

Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

**Edição: junho de 2002**

**O parágrafo a seguir não se aplica a países onde tais prescrições são inconsistentes com a lei local:** A LEXMARK INTERNATIONAL, INC., FORNECE ESTA PUBLICAÇÃO "NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA", SEM GARANTIAS DE QUALQUER GÊNERO, SEJAM EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, INCLUINDO, SEM LIMITAÇÕES, AS GARANTIAS IMPLÍCITAS DE PADRÃO DE QUALIDADE DO PRODUTO E ADEQUAÇÃO PARA UMA FINALIDADE ESPECÍFICA. Alguns estados proíbem a isenção de responsabilidade de garantias expressas ou implícitas em determinadas transações. Conseqüentemente, é possível que esta declaração não se aplique a você.

Esta publicação pode conter imprecisões técnicas ou erros tipográficos. As informações aqui contidas são periodicamente modificadas, e essas modificações serão incorporadas em edições posteriores. Aperfeiçoamentos ou modificações nos produtos ou programas descritos podem ser efetuados a qualquer momento.

Os comentários referentes a esta publicação podem ser endereçados à Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, U.S.A. A Lexmark poderá utilizar ou distribuir a seu próprio critério as informações fornecidas, sem que isso acarrete quaisquer obrigações para o usuário. É possível adquirir cópias adicionais de publicações relacionadas a este produto telefonando para (11) 3046-6200. No Reino Unido e na Irlanda, ligue para +44 (0)8704 440 044. Em outros países, entre em contato com o revendedor.

As referências nesta publicação a produtos, programas ou serviços não garantem que o fabricante pretende torná-los disponíveis em todos os países nos quais opera. Qualquer referência a um produto, programa ou serviço não tem o objetivo de afirmar ou implicar que somente esse produto, programa ou serviço pode ser utilizado. Qualquer produto, programa ou serviço com funcionalidade equivalente que não infrinja direitos de propriedade intelectual existentes pode ser utilizado como alternativa. A avaliação e a verificação da operação em conjunto com outros produtos, programas ou serviços, com exceção daqueles expressamente designados pelo fabricante, são de responsabilidade do usuário.

© Copyright 2001, 2002 Lexmark International, Inc.  
Todos os direitos reservados.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Lexmark™ X84-X85 - Scan/Print/Copy



### Dicas para utilizar este guia

- Clique nas categorias à esquerda da página para navegar em cada seção deste guia.
- Clique nas setas à esquerda ou direita localizadas no canto inferior direito da página para navegar em cada página deste guia.
- Clique no ícone de casa no canto inferior direito da página para retornar à Home page.
- Clique em **Aviso da edição** para exibir informações de edição.
- Selecione Arquivo ▶ Imprimir ▶ Propriedades para imprimir este guia. Verifique se a opção Paisagem está selecionada. Selecione as páginas que você deseja imprimir e clique em **OK**.



**Noções básicas**

## Copiando

## Imprimindo

## Digitalizando

Solucionando  
problemas

## Avisos

## Índice

Parabéns por adquirir sua Lexmark™ X84-X85 Scan/Print/Copy. Você pode digitalizar, imprimir e copiar documentos utilizando o painel do operador da impressora e o software de impressão.

- **Utilizando o painel do operador**
- **Utilizando os menus**
- **Utilizando o Programa de Controle de Digitalização e Cópia**
- **Utilizando o Programa de Controle de Impressão**
- **Colocando o papel**
- **Trocando os cartuchos**
- **Alinhando os cartuchos**
- **Conservando os cartuchos**



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

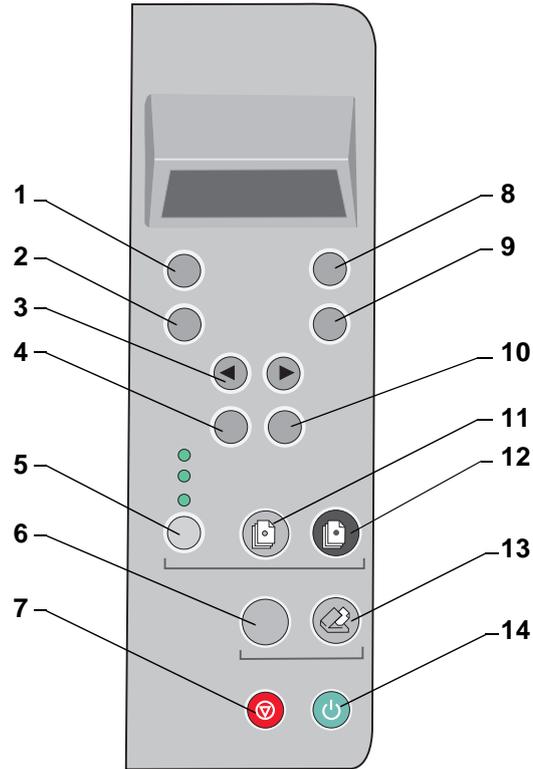
Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

# Utilizando o painel do operador



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

A tabela a seguir corresponde ao gráfico da página anterior.

Nº	Pressione este botão:	Para:
1	Número de cópias	Selecionar o número de cópias, de 1 até 99.
2	Reduzir/Ampliar	Reduzir ou ampliar o documento em relação ao original.
3	◀ ou ▶	Navegar pelas categorias de menu.
4	Menu	Alterar definições usando os menus. Para as opções de menu, consulte a página 6.
5	Qualidade	Escolher a definição de cópia: fotográfica, rápida ou normal.
6	Digitalizar para	Selecionar um destino de digitalização, como Aplicativo, Arquivo, E-mail ou Fax.
7	Cancelar	Cancelar um trabalho de digitalização ou cópia ou retornar um item de menu para o seu padrão.
8	Mais claro/Mais escuro	Tornar o documento mais claro ou mais escuro do que o original.
9	Tipo de papel	Selecionar o tipo de papel brilhante, fotográfico, transparência ou comum.
10	Selecionar	Escolher a seleção exibida.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Nº	Pressione este botão:	Para:
11	Cópia colorida	Fazer uma cópia colorida.
12	Cópia em preto	Fazer uma cópia em branco e preto.
13	Digitalizar	Pressione <b>Digitalizar</b> depois de selecionar um destino em Digitalizar para.
14	Ligar/Desligar	Ligar ou desligar a impressora.

## Utilizando os menus

- 1 Pressione **Menu** até visualizar o menu desejado.
- 2 Pressione **Selecionar**.
- 3 Pressione ◀ ou ▶ até visualizar o item de menu desejado.
- 4 Pressione **Selecionar**.

### Mono agrupamento

Imprime várias cópias de um documento de várias páginas para que as páginas de 1 a 5 da primeira cópia sejam impressas, as páginas de 1 a 5 da segunda cópia sejam impressas e assim por diante.

### Duplicar

Imprime várias cópias de uma imagem na mesma página. Selecione 4, 9 ou 16 imagens por página.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

<p><b>Cartaz</b></p> <p>Imprime uma imagem em várias páginas. Selecione 4 páginas, 9 páginas ou 16 páginas.</p>	<p><b>Idioma</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inglês</li> <li>• Francês</li> <li>• Alemão</li> <li>• Espanhol</li> <li>• Italiano</li> <li>• Holandês</li> <li>• Português do Brasil</li> <li>• Polonês</li> </ul>	<p><b>Copiar tipo de fonte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotografia</li> <li>• Texto</li> <li>• Desenho com linha</li> <li>• Misto</li> </ul>
<p><b>Copiar tamanho original</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A4</li> <li>• Carta</li> <li>• 3 x 5</li> <li>• 4 x 6</li> </ul>	<p><b>Intensidade de cor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menos</li> <li>• Mais</li> </ul>	<p><b>Definir padrões</b></p> <p>Tornar as definições atuais padrão.</p>
<p><b>Padrão de fábrica</b></p> <p>Voltar as definições para as definições de fábrica padrão.</p>	<p><b>Manutenção</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trocar cartuchos</li> <li>• Alinhar cartuchos</li> <li>• Limpar cartuchos</li> <li>• Auto teste</li> </ul>	<p><b>Tempo limite de economia de energia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imediato</li> <li>• 10 min</li> <li>• 30 min</li> <li>• 60 min</li> </ul>
<p><b>Tempo limite para copiar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 min</li> <li>• DESLIGADO</li> </ul>	<p><b>Tempo limite para reduzir/ampliar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 min</li> <li>• DESLIGADO</li> </ul>	<p><b>Níveis de tinta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tinta preta</li> <li>• Tinta colorida</li> </ul>



## Utilizando o Programa de Controle de Digitalização e Cópia

Quando o software estiver instalado no seu computador, você pode usar o Programa de Controle de Digitalização e Cópia para personalizar, imprimir e copiar trabalhos. Para abrir o Programa de Controle de Digitalização e Cópia:

- 1 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.

Selecione:	Para:
O teclado	Selecionar o número de cópias para imprimir, de 1 até 99.
Reduzir/Ampliar	Navegar e selecionar o tamanho da conclusão.
Ajustar à página	Navegar e selecionar o tamanho da conclusão.
Auto-corte	Cortar a imagem durante a digitalização.
Girar	Girar a imagem 90 graus em sentido horário durante a digitalização.
A barra de brilho	Ajustar a cópia para mais clara ou mais escura.
Cor	Criar uma imagem ou cópia de uma cor original.
Cinza	Criar uma imagem em preto e branco ou cópia de uma cor original.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Selecione:	Para:
P/B	Criar uma digitalização em preto e branco ou uma cópia de um documento original em preto e branco.
Texto/(OCR)	Digitalizar um documento em um aplicativo para que você possa editar o texto.
Copiar	Criar uma cópia do documento original.
Fax	Digitalizar a imagem ou o documento e enviá-lo(a) para um aparelho de fax.
E-mail	Digitalizar a imagem ou o documento e anexá-lo(a) a uma nova mensagem de e-mail.
Enviar para aplicativo	Digitalizar a imagem ou o documento no editor de imagens ou processador de texto selecionado.
Digitalizar para arquivo	Digitalizar a imagem ou o documento e salvá-lo(a) como um arquivo de imagem ou texto.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Para fazer alterações adicionais nos documentos antes de copiar, imprimir ou digitalizar:

2 Clique em Arquivo ▶ Configurar.

Selecione esta pasta:	Para:
Imagem	Ajustar as propriedades da imagem digitalizada.
Digitalizar	Alterar como e onde as imagens são digitalizadas.
Página	Definir a posição da moldura e tamanho da digitalização.
Copiar/Fax	Definir as Propriedades da impressora ou escolher o driver de fax.
E-mail	Alterar definições relacionadas a operações de e-mail.
Aplicativo	Escolher e configurar os aplicativos no seu computador para o botão Enviar ao aplicativo.
OCR	Selecionar o idioma desejado para uso com o Reconhecimento óptico de caracteres (OCR).
Apresentação/Nitidez	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Remover um padrão de meio-tom no segundo plano de uma imagem digitalizada.</li> <li>• Ativar e definir o nível de nitidez.</li> </ul>



## Utilizando o Programa de Controle de Impressão

O Programa de Controle permite monitorar a impressora e instalar ou trocar os cartuchos. Para abrir o Programa de Controle, clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Impressão.

### Windows 98/Me

Clique nesta pasta:	Para:
Status	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorar o status do trabalho de impressão.</li> <li>• Cancelar o trabalho de impressão.</li> </ul>
Opções	Ativar ou desativar várias funções do software da impressora, como Efeitos sonoros e Modo buffer.
Cartuchos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exibir os níveis de tinta.</li> <li>• Instalar ou substituir os cartuchos.</li> <li>• Limpar os orifícios.</li> <li>• Imprimir uma página de teste.</li> <li>• Alinhar os cartuchos para obter uma melhor qualidade.</li> <li>• Exibir os números de peça dos cartuchos e encomendar suprimentos diretamente do site da Lexmark na Web.</li> </ul>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Windows 2000/XP

Clique nesta pasta:	Para:
Status	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorar o status do trabalho de impressão.</li> <li>• Cancelar o trabalho de impressão.</li> </ul>
Cartuchos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exibir os níveis de tinta.</li> <li>• Alinhar os cartuchos para obter uma melhor qualidade.</li> <li>• Limpar os orifícios.</li> <li>• Imprimir uma página de teste.</li> <li>• Exibir os números de peça dos cartuchos e encomendar suprimentos diretamente do site da Lexmark na Web.</li> </ul>
Opções	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controlar quando e como o Programa de Controle é exibido.</li> <li>• Desativar o atalho da impressora.</li> </ul>



## Definindo padrões

Se você costuma copiar e digitalizar utilizando uma definição específica, como um determinado tamanho de papel, é possível defini-la como padrão. Se você estiver utilizando a impressora com um computador, deverá fazer alterações utilizando **tanto** o painel do operador quanto o Programa de Controle de Digitalização e Cópia.

Utilizando o painel do operador:	Utilizando o computador:
<p>Verifique se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A opção Tamanho do papel está definida para o tamanho de papel desejado</li> <li>• A opção Copiar tamanho original está definida para o tamanho da cópia desejado</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Pressione <b>Menu</b>.</li> <li>2 Pressione ◀ ou ▶ até que a opção <b>Idioma</b> ou <b>Copiar tamanho original</b> seja exibida no visor e, em seguida, pressione <b>Selecionar</b>.</li> </ol>	<p>Verifique se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A opção Tamanho do papel está definida para o tamanho de papel desejado</li> <li>• A área a ser digitalizada está definida para o tamanho de papel desejado no Programa de Controle de Digitalização e Cópia</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 No menu Arquivo do programa, selecione Imprimir.</li> <li>2 Para personalizar as definições de impressão, clique em Propriedades ou Preferências da impressora.</li> <li>3 Selecione a pasta Papel para escolher o tipo de papel desejado e clique em <b>OK</b>.</li> </ol>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Utilizando o painel do operador:	Utilizando o computador:
<p>3 Pressione ◀ ou ▶ até que a definição desejada seja exibida no visor e, em seguida, pressione <b>Selecionar</b>.</p> <p>4 Pressione <b>Menu</b>.</p> <p>5 Pressione ◀ ou ▶ até que a opção <b>Definir padrões</b> seja exibida no visor e, em seguida, pressione <b>Selecionar</b>.</p>	<p>4 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.</p> <p>5 Clique em Arquivo ▶ Configurar e selecione a pasta Página.</p> <p>6 Selecione o tamanho de papel desejado e clique em <b>OK</b>.</p>



## Noções básicas

## Copiando

## Imprimindo

## Digitalizando

Solucionando  
problemas

## Avisos

## Índice

## Colocando o papel

- 1 Coloque o papel no lado direito do suporte de papel com o lado impresso voltado para você.



**Nota:** Não force o papel na impressora.

## Noções básicas

Copiando

Imprimindo

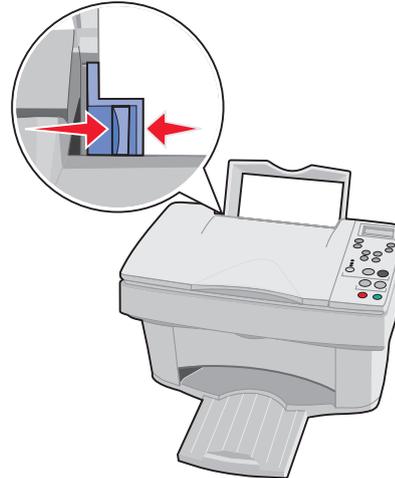
Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

- 2 Aperte a alavanca de liberação e deslize a guia de papel para a direita para ficar na borda do papel.



## Colocando papel especial

Siga estas orientações ao colocar papel especial:

Coloque até:	Verifique se:
100 folhas de papel para impressora jato de tinta (dependendo da espessura)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O lado da impressão está voltado para você.</li> <li>• O papel está posicionado junto à lateral direita do suporte de papel.</li> </ul>
10 envelopes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O lado da impressão está voltado para você.</li> <li>• Os envelopes estão colocados na vertical junto à lateral direita do suporte de papel.</li> <li>• O local do selo está no canto superior esquerdo.</li> <li>• A guia de papel está apoiada junto à margem dos envelopes.</li> </ul> 
10 cartões de felicitações, índices, cartões postais ou cartões fotográficos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O lado da impressão está voltado para você.</li> <li>• Os cartões estão colocados na vertical junto à lateral direita do suporte de papel.</li> <li>• A guia de papel está apoiada junto à margem dos cartões.</li> </ul>

Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Coloque até:	Verifique se:
25 folhas de papel fotográfico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O lado revestido ou brilhante está voltado para você.</li> <li>• A guia de papel está apoiada junto à margem do papel fotográfico.</li> </ul>
10 transparências	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Os lados ásperos das transparências estão voltados para você.</li> <li>• A guia de papel está apoiada junto à margem das transparências.</li> </ul>
100 folhas de papel de tamanho personalizado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O lado da impressão está voltado para você.</li> <li>• O tamanho do papel está dentro destas dimensões:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Largura:                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>76 a 216 mm</li> <li>3,0 a 8,5 pol.</li> </ul> </li> <li>– Comprimento:                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>127 a 432 mm</li> <li>5,0 a 17,0 pol.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• A guia de papel está apoiada junto à margem do papel.</li> </ul>
25 papel transfer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Você deve seguir as instruções de colocação na embalagem de papel transfer.</li> <li>• O lado da impressão (em branco) está voltado para você.</li> <li>• A guia de papel está apoiada junto à margem do papel transfer.</li> </ul>



## Trocando os cartuchos

A Lexmark X84-X85 utiliza os seguintes cartuchos:

Tinta preta	12A1970
Tinta colorida	15M0120
Tinta preta de alto rendimento	12A1975
Tinta colorida de alto rendimento	15M0125

- 1 Verifique se a impressora está ligada.
- 2 Abra a porta dos cartuchos.



O suporte dos cartuchos de impressão será deslocado até a posição de carregamento se a impressora não estiver ocupada.

Noções básicas

Copiando

Imprimindo

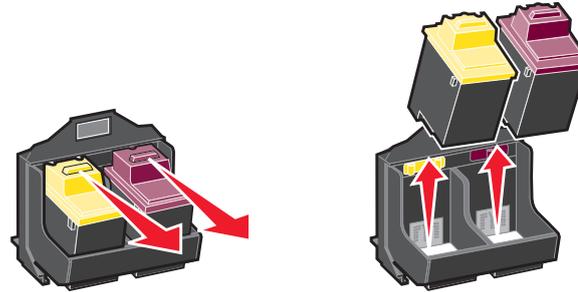
Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

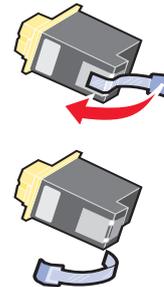
Índice

- 3 Puxe o cartucho antigo em sua direção e retire-o. Armazene-o em uma embalagem a vácuo ou descarte-o.



- 4 Instale o cartucho novo ou de substituição.

- a Se você estiver instalando um novo cartucho, remova somente a etiqueta e a fita transparente na parte inferior do cartucho.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

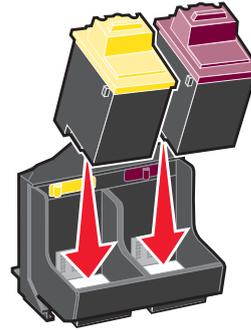
Digitalizando

Solucionando problemas

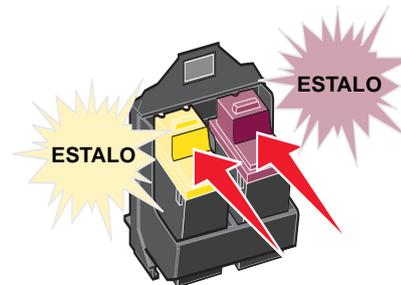
Avisos

Índice

b Insira o cartucho no suporte.



c Empurre o cartucho firmemente até encaixá-lo com segurança e ouvir um estalo.



**Aviso:** Não toque na área de contato dourada do cartucho.

## Noções básicas

## Copiando

## Imprimindo

## Digitalizando

## Solucionando problemas

## Avisos

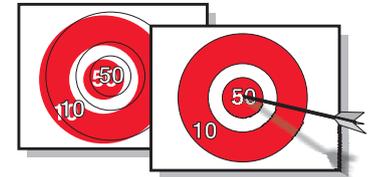
## Índice

- 5 Feche a porta dos cartuchos.
- 6 No painel do operador, selecione o tipo de cartucho instalado.
- 7 Utilize a seta ◀ ou ▶ para navegar pelas opções.
- 8 Pressione **Selecionar**.

**Nota:** Se você tiver instalado um novo cartucho, uma página de alinhamento será impressa. Use os botões de seta no painel de controle para escolher o padrão e selecionar os números padrão que mais se aproximem de uma linha reta. Para obter instruções, consulte a próxima seção.

## Alinhando os cartuchos

Para melhorar a qualidade de impressão, é necessário alinhar os cartuchos. Você pode alinhar os cartuchos utilizando o painel do operador ou o Programa de Controle. Para obter ajuda sobre como utilizar o Programa de Controle, consulte a página 11. Para utilizar o painel do operador:



- 1 Pressione **Menu** até que a opção **Manutenção** seja exibida no visor.
- 2 Pressione ◀ ou ▶ até que a opção **Alinhar cartuchos** seja exibida no visor.
- 3 Pressione **Selecionar**.

Noções básicas

Copiando

Imprimindo

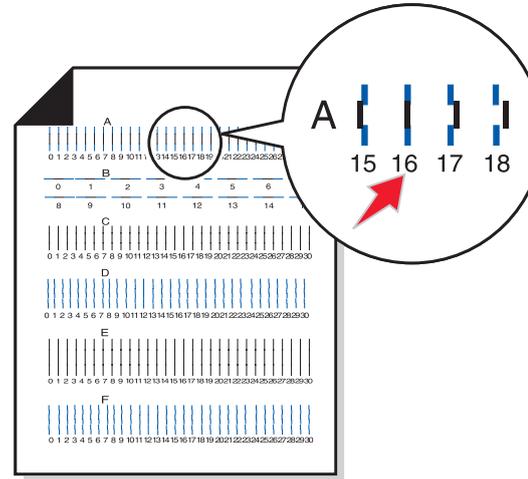
Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

- 4 Uma página de alinhamento é impressa com vários padrões. Um número é exibido abaixo de cada padrão. O padrão de teste impresso é semelhante à página exibida a seguir:



- 5 Para cada grupo de alinhamento da página de teste, localize o número que mais se aproxime de uma linha reta.
- 6 Pressione ◀ ou ▶ e role até o número selecionado na página de teste.
- 7 Pressione **Selecionar**.

## Conservando os cartuchos

Para garantir uma vida útil mais longa do cartucho de impressão e o melhor desempenho da impressora:

- Mantenha o novo cartucho de impressão na embalagem até o momento de instalá-lo.
- Não retire um cartucho de impressão da impressora, exceto para trocá-lo, limpá-lo ou guardá-lo em uma embalagem a vácuo. O cartucho de impressão não imprime corretamente se for removido da impressora e ficar exposto por um longo período.
- Se faltar tinta em um cartucho de impressão, deixe o cartucho vazio na impressora até o momento de substituí-lo. Se a impressão utilizar somente um dos cartuchos de impressão, poderão ocorrer problemas na impressora.

A garantia da impressora da Lexmark não cobre reparos de falhas ou danos causados por um cartucho recarregado. A Lexmark não recomenda o uso de cartuchos recarregados. Eles podem afetar a qualidade de impressão e danificar a impressora. Para obter os melhores resultados, utilize os suprimentos da Lexmark.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

A seção a seguir inclui os seguintes tópicos:

- **Instruções de cópia**
- **Personalizando as definições de cópia**
- **Utilizando recursos de cópia especiais**
- **Criando projetos**



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Instruções de cópia

**Nota:** Os usuários de papéis A4 devem consultar a página 13 para definir tamanhos de papel padrão.

Utilizando o painel do operador:	Utilizando o computador:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora está ligada.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o documento voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Pressione <b>Cópia colorida</b> ou <b>Cópia em preto</b>.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora e o computador estão ligados.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o documento voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.</li> <li>6 Selecionar o número de cópias.</li> <li>7 Clique no botão de opção correspondente à cor desejada para a cópia.</li> <li>8 Clique em <b>Copiar</b>.</li> </ol>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Personalizando as definições de cópia

Você pode fazer alterações adicionais no documento antes de copiá-lo.

- 1 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.
- 2 Clique em Arquivo ▶ Configurar.
- 3 Selecione a pasta Copiar/Fax.
- 4 Personalize as definições.
- 5 Clique em **OK** para copiar.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

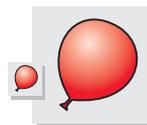
## Utilizando recursos de cópia especiais

- 1 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.
- 2 Na área Ajustar à página, navegue e selecione Cartaz, Duplicar ou Auto-ajuste.
- 3 Clique em **Tipo de papel/Qualidade da impressão** e selecione a pasta Papel para escolher o recurso de agrupamento.

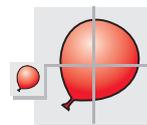
### Cartaz

Imprime uma imagem em várias páginas.

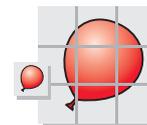
Original



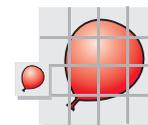
2 x 2



3 x 3



4 x 4



Também é possível criar um cartaz sem utilizar o computador. Consulte a página 31.

Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

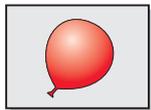
Solucionando problemas

Avisos

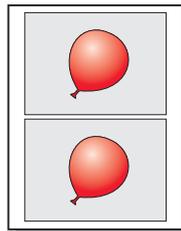
Índice

**Duplicar**

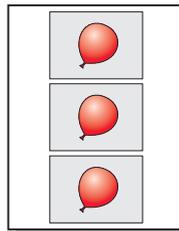
Imprime várias cópias de uma imagem na mesma página.



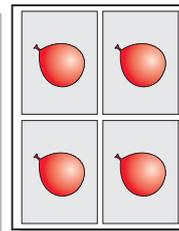
2 imagens



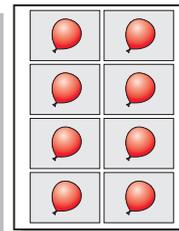
3 imagens



4 imagens



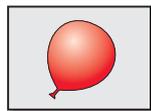
8 imagens



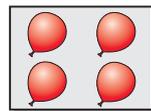
**Duplicar no painel do operador**

Imprime várias cópias de uma imagem na mesma página.

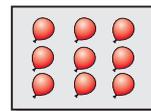
Original



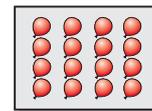
4 imagens



9 imagens



16 imagens



Também é possível duplicar uma imagem sem utilizar o computador. Consulte a página 34.

Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

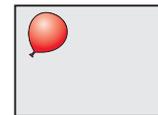
Avisos

Índice

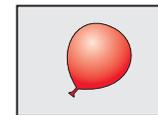
**Auto-ajuste**

Ampliar uma imagem para o tamanho de uma página.

Original



Ajustar na página



**Agrupar**

Imprime várias cópias de um documento de várias páginas para que as páginas de 1 a 3 da primeira cópia sejam impressas, as páginas de 1 a 3 da segunda cópia sejam impressas e assim por diante.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

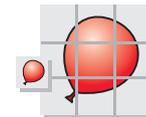
Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Criando projetos

### Imprimindo cartazes



Utilizando o painel do operador:	Utilizando o computador:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora está ligada.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o documento voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Pressione <b>Menu</b> até que a opção <b>Cartaz</b> seja exibida no visor.</li> <li>6 Pressione <b>Selecionar</b>.</li> <li>7 Pressione <b>◀</b> ou <b>▶</b> até que o tamanho desejado (<b>4, 9</b> ou <b>16 páginas</b>) seja exibido no visor.</li> <li>8 Pressione <b>Selecionar</b>.</li> <li>9 Pressione <b>Cópia colorida</b> ou <b>Cópia em preto</b>.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora e o computador estão ligados.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o documento voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Clique em <b>Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia</b>.</li> <li>6 Selecione o botão de cor que você preferir.</li> <li>7 Selecione <b>Cartaz</b> na área <b>Ajustar à página</b>.</li> <li>8 Selecione o tamanho desejado para o cartaz (<b>2 x 2, 3 x 3</b> ou <b>4 x 4</b>) e clique em <b>OK</b>.</li> <li>9 Clique em <b>Copiar</b>.</li> </ol>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

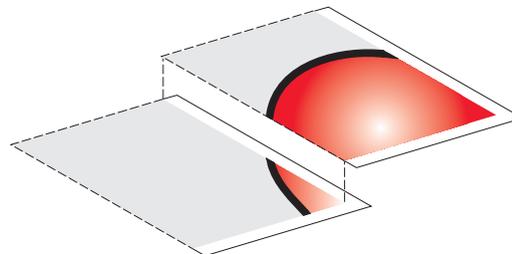
Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

### Montando cartazes

- 1 Em cada página impressa, apare as margens em branco de dois lados adjacentes.  
Por exemplo, apare a margem em branco dos lados superior e esquerdo de cada página.



- 2 Organize as páginas de modo que cada margem aparada se sobreponha a uma margem não aparada (em branco).
- 3 Prenda com fita a parte de trás das páginas reunidas.
- 4 Para concluir o cartaz, apare qualquer margem em branco restante.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

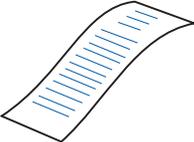
Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Copiando recibos

Utilizando o painel do operador:	Utilizando o computador:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora está ligada.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o recibo voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Pressione <b>Cópia em preto</b>.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora e o computador estão ligados.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o recibo voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.</li> <li>6 Clique em <b>Copiar</b>.</li> </ol> 

**Nota:** Se os recibos impressos estiverem muito claros, utilize a opção Mais claro/Mais escuro do painel do operador ou do Programa de Controle de Digitalização e Cópia.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

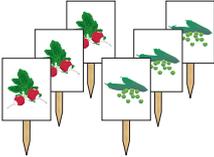
Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Duplicando pacotes de sementes para identificar fileiras de plantações

Utilizando o painel do operador:	Utilizando o computador:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora está ligada.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o pacote de sementes voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Pressione <b>Menu</b> até que a opção <b>Duplicar</b> seja exibida no visor e, em seguida, pressione <b>Selecionar</b>.</li> <li>6 Utilize a seta ◀ ou ▶ até que o número desejado de imagens (4, 9 ou 16 <b>imagens</b>) seja exibido no visor.</li> <li>7 Pressione <b>Selecionar</b>.</li> <li>8 Pressione <b>Cópia colorida</b> ou <b>Cópia em preto</b>.</li> </ol>	 <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora e o computador estão ligados.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o pacote de sementes voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Clique em <b>Iniciar</b> ▶ <b>Programas</b> ▶ <b>Lexmark X84-X85</b> ▶ <b>Programa de Controle de Digitalização e Cópia</b>.</li> <li>6 Na área <b>Ajustar à página</b>, selecione <b>Duplicar</b>.</li> <li>7 Selecione 2, 3, 4 ou 8 imagens.</li> <li>8 Selecione <b>Cor</b>, <b>Cinza</b> ou <b>P/B</b>.</li> <li>9 Clique em <b>Copiar</b>.</li> </ol>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

Recorte cada imagem e cole-a em um objeto que possa ser encaixado no solo.

**Nota:** Se você planeja utilizar as imagens em um ambiente externo, convém laminá-las.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

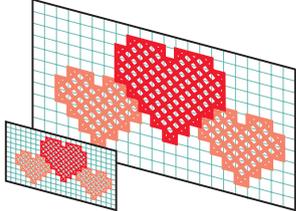
Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Ampliando padrões

Utilizando o painel do operador:	Utilizando o computador:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora está ligada.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o padrão voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Pressione <b>Reduzir/Ampliar</b> até que o tamanho desejado ou <b>Personalizado</b> seja exibido no visor.</li> <li>6 Pressione <b>Selecionar</b>.</li> <li>7 Se você selecionou Personalizado, pressione ◀ ou ▶ até que a porcentagem desejada seja exibida no visor.</li> <li>8 Pressione <b>Selecionar</b>.</li> <li>9 Pressione <b>Cópia colorida</b> ou <b>Cópia em preto</b>.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora e o computador estão ligados.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o padrão voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.</li> <li>6 Na área Reduzir/Ampliar, selecione a porcentagem desejada.</li> <li>7 Selecione <b>Cor</b>, <b>Cinza</b> ou <b>P/B</b>.</li> <li>8 Clique em <b>Copiar</b>.</li> </ol> 



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

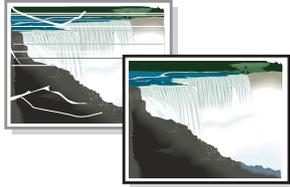
Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Restaurando fotografias antigas

Utilizando o painel do operador:	Utilizando o computador:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora está ligada.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque a fotografia voltada para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Pressione <b>Menu</b> até que a opção <b>Tipo de papel</b> seja exibida no visor.</li> <li>6 Pressione <b>Selecionar</b>.</li> <li>7 Pressione ◀ ou ▶ até que o tipo de papel selecionado seja exibido no visor e, em seguida, pressione <b>Selecionar</b>.</li> <li>8 Selecione Qualidade fotográfica máxima.</li> <li>9 Pressione <b>Cópia colorida</b>.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora e o computador estão ligados.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque a fotografia voltada para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.</li> <li>6 Na área Reduzir/Ampliar ou Ajustar à página, selecione o tamanho desejado para a fotografia.</li> <li>7 Selecione <b>Cor</b>.</li> <li>8 Clique em <b>Copiar</b>.</li> </ol> 



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Criando transparências

Você pode criar transparências para uma apresentação importante em preto e branco ou em cores.

- 1 Imprima a apresentação em papel comum.
- 2 Coloque as transparências na impressora.
- 3 Coloque o documento voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.
- 4 Pressione **Cópia colorida** para criar uma transparência colorida. Pressione **Cópia em preto** para criar um transparência em preto.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

A seção a seguir inclui os seguintes tópicos:

- **Instruções de impressão**
- **Personalizando as definições de impressão**
- **Criando projetos**



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Instruções de impressão

- 1 No menu Arquivo do aplicativo, selecione Imprimir.
- 2 Na caixa de diálogo Imprimir, clique em **OK**.

Se estiver usando o Windows 98/Me, clique em Propriedades da impressora para personalizar o trabalho de impressão.

Se estiver utilizando o Windows 2000/XP, clique em Preferências de impressão para personalizar o trabalho de impressão. Para obter ajuda, consulte a página 43.

## Personalizando as definições de impressão

O software inclui vários aplicativos que permitem executar tarefas de impressão. Propriedades da impressora ou Preferências de impressão permite fazer alterações nas definições de impressão.

### Abrindo as Propriedades da impressora ou Preferências de impressão a partir de um aplicativo

Abra Propriedades da impressora ou Preferências de impressão a partir de um aplicativo para alterar as definições da impressora **somente** para os documentos que estão sendo atualmente criados nesse aplicativo.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

- 1 Abra o menu Arquivo do aplicativo.
- 2 Escolha Configurar impressão (ou impressora).
- 3 Na caixa de diálogo Configurar impressora, clique no botão Propriedades, Opções ou Configurar (dependendo do aplicativo.)

**Propriedades de impressora** para Windows 98/Me possui quatro pastas: Acabamento do trabalho, Papel, Documento/Qualidade e Avançado. Cada pasta contém definições para operar a impressora e o software de impressão.

Clique nesta pasta:	Para:
Acabamento do trabalho	Imprimir <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentações.</li> <li>• Cartazes.</li> <li>• Brochuras.</li> <li>• Documentos em frente e verso.</li> </ul>



Noções básicas

Copiando

**Imprimindo**

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Clique nesta pasta:	Para:
Papel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selecionar um tamanho e uma orientação de papel.</li> <li>• Definir o número de cópias a serem impressas.</li> <li>• Inverter a ordem de impressão das páginas do documento. A primeira página estará na parte superior da pilha na bandeja de saída de papel.</li> <li>• Agrupar o documento.</li> </ul>
Documento/Qualidade	<p>Selecionar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uma definição de cor.</li> <li>• Um tipo de papel.</li> <li>• Uma definição da qualidade de impressão.</li> <li>• Suavizar imagens da Web para imprimir-las mais claras a partir da Internet.</li> <li>• A opção Intervalo para secagem.</li> <li>• As definições padrão.</li> </ul>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Clique nesta pasta:	Para:
Avançado	Ajustar <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definições de meio-tom.</li> <li>• Definições de imagem.</li> </ul>

**Nota:** Clique no botão Ajuda em qualquer pasta das Propriedades da impressora para acessar a Ajuda do driver da impressora.

As **Preferências de impressão** para Windows 2000/XP contêm cinco pastas: Geral, Opções, Configurar página, Cor e Recursos. Cada pasta contém definições para operar a impressora e o software de impressão.

Clique nesta pasta:	Para:
Geral	Selecionar <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uma impressora.</li> <li>• As páginas a serem impressas.</li> <li>• O número de cópias.</li> </ul>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Clique nesta pasta:	Para:
Opções	<p>Imprimir</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quadros.</li> <li>• Todos os documentos vinculados.</li> <li>• Uma tabela de vínculos.</li> </ul>
Configurar página	<p>Selecionar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Um tamanho de papel.</li> <li>• Um tipo de papel.</li> <li>• Uma qualidade de impressão.</li> <li>• Uma orientação de papel.</li> <li>• A opção Imprimir em ordem inversa.</li> <li>• O número de cópias a serem impressas.</li> <li>• A opção Agrupar cópias.</li> </ul>
Cor	<p>Selecionar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A cor.</li> <li>• O sombreado.</li> <li>• Uma aparência de cor.</li> <li>• O brilho e o contraste.</li> </ul>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

Clique nesta pasta:	Para:
Recursos	Selecionar <ul style="list-style-type: none"> <li>• A opção Intervalo para secagem.</li> <li>• A opção Impressão em frente e verso.</li> <li>• A opção Encadernação.</li> <li>• A opção Imprimir página de instruções.</li> </ul>

**Nota:** Clique no botão Ajuda em qualquer pasta das Preferências da impressora para acessar a Ajuda do driver da impressora.

## Abrindo as Propriedades da impressora ou Preferências de impressão a partir do Windows

Abrir as Propriedades da impressora ou Preferências de impressão a partir do Windows permite que você aplique as definições a **todos os** documentos.

- 1 Selecione Iniciar ▶ Configurações ▶ Impressoras.
- 2 Na pasta Impressoras, clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora.
- 3 Selecione Propriedades ou Preferências de impressão no menu lateral.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

**Propriedades de impressora** para Windows 98/Me possui sete pastas: Acabamento de trabalho, Papel, Documento/Qualidade, Avançado, Geral, Detalhes e Gerenciamento de cor. Cada pasta contém definições para operar a impressora e o software de impressão.

Clique nesta pasta:	Para:
Acabamento do trabalho	Imprimir <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentações.</li> <li>• Cartazes.</li> <li>• Brochuras.</li> <li>• Documentos em frente e verso.</li> </ul>
Papel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selecionar um tamanho e uma orientação de papel.</li> <li>• Definir o número de cópias a serem impressas.</li> <li>• Inverter a ordem de impressão das páginas do documento. A primeira página estará na parte superior da pilha na bandeja de saída de papel.</li> <li>• Agrupar o documento.</li> </ul>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Clique nesta pasta:	Para:
Documento/Qualidade	<p>Selecionar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uma definição de cor.</li> <li>• Um tipo de papel.</li> <li>• Uma definição da qualidade de impressão.</li> <li>• Suavizar imagens da Internet para imprimir imagens mais claras a partir da Internet.</li> <li>• O intervalo para secagem.</li> <li>• As definições padrão.</li> </ul>
Avançado	<p>Ajustar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definições de meio-tom.</li> <li>• Definições de imagem.</li> </ul>
Geral	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adicionar um comentário.</li> <li>• Inserir uma página de separação.</li> <li>• Imprimir uma página de teste.</li> </ul>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Clique nesta pasta:	Para:
Detalhes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adicionar ou excluir drivers ou portas de impressoras.</li> <li>• Selecionar um driver de impressora.</li> <li>• Capturar portas de impressora.</li> <li>• Definir tempo de espera.</li> <li>• Personalizar as definições de spool e porta.</li> </ul>
Gerenciamento de cores	Definir perfis de cor para a impressora.

**Nota:** Clique no botão Ajuda em qualquer pasta das Propriedades da impressora para acessar a Ajuda do driver da impressora.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

As **Preferências de impressão** para Windows 2000/XP contêm três pastas: Configurar página, cor e recursos. Cada pasta contém definições para operar a impressora e o software de impressão.

Clique nesta pasta:	Para:
Configurar página	Selecionar <ul style="list-style-type: none"> <li>• Um tamanho de papel.</li> <li>• Um tipo de papel.</li> <li>• Uma qualidade de impressão.</li> <li>• Uma orientação de papel.</li> <li>• A opção Imprimir em ordem inversa.</li> <li>• O número de cópias a serem impressas.</li> <li>• A opção Agrupar cópias.</li> </ul>
Cor	Selecionar <ul style="list-style-type: none"> <li>• A cor do documento.</li> <li>• O sombreado.</li> <li>• Uma aparência de cor.</li> <li>• O brilho e o contraste.</li> </ul>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Clique nesta pasta:	Para:
Recursos	Selecionar <ul style="list-style-type: none"> <li>• A opção Intervalo para secagem.</li> <li>• A opção de impressão em frente e verso.</li> <li>• A opção Encadernação.</li> <li>• A opção Imprimir página de instruções.</li> </ul>

**Nota:** Clique no botão Ajuda em qualquer pasta das Preferências da impressora para acessar a Ajuda do driver da impressora.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

## Personalizando as definições de impressão para papéis especiais

Quando você instala o software, as definições padrão são atribuídas às Propriedades da impressora. Use as definições padrão para imprimir a maioria dos documentos em papel inkjet. Para alterar as definições da impressora para papel especial, use a seguinte tabela:

Ao imprimir em:	Clique nesta pasta de Propriedades da impressora:	Para fazer estas seleções:
Envelopes	Papel	<p><b>1</b> Na área Tamanho do papel, role para selecionar o tamanho de envelope apropriado.</p> <p><b>2</b> Selecione a orientação Paisagem.</p> <p><b>Nota:</b> O aplicativo talvez substitua as definições de envelope em Propriedades da impressora.</p> 

Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

Ao imprimir em:	Clique nesta pasta de Propriedades da impressora:	Para fazer estas seleções:
Cartões de felicitações, índices, cartões postais ou cartões fotográficos	Papel	Selecione a definição apropriada de Tamanho do papel.
	Documento/Qualidade	Na área Tipo de papel, selecione Cartão de felicitações.
Papel transfer	Documento/Qualidade	Na área Tipo de papel, selecione Papel transfer. <b>Nota:</b> É aconselhável imprimir em papel comum antes de imprimir em um papel transfer.
Papel de tamanho personalizado	Papel	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Na lista Tamanhos de papel, percorra as opções até selecionar Personalizado.</li> <li>2 Digite as dimensões do papel de tamanho personalizado.</li> </ol>
Papel fotográfico	Documento/Qualidade	Na área Tipo de papel, selecione Papel brilhante/fotográfico. <b>Nota:</b> Ao imprimir fotografias, remova cada fotografia à medida que ela sair da impressora e deixe-a secar antes de empilhá-la.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

Ao imprimir em:	Clique nesta pasta de Propriedades da impressora:	Para fazer estas seleções:
Transparências	Documento/ Qualidade	<p>Na área Tipo de papel, selecione Transparência. Selecione Qualidade de impressão normal.</p> <p><b>Nota:</b> Ao imprimir transparências, remova cada transparência à medida que ela sair da impressora e deixe-a secar antes de empilhá-la.</p>

## Criando projetos

### Windows 98/Me

#### *Impressão em frente e verso*

Além de economizar papel, esse recurso é útil para imprimir livretos.

- 1 Personalizar Propriedades da impressora para documentos em frente e verso.
  - a Abra Propriedades da impressora. Para obter ajuda, consulte a página 40.
  - b Clique na pasta Papel para selecionar o tamanho e a orientação da página.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

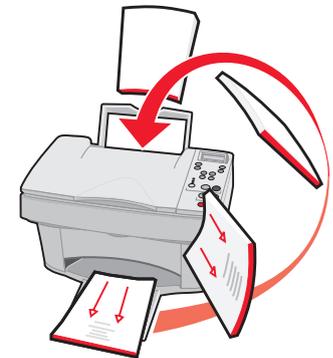
Avisos

Índice

- c Clique na pasta Acabamento de trabalho para selecionar Impressão em frente e verso.
  - d Selecione uma margem de encadernação.
  - e Para imprimir as instruções de recolocação de papel, selecione a opção na tela que imprime essas instruções.
  - f Clique em **OK**.
- 2 No menu Arquivo do aplicativo, selecione Imprimir.
  - 3 Após a impressão do primeiro lado do documento em frente e verso, o software solicitará que você recoloca o papel.
  - 4 Siga as instruções na tela do computador ou da página de instruções impressa.
  - 5 Clique em **OK**.

***Para retornar à impressão em um único lado:***

- 1 Em Propriedades de impressão, clique na pasta Acabamento do trabalho.
- 2 Cancele a seleção da caixa Impressão em frente e verso.
- 3 Clique em **OK**.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

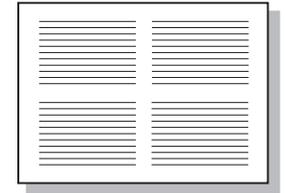
Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Imprimindo uma apresentação

Você pode economizar papel imprimindo apresentações ou imagens de várias páginas em uma única folha de papel.



- 1 Personalizar Propriedades da impressão para apresentações.
  - a Abra Propriedades da impressora. Para obter ajuda, consulte a página 40.
  - b Clique na pasta Papel para selecionar a orientação da página e o tamanho do documento.
  - c Clique na pasta Acabamento do trabalho e selecione:
    - Apresentação
    - Número de impressões
    - Imprimir bordas de páginas, se desejado
  - d Para imprimir a apresentação em um lado do papel, clique em **OK**.

Para imprimir a apresentação nos dois lados do papel:

    - Selecione Impressão em frente e verso. Para obter ajuda, consulte a página 53.
    - Clique em Encadernação de margem longa ou Encadernação de margem curta.
    - Clique em **OK**.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

2 Imprima as apresentações.

a No menu Arquivo do aplicativo, selecione Imprimir.

b Na caixa de diálogo Imprimir, clique em **OK**.

– Se você formatar suas apresentações para serem impressas em um lado de cada página, retorne à impressão normal.

– Se você formatar suas apresentações para serem impressas em frente e verso, continue imprimindo o outro lado das apresentações. Para obter ajuda, consulte a página 53.

***Para retornar à impressão normal:***

1 Na pasta Acabamento do trabalho, selecione Normal.

2 Clique em **OK**.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

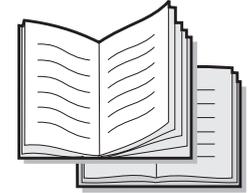
## Imprimindo uma brochura

Você pode imprimir e agrupar o documento para criar uma brochura.

- 1 Personalize as Propriedades da impressão para brochuras.
  - a Selecione Retrato.
  - b Selecione um tamanho de papel. As opções incluem Declaração, Carta, A4 ou A5.
  - c Abra Propriedades da impressora. Para obter ajuda, consulte a página 40.
  - d Clique na pasta Acabamento do trabalho.
  - e Selecione Brochura.
  - f Selecione o número de Folhas por conjunto.

**Nota:** Um conjunto corresponde a qualquer número de folhas de papel dobradas juntas. Ao imprimir com um papel de gramatura mais alta, selecione um número menor de folhas por conjunto.

- g Selecione a opção na tela que imprime as instruções de recolocação.
- h Clique em **OK**.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

2 Imprima e, em seguida, monte a brochura.

a No menu Arquivo do aplicativo, selecione Imprimir.

b Na caixa de diálogo Imprimir, clique em **OK**. O primeiro lado do documento é impresso.

c Após a impressão do primeiro lado da brochura, o software solicitará que você recoloque o papel.

**Nota:** Para obter ajuda sobre como recolocar e imprimir documentos em frente e verso, consulte a página 53.

d Clique em **OK**.

**Nota:** Para retornar à impressão normal, consulte a página 54.

e Monte a brochura.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

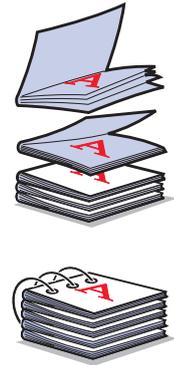
Avisos

Índice

### Montando uma brochura

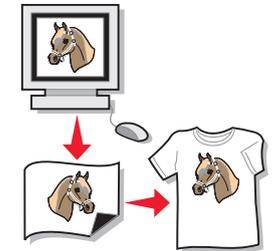
Após a impressão do documento, empilhe os conjuntos e encaderne a brochura.

- 1 Retire o primeiro conjunto da bandeja de saída de papel, dobre-o ao meio e separe-o.
- 2 Dobre e empilhe o restante dos conjuntos, um em cima do outro, até completar a brochura.
- 3 Encaderne os conjuntos.



### Personalizando camisetas

- 1 Coloque o papel transfer com o lado em branco voltado para você.
- 2 Abra o programa de edição de imagens que acompanha a impressora.
- 3 Crie ou selecione a imagem que preferir (fotografia digitalizada, clip-art, imagens digitalizadas) em um programa de edição de imagens.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

- 4 Selecione a opção Espelhado.
- 5 Imprima a imagem.
- 6 Siga as instruções na embalagem de papel transfer.

**Nota:** Você também pode personalizar fronhas, bolsas ou outros itens adequados para papéis transfer.

### Criando rótulos

- 1 Coloque uma folha de rótulos.
- 2 Crie ou selecione a imagem que preferir (fotografia digitalizada, clip-art, imagens digitalizadas) em um programa de edição de imagens.
- 3 Personalize os rótulos.
- 4 Imprima os rótulos.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

## Criando diplomas e certificados

- 1 Crie diplomas e certificados em um programa de processamento de texto ou edição de imagens.
- 2 Centralize e amplie o texto do cabeçalho.
- 3 Reduza a fonte e personalize o diploma ou certificado para a ocasião especificada.
- 4 Se desejar, utilize um clip-art ou crie seus próprios gráficos.
- 5 No menu Arquivo do aplicativo, selecione Imprimir.
- 6 Selecione Propriedades.
- 7 Na pasta Documento/Qualidade, selecione o Tipo de documento, o Tipo de papel e a Qualidade de impressão para o documento.
- 8 Na pasta Papel, selecione o Tipo de papel e a orientação para o documento.
- 9 Clique em **OK**.
- 10 Clique em **OK**.



**Nota:** Convém imprimir o diploma ou certificado em um cartão de felicitações.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

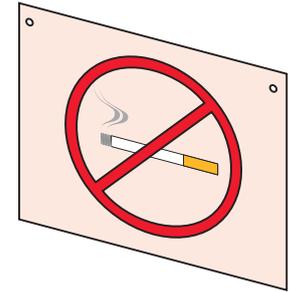
Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Criando sinais

- 1 Crie um sinal em um programa de processamento de texto ou edição de imagens.
- 2 Crie ou selecione os gráficos que preferir.
- 3 No menu Arquivo do aplicativo, selecione Imprimir.
- 4 Selecione Propriedades.
- 5 Na pasta Documento/Qualidade, selecione o Tipo de documento, o Tipo de papel e a Qualidade de impressão para o documento.
- 6 Na pasta Papel, selecione o Tipo de papel e a orientação para o documento.
- 7 Clique em **OK**.
- 8 Clique em **OK**.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

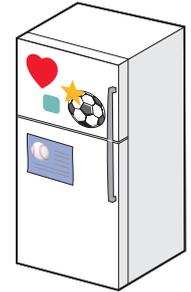
Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Criando ímãs de geladeira

- 1 Coloque papel magnético.
- 2 Crie ou selecione a imagem que preferir (fotografia digitalizada, clip-art, imagens digitalizadas ou objetos) em um programa de edição de imagens.
- 3 No menu Arquivo do aplicativo, selecione Imprimir.
- 4 Clique no botão Propriedades da impressora.
- 5 Personalize as definições.
- 6 Clique em **Imprimir**.



## Personalizando objetos

- 1 Selecione um objeto a ser coberto.
- 2 Crie ou selecione a imagem que preferir (fotografia digitalizada, clip-art, imagens digitalizadas) em um programa de edição de imagens.
- 3 Imprima a imagem.
- 4 Ajuste a imagem ao objeto especificado, recortando o excesso de papel.
- 5 Anexe a imagem ao objeto especificado.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

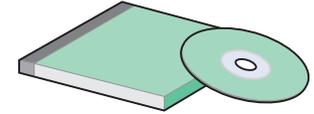
Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Criando capas de CD

- 1 Crie ou selecione uma imagem para a capa do CD.
- 2 Adicione texto para personalizar a capa.
- 3 No menu Arquivo do aplicativo, selecione Imprimir.
- 4 Selecione Propriedades.
- 5 Na pasta Documento/Qualidade, selecione o Tipo de documento, o Tipo de papel e a Qualidade de impressão para o documento.
- 6 Na pasta Papel, selecione o Tipo de papel e o Tamanho do papel para o documento.
- 7 Clique em **OK**.
- 8 Clique em **OK**.
- 9 Recorte o papel para ajustá-lo ao estojo do CD.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

**Digitalizando**

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

A seção a seguir inclui os seguintes tópicos:

- **Instruções de digitalização**
- **Personalizando opções de digitalização**
- **Utilizando recursos de digitalização especiais**
- **Criando projetos**



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Instruções de digitalização

Os **usuários de papéis A4** devem consultar a página 13 para definir um tamanho de papel padrão.

Utilizando o painel do operador:	Utilizando o computador:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora e o computador estão ligados.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o documento voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Verifique se a impressora e o computador estão ligados.</li> <li>2 Abra a tampa superior.</li> <li>3 Coloque o documento voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.</li> <li>4 Feche a tampa superior.</li> <li>5 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.</li> </ol>



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

Utilizando o painel do operador:	Utilizando o computador:
<p><b>5</b> Pressione <b>Digitalizar para</b> até visualizar a categoria no visor correspondente ao destino de digitalização (<b>Aplicativo, Arquivo, E-mail ou Fax</b>).</p> <p><b>6</b> Pressione <b>Digitalizar</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Uma tela é exibida para que você selecione o destino da digitalização.</li> </ul>	<p><b>6</b> Clique no botão correspondente ao destino de digitalização (Enviar para aplicativo, Digitalizar para arquivo, E-mail ou Fax).</p> <p><b>7</b> Se você selecionar Enviar para aplicativo, navegue e selecione um aplicativo para digitalização.</p> <p><b>8</b> Selecione o tipo de arquivo para o qual você deseja digitalizar.</p> <p><b>9</b> Clique em Enviar.</p>

## Personalizando opções de digitalização

Personalize as definições de digitalização utilizando o painel do operador ou o Programa de Controle de Digitalização e Cópia. Para obter ajuda sobre como utilizar o painel do operador, consulte a página 5. Para obter ajuda sobre como utilizar o Programa de Controle de Digitalização e Cópia, consulte a página 8.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

Você pode fazer alterações adicionais no documento antes de digitalizá-lo.

- 1 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.
- 2 Clique em Arquivo ▶ Configurar.
- 3 Selecione a pasta Digitalizar.
- 4 Personalize as definições.
- 5 Clique em **OK**.

## Utilizando recursos de digitalização especiais

- **Digitalizando uma fotografia para um e-mail**
- **Digitalizando uma fotografia para um arquivo**
- **Digitalizando para Texto (OCR)**
- **Digitalizando para um aplicativo**
- **Digitalizando para a área de transferência do sistema Windows**



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Digitalizando uma fotografia para um e-mail

- 1 Abra a tampa superior.
- 2 Coloque a fotografia voltada para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.
- 3 Feche a tampa superior.
- 4 Pressione **Digitalizar para** até visualizar a opção **E-mail** no visor.
- 5 Pressione **Digitalizar**.
- 6 Digite um endereço de e-mail na tela.
- 7 Clique em Enviar.

## Digitalizando uma fotografia para um arquivo

- 1 Abra a tampa superior.
- 2 Coloque a fotografia voltada para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.
- 3 Feche a tampa.
- 4 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

**Digitalizando**

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

- 5 Clique em Arquivo ▶ Configurar ▶ pasta Digitalizar para personalizar as definições.
- 6 Clique em Digitalizar para arquivo.
- 7 Pressione **Digitalizar**.
- 8 Na lista de arquivos, selecione o destino de arquivo da digitalização.
- 9 Clique em Salvar.

## Digitalizando para Texto (OCR)

Utilizar a opção Texto/OCR (Reconhecimento óptico de caracteres) permite digitalize uma imagem de texto que pode ser modificada em processadores de texto.

- 1 Abra a tampa superior.
- 2 Coloque o documento voltado para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.
- 3 Feche a tampa.
- 4 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.
- 5 Selecione Texto (OCR).
- 6 Clique no botão de digitalização correspondente ao destino da digitalização.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

- 7 Selecione o aplicativo de software para o qual você deseja digitalizar.
- 8 Clique em Enviar.

Agora, você pode editar o documento no aplicativo de processamento de texto.

## Digitalizando para um aplicativo

- 1 Abra a tampa superior.
- 2 Coloque a fotografia voltada para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.
- 3 Feche a tampa.
- 4 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.
- 5 Clique em Enviar para aplicativo.
- 6 Na lista de aplicativos, selecione o aplicativo para o qual você deseja digitalizar.
- 7 Na lista de tipos de arquivo, selecione o tipo de arquivo.
- 8 Clique em **Enviar**.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Digitalizando para a área de transferência do sistema Windows

- 1 Abra a tampa superior.
- 2 Coloque a fotografia voltada para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.
- 3 Feche a tampa.
- 4 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.
- 5 Clique em **Enviar para aplicativo**.
- 6 Selecione Área de transferência.
- 7 Na lista de tipos de arquivo, selecione o tipo de arquivo.
- 8 Clique em **Enviar**.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

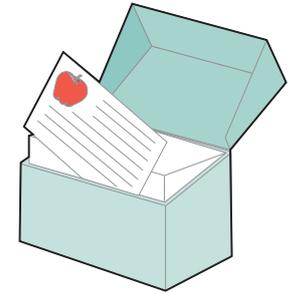
Avisos

Índice

## Criando projetos

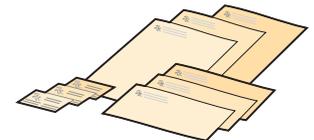
### Criando cartões personalizados de receitas

- 1 Coloque índices ou papel de tamanho personalizado.
- 2 Selecione a receita em um livro de receitas, uma revista ou outra fonte.
- 3 Coloque a receita voltada para baixo no canto inferior direito da superfície do scanner.
- 4 No Programa de Controle de Digitalização e Cópia, selecione um tamanho na área Ajustar à página.
- 5 Personalize as definições.
- 6 Clique em **Copiar**.



### Personalizando cartões de visita, papéis timbrados e envelopes

- 1 Coloque cartões de visita, papel comum ou envelopes.
- 2 Digitalize o logotipo da empresa em um programa de edição de imagens.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

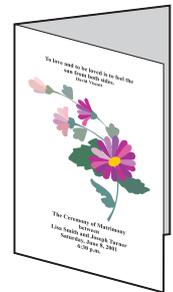
Avisos

Índice

- 3 Digite o nome e o endereço da empresa.
- 4 No menu Arquivo do aplicativo, selecione Imprimir.
- 5 Selecione Propriedades.
- 6 Na pasta Documento/Qualidade, selecione o Tipo de documento, o Tipo de papel e a Qualidade de impressão para o documento.
- 7 Na pasta Papel, selecione o Tipo de papel e a orientação para o documento.
- 8 Clique em **OK**.
- 9 Clique em **OK**.

### Imprimindo um programa de casamento

- 1 Coloque uma flor ou outro objeto na superfície do scanner.
- 2 Cubra a flor com uma folha de papel.
- 3 Digitalize a flor ou o objeto em um programa de edição de imagens.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

- 4 Personalize seu programa de casamento com texto.

**Nota:** Para imprimir o programa de casamento como uma brochura, consulte a página 57.

- 5 Imprima o programa de casamento.

### Imprimindo páginas de livro de recortes

- 1 Digitalize uma fotografia em um programa de edição de imagens.
- 2 Personalize a fotografia.
- 3 Utilize a ferramenta de texto para criar um título para a página.
- 4 Imprima a página do livro de recortes.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

Se a impressora apresentar um problema, verifique primeiramente se:

- A fonte de energia está conectada à impressora e a uma tomada elétrica.
- A impressora está ligada.
- A fita foi removida da parte inferior dos cartuchos.
- O cabo USB está firmemente conectado ao computador e à impressora.
- O papel foi colocado corretamente.
- A impressora está definida como a impressora padrão.
- O computador está ligado.

## Categorias

- **O documento não é impresso**
- **O documento é impresso lentamente**
- **O documento não é alimentado corretamente ou atola**
- **O documento é impresso com menor qualidade**
- **Problemas com papel especial**
- **Mensagens de erro**



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## O documento não é impresso

- Verifique se os cartuchos estão corretamente instalados. Para obter ajuda, consulte a página 19.
- Utilize um cabo USB não danificado.
- Verifique o status da impressora para garantir que o documento não esteja retido ou pausado.

Para verificar o status da impressora:

- 1 Clique em Iniciar ▶ Configurações ▶ Impressoras.
- 2 Clique duas vezes no ícone da impressora Lexmark X84-X85.
- 3 Certifique-se de que a opção Interromper impressão não esteja selecionada.
- 4 Imprima uma página de teste.
- 5 Verifique o aplicativo de software.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## O documento é impresso lentamente

- Feche todos os aplicativos que não estiverem sendo usados no momento.
- Selecione Normal ou Rápida na pasta Documento/Qualidade das Propriedades da impressora, Preferências de impressão ou Programa de Controle de Digitalização e Cópia. Para obter ajuda, consulte a página 40.
- Considere a compra de mais memória (RAM) para o seu computador pessoal.

**Nota:** Fotografias ou documentos que contêm gráficos podem levar mais tempo para imprimir do que texto normal.

## O documento não é alimentado corretamente ou atola



## O papel não é alimentado corretamente ou várias folhas são alimentadas ao mesmo tempo

Verifique se:

- Você está utilizando um papel recomendado para impressoras jato de tinta.
- Você não forçou o papel na impressora.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

- Uma quantidade excessiva de papel não foi colocada na impressora. Para obter ajuda, consulte a página 15.
- O papel foi colocado corretamente.
- A guia de papel está apoiada junto à margem esquerda do papel e não está dobrando o papel no suporte de papel.
- A impressora está posicionada em uma superfície lisa e uniforme.
- Você selecionou o tipo e o tamanho corretos de papel em Propriedades da impressora, Preferências de impressão ou no Programa de Controle de Digitalização e Cópia.

## Atolamentos de papel

Remova o papel da impressora. Se o papel estiver atolado de modo que não possa ser removido da impressora:

- 1 Pressione **Ligar/Desligar** para desligar a impressora.
- 2 Puxe o papel firmemente para removê-lo.  
Se você não conseguir alcançar o papel porque ele está muito atolado na impressora
  - a Abra a porta dos cartuchos e retire o papel.
  - b Feche a porta dos cartuchos.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

- 3 Pressione **Ligar/Desligar** para ligar a impressora e, em seguida, envie o documento para impressão.

## O documento é impresso com menor qualidade

### As linhas retas verticais não são regulares

Para melhorar a qualidade de impressão de linhas retas verticais em tabelas, bordas e gráficos:



- Selecione Fotografias ou Qualidade fotográfica máxima na pasta Documento/Qualidade de Propriedades da impressora, Preferências de impressão ou do Programa de Controle de Digitalização e Cópia. Para obter ajuda, consulte a página 40.
- Teste o alinhamento do cartucho. Para obter ajuda, consulte a página 22.
- Limpe os orifícios. Para obter ajuda, consulte a página 84.

### Há caracteres ausentes ou inesperados

Verifique se a superfície do scanner está limpa.

- 1 Umedeça um pano limpo e sem fiapos.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

2 Limpe com cuidado a superfície de vidro do scanner.

**Nota:** Verifique se a tinta ou os corretivos líquidos no documento estão secos antes de colocá-lo na superfície de vidro do scanner.

## A impressão está muito escura ou borrada

Verifique se:

- A tinta está seca antes de manusear o papel.
- Você selecionou o tipo e o tamanho corretos de papel em Propriedades da impressora, Preferências de impressão ou no Programa de Controle de Digitalização e Cópia.
- O papel está em forma reta e não está amassado.
- A Qualidade apropriada para o tipo de papel está selecionada. Se você estiver imprimindo em papel comum, selecione a definição Rápida na pasta Documento/Qualidade de Propriedades da impressora, Preferências de impressão ou no Programa de Controle de Digitalização e Cópia. Para obter ajuda, consulte a página 40.
- Os orifícios estão limpos. Para obter ajuda, consulte a página 84.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## As páginas impressas apresentam faixas claras e escuras alternadas (impressão intermitente)

- Verifique se a opção Ativar modo buffer está selecionada na pasta Opções do Programa de Controle. Para obter ajuda, consulte a página 11.
- Selecione Fotografias ou Qualidade fotográfica máxima na pasta Documento/Qualidade de Propriedades da impressora ou Preferências de impressão. Para obter ajuda, consulte a página 40.

## A qualidade de impressão está baixa nas margens da página.

Como outras impressoras, a impressora não pode imprimir nas extremidades das margens inferior, superior, direita ou esquerda da página. Utilize estas definições mínimas:

- Margens direita e esquerda:
  - 6,35 mm (0,25 pol.) para todos os tamanhos de papel, exceto A4
  - 3,37 mm (0,133 pol.) para cada papel A4
- Margem superior:
  - 1,7 mm (0,067 pol.)
- Margem inferior:
  - 16,51 mm (0,65 pol.)



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## As cores estão esmaecidas ou não são impressas corretamente

- Verifique o indicador de nível de tinta na pasta Cartuchos do Programa de Controle de Impressão. Um cartucho de tinta pode estar sem tinta ou com pouca tinta. Para obter ajuda, consulte a página 11.
- Utilize uma definição de cor diferente.
- Selecione Propriedades da impressora ou Preferências de impressão ▶ Documento/Qualidade ▶ Cor natural. Para obter ajuda, consulte a página 40.
- Utilize outra marca de papel. Cada marca de papel aceita tinta de forma diferente e imprime com pequenas variações de cor.
- Limpe os orifícios. Para obter ajuda, consulte a próxima seção.
- Limpe os orifícios. Para obter ajuda, consulte a página 86.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Limpendo os orifícios dos cartuchos

Para melhorar a qualidade, talvez seja necessário limpar os orifícios. Você pode utilizar o painel do operador ou o Programa de Controle para limpar os orifícios. Para obter ajuda sobre como utilizar o Programa de Controle, consulte a página 11. Para utilizar o painel do operador:

- 1 Pressione **Menu**.
- 2 Pressione ◀ ou ▶ e navegue até que a opção **Manutenção** seja exibida no visor.
- 3 Pressione **Selecionar**.
- 4 Pressione ◀ ou ▶ e navegue até que a opção **Limpar orifícios** seja exibida no visor.
- 5 Pressione **Selecionar**.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

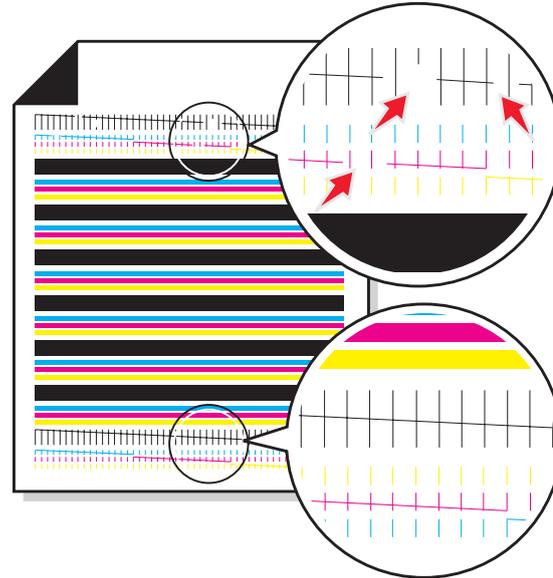
Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

A impressora alimenta uma folha de papel e imprime um padrão de teste de orifícios conforme mostrado a seguir.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

Compare as linhas diagonais **acima** das barras impressas com as linhas diagonais **abaixo** das barras impressas. Procure uma interrupção nas linhas diagonais **acima** das barras impressas. Linhas interrompidas indicam orifícios obstruídos. Procure por continuidade nas linhas diagonais acima das barras impressas. Linhas sem interrupções indicam que os orifícios foram limpos.

Se as linhas inferiores estiverem interrompidas, execute o teste mais duas vezes, para localizar linhas contínuas.

Se a qualidade da impressão de ambas as linhas não for satisfatória após a terceira execução do teste, limpe os orifícios do cartucho. Para obter ajuda, consulte a próxima seção.

### Limpendo os orifícios

Se a resolução de impressão não melhorar após a limpeza dos orifícios de impressão, pode ser que haja tinta seca nos orifícios ou nos contatos do cartucho de impressão.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

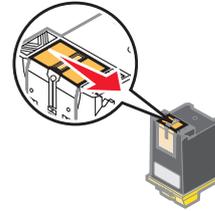
Solucionando problemas

Avisos

Índice

## **Para limpar os contatos e os orifícios dos cartuchos:**

- 1 Remova o cartucho da impressora. Para obter ajuda, consulte a página 20.
- 2 Umedeça com água um pano limpo sem fiapos e esfregue cuidadosamente a área dourada dos orifícios.



**Aviso:** Limpe os orifícios somente em uma direção para que as cores não se misturem.

- 3 Para dissolver a tinta seca, pressione o pano úmido contra os orifícios por cerca de três segundos. Seque levemente o local com papel absorvente.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

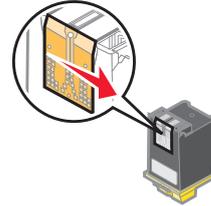
Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

- 4 Umedeça com água uma outra parte do pano limpo sem fiapos e esfregue cuidadosamente a área dourada dos contatos.



**Aviso:** Não limpe os orifícios e os contatos com a mesma parte do pano.

- 5 Espere as áreas douradas secarem para inserir novamente o cartucho na impressora.

Reinstale o cartucho e repita o teste dos orifícios. Para obter ajuda, consulte a página 84.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Problemas com papel especial

### As transparências ou os papéis fotográficos brilhantes ficam colados

- Remova cada página à medida que ela for impressa; deixe-a secar completamente antes de empilhá-la.
- Use transparência ou papel fotográfico específico para impressoras jato de tinta.

### Transparências ou fotografias contêm linhas brancas

- Em Propriedades da impressora ou Preferências de impressão ▶ Documento/Qualidade ▶ Fotografia ou Qualidade de fotografia máxima. Para obter ajuda, consulte a página 40.
- Limpe os orifícios. Para obter ajuda, consulte a página 84.
- Limpe os orifícios. Para obter ajuda, consulte a página 86.
- Limpe a superfície do digitalizador. Para obter ajuda, consulte a página 80.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Os envelopes não são alimentados corretamente

Se um papel normal for alimentado sem problemas, verifique se:

- Os envelopes foram colocados corretamente. Para obter ajuda, consulte a página 17.
- Você está utilizando um tamanho de envelope suportado pela impressora e que esteja selecionado em Propriedades da impressora ou Preferências de impressão.
- O tipo e o tamanho corretos de papel estão selecionados em Propriedades da impressora ou Preferências de impressão.

## Mensagens de erro

### A impressora ou o scanner não está se comunicando

- 1 Desconecte o cabo USB e, em seguida, conecte-o novamente.
- 2 Desconecte a fonte de energia e, em seguida, conecte-a novamente.
- 3 Reinicie o computador.

**Nota:** Se você continuar a receber esse erro, desinstale o software da Lexmark X84-X85 e, em seguida, instale-o novamente. Para obter ajuda, consulte **Desinstalando e reinstalando o software de impressão**.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Mensagem Atolamento de papel

Remova o papel da impressora. Se o papel estiver atolado de modo que não possa ser removido da impressora:

- 1 Pressione **Ligar/Desligar** para desligar a impressora.
- 2 Puxe o papel firmemente para removê-lo.  
Se você não conseguir alcançar o papel porque ele está muito atolado na impressora:
  - a Abra a porta dos cartuchos e retire o papel.
  - b Feche a porta dos cartuchos.
- 3 Pressione **Ligar/Desligar** para ligar a impressora e, em seguida, envie o documento para impressão.

## Mensagem Sem papel

- 1 Se a impressora estiver sem papel, coloque papel. Para obter ajuda, consulte a página 15.
- 2 Pressione **Selecionar**.
- 3 Envie novamente o documento para impressão.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Mensagem Pouca tinta

O cartucho está ficando sem tinta. Compre um novo cartucho. Para obter ajuda sobre como trocar o cartucho de impressão, consulte a página 19.

## Outras mensagens de erro

- 1 Desligue a impressora.
- 2 Aguarde alguns segundos e ligue novamente a impressora.
- 3 Envie novamente o documento para impressão.

**Nota:** Você pode precisar enviar novamente o documento para imprimir.

## Problemas de fax

Se ocorrerem problemas no envio ou recebimento de faxes, verifique se:

- Um modem de fax operacional está instalado no computador.
- Você instalou o software de fax incluído no CD 2.
- O driver de fax que você deseja utilizar está definido como o driver de fax padrão no Programa de Controle de Digitalização e Cópia.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

Para verificar ou selecionar o driver de fax padrão:

- 1 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Programa de Controle de Digitalização e Cópia.
- 2 Clique em Arquivo ▶ Configurar e selecione a pasta Copiar/Fax.

Se o driver de fax que você deseja utilizar como padrão não estiver relacionado:

- 1 Clique em **Instalação do fax**.
- 2 Na lista, selecione o driver de fax que você deseja utilizar como padrão.
- 3 Clique em **Selecionar**.

**Nota:** Modems a cabo ou DSL (Linha digital de assinante) **não** são suportados.

## Desinstalando e reinstalando o software de impressão

Se o software de impressão não estiver funcionando corretamente ou se mensagens de erro de comunicação forem exibidas quando você tentar utilizar a impressora, talvez seja necessário desinstalar o software de impressão e, em seguida, instalá-lo novamente.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## ***Desinstalando o software***

- 1 Desconecte o cabo USB.
- 2 Clique em Iniciar ▶ Programas ▶ Lexmark X84-X85 ▶ Desinstalar.
- 3 Siga as instruções na tela do computador para desinstalar o software de impressão.
- 4 Reinicie o computador.

## ***Instalando o software***

Usuários do Windows:

- 1 Desconecte o cabo USB.
- 2 Insira o CD da Lexmark X84-X85 para reinstalar o software.
- 3 Siga as instruções na tela do computador.

**Nota:** Não conecte o cabo USB até receber um prompt do software do CD.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

**Avisos**

Índice

A seção a seguir contém informações sobre:

- **Declaração da garantia limitada**
- **Avisos de emissão eletrônica**
- **Informações de segurança**
- **ENERGY STAR**
- **Marcas**



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Declaração da garantia limitada

### Lexmark International, Inc. Lexington, KY

Essa garantia limitada se aplica aos Estados Unidos. Os clientes fora dos Estados Unidos devem consultar as informações de garantia específicas de seus países fornecidas com o produto.

Esta garantia limitada se aplica a esse produto somente se tiver sido adquirido originalmente para o seu uso próprio, e não para revenda, diretamente da Lexmark ou de um de seus revendedores, mencionados nesta declaração como “Revendedores” apenas.

### Garantia limitada

A Lexmark garante que este produto:

- É fabricado com peças novas ou com uma combinação de peças novas e usadas que foram recondiçionadas e funcionam como novas.
- Não tem defeitos de material e de mão-de-obra, em condições normais de uso.

Se este produto não funcionar conforme garantido durante o período de garantia, entre em contato com o Revendedor ou com a Lexmark para que ele seja consertado ou substituído (à escolha da Lexmark).



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

Caso este produto seja um recurso ou um opcional, esta declaração se aplicará somente quando este recurso ou opcional for utilizado com o produto para o qual foi projetado. Para obter o serviço de garantia, talvez você precise apresentar o recurso ou o opcional com o produto.

Se você transferir este produto para outro usuário, os serviços de garantia sob os termos desta declaração estarão disponíveis para esse usuário pelo tempo restante do período de garantia. Transfira o comprovante de compra original e esta declaração para o novo usuário.

### Serviços da garantia limitada

O período de garantia começa na data da compra original, conforme mostrado no recibo de compra. O período de garantia se encerra 12 meses depois.

Para obter os serviços de garantia, talvez você precise apresentar o comprovante de compra original. Pode ser solicitado que você leve o produto ao Revendedor ou à Lexmark ou que o envie com porte pago e adequadamente embalado a um local designado pela Lexmark. Você é o responsável pela perda ou pelos danos causados ao produto durante o transporte até o Revendedor ou o local designado.

Quando o serviço de garantia envolve a troca de um produto ou peça, o item substituído se torna propriedade do Revendedor ou da Lexmark. O item substituído pode ser novo ou recondicionado. Esse item substituído assumirá o período de garantia restante do produto original.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

A troca não estará disponível para você se o produto apresentado estiver deformado, alterado, precisando de conserto não incluído no serviço de garantia ou danificado a ponto de não poder mais ser consertado, ou se o produto não estiver livre de todas as obrigações, restrições, penhoras e ônus legais.

Antes de apresentar este produto para serviços de garantia, remova todos os cartuchos de impressão, programas, dados e mídia de armazenamento removível (a menos que receba outra instrução da Lexmark).

Para obter outras informações sobre as opções de garantia e o endereço do representante de assistência técnica autorizado Lexmark mais próximo a você, ligue para a Lexmark pelo número (0xx11) 3046-6265 ou visite o site da Lexmark na Web em <http://support.lexmark.com>.

O suporte técnico remoto para este produto é fornecido durante todo o período de garantia. Para os produtos que não estão mais no período garantia da Lexmark, o suporte técnico pode não estar disponível ou só estar disponível mediante o pagamento de uma taxa.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Extensão da garantia limitada

Não garantimos a operação ininterrupta ou livre de erros de nenhum produto.

O serviço de garantia não inclui o conserto de falhas causadas por:

- Modificações ou anexos;
- Acidentes ou uso incorreto;
- Ambiente físico ou operacional inadequado;
- Manutenção feita por outra pessoa que não seja da Lexmark ou não seja um representante de assistência técnica autorizada da Lexmark;
- Operação de um produto além do limite de seu ciclo de rendimento;
- Uso da mídia de impressão não citado nas especificações da Lexmark;
- Suprimentos (como tinta) não fabricados pela Lexmark e
- Produtos, componentes, peças, materiais, software ou interfaces não fabricados pela Lexmark.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

**PARA EXTENSÃO PERMITIDA APLICÁVEL POR LEI, A LEXMARK E OS SEUS REVENDEDORES OU FORNECEDORES TERCEIRIZADOS NÃO FORNECEM NENHUMA OUTRA GARANTIA OU CONDIÇÃO DE ESPÉCIE ALGUMA, SEJA NA FORMA EXPRESSA OU IMPLÍCITA, A RESPEITO DESTES PRODUTOS E SE EXIME ESPECIALMENTE DAS GARANTIAS OU CONDIÇÕES IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZABILIDADE, ADEQUAÇÃO A UM DETERMINADO FIM E QUALIDADE SATISFATÓRIA. QUALQUER GARANTIA QUE NÃO POSSA SER EXIMIDA SOB A LEI APLICÁVEL SERÁ LIMITADA NA DURAÇÃO DO PERÍODO DE GARANTIA. NENHUMA GARANTIA, EXPRESSA OU IMPLÍCITA, SERÁ APLICADA APÓS ESSE PERÍODO. TODAS AS INFORMAÇÕES, ESPECIFICAÇÕES, PREÇOS E SERVIÇOS ESTÃO SUJEITOS À ALTERAÇÃO A QUALQUER MOMENTO SEM AVISO PRÉVIO.**

### **Limitação de responsabilidade**

O seu recurso exclusivo, sob a declaração de garantia limitada, está estabelecido neste documento. Para qualquer reclamação relativa ao desempenho ou falha no desempenho da Lexmark ou de um revendedor desse produto, sob esta Declaração de garantia limitada, é possível recuperar danos efetivos até o limite estabelecido no parágrafo a seguir.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

A responsabilidade da Lexmark por danos efetivos de qualquer causa será limitada ao valor pago pelo produto que provocou os danos. Esta limitação de responsabilidade não se aplica a reclamações referentes a danos pessoais ou de propriedade real ou pessoal concreta, pelos quais a Lexmark é legalmente responsável. EM NENHUMA HIPÓTESE, A LEXMARK SERÁ RESPONSÁVEL PELA PERDA DE LUCROS, PERDA DE ECONOMIAS, DANOS ACIDENTAIS OU OUTROS DANOS ECONÔMICOS OU CONSEQÜENCIAIS. Essa afirmação é verdadeira, mesmo se você advertir a Lexmark ou o revendedor sobre a possibilidade de tais danos. A Lexmark não é responsável por quaisquer reclamações feitas por você com base em uma reclamação de terceiros.

Essa limitação de recursos também se aplica às reclamações contra os Fornecedores e Revendedores da Lexmark. As limitações de recursos da Lexmark e de seus Fornecedores e Revendedores não são cumulativas. Os Fornecedores e Revendedores são futuros beneficiários dessa limitação.

### Direitos adicionais

Alguns estados não permitem limitações na duração da garantia implícita ou não permitem a exclusão ou limitação de danos acidentais ou conseqüenciais, assim, as limitações ou exclusões informadas anteriormente podem não se aplicar a você.

Essa garantia limitada lhe oferece direitos legais específicos. Você também pode ter outros direitos que variam de estado para estado.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

**Avisos**

Índice

## Avisos de emissão eletrônica

### Declaração sobre informações de compatibilidade da FCC (Federal Communications Commission)

A Lexmark X84-X85 Scan/Print/Copy foi testada e considerada dentro dos limites de dispositivo digital da Classe B, de acordo com a Parte 15 das Regras da FCC. A operação está sujeita a duas condições: (1) este dispositivo não deverá causar interferência prejudicial e (2) este dispositivo deve aceitar qualquer interferência recebida, incluindo interferência que possa causar uma operação indesejável.

Os limites da FCC para a Classe B foram projetados para oferecer proteção aceitável contra interferências prejudiciais em uma instalação residencial. Este equipamento gera, usa e pode irradiar energia de radiofrequência e, se não for instalado e usado de acordo com as instruções, poderá causar interferência prejudicial em comunicações de rádio. No entanto, não existe garantia alguma de que não ocorrerá tal interferência em uma determinada instalação. Se este equipamento causar interferência prejudicial à recepção de rádio ou televisão, o que pode ser determinado desligando-se e ligando-se o equipamento, o usuário deve tentar corrigir essa interferência através de uma ou mais das seguintes medidas:

- Reoriente ou reposicione a antena de recepção.
- Aumente a distância entre o equipamento e o receptor.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

- Conecte o equipamento a uma tomada de um circuito que não seja o circuito ao qual o receptor está conectado.
- Consulte a loja onde o produto é vendido ou o representante de serviços para obter mais sugestões.

O fabricante não é responsável por qualquer interferência de rádio ou televisão causada pelo uso de cabos que não sejam os recomendados ou por alterações ou modificações não autorizadas neste equipamento. Alterações ou modificações não autorizadas podem anular a autoridade do usuário para operar esse equipamento.

**Nota:** Para garantir a compatibilidade com os regulamentos da FCC sobre a interferência eletromagnética para um dispositivo de computação da Classe B, use um cabo USB adequadamente blindado e aterrado, como o cabo que possui o número da peça 12A2405. O uso de um cabo substituto que não esteja adequadamente blindado e aterrado pode resultar em uma violação dos regulamentos da FCC.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

**Avisos**

Índice

Quaisquer perguntas relacionadas a esta declaração sobre informações de compatibilidade devem ser encaminhadas ao:

Director of Lexmark Technology & Service

Lexmark International, Inc.

740 West New Circle Road

Lexington, KY 40550

(859) 232-3000

## Avisos

### Industry Canada Compliance Statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

### Avis de conformité aux normes d'Industrie Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## Conformidade de diretivas da Comunidade Européia (CE)

Este produto está em conformidade com os requisitos de proteção das diretivas 89/336/EEC e 73/23/EEC do Conselho da CE sobre a aproximação e harmonização das leis dos estados membros em relação à compatibilidade eletromagnética e segurança de equipamento elétrico projetado para ser usado dentro de certos limites de voltagem.

Uma declaração de conformidade com os requisitos das diretivas foi assinada pelo Gerente de fabricação e suporte técnico da Lexmark International, S.A., Boigny, França.

Este produto corresponde aos limites da Classe B de EN 55022 e atende aos requisitos de segurança da EN 60950.

## Japanese VCCI Notice

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。

取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## The United Kingdom Telecommunications Act 1984

This apparatus is approved under the approval number NS/G/1234/J/100003 for the indirect connections to the public telecommunications systems in the United Kingdom.

## Informações de segurança

- Utilize somente a fonte de energia fornecida pela Lexmark com este produto ou uma unidade de substituição da Lexmark.
- Conecte o cabo de alimentação a uma tomada elétrica de fácil acesso e próxima ao produto.
- Para fazer manutenções ou consertos, além daqueles descritos no manual, entre em contato com um profissional técnico.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## ENERGY STAR



O programa EPA ENERGY STAR Office Equipment é o resultado da parceria com os fabricantes de equipamentos para escritório para promover a introdução de produtos que economizam energia e reduzir a poluição do ar causada pela geração de energia.

As empresas que participam deste programa apresentam produtos que reduzem o consumo de energia quando não estão sendo utilizados. Esse recurso reduzirá a energia usada em até 50%. A Lexmark está orgulhosa em participar desse programa.

Como parceira da ENERGY STAR, a Lexmark International, Inc. determinou que este produto atende às diretrizes da ENERGY STAR relativas ao consumo de energia.

## Marcas

Lexmark e Lexmark com o design de diamante são marcas comerciais da Lexmark International, Inc., registradas nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Outras marcas são propriedades dos seus respectivos proprietários.



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando problemas

Avisos

Índice

**A**

alinhando  
 cartuchos  
 apresentações  
 imprimindo  
 avisos  
 emissão eletrônica  
 ENERGY STAR  
 avisos de emissão eletrônica

**B**

bandas  
 brochuras  
 imprimindo  
 montando

**C**

cabo USB  
 número de peça  
 caracteres, ausentes ou  
 inesperados  
 cartaz  
 imprimindo  
 montando

cartões  
 colocando  
 recomendações de definição  
 cartões de felicitações  
 colocando  
 recomendações de definição  
 cartões fotográficos  
 colocando  
 recomendações de definição  
 cartões postais  
 colocando  
 recomendações de definição

cartuchos  
 alinhando  
 conservando  
 instalando  
 limpando  
 removendo  
 colocando  
 cartões  
 cartões de felicitações  
 cartões fotográficos  
 cartões postais  
 envelopes  
 índices  
 papel  
 papel de tamanho  
 personalizado

papel especial  
 papel fotográfico  
 papel transfer  
 transparências  
 Comunidade  
 contatos, cartucho  
 limpando  
 copiando  
 com o computador  
 instruções  
 sem o computador

**D**

Declaração da FCC  
 definições de cópia  
 personalizando  
 definições de impressão  
 personalizando  
 desinstalando o software  
 digitalizando  
 instruções  
 para a área de transferência  
 para Texto (OCR)  
 para um aplicativo  
 para um arquivo  
 para um e-mail  
 duplicar



Noções básicas

Copiando

Imprimindo

Digitalizando

Solucionando  
problemas

Avisos

Índice

## E

ENERGY STAR  
envelopes  
colocando  
problemas  
recomendações de definição  
enviando fax  
problemas

## F

fazendo pedidos de suprimentos

## I

Impressão da Internet  
Suavizar imagens da Web  
impressão em frente e verso  
impressão intermitente  
impressora  
sem comunicação  
imprimindo  
cartazes  
instruções  
imprimir em ordem inversa  
índices  
colocando  
recomendações de definição  
informações de segurança

instalando cartuchos  
instruções  
copiando  
digitalizando  
imprimindo

## L

limpando orifícios

## M

margens  
definições mínimas  
Mensagem Atolamento de papel  
Mensagem Pouca tinta  
Mensagem Sem papel  
mensagens de erro  
a impressora não está se  
comunicando  
Atolamento de papel  
o scanner não está se  
comunicando  
Pouca tinta  
Sem papel  
mensagens, erro  
A impressora não está se  
comunicando  
Atolamento de papel

O scanner não está se  
comunicando  
Pouca tinta  
Sem papel  
menus  
utilizando

## N

números de peça  
cabo USB  
cartucho de tinta colorida  
cartucho de tinta preta

## O

orifícios  
limpando

## P

padrão de teste  
alinhamento  
página de teste  
padrão de teste de orifícios  
painel do operador  
papel  
colocando



## Noções básicas

## Copiando

## Imprimindo

## Digitalizando

## Solucionando problemas

## Avisos

## Índice

papel de tamanho personalizado  
colocando

recomendações de definição

papel especial

cartões de felicitações

cartões fotográficos

cartões postais

colocando

envelopes

índices

papel de tamanho

personalizado

papel fotográfico

papel transfer

transparências

papel fotográfico

colocando

problemas

recomendações de definição

papel transfer

colocando

recomendações de definição

problemas

enviando fax

## Q

qualidade de impressão

bandas

borrada

cores diferentes

linhas onduladas

muito escura

solução de problemas

## R

recomendações de definição

cartões

cartões de felicitações

cartões fotográficos

cartões postais

envelopes

índices

papel de tamanho

personalizado

papel fotográfico

papel transfer

transparências

reinstalando o software

removendo cartuchos

## S

scanner

sem comunicação

software

desinstalando

reinstalando

solução de problemas

os envelopes não são

impressos

problemas de alimentação de  
papel

qualidade de impressão

Suavizar imagens da Web

Impressão da Internet

suprimentos

fazendo pedidos

## T

transparências

colocando

problemas

recomendações de definição

