



BANCO CENTRAL DO BRASIL

Manual de Envio

Documento 3040



BANCO CENTRAL DO BRASIL

1. Forma de Envio do Documento 3040 (NR)

O documento 3040, que traz informações sobre operações de crédito nas carteiras de suas entidades supervisionadas, somente poderá ser remetido ao Banco Central por meio do Sistema de Transferência de Arquivos – STA (instituído pela [Carta-Circular 3.588, de 18/03/2013](#)).

2. Para utilização do STA (NR)

O Sistema poderá ser utilizado a partir do cadastramento do usuário por parte do máster da instituição na transação PSTA300. Dúvidas quanto ao acesso e reabilitação de senha devem ser encaminhadas a Deinf/Diate por meio da aplicação BC Correio, ou pelo e-mail gerente.sisbacen@bcb.gov.br.

Dúvidas sobre o STA devem ser encaminhadas para sta@bcb.gov.br.

Maiores informações sobre o STA em <http://www.bcb.gov.br/?TRANSFARQ>.

3. Tipo de Arquivo (NR)

O campo “Tipo de Arquivo” apresenta as seguintes opções referentes ao SCR:

- ASCR001 (R001): Sistema de informações de Crédito – Índícios de Erro;
- ASCR002 (R002): Sistema de informações de Crédito – Outros Arquivos;
- ASCR326 (R326): Sistema de informações de Crédito – Documento 3026;
- ASCR340 (R340): Sistema de informações de Crédito – Documento 3040;
- ASCR341 (R341): Sistema de informações de Crédito – Documento 3041;
- ASCR345 (R345): Consulta via Arquivo;
- ASCR346 (R346): Resposta a Consulta via Arquivo.

Para conseguir visualizá-las, é necessário que o usuário esteja habilitado na transação SSCR300: SCR – Perfil Autorização para Transmissão/ Recepção Arquivos SCR.

4. Manual de Utilização do novo Sistema (NR)

Informações sobre transmissão manual ou automatizada (em substituição ao PSTAC10) podem ser encontradas em <http://www.bcb.gov.br/?MANSTA>.



BANCO CENTRAL DO BRASIL

5. Ambiente de Homologação (NR)

O acesso à homologação do STA é possível a partir do cadastramento do usuário no Sisbacen de homologação e credenciamento na transação PSTA300 no mesmo ambiente, que deve ser efetuado pelo máster Sisbacen de cada instituição.

Maiores informações podem ser encontradas no Manual de utilização do STA Web em http://www.bcb.gov.br/Adm/STA/Manual_STA_Web.pdf.

6. Estados (Status) do STA do documento 3040 (NR)

O envio do documento 3040 via STA gerará estados que representam cada etapa do processo de recebimento do arquivo pelo Banco Central e que poderão ser consultados através do próprio sistema. A tabela com a descrição dos estados pode ser encontrada no **Anexo 1 do Manual de utilização do STA Web** em http://www.bcb.gov.br/Adm/STA/Manual_STA_Web.pdf.

7. Autorização de Envio por outra Instituição Financeira

O Banco Central permite que uma instituição financeira envie os documentos 3040, 3045 e 3026 em nome de outra instituição desde que a primeira conceda autorização formal para a segunda.

7.1. Instituição Autorizadora com Acesso Sisbacen

Para os casos onde a instituição financeira autorizadora possua o acesso ao *Sisbacen*, a autorização deverá ser concedida através do próprio SCR, no endereço <https://scr.bcb.gov.br/scr/dologin>

Para maiores informações e instruções, consulte o Manual do Painel de Gestão do SCR.

7.2. Instituição Autorizadora sem Acesso Sisbacen

Nos casos em que a instituição financeira autorizadora esteja impossibilitada de realizar este cadastro, a Equipe de Gestão do SCR poderá efetivar o registro da autorização do envio de documentos por outra IF, quando solicitado e devidamente formalizado por email enviado para scr.gestao@bcb.gov.br pelo responsável por informações sobre o SCR – [Circular nº 3.567, de 12/12/2011](#), conforme registro no UNICAD.

8. Solicitação de Dispensa de Envio de Documento 3040

8.1. Instituição com Acesso Sisbacen

Para os casos onde a instituição financeira possua o acesso ao *Sisbacen*, a dispensa deverá ser solicitada através do próprio SCR, no endereço <https://scr.bcb.gov.br/scr/dologin>



BANCO CENTRAL DO BRASIL

Para maiores informações e instruções, consulte o Manual do Painel de Gestão do SCR.

8.2. Instituição sem Acesso Sisbacen

Nos casos em que a instituição financeira esteja impossibilitada de realizar este cadastro, a Equipe de Gestão do SCR poderá efetivar o registro da dispensa do envio de documentos por outra IF, quando solicitado e devidamente formalizado por email enviado para scr.gestao@bcb.gov.br pelo responsável por informações sobre o SCR – [Circular nº 3.567, de 12/12/2011](#), conforme registro no UNICAD.



BANCO CENTRAL DO BRASIL

Histórico de Revisão

Todas as novas atualizações estão marcadas no documento com (NR).

Data	Descrição	Alterações Relevantes
27/09/2010	Publicação original do documento	-
01/10/2010	Código ASCR340 nos aplicativos PSTAW10 e PSTAC10	Descreve procedimentos a serem adotados caso o código ASCR340 não apareça no aplicativo PSTAW10 ou PSTAC10.
03/08/2011	Códigos de Envio – 3040	Códigos de envio do documento 3040 na produção definitiva (ASCR340) e na produção assistida (ASCRT40).
09/08/2011	Autorização de Envio	Instruções para autorização de envio por uma outra instituição financeira.
19/09/2011	Dispensa de Envio	Instruções para solicitação de dispensa.
31/01/2014	Envio pelo STA	Descreve os procedimentos a serem adotados no envio dos documentos relativos ao SCR via STA
15/09/2015	Novo link de acesso ao SCR	Link atual (será desativado): https://www3.bcb.gov.br/scr2 Link novo (já ativo): https://scr.bcb.gov.br/scr