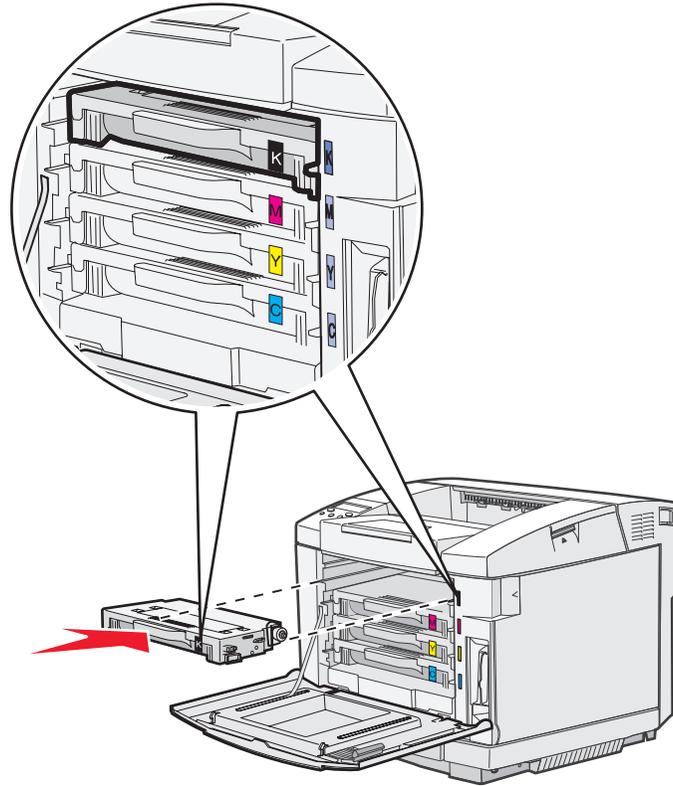
- 5 Remova a tampa e todo o material de embalagem ou fita adesiva do cartucho.



Aviso: Não toque na superfície do rolo sob a tampa do cartucho de toner. Tocar na superfície pode danificar o rolo.



- 6 Segure a alça do novo cartucho de toner.
- 7 Alinhe o cartucho de toner com o slot apropriado e deslize-o para dentro.



Os cartuchos de toner devem permanecer nesta ordem. Eles não podem ser trocados de lugar nos slots. Observe as etiquetas na lateral direita dos cartuchos de toner. De cima para baixo, as etiquetas significam:

K	Preto
M	Magenta
Y	Amarelo
C	Ciano

- 8 Repita da **etapa 2 na página 43** até a **etapa 7 na página 45** para trocar quaisquer outros cartuchos de toner.
- 9 Feche a porta frontal.
- 10 Siga as instruções localizadas na caixa do novo cartucho de toner para reciclar o cartucho de toner usado.

Ao devolver um cartucho de toner usado, você estará contribuindo para o empenho mundial de reciclagem sem que isso lhe gere qualquer custo.

Para obter melhores resultados, use os suprimentos da Lexmark na impressora. Os danos causados à impressora pelo uso de suprimentos de terceiros não são cobertos pela garantia da impressora Lexmark.

Reciclagem de produtos da Lexmark

Para devolver seus produtos para a Lexmark para reciclagem:

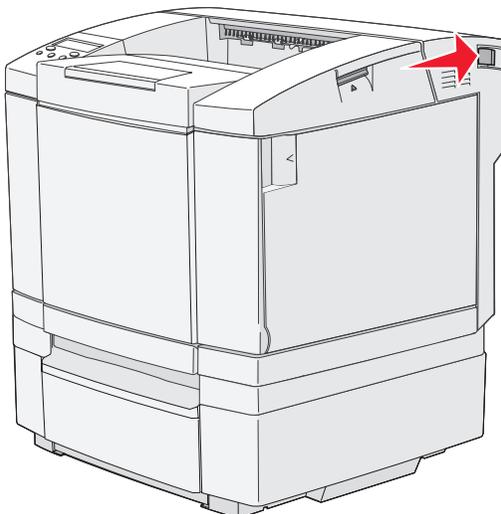
- 1 Visite nosso site:
www.lexmark.com/recycle
- 2 Siga as instruções na tela.

Troca do fusor

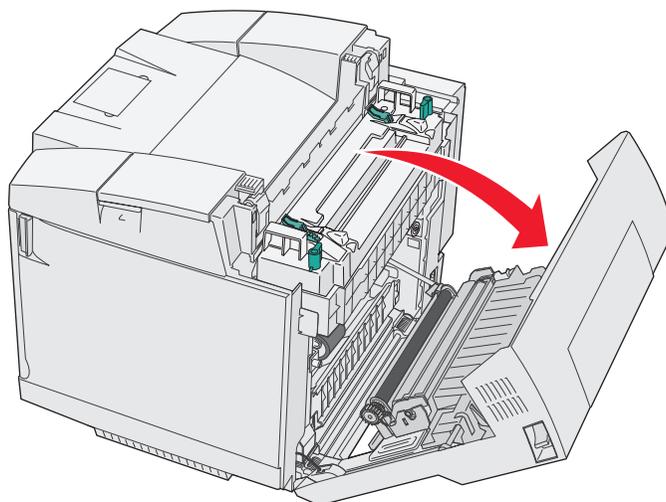
Quando a mensagem **Replace Fuser** (Trocar fusor) for exibida no painel do operador, troque o fusor imediatamente. Para obter mais informações, consulte **Pedido de um fusor**.

CUIDADO: O fusor e a parte interna da impressora próxima ao fusor podem estar quentes. Espere que esfriem antes de trocar o fusor.

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Empurre a lingüeta de liberação da porta traseira.

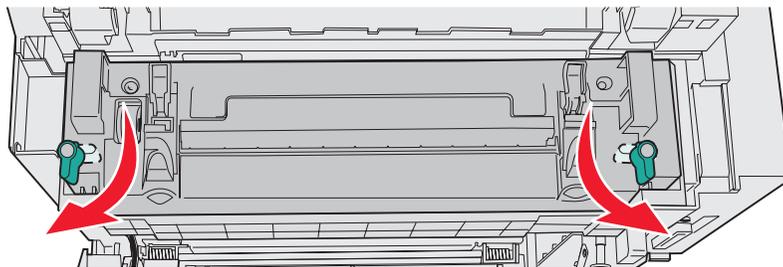


- 3 Abaixee cuidadosamente a porta traseira.

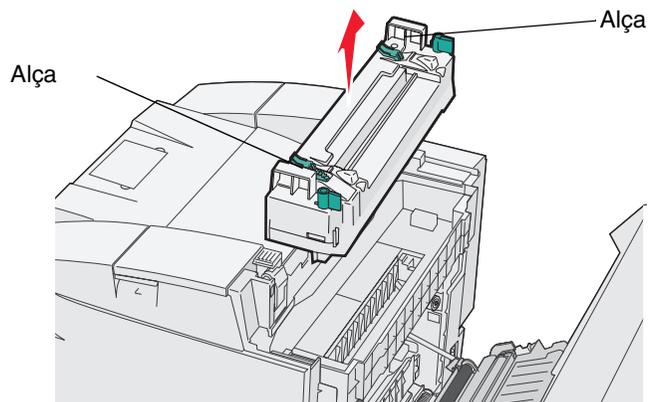


Manutenção

- 4 Gire as duas alavancas verdes de liberação do fusor como mostrado.



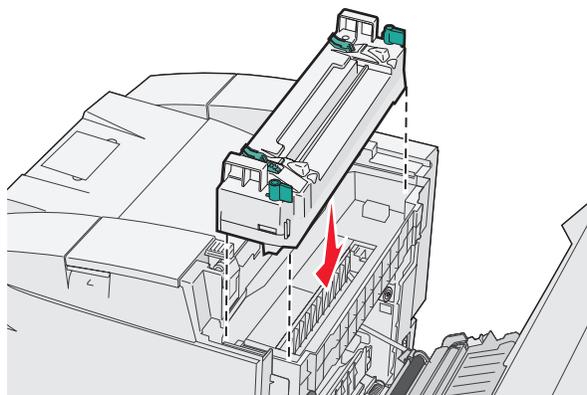
- 5 Segure o fusor usado pelas alças e levante-o em linha reta. Descarte o fusor usado.



- 6 Desembale o novo fusor. Remova todo o material de embalagem ou fita adesiva.

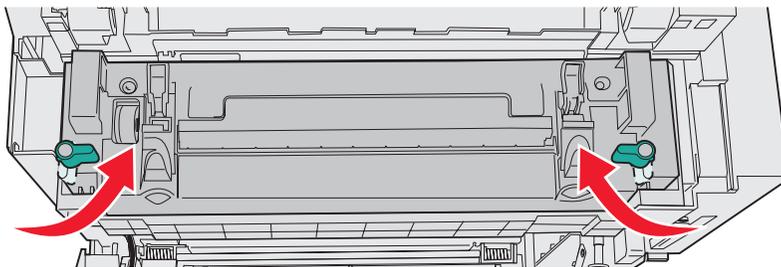
- 7 Segure o novo fusor pelas alças e alinhe-o com sua abertura.

- 8 Abaix-o cuidadosamente para encaixá-lo.

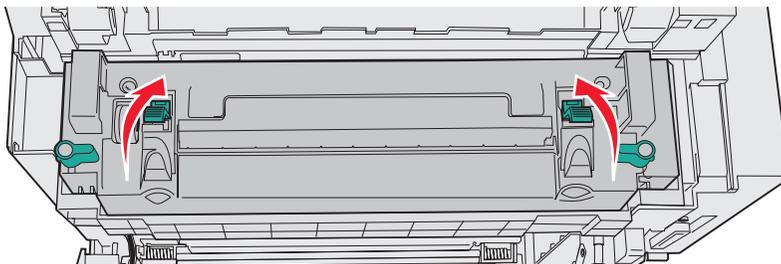


Manutenção

- 9 Gire as duas alavancas verdes, como mostrado, para travar o novo fusor no lugar.



- 10 Empurre as outras duas alavancas verdes para baixo.



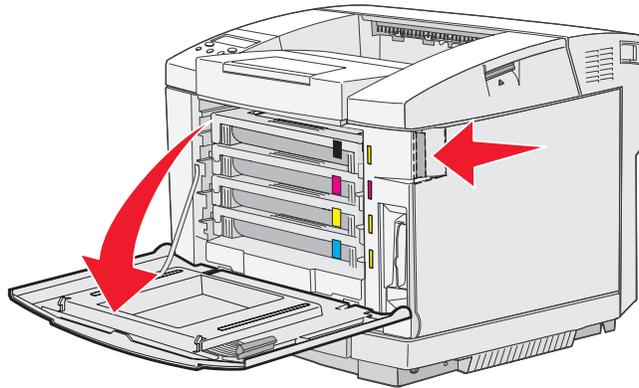
- 11 Feche a porta traseira.
- 12 Ligue a impressora. Quando a impressora voltar a exibir a mensagem **Ready** (Pronto), redefina a contagem do fusor. Consulte **Pedido de um fusor** para obter informações sobre como redefinir a contagem do fusor.

Troca do recipiente coletor de toner

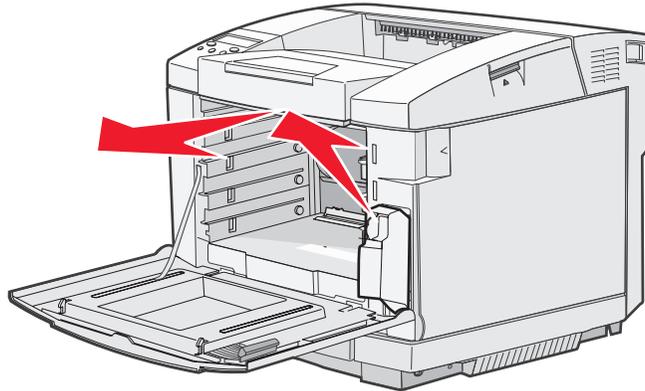
Quando a mensagem **Replace WT. Pack** (Trocar recipiente coletor de toner) for exibida no painel do operador, isso significa que será preciso trocar o recipiente coletor de toner em breve. Certifique-se de ter feito o pedido de um recipiente. Para obter mais informações, consulte **Pedido de um recipiente coletor de toner**.

Desembale a caixa. Ela contém um novo recipiente coletor de toner, uma tampa de recipiente e um saco plástico. Remova todo o material de embalagem ou fita adesiva dos itens.

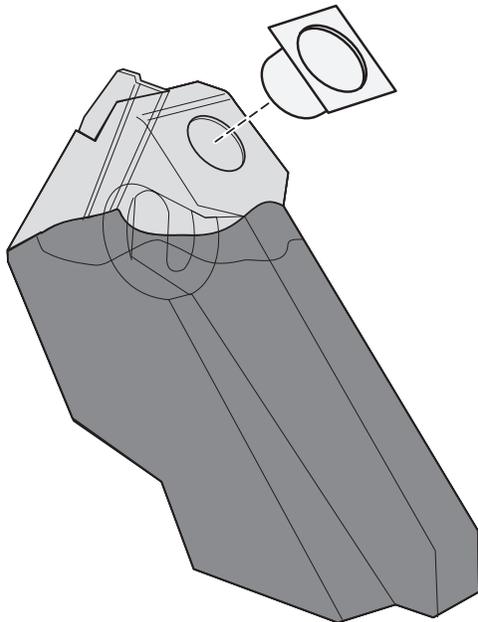
- 1 Puxe a lingüeta de liberação da porta frontal para frente e abaixe cuidadosamente a porta frontal.



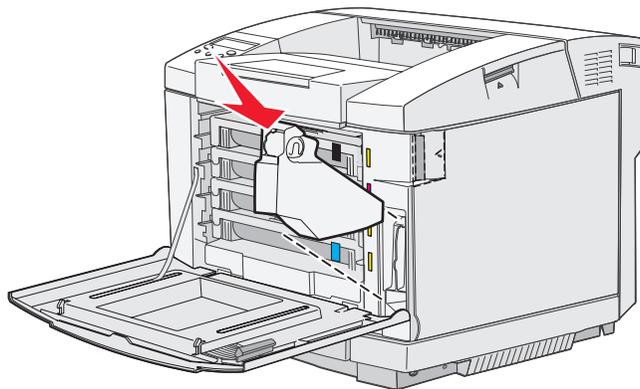
- 2 Segure a alça do recipiente coletor de toner. Incline-o levemente e puxe-o para fora em linha reta.



- 3 Tampe o furo do recipiente coletor de toner usado com a tampa de recipiente.



- 4 Embrulhe o recipiente coletor de toner usado com o saco plástico e descarte-o adequadamente.
5 Segure a alça do novo recipiente coletor de toner e alinhe-o com sua abertura.
6 Empurre-o para dentro em linha reta.

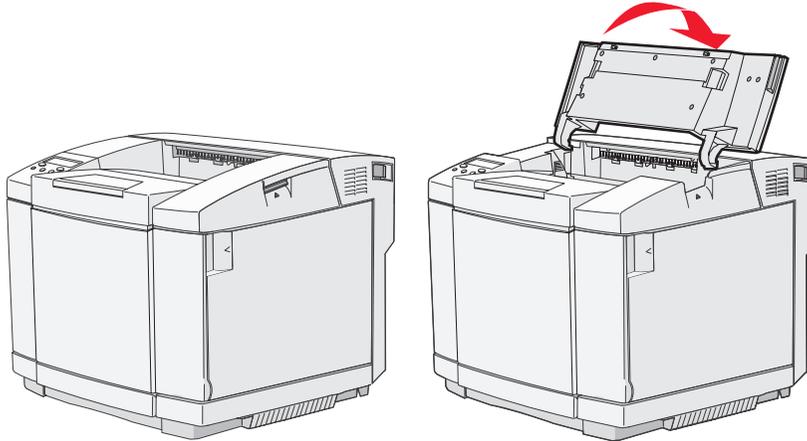


- 7 Feche a porta frontal.

Troca do cartucho fotorrevelador

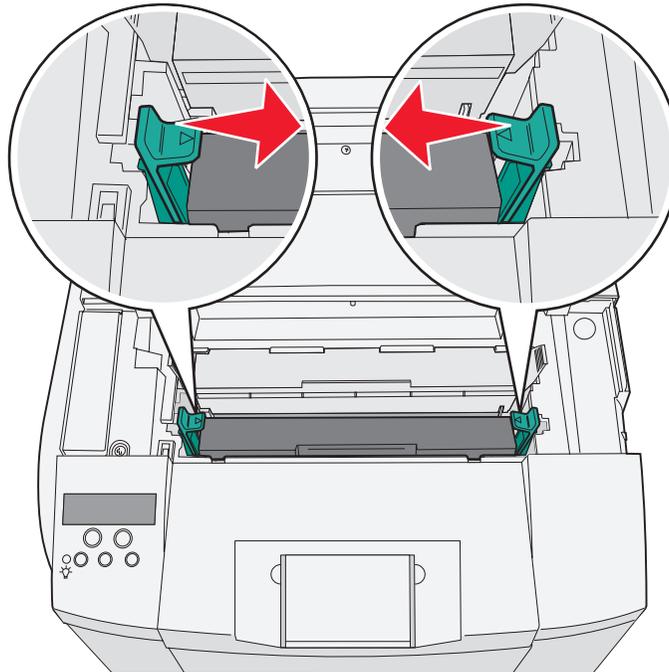
Quando a mensagem **Replace Belt CG** (Trocar correia) for exibida no painel do operador, troque o cartucho fotorrevelador imediatamente. Para obter mais informações, consulte **Pedido de um cartucho fotorrevelador**.

- 1 Puxe a lingüeta de liberação da porta superior para cima. Puxe a porta superior para cima e gire-a para trás até a posição aberta.



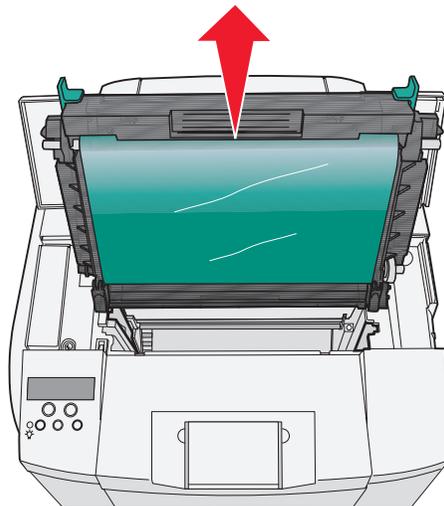
- 2 Empurre as lingüetas uma em direção à outra para liberar o cartucho fotorrevelador.

Observação: Observe as setas de cada lingüeta, que apontam para dentro.

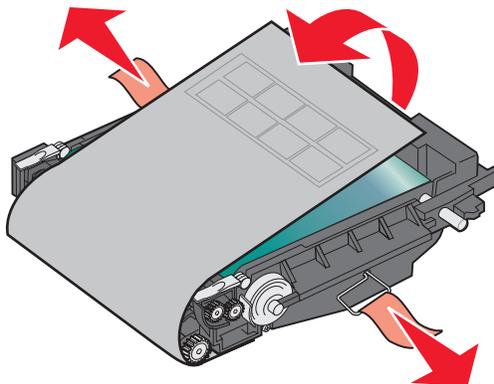


Manutenção

- 3 Segure a alça e puxe o cartucho fotorrevelador usado para cima em linha reta. Descarte-o adequadamente.

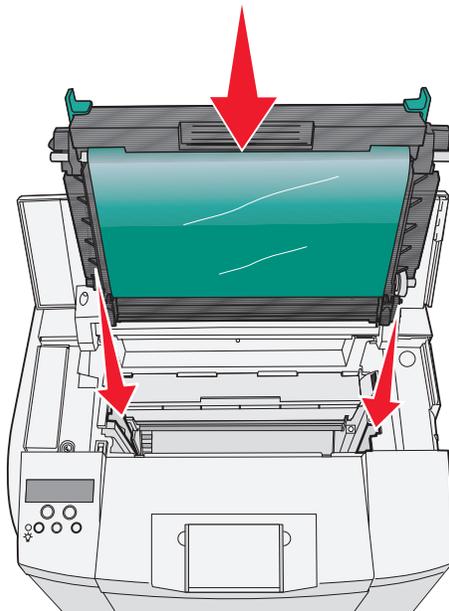


- 4 Desembale cuidadosamente o novo cartucho fotorrevelador. Remova todo o material de embalagem ou fita adesiva.
- 5 Remova os dois cliques das laterais do cartucho fotorrevelador.

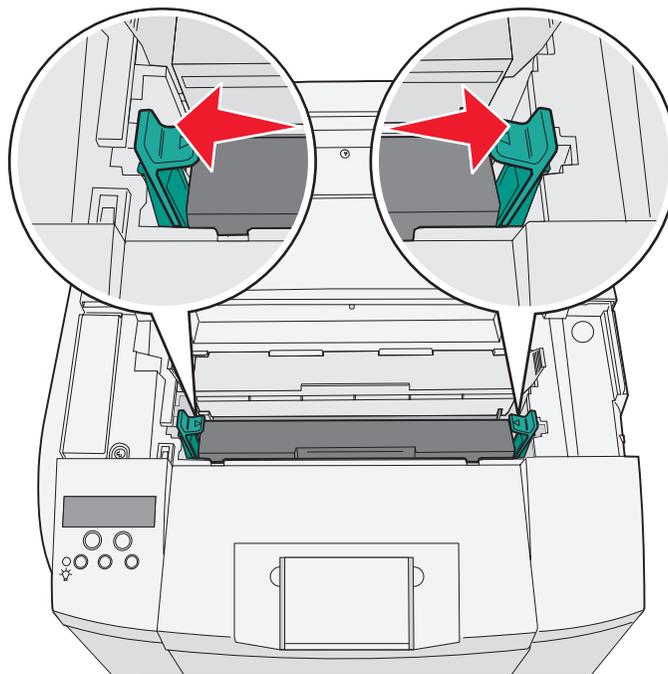


Aviso: Não toque no filme fotocondutor, que é a parte verde brilhante do cartucho fotorrevelador.

- 6 Segure a alça do novo cartucho fotorrevelador e alinhe-o com sua abertura. Abaix-o cuidadosamente para encaixá-lo.



- 7 Empurre as lingüetas em direções opostas para travar o cartucho fotorrevelador no lugar.

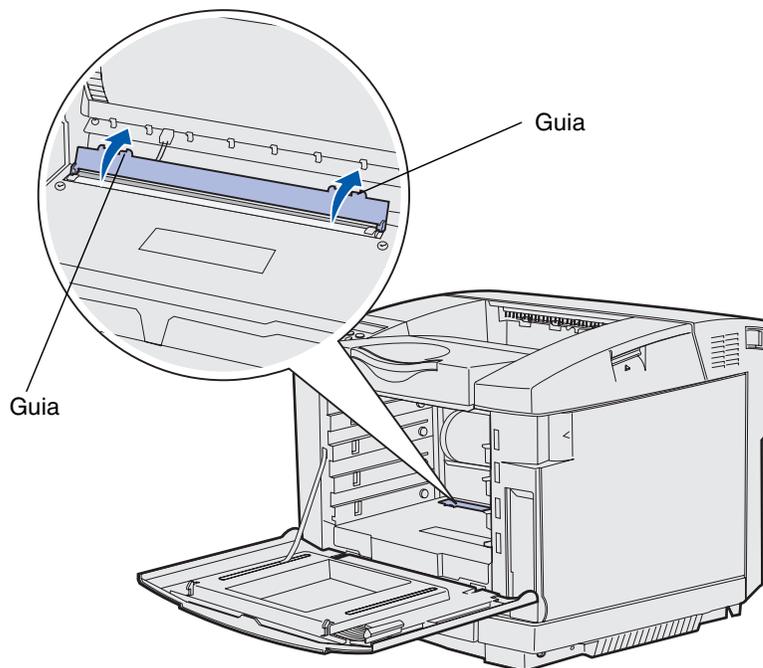


- 8 Feche a tampa superior.
- 9 Ligue a impressora. Quando a impressora voltar a exibir a mensagem **Ready** (Pronto), redefina a contagem da correia do fotorrevelador. Consulte **Pedido de um cartucho fotorrevelador** para obter informações sobre como redefinir a contagem da correia.

Limpeza da lente da cabeça de impressão

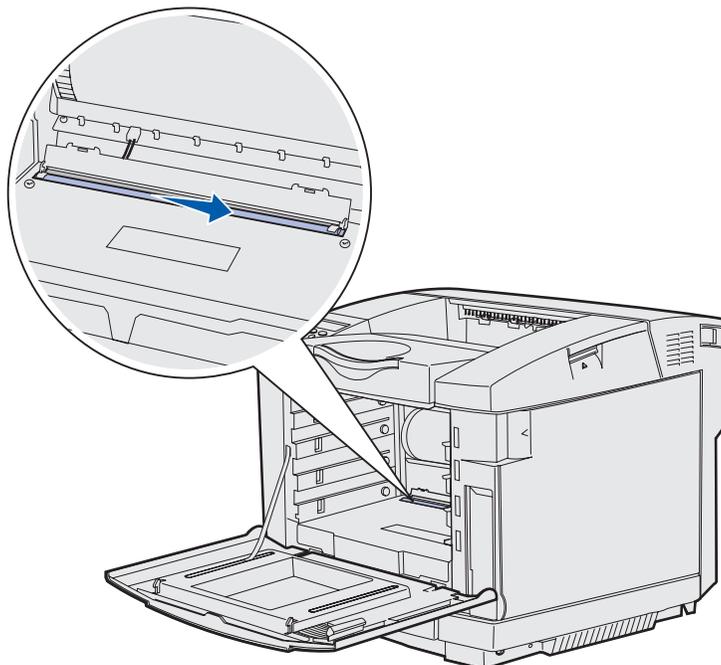
Limpe a lente da cabeça de impressão ao notar problemas de qualidade de impressão, como aqueles mencionados no capítulo de Solução de problemas.

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Puxe a lingüeta de liberação da porta frontal para frente e abaixe cuidadosamente a porta frontal. Consulte as ilustrações em **Troca dos cartuchos de toner na página 43** se precisar de ajuda.
- 3 Remova todos os cartuchos de toner ao mesmo tempo.
- 4 Abra a porta superior. Consulte as ilustrações em **Troca do cartucho fotorrevelador na página 52** se precisar de ajuda.
- 5 Remova o cartucho fotorrevelador. Consulte as ilustrações em **Troca do cartucho fotorrevelador na página 52** se precisar de ajuda.
- 6 Puxe as guias para levantar a tampa da lente.

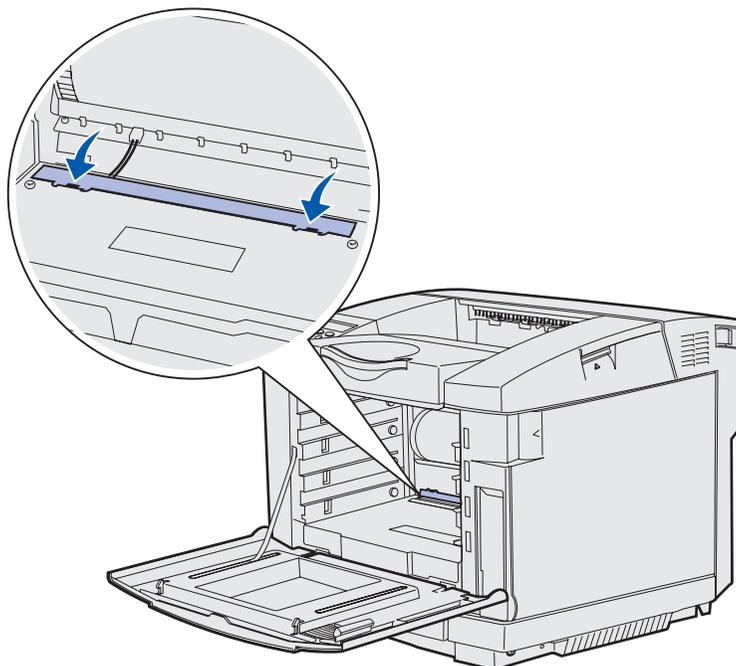


Manutenção

- 7 Limpe cuidadosamente a lente da cabeça de impressão em uma só direção usando um pano limpo e que não solte fiapos.



- 8 Empurre a tampa da lente para baixo.



Manutenção

- 9 Troque o cartucho fotorrevelador. Para obter mais informações, consulte **Troca do cartucho fotorrevelador na página 52**.
- 10 Empurre as lingüetas em direções opostas para travar o cartucho fotorrevelador no lugar.
- 11 Feche a tampa superior.
- 12 Instale todos os cartuchos de toner. Consulte **Troca dos cartuchos de toner na página 43**.
- 13 Feche a porta frontal.
- 14 Ligue a impressora.

6

Limpeza de atolamentos

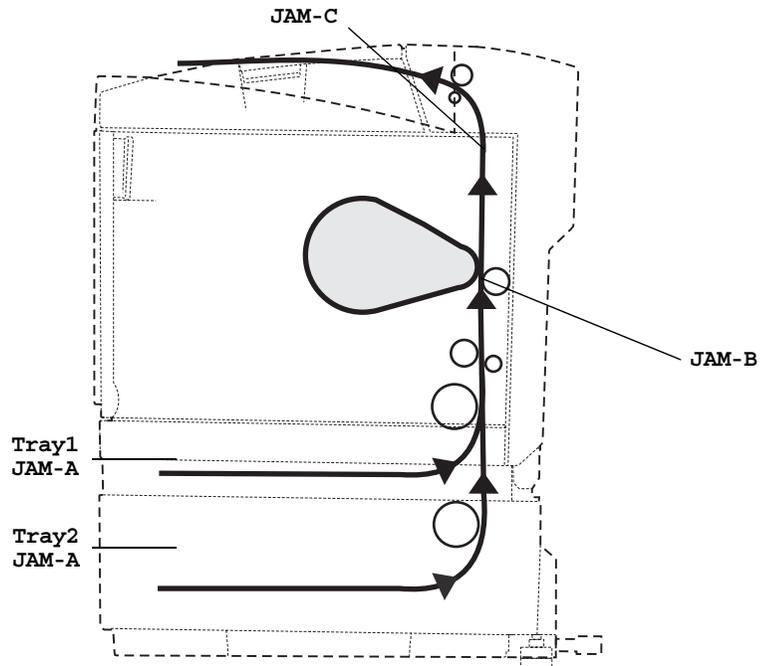
Dicas para evitar atolamentos

As dicas a seguir podem ajudá-lo a evitar atolamentos:

- Use apenas papel ou mídia especial recomendada (conhecidos como mídia). Consulte **Diretrizes da mídia** para obter mais informações. Consulte o documento *Card Stock & Label Guide* (apenas em inglês) disponível no site da Lexmark, em www.lexmark.com/publications, para obter mais informações sobre qual mídia oferecerá os melhores resultados em seu ambiente de impressão.
- Se precisar de informações detalhadas antes de comprar grandes quantidades de mídia personalizada, consulte o documento *Card Stock & Label Guide* (apenas em inglês).
- Consulte **Carregamento das bandejas** para carregar a mídia corretamente.
- Não sobrecarregue as origens de mídia. Certifique-se de que a altura da pilha não exceda a altura máxima indicada pelas etiquetas de linha de carregamento das origens.
- Não carregue mídia enrugada, amassada, úmida ou curvada.
- Flexione, ventile e endireite a mídia antes de carregá-la.
- Não use mídia que tenha sido cortada ou aparada por você mesmo.
- Não misture tamanhos, pesos ou tipos de mídia na mesma origem.
- Use somente os papéis recomendados. Para obter mais informações, consulte **Papel inaceitável**.
- Certifique-se de que o lado de impressão recomendado esteja voltado para cima ao carregar todas as bandejas para impressão simples (de um só lado do papel).
- Mantenha a mídia armazenada em um ambiente adequado. Para obter mais informações, consulte **Armazenamento de mídia**.
- Não remova as bandejas durante um trabalho de impressão.
- Empurre todas as bandejas firmemente após carregá-las.
- Certifique-se de que as guias das bandejas estejam posicionadas corretamente, de acordo com o tamanho da mídia carregada. Certifique-se de que as guias não estejam muito apertadas contra a pilha de mídia.
- Verifique se todos os cabos estão corretamente conectados à impressora.

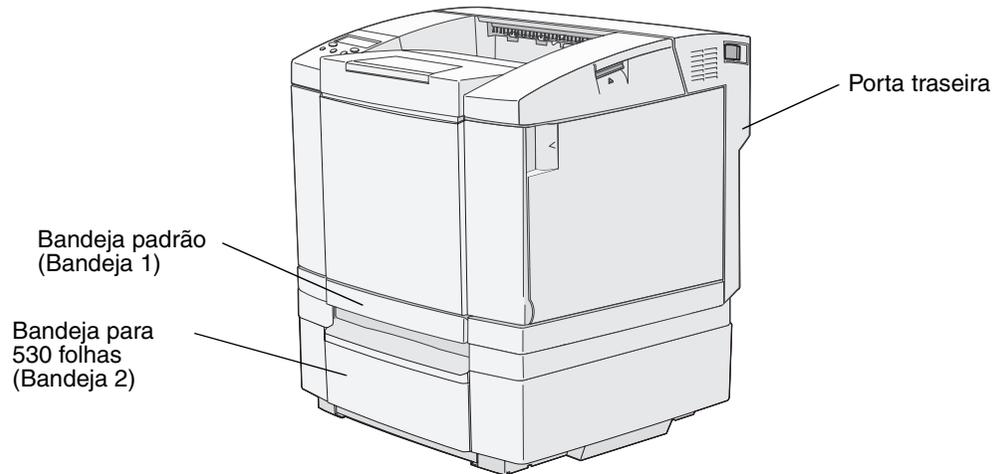
Identificação do caminho da mídia

A ilustração a seguir mostra o caminho que a mídia percorre na impressora. O caminho varia, dependendo da origem de entrada (bandeja 1 ou bandeja 2).



Acesso às áreas de atolamento

Abra as portas e tampas e remova as bandejas para acessar as áreas de atolamento. A ilustração mostra a localização das origens e as possíveis áreas de atolamento.



Use a tabela a seguir para localizar as instruções para um atolamento específico. Porém, para resolver qualquer mensagem, você deve remover toda a mídia do caminho.

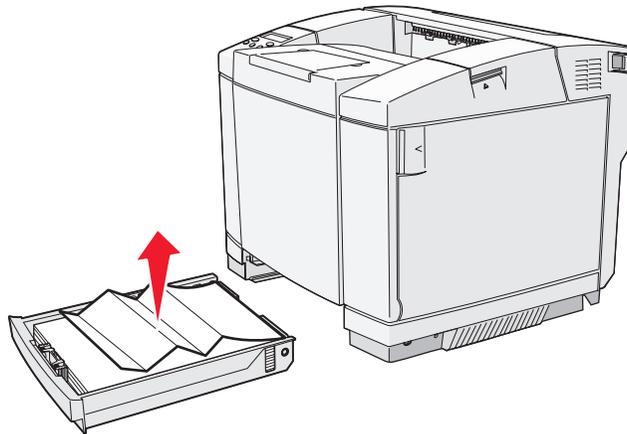
Mensagem de atolamento	Vá para a página
JAM-A Tray, Rear (ATOL.-Band. A, Traseira, bandeja 1)	61
JAM-A Tray, Rear (ATOL.-Band. A, Traseira, bandeja 2)	62
JAM-B Rear (ATOL.-B Traseira)	63
JAM-C Rear (ATOL.-C Traseira)	65

JAM-A Tray, Rear (ATOL.-Band. A, Traseira, bandeja 1)

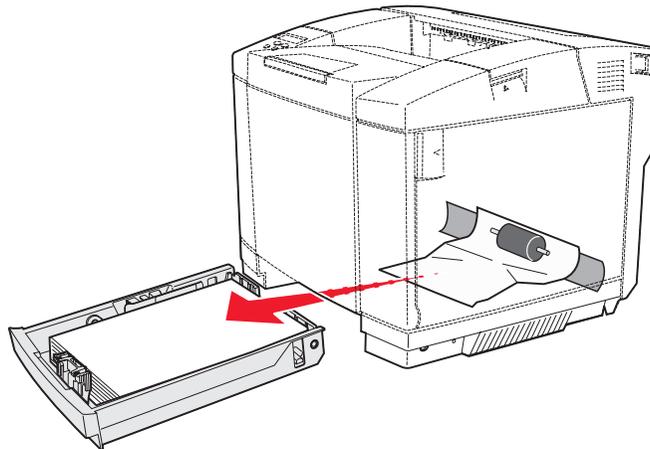
Uma mensagem **JAM-A Tray, Rear** indica que a mídia está atolada na bandeja 1 ou na bandeja 2. A bandeja afetada é indicada pela mensagem **Tray x** (Bandeja x). **Tray x** pode ser a bandeja de tamanho Carta para 250 folhas, a bandeja opcional de tamanho Ofício para 250 folhas (**Bandeja 1**) ou a bandeja opcional para 530 folhas (**Bandeja 2**).

1 Puxe a bandeja para fora. Remova a bandeja completamente.

- No caso de um erro de alimentação da mídia, a única folha de mídia encontra-se no topo da pilha. Puxe-a para fora em linha reta.



- Caso haja mídia atolada atrás da área da bandeja, localize o atolamento na superfície inferior do compartimento da bandeja. Poderá ser preciso acessar a parte de baixo da impressora para localizar o atolamento, como mostra a ilustração a seguir. Puxe o atolamento para fora em linha reta.

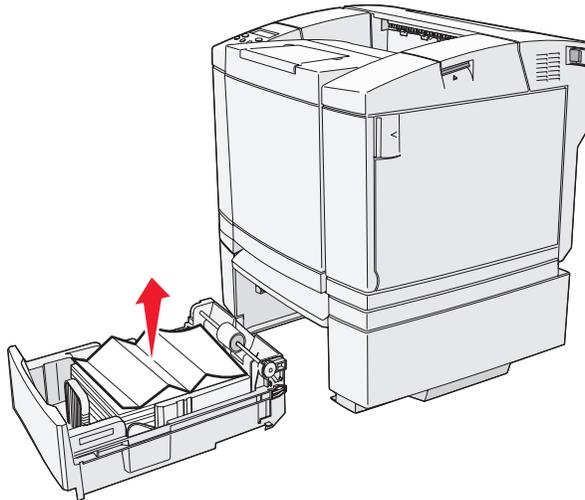


2 Insira a bandeja.

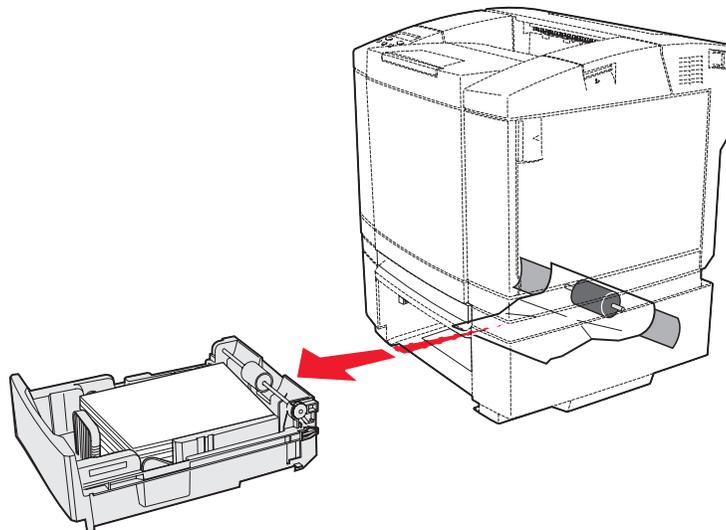
JAM-A Tray, Rear (ATOL.-Band. A, Traseira, bandeja 2)

Uma mensagem **JAM-A Tray, Rear** indica que a mídia está atolada na bandeja 1 ou na bandeja 2. A bandeja afetada é indicada pela mensagem **Tray x** (Bandeja x). Para limpar um atolamento da bandeja opcional para 530 folhas (**Bandeja 2**):

- 1 Puxe a bandeja para fora. Remova a bandeja completamente.
 - No caso de um erro de alimentação da mídia, a única folha de mídia encontra-se no topo da pilha. Puxe-a para fora em linha reta.



- Caso haja mídia atolada atrás da área da bandeja, localize o atolamento na superfície inferior da unidade de suporte. Poderá ser preciso acessar a parte de baixo da impressora para localizar o atolamento. Puxe o atolamento para fora em linha reta.

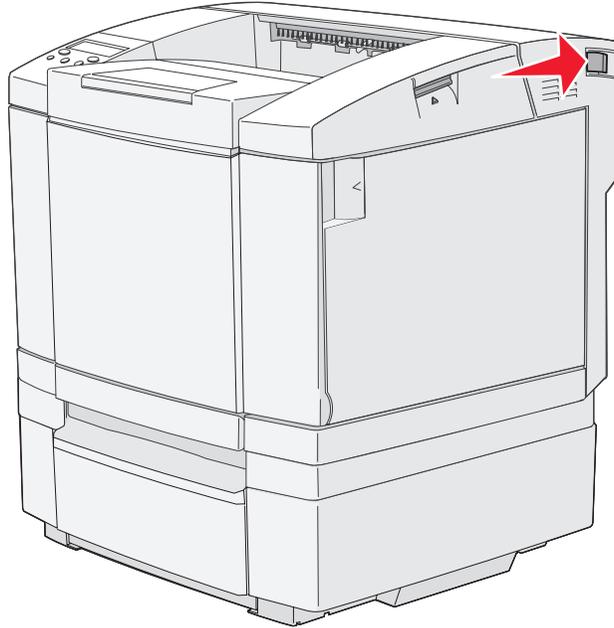


- 2 Empurre a bandeja para dentro da unidade de suporte.

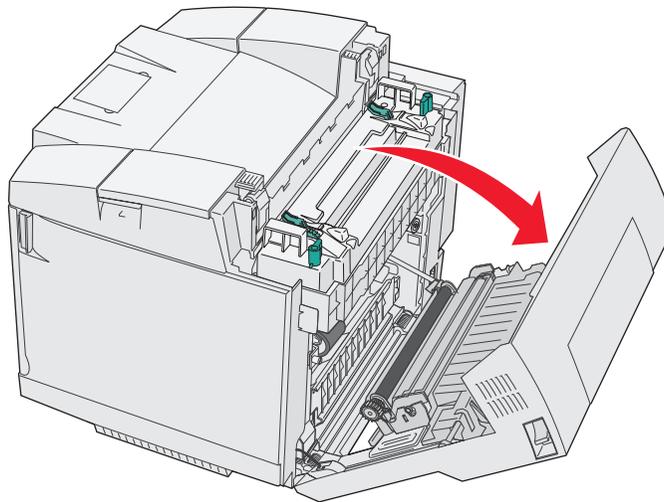
JAM-B Rear (ATOL.-B Traseira)

A mensagem **JAM-B Rear** indica que a mídia está atolada atrás da porta traseira.

- 1 Empurre a lingüeta de liberação da porta traseira.

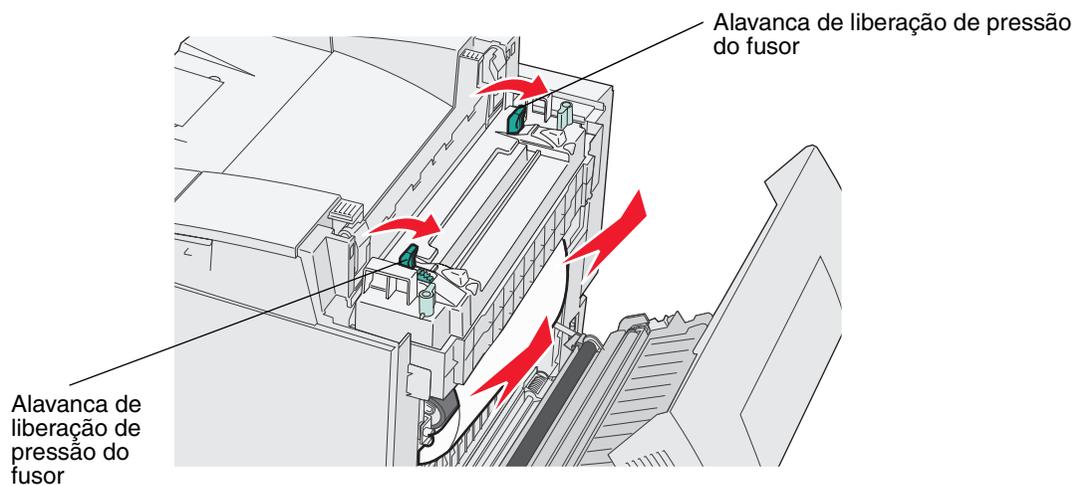


- 2 Abaixе cuidadosamente a porta traseira.



Limpeza de atolamentos

- 3 Puxe as alavancas de liberação de pressão do fusor para aliviar a tensão na mídia.
- 4 Segure cada lateral da mídia atolada. Puxe-a para a parte traseira da impressora e para fora.



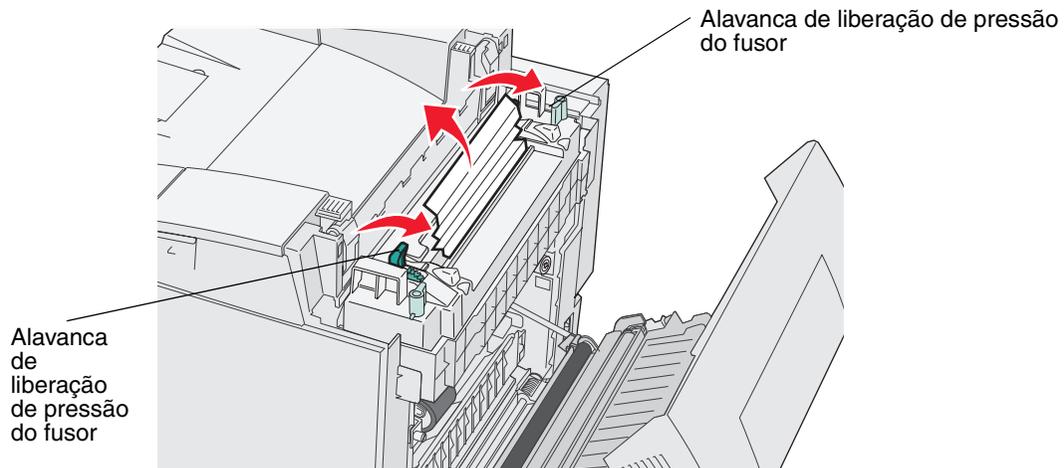
Observação: Puxe a mídia para fora cuidadosamente para não rasgá-la.

- 5 Feche a porta traseira.

JAM-C Rear (ATOL.-C Traseira)

A mensagem **JAM-C Rear** indica que a mídia está atolada atrás da porta traseira, acima do fusor.

- 1 Empurre a lingüeta de liberação da porta traseira e abaixe cuidadosamente a porta traseira. Para obter mais informações, consulte as ilustrações na **página 63**.
- 2 Puxe as alavancas de liberação de pressão do fusor para aliviar a tensão na mídia.
- 3 Segure cada canto da mídia atolada e puxe-a para cima e para fora.



Observação: Puxe a mídia para fora cuidadosamente para não rasgá-la. Sempre que possível, puxe a mídia em direção à parte inferior da impressora para evitar a contaminação do fusor.

- 4 Feche a porta traseira.

7

Administração

As seções a seguir são destinadas a um administrador de rede responsável pela impressora.

Requisitos de memória

A impressora é fornecida com 64 MB de memória, oferecendo um processamento rápido e eficiente de trabalhos em cores.

Restauração das configuração padrão de fábrica

Ao entrar pela primeira vez nos menus da impressora utilizando o painel do operador, você deve observar um asterisco (*) próximo a um valor nos menus. Esse asterisco indica a *configuração padrão de fábrica*. Essas configurações são as configurações originais da impressora. (Os padrões de fábrica podem variar de um país para outro.)

Ao selecionar uma nova configuração no painel do operador, é exibido um asterisco ao lado da configuração para identificá-la como a *configuração padrão do usuário* atual. Essas configurações permanecem ativas até que sejam armazenadas novas configurações ou até que os padrões de fábrica sejam restaurados.

Para restaurar as configurações padrão de fábrica originais da impressora:

- 1 Verifique se a impressora está ligada e se a mensagem **Ready** (Pronto) está sendo exibida.
- 2 Pressione  / .
- 3 Mantenha  pressionado por 3 segundos até que **Utility Menu** (Menu utilitário) seja exibido e pressione .
- 4 Pressione  até que **Setting Default** (Padrão da configuração) seja exibido e pressione .
- 5 Pressione  até que **Execute** (Executar) seja exibido e pressione . As configurações padrão de fábrica são restauradas.
- 6 Pressione  /  para retornar à mensagem **Ready** (Pronto).

Caso necessite de mais informações sobre como alterar as configurações de menu ou selecionar novas configurações padrão de usuário, consulte o *Guia de menus e mensagens* no CD de *Software e documentação*.

Ajuste do economizador de energia

Para ajustar a configuração do economizador de energia, **SleepTime** (Tempo de suspensão), em **Config Menu** (Menu config):

- 1 Verifique se a impressora está ligada e se a mensagem **Ready** (Pronto) está sendo exibida.
- 2 Pressione  / .
- 3 Pressione  até que **Config Menu** (Menu config) seja exibido e pressione .
- 4 Pressione  até que **SleepTime** (Tempo de suspensão) seja exibido e pressione .
- 5 Pressione  até que o número desejado de minutos seja exibido e pressione . As configurações de minutos disponíveis variam de 5 a 240. Se necessário, o economizador de energia também pode ser definido como **Disabled** (Desativado). Para obter mais informações sobre como desativar o economizador de energia, consulte **Para desativar e ativar o economizador de energia**.
- 6 Pressione  /  para retornar à mensagem **Ready** (Pronto).

Para desativar e ativar o economizador de energia

Para ajustar a configuração do economizador de energia, **SLeePMode** (Modo de suspensão), em **Config Menu** (Menu config):

- 1 Verifique se a impressora está ligada e se a mensagem **Ready** (Pronto) está sendo exibida.
- 2 Pressione  / .
- 3 Pressione  até que **Config Menu** (Menu config) seja exibido e pressione .
- 4 Pressione  até que **SLeePMode** (Modo de suspensão) seja exibido e pressione .
- 5 Pressione  até que **off** (escolha **on** para ativar) seja exibido e pressione .
- 6 Pressione  /  para retornar à mensagem **Ready** (Pronto).

Solução de problemas básicos da impressora

Algumas vezes, os problemas da impressora são muito fáceis de serem solucionados. Quando tiver um problema, primeiro certifique-se de que:

- Se uma mensagem for exibida no painel do operador, você consulte o *Guia de menus e mensagens* no CD de *Software e documentação*.
- O cabo de alimentação da impressora esteja conectado à impressora e a uma tomada devidamente aterrada.
- O interruptor da impressora esteja ligado.
- A tomada não tenha sido desativada por uma chave ou um disjuntor.
- Outro equipamento elétrico conectado à tomada esteja funcionando.
- Todas as opções estejam instaladas corretamente.

Se, mesmo depois de ter verificado todos os itens acima, ainda existir algum problema, desligue a impressora, aguarde cerca de 10 segundos e ligue-a novamente. Normalmente, isso corrige o problema.

Para verificar uma impressora que não responde

Quando você tiver um problema, primeiro certifique-se de que:

- O cabo de alimentação da impressora esteja conectado à impressora e a uma tomada devidamente aterrada.
- O interruptor da impressora esteja ligado.
- A tomada não tenha sido desativada por uma chave ou um disjuntor.
- Outro equipamento elétrico conectado à tomada esteja funcionando.
- Você tenha tentado desligar a impressora, aguardar cerca de 10 segundos e, depois, ligar a impressora. Normalmente, isso corrige o problema.
- As configurações do driver da impressora estejam corretas.

Observação: Se for exibida uma mensagem de erro, consulte o *Guia de menus e mensagens* no CD de *Software e documentação*.

Solução de problemas no visor

Sintoma	Causa	Ação
O painel do operador está em branco.	O teste automático da impressora falhou.	Desligue a impressora, aguarde cerca de 10 segundos e ligue-a novamente. Warming Up (Aquecendo) é exibido no painel do operador. Quando o teste for concluído, será exibida a mensagem Ready (Pronto). Se as mensagens não forem exibidas, desligue a impressora e entre em contato com o Suporte Técnico da Lexmark pelo telefone 1-859-232-3000 (nos EUA) ou do endereço http://support.lexmark.com .
As configurações de menu alteradas através do painel do operador não surtem efeito.	As configurações do aplicativo, do driver da impressora ou dos utilitários da impressora prevalecem sobre as configurações definidas através do painel do operador.	Altere as configurações de menu no driver da impressora, nos utilitários da impressora ou no aplicativo, e não no painel do operador. Desative as configurações no driver da impressora, nos utilitários da impressora ou no aplicativo para que possa alterar as configurações a partir do painel do operador.

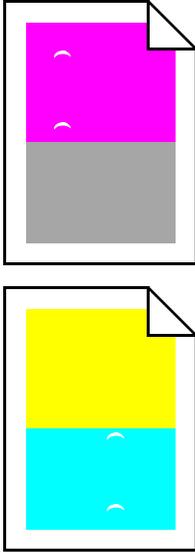
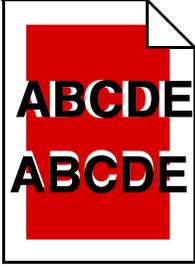
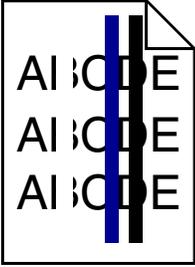
Solução de problemas de impressão

Sintoma	Causa	Solução
Os trabalhos não são impressos.	A impressora não está pronta para receber dados.	Certifique-se de que Ready (Pronto) ou SleepMode (Modo de suspensão) sejam exibidos no visor antes de enviar um trabalho para impressão. Pressione  /  para retornar a impressora ao estado Ready .
	A bandeja de saída está cheia.	Remova a pilha de papel da bandeja de saída e pressione  /  .
	A bandeja especificada está vazia.	Carregue papel na bandeja. Consulte Carregamento das bandejas para obter instruções detalhadas.
	Você está usando o driver de impressora errado ou está imprimindo para um arquivo.	Verifique se você selecionou o driver de impressora associado à C500n. Se estiver usando uma porta USB, certifique-se de estar executando o Windows 98/Me, Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003 e usando um driver de impressora compatível com o Windows 98/Me, Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003.
	Seu servidor de impressão não está configurado ou conectado corretamente.	Verifique se você configurou a impressora corretamente para impressão em rede. Consulte o CD de <i>Software e documentação</i> ou o site da Lexmark para obter mais informações.
	Você está usando o cabo de interface errado ou o cabo não está conectado corretamente.	Verifique se você está usando um cabo de interface recomendado. Consulte as especificações de cabo na <i>Folha de configuração</i> .
O trabalho demora mais do que o esperado para imprimir.	O trabalho é muito complexo.	Reduza a complexidade do trabalho de impressão eliminando o número e o tamanho das fontes, o número e a complexidade das imagens e o número de páginas do trabalho.
Ocorrem quebras de página inesperadas.	O tempo limite do trabalho foi atingido.	Defina Print Timeout (Tempo limite de impressão) com um valor superior a partir do Config Menu (Menu config). Para obter mais informações, consulte o <i>Guia de menus e mensagens</i> no CD de <i>Software e documentação</i> .

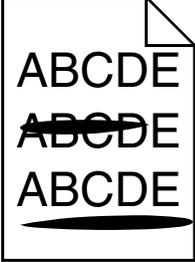
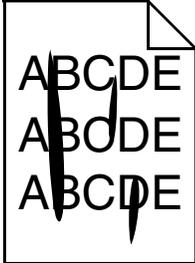
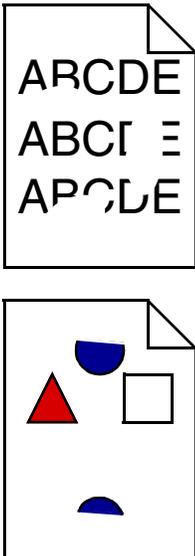
Solução de problemas de qualidade de impressão

Você pode solucionar muitos problemas de qualidade de impressão trocando um suprimento ou item de manutenção que chegou ao fim de sua vida útil. Verifique no painel do operador se há alguma mensagem sobre um suprimento da impressora. Consulte **Determinação do status dos suprimentos** para obter informações sobre outros modos de identificar os suprimentos que precisam ser trocados.

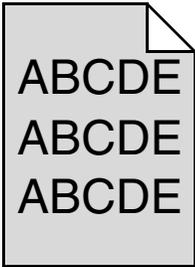
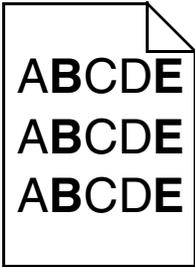
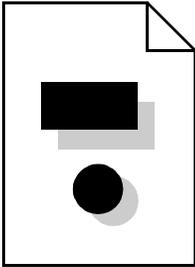
Use a tabela a seguir para encontrar soluções para problemas de qualidade de impressão.

Sintoma	Causa	Solução
<p>Defeitos repetitivos</p> 	<p>Os cartuchos de toner, o cartucho fotorrevelador ou o fusor estão danificados.</p>	<p>Marcas ocorrem repetidamente somente em uma cor e várias vezes em uma página: Troque o item se os defeitos ocorrerem a cada: 35 mm (1,38 pol) para os cartuchos de toner</p> <p>Marcas ocorrem repetidamente na página e em todas as cores: Troque o item se os defeitos ocorrerem a cada:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 35 mm (1,38 pol) ou 95 mm (3,74 pol) para o cartucho fotorrevelador • 95 mm (3,74 pol) ou 128 mm (5,04 pol) para o fusor
<p>Registro errado de cor</p> 	<p>A cor foi deslocada da área apropriada (de cima para baixo ou da esquerda para a direita) ou sobrepôs a área de outra cor.</p>	<p>Desligue a impressora. Remova e reinstale o cartucho fotorrevelador. Ligue a impressora.</p>
<p>Linha branca ou colorida</p> 	<p>Os cartuchos de toner, o fusor ou o cartucho fotorrevelador estão danificados ou há um acúmulo de toner na frente da cabeça de impressão.</p>	<p>Troque o cartucho de toner colorido que está causando a linha. Se o problema persistir, troque o fusor e cartucho fotorrevelador. Limpe todo o vazamento de toner visível no compartimento da impressora próximo à cabeça de impressão usando um pano macio, limpo e que não solte fiapos. Consulte Limpeza da lente da cabeça de impressão na página 55</p>

Solução de problemas

Sintoma	Causa	Solução
<p>Listras horizontais</p> 	<p>Os cartuchos de toner podem estar danificados, vazios ou gastos.</p> <p>O fusor pode estar danificado ou gasto.</p>	<p>Troque os cartuchos de toner ou o fusor, conforme a necessidade.</p>
<p>Listras verticais</p> 	<p>O toner está causando manchas antes da fusão no papel.</p> <p>Os cartuchos de toner estão danificados.</p>	<p>Se o papel estiver firme, tente a alimentação por outra bandeja.</p> <p>Troque o cartucho de toner colorido que está gerando as listras.</p>
<p>Irregularidades na impressão</p> 	<p>O papel absorveu muita umidade.</p> <p>Você está usando um papel que não atende às especificações da impressora.</p> <p>O fusor está gasto ou danificado.</p> <p>Os cartuchos de toner podem estar vazios.</p>	<p>Carregue papel de um pacote novo na bandeja.</p> <p>Evite o uso de papéis texturizados com acabamento áspero.</p> <p>Certifique-se de que a configuração Media Type (Tipo de mídia) da impressora corresponda ao tipo de papel que você está usando.</p> <p>Troque o fusor.</p> <p>Troque o cartucho de toner especificado.</p>
<p>Impressão muito clara</p>	<p>Você está usando um papel que não atende às especificações da impressora.</p> <p>Os cartuchos de toner têm pouco toner.</p> <p>Os cartuchos de toner estão danificados ou foram instalados em mais de uma impressora.</p>	<p>Carregue papel de um pacote novo.</p> <p>Evite o uso de papéis texturizados com acabamento áspero.</p> <p>Certifique-se de que o papel carregado nas bandejas não esteja úmido.</p> <p>Troque os cartuchos de toner.</p>
<p>Impressão muito escura</p>	<p>Os cartuchos de toner estão danificados.</p>	<p>Troque os cartuchos de toner.</p>

Solução de problemas

Sintoma	Causa	Solução
<p>A qualidade da impressão em transparências não é boa</p> <p>(A impressão apresenta pontos claros ou escuros inadequados, o toner está causando manchas, aparecem faixas horizontais ou verticais claras ou a cor não é projetada.)</p>	<p>Você está usando transparências que não atendem às especificações da impressora.</p>	<p>Use apenas transparências recomendadas pelo fabricante da impressora.</p>
<p>Respingos de toner</p>	<p>Os cartuchos de toner estão danificados.</p> <p>O fusor está gasto ou danificado.</p> <p>Há toner no caminho do papel.</p>	<p>Troque os cartuchos de toner.</p> <p>Troque o fusor.</p> <p>Solicite manutenção.</p>
<p>O toner sai facilmente do papel quando você manuseia as folhas.</p>	<p>O fusor está gasto ou danificado.</p>	<p>Troque o fusor.</p>
<p>Fundo cinza</p> 	<p>Os cartuchos de toner estão danificados.</p>	<p>Troque os cartuchos de toner.</p>
<p>Densidade de impressão irregular</p> 	<p>Os cartuchos de toner e o cartucho fotorrevelador estão danificados.</p>	<p>Troque os cartuchos de toner e o cartucho fotorrevelador.</p>
<p>Imagens duplas</p> 	<p>O cartucho fotorrevelador não está funcionando corretamente.</p>	<p>Certifique-se de que a configuração Media Type (Tipo de mídia) esteja correta para o papel ou a mídia especial que você está usando.</p> <p>Troque o cartucho fotorrevelador.</p> <p>Solicite manutenção.</p>

Solução de problemas

Sintoma	Causa	Solução
Imagens cortadas (Parte da impressão está cortada nas laterais ou nas partes superior ou inferior do papel.)	As guias da bandeja selecionada estão definidas para um tamanho de papel diferente daquele que está carregado na bandeja.	Mova as guias da bandeja para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado.
Margens incorretas	As guias da bandeja selecionada estão definidas para um tamanho de papel diferente daquele que está carregado na bandeja.	Mova as guias da bandeja para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado.
Impressão enviesada (A impressão está inclinada.)	As guias da bandeja selecionada não estão na posição correta para o tamanho do papel carregado na bandeja.	Mova as guias da bandeja para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado.
Páginas em branco	Os cartuchos de toner estão danificados ou vazios.	Troque os cartuchos de toner.
Páginas com cores sólidas	Os cartuchos de toner estão danificados. A impressora requer manutenção.	Troque os cartuchos de toner. Solicite manutenção.

Solução de problemas de qualidade de cor

Esta seção ajuda a responder algumas perguntas básicas relacionadas a cores.

Perguntas freqüentes sobre a impressão em cores

O que são cores RGB?

As cores vermelho, verde e azul podem ser combinadas em diversas quantidades para produzir uma grande gama de cores observadas na natureza. Por exemplo, as cores vermelho e verde podem ser combinadas para criar a cor amarelo. Os televisores e monitores de computador criam as cores dessa maneira. A cor RGB é um método de descrever as cores indicando a quantidade de vermelho, verde e azul necessária para reproduzir uma cor em particular.

O que são cores CMYK?

Tintas ou toners nas cores ciano, magenta, amarelo e preto podem ser impressos em diversas quantidades para produzir uma grande gama de cores observadas na natureza. Por exemplo, o ciano e o amarelo podem ser combinados para criar o verde. As prensas de impressão, impressoras a jato de tinta e impressoras a laser coloridas criam as cores dessa maneira. A cor CMYK é um método de descrever as cores indicando a quantidade de ciano, magenta, amarelo e preto necessária para reproduzir uma cor em particular.

Como a cor é especificada em um documento para impressão?

Os aplicativos normalmente especificam as cores dos documentos usando combinações de cores RGB ou CMYK. Além disso, eles geralmente permitem que os usuários modifiquem a cor de cada objeto de um documento. Como os procedimentos de modificação das cores variam de acordo com o aplicativo, consulte a seção de Ajuda do aplicativo para obter instruções.

Como a impressora sabe qual cor deve imprimir?

Quando um usuário imprime um documento, informações descrevendo o tipo e cor de cada objeto no documento são enviadas à impressora. As informações sobre as cores são transmitidas por meio de tabelas de conversão de cores, que convertem as cores nas quantidades apropriadas de toner ciano, magenta, amarelo e preto necessárias para produzir a cor desejada. As informações sobre o tipo de objeto permitem o uso de diferentes tabelas de conversão de cores para diferentes tipos de objetos. Por exemplo, é possível aplicar um tipo de tabela de conversão de cores ao texto e, ao mesmo tempo, outra tabela para as imagens fotográficas.

Solução de problemas de opções

Sintoma	Causa	Solução
A opção não funciona corretamente depois de instalada ou pára de funcionar.	A opção não está instalada corretamente.	Remova a opção e reinstale-a.
	Os cabos que conectam a opção à impressora não estão firmes o suficiente.	Verifique as conexões dos cabos. Consulte a <i>Folha de configuração</i> para obter instruções.
	O driver da impressora não reconhece que a opção está instalada.	Observe as configurações do driver e verifique se todas as configurações da impressora estão corretas. Se uma opção não for exibida nas configurações do driver, isso indica que ela não está configurada adequadamente. Consulte Instalação e remoção de opções para obter os procedimentos de instalação e reinstale a opção.
	Gaveta opcional para 530 folhas: certifique-se de que a conexão entre a gaveta e a impressora esteja firme. Para obter instruções detalhadas, consulte Instalação de uma gaveta para 530 folhas .	

Solução de problemas de alimentação de mídia

Sintoma	Causa	Solução
O papel atola com frequência.	Você está usando um papel que não atende às especificações da impressora.	Utilize a mídia recomendada. Consulte o documento <i>Card Stock & Label Guide</i> (apenas em inglês), disponível no site da Lexmark, em www.lexmark.com , para obter especificações detalhadas. Consulte Limpeza de atolamentos para obter mais informações. Consulte Dicas para evitar atolamentos para obter informações que podem ajudar a evitar a ocorrência de atolamentos.
	Você carregou papel ou envelopes em excesso.	Certifique-se de que a pilha de papel carregada não exceda a altura máxima da pilha indicada pela linha de carregamento da bandeja.
	As guias da bandeja selecionada não estão na posição apropriada para o tamanho de papel carregado.	Mova as guias da bandeja para a posição correta. Consulte Carregamento das bandejas para obter instruções detalhadas.
	O papel absorveu muita umidade.	Carregue papel de um pacote novo. Armazene o papel em sua embalagem original até carregá-lo. Consulte Armazenamento de mídia para obter mais informações.
	O fusor pode estar danificado.	Troque o fusor. Consulte Troca do fusor .
A mensagem JAM-x (Atolamento-x) permanece após a remoção da mídia atolada.	Você não limpou completamente o caminho da mídia ou não abriu a porta especificada pela mensagem para verificar os atolamentos nessa área.	Remova a mídia de todo o caminho, abra a porta indicada pela mensagem do painel do operador, limpe o atolamento e feche a porta. A impressora retoma a impressão. Consulte Identificação do caminho da mídia para obter mais informações.

Solução de problemas de impressão em rede

Problema	Ação
O trabalho não foi impresso ou são impressos caracteres incorretos.	Verifique se o servidor de impressão interno ou externo da Lexmark está configurado adequadamente e se o cabo de rede está conectado. Para obter mais detalhes, consulte o CD de <i>Software e documentação</i> fornecido com a impressora.

Solução de outros problemas

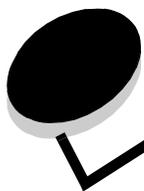
Problema	Ação
Preciso obter drivers de impressora ou utilitários atualizados.	Verifique o CD de drivers fornecido com a impressora. Ele contém os drivers e utilitários da impressora. Visite o site da Lexmark, em www.lexmark.com , para obter os drivers ou utilitários mais atuais da impressora.
Não consigo encontrar os códigos de escape da impressora.	Consulte o documento <i>Technical Reference</i> (apenas em inglês), disponível no site da Lexmark, em www.lexmark.com .

Para solicitar manutenção

Ao solicitar manutenção para a impressora, esteja preparado para descrever o problema que está tendo ou a mensagem de erro exibida no visor.

Você também precisa saber o modelo e o número de série da impressora. Consulte a etiqueta à direita ou dentro da porta frontal da impressora para obter essas informações.

Para obter manutenção, entre em contato com o site de suporte da Lexmark através do serviço de atendimento ao cliente, em <http://support.lexmark.com>, e descreva o problema.



Avisos

Cuidados e avisos

Observação: Uma *observação* identifica algo que pode ajudá-lo.

CUIDADO: Um *cuidado* identifica algo que pode causar danos pessoais.

Aviso: Um *aviso* identifica algo que pode danificar o hardware ou o software de seu produto.

Aviso de sensibilidade à estática



Este símbolo identifica peças sensíveis à estática. Não toque nas áreas próximas a esses símbolos sem antes tocar na estrutura de metal da impressora.

Avisos de emissão eletrônica

Observação: Para garantir a conformidade com a FCC e outras regulamentações sobre interferência eletromagnética para um dispositivo de computação de Classe B, o cabo de conexão de LAN fornecido com a impressora deve ser usado se houver uma conexão de LAN. A não-utilização desse cabo de conexão de LAN pode resultar em uma violação da FCC ou de outras regulamentações sobre emissão eletromagnética.

Federal Communications Commission (FCC) compliance information statement

The Lexmark C500n printer base and network printer, Type 5023-110, has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

The FCC Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult your point of purchase or service representative for additional suggestions.

The manufacturer is not responsible for any radio or television interference caused by using other than recommended cables or by unauthorized changes or modifications to this equipment. Unauthorized changes or modifications could void the user's authority to operate this equipment.

Note: To assure compliance with FCC regulations on electromagnetic interference for a Class B computing device, use a properly shielded and grounded cable such as Lexmark part number 1329605 for parallel attach or 12A2405 for USB attach. Use of a substitute cable not properly shielded and grounded may result in a violation of FCC regulations.

Any questions regarding this compliance information statement should be directed to:

Director of Lexmark Technology & Services
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232-3000

Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.

Conformidade com as diretivas da Comunidade Europeia (CE)

Este produto está em conformidade com os requisitos de proteção das diretivas do Conselho da CE 89/336/EEC e 73/23/EEC sobre a aproximação e harmonização das leis dos Estados Membro em relação à compatibilidade eletromagnética e à segurança dos equipamentos elétricos projetados para uso dentro de determinados limites de voltagem.

Uma declaração de conformidade com os requisitos das diretivas foi assinada pelo Diretor de Manufatura e Suporte Técnico da Lexmark International, S.A., em Boigny, na França.

Este produto está de acordo com os limites de Classe B do EN 55022 e com os requisitos de segurança do EN 60950.

Declaração MIC coreana

제품에 이 기호가 있는 경우 다음 문구가 적용됩니다.



B급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서
주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Aviso VCCI japonês

製品にこのマークが表示されている場合、
次の要件を満たしています。



この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に
基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用するこ
とを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に
近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。
取扱説明書に従って正しい取り扱いをしてください。

Níveis de emissão de ruído

As medições a seguir foram realizadas em conformidade com a ISO 7779 e reportadas de acordo com a ISO 9296.

Pressão sonora média de 1 metro, dBA	C500n
Imprimindo	53
Ociosa	42

Diretiva WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment)

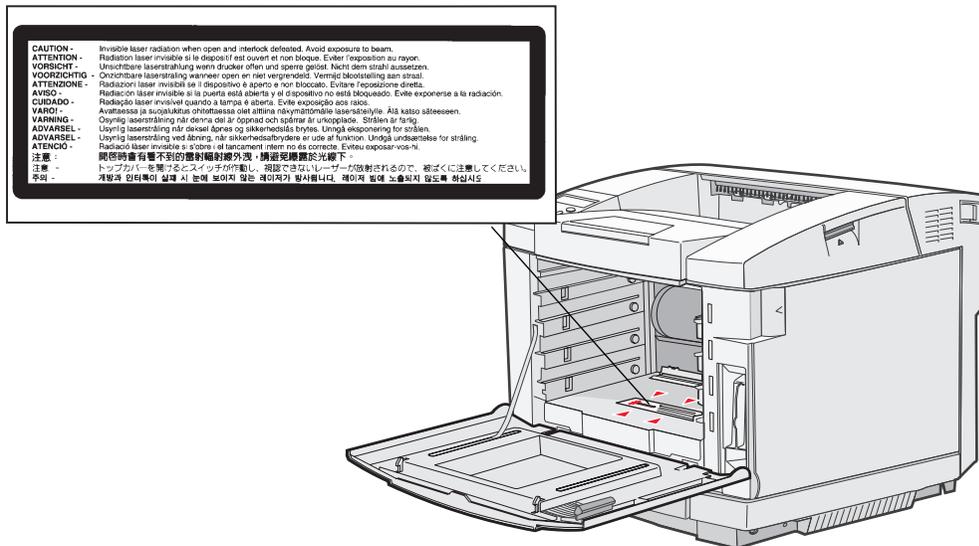


O logotipo WEEE representa programas e procedimentos específicos da reciclagem de produtos eletrônicos nos países da União Européia. Encorajamos a reciclagem de nossos produtos. Se você tiver outras dúvidas sobre as opções de reciclagem, visite o site da Lexmark, em www.lexmark.com/recycle, para obter o telefone do escritório de vendas local.

Avisos sobre laser

Etiqueta de aviso sobre laser

Pode haver uma etiqueta de aviso sobre laser afixada a esta impressora, como mostrado a seguir:



Declaração de laser de Classe 1

Esta impressora foi certificada nos EUA por estar em conformidade com os requisitos do DHHS 21 CFR, subcapítulo J, para produtos a laser de Classe I (1) e, nos demais países, foi certificada como um produto a laser de Classe I em conformidade com os requisitos da IEC 60825-1.

Os produtos a laser de Classe I não são considerados prejudiciais. A impressora contém, internamente, um laser de Classe IIIb (3b) que é, nominalmente, um laser de arsenieto de gálio de 5 miliwatts operando na região de comprimento de onda de 770-795 nanômetros. O sistema do laser e a impressora foram projetados para que jamais haja acesso humano à radiação do laser acima do nível da Classe I durante a operação normal ou a manutenção pelo usuário ou sob as condições de manutenção prescritas.

Statement of Limited Warranty

C500n printer

Lexmark International, Inc. Lexington, KY

This limited warranty applies to the United States and Canada. For customers outside the U.S., refer to the country-specific warranty information that came with your product.

This limited warranty applies to this product only if it was originally purchased for your use, and not for resale, from Lexmark or a Lexmark Remarketer, referred to in this statement as "Remarketer."

Limited warranty

Lexmark warrants that this product:

- Is manufactured from new parts, or new and serviceable used parts, which perform like new parts
- Is, during normal use, free from defects in material and workmanship

If this product does not function as warranted during the warranty period, contact a Remarketer or Lexmark for repair or replacement (at Lexmark's option).

If this product is a feature or option, this statement applies only when that feature or option is used with the product for which it was intended. To obtain warranty service, you may be required to present the feature or option with the product.

If you transfer this product to another user, warranty service under the terms of this statement is available to that user for the remainder of the warranty period. You should transfer proof of original purchase and this statement to that user.

Limited warranty service

The warranty period starts on the date of original purchase as shown on the purchase receipt and ends 12 months later provided that the warranty period for any supplies and for any maintenance items included with the printer shall end earlier if it, or its original contents, are substantially used up, depleted, or consumed. The Fuser Unit and Photodeveloper, and any other items for which a Maintenance Kit is available are substantially consumed when the printer displays a "Life Warning" or "Scheduled Maintenance" message for such item.

To obtain warranty service you may be required to present proof of original purchase. You may be required to deliver your product to the Remarketer or Lexmark, or ship it prepaid and suitably packaged to a Lexmark designated location. You are responsible for loss of, or damage to, a product in transit to the Remarketer or the Lexmark designated location.

When warranty service involves the exchange of a product or part, the item replaced becomes the property of the Remarketer or Lexmark. The replacement may be a new or repaired item.

The replacement item assumes the remaining warranty period of the original product.

Replacement is not available to you if the product you present for exchange is defaced, altered, in need of a repair not included in warranty service, damaged beyond repair, or if the product is not free of all legal obligations, restrictions, liens, and encumbrances.

Before you present this product for warranty service, remove all print cartridges, programs, data, and removable storage media (unless directed otherwise by Lexmark).

For further explanation of your warranty alternatives and the nearest Lexmark authorized servicer in your area contact Lexmark on the World Wide Web at <http://support.lexmark.com>.

Remote technical support is provided for this product throughout its warranty period. For products no longer covered by a Lexmark warranty, technical support may not be available or only be available for a fee.

Extent of limited warranty

Lexmark does not warrant uninterrupted or error-free operation of any product or the durability or longevity of prints produced by any product.

Warranty service does not include repair of failures caused by:

- Modification or unauthorized attachments
- Accidents, misuse, abuse or use inconsistent with Lexmark user's guides, manuals, instructions or guidance
- Unsuitable physical or operating environment
- Maintenance by anyone other than Lexmark or a Lexmark authorized servicer
- Operation of a product beyond the limit of its duty cycle
- Use of printing media outside of Lexmark specifications
- Refurbishment, repair, refilling or remanufacture by a third party of products, supplies or parts
- Products, supplies, parts, materials (such as toners and inks), software, or interfaces not furnished by Lexmark

TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, NEITHER LEXMARK NOR ITS THIRD PARTY SUPPLIERS OR REMARKETERS MAKE ANY OTHER WARRANTY OR CONDITION OF ANY KIND, WHETHER EXPRESS OR IMPLIED, WITH RESPECT TO THIS PRODUCT, AND SPECIFICALLY DISCLAIM THE IMPLIED WARRANTIES OR CONDITIONS OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, AND SATISFACTORY QUALITY. ANY WARRANTIES THAT MAY NOT BE DISCLAIMED UNDER APPLICABLE LAW ARE LIMITED IN DURATION TO THE WARRANTY PERIOD. NO WARRANTIES, EXPRESS OR IMPLIED, WILL APPLY AFTER THIS PERIOD. ALL INFORMATION, SPECIFICATIONS, PRICES, AND SERVICES ARE SUBJECT TO CHANGE AT ANY TIME WITHOUT NOTICE.

Limitation of liability

Your sole remedy under this limited warranty is set forth in this document. For any claim concerning performance or nonperformance of Lexmark or a Remarketer for this product under this limited warranty, you may recover actual damages up to the limit set forth in the following paragraph.

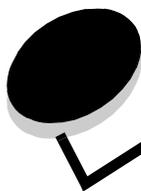
Lexmark's liability for actual damages from any cause whatsoever will be limited to the amount you paid for the product that caused the damages. This limitation of liability will not apply to claims by you for bodily injury or damage to real property or tangible personal property for which Lexmark is legally liable. **IN NO EVENT WILL LEXMARK BE LIABLE FOR ANY LOST PROFITS, LOST SAVINGS, INCIDENTAL DAMAGE, OR OTHER ECONOMIC OR CONSEQUENTIAL DAMAGES.** This is true even if you advise Lexmark or a Remarketer of the possibility of such damages. Lexmark is not liable for any claim by you based on a third party claim.

This limitation of remedies also applies to claims against any Suppliers and Remarketers of Lexmark. Lexmark's and its Suppliers' and Remarketers' limitations of remedies are not cumulative. Such Suppliers and Remarketers are intended beneficiaries of this limitation.

Additional rights

Some states do not allow limitations on how long an implied warranty lasts, or do not allow the exclusion or limitation of incidental or consequential damages, so the limitations or exclusions contained above may not apply to you.

This limited warranty gives you specific legal rights. You may also have other rights that vary from state to state.



Índice remissivo

A

- ajuste
 - economizador de energia 66, 67
- armazenamento
 - cartuchos de toner 42
 - mídia 27, 42
 - suprimentos 42
- atolamentos
 - dicas para evitar 58
 - limpeza, caminho da mídia 59
 - para evitar 58
- atolamentos de mídia
 - para evitar 17, 58
- atolamentos de papel
 - caminho da mídia 59
- avisos sobre laser 80

B

- bandeja de saída, suporte de mídia 39
- bandeja opcional de tamanho Ofício para 250 folhas 32
- bandejas
 - bandeja opcional de tamanho Ofício para 250 folhas 32
 - bandeja padrão 32
 - opcional para 530 folhas 32
- botão
 - parar 7
 - voltar 7
- botão Parar 7
- botão Voltar 7
- Botões de navegação 8

C

- cancelamento, trabalho de impressão
 - painel do operador da impressora 18
- características, mídia
 - papel timbrado 23
- carregamento
 - bandeja padrão
 - envelopes 36
 - papel timbrado 36
 - bandejas
 - bandeja opcional para 530 folhas 32
 - bandeja padrão 32
- cartões, diretrizes 27
- cartucho fotorrevelador, troca 52
- cartuchos de toner
 - armazenamento 42
 - reciclagem 45

- troca 43
- cartuchos de toner, armazenamento 42
- códigos de escape 76
- configurações de m 19
- configurações de menu atuais
 - com a página de configurações de menu 19
- configurações padrão de fábrica, restauração 66
- configurações, restauração, fábrica 66

D

- declaração de emissão eletrônica 78
- declaração do FCC 78
- diretrizes
 - cartões 27
 - envelopes 24
 - impressão em papel timbrado 23
 - mídia 20
 - para evitar atolamentos 17

E

- economizador de energia, ajuste 66, 67
- envelopes, diretrizes 24
- especificações de mídia
 - características 20
 - pesos 30
 - tamanhos 28
 - tipos 30
- etiquetas
 - diretrizes 26

F

- formulários pré-impressos 23
- fusor, troca 47

I

- impressão, página de status 19
- impressora
 - modelo 76
 - número de série 76
 - visão geral 6
 - modelo básico 6
 - modelos configurados 6
- informações sobre segurança 2

L

- lente da cabeça de impressão, limpeza 55
- limpeza de atolamentos, possíveis áreas de

atolamento 59
limpeza, lente da cabeça de impressão 55
Luz indicadora 7

M

Macintosh 18
manutenção da impressora 40
 cartuchos de toner, armazenamento 42
mensagens de atolamento
 JAM-A Tray, Rear 61
 JAM-B Rear 63
 JAM-C Rear 65
menus, impressão da página de configurações de
 menu 19
mídia
 armazenamento 27, 42
 diretrizes
 características, mídia 20
 papel timbrado 23
 papel timbrado, impressão 23
 papel timbrado
 diretrizes 23
 instruções de carregamento com base na origem 23
 transparências, diretrizes 24
modelo 76, 78

N

número de série 76

O

opções
 verificação da instalação com a página de
 configurações de menu 19

P

página de configurações de menu, impressão 19
página de status, impressão 19
painel
 visor 8
papéis inaceitáveis 22
papel
 formulários pré-impressos 23
 inaceitável 22
 papel timbrado 23
 tipos recomendados 20
papel timbrado 23
 diretrizes 23
 impressão 23
 orientação da página 23
para evitar atolamentos de mídia 17
para evitar atolamentos, dicas 58
pedido
 itens de manutenção 40
 cartucho fotorrevelador 41
 fusor 41
 recipiente coletor de toner 41

suprimentos 40
 cartuchos de toner 40
problemas
 alimentação de mídia
 a mensagem de atolamento de papel permanece
 após a limpeza do atolamento 75
 atolamentos freqüentes 75
 básicos 68
 impressão 69
 o tempo de impressão parece longo 69
 o trabalho não foi impresso 69
 quebras de página inesperadas 69
 impressão em rede
 caracteres incorretos impressos 75
 o trabalho não foi impresso 75
 impressora não responde 68
 opções
 funcionamento incorreto 74
 gaveta para 530 folhas 74
 pára de funcionar 74
 outros
 acesso a utilitários atualizados 76
 acesso ao driver de impressora atualizado 76
 não consigo encontrar os códigos de escape da
 impressora 76
 para solicitar manutenção 76
 qualidade de impressão 70
 baixa qualidade em transparências 72
 defeitos repetitivos 70
 densidade de impressão irregular 72
 fundo cinza 72
 imagens cortadas 73
 imagens duplas 72
 impressão enviesada 73
 impressão muito clara 71
 impressão muito escura 71
 irregularidades na impressão 71
 linhas brancas ou coloridas 70
 listras 71
 listras verticais 71
 margens incorretas 73
 o toner sai facilmente do papel 72
 páginas com cores sólidas 73
 páginas em branco 73
 registro errado de cor 70
 respingos de toner 72
 visor 69
 configurações de menu, sem efeito 69

R

reciclagem
 produtos 46
 suprimentos usados 45
recipiente coletor de toner, troca 50
remoção
 opções 13
restauração das configurações padrão de fábrica 66

retirada
da impressora da gaveta opcional para 530 folhas 13
Revendedores autorizados de suprimentos Lexmark 40

S

solução de problemas
impressora não responde 68
outros problemas
acesso a utilitários atualizados 76
acesso ao driver de impressora atualizado 76
não consigo encontrar os códigos de escape da impressora 76
para solicitar manutenção 76
problemas básicos da impressora 68
problemas com opções
funcionamento incorreto 74
gaveta para 530 folhas 74
pára de funcionar 74
problemas de alimentação de mídia
a mensagem de atolamento de papel permanece após a limpeza do atolamento 75
atolamentos freqüentes 75
problemas de impressão 69
o tempo de impressão parece longo 69
o trabalho não foi impresso 69
quebras de página inesperadas 69
problemas de impressão em rede
caracteres incorretos impressos 75
o trabalho não foi impresso 75
problemas de qualidade de impressão 70
baixa qualidade em transparências 72
defeitos repetitivos 70
densidade de impressão irregular 72
fundo cinza 72
imagens cortadas 73
imagens duplas 72
impressão enviesada 73
impressão muito clara 71
impressão muito escura 71
irregularidades na impressão 71
linhas brancas ou coloridas 70
listras horizontais 71
listras verticais 71
margens incorretas 73
o toner sai facilmente do papel 72
páginas com cores sólidas 73
páginas em branco 73
registro errado de cor 70
respingos de toner 72
problemas no visor 69
em branco 69
losangos 69
status de suprimentos, determinação 40
suporte de mídia, uso 39
suprimentos
armazenamento 42
cartucho fotorrevelador 41

fusor 41
pedido 40
pedido de cartuchos de toner 40
reciclagem 45
recipiente coletor de toner 41
status 40
suprimentos, determinação do status 40

T

trabalho de impressão, cancelamento
a partir da área de trabalho 18
a partir da barra de tarefas 18
a partir de um computador Macintosh 18
a partir do painel do operador da impressora 18
troca
cartucho fotorrevelador 52
cartuchos de toner 43
fusor 47
recipiente coletor de toner 50

V

visão geral, impressora 6
visor 8