

Xerox® WorkCentre™ 5735/5740/5745/5755/5765/5775/ 5790 Guia do Administrador do Sistema



© 2011 Xerox Corporation. Todos os direitos reservados. Direitos reservados de não publicação sob as leis de direitos autorais nos Estados Unidos. O conteúdo desta publicação não pode ser reproduzido de qualquer forma sem a permissão da Xerox Corporation. XEROX® e XEROX and Design® são marcas da Xerox Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Este documento é atualizado periodicamente. Alterações, imprecisões técnicas e erros tipográficos serão corrigidos em edições subsequentes.

Versão do documento 2.0: Dezembro de 2010

Traduzido por:
Xerox
CTC European Operations
Bessemer Road
Welwyn Garden City
Hertfordshire
AL7 1BU
Reino Unido

Índice

1 Introdução

Xerox WorkCentre Series	10
Fontes de informações relacionadas	11
Atendimento ao Cliente	11

2 Conexão do dispositivo e Configuração rápida

Vista dianteira	14
Visão geral do Painel de controle do dispositivo	15
Conexão inicial	16
Gerenciamento de energia	16
Assistente de Instalação	17
Imprimir um Relatório de configuração	18
Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema	18
Configuração da Ethernet	19
Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo	20
Serviços de Internet	21
Configuração do sistema	21
Como verificar o endereço IP	21
Para acessar os Serviços de Internet	22
A página de boas-vindas dos Serviços de Internet	22
Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema	24
Alterar a Senha do Administrador do Sistema	24
Para configurar HTTP	25
Configurar os protocolos de Conectividade da rede com os Serviços de Internet	25
Definir uma descrição para o dispositivo	26
Para ativar os Serviços	26
Para instalar os drivers de impressão	27
Configurar serviços	27

3 Configuração geral

Senha de Recursos do administrador	29
Página de configuração	29
Configurar Protocolos de impressão	30
Impressão protegida	31
Reter todos os trabalhos	32
Clonagem	33
Data e Hora	35
Configurações de imagem	37
Gerenciamento de trabalhos	39
Internacionalização	40
Configurações do Modo Repouso	40
Configuração de Serviços personalizados	41

Configuração SMart eSolution.....	42
Notificação de alerta	46
Informações de faturamento e Contadores de uso	48
Economia de energia	49
Folha de identificação	49
Padrão Serviço	50
Padrão do status do trabalho.....	52
Salvar e Reimprimir trabalhos	53
On-line/Off-line.....	54
Interface de Dispositivo não-Xerox	55
Atualização do software via conexão de rede.....	55
4 Serviços de Internet	
Lista de verificação de informações.....	59
Ativar o HTTP no dispositivo.....	59
Status	61
Descrição e Alertas	61
Informações de faturamento e Contadores de uso	62
Produtos de consumo.....	62
Bandejas.....	63
Trabalhos.....	64
Trabalhos ativos.....	64
Trabalhos salvos.....	64
Imprimir.....	66
Catálogo de endereços	68
Propriedades.....	68
Visão geral da Configuração	68
Descrição	68
Configuração geral	69
Configuração da Ethernet usando os Serviços de Internet.....	69
Assistência.....	71
Outras funções e Serviços	71
5 Instalação de rede	
Ambiente Windows 2000/2003/XP/Vista	74
Lista de verificação de informações.....	74
Para endereço IP estático	74
Em Endereço IP dinâmico	75
Windows 2000/2003 usando AppleTalk	80
Lista de verificação de informações.....	80
Windows usando Rede Microsoft (R).....	83
NetBIOS via IP	83
NetBEUI via IP	86
Configuração IP em um ambiente Mac	90
Impressão LPR da Apple	90
Fila de impressão da Apple.....	95

Configuração de rede.....	98
Configurar o endereço IP estático usando o dispositivo.....	98
Configurar o endereçamento dinâmico.....	100
Definir as configurações IP usando os Serviços de Internet.....	102
Configurar SLP.....	106
Configurar FTP.....	107
SNMP (Simple Network Management Protocol).....	108
SSDP (Simple Service Discovery Protocol).....	113
Rede Microsoft.....	114
LPR/LPD.....	116
Impressão TCP/IP Bruta.....	118
SMTP (Simple Mail Transfer Protocol).....	120
LDAP.....	122
Definir a configuração do POP3.....	128
Configurar HTTP.....	129
Servidor proxy.....	131
NTP.....	132
WSD.....	133
Apple Talk.....	134
NetWare.....	135
Impressão TCP/IP bruta do AS400 na porta 9100 (CRTDEVPRT).....	138
UNIX.....	141
Solaris 2.x.....	143
6 Drivers de impressão	
Windows 2000/2003 Server.....	150
Programa de instalação da impressora Xerox.....	150
Windows 2000 Professional.....	153
Programa de instalação da impressora Xerox.....	153
Windows XP.....	156
Programa de instalação da impressora Xerox.....	156
Windows Vista.....	159
Programa de instalação da impressora Xerox.....	159
Apple Macintosh 10.X.....	162
7 Autenticação	
Visão geral de Autenticação.....	165
Configuração da autenticação.....	166
Configuração da autenticação (Autenticação da rede).....	167
Xerox Secure Access.....	174
8 Segurança	
Informação sobre segurança.....	180
Criptografia e assinatura de e-mail.....	181
Criptografia FIPS 140-2.....	183
Criptografia de dados do usuário.....	184

Banco de dados de informações do usuário	184
Filtro IP	187
Registro de auditoria	188
Gerenciamento de certificados de segurança.....	191
IP Sec.....	195
Certificados de segurança	201
Para acessar a tela Certificados de segurança	201
802.1X	203
Tempo de Espera do sistema.....	206
Sobregravação por Demanda	207
Visão geral.....	207
Sobregravação de Imagem Imediata.....	211
Visão geral.....	211
9 Digitalização de fluxo de trabalho	
Autenticação do usuário de Digitalização de fluxo de trabalho	213
Lista de verificação de informações.....	214
Ativar Digitalização de fluxo de trabalho.....	214
Configurar um Repositório de arquivo.....	215
Definir as configurações gerais	222
Configuração dos servidores de validação	223
Serviço de Web de digitalização	225
Configuração do Modelo padrão	226
Atualizar a lista de modelos	235
Nomenclatura de arquivos personalizada	235
Configurações do visor.....	237
Configurar o Repositório remoto do conjunto de modelos	237
10 Digitalizar para caixa postal	
Lista de verificação de informações.....	241
Ativar a função Digitalizar para caixa postal	241
Criar uma nova caixa postal.....	242
Personalizar configurações ou Modificar configurações	243
Configurar Digitalizar para caixa postal.....	248
11 Digitalizar para home	
Lista de verificação de informações.....	255
Ativar e configurar a função Digitalizar para home	256
12 E-mail	
Endereçamento de e-mail.....	259
Autenticação de e-mail	259
Configuração do Catálogo de endereços público e interno (LDAP)	265
Endereçamento LDAP - Catálogo de endereços interno	265
Catálogo de endereços público	271
Filtro de domínio	274

13	Fax da Internet	
	Utilização de originais de tamanhos diferentes	277
	Endereçamento do fax da Internet	277
	Autenticação e autorização do Fax da Internet.....	277
	Lista de verificação de informações.....	277
	Ativar o Fax da Internet.....	278
	Filtro de domínio	285
14	Fax embutido	
	Lista de verificação de informações.....	287
	Configuração de Padrões de fax.....	290
15	Fax de Servidor	
	Autenticação e autorização do Fax de servidor	305
	Ativar Fax do Servidor	306
	Configurar um repositório de Fax de Servidor.....	306
16	LAN Fax	
	Lista de verificação de informações.....	315
	Ativar LAN Fax (driver de impressão Windows)	315
	Utilização de LAN Fax	316
17	Reimprimir trabalhos salvos	
	Lista de verificação de informações.....	321
	Ativar a função Reimprimir trabalhos salvos.....	321
	Ativar a função Reimprimir trabalhos salvos no driver de impressão.....	323
	Ativar Salvar para Reimpressão.....	323
	Backup de trabalhos	324
	Restaurar trabalhos.....	324
	Gerenciar pastas	325
	Salvar um trabalho	326
18	Serviços personalizados	
	Opções de validação	329
19	Configuração de serviços extensíveis	
	Lista de verificação de informações.....	331
20	WSD (Serviços da Web para Dispositivos)	
	Ativar WSD (Serviços da Web para Dispositivos).....	333
21	Contabilidade padrão Xerox	
	Lista de verificação de informações.....	335
	Ativar a Contabilidade padrão Xerox.....	336
	Para adicionar novo usuário.....	336
	Para criar uma Conta geral.....	337

22	Contabilidade de rede	
	Lista de verificação de informações.....	343
	Ativar e configurar a Contabilidade de rede.....	344
	Auditron.....	347
23	Xerox Secure Access	
	Acesso Seguro e Contabilidade.....	349
24	Atualização de software	
	Quando devo fazer a atualização do Software?.....	355
	Como faço a atualização do Software?.....	355
	Para atualizar usando os Serviços de Internet.....	356
25	Porta USB da Impressora	
	Lista de verificação de informações.....	363
26	Solução de problemas	
	Solução de problemas: Digitalização de fluxo de trabalho.....	365
	Solução de problemas: E-mail.....	367
	Solução de problemas: Fax da Internet.....	369
	Solução de problemas: Fax de Servidor.....	371
	Solução de problemas: Fax embutido.....	373
	Solução de problemas: Contabilidade da rede.....	374
	Utilitário de gerenciamento de fontes e Unicode.....	376

Índice

Introdução

1

Este guia foi criado para Administradores de sistema que precisam instalar, configurar e gerenciar impressoras e outros serviços em sua rede.

Para usar os procedimentos deste guia de forma eficiente, os Administradores de sistema devem ter experiência anterior em trabalhar em um ambiente de rede e devem ter direitos de Supervisor, Administrador, Operador de contas ou direitos equivalentes para a rede. Eles também devem ter conhecimento anterior de como criar e gerenciar contas de usuários da rede.

Xerox WorkCentre Series

Seu dispositivo não é simplesmente uma copiadora convencional, ela é um dispositivo digital capaz de copiar, enviar fax, imprimir e digitalizar, dependendo do modelo e da configuração.

Há duas configurações disponíveis:

- **Copiadora/Impressora WorkCentre:** um dispositivo digital multifuncional capaz de copiar, imprimir, enviar fax (opcional), enviar e-mail e digitalizar em rede (opcional).
- **Copiadora/Impressora/Scanner WorkCentre:** um dispositivo multifuncional avançado que oferece uma alta especificação de recursos e funções. Esse modelo pode copiar, imprimir, digitalizar, enviar e-mail e enviar fax (opcional).

Cada modelo possui sete configurações disponíveis que fornecem 35, 40, 45, 55, 65, 75 ou 90 cópias/impressões por minuto. Todas as configurações são totalmente atualizáveis para atender a todos os requisitos futuros que você possa precisar.

As opções a seguir são fornecidas por padrão:

- **Alimentador de originais**
- **Bandejas do papel 1 e 2:** totalmente ajustáveis e podem ser usadas para tamanhos de material de 5,5 x 8,5 pol. a 11 x 17 pol. (A5 a A3).
- **Bandejas do papel 3 e 4:** são bandejas de papel de alta capacidade para o tamanho de material 8,5 x 11 pol. (A4).
- **Bandeja manual:** usada para material de impressão não padrão.

A seguir estão os hardwares opcionais, que estão disponíveis para o dispositivo:

- **Bandeja 5:** uma bandeja de papel de alta capacidade para o tamanho de material 8,5 x 11 pol. (A4). Os kits opcionais estão disponíveis para acomodar material com alimentação pela borda curta 11 x 17 pol. ou 8,5 x 11 pol. (A3 ou A4).
- **Bandeja 6 (Módulo de inserção):** uma bandeja de papel para utilização com o Módulo de acabamento de alto volume. Ela é usada para inserir folhas pré-impressas em jogos de cópias.
- **Módulo de acabamento de alto volume (HVF):** esse módulo de acabamento pode alcear, deslocar, empilhar e grampear a saída. Os kits de Criador de livretos, Dobra tripla, Perfuração e Módulo de inserção pós-processo podem ser instalados com esse módulo de acabamento.
- **Criador de livretos e Dobra tripla:** são dispositivos que podem ser instalados com o Módulo de acabamento de alto volume e livretos ou folhetos dobrados.
- **Grampeador de conveniência:** fornece grampeamento manual de até 50 folhas. A prateleira de conveniência também deve ser instalada.
- **Bandeja coletora de deslocamento:** entrega saída alceada e sem alcear, cada jogo ou pilha será deslocado do anterior para facilitar a separação.
- **Módulo de acabamento Office básico:** esse dispositivo empilha, alceia, grampeia e desloca a saída.
- **Módulo de acabamento Office:** esse dispositivo empilha, alceia, grampeia e desloca a saída. Kits de perfuração também estão disponíveis para esse módulo de acabamento.

Fontes de informações relacionadas

As informações disponíveis para esta série de produto consistem em:

- *Guia do Administrador do Sistema* (este guia)
- *O Guia do Usuário*
- Site da Xerox na Web <http://www.xerox.com>

Atendimento ao Cliente

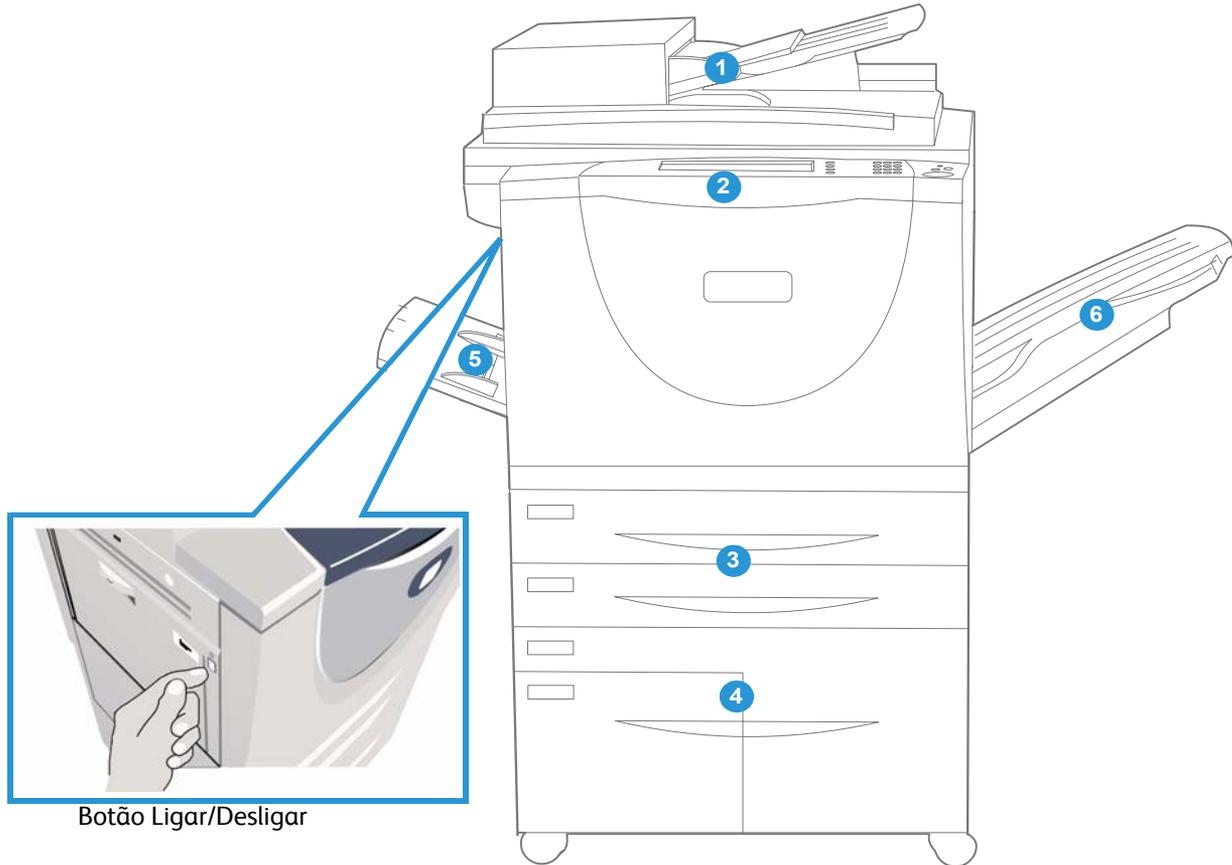
Se você precisar de assistência durante ou após a instalação do produto, visite o site da Xerox na Web para obter soluções e suporte on-line: <http://www.xerox.com>

Conexão do dispositivo e Configuração rápida

2

Este capítulo descreve como conectar o dispositivo a uma rede e definir as configurações Ethernet.

Vista dianteira



Botão Ligar/Desligar

- 1 Alimentador de originais e Vidro de originais:** usados para digitalizar um único documento ou vários documentos. O *vidro de originais* pode ser usado para digitalizar um único documento ou documentos encadernados, de tamanhos personalizados ou danificados.
- 2 Painel de controle:** Tela de seleção por toque e Teclado numérico.
- 3 Bandejas do papel 1 e 2:** são bandejas padrão em todos os modelos. As bandejas 1 e 2 são totalmente ajustáveis e podem ser usadas para tamanhos de material de 5,5 x 8,5 pol. a 11 x 17 pol. (A5 a A3).
- 4 Bandejas do papel 3 e 4:** são bandejas de papel de alta capacidade. As bandejas 3 e 4 são bandejas dedicadas usadas para material de tamanho 8,5 x 11 pol. ou A4.
- 5 Bandeja manual:** usada para material de impressão não padrão.
- 6 Bandeja coletora de deslocamento:** entrega saída alceada ou sem alcear. Cada pilha ou jogo será deslocado do anterior, para facilitar a separação.

Visão geral do Painel de controle do dispositivo



- | | | |
|----|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Página inicial de Serviços | Fornece acesso aos serviços disponíveis no dispositivo. |
| 2 | Serviços | Retorna à tela de função anterior de cópia, fax ou digitalização quando a tela Status do trabalho ou Status da máquina é selecionada. |
| 3 | Status do trabalho | Use para verificar o progresso dos trabalhos ativos ou exibir informações detalhadas sobre os trabalhos concluídos. |
| 4 | Status da máquina | Use para verificar o status do dispositivo, os medidores de faturamento, o status dos produtos de consumo ou para imprimir vários relatórios. Use esse botão também ao acessar o modo Administrador do Sistema. |
| 5 | Log In/Out | Fornece acesso às configurações do dispositivo para os administradores. |
| 6 | Teclado numérico | Use para inserir caracteres alfanuméricos. |
| 7 | Pausa de Discagem | Use para inserir uma pausa ao discar um número de fax. |
| 8 | Ajuda | Exibe mensagens de ajuda para as funções do dispositivo. |
| 9 | Entrada Cancelar 'C' | Cancela a entrada anterior feita no teclado numérico. |
| 10 | Idiomas | Use para selecionar o idioma necessário. |
| 11 | Interromper impressão | Interrompe o trabalho atual para executar outro mais urgente. |
| 12 | Iniciar | Use para iniciar um trabalho. |
| 13 | Economia de energia | Use para selecionar o modo de economia de energia ou executar um reinício rápido. |
| 14 | Limpar Tudo | Pressione uma vez para limpar a entrada atual. Pressione duas vezes para retornar às configurações padrão. |
| 15 | Parar | Para o trabalho em andamento. |
| 16 | Visor e Tela de seleção por toque | Visor e tela de seleção por toque do dispositivo. |

Conexão inicial

Siga estas etapas para conectar fisicamente o dispositivo à rede.

1. Conectar o Cabo de alimentação Certifique-se de que o dispositivo esteja conectado a uma fonte de alimentação apropriada e que o cabo de alimentação esteja totalmente inserido na tomada elétrica.
2. Conectar o cabo Ethernet Conecte um cabo Ethernet 10/100/1000 BaseT à porta Ethernet na parte traseira do dispositivo e a outra extremidade do cabo à porta de rede.
3. Ligar o dispositivo O botão Ligar está localizado no lado esquerdo do dispositivo.

Gerenciamento de energia

Botão Ligar/Desligar e botão Economia de energia

O botão **Ligar/Desligar** (localizado no lado esquerdo do dispositivo) e o botão **Economia de energia** (localizado no painel de controle na parte superior direita) controlam a aplicação de energia de operação em modo de espera para cada um dos módulos do sistema e iniciam as sequências necessárias para colocar o dispositivo em modo de funcionamento. Se o botão **Ligar/Desligar** for pressionado enquanto o dispositivo estiver em funcionamento, os seguintes itens poderão ser iniciados:

- **Economia de energia** - termina a sessão atual e mantém o dispositivo em baixo consumo. No modo de Economia de energia, pressione qualquer tecla ou toque na tela para despertar o dispositivo.
- **Reinicialização Rápida** - o sistema desliga e, em seguida, a sequência para Ligar o dispositivo é iniciada automaticamente. Qualquer trabalho em andamento será perdido. A Reinicialização Rápida pode ser útil se você estiver tendo problemas com a operação do dispositivo.
- **Desligar** - o sistema encerra a sessão atual e se desliga, nessa ordem.

Ligar

No dispositivo:

1. Certifique-se de que o dispositivo esteja conectado a uma fonte de alimentação apropriada e que o cabo de alimentação esteja totalmente inserido na tomada elétrica do dispositivo.
2. Pressione o botão <Ligar/Desligar>. Todo o processo para ligar (ligar todas as opções instaladas) demora menos que três minutos.

Desligar

No dispositivo:

1. Pressione o botão <Ligar/Desligar>; a tela **Opções de Desligamento** é exibida.
2. Toque em **[Desligar]**.
3. A tela **Confirmação de Desligamento** é exibida.

Nota: Se houver algum trabalho na fila, a confirmação do desligamento causará a exclusão de tudo o que estiver na fila.

4. Toque em **[Confirmar]** para confirmar a seleção. O dispositivo iniciará uma sequência de desligamento controlada. Ele permanece ligado por aproximadamente 45 segundos antes de desligar.

Opções de Economia de energia

O dispositivo foi projetado para economizar energia e reduzir automaticamente seu consumo de energia após períodos de inatividade. O Administrador do Sistema pode configurar as opções de Economia de energia. Para obter detalhes, consulte [Economia de energia](#) na página 49.

No dispositivo:

1. Pressione o botão **<Economia de energia>** no painel de controle. A tela **Opções de Desligamento** é exibida.
2. Toque em **[Economia de energia]**. O dispositivo entrará imediatamente no **Modo de baixo consumo**.
3. Para reativar o dispositivo quando estiver nesse modo, toque em um botão do painel de controle ou na tela de seleção por toque.

Reinicialização Rápida

No dispositivo:

1. Pressione o botão **<Economia de energia>** no painel de controle. A tela **Opções de Desligamento** é exibida.
2. Toque em **[Reinicialização Rápida]**.
3. A tela **Confirmação de Desligamento** é exibida.
Nota: Qualquer trabalho em andamento será perdido.
4. Toque em **[Confirmar]** para confirmar a seleção. O dispositivo reiniciará.

Assistente de Instalação

Se esta for a primeira vez que o dispositivo é ligado, o **Assistente de instalação** será executado. Se essa tela não aparecer, continue com [Configurar os protocolos de Conectividade da rede com os Serviços de Internet](#) na página 25. O assistente de instalação fará perguntas para ajudar na configuração do dispositivo.

1. Ao ligar o dispositivo, a tela **Seleção de Idioma** é exibida; selecione o idioma de preferência e toque em **[OK]** para começar.
2. A tela **Bem-vindo** é exibida, guiando você através de uma pequena série de etapas necessárias para configurar o dispositivo. Toque em **[Avançar]**.
3. A tela **Código de ativação** é exibida. Usando o teclado na tela, insira o código de ativação fornecido com o dispositivo. Toque em **[Avançar]**.
4. A tela **Números de telefone de Atendimento ao Cliente** é exibida. Verifique se o **Número de telefone de Atendimento ao Cliente** e o **Número de telefone para produtos de consumo** estão corretos. Se algum número estiver incorreto ou faltando, toque na região de discagem apropriada e insira o número correto usando o teclado. Toque em **[Avançar]**.
5. A tela **Configurações de data** é exibida. Selecione um dos seguintes **Formatos de Data**:

- **MM/DD/AA** (padrão)
 - **DD/MM/AA**
 - **AA/MM/DD**
- a. Usando os botões de seta para a **esquerda** e seta para a **direita**, selecione as configurações de data requeridas para **Mês, Dia** e **Ano**.
 - b. Toque em **[Avançar]**.
6. A tela **Configurações de hora** é exibida;
- a. Como **Formato de hora**, selecione o **[formato de 12 horas]** ou o **[formato de 24 horas]**.
 - b. Toque na região de digitação de **[Horas]** e **[Minutos]** e insira as horas e minutos atuais.
 - c. Toque em **[AM]** ou **[PM]** se o formato de 12 horas foi escolhido anteriormente.
 - d. Toque em **[Avançar]**.
7. A guia **Fuso horário** é exibida, use o menu suspenso para selecionar o fuso horário correto para o local de seu dispositivo. Toque em **[Avançar]**.
8. A tela **Configuração concluída** é exibida; toque em **[Finalizar]**, reiniciando o dispositivo para que as alterações entrem em vigor.

Imprimir um Relatório de configuração

O Relatório de configuração é um relatório de resumo dos dados do sistema, como a configuração do dispositivo, o número de série, a versão do software e os dados da rede.

Um relatório de configuração é impresso automaticamente quando o dispositivo é desligado e ligado durante a instalação do cabo de alimentação e do cabo Ethernet. O Relatório de configuração relacionará as configurações do dispositivo. Se necessário, execute as etapas a seguir:

1. Pressione o botão **<Status da máquina>** no dispositivo.
2. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
3. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
4. Toque em **[Relatório de impressão]**.
5. Toque em **[Fechar]**.

Se desejar desativar a impressão automática de um Relatório de configuração na inicialização, consulte [Para evitar que o Relatório de configuração seja impresso ao ligar o dispositivo](#) na página 30.

Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema

O dispositivo é projetado para permitir que o dispositivo e as configurações padrão de funções personalizadas atendam a seus requisitos. Para a maioria das funções, será necessário que você acesse o caminho de Recursos. O caminho de Recursos exigirá que você faça login no dispositivo como Operador principal ou Administrador do Sistema.

É necessário ter acesso de administrador para alterar as seguintes configurações:

- **Configurações do dispositivo**
- **Configurações de Manutenção**
- **Configurações de rede**
- **Configurações de Contabilidade**

- **Configurações de Segurança**
- **Solução de problemas**

Para acessar o caminho de Recursos, é preciso fazer login como Administrador do Sistema da seguinte forma:

1. No dispositivo, pressione o botão **<Log In/Out>** no Painel de controle.
2. A tela **Login de Autenticação Requerido** é exibida. Toque em **[Teclado]**.
3. A tela **Autenticação Requerida - Etapa 1 de 2** é exibida; digite o nome de usuário de administrador **[admin]** usando o teclado na tela e toque em **[Seguinte]**.
4. A tela **Autenticação Requerida - Etapa 2 de 2** é exibida; digite a senha de administrador **[1111]** usando o teclado na tela e toque em **[Concluído]**.
5. Pressione o botão **<Status da máquina>**.
6. A tela **Opções de Caminho** é exibida; toque na guia **[Recursos]** para acessar o caminho de Recursos.

Configuração da Ethernet

Porta Ethernet

A interface Ethernet é configurada para detectar automaticamente a velocidade de sua rede. O dispositivo suporta as seguintes velocidades selecionáveis:

- **Automático**
- **10 Mbps Half Duplex**
- **10 Mbps Full Duplex**
- **100 Mbps Half Duplex**
- **100 Mbps Full Duplex**
- **1000 Mbps (1 Gbps) Half-Duplex**
- **1000 Mbps (1 Gbps) Full-Duplex**

Nota: Se a sua rede tiver hubs com a Detecção automática ativada e a velocidade Ethernet do dispositivo estiver configurada como Automática, é possível que o hub não determine a velocidade correta.

Configurar a velocidade Ethernet no dispositivo

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Meio físico da Ethernet]**.
3. Selecione a velocidade do **Meio físico da Ethernet** necessária para corresponder à velocidade definida em seu hub ou chave.
4. Toque em **[Salvar]**.
5. Pressione o botão **>Log In/Out**.
6. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo

Consulte o Relatório de configuração e verifique se o endereçamento exibido em Configurações TCP/IP permitirá a comunicação do dispositivo pela rede. Verifique também se a opção HTTP está ativada em Configurações HTTP, para permitir o uso da interface do usuário da Web do dispositivo para a configuração de rede e de opções. Se necessário, restaure o endereçamento TCP/IP (inclusive as configurações de DNS e DHCP) e ative a opção HTTP, como segue:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque no botão **[Configurações de rede]**.
3. Toque em **[TCP IP]**.
4. Na tela **TCP/IP**, toque em **[Ativação de HTTP/IPP]**.
 - a. Em **Protocolo**, toque em **[Ativar]**.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela TCP/IP.
5. Toque em **[Configurações de TCP/IP]**.
6. Defina as configurações TCP/IP, incluindo DHCP (Endereçamento dinâmico) e DNS, toque em **[Salvar]** e no botão **[Fechar]** para retornar à tela Configurações de rede.

Nota: Este dispositivo é compatível com endereçamento IPv6, com um endereço local de link construído automaticamente para difusão a roteadores que podem fornecer os parâmetros de configuração da camada de rede. Consulte [Configurar os protocolos de Conectividade da rede com os Serviços de Internet](#) na página 25.

Configuração rápida

Quando o dispositivo é configurado com um endereço IP e HTTP está ativado, é possível configurar informações da rede a partir do navegador da Web via Serviços de Internet. Digite o endereço IP do dispositivo em seu navegador da Web para acessar os Serviços de Internet. Para obter mais informações, consulte [Serviços de Internet](#) na página 21.

Serviços de Internet

Serviços de Internet é o aplicativo do servidor HTTP embutido que reside no dispositivo. Os Serviços de Internet permitem que os administradores alterem as configurações da rede e do sistema no dispositivo de acordo com a conveniência de suas áreas de trabalho.

A maioria das funções disponíveis nos Serviços de Internet exige o nome de usuário e a senha do Administrador. O Nome do usuário padrão é **admin** e a Senha padrão é **1111**. O usuário terá que fornecer um Nome de usuário e Senha do Administrador apenas uma vez em uma única sessão do navegador.

Configuração do sistema

Para usar os Serviços de Internet, é necessário ativar o TCP/IP e o HTTP no dispositivo. Consulte [Para adicionar ou alterar um Endereço IP estático quando não houver um servidor DHCP disponível](#) na página 21.

Como verificar o endereço IP

O dispositivo é configurado por padrão para solicitar um endereço IP de um servidor DHCP. Se seu servidor DHCP fornecer um endereço IP válido não será necessário configurar o dispositivo com um endereço IP. HTTP também é ativado por padrão. Imprima um Relatório de configuração para verificar o endereço IP.

Para imprimir um Relatório de configuração por demanda, consulte [Imprimir um Relatório de configuração](#) na página 18.

Para adicionar ou alterar um Endereço IP estático quando não houver um servidor DHCP disponível

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração da rede]**.
3. Toque em **[TCP IP]**.
4. Toque em **[Configurações de TCP/IP]**.
5. Toque em **[Endereçamento automático]**.
 - a. Toque em **[Desativar]** para desativar o DHCP, e em **[Salvar]** para retornar à tela **Configurações TCP/IP**.
6. Toque em **[Endereço IP/Nome do host]** e a tela **Endereço IP/Nome do host** será exibida.
 - a. Toque em **[Endereço IPv4]** e digite o endereço IPv4 usando o teclado numérico.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Endereço IP/Nome do Host**.
 - c. Toque em **[Nome do Host]**.

- d. Toque no botão **[Limpar Texto]** e digite o Nome do Host usando o teclado na tela.
 - e. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Endereço IP/Nome do Host**.
 - f. Toque em **[Fechar]** para retornar à tela **Configurações TCP/IP**.
7. Toque em **[Sub-rede e Gateway]**.
- a. Toque em **[Gateway IP]**, digite um endereço de gateway IP válido usando o teclado numérico.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Sub-rede e Gateway**.
 - c. Toque em **[Máscara da Sub-rede]**, digite um endereço de máscara da sub-rede válido usando o teclado numérico.
 - d. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Sub-rede e Gateway**.
 - e. Toque em **[Fechar]** para retornar à tela **Configurações TCP/IP**.
8. Toque em **[Ativação de TCP/IP]**.
9. Para o **IPv4**, toque em **[Ativar]**.
10. Toque em **[Salvar]**.
11. Toque em **[Fechar]**.
12. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
13. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Para acessar os Serviços de Internet

Para exibir a tela **Bem-vindo aos Serviços de Internet**:

1. Digite o endereço IP do dispositivo no navegador da Web.
2. Pressione **<Entrar>** ou clique no botão **[Ir]**. Por exemplo:



A página de boas-vindas dos Serviços de Internet

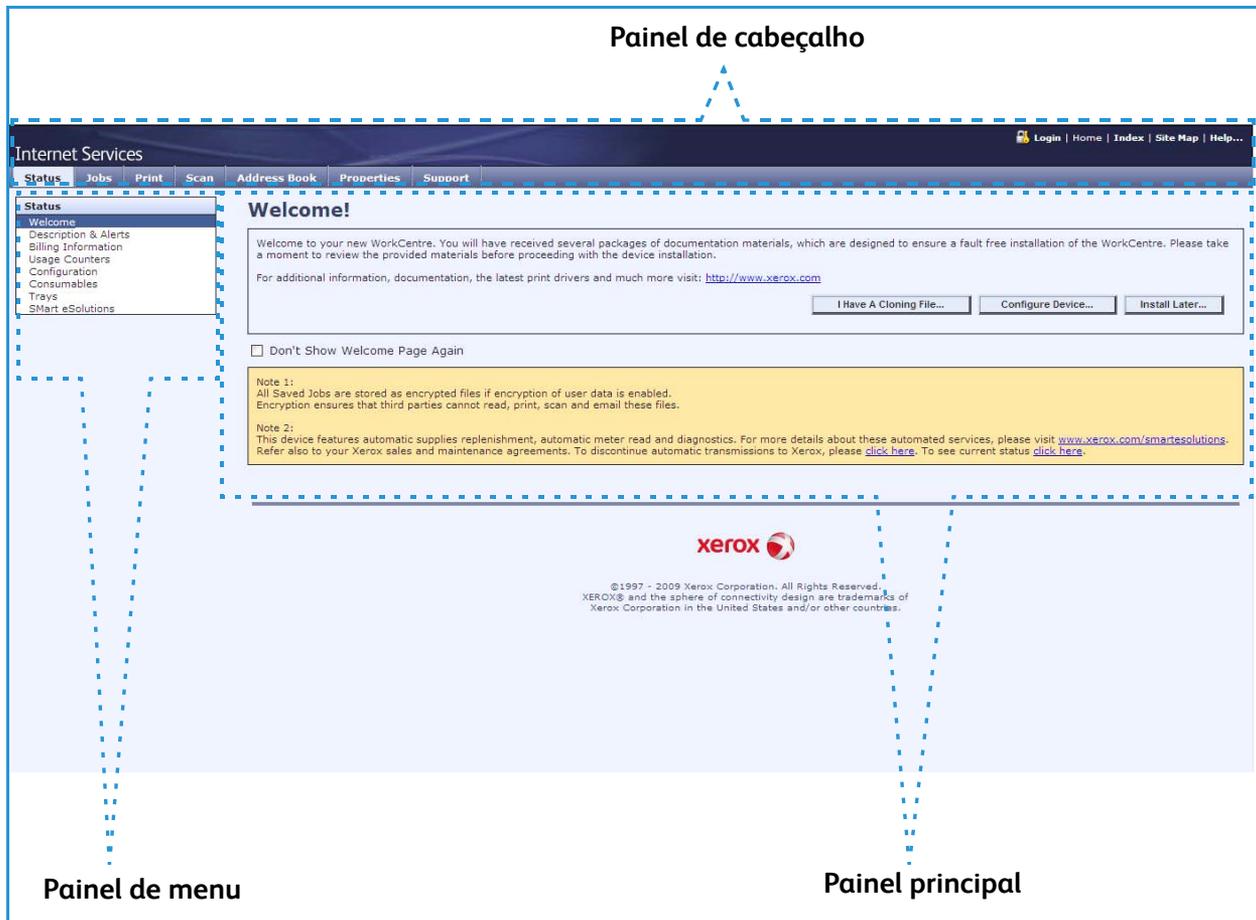
A página **Bem-vindo** é ativada como a página de abertura das páginas da Web dos Serviços de Internet do dispositivo. Para ir diretamente aos assistentes de instalação para a configuração de protocolos e serviços opcionais, clique em **[Configurar dispositivo]** nessa página de boas-vindas ou no link **[Visão geral da Configuração]** na guia **Propriedades**.

O botão **[Tenho um arquivo de clonagem...]** na página **Boas-vindas** permite copiar as definições de configuração de um sistema Xerox compatível e aplicá-las ao sistema.

Para parar de exibir a página **Bem-vindo**, marque a caixa de seleção **[Não mostrar a página Bem-vindo novamente]**.

Para acessar a página **Bem-vindo** ou a guia **Propriedades** dos Serviços de Internet, o TCP/IP e HTTP devem estar ativados no dispositivo, conforme descrito em [Introdução](#) na página 9 deste guia.

A tela **Bem-vindo!** é exibida.



A página inicial dos **Serviços de Internet** contém três painéis com limites invisíveis.

- **Painel de cabeçalho:** exibe o cabeçalho para todas as páginas. O cabeçalho inclui o logotipo dos Serviços de Internet e o modelo do dispositivo. O cabeçalho da série WorkCentre inclui também um ícone de modo do usuário e o nome ou tipo de um usuário conectado. Abaixo desse painel, na maioria das páginas, há a barra das guias correspondentes às sete funções ou guias. São elas: **Status, Trabalhos, Imprimir, Digitalizar, Catálogo de endereços, Propriedades e Assistência.** Você pode navegar pelas páginas ao clicar no texto em cada guia.
- **Painel de menu:** exibe uma árvore de navegação, que lista os itens disponíveis em cada categoria, com o item exibido atualmente realçado.
- **Painel principal:** exibe informações e configurações para um item selecionado no Painel de menu.

Quando você abre os Serviços de Internet, a tela **Boas-vindas** é exibida. Se clicar no botão **[Configurar dispositivo...]**, a tela **Visão geral da configuração** é aberta fornecendo links para os protocolos e serviços de impressão que você pode configurar no dispositivo.

Se clicar no botão **[Tenho um arquivo de clonagem...]**, você poderá copiar configurações de um dispositivo e transferi-las para outro dispositivo com a mesma versão de software do sistema.

Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema

Muitas definições podem ser configuradas e determinadas usando os Serviços de Internet. Por padrão, a guia **Propriedades** e diversas funções estão bloqueadas. Será preciso fazer login como Administrador do Sistema.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço.
2. Pressione **<Entrar>**.
3. Clique na guia **[Propriedades]**.
4. Digite a ID do usuário e a senha do Administrador do Sistema, se solicitado. O padrão é **[admin]** e **[1111]**.
5. Clique no botão **[Login]**.

Faça login como Administrador do Sistema

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço.
2. Pressione **<Entrar>**.
3. Clique no link **[Login]** no alto da página à direita.
4. Na área de **Login**, insira os detalhes do Administrador do Sistema nos campos **[ID do usuário]** e **[Senha]**. O padrão é **[admin]** e **[1111]**.
5. Clique no botão **[Login]**.

Alterar a Senha do Administrador do Sistema

A Xerox recomenda que você troque a senha padrão de Administrador do Sistema depois de configurar o dispositivo, por motivos de segurança.

Para alterar a senha do Administrador do Sistema:

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Banco de dados de informações do usuário]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. Na lista de usuários, clique no botão [Editar...] na linha do usuário **Admin**. A página **Editar usuário** é exibida.
4. Na área **Identificação do usuário**:
 - a. Digite a nova senha no campo **[Senha]**.
 - b. Digite novamente a senha no campo **[Redigite a senha]** e clique na página **[Editar usuário]**, a página **Confirmação de segurança** será exibida.

- c. Digite a senha admin anterior e clique em **[Salvar]**.

Nota: O Nome do usuário "Admin" não é editável e está reservado para a Conta do administrador do dispositivo.

Nota: Não esqueça a senha ou você poderá ficar bloqueado fora do sistema e necessitar de um atendimento técnico. Mantenha-a em um local seguro.

Para configurar HTTP

A tela de HTTP dos Serviços de Internet permite que o Administrador do Sistema especifique as configurações Tempo de espera de conexão, Conexões máximas, Número da porta e HTTP Seguro (SSL).

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[HTTP]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Configuração**:
 - a. Para obter a **Conexão**, selecione **[Ativar]** para ativar o protocolo.
 - b. Em **HTTP Seguro (SSL)**, selecione **[Ativado]** para definir o Modo de segurança HTTP.
 - c. Altere o **Número da porta** se necessário. O padrão é 443.
 - d. A configuração **[Tempo de espera de conexão]** determina quanto tempo as páginas dos Serviços de Internet do dispositivo aguardarão uma resposta do usuário conectado antes de terminar a conexão. Digite o número de segundos necessários (1 a 60) no campo **[Tempo de espera de conexão]**.

Nota: Geralmente, as conexões do usuário serão afetadas adversamente (lentas ou ocupadas) se a configuração Tempo de espera de conexão for definida para um período de tempo maior.

Conexão física exibirá a conexão física em uso.

A configuração **[Conexões máximas]** é o número máximo de conexões simultâneas que podem ocorrer a qualquer momento nos Serviços de Internet. Digite um número de 8 a 32 para indicar o número máximo de clientes que podem ser conectados (por exemplo, com soquetes abertos) ao servidor HTTP a qualquer momento, no campo **[Conexões máximas]**.

Nota: Para que o dispositivo opere no modo HTTP Seguro (ou HTTPS/SSL), o dispositivo deve processar um Certificado digital da máquina corretamente configurado. Para obter informações sobre o Certificado digital da máquina, consulte [Gerenciamento de certificados de segurança](#) na página 191.

- e. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.

Configurar os protocolos de Conectividade da rede com os Serviços de Internet

Os Serviços de Internet são uma série de páginas da Web, com host no servidor HTTP embutido do dispositivo, que permitem a definição de serviços e configurações usando um navegador da Web.

Consulte a [Instalação de rede](#) na página 73 deste guia e siga as instruções fornecidas para configurar os protocolos.

Para configurar somente protocolos individuais usando seu navegador da Web, na guia **Propriedades** execute as etapas a seguir:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.

Nota: Se desejar ver os parâmetros de endereçamento IPv6, clique em **[IP (Internet Protocol)]** na lista de protocolos e depois na guia **[IPv6]**.

3. Selecione o protocolo de seu interesse entre aqueles exibidos na lista e altere as configurações de seus requisitos. Para obter mais informações, consulte [Instalação de rede](#) na página 73.

Definir uma descrição para o dispositivo

A página **Descrição das propriedades dos Serviços de Internet** contém informações que identificam um modelo, nome e local físico específicos do dispositivo.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, selecione **[Descrição]** na árvore de diretórios.
2. Na área **Identificação**:
 - a. Digite um nome de sua escolha para o dispositivo no campo **[Nome do dispositivo]**.
 - b. Digite o local para o dispositivo no campo **[Local]**.
 - c. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.

Para ativar os Serviços

Os serviços são pré-instalados no dispositivo e devem ser ativados usando a tela **Serviços Opcionais** no caminho de **Recursos** do dispositivo.

Os Serviços Opcionais são:

- Cópia Cartão ID
- Digitalização de fluxo de trabalho
- E-mail
- Fax da Internet
- Sobregravação de imagem imediata
- Fax de Servidor
- Fax embutido
- Salvar Trabalho p/ Reimpressão

- Segurança de sobregravação de imagem
- Contabilidade da rede
- Ativação de Scanner Colorido
- Form. Arq. Pesquisáveis
- Smart Card

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Use o botão de rolagem para **Cima** e para **Baixo** e toque em **[Serviços Opcionais]**.

Nota: Se não visualizar o serviço requerido, será preciso instalar um hardware adicional em seu dispositivo.

3. Toque no serviço requerido que deseja ativar.
4. Toque em **[Ativar]**.
5. Pressione o botão **[Salvar]**.
6. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
7. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

O serviço estará disponível na área **Todos os Serviços** da tela de interface de usuário do dispositivo.

Para visualizar o status do serviço nos Serviços de Internet

Para visualizar o status do serviço nos Serviços de Internet.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. Até a área de **Opções Instaladas**. Todas as opções instaladas no dispositivos estarão listadas, mostrando se estão ativas ou desativadas, instaladas ou não instaladas.

Para instalar os drivers de impressão

Consulte [Drivers de impressão](#) na página 149 deste guia e siga as instruções fornecidas

Configurar serviços

Se você instalou um ou mais serviços opcionais no dispositivo, poderá configurá-los nos Serviços de Internet.

Se você precisar de informações mais específicas sobre os serviços e como configurá-los, consulte os seguintes capítulos para cada serviço:

- [Digitalização de fluxo de trabalho](#) na página 213.
- [Digitalizar para home](#) na página 255.
- [Digitalizar para caixa postal](#) na página 241.
- [E-mail](#) na página 259.
- [Fax da Internet](#) na página 277.
- [Fax embutido](#) na página 287.
- [Fax de Servidor](#) na página 305.
- [LAN Fax](#) na página 315.
- [Reimprimir trabalhos salvos](#) na página 321.
- [Contabilidade de rede](#) na página 343.

Configuração geral

3

Senha de Recursos do administrador

A senha do Administrador é necessária para acessar os recursos de administrador na tela de seleção por toque do dispositivo e nos Serviços de Internet. É necessário o acesso aos recursos do administrador para configurar o dispositivo, a conectividade de rede e as configurações adicionais.

Nota: Determinadas áreas na interface do usuário da Web (Serviços de Internet) estão protegidas pela senha do Administrador. Isso exigirá que você faça login com a ID do usuário e a senha (o padrão é **admin** e **1111**), ANTES de modificar quaisquer configurações. Após definir as configurações, certifique-se de fazer logout clicando em **[admin-Logout]** no canto superior direito da tela de Serviços de Internet e depois clique no botão **[Logout]**.

É recomendável que você altere a senha do Administrador imediatamente após a instalação do dispositivo. Uma senha de pelo menos nove caracteres deve ter validade suficiente. Depois de alterada, certifique-se de que a senha seja mantida em um local seguro para uso futuro.

Página de configuração

A Página de configuração permite que você visualize os detalhes da configuração do dispositivo, por exemplo, a configuração da rede e a configuração da digitalização de fluxo de trabalho.

Nota: Esses detalhes podem também ser impressos, clicando no botão **[Imprimir página de configuração]**.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Clique na guia **[Status]**.
3. Selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
4. Para visualizar as informações sobre uma configuração, selecione a definição de configuração necessária na lista.
5. Para imprimir os detalhes de Configuração, clique no botão **[Imprimir página de configuração]**.

Relatório de configuração

Nota: As instruções a seguir assumem que a impressão de um Relatório de configuração está aberta para todos os usuários.

O Relatório de configuração detalha as versões do software do dispositivo e as configurações de rede estabelecidas para o dispositivo. O Relatório de configuração é impresso automaticamente quando o dispositivo é reinicializado ou ligado. Você pode imprimir um Relatório de configuração seguindo as instruções abaixo.

No dispositivo:

1. Pressione o botão <Status da máquina> no dispositivo.
2. Toque na guia [Informações da máquina].
3. Toque em [Relatórios de impressão].
4. Toque em [Relatório de impressão].
5. Toque em [Fechar].

Para evitar que o Relatório de configuração seja impresso ao ligar o dispositivo

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em [Configurações do dispositivo].
2. Role para baixo tocando na seta de rolagem para baixo e toque em [Relatório de configuração].
 - a. A tela **Relatório de configuração** é exibida; em **Ao ligar**, toque no botão [Não imprimir relatório].
 - b. Toque em [Salvar].
3. Pressione o botão <Log In/Out>.
4. Toque em [Logout] para sair do caminho de Recursos.

Configurar Protocolos de impressão

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione <Entrar>.
2. Na página de boas-vidas, clique no botão [Configurar dispositivo].
3. Digite a ID do usuário e a senha do administrador, se solicitado. O padrão é [admin] e [1111].
4. Clique no botão [Login].
5. Para usar a lista de verificação, clique no botão [Exibir lista de verificação] e clique no botão [Imprimir]. Role até a parte inferior da tela e clique no botão [Fechar].
6. Clique no botão [Configurações] ao lado de **Protocolos de impressão**.
7. Clique no botão [Configurar] ao lado de **Configurações gerais** para fazer as configurações gerais da impressão.
8. Na área **Geral**:
 - a. Em **Página de inicialização de dispositivo**, marque a caixa de seleção [Ativado] para ativar uma página de inicialização para imprimir na inicialização do dispositivo.
 - b. Digite o tempo de espera, em minutos, para o dispositivo no campo [Tempo de espera]. O intervalo é de 0 a 7.200, o padrão é 30 minutos.
9. Na área **Folha de identificação**:
 - a. Em **Usar Nome de usuário e Nome de trabalho genéricos**, marque a caixa de seleção [Ativado], para imprimir os nomes genéricos de usuário e de trabalho na folha de identificação dos trabalhos de impressão em vez dos nomes enviados com os trabalhos.

- b. Em **Folhas de identificação**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para permitir que uma folha de identificação seja impressa com cada trabalho de impressão.
 - c. Em **Permitir que o Driver de impressão sobregrave**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para permitir que o driver de impressão sobregrave a opção de folha de identificação.
10. Na área **Padrões**, selecione as configurações necessárias para as seguintes opções:
 - **Cópias**: permite definir o número padrão de cópias feitas pelo dispositivo, no intervalo de 1 a 9.999.
 - **Tipo de trabalho**: permite selecionar o tipo de trabalho padrão.
 - **Tamanho de papel**: permite especificar o tamanho de papel padrão no menu suspenso.
 - **Cor do papel**: permite especificar a cor do papel padrão no menu suspenso.
 - **Impressão em 2 Faces**: permite selecionar Impressão em 1 face, Impressão em 2 faces, ou Impressão em 2 faces, virar na borda curta.
 - **Alcear**: permite ativar ou desativar o alceamento.
 11. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à tela **Protocolos de Impressão**.
 12. Clique no botão **[Configurar]** ao lado de **Protocolo IP (Internet Protocol)**, para habilitar o dispositivo para aceitar o seu ambiente de rede.
 13. Digite as informações para o seu protocolo escolhido. Se precisar de mais detalhes sobre como configurar as informações de protocolo, consulte [Instalação de rede](#) na página 73.
 14. Clique no botão **[Salvar]**.
 15. Você concluiu a configuração das informações de protocolo; clique no botão **[Fechar]**.
 16. Para imprimir no dispositivo, instale os drivers de impressão na estação de trabalho. Se precisar de mais informações, consulte [Drivers de impressão](#) na página 149.

Impressão protegida

A Impressão protegida requer que um usuário seja autenticado como o proprietário de um trabalho de impressão usando uma senha ou fazendo login na máquina. A impressão será iniciada somente quando a senha protegida for digitada ou quando o usuário fizer login no dispositivo. Para configurar a impressão protegida:

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Na página de boas-vidas, clique na guia **Propriedades**.
3. Digite a ID do usuário e a senha do administrador, se solicitado. O padrão é **[admin]** e **[1111]**.
4. Clique no botão **[Login]**.
5. Clique no link **Serviços**.
6. Clique no link Impressão e clique em **Impressão protegida**.
7. Em **Método**, selecione uma das seguintes opções:
 - **ID do usuário**: o trabalho de impressão exigirá que o usuário faça login no dispositivo para que seja liberado para impressão.
 - **Senha**: uma senha, especificada ao enviar o trabalho para a impressora, deve ser digitado no dispositivo para que o trabalho seja liberado para impressão.
8. Para **Tamanho da senha de impressão protegida**, digite o tamanho mínimo necessário da senha de impressão protegida. O intervalo é de 4 a 10 dígitos.

9. O dispositivo pode ser definido para ocultar os nomes dos trabalhos de impressão usando asteriscos na interface do usuário local. Na área **Ocultar Nomes de trabalhos**, selecione uma das seguintes opções:
- **Ocultar somente Nomes de trabalhos de impressão protegida:** somente os trabalhos de impressão protegida terão seus nomes ocultos. Os nomes de trabalhos não protegidos ficarão visíveis.
 - **Ocultar todos os Nomes de trabalhos:** todos os trabalhos protegidos e não protegidos terão seus nomes ocultos.
 - **Exibir todos os Nomes de trabalhos:** todos os nomes de trabalhos protegidos e não protegidos ficarão visíveis.

Reter todos os trabalhos

A funcionalidade Reter todos os trabalhos permite que os trabalhos enviados à impressora sejam retidos em uma fila pública ou privada até que o usuário libere o trabalho na máquina. Isso economiza papel evitando que trabalhos indesejados sejam impressos automaticamente. Os trabalhos retidos em uma fila privada requerem que o usuário use seu Smart Card ou login de usuário para liberar os trabalhos para impressão.

A funcionalidade Reter todos os trabalhos não afeta os trabalhos de impressão do sistema como:

- Relatório de confirmação de fax
- Folha de configuração
- Relatório de confirmação de e-mail
- Relatório de confirmação de IFAX
- Reimprimir trabalhos salvos
- Páginas de Informação

O Administrador também pode decidir como manipular os trabalhos enviados sem o nome do usuário associado.

Para ativar e configurar Reter todos os trabalhos:

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Na página de boas-vidas, clique na guia **Propriedades**.
3. Digite a ID do usuário e a senha do administrador, se solicitado. O padrão é **[admin]** e **[1111]**.
4. Clique no botão **[Login]**.
5. Clique no link **Serviços**.
6. Clique no link **Impressão** e em **Reter todos os trabalhos**.
7. Na área **Ativação**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Desligado:** os trabalhos enviados são impressos imediatamente (a menos que sejam enviados como um trabalho protegido).
 - **Retêm trabalhos em uma Fila privada:** todos os trabalhos identificados são retidos em uma fila que fica acessível apenas pelo usuário que originou o trabalho. Todos os trabalhos de impressão não identificados são retidos na fila Trabalhos retidos não identificados.

- **Retém trabalhos em uma Fila pública:** todos os trabalhos não protegidos enviados são retidos em uma fila pública e podem ser liberados para impressão por qualquer usuário. Os trabalhos de impressão protegida requerem que o usuário faça login ou digite a senha para acessar a pasta. Todos os trabalhos de impressão não identificados são retidos na fila Trabalhos retidos não identificados.
8. A área **Diretrizes de trabalhos não identificados** permite que você configure como a impressora gerencia trabalhos enviados em uma ID de usuário. Selecione uma das seguintes opções:
- **Reteter trabalhos; todos os usuários podem gerenciar os trabalhos:** os trabalhos sem uma ID do usuário serão retidos e qualquer usuário poderá liberá-los para impressão a menos que sejam enviados como um trabalho de impressão protegida.
 - **Reteter trabalhos; somente administradores podem gerenciar os trabalhos:** os trabalhos sem uma ID do usuário serão retidos, mas apenas os Administradores poderão visualizá-los ou liberá-los para impressão.
 - **Excluir trabalhos imediatamente:** todos os trabalhos enviados sem uma ID do usuário serão excluídos.
 - **Imprimir trabalhos imediatamente:** os trabalhos enviados sem uma ID do usuário serão liberados imediatamente para impressão a menos que sejam enviados como um trabalho de impressão protegida.

Clonagem

A Clonagem permite que você copie as configurações e os modelos de digitalização gerados por Web de um dispositivo e transfira-os para outros dispositivos que funcionem com a mesma versão de software do sistema. Dependendo das funções opcionais instaladas no dispositivo, é possível clonar grupos de configurações. Por exemplo, as configurações de digitalização estarão disponíveis para clonagem somente se a função opcional de Digitalização de fluxo de trabalho estiver instalada no dispositivo de origem.

Após selecionar as configurações a serem clonadas, um arquivo de clonagem de configuração será criado e salvo com a extensão .dlm (módulo capaz de ser transferido por download).

O arquivo de clonagem de configuração pode então ser enviado a outros dispositivos que usem os Serviços de Internet via navegador da Web. As configurações são transferidas e aplicadas no dispositivo destinatário.

Nota: As funções opcionais devem ser instaladas no dispositivo de destino para que as configurações clonadas sejam aceitas. Não é possível instalar uma função opcional (por exemplo, Digitalização de fluxo de trabalho ou E-mail) pelo processo de clonagem. A função de clonagem cria um script de arquivo .dlm que pode ser usado para configurar outros dispositivos. Todos os dispositivos devem ter a mesma versão do software para o arquivo .dlm ser aceito.

Para verificar a versão de software

Nota: Para verificar a versão do software no dispositivo, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.

3. Vá até a área **Configuração da impressora** para ver a versão de software do sistema.

Para clonar um dispositivo

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Clonagem]** na árvore de diretórios.
3. Na área **Criar arquivo clone**:
 - a. Por padrão, todas as funções são selecionadas. Clique no botão **[Limpar tudo]** e marque as seguintes caixas de seleção de funções para escolher as funções a serem clonadas:

• Contabilidade	• Disco do sistema
• Registro de auditoria	• Digitalização de fluxo de trabalho
• E-mail	• Serviços da Web
• Internacionalização	• Catálogo de endereços público
• SMart eSolutions	• Configurações de conectividade
• Configurações de impressão	• Fax da Internet
• Atualização de dispositivo	• Segurança
• Administração	• Economia de energia
• Configuração de autenticação e autorização	• Modelos
• Fax	• Gerenciamento de trabalhos
 - b. Para selecionar todas as funções, clique no botão **[Selecionar todos]**.
 - c. Clique no link **[Exibir detalhes da função]** para exibir os parâmetros específicos que podem ser clonados para qualquer uma das funções.
 - d. Clique no botão **[Clonar]**.
4. Na área **Instruções de clonagem**:
 - a. Clique com o botão direito do mouse no link **["Cloning.dlm"]** que aparece e selecione **[Salvar destino como]**.
 - b. Uma caixa de diálogo solicitará que você especifique um nome e um local para o arquivo clonado. Certifique-se de que a extensão seja **'.dlm'**.
 - c. Clique no botão **[Salvar]**. O arquivo **.dlm** pode ser usado para clonar outros dispositivos.

Para instalar um arquivo clone em outro dispositivo

Nota: Este procedimento fará com que o dispositivo seja reinicializado e fique indisponível na rede por vários minutos.

1. Clique na guia **[Status]**.

2. Selecione **[Bem-vindo]** na árvore de diretórios.
3. Clique no botão **[Eu tenho um arquivo de clonagem]**.
4. Digite a ID do usuário e a senha do administrador, se solicitado. O padrão é **[admin]** e **[1111]**.
5. Clique no botão **[Login]**.
6. Na área **Instalar arquivo clone**, clique no botão **[Procurar]**.
7. Localize o arquivo e clique no botão **[Abrir]**.
8. Clique no botão **[Instalar]**.

O dispositivo ficará indisponível na rede por vários minutos. Depois de reinicializado, um relatório de configuração será impresso, se ativado.

Data e Hora

Essa função permite que o Administrador do sistema configure a Data e Hora (incluindo o fuso horário para Horário de verão) para o sistema. É possível configurar essa função usando NTP ou defini-la manualmente na interface do dispositivo.

Configuração manual no dispositivo

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações do dispositivo]**.
2. Toque em **[Geral]**.
3. Toque em **[Data e Hora]**.
4. Quando o diálogo de aviso for exibido, toque em **[Fechar]**.

Nota: Quaisquer alterações feitas nessas configurações exigirão a reinicialização do dispositivo.

5. Selecione a guia **[Data]**.
 - a. Em **Formato de data**, selecione uma das seguintes opções:
 - **mm/dd/aa**
 - **dd/mm/aa**
 - **aa/mm/dd**
 - b. Toque na seta **Para a esquerda** e **Para a direita** e selecione o valor desejado para o seguinte:
 - **Dia (dd):** o intervalo dependerá do mês selecionado.
 - **Mês (mm):** o intervalo é de 1 a 12.
 - **Ano (aa):** o intervalo é de 00 a 40.
6. Selecione a guia **[Hora]**.
 - a. Selecione um dos seguintes formatos de hora:
 - **AM**
 - **PM**
 - **24 Horas**
 - b. Toque na seta **Para a esquerda** e **Para a direita** e selecione o valor desejado para o seguinte:

- **Horas:** para o formato de 12 horas o intervalo é de 1 a 12 e para o formato de 24 horas o intervalo é de 0 a 23.
 - **Minutos:** a faixa é de 00 a 59.
 - Se o formato de 12 horas for selecionado, escolha **[AM]** ou **[PM]** no menu suspenso.
7. Selecione a guia **[Fuso horário]**.
 8. Toque no menu suspenso **Fuso horário** e selecione o fuso horário correto para o local de seu dispositivo. A hora da máquina será ajustada automaticamente se o horário de verão ocorrer em seu fuso horário.
 9. Toque em **[Reinicializar]** para reinicializar o sistema.

Utilização de NTP

NTP (Network Time Protocol) é designado para sincronizar os relógios dos computadores em uma rede. Essa função assegurará que o relógio interno do dispositivo fique sincronizado com o servidor NTP que você especificar.

Nota: Se você configurar usando **NTP**, a data e hora do sistema poderão ser definidas usando um NTP (servidor de horário da rede). O sistema verificará o servidor na reinicialização, a cada 24 horas subsequentes, e a qualquer hora em que os parâmetros de NTP forem modificados. Se o dispositivo for configurado para usar DHCP e um servidor NTP, ou a diferença de fuso horário for fornecida pelo servidor DHCP, os dados digitados aqui serão sobrescritos pelos itens DHCP recuperados correspondentes. Ativar o NTP ou modificar as configurações de NTP fará com que o sistema seja restaurado.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[NTP]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Deslocamento do fuso horário local**, selecione a diferença de fuso horário (em horas) no menu suspenso **[Diferença de fuso horário]**. O padrão é 0,0.
5. Na área **Network Time Protocol**:
 - a. Em **NTP ativado**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar o NTP no dispositivo.
 - b. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Endereço IPv4** e digite o **Endereço IP** e **Porta**, e os detalhes **Endereço IP de backup** e **Porta** nos campos necessários. O número da porta padrão é 123.
 - **Nome do host** e digite o **Nome do host** e **Porta**, e os detalhes **Nome do host alternativo** e **Porta** nos campos necessários. O número da porta padrão é 123.

Nota: Quaisquer alterações feitas nessas configurações exigirão a reinicialização do dispositivo.

6. Clique no botão **[Aplicar]**; o sistema será reinicializado.

Configurações de imagem

A tela Configurações de imagem permite que você configure as preferências para os diversos formatos de arquivo que o dispositivo é capaz de criar quando funções como E-mail e Fax da Internet são usadas no dispositivo.

Para definir as configurações de imagem

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Configurações de imagem]** na árvore de diretórios; a tela **Configuração de imagem** será exibida.
3. Na área **Configurações de PDF e PDF/A:**
 - a. Para **Otimizado para visualização Web rápida**, marque a caixa de seleção **[Ativado]**. Se ativada, essa opção criará arquivos de PDF linearizado. Os arquivos de PDF linearizado permitem que a primeira página do arquivo PDF seja exibida no navegador da Web do usuário, antes que o arquivo inteiro seja carregado no servidor da Web. A exibição rápida da primeira página ajuda a aliviar a frustração do usuário de Internet durante a espera pelo download de um arquivo inteiro antes de exibir o conteúdo do arquivo. Essa opção produzirá arquivos relativamente pequenos com um atraso de codificação muito pequeno por página; no entanto, os detalhes da imagem poderão aparecer mais granulados quando impressos.

Nota: Com relação a PDF e PDF/A pesquisáveis: se essa opção estiver disponível, ao ativá-la você oferecerá aos usuários de Digitalização de fluxo de trabalho, E-mail e Fax da Internet, a capacidade de selecionar **[Pesquisável]** como opção para os formatos de arquivos PDF e PDF/A. O formato Pesquisável fornece uma segunda camada de dados com o texto do documento digitalizado. A segunda camada é convertida em um formato de leitura óptica de caracteres, que permite que o texto do documento seja pesquisado, copiado e colado como desejado.

- b. **JBIG2** é um algoritmo padrão para compactação sem perda de imagens em dois níveis (duas imagens em cores), com especialização na preservação de linhas finas. A compressão JBIG2 é geralmente usada em textos e documentos de meios-tons e, segundo consta, é capaz de compactar documentos digitalizados em até 10 vezes mais do que a TIFF G4. Além disso, ela também é capaz de permitir a visualização e manipulação eficiente de manuais digitalizados, livros, imagens de verificação e outros tipos de documentos pela Internet. Este método produz um tamanho de arquivo em preto e branco muito pequeno com rápida visualização. Esse formato de compactação requer o programa Acrobat 5 com PDF versão 1.4 ou superior. Há dois métodos de codificação para JBIG2, marque as caixas de seleção a seguir para obter a compactação ideal:
 - **Ativar codificação aritmética**
 - **Ativar codificação Huffman**

Nota: Selecione uma opção para obter boa compactação e melhor velocidade; se nenhuma for selecionada, não haverá compactação nem velocidade ideal.

- c. Para **Compressão Flate**, marque a caixa de seleção **[Ativado]**. A Compressão Flate é um formato de compactação sem perda que combina o LZ77 (o primeiro LZW) e a codificação Huffman adaptável (RFC 1951). A compressão Huffman é o algoritmo sem perda ideal para

compactar texto. O LZ77 funciona bem com arquivos que contêm grandes quantidades de dados repetitivos, como arquivos de texto e de imagens monocromáticas (TIFF e GIF). Quando usado para documentos em PDF, a compressão Flate é aplicada após a compressão JPEG. É usada também no lugar da compressão G3 para imagens PDF monocromáticas no modo Foto e Revista.

- d. Para **Compactação MRC**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para dividir a imagem digitalizada com base no conteúdo e, então, comprimir cada área da melhor maneira possível para aquela área de imagem. Essa opção permite arquivos de saída menores com melhor qualidade de imagem.
 - e. Quando a opção Compactação MRC for ativada, selecione uma das opções de **Formato da compactação MRC** a seguir:
4. XPS é o formato de papel eletrônico da Microsoft, como uma alternativa para o PDF. XPS é atualmente aceito como um formato de arquivo salvo em Microsoft Office 2007, com o visualizador XPS embutido no Windows Vista. O Windows Vista usa o formato XPS como um formato de documento, um formato de arquivo spool Windows e uma linguagem de descrição de páginas para impressoras. Na área **Configuração XPS (e-mail somente)**, para **Compactação MRC**, marque a caixa de seleção **[Ativado]**.
 5. Clique no botão **[Aplicar]**.
 6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

Acesso a Configurações de imagem para Digitalização de fluxo de trabalho

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
3. Selecione **[Modelo padrão]** na árvore de diretórios.
4. Vá até a área **Digitalização de fluxo de trabalho** e clique no botão **[Editar]**.
5. Na área **Digitalização de fluxo de trabalho**:
 - a. Em **Tipo de conteúdo**, selecione **[Foto e Texto]**, **[Foto]** ou **[Texto]**.
 - b. Selecione a opção **[para OCR]** para **Pré-ajustes de digitalização**.
 - c. Clique no botão **[Aplicar]**.
6. Vá até a área **Opções de arquivamento** e clique no botão **[Editar]**.
7. Na área **Opções de arquivamento**:
 - a. Em **Formato de arquivo**, selecione **[TIFF]**, **[mTIFF]**, **[PDF]**, **[PDF/A]** ou **[XPS]**.
 - b. Para **Opções pesquisáveis**, selecione **[Pesquisável]**.
 - c. Clique no botão **[Aplicar]**.
8. Vá até a área **Configurações de imagem da Digitalização de fluxo de trabalho** e clique no botão **[Editar]**.
9. Na área **Padrões XPS PDF e PDF/A Pesquisáveis**:
 - a. Para **Opções pesquisáveis**, selecione **[Pesquisável]** e depois selecione um dos seguintes idiomas corretos para as opções de seu dispositivo:
 - **Usar o idioma exibido na interface do usuário do dispositivo.**
 - **Usar este idioma:** no menu suspenso, selecione o idioma usado no dispositivo.

- b. Clique no botão **[Aplicar]**.

Acesso às configurações de Digitalização de fluxo de trabalho, E-mail ou Fax da Internet

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**, **[E-mail]** ou **[Fax da Internet]**.
3. Para Digitalização de fluxo de trabalho, selecione **[Modelo padrão]** na árvore de diretórios e depois clique no botão **[Editar]** na área **Opções de arquivamento**. Selecione o botão de opção **[Pesquisável]** em **Opções pesquisáveis**.
4. Para E-mail ou Fax da Internet, selecione **[Padrões]** e selecione o botão **[Editar]** em **Opções de arquivamento**. Selecione o botão de opção **[Pesquisável]** em **[Opções pesquisáveis]** em **Formato do documento** conforme apresentado no padrão de digitalização.
5. Ao concluir, clique no botão **[Aplicar]** para salvar as alterações ou em **[Desfazer]** para remover as alterações e atualizar a página.

Gerenciamento de trabalhos

A Administrador do sistema pode usar essa página para restringir as funções de **Exclusão de trabalhos** para uma das seguintes opções:

- **Todos os usuários:** essa opção permite que todos os usuários excluam qualquer trabalho da lista de trabalhos. Nenhuma autenticação é necessária ao excluir um trabalho.
- **Somente Administradores:** essa opção permite que apenas o Administrador do sistema exclua qualquer trabalho da lista de trabalhos. O Administrador do sistema deve fornecer um nome de usuário e senha ao excluir um trabalho.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Gerenciamento de trabalhos]** na árvore de diretórios.
3. Em **Exclusão de trabalhos**, selecione **[Todos os usuários]** ou **[Somente Administradores]**.
4. Clique no botão **[Aplicar]**.

Direitos de Operação do Trabalho

A página Exclusão de trabalhos permite a definição de permissões que possibilitam aos Administradores do sistema ou usuários não administradores excluirmos trabalhos da fila de impressão ativa do dispositivo.

Nota: Os administradores do sistema podem sempre excluir qualquer trabalho, independentemente da configuração selecionada na tela **Direitos de operação do trabalho**.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, selecione **[Configurações do dispositivo]**.
2. Toque no botão de seta **Rolar para baixo** e em **[Direitos de operação do trabalho]**.
3. Em **Direitos de operação do trabalho**, toque em uma das seguintes opções:
 - **Todos os usuários:** permite que todos os usuários excluam quaisquer trabalhos da fila de impressão ativa. Não há necessidade de autenticação quando o usuário clica em um trabalho na lista de trabalhos e seleciona **Excluir**.
 - **Somente Administradores de sistema:** permite que apenas usuários conectados com privilégios de Administração do sistema excluam trabalhos da fila ativa.
4. Toque em **[Salvar]**.
5. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
6. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Internacionalização

A Internacionalização permite que os administradores especifiquem o local onde o dispositivo está situado. Isso é usado para determinar o tipo de codificação usado pelo dispositivo para interpretar dados, como trabalhos de impressão.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Internacionalização]** na árvore de diretórios.
3. Na área **Codificação do envio de dados**, para especificar o local, selecione a configuração desejada no menu suspenso **[Local selecionado]**. O dispositivo usará o tipo de codificação mais apropriado.
4. Para inserir a codificação específica, selecione **[Personalizar]** no menu suspenso **[Selecionar local]**. Selecione a ordem de prioridade de codificação desejada usando os botões **Aumentar prioridade** ou **Diminuir prioridade**.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para salvar as alterações.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Configurações do Modo Repouso

A função Configurações do Modo Repouso permite que o Administrador do sistema gerencie as opções de economia de energia da rede.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.

2. Selecione **[Configurações do Modo Repouso]** na árvore de diretórios.
3. A tela **Configurações do Modo Repouso** é exibida. Na área **Configurações de rede do Modo Repouso**, marque as seguintes caixas de seleção:
 - **Restaurar a controladora de rede rapidamente para pesquisa em filas de impressão Novell durante o Modo Repouso:** quando selecionada, você deve especificar o intervalo de tempo (em segundos) entre a pesquisa nas filas de impressão, no campo **Intervalo de pesquisa durante o Modo Repouso**. O intervalo é de 60 a 1.200 segundos.
 - **Restaurar a controladora de rede rapidamente para transmitir o protocolo de anúncio de serviço (SAP) durante o Modo Repouso:** quando selecionada, é necessário especificar o intervalo de tempo (em segundos) entre os anúncios de serviços, no campo **Intervalo SAP durante o Modo Repouso**. O intervalo é de 60 a 65.535 segundos.
4. Clique no botão **[Aplicar]**.

Configurações avançadas

A página Configurações avançadas permite designar até quatro tipos de pacotes de difusão que permitirão que a controladora de rede retome rapidamente a atividade e responda quando a máquina estiver no modo Repouso.

1. Na página **Configurações do Modo Repouso**, clique no botão **[Configurações avançadas]**.
2. Na área **Prioridade de pacote**, selecione um pacote de difusão na lista Prioridade de pacote. Use os botões **[Aumentar prioridade]** e **[Diminuir prioridade]** para aumentar ou diminuir a prioridade do pacote de difusão selecionado. A área **Pacotes que restauram rapidamente a controladora de rede** exibe as prioridades dos pacotes para até quatro tipos de pacotes.
3. Clique no botão **[Aplicar]**.
4. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"**.

Nota: Quando você clica no botão **[Aplicar]**, o sistema processa a lista Prioridade de pacote e aplica os quatro tipos de pacotes com as prioridades mais altas para as quais os protocolos correspondentes são ativados. Os tipos de pacotes associados aos protocolos desativados são ignorados. A parte inferior da lista então exibe os tipos de pacotes que, quando recebidos pela máquina no Modo Repouso, farão com que a controladora de rede retome rapidamente a atividade. Ativar o filtro de difusão IPv6 ND somente despertará a máquina do Modo Repouso quando o endereço local do link IPv6 da máquina for usado.

Configuração de Serviços personalizados

Essa configuração permite que o Administrador do sistema configure os Serviços personalizados no dispositivo. A opção Serviços personalizados permite que parceiros e fornecedores de software independentes desenvolvam programas personalizados acessíveis diretamente do painel de controle. Os usuários podem digitar o login de autenticação no dispositivo e acessar um conjunto de funções e opções projetadas especificamente para as suas necessidades comerciais.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede.

- Os protocolos TCP/IP e HTTP devem estar ativados no dispositivo para que o navegador da Web do dispositivo possa ser acessado.
- O Registro do Serviço personalizado (HTTP: Serviços da Web) deve ser configurado.

Para ativar os Serviços personalizados

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Configuração do serviço personalizado]** na árvore de diretórios.
3. Na área **Configuração (exigido)**, assegure-se de que HTTP (SSL) e Registro do serviço personalizado tenham sido configurados para ativar os Serviços personalizados. Se eles foram ativados, clique no botão **[Configurar]**, defina as configurações e clique no botão **[Salvar]**.
4. Na área **Ativar Serviços personalizados**, marque as seguintes caixas de seleção:
 - **Exportar senha para Serviços personalizados:** envia senhas para os Serviços personalizados.
 - **Exibir o botão de seleção de Serviços personalizados na interface de usuário local:** exibe o ícone de seleção do Serviço personalizado na tela **Página inicial de serviços** no dispositivo.
5. Na área **Configurações do navegador**, marque as seguintes caixas de seleção necessárias para ativar as opções para Serviços personalizados:
 - **Ativar o Navegador de serviços personalizados:** permite que o serviço seja selecionado na tela **Página inicial de serviços** no dispositivo.
 - **Verificar certificados do servidor:** se essa opção for ativada, os Serviços personalizados irão verificar e exigir certificados válidos do servidor.

Versão do navegador: exibe a versão atual do navegador.

6. Na área **Servidor proxy**, no menu suspenso, selecione **[Nenhum proxy]** ou **[Configuração manual]**.
7. Se **Configuração manual** for selecionado:
 - a. Na área **HTTP, HTTPS**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar o protocolo.
 - b. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Insira os detalhes do servidor no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
 - d. Marque a caixa de seleção **[Usar configurações para todos os protocolos]**.
 - e. Repita as etapas acima **a a c** para **HTTPS** se for necessário o HTTP seguro.
 - f. Na área **Ignorar regras de proxy**, insira o servidor proxy que não pode ser ignorado.
8. Clique no botão **[Aplicar]** para salvar as alterações.
9. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Configuração SMart eSolution

O SMart eSolutions permite que o dispositivo envie dados automaticamente à Xerox para serem usados para faturamento (Assistente do medidor), reposição de toner (Assistente de suprimentos) e diagnósticos remotos (Assistente de manutenção).

O SMart eSolutions fornece as seguintes funções:

- **Meter Assistant™:** envia leituras do medidor à Xerox a partir de dispositivos de rede. Isso elimina a necessidade de coletar e relatar manualmente informações de leituras do medidor.
O Assistente do Medidor fornece informações detalhadas incluindo contagem total de impressões, horários de coleta e datas. Os dados do medidor são registrados no sistema de leituras do medidor Xerox e são usados para o faturamento do equipamento nos contratos de serviço medidos. A coleta automática das leituras do medidor irá assegurar a qualidade e a confiabilidade dos dados usados para gerenciar seus contratos de serviço.
- **Supplies Assistant™:** gerencia os suprimentos de tinta para equipamento conectado em rede e também monitora o uso real.
Dispositivos válidos serão automaticamente ativados pelo Assistente de suprimentos se estiverem registrados na Xerox. O Assistente de Suprimentos gerencia os pedidos de suprimentos para assegurar que os suprimentos corretos sejam fornecidos no tempo certo.
- **Maintenance Assistant™:** envia informações de desempenho do dispositivo para o equipamento conectado em rede a fim de ajudar a determinar remotamente as ações corretivas necessárias para resolver problemas de desempenho do equipamento.

Há três maneiras de registrar o dispositivo no SMart eSolutions:

- **Registro direto do dispositivo:** isto fica disponível como uma função padrão no dispositivo e é acessível através da IU da Web usando os Serviços de Internet do CentreWare (CWIS).
- **Cliente Windows SMart eSolutions:** essa é uma função opcional e é possível fazer download do Cliente Windows no site www.xerox.com/smartesolutions.
- **CentreWare Web (CWW):** este é um aplicativo de software de gerenciamento de dispositivo que gerencia, configura, instala e fornece relatórios para dispositivos conectados em rede. Para obter mais informações, consulte www.xerox.com/centrewareweb.

Nota: O SMart eSolutions não está disponível em todos os países. Contate seu Representante Xerox para obter mais informações.

Lista de verificação de informações

Antes de registrar o dispositivo para o Smart eSolutions, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas foram executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede do cliente.
- Se o método direto do dispositivo precisar ser ativado, os protocolos TCP/IP e HTTP terão que ser ativados no dispositivo e configurados para fornecer ao dispositivo o acesso à Internet.
- Se o cliente Smart eSolutions ou CWW for usado para ativar o Smart eSolutions, ative o SNMP no dispositivo. Visite www.xerox.com/smartesolutions para obter mais instruções e fazer o download do software.

Informações sobre SMart eSolutions

Nota: As instruções a seguir fornecerão as etapas necessárias para ativar o Smart eSolutions através do método Direto do dispositivo. Para configurar essa função, acesse a guia Propriedades como Administrador do sistema.

Para obter mais detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Smart eSolutions]** na árvore de diretórios.
3. Na área **Inscrição**, para **Inscrição Smart eSolution** verifique se **[Registrado]** está selecionado.
4. Na área **Configuração de comunicação**:
 - a. Para **Hora de transmissão diária**, clique na caixa de hora e digite a hora (hora e minuto) em que você deseja que o dispositivo execute sua comunicação diária com a Xerox.
 - b. Para **Servidor Proxy HTTP**, clique nos botões **[Configurar]** ou **[Editar]** para configurar ou atualizar as configurações de proxy da Internet.
5. Na área **Servidor Proxy HTTP**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativado]** para habilitar o protocolo.
 - b. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Insira os detalhes do endereço do Servidor no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
 - d. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração Smart eSolution**.
 - e. Clique no botão **[Aplicar]** para exibir a tela **Inscrição no Smart eSolutions**.
 - f. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Nota: As configurações do Servidor proxy HTTP são usadas para as seguintes funções:

- Configuração Smart eSolution
- Destinos de arquivos HTTP(S)
- Conjunto de modelos HTTP(S)

Optar por não usar o Smart eSolutions

Se você desejar interromper a participação nos serviços Smart eSolutions, poderá fazer o cancelamento usando a IU da Web dos dispositivos usando os Serviços de Internet do CentreWare.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Smart eSolutions]** na árvore de diretórios.
3. Na área **Inscrição**, para **Inscrição Smart eSolution** verifique se **[Não registrado]** está selecionado.

Assistente do medidor

O Assistente do medidor é uma função do Smart eSolutions. Ele fornece informações detalhadas, incluindo datas, horas e contas de impressões enviadas na última transmissão do medidor de faturamento.

Os dados do medidor são registrados no sistema de gerenciamento de serviços da Xerox. Eles são usados na fatura dos contratos de serviços medidos e também para avaliar o uso de consumíveis em relação ao desempenho da impressora. A coleta automática das leituras do medidor irá assegurar a qualidade e a confiabilidade dos dados usados para gerenciar seus contratos de serviço.

Para ativar o alerta de e-mail do medidor:

É possível enviar alertas por e-mail para até três grupos, com relação ao status do dispositivo.

Enviar dados do dispositivo à Xerox imediatamente:

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione <Entrar>.
 2. Clique na guia **[Status]**.
 3. Selecione **[SMart eSolutions]** na árvore de diretórios.
 4. Clique na guia **[Assistente do medidor]**.
 5. Para **Alertas por e-mail do medidor**, clique no botão **[Configurar]** (uso inicial) ou no botão **[Editar]** (uso subsequente).
 6. Digite a ID do usuário e a senha do administrador, se solicitado. O padrão é **[admin]** e **[1111]**.
 7. Clique no botão **[Login]** para exibir a tela **Alertas por e-mail**.
 - a. Na área **[Endereços de grupos de destinatários]**, marque a caixa de seleção **Grupo**.
 - b. Clique no campo em **Endereços de e-mail** e digite o endereço ou endereços de e-mail.
 - c. Continue adicionando endereços de e-mail para criar seu grupo de Notificação de alerta, conforme necessário.
 - d. No campo **[Responder para: endereço de e-mail]**, digite o endereço do administrador ou do usuário designado para receber as respostas de e-mails enviadas pelos usuários que estão listados no grupo Notificação de alerta.
- Nota:** Geralmente é definido o endereço de e-mail do Administrador do sistema.
- e. Na área **Preferências do grupo de destinatários**, por padrão, um grupo será notificado de todos os alertas do dispositivo. Se desejar selecionar alertas específicos, marque a caixa de seleção dos alertas sobre os quais o **Grupo** será notificado.
 - f. Digite a quantidade de minutos (0 a 60) no campo **Configure o temporizador de atolamentos de forma que libere o status para o(s) grupo(s) selecionado(s)** para aguardar um atolamento ser detectado antes de um status ser enviado por e-mail. Se o atolamento for eliminado antes do temporizador ser concluído, nenhuma mensagem de atolamento será enviada.
 - g. Clique em **[Aplicar]** para salvar as alterações.
8. A caixa de diálogo **Configurações confirmadas. Enviar e-mail de teste?** será exibida. Clique em **[OK]**, se desejar enviar um e-mail de teste para o(s) destinatário(s) de notificação de alerta, ou em **[Cancelar]** para voltar à página **Notificação de alerta**.

Assistente de suprimentos

Dispositivos válidos serão automaticamente ativados pelo Assistente de suprimentos se estiverem registrados na Xerox. O Assistente de suprimentos gerencia o pedido de suprimentos para assegurar que os suprimentos corretos sejam fornecidos no tempo certo.

O Assistente de suprimentos fornece dados do dispositivo a serem usados para solicitar suprimentos.

Notificação de alerta

Na seção Notificação de alerta, você pode definir grupos para notificar (por e-mail) a ocorrência de problemas no dispositivo. A notificação de alerta é configurada via Serviços de Internet.

Os clientes podem definir o dispositivo Xerox para notificar os usuários ou operadores dos problemas que ocorrerem no dispositivo. A Notificação de alerta é configurada via Serviços de Internet.

Alertas por e-mail

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Clique no link **[Notificação de alerta]**.
3. Selecione **[Alertas por e-mail]** na árvore de diretórios.
4. Na área **[Endereços do grupo de destinatários]**:
 - a. Marque a caixa de seleção Grupo necessária.
 - b. Clique no campo em **Endereços de e-mail** e digite o endereço ou endereços de e-mail.
 - c. Continue adicionando endereços de e-mail para criar seu grupo de Notificação de alerta, conforme necessário.
 - d. No campo **[Responder para: Endereço de e-mail]**, digite o endereço do administrador ou do usuário designado para receber as respostas de e-mails enviadas pelos usuários que estão listados no grupo Notificação de alerta.

Nota: Geralmente é definido o endereço de e-mail do Administrador do sistema.

- e. Clique em **[Aplicar]** para salvar as alterações.
 - f. Se solicitado, digite a **ID do usuário** e **Senha** da conta do Administrador. O padrão é **[admin]** e **[1111]**.
 - g. Clique em **[Login]**.
 - h. A caixa de diálogo **Configurações confirmadas. Enviar e-mail de teste?** será exibida. Clique em **[OK]**, se desejar enviar um e-mail de teste para o(s) destinatário(s) de notificação de alerta, ou em **[Cancelar]** para voltar à página **Notificação de alerta**.
 - i. Para criar mais de um grupo de Notificação de alerta, selecione o número de grupos e adicione endereços de e-mail ao grupo.
5. Para atribuir alertas de notificação a um grupo:
 - a. Vá até a área **Preferências do grupo de destinatários**. Por padrão, um grupo será notificado de todos os alertas do dispositivo. Se desejar selecionar alertas específicos, marque a caixa de seleção dos alertas sobre os quais o Grupo 1 será notificado. Os alertas que podem ser selecionados são:
 - **Leituras do Medidor de faturamento registradas:** um alerta é gerado quando ocorrem as leituras do medidor de faturamento. Você pode configurar o dispositivo para que ele ofereça leituras do medidor automaticamente quando solicitado pelo Servidor de Comunicação Xerox.
 - **A máquina está parada:** um alerta é gerado quando o dispositivo interrompeu todas as funções ou foi desligado.

- **Há possíveis problemas persistentes:** um alerta é gerado quando uma área com problemas no dispositivo não recebe atenção apropriada.
 - **A máquina precisa da assistência do administrador:** um alerta é gerado quando há necessidade de um Administrador de sistema resolver um problema.
 - **A máquina está operacional, mas a operação está comprometida:** um alerta é gerado quando o dispositivo está funcionando com eficiência reduzida e precisa de atenção imediata.
 - **Há pouco papel:** um alerta é gerado quando há pouco papel ou é alocado um tamanho incorreto.
 - **Um atolamento do papel foi detectado:** um alerta é gerado quando um atolamento de papel requer atenção na área especificada, caso você não tenha sido notificado.
 - **Há poucos suprimentos ou USC:** um alerta é gerado quando as unidades substituíveis pelo cliente (USCs) atingirem um nível baixo.
 - **A inscrição no SMart eSolutions foi cancelada:** um alerta é gerado quando o status é alterado de "Registrado" para "Não registrado." Ao clicar nesse link você será levado à página SMart eSolution para obter mais informações sobre o status da inscrição.
- b. **Configure o temporizador de atolamentos de forma que libere o status para o(s) grupo(s) selecionado(s):** digite nesse campo a quantidade de minutos (0 a 60) para aguardar um atolamento ser detectado antes de um status ser enviado por e-mail. Se o atolamento for eliminado antes do temporizador ser concluído, nenhuma mensagem de atolamento será enviada.
- c. Clique no link **Glossário** ao lado de **Códigos de status** na área **Preferências do grupo de destinatários** para obter mais informações sobre os Códigos de status, como a seguir:
- **A máquina está parada:** o dispositivo interrompeu todas as funções ou foi desligado.
 - **Há possíveis problemas persistentes:** se a área específica não receber atenção, os problemas poderão tornar a ocorrer.
 - **A máquina precisa da assistência do administrador:** o Administrador do sistema autorizado deve resolver o problema.
 - **A máquina está operacional, mas a operação está comprometida:** o dispositivo está funcionando com eficiência reduzida e precisa de atenção imediata.
 - **Há pouco papel:** há pouco papel ou é alocado um tamanho incorreto.
 - **Há poucos suprimentos ou USC:** USC/Toner/Fusor ou outros itens utilizáveis precisam de atenção (consulte LUI).
 - **Um atolamento do papel foi detectado:** um atolamento de papel requer atenção na área especificada.
- d. Se você criou mais de um grupo, repita este exercício para cada grupo.
- e. Selecione **[Aplicar]** para salvar as configurações.
- f. A caixa de diálogo **Configurações confirmadas. Enviar e-mail de teste?** será exibida. Clique em **[OK]**, se desejar enviar um e-mail de teste para o(s) destinatário(s) de notificação de alerta ou em **[Cancelar]** para voltar à página Notificação de alerta.

Alertas locais da interface do usuário

Você pode configurar o dispositivo para exibir um aviso na tela de interface do usuário quando houver pouca memória do disco de digitalização. A memória do disco de digitalização diminui de acordo com o número de páginas digitalizadas com as funções Digitalização de fluxo de trabalho, Fax da Internet, E-mail ou Fax do Servidor (quando essas funções estão instaladas no dispositivo).

Quando há pouca memória do disco de digitalização, os trabalhos de digitalização podem ficar mais lentos ou o dispositivo pode cancelar o trabalho.

Quando um usuário tentar digitalizar mais páginas do que está indicado na configuração Notificação de memória do trabalho de digitalização, o dispositivo exibirá uma mensagem para mostrar quantas páginas podem ser digitalizadas antes do dispositivo ficar lento ou ser forçado a cancelar o trabalho. O padrão é de 30 páginas digitalizadas.

Para configurar o alerta local da interface do usuário

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Clique no link **[Notificação de alerta]**.
3. Selecione **[Alertas locais da interface do usuário]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Aviso de memória de disco de digitalização**, selecione uma das seguintes opções para exibir um aviso quando for determinado que o disco de digitalização não pode reter mais que:
 - **10 páginas digitalizadas.**
 - **30 páginas digitalizadas.**
 - **Personalizado:** quando selecionado, digite um valor entre 0 e 75 no campo **[Personalizado]**.

Nota: Quanto maior o número de páginas, mais frequentes serão os avisos exibidos.

5. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Informações de faturamento e Contadores de uso

A página Faturamento e Contadores fornece informações de faturamento do dispositivo, incluindo o número de impressões ou cópias.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Clique na guia **[Status]**.
3. Selecione **[Informações de faturamento]** na árvore de diretórios para exibir as informações de faturamento atuais. Clique no botão **[Atualizar]** para atualizar as informações de faturamento.
4. Selecione **[Contadores de uso]** na árvore de diretórios para exibir as contagens dos contadores de uso. Clique no botão **[Atualizar]** para atualizar os contadores de uso.

Economia de energia

Esta função permite que você configure o dispositivo para economizar energia quando não estiver em uso. Essa função é definida no dispositivo.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

No dispositivo:

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações do dispositivo]**.
2. Toque em **[Geral]**.
3. Toque em **[Economia de energia]**.
4. A tela **Economia de energia** é exibida. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Intelligent Ready:** essa opção permite que o dispositivo desperte e entra em repouso automaticamente com base no uso anterior.
 - **Trabalho ativado:** essa opção permite que o dispositivo desperte ao detectar uma atividade.

Nota: Se você selecionar a opção **Trabalho ativado**, as seguintes opções ficarão disponíveis:

- **Do Modo de espera para o Modo de baixo consumo:** essa opção permite que você altere o tempo em minutos. O intervalo é de 1 a 120.
 - **Do Modo de baixo consumo para o modo Repouso:** essa opção permite que você altere o tempo em minutos. O intervalo é de 5 a 120.
 - **Pré-ajustes automáticos:** existem três configurações de pré-ajustes automáticos para escolher.
5. Se você selecionar a opção **Trabalho ativado**, personalize os minutos, usando o botão de rolagem **Para a esquerda** e **Para a direita** sob cada opção ou selecione uma das três configurações de pré-ajustes.
 6. Clique em **[Salvar]**.
 7. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
 8. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Folha de identificação

Quando os documentos são enviados para impressão no dispositivo, uma folha de identificação é impressa identificando o PC que enviou o trabalho de impressão. É possível desativar essa configuração tanto no driver de impressão quanto nos recursos do administrador do dispositivo.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Toque em **[Folhas do trabalho]**.
3. Toque em **[Folhas de identificação]**.

4. A tela **Folhas de identificação** é exibida e as seguintes opções estão disponíveis:
 - **Imprimir Folhas de identificação**
 - **Sobregravação do driver de impressão**
5. Para imprimir uma Folha de identificação com cada trabalho de impressão, em **Imprimir Folhas de rosto**, toque em **[Ativar]**.
6. Para permitir que o Driver de impressão produza Folhas de identificação quando necessário, em **Permitir que o Driver de impressão sobregrave**, toque em **[Ligado]**.
7. Toque em **[Salvar]**.
8. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
9. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Impressão]**.
3. Selecione **[Geral]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Folha de identificação**:
 - a. Em **Folha de identificação**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para imprimir uma folha de identificação com cada trabalho.
 - b. Em **Permitir que o Driver de impressão sobregrave**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para permitir que o driver de impressão sobregrave essa opção.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Padrão Serviço

A função Padrão Serviço permite que o Administrador do sistema selecione o serviço a ser exibido como padrão na tela de interface do usuário da máquina. Essa função é útil para máquinas que têm mais de um serviço instalado.

As funções mais usadas pelos usuários serão exibidas primeiro na tela. O restante das funções pode ser acessado quando o usuário pressiona o botão **<Página inicial de serviços>**.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações do dispositivo]**.
2. Toque em **[Geral]**.
3. Toque em **[Padrões da tela de entrada]**.
4. Toque em **[Padrão Serviço]**, a tela **Padrão e prioridade serviço**.

5. Selecione um item na lista e toque no botão **Promover** até que o item fique no topo da lista. O item de prioridade mais alta será exibido pelo serviço padrão na tela **Serviços** do dispositivo.
6. Toque em **[Salvar]**.
7. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
8. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Padrão do status do trabalho

A função Padrão do status do trabalho permite que o Administrador do sistema selecione a visualização do status do trabalho a ser exibida como padrão na tela de interface do usuário da máquina quando o usuário pressionar o botão **<Status do trabalho>**.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações do dispositivo]**.
2. Toque em **[Geral]**.
3. Toque em **[Padrões da tela de entrada]**.
4. Toque em **[Padrão do status do trabalho]**, a tela **Padrão do status do trabalho** será exibida.
5. Defina a guia que será exibida por padrão quando o usuário pressionar o botão **[Status do trabalho]**:
 - **Trabalhos ativos:** exibe a guia **Trabalhos ativos** por padrão.
 - **Reter trabalhos de impressão/Trabalhos de impressão protegida:** exibe a guia **Reter trabalhos de impressão** ou **Trabalhos de impressão protegida** por padrão.
6. Selecione a visualização padrão para a guia **Trabalhos ativos**.
7. Selecione a visualização padrão para a guia **Trabalhos concluídos**.
8. Toque em **[Salvar]**.
9. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
10. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Salvar e Reimprimir trabalhos

A função Salvar trabalho para reimpressão permite que os usuários armazenem trabalhos de impressão no dispositivo a partir do driver de impressão ou na Página de impressão dos Serviços de Internet, e, então, selecionem o trabalho para reimpressão na interface do usuário do dispositivo.

Essa função pode ser ativada e configurada pelo Administrador do sistema na guia **Propriedades** dos Serviços de Internet (uma série de páginas da Web, com host no servidor HTTP embutido do dispositivo).

Ativação da função em uma estação de trabalho em rede TCP/IP

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Reimprimir trabalhos salvos]**.
3. Selecione **[Ativação]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Ativação**, selecione **[Ativado]** para ativar a função e clique no botão **[Aplicar]**.

Backup de trabalhos salvos

1. Selecione **[Backup de trabalhos]** na árvore de diretórios para fazer backup dos trabalhos armazenados no sistema.
2. Na área **Configurações**:
 - a. Selecione **[FTP]** no menu suspenso **[Protocolo]**.

Nota: Somente FTP fica disponível.

- b. Selecione o botão de opção **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]** para o servidor FTP.
 - c. Insira os detalhes do servidor de repositório no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
 - d. Em **[Caminho do documento]**, especifique o caminho do repositório de arquivos.
 - e. Em **[Nome do arquivo]**, digite o nome do arquivo para backup. Esse nome será anexado ao final do caminho do documento.
 - f. Em **[Nome de login]**, se você selecionou Sistema para Credenciais de login (referente ao repositório FTP no tópico Digitalização de fluxo de trabalho), deverá especificar o nome de login do sistema aqui.
 - g. Em **[Senha]** e **[Redigitar a senha]**, se você selecionou Sistema para Credenciais de login, então poderá especificar e confirmar a senha do sistema aqui. A senha pode estar em branco.
 - h. Marque a caixa de seleção **[Selecionar para salvar nova senha]** para um nome de login existente.
3. Clique no botão **[Iniciar]** na parte inferior da página para implementar a alteração da senha, ou em **[Desfazer]** para cancelar as alterações.

Restaurar trabalhos salvos

1. Selecione **[Restaurar trabalhos]** na árvore de diretórios para restaurar os trabalhos salvos em um repositório.

Nota: Quando os trabalhos salvos forem restaurados, todos os dados dos trabalhos salvos atuais serão excluídos imediatamente. O processo de restauração poderá levar algum tempo para ser concluído, dependendo da quantidade de arquivos dos quais foi feito backup. Os dados de Trabalhos salvos restaurados não são anexados aos Trabalhos salvos existentes. Se a restauração for suspensa, a Pasta pública padrão ficará vazia.

2. Na área **Configurações:**

- a. Selecione **[FTP]** no menu suspenso **[Protocolo]**.

Nota: Somente FTP fica disponível.

- b. Selecione o botão de opção **[Endereço IP]**, **[Endereço IPv4]** ou **[Nome do host]** para o servidor FTP.
 - c. Insira os detalhes do servidor de repositório no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
 - d. Em **[Caminho do documento]**, especifique o caminho do repositório de arquivos.
 - e. Em **[Nome do arquivo]**, digite o nome do arquivo para o backup a ser restaurado. Esse nome será anexado ao caminho do documento.
 - f. Em **[Nome de login]**, se você selecionou Sistema para Credenciais de login (referente ao repositório FTP no tópico Digitalização de fluxo de trabalho), deverá especificar o nome de login do sistema aqui.
 - g. Em **[Senha]** e **[Redigitar a senha]**, se você selecionou Sistema para Credenciais de login, então poderá especificar e confirmar a senha do sistema aqui. A senha pode estar em branco.
 - h. Marque a caixa de seleção **[Selecionar para salvar nova senha]** para um nome de login existente.
3. Clique no botão **[Iniciar]** na parte inferior da página para implementar a alteração da senha, ou em **[Desfazer]** para cancelar as alterações.

On-line/Off-line

A janela On-line/Off-line permite que o administrador do sistema interrompa e retome o recebimento e envio de trabalhos do sistema pela rede.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações da rede]**.
2. Toque em **[On-line/Off-line]**.

3. Para interromper o envio ou recebimento de trabalhos pela rede, toque em **[Off-line]**. Todas as funções opcionais instaladas que usam a rede (como Digitalização de fluxo de trabalho) não estarão disponíveis até que o dispositivo volte a ser definido como on-line.

Nota: Para ativar o dispositivo a fim de receber ou enviar trabalhos pela rede, toque no botão **[On-line]**.

4. Toque em **[Salvar]**.
5. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
6. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Interface de Dispositivo não-Xerox

Um dispositivo de outro fabricante para acesso e contabilidade como, por exemplo, um dispositivo operado por moeda ou uma leitora de cartões, pode ser anexado ao dispositivo. Para ativar essa opção, o kit de Interface do dispositivo não-Xerox deve estar instalado. Após a instalação do kit, o Administrador deve ativar Interface de dispositivo não-Xerox como o Modo de contabilidade no menu Recursos do dispositivo.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de contabilidade]**.
2. Toque em **[Autenticação]**, a tela **Modo Contabilidade** é exibida.
3. Em **Interface de dispositivo não-Xerox**, toque em **[Ligado]** para ativar a função.
4. Toque em **[Salvar]**.
5. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
6. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Para obter informações adicionais sobre a configuração de dispositivo de terceiros, consulte o manual de instruções de terceiros.

Atualização do software via conexão de rede



AVISO: Este procedimento excluirá os trabalhos atualmente na fila de impressão do dispositivo e evitará que outros trabalhos sejam impressos até que a atualização seja concluída. Se quiser preservar os trabalhos, espere a sua conclusão antes de atualizar o software. Todas as configurações de rede estabelecidas e as opções instaladas serão retidas pelo dispositivo após o processo de atualização do software.

Preparar para a atualização

Obtenha o novo arquivo de atualização do software para o seu dispositivo no site www.xerox.com ou com o seu representante do Centro Xerox de Atendimento ao Cliente. Faça o download do arquivo de atualização para uma unidade local ou de rede. Você poderá excluir o arquivo após o procedimento de atualização.

É importante obter o arquivo de atualização correto para o dispositivo. Determine a versão de software que você está usando atualmente da seguinte maneira:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios, vá até a seção **Configuração da impressora** para ver a versão do software do sistema.

Atualizações

A função Atualização do software permite que os clientes atualizem o software do dispositivo, conforme solicitado pelo representante do Centro Xerox de Atendimento ao Cliente, sem a necessidade da presença de um Representante de Serviços ao Cliente.

Para ativar ou desativar as atualizações do software no dispositivo, siga este procedimento:

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Clique no link **[Software da máquina]**.
3. Selecione **[Atualizações]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Atualizações**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar a atualização do software da máquina.
5. Clique no botão **[Aplicar]**.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Atualização manual

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Clique no link **[Software da máquina]**.
3. Selecione **[Atualização manual]** na árvore de diretórios.

Nota: Observe a versão atual do software e a data de instalação na área **Última atualização bem-sucedida**. A área **Atualização automática** exibe o status da Atualização automática. Se a função Atualização automática for ativada, a tela exibirá a hora em que ela ocorrerá e os detalhes do servidor.
4. Na área **Atualização manual**:
 - a. Clique em **[Procurar]** para localizar o arquivo de atualização do software obtido anteriormente.
 - b. Selecione o arquivo e clique em **[Abrir]**.
 - c. Clique no botão **[Instalar software]** para continuar com a atualização. O arquivo será enviado para a impressora e desativará a funcionalidade de impressão. O navegador da Web ficará inativo e você não poderá acessar o dispositivo através desse método até que a atualização seja concluída e o dispositivo seja reinicializado. A atualização não deverá demorar mais do que 15 minutos.
5. Quando o dispositivo concluir a atualização, ele será reinicializado automaticamente. O relatório de configuração será impresso (se tiver sido ativado na configuração de recursos). Quando o dispositivo estiver acessível em um navegador da Web, visualize a versão do software na página

de **Atualização manual dos Serviços de Internet** ou examine o relatório de configuração para verificar se o nível do software foi alterado.

Nota: O seu dispositivo pode ser configurado para programar automaticamente as atualizações regulares do software do dispositivo de um servidor central em uma hora específica. Para obter instruções, clique no link **[Atualização do software]** à esquerda da página e selecione **[Atualizações automáticas]** na árvore de diretórios.

Você concluiu as etapas para realizar a atualização manual do software.

Atualização do software: automática

O seu dispositivo pode ser configurado para programar automaticamente atualizações do software do dispositivo a partir de um servidor central.

 **AVISO:** Este procedimento excluirá os trabalhos atualmente na fila de impressão do dispositivo e evitará que outros trabalhos sejam impressos até que a atualização seja concluída. Se quiser preservar os trabalhos, espere a sua conclusão antes de atualizar o software. Todas as configurações de rede estabelecidas e as opções instaladas serão retidas pelo dispositivo após o processo de atualização do software.

Determine o número da versão atual do software do sistema.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios, vá até a seção **Configuração da impressora** para ver a versão do software do sistema.
3. Entre em contato com o representante do Centro Xerox de Atendimento ao Cliente para ter certeza de que a atualização automática é apropriada para o seu dispositivo. Caso contrário, consulte [Atualizações](#) na página 56 para obter as instruções de atualização manual.
4. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
5. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Configure a hora da atualização automática

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Clique no link **[Software da máquina]**.
3. Selecione **[Atualização automática]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Atualização automática**, em **Agendar atualização**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar a atualização.
5. Para **Atualizar hora de início**, selecione **[Horário]** ou **[Diário]** para ativar a função apropriadamente. Se **[Diário]** for selecionado, digite a hora necessária para que a atualização seja executada.
6. Em **Protocolo**, selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
7. Digite os detalhes do servidor onde a atualização do software está localizada, no campo **[Endereço IP]** e **[Porta]** ou **[Nome do host]** e **[Porta]** (o número da porta padrão é 21).
8. Digite o caminho para o arquivo de atualização no servidor no campo **[Caminho do diretório]**.
9. Digite o **[Nome de login]** e **[Senha]** do servidor e redigite a senha.
10. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.

11. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

A atualização será executada automaticamente no dispositivo na hora especificada. Quando o processo de atualização for iniciado, a conectividade de rede com o dispositivo ficará indisponível, inclusive o acesso dos Serviços de Internet. O progresso da atualização pode ser monitorado pela interface da tela do dispositivo.

Você concluiu as etapas para atualizar automaticamente o software do dispositivo.

Serviços de Internet

4

Este capítulo explica como ativar e usar a função Serviços de Internet do dispositivo.

A função Serviços de Internet usa o Servidor HTTP embutido no dispositivo. Ele permite que você se comunique com o dispositivo através de um navegador da Web e fornece acesso à Internet ou Intranet. Digitar o endereço IP do dispositivo como o URL (Universal Resource Locator) no navegador fornece acesso direto ao dispositivo.

Os Serviços de Internet não apenas permitem que você altere as configurações básicas no Painel de controle, mas também permitem alterar as configurações mais especializadas para o dispositivo.

Lista de verificação de informações

Antes de acessar os Serviços de Internet, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou tenham sido executados:

- O dispositivo deve ser fisicamente conectado à rede com o TCP/IP ativado, para que os Serviços de Internet possam ser acessados de um navegador da Web.
- Uma estação de trabalho operacional existente com acessibilidade à Intranet ou Internet TCP/IP também é necessária.
- HTTP (HyperText Transfer Protocol) deve estar ativado no dispositivo. HTTP é ativado por padrão. Se precisar ativar o HTTP, consulte [Ativar o HTTP no dispositivo](#) na página 59.

Ativar o HTTP no dispositivo

O HTTP (HyperText Transfer Protocol) deve ser ativado no dispositivo para acessar o servidor HTTP embutido.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações da rede]**.
2. Toque em **[Configuração da rede]**.
3. Toque em **[TCP IP]**.
4. Na tela **TCP/IP**, toque em **[Ativação de HTTP/IPP]**.
 - a. Em **Protocolo**, toque em **[Ativar]**.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **TCP/IP**.
5. Toque em **[Fechar]**.
6. Pressione o botão **< >Log In/Out**.
7. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Acessar os Serviços de Internet

Instruções para acessar os Serviços de Internet:

1. Abra o navegador da Web na estação de trabalho.
2. No campo URL, digite **http://** seguido pelo endereço IP do dispositivo. Por exemplo: Se o endereço IP for 192.168.100.100, digite o seguinte no campo URL: **http://192.168.100.100**.
3. Pressione **<Enter>** para visualizar a página **Inicial**.
4. Clique em uma guia para acessar a página desejada, ou clique no ícone de **Índice** na parte superior da página da Web do dispositivo para acessar o índice e a lista de conteúdo.

A maioria das funções disponíveis nos Serviços de Internet exige o login do **Administrador do sistema** usando a **ID do usuário** e a **Senha**. O padrão é **[admin]** e **[1111]**. O usuário terá que fornecer a ID de usuário e Senha do Administrador apenas uma vez em uma única sessão do navegador.

Status

Descrição e Alertas

Descrição do dispositivo

A área **Descrição do dispositivo** exibe as seguintes informações:

- **Modelo da máquina**
- **Localização**
- **Status**
- **Nome**
- **Endereço IP**

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione <Entrar>.
2. Clique na guia **[Status]**.
3. Selecione **[Descrição e Alertas]** no diretório.

Alertas

A área **Alertas** exibe todas as mensagens de alerta atuais. Cada alerta especifica qual é o problema e uma solução para ele.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione <Entrar>.
2. Clique na guia **[Status]**.
3. Selecione **[Descrição e Alertas]** na árvore de diretórios.

As informações a seguir são exibidas no campo **Alertas**.

- **Gravidade:** a importância ou impacto do problema.
- **Código de status:** se o problema necessitar de um Representante de Serviços Técnicos para corrigi-lo, informe esse código quando falar com ele.
- **Descrição:** exibe um aviso ou o problema e como corrigi-lo.
- **Nível de habilidade:** exibe o nível de habilidade sugerido necessário para corrigir o problema. Os níveis são:
 - **Treinado:** o Administrador do sistema precisou corrigir o problema.
 - **Não treinado:** o usuário normal pode corrigir o problema.
 - **Suporte técnico:** o Suporte da Xerox precisou corrigir o problema.
 - **Gerenciamento:** o Administrador da rede precisou corrigir o problema.
 - **Nenhuma intervenção necessária:** um status do dispositivo normal.

Para definir a Notificação de alerta, consulte [Alertas por e-mail](#) na página 46.

Para reinicializar o dispositivo

É possível reinicializar o dispositivo nos Serviços de Internet.

1. Clique na guia **[Status]**.
2. Selecione **[Descrição e Alertas]** na árvore de diretórios.
3. Clique no botão **[Reinicializar a máquina]** e em **[OK]** para reinicializar o dispositivo. A controladora da rede leva aproximadamente cinco minutos para reinicializar e a conectividade da rede não estará disponível durante esse período.

Informações de faturamento e Contadores de uso

A página **Informações de faturamento dos Serviços de Internet** exibe o número total de documentos copiados, impressos, digitalizados ou enviados por fax pelo dispositivo. A página **Contadores de uso** mostra o número de impressões e imagens enviadas pelo dispositivo.

Informações de faturamento

A página **Informações de faturamento** fornece leituras atuais e anteriores de todos os contadores do dispositivo.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Clique na guia **[Status]**.
3. Selecione **[Informações de faturamento]** na árvore de diretórios.
4. Clique no botão **[Atualizar]** para exibir as informações de faturamento atuais na área **Total de impressões**.

Contadores de uso

A área **Medidor de faturamento** mostra a data e o número de impressões que foram notificadas ao Servidor de Comunicação Xerox, se ele foi configurado.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Clique na guia **[Status]**.
3. Clique no link **[Contadores de uso]**.
4. Clique no botão **[Atualizar]** para exibir o uso atual na área **Contadores de uso**.

Produtos de consumo

A página **Produtos de consumo** permite que você exiba o status das Unidades substituíveis pelo cliente (USCs) no dispositivo.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Clique na guia **[Status]**.
3. Selecione **[Produtos de consumo]** na árvore de diretórios.
4. A tela **Produtos de consumo** exibe as informações de produtos de consumo para:

- **Cartuchos de Toner**
- **Recipiente de toner usado**
- **Módulo Xerográfico**
- **Fusor**

Para cada unidade, o ícone **Vida útil restante** descreve o nível atual de suprimento em percentuais e fornece a visualização de um gráfico de barras.

Bandejas

A página **Bandejas** permite exibir a configuração de suprimento de papel e a saída do papel.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Clique na guia **[Status]**.
3. Selecione **[Bandejas]** na árvore de diretórios.
4. A página **Bandejas** exibe o suprimento atual de papel.

As instruções para trocar o material de impressão podem ser encontradas nos **Guias do Usuário** fornecidos com o dispositivo.

Trabalhos

A guia **Trabalhos** exibe uma lista de trabalhos ativos e concluídos. Também é possível excluir trabalhos nessa guia.

Nota: Os detalhes exibidos podem ser diferentes daqueles mostrados na tela de toque do dispositivo.

Trabalhos ativos

A página **Trabalhos ativos** exibe informações sobre a lista de trabalhos ativos no dispositivo:

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Clique na guia **[Trabalhos]** e a tela **Trabalhos ativos** será exibida.
3. Clique no botão **[Atualizar]** para atualizar as informações na tabela. São mostradas as seguintes informações:
 - **Nome do trabalho:** o título do trabalho de impressão.
 - **Proprietário:** a pessoa que envia o trabalho.
 - **Status:** o status atual do trabalho.
 - **Tipo:** exibe se o trabalho é impressão, digitalização ou fax.
 - **Contagem de cópias:** exibe o número de cópias necessário para o trabalho.

Trabalhos salvos

Na tela da guia **Trabalhos**, selecione a guia **[Trabalhos salvos]**.

A tela exibirá os trabalhos salvos e o espaço disponível no disco rígido do dispositivo. Você pode também criar novas pastas de trabalhos salvos e gerenciar as pastas de trabalhos salvos.

Criar uma nova pasta

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Clique na guia **[Trabalhos]** e na guia **[Trabalhos salvos]**.
3. A tela **Trabalhos salvos** é exibida. Na área **Operações da pasta**, clique no link **[Criar nova pasta]**.
4. Na área **Nova pasta**, digite os detalhes no campo **[Nome]**.
5. Selecione o tipo de permissão no menu suspenso **[Permissões de pasta]**. Existem três tipos de permissões de pasta, como a seguir:
 - **Pasta pública:** permite que um usuário acesse a pasta e o conteúdo dela.
 - **Somente leitura:** permite o acesso à leitura do conteúdo da pasta, mas não é possível excluir o conteúdo da pasta ou alterar as suas configurações.
 - **Particular:** permite que apenas o criador da pasta ou o Administrador do sistema acessem a pasta e o seu conteúdo.
6. Clique no botão **[Aplicar]** para criar a pasta. A pasta será exibida na lista **Pastas**.

Gerenciar pastas

A tela **Gerenciar pastas** permite ao usuário gerenciar as pastas no dispositivo, renomear uma pasta, excluir uma pasta e alterar as permissões de pasta.

1. Na área **Operações das pastas**, clique no link **[Gerenciar pastas]**.
2. **Para excluir:**
 - a. Marque a caixa de seleção ao lado da pasta que você deseja excluir.
 - b. Clique no botão **[Excluir pasta]**.
3. **Para renomear uma pasta e/ou alterar a permissão da pasta:**
 - a. Clique no ícone de **[Lápis]**  ao lado da pasta que você deseja renomear.
 - b. Na área **Propriedades da pasta**, digite o novo nome no campo **[Novo nome]**.
 - c. Selecione o tipo de permissão necessário para a pasta no menu suspenso **[Permissões de pasta]**.
 - d. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.
4. **Para Imprimir, Copiar, Mover ou Excluir um arquivo em uma pasta:**
 - a. Clique na pasta desejada, na área **Pastas**.
 - b. Marque a caixa de seleção ao lado do arquivo que você deseja Imprimir, Copiar, Mover ou Excluir.
 - c. No menu suspenso, selecione **[Trabalho de impressão]**, **[Trabalho de cópia]**, **[Mover trabalho]** ou **[Excluir trabalho]**.
 - Se você selecionar **[Trabalho de impressão]**, digite a quantidade de impressões necessária no campo **[Cópias]** e clique no botão **[Ir]**.
 - Se selecionar **[Excluir trabalho]**, clique no botão **[Ir]** e clique em **[OK]** para excluir ou em **[Cancelar]** para retornar à página anterior.
 - Se você selecionar **[Trabalho de cópia]** ou **[Mover trabalho]**, clique no botão **[Ir]**. Selecione a pasta para a qual o trabalho será copiado ou movido e clique no botão **[Trabalho de cópia]** ou **[Mover trabalho]**.
5. Para atualizar a página, clique no botão **[Atualizar lista]**.

Imprimir

Os documentos prontos para impressão podem ser enviados rápida e facilmente para impressão usando a página **Envio de trabalho**.

Um documento pronto para impressão é aquele que foi formatado e salvo para impressão no aplicativo de origem ou a caixa de seleção **Imprimir para arquivo** foi selecionada no driver de impressão.

Os seguintes formatos de arquivo podem ser impressos na página **Envio de trabalho**:

- **PCL® 5**
- **PCL® 6**
- **PostScript®**
- **PDF**

Os trabalhos de impressão grandes precisam de espaço adequado na unidade de disco rígido ao imprimir pelos Serviços de Internet.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web na estação de trabalho. Digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço. Pressione **<Entrar>**.
2. Clique na guia **[Imprimir]**.
3. Na área **Nome do arquivo**, clique no botão **[Procurar]** para localizar o documento na estação de trabalho.
4. Quando localizar o documento, selecione-o e clique em **[Abrir]**.
5. Na área **Impressão**:
 - a. Em **Cópias**, selecione **[Automático]** ou **[Cópias]**. Se **Cópias** for selecionado, digite o número de cópias necessário (entre 1 e 9999) no campo.
 - b. Selecione o **[Tipo de trabalho]** necessário:
 - **Impressão normal.**
 - **Impressão protegida:** é necessário digitar um número de 4 a 10 dígitos que você usará na interface do usuário do dispositivo para liberar o documento para impressão.
 - **Impressão de prova:** se foram selecionadas várias cópias do documento, apenas uma cópia será impressa para que o usuário verifique se há erros. Quando validada, as cópias restantes podem ser liberadas na interface do usuário do dispositivo.
 - **Salvar trabalho para reimpressão:** o documento será salvo para reimpressão.
 - **Impressão programada:** especifique uma hora para imprimir o documento.
 - c. Em **Papel**, clique em **[Seleção do papel]** e selecione a opção desejada.
 - d. Selecione as opções de impressão desejadas no menu suspenso em **Impressão em 2 faces**, **Alcear**, **Orientação** e **Destino da saída**. Se a Contabilidade da rede estiver instalada, digite a Conta e a ID do usuário para a finalidade de contabilidade. (Os campos de Contabilidade ficarão visíveis apenas se a contabilidade estiver ativada no dispositivo).

Nota: As opções de impressão são válidas apenas para trabalhos que ainda não contêm as configurações.

6. Depois de concluir as seleções, clique no botão **[Enviar trabalho]** para enviar o documento para a impressora. Aguarde a janela de confirmação **Envio de trabalhos** ser exibida antes de sair ou navegar para uma tela diferente, para que seu trabalho de impressão não seja excluído. Recupere os documentos impressos no dispositivo.

Catálogo de endereços

Essa guia permite que você exiba e configure um catálogo de endereços no dispositivo. Essa guia também permite importar um catálogo de endereços externo e exportar o catálogo de endereços do dispositivo. É possível fazer download de uma amostra do catálogo de endereços. Para obter mais informações, consulte [Catálogo de endereços público](#) na página 271.

Propriedades

Essa guia permite exibir e definir as propriedades do dispositivo. Elas incluem os detalhes e a configuração do dispositivo, as configurações dos Serviços de Internet, as configurações de porta, configurações de protocolo, configurações de emulação e configurações da memória. Os itens exibidos dependem do modelo e da configuração do dispositivo.

Visão geral da Configuração

Essa página exibe a visão geral da configuração do dispositivo, exibe informações sobre Conectividade de Impressão, se os Serviços estão configurados ou não e se a Clonagem está configurada ou não.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Clique na guia **[Propriedades]**.
3. Digite a ID do usuário e a senha do administrador, se solicitado. O padrão é **[admin]** e **[1111]**.
4. Clique no botão **[Login]**.
5. Clique no link **[Visão geral da Configuração]**.
6. Na área **Antes de iniciar**, clique no botão **[Exibir Lista de Verificação]**.

Descrição

Essa página exibe as seguintes informações e permite definir e visualizar informações relacionadas ao dispositivo, como o nome e o local de instalação do dispositivo:

- **Modelo da máquina**
- **Código/Número de série do produto**
- **Nome do dispositivo**
- **Localização**

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Descrição]**.
2. Se **[Nome do dispositivo]** e **[Localização]** forem alterados, clique no botão **[Aplicar]**, para aceitar as alterações.

Configuração geral

Relatório de configuração

A página Configuração exibe as seguintes informações:

- **Configuração**
- **Perfil do relatório**
- **Perfil da máquina**
- **Opções instaladas**
- **Configuração da impressora**
- **Perfis do interpretador**
- **Configuração da Rede**
- **Configuração de Serviços personalizados**
- **Configurações da Digitalização de Fluxo de Trabalho**
- **Configuração da porta**
- **Configuração de Fax do servidor**
- **Bandejas de material**
- **Configuração da Autenticação da rede**
- **Configuração da contabilidade**

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. Para imprimir um relatório de configuração nessa tela, clique no botão **[Imprimir relatório de configuração]**.

Configuração da Ethernet usando os Serviços de Internet

A Ethernet pode ser configurada nos Serviços de Internet e no dispositivo.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Conexões físicas]**.
3. Selecione **[Ethernet]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Geral**, selecione a velocidade no menu suspenso **[Velocidade estimada]**.
5. Clique no botão **[Aplicar]**.

6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Nota: Quando você altera as configurações, deve reiniciar o dispositivo para ver os novos valores. Se você retornar a essa página antes do dispositivo ser reiniciado, a configuração antiga será exibida.

Assistência

A página Assistência dos Serviços de Internet fornece acesso fácil ao site da Xerox na Web. Também é possível configurar a página para mostrar os números de telefone do Suporte da Xerox e os detalhes de contato do Administrador do sistema.

Para editar os detalhes de contato do Suporte da Xerox ou do Administrador do sistema:

1. Abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione <[Entrar]>.
2. Clique na guia **[Assistência]**.
3. Clique no link **[Editar configurações]**.
4. Na área **Administrador do sistema**, para editar ou adicionar detalhes, digite os detalhes nos seguintes campos:
 - **Administrador**
 - **Telefone**
 - **Localização**
5. Na área **Suporte da Xerox**, para editar ou adicionar detalhes, digite os detalhes nos seguintes campos:
 - **Atendimento ao Cliente**
 - **Serviço**
 - **Suprimentos**
6. Ao concluir, clique no botão
 - a. **[Salvar]** para aceitar as configurações. Se solicitado, digite a **ID do usuário** e **Senha** da conta do Administrador e clique em **[Login]**.
 - b. **[Desfazer]** para retornar aos detalhes anteriores.

Outras funções e Serviços

Há explicações em todo este guia para outras funções e serviços que podem ser configurados e que são suportados pelos Serviços de Internet.

Instalação de rede

5

Este capítulo explica como configurar o dispositivo para operar em diferentes ambientes de rede e configurar os protocolos de rede.

- [Ambiente Windows 2000/2003/XP/Vista](#) na página 74
- [Windows 2000/2003 usando AppleTalk](#) na página 80
- [Windows usando Rede Microsoft \(R\)](#) na página 83
- [Configuração IP em um ambiente Mac](#) na página 90
- [Configuração de rede](#) na página 98

Ambiente Windows 2000/2003/XP/Vista

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

Para endereço IP estático	Para endereço IP dinâmico
<ul style="list-style-type: none">• Rede operacional existente usando o protocolo TCP/IP.• Certifique-se de que o dispositivo esteja conectado à rede.• Endereço IP estático do dispositivo.• Endereço da máscara de sub-rede do dispositivo.• Endereço de gateway do dispositivo.• Nome do host do dispositivo.• Cabo Ethernet.• CD dos drivers de impressão e fax (entregue com o dispositivo).	<ul style="list-style-type: none">• Rede operacional existente usando o protocolo TCP/IP.• O Servidor DHCP, BOOTP ou RARP deve estar disponível na rede.• Certifique-se de que o dispositivo esteja conectado à rede.• Cabo Ethernet.• CD dos drivers de impressão e fax (entregue com o dispositivo).

Para endereço IP estático

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração de rede]**.
3. Toque em **[TCP IP]**.
4. Toque em **[Configurações de TCP/IP]**.
5. Toque em **[Ativação do TCP/IP]** e a tela **Ativação do TCP/IP** será exibida.
 - a. Toque em **[Ativar]** para **IPv4** e **IPv6**.

Nota: Quaisquer alterações na função IPv6 resultarão em uma reinicialização da Controladora de rede.

- b. Toque em **[Salvar]**.
6. Toque em **[Endereçamento automático]**.
 - a. Toque em **[Desativado]** para desativar o Endereçamento automático.
 - b. Toque em **[Salvar]**.
 7. Toque em **[Endereço IP/Nome do host]** e a tela **Endereço IP/Nome do host** será exibida.
 - a. Em **Endereço IPv4**, toque em cada octeto e digite o endereço IP usando o teclado numérico.
 - b. Em **Nome do host**, toque na barra de detalhes.
 - c. Digite o Nome do host usando o teclado na tela. Para acessar mais caracteres, toque em **[123]** na interface do usuário.

- d. Toque em **[Salvar]** e em **[Salvar]** novamente para retornar à tela **Configurações TCP/IP**.
8. Toque em **[sub-rede e Gateway]** e a tela **sub-rede e Gateway** será exibida.
 - a. Em **Gateway IP**, toque em cada octeto sob o título e digite o Gateway IP usando o teclado numérico.
 - b. Repita este processo para a **Máscara de sub-rede**. Ao concluir, toque em **[Salvar]** para aceitar as alterações e retornar à tela **Configurações TCP/IP**.
 - c. Toque em **[Fechar]** para retornar à tela **TCP/IP**.
9. Toque em **[Ativação de HTTP/IPP]** e a tela **Ativação de HTTP/IPP** será exibida.
 - a. Em **Protocolo**, assegure-se de que **Ativar** esteja selecionado. Caso contrário, toque em **[Ativar]**.
 - b. Toque em **[Salvar]** e depois toque em **[Fechar]** para retornar ao caminho de **Recursos**.
10. Toque em **[Impressora de Linha TCP/IP]**, e a tela **Impressora de Linha TCP/IP** será exibida.
 - a. Toque em **[Ativar]** para ativar a opção.
 - b. Se você deseja alterar a porta LPR de seu dispositivo, toque na área do número da porta e digite o número da porta desejado usando o teclado numérico.

Nota: Você pode alterar o número da porta na qual o dispositivo aceitará os trabalhos de impressão LPR. É recomendável fazer isso APENAS com extremo cuidado, pois a maioria dos spoolers LPR é definida para enviar trabalhos de impressão para a porta padrão 515.

- c. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **TCP/IP**.
- d. Toque em **[Fechar]** para retornar ao caminho de **Recursos**.

Em Endereço IP dinâmico

Instalação via DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)

Por padrão, o DHCP fica ativado no dispositivo. Se o dispositivo estiver conectado à rede, as informações de TCP/IP serão configuradas quando o dispositivo for ligado e nenhuma configuração adicional for necessária.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração de rede]**.
3. Toque em **[TCP IP]**.
4. Toque em **[Configurações de TCP/IP]**.

Nota: Todas as opções na seção **Endereço IP/Nome do Host** ficarão esmaecidas até que DHCP seja desmarcado na seção **Endereçamento dinâmico**. Siga a próxima etapa para desativar o DHCP e acessar essas opções, se necessário.

5. Toque em **[Endereçamento automático]**, por padrão, DHCP será selecionado. Selecione o método de endereçamento dinâmico necessário **[BOOTP]**, **[DHCP]** ou **[RARP]**.

Nota: Para fornecer ao dispositivo um endereço IP estático, toque em **[Desativado]** para desativar o Endereçamento automático.

- a. Toque em **[Ativado]**.
- b. Toque em **[Salvar]**.
6. Toque em **[Ativação de HTTP/IPP]**, e a tela **Ativação de HTTP/IPP** será exibida.
 - a. Em **Protocolo**, assegure-se de que **Ativar** esteja selecionado. Caso contrário, toque em **[Ativar]**.
 - b. Toque em **[Salvar]** e depois toque em **[Fechar]** para retornar ao caminho de **Recursos**.

Configuração de DNS/DDNS

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração de rede]**.
3. Toque em **[TCP IP]**.
4. Toque em **[Configurações de TCP/IP]**.
5. Toque em **[Configuração de DNS]** e a tela **Configuração de DNS** será exibida. Essa função ficará inacessível (esmaecida) se o protocolo TCP/IP não estiver ativado.
 - a. Toque no botão **[Nome de domínio]**.
 - b. Toque na barra em **Nome de domínio**.
 - c. Toque no botão **[Limpar texto]** para remover o nome padrão antes de digitar o novo nome usando o teclado na tela.
 - d. Toque em **[Salvar]**.
 - e. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.
6. Toque em **[Servidor de DNS preferido]**.
 - a. Toque em cada octeto sob o título e digite o endereço do servidor IP de DNS preferido usando o teclado numérico.
 - b. Toque em **[Salvar]** e depois em **[Fechar]**.
7. Toque em **[Servidores de DNS alternativos]** se necessário.
 - a. Toque no botão em **Servidores de DNS alternativos**, digite o Endereço IP dos Servidores de DNS alternativos usando o teclado na tela.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.

Nota: Se DHCP estiver ativado, as informações de Servidores de DNS alternativos não ficarão disponíveis como um resumo da função.

- c. Toque em **[Fechar]** para voltar à tela **Configuração de DNS**.

Ativar Registro de DNS dinâmico

Nota: Se o servidor de DNS não suportar atualizações dinâmicas, não será necessário ativar essa função.

8. Toque em **[Registro de DNS dinâmico]**, em **[Ativar]**, e depois em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.

9. Pressione o botão <Log In/Out>.
10. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Instalar os drivers de impressão

Criar uma nova fila de impressão (no Windows 2000/2003/XP)	Verificar se o monitor de porta LPR foi carregado (no Windows Vista)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Na estação de trabalho, coloque o CD de drivers de impressão e fax na unidade de CD. Se o CD executar automaticamente, clique em [Sair]. 2. Verifique se os Serviços de impressão para Unix estão carregados: no menu [Iniciar] e no [Painel de controle]. 3. Dê um clique duplo em [Adicionar ou remover programas]. 4. Selecione [Adicionar ou remover componentes do Windows] (na coluna à esquerda). 5. Role para baixo até ver [Outro arquivo de rede e Serviços de impressão] e selecione essa opção. 6. Clique no botão [Detalhes]. 7. Marque a caixa para adicionar a opção [Serviços de impressão para UNIX] e clique em [OK]. Clique em [Avançar]. Se Serviços de impressão para Unix não estiver instalado, consulte as instruções da Microsoft para instalar esse serviço. 8. Clique em [Concluir]. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na estação de trabalho, clique em [Iniciar], [Painel de controle] e dê um clique duplo em [Programas e Recursos]. 2. Dê um clique duplo em [Recursos do Windows]. 3. Na janela [Ativar ou desativar recursos do Windows], expanda o menu [Serviços de impressão]. 4. Clique em [Monitor de porta LPR] para ativar o serviço. 5. Clique em [OK]. Seu computador deve ser reiniciado.

Adicionar a impressora

1. Em sua estação de trabalho:
 - **Windows XP:** no menu **[Iniciar]**, selecione **[Impressoras e aparelhos de fax]**.
 - **Windows 2000/2003:** no menu **[Iniciar]**, selecione **[Painel de controle]** e **[Impressoras]**.
 - **Windows Vista:** no menu **[Iniciar]**, selecione **[Painel de controle]** e dê um clique duplo em **[Impressoras]**.
2. Clique em **[Adicionar impressora]**.
 - a. No **Windows 2000/2003/XP**, clique em **[Avançar]**.
3. Para o seguinte, selecione:
 - **Windows 2000/2003/XP:** **[Impressora local conectada ao computador]**.
 - **Windows Vista:** **[A printer attached to my computer]** (Uma impressora conectada ao meu computador).
4. Se já estiver selecionada, desmarque a opção **[Detectar e instalar automaticamente a impressora plug and play]**.
5. Clique em **[Avançar]**.
6. Selecione **[Criar uma nova porta]**.

7. Selecione **[Porta LPR]** no menu suspenso **Tipo de porta** e clique em **[Avançar]**.
Nota: NOTA: A porta LPR fica disponível somente quando a opção Serviços de impressão para UNIX está instalada.
8. Digite o endereço IP do dispositivo.
9. Digite o nome do dispositivo.
10. Clique em **[OK]**.
11. Você será solicitado a fornecer um driver de impressão. Selecione **[Com disco]** e clique em **[Procurar]**. Localize a pasta **Drivers** no CD.
12. Selecione o driver necessário.
13. Clique em **[Abrir]** e em **[OK]**.
14. Selecione o modelo da sua máquina na lista. Clique em **[Avançar]**.
15. A tela **Forneça um nome para a impressora** é exibida. Digite o nome da impressora e clique em **[Avançar]**.
16. A tela **Compartilhamento de impressora** é exibida. Se você desejar compartilhar esta impressora com outros clientes, selecione **[Compartilhar como]** (Windows 2000) ou **[Nome do compartilhamento]** (Windows 2003) e digite um nome de compartilhamento. Clique em **[Avançar]**.
17. No Windows 2000/2003/XP, digite um nome e comente, se necessário. Clique em **[Avançar]**.
18. Selecione:
 - **Windows 2000/2003/XP:** selecione **[Sim]** para imprimir uma página de teste. Clique em **[Avançar]**.
 - **Windows Vista:** selecione **[Imprimir uma página de teste]** para verificar se o dispositivo está instalado e selecione **[Make this my default]** (**Tornar este meu padrão**), se necessário.
19. Clique em **[Concluir]**. O driver de impressão será instalado.

Configurar o driver de impressão - Automaticamente

Se seu dispositivo tiver quaisquer opções instaladas, elas deverão ser configuradas no driver, por exemplo, um Alimentador de alta capacidade ou um Módulo de acabamento.

Na área de trabalho

1. Selecione **[Iniciar]**, (**[Painel de controle]**) e **[Impressoras]/[Impressoras e aparelhos de fax]**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora apropriado e selecione **[Propriedades]**.
3. Clique na guia **[Configuração]**.
4. Clique em **[Configuração bidirecional]**. Se você forneceu um endereço IP ou nome do host válido ao dispositivo, o driver de impressão poderá fornecer recursos bidirecionais. A comunicação bidirecional atualiza automaticamente o driver de impressão com as opções instaladas da impressora. As Preferências de impressão do driver relatarão as informações sobre o status operacional da impressora, os trabalhos ativos, os trabalhos concluídos e o status do papel.
5. Clique em **[Automático]** para que o driver configure automaticamente o endereço IP do dispositivo, ou clique em **[Manual]** e digite o endereço IP ou o nome do host do dispositivo.

Se você quiser alterar as configurações SNMP padrão, clique em **[Nome da comunidade SNMP]** e digite as informações necessárias.

6. Clique em **[OK]**.
7. Clique na guia **[Geral]**.
8. Clique em **[Imprimir página de teste]**. Feche a janela **Página de teste**, se necessário.
9. Clique em **[OK]** para fechar a caixa **Propriedades**.
10. Clique com o botão direito do mouse na pasta Impressoras e selecione **[Preferências de impressão]**.
11. Certifique-se de que a guia **Papel/Saída** esteja selecionada e clique no botão **[Mais status]** na parte inferior da janela. Informações atuais sobre a impressora estão disponíveis. Clique em **[Fechar]** para fechar a janela.
12. Em **Configurações padrão**, selecione as configurações padrão desejadas no driver de impressão e clique em **[OK]**.

Verifique a página de teste impressa na máquina.

Configurar o driver de impressão - Manualmente

Para configurar o driver de impressão sem usar a comunicação bidirecional, retorne à guia **Configuração** em Propriedades do driver de impressão.

1. Clique em **[Opções instaláveis]**.
2. Selecione as opções que estão instaladas no dispositivo.
3. Clique em **[OK]**.
4. Clique na guia **[Geral]**.
5. Clique em **[Imprimir página de teste]**.
6. Clique em **[OK]** para fechar a caixa Propriedades.
7. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora da pasta Impressoras e selecione **[Preferências de impressão]**.
8. Em **Configurações padrão**, selecione as configurações padrão desejadas no driver de impressão.

Verifique a página de teste impressa na máquina.

Clonagem da configuração

Se você estiver instalando várias máquinas em sua rede, a função Clonagem poderá ser útil. Essa função permite que você copie as configurações de uma máquina para outra. Para obter mais informações, digite a palavra **clonagem** na ferramenta de pesquisa.

Windows 2000/2003 usando AppleTalk

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Uma rede AppleTalk operacional existente com estações de trabalho Macintosh equipadas com placas de interface de rede Ethernet.
- O nome AppleTalk que você deseja atribuir à sua impressora.
- A zona AppleTalk (se usada) na qual sua impressora residirá.
- Cabo Ethernet.
- O CD dos drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet (entregue com o dispositivo). Reveja todos os arquivos LEIA-ME contidos nos drivers de impressão.

No dispositivo

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração de rede]**.
3. Toque em **[Configurações de AppleTalk]** para exibir a tela **Configurações de AppleTalk**.
4. Toque em **[Ativação do AppleTalk (R)]**.
5. Toque em **[Ativar]** em Protocolo.
6. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Ativação do AppleTalk (R)**.
7. Toque em **[Nome e Área]**.
8. Toque no campo **[Nome da impressora]**, digite o texto desejado usando o teclado na tela e toque no botão **[Salvar]**.
9. Toque no campo **[Nome da área]** e digite o texto desejado usando o teclado na tela, (o padrão da impressora é * que significa que a impressora aparecerá em TODAS as áreas). Use o botão **C** para limpar o nome padrão antes de digitar o novo nome.
10. Toque em **[Salvar]**.
11. Toque em **[Salvar]** novamente e depois em **[Fechar]**.
12. Pressione o botão **<Log In/Out>** e toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.
13. Aguarde alguns minutos para a máquina ser reinicializada. Pressione o botão **<Status da máquina>**.
 - a. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
 - b. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
 - c. Toque em **[Relatório de impressão]**.
 - d. Toque em **[Fechar]**. O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique se os detalhes no cabeçalho **Configuração da rede** estão corretos.

Em sua estação de trabalho

1. Clique com o botão direito do mouse em **[Meus locais de rede]**.
2. Selecione **[Propriedades]**.
3. Clique com o botão direito do mouse na conexão de rede em que deseja configurar a AppleTalk e depois clique em **[Propriedades]**. A caixa de diálogo **Propriedades de conexão** será aberta.
4. Na guia **Geral**, se o Protocolo AppleTalk estiver na lista de protocolos instalados, certifique-se que ele esteja selecionado. Se o protocolo AppleTalk não estiver listado, instale-o usando a documentação fornecida pela Microsoft. Em seguida, retorne à próxima etapa deste documento.
5. Selecione **[Iniciar]**, **([Configurações])** e **[Impressoras]/[Impressoras e aparelhos de fax]**.
6. Dê um clique duplo em **[Adicionar impressora]**.
7. Clique em **[Avançar]**.
8. Clique em **[Impressora local]** (Windows 2000) ou **[Impressora local conectada neste computador]** (Windows 2003). Desmarque a opção **Detectar e instalar automaticamente a impressora Plug and Play**.
9. Clique em **[Avançar]**.
10. Clique em **[Criar uma nova porta]**.
11. Selecione **[Dispositivos de impressão AppleTalk]** e clique em **[Avançar]**.
12. Na caixa **Dispositivos de impressão AppleTalk disponíveis**, clique na impressora à qual você deseja se conectar. Poderá ser necessário dar um clique duplo na zona solicitada para localizar a impressora. Clique em **[OK]**.

Nota: Talvez apareça uma mensagem perguntando se você deseja capturar o dispositivo de impressão AppleTalk. Se isso acontecer e você não souber como agir, clique no botão **[Ajuda]** e leia o arquivo de ajuda para obter uma explicação sobre a captura de dispositivos de impressão AppleTalk.

Nota: Capturar a impressora pode evitar que outros computadores imprimam nessa impressora. Para obter mais informações, consulte a Microsoft.

13. Clique em **[Com disco]**. Coloque o CD dos drivers de impressão e fax do CentreWare na unidade de CD.
14. Clique em **[Procurar]** e localize a unidade de CD.
15. Localize a pasta que contém os drivers de impressão no CD e selecione o driver de impressão do Windows necessário.
16. Selecione **[Abrir]**.
17. Selecione **[Abrir]** novamente, se necessário.
18. Selecione **[OK]**.
19. Selecione o seu modelo de impressora na lista e clique em **[Avançar]**.
20. Digite um nome para a impressora (ou aceite o nome padrão) e clique em **[Avançar]**.
21. Se você quiser que esta seja a impressora padrão, clique em **[Sim]**.
22. Clique em **[Avançar]**.
23. Se você desejar compartilhar esta impressora de seu computador, clique em **[Compartilhar como]** (Windows 2000) ou **[Nome do compartilhamento]** (Windows 2003). Digite um nome de compartilhamento (ou aceite o nome padrão) e clique em **[Avançar]**.
24. Clique em **[Sim]** para imprimir uma página de teste.

25. Clique em **[Avançar]**.

26. Clique em **[Concluir]**.

Configurar o driver de impressão

Se seu dispositivo tiver quaisquer opções instaladas, elas deverão ser configuradas no driver, por exemplo, um Alimentador de alta capacidade ou um Módulo de acabamento.

Na área de trabalho

1. Selecione **[Iniciar]**, (**[Configurações]**) e **[Impressoras]/[Impressoras e aparelhos de fax]**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora apropriado e selecione **[Propriedades]**.
3. Clique na guia **[Configuração]**.
4. Clique em **[Opções instaláveis]**.
5. Selecione as opções que estão instaladas no dispositivo.
6. Clique em **[OK]**.
7. Selecione **[Preferências de impressão]**.
8. Em **Configurações padrão**, selecione as configurações padrão desejadas no driver de impressão.

Clonagem da configuração

Se você estiver instalando várias máquinas em sua rede, a função Clonagem poderá ser útil. Essa função permite que você copie as configurações de uma máquina para outra. Para obter mais informações, digite a palavra clonagem na ferramenta de pesquisa.

Windows usando Rede Microsoft (R)

NetBIOS via IP

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Uma rede operacional existente usando o protocolo TCP/IP.
- Um endereço IP estático da máquina.
- Um endereço de máscara de sub-rede da máquina.
- Um endereço de gateway da máquina.
- Um Nome de host da máquina.
- Certifique-se de que o dispositivo esteja conectado à rede com um cabo Ethernet.
- O CD dos drivers de impressão e fax (entregue com a máquina).

Na máquina

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração de rede]**.
3. Toque em **[TCP/IP]**.
4. Toque em **[Configurações de TCP/IP]**.
5. Na tela **Configurações de TCP/IP**:
 - a. Toque no botão **[Endereçamento automático]**.
 - b. Toque em **[Desativado]**.
 - c. Toque em **[Salvar]**.
6. Toque em **[Endereço IP/Nome do host]**, na tela **Endereço IP/Nome do host**:
 - a. Em **Endereço IPv4**, toque em cada octeto e digite o endereço IP usando o teclado numérico.
 - b. Em **Nome do host**, toque na barra de detalhes.
 - c. Digite o Nome do host usando o teclado na tela. Para acessar mais caracteres, toque em **[123]** na interface do usuário.
 - d. Toque em **[Salvar]** e em **[Salvar]** novamente para retornar à tela **Configurações TCP/IP**.
7. Toque em **[sub-rede e Gateway]**, na tela **sub-rede e Gateway**.
 - a. Em **Gateway IP**, toque em cada octeto sob o título e digite o Gateway IP usando o teclado numérico.
 - b. Repita este processo para a **Máscara de sub-rede**. Ao concluir, toque em **[Salvar]** para aceitar as alterações e retornar à tela **Configurações TCP/IP**.
 - c. Toque em **[Fechar]** para retornar à tela **TCP/IP**.

8. Toque em **[Impressora de Linha TCP/IP]**, na tela **Impressora de Linha TCP/IP**,
 - a. Toque em **[Ativar]** para ativar a opção.
 - b. Se você desejar alterar a porta LPR de seu dispositivo, toque na área do número da porta e digite o número da porta desejado usando o teclado numérico.

Nota: Uma vez que você possa alterar o número da porta na qual a impressora aceitará os trabalhos de impressão LPR é recomendável que faça isso SOMENTE com extremo cuidado, pois a maioria dos spoolers LPR estão configurados para enviar trabalhos de impressão para a porta padrão.
9. Toque em **[Salvar]** e depois em **[Fechar]**.
10. Toque em **[Redes Microsoft]** para exibir a tela **Redes Microsoft (R)**.
 - a. Toque em **[Ativação da Microsoft]**.
 - b. Toque em **[Ativar]** para ativar os protocolos de Rede Microsoft.
 - c. Em **Transporte**, selecione **[IP/Ethernet]**. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Rede Microsoft (R)**.
11. Toque em **[Grupo de trabalho e Host]**, na tela **Grupo de trabalho e Host**:
 - a. Em **Nome do Grupo de trabalho**, toque na barra de detalhes.
 - b. Toque no botão **[Limpar texto]** para limpar o nome padrão e digite o Nome usando o teclado na tela. Para acessar mais caracteres, toque em **[123]** na interface do usuário.
 - c. Toque em **[Salvar]**, para retornar à tela **Grupo de trabalho e Host** e repita para **Nome do Host do SMB**.
 - d. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Redes Microsoft (R)**.
12. Toque em **[Descrição da impressora]**. Na tela **Descrição da impressora**:
 - a. Em **Nome da impressora**, toque na barra de detalhes.
 - b. Toque em **[Limpar texto]** para limpar o nome padrão e digite a descrição usando o teclado na tela. Para acessar mais caracteres, toque em **[123]** na interface do usuário.
 - c. Toque em **[Salvar]**, para retornar à tela **Descrição da impressora** e repita para **Descrição da impressora**.
 - d. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Redes Microsoft (R)**.
13. Toque em **[Conexões]**, na tela **Conexões**:
 - a. Em **Número máximo de conexões**, toque na caixa de detalhes, digite o número máximo desejado de conexões simultâneas usando o teclado numérico.
 - b. Em **Tempo de espera de conexão**, toque na caixa de detalhes, digite o número desejado de segundos para o tempo de espera usando o teclado numérico.
 - c. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Redes Microsoft (R)**.
14. Pressione o botão **<Log In/Out>** e toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos. Aguarde o dispositivo ser reinicializado.
15. Pressione o botão **<Status da máquina>**.
 - a. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
 - b. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
 - c. Toque em **[Relatório de impressão]**. O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique se os detalhes no cabeçalho **Configuração da rede** estão corretos.
 - d. Toque em **[Fechar]**.

16. Instale os drivers de impressão na rede ou na estação de trabalho do cliente seguindo as instruções das páginas a seguir.

Em sua estação de trabalho

1. Selecione **[Iniciar]**, (**[Configurações]**) e **[Impressoras]/[Impressoras e aparelhos de fax]**.
2. Dê um clique duplo em **[Adicionar impressora]** e clique em **[Avançar]**.
3. O **Assistente para adicionar impressora** é exibido. Selecione **[Uma impressora de rede, ou uma impressora conectada a outro computador]**.
4. Clique em **[Avançar]**.
5. Selecione **[Procurar impressora]** (Windows XP) ou **[Conectar-se à impressora...]** (Windows 2003) e clique em **[Avançar]**.
6. Dê um clique duplo no nome em **[Nome do Host do SMB]** da impressora conforme mostrado no Relatório de configuração.
7. Selecione **[Nome de compartilhamento da impressora]** conforme mostrado no Relatório de configuração.
8. Clique em **[OK]**.
9. Clique em **[Avançar]**.
10. Você será solicitado a fornecer um driver de impressão. Selecione **[Com disco]** e vá para o local dos drivers de impressão. Selecione o driver de impressão relevante e clique em **[OK]**. Clique em **[OK]** novamente.
11. Selecione a impressora e clique em **[Avançar]**.
12. Digite o nome da impressora ou mantenha o padrão.
13. Para selecionar como a Impressora padrão, clique em **[Sim]**.
14. Clique em **[Avançar]**.
15. Clique em **[Sim]** para imprimir uma página de teste. Verifique se ela é impressa na máquina.
16. Clique em **[Concluir]**.

Configurar o driver de impressão - Automaticamente

Se seu dispositivo tiver quaisquer opções instaladas, elas deverão ser configuradas no driver, por exemplo, um Alimentador de alta capacidade ou um Módulo de acabamento.

Na área de trabalho

1. Selecione **[Iniciar]**, (**[Painel de controle]**) e **[Impressoras]/[Impressoras e aparelhos de fax]**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora apropriado e selecione **[Propriedades]**.
3. Clique na guia **[Configuração]**.
4. Clique em **[Configuração bidirecional]**. Se você forneceu um endereço IP ou nome do host válido ao dispositivo, o driver de impressão poderá fornecer recursos bidirecionais. A comunicação bidirecional atualiza automaticamente o driver de impressão com as opções instaladas da impressora. As Preferências de impressão do driver relatarão as informações sobre o status operacional da impressora, os trabalhos ativos, os trabalhos concluídos e o status do papel.
5. Clique em **[Automático]** para que o driver configure automaticamente o endereço IP do dispositivo, ou clique em **[Manual]** e digite o endereço IP ou o nome do host do dispositivo.

6. Se você quiser alterar as configurações SNMP padrão, clique em **[Nome da comunidade SNMP]** e digite as informações necessárias.
7. Clique em **[OK]**.
8. Clique na guia **[Geral]**.
9. Clique em **[Imprimir página de teste]**. Feche a janela **Página de teste**, se necessário.
10. Clique em **[OK]** para fechar a caixa **Propriedades**.
11. Clique com o botão direito do mouse na pasta Impressoras e selecione **[Preferências de impressão]**.
12. Certifique-se de que a guia **Papel/Saída** esteja selecionada e clique no botão **[Mais status]** na parte inferior da janela. Informações atuais sobre a impressora estão disponíveis. Clique em **[Fechar]** para fechar a janela.
13. Em **Configurações padrão**, selecione as configurações padrão desejadas no driver de impressão e clique em **[OK]**.

Verifique a página de teste impressa na máquina.

Configurar o driver de impressão - Manualmente

Para configurar o driver de impressão sem usar a comunicação bidirecional, retorne à guia **Configuração** em Propriedades do driver de impressão.

1. Clique em **[Opções instaláveis]**.
2. Selecione as opções que estão instaladas no dispositivo.
3. Clique em **[OK]**.
4. Clique na guia **[Geral]**.
5. Clique em **[Imprimir página de teste]**.
6. Clique em **[OK]** para fechar a caixa Propriedades.
7. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora da pasta Impressoras e selecione **[Preferências de impressão]**.
8. Em **Configurações padrão**, selecione as configurações padrão desejadas no driver de impressão.

Verifique a página de teste impressa na máquina.

Clonagem da configuração

Se você estiver instalando várias máquinas em sua rede, a função Clonagem poderá ser útil. Essa função permite que você copie as configurações de uma máquina para outra. Para obter mais informações, digite a palavra clonagem na ferramenta de pesquisa.

NetBEUI via IP

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Uma rede operacional existente usando o protocolo TCP/IP.
- Certifique-se de que o dispositivo esteja conectado à rede com um cabo Ethernet.

Na máquina

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração de rede]**.
3. Toque em **[Redes Microsoft]**. Na tela Redes Microsoft (R):
 - a. Toque em **[Ativação da Microsoft]**.
 - b. Toque em **[Ativar]** para ativar os protocolos de Rede Microsoft.
 - c. Em **Transporte**, selecione **[NetBEUI/Ethernet]**. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela Rede Microsoft (R).
4. Toque em **[Grupo de trabalho e Host]**. Na tela **Grupo de trabalho e Host**:
 - a. Em **Nome do Grupo de trabalho**, toque na barra de detalhes.
 - b. Toque no botão **[Limpar texto]** para limpar o nome padrão e digite o Nome usando o teclado na tela. Para acessar mais caracteres, toque em **[123]** na interface do usuário.
 - c. Toque em **[Salvar]**, para retornar à tela **Grupo de trabalho e Host** e repita para **Nome do Host do SMB**.
 - d. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Redes Microsoft (R)**.
5. Toque em **[Descrição da impressora]**, na tela Descrição da impressora:
 - a. Em **Nome da impressora**, toque na barra de detalhes.
 - b. Toque em **[Limpar texto]** para limpar o nome padrão e digite a descrição usando o teclado na tela. Para acessar mais caracteres, toque em **[123]** na interface do usuário.
 - c. Toque em **[Salvar]**, para retornar à tela **Descrição da impressora** e repita para **Descrição da impressora**.
 - d. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Redes Microsoft (R)**.
6. Toque em **[Conexões]**, na tela Conexões:
 - a. Em **Número máximo de conexões**, toque na caixa de detalhes, digite o número máximo desejado de conexões simultâneas usando o teclado numérico.
 - b. Em **Tempo de espera de conexão**, toque na caixa de detalhes, digite o número desejado de segundos para o tempo de espera usando o teclado numérico.
 - c. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Redes Microsoft (R)**.
7. Pressione o botão **<Log In/Out>** e toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos. Aguarde o dispositivo ser reinicializado.
8. Pressione o botão **<Status da máquina>**.
 - a. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
 - b. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
 - c. Toque em **[Relatório de impressão]**. O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique se os detalhes no cabeçalho **Configuração da rede** estão corretos.
 - d. Toque em **[Fechar]**.
9. Instale os drivers de impressão na rede ou na estação de trabalho do cliente seguindo as instruções das páginas a seguir.

Em sua estação de trabalho

1. Selecione **[Iniciar]**, (**[Configurações] (Windows 2000)**) e **[Impressoras]/[Impressoras e aparelhos de fax]**.
2. Dê um clique duplo em **[Adicionar impressora]** e clique em **[Avançar]**.
3. O **Assistente para adicionar impressora** é exibido. Selecione **[Uma impressora de rede, ou uma impressora conectada a outro computador]**.
4. Clique em **[Avançar]**.
5. Selecione **[Procurar impressora]** (Windows XP) ou **[Conectar-se à impressora...]** (Windows 2003) e clique em **[Avançar]**.
6. Selecione o sinal de mais à esquerda de **[Toda a rede]** para expandi-la, se aplicável.
7. Dê um clique duplo no nome do **[Grupo de trabalho]** do dispositivo conforme mostrado no Relatório de configuração.
8. Dê um clique duplo no nome em **[Nome do Host do SMB]** da impressora conforme mostrado no Relatório de configuração.
9. Selecione **[Nome de compartilhamento da impressora]** conforme mostrado no Relatório de configuração.
10. Clique em **[OK]**.
11. Clique em **[Avançar]**.
12. Você será solicitado a fornecer um driver de impressão. Selecione **[Com disco]** e vá para o local dos drivers de impressão. Selecione o driver de impressão relevante e clique em **[OK]**.
13. Selecione a impressora e clique em **[Avançar]**.
14. Digite o nome da impressora ou mantenha o padrão, para selecionar a impressora padrão e clique em **[Sim]**.
15. Clique em **[Sim]** para imprimir uma página de teste. Verifique se ela é impressa na máquina.
16. Clique em **[Concluir]**.

Configurar o driver de impressão

Se seu dispositivo tiver quaisquer opções instaladas, elas deverão ser configuradas no driver, por exemplo, um Alimentador de alta capacidade ou um Módulo de acabamento.

Na área de trabalho

1. Selecione **[Iniciar]**, (**[Configurações] (Windows 2000)**) e **[Impressoras]/[Impressoras e aparelhos de fax]**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora apropriado e selecione **[Propriedades]**.
3. Clique na guia **[Configuração]**.
4. Clique em **[Opções instaláveis]**.
5. Selecione as opções que estão instaladas no dispositivo.
6. Clique em **[OK]**.
7. Clique na guia **[Geral]**.
8. Clique em **[Imprimir página de teste]**.
9. Clique em **[OK]** para fechar a caixa Propriedades.

10. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora da pasta Impressoras e selecione **[Preferências de impressão]**.
11. Em **Configurações padrão**, selecione as configurações padrão desejadas no driver de impressão.

Verifique a página de teste impressa na máquina.

Clonagem da configuração

Se você estiver instalando várias máquinas em sua rede, a função Clonagem poderá ser útil. Essa função permite que você copie as configurações de uma máquina para outra. Para obter mais informações, digite a palavra **clonagem** na ferramenta de pesquisa.

Configuração IP em um ambiente Mac

Impressão LPR da Apple

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Uma rede operacional existente usando o protocolo TCP/IP.
- Se você deseja usar o endereçamento IP dinâmico, deverá estar disponível na rede um servidor de endereçamento IP dinâmico DHCP, BOOTP ou RARP.
- Para usar o endereçamento IP estático, serão necessários o endereço IP, máscara de sub-rede, endereço de gateway e endereço do servidor DNS (se necessário) válidos para atribuir ao dispositivo.

Instalação via DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)

Por padrão, o DHCP fica ativado no dispositivo. Se o dispositivo estiver conectado à rede, as informações de TCP/IP serão configuradas quando o dispositivo for ligado e nenhuma configuração adicional for necessária.

Endereçamento IP dinâmico via DHCP, BOOTP ou RARP

Se seu dispositivo não estiver configurado corretamente, ou se você deseja configurar o dispositivo para BOOTP ou RARP, siga estas instruções:

Na máquina

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração de rede]**.
3. Toque no botão **[TCP IP]**.
4. Toque em **[Configurações de TCP/IP]**.

Nota: Todas as opções na seção Nome/Endereço ficarão esmaecidas até que DHCP seja desmarcado na seção Endereçamento dinâmico. Siga a próxima etapa para desativar o DHCP e acessar essas opções, se necessário.

5. Toque em **[Endereçamento automático]**. Por padrão, **DHCP** será selecionado. Selecione **[BOOTP]**.
6. Toque em **[Salvar]**.
7. Toque no botão **[Fechar]**.

8. Toque em **[Impressora de Linha TCP/IP]**, na tela **Impressora de Linha TCP/IP**:
 - a. Toque em **[Ativar]** para ativar a opção.
 - b. Se você desejar alterar a porta LPR de seu dispositivo, toque na área do número da porta e digite o número da porta desejado usando o teclado numérico.

Nota: Uma vez que você possa alterar o número da porta na qual a impressora aceitará os trabalhos de impressão LPR é recomendável que faça isso SOMENTE com extremo cuidado, pois a maioria dos spoolers LPR estão configurados para enviar trabalhos de impressão para a porta padrão.

 - c. Toque em **[Salvar]** e depois em **[Fechar]**.
9. Toque em **[HTTP/IPP]**.
 - a. Toque em **[Ativar]**.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **TCP/IP**.

Configuração de DNS

1. Na tela **TCP/IP**, toque em **[Configurações TCP/IP]**.
2. Toque em **[Configuração de DNS]** e a tela **Configuração de DNS** será exibida. Essa função ficará inacessível (esmaecida) se o protocolo TCP/IP não estiver ativado.

Nota: Se Autonet DHCP ou DHCP estiver ativado, os botões de menu Nome de domínio, Servidor de DNS preferido e Servidores de DNS alternativos ficarão esmaecidos e desmarcados, mas seus resumos de função ficarão visíveis. Se você precisar alterar o Nome de domínio, selecione **[Fechar]** para fechar a tela Configuração de DNS. Selecione **[Autoendereçoamento]** e escolha **[Desativado]**. Selecione **Salvar**. Agora, toque no botão **[Configuração de DNS]** para marcar as alterações desejadas.

 - a. Toque no botão **[Nome de domínio]**.
 - b. Toque no campo em **Nome de domínio**.
 - c. Toque no botão **[Limpar texto]** para remover o nome padrão antes de digitar o novo nome usando o teclado na tela.
 - d. Toque em **[Salvar]**.
 - e. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.
3. Toque em **[Servidor de DNS preferido]**.
 - a. Toque em cada octeto sob o título e digite o endereço do servidor IP de DNS preferido usando o teclado numérico.
 - b. Toque em **[Salvar]** e depois em **[Fechar]**.
4. Toque em **[Servidores de DNS alternativos]** se necessário.
 - a. Toque no botão em **Servidores de DNS alternativos**, digite o Endereço IP dos Servidores de DNS alternativos usando o teclado na tela.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.

Nota: Se DHCP estiver ativado, as informações de Servidores de DNS alternativos não ficarão disponíveis como um resumo da função.

- Para ativar **Registro de DNS dinâmico**, toque em **[Registro de DNS Dinâmico]**.

Nota: Se o servidor de DNS não suportar atualizações dinâmicas, não será necessário ativar essa função.

- Toque em **[Ativar]** e em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.
- Pressione o botão **<Log In/Out>**.
 - Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Endereçamento IP estático

Na máquina

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

- No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
 - Toque em **[Configuração de rede]**.
 - Toque em **[TCP IP]**.
 - Toque em **[Configurações de TCP/IP]**.
 - Toque em **[Ativação do TCP/IP]**, na tela **Ativação do TCP/IP**.
 - Toque em **[Ativar]** para **IPv4** e **IPv6**.
- Nota:** Quaisquer alterações na função IPv6 resultarão em uma reinicialização da Controladora de rede.
- Toque em **[Salvar]**.
- Toque em **[Endereçamento automático]**.
 - Toque em **[Desativado]** para desativar o Endereçamento automático.
 - Toque em **[Salvar]**.
 - Toque em **[Endereço IP/Nome do host]** e a tela **Endereço IP/Nome do host** será exibida.
 - Em **Endereço IPv4**, toque em cada octeto e digite o endereço IP usando o teclado numérico.
 - Em **Nome do host**, toque na barra de **detalhes**.
 - Digite o Nome do host usando o teclado na tela. Para acessar mais caracteres, toque em **[123]** na interface do usuário.
 - Toque em **[Salvar]** e em **[Salvar]** novamente para retornar à tela **Configurações TCP/IP**.
 - Toque em **[sub-rede e Gateway]** e a tela **sub-rede e Gateway** será exibida.
 - Em **Gateway IP**, toque em cada octeto sob o título e digite o endereço de Gateway IP usando o teclado numérico.
 - Repita este processo para a **Máscara de sub-rede**. Ao concluir, toque em **[Salvar]** para aceitar as alterações e retornar à tela **Configurações TCP/IP**.
 - Toque em **[Fechar]** para retornar à tela **TCP/IP**.
 - Toque em **[Ativação de HTTP/IPP]** e a tela **Ativação de HTTP/IPP** será exibida.
 - Em **Protocolo**, assegure-se de que **Ativar** esteja selecionado. Caso contrário, toque em **[Ativar]**.
 - Toque em **[Salvar]** e depois toque em **[Fechar]** para retornar ao caminho de **Recursos**.

10. Toque em **[Impressora de Linha TCP/IP]** e a tela **Impressora de Linha TCP/IP** será exibida.
 - a. Toque em **[Ativar]** para ativar a opção.
 - b. Se você desejar alterar a porta LPR de seu dispositivo, toque na área do número da porta e digite o número da porta desejado usando o teclado numérico.

Nota: Você pode alterar o número da porta na qual o dispositivo aceitará os trabalhos de impressão LPR. Faça isso APENAS com extremo cuidado, pois a maioria dos spoolers LPR é definida para enviar trabalhos de impressão para a porta padrão 515.

- c. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **TCP/IP**.
- d. Toque em **[Fechar]** para retornar ao caminho de **Recursos**.

Configuração de DNS

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração de rede]**.
3. Toque em **[TCP IP]**.
4. Toque em **[Configurações de TCP/IP]**.
5. Toque em **[Configuração de DNS]** e a tela **Configuração de DNS** será exibida. Essa função ficará inacessível (esmaecida) se o protocolo TCP/IP não estiver ativado.
 - a. Toque no botão **[Nome de domínio]**.
 - b. Toque na barra em **Nome de domínio**.
 - c. Toque no botão **[Limpar texto]** para remover o nome padrão antes de digitar o novo nome usando o teclado na tela.
 - d. Toque em **[Salvar]**.
 - e. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.
6. Toque em **[Servidor de DNS preferido]**.
 - a. Toque em cada octeto sob o título e digite o endereço do servidor IP de DNS preferido usando o teclado numérico.
 - b. Toque em **[Salvar]** e depois em **[Fechar]**.
7. Toque em **[Servidores de DNS alternativos]** se necessário.
 - a. Toque no botão em **Servidores de DNS alternativos**, digite o Endereço IP dos Servidores de DNS alternativos usando o teclado na tela.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.

Nota: Se DHCP estiver ativado, as informações de Servidores de DNS alternativos não ficarão disponíveis como um resumo da função.

8. Para ativar **Registro de DNS dinâmico**, toque em **[Registro de DNS Dinâmico]**.

Nota: Se o servidor de DNS não suportar atualizações dinâmicas, não será necessário ativar essa função.

- a. Toque em **[Ativar]** e em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.
9. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
10. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de **Recursos**.

Instalar os drivers de impressão

Lista de verificação de informações

- Certifique-se de que as configurações TCP/IP estejam definidas corretamente no dispositivo.
- Localize o CD dos drivers de impressão e fax entregue com o dispositivo.

Em sua estação de trabalho

1. Coloque o CD-ROM dos drivers de impressão e fax na unidade de CD.
2. Abra o CD e selecione o idioma desejado, se necessário.
3. Dê um clique duplo para abrir a pasta **[Drivers]**.
4. Dê um clique duplo para abrir a pasta **[Mac]**.
5. Dê um clique duplo para abrir a pasta que contém os drivers relativos à versão do Mac OS.
6. Dê um clique duplo para abrir o arquivo **[machine model.dmg]**.
7. A caixa de diálogo **Programa de instalação da impressora Xerox** é exibida. Clique em **[Continuar]**.
 - a. Clique em **[Continuar]** e depois em **[Concordo]** para aceitar o Acordo de licença.
 - b. Selecione o volume (se necessário) no qual você deseja instalar a impressora. Clique em **[Continuar]**.
 - c. Clique em **[Instalar]**.
 - d. Quando **Instalação concluída** for exibido, clique em **[Concluir]**.
8. Clique em **Utilitário de configuração da impressora** na plataforma e vá para a etapa 14, ou:
9. Dê um clique duplo no ícone do disco rígido da área de trabalho.
10. Dê um clique duplo para abrir **[Aplicativos]**.
11. Dê um clique duplo para abrir **[Utilitários]**.
12. Dê um clique duplo para abrir **[Utilitário de configuração da impressora]**.
13. Dê um clique duplo no botão **[Adicionar]** para adicionar uma nova impressora ou clique no menu **[Impressoras]** e em **[Adicionar impressora]**.
14. Selecione **[Impressão IP]** no menu superior.
15. Selecione **[Protocolo de impressão via Internet]** ou **[Impressão LPD/LPR]** no menu seguinte.
 - a. Digite o Endereço IP da impressora.
 - b. Digite um nome para a fila de impressão. (Você pode deixar esse campo em branco se preferir).
 - c. Selecione **[Xerox]** na lista **Modelo da impressora**.
 - d. Selecione o seu modelo de impressora na lista e clique em **Nome do modelo**.
 - e. Clique em **[Adicionar]**. O dispositivo aparecerá na **Lista de impressoras**.
 - f. Selecione a impressora e clique no botão **[Mostrar informações]**.
16. Clique em **[Opções instaláveis]**.
17. Selecione as opções que estão instaladas no dispositivo. Se você quiser usar a função Salvar Trabalho para Reimpressão, assegure-se de que a opção **Armazenamento de trabalho** esteja definida como **[Instalado]**.
18. Clique em **[Aplicar alterações]**.
19. Feche a caixa Informações da impressora.
20. Imprima um documento para verificar se a impressora está instalada corretamente.

Você concluiu as etapas.

Clonagem da configuração

Se você estiver instalando várias máquinas em sua rede, a função Clonagem poderá ser útil. Essa função permite que você copie as configurações de uma máquina para outra. Para obter mais informações, digite a palavra **clonagem** na ferramenta de pesquisa.

Fila de impressão da Apple

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Uma rede AppleTalk® operacional existente.
- O nome AppleTalk que você deseja atribuir à sua impressora.
- A zona AppleTalk (se usada) na qual sua impressora residirá.
- Cabo Ethernet.
- O CD dos drivers de impressão e fax (entregue com a máquina). Reveja todos os arquivos LEIA-ME contidos nos drivers de impressão.

Na máquina

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração de rede]**.
3. Toque em **[Configurações de AppleTalk]**. A tela **Configurações de AppleTalk (R)** é exibida.
 - a. Toque em **[Ativação do AppleTalk (R)]**.
 - b. Toque em **[Ativar]**.
 - c. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Ativação do AppleTalk (R)**.
 - d. Toque em **[Nome e Área]**.
 - e. Toque no campo de texto em **[Nome da impressora]**. Toque em **[Limpar texto]** para limpar o nome padrão (o padrão da impressora é * que significa que a impressora aparecerá em TODAS as zonas) e digite o texto desejado usando o teclado na tela. Ao concluir, toque em **[Salvar]**.
 - f. Repita a etapa anterior para **Nome da área**.
 - g. Toque em **[Salvar]**.
 - h. Toque em **[Fechar]**.
4. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
5. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.
Aguarde cinco minutos para a máquina ser reinicializada.
6. Pressione o botão **<Status da máquina>**.
 - a. Toque na guia **[Informações da máquina]**.

- b. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
- c. Toque em **[Relatório de impressão]**. O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique se os detalhes no cabeçalho **Configuração da rede** estão corretos.
- d. Toque em **[Fechar]**.

Instalar os drivers de impressão

Lista de verificação de informações

- Certifique-se de que as configurações TCP/IP estejam definidas corretamente no dispositivo.
- Localize o CD dos drivers de impressão e fax entregue com o dispositivo.

No Mac

Em sua estação de trabalho

1. Coloque o CD-ROM dos drivers de impressão e fax na unidade de CD.
2. Abra o CD e selecione o idioma desejado, se necessário.
3. Dê um clique duplo para abrir a pasta **[Drivers]**.
4. Dê um clique duplo para abrir a pasta **[Mac]**.
5. Dê um clique duplo para abrir a pasta que contém os drivers relativos à versão do Mac OS.
6. Dê um clique duplo para abrir o arquivo **[machine model.dmg]**.
7. A caixa de diálogo **Programa de instalação da impressora Xerox** é exibida. Clique em **[Continuar]**.
 - a. Clique em **[Continuar]** e depois em **[Concordo]** para aceitar o Acordo de licença.
 - b. Selecione o volume (se necessário) no qual você deseja instalar a impressora. Clique em **[Continuar]**.
 - c. Clique em **[Instalar]**.
 - d. Quando Instalação concluída for exibido, clique em **[Concluir]**.
8. Clique em **Utilitário de configuração da impressora** na plataforma e vá para a etapa 14, ou:
9. Dê um clique duplo no ícone do disco rígido da área de trabalho.
10. Dê um clique duplo para abrir **[Aplicativos]**.
11. Dê um clique duplo para abrir **[Utilitários]**.
12. Dê um clique duplo para abrir **[Utilitário de configuração da impressora]**.
13. Dê um clique duplo no botão **[Adicionar]** para adicionar uma nova impressora ou clique no menu **[Impressoras]** e em **[Adicionar impressora]**.
 - a. Selecione **[AppleTalk]** no menu.
 - b. Selecione o a área AppleTalk necessária no menu.
 - c. Selecione a fila de impressão na lista **Nome**.
 - d. Selecione **[Xerox]** na lista **Modelo da impressora**.
 - e. Selecione o seu modelo de impressora na lista e clique em **Nome do modelo**.
 - f. Clique em **[Adicionar]**. O dispositivo aparecerá na Lista de impressoras.
 - g. Selecione a impressora e clique no botão **[Mostrar informações]**.
14. Clique em **[Opções instaláveis]**.

15. Selecione as opções que estão instaladas no dispositivo. Se você quiser usar a função Salvar Trabalho para Reimpressão, assegure-se de que a opção **Armazenamento de trabalho** esteja definida como **[Instalado]**.
16. Clique em **[Aplicar alterações]**.
17. Feche a caixa Informações da impressora.
18. Imprima um documento para verificar se a impressora está instalada corretamente.

Você concluiu as etapas.

Clonagem da configuração

Se você estiver instalando várias máquinas em sua rede, a função Clonagem poderá ser útil. Essa função permite que você copie as configurações de uma máquina para outra. Para obter mais informações, digite a palavra clonagem na ferramenta de pesquisa.

Configuração de rede

Este capítulo explica como configurar o dispositivo para operar em um ambiente TCP/IP do Windows. São fornecidas as seguintes informações.

- [Configurar o endereço IP estático usando o dispositivo](#) na página 98
- [Configurar o endereçamento dinâmico](#) na página 100
- [Definir as configurações IP usando os Serviços de Internet](#) na página 102
- [IPv4](#) na página 102
- [IPv6](#) na página 103
- [Configurar SLP](#) na página 106
- [Configurar FTP](#) na página 107
- [SNMP \(Simple Network Management Protocol\)](#) na página 108
- [SSDP \(Simple Service Discovery Protocol\)](#) na página 113
- [Rede Microsoft](#) na página 114
- [LPR/LPD](#) na página 116
- [Impressão TCP/IP Bruta](#) na página 118
- [SMTP \(Simple Mail Transfer Protocol\)](#) na página 120
- [LDAP](#) na página 122
- [Definir a configuração do POP3](#) na página 128
- [Configurar HTTP](#) na página 129
- [Servidor proxy](#) na página 131
- [NTP](#) na página 132
- [WSD](#) na página 133
- [Apple Talk](#) na página 134
- [NetWare](#) na página 135
- [Impressão TCP/IP bruta do AS400 na porta 9100 \(CRTDEVPRT\)](#) na página 138
- [UNIX](#) na página 141

Nota: O dispositivo suporta as versões de IP 4 e 6. O IPv6 pode ser usado além, ou no lugar do IPv4. As configurações do IPv4 podem ser definidas diretamente na interface do usuário do dispositivo, ou remotamente, por meio de um navegador da Web usando os Serviços de Internet. O IPv6 pode ser configurado usando os Serviços de Internet. Para definir as configurações TCP/IP usando os Serviços de Internet, consulte [Definir as configurações IP usando os Serviços de Internet](#) na página 102.

Configurar o endereço IP estático usando o dispositivo

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Rede operacional existente usando o protocolo TCP/IP.

- Certifique-se de que o dispositivo esteja conectado à rede.
- Endereço IP estático do dispositivo.
- Endereço da máscara de sub-rede do dispositivo.
- Endereço de gateway do dispositivo.
- Nome do host do dispositivo.
- Cabo Ethernet.
- CD dos drivers de impressão e fax (entregue com o dispositivo).

Digite um endereço IP estático

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração de rede]**.
3. Toque em **[TCP IP]**.
4. Toque em **[Configurações de TCP/IP]**.
5. Toque em **[Ativação do TCP/IP]** e a tela **Ativação do TCP/IP** será exibida.
 - a. Toque em **[Ativar]** para **IPv4** e **IPv6**.

Nota: Quaisquer alterações na função IPv6 resultarão em uma reinicialização da Controladora de rede.
 - b. Toque em **[Salvar]**.
6. Toque em **[Endereçamento automático]**, a tela **Endereçamento automático** é exibida.
 - a. Toque em **[Desativado]** para desativar o Endereçamento automático.
 - b. Toque em **[Salvar]**.
7. Toque em **[Endereço IP/Nome do host]** e a tela **Endereço IP/Nome do host** será exibida.
 - a. Em **Endereço IPv4**, toque em cada octeto e digite o endereço IP usando o teclado numérico.
 - b. Em **Nome do host**, toque na barra de **detalhes**.
 - c. Digite o Nome do host usando o teclado na tela. Para acessar mais caracteres, toque em **[123]** na interface do usuário.
 - d. Toque em **[Salvar]** e em **[Salvar]** novamente para retornar à tela **Configurações TCP/IP**.
8. Toque em **[sub-rede e Gateway]** e a tela **sub-rede e Gateway** será exibida.
 - a. Em **Gateway IP**, toque em cada octeto sob o título e digite o Gateway IP usando o teclado numérico.
 - b. Repita este processo para a **Máscara de sub-rede**. Ao concluir, toque em **[Salvar]** para aceitar as alterações e retornar à tela **Configurações TCP/IP**.
 - c. Toque em **[Fechar]** para retornar à tela **TCP/IP**.
9. Toque em **[Configurações avançadas]**.
10. Toque em **[Continuar]**.
11. Toque em **[Ativação de HTTP/IPP]** e a tela **Ativação de HTTP/IPP** será exibida.
 - a. Em **Protocolo**, assegure-se de que **Ativar** esteja selecionado. Caso contrário, toque em **[Ativar]**.

- b. Toque em **[Salvar]** e depois toque em **[Fechar]** para retornar ao caminho de **Recursos**.

Configuração de DNS/DDNS

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Configuração de rede]**.
3. Toque em **[TCP IP]**.
4. Toque em **[Configurações de TCP/IP]**.
5. Toque em **[Configuração de DNS]** e a tela **Configuração de DNS** será exibida.

Nota: Essa função ficará inacessível (esmaecida) se o protocolo TCP/IP não estiver ativado.

- a. Toque no botão **[Nome de domínio]**.
- b. Toque na barra em **Nome de domínio**.
- c. Toque no botão **[Limpar texto]** para remover o nome padrão antes de digitar o novo nome usando o teclado na tela.
- d. Toque em **[Salvar]**.
- e. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.
6. Toque em **[Servidor de DNS preferido]**.
 - a. Toque em cada octeto sob o título e digite o endereço do servidor IP de DNS preferido usando o teclado numérico.
 - b. Toque em **[Salvar]** e depois em **[Fechar]**.
7. Toque em **[Servidores de DNS alternativos]** se necessário.
 - a. Toque no botão em **Servidores de DNS alternativos**, digite o Endereço IP dos Servidores de DNS alternativos usando o teclado na tela.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.

Nota: Se DHCP estiver ativado, as informações de Servidores de DNS alternativos não ficarão disponíveis como um resumo da função.

Ativar Registro de DNS dinâmico

Nota: Se o servidor de DNS não suportar atualizações dinâmicas, não será necessário ativar essa função.

8. Toque em **[Registro de DNS dinâmico]**.
 - a. Toque em **[Ativar]** e em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração de DNS**.
9. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
10. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Configurar o endereçamento dinâmico

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Rede operacional existente usando o protocolo TCP/IP.

- O Servidor DHCP ou BOOTP deve estar disponível na rede.
- O dispositivo deve estar conectado à rede via cabo Ethernet.

Instalação via DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)

Por padrão, o DHCP fica ativado no dispositivo. Se o dispositivo estiver conectado à rede, as informações de TCP/IP serão configuradas quando o dispositivo for ligado e nenhuma configuração adicional for necessária.

Imprimir um relatório de configuração para verificar se as informações de TCP/IP estão corretas

1. Pressione o botão <Status da máquina> no dispositivo.
2. Toque na guia [Informações da máquina].
3. Toque em [Relatórios de impressão].
4. Toque em [Relatório de impressão].
5. Toque em [Fechar].

O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique se os detalhes no cabeçalho **Configuração da rede** estão corretos.

Instalação via BOOTP ou DHCP

Certifique-se de que o dispositivo esteja conectado à rede com cabo Ethernet.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em [Configurações de rede].
2. Toque em [TCP IP].
3. Toque em [Configurações de TCP/IP].
4. Toque em [Endereçamento automático]. Por padrão, DHCP é selecionado.
5. Selecione um dos seguintes métodos de Endereçamento dinâmico necessários:
 - **BOOTP**
 - **DHCP**
 - **RARP**
6. Toque em [Salvar].
7. Toque em [Fechar].
8. Pressione o botão <Log In/Out>.
9. Toque em [Logout] para sair do caminho de Recursos.

Definir as configurações IP usando os Serviços de Internet

Nota: O TCP/IP e o HTTP devem ter sido configurados inicialmente; consulte [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20 neste guia.

IPv4

Nota: Para definir as Configurações TCP/IP, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[IP (Internet Protocol)]** na árvore de diretórios; a página **IP (Internet Protocol)** é exibida.
4. Assegure-se de que **[IPv4]** esteja selecionado.
5. Na área **Geral**:
 - a. Em **Protocolo**, a caixa de seleção **[Ativado]** deve estar ativada.

Nota: Se a caixa de seleção **[Ativado]** para **Protocolo** não estiver marcada, você não poderá acessar os Serviços de Internet. TCP/IP deve ser ativado na interface do usuário do dispositivo.



CUIDADO: A desativação do TCP/IP ou a alteração no endereço IP afetará o SLP, SNMP, NetBIOS/IP, Impressão TCP/IP bruta, SMTP, LDAP, POP3, HTTP e NTP. Se o TCP/IP estiver desativado, os Serviços de Internet não ficarão disponíveis até que o protocolo TCP/IP seja ativado no painel de controle do dispositivo. Se você alterar o endereço IP, terá que indicar o novo endereço no navegador da Web para localizar o dispositivo.

- b. **Conexão física** exibirá a conexão de rede física. Será exibido **"Ethernet"**.
- c. Selecione um dos seguintes métodos para obter um endereço IP dinâmico no menu suspenso **[Resolução do endereço IP]**:
 - **DHCP** (Dynamic Host Configuration Protocol).
 - **RARP** (Reverse Address Resolution Protocol).
 - **BOOTP** (Bootstrap Protocol).
 - **ESTÁTICO** (fixo, definido pelo usuário), esta é a seleção padrão.
- d. Digite um nome que corresponda ao endereço IP do dispositivo no campo **[Nome do host]**.
- e. Se você selecionar **[Estático]**, digite os endereços IP que se aplicam, nos campos **[Endereço IP da máquina]**, **[Máscara de sub-rede]** e **[Endereço de gateway]**.

Nota: Se o modo de resolução de endereço **BOOTP** ou **DHCP** for selecionado, você não poderá alterar o endereço IP, a máscara de sub-rede ou o gateway padrão. Se o modo de resolução de endereço RARP for selecionado, você não poderá alterar o endereço IP. Selecione **[Estático]** se quiser desativar o endereçamento dinâmico.

- f. Digite os detalhes de um identificador do local IP ao qual o dispositivo está conectado, no campo **[Nome de domínio]**.

- g. Se a configuração de DNS for necessária, digite o endereço IP para o **[Servidor de DNS preferido]**. Digite um endereço IP para **[Servidor de DNS alternativo 1]** e **[Servidor de DNS alternativo 2]**.

Nota: Se DHCP ou BOOTP for a configuração de Resolução de endereço IP, não será possível alterar as configurações de Nome de domínio, Servidor DNS primário, Servidor de DNS alternativo 1 e Servidor de DNS alternativo 2.

- h. Em **Registro de DNS dinâmico**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar **Registro de DNS dinâmico (DDNS)**.

Nota: Se o servidor DNS não aceitar atualizações dinâmicas, não será necessário ativar o DDNS.

6. Na área **DHCP/DDNS**:

- a. Em **Liberar registro**, marque a caixa de seleção **[Ativado]**, SOMENTE se você desejar liberar esse endereço IP do dispositivo na reinicialização. O padrão é desmarcado.

7. Na área **Rede de configuração zero**.

- a. Em **Endereço autoatribuído**, marque a caixa de seleção **[Ativado]**, para ativar a comunicação com outros dispositivos utilizando endereçamento 169.254/16 IPv4, sobre o mesmo link físico ou lógico (como em redes ad hoc ou isoladas (não-DHCP)). Consulte o site da IETF para obter os detalhes sobre o zeroconf.
- b. Em **Multicast DNS**, marque a caixa de seleção **[Ativado]**, para solucionar os nomes do host em endereços IPv4 sem utilizar um servidor de DNS convencional.

8. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.

9. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Nota: Alterar o endereço IP do dispositivo afetará outros protocolos: NetBIOS/IP, LPR/LPD, FTP, SNMP e Impressão TCP/IP bruta. Será necessário fazer referência desses protocolos no novo endereço IP. Desativar o TCP/IP afetará outros protocolos: NetBIOS/IP, LPR/LPD, FTP, SNMP e Impressão TCP/IP bruta. Essa interface do usuário da Web será desativada até que o TCP/IP seja reativado na interface do usuário local.

IPv6

Nota: IPv6 é opcional. Ele pode ser usado além, ou no lugar do IPv4.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[IP (Internet Protocol)]** na árvore de diretórios; a página **IP (Internet Protocol)** é exibida.
4. Assegure-se de que **[IPv6]** esteja selecionado.

5. Na área **Geral**:

- a. Em **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar o protocolo TCP/IP.

Nota: Se você não marcar a caixa de seleção **[Ativado]** em **Protocolo**, não poderá acessar os Serviços de Internet. TCP/IP deve ser ativado na interface do usuário do dispositivo.

Nota: Se você desmarcar a caixa de seleção **[Ativado]** em **[Protocolo]**, a Controladora da rede será reinicializada. Isso pode demorar alguns minutos e durante esse tempo todos os serviços de rede ficarão indisponíveis.

- b. Digite um nome que corresponda ao endereço IP do dispositivo no campo **[Nome do host]**.
- c. **[Conexão física]** exibirá a conexão de rede física. Será exibido **"Ethernet"**.
- d. Digite os detalhes de um identificador do local IP ao qual o dispositivo está conectado, no campo **[Nome de domínio]**.

6. Na área **Endereços sem manter estado**:

- a. O **Endereço Local-Link** é automaticamente preenchido. Esse é um endereço de rede que deve ser usado apenas em uma rede de camada de links de dados e não é roteado além dessa rede. Os endereços Local-Link geralmente são usados para configuração automática do endereço de rede onde nenhuma fonte externa de informações de endereçamento de rede está disponível. O endereço Local-Link IPv6 da impressora é gerado automaticamente e exibido aqui. Os endereços Local-Link sempre começam com **"fe80"**.
- b. Marque a caixa de seleção **[Usar prefixos fornecidos pelo roteador]** se forem usados anúncios de roteador. Um prefixo fornecido pelo roteador é o endereço de rede (sub-rede) de 64 bits. Se houver roteadores, eles periodicamente enviarão pacotes de anúncios de roteador contendo prefixos de endereços. Esses prefixos determinam que tipo de configuração automática pode ser feita pelo dispositivo. Selecione essa configuração para usar Prefixos fornecidos pelo roteador. Quando ativados, os endereços globais associados a esse dispositivo são exibidos. Se não houver roteadores na rede, essa configuração poderá ser desativada.
- c. A função **[Endereços globais]** exibirá todos os endereços globais associados ao dispositivo. Os endereços globais são equivalentes aos endereços IPv4 públicos. Eles são globalmente roteáveis e atingíveis na Internet IPv6.

7. O dispositivo executa a configuração DHCP de endereço automático toda vez que é ligado. É usado para descoberta de vizinho e resolução de endereço na sub-rede IPv6 local. No entanto, você pode optar por usar configuração manual, configuração automática ou uma combinação de configuração automática e manual. Área **Configurações padrão do DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)**:

- a. Selecione uma das seguintes opções:
- **Use o DHCP como direcionado por um roteador:** essa opção é totalmente automática. O Endereço DHCPv6 será obtido e exibido na tela.
 - **Sempre ativar DHCP para atribuição de endereços e outros dados de configuração:** essa opção é totalmente automática. O Endereço DHCPv6 será obtido e exibido na tela.
 - **Sempre ativar DHCP somente para outros dados de configuração:** essa é a configuração semiautomática. O Endereço DHCPv6 será obtido e exibido na página.
 - **Nunca usar DHCP:** quando essa opção é selecionada, você deve configurar as Opções de endereço manual e DNS separadamente.

- b. Se você selecionar **[Use o DHCP como direcionado por um roteador]** ou **[Sempre ativar DHCP para atribuição de endereços e outros dados de configuração]** terá a opção de ativar a liberação de Endereço DHCPv6 durante o desligamento. Essa opção instrui a impressora a enviar uma mensagem de liberação de DHCP ao roteador quando o dispositivo estiver sendo desligado. Isso libera a configuração de DHCP atual e descarta a configuração de endereço IP da impressora. Para selecionar essa opção, marque a caixa de seleção **[Liberar endereço DHCPv6 durante o desligamento]** em **Endereço DHCPv6**.
8. Na área **Configuração de DNS**:
 - a. Digite um endereço IP para o **[Servidor de DNS preferido]**. Digite um endereço IP para **[Servidor de DNS alternativo 1]** e **[Servidor de DNS alternativo 2]**.
 - b. Marque a caixa de seleção **[Preferir endereço IPv6 em vez de IPv4]** para ativar essa opção. Por padrão, a impressora preferirá um endereço IPv4 em vez de IPv6 se ambos estiverem ativados. Por exemplo, ao consultar o DNS, a impressora normalmente usará o endereço IPv4 se um endereço IPv6 também for fornecido. Ao marcar essa caixa de seleção, será alterada a preferência a IPv6.
9. O **Gateway padrão** exibirá o endereço local-link do roteador (conhecido em IPv4 como o gateway padrão).
10. O dispositivo pode ser configurado com até 4 endereços IPv6 manuais, na área **Opções de Endereço manual**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Usar endereço manual]** para ativar o anexo **Prefixo do roteador**.
 - b. O **Prefixo do roteador** é derivado de anúncios de roteador. Selecione um prefixo de endereço do roteador na lista fornecida no menu suspenso **[Prefixo do roteador]** para preencher o prefixo de endereço de entrada manual.
 - c. Clique no botão **[Adicionar]** para adicionar o endereço.
11. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
12. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"**.

Configurar SLP

Configure SLP (Service Location Protocol), se necessário, para aceitar CUPS, sistema operacional Mac e NetWare.

O SLP é usado para anunciar e procurar serviços em uma rede local. Quando o SLP é ativado, o dispositivo torna-se um Agente de serviço (SA) e anuncia seus serviços na rede para Agentes de usuário (UA), que pesquisam os serviços, usando SLP.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[SLP]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Geral**:
 - a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar o SLP (Service Location Protocol).
 - b. Digite um Endereço IP para o **[Agente do diretório]**, se necessário. Isso especificará o endereço de um único Agente de diretório (DA) a ser adicionado à lista de Agentes de diretórios na lista DA do dispositivo.
 - c. Digite os nomes desejados para **[Escopo 1,2,3]**; isso permite que o Administrador do sistema defina um dos três nomes de escopo configuráveis manualmente. Escopo é um grupo ou recipiente pesquisável ao qual um agente pode estar associado. O escopo padrão é denominado **"PADRÃO"**.
 - d. Para **Tipo de mensagem**, selecione **[Multicast]** ou **[Difusão]** no menu suspenso. Essa configuração define se o SLP usará multicast ou difusão nas comunicações. Os pacotes multicast são roteados entre sub-redes conforme necessário, mas os pacotes de difusão não são.
 - e. Digite um valor para **Raio Multicast** (0-255), o padrão é 255. Isso permite que o Administrador do sistema reconfigure o Raio Multicast para SLP. É igual ao TTL (Tempo de vida) no parâmetro TCP/IP e define quantos roteadores o pacote multicast pode cruzar.
 - f. Digite um valor para **MTU** para definir a Unidade máxima de transmissão (484 a 32.768), sendo 1.400 o padrão. Isso permite que o Administrador do sistema defina o tamanho máximo do pacote para SLP.
 - g. **Versão** exibirá o número da versão de SLP suportada pelo dispositivo.
 - h. **Número da porta** exibirá o soquete (porta) que todas as comunicações SLP usarão. Todos os dispositivos devem atender na porta 427 para pacotes UDP e TCP.
 - i. **Conjunto de caracteres** exibirá o conjunto de caracteres em uso. O padrão é US-ASCII.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"**.

Configurar FTP

Essa página permite que você defina o modo FTP (File Transfer Protocol), quando FTP é selecionado como o protocolo a ser usado para serviços de arquivamento em rede. As seguintes funções usam serviços de arquivamento em rede:

- **Digitalização de fluxo de trabalho**
- **Reimprimir trabalhos salvos**
- **Atualizações de software**

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[FTP]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Modo**, selecione um dos seguintes modos necessários:
 - **Passivo:** essa opção permite que o dispositivo aja como um cliente FTP. O servidor FTP especifica um número de porta aleatório a ser usado para transporte de dados.
 - **Ativo:** essa opção permite que o dispositivo especifique a porta de retorno a ser usada para transporte de dados.

Nota: Alguns firewalls de rede podem não suportar o modo Ativo.

5. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

SNMP (Simple Network Management Protocol)

O Administrador do sistema usa essa página para ativar ou desativar o SNMP (Simple Network Management Protocol).

É possível também ativar ou desativar Capturas Genéricas de Falhas de Autenticação no dispositivo. Pode-se ativar o SNMPv3 para criar um canal criptografado para gerenciamento de dispositivos protegidos.

O SNMP é um conjunto de protocolos desenvolvido para ajudar a gerenciar redes complexas. Os dispositivos compatíveis com SNMP armazenam dados sobre eles próprios em MIBs e retornam esses dados aos solicitantes de SNMP. As páginas de configuração de SNMP fornecem controle sobre a segurança SNMP, incluindo métodos para configurar:

- Contas administrativas e de usuário principal com protocolos de privacidade e autenticação, e chaves associadas a cada conta.
- Acesso à leitura ou leitura/gravação da conta de usuário SNMP.
- Uma lista de controles de acesso que limita o acesso SNMP à impressora para hosts específicos.

Para configurar SNMP v1/v2

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[SNMP]** na árvore de diretórios.

Nota: Para a finalidade de segurança, a Xerox recomenda que o administrador altere as cadeias de comunidades públicas/privadas de SNMP v1/V2c de seus nomes de cadeia padrão para nomes de cadeia aleatória.

4. Na área **Propriedades de SNMP**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativar Protocolos SNMP v1/v2c]** para selecionar o protocolo e depois clique no botão **[Editar Propriedades SNMP v1/v2c]**. O Administrador do sistema usa a página **Editar propriedades SNMP v1/v2c** para editar os nomes de comunidade **GET**, **SET** e **TRAP** para o dispositivo.
 - b. Na área **Nomes de comunidade**, digite um nome no campo **[Nome de comunidade GET]**. O padrão é **público**.
 - c. Digite um nome no campo **[Nome de comunidade SET]**. O padrão é **privado**.

Nota: As alterações feitas nos nomes de comunidade GET ou SET para este dispositivo exigirão alterações nos nomes de comunidade GET ou SET correspondentes para cada aplicativo que utilize o protocolo SNMP para comunicar-se com este dispositivo (por exemplo, Xerox PrinterMap, Serviços de Internet Xerox e aplicativos de gerenciamento de rede de terceiros).

- d. Na área **Nome de Comunidade Trap Padrão**, digite um nome no campo **[Nome de comunidade TRAP]**. O padrão é **SNMP_trap**.

Nota: O nome de comunidade TRAP padrão é usado para especificar o nome de comunidade padrão para todas as capturas geradas por este dispositivo. O nome de comunidade TRAP padrão pode ser substituído pelo nome de comunidade TRAP especificado para cada endereço de destino TRAP individual. O nome de comunidade TRAP para um endereço não pode ser o mesmo nome de comunidade TRAP especificado para outro endereço.

- e. Clique no botão **[Salvar]** para aceitar as alterações e retornar à página SNMP.
5. Na área **Capturas genéricas de falhas de autenticação**, marque a caixa de seleção **[Ativar]** para ativar as Capturas genéricas de falhas de autenticação e gerar uma captura de cada pedido SNMP feito pelo dispositivo que contenha um nome de comunidade inválido.

Nota: Quando a opção Captura genérica de falhas de autenticação estiver ativada, esta máquina gerará uma captura para cada pedido SNMP recebido pela máquina que contenha um nome de comunidade inválido.

6. Clique no botão **[Aplicar]** para salvar as alterações, ou clique no botão **[Configurações avançadas]** para adicionar ou editar um endereço IP ou IPX. Para obter mais informações, consulte [Configurações avançadas de SNMP](#) na página 110.
7. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Para configurar SNMP v3

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.

Nota: O SSL (Secure Socket Layer) deve ser ativado para que se possa configurar o SNMP v3. Clique no link **[Configurar HTTPS]** na tela Serviços de Internet SNMP para concluir esta tarefa. Depois de ativar o SSL, retorne à tela **SNMP**.

Antes de ativar o Modo de segurança HTTP, o dispositivo **deve** ter um Certificado digital da máquina configurado. Para obter informações sobre o Certificado digital da máquina, consulte [Gerenciamento de certificados de segurança](#) na página 191.

3. Selecione **[HTTP]** na árvore de diretórios.
 - a. Selecione Ativar para a opção **[HTTP seguro (SSL)]**.
 - b. Altere o **[Número da porta do HTTP seguro (SSL)]** se necessário. O padrão é 443.
 - c. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.
4. Selecione **[SNMP]** na árvore de diretórios.
5. Para configurar o **SNMP v3**, na área **Propriedades de SNMP**:
 - a. Verifique se a caixa de seleção **[Ativar Protocolos SNMP v3]** está marcada.
 - b. Clique no botão **[Editar propriedades SNMP v3]**. O Administrador do sistema usa a página **Editar Propriedades SNMP v3** para configurar a Senha de autenticação e a Senha de privacidade para a conta do administrador.

6. Na área **Conta do administrador**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Conta ativada]** para criar uma conta do administrador que possa ser usada para fornecer acesso mais extensivo aos objetos do dispositivo.
 - b. Digite os dados necessários nos campos **[Senha de autenticação]** e **[Confirmar senha de autenticação]**.
 - c. Digite os dados necessários no campo **[Senha de privacidade]** e **[Confirmar senha de privacidade]**.
7. Na área **Drivers de impressão/Conta de clientes remotos**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Conta ativada]** para criar uma conta para os drivers de impressão bidirecionais e clientes remotos Xerox.
 - b. Para restaurar a senha padrão, clique no botão **[Restaurar]**.

Nota: Essa conta permite aos clientes e drivers Xerox uma quantidade limitada de acesso aos objetos no dispositivo. Se o dispositivo não tiver o SNMP v1/v2c ativado e não tiver essa conta ativada, os clientes baseados no SNMP Xerox não poderão se comunicar com ele. As senhas padrão devem ser usadas, a menos que tenham sido alteradas no cliente.
 - c. Clique no botão **[Salvar]** para salvar as alterações e retornar à página SNMP.
8. Na área **Capturas genéricas de falhas de autenticação**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativar]** para ativar as Capturas genéricas de falhas de autenticação para gerar uma captura de cada pedido SNMP feito pelo dispositivo que contenha um nome de comunidade inválido.

Nota: Quando a opção Captura genérica de falhas de autenticação estiver ativada, esta máquina gerará uma captura para cada pedido SNMP recebido pela máquina que contenha um nome de comunidade inválido.
9. Clique no botão **[Aplicar]** para salvar as alterações, ou clique no botão **[Configurações avançadas]** para adicionar ou editar um endereço IP ou IPX. Para obter mais informações, consulte [Configurações avançadas de SNMP](#) na página 110.
10. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

Configurações avançadas de SNMP

Para adicionar ou editar um endereço IP:

O Administrador do sistema pode adicionar ou excluir endereços IP e IPX para as Estações de trabalho de gerenciamento de rede que recebem Capturas do dispositivo.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[SNMP]** na árvore de diretórios.
4. Na página **SNMP**, clique no botão **[Configurações avançadas]**.
5. Para adicionar ou editar um endereço IP, na área **Endereços de destino de capturas**, clique no botão **[Adicionar endereço IP]** ou no botão **[Editar]** para o endereço necessário.

6. Na área **Informações necessárias**:
 - a. Para **[Endereço IP]**, digite o endereço de destino IP do gerenciador SNMP que você está configurando para receber capturas.
 - b. Para **[Número da porta UDP]**, digite o número da porta do destino UDP do gerenciador SNMP que você está configurando para receber capturas.
 - c. Para **[Versão do SNMP]**, selecione a versão do SNMP correspondente ao gerenciador SNMP com o qual o dispositivo está se comunicando.
7. Na área **Capturas**:
 - a. O **[Nome de comunidade TRAP]** exibirá o valor padrão para o Nome de comunidade TRAP.
 - b. Para **[Capturas a serem recebidas]**, marque a caixa de seleção para o tipo de captura enviada por este dispositivo ao Endereço de destino indicado pelo Endereço IP e o número da porta UDP que o usuário inseriu. As opções são:
 - **Interrupções de impressora**
 - **Interrupções de monitoramento de trabalho**
 - **Interrupções genéricas com inicialização a frio**
 - **Interrupções genéricas com inicialização a quente**
 - **Capturas genéricas de falhas de autenticação (Status: Ativado)**

Nota: Quando a opção **Capturas genéricas de falhas de autenticação** é ativada, as capturas desse tipo não serão enviadas por este dispositivo. Para ativar Capturas genéricas de falhas de autenticação, vá para **Propriedades SNMP** na página principal **Configuração de SNMP**.
8. Clique no botão **[Salvar]** para salvar as configurações e retornar à página **Configurações avançadas**.
9. Clique no botão **[Voltar]** para retornar à página **SNMP**.
10. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
11. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Para adicionar ou editar um endereço IPX:

O Administrador do sistema usa essa página para adicionar ou editar um endereço de destino de capturas IPX (Internetwork Packet Exchange) para esta impressora. O IPX é um protocolo de roteamento usado em ambientes Novell NetWare. Os valores padrão são mostrados ao adicionar um endereço.

1. Na página **SNMP**, clique no botão **[Configurações avançadas]**.
2. Para adicionar um endereço IPX, na área **Endereços de destino de capturas**, clique no botão **[Adicionar endereço IPX]** ou no botão **[Editar]** para o endereço necessário.
3. Na área **Informações necessárias**:
 - a. Para **[Número de rede externa IPX]**, digite o número IPX do dispositivo definido para receber capturas.
 - b. Em **[Endereço físico MAC]**, digite o endereço MAC da impressora que está recebendo a captura.
 - c. Para **[Número do soquete de IPX]**, digite o número do soquete do aplicativo em execução que está recebendo as informações.

- d. Em **[Versão do SNMP]**, selecione a versão do SNMP correspondente ao gerenciador SNMP com o qual o dispositivo está se comunicando.
4. Na área **Capturas**:
 - a. O **[Nome de comunidade TRAP]** exibirá o valor padrão para o Nome de comunidade TRAP.
 - b. Para **[Capturas a serem recebidas]**, marque a caixa de seleção para o tipo de captura enviada por este dispositivo ao Endereço de destino indicado pelo Endereço IP e o número da porta UDP que o usuário inseriu. As opções são:
 - **Interrupções de impressora**
 - **Interrupções de monitoramento de trabalho**
 - **Interrupções genéricas com inicialização a frio**
 - **Interrupções genéricas com inicialização a quente**
 - **Capturas genéricas de falhas de autenticação (Status: Ativado)**
- Nota:** Quando a opção **Capturas genéricas de falhas de autenticação** é ativada, as capturas desse tipo não serão enviadas por este dispositivo. Para ativar Capturas genéricas de falhas de autenticação, vá para **Propriedades SNMP** na página principal **Configuração de SNMP**.
5. Clique no botão **[Salvar]** para salvar as configurações e retornar à página **Configurações avançadas**.
 6. Clique no botão **[Voltar]** para retornar à página **SNMP**.
 7. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
 8. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

SSDP (Simple Service Discovery Protocol)

Permite configurar o SSDP (Simple Service Discovery Protocol) para configurações de Plug and Play universal no dispositivo. O SSDP fornece um mecanismo onde os clientes de rede, com pouca ou nenhuma configuração estática, podem descobrir serviços de rede. O SSDP realiza isso fornecendo suporte à descoberta multicast assim como notificação baseada no servidor e roteamento de descoberta.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[SSDP]** na árvore de diretórios.
4. Na área **[Geral]**:
 - a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar SSDP.
 - b. Insira o controle de cache de expiração da descoberta em minutos, no campo **[Controle de cache]**. O intervalo é de 1 a 43.200, e o padrão é 1.440.
 - c. Digite o Tempo de vida do anúncio de descoberta, medido em hops do roteador no campo **[Tempo de vida]**. O intervalo é de 1 a 60 e o padrão é 4.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

Rede Microsoft

Configure a rede Microsoft

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[Rede Microsoft]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Geral**:
 - a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar a Rede Microsoft.
 - b. Digite o grupo de trabalho do dispositivo no campo **[Grupo de trabalho]**.
 - c. Digite o nome do host do protocolo SMB (Server Message Block) do dispositivo no campo **[Nome do host SMB]**.
 - d. Digite um comentário descritivo do nome do host no campo **[Comentário do nome do host SMB]** (se necessário).
 - e. Digite o nome de compartilhamento do dispositivo no campo **[Nome de compartilhamento]**.
 - f. Digite um comentário descritivo do nome compartilhado no campo **[Comentário do nome compartilhado]**.

Conexão física exibe a conexão de rede física e exibirá **"Ethernet"**.

Transporte exibe o protocolo da camada de transporte atual e exibirá **"TCP/IP"**.

- g. Digite o número máximo de conexões simultâneas permitidas ao servidor, no campo **[Conexões máximas]**. O intervalo é de 10 a 30, e o padrão é 30.
 - h. Digite o valor de tempo de espera para tentativas de conexão de envio, no campo **[Tempo de espera de conexão]**. O intervalo é de 1 a 32.767 segundos, e o padrão é 600 segundos.
5. Se não for necessário configurar o WINS, clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
 6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"**.

Configurar WINS (se utilizado)

Ao executar WINS, o dispositivo registra seu endereço IP e o nome do host NetBIOS em um servidor WINS. O WINS permite que o dispositivo se comunique usando somente o nome do host, removendo uma sobrecarga significativa dos administradores de sistema.

O endereço do servidor WINS está armazenado no arquivo: `/smart/etc/wins.name`

É possível ativar manualmente o WINS e configurar os servidores WINS primário e secundário através dos Serviços de Internet.

1. Na página **Rede Microsoft**, role para baixo até a seção **WINS**.
2. Na área **Informações do servidor para WINS**:
 - a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar o WINS.

- b. Digite o endereço IP em **[Endereço IP do servidor primário]** de um Servidor primário.
- c. Digite o endereço IP em **[Endereço IP do servidor secundário]** de um Servidor secundário.

Nota: Se DHCP estiver configurado, os endereços IP WINS serão cancelados.

Nota: WINS pode ser usado para Resolução de endereços além do DNS. A Rede Microsoft precisa ser ativada para que o dispositivo registre serviços no WINS.

- 3. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
- 4. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

LPR/LPD

Esta página permite que o Administrador do sistema selecione e edite as opções LPR/LPD (Line Printer Remote/Line Printer Daemon). LPR/LPD é um protocolo de impressão TCP/IP comum no ambiente Unix para estabelecer conexões entre o dispositivo e as estações de trabalho em uma rede.

Nota: O TCP/IP e o HTTP devem ter sido configurados inicialmente; consulte [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20 neste guia e siga as etapas fornecidas.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[LPR/LPD]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Geral**:
 - a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar LPR/LPD.

Nota: Desativar LPR/LPD afetará a impressão de clientes no dispositivo por TCP/IP usando a porta de impressão LPR.
 - b. **Conexão física** exibe a conexão de rede física que sempre exibirá **"Ethernet"**.
 - c. Em **Número da porta**, digite um número de porta LPR/LPD. O padrão é 515.
5. Na área **Configurações avançadas**:
 - a. Em **Troca de PDL**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar a função **Troca de PDL**. A Troca de PDL permite que o dispositivo processe trabalhos de impressão que contêm duas ou mais linguagens de impressora, por exemplo: PCL e PostScript ou ASCII e PostScript.
 - b. Em **Os atributos da folha de identificação PDL sobrescrevem os atributos do arquivo de controle LPR quanto ao nome e o proprietário do trabalho**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar essa opção. Essa função permite substituir as informações padrão exibidas em uma folha de identificação e substituir os nomes do usuário e do trabalho obtidos no trabalho de impressão.

Nota: As folhas de identificação serão impressas se estiverem definidas como **Ligado** no servidor de arquivos, mesmo que estejam definidas como **Desligado** no dispositivo.

 - c. Selecione a opção desejada no menu suspenso **[Suspenda temporariamente esses trabalhos]**. Essa função permite configurar o dispositivo para reter determinados trabalhos antes da impressão, até receber o trabalho completo. Essa demora ajuda a assegurar que as informações da folha de identificação sejam impressas corretamente. Algumas informações da folha de rosto estão contidas no arquivo de controle do trabalho, que nem sempre é a primeira parte de um trabalho de impressão que o dispositivo recebe. As opções a seguir estão disponíveis:
 - **Nenhum (Usar o nome do trabalho da folha de rosto padrão da impressora se for o arquivo de dados primeiro):** o dispositivo não aguardará o recebimento das informações de controle do trabalho. Essa seleção pode provocar a impressão incorreta das informações da folha de rosto.
 - **Todos (consistente com as implementações mais antigas):** essa opção coloca todos os trabalhos em espera. Todos os dados são recebidos antes de começar a impressão de um

trabalho. Essa configuração pode fazer com que os trabalhos sejam impressos lentamente, mas resultará em informações exatas da folha de rosto.

- **Somente aqueles com arquivo de dados recebidos primeiro:** o dispositivo reterá o trabalho se o arquivo de dados do trabalho for recebido primeiro. Isso garante que o dispositivo aguarde o recebimento das informações do arquivo de controle do trabalho, de modo que a folha de rosto contenha informações exatas.
6. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
 7. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Impressão TCP/IP Bruta

Nota: O TCP/IP deve ser ativado antes que a Impressão TCP/IP bruta seja ativada.

O método TCP/IP bruta é um método de impressão utilizado para abrir uma conexão de TCP em nível de soquete, através da porta 9100, para enviar um arquivo pronto para a impressão para o buffer de entrada da impressora e, em seguida, encerrar a conexão após receber a indicação Fim do Trabalho na linguagem de descrição de página ou após o término do valor de tempo de espera predefinido. A impressão na porta 9100 não requer uma solicitação de impressora em linha (LPR, Line Printer Request) da estação de trabalho ou o uso de um daemon de impressora em linha (LPD, Line Printer Daemon) em execução na impressora. A impressão TCP/IP bruta é selecionada no Windows 2000 como a porta TCP/IP padrão.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[Impressão TCP/IP bruta]** na árvore de diretórios; a página **Impressão TCP/IP bruta** é exibida.
4. Na área **Geral**:
 - a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar Impressão TCP/IP bruta. **Conexão física** exibe a conexão de rede física que sempre exibirá "Ethernet".
5. É possível ativar e configurar até três portas, na área **Informações de porta**:
 - a. Para **Porta 1** deixe o **[Número da porta TCP]** definido como 9100. Se duas portas adicionais estiverem disponíveis, clique no botão **[Tudo Padrão]** para verificar se estão definidas como 9101 e 9102, respectivamente (emulação HP JetDirect EX Plus 3).
 - b. Deixe as caixas de seleção **[Bidirecional]** (**[Ativado]**) e as configurações **[Número máximo de conexões por porta]** com seus valores padrão.
 - c. Configure o **[Fim do tempo de espera do trabalho]** para o número de segundos a ser esperado antes de processar um trabalho sem um indicador de Fim de trabalho. O intervalo é de 1 a 65.535, e o padrão é 300.
 - d. Deixe a caixa de seleção **[Troca de PDL]** (**[Ativada]**) com o seu valor padrão.

Nota: Não marque a caixa de seleção **[Ativado]** para **Troca de PDL**, quando a impressão de clientes Windows estiver usando a porta 9100. Isso impede que cada trabalho de impressão gere uma folha de identificação.

6. Clique em **[Aplicar]** para aceitar as alterações, em **[Desfazer]** para que as configurações retornem aos valores anteriores ou em **[Tudo Padrão]** para inserir os padrões da impressora para todas as configurações (recomendado).
7. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito". Para adicionar mais opções, na tela **Impressão TCP/IP bruta**, clique no botão **[Avançado]**.
8. Na área **Conexões**:
 - a. Em **Conexões simultâneas máximas por porta (1-32)**, digite um valor entre 1 e 32 para especificar o número máximo de conexões simultâneas permitidas.
 - b. Em **Trabalhos simultâneos máximos por conexão (0-500)**, digite um valor entre 0 e 500 para especificar o número máximo de trabalhos simultâneos por conexão permitidos.

- c. Em **Limite total do trabalho por conexão (0 - 32768)**, digite o limite de trabalhos necessários que podem ser ativados por porta entre 1 e 32.768. Essa configuração limita o número total de trabalhos aceitos em uma única conexão. Depois que o limite for atingido e todos os trabalhos de impressão forem concluídos, a porta 9100 perderá a conexão.
9. Na área **Determinação de limite de trabalho**:
 - a. Em **Fim do tempo limite do trabalho**, digite o tempo necessário entre 0 e 1.800, para o dispositivo aguardar os dados recebidos pela porta antes de terminar o trabalho.
 - b. Em **Control D marca o fim do trabalho PostScript**, marque a caixa de seleção **[Ativado]**; quando ativado, o caractere "Ctrl-d" indica o fim de um trabalho de impressão PostScript.
 10. Na área **"Dados de Backchannel"**:
 - a. Em **Transmissão de dados de backchannel ao cliente**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para permitir que as informações de backchannel sejam transmitidas de volta ao cliente, como mensagens do interpretador PDL e status PJJ.
 - b. Em **Dados de Backchannel defeituosos**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para permitir que as informações bidirecionais de vários trabalhos de impressão retornem ao cliente fora da ordem. Essa opção também assegura a comunicação entre a impressora e o cliente.
 11. Na área **Impressão da Folha de identificação**:
 - a. Em **Folha de identificação ativada**, no menu suspenso, selecione uma das seguintes opções para permitir a impressão das folhas de identificação:
 - **Sem trabalhos**
 - **Apenas os primeiros trabalhos**
 - **Todos os trabalhos**
 - b. Se necessário, em **Folha de identificação para cada documento do trabalho**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para gerar uma página de identificação para cada documento em um trabalho. Isso se aplica apenas aos trabalhos PJJ de PDL trocado. Quando desativado, a folha de identificação é impressa apenas para o primeiro documento.
 - c. Em **Folha de identificação para o trabalho contendo somente comandos PJJ**, marque a caixa de seleção **[Ativado]**, para permitir que as páginas de identificação sejam impressas apenas para os trabalhos que são especificamente solicitados pelos comandos PJJ.
 12. Na área **Diversos**:
 - a. Em **Troca de linguagem (PDL) no trabalho PJJ**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para permitir que a porta lide com trabalhos de impressão PJJ que consistem em mais de uma linguagem, por exemplo PCL e PostScript. Cada linguagem é colocada em spool como um documento separado que cria um trabalho de vários documentos.
 - b. Se necessário, em **Substituição da análise dos dados do trabalho**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para forçar a análise dos dados do trabalho. Os dados do trabalho não são analisados quando bidirecional e troca de PDL são desativados.
 13. Clique em **[Aplicar]** para aceitar as alterações, em **[Desfazer]** para que as configurações retornem aos valores anteriores ou em **[Tudo Padrão]** para inserir os padrões da impressora para todas as configurações (recomendado).
 14. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"**.

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol)

A página SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) permite que você configure essa opção. Isso é necessário para as funções E-mail e Internet Fax. As funções E-mail e Internet Fax usam as mesmas informações SMTP para trabalhos enviados.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[Servidor SMTP]** na árvore de diretórios.
 - a. Na área **Informações necessárias**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Usar DNS (para identificar o servidor SMTP):** use para permitir que o DNS localize automaticamente um endereço IP do servidor de correio.
 - **Especificar o servidor SMTP manualmente:** selecione essa opção para mapear um servidor SMTP específico.
 - a. Se você selecionar **Especificar servidor SMTP manualmente**, selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**. Insira o **[Endereço IP]** e **[Porta]**, ou o **[Name do host]** e **[Porta]** do Servidor SMTP.
 - b. Digite um endereço de e-mail válido no campo **[Endereço de e-mail WorkCentre]** (correspondente à configuração da conta no servidor SMTP) que o dispositivo usará como o endereço de e-mail padrão De e Responder a.
4. Na área **Informações opcionais**:
 - a. Digite o tamanho máximo permitido para um e-mail com um anexo, no campo **[Tamanho máximo da mensagem [Mensagem e anexo]]**. O intervalo é de 512 Kb a 20.480 Kb.
 - b. Digite o número de fragmentos permitido no campo **[Número de fragmentos]**. O intervalo é de 1 a 500; o padrão é 1.
 - c. Digite o tamanho permitido para controlar o tamanho dos trabalhos de e-mail enviados ao servidor SMTP, no campo **[Tamanho total do trabalho]**. O intervalo é de 512 Kb a 2.000.000 Kb (2 Gb); o padrão é 512 Kb.
 - d. Para **[Credenciais de Login para que o WorkCentre acesse o servidor SMTP para enviar e-mails automáticos]**, selecione um dos métodos de autenticação a seguir, que a impressora usará para acessar o servidor SMTP para quaisquer mensagens de e-mail que ela enviar para notificação ou confirmação:
 - **Nenhum:** se nenhuma autenticação for necessária.
 - **Sistema:** selecione essa opção para que a impressora seja autenticada usando as credenciais que você fornecer para o Nome de login e Senha. Digite os detalhes para a conta do servidor SMTP, nos campos **[Nome de login]**, **[Senha]** e **[Redigitar senha]**. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
 - e. Para **Credenciais de login para o usuário ocasional enviar e-mails digitalizados**, selecione como os usuários ocasionais podem ser autenticados pelo servidor SMTP. Os usuários podem ser solicitados a fazer login ou podem ser autenticados usando a credencial do sistema especificada na tela de configuração do servidor SMTP, selecione uma das seguintes opções:

- **Usuário autenticado:** quando selecionado, o dispositivo solicitará o login usando suas próprias credenciais de rede.
 - **Igual aos e-mails automáticos:** quando selecionado, todos os usuários precisarão digitar as credenciais do sistema especificadas na tela de configuração do Servidor SMTP.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.
 6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

LDAP

Nota: O suporte LDAP está disponível somente no dispositivo. A definição das configurações do diretório LDAP requer que a rede seja compatível com serviços LDAP.

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) é um protocolo popular usado por contatos grandes para acessar grandes quantidades de dados, incluindo os catálogos de endereços de empresas. O sistema local terá que saber onde o servidor LDAP está localizado na rede e poderá ser necessário um nome de login e senha, se o servidor LDAP não estiver configurado para permitir nomes e senhas NULOS.

A página **LDAP** dos Serviços de Internet permite configurar as informações de LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).

LDAP é usado para as seguintes atividades:

- Acessar o catálogo de endereços de empresa para localizar endereços de e-mail a ser usados nos serviços de E-mail e Fax da Internet.
- Autenticar usuários quando configurado para o método de Autenticação.
- Autorizar usuários para terem acesso às funções do dispositivo, quando configurado para o método de Autorização.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Assegurar que a função E-mail esteja ativada no dispositivo e a rede suporte serviços LDAP.
- Obter o endereço IP (ou o nome do host) do servidor LDAP. O dispositivo também poderá precisar de um nome de login e de uma senha se o servidor LDAP não estiver configurado para permitir nomes e senhas NULOS.
- Use um cliente LDAP para validar as configurações antes de inseri-las nos menus dos Serviços de Internet. Dentre os clientes LDAP estão o Microsoft Outlook Express, Microsoft Outlook e Netscape Communicator.
- Para usar nomes de host, o DNS deve ser configurado no dispositivo.

Para configurar o Servidor LDAP

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[LDAP]** na árvore de diretórios, a página LDAP é exibida.
4. Para adicionar um novo destinatário LDAP, clique no botão **[Adicionar novo]**.
5. Na área **Informações do servidor**:
 - a. Selecione o botão **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - b. Digite os detalhes no campo **[Nome amigável]**.

- c. Insira o **Endereço IP** e **Porta**, ou o **Name do host** e **Porta** do Servidor LDAP primário e de backup.
 - d. Selecione o tipo de servidor no menu suspenso [**Servidor LDAP**].
6. Na área **Informações opcionais**:
- a. Digite o local do diretório de pesquisa do servidor onde as informações de LDAP estão armazenadas, no campo [**Pesquisar raiz do diretório**].
 - b. Em **Credenciais de login para acessar Servidor LDAP**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Nenhum**: se nenhum login for necessário.
 - **Usuário autenticado**: o dispositivo usará os detalhes de login inseridos pelo usuário para acessar o servidor LDAP. Essa opção requer que a Autenticação seja configurada no dispositivo.
 - **Sistema**: se selecionado, o dispositivo especificará os detalhes de login do servidor LDAP. Digite as informações necessárias nos campos [**Nome de login**] e [**Senha**]. O formato para o nome de login pode ser nome de login ou domínio/nome de login.
 - c. **Digite o nome de login e senha**, se necessário, para que o dispositivo acesse o servidor LDAP. O formato para o nome de login pode ser nome de login ou domínio/nome de login.
 - d. Para **SSL**, marque a seguinte caixa de seleção:
 - **Ativar SSL**: para ativar SSL (Secure Socket Layer).
- Nota:** O SSL requer um certificado do servidor para ficar disponível no dispositivo.
- **Validar Certificado de repositório SSL**: se desejar que o dispositivo verifique se o certificado do servidor é confiável, válido e tenha um nome de domínio completamente qualificado (FQDN).
- e. Clique no link [**Visualizar certificados SSL confiáveis**] para visualizar certificados seguros carregados no dispositivo. (Clique no botão [**Voltar**] do navegador para retornar à tela Configurações LDAP.)
 - f. Em **Número máximo de resultados de procura** selecione [**Usar o máximo do servidor LDAP**] ou [**Número máximo de resultados de procura**]. Se você selecionar a segunda opção, digite o número máximo de endereços exibidos que correspondem aos critérios de pesquisa selecionados pelo usuário. Defina os resultados da pesquisa para um a menos do que o permitido pelo servidor. Por exemplo, se o limite do servidor LDAP for 75, defina os resultados da pesquisa para 74 ou menos. O intervalo é entre 5 e 100.
 - g. **Expiração da pesquisa**: há duas opções. Você pode deixar o servidor usar o limite de tempo de espera selecionando [**Usar limite do Servidor LDAP**] ou selecione [**Aguardar**] e especificar quantos segundos a pesquisa deve durar (entre 5 e 100). Se a pesquisa demorar mais do que o tempo especificado na caixa [**Aguarde ... segundos**], o usuário será notificado que a pesquisa falhou.
 - h. Em **Orientações LDAP**, marque a caixa de seleção [**Ativado**] se o servidor LDAP primário estiver conectado a servidores adicionais, a pesquisa também continuará nesses servidores.
 - i. A opção **Executar consulta em** ajudará a controlar os retornos, permitindo que a consulta LDAP seja em [**Campo de nome mapeado**] ou [**Campos Sobrenome e Nome**]. O Netscape e o Lotus Domino normalmente solicitarão uma configuração de sobrenome para permitir retornos de "sobrenome, nome".
7. Clique no botão [**Salvar**] para implementar as alterações.

Para descrever os contextos de LDAP

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Contextos]** sob o título LDAP na parte superior da tela.
Os contextos são usados na função Autenticação. Os contextos agilizam a pesquisa na árvore LDAP especificando onde procurar na árvore. O administrador pode configurar o dispositivo para adicionar automaticamente um contexto de autenticação para o nome de login fornecido pelo usuário.
2. Digite as informações de login padrão no campo **[Contexto de login padrão]**; esse é o primeiro contexto que será pesquisado.
Nota: A palavra LDAP deve aparecer no contexto de login, por exemplo, cn=LDAP, o=xerox, c=us.
3. Clique no botão **[Aplicar]**.

Para definir Mapeamentos de usuários

Os campos contidos nas estruturas LDAP não são padronizados. Esta seção permite que você descubra os resultados que obterá ao pesquisar um nome usando um dos servidores LDAP. A edição do mapeamento dará algum controle sobre os resultados do servidor LDAP, melhorando, assim, as pesquisas de nomes do usuário.

Para mapear os campos LDAP:

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Mapeamentos de usuários]** sob o título LDAP na parte superior da tela.
 - a. A área **Informações do servidor** exibirá um resumo das configurações do servidor LDAP atribuídas na tela **Servidor LDAP**.
 - b. Na área **Pesquisar**, digite os detalhes no campo **[Digitar nome]** e clique no botão **[Pesquisar]**, isso permite que você teste a pesquisa do nome LDAP e o recurso de correspondência de campo.
 - c. As informações sobre esse usuário são então exibidas nos campos mostrados no dispositivo. Ao usar o menu suspenso em **Cabeçalho importado** remapeie os campos necessários para as propriedades do dispositivo.

Nota: Os usuários de Fax da Internet devem assegurar que o campo **Fax da Internet** NÃO seja definido como **"Nenhum mapeamento disponível"** no menu suspenso. Essa configuração evitará que o catálogo de endereços de LDAP apareça na tela Fax da Internet no dispositivo. Selecione o campo que contém os endereços de Fax da Internet; em muitos casos, não há um endereço único de Fax da Internet e, portanto, será usado um endereço de e-mail comum.

2. Ao concluir as seleções, clique no botão **[Salvar]**.

No dispositivo:

1. Selecione o ícone **[E-mail]** ou **[Internet Fax]** e depois toque em **[OK]**. Poderá ser necessário pressionar o botão **<Página inicial de serviços>**.
2. Toque no botão **[Para]**.
3. Digite um nome que corresponda a uma entrada em sua lista de endereços de e-mail da empresa, usando a tela de seleção por toque do teclado na tela, por exemplo: *sobrenome, nome*.
4. Toque em **[Entrar]**. A tela **Resultados da pesquisa** é exibida.
5. Selecione o nome desejado na lista (se houver mais de um resultado).

6. Toque no botão **[Adicionar]**: para selecionar o nome como um destinatário para seu e-mail.
7. Toque em **[Concluído]**. O endereço de e-mail aparecerá na lista de endereços.
8. Coloque um documento para ser enviado por e-mail no recirculador de documentos e pressione o botão verde Iniciar.
9. Verifique se o destinatário recebeu o original digitalizado em sua caixa de entrada de e-mail.

Para configurar o acesso à autorização

Os grupos de usuários de um servidor LDAP podem ser usados para controlar o acesso a determinadas áreas do dispositivo Xerox. Por exemplo, o servidor LDAP poderá conter um grupo de usuários chamado 'Admin'. Você pode configurar o grupo 'Admin' no dispositivo para que os membros do grupo tenham acesso de administrador ao dispositivo. Quando um usuário faz login no dispositivo com sua conta de autenticação da rede, o dispositivo executa uma busca LDAP para determinar se o usuário é membro de alguns grupos, (o servidor LDAP localizará membros aninhados em cinco níveis inferiores de um grupo). Por exemplo, se o LDAP procurar um usuário no grupo Admin, ele poderá não encontrar esse usuário, mas poderá encontrar outro grupo. E também procurará o usuário nesse grupo e assim por diante. Se o servidor LDAP confirmar que o usuário é membro do grupo 'Admin', o usuário terá acesso de administrador ao dispositivo.

Há três maneiras de configurar o acesso a várias contas do grupo:

- **Funções do usuário**
- **Acesso ao dispositivo**
- **Acesso a serviços**

Configure o acesso à função do usuário em sua estação de trabalho:

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Acesso à autorização]** sob o título LDAP na parte superior da tela.
2. Selecione a guia **[Funções do usuário]**. Use essa guia para definir os grupos de acesso autorizados para as seguintes funções:
 - No campo **Acesso ao administrador do sistema [Grupo de acesso]**, digite o nome de um grupo, definido no servidor LDAP, para o qual você quer fornecer acesso de administrador de sistema ao dispositivo.
 - No campo **Acesso do administrador da conta [Grupo de acesso]**, digite o nome de um grupo, definido no servidor LDAP, para o qual você quer fornecer acesso de administrador da conta ao dispositivo.
3. Para verificar os grupos, digite o nome de um dos membros do grupo de servidor LDAP na caixa **[Nome do usuário]** e clique no botão **[Testar]**. Na coluna **Resultados do teste**, será exibido **Acesso**. Se o resultado do teste exibir **Sem acesso**, significa que o nome do usuário não é um membro do Grupo de acesso, o nome do Grupo de acesso foi digitado incorretamente ou que o Grupo de acesso não existe.

Nota: Quando um grupo de acesso é inserido em um dos campos de Grupo de acesso, somente os membros desse grupo terão acesso a essas funções. Quando nenhum grupo de acesso é listado, todos os membros terão acesso.

4. Ao concluir, clique no botão **[Fechar]**.

Configure o acesso ao dispositivo em sua estação de trabalho:

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Acesso à autorização]** sob o título LDAP na parte superior da tela.

2. Selecione a guia **[Acesso ao dispositivo]**.

- a. No campo **Caminho de serviços [Grupo de acesso]**, digite o nome de um grupo, definido no servidor LDAP, para o qual você deseja fornecer acesso de serviços ao dispositivo.
- b. Repita o processo para **Caminho de status do trabalho** e **Caminho de status da máquina**.
- c. Para verificar todos esses grupos, digite o nome de um dos membros dos grupos de servidor LDAP no campo **[Digitar nome do usuário]** e clique no botão **[Testar]**. Na coluna **Resultados do teste**, será exibido **Acesso**. Se o resultado do teste exibir **Sem acesso**, significa que o nome do usuário não é um membro do Grupo de acesso, o nome do Grupo de acesso foi digitado incorretamente ou que o Grupo de acesso não existe.

Nota: Quando um grupo de acesso é inserido em um dos campos de Grupo de acesso, somente os membros desse grupo terão acesso a essas funções. Quando dois ou mais grupos são inseridos, eles devem ser separados por vírgulas. Quando nenhum grupo de acesso é listado, todos os membros terão acesso.

- d. Ao concluir, clique no botão **[Fechar]**.

Configure o Acesso a Serviços em sua estação de trabalho:

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Acesso à autorização]** sob o título LDAP na parte superior da tela.
2. Selecione a guia **[Acesso a serviços]** e use essa guia para definir os grupos autorizados a acessar várias funções e serviços do dispositivo:
 - a. Selecione os nomes de grupos LDAP, conforme exigido no campo **Grupo de acesso** para permitir o acesso a serviços individuais do dispositivo.

Nota: Por padrão, todos os usuários têm acesso a todos os serviços do dispositivo. Ao digitar um nome de grupo em qualquer um dos serviços, o acesso será restrito aos usuários pertencentes a esse grupo.

- b. Verifique cada grupo, inserindo um usuário do grupo no campo **Inserir nome do usuário** e clique no botão **[Testar]**. Na coluna **Resultados do teste**, será exibido **Acesso**. Se o resultado do teste exibir **Sem acesso**, significa que o nome do usuário não é um membro do Grupo de acesso, o nome do Grupo de acesso foi digitado incorretamente ou que o Grupo de acesso não existe.

Nota: Quando um grupo de acesso é inserido em um dos campos de Grupo de acesso, somente os membros desse grupo terão acesso a essas funções. Quando nenhum grupo de acesso é listado, todos os membros têm acesso.

- c. Ao concluir, clique em **[Fechar]**.

Configurar Filtros personalizados

Essa função permite que o Administrador do sistema especifique as informações do filtro personalizado para servidores LDAP. Esses filtros, por exemplo, permitem que você filtre não usuários tais como máquinas.

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Filtros personalizados]** sob o título LDAP na parte superior da tela.
2. Na área **Autenticação de LDAP**, marque a caixa de seleção **[Anexar DN base]** para ativar. Essa opção especificará os nomes distintos que levarão à entrada no diretório LDAP, sob o qual todos os usuários e grupos serão recuperados. Nome distinto é um nome exclusivo para uma entrada no diretório LDAP. Por exemplo: cn=USERID, o=xerox, c=us.

Nota: Muitos servidores LDAP UNIX/Linux requerem que esse atributo seja definido e usado frequentemente quando a opção **Credenciais de login para acessar servidor LDAP** está definida como **[Usuário autenticado]**.

3. Na área **Filtro do catálogo de endereços de e-mail**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativar filtro personalizado]**.
 - b. No campo fornecido, digite a sequência de pesquisa LDAP (filtro) que você deseja aplicar. O filtro define uma série de condições que a pesquisa LDAP deve preencher para retornar as informações que você procura. A forma da sequência de pesquisa digitada (filtro) são os objetos LDAP colocados entre parênteses. Por exemplo, para encontrar todos os usuários que têm um atributo de e-mail (correio ativado), digite (objectClass=user) (mail=*). Se não estiver familiarizado com as sequências de pesquisa LDAP, use uma pesquisa no navegador da Internet para encontrar exemplos.
4. Na área **Filtro de pesquisa de ID do usuário**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativar filtro personalizado]**.
 - b. No campo fornecido, digite a sequência de pesquisa LDAP (filtro) que você deseja aplicar. O filtro define uma série de condições que a pesquisa LDAP deve preencher para retornar as informações que você procura. A forma da sequência de pesquisa digitada (filtro) são os atributos LDAP colocados entre parênteses. Por exemplo, para encontrar o usuário com nome de conta SAM de Bob, digite (objectClass=user) (sAMAccountName=Bob). Se não estiver familiarizado com as sequências de pesquisa LDAP, use uma pesquisa no navegador da Internet para encontrar exemplos.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"**.

Definir a configuração do POP3

O POP3 (Post Office Protocol versão 3) permite a recuperação de correio com a função Internet Fax dos servidores remotos via TCP/IP na porta de rede 110. O Internet Fax deve ser instalado em seu dispositivo para acessar as informações de POP3.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[POP3]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Informações do servidor**:
 - a. Selecione **[Endereço IPv4]** ou **[Nome do host]**. Insira o **[Endereço IP]** e **[Porta]**, ou o **[Nome do host]** e **[Porta]** do Servidor POP3. O número da porta padrão é 110.
 - b. Digite o nome do usuário da conta no servidor POP3, no campo **[Nome de login]**.
 - c. Digite a senha para a nome do usuário, no campo **[Senha]**.
 - d. Digite a senha no campo **[Redigite a senha]**.
 - e. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**.
5. Na área **Configurações do POP3**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativar recepção de e-mail através do POP3]** para permitir que o dispositivo verifique o servidor POP3 e recupere o e-mail.
 - b. Digite o intervalo de busca do servidor de e-mail em minutos, no campo **[Intervalo de busca]**. O intervalo é de 1 a 60 e o padrão é 15.
6. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.
7. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

Configurar HTTP

Hyper text transfer protocol, **HTTP** é um protocolo (utilizando TCP) para transferir pedidos de hipertexto e informações entre clientes e servidores.

Ativar o HTTP no dispositivo

Por padrão, o HTTP é ativado. Se estiver desativado, você precisará ativá-lo no dispositivo antes de acessar os Serviços de Internet.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque no botão **[Configuração de rede]**.
3. Toque em **[TCP IP]**.
4. Na tela **TCP/IP**, toque em **[Ativação de HTTP/IPP]**.
 - a. Em **Protocolo**, toque em **[Ativar]**.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela TCP/IP.
 - c. Toque em **[Fechar]**.

Configurar HTTP na estação de trabalho

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[HTTP]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Configuração**:
 - a. Em **[Conexão]**, se necessário altere o número da porta HTTP. O padrão é 80.
 - b. A configuração **[Tempo de espera de conexão]** determina quanto tempo as páginas dos Serviços de Internet do dispositivo aguardarão uma resposta do usuário conectado antes de terminar a conexão. Digite o número de segundos necessários (1 a 60) no campo **[Tempo de espera de conexão]**.

Nota: Geralmente, as conexões do usuário serão afetadas adversamente (lentas ou ocupadas) se a configuração Tempo de espera de conexão for definida para um período de tempo maior.

[Conexões máximas] exibe o número máximo de conexões simultâneas que podem ocorrer a qualquer momento no servidor da Web.

Nota: Para que o dispositivo opere no modo HTTP Seguro (ou HTTPS/SSL), o dispositivo deve processar um Certificado digital da máquina corretamente configurado. Para obter informações sobre o Certificado digital da máquina, consulte [Gerenciamento de certificados de segurança](#) na página 191.

- c. Em **HTTP Seguro (SSL)**, selecione **[Ativado]** para definir o Modo de segurança HTTP.

Configuração de rede

- d. Altere o **Número da porta** se necessário. O padrão é 443.
- e. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.

Servidor proxy

O servidor proxy é aquele que age como um intermediário para pedidos de clientes que buscam recursos de outros servidores.

Um cliente conecta-se ao servidor proxy e solicita o serviço. O servidor proxy filtra a solicitação usando suas regras de filtragem e se ela satisfizer a regra ele permitirá a conexão.

Um servidor proxy tem duas finalidades:

- Para segurança, mantém o dispositivo anônimo por trás dele.
- Acelera o acesso a um recurso (via cache). Ele geralmente é usado para colocar em cache as páginas da Web de um servidor da Web.

A página **Servidor proxy dos Serviços de Internet** permite a você inserir o endereço do Servidor proxy que o dispositivo pode usar. Se sua rede não usar um servidor proxy não será necessário ativar a configuração do servidor proxy.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[Servidor proxy]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Servidor Proxy HTTP**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativado]** para habilitar o protocolo.
 - b. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Insira o Endereço IP e Porta ou Nome do host e Porta no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**. O número da porta padrão é 8080.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

NTP

NTP (Network Time Protocol) é usado para definir a data e hora do sistema na inicialização e a cada período de 24 horas subsequente, assim como qualquer hora que os parâmetros forem modificados. Essa função assegura que a hora do dispositivo fique sincronizada com o servidor NTP especificado.

Se o dispositivo for configurado para usar DHCP e um servidor NTP, ou a diferença de fuso horário for fornecida pelo servidor DHCP, os dados digitados aqui serão sobrescritos pelos itens DHCP recuperados correspondentes.

Nota: Ativar o NTP ou modificar as configurações de NTP fará com que o sistema seja restaurado.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[NTP]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Deslocamento do fuso horário local**:
 - a. No menu suspenso, selecione o valor **[Deslocamento do horário de Greenwich]**. O padrão é 0.0 (Horário de Greenwich).
5. Na área **Network Time Protocol**:
 - a. Para **NTP ativado**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar o protocolo.
 - b. Selecione **[Endereço IPv4]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Insira os detalhes nos campos **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**. O número da porta padrão é 123.
 - d. Insira os detalhes no campo **[Endereço IP de backup: Porta]** ou **[Nome do host de backup: Porta]**.
6. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.
7. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

WSD

WSD (Serviços da Web para dispositivos) é uma tecnologia da Microsoft, que fornece um método padrão para descobrir e usar os dispositivos conectados em rede e é aceita em ambientes Windows Vista e Windows Server 2008. WSD é um dos diversos protocolos de comunicação suportados.

WSD (Serviços da Web para dispositivos) especifica uma sub-rede leve do conjunto geral de protocolos dos serviços da Web que é apropriado para dispositivos conectados em rede. O perfil do dispositivo descreve como usar os elementos das principais especificações dos serviços da Web para ativar essas funções.

Ativação do WSD na estação de trabalho

Nota: Para configurar essa função ou configuração, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[WSD (Serviços da Web para Dispositivos)]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Serviços WSD**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar o protocolo.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Apple Talk

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Uma rede AppleTalk operacional existente com estações de trabalho Macintosh equipadas com placas de interface de rede Ethernet.
- O nome AppleTalk que você deseja atribuir à sua impressora.
- A zona AppleTalk (se usada) na qual sua impressora residirá.
- Cabo Ethernet.
- O CD dos drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet (entregue com o dispositivo). Reveja todos os arquivos LEIA-ME contidos nos drivers de impressão.

Ativação de Apple Talk no dispositivo

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
 2. Clique no link **[Protocolos]**.
 3. Selecione **[AppleTalk]** na árvore de diretórios.
 4. Na área **Geral**:
 - a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar o AppleTalk.
 - b. Digite um nome para o dispositivo em **[Nome da impressora]**. O nome padrão baseia-se no endereço Ethernet MAC do dispositivo.
 - c. Insira os detalhes no campo **[Nome da zona]**. Uma zona AppleTalk é um grupo lógico de nós ou redes. As zonas são atribuídas de acordo com um esquema lógico, como departamentos organizacionais ou locais físicos.
- Nota:** A zona local padrão é identificada como """. Isso deve ser alterado somente se você tiver definido zonas na rede.
- d. **Conexão física** exibe a conexão de rede física. Será exibido **"Ethernet"**.
 - e. **Tipo de impressora** exibe o tipo de impressora atribuído atualmente. Será exibido **"LaserWriter"**.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
 6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"**.

NetWare

NetWare é um sistema operacional de rede desenvolvido pela Novell que suporta DOS, Windows, OS/2 e Mac. NetWare é o programa de controle LAN mais amplamente usado. Ele é um sistema operacional independente executado no servidor.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Uma rede NetWare operacional existente.
- Login em um servidor/árvore de arquivos do NetWare como Supervisor/Administrador ou que tenha privilégios equivalentes.
- Certifique-se de que o dispositivo esteja conectado à rede com cabo Ethernet.
- Configure um objeto do servidor de impressão usando NWADMIN. Consulte a documentação fornecida pela Novell para concluir esta tarefa. Anote corretamente (observe as letras maiúsculas e minúsculas, notação de ponto) a Árvore de NDS, Nome de contexto do NDS, tipo de quadro, o nome e a senha do Servidor de impressão atribuídos. Se os serviços da impressora estiverem em fila em vários servidores de arquivos, o nome e a senha do Servidor de impressão deverão ser os mesmos em todos os servidores de arquivo.

Definir as configurações de NetWare

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[NetWare]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Geral**:
 - a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar o protocolo NetWare.
 - b. Se a criptografia FIPS 140-2 for ativada no dispositivo uma janela será exibida solicitando que você confirme se o Netware não é compatível com FIPS. Clique no botão **[Confirmar]** para continuar.
 - c. Selecione o **[Transporte de arquivamento]** necessário no menu suspenso.
 - d. Selecione o **[Tipo de Frame]** necessário no menu suspenso. As seleções do tipo de frame dependem da Conexão física.
 - e. Para **[Intervalo de busca de fila]**, digite o intervalo de busca de fila em segundos. O intervalo é de 1 a 240, e o padrão é 5.
 - f. **Conexão física** exibe a conexão de rede física. Será exibido **"Ethernet"**.
 - g. **Número de IPX externo** exibe o número de IPX atual.
 - h. Digite o nome lógico de NetWare associado ao dispositivo, no campo **[Nome do servidor de impressão]**. O nome padrão baseia-se no endereço Ethernet MAC.

- i. Digite a senha do servidor de impressão na caixa **[Nova senha do Servidor de impressão]** e, em seguida, redigite-a novamente no campo **[Redigite a nova senha do Servidor de impressão]**.
 - j. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**.
5. Na área **Protocolo de anúncio de serviço (SAP)**:
- a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** se desejar ativar o protocolo SAP. SAP é usado para informar a outros dispositivos de rede sobre os serviços disponíveis do dispositivo. Se o SAP for desativado, o dispositivo não enviará mensagens de difusão periódicas de SAP
 - b. Defina a frequência de difusão periódica de SAP no campo **[Frequência de SAP]**. O intervalo é de 15 a 300 segundos, ou digite 0 para nenhum. O padrão é 60.

O SAP permite que nós de fornecimento de serviço, como servidores de arquivos, servidores de impressão, servidores de gateway e servidores de aplicativos anunciem seus serviços e endereços. O SAP (Service Advertising Protocol) está incluído no protocolo IPX (Internetwork Packet Exchange). Ele executa o processo de adição e remoção de serviços em uma inter-rede dinâmica IPX.

6. Na área **Configurações de Bindery**, se estiver usando o NetWare no modo Bindery (quando a árvore de NDS e o contexto de NDS não forem usados), você poderá definir qual servidor de arquivos o dispositivo usará para o serviço de Encadernador. Você pode digitar os nomes de até quatro **[Servidores de arquivos]** primários para o dispositivo no campo Configurações de Bindery.
7. O NDS (NetWare Directory Services) é um sistema designado para executar o gerenciamento de grandes rede de forma mais fácil para os Administradores. Ele permite que usuários, grupos, arquivos, diretórios e outros recursos locais e remotos sejam exibidos em uma estrutura de árvores hierárquica. Na área **NetWare Directory Services (NDS)**:
- a. Se **IP** for selecionado para o **[Transporte de arquivamento]**, na área **Geral**, selecione **Endereço IPv4** ou **Nome do host**.
 - b. Nos campos **[Servidor NDS (somente para FAX de servidor e Digitalização de fluxo de trabalho)]**, se você selecionou **[Endereço IPv4]**, digite o endereço IP do servidor NDS. Se você selecionou **[Nome do host]**, digite o nome do host do servidor NetWare.
 - c. No campo **[Árvore de NDS]**, digite o nome da árvore de NDS.

Nota: Se você estiver usando Bindery ou emulação Bindery, deixe esse campo em branco. Se estiver usando NDS, esse campo não poderá ficar em branco. O nome de árvore padrão é "Xerox_DS_Tree".

- d. No campo **[Contexto de NDS]**, digite o nome do contexto de NDS.

Nota: Se você estiver usando Bindery ou emulação Bindery, deixe esse campo em branco. Se estiver usando NDS, esse campo não poderá ficar em branco. O nome de contexto padrão é "Xerox_DS_Context".

8. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
9. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"**.

NDPS/NEPS

Para o Xerox NDPS/NEPS Agent, a documentação e os drivers de impressão, visite o site da Xerox na Web em www.xerox.com.

Novell Distributed Print Services (NDPS) / Novell Enterprise Print Services (NEPS) são produtos construídos na arquitetura de impressão da Novell.

Esses produtos permitem que os Administradores de sistema aproveitem a inteligência embutida da impressora para gerenciar de forma centralizada os recursos de impressão em rede a partir de qualquer lugar na rede, melhorem o desempenho da impressão em rede e reduzam a dificuldade da impressão em rede para o usuários finais.

A solução Xerox NDPS/NEPS permite que você use o Novell NDPS/NEPS com a maioria dos modelos recentes de impressoras Xerox. Ela inclui recursos administrativos que se adaptam ao NWAdmin, permitindo que os usuários configurem e gerenciem facilmente seus serviços de impressão em rede. Ela também tem um conjunto de módulos carregáveis do NetWare que podem ser executados no servidor NetWare.

Os usuários do NetWare podem criar automaticamente um objeto de impressora na árvore do NDS e ter a capacidade de download automático do driver. Isso elimina a instalação de driver individual fazendo download do driver quando os usuários se conectam a uma impressora. Os usuários da rede podem executar verificações remotas do status mais recente ou definir notificações significativas para suas impressoras de rede Xerox.

Impressão TCP/IP bruta do AS400 na porta 9100 (CRTDEVPRT)

Este é o procedimento para configuração de impressão em um dispositivo a partir de um AS/400 usando drivers SNMP.

Este procedimento destina-se a usuários familiarizados com o sistema AS400, principalmente com a impressão em um ambiente AS400.

O AS400 deve ser executado na versão V4R5 do OS400 para que os drivers SNMP estejam presentes (ou V4R3/V4R4 com os PTFs (Prime Time Freeware) mais recentes instalados).

O dispositivo deve ter uma porta 9100 ativada.

Procedimentos para ativar a Porta 9100

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[Impressão TCP/IP bruta]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Geral**:
 - a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar Impressão TCP/IP bruta.
 - b. **Conexão física** exibe a conexão de rede física que sempre exibirá "Ethernet".
5. É possível ativar e configurar até três portas, na área **Informações de porta**:
 - a. Em **Porta 1** deixe **Número da porta TCP** definido como **9100**. Se houver duas portas adicionais disponíveis, clique no botão **[Tudo Padrão]** para verificar se elas estão configuradas como 9101 e 9102, respectivamente (emulação HP JetDirect EX Plus 3).
 - b. Deixe as caixas de seleção **Bidirecional** e **Número máximo de conexões por porta** com seus valores padrão.
 - c. Configure o **Fim do tempo de espera do trabalho** para o número de segundos a ser esperado antes de processar um trabalho sem um indicador de Fim de trabalho. O intervalo é de 1 a 65.535, e o padrão é 300.
 - d. Deixe a caixa de seleção **[Troca de PDL]**, **[Ativado]** com o seu valor padrão.

Nota: Não marque a caixa de seleção **[Ativado]** para **Troca de PDL**, quando a impressão de clientes Windows estiver usando a porta 9100. Isso impede que cada trabalho de impressão gere uma folha de identificação.

6. Clique em **[Aplicar]** para aceitar as alterações, em **[Desfazer]** para que as configurações retornem aos valores anteriores ou em **[Tudo Padrão]** para inserir os padrões da impressora para todas as configurações (recomendado).
7. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

Criar uma descrição de dispositivo

Crie uma descrição de dispositivo na linha de comando do terminal AS400.

1. Selecione a tecla F-4 para indicar o comando CRTDEVPRT. Digite os parâmetros a seguir:

Descrição de dispositivo: Xeroxprinter

Classe do dispositivo: *lan

Tipo de dispositivo: 3812

Modelo do dispositivo: 1

2. Pressione <Entrar> para continuar e digite os parâmetros a seguir:

Lan Attachment: *IP

Número da porta: 9100

On-line na IPL: *yes

Identificador de fonte: 11

Alimentação de formulário *autocut

Nota: Em algumas versões do AS400, o padrão poderá ser igual a alguns desses parâmetros.

3. Deixe os outros parâmetros com seus valores padrão, pressione <[Entrar]> e digite os parâmetros a seguir: Temporizador de ativação: 170

Temporizador de inatividade: *sec15

Transformação da impressão do host: *yes

4. Pressione <[Entrar]> para continuar e digite os parâmetros a seguir: Modelo e tipo do fabricante: *hp5si

5. Deixe os parâmetros restantes com seus valores padrão e pressione <Entrar> para continuar. Digite os parâmetros a seguir: Local remoto: digite o endereço IP da impressora.

Opções definidas pelo usuário: *IBMSHRCNN

Programa de driver do sistema: *IBMSNMPDRV

6. Deixe as outras opções configuradas com seus valores padrão. Pressione <Entrar>, uma mensagem indicará que você criou a impressora Xerox do dispositivo.

7. Ligue o dispositivo e inicie o gravador de impressão. Coloque um arquivo de spool na fila adequada para testar a impressora.

Impressão do AS400 usando LPR (CRTOUTQ) - Opcional

Criação de uma fila remota (LPR) no AS400

1. Na linha de comando, digite CRTOUTQ e pressione F4 e então F9 para parâmetros adicionais. A configuração é a seguinte:

Nota: SOMENTE ALTERE OS PARÂMETROS EM NEGRITO.

- Fila de saída: **nome da fila**
- Biblioteca: **nome da biblioteca**
- Tamanho máximo de arquivo em spool
- Número de páginas: ***NENHUM**
- Hora de início: **Hora**
- Hora de término: **Hora**
- Ordem dos arquivos na fila: ***FIFO**
- Sistema remoto: ***INTNETADR**

- Fila de impressora remota: **nome da impressora virtual****

Nota: A fila para WorkCentre deve ser lp (L e P em minúscula).

- Gravadores para início automático: **1**
 - Fila para mensagens do gravador: **QSYSOPR**
 - Biblioteca: ***LIBL**
 - Tipo de conexão: ***IP**
 - Tipo de destino: ***OUTRO**
 - Transforme SCS para ASCII: ***SIM**
 - Modelo e tipo do fabricante: ***IBM42011 ***VEJA NOTA ABAIXO*****
 - Objeto de personalização da estação de trabalho: **xxxxxxx (deixe como padrão)**
 - Biblioteca: **xxxxxxx (deixe como padrão)**
 - Endereço de Internet: **xx.xxx.x.xx (endereço IP da impressora)**
 - Classe VM/MVS: ***MESMO**
 - Buffer de controle de formulários: ***MESMO**
 - Opções de destino: **XAIX**
 - Descrição de texto
 - Exibir qualquer arquivo: ***NÃO**
 - Separadores de trabalhos: **0**
 - Controlado pelo operador: ***SIM**
 - Fila de dados: ***NENHUM**
 - Biblioteca:
 - Autoridade para verificar: ***DTAAUT**
2. Pressione **<Entrar>** para criar.

Nota: Observe que o objeto de personalização da estação de trabalho é o arquivo criado na etapa 2 [Criar uma descrição de dispositivo](#) na página 138.

3. Nesse momento, um arquivo em spool (documento) pode ser enviado para o dispositivo WorkCentre.

Nota: Se estiver realizando uma impressão PCL, configure esse parâmetro como HPIIID, HP5Si (a maioria dos drivers HP funcionarão) e configure o objeto de personalização da estação de trabalho como *nenhum. Se estiver realizando uma impressão ASCII, configure esse parâmetro como *IBM42011 (que é o padrão).

UNIX

Cliente HP-UX (Versão 10.x)

As estações de trabalho HP-UX requerem etapas de instalação específicas para se comunicarem com a máquina. A máquina é uma impressora UNIX do tipo BSD, enquanto o HP-UX é UNIX tipo System V.

Nota: Todos os comandos UNIX diferenciam maiúsculas e minúsculas, portanto, digite os comandos exatamente como eles são escritos.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o endereço IP correto esteja sendo usado na máquina. Para verificar isso, imprima um Relatório de configuração no dispositivo.

No dispositivo:

- a. Pressione o botão **<Status da máquina>** no dispositivo.
- b. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
- c. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
- d. Toque em **[Relatório de impressão]**.
- e. Toque em **[Fechar]**.

O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique se os detalhes no cabeçalho **Configuração da rede** estão corretos.

- Certifique-se de que a máquina esteja conectada à rede pelo cabo Ethernet.
- Certifique-se de que você possa executar o comando PING no endereço IP da máquina na estação de trabalho UNIX

Configurar o Cliente

- Adicione o nome de host da máquina ao arquivo `etc/hosts` na estação de trabalho HP-UX ou no servidor DNS.
- Certifique-se de acessar a máquina com o comando PING a partir da estação de trabalho HP-UX usando o nome de host encontrado no arquivo `/etc/hosts`.
- Use o método **GUI** ou o método **tty** como a seguir:

Método GUI

1. Abra uma janela de comando na área de trabalho.
2. Digite **[su]** para tornar-se um superusuário.
3. Digite **[sam]** para iniciar o Gerenciador de Administração do Sistema (SAM).
4. Selecione o ícone **[Impressoras e Plotters]**.
5. Selecione spooler **[lp]**.
6. Selecione **[Impressoras e Plotters]**.
7. Selecione **[Ações: Adicionar Impressora/Plotter Remota...]**.

8. Digite as informações a seguir no formulário Adicionar Impressora/Plotter Remota:
 - **[Nome da impressora: nome da impressora]**. Onde nome da impressora é o nome da fila que está sendo criada.
 - **[Nome do sistema remoto: hostname]**. Onde hostname é o nome do host da máquina no arquivo `/etc/hosts`.
 - Selecione **[A Impressora remota está em um Sistema BSD]** e clique em **[OK]** para concluir o formulário.
9. Clique em **[Sim]** na tela Configurar subpainel de impressoras HP UX. Essa tela pode estar obscurecida pelo formulário **Adicionar Impressora/Plotter Remota**.
10. Selecione **[Arquivo: Sair]**.
11. Selecione **[Arquivo: Sair de Sam]**.
12. Digite **[sair]** para sair do modo superusuário.
13. Teste a fila criada. Digite o comando **[lp -d queuename /etc/hosts]**.

Método tty

Siga as etapas abaixo para usar a GUI (Interface gráfica do usuário) do Gerenciador de Administração do Sistema (SAM) HP.

Nota: Consulte a documentação HP-UX para obter informações adicionais sobre como usar o Gerenciador de Administração do Sistema (SAM).

1. Abra uma janela de comando na área de trabalho. No prompt de comando (`#`), digite as informações a seguir. Lembre-se de que os comandos UNIX diferenciam maiúsculas e minúsculas.
2. Digite **[su]** para tornar-se um superusuário.
3. Digite **[sh]** para executar o shell Bourne.
4. Digite **[lpshut]** para interromper o serviço de impressão.
5. Crie a fila de impressão digitando (na mesma linha de comando): **[lpadmin -pqueuename -v /dev/null -mrmmodel -ocmrcmodel -osmrsmodel -ob3 -orc -ormhostname -orlp]**.
Onde queuename é o nome da fila que está sendo criada e hostname é o nome do host do equipamento do arquivo `/etc/hosts`.
6. Digite **[lpsched]** para iniciar o serviço de impressão.
7. Digite **[ativar nome da fila]** para permitir que a fila seja impressa na máquina.
8. Digite **[aceitar nome da fila]** para a fila aceitar trabalhos da estação de trabalho HP-UX.
9. Digite **[sair]** para sair do shell Bourne e, em seguida, **[sair]** para sair do modo superusuário.
10. Teste a fila criada. Digite o comando **[lp -d queuename /etc/hosts]**.
11. Verifique se o trabalho é impresso no dispositivo.

Solaris 2.x

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o endereço IP correto esteja sendo usado na máquina. Para verificar isso, imprima um relatório de configuração na máquina.

No dispositivo:

- a. Pressione o botão <Status da máquina> no dispositivo.
- b. Toque na guia [Informações da máquina].
- c. Toque em [Relatórios de impressão].
- d. Toque em [Relatório de impressão].
- e. Toque em [Fechar].

O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique se os detalhes no cabeçalho **Configuração da rede** estão corretos.

Para configurar o Solaris 2.x Client

- Certifique-se de que a máquina esteja conectada à rede pelo cabo Ethernet.
- Certifique-se de que você possa executar o comando PING no endereço IP da máquina na estação de trabalho UNIX
- Adicione o nome do host da impressora ao arquivo **/etc/hosts**.

Nota: Execute as etapas a seguir para criar uma fila de impressão da máquina em uma estação de trabalho Solaris 2.x usando o método **GUI** ou **TTY**.

Método GUI

1. Abra uma janela de comando na área de trabalho.
2. Digite **[su]** para tornar-se um superusuário.
3. Digite **[admintool]** para executar a Ferramenta de Administração do Sistema.
4. Selecione **[Procurar:Impressoras]**.
5. Selecione **[Editar:Adicionar:Acessar impressora...]**.
6. Digite as informações a seguir no formulário Acessar Impressora Remota:
[Nome da Impressora: queuename]. Onde queuename é o nome da fila que está sendo criada.
[Servidor de impressão: hostname]. Onde hostname é o nome do host da máquina no arquivo **/etc/hosts**. Clique em **[OK]** para concluir o formulário.
7. Digite **[sh]** para executar o shell Bourne.
8. Digite **[lpadmin -p queuename -s hostname!lp]** para alterar o nome da fila remota.
9. Digite **[sair]** para sair do shell Bourne e, em seguida, **[sair]** para sair do modo superusuário.
10. Teste a fila criada. Digite o comando **[lp -d queuename /etc/hosts]**.

Método tty

1. Digite **[su]** para tornar-se um superusuário.

2. Digite **[sh]** para executar o shell Bourne
3. Defina a máquina como uma impressora do tipo BSD. Digite **[lpssystem -t bsd hostname]**. Onde hostname é o nome do host da máquina no arquivo **/etc/hosts**.
4. Crie a fila. Digite **[lpadmin -p queuename -s hostname -T unknown -I any]**. Onde queuename é o nome da fila que está sendo criada.
5. Digite **[sair]** para sair do shell Bourne e, em seguida, **[sair]** para sair do modo superusuário.
6. Teste a fila criada. Digite o comando **[lp -d queuename /etc/hosts]**. Verifique se o trabalho é impresso no dispositivo.

Ambiente SCO UNIX

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o endereço IP correto esteja sendo usado na máquina. Para verificar isso, imprima um relatório de configuração na máquina.

No dispositivo:

- a. Pressione o botão **<Status da máquina>** no dispositivo.
- b. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
- c. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
- d. Toque em **[Relatório de impressão]**.
- e. Toque em **[Fechar]**.

O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique se os detalhes no cabeçalho **Configuração da rede** estão corretos.

Configurar um Cliente SCO UNIX

As estações de trabalho com SCO UNIX requerem etapas de instalação específicas para se comunicarem com a máquina. A máquina é uma impressora UNIX do tipo BSD, enquanto SCO é UNIX tipo System V.

- Certifique-se de que a máquina esteja conectada à rede pelo cabo Ethernet.
- Adicione o nome de host da impressora do equipamento ao arquivo **/etc/hosts** na estação de trabalho SCO.
- Certifique-se de acessar a máquina com o comando PING a partir da estação de trabalho SCO usando o nome de host encontrado no arquivo **/etc/hosts**.

Execute as etapas a seguir para criar uma fila de impressão da máquina em uma estação de trabalho SCO UNIX usando o método GUI ou TTY.

Método GUI

1. Faça login como raiz.
2. Na área de trabalho principal, selecione os ícones: **[Administração do sistema: Impressoras: Gerenciador de impressoras]**.
3. Selecione **[Impressora: Adicionar remota: UNIX...]**.

4. Forneça as informações a seguir no formulário Adicionar impressora remota UNIX:
5. Host: hostname (onde hostname é o nome do host do equipamento do arquivo `/etc/hosts`).
Impressora: nome da fila que está sendo criada, ou seja: dc xxxq. Selecione **[OK]** para concluir o formulário.
6. Selecione **[OK]** na janela de mensagem.
7. Selecione **[Host:Sair]**.
8. Selecione **[Arquivo: Feche este Diretório]**.
9. Selecione **[Arquivo: Feche este Diretório]**.
10. Clique em **[Salvar]** na janela de Confirmação de aviso.
11. Digite **[sair]** para fazer logout da conta raiz.
12. Abra a janela UNIX.

Método tty

1. Digite **[su]** para tornar-se um superusuário.
2. Digite **[rlpconf]** para criar a impressora. Digite as informações a seguir:
[Nome da Impressora: Nome da Fila]
[Impressora Remota: r]
[Nome do host: Nome do host]
Se as informações tiverem sido digitadas corretamente, digite **[y]**.
3. Clique em **[Entrar]** para aceitar o padrão da impressora remota não SCO.
4. Clique em **[Entrar]** para aceitar o padrão da impressora não padrão.
5. Clique em **[Entrar]** para iniciar o processo de adição de fila.
6. Digite **[q]** para parar o programa rlpconf.

CUPS

O Sistema de impressão comum UNIX (CUPS) foi criado pela Easy Software Products em 1998 como um substituto moderno do daemon de impressora em linha (LPD) da Berkeley e do sistema Line Printer (LP) da A T and T projetado nos anos 70 para a impressão de textos em impressoras em linha.

Disponível atualmente para download a partir de vários sites da Internet, como www.cups.org, o CUPS é oferecido em ambas as distribuições, código fonte e binária.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que TCP/IP e HTTP estejam configurados no dispositivo conforme instruções em [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20, para que a interface do usuário da Web (Serviços de Internet) possa ser acessada.
- Verifique se as configurações DNS estão definidas.

Ative a porta 9100 como suporte adicional para a impressão HTTP (IPP)

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[Impressão TCP/IP bruta]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Geral**:
 - a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar Impressão TCP/IP bruta.
 - b. **Conexão física** exibe a conexão de rede física que sempre exibirá "Ethernet".
5. É possível ativar e configurar até três portas, na área **Informações de porta**:
 - a. Para **Porta 1** deixe o **[Número da porta TCP]** definido como 9100. Se duas portas adicionais estiverem disponíveis, clique em **[Tudo Padrão]** para verificar se estão definidas como 9101 e 9102, respectivamente (emulação HP JetDirect EX Plus 3).
 - b. Deixe as caixas de seleção **Bidirecional** e **Número máximo de conexões por porta** com seus valores padrão.
 - c. Configure o **Fim do tempo de espera do trabalho** para o número de segundos a ser esperado antes de processar um trabalho sem um indicador de Fim de trabalho. O intervalo é de 1 a 65.535, e o padrão é 300.
 - d. Deixe a caixa de seleção **[Troca de PDL]**, **[Ativado]** com o seu valor padrão.

Nota: Não marque a caixa de seleção **[Ativado]** para **Troca de PDL**, quando a impressão de clientes Windows estiver usando a porta 9100. Isso impede que cada trabalho de impressão gere uma folha de identificação.

6. Clique em **[Aplicar]** para aceitar as alterações, em **[Desfazer]** para que as configurações retornem aos valores anteriores ou em **[Tudo Padrão]** para inserir os padrões da impressora para todas as configurações (recomendado).
7. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

Nota: As configurações não serão aplicadas até que você reinicie o dispositivo.

8. Clique na guia **[Status]**, selecione **[Descrição e Alertas]** na árvore de diretórios.
9. Clique no botão **[Reinicializar a máquina]** e em **[OK]** para reinicializar a máquina. A controladora da rede leva aproximadamente cinco minutos para reinicializar e a conectividade da rede não estará disponível durante esse período.

Instalação do CUPS na estação de trabalho UNIX

As instruções para instalar e construir o CUPS estão contidas no Manual de Administradores do Software CUPS, escrito pela Easy Software Products a qual detém os direitos autorais, e disponível para download em:

Uma Visão geral do Sistema de Impressão Comum UNIX, Versão 1.1 e uma ampla variedade de outras documentações descritivas também estão disponíveis nesse site.

A distribuição binária do CUPS está disponível no formato tar com scripts de instalação e remoção, assim como nos formatos rpm e dpkg para as versões RedHat e Debian do Linux. Depois de fazer login

na estação de trabalho como raiz (su) e fazer o download dos arquivos apropriados para o diretório raiz, a instalação começará da seguinte maneira:

Formato tar:

Após extrair os arquivos desse formato, execute o script de instalação com o `./cups.install` (e pressione Entrar).

Formato RPM:

```
rpm -e lpr
```

```
rpm -i cups-1.1-linux-M.m.n-intel.rpm
```

 (e pressione Entrar).

Formato Debian:

```
dpkg -i cups-1.1-linux-M.m.n-intel.deb
```

 (e pressione Entrar).

Nota: O RedHat Linux, versões 7.3 e superiores, inclui suporte ao CUPS, de forma que o download é desnecessário. O CUPS é também o sistema de impressão padrão do Mandrake Linux.

Instalação do Xerox PPD na estação de trabalho

O Xerox PPD for CUPS está disponível em um dos CD-ROMs que é fornecido com a impressora. No CD-ROM, com privilégios de raiz, copie o PPD na pasta `ppd` do CUPS da sua estação de trabalho. Se você não tiver certeza do local da pasta, use o comando Localizar para encontrar a pasta `ppd`. Um exemplo de local dos arquivos `ppd.gz` no RedHat 8.1 é `/usr/share/cups/model`.

Adição da impressora Xerox

1. Use o comando `PS` para certificar-se de que o daemon do CUPS esteja em execução. O daemon pode ser reiniciado no Linux usando o script `init.d` que foi criado durante a instalação do CUPS RPM. O comando é `> /etc/init.d/cups restart`. Um script ou uma entrada de diretório similar deve ter sido criada no System V e BSD. Por obter exemplos do CUPS criado e instalado em uma máquina FreeBSD 4.2 a partir do código fonte, execute `cupsd` a partir de `/usr/local/sbin`. (`cd /usr/local/sbin cupsd` e pressione Entrar).
2. Digite `http://localhost:631/admin` na caixa de endereço (URL) do seu navegador da Web e pressione Entrar.
3. Para a ID do usuário, digite a raiz. Para a senha solicitada, digite a senha raiz.
4. Clique em **[Adicionar impressora]** e siga as instruções na tela para adicionar a impressora à lista de impressoras do CUPS.

Impressão com CUPS

O CUPS aceita o uso dos comandos de impressão System V (`lp`) e Berkeley (`lpr`).

Use a opção `-d` com o comando `lp` para imprimir em uma impressora específica.

```
lp -dprinter nome do arquivo
```

 (Entrar)

Use a opção `-P` com o comando `lpr` para imprimir em uma impressora específica.

```
lpr -Pprinter nome do arquivo
```

 (Entrar)

Configuração de rede

Para obter mais informações sobre as capacidades de impressão do CUPS, consulte o Manual de Usuários de Software CUPS, disponível em www.cups.org/documentation.php.

Drivers de impressão

6

Este capítulo resume as funções e recursos do driver de impressão. Você pode usar os Serviços de Internet para configurar os Drivers de impressão.

- [Windows 2000/2003 Server](#) na página 150
- [Windows 2000 Professional](#) na página 153
- [Windows XP](#) na página 156
- [Windows Vista](#) na página 159
- [Apple Macintosh 10.X](#) na página 162

Windows 2000/2003 Server

Programa de instalação da impressora Xerox

Esta seção fornece instruções sobre como instalar o driver de impressão manualmente. Entretanto, você pode usar o Programa de instalação da impressora Xerox para descobrir os drivers da impressora e de instalação.

Para usar o programa de instalação da impressora Xerox, localize o CD-ROM dos drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet entregue com o dispositivo e siga as instruções contidas no Guia dos Drivers de Impressão e Fax para Microsoft Windows.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Verifique se o dispositivo está configurado com as informações corretas de endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com a impressão de um relatório de configuração.

Para imprimir um Relatório de configuração, vá ao dispositivo

- a. Pressione o botão <Status da máquina>.
 - b. Toque na guia [Informações da máquina].
 - c. Toque em [Relatórios de impressão].
 - d. Toque em [Relatório de impressão].
 - e. Toque em [Fechar].
- Localize o CD dos drivers de impressão e coloque o CD na unidade de CD. (Ele foi entregue no pacote dos serviços de rede dos Serviços de Internet com o seu dispositivo). Reveja todos os arquivos LEIA-ME contidos no driver de impressão.

Assistente para adicionar impressora do Windows

1. Na área de trabalho, clique com o botão direito do mouse no ícone [Meus locais de rede] / [Ambiente de rede].
2. Selecione [Propriedades].
3. Clique na guia [Protocolos].
4. Verifique se o protocolo [TCP/IP] foi carregado e a caixa de seleção está marcada.
5. Selecione a guia [Serviços] e verifique se a opção [Impressão TCP/IP da Microsoft] foi carregada. Se esse software não estiver presente, instale-o usando a documentação fornecida pela Microsoft. Em seguida, retorne à próxima etapa deste documento.

Verifique se os Serviços de impressão para UNIX estão carregados

1. No menu [Iniciar], selecione [Configurações] (no Windows 2000).
2. Selecione [Painel de controle].
3. Dê um clique duplo em [Adicionar ou remover programas].

4. Selecione **[Adicionar ou remover componentes do Windows]**.
5. Selecione **[Outros serviços de arquivos e impressão de rede]**.
6. Clique em **[Detalhes]**.
7. Marque a caixa para selecionar **[Serviços de impressão para UNIX]**.
8. Clique em **[OK]**.
9. Clique em **[Avançar]**.
10. Feche a janela **[Adicionar ou remover programas]**.

Adicionar a impressora

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Configurações]** e depois **[Impressoras]/[Impressoras e aparelhos de fax]**.
2. Dê um clique duplo em **[Adicionar impressora]** e clique em **[Avançar]**.
3. Selecione **[Impressora local]** (Windows 2000) ou **[Impressora local conectada neste computador]** (Windows 2003) e desmarque **[Detectar e instalar automaticamente a impressora Plug and Play]**.
4. Clique em **[Avançar]**.
5. Selecione **[Criar uma nova porta]**.
6. Selecione **[Porta LPR]** no menu suspenso **Tipo** e clique em **[Avançar]**.

Nota: A Porta LPR fica disponível somente quando a opção Serviços de impressão para UNIX for instalada.

7. Digite o **Endereço IP** da impressora.
8. Digite o nome da impressora.
9. Clique em **[OK]**.
10. Você será solicitado a fornecer um driver de impressão. Selecione **[Com disco]** e clique em **[Procurar]**. Localize a pasta Drivers no CD.
11. Selecione o driver necessário.
12. Clique em **[Abrir]** e em **[OK]**.
13. Selecione o modelo da sua máquina na lista. Clique em **[Avançar]**.
14. A tela **Forneça um nome para a impressora** é exibida. Digite o nome da impressora e clique em **[Avançar]**.
15. A tela **Compartilhamento da impressora** é exibida. Se você desejar compartilhar esta impressora com outros clientes, selecione **[Compartilhar como]** (Windows 2000) ou **[Nome do compartilhamento]** (Windows 2003) e digite um nome de compartilhamento. Clique em **[Avançar]**.
16. Digite os detalhes em **[Local]** e **[Comentário]** se necessário. Clique em **[Avançar]**.
17. Selecione **[Sim]** para imprimir uma página de teste e verificar se ela é impressa no dispositivo. Clique em **[Avançar]**.
18. Clique em **[Concluir]**. O driver de impressão será instalado.

Configure o driver de impressão

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Configurações]** e depois **[Impressoras]/[Impressoras e aparelhos de fax]**.

2. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora e selecione **[Propriedades]**.
3. Clique na guia **[Avançado]** e em **[Padrões de impressão]**.
4. Selecione as configurações que deseja configurar para a impressora.

Para obter informações adicionais sobre Configuração do driver de impressão e Instalação, consulte o **CD do Guia de Drivers de Impressão para Windows**.

Windows 2000 Professional

Nota: Você pode usar os Serviços de Internet para configurar o Driver de impressão neste ambiente.

Programa de instalação da impressora Xerox

Esta seção fornece instruções sobre como instalar os drivers de impressão manualmente. Entretanto, você pode usar o Programa de instalação da impressora Xerox para localizar os drivers da impressora e de instalação.

Para usar o programa de instalação da impressora Xerox, encontre o disco dos drivers de impressão e fax entregue com o dispositivo e siga as instruções contidas no Guia para Microsoft Windows.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Verifique se o dispositivo está configurado com as informações corretas de endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com a impressão de um relatório de configuração.

Para imprimir um Relatório de configuração, vá ao dispositivo

- a. Pressione o botão <Status da máquina>.
 - b. Toque na guia [Informações da máquina].
 - c. Toque em [Relatórios de impressão].
 - d. Toque em [Relatório de impressão].
 - e. Toque em [Fechar].
- Localize o CD dos drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet. (Ele foi entregue no pacote dos serviços de rede dos Serviços de Internet com o seu dispositivo). Reveja todos os arquivos LEIA-ME contidos nos drivers de impressão.

Para instalar o driver de impressão no Windows 2000 Professional selecione uma das seguintes opções:

- Conecte-se a uma fila de impressão existente já criada no servidor de rede.
- Crie uma nova fila de impressão na estação de trabalho do Windows 2000 Professional

Conecte-se a uma fila de impressão existente

1. Na área de trabalho do Windows 2000 Professional, clique com o botão direito do mouse no ícone [Meus locais de rede].
2. Selecione [Propriedades].
3. Clique com o botão direito do mouse no ícone [Conexão de área local].
4. Selecione [Propriedades].
5. Verifique se o protocolo **Internet Protocol (TCP/IP)** foi carregado. Se esse software não estiver presente, instale-o usando a documentação fornecida pela Microsoft. Em seguida, retorne à próxima etapa deste documento.

Adicionar a impressora

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Configurações]**.
2. Selecione **[Impressoras]**.
3. Dê um clique duplo em **[Adicionar impressora]** e clique em **[Avançar]**.
4. Verifique se **[Impressora de rede]** está selecionada e clique em **[Avançar]**.
5. A tela **Localizar a impressora** será exibida. Selecione a opção **[Digitar o nome da impressora]** ou clique em **[Avançar]** para procurar uma impressora.
6. Digite o caminho para a impressora ou clique em **[Avançar]** para ir para a fila de impressão criada no servidor.
7. Selecione a impressora e clique em **[Avançar]**. Selecione **[Sim]** se quiser que esta seja a impressora padrão. Clique em **[Avançar]**.
8. Clique em **[Concluir]**. O driver de impressão será transferido por download para a estação de trabalho com Windows 2000 Professional.
9. Depois que o driver de impressão estiver instalado, abra um aplicativo na estação de trabalho e imprima uma página de teste para verificar a operação.

Criar uma nova fila de impressão

Vá para a estação de trabalho do Windows 2000 Professional

1. Na área de trabalho, clique com o botão direito do mouse no ícone **[Meus locais de rede]**.
2. Selecione **[Propriedades]**.
3. Clique com o botão direito do mouse no ícone **[Conexão de rede local]** e selecione **[Propriedades]**.
4. Verifique se o protocolo [Internet Protocol (TCP/IP)] foi carregado. Se esse software não estiver presente, instale-o usando a documentação fornecida pela Microsoft. Em seguida, retorne à próxima etapa deste documento.

Verifique se os Serviços de impressão para UNIX estão carregados

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Configurações]**.
2. Selecione **[Painel de controle]**.
3. Dê um clique duplo em **[Adicionar ou remover programas]**.
4. Selecione **[Adicionar ou remover componentes do Windows]**.
5. Selecione **[Outros serviços de arquivos e impressão de rede]**.
6. Clique em **[Detalhes]**.
7. Marque a caixa para selecionar **[Serviços de impressão para UNIX]**.
8. Clique em **[OK]**.
9. Clique em **[Avançar]**.
10. Feche a janela **[Adicionar ou remover programas]**.

Adicionar a impressora

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Configurações]** e depois **[Impressoras]**.

2. Dê um clique duplo em **[Adicionar impressora]** e clique em **[Avançar]**.
3. Selecione **[Impressora local]** e desmarque **[Detectar e Instalar Automaticamente a Impressora Plug and Play]**.
4. Clique em **[Avançar]**.
5. Selecione **[Criar uma nova porta]** e selecione **[Porta LPR]** no menu suspenso Tipo.
6. Clique em **[Avançar]**.
7. Digite o Endereço IP da impressora.
8. Digite um nome para a fila de impressão e clique em **[OK]**.
9. Você será solicitado a fornecer um driver de impressão. Selecione **[Com disco]** e vá para o local do driver de impressão.
10. Selecione o arquivo **[.INF]** e clique em **[Abrir]**.
11. O assistente o levará de volta à caixa de diálogo anterior. Verifique se o caminho e o nome de arquivo estão corretos e clique em **[OK]**.
12. Selecione o modelo que corresponde ao seu dispositivo e clique em **[Avançar]**.
13. A tela **Forneça um nome para a impressora** é exibida. Digite um nome para a impressora. Selecione **[Sim]** se quiser que esta seja sua impressora padrão e clique em **[Avançar]**.
14. A tela **Compartilhamento de impressora** é exibida. Se você deseja compartilhar essa impressora com outros clientes, selecione o botão **[Compartilhar como]** e digite um nome de compartilhamento. Clique em **[Avançar]**.
15. Digite um local e comentário (opcional).
16. Selecione **[Sim]** para imprimir uma página de teste e verificar se ela é impressa no dispositivo. Clique em **[Avançar]**.
17. Clique em **[Concluir]**.

Configurar o driver de impressão

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Configurações]** e depois **[Impressoras]**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora e selecione **[Propriedades]**.
3. Clique na guia **[Configuração]**.
4. Altere as configurações que deseja definir para a impressora.
5. Clique em **[OK]**.

Para obter informações adicionais sobre Configuração do driver de impressão e Instalação, consulte o **CD do Guia de Drivers de Impressão para Windows**.

Windows XP

Nota: Você pode usar os Serviços de Internet para configurar o Driver de impressão neste ambiente.

Programa de instalação da impressora Xerox

Esta seção fornece instruções sobre como instalar o driver de impressão manualmente. Entretanto, você pode usar o Programa de instalação da impressora Xerox para descobrir os drivers da impressora e de instalação.

Para usar o programa de instalação da impressora Xerox, localize o disco dos drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet entregue com o dispositivo e siga as instruções contidas no Guia dos Drivers de Impressão e Fax para Microsoft Windows.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Verifique se o dispositivo está configurado com as informações corretas de endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com a impressão de um relatório de configuração.

Para imprimir um Relatório de configuração, vá ao dispositivo

- a. Pressione o botão <Status da máquina>.
 - b. Toque na guia [Informações da máquina].
 - c. Toque em [Relatórios de impressão].
 - d. Toque em [Relatório de impressão].
 - e. Toque em [Fechar].
- Localize o CD dos drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet. (Ele foi entregue no pacote dos serviços de rede dos Serviços de Internet com o seu dispositivo). Reveja todos os arquivos LEIA-ME contidos no driver de impressão.

Para instalar o driver de impressão no Windows XP selecione uma das seguintes opções:

- **Conecte-se a uma fila de impressão existente já criada no servidor de rede.**
- **Crie uma nova fila de impressão na estação de trabalho do Windows XP.**

Conecte-se a uma fila de impressão existente

1. Na estação de trabalho do Windows XP, verifique se a pilha do protocolo TCP/IP está carregada: selecione [Iniciar], clique com o botão direito do mouse no ícone [Meus locais de rede] e selecione [Propriedades].
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone [Conexão de área local]. Selecione [Propriedades].
3. Verifique se o protocolo **Internet Protocol (TCP/IP)** foi carregado. Poderá ser necessário rolar para baixo na lista. Se esse software não estiver presente, instale-o usando a documentação fornecida pela Microsoft. Em seguida, retorne à próxima etapa deste documento.
4. No menu [Iniciar], selecione [Impressoras e aparelhos de fax].

5. Selecione **[Adicionar uma impressora]**.
6. O **Assistente para adicionar impressora: Página Bem-vindo** é exibido. Clique em **[Avançar]**.
7. Verifique se **[Uma impressora de rede ou uma impressora conectada a outro computador]** está selecionada e clique em **[Avançar]**.
8. A tela **Especifique uma Impressora** será exibida. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Conectar-se à impressora:** se você souber o nome do servidor e da impressora.
 - **Localizar uma impressora no diretório:** para ir para a fila de impressão criada no servidor. Clique em **[Avançar]**.
9. Selecione a impressora e clique em **[OK]**.
10. Para que esta seja a sua impressora padrão, selecione **[Sim]**, e clique em **[Avançar]**.
11. Clique em **[Concluir]**. A impressora fará download para a estação de trabalho do Windows XP.
12. Depois que o driver de impressão estiver instalado, abra um aplicativo na estação de trabalho e imprima um arquivo para verificar se o driver de impressão foi instalado corretamente.

Configurar o driver de impressão

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Impressoras e aparelhos de fax]**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora e selecione **[Propriedades]**. Use as guias disponíveis para definir os padrões de impressão. Configurações adicionais podem ser acessadas clicando no botão **[Preferências de impressão]** na guia **Geral**.
3. Clique no botão **[Aplicar]** e em **[OK]**.

Criar uma fila de impressão nova no Windows XP

1. Obtenha o Driver de impressão para o seu sistema operacional.
2. Verifique se os Serviços de impressão para UNIX estão carregados: no menu **[Iniciar]**, selecione **[Painel de controle]**.
3. Dê um clique duplo em **[Adicionar ou remover programas]**.
4. Selecione **[Adicionar ou remover componentes do Windows]**.
5. Role para baixo até ver **[Outro arquivo de rede e Serviços de impressão]**.
6. Clique no botão **[Detalhes]**.
7. Marque a caixa de seleção para adicionar a opção **[Serviços de impressão para UNIX]**, se ainda não estiverem instalada e clique em **[OK]**.
8. Clique em **[Avançar]**.

Adicionar a impressora

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Impressoras e aparelhos de fax]**. O caminho no Windows Vista é **Iniciar\Painel de Controle\Impressora(s)**.
2. Clique em **[Adicionar uma impressora]** e em **[Avançar]**.
3. Selecione **[Impressora local conectada a este computador]**.
4. Se já estiver selecionada, desmarque a opção **[Detectar e instalar automaticamente a impressora plug and play]**.
5. Clique em **[Avançar]**.

6. Selecione **[Criar uma nova porta]**.
7. Selecione **[LPR]** no menu suspenso Tipo de porta e clique em **[Avançar]**.
8. Digite o **Endereço IP** da impressora.
9. Digite um nome para a fila de impressão e clique em **[OK]**.
10. Você será solicitado a fornecer um driver de impressão. Selecione **[Com disco]** e clique em **[Procurar]** para ir ao local do driver de impressão.
11. Selecione o driver necessário e clique em **[Abrir]**.
12. Quando aparecer a tela **Instalar do disco**, verifique se o caminho e o nome de arquivo estão corretos e clique em **[OK]**.
13. Selecione o modelo de seu dispositivo na lista. Clique em **[Avançar]**.
14. A tela **Forneça um nome para a impressora** é exibida. Digite um nome para a impressora.
15. Para que esta seja a sua impressora padrão, selecione **[Sim]**, e clique em **[Avançar]**.
16. A tela **Compartilhamento de impressora** é exibida. Se você deseja compartilhar essa impressora com outros clientes, selecione o botão **[Nome de compartilhamento]** e digite um nome de compartilhamento. Clique em **[Avançar]**.
17. Digite um local e comentário na **[tela Local e comentário]** (opcional).
18. Selecione **[Sim]** para imprimir uma página de teste. Clique em **[Avançar]**.
19. Clique em **[Concluir]**. O driver de impressão será instalado. No dispositivo, verifique se a página de teste foi impressa.

Configurar o driver de impressão

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Impressoras e aparelhos de fax]**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora e selecione **[Propriedades]**.
3. Use as guias disponíveis para definir os padrões de impressão. Configurações adicionais podem ser acessadas clicando no botão **[Preferências de impressão]** na guia Geral.

Para obter informações adicionais sobre Configuração do driver de impressão e Instalação, consulte o CD do Guia de Drivers de Impressão para Windows.

Windows Vista

Programa de instalação da impressora Xerox

Esta seção fornece instruções sobre como instalar o driver de impressão manualmente. Entretanto, você pode usar o Programa de instalação da impressora Xerox para descobrir os drivers da impressora e de instalação.

Para usar o programa de instalação da impressora Xerox, localize o disco dos drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet entregue com o dispositivo e siga as instruções contidas no Guia dos Drivers de Impressão e Fax para Microsoft Windows.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Verifique se o dispositivo está configurado com as informações corretas de endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com a impressão de um relatório de configuração.

Para imprimir um Relatório de configuração, vá ao dispositivo

 - a. Pressione o botão <Status da máquina>.
 - b. Toque na guia [Informações da máquina].
 - c. Toque em [Relatórios de impressão].
 - d. Toque em [Relatório de impressão].
 - e. Toque em [Fechar].
- Localize o disco de Drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet. (Ele foi entregue no Pacote de Serviços de Rede dos Serviços de Internet junto com o dispositivo.) Reveja todos os arquivos LEIA-ME contidos no driver de impressão.

Para instalar o driver de impressão no Windows Vista selecione uma das seguintes opções:

- **Conecte-se a uma fila de impressão existente já criada no servidor de rede.**
- **Crie uma nova fila de impressão na estação de trabalho do Windows Vista.**

Conecte-se a uma fila de impressão existente

Nota: Você precisa saber o nome do servidor onde a fila de impressão está localizada e o nome de compartilhamento da impressora.

1. Na estação de trabalho, clique em [Iniciar] e selecione [Painel de controle].
2. Clique no botão [Hardware e som].
3. Abra a pasta [Impressoras].
4. Clique em [Adicionar impressora].
5. Selecione [Adicionar uma impressora em rede, sem fio ou Bluetooth].
6. Clique em [Avançar].
7. A tela **Selecionar impressora** será exibida. Selecione [A impressora que eu desejo não está listada] e clique em [Avançar].

8. Na tela **Localizar uma impressora pelo nome ou endereço TCP/IP**, selecione **[Localizar uma impressora no diretório de acordo com a localização ou recurso]** e clique em **[Avançar]**.
9. No menu pop-up **Localizar impressoras**, digite o nome da impressora que você está tentando localizar, no campo **[Nome]** e clique em **[Localizar agora]**.
Nota: Verifique se a opção **[Pasta inteira]** está selecionada no menu suspenso **Em**.
10. Selecione a impressora na lista e clique em **[OK]**.
11. A **barra de status** será exibida. Na janela **[Digitar o nome de uma impressora]**, marque a caixa de seleção **[Definir esta impressora como padrão]**.
12. Clique em **[Avançar]**.
13. A janela pop-up **Você adicionou com êxito...** será exibida. Você pode imprimir uma página de teste clicando em **[Imprimir uma página de teste]**.
14. Clique em **[Concluir]**.

Criar uma nova fila de impressão

- Verifique se você possui o disco dos drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet (entregue com o dispositivo).
- O dispositivo deve ser configurado com um endereço IP, máscara de sub-rede e endereço do gateway válidos.
- O LPD (Line Printer Daemon) deve ser ativado no dispositivo.

Verificar se o monitor de porta LPR foi carregado

1. Clique em **[Iniciar]**, **[Painel de controle]** e dê um clique duplo em **[Programas e funções]**.
2. Dê um clique duplo em **[Recursos do Windows]**.
3. Na janela **[Ativar ou desativar recursos do Windows]**, expanda o menu **[Serviços de impressão]**.
4. Clique em **[Monitor de porta LPR]** para ativar o serviço.
5. Clique em **[OK]**. Seu computador deve ser reiniciado.

Adicionar a impressora

1. Na estação de trabalho, clique em **[Iniciar]** e selecione **[Painel de controle]**.
2. Clique no botão **[Hardware e som]** e abra a pasta **[Impressoras]**.
3. Selecione **[Adicionar uma impressora]**.
4. Selecione **[Adicionar uma impressora em rede, sem fio ou Bluetooth]**.
5. Clique em **[Avançar]**.
6. A tela **Selecionar uma impressora** será exibida, selecione **[A impressora que eu desejo não está listada]** e clique em **[Avançar]**.
7. Na tela **Localizar uma impressora pelo nome ou endereço TCP/IP**, selecione **[Localizar uma impressora no diretório de acordo com a localização ou recurso]** e clique em **[Avançar]**.
8. No menu pop-up **Localizar impressoras**, digite o nome da impressora que você está tentando localizar, no campo **[Nome]** e clique em **[Localizar agora]**.

Nota: Verifique se a opção **[Pasta inteira]** está selecionada no menu suspenso **Em**.

9. Selecione a impressora na lista e clique em **[OK]**.

10. A **barra de status** será exibida. Em **[Digitar o nome de uma impressora]** marque a caixa de seleção **[Definir esta impressora como padrão]**.
11. Clique em **[Avançar]**.
12. A janela pop-up **Você adicionou com êxito...** será exibida, você pode imprimir uma página de teste clicando em **[Imprimir uma página de teste]**.
13. Clique em **[Concluir]**.

Configurar o driver de impressão

Se seu dispositivo tiver quaisquer opções instaladas, elas deverão ser configuradas no driver, por exemplo, um Alimentador de alta capacidade ou um Módulo de acabamento.

1. Na estação de trabalho, clique em **[Iniciar]** e selecione **[Painel de controle]**.
2. Clique no botão **[Hardware e som]** e abra a pasta **[Impressoras]**.
3. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora e selecione **[Propriedades]**.
4. Clique na guia **[Configuração]**.
5. Clique em **[Configuração bidirecional]**. A comunicação bidirecional atualiza automaticamente o driver de impressão com as opções instaladas da impressora. As Preferências de impressão do driver relatarão as informações sobre o status operacional da impressora, os trabalhos ativos, os trabalhos concluídos e o status do papel. Se você não desejar definir a Configuração bidirecional, vá para a 7.
6. Clique em **[Automático]** para que o driver configure automaticamente o endereço IP do dispositivo, ou clique em **[Manual]** e digite o endereço IP ou o nome do host do dispositivo.
Se você não quiser alterar as configurações SNMP padrão, clique em **[Nome da comunidade SNMP]** e digite as informações necessárias.
7. Clique em **[OK]**.
8. Clique em **[Opções instaláveis]**.
9. Se a configuração bidirecional não estiver ativada, selecione as opções que estão instaladas no dispositivo.
10. Clique em **[OK]**.
11. Clique em **[OK]** para fechar a caixa Propriedades.
12. Clique com o botão direito do mouse na pasta Impressoras e selecione **[Preferências de impressão]**.
13. Selecione as configurações padrão necessárias no driver de impressão.

Para obter informações adicionais sobre Configuração do driver de impressão e Instalação, consulte o CD do Guia de Drivers de Impressão para Windows.

Apple Macintosh 10.X

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Verifique se as configurações AppleTalk foram estabelecidas corretamente no dispositivo imprimindo um Relatório de configuração.

Para imprimir um Relatório de configuração, vá ao dispositivo

- a. Pressione o botão <Status da máquina>.
- b. Toque na guia [Informações da máquina].
- c. Toque em [Relatórios de impressão].
- d. Toque em [Relatório de impressão].
- e. Toque em [Fechar].

O Relatório de configuração será impresso. Na Relatório de configuração, verifique se as configurações **AppleTalk** foram definidas.

- Localize o disco de drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet. Leia todos os arquivos LEIA-ME contidos no driver de impressão.

Instalar o driver de impressão

Examine o Relatório de configuração e anote o Nome dado ao dispositivo em **Configurações AppleTalk**.

Instruções para 10.x (OS X)

Na estação de trabalho Macintosh

1. Coloque o CD-ROM dos drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet na unidade de CD.
2. Abra o CD e selecione o idioma desejado, se necessário.
3. Dê um clique duplo para abrir a pasta [Drivers].
4. Dê um clique duplo para abrir a pasta [Mac].
5. Dê um clique duplo para abrir a pasta que contém os drivers relativos à versão 10.x.
6. Dê um clique duplo para abrir o arquivo [machine model.dmg].
7. Dê um clique duplo para abrir o arquivo [machine model.pkg] para executar o programa de instalação.
8. Quando a tela de boas-vindas for exibida, clique em [Continuar].
9. Clique em [Continuar] e em [Concordo] para aceitar o Acordo de Licença.
10. Selecione o disco (se necessário) no qual você deseja instalar a impressora. Clique em [Continuar].
11. Clique em [Instalar].
12. Clique em [Fechar] e reinicie a estação de trabalho.
13. Quando a estação de trabalho tiver sido reiniciada, dê um clique duplo no ícone do disco rígido.
14. Dê um clique duplo no ícone [Aplicativos].

15. Dê um clique duplo no ícone **[Utilitários]**.
16. Dê um clique duplo no ícone **[Utilitário de configuração da impressora]**.
17. Dê um clique duplo no botão **[Adicionar]** para adicionar uma nova impressora ou clique no menu **[Impressoras]** e em **[Adicionar impressora]**.
18. Selecione **[Impressão IP]** no menu superior.
19. Selecione **[Internet Protocol Printing]** ou **[Impressão LPD/LPR]** no menu seguinte.
20. Digite o Endereço IP da impressora.
21. Digite um nome para a fila de impressão. (Você pode deixar esse campo em branco se preferir).
22. Selecione **[Xerox]** na lista **Modelo da impressora**.
23. Selecione o seu modelo de impressora na lista e clique em **Nome do modelo**.
24. Clique em **[Adicionar]**. O dispositivo aparecerá na Lista de impressoras.
25. Selecione a impressora e clique no botão **[Mostrar informações]**.
26. Clique em **[Opções instaláveis]**.
27. Selecione as opções que estão instaladas no dispositivo. Se você quiser usar a função Salvar Trabalho para Reimpressão, assegure-se de que a opção **Armazenamento de trabalho** esteja definida como **[Instalado]**.
28. Clique em **[Aplicar alterações]**.
29. Feche a caixa Informações da impressora.
30. Imprima um documento para verificar se a impressora está instalada corretamente.

Verifique o Utilitário de impressora no CD de serviços de impressão e fax dos Serviços de Internet.

Para obter informações adicionais sobre Configuração do driver de impressão e Instalação, consulte o CD do Guia de Drivers de Impressão para Windows.

Autenticação

7

Visão geral de Autenticação

Essa função permite identificar o usuário no dispositivo, de modo que o dispositivo possa determinar se o usuário tem acesso ao Dispositivo, Caminho, Serviços e/ou suas funções. Também permite que o dispositivo identifique o usuário conectado quando várias funções forem executadas, por exemplo, enviar um e-mail.

A Autenticação pode ser ativada para impedir o uso não autorizado das opções do dispositivo instaladas e das funções padrão. Por exemplo, o Administrador do sistema pode configurar o dispositivo para permitir que os usuários acessem serviços específicos como Caminho de status da máquina, Caminho de status do trabalho e Caminho do serviço, como Cópia em cores, Reimprimir trabalhos salvos, Digitalização de fluxo de trabalho, E-mail, Fax da Internet e Fax.

A Autenticação é usada para verificar se o usuário que está acessando o dispositivo é válido. Os detalhes da autenticação do usuário são verificados remotamente por um servidor de autenticação da rede, localmente por um banco de dados interno no dispositivo, ou por um leitor de cartão ou solução de autenticação com a função Xerox Secure Access.

Os usuários terão que fornecer um nome de usuário e uma senha que serão validados pelo servidor de autenticação atribuído. Se a validação for bem-sucedida, as opções que estavam bloqueadas anteriormente ficarão disponíveis para uso individual.

Há quatro opções de Autenticação:

- **Nome do usuário/Senha validados remotamente na rede:** o administrador do sistema pode selecionar um destes ambientes para oferecer autenticação da rede:
 - Kerberos (Solaris)
 - Kerberos (Windows 2000/2003)
 - SMB (Windows NT/2000/2003).
 - LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).
- **Nome do usuário/Senha validados localmente na máquina Xerox:** o Administrador do sistema define os usuários com Nome de usuário e Senha, usando um navegador da Web, permitindo que os usuários se autenticuem no sistema e usem serviços restritos.
- **Xerox Secure Access:** para obter informações sobre esse tipo de autenticação, consulte [Xerox Secure Access](#) na página 349.
- **Smart Card:** para obter informações sobre esse tipo de autenticação, consulte o guia Smart Card fornecido com o dispositivo.

Os administradores que optarem por ativar a autenticação localmente precisam configurar as contas de usuário no **Banco de dados de informações do usuário local (Propriedades > Segurança > Banco de dados de informações do usuário > Configuração)**, consulte [Banco de dados de informações do usuário](#) na página 184.

Visão geral de Autorização

Essa função funciona junto com a função Autenticação para determinar o que um usuário autenticado pode fazer.

Quando autenticar o usuário, o recurso Autorização validará a função desse usuário. Quando a autorização remota é selecionada, não apenas a 'Função do usuário' é definida, mas também o usuário pode ser autorizado para serviços individuais e caminhos.

Funções de usuários autorizados controladas pela Autenticação

- Acesso de **Administrador de sistema**: os usuários que têm acesso total ao dispositivo e alteram as configurações do dispositivo.
- Acesso de **Administrador da conta**: esses usuários têm acesso às configurações de contabilidade.
- **Usuário**

Há duas opções para Autorização:

- **Nome do usuário/Senha validados localmente na máquina Xerox**: refere-se ao banco de dados incluído no dispositivo.
- **Nome do usuário/Senha validados remotamente na rede**: refere-se ao servidor/banco de dados em rede que fornecerá autenticação dos detalhes de login do usuário. O método suportado é:
 - LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).

O administrador pode especificar os serviços e caminhos de um dispositivo que requer autenticação. Os serviços podem ser bloqueados e/ou ocultos para que usuários não autorizados não consigam usá-los ou vê-los. Os caminhos podem ser bloqueados ou desbloqueados.

Configuração da autenticação

A Autenticação da rede pode ser ativada para impedir o uso não autorizado de funções e caminhos (por exemplo, Caminho de status da máquina, Caminho de status do trabalho e Caminho do serviço, como Cópia em cores, Reimprimir trabalhos salvos, Digitalização de fluxo de trabalho, E-mail, Fax da Internet e Fax).

Os usuários do dispositivo terão que fornecer um nome de usuário e uma senha que serão validados pelo servidor de autenticação atribuído. Se a validação for bem-sucedida, as opções que estavam bloqueadas anteriormente ficarão disponíveis para uso individual (dependendo das configurações da autorização).

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede.
- Certifique-se de que os protocolos TCP/IP e HTTP estejam configurados no dispositivo e estejam funcionando perfeitamente. Isso é necessário para acessar os Serviços de Internet para configurar a Autenticação da rede. A função Serviços de Internet é acessada através do servidor HTTP embutido no dispositivo e permite que os administradores de sistema estabeleçam as configurações de Autenticação usando o navegador da Internet.

- Assegure-se de que o Servidor de autenticação a ser usado esteja funcionando em sua rede e consulte a documentação do fabricante para obter instruções para concluir essa tarefa.

Configuração da autenticação (Autenticação da rede)

Procedimento (Uso inicial)

Na primeira vez que você acessar a tela Configuração da autenticação será solicitado a alterar a senha do Administrador do sistema. A senha do Administrador do sistema é usada para acessar Recursos na interface do usuário do dispositivo e alterar as configurações via Serviços de Internet.

Use essa tela para alterar a senha padrão do Administrador do sistema antes de proceder com as definições de configuração da autenticação.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. A página **Senha do Administrador do sistema do dispositivo** é exibida. Na área **Nome do usuário e Senha**, digite os detalhes no campo **[Nova senha]**.
4. Redigite os detalhes no campo **[Redigitar a nova senha]**.
5. Clique em **[Salvar]**. As etapas a seguir serão exibidas.
6. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
7. A página **Configuração do Acesso Xerox** é exibida. Na área **Autenticação, Autorização e Personalização**, clique no botão **[Editar]**.
8. Na área **Método de autenticação na interface de toque da máquina (IU de Toque)**, selecione **[Nome do usuário/Senha validados remotamente na rede]** no menu suspenso.
9. Na área **Método de autenticação na interface do usuário da Web da máquina (IU da Web)**, selecione **[Nome do usuário/Senha validados remotamente na rede]** no menu suspenso.
10. Na área **Informações de autorização armazenadas**, selecione **[Remotamente na rede]** no menu suspenso.
11. Na área **Personalizar a interface de toque da máquina**, marque a caixa de seleção para permitir que o endereço **De:** seja definido automaticamente para o endereço de e-mail do usuário conectado, quando ele fizer login no Secure Access e para o diretório inicial de Digitalizar para Home ser definido automaticamente para esse usuário conectado.
12. Clique no botão **[Salvar]** para salvar as novas configurações e retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.

Procedimento (Uso subsequente)

As etapas a seguir foram escritas como uso subsequente, assumindo que a Configuração da autenticação inicial foi concluída anteriormente.

Configuração da autenticação para Kerberos (Solaris)

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. A página **Configuração do Acesso Xerox** é exibida. Na área **Autenticação, Autorização e Personalização**, clique no botão **[Editar]**.
4. Na área **Método de autenticação na interface de toque da máquina (IU de Toque)**, selecione **[Nome do usuário/Senha validados remotamente na rede]** no menu suspenso e clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.
5. Na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** na linha **Servidores de autenticação**.
6. Na página **Servidor de autenticação**, selecione **[Kerberos (Solaris)]** no menu suspenso **Tipo de autenticação** e clique no botão **[Adicionar novo]**.
7. Na área **Informações do servidor**:
 - a. Digite os detalhes no campo **[Setor]**.
 - b. Selecione o botão **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Se **Endereço IPv4** ou **IPv6** for selecionado, digite os detalhes no campo **[Endereço IP: Porta]** e **[Endereço IP de backup: Porta]**.
 - d. Se **Nome do host** for selecionado, digite os detalhes no campo **[Nome do host: Porta]** e **[Nome do host de backup: Porta]**.
8. Na área **Informações opcionais**, se necessário, você pode indicar qual servidor LDAP deve ser usado para adquirir dados de autorização e personalização ao autenticar no servidor.
 - a. Clique no botão **[Adicionar mapeamento LADP]**, a página LDAP é exibida. Para configurar o servidor LDAP, clique no link **[Editar]** ou para adicionar um novo servidor LDAP, clique no botão **[Adicionar novo]**.
 - b. A página **LDAP: Servidor** é exibida. Para obter detalhes sobre como configurar essa opção, consulte [LDAP](#) na página 122.
 - c. Depois de configurar a função, clique no botão **[Salvar]**.
 - d. Clique no botão **[Adicionar mapeamento]** para retornar à página **Adicionar servidor de autenticação**.
9. Clique no botão **[Adicionar servidor]** para salvar as configurações e retornar à página **Servidor de autenticação**.
10. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.
11. Para definir a Autenticação para controlar o acesso aos serviços individuais, na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** em **Acesso a ferramentas e recursos (Bloquear/Desbloquear)**.
 - a. Na página **Acesso a ferramentas e recursos**, na área **Pré-ajustes**, selecione **[Acesso aberto]** para permitir que todos os usuários acessem todos os caminhos e recursos, ou selecione **[Acesso personalizado]** para bloquear ou desbloquear os caminhos e recursos, conforme necessário.
12. Clique em **[Salvar]** para confirmar as alterações e retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.

13. Selecione **[Logout]** no canto superior direito da sua tela se você ainda estiver conectado como administrador e clique no botão **[Logout]**.

Configuração da autenticação para Kerberos (Windows 2000/2003)

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. A página **Configuração do Acesso Xerox** é exibida. Na área **Autenticação, Autorização e Personalização**, clique no botão **[Editar]**.
4. Na área **Método de autenticação na interface de toque da máquina (IU de Toque)**, selecione **[Nome do usuário/Senha validados remotamente na rede]** no menu suspenso e clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.
5. Na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** na linha **Servidores de autenticação**.
6. Na página **Servidor de autenticação**, selecione **[Windows 2000/2003]** no menu suspenso **Tipo de autenticação** e clique no botão **[Adicionar novo]**.
7. Na área **Informações do servidor**:
 - a. Digite os detalhes no campo **[Domínio]**.
 - b. Selecione o botão **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Se **Endereço IPv4** ou **IPv6** for selecionado, digite os detalhes no campo **[Endereço IP: Porta]** e **[Endereço IP de backup: Porta]**.
 - d. Se **Nome do host** for selecionado, digite os detalhes no campo **[Nome do host: Porta]** e **[Nome do host de backup: Porta]**.
8. Na área **Informações opcionais**, se necessário, você pode indicar qual servidor LDAP deve ser usado para adquirir dados de autorização e personalização ao autenticar no servidor.
 - a. Clique no botão **[Adicionar mapeamento LADP]**, a página LDAP é exibida. Para configurar o servidor LDAP, clique no link **[Editar]** ou para adicionar um novo servidor LDAP, clique no botão **[Adicionar novo]**.
 - b. A página **LDAP: Servidor** é exibida. Para obter detalhes sobre como configurar essa opção, consulte [LDAP](#) na página 122.
 - c. Depois de configurar a função, clique no botão **[Salvar]**.
 - d. Clique no botão **[Adicionar mapeamento]** para retornar à página **Adicionar servidor de autenticação**.
9. Clique no botão **[Adicionar servidor]** para salvar as configurações e retornar à página **Servidor de autenticação**.
10. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.
11. Para definir a Autenticação para controlar o acesso aos serviços individuais, na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** em **Acesso a ferramentas e recursos (Bloquear/Desbloquear)**.
12. Na página **Acesso a ferramentas e recursos**, na área **Pré-ajustes**, selecione **[Acesso aberto]** para permitir que todos os usuários acessem todos os caminhos e recursos, ou selecione **[Acesso personalizado]** para bloquear ou desbloquear os caminhos e recursos, conforme necessário.

13. Clique em **[Salvar]** para confirmar as alterações e retornar à página Configuração do Acesso Xerox.
14. Selecione **[Logout]** no canto superior direito da sua tela se você ainda estiver conectado como administrador e clique no botão **[Logout]**.

Configuração da autenticação para SMB (Windows NT4) e SMB (Windows 2000/2003/2008)

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. A página **Configuração do Acesso Xerox** é exibida. Na área **Autenticação, Autorização e Personalização**, clique no botão **[Editar]**.
4. Na área **Método de autenticação na interface de toque da máquina (IU de Toque)**, selecione **[Nome do usuário/Senha validados remotamente na rede]** no menu suspenso e clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.
5. Na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** na linha **Servidores de autenticação**.
6. Na página **Servidor de autenticação**, selecione **[SMB (Windows 2000/2003)]** ou **[SMB (Windows NT4)]** no menu suspenso **Tipo de autenticação** e clique no botão **[Adicionar novo]**.
7. Na área **Configuração (Obrigatório)**:
 - a. Digite os detalhes no campo **[Domínio]**.
 - b. Marque a caixa de seleção **Informações opcionais**.
 - c. Selecione o botão de opção **[Endereço IPv4]** ou **[Nome do host]**.
 - d. Se **Endereço IPv4** for selecionado, digite os detalhes no campo **[Endereço IP: Porta]**.
 - e. Se **Nome do host** for selecionado, digite os detalhes no campo **[Nome do host: Porta]**.
8. Clique no botão **[Adicionar servidor]** para salvar as configurações e retornar à página **Servidor de autenticação**.
9. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.
10. Para definir a Autenticação para controlar o acesso aos serviços individuais, na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** em **Acesso a ferramentas e recursos (Bloquear/Desbloquear)**.
 - a. Na página **Acesso a ferramentas e recursos**, na área **Pré-ajustes**, selecione **[Acesso aberto]** para permitir que todos os usuários acessem todos os caminhos e recursos, ou selecione **[Acesso personalizado]** para bloquear ou desbloquear os caminhos e recursos, conforme necessário.
11. Clique em **[Salvar]** para confirmar as alterações e retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.
12. Selecione **[Logout]** no canto superior direito da sua tela se você ainda estiver conectado como administrador e clique no botão **[Logout]**.

Configuração da autenticação para LDAP/LDAPS

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. A página **Configuração do Acesso Xerox** é exibida. Na área **Autenticação, Autorização e Personalização**, clique no botão **[Editar]**.
4. Na área **Método de autenticação na interface de toque da máquina (IU de Toque)**, selecione **[Nome do usuário/Senha validados remotamente na rede]** no menu suspenso e clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.

Nota: LDAP também pode ser usado simplesmente como um servidor de informações (personalização), fornecendo informações a outros servidores de autenticação em uso na rede.

5. Na área **Configuração atual**, clique no botão **[Configurar]/[Editar]** em **Servidor de autenticação**.
6. Na página **Servidor de autenticação**, selecione **[LDAP]** no menu suspenso **Tipo de autenticação** e clique no botão **[Adicionar novo]**.
7. Para configurar o LDAP, consulte [LDAP](#) na página 122.
 - a. Depois de definir as configurações de LDAP, clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração da autenticação: LDAP**.
 - b. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.
8. Para definir a Autenticação para controlar o acesso aos serviços individuais, na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** em **Acesso a ferramentas e recursos (Bloquear/Desbloquear)**.
 - a. Na página **Acesso a ferramentas e recursos**, na área **Pré-ajustes**, selecione **[Acesso aberto]** para permitir que todos os usuários acessem todos os caminhos e recursos, ou selecione **[Acesso personalizado]** para bloquear ou desbloquear os caminhos e recursos, conforme necessário.
9. Clique em **[Salvar]** para confirmar as alterações e retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.
10. Selecione **[Logout]** no canto superior direito da sua tela se você ainda estiver conectado como administrador e clique no botão **[Logout]**.

Configurar acesso à autorização (por grupos) para LDAP

Usado quando **Remotamente na rede** é selecionado para **Autorização**.

Os grupos de usuários de um servidor LDAP podem ser usados para controlar o acesso a determinadas áreas do dispositivo Xerox. Por exemplo, o servidor LDAP poderá conter um grupo de usuários chamado 'Admin'. Você pode configurar o grupo 'Admin' no dispositivo para que os membros do grupo tenham acesso de administrador ao dispositivo. Quando um usuário faz login no dispositivo com sua conta de autenticação da rede, o dispositivo executa uma busca LDAP para determinar se o usuário é membro de alguns grupos. (O servidor LDAP localizará membros aninhados em cinco níveis inferiores de um grupo. Por exemplo, se o LDAP procurar um usuário no grupo Admin, ele poderá não encontrar esse usuário, mas poderá encontrar outro grupo. E também procurará o usuário nesse grupo e assim por

diante). Se o servidor LDAP confirmar que o usuário é membro do grupo 'Admin', o usuário terá acesso de administrador ao dispositivo.

1. Se você já fez logout dos Serviços de Internet ou fechou o navegador, em uma estação de trabalho em rede, abra o navegador da Web e digite o endereço IP (ou o Nome do host) do dispositivo na barra Endereço e pressione <Entrar>.
2. Clique na guia **[Propriedades]**.
3. Digite a ID do usuário e a senha do administrador, se solicitado. O padrão é **[admin]** e **[1111]**.
4. Clique no botão **[Login]**.
5. Clique no link **[Conectividade]**.
6. Clique no link **[Protocolos]**.
7. Selecione **[LDAP]** na árvore de diretórios.
8. Clique em **[Adicionar novo]**.
9. Clique na guia do título **[Acesso à autorização]** no título LDAP.
 - a. Selecione a guia **[Funções do usuário]**. Use essa guia para definir os grupos de acesso autorizados para as seguintes funções:
 - No campo **Acesso ao administrador do sistema [Grupo de acesso]**, digite o nome de um grupo, definido no servidor LDAP, para o qual você quer fornecer acesso de administrador de sistema ao dispositivo.
 - No campo **Acesso do administrador da conta [Grupo de acesso]**, digite o nome de um grupo, definido no servidor LDAP, para o qual você quer fornecer acesso de administrador da conta ao dispositivo.
 - b. Para verificar os grupos, digite o nome de um dos membros do grupo de servidor LDAP na caixa **[Nome do usuário]** e clique no botão **[Testar]**. Na coluna **Resultados do teste**, será exibido **Acesso**. Se o resultado do teste exibir **Sem acesso**, significa que o nome do usuário não é um membro do Grupo de acesso, o nome do Grupo de acesso foi digitado incorretamente ou que o Grupo de acesso não existe.

Nota: Quando um grupo de acesso é inserido em um dos campos de Grupo de acesso, somente os membros desse grupo terão acesso a essas funções. Quando dois ou mais grupos são inseridos, eles devem ser separados por vírgulas. Quando nenhum grupo de acesso é listado, todos os membros têm acesso.

10. Selecione a guia **[Acesso ao dispositivo]**.
 - a. No campo **Caminho de serviços [Grupo de acesso]**, digite o nome de um grupo, definido no servidor LDAP, para o qual você deseja fornecer acesso de serviços ao dispositivo.
 - b. Repita o processo para **Caminho de status do trabalho** e **Caminho de status da máquina**.
 - c. Para verificar todos esses grupos, digite o nome de um dos membros dos grupos de servidor LDAP no campo **[Digitar nome do usuário]** e clique no botão **[Testar]**. Na coluna **Resultados do teste**, será exibido **Acesso**. Se o resultado do teste exibir **Sem acesso**, significa que o nome do usuário não é um membro do Grupo de acesso, o nome do Grupo de acesso foi digitado incorretamente ou que o Grupo de acesso não existe.

Nota: Quando um grupo de acesso é inserido em um dos campos de Grupo de acesso, somente os membros desse grupo terão acesso a essas funções. Quando dois ou mais grupos são inseridos, eles devem ser separados por vírgulas. Quando nenhum grupo de acesso é listado, todos os membros têm acesso.

11. Selecione a guia **[Acesso a Serviços]**. Use essa guia para definir os grupos autorizados a acessar várias funções e serviços do dispositivo.
 - a. Selecione os nomes de grupos LDAP, conforme exigido no campo **Grupo de acesso** para permitir o acesso a serviços individuais do dispositivo.

Nota: Por padrão, todos os usuários têm acesso a todos os serviços do dispositivo. Ao digitar um nome de grupo em qualquer um dos serviços, o acesso será restrito aos usuários pertencentes a esse grupo.

- b. Verifique cada grupo, inserindo um usuário do grupo no campo **Inserir nome do usuário** e clique no botão **[Testar]**. Na coluna **Resultados do teste**, será exibido **Acesso**. Se o resultado do teste exibir **Sem acesso**, significa que o nome do usuário não é um membro do Grupo de acesso, o nome do Grupo de acesso foi digitado incorretamente ou que o Grupo de acesso não existe.

Nota: Quando um grupo de acesso é inserido em um dos campos de Grupo de acesso, somente os membros desse grupo terão acesso a essas funções. Quando dois ou mais grupos são inseridos, eles devem ser separados por vírgulas. Quando nenhum grupo de acesso é listado, todos os membros têm acesso.

- c. Ao concluir, clique em **[Fechar]**.

Autenticação local

Com a autenticação local ativada, o Administrador do sistema define senhas através de um navegador da Web, para que os usuários usem na autenticação no sistema e no uso de serviços restritos.

Se usar esse método, você poderá determinar apenas a Função do usuário. Não é possível controlar o acesso individual do usuário aos itens. Se a autenticação for bem-sucedida, o usuário terá acesso a todos os itens bloqueados (exceto os itens do Administrador do sistema, a menos que sejam um Administrador do sistema).

Nota: Se usuários forem criados localmente no dispositivo usando o **Banco de dados de informações do usuário**, esses usuários serão autenticados somente se o método de **Configuração da autenticação** for definido como "**Localmente no dispositivo**". Se o método de autenticação for trocado para "**Remotamente na rede**", esses usuários não serão autenticados a menos que suas credenciais também sejam acessíveis remotamente.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. A página **Configuração do Acesso Xerox** é exibida. Na área **Autenticação, Autorização e Personalização**, clique no botão **[Editar]**.
4. Na área **Método de autenticação na interface de toque da máquina (IU de Toque)**, selecione **[Nome do usuário/Senha validados localmente na máquina Xerox]** no menu suspenso e clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.
5. Na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** na linha **Banco de dados de informações do usuário local**.

6. Na área **Banco de dados de informações do usuário**, clique no botão **[Adicionar novo usuário]**.
 - a. Na área **Identificação do usuário**, digite os detalhes do novo usuário nos campos **[Nome do usuário]**, **[Nome amigável]**, **[Senha]** e **[Redigitar a senha]**.
 - b. Na área **[Função do usuário]**, selecione uma das seguintes funções:
 - **Administrador do Sistema**
 - **Administrador da contabilidade**
 - **Usuário**
 - c. Clique no botão **[Adicionar novo usuário]** para adicionar o usuário.

Nota: Você pode também editar as credenciais do usuário, assim como excluir usuários, na tela **Banco de dados de informações do usuário**. Se usar esse método, você poderá determinar apenas a Função do usuário para itens se a Autenticação for bem-sucedida. O usuário terá acesso a todos os itens bloqueados se ele tiver acesso de Administrador do sistema.

7. Para definir a Autenticação para controlar o acesso aos serviços individuais, na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** em **Acesso a ferramentas e recursos (Bloquear/Desbloquear)**.
 - a. Na página **Acesso a ferramentas e recursos**, na área **Pré-ajustes**, selecione **[Acesso aberto]** para permitir que todos os usuários acessem todos os caminhos e recursos, ou selecione **[Acesso personalizado]** para bloquear ou desbloquear os caminhos e recursos, conforme necessário.
8. Clique em **[Salvar]** para confirmar as alterações e retornar à página Configuração do Acesso Xerox.
9. Selecione **[Logout]** no canto superior direito da sua tela se você ainda estiver conectado como administrador e clique no botão **[Logout]**.

Xerox Secure Access

Os Administradores de sistema podem configurar o dispositivo para que os usuários tenham que ser autenticados e autorizados para poderem acessar serviços ou áreas específicos. O Xerox Secure Access fornece um meio de autenticar os usuários através de um servidor de autenticação e leitor de cartão opcional.

Para obter mais informações sobre o Xerox Secure Access, consulte [Xerox Secure Access](#) na página 349.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede. Os protocolos TCP/IP e HTTP devem ser configurados de modo que os Serviços de Internet possam ser acessados.
- Certifique-se de que a solução de autenticação dos parceiros Xerox (Servidor do Secure Access, Controladora e Leitor de cartões) esteja instalada e se comunicando com o dispositivo. Siga as instruções de instalação do fabricante da solução de autenticação para configurar corretamente os dispositivos. Certifique-se de conectar de forma segura qualquer dispositivo externo de autenticação do usuário ao dispositivo.

- Certifique-se de que SSL esteja configurado no dispositivo. A solução de autenticação dos parceiros Xerox comunica-se com o dispositivo via HTTPS.
- (Opcional) Se desejar que o dispositivo envie informações sobre a conta do usuário para um servidor de Contabilidade da rede, certifique-se de que a Contabilidade da rede esteja configurada. Consulte a seção Contabilidade da rede deste guia para obter mais instruções.
- Você pode também precisar de outro Servidor de autenticação para se comunicar com o Servidor do Acesso Seguro, fornecendo informações sobre as credenciais dos usuários ao servidor. Se desejar essa função adicional, um segundo servidor de autenticação será necessário para a autenticação da interface do usuário da Web.
- Você precisará configurar as comunicações LDAP no dispositivo como indicado no tópico LDAP/LDAPS na seção Autenticação deste guia.

Configurar Autenticação

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. A página **Configuração do Acesso Xerox** é exibida. Na área **Autenticação, Autorização e Personalização**, clique no botão **[Editar]**.
4. Na área **Método de autenticação na interface de toque da máquina (IU de Toque)**, selecione **[Xerox Secure Access Unified ID System]** no menu suspenso.
5. Selecione a opção desejada no menu suspenso **[Método de autenticação na interface do usuário da Web da máquina (IU da Web)]**.
 - a. Quando o usuário tentar acessar os Serviços de Internet ele será solicitado a digitar suas informações de login. A opção selecionada no menu Autenticação da interface do usuário da Web define como o dispositivo validará os direitos do usuário para acessar os Serviços de Internet. Isso é necessário porque se o usuário geralmente se autentica no dispositivo com um leitor de cartão, não haverá um método para o dispositivo autenticar usuários que acessam os Serviços de Internet de suas estações de trabalho.
 - Selecione **[Localmente no dispositivo]** para validar os usuários listados no Banco de dados de informações do usuário local. Essa opção requer a configuração de contas no Banco de dados de informações do usuário local.
 - Selecione **[Remotamente na rede]** para validar os usuários através de um Servidor de autenticação. Essa opção requer que você tenha um servidor que forneça autenticação dos detalhes de login do usuário. A autenticação via Kerberos (Solaris, Windows 2000), NDS (Novell), SMB (Windows NT4/2000) ou LDAP é suportada.
 - b. Selecione o método necessário no menu suspenso **[Autorização]**. A Solução de autenticação e leitor de cartão autentica (valida) o usuário. O método Autorização determina quais áreas do dispositivo um usuário pode acessar. Há duas opções:
 - Selecione **[Localmente no dispositivo]**: se você desejar que o dispositivo verifique os níveis de autorização do Banco de dados de informações do usuário.
 - Selecione **[Remotamente na rede]**: se você desejar usar o servidor LDAP para determinar os níveis de autorização.

Se você selecionou Remotamente na Rede (na caixa Local dos direitos de acesso), configure as comunicações LDAP como indicado em Configurar autenticação para LDAP/LDAPS na seção Autenticação deste guia.

- c. Marque a caixa de seleção **[Recuperar automaticamente o endereço de e-mail do usuário do LDAP]** em **Personalização** se você desejar definir o endereço De para o endereço de e-mail do usuário conectado quando ele faz logon via Acesso Seguro.
 - d. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.
6. Na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** na linha **Configuração do Acesso Seguro Xerox**.
- a. A tela **Configuração do Acesso Seguro Xerox** é exibida. O dispositivo se configurará automaticamente para funcionar com o servidor remoto XSA. Clique no botão **[Configurar manualmente]** se o servidor remoto XSA não se configurar automaticamente.
 - b. Na área **Comunicação do servidor**, selecione **[Endereço IPv4]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Insira os detalhes nos campos **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
 - d. Digite os detalhes no campo **[Caminho]**.
 - e. No título **Métodos de login do dispositivo**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Apenas dispositivo de Xerox Secure Access (por exemplo, cartões magnéticos)**: se você quiser que o usuário passe seus cartões magnéticos na interface do usuário.
 - **Dispositivo de Xerox Secure Access + método de autenticação alternativo na tela**: se você desejar que os usuários se autentiquem usando o painel de controle do dispositivo, assim como a função XSA. Quando a segunda opção é ativada, um botão denominado "Login alternativo" é exibido na "Janela de instruções para bloqueio" que fornece aos usuários um método alternativo de fazer login. Por exemplo, essa função pode ser ativada para usuários que podem usar seu cartão magnético. Quando o botão alternativo é selecionado, o servidor remoto apresenta uma série de telas de login na interface do usuário local. O servidor remoto ainda é responsável pela autenticação do usuário. Todas as outras opções de Xerox Secure Access são compatíveis com esta configuração.
 - f. No título **Informações de contabilidade**, observe que esse item ficará esmaecido se a opção Contabilidade da rede não for ativada. Se a contabilidade estiver ativada, selecione **[Aplicar automaticamente os códigos de contabilidade do servidor]**, se o Servidor do Secure Access tiver sido configurado para retornar a ID do usuário de contabilidade e o login da ID da conta. Se você desejar que o usuário digite esses valores na interface do usuário local durante o login, selecione **[Usuário deve digitar manualmente os códigos de contabilidade no dispositivo]**.
 - g. No título **Janela de instruções sobre bloqueio do dispositivo**, digite o texto nos campos **[Título da janela]** e **[Texto informativo]** para criar uma solicitação a ser exibida na interface do usuário do dispositivo informando aos usuários como se autenticar no dispositivo.
- Nota:** Se o Título e Solicitação tiverem sido configurados no Servidor do Secure Access, então essas informações substituirão o texto do Título e da Solicitação digitados aqui.
- h. Clique no botão **[Salvar]** ao concluir.
7. Clique no botão **[Fechar]** para retornar à página Configuração da autenticação.

Ativar a autenticação da interface do usuário da Web

Um segundo servidor de autenticação da rede será necessário para a Autenticação da interface do usuário da Web, se a opção **Remotamente na rede** foi selecionada. As instruções completas para configurar a autenticação da rede, usando Kerberos, NDS, SMB e LDAP/LDAPS, encontram-se na seção Autenticação da rede deste guia.

O caminho para a tela de configuração do Servidor de autenticação é:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. A página **Configuração do Acesso Xerox** é exibida. Na área **Autenticação, Autorização e Personalização**, clique no botão **[Editar]**.
4. Na área **Método de autenticação na interface do usuário da Web da máquina (IU da Web)**, selecione **[Remotamente na rede]** no menu suspenso. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração da autenticação**.
5. Na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** na linha **Servidor de autenticação**.
6. Siga as instruções para selecionar o Tipo de autenticação necessário no menu suspenso.
 - Consulte [Configuração da autenticação para Kerberos \(Solaris\)](#) na página 168.
 - Consulte [Configuração da autenticação para Kerberos \(Windows 2000/2003\)](#) na página 169.
 - Consulte [Configuração da autenticação para SMB \(Windows NT4\) e SMB \(Windows 2000/2003/2008\)](#) na página 170.
 - Consulte [Configuração da autenticação para SMB \(Windows NT4\) e SMB \(Windows 2000/2003/2008\)](#) na página 170.
 - Consulte [Configuração da autenticação para LDAP/LDAPS](#) na página 171.
7. Depois de configurar o Tipo de autenticação necessário, clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.

Configurar o servidor LDAP

Configure as comunicações LDAP no dispositivo como indicado no tópico LDAP/LDAPS. Consulte [Configuração da autenticação para LDAP/LDAPS](#) na página 171.

8. Para definir a Autenticação para controlar o acesso aos serviços individuais, na tabela que exibe uma lista de páginas de configuração relacionadas, clique no botão **[Editar...]** em **Acesso a ferramentas e recursos (Bloquear/Desbloquear)**.
 - a. Na página **Acesso a ferramentas e recursos**, na área **Pré-ajustes**, selecione **[Acesso aberto]** para permitir que todos os usuários acessem todos os caminhos e recursos, ou selecione **[Acesso personalizado]** para bloquear ou desbloquear os caminhos e recursos, conforme necessário.
9. Clique em **[Salvar]** para confirmar as alterações e retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.

10. Selecione **[Logout]** no canto superior direito da sua tela se você ainda estiver conectado como administrador e clique no botão **[Logout]**.

Utilização do Acesso Seguro

1. Leia a solicitação da interface do usuário do dispositivo para determinar o que precisa ser feito para a autenticação no dispositivo. Os métodos de autenticação incluem passar um cartão, posicionar um cartão de proximidade perto do leitor ou digitar a ID ou o PIN (número de identificação pessoal) do usuário.
2. Se o dispositivo solicitar mais informações, como detalhes de contabilidade, digite essas informações na interface do usuário.
3. O dispositivo confirmará a autenticação bem-sucedida, permitindo o acesso a funções do sistema previamente bloqueadas.
4. Ao concluir a utilização das funções do sistema, pressione o botão **<Limpar tudo>** no teclado do dispositivo para fechar a conta.

Este capítulo descreve como configurar as seguintes funções de Segurança para o dispositivo:

- [Criptografia e assinatura de e-mail](#) na página 181
- [Criptografia FIPS 140-2](#) na página 183
- [Criptografia de dados do usuário](#) na página 184
- [Banco de dados de informações do usuário](#) na página 184
- [Filtro IP](#) na página 187
- [Registro de auditoria](#) na página 188
- [Gerenciamento de certificados de segurança](#) na página 191
- [IP Sec](#) na página 195
- [Certificados de segurança](#) na página 201
- [802.1X](#) na página 203
- [Tempo de Espera do sistema](#) na página 206
- [Sobregravação por Demanda](#) na página 207
- [Sobregravação de Imagem Imediata](#) na página 211

Informação sobre segurança

Para obter as informações mais recentes sobre como instalar, configurar e operar com segurança o dispositivo, consulte o site Informação sobre Segurança da Xerox em www.xerox.com/security.

Criptografia e assinatura de e-mail

A função Criptografia e assinatura de e-mail permite que os usuários certifiquem-se de que os e-mails enviados do dispositivo sejam assinados e/ou criptografados.

Os e-mails assinados podem ser enviados para qualquer endereço que o usuário especificar e os e-mails criptografados podem ser enviados para qualquer destinatário com um certificado de segurança válido.

Para ativar e configurar a criptografia de e-mail

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.

Nota: A autenticação do Smart Card deve ser configurada como o principal método de autenticação antes da criptografia e assinatura do e-mail ficarem disponíveis.
3. Na tabela de serviços associados na parte inferior da tela, clique no botão **[Editar...]** ao lado de **Criptografia e assinatura de e-mail**.
4. Na área **Ativação da criptografia de e-mail**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Desligado:** a criptografia de e-mail é desativada e não pode ser ativada por um usuário no dispositivo.
 - **Sempre ligado: Não editável pelo usuário:** a criptografia de e-mail é ativada e não pode ser desativada por um usuário no dispositivo.
 - **Editável pelo usuário:** a criptografia de e-mail é ativada mas não pode ser ativada ou desativada por um usuário no dispositivo. O estado padrão pode ser definido selecionando uma das seguintes opções:
 - **Desligado:** a criptografia de e-mail é desativada por padrão, mas pode ser ativada pelo usuário.
 - **Ligado:** a criptografia de e-mail é ativada por padrão, mas pode ser desativada pelo usuário.
5. Selecione o **Algoritmo de criptografia** necessário a ser usado.
6. Na área **Ativação da assinatura de e-mail**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Desligado:** a assinatura de e-mail é desativada e não pode ser ativada por um usuário no dispositivo.
 - **Sempre ligado: Não editável pelo usuário:** a assinatura de e-mail é ativada e não pode ser desativada por um usuário no dispositivo.
 - **Ligado: Editável pelo usuário:** a assinatura de e-mail é ativada mas não pode ser ativada ou desativada por um usuário no dispositivo. O estado padrão pode ser definido selecionando uma das seguintes opções:
 - **Desligado:** a assinatura de e-mail é desativada por padrão, mas pode ser ativada pelo usuário.

- **Ligado:** a assinatura de e-mail é ativada por padrão, mas pode ser desativada pelo usuário.
7. Selecione a **Chave de hash de assinatura** a ser usada.
 8. Clique no botão **[Salvar]**.

Criptografia FIPS 140-2

As séries 140 do FIPS (Federal Information Processing Standards) são padrões de segurança de computadores do governo dos Estados Unidos que especificam os requisitos para módulos de criptografia. Seu dispositivo suporta FIPS 140-2 Nível 1 somente.

Para ativar a Criptografia FIPS 140-2

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Criptografia]** e selecione **[FIPS 140-2]** na árvore de diretórios.
3. Selecione o botão de opção **Ativado** e clique no botão **[Executar a verificação de configuração e aplicar]**.
4. O sistema executa uma verificação de configuração para assegurar que todos os serviços sejam compatíveis com FIPS 140-2. Se todos os serviços forem compatíveis uma página de confirmação será exibida.
5. Clique em **[Reinicializar a máquina]**, a máquina será reinicializada com o FIPS 140-2 ativado.

Para desativar a Criptografia FIPS 140-2

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Criptografia]** e selecione **[FIPS 140-2]** na árvore de diretórios.
3. Selecione o botão de opção **Desativado** e clique no botão **[Aplicar]**.
4. A máquina será reinicializada automaticamente com o FIPS 140-2 desativado.

Criptografia de dados do usuário

A Criptografia de dados do usuário assegura que todos os dados, ou dados confidenciais do trabalho, existentes na unidade de disco rígido do dispositivo fiquem protegidos.

A Criptografia de dados do usuário é automaticamente **ativada** no dispositivo e o administrador não precisa fazer configurações adicionais.

Quando ativada, os dados existentes na unidade de disco rígido não serão compreensíveis quando a unidade de disco rígido for separada do dispositivo em que ela foi instalada originalmente.

Se o disco rígido for removido do dispositivo, os dados criptografados continuarão protegidos porque a chave de criptografia não é armazenada na unidade de disco rígido.

Para desativar a Criptografia de dados do usuário

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Criptografia]** e selecione **[Criptografia de dados do usuário]** na árvore de diretórios.
3. Na área **[Ativação da criptografia de dados do usuário]**, selecione **[Desativado]**.
4. Clique no botão **[Aplicar]**.

Nota: Alterar a configuração da Criptografia de dados do usuário reinicializará a controladora de rede. Isso pode resultar em perda dos dados do usuário e interromperá ou excluirá os trabalhos atuais no dispositivo.

Banco de dados de informações do usuário

O Banco de dados de informações do usuário é um banco de dados local que contém dados do usuário que podem ser acessados por Autenticação e Autorização básica.

O Banco de dados de informações do usuário permite adicionar novos usuários ao banco de dados. As informações do usuário podem ser editadas e excluídas do banco de dados.

As configurações de senha permitem alterar as regras de senha.

Nota: Se as regras de senha forem alteradas, as senhas antigas **NÃO SERÃO AFETADAS** pelas novas regras. Se usuários forem criados localmente no dispositivo usando o **Banco de dados de informações do usuário**, esses usuários serão autenticados somente se o método de **Configuração da autenticação** for definido como **"Localmente no dispositivo"**. Se o método de autenticação for trocado para **"Remotamente na rede"**, esses usuários não serão autenticados a menos que suas credenciais também sejam acessíveis remotamente. Para obter mais informações sobre a Configuração da autenticação, consulte [Autenticação](#) na página 165.

Para adicionar um novo usuário ao banco de dados

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Banco de dados de informações do usuário]**.
3. Selecione **[Configurar]** na árvore de diretórios.
4. Na página **Banco de dados de informações do usuário**, clique no botão **[Adicionar novo usuário]**.
5. Na página **Adicionar novo usuário**, na área **Identificação do usuário**:
 - a. Digite o nome de login do usuário para obter acesso ao dispositivo ou aos Serviços de Internet no campo **[Nome do usuário]**.

Nota: O nome de login diferencia maiúsculas e minúsculas.

 - b. Digite um nome a ser associado ao nome de login no campo **[Nome amigável]**.
 - c. Digite a senha no campo **[Senha]** e digite-a novamente no campo **[Redigite a senha]** para confirmar sua exatidão.
6. Na área **Função do usuário**, selecione uma das seguintes funções para o novo usuário:
 - **Administrador do sistema:** essa opção aparecerá na coluna **Função** como **"SA"**. Essa função tem acesso a todos os caminhos, serviços e funções do dispositivo.
 - **Administrador da contabilidade:** essa opção aparecerá na coluna **Função** como **"AA"**. O administrador da contabilidade pode acessar todos os caminhos, serviços e funções do dispositivo, assim como os recursos de contabilidade e quaisquer funções de recursos não protegidos. O administrador da contabilidade não pode editar nem criar novos usuários para o dispositivo.
 - **Usuário:** essa opção aparecerá na coluna **Função** como **"USER"**.
7. Clique no botão **[Adicionar novo usuário]** para salvar as configurações de novo usuário.

Para editar um usuário no banco de dados

Como Administrador do sistema

Nota: O Administrador da contabilidade não pode acessar essa página.

Nota: Qualquer usuário no banco de dados pode fazer login nos Serviços de Internet e editar sua própria senha.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Banco de dados de informações do usuário]**.
3. Selecione **[Configurar]** na árvore de diretórios.
4. Na página **Banco de dados de informações do usuário**, clique no link **[Editar]** ao lado do usuário a ser editado.

5. Na página **Editar usuário**:
 - a. Na área **Identificação do usuário**, edite qualquer campo relevante.
Nota: O campo **[Nome do usuário]** não é editável.
 - b. Na área **[Função do usuário]**, selecione o tipo de função do usuário.
6. Clique no botão **[Editar usuário]** para salvar as alterações.

Como Usuário individual

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, será necessário acessar a guia **Propriedades**. Isso exigirá que você faça login usando sua ID do usuário e Senha individuais.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço.
2. Pressione **<Entrar>**.
3. Clique na guia **[Propriedades]**.
4. Se solicitado, digite os detalhes no campo **[ID do usuário]** e **[Senha]**.
5. Clique no botão **[Login]**.
6. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Banco de dados de informações do usuário]**.
7. Selecione **[Configurar]** na árvore de diretórios.
8. Na página **Editar usuário**:
 - a. Na área **Identificação do usuário**, edite qualquer campo relevante.
Nota: O campo **[Nome do usuário]** não é editável.
 - b. Na área **[Função do usuário]**, opte por alterar a função do usuário:
9. Clique no botão **[Editar usuário]** para salvar as alterações.

Para excluir um usuário

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Banco de dados de informações do usuário]**.
3. Selecione **[Configurar]** na árvore de diretórios.
4. Na página **Banco de dados de informações do usuário**, na coluna **Nome**, marque a caixa de seleção do usuário a ser excluído e clique no botão **[Excluir]** para excluí-lo.
5. Uma janela pop-up indicará **"Todos os dados associados serão perdidos. Excluir a conta do usuário selecionado?"**. Clique no botão **[OK]** para confirmar a seleção.

Configurações de senha

Use essa página para definir ou alterar as regras de senha. Essa página está disponível apenas para usuários que são Administradores de sistema

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Banco de dados de informações do usuário]**.
3. Selecione **[Configurações de senha]** na árvore de diretórios.
4. Na página **Configurações de senha**, na área **Regras da senha**:
 - a. Digite o número mínimo de caracteres que será aceito como senha, nos campos **[Comprimento mínimo]** e **[Comprimento máximo]**.
 - b. Como alternativa, você pode também selecionar algumas ou todas as opções:
 - Não pode conter "**Nome amigável**".
 - Não pode conter "**Nome do usuário**".
 - Deve conter "**pelo menos 1 número**".
5. Clique no botão **[Aplicar]** para salvar as alterações e retornar à página **Banco de dados de informações do usuário**.

Filtro IP

A função de segurança Filtro IP fornece a capacidade para impedir o acesso não autorizado à rede com base no endereço IP e/ou nas regras de filtro de número de porta definidas pelo Administrador do sistema usando os Serviços de Internet.

Usuários autorizados poderão criar regras de filtro de endereço IP.

Eles podem inserir uma lista de endereços que podem acessar o dispositivo, e/ou uma lista de endereços que não podem acessar o dispositivo.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Selecione **[Filtro IP]** na árvore de diretórios.
Na área **Lista de regras de filtro IP**, as seguintes informações são exibidas:
 - **Número da regra:** exibe a ordem da regra. A ordem da regra é importante para o Filtro IP, pois as regras podem negar umas às outras se colocadas na ordem errada.
 - **Ação:** exibe como o Filtro IP lida com pacotes recebidos.
 - **IP/Máscara de origem:** exibe o IP ou intervalo de IP e máscara de rede para o qual a regra foi criada para tratar.
 - **Porta de origem:** exibe a porta original (se aplicável) para a qual a regra foi criada para tratar. Se o pacote recebido não foi originado nessa porta de origem, a regra não será aplicada.

- **Porta de destino:** exibe a porta para a qual o pacote foi enviado. Se o pacote recebido não foi enviado para essa porta, a regra não será aplicada.
- **Mensagem ICMP:** exibe a Mensagem ICMP a qual a regra foi criada para tratar. As mensagens ICMP são mostradas apenas quando o protocolo é enviado ao ICMP.
- **Protocolo:** exibe os protocolos que as regras tratam.

Para adicionar regra de Filtro IP

1. Na página **Filtro IP**, clique no botão **[Adicionar]** para exibir a página **Adicionar regra de Filtro IP**.
2. Na área **Definir regra de Filtro IP**:
 - a. Na lista suspensa **[Protocolo]**, selecione o protocolo (**Todos, TCP, UDP** ou **ICMP**) ao qual a regra se aplicará.
 - b. Na lista suspensa **[Ação]**, selecione como deseja que o Filtro IP trate os pacotes recebidos; as opções são **Aceitar, Suspende** ou **Rejeitar**.
 - c. Na lista suspensa **[Mover esta Regra para]**, selecione **Fim da lista** ou **Início da lista** como local dessa regra. A ordem das regras deve ser determinada pelo tráfego esperado para o dispositivo. Observe que a ordem da regra é importante para o filtro IP, pois as regras podem negar umas às outras se colocadas na ordem errada. Por exemplo, especifique se as regras devem ser adicionadas ao topo da lista, enquanto as diretrizes de cobertura devem ser adicionadas ao final da lista.
 - d. Digite o **[Endereço IP de origem]** ao qual esta regra irá se aplicar.
 - e. Digite um número para a **[Máscara IP de origem]** à qual essa regra irá se aplicar. A faixa permitida de 0 a 32 corresponde ao número binário de 32 bits que abrange os endereços IP. O número 8, por exemplo, representa um endereço de classe A (máscara de 255, 0, 0, 0). O número 16 representa um endereço de classe B (máscara de 255, 255, 0, 0). O número 24 representa um endereço de classe C (máscara de 255, 255, 255, 0).
3. Clique em **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Cancelar]** para sair da janela sem salvar as alterações.

Registro de auditoria

O Registro de auditoria é um registro que rastreia o acesso e as tentativas de acesso ao servidor. Com processos baseados em TCP/IP e HTTP em execução no servidor, a exposição a ataques de acesso, escuta clandestina, falsificações, ruptura de serviços e roubo de identidade (senha) aumentam significativamente. O Registro de auditoria, regularmente revisado pelo Administrador do sistema com a ajuda de ferramentas de análises de terceiros, ajuda a avaliar as tentativas de quebra de segurança do servidor, a identificar quebras reais e a impedir quebras futuras. O acesso aos dados do registro está protegido pela ativação dos protocolos SSL (Secure Sockets Layer). O rastreamento do Registro de auditoria e os dados associados protegidos por criptografia SSL de alta segurança, ajudam a atender os requisitos de proteção de acesso controlado (classe C2) definidos pelo Departamento de Defesa dos Estados Unidos. Para ativar essa função, execute as etapas a seguir.

IMPORTANTE: O Registro de auditoria não pode ser ativado até que o SSL (Secure Sockets Layer) seja ativado no dispositivo. O dispositivo precisa de um Certificado do servidor para que o SSL seja ativado.

Para obter instruções sobre como configurar um Certificado do servidor, consulte [Gerenciamento de certificados de segurança](#) na página 191.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Selecione **[Registro de auditoria]** na árvore de diretórios.

Nota: Você precisa ativar o SSL para ativar o Registro de auditoria.
3. Na área **Ativar o Registro de auditoria na máquina**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para o **Registro de auditoria**.
4. Clique no botão **[Aplicar]** e depois clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".
5. Clique no botão **[Salvar]** para salvar o Registro de auditoria como um arquivo de texto.
6. Na página **Formulário de download do Registro de auditoria**:
 - a. Clique com o botão direito do mouse no link **[Download do Registro]** e selecione **[Salvar destino como]** para fazer download do arquivo.
 - b. Especifique o local em que o Registro de auditoria deve ser salvo. O Registro de auditoria é salvo como **[Auditfile.txt.gz]**. Esse é um arquivo de texto compactado como arquivo GZIP. Clique em **[Salvar]**.
 - c. Abra o arquivo compactado **[Auditfile.txt.gz]**.
 - d. O Auditfile.txt é um arquivo de texto bruto. Para exibir o Registro de auditoria como texto delimitado por tabulador, abra o Auditfile.txt em um aplicativo que possa importar texto como documento delimitado por tabulador, como o Microsoft[®] Excel.

Para exibir o Registro de auditoria

Nota: Trabalhos de cópia e fax embutido não são registrados no Registro de auditoria. O status de conclusão de ambos os tipos de trabalho pode ser verificado exibindo as entradas do Registro de trabalhos concluídos aplicáveis.

Nota: Para o trabalho de Fax LAN, o evento no Registro de auditoria será registrado sob o título de "driver de impressão/fax".

Nota: Para registrar o nome do usuário no Registro de auditoria, a Autenticação de rede deve ser configurada e ativada. Se "**Acesso de visitante**" for ativado, as entradas do trabalho no Registro de auditoria serão associadas à identidade genérica "**Usuário local**". Portanto, o 'Acesso de visitante' não é recomendável para configurações protegidas

Nota: Pode não haver uma entrada feita no Registro de auditoria para um trabalho de Digitalizar para caixa postal, embora o status de conclusão do trabalho seja relatado no Registro de trabalhos concluídos. Se um trabalho de digitalização para caixa postal for excluído da pasta de digitalização para caixa postal, nenhuma entrada terá sido criada no Registro de trabalhos concluídos e no Registro de auditoria na exclusão do trabalho.

ID do evento

Um valor exclusivo que identifica a entrada. A lista a seguir mostra o número de ID alocado para cada tipo de atividade exibido no Registro de auditoria:

ID	Atividade
1	Inicialização do sistema
2	Desligamento do sistema
3	Sobregravação de Imagem sob Demanda iniciada
4	Sobregravação de Imagem por Demanda concluída
5	Trabalhos de impressão
6	Trabalho de digitalização em rede
7	Trabalho de Fax de servidor
8	IFAX
9	Trabalho de e-mail
10	Registro de auditoria desativado
11	Registro de auditoria ativado

ID	Atividade
12	Trabalho de Fax LAN do driver de impressão/fax
13	Criptografia de dados do usuário
14	Padrão ODIOD programado iniciado
15	Padrão ODIOD programado concluído
16	ODIOD total programado iniciado
17	ODIOD total programado concluído
18	Trabalho de Digitalizar para caixa postal
19	Excluir Arquivo/Dir (CPSR)
20	USB
21	Digitalizar para home
23	Alterações de dados da configuração do sistema

Descrição do evento

O Registro de auditoria contém uma lista máxima das últimas 15.000 atividades no dispositivo. As atividades que são exibidas incluem:

- Inicialização e desligamento do sistema.
- Sobregravações de imagem por demanda concluídas.
- Trabalhos concluídos.
- Trabalhos de Fax embutido.
- Trabalhos de Armazenar arquivos.
- Informações de contabilidade.
- Trabalhos de Digitalização de fluxo de trabalho: uma entrada do registro de auditoria de digitalizar para arquivo é registrada para cada destino de rede no trabalho de digitalização.
- Trabalhos de Fax de servidor: uma entrada do registro de auditoria é registrada para cada trabalho.
- Trabalhos de E-mail: uma entrada do registro de auditoria é registrada para cada destinatário SMTP no trabalho.

Status de conclusão

A coluna Status de conclusão mostra o status dos trabalhos e possui os seguintes valores:

- conc-normal: o trabalho foi concluído corretamente.
- conc-excluída: o trabalho foi excluído.
- conc-terminada: o trabalho foi cancelado.

Identificar o PC ou usuário

Para registrar o nome do usuário no Registro de auditoria, a Autenticação de rede deve ser configurada no dispositivo Xerox.

Status IIO

Se IIO (Sobregravação de imagem imediata) for ativado, essa coluna mostrará o status das sobregravações concluídas em cada trabalho.

Dados de entrada

Essa coluna contém todos os dados adicionais que foram registrados para uma entrada do Registro de auditoria, por exemplo:

- Nome da máquina
- Nome do trabalho
- Nome do usuário
- ID da conta Contabilidade (quando a Contabilidade de rede é ativada)

Gerenciamento de certificados de segurança

O Certificado digital da máquina fornece chaves para criptografia/decriptografia de dados. Isso assegura que os dados não sejam violados e valida a origem dos dados.

Um Certificado digital é como uma 'Licença do driver eletrônico'. Ele contém o seguinte:

- **Nome da pessoa a quem o Certificado é emitido**
- **Número de série**
- **Data de expiração**
- **Nome da Autoridade de certificação que emitiu o Certificado**
- **Uma chave pública**
- **Uma assinatura digital da chave de uma Autoridade de certificação**
- **Código do país**

Outras informações que ele contém:

- **Nome do Estado/Município**
- **Nome da localidade**
- **Nome da organização**
- **Unidade da organização**
- **Endereço de e-mail**

O dispositivo pode ser configurado para acesso seguro com o protocolo SSL (Secure Socket Layer) via Certificados digitais. A ativação do SSL fornece criptografia para todos os fluxos de trabalho onde o dispositivo é usado como um servidor HTTPS.

Os fluxos de trabalho incluem:

- **Administração do dispositivo via Serviços de Internet**
- **Impressão via Serviços de Internet**
- **Impressão via IPP**
- **Gerenciamento de modelos de digitalização**
- **Digitalização de fluxo de trabalho via HTTPS**
- **Administração de Contabilidade da rede**

O dispositivo exporta o certificado assinado para o cliente estabelecer uma conexão SSL/HTTPS.

Há duas opções disponíveis para se obter um certificado de servidor para o dispositivo:

- Deixar o dispositivo criar um Certificado autoassinado.
- Criar um pedido para que uma Autoridade de certificação assine um certificado que possa ser carregado para o dispositivo.

Certificado autoassinado significa que o dispositivo assina seu próprio certificado como confiável e cria a chave pública para o certificado ser usado na criptografia SSL.

O certificado de uma Autoridade de certificação ou um servidor funcionando como uma Autoridade de certificação, por exemplo, o Windows 2000 que executa os Serviços de Certificado, pode ser carregado no dispositivo.

Nota: Um pedido separado é necessário para cada dispositivo Xerox.

Com o SSL ativado (com as seleções Conectividade/Protocolos/HTTP da guia **Propriedades** dos Serviços de Internet) e um certificado digital instalado, os usuários remotos que acessam o sistema através de uma interface baseada em HTTP têm a garantia de ter suas comunicações em rede protegidas contra escutas clandestinas e falsificações, utilizando criptografia de alta segurança. A única ação exigida ao usuário da estação de trabalho é digitar **https://**, seguido pelo endereço IP (ou nome de domínio totalmente qualificado) do sistema, na caixa Endereço ou URL do navegador da Web. A subsequente aceitação de um certificado digital completa a troca da chave pública, possibilitando a continuação do processo de criptografia.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Um Endereço IP ou Nome do host deve ser configurado no dispositivo.
- O DNS deve ser ativado e configurado no dispositivo.
- É necessário ativar o HTTP para poder acessar os Serviços de Internet.
- Assegure-se de que a hora do sistema configurada no dispositivo esteja correta. Ela é usada para definir a hora de início dos certificados autoassinados.

Ativar HTTP seguro (SSL)

Os certificados de segurança não podem ser configurados até que o Protocolo HTTP seguro (SSL) seja ativado:

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[HTTP]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Configuração**:
 - a. Em **HTTP seguro (SSL)**, selecione **[Ativado]**.
 - b. Digite o **[Número da porta do HTTP seguro]** se necessário.
5. Clique no botão **[Aplicar]**.
- Feche o navegador da Web e acesse a tela **Serviços de Internet** novamente. O aviso de segurança é exibido. Em geral, os certificados autoassinados fazem com que os navegadores exibam mensagens que questionam a confiabilidade do certificado. Clique no botão **[OK]** para continuar.

Para criar um Certificado digital

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Selecione **[Certificados de segurança]** na árvore de diretórios, a página **Certificados de segurança** será exibida.
3. Para criar um Certificado autoassinado:
 - a. Selecione a guia **[Certificado do dispositivo Xerox]**.
 - b. Clique no botão **[Criar novo Certificado do dispositivo Xerox]**.
 - c. Preencha o formulário **Certificado autoassinado** com estes detalhes:
 - **Código de país de 2 letras**
 - **Nome do Estado/Município**
 - **Nome da localidade**
 - **Nome da organização**
 - **Unidade da organização**
 - **Nome alternativo do assunto** (se necessário)
 - **Endereço de e-mail**
 - **Dias de validade**

Nota: O **Nome comum** no formulário é gerado pelo dispositivo e não pode ser alterado.

- d. Clique no botão **[Concluir]** para continuar. Os valores do formulário serão usados para estabelecer um certificado autoassinado e você voltará à página **Certificados de segurança**.

Nota: Um Certificado de dispositivo Xerox é basicamente menos seguro que instalar um certificado assinado por uma Autoridade de certificação (CA) de terceiros. No entanto, especificar um certificado autoassinado é a maneira mais fácil de começar a usar SSL. Um certificado autoassinado é também a única opção se a sua empresa não tiver um servidor funcionando como uma autoridade de certificação (como, por exemplo, o Windows 2000 executando serviços de certificação) ou se não quiser utilizar uma autoridade de certificação de terceiros.

4. Para criar uma **Solicitação de assinatura de certificado**:
 - a. Selecione a guia **Certificado(s) assinado(s) pela autoridade de certificado**.
 - b. Clique no botão **[Criar Solicitação de Assinatura de Certificado (CSR)]**.
 - c. Preencha o formulário Solicitação de assinatura de certificado (CSR) com estes detalhes:
 - **Código de país de 2 letras**
 - **Nome do Estado/Município**
 - **Nome da localidade**
 - **Nome da organização**
 - **Unidade da organização**
 - **Nome alternativo do assunto** (se necessário)
 - **Endereço de e-mail**

Nota: O **Nome comum** no formulário é gerado pelo dispositivo e não pode ser alterado.

- d. Clique no botão **[Concluir]** para continuar. Os valores do formulário serão utilizados para gerar uma solicitação de assinatura de certificado.
- e. Quando o processo for concluído, será solicitado que você salve a solicitação de assinatura de certificado. Clique com o botão direito do mouse no link **[Clique com o botão direito para salvar este certificado para envio a uma autoridade responsável.]** e selecione **[Salvar destino como]**.
- f. Salve o certificado em seu disco rígido e envie-o para uma **Autoridade de certificação confiável**.
- g. Selecione **[Logout]** no canto superior direito da sua tela se você ainda estiver conectado como administrador e clique no botão **[Logout]**.

Para fazer upload de um certificado assinado

Ao receber um certificado assinado da Autoridade de certificação confiável, faça upload do certificado no dispositivo.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Selecione **[Certificados de segurança]** na árvore de diretórios.
3. Selecione a guia **Certificado(s) assinado(s) pela autoridade de certificado**.
4. Clique no botão **[Instalar o certificado do dispositivo assinado por CA]**.
5. Clique no botão **[Procurar]** para localizar o certificado assinado. Clique no botão **[Abrir]**.

6. Clique no botão **[Avançar]**. Os detalhes do Certificado são exibidos. Altere o nome amigável do Certificado se necessário e clique em **[Avançar]**.
7. O certificado digital aparecerá na lista Certificados instalados.

Nota: Para que o upload seja bem-sucedido, o certificado assinado deve corresponder ao CSR criado pelo dispositivo e deve estar em um formato que o dispositivo suporte.

Nota: O dispositivo suporta apenas certificados do tipo "**Base64**".
8. Para exibir os certificados instalados:
 - a. Selecione **[Certificados de segurança]** na árvore de diretórios em **[Segurança]**.
 - b. Clique na caixa de seleção para o certificado necessário na lista.
 - c. Clique em **[Visualizar/Salvar]**. Os detalhes do certificado são exibidos.

IP Sec

O IP Sec (segurança IP) consiste nos protocolos IP Authentication Header e IP Encapsulating Security Payload, que fornecem a segurança das comunicações via IP na camada da rede do grupo de protocolos, usando tanto técnicas de autenticação quanto de criptografia de dados. A habilidade de enviar dados criptografados IP Sec para a impressora é fornecida pelo uso de uma chave de criptografia pública, após uma sessão de negociação de rede entre o iniciador (estação de trabalho cliente) e o destinatário (a impressora ou servidor). Para enviar dados criptografados para a impressora, a estação de trabalho e a impressora devem estabelecer uma associação de segurança entre elas, verificando uma senha correspondente (segredo compartilhado) entre elas. Se essa autenticação for bem-sucedida, uma chave pública será utilizada para enviar os dados IP Sec criptografados na rede TCP/IP para a impressora. Fornecendo segurança adicional em processos de negociação, os protocolos SSL (Secure Sockets Layer) são utilizados para garantir as identidades das partes em comunicação através de assinaturas digitais (somadas de verificação individualizadas que verificam a integridade dos dados), impedindo que as senhas sejam adivinhadas por intrusos da rede.

As configurações da segurança IP Sec são os meios pelos quais um administrador pode configurar vários grupos de hosts e grupos de protocolos. Além disso, essa função é usada para configurar os protocolos IPsec e IKE (Internet Key Exchange) na impressora.

A implementação do IP Sec é uma implementação 'total' para que o dispositivo possa iniciar uma conexão para impressão, digitalização e administração, e funciona totalmente com outros nós IPsec do setor. O IPsec é necessário para proteger vários protocolos como:

- **Impressão LPR e Port9100**
- **Arquivamento FTP**
- **Digitalizar para e-mail**
- **LDAP**
- **Fax da Internet**

Políticas de segurança: Para ativar o IP Sec

Nota: O IP Sec não pode ser ativado até que o SSL (Secure Sockets Layer) seja ativado no dispositivo. O dispositivo precisa ter um Certificado do servidor para que o SSL seja ativado. Para obter instruções para configurar um Certificado do servidor, consulte [Gerenciamento de certificados de segurança](#) na página 191.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Selecione **[IP Sec]** na árvore de diretórios.
3. Assegure-se de que a guia **[Políticas de segurança]** esteja realçada no título **IPsec**.
4. Na área **Configurações**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** em **Ativação** para ativar o IP Sec.
5. Clique no botão **[Aplicar]**.

Nota: É recomendável que o IP Sec seja ativado depois de configurar e definir os Grupos de hosts, Grupos de protocolos e Ação.

Definir política

Uma Política IPsec é um conjunto de condições, opções de configuração e configurações de segurança que permitem que dois sistemas concordem em como proteger o tráfego entre eles. Várias políticas podem estar simultaneamente ativas, no entanto, o escopo e a ordem da lista de políticas podem alterar o comportamento geral da política.

Nota: Antes de criar políticas, configure os Grupos de hosts, Grupos de protocolos e Ações.

6. Na área **Definir política**, existem três opções de política:
 - **Grupos de hosts**
 - **Grupos de protocolos**
 - **Ação**Essa área permite selecionar as configurações para permitir ou não permitir Hosts e Protocolos, e qual ação executar.
7. Para cada opção individual, selecione as configurações em cada menu suspenso.
8. Clique no botão **[Adicionar política]**.

Políticas salvas

9. Na área **Políticas salvas**, haverá uma lista de todas as políticas salvas.
10. Para excluir uma política, realce-a e clique no botão **[Excluir]**.
11. Você pode também dar prioridade a uma política individual clicando nos botões **[Promover]** e **[Rebaixar]**.

Desativar o IP Sec no dispositivo

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.

2. Toque em **[IP Sec]**.
3. Toque em **[Desativar]** e depois em **[Salvar]**.
4. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
5. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Grupos de hosts

A página Grupo de hosts permite exibir e gerenciar os grupos de hosts. Um grupo de hosts é um grupo lógico de hosts baseado em seus endereços IP específicos ou no intervalo de endereços de sub-rede. Essa opção exibe todos os Grupos de hosts salvos e os detalhes de cada um.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Selecione **[IP Sec]** na árvore de diretórios.
3. Assegure-se de que a guia **[Grupos de hosts]** esteja realçada no título **IPsec**.
4. Os Grupos de hosts podem ser excluídos realçando um deles na área **Grupo de hosts IP** e clicando no botão **[Excluir]**. Se o Grupo de hosts selecionado não estiver sendo usado por uma diretiz de segurança, clique no botão **[OK]**.
5. Para adicionar ou editar um Grupo de hosts, na área **Grupo de hosts IP**, clique no botão **[Adicionar novo Grupo de hosts]** ou realce um Grupo de hosts e clique no botão **[Editar]**.

Nota: Se você alterar o nome do Grupo de hosts que está sendo usado na **Política de segurança**, o nome do grupo de hosts atualizado também será refletido nos detalhes da política de segurança.

6. Na área **Detalhes do Grupo de hosts IP**:
 - a. Para definir ou modificar um Grupo de hosts, digite o nome dele no campo **[Nome]**.
 - b. Digite uma descrição ou objetivo desse Grupo de hosts no campo **[Descrição]**.
7. Na área **Lista de endereços** selecione pelo menos um conjunto de informações da rede.
 - a. Selecione **[IPv4]** ou **[IPv6]**.
 - b. No menu suspenso **Tipo de endereço**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Específico:** para especificar um único endereço IP.
 - **Todos:** se todos os endereços do tipo IP tiverem que ser incluídos.
 - **Sub-rede:** para especificar um intervalo de endereços IP.
 - c. No campo **[Endereço IP]**, digite o intervalo de endereços Específicos ou de Sub-rede. Para um intervalo de sub-redes, digite o endereço IP mais baixo nos campos fornecidos e depois o octeto mais baixo do IP final (para IPv4) ou o intervalo (para IPv6) no campo final.
 - d. Clique no botão **[Adicionar]**, para adicionar o intervalo de endereços ao grupo de hosts.
8. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **IPsec**.
9. Clique no botão **[OK]** quando vir a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"** para salvar as alterações e retornar à página **IP Sec**.

Grupos de protocolos

Essa opção exibe todos os Grupos de protocolos salvos e os detalhes de cada um deles.

1. Na página **IP Sec**, clique na guia **[Grupos de protocolos]** sob o título **IPsec**.
2. Os Grupos de protocolos podem ser excluídos realçando um deles na área **Grupo de protocolos IP** e clicando no botão **[Excluir]**. Se o Grupo de protocolos selecionado não estiver sendo usado por uma diretriz de segurança, clique no botão **[OK]**.
3. Para adicionar ou editar um Grupo de protocolos, na área **Grupos de protocolos IP**, clique no botão **[Adicionar novo Grupo de protocolos]** ou realce um Grupo de protocolos e clique no botão **[Editar]**.

Nota: Se você alterar o nome de um Grupo de protocolos que está sendo usado na Política de segurança, o nome do grupo de protocolos atualizado também será refletido nos detalhes da política de segurança.

- a. Na área **Detalhes do Grupo de protocolos IP**, digite o nome do grupo de protocolos no campo **[Nome do grupo]**.
 - b. Digite uma descrição para esse grupo de protocolos no campo **[Descrição]**.
 - c. Marque as caixas de seleção dos serviços necessários para esse grupo de protocolos em **[Nome do serviço]**.
4. Na área **Protocolo personalizado**:
 - a. Marque as caixas de seleção correspondentes para selecionar ou desmarcar um protocolo personalizado. Digite os detalhes no campo **[Nome do serviço]**.
 - b. No menu suspenso **[Protocolo]**, selecione um tipo de protocolo.
 - c. Digite o número da porta no campo **[Porta]**.
 - d. No menu suspenso **[Dispositivo é]**, selecione **[Servidor]** ou **[Cliente]**.

Nota: Os campos **Nome do serviço**, **Tipo de protocolo**, **Número da porta** e **Dispositivo** de um Protocolo personalizado serão desativados quando sua caixa de seleção associada for desmarcada.

5. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **IPsec**.

Ações

Essa opção exibe a lista de ações associadas às políticas de segurança IPsec. É possível exibir e gerenciar as ações IP que podem ser usadas nas políticas de segurança.

1. Na página **IP Sec**, clique na guia **[Ações]** sob o título **IPsec**.
2. Para excluir uma Ação, realce-a na área **Ações IP** e clique no botão **[Excluir]**. Se a Ação selecionada não estiver sendo usada por uma diretriz de segurança, clique no botão **[OK]**.
3. Para adicionar ou editar uma Ação, na área **Grupo de protocolos IP**:
 - a. Clique no botão **[Adicionar nova ação]** para adicionar uma nova ação ou realce-a e clique no botão **[Editar]** para editar os detalhes de uma Ação.

Nota: Se você alterar o nome de uma Ação que está sendo usada na Política de segurança, o nome da ação atualizada também será alterado na entrada da política de segurança.

4. A página **Etapa 1 de 2** é exibida, na área **Detalhes da ação IP**:
 - a. Digite um nome para a Ação IP no campo **[Nome da Ação]**.
 - b. Digite uma descrição para essa Ação IP no campo **[Descrição]**.

5. Na área **Método de chaves**:

- a. Selecione um método de chaveamento. Isso especificará o tipo de autenticação usado em uma política IP Sec. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Chaveamento manual**: esse método será usado se os dispositivos clientes não tiverem suporte ou não forem configurados pelo IKE.
 - **Internet Key Exchange (IKE)**: esse é um protocolo de chaveamento que funciona acima do IPsec. O IKE oferece uma série de vantagens, incluindo: negociação e autenticação automáticas; serviços de antirresposta; suporte da autoridade de certificação (CA); e a capacidade para alterar chaves de criptografia durante uma sessão IPsec. Geralmente, o IKE é usado como parte da rede privada virtual.
 - **Certificado X.509 (Certificado local)**: esse é um certificado de chave pública.
 - **Certificado raiz confiável**.
 - **Código de chave pré-compartilhada**: o uso da autenticação de chave pré-compartilhada não é recomendável porque é um método de autenticação relativamente fraco.
- b. Se você selecionar [**Internet Key Exchange (IKE)**], digite o código de chave pré-compartilhada no campo [**Código de chave pré-compartilhada**].

Nota: Somente uma Ação pode ser criada ao selecionar o método de chaveamento Internet Key Exchange (IKE).

6. Clique no botão [**Avançar**] para exibir a tela **Etapa 2 de 2**.**Se você selecionou Chaveamento manual como o método de chaveamento:**

1. Na área **Seleções de modo**, selecione uma das opções de [**Modo IPsec**] no menu suspenso:
 - **Modo Transporte**: esse é o modo padrão para IP Sec. Ele criptografa apenas a carga IP.
 - **Modo Túnel**: esse modo criptografa o cabeçalho IP e a carga. Ele fornece proteção em um pacote IP inteiro tratando-o como uma carga AH (Authentication Header) ou ESP (Encapsulating Security Payload). Quando esse modo é selecionado, você tem a opção de especificar um endereço IP do host.
2. Na área **Seleções de segurança**, selecione a opção preferida e digite as informações necessárias.
3. Clique no botão [**Salvar**] para retornar à página **IP Sec - Ação**.

Se você selecionou Internet Key Exchange (IKE) como o método de chaveamento:

O **IKE Fase 1** autentica os pares IPsec e configura um canal seguro entre os pares para ativar as trocas do IKE.

O **IKE Fase 2** negocia IP Secs para o Administrador do sistema configurar o túnel IP Sec.

1. Na área **IKE Fase 1**:
 - a. Para [**Vida útil da chave**], digite o período de tempo de validade dessa chave, em segundos, minutos ou horas.
 - b. Selecione a opção desejada no menu suspenso [**Grupo DH**]. Escolha uma das seguintes opções:
 - **Grupo DH 2** - fornece o poder de chaveamento Modular Exponential (MODP) de 1.024 bits.

- **Grupo DH 14:** fornece o poder de chaveamento MODP de 2.048 bits. Diffie-Hellman (DH) é um esquema de criptografia de chave pública que permite que duas partes estabeleçam um segredo compartilhado em um canal de comunicações não seguras. Também é usado com o IKE para estabelecer chaves de sessões.
- c. Em **Hash - Criptografia**, marque as caixas de seleção necessárias:
- **SHA1** (Secure Hash Algorithm 1) e **MD5** (Message Digest 5) são algoritmos hash de uma via usados para autenticar dados do pacote. Ambos produzem um hash de 128 bits. O algoritmo SHA1 geralmente é considerado mais forte, porém inferior ao MD5. Selecione MD5 para obter melhor velocidade de criptografia e SHA1 para melhor segurança.
 - **3DES** (Triple-Data Encryption Standard) é uma variação de DES que usa uma chave de 168 bits. Consequentemente, 3DES é mais seguro que DES. Ele também requer mais poder de processamento, resultando em aumento de latência e redução da produção.
 - **AES** (Advanced Encryption Standard) é um método mais seguro comparado com 3DES.
2. Na área **IKE Fase 2:**
- a. No menu **[Modo IPSec]**, selecione uma das seguintes opções:
- **Modo Transporte:** fornece conexão segura entre duas extremidades, pois ele encapsula a carga IP, enquanto o Modo Túnel encapsula o pacote IP inteiro.
 - **Modo Túnel:** fornece um 'hop seguro' virtual entre dois gateways. É usado para formar um VPN tradicional, onde o túnel geralmente cria um túnel seguro em uma Internet não confiável.
- b. Se você selecionar **[Modo Túnel]**, selecione **[Desativado]**, **[Endereço IPv4]** ou **[Endereço IPv6]**.
- c. Se selecionar **Endereço IPv4** ou **Endereço IPv6**, digite os detalhes do endereço IP.
- d. No menu suspenso **[Segurança IPsec]**, selecione **Ambos**, **ESP** ou **AH**. **AH (Authentication Header)** e **ESP (Encapsulating Security Payload)** são os dois principais protocolos em nível de fio usados pelo IPsec. Eles autenticam (AH) e criptografam e autenticam (ESP) os dados que seguem nessa conexão. Eles podem ser usados de forma independente ou juntos.
- e. Para **[Vida útil da chave]**, digite o período de tempo em que essa chave será válida, em segundos, minutos ou horas.
- f. Selecione a opção desejada no menu suspenso **[Perfect Forward Secrecy]**. O padrão é **'Nenhum'**
- g. Marque as caixas de seleção **[Hash]** e **[Criptografia]**. **Hash** refere-se ao modo de autenticação, o qual calcula um ICV (Integrity Check Value) no conteúdo do pacote. Ele é criado no topo de um hash criptográfico (MD5 ou SHA1). **Criptografia** usa uma chave secreta para criptografar os dados antes da transmissão. Isso oculta o conteúdo do pacote para escutas clandestinas. As opções de algoritmo são AES e 3DES
- Nota:** **Criptografia** não será mostrado se **[Segurança IPsec]** for definido como **AH**.
3. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **IP Sec - Ação**.

Certificados de segurança

A Autoridade de certificação confiável é uma Autoridade de certificação (CA) confiável para autenticar certificados digitais. Essa página permite que certificados raiz confiáveis sejam carregados para um servidor, para que o servidor 'confie' em todos os certificados que foram assinados por esse CA.

Os certificados digitais e a ativação do SSL fornecem criptografia para todos os fluxos de trabalho onde o dispositivo é usado como um servidor HTTPS.

Os fluxos de trabalho incluem:

- Administração do dispositivo via Serviços de Internet
- Impressão via Serviços de Internet
- Impressão via IPP
- Gerenciamento de modelos de digitalização
- Digitalização de fluxo de trabalho via HTTPS
- Administração de Contabilidade da rede

Para acessar a tela Certificados de segurança

O dispositivo exporta o certificado assinado para o cliente estabelecer uma conexão SSL/HTTPS.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Selecione **[Certificados de segurança]** na árvore de diretórios.

A página Certificados de segurança mostra os certificados raiz confiáveis instalados atualmente, na área **Certificado(s) confiável(is) raiz/intermediário**.

Para instalar um certificado raiz da máquina

Para concluir este procedimento, é necessário ter um certificado digital disponível. Para obter instruções para configurar um certificado digital, consulte [Gerenciamento de certificados de segurança](#) na página 191.

1. Na tela **Certificados de segurança**, selecione a guia **[Certificado(s) confiável(is) raiz/intermediário(s)]** e clique no botão **[Instalar certificados confiáveis externos Raiz/Intermediário]**.
2. Clique no botão **[Escolher arquivo]** para localizar o certificado assinado no Responsável Aprovado. Esse arquivo possui a extensão "CER" ou "CRT". Clique no botão **[Abrir]**.
3. Clique no botão **[Avançar]**. Os detalhes do Certificado são exibidos. Altere o nome amigável do Certificado se necessário e clique em **[Avançar]**.
4. O certificado digital será exibido na lista de certificados instalados, na área **Certificado(s) confiável(is) raiz/intermediário**.

Para excluir um certificado

1. Na tela **Certificados de segurança**, selecione um certificado na lista, na área **Certificado instalado**.
2. Clique no botão **[Excluir]**.
3. Clique no botão **[OK]** quando a mensagem de reconhecimento for exibida.

Para solicitar um Certificado raiz da máquina

Se o dispositivo não tiver um certificado raiz confiável, ou se ele estiver usando um certificado autoassinado, os usuários poderão ver uma mensagem de erro relacionada ao certificado ao tentarem conectar-se ao servidor de Serviços de Internet do dispositivo. Para resolver isso, instale o Certificado CA Raiz da Xerox nos navegadores da Web do usuário.

1. Na tela **Certificados de segurança**, clique com o botão direito do mouse no link **[Fazer download do Dispositivo Genérico Xerox Emissor de Certificados de Segurança]** que aparece na parte inferior da tela, na lista Certificados instalados.
2. Selecione **[Salvar destino como]**.
3. Procure o local onde você deseja salvar o arquivo **cacert.crt** e clique em **[Salvar]**.
O arquivo **cacert.crt** agora está pronto para ser carregado em qualquer dispositivo que precise de um Certificado raiz da máquina.

802.1X

O dispositivo é compatível com a autenticação 802.1X baseada no protocolo de autenticação extensível (EAP, Extensible Application Protocol). O Controle de acesso à rede baseado na porta 802.1X é usado para assegurar que os dispositivos conectados à rede tenham a devida autorização. A configuração 802.1X é usada para autenticar o dispositivo em vez de um usuário individual. Após a autenticação do dispositivo, ele ficará acessível aos usuários na rede.

O Administrador do sistema pode configurar a máquina para usar um tipo de EAP. Os tipos de EAP compatíveis com o dispositivo são:

- **EAP-MD5** - Extensible Authentication Protocol (EAP). Esse método oferece segurança mínima.
- **PEAPv0/EAP-MS-CHAPv2** - Protected Extensible Authentication Protocol (PEAP). Esse é um método de autenticação padrão aberto, amplamente suportado pelos fornecedores de software. EAP-MS-CHAPv2 é um método EAP interno suportado pela Microsoft.
- **EAP-MS-CHAPv2**: esse é o método EAP suportado pela Microsoft, mas não inclui o shell PEAP.
- **EAP-TLS**: Segurança da Camada EAP-Transporte é um método de autenticação padrão aberto e poderoso que é amplamente suportado.

Nota: Somente a autenticação do tipo **EAP-TLS** fica disponível quando o FIPS 140-2 é ativado no dispositivo.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Crie um nome de usuário e senha no servidor de autenticação, que será usado para autenticar a máquina.
- Certifique-se que o servidor de autenticação e a chave de autenticação 802.1X estejam disponíveis na rede.

Para configurar 802.1X

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

Nota: Quando o FIPS 140-2 é ativado, a autenticação 802.1X poderá ser ativada no dispositivo somente se o EAP salvo for EAP-TLS.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[802.1X]**.
 - a. Toque em **[Ativar]**.

- b. Selecione o **método de autenticação** (tipo EAP) usado na sua rede tocando em **[Método de autenticação]**.

Nota: O método **EAP-TLS** não fica disponível para seleção no dispositivo. Para usar o EAP-TLS, o 802.1X deve ser configurado na interface da Web.

- c. Toque no campo **[Nome do usuário]** e digite o nome do usuário requerido pela sua chave de autenticação e servidor usando o teclado na tela.
 - d. Toque em **[Salvar]**.
 - e. Toque no campo **[Senha]** e digite a senha usando o teclado na tela.
 - f. Toque em **[Salvar]**.
3. Toque em **[Salvar]**. A controladora de rede será restaurada agora, deixando a máquina off-line por alguns minutos.
 4. Quando o dispositivo ficar novamente on-line, se a tela Recursos ainda for exibida, com uma mensagem indicando que você ainda está conectado como administrador, pressione o botão **<Log In/Out>**.
 5. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Na estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
 2. Selecione **[802.1X]** na árvore de diretórios.
 3. Na área **Configurar 802.1X**:
 - a. Para **Protocolo**, marque a caixa de seleção **[Ativar 802.1X]** para ativar essa função.
 - b. Selecione um método de autenticação no menu suspenso **[Método de autenticação]**.
- Nota:** Quando o FIPS 140-2 é ativado, somente a autenticação do tipo EAP-TLS fica disponível.
- c. Digite um nome de login a ser usado, no campo **[Nome do usuário (Nome do dispositivo)]**.
 - d. Digite a senha a ser usada para acessar a conta, no campo **[Senha]** e **[Redigitar senha]**.
 - e. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a senha]**.
4. Clique no botão **[Aplicar]** para salvar as alterações.
 5. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Para desativar 802.1X

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[802.1X]**.
 - a. Toque em **[Desativar]**.
 - b. Toque em **[Salvar]**.

3. Pressione o botão <Log In/Out>.
4. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Na estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Selecione **[802.1X]** na árvore de diretórios.
3. Na área **Configurar 802.1X**:
 - a. Para **Protocolo**, desmarque a caixa de seleção **[Ativar 802.1X]** para desativar essa função.
4. Clique no botão **[Aplicar]** para salvar as alterações.
5. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Tempo de Espera do sistema

Essa função restaura o sistema para o estado padrão após decorrer um período de tempo definido sem qualquer atividade de interface do usuário.

Se os usuários não interagirem com as páginas da Web dos Serviços de Internet no tempo definido, os usuários conectados serão desconectados e todas as configurações não salvas serão perdidas.

Quando a Autenticação e/ou Contabilidade estiver ativada (um usuário está conectado) e o temporizador de Tempo de espera do sistema expirar, e se nenhum trabalho parcial existir, o sistema desconectará o usuário (sem avisar ou notificar) e executará uma Restauração para padrão.

Na estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Selecione **[Tempo de espera do sistema]** na árvore de diretórios.
3. A página Tempo de espera do sistema é exibida. Na área **Temporizador do sistema da Web**, em **[Minutos]**, digite o tempo que o sistema aguardará antes de desconectar um usuário conectado. Você pode inserir um tempo de 6 a 60.000 minutos.
4. Clique no botão **[Aplicar]**.
5. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Sobregravação por Demanda

Visão geral

A função Sobregravação por demanda fornece aos clientes preocupados com a segurança a capacidade para excluir dados do disco rígido do dispositivo.

O disco rígido do dispositivo armazena dados de modo semelhante ao funcionamento de uma unidade de disco rígido em um computador pessoal, mas com os dados criptografados para proteção extra. Quando trabalhos de Impressão, Cópia, E-mail, Fax da Internet e Digitalização são enviados ao dispositivo, as informações são armazenadas no disco rígido do dispositivo (se essas funções estiverem instaladas e configuradas no dispositivo).

A função Sobregravação por demanda pode ser usada por um Administrador do sistema para sobregravar os dados de imagem.

Existem dois tipos de Sobregravação de imagem:

- **Padrão:** a Sobregravação de imagem padrão apagará todos os dados de imagem da memória e do disco rígido, exceto:
 - Trabalhos e pastas armazenados na função Reimprimir trabalhos salvos
 - Trabalhos armazenados na função Digitalização para caixa postal (se instalada).
 - Diretórios de discagem de fax.
 - Conteúdo da Caixa postal de fax.

O processo leva aproximadamente 30 minutos para ser concluído. O dispositivo fica desconectado até que a sobregravação seja concluída e os trabalhos existentes na fila de impressão sejam terminados. Depois de iniciado, o processo de sobregravação não pode ser cancelado.

- **Completa:** a Sobregravação de imagem completa excluirá todos os dados de imagem da memória e do disco rígido, incluindo:
 - Trabalhos e pastas armazenados na função Reimprimir trabalhos salvos
 - Trabalhos armazenados na função Digitalização para caixa postal (se instalada).
 - Diretórios de discagem de fax.
 - Conteúdo da Caixa postal de fax.

Pode demorar aproximadamente 90 minutos para terminar. O dispositivo fica desconectado até que a sobregravação seja concluída e os trabalhos existentes na fila de impressão sejam terminados. Depois de iniciado, o processo de sobregravação não pode ser cancelado.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que a tarefa a seguir foi executada:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando corretamente com a configuração existente antes da sobregravação.

Para verificar se a Sobregravação de imagem por demanda é uma opção instalada

Se durante a instalação do SIM não foi impresso um relatório de configuração, imprima-o no dispositivo como mostrado a seguir:

1. Pressione o botão <Status da máquina>.
2. Toque na guia [Informações da máquina].
3. Toque em [Relatórios de impressão].
4. Toque em [Relatório de impressão].
5. Toque em [Fechar].

No Relatório de configuração, verifique no título **Opções instaladas** se a **Sobregravação de imagem por demanda** é uma opção instalada e ativada.

Para executar uma Sobregravação de imagem no dispositivo

Este procedimento sobregravará os dados de imagem do disco rígido. Isso exclui os dados do fax embutido, quando esta função estiver instalada no dispositivo.

Nota: Todos os trabalhos existentes (excluindo o Fax embutido), independentemente do seu estado, serão excluídos e todos os envios de trabalho serão proibidos durante a sobregravação. Não desligue o dispositivo enquanto a sobregravação de imagem estiver em andamento.

Nota: O dispositivo não deverá estar no modo de diagnóstico quando a sobregravação for iniciada. O Modo de diagnóstico é usado por um Representante de Serviços ao Cliente ao fazer manutenção no dispositivo.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em [Configurações de segurança].
2. Toque em [Sobregravação por demanda].
3. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Sobregravação Padrão**
 - **Sobregravação Completa**
 - a. Toque em [Iniciar sobregravação] para iniciar o processo de sobregravação de imagem.
 - b. A tela **Confirmação de sobregravação de imagem** é exibida. Toque em [Sobregravar] para iniciar. O dispositivo ficará desconectado e não poderá aceitar os trabalhos recebidos.
 - c. Após a conclusão da sobregravação, a tela de conclusão da sobregravação por demanda será exibida. Toque em [Fechar]. A controladora da rede será reinicializada e a funcionalidade da rede ficará indisponível por alguns minutos.

Após a reinicialização, o relatório de confirmação da sobregravação de disco será impresso. Ele detalhará o status e o tempo da sobregravação.

Para verificar se a sobregravação foi concluída, visualize a folha de confirmação em Detalhes da confirmação. O item Informações do trabalho: Status do Disco ESS deve exibir '**COM SUCESSO**'.

Para executar uma Sobregravação por demanda na rede

Quando o dispositivo tiver uma controladora da rede e estiver conectada na rede, será possível executar a função Sobregravação de imagem usando um navegador da Web. Isso é realizado usando os Serviços de Internet.

Nota: Todos os trabalhos existentes, independentemente do seu estado, deverão ser excluídos e todos os envios de trabalho ficarão proibidos durante a sobregravação. Não desligue o dispositivo enquanto a sobregravação de imagem estiver em andamento.

Nota: O dispositivo não deverá estar no modo de diagnóstico quando a sobregravação for iniciada. O Modo de diagnóstico é usado por um Representante de Serviços ao Cliente ao fazer manutenção no dispositivo.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede.
- Certifique-se de que TCP/IP e HTTP estejam configurados no dispositivo conforme instruções em [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20, para que a interface do usuário da Web (Serviços de Internet) possa ser acessada.
- Certifique-se de que ninguém esteja usando o dispositivo.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Sobregravação por demanda]**.
3. Selecione **[Manual]** na árvore de diretórios.
4. Clique no botão **[Iniciar]** para sobregravação de imagem **Padrão** ou **Completa**.
5. Uma tela pop-up de confirmação é exibida. Clique no botão **[OK]** para iniciar a sobregravação. O dispositivo ficará desconectado e não poderá aceitar os trabalhos recebidos. Os trabalhos existentes na fila serão excluídos.
6. A controladora da rede será reinicializada e a funcionalidade da rede ficará indisponível por alguns minutos. Após a reinicialização, o relatório **Confirmação da sobregravação de disco** será impresso. Ele detalhará o status e o tempo da sobregravação.

Para verificar se a sobregravação foi concluída, visualize o relatório. Em Detalhes de confirmação: Informações do trabalho: Status do Disco ESS deve exibir '**COM SUCESSO**'.

Nota: Se você desejar fazer backup de trabalhos e pastas antes da Sobregravação completa, na página **Sobregravação por demanda**, clique no link na parte inferior da página para ir até a função **Reimprimir trabalhos salvos**. Para obter mais informações sobre a função Reimprimir trabalhos salvos, consulte [Reimprimir trabalhos salvos](#) na página 321.

Para programar Sobregravação por demanda

Um dispositivo conectado na rede via TCP/IP pode ser configurado para sobregravar dados de imagem em uma base diária, semanal ou mensal. Para programar uma sobregravação diária, execute as etapas a seguir.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Sobregravação por demanda]**.
3. Selecione **[Programado]** na árvore de diretórios.
4. Na página **Sobregravação por demanda > Programada**:
 - a. No menu suspenso **[Frequência]**, selecione a frequência com que a sobregravação deve ocorrer.
 - b. Se **[Diário]** for selecionado, especifique a hora da sobregravação em **[Hora]** (relógio de 24 horas). O dispositivo ficará off-line todos os dias na hora especificada para executar a sobregravação. Se **[Semanal]** for selecionado, escolha um dia da semana para **[Dia da semana]**. Em **[Hora]** especifique a hora para a sobregravação ser executada nesse dia da semana. Se **[Mensal]** for selecionado, escolha um dia entre 1 e 28 em **[Dia do mês]** e em **[Hora]** especifique a hora para a sobregravação ser executada nessa data do mês.
 - c. Selecione a sobregravação **[Padrão]** ou **[Completa]**, em **Tipo**.
 - d. Clique no botão **[Aplicar]**.
 - e. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

Sobregravação de Imagem Imediata

Visão geral

A função Sobregravação de imagem imediata fornece aos clientes preocupados com segurança a capacidade de sobregravar trabalhos no disco de imagem do dispositivo. O disco rígido do dispositivo armazena dados de modo semelhante ao funcionamento de uma unidade de disco rígido em um computador pessoal, mas com os dados criptografados para proteção extra. Quando trabalhos de Impressão, Cópia, E-mail, Fax da Internet e Digitalização são enviados ao dispositivo, as informações são armazenadas no disco rígido do dispositivo (se essas funções estiverem instaladas e configuradas no dispositivo). A Sobregravação de imagem imediata executa uma sobregravação trabalho por trabalho, imediatamente após cada trabalho ter sido processado. Para dispositivos com conectividade de rede, todos os trabalhos que passam pelo dispositivo são imediatamente sobregravados. Para dispositivos sem conectividade de rede e que têm o Fax embutido instalado, todos os trabalhos de fax são imediatamente sobregravados.

Nota: Os trabalhos de cópia não são armazenados no disco de imagem do dispositivo e, portanto, não precisam ser sobregravados.

Quando ativada, a função fica operacional imediatamente e não requer configurações feitas pelo Administrador do sistema.

Sobregravação de imagem imediata e trabalhos de Fax da Internet

Nota: Os trabalhos de Fax da Internet não serão sobregravados até que as notificações de status de entrega (DSN, Delivery Status Notifications) e as notificações de disposição de mensagem (MDN's, Message Disposition Notifications) do trabalho tenham sido recebidas ou que o tempo de espera transcorra, ou seja, o trabalho não será sobregravado até sair do estado **Entrega confirmada** ou **Enviado**. Isto significa que o trabalho pode não ser sobregravado até 72 horas, já que essa é a configuração máxima do tempo de espera para um trabalho de Fax da Internet.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar, certifique-se de que o item a seguir esteja disponível ou tenha sido executado:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando corretamente com a configuração existente antes da instalação.

Para verificar se a Sobregravação de imagem imediata é uma opção instalada

Imprima um relatório de configuração como a seguir:

1. Pressione o botão <Status da máquina>.
2. Toque na guia [Informações da máquina].
3. Toque em [Relatórios de impressão].
4. Toque em [Relatório de impressão].
5. Toque em [Fechar].

No Relatório de configuração, verifique no título **Opções instaladas** se a **Sobregravação de imagem imediata** é uma opção instalada e ativada.

Para desativar ou ativar a Sobregravação de imagem imediata

No dispositivo

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações do serviço]**.
2. Toque em **[Serviços opcionais]**.
3. Toque em **[Segurança de sobregravação de imagem]**.
4. Toque em **[Ativar]** ou **[Desativar]** e depois em **[Salvar]**. A alteração do status entrará em vigor imediatamente.
5. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
6. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Status de sobregravação de imagem imediata

Quando a sobregravação de imagem imediata estiver configurada no dispositivo, todos os trabalhos que forem sobregravados terão o status de sobregravação exibido na janela de detalhes da fila Trabalhos concluídos.

Para visualizar o status de sobregravação no dispositivo

1. Pressione o botão **<Status do trabalho>**.
2. Toque no botão **[Outras filas]** (se necessário).
3. Toque no menu suspenso e selecione **[Todos os trabalhos concluídos]**.
4. Pressione um trabalho na fila.
5. Visualize o status **Sobregravação imediata** em **Valor**. Essa opção aparecerá como **Bem-sucedido** ou **Falha**.
6. Toque em **[Fechar]**.

Digitalização de fluxo de trabalho

A Digitalização de fluxo de trabalho permite aos usuários digitalizarem um documento original, convertê-lo em um arquivo eletrônico e distribuir e arquivar o arquivo de diversas maneiras. O destino final do arquivo eletrônico dependerá do modelo escolhido pelo usuário na interface do usuário do dispositivo. A Digitalização de fluxo de trabalho é uma função de gerenciamento de trabalho automatizado. Ela automatiza os processos de obtenção de grandes volumes de documentos impressos em formatos adequados de imagem digitalizada, armazenados, distribuídos ou acessíveis para processamento adicional, conforme necessário. Quando o fluxo de trabalho é otimizado e as considerações da infraestrutura de TI são reconhecidas, benefícios substanciais podem ser alcançados em eficiência e gerenciamento.

A Digitalização de fluxo de trabalho é configurada e controlada por modelos. O modelo é um arquivo que armazena a preferência de digitalização e rotina de um determinado fluxo de trabalho. O modelo pode estar presente ou armazenado em cache no dispositivo por meio de um conjunto de modelos extraídos de um servidor remoto.

O arquivo digitalizado será arquivado ou publicado em um servidor de rede predeterminado, denominado Repositório de arquivos e então, com a ajuda do software da área de trabalho ou servidor:

- Direcionado para a área de trabalho do PC do usuário para visualização ou edição.
- Integrado a uma variedade de aplicativos de gerenciamento de documentos e fluxo de trabalho populares.
- Enviado a um diretório de rede ou local de arquivamento para recuperação posterior.
- Enviado para uma lista de distribuição de e-mail.

Autenticação do usuário de Digitalização de fluxo de trabalho

A autenticação pode ser ativada para impedir o acesso não autorizado à função Digitalização de fluxo de trabalho. Se a autenticação estiver ativada, os usuários deverão inserir um nome do usuário da rede e uma senha ou um número PIN, para acessar a função Digitalização de fluxo de trabalho. Consulte a seção Autenticação deste guia para obter uma descrição completa da função Autenticação. A autenticação pode ser configurada após a instalação da Digitalização de fluxo de trabalho.

Autenticação do dispositivo

Se você estiver usando um servidor FreeFlow SMARTsend, deverá criar uma conta Windows válida nesse servidor para a autenticação do dispositivo. A conta permite a comunicação de cada dispositivo com o servidor para fazer a troca de informações sobre modelos e outros dados de configuração. Para obter instruções sobre a criação da conta, consulte o Guia de Instalação e Administração do FreeFlow SMARTsend.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede.
- Assegure-se de ter o Kit de digitalização.
- Certifique-se que os protocolos TCP/IP e HTTP estejam configurados no dispositivo e estejam funcionando perfeitamente.

Isso é necessário para acessar os Serviços de Internet para configurar a Digitalização de fluxo de trabalho. A função Serviços de Internet é acessada através do servidor HTTP embutido no dispositivo e permite que os administradores do sistema estabeleçam as configurações de digitalização usando o navegador da Internet.

- Se você precisar de uma digitalização em cores ou em tons de cinza, ou digitalizar para JPEG precisará do Kit de ativação de digitalização em cores. O Kit pode ser adquirido junto ao Representante de vendas da Xerox. Siga as instruções contidas no Kit de ativação de digitalização em cores para assegurar que o Kit seja instalado antes de continuar com as instruções de Digitalização em rede.

Ativar Digitalização de fluxo de trabalho

Imprima um relatório de configuração:

1. Pressione o botão <Status da máquina>.
2. Toque na guia [Informações da máquina].
3. Toque em [Relatórios de impressão].
4. Toque em [Relatórios de impressão].
5. Toque em [Fechar].

O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique o título **Configuração da Digitalização de fluxo de trabalho** para ver se **Digitalização de fluxo de trabalho ativado** está ativado.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou configuração, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em [Configurações de serviços].
2. Toque em [Serviços opcionais].
3. Toque em [Digitalização de fluxo de trabalho].
4. Toque em [Ativar].
5. Toque em [Salvar].
6. Pressione o botão <Log In/Out>.
7. Toque em [Logout] para sair do caminho de Recursos.

Configurar um Repositório de arquivo

A digitalização com o dispositivo é obtida com a seleção de modelos pelo usuário no dispositivo que encaminha os trabalhos digitalizados para os servidores de rede. Depois do armazenamento no servidor, os arquivos podem ser recuperados em qualquer estação de trabalho em rede configurada corretamente. Não é necessário usar um servidor de arquivo dedicado para receber digitalizações. No entanto, um servidor dedicado é necessário para a instalação e o uso do software SMARTsend no gerenciamento remoto do conjunto de modelos (fluxos de trabalho), exibidos localmente para os usuários do dispositivo, se assim for desejado. A digitalização é configurada no dispositivo usando uma das opções de transferência de arquivo a seguir.

- **FTP (Protocolo de transferência de arquivo):** requer um servidor de FTP executando em um servidor ou em uma estação de trabalho.
- **NetWare NCP (Protocolo NetWare):** disponível para o arquivamento em um servidor NetWare.
- **SMB (Bloco de mensagens do servidor):** disponível para o arquivamento em um ambiente que aceite o protocolo SMB.
- **HTTP/HTTPS:** aceita digitalizações para um servidor da Web usando um script GCI.

Nota: O dispositivo usa dois repositórios: um **Repositório de arquivo**, usado pelo serviço **Digitalização de fluxo de trabalho**. Um **Repositório de fax**, usado pelo serviço **Fax de Servidor**.

Protocolo de transferência de arquivo (FTP)

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que os serviços FTP estejam sendo executados no servidor ou na estação de trabalho em que as imagens digitalizadas pelo dispositivo serão armazenadas.
Anote o Endereço IP ou Nome do host.
- Crie uma pasta na raiz FTP. Esse é o Repositório de digitalização.
Anote a estrutura do caminho do diretório.
- Crie uma conta do usuário e senha que tenham acesso para leitura e gravação à pasta na raiz FTP.
Anote os detalhes da conta do usuário e da senha.
- Teste a conexão FTP fazendo login no diretório do Repositório de digitalização em um PC com a conta de usuário e a senha.
 - Crie uma nova pasta no diretório.
 - Exclua a pasta.

Digite os detalhes do repositório de digitalização através dos Serviços de Internet

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.

3. Selecione **[Configuração do repositório de arquivo]** na árvore de diretórios. A página **Configuração do repositório de arquivo** é exibida.
4. Clique no botão **[Adicionar novo]** ou no botão **[Editar]** (se o Repositório de arquivo padrão foi definido).

Nota: Durante a configuração do dispositivo, o SMARTsend (se usado) sobregrava as configurações de digitalização do conjunto de modelos e do repositório padrão. Se determinados aplicativos utilizarem as configurações do repositório padrão e não coincidirem com as configurações do SMARTsend, configure novamente os aplicativos para que usem um repositório alternativo antes de configurar o dispositivo com a função Adicionar/Atualizar do SMARTsend.

5. A página **Destino do arquivo** é exibida. Na área **Configurações**:
 - a. Digite um nome descritivo para o repositório de arquivo no campo **[Nome amigável]**.
 - b. Selecione **FTP** no menu suspenso **[Protocolo]**.
 - c. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - d. Insira os detalhes do local do repositório no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**. O número da porta padrão é 21.
 - e. Digite o caminho para o repositório no campo **[Caminho do documento]**. Digite o caminho completo para o diretório, começando na raiz dos serviços FTP. Por exemplo: **/nome do diretório/nome do diretório**.
 - f. Em **[Credenciais de login para acessar o destino]**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Usuário e domínio autenticados:** selecione esse método se o nome do usuário e o domínio forem autenticados via LDAP.
 - **Usuário autenticado:** selecione esse método se o nome do usuário for autenticado via LDAP.
 - **Avisar na interface do usuário:** selecione esse método para que todos os usuários digitem as credenciais de autenticação no painel de controle da impressora.
 - **Sistema:** selecione esse método se as credenciais forem digitadas nessa página e armazenadas na memória do dispositivo
 - Se você selecionar **Sistema**, digite os detalhes em **[Nome de login]** e **[Senha]**.
 - Digite a senha novamente no campo **[Redigite a senha]**.
 - Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
 - g. Clique no botão **[Salvar]** para aceitar as alterações.

A próxima etapa é prosseguir com as Configurações gerais. Consulte [Definir as configurações gerais](#) na página 222.

NetWare NCP (NetWare Core Protocol)

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede antes da instalação.
- Certifique-se de que o protocolo NetWare esteja ativado no dispositivo.

Imprima um Relatório de configuração para verificar se o protocolo NetWare está ativado no dispositivo.

- a. Pressione o botão <Status da máquina>.
- b. Toque na guia [Informações da máquina].
- c. Toque em [Relatórios de impressão].
- d. Toque em [Relatório de impressão].
- e. Toque em [Fechar].

O Relatório de configuração será impresso. No relatório no título **Configuração de rede** verifique se **Netware** está ativado.

Para obter instruções sobre como ativar o NetWare, consulte [NetWare](#) na página 135.

- Atribua ou crie um novo diretório no servidor NetWare para ser usado como o local de arquivamento de digitalização (repositório). Anote o nome do servidor, o volume do servidor, o caminho do diretório, o contexto NDS e a árvore, se aplicável.
- Crie uma conta de usuário e uma senha com acesso ao diretório de digitalização. Quando um documento é digitalizado, o dispositivo faz login usando a conta, transfere o arquivo para o servidor e faz logout. Anote a conta do usuário e a senha.
- Teste as configurações fazendo login no diretório de digitalização em um PC com a conta de usuário e a senha. Crie uma nova pasta no diretório e exclua a pasta. Se não puder executar esta ação, verifique os direitos de acesso da conta do usuário.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link [Serviços].
2. Clique no link [Digitalização de fluxo de trabalho].
3. Selecione [Configuração do repositório de arquivo] na árvore de diretórios. A página **Configuração do repositório de arquivo** é exibida.
4. Clique no botão [Adicionar novo] ou no botão [Editar] (se o Repositório de arquivo padrão foi definido).

Nota: Durante a configuração do dispositivo, o SMARTsend (se usado) sobregrava as configurações de digitalização do conjunto de modelos e do repositório padrão. Se determinados aplicativos utilizarem as configurações do repositório padrão e não coincidirem com as configurações do SMARTsend, configure novamente os aplicativos para que usem um repositório alternativo antes de configurar o dispositivo com a função Adicionar/Atualizar do SMARTsend.

5. A página **Destino do arquivo** é exibida. Na área **Configurações**:
 - a. Digite um nome descritivo para o repositório de arquivo no campo [Nome amigável].
 - b. Selecione **NetWare** no menu suspenso [Protocolo].
 - c. Digite o nome do servidor no campo [Nome do servidor].
 - d. No campo [Volume do servidor], digite o caminho do repositório no servidor NetWare.
 - e. Se você estiver usando Bindery ou emulação Bindery, deixe o campo [Árvore de NDS] em branco; se estiver usando NDS, esse campo não poderá ser deixado em branco. Nome de árvore padrão é "Xerox_DS_Context".

- f. Se você estiver usando Bindery ou emulação Bindery, deixe o campo **[Contexto NDS]** em branco. Se estiver usando NDS, esse campo não poderá ficar em branco. O nome de contexto padrão é "Xerox_DS_Context".
- g. Digite o caminho para o repositório no campo **[Caminho do documento]**. Digite o caminho completo para o diretório, começando na raiz dos serviços FTP. Por exemplo: **/nome do diretório/nome do diretório**.
- h. Em **[Credenciais de login para acessar o destino]**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Usuário e domínio autenticados:** selecione esse método se o nome do usuário e o domínio forem autenticados via LDAP.
 - **Usuário autenticado:** selecione esse método se o nome do usuário for autenticado via LDAP.
 - **Avisar na interface do usuário:** selecione esse método para que todos os usuários digitem as credenciais de autenticação no painel de controle da impressora.
 - **Sistema:** selecione esse método se as credenciais forem digitadas nessa página e armazenadas na memória do dispositivo
 - Se você selecionar **Sistema**, digite os detalhes em **[Nome de login]** e **[Senha]**.
 - Digite a senha novamente no campo **[Redigite a senha]**.
 - Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
- i. Clique no botão **[Salvar]** para aceitar as alterações.

A próxima etapa é prosseguir com as Configurações gerais. Consulte [Definir as configurações gerais](#) na página 222.

Server Message Block (SMB)

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Crie uma pasta compartilhada para ser usada como o local de arquivamento de digitalização (repositório) para os documentos digitalizados. Anote o nome de compartilhamento da pasta e o nome do computador ou nome do servidor.
- Crie uma conta de usuário e uma senha para o dispositivo com os direitos completos de acesso ao diretório de digitalização. Anote a conta do usuário e a senha.
- Teste as configurações tentando conectar-se à pasta compartilhada de um outro PC, fazendo login com a conta de usuário e a senha. Crie uma nova pasta no diretório e exclua a pasta. Se não puder executar esta ação, verifique os direitos de acesso da conta do usuário.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.

3. Selecione **[Configuração do repositório de arquivo]** na árvore de diretórios. A página **Configuração do repositório de arquivo** é exibida.
4. Clique no botão **[Adicionar novo]** ou no botão **[Editar]** (se o Repositório de arquivo padrão foi definido).

Nota: Durante a configuração do dispositivo, o SMARTsend (se usado) sobregrava as configurações de digitalização do conjunto de modelos e do repositório padrão. Se determinados aplicativos utilizarem as configurações do repositório padrão e não coincidirem com as configurações do SMARTsend, configure novamente os aplicativos para que usem um repositório alternativo antes de configurar o dispositivo com a função Adicionar/Atualizar do SMARTsend.

5. A página **Destino do arquivo** é exibida. Na área **Configurações**:
 - a. Digite um nome descritivo para o repositório de arquivo no campo **[Nome amigável]**.
 - b. Selecione **SMB** no menu suspenso **[Protocolo]**.
 - c. Selecione **[Endereço IPv4]** ou **[Nome do host]**.
 - d. Insira os detalhes do local do servidor SMB nos campos **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
 - e. Digite o nome de compartilhamento em **[Compartilhar]** que será usado para arquivar documentos digitalizados.
 - f. Digite o caminho para o repositório no campo **[Caminho do documento]**. Digite o caminho completo para o diretório, começando na raiz dos serviços FTP. Por exemplo: **/nome do diretório/nome do diretório**.
 - g. Em **[Credenciais de login para acessar o destino]**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Usuário e domínio autenticados:** selecione esse método se o nome do usuário e o domínio forem autenticados via LDAP.
 - **Usuário autenticado:** selecione esse método se o nome do usuário for autenticado via LDAP.
 - **Avisar na interface do usuário:** selecione esse método para que todos os usuários digitem as credenciais de autenticação no painel de controle da impressora.
 - **Sistema:** selecione esse método se as credenciais forem digitadas nessa página e armazenadas na memória do dispositivo.
 - Se você selecionar **Sistema**, digite os detalhes em **[Nome de login]** e **[Senha]**.
 - Digite a senha novamente no campo **[Redigite a senha]**.
 - Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
 - h. Clique no botão **[Salvar]** para aceitar as alterações.

A próxima etapa é prosseguir com as Configurações gerais. Consulte [Definir as configurações gerais](#) na página 222.

HTTP/HTTPS

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que os serviços HTTP/HTTPS e um serviço da Web (como Apache) estejam em execução no servidor, para o qual os dados digitalizados e as solicitações POST serão enviados para serem processados por um script CGI. Anote o endereço IP ou o nome do host.

Nota: Ambos os protocolos HTTP e HTTPS requerem que os scripts do lado do servidor permitam a transferência de arquivos do dispositivo para o servidor HTTP. Script CGI (Common Gateway Interface): um programa que é executado em um servidor da Web, em resposta à entrada de um navegador. O script CGI é o link entre o servidor e um programa em execução no sistema, por exemplo, um banco de dados.

- Download de um script de amostra:

Na estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

- Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
 - Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
 - Selecione **[Configuração do repositório de arquivo]** na árvore de diretórios. A página **Configuração do repositório de arquivo** é exibida.
 - Clique no botão **[Adicionar novo]** ou no botão **[Editar]** (se o Repositório de arquivo padrão foi definido).
 - A página **Destino do arquivo** é exibida. Selecione **[HTTP]** ou **[HTTPS]** no menu suspenso **[Protocolo]**.
 - Clique no link **[Obter scripts de exemplo]** em **Caminho do script e Nome do arquivo** para fazer download de um script de exemplo na linguagem **PHP, ASP** ou **Perl**:
 - Selecione um arquivo de **Linguagem de script** apropriado que seja suportado pelo servidor do Repositório de digitalização HTTP.
 - Clique com o botão direito do mouse no script necessário e selecione **[Salvar destino como...]** para salvar o arquivo no servidor do Repositório de digitalização HTTP.
 - Salve o arquivo **[.zip]** ou **[.gz]** em um local na área de trabalho e extraia-o.
 - Extraia o arquivo carregado na raiz do diretório base **[Serviços da Web]**. **Anote o caminho e o nome do arquivo, pois você precisará deles mais tarde.**
- Crie uma conta de login para o dispositivo no servidor da Web.
 - Crie um diretório base para o dispositivo.
 - Adicione um diretório "lixeira" ao diretório base.
 - Coloque um script CGI executável no diretório "lixeira".
 - Anote o caminho completo do modelo para o script CGI executável. Quando um documento for digitalizado, o dispositivo fará login usando a conta, enviará uma solicitação POST juntamente com o arquivo digitalizado e então fará logout. O script CGI lida com os detalhes restantes da transferência de arquivo.
 - Crie um diretório no servidor da Web ou em um servidor alternativo, para ser usado como o local de arquivamento de digitalização (repositório).
 - Defina as permissões de leitura e gravação apropriadas.
 - Anote o caminho desse diretório.

- Teste a conexão.
 - a. Faça login no diretório do dispositivo no servidor da Web.
 - b. Envie uma solicitação POST e um arquivo para o servidor da Web.
 - c. Verifique se o arquivo foi recebido no repositório.
- O script pode ser definido com nome_do_script.extension ou por caminho/nome_do_script.extension.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
3. Selecione **[Configuração do repositório de arquivo]** na árvore de diretórios. A página **Configuração do repositório de arquivo** é exibida.
4. Clique no botão **[Adicionar novo]** ou no botão **[Editar]** (se o Repositório de arquivo padrão foi definido).

Nota: Durante a configuração do dispositivo, o SMARTsend (se usado) sobregrava as configurações de digitalização do conjunto de modelos e do repositório padrão. Se determinados aplicativos utilizarem as configurações do repositório padrão e não coincidirem com as configurações do SMARTsend, configure novamente os aplicativos para que usem um repositório alternativo antes de configurar o dispositivo com a função Adicionar/Atualizar do SMARTsend.

5. A página **Destino do arquivo** é exibida. Na área **Configurações**:
 - a. Digite um nome descritivo para o repositório de arquivo no campo **[Nome amigável]**.
 - b. Selecione **HTTP** ou **HTTPS** no menu suspenso **[Protocolo]**.
 - c. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - d. Insira os detalhes do servidor HTTP ou HTTPS no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**. O número da porta padrão para **Nome do host** e **HTTP** é 80 e para **HTTPS** é 443.
 - e. A função Digitalização em rede usará todas as configurações do servidor proxy especificadas. Para exibir as configurações, clique no link **[Visualizar Configurações do Servidor Proxy HTTP]**.
 - f. Em **Somente HTTPS**: marque a caixa de seleção **[Validar certificado de repositório SSL]** para validar o nome correto do certificado do repositório SSL e validar a assinatura de uma autoridade de certificação confiável. Ou clique no link **[Visualizar certificados SSL confiáveis]** para verificar se o dispositivo possui um certificado digital instalado.
 - g. Digite o caminho do script e o nome do arquivo que você carregou e salvou em sua estação de trabalho anteriormente, no campo **[Caminho do script e nome do arquivo (da raiz HTTP)]**.
 - h. Digite o caminho para o repositório no campo **[Caminho do documento]**. Digite o caminho completo para o diretório, começando na raiz do servidor HTTP ou HTTPS. Por exemplo: **/nome do diretório/nome do diretório**.
 - i. Em **[Credenciais de login para acessar o destino]**, selecione uma das seguintes opções:

- **Usuário e domínio autenticados:** selecione esse método se o nome do usuário e o domínio forem autenticados via LDAP.
 - **Usuário autenticado:** selecione esse método se o nome do usuário for autenticado via LDAP.
 - **Avisar na interface do usuário:** selecione esse método para que todos os usuários digitem as credenciais de autenticação no painel de controle da impressora.
 - **Sistema:** selecione esse método se as credenciais forem digitadas nessa página e armazenadas na memória do dispositivo
 - Se você selecionar **Sistema**, digite os detalhes nos campos **[Nome de login]** e **[Senha]**.
 - Digite a senha novamente no campo **[Redigite a senha]**.
 - Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
- j. Clique no botão **[Salvar]** para aceitar as alterações.

A próxima etapa é prosseguir com as Configurações gerais. Consulte [Definir as configurações gerais](#) na página 222.

Definir as configurações gerais

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
3. Selecione **[Geral]** na árvore de diretórios.

Nota: A Folha de confirmação especifica se o trabalho de Digitalização de fluxo de trabalho teve êxito ou falhou.

4. Na área **Configurações**, selecione uma das opções a seguir, no menu suspenso **[Folha de confirmação]**:
 - **Somente erros:** selecione para imprimir uma Folha de confirmação somente quando o trabalho for bem-sucedido.
 - **Ligado:** selecione para imprimir uma Folha de confirmação após cada trabalho de Digitalização de fluxo de trabalho.
 - **Desligado:** quando selecionado, desliga a função de impressão da Folha de confirmação.
5. Na área **Modelos de distribuição**:
 - a. Em **Número máximo de modelos de trabalho**, será exibido o número máximo de modelos de trabalho que podem ser visualizados no painel de controle do dispositivo.
 - b. Em **Permitir entrada manual de destinos de arquivos**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para permitir manualmente a entrada do destino de arquivo.
 - c. Para que o dispositivo atualize automaticamente os modelos armazenados no Conjunto de modelos (um repositório na rede), digite a hora necessária para a atualização na área **[Atualizar hora de início]**.

- d. Para atualizar a lista de conjuntos de modelos, clique no botão **[Atualizar lista de modelos agora]**.

Nota: O recurso Atualizar lista de modelos se aplica apenas aos modelos armazenados em um Conjunto de modelos. Os modelos armazenados no dispositivo são atualizados automaticamente.

6. Na área **Repositórios de distribuição de modelos**, selecione uma opção a seguir de **[Origem do login]** para controlar o acesso do usuário a um conjunto de modelos armazenado em um servidor remoto. As comunicações com o servidor, incluindo a entrada necessária do nome de login e da senha do dispositivo, são configuradas selecionando-se **Avançado** e **Configuração de Conjunto de modelos**, na árvore de diretórios dos Serviços de Internet:
 - **Usuário autenticado:** para que o servidor de autenticação controle o acesso remoto ao conjunto de modelos.
 - **Avisar na interface do usuário:** esse procedimento funciona bem em pequenos escritórios que não possuem um servidor de autenticação. Os usuários são solicitados a digitar um nome de usuário e senha no painel de controle da impressora quando o acesso ao conjunto de modelos é necessário.
 - **Avisar se o usuário autenticado não corresponder ao proprietário do modelo:** para solicitar a autenticação quando as credenciais do sistema não corresponderem ao proprietário do modelo.
 - **Nenhum:** se nenhuma autenticação do usuário for necessária.
7. Na área **Registro do trabalho**, em **Informações opcionais**, marque as caixas de seleção **[Nome do usuário]** e/ou **[Domínio]** para que essas opções apareçam no Registro do trabalho quando os usuários fizerem login no dispositivo, quando a Autenticação da rede for ativada.
8. Clique no botão **[Aplicar]**.
9. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Configuração dos servidores de validação

O link Servidores de validação nos Serviços de Internet permite configurar um Servidor de validação que irá verificar os metadados. Os metadados são informações adicionais que podem ser inseridas quando um usuário digitaliza seus documentos no dispositivo. O administrador cria entradas de metadados quando configuram os campos de gerenciamento de documentos em uma Digitalização de fluxo de trabalho - Modelo padrão.

O Servidor de validação é um serviço ou aplicativo usado para validar os metadados inseridos pelos usuários quando eles digitalizam seus documentos.

A função Servidor de validação fornece uma maneira de reduzir inconsistências ou imprecisões nos dados inseridos por um usuário.

Quando o usuário digitaliza um documento no dispositivo e insere metadados, se um ou mais objetos de metadados exigirem validação, o dispositivo enviará os metadados ao servidor de validação. O servidor de validação compara os dados com os critérios que foram configurados no servidor de validação. O servidor de validação aceita os dados como válidos ou retorna uma mensagem de erro que é exibida no dispositivo.

Se ele retornar uma resposta de validação bem-sucedida, o trabalho será processado. Se os metadados no modelo ou os metadados inseridos na interface do usuário local forem inválidos, o trabalho será cancelado e não será transferido para a rede.

O fornecimento desses níveis de validação assegurará que os dados inseridos via interface do usuário do sistema atendam às exigências desse fluxo de trabalho.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede. TCP/IP e HTTP devem ser configurados no dispositivo.
- Assegure-se de que o servidor ou aplicativo de validação esteja instalado na rede.
- Certifique-se de que a Digitalização em rede esteja configurada no dispositivo.
- Para comunicar-se com o servidor de validação via HTTPS, o SSL deve ser ativado no dispositivo.

Para adicionar ou editar um servidor de validação

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
3. Selecione **[Servidores de validação]** na árvore de diretórios. A página Servidores de validação permitirá que você defina as seguintes configurações:
 - **Adicionar:** exibe a página **[Adicionar servidor de validação]**, que permite configurar um novo servidor de validação.
 - **Editar:** exibe uma página que permite editar as configurações acima para o servidor selecionado.
 - **Excluir:** exclui o servidor selecionado.
4. Na área **Servidores de validação**, clique no botão **[Adicionar]** para adicionar um novo servidor de validação, ou selecione um servidor de validação existente na lista e clique no botão **[Editar]** para exibir a página **Adicionar servidor de validação**.
5. Na área **Informações do servidor**:
 - a. Em **Protocolo**, selecione no menu suspenso, o protocolo de comunicação para o Servidor de validação.
 - b. Selecione o método que você deseja usar para especificar o Servidor de validação. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Insira o Endereço IP e Porta, ou o Nome do host e Porta do Servidor de validação no campo e **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.

Nota: O número da porta padrão é **80** se você selecionou **HTTP** em **Protocolo**, ou **443** se você selecionou **HTTPS** em **Protocolo**.

- d. No campo [**Caminho**], digite o caminho no servidor.

Nota: O formato para um caminho de diretório de FTP é **/diretório/diretório**, enquanto o formato para um caminho de diretório de SMB é **\\diretório\diretório**.

- e. No campo [**Tempo de espera de resposta**], especifique a hora em segundos após a qual o servidor irá esperar. O intervalo é de 5 a 100. O padrão é 8.
- f. Clique no botão [**Aplicar**] para salvar as configurações e retornar à página **Servidor de validação**.

Para Excluir um Servidor de validação da lista:

1. Na página Servidores de validação, na área **Servidores de validação**:
 - a. Realce o Servidor de validação e clique no botão [**Excluir**].
 - b. Clique no botão [**OK**] quando vir a mensagem de confirmação '**Tem certeza que quer excluir o servidor de validação selecionado?**'.

Serviço de Web de digitalização

Use essa página para examinar o status dos serviços necessários Serviços de Web de digitalização.

Os serviços a seguir devem ser ativados e/ou configurados para que os Serviços de Web de digitalização fiquem disponíveis:

- **HTTP (SSL)**
- **Gerenciamento de modelos de digitalização**
- **Extensão de digitalização**

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link [**Serviços**].
2. Clique no link [**Digitalização de fluxo de trabalho**].
3. Selecione [**Serviços de Web de digitalização**] na árvore de diretórios.
4. Na área **Configuração (Exigido)**, os seguintes serviços exibirão o status da configuração:
 - **HTTP (SSL):** exibe o status do servidor HTTP (SSL). Clique no botão [**Configurações**] para rever ou alterar as configurações do protocolo HTTP. Para obter mais informações sobre as configurações do protocolo HTTP, consulte [Ativar HTTP seguro \(SSL\)](#) na página 193.
 - **Gerenciamento de modelos de digitalização:** exibe o status do serviço Gerenciamento de modelos de digitalização. Clique no botão [**Configurações**] para ativar ou desativar os Serviços de Web HTTP.
 - **Extensão de digitalização:** exibe o status do serviço de Extensão de digitalização (ativado ou desativado). Clique no botão [**Configurações**] para ativar ou desativar os Serviços de Web HTTP.
5. Em **Gerenciamento de modelos de digitalização** e **Extensão de digitalização**, clique no botão [**Configurações**] para exibir a página **HTTP - Serviços da Web**.

- c. Marque ou desmarque as caixas de seleção **[Ativar]** para os serviços individuais que você deseja ativar ou desativar.
- d. Clique no botão **[Salvar]** para aceitar as alterações e retornar à página Serviços de Web de digitalização.

Configuração do Modelo padrão

O modelo padrão é criado para o dispositivo, usando os Serviços de Internet ou o software SMARTsend no servidor remoto do conjunto de modelos, e aparece como PADRÃO na lista de modelos no dispositivo. O modelo padrão consiste em definições de digitalização configuradas e em pelo menos um local de arquivamento em rede. Uma vez que o modelo padrão tenha sido configurado, todos os modelos subsequentes, criados usando os Serviços de Internet ou o software SMARTsend, receberão essas configurações. Os usuários podem modificar essas configurações com qualquer modelo novo criado por eles. No entanto, as configurações do modelo padrão podem ser modificadas somente pelo Administrador do sistema. Além disso, o modelo padrão não pode ser excluído do conjunto de modelos remoto ou local.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
3. Selecione **[Modelo padrão]** na árvore de diretórios. A página **Modelo padrão** é exibida.
4. Na área **Serviços de destino**, selecione o serviço desejado marcando a caixa de seleção **[Fax]** ou **[Arquivo]** (selecionada por padrão). Quando selecionado, a seção de serviço será exibida na página.

Nota: O serviço de **Fax** requer que a função Fax de Servidor seja ativada no dispositivo.

Arquivo

Na página **Modelo padrão**, na área **Arquivo**, é exibida uma lista de destinos de repositórios de arquivos para os modelos de distribuição de digitalização. Os destinos de arquivo disponíveis são determinados pela Configuração de repositório de arquivos:

- Para especificar um destino de arquivo adicional (se um estiver disponível), clique no botão **[Adicionar]**. A página Destinos de arquivo será exibida.
- Para alterar um destino de arquivo existente, realce o arquivo e clique no botão **[Editar]**. A página Destinos de arquivo será exibida.
- Para excluir um destino de arquivo existente, realce o arquivo e clique no botão **[Excluir]**.

Adicionar

1. Para adicionar um destino de arquivo adicional, na área **Arquivo**, clique no botão **[Adicionar]**.
2. Na área **Adicionar destino ao modelo**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Selecionar de uma lista predefinida.**
 - **Insira um destino de digitalização.**
 - **Insira um número de Fax de servidor**

Se você escolher [Selecionar de uma lista predefinida]:	Se você selecionar [Inserir destino de digitalização]:
<ol style="list-style-type: none"> 1. No menu suspenso Destino do arquivo, selecione o repositório de arquivo de destino de acordo com o nome descritivo. 2. Protocolo exibirá o protocolo (FTP, SMB, HTTP, HTTPS) usado para comunicar-se com o repositório de arquivo. 3. Nome do host e Porta ou Endereço IP e Porta exibirá o endereço IP ou host do repositório. 4. Digite os detalhes no campo [Caminho do documento]. 5. No menu suspenso [Norma de arquivamento], selecione uma das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> • Renomear o novo arquivo: adiciona um valor numérico incremental ao nome do arquivo. • Sobregravar arquivo existente: exclui o arquivo anterior. • Não salvar: o novo arquivo não é salvo. • Adicionar data ao nome: a data e hora atuais são anexadas ao nome do arquivo. 6. Nome de login exibe o nome da conta usado para acessar o repositório. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Digite os detalhes no campo [Nome amigável]. 2. Selecione o tipo de protocolo usado para comunicar-se com o repositório de arquivo, no menu suspenso [Protocolo]. 3. Selecione [IPv4], [IPv6] ou [Nome do host]. 4. Insira os detalhes para [Endereço IP: Porta] ou [Nome do host: Porta]. 5. Digite os detalhes nos seguintes campos, dependendo do protocolo selecionado: <ul style="list-style-type: none"> • Se você selecionou SMB, digite os detalhes no campo [Compartilhar]. • Se selecionou HTTP ou HTTPS, digite os detalhes no campo [Caminho de script e nome do arquivo (da raiz HTTP)]. 6. Digite o caminho do arquivo para o repositório no campo [Caminho do documento]. 7. No menu suspenso [Norma de arquivamento], selecione uma das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> • Renomear o novo arquivo: adiciona um valor numérico incremental ao nome do arquivo. • Sobregravar arquivo existente: exclui o arquivo anterior. • Não salvar: o novo arquivo não é salvo. • Adicionar data ao nome: a data e hora atuais são anexadas ao nome do arquivo. 8. Selecione o tipo de login e acesso necessário em [Credenciais de login para acessar o destino]. 9. Digite os detalhes no campo [Nome de login], [Senha] e [Redigite a senha].

3. Clique no botão [**Salvar**] para retornar à página **Modelo padrão**.

Editar

1. Na área **Arquivo**, selecione um destino de arquivo clique no botão [**Editar**].
2. Na área **Destino de arquivamento**, as seguintes informações são exibidas:
 - **Destino do arquivo:** exibe o nome descritivo do repositório de arquivo.
 - **Protocolo:** exibe o protocolo (**FTP, SMB, HTTP, HTTPS**) usado para comunicar-se com o repositório de arquivo.

- **Endereço IP e Porta** ou **Nome do host e Porta**: exibirá o endereço IP ou host do repositório.
 - **Nome de login**: exibe o nome da conta usado para acessar o repositório.
 - **Caminho do documento** identifica o caminho de arquivo do repositório.
- a. No campo **[Adicionar (Opcional)]**, especifique um subdiretório para todas as digitalizações através desse modelo.
 - b. No menu suspenso **[Norma de arquivamento]**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Renomear o novo arquivo**: adiciona um valor numérico incremental ao nome do arquivo.
 - **Sobregravar arquivo existente**: exclui o arquivo anterior.
 - **Não salvar**: o novo arquivo não é salvo.
 - **Adicionar data ao nome**: a data e hora atuais são anexadas ao nome do arquivo.
 - c. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Modelo padrão**.

Fax

Na página **Modelo padrão**, na área **Fax**, é exibida uma lista de destinos de repositórios de arquivos para os modelos de distribuição de digitalização. Os destinos de fax disponíveis são determinados pela Configuração de repositório de arquivos.

Nota: Essa opção só ficará disponível se a opção Fax de Servidor estiver instalada no dispositivo e Fax for selecionado como Serviço de destino.

- Para especificar um destino de fax adicional (se um estiver disponível), clique no botão **[Adicionar]**. A página Destinos de fax será exibida.
 - Para alterar um destino de fax existente, realce o destino de fax na lista e clique no botão **[Editar]**. A página Destinos de fax será exibida.
 - Para excluir um destino de arquivo existente, realce o destino de fax e clique no botão **[Excluir]**.
1. Na área **Fax**, para incluir um destino de arquivo adicional, clique no botão **[Adicionar]**, ou para editar um destino de arquivo existente, realce o destino de fax na lista e clique no botão **[Editar]**. A página **Destinatários de fax** será exibida.
 2. Na área **Destinatários de fax**:
 - a. No campo **[Adicionar número de fax]**, digite um número de fax e clique no botão **[Adicionar]**. O novo número será exibido na **Lista de distribuição de fax**.
 - b. O campo **Lista de distribuição de fax** exibirá a lista de números de fax existentes na lista de distribuição. Para excluir um número de fax, realce-o e clique no botão **[Excluir]**.
 - c. Para editar um número de fax, realce o número no campo **Lista de distribuição de fax**. O número aparecerá no campo **[Editar número de fax]**. Faça as alterações necessárias e clique no botão **[Substituir]**.
 3. Na área **Entrega**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Imediata**: essa opção iniciará o processo de entrega do fax assim que ele estiver pronto para entrega.
 - **Envio programado**: essa opção colocará a entrega de fax na fila, na hora especificada do dia.
 - a. Se você selecionar **[Envio programado]**, no campo **[Hora]**, digite a hora programada especificada para iniciar o processo de entrega do fax.
 4. Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à página **Modelo padrão**.

Campos de gerenciamento de documentos (Opcional)

Essa área permite que você adicione campos de dados ao modelo padrão. Esses campos de dados podem fornecer informações ou coletar dados do usuário para cada trabalho de digitalização de fluxo de trabalho. Essa informação é arquivada com os documentos digitalizados no registro de trabalho. O Registro do trabalho pode então ser acessado por software de terceiros para várias finalidades.

Os campos a seguir estão disponíveis:

- Para adicionar um novo campo, clique no botão **[Adicionar]**. Isso exibe a página **Adicionar campo de gerenciamento de documentos**.
- Para fazer alterações em um campo, realce um Gerenciamento de documentos na lista e clique no botão **[Editar]**. Isso exibe a página **Adicionar campo de gerenciamento de documentos**.
- Para excluir um campo, realce um Gerenciamento de documentos na lista e clique no botão **[Excluir]**.

Em sua estação de trabalho:

1. Na página **Modelo padrão**, na área **Campos de Gerenciamento de documentos (Opcional)**, para adicionar um arquivo de Gerenciamento de documentos adicional, clique no botão **[Adicionar]** ou para editar um arquivo existente, realce o arquivo na lista e clique no botão **[Editar]**. A página **Adicionar campo de Gerenciamento de documentos** será exibida.
2. Na área **Atributos do campo**:
 - a. Digite a informação no campo **[Nome do campo]**. Essa informação inserida atribui um nome para os dados de gerenciamento de documentos associados ao trabalho digitalizado. Esse valor não é exibido na tela de interface do usuário do dispositivo e é usado pelo software de terceiros para acessar as informações de gerenciamento de documentos. Ele pode ter até 128 caracteres. Este campo não pode ser deixado em branco.
 - b. Para **Editável pelo usuário**, selecione um dos seguintes métodos:
 - **Editável**: se você desejar que o usuário modifique o valor desse campo. Digite um valor no campo **[Legenda do campo]**. A legenda deve identificar a finalidade desse campo para o usuário.
 - **Não editável**: se o usuário não puder alterar o valor do campo de gerenciamento de documentos. O usuário não verá o campo de gerenciamento de documentos no dispositivo e o valor padrão será usado.
 - c. No campo **[Valor padrão]**, digite os detalhes para o campo de gerenciamento de documentos. O valor padrão é opcional se o usuário deseja editar o valor do campo de gerenciamento de documentos. O valor padrão é necessário se o usuário não deseja editar o valor do campo de gerenciamento de documentos.
 - d. Se você selecionou **Editável**, poderá marcar as seguintes caixas de seleção:
 - **Entrada do usuário necessária**: para solicitar ao usuário que digite os dados para esse campo de gerenciamento de documentos antes de digitalizar. Isso é feito no dispositivo.
 - **Mascarar entrada do usuário (****)**: selecionar essa opção irá ocultar o que usuário digita, para proteger a privacidade. Isso também ativa a opção **Registrar a entrada do usuário no registro de trabalho**. Marque a caixa de seleção **[Registrar a entrada do usuário no registro de trabalho]**, para registrar todos os valores inseridos pelo usuário para esse campo de dados.

Nota: As opções de **Validar dados antes de digitalizar** também podem ficar disponíveis se houver servidores de validação configurados para este dispositivo.

3. Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à página **Modelo padrão**.

Digitalização de fluxo de trabalho

A seção **Digitalização de fluxo de trabalho** exibe as configurações de tipo de imagem.

Para alterar as configurações de Digitalização de fluxo de trabalho, clique no botão **[Editar]**. Isso exibirá a página **Digitalização de fluxo de trabalho**.

1. Na página **Modelo padrão**, na área **Digitalização de fluxo de trabalho**:

- a. Em **Digitalização em 2 faces**, selecione uma das seguintes opções:
 - **1 face:** o serviço de digitalização irá digitalizar apenas uma face de cada página do documento de entrada.
 - **2 faces:** o serviço de digitalização irá adigitalizar ambas as faces de cada página do documento de entrada.
 - **2 Faces, Girar face 2:** o serviço de digitalização irá digitalizará ambas as faces de cada página do documento de entrada e aplicará uma rotação de 180 graus à imagem da segunda face, de modo que a orientação de todas as imagens de entrada seja a mesma.
- b. A função **Tipo de conteúdo** fornece uma maneira conveniente de otimizar a qualidade de saída das imagens digitalizadas com base no conteúdo dos documentos originais. Cada seleção ajusta as configurações da impressora para compensar os atributos predominantes do conteúdo que está sendo digitalizado. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Foto e texto:** é ideal para documentos que contenham uma mistura de imagens fotográficas e texto.
 - **Foto:** é ideal para documentos que contenham imagens fotográficas e pouco ou nenhum texto.
 - **Texto:** é ideal para documentos que contenham principalmente texto.
- c. A função **Pré-ajustes de digitalização** fornece uma maneira conveniente de otimizar as configurações de digitalização para corresponderem aos objetivos pretendidos dos documentos digitalizados. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Para compartilhamento e impressão:** essa configuração é ideal para compartilhar arquivos que serão visualizados na tela e para imprimir a maioria dos documentos comerciais padrão. O uso dessa configuração resultará em tamanhos de arquivo menores e em qualidade de imagem normal.
 - **Para OCR:** cria imagens digitalizadas com linhas e bordas claras e nítidas que fornecem a melhor interpretação de OCR.
 - **Para o Registro de arquivos:** é ideal para documentos comerciais padrão que são armazenados eletronicamente para a finalidade de manutenção de registros. O uso dessa configuração resultará nos menores tamanhos de arquivo e em qualidade de imagem normal.
 - **Para Impressão de alta qualidade:** essa configuração é ideal para documentos comerciais que contêm gráficos e fotos detalhados. O uso dessa configuração resultará em tamanhos de arquivo grandes e na mais alta qualidade de imagem.
 - **Digitalização simples:** fornece processamento de digitalização mais rápido reduzindo a qualidade geral das imagens digitalizadas.

2. Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à página **Modelo padrão**.

Configurações avançadas

A função Configurações avançadas permite que o usuário selecione a função de aperfeiçoamento para o documento digitalização.

1. Na página **Modelo padrão**, para alterar as configurações avançadas, clique no botão **[Editar]**, na área **Configurações avançadas**. A página **Configurações avançadas** é exibida.
2. Na área **Configurações avançadas**:
 - a. Para as **Opções de imagem**, ajuste as seguintes opções:
 - **Clarear/Escurer**: use os controles (botões de seta para a esquerda e para a direita) para ajustar o brilho geral comparada com o original.
 - **Suavizar/Intensificar**: use os controles (botões de seta para a esquerda e para a direita) para ajustar o valor de nitidez da borda a ser usado.
 - b. Para **Aprimoramento de imagem**, selecione as seguintes opções:
 - **Contraste**: selecione **[Auto contraste]** ou **[Contraste manual]**. Se Contraste manual for selecionado, use os controles (botões de seta para a esquerda e para a direita) para ajustar o contraste.
 - **Supressão de fundo**: essa função impede a reprodução de uma imagem de fundo indesejada, sombras ou transparência de imagens no verso do original. Isso produzirá uma imagem de saída com um fundo principalmente branco. Selecione **[Sem supressão]** ou **[Supressão automática]**.
 - c. Use o menu suspenso **[Resolução]** para definir a resolução da digitalização. A alteração da resolução afeta a quantidade de detalhes reproduzidos nas imagens gráficas. O intervalo é de 72 DPI a 600 DPI.
 - d. Em **Criar trabalho**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar a função Criar trabalho.
 - e. Em **Qualidade/Tamanho do arquivo**, use os controles (botão de seta para a esquerda e para a direita) para selecionar o nível de compactação a ser usado para imagens digitalizadas. Quando a compactação é aumentada, o tamanho do arquivo diminui, mas a qualidade da imagem é reduzida. A configuração média é ideal para a maioria das finalidades de digitalização.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à página **Modelo padrão**.

Ajuste de layout

A função Ajuste de layout permite que o usuário selecione as características de layout da página das imagens digitalizadas.

1. Para alterar as configurações de Ajuste de layout, na página Modelo padrão, na área **Ajustes de layout**, clique no botão **[Editar]**. Isso exibirá a página **Ajuste de layout**.
2. Na área **Ajuste de layout**:
 - a. **Orientação do original** permite especificar o formato e a orientação dos originais ao serem colocados no vidro de originais ou no recirculador de documentos. Essas informações são usadas para exibir com precisão a aparência do trabalho ao usar funções de páginas como Deslocamento de Imagem, Apagar Margem e Várias Imagens. Em **[Orientação do original]**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Originais em retrato**: instrui a impressora para orientar todas as imagens no modo Retrato.

- **Originais em paisagem:** instrui a impressora para orientar todas as imagens no modo Paisagem.

Nota: Se você estiver usando o Vidro de originais, a orientação será a mesma encontrada antes de girá-la no vidro.

- b. Em **[Tamanho do original]**, selecione uma das seguintes opções para especificar as dimensões do documento original digitalizado:
 - **Detecção automática:** o serviço de digitalização detecta automaticamente o tamanho do documento de entrada.
 - **Entrada de tamanho manual:** permite identificar o tamanho do documento de entrada em um menu suspenso. Se o tamanho necessário não estiver listado, use a opção "Personalizado".
 - **Originais de tamanhos diferentes:** selecione se os originais tiverem tamanhos diferentes.
 - c. A função Apagar bordas permite apagar pontos, furos, manchas, dobras, serrilhados e marcas de grampos que aparecem ao longo das quatro bordas de um documento de entrada. Em **[Apagar bordas]**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Apagar bordas > Todas as bordas:** apaga as quatro bordas de um documento de entrada. Especifique a largura das bordas apagadas, em polegadas.
 - **Apagar bordas:** apaga algumas bordas de um documento de entrada. Especifique a largura de cada borda apagada (superior, inferior, esquerda, direita) em polegadas.
 - **Digitalizar até a borda:** digitaliza o documento inteiro sem perder qualquer espaço da borda.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à página **Modelo padrão**.

Opções de arquivamento

A área **Opções de arquivamento** exibe as configurações de nome do documento e tipo de formato.

1. Para alterar as configurações de Opções de arquivamento, no Modelo padrão da área **Opções de arquivamento**, clique no botão **[Editar]**. Isso exibirá a página **Opções de arquivamento**.
2. Na área **Opções de arquivamento**:
 - a. Em **[Nome do documento]**, digite o nome do documento. O nome padrão é "**DOC**".
 - b. Em **Formato de arquivo**, selecione uma das seguintes opções de formato de documento:
 - **TIFF (.TIF):** selecione para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco. Essa opção salva cada página de um documento de várias páginas como um arquivo TIFF individual.
 - **TIFF de várias páginas (.TIF):** selecione para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco. Essa opção salva o documento inteiro de várias páginas como um único arquivo TIFF.
 - **Imagens PDF (.PDF):** selecione para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco. Essa opção geralmente é usada para aumentar a portabilidade do documento, quando desejado.
 - **PDF/A:** essa configuração fornece um mecanismo para representar documentos eletrônicos de maneira a preservar sempre a sua aparência visual, independentemente dos recursos e sistemas usados para criar, armazenar ou processar os arquivos.

- **Imagens XPS:** selecione para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco. Essa opção geralmente é usada para aumentar a portabilidade do documento, quando desejado.

Nota: Alguns formatos de documento resultam em vários arquivos que representem componentes como o conteúdo, layout e atributos de uma imagem. As extensões de arquivo para esses documentos podem incluir .XSM, .DAT e .XST.

- c. Se você selecionou **Imagens PDF, PDF/A** ou **Imagens XPS**, selecione a seguinte opção para **[Opções pesquisáveis]:**
 - **Somente imagem:** se os documentos digitalizados forem imagens.
 - **Pesquisável:** selecione se o documento original for composto de vários idiomas, e no menu suspenso, selecione os idiomas principais usados no documento.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações e retornar à página **Modelo padrão**.

Opções de relatórios

A área **Opções de relatórios** exibe as opções de relatórios.

1. Para alterar a configuração das opções de relatório, na página Modelo padrão da área **Opções de relatório**, clique no botão **[Editar]**. Isso exibirá a página **Opções de relatório**.
2. Na área **Opções de relatórios:**
 - a. Em **Folha de confirmação**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para permitir que uma folha de confirmação seja impressa no final de cada trabalho do fluxo de trabalho. A Folha de confirmação especifica se o trabalho de Digitalização de fluxo de trabalho teve êxito ou falhou.
 - b. Em **Registro do trabalho**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para produzir um registro do trabalho para a finalidade de relatório. O registro de trabalho contém informações sobre o documento digitalizado. O Registro de trabalho pode ser acessado por um software de terceiros e as informações dos campos de gerenciamento de documentos recuperadas e associadas aos arquivos digitalizados.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações e retornar à página **Modelo padrão**.

Configurações de imagens de Digitalização de fluxo de trabalho

A página Configurações de imagens de Digitalização de fluxo de trabalho permite que você crie arquivos de imagem compactados para visualização rápida da Web e também para selecionar opções Pesquisáveis.

Nota: As opções pesquisáveis ficam disponíveis somente quando o serviço Formatos pesquisáveis de arquivo é ativado.

1. Para alterar as Configurações de imagens de Digitalização de fluxo de trabalho, na página **Modelo padrão** da área **Configurações de imagens de Digitalização de fluxo de trabalho**, clique no botão **[Editar]**.
2. Na área **Opções de visualização rápida da Web**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Nenhum**
 - **PDF linearizado:** se você desejar que páginas únicas de um PDF sejam exibidas em um navegador da Web antes do arquivo inteiro ser carregado.

3. Na área **Padrões XPS PDF e PDF/A pesquisáveis**:
 - a. Em **[Opções pesquisáveis]**, selecione **[Somente imagem]**, se não desejar que o dispositivo execute uma pesquisa de texto no arquivo, ou selecione **[Pesquisável]** para permitir a pesquisa de texto em documentos XPS, PDF e PDF/A.
 - b. Se **Pesquisável** for selecionado, escolha uma das seguintes opções:
 - **Utilização do idioma exibido na interface de usuário do dispositivo**: selecione essa configuração para pesquisar no idioma selecionado no painel de controle da impressora.
 - **Usar este idioma**: selecione essa opção e escolha o idioma no menu suspenso.
 - c. Em **Configurações de compactação de texto (somente PDF e PDF/A)**, selecione **[Desativado]** para desativar a compactação de texto, ou selecione **[Ativar]** para compactar os arquivos pesquisáveis resultantes.
4. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações e retornar à página **Modelo padrão**.

Recurso de compactação

A função Recurso de compactação permite definir o tipo de compactação a ser ativado por padrão no dispositivo.

1. Para alterar as configurações do Recurso de compactação, na página **Modelo padrão** da área **Recurso de compactação**, clique no botão **[Editar]**.
2. Na área **Recurso de compactação**, marque as caixas de seleção para selecionar a compactação necessária:
 - a. **CCITT Grupo 4 (G4 MMR)**: fornece compactação sem perda. Esse formato é amplamente suportado, mas alguns tipos de documentos podem não ser compactados de forma significativa.
 - b. **JBIG2**: a compactação JBIG2 geralmente é usada para documentos de texto e meio-tom. Ela produz um tamanho de arquivo em preto e branco muito pequeno com desempenho de visualização rápida, mas o desempenho da digitalização inicial é tipicamente mais lento. Esse formato de compactação requer o programa Acrobat 5 com PDF versão 1.4 ou superior.
 - c. **Compressão Flate**: a compressão Flate funciona bem em imagens de níveis duplos ou em cores, ou com dados gerais. É o formato de compactação sem perda que combina o LZ77 e a codificação Huffman adaptável (RFC 1951). Quando usado para documentos em PDF, a compressão Flate é aplicada após a compressão JPEG. É usada também no lugar da compressão G3 para imagens PDF monocromáticas no modo Foto e Revista.
 - d. **Compactação MRC**: a codificação MRC (Mixed Raster Content) extrai componentes da imagem em camadas e compacta cada camada de acordo com as características de seu conteúdo. A codificação MRC pode modificar as imagens causando artefatos na qualidade da imagem, por meio do processo de extração e compactação. As configurações da Compactação MRC permitem que você personalize a compactação que será aplicada às imagens que contêm tanto texto quanto imagens. As partes de texto e imagem são compactadas separadamente usando o melhor tipo de compactação para cada parte.
 - e. A opção **Compactação de texto > JBIG2** também será exibida quando você ativar a **Compactação MRC**. A compactação JBIG2 geralmente é usada para documentos de texto e meio-tom. Ela produz um tamanho de arquivo em preto e branco muito pequeno com desempenho de visualização rápida, mas o desempenho da digitalização inicial é tipicamente mais lento. Esse formato de compressão requer o programa Acrobat 5 com PDF versão 1.4 ou superior. As seguintes opções podem ser selecionadas:
 - **Ativar codificação aritmética**
 - **Ativar codificação Huffman**

- f. A opção **Compressão de imagem > Compressão Flate** também será exibida quando você ativar **Compactação MRC**. A Compressão Flate funciona bem em imagens de níveis duplos ou em cores, ou com dados gerais. É o formato de compactação sem perda que combina o LZ77 e a codificação Huffman adaptável (RFC 1951). Quando usado para documentos em PDF, a compressão Flate é aplicada após a compressão JPEG. É usada também no lugar da compressão G3 para imagens PDF monocromáticas no modo Foto e Revista. Marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar a Compressão de imagem.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações e retornar à página **Modelo padrão**.

Aplicar as configurações padrão de fábrica

Para restaurar o Modelo padrão para suas configurações originais, clique no botão **[Aplicar configurações padrão de fábrica]**.

Nota: Isto excluirá as configurações personalizadas aplicadas ao modelo padrão.

Atualizar a lista de modelos

Essa função permite atualizar a lista de modelos exibida na tela do dispositivo. Essa função pode ser usada quando novos modelos foram criados ou modelos existentes foram alterados.

No dispositivo:

1. Toque no botão **<Página inicial de Serviços>**.
2. Toque no ícone **[Digitalização de fluxo de trabalho]** na tela de seleção por toque.
3. Toque na guia **[Configurações avançadas]**.
4. Selecione **[Atualizar modelos]** para exibir a tela Atualizar modelo.
5. Selecione **[Atualizar lista de modelos]**.
6. Na tela **Confirmação requerida**, toque em **[Atualizar lista]**.

Nota: Se você não estiver usando um repositório de conjunto de modelos, ao selecionar **[Atualizar agora]** somente uma lista parcial de modelos será exibida.

7. Toque em **[Fechar]**.

Nomenclatura de arquivos personalizada

Use a função Nomenclatura de arquivos personalizada para configurar uma nomenclatura automática dos arquivos gerados para Digitalização de fluxo de trabalho.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
3. Selecione **[Nomenclatura de arquivos personalizada]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Nomenclatura de arquivos** do menu suspenso, selecione uma das seguintes opções:

- **Automático:** essa opção digitará o texto que será automaticamente o prefixo do nome do arquivo. O sistema adicionará números ao final do texto que você digitar para completar o nome do arquivo.
 - **Nomenclatura personalizada:** essa opção permitirá a você selecionar os elementos que deseja usar para criar o nome do arquivo, por exemplo, Data, Hora, ID do trabalho, ID do usuário e/ou Texto personalizado. É possível posicionar os elementos que você escolher para exibir primeiro. Por exemplo, você pode posicionar o elemento escolhido para ser primeiro a Hora, depois a Data, seguida pela ID do usuário.
 - **Avançado:** essa opção permite digitar uma sequência de variáveis para criar um nome de arquivo gerado automaticamente.
5. Se **Automático** for selecionado:
 - a. Na área **Nome**, digite o texto que será o prefixo do nome de arquivo automático. O dispositivo adicionará números ao final do texto que você digitar para completar o nome do arquivo.
 6. Se **Nomenclatura personalizada** for selecionado:
 - a. Marque as caixas de seleção das opções de exibição **Padrão**. Você pode selecionar **Data, Hora, ID do trabalho e/ou ID do usuário**.
 - b. Pode também adicionar **Texto personalizado**, se você selecionar Texto personalizado e marcar a caixa para selecionar o texto personalizado. Digite os detalhes no campo. Por exemplo, selecione a primeira caixa Texto personalizado e digite o texto personalizado. O texto aparece na **Caixa de posição**. É possível incluir até quatro sequências de Texto personalizado no nome do arquivo. Se você selecionar Texto personalizado, digite os detalhes no campo.
 - c. Você pode posicionar a opção selecionada na sua própria ordem de prioridade, usando as setas **para cima e para baixo na Posição**.
 7. Se **[Avançado]** for selecionado:
 - a. No campo **[Nome]**, digite uma sequência usando as seguintes variáveis para criar um nome de arquivo gerado automaticamente. É possível usar os códigos a seguir para adicionar informações dinâmicas ao nome de arquivo: Essas variáveis podem estar em qualquer ordem.

% D (data)	% m (mês)
% T (hora)	% d (dia do mês)
% Y (ano)	% sn (número de série do dispositivo)
% H (hora)	% ui (id do usuário)
% M (minuto)	% ji (id do trabalho)
% S (segundo)	
 8. Ao concluir, clique no botão **[Aplicar]**.
 9. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Configurações do visor

Essa função permite definir um modelo do usuário a ser exibido na primeira posição da lista de modelos, permite ocultar ou mostrar o modelo padrão na lista de modelos e também permite definir a função para selecionar automaticamente o modelo que está na primeira posição.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
3. Selecione **[Definições de exibição]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Ordem do modelo**:
 - a. Na lista **Modelos**, selecione o modelo que deve ficar na primeira posição.
 - b. Clique no botão **[Atualizar]**.

O modelo selecionado ficará na posição superior e o restante dos modelos será exibido na ordem alfabética.
5. Na área **Exibição do modelo padrão**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Ocultar o modelo padrão na lista de modelos**
 - **Mostrar o modelo padrão na lista de modelos**

Nota: Se a opção **Ocultar modelo padrão** for selecionada e nenhum outro modelo existir, o Modelo padrão será automaticamente mostrado até que, pelo menos, um modelo seja adicionado.
6. Na área **Seleção de modelo**, selecione uma das seguintes opções:
 - **O usuário tem que selecionar o modelo antes de pressionar o botão Iniciar:** com essa opção, nenhum modelo será realçado, o usuário deverá selecionar um modelo antes de pressionar o botão Iniciar.
 - **Seleção automática do modelo de posição superior:** com essa opção, o modelo de posição superior será realçado automaticamente.
7. Clique no botão **[Aplicar]**.

Configurar o Repositório remoto do conjunto de modelos

A Configuração do conjunto de modelos pode ser usada para exibir e modificar informações sobre o conjunto remoto.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.

3. Clique no link **[Avançado]**.
4. Selecione **[Configuração do conjunto de modelos]** na árvore de diretórios. A página **Configuração do conjunto de modelos** é exibida.

Servidor FTP

1. Na página **Configuração do conjunto de modelos**, na área **Configurações**, selecione **[FTP]** no menu suspenso **Protocolo**.
2. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
3. Insira os detalhes do servidor FTP no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
4. Digite o caminho para o local da pasta de digitalização em **[Caminho do documento]**. Digite o caminho completo para o diretório, começando na raiz dos serviços FTP, por exemplo, **\\(nome do diretório)\(nome do diretório)**.
5. Em **Credenciais de login para acessar o destino**, selecione **[Sistema]** para que o sistema faça login diretamente no servidor de arquivos.
6. Digite os detalhes no campo **[Nome de login]**, **[Senha]** e **[Redigite a senha]**.

Nota: Forneça um nome de login (conta) e senha (servidor) necessários para que o sistema acesse o servidor remoto. Isto é obrigatório na utilização de um servidor SMARTsend. Para obter informações sobre a criação de contas no servidor SMARTsend, consulte o Guia de Instalação e Administração do FreeFlow SMARTsend. Observe que essas contas aceitam diretamente as configurações de Origem de login, acessadas ao clicar em Geral em Digitalização de fluxo de trabalho, em Serviços de Internet.

7. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
8. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
9. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"**.

NetWare

Nota: Essas funções ficarão disponíveis apenas se o protocolo **NetWare** for ativado. Isso requer um servidor NetWare.

1. Na página **Configuração do conjunto de modelos**, na área **Configurações**, selecione **[NetWare]** no menu suspenso **Protocolo**.
2. Digite os detalhes nos seguintes campos:
 - **Nome do servidor:** digite o nome do host do servidor NetWare.
 - **Volume do servidor:** digite o caminho do repositório no servidor NetWare.
 - **Árvore de NDS:** permite definir o nome da árvore de NDS. Se você estiver usando Bindery ou emulação Bindery, deixe esse campo em branco. Se estiver usando NDS, esse campo não poderá ficar em branco. O nome padrão da árvore é 'Xerox_DS_Tree'.
 - **Contexto de NDS:** permite definir o nome da árvore de NDS. Se você estiver usando Bindery ou emulação Bindery, deixe esse campo em branco. Se estiver usando NDS, esse campo não poderá ficar em branco. O nome padrão da árvore é 'Xerox_DS_Context'.
 - **Caminho do documento:** digite o caminho completo do diretório.

3. Em **Credenciais de login para acessar o destino**, selecione **[Sistema]** para que o sistema faça login diretamente no servidor de arquivos.
4. Digite os detalhes no campo **[Nome de login]**, **[Senha]** e **[Redigite a senha]**.

Nota: Forneça um nome de login (conta) e senha (servidor) necessários para que o sistema acesse o servidor remoto. Isto é obrigatório na utilização de um servidor SMARTsend. Para obter informações sobre a criação de contas no servidor SMARTsend, consulte o Guia de Instalação e Administração do FreeFlow SMARTsend. Observe que essas contas aceitam diretamente as configurações de Origem de login, acessadas ao clicar em Geral em Digitalização de fluxo de trabalho, em Serviços de Internet.

5. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
6. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.
7. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

SMB

1. Na página **Configuração do conjunto de modelos**, na área **Configurações**, selecione **[SMB]** no menu suspenso **Protocolo**.
2. Selecione **[Endereço IPv4]** ou **[Nome do host]**.
3. Insira os detalhes do servidor SMB no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
4. Digite o nome compartilhado de SMB no campo **[Compartilhar]**.
5. Digite o caminho para o local da pasta de digitalização em **[Caminho do documento]**. Digite o caminho completo para o diretório, começando na raiz dos serviços FTP, por exemplo, **\\(nome do diretório)\(nome do diretório)**.
6. Em **Credenciais de login para acessar o destino**, selecione **[Sistema]** para que o sistema faça login diretamente no servidor de arquivos.
7. Digite os detalhes no campo **[Nome de login]**, **[Senha]** e **[Redigite a senha]**.

Nota: Forneça um nome de login (conta) e senha (servidor) necessários para que o sistema acesse o servidor remoto. Isto é obrigatório na utilização de um servidor SMARTsend. Para obter informações sobre a criação de contas no servidor SMARTsend, consulte o Guia de Instalação e Administração do FreeFlow SMARTsend. Observe que essas contas aceitam diretamente as configurações de Origem de login, acessadas ao clicar em Geral em Digitalização de fluxo de trabalho, em Serviços de Internet.

8. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
9. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
10. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

HTTP ou HTTPS

1. Na página **Configuração do conjunto de modelos**, na área **Configurações**, selecione **[HTTP]** ou **[HTTPS]** no menu suspenso **Protocolo**.
2. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
3. Insira os detalhes nos campos **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]** do servidor.

4. No campo **[Caminho do script e nome do arquivo (da raiz HTTP)]**, digite o caminho e o nome de arquivo do script de manuseio ou aplicativo POST usado para arquivamento. O script permite as transferências de arquivos com o servidor. Por exemplo: **/nome do diretório/nome da pasta**. Clique no link **[Obter scripts de exemplo]** para fazer download de um script de exemplos práticos.
5. Digite o caminho para o local da pasta de digitalização em **[Caminho do documento]**. Digite o caminho completo do diretório, começando na raiz. Por exemplo, \\nome do diretório\nome da pasta.
6. Se **HTTPS** estiver selecionado como um protocolo, marque a caixa de seleção **[Validar certificado de repositório SSL (confiável, não vencido, FQDN correto)]** para validar o nome de host correto do certificado SSL do servidor e validar a assinatura de uma autoridade de certificação confiável.
7. Em **Credenciais de login para acessar o destino**, selecione **[Sistema]** para que o sistema faça login diretamente no servidor de arquivos.
8. Digite os detalhes no campo **[Nome de login]**, **[Senha]** e **[Redigite a senha]**.

Nota: Forneça um nome de login (conta) e senha (servidor) necessários para que o sistema acesse o servidor remoto. Isto é obrigatório na utilização de um servidor SMARTsend. Para obter informações sobre a criação de contas no servidor SMARTsend, consulte o Guia de Instalação e Administração do FreeFlow SMARTsend. Observe que essas contas aceitam diretamente as configurações de Origem de login, acessadas ao clicar em Geral em Digitalização de fluxo de trabalho, em Serviços de Internet.
9. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
10. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações ou em **[Desfazer]** para retornar as configurações aos valores anteriores.
11. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

Digitalizar para caixa postal

10

A função Digitalizar para caixa postal é compatível com a opção Digitalização de fluxo de trabalho. Essa função oferece a capacidade de digitalizar para caixas postais e recuperar originais no dispositivo, usando o navegador da Web. Isso fornece um recurso de Digitalização de fluxo de trabalho adequado para clientes que não desejam adquirir e configurar um servidor em rede separado.

Você pode salvar os documentos digitalizados na pasta padrão, em outras pastas públicas ou em uma pasta de caixa postal privada.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede antes da instalação.
- Certifique-se de que a Digitalização de fluxo de trabalho esteja ativada no dispositivo.
- Certifique-se de que os protocolos TCP/IP e HTTP estejam configurados no dispositivo e estejam funcionando perfeitamente.
- Imprima um Relatório de configuração para verificar se a Digitalização de fluxo de trabalho (Digitalizar para arquivo) está ativada no dispositivo.
 - a. Pressione o botão <Status da máquina>.
 - b. Toque na guia [Informações da máquina].
 - c. Toque em [Relatórios de impressão].
 - d. Toque em [Relatório de impressão].
 - e. Toque em [Fechar].

O Relatório de configuração será impresso. Examine o título **Configuração da digitalização em rede** para verificar se **Digitalização de fluxos de trabalho ativada** está ativado.

Ativar a função Digitalizar para caixa postal

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link [Serviços].
2. Clique no link [Digitalizar para caixa postal].
3. Selecione [Ativação] na árvore de diretórios.
4. Na área **Ativação do recurso**, marque as seguintes caixas de seleção:

- **Ativar Digitalizar para caixa postal:** para ativar essa função no dispositivo. Depois de ativar Digitalizar para caixa postal, as caixas postais criadas aparecerão na Digitalização de fluxo de trabalho.
 - **Na guia Digitalizar, exibir caixas postais por padrão:** para exibir caixas postais como o padrão ao acessar a guia Digitalizar.
5. Clique no botão **[Aplicar]**.
 6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Nota: Todos os trabalhos salvos são armazenados como arquivos criptografados, se a criptografia de dados do usuário foi ativada. A criptografia assegura que outras pessoas não possam ler, imprimir, digitalizar e enviar e-mail desses arquivos. É possível ativar ou desativar a criptografia de dados do usuário na página **Criptografia de dados do usuário**. Consulte [Criptografia de dados do usuário](#) na página 184.

Criar uma nova caixa postal

Se um usuário criar uma pasta pública o conteúdo dessa pasta poderá ser visualizado por todos. Se uma pasta privada for criada, é necessário saber a senha para acessar, editar ou excluir o conteúdo da pasta.

Quando você cria uma pasta Digitalizar para caixa postal, ela herda os atributos da **Pasta pública padrão**. Esses atributos podem ser alterados clicando no botão **Personalizar configurações**. Para obter mais informações sobre a opção Personalizar configurações, consulte [Personalizar configurações ou Modificar configurações](#) na página 243.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Clique na guia **[Digitalizar]**.
3. Na área **Exibir**, selecione **[Caixas postais]**.
4. Digitalizar para caixa postal consiste em uma Pasta pública padrão que pode ser usada por todos os usuários para armazenar imagens digitalizadas. Novas pastas podem ser criadas para usuários individuais. Quando uma senha é alocada para uma nova pasta, ela torna-se uma Pasta particular. Se uma senha não for alocada para uma nova pasta, ela será denominada Pasta local pública. O administrador pode especificar se serão necessárias senhas quando novas pastas forem criadas, na tela Diretrizes para digitalização. As Diretrizes para digitalização são abordadas mais adiante nesta seção. Na área **Digitalizar para caixa postal**, clique no link **[Criar pasta]** para exibir a página **Criar pasta** para criar uma nova pasta.
5. Na área **Nova pasta**:
 - a. Digite o nome para a pasta no campo **[Nome da pasta]** (até 20 caracteres). Os nomes de pasta devem ser exclusivos. O nome da pasta será exibido na Lista de destinos de modelos da Digitalização em rede no dispositivo.

Nota: Os nomes de pasta não podem conter caracteres de barra e barra invertida nem espaços.

 - b. Se necessário, digite uma senha para a pasta no campo **[Senha da pasta (Obrigatório)]**. O usuário terá que digitar a senha quando for digitalizar documentos na máquina.
 - c. Digite a senha novamente para confirmar, no campo **[Confirmar senha da pasta]**.
6. Clique no botão **[Aplicar]**.
7. Digite a senha no campo **[Senha da pasta]**.
8. Clique no botão **[OK]**.

Personalizar configurações ou Modificar configurações

Essa opção permite alterar as configurações de atributos para sua pasta.

1. Clique na guia **[Digitalizar]**.
2. Na área **Digitalizar para caixa postal**, selecione a **[Pasta pública padrão]** ou a pasta pessoal.
 - a. Se você selecionar a **Pasta pública padrão**, clique no botão **[Modificar configurações]**. Se você selecionar uma pasta pessoal, digite a senha para a pasta no campo **[Senha da pasta]**.
 - b. Clique no botão **[OK]**.
 - c. Clique no botão **[Personalizar configurações]**.

Digitalização de fluxo de trabalho

Para alterar as configurações de Digitalização de fluxo de trabalho, na área **Digitalização de fluxo de trabalho**, clique no botão **[Editar]**; isso exibirá a página **Digitalização de fluxo de trabalho**.

1. Na área **Digitalização de fluxo de trabalho**:
 - a. Para **[Digitalização em 2 faces]**, selecione uma das seguintes opções:
 - **1 face**: o serviço de digitalização irá digitalizar apenas uma face de cada página do documento de entrada.
 - **2 faces**: o serviço de digitalização irá adigitalizar ambas as faces de cada página do documento de entrada.
 - **2 Faces, Girar face 2**: o serviço de digitalização irá digitalizará ambas as faces de cada página do documento de entrada e aplicará uma rotação de 180 graus à imagem da segunda face, de modo que a orientação de todas as imagens de entrada seja a mesma.
 - b. A função **Tipo de conteúdo** fornece uma maneira conveniente de otimizar a qualidade de saída das imagens digitalizadas com base no conteúdo dos documentos originais. Cada seleção ajusta as configurações da impressora para compensar os atributos predominantes do conteúdo que está sendo digitalizado. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Foto e texto**: é ideal para documentos que contenham uma mistura de imagens fotográficas e texto.
 - **Foto**: é ideal para documentos que contenham imagens fotográficas e pouco ou nenhum texto.
 - **Texto**: é ideal para documentos que contenham principalmente texto.
 - c. A função **Pré-ajustes de digitalização** fornece uma maneira conveniente de otimizar as configurações de digitalização para corresponderem aos objetivos pretendidos dos documentos digitalizados. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Para compartilhamento e impressão**: essa configuração é ideal para compartilhar arquivos que serão visualizados na tela e para imprimir a maioria dos documentos comerciais padrão. O uso dessa configuração resultará em tamanhos de arquivo menores e em qualidade de imagem normal.
 - **Para OCR**: cria imagens digitalizadas com linhas e bordas claras e nítidas que fornecem a melhor interpretação de OCR.
 - **Para o Registro de arquivos**: é ideal para documentos comerciais padrão que são armazenados eletronicamente para a finalidade de manutenção de registros. O uso dessa configuração resultará nos menores tamanhos de arquivo e em qualidade de imagem normal.

- **Para Impressão de alta qualidade:** essa configuração é ideal para documentos comerciais que contêm gráficos e fotos detalhados. O uso dessa configuração resultará em tamanhos de arquivo grandes e na mais alta qualidade de imagem.
 - **Digitalização simples:** fornece processamento de digitalização mais rápido reduzindo a qualidade geral das imagens digitalizadas.
2. Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à tela **Configurações**.

Configurações avançadas

A função Configurações avançadas permite que o usuário selecione a função de aperfeiçoamento para o documento digitalização.

1. Na tela **Configurações avançadas**, clique no botão **[Editar]** para exibir a tela **Configurações avançadas**.
2. Na área **Configurações avançadas**:
 - a. Para as **Opções de imagem**, ajuste as seguintes opções:
 - **Clarear/Escurer:** use os controles (botões de seta para a esquerda e para a direita) para ajustar a reprodução de brilho geral comparada com o original.
 - **Suavizar/Intensificar:** use os controles (botões de seta para a esquerda e para a direita) para ajustar o valor de nitidez da borda a ser usado.
 - b. Para **Aprimoramento de imagem**, selecione as seguintes opções:
 - **Contraste:** selecione **[Auto contraste]** ou **[Contraste manual]**. Se **Contraste manual** for selecionado, use os controles (botões de seta para a esquerda e para a direita) para ajustar o contraste.
 - **Supressão de fundo:** essa função impede a reprodução de uma imagem de fundo indesejada, sombras ou transparência de imagens no verso do original. Isso produzirá uma imagem de saída com um fundo principalmente branco. Selecione **[Sem supressão]** ou **[Supressão automática]**.
 - c. Use a opção **[Resolução]** para definir a resolução da digitalização. A alteração da resolução afeta a quantidade de detalhes reproduzidos nas imagens gráficas. O intervalo é de 72 DPI a 600 DPI.
 - d. Em **Criar trabalho**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar a função Criar trabalho.
 - e. Em **Qualidade/Tamanho do arquivo**, use os controles (botão de seta para a esquerda e para a direita) para selecionar o nível de compactação a ser usado para imagens digitalizadas. Quando a compactação é aumentada, o tamanho do arquivo diminui, mas a qualidade da imagem é reduzida. A configuração média é ideal para a maioria das finalidades de digitalização.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à tela **Configurações**.

Ajuste de layout

A função Ajuste de layout permite que o usuário selecione as características de layout da página das imagens digitalizadas.

1. Na área **Ajuste de layout**, clique no botão **[Editar]**. Isso exibirá a tela **Ajuste de layout**.

2. Na área **Ajuste de layout**:

a. **Orientação do original**: permite especificar o formato e a orientação dos originais ao serem colocados no vidro de originais ou no recirculador de documentos. Essas informações são usadas para exibir com precisão a aparência do trabalho ao usar funções de páginas como Deslocamento de Imagem, Apagar Margem e Várias Imagens. Em **Orientação do original**, selecione uma das seguintes opções:

- **Originais em retrato**: instrui a impressora para orientar todas as imagens no modo Retrato.
- **Originais em paisagem**: instrui a impressora para orientar todas as imagens no modo Paisagem.

Nota: Se você estiver usando o Vidro de originais, a orientação será a mesma encontrada antes de girá-la no vidro.

b. Em **[Tamanho do original]**, selecione uma das seguintes opções para especificar as dimensões do documento original digitalizado:

- **Deteção automática**: o serviço de digitalização detecta automaticamente o tamanho do documento de entrada.
- **Entrada de tamanho manual**: permite identificar o tamanho do documento de entrada em um menu suspenso. Se o tamanho necessário não estiver listado, selecione **[Personalizado]**.
- **Originais de tamanhos diferentes**: selecione se os originais tiverem tamanhos diferentes.

c. A função Apagar bordas permite apagar pontos, furos, manchas, dobras, serrilhados e marcas de grampos que aparecem ao longo das quatro bordas de um documento de entrada. Em **[Apagar bordas]**, selecione uma das seguintes opções:

- **Apagar bordas - Todas as bordas**: apaga as quatro bordas de um documento de entrada. Especifique a largura das bordas apagadas, em polegadas.
- **Apagar bordas**: apaga algumas bordas de um documento de entrada. Especifique a largura de cada borda apagada (superior, inferior, esquerda, direita) em polegadas.
- **Digitalizar até a borda**: digitaliza o documento inteiro sem perder qualquer espaço da borda.

3. Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à tela **Configurações**.

Opções de arquivamento

A área **Opções de arquivamento** exibe as configurações de nome do documento e tipo de formato.

1. Na área **Opções de arquivamento**, clique no botão **[Editar]**; isso exibirá a página **Opções de arquivamento**.

2. Na área **Opções de arquivamento**:

a. Em **[Nome do documento]**, digite o nome do documento, o padrão é "DOC".

b. Em **Formato de arquivo**, selecione uma das seguintes opções de formato de documento:

- **TIFF (.TIF)**: selecione para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco. Essa opção salva cada página de um documento de várias páginas como um arquivo TIFF individual.

- **TIFF de várias páginas (.TIF):** selecione para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco. Essa opção salva o documento inteiro de várias páginas como um único arquivo TIFF.
- **Imagens PDF (.PDF):** selecione para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco. Essa opção geralmente é usada para aumentar a portabilidade do documento, quando desejado.
- **PDF/A:** essa configuração fornece um mecanismo para representar documentos eletrônicos de maneira a preservar sempre a sua aparência visual, independentemente dos recursos e sistemas usados para criar, armazenar ou processar os arquivos.
- **Imagens XPS:** selecione para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco. Essa opção geralmente é usada para aumentar a portabilidade do documento, quando desejado.

Nota: Alguns formatos de documento resultam em vários arquivos que representem componentes como o conteúdo, layout e atributos de uma imagem. As extensões de arquivo para esses documentos podem incluir .XSM, .DAT e .XST.

- Se você selecionou **Imagens PDF**, **PDF/A** ou **Imagens XPS**, selecione a seguinte opção para **[Opções pesquisáveis]**:
 - **Somente imagem:** se os documentos digitalizados forem imagens.
 - **Pesquisável:** se o documento original for composto de vários idiomas, no menu suspenso selecione o idioma principal usado no documento.
- Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à tela **Configurações**.

Opções de relatórios

A área **Opções de relatórios** exibe as opções de relatórios.

- Na área **Opções de relatório**, clique no botão **[Editar]**. Isso exibirá a página **Opções de relatório**.
- Na área **Opções de relatórios**:
 - Em **Folha de confirmação**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para permitir que uma folha de confirmação seja impressa no final de cada trabalho do fluxo de trabalho. A Folha de confirmação especifica se o trabalho de Digitalização de fluxo de trabalho teve êxito ou falhou.
 - Em **Registro do trabalho**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para produzir um registro do trabalho para a finalidade de relatório. O registro de trabalho contém informações sobre o documento digitalizado. O Registro de trabalho pode ser acessado por um software de terceiros e as informações dos campos de gerenciamento de documentos recuperadas e associadas aos arquivos digitalizados.
- Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à tela **Configurações**.

Configurações de imagens de Digitalização de fluxo de trabalho

A página Configurações de imagens de Digitalização de fluxo de trabalho permite que você crie arquivos de imagem compactados para visualização rápida da Web e também para selecionar opções Pesquisáveis.

Nota: As opções pesquisáveis ficam disponíveis somente quando o serviço Formatos pesquisáveis de arquivo é ativado.

1. Na área **Configurações de imagens de Digitalização de fluxo de trabalho**, clique no botão **[Editar]** para exibir a tela **Configurações de imagens de Digitalização de fluxo de trabalho**.
2. Na área **Opções de visualização rápida da Web**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Nenhum**
 - **PDF linearizado:** se você desejar que páginas únicas de um PDF sejam exibidas em um navegador da Web antes do arquivo inteiro ser carregado.
3. Na área **Padrões XPS PDF e PDF/A pesquisáveis:**
 - a. Para **[Opções pesquisáveis]**, selecione **[Somente imagem]**, se não desejar que o dispositivo execute uma pesquisa de texto no arquivo, ou selecione **[Pesquisável]** para permitir a pesquisa de texto em documentos XPS, PDF e PDF/A.
 - b. Se **Pesquisável** for selecionado, escolha uma das seguintes opções:
 - **Utilização do idioma exibido na interface de usuário do dispositivo:** selecione essa configuração para pesquisar no idioma selecionado no painel de controle da impressora.
 - **Usar este idioma:** selecione essa opção e escolha o idioma no menu suspenso.
 - c. Em **Configurações de compactação de texto (somente PDF e PDF/A)**, selecione **[Desativado]** para desativar a compactação de texto, ou **[Ativado]** para compactar os arquivos pesquisáveis resultantes.
4. Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à tela **Configurações**.

Recurso de compactação

A função Recurso de compactação permite definir o tipo de compactação a ser ativado por padrão no dispositivo.

1. Na área **Capacidade da compressão**, clique no botão **[Editar]** para exibir a tela **Capacidade da compressão**.
2. Na área **Recurso de compactação**, marque as caixas de seleção para selecionar a compactação necessária:
 - a. **CCITT Grupo 4 (G4 MMR):** fornece compactação sem perda; esse formato é amplamente suportado, mas alguns tipos de documento podem não ser compactados de forma significativa.
 - b. **JBIG2:** a compactação JBIG2 geralmente é usada para documentos de texto e meio-tom. Ela produz um tamanho de arquivo em preto e branco muito pequeno com desempenho de visualização rápida, mas o desempenho da digitalização inicial é tipicamente mais lento. Esse formato de compactação requer o programa Acrobat 5 com PDF versão 1.4 ou superior.

- c. **Compressão Flate:** a compressão Flate funciona bem em imagens de níveis duplos ou em cores, ou com dados gerais. É o formato de compactação sem perda que combina o LZ77 e a codificação Huffman adaptável (RFC 1951). Quando usado para documentos em PDF, a compressão Flate é aplicada após a compressão JPEG. É usada também no lugar da compressão G3 para imagens PDF monocromáticas no modo Foto e Revista.
 - d. **Compactação MRC:** a codificação MRC (Mixed Raster Content) extrai componentes da imagem em camadas e compacta cada camada de acordo com as características de seu conteúdo. A codificação MRC pode modificar as imagens causando artefatos na qualidade da imagem, por meio do processo de extração e compactação. As configurações da Compactação MRC permitem que você personalize a compactação que será aplicada às imagens que contêm tanto texto quanto imagens. As partes de texto e imagem são compactadas separadamente usando o melhor tipo de compactação para cada parte.
 - e. Se você ativar **Compactação MRC**. As opções de **Formato da compactação MRC** serão exibidas. Selecione [**Compactação de máscara múltipla**] ou [**Compactação de 3 camadas**].
 - f. A opção **Compactação de texto > JBIG2** também será exibida quando você ativar a **Compactação MRC**. A compactação JBIG2 geralmente é usada para documentos de texto e meio-tom. Ela produz um tamanho de arquivo em preto e branco muito pequeno com desempenho de visualização rápida, mas o desempenho da digitalização inicial é tipicamente mais lento. Esse formato de compressão requer o programa Acrobat 5 com PDF versão 1.4 ou superior. As seguintes opções podem ser selecionadas:
 - **Ativar codificação aritmética**
 - **Ativar codificação Huffman**
 - g. A opção **Compressão de imagem > Compressão Flate** também será exibida quando você ativar **Compactação MRC**. A Compressão Flate funciona bem em imagens de níveis duplos ou em cores, ou com dados gerais. É o formato de compactação sem perda que combina o LZ77 e a codificação Huffman adaptável (RFC 1951). Quando usado para documentos em PDF, a compressão Flate é aplicada após a compressão JPEG. É usada também no lugar da compressão G3 para imagens PDF monocromáticas no modo Foto e Revista. Marque a caixa de seleção [**Ativar**] para ativar a Compressão de imagem.
3. Clique no botão [**Aplicar**] para retornar à tela **Configurações**.

Configurar Digitalizar para caixa postal

Capacidade de armazenamento

Para exibir as informações sobre a quantidade de espaço no disco rígido consumido por arquivos em caixas postais.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para visualizar essas informações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link [**Serviços**].
2. Clique no link [**Digitalizar para caixa postal**].
3. Selecione [**Capacidade**] na árvore de diretórios para exibir a página **Capacidade**.

4. Na área **Capacidade**, as seguintes informações são exibidas:
 - **Capacidade:** a quantidade total de espaço disponível no dispositivo para armazenamento de documentos.
 - **Usado:** a quantidade da capacidade de armazenamento usada atualmente.
 - **Disponível:** a quantidade de armazenamento disponível para armazenamento de documentos.
 - **Porcentagem usada:** a quantidade de armazenamento, em porcentagem, usada atualmente.

Arquivos

Essa função permite que o Administrador do sistema faça manutenção nos arquivos de Digitalizar para caixa postal, que residem no dispositivo.

Há duas opções de manutenção na página Arquivos:

- **Limpeza imediata de todos os arquivos da pasta**
- **Limpeza programada dos arquivos da pasta**

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalizar para caixa postal]**.
3. Selecione **[Arquivos]** na árvore de diretórios.

A página **Arquivos** permite que os administradores excluam os arquivos armazenados nas pastas Digitalizar para caixa postal.
4. Se você deseja excluir os arquivos imediatamente:
 - a. Na área **Limpeza imediata de todos os arquivos da pasta**, há duas opções. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Excluir todos os arquivos agora:** selecione esta opção para indicar que você deseja excluir todos os arquivos de Digitalizar para caixa postal em todas as pastas imediatamente.
 - **Excluir todos os arquivos anteriores a:** selecione esta opção para excluir arquivos anteriores a uma determinada hora ou data.
 - b. Se você selecionar **[Excluir todos os arquivos anteriores a]**, digite um número no campo e selecione **[Dia]** ou **[horas]** no menu suspenso para indicar o período de tempo desejado.
 - c. Clique no botão **[Excluir arquivos]** para executar a exclusão.
5. Para programar arquivos a serem excluídos regularmente:
 - a. Na área **Programar limpeza de arquivos da pasta**, marque as seguintes caixas de seleção:
 - **Excluir todos os arquivos da pasta pública padrão anteriores a:** selecione esta opção para excluir todos os arquivos da Pasta pública padrão anteriores a uma determinada hora ou dada programada.

- **Excluir todos os arquivos da pasta criada anteriores a:** selecione esta opção para excluir arquivos da Pasta criada anteriores a uma determinada hora ou data programada.
- b. Digite um número no campo e selecione **[Dia]** ou **[horas]** no menu suspenso para indicar o período de tempo desejado.
 - c. Em **Hora da limpeza**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Diária:** selecione esta opção para que a limpeza ocorra diariamente. Digite a hora e o minuto para indicar quando a limpeza será iniciada.
 - **A cada hora (hora cheia):** selecione esta opção para acionar a manutenção a cada hora programada. Observe que essa limpeza ocorrerá a cada hora cheia.
 - d. Clique no botão **[Aplicar]**.
 - e. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Pastas

Essa função permite que o Administrador do sistema faça manutenção nas pastas criadas de Digitalizar para caixa postal, que residem no dispositivo. O Administrador do sistema pode alterar as senhas das pastas, excluir pastas ou excluir imagens digitalizadas nas pastas.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalizar para caixa postal]**.
3. Selecione **[Pastas]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Operações da pasta criada**:
 - a. No menu suspenso **[Selecionar uma pasta criada]**, selecione a pasta desejada.
 - b. Para alterar a senha da pasta, digite a nova senha no campo **[Alterar senha da pasta]** no campo **[Confirmar senha da pasta]**.
 - c. Clique no botão **[Senha salva]**.
 - d. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".
5. Para remover permanentemente todos os arquivos da pasta selecionada:
 - a. Clique no botão **[Excluir arquivos]**.
 - b. Clique no botão **[OK]** quando vir a mensagem "**Tem certeza de que deseja excluir todos os arquivos da pasta?**".
6. Para remover permanentemente a pasta e todos os arquivos contidos nela:
 - a. Clique no botão **[Excluir pasta]**.
 - b. Clique no botão **[OK]** quando vir a mensagem "**Tem certeza de que deseja excluir esta pasta?**".

Diretrizes para digitalização

Essa função permite que o Administrador do sistema defina as diretrizes para digitalização para a função Digitalizar para caixa postal no dispositivo.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalizar para caixa postal]**.
3. Selecione **[Diretrizes para digitalização]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Diretrizes para digitalização**, marque as caixas de seleção necessárias:
 - **Permitir digitalização para Pasta pública padrão:** permite que os usuários digitalizem para a pasta padrão Digitalizar para caixa postal.

Nota: Se essa opção não for selecionada, os usuários poderão digitalizar apenas para suas próprias pastas criadas pessoalmente.

- **Requerer senha por trabalho para pastas públicas:** garante que os usuários tenham que digitar uma senha no dispositivo toda vez que digitalizarem para uma pasta pública.
 - **Permitir criação de pastas adicionais:** permite que os usuários criem novas pastas.
 - **Requerer senha ao criar pastas adicionais:** para criar pastas particulares, as quais requerem que os usuários digitem uma senha quando criarem uma nova pasta.
 - **Solicitar senha ao digitalizar para pasta particular:** garante que os usuários tenham que digitar uma senha no dispositivo toda vez que digitalizarem para uma pasta particular. Isto será útil se você desejar criar uma pasta particular onde os usuários possam salvar digitalizações para uma pasta, mas não desejar que eles vejam os arquivos que foram salvos nela.
 - **Permitir acesso ao arquivo de dados de registro de trabalhos:** para poder imprimir o registro de trabalho de documentos digitalizados específicos. O registro de trabalho contém informações sobre o documento digitalizado. Aplicativos de terceiros podem ser usados para pesquisar, arquivar e distribuir trabalhos com base em suas informações do registro de trabalhos. O registro de trabalhos pode ser acessado somente para imagens PDF ou TIFF de várias páginas.
5. Clique no botão **[Aplicar]**.
 6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Nota: Para ver as caixas postais individuais, clique na guia **[Digitalização]** dos Serviços de Internet. Para digitalizar para essas caixas postais, consulte os **Guias do Usuário**.

Usar Digitalizar para caixa postal

No dispositivo:

1. Pressione o botão **<Página inicial de Serviços>**.
1. Toque no ícone **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
2. Toque no modelo de pasta de caixa postal na lista **Destinos do modelo**.

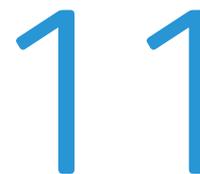
3. Na tela **Gerenciamento de documentos**:
 - a. Toque em **[Digitalizar senha para pasta]** na lista.
 - b. Digite a senha da pasta da caixa postal.
 - c. Toque em **[Concluído]** e depois em **[Salvar]**.
4. Tique na guia **[Opções de arquivamento]**.
5. Toque em **[Formato do arquivo]**.
6. Selecione o formato de arquivo desejado. PDF, PDF/A, XPS, TIFF de várias páginas, TIFF ou JPEG são aceitos.
7. Toque em **[Salvar]**.
8. Coloque um documento no dispositivo e pressione o botão verde Iniciar.

Em sua estação de trabalho:

1. Abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **[Entrar]**.
2. Clique na guia **[Digitalizar]**.
3. Na área **Exibir**, selecione **[Caixas postais]**.
4. Na área **Digitalizar para caixa postal**, selecione a pasta de caixa postal.
5. Se solicitado, digite a senha da pasta de caixa postal no campo **[Senha da pasta]** e clique no botão **[OK]**.
6. A imagem digitalizada aparecerá na área **Conteúdo da pasta**. Caso contrário, clique no botão **[Atualizar exibição]**.
7. Se você optou por criar uma imagem PDF ou TIFF de várias páginas, selecione a opção desejada no menu suspenso **[Ação]**:
 - a. Para salvar uma cópia da imagem na estação de trabalho, selecione **[Download]** e clique no botão **[Ir]**.
 - Para exibir o arquivo, clique no botão **[Abrir]**.
 - Para salvar o arquivo, clique no botão **[Salvar]**, selecione um local na estação de trabalho e clique no botão **[Salvar]**.
 - b. Para imprimir a imagem no dispositivo, selecione **[Reimprimir]** no menu suspenso e clique em **[Ir]**.
 - c. Para excluir a imagem, selecione **[Excluir]** no menu suspenso e clique em **[Ir]**.
 - d. Se você selecionou o **registro de trabalho** na tela Diretrizes para digitalização verá a opção **[Registro de trabalhos]** no menu suspenso. Selecione a opção e clique no botão **[Ir]**.
 - Para exibir o registro de trabalhos, clique no botão **[Abrir]**.
 - Para salvar o registro de trabalhos, clique no botão **[Salvar]**, selecione um local na estação de trabalho e clique no botão **[Salvar]**.
 - e. Se você optou por criar uma imagem TIFF de única página, selecione **[Abrir]** no menu **[Ação]** e clique em **[Ir]**.
8. Para remover todos os arquivos da caixa postal, clique no botão **[Excluir tudo]**.
9. Para alterar a senha da pasta de caixa postal ou remover a pasta de caixa postal, clique no botão **[Modificar pasta]**.
 - a. Na área **Operações da pasta**, digite a nova senha nas áreas **[Alterar senha da pasta]** e **[Confirmar senha da pasta]**.

- b. Clique no botão **[Salvar senha]**.
- c. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".
- d. Para remover sua pasta de caixa postal, clique no botão **[Excluir pasta]**.
- e. Clique no botão **[OK]** quando vir a mensagem "**Tem certeza de que deseja excluir esta pasta?**".

Digitalizar para home



A função Digitalizar para home permite que os usuários digitalizem documentos que foram salvos em um "diretório base" em um servidor externo. O diretório base é diferente para cada usuário conectado. Ele é estabelecido por meio do LDAP ou pela definição de um caminho de rede para o servidor externo.

A função Digitalizar para home é compatível com o serviço Digitalização de fluxo de trabalho. Basicamente, é um arquivo modelo (.xst) armazenado localmente no dispositivo, em um diretório diferente ao das pastas de modelos de Digitalização de fluxo de trabalho ou da caixa postal.

Os usuários acessam o modelo Digitalizar para home pressionando o ícone **[Digitalização de fluxo de trabalho]** na tela Página inicial de Serviços da interface do usuário. O dispositivo consulta o LDAP para obter o diretório de destino personalizado do usuário autenticado ou anexa o nome de login do usuário autenticado a um caminho de destino personalizado da rede predefinido.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede antes da instalação.
- Certifique-se de que os protocolos TCP/IP e HTTP estejam configurados no dispositivo e estejam funcionando perfeitamente.

Isso é necessário para acessar os Serviços de Internet para configurar a Digitalização de fluxo de trabalho. A função Serviços da Internet é acessada através do servidor HTTP embutido no dispositivo e permite que os administradores do sistema estabeleçam as configurações de digitalização usando o navegador da Internet.

- A Digitalização de fluxo de trabalho deve ser ativada no dispositivo Xerox.
- A Autenticação de rede deve ser configurada no dispositivo Xerox. O Servidor de autenticação e o servidor usado para arquivar as imagens digitalizadas devem pertencer ao mesmo domínio.

Requisitos adicionais para Digitalizar para home via Consulta LDAP

- Um servidor Windows 2000/2003 com o Active Directory Services (ADS) deve ser configurado com os Serviços LDAP e estar disponível na rede.
- As informações do servidor LDAP devem ser configuradas no dispositivo Xerox.
- O local da pasta base do usuário deve ser definido no servidor ADS. Para verificar o local da pasta base, no servidor ADS, vá para **[Recursos do administrador]** e depois **[Usuários e computadores do Active Directory]**. Escolha um usuário e selecione **[Propriedades]** e **[Perfil]**. Assegure-se de que o local da pasta base do usuário esteja definido. Ele precisa ser definido para cada usuário que deseje usar a Digitalização para home via Consulta LDAP.

Requisitos adicionais para Digitalizar para home sem Consulta LDAP

- Crie uma pasta em sua rede onde as digitalizações serão arquivadas. Compartilhe a pasta e assegure-se de que os usuários tenham acesso para leitura e gravação.

Ativar e configurar a função Digitalizar para home

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalizar para home]**.
3. Selecione **[Geral]** na árvore de diretórios para exibir a página Digitalizar para home.
4. Na área **Configuração**:
 - a. Em **Status**, marque a caixa de seleção **[Ativado]**.
 - b. Se um nome amigável (descritivo) foi atribuído para o servidor externo, digite o nome no campo **[Nome amigável]**. Digite um nome de até 127 caracteres para o modelo que aparecerá no campo **Detalhes do destino** na interface do usuário do dispositivo.
 - c. Se você quiser alterar o nome padrão do modelo Digitalizar para home, digite o nome desejado no campo **[Nome do modelo]**. O modelo padrão de Digitalizar para home é @S2HOME.

Nota: Se você alterar o nome do modelo padrão, é recomendável que digite um nome fácil de se identificar como o modelo Digitalizar para home e digite um Nome amigável conforme mencionado na etapa 8b. Isso garante que os usuários poderão identificar o modelo Digitalizar para home. Os modelos com o mesmo nome podem ser criados no dispositivo usando as funções Digitalização de fluxo de trabalho, Digitalizar para caixa postal e Digitalizar para home.

5. Para **Determinar diretório base**, selecione **[Consulta LDAP]** ou **[Sem consulta LDAP]** para definir o método que o dispositivo usará para localizar o diretório base do usuário.
6. Se você selecionar **Consulta LDAP**:
 - a. O dispositivo usará o login fornecido pelo usuário para determinar o diretório base no servidor externo. Além disso, quando a Consulta LDAP for selecionada, o **Mapeamento LDAP para diretório base** exibirá o padrão ou o diretório base recuperado (via consulta LDAP) no servidor externo. Por padrão, é "homeDirectory".
 - b. Verifique se o mapeamento LDAP para diretório base está correto. Para testá-lo, clique no link **[Mapeamento LDAP para diretório base]**. Isso será exibido na página **LDAP - Mapeamentos de usuários**.
 - c. Na página **LDAP - Mapeamentos de usuários**, na área **[Informações do servidor]**, verifique se o **Servidor LDAP** está definido corretamente para seu ambiente.
7. Se você selecionou **Sem Consulta LDAP**, provavelmente precisará de um método para diferenciar a propriedade individual dos trabalhos de digitalização. Para fazer isso, selecione **Anexar "Nome do usuário" ao caminho** ou **Criar automaticamente o diretório "Nome do usuário" se ele não existir**.
 - a. Digite o caminho para um local na rede onde as digitalizações serão armazenadas, na área **[Caminho base da rede]**. O formato deve ser: `\\nome do servidor\nome da pasta`.

8. Marque a caixa de seleção **[Criar subdiretório automaticamente]** para que a saída dos trabalhos de digitalização sejam colocados em subdiretórios separados no Caminho base da rede.
 - a. No campo **[Subdiretório]**, digite o nome de um subdiretório que será criado automaticamente no servidor externo quando a função Digitalizar para home for usada. Isso permite que todas as páginas digitalizadas sejam armazenadas nesse diretório especificado, tornando-as mais fáceis de serem localizadas pelos usuários.
9. Marque a caixa de seleção **[Anexar "Nome do usuário" ao caminho]** para que o nome ou ID que foram usados para fazer login na impressora sejam anexados ao final do caminho de diretório do servidor externo, onde as páginas digitalizadas foram salvas. Se o diretório do servidor externo for usado por muitos usuários, anexar o nome do usuário permite que eles localizem mais facilmente os seus arquivos.
 - a. Marque a caixa de seleção **[Criar automaticamente o diretório "Nome do usuário" se não existir um]** para criar um novo diretório se ele não existir. Se a opção não estiver selecionada e o diretório 'Nome do usuário' não existir, uma mensagem de erro aparecerá e a digitalização não será salva.
10. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.

Uso de Digitalizar para home

1. No dispositivo, toque na guia **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
2. Digite o nome do usuário e a senha de autenticação da rede.
3. Na Lista Modelo de Digitalização de fluxo de trabalho, toque no modelo Digitalizar para home. O nome padrão é **[@S2HOME]**.
4. Coloque os documentos no dispositivo para digitalizar e pressione o botão verde Iniciar.
5. Recupere os documentos no diretório base.

A função E-mail permite que o usuário digitalize documentos em papel em um formato eletrônico e tenha esses documentos entregues a um grupo de destinatários de e-mail.

Endereçamento de e-mail

Os endereços de destinatários podem ser adicionados digitando o endereço SMTP (Simple Mail Transport Protocol), por exemplo nome@empresa.com, na tela E-mail.

Além disso, tanto um catálogo de endereço interno quanto um público podem ser configurados para o dispositivo e acessados na tela E-mail. O protocolo LDAP (Directory Access Protocol) fornece acesso ao catálogo de endereços interno ou da empresa.

Um catálogo de endereços público pode ser criado a partir de uma lista de nomes e endereços salvos em um arquivo .CSV (valores separados por vírgula).

Autenticação de e-mail

A autenticação (Controle de Acesso a Serviços) pode ser ativada no dispositivo para evitar o acesso não autorizado às opções da rede. Se a autenticação estiver ativada, o usuário terá que inserir um nome de usuário e uma senha, para que possa acessar a função E-mail. Para obter uma descrição completa da função Autenticação, consulte a sessão [Autenticação](#) na página 165 deste guia. A autenticação pode ser configurada após a instalação do e-mail.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede antes de ativar o e-mail.
- Certifique-se que os protocolos TCP/IP e HTTP estejam configurados no dispositivo e estejam funcionando perfeitamente, para que o navegador da Web do dispositivo possa ser acessado. Verifique se as configurações DNS estão definidas no dispositivo.

Isto é necessário para acessar as páginas da Web dos Serviços de Internet do dispositivo, que podem ser usadas para definir as configurações de e-mail no navegador da Web de uma estação de trabalho em rede conectada.

- Assegure-se de ter o Kit de digitalização.
- Obtenha o endereço IP ou nome do host de um servidor de correio SMTP funcional que aceite tráfego de correio de entrada.
- Se você precisar de uma digitalização em cores ou em tons de cinza, ou digitalizar para JPEG precisará do Kit de ativação de digitalização em cores. O Kit pode ser adquirido junto ao Representante de vendas da Xerox. Siga as instruções contidas

no Kit de ativação de digitalização em cores para assegurar que o Kit seja instalado antes de continuar com as instruções de E-mail.

- Crie uma conta de e-mail no servidor de correio que o dispositivo usará como o endereço "De" padrão (opcional).
- Teste a conta de e-mail, enviando um e-mail de um cliente de correio SMTP em uma estação de trabalho em rede. Use o nome da nova conta e senha, se houver, para acessar a conta e verificar se o e-mail foi recebido.

Para ativar o e-mail

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Role para baixo tocando na **seta para baixo**. Toque em **[Serviços opcionais]**.
3. Toque em **[E-mail]**. O **Serviço de e-mail** é exibido.
4. Toque em **[Ativar]**.
5. Toque em **[Salvar]**.
6. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
7. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Configurar o Servidor SMTP

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[Servidor SMTP]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Informações necessárias**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Usar DNS (para identificar o servidor SMTP):** use para permitir que o DNS procure o endereço IP do servidor de correio.
 - **Especifique o Servidor SMTP manualmente.**
 - a. Se você selecionar **Especificar servidor SMTP manualmente**, selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**. Insira os detalhes do Servidor SMTP no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
 - b. Digite um endereço de e-mail válido no campo **[Endereço de e-mail WorkCentre]** (correspondente à configuração da conta no servidor SMTP) que o dispositivo usará como o endereço de e-mail padrão De e Responder a.
5. Na área **Informações opcionais**:
 - a. Digite o tamanho máximo permitido para um e-mail com um anexo, no campo **[Tamanho máximo da mensagem (Mensagem e anexo)]**. O intervalo é de 512 Kb a 20.480 Kb.

- b. Digite o número de fragmentos permitido no campo **[Número de fragmentos]**. O intervalo é de 1 a 500; o padrão é 1.
 - c. Digite o tamanho permitido para controlar o tamanho dos trabalhos de E-mail enviados ao servidor, no campo **[Tamanho total do trabalho]**. O intervalo é de 512 Kb a 2.000.000 Kb (2 Gb); o padrão é 512 Kb.
 - d. Selecione a configuração necessária para **[Limite de divisão de trabalho de E-mail]**. Essa opção define as opções de divisão de trabalho e fica disponível somente quando a opção Digitalizar para e-mail é ativada e quando o número é maior que 1 para **Número de fragmentos**.
 - e. Para **[Credenciais de Login para que o dispositivo multifuncional acesse o servidor SMTP para enviar e-mails automáticos]**, selecione um dos métodos de autenticação a seguir, que a impressora usará para acessar o servidor SMTP para quaisquer mensagens de e-mail que ela enviar para notificação ou confirmação:
 - **Nenhum:** se nenhuma autenticação for necessária.
 - **Sistema:** selecione essa opção para que a impressora seja autenticada usando as credenciais que você fornecer para o Nome de login e Senha. Digite os detalhes para a conta do servidor SMTP, nos campos **[Nome de login]**, **[Senha]** e **[Redigitar senha]**. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
 - f. Para **Credenciais de login para o usuário ocasional enviar e-mails digitalizados**, selecione como os usuários ocasionais podem ser autenticados pelo servidor SMTP. Os usuários podem ser solicitados a fazer login ou podem ser autenticados usando as credenciais do sistema especificadas na tela de configuração do servidor SMTP. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Usuário autenticado:** quando selecionado, o dispositivo solicitará o login usando suas próprias credenciais de rede.
 - **Igual aos e-mails automáticos: sistema** ou **Nenhum:** quando selecionado, todos os usuários precisarão digitar as credenciais do sistema especificadas na tela de configuração do Servidor SMTP.
6. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.
 7. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Definir as configurações de E-mail

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[E-mail]** e selecione **[Padrões]** na árvore de diretórios. A tela **E-mail: Padrões** é exibida.

Geral

1. Na tela **E-mail: Padrões**, na área **Geral**, clique no botão **[Editar]**.
 - a. Para alterar o endereço **De do e-mail**, digite um endereço de e-mail válido no campo **[Endereço De]**.

- b. Etapa opcional: digite o nome do remetente no campo **[Nome De]**.
- c. Se o LDAP for configurado, marque para selecionar a opção desejada ao lado de **[Permitir que usuários autenticados editem o campo "De:" quando]:**
 - **A pesquisa do catálogo de endereços (LDAP) teve êxito:** os usuários podem editar o campo 'De' quando o servidor LDAP localizar o endereço do usuário.
 - **Falha na pesquisa do Catálogo de endereços (LDAP):** os usuários podem editar o campo 'De' quando o servidor LDAP não localizar o endereço do usuário.
 - **A pesquisa do Catálogo de endereços (LDAP) não foi realizada:** os usuários podem editar o campo 'De' quando a opção Personalização não tiver sido ativada.
- d. Selecione **[Sim]** ao lado de **[Editar campo "De:" quando a autenticação não for necessária]** se os usuários puderem editar o campo 'De' quando a autenticação não for ativada no dispositivo.
- e. Na seção **[Corpo da mensagem]**, digite o texto que você deseja que apareça como padrão no corpo dos e-mails enviados do dispositivo. Você pode também marcar as seguintes caixas de seleção de detalhes para adicionar na mensagem:
 - **Nome do usuário**
 - **Endereço de e-mail**
 - **Número de imagens anexadas ao e-mail**
 - **Tipo de arquivo do anexo (TIFF, JPEG)**
 - **Nome do dispositivo (WorkCentre)**
 - **Local do dispositivo**
 - **Número de série**
 - **Endereço IP**
 - **Endereço do MAC**
- f. Nos campos de entrada **[Assinatura]**, digite o texto que você deseja que apareça como assinatura padrão em todos os e-mails.
- g. Selecione uma das seguintes opções no menu suspenso **[Folha de confirmação]:**
 - **Desligado:** essa configuração não produzirá uma Folha de confirmação.
 - **Ligado:** essa configuração produzirá uma Folha de confirmação que fornecerá o status do trabalho e quaisquer informações de erro.
 - **Somente em erros:** essa configuração produzirá uma Folha de confirmação somente quando detectar um erro.
- h. Em **Adicionar-me automaticamente**, marque a caixa de seleção **[Ativar]** se desejar que o endereço de e-mail do remetente seja incluído no campo de destino (Para:).

Nota: Funciona apenas se o campo 'De' for preenchido automaticamente no servidor LDAP ou configurado manualmente. Por exemplo, o 'De' padrão não será colocado na lista 'Para:'.

- i. Para **Somente autoenvio**, clique na caixa de seleção para assegurar que apenas o endereço de e-mail do usuário seja adicionado ao e-mail.

Nota: Quando **Somente autoenvio** é ativado, os botões **[Novo destinatário]** e **[Catálogo de endereços]** serão desativados.

- j. Em **Ativar Segurança de e-mail**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para fornecer segurança avançada ao enviar mensagens e anexos de e-mail. Essa função utiliza as opções de autenticação do dispositivo, juntamente com um servidor de e-mail protegido opcional, para proteger os dados que são transmitidos como e-mail.
- k. Clique no botão **[Salvar]** para implementar as alterações e retornar à página **Padrão**.
- l. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Digitalizar para e-mail

As configurações de Digitalizar para e-mail definirão os padrões para: Assunto do e-mail, Cor de saída, Digitalização em 2 faces e Tipo de original.

1. Na tela **E-mail: Padrão**, na área **Digitalizar para E-mail**, clique no botão **[Editar]**.
2. Na área **Digitalizar para E-mail**:
 - a. Em **Assunto**, digite os detalhes no campo para identificar ou descrever o documento de e-mail a ser enviado.
 - b. Em **Digitalização em 2 faces**, selecione a opção de digitalização do documento desejada.
 - c. Em **Tipo de conteúdo**, selecione o método necessário usado para otimizar a qualidade de saída das imagens digitalizadas com base no conteúdo dos documentos originais.
 - d. Em **Pré-ajustes de digitalização**, selecione a opção desejada usada para otimizar as configurações de digitalização para corresponderem aos objetivos pretendidos dos documentos digitalizados.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.
4. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Configurações avançadas

A opção Configurações avançadas permite selecionar opções como:

- **Opções de imagem**: permite clarear, escurecer, suavizar e intensificar a imagem a ser digitalizada.
- **Aperfeiçoamento de imagem**: impede a reprodução de sombras indesejadas nos originais (Supressão de fundo) e selecionar o nível de contraste (Contraste manual).
- **Resolução**: permite escolher a configuração de resolução a ser aplicada à digitalização.
- A alteração da resolução afeta a quantidade de detalhes reproduzidos nas imagens gráficas.
- **Qualidade/Tamanho do arquivo**: permite selecionar o nível de compactação a ser usado para imagens ou documentos digitalizados.

Nota: Ao aumentar a compactação, o tamanho dos arquivos será reduzido dependendo da qualidade de imagem que está sendo digitalizada e enviada por e-mail.

1. Na tela **E-mail: Padrão**, na área **Configurações avançadas**, clique no botão **[Editar]**.
2. Selecione as opções necessárias na área **[Configurações avançadas]**.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações e retornar à página **E-mail: Padrão**.
4. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Ajuste de layout

As configurações de Ajuste de layout incluem:

- **Orientação original:** permite escolher o formato e a orientação das imagens que estão sendo colocadas no Alimentador de originais ou no Vidro de originais.
 - **Tamanho do original:** permite escolher **[Detecção automática]**, que permite que o dispositivo detecte automaticamente o tamanho do documento original, **[Entrada de tamanho manual]**, que requer que o usuário selecione o tamanho do documento, ou **[Originais de tamanhos diferentes]** se os documentos originais tiverem tamanhos diferentes.
 - **Apagar bordas:** quando selecionado permite apagar pontos, furos, manchas, dobras, serrilhados e marcas de grampos que aparecem ao longo de algumas ou todas as bordas do documento de entrada.
1. Na tela **E-mail: Padrão**, clique no botão **[Editar]** na área **Ajuste de layout**.
 2. Selecione as opções desejadas.
 3. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações e retornar à página **E-mail: Padrão**.
 4. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Opções de arquivamento

As opções de arquivamento permitem especificar o formato de arquivo padrão do e-mail. Há duas opções:

- **Formato de arquivo:** permite que os usuários selecionem um dos formatos do documento: TIFF, mTIFF, PDF, PDF/A ou XPS.
 - **Opções pesquisáveis:** permite que o usuário selecione a opção de pesquisa Somente imagem ou Idiomas pesquisáveis.
1. Na tela **E-mail: Padrão**, clique no botão **[Editar]** na área **Opções de arquivamento**.
 2. Selecione as opções desejadas.
 3. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações e retornar à página **E-mail: Padrão**.
 4. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Configurações de imagens de e-mail

As configurações de imagens permitem que você selecione imagens em PDF linearizado e XPS intercalado para agilizar a visualização da Web.

Nota: As opções pesquisáveis ficam disponíveis somente quando o serviço Formatos pesquisáveis de arquivo é ativado.

A opção Configurações de imagens de e-mail permite especificar as configurações de imagens de e-mail. Há duas opções:

- **Configurações de PDF e PDF/A:** permite selecionar Otimizado para Visualização rápida da Web; selecione essa opção se desejar criar imagens linearizadas PDF ou PDF/A.
 - **Padrões XPS PDF e PDF/A pesquisáveis:** permite selecionar as Opções pesquisáveis e a Configuração de compactação de texto (somente XPS PDF e PDF/A).
1. Na tela **E-mail: Padrão**, clique no botão **[Editar]** na área **Configurações de imagens de e-mail**.
 2. Selecione as opções desejadas.
 3. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações e retornar à página **E-mail: Padrão**.
 4. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Configuração do Catálogo de endereços público e interno (LDAP)

Um Catálogo de endereços público é criado a partir de uma lista de nomes e endereços salvos em um formato de arquivo CSV (valores separados por vírgula). Se um site não possuir um servidor LDAP para fornecer acesso a uma lista de endereços de empresa, o dispositivo aceitará um arquivo de catálogo de endereços público que contenha uma lista de nomes de usuários e seus endereços de e-mail associados. Esse arquivo deve estar no formato CSV (valores separados por vírgula) para que o dispositivo possa ler o conteúdo do arquivo. O dispositivo pode ter acesso a ambos, o servidor LDAP e o catálogo de endereços público. Se ambos estiverem configurados, o usuário terá a opção de usar qualquer catálogo de endereços para selecionar os destinatários de e-mail.

A maioria dos pacotes de edição de texto ou planilha permitirá a você criar um arquivo CSV. Uma seleção de aplicativos de e-mail também permitirá a você exportar uma lista de usuários no formato de arquivo CSV. Existem também diversos pacotes de conversão disponíveis na Web.

Endereçamento LDAP - Catálogo de endereços interno

Nota: A definição das configurações do diretório LDAP requer que a rede seja compatível com serviços LDAP.

Para Catálogo de endereços público, consulte [Para criar um catálogo de endereços público](#) na página 272.

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) é um protocolo popular usado por contas grandes para acessar grandes quantidades de dados, incluindo os catálogos de endereços de empresas. O sistema local terá que saber onde o servidor LDAP está localizado na rede e poderá ser necessário um nome de login e senha, se o servidor LDAP não estiver configurado para permitir nomes e senhas NULOS.

A página **LDAP** dos Serviços de Internet permite configurar as informações de LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).

LDAP é usado para as seguintes atividades:

- Acessar o catálogo de endereços de empresa para localizar endereços de e-mail a ser usados nos serviços de E-mail e Fax da Internet.
- Autenticar usuários quando configurado para o método de Autenticação.
- Autorizar usuários para terem acesso às funções do dispositivo, quando configurado para o método de Autorização.

Para obter instruções sobre como configurar Autenticação e Autorização, consulte [Autenticação](#) na página 165.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Assegurar que a função E-mail esteja ativada no dispositivo e a rede suporte serviços LDAP.
- Obter o endereço IP (ou o nome do host) do servidor LDAP. O dispositivo também poderá precisar de um nome de login e de uma senha se o servidor LDAP não estiver configurado para permitir nomes e senhas NULOS.

- Use um cliente LDAP para validar as configurações antes de inseri-las nos menus dos Serviços de Internet. Dentre os clientes LDAP estão o Microsoft Outlook Express, Microsoft Outlook e Netscape Communicator.
- Para usar nomes de host, o DNS deve ser configurado no dispositivo.

Para configurar o Servidor LDAP

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
 2. Clique no link **[Protocolos]**.
 3. Selecione **[LDAP]** na árvore de diretórios.
 4. Para adicionar um novo destinatário LDAP, clique no botão **[Adicionar novo]**.
 5. Na área **Informações do servidor**:
 - a. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - b. Digite os detalhes no campo **[Nome amigável]**.
 - c. Insira os detalhes do Servidor LDAP no campo **Endereço IP: Porta** ou **Nome do host: Porta**.
 - d. Selecione o tipo de servidor no menu suspenso **[Servidor LDAP]**.
 6. Na área **Informações opcionais**:
 - a. Digite o local do diretório de pesquisa do servidor onde as informações de LDAP estão armazenadas, no campo **[Pesquisar raiz do diretório]**.
 - b. Em **Credenciais de login para acessar Servidor LDAP**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Nenhum:** se nenhum login for necessário.
 - **Usuário autenticado:** o dispositivo usará os detalhes de login inseridos pelo usuário para acessar o servidor LDAP. Essa opção requer que a Autenticação seja configurada no dispositivo.
 - **Sistema:** se selecionado, o dispositivo especificará os detalhes de login do servidor LDAP. Digite as informações necessárias nos campos **[Nome de login]** e **[Senha]**. O formato para o nome de login pode ser nome de login ou domínio/nome de login.
 - c. Digite um **Nome de login** e **Senha**, se necessário, para que o dispositivo acesse o servidor LDAP. O formato para o nome de login pode ser nome de login ou domínio/nome de login.
 - d. Para **SSL**, marque a seguinte caixa de seleção:
 - **Ativar SSL:** para ativar SSL (Secure Socket Layer).
- Nota:** O SSL requer um certificado do servidor para ficar disponível no dispositivo.
- **Validar Certificado de repositório SSL:** se desejar que o dispositivo verifique se o certificado do servidor é confiável, válido e tenha um nome de domínio completamente qualificado (FQDN).
 - e. Clique no link **[Visualizar certificados SSL confiáveis]** para visualizar certificados seguros carregados no dispositivo. (Clique no botão **[Voltar]** do navegador para retornar à tela Configurações LDAP.)

- f. Em **Número máximo de resultados de procura** selecione **[Usar o máximo do servidor LDAP]** ou **[Número máximo de resultados de procura]**. Se você selecionar a segunda opção, digite o número máximo de endereços exibidos que correspondem aos critérios de pesquisa selecionados pelo usuário. Defina os resultados da pesquisa para um a menos do que o permitido pelo servidor. Por exemplo, se o limite do servidor LDAP for 75, defina os resultados da pesquisa para 74 ou menos. O intervalo é entre 5 e 100.
 - g. Em **Orientações LDAP**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** se o servidor LDAP primário estiver conectado a servidores adicionais, a pesquisa também continuará nesses servidores.
 - h. A opção **Executar consulta em** ajudará a controlar os retornos, permitindo que a consulta LDAP seja em **[Campo de nome mapeado]** ou **[Campos Sobrenome e Nome]**. O Netscape e o Lotus Domino normalmente solicitarão uma configuração de sobrenome para permitir retornos de "sobrenome, nome".
 - i. **Expiração da pesquisa:** há duas opções. Você pode deixar o servidor usar o limite de tempo de espera selecionando **[Usar limite do Servidor LDAP]** ou selecione **[Aguardar]** e especificar quantos segundos a pesquisa deve durar (entre 5 e 100). Se a pesquisa demorar mais do que o tempo especificado na caixa **[Aguarde ... segundos]**, o usuário será notificado que a pesquisa falhou.
7. Clique no botão **[Salvar]** para implementar as alterações.

Para descrever os contextos de LDAP

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Contextos]** sob o título LDAP na parte superior da tela.
Os contextos são usados na função Autenticação. Os contextos agilizam a pesquisa na árvore LDAP especificando onde procurar na árvore. O administrador pode configurar o dispositivo para adicionar automaticamente um contexto de autenticação para o nome de login fornecido pelo usuário.
2. Digite as informações de login padrão no campo **[Contexto de login padrão]**. Esse é o primeiro contexto que será pesquisado.
Nota: A palavra LDAP deve aparecer no contexto de login, por exemplo, cn=LDAP, o=xerox, c=us.
3. Clique no botão **[Salvar]**.

Para definir Mapeamentos de usuários

Os campos contidos nas estruturas LDAP não são padronizados. Esta seção permite que você descubra os resultados que obterá ao pesquisar um nome usando um dos servidores LDAP. A edição do mapeamento dará algum controle sobre os resultados do servidor LDAP, melhorando, assim, as pesquisas de nomes do usuário.

Para mapear os campos LDAP:

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Mapeamentos de usuários]** sob o título LDAP na parte superior da tela.
 - a. A área **Informações do servidor** exibirá um resumo das configurações do servidor LDAP atribuídas na tela **Servidor LDAP**.
 - b. Na área **Pesquisar**, digite os detalhes no campo **[Digitar nome]** e clique no botão **[Pesquisar]**, isso permite que você teste a pesquisa do nome LDAP e o recurso de correspondência de campo.

- c. As informações sobre esse usuário são então exibidas nos campos mostrados no dispositivo. Ao usar o menu suspenso em **Cabeçalho importado** remapeie os campos necessários para as propriedades do dispositivo.

Nota: Os usuários de Fax da Internet devem assegurar que o campo **Fax da Internet** NÃO seja definido como "**Nenhum mapeamento disponível**" no menu suspenso. Essa configuração evitará que o catálogo de endereços de LDAP apareça na tela Fax da Internet no dispositivo. Selecione o campo que contém os endereços de Fax da Internet. Em muitos casos, não há nenhum endereço de Fax de Internet exclusivo, portanto, o endereço de e-mail comum é usado.

2. Ao concluir as seleções, clique no botão **[Salvar]**.

Acesso à Autorização

Para a configuração do endereço 'De', consulte a tela Configurações de E-mail nos Serviços de Internet. Para obter instruções, consulte [Definir as configurações de E-mail](#) na página 261.

Os grupos de usuários de um servidor LDAP podem ser usados para controlar o acesso a determinadas áreas do dispositivo Xerox. Por exemplo, o servidor LDAP poderá conter um grupo de usuários chamado 'Admin'. Você pode configurar o grupo 'Admin' no dispositivo para que os membros do grupo tenham acesso de administrador ao dispositivo. Quando um usuário faz login no dispositivo com sua conta de autenticação da rede, o dispositivo executa uma busca LDAP para determinar se o usuário é membro de alguns grupos. (O servidor LDAP localizará membros aninhados em cinco níveis inferiores de um grupo. Por exemplo, se o LDAP procurar um usuário no grupo Admin, ele poderá não encontrar esse usuário, mas poderá encontrar outro grupo. E também procurará o usuário nesse grupo e assim por diante). Se o servidor LDAP confirmar que o usuário é membro do grupo 'Admin', o usuário terá acesso de administrador ao dispositivo.

Há três maneiras de controlar o acesso a várias contas do grupo:

- **Funções do usuário**
- **Acesso ao dispositivo**
- **Acesso a serviços**

Defina o acesso à função do usuário em sua estação de trabalho:

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Acesso à autorização]** sob o título LDAP na parte superior da tela.
2. Selecione a guia **[Funções do usuário]**. Use essa guia para definir os grupos de acesso autorizados para as seguintes funções:
 - No campo **Acesso ao administrador do sistema [Grupo de acesso]**, digite o nome de um grupo, definido no servidor LDAP, para o qual você quer fornecer acesso de administrador de sistema ao dispositivo.
 - No campo **Acesso do administrador da conta [Grupo de acesso]**, digite o nome de um grupo, definido no servidor LDAP, para o qual você quer fornecer acesso de administrador da conta ao dispositivo.
- a. Clique no botão **[Aplicar]**.
3. Para verificar um dos grupos, no campo **Teste do nome do usuário**, digite o nome de um dos membros do grupo de servidor LDAP no campo **[Digitar nome do usuário]** e clique no botão **[Testar]**.

Na coluna **Resultados do teste** será exibido **Acesso**. Se o resultado do teste exibir **Sem acesso**, significa que o nome do usuário não é um membro do Grupo de acesso, o nome do Grupo de acesso foi digitado incorretamente ou que o Grupo de acesso não existe.

Nota: Quando um grupo de acesso é inserido em um dos campos de Grupo de acesso, somente os membros desse grupo terão acesso a essas funções. Quando nenhum grupo de acesso é listado, todos os membros terão acesso.

4. Ao concluir, clique no botão **[Fechar]**.

Configure o acesso ao dispositivo em sua estação de trabalho:

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Acesso à autorização]** sob o título LDAP na parte superior da tela.
2. Selecione a guia **[Acesso ao dispositivo]**.
 - a. No campo **Caminho de serviços [Grupo de acesso]**, digite o nome de um grupo, definido no servidor LDAP, para o qual você deseja fornecer acesso de serviços ao dispositivo.
 - b. Repita o processo para **Caminho de status do trabalho** e **Caminho de status da máquina**.
 - c. Clique no botão **[Aplicar]**.
3. Para verificar um desses grupos, na área **Teste do nome do usuário**, digite o nome de um dos membros dos grupos de servidor LDAP no campo **[Digitar nome do usuário]** e clique no botão **[Testar]**.

Na coluna **Resultados do teste** será exibido **Acesso**. Se o resultado do teste exibir **Sem acesso**, significa que o nome do usuário não é um membro do Grupo de acesso, o nome do Grupo de acesso foi digitado incorretamente ou que o Grupo de acesso não existe.

Nota: Quando um grupo de acesso é inserido em um dos campos de Grupo de acesso, somente os membros desse grupo terão acesso a essas funções. Quando dois ou mais grupos são inseridos, eles devem ser separados por vírgulas. Quando nenhum grupo de acesso é listado, todos os membros terão acesso.

4. Ao concluir, clique no botão **[Fechar]**.

Configure o Acesso a Serviços em sua estação de trabalho:

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Acesso à autorização]** sob o título LDAP na parte superior da tela.
2. Selecione a guia **[Acesso a Serviços]**. Use essa guia para definir os grupos autorizados a acessar várias funções e serviços do dispositivo.
 - a. Selecione os nomes de grupos LDAP, conforme exigido no campo **Grupo de acesso** para permitir o acesso a serviços individuais do dispositivo.

Nota: Por padrão, todos os usuários têm acesso a todos os serviços do dispositivo. Ao digitar um nome de grupo em qualquer um dos serviços, o acesso será restrito aos usuários pertencentes a esse grupo.

- b. Verifique cada grupo, inserindo um usuário do grupo no campo **Inserir nome do usuário** e clique no botão **[Testar]**.

Na coluna **Resultados do teste** será exibido **Acesso**. Se o resultado do teste exibir **Sem acesso**, significa que o nome do usuário não é um membro do Grupo de acesso, o nome do Grupo de acesso foi digitado incorretamente ou que o Grupo de acesso não existe.

Nota: Quando um grupo de acesso é inserido em um dos campos de Grupo de acesso, somente os membros desse grupo terão acesso a essas funções. Quando nenhum grupo de acesso é listado, todos os membros terão acesso.

- c. Clique no botão **[Fechar]**.

Filtro personalizado

Essa função permite que o Administrador do sistema especifique as informações do filtro personalizado para servidores LDAP. Esses filtros, por exemplo, permitem que você filtre não usuários tais como máquinas.

1. Na tela **LDAP**, clique na guia **[Filtros personalizados]** sob o título LDAP na parte superior da tela.
2. Na área **Autenticação de LDAP**, marque a caixa de seleção **[Anexar DN base]** para ativar. Essa opção especificará os nomes distintos que levarão à entrada no diretório LDAP, sob o qual todos os usuários e grupos serão recuperados. Nome distinto é um nome exclusivo para uma entrada no diretório LDAP. Por exemplo: cn=USERID, o=xerox, c=us.

Nota: Muitos servidores LDAP UNIX/Linux requerem que esse atributo seja definido e usado frequentemente quando a opção **Credenciais de login para acessar servidor LDAP** está definida como **[Usuário autenticado]**.

3. Na área **Filtro do catálogo de endereços de e-mail**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativar filtro personalizado]**.
 - b. No campo fornecido, digite a sequência de pesquisa LDAP (filtro) que você deseja aplicar. O filtro define uma série de condições que a pesquisa LDAP deve preencher para retornar as informações que você procura. A forma da sequência de pesquisa digitada (filtro) são os objetos LDAP colocados entre parênteses. Por exemplo, para encontrar todos os usuários que têm um atributo de e-mail (correio ativado), digite (objectClass=user) (mail=*). Se não estiver familiarizado com as sequências de pesquisa LDAP, use uma pesquisa no navegador da Internet para encontrar exemplos.
4. Na área **Filtro de pesquisa de ID do usuário**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativar filtro personalizado]**.
 - b. No campo fornecido, digite a sequência de pesquisa LDAP (filtro) que você deseja aplicar. O filtro define uma série de condições que a pesquisa LDAP deve preencher para retornar as informações que você procura. A forma da sequência de pesquisa digitada (filtro) são os atributos LDAP colocados entre parênteses. Por exemplo, para encontrar o usuário com nome de conta SAM de Bob, digite (objectClass=user) (sAMAccountName=Bob). Se não estiver familiarizado com as sequências de pesquisa LDAP, use uma pesquisa no navegador da Internet para encontrar exemplos.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Você concluiu as etapas para configurar um catálogo de endereços da empresa via LDAP.

Verificar as configurações de LDAP no dispositivo

No dispositivo:

1. Selecione o ícone **[E-mail]**. Poderá ser necessário pressionar o botão **<Página inicial de serviços>**.
2. Toque no botão **[Novo destinatário]**.
3. Digite um nome que corresponda a uma entrada em sua lista de endereços de e-mail da empresa, usando o teclado na tela, por exemplo: *sobrenome, nome*.

4. Toque em **[Pesquisar]**. A tela de resultado da pesquisa é exibida. Selecione o nome necessário na lista.
5. Toque no botão **[Adicionar]** para selecionar o nome como um destinatário para seu e-mail.
6. Toque em **[Fechar]**. O endereço de e-mail aparecerá na lista de endereços.
7. Coloque um documento para ser enviado por e-mail no recirculador de documentos e pressione o botão verde Iniciar.
8. Verifique se o destinatário recebeu o original digitalizado em sua caixa de entrada de e-mail.

Catálogo de endereços público

Se você não tiver um servidor LDAP para fornecer acesso a um conjunto de endereços externos comumente usados com os endereços da empresa ou uma lista de endereços da empresa, o dispositivo aceitará um arquivo de catálogo de endereços público que contenha uma lista de nomes de usuários e endereços de e-mail associados. Esse arquivo deve estar no formato CSV (valores separados por vírgula) para que o dispositivo possa ler o conteúdo do arquivo. O dispositivo pode ter acesso a ambos, o servidor LDAP e o catálogo de endereços público. Se ambos estiverem configurados, o usuário terá a opção de usar qualquer catálogo de endereços para selecionar os destinatários de e-mail.

A tela Catálogo de endereços público dos Serviços de Internet permite a você carregar uma lista de nomes e endereços de e-mail que podem ser acessados por meio do Catálogo de endereços público no dispositivo.

O Catálogo de endereços público consiste em um arquivo de texto no formato CSV (valores separados por vírgula). A maioria dos pacotes de edição de texto ou planilha permitirá a você criar um arquivo CSV. Uma seleção de aplicativos de e-mail também permitirá a você exportar uma lista de usuários no formato de arquivo CSV. Existem também diversos pacotes de conversão disponíveis na Web.

Os serviços de E-mail ou Fax da Internet devem ser ativados no dispositivo para acessar o Catálogo de endereços público.

Para adicionar novos nomes

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, você terá que acessar a guia **Catálogo de endereços**, isso exigirá que você faça logon como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Clique na guia **Catálogo de endereços**.
2. Na área **[Tarefas comuns]**, clique no link **[Adicionar novo nome]**.
3. Na área Digitar nome e endereço, digite os detalhes nos seguintes campos:
 - **Nome amigável**
 - **Endereço de e-mail**
 - **Endereço de Fax da Internet**
4. Clique em uma das seguintes opções:
 - Botão **Fechar** para salvar os detalhes e retornar à página da lista **Catálogo de endereços público**.

- Botão **Salvar e Novo** para salvar os detalhes e limpar os campos para digitar nomes adicionais.
- Botão **Salvar e Fechar** para salvar os detalhes e retornar à página da lista **Catálogo de endereços público**.

Para editar um nome

1. Na guia **Catálogo de endereços**, na área **Catálogo de endereços público**, assegure-se de que o link **[Exibir todos os nomes]** esteja realçado.
2. Clique no link **[Editar]** para o nome que você deseja editar.
3. Edite os campos necessários e clique no botão **[Salvar e fechar]** quando concluir.

Para excluir um nome

1. Na guia **Catálogo de endereços**, na área **Catálogo de endereços público**, assegure-se de que o link **[Exibir todos os nomes]** esteja realçado.
2. Clique no link **[Excluir]** para o nome que você deseja excluir.
3. Clique no botão **[OK]** quando a mensagem **'Tem certeza de que deseja excluir este registro?'** for exibida.

Para fazer download de um Catálogo de endereços de amostra

Você pode fazer download de um catálogo de endereços de amostra, o qual permite criar uma lista de endereços e depois importá-la para o dispositivo.

1. Na guia **Catálogo de endereços**, na área **Gerenciamento**, clique no link **[Download de amostra]**.
2. Clique no botão **[Salvar]**.
3. Selecione um local na estação de trabalho e clique no botão **[Salvar]**.

Para criar um catálogo de endereços público

1. Abra um aplicativo compatível com arquivos CSV (por exemplo, o Microsoft Excel) ou abra o arquivo de amostra transferido por download.
2. Crie uma lista de nomes e endereços no seguinte formato. Por exemplo:

Nome amigável	Endereço de e-mail	Endereço de Fax da Internet
sobrenome, nome	nome.sobrenome@empresa.com	máquina@empresa.com
sobrenome, nome	nome.sobrenome@empresa.com	máquina@empresa.com
sobrenome, nome	nome.sobrenome@empresa.com	máquina@empresa.com

A ordem na qual as entradas são exibidas no catálogo de endereços público no dispositivo dependerá da forma como as entradas estão classificadas no arquivo CSV.

3. Salve o arquivo como um arquivo CSV (valores separados por vírgula) com a extensão **.csv**. Recomenda-se manter uma cópia do arquivo CSV depois de criá-lo.

Para importar um catálogo de endereços

1. Na guia **Catálogo de endereços**, na área **Gerenciamento**, clique no link **[Importar]**.
2. Na área **Importar arquivo de catálogo de endereços**, clique no botão **[Procurar]**.
3. Procure o local do arquivo de catálogo de endereços (*.CSV), realce o arquivo **CSV** e clique em **[Abrir]** na janela **Escolher arquivo**.

Nota: A primeira linha do arquivo CSV será ignorada.

O dispositivo assume que a primeira linha contenha os cabeçalhos das colunas.

Se o arquivo contiver um nome na primeira linha, insira uma nova linha com os cabeçalhos das colunas identificadas.

4. Clique no botão **[Avançar]**.
5. Na área **Opções de importação**, para **Ao importar o arquivo de Catálogo de endereços (*.CSV)**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Adicionar o conteúdo novo ao Catálogo de endereços público existente:** permite adicionar o conteúdo do arquivo ao Catálogo de endereços público existente.
 - **Substituir o Catálogo de endereços público existente pelo novo conteúdo:** permite substituir o conteúdo do Catálogo de endereços público pelo conteúdo do arquivo CSV.
6. Na área **Mapear o arquivo para os campos do Catálogo de endereços público**, as seguintes informações são exibidas:
 - **Etiqueta:** exibirá a etiqueta do cabeçalho definido.
 - **Cabeçalho importado:** use o menu suspenso para selecionar a opção **Nenhum mapeamento disponível** para Endereço de e-mail e Endereço de Fax da Internet. Quando essa opção é selecionada, nada será mostrado no campo **Modelo importado**.
 - **Modelo importado:** exibe as informações de amostra da seleção feita no menu suspenso **Cabeçalho importado**.

Nota: A opção **Nenhum mapeamento disponível** não está disponível para **Nome amigável**. Nome amigável é um campo necessário.

7. Clique no botão **[Importar]** para importar o arquivo CSV.
8. Quando a tela de confirmação é exibida, clique no botão **[Fechar]**. O Catálogo de endereços público exibirá a lista de endereços.

Para exportar o Catálogo de endereços público

1. Na guia **Catálogo de endereços**, na área **Gerenciamento**, clique no link **[Exportar]**.
2. Clique no botão **[Salvar]**.
3. Selecione um local na estação de trabalho e clique no botão **[Salvar]** para salvar o arquivo no formato CSV ou clique no botão **[Abrir]** para abrir o arquivo CSV.

Para excluir todos os nomes do Catálogo de endereços público

É possível excluir todos os nomes do catálogo de endereços.

1. Na guia **Catálogo de endereços**, na área **Gerenciamento**, clique no link **[Excluir todos os nomes]**.

2. Quando a janela pop-up exibir "**Tem certeza de que deseja remover todos os nomes do Catálogo de endereços público?**", clique no botão **[Excluir todos os nomes]** para confirmar a exclusão de todos os nomes do catálogo de endereços ou clique no botão **[Cancelar]** para retornar à tela Catálogo de endereços público.

Para selecionar direitos de acesso ao Catálogo de endereços público

Você pode selecionar os direitos de acesso para exibir e gerenciar o catálogo de endereços público.

1. Na guia **Catálogo de endereços**, na área **Segurança**, clique no link **[Direitos de acesso]**.
2. Na área **Direitos de acesso**, para **Direitos de acesso para exibir e gerenciar o Catálogo de endereços público**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Somente Administradores de sistema:** somente os usuários atribuídos a uma função de Administrador de sistema terão acesso para exibir e gerenciar o Catálogo de endereços público.
 - **Aberto para todos os usuários:** se selecionado, não requer acesso de segurança.
3. Clique no botão **[Salvar]**.

Filtro de domínio

A função Filtro de domínio para e-mail permitirá que os administradores definam uma lista de domínios que são definidos como restritos, ou permitidos para destinos de e-mail. Se um conjunto de domínios restritos for definido, todos os e-mails para outros domínios serão permitidos. Se um conjunto de domínios permitidos for definido, todos os e-mails para outros domínios não serão permitidos.

O domínio é definido para ser a sequência no endereço de e-mail que segue o símbolo @. As correspondências exatas são marcadas. As subcadeias não são marcadas.

- Até 50 domínios podem ser definidos na lista de domínios (permitidos ou restritos).
- As configurações poderão ser inseridas nos Serviços de Internet por um administrador.
- As configurações poderão ser clonadas.

A filtragem de e-mail será aplicada aos destinos de e-mail para serviços de e-mail e iFax do dispositivo. Ela não será aplicada aos e-mails gerados pelo dispositivo cujo endereço de destino é programado pelo administrador (como alertas de e-mail). Ela não será aplicada aos endereços de encaminhamento de fax que são programados pelo administrador.

Os endereços de E-mail serão verificados antes de serem adicionados ao catálogo de endereços local (público) (somente entrada dos Serviços de Internet). Somente os endereços válidos serão adicionados.

Os endereços de e-mail adicionados como um destino de e-mail ou iFax serão verificados independentemente da origem do endereço (catálogo de endereços, entrada do usuário, acesso seguro, LDAP, autoenvio automático, somente autoenvio, etc.).

O usuário poderá editar o endereço de e-mail se ele tiver digitado incorretamente um endereço de e-mail restrito na UI local (e nos Serviços de Internet do catálogo de endereços) ao enviar um trabalho.

Quando os domínios são adicionados à lista, eles são conferidos com a lista atual para evitar que valores duplicados sejam inseridos no SNMP ou nos Serviços de Internet.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[E-mail]** e selecione **[Filtro de domínio]** na árvore de diretórios. A tela **E-mail: Filtro de domínio** é exibida.
3. Na área **Configurações do filtro de domínio**:
 - a. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Desligado:** (padrão)
 - **Permitir domínio:** essa configuração fará com que o dispositivo confira o domínio de um endereço de e-mail de destino na lista de domínios e permite apenas os destinos que tenham uma correspondência exata para um domínio especificado na lista de domínios.
 - **Bloquear domínio:** essa configuração fará com que o dispositivo confira o domínio de um endereço de e-mail de destino na lista de domínios e bloqueia apenas os destinos que tenham uma correspondência exata para um domínio especificado na lista de domínios.
 - b. Se você selecionar **Permitir domínios** ou **Bloquear domínios**, digite os detalhes do domínio no campo **[Adicionar domínio]**.

Nota: A configuração **Permitir domínios** é predefinida para a segurança mais alta.

Nota: Os detalhes do domínio duplicado inseridos no campo **Adicionar domínio** não são permitidos e não serão adicionados.

Se uma entrada duplicada for inserida, uma tela pop-up será exibida com a mensagem; **'Unable to add the new E-mail Domain - An e-mail Domain with the same name already exists'** (**Impossível adicionar o novo domínio de e-mail - Um domínio de e-mail com o mesmo nome já existe**).

- c. Clique no botão **[Adicionar]** para adicionar o domínio inserido na lista **Domínios**. O novo domínio adicionado será realçado na lista **Domínios**.
É possível adicionar no máximo 50 domínios à lista **Domínios**.
 - d. Você pode remover um domínio da lista **Domínios** selecionando o domínio desejado na lista **Domínio** e clicando no botão **Remover**.
Para remover todos os domínios da lista **Domínios** clique no botão **[Remover tudo]**.
 - e. Clique no botão **[Classificar]** para classificar os domínios na ordem alfabética.
4. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.
5. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"**.

Nota: As configurações definidas nesta página são aplicadas aos serviços de E-mail e Internet Fax.

Nota: As alterações nessa página não serão salvas até que se clique no botão **Aplicar**.

Nota: Se a opção **Permitir domínio** for ativada sem entradas na lista **Domínios**, o comportamento será bloquear todos os domínios.

Nota: Se a opção **Bloquear domínio** for ativada sem entradas na lista **Domínios**, o comportamento será permitir todos os domínios.

Fax da Internet

13

A função Fax da Internet permite que você envie documentos a um ou mais destinos de fax da Internet e receba um fax da Internet no dispositivo, sem precisar de uma conexão por telefone.

O serviço Fax da Internet fornece a confirmação de entrega da mesma forma que o serviço de fax padrão, retornando as notificações de status da entrega (DSN, Delivery Status Notifications) e as notificações de disposição da mensagem (MDN, Message Disposition Notifications) para o trabalho via Internet.

Utilização de originais de tamanhos diferentes

Recomenda-se que os originais usados com a função Fax da Internet possuam o mesmo tamanho. Se originais de tamanhos diferentes forem usados, certifique-se de que a opção Originais de tamanhos diferentes esteja selecionada ao executar a função Fax da Internet no dispositivo. Depois que a função Fax da Internet tiver sido configurada, selecione a guia **Fax da Internet** no dispositivo, seguido por **Ajuste da imagem** e depois **Entrada do original**. A função **Originais de tamanhos diferentes** pode ser selecionada como uma opção.

Endereçamento do fax da Internet

Os endereços dos destinatários podem ser adicionados ao digitar o endereço SMTP, por exemplo **nome@empresa.com** na tela Fax da Internet.

Além disso, tanto um catálogo de endereços interno quanto um público podem ser configurados para o dispositivo e acessados na tela Fax da Internet. O protocolo LDAP (Directory Access Protocol) fornece acesso ao catálogo de endereços interno ou da empresa.

Um catálogo de endereços público pode ser criado a partir de uma lista de nomes e endereços salvos em um arquivo .CSV (valores separados por vírgula).

Autenticação e autorização do Fax da Internet

A autenticação (Controle de Acesso a Serviços) pode ser ativada no dispositivo para evitar o acesso não autorizado às opções da rede. Se a autenticação estiver ativada, o usuário terá que inserir um nome de usuário e uma senha, para que possa acessar a função Fax da Internet. Para obter uma descrição completa da função Autenticação, consulte a sessão [Autenticação](#) na página 165 deste guia. A Autenticação pode ser configurada após a instalação do Fax da Internet.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Verifique se o dispositivo está funcionando corretamente na rede antes de ativar o Fax da Internet.
- Certifique-se de que os protocolos TCP/IP e HTTP estejam configurados no dispositivo conforme a seção [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20.
Isto é necessário para acessar as páginas da Web dos Serviços de Internet do dispositivo, que podem ser usadas para definir as configurações de Fax da Internet no navegador da Web de uma estação de trabalho em rede conectada.
Para obter instruções sobre como configurar os protocolos TCP/IP e HTTP, consulte [Configurar os protocolos de Conectividade da rede com os Serviços de Internet](#) na página 25.
- Assegure-se de ter o Kit Fax da Internet.
- Obtenha o endereço IP (ou nome do host) de um servidor de correio SMTP funcional que aceite tráfego de correio de entrada.
- Se você necessitar de digitalização em cores precisará do Kit de ativação de digitalização em cores que está disponível nas configurações 5765, 5775 e 5790.
Ele está disponível nas configurações 5735, 5740 e 5745, mas sem o Kit de ativação de digitalização.
O Kit pode ser adquirido junto ao Representante de vendas da Xerox. Siga as instruções contidas no Kit de ativação de digitalização em cores para assegurar que o Kit seja instalado antes de continuar com as instruções de Fax da Internet.
- Verifique se as configurações DNS estão definidas no dispositivo.
- Obtenha o endereço IP, os detalhes da conta e senha de um servidor de correio POP3 (Post Office Protocol 3).
- Crie uma conta de e-mail que o dispositivo usará como o endereço "De" do Fax da Internet.
- Teste a conta de e-mail enviando um e-mail de uma estação de trabalho em rede que execute clientes SMTP e POP3. Após o envio do e-mail, faça login no servidor POP3 para verificar o recebimento do e-mail.

Ativar o Fax da Internet

Imprimir um relatório de configuração para verificar se o Fax da Internet é uma opção instalada.

1. Pressione o botão <Status da máquina>.
2. Toque na guia [Informações da máquina].
3. Toque em [Relatórios de impressão].
4. Toque em [Relatório de impressão].
5. Toque em [Fechar].

O Relatório de configuração será impresso. Na verificação de relatório no cabeçalho **Opções instaladas** verifique se **Fax da Internet** está instalado/ativado.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em [Configurações de serviços].

2. Role para baixo, tocando na seta de **rolagem**, toque em **[Serviços opcionais]**.
3. Toque em **[Fax da Internet]**.
4. Toque em **[Ativar]**.
5. Toque em **[Salvar]**.
6. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
7. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Configurar um endereço SMTP

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[Servidor SMTP]** na árvore de diretórios.
 - a. Na área **Informações necessárias**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Usar DNS (para identificar o servidor SMTP):** use para permitir que o DNS procure o endereço IP do servidor de correio.
 - **Especifique o Servidor SMTP manualmente.**
 - b. Se você selecionar **Especificar servidor SMTP manualmente**, selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**. Insira os detalhes no campo **[Endereço IP: Porta]**, ou **[Nome do host: Porta]** do servidor SMTP.
 - c. Digite um endereço de e-mail válido no campo **[Endereço de e-mail WorkCentre]** (correspondente à configuração da conta no servidor SMTP) que o dispositivo usará como o endereço de e-mail padrão De e Responder a.
4. Na área **Informações opcionais**:
 - a. Digite o tamanho máximo permitido para um e-mail com um anexo, no campo **[Tamanho máximo da mensagem (Mensagem e anexo)]** (o intervalo é de 512 Kb a 20.480 Kb).
 - b. Digite o número de fragmentos permitido no campo **[Número de fragmentos]** (o intervalo é de 1 a 500), o padrão é 1.
 - c. Digite o tamanho permitido para controlar o tamanho dos trabalhos de E-mail enviados ao servidor SMTP, no campo **[Tamanho total do trabalho]**. O intervalo é de 512 Kb a 2.000.000 Kb (2 Gb). O padrão é 512 Kb.
 - d. Selecione a configuração necessária para **[Limite de divisão de trabalho de E-mail]**. Essa opção define as opções de divisão de trabalho e fica disponível somente quando a opção Digitalizar para e-mail é ativada e quando o **Número de fragmentos** é maior que 1.
 - e.
 - f. Para **[Credenciais de Login para que o dispositivo multifuncional acesse o servidor SMTP para enviar e-mails automáticos]**, selecione um dos métodos de autenticação a seguir, que a impressora usará para acessar o servidor SMTP para quaisquer mensagens de e-mail que ela enviar para notificação ou confirmação:
 - **Nenhum:** se nenhuma autenticação for necessária.

- **Sistema:** selecione essa opção para que a impressora seja autenticada usando as credenciais que você fornecer para o Nome de login e Senha.
 - g. Digite os detalhes para a conta do servidor SMTP, nos campos **[Nome de login]**, **[Senha]** e **[Redigitar senha]**.
 - h. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
 - i. Para **Credenciais de login para o usuário ocasional enviar e-mails digitalizados**, selecione como os usuários ocasionais podem ser autenticados pelo servidor SMTP. Os usuários podem ser solicitados a fazer login ou podem ser autenticados usando as credenciais do sistema especificadas na tela de configuração do servidor SMTP, selecione uma das seguintes opções:
 - **Nenhum:** quando selecionado, o dispositivo solicitará o login usando suas próprias credenciais de rede
 - **Sistema:** quando selecionado, todos os usuários precisarão digitar as credenciais do sistema especificadas na tela de configuração do Servidor SMTP.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.

Definir as configurações do POP3

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolos]**.
3. Selecione **[Configuração do POP3]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Informações do servidor**:
 - a. Selecione **[Endereço IPv4]** ou **[Nome do host]**.
 - b. Insira os detalhes no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]** do servidor POP3.
 - c. Digite os detalhes no campo **[Nome de login]** e **[Senha]**.
 - d. Redigite os detalhes no campo **[Redigite a senha]**.
 - e. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]** para salvar a senha.
5. Na área **Configurações do POP3**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativar recepção de e-mail através do POP3]** para permitir que o dispositivo verifique o servidor POP3 e recupere o e-mail.
 - b. Digite as configurações desejadas para o **[Intervalo de busca]**. O intervalo é de 1 a 60 minutos. O padrão é 15.
6. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.

Definir as configurações padrão

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.

2. Clique no link **[Fax da Internet]**. Selecione **[Padrões]** na árvore de diretórios para exibir a tela **Fax da Internet: Padrões**.

Geral

1. Na tela **Fax da Internet: Padrões**, na área **Geral**, clique no botão **[Editar]**.
2. Na área **Geral**:
 - a. Em **Relatório de atividades**, marque a caixa de seleção **[Ativar]** para imprimir automaticamente um relatório de atividades de Fax da Internet depois de cada 50 trabalhos concluídos. Você pode também imprimir um relatório de atividades de Fax da Internet manualmente a qualquer momento clicando no botão **[Imprimir Relatório de atividades]**.
 - b. Em **Expiração da confirmação de entrega**, digite o número máximo de horas que a impressora tentará confirmar um trabalho de Fax da Internet. O intervalo é de 0 a 72 minutos. Se a impressora não puder confirmar o trabalho dentro do tempo especificado, a confirmação falhará.
 - c. Na seção **Corpo da mensagem**, digite o texto que você deseja que apareça como padrão no corpo dos e-mails enviados do dispositivo. Você pode também optar por adicionar os seguintes detalhes na mensagem:
 - **Nome do usuário**
 - **Endereço de e-mail**
 - **Número de imagens**
 - **Tipo de arquivo do anexo (TIFF, JPEG)**
 - **Nome do dispositivo (WorkCentre)**
 - **Local do dispositivo**
 - **Número de série**
 - **Endereço IP**
 - **Endereço do MAC**
 - d. Em **Assinatura**, digite o texto que você deseja que apareça como assinatura padrão em todos os e-mails, nos campos de entrada.
 - e. Selecione uma opção no menu suspenso **Folha de confirmação**:
 - **Desligado**: essa configuração não produzirá uma Folha de confirmação.
 - **Ligado**: essa configuração produzirá uma Folha de confirmação que fornecerá o status do trabalho e quaisquer informações de erro.
 - **Somente em erros**: essa configuração produzirá uma Folha de confirmação somente quando detectar um erro.
3. Clique no botão **[Salvar]** para implementar as alterações e retornar à tela **Fax da Internet: Padrão**.

Fax da Internet

1. Na tela **Fax da Internet: Padrão**, na área **Fax da Internet**, clique no botão **[Editar]**.
2. Na área **Fax da Internet**:
 - a. Em **Assunto**, digite o texto para definir um assunto padrão que aparecerá nos fax da Internet enviados do dispositivo.
 - b. Em **Digitalização em 2 faces**, selecione a opção de digitalização do documento desejada.

- c. Em **Tipo de conteúdo**, selecione o método necessário usado para otimizar a qualidade de saída das imagens digitalizadas com base no conteúdo dos documentos originais.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações e retornar à tela **Fax da Internet: Padrão**.

Configurações avançadas

A opção Configurações avançadas permite selecionar opções como:

- **Opções de imagem:** permite clarear, escurecer, suavizar e intensificar a imagem a ser digitalizada.
- **Aperfeiçoamento de imagem:** permite selecionar as configurações de supressão para impedir a reprodução de sombras indesejadas nos originais, selecionando o nível de contraste.
- **Resolução:** permite escolher a configuração de resolução a ser aplicada à digitalização.

Nota: A alteração da resolução afeta a quantidade de detalhes reproduzidos nas imagens gráficas.

- **Qualidade/Tamanho do arquivo:** permite selecionar o nível de compactação a ser usado para imagens ou documentos digitalizados.

Nota: Ao aumentar a compactação, o tamanho dos arquivos será reduzido dependendo da qualidade de imagem que está sendo digitalizada e enviada por e-mail.

1. Na tela **Fax da Internet: Padrão**, na área **Configurações avançadas**, clique no botão **[Editar]**.
2. Selecione as opções necessárias na área **[Configurações avançadas]**.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações e retornar à tela **Fax da Internet: Padrão**.
4. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Ajuste de layout

As configurações de Ajuste de layout incluem **Tamanho do original**. Essa função permite escolher **[Detecção automática]**, que permite que o dispositivo detecte automaticamente o tamanho do documento original, **[Entrada de tamanho manual]**, que requer que o usuário selecione o tamanho do documento no menu suspenso.

1. Na tela **Fax da Internet: Padrão**, na área **Ajuste de layout**, clique no botão **[Editar]**.
2. Selecione as opções desejadas.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações e retornar à tela **Fax da Internet: Padrão**.
4. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Opções de arquivamento

As opções de arquivamento permitem especificar o formato de arquivo padrão do e-mail. Há duas opções:

- **Formato de arquivo:** permite ao usuário selecionar o formato do documento: mTIFF, PDF, PDF/A ou XPS.

- **Relatório de reconhecimento:** permite que os usuários selecionem o dispositivo para imprimir um relatório de reconhecimento contendo o status da entrega do trabalho de Fax da Internet.

Nota: O relatório pode atrasar devido ao tempo de resposta de um destinatário.

1. Na tela **Fax da Internet: Padrão**, na área **Opções de arquivamento**, clique no botão **[Editar]**.
2. Selecione as opções desejadas.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações e retornar à tela **Fax da Internet: Padrão**.
4. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Configurações de Imagens de Fax da Internet

As configurações de imagens permitem que você selecione arquivos em PDF e PDF/A linearizados para agilizar a visualização da Web.

Nota: As opções pesquisáveis ficam disponíveis somente quando o serviço Formatos pesquisáveis de arquivo é ativado.

A opção Configurações de imagens de Fax da Internet permite especificar as configurações de imagens de Fax da Internet. Há duas opções:

- **Configurações PDF e PDF/A:** permite selecionar a opção Otimizado para Visualização rápida da Web.
 - **Padrões XPS PDF e PDF/A pesquisáveis:** permite selecionar as Opções pesquisáveis e a Configuração de compactação de texto (somente PDF e PDF/A).
1. Na tela **Fax da Internet: Padrão**, na área **Configurações de imagens de fax da Internet**, clique no botão **[Editar]**.
 2. Selecione as opções desejadas.
 3. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações e retornar à tela **Fax da Internet: Padrão**.
 4. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Configurações de recepção da Internet

Essa função permite definir as configurações de recebimento de fax da Internet, por exemplo, configuração das opções de filtro, opções de acabamento e opções de recepção. O dispositivo pode receber trabalhos de Fax da Internet, os quais consistem em uma mensagem de e-mail e anexo de e-mail codificado por MIME com os seguintes formatos de arquivo: TIFF/TIF de única página, PDF, PS, TXT, PCL, PRN ou JPEG/JPG.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique nos links **[Fax da Servidor]** e **[Configurações de recebimento da Internet]** na árvore de diretórios.

3. Na área **Opções de filtro**, marque a caixa de seleção **[Aceitar e-mail sem anexo]**, para filtrar anexos, ou em **[Aceitar os seguintes anexos:]** marque as caixas de seleção individuais para selecionar os tipos de arquivo que serão aceitos como anexos de e-mail.
4. Na área **Opções de acabamento**, selecione as opções necessárias no menu suspenso em **[Grampeamento]** e **[Impressão em 2 Faces]** para determinar como os trabalhos de fax impressos são tratados pelo módulo de acabamento do dispositivo, se aplicável.
Nota: Os valores serão aplicados somente se o arquivo não definir essas variáveis de impressão.
5. Na área **Opções de recebimento**, marque as seguintes caixas de seleção:
 - **Enviar resposta de confirmação quando requisitada (permitir que o dispositivo envie MDN):** quando selecionado, o dispositivo enviará um e-mail de notificação de entrega de e-mail (MDN) para o solicitante, quando o trabalho de fax for concluído.
 - **Imprimir folha de rosto com mensagens de e-mail recebidas:** quando selecionado, o dispositivo imprimirá uma folha de rosto contendo a mensagem de e-mail do solicitante antes de imprimir o trabalho de fax.
6. Clique no botão **[Aplicar]** para salvar as alterações.
7. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem **"As propriedades foram modificadas com êxito"**.

Catálogos de endereços

O dispositivo suporta dois tipos de catálogo de endereços:

- **Interno:** um catálogo de endereços global fornecido pelos serviços LDAP.
- **Público:** um catálogo de endereços público criado a partir de uma lista de endereços salvos no formato de arquivo .CSV (Valores separados por vírgula).

Os dois tipos de catálogo de endereços podem ser configurados para uso simultâneo no dispositivo.

Para configurar os **Serviços LDAP**, consulte [Endereçamento LDAP - Catálogo de endereços interno](#) na página 265.

Para configurar o **Catálogo de endereços público**, consulte [Catálogo de endereços público](#) na página 271.

Use a função Fax da Internet

No dispositivo:

1. Toque no ícone **[Fax da Internet]**. Poderá ser necessário pressionar o botão **<Página inicial de serviços>**.
2. Toque no botão **[Novo destinatário]**.
3. Digite um endereço de destinatário de fax da Internet usando o teclado na tela.
4. Toque no botão **[Adicionar]** e depois em **[Salvar]**. O endereço de e-mail aparecerá na lista de endereços.

Nota: O endereço 'De:' de Fax da Internet é o endereço de e-mail digitado na tela Servidor SMTP de Serviços de Internet e não pode ser editado no dispositivo.

5. Coloque um documento para ser enviado por e-mail no recirculador de documentos e pressione o botão **[Iniciar]**.
6. Verifique se o destinatário recebe o documento no endereço do fax da Internet.

Filtro de domínio

A função Filtro de domínio para e-mail permitirá que os administradores definam uma lista de domínios que são definidos como restritos, ou permitidos para destinos de e-mail. Se um conjunto de domínios restritos for definido, todos os e-mails para outros domínios serão permitidos. Se um conjunto de domínios permitidos for definido, todos os e-mails para outros domínios não serão permitidos.

O domínio é definido para ser a sequência no endereço de e-mail que segue o símbolo @. As correspondências exatas são marcadas. As subcadeias não são marcadas.

- Até 50 domínios podem ser definidos na lista de domínios (permitidos ou restritos).
- As configurações poderão ser inseridas nos Serviços de Internet por um administrador.
- As configurações poderão ser clonadas.

A filtragem de e-mail será aplicada aos destinos de e-mail para serviços de e-mail e iFax de IU local. Ela não será aplicada aos e-mails gerados pelo dispositivo cujo endereço de destino é programado pelo administrador (como alertas de e-mail). Ela não será aplicada aos endereços de encaminhamento de fax que são programados pelo administrador.

Os endereços de E-mail serão verificados antes de serem adicionados ao catálogo de endereços local (público) (somente entrada dos Serviços de Internet). Somente os endereços válidos serão adicionados.

Os endereços de e-mail adicionados como um destino de e-mail ou iFax serão verificados independentemente da origem do endereço (catálogo de endereços, entrada do usuário, acesso seguro, LDAP, autoenvio automático, somente autoenvio, etc.).

O usuário poderá editar o endereço de e-mail se ele tiver digitado incorretamente um endereço de e-mail restrito na UI local (e nos Serviços de Internet do catálogo de endereços) ao enviar um trabalho.

Quando os domínios são adicionados à lista, eles são conferidos com a lista atual para evitar que valores duplicados sejam inseridos no SNMP ou nos Serviços de Internet.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Fax da Internet]** e selecione **[Filtro de domínio]** na árvore de diretórios. A tela **Filtro de domínio** é exibida.
3. Na área **Configurações do filtro de domínio**:
 - a. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Desligado:** (padrão)
 - **Permitir domínio:** essa configuração fará com que o dispositivo confira o domínio de um endereço de e-mail de destino na lista de domínios e permite apenas os destinos que tenham uma correspondência exata para um domínio especificado na lista de domínios.
 - **Bloquear domínio:** essa configuração fará com que o dispositivo confira o domínio de um endereço de e-mail de destino na lista de domínios e bloqueia apenas os destinos

que tenham uma correspondência exata para um domínio especificado na lista de domínios.

- b. Se você selecionar **Permitir domínios** ou **Bloquear domínios**, digite os detalhes do domínio no campo **Adicionar domínio**.

Nota: A configuração **Permitir domínios** é predefinida para a segurança mais alta.

Nota: Os detalhes do domínio duplicado inseridos no campo **Adicionar domínio** não são permitidos e não serão adicionados.

Se uma entrada duplicada for inserida, uma tela pop-up será exibida com a mensagem; '**Unable to add the new E-mail Domain - An e-mail Domain with the same name already exists'** (**Impossível adicionar o novo domínio de e-mail - Um domínio de e-mail com o mesmo nome já existe**).

- c. Clique no botão **[Adicionar]** para adicionar o domínio inserido na lista **Domínios**. O novo domínio adicionado será realçado na lista **Domínios**.
É possível adicionar no máximo 50 domínios à lista **Domínios**.
 - d. Você pode remover um domínio da lista **Domínios** selecionando o domínio desejado na lista **Domínio** e clicando no botão **Remover**.
Para remover todos os domínios da lista **Domínios** clique no botão **[Remover tudo]**.
 - e. Clique no botão **[Classificar]** para classificar os domínios na ordem alfabética.
4. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações.
 5. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

Nota: As configurações definidas nesta página são aplicadas aos serviços de E-mail e Internet Fax.

Nota: As alterações nessa página não serão salvas até que se clique no botão **Aplicar**.

Nota: Se a opção **Permitir domínio** for ativada sem entradas na lista **Domínios**, o comportamento será bloquear todos os domínios.

Nota: Se a opção **Bloquear domínio** for ativada sem entradas na lista **Domínios**, o comportamento será permitir todos os domínios.

Fax embutido

14

Fax embutido permite que os usuários enviem documentos impressos para outro dispositivo de fax (ou vários dispositivos de fax) através de uma conexão telefônica. A opção Fax embutido requer uma placa de fax instalada no dispositivo e conectada a uma linha telefônica. Ao instalar a placa de fax e ligar o dispositivo, a janela Configuração de fax é exibida na tela com instruções passo a passo para orientá-lo na configuração. O procedimento de configuração de fax pode ser realizado imediatamente após a instalação da placa de fax ou em outra ocasião.

Fax embutido é uma função opcional do dispositivo.

Nota: Os serviços Fax embutido e Fax do servidor são mutuamente exclusivos. Somente um deles pode ser ativado por vez.

Se o Fax do servidor estiver ativado atualmente e o Fax embutido for ativado, o Fax do servidor será desativado automaticamente. Se o Fax embutido estiver ativado atualmente e o Fax do servidor for ativado, o Fax embutido será desativado automaticamente.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando corretamente com a configuração existente antes da instalação.
- Certifique-se de que o dispositivo tenha acesso a uma conexão telefônica.
- Obtenha o número do telefone que deseja atribuir ao dispositivo de fax.

Hardware:

- Localize o kit de hardware do fax. Entre em contato com o seu representante Xerox caso não possua o kit de hardware do fax.

Instalar o kit de hardware do fax

Nota: Se o Fax de servidor estiver instalado no dispositivo quando o assistente para a instalação do fax embutido estiver em execução, a função Fax de servidor será desativada e os usuários só terão acesso à função Fax embutido.

1. Desligue a alimentação pressionando o botão **<Desligar>**.
2. Aguarde a controladora da rede ser totalmente desligada. A luz verde que pisca indicando atividade na rede apagará quando isso ocorrer.
3. Instale o kit de hardware do fax, seguindo as instruções incluídas no kit.
4. Conecte o cabo telefônico à porta do dispositivo.
5. Se você tiver adquirido o Kit de fax de 2 linhas, conecte o segundo cabo telefônico à segunda porta na parte traseira do dispositivo.
6. Ligue o dispositivo pressionando o botão **<Ligar>**.

Concluir as telas de configuração de fax

1. A tela **Configurações do fax** deve ser exibida. Se isso ocorrer, toque em **[Avançar]**, caso contrário, consulte [Configurações de Fax programado](#) na página 289.

Nota: Se não quiser executar a configuração de fax, toque no botão **[Cancelar configuração]**. O fax embutido ficará indisponível até que as telas de configuração de fax sejam concluídas nas telas dos recursos do administrador. Consulte [Configurações de Fax programado](#) na página 289, para obter instruções.

2. A tela **Configuração de país do Fax** é exibida. Selecione o local do país necessário tocando em uma entrada na lista **[Seleção de país]**. Toque em **[Avançar]**.

3. A tela **Configuração da linha** é exibida:

- a. Toque em **[Linha 1]** ou **[Linha 2]** se aplicável.
- b. Em **Tipo de discagem**, selecione o método de discagem necessário. Para uma linha de tom, selecione **[Tom]**. Para uma linha de 10 pulsos por segundo, selecione **[Pulso]**. Na dúvida, toque em **[Tom]**.

Nota: A função Pulso/Tom não está disponível em alguns países.

- c. Em **ID da linha**, toque na região de discagem. Digite o nome do local da Linha 1 usando o teclado na tela. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração da linha**.

Nota: A ID da linha é usada para identificar o dispositivo, por exemplo, Máquina de fax financeiro.

- d. Em **Número do fax**, toque na região de discagem. Digite o Número do fax usando o teclado na tela. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração da linha**.

Nota: O número do fax deve corresponder ao número de telefone da linha selecionada.

- e. Em **Opções**, selecione a opção necessária para a linha, tocando em uma das opções a seguir:
 - **Enviar e receber:** o dispositivo está habilitado para enviar e receber transmissões de fax.
 - **Enviar somente:** o dispositivo está habilitado somente para enviar fax.
 - **Receber somente:** o dispositivo está habilitado somente para receber fax.
 - f. Toque em **[Avançar]**.
4. A tela **Configuração do fax concluída** é exibida, toque em **[Salvar]** para salvar as configurações do fax.

O dispositivo será reinicializado com as novas configurações.

Nota: As configurações podem ser alteradas a qualquer momento. Consulte [Configurações de Fax programado](#) na página 289, para obter instruções.

Testar a conexão de fax

1. Teste a conexão do fax enviando um documento de fax. Pressione o botão **<Página inicial de Serviços>**.
2. Toque no botão do ícone **[Fax]**.
3. Digite o número de um dispositivo de fax próximo usando o teclado e toque no botão **[Adicionar]**.
4. Coloque os documentos no recirculador de documentos e pressione o botão **<Iniciar>**.
5. Verifique se os documentos são recebidos no outro dispositivo de fax.

Você concluiu a configuração do fax embutido.

Configurações de Fax programado

Este procedimento será necessário somente se você ainda não tiver definido as configurações de fax ou se você já tiver instalado a placa de fax e quiser alterar as configurações para a opção de fax.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Toque em **[Configurações de fax]**.
3. A tela **Configuração de país do Fax** é exibida. Selecione o país desejado na lista **Seleção do país**. Toque em **[Salvar]**.
4. Selecione a guia **[Configuração da linha]**.
5. A tela **Configuração da linha de fax** é exibida.
 - a. Toque em **[Configuração da linha 1]** ou **[Configuração da linha 2]**.
 - b. Em **Número do fax**, toque na região de discagem. Digite o Número do fax usando o teclado na tela. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração da linha**.

Nota: O número do fax deve corresponder ao número de telefone da linha selecionada.

- c. Em **ID da linha de fax**, toque na região de discagem. Digite o nome do local da Linha 1 usando o teclado na tela. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração da linha**.

Nota: A ID da linha de fax é usada para identificar o dispositivo, por exemplo, Máquina de fax financeiro.

- d. Em **Opções**, selecione a opção necessária para a linha, tocando em uma das opções a seguir:
 - **Enviar e receber:** o dispositivo está habilitado para enviar e receber transmissões de fax.
 - **Enviar somente:** o dispositivo está habilitado somente para enviar fax.
 - **Receber somente:** o dispositivo está habilitado somente para receber fax.
- e. Em **Tipo de discagem**, selecione o método de discagem necessário. Para uma linha de tom, selecione **[Tom]**. Para uma linha de 10 pulsos por segundo, selecione **[Pulso]**. Na dúvida, toque em **[Tom]**.

Nota: A função Pulso/Tom não está disponível em alguns países.

- f. Para remover a linha de fax selecionada, toque em **[Desinstalar linha]**.

Nota: Isso removerá a linha selecionada quando **[Salvar]** for selecionado. Ela deve ser reinstalada para que possa ser usada novamente.

6. Toque em **[Salvar]** para sair da tela **Configuração da linha de fax**.
7. Pressione o botão **<Log In/Out>** e toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos. O dispositivo será reinicializado com as novas configurações.

Testar a conexão de fax

1. Teste a conexão do fax enviando um documento de fax. Pressione o botão **<Página inicial de Serviços>**.
2. Toque no ícone de **[Fax]**.

3. Digite o número de um dispositivo de fax próximo usando o teclado.
4. Coloque os documentos no recirculador de documentos e pressione o botão <Iniciar>.
5. Verifique se os documentos são recebidos no outro dispositivo de fax.

Você concluiu a configuração do fax embutido.

Configuração de Padrões de fax

Configuração das Funções padrão

Use essa opção para definir as configurações das funções de fax.

Fax

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Toque em **[Funções padrão]**.
3. Toque em **[Definir padrões de fax]**.
4. Na tela **Serviço de fax**, selecione a guia **Fax**.
5. Toque no ícone de **[Folha de rosto]**.
6. A tela **Folha de rosto** é exibida:
 - a. Para atribuir uma folha de rosto ao trabalho de fax, toque em **[Ativar]**.

Nota: Para usar Folhas de rosto atribuídas aos destinatários selecionados do Catálogo de endereços, toque em **[Desligado]**.

 - b. Toque na região de discagem **[Para...]**, digite a descrição para o "Campo Para" usando o teclado na tela e toque em **[Salvar]**.
 - c. Repita para o campo **[De...]**.
 - d. Em **Comentário...**, é possível adicionar até seis comentários diferentes. Selecione o campo de comentário e toque em **[Editar]**.
 - e. Digite o comentário usando o teclado na tela e toque em **[Salvar]**.
 - f. Para excluir um comentário, selecione-o e toque em **[Limpar]**.
 - g. Toque em **[Salvar]** para retornar à guia **Fax**.
7. Toque no menu suspenso **[Digitalização em 2 faces]** e selecione um dos seguintes métodos de digitalização:
 - **1 face:** esse método digitalizará uma face de cada página do documento de entrada.
 - **2 faces:** esse método digitalizará ambas as faces da página do documento de entrada.
 - **2 faces, Girar face 2:** esse método digitalizará ambas as faces de cada página do documento de entrada e aplicará uma rotação de 180 graus à imagem da segunda face, de modo que a orientação de todas as imagens de entrada seja a mesma.

8. Toque no menu suspenso [**Tipo de original**] e selecione um dos métodos a seguir para otimizar a qualidade das imagens de fax com base no conteúdo do trabalho de fax original:
 - **Texto**: esse método é ideal para documentos que contenham principalmente texto.
 - **Foto**: esse método é ideal para documentos que contenham imagens fotográficas e pouco ou nenhum texto.
 - **Foto e texto**: esse método é ideal para documentos que contenham uma mistura de imagens fotográficas e texto.
9. Toque no menu suspenso [**Resolução**] e selecione uma das seguintes configurações de resolução:
 - **Padrão (200x100 dpi)**: esse método é ideal para documentos de escritório padrão e imagens fotográficas.
 - **Fino (200 dpi)**: esse método produz uma imagem de melhor qualidade para documentos e imagens fotográficas.
 - **Superfina (600 dpi)**: esse método é ideal para imagens fotográficas de alta qualidade.

Qualidade de imagem

1. Na tela **Serviço de fax - Configuração**, selecione a guia **Qualidade de imagem**.
2. Toque no ícone de [**Opções de imagem**].
 - a. A tela **Clarear/Escurer** é exibida. Mova o controle deslizante **para cima** para clarear e **para baixo** para escurecer a saída do trabalho de fax original. Toque em [**Salvar**] para retornar à guia **Qualidade da imagem**.
3. Toque no ícone de [**Aprimoramento de imagem**].
 - a. A tela **Aprimoramento de imagem** é exibida. Em **Supressão de fundo**, selecione [**Desligado**] ou [**Supressão automática**].
 - b. Toque em [**Salvar**] para retornar à guia **Qualidade da imagem**.

Ajuste de layout

1. Na tela **Serviço de fax - Configuração**, selecione a guia **Ajuste de layout**.
2. Toque no ícone [**Tamanho do original**].
 - a. A tela **Tamanho do original** é exibida. Selecione um dos métodos a seguir para que o dispositivo determine o tamanho dos documentos de fax originais:
 - **Detecção automática**: esse método permite que o dispositivo identifique automaticamente o tamanho do original.
 - **Pré-ajuste de áreas de digitalização**: esse método permite definir rapidamente a área de digitalização usando dimensões de papel padrão. Se selecionado, na lista **Pré-ajustes da área de digitalização** toque para selecionar a dimensão desejada.
 - **Personalizar área de digitalização**: esse método permite inserir manualmente a dimensão que especifica a área de digitalização. Se selecionado, para a **Área de digitalização**, toque nas setas Para cima ou Para baixo para [**Altura - Y**] e [**Largura - X**], a fim de especificar a dimensão.
 - **Originais de tamanhos diferentes**: esse método permite digitalizar originais de tamanhos diferentes uma vez só sem quaisquer alterações adicionais.
 - b. Toque em [**Salvar**] para retornar à guia **Ajuste de layout**.

3. Toque no ícone de **[Reduzir/Dividir]**.
 - a. A tela **Reduzir/Dividir** é exibida. Selecione um dos métodos a seguir para determinar como o dispositivo de recepção tratará as imagens muito grandes:
 - **Reduzir para caber:** esse método reduzirá o documento grande para que caiba em um papel de tamanho menor.
 - **Dividir nas páginas:** esse método manterá uma única imagem em várias páginas.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à guia **Ajuste de layout**.
4. Toque no ícone de **[Fax de livro]**.
 - a. A tela **Fax de livro** é exibida. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Desligado**
 - **Ambas as páginas:** esta opção enviará fax das páginas direita e esquerda.
 - **Apenas página esquerda:** esta opção enviará fax do lado esquerdo do documento.
 - **Apenas página direita:** esta opção enviará fax do lado direito do documento.

Nota: Essas posições baseiam-se na orientação de leitura das páginas do documento.

 - b. Se você selecionar **Ambas as páginas**, **Apenas página esquerda** ou **Apenas página direita**, em **Apagar margem de encadernação** selecione um valor de margem desejado de **0,0** a **2,0 pol.** usando o botão de rolagem esquerdo e direito.
 - c. Toque em **[Salvar]** para retornar à guia **Ajuste de layout**.

Opções de Fax

1. Na tela **Serviço de fax - Configuração**, selecione a guia **Opções de fax**.
2. Toque no ícone de **[Relatório de confirmação]**.
 - a. A tela **Relatório de confirmação** é exibida. Selecione **[Ligado]** para imprimir um relatório de confirmação toda vez que um fax for enviado.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à guia **Opções de fax**.
3. Toque no ícone de **[Taxa de inicialização]**.
 - a. A tela **Taxa Inicial** é exibida. Selecione uma das seguintes velocidades iniciais para a transmissão do trabalho de fax embutido:
 - **Super G3 (33,6 Kbps)**
 - **G3 (14,4 Kbps)**
 - **Forçado (4.800 bps)**
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à guia **Opções de fax**.
4. Toque no ícone de **[Envio programado]**.
 - a. A tela **[Envio programado]** é exibida. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Desligado**
 - **Especificar hora:** permite selecionar a hora de envio do trabalho.
 - b. Se você selecionar **Especificar hora**, selecione a hora que deseja que o trabalho seja enviado usando os botões de rolagem para cima e para baixo em **Hora** e **Minuto**. Selecione **AM** ou **PM**.
 - c. Toque em **[Salvar]** para retornar à guia **Opções de fax**.

5. Toque no ícone [**Enviar texto do cabeçalho**].
 - a. A tela **Enviar texto do cabeçalho** é exibida. Selecione [**Ligado**] para permitir o texto de cabeçalho enviado pelo Administrador do sistema.
 - b. Toque em [**Salvar**] para retornar à guia **Opções de fax**.
6. Toque no ícone de [**Caixas postais**].
 - a. A tela **Caixas postais** é exibida. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Desligado**
 - **Enviar para Caixa postal remota**: essa opção permite enviar uma transmissão de fax direto para uma caixa postal particular em uma máquina remota. O número da caixa postal remota é necessário.
 - **Armazenar para caixa postal**: essa opção permite digitalizar documentos para sua caixa postal, onde podem ser retidos e recuperados por máquinas remotas que possuem o número e a senha de sua caixa postal.
 - **Imprimir documentos da caixa postal**: essa opção permite que você imprima todos os fax da caixa postal usando o número e a senha de sua caixa postal.
 - **Excluir documentos da caixa postal**: essa opção permite que você exclua todos os fax da caixa postal de fax.
 - b. Toque na região de discagem [**Número da caixa postal**] e digite o número da caixa postal desejado.
 - c. Toque em [**Salvar**] para retornar à guia **Opções de fax**.
7. Toque no ícone de [**Busca**].
8. A tela **Busca** é exibida. Selecione um dos ícones a seguir para configurar as buscas de fax recebidos e enviados e para armazenar documentos para busca:
 - **Busca local**: essa opção permite que você digitalize documentos para a memória da máquina, onde podem ser retidos e recuperados por máquinas remotas.
 - **Busca de Fax remoto**: essa opção permite que você recupere um documento armazenado na máquina remota. É possível buscar uma única máquina ou várias máquinas como um trabalho.
 - **Busca de caixa postal remota**: essa opção permite que você recupere um documento armazenado em uma caixa postal privada em uma máquina remota. A busca pode ser feita em apenas uma caixa postal por vez e é necessário saber sua senha.
 - a. Se você selecionar **Busca local**, a tela Busca local será exibida; selecione [**Ligado**]. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Busca segura**: a seleção dessa opção permite ativar ou desativar a função.
 - **Imprimir documentos de busca**.
 - **Excluir documentos de busca**.
 - b. Toque em [**Salvar**] para retornar à guia **Opções de fax**.
9. Toque no ícone de [**Relatórios de fax**].
10. A tela **Relatórios de fax** é exibida. Para imprimir um relatório, selecione um deles na área **Lista de relatórios de fax**:
 - **Relatório de atividades**: essa opção imprime os detalhes das últimas 50 transações de fax.
 - **Relatório de indivíduos do Catálogo de endereços**: essa opção imprime detalhes de todas as entradas do diretório individual.

- **Relatório de grupos do Catálogo de endereços:** essa opção imprime detalhes de todos os grupos do diretório de grupo.
 - **Relatório de opções:** essa opção imprime os detalhes da configuração da placa de fax.
 - **Relatório trabalhos pendentes:** esta opção imprime informações dos trabalhos em fila na memória da máquina e detalhes da memória disponível.
- a. Toque em **[Relatório de impressão]**.
 - b. Toque em **[Fechar]** para retornar à guia **Opções de fax**.

Selecionar o Ajuste de país para fax

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Toque em **[Configurações de fax]** para exibir a tela **Configurações de fax embutido**.
3. Toque em **[Ajuste de país para fax]** para exibir a tela **Configuração de país para fax**.
4. Selecione o país desejado na lista **Seleção do país**.
5. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configurações de fax**.

Definir as configurações do fax embutido

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Toque em **[Configurações de fax]** para exibir a tela **Configurações de fax embutido**.
3. Selecione **[Configuração da linha]** para exibir a tela **Configuração da linha de fax**.
 - a. Toque em **[Linha 1]** ou **[Linha 2]** para **Configuração da linha**.

Nota: A Linha 2 ficará disponível se o Kit de fax de 2 linhas tiver sido adquirido e instalado no dispositivo.

- b. Toque na região de discagem **[Número de fax]** e digite o número de fax usando o teclado na tela.
- c. Toque em **[Salvar]**.
- d. Toque na região de discagem **[ID da linha de fax]** e digite o nome da linha usando o teclado na tela. Pode ser digitado no máximo 30 caracteres.
- e. Em **[Opções]**, selecione uma das opções a seguir para enviar e receber fax:
 - **Enviar e receber:** o dispositivo está habilitado para enviar e receber transmissões de fax.
 - **Enviar somente:** o dispositivo está habilitado somente para enviar fax.
 - **Receber somente:** o dispositivo está habilitado somente para receber fax.
- f. Em **Tipo de discagem**, selecione **[Tom]** ou **[Pulso]**.

- g. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configurações de fax**.

Padrões de fax recebido

Use essa função para definir as configurações de fax recebido.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Toque em **[Configurações de fax]**.
3. Toque em **[Padrões de fax recebido]** para exibir a tela **Padrões de fax recebido**.

Programação de atendimento automático

Essa função permite definir uma hora programada de atendimento antes do sistema de fax atender a linha.

1. Na tela **Padrões de fax recebido**, toque em **[Programação de atendimento automático]**.
2. A tela **Programação de atendimento automático** é exibida. Digite uma hora programada de 0 a 15 segundos usando as setas para a esquerda e para a direita.
3. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configurações de padrão de recebimento**.

Bloquear fax indesejado

Essa função impede o recebimento de documentos de fax indesejados. Quando ativada, o dispositivo permite o recebimento de fax de números retidos no diretório de discagem.

1. Na tela **Configurações de padrão de recebimento**, toque no ícone **[Bloqueio de Fax indesejado]**.
2. A tela **Bloqueio de fax indesejado** é exibida. Selecione **[Ativar]**.
3. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configurações de padrão de recebimento**.

Modo de impressão de recepção

Essa função permite selecionar se um fax recebido é impresso no material selecionado automaticamente pelo dispositivo, ou no material especificado manualmente pelo administrador do sistema.

1. Na tela **Configurações de padrão de recebimento**, toque no ícone **[Modo Impressão de recepção]**.
2. A tela **Modo de impressão de recepção** é exibida. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Automático:** quando selecionado, os fax recebidos serão impressos no tamanho de papel que melhor corresponda aos atributos do fax recebido.
 - **Manual:** quando selecionado, permite especificar os atributos exatos do papel.
3. Quando as configurações tiverem sido definidas, toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Padrões de fax recebido**.

Volume do toque

Essa função permite que o usuário ouça um som ao receber um fax embutido.

1. Na tela **Configurações de padrão de recebimento**, toque no ícone **[Volume do toque]**.
2. A tela **Volume do toque** é exibida. Selecione **[Ativar]**.
3. Selecione o nível desejado do volume audível.
4. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configurações de padrão de recebimento**.

Recepção protegida

Essa função permite que o dispositivo retenha na fila de trabalhos os fax embutidos recebidos como trabalhos de fax de 'Recepção protegida'. Os fax retidos devem permanecer na fila e somente serão liberados da fila quando o usuário digitar uma senha válida.

1. Na tela **Configurações de padrão de recebimento**, toque em **[Recepção protegida]**.
2. A tela **Recepção protegida** é exibida. Selecione **[Ativar]**.
3. Toque na região de discagem **[Imprimir com senha]** e digite a senha de quatro dígitos usando o teclado.
4. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configurações de padrão de recebimento**.

Opções de padrão de saída

Essa opção permite selecionar as opções de acabamento que serão aplicadas aos documentos de fax recebido.

1. Na tela **Configurações de padrão de recebimento**, toque no ícone **[Opções de padrão de saída]**.
2. A tela **Opções de padrão de saída** é exibida. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Grampo**: essa opção permite que os grampos no documento de fax recebido sejam posicionados de acordo com a orientação do papel especificada no caminho de Recursos. Se o documento recebido não corresponder a essa orientação, a posição dos grampos poderá não ser a esperada.
 - **Perfurado**: essa opção permite que os furos nos documentos de fax recebidos sejam posicionados de acordo com a orientação do papel especificada no caminho de Recursos. Se o documento recebido não corresponder a essa orientação, a posição dos furos poderá não ser a esperada.
 - **2 faces**: essa opção permite que os fax recebidos sejam impressos em ambas as faces das páginas na orientação Cabeçalho a Cabeçalho. Se o documento recebido não corresponder a isso, a orientação poderá não ser a esperada.
3. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configurações de padrão de recebimento**.

Funções avançadas

Essa opção quando ativada permite a utilização total das funções da placa de fax, a fim de melhorar a velocidade e a resolução de transmissão do documento. Essa função pode impedir a recepção bem-sucedida do fax de dispositivos mais antigos.

Quando ativada, melhora a compatibilidade com dispositivos mais antigos para recepção de fax.

1. Na tela **Configurações de padrão de recebimento**, toque em **[Funções avançadas]**.
2. A tela **Funções avançadas** é exibida. Selecione **[Ativar]** ou **[Desativar]**.

3. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configurações de padrão de recebimento**.

Padrões de transmissão de fax

Essa função permite definir as configurações de fax enviado.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Toque em **[Configurações de fax]** para exibir a tela **Configurações de fax**.
3. Selecione **[Padrões de transmissão de fax]** para exibir a tela **Padrões de transmissão de fax**.

Configurar rediscagem automática

A opção Configurar rediscagem automática permite especificar o intervalo de tempo antes do dispositivo rediscar após uma falha na transmissão. Permite também especificar o número de tentativas que o dispositivo deve fazer para transmitir um fax, antes de rejeitar o trabalho.

1. Na tela **Padrões de transmissão de fax**, toque no ícone **[Configurar rediscagem automática]**.
2. A tela **Configurar rediscagem automática** é exibida. Há duas opções:
 - **Intervalo de tempo de rediscagem** (em minutos, o intervalo é de 1 a 25).
 - **Tentativas de rediscagem automática** (o intervalo é de 0 a 14)
3. Use os botões de seta **para a esquerda** e **para a direita** para selecionar a quantidade desejada.
4. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Padrões de transmissão de fax**.

Reenvio automático

A opção Reenvio automático reenvia automaticamente parte ou toda a transmissão de fax que falhou. Você pode definir o número de tentativas de reenvio automático.

1. Na tela **Padrões de transmissão de fax**, toque no ícone **[Autorreenvio]**.
2. A tela **Autorreenvio** é exibida. Em **[Número de reenvios]**, use os botões de seta **para a esquerda** e **para a direita** para selecionar a quantidade desejada. O intervalo é 0 a 5.
3. Selecione uma das opções a seguir para a parte do trabalho de fax que deve ser reenviado se a transmissão falhar:
 - **Página(s) com falhas sem uma folha de rosto**
 - **Página(s) com falhas com uma folha de rosto**
 - **Trabalho inteiro sem uma folha de rosto**
 - **Trabalho inteiro com uma folha de rosto**
4. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Padrões de transmissão**.

Monitor de linha de áudio

O Monitor de linha de áudio permite que você ouça a transmissão de fax ocorrendo na linha telefônica.

1. Na tela **Padrões de transmissão de fax**, toque no ícone **[Gerenciador de linha de áudio]**.

2. A tela **Gerenciador de linha de áudio** é exibida. Selecione **[Ativar]**.
3. Em **Volume do Monitor de linha**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Alto**
 - **Médio**
 - **Baixo**
4. Em **Duração do Monitor de linha**, use os botões de seta para a esquerda e para a direita para selecionar a hora desejada, de 1 a 25 segundos.
5. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Padrões de transmissão**.

Texto do cabeçalho de transmissão

A função Texto do cabeçalho de transmissão permite especificar uma cadeia de texto a ser transmitida como parte do cabeçalho de transmissão.

1. Na tela **Padrões de transmissão de fax**, toque no ícone **[Texto do cabeçalho de envio]**.
2. A tela **Texto do cabeçalho de envio** é exibida. Toque na região de discagem em **Texto do cabeçalho de envio**. Use o teclado na tela para digitar as sequências de texto. Podem ser inseridos até 30 caracteres.
3. Toque em **[Salvar]**, em **[Salvar]** novamente para retornar à tela **Padrões de transmissão de fax**.

Envio em lote

A função Envio em lote permite que vários trabalhos de fax sejam enviados ao mesmo destino durante a mesma sessão de transmissão. Isso reduz o tempo de conexão para o cliente e fornece uma taxa de economia para contas telefônicas.

Os trabalhos de Envio em lotes são aceitos quando a função Envio em lotes é ativada e dois ou mais trabalhos separados são enviados para o mesmo número de destino; cada trabalho é concatenado como uma única transmissão para o número de telefone de destino.

1. Na tela **Padrões de transmissão de fax**, toque no ícone **[Envio em lote]**.
2. A tela **Envio em lote** é exibida. Selecione **[Ativar]**.
3. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Padrões de transmissão de fax**.

Gerenciamento de arquivos - Normas de caixa postal e busca

Essa função permite que você configure o modo como deseja manter o documento recebido ou armazenado.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Toque em **[Configurações de fax]** para exibir a tela **Configurações de fax**.
3. Selecione **[Gerenciamento de arquivos]**
4. A tela **Gerenciamento de arquivos** é exibida. Selecione o ícone **[Normas de caixa postal e busca]**.

5. A tela **Normas de caixa postal e busca** é exibida. Para definir a opção para documentos recebidos em uma caixa postal, selecione o ícone **[Documentos recebidos na caixa postal]**.
 - a. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Apagar ao imprimir**: selecione esta opção para excluir o documento recebido assim que ele é impresso.
 - **Manter 1-72 horas**: selecione essa opção para salvar o documento recebido por um período de tempo definido. Se selecionada, use os botões de seta **para a esquerda** ou **para a direita** para definir a escala de tempo de 1 a 72 horas.
 - **Manter para sempre**: selecione esta opção para salvar o documento para sempre.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Documentos recebidos na caixa postal**.
 - c. Para definir a opção para Documentos armazenados, selecione **[Documentos armazenados para busca]**.
 - d. Selecione uma das seguintes opções para **Geral e Caixa postal**:
 - **Apagar ao buscar**: selecione esta opção para excluir o documento assim que ele é buscado.
 - **Manter 1-72 horas**: selecione essa opção para salvar o documento por um período de tempo definido. Se selecionada, use a seta **para a esquerda** ou **para a direita** para definir a escala de tempo de 1 a 72 horas.
 - **Manter para sempre**: selecione esta opção para salvar o documento para sempre.
 - e. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Normas de caixa postal e busca**.
 - f. Toque em **[Fechar]** para voltar à tela **Gerenciamento de arquivos**.

Gerenciamento de arquivos - Configuração da caixa postal

Um fax recebido pode ser armazenado no dispositivo ou em uma máquina de fax remota. É possível acessar um fax armazenado por busca remota e depois ser impresso. Existem 200 caixas postais de fax disponíveis.

Para editar uma caixa postal

1. Na tela **Gerenciamento de arquivos**, toque no ícone **[Configuração da caixa postal]**.
2. Selecione uma caixa postal na **Lista de caixas postais** e toque no ícone **[Editar]**.
3. A tela **Editar Caixa postal** é exibida. Para atribuir um nome para a caixa postal, toque no ícone **[Nome da caixa postal]**.
 - a. Toque em **[Excluir texto]** para limpar o texto. Digite um nome para a caixa postal usando o teclado na tela.
 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Editar caixa postal**.
4. Para atribuir uma senha para a caixa postal:
 - a. Toque no ícone **[Senha da caixa postal]**.
 - b. Toque no botão **[C]** para excluir a senha padrão. Digite uma senha de 4 dígitos para a caixa postal usando o teclado numérico.

Nota: Se nenhuma senha for inserida, a caixa postal usará a senha padrão de '0000'.

- c. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Editar caixa postal**.

5. Para receber a notificação de fax, assegure-se de que a opção **Notificação da caixa postal** esteja definida como **[Ativar]**.
6. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração da caixa postal**.

Para excluir uma caixa postal

1. Na tela **Configuração da caixa postal**, toque em uma caixa postal atribuída na **Lista de caixas postais**.
2. Toque em **[Excluir caixa postal]**.
Nota: A exclusão de uma caixa postal exclui a caixa postal e todos os documentos que ela contém.
3. Na tela de confirmação Excluir caixa postal, toque em **[Confirmar]** para excluir essa caixa postal e todos os documentos que ela contém, ou toque em **[Fechar]** para sair.

Para Imprimir lista de caixas postais

1. Para imprimir a lista de caixas postais, na tela **Configuração da caixa postal**, toque em **[Configuração da caixa postal]**.
2. Toque em **[Fechar]** para sair e retornar à tela **Configurações de fax embutido**.

Relatórios de fax

Essas funções permitem configurar os seguintes relatórios:

- Relatório de atividades
- Relatório de difusão e busca múltipla
- Aparência do relatório de Transmissão/Difusão
- Relatório de transmissão

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Toque em **[Configurações de fax]** para exibir a tela **Configurações de fax**.
3. Toque em **[Relatórios de fax]** para exibir a tela **Opção de relatórios de fax**. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Relatório de atividades:** essa opção exibe o resultado dos trabalhos de fax recebidos e enviados.
Se selecionada, escolha uma das seguintes opções:
 - **Autoimpressão:** para imprimir automaticamente um relatório de confirmação informando se a transmissão de fax foi transmitida com êxito ou não.
 - **Desativado:** para desativar a opção.
 - **Relatório Difusão e Busca múltipla:** essa opção, quando configurada, mostra o resultado das transmissões e os pedidos de busca para várias máquinas.
Se selecionada, escolha uma das seguintes opções:
 - **Imprimir sempre:** para imprimir automaticamente um relatório de confirmação informando se a transmissão de fax foi transmitida com êxito ou não.

- **Imprimir em erro:** para imprimir um relatório se a transmissão de fax falhar.
 - **Desativado:** para desativar a opção.
 - **Aparência do relatório de Transmissão/Difusão:** essa opção permite a você escolher se o relatório deve incluir uma imagem reduzida do fax ou não.
Se selecionada, escolha uma das seguintes opções:
 - **Reduzir imagem:** para imprimir uma imagem em miniatura do fax no relatório de confirmação.
 - **Sem imagem:** para remover a imagem em miniatura do fax do relatório de confirmação.
 - **Relatório de transmissão:** essa opção permite a você escolher se um relatório de confirmação será ou não impresso após uma transmissão de fax.
Se selecionada, escolha uma das seguintes opções:
 - **Imprimir sempre:** para imprimir automaticamente um relatório de confirmação informando se a transmissão de fax foi transmitida com êxito ou não.
 - **Imprimir em erro:** para imprimir um relatório se a transmissão de fax falhar.
 - **Desativado:** para desativar a opção.
4. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Configurações de fax**.

Encaminhamento de fax

Essa função permite especificar se os fax recebidos são automaticamente encaminhados para um ou mais endereços de e-mail, um repositório de compartilhamento de arquivos ou uma combinação de ambos.

Nota: Para ativar a função Encaminhamento de fax o sistema deve ter a função Digitalizar para arquivo ou Digitalizar para E-mail ativada e o Fax embutido deve estar instalado e ativado.

Existem duas utilizações da função:

- **Configuração de encaminhamento de fax:** permite configurar a funcionalidade de encaminhamento de fax e as regras de encaminhamento de fax.
- **Cliente recebe fax encaminhado:** o sistema executa a função Encaminhamento de fax e o usuário recebe o documento como um anexo de e-mail ou arquivo em um repositório de compartilhamento de arquivos SMB.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Fax embutido]** e selecione **[Encaminhamento de fax]** na árvore de diretórios. A página **Encaminhamento de Fax na recepção** é exibida.

Nota: O Encaminhamento de fax é desativado para a linha de fax especificada.
É possível definir até cinco regras.

3. Na área **Regras de encaminhamento de fax**, se você não desejar o encaminhamento de fax, selecione **Nenhum encaminhamento de fax**.

4. Se você deseja o encaminhamento de fax, e quiser criar uma regra ou alterar a configuração de uma regra, clique no botão **[Editar]** correspondente.

Nota: Se você aplicar uma regra a uma linha de fax, deverá certificar-se de que a linha esteja definida como **Enviar e receber** ou **Apenas receber**. Para obter mais informações, consulte [Definir as configurações do fax embutido](#) na página 294.

5. Em **Baseado na regra**, o menu suspenso permite que você selecione as configurações de outra regra, se definidas anteriormente, a fim de modificá-las para a regra atual. O menu suspenso sempre terá a seleção "Configurações padrão", com seleções adicionais para as regras que foram definidas.
6. Na área **Geral**:
 - a. Digite um nome no campo **Nome da regra**.
 - b. No menu suspenso **Tipo de formato de arquivo**, selecione uma das seguintes opções:
 - **PDF - Apenas imagem:** essa é a configuração padrão. Selecione essa opção para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco.
 - **PDF - Pesquisável:** selecione essa opção para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco e com texto pesquisável.
 - **XPS - Apenas imagem:** selecione para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco.
 - **XPS - Pesquisável:** selecione essa opção para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco e com texto pesquisável.
 - **TIFF de várias páginas:** selecione para documentos em quatro cores, tons de cinza ou preto e branco. Essa opção salva cada página de um documento de várias páginas como um arquivo TIFF individual.
 - c. No menu suspenso **Imprimir cópia local**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Em erro somente:** essa opção permite imprimir o fax recebido somente quando houver um erro no encaminhamento do fax.
 - **Sempre:** essa opção permite imprimir o fax recebido sempre.

Nota: A regra deve especificar uma seção **Encaminhar para E-mail** e/ou uma seção **Encaminhar para destino do arquivo**.

7. Na área **Encaminhar para E-mail**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[E-mail]** para ativar Encaminhar para E-mail.
 - b. Digite os detalhes do endereço de e-mail de destino no campo **[Endereço 1]**. É possível adicionar mais quatro endereços de e-mail.

Nota: O **Endereço 1** é um campo obrigatório. É permitido apenas um endereço de e-mail por campo de endereço.

- c. Digite o endereço de e-mail que o servidor de e-mail usará para identificar o remetente do e-mail encaminhado no campo **[Endereço De]**. Esse é um campo obrigatório.
- d. Digite um detalhe descritivo preferido como o nome amigável para o remetente do documento de fax encaminhado no campo **[Nome De]**.
- e. Digite um detalhe descritivo para descrever o conteúdo no campo **[Assunto]**.
- f. O campo **[Nome do anexo]** exibirá o nome do arquivo que será aplicado ao documento de fax encaminhado. Clique no botão **[Personalizar]** para definir como o Nome do anexo é gerado. Para obter mais informações, consulte [Nome do anexo personalizado](#) na página 303.

- g. No campo **[Mensagem]** digite uma instrução descritiva do propósito da mensagem de e-mail.
 - h. Digite os detalhes no campo **[Assinatura]**.
8. Na área **Encaminhar para Destino de arquivo**:
- a. Marque a caixa de seleção **[Protocolo SMB]**, para permitir que o fax seja encaminhado a um local de arquivo especificado usando o protocolo SMB (Server Message Block).
 - b. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]** para o servidor SMB. Insira os detalhes nos campos **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
 - c. Digite o nome compartilhado de SMB no campo **[Compartilhar]**.
 - d. Digite o caminho para o destino de arquivamento no campo **[Caminho do documento]**.
 - e. Digite o nome de login que o dispositivo usará para fazer login no servidor, no campo **[Nome de login]**.
 - f. Digite a senha que o dispositivo usará para fazer login no servidor, nos campos **[Senha]** e **[Redigitar senha]**.
 - g. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]** para salvar a senha no dispositivo.
 - h. O campo **[Nome do arquivo]** exibirá o nome do arquivo que será aplicado ao documento de fax encaminhado.
Clique no botão **[Personalizar]** para definir como o Nome do arquivo é gerado. Para obter mais informações, consulte [Nome do anexo personalizado](#) na página 303.
 - i. Marque a caixa de seleção **[Notificação de e-mail (sem anexo)]** para ativar o envio de um e-mail de notificação para o endereço especificado quando um fax for recebido e encaminhado.
 - j. Digite um endereço de e-mail no campo **[Endereço de notificação]**.
9. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à tela **Encaminhamento de Fax na recepção**.
10. Repita as etapas acima, se necessário, para obter mais quatro regras.

Nome do anexo personalizado

O fax é anexado como um arquivo quando é encaminhado para um endereço de e-mail. Essa página é usada para criar um nome de arquivo exclusivo para o anexo de fax com base nos elementos de texto individuais que podem ser ativados e reorganizados.

Para acessar o Nome de anexo personalizado, clique no botão **[Personalizar]** na tela **Encaminhamento de Fax na recepção** em **Encaminhar para E-mail** e **Encaminhar para destino de arquivo**.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Fax embutido]** e selecione **[Encaminhamento de fax]** na árvore de diretórios. A página **Encaminhamento de Fax na recepção** é exibida.

3. Clique no botão **[Personalizar]**: a tela **Nome de anexo personalizado** é exibida.
 - a. Na área **Exibir**, as seguintes opções são programadas como **Padrão**, que podem ser selecionadas marcando a caixa de seleção relevante:
 - **Data**: essa seleção permite a exibição da data "**<Data_Recebida>**". Quando o fax é encaminhado, esse campo é substituído pela data atual.
 - **Hora**: essa seleção permite a exibição da data "**<Hora_Recebida>**". Quando o fax é encaminhado, esse campo é substituído pela hora atual.
 - b. Em **Texto personalizado**, mais quatro campos de texto estão disponíveis. Marque a caixa de seleção necessária para permitir a entrada de texto no campo correspondente. São permitidos até 20 caracteres ou números por campo.
 - c. A área **Posição** exibirá a ordem dos campos que compõem o nome do arquivo de anexo. Você pode reorganizar a ordem dos campos que aparecem selecionando um campo e usando as setas **para cima** e **para baixo**.
 - d. Clique no botão **[Salvar]**.

Fax de Servidor

15

Fax de servidor é uma função padrão que pode ser ativada em seu dispositivo. Se ativado, ele pode ser acessado pressionando o botão **<Página inicial de Serviços>** e selecionando o ícone **Fax de servidor**. A função Fax de servidor digitaliza seus documentos e os envia a qualquer tipo de máquina de fax conectada à rede telefônica.

As imagens são enviadas do dispositivo para um servidor de fax de outro fabricante, que as retransmitirá pela rede telefônica ao número de fax de sua escolha. Isso significa que as transmissões de fax são controladas pelo servidor, que pode limitar suas opções de envio de fax. Por exemplo, o servidor pode estar configurado para coletar e enviar todos os fax nos horários de menor movimento.

Esta seção contém instruções sobre como configurar um local de arquivamento de fax (repositório) no seu servidor. O servidor de fax recupera os documentos do local de arquivamento e os transmite através da rede telefônica. O servidor de fax gerencia a transferência de fax e possui capacidade para enviar relatórios de confirmação impressos no dispositivo.

Nota: Os serviços Fax embutido e Fax do servidor são mutuamente exclusivos. Somente um deles pode ser ativado por vez.

Se o Fax do servidor estiver ativado atualmente e o Fax embutido for ativado, o Fax do servidor será desativado automaticamente. Se o Fax embutido estiver ativado atualmente e o Fax do servidor for ativado, o Fax embutido será desativado automaticamente.

Autenticação e autorização do Fax de servidor

A autenticação (Controle de Acesso a Serviços) pode ser ativada no dispositivo para evitar o acesso não autorizado às opções da rede. Se a autenticação estiver ativada, o usuário terá que inserir um nome de usuário e uma senha, para que possa acessar a função Fax. Para obter uma descrição completa da função Autenticação, consulte a sessão [Autenticação](#) na página 165. A Autenticação pode ser configurada após a instalação do Fax de Servidor.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Verifique se o dispositivo está funcionando corretamente na rede antes de ativar o Fax de Servidor.
- Certifique-se de que os protocolos TCP/IP e HTTP estejam configurados no dispositivo conforme a seção [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20.

Isto é necessário para acessar as páginas da Web dos Serviços de Internet do dispositivo, que podem ser usadas para definir as configurações de e-mail no navegador da Web de uma estação de trabalho em rede conectada.

Para obter instruções sobre como configurar os protocolos TCP/IP e HTTP, consulte [Configurar os protocolos de Conectividade da rede com os Serviços de Internet](#) na página 25.

- Instale e configure a solução de servidor de fax certificada pela Xerox em sua rede. Consulte a documentação do fabricante contida na solução de Fax de Servidor para obter instruções sobre como concluir esta tarefa.
- Se a solução de Fax do Servidor usar o protocolo TCP/IP para se comunicar, recomenda-se atribuir ao servidor um endereço IP estático. Entretanto, o endereçamento IP dinâmico pode ser usado, contanto que as configurações de DNS estejam completas e que o servidor DHCP tenha sido configurado com tempo suficiente para que os tempos de manutenção normal e interrupção de serviço do servidor de fax não resultem em uma alteração no endereço IP.

Imprima um Relatório de configuração para verificar se o Fax de Servidor é uma opção instalada:

1. Pressione o botão <Status da máquina>.
2. Toque na guia [Informações da máquina].
3. Toque em [Relatórios de impressão].
4. Toque em [Relatório de impressão].
5. Toque em [Fechar].

O Relatório de configuração será impresso. Na verificação de relatório no cabeçalho **Opções instaladas** verifique se **Fax do servidor da rede** está instalado e ativado.

Ativar Fax do Servidor

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em [Configurações de serviços].
2. Toque em [Serviços opcionais].
3. Role para baixo, tocando na **seta** de rolagem e toque em [Fax do servidor].
4. Toque em [Ativar].
5. Toque em [Salvar].
6. Pressione o botão <Log In/Out>.
7. Toque em [Logout] para sair do caminho de Recursos.

Configurar um repositório de Fax de Servidor

O dispositivo pode ser configurado para transferir as imagens de fax para um diretório no servidor de fax. O diretório é conhecido como repositório de Fax. O servidor de fax monitora os documentos a serem enviados por fax no repositório de fax.

Selecione o método de transferência necessário na lista a seguir.

- **FTP (Protocolo de transferência de arquivo):** requer um servidor de FTP executando em um servidor ou em uma estação de trabalho.
- **NetWare:** fica disponível somente quando o Protocolo de rede está ativado. Isso requer um servidor NetWare.

- **SMB (Bloco de mensagens do servidor):** disponível para o arquivamento em um ambiente que aceite o protocolo SMB.
- **HTTP/HTTPS:** aceita digitalizações para um servidor da Web usando um script GCI.
- **SMTP (Simple Mail Transfer Protocol):** disponível para arquivar em um servidor de correio.

Configurar um repositório de fax usando o servidor FTP

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que os serviços FTP estejam em execução no servidor ou na estação de trabalho na qual as imagens a serem enviadas por fax pelo dispositivo serão armazenadas. Anote o endereço IP ou o nome do host.
- Crie uma conta de usuário e uma senha para o dispositivo. Quando a função Fax de Servidor é usada, o dispositivo faz login usando a conta, transfere o arquivo para o servidor ou estação de trabalho e faz logout. Anote os detalhes da conta do usuário e da senha.
- Crie um diretório na raiz FTP para ser usado como o repositório de fax. Anote o caminho do diretório.
- Teste a conexão FTP fazendo o login no repositório de fax em um PC com a conta de usuário e a senha. Crie uma nova pasta no diretório e exclua a pasta. Se você não puder executar esta ação, verifique os direitos de acesso da conta do usuário e a configuração dos serviços FTP.

Digite os detalhes do repositório de fax usando os Serviços de Internet

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Fax de Servidor]**.
3. Selecione **[Configuração do repositório de fax]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Configurações**:
 - a. Selecione **FTP** no menu suspenso **[Protocolo]**.
 - b. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Insira os detalhes do **Servidor de repositório** no campo **Endereço IP: Porta** ou **Nome do host: Porta**.
 - d. Digite o caminho para o local do servidor do repositório em **[Caminho do documento]**. Por exemplo: **/(nome do diretório)/(nome do diretório)**.
 - e. Na área **[Credenciais de login para acessar o destino]**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Usuário e domínio autenticados:** selecione esse método para ser usado em conjunto com a contabilidade da rede ou outro método de autenticação, como o Acesso Seguro, para validar o usuário.
 - **Usuário autenticado:** quando selecionado, o dispositivo solicitará o login usando suas próprias credenciais de rede.

- **Sistema:** a seleção desse método permite que o dispositivo autentique o servidor com as credenciais inseridas nos campos de entrada **[Nome de login]**, **[Senha]** e **[Redigite a senha]**.
- f. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
 5. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.
 6. Defina as configurações padrão, consulte [Definir as configurações padrão](#) na página 313.

Configurar um repositório de fax usando NetWare

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede antes da instalação.
- Crie um novo diretório no servidor NetWare para ser usado como o repositório de fax. Anote o nome do servidor, o volume do servidor, o caminho do diretório, o contexto NDS e a árvore, se aplicável.
- Crie uma conta de usuário e uma senha com acesso ao repositório de fax. Quando um documento é enviado por fax, a máquina faz login usando a conta, transfere o arquivo para o servidor e então faz logout.
- Certifique-se de que o protocolo NetWare esteja ativado na máquina.

Imprima um Relatório de configuração para verificar se o protocolo NetWare está ativado na máquina.

1. Pressione o botão **<Status da máquina>**.
2. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
3. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
4. Toque em **[Relatório de impressão]**.
5. Toque em **[Fechar]**.

O Relatório de configuração será impresso. Na verificação de relatório no cabeçalho **Configuração de rede** verifique se o protocolo **Netware** está ativado.

Digite os detalhes do repositório de fax através dos Serviços de Internet

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Fax de Servidor]**.
3. Selecione **[Configuração do repositório de fax]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Configurações:**
 - a. Selecione **NetWare** no menu suspenso **[Protocolo]**.

- b. Digite o nome do host ou o servidor NetWare no campo **[Nome do servidor]**.
- c. Digite o caminho do Repositório no servidor NetWare, no campo **[Volume do servidor]**.
- d. Digite os detalhes da árvore de NDS no campo **[Árvore de NDS]**. O nome de árvore padrão é "Xerox_DS_Tree".

Nota: Se você estiver usando Bindery ou emulação Bindery, deixe esse campo em branco. Se estiver usando NDS, esse campo não poderá ficar em branco.

- e. Digite o nome para o contexto de NDS no campo **[Contexto de NDS]**. O nome de contexto padrão é "Xerox_DS_Context".

Nota: Se você estiver usando Bindery ou emulação Bindery, deixe esse campo em branco. Se estiver usando NDS, esse campo não poderá ficar em branco.

- f. Digite o caminho para o local do servidor do repositório em **[Caminho do documento]**. Por exemplo: **/(nome do diretório)/(nome do diretório)**.
 - g. Na área **[Credenciais de login para acessar o destino]**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Usuário e domínio autenticados:** selecione esse método para ser usado em conjunto com a contabilidade da rede ou outro método de autenticação, como o Acesso Seguro, para validar o usuário.
 - **Usuário autenticado:** quando selecionado, o dispositivo solicitará o login usando suas próprias credenciais de rede.
 - **Sistema:** a seleção desse método permite que o dispositivo autentique o servidor com as credenciais inseridas nos campos de entrada **[Nome de login]**, **[Senha]** e **[Redigite a senha]**.
 - h. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.
 6. Defina as configurações padrão. Consulte [Definir as configurações padrão](#) na página 313.

Configurar um repositório de fax usando SMB

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Crie uma pasta compartilhada a ser usada como o repositório de fax. Anote o nome de compartilhamento da pasta e o nome do computador ou nome do servidor.
- Crie uma conta de usuário e uma senha para o dispositivo com os direitos completos de acesso ao repositório de fax. Anote a conta do usuário e a senha.
- Teste as configurações tentando conectar-se à pasta compartilhada de um outro PC, fazendo login com a conta de usuário e a senha. Crie uma nova pasta no diretório e exclua a pasta. Se não puder executar esta ação, verifique os direitos de acesso da conta do usuário.

Digite os detalhes do repositório de fax usando os Serviços de Internet

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Fax de Servidor]**.
3. Selecione **[Configuração do repositório de fax]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Configurações**:
 - a. Selecione **SMB** no menu suspenso **[Protocolo]**.
 - b. Selecione **[Endereço IPv4]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Insira os detalhes do **Servidor de repositório** no campo **Endereço IP: Porta** ou **Nome do host: Porta**.
 - d. Digite os detalhes do Nome compartilhado no campo **[Compartilhar]**.
 - e. Digite o caminho para o local do servidor do repositório em **[Caminho do documento]**. Por exemplo: **/(nome do diretório)/(nome do diretório)**.
 - f. Na área **[Credenciais de login para acessar o destino]**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Usuário e domínio autenticados:** selecione esse método para ser usado em conjunto com a contabilidade da rede ou outro método de autenticação, como o Acesso Seguro, para validar o usuário.
 - **Usuário autenticado:** quando selecionado, o dispositivo solicitará o login usando suas próprias credenciais de rede.
 - **Sistema:** a seleção desse método permite que o dispositivo autentique o servidor com as credenciais inseridas nos campos de entrada **[Nome de login]**, **[Senha]** e **[Redigite a senha]**.
 - g. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.
6. Defina as configurações padrão. Consulte [Definir as configurações padrão](#) na página 313.

Configurar um repositório de fax usando HTTP/HTTPS

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Verifique se os serviços da Web estão instalados no servidor no qual você deseja armazenar as imagens digitalizadas. Dentre os exemplos de servidores da Web estão Microsoft Internet Information Services (IIS) e Apache. Anote o endereço IP e o nome do host do servidor.
- Para HTTPS, verifique se o servidor da Web está instalado com uma certificação segura.
- Crie uma conta de usuário e uma senha para o dispositivo. Quando um documento é digitalizado, o dispositivo faz login usando a conta, transfere o arquivo para o servidor ou para a estação de trabalho e faz logout. Anote os detalhes da conta do usuário e da senha.

- Crie um diretório no servidor HTTP/HTTPS para ser usado como o local de arquivamento de digitalização (repositório). Anote o caminho do diretório.
- Anote os scripts necessários para a execução.

Digite os detalhes do repositório de fax através dos Serviços de Internet

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Fax de Servidor]**.
3. Selecione **[Configuração do repositório de fax]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Configurações**:
 - a. Selecione **HTTP** ou **HTTPS** no menu suspenso **[Protocolo]**.
 - b. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Insira os detalhes do **Servidor de repositório** no campo **Endereço IP: Porta** ou **Nome do host: Porta**.
 - d. Para exibir as configurações do servidor proxy, clique no link **[Visualizar Configurações do Servidor Proxy HTTP]**.
 - e. **Somente HTTPS:** marque a caixa de seleção **[Validar certificado de repositório SSL]** para validar o nome correto do certificado do repositório SSL e validar a assinatura de uma autoridade de certificação confiável.
 - f. Digite os detalhes do caminho do Script e o nome do arquivo no campo **[Caminho do script e nome do arquivo (da raiz HTTP)]** ou siga as instruções abaixo para obter um script de exemplo:
 - Clique no link **[Obter scripts de exemplo]** para fazer download de um script de exemplo na linguagem **PHP**, **ASP** ou **Perl**.

Nota: Ambos HTTP e HTTPS requerem que os scripts do lado do servidor permitam a transferência de arquivos do dispositivo multifuncional para o servidor HTTP.

Os scripts são gravados em linguagens de script comuns e documentados com comentários. Você pode usá-los como estão gravados, modificá-los para atender às suas necessidades, ou usá-los como exemplos para criar uma solução personalizada. Escolha um arquivo que corresponda à linguagem de script suportada em seu servidor.

Exemplo de **PHP**: .zip .gz

Exemplo de **ASP**: .zip .gz

ASP .NET: .zip .gz

Exemplo de **Perl**: .zip .gz

A primeira linha do script Perl precisa apontar para Perl no servidor. Por exemplo, **/usr/bin/perl**. **O script deve residir no servidor do Repositório de digitalização HTTP para funcionar corretamente. Você deve indicar o caminho e o nome do arquivo desse script (relativo à raiz HTTP) na configuração Destino de arquivamento.**

Se for necessária a autenticação para acessar o script no servidor, especifique as informações de login na página de configuração.

As permissões do diretório Caminho do documento devem permitir operações de gravações.

- Clique com o botão direito do mouse no arquivo de linguagem de scrip necessário [.zip] ou [.gz], que é suportado pelo servidor do Repositório de digitalização HTTP, selecione **[Salvar destino como...]** para salvar o arquivo em um local na área de trabalho.
 - Anote o caminho e o nome do arquivo para inserir no campo **[Caminho do script e nome do arquivo (da raiz HTTP)]**.
- g. Digite o caminho para o local do servidor do repositório em **[Caminho do documento]**. Por exemplo: **/(nome do diretório)/(nome do diretório)**.
- h. Na área **[Credenciais de login para acessar o destino]**, selecione uma das seguintes opções:
- **Usuário e domínio autenticados:** selecione esse método para ser usado em conjunto com a contabilidade da rede ou outro método de autenticação, como o Acesso Seguro, para validar o usuário.
 - **Usuário autenticado:** quando selecionado, o dispositivo solicitará o login usando suas próprias credenciais de rede.
 - **Sistema:** a seleção desse método permite que o dispositivo autentique o servidor com as credenciais inseridas nos campos de entrada **[Nome de login]**, **[Senha]** e **[Redigite a senha]**.
- i. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
5. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.
6. Defina as configurações padrão. Consulte [Definir as configurações padrão](#) na página 313.

Configurar um Repositório de fax usando SMTP

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que a tarefa a seguir foi executada:

- Obtenha o nome de domínio do servidor de correio SMTP.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Fax de Servidor]**.
3. Selecione **[Configuração do repositório de fax]** na árvore de diretórios.
4. Selecione **[SMTP]** no menu suspenso **[Protocolo]**.
5. Digite os detalhes no campo **[Nome de domínio]**.
6. Em **Ativar a segurança de e-mail**, marque a caixa de seleção **[Ativar]** para incluir automaticamente o endereço de e-mail do Usuário autenticado no campo **CC:**. Além disso, o endereço de e-mail do Usuário autenticado será usado como o endereço **Responder a:**.

Nota: Essa função requer que a Autenticação de rede seja ativada. A função **Executar consulta LDAP** para preencher a opção do campo **De:** deve ser ativada.

7. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.

Definir as configurações padrão

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Fax de Servidor]**.
3. Selecione **[Padrões]** na árvore de diretórios. A página **Fax - Padrões** é exibida. As seguintes opções podem ser configuradas:
 - **Geral**
 - **Fax**
 - **Qualidade de Imagem**
 - **Ajuste de layout**
 - **Opções de arquivamento**

Geral

1. Na página **Fax - Padrões**, na área **Geral**, clique no botão **[Editar]**. A página **Geral** é exibida.
 - a. Na área **Geral**, em **Registro de trabalhos**, marque a caixa de seleção **[Nome do usuário]** e/ou **[Domínio]** se desejar que esses atributos apareçam no Registro de trabalhos quando os usuários fizerem login no dispositivo.
 - b. Para **Folha de confirmação**:, no menu suspenso, selecione o tipo de informação que deve ser incluída na Folha de confirmação:
 - **Somente em erros**: essa configuração produzirá uma Folha de confirmação somente quando detectar um erro.
 - **Ligado**: essa configuração sempre produzirá uma Folha de confirmação que fornecerá informações de erro e status do trabalho.
 - **Desligado**: essa configuração não produzirá uma Folha de confirmação.
 - c. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à tela **Fax - Padrão**.

Fax

1. Na página **Fax - Padrões**, na área **Fax**, clique no botão **[Editar]**. A página **Fax** é exibida.
 - a. Na área **Fax de Servidor**, em **[Digitalização em 2 faces]**, selecione a opção de digitalização do documento necessária: **[1 face]**, **[2 faces]** ou **[2 faces, Girar face 2]**.
 - b. Selecione o método necessário usado para otimizar a qualidade de saída das imagens digitalizadas com base no conteúdo dos documentos originais para **[Tipo de original]**.
 - c. Especifique a resolução no menu suspenso **[Resolução]**. A resolução afeta a quantidade de detalhes reproduzidos nas imagens gráficas e no tempo de transmissão. Selecione **[Padrão (200 x 100 DPI)]** ou **[Fino (200 DPI)]**.
 - d. Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à tela **Fax - Padrão**.

Qualidade de imagem

1. Na página **Fax - Padrões**, na área **Qualidade de imagem**, clique no botão **[Editar]**. A página **Qualidade de imagem** é exibida.
 - a. Na área **Qualidade de imagem**, em **Clarear / Escurecer**, use os botões de seta **[Clarear]** ou **[Escurecer]** para ajustar o brilho geral da saída original.
 - b. Para **Supressão de fundo**, selecione **[Sem supressão]** ou **[Supressão automática]**. Use essa função para impedir a reprodução de uma imagem de fundo indesejada, sombras ou transparência de imagens no verso do original. Isso produzirá uma imagem de saída com um fundo principalmente branco.
 - c. Em **Suavizar/Intensificar**, use os botões de seta **[Suavizar]** ou **[Intensificar]** para ajustar a suavidade ou intensidade geral da saída do original.
 - d. Em **Contraste manual**, use os botões de seta **[Menos contraste]** para a esquerda ou **[Mais contraste]** para a direita para ajustar o contraste geral da saída do original.
 - e. Clique no botão **[Aplicar]** para retornar à tela **Fax - Padrão**.

Ajuste de layout

A configuração de Ajuste de layout inclui **Tamanho do original**. Permite escolher **[Detecção automática]**, que permite que o dispositivo detecte automaticamente o tamanho do documento original, **[Entrada de tamanho manual]**, que requer que o usuário selecione o tamanho do documento, ou **[Originais de tamanhos diferentes]** se os documentos originais tiverem tamanhos diferentes.

1. Na página **Fax - Padrões**, na área **Ajuste de layout**, clique no botão **[Editar]**. A página **Ajuste de layout** é exibida.
2. Selecione as opções desejadas.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações e retornar à página **Fax - Padrão**.

Opções de arquivamento

As opções de arquivamento permitem especificar o Início programado. Quando a opção **[Hora específica]** é selecionada, isso permite especificar a hora do dia (todos os dias) em que os trabalhos de fax serão iniciados. Essa função é conveniente para chamadas internacionais e para enviar documentos à noite quando as tarifas telefônicas são menores.

Se definir para **[Desligado]**, todos os trabalhos de fax serão iniciados (ou colocados em fila) imediatamente

1. Na página **Fax - Padrões**, na área **Opções de arquivamento**, clique no botão **[Editar]**. A página **Opções de arquivamento** é exibida.
2. Em **Início programado**, selecione a opção desejada. Se **[Hora específica]** for selecionada, digite a hora desejada.
3. Clique no botão **[Aplicar]** para implementar as alterações e retornar à página **Fax - Padrão**.

LAN (Local Area Network) Fax permite que os usuários enviem documentos para dispositivos de fax diretamente de seus computadores. Quando ativado, os usuários selecionam a opção Fax de seu driver de impressão. A opção LAN fax requer que o Kit de fax embutido esteja instalado no dispositivo.

Lista de verificação de informações

Certifique-se de ter configurado o Fax embutido. Para obter informações, consulte [Fax embutido](#) na página 287 antes de continuar com este procedimento.

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando corretamente com a configuração.
- A opção Fax embutido deve estar instalada no dispositivo.
- O driver de impressão WorkCentre deve ser instalado na estação de trabalho.

Ativar LAN Fax (driver de impressão Windows)

LAN Fax deve ser ativado no driver de impressão para suportar a função LAN fax. LAN fax pode ser ativado automaticamente, com a comunicação bidirecional, ou manualmente. Ambas as instruções são detalhadas a seguir.

Configurar o driver de impressão - Automaticamente

1. Na estação de trabalho, no menu **[Iniciar]**, clique em:
 - **[Impressoras e aparelhos de fax]** - Windows XP. Se não for possível ver essa opção no menu **[Iniciar]**, clique em **[Iniciar]** e depois em **[Painel de controle]**.
 - **[Configurações]** e **[Impressoras]** - Windows 2000
 - **[Configurações]** e **[Impressoras e aparelhos de fax]** - Windows 2003
2. Clique com o botão direito do mouse no driver de impressão e clique em **[Propriedades]**.
3. Clique na guia **[Configuração]**.
4. Clique em **[Configuração bidirecional]**.
5. Certifique-se de que **Comunicação bidirecional** esteja definida como **[Automático]**, ou clique em **[Manual]** e digite o Nome do dispositivo ou o Endereço IP. Clique em **[OK]**.
6. Clique no botão **[Opções instaláveis]**.
7. Certifique-se de que **LAN Fax** exiba **[Instalado]**.
8. Clique em **[OK]**.
9. Clique em **[Aplicar]**.

Configurar o driver de impressão - Manualmente

Para configurar o driver de impressão sem usar a comunicação bidirecional, retorne à guia **Configuração** em **Propriedades** do driver de impressão.

1. Clique em **[Opções instaláveis]**.
2. Clique no menu suspenso **[LAN Fax]** e selecione **[Instalado]**.
3. Clique em **[OK]**.
4. Clique em **[Aplicar]** para fechar o menu **Propriedades** do driver de impressão.

Utilização de LAN Fax

Windows	MAC
<ol style="list-style-type: none">1. Abra um documento a ser enviado por fax.2. Clique em [Arquivo] e [Imprimir].3. Na área Impressora, no menu suspenso Nome, selecione a impressora.4. Clique no botão [Propriedades] (ou [Preferências]).<ol style="list-style-type: none">a. Certifique-se de que esteja na guia [Paper/Output].b. Selecione [Fax] no menu suspenso [Tipo de trabalho] para exibir a tela Fax.	<ol style="list-style-type: none">1. Abra um documento para enviar por fax e clique em [Arquivo] e [Imprimir].2. Clique na impressora Xerox.3. Clique em [Funções Xerox] no menu [Cópias e páginas].<ol style="list-style-type: none">a. Certifique-se de que esteja na área [Paper/Output].b. Selecione [Fax] no menu suspenso [Tipo de trabalho] para exibir a tela Fax.4. Clique em [Fax].

Adicionar destinatário do fax

1. Na tela **Fax**, clique no ícone **[Adicionar destinatário]**.
2. Na área **Adicionar destinatários de fax**:
 - a. Digite o nome do destinatário de fax no campo **[Nome]**.
 - b. Digite o número de fax do destinatário no campo **[Número do fax]**.
 - c. Digite os detalhes como **Organização**, **Número de telefone**, **Endereço de e-mail** e número da **Caixa postal**, se necessário.
 - d. Para adicionar esse destinatário ao catálogo de endereços pessoal, marque a caixa de seleção **Salvar no catálogo de endereços pessoal**.
 - e. Clique em **[OK]**.O destinatário será exibido na lista **[Destinatários]**.
3. Se você tiver criado um Catálogo de endereços, poderá adicionar um nome de destinatário a ele. Na tela **Fax**, clique no ícone **[Adicionar do catálogo de endereços]**.
4. Na área **[Adicionar do catálogo de endereços]**:
 - a. Se você tiver mais de um catálogo de endereços disponível, selecione aquele que desejar no menu suspenso **[Catálogo de endereços]**.
 - b. Clique no destinatário para o qual irá enviar o fax e clique no botão **Adicionar** (seta verde). Para exibir os detalhes do destinatário, dê um clique duplo no destinatário.

- c. Para adicionar mais de um destinatário, mantenha pressionada a tecla **[Ctrl]** no teclado e clique em cada nome e, depois, clique no botão Adicionar (seta verde).
 - d. Os nomes serão exibidos na lista **[Destinatários de fax]**. Clique no botão **[OK]**.
5. Para salvar essa lista de nomes como um grupo, clique no ícone **[Salvar como grupo]**.
6. Na área **Salvar no Catálogo de endereços pessoal**:
 - a. Digite um nome para o grupo no campo **[Nome do grupo]**.
 - b. Clique no botão **[OK]** para retornar à tela **Fax**.
7. Clique no botão **[OK]** para retornar à tela **Propriedades**.

Configurar uma Folha de rosto

1. Na tela Fax, clique na guia **[Folha de rosto]**.
2. Se você deseja adicionar uma folha de rosto ao seu documento, selecione **[Imprimir folha de rosto]**, no menu suspenso **Opções da folha de rosto**.
3. Uma nova tela é exibida. Selecione as opções desejadas no seguinte menu suspenso:
 - **Informações do destinatário**
 - **Informações do remetente**
 - **Tamanho do papel da folha de rosto**
4. Digite as informações que você deseja que apareçam na folha de rosto, nos seguintes campos:
 - **Nome**
 - **Número do fax**
 - **Organização**
 - **Número de telefone**
 - **Endereço de e-mail**
5. Se você deseja adicionar um gráfico ou logotipo à folha de rosto (.bmp, .gif ou .jpeg), selecione **[Novo]**, no menu suspenso **Imagem da folha de rosto**.
 - c. A tela **Editor de imagem da folha de rosto** é exibida. Para adicionar um gráfico ou logotipo, selecione **[Figura]** no menu suspenso **[Opções]**.
 - d. Clique no botão **[Escolher arquivo]**, selecione o gráfico ou logotipo desejado na estação de trabalho e clique no botão **[Abrir]**.
 - e. Ajuste as configurações desejadas para as seguintes opções:
 - **Escala**
 - **Densidade**
 - **Posição**
 - **Opções de visualização**
 - f. Clique no botão **[OK]** para retornar à tela **Folha de rosto**.
6. Selecione **[Opções]** no menu suspenso **Imagem da folha de rosto**.
 - g. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Imprimir no fundo**: para imprimir o gráfico atrás de um texto na folha de rosto.
 - **Imprimir em primeiro plano**: para imprimir o gráfico na frente da folha de rosto.
 - **Integrar**: para imprimir uma imagem fraca do gráfico.
7. Clique no botão **[OK]** para retornar à tela **Fax**.

Opções de fax adicionais

1. Na tela **Fax**, clique na guia **[Opções]**.
2. Selecione a opção desejada no menu suspenso **[Folha de confirmação]**.
3. No menu suspenso **[Velocidade de envio]**, selecione uma das seguintes opções:
 - **4.800 bps Forçado**: usado em áreas de baixa qualidade de comunicação, quando o telefone apresenta ruídos ou quando as conexões de fax são suscetíveis a erros. 4.800 bps é uma taxa de transmissão mais lenta, mas é menos suscetível a erros. Em algumas áreas regionais, o uso de 4.800 bps é restrito.
 - **G3 (14,4 Kbps)**: seleciona a taxa de transmissão com base nas capacidades máximas do dispositivo que irá receber o fax. A velocidade da transmissão inicial será de 14.400 Bits Por Segundo (bps). Essa taxa minimiza os erros de transmissão usando o Modo de Correção de Erros (ECM).
 - **Super G3 (33,6 Kbps)**: esta é a taxa de transmissão mais rápida e a configuração padrão. Essa taxa minimiza os erros de transmissão usando o Modo de Correção de Erros (ECM). A velocidade da transmissão inicial será de 33.600 Bits Por Segundo (bps).
4. Selecione a resolução desejada no menu suspenso **[Resolução de fax]**.
5. Para **Hora de envio**, selecione **[Enviar agora]** ou **[Enviar às]**. Para enviar o fax em uma hora específica, digite a hora nas próximas 24 horas para o dispositivo enviar o fax.
6. Para **Opções de discagem do fax**, marque a seguinte caixa de seleção:
 - **Prefixo de discagem**: se seu sistema telefônico exigir que os usuários de Fax digitem um prefixo na frente dos números de fax. Se selecionado, digite o prefixo no campo de entrada.
 - **Cartão de crédito**: se sua chamada exigir um número de código de cobrança para a finalidade de faturamento. Se selecionado, digite os detalhes do código de cobrança no campo de entrada.

Configurar preferências do catálogo de endereços

1. Na tela Fax, clique na guia **[Opções]** e clique no botão **[Preferências]**.
Se você tiver mais de um catálogo de endereços configurado, especifique qual será usado como o padrão, no menu suspenso **[Catálogo de endereços]**.
2. O Catálogo de endereços pessoal é criado quando você adiciona números de fax, na guia **[Destinatários de fax]**. O Catálogo de endereços pessoal é salvo automaticamente em seu PC em um arquivo denominado **default.xpb**. Para exibir o Catálogo de endereços pessoal:
 - a. Clique no ícone **[Selecione o arquivo...]** para **Catálogo de endereços pessoal** e selecione o arquivo **[default.xpb]**.
 - b. Clique no botão **[Abrir]**.
 - c. Clique no ícone **[Abrir]** para **Catálogo de endereços pessoal**.
3. O Catálogo de endereços compartilhado é uma lista de números de fax e detalhes do destinatário que foi salvo em uma unidade de rede, para que mais de uma pessoa possa usar. Para acessar um catálogo de endereços compartilhado:
 - a. Clique no ícone **[Selecione o arquivo...]** para **Catálogo de endereços compartilhado** e localize o arquivo de catálogo de endereços compartilhado **[default.pb]** na rede.
 - b. Clique no botão **[Abrir]**.

- c. Clique no ícone **[Abrir]** para **Catálogo de endereços compartilhado** para exibir o catálogo de endereços.
4. Em **Preferências do usuário**, marque as seguintes caixas de seleção necessárias:
 - **Solicitar ao adicionar destinatários duplicados:** se você deseja ser notificado quando adicionar destinatários duplicados ao catálogo de endereços.
 - **Solicitar ao remover um destinatário:** se você deseja ser notificado quando excluir um destinatário do catálogo de endereços.
 - **Usar sempre lista de destinatários atual:** se você deseja sempre usar a lista de destinatários atual.
 - **Usar sempre notas da folha de rosto atuais:** se você deseja usar as notas da folha de rosto atuais.
5. Clique no botão **[OK]** para retornar à tela **Fax**.
6. Clique no botão **[OK]** para fechar a tela **Fax**.
7. Clique no botão **[OK]** na tela **Propriedades**.
8. Clique no botão **[OK]** na tela **Imprimir** para enviar um LAN fax. O documento enviará o fax com as configurações especificadas.

Reimprimir trabalhos salvos

Reimprimir o trabalho salvo é uma função que permite aos usuários armazenarem documentos em pastas localizadas no dispositivo.

Usando as configurações do Driver de impressão ou os Serviços de Internet, o tipo de trabalho pode ser definido como Salvar trabalho para reimpressão. Quando esse tipo de trabalho é selecionado, uma opção é fornecida para Apenas salvar ou Salvar e imprimir. Algumas das configurações do trabalho são armazenadas com o trabalho e podem ser modificadas no momento da impressão.

A função Reimprimir o trabalho salvo permite reimprimir os trabalhos que foram armazenados no dispositivo usando a interface do usuário local ou remotamente usando o Envio de impressão dos Serviços de Internet. Os trabalhos são colocados em uma pasta localizada no dispositivo e podem ser acessados e recuperados para impressão em uma data posterior. Os trabalhos podem ser recuperados e impressos tantas vezes quantas forem necessárias.

Todos os trabalhos salvos são armazenados como arquivos criptografados, se a criptografia de dados do usuário foi ativada. A criptografia assegura que outras pessoas não possam ler, imprimir, digitalizar ou enviar e-mail desses arquivos.

É possível ativar/desativar a criptografia de dados do usuário. Consulte [Criptografia de dados do usuário](#) na página 184.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede.
- Para fazer backup de trabalhos e pastas, um servidor FTP deve estar disponível na rede (recomendado). Crie uma conta com direitos para raiz FTP que o dispositivo pode usar para acessar o servidor FTP.

Ativar a função Reimprimir trabalhos salvos

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Reimprimir trabalhos salvos]**.

3. Selecione **[Ativação]** no diretório.
4. Na área **Ativação**:
 - a. Selecione **[Ativado]** para ativar Trabalhos salvos para reimpressão ou **[Desativar]** para desativar Trabalhos salvos para reimpressão.
Se **Desativar** for selecionado, duas outras opções estarão disponíveis. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Reter todos os trabalhos:** todos os trabalhos salvos atualmente no sistema serão retidos.
 - **Excluir todos os trabalhos:** todos os trabalhos salvos atualmente no sistema serão excluídos.
5. Clique no botão **[Aplicar]**.

Nota: Todos os trabalhos salvos são armazenados como arquivos criptografados, se a criptografia de dados do usuário foi ativada. A criptografia assegura que outras pessoas não possam ler, imprimir, digitalizar e enviar e-mail desses arquivos. É possível ativar ou desativar a criptografia de dados do usuário na página **Criptografia de dados do usuário**. Consulte [Criptografia de dados do usuário](#) na página 184.

Ativar a função Reimprimir trabalhos salvos no driver de impressão

Sistemas operacionais Windows	Sistemas operacionais MAC
<ol style="list-style-type: none">1. Na estação de trabalho, abra a pasta Impressoras.<ul style="list-style-type: none">• Para Windows 2000/2003: no menu [Iniciar], selecione [Configurações] e [Impressoras].• Para Windows XP: no menu [Iniciar], selecione [Impressoras e aparelhos de fax].• Para Windows Vista: no menu [Iniciar], (selecione [Painel de controle]) e selecione [Impressoras e aparelhos de fax].2. Clique com o botão direito do mouse no Driver de impressão Xerox WorkCentre.3. Selecione [Propriedades].4. Clique na guia [Configuração].5. Clique no botão [Opções instaláveis].6. Verifique se a opção [Instalado] está selecionada no menu suspenso Armazenamento de trabalho.7. Clique no botão [OK] para fechar a tela Opções instaláveis.8. Clique no botão [OK] para fechar a tela Opções instaláveis.	<ol style="list-style-type: none">1. Na estação de trabalho Mac, abra o [Utilitário de configuração da impressora].2. Selecione a impressora Xerox e clique no botão [Mostrar informações].3. Clique em [Opções instaláveis].4. Selecione [Instalado] no menu suspenso [Armazenamento de trabalho].5. Clique no botão [Aplicar alterações].6. Feche a caixa Informações da impressora.

Ativar Salvar para Reimpressão

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Selecione **[Serviços opcionais]**.
3. Role para baixo usando o botão de seta para baixo e selecione **[Salvar para Reimpressão]**.
4. A tela **Salvar para Reimpressão** é exibida, selecione uma das seguintes opções:
 - **Desativar e excluir trabalhos:** essa opção desativará a função e excluirá as pastas do usuário e o conteúdo delas.
 - **Desativar e manter trabalhos:** essa opção desativará a função, mas não excluirá a pasta do usuário ou o conteúdo dela.
 - **Ativar:** essa opção ativa a função e não requer que um sistema seja reiniciado para ativar a função.
5. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela Serviços opcionais.
6. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
7. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Backup de trabalhos

A função Backup de trabalhos permite configurar um servidor para salvar os trabalhos armazenados no dispositivo.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Reimprimir trabalhos salvos]**.
3. Selecione **[Backup de trabalhos]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Configurações**:
 - a. Selecione **FTP** no menu suspenso **[Protocolo]**.

Nota: Somente FTP está disponível para o Protocolo.

- b. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Insira os detalhes nos campos **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]** do Servidor de repositório.
 - d. Digite o caminho para o local do servidor do repositório no campo **[Caminho do documento]**. Por exemplo: **/(nome do diretório)/(nome do diretório)**.
 - e. Digite o nome do arquivo para o backup no campo **[Nome do arquivo]**. Esse nome será anexado ao caminho do documento.
 - f. Digite o nome de login do sistema no campo **[Nome de login]** e a senha no campo **[Senha]**.
 - g. Digite novamente a senha no campo **[Redigite a senha]**.
 - h. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
5. Clique no botão **[Iniciar]** para começar o backup.

Restaurar trabalhos

Use a função Restaurar trabalhos para restaurar os trabalhos salvos armazenados em um repositório.

Nota: Quando os trabalhos salvos forem restaurados, todos os dados dos trabalhos salvos atuais serão excluídos. O processo de restauração poderá levar um tempo considerável para ser concluído, dependendo da quantidade de arquivos dos quais foi feito backup. Se a restauração for suspensa, a Pasta pública padrão ficará vazia.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Reimprimir trabalhos salvos]**.
3. Selecione **[Restaurar trabalhos]** na árvore de diretórios.

4. Na área **Configurações**:
 - a. Selecione **FTP** no menu suspenso **[Protocolo]**.

Nota: Somente FTP está disponível para o Protocolo.

 - b. Selecione o método pelo qual o servidor do repositório será identificado. Selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - c. Insira os detalhes do servidor de repositório no campo **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
 - d. Digite o caminho para o local do servidor do repositório no campo **[Caminho do documento]**. Por exemplo: **/(nome do diretório)/(nome do diretório)**.
 - e. Digite o nome do arquivo para o backup a ser restaurado no campo **[Nome do arquivo]**. Esse nome será anexado ao caminho do documento.
 - f. Digite o nome de login do sistema no campo **[Nome de login]** e a senha no campo **[Senha]**.
 - g. Digite novamente a senha no campo **[Redigite a senha]**.
 - h. Marque a caixa de seleção **[Selecione para salvar a nova senha]**, se desejar alterar a senha para um nome de login existente.
5. Clique no botão **[Iniciar]** para começar o processo de restauração.

Gerenciar pastas

Criar nova pasta

As pastas e os arquivos salvos nelas podem ser gerenciados usando os Serviços de Internet.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Selecione a opção **[Trabalhos]**.
3. Selecione a guia **[Trabalhos salvos]** para acessar as opções de pasta.
4. Na área **Operações da pasta**, selecione **[Criar nova pasta]**.
5. Digite o nome para a pasta no campo **[Nome]**.

Como um usuário normal você pode criar apenas pastas **Públicas**. Existem outros tipos de pastas que você pode ver no menu suspenso **[Permissões de pasta]**.

 - **Pasta Pública:** ela pode ser usada por qualquer usuário e não tem limitações de autoridade de acesso. Qualquer usuário pode acessar e modificar os documentos existentes nessa pasta.
 - **Apenas leitura:** qualquer usuário pode imprimir a partir da pasta, mas os documentos não podem ser excluídos ou modificados por usuários que não sejam o Administrador do sistema.
 - **Privada:** o usuário marca a pasta como **Privada** e ela fica visível apenas para o Proprietário e o Administrador do sistema.
6. Quando você tiver selecionado as permissões apropriadas, clique no botão **[Aplicar]**.

A pasta é exibida na **Lista de pastas**.

Modificar ou excluir a pasta

Você pode modificar ou excluir as pastas existentes que contêm **Trabalhos salvos** usando os Serviços de Internet.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione <Entrar>.
2. Selecione a guia **[Trabalhos]**.
3. Selecione a guia **[Trabalhos salvos]** para acessar as opções de pasta.
4. Na área **Operações da pasta**, selecione **[Gerenciar pastas]**.
A janela exibe todas as pastas **Públicas** e **Privadas** que você possui.
5. Marque a caixa de seleção ao lado da pasta que você deseja modificar.
6. Selecione as opções necessárias para a pasta.
A pasta pode ser excluída selecionando o botão **[Excluir pastas]**.
A pasta e o conteúdo dela são excluídos da lista nessa tela e da lista de pastas disponíveis no dispositivo.

Salvar um trabalho

Antes de usar a opção Reimprimir trabalhos salvos, um trabalho deve ser salvo em uma pasta no dispositivo. As pastas são configuradas pelo Administrador do sistema usando os Serviços de Internet e podem ser gerenciadas pelos usuários. Consulte [Gerenciar pastas](#) na página 325 para obter mais informações.

Os trabalhos podem ser salvos nas pastas selecionando a opção Salvar trabalho para reimpressão ao enviar um trabalho de impressão de seu PC, ou ao enviar um trabalho de impressão usando os Serviços de Internet.

Utilização do driver de impressão

Selecione ou crie um documento no PC.

1. Selecione **[Imprimir]** no menu **[Arquivo]** do aplicativo.
A janela Imprimir do aplicativo é exibida.
2. Selecione a impressora WorkCentre no menu suspenso **[Nome da impressora]**.
3. Selecione **[Propriedades]** para acessar as configurações de impressão para o trabalho.
4. Selecione o menu suspenso **[Tipo de trabalho]** e selecione **[Trabalho salvo]**.
As opções de **Trabalho salvo** são exibidas.
5. Configure as opções de Trabalho salvo conforme necessário:
 - Selecione **[Salvar]** para armazenar o trabalho apenas ou **[Salvar e imprimir]** para armazenar e imprimir o trabalho.
 - **Nome do trabalho** é usado para digitar um nome para o trabalho, ou selecione **Usar nome do documento** para usar o nome de arquivo do documento que está sendo enviado.
 - **Pasta** é usado para selecionar um local para armazenar o trabalho. A **Pasta pública padrão** está disponível para todos os usuários, as outras pastas podem ter acesso restrito. Os nomes inseridos são apenas para Pastas públicas. Se o nome inserido não for uma pasta pública existente, uma pasta pública será criada com o nome enviado.

- **Trabalho protegido salvo** é usado para adicionar uma senha ao trabalho. O trabalho somente pode ser acessado e impresso usando a **Senha** digitada aqui.
- Selecione **[OK]** para salvar as configurações e sair das opções de Trabalho salvo.

Nota: A opção **Ajuda** fornece uma explicação para todas as opções.

6. Selecione **[OK]** para salvar as configurações de impressão.
7. Selecione **[OK]** na janela de diálogo Imprimir para enviar o trabalho. O trabalho é processado e enviado ao dispositivo para salvar, ou salvar e imprimir, dependendo da seleção.

Utilização dos Serviços de Internet

A opção Imprimir nos Serviços de Internet também pode ser usada para criar um Trabalho salvo. O arquivo do trabalho enviado deve ser um arquivo pronto para impressão, como um arquivo PDF ou PostScript.

1. Na estação de trabalho, abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **<Entrar>**.
2. Selecione **[Imprimir]** para acessar as opções **Envio de trabalhos**.
3. Digite o nome de arquivo do trabalho que precisa ser salvo, ou use a opção **[Procurar]** para localizar o arquivo.
4. No menu suspenso **[Tipo de trabalho]**, selecione **[Salvar trabalho]**.
As opções de Trabalho salvo são exibidas.
 - Selecione **[Salvar]** para armazenar o trabalho apenas ou **[Salvar e imprimir]** para armazenar e imprimir o trabalho.
 - Digite um nome para o trabalho no campo **[Nome do trabalho]**.
 - No menu suspenso **[Salvar na pasta]**, selecione um local para armazenar o trabalho. A **Pasta pública padrão** está disponível para todos os usuários, as outras pastas podem ter acesso restrito.
 - Marque a caixa de seleção **[Trabalho protegido salvo]** para adicionar uma senha ao trabalho. O trabalho somente pode ser acessado e impresso usando a senha digitada aqui.
 - Selecione as configurações necessárias nos menus suspensos **Papel, Impressão em 2 faces, Alcear, Orientação, Grampo, Dobra e Destino da saída**.
5. Clique em **[Enviar trabalho]** na parte superior da página para enviar o trabalho para o dispositivo pela Internet.

O trabalho é processado e enviado ao dispositivo para salvar, ou salvar e imprimir, dependendo da seleção.

Opções de validação

A função Opções de validação é usada com as funções Servidor de validação da Digitalização de fluxo de trabalho e Autenticação da rede.

Quando um usuário digita suas informações de metadados na interface do usuário, os metadados são transferidos para o servidor de validação para serem verificados. Quando as Opções de validação são ativadas, a ID do usuário também é transferida com o pedido de validação para o Servidor de validação. A ID do usuário é registrada quando o usuário digita os detalhes de sua conta de autenticação da rede na interface do usuário.

Ativar Opções de validação

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Serviços personalizados]**.
3. Selecione **[Opções de validação]** na árvore de diretórios.
4. Para que o nome do usuário seja enviado com o pedido de validação, caso o usuário seja autenticado na interface do usuário do dispositivo, marque a caixa de seleção **[Incluir o Nome do usuário com a solicitação de validação]**.
5. Clique no botão **[Aplicar]**.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

Configuração de serviços extensíveis

19

A Plataforma de Interface Extensível (EIP) da Xerox é uma plataforma de software interna de várias MFPs Xerox, que permite aos fornecedores e desenvolvedores de software independentes criarem soluções de gerenciamento de documentos personalizados que você pode acessar diretamente da tela de seleção por toque da MFP.

Por exemplo, uma organização poderia personalizar o dispositivo para ajudar a gerenciar os formulários de clientes. Ao tocar em um ícone no visor, um funcionário do escritório pode acessar o sistema de gerenciamento de documentos da organização com base na Web e pesquisar uma lista de formulários de clientes.

Os usuários podem rapidamente digitalizar e capturar documentos impressos, visualizar miniaturas e adicioná-las a locais de armazenamento de documentos utilizados com frequência.

As seguintes soluções de parceiros da Xerox usam a Plataforma de Interface Extensível da Xerox:

- **Xerox Secure Access Unified ID System:** o Acesso Seguro é integrado ao seu crachá de identificação personalizado. Essa solução de segurança conveniente permite que as pessoas simplesmente passem o crachá de identificação no dispositivo para desbloquear o acesso às funções que podem ser controladas pela contabilidade e os requisitos de regulamentações. O Acesso Seguro também é a chave para a experiência personalizada no dispositivo.
- **Digitalizar para PC da Xerox:** essa solução reduz a distância entre documentos, PDFs e papel, ajudando a personalizar a digitalização de fluxo de trabalho Xerox e o fluxo de trabalho PDF. Ela também oferece a você a capacidade para personalizar, diretamente de sua área de trabalho, os menus de digitalização disponíveis em seu dispositivo ativado por EIP Xerox. Isso permite digitalizar com segurança do dispositivo para pastas específicas em sua estação de trabalho.

Recursos adicionais podem ser necessários no dispositivo, dependendo da solução.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede.
- Certifique-se de que o SSL esteja ativado no dispositivo. Para obter mais informações, consulte [Gerenciamento de certificados de segurança](#) na página 191.

Em sua estação de trabalho

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Configuração do serviço personalizado]** na árvore de diretórios.
3. Na área **Configuração (Obrigatório)**, em **Registro de serviços personalizados**, clique no botão **[Configurar]** para exibir a tela **HTTP: Serviços da Web**.
 - a. Na área **Gerenciamento de sistema remoto**, marque as seguintes caixas de seleção para ativar o EIP:
 - **Registro de serviços personalizados:** esta função ativa o EIP Xerox.
 - **Configuração do dispositivo:** esta função permite que o aplicativo EIP ou outro aplicativo remoto recupere as informações de configuração da impressora como as dimensões do visor do painel de controle e os números de versão do software.
 - b. Na área **Serviços de digitalização**, marque as seguintes caixas de seleção necessárias:
 - **Gerenciamento de modelos de digitalização:** esta função ativa os serviços da Web necessários aos Serviços de Web de digitalização. Essa função permite gerenciar os modelos de digitalização residentes no dispositivo através de aplicativos de terceiros.
 - **Extensões de digitalização:** esta função permite iniciar uma digitalização em um aplicativo EIP.
 - c. Na área **Segurança**, marque as seguintes caixas de seleção necessárias:
 - **Xerox Secure Access:** esta função é uma das opções de autenticação disponíveis para restringir o acesso aos serviços e funções da impressora.
 - **Dados da sessão:** esta função permite que um aplicativo EIP acesse as informações da sessão do usuário.
 - d. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à tela **Configuração do serviço personalizado**.
 - e. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".
4. Na área **Ativar serviços personalizados**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Exportar senha para serviços personalizados]** para enviar senhas aos serviços extensíveis.
 - b. Na área **Configurações do navegador**, marque as seguintes caixas de seleção:
 - **Ativar o Navegador de serviços personalizados:** marque para ativar o navegador de serviços extensíveis.
 - **Verificar certificados do servidor:** esta função é opcional. Deixe desmarcada a menos que os serviços extensíveis requeiram um Certificado do servidor válido por uma Autoridade de certificação confiável.
 - c. Clique no botão **[Aplicar]**.
 - d. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".

No dispositivo:

1. Pressione o botão **<Página inicial de Serviços>**.
2. Toque no ícone do **[Aplicativo EIP]** que você registrou. O fluxo de trabalho XEIP está acessível pelo novo ícone.

WSD (Serviços da Web para Dispositivos)

20

O WSD (Serviços da Web para Dispositivos) fornece uma maneira para os clientes descobrirem o dispositivo e os serviços que o dispositivo oferece. Ele baseia-se no Perfil de Dispositivos para Serviços da Web (DPWS).

Depois que um dispositivo é descoberto, um cliente pode recuperar uma descrição dos serviços hospedados nesse dispositivo e usar esses serviços. O WSD permite ao cliente:

- Enviar mensagens para um serviço da Web ou a partir dele.
- Descobrir dinamicamente um serviço da Web.
- Obter uma descrição de um serviço da Web.
- Inscrever-se e receber eventos de um serviço da Web.

O sistema operacional Vista (somente) permite que um cliente WSD conecte-se aos periféricos de impressão e digitalização que oferecem a interface WSD.

Ativar WSD (Serviços da Web para Dispositivos)

Nota: Os Serviços WSD não estão relacionados aos Serviços da Web HTTP (podem ser acessados selecionando a guia **Propriedades > Conectividade > Protocolos > HTTP > Serviços da Web**).

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou configuração, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Protocolo]**.
3. Clique em **[WSD (Serviços da Web para Dispositivos)]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Serviços WSD**, marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar os serviços.
5. Clique no botão **[Aplicar]**.
6. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

Ativar WSD (Serviços da Web para Dispositivos)

Contabilidade padrão

Xerox

21

Quando ativada, a função XSA (Contabilidade Padrão Xerox) rastreia os números de trabalhos de Cópia, Impressão, Fax e Digitalização em rede (se estas funções estiverem ativadas no dispositivo) de cada usuário. Os limites de uso podem ser aplicados a usuários para restringir o número total de trabalhos de Cópia, Impressão, Fax e Digitalização em rede que o usuário pode executar. Os administradores podem imprimir um relatório que contenha todos os dados da XSA.

A XSA é configurada pelos Serviços de Internet, nas páginas HTTP do dispositivo exibidas no seu navegador da Web. Os administradores precisam criar contas e especificar limites antes que os usuários sejam autorizados a acessar o dispositivo.

Quando a XSA estiver configurada, os usuários deverão digitar seus detalhes de conta no dispositivo para usar o dispositivo. Após concluírem o trabalho, a alocação da XSA será reduzida pelo número de impressões, cópias ou digitalizações executadas. Se a XSA estiver ativada, os usuários deverão digitar os detalhes da conta no driver de impressão para imprimir documentos das estações de trabalho.

A função XSA e quaisquer outras funções de contabilidade são mutuamente exclusivas. Se a XSA estiver ativada no dispositivo, você não poderá ativar a Interface do dispositivo não Xerox ou a Contabilidade da rede.

Cada dispositivo aceita o número máximo de:

- 2.500 IDs exclusivas de usuários XSA
- 500 contas gerais
- 500 contas de grupos

Todas as IDs de usuários devem ser atribuídas a uma ou mais contas de grupo.

Nota: As configurações da XSA e os dados da conta são armazenados no dispositivo. É altamente recomendável que você faça o backup das configurações e dos dados regularmente usando o procedimento de clonagem disponível nas telas dos Serviços de Internet. Caso o dispositivo perca os dados e as configurações da XSA, é possível restaurá-los com o arquivo de backup que você produziu com o processo de clonagem.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja configurado na rede.
- Certifique-se de que os protocolos TCP/IP e HTTP estejam configurados no dispositivo e estejam funcionando perfeitamente.

Ativar a Contabilidade padrão Xerox

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Contabilidade]**.
2. Clique no link **[Contabilidade Padrão Xerox]**.
3. Selecione **[Ativação]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Ativação**, selecione **[Ativar - Contabilidade Padrão Xerox]**.

Nota: A seleção de **[Desativado]** permitirá que todos os usuários acessem os serviços no dispositivo.

5. Clique no botão **[Aplicar]**.
6. Um submenu será exibido. Selecione **[Ativado]** ou **[Desativado]** para os serviços que a Contabilidade Padrão Xerox irá rastrear e solicitar.
7. Clique no botão **[Aplicar]**.
8. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "As propriedades foram modificadas com êxito".

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de contabilidade]**.
2. Toque em **[Autenticação]**.
3. Na tela **Modo de Autenticação**, em **Contabilidade Padrão Xerox**, selecione **[Ligar]**.
4. Toque em **[Salvar]** para retornar ao caminho de **Recursos**.
5. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
6. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.

Para adicionar novo usuário

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Contabilidade]**.
2. Clique no link **[Contabilidade Padrão Xerox]**.
3. Selecione **[Usuários]** na árvore de diretórios.
4. A tela **Usuários** é exibida. Na área **Usuários**, clique no botão **[Adicionar novo usuário]**.
5. A tela **Adicionar novo usuário** é exibida. Na área **Usuário**, digite os detalhes no campo **[ID do usuário]** e **[Nome do usuário]**.

6. Na área **Limites de uso**, especifique o limite de uso nos campos [**Limites do usuário**].
7. Clique no botão [**Aplicar**]. Informações sobre o acesso do usuário estão disponíveis na área **Direitos de acesso**.
8. Na área **Direitos de acesso**, selecione o grupo de contas necessário que você deseja que o novo usuário faça parte, clicando no botão [**Editar**].
 - a. Marque a caixa de seleção [**Acessar**].
 - b. Clique em [**Salvar**].

Para criar uma Conta geral

O recurso XSA permite que os administradores criem as opções Contas de grupo e Contas gerais. Os usuários devem ser membros de, pelo menos, uma Conta de grupo. Entretanto, a criação de Contas gerais é opcional. As contas gerais podem ser criadas para identificar um subgrupo de um grupo ou projeto em que um usuário esteja envolvido. O relatório da XSA especifica o número de documentos produzidos por grupo.

Exemplo de conta

No exemplo abaixo, o administrador cria uma Conta de grupo denominada Departamento financeiro e duas Contas gerais denominadas Projeto da empresa A e Projeto da empresa B. O administrador adiciona o usuário Jane Silva a cada conta.

Jane pode agora registrar qualquer impressão que ela fizer no dispositivo em uma determinada conta.

No dispositivo, ela digita sua ID do usuário e seleciona Projeto da empresa A. O número de impressões é registrado especificamente na conta Projeto da Empresa A.

O administrador pode imprimir um relatório XSA que lista o número de impressões registradas para cada usuário, Conta de grupo ou Conta geral.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link [**Contabilidade**].
2. Clique no link [**Contabilidade Padrão Xerox**].
3. Selecione [**Contas**] na árvore de diretórios.
4. Selecione [**Contas gerais**] para criar uma nova Conta geral.
5. Na área **Adicionar novas Contas gerais**:
 - a. Digite uma ID no campo [**ID da conta**] para a nova conta de grupo (por exemplo, 001). A conta de grupo pode conter valores numéricos de, no máximo, 12 dígitos. A ID da conta de grupo deve ser exclusiva.
 - b. Digite um nome para a conta de grupo no campo [**Nome da conta**] (por exemplo, Xerox). O nome do grupo pode conter caracteres alfanuméricos de, no máximo, 32 caracteres. O nome da Conta de grupo deve ser exclusivo.

- c. Clique no botão **[Adicionar conta]** e clique no botão **[OK]** para confirmar se a conta foi adicionada à lista. A conta será exibida na lista **Contas gerais**. Continue nas próximas etapas para criar um novo usuário.
- d. Para adicionar um usuário a uma conta de grupo, clique no link **[Gerenciar]** na área **Contas gerais**.
- e. Na área **Conta**, faça as alterações relevantes.
- f. Na área **Acesso do usuário**, marque as caixas de seleção às quais os usuários terão acesso.
- g. Clique no botão **[Salvar alterações]**. O usuário aparece como membro das Contas gerais e das Contas de grupo.
- h. Clique no link **[Ver Uso]** na área **Contas gerais**.
- i. Na área **Uso**, o Administrador do sistema pode ver os limites de uso do usuário e os direitos de acesso para essa conta. Os limites de uso podem ser especificados para:
 - **Documentos impressos em preto**: exibe o número de documentos que foram impressos por um usuário, de sua estação de trabalho por meio do driver de impressão.
 - **Documentos copiados em preto**: exibe o número de cópias que foram produzidas por um usuário através da função Cópia no dispositivo.
 - **Imagens digitalizadas**: exibe o número máximo de imagens digitalizadas que foram feitas pelo usuário.
 - **Imagens enviadas por fax**: exibe o número máximo de envios e Impressões em preto enviadas por fax que foram feitas pelo usuário.

Clique no botão **[Restaurar]** para restaurar o contador de uso correspondente. Clique no botão **[Restaurar tudo]** para restaurar todo o contador de uso correspondente.

Nota: As informações de uso serão exibidas apenas para as opções ativadas e suportadas no dispositivo.

6. Clique no botão **[Fechar]**.

Para criar uma Conta de grupo

Todas as IDs de login devem ser atribuídas a uma ou mais contas de grupo. Se o usuário for membro de mais de uma Conta de grupo ou Conta geral, ele será solicitado a selecionar uma conta associada a essa ID de login.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Contabilidade]**.
2. Clique no link **[Contabilidade Padrão Xerox]**.
3. Selecione **[Contas]** na árvore de diretórios para exibir a página **Contas de grupo**.
4. Na área **Contas de grupo**:
 - a. Digite uma ID no campo **[ID da conta]** para a nova conta de grupo (por exemplo, 001). A conta de grupo pode conter valores numéricos de, no máximo, 12 dígitos. A ID da conta de grupo deve ser exclusiva.

- b. Digite um nome para a conta de grupo no campo **[Nome da conta]** (por exemplo, Xerox). O nome do grupo pode conter caracteres alfanuméricos de, no máximo, 32 caracteres. O nome da Conta de grupo deve ser exclusivo.
- c. Clique no botão **[Adicionar conta]** e clique no botão **[OK]** para confirmar se a conta foi adicionada à lista. A conta será exibida na lista **Contas de grupo**. Continue nas próximas etapas para criar um novo usuário.

Nota: Essa página também é acessada na página **Limites e acesso**.

5. Para adicionar um usuário a uma conta de grupo, clique no link **[Gerenciar]** da conta de grupo.
 - a. Na área **[Conta]**, faça as alterações relevantes.
 - b. Na área **[Acesso do usuário]**, marque as caixas de seleção dos usuários que você deseja adicionar à conta.
 - c. Clique no botão **[Salvar alterações]** para retornar à tela **Contas de grupo**.
6. Para exibir o uso da conta de grupo, clique no link **[Ver Uso]** desse grupo.
 - a. Na área **Uso**, o Administrador do sistema pode ver os limites de uso do usuário e os direitos de acesso para essa conta. Os limites de uso podem ser especificados para:
 - **Documentos impressos em preto:** exibe o número de documentos que foram impressos por um usuário, de sua estação de trabalho por meio do driver de impressão.
 - **Documentos copiados em preto:** exibe o número de cópias que foram produzidas por um usuário através da função Cópia no dispositivo.
 - **Imagens digitalizadas:** exibe o número máximo de imagens digitalizadas que foram feitas pelo usuário.
 - **Imagens enviadas por fax:** exibe o número máximo de envios e Impressões em preto enviadas por fax que foram feitas pelo usuário.

Clique no botão **[Restaurar]** para restaurar o contador de uso correspondente. Clique no botão **[Restaurar tudo]** para restaurar todo o contador de uso correspondente.

Nota: As informações de uso serão exibidas apenas para as opções ativadas e suportadas no dispositivo.

- b. Para restaurar o total de uso, clique no botão **[Restaurar]**.
- c. Clique no botão **[Fechar]**.

Gerar relatório e restaurar os limites do usuário

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Contabilidade]**.
2. Clique no link **[Contabilidade Padrão Xerox]**.
3. Selecione **[Relatório e restaurar]** na árvore de diretórios. A página **Relatório e restaurar** é exibida.
4. Para gerar um relatório, na área **Gerar relatório:**
 - a. Clique no botão **[Gerar relatório]**. Isso gerará um relatório no formato .CSV.

- b. Quando a página for atualizada, para salvar o relatório, clique com o botão direito do mouse no link **[Clique com o botão direito para descarregar]** e selecione **[Salvar destino como...]**.
 - c. Selecione o local na estação de trabalho onde deseja salvar o arquivo e clique em **[Salvar]**.
5. Para restaurar os dados de uso para zero, na área **Restaurar dados de uso**:
 - a. Clique no botão **[Restaurar dados de uso]**.
 - b. Quando for exibida a mensagem "Todos os dados atuais de uso serão zerados e perdidos?", clique no botão **[OK]**.



AVISO: A etapa a seguir excluirá todas as contas de XSA configuradas no dispositivo!

6. Para excluir todas as contas de usuário, grupo e gerais, na área **Restaurar para padrão**:
 - a. Clique no botão **[Restaurar para padrão]**.
 - b. Quando for exibida a mensagem "Todos os usuários, contas e dados de uso serão perdidos?", clique no botão **[OK]**.

Ativar a XSA no driver de impressão Windows

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Impressoras e aparelhos de fax]** (Windows XP), ou selecione **[Configurações]** e **[Impressoras]** (Windows 2000/20003).
2. Clique com o botão direito do mouse no driver de impressão.
3. Selecione **[Propriedades]**.
4. Selecione **[Configuração]**.
5. Selecione **[Contabilidade]**.
6. No menu suspenso **Sistema de contabilidade**, selecione **[Contabilidade Padrão Xerox]**.
7. Selecione **[Solicitar a cada trabalho]** se desejar que os usuários insiram a ID do usuário e a ID da conta para cada impressão.
 - a. Selecione **[Salvar códigos de contabilidade]** para salvar a seleção.
 - b. Você também pode marcar as caixas de seleção **[Ocultar ID do usuário]** e **[Ocultar ID da conta]** para mostrar asteriscos (*****) ao digitar as IDs.
8. Caso contrário, selecione **[Usar códigos de contabilidade padrão]**.
 - a. Insira os detalhes do usuário padrão no campo **[ID do usuário padrão]**.
 - b. No menu suspenso, selecione **[Tipo de conta padrão]**.
 - c. Digite os detalhes no campo **[ID da conta padrão]**.
9. Clique em **[OK]**.
10. Clique em **[Aplicar]** e em **[OK]** para sair.

Quando você utilizar o driver de impressão para imprimir um documento, será solicitado a digitar sua ID de usuário.

Ativar a XSA no driver de impressão do Apple Macintosh

Mac OS X

1. Abra um documento para imprimir e selecione **[Arquivo]** e **[Imprimir]**.
2. No menu Opções de impressão, selecione **[Funções da impressora]**.

3. Selecione o menu **[Conjuntos de funções]**.
4. Selecione **[JCL]**.
5. Selecione **[Contabilidade]** para ativá-la.
6. Imprima o documento.

Fazer backup dos dados e configurações da XSA e fazer um clone em outro dispositivo Xerox

A função Clonagem permite que você copie configurações, incluindo informações de contas e configurações da XSA, para um arquivo na estação de trabalho ou no servidor. É possível então, usar esse arquivo para restaurar os dados e as configurações no mesmo dispositivo ou para clonar outras máquinas. Você pode clonar as configurações da XSA somente para outro dispositivo Xerox que aceite a função XSA.

Verifique se o dispositivo para o qual você deseja clonar as configurações aceita a função XSA

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Selecione **[Clonagem]** na árvore de diretórios.
3. Nas caixas de seleção disponíveis, verifique se **Contabilidade** está entre elas.
4. Depois, selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios e verifique se ambos os dispositivos possuem a mesma versão de software do sistema. A versão de software do sistema está localizada na área **Configuração da impressora**.

Para fazer um arquivo de backup

1. Na guia **Propriedades**, selecione **[Clonagem]** na árvore de diretórios.
2. Nos grupos disponíveis, selecione as configurações que deseja clonar. Para clonar todas as funções, clique em **[Clonar]** ou para personalizar o arquivo de configuração, desative qualquer uma das funções clicando nas caixas de seleção ao lado das funções e depois clique em **[Clonar]**.
3. Clique com o botão direito do mouse no link **[Cloning.dlm]** que aparece e selecione **[Salvar destino como]**.
4. Uma caixa de diálogo solicitará que você especifique o nome e local para o arquivo clonado. Certifique-se de que a extensão seja **.dlm**.
5. Clique no botão **[Salvar]**. O arquivo **.dlm** pode agora ser usado para restaurar as informações no mesmo dispositivo ou para clonar outros dispositivos.

Para restaurar ou clonar configurações para outro dispositivo

Nota: Este procedimento fará com que o dispositivo seja reinicializado e fique indisponível na rede por alguns minutos.

1. Na guia **Propriedades**, selecione **[Clonagem]** na árvore de diretórios.
2. Na área **[Instalar arquivo clone]**, clique no botão **[Procurar]**.

3. Localize o arquivo clone [**Cloning.dlm**] e clique em [**Abrir**].
4. Clique no botão [**Instalar**].
O dispositivo ficará indisponível na rede por vários minutos. Depois de reinicializado, um relatório de configuração será impresso, se ativado.
5. As configurações e os dados XSA serão restaurados no modo em que se encontravam quando o arquivo de backup foi criado. Caso esteja clonando outro dispositivo, você pode querer alterar, excluir ou restaurar as contas XSA, conforme for apropriado para o novo dispositivo.

A função Contabilidade de rede fornece a capacidade de gerenciar o uso do dispositivo com recursos de análise detalhada dos custos. Os trabalhos de Impressão, Digitalização, Fax e Cópia são rastreados no dispositivo e armazenados em um registro de trabalho. Os trabalhos requerem uma autenticação da ID do usuário e da ID da conta e essas informações são registradas com os detalhes do trabalho no registro do trabalho.

O dispositivo requer que o pacote de Solução de contabilidade de rede seja instalado e o acesso à rede a uma solução de software de terceiros de contabilidade de rede certificada pela Xerox. Consulte o seu representante de vendas Xerox para obter mais informações.

Os drivers de impressão e fax dos Serviços de Internet precisam estar instalados nas estações de trabalho. O usuário é solicitado a fornecer informações sobre contabilidade ao enviar trabalhos para o dispositivo.

As informações do registro de trabalho podem ser compiladas no servidor de contabilidade e formatadas em relatórios.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo esteja funcionando perfeitamente na rede antes da instalação.
- Certifique-se de que os protocolos TCP/IP e HTTP estejam configurados no dispositivo de acordo com a seção [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20.
Isso é necessário para acessar os Serviços de Internet para configurar a Contabilidade de rede.
- Localize o Kit de Contabilidade de rede.
Entre em contato com o seu representante Xerox caso não possua o Kit de Contabilidade de rede. Esse kit contém o Acordo de Licença e o Número de código do kit para ativar a função.
- Instale e configure o pacote de solução de contabilidade de rede certificado pela Xerox na sua rede. Consulte as instruções do fabricante no pacote de contabilidade de rede para concluir esta tarefa.
- Teste a comunicação entre o servidor de contabilidade e o dispositivo. Para isso:
Vá ao servidor de contabilidade de rede e abra o navegador da Web. Digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione <[Entrar]>. A página da Web dos Serviços de Internet do dispositivo será exibida.
Se você não tiver um navegador da Web, teste a conectividade executando o ping no endereço IP do dispositivo através do seu servidor de contabilidade de rede.

Ativar e configurar a Contabilidade de rede

A opção Contabilidade de rede é uma função opcional da máquina. Quando você compra o Kit, recebe as Instruções do Kit de Contabilidade de rede contendo o Acordo de Licença e o Número de código do kit. Mantenha esse número guardado para a configuração.

Para ativar a função Contabilidade de rede no dispositivo

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de contabilidade]**.
2. Toque em **[Autenticação]**. A tela **Modo Autenticação** é exibida.
3. Em **Contabilidade de rede**, selecione **[Ligado]** e toque em **[Salvar]** para retornar ao caminho de **Recursos**.

Para configurar a Contabilidade de rede

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de contabilidade]**.
2. Toque em **[Configuração da Contabilidade de rede]** e selecione **[Autenticação da Contabilidade de rede]**.
 - a. Na tela **Autenticação da Contabilidade de rede**, em **Autenticação**, selecione **[Ativar]**.

Nota: Ser você ativar Autenticação, os usuários que digitarem IDs de usuário e conta incorretas não poderão usar a máquina.

 - b. Toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Contabilidade de rede**.
3. Selecione **[Login de Contabilidade de rede]**.
 - a. Para que os detalhes dos usuários sejam exibidos na tela do dispositivo, toque em **[Exibir detalhes de ID do usuário]** e **[Exibir detalhes de ID da conta]**, conforme necessário. Para que os detalhes dos usuários sejam substituídos por asteriscos na tela do dispositivo, toque em **[Mascarar detalhes de ID do usuário]** e **[Mascarar detalhes de ID da conta]**, conforme necessário.
 - b. Toque em **[Salvar]** para reter as configurações e retornar à tela **Configuração da Contabilidade de rede**.
4. Selecione **[Validação da Contabilidade de rede]**.
 - a. Na tela **Validação da Contabilidade de rede**, toque na caixa de texto **[ID do usuário]**.
 - b. Digite os detalhes da ID do usuário usando o teclado na tela e ao concluir, toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Validação da Contabilidade de rede**.
 - a. Toque na caixa de texto **[ID da conta]**.
 - b. Digite os detalhes da ID do usuário usando o teclado na tela e ao concluir, toque em **[Salvar]** para retornar à tela **Validação da Contabilidade de rede**.
 - c. Toque em **[Salvar]**.

5. Pressione o botão <Log In/Out> e toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.
6. Para verificar se a contabilidade está ativada, pressione o botão <Página inicial de Serviços> no painel dianteiro. Selecione um dos seguintes serviços. Por exemplo, toque no ícone **[Cópia]**.
7. O painel de seleção por toque deve exibir uma tela com dois botões. Um é o botão **[ID do usuário]** e o outro é o botão **[ID da conta]**. Isso indica que o sistema ativou a contabilidade com sucesso.
8. Vá ao servidor de Contabilidade de rede para ativar o dispositivo. Abra o aplicativo Contabilidade de rede e configure-o de forma que o endereço IP (ou o nome de domínio totalmente qualificado) do dispositivo seja inserido como o destino para a recuperação de dados. Consulte a documentação do fabricante do seu servidor de Contabilidade de rede para concluir esta tarefa.

Ativar a Contabilidade de rede no driver de impressão do Windows

Nota: Se Contabilidade estiver ativado no dispositivo, mas não no driver de impressão, todos os trabalhos de impressão enviados ao dispositivo serão excluídos.

Windows 2000

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Impressoras e aparelhos de fax]**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora do dispositivo e selecione **[Propriedades]**.
3. Selecione **[Configuração]**.
4. Selecione **[Contabilidade]**.
5. Selecione **[Contabilidade de rede Xerox]** no menu suspenso **Sistema de contabilidade**.
 - a. Selecione **[Avisar a cada trabalho]**. Para que os usuários digitem sua ID de usuário e ID da conta para cada impressão, marque as seguintes caixas de seleção:
 - **Ocultar ID do usuário (***)**
 - **Ocultar ID da conta (***)**Quando você selecionar essas opções, as informações inseridas serão exibidas como asteriscos (***), para segurança extra.
 - b. Se não for necessária a opção de segurança, selecione **[Usar códigos de contabilidade padrão]** e digite as informações necessárias para o seguinte campo:
 - **ID do usuário padrão**
 - **ID da conta padrão**
 - c. Clique em **[OK]**.
 - d. Clique em **[Aplicar]** e em **[OK]** para sair.

Windows XP, Vista

1. No menu **[Iniciar]**, selecione **[Configurações]** e depois **[Impressoras]**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone de impressora do dispositivo.
3. Selecione **[Propriedades]**.
4. Selecione a guia **[Configuração]**.

5. Marque a caixa **[Ativar contabilidade]**.
 - a. Selecione **[Avisar a cada trabalho]**. Para que os usuários digitem sua ID de usuário e ID da conta para cada impressão, marque as seguintes caixas de seleção:
 - **Ocultar ID do usuário (***)**
 - **Ocultar ID da conta (***)**

Quando você selecionar essas opções, as informações inseridas serão exibidas como asteriscos (***), para segurança extra.

- b. Se não for necessária a opção de segurança, selecione **[Usar códigos de contabilidade padrão]** e digite as informações necessárias para o seguinte campo:
 - **ID do usuário padrão**
 - **ID da conta padrão**
 - c. Clique em **[OK]**.
 - d. Clique em **[OK]** para sair.

Ativar a Contabilidade de rede no driver de impressão Mac

Mac OS X

1. Abra um documento para imprimir e selecione **[Arquivo]** e **[Imprimir]**.
2. Selecione a impressora Xerox.
3. No menu **Cópias e páginas**, selecione **[Contabilidade]**.
4. Selecione **[Contabilidade de rede Xerox]** no menu **Sistema de contabilidade**.
 - a. Selecione **[Avisar a cada trabalho]**. Para que os usuários digitem sua ID de usuário e ID da conta para cada impressão, marque as seguintes caixas de seleção:
 - **Ocultar ID do usuário (***)**
 - **Ocultar ID da conta (***)**

Quando você selecionar essas opções, as informações inseridas serão exibidas como asteriscos (***), para segurança extra.

- b. Se não for necessária a opção de segurança, selecione **[Usar códigos de contabilidade padrão]** e digite as informações necessárias para o seguinte campo:
 - **ID do usuário padrão**
 - **ID da conta padrão**
 - c. Para salvar as configurações, selecione o menu **[Pré-ajustes]** e clique em **[Salvar como]**.
 - d. Digite um nome para definir o pré-ajuste, por exemplo, **Contabilidade**.
 - e. Clique em **[OK]**. Assegure-se de que o pré-ajuste **Contabilidade** esteja selecionado no menu **Pré-ajustes** toda vez que você for imprimir.
 - f. Clique em **[Imprimir]**.
 - g. Digite as informações Contabilidade de rede.
 - h. Clique em **[OK]** para imprimir o documento.

Teste a contabilidade de rede

1. Abra um aplicativo e imprima um trabalho. Verifique se as telas ID do usuário e ID de contabilidade são exibidas.

2. Digite a ID de usuário e a ID de contabilidade válidas e clique em **[OK]**. Se você selecionou **[Salvar códigos de contabilidade]** essa informação deverá ser inserida apenas na primeira vez que o driver for usado.
3. Se o seu trabalho de impressão não for impresso, tente copiar um trabalho no dispositivo usando a mesma ID do usuário e da conta. Se o trabalho de cópia for concluído, as IDs de conta e usuário são válidas.
4. Pode ser necessário verificar o software da solução de contabilidade de rede ou a configuração do servidor para verificar a ID do usuário e a ID da conta.
5. Distribua o driver de impressão com a opção Contabilidade de rede já selecionada (se possível). Se os drivers de impressão forem distribuídos sem a opção ativada, os usuários da estação de trabalho precisarão configurar os drivers. Se os drivers não forem configurados adequadamente, os trabalhos enviados para o dispositivo serão excluídos.

Auditron

O Auditron é uma função de contabilidade do dispositivo que controla automaticamente o uso de cópias para cada usuário. O Auditron impedirá o acesso não autorizado às funções de Cópia ou Cópia Cartão ID do dispositivo. Ele é ativado ou desativado pelo Administrador do sistema ou do Auditron. O Auditron vem como padrão em todos os dispositivos. O Auditron não poderá ser ativado se a função Salvar para Reimpressão estiver instalada e ativada.

Se o Auditron estiver ativado e o usuário selecionar Cópia ou Cópia Cartão ID, uma senha deverá ser digitada para que as funções fiquem disponíveis. Ao concluir a sessão o usuário deverá fazer logout do Auditron. Isso permite manter os registros de todos os trabalhos de Cópia, de modo que os custos possam ser cobrados de diferentes departamentos ou clientes. É possível limitar o número de impressoras permitidas para cada proprietário de conta.

Para configurar e gerenciar o Auditron, o Administrador do sistema usa o Nome de usuário e a Senha de login de Recursos.

Ativação e inicialização do Auditron

Para configurar o Auditron você deve primeiro selecionar o modo de autenticação necessário e depois o Auditron deve ser inicializado.

1. Pressione o botão Status da máquina.
2. Selecione a guia Recursos.
Para ter acesso a todas as opções de Recursos, você tem que estar conectado como Administrador. Para fazer o login, selecione o botão Log In/Out no painel de controle.
3. Use o teclado para inserir o Nome do usuário e depois selecione o botão Avançar.
Use o teclado para digitar sua Senha, e selecione o botão Entrar.
Nota: O nome do usuário e senha padrões são: admin e 1111.
As opções de Recursos são exibidas.
4. Selecione **Configurações de contabilidade e Modo contabilidade**.

5. Selecione Auditron e Ligado. O Auditron está ativado e pronto para inicializar.
Nota: O Auditron não poderá ser ativado se a função Salvar para Reimpressão estiver instalada e ativada.
6. Selecione Configurações de contabilidade e Configuração do Auditron Interno.
7. Selecione Inicialização do Auditron. A tela Inicialização do Auditron dá acesso a dois tipos de atividades executadas na Inicialização do Auditron:
 - Partição significa dividir a memória da máquina entre as contas gerais e do usuário. Depois de digitar o número de Contas do usuário necessário, o número de Contas gerais é automaticamente calculado. Se mais Contas do usuário forem criadas, menos Contas gerais serão criadas. O número de Contas de grupo é fixo e não é afetado pela partição.
 - Inicializar o Auditron depois que o Auditron tiver sido particionado, é necessário inicializá-lo. Isso conclui o módulo de Inicialização do Auditron.
8. Para alterar o número de Contas do usuário, selecione a região de entrada numérica Contas do usuário e digite o novo número no teclado numérico. Como alternativa, use os botões de seta para aumentar ou diminuir o número de Contas do usuário. O número de Contas gerais é alterado proporcionalmente.
9. Depois de concluir a partição, selecione Inicializar Auditron. Você será solicitado a confirmar a inicialização duas vezes. Uma mensagem na parte superior da tela exibe Aguarde...Inicializando contas. Após concluir a inicialização, a mensagem muda para Inicialização concluída.

Os administradores podem configurar o dispositivo para que os usuários tenham que ser autenticados e autorizados para poderem acessar serviços ou áreas específicos. O Xerox Secure Access fornece um meio de autenticar os usuários através de um servidor de autenticação e leitor de cartão opcional.

Essa solução de segurança conveniente permite que as pessoas simplesmente passem o cartão de identificação no dispositivo para desbloquear o acesso às funções que podem ser controladas pela contabilidade e os requisitos de regulamentações.

Acesso Seguro e Contabilidade

O Acesso Seguro pode ser ativado com a **Contabilidade da rede** e a **Contabilidade Padrão Xerox** para fornecer a funcionalidade da contabilidade.

Nota: O Acesso Seguro não pode ser ativado ao mesmo tempo que o dispositivo da interface não Xerox.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Certifique-se de que o dispositivo Xerox esteja funcionando perfeitamente na rede. Os protocolos TCP/IP e HTTP devem ser configurados de modo que os Serviços de Internet possam ser acessados.
- Certifique-se de que o servidor de autenticação Xerox Secure Access esteja instalado e configurado com as contas de usuário. Consulte a documentação que acompanha o servidor de autenticação para concluir esta tarefa.

Entre em contato com o seu Representante de Vendas Xerox caso não possua o servidor de autenticação Xerox Secure Access.

Nota: Se você deseja a autenticação, deve haver um mapeamento entre as contas criadas no servidor de autenticação e as contas criadas no Banco de dados de informações do usuário local ou no servidor de autorização remoto.

- Conecte e configure o leitor de cartão, se necessário. Acople o leitor de cartão na prateleira esquerda do dispositivo. Coloque a caixa da controladora no chão na parte traseira do dispositivo.
- Certifique-se de que SSL (Secure Sockets Layer) esteja configurado no dispositivo Xerox via Serviços de Internet.
- Para configurar a Autorização localmente, a opção **Banco de dados de informações do usuário** deve ser configurada. Para obter instruções, consulte [Banco de dados de informações do usuário](#) na página 184. Deve haver um mapeamento entre as contas criadas no Servidor de autenticação e no Banco de dados de informações do usuário (os nomes de usuário devem coincidir para que o dispositivo possa fazer referência cruzada de cada usuário quando eles fizerem login no dispositivo).

- Para configurar a Autorização remota, é necessário configurar o servidor LDAP no dispositivo e o Acesso à autorização. Para obter instruções, consulte [LDAP](#) na página 122 e [Configuração da autenticação para LDAP/LDAPS](#) na página 171. Deve haver um mapeamento entre as contas criadas no Servidor de autenticação e no servidor LDAP (os nomes de usuário devem coincidir para que o dispositivo possa fazer referência cruzada de cada usuário quando eles fizerem login no dispositivo).

Acessar a Configuração da autenticação

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. A página **Configuração do Acesso Xerox** é exibida. Na área **Autenticação, Autorização e Personalização**, clique no botão **[Editar...]**.
4. Na área **Ativação**:
 - a. Selecione a opção desejada no menu suspenso **[Método de autenticação alternativa na interface de toque do usuário da máquina (IU de toque)]**. O método de login alternativo fornece um método alternativo de acessar os serviços do dispositivo se o smart card ficar indisponível. A opção selecionada no menu define como o dispositivo validará os direitos de acesso do usuário.
 - Selecione **[Nome do usuário/senha validados localmente na máquina Xerox]** para validar os usuários listados no Banco de dados de informações do usuário local. Essa opção requer a configuração de contas no Banco de dados de informações do usuário local.
 - Selecione **[Nome do usuário/senha validados remotamente na rede]** para validar os usuários através de um Servidor de autenticação. Essa opção requer que você tenha um servidor que forneça autenticação dos detalhes de login do usuário. A autenticação via Kerberos (Solaris, Windows 2000), NDS (Novell), SMB (Windows NT4/2000) ou LDAP é suportada.
 - b. Selecione a opção desejada no menu suspenso **[Método de autenticação na interface do usuário da Web da máquina (IU da Web)]**. Quando o usuário tentar acessar os Serviços de Internet ele será solicitado a digitar suas informações de login. A opção selecionada no menu Autenticação da interface do usuário da Web define como o dispositivo validará os direitos do usuário para acessar os Serviços de Internet. Isso é necessário porque se o usuário geralmente se autentica no dispositivo com um leitor de cartão, não haverá um método para o dispositivo autenticar usuários que acessam os Serviços de Internet de suas estações de trabalho.
 - Selecione **[Nome do usuário/senha validados localmente na máquina Xerox]** para validar os usuários listados no Banco de dados de informações do usuário local. Essa opção requer a configuração de contas no Banco de dados de informações do usuário local.
 - Selecione **[Nome do usuário/senha validados remotamente na rede]** para validar os usuários através de um Servidor de autenticação. Essa opção requer que você tenha um servidor que forneça autenticação dos detalhes de login do usuário. A autenticação via Kerberos (Solaris, Windows 2000), NDS (Novell), SMB (Windows NT4/2000) ou LDAP é suportada.

- c. Selecione o método necessário no menu suspenso **[A Autorização está armazenada]**. A Solução de autenticação e leitor de cartão autentica (válida) o usuário. O método Autorização determina quais áreas do dispositivo um usuário pode acessar. Há duas opções:
 - Selecione **[Localmente na máquina]** se você deseja que o dispositivo verifique os níveis de autorização do Banco de dados de informações do usuário.
 - Selecione **[Remotamente na rede]** se você deseja usar o servidor LDAP para determinar os níveis de autorização.

Se você selecionou **Remotamente na Rede** (na caixa Local dos direitos de acesso), configure as comunicações LDAP como indicado em Configurar autenticação para LDAP/LDAPS na seção Autenticação deste guia. Para obter detalhes, consulte [Configuração da autenticação para LDAP/LDAPS](#) na página 171.

- d. Na área **Personalizar a interface de toque da máquina**, marque a caixa de seleção para permitir que o endereço **De:** seja definido automaticamente para o endereço de e-mail do usuário conectado, quando ele fizer login no Secure Access e para o diretório inicial de Digitalizar para Home ser definido automaticamente para esse usuário conectado.
- e. Clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.

Para configurar o Xerox Secure Access no dispositivo

Nota: Antes de concluir estas etapas, assegure-se de que o servidor de autenticação Xerox Secure Access tenha sido configurado para apontar para o dispositivo.

1. Na tela **Configuração da autenticação**, na área **Configuração atual:**
 - a. Clique no botão **[Configurar]** em **Autenticação da interface do usuário do dispositivo - Xerox Secure Access**.
 - b. O dispositivo se configurará automaticamente para funcionar com o servidor remoto XSA. Clique no botão **[Configurar manualmente]** se o servidor remoto XSA não se configurar automaticamente.
 - c. Na área **Comunicação do servidor**, selecione **[Endereço IPv4]** ou **[Nome do host]**.
 - d. Insira os detalhes nos campos **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]**.
 - e. Digite os detalhes no campo **[Caminho]**.

Nota: Digite o caminho HTTP de **[public/dce/xeroxvalidation/convauth]** e o número da porta de **[1824]** para facilitar a comunicação.

- f. No título **Métodos de login do dispositivo**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Apenas dispositivo de Acesso Seguro Xerox (por exemplo, cartões magnéticos):** se você quiser que o usuário passe seus cartões magnéticos na interface do usuário.
 - **Dispositivo de Acesso Seguro Xerox + método de autenticação alternativo na tela:** se você deseja que os usuários se autentiquem usando o painel de controle do dispositivo, assim como a função XSA.
Quando a segunda opção é ativada, um botão denominado "Login alternativo" é exibido na "Janela de instruções para bloqueio" que fornece aos usuários um método alternativo de fazer login. Por exemplo, essa função pode ser ativada para usuários que podem usar seu cartão magnético. Quando o botão alternativo é selecionado, o servidor remoto apresenta uma série de telas de login na interface do usuário local. O servidor remoto ainda é responsável pela autenticação do usuário. Todas as outras opções de Xerox Secure Access são compatíveis com esta configuração.

- g. No título **Informações de contabilidade**, observe que esse item ficará esmaecido se a opção Contabilidade da rede não for ativada. Se a contabilidade estiver ativada, selecione **[Aplicar automaticamente os códigos de contabilidade do servidor]**, se o Servidor do Secure Access tiver sido configurado para retornar a ID do usuário de contabilidade e o login da ID da conta. Se você desejar que o usuário digite esses valores na interface do usuário local durante o login, selecione **[Usuário deve digitar manualmente os códigos de contabilidade no dispositivo]**.
- h. No título **Janela de instruções sobre bloqueio do dispositivo**, digite o texto nos campos **[Título da janela]** e **[Texto informativo]** para criar uma solicitação a ser exibida na interface do usuário do dispositivo informando aos usuários como se autenticar no dispositivo.

Nota: Se o Título e Solicitação tiverem sido configurados no Servidor do Secure Access, então essas informações substituirão o texto do Título e da Solicitação digitados aqui.

- i. Clique no botão **[Salvar]** ao concluir.
2. Clique no botão **[Fechar]** para retornar à página **Configuração da autenticação**.

Ativar a autenticação da interface do usuário da Web

Um segundo servidor de autenticação da rede será necessário para a Autenticação da interface do usuário da Web, se a opção **Remotamente na rede** foi selecionada. As instruções completas para configurar a autenticação da rede, usando Kerberos, NDS, SMB e LDAP/LDAPS, encontram-se na seção Autenticação da rede deste guia.

O caminho para a tela de configuração do Servidor de autenticação é:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Segurança]**.
2. Clique no link **[Autenticação]** e selecione **[Configuração]** na árvore de diretórios.
3. A página **Configuração do Acesso Xerox** é exibida. Na área **Autenticação, Autorização e Personalização**, clique no botão **[Editar...]**.
4. Selecione a opção **[Nome do usuário/senha validados remotamente na rede]** no menu suspenso **[Método de autenticação na interface do usuário da Web da máquina (IU da Web)]**.
5. Siga as instruções para selecionar o Tipo de autenticação necessário no menu suspenso.
 - Consulte [Configuração da autenticação para Kerberos \(Solaris\)](#) na página 168.
 - Consulte [Configuração da autenticação para Kerberos \(Windows 2000/2003\)](#) na página 169.
 - Consulte [Configuração da autenticação para SMB \(Windows NT4\) e SMB \(Windows 2000/2003/2008\)](#) na página 170.
 - Consulte [Configuração da autenticação para SMB \(Windows NT4\) e SMB \(Windows 2000/2003/2008\)](#) na página 170.
 - Consulte [Configuração da autenticação para LDAP/LDAPS](#) na página 171.
6. Depois de configurar o Tipo de autenticação necessário, clique no botão **[Salvar]** para retornar à página **Configuração do Acesso Xerox**.

Configurar o servidor LDAP

Configure as comunicações LDAP no dispositivo como indicado no tópico LDAP/LDAPS. Consulte [Configuração da autenticação para LDAP/LDAPS](#) na página 171.

7. Para definir a Autenticação para controlar o acesso aos serviços individuais, na área **Configuração atual**, clique no botão **[Editar]** em **Acesso ao Assistente de configuração**.
 - a. Na página **Acesso ao dispositivo**, na área **Acesso ao caminho**, selecione **[Desbloqueado]** ou **[Bloqueado]** para as seguintes opções:
 - **Caminho de serviços**
 - **Caminho de Status do trabalho**
 - **Caminho de Status da máquina**
 - b. Clique no botão **[Avançar]**. A página **Acesso a Serviço** é exibida. Para definir a Autenticação para controlar o acesso a funções individuais, selecione o botão de opção da função individual para o seguinte acesso à autenticação:
 - **Desbloqueado**
 - **Bloqueado**
 - **Oculto**
8. Clique no botão **[Avançar]** para retornar à tela **Configuração da autenticação**.
9. Selecione **[Logout]** no canto superior direito da sua tela se você ainda estiver conectado como administrador e clique no botão **[Logout]**.

Utilização do Acesso Seguro

No dispositivo:

1. Toque/pressione uma área do dispositivo que você tenha bloqueado.
2. Leia a solicitação da interface do usuário para determinar o que você precisa fazer para ser autenticado no dispositivo. Entre os métodos de autenticação estão:
 - Cartão magnético
 - Aproximação de um cartão no leitor
 - Digite uma ID do usuário ou número de PIN.

Se for necessário digitar informações, toque no botão **[Acesso ao teclado]** e digite as informações de login.

3. A tela pode solicitar informações adicionais, como um PIN primário ou senha, ou informações da conta. O PIN primário pode ter sido definido no servidor de autenticação Xerox Secure Access. As informações da conta podem ser solicitadas porque uma opção de contabilidade está configurada no dispositivo.
4. O dispositivo Xerox confirmará a autenticação bem-sucedida e você agora terá acesso às funções.
5. Quando terminar de usar as funções, pressione o botão **<Limpar tudo>** no teclado para fechar sua conta.

Atualização de software 24

A função Atualização do software permite que o cliente atualize o software do dispositivo, conforme solicitado pelo representante do Centro Xerox de Atendimento ao Cliente, sem a necessidade da presença de um Representante de Serviços ao Cliente.

Quando devo fazer a atualização do Software?

A Xerox está continuamente buscando melhorar seus produtos e uma revisão do software pode ficar disponível para aprimorar a funcionalidade do dispositivo. Seu Representante do Centro Xerox de Atendimento ao Cliente solicitará que você atualize o dispositivo quando for necessário.

Como faço a atualização do Software?

IMPORTANTE: É necessário que todos trabalhos na fila sejam concluídos ou excluídos antes de iniciar uma atualização do software.

Existem três métodos para atualizar o software no dispositivo:

- Através de uma conexão de rede usando os Serviços de Internet por meio de um navegador da Web.
- Atualização automática.
- USB Stick e DLM.

1. Atualização do software através de uma conexão de rede

Se o dispositivo estiver conectado à rede, será possível atualizar o software através dos Serviços de Internet. O dispositivo terá que ser configurado para TCP/IP e HTTP.

2. Atualização automática

Se estiver executando uma atualização do software no dispositivo usando os Serviços de Internet, será possível definir a função Atualização automática para programar as atualizações automáticas do software do dispositivo a partir de um servidor central em uma hora específica regularmente.

3. Atualização do software através da porta USB

Se seu dispositivo não tiver uma conexão de rede, será possível atualizar o software conectando uma estação de trabalho ou um laptop à porta USB.

Para atualizar usando os Serviços de Internet

Nota: Este procedimento excluirá os trabalhos atualmente na fila de impressão do dispositivo e evitará que outros trabalhos sejam impressos até que a atualização seja concluída. Se quiser preservar os trabalhos, espere a sua conclusão antes de atualizar o software. Todas as configurações de rede estabelecidas e as opções instaladas serão retidas pelo dispositivo após o processo de atualização do software.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que o item a seguir esteja disponível ou as tarefas tenham sido executadas:

- Obtenha o novo arquivo de atualização do software para o seu dispositivo no site www.xerox.com ou com o seu representante do Centro Xerox de Atendimento ao Cliente. O arquivo de atualização terá a extensão .dlm (módulo carregado dinamicamente). Faça o download do arquivo de atualização para uma unidade local ou de rede. Você poderá excluir o arquivo após o procedimento de atualização.

É importante obter o arquivo de atualização correto para o seu modelo de dispositivo específico.

Versão do software do sistema

Para determinar que modelo de dispositivo você possui, verifique a versão do software do sistema.

Atualização manual

No dispositivo:

1. Pressione o botão <**Status da máquina**>.
2. Toque na guia [**Informações da máquina**].
3. Na área **Informações gerais**, exiba a **Versão do software do sistema**.

Nota: Os protocolos TCP/IP e HTTP devem estar ativados no dispositivo para que o dispositivo possa ser acessado pelo navegador da Web.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link [**Configuração geral**].
2. Clique no link [**Software da máquina**].
3. Selecione [**Atualizações**] na árvore de diretórios.
4. Na área **Atualizações**:
 - a. Marque a caixa de seleção [**Ativado**].
 - b. Clique no botão [**Aplicar**].
5. Selecione [**Atualização manual**] na árvore de diretórios.

6. Na área **Atualização manual**:
 - a. Clique no botão **[Procurar]** para localizar o arquivo de atualização do software **[.dlm]** obtido anteriormente.
 - b. Clique no arquivo **[.dlm]** obtido anteriormente.
 - c. Clique no botão **[Abrir]**.
 - d. Clique no botão **[Instalar software]** para continuar com a atualização.
 - Digite a ID do usuário e a senha do administrador, se solicitado. O padrão é **[admin]** e **[1111]**.
 - Clique no botão **[Login]**.

O arquivo será enviado para a impressora e desativará a funcionalidade de impressão. O navegador da Web ficará inativo e você não poderá acessar o dispositivo através desse método até que a atualização seja concluída e o dispositivo seja reinicializado. A atualização não deverá demorar mais do que 30 minutos.
7. Quando o dispositivo concluir a atualização, ele será reinicializado automaticamente. O Relatório de configuração será impresso (se ativado). Examine o Relatório de configuração para verificar se o nível do software foi alterado.

Atualização automática

É possível configurar o dispositivo para programar automaticamente as atualizações regulares do software do dispositivo de um servidor central em uma hora específica.

Nota: Este procedimento excluirá os trabalhos atualmente na fila de impressão do dispositivo e evitará que outros trabalhos sejam impressos até que a atualização seja concluída. Se quiser preservar os trabalhos, espere a sua conclusão antes de atualizar o software. Todas as configurações de rede estabelecidas e as opções instaladas serão retidas pelo dispositivo após o processo de atualização do software.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Obtenha o novo software para seu dispositivo, ele terá a extensão **.dlm** (módulo carregado dinamicamente) no site www.xerox.com ou com o representante do Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.
- Faça o download do arquivo de atualização para uma unidade local ou de rede. Você poderá excluir o arquivo após o procedimento de atualização.
- Os protocolos TCP/IP e HTTP devem estar ativados no dispositivo para que o navegador da Web do dispositivo possa ser acessado.

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Configuração geral]**.
2. Clique no link **[Software da máquina]**.

3. Selecione **[Atualizações]** na árvore de diretórios.
4. Na área **Atualizações**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativado]**.
 - b. Clique no botão **[Aplicar]**.
5. Selecione **[Atualização automática]** na árvore de diretórios para definir a hora da Atualização automática.
6. Na área **Atualização automática**:
 - a. Marque a caixa de seleção **[Ativado]** para ativar a função **Agendar atualização**.
 - b. Para **Atualizar hora de início**, selecione **[Horário]** ou **[Diário]**.
 - c. Se **[Diário]** for selecionado, digite a hora necessária do dia para que a atualização seja executada.
 - d. Para **[Protocolo]**, selecione **[Endereço IPv4]**, **[Endereço IPv6]** ou **[Nome do host]**.
 - e. Digite os detalhes em **[Endereço IP: Porta]** ou **[Nome do host: Porta]** do servidor onde o arquivo de atualização do software (obtido anteriormente) está localizado.
 - f. Digite o caminho para o arquivo de atualização no servidor no campo **[Caminho do diretório]**.
 - g. Digite o **[Nome de login]** e **[Senha]** do servidor.
 - h. Clique no botão **[Aplicar]** para aceitar as alterações.

A atualização será executada automaticamente no dispositivo na hora especificada. Quando o processo de atualização for iniciado, a conectividade de rede com o dispositivo ficará indisponível, inclusive o acesso dos Serviços de Internet. O progresso da atualização pode ser monitorado pela interface da tela do dispositivo.

Nota: O instalação do software começará vários minutos depois do envio do arquivo de software ao dispositivo. Quando iniciar a instalação, todos os Serviços de Internet do dispositivo serão perdidos, incluindo a Interface de usuário da Web. O progresso da instalação pode ser monitorado pela interface do usuário local.

Atualização através de USB

Esta seção fornece instruções para atualizar o software da máquina através da Ferramenta de Atualização do Software de Utilitários instalada em uma estação de trabalho ou laptop e conectada à máquina através de um cabo USB.

Nota: Este procedimento excluirá os trabalhos atualmente na fila de impressão da máquina e evitará que outros trabalhos sejam impressos até que a atualização seja concluída. Se quiser preservar os trabalhos, espere a sua conclusão antes de atualizar o software.

Todas as configurações de rede estabelecidas e as opções instaladas serão retidas pela máquina após o processo de atualização do software.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- Um cabo USB tipo A-B.

- O CD de utilitários entregues com a máquina. O CD de Utilitários contém a ferramenta usada para executar as atualizações do software da máquina.
- Um laptop ou estação de trabalho (próximo à máquina) que suporte conectividade USB.
- O arquivo de atualização do software obtido junto ao Representante de Serviços ao Cliente. O arquivo terá uma extensão .UGD (upgrade). É importante obter o arquivo de atualização correto para o seu modelo de máquina específico.
- Se você estiver executando a atualização em um dispositivo em rede (impressora conectada), certifique-se de que o dispositivo esteja on-line antes de continuar.

Versão do software do sistema

Para determinar que modelo de máquina você possui, verifique a versão do software do sistema.

No dispositivo:

1. Pressione o botão <Status da máquina>.
2. Toque na guia [Informações da máquina].
3. Na área **Informações gerais**, exiba a **Versão do software do sistema**.

Instruções para verificar se a máquina está on-line

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em [Configurações de rede].
2. Toque em [On-line/Off-line]. A tela **On-line/Off-line** é exibida.
3. Exiba o botão [On-line/Off-line]. Assegure-se de que o botão **On-line** esteja selecionado. Se não estiver, toque no botão [On-line] para ativar.
4. Toque em [Salvar].
5. Pressione o botão <Log In/Out>.
6. Toque em [Logout] para sair do caminho de Recursos.

Preparar para a atualização

1. Obtenha o arquivo de atualização (.UGD) a ser usado para a atualização. Você poderá excluir o arquivo após o procedimento de atualização.
2. Verifique se você possui a ferramenta de atualização instalada no laptop ou no PC que será conectado à máquina para executar a atualização.
No menu **Iniciar** na estação de trabalho, selecione **Programas**. O link **Utilitários Xerox [modelo da máquina]** deve aparecer na lista.
3. Conecte o cabo USB à porta USB localizada na parte superior traseira da máquina ao lado da porta serial. Poderá ser necessário remover a tampa de plástico preto da porta USB. Recoloque a tampa após o procedimento de atualização.
4. Na primeira vez que o cabo USB for conectado ao PC, o Assistente para adicionar novo hardware será exibido. Siga o assistente para instalar os Drives de impressão USB, se necessário. Os Drivers

de impressão USB estão localizados no CD de Drivers de impressão e fax, fornecido com a máquina. Consulte a documentação no CD para obter assistência com esta tarefa.

No dispositivo

1. Pressione o botão <Status da máquina>.
2. Toque na guia [Informações da máquina].
3. Na área **Informações gerais**, exiba a **Versão do software do sistema**.

Na estação de trabalho

Nota: É recomendável que você salve todos os dados abertos antes de executar a Ferramenta de Atualização do Software.

1. Em **Iniciar**, selecione [Programas], seguido por **Utilitários Xerox [modelo da máquina]**.
2. Selecione [Atualização de software].
3. Selecione [Atualização de software].
4. Anote a versão atual do software do sistema. A janela **Preparing Xerox machine software for Upgrade (Preparando o software da máquina Xerox para atualização)** é exibida. Isso não deve demorar mais do que 5 minutos. Há duas opções de atualização avançada. Certifique-se de que **[Atualizar apenas o software que foi alterado]** esteja selecionado.

Nota: Force uma atualização de todo o software. Somente selecione essa opção se for solicitado por um Representante de Suporte ao Cliente. Essa opção atualiza todo o software da máquina, mesmo que o software esteja no mesmo nível.

5. Clique em [OK] para continuar com a atualização.
6. A máquina será preparada automaticamente para a atualização do software. Uma barra de progresso aparecerá na janela do aplicativo. O procedimento pode demorar vários minutos. Quando estiver pronto, a janela [Status da atualização] (Atualização do software em andamento) será exibida. A janela Tela de atualização é usada para informar ao usuário a versão do software instalada atualmente na máquina e para oferecer a opção de atualizar as partes do software definidas que são de uma versão anterior.
7. Clique no botão [Selecionar arquivo]. Procure para localizar o arquivo de atualização do software obtido anteriormente. (O arquivo .ugd).
8. Selecione [Abrir]. O arquivo será extraído. O procedimento pode demorar até dois minutos.
9. Clique em [Atualizar].

Nota: Qualquer arquivo correspondente à versão atual do software não será atualizado.

10. A janela Progresso da atualização será exibida. Essa janela fornece uma indicação de gráfico de barras do progresso da operação de atualização. A atualização pode demorar aproximadamente 15 minutos para terminar.

Nota: Não remova os cabos da máquina durante o processo de atualização.

11. A janela Relatório de status **Atualização bem-sucedida** aparecerá informando que a atualização foi bem-sucedida. A máquina será reinicializada automaticamente.

Nota: No caso de falhas na atualização, a ferramenta indicará que ocorreu uma falha. A máquina será reinicializada e retornará ao modo de atualização. Reexecute o procedimento para tentar a atualização novamente. Se a atualização falhar de modo subsequente, poderá ser necessário chamar o Representante de Suporte ao Cliente para obter assistência adicional.

12. Clique no botão **[Concluir]** para fechar a janela Atualização bem-sucedida e fechar o programar.

No dispositivo:

1. Pressione o botão **<Status da máquina>**.
2. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
3. Toque no botão **[Versões do Software da Máquina]**. A tela **Versões do Software da Máquina** é exibida. Verifique se o software foi atualizado.

Porta USB da Impressora

25

A Porta USB opcional da impressora fornece uma conexão USB no dispositivo para impressão Walk-up. A Porta da impressora USB pode ser usada para imprimir diretamente de uma estação de trabalho ou laptop conectado via USB. A porta USB está localizada na parte traseira do dispositivo.

Lista de verificação de informações

Antes de iniciar o procedimento, certifique-se de que os itens a seguir estejam disponíveis ou as tarefas tenham sido executadas:

- O cabo USB.
- O disco do Driver de impressão e fax fornecido com o dispositivo.

Ativar a Porta USB

Em sua estação de trabalho:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Conectividade]**.
2. Clique no link **[Conexões físicas]**.
3. Selecione **[Porta USB]** na árvore de diretórios, a página **Porta USB** é exibida.
 - a. Na área **Geral**, em **Modo de conexão** selecione **[Impressão direta através do driver]**.
 - b. Digite a hora em segundos no campo **[Tempo de espera]**. O padrão é 10 segundos, o intervalo é 0 a 60.
 - c. Clique no botão **[Aplicar]**.
 - d. Clique no botão **[OK]** ao ver a mensagem "**As propriedades foram modificadas com êxito**".
4. Clique na guia **[Status]**.
5. Selecione **[Descrição e Alertas]** na árvore de diretórios.
6. Clique no botão **[Reinicializar a máquina]**.
7. Imprima um relatório de configuração no dispositivo:
 - a. Pressione o botão **<Status da máquina>**.
 - b. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
 - c. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
 - d. Toque em **[Relatório de impressão]**.
 - e. Toque em **[Fechar]**.

O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique o título **Configurações de porta USB da impressora** para ver se **Porta USB Ativada** está ativado.

8. Conecte a estação de trabalho ou laptop ao dispositivo com um cabo USB.
9. Instale o driver de impressão. Para obter detalhes, consulte [Drivers de impressão](#) na página 149.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de rede]**.
2. Toque em **[Porta USB da impressora]**. A tela **Configurações USB** é exibida.
 - a. Em **Modo de conexão USB**, toque em **[Impressão direta através do driver]**.
 - b. Em **Tempo de espera (Segundos)**, defina o tempo em segundos usando os botões de seta **para cima** e **para baixo**. O intervalo é 0 a 60.
 - c. Para desativar o Tempo de espera de impressão defina o valor para **0**.
 - d. Toque em **[Salvar]**.
3. Pressione o botão **<Log In/Out>**.
4. Toque em **[Logout]** para sair do caminho de Recursos.
5. Conecte a estação de trabalho ou laptop ao dispositivo com um cabo USB.
6. Instale o driver de impressão. Para obter detalhes, consulte [Drivers de impressão](#) na página 149.

Solução de problemas: Digitalização de fluxo de trabalho

Se você estiver tendo problemas com a Digitalização de fluxo de trabalho, verifique primeiro se o dispositivo está conectado à rede e funcionando como uma impressora, executando as atividades a seguir:

- Verifique o cabo da rede na parte traseira do dispositivo.
- Envie uma impressão de teste do seu PC para o dispositivo.
- Se estiver conectado via TCP/IP, tente executar um PING da estação de trabalho para o dispositivo.

O dispositivo está funcionando na rede como uma impressora?

Configure o dispositivo na rede ou solucione problemas de rede antes de tentar usar a função Digitalização de fluxo de trabalho. Para obter instruções para configurar o dispositivo na rede, consulte [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20.

Certifique-se de que a Digitalização de fluxo de trabalho esteja instalada corretamente no dispositivo.

No dispositivo, verifique se o ícone da função Digitalização de fluxo de trabalho em Rede aparece na interface da tela do dispositivo e se ele não está esmaecido ou indisponível.

Para exibir o ícone da função Digitalização de fluxo de trabalho, pressione o botão **<Página inicial de Serviços>**.

O botão Digitalização de fluxo de trabalho está disponível no dispositivo?

Se a função Digitalização de fluxo de trabalho não estiver disponível no dispositivo, instale o kit de digitalização e configure a função Digitalização de fluxo de trabalho. Para obter instruções, consulte [Digitalização de fluxo de trabalho](#) na página 213.

Nota: Se você tiver ativado a Digitalização de fluxo de trabalho, mas o ícone estiver esmaecido ou indisponível.

Para ativar essa função, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18. No caminho de **Recursos**:

- Toque em **[Configurações de serviços]** e em **[Serviços opcionais]**.
- Toque em **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
- A tela **Serviço de Digitalização de fluxo de trabalho** é exibida. Selecione **[Ativar]** e toque em **[Salvar]**.

Ao executar uma digitalização, um relatório de confirmação de digitalização será impresso (se estiver ativado). O Relatório de confirmação de digitalização informará o status do trabalho de SUCESSO ou FALHA.

Tente digitalizar um documento. O Relatório de confirmação de digitalização foi impresso?

Se o Relatório de confirmação de digitalização não foi impresso, execute as etapas a seguir na sua estação de trabalho e acesse os Serviços de Internet.

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

1. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
2. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
3. Selecione **[Geral]** na árvore de diretórios.
4. Selecione **[Ligado]** no menu suspenso **Folha de confirmação** e clique no botão **[Aplicar]**.
5. Volte ao dispositivo e digitalize outro documento usando o modelo PADRÃO. Visualize a mensagem de erro, conforme detalhado no relatório de confirmação.

Exiba o Relatório de confirmação de digitalização. Se o relatório apresentar FALHA 'Falha ao transferir o trabalho para o servidor de rede', o local do repositório da digitalização pode estar incorreto. Verifique os itens a seguir:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse a guia **Propriedades** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar os Serviços de Internet como Administrador do Sistema](#) na página 24.

6. Na guia **Propriedades**, clique no link **[Serviços]**.
7. Clique no link **[Digitalização de fluxo de trabalho]**.
8. Selecione **[Configuração do repositório de arquivo]** na árvore de diretórios.
9. Selecione o arquivo na lista **Destino de arquivo**.
10. Selecione **[Editar]** e verifique os detalhes configurados no Repositório de arquivamento de digitalização.
11. Faça os ajustes necessários e tente digitalizar os documentos novamente.

Digitalização usando FTP

Verifique se o serviço FTP está configurado corretamente.

1. Abra a janela de aviso de comando e em uma linha digite **FTP**, depois digite um espaço e o Endereço IP do Servidor FTP. Pressione Retornar.
2. No aviso de comando "Usuário", digite o **[nome do usuário]** para a conta que você criou para o scanner do dispositivo.
3. No aviso de comando 'Senha', digite a **[senha]** para a conta que você criou para o scanner do dispositivo.
4. Essa conta de usuário deverá fazer o login. Se não conseguir fazer o login como esse usuário, verifique se as configurações do servidor FTP têm o acesso à Leitura/Gravação ativado. Certifique-se de que a senha esteja correta. Se o usuário conseguir fazer login, tente copiar um arquivo para o diretório de digitalização para verificar o acesso de gravação (usando os comandos obter e inserir). Certifique-se de que o servidor FTP tenha as caixas Leitura e Gravação marcadas.

Certifique-se de que a conta do usuário possua direitos completos de acesso ao diretório de digitalização (repositório). Digite **quit** para sair do FTP. Feche a janela de aviso de comando.

Digitalização usando NCP (NetWare Core Protocol)

Em outra estação de trabalho, faça o login na rede com a conta do usuário e a senha criadas para a função Digitalização. Navegue até o local de arquivamento de digitalização e tente criar e excluir uma pasta. Se não puder executar essa função, verifique os direitos da conta do usuário.

Digitalização usando SMB (Server Message Block)

Teste a configuração do local de arquivamento de digitalização tentando se conectar a uma pasta compartilhada (o local de arquivamento da digitalização) através de um outro PC, com a conta de usuário e senha criadas para o dispositivo. Crie uma nova pasta nesse local e tente excluí-la. Se não puder executar essa função, verifique os direitos da conta do usuário. Verifique se as informações foram configuradas corretamente na página Configuração do repositório de arquivos dos Serviços de Internet.

Digitalização usando HTTP(S)

Em uma estação de trabalho em rede TCP/IP, teste a conexão com o servidor da Web via Telnet. Em um aviso de comando, inicie uma sessão Telnet, faça o login no diretório do dispositivo no servidor da Web e envie uma solicitação POST e um arquivo para o servidor da Web. Verifique se o arquivo foi recebido no repositório. Se o arquivo não foi recebido, consulte [HTTP/HTTPS](#) na página 219.

A falha requer uma investigação mais detalhada.

Consulte o site da Xerox em www.xerox.com para obter mais suporte.

Solução de problemas: E-mail

Se estiver tendo problemas com o envio de e-mails, verifique primeiro se o dispositivo está conectado à rede e funcionando como uma impressora, executando as atividades a seguir:

- Verifique o cabo da rede na parte traseira do dispositivo.
- Envie uma página de teste do seu PC para o dispositivo.
- Se estiver conectado via TCP/IP, tente executar um PING da estação de trabalho para o dispositivo.

Configure o dispositivo na rede ou solucione os problemas na rede antes de tentar usar a função E-mail.

Certifique-se de que o e-mail esteja instalado corretamente.

No dispositivo, verifique se o ícone da função E-mail aparece na interface da tela do dispositivo e se ele não está esmaecido ou indisponível. Para obter instruções para configurar o dispositivo na rede, consulte [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20.

Para exibir o ícone da função E-mail, é necessário pressionar o botão **<Página inicial de Serviços>**.

Ative o E-mail antes de prosseguir. Para obter instruções, consulte [E-mail](#) na página 259.

Nota: Se você tiver ativado E-mail, mas o ícone estiver esmaecido ou indisponível. Para ativar essa função, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18. No caminho de **Recursos**:

- Toque em **[Configurações de serviços]** e em **[Serviços opcionais]**.
- Toque em **[E-mail]**.
- A tela **Serviço de E-mail** é exibida. Selecione **[Ativar]** e toque em **[Salvar]**.

Verifique se as configurações de E-mail estão definidas corretamente no dispositivo imprimindo um Relatório de configuração.

No dispositivo:

1. Pressione o botão **<Status da máquina>**.
2. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
3. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
4. Toque em **[Relatório de impressão]**.
5. Toque em **[Fechar]**.

O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique o título. Verifique se o endereço IP SMTP está correto e se o nome do domínio TCP/IP, o nome do host e as configurações DNS estão definidos corretamente.

As configurações de e-mail foram configuradas corretamente?

Para obter instruções, consulte [E-mail](#) na página 259.

Na área de trabalho de um cliente de e-mail, envie um e-mail de teste para a nova conta de e-mail criada no servidor SMTP para o dispositivo. Faça login no servidor de e-mails com o novo nome da conta e senha para verificar se o e-mail foi recebido no servidor.

Nota: Um aplicativo de webmail é uma ferramenta conveniente para fazer o login no servidor de correio e verificar o recebimento de e-mails.

O e-mail foi recebido no servidor SMTP?

Ainda com o login efetuado na conta de e-mail do dispositivo no servidor SMTP, envie o e-mail para você mesmo.

Se você receber o e-mail encaminhado, verá que existe um caminho válido para o recebimento e o encaminhamento de e-mails usando a conta do dispositivo.

Se ainda houver problemas, verifique se há endereços de host restritos no servidor SMTP que possam fazer com que os e-mails não sejam recebidos pelo dispositivo. Outras possibilidades são que um servidor de autenticação está interferindo com o login do dispositivo no servidor de e-mails ou que o cliente de e-mails no dispositivo não está funcionando corretamente. Com o envio bem-sucedido de um e-mail a um servidor de e-mails não sujeito a autenticação, a possibilidade de mal-funcionamento de um cliente pode ser eliminada.

- O nome da conta e a senha do dispositivo estão corretos?

- O servidor de correio está inativo?
- Verifique se o servidor de correio está configurado para aceitar correio SMTP, já que nem todos os servidores estão configurados para aceitar e-mail SMTP. O dispositivo requer acesso a um servidor de correio que aceite tráfego de correio de entrada.
- Verifique se há endereços de host com restrição no servidor SMTP. Verifique se o dispositivo não é um host com restrição.
- Tente enviar um e-mail do dispositivo novamente. Peça ao administrador SMTP para confirmar que nenhum erro foi encontrado e verificar se há mensagens de devolução para o endereço "Responder a" do dispositivo.
- Verifique se o tamanho da mensagem não excede a política de limite de tamanho da mensagem ou anexo do seu servidor SMTP.
- Solucione os problemas do caminho da rede para o servidor SMTP. Pode ser necessário executar uma análise de rastreamento da rede.

Se a falha exigir investigação adicional, consulte o site da Xerox em www.xerox.com para obter mais suporte.

Solução de problemas: Fax da Internet

Se estiver tendo problemas com o envio de Fax da Internet, verifique primeiro se o dispositivo está conectado à rede e funcionando como uma impressora, executando as atividades a seguir:

- Verifique o cabo da rede na parte traseira do dispositivo.
- Envie uma página de teste do seu PC para o dispositivo.
- Se estiver conectado via TCP/IP, tente executar um PING da estação de trabalho para o dispositivo.

Configure o seu dispositivo na rede ou solucione os problemas de rede antes de tentar usar a função Fax da Internet. Para obter instruções para configurar o dispositivo na rede, consulte [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20.

Certifique-se de que o Fax da Internet esteja instalado corretamente no dispositivo.

No dispositivo, verifique se o ícone da função Fax da Internet aparece na interface da tela do dispositivo e se ele não está esmaecido ou indisponível.

Para exibir o ícone da função Fax da Internet, pressione o botão **<Página inicial de Serviços>**.

Instale o Fax da Internet antes de prosseguir. Para obter instruções, consulte [Fax da Internet](#) na página 277.

Nota: Se você tiver ativado Fax da Internet, mas o ícone estiver esmaecido ou indisponível. Para ativar essa função, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18. No caminho de **Recursos**:

- Toque em **[Configurações de serviços]** e em **[Serviços opcionais]**.
- Toque em **[Fax da Internet]**.
- A tela **Serviço de Fax da Internet** é exibida. Selecione **[Ativar]** e toque em **[Salvar]**.

Verifique se as configurações de Fax da Internet estão definidas corretamente no dispositivo imprimindo um Relatório de configuração.

No dispositivo:

1. Pressione o botão <Status da máquina>.
2. Toque na guia [Informações da máquina].
3. Toque em [Relatórios de impressão].
4. Toque em [Relatório de impressão].
5. Toque em [Fechar].

O Relatório de configuração será impresso. No relatório, visualize os detalhes de **Configuração da rede**. Verifique se o endereço do servidor SMTP está correto e se o nome do domínio TCP/IP, o nome do host e as configurações DNS do servidor estão definidas corretamente. Verifique se o endereço do servidor POP3 está correto.

As configurações do Fax da Internet foram definidas corretamente?

Para obter instruções, consulte [Fax da Internet](#) na página 277.

Na área de trabalho de um cliente de e-mail, envie um e-mail de teste para a nova conta de e-mail criada no servidor SMTP para o dispositivo. Faça login no servidor de e-mails com o novo nome da conta e senha para verificar se o e-mail foi recebido no servidor.

Nota: Um aplicativo de webmail é uma ferramenta conveniente para fazer o login no servidor de correio e verificar o recebimento de e-mails.

O Fax da Internet (e-mail) foi recebido no servidor SMTP?

Itens SMTP para verificar

- O nome da conta e a senha do dispositivo estão corretos?
- O servidor de correio está inativo?
- Peça ao administrador SMTP para confirmar que nenhum erro foi encontrado e verificar se há mensagens de devolução para o endereço "Responder a" do dispositivo.
- Verifique se o tamanho da mensagem não excede a política de limite de tamanho da mensagem ou anexo do seu servidor SMTP.
- Verifique se o servidor de correio está configurado para aceitar correio SMTP, já que nem todos os servidores estão configurados para aceitar e-mail SMTP. O dispositivo requer o acesso a um servidor de correio que esteja configurado para SMTP.
- Verifique se há endereços de host com restrição no servidor SMTP. Verifique se o dispositivo não é um host com restrição.
- Solucione os problemas do caminho da rede para o servidor SMTP. Pode ser necessário executar uma análise de rastreamento da rede.

Erros POP3

Se você estiver tendo problemas com o recebimento de mensagens de Fax da Internet no dispositivo, verifique se os detalhes do endereço POP3 foram configurados corretamente.

No dispositivo:

1. Toque no ícone de **[Fax da Internet]**.
2. Digite o endereço do Fax da Internet do dispositivo (o endereço de e-mail configurado nos Serviços de Internet).
3. Toque no botão **[Adicionar]** e depois em **[Fechar]**. Coloque um documento no recirculador de documentos e pressione o botão verde Iniciar. O documento deverá ser recebido como um trabalho de fax da Internet. Caso isso não ocorra, verifique os detalhes do endereço do servidor POP3 para ter certeza de que eles foram configurados corretamente nos Serviços de Internet.

Verifique a operação das contas SMTP e POP3 do dispositivo da seguinte maneira:

1. Em uma estação de trabalho conectada em rede, configure o e-mail usando o mesmo servidor SMTP e POP3 e a mesma conta (com as senhas) do dispositivo.
2. Envie um e-mail para você mesmo.
3. Se o e-mail chegar em sua caixa de entrada de e-mails, você terá provado que a conta do dispositivo é válida, tanto para o servidor SMTP quanto para o servidor POP3.
4. Se ainda houver problemas, verifique se há endereços de host restritos no servidor SMTP que possam fazer com que os e-mails não sejam recebidos pelo dispositivo. Outras possibilidades são que um servidor de autenticação está interferindo com o login do dispositivo no servidor de e-mails ou que o cliente de e-mails no dispositivo não está funcionando corretamente. Com o envio bem-sucedido de um e-mail a um servidor de e-mails não sujeito a autenticação, a possibilidade de mal-funcionamento de um cliente pode ser eliminada.

Se a falha exigir investigação adicional, consulte o site da Xerox em www.xerox.com para obter mais suporte.

Solução de problemas: Fax de Servidor

Se estiver tendo problemas com o envio de Fax de Servidor, verifique em primeiro lugar se o dispositivo está conectado à rede e funcionando como uma impressora, executando as atividades a seguir:

- Verifique o cabo da rede na parte traseira do dispositivo.
- Envie uma página de teste do seu PC para o dispositivo.
- Se estiver conectado via TCP/IP, tente executar um PING da estação de trabalho para o dispositivo.

O dispositivo está funcionando na rede como uma impressora?

Configure o seu dispositivo na rede ou solucione os problemas de rede antes de tentar usar a função Fax de Servidor. Para obter instruções para configurar o dispositivo na rede, consulte [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20.

Certifique-se de que o Fax de Servidor esteja instalado corretamente.

No dispositivo, verifique se o ícone da função Fax de Servidor aparece na interface da tela do dispositivo e se ele não está esmaecido ou indisponível.

Para exibir o ícone da função Fax de Servidor, pressione o botão **<Página inicial de Serviços>**.

O botão Fax está disponível no dispositivo?

Instale o Fax de Servidor antes de prosseguir. Para obter instruções, consulte [Fax de Servidor](#) na página 305.

Nota: Se você tiver ativado Fax de Servidor, mas o ícone estiver esmaecido ou o serviço estiver indisponível.

Para ativar essa função, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18. No caminho de **Recursos**:

- Toque em **[Configurações de serviços]** e em **[Serviços opcionais]**.
- Toque em **[Fax de Servidor]**.
- A tela **Serviço de Fax de Servidor** é exibida. Selecione **[Ativar]** e toque em **[Salvar]**.

Verifique se as configurações de Fax de Servidor estão definidas corretamente no dispositivo imprimindo um Relatório de configuração.

No dispositivo:

1. Pressione o botão **<Status da máquina>**.
2. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
3. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
4. Toque em **[Relatório de impressão]**.
5. Toque em **[Fechar]**.

O Relatório de configuração será impresso. No relatório, visualize os detalhes de Configuração do Fax de Servidor. Verifique se o protocolo está correto e se o nome do servidor e o caminho para as configurações do repositório de fax estão corretamente configurados.

As configurações do Fax de Servidor foram definidas corretamente?

Defina as configurações do Fax de Servidor antes de continuar. Para obter instruções, consulte [Fax de Servidor](#) na página 305.

Verifique a configuração do servidor de fax de terceiros

1. No servidor de fax, desative o serviço de forma que ele não tente coletar novos fax do repositório de arquivamento de fax. Isso dependerá do produto em particular, mas geralmente o serviço em questão pode ser interrompido. Consulte as instruções do fabricante contidas no software do servidor de fax para concluir esta tarefa.
2. Envie um fax de teste do dispositivo.
3. Visualize o local no servidor onde o repositório de arquivamento de fax foi criado. Verifique se foi criado um diretório com a extensão .XSM e se ele contém os arquivos TIFF corretos (um por página de fax enviada).

O repositório de arquivamento de fax contém os arquivos TIFF?

Se o repositório de arquivamento de fax contiver os arquivos TIFF, então o dispositivo concluiu com êxito a tarefa. O problema está no servidor de fax de terceiros. Certifique-se de que o servidor esteja configurado corretamente e que o caminho para o repositório de arquivamento de fax esteja

configurado. Consulte as instruções do fabricante contidas no software do servidor de fax para concluir esta tarefa.

Verifique a conta de usuário e o local de arquivamento de fax

1. Verifique se a conta de usuário e a senha criadas para a função Fax de Servidor estão corretas e se possuem direitos (permissões) suficientes para gravar arquivos e criar diretórios no diretório (o local de arquivamento de fax).
2. Tente fazer o login no local de arquivamento de fax através de um outro PC usando a conta e a senha do dispositivo. Tente criar um diretório e excluí-lo. Se não puder executar esta função, verifique as permissões da conta do usuário.

Se a falha exigir investigação adicional, consulte o site da Xerox em www.xerox.com para obter mais suporte.

Solução de problemas: Fax embutido

Se estiver tendo problemas com o Fax embutido, verifique em primeiro lugar se o dispositivo está funcionando com a configuração atual fazendo uma fotocópia no dispositivo.

O dispositivo está funcionando?

Solucione os problemas mecânicos antes de tentar usar o Fax embutido. Para obter assistência e suporte, consulte o site na Web www.xerox.com.

Certifique-se de que o Fax embutido esteja instalado corretamente.

No dispositivo:

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Toque em **[Serviços opcionais]**.
3. Toque em **[Fax embutido]**. A tela **Serviço de Fax embutido** é exibida.
4. Deve ser exibido **[Ativar]**. Se não estiver Ativado ou a tela Instalação de fax for exibida, consulte as instruções para configurar o Fax embutido em [Fax embutido](#) na página 287.

Assegurar-se de que as Configuração de fax estejam configuradas corretamente

Certifique-se de que o dispositivo tenha sido configurado com o número de fax (telefone) correto.

No dispositivo

Nota: Para configurar essa função ou essas configurações, acesse o caminho de **Recursos** como Administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte [Acessar o Caminho de Recursos como Administrador do Sistema](#) na página 18.

1. No caminho de **Recursos**, toque em **[Configurações de serviços]**.
2. Toque em **[Configurações de fax]**.

Verifique se todas as etapas da configuração do fax foram executadas. Consulte [Fax embutido](#) na página 287.

Se a falha exigir investigação adicional, consulte o site da Xerox em www.xerox.com para obter mais suporte.

Solução de problemas: Contabilidade da rede

Se estiver tendo problemas com a contabilidade da rede, verifique em primeiro lugar se o dispositivo está conectado à rede e funcionando como uma impressora, executando as atividades a seguir:

- Verifique o cabo da rede na parte traseira do dispositivo.
- Envie uma página de teste do seu PC para o dispositivo.
- Se estiver conectado via TCP/IP, tente executar um PING da estação de trabalho para o dispositivo.

O dispositivo está funcionando na rede como uma impressora?

Configure o dispositivo na rede ou solucione os problemas de rede antes de tentar usar a função Contabilidade da rede. Para obter instruções para configurar o dispositivo na rede, consulte [Ativar TCP/IP e HTTP no dispositivo](#) na página 20.

Certifique-se de que a Contabilidade da rede esteja instalada corretamente.

No dispositivo, pressione o botão <Página inicial de Serviços> e toque em qualquer ícone de função na interface da tela.

O dispositivo solicita um nome e uma conta do usuário?

Verifique se a Contabilidade da rede está instalada e ativada antes de continuar.

Para imprimir um Relatório de configuração

No dispositivo:

1. Pressione o botão <Status da máquina>.
2. Toque na guia [Informações da máquina].
3. Toque em [Relatórios de impressão].
4. Toque em [Relatório de impressão].
5. Toque em [Fechar].

O Relatório de configuração será impresso. No relatório, verifique o título **Opções instaladas** para ver se **Contabilidade da rede** está instalada/ativada.

Para obter instruções para instalar e ativar a função Contabilidade da rede, consulte [Contabilidade de rede](#) na página 343. Observe que a contabilidade da rede pode ser instalada, mas não ativada.

Por último, tente reinicializar o dispositivo usando o botão Ligar/Desligar. Para obter instruções sobre como usar o botão Ligar/Desligar, clique no botão Menu anterior na parte superior da página e, em seguida, clique no botão denominado Ligar/Desligar.

Testar a comunicação entre o servidor de Contabilidade da rede e o dispositivo

No servidor de contabilidade da rede:

1. Abra o navegador da Web e digite o Endereço IP do dispositivo na barra Endereço e pressione **[Entrar]**.
2. As páginas da Web dos Serviços de Internet do dispositivo devem ser exibidas. Se não forem exibidas, verifique as configurações do endereço IP no dispositivo. Se você não tiver um navegador da Web, teste a conectividade executando o ping no endereço IP do dispositivo através do seu servidor de contabilidade da rede.
3. Verifique se o seu servidor de contabilidade da rede está configurado corretamente. Consulte a documentação do fabricante do servidor de contabilidade da rede para executar esta tarefa.

Endereçamento IP dinâmico e contabilidade da rede

Se o endereçamento TCP/IP dinâmico for usado, certifique-se de configurar tempo suficiente no servidor DHCP para permitir paradas de manutenção normais. Se o dispositivo parar de se comunicar de repente com a solução de contabilidade da rede, imprima um Relatório de configuração para verificar as definições de TCP/IP, para ter certeza de que não foram alteradas. Além disso, verifique, através do processo de ping, se as configurações do servidor não foram alteradas.

No dispositivo:

1. Pressione o botão **<Status da máquina>**.
2. Toque na guia **[Informações da máquina]**.
3. Toque em **[Relatórios de impressão]**.
4. Toque em **[Relatório de impressão]**.
5. Toque em **[Fechar]**.

Se a falha exigir investigação adicional, consulte o site da Xerox em www.xerox.com para obter mais suporte.

Botão Ligar/Desligar

O botão Ligar/Desligar está localizado no lado esquerdo na frente do dispositivo. Pressione o botão para ligar o dispositivo. Se o dispositivo não mostrar sinais de estar inicializando (com as luzes piscando na interface do usuário, por exemplo), verifique o disjuntor e o cabo de alimentação localizados na parte traseira, inferior direita do dispositivo. O cabo de alimentação deverá estar conectado no dispositivo, assim como em uma fonte ativa de alimentação elétrica.

Ao desligar o dispositivo, pressione o botão para a posição desligado (O). A impressora desligará rapidamente. No entanto, para o sistema desligar completamente, você deve observar a luz de atividade da rede da controladora que fica na parte traseira do dispositivo. Quando a luz de atividade da rede parar de piscar, a controladora estará desativada e todo o sistema estará desligado.

Utilitário de gerenciamento de fontes e Unicode

Um kit de fonte Unicode está disponível para este dispositivo. A instalação de fontes Unicode, segundo as instruções do kit, oferece os conjuntos de caracteres necessários para imprimir documentos em vários idiomas em um ambiente de impressão SAP. Para solicitar o kit, entre em contato com o seu representante Xerox.

O Utilitário de gerenciamento de fontes é usado para gerenciar fontes em uma ou mais impressoras.

O processo de gerenciamento envolve o download de fontes de software para as suas impressoras. Por exemplo, você pode ter um logotipo ou gráfico que utilize uma fonte específica. Ao fazer download da fonte para a impressora, você pode imprimir o logotipo ou gráfico com o tipo de letra apropriado e outros atributos, como gramatura e cor. O download de fontes para as impressoras também pode melhorar o desempenho da impressão e reduzir o tráfego da rede.

As fontes carregadas podem ser adicionadas, excluídas ou exportadas para um arquivo. O utilitário também permite adicionar ou excluir impressoras ou exibir listas de impressoras.

O utilitário está disponível gratuitamente na seção Suporte e Drivers no site www.xerox.com.

Unicode

As fontes Xerox Unicode 3.0 para SAP permitirão a impressão de caracteres japoneses, coreanos e chineses do SAP usando as seguintes fontes:

- ANMDJ.ttf Andale Mono WT J (versão japonesa)
- ANMDK.ttf Andale Mono WT K (versão coreana)
- ANMDS.ttf Andale Mono WT S (versão chinês simplificado)
- ANMDT.ttf Andale Mono WT T (versão chinês tradicional)

O Unicode usa o Utilitário de gerenciamento de fontes.

Consulte seu Representante Xerox para obter mais informações.

Índice

Numerics

802.1X, 203

A

A página Bem-vindo, 22
Acessar o Caminho de Recursos como
 Administrador do Sistema, 18
Ações, 198
Administrador do Sistema
 Acessar os Serviços de Internet, 24
 Alterar a Senha, 24
Ambiente Windows 2000 / 2003 / XP / Vista, 74
AppleTalk
 Protocolo, 134
Arquivo clone
 Instalação, 34
Arquivo de Registro de auditoria
 dados de entrada, 191
 descrição do evento, 190
 ID do evento, 190
 identificar PC ou usuário, 191
 status de conclusão, 191
 Status IIO, 191
Assistente de Instalação, 17
Assistente de suprimentos, 45
Assistente do medidor, 44
Atendimento ao Cliente, 11
Ativação de AppleTalk, 134
Ativar o Fax de Servidor, 306
Ativar Registro de DNS dinâmico, 76, 100
Atualização do software, 55, 355
 Atualização através de USB, 358
 Atualização automática, 357
 Atualização manual, 56, 356
 Atualizar usando os Serviços de Internet, 356
 Automática, 57
 Preparar para a atualização, 359
Atualizar a lista de modelos, 235
Autenticação, 165
 Visão geral, 165
Autenticação da rede

 Ativar a autenticação da interface do usuário da Web, 352
 Autenticação desligada (se disponível), 178
Autenticação de e-mail, 259
Autoridades de certificação confiáveis, 201

B

Backup de trabalhos salvos, 53
Banco de dados de informações do usuário, 184
BOOTP, 101
Botão Economia de energia, 16
Botão Ligar/Desligar, 16

C

Cabo de alimentação, 16
Catálogo de endereços, 68
Catálogo de endereços interno (LDAP), 265
Catálogo de endereços público, 271
 Adicionar novos nomes, 271
 Criar um catálogo de endereços público, 272
 Editar um nome, 272
 Excluir todos os nomes, 273
 Excluir um nome, 272
 Exportar o Catálogo de endereços público, 273
 Fazer download de um Catálogo de endereços de amostra, 272
 Importar um catálogo de endereços, 273
Catálogo de endereços público (LDAP), 265
Clonagem, 32, 33
Compactação MRC, 38
Compressão Flate, 37
Conectar o cabo Ethernet, 16
Conexão do dispositivo, 13
Conexão inicial, 16
Configuração da autenticação, 166
 Ativar a autenticação da interface do usuário da Web, 177
 Autenticação local, 173
 Kerberos (Solaris), 168
 Kerberos (Windows 2000/2003), 169
 LDAP/LDAPS, 171
 NDS (Novell), 170
 SMB (Windows NT4 e Windows 2000/2003/2008), 170
 Xerox Secure Access, 174
Configuração da autenticação (Autenticação da rede), 167

- Configuração da Ethernet, 19, 69
- Configuração de DNS/DDNS, 76, 100
- Configuração de rede, 98
- Configuração de serviços extensíveis, 331
- Configuração de Serviços personalizados, 41
- Configuração do driver de impressão, 151
- Configuração do sistema, 21
- Configuração geral, 29, 69
- Configuração HTTP, 25
- Configuração rápida, 13
- Configuração SMart eSolution, 42
- Configurações de Bindery, 136
- Configurações de E-mail, 261
- Configurações de imagem, 37
- Configurações de imagens de Digitalização de fluxo de trabalho, 233, 247
- Configurações de recepção da Internet, 283
- Configurações de senha, 187
- Configurações do Modo Repouso, 40
 - Configurações avançadas, 41
- Configurações do visor, 237
- Configurações padrão de DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol), 104
- Configurações PDF e PDF/A, 37
- Configurar
 - endereçamento estático, 98
- Configurar o endereçamento IP estático, 98
- Configurar serviços, 27
- Contabilidade de rede, 343
 - Ativar e Configurar, 344
 - Ativar no driver de impressão do Windows, 345
 - Ativar no driver de impressão Mac, 346
 - Configurar, 344
- Contabilidade Padrão Xerox, 335
 - Ativar, 336
 - Ativar a XSA no driver de impressão do Apple Macintosh, 340
 - Ativar a XSA no driver de impressão Windows, 340
 - Criar uma Conta geral, 337
 - Crie uma conta de grupo, 338
 - Para adicionar novo usuário, 336
 - Relatório e restaurar os limites do usuário, 339
- Contadores de uso, 48, 62
- Criar uma nova caixa postal, 242
- Criptografia de dados do usuário, 184

D

- Dados de entrada, 191
- Data e Hora, 35
 - Utilização de NTP, 36
- Definição das configurações de NetWare, 135
- Descrição, 68
- Descrição do dispositivo, 26
- Descrição do evento, 190
- Descrição e Alertas, 61
- Desligar, 16
- DHCP, 101
- DHCP/Autonet, 101
- Digitalização de fluxo de trabalho, 213
 - Aplicar os padrões de fábrica, 235
 - Autenticação a máquina, 213
 - Configurações gerais, 222
 - Modelo padrão, 226
 - Repositório de arquivo, 215
- Digitalizar para caixa postal, 241
 - Arquivos, 249
 - ativar, 241
 - Capacidade, 248
 - Configurar, 248
 - Diretrizes para digitalização, 251
 - Pastas, 250
 - Personalizar configurações, 243
 - Usar, 251
 - Visão geral, 241
- Digitalizar para home, 255
 - Configurar a função Digitalizar para home, 256
- Driver de impressão
 - Windows 2000 Professional, 153
 - Windows 2000/2003 Server, 150
- Drivers de impressão, 149
 - Apple Macintosh 10.X, 162
 - Assistente para adicionar impressora do Windows, 150
 - Microsoft Windows 2000 Professional, 153
 - Programa de instalação da impressora Xerox, 150, 159
 - Windows Vista, 159
 - Windows XP, 156

E

- Economia de energia, 49
- E-mail, 241, 259
 - Ajuste de layout, 263
 - Ativar o e-mail, 260

- Configurações avançadas, 263
- Configurações de E-mail, 261
- Configurações de imagens de e-mail, 264
- Configurar o Servidor SMTP, 260
- Digitalizar para e-mail, 263
- Filtro de domínio, 274
- Geral, 261, 281
- Opções de arquivamento, 264
- Endereçamento de e-mail, 259
- Endereçamento dinâmico
 - Configuração de DNS/DDNS, 76, 100
 - Configurar, 100
 - Registro de DNS dinâmico, 76, 100
- Endereçamento IP estático
 - Ambiente Windows, 74
 - Configurar, 98
 - Verificar, 99
- Endereçamento LDAP, 265
 - Contextos, 267
 - Mapeamentos de usuários, 267
- Endereço IP
 - Como verificar, 21
- Endereço IP dinâmico
 - Ambiente Windows, 75
- Endereços sem manter estado, 104
- Exibir
 - arquivo de registro de auditoria, 189

F

- Fax da Internet, 241, 259, 277
 - Ativar, 278
 - Autenticação e autorização, 277
 - Configurar um endereço SMTP, 279
 - Definir as configurações do POP3, 280
 - Definir as configurações padrão, 280
 - Endereçamento do fax da Internet, 277
 - Filtro de domínio, 285
 - Utilização de originais de tamanhos diferentes, 277
- Fax de Servidor, 305
 - Autenticação e Autorização, 305
 - Configurar um repositório de Fax de Servidor, 306
 - Configurar um repositório de fax usando FTP, 307
 - Configurar um repositório de fax usando NetWare, 308
 - Configurar um repositório de fax usando SMB, 309

- Configurar um Repositório de fax usando SMTP, 312
- Configure um repositório de fax usando HTTP/HTTPS, 310
- Definir as configurações padrão, 313
- Fax embutido, 287
 - Configuração de Padrões de fax, 290
 - Configurações de Fax programado, 289
 - Definir as configurações do fax embutido, 294
 - Encaminhamento de fax, 301
 - Instalar o kit de hardware do fax, 287
 - Padrões de fax recebido, 295
 - Padrões de Transmissão de Fax, 297
 - Relatórios de Fax, 300
 - Telas de configuração de fax, 288
 - Testar a conexão de fax, 288
- Fila de impressão da Apple, 95
- Filtro IP, 187
- Folha de identificação, 49
- FTP, 215
- FTP (Protocolo de transferência de arquivo), 215
- Função padrão, 50

G

- Gerenciamento de arquivos - Configuração da caixa postal, 299
- Gerenciamento de arquivos - Normas de caixa postal e busca, 298
- Gerenciamento de energia, 16
- Gerenciamento de trabalhos, 39
- Gerenciamento do certificado digital da máquina, 191
 - Criação de um certificado digital, 193
- Grupos de hosts, 197
- Grupos de protocolos, 198

H

- HTTP, 129
- HTTP/HTTPS, 215, 219

I

- ID do evento, 190
- Identificar PC ou usuário, 191
- Impressão do AS400 usando LPR (CRTOUTQ), 139
- Impressão LPR da Apple, 90

Impressão LPR no Windows NT, 116
Impressão TCP bruta do AS400, 138
Impressão TCP/IP Bruta, 118
Imprimir, 66
Imprimir um Relatório de configuração, 18
Informação sobre segurança, 180
Informações de faturamento, 48, 62
Instalação de rede, 73
Instalar os drivers de impressão, 27
Interface de Dispositivo não-Xerox, 55
Internacionalização, 40
IP Sec, 195
IPv4, 102
IPv6, 103

L

LAN Fax, 315
 Ativar LAN Fax (drivers de impressão
 Windows), 315
 Utilização de LAN Fax, 316
LDAP, 122
 Configurar o servidor, 122
 Contextos, 124
 Filtros personalizados, 126
 Mapeamentos de usuários, 124
Ligar, 16
Limites de uso, 338, 339
LPR/LPD, 116

M

Método GUI no Ambiente SCO UNIX, 144
Método GUI no Cliente HP-UX (Versão 10.x), 141
Método GUI no Solaris 2.x, 143
Método tty no Ambiente SCO UNIX, 145
Método tty no Cliente HP-UX (Versão 10.x), 142
Método tty no Solaris 2.x, 143

N

NDPS/NEPS, 136
NetBEUI via IP, 86
NetBIOS via IP, 83
NetWare
 Protocolo, 135
NetWare Directory Services (NDS), 136
NetWare NCP (NetWare Core Protocol), 215, 216
Nomenclatura de arquivos personalizada, 235
Notificação de alerta, 46

Alertas locais da interface do usuário, 48
Alertas por e-mail, 46
NTP, 132

O

On-line/Off-line, 54

P

Padrão do status do trabalho, 52
Página de configuração, 29
Painel de Controle, 15
Para ativar os Serviços, 26
PDF pesquisável, 37
PDF/A pesquisável, 37
Políticas de segurança, 196
POP3, 128
Porta Ethernet, 19
Porta USB da Impressora, 363
Procedimentos para Impressão TCP/IP bruta do
AS400 na porta 9100, 138
Produtos de consumo, 62
 Bandejas, 63
Programa de instalação da impressora
Xerox, 150, 159
Programar Sobregravação por demanda, 210
Propriedades, 68
Protocolo de anúncio de serviço (SAP), 136
Protocolo de transferência de arquivo, 215
Protocolos de impressão, 30

R

Recurso de compactação, 234, 247
Rede Microsoft, 114
Registro de auditoria, 188
Registro de DNS dinâmico, 76, 100
Reimprimir trabalhos salvos, 321
 Ativar, 321
 Ativar Salvar para Reimpressão, 323
 Backup de trabalhos, 324
 Gerenciar pastas, 325
 Restaurar trabalhos, 324
 Salvar um trabalho, 326
Reinicialização Rápida, 17
Relatório de configuração, 29, 69
Repositório
 Protocolo de transferência de arquivo
 (FTP), 215

Repositório remoto do conjunto de modelos, 237
Restaurar trabalhos salvos, 54

S

Salvar e reimprimir trabalhos, 53
Segurança, 179
Senha de Recursos do administrador, 29
Server Message Block (SMB), 218
Serviço de Web de digitalização, 225
Serviços de Internet, 21, 59
 Acessar os Serviços de Internet, 60
 Alertas, 61
 Assistência, 71
 Reinicialização da máquina, 62
Serviços personalizados, 329
 Opções de validação, 329
Servidor proxy, 131
Servidores de validação, 223
SLP
 Configurar, 106
SMB (Server Message Block), 215
SMTP (Simple Mail Transfer Protocol), 120
SNMP
 Configurações avançadas, 110
SNMP (Simple Network Management Protocol), 108
SNMP v1/v2
 Configurar, 108
SNMP v3
 Configurar, 109
Sobregravação de imagem
 Execute uma sobregravação de imagem na rede, 209
Sobregravação de imagem imediata, 211
Sobregravação por demanda, 207
Solução de problemas, 365
 Botão Ligar/Desligar, 375
 Contabilidade da rede, 374
 Digitalização de fluxo de trabalho, 365
 Digitalização via FTP, 366
 Digitalização via HTTP(S), 367
 Digitalização via NCP, 367
 Digitalização via SMB, 367
 E-mail, 367
 Fax da Internet, 369
 Fax de Servidor, 371
 Fax embutido, 373
SSDP, 113
SSDP (Simple Service Discovery Protocol), 113

Status, 61
Status de conclusão, 191
Status IIO, 191

T

TCP/IP e HTTP, 20, 129
Tempo de Espera do sistema, 206
Trabalhos, 64
 Trabalhos ativos, 64
 Trabalhos salvos, 64

U

Unicode, 376
UNIX, 141
 Ambiente SCO UNIX, 144
 Cliente HP-UX (Versão 10.x), 141
 CUPS (Sistema de impressão comum UNIX), 145
 Solaris 2.x, 143
Utilitário de gerenciamento de fontes e
 Unicode, 376

V

Verificação da versão de software, 33
Verifique o endereço IP, 74, 99
Versão do software do sistema, 356
Visão geral
 Painel de Controle, 15
Visão geral da Configuração, 68
Visão geral de Autorização, 166
Vista dianteira, 14

W

Windows 2000 / 2003 usando AppleTalk, 80
Windows usando Rede Microsoft (R), 83
WINS, 114
WSD, 133
WSD (Serviços da Web para Dispositivos), 333
 Ativar, 333

X

Xerox Secure Access, 349
 Acessar a Configuração da autenticação, 350
 Acesso Seguro e Contabilidade, 349
 Configurar no dispositivo, 351
 Utilização do Acesso Seguro, 353
Xerox WorkCentre Series, 10

