

# Guia de Conexão à Web



## Modelos aplicáveis

Este Guia do Usuário aplica-se aos modelos a seguir:

ADS-2500W e ADS-2600W

## Definições das observações

O ícone a seguir é utilizado ao longo deste guia do usuário:

<b>OBSERVAÇÃO</b>	As observações esclarecem como você deverá proceder numa situação que possa surgir ou fornecem dicas sobre como a operação interage com outros recursos.
-------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Marcas comerciais

O logotipo da Brother é uma marca registrada da Brother Industries, Ltd.

Brother é uma marca comercial da Brother Industries, Ltd.

FLICKR é uma marca registrada da Yahoo! Inc.

GOOGLE DOCS, PICASA e PICASA Web Albums são marcas comerciais da Google, Inc. O uso destas marcas comerciais está sujeito às permissões da Google.

Windows é uma marca registrada da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e em outros países.

Macintosh é uma marca comercial da Apple Inc., registrada nos Estados Unidos e em outros países.

Toda empresa cujo título de software é mencionado neste manual possui um Contrato de licença de software específico para os programas de sua propriedade.

**Todos os nomes comerciais e de produtos de empresas que apareçam nos produtos Brother, documentos relacionados e outros materiais são marcas comerciais ou marcas registradas dessas respectivas empresas.**

## OBSERVAÇÃO IMPORTANTE

- Visite o Brother Solutions Center em <http://solutions.brother.com/> e clique em Manuais na página do seu modelo para fazer o download de outros manuais.
- Nem todos os modelos encontram-se disponíveis em todos os países.

©2012 Brother Industries, Ltd. Todos os direitos reservados.

# Índice

<b>1</b>	<b>Introdução</b>	<b>1</b>
	Recurso Brother Web Connect .....	1
	Serviços acessíveis .....	1
	Condições para uso do Brother Web Connect .....	3
	Conta no serviço .....	3
	Conexão com a Internet .....	3
	Instalação do MFL-Pro Suite .....	3
	Configurações do servidor Proxy .....	3
	Configurar o Brother Web Connect .....	5
	Resumo do passo a passo .....	5
	Como criar uma conta para cada um dos serviços desejados .....	6
	Como solicitar acesso ao Brother Web Connect .....	6
	Como registrar e excluir contas no aparelho .....	7
<b>2</b>	<b>Transferência</b>	<b>10</b>
	Escanear e transferir documentos .....	10
	Como escanear e transferir documentos .....	10
	Como alterar as configurações do escaneamento .....	11
<b>3</b>	<b>Configurações de atalho</b>	<b>13</b>
	Adicionar atalhos Web Connect .....	13
	Como alterar atalhos .....	13
	Como editar nomes de atalho .....	13
	Como excluir atalhos .....	14
	Como acionar um atalho .....	14
<b>A</b>	<b>Resolução de problemas</b>	<b>15</b>
	Mensagens de erro .....	15

## Recurso Brother Web Connect

Certos websites oferecem serviços que permitem que os usuários transfiram e visualizem imagens e arquivos no site. Seu aparelho Brother pode escanear imagens e transferi-las para estes serviços.



### 1 Fotos e documentos

## Serviços acessíveis

Os serviços a seguir podem ser acessados a seguir a partir do seu aparelho Brother:

#### ■ PICASA Web Albums™

PICASA Web Albums™ é um serviço de compartilhamento de fotos on-line. As imagens podem ser transferidas, organizadas em álbuns e compartilhadas com outros usuários.

URL: <http://picasaweb.google.com/>

#### ■ GOOGLE DOCS™

GOOGLE DOCS™ é um serviço de edição e compartilhamento de documentos on-line.

URL: <http://docs.google.com/>

#### ■ FLICKR®

FLICKR® é um serviço de compartilhamento de fotos on-line. As imagens podem ser transferidas, organizadas em álbuns e compartilhadas com outros usuários.

URL: <http://www.flickr.com/>

#### ■ Facebook™

Facebook™ é um serviço de rede social que também permite que imagens sejam transferidas e compartilhadas com outros usuários.

URL: <http://www.facebook.com/>

#### ■ EVERNOTE®

EVERNOTE® é um serviço de armazenamento e gerenciamento de arquivos on-line.

URL: <http://www.evernote.com/>

■ Dropbox

Dropbox é um serviço de armazenamento, compartilhamento e sincronização de arquivos on-line.

URL: <http://www.dropbox.com/>

Para obter detalhes sobre qualquer destes serviços, consulte o website do respectivo serviço.

A tabela a seguir descreve quais tipos de arquivos podem ser usados com cada recurso Brother Web Connect:

<b>Serviços acessíveis</b>	<b>PICASA Web Albums™</b>	<b>GOOGLE DOCS™</b>	<b>FLICKR®</b>	<b>Facebook™</b>	<b>EVERNOTE®</b>	<b>Dropbox</b>
Transferir imagens escaneadas	JPEG	PDF	JPEG	JPEG	JPEG, PDF	JPEG, PDF

# Condições para uso do Brother Web Connect

## Conta no serviço

---

Para usar o Brother Web Connect, você deve possuir uma conta no serviço desejado. Se você ainda não tem uma conta, use um computador para acessar o site da web do serviço e criar uma conta.

## Conexão com a Internet

---

Para usar o Brother Web Connect, seu aparelho Brother deve estar conectado a uma rede com acesso à Internet através de uma conexão cabeada ou sem fio. Consulte o Guia de Configuração Rápida para conectar e configurar o aparelho apropriadamente.

Para configurações de rede que utilizem um servidor Proxy, o aparelho precisa também ser configurado para usar um servidor Proxy (consulte *Configurações do servidor Proxy* >> página 3).

## OBSERVAÇÃO

---

Um servidor proxy é um computador que serve como intermediário entre computadores sem uma conexão direta de Internet e a Internet.

---

## Instalação do MFL-Pro Suite

---

A instalação inicial do Brother Web Connect exige um computador com acesso à Internet e que tenha o Brother MFL-Pro Suite instalado. Siga os passos descritos no Guia de Configuração Rápida para instalar o MFL-Pro Suite (a partir do DVD-ROM de instalação fornecido) e configurar o aparelho para escanear através da sua rede cabeada ou sem fio.

## Configurações do servidor Proxy

---

Se a rede utiliza um servidor Proxy, as informações a seguir do servidor devem ser configuradas no aparelho:

- Endereço do servidor Proxy
- Número da porta
- Nome do usuário
- Senha

- 1 Pressione .
- 2 Pressione Rede.
- 3 Pressione Configurações de Conexão da Web.
- 4 Pressione Config. de Proxy.
- 5 Pressione Conexão Proxy.
- 6 Pressione Lig.

## Introdução

- 7 Pressione a opção que você deseja definir e depois insira as informações do servidor Proxy.  
Pressione OK.
- 8 Pressione .

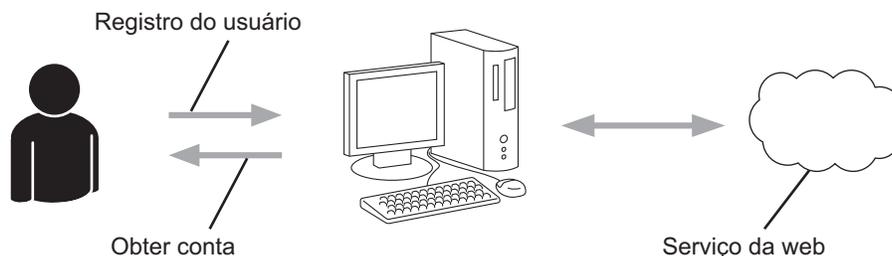
# Configurar o Brother Web Connect

## Resumo do passo a passo

Defina as configurações usando o procedimento a seguir:

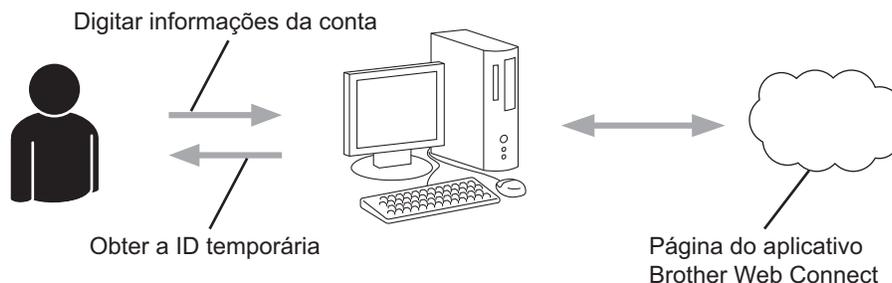
**Passo 1: crie uma conta com o serviço desejado (consulte página 6).**

Usando um computador, acesse o site da web do serviço e crie uma conta. (Se você já possui uma conta, não há necessidade de criar uma conta adicional).



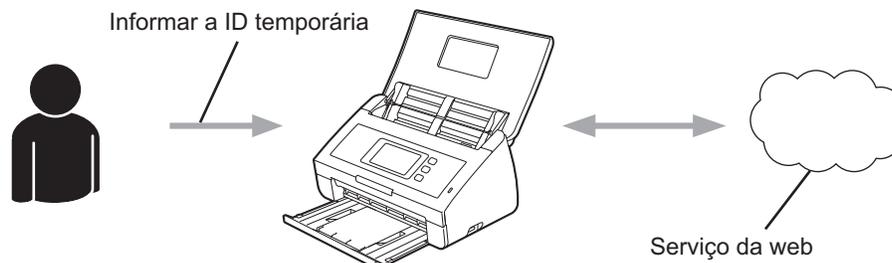
**Passo 2: solicite acesso ao Brother Web Connect (consulte página 6).**

Inicie o acesso Brother Web Connect usando um computador e obtenha uma ID temporária.



**Passo 3: registre (no aparelho) as informações de conta necessárias para acessar os serviços desejados (consulte página 7).**

Insira a ID temporária para habilitar o serviço no aparelho. Especifique o nome de conta como deseja que ele seja exibido no aparelho e insira um PIN se quiser usar um.



**Agora, o aparelho pode usar o serviço.**

## Como criar uma conta para cada um dos serviços desejados

---

Para usar o Brother Web Connect para acessar um serviço on-line, você deve ter uma conta nesse serviço. Se você ainda não tem uma conta, use um computador para acessar o site da web do serviço e criar uma conta. Após criar uma conta, faça login e use a conta uma vez com um computador antes de usar o recurso Brother Web Connect. Caso contrário, pode não ser possível acessar o serviço usando o Brother Web Connect.

Se você já possui uma conta, não há necessidade de criar uma conta adicional.

Continue com o procedimento seguinte, *Como solicitar acesso ao Brother Web Connect* >> página 6.

## Como solicitar acesso ao Brother Web Connect

---

Para usar o Brother Web Connect para acessar os serviços on-line, você deve primeiro se solicitar para obter acesso ao Brother Web Connect usando um computador que tenha o Brother MFL-Pro Suite instalado.

- 1 Ligue o seu computador.
- 2 Acesse a página da web do aplicativo Brother Web Connect.

### ■ Windows®

Se você já instalou o MFL-Pro Suite, escolha /Todos os programas/Brother/ADS-XXXXX (onde XXXXX é o nome do seu modelo)/Brother Web Connect.

O navegador da web irá iniciar e acessar a página do aplicativo.

## OBSERVAÇÃO

---

Você também pode acessar a página diretamente digitando “<https://moi.bwc.brother.com/portal/>” na barra de endereços do seu navegador da web.

### ■ Macintosh

Se você já instalou o MFL-Pro Suite, clique duas vezes em **Macintosh HD/Aplicações/Brother/Utilities/Brother Web Connect**.

O navegador da web irá iniciar e acessar a página do aplicativo.

## OBSERVAÇÃO

---

Você também pode acessar a página diretamente conforme a seguir:

- A partir do DVD-ROM de instalação fornecido
  - 1 Coloque o DVD-ROM de instalação fornecido na unidade de DVD-ROM. Clique duas vezes no ícone **Suporte Brother**.
  - 2 Clique no ícone **Brother Web Connect**.
- A partir do seu navegador da web

Digite “<https://moi.bwc.brother.com/portal/>” na barra de endereços do seu navegador da web.

- 3 Selecione o serviço desejado.



- 4 Siga as instruções na tela e solicite o acesso. Ao concluir, sua ID temporária será mostrada. Esta ID temporária é necessária ao registrar contas para o aparelho, assim tome nota da ID. Ela é válida por 24 horas.



- 5 Feche o navegador da web. Continue com o procedimento a seguir, *Como registrar e excluir contas no aparelho* >> página 7.

## Como registrar e excluir contas no aparelho

Insira as informações de conta e configure o aparelho de modo que ele possa acessar o serviço:

### Registrar uma conta

- 1 Antes de registrar uma conta, certifique-se de que a data e a hora corretas estão configuradas no painel de controle do aparelho. Consulte o Guia de Configuração Rápida fornecido com o seu aparelho para obter instruções sobre como configurar a data e hora corretas.
- 2 Passe o dedo para a esquerda ou para a direita, ou pressione ◀ ou ▶ para exibir *Escanear 2*.

- 3 Pressione `para Web`.  
As informações relacionadas à conexão com a Internet são exibidas na tela LCD do aparelho. Leia as informações e pressione `OK`.
- 4 Aparecerá uma mensagem perguntado se você deseja exibir estas informações novamente no futuro. Pressione `Sim` ou `Não`.
- 5 Escolha o serviço desejado.
- 6 Se forem exibidas informações relacionadas ao Brother Web Connect, pressione `OK`.
- 7 Pressione `Registrar/Excluir conta`.
- 8 Pressione `Registrar conta`.
- 9 É exibida uma mensagem solicitando que você insira a ID temporária que recebeu quando solicitou acesso ao Brother Web Connect.  
Pressione `OK`.
- 10 Insira a ID temporária.  
Pressione `OK`.

## OBSERVAÇÃO

---

Será exibida uma mensagem de erro na tela LCD se as informações inseridas não coincidirem com a ID temporária que recebeu quando solicitou acesso ou se a ID temporária estiver expirada. Insira a ID temporária correta ou solicite novamente para obter acesso e receba uma nova ID temporária (consulte *Como solicitar acesso ao Brother Web Connect* >> página 6).

---

- 11 É exibida uma mensagem solicitando que você insira um nome para a conta da forma que deseja que ela seja exibida na tela LCD.  
Pressione `OK`.
- 12 Insira o nome usando os botões na tela LCD.  
Pressione `OK`.
- 13 Execute um dos procedimentos a seguir:
  - Para definir um PIN para a conta, pressione `Sim`. Insira um número com quatro dígitos e pressione `OK`. (Um PIN evita o acesso não autorizado à conta).
  - Se não quiser definir um PIN, pressione `Não`.
- 14 Será perguntado se você deseja registrar as informações de conta que inseriu.
  - Pressione `Sim` para registrar.
  - Pressione `Não` para inserir as informações novamente. Volte para o passo 10.
- 15 O registro da conta está concluído.  
Pressione `OK`.

16 Pressione .

## OBSERVAÇÃO

Podem ser registradas até 10 contas no aparelho.

1

### Excluir uma conta

- 1 Passe o dedo para a esquerda ou para a direita, ou pressione ◀ ou ▶ para exibir `Escanear 2`.
- 2 Pressione `para Web`.  
As informações relacionadas à conexão com a Internet são exibidas na tela LCD do aparelho. Leia as informações e pressione `OK`.
- 3 Aparecerá uma mensagem perguntado se você deseja exibir estas informações novamente no futuro. Pressione `Sim` ou `Não`.
- 4 Escolha o serviço desejado.
- 5 Pressione `Registrar/Excluir conta`.
- 6 Pressione `Excluir conta`.
- 7 Pressione as contas que você deseja excluir. As contas selecionadas serão indicadas por marcas de seleção.
- 8 Pressione `OK`.
- 9 Será solicitado que você confirme suas seleções. Pressione `Sim` para excluir.
- 10 A exclusão da conta está concluída. Pressione `OK`.
- 11 Pressione .

## Escanear e transferir documentos

Fotos e imagens escaneadas podem ser transferidas diretamente para um serviço sem usar um computador. Para obter detalhes sobre os serviços e recursos suportados, consulte *Serviços acessíveis* >> página 1.

### Como escanear e transferir documentos

---

- 1 Coloque o seu documento.
- 2 Passe o dedo para a esquerda ou para a direita, ou pressione ◀ ou ▶ para exibir *Escanear 2*.
- 3 Pressione *para Web*.  
As informações relacionadas à conexão com a Internet são exibidas na tela LCD do aparelho. Leia as informações e pressione *OK*.
- 4 Aparecerá uma mensagem perguntado se você deseja exibir estas informações novamente no futuro. Pressione *Sim* ou *Não*.
- 5 Escolha o serviço desejado.
- 6 Deslize para cima ou para baixo ou pressione ▲ ou ▼ para exibir seu nome de conta e pressione-o.
- 7 Se for exibida a tela do PIN, insira o PIN com quatro dígitos e pressione *OK*.
- 8 Se for exibida a tela que solicita que você especifique o formato de arquivo da imagem a ser transferida, selecione o formato de arquivo desejado.

### OBSERVAÇÃO

---

Ao escanear e transferir arquivos JPEG, o escaneamento em preto e branco não estará disponível e cada página será transferida como um arquivo separado.

---

- 9 A tela de configurações do escaneamento será exibida. Execute um dos procedimentos a seguir:
  - Para alterar as configurações do escaneamento, consulte *Como alterar as configurações do escaneamento* >> página 11. Após alterar as configurações do escaneamento, vá para o passo 10.
  - Se não quiser alterar nenhuma configuração, pressione *OK*.
- 10 Pressione *OK*.  
O aparelho escaneia o documento e inicia a transferência.

## OBSERVAÇÃO

- As imagens transferidas são salvas em um álbum de nome "From\_BrotherDevice".
- Para obter informações relacionadas às restrições, como o tamanho ou o número de imagens que podem ser transferidas, consulte o website do respectivo serviço.

## Como alterar as configurações do escaneamento

A tela de configurações do escaneamento é exibida antes que você escaneie os documentos que deseja transferir (consulte o passo 9 na página 10):

### Tipo do escaneamento

- 1 Pressione Tipo de Escaneamento.
- 2 Escolha Colorido, Cinza ou P/B.
- 3 Se não quiser alterar nenhuma outra configuração, pressione OK.

## OBSERVAÇÃO

Ao escanear e transferir arquivos JPEG, o escaneamento em preto e branco não estará disponível e cada página será transferida como um arquivo separado.

### Resolução

- 1 Pressione Resolução.
- 2 Escolha 150 dpi, 200 dpi, 300 dpi ou 600 dpi.
- 3 Se não quiser alterar nenhuma outra configuração, pressione OK.

### Tamanho do documento

- 1 Pressione Tamanho doc.
- 2 Escolha A4, Carta, Ofício, B5, A5, B6, A6 ou Cartão de Visitas.
- 3 Se não quiser alterar nenhuma outra configuração, pressione OK.

### Tamanho do arquivo

- 1 Pressione Tamanho arq.
- 2 Escolha Pequeno, Médio ou Grande.
- 3 Se não quiser alterar nenhuma outra configuração, pressione OK.

### Escaneamento frente e verso

- 1 Pressione Escanear 2 faces.
- 2 Escolha Margem Longa, Margem Curta ou Desligado.
- 3 Se não quiser alterar nenhuma outra configuração, pressione OK.

### **OBSERVAÇÃO**

---

A configuração padrão do escaneamento frente e verso é Margem Longa.

---

## Adicionar atalhos Web Connect

As configurações para os serviços a seguir podem ser incluídas em um atalho Web Connect:

- PICASA Web Albums™
- GOOGLE DOCS™
- FLICKR®
- Facebook™
- EVERNOTE®
- Dropbox

- 1 Pressione **Atalhos**.
- 2 Pressione  onde você não tenha adicionado um atalho.
- 3 Pressione **Digitalizar para WEB**.
- 4 As informações relacionadas a conexão à Internet são exibidas. Leia as informações e confirme pressionando **OK**.
- 5 Passe o dedo para cima ou para baixo, ou pressione **▲** ou **▼** para exibir os serviços disponíveis e depois pressione o serviço desejado.
- 6 Pressione a sua conta.  
Se a conta necessitar de um PIN, insira o PIN da conta usando o teclado na tela de toque.  
Pressione **OK**.
- 7 Leia e confirme a lista exibida de funções que você escolheu e depois pressione **OK**.
- 8 Pressione **OK** para salvar seu atalho.

### OBSERVAÇÃO

O nome do atalho será atribuído automaticamente. Para alterar os nomes dos atalhos, consulte *Como editar nomes de atalho* >> página 13.

## Como alterar atalhos

Os atalhos Web Connect não podem ser alterados. Em vez disso, exclua o atalho (consulte *Como excluir atalhos* >> página 14) e crie um novo (consulte *Adicionar atalhos Web Connect* >> página 13).

## Como editar nomes de atalho

- 1 Pressione **Atalhos**.

- 2 Pressione .
- 3 Pressione o atalho que você deseja alterar ou excluir.
- 4 Pressione `Editar nome do atalho`.
- 5 O teclado do software aparecerá no LCD. Insira um novo nome para o atalho e pressione `OK`.

## Como excluir atalhos

---

- 1 Pressione `Atalhos`.
- 2 Pressione .
- 3 Pressione o atalho que você deseja alterar ou excluir.
- 4 Pressione `Apagar`.
- 5 O LCD mostra o nome do atalho que você está excluindo. Pressione `Sim`.

## Como acionar um atalho

---

As configurações do atalho são exibidas na tela de atalhos. Para acionar um atalho, pressione o nome do atalho.

## Mensagens de erro

Como em qualquer produto sofisticado para escritório, podem ocorrer erros. Se ocorrer um erro, seu aparelho exibirá uma mensagem de erro. São mostradas abaixo as mensagens de erro mais comuns.

Você mesmo pode corrigir a maioria dos erros. Se precisar de mais ajuda, o Brother Solutions Center oferece as perguntas mais frequentes e as dicas para resolução de problemas mais recentes.

Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

Mensagem de erro	Causa	Ação
Falha na conexão de rede. Verifique se a conexão à rede está funcionando.	O aparelho não está conectado a uma rede.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Verifique se o cabo de rede está inserido corretamente.</li> <li>■ Se o botão para Web foi pressionado logo após o aparelho ter sido ligado, a conexão de rede pode não ter sido ainda estabelecida. Aguarde e tente novamente.</li> </ul>
Falha na conexão com o servidor Brother. Verifique configs de rede.	<p>As configurações de rede ou de servidor estão incorretas.</p> <p>Há um problema com a rede ou com o servidor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Confirme se as configurações de rede estão corretas ou aguarde e tente novamente mais tarde.</li> <li>■ Se o botão para Web foi pressionado logo após o aparelho ter sido ligado, a conexão de rede pode não ter sido ainda estabelecida. Aguarde e tente novamente.</li> </ul>
Falha na conexão com o servidor Brother. Data e Hora Incorretas.	As configurações de data e hora estão incorretas.	Defina a data e a hora corretamente. Observe que se o cabo de alimentação do aparelho for desconectado por mais de 60 horas, as configurações de data e hora poderão estar incorretas.
Autenticação inválida. Emita uma ID temporária e registre a conta novamente.	As informações de autenticação do aparelho (necessárias para acesso ao serviço) expiraram ou são inválidas.	Solicite novamente para ter acesso ao Brother Web Connect e receba uma nova ID temporária, depois utilize-a para registrar a conta no aparelho (consulte <i>Como solicitar acesso ao Brother Web Connect</i> >> página 6 e <i>Como registrar e excluir contas no aparelho</i> >> página 7).

## Resolução de problemas

Mensagem de erro	Causa	Ação
Falha de upload. Arquivo não suportado ou dados corrompidos. Confirme os dados do arquivo.	Há um problema com o arquivo que você está tentando transferir, como um dos itens a seguir <ul style="list-style-type: none"> <li>■ O arquivo ultrapassa o limite do serviço quanto ao número de pixels, tamanho do arquivo etc.</li> <li>■ O tipo do arquivo não é compatível.</li> <li>■ O arquivo está corrompido.</li> </ul>	O arquivo não pode ser usado.
Serviço indisponível temporariamente. Tente novamente mais tarde.	Há um problema com o serviço e ele não pode ser utilizado agora.	Aguarde e tente novamente. Tente acessar o serviço em um computador para confirmar se ele está disponível ou não.
Código PIN incorreto. Digite o PIN corretamente.	O PIN registrado no aparelho está incorreto. O PIN é o número com quatro dígitos que foi inserido ao registrar a conta no aparelho.	Insira o PIN correto.
ID incorreta ou expirada. Ou esta ID temporária está em uso. Digite corretamente ou emita a ID temporária, válida por 24 horas após a emissão.	A ID temporária inserida está incorreta.	Insira a ID temporária correta.
	A ID temporária inserida expirou. Uma ID temporária é válida por 24 horas.	Inscreva-se novamente no acesso Brother Web Connect e receba um novo ID temporário, depois utilize-o para registrar a conta no aparelho (consulte <i>Como solicitar acesso ao Brother Web Connect</i> >> página 6 e <i>Como registrar e excluir contas no aparelho</i> >> página 7).
Nome de Exibição já registrado. Digite outro nome de exibição.	O nome inserido como nome de tela já foi registrado.	Insira um nome de tela diferente.
Quant. máx. de contas atingida. Tente novamente após excluir contas desnecessárias.	Já foi registrado o número máximo de contas (10).	Exclua quaisquer contas desnecessárias e tente novamente.
A conta é inválida. Registre novamente a conta e o atalho, depois de deletar esse atalho.	O atalho não pode ser usado porque a conta foi excluída após o atalho ter sido registrado.	Exclua o atalho e depois registre a conta e o atalho novamente.

**brother**<sup>®</sup>

**Visite-nos na World Wide Web  
<http://www.brother.com/>**



[www.brotherearth.com](http://www.brotherearth.com)