

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	1 de 36	
Código do Documento				

1 – Instalando o Emulador de Terminais Accuterm IE

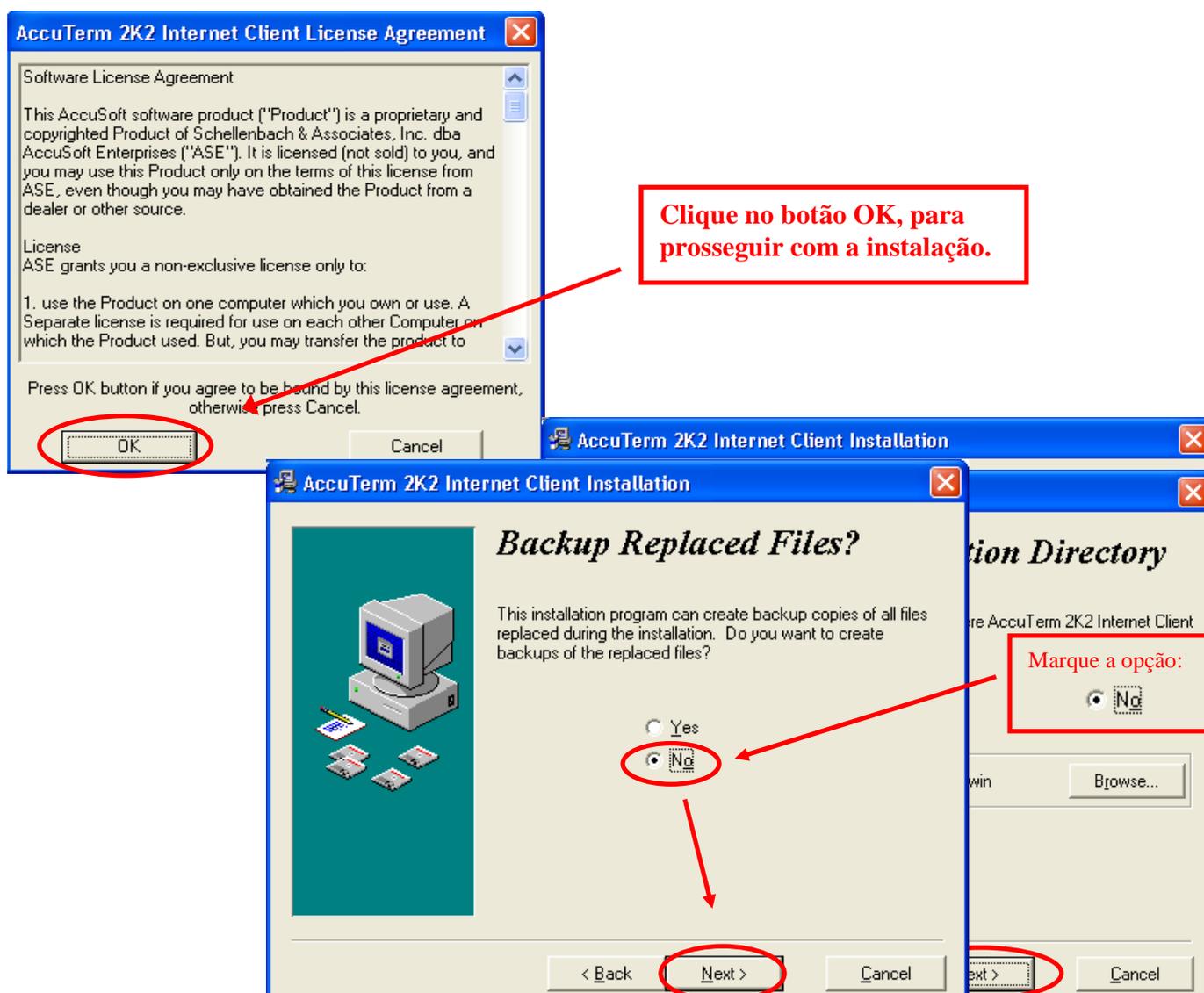
Faça a instalação do Plugin.

Para baixar o Plugin clique no botão  que se encontra no lado esquerdo do site <http://www.csvs.com.br>.

Instalação do Plugin

Execute o instalador “atiecli5” clicando duas vezes sobre o mesmo e será apresentada a tela inicial:

Nota: As opções com o circulo em vermelho, devem ser pressionadas para a instalação completa do plugin.



The image shows three overlapping screenshots of the AccuTerm 2K2 Internet Client installation process, with red circles and arrows highlighting specific actions:

- Top Screenshot:** "AccuTerm 2K2 Internet Client License Agreement" dialog box. The "OK" button is circled in red. A red arrow points from a text box to this button.

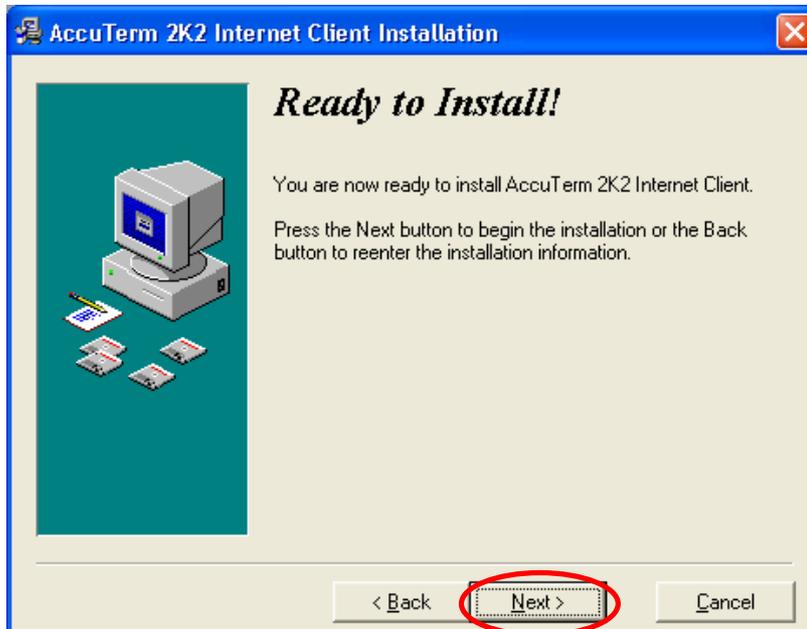
Clique no botão OK, para prosseguir com a instalação.
- Middle Screenshot:** "AccuTerm 2K2 Internet Client Installation" dialog box titled "Backup Replaced Files?". The "No" radio button is circled in red. A red arrow points from a text box to this button.

Marque a opção:
- Bottom Screenshot:** "AccuTerm 2K2 Internet Client Installation" dialog box showing the "Next >" button circled in red. A red arrow points from the "No" button in the previous screenshot to this "Next >" button.

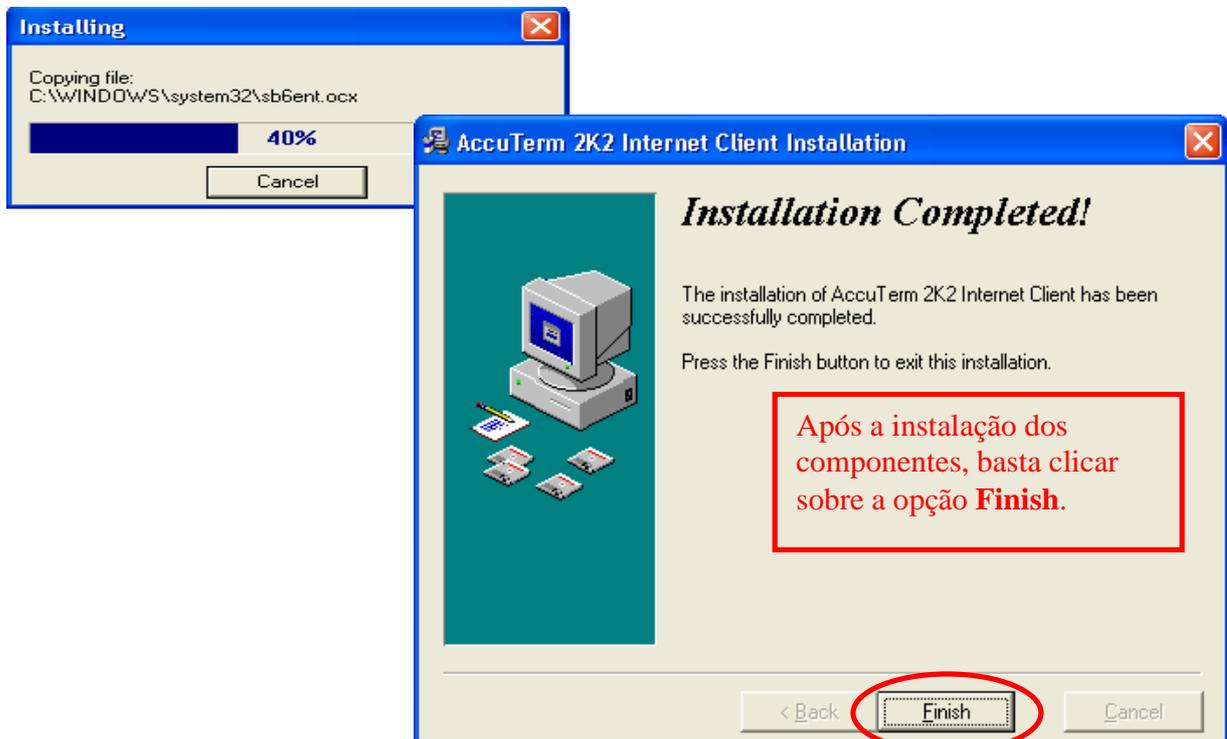
Treinamento Sistema SHIFT para Clientes



Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	2 de 36
Código do Documento			



Na tela seguinte é iniciada a instalação do plugin.



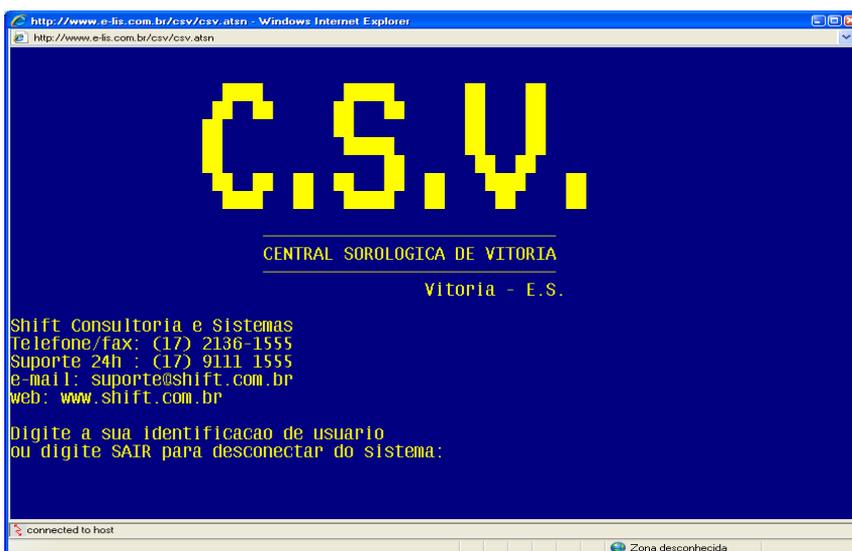
Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	3 de 36	
Código do Documento				

Realizada a instalação do Plugin, o associado deverá acessar o link no site <http://www.csvs.com.br> o botão **Solicitação de Exames**.

Em seguida abrirá seguinte tela, digite o usuário CSV e a senha CSVLAB e pressione <Enter>



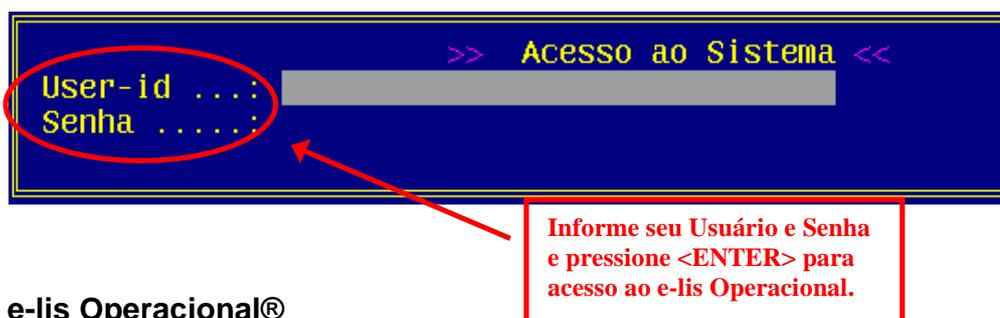
O sistema irá verificar se o computador possui os requisitos necessários para acesso a CSV e será aberta a tela inicial:



O cursor será apresentado a frente da mensagem: “Entre com seu nome:” Digite: **CSV** e pressione <Enter>

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	4 de 36	
Código do Documento				

Será solicitado seu Usuário (User-id) e Senha.



2 - e-lis Operacional®

Considerações Iniciais

Menus: Para navegar entre os menus do sistema, utilize as setas para cima e para baixo que correspondem aos números **8** e **2** do teclado numérico.

Digitação: O cadastro dos pacientes deve ser realizado sempre com caracteres maiúsculos, portanto a tecla “Caps Lock” ou “Fixa” deve estar sempre ativada durante a digitação. Também não é utilizado acentuação nas palavras.

Exemplo: FLÁVIO – Deve ser digitado: FLAVIO
 INFORMAÇÕES : INFORMACOES

Código da O.S.: Gerado ao término do cadastro do paciente.

Constituído de 3 partes:

XXX – Código do Associado CSV

DDDD – Data interna do Banco de Dados

YYYY – Seqüencial de cadastro diário do CSV

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	5 de 36	
Código do Documento				

2.1 Alteração de Senha:

Para alterar sua senha, basta digitar sua senha atual seguido de “/” e a nova senha, conforme abaixo:

Nota: A senha deve conter no mínimo 5 caracteres e pode ser alfa ou numérico.



Após digitada a nova senha, pressione <ENTER> e será apresentada a pergunta: Sua Senha esta sendo Alterada, Confirma S/N ?

Basta confirmar a pergunta pressionando “S” e a alteração será realizada.

Após acessar o Sistema e-lis Operacional® será apresentado o seguinte menu:

Cadastro de O.S.	Em de Secao
Consulta O.S.	
Alteracao de O.S.	
Resultados	
Fechamento de Lotes	
Relatorio de Pacientes	
Consulta Lotes	
Consulta Recados	
Etiquetas	
Informacoes de Exames	

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	6 de 36	
Código do Documento				

2.2 Cadastro de Ordem de Serviço

Menu: Cadastro de O.S.

Digite o Nome do paciente e pressione <ENTER>, o sistema irá realizar uma pesquisa verificando se existem pacientes com este nome cadastrado pelo seu laboratório.

No exemplo abaixo, o nome fornecido "PACIENTE CSV" retornará todos os que possuírem esta seqüência no nome, ou caso não seja encontrado basta realizar a <I>nclusão do paciente.

Notas:

- Para pesquisa do paciente deve ser digitado no mínimo 6 (seis) caracteres.
- A Pesquisa pode ser feita, pelo primeiro nome, segundo nome, terceiro nome, ou combinação (primeiro e segundo, segundo e terceiro). Exemplos:

JOSE JOAQUIM MOREIRA. Você pode procurá-lo por: JOSE JOAQUIM ou JOAQUIM MOREIRA ou JOAQUIM ou MOREIRA ou JOAQUIM MO etc.

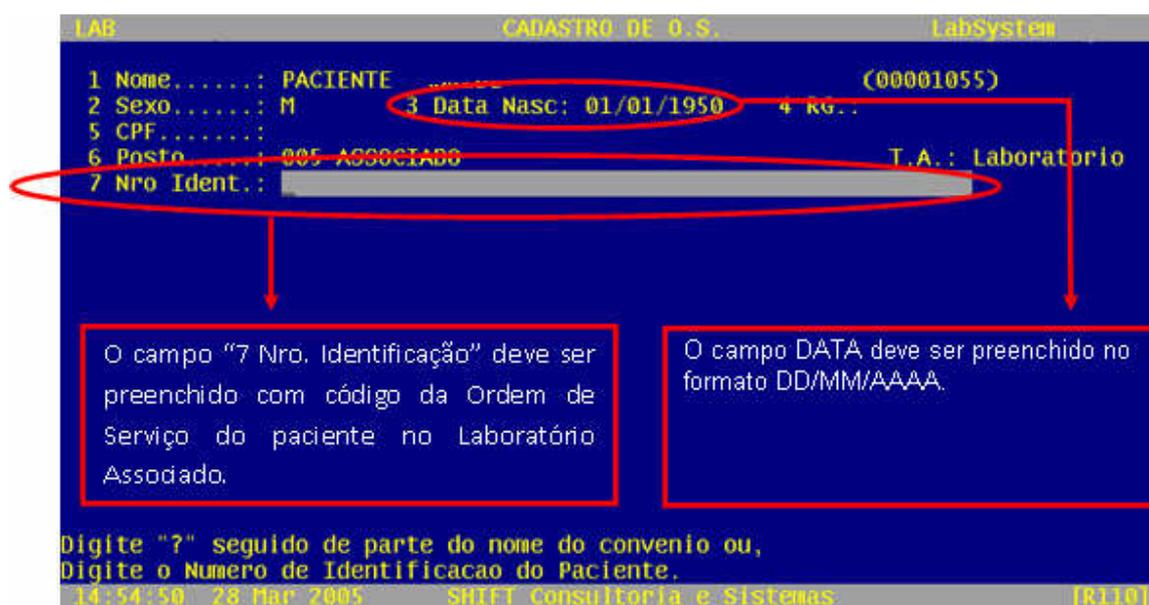


Caso não tenha encontrado, pressione <ENTER> e o Sistema irá permitir uma nova busca.

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	7 de 36	
Código do Documento				

Após Digitado I de Inclusão, o Sistema irá solicitar os dados pertinentes.

Para avançar ao campo seguinte, deve ser pressionada a tecla <ENTER> e a tecla <ESC> para retornar.



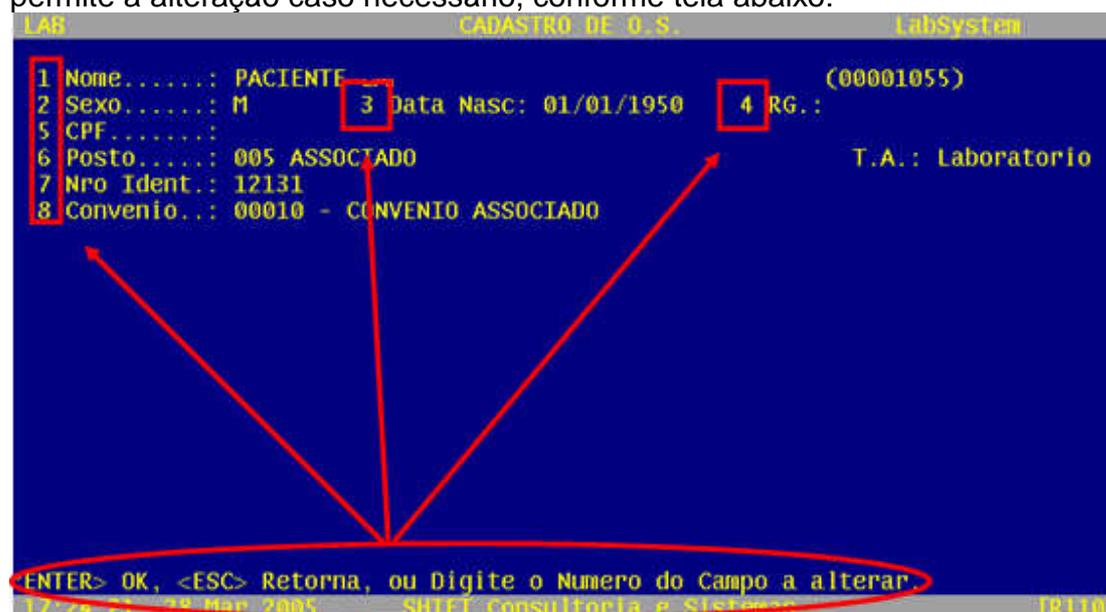
O campo "7 Nro. Identificação" deve ser preenchido com código da Ordem de Serviço do paciente no Laboratório Associado.

O campo DATA deve ser preenchido no formato DD/MM/AAAA.

Digite "?" seguido de parte do nome do convenio ou,
 Digite o Numero de Identificacao do Paciente.

14:54:50 28 Mar 2005 SHIFT consultoria e sistemas [R110]

Após preencher os campos referente ao cadastro do paciente, o e-lis Operacional permite a alteração caso necessário, conforme tela abaixo:



<ENTER> OK, <ESC> Retorna, ou Digite o Numero do Campo a alterar.

17:28:22 28 Mar 2005 SHIFT consultoria e sistemas [R110]

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes



Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	8 de 36
Código do Documento			

Na tela seguinte basta pressionar <ENTER> para avançar até o campo MÉDICO, pois os campos DESTINO, OS Col, OS Esc, e N Etq, devem ficar com seus valores padrões, e o médico solicitante não é obrigatório.

```
LAB                                CADASTRO DE O.S.                                LabSystem
1 Nome.....: PACIENTE LABREDE                                (00001055)
2 Sexo.....: M          3 Data Nasc: 01/01/1950      4 RG.:
5 CPF.....:
6 Posto.....: 005 ASSOCIADO                                T.A.: Laboratorio
7 Nro Ident.: 1

DESTINO.....: 005 ASSOCIADO      OS.Col: N OS.Esc: N Etq: N
Medico.....:
Exames..    ..:

Parte Nome (Busca rapida) ou ?Parte Nome (Busca longa, por qualquer parte)
18:18:19 28 Mar 2005  SHIFT Consultoria e Sistemas [R110]
```

Pressione ENTER no campo Médico.

Campo Exames: Digite o mnemônico do exame ou ? seguido das primeiras letras do nome do exame, conforme exemplo abaixo:

```
LAB                                CADASTRO DE O.S.                                LabSystem
1 Nome.....: PACIENTE                                (00001055)
2 Sexo.....: M          3 Data Nasc: 01/01/1950      4 RG.:
5 CPF.....:
6 Posto.....: 005 ASSOCIADO
7 Nro Ident.: 1

DESTINO.....: 005 ASOCI
Medico.....: SEM SOLIC
Exames..    ..: ?GLI

GLCSA  GLICOHEMOGLOBINA
GLISA  GLICOSE
GLI120SA  GLICOSE 120 MIN
GL2SA  GLICOSE 120 MINUTOS APOS 75G D
GLI180SA  GLICOSE 180 MIN
GLISULSA  GLICOSE 1h APOS 50g DE DEXTROS
GLI240SA  GLICOSE 240 MIN
GLI30SA  GLICOSE 30 MIN.
GLI300SA  GLICOSE 300 MIN
GLI60SA  GLICOSE 60 MIN.
GLI90SA  GLICOSE 90 MIN
GPPSA  GLICOSE POS PRANDIAL (2H)
GLICSA  GLICOSE [FLUORETO]
GLILLI  GLICOSE [LIQUOR]
GLUUR  GLICOSURIA

Na relação apresentada,
escolha o exame desejado
e confirme a escolha

Digite codigo ou mnemonico ou ? seguido da letra inicial ou ORCAMENTO.
18:40:44 28 Mar 2005  SHIFT Consultoria e Sistemas [R110]
```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes



Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	9 de 36

Código do Documento

Após selecionar o Exame, o mnemônico do mesmo é colocado na caixa de Exames, e o Sistema permite a inclusão de novos exames. Para incluir siga o mesmo procedimento, para terminar e/ou alterar pressione <ENTER> no campo EXAMES.

Pressionado Enter no campo exames, na parte inferior da tela, serão apresentadas as opções:

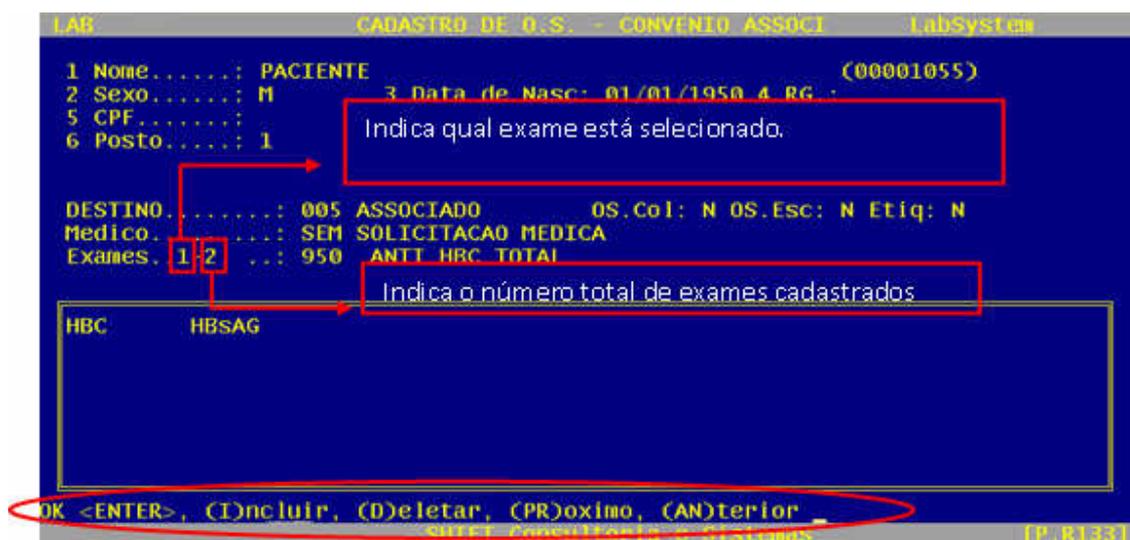
OK <ENTER> Segue o cadastro

(I)nccluir Incluir novo exame

(D)eletar Deleta o exame

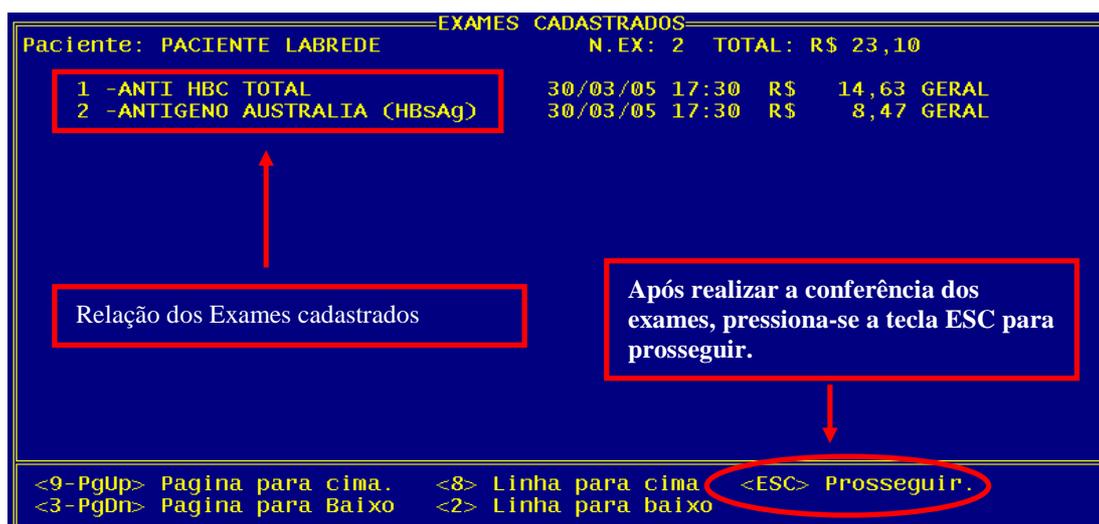
(AN)terior Vai para exame anterior

(PR)oximo Vai para próximo



Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	10 de 36	
Código do Documento				

Cadastrado todos os exames do paciente, pressione <ENTER> e será apresentada a relação de exames para conferência, conforme exemplo abaixo:



EXAMES CADASTRADOS

Paciente: PACIENTE LABREDE N. EX: 2 TOTAL: R\$ 23,10

1 -ANTI HBC TOTAL	30/03/05 17:30	R\$ 14,63	GERAL
2 -ANTIGENO AUSTRALIA (HBsAg)	30/03/05 17:30	R\$ 8,47	GERAL

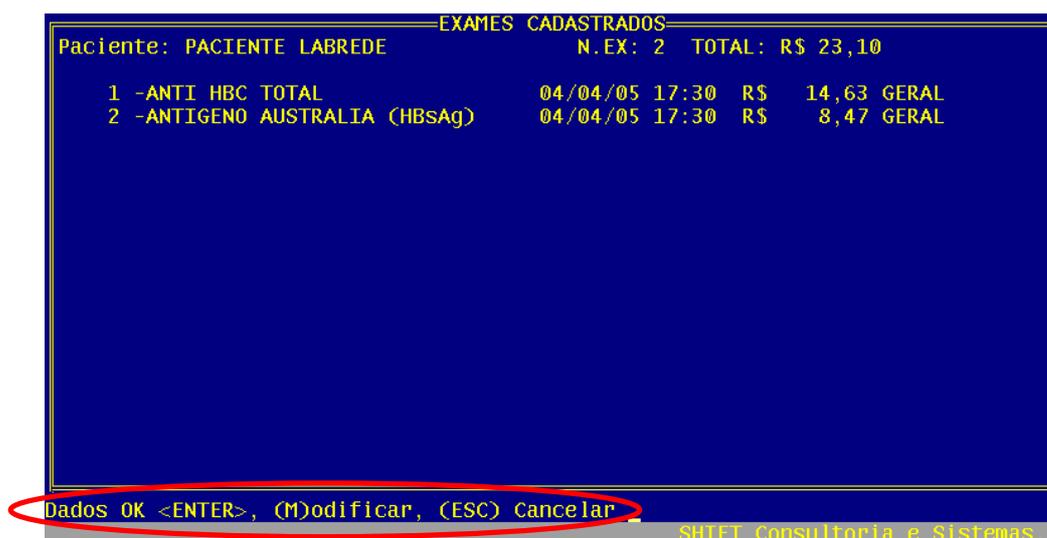
Relação dos Exames cadastrados

Após realizar a conferência dos exames, pressiona-se a tecla ESC para prosseguir.

<9-PgUp> Pagina para cima. <8> Linha para cima <ESC> Prosseguir.
 <3-PgDn> Pagina para Baixo <2> Linha para baixo

Na tela seguinte é possível:

- Dados OK <Enter>** Continua o cadastro
- (M)odificar** Retorna a tela de inclusão de exames
- (ESC) Cancelar** Abandona o cadastro



EXAMES CADASTRADOS

Paciente: PACIENTE LABREDE N. EX: 2 TOTAL: R\$ 23,10

1 -ANTI HBC TOTAL	04/04/05 17:30	R\$ 14,63	GERAL
2 -ANTIGENO AUSTRALIA (HBsAg)	04/04/05 17:30	R\$ 8,47	GERAL

Dados OK <ENTER>, (M)odificar, (ESC) Cancelar

SHIFT Consultoria e Sistemas.

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes



Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	11 de 36
Código do Documento			

```
-----EXAMES CADASTRADOS-----
Paciente: PACIENTE LABREDE          N.EX: 2  TOTAL: R$ 23,10
1 -ANTI HBC TOTAL                   04/04/05 17:30  R$  14,63 GERAL
2 -ANTIGENO AUSTRALIA (HBsAg)       04/04/05 17:30  R$   8,47 GERAL

<S> Confirma  Confirma o cadastro
<ESC> Cancela Cancela o cadastro

13:33:34 31 Mar 2005  <S> Confirma <ESC> Cancela.
SHIFT Consultoria e Sistemas.
```

Após a confirmação do cadastro, será apresentada as perguntas em relação aos exames cadastrados, conforme abaixo:

```
-----EXAMES CADASTRADOS-----
Paciente: PACIENTE LABREDE          N.EX: 2  TOTAL: R$ 23,10
1 -ANTI HBC TOTAL                   04/04/05 17:30  R$  14,63 GERAL
2 -ANTIGENO AUSTRALIA (HBsAg)       04/04/05 17:30  R$   8,47 GERAL

-----CADASTRO DE OBSERVAÇÕES-----
_ MEDICAMENTOS EM USO:
Resp.      ..  _ HOMEPRAZOL

Após digitar o medicamento em uso e pressionar
<ENTER>, o LabSystem apresenta as opções:
Dados O.K   Pressione <ENTER>
<M>odificar Pressione "M" para modificar

Dados O.K <ENTER> <M>odificar
SHIFT Consultoria e Sistemas.
```

Na próxima tela, serão apresentadas na parte inferior as opções:

- OK <ENTER>** Segue o cadastro
- (I)ncluir** Inclui uma nova linha para registro do medicamento
- (D)eletar** Deleta o medicamento registrado
- (PR)oximo** Seleciona a próxima linha da resposta
- (AN)terior** Seleciona a linha anterior da resposta

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	12 de 36	
Código do Documento				

```

EXAMES CADASTRADOS
Paciente: PACIENTE LABREDE          N.EX: 2  TOTAL: R$ 23,10

  1 -ANTI HBC TOTAL                   04/04/05 17:30  R$   14,63 GERAL
  2 -ANTIGENO AUSTRALIA (HBSAg)      04/04/05 17:30  R$    8,47 GERAL

-----Pergunta.:1-1 -----CADASTRO DE OBSERVACOES-----
  _ MEDICAMENTOS EM USO:

Resp. 1-1      ..  _ HOMEPRAZOL

OK <ENTER>, (A)lterar, (D)eletar, (PR)oximo, (AN)terior
SHIFT Consultoria e Sistemas.

```

Após cadastrar as respostas das perguntas, é apresentado o código da Ordem de Serviço (Para detalhes da Ordem de Serviço “**ver considerações iniciais**”).

```

EXAMES CADASTRADOS
Paciente: PACIENTE LABREDE          N.EX: 2  TOTAL: R$ 23,10

  1 -ANTI HBC TOTAL                   04/04/05 17:30  R$   14,63 GERAL
  2 -ANTIGENO AUSTRALIA (HBSAg)      04/04/05 17:30  R$    8,47 GERAL

-----Pergunta.:1-1 -----CADASTRO DE OBSERVACOES-----
  _ MEDICAMENTOS EM USO:

Resp. 1-1      ..  _ HOMEPRAZOL

Codigo do Paciente 005-13605-4 Pressione <ENTER>.
SHIFT Consultoria e Sistemas.

```

Visualizado o código da O.S., ao pressionar <ENTER> será mostrada a tela de identificação dos Tubos, onde é necessário digitar o código de barras correspondente a etiqueta que está sendo colada no tubo.

Nota: Esta operação deve ser realizada para cada tubo de material coletado.

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	13 de 36	
Código do Documento				

IDENTIFICACAO DE TUBOS LabSystem

```

1 Codigo da O.S. ....: 004-13623-5      PATO DONALD
2 Codigo do tubo .....1/1...: SORO
3 Exames .....: 701/A46
4 Etiqueta codigo de barras : 

```

Campo onde deve ser preenchido com o número do código de barras localizado na etiqueta.

Material referente ao tubo de coleta que está sendo etiquetado.

2.3 Alteração de Ordem de Serviço

Menu: Alteração de O.S.

2.3.1 Inclusão de Exames

Digite o Código da Ordem de Serviço e pressione <Enter>, ou pressione <Enter> para pesquisar pelo nome do paciente e depois pressione <Enter> novamente.

```

CSV                               INCLUSAO DE EXAMES          e-lis OPERACIONAL 6.0.000
Codigo da o.s.: 
Emissao.....:   OS.Col:   OS.Esc:   Etiq:
3 Motivo .....:
Exames.....:

<ENTER> para pesquisar pelo nome, <ESC> abandonar
13:46:35 16 Aug 2009      SHIFT consultoria e Sistemas      [R1310]

```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	14 de 36	
Código do Documento				

Aperte <Enter> mais três vezes para definir os valores default N para OS. Col e OS. Col e S para N Etiq.

```

CSV                               INCLUSAO DE EXAMES           e-lis OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da o.S.: 999-15204-10 - ALEXANDRE FERREIRA
Emissao.....:      OS.Col: N OS.Esc: N Etiq: S
3 Motivo .....:

Exames.....:

Dados ok <ENTER>, (M)odificar.
13:54:16 16 Aug 2009           SHIFT consultoria e Sistemas           [R1310]

```

Selecione o motivo da inclusão do exame e pressione <Enter>.

```

CSV                               e-lis OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da o.S.: 999
Emissao.....:      001 - ERRO DE CADASTRO INICIAL
                   002 - CADASTRO DE EXAME ERRADO
                   003 - SOLICITACAO DO CLIENTE
3 Motivo .....:

Exames.....:

Informe o motivo da inclusao de exames.
13:55:41 16 Aug 2009           SHIFT Co[S01*BP.S01.6.2*RT310*S01*BP.S01.6.2*RT310]
<ESC> ou / retorna.

```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	15 de 36	
Código do Documento				

Campo Exames: Digite o mnemônico do exame ou ? seguido das primeiras letras do nome do exame.

```

CSV                               INCLUSAO DE EXAMES          e-lis OPERACIONAL 6.0.000
Codigo da o.S.: 999-15204-10 - ALEXANDRE FERREIRA
Emissao.....:    OS.Col: N OS.Esc: N Etq: S
3 Motivo .....:001 - ERRO DE CADASTRO INICIAL

Exames      .....: A1C_

[Empty input box]

Digite o codigo ou o mnemonico ou ? Seguido da letra inicial do exame.
14:00:26 16 Aug 2009          SHIFT consultoria e Sistemas          [R1310]

```

Após selecionar o Exame, o mnemônico do mesmo é colocado na caixa de Exames, e o Sistema permite a inclusão de novos exames. Para incluir siga o mesmo procedimento, para terminar e/ou alterar pressione <ENTER> no campo EXAMES.

Pressionado Enter no campo exames, na parte inferior da tela, serão apresentadas as opções:

- OK <ENTER>** Segue o cadastro
- (I)ncluir** Incluir novo exame
- (AN)terior** Vai para exame anterior
- (D)eletar** Deleta o exame
- (PR)oximo** Vai para próximo

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	16 de 36	
Código do Documento				

```

CSV                               INCLUSAO DE EXAMES          e- IIS OPERACIONAL 6.0.000
Codigo da o.S.: 999-15204-10 - ALEXANDRE FERREIRA
Emissao.....:      OS.Col: N OS.Esc: N Etq: S
3 Motivo .....:001 - ERRO DE CADASTRO INICIAL

Exames1-1 .....: 001 HEMOGLOBINA GLICADA

A1C

Dados ok <ENTER>, (I)ncluir, (D)eletar, (P)roximo (A)nterior, numero _
14:00:26 16 Aug 2009          SHIFT Consultoria e Sistemas          [R1310]

```

Cadastrado todos os exames do paciente, pressione <ENTER> e será apresentada a relação de exames para conferência, conforme exemplo abaixo:

```

-----EXAMES CADASTRADOS-----
Paciente: ALEXANDRE FERREIRA          N.EX.: 1
      1 -HEMOGLOBINA GLICADA          17-08-09 18:00

<9-PGUP> Pagina para cima.   <8> Linha para cima   <ESC> fim
<3-PGDN> Pagina para baixo   <2> Linha para baixo

```

Após realizar a conferência dos exames, pressione <ESC> para prosseguir.

Digite a opção <S> confirma e aperte <ENTER>

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes



Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	17 de 36
Código do Documento			

```
EXAMES CADASTRADOS
Paciente: ALEXANDRE FERREIRA      N.EX.: 1
1 -HEMOGLOBINA GLICADA           17-08-09 18:00

<P> cadastra PENDENCIA  <U> cadastra URGENCIAS  <S> confirma  <ESC> cancela:
14:05:22 16 Aug 2009      SHIFT Consultoria e Sistemas.
```

Após a confirmação do cadastro, será apresentada as perguntas em relação a medicação clínica /medicamentos relacionados aos exames cadastrados.Podendo o usuário escrever o nome de um medicamento e pressionar <Enter> ou somente Pressionar <Enter>.

```
EXAMES CADASTRADOS
Paciente: ALEXANDRE FERREIRA      N.EX.: 1
1 -HEMOGLOBINA GLICADA           17-08-09 18:00

-----Registro de perguntas - por exame / o.S.-----
MEDICACAO CLINICA/MEDICAMENTOS:

Resp.      ..  _____

14:05:22 16 Aug 2009      SHIFT Consultoria e Sistemas.
```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	18 de 36	
Código do Documento				

Após responder sobre o medicamento, deve se informar se o paciente deve estar ou não em jejum digitando uma das opções de 1 a 4 e pressionar <Enter>.

```

EXAMES CADASTRADOS
Paciente: ALEXANDRE FERREIRA          N.EX.: 1
1 -HEMOGLOBINA GLICADA                17-08-09 18:00

-----Registro de perguntas - por exame / o.S.-----
1- NAO ESTA EM JEJUM.
2- JEJUM DE 8 HORAS.
3- JEJUM DE 12 HORAS.
4- JEJUM - OUTROS
Resp.          ..

```

14:05:22 16 Aug 2009 SHIFT Consultoria e Sistemas.

OK <ENTER> Segue o cadastro
(M)odificar Modificar as informações cadastradas

```

EXAMES CADASTRADOS
Paciente: ALEXANDRE FERREIRA          N.EX.: 1
1 -HEMOGLOBINA GLICADA                17-08-09 18:00

-----Registro de perguntas - por exame / o.S.-----
1- NAO ESTA EM JEJUM.
2- JEJUM DE 8 HORAS.
3- JEJUM DE 12 HORAS.
4- JEJUM - OUTROS
Resp.          ..          NAO ESTA EM JEJUM.

Dados ok <ENTER>, (M)odificar.
14:05:22 16 Aug 2009 SHIFT Consultoria e Sistemas.

```

Na próxima tela, serão apresentadas na parte inferior as opções:

OK <ENTER> Segue o cadastro
(I)ncluir Inclui uma nova linha para registro do medicamento
(D)eletar Deleta o medicamento registrado

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	19 de 36	
Código do Documento				

- (PR)oximo** Seleciona a próxima linha da resposta
- (AN)terior** Seleciona a linha anterior da resposta

```

EXAMES CADASTRADOS
Paciente: ALEXANDRE FERREIRA          N.EX.: 1
1 -HEMOGLOBINA GLICADA                17-08-09 18:00

Pergunta..1-2 .....:
-----Registro de perguntas - por exame / o.S.-----
MEDICACAO CLINICA/MEDICAMENTOS:

Resp. 1-0 ..
                NAO ESTA EM JEJUM.

Dados ok <ENTER>, (A)lterar, (PR)oximo, (AN)terior, numero.
14:05:22 16 Aug 2009          SHIFT Consultoria e Sistemas.
Alteracao de respostas.

```

Agora será mostrada a tela de identificação dos Tubos, onde é necessário digitar o código de barras correspondente a etiqueta que está sendo colada no tubo.

Nota: Esta operação deve ser realizada para cada tubo de material coletado.

```

CSV                                     e-IIS OPERACIONAL 6.0.000
1 Codigo da O.S. ....: 999-15204-10    ALEXANDRE FERREIRA
2 Codigo do tubo .....1/1...: Sangue Total em EDTA
3 Exames .....: AIC
4 Etiqueta codigo de barras : 999090000131_
-----
TUBOS JA REGISTRADOS PARA O PACIENTE
COD DESCRICAO          NUMERO          EXAMES
T01 Soro                999090000028   TSH+FSH
-----
14:10:04 16 Aug 2009          SHIFT Consultoria e Sistemas          [R.TUBOAP010]
Codigo de barras ja utilizado para outra ordem de servico.

```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	20 de 36	
Código do Documento				

Estando o número dos tubos definidos aperte <Enter> para prosseguir.

```

CSV                                     e-lls OPERACIONAL 6.0.000
1 Codigo da O.S. ....: 999-15204-10    ALEXANDRE FERREIRA
2 Codigo do tubo .....1/1...: Sangue Total em EDTA
3 Exames .....: A1C

4 Etiqueta codigo de barras : 999090000131
-----
TUBOS JA REGISTRADOS PARA O PACIENTE
COD DESCRICAO          NUMERO          EXAMES
T01 Soro                999090000028   TSH+FSH
T02*0Sangue Total em   999090000131   A1C
-----

Tubos definidos. <ENTER> prossegue.
14:10:04 16 Aug 2009      SHIFT consultoria e Sistemas      [R.TUBOAP010]

```

Digite <S> ou <N> e pressione <Enter> para registrar ou não a coleta.

```

CSV                                     e-lls OPERACIONAL 6.0.000
1 Codigo da O.S. ....: 999-15204-10    ALEXANDRE FERREIRA
2 Codigo do tubo .....1/1...: Sangue Total em EDTA
3 Exames .....: A1C

4 Etiqueta codigo de barras : 999090000131
-----
TUBOS JA REGISTRADOS PARA O PACIENTE
COD DESCRICAO          NUMERO          EXAMES
T01 Soro                999090000028   TSH+FSH
T02*0Sangue Total em   999090000131   A1C
-----

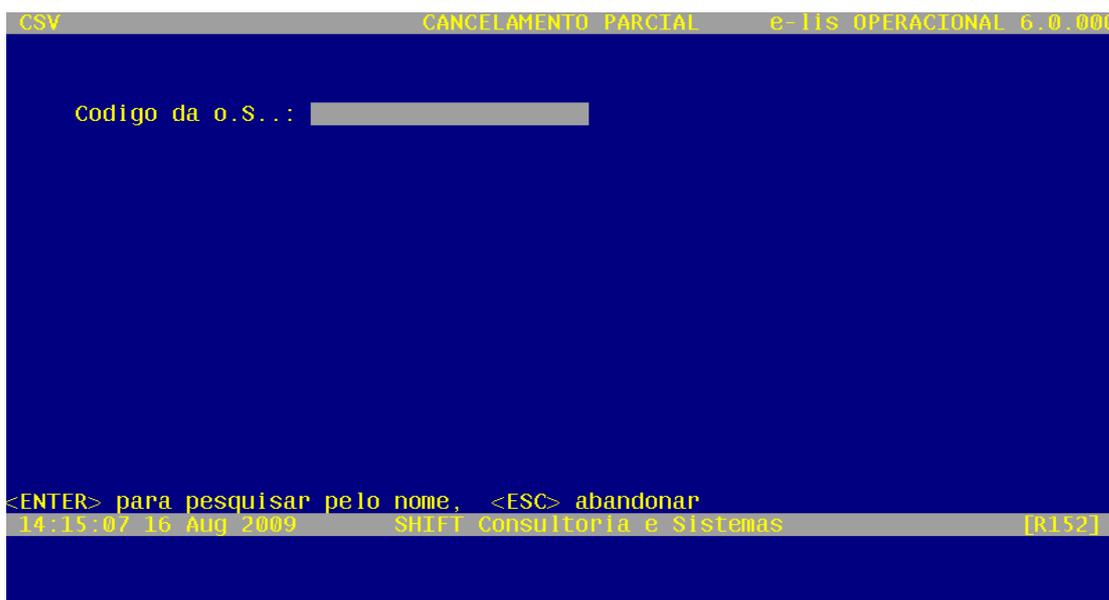
Deseja registrar a coleta <S/N> ?
14:10:04 16 Aug 2009      SHIFT consultoria e Sistemas      [R.TUBOAP010]

```

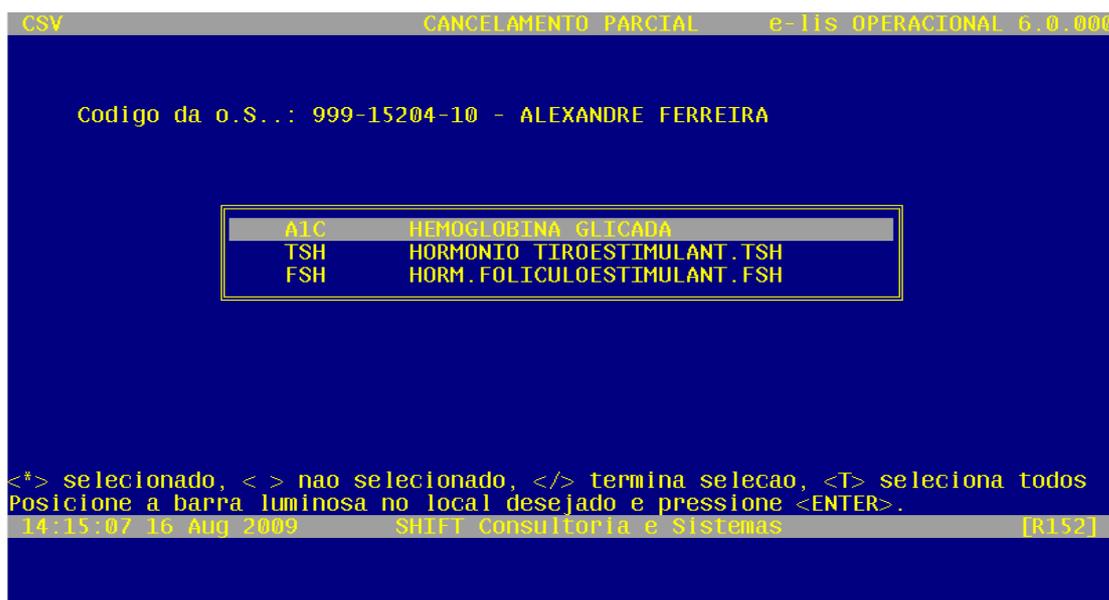
Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	21 de 36	
Código do Documento				

2.3.2 Cancelamento Parcial

Digite o Código da Ordem de Serviço e pressione <Enter>, ou pressione <Enter> para pesquisar pelo nome do paciente e depois pressione <Enter> novamente.



Agora selecione e pressione <ENTER> para selecionar o(s) exame(s) que será(ao) cancelados.



Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	22 de 36	
Código do Documento				

Depois de selecionar os exames que serão cancelados aperte / para terminar a seleção.

```

CSV                CANCELAMENTO PARCIAL          e-lis OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da o.S.: 999-15204-10 - ALEXANDRE FERREIRA

*  A1C      HEMOGLOBINA GLICADA
   TSH      HORMONIO TIROESTIMULANT.TSH
*  FSH      HORM.FOLICULOESTIMULANT.FSH

<*> selecionado, < > nao selecionado, </> termina selecao, <T> seleciona todos
Posicione a barra luminosa no local desejado e pressione <ENTER>.
14:15:07 16 Aug 2009      SHIFT Consultoria e Sistemas      [R152]

```

Aperte <Enter> para confirmar o cancelamento ou M para modificar os exames que foram selecionados.

```

CSV                CANCELAMENTO PARCIAL          e-lis OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da o.S.: 999-15204-10 - ALEXANDRE FERREIRA

*  A1C      HEMOGLOBINA GLICADA
   TSH      HORMONIO TIROESTIMULANT.TSH
*  FSH      HORM.FOLICULOESTIMULANT.FSH

Dados ok <ENTER>, (M)odificar.
14:15:07 16 Aug 2009      SHIFT Consultoria e Sistemas      [R152]

```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	23 de 36	
Código do Documento				

Selecione o motivo do cancelamento parcial do exame e pressione <Enter>.

```

CSV                                CANCELAMENTO PARCIAL          e-lls OPERACIONAL 6.0.000
Codigo da o.S.:
001 - EXAME NAO REALIZADO
002 - AMOSTRA NAO ENVIADA
003 - AMOSTRA ENVIADA SEM REQUISICAO

Informe o motivo do cancelamento.
14:15:07 16 Aug 2009          SHIFT Consultoria e Sistemas          [R152]
<ESC> ou / retorna.

```

Aperte <S> para confirmar o cancelamento ou <Enter> para cancelar a operação.

```

CSV                                CANCELAMENTO PARCIAL          e-lls OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da o.S.:

<S> confirma cancelamento, <ENTER> cancela operacao.
14:15:07 16 Aug 2009          SHIFT Consultoria e Sistemas          [R152]
<ESC> ou / retorna.

```

Digite <S> ou <N> para imprimir ou não a ordem de serviço de cancelamento e depois aperte <Enter>.

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes



Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	24 de 36
Código do Documento			

```
CSV CANCELAMENTO PARCIAL e-lls OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da o.S...

Deseja impressao de ordem de servico de cancelamento <S/N> ?
14:15:07 16 Aug 2009 SHIFT consultoria e sistemas [R152]
```

2.3.3 Cancelamento Total

Digite o Código da Ordem de Serviço e pressione <Enter>, ou pressione <Enter> para pesquisar pelo nome do paciente e depois pressione <Enter> novamente.

```
CSV CANCELAMENTO TOTAL e-lls OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da o.S...: 

<ENTER> para pesquisar pelo nome, <ESC> abandonar
14:21:04 16 Aug 2009 SHIFT consultoria e sistemas [R151]
```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	25 de 36	
Código do Documento				

Selecione o motivo do cancelamento parcial do exame e pressione <Enter>.

```

CSV                                CANCELAMENTO TOTAL                e-11s OPERACIONAL 6.0.000
Codigo da o.S...:
001 - EXAME NAO REALIZADO
002 - AMOSTRA NAO ENVIADA
003 - AMOSTRA ENVIADA SEM REQUISICAO

Informe o motivo do cancelamento.
14:23:59 16 Aug 2009          SHIFT Consultoria e Sistemas          [R151]
<ESC> ou / retorna.

```

Aperte <S> para confirmar o cancelamento ou <Enter> para cancelar a operação.

```

CSV                                CANCELAMENTO TOTAL                e-11s OPERACIONAL 6.0.000
Codigo da o.S...:

<S> confirma cancelamento, <ENTER> cancela operacao.
14:23:59 16 Aug 2009          SHIFT Consultoria e Sistemas          [R151]
<ESC> ou / retorna.

```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	26 de 36	
Código do Documento				

Digite <S> ou <N> para imprimir ou não a ordem de serviço de cancelamento e depois aperte <Enter>.

```

CSV                                CANCELAMENTO TOTAL                e-lis OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da o.S...:

Deseja impressao de ordem de servico de cancelamento <S/N> ? _
14:23:59 16 Aug 2009                SHIFT Consultoria e Sistemas                [R151]

```

2.4 Fechamento de Lote

Digite o número do Posto de Coleta e depois pressione <Enter>.

```

CSV                                FECHAMENTO DE LOTE DE ENVIO        e-lis OPERACIONAL 6.0.000

1 - Posto.....: █
2 - Lote.....:
3 - Confirmacao.....:

Digite ? Para vizualizar POSTOS.
14:27:34 16 Aug 2009                SHIFT Consultoria e Sistemas                [R451]

```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	27 de 36	
Código do Documento				

Após digitar o código do posto de coleta irá aparecer o número do lote a ser fechado. Selecione Sim se for fechar o lote e caso contrario selecione Não e aperte <Enter>.

```

CSV                               FECHAMENTO DE LOTE DE ENVIO e-11s OPERACIONAL 6.0.000
                                                                    Sim
                                                                    Nao

1 - Posto.....: 999 - TESTE
2 - Lote.....: 16/08/09 ---> 15204*999*4
3 - Confirmação.....:

14:27:34 16 Aug 2009          SHIFT Consultoria e Sistemas          [R451]
<ESC> ou / retorna.

```

Digite <S> para confirmar , <ESC> ou / para cancelar.

```

CSV                               FECHAMENTO DE LOTE DE ENVIO e-11s OPERACIONAL 6.0.000

1 - Posto.....: 999 - TESTE
2 - Lote.....: 16/08/09 ---> 15204*999*4
3 - Confirmação.....: Sim

<S> confirma, <ESC> ou / cancela.
14:36:12 16 Aug 2009          SHIFT Consultoria e Sistemas          [R451]
<ESC> ou / retorna.

```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	28 de 36	
Código do Documento				

O Lote já está fechado. Digite <S> ou <N> para imprimir ou não o relatório de fechamento de Lote e depois pressione <ENTER>.

```

CSV                                FECHAMENTO DE LOTE DE ENVIO e-IIS OPERACIONAL 6.0.000

1 - Posto.....: 999 - TESTE
2 - Lote.....: 16/08/09 ---> 15204*999*4
3 - Confirmação.....: Sim

Lote FECHADO. Deseja impressão de RELATORIO <S/N> ?
14:36:12 16 Aug 2009          SHIFT Consultoria e Sistemas          [R451]
<ESC> ou / retorna.

```

2.5 Etiquetas

Digite o Código da Ordem de Serviço e pressione <Enter>, ou pressione <Enter> para pesquisar pelo nome do paciente e depois pressione <Enter> novamente.

```

CSV                                ALTERAÇÃO DE ETIQUETAS e-IIS OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da O.S.: 

<ENTER> para pesquisar pelo nome, <ESC> abandonar
14:29:20 16 Aug 2009          SHIFT Consultoria e Sistemas          [R480]

```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes



Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	29 de 36
Código do Documento			

Em Seguida aparecerá o número da O.S., o nome do paciente e o número da etiqueta referente ao exame desse paciente.

```
CSV          ALTERAÇÃO DE ETIQUETAS    e-11s OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da O.S.: 999-15204-12  MARCO ANTONIO DA SILVA

COD.DE BARRAS  EXAMES
-----
999090000019  A1C /
-----

<A>Itera codigo de barras. <ESC> ou / Abandona:
14:31:57 16 Aug 2009      SHIFT Consultoria e Sistemas      [R480]
```

Selecione o número da Etiqueta e depois pressione <Enter>.

```
CSV          ALTERAÇÃO DE ETIQUETAS    e-11s OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da O.S.: 999-15204-12  MARCO ANTONIO DA SILVA  999090000019

COD.DE BARRAS  EXAMES
-----
999090000019  A1C /
-----

<A>Itera codigo de barras. <ESC> ou / Abandona:
14:31:57 16 Aug 2009      SHIFT Consultoria e Sistemas      [R480]
<ESC> ou / retorna.
```

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	30 de 36	
Código do Documento				

Digite <A> para Alterar o número do código de barras da Etiqueta e depois <Enter>. Ou aperte ESC ou / para cancelar a modificação. Digite o novo número da etiqueta e aperte <Enter>.

```

CSV                ALTERAÇÃO DE ETIQUETAS                e-lis OPERACIONAL 6.0.000

Codigo da O.S.: 999-15204-12    MARCO ANTONIO DA SILVA
Cod.De Barras  : 999090000019
Novo codigo   : 999090000019

COD.DE BARRAS  EXAMES
-----
999090000019  A1C /
-----

<A>Itera codigo de barras. <ESC> ou / Abandona:
14:31:57 16 Aug 2009    SHIFT Consultoria e Sistemas    [R480]
<ESC> ou / retorna.

```

3 – e-lis Web

3.1.1 e-lis Web®

O e-lis Web é aplicação que permite através da Web:

- Realizar consulta e Impressão de Resultados
- Trocar arquivos de Envio de Solicitação, e Recebimento de Amostras
- Consultar o Manual de Exames do CSV

Considerações Iniciais:

Para acessar a pagina de resultados clique no botão

Resultados de Exames

no site <http://www.csves.com.br> .

Acessando o e-lis Web: Para acessar o e-lis Web, o laboratório deverá acessar

Veja o exemplo da *tela de login* abaixo:

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	31 de 36	
Código do Documento				

Usuário

Senha

Informado o usuário e senha do Associado, ao clicar no botão **Login** será apresentada a tela inicial.



CENTRAL SOROLÓGICA DE VITÓRIA

Rua Ferreira Coelho, 330 - Salas 1004/1005 - Ed. Eldorado Center - Praia do Suã - Vitória - ES - Cep 29050-280
 Telefax: (27) 3325-3032 - E-mail: csv@csves.com.br



Usuário: LABORATORIO APOIO 18/08/2009

Informações	Convênios • Exames • Postos de coleta < TRANSFERÊNCIA DE ARQUIVOS >	LAB. DE REFERÊNCIA
Onde estou?	PESQUISA DE PACIENTES	

AJUDA	?	Mensagem LABS. DE REFERÊNCIA podem pesquisar pacientes de duas formas diferentes: por período ¹ ou pelo nome do paciente, pela identificação do laboratório ou pela amostra ² .
--------------	---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1) PESQUISA POR POSTO / PERÍODO	2) PESQUISA PELO NOME DO PACIENTE
Data inicial <input type="text" value="18"/> / <input type="text" value="08"/> / <input type="text" value="2009"/> Data final <input type="text" value="18"/> / <input type="text" value="08"/> / <input type="text" value="2009"/> <input type="button" value="Pesquisar"/>	Nome do paciente <input type="text"/> Ident. lab. <input type="text"/> Amostra <input type="text"/> <input type="button" value="Pesquisar"/>

© Shift Consultoria e Sistemas. Todos os direitos reservados.
E-LIS WEB versão 4.2.002

Alteração de Senha: Efetuado o login no e-lis Web (ver acessando e-lis Web), o associado poderá realizar a alteração de sua senha de acesso, clicando na opção ALTERAR SENHA, conforme abaixo.

Usuário: LABORATORIO APOIO 18/08/2009

Informações	Convênios • Exames • Postos de coleta < TRANSFERÊNCIA DE ARQUIVOS >	LAB. DE REFERÊNCIA
Onde estou?	PESQUISA DE PACIENTES	

AJUDA	?	Mensagem LABS. DE REFERÊNCIA podem pesquisar pacientes de duas formas diferentes: por período ¹ ou pelo nome do paciente, pela identificação do laboratório ou pela amostra ² .
--------------	---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	32 de 36	
Código do Documento				

Será apresentada uma nova janela. Basta digitar a nova senha e confirmá-la.

ATENÇÃO!
A senha deve ser formada por **5 caracteres**.
São aceitos caracteres **APENAS MAIÚSCULOS**.

Informe a nova senha

Confirme a nova senha

3.1.2 – Consulta de Resultados – Impressão

Existem três possibilidades de pesquisa de pacientes no e-lis Web:

- 1) Pesquisa por Período
- 2) Pesquisa pelo Nome do Paciente
- 3) Pesquisa por Identificação do Laboratório
- 4) Pesquisa por Amostra

1 – Período:

1) PESQUISA POR POSTO / PERÍODO

Data inicial / /

Data final / /

1. Informe a data inicial
2. Informe a data final
3. Clique no botão Pesquisar.

Serão listados todos os pacientes cadastrados no período informado.

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				 Consultoria e Sistemas
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	33 de 36	
Código do Documento				

Nesta pesquisa, o resultado será uma relação de pacientes, como segue abaixo:



CENTRAL SOROLÓGICA DE VITÓRIA
 Rua Ferreira Coelho, 330 - Salas 1004/1005 - Ed. Eldorado Center - Praia do Suã - Vitória - ES - Cep 29050-280
 Telefax: (27) 3325-3032 - E-mail: csv@csves.com.br



Usuário: LABORATORIO APOIO 17/08/2009 [Alterar senha](#) [Sair](#)

Informações [Convênios](#) [Exames](#) [Postos de coleta](#) < [TRANSFERÊNCIA DE ARQUIVOS](#) > [LAB. DE REFERÊNCIA](#)
 Onde estou? [PESQUISA DE PACIENTES](#) > [RELAÇÃO DE PACIENTES](#)

AJUDA
 Mensagem Clique sobre o nome do paciente para visualizar todos os seus pedidos de exame.

Período: 01/08/2009 - 17/08/2009
 Omitir resultados já entregue Omitir resultados já consultados Omitir resultados não prontos [Reprocessar](#)
 Resultados das O.S. selecionadas no formato Relatório de resultados HTML [Imprimir](#)

TODOS	O.S. Nº	DATA	IDENT. LAB.	NOME DO PACIENTE	STATUS
	999-15204-13	16/08/2009	3243253	ALEXANDRE FERREIRA	NAO DISPONIVEL
	999-15204-11	16/08/2009	132432435	ALEXANDRE FERREIRA	NAO DISPONIVEL
	999-15205-1	17/08/2009	459865	AURELIO FERREIRA ANDRADE	NAO DISPONIVEL
	999-15204-1	16/08/2009	5678900	EDUARDO DA SILVA	NAO DISPONIVEL
	999-15204-8	16/08/2009	1332435	FABIANO DA SILVA	NAO DISPONIVEL
	999-15204-6	16/08/2009	2636256	JOSE RIBEIRO	NAO DISPONIVEL
	999-15204-12	16/08/2009	32143253	MARCO ANTONIO DA SILVA	NAO DISPONIVEL
	999-15195-18	07/08/2009	123456	MODELO	NAO DISPONIVEL

1. Período da pesquisa :

1. Período da pesquisa	Período: 01/08/2009 - 17/08/2009
<input type="checkbox"/> Omitir resultados já entregue <input type="checkbox"/> Omitir resultados já consultados <input type="checkbox"/> Omitir resultados não prontos	
2. Opção para não apresentar O.S. "já consultadas" e/ou "não prontas" e/ou "já entregue".	
3. Botão Reprocessar, utilizado para gerar uma nova listagem de pacientes levando em consideração as opções escolhidas.	Reprocessar
4. Opção de escolha de formato de impressão de resultados. Resultados das O.S. selecionadas no formato <input checked="" type="radio"/> Relatório de resultados <input type="radio"/> HTML	
5. Botão Imprimir, utilizado para imprimir os resultados das O.S. selecionadas	Imprimir
6. Coluna de seleção das O.S. a serem impressas. Para selecionar todas as O.S. da listagem, basta clicar no link TODOS, no cabeçalho da coluna.	

2 – Nome do Paciente:

1 → donald|

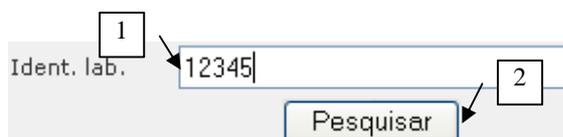
2 →

1. Digite parte do nome do paciente
2. Clique no botão Pesquisar.

Serão listados todos os pacientes que tiverem parte do nome igual à palavra informada.

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	34 de 36	
Código do Documento				

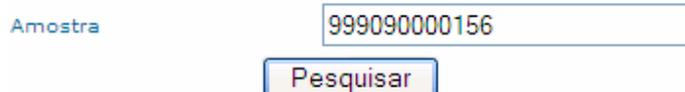
3 – Identificação do Laboratório:



1. Digite o número de identificação do paciente
2. Clique no botão Pesquisar.

Serão listados todos os pacientes com o número de identificação digitado.

4 – Amostra:



1. Digite o número de código de barras do tubo.
2. Clique no botão Pesquisar.

Serão listados todos os pacientes com o número da amostra digitada.

Nestes últimos três tipos de pesquisa, o resultado será uma relação de pacientes, como segue abaixo:

1. Código do Paciente no CSV
2. Nome do Paciente
3. Data de nascimento do paciente
4. Documento de identidade do paciente

Para pesquisar as ordens de serviço de um paciente, basta clicar no nome do mesmo. Ex: Clicando no Paciente TESTE CSV.

CÓDIGO	NOME DO PACIENTE	NASCIMENTO	RG
00001003	PACIENTE TESTE	01/11/1968	Não informado
00001013	PACIENTE TESTE APOIO	01/10/1963	Não informado
00001010	PACIENTE TESTE CSV	07/08/1959	Não informado

Será apresentado uma relação com todas as *ordens de serviço* (O.S.) de exames realizados pelo paciente no CSV. Conforme exemplo abaixo:

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes				
Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas	
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	35 de 36	
Código do Documento				

Existem dois tipos diferentes de visualizar os exames solicitados em uma Ordem de Serviço:

1. Clicando no botão Último resultado, serão apresentados os resultados de exames, da O.S. mais recente do paciente.
2. Clicando sobre o código específico de uma O.S.

Último resultado			
O.S. Nº	DATA	HORA	EXAMES
999-15198-12	10/08/2009	16:54	A1C
999-15198-10	10/08/2009	16:53	TSH / A1C
999-15198-9	10/08/2009	16:47	A1C
999-15198-7	10/08/2009	15:56	A1C

Na segunda opção, será apresentada uma relação com todos os exames solicitados nesta O.S., como segue abaixo:

MNEMÔNICO	EXAME	MATERIAL	PREVISÃO *	STATUS
A1C	HEMOGLOBINA GLICADA	Sangue	11/08/2009 18:00	CONSULTADO WEBLIS
Resultados				
<small>* A data de entrega do exame poderá sofrer alteração sem prévio aviso !</small>				

Para visualizar os resultados dos exames, basta clicar sobre o botão o RESULTADOS.

Para imprimir os resultados dos exames, proceda da seguinte maneira:

1. Escolha o formato de impressão desejado.
2. Clique no botão imprimir.

Treinamento Sistema SHIFT para Clientes



Empresa Desenvolvedora do Documento	Data da Elaboração:	Versão:	Páginas
CSV - Central Sorológica de Vitória	18/08/2009	1.0	36 de 36
Código do Documento			

Resultados no formato HTML Imprimir

RESULTADOS

Hemoglobina Glicada (Fracao A1c)
Material: Sangue
Metodo: HPLC - Cromatografia Liquida de Alta Performance

Resultado 5.00 %

VR: Adulto:
4.00 a 6.00 % - Normal
Menor que 7.00 % - Bom Controle para o Diabetes Mellitus (ADA)
Menor que 6.50 % - Bom Controle para o Diabetes Mellitus (SBD)

Crianças e Adolescentes:
0 a 6 anos: Entre 7.50 e 8.50 %
7 a 12 anos: Inferior a 8.00 %
13 a 19 anos: Inferior a 7.50 %

Nota: O metodo utilizado nesta dosagem de hemoglobina glicada (Bio-Rad Variant II A1c Program) esta certificado pelo NGSP - National Glycohemoglobin Standardization Program - USA.
A meta a ser alcançada no nivel de hemoglobina glicada para o efetivo controle do diabetes mellitus, deve ser inferior a 7%.

Será aberta a seguinte janela:



O.S. Nº.....: 999-15198-12
Nome.....: **PACIENTE TESTE CSV**
Nascimento/Sexo.....: 07/08/1959 - F
Convênio.....: 99999 TESTE
Ident. lab.....: -

Data/Hora.....: 10/08/2009 - 16:54
RG.....:

RESULTADOS

Página.....: 001/001

Hemoglobina Glicada (Fracao A1c)
Material: Sangue
Metodo: HPLC - Cromatografia Liquida de Alta Performance

Resultado.....: 5.00 %

VR: Adulto:
4.00 a 6.00 % - Normal
Menor que 7.00 % - Bom Controle para o Diabetes Mellitus (ADA)
Menor que 6.50 % - Bom Controle para o Diabetes Mellitus (SBD)

Crianças e Adolescentes:
0 a 6 anos: Entre 7.50 e 8.50 %
7 a 12 anos: Inferior a 8.00 %
13 a 19 anos: Inferior a 7.50 %

Nota: O metodo utilizado nesta dosagem de hemoglobina glicada (Bio-Rad Variant II A1c Program) esta certificado pelo NGSP - National Glycohemoglobin Standardization Program - USA.