



6ª COPA MIRIM DE FUTSAL - 2015

REGULAMENTO GERAL DA COMPETIÇÃO

Os Jogos da 6ª Copa Mirim de Futsal, organizado pela Prefeitura Municipal de Jaguariáiva, através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, regulamentar-se-ão, genericamente, pela legislação vigente aplicável e, especificamente, pelas disposições contidas neste Regulamento e atos administrativos expedidos pela autoridade pública, no exercício de suas atribuições.



@th_ic

[quarta-feira, 20 de outubro de 2015]



Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

6ª COPA MIRIM DE FUTSAL 2015 - #6ªCMF

REGULAMENTO GERAL DA COMPETIÇÃO



DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

ART. 1º - Os Jogos da 6ª Copa Mirim de Futsal (#6ªCMF), organizado pela Prefeitura Municipal de Jaguariáiva (PMJ), através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte (SMECE), regulamentar-se-ão, genericamente, pela legislação vigente aplicável e, especificamente, pelas disposições contidas neste Regulamento e atos administrativos expedidos pela autoridade pública, no exercício de suas atribuições.

Parágrafo Primeiro – A normatização complementar e subsequente, bem como os atos de comunicação aos participantes dos Jogos da 6ª Copa Mirim de Futsal, formalizar-se-ão através de documentos oficiais expedidos pela autoridade administrativa, comissões ou órgãos competentes.

Parágrafo Segundo – A competição será específica em **04 (quatro) categorias**, para alunos matriculados na Rede Regular de Ensino.

ART. 2º - As pessoas físicas e jurídicas que participarem dos Jogos da 6ª Copa Mirim de Futsal são consideradas conhecedoras da legislação esportiva aplicável e das disposições contidas neste Regulamento e igualmente, dos atos administrativos complementares.

ART. 3º - Para efeito deste Regulamento serão consideradas equivalentes às denominações, Prefeitura Municipal de Jaguariáiva (#PMJ), Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte (#SMECE), Departamento de Esportes e Recreação (#DER) e 5ª Copa Mirim de Futsal (#6ªCMF).



DOS OBJETIVOS

ART. 4º - São objetivos da 6ª Copa Mirim de Futsal:

I) Promover o esporte escolar, através de jogos que envolvam a modalidade de Futsal, dando oportunidade de participação a um maior número de alunos, despertando o gosto pela prática dos esportes, com fins educativos e formativos;

II) Congregar os alunos das várias regiões do município, propiciando o estímulo recíproco, intercâmbio social, a vivência e reflexo sobre os aspectos positivos do esporte, contribuindo para situar a escola como centro cultural, desportivo e formativo da comunidade;



Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

III) Favorecer o desenvolvimento global dos alunos e sua integração na sociedade;

IV) Proporcionar atividades que contribuam para o aprimoramento psicomotor dos alunos;

V) Favorecer aos alunos a aquisição de experiências que venham enriquecer seus conhecimentos e facilitar sua relação com o meio, contribuindo desta forma para o exercício da cidadania.

🌍 CAPÍTULO I - DA ADMINISTRAÇÃO E ORGANIZAÇÃO ESPORTIVA

ART. 5º - A 6ª Copa Mirim de Futsal serão administrados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, através do Departamento de Esportes e Recreação que discutem os rumos a serem tomados nesta competição.

🌍 SEÇÃO I - COMISSÃO ORGANIZADORA

ART. 6º - Comissão Organizadora do Evento:

Coordenação Geral: **Alcione Lemos, Edson Jacobs** ;

Coordenação de Abertura: **Andressa Wolters, Ariadne Vieira, Maria Tereza Mendes Prestes Duarte**;

Coordenação Técnica e Arbitragem: **Mauricio Moraes Camargo, Rosemeri Pichepiura Miranda, Andressa Wolters**;

Secretaria: **Thiago Ignácio Corrêa, Paulo Batista Vaz**;

🌍 CAPÍTULO II – CONGRESSO TÉCNICO

ART. 7º - Os estabelecimentos de ensino os participantes reunir-se-ão em **Congresso Técnico**, sob a direção da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, a fim de deliberar acerca das questões definidas neste Regulamento que será realizado no dia **15 de outubro (quinta-feira)** as **15h30min** no **Ginásio de Esportes Tubunão**.

🌍 CAPÍTULO III - DAS INSCRIÇÕES

ART. 8º - As inscrições dos estabelecimentos de ensino serão feitas através de solicitação do (a) Diretor (a) do estabelecimento de ensino ou Professor responsável mediante entrega do **Mapa Ofício (até o dia 14/10 - 17h00min -**



Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

modelo na página 14), constando a categoria, nome do estabelecimento, telefone e e-mail.

As inscrições de atletas serão feitas online (como foram feitas as da Queimada, maiores detalhes na página 16) onde o DER disponibiliza a cada equipe um usuário e senha para cadastrar atletas e sistema de cadastro online do programa Gerenciador de Competições, através do site:

www.gerenciadordecompeticoes.com.br/inscricoes.

Sendo que o prazo para a inscrição de atletas online será até o dia 14/10/2015 às 23h59min. Após este prazo, a inclusão e/ou substituição de atletas só será possível através da FICHA DE INCLUSÃO / SUBSTITUIÇÃO (modelo em anexo - página 13), até às 11h30min do dia 23/10/15, devendo a Ficha ser preenchida, assinada e entregue na Secretaria do DER, para atualização da lista de atletas das equipes. Lembrando que nesta Ficha deverá conter o nome completo do atleta (sem abreviações), data de nascimento e número do documento a ser utilizado na competição.

O prazo de entrega dos documentos, será como segue abaixo:

DATA DE INSCRIÇÃO	DOCUMENTOS
ATÉ AS 17H00MIN DO DIA 14/10/15	- ENTREGA DO MAPA OFÍCIO NO DER;
ATÉ AS 23H59MIN DO DIA 14/10/15	- INSCRIÇÃO DE ATLETAS NO SISTEMA ONLINE NO SITE;
AS 15H30MIN DO DIA 15/10/15	- CONGRESSO TÉCNICO; ENTREGA LISTA DE ATLETAS CADASTRADOS NO SITE; - ENTREGA DA RELAÇÃO DE DIRIGENTES (PROFESSORES) EM CADA CATEGORIA;
AS 09H00MIN DO DIA 26/10/2015	- CERIMONIAL DE ABERTURA NO GINÁSIO TUBUNÃO;
DE 26/10 ATÉ 06/11/2015	- REALIZAÇÃO DOS JOGOS DA 6ª COPA MIRIM DE FUTSAL NO GINÁSIO TUBUNÃO;

Parágrafo Primeiro - Os documentos deverão ser preenchidos, carimbado e assinado, pelo (a) Diretor (a) e ou Professor responsável do estabelecimento de ensino, que responderão pelo mesmo.

Parágrafo Segundo – Qualquer professor, inscrito (através da Ficha de Inscrição de professor - em anexo, página 15) pelo estabelecimento de ensino, poderá ficar no banco de reservas, desde que conste na súmula.

Parágrafo Terceiro – Será permitido somente 02 (dois) professores representando o estabelecimento de ensino em cada jogo.



Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Parágrafo Quarto - Será permitida a inscrição de somente **01 (uma) equipe por categoria** por estabelecimento de ensino.

CAPÍTULO IV - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

ART. 9º - Poderão participar 6ª Copa Mirim de Futsal, todos os estabelecimentos de ensino do município de Jaguariaíva.

ART. 10º - A 6ª Copa Mirim de Futsal será disputado por alunos da rede de ensino regular, devidamente matriculados no estabelecimento de ensino que irá participar, até o dia **31 de agosto de 2015**. Nas categorias abaixo:

<u>Categoria Mirim:</u>	Nascidos de 01/01/2002 até 31/12/2003 ;
<u>Categoria Pré-Mirim:</u>	Nascidos de 01/01/2004 até 31/12/2005 ;
<u>Categoria Fraldinha:</u>	Nascidos de 01/01/2006 até 31/12/2007 ;
<u>Categoria Feminino:</u>	Nascidas de 01/01/2001 até 31/12/2003 ;

Parágrafo Primeiro – Cada estabelecimento de ensino poderá **incluir e/ou substituir até 04 (quatro) alunos**, até às **11h30min** do dia **23/10/15 (Sexta-feira)**. As inclusões e substituições deverão ser efetuadas através da **Ficha de Inclusão e Substituição de Alunos** (modelo anexo **página 13**), **assinada** pelo (a) Diretor (a) e/ou professor (a) responsável.

CAPÍTULO V - DA IDENTIFICAÇÃO DOS PARTICIPANTES

ART. 11º - Os alunos inscritos na 6ª Copa Mirim de Futsal deverão ter cadastrados no site www.gerenciadordecompeticoes.com.br/incricoes, **nome completo (sem abreviação)**, **data de nascimento** e o **número do documento a ser utilizado para identificá-los na competição**. Pode ser no que site apareçam outras opções na hora do cadastro (por exemplo CPF, título de eleitor, etc.), ignorem estas opções, não precisa preenchê-las, somente as mencionadas acima (**nome completo, data de nascimento e nº. do documento**). O sistema online tem a opção de cadastrar a foto dos atletas/professores, sendo muito útil para gerar as carteirinhas com fotos já, agilizando o processo para as próprias equipes, sendo que as imagens serão importadas junto com os dados dos atletas/dirigentes. As equipes que forem querer as carteirinhas, informar ao DER via email que cadastraram os atletas com fotos que iremos encaminhar o arquivo das carteirinhas no formato **pdf** com as fotos. Lembrando que somente será possível gerar as carteirinhas com as fotos para as equipes que se cadastrarem online e que fizerem no momento da inscrição de atletas o "upload" da foto do mesmo no sistema. **Maiores detalhes ná página 16 - Como Cadastrar Atletas.**

Os atletas que optarem por apresentar um documento oficial de identificação (RG, CTPS, Passaporte), o mesmo deverá **possuir fotografia**, devendo ser



Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

apresentado na sua forma **original** e não poderá estar com o **prazo de validade vencido**.

Parágrafo Primeiro – O aluno que optar por utilizar os documentos a seguir relacionados, poderá apresentar-se diretamente a equipe de arbitragem:

- 1) **Carteirinha de identificação, modelo disponível para as equipes que se cadastrarem online, constando foto (colorida e colada à carteirinha) e dados pessoais (solicitar ao DER via email);**
- 2) **Cédula de Identidade (RG) expedida por qualquer um dos Estados membros da República Federativa do Brasil;**
- 3) **Cédula de Identidade de Estrangeiro expedida pela Polícia Federal;**
- 4) **Passaporte Brasileiro expedido pela Polícia Federal;**

ART. 12º - Os (as) professores (as) serão identificados através dos documentos a seguir relacionados:

1. **Cédula de Identidade (RG) expedida por qualquer um dos Estados membros da República Federativa do Brasil;**
2. **Carteira Nacional de Habilitação;**
3. **Carteira de Professor expedida pelo Ministério da Educação;**
4. **Carteira emitida pelo CREF;**

O documento deverá ser apresentado na sua forma **original** e não poderá estar com o **prazo de validade vencido**.



CAPÍTULO VI – DO CERIMONIAL DE ABERTURA

ART. 13º - A 6ª Copa Mirim de Futsal terá o **Cerimonial de Abertura**, que será no dia **26/10/2015 (Segunda-feira)** as **09h00min**, no **Ginásio Tubunão**, do qual **participará OBRIGATORIAMENTE** todos os estabelecimentos de ensino. **Caso não se faça representar, terá a sua participação cancelada.**

Parágrafo Primeiro – O Cerimonial de Abertura é considerado atividade oficial dos jogos, devendo cada delegação apresentar-se uniformizada, **somente com alunos e professores inscritos**.

Parágrafo Segundo – O Cerimonial de Abertura constará de:

- a) **Concentração das delegações;**
- b) **Entrada e desfile das delegações;**
- c) **Hasteamento, por autoridades, das bandeiras do Brasil, do Estado do Paraná e do Município, ao som do Hino Nacional Brasileiro, e posteriormente, do Hino de Jaguariáiva;**
- d) **Pronunciamento das autoridades Presentes**
- f) **Confraternização e retirada das delegações;**



Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte



CAPÍTULO VII – DA PREMIAÇÃO

ART. 14º - Haverá premiação com medalhas e troféus, aos integrantes das equipes campeãs, vice-campeãs, 3^{as} colocadas.



CAPÍTULO VIII – DA ARBITRAGEM

ART 15º - A coordenação de arbitragem da 6ª Copa Mirim de Futsal será de responsabilidade do Departamento de Esportes. A equipe de arbitragem será a **LIFUSAJA** (Liga de Futebol de Salão de Jaguariaíva).



CAPÍTULO IX – DAS PENALIDADES E RECURSOS

ART. 16º - Havendo qualquer irregularidade por parte do aluno, delegações, árbitros, professores, membros e/ou comissões envolvidas na competição, o caso será analisado pela Coordenação do evento.

ART. 17º - Estará, automaticamente, suspenso da partida subsequente na mesma modalidade/classe/sexo, o aluno/professor que for **expulso** ou receber **02 (dois) cartões amarelos, consecutivos ou não;**

ART. 18º - Toda e qualquer irregularidade comprovada ou denúncia **protocolada** na secretaria **com provas**, será analisada pela Comissão Coordenadora e tomada as devidas providencias, mesmo depois do término do evento.



CAPÍTULO X – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

ART. 19º - Toda e qualquer comunicação será divulgada através de **Boletim, Nota Oficial, Edital** ou outro documento oficial, disponibilizados na secretaria do Departamento de Esportes e Recreação e no site: www.esporte-jaguariaiva.blospot.com.

ART. 20º - O estabelecimento de ensino que desistir ou não comparecer, através de equipe ou aluno individualmente considerado, para a disputa de jogo, oficialmente programada, ou comparecer fora do prazo regulamentar ou sem condições materiais exigidas pelas regras específicas da respectiva modalidade para atuação, **será considerado perdedor por WxO**, desclassificada da competição, **receberá “0” ponto em todas as partidas realizadas, programadas e ficará suspensa da próxima Copa Mirim de Futsal na categoria.**

Parágrafo Primeiro – Em caso de **WxO**, para efeito de placar, será conferido o resultado a equipe vencedora de **01x00**.



Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

ART. 21º - Haverá uma tolerância de até **quinze (15) minutos** para o início do primeiro jogo de cada período, **não havendo tal para os demais.**

ART. 22º - Os professores responsáveis pelas equipes deverão entregar a arbitragem/coordenação, quando solicitado, **antes do início de cada jogo/partida,** os documentos de seus alunos e professores, bem como a papeleta com a numeração dos atletas, para que possam ser feitas as devidas conferências dos mesmos, **sem os quais não poderão participar das disputas.**

ART. 23º - Todos os estabelecimentos de ensino participantes deverão utilizar uniformes para as disputas.

ART. 24º - Caso as equipes possuam uniformes com cores semelhantes, o Departamento de Esportes disponibilizará coletes para a equipe que perder o sorteio.

ART. 25º - Para evitar acidentes, os professores deverão orientar seus alunos que é **proibido** pelas regras do Futsal o uso de correntes, anéis, brincos, durante a realização das partidas. Por solicitação da arbitragem os mesmos deverão retirar seus adereços/enfeites.

ART. 26º - Ao término das partidas, **as equipes deverão se confraternizar.**

ART. 27º - É **obrigatória** a participação na premiação de representantes das equipes que ficarem em 1ª, 2ª, 3ª colocadas, a não participação acarretará no envio de relatório para o Tribunal de Justiça Desportiva (TJD) para penas previstas no Código Brasileiro de Justiça Desportiva (CBJD) / Manual da Comissão de Ética e Disciplinar (MCED).

ART. 28º - Pelo presente Regulamento, fica autorizado, em caráter gratuito irrevogável e irretroatável, a SMECE e o Departamento de Esportes e Recreação, a captar e fixar a imagem e voz de todos os participantes durante a realização do referido Campeonato, em qualquer suporte existente, ficando as Entidades e a Comissão Organizadora, desta forma, plenamente capacitada a utilizar a imagem, voz e criações dos atletas e de todos os participantes a seu exclusivo critério, a qualquer tempo, no Brasil e/ou no Exterior, em número ilimitado de vezes, podendo inclusive fixá-las em películas cinematográficas de qualquer tipo, CD-ROM, DVD, e suportes de computação gráfica em geral, ou armazená-las em banco de dados, exibi-las através de projeção em tela em locais de frequência coletiva ou em locais públicos, transmiti-las via televisão de qualquer espécie (televisão aberta ou por assinatura, através de todas as formas de transporte de sinal existentes), bem como em qualquer rede social ou plataforma da internet. Os participantes do campeonato declaram que compreenderam e concordam expressamente com os termos da Cessão de Direito a partir da inscrição neste Campeonato.



Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

ART. 29º - Serão julgadas as infrações relacionadas e relatadas pelo árbitro na súmula ou relatório do jogo pela organização, de acordo com o Código Brasileiro de Justiça Desportiva e/ou Manual da Comissão de Ética e Disciplinar da SMECE.

ART. 30º - Os casos omissos deste Regulamento serão solucionados pela Comissão organizadora, buscando-se soluções que se harmonizem com o sistema legal adotado pelo presente Regulamento.

Jaguariaíva, 20 de outubro de 2015.

Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Departamento de Esportes e Recreação

ALCIONE LEMOS
Coordenação Geral

EDSON JACOBS
Coordenação Geral

ANDRESSA WOLTERS
Coordenação Técnica

ROSEMERI PICHEPIURA MIRANDA
Coordenação Técnica

MAURICIO MORAES CAMARGO
Coordenação Técnica

DEPARTAMENTO DE ESPORTES E RECREAÇÃO

Rua: Major Vergílio, s/nº - Cidade Alta - Jaguariaíva/PR - Anexo Ginásio de Esportes Tubunão
FONE: 0xx43 3535-7615 – e-mail: esporte@jaguariaiva.pr.gov.br





Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte REGULAMENTO TÉCNICO

1- A 6ª Copa Mirim de Futsal obedecerá aos seguintes critérios:

1.1 - As equipes deverão ter entre **07 e 12 alunos inscritos** para a competição. Caso não tenham, não serão impedidas de participar da competição:

1.2 - O tempo de jogo será **30 minutos corridos** divididos em **02 tempos de 15 minutos** com **05 minutos de intervalo** para a categoria nascidos em **2002/2003**, **24 minutos corridos** divididos em **02 tempos de 12 minutos** para a categoria **2004/2005** e **20 minutos corridos** divididos em **02 tempos de 10 minutos** para a categoria **2006/2007**.

1.3 - A bola a ser utilizada será a da categoria **mirim e pré-mirim**, fornecidas pela organização do evento.

1.4 - Controle dos cartões (amarelos e vermelhos) **será de inteira responsabilidade das equipes**.

1.5 - No caso em que a fase final for cruzamento olímpico e, no tempo regulamentar o jogo terminar empatado, aplicar-se a o seguinte:

1.6 - Serão efetuadas **cobranças de 03 tiros livres diretos da marca do pênalti**, de forma **alternada**, por alunos distintos e **que tenham participado do jogo**.

1.7 - **Persistindo o empate**, a decisão será efetuada pela **cobrança de 01 tiro livre direto da marca do pênalti, alternadamente**, por alunos diferentes, **que tenham participado da partida ate que haja um vencedor**.

1.8 - O sistema de desempate adotado nas fases que forem disputadas pelo sistema de rodízio será o seguinte:

1.8.1. - *Confronto direto (utilizado somente no caso de empate entre 02 equipes);*

1.8.2. - *Saldo de gols nos jogos entre as equipes empatadas;*

1.8.3. - *Ataque mais positivo nos jogos entre as equipes empatadas;*

1.8.4. - *Defesa menos vazada nos jogos entre as equipes empatadas;*

1.8.5. - *Saldo de gols em todos os jogos do grupo na fase;*

1.8.6. - *Ataque mais positivo em todos os jogos do grupo na fase;*

1.8.7. - *Defesa menos vazada em todos os jogos do grupo na fase;*

1.8.8. - *Menor número de cartões vermelhos;*

1.8.9. - *Menor número de cartões amarelos;*

1.8.10. - *Sorteio;*

Obs.: Quando o empate for entre 03 ou mais equipes, e continuarem 02 equipes ainda empatadas e houver necessidade de classificar mais uma equipe, deverá reiniciar o critério de desempate no item **1.8.1**.



Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

2 - O sistema de pontuação para classificação no grupo será:

- **03 pontos por vitória;**
- **01 ponto por empate.**

3 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora.

REGULAMENTO TÉCNICO DAS FORMAS DE DISPUTA

ATÉ 05 EQUIPES

1ª Fase (única): Sistema de **rodízio em um turno**. A classificação final será efetuada pela pontuação das equipes ao final do turno.



DE 06 A 10 EQUIPES

1ª Fase: Os concorrentes serão divididos em 02 grupos (A, B) disputados pelo sistema de rodízio em turno, ficando os grupos assim constituídos:
Classificam-se o 1º e o 2º lugar de cada grupo para a 2ª Fase.

Grupos	A	B
Equipes	1	2
	3	4
	5	6
	7	8
	9	10

2ª Fase: Será disputada pelo sistema de rodízio olímpico, conforme segue:

Jogo 01: 1º grupo "A" x 2º grupo "B";

Jogo 02: 1º grupo "B" x 2º grupo "A";

Jogo 03: perdedor jogo 01 x perdedor jogo 02 – decisão 3º e 4º lugares;

Jogo 04: vencedor jogo 01 x vencedor jogo 02 – decisão 1º e 2º lugares;





Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte DE 11 A 15 EQUIPES

1ª Fase: Os concorrentes serão divididos em 03 grupos (A, B, C) disputados pelo sistema de rodízio em turno, ficando os grupos assim constituídos:
Classificam-se o 1º e 2º lugar de cada grupo e os 02 melhores terceiros colocados por CT - Critério Técnico para a 2ª Fase.

Grupos	A	B	C
Equipes	1	2	3
	4	5	6
	7	8	9
	10	11	12
	13	14	15

2ª Fase / 3ª Fase: Eliminatória simples com disputa de 3º e 4º lugares. Os 08 classificados serão distribuídos na chave, como segue:

2ª Fase:

1º grupo A x 3º grupo CT - **Jogo 1**
1º grupo B x 2º grupo C - **Jogo 2**
2º grupo B x 2º grupo A - **Jogo 3**
1º grupo C x 3º grupo CT - **Jogo 4**

3ª Fase:

Vencedor jogo 1 x Vencedor jogo 2 - **Jogo 5**
Vencedor jogo 3 x Vencedor jogo 4 - **Jogo 6**
Perdedor jogo 5 x Perdedor jogo 6 - (**Decisão de 3º e 4º lugares**)
Vencedor jogo 5 x Vencedor jogo 6 - (**Decisão de 1º e 2º lugares**)

Para a segunda fase, a Comissão Técnica evitará, dentro do possível, que equipes que disputaram a primeira fase, se confrontem novamente.



(43) 3535-7615 / (43) 9651-8531 (Edson)



www.facebook.com/EsporteJaguariaiva



www.esporte-jaguariaiva.blogspot.com



esporte@jaguariaiva.pr.gov.br / derjagva@gmail.com



www.youtube.com/DERJagva



Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

FICHA DE INCLUSÃO E SUBSTITUIÇÃO - 6ª COPA MIRIM DE FUTSAL

ESTABEL. DE ENSINO	
--------------------	--

Pelo presente solicitamos a inclusão e/ou substituição dos alunos do nosso estabelecimento de ensino, conforme termos contidos no Regulamento da 6ª Copa Mirim de Futsal 2015.

Categoria "A" - MIRIM: nascidos de 01/01/2002 até 31/12/2003	
Categoria "B" - PRÉ-MIRIM: nascidos de 01/01/2004 até 31/12/2005	
Categoria "C" - FRALDINHA: nascidos de 01/01/2006 até 31/12/2007	
Categoria "FEMININO": nascidas de 01/01/2001 até 31/12/2003	

FAVOR, UTILIZAR UMA FICHA PARA CADA CATEGORIA.

ASSINALE COM UM "X" A CATEGORIA A QUAL FARÁ INCLUSÃO/SUBSTITUIÇÃO E PREENCHA ABAIXO:

Modalidade	FUTSAL	Sexo	() MASC. - () FEM.
SAI		Nº. Documento	
ENTRA		Data Nasc.	
Nº. Documento			
Professor Responsável		Ass:	Data: ____/09/15 Horário: ____:____

Modalidade	FUTSAL	Sexo	() MASC. - () FEM.
SAI		Nº. Documento	
ENTRA		Data Nasc.	
Nº. Documento			
Professor Responsável		Ass:	Data: ____/09/15 Horário: ____:____

Modalidade	FUTSAL	Sexo	() MASC. - () FEM.
SAI		Nº. Documento	
ENTRA		Data Nasc.	
Nº. Documento			
Professor Responsável		Ass:	Data: ____/09/15 Horário: ____:____

Modalidade	FUTSAL	Sexo	() MASC. - () FEM.
SAI		Nº. Documento	
ENTRA		Data Nasc.	
Nº. Documento			
Professor Responsável		Ass:	Data: ____/09/15 Horário: ____:____

Conforme Regulamento da competição, **Art. 10º:**

Parágrafo Primeiro - Cada estabelecimento de ensino poderá incluir e/ou substituir até **04 alunos** até às **11h30min** do dia **23/10/15**. As inclusões e substituições deverão ser efetuadas através da **Ficha de Inclusão e Substituição de Alunos**, assinada pelo(a) Diretor(a) e/ou professor(a) responsável.





Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

RELAÇÃO DE DIRIGENTES (PROFESSORES) EM CADA CATEGORIA

Venho através desta, solicitar o cadastro dos seguintes professores para representar meu estabelecimento de ensino durante a #6ªCMF, como segue:

Nome Estabelecimento de ensino

Categoria: MIRIM			
Nome Técnico		RG nº.	
Nome Auxiliar		RG nº.	
Categoria: PRÉ-MIRIM			
Nome Técnico		RG nº.	
Nome Auxiliar		RG nº.	
Categoria: FRALDINHA			
Nome Técnico		RG nº.	
Nome Auxiliar		RG nº.	
Categoria: FEMININO			
Nome Técnico		RG nº.	
Nome Auxiliar		RG nº.	

Este documento deverá ser **preenchidos, carimbado e assinado**, pelo (a) **Diretor (a)** e ou **Professor responsável** do estabelecimento de ensino.

Conforme **ART. 8º - Parágrafo Terceiro**: Será permitido somente **02 (dois) professores** representando o estabelecimento de ensino **em cada jogo**.

Nome, assinatura do Professor Responsável

Nome, assinatura a carimbo do secretário do Estabelecimento de Ensino

Nome, assinatura e carimbo do Diretor do Estabelecimento de Ensino

OBS: ESTA FICHA DEVERÁ SER ENTREGUE NO CONGRESSO TÉCNICO NO DIA 15/10/2015 ÀS 15:30 HORAS.

Data: ___/___/2015 e Horário ___:___ de entrega no DER - Recebido por: _____



Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

COMO CADASRAR ATLETAS ONLINE

Resumo da funcionalidade e utilização

O Cadastro de Equipes Web (online) tem a finalidade de cadastramento de atletas no módulo Web possibilitando a equipes envolvidas a utilização desse recurso.

Manual de Utilização

1. Acesse www.gerenciadordecompeticoes.com.br/inscricoes e aguarde o carregamento da página igual á imagem abaixo.

Área Restrita

Digite seu Usuário

Digite sua Senha

Acessar área restrita

2. Nesta página, digite o **Usuário** e **Senha** fornecidos pela organização do evento (será enviado no e-mail da escolas) e clique em **Acessar área restrita**.

3. Na página abaixo temos as opções:

a) **Cadastro de Atletas:** Para cadastramento de todos os atletas.

b) ~~Cadastro de Dirigentes:~~ Para cadastramento de todos os Dirigentes. **Não disponível para esta competição**

c) **Relatórios para Atletas:** Serve para coletar a assinatura dos Atletas e entrega conforme instruções da organização do evento.



GERENCIADOR DE COMPETIÇÕES GREMIO

Escolha uma das opções:



Cadastro de Atletas



Cadastro de Dirigentes



Relatórios de Atletas



Relatórios de Dirigentes



Ajuda



Prefeitura Municipal de Jaguaraiava

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguaraiava - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguaraiava.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

4. Acessando o Cadastro de Atletas teremos a tela abaixo.

Cadastro de Atletas

Modalidade	Categoria	Sexo
<input type="text" value="FUTEBOL"/>	<input type="text" value="A"/>	<input type="text" value="M"/>
Nome do Atleta:	<input type="text" value="Digite o nome do atleta"/>	
RG do Atleta:	<input type="text" value="Digite o RG do atleta"/>	
CPF:	<input type="text" value="Digite o CPF do atleta"/>	
Data de nascimento:	<input type="text" value="Digite o data de nascimento do atleta"/>	
Título de Eleitor:	<input type="text" value="Digite o Título de Eleitor do atleta"/>	
SERE:	<input type="text" value="Digite o SERE do atleta"/>	

[Cadastrar atleta](#)

5. Selecione a Modalidade (**FUTSAL**), Categoria (**MIRIM, PRÉ-MIR, FRALDIN, FEM.**) e Sexo (**M** ou **F**) conforme as instruções da organização do evento.

Obs: Os campos obrigatórios no cadastro são: **Nome do Atleta** (Completo e sem abreviações ou acentos - e com o Caps Lock ligado - Letras maiúsculas), **RG do Atleta** (ou nº. da certidão de nascimento) e **Data de nascimento**. Os outros campos podem ser cadastrados dependendo da organização do evento (não necessita, apenas se quiserem cadastrar para ficar no banco de dados do programa).

Módulo GDC Web agora permite que as equipes cadastrem fotos dos Atletas e Dirigentes, sendo que as imagens serão importadas junto com os dados. (Sairá a carteirinha com foto). OBS.: Somente será permitido imagem no formato JPEG.

Nome do Atleta:

RG do Atleta:

Data de nascimento:

Foto: Nenhum arquivo selecionado Somente imagem JPEG será permitido!

Foto Atual:

Modelo do cadastro.



Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Se possível utilizar fotos somente do perfil/rosto dos atletas/dirigentes de frente, como no exemplo abaixo:

6. Após cadastrar as informações clique em **Cadastrar atleta** para salvar o cadastro.

7. Cadastre todos os Atletas em suas modalidades categorias e sexo conforme as instruções da organização do evento.

8. Caso necessite localizar um atleta ou alterar as informações, clique no botão **Relatório de Atletas**, onde teremos a tela abaixo.

9. Utilize os filtros selecionando a Modalidade, Categoria e Sexo para filtrar as informações. Após filtrar escolha o atleta que deseja e clique em **Editar**. Para excluir um atleta basta clicar no botão Remover e confirmar.

RUBINHO RIBEIRO EGUEZ	1206935	02022180232	22/09/1996	016469692305	1º ANO	Editar Remover
-----------------------	---------	-------------	------------	--------------	--------	-------------------

10. Após editar o cadastro, basta clicar no botão **Atualizar Cadastro do Atleta**.

Atualizar cadastro de atleta

11. Após o **cadastro de todos os atletas** você deverá **imprimir os cadastros** para posterior coleta de assinaturas (**não necessita**) e entregar a lista à organização do evento conforme instruções (para verificação dos atletas/dirigentes cadastrados, **a lista deverá ser entregue no Congresso Técnico - dia 15/10/15 às 15h30min**), para isso clique no botão **Relatórios de Atletas** onde teremos a tela abaixo.



Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni
Praça Isabel Branco, nº 142 - Cidade Alta - Cx. Postal II - Fone: (43) 3535-9400 - Fax 3535-9422
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - smece@jaguariaiva.pr.gov.br

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Relatórios de Atletas

Modalidade Categoria Sexo

12. Utilize os filtros Modalidade, Categoria e Sexo para filtrar os dados. Após utilize a opção do seu navegador para imprimir o relatório (atalho: “Ctrl + P”) e fazer a entrega conforme as instruções.

13. **Obs:** Seu acesso a este módulo terá **validade** conforme a data nas instruções recebidas pela organização (**até dia 14/10/2015 às 23h59min**), **após essa data não será possível acessar o módulo Web para cadastramentos ou alterações.**

14. **Importante:** Após os organizadores importarem os dados, os mesmo não podem mais serem alterados ou excluídos da Web. A importação será feita no dia 15/10/2015. Para isso necessitamos da lista com os cadastros para conferência dos dados.

15. Para acessar os relatórios da competição disponibilizado pelos organizadores, acesse o endereço <http://www.esporte-jaguariaiva.blogspot.com> e clique sobre o nome de sua equipe para visualizar a lista de atletas ou sobre “Todos os dirigentes cadastrados” para a lista de dirigentes.