

Ano Letivo 2012-2013

Inscrições/Alterações Disciplinas 2º Semestre

Manual de Utilização do Aluno

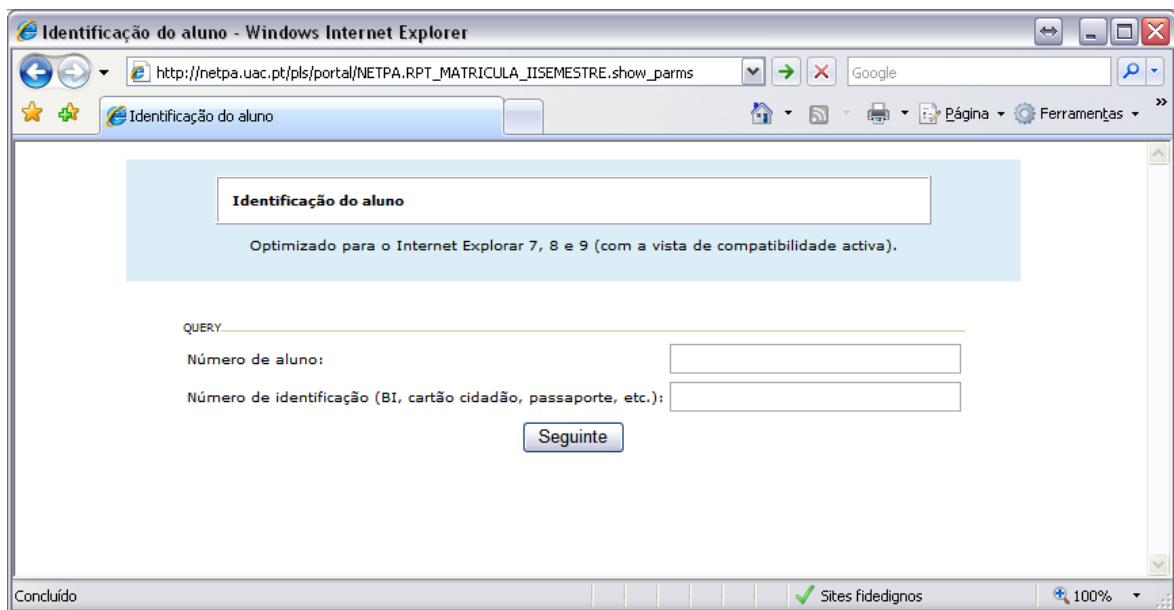
Link para as inscrições:

http://netpa.uac.pt/pls/portal/NETPA.RPT_MATRICULA_IISEMESTRE.show_parms

1º Passo – Aceda ao link acima indicado

2º Passo - Identificação do aluno

Digite o seu **número de aluno** e o seu **número do documento de identificação**, que forneceu aos Serviços Académicos aquando a sua entrada para a Universidade.



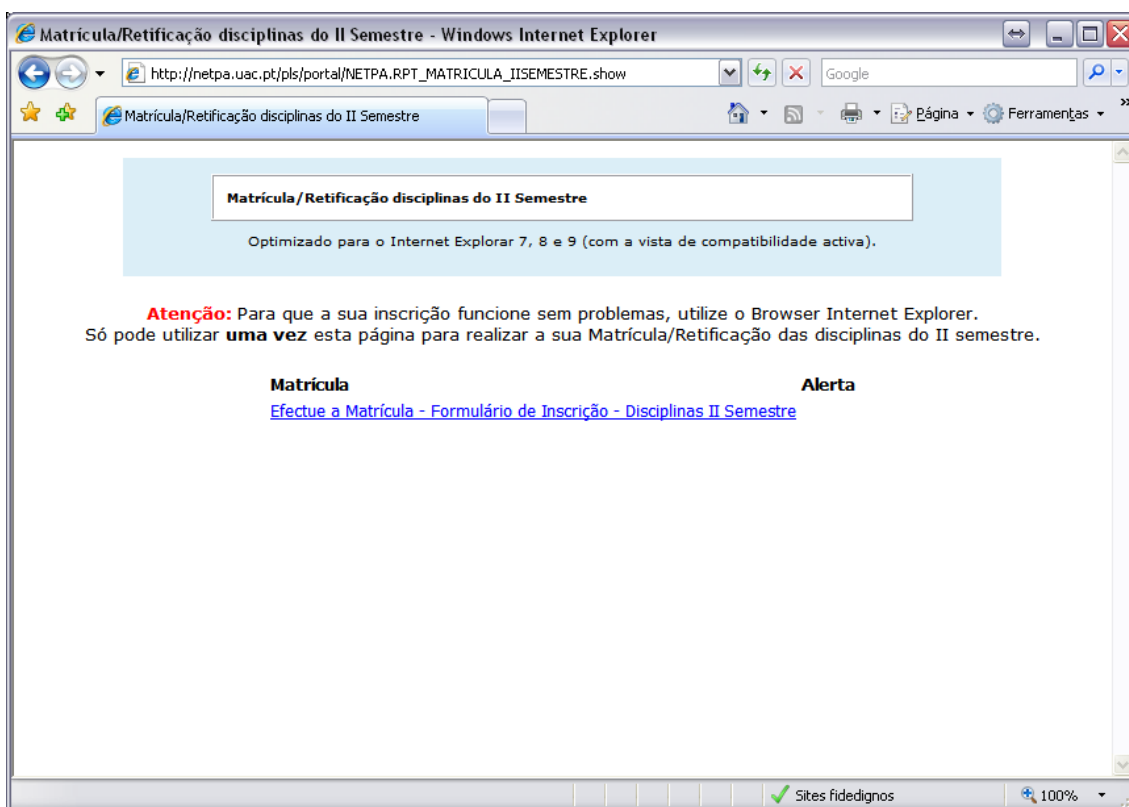
The screenshot shows a Windows Internet Explorer browser window titled "Identificação do aluno - Windows Internet Explorer". The address bar contains the URL "http://netpa.uac.pt/pls/portal/NETPA.RPT_MATRICULA_IISEMESTRE.show_parms". The page content includes a header "Identificação do aluno" and a note "Optimizado para o Internet Explorer 7, 8 e 9 (com a vista de compatibilidade activa)". Below this, there is a "QUERY" section with two input fields: "Número de aluno:" and "Número de identificação (BI, cartão cidadão, passaporte, etc.):". A "Seguinte" button is positioned below the second input field. The browser's status bar at the bottom shows "Concluído" and "Sites fidedignos".

3º Passo – Inscrição/Retificação das disciplinas do II semestre

Após a sua identificação, e se não existir problemas com o seu registo informático de aluno, automaticamente será disponibilizado a hiperligação para o formulário de inscrição/retificação das unidades curriculares do II Semestre.

Caso exista problemas, o sistema devolverá um **Alerta** que poderá estar relacionado com:

- Problemas com as prestações das propinas em falta;
- Falta de privilégios para utilizar a ferramenta informática;
- Problemas com a versão do *browser*.



4º Passo – Formulário de Inscrição/Retificação

Neste formulário aparecerá o seu nome, o seu curso e o seu número de aluno preenchidos.

Na área **disciplina(s) a inscrever** deverá adicionar, até ao limite de 10, as unidades curriculares que pretende inscrever-se e às quais não realizou a inscrição no início do ano letivo.

No **quadro cinzento** deverá preencher as unidades curriculares do II Semestre que pretende substituir (e que realizou inscrição no início do ano), pelas que pretende frequentar no II Semestre.

Formulário de Inscrição/Rectificação

Disciplinas do II Semestre

, aluno(a) do
curso de , com
número , pretende inscrever-se nas seguintes disciplinas do II
Semestre:

Disciplina(s) a inscrever:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

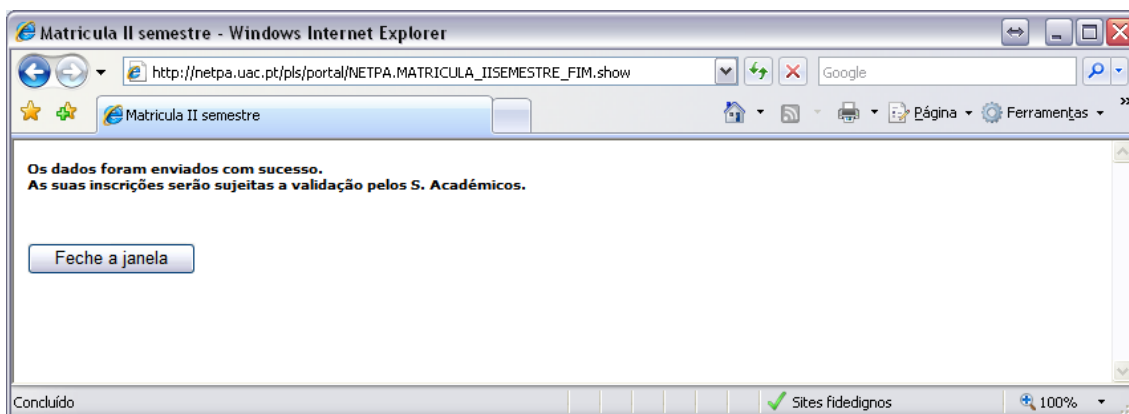
Preencha este quadro, caso queira alterar alguma das inscrições em disciplinas do II Semestre que efectuou no início do ano lectivo.

Disciplina(s) inscrita(s):	Substituir por:
1. <input type="text"/>	1. <input type="text"/>
2. <input type="text"/>	2. <input type="text"/>
3. <input type="text"/>	3. <input type="text"/>
4. <input type="text"/>	4. <input type="text"/>
5. <input type="text"/>	5. <input type="text"/>

Concluído Sites fidedignos 100%

Nota: Só poderá preencher e enviar o formulário uma única vez. Estes quadros só deverão ser preenchidos caso pretenda alterar a matrícula/inscrição realizada no início do ano letivo.

5º Passo – Fim da Inscrição/Retificação



Nota: As inscrições enviadas por si serão posteriormente validadas pelos Serviços Académicos e lançadas no seu registo de aluno.

Deverá confirmar as inscrições na sua área de aluno do SAnet, no prazo de 15 dias após o último dia de inscrições.