

Manual NFSe - Prestadores e Tomadores de Serviço



VALPARAÍSO DE GOIÁS
quinta-feira, 8 de outubro de 2015



PARCERIA COM O FUTURO..

Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão

GOVERNA

Manual NFSe - Prestadores e Tomadores de Serviço

ÍNDICE

[Legislação](#)

[Cadastrando A Senha Eletrônica](#)

[Acessando O Sistema De Nfs- E Pela Primeira Vez](#)

[Alterando a senha eletrônica cadastrada](#)

[Acesso Restrito](#)

[Declaração de Notas Prestadas](#)

[Declaração de Notas Tomadas](#)

[Emissão de Notas fiscais Eletronicas](#)

[WEBSERVICE](#)



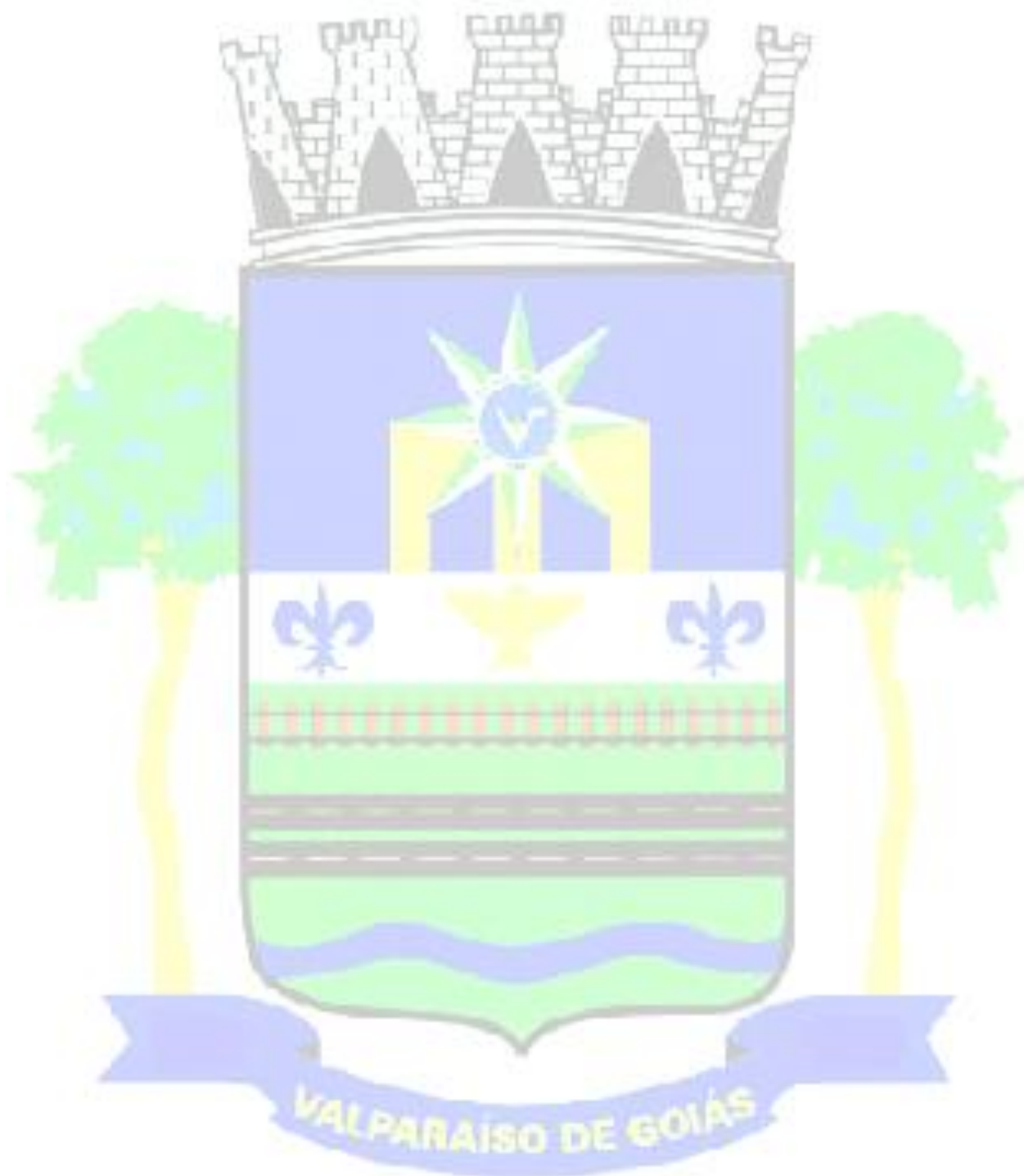
PARCERIA COM O FUTURO..

Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão



Legislação.

DECRETO Nº 718, de 23 de Setembro de 2014.



PARCERIA COM O FUTURO..

Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão

GOVERNA

CADASTRANDO A SENHA_ELETRÔNICA PARA DECLARAÇÃO VIA INTERNET.

O Site para emissão da nota fiscal eletrônica – NFS-e pode ser acessado pelos links abaixo:

[Nota fiscal eletrônica](#)
[webservice](#)

Para as pessoas jurídicas que não são obrigados acessar o sistema da NFS-e e deseja aderir, será necessário inicialmente obter a Senha Eletrônica na Secretaria Municipal de Fazenda.

Apresente-se na prefeitura, com o formulário " **FORMULARIO-CADASTRO SENHA NFS-E** preenchido. Este formulário estará disponível para download no link [downloads](#) do site da nota fiscal eletrônica.

Atenção!

Cada estabelecimento inscrito no Cadastro Municipal terá uma Senha Eletrônica, ou seja, uma para cada inscrição municipal.

Lembre-se que o acesso ao Sistema NFS-e da Secretaria Municipal de Fazenda, o qual contém dados fiscais de seu interesse, será realizado mediante a utilização da senha eletrônica. Esta representa sua assinatura eletrônica, é intransferível e poderá ser alterada a qualquer tempo pelo seu detentor. A pessoa física ou jurídica detentora da senha será responsável por todos os atos praticados por meio da senha por ela cadastrada, com os efeitos jurídicos e fiscais previstos na legislação.

ACESSANDO O SISTEMA DE NFS-e PELA PRIMEIRA VEZ

De posse da sua senha eletrônica, será possível acessar o sistema da NFS-e pela primeira vez. Para tanto, entre no site [da nota fiscal eletrônica](#).

Digite a Inscrição para acesso (Não é a inscrição municipal), o CNPJ e a senha eletrônica nos campos indicados e em seguida clique em “Entrar”.

Emita a sua Nota Fiscal Eletrônica aqui

GOVERNA

PARCERIA COM O FUTURO..
Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão

ISS - WEB

Inscrição:

CPF/CNPJ:

Senha:

Entrar

Notícias

ACESSO CREDENCIADO

Acesso exclusivo para usuários e tomadores de serviços

Alterando a senha eletrônica cadastrada

A Senha Eletrônica cadastrada no sistema pode ser alterada a qualquer tempo. Para tanto, clique em “Alterar Senha” (disponível pelo Menu Gerenciamento/Alterar Senha) informe o e-mail utilizado no cadastramento da Senha Eletrônica, a senha antiga, a Nova Senha e em seguida confirme a Nova Senha e clique em Gravar.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Alterar Senha

Será alterada a senha do:
Administrador - 12.345.678/9012-30

E-mail:

Senha Atual:

Nova Senha:

Confirma Nova Senha:

Gravar

GOVERNA

Desenvolvido por:

GOVERNA

Tela Inicial
Meus Dados
Configurar Padrão
Alterar Senha
Usuário/Permissão
Incluir Logomarca

Acesso Restrito

Serviços ▶

Notas Prestadas ▶

Notas Tomadas ▶

Gerenciamento ▶

Reinicialização da senha eletrônica

Em caso de perda, esquecimento ou algum outro caso que motive a geração de nova senha eletrônica dirija-se a Secretaria Municipal de Fazenda, munido dos mesmos documentos exigidos para o cadastramento da senha eletrônica e cadastre uma nova senha. (Ex: Perda(esquecimento) da senha).



GERENCIAMENTO DE USUÁRIOS.

Na página da Nota Eletrônica através do Link de Acesso Credenciado pode se fazer o cadastramento dos usuários para utilização do site por diversos usuários na empresa.



Emita a sua Nota Fiscal Eletrônica aqui

GOVERNA

PARCERIA COM O FUTURO..
Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão

ISS - WEB

Inscrição:

CPF/CNPJ:

Senha:

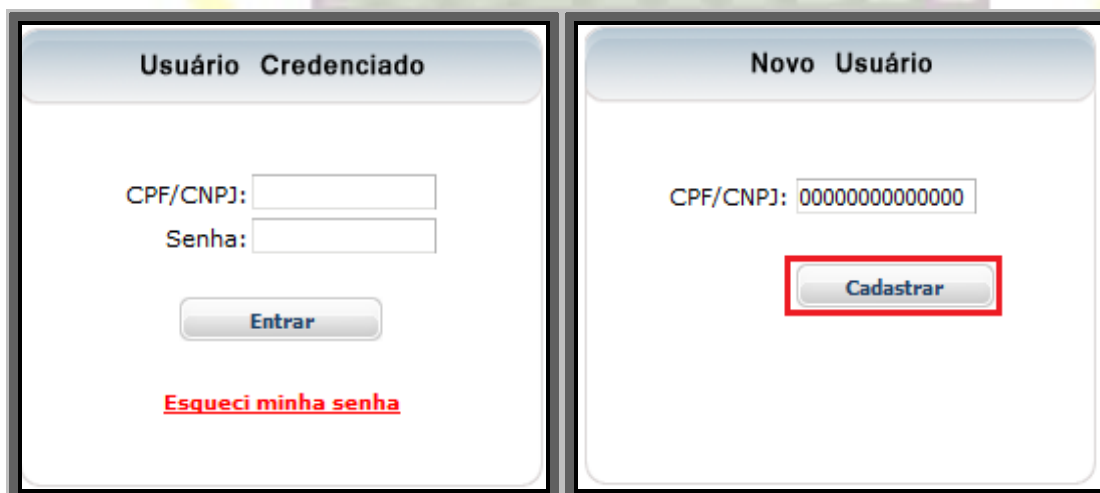
Entrar

Notícias

ACESSO CREDENCIADO

Acesso exclusivo para usuários e tomadores de serviços

O Funcionário ou contador da empresa ao se cadastrar deve informar o seu email para que uma senha seja enviada ao final do cadastramento, é com essa senha que ele vai fazer login na(s) empresa(s) que ele foi credenciado. Caso ele não receba a senha ou a perca pode **solicitar novamente apenas informando o CPF e clicando em esqueci minha senha**. O Sistema vai solicitar o email, a senha será enviada para o email se for digitado o mesmo email cadastrado anteriormente.



Usuário Credenciado

CPF/CNPJ:

Senha:

Entrar

[Esqueci minha senha](#)

Novo Usuário

CPF/CNPJ:

Cadastrar

TELA DE CADASTRO USUÁRIO CREDENCIADO

Para ter acesso ao sistema é necessário que o Detentor da senha eletrônica da empresa ou outro usuário já credenciado com permissão para gerenciar usuários cadastre as permissões para o seu acesso. No caso do contador, por exemplo, ele pode ser credenciado por várias empresas ou liberar acesso às empresas para que o funcionário faça os lançamentos criando um perfil próprio para isso.

GOVERNA
PARCERIA COM O FUTURO..
Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão

ISS - WEB
Inscrição:
CPF/CNPJ:
Senha:

SERVIÇOS ON-LINE
Tela Inicial
Consultar Débito IPTU
Guia IPTU
Guias Diversas
Certidão Contribuinte
Certidão Imóvel
Certidão Valor Venal
Protocolo
Validar Certidão
Validar NFe
DownLoads

Desenvolvido por:
GOVERNA

Usuário Credenciado

Informações Pessoais
C.P.F.:
Nome:

Endereço
C.E.P.:
Endereço:
Bairro:
Cidade: Estado:

Informações para Contato
Telefone Residencial: Celular:
Telefone Com.: Ramal:
Observação:
E-mail: Confirmação:
Atenção: Sua senha será enviada para o E-mail informado.



PERMISSÃO E PERFIL PARA O FUNCIONÁRIO/CONTADOR.

A tela abaixo é acessada através do Gerenciamento/Usuário permissão, podem ser criados perfis para cada usuário do sistema, o Detentor da senha principal (Fornecida pela prefeitura), seleciona o usuário que já tenha se cadastrado anteriormente pelo link de cadastramento de usuário, marca as permissões e clica em gravar. O funcionário irá acessar o sistema informando a inscrição, o seu CPF e a senha que ele recebeu por email.

GOVERNA
PARCERIA COM O FUTURO..
Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão

GOVERNA
Emita a sua Nota Fiscal Eletrônica aqui

Inscrição: 2 Nome: EMPRESA MODELO NFSE - 2 Usuário: 0000000000000000
Sair/Desconectar

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços
- NFe
- RPS
- Notas Prestadas
- Notas Tomadas
- Gerenciamento**

Desenvolvido por: **GOVERNA**

Tela Inicial
Meus Dados
Configurar Padrão
Alterar Senha
Usuário/Permissão
Incluir Logomarca

Usuário/Permissão

Nome	C.P.F.
USUARIO DEMOSTRATIVO	000.000.000-00
USUARIO DEMOSTRATIVO 2	000.000.000-00

Cadastrar/Alterar

C.P.F.:
Nome:
Situação: Ativo Inativo

Marcar Todos Desmarcar Todos Inverter

Serviços	NFS-e	RPS
<input type="checkbox"/> Consultar Débito	<input type="checkbox"/> Emitir	<input type="checkbox"/> Autorização de Impressão
<input type="checkbox"/> Emitir Guia	<input type="checkbox"/> Cancelar	<input type="checkbox"/> Importação/Converter
<input type="checkbox"/> Emitir Alvará	<input type="checkbox"/> Consultar	<input type="checkbox"/> Código de Acesso
<input type="checkbox"/> Certidão Inscrição	<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	
<input type="checkbox"/> Certidão Contribuinte	<input type="checkbox"/> Conta Corrente	
<input type="checkbox"/> Situação Fiscal	<input type="checkbox"/> Livro de Registro	
<input type="checkbox"/> A.I.D.F.	<input type="checkbox"/> Exportar	
<input type="checkbox"/> Protocolo de Declaração de Envio	<input type="checkbox"/> Relatório Lançamento	
	<input type="checkbox"/> Tomadores	

Cartório	Instituição Financeira	Notas Tomadas
<input type="checkbox"/> Declarar	<input type="checkbox"/> Declarar	<input type="checkbox"/> Declarar
<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar	<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar	<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar
<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	<input type="checkbox"/> Enviar Declaração
<input type="checkbox"/> Solicitar ITBI	<input type="checkbox"/> Conta Corrente	<input type="checkbox"/> Conta Corrente
<input type="checkbox"/> Consultar ITBI		<input type="checkbox"/> Importar NFS-e Recebidas
		<input type="checkbox"/> Livro de Registro
		<input type="checkbox"/> Relatório Lançamento

Notas Prestadas	Gerenciamento
<input type="checkbox"/> Declarar	<input checked="" type="checkbox"/> Tela Inicial
<input type="checkbox"/> Consultar/Alterar	<input type="checkbox"/> Meus Dados
<input type="checkbox"/> Enviar Declaração	<input type="checkbox"/> Configurar Padrão
<input type="checkbox"/> Conta Corrente	<input type="checkbox"/> Consultar NFS-e Recebidas
<input type="checkbox"/> Importar Notas	<input checked="" type="checkbox"/> Alterar Senha
<input type="checkbox"/> Livro de Registro	<input type="checkbox"/> Usuário/Permissão (*)
<input type="checkbox"/> Relatório Lançamento	<input type="checkbox"/> Relatório de Tomadores
	<input type="checkbox"/> Cartão de Segurança
	<input type="checkbox"/> Incluir Logomarca

(*) A seleção do item "Usuário/Permissão" irá permitir que o usuário crie ou altere dados de outros usuários.

Gravar

O contador ou funcionário através do acesso credenciado pode visualizar as empresas que o cadastraram como usuário e clicar **no link minhas empresas** e acessar a empresa desejada. Para isso deve fazer o login pela tela acesso credenciado, digitando o CPF e a senha.

ISS - WEB

Inscrição:

CPF/CNPJ:

Senha:

SERVIÇOS ON-LINE

Tela Inicial

Consultar Débito IPTU

Guia IPTU

Usuário Credenciado

CPF/CNPJ:

Senha:

[Esqueci minha senha](#)

Novo Usuário

CPF/CNPJ:

Após login a tela a seguir será exibida

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Credenciado

- Tela Inicial
- Minhas Empresas**
- NFS-e Recebidas
- Meus Dados
- Alterar Senha
- Suporte

Desenvolvido por:

GOVERNA

Usuário Credenciado

C.P.F.: 350.677.566-91

Nome: USUÁRIO CREDENCIADO CADASTRADO PARA TESTES

Bem-vindo

A partir deste momento, você está em ambiente de acesso restrito.

Através do Perfil do Usuário, você poderá informar seus dados para contato, informar seus dados na lista de tomadores de NFS-e, consultar e validar as NFS-e recebidas.

Fique atento ao menu de acesso credenciado a esquerda, nele você poderá acessar as funcionalidades do seu usuário, em breve será disponibilizado novas opções.

Ao clicar em Minhas empresas a tela com as empresas as quais está liberado para movimentar/consultar será exibido, clique no link de acesso para movimentar a empresa desejada.

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Credenciado

- Tela Inicial
- Minhas Empresas**
- NFS-e Recebidas
- Meus Dados
- Alterar Senha
- Suporte

Minhas Empresas

Filtrar por:

	Insc. Municipal	Documento	Nome
↑	3752	17.309.790/0019-13	18ª CRG-DER/MG
↑	4054	17.309.790/0019-13	18ª CRG-DER/MG

ACESSO RESTRITO.

Após digitar as informações “Inscrição, CNPJ e Senha” você terá acesso às diversas opções do Acesso Restrito.

Usuário: 12.345.678/9012-30 Nome: EMPRESA TESTE 1 VALPARAISO - 1 Inscrição: 15064 [Sair](#)

Dados do Contribuinte		Placar
Inscrição:	15064	Quantidade de RPS Disponível 513
CNPJ:	12345678901230	
Nome:	EMPRESA TESTE 1 VALPARAISO - 1	

Noticias



Menu Serviços.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Emitir Certidão

[Emitir Nova](#)

Acesso Restrito	Serviços
Notas Prestadas	Consultar Débito
Notas Tomadas	Emitir Guia
Gerenciamento	Certidão Inscrição
	Certidão Contribuinte
	Situação Fiscal
	Protocolo de Envio de Declaração

Desenvolvido por: **GOVERNA**



O link **consultar débito** permite que o contribuinte consulte junto á prefeitura se existem débitos em aberto para a empresa.

O link **Emitir Guia** permite emitir a(s) Guia(s) selecionada(s).

O link **Certidão Inscrição** permite emitir a certidão consultando apenas a situação da inscrição da empresa.

O link **Certidão Contribuinte** permite emitir a certidão consultando a situação do contribuinte cadastrado como titular da inscrição acessada.

O link **Situação Fiscal** permite emitir relatório com a fiscal da empresa junto à prefeitura de Valparaíso de Goiás, dados inconsistentes ou situação anormal será informado no relatório.

O link **Protocolo de Envio de Declaração** permite a emissão de comprovante de envio da declaração de serviços feita pela empresa através do site.

Emissão de notas fiscais Eletrônicas

Para emitir as notas fiscais eletrônicas faça o Login no site da nota fiscal eletrônica e utilize o menu

Nfse-e>Emitir

Usuário: 12.345.678/9012-30 Nome: EMPRESA TESTE 1 VALPARAISO - 1 Inscrição: 15064 Sair

Acesso Restrito

Serviços

NFS-e Emitir

Dados do Contribuinte

Placar

Quantidade de

Será aberta a tela para emissão da nota fiscal eletrônica

Dados do prestador

Já vem preenchido com os dados cadastrados na prefeitura, para alterá-los procure o departamento de cadastro da prefeitura.

Dados do tomador

Preenchidos pelo prestador dos serviços, o sistema vai consultar se o CNPJ é empresa cadastrada no município e nesse caso algumas informações servirão de parâmetros para emissão da Nfse-e e Cálculo do issqn.

PRESTADOR DE SERVIÇO	
Nome:	EMPRESA TESTE 1 VALPARAISO - 1
CNPJ:	12345678901230
Inscrição Municipal:	15064
Inscrição Estadual:	12221
Endereço:	RUA SEM NOME, 26 QUADRA 03 CHACARA 9 CASA 26
Bairro:	VALPARAIZO C
Cidade:	VALPARAISO DE GOIÁS
Estado:	GO
Telefone:	2525255500
E-mail:	tadeukid_desgarrado51@yahoo.com.br

TOMADOR DE SERVIÇO	
CPF/CNPJ(Somente Números):	12345678909
Inscrição Municipal:	
Inscrição Estadual:	
Nome/Razão Social:	
CEP:	
Endereço:	
Bairro:	

Entre com o CPF ou CNPJ do Tomador e clique no botão ao lado(Carregar Tomador), se o tomador já fizer parte do banco de dados da prefeitura ou for um tomador salvo por voce os dados dele serão exibidos. É permitido fazer alterações nas informações do tomador, mas para que os dados alterados sejam exibidos na próxima carga voce precisa Salvar Tomador, clicando no botão logo abaixo dos dados dele. Se voce marcar o bôx Enviar Automaticamente, quando mandar gravar e emitir a nota um email com o Link para emissão da nota e o arquivo em formato xml será enviado para o email que voce cadastrou aqui nos dados do tomador.

Carregar Tomador

Não Informar

Não Informar

Consultar

Fone/FAX: _____

E-mail: emaildotomador@valparaiso.go.gov.br **1** Enviar Automaticamente **2**

Substituto Tributário: Não

Gravar Tomador

SERVIÇO PRESTADO

3 07.10 - LIMPEZA, MANUTENCAO E CONSERVACAO DE VIAS E LOGRADOUROS PUBLICOS, IMOVEIS, CHAMINES, ▾

Mun. da Prestação do Serviço: Valparaíso de Goiás Outro **4** GO ▾

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	TOTAL	ITENS
5 _____	6 _____	+1 Item
		7

Valor dos Serviços _____

INFORMAÇÕES PARA TRIBUTAÇÃO

Data Emissão	08/10/2015 8	Repasse	0 12
Simple Nacional	Sim 9	Desconto	13
Regime Recolhimento	Simple Nacional 10	Deduções	0 14
Forma Recolhimento	Simple Nacional 11	Base de Cálculo	15
		Alíquota	3,84 16
		Valor do ISS	17

RETENÇÕES FEDERAIS (R\$)

18

PIS _____ COFINS _____ IR _____ CSLL _____ INSS _____

1 – email do tomador se for informado é para onde será enviada a nfse-e e o arquivo xml da nota emitida.

2 – Bóx se marcado o sistema irá enviar automaticamente

3 – Serviço prestado – informe o serviço da lei 116 que a sua empresa prestou, verifique com a prefeitura quais os serviços permitidos para sua empresa.

4 – Se o serviço for prestado em outro município clique em Outro informe o município e o estado. Lembrando que nem todos os serviços são permitidos informar outro município.

5 – Descrição do Serviço – descreva o serviço prestado no campo, se necessário utilize o botão +1 Ítem ao lado para adicionar mais uma linha, você pode informar um valor para cada descrição de serviço ou então o total em apenas umas das linhas adicionadas.

6 – Total – informe o total dos serviços uma única vez para todas as linhas ou então um valor para cada descrição:

Exemplo:

Serviço de faixas de propaganda	100,00
Serviço de pintura de faixa	200,00
Serviço de pintura em esquadrias	250,00

O sistema vai somando tudo e ao final o **valor dos serviços será 550,00**

7 - +1 Ítem – botão para adicionar mais uma linha para descrição dos serviços caso seja necessário

8 – Data da emissão da nota, o sistema traz a data do dia, é possível informar data anterior desde que uma nota ainda não tenha sido emitida com data superior a ela. Exemplo: Emitir uma nota com data 10/09/2015 é possível desde que não tenha sido emitida uma nota no dia 11/09/2015 ou dia posterior. Não é possível emitir uma nota que terá o numero 101 com data anterior, se a nota 100 já tiver sido emitida com data maior do que a data anterior desejada.

9 – Simples Nacional – se a sua empresa é cadastrada no Simples Nacional esta informação deve vir com A afirmação **SIM** se não estiver de acordo entre em contato com a prefeitura e atualize, se sua empresa é do simples nacional é possível informar a alíquota diferenciada no momento da nota fiscal eletrônica(16) e o cálculo do ISSQN será feito porém a guia não será gerada, você deve fazer o recolhimento pela forma diferenciada do SIMPLES NACIONAL.

10 – Regime de Recolhimento, varia de acordo com o seu cadastro na prefeitura, verifique.

11 – Forma de Recolhimento, verifique se está correto antes de emitir a nota fiscal eletrônica, se você informar por exemplo RETIDO NA FONTE o valor líquido sofrerá alteração referente ao valor do ISSQN.

12 – Repasse – valor referente a repasses permitidos para empresas de plano de saúde e cooperativas médicas dependendo da atividade, influencia na base de cálculo do ISSQN.

13 – Desconto – você pode informar descontos na nota fiscal eletrônica no entanto o valor líquido será alterado em função do valor informado.

14 – Deduções – Permitido de acordo com a legislação do ISSQN para atividades de construção, verifique com a prefeitura se você tem permissão para informar.

15 – Base de cálculo – Valor sobre o qual será aplicada a alíquota para cálculo do ISSQN.

16 – Alíquota – De acordo com o código tributário para cada tipo de serviço, podendo ser alterada quando a empresa prestadora for do SIMPLES NACIONAL.

17 - Valor do ISS calculado.

18 – Retenções Federais – se informado algum valor será deduzido do valor dos serviços alterando o valor líquido da nota, verifique com o seu tomador se ele irá fazer a retenção antes de emitir a nota. Não é de responsabilidade da prefeitura orientação sobre formas de calcular estes valores. No caso da prefeitura ser a tomadora dos serviços verifique pois provavelmente ela irá retê-los uma vez que é responsabilidade dela neste caso.

19 - Outras Retenções – se necessário informe o valor e a descrição.

OUTRAS RETENÇÕES	
Valor	Descrição
Outras Retenções	0,00
ISS Retido	20
Total das Retenções	0,00
Valor Líquido	

OUTRAS INFORMAÇÕES
21
Caracteres restantes: 300

CONFIGURAÇÃO IMPRESSÃO

* Imprimir em impressora jato de tinta ou laser em qualidade normal.
 * Utilize folha A4 (210 x 297 mm) ou Carta (216 x 279 mm).
 * Retirar as Margens, Cabeçalhos e Rodapés da configuração da página.

Gravar e Imprimir **22**

20 – Valores apurados e valor líquido.

21 – Outras informações, Entre com as informações que julgar necessárias. Não utilize a tecla ENTER pois isto fará com que na tela a informação apareça em outra linha porém pode não ser impressa na nota fiscal eletrônica.

22 – Botão Gravar e Imprimir – antes de clicar confira se os dados da sua nota fiscal eletrônica estão corretos, faça as alterações se necessário ou então clique. A Nota fiscal será gravada e em seguida exibida na tela.



11- Para cancelar nota fiscal eletrônica, clique informe a nota a ser cancelada

12 – consultar nota fiscal eletrônica emitida

13 – Enviar Declaração – Ao final do mês quando nenhuma nota for mais emitida para este mês use este procedimento para Enviar a informação para o sistema fazer o cálculo do ISSQN ou para que fique registrado que você encerrou as emissões neste mês.

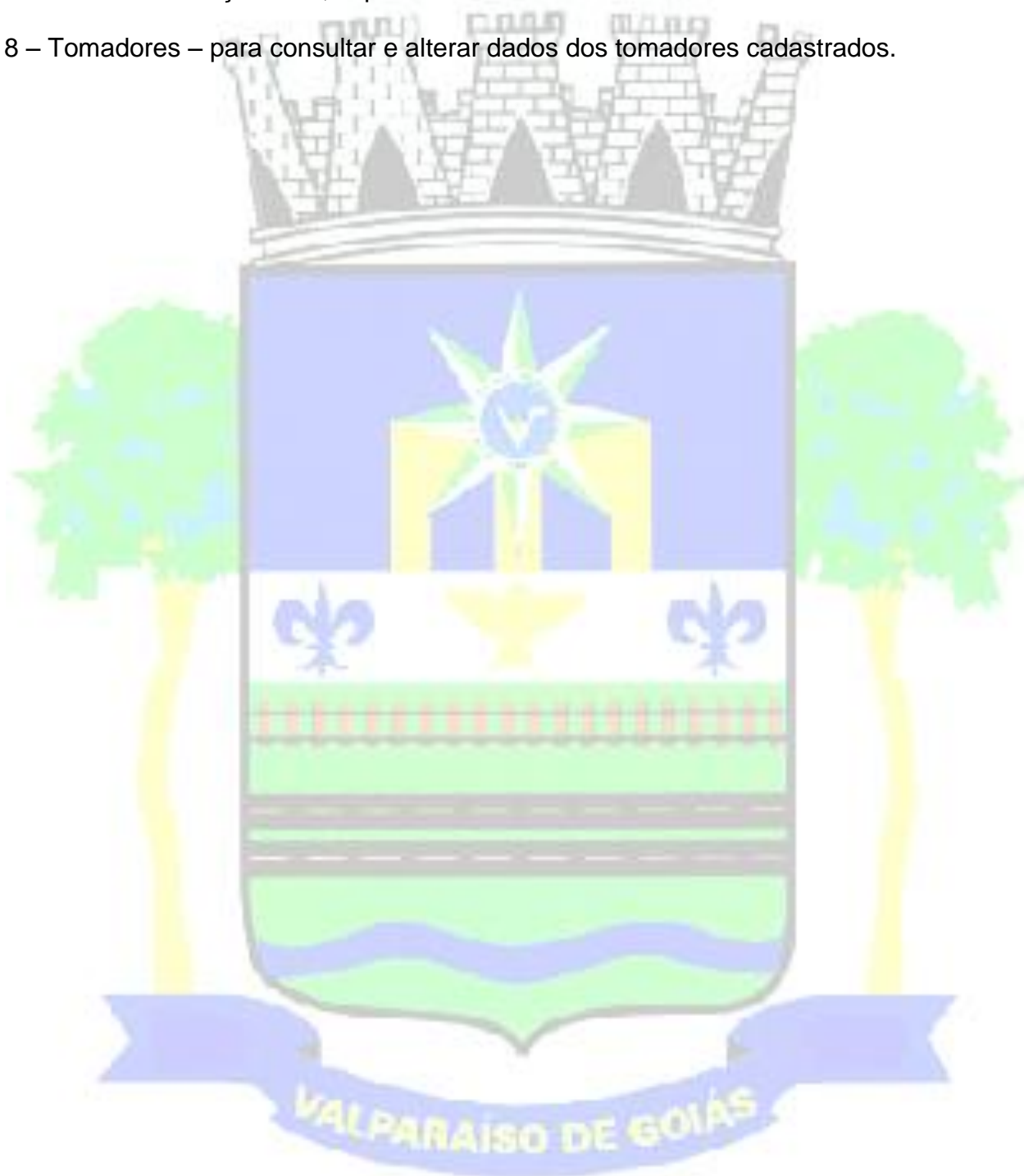
14 – Conta corrente é o relatório referente aos valores registrados na emissão da nota fiscal eletrônica

15 – Livro de registro – para emissão do livro de registro das notas fiscais eletrônicas emitidas

16 – Exportar – permite gerar arquivo XML ou txt para ser utilizado em sistema próprios, verifique no link downloads na seção LEIAUTES caso queira importar os arquivos para seu sistema.

17 – relatório de lançamento, imprime relatório das notas fiscais emitidas

18 – Tomadores – para consultar e alterar dados dos tomadores cadastrados.



PARCERIA COM O FUTURO..

Soluções para gestão pública e atendimento ao cidadão

GOVERNA

INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS

As instituições financeiras devem fazer as suas declarações pelo site utilizando o menu que será visualizado pelas empresas cadastradas como instituição financeira no banco de dados da prefeitura.

Inst. Financeira	▶	Declarar
Gerenciamento	▶	Consultar/Alterar
		Gerar DAM
		Conta Corrente

O Exercício e o Mês de competência já vêm fixo, se necessário faça a mudança,

COMPETÊNCIA	
Exercício:	2011
Mês:	Abril ▼

marque o Box sem movimento somente se for fazer a declaração mensal sem serviço prestado.

PRESTADOR	
Inscrição Municipal:	2580001
CPF/CNPJ:	18592162000121
Nome/Razão Social:	EMPRESA MODELO LTDA
Fantasia:	GOVERNA
<input type="checkbox"/> Sem Movimento	

SERVIÇO PRESTADO

Selecione o serviço prestado de acordo com a lista de serviços disponível

SERVIÇO PRESTADO
17.22 - COBRANCA EM GERAL. ▼


Informe o valor do serviço, utilize o campo observação para digitar qualquer informação que julgar necessário para identificar o lançamento posteriormente, clique em Gravar.

TOTAIS	
Quantidade:	Tributário: 0,00

Depois de gravados, os registros de declaração ficam disponíveis para consulta e edição pelo menu Consultar/Alterar, a consulta pode ser feita por exercício/mês.

Período: 2011
Mês: Todos

Consultar Imprimir

Ao clicar em consultar, todos os registros do mês informado serão exibidos como no exemplo abaixo, clique no ícone  para visualizar/editar o registro.

Nota: apenas a observação pode ser editada.

Instituição Financeira			
Relação de Notas			
Editar	Serviço	Emissão	Vlr Nota
	01:01	01/02/2011	10.000,00
<input type="button" value="Voltar"/>			

COMPETÊNCIA	
Exercício:	2011
Mês:	Fevereiro
PRESTADOR	
Inscrição Municipal:	2580001
CPF/CNPJ:	18592162000121
Nome/Razão Social:	EMPRESA MODELO LTDA
Fantasia:	GOVERNA
<input type="checkbox"/> Sem Movimento	
SERVIÇO PRESTADO	
01.01 - ANALISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS.	
LANÇAMENTO	
Valor Tributário:	10.000,00
Alíquota:	2,00
Observação:	Apenas o campo Observação está disponível para alteração. Clique no botão abaixo Alterar se quiser salvar o registro com a nova observação, ou em voltar para retornar à tela anterior.
<input type="button" value="Alterar"/> <input type="button" value="Voltar"/>	
TOTAIS	
Quantidade:	2
Tributário:	20.000,00

Ao final do mês utilize o Gerar DAM para a emissão da guia de recolhimento, selecione o exercício e o Mês de competência e clique em selecionar ou gerar todos.

Inst. Financeira		Gerar DAM	
Inst. Financeira	▶	Declarar	<input type="button" value="Selecionar"/> <input type="button" value="Gerar todos"/>
Gerenciamento	▶	Consultar/Alterar	
		Gerar DAM	
		Conta Corrente	
Exercício: 2011		Mês: Abril	


Se Selecionar for pressionado a tela abaixo exibe os registros a serem tratados para emissão da guia, use os botões para marcar/desmarcar os registros para geração da guia.

Gerar DAM

GOVERNA

Exercício: Mês:

	Serviço	Emissão	Base Cálculo	Forma de Tributação
<input checked="" type="checkbox"/>	04.01	01/04/2011	50.000,00	Normal

O débito será gerado no banco de dados financeiro da prefeitura e a guia ficará disponível para emissão. Marque o Box e clique no ícone  para imprimir a guia.

Emitir Guia

GOVERNA

Débito do Exercício

Cadastro: ECONOMICO
 Distrito: MUNICIPIO
 Inscrição: 2580001
 Contribuinte: EMPRESA MODELO LTDA

	Nro Guia	Parcela	Dívida	Ano	Mês	Vencimento	Valor Original
<input checked="" type="checkbox"/>	1841096	1	ISSQN - NFE	2011	4	25/05/2011	450,00

CONFIGURAÇÃO IMPRESSÃO

- * Imprimir em impressora jato de tinta ou laser em qualidade normal.
- * Utilize folha A4 (210 x 297 mm) ou Carta (216 x 279 mm).
- * Retirar as Margens, Cabeçalhos e Rodapés da configuração da página.

DECLARAÇÃO DE NOTAS PRESTADAS

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Notas Prestadas ▶**
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Desenvolvido por:
GOVERNA

Notas Prestadas

Período: Até:

Doc. Tomador:

Regime:

- Declarar**
- Consultar/Alterar
- Enviar Declaração
- Conta Corrente
- Importar Notas
- Livro de Registro
- Relatório Lançamento

Apresenta os seguintes links:

Declarar:

Para a digitação das notas de serviços prestados pela empresa. Ao clicar em Declarar será exibida a tela abaixo, Informe o Exercício e o Mês referente a nota que você deseja declarar, os dados do tomador, dados da nota e clique em Gravar.



DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS PRESTADOS

Normal

PERÍODO		TOTAIS		
Ano	Mês	Quantidade	Total de Serviço	Total ISS
2013	Abril	2	2.000,00	50,00

PRESTADOR

Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Simplex Nacional
1	12345678901230	EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO	
<input type="checkbox"/> Sem Movimento			

SERVIÇO PRESTADO

00.00 - SEM MOVIMENTO/NAO INCIDE ISSQN	▼
--	---

TOMADOR

Local Prestação Serviço	CPF/CNPJ	Nome	Substituto Tributário
Município			

LANÇAMENTO

Situação Declaração	Regime de Recolhimento	Forma de Recolhimento	Tipo Documento
Normal	Simplex Nacional	Simplex Nacional	Nota Fiscal de Prestação de Serviços - Série "U"
Número	Data Emissão	Valor Serviço	Deduções
			Alíquota
			5,00
			Valor ISS
Descrição do Serviço			

Gravar

Consultar/Alterar:

Permite a consulta de notas de serviços prestados já salvas, informe o período desejado e clique em consultar.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

- Acesso Restrito**
- Serviços ▶
 - Cartório ▶
 - Inst. Financeira ▶
 - Notas Prestadas ▶
 - Notas Tomadas ▶
 - Gerenciamento ▶

Notas Prestadas

GOVERNA

Período: 01/04/2013	Até: 06/05/2013
Doc. Tomador:	
Regime:	Todos

Consultar

Imprimir

A alteração é permitida selecionando-se a nota desejada desde que esta esteja liberada para digitação, clique no ícone de Editar

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Cartório ▶
- Inst. Financeira ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Notas Prestadas

Relação de Notas Fiscais Prestadas

	Nro Nota	Emissão	Tomador	Base Cálculo	Situação	Regime	Forma	Tipo
	Sem Movimento	01/05/2013		0,00	Normal	-	-	NFS
	1	01/04/2013	00000000000	1.000,00	Normal	Isento	Sem Rec.	NFS
	2	10/04/2013	12345678909	1.000,00	Normal	Não Incidência	Sem Rec.	NFS

[Voltar](#)

A nota selecionada para edição será liberada para alteração se o movimento ainda não tiver sido enviado.

DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS PRESTADOS

Normal

PERÍODO		TOTAIS		
Ano	Mês	Quantidade	Total de Serviço	Total ISS
2013	Abril	2	2.000,00	50,00

PRESTADOR

Inscrição Municipal: 1 CPF/CNPJ: 12345678901230 Nome/Razão Social: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO **Simple Nacional**

Sem Movimento

SERVIÇO PRESTADO

00.00 - SEM MOVIMENTO/NAO INCIDE ISSQN

TOMADOR

Local Prestação Serviço: Município CPF/CNPJ: 12345678909 Nome: CONTRIBUINTE TOMADOR CADASTRADO PARA TESTE Substituto Tributário: Não

LANÇAMENTO

Situação Declaração	Regime de Recolhimento	Forma de Recolhimento	Tipo Documento		
Normal	Simple Nacional	Sem Recolhimento	Nota Fiscal de Prestação de Serviços - Série "U"		
Número	Data Emissão	Valor Serviço	Deduções	Aliquota	Valor ISS
2	10/4/2013	1000,00	0.00	5,00	50,00

Descrição do Serviço

[Gravar](#)

Enviar Declaração:

Após a digitação de todas as notas do mês a empresa tem que enviar o movimento para gerar o registro da declaração, gerar o débito (se houver).

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito	
Serviços	▶
Cartório	▶
Inst. Financeira	▶
Notas Prestadas	▶
Notas Tomadas	▶
Gerenciamento	▶

Enviar Declaração

Exercício: **2013**

Mês: **Abril**

Relação de Declarações Não Enviadas						
Prestador	Nro Nota	Serviço	Emissão	Base Cálculo	Situação	Regime
00000000000	1	.	1/4/2013 00:00:00	1.000,00	Normal	Isento
12345678909	2	.	10/4/2013 00:00:00	1.000,00	Normal	Não Incidência

Desenvolvido por:



o envio vai permitir que a empresa imprima a guia para recolhimento do ISSQN(se devido). A guia pode ser emitida pela tela exibida logo após o envio ou pelo **Menu Serviços, Link Emitir Guia.**

Conta Corrente:

Exibe tela com os registros digitados e permite a emissão do relatório de contas correntes com os mesmos registros dos meses referentes ao exercício selecionado.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito	
Serviços	▶
Cartório	▶
Inst. Financeira	▶
Notas Prestadas	▶
Notas Tomadas	▶
Gerenciamento	▶

Conta Corrente

Exercício: **2013**

Movimento de Notas Prestadas						
Competência	Quantidade	Normal	Retida	S. Nacional	Outras	Valor Total
Fevereiro	1	1000,00	0,00	0,00	0,00	1000,00
Março	4	1700,00	2000,00	100,00	0,00	3800,00
Abril	2	0,00	0,00	0,00	2000,00	2000,00
Maior	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Desenvolvido por:



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARMELO
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
CONTA CORRENTE ANUAL - Notas Prestadas

Inscrição: 1		Exercício: 2013									
Nome/Razão Social: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO											
Competência	Qtde	Normal		Retido na Fonte		Simples Nacional		Outras		Total	
		Vlr Serviço	Base Cálculo	Vlr Serviço	Base Cálculo	Vlr Serviço	Base Cálculo	Vlr Serviço	Base Cálculo	Vlr Serviço	Base Cálculo
Fevereiro	1	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
Março	4	1.700,00	1.700,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	0,00	0,00	3.800,00	3.800,00
Abril	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Maior	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Importar Notas:



As Notas Fiscais Eletrônicas (somente quando implantado e se houver permissão legal) poderão ser emitidas por programa de computador próprio do cliente e depois gerado um arquivo para importação pelo site. Após gerar o arquivo (no Layout definido), clicar em procurar e selecionado este, clicar em Carregar arquivo.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Cartório ▶
- Inst. Financeira ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Importar Notas

Caminho: Procurar... (Tamanho Máximo: 2mb)



Livro de Registros:

Emitir o livro com os Registros digitados referente ao exercício informado.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Cartório ▶
- Inst. Financeira ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Livro de Registro

Ano:

Número Livro:



Relatório de lançamentos:

Emitir o relatório de lançamentos efetuados referente ao período informado.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30
[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Cartório ▶
- Inst. Financeira ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Notas Prestadas

Período: Até:

Lançamento: Até:

Doc. Tomador:

Regime:

Desenvolvido por:



DECLARAÇÃO DE NOTAS TOMADAS

Toda empresa pode declarar os serviços tomados e isto se torna obrigatório quando o ISSQN é retido por ela. No site da Declaração Eletrônica de Serviços está disponível os menus para esta finalidade.

Declarar Notas Tomadas.

Notas Tomadas ▶	Declarar ←
Gerenciamento ▶	Consultar/Alterar
	Enviar Declaração
	Conta Corrente
	Livro de Registro
	Relatório Lançamento

Desenvolvido por:
GOVERNA

A tela para declaração será disponibilizada conforme Abaixo

DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS							
PERÍODO		TOTAIS					
Ano	Mês	Quantidade	Tributário	Total ISS			
2011	Abril	5	83.990,00	1.689,80			
TOMADOR							
Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social					
2580001	18592162000121	EMPRESA MODELO LTDA					
PRESTADOR							
Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome					
Município							
SERVIÇO PRESTADO							
<selecione>							
LANÇAMENTO							
Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Com Retenção	Nota Fiscal de Serviço						
Descrição do Serviço							
Gravar							

Informe o período de competência, referente à tomada do serviço.

PERÍODO	
Ano	Mês
2011	Abril

O Painel de Totalização será atualizado de acordo com o período informado.

TOTALS		
Quantidade	Tributário	Total ISS
5	83.990,00	1.689,80

Os dados da sua empresa ou empresa gerenciada por você (empresa tomadora) será exibido



TOMADOR		
Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social
2580001	18592162000121	EMPRESA MODELO LTDA

Informe o CPF/CNPJ do Prestador, se ele já estiver cadastrado no banco de dados o nome dele vai aparecer no campo Nome do Prestador


PRESTADOR		
Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome
Município	35067756691	CONTRIBUINTE MODELO


Se ele não estiver no banco de dados a tela para informação dos dados será exibida desde que o numero do documento seja válido (número e dígito do documento devem estar corretos, não estiver vai aparecer uma mensagem "Documento Inválido").


PRESTADOR		
Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome
Município	12312312387	DIGITE AQUI O NOME DO PRESTADOR DE SERVIÇOS
CEP	38280-000	
Cidade	228 ABAETE	
Bairro	1 CENTRO	
Logradouro	1123 PATIO DA PRIMAVERA-CAMPINA VERDE -MG	
Número	10	
Complemento	tomador cadastrado para teste	


Nos campos onde o ícone  permitem que você consulte os dados relativos, ao clicar uma tela de pesquisa será disponibilizada, informe no mínimo uma letra e clique em **consultar**, clique no ícone  para selecionar o item desejado e inseri-lo na tela de Prestador.

Pesquisa de Cidade

Cidade 

	Cidade	Estado
	ABAETE	MG

No campo de serviço prestado use  para selecionar o serviço na lista exibida.

SERVIÇO PRESTADO	
<input type="text" value="01.03 - PROCESSAMENTO DE DADOS E CONGENERES"/>	

Informe a Forma de Tributação e o Tipo de Recolhimento selecionando dentre dos itens disponíveis e em seguida os dados referente à nota fiscal recebida, ao final pressione

Exemplo de Formulário de nota tomada preenchido:

DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS

PERÍODO		TOTAIS		
Ano	Mês	Quantidade	Tributário	Total ISS
2011	Abril	5	83.990,00	1.689,80

TOMADOR

Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social
2580001	18592162000121	EMPRESA MODELO LTDA

PRESTADOR

Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome
Município	12312312387	PRESTADOR CADASTRADO PARA TESTE
CEP	38280-000	
Cidade	1 ITURAMA	
Bairro	1 CENTRO	
Logradouro	2861 R. UBERABA	
Número	1010	
Complemento	TESTE	

Mensagem da página da web

Nota Fiscal gravada com sucesso.

OK

SERVIÇO PRESTADO

02.01 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER NATUREZA.

LANÇAMENTO

Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Com Retenção	Nota Fiscal de Serviço (Formulario)	1515	15/04/2011	1.500,00		2,00	30,00

Descrição do Serviço

TESTE DO SISTEMA

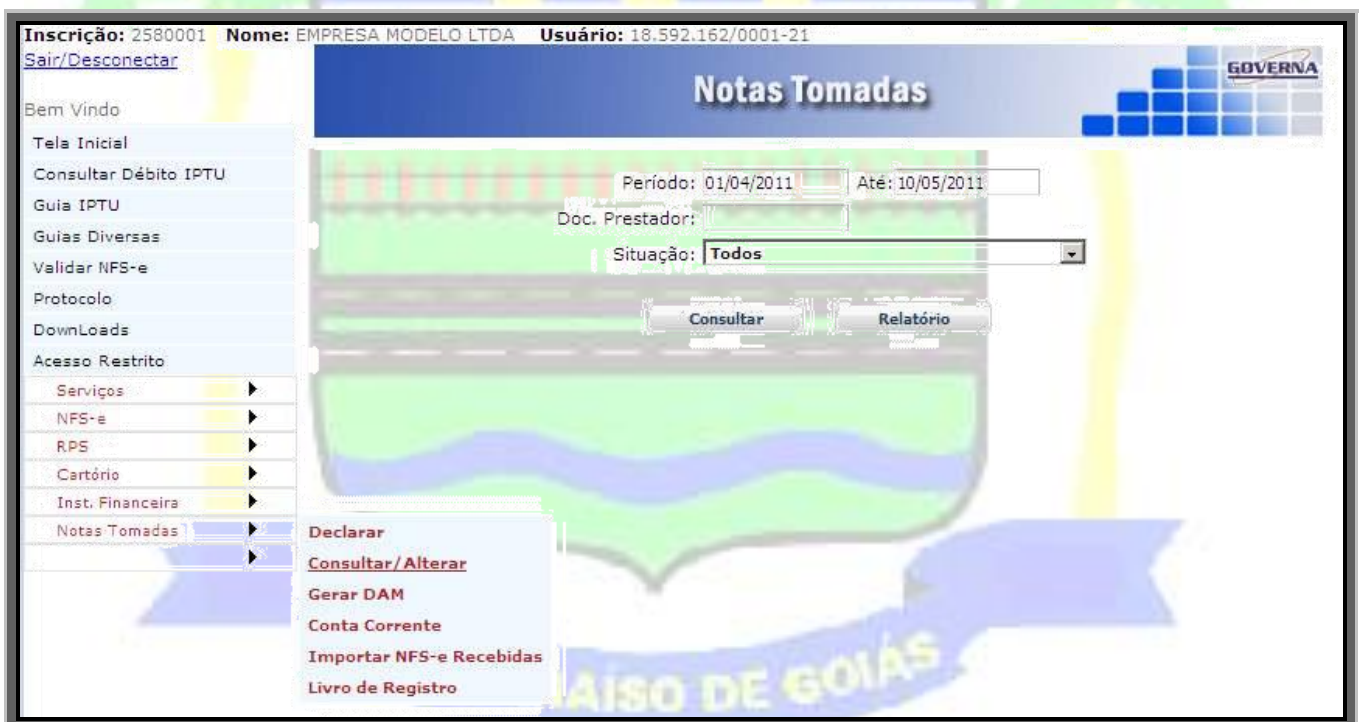
Gravar




Consultar/Editar Notas Tomadas. As notas digitadas anteriormente podem ser consultadas ou editadas.



Após clicar em Consultar/Alterar a tela de opção de pesquisa é exibida, informe a seleção desejada ou clique em Consultar.



As Notas são exibidas para visualização ou Edição. Para editar clique no ícone 

Inscrição: 2580001 Nome: EMPRESA MODELO LTDA Usuário: 18.592.162/0001-21

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Tela Inicial

Consultar Débito IPTU

Guia IPTU

Guias Diversas

Validar NFS-e

Protocolo









DownLoads

Acesso Restrito

- Serviços
- NFS-e
- RPS
- Cartório
- Inst. Financeira
- Notas Tomadas
- Gerenciamento

Notas Tomadas

Relação de Notas Fiscais Tomadas

	Prestador	Nro Nota	Emissão	Vir Nota	Situação
	26103184000109	6	02/04/2011	1.000,00	Sem Retenção
	26103184000109	510	04/04/2011	1.500,00	Com Retenção (Simples Nac.)
	26103184000109	17	04/05/2011	8.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)
	26103184000109	18	04/05/2011	8.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)
	12312312387	1515	15/04/2011	1.500,00	Com Retenção
	26103184000109	25	18/04/2011	1.500,00	Com Retenção
	26103184000109	14	28/04/2011	50.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)
	26103184000109	15	28/04/2011	30.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)

[Declarar](#)
[Consultar/Alterar](#)
[Gerar DAM](#)
[Conta Corrente](#)
[Importar NFS-e Recebidas](#)
[Livro de Registro](#)

[Voltar](#)

DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS

PERÍODO		TOTALS		
Ano	Mês	Quantidade	Tributário	Total ISS
2011	Abril	6	85.740,00	1.724,80

TOMADOR

Inscrição Municipal: 2580001 CPF/CNPJ: 18592162000121 Nome/Razão Social: EMPRESA MODELO LTDA

PRESTADOR

Estabelecido: Município CPF/CNPJ: 12312312387 Nome: PRESTADOR, CADASTRADO PARA TESTE

SERVIÇO PRESTADO

02.01 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER NATUREZA.


LANÇAMENTO

Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Aliquota	Valor ISS
Com Retenção	Nota Fiscal de Serviço (Formulario)	1515	17/4/2011	1750,00	,00	2,00	35,00

Descrição do Serviço: Alterei a data de emissão e o Valor do serviço

[Gravar](#)

Mensagem da página da web

 Nota Fiscal alterada com sucesso.

[OK](#)

Para cancelar um registro selecione Cancelado na Forma de retenção.

LANÇAMENTO

Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Cancelado Com Retenção Com Retenção (Simp. Nac.) Sem Retenção Cancelado Isento Imune Outro Município Extraviado Não Incidência Estimado Exclusão Lógica M.E.I.	Nota Fiscal de Serviço (Formulario)		15/04/2011			2,00	

DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE SERVIÇOS TOMADOS

PERÍODO		TOTAIS		
Ano	Mês	Quantidade	Tributário	Total ISS
2011	Abril	6	85.740,00	1.724,80

TOMADOR

Inscrição Municipal	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social
2580001	18592162000121	EMPRESA MODELO LTDA

PRESTADOR

Estabelecido	CPF/CNPJ	Nome
Município	12312312387	PRESTADOR CADASTRADO PARA TESTE

Mensagem da página da web

⚠ Nota Fiscal alterada com sucesso.

SERVIÇO PRESTADO

02.01 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER NATUREZA.

LANÇAMENTO


Forma de Tributação	Tipo Documento	Número	Dt Emissão	Valor Serviço	Deduções	Alíquota	Valor ISS
Cancelado	Nota Fiscal de Serviço (Formulario)	1515	17/4/2011	1750,00	,00	2,00	35,00

Descrição do Serviço

Alterei a data de emissão e o Valor do serviço e em seguida cancelei utilizando a opção Cancelado na Forma de Tributação



Nas próximas consultas a nota vai aparecer como Cancelado não sendo utilizada para cálculo de ISSQN, no entanto a mesma poderá ser editada novamente.

	12312312387	1515	17/04/2011	0,00	Cancelado
---	-------------	------	------------	------	-----------

Enviar Declaração.

O Mesmo que gerar o débito e disponibilizar a emissão da guia para recolhimento. Clique no Enviar Declaração. O ideal é enviar a declaração somente após o fechamento do movimento mensal (digitação de todas as notas do mês), mas o sistema permite que seja gerado débito apenas para algumas guias informadas ou selecionadas e depois para guias restantes.

Acesso Restrito	
Serviços	▶
Notas Prestadas	▶
Notas Tomadas	▶
Gerenciamento	▶
	Declarar
	Consultar/Alterar
	Enviar Declaração
	<input type="button" value="Emitir Nova"/>

A tela para seleção de notas tomadas será exibida, marque de preferência todas e clique Gerar,

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30		
Sair/Desconectar	Enviar Declaração	
Bem Vindo		
Acesso Restrito		
Serviços	▶	
Notas Prestadas	▶	
Notas Tomadas	▶	
Gerenciamento	▶	
	Exercício:	2013 ▼
	Mês:	Março ▼
	<input type="button" value="Selecionar"/>	<input type="button" value="Gerar todos"/>
Desenvolvido por:		

se optar por Selecionar a tela seguinte será exibida, marque as notas desejadas ou todas e clique em Gerar.

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

[Sair/Desconectar](#)

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços ▶
- Notas Prestadas ▶
- Notas Tomadas ▶
- Gerenciamento ▶

Desenvolvido por: **GOVERNA**

Enviar Declaração

GOVERNA

Exercício: 2013
Mês: Março

Voltar

Gerar Marcar Todos Desmarcar Todos Inverter

	Prestador	Tipo	Nro Nota	Serviço	Emissão	Base Cálculo	Forma
<input checked="" type="checkbox"/>	11222333444497	NFS	1	00.0*	12/3/2013 00:00:00	1.000,00	Com Retenção

Após mandar gerar, as guias disponíveis para emissão serão exibidas, selecione a guia desejada

Emitir Guia

Débito do Exercício

GOVERNA

Cadastro: ECONOMICO

Distrito: MUNICIPIO

Inscrição: 2580001


Contribuinte: EMPRESA MODELO LTDA

Imprimir Marcar Todos Desmarcar Todos Inverter

	Nro Guia	Parcela	Divida	Ano	Mês	Vencimento	Valor Original
<input checked="" type="checkbox"/>	1842665	1	ISSQN - RETIDO	2011	4	25/05/2011	35,00



Clique em **imprimir** ou no ícone ao lado no Número da Guia para visualizar/imprimir a guia. Abaixo modelo de guia. (O modelo da guia Pode ser diferente).

Prefeitura Municipal		D.A.M. DOCUMENTO DE ARRECAÇÃO MUNICIPAL					EMISSÃO/SEQ. 1 / 000	
Identificação do Contribuinte EMPRESA MODELO LTDA Inscrição: 2580001 Contribuinte: 66.811 AV - MODELO , 100 - MODELO - - 38280-000		Ano	Mês	PrTot	Vencimento	Emissão	Número Guia	
		2011	4	1/1	25/5/2011	10/05/2011	1842665	
Informações RUA - E 311 - 201 - SERVIÇO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE QUALQUER		Código	Tributo				Valor	
		30	ISSQN RETIDO				35,00	
Observação PAGAMENTO SOMENTE EM REDE CONVENIADA ISSQN Retido Mes 4/2011 Nota Fiscal: 1515 Empresa: 12312312387-PRESTADOR CADASTRADO PARA TESTE Valor a Tributar: 1750,00 Alq: 2,00. 81610000000-8 35002158201-9 10525000184-6 26650010000-0		Sub Total		35,00				
		Total a Recolher		35,00				
Autenticação no Verso				Via do Contribuinte				
Identificação do Contribuinte EMPRESA MODELO LTDA Inscrição: 2580001 Contribuinte: 66.811 AV - MODELO , 100 - MODELO - - 38280-000		Código	Tributo				Valor	
		30	ISSQN RETIDO				35,00	
Ano	Mês	PrTot	Vencimento	Emissão	Validade	Número Guia	Seq	
2011	4	1/1	25/5/2011	10/05/2011	25/05/2011	1842665	000	
81610000000-8		35002158201-9		10525000184-6		26650010000-0		
								
		Sub Total		35,00				
		Total a Recolher		35,00				



Importar Notas Recebidas (Somente após implantação da nota fiscal eletrônica).

Neste procedimento as notas de serviços emitidas eletronicamente por empresas do município poderão ser importadas para o seu banco de dados, sem a necessidade de digitação pelo Menu Notas Tomadas/Declarar, isto vai evitar o retrabalho e eliminar os possíveis erros de digitação.

A tela para informação dos períodos desejados é exibida após clicar na opção Importar NFS-e, informe o período e clique em consultar.

The screenshot shows a web interface with a menu on the left and a search form on the right. The menu items are: RPS, Cartório, Inst. Financeira, Notas Tomadas, Gerenciamento, Declarar, Consultar/Alterar, Gerar DAM, Conta Corrente, **Importar NFS-e Recebidas**, and Livro de Registro. The search form has fields for 'Período: 10/04/2011' and 'Até: 10/05/2011', a field for '* Doc. Prestador:', and a 'Consultar' button. A note below the form says '* Campo não obrigatório.'

Na tela seguinte pode visualizar as notas antes de importar, clicando em imprimir ou no ícone Para importar basta clicar em Importar, em seguida você já pode visualizar as notas importadas, Cancelar e Gerar DAM destas notas. Não serão permitidas alterações em datas e valores.

The screenshot shows the main interface for importing notes. At the top, there are buttons for 'Importar', 'Marcar Todos', 'Desmarcar Todos', and 'Inverter'. Below these is a table with the following data:

	Prestador	Nro Nota	Emissão	Vlr Nota	Forma de Tributação	Cancelamento
	<input checked="" type="checkbox"/> 26103184000109	19	04/05/2011	4.000,00	Com Retenção (Simples Nac.)	

Below the table, a 'Mensagem da página da web' dialog box is displayed with a yellow warning icon and the text 'Notas Importadas com Sucesso.' and an 'OK' button. A 'Voltar' button is also visible.

CONTA CORRENTE.

O relatório de movimentação das notas tomadas pode se Visualizado/impresso através do acesso ao menu Notas Tomadas / Conta Corrente

Competência	Quantidade	Retida	Normal	S. Nacional / M.E.I.	Outras	Valor Total
Fevereiro	9	31.490,00	0,00	1.600,00	0,00	33.090,00
Março	5	11.000,00	52.400,00	0,00	0,00	63.400,00
Abril	6	3.240,00	1.000,00	81.500,00	0,00	85.740,00
Maio	3	0,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00

Da mesma forma o Livro de Registro pode ser Visualizado/Impresso. Selecione o Menu Notas Tomadas/Livro de Registro, informe um número para o Livro e clique em imprimir.

Ano: 2011
Número Livro:
Imprimir

MENU GERENCIAMENTO

Inscrição: 1 Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO Usuário: 12.345.678/9012-30

Sair/Desconectar

Bem Vindo

Acesso Restrito

- Serviços
- Notas Prestadas
- Notas Tomadas
- Gerenciamento**

Desenvolvido por: **GOVERNA**

Dados do Contribuinte

Inscrição: 1
CNPJ: 12345678901230
Nome: EMPRESA - 1 TESTE NFSE - MONTE CARMELO

Placar

Quantidade de RPS Disponível
0

Declaração não Enviada - Serviço Prestado

	Quantidade	Normal	Retido	S. Nacional	Outras	Valor Total
3	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tela Inicial

Ao clicar neste link retorna à pagina inicial do acesso restrito.

Meus Dados

Apresenta informações sobre os dados cadastrais da sua empresa. Na tela é possível informar os campos Inscrição Estadual, Telefone e Email que serão impressos nas notas fiscais eletrônicas emitidas pelo site, quando for implantado o sistema de notas fiscais eletrônicas.

Configurar Padrão

Para **facilitar a digitação das notas fiscais eletrônicas (quando implantado), declaração de notas prestadas e declaração das notas tomadas**, esta tela permite fixar valores padrões em alguns campos para que no momento da digitação não seja necessário selecionar valores, pois estes já estarão preenchidos. **O usuário deve fixar os valores mais utilizados** e assim apenas alterar os campos para situações diferentes no momento da digitação.

Alterar Senha

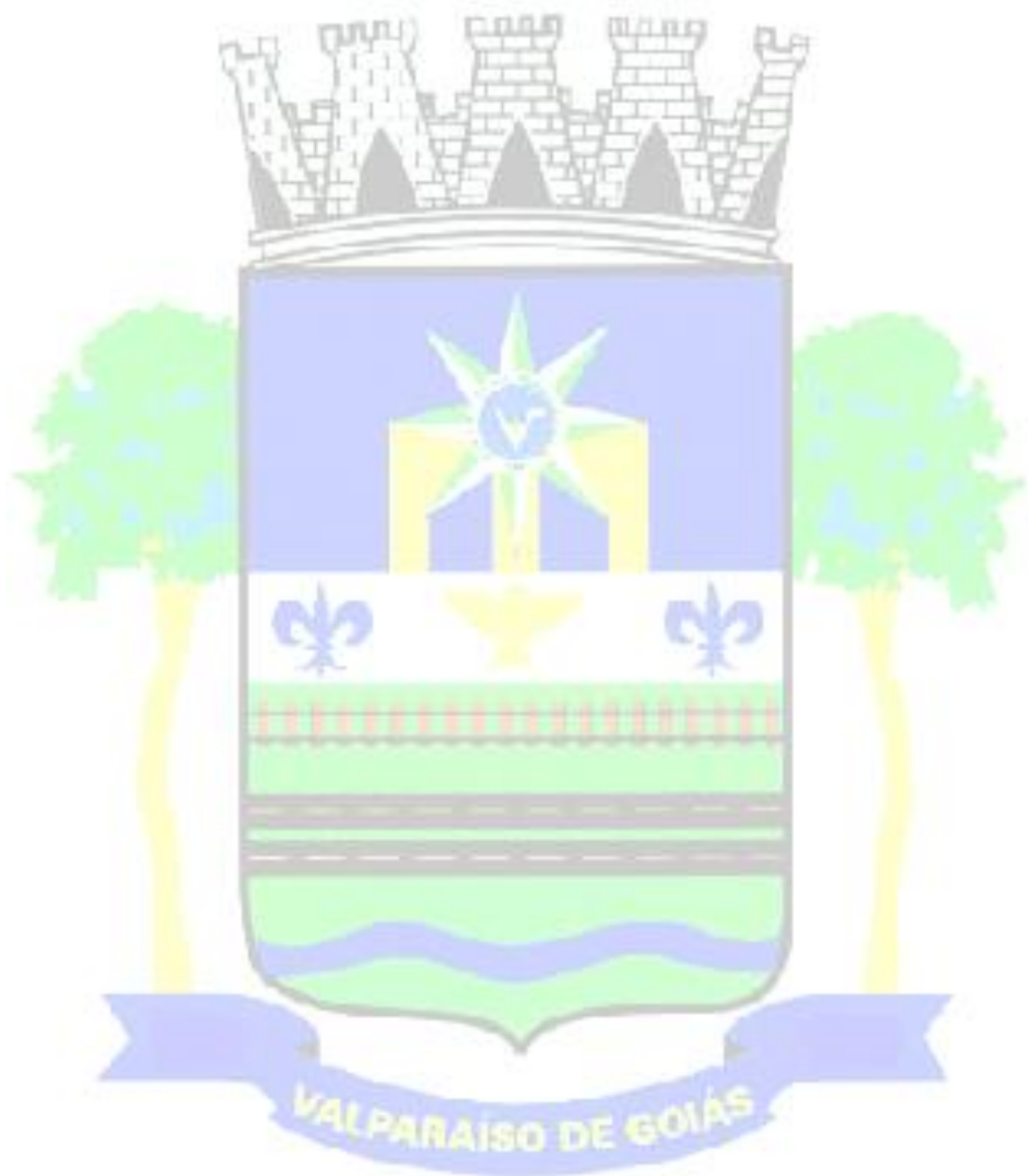
A senha fornecida pela prefeitura pode ser alterada a qualquer instante se o responsável por ela desejar utilizando este Link. É necessário no entanto ter a senha fornecida pela prefeitura ou a senha anterior se a senha da prefeitura já tiver sido mudada.

Usuário/Permissão

Para permitir usuário cadastrado acesso restrito à empresa, criação de perfil.

Incluir Logomarca

Permite a inclusão de Logomarca.(Será utilizado quando da emissão de Nota Eletrônica para que uma logomarca seja impressa na Nota emitida por sua empresa).



PARCERIA COM O FUTURO..



UTILIZANDO O WEBSERVICE.

Se a sua empresa vai utilizar sistema próprio para emissão das notas eletrônicas ela deve entrar em contato com seus analistas, o manual de utilização bem como os layouts estão à disposição na pagina da nota fiscal eletrônica no **menu downloads**, na seção **Leiautes**, no Link Integração WebService.

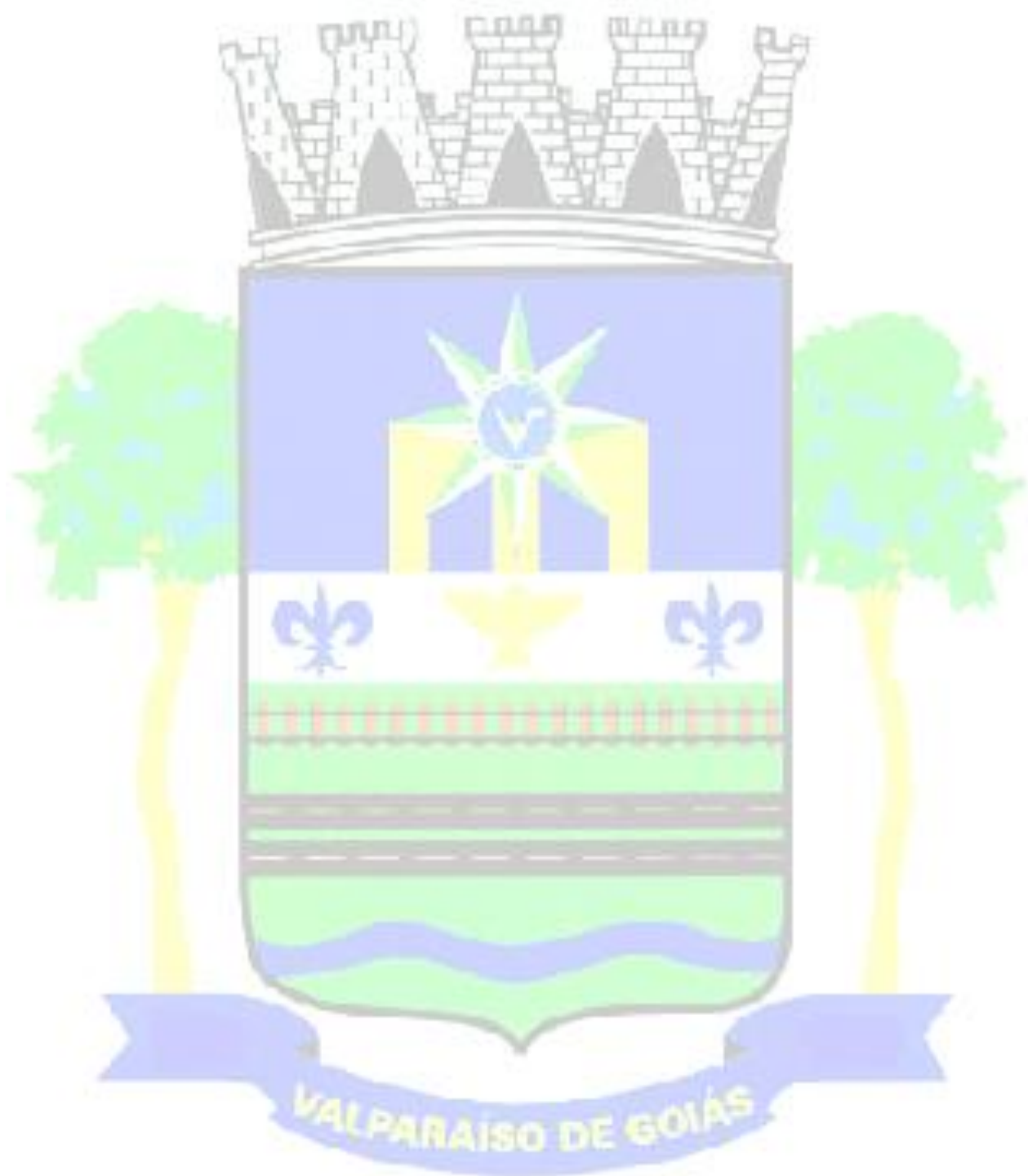
A chave de acesso aos dados do serviço deve ser disponibilizada pela empresa na tela de configuração padrão, para isto use o Menu Gerenciamento/configurar padrão.



A prefeitura de Valparaíso de Goiás espera ter ajudado com as informações contidas neste manual, aceitamos sugestões/Reclamações através do Email.



A Prefeitura de Valparaíso de Goiás agradece.



PARCERIA COM O FUTURO..

GOVERNA