



Manual do utilizador

Quantum View™ Manage



Índice

Manual do utilizador Quantum View™ Manage

Geral.....	1
Saídas.....	4
Entradas.....	6
Terceiros.....	8
Combinado.....	10
Importações.....	11
Intervalo de datas.....	14
Filtros.....	15
Adicionar/remover campos.....	16
Pesquisar.....	17
Guardar e agendar visualizações personalizadas.....	18
Avisos.....	21
Administração.....	22
Assistência técnica.....	26

Geral

O Quantum View™ é uma gama de serviços concebidos para fornecer uma visibilidade acrescida ao movimento de mercadorias. A visibilidade pode ajudá-lo a melhorar o desempenho de quase todas as funções da sua empresa - assistência ao cliente, vendas, contas a receber, gestão de inventários, e muito mais.

Quantum View™ Manage

O Quantum View Manage é uma aplicação, gratuita, baseada na web, que permite que um ou mais utilizadores na sua empresa analisem de forma rápida e facilmente o estado de todos os seus envios UPS®, a partir de qualquer computador ligado à Internet. O Quantum View Manage pode ser configurado para fornecer visibilidade aos seus envios de saída, entrada e/ou de terceiros com a UPS. A visibilidade inclui envios domésticos e internacionais que utilizam os serviços de pequenos volumes da UPS, bem como serviços de carga aérea, marítima e terrestre.

Quantum View™ Data

O Quantum View Data é ideal para empresas que queiram utilizar informações de visibilidade da UPS nas suas aplicações e bases de dados. As informações sobre os seus envios internos, externos e de terceiros estão disponíveis em ficheiros de dados formatados como CSV, ficheiro simples, e XML para uma integração simples nos seus próprios sistemas.

Quantum View Notify™

O Quantum View Notify fornece atualizações importantes sobre o estado dos envios de pacotes e de carga. Se pretender manter-se informado ou manter os seus clientes informados, as notificações

por e-mail (ou SMS quando disponível) tornam mais fácil saber quando as mercadorias são expedidas e entregues, ou mesmo quando são alvo de uma exceção no percurso.

Requisitos do Sistema

O Quantum View Manage funciona inteiramente através do seu browser portanto não necessita de ligação à Internet. O seu computador deve ter instalado o Adobe Flash Player versão 10.2 ou posterior, disponível gratuitamente em <http://get.adobe.com/flashplayer>. Para sistemas operativos Microsoft® Windows®, a UPS suporta browsers Firefox, Chrome e Internet Explorer. Para sistemas operativos Apple®, suporta Firefox, Chrome e Safari. Outros browsers e plataformas não são oficialmente suportados.

Iniciar Sessão

Após o registo, receberá dois e-mails separados da UPS. Um fornece-lhe a sua identificação de utilizador do Quantum View Manage e o outro uma palavra-passe temporária. Visite o ups.com® e clique em **Iniciar a Sessão** no topo da página. Os utilizadores que entrarem com uma palavra-passe temporária deverão criar uma nova.

Se se esquecer da sua identificação de utilizador ou palavra-passe, clique em **Esqueci-me do código de utilizador ou palavra-passe** na página **Iniciar Sessão**.

Nota: os códigos de utilizador e as palavras-passe são sensíveis a maiúsculas. Três tentativas falhadas para iniciar a sessão, fará com que o seu ID seja bloqueado durante 30 minutos.

A Microsoft e o Windows são marcas registadas ou marcas comerciais da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou noutros países.

A Apple é uma marca registada da Apple Inc., registada nos EUA e outros países.

Geral (cont.)

Navegação

Clique em **Quantum View Manage**, no menu **Seguimento** da **ups.com**. Esta aplicação apresentará um resumo dos seus envios, organizado até cinco separadores diferentes: *Saídas*, *Entradas*, *Terceiros*, *Combinados* e *Importações*. Selecione o separador adequado conforme o tipo de envios que quer analisar.

Para utilizar um separador em particular, deve ter um ou mais privilégios atribuídos. Um privilégio é um número de conta ou local de receção ao qual possui autorização para aceder no Quantum View Manage. Para ter privilégios atribuídos, entre em contacto com o administrador do Quantum View da sua empresa.

Geral (cont.)

Preferências

As preferências poupam-lhe tempo, permitindo definir de que forma quer que a sua informação de envios seja apresentada. Clique no botão **Preferências** para gerir as suas configurações.

- **Separador predefinido:** Poderá estar autorizado para utilizar até cinco separadores. Pode seleccionar o separador que deseja ser apresentado em primeiro lugar, sempre que iniciar a sessão.
- **Visualização predefinida:** Dentro de cada separador, poderá ter múltiplas visualizações. Pode seleccionar a visualização que quer ver apresentada em primeiro lugar, cada vez que visita esse separador. Ou seleccione **A minha última visualização** para apresentar a visualização, da mesma forma que foi apresentada da última vez que utilizou o Quantum View Manage.
- **Número de dias disponíveis para apresentação:** Escolha o período de tempo a ser utilizado como o intervalo de data padrão para cada separador.
- **Fuso horário predefinido:** Selecione o fuso horário no qual geralmente utiliza o Quantum View Manage.
- **Apresentar peso como:** Os utilizadores registados no separador **Entradas** poderão escolher se o seu Resumo de envios de entrada deve apresentar o peso esperado em libras ou quilos.

Preferências do Quantum View Manage ? x

Separador Predefinido:
 Combinada Saídas Entradas Terceiros Importações

Vista Predefinida para:
 Se quiser que o Quantum View Manage memorize automaticamente quaisquer alterações feitas na vista apresentada, escolha "A Minha Vista da Última Vez" como vista predefinida para um separador.

Combinada:
 Vista Combinada Predefinida ▾

Saídas:
 Vista de Saídas Predefinida ▾

Entradas:
 Vista de Entradas Predefinida ▾

Terceiros:
 Vista de Terceiros Predefinida ▾

Importações:
 Vista de Importações Predefinida ▾

Número de Dias Disponíveis para Apresentação ⓘ

Para Vista Combinada:
 7 Dias ▾

Para Saídas, Entradas e Terceiros:
 15 Dias ▾

Para Importações:
 45 Dias ▾

Fuso Horário Predefinido:
 (GMT) Casablanca, Morávia, Reiquiavique ▾
 (Aplica-se Apenas a Alertas de Entrega)

Mostrar Peso Em:
 Libras (lbs) ▾
 (Aplica-se apenas ao peso mostrado na tabela de resumos Entradas)

Fechar Actualizar

Saídas

O separador **Saídas** apresenta um resumo dos envios de pacotes e carga enviados pela sua empresa. O seu resumo inclui envios para qualquer uma das contas UPS atribuídas nos seus privilégios Quantum View Manage. Outras pessoas na sua empresa poderão ter contas diferentes atribuídas e, desta forma, poderão ter um resumo diferente do seu.

A tabela de **Resumo dos envios de saída** agrupa os seus envios numa linha diferente para cada conta UPS atribuída. Estas contas poderão incluir contas de pacotes de seis dígitos, contas de carga terrestre de oito dígitos e contas de carga marítima ou aérea de nove dígitos, dependendo dos tipos de serviços UPS que a sua empresa utiliza e das contas específicas que lhe são atribuídas pelo seu administrador Quantum View. Quando aplicável, o resumo apresentará o nome personalizado da conta em vez do próprio número de conta.

O **Resumo dos envios de saída** classifica os seus envios numa coluna separada com base no estado atual de cada envio.

- **Manifesto** — A informação de envio (manifesto) foi enviada para a UPS pelo remetente, mas o envio ainda não foi recebido na rede UPS.
- **Em trânsito** — Envios atualmente na rede UPS a caminho do seu destino final, sem exceções conhecidas que já não se encontrem resolvidas.
- **Saída para entrega** — Envios na fase final de entrega no seu destino final, geralmente no dia útil atual ou no dia seguinte.

Combinada Saídas Entradas Terceiros Importações Última Atualização: 13-08-2014 09:08AM Imprimir Ajuda

Vista de Saídas Predef Intervalo de datas: 29-07-2014 para 13-08-2014 Preferências Alertas

Introduzir texto da procura Procurar em Todos os Campos Aplicar Filtros

Resumo dos Envios de Saída

Conta UPS	Manifesto	Em trânsito	Saída para entr	Pronto para Reco	Exceção	Entregue	Anulado	Total
UPS Customer 1	0	108	19	0	8	350	0	485
UPS Customer 2	0	1	0	0	1	3	0	5
UPS Customer 3	0	1	0	0	0	0	0	1
Totais:	0	110	19	0	9	353	0	491

Mostrar Apenas Totais

Dados do Envio

Visualizar 491 E-mail Download como CSV

Adicionar/Remover Campos

Número de Seguimento	Número(s) de Referência	Estado	Data do manifes	Enviar para	Serviço	Data de entrega
1YE59599	MSTN=99999999	Em trânsito	12-08-2014	UPS CUSTOMER 1 MESQUITE, TX, US	Economy	13-08-2014
1YE59599	MSTN=99999999	Entregue	12-08-2014	UPS CUSTOMER 2 EL PASO, TX, US	Economy	Not Avail.
1YE5959999	MSTN=99999999	Em trânsito	12-08-2014	UPS CUSTOMER 3 LAREDO, TX, US	Economy	15-08-2014

Saída (cont.)

- **Pronto para recolha** — Encomendas entregues num UPS Access Point™ e disponíveis para recolha por parte do destinatário.
- **Exceção** — Envios com uma exceção registada que ainda não foi resolvida.
- **Entregues** — Envios entregues ao destinatário no seu destino final.
- **Anulados** — Envios cancelados pelo remetente após a informação de manifesto ser enviada para a UPS.

A lista das **Informações de envio** localizada logo abaixo da tabela de resumo fornece informações adicionais sobre cada envio atualmente apresentado no seu resumo. Selecione um número de seguimento, a partir da lista, para apresentar mais informações sobre um envio específico. Poderá igualmente enviar informação sobre um máximo de vinte envios, clicando no botão de **e-mail** ou descarregar toda a lista, clicando no botão **Download como CSV**.

O Quantum View Manage oferece inúmeras ferramentas que possibilitam a personalização da sua visualização de envios, de modo a resumir apenas os envios mais importantes para si. Poderá mesmo criar (e depois guardar) múltiplas visualizações personalizadas, cada uma sobre um subconjunto específico dos seus envios totais. Consulte estas secções, deste manual do utilizador, para informações sobre como utilizar essas ferramentas:

- 1 Intervalo de datas
- 2 Filtros
- 3 Adicionar/Remover campos
- 4 Pesquisar
- 5 Guardar e agendar visualizações personalizadas
- 6 Avisos

The screenshot displays the 'Resumo dos Envios de Saída' (Summary of Shipments) section. At the top, there are navigation tabs: 'Combinada', 'Saídas', 'Entradas', 'Terceiros', and 'Importações'. The 'Saídas' tab is selected. The interface shows a date range filter set to 'Intervalo de datas: 29-07-2014 para 13-08-2014'. Below this is a search bar with the text 'Introduzir texto da procura' and a dropdown menu set to 'Procurar em Todos os Campos'. There are buttons for 'Aplicar Filtros', 'Preferências', and 'Alertas'. The main table is titled 'Resumo dos Envios de Saída' and has the following data:

Conta UPS	Manifesto	Em trânsito	Saída para entr	Pronto para Reco	Exceção	Entregue	Anulado	Total
UPS Customer 1	0	108	19	0	8	350	0	485
UPS Customer 2	0	1	0	0	1	3	0	5
UPS Customer 3	0	1	0	0	0	0	0	1
Totais:	0	110	19	0	9	353	0	491

Below the summary table is the 'Dados do Envio' (Shipment Data) section. It shows 'Visualizar 491' and buttons for 'E-mail' and 'Download como CSV'. There is a button for 'Adicionar/Remover Campos'. The main table in this section has the following data:

Número de Seguimento	Número(s) de Referência	Estado	Data do manifes	Enviar para	Serviço	Data de entrega
1YE59599	MSTN=99999999	Em trânsito	12-08-2014	UPS CUSTOMER 1 MESQUITE, TX, US	Economy	13-08-2014
1YE59599	MSTN=99999999	Entregue	12-08-2014	UPS CUSTOMER 2 EL PASO, TX, US	Economy	Not Avail.
1YE5959999	MSTN=99999999	Em trânsito	12-08-2014	UPS CUSTOMER 3 LAREDO, TX, US	Economy	15-08-2014

Entradas

O separador **Entradas** apresenta um resumo dos envios de pacotes e carga para os quais a sua empresa é o destinatário. O seu resumo inclui envios para qualquer das localizações UPS atribuídas nos seus privilégios Quantum View Manage. Outras pessoas na sua empresa poderão ter localizações diferentes atribuídas e, desta forma, poderão ter um resumo diferente do seu.

A tabela de **Resumo dos envios para entrada** agrupa os seus envios numa linha diferente para cada localização UPS atribuída. Estas localizações podem incluir IDs de endereços e/ou localizações recetoras associadas com envios de pequenos volumes, contas de carga terrestre de oito dígitos e contas de carga de marítima e aérea de nove dígitos, dependendo dos tipos de envios UPS que a sua empresa recebe e as localizações específicas que lhe são atribuídas pelo seu administrador Quantum View. Quando aplicável, o resumo apresentará o nome personalizado da localização em vez do próprio número de conta.

O **Resumo dos envios para entrada** classifica os seus envios numa coluna separada com base na data esperada de entrega de cada envio. Quaisquer envios para os quais a data de entrega programada não estiver disponível, são classificados numa única coluna no lado direito da tabela.

Combinada Saídas Entradas Terceiros Importações Última Actualização: 30-08-2013 01:11PM [Imprimir](#) [Ajuda](#)

Vista de Entradas Pred Intervalo de datas: 23-08-2013 para 06-09-2013 [Preferências](#) [Alertas](#)

Introduzir texto da procura Procurar em Todos os Campos [Aplicar Filtros](#)

Resumo dos Envios de Entrada

Endereço de recepção	Número de Envios e Peso Total						Total
	28-08-2013	29-08-2013	30-08-2013	03-09-2013	04-09-2013	05-09-2013	
UPS Customer 1	16 278.10 LB	9 65.40 LB	29 73.88 LB	8 16.00 LB	2 9.08 LB	1 1.00 LB	102 859.46 LB
UPS Customer 2	5 94.70 LB	1 2.60 LB	1 0.10 LB	0 0 LB	0 0 LB	0 0 LB	8 97.50 LB
UPS Customer 3	3 30.20 LB	1 4.00 LB	1 0.10 LB	0 0 LB	0 0 LB	0 0 LB	14 71.50 LB
Total de envios	24	11	31	8	2	1	124
Peso total	403.00 LB	72.00 LB	73.88 LB	16.00 LB	9.08 LB	1.00 LB	1028.46 LB

Mostrar Apenas Totais

Dados do Envio

Visualizar 124 [E-mail](#) [Download como CSV](#)

[Adicionar/Remover Campos](#)

Número de Seguimento	Número(s) de Referênc	Estado	Data de entrega prog	Expedidor	Serviço	Data do manife
1YE595999999999999		Entregue	23-08-2013	UPS CUSTOMER 1 RIVIERA BEACH, FL, US	UPS Next Day Air	22-08-2013
1YE595999999999999	9999999999	Entregue	23-08-2013	UPS CUSTOMER 2 BALTIMORE, MD, US	UPS 2nd Day Air	22-08-2013
1YE595999999999999	9999999999	Entregue	23-08-2013	UPS CUSTOMER 3 RICHMOND, VA, US	UPS Ground	22-08-2013
1YE595999999999999	9999999999	Entregue	23-08-2013	UPS CUSTOMER 4 MAHWAH, NJ, US	UPS Ground	16-08-2013

Entrada (cont.)

A lista das **Informações de envio** localizada logo abaixo da tabela de resumo fornece informações adicionais sobre cada envio atualmente apresentado no seu resumo. Selecione um número de seguimento a partir da lista para apresentar mais informações sobre um envio específico. Poderá igualmente enviar informação sobre um máximo de 20 envios, clicando no botão de **e-mail** ou descarregar toda a lista, clicando no botão **Download como CSV**.

O Quantum View Manage oferece inúmeras ferramentas que possibilitam a personalização da sua visualização de envios, de modo a resumir apenas os envios mais importantes para si. Poderá mesmo criar (e depois guardar) múltiplas visualizações personalizadas, cada uma sobre um subconjunto específico dos seus envios totais. Consulte estas secções, deste manual do utilizador, para informações sobre como utilizar essas ferramentas:

- 1 Intervalo de datas
- 2 Filtros
- 3 Adicionar/Remover campos
- 4 Pesquisar
- 5 Guardar e agendar visualizações personalizadas
- 6 Avisos

Combinada Saídas Entradas Terceiros Importações Última Actualização: 30-08-2013 01:11PM [Imprimir](#) [Ajuda](#)

5 Vista de Entradas Pred 1 Intervalo de datas: 23-08-2013 para 06-09-2013 Preferências Alertas 6

4 Introduzir texto da procura Procurar em Todos os Campos 2 Aplicar Filtros

Resumo dos Envios de Entrada

Endereço de recepção	Número de Envios e Peso Total						Total
	28-08-2013	29-08-2013	30-08-2013	03-09-2013	04-09-2013	05-09-2013	
UPS Customer 1	16 278.10 LB	9 65.40 LB	29 73.88 LB	8 16.00 LB	2 9.08 LB	1 1.00 LB	102 859.46 LB
UPS Customer 2	5 94.70 LB	1 2.60 LB	1 0.10 LB	0 0 LB	0 0 LB	0 0 LB	8 97.50 LB
UPS Customer 3	3 30.20 LB	1 4.00 LB	1 0.10 LB	0 0 LB	0 0 LB	0 0 LB	14 71.50 LB
Total de envios	24	11	31	8	2	1	124
Peso total	403.00 LB	72.00 LB	73.88 LB	16.00 LB	9.08 LB	1.00 LB	1028.46 LB

Mostrar Apenas Totais

Dados do Envio

Visualizar 124 [E-mail](#) [Download como CSV](#)

[Adicionar/Remover Campos](#) 3

Número de Seguimento	Número(s) de Referênc	Estado	Data de entrega prod	Expedidor	Serviço	Data do manife
1YE595999999999999		Entregue	23-08-2013	UPS CUSTOMER 1 RIVIERA BEACH, FL, US	UPS Next Day Air	22-08-2013
1YE595999999999999	9999999999	Entregue	23-08-2013	UPS CUSTOMER 2 BALTIMORE, MD, US	UPS 2nd Day Air	22-08-2013
1YE595999999999999	9999999999	Entregue	23-08-2013	UPS CUSTOMER 3 RICHMOND, VA, US	UPS Ground	22-08-2013
1YE595999999999999	9999999999	Entregue	23-08-2013	UPS CUSTOMER 4 MAHWAH, NJ, US	UPS Ground	16-08-2013

Terceiros

O separador **Terceiros** apresenta um resumo dos envios de pacotes e carga, enviados por um terceiro em nome da sua empresa (geralmente, você será apenas o pagador). O seu resumo inclui envios para qualquer das contas UPS atribuídas nos seus privilégios Quantum View Manage. Outras pessoas na sua empresa poderão ter contas diferentes atribuídas e, desta forma, poderão ter um resumo diferente do seu.

A tabela de **Resumo dos envios de terceiros** agrupa os seus envios numa linha diferente para cada conta UPS atribuída. Estas contas poderão incluir contas de pacotes de seis dígitos, contas de carga terrestre de oito dígitos e contas de carga marítima ou aérea de nove dígitos, dependendo dos tipos de serviços UPS que a sua empresa utiliza e das contas específicas que lhe são atribuídas pelo seu administrador Quantum View. Quando aplicável, o resumo apresentará o nome personalizado da conta em vez do próprio número de conta.

O **Resumo dos envios de terceiros** classifica os seus envios numa coluna separada com base no estado atual de cada envio.

- **Manifesto** — A informação de envio (manifesto) foi enviada para a UPS pelo remetente, mas o envio ainda não foi recebido na rede UPS.
- **Em trânsito** — Envios atualmente na rede UPS a caminho do seu destino final, sem exceções conhecidas que já não se encontrem resolvidas.
- **Saída para entrega** — Envios na fase final de entrega no seu destino final, geralmente no dia útil atual ou no dia seguinte.

The screenshot shows the 'Terceiros' (Third Parties) section of the Quantum View Manage interface. At the top, there are navigation tabs: 'Combinada', 'Saídas', 'Entradas', 'Terceiros', and 'Importações'. Below these, there's a search bar and a date range selector set to 'Intervalo de datas: 29-07-2014 para 13-08-2014'. The main content area is titled 'Resumo de Envios a Terceiros' and displays a summary table for three UPS accounts. Below this, the 'Dados do Envio' section shows a detailed list of shipments with columns for tracking number, reference number, status, manifest date, shipper, recipient, service, and delivery date.

Conta UPS	Manifesto	Em trânsito	Saída para entrega	Pronto para Recolhe	Exceção	Entregue	Anulado	Total
UPS Customer 1	0	21	8	0	2	44	0	73
UPS Customer 2	0	211	5	0	47	227	0	490
UPS Customer 3	0	2	0	0	0	7	0	9
	8	278	11	0	49	282	0	626

Número de Seguimento	Número(s) de Referência	Estado	Data do manifeste	Expedidor	Enviar para	Serviço	Data de entrega progr
1YE5959999		Em trânsito	13-08-2014	UPS CUSTOMER 1 HONG KONG, HK	UPS CUSTOMER 2 DALLAS, TX, US	UPS Air Freight Consolidated	20-08-2014
1YE5959999	99999999	Em trânsito	13-08-2014	UPS CUSTOMER 3 OREBRO, SE	UPS CUSTOMER 4 ELK GROVE VILLAGE, IL, US	UPS Air Freight Direct	15-08-2014
1YE5959999	99999999	Em trânsito	13-08-2014	UPS CUSTOMER 5 ELK GROVE VILLAGE, IL, US	UPS CUSTOMER 6 PORTLAND, OR, US	UPS 3 Day Freight NGS	18-08-2014
1YE5959999	99999999	Em trânsito	13-08-2014	UPS CUSTOMER 7 GUATEMALA, GI	UPS CUSTOMER 8 LOCKBOURNE, OH, US	UPS Air Freight Consolidated	19-08-2014

Terceiros (cont.)

- **Pronto para recolha** — Encomendas entregues num UPS Access Point™ e disponíveis para recolha por parte do destinatário.
- **Exceção** — Envios com uma exceção registada que ainda não foi resolvida.
- **Entregues** — Envios entregues ao destinatário no seu destino final.
- **Anulados** — Envios cancelados pelo remetente após a informação de manifesto ser enviada para a UPS.

A lista das **Informações de envio** localizada logo abaixo da tabela de resumo fornece informações adicionais sobre cada envio atualmente apresentado no seu resumo. Selecione um número de seguimento, a partir da lista, para apresentar mais informações sobre um envio específico. Poderá igualmente enviar informação sobre um máximo de vinte envios, clicando no botão de **e-mail** ou descarregar toda a lista, clicando no botão **Download como CSV**.

O Quantum View Manage oferece inúmeras ferramentas que possibilitam a personalização da sua visualização de envios, de modo a resumir apenas os envios mais importantes para si. Poderá mesmo criar (e depois guardar) múltiplas visualizações personalizadas, cada uma sobre um subconjunto específico dos seus envios totais. Consulte estas secções, deste manual do utilizador, para informações sobre como utilizar essas ferramentas:

- 1 Intervalo de datas
- 2 Filtros
- 3 Adicionar/Remover campos
- 4 Pesquisar
- 5 Guardar e agendar visualizações personalizadas
- 6 Avisos

The screenshot displays the 'Terceiros' (Third Parties) section of the Quantum View Manage interface. At the top, there are navigation tabs: 'Combinada', 'Saídas', 'Entradas', 'Terceiros', and 'Importações'. Below the tabs, there is a search bar (4) and a date range filter (1) set to 'Intervalo de datas: 29-07-2014 para 13-08-2014'. There are also buttons for 'Aplicar Filtros' (2) and 'Mostrar Apenas Totais'. The main content area is divided into two sections: 'Resumo de Envios a Terceiros' and 'Dados do Envio'. The 'Resumo de Envios a Terceiros' section contains a table with the following data:

Conta UPS	Manifesto	Em trânsito	Saída para entrega	Pronto para Recolha	Exceção	Entregue	Anulado	Total
UPS Customer 1	0	21	8	0	2	44	0	73
UPS Customer 2	0	211	5	0	47	227	0	490
UPS Customer 3	0	2	0	0	0	7	0	9
	8	278	11	0	49	282	0	626

The 'Dados do Envio' section (3) shows a list of shipments with the following columns: 'Número de Seguimento', 'Número(s) de Referênc', 'Estado', 'Data do manifes', 'Expedidor', 'Enviar para', 'Serviço', and 'Data de entrega progr'. The list contains four entries, each with a tracking number starting with '1YE5959999' and a reference number '99999999'. The status for all is 'Em trânsito'. The delivery dates range from 15-08-2014 to 19-08-2014. Buttons for 'E-mail' and 'Download como CSV' are located to the right of the list.

Combinado

O separador **Combinado** é simplesmente uma combinação dos envios apresentados nos seus separadores de Saída, Entrada e Terceiros. Inclui todos os envios disponíveis nesses separadores, combinados numa única lista. Outras pessoas na sua empresa poderão ter contas e localizações diferentes atribuídas e, desta forma, poderão ter um resumo diferente do seu.

O **Resumo** fornece uma contagem de envios de saída, entrada e de terceiros, atualmente apresentada no separador **Combinado**. Se esse número exceder o máximo da capacidade do Quantum View Manage, deverá utilizar o intervalo de datas e os filtros para reduzir o resumo para menos envios.

A lista das **Informações de envio** localizada logo abaixo da tabela de resumo fornece informações adicionais sobre cada envio atualmente apresentado no seu resumo. Selecione um número de seguimento, a partir da lista, para apresentar mais informações sobre um envio específico. Poderá igualmente enviar informação sobre um máximo de vinte envios, clicando no botão de **e-mail** ou descarregar toda a lista, clicando no botão **Download como CSV**.

O Quantum View Manage oferece inúmeras ferramentas que possibilitam a personalização da sua visualização de envios, de modo a resumir apenas os envios mais importantes para si. Poderá mesmo criar (e depois guardar) múltiplas visualizações personalizadas, cada uma sobre um subconjunto específico dos seus envios totais. Consulte estas secções, deste manual do utilizador, para informações sobre como utilizar essas ferramentas:

- 1 Intervalo de datas
- 2 Filtros
- 3 Adicionar/Remover campos
- 4 Pesquisar
- 5 Guardar e agendar visualizações personalizadas
- 6 Avisos

Combinada Saídas Entradas Terceiros Importações Última Actualização: 26-08-2013 10:41AM Imprimir Ajuda

5 Vista Combinada Pred 1 Intervalo de datas: 19-08-2013 para 26-08-2013 Preferências Alertas 6

4 Introduzir texto da procura Procurar em Todos os Campos 2 Aplicar Filtros

Resumo

Saídas (934) Entradas (157) Terceiros (300)

Dados do Envio

E-mail Download como CSV

Adicionar/Remover Campos 3

Tipo	Número de Seguimento	Número(s) de Referência	Estado	Data do manife	Expedidor	Enviar para
Saídas	1YE595999999999999		Manifesto	26-08-2013	UPS CUSTOMER 1 TAIWAN, TW	UPS CUSTOMER 2 NEW BERLIN, WI, U
Saídas	1YE595999999999999	99999999 999999	Manifesto	26-08-2013	UPS CUSTOMER 3 MANISA, TR	UPS CUSTOMER 4 NEW BERLIN, WI, U
Saídas	1YE595999999999999	99999999	Manifesto	26-08-2013	UPS CUSTOMER 5 TAIWAN, TW	UPS CUSTOMER 6 NEW BERLIN, WI, U
Saídas	1YE595999999999999	999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER 7	UPS CUSTOMER 8

Importações

O separador **Importações** apresenta um resumo das declarações aduaneiras apresentadas pelos serviços de despacho aduaneiro da UPS, para envios de mercadorias importados pela sua empresa. O seu resumo inclui informação para qualquer das contas UPS de importação atribuídas nos seus privilégios Quantum View Manage. Outras pessoas na sua empresa poderão ter contas diferentes atribuídas e, desta forma, poderão ter um resumo diferente do seu.

A tabela de **Resumo dos envios de importação** agrupa as suas entradas numa linha separada para cada conta de importador UPS atribuída. Quando aplicável, o resumo apresentará o nome personalizado da conta em vez do próprio número de conta. A tabela resume, para cada conta o número de envios (apresentações alfandegárias), durante o período selecionado e as taxas de importação estimadas associadas a esses envios.

Nota: *todas as taxas apresentadas no separador **Importações** são valores estimados com base nas informações alfandegárias apresentadas para os envios. Os custos finais estão disponíveis na sua fatura UPS.*

País de importação: Se tiver privilégios para ver informação sobre as importações da sua empresa para mais do que um país, selecione um país utilizando o menu.

A lista das **Informações de envio** localizada logo abaixo da tabela de resumo fornece informações adicionais sobre cada envio atualmente apresentado no seu resumo. Selecione um número de seguimento a partir da lista para apresentar mais informações sobre um envio específico. Poderá igualmente enviar por e-mail a informação sobre um máximo de vinte envios, clicando no botão de e-mail ou descarregar toda a lista, clicando no botão **Download como CSV**.

Clique no botão **Descarregar imagens** para descarregar imagens de documentos para os envios na lista. Se o tamanho dos documentos exceder o máximo da capacidade do Quantum View Manage, deverá utilizar o intervalo de datas e os filtros para reduzir o resumo para menos envios.

Uma vez que o separador **Importações** foi concebido para o ajudar a auditar as entradas alfandegárias da sua empresa, apresenta informação de produto não disponível noutros separadores:

- **Informação da fatura*** — Informação e valor do produto retirados da fatura comercial fornecidos à UPS.
- **Informação de mercadoria*** — Classificação do produto, valor, tarifas, impostos e taxas declaradas na alfândega pela UPS.

**Se optar por utilizar o Quantum View Manage para enviar por email informações de faturação ou mercadorias, serão incluídas informações confidenciais sobre os seus produtos, incluindo o seu valor.*

Importações (cont.)

O Quantum View Manage oferece inúmeras ferramentas que possibilitam a personalização da sua visualização de envios, de modo a resumir apenas os envios mais importantes para si. Poderá mesmo criar (e depois guardar) múltiplas visualizações personalizadas, cada uma sobre um subconjunto específico dos seus envios totais. Consulte estas secções, deste manual do utilizador, para informações sobre como utilizar essas ferramentas:

- 1 Intervalo de datas
- 2 Filtros
- 3 Adicionar/Remover campos
- 4 Pesquisar
- 5 Guardar e agendar visualizações personalizadas
- 6 Avisos

Recursos de importação

O separador **Importações** fornece ferramentas adicionais para apoiar o programa de conformidade de importações da empresa. Clique no botão **Recursos de Importação** para aceder às seguintes ferramentas (a disponibilidade pode variar de acordo com o país de importação):

Obter imagens da conta

Descarregar imagens de quaisquer documentos da conta associados com uma conta de importação UPS, atribuída nos seus privilégios Quantum View Manage. Os documentos da conta não estão associados a qualquer envio de importação específico, mas sim com todas as importações para a conta.

Combinada Saídas Entradas Terceiros Importações Última Actualização: 26-08-2013 11:37AM [Imprimir](#) [Ajuda](#)

Vista de Importações F [Recursos de importação](#) [Preferências](#) [Alertas](#)

País de importação: Estados Unidos/Porto Rico Intervalo de datas: 12-07-2013 para 26-08-2013

Introduzir texto da procura Procurar em Todos os Campos [Aplicar Filtros](#)

Pacotes de importação

Número de conta de importador	Número de envios	Custos de transporte	Total de direitos	Total de impostos	Total de taxas
999999999	233	69890.19 USD	1819.96 USD	0.00	3973.10 USD
999999999	11	5924.91 USD	0.00	0.00	1507.03 USD
Totais:	244	75815.10 USD	1819.96 USD	0.00	5480.13 USD

Mostrar Apenas Totais

Dados do Envio

Visualizar 244 [E-mail](#) [Download como CSV](#) [Transferir imagens](#)

[Adicionar/Remover Campos](#)

Número de co	Data do Campo d	Número de local precedei	Número da Entra	Imagens	Expedidor Nome	Valor dos cust	Montante to
999999999	26-08-2013	1YE595999999999999	UPS99999999	Visualizar	UPS CUSTOMER 1	136.73 USD	0.00
999999999	25-08-2013	1YE595999999999999	UPS99999999	Visualizar	UPS CUSTOMER 2 AERONA	136.73 USD	0.00
999999999	25-08-2013	1YE595999999999999	UPS99999999	Visualizar	UPS CUSTOMER 3	237.82 USD	0.00
999999999	25-08-2013	1YE595999999999999	UPS99999999	Visualizar	UPS CUSTOMER 4	150.81 USD	0.00
999999999	24-08-2013	1YE595999999999999	UPS99999999	Visualizar	UPS CUSTOMER 5 TORONTO	104.50 USD	0.00
999999999	23-08-2013	1YE595999999999999	UPS99999999	Visualizar	UPS CUSTOMER 6 TORONTO	17.75 USD	0.00

Importações (cont.)

Solicitar CD-ROM

Solicitar um CD-ROM contendo imagens de quaisquer documentos comerciais e alfandegários associados com uma conta de importação UPS atribuída nos seus privilégios Quantum View Manage. Tenha em consideração a seguinte informação aplicável a todos os pedidos:

- Poderá ser debitada na sua conta uma taxa para cada disco para cobrir os custos de processamento e envio dos discos.
- Poderá solicitar discos de importações durante os últimos cinco anos (60 meses).
- O tempo de processamento e entrega irá variar de acordo com o intervalo de datas do seu pedido e o número de imagens associadas a essas importações.
- Todos os discos são encriptados para sua segurança. É necessário um código de utilizador e uma palavra-passe atribuídos ao disco encriptado de modo a aceder a qualquer um dos conteúdos do disco (imagens de documentos). Quando o seu pedido for processado, o código de utilizador e a palavra-passe são enviados por correio eletrónico para o endereço fornecido no seu pedido.
- O conteúdo do disco não pode ser acedido com o ID e a palavra-passe do Quantum View Manage - apenas o código de utilizador e a palavra-passe atribuídos ao próprio disco permitirão o acesso.
- Se não conseguir localizar o código de utilizador e a palavra-passe para um disco, contacte a equipa de assistência do Quantum View, enviando um e-mail para o endereço impresso no disco e incluindo o **número de pedido** igualmente impresso no disco.

Enviar Catálogo de Produtos

Carregar um ficheiro de catálogo de produtos para auxiliar a UPS a classificar corretamente os seus bens importados. Tenha em consideração a seguinte informação aplicável a todos os carregamentos:

- Certifique-se que as informações de contacto no formulário de carregamento estão corretas. Os serviços de despacho aduaneiro da UPS entrarão em contacto consigo, caso haja problemas com o catálogo de produtos enviado.
- Certifique-se de especificar as contas importador UPS corretas para serem associadas ao catálogo de produtos. A seleção de uma conta que não se aplica ao catálogo poderá provocar erros de classificação.

Contactar o Despacho Aduaneiro

O envio de um fax ou e-mail para a equipa de despacho aduaneiro da UPS é fácil e rápido com o Quantum View Manage. Utilize esta ferramenta para enviar informações diretamente para a equipa através de e-mail ou imprimindo um fax. Poderá ser necessário um fax, se tiver documentação necessária para acompanhamento da sua mensagem.

Nota: se necessitar de contactar o despacho aduaneiro da UPS sobre uma importação específica, é geralmente melhor localizar essa importação no seu resumo e selecionar o seu número de seguimento para apresentar a página de Informações de Envio. A opção de envio de **e-mail para o despacho aduaneiro** localizada no topo da página enviará um e-mail para o despacho aduaneiro da UPS e associará automaticamente o seu e-mail com o envio adequado.

Intervalo de datas

O resumo de envios na sua visualização incluirá apenas os envios dentro do intervalo de datas especificadas. Poderá introduzir manualmente uma data de início e de fim ou poderá clicar no ícone de calendário para seleccionar as datas no calendário. Tenha em consideração a seguinte informação aplicável a todos os intervalos de datas:

- Poderá seleccionar um período de até 45 dias.
- Nos separadores de Saída, Entrada, Terceiros e Combinado, poderá seleccionar o tipo de data de Data de Manifesto (informação de data sobre o envio inicialmente enviada para a UPS) ou de Data de entrega programada.
- No separador **Importações**, poderá seleccionar o tipo de Data de Despacho, Data de Entrega Apresentada, Data de Exportação, Data de Entrega Final, Data de Importação ou Data de Envio.
- As informações sobre envios de pacotes, exceto os volumes dos serviços de devolução são mantidas no Quantum View Manage durante 45 dias após a data do manifesto.
- As informações sobre envios de pacotes e carga dos serviços de devolução são mantidas no Quantum View Manage durante 120 dias após a data do manifesto.
- As informações de desalfandegamento (disponível no separador **Importações** apenas) são mantidas no Quantum View Manage durante 365 dias após a data de importação.
- Quando um envio for mais antigo do que os períodos de retenção de dados mencionados acima, deixará de ser incluído no seu resumo, mesmo se tiver seleccionado um intervalo de datas incluindo datas mais antigas.
- Poderá seleccionar um intervalo de datas padrão para cada separador com o botão **Preferências**.

Seleccionar um Intervalo de Datas

Tipo de data: Data do manifesto

Data de início: 22-08-2013 Data de fim: 29-08-2013

D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Última Actualização: 13-08-2014 09:08AM

Intervalo de datas: 29-07-2014 para 13-08-2014

Conta UPS	Manifesto	Em trânsito	Saída para entr	Pronto para Reco	Excepção	Entregue	Anulado	Total
UPS Customer 1	0	108	19	0	8	350	0	485
UPS Customer 2	0	1	0	0	1	3	0	5
UPS Customer 3	0	1	0	0	0	0	0	1
Total	0	110	19	0	9	353	0	491

Filtros

Os filtros são uma forma eficiente de usar o seu tempo, uma vez que ajudam a reduzir rapidamente um resumo de muitos envios para apenas as expedições que tenham interesse específico de visualização. Os filtros são utilizados para excluir todos os envios do seu resumo exceto aqueles com características ou atributos que coincidam com os filtros que seleccionar. Por exemplo, se precisar de ver se a sua empresa enviou recentemente quaisquer pacotes que lhe estão a ser devolvidas pelo destinatário, poderá utilizar um filtro para excluir do seu resumo todos os envios exceto os com uma exceção de devolução.

Uma maneira de filtrar a sua visualização é clicar em qualquer hiperligação na sua tabela de resumo. Por exemplo, se o seu resumo incluir diversas contas UPS diferentes, se clicar numa delas filtrará rapidamente a sua visualização de forma a excluir todos os envios exceto os processados na conta seleccionada.

Outra maneira de filtrar a sua visualização é clicar no botão **Aplicar Filtros** e, em seguida, seleccionar um ou mais valores da lista de filtros disponíveis.

Para modificar ou remover os filtros, clique no botão **Aplicar Filtros** para fazer alterações, ou clique em **Limpar todos os filtros** para remover todos eles.

Filtrar envios por:

Escolha as suas opções de filtro e seleccione Actualizar para continuar. Os valores com * indicam que há pelo menos um envio com esse valor no conjunto de dados actual. As tabelas de resumos e detalhes serão atualizadas para que mostrem os envios correspondentes aos filtros seleccionados.

[Apagar Todos os Filtros](#)

- ▶ Número de conta UPS (Nenhum Seleccionado)
- ▶ Estado do envio (Nenhum Seleccionado)
- ▼ Descrição da excepção (Alguns Seleccionados)
 - Selecionar Tudo Apagar Tudo
 - Para modificar a sua vista actual, seleccione os valores do filtro que pretende incluir a partir da lista em baixo. Apenas serão apresentados os envios que correspondam aos valores seleccionados do filtro.
 - ▶ Danos
 - ▶ Tentativa de Recolha/Entrega
 - ▶ Esperas*
 - ▶ Dados Incorrectos/Incompletos*
 - ▶ Proibido/Restrito
 - ▶ Devoluções
 - ▶ Interrupções do Serviço*
 - ▶ Atraso devido a Condições Atmosféricas Adversas/Emergências*
- ▶ Data do manifesto (Nenhum Seleccionado)
- ▶ Data de entrega programada (Nenhum Seleccionado)
- ▶ Data de entrega (Nenhum Seleccionado)
- ▶ Serviço UPS (Nenhum Seleccionado)
- ▶ Serviços de devolução (Nenhum Seleccionado)
- ▶ Tipo de taxa do envio (Nenhum Seleccionado)

[Cancelar](#) [Actualizar](#)

Combinada | Saídas | Entradas | Terceiros | Importações | Última Actualização: 13-08-2014 09:08AM | [Imprimir](#) | [Ajuda](#)

Vista de Saídas Predef | Intervalo de datas: 29-07-2014 para 13-08-2014 | [Aplicar Filtros](#)

Introduzir texto da procura | Procurar em Todos os Campos

Resumo dos Envios de Saída

Conta UPS	Manifesto	Em trânsito	Saída para entr	Pronto para Reco	Excepção	Entregue	Anulado	Total
UPS Customer 1	0	108	19	0	8	350	0	485
UPS Customer 2	0	1	0	0	1	3	0	5
UPS Customer 3	0	1	0	0	0	0	0	1
Total	0	110	19	0	9	353	0	491

Adicionar/remover campos

Em cada separador **Quantum View Manage**, a lista de **Informações de envio** localizada logo abaixo da tabela de resumo fornece informações adicionais sobre cada envio atualmente apresentado no seu resumo. Esta informação é apresentada em formato de tabela que pode ser facilmente descarregado em formato CSV para ser utilizada numa aplicação de folha de cálculo ou base de dados.

Os campos (elementos de dados) que compõem as colunas desta tabela podem ser modificados de acordo com as suas preferências, clicando na ligação **Adicionar/Remover Campos**. Será apresentada uma caixa de diálogo que apresenta uma lista dos campos disponíveis e atualmente apresentados. Basta utilizar as teclas de seta esquerda e direita (ou arrastar e soltar usando o rato) para mover os campos entre as duas listas. Poderá igualmente utilizar as setas para cima e para baixo (ou arrastar e soltar usando o rato) para alterar a sequência de apresentação dos campos.

Nota: no separador **Importações**, tem igualmente acesso a informações sobre a fatura e mercadorias. Para seleccionar estes campos, utilize o menu **Apresentar Campos para** seleccionar o tipo de campos de dados a serem apresentados na lista de **Campos disponíveis**. Note que as informações sobre faturas e mercadorias poderão resultar em diversas linhas na sua lista de informações de envio para o mesmo envio dado que um envio poderá incluir diversos registos de faturas e/ou mercadorias.

Adicionar / Remover Campos Outbound para Transferências

Para adicionar um campo, escolha um item na lista Campos Disponíveis e seleccione "Adicionar Campos". Para remover um campo, escolha um item na lista Campos Actualmente Mostrados e seleccione "Remover Campos". Para alterar a ordem dos campos mostrados, escolha um item na lista Campos Actualmente Mostrados e seleccione "Mover para Cima" ou "Mover para Baixo".

Campos Disponíveis:

- Assinado por
- Classe
- Conhecimento de Carga Principal
- Código de Entrada
- Código de Identificação do Seguimento do Serviço Postal
- Código harmonizado
- Data de Actividade de Envio
- Data de Chegada
- Data de Entrega Agendada
- Data de Entrega ao Domicílio Revista

Campos Actualmente Mostrados:

- Número de Seguimento
- Número(s) de Referência
- Estado
- Data do manifesto
- Enviar para
- Serviço
- Data de entrega programada
- Imagens

Tabela Exemplo:

Número de Seguimento	Número(s) de Referência	Estado	Data do manifesto	Enviar para	Serviço	Data de entrega programada	Imagens
1YE5659999999999999	9999999999999999	Manifest	1/15/2007	Jane Doe, Atlanta, GA, US	Next Day Air	1/15/2007	View

Cancelar Actualizar

Combinada Saídas Entradas Terceiros Importações Última Actualização: 13-08-2014 09:08AM Impedir Ajuda

Vista de Saídas Prefef Intervalo de datas: 29-07-2014 para 13-08-2014 Preferências Alertas

Introduzir texto da procura Procurar em Todos os Campos Aplicar Filtros

Resumo dos Envios de Saída

Conta UPS	Manifesto	Em trânsito	Saída para entr	Pronto para Recol	Excepção	Entrega	Anulado	Total
UPS Customer 1	0	108	19	0	8	260	0	485
UPS Customer 2	0	1	0	0	1	2	0	5
UPS Customer 3	0	1	0	0	0	0	0	1
Totais:	0	110	19	0	9	362	0	491

Mostrar Apenas Totais

Dados do Envio

Visualizar 491 E-mail Download como CSV

Adicionar/Remover Campos

Número de Seguimento	Número(s) de Referência	Estado	Data do manifes	Enviar para	Serviço	Data de entrega
1YE56599	MSTN+99999999	Em trânsito	12-08-2014	UPS CUSTOMER 1 MESSQUITE, TN+US	Economy	13-08-2014

Pesquisar

Utilize o campo de pesquisa para excluir do seu resumo todos os envios, exceto aqueles com um valor correspondente o texto da pesquisa. Poderá introduzir um texto de pesquisa muito específica, tal como um número de seguimento, para localizar um ou muito poucos envios. Ou poderá introduzir um texto de pesquisa menos específico, tal como um nome de uma cidade, para localizar um grupo de envios maior com algo em comum.

À medida que introduz caracteres no campo de pesquisa, o Quantum View Manage localiza dinamicamente envios que correspondem à sua pesquisa de texto e exclui aqueles que não correspondem. Por predefinição, o Quantum View Manage irá **Pesquisar Todos os Campos** para os valores correspondentes. Por exemplo.

- Quando introduz “comp”, o Quantum View Manage irá procurar todos os campos da lista de **Informações de envio** por valores que incluam as letras “comp”, tais como “Company” no campo **Enviar ao nome** ou “Compton” no campo **Enviar Para Cidade**.
- À medida que continuar a introduzir a letra “a”, a lista de envios coincidentes torna-se menor já que os envios para Compton são excluídos (apenas os envios que coincidem com o valor “compa” permanecem).

Se preferir não pesquisar todos os campos atualmente selecionados na lista de **Informações de envio**, poderá selecionar um campo específico, utilizando o menu.

Nota: quando o seu resumo inclui muitos envios, será apresentado em modo **Volume elevado**. Poderá ainda pesquisar em modo **Volume elevado** mas a funcionalidade já não é dinâmica (não localizará as coincidências à medida que as introduz) e não pesquisar todos os campos ao mesmo tempo. No modo **Volume elevado**, deve selecionar um campo específico de pesquisa e deve clicar no botão de pesquisa para iniciar a pesquisa.

The screenshot displays the search interface in Quantum View Manage. At the top, there is a search bar with the placeholder text 'Introduzir texto da procura' and a dropdown menu set to 'Procurar em Todos os Campos'. Below this, two search results are shown, each with a search bar containing the search term and a dropdown menu set to 'Procurar em Todos os Campos'.

The first search result is for the term 'comp'. It shows a table with the following data:

Número de Seguimento	Estado	Data do manifesto	Nome do Destinatário	Cidade do Destinatário	Serviço
1YE5959999999999999	Saída para entrega	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY	WEST SACRAMENTO	UPS Next Day Air
1YE5959999999999999	Saída para entrega	26-08-2013	UPS COMPLIANCE FORMS	PINEY POINT	UPS Next Day Air
1YE5959999999999999	Saída para entrega	26-08-2013	UPS CUSTOMER 1	COMPTON	UPS Next Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS COMPLETED ORDERS	CHICAGO	UPS 2nd Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY 2	MONETA	UPS 2nd Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY 3	BERKELEY SPGS	UPS 2nd Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER 2	COMPTON	UPS 2nd Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY 5	DES PLAINES	UPS 2nd Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY	AUGUSTA	UPS 2nd Day Air

The second search result is for the term 'compa'. It shows a table with the following data:

Número de Seguimento	Estado	Data do manifesto	Nome do Destinatário	Cidade do Destinatário	Serviço
1YE5959999999999999	Saída para entrega	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY	WEST SACRAMENTO	UPS Next Day Air
1YE5959999999999999	Saída para entrega	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY	PINEY POINT	UPS Next Day Air
1YE5959999999999999	Saída para entrega	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY	ALBUQUERQUE	UPS Next Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY	CHICAGO	UPS 2nd Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY	MONETA	UPS 2nd Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY	BERKELEY SPGS	UPS 2nd Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY	NORTHVILLE	UPS 2nd Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY	DES PLAINES	UPS 2nd Day Air
1YE5959999999999999	Em trânsito	26-08-2013	UPS CUSTOMER COMPANY	AUGUSTA	UPS 2nd Day Air

Below the search results, there is a summary table titled 'Resumo dos Envios de Saída' with the following data:

Conta UPS	Manifesto	Em trânsito	Saída para entr	Pronto para Reco	Excepção	Entregue	Anulado	Total
UPS Customer 1	0	108	19	0	8	350	0	485
UPS Customer 2	0	1	0	0	1	3	0	5
UPS Customer 3	0	1	0	0	0	0	0	1
Totais:	0	110	19	0	9	353	0	491

Guardar e agendar visualizações personalizadas

As funcionalidades de **Intervalo de datas**, **Filtros**, **Adicionar/ Remover Campos** e **Pesquisar** fornecem ferramentas para personalizar a sua visualização de resumo para se concentrar em envios específicos. Se guardar uma visualização personalizada, poderá recuperar essas mesmas definições instantaneamente em qualquer altura que necessite. Poderá mesmo criar e guardar múltiplas visualizações personalizadas, cada uma sobre um subconjunto específico dos seus envios totais.

Quando tiver personalizado uma visualização de acordo com as suas preferências, clique no botão **A Guardar visualização personalizada** no canto superior esquerdo do separador para guardar as suas configurações personalizadas. Deve atribuir um nome para a visualização guardada e um intervalo de datas.

- **Nome da visualização personalizada:** Poderá introduzir qualquer nome que pense que o ajudará lembrar-se do tipo de informação guardada na visualização guardada.
- **Intervalo de data geral:** Ajustar automaticamente o intervalo de datas da visualização guardada ao período de tempo seleccionado. Por exemplo, se **seleccionar os últimos 7 dias**, irá carregar os envios para a semana anterior de cada vez que carregar a visualização guardada.
- **Período exato:** Mantém as mesmas datas de calendário que na visualização guardada. À medida que os envios saem do período de retenção da informação do Quantum View Manage, esta visualização guardada será reduzida para menos ou mesmo zero envios.

Nota: no separador **Entradas** poderá igualmente escolher se quer ou não incluir os envios sem uma data de entrega programada conhecida.

The screenshot displays the 'Guardar Visualização' (Save View) dialog box in the Quantum View Manage application. The dialog is titled 'Guardar Visualização' and contains the following fields and options:

- Nome da Vista Personalizada:** A text input field for naming the saved view.
- Guardar como minha vista de Saídas predefinida
- Tipo de data:** Data do manifesto
- Intervalo de datas:**
 - Intervalo de datas geral: Todas as datas disponíveis
 - Intervalo Exacto (22-08-2013 - 29-08-2013)
- Nota:** O ajuste do intervalo de datas poderá ajustar os conteúdos da sua vista.

At the bottom of the dialog are three buttons: 'Cancelar', 'Guardar', and 'Guardar e Programar um Relatório'. A red circle highlights the 'Guardar Visualização' button in the top right of the main interface, which is linked to the dialog box.

The main interface shows a summary table titled 'Resumo dos Envios de Saída' (Summary of Shipments) with the following data:

Conta UPS	Manifesto	Em trânsito	Saída para entr	Pronto para Reco	Excepção	Entregue	Anulado	Total
UPS Customer 1	0	108	19	0	8	250	0	485
UPS Customer 2	0	1	0	0	1	3	0	5
UPS Customer 3	0	1	0	0	0	0	0	1

Guardar e agendar visualizações personalizadas (cont.)

Selecionar uma visualização personalizada guardada

Quando a visualização personalizada for guardada, será colocada na lista de **Visualizações personalizadas guardadas**, localizada no canto superior esquerdo do separador. Os campos de intervalo de datas, filtros, **Informações de Envios** e até mesmo os critérios de pesquisa serão recuperados e uma nova síntese dos envios com essas definições será apresentada. As informações apresentadas na tabela de resumo e lista de envio correspondente serão atualizadas com as informações mais recentes de cada vez que a visualização personalizada guardada for carregada.

Alterar uma visualização personalizada guardada

Poderá modificar as configurações associadas com uma visualização personalizada guardada a qualquer momento. Para tal, basta selecionar a visualização adequada no menu **Visualizações personalizadas guardadas**. Quando a visualização for apresentada, faça todas as alterações desejadas às suas definições (campos de intervalo de datas, filtros, **Informações de envio**, critérios de pesquisa) e clique no botão **Guardar visualização personalizada**. Para substituir as configurações guardadas anteriormente pelas configurações modificadas, guarde sem alterar o nome. Para manter as configurações guardadas anteriormente inalteradas e criar uma nova visualização personalizada com as configurações modificadas, basta atribuir um novo nome.

Eliminar uma visualização personalizada guardada

Para eliminar uma visualização personalizada guardada, selecione a visualização adequada no menu **Visualização guardada personalizada** e clique no botão **Eliminar esta visualização** localizado imediatamente à direita do menu.



Guardar e agendar visualizações personalizadas (cont.)

Agendar um relatório de visualização personalizada

O agendamento de uma exibição personalizada guardada como um relatório é uma maneira conveniente de receber informações sobre os envios num formato facilmente integrável na sua folha de cálculo, base de dados ou outras aplicações. Um relatório de visualização personalizado é composto por um e-mail com uma ligação; o destinatário do e-mail pode clicar na ligação para descarregar a lista de Informações de Envios da visualização guardada. A lista estará em valores separados por vírgulas (CSV) e contará com colunas para cada um dos campos de dados seleccionados para a visualização guardada.

Nota: as informações contidas no relatório são atuais no momento em que o relatório é executado e o e-mail é enviado. A informação não é atualizada na altura do descarregamento do relatório.

Para agendar um relatório de visualização personalizada, ao mesmo tempo que inicialmente guarda a visualização, basta clicar no botão **Guardar e programar um relatório** em vez do botão **Guardar**, ou se já tiver guardado a visualização personalizada e a quiser agendar, seleccione a visualização no menu **Visualizações Personalizadas Agendadas** e clique no botão **Agendar um Relatório** por cima da lista das Informações de Envio. Poderá agendar o relatório para ser executado diariamente, semanalmente ou mensalmente. Ou seleccione **Sem repetição** para executar o relatório imediatamente apenas uma vez.

Para editar o seu agendamento, seleccione a visualização personalizada no menu **Visualizações Personalizadas Agendadas** e clique no botão **Editar um Relatório**. Poderá alterar a frequência, duração, destinatário de e-mail e mensagem pessoal. Desative o relatório, removendo a marca de selecção na caixa **Executar Relatório Recorrente** (assinale a caixa posteriormente para reativar o relatório).

Criar um Relatório de Vista Personalizada
✕

Pode enviar esta vista personalizada agora ou regularmente.
Os campos obrigatórios estão assinalados com *

Vista Personalizada:
Amostra de visualização guardada

Intervalo de Datas da Vista Personalizada:
Todas as datas disponíveis

Frequência

Sem Recorrência

Diário

Todas as semanas em Quinta-feira

A 29 dia de cada mês

Duração

Início: 29-08-2013 **Fim:** 28-10-2013 Sem Data de Fim

Executar Relatório Recorrente

Destinatário

Endereço de e-mail: email@sample.com **Pais e Idioma:** Portugal - Português

Mensagem Pessoal:

150 caracteres, no máximo

Cancelar
Guardar Relatório

Avisos

Os avisos ajudam a manter-se e aos outros informados sobre eventos e exceções para suas remessas importantes. Para começar, clique no botão de **Avisos** localizado no canto superior direito de qualquer separador **Quantum View Manage**.

Adicionar novos

Para adicionar um novo aviso, selecione um Tipo de Aviso e clique no botão Adicionar Novo. Dependendo das definições Quantum View Manage da sua empresa e do separador que está a utilizar, poderá escolher os seguintes tipos:

- **Confirmação da entrega:** Listagem por e-mail diária de todos os seus envios entregues nas últimas 24 horas. Dado que é enviado uma vez por dia (e não quando o evento ocorre), poderá escolher a hora do dia pretende que seja enviado.
- **Exceção:** E-mail enviado de cada vez que ocorre uma exceção nos envios correspondentes aos seus critérios de aviso. Poderá especificar os tipos de exceções importantes para si.
- **Envios de mercadorias UPS:** E-mail enviado quando ocorrem eventos críticos para os seus envios de mercadorias por ar ou mar.
- **Envios registados:** E-mail enviado de cada vez que uma remessa de importação é registada com as agências oficiais de desalfandegamento.
- **Envio desalfandegado:** E-mail enviado de cada vez que uma remessa de importação é desalfandegada pelas agências oficiais de desalfandegamento.
- **Exceção de libertação:** E-mail enviado de cada vez que uma importação incorre numa exceção que pode afetar a sua data de entrega programada.
- **Resolução de exceção de libertação:** E-mail enviado de cada vez que uma exceção de libertação tiver sido resolvida.



- **Direitos:** E-mail enviado de cada vez que a UPS Brokerage tiver agendado o pagamento de direitos para uma das suas importações.

Atribua um nome ao seu novo aviso e selecione os **Serviços UPS e Contas UPS** dos envios para os quais deseja que sejam enviados. Finalmente, introduza um endereço de e-mail para até cinco recipientes do aviso. Clique no botão **Guardar** para adicionar um novo aviso.

Poderá também editar ou eliminar um aviso. Basta seleccionar o **Tipo de Aviso**, escolher o **Nome do Aviso** na lista e clicar na opção **Editar** ou **Eliminar**.

Administração

A sua empresa poderá nomear um ou mais colaboradores como administrador Quantum View. Um administrador tem quatro funções principais:

- Adicionar utilizadores
- Remover utilizadores
- Atribuir privilégios de utilizador
- Criar IDs de locais de entrada

Selecione **Administração** do menu de **Seguimento** em **ups.com** para aceder ao menu **Administração da Empresa**.

Adicionar utilizadores

Cada colaborador da sua empresa com necessidade de aceder ou Quantum View Manage e/ou Quantum View Data necessitará de ter um ID de utilizador associado à sua empresa Quantum View.

Se o colaborador que pretende adicionar à sua empresa Quantum View já tiver um ID de utilizador da **ups.com**, mas ainda não se encontra associado à sua empresa, clique em **Convidar utilizador para se juntar à empresa** **1**. Esta opção irá permitir que o funcionário aceda ao Quantum View utilizando o mesmo ID de utilizador e a palavra-passe que já utiliza.



Administração (cont.)

Se o colaborador que pretende adicionar à sua empresa Quantum View não tiver um ID de utilizador **ups.com**, clique no **1 Criar utilizador**. Esta opção irá criar uma novo ID de utilizador para o colaborador e associá-lo simultaneamente com a sua empresa Quantum View.

- Ao criar um novo utilizador, certifique-se que seleciona as aplicações corretas que o utilizador tem autorização para utilizar. Dependendo da disponibilidade, essas aplicações poderão incluir o Quantum View Manage, o Quantum View Data, Claims e UPS Delivery Intercept®.
- Pode nomear o novo utilizador como administrador. Tome nota de que tal irá dar ao utilizador todas as capacidades de administrador detidas por si.

Remover utilizadores

Qualquer colaborador que não deva ter acesso ao Quantum View deverá ser removido. Clique no **2 Procurar um utilizador** no menu de administração para localizar o ID de utilizador do colaborador. Clique no **3 do nome do utilizador** para apresentar o menu de **Administração de utilizadores**.

- Para remover completamente o ID de utilizador, clique em **Eliminar Utilizador**.
- Para suspender o acesso do utilizador ao Quantum View, mas permitir que o utilizador continue a aceder a outras tecnologias da UPS com a seu ID de utilizador, clique em **Atualizar Informação do utilizador**. Poderá suspender qualquer uma das aplicações tais como o Quantum View Manage e o Quantum View Data, previamente atribuídas ao utilizador.

The image displays three screenshots from the Quantum View Manage administration interface, illustrating the steps for user management:

- Administração da Empresa:** The main menu where the user selects "Criar utilizador" (1) to create a new user.
- Procurar um utilizador:** The search interface where the user enters "john" in the search field and selects "Nome" as the search criteria. The "Restrição de" dropdown is set to "Começa por". A link "Mostrar Critérios de Procura Opcionais" is visible.
- Administração do Utilizador:** The user search results page showing a table with columns "Nome" and "Código de identificação do utilizador". The user "John Doe" with ID "9999999" is listed. A red box highlights the name "John Doe" (3), indicating it is the target for further administrative actions.

The "Administração do Utilizador" page also shows the "Informações do utilizador" section with the name "John Doe" and ID "9999999", and a list of administrative actions such as "Gerir Serviços de utilizador", "Editar assinaturas do Quantum View Data", "Actualizar as Informações do Utilizador", "Redefinir código de acesso do utilizador", "Transferir privilégios de utilizador", "Modificar procura", and "Voltar a Administração da Empresa".

Administração (cont.)

Atribuir privilégios de utilizador

Os privilégios determinam os separadores do Quantum View Manage possíveis de aceder e cujas contas (ou locais) o utilizador pode ver dentro de cada um desses separadores. Os utilizadores com autorização para utilizar o Quantum View Data podem igualmente subscrever os ficheiros de informação para qualquer uma das contas/localizações atribuídas pelos seus privilégios Quantum View. Para atribuir privilégios, clique em **Gerir Serviços de Utilizador** no menu **Administração de Utilizadores**.

Clique em **Editar** junto ao serviço adequado para seleccionar as contas/locais com autorização de visualização pelo utilizador. Não poderá atribuir uma conta/local a um utilizador até que o seu representante UPS tenha adicionado tal conta ao seu perfil Quantum View da sua empresa. Contacte o seu representante UPS se estiverem em falta contas/locais.

Para suspender todos os privilégios para um determinado serviço, clique em **Suspender** junto ao serviço adequado. Poderá **Reativar** esses privilégios a qualquer momento.

Nota: lembre-se que depois de criar um novo utilizador (ou um utilizador aceitar um convite para participar da sua empresa), deve atribuir privilégios ao utilizador. O utilizador não será capaz de aceder a qualquer informação de envio no Quantum View até que sejam atribuídos privilégios.

Gerir Serviços de utilizador

Informações do utilizador

Nome: John Doe
Código de identificação do utilizador: 9999999

Os serviços disponíveis para o utilizador actual estão indicados em baixo. Seleccione a ligação apropriada para gerir um serviço.

Quantum View

Serviços	Estado	Acção	
Externo	Activo	Editar	Suspender
ID do Local Interno	Activo	Editar	Suspender
Endereços de Recepção Internos	Activo	Editar	Suspender
Terceiros	Activo	Editar	Suspender
Importações	Activo	Editar	Suspender

Reclamações

Serviços	Estado	Acção
Reclamações	Nenhum	Editar

[← Ir para Administração de Utilizadores](#)

Administração (cont.)

Criar IDs de Locais de entrada

O ID de local é um código utilizado para identificar um endereço, onde a sua empresa recebe envios da UPS.

Para criar um ID de local, inicie a sessão no **ups.com**, selecione **Administração** no menu de **Seguimento** para aceder ao menu de **Administração da Empresa**. Selecione **Gerir serviços da empresa** e clique em **Criar** ao lado dos IDs de locais de entrada.

- O ID de local pode ser qualquer valor alfanumérico que desejar, desde que tenha entre 3 e 10 caracteres e não inclua letras minúsculas.
- Introduza o endereço físico completo associado ao ID de local e clique **Submeter**.
- Certifique-se que fornece aos seus fornecedores o ID de local e atribui a mesma nos privilégios de Entrada para os colaboradores apropriados.

Como utilizar um ID de local

O processo para a utilização de um ID de local é o seguinte:

1. O administrador Quantum View da sua empresa cria um ID de local único para cada endereço físico diferente onde a sua empresa recebe pacotes da UPS.
2. O administrador atribui privilégios para o ID de local a qualquer utilizador que necessite de ver os pacotes entregues nesse endereço no Quantum View Manage (no separador Entradas).
3. A sua empresa fornece todos os seus fornecedores que enviam pacotes UPS para o endereço com o ID de local. Se o fornecedor enviar pacotes para mais do que um dos seus endereços, deve dar ao fornecedor um ID de local único

Gerir Serviços da Empresa

Informações da empresa

Nome da empresa: John Doe

Pseudónimo da empresa: 9999999

Os serviços disponíveis para a sua **empresa** estão indicados em baixo. Seleccione a ligação apropriada para ver os detalhes de um serviço.

Quantum View

Serviços	Estado	Acção
Externo	Activo	Visualizar
IDs do Local Interno	Activo	Visualizar Criar

para cada um dos diferentes endereços e assegurar-se de que conhecem que o ID de local está associado com cada endereço.

4. Quando os fornecedores enviam pacotes UPS, devem introduzir o ID de local associado ao endereço de destino do pacote no campo de ID de local do sistema de envio da UPS que estão a utilizar (UPS Internet Shipping, UPS CampusShip™, WorldShip™, etc.)
5. Quando o fornecedor carrega a informação de envio na UPS, a UPS irá ler o ID do local e fornecerá visibilidade a esse pacote no separador Entradas no Quantum View Manage (para utilizadores com privilégios para o ID de local).

Assistência técnica

A assistência técnica para o Quantum View está disponível por telefone nos seguintes países:

Alemanha	0800 100 2630	Itália	800 122732
Austrália	1800 148 934	Japão	00531 85 0020
Áustria	0800 312 407	Malásia	800 80 4709
Bélgica	080021877	México	01 800 714 6535
Brasil	5511 5694 6606	Noruega	800 32 255
Canadá	1 877 336 1100	Polónia	0222030321
China	10 800 852 06 98	Porto Rico	800 247 9035
Coreia do Sul	00798 8521 3669	Portugal	800 783458
Dinamarca	80 33 22 55	Reino Unido	0800 331 6010
Espanha	90022 58 77	República Checa	800 143 268
Estados Unidos	800 247 9035	Roménia	4021 233 88 77
Filipinas	1800 185 50023 / 1800 808 50020	Rússia	7 495 961 2211
Finlândia	0800 1 877 2255	Singapura	8008523362
França	0805 025550	Suécia	020 120 2255
Holanda	08002225587	Suíça	0800 82 25 54
Hong Kong	8206 2133	Tailândia	02 713 6050-54 (local) / 001 800 852 3658
Hungria	068 0016482	Taiwan	00801 855 662
Índia	00 0800 852 1113	Turquia	90 212 4440066
Irlanda	1800 202227		