



# OpenOffice.org 1.0

---

Manual de Instalação



# Índice Geral

- 1. Manual de Instalação OpenOffice.org 5**
  - Ícones Utilizados na Documentação 5
  
- 2. Instalando o OpenOffice.org 7**
  - Tipos de Instalação 7
  - Dicas Gerais para a Instalação 9
    - Requisitos do Sistema 9
    - Preparando a Instalação 11
  
- 3. Instalação Mono-usuário 13**
  - Requisitos de Instalação 13
  - Iniciando a Instalação 14
  - O Procedimento de Instalação 15
    - Seja bem-vindo! 15
    - Informações Importantes 16
    - Contrato de Licença 17
    - Dados do Usuário 18
    - Tipo de Instalação 19
    - Selecionando os Componentes da Instalação 20
    - Selecionando o Diretório de Instalação 21
    - Concluindo com as Opções de Instalação 22
    - Associando os Tipos de Arquivos 23

|  |           |
|--|-----------|
| Instalação do Ambiente de Execução Java™                   | 24        |
| Copiando os Arquivos                                       | 25        |
| Concluindo a Instalação                                    | 26        |
| Iniciando o OpenOffice.org                                 | 27        |
| <b>4. Instalação Multi-usuário ou de Rede</b>              | <b>29</b> |
| Instalação Fase 1  | 29        |
| Requisitos para a Instalação                               | 29        |
| Iniciando a Instalação                                     | 30        |
| O Procedimento de Instalação                               | 31        |
| Instalação Estação de Trabalho                             | 40        |
| Requisitos de Instalação                                   | 40        |
| O procedimento de Instalação                               | 41        |
| Iniciando o OpenOffice.org                                 | 52        |
| <b>5. Apêndice</b>   | <b>53</b> |
| Automatizando a Instalação no Unix                         | 53        |
| Configurando Impressoras, Faxes e Fontes no Unix           | 54        |
| Configurando Impressoras                                   | 54        |
| Usando o Fax   | 57        |
| Convertendo de PostScript para PDF                         | 58        |
| Instalando Fontes  | 59        |
| Instalando as Atualizações do Sistema Operacional Solaris™ | 62        |
| Modificando uma Instalação do OpenOffice.org               | 63        |
| Modificar  | 63        |
| Reparar  | 64        |
| Remover  | 64        |
| Parâmetros de Configuração                                 | 65        |

# Manual de Instalação OpenOffice.org

---

## Ícones Utilizados na Documentação

Estes são os três ícones usados para chamar sua atenção para informações adicionais.



---

O ícone do ponto de exclamação indica uma informação importante relacionada a dados e a segurança do sistema.

---



---

O ícone do alfinete indica uma informação extra. Um caminho alternativo para chegar a um determinado comando, por exemplo.

---



---

O ícone da lâmpada é utilizado para indicar uma forma mais eficiente para utilizar o programa.

---



# Instalando o OpenOffice.org

---

## Tipos de Instalação

Este capítulo fornece informações gerais sobre os diferentes tipos de instalação do OpenOffice.org, os pré-requisitos e o processo de instalação propriamente dito. Informações sobre como modificar uma instalação existente do OpenOffice.org podem ser encontradas no Apêndice, na seção Modificando uma Instalação do OpenOffice.org, na página 62.

A tabela a seguir descreve os diferentes tipos de instalação e as situações onde eles são melhor aplicados.

| Tipo de Instalação                  | Uso  |
|-------------------------------------|--|
| Instalação mono-usuário             | O OpenOffice.org é instalado em um único computador que será utilizado por apenas um usuário (NÃO é recomendado para sistemas Unix/Linux)  |
| Instalação multi-usuário ou em rede | <p>O OpenOffice.org é instalado em um computador para múltiplos usuários ou em uma rede de computadores para uso coletivo.</p> <p>Esse tipo de instalação é feito em duas fases. Na primeira (tipicamente feita pelo root ou pelo admin), todos os componentes compartilhados são instalados em um único computador. Na segunda, são feitas instalações nas estações de trabalho, instalando e configurando arquivos específicos para os usuários.</p> |

---



---

A **Instalação mono-usuário** é muito utilizada em sistemas operacionais do tipo mono-usuário e, normalmente, **NÃO** é recomendada para sistemas Unix/Linux.

---



Um script de instalação pode ajudar a simplificar o processo para os usuários de Unix e Linux.

Por Exemplo:

```
./install                #faz uma instalação multi-usuário em /usr/local  
./install --prefix=/opt #faz uma instalação multi-usuário em /opt
```

Digite `./install --help` para as informações de sintaxe e veja a seção **Automatizando a Instalação no Unix**, na página 53 do Apêndice.

---



---

No Apêndice, nós descrevemos como o **Utilitário para Administração de Impressoras do OpenOffice.org para Unix (spadmin)** é usado para configurar impressoras, faxes e fontes do OpenOffice.org.

---



# Dicas Gerais para a Instalação

## Requisitos do Sistema

### Requisitos Gerais do Sistema

250 MB de espaço disponível em disco rígido.

Resolução Gráfica de, no mínimo, 800 x 600 e 256 cores.



---

### Requisitos Específicos para o Sistema Operacional Solaris™ na plataforma SPARC™

Sistema Operacional Solaris 7 ou 8 (para o suporte às línguas asiáticas, recomenda-se a versão 8);

para a utilização da versão Solaris 8 são requeridas as atualizações 108434-01 e 108435-01 (64 bit);

para o suporte às línguas asiáticas na versão 8, é necessária a atualização adicional 108773-12;

Solaris 7 necessita as atualizações 106327-08 e 106300-09 (64 bit);

XServer (com, no mínimo, 800x600 e 256 colors) com algum gerenciador de ambiente (como OpenWindows™, CDE, GNOME,...);

128 MB de memória RAM;

As atualizações para o sistema operacional Solaris podem ser encontradas em <http://sunsolve.sun.com>.

---



---

## Requisitos Específicos para o Sistema Operacional Solaris™ na plataforma Intel™

PC com processador Pentium ou compatível;  
Sistema Operacional Solaris 7 ou 8 (para o suporte às línguas asiáticas, recomenda-se a versão 8);  
Solaris 8 necessita a atualização 108436-01;  
para o suporte as línguas asiáticas na versão 8, é necessária a atualização adicional 108774-12;  
Solaris 7 necessita a atualização 106328-08;  
XServer (com, no mínimo, 800x600 e 256 colors) com algum gerenciador de ambiente (como OpenWindows™, CDE, GNOME,...);  
64 MB de memória RAM;  
As atualizações para o sistema operacional Solaris podem ser encontradas em <http://sunsolve.sun.com>.

---



---

## Requisitos Específicos para o Sistema Operacional Linux (x86 and PPC)

PC com processador PowerPC, Pentium ou compatível;  
Linux Kernel 2.2.13 ou superior;  
XServer (com, no mínimo, 800x600 e 256 colors) com algum gerenciador de ambiente (como o GNOME, por exemplo);  
64 MB de memória RAM;  
glibc2 versão 2.1.3, ou superior, instalada (glibc2 versão 2.2.1, ou superior, para PPC Linux).

---



---

## Requisitos Específicos para o Sistema Operacional Windows™

Windows 95 ou superior. Para o suporte aos idiomas asiáticos, Windows 98, ou superior, é requerido (Windows 2000 é recomendado);  
PC com processador Pentium ou compatível;  
64 MB de memória RAM.

---

# Preparando a Instalação

O OpenOffice.org é disponibilizado como um arquivo compactado. A primeira coisa a fazer é a descompactação desse arquivo de instalação em um diretório temporário a sua escolha. Dentro desse diretório, estarão todos os arquivos de instalação e configuração.

Você encontrará dicas importantes sobre a instalação nos arquivos `readme.txt` (Windows) ou `README` (Solaris e Linux), no diretório de instalação. Recomendamos que você leia esses arquivos por que eles possuem informações que estarão disponíveis somente depois da distribuição deste guia.



---

O processo de instalação pode ser interrompido a qualquer momento, bastando, para isso, clicar no botão **Cancelar**. Cancelando a instalação você não poderá executar o OpenOffice.org. Os diretório criados pelo OpenOffice.org durante a instalação serão automaticamente removidos depois do cancelamento, bem como todos os arquivos e sub-diretórios neles contidos.

---



---

Nos sistemas **Windows NT / 2000** e **Win9x**, onde o OpenOffice.org é instalado para multi-usuários, o arquivo `sversion.ini` não será escrito no diretório do Windows, mas sim, no diretório de cada um dos usuários (por exemplo, em `C:\Documents and Settings\Username\Application Data`).

---



---

Existe um script de instalação chamado `install`, disponível para automatizar o procedimento de instalação no ambiente Unix, que será descrito em detalhes em *Automatizando a Instalação no Unix*, no Apêndice da página 53.

---



## Instalação Mono-usuário

---

A instalação mono-usuário é recomendada para a utilização do OpenOffice.org em um computador e para apenas um usuário.

Quando o OpenOffice.org é instalado no modo mono-usuário, basta fazer o *log in* no sistema com o usuário desejado e proceder a instalação a partir de um diretório qualquer sem restrições de acesso.



---

Esse tipo de instalação não é recomendado para sistemas Unix/Linux.

Sistemas Unix dificilmente têm seu uso restrito a apenas um usuário, por isso recomendamos o uso do script `install` ou o método de instalação multi-usuário/Rede.

---

## Requisitos de Instalação

O diretório onde o OpenOffice.org será instalado deverá ter, aproximadamente, 190 a 250 MB de espaço disponível, dependendo das opções de instalação selecionadas. Você precisará, ainda, de 40 MB de espaço adicional para arquivos temporários utilizados durante a instalação. Após uma instalação bem sucedida, esses arquivos temporários são automaticamente excluídos.

# Iniciando a Instalação

---



Se você já possui uma versão anterior do OpenOffice.org instalada no seu sistema, é necessário verificar a existência dos seguintes arquivos:

`.sversionrc`, no diretório home, em sistemas **Unix**, ou  
`sversion.ini`, no diretório do usuário, no sistema **Windows**.

Esses arquivos contém o caminho e a versão do OpenOffice.org já instalado. Se o número da versão anterior é idêntico ao número da versão do OpenOffice.org que será instalado, será necessário desinstalar a versão anterior antes de começar a nova instalação.

---

Se o seu sistema exigir, faça o *log in* com o seu *user name*. Note que você não necessita de direitos de administrador do sistema para proceder uma instalação mono-usuário.

---



No sistema **Unix**, vá para seu gerenciador gráfico XWindow, caso seu sistema não faça isso automaticamente.

Vá até o diretório onde estão os arquivos de instalação do OpenOffice.org – use a linha de comando de uma janela de terminal ou seu gerenciador de arquivos.

Inicie o script de instalação com o comando:

```
./setup
```

---



No sistema **Windows**, você pode usar o Windows Explorer para executar o programa de instalação. Para iniciá-lo com algum parâmetro, clique no botão **Iniciar** e selecione, no menu, a opção **Executar...** Depois, escreva a seguinte linha na caixa de texto (você também poderá utilizar o botão **Procurar...** para localizar o arquivo e entrar com o caminho correto na caixa de texto):

```
X:\{tempdir}\install\setup.exe -parâmetro
```

onde X:\{tempdir} é o diretório temporário onde estão os arquivos de instalação, depois da descompressão do arquivo compactado.

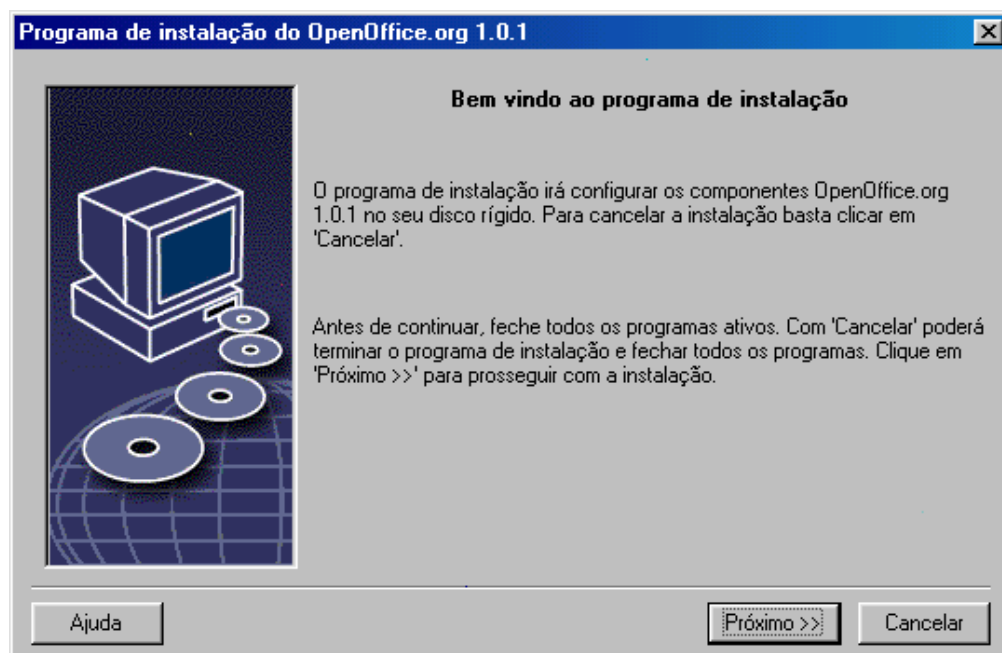
Para executar uma instalação mono-usuária, você não precisa fornecer nenhum parâmetro de configuração. Mais informações sobre os parâmetros de configuração estão disponíveis no Apêndice.

---

# O Procedimento de Instalação

## Seja bem-vindo!

A primeira mensagem que aparecerá para você são as boas-vindas ao programa de instalação do OpenOffice.org.

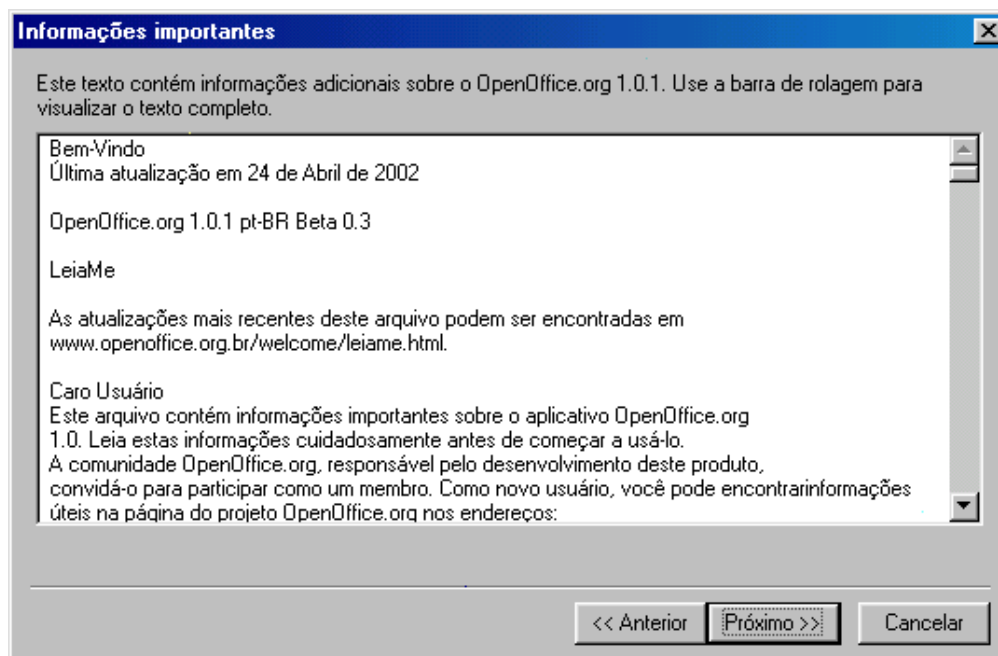


Na maioria dos programas de instalação, o botão **Ajuda** mostra um breve texto informativo sobre a caixa de diálogo atual. Após você ler o texto da ajuda, utilize o botão **Voltar** para retornar ao programa de instalação. **NÃO** feche a ajuda com o botão **X** (canto superior direito), isso fechará o programa de instalação.

Siga adiante com a instalação, clicando no botão **Próximo**.

# Informações Importantes

Agora, uma janela mostrará o conteúdo do arquivo `readme.txt` (Windows™) ou `README` (Solaris™ e Linux). Este arquivo poderá ser aberto e lido após a instalação ser concluída, no diretório do `OpenOffice.org`.

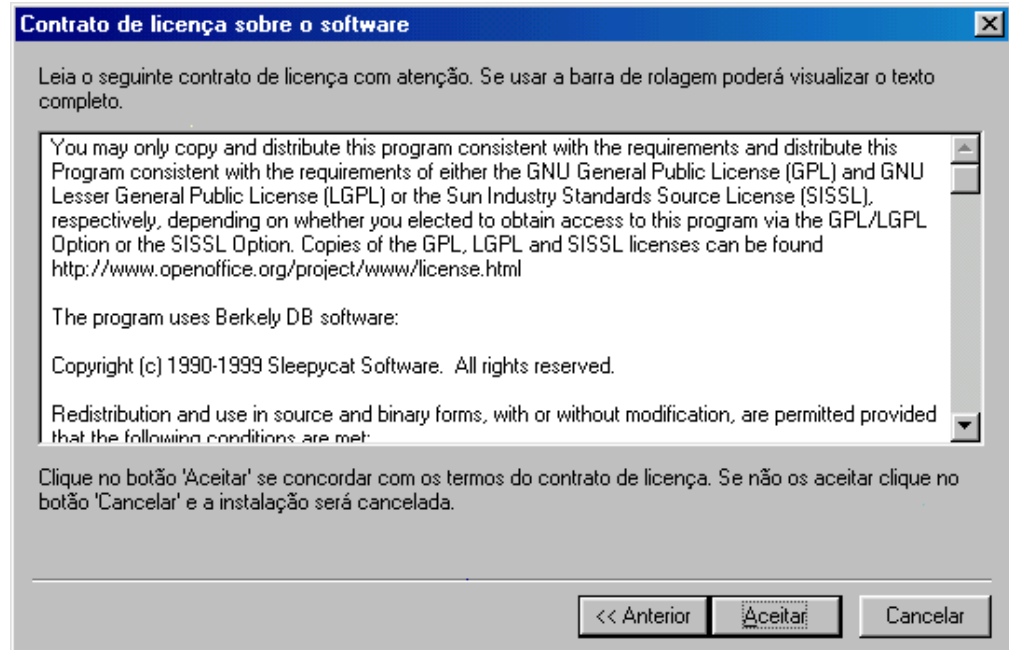


Leia as informações e confirme, clicando em **Próximo**.



# Contrato de Licença

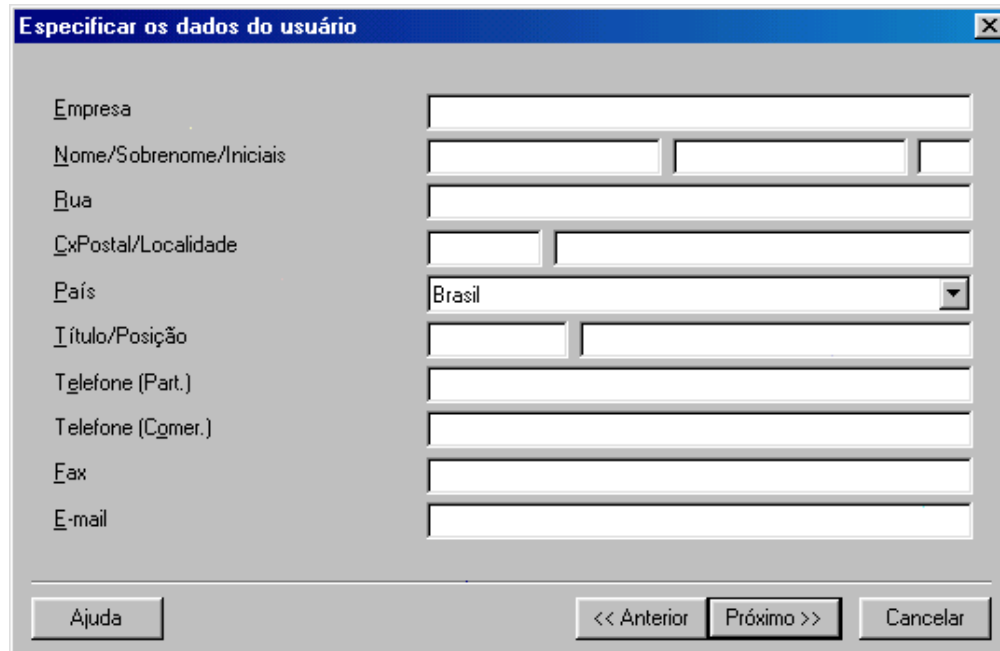
A tela seguinte apresenta o contrato de licença.



Leia atentamente o contrato de licença. Se você concordar com o conteúdo apresentado no texto, clique em **Aceitar** e continue a instalação. Se você discordar do contrato de licença, clique em Cancelar. Nesse caso, o OpenOffice.org não será instalado.

## Dados do Usuário

A próxima tela de diálogo serve para **Especificar os dados do usuário**.



A imagem mostra uma janela de diálogo com o título "Especificar os dados do usuário". Ela contém os seguintes campos de entrada:

- Empresa
- Nome/Sobrenome/Iniciais
- Rua
- Cep/Postal/Localidade
- País (menu suspenso com "Brasil" selecionado)
- Título/Posição
- Telefone (Part.)
- Telefone (Comer.)
- Fax
- E-mail

Na base da janela, há quatro botões: "Ajuda", "<< Anterior", "Próximo >>" e "Cancelar".

Entre com as suas informações pessoais.

Os dados fornecidos nessa tela poderão ser utilizados posteriormente em campos de documentos do OpenOffice.org para automatizar a inserção de dados em campos de endereços de cartas ou modelos de fax, por exemplo.

Posteriormente, você também poderá preencher as informações pessoais escolhendo, no menu, Ferramentas >> Opções >> OpenOffice.org >> Dados do Usuário.

Clique em **Próximo** para prosseguir com a instalação.

# Tipo de Instalação

A tela seguinte apresentará as opções para o tipo de instalação que você desejar.

Os requisitos de memória apresentados aqui são aproximações baseadas no tamanho dos clusters do diretório de destino, o qual deverá conter o espaço livre suficiente indicado em cada uma das opções.



Nós recomendamos a **Instalação padrão** para a maioria dos usuários. Esta instalação possui todos os componentes e filtros instalados. Se você escolher esta opção, será necessário indicar apenas em que diretório o OpenOffice.org será instalado.

Ao selecionar **Instalação personalizada** você verá, logo a seguir, o diálogo para selecionar o diretório de instalação. Depois, no diálogo seguinte, você irá escolher individualmente os componentes que serão instalados.

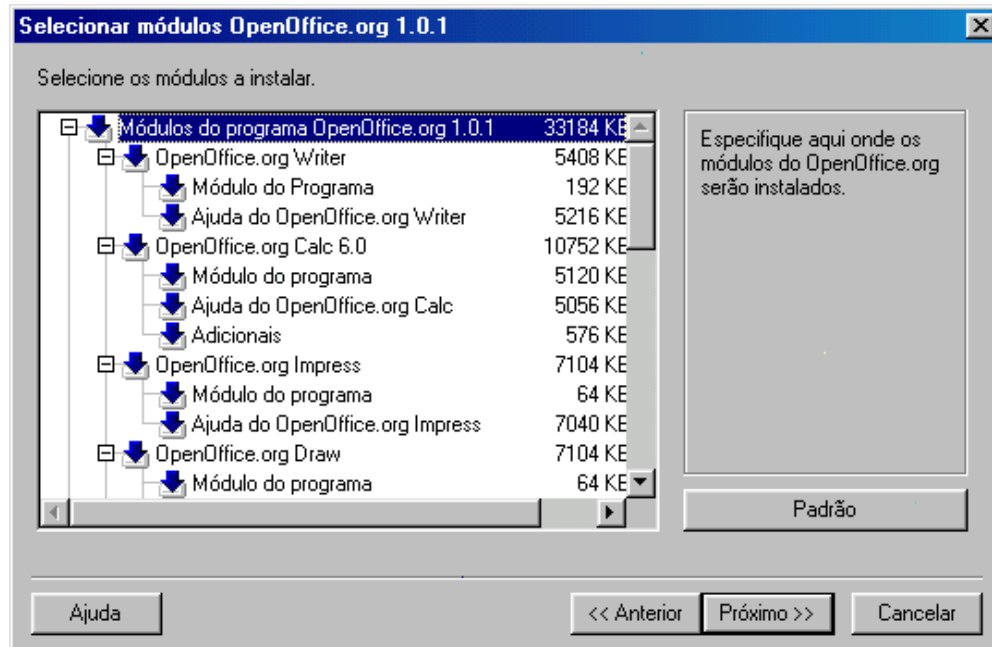
A **Instalação mínima** irá instalar somente os componentes que são necessários para a execução do OpenOffice.org. Se esta opção for escolhida, não serão instalados os arquivos de ajuda e nem a maioria dos modelos. Após escolher esta opção, somente será solicitado o nome do diretório em que será instalado o OpenOffice.org.

Selecione o tipo de instalação adequado a sua necessidade.

Clique em **Próximo** para prosseguir com a instalação.

# Selecionando os Componentes da Instalação

Se você escolheu a **Instalação personalizada**, verá, agora, o diálogo para selecionar os componentes que serão instalados.



Como regra geral, todos os componentes que estão com a caixa próxima ao nome colorida em azul serão instalados. Se você não deseja instalar algum componente específico, clique sobre a caixa para desativá-la, tornando-a cinza. Clicando sobre a caixa, a cor muda de azul para cinza ou vice-versa e os componentes correspondentes (e todos os seus componentes subordinados) irão para a lista de componentes que serão instalados (em azul) ou não instalados (em cinza).

Quando você clicar no sinal de mais (+), próximo ao nome do componente, uma lista com o nome dos componentes subordinados será exibida. Clicando novamente na caixa, o componente será incluído ou excluído da instalação. Se uma entrada de grupo contém componentes que serão instalados bem como componentes que serão excluídos da instalação, a caixa na frente do nome do grupo aparecerá semi-transparente. Por exemplo, a caixa na frente do OpenOffice.org Writer está semi-transparente porque, por padrão, não serão instalados todos os filtros para texto.

Você poderá utilizar o botão **Padrão**, para restaurar as configurações originais exibidas quando o diálogo é aberto pela primeira vez.

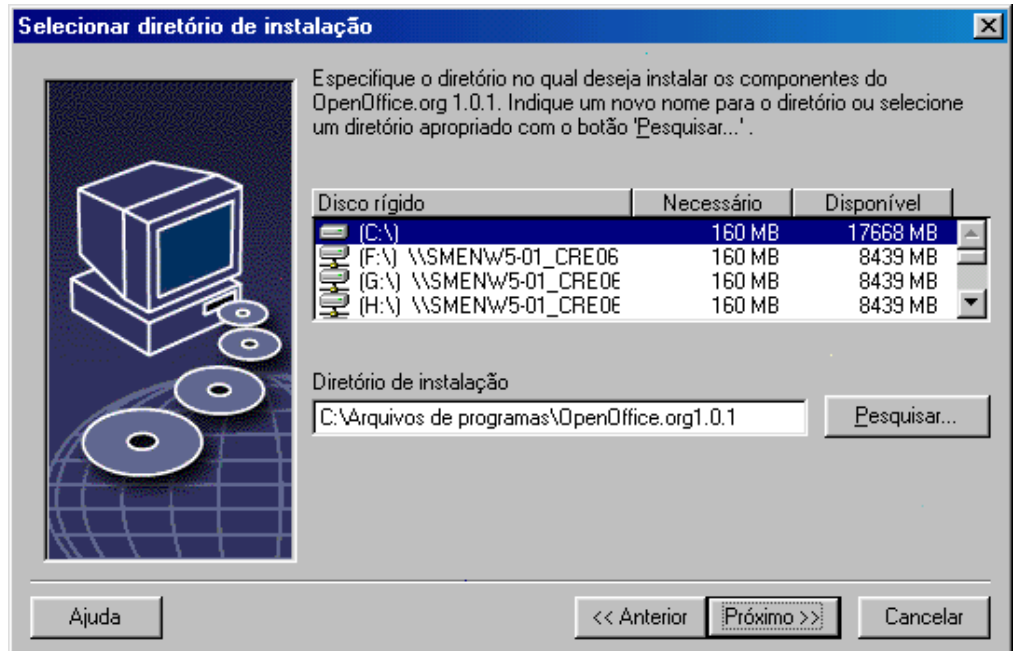
Entradas exibidas em vermelho mostram que estes componentes são requeridos e que não poderão ser desmarcados.

Selecione os módulos e componentes que você deseja incluir na sua instalação.

Clique no botão **Próximo** para continuar a instalação.

## Selecionando o Diretório de Instalação

A próxima tela que aparecerá servirá para a seleção do diretório de instalação.

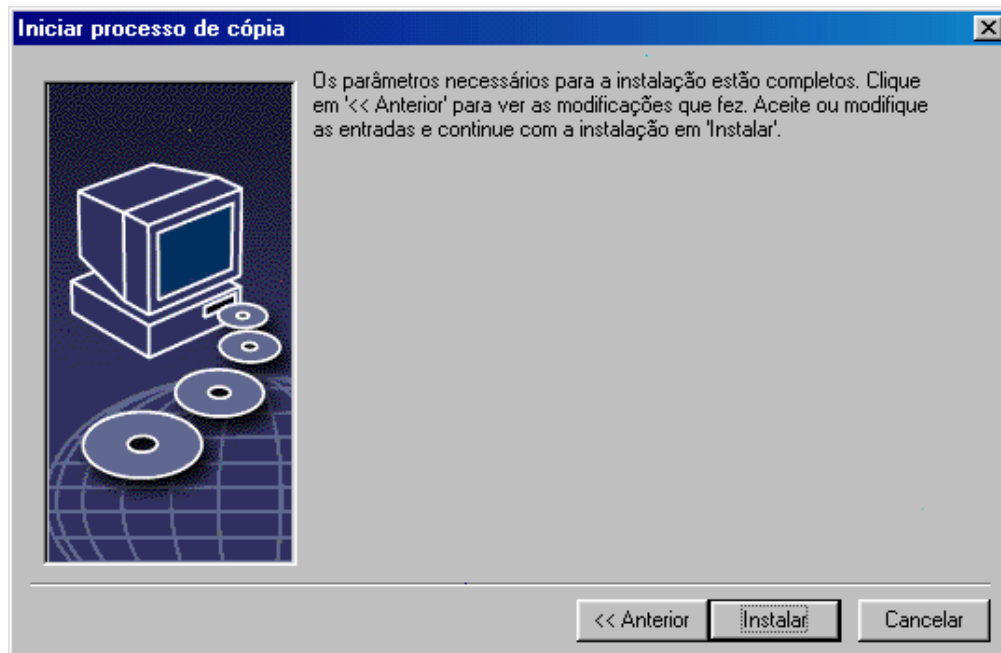


Na parte superior da tela, há uma lista contendo os drives do seu computador, com detalhes a respeito do espaço requerido e do espaço disponível. O tamanho do espaço requerido poderá não ser igual ao exibido devido ao tamanho diferente dos clusters nos drives.

Você também poderá selecionar o diretório de instalação clicando no botão **Pesquisar...** ou digitando o caminho completo na caixa de texto. Se o diretório escolhido não existir, você será perguntado se deseja criá-lo. O OpenOffice.org irá instalar seus arquivos no diretório especificado.

Para continuar, clique em **Próximo**.

## Concluindo com as Opções de Instalação

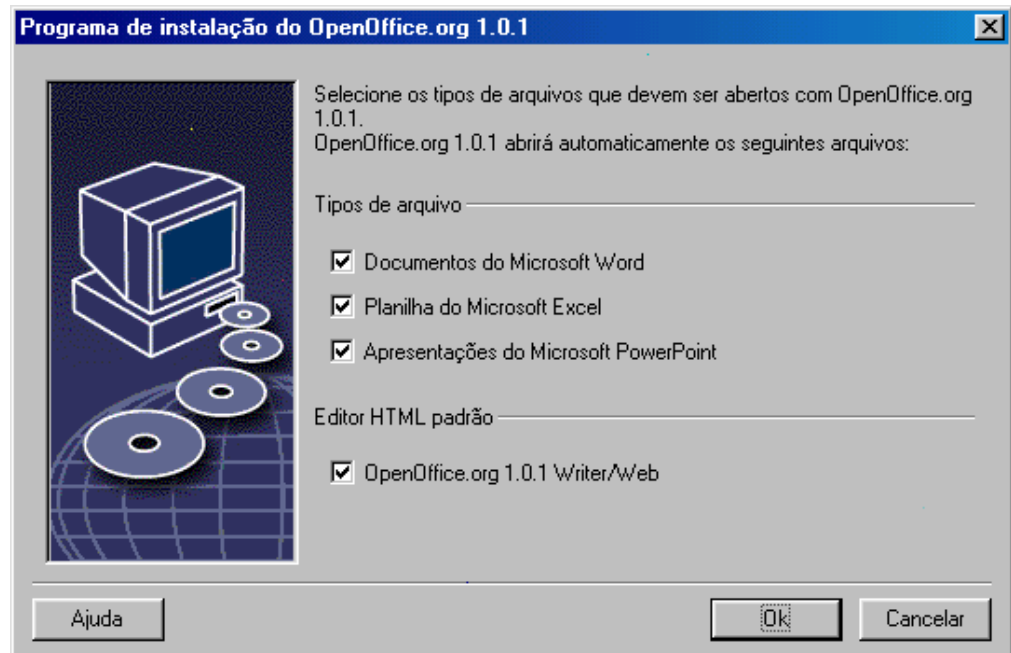


Essa tela irá informá-lo que todos os parâmetros de instalação necessários foram fornecidos corretamente.

Clique em **Instalar** para continuar com a instalação.

## Associando os Tipos de Arquivos

Na tela seguinte, selecione os tipos de arquivos **adicionais** que serão abertos pelo OpenOffice.org. O OpenOffice.org será registrado no Sistema Operacional como o programa padrão para abertura destes tipos de arquivo.



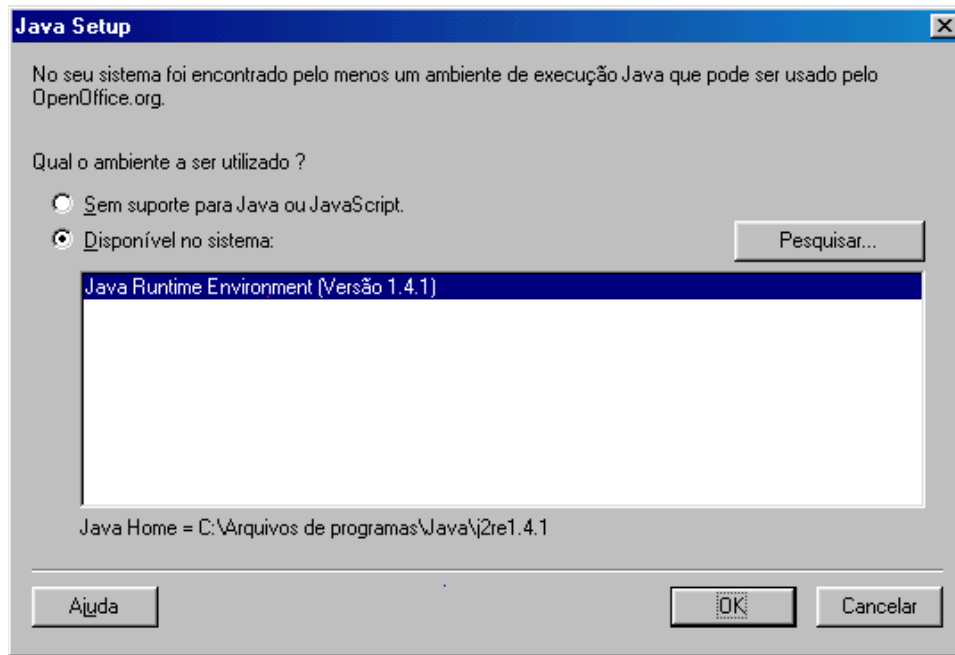
Selecione os **tipos de arquivo** que o OpenOffice.org irá abrir, além de seus próprios tipos de arquivo.

Para usar o OpenOffice.org como editor padrão para arquivos HTML (páginas WEB), marque a caixa da seção **Editor HTML padrão**. Esta configuração somente se aplica para a edição de arquivos HTML. Eles serão abertos normalmente pelo seu navegador (Netscape, por exemplo).

Clique **OK**.

# Instalação do Ambiente de Execução Java™

Na próxima tela, será mostrada uma lista de versões do Ambiente de Execução Java registradas em seu sistema.

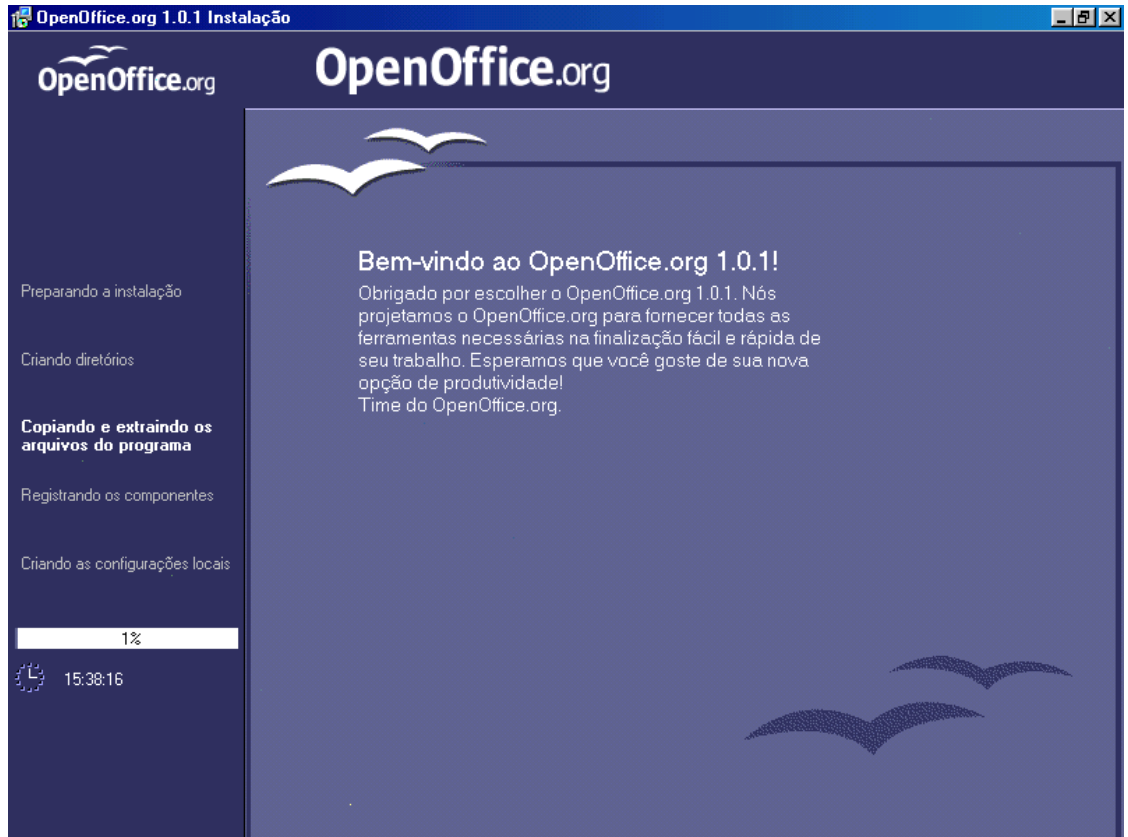


Nesta tela, selecione o Ambiente de Execução Java que você irá utilizar. Será necessária a versão 1.3.1 ou superior. Se você já tem instalada uma versão mais recente que a 1.3.1, não será necessário instalar a versão fornecida pelo OpenOffice.org e sua versão será identificada como **verificada**.

Selecione a opção preferida e clique em **OK**.



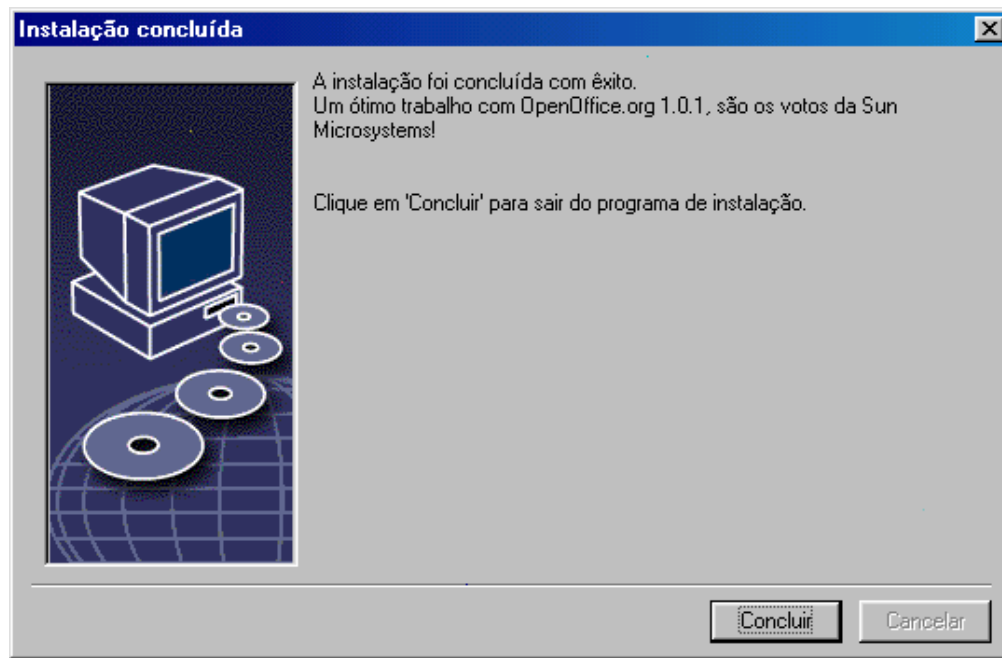
# Copiando os Arquivos



Nesta tela, você irá ver como a instalação está progredindo e o tempo aproximado para a finalização do processo de instalação.

## Concluindo a Instalação

Após o término do processo de cópia e registro dos arquivos, você verá o diálogo final.



Clique em **Concluir** para finalizar o processo e sair do programa de instalação.

# Iniciando o OpenOffice.org

---



Para iniciar o OpenOffice.org no **Unix** ou no **Linux**, vá até o diretório OpenOffice.org1.0/ ou até o seu diretório local do OpenOffice.org, dentro do seu diretório *home*. No diretório, inicie o OpenOffice.org com o seguinte comando:

```
./soffice
```

Você pode, também, colocar o caminho do diretório OpenOffice.org1.0/ no *path* do sistema. Dessa maneira, você poderá iniciar o OpenOffice.org de qualquer diretório, utilizando o comando "soffice". Para configurar sua impressora padrão, utilize o utilitário de administração de impressoras **spadmin**, descrito no Apêndice.

No ambiente **Solaris**, depois do término do processo de instalação, você deverá fazer um *log out* e, depois um *log in*. Isso atualizará ambiente CDE.

---



No sistema **Windows**, clique no botão Iniciar e selecione Programas e OpenOffice.org 1.0. Nessa pasta, você encontrará os atalhos para as aplicações do OpenOffice.org que você escolheu na instalação.

Durante a instalação do OpenOffice.org, um *link* é criado na pasta Iniciar do botão Iniciar do **Windows**. Esse *link* aponta para o OpenOffice.org Quickstarter, que estará disponível para início rápido depois da reinicialização do seu sistema.

Um clique com o botão direito do mouse no ícone do OpenOffice.org Quickstarter ativa o menu de contexto onde você pode iniciar rapidamente as aplicações que você escolheu na instalação.

Informações detalhadas sobre o OpenOffice.org Quickstarter podem ser encontradas na ajuda a partir da palavra "Quickstarter".

---



# Instalação Multi-usuário ou de Rede

---

## Instalação Fase 1

A instalação multi-usuário ou de rede do OpenOffice.org é feita em duas fases. Primeiro, é necessário o *log in* no sistema como *root* ou administrador do sistema ou, ainda, como um usuário normal com os devidos direitos de acesso no computador ou no servidor. A instalação do OpenOffice.org deverá ser feita em um diretório onde os demais usuários tenham direitos de leitura e execução. Após a finalização da primeira fase, o segundo passo consiste no *log in* de cada usuário no sistema e a execução de uma instalação do tipo **Estação de Trabalho** em uma pasta pessoal do usuário.

Para iniciar a fase 1, execute o programa de setup no seu diretório de instalação e acrescente o parâmetro **-net**.



---

A fase 1 da instalação não resulta em uma versão do OpenOffice.org que pode ser executada diretamente (até mesmo pelo *root* ou pelo administrador do sistema). Para a utilização do OpenOffice.org pelo usuário *root* pelo administrador do sistema é necessária uma instalação do tipo **Estação de Trabalho**.

---

## Requisitos para a Instalação

Para a instalação do OpenOffice.org, serão necessários 250MB de espaço livre na máquina de destino. Durante a instalação serão necessários 20MB de espaço livre para os arquivos temporários. Os arquivos temporários serão automaticamente removidos quando a instalação for concluída com sucesso. No Unix será necessária uma partição de troca (*swap*) de 80MB.

# Iniciando a Instalação

Faça o *log in* no sistema como usuário *root* ou administrador do sistema.

---



Abra o ambiente gráfico X Window, caso ele não tenha sido iniciado automaticamente.

Vá para o diretório de instalação utilizando uma janela de terminal ou o seu gerenciador de arquivos.

Execute o script de instalação com o comando

```
./setup -net
```

Como alternativa, os usuários Unix podem usar o script `install` para uma instalação não gráfica:

```
./install --help
```

para verificar a sintaxe do comando e outras informações, veja *Automatizando a Instalação no Unix*, no Apêndice.

---



Execute, a partir do diretório de instalação, o programa `setup.exe` usando o parâmetro **-net**.

Para iniciar o programa de setup, selecione **Executar...** na barra de programas do botão Iniciar. Depois, entre com a seguinte linha de comando na caixa de texto (você também pode usar o botão **Procurar...** para encontrar o caminho e o arquivo corretos):

```
X:\{tempdir}\install\setup.exe -net
```

X:\{tempdir} é o diretório temporário de instalação, onde estão os arquivos de instalação depois da descompressão do arquivo de instalação compactado.

---

# O Procedimento de Instalação

Seja bem-vindo!

A primeira mensagem que aparecerá para você são as boas-vindas ao programa de instalação do OpenOffice.org.

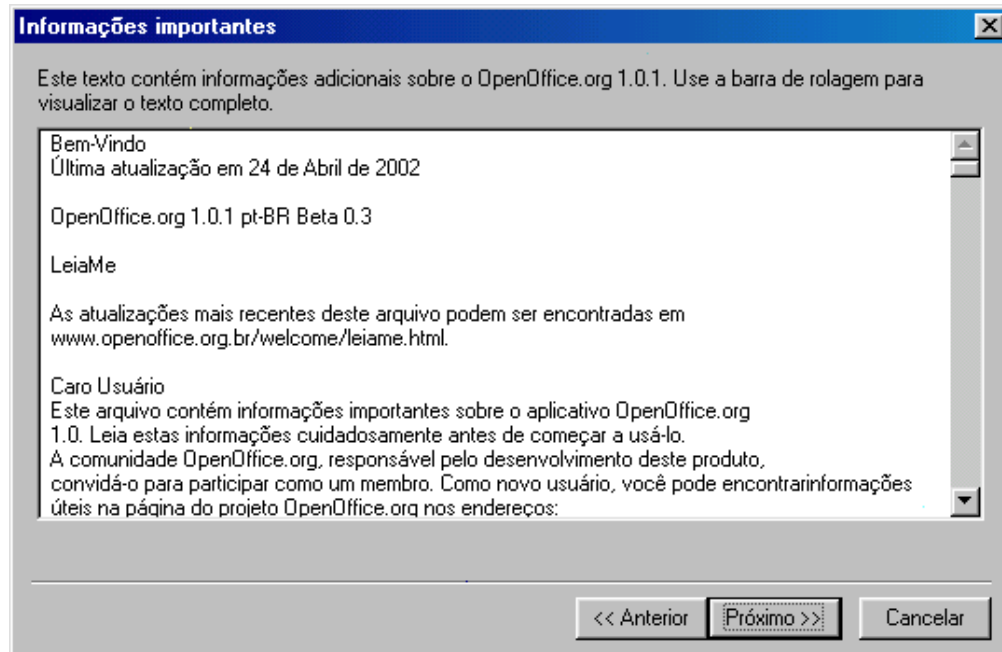


Na maioria dos programas de instalação, o botão **Ajuda** mostra um breve texto informativo sobre a caixa de diálogo atual. Após você ler o texto da ajuda, utilize o botão **Voltar** para retornar ao programa de instalação. **NÃO** feche a ajuda com o botão **X** (canto superior direito), ele fechará o programa de instalação.

Siga adiante com a instalação, clicando no botão **Próximo**.

## Informações Importantes

Agora, uma janela mostrará o conteúdo do arquivo readme.txt (Windows™) ou README (Solaris™ e Linux). Este arquivo poderá ser aberto e lido após a instalação ser concluída, no diretório do OpenOffice.org.

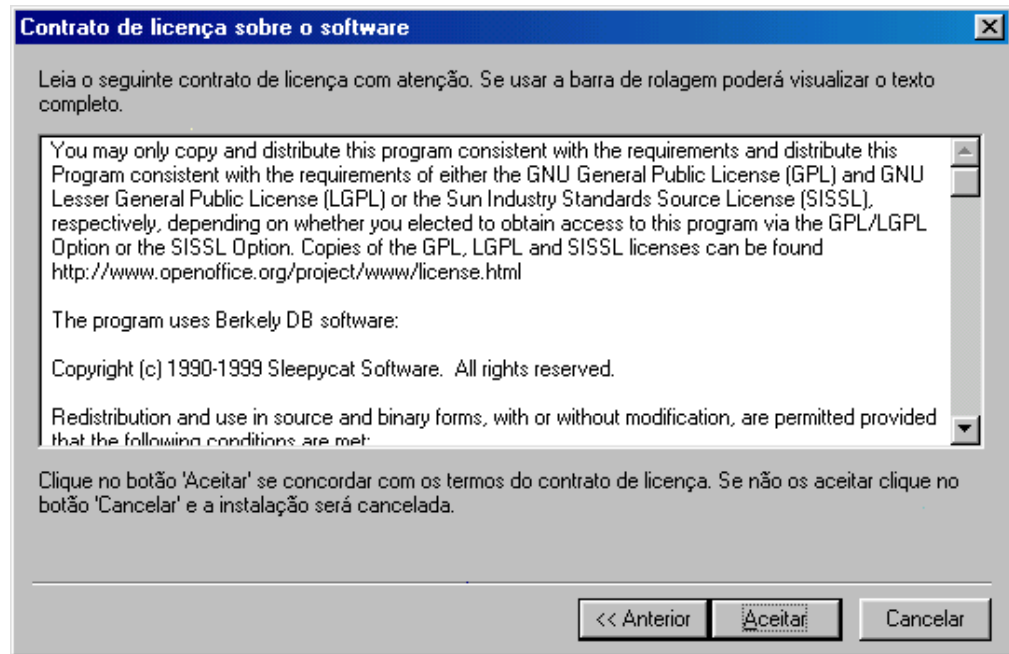


Leia as informações e confirme clicando em **Próximo**.



## Contrato de Licença

A tela seguinte apresenta o contrato de licença.

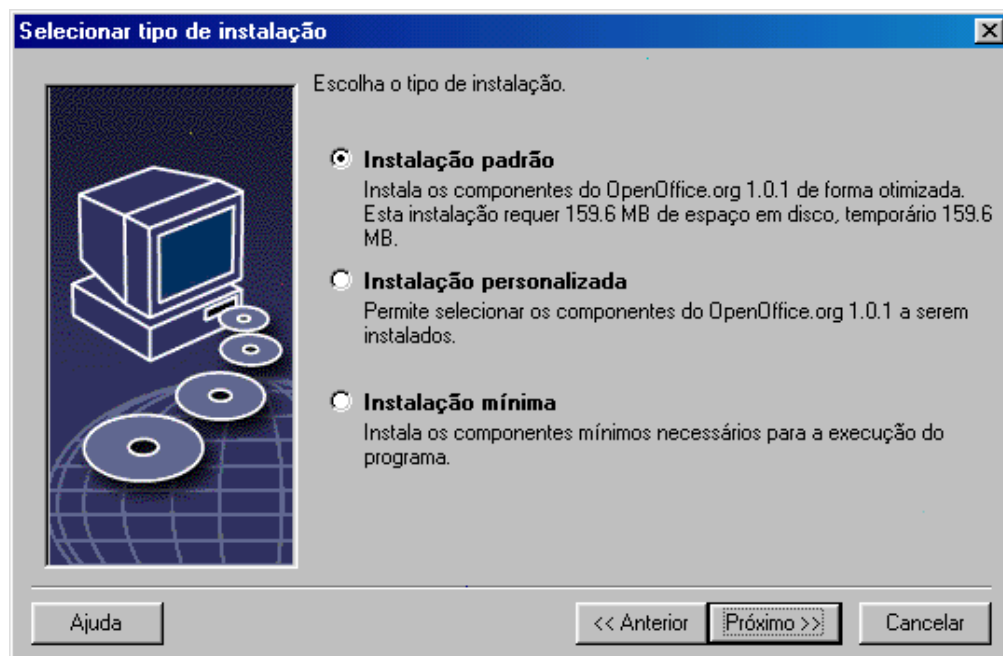


Leia atentamente o contrato de licença. Se você concordar com o conteúdo apresentado no texto, clique em **Aceitar** e continue a instalação. Se você discordar do contrato de licença, clique em Cancelar. Nesse caso, o OpenOffice.org não será instalado.

## Tipo de Instalação

A tela seguinte apresentará as opções para o tipo de instalação que você desejar.

Os requisitos de memória apresentados aqui são aproximações baseadas no tamanho dos clusters do diretório de destino, o qual deverá conter o espaço livre suficiente indicado em cada uma das opções.



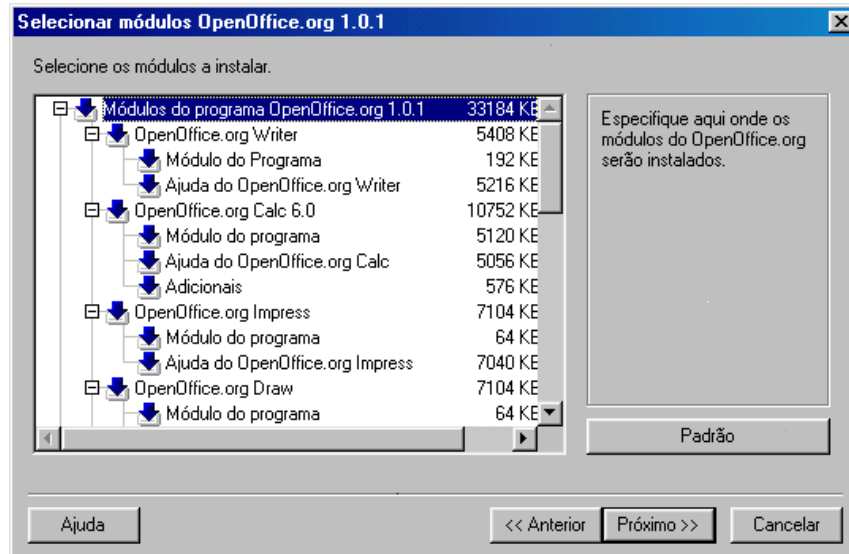
Quando o OpenOffice.org for instalado em um servidor de rede, todos os componentes deverão ser instalados. Para isto, selecione a opção **Instalação personalizada** e selecione TODOS os componentes. No próximo diálogo escolha o diretório de instalação.

Selecione a **Instalação personalizada**.

Clique em **Próximo** para prosseguir com a instalação.

## Selecionando os Componentes da Instalação

Se você escolheu a **Instalação personalizada**, verá agora o diálogo para selecionar os componentes que serão instalados.



Como regra geral, todos os componentes que estão com a caixa próxima ao nome colorida em azul serão instalados. Se você não deseja instalar algum componente específico, clique sobre a caixa para desativá-la, tornando-a cinza. Clicando sobre a caixa, a cor muda de azul para cinza ou vice-versa e os componentes correspondentes (e todos os seus componentes subordinados) irão para a lista de componentes que serão instalados (em azul) ou não instalados (em cinza).

Quando você clicar no sinal de mais (+), próximo ao nome do componente, uma lista com o nome dos componentes subordinados será exibida. Clicando novamente na caixa, o componente será incluído ou excluído da instalação. Se uma entrada de grupo contém componentes que serão instalados bem como componentes que serão excluídos da instalação, a caixa na frente do nome do grupo aparecerá semi-transparente. Por exemplo, a caixa na frente do OpenOffice.org Writer está semi-transparente porque, por padrão, não serão instalados todos os filtros para texto.

Você poderá utilizar o botão **Padrão**, para restaurar as configurações originais exibidas quando o diálogo é aberto pela primeira vez.

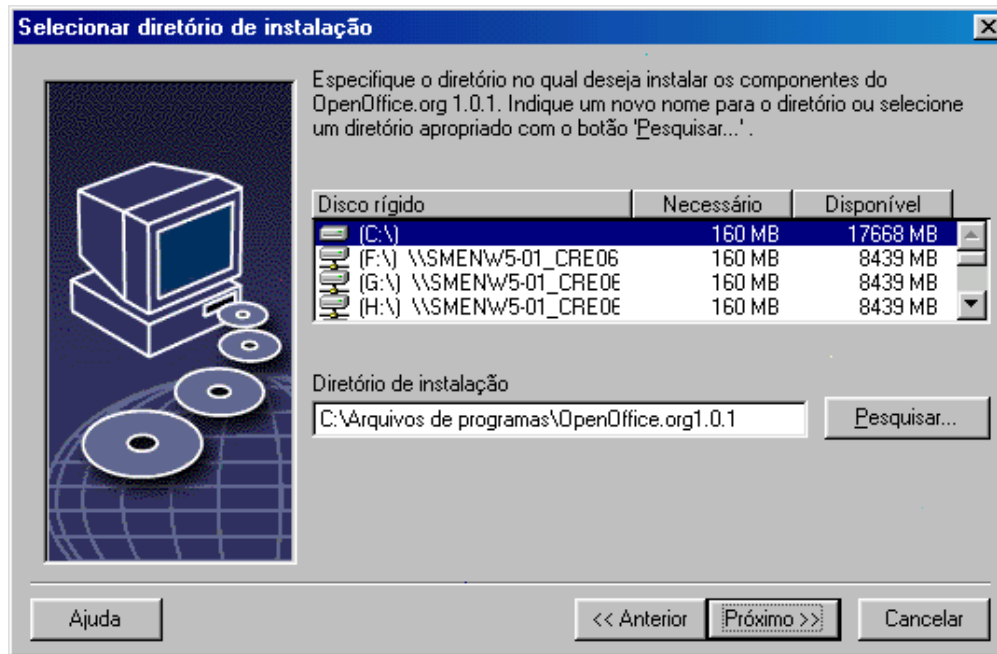
Entradas exibidas em vermelho mostram que estes componentes são requeridos e que não poderão ser desmarcados.

Selecione **TODOS** os módulos e componentes.

Clique no botão **Próximo** para continuar a instalação.

## Selecionando o Diretório de Instalação

A próxima tela que aparecerá servirá para a seleção do diretório de instalação.



Na parte superior da tela, há uma lista contendo os drives do seu computador, com detalhes a respeito do espaço requerido e do espaço disponível. O tamanho do espaço requerido poderá não ser igual ao exibido devido ao tamanho diferente dos clusters nos drives.

Você também poderá selecionar o diretório de instalação clicando no botão **Pesquisar...** ou digitando o caminho completo na caixa de texto. Se o diretório escolhido não existir, você será perguntado se deseja criá-lo. O OpenOffice.org irá instalar seus arquivos no diretório especificado.

Para continuar, clique em **Próximo**.

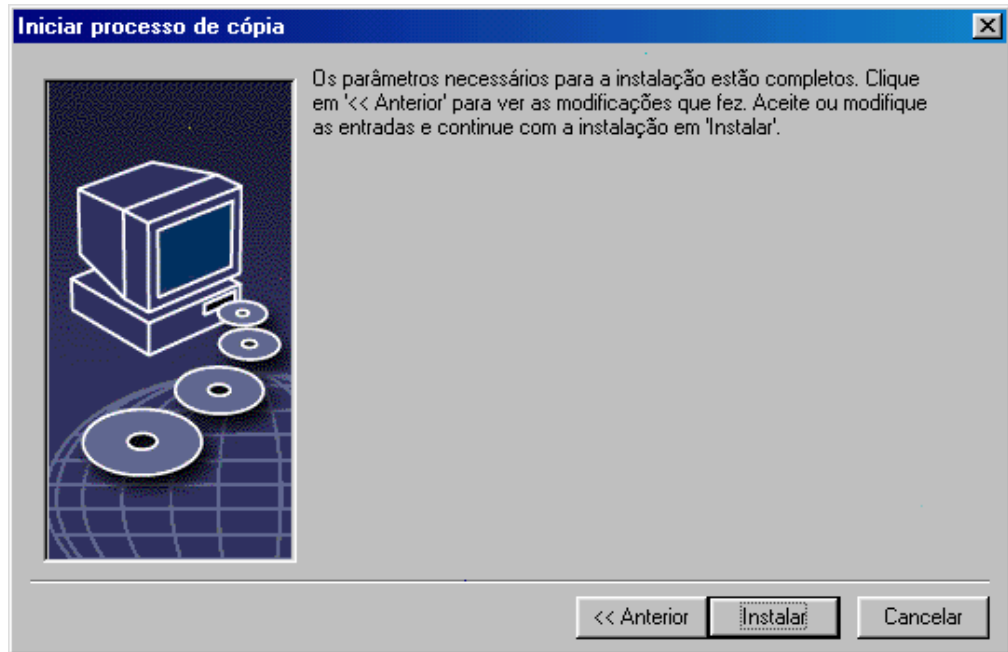


---

Selecione um diretório em que todos os usuários tenham permissão de acesso para leitura e execução. A instalação tipo **Estação de trabalho** será feita a partir deste diretório.

---

## Concluindo com as Opções de Instalação



Essa tela irá informá-lo que todos os parâmetros de instalação necessários foram fornecidos corretamente.

Clique em **Instalar** para continuar com a instalação.

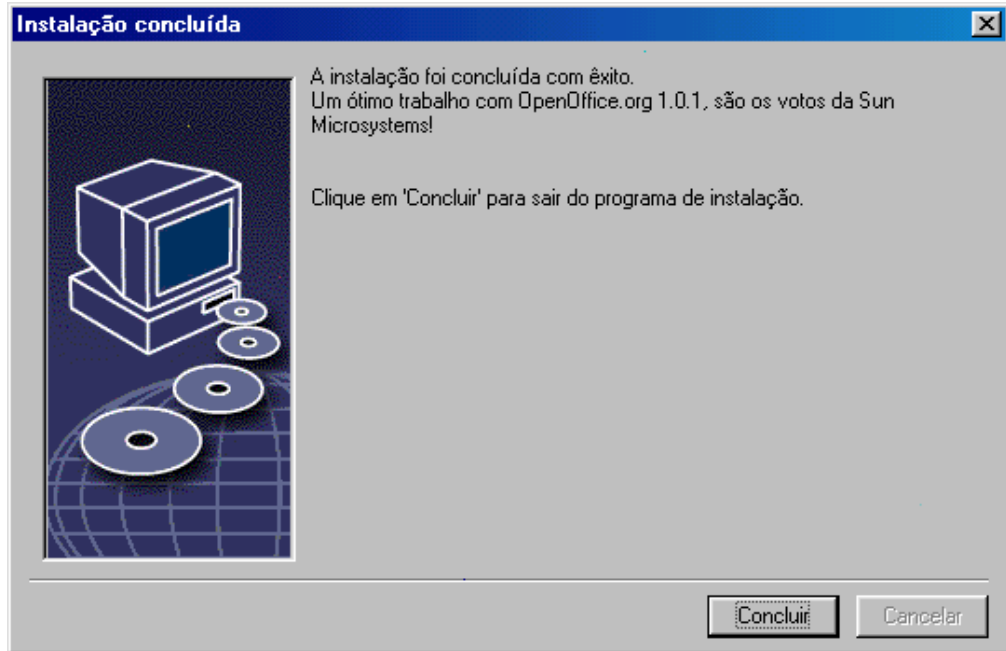
## Copiando os Arquivos



Nesta tela, você irá ver como a instalação está progredindo e o tempo aproximado para a finalização do processo de instalação.

## Concluindo a Instalação

Após o término do processo de cópia e registro dos arquivos, você verá o diálogo final.



Clique em **Concluir** para finalizar o processo e sair do programa de instalação.

Agora, através da instalação do tipo **Estação de Trabalho**, cada usuário poderá instalar o OpenOffice.org no seu diretório pessoal ou no seu disco local.



---

Como administrador de sistema, você pode chamar o **spadmin**, utilitário de administração de impressoras, para definir a impressora utilizada pelo usuário e para instalar fontes. Você encontrará mais informações sobre o spadmin no Apêndice.

---

# Instalação Estação de Trabalho

Qualquer usuário poderá fazer, agora, a instalação do OpenOffice.org utilizando seu *log in* no sistema e executando o programa setup da instalação preparada na primeira fase.

## Requisitos de Instalação

São necessários de 2 a 4 MB de espaço disponível em disco para que o OpenOffice.org possa ser instalado.



---

Se você já possui uma versão anterior do OpenOffice.org instalada no seu sistema, é necessário verificar a existência dos seguintes arquivos:

`.sversionrc`, no diretório home, em sistemas **Unix**, ou  
`sversion.ini`, no diretório do usuário, no sistema **Windows**.

Esses arquivos contêm o caminho e a versão do OpenOffice.org já instalado. Se o número da versão anterior é idêntico ao número da versão do OpenOffice.org que será instalado, será necessário desinstalar a versão anterior antes de começar a nova instalação.

---

Faça o *log in* no sistema com o seu *user name*.

---



Abra a interface gráfica se ela já não foi ativada automaticamente.

Abra uma janela de terminal e vá até o diretório, no servidor, onde foi instalado o OpenOffice.org e, então, entre no sub-diretório **program**. Se a instalação no servidor foi feita no diretório `/opt/OpenOffice.org1.0`, esta linha de comando pode ser usada:

```
cd /opt/OpenOffice.org1.0/program
```

- Inicie o script de instalação com o comando

```
./setup
```

---



Execute o programa de instalação `setup.exe`, localizado no diretório de instalação no servidor de rede. Você pode usar o Windows Explorer para localizar e executar o programa de setup.

---



# O procedimento de Instalação

Seja bem-vindo!

A primeira mensagem que aparecerá para você são as boas-vindas ao programa de instalação do OpenOffice.org.

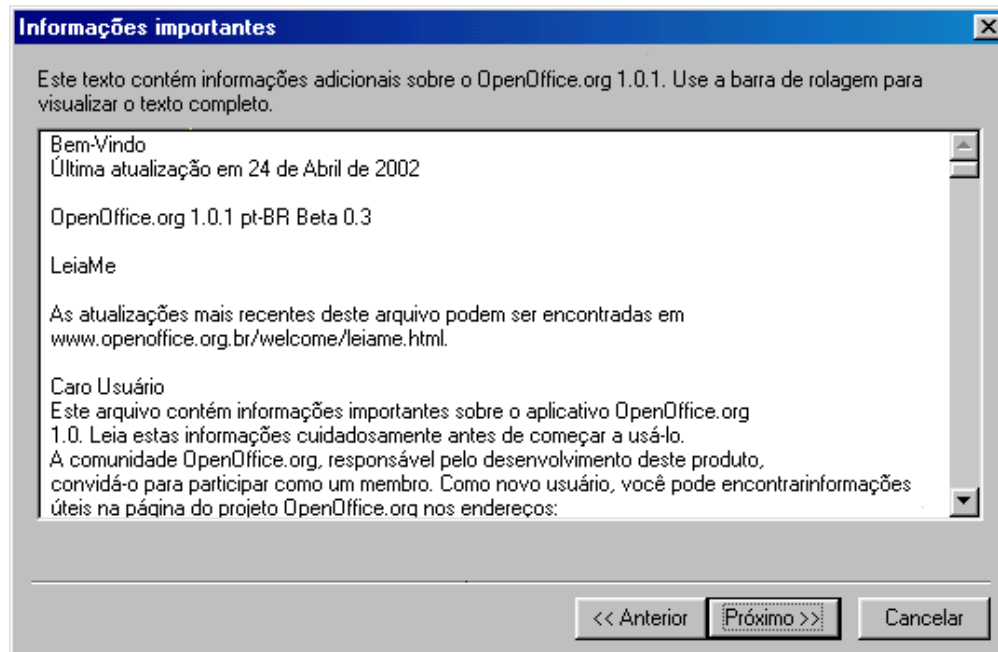


Na maioria dos programas de instalação, o botão **Ajuda** mostra um breve texto informativo sobre a caixa de diálogo atual. Após você ler o texto da ajuda, utilize o botão **Voltar** para retornar ao programa de instalação. NÃO feche a ajuda com o botão **X** (canto superior direito), isso fechará o programa de instalação.

Siga adiante com a instalação, clicando no botão **Próximo**.

## Informações Importantes

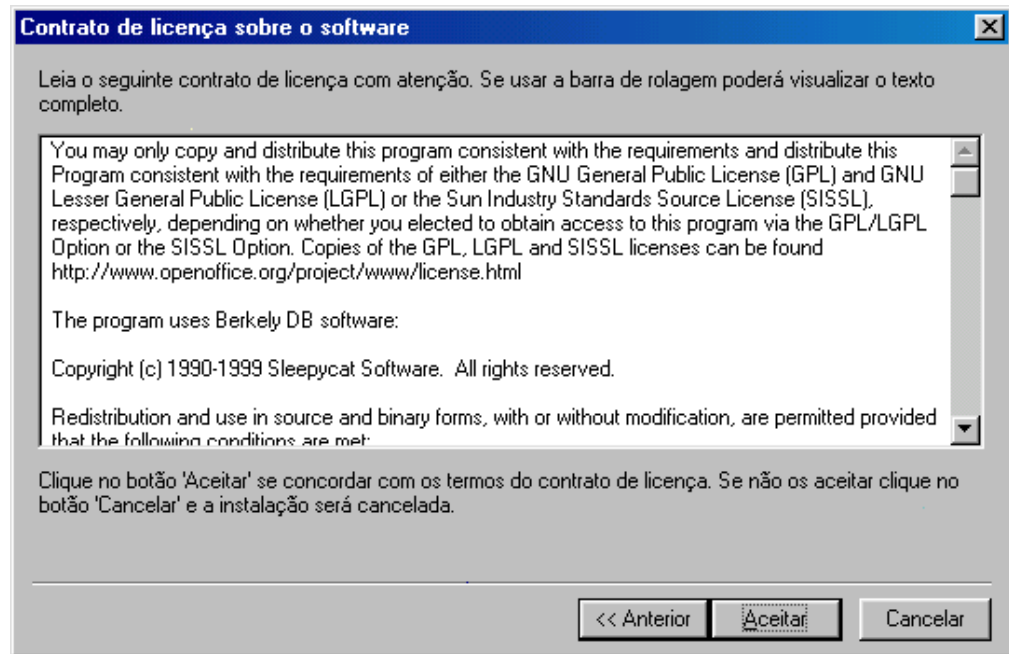
Agora, uma janela mostrará o conteúdo do arquivo `readme.txt` (Windows™) ou `README` (Solaris™ e Linux). Este arquivo poderá ser aberto e lido após a instalação ser concluída, no diretório do OpenOffice.org.



Leia as informações e confirme, clicando em **Próximo**.

## Contrato de Licença

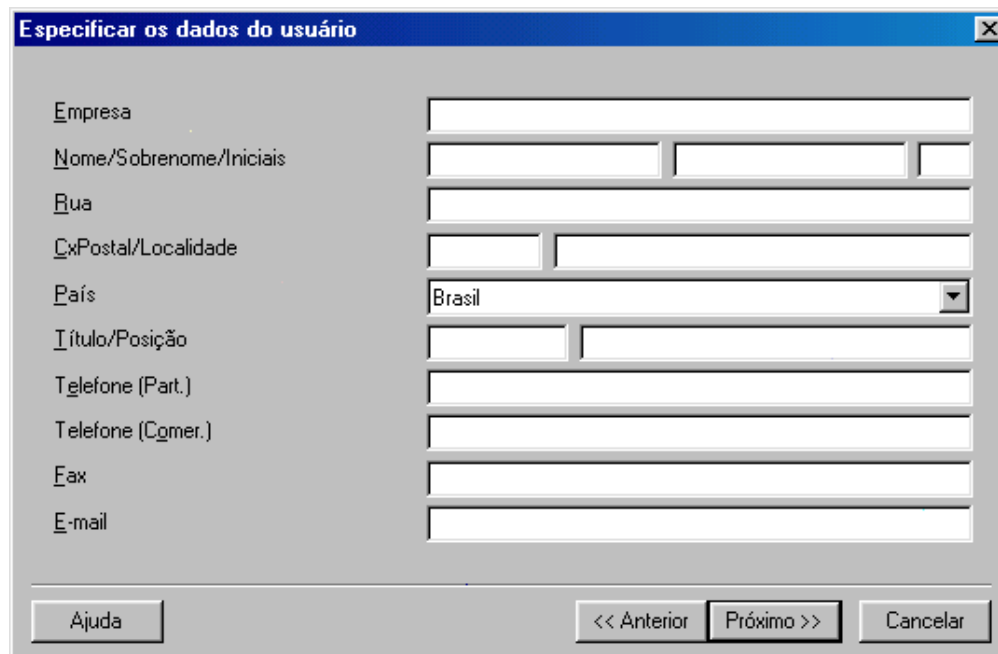
A tela seguinte apresenta o contrato de licença.



Leia atentamente o contrato de licença. Se você concordar com o conteúdo apresentado no texto, clique em **Aceitar** e continue a instalação. Se você discordar do contrato de licença, clique em Cancelar. Nesse caso, o OpenOffice.org não será instalado.

## Dados do Usuário

A próxima tela de diálogo serve para **Especificar os dados do usuário**.



The dialog box titled "Especificar os dados do usuário" contains the following fields and controls:

- Empresa
- Nome/Sobrenome/Iniciais (split into three input boxes)
- Rua
- C/Postal/Localidade (split into two input boxes)
- País (dropdown menu showing "Brasil")
- Título/Posição (split into two input boxes)
- Telefone (Part.)
- Telefone (Comer.)
- Fax
- E-mail

At the bottom of the dialog, there are four buttons: "Ajuda", "<< Anterior", "Próximo >>", and "Cancelar".

Entre com as suas informações pessoais.

Os dados fornecidos nessa tela poderão ser utilizados posteriormente em campos de documentos do OpenOffice.org para automatizar a inserção de dados em campos de endereços de cartas ou modelos de fax, por exemplo.

Posteriormente, você também poderá preencher as informações pessoais escolhendo, no menu, Ferramentas >> Opções >> OpenOffice.org >> Dados do Usuário.

Clique em **Próximo** para prosseguir com a instalação.

## Tipo de Instalação



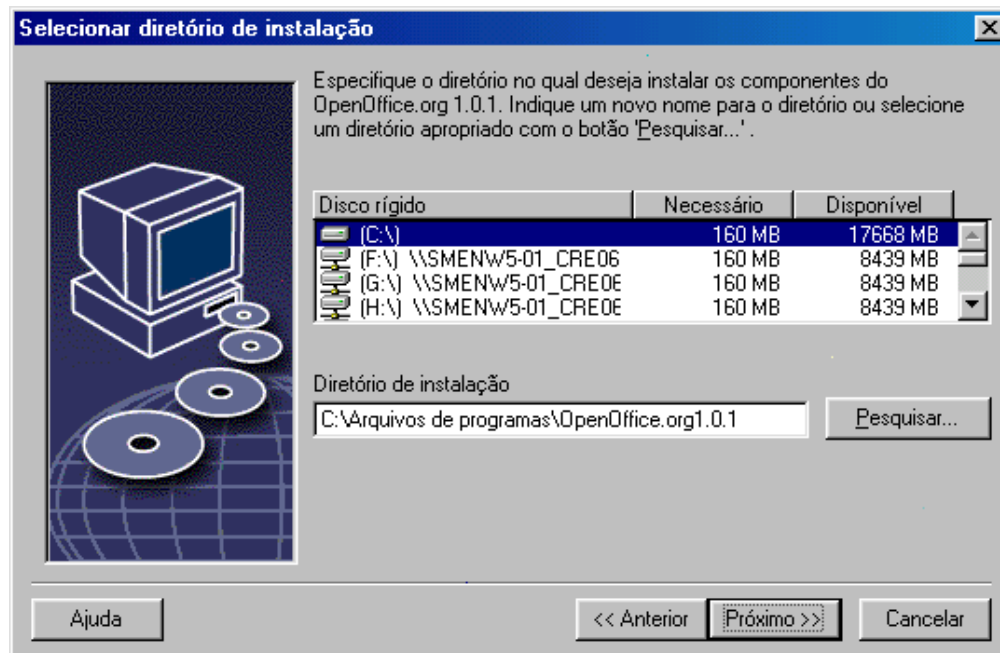
Selecione o tipo **Instalação Estação de Trabalho** para a sua instalação como usuário de rede. Somente os arquivos que possuem variações específicas entre os usuários serão copiados.

A opção **Instalação local** fará uma instalação completa do OpenOffice.org no seu disco local. O servidor será a origem dos arquivos de instalação.

Clique em **Próximo** para prosseguir com a instalação.

## Selecionando o Diretório de Instalação

A próxima tela que aparecerá servirá para a seleção do diretório de instalação.

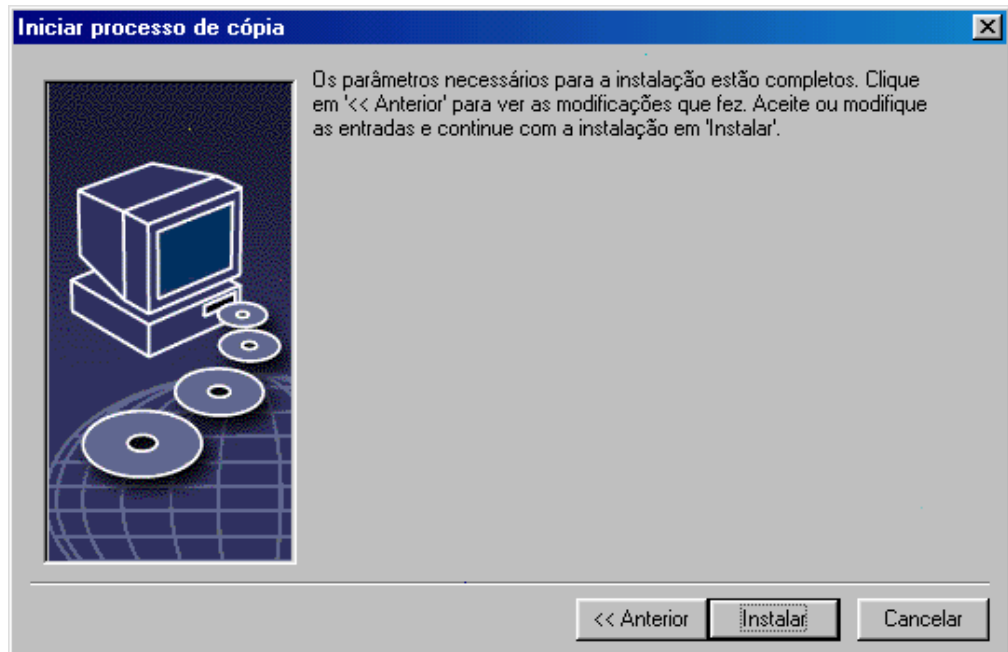


Na parte superior da tela, há uma lista contendo os drives do seu computador, com detalhes a respeito do espaço requerido e do espaço disponível. O tamanho do espaço requerido poderá não ser igual ao exibido devido ao tamanho diferente dos clusters nos drives.

Você também poderá selecionar o diretório de instalação clicando no botão **Pesquisar...** ou digitando o caminho completo na caixa de texto. Se o diretório escolhido não existir, você será perguntado se deseja criá-lo. O OpenOffice.org irá instalar seus arquivos no diretório especificado.

Para continuar, clique em **Próximo**.

## Concluindo com as Opções de Instalação

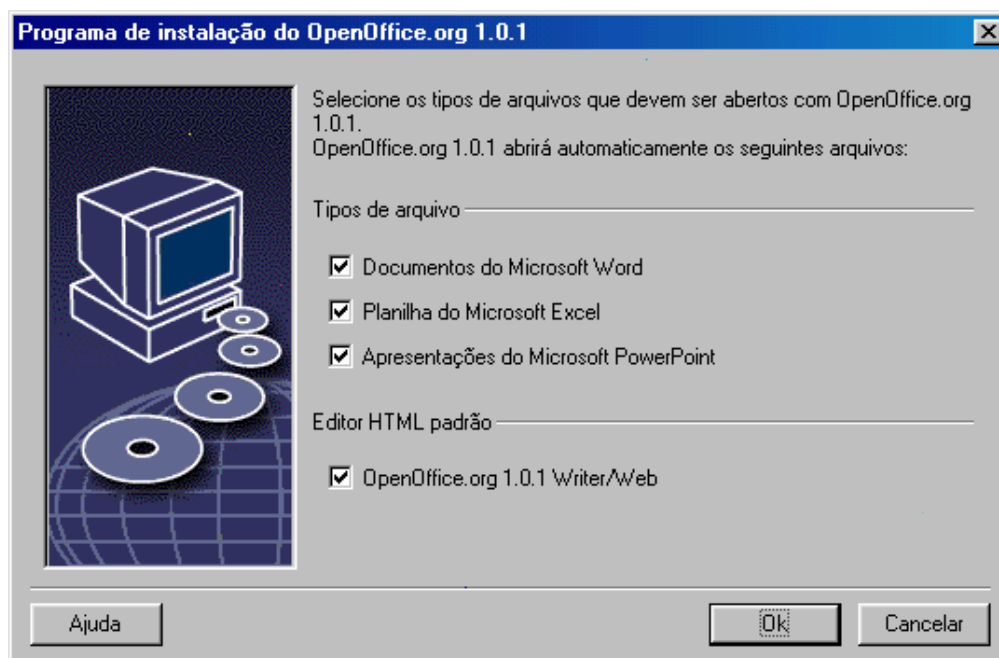


Essa tela irá informá-lo que todos os parâmetros de instalação necessários foram fornecidos corretamente.

Clique em **Instalar** para continuar com a instalação.

## Associando os Tipos de Arquivos

No diálogo seguinte, selecione os tipos de arquivos **adicionais** que serão abertos pelo OpenOffice.org. O OpenOffice.org será registrado no Sistema Operacional como o programa padrão para abertura destes tipos de arquivo.



Selecione os **tipos de arquivo** que o OpenOffice.org irá abrir, além de seus próprios tipos de arquivo.

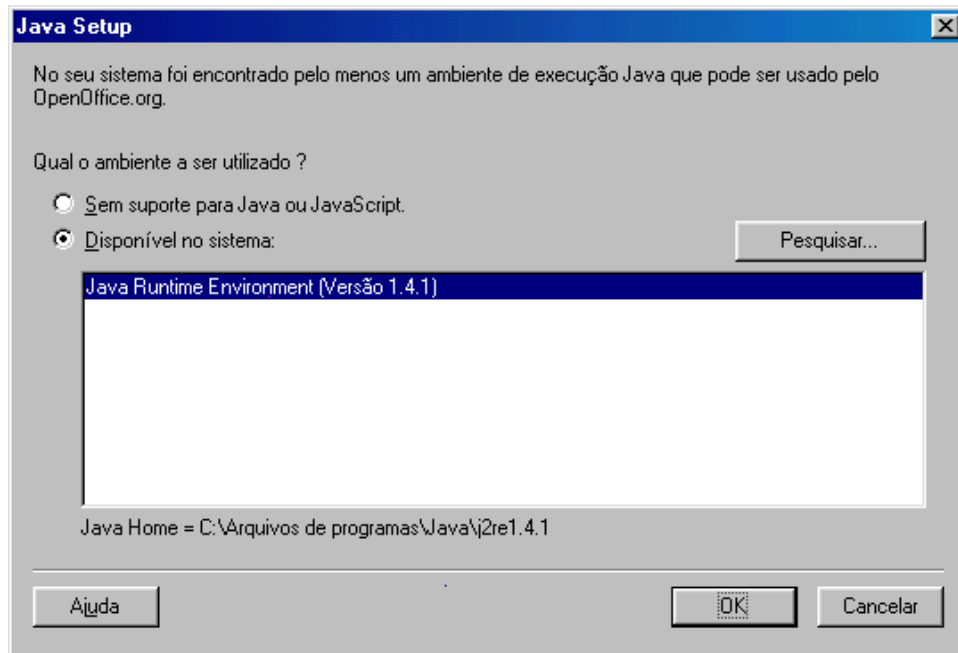
Para usar o OpenOffice.org como editor padrão para arquivos HTML (páginas WEB), marque a caixa da seção **Editor HTML padrão**. Esta configuração somente se aplica para a edição de arquivos HTML. Eles serão abertos normalmente pelo seu navegador (Netscape, por exemplo).

Clique **OK**.



## Instalação do Ambiente de Execução Java™

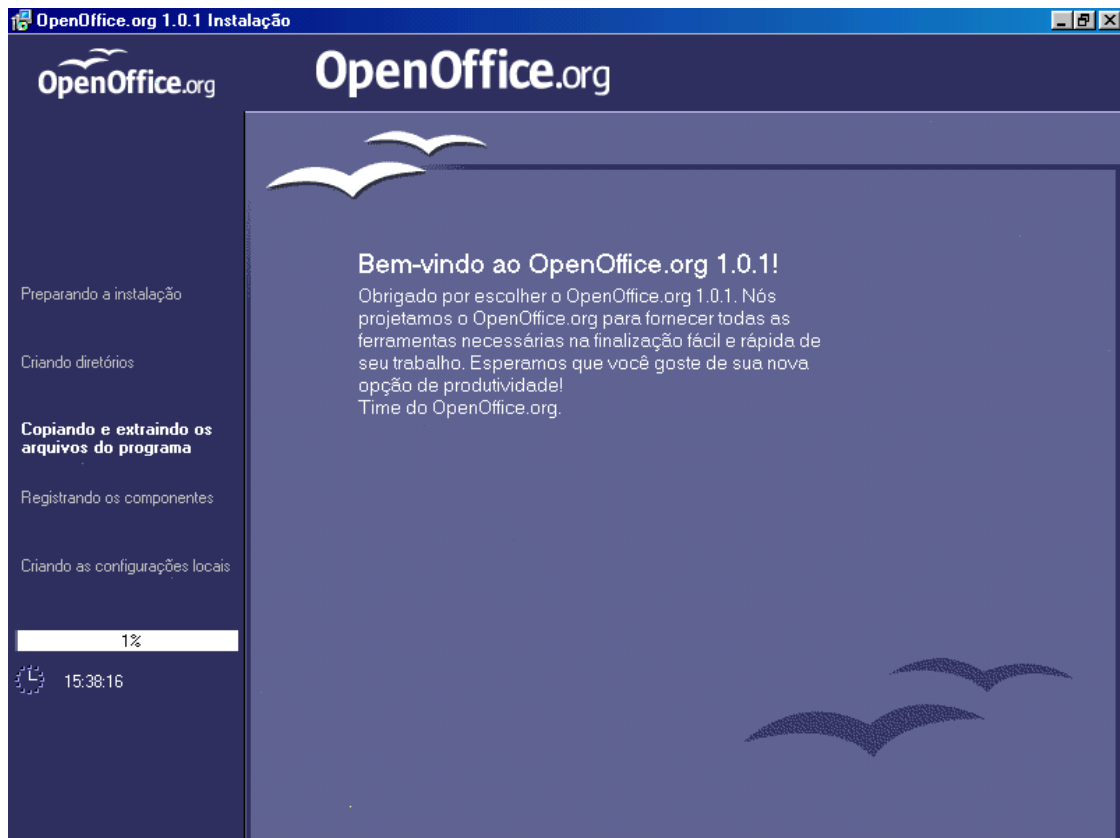
Na próxima tela, será mostrada uma lista de versões do Ambiente de Execução Java registradas em seu sistema.



Nesta tela, selecione o Ambiente de Execução Java que você irá utilizar. Será necessária a versão 1.3.1 ou superior. Se você já tem instalada uma versão mais recente que a 1.3.1, não será necessário instalar a versão fornecida pelo OpenOffice.org e sua versão será identificada como **verificada**.

Selecione a opção preferida e clique em **OK**.

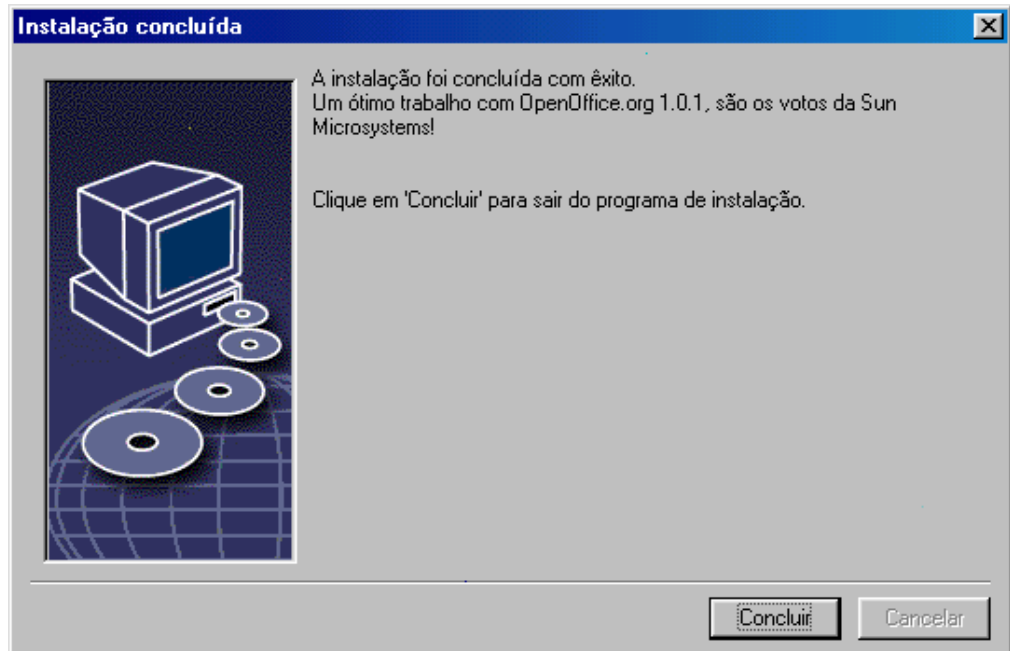
## Copiando os Arquivos



Nesta tela, você irá ver como a instalação está progredindo e o tempo aproximado para a finalização do processo de instalação.

## Concluindo a Instalação

Após o término do processo de cópia e registro dos arquivos, você verá o diálogo final.



Clique em **Concluir** para finalizar o processo e sair do programa de instalação.

# Iniciando o OpenOffice.org

---



No sistema **Windows**, clique no botão Iniciar e selecione, depois, as pastas Programas e OpenOffice.org 1.0. Nessa pasta, você encontrará os atalhos para as aplicações do OpenOffice.org que você escolheu na instalação.

Durante a instalação do OpenOffice.org, um *link* é criado na pasta Iniciar do botão Iniciar do **Windows**. Esse *link* aponta para o OpenOffice.org Quickstarter, que estará disponível para início rápido depois da reinicialização do seu sistema.

Um clique com o botão direito do mouse no ícone do OpenOffice.org Quickstarter ativa o menu de contexto onde você pode iniciar rapidamente as aplicações que você escolheu na instalação.

Informações detalhadas sobre o OpenOffice.org Quickstarter podem ser encontradas na ajuda a partir da palavra "Quickstarter".

---



Para iniciar o OpenOffice.org no **Unix** ou no **Linux**, vá até o diretório OpenOffice.org1.0/ ou até o seu diretório local do OpenOffice.org, dentro do seu diretório *home*. No diretório, inicie o OpenOffice.org com o seguinte comando:

```
./soffice
```

Você pode, também, colocar o caminho do diretório OpenOffice.org1.0/ no *path* do sistema. Dessa maneira, você poderá iniciar o OpenOffice.org de qualquer diretório, utilizando o comando "soffice". Para configurar sua impressora padrão, utilize o utilitário de administração de impressoras **spadmin**, descrito no Apêndice.

No ambiente **Solaris**, depois do término do processo de instalação, você deverá fazer um *log out* e, depois um *log in*. Isso atualizará ambiente CDE.

---

## Apêndice

---

Este apêndice contém informações úteis sobre a instalação automática do OpenOffice.org no Unix, sobre o programa de administração de impressoras no Solaris e no Linux e sobre os processos de modificação da configuração, reparo e desinstalação do OpenOffice.org.

### Automatizando a Instalação no Unix

Este é um script especial de instalação disponível para auxiliar o processo de instalação do OpenOffice.org no Unix. Pode ser usado através da linha de comando, independente da utilização de algum ambiente gráfico.

O script de instalação `install` tem como padrão a instalação multi-usuário do OpenOffice.org (adequada para os sistemas Unix/Linux) e possui os seguintes parâmetros para a linha de comando:

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <code>--help</code>          | exibe a mensagem de ajuda   |
| <code>--version</code>       | Exibe a versão do OpenOffice.org que está instalada   |
| <code>--prefix=PREFIX</code> | Instala o OpenOffice.org no diretório <code>PREFIX</code><br>(o padrão é <code>\$oo_default_prefix</code> ) |
| <code>--single</code>        | Faz a instalação mono-usuário do OpenOffice.org<br>(o padrão é a instalação multi-usuário)                  |
| <code>--interactive</code>   | Instala o OpenOffice.org usando o modo interativo   |

#### Example

```
./install --prefix=/opt
```

procede a primeira fase da instalação multi-usuário/rede do OpenOffice.org no diretório `/opt`.



---

Antes dos usuários utilizarem o OpenOffice.org individualmente, é necessário fazer uma instalação **Estação de Trabalho** para cada um deles. Primeiramente, deverá ser feita a fase 1 da instalação antes que qualquer usuário tente fazer a instalação **Estação de trabalho** do OpenOffice.org.

---

## Configurando Impressoras, Faxes e Fontes no Unix

No sistema Unix, o programa de administração de impressoras "spadmin" está disponível para auxiliar os usuários na configuração de impressoras, faxes e fontes para o uso com o OpenOffice.org.

Execute o programa "spadmin" como indicado abaixo:

Vá até o diretório `OpenOffice.org1.0/program`.

Execute:

```
./spadmin
```

Após o spadmin ser iniciado, a janela de administração de impressora aparecerá. Nessa tela você poderá fazer todas as configurações importantes.

Durante a instalação em rede, o administrador do sistema primeiro efetua o *log in* como usuário root e executa o programa de administração de impressoras "spadmin". Ele então cria um arquivo com as configurações gerais para a impressora que estará em `OpenOffice.org1.0/share/psprint/psprint.conf` e que será usado por todos os usuários. Assim, todas as alterações são imediatamente repassadas para todos os usuários no OpenOffice.org.

O administrador do sistema também pode adicionar fontes para todos os usuários em uma instalação em rede. Entretanto, estas fontes somente estarão disponíveis após o OpenOffice.org ser reiniciado.

## Configurando Impressoras

No Unix, o OpenOffice.org somente oferece suporte direto para impressoras PostScript. Outras impressoras devem ser instaladas como no descrito na seção **Drivers para impressora no OpenOffice.org**. O OpenOffice.org automaticamente providencia uma impressora com o driver padrão para cada requisição do sistema. Você poderá instalar outras impressoras caso seja necessário.

## Adicionando uma Impressora

1. Clique no botão **New Printer**.
2. Selecione a opção **Create Printer** e clique em **Next**.
3. Selecione o driver apropriado para a sua impressora. Se você não estiver usando uma impressora PostScript ou o seu modelo não está listado, use o driver "Generic Printer" ou siga as instruções abaixo. Você pode adicionar novos drivers usando o botão **Import** ou excluir os drivers desnecessários através do botão **Delete** button (veja mais detalhes abaixo). Clique em **Next**.
4. Escolha a linha de comando que você usará para imprimir (por exemplo, `lp -d my_queue`). Clique em **Next**.
5. Dê um nome para a impressora e determine se ela será a impressora padrão. Clique em **Finish**.
6. Para imprimir uma página de teste, clique em **Test Page**. Se a página de teste falhar ou a impressão não for correta, verifique as configurações em **Change Printer Settings**.

Você tem, agora, uma nova impressora no OpenOffice.org!

## Drivers de Impressora no OpenOffice.org

Quando você instala e ativa uma impressora não PostScript, você deve configurar seu sistema para que os dados PostScript possam ser convertidos para o formato de sua impressora. Nós recomendamos o uso de algum software de conversão PostScript, como o GhostScript (<http://www.cs.wisc.edu/~ghost/>). Nesse caso, você deve configurar a impressora como genérica. Certifique-se que as margens da página estão configuradas corretamente. Você encontrará informações sobre configuração de margens na próximas seções.

Se você possui uma impressora PostScript, utilize as definições para impressora PostScript (PostScript Printer Definition -PPD). Assim, você poderá utilizar a seleção de bandeja de papel, a função de impressão dupla (se a sua impressora suportar) e a utilização de fontes. Você também pode usar o drive para impressora genérica desde que ele contenha os dados mais importantes da impressão e possa ser utilizado pela maioria das impressoras. Neste caso você não poderá escolher a bandeja do papel e nem configurar corretamente as margens.

Alguns arquivos PPD já estão instalados. Se estes arquivos não servirem para sua impressora, você encontrará vários arquivos desse tipo em

<http://www.adobe.com/products/printerdrivers/>. Você também pode verificar com o fabricante da sua impressora se existem arquivos PPD disponíveis. Para utilizar um arquivo PPD, descompacte e instale o driver de sua impressora no spadmin.

### Importando ou Excluindo Drivers na Criação de uma Nova Impressora

Para importar novos drivers, clique em **Import** na tela de seleção do driver. Clique em **Browse** para selecionar o diretório onde estão os arquivos PPD descompactados. Na lista **Selection of drivers**, selecione o driver de impressora que você deseja instalar e clique **OK**.

Para excluir um driver de impressora, selecione o driver e clique em **Delete**. Tenha certeza de que não está apagando o drive genérico, lembre-se que os drivers apagados de uma instalação em rede não estão disponíveis para outros usuários desta instalação.

Se sua impressora possui mais fontes que as usuais fontes PostScript, você deve carregar os arquivos AFM para estas fontes adicionais. Copie os arquivos AFM para o diretório `OpenOffice.org1.0/user/psprint/fontmetric` da instalação do usuário. Você também pode encontrar arquivos AFM em `ftp://ftp.adobe.com/pub/adobe/type/win/all/afmfiles/`.

### Alterando as Configurações da Impressora

No programa de configuração da impressora "spadmin", selecione a impressora na lista **Installed printers** e clique em **Properties**. A tela **Properties** aparecerá contendo várias páginas. Nessas páginas o usuário poderá alterar as definições do arquivos PPD da impressora selecionada.

Selecione o comando na seção **Command**. Você pode remover comandos supérfluos utilizando o botão **Remove**.

Na seção **Paper**, você pode definir o formato de papel e a bandeja de alimentação usados como padrão para a impressora.

Na seção **Device**, você poderá ativar opções especiais para a sua impressora. Se você imprime apenas em preto e branco, selecione "grayscale" em **Color**, se não, escolha "color". Se, alterando para "grayscale", o resultado for ruim, você pode selecionar "color" e ver como fica a impressão com a emulação de PostScript. Além disso, nestas páginas, você pode definir com exatidão o nível de cores, assim como o do PostScript.

A seção **Font Replacement** permite selecionar um tipo de fonte da impressora para cada fonte instalada em seu computador. Desta forma você pode reduzir



a quantidade de informações enviadas para a impressora. A substituição de fontes pode ser ligada ou desligada individualmente para cada impressora.

Você também deve configurar corretamente as margens da página na seção **Additional settings** quando usar o drive de impressora genérica, para sua impressão não sair cortada. Você também pode digitar uma descrição no campo **Comentário** que também será exibido no diálogo de impressão.

Alguns destes valores podem ser definidos por documento impresso nas telas **Impressora** ou **Configuração de Impressora**, no OpenOffice.org, através do botão **Propriedades**.

## Renomeando ou Excluindo Impressoras

Selecione a impressora da lista **Installed printers**.

Para renomear a impressora selecionada, clique em **Rename**. Entre com um nome apropriado na tela que aparecerá e clique **OK**. O nome da impressora deve ser único e de forma que você venha a reconhecer a impressora dentro da aplicação. O nome da impressora deve ser o mesmo para todos os usuários porque, quando os documentos são trocados, a impressora selecionada permanece inalterada se o recipiente tiver o mesmo nome.

Para excluir a impressora selecionada, clique em **Remove**. A impressora padrão ou a impressora criada pelo administrador de sistema em uma instalação em rede não pode ser removida por essa tela.

## Selecionando uma Impressora Padrão

Para tornar a impressora selecionada na lista **Installed printers** a impressora padrão, clique duas vezes sobre o nome da impressora ou clique no botão **Default**.

## Usando o Fax

Se você já possui instalado algum pacote para fax do tipo Efax ou Hylafax em seu computador, você poderá enviar faxes com o OpenOffice.org!

1. Clique em **New Printer**. Será aberta a tela **Add Printer**.
2. Selecione **Connect a fax device**. Clique em **Next**.

3. Escolha o driver padrão ou algum outro driver de impressora. Clique em **Next**. Se você não usar o driver padrão, selecione o driver apropriado e clique em **Next**.
4. Na próxima tela, entre com a linha de comando que faz a comunicação com o fax. Na linha de comando de cada fax 77enviado, "(TMP)" é substituído por um arquivo temporário e "(PHONE)" pelo número do telefone da máquina de fax. Se "(TMP)" for encontrado na linha de comando, os dados Postscript são transmitidos em um arquivo, caso contrário via entrada padrão (isto é, como um pipe). Clique no botão **Next**.
5. Associe um nome ao seu Fax, determine qual será o número do telefone (veja abaixo) e marque o que será removido da saída de impressão. Clique **Finish**.

Agora, você poderá enviar faxes enviando impressões para a impressora que você acaba de criar.

Entre com o número do fax como um texto em um documento. Você pode também entrar como um campo número de fax de seu banco de dados ativo. Neste caso o número do fax deve iniciar com os caracteres @@# e finalizar com @@. Uma entrada válida poderia ser @@#1234567@@.

Estes caracteres incluídos no número do telefone não são impressos, ative a opção **Fax number is removed from the printout** em **Properties** na seção **Command**. Se nenhum número do telefone for incluso no documento, será aberto um diálogo perguntando se deseja incluí-lo após a impressão.

No OpenOffice.org, você pode ativar o botão para enviar fax, tornando-o padrão. Para isso, clique com o **botão direito** na barra de funções, abra o submenu de **botões visíveis** e clique no botão **Enviar fax padrão**. Você também pode configurar esta opção no menu **Ferramentas >> Opções >> Documento Texto >> Imprimir**.

Lembre-se de criar uma fila de impressão separada para cada fax, caso contrário, a primeira fila irá receber todos os fax. Em **File - Form Letter**, selecione a opção **Printer** e, depois, o campo **Create Individual Print Jobs**.

## Convertendo de PostScript para PDF

Se você tem instalado em seu computador um conversor de PostScript para PDF, como o GhostScript ou o Adobe Acrobat Distiller™, você poderá criar rapidamente documentos PDF através do OpenOffice.org.

1. Clique em **New Printer**. Será aberta a tela **Add Printer**.
2. Selecione **Connect a PDF converter**. Clique em **Next**.

3. Selecione o driver padrão, o driver Acrobat Distiller™ ou algum outro driver a sua escolha. Clique em **Next**. Se você não está utilizando o drive padrão ou o Acrobat Distiller™, selecione o drive correto e clique em **Next**.
4. Na próxima tela, entre com a linha de comando que executa o conversor de PostScript para PDF. Entre, também, com o diretório onde os arquivos convertidos para PDF serão salvos. Se você não entrar com este diretório os arquivos serão salvos no diretório pessoal do usuário. Na linha de comando para criação dos arquivos, cada "(TMP)" será substituído pelo diretório temporário e o "(OUTFILE)" pelo arquivo de destino, o nome do arquivo será o mesmo usado pelo arquivo original. Se "(TMP)" for usado na linha de comando, os comandos PostScript são enviados para um arquivo, caso contrário serão enviados para a entrada padrão (isto é, como um pipe). Se o GhostScript ou o Adobe Acrobat Distiller™ estiverem no caminho de comando (path) você poderá digitar uma linha de comando predefinida. Clique em **Next**.
5. Associe um nome para o seu novo conversor PDF. Clique em **Finish**.

Você, agora, poderá criar documentos PDF imprimindo para o conversor que foi criado!

## Instalando Fontes

Quando você estiver trabalhando com o OpenOffice.org, poderá notar que um número diferente de fontes é disponibilizado, dependendo do tipo de documento usado. Isto é porque nem sempre todas as fontes estão disponíveis.

Portanto, somente as fontes que poderão ser impressas estarão na lista de fontes.

Em um documento HTML ou em um layout online, somente as fontes disponíveis serão exibidas na tela.

Por outro lado, quando você estiver trabalhando com uma planilha ou desenhando, você poderá utilizar livremente todas as fontes, tanto as da tela como as da impressora.

O OpenOffice.org tenta exibir na tela exatamente o que será impresso (modo WYSIWYG). Possíveis problemas durante a utilização de fontes podem ser resolvidos na tela de formatação de fontes, no menu **Formatar >> Caracter....**

## Adicionando Fontes

Você pode instalar novas fontes no OpenOffice.org. As novas fontes que você instalar estarão disponíveis exclusivamente para o OpenOffice.org e também poderão ser usadas com vários Xservers sem que você tenha que instalar estas fontes no servidor X. Para tornar estas fontes disponíveis para outros programas será necessário instalá-las no servidor X. O OpenOffice.org pode exibir e imprimir fontes PostScript Tipo1 assim como fontes TrueType (incluindo a coleção TrueType).

Para adicionar novas fontes ao OpenOffice.org, proceda da seguinte forma:

1. Inicie o spadmin.
2. Clique em **Fonts**.
3. Todas as fontes adicionadas ao OpenOffice.org estão listadas nesta tela. Você poderá remover uma fonte selecionada utilizando o botão **Remove** ou adicionar uma nova fonte utilizando o botão **Add**.
4. Clique em **Add**. Aparecerá a tela **Add Fonts**.
5. Entre com o diretório onde estão fontes que você deseja adicionar. Pressione o botão **...**, selecione o diretório e, automaticamente, o caminho será completado.
6. Agora, a lista de fontes contidas neste diretório irá aparecer. Selecione as fontes que você deseja adicionar. Para adicionar todas as fontes, clique em **Select All**.
7. Com a opção **Create soft links only** marcada, você poderá, ao invés de copiar os arquivos de fontes fisicamente para o diretório do OpenOffice.org, criar links para estes arquivos. Se as fontes estiverem em uma mídia removível como um CD-ROM, elas não estarão disponíveis quando a mídia não estiver em uso. Neste caso copie as fontes.
8. Clique em **OK** para as fontes serem adicionadas.  
No caso de uma instalação em rede, as fontes serão instaladas somente se houver permissão para isso. Se o usuário não tiver direito de escrita, as fontes instaladas estão disponíveis somente para o usuário que as instalou..

## Excluindo Fontes

Para excluir fontes, proceda como indicam os passos abaixo:

1. Inicie o spadmin.
2. Clique em **Fonts**.

3. Todas as fontes adicionadas ao OpenOffice.org estão listadas nesta tela. Você poderá excluir uma fonte selecionada utilizando o botão **Delete**.

Você somente poderá apagar as fontes instaladas pelo OpenOffice.org.

## Renomeando Fontes

Você também pode renomear fontes instaladas no OpenOffice.org. Isto é utilizado principalmente para fontes com vários nomes em idiomas diferentes (uma em inglês ou em japonês) e, também, para fontes que possuem nomes pouco legíveis. Você poderá substituir estes nomes por outros.

1. Inicie o spadmin.
2. Clique em **Fonts**.
3. Selecione a fonte que você deseja renomear e clique em **Rename**.
4. Entre com o novo nome no diálogo que aparecerá. Se a fonte possui vários nomes, serão sugeridos nomes na caixa onde você irá entrar o novo nome.
5. Clique em **OK**.

Se você selecionar várias fontes para renomear, aparecerá um diálogo para cada uma delas.

Se selecionou uma coleção de fontes TrueType (TrueType Collection – TTC), um diálogo aparecerá para cada fonte selecionada.

# Instalando as Atualizações do Sistema Operacional Solaris™

Para uma instalação correta, você deverá atualizar o seu sistema com as atualizações descritas no capítulo sobre Requisitos do Sistema, na página 9. Para instalar as atualizações, proceda com o descrito a seguir no exemplo da atualização #106327-08. Nesse exemplo, nós consideraremos que o seu arquivo de atualização é 106327-08.zip, após você ter feito o download do mesmo em <http://sunsolve.sun.com>.

1. Faça o *log in* no sistema como root:

```
su -
```

2. Crie um diretório temporário para descompactar o arquivo, por exemplo: **/tmp/patches**.

```
mkdir /tmp/patches
```

3. Copie o arquivo compactado para este diretório e descompacte-o:

```
unzip 106327-08.zip
```

4. Instale a atualização utilizando o comando **patchadd**:

```
patchadd 106327-08
```

5. Após o sucesso da instalação da atualização, você pode apagar o diretório temporário:

```
rm -rf /tmp/patches
```



---

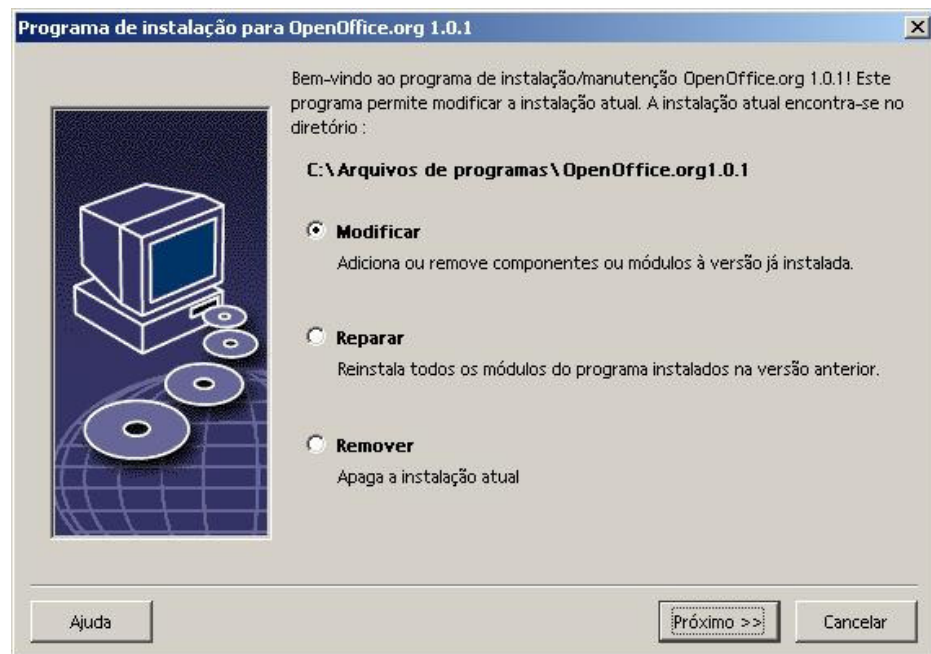
Use os comandos **showrev -p** e/ou **patchadd -p** para verificar a lista de atualizações já instaladas no seu sistema. Para desinstalar uma atualização, utilize o comando `snustedisponível to display a list of the patches already installed on your system. To deinstall a patch, enter the command patchrm.`

---

# Modificando uma Instalação do OpenOffice.org

Execute o programa de instalação do OpenOffice.org. Uma tela aparecerá perguntando se você deseja modificar, reparar ou remover a instalação existente.

Você também poderá executar o programa de instalação direto do diretório. Se o programa de instalação reconhecer o OpenOffice.org instalado, ele irá oferecer a opção para reparar a instalação atual.



## Modificar

Se você selecionar a opção **Modificar**, você verá a mesma tela utilizada para personalizar a instalação. Nesta tela você poderá marcar os componentes do OpenOffice.org que serão instalados ou desinstalados.

As caixas cinzas representam os componentes que não foram instalados. Quando você clica na caixa ela fica colorida indicando que este componente será instalado.

Os componentes instalados estão com a caixa na frente do nome colorida. Quando você clicar sobre o nome de um deles, a caixa ficará destacada, indicando que este componente será removido da instalação.

Um sinal de mais na frente do componente indica que ele é um grupo de componentes. Para visualizar o grupo, clique no sinal de mais. Agora você poderá selecionar individualmente os componentes que serão instalados ou removidos.



---

Observe que os filtros gráficos estão dentro de “Componentes Opcionais”.

---

## Reparar

Escolhendo a opção **Reparar**, serão corrigidas as entradas no registro do sistema que não estiverem corretas. A função para reparar a instalação do OpenOffice.org irá restaurar os arquivos apagados indevidamente.

## Remover

A desinstalação do OpenOffice.org irá remover todas as entradas no registro do sistema além dos arquivos mencionados nos parágrafos anteriores. Além disso todos os arquivos dentro do diretório do OpenOffice.org serão removidos, exceto aqueles que foram criados ou alterados após a instalação do OpenOffice.org. Portanto, seus documentos e configurações não serão removidos. No Windows, você poderá marcar a opção que define se os arquivos criados na pasta do OpenOffice.org serão excluídos ou não.



---

Se você não conseguir apagar algum arquivo imediatamente dentro do Windows, apague-o após reiniciar o sistema.

---

Se você deseja remover a instalação do servidor da rede, você terá que apagar completamente o diretório do OpenOffice.org do servidor. A instalação de todos os usuários, baseada na instalação do servidor, será automaticamente desativada.



# Parâmetros de Configuração

O parâmetro **-repair** executa o programa de configuração e repara a instalação do OpenOffice.org sem que sejam exibidas as telas.

O parâmetro **-net** ou **-n** indica que será feita uma instalação do tipo multi-usuário ou de rede.

No parâmetro **-D:destino\_da\_instalação** você informará, em “destino\_da\_instalação”, o caminho onde será instalado o OpenOffice.org.

No parâmetro **-F:nome\_da\_aplicação** você informará, em “nome\_da\_aplicação” o nome do aplicativo que será executado imediatamente após a instalação.