



Manual de Utilizador

Aplicação Cliente Web

Versão 1.0.00


Edição 1

Agosto 2011

Elaborado por: GSI	Revisto e Aprovado por: COM/ MKT
-----------------------	-------------------------------------



Este manual é propriedade exclusiva da empresa pelo que é proibida a sua reprodução total ou parcial não autorizada.


Manual de Utilizador “Aplicação Cliente Web”		Edição 1
2011-08-31	INDÍCE	

Nome do Documento: **Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web**


Evolução do Documento

Versão	Autor	Data	Comentários
1	GSI	2011-08-31	Versão inicial do documento
2	GSI	2012-02-08	Actualização de novos menus de grupos e utilizadores e alterações no aspecto de algumas páginas


Termos e abreviaturas usadas	
Termo/abreviatura	Descrição
Fig.	Figura
Cap.	Capítulo

Manual de Utilizador “Aplicação Cliente Web”		Edição 1
2011-08-31	INDÍCE	

1	Introdução	1
1.1	Descrição Geral	1
1.2	Estrutura do manual.....	1
2.	Regras Gerais de Funcionamento	2
2.1	Acesso à aplicação web	2
2.2	Acesso às funcionalidades.....	3
2.3	Saída da aplicação web ctt expresso.....	4
3.	Funcionalidades	5
3.1	Objectivo	5
3.2	Modo de acesso	5
3.3	Principais Operações.....	5
3.4	Regras de Utilização	6
3.4.1	Expedição	6
3.4.1.1	Barra de Menu Principal	7
3.4.1.2	Barra de Sub-Menus.....	12
3.4.1.3	EMS España Empresas	13
3.4.1.4	EMS Carga.....	14
3.4.2	Pesquisa	15
3.4.2.1	Remessas / Objectos.....	15
3.4.3	Relatórios de Gestão	16
3.4.3.1	Expedição.....	16
3.4.4	Configurações	17
3.4.4.1	Cliente Contrato	17
3.4.4.2	Ficha Cliente/ Contrato	17
3.4.4.3	Moradas.....	18
3.4.4.4	Equipamentos	19
3.4.4.5	Ranges	20
3.4.4.6	Mailbox	21
3.4.4.7	Configurações	21
3.4.5	Destinatários.....	23
3.4.6	Documentos.....	26
3.4.7	Cartas/Emails	28
3.4.8	Gerais	30
3.4.8.1	Geral.....	30
3.4.8.2	SMTP	31
3.4.8.3	Expedição.....	32
3.4.9	Grupos	33
3.4.10	Utilizadores.....	35

Manual de Utilizador “Aplicação Cliente Web”		Edição 1
2011-08-31	INDÍCE	

3.4.11	Utilitários	37
3.4.11.1	Recolhas	37
3.4.11.2	Requisição de Material.....	38
3.4.11.3	Manual de Utilizador.....	39
3.4.11.4	Condições Gerais de Transporte.....	39

Manual de Utilizador “Aplicação Cliente Web”		Edição 1
2011-08-31	INTRODUÇÃO	

1 Introdução

1.1 Descrição Geral

Este documento pretende descrever as principais funcionalidades da Aplicação Cliente Web da CTT Expresso.


O objectivo da Aplicação Cliente Web é dotar o Utilizador de uma ferramenta informática que possibilite:

- ✓ Suporte à expedição de Objectos CTT Expresso;
- ✓ Produção de toda a documentação necessária à expedição;
- ✓ Produção de documentação complementar, com informação pré-definida e parametrizada pelos Clientes, por exemplo, envio de cartas e/ ou emails para os seus destinatários;
- ✓ Funcionamento Multi Cliente/Contrato;
- ✓ Acesso à rastreabilidade de Objectos;
- ✓ Produção de indicadores/ relatórios com informação completa sobre a expedição;
- ✓ Marcação e pesquisa de Recolhas;
- ✓ Requisição de Material.
- ✓ Gestão dos utilizadores e grupos da aplicação.

1.2 Estrutura do manual

O manual encontra-se dividido três blocos fundamentais, aos quais correspondem itens específicos, com o respectivo detalhe de informação:

1. INTRODUÇÃO;
2. REGRAS GERAIS DE FUNCIONAMENTO;
3. FUNCIONALIDADES;

Manual de Utilizador “Aplicação Cliente Web”		Edição 1
2011-08-31	REGRAS GERAIS DE FUNCIONAMENTO	

2. Regras Gerais de Funcionamento

2.1 Acesso à aplicação web

<http://web.cttexpresso.pt:8082/>



Figura 1

[Ecrã de acesso à Aplicação Web CTT Expresso](#)

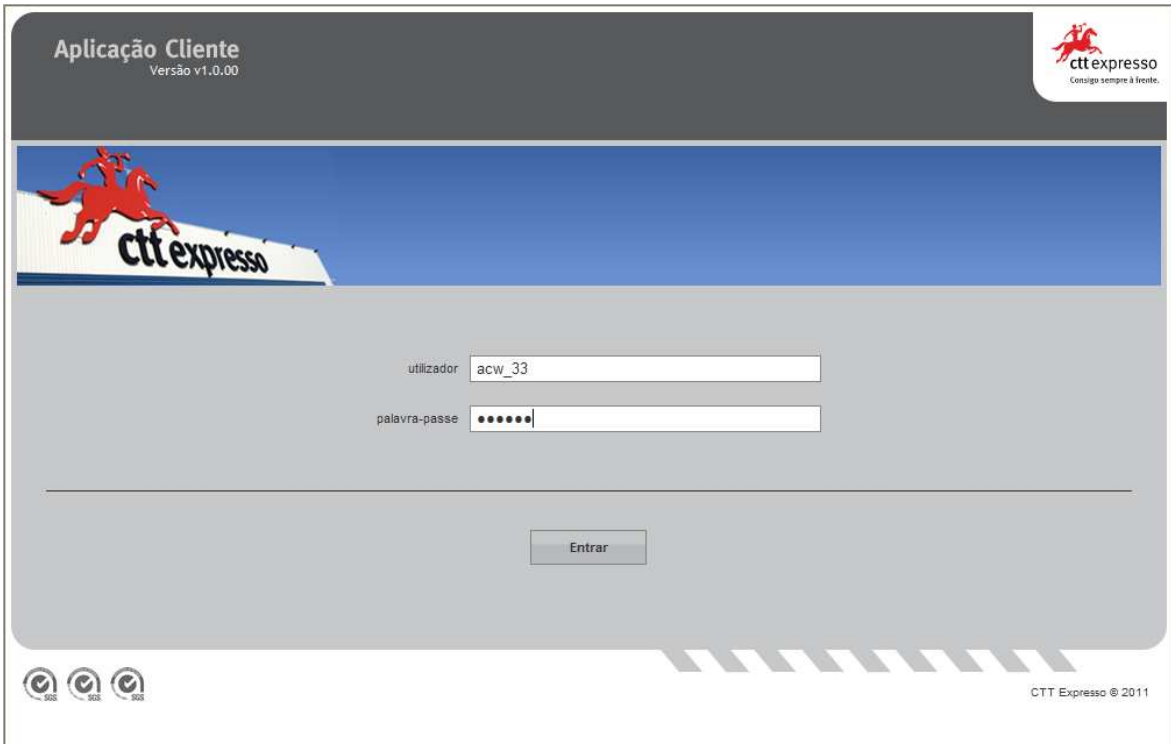



Figura 2

Manual de Utilizador “Aplicação Cliente Web”		Edição 1
2011-08-31	REGRAS GERAIS DE FUNCIONAMENTO	

2.2 Acesso às funcionalidades

[Homepage Aplicação Cliente Web CTT Expresso](#)

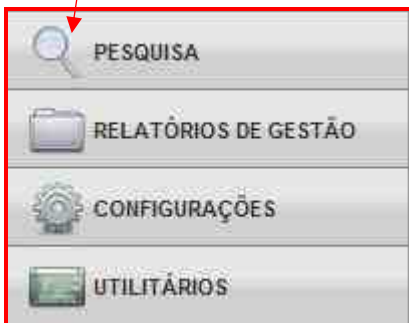
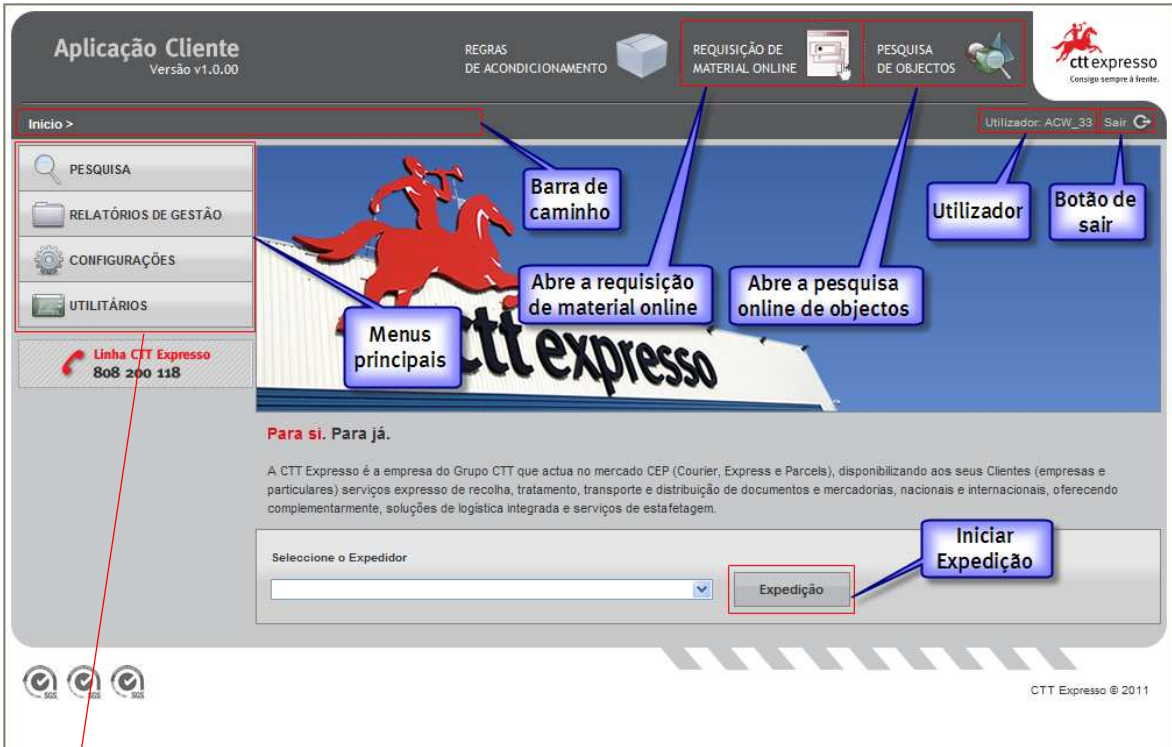



Figura 3

Pesquisa: pesquisa de informação sobre Remessas/Objectos, Eventos e Agendamentos;

Relatórios Gestão: indicadores relativos à expedição;

Configurações: opções de configuração da Aplicação Cliente Web CTT Expresso;

Utilitários: opções de interacção com a CTT Expresso como Marcação e Pesquisa de Recolhas, Requisição de material, consulta de manuais e das Condições Gerais de Transporte desta empresa.

Manual de Utilizador “Aplicação Cliente Web”		Edição 1
2011-08-31	REGRAS GERAIS DE FUNCIONAMENTO	

[Botão de Expedição](#)

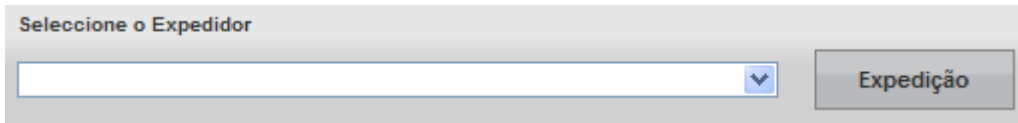


Figura 4

Expedição: selecciona-se o Expedidor pretendido e clica-se no botão Expedição, acedendo desta forma ao ecrã que permite a preparação e expedição dos Objectos.

2.3 Saída da aplicação web ctt expresso

O Utilizador deverá sempre sair clicando no link “Sair”.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3. Funcionalidades

3.1 Objectivo

Pretende-se com este capítulo a descrição das funcionalidades da Aplicação Web, de forma a que o Utilizador domine os seus conceitos base, garantindo uma perfeita utilização.

3.2 Modo de acesso

O modo de acesso às principais funcionalidades é descrito na Figura 3 (pág. 6) e Figura 4 (pág. 7).

3.3 Principais Operações

A Aplicação tem as seguintes operações principais:

- Expedição;
- Pesquisa;
- Relatórios de Gestão;
- Configurações;
- Utilitários.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4 Regras de Utilização

3.4.1 Expedição

Ecrã Expedição Aplicação Cliente Web CTT Expresso

Aplicação Cliente
Versão v1.0.00

REGRAS DE ACONDICIONAMENTO REQUISIÇÃO DE MATERIAL ONLINE PESQUISA DE OBJECTOS

Utilizador: ACW_93 Sair

Início > Expedição

Teste Lda Nº Cliente: 123456789 Nº Contrato: 987654321

Novo Guia Imprimir Fechar Guia Guias Destinatários Importar Remessas Fechar Guias

Produto: EMS 18 Multiplo Data: 29-05-2011

Guia Nº: Em uso Expedida Total de Objectos: 0 Total de Remessas: 0

Teste Lda
PCT PROF FRANCISCO GENTIL LT 1 A
PÓVOA DE SANTO ADRIÃO
2620-096 PÓVOA DE SANTO ADRIÃO

Dados do Objecto

Referência	Quantidade	Documento de Cobrança	Cobrança	Peso (Kg.)	Valor a pagar	Serviços Especiais
	0		0		0 €	<input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/> Devolução Documento Assinado <input type="checkbox"/> Frágil

Observações

Destinatário

Número Nome 2º Nome Cartas

Morada Localidade Código Postal

País E-mail Telefone Telemóvel Minuta

PORTUGAL

Inserir Gravar Alterar Anular Reimprimir

Nº Remessa	Nº Objecto	Quantidade	Nome Destinatário	Peso (Kg)	Cobrança	Anulado	Impresso
1	ER203300027PT	1	Ex. Senhor	2,000	0	Não	Não

CTT Expresso © 2011

Figura 5

Ao entrar neste ecrã ficam disponíveis as opções específicas do menu Expedição:

- Barra de Caminho que permite ao Utilizador saber em que ecrã está e voltar ao ecrã anterior;
- 2 barras de menus;
- e os 4 Blocos seguintes:

1: Dados do Expedidor seleccionado;

2: Dados relativos à Guia e ao Objecto, incluindo serviços especiais;

3: Dados do Destinatário;

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	



: Lista das Remessas/Objectos inseridos na Guia;

3.4.1.1 Barra de Menus Principal

Barra de Menu Principal Ecrã Expedição



Figura. 6

Nova Guia: Para introdução de nova guia de objectos com o produto escolhido.

PROCEDIMENTO:

Preenchimento do BLOCO 2:

1. Preenchimento manual:

- a) Inserir a referência do Cliente, a quantidade, o peso do Objecto, observações e o valor a cobrar (caso exista).
- b) Se o Objecto seleccionado se destinar ao estrangeiro, ficará disponível a selecção do país de destino, do tipo de exportação, do tipo de produto e do valor declarado:

Ecrã Expedição (exemplo: produto EMS Internacional)

Figura 7

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

- c) Quando o envio tem associado o serviço especial de cobrança, é obrigatória a selecção do tipo de documento respectivo:

Ecrã Expedição (exemplo: envio com serviço especial Objectos à Cobrança)

The screenshot shows the 'Aplicação Cliente' interface for 'Teste Lda'. The 'Produto' is 'EMS 12' and the 'Data' is '12-09-2011'. The 'Documento de Cobrança' dropdown is open, showing options: 'Objectos à Cobrança' (selected), 'Cheque Nominativo', and 'Cobrança Postal de Objectos'. Other fields include 'Referência' (ref1), 'Quantidade' (1), 'Cobrança' (3,5), 'Peso (Kg.)', and 'Valor a pagar' (0 €). The 'Destinatário' section is partially filled with 'Número' (106), 'Nome' (Antonio Sardinha), and 'Localidade' (Lisboa).

Figura 8

- d) Para o produto EMS Carga, os campos hora do agendamento e entrega parcial ficam automaticamente disponíveis:

Ecrã Expedição (exemplo: Objecto EMS Carga)

The screenshot shows the 'Aplicação Cliente' interface for 'Teste Lda' with 'Produto' set to 'EMS Carga'. The 'Data' is '12-09-2011'. The 'Documento de Cobrança' dropdown is set to '0'. The 'Data Agendamento' is '16-08-2011' and 'Hora Agendamento' is '12:20'. The 'Destinatário' section is filled with 'Número' (106), 'Nome' (Antonio Sardinha), 'Localidade' (Lisboa), and 'Código Postal' (1200-000 LISBOA).

Figura 9

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

- e) Caso a remessa tenha Serviços Especiais, os mesmos deverão ser assinalados.

Exemplo infra: selecção do Serviço Especial DDA, para o qual é aberto um menu de edição de dados, específico.

Ecrã Expedição (exemplo: Objecto com serviço especial DDA)

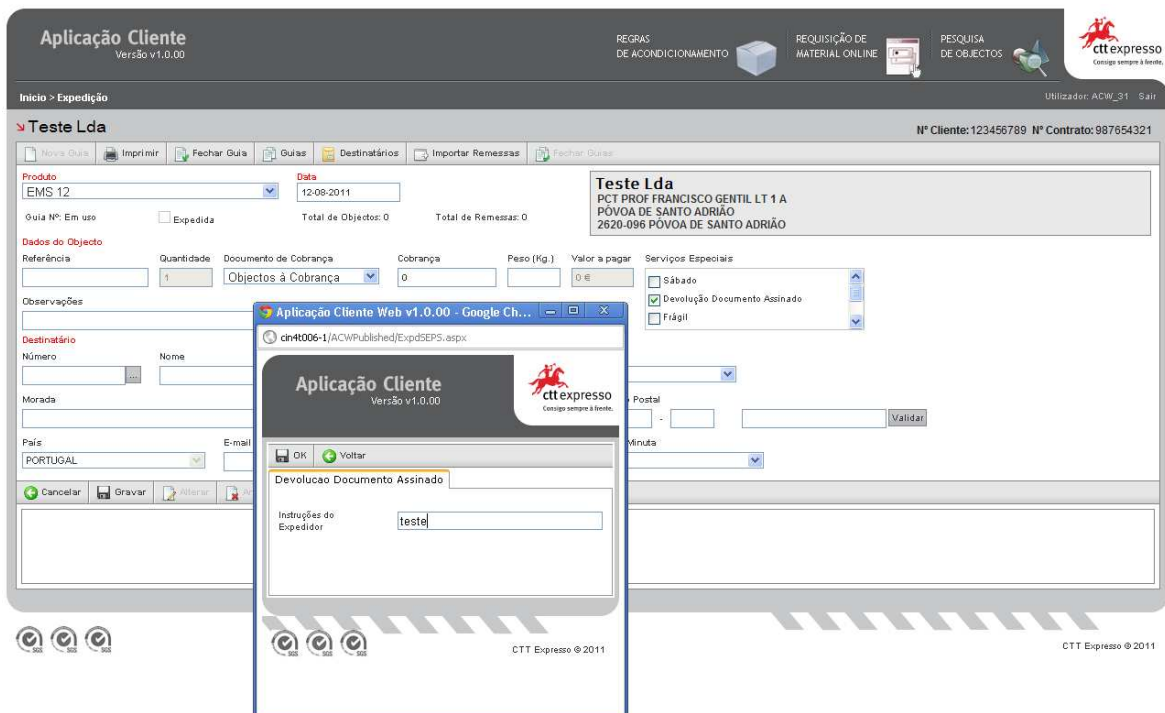


Figura 10

2. Por Importação de ficheiro:

- Clicar no texto “Referência”, através do qual se acede a uma caixa de diálogo, que permite a selecção do ficheiro com os dados a importar;
- A importação deste ficheiro garante o preenchimento automático dos dados do(s) Objecto(s) e respectivo(s) destinatário(s);
- Caso o ficheiro tenha informação de mais do que uma remessa, no final irá aparecer uma listagem com toda a informação importada;
- O Utilizador poderá proceder à edição, remoção ou correcção das remessas importadas;
- As remessas com erros encontram-se assinaladas a vermelho. Fazendo duplo clique sobre a linha pretendida vai aparecer o ecrã “Editar Remessa”;

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

[Ecrã com informação de Objectos importados \(exemplo: remessas com erros assinaladas a vermelho\):](#)

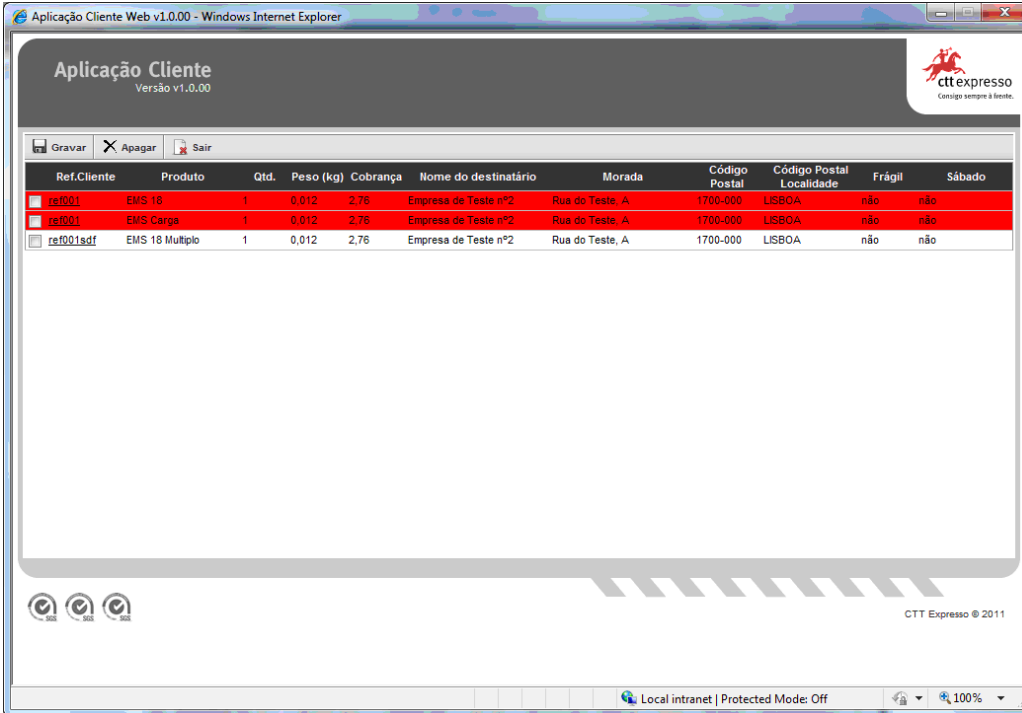


Figura 11



Gravar: Vai gravar todas as remessas da listagem que estejam válidas.

Apagar: Remove da lista a remessa seleccionada.

Voltar: Permite voltar ao ecrã de expedições sem gravar as remessas.


Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

Ecrã Editar Remessa

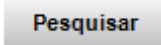



Figura 12

Neste ecrã o Utilizador pode alterar ou corrigir os dados de uma remessa importada. Caso os dados da remessa estejam incorrectos, aparece no topo uma caixa a vermelho com os campos a corrigir.

Preenchimento do BLOCO 3:

3. Os dados do destinatário podem ser preenchidos de três formas diferentes:
 - a) Preenchimento “manual” dos vários campos.
 - b) Caso os destinatários estejam parametrizados na base de dados, introduz-se o número do destinatário e os restantes campos são preenchidos automaticamente.
 - c) Através do botão , que permite aceder ao ecrã de parametrização do destinatário.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

4. No ecrã dos destinatários existe um conjunto de campos que permite “encontrar” um determinado destinatário após o seu preenchimento seguido de clique no botão  .
5. Seleccionar o destinatário, fazendo duplo clique em cima do registo.
6. Seleccionar da lista de valores a carta a imprimir. Clicar no botão  para visualizar o conteúdo da carta seleccionada.
7. Seleccionar da lista de valores a morada desejada.
8. Após o preenchimento dos vários campos, clicar no botão  .
9. Clicar no botão  , para aceder ao ecrã dos documentos de transporte.

Imprimir: Impressão de remessas/Objectos;

Fechar Guia: Fecho de Guia em uso com a impressão de documentação e envio de ficheiros para a CTT Expresso e demais funcionalidades (envio de emails, para os destinatários, por exemplo);

Destinatários: Permitir aceder aos destinatários podendo pesquisar, inserir e importar;

Por enviar: acesso aos ficheiros por enviar;

Processamento Automático: Processamento automático permite activar a importação automática de remessas;

Fechar Guias: Fecho de todas as guias em uso.

3.4.1.2 Barra de Sub-Menus

Barra Sub Menu



Figura 13

Inserir: Após “Nova Guia” ao clicar em Inserir o Utilizador dá início ao registo de Objectos.

Gravar: Ao preencher os dados do Bloco 2 e Bloco 3 é possível gravar os Objectos.

Alterar: Apenas se pode alterar os dados de uma remessa se esta não estiver impressa.

Anular: Permite anular a remessa.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

Reimprimir: Permite a reimpressão da remessa previamente seleccionada, anulando a que se encontra impressa e criando uma nova com os mesmos dados da primeira. Se se pretender efectuar alterações à remessa, dever-se-á seleccionar a opção “Alterar”.

3.4.1.3 EMS España Empresas

Ao efectuar uma expedição utilizando o produto España Empresas é necessário efectuar a validação das moradas inseridas por forma a efectuar o encaminhamento e imprimir as respectivas etiquetas.

Desta forma no menu de expedição ao clicar no botão de **Validar**, indica se a morada inserida tem um encaminhamento válido. Caso o destinatário tenha o código postal inserido e a localidade se encontre “vazia” ou não corresponder ao código indicado, a Aplicação irá sugerir localidades para o mesmo.

[Ecrã Expedição EMS España Empresas: validação de códigos postais/ localidades:](#)

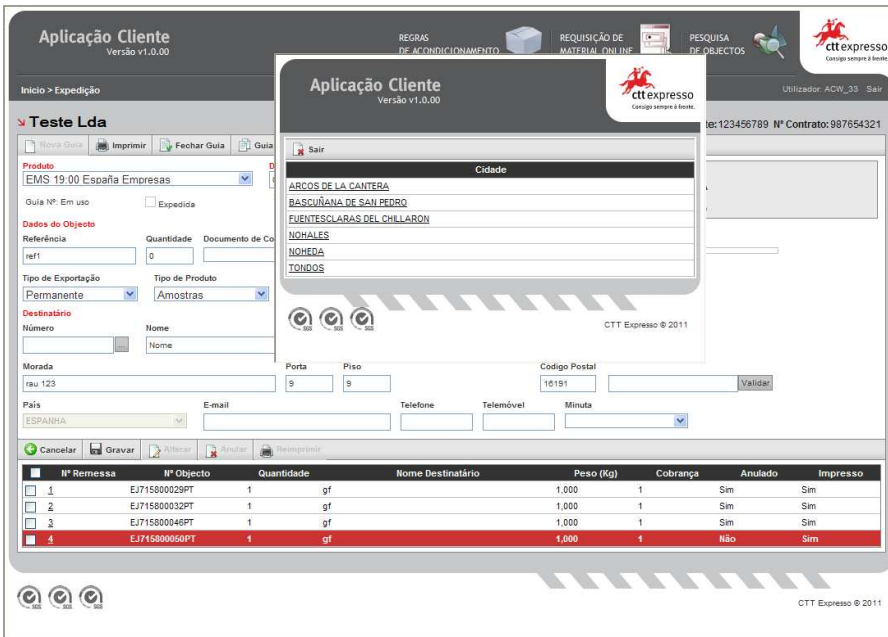


Figura 14

Caso as localidades apresentadas não correspondam ao desejado, ou da mesma forma se tiver a localidade preenchida e o código postal se encontrar vazio ou não corresponder à indicada, a Aplicação irá sugerir códigos postais para a localidade inserida.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

Ecrã Expedição EMS Espanha Empresas: validação de códigos postais/ localidades:

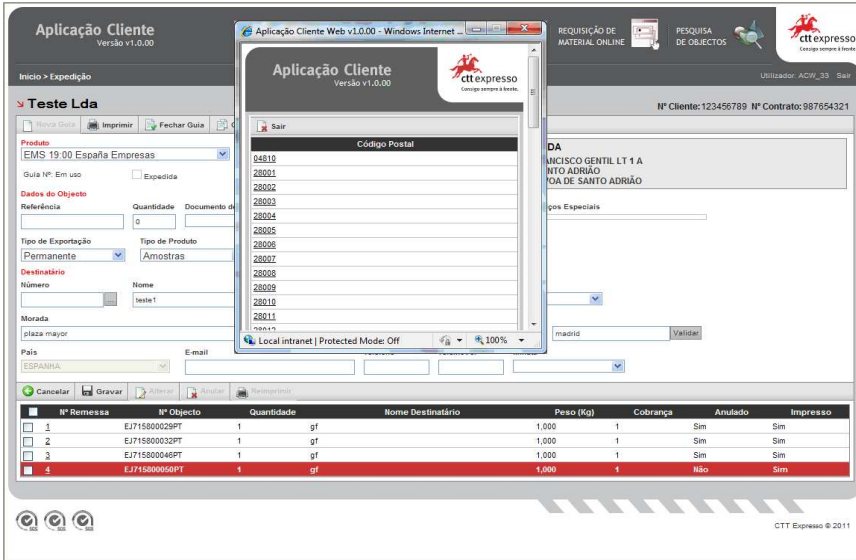


Figura 15

3.4.1.4 EMS Carga

Na expedição do envios EMS Carga, o Utilizador tem a possibilidade de seleccionar a modalidade de entrega parcial e ainda indicar a data e hora agendada para a entrega ao destinatário.

Ecrã Expedição EMS Carga:

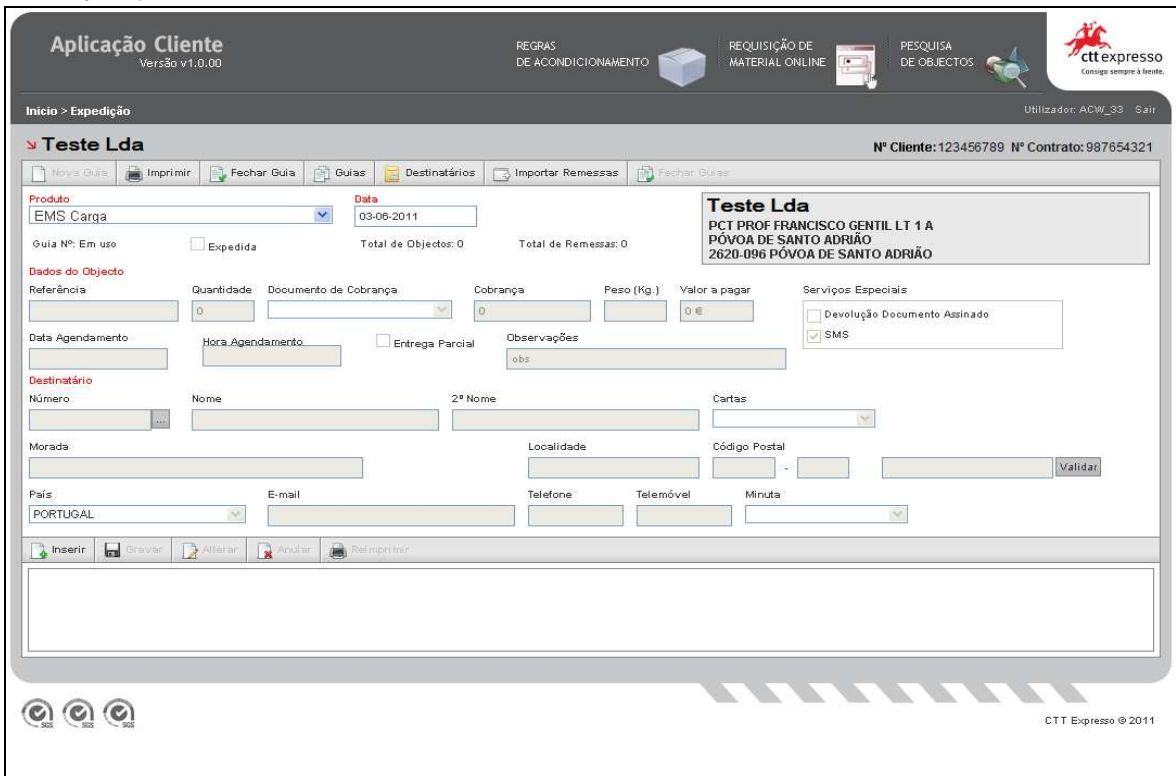


Figura 16

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.2 Pesquisa

3.4.2.1 Remessas / Objectos

Ecra Pesquisa de Remessas / Objectos:

Data	Produto	Cliente	Contrato	Referência	Nº Objecto	Quant.	Destinatário	Peso	Cobrança	Anulado
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	.	ED000203269PT	1	sfdsfsgfv	1,000	20,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	d	ED000203272PT	1	sfdsfsgfv	1,000	20,000	Sim
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	d	ED000203286PT	1	sfdsfsgfv	1,000	20,000	Sim
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	d	ED000203290PT	1	sfdsfsgfv	1,000	20,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21541	ED000203309PT	1	FARMACIA SILVA PEREIRA, SUC.RA	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21972	ED000203312PT	1	A MINHA FARMACIA, LDA	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21987	ED000203326PT	1	FARMACIA COSTA MACEDO	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	22288	ED000203330PT	1	FARMACIA PORTELA	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	22370	ED000203343PT	1	FARMACIA PINTO COELHO	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21541	ED000203357PT	1	FARMACIA SILVA PEREIRA, SUC.RA	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21972	ED000203365PT	1	A MINHA FARMACIA, LDA	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21987	ED000203374PT	1	FARMACIA COSTA MACEDO	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	22288	ED000203388PT	1	FARMACIA PORTELA	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	22370	ED000203391PT	1	FARMACIA PINTO COELHO	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21541	ED000203405PT	1	FARMACIA SILVA PEREIRA, SUC.RA	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21972	ED000203414PT	1	A MINHA FARMACIA, LDA	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21987	ED000203428PT	1	FARMACIA COSTA MACEDO	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	22288	ED000203431PT	1	FARMACIA PORTELA	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	22370	ED000203445PT	1	FARMACIA PINTO COELHO	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21541	ED000203459PT	1	FARMACIA SILVA PEREIRA, SUC.RA	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21972	ED000203462PT	1	A MINHA FARMACIA, LDA	1,000	0,000	Não
2012-02-01	EMS 12	1212121	987654321	21987	ED000203476PT	1	FARMACIA COSTA MACEDO	1,000	0,000	Não

Figura 17

O Utilizador pode consultar informação dos Objectos produzidos pela Aplicação segundo os critérios de pesquisa do Bloco 1 ou Bloco 2.

Track & Trace – Após a consulta e selecção dos Objectos, o Utilizador pode através desta opção fazer uma pesquisa directa no site da CTT Expresso www.cttexpresso.pt, com o objectivo de saber mais informação acerca do estado de rastreabilidade do(s) seu(s) Objecto(s).

Pedido de Informação – envio de email para o Customer Service, a solicitar informações do(s) Objecto(s) seleccionado(s).

Exportar – Possibilidade de fazer a exportação da informação para ficheiro “csv” ou “txt”.

3.4.3 Relatórios de Gestão

3.4.3.1 Expedição

Ecrã Relatórios de Gestão - Informação de Expedição:

Aplicação Cliente
Versão 1.0.00

REGRAS DE ACONDICIONAMENTO REQUISICÃO DE MATERIAL ONLINE PESQUISA DE OBJECTOS

Início > Relatórios de Gestão > Expedição Utilizador: ACW_1389 Sair

Pesquisa

Expedidor: 0001212121 | 0987654321 | Cliente Teste Web

Produto: Todos

De: [] A []

Pesquisar Limpar

Data	Produto	NºCliente - Contrato	Referência	NºObjecto	Qtyd	Nome Destinatário	Peso (Kg)	Cobrança
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	.	ED000203269PT	1	jjjghgg	1,000	20,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	d	ED000203290PT	1	sfsdfsdgfv	1,000	20,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21541	ED000203309PT	1	FARMACIA SILVA PEREIRA,SUC.RA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21972	ED000203312PT	1	A MINHA FARMACIA, LDA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21987	ED000203326PT	1	FARMACIA COSTA MACEDO	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	22288	ED000203330PT	1	FARMACIA PORTELA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	22370	ED000203343PT	1	FARMACIA PINTO COELHO	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21541	ED000203357PT	1	FARMACIA SILVA PEREIRA,SUC.RA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21972	ED000203365PT	1	A MINHA FARMACIA, LDA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21987	ED000203374PT	1	FARMACIA COSTA MACEDO	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	22288	ED000203388PT	1	FARMACIA PORTELA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	22370	ED000203391PT	1	FARMACIA PINTO COELHO	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21541	ED000203405PT	1	FARMACIA SILVA PEREIRA,SUC.RA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21972	ED000203414PT	1	A MINHA FARMACIA, LDA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21987	ED000203428PT	1	FARMACIA COSTA MACEDO	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	22288	ED000203431PT	1	FARMACIA PORTELA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	22370	ED000203445PT	1	FARMACIA PINTO COELHO	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21541	ED000203459PT	1	FARMACIA SILVA PEREIRA,SUC.RA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21972	ED000203462PT	1	A MINHA FARMACIA, LDA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21987	ED000203476PT	1	FARMACIA COSTA MACEDO	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	22288	ED000203480PT	1	FARMACIA PORTELA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	22370	ED000203493PT	1	FARMACIA PINTO COELHO	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21541	ED000203502PT	1	FARMACIA SILVA PEREIRA,SUC.RA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21972	ED000203516PT	1	A MINHA FARMACIA, LDA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	21987	ED000203520PT	1	FARMACIA COSTA MACEDO	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	22288	ED000203533PT	1	FARMACIA PORTELA	1,000	0,000
2012-02-01 16:07:35	EMS 12	1212121 - 987654321	22370	ED000203547PT	1	FARMACIA PINTO COELHO	1,000	0,000

Figura 18

Este relatório permite que o Utilizador mediante os filtros de pesquisa do Bloco 1, consulte as expedições por par Cliente/contrato, produto(s) e num determinado intervalo de datas.

O Utilizador pode cruzar a informação das suas referências com os Objectos que foram criados para determinado destinatário, com respectivo peso, valor de cobrança e outros serviços especiais caso existam.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.4 Configurações

Os submenus deste menu apenas são acessíveis mediante o perfil de cada Utilizador:

3.4.4.1 Cliente Contrato

Ecrã Configurações Cliente/ Contrato:

The screenshot shows the 'Aplicação Cliente' interface. The top header includes the application name 'Aplicação Cliente' (Versão 1.0.00) and several utility links: 'REGRAS DE ACONDICIONAMENTO', 'REQUISIÇÃO DE MATERIAL ONLINE', and 'PESQUISA DE OBJECTOS'. The CTT Expresso logo is in the top right corner. The breadcrumb trail is 'Inicio > Configurações > Cliente / Contrato'. The user profile 'Utilizador: ACW_1388' is visible in the top right. The main content area contains a table with the following data:

Cliente	Contrato	Nome	Canal	Início	Fim	Estado
1212121	987654321	Cliente Teste Web	EMS	2009-12-02	2099-12-02	Activo

At the bottom left of the interface, there are three small circular icons and a logo for 'Linha CTT Expresso 808 200 118'. At the bottom right, the text 'CTT Expresso © 2011' is visible.

Figura 19

Ao entrar neste ecrã são mostrados ao Utilizador todos os Clientes/contratos configurados na Aplicação, com respectiva duração e estado.

O Utilizador poderá fazer duplo clique para consultar em detalhe todos os pormenores do par Cliente/contrato.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.4.2 Ficha Cliente/Contrao

Ecrã Cliente/Contrato – sub menu Geral:

The screenshot shows the 'Aplicação Cliente' web interface. The top navigation bar includes 'REGRAS DE ACONDICIONAMENTO', 'REQUISIÇÃO DE MATERIAL ONLINE', and 'PESQUISA DE OBJECTOS'. The breadcrumb trail is 'Inicio > Configurações > Cliente / Contrato > Cliente Teste Web'. The left sidebar contains navigation options like 'RELATÓRIOS DE GESTÃO', 'CONFIGURAÇÕES', 'Destinatários', 'Documentos', 'Cartas / Emails', 'Gerais', 'Utilizadores', 'Grupos', and 'UTILITÁRIOS'. The main content area is divided into two sections: 'Cliente' and 'Contrato'. The 'Cliente' section includes fields for 'Activo' (checked), 'Nº Cliente' (1212121), 'Nome' (Cliente Teste Web), 'Morada' (Morada Teste), 'Localidade' (Local teste), 'Código Postal' (1000 000 Lisboa), 'País' (PT), 'Data Criação' (2011-09-12), and 'NIF'. The 'Contrato' section includes fields for 'Canal Distr.' (99), 'Data Início' (2009-12-02), 'Nº Contrato' (987654321), 'Data Fim' (2009-12-02), 'Nó de Rede' (0000), 'Nó Pré-aviso' (8811496), and 'Descrição' (Válido). The bottom of the interface features the 'Linha CTT Expresso' logo and contact information (808 200 118) and the text 'CTT Expresso © 2011'.

Figura 20

Neste separador o Cliente poderá confirmar que os dados relativos a cada par Cliente/contrato estão correctos. No caso de detecção de dados incorrectos, o respectivo Gestor de Conta deverá ser contactado e informado, para actualização dos mesmos.

3.4.4.3 Moradas

Ecrã Cliente/Contrato – sub menu Moradas:

The screenshot shows the 'Aplicação Cliente' web interface with the 'Moradas' sub-menu selected. The breadcrumb trail is 'Inicio > Configurações > Cliente / Contrato > Cliente Teste Web'. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area displays three address entries: 'Morada Cobrança', 'Morada Facturação', and 'Morada Recolha'. Each entry has fields for 'Morada', 'Localidade', 'Código Postal', and 'Telefone'. The 'Morada Cobrança' entry has 'Morada Teste', 'Local teste', and '1000 000 Lisboa' filled in. The 'Morada Recolha' entry also has 'Morada Teste', 'Local teste', and '1000 000 Lisboa' filled in. The bottom of the interface features the 'Linha CTT Expresso' logo and contact information (808 200 118) and the text 'CTT Expresso © 2011'.

Figura 21

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

No separador “Moradas” o Cliente poderá confirmar que os dados relativos a cada morada estão correctos. No caso de detecção de dados incorrectos, o respectivo Gestor de Conta deverá ser contactado e informado, para actualização dos mesmos.

3.4.4.4 Equipamentos

[Ecrã Cliente/Contrato – sub menu Equipamentos:](#)

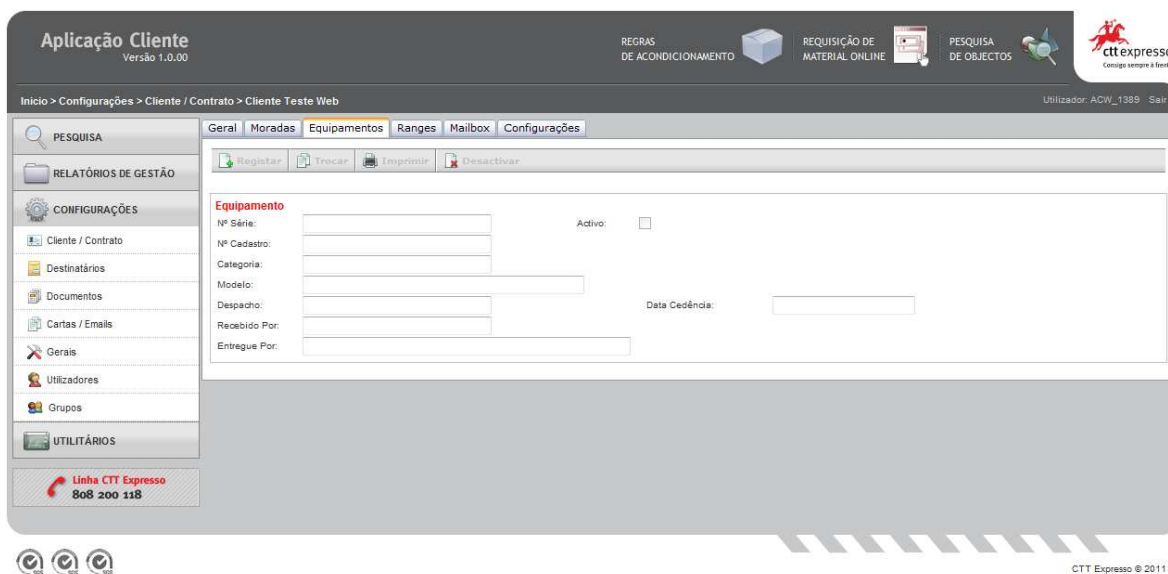


Figura 22

Registrar – É necessário registar os equipamentos cedidos pela CTT Expresso através desta opção. Após o clique neste botão o Utilizador deve preencher a informação do seguinte ecrã:

[Ecrã Cliente/Contrato – sub menu Dados do Equipamento:](#)

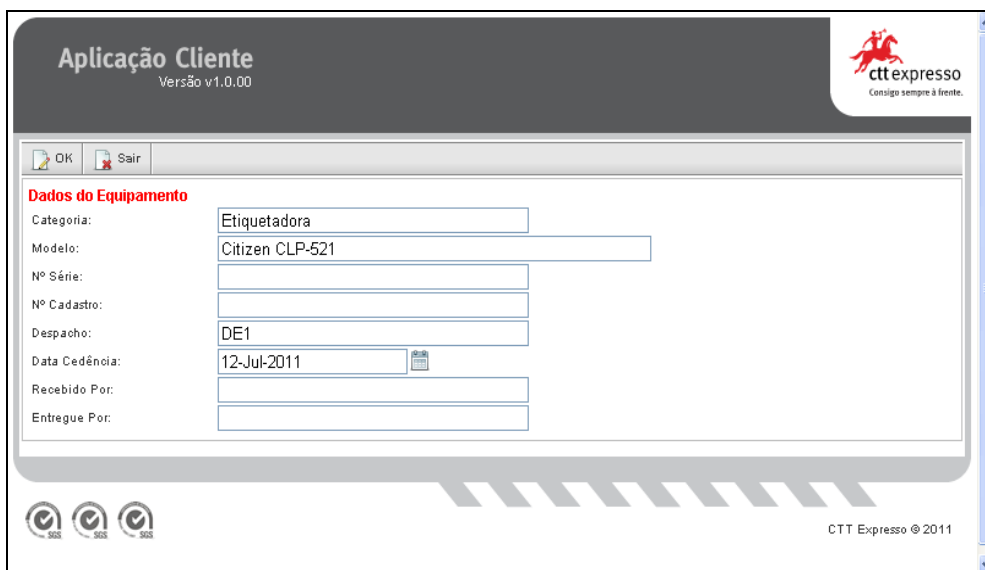


Figura 23

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

Trocar – Não é obrigatório apenas o registo do equipamento, a sua troca é também necessária através do preenchimento do dados solicitados no seguinte ecrã:

Ecrã Cliente/Contrato – sub menu dados do Equipamento:

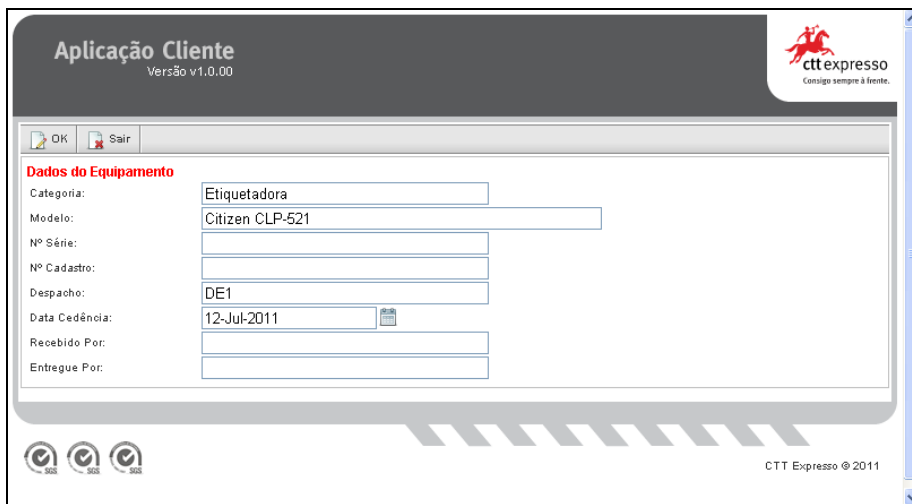


Figura 24

Imprimir – Após o registo e a troca do(s) equipamento(s) é necessário imprimir documentação que possibilita a assinatura das 3 vias que são impressas.

Desactivar – Permite como o nome indica desactivar um equipamento.

3.4.4.5 Ranges

Ecrã Cliente/Contrato – sub menu Ranges:

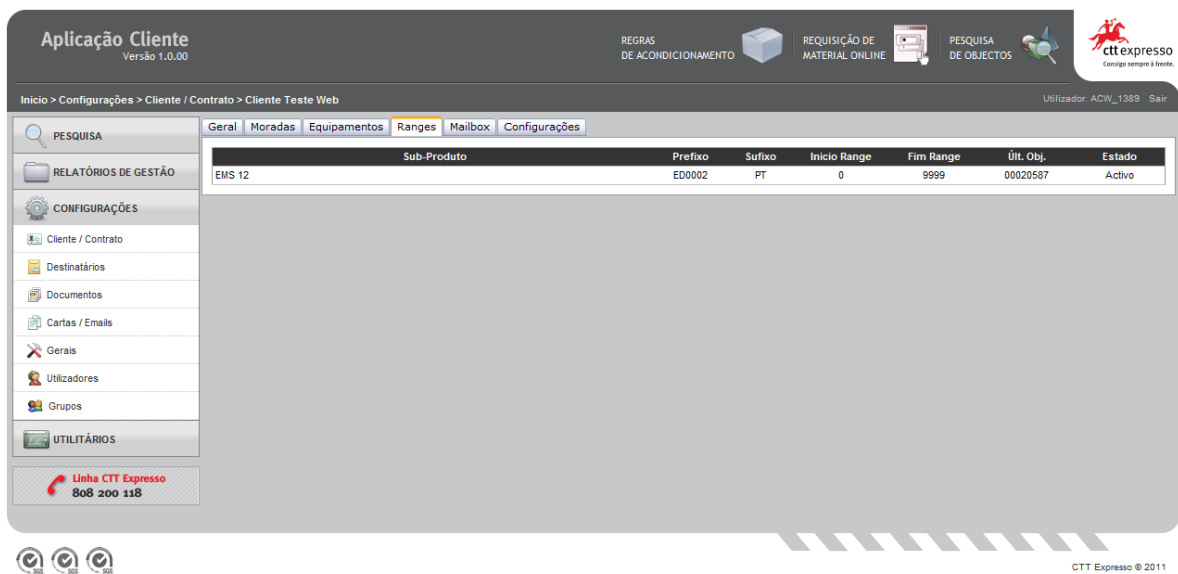


Figura 25

Por cada Sub Produto configurado é possível visualizar o Prefixo, Início e Fim da Range, o último Objecto que foi criado por Range e se está Activa ou não.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.4.6 Mailbox

Ecrã Cliente/Contrato – sub menu Mailbox:

The screenshot shows the 'Mailbox' configuration screen. At the top, there are navigation tabs: 'Geral', 'Moradas', 'Equipamentos', 'Ranges', 'Mailbox', and 'Configurações'. The 'Mailbox' tab is selected. Below the tabs is a table with the following data:

Tipo	Código	Designação	IP	Estado	Data Criação
Destino			194.65.81.90	Activo	2011-08-12
Origem	TESTEZ	aaa	194.65.81.90	Activo	2011-09-12

Below the table is a form for editing a mailbox. The form fields are:

- Data Criação: 2011-09-12
- Estado: Activo
- Designação: aaa
- Tipo: Origem
- Dir: /
- IP: 194.65.81.90
- Login: transporta
- Password: N26WtQN9zFDnkQh12Ty
- Prefixo: aaa
- Sufixo: exp
- Contador: 20

Figura 26

Este ecrã mostra a informação relativa a cada Mailbox Origem e Destino configuradas para cada par Cliente/contrato.

3.4.4.7 Configurações

Ecrã Cliente/Contrato – sub menu Configurações:

The screenshot shows the 'Configurações' screen. At the top, there are navigation tabs: 'Geral', 'Moradas', 'Equipamentos', 'Ranges', 'Mailbox', and 'Configurações'. The 'Configurações' tab is selected. Below the tabs is a form for configuring mailbox settings. The form has two sections: 'Geral' and 'Linha Óptica'.

Gravar

Geral

- Alterar Quantidade sem Anular Remessa:
- Verificar repetições número de referência:
- Reimprimir Alterar Quantidade sem Anular Remessa:
- Imprimir código financeiro:
- Dimensão nome destinatário: 60 75
- Imprimir documentos para PDF:

Linha Óptica

- Núm de caracteres: 16 21
- Campo: Ref. Cliente Núm. do Objecto

Figura 27

Para cada par Cliente/contrato o Utilizador consegue definir se deseja:

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

Alterar quantidade sem anular remessa – permitir que no acto de expedição possa alterar as quantidades de determinada remessa sem a anular;

Verificar Repetições número de referência: sendo a referência um campo que tem o significado que cada Cliente entender, é possível que a Aplicação valide, se a referência já foi utilizada noutra expedição não deixando repetir, caso esta opção esteja seleccionada.

Caminho BD: é através deste campo que podemos alterar o caminho da base de dados.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.5 Destinatários

Ecrã Destinatários:

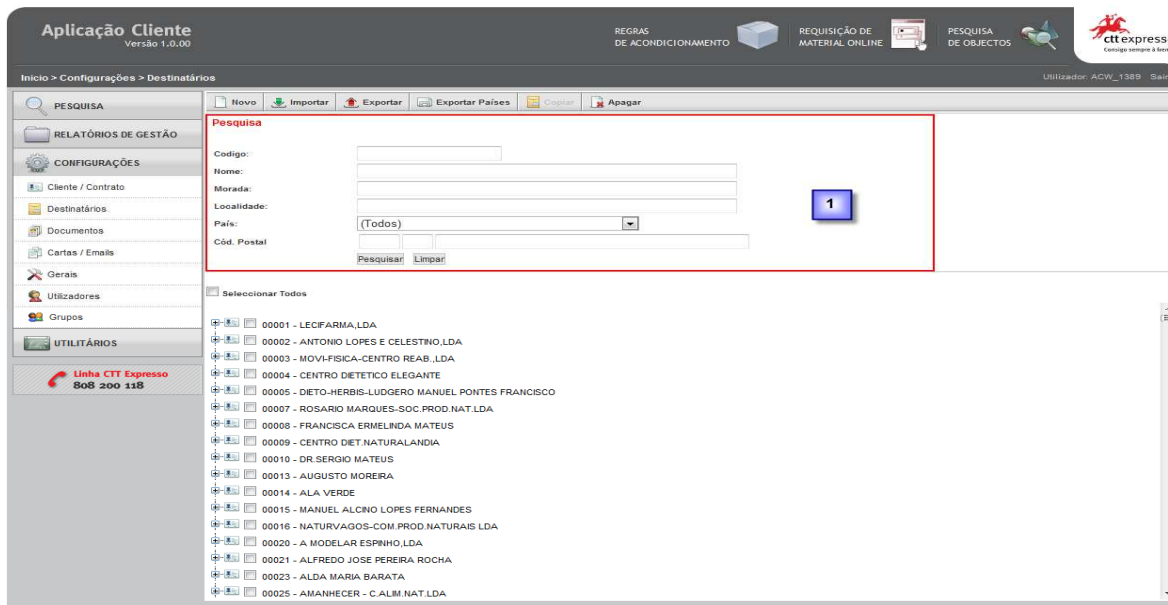


Figura 28

A **Aplicação Cliente Web** permite que os seus Clientes possam gerir os seus destinatários com o objectivo de facilitar a expedição para Clientes seus recorrentes. Através dos campos de pesquisa mencionados no Bloco 1, o Utilizador pode encontrar mais rapidamente o(s) seu(s) destinatário(s) para consultar/alterar dados.

Novo – Permite criar um novo destinatário, realçando o facto de um destinatário poder ter várias moradas, através do preenchimento da informação que consta no seguinte ecrã:

Ecrã Destinatários - Novo:

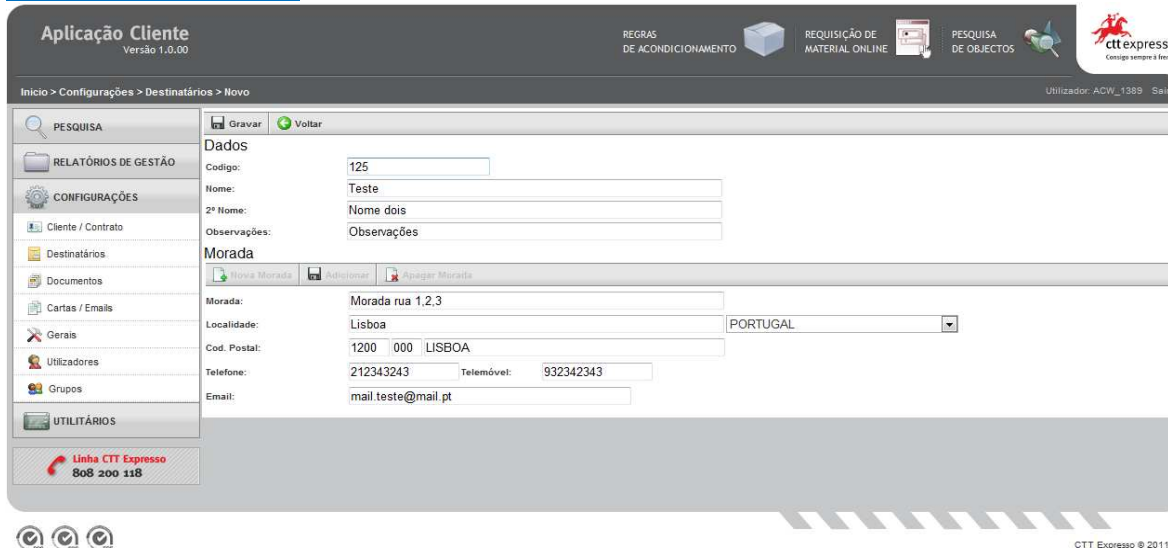


Figura 29

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

Caso não seja indicado um código para o destinatário a Aplicação gera automaticamente e sequencialmente uma numeração.

Importar – Para quem já tem a lista dos seus destinatários em formato digital poderá importá-los directamente para a Aplicação Cliente Web através desta opção.

Exportar – Permite exportar os dados do destinatários para ficheiro de texto.

Exportar Países – Permite exportar apenas os países dos seus destinatários para ficheiro de texto.

Apagar – Apaga o destinatário seleccionado.

Também é possível configurar a Aplicação de modo a ter os destinatários por Expedidor, onde nos campos de pesquisa mencionados no Bloco 1, poderá efectuar filtros através deste item:

[Ecrã Destinatários – Pesquisa por Expedidor:](#)

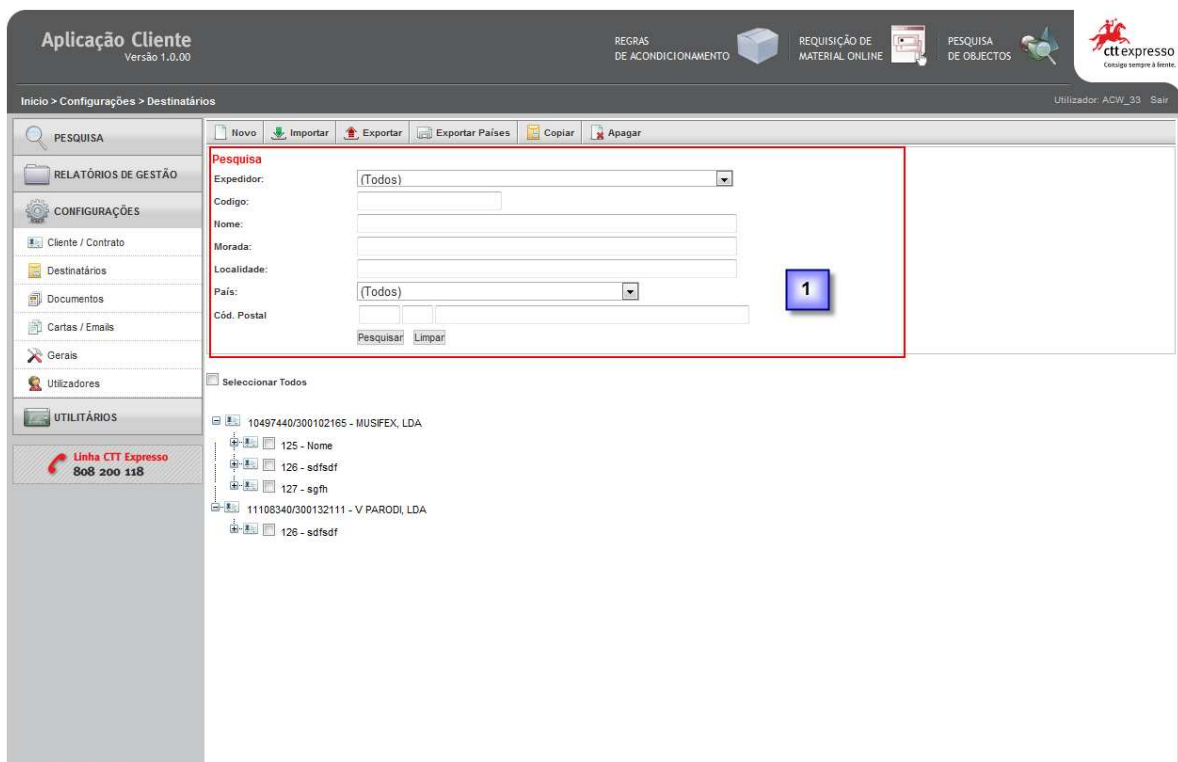


Figura 30

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

Ao ser mostrado o detalhe do Destinatário também mostra a que Expedidor pertence:

[Ecrã Destinatários – Pesquisa Destinatário:](#)

Aplicação Cliente
Versão 1.0.00

REGRAS DE ACONDICIONAMENTO | REQUISIÇÃO DE MATERIAL ONLINE | PESQUISA DE OBJECTOS

ctt expresso
Código sempre à frente.

Início > Configurações > Destinatários > Novo

Utilizador: ACW_33 Sair

Dados

Expedidor: 0010497440 | 0300102165 | MUSIFEX, LDA

Codigo: 125

Nome: Nome

2º Nome: Segundo Nome

Observações: Observações

Morada

Nova Morada | Adicionar | Apagar Morada

Morada: Rua de teste 1,2

Localidade: Lisboa | PORTUGAL

Cod. Postal: 1000 000 LISBOA

Telefone: 210002349 | Telemóvet: 933848738

Email: mail@mail.pt

Linha CTT Expresso
808 200 118

CTT Expresso © 2011

Figura 31

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.6 Documentos

Ecrã Documentos - Impressoras:

Utilizador	Documento	Tipo Documento	Impressora/Modelo
CA1 ACW_31	Certificado de Aceitação	Normal	PDFCreator
CA2 ACW_31	Certificado de Aceitação Internacional	Normal	PDFCreator
CA3 ACW_31	Certificado com Agrupamento por Destino	Normal	PDFCreator
CA5 ACW_31	Certificado de Aceitação EMS Espanha Empresas	Normal	PDFCreator
CA6 ACW_31	Certificado com Agrupamento EMS Espanha Empresas	Normal	PDFCreator
CA7 ACW_31	Certificado de Aceitação sem Segundos Objectos	Normal	PDFCreator
CA8 ACW_31	Cert Aceitação Internacional sem Segundos Objectos	Normal	PDFCreator
CA9 ACW_31	Cert Agrupamento por Destino sem Segundos Objectos	Normal	PDFCreator
CAA ACW_31	Cert de Aceitação Resumo	Normal	PDFCreator

Figura 32

Para cada Expendedor é necessário configurar as impressoras e/ou etiquetadoras para cada tipo de documento. Conforme o tipo de documento, fica visível o separador Impressoras tal como na Figura 35, ou Etiquetadoras como na Figura 36:

Ecrã Documentos - Etiquetadoras:

Utilizador	Documento	Tipo Documento	Impressora/Modelo
CA1 ACW_31	Certificado de Aceitação	Normal	PDFCreator
CA2 ACW_31	Certificado de Aceitação Internacional	Normal	PDFCreator
CA3 ACW_31	Certificado com Agrupamento por Destino	Normal	PDFCreator
CA5 ACW_31	Certificado de Aceitação EMS Espanha Empresas	Normal	PDFCreator
CA6 ACW_31	Certificado com Agrupamento EMS Espanha Empresas	Normal	PDFCreator
CA7 ACW_31	Certificado de Aceitação sem Segundos Objectos	Normal	PDFCreator
CA8 ACW_31	Cert Aceitação Internacional sem Segundos Objectos	Normal	PDFCreator
CA9 ACW_31	Cert Agrupamento por Destino sem Segundos Objectos	Normal	PDFCreator
CAA ACW_31	Cert de Aceitação Resumo	Normal	PDFCreator

Figura 33

No caso do documento ser impresso para uma etiquetadora, existem 4 opções disponíveis ao Utilizador:

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

Configurar – É enviada informação para a etiquetadora para o documento escolhido.

Testar – Faz um teste de impressão.

Reset – Faz o equivalente a ligar e desligar da etiquetadora.

Apagar Memória – Limpa toda a informação existente na memória da etiquetadora, sendo necessária nova configuração.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.7 Cartas/Emails

Ecrã Cartas/ Emails:

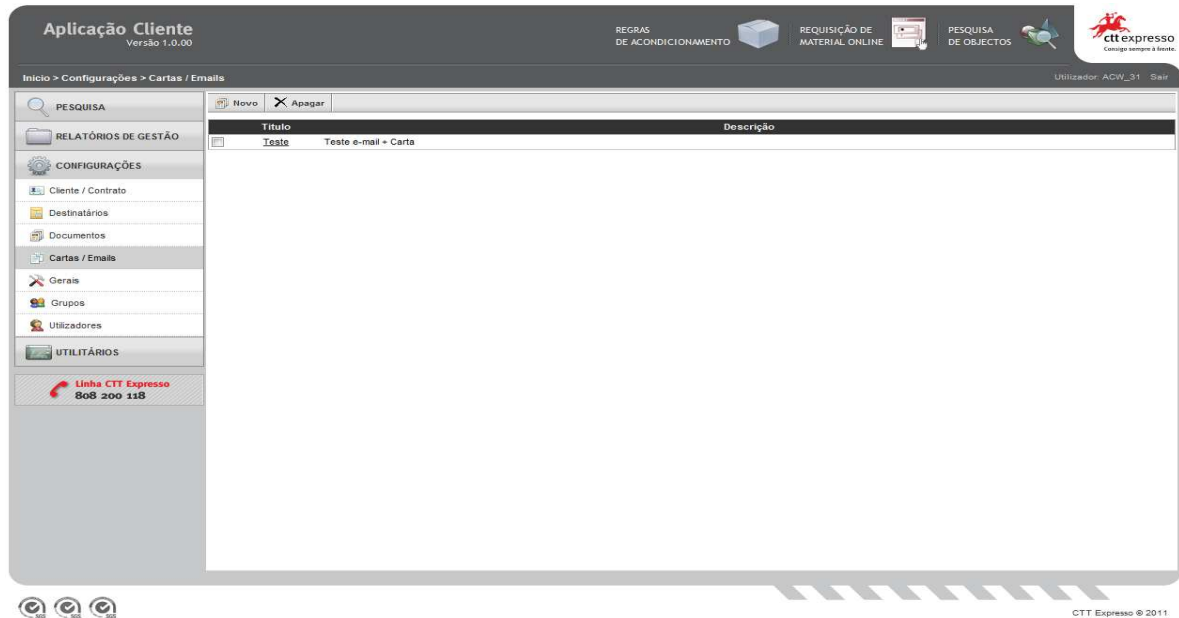


Figura 34

A Aplicação permite a criação de modelos de Cartas/Emails que podem ser impressas no acto de expedição e/ou enviadas por email no fecho da expedição.

Para criar uma carta/email o Utilizador deve clicar no botão “Novo” ou se desejar apagar clicar em botão “Apagar”.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

A Aplicação após o clique no botão “Novo” permite criar o modelo da carta/email através do ecrã seguinte:

Ecrã Cartas/ Emails – Editar:

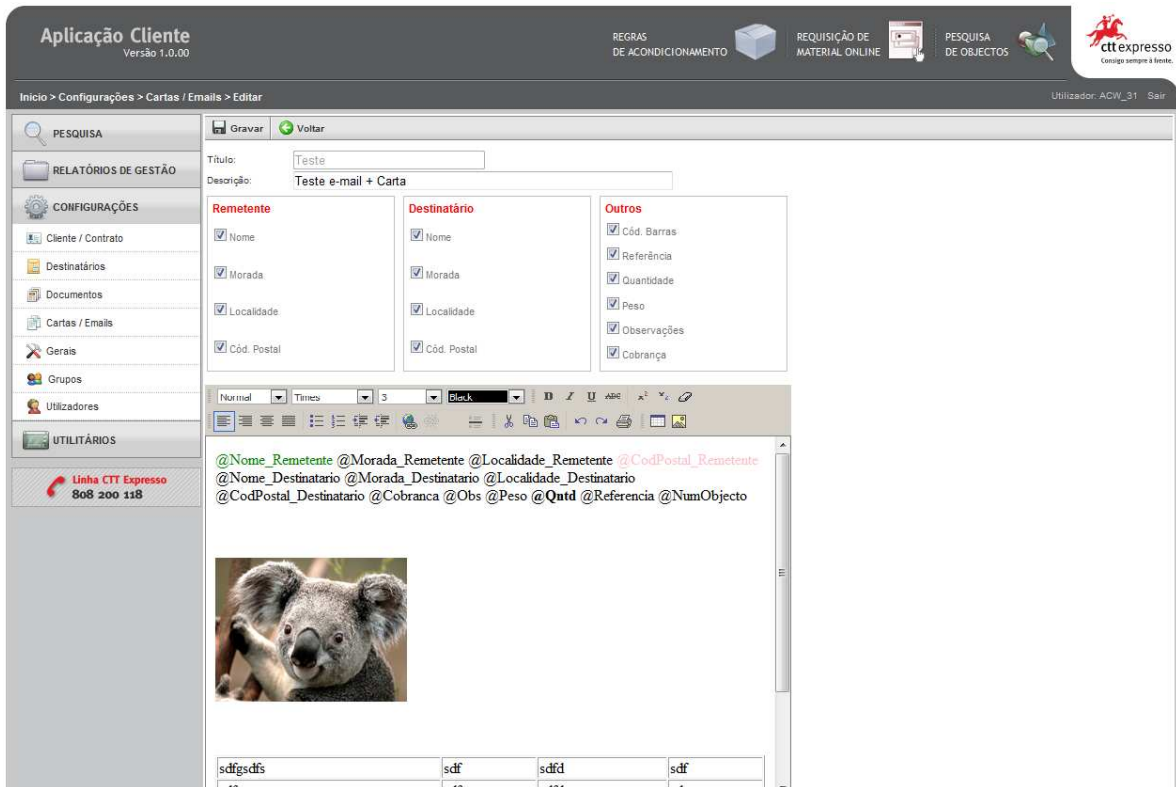


Figura 35

O Utilizador pode aplicar campos pré-definidos que irão ser substituídos no momento de impressão e/ou envio por email pelo respectivo conteúdo que estiver na base de dados. Os campos pré-definidos estão agrupados por “Remetente”, “Destinatário” e “Outros”.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.8 Gerais

O Utilizador tem acesso às Configurações Gerais que podem implicar o bom funcionamento da Aplicação, assim sendo aconselha-se cuidado na alteração dos dados e sugere-se que seja feita na presença de uma pessoa com conhecimentos técnicos de informática.

3.4.8.1 Geral

Ecrã Gerais – sub menu Geral:

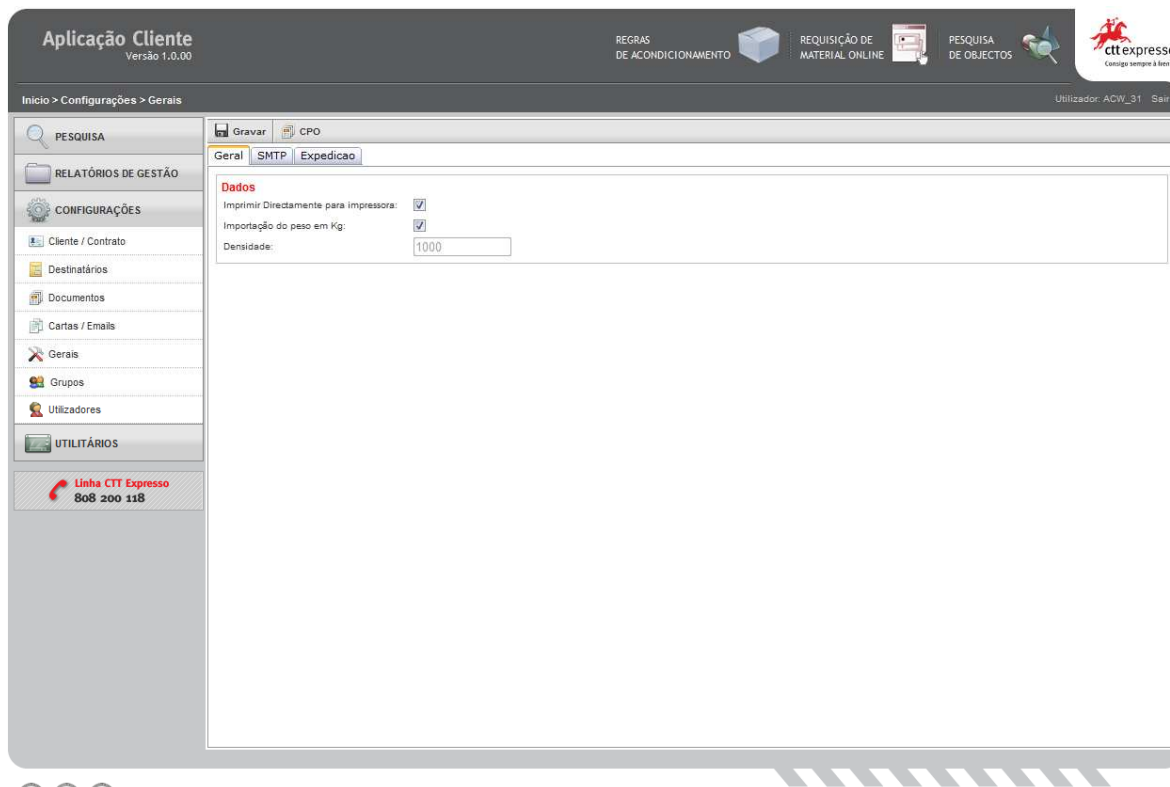


Figura 36

Pode ser alterado o Modo de Envio do ficheiro ACTPRD que contém informação sobre as expedições desde a última ACTPRD, bem como os dados de acesso à proxy de HTTP e FTP.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.8.2 SMTP

Ecrã Gerais – sub menu SMPT:

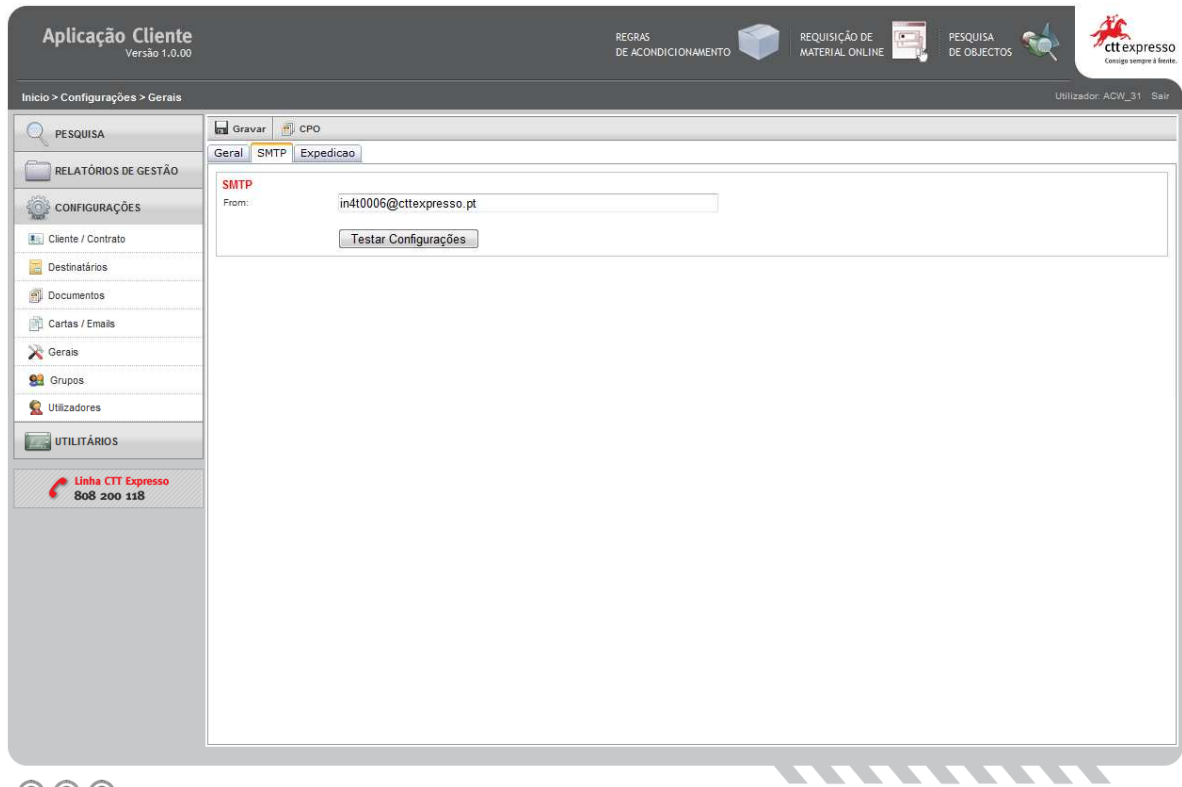


Figura 37

Para o envio de informação via email é necessário que a configuração dos dados contidos no separador SMTP estejam correctamente configurados.

Aconselha-se o clique no botão “Testar Configurações”, para confirmação da correcta alteração dos dados.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.8.3 Expedição

Ecrã Gerais – sub menu Expedição:

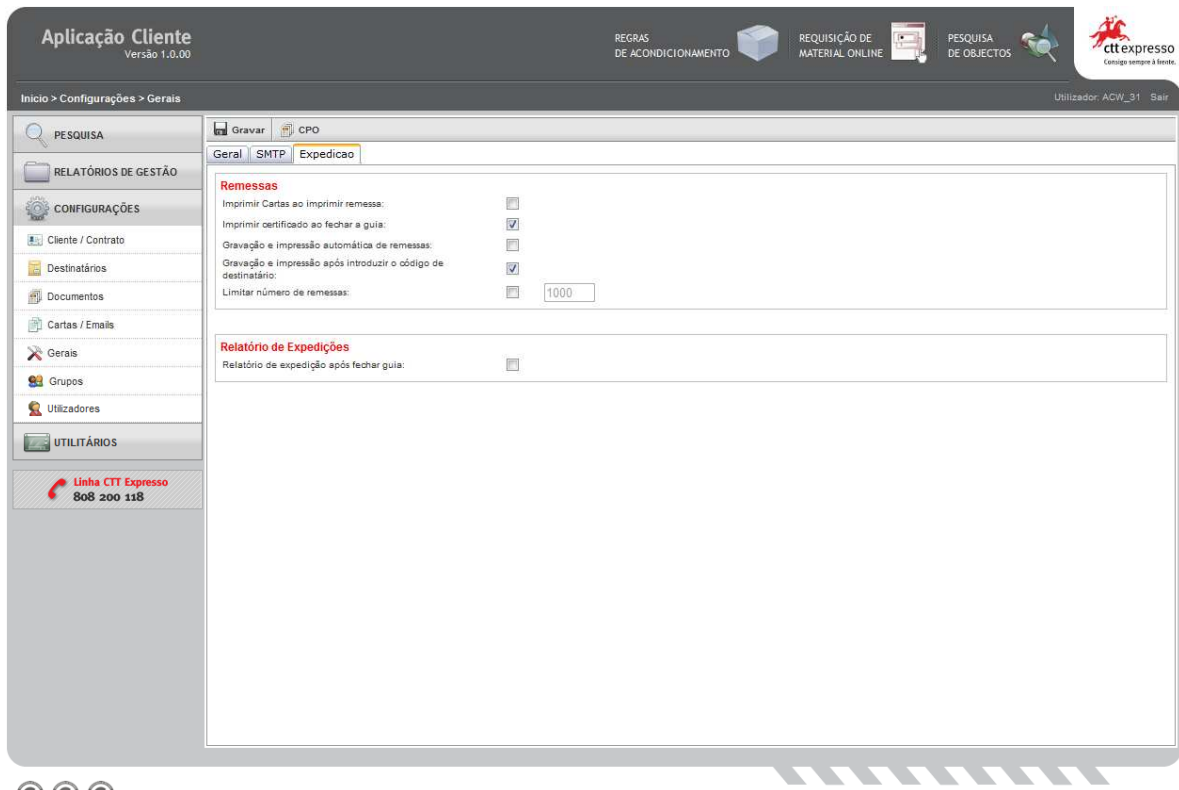


Figura 38

Em caso de alguma dúvida sobre o que faz cada uma destas opções o Utilizador deverá consultar a CTT Expresso sob risco de no momento da expedição serem efectuados procedimentos não desejados.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.9 Grupos

[Ecrã Grupos:](#)

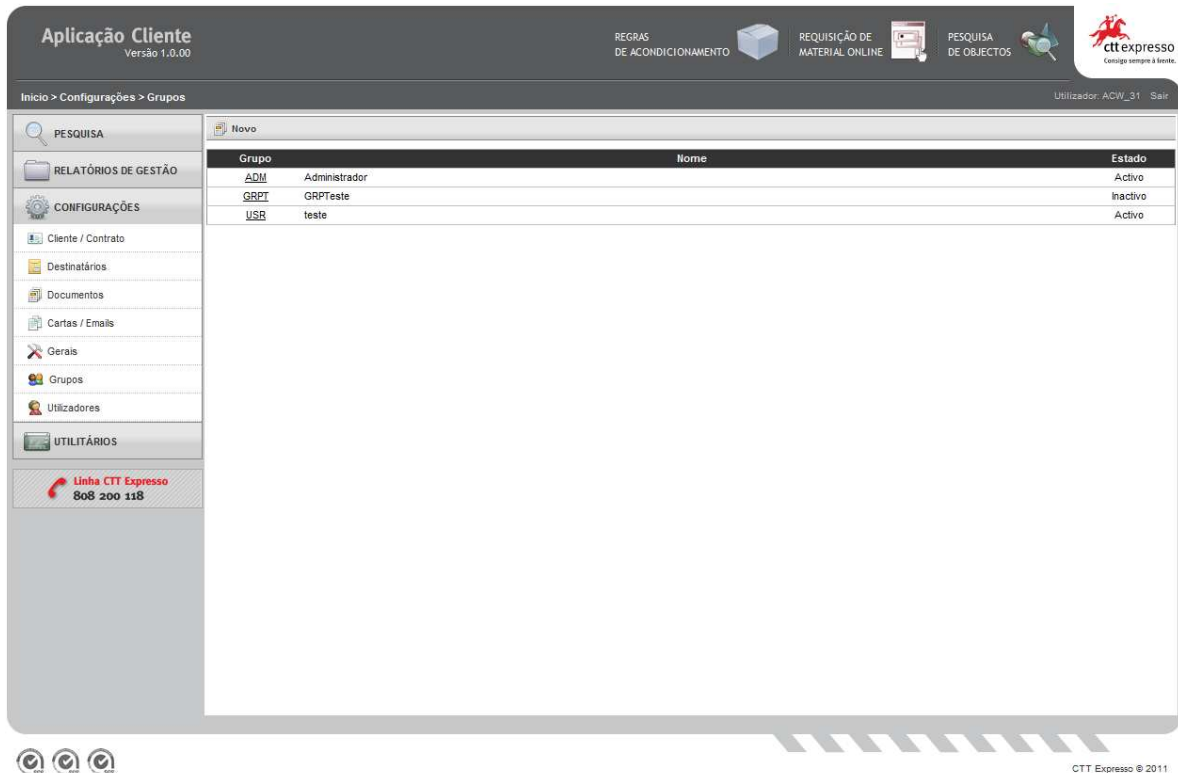


Figura 39

A Aplicação permite a criação de grupos de utilizadores e definir as permissões de acesso à aplicação destes grupos.

Para criar um grupo o Utilizador deve clicar no botão “Novo”.

A Aplicação após o clique no botão “Novo” permite criar o grupo através do ecrã seguinte:

[Ecrã Grupos – Editar:](#)

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

Aplicação Cliente
Versão 1.0.00

REGRAS DE ACONDICIONAMENTO REQUISIÇÃO DE MATERIAL ONLINE PESQUISA DE OBJECTOS

ctt expresso
Cada dia tempo à frente.

Início > Configurações > Grupos > Editar
Utilizador: ACIW_31 Sair

PESQUISA

RELATÓRIOS DE GESTÃO

CONFIGURAÇÕES

- Cliente / Contrato
- Destinatários
- Documentos
- Cartas / Emails
- Gerais
- Grupos
- Utilizadores

UTILITÁRIOS

Linha CTT Expresso
808 200 118

Gravar
Voltar

Código:

Nome:

Activo:

Clientes:

Menu Detalhe	Permissão	Activo
Ecrã Principal - Pesquisa	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
Pesquisa - Remessas / Objectos	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
Ecrã Principal - Relatórios de Gestão	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
Relatórios de Gestão - Expedição	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
Ecrã Principal - Configurações	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
Configurações - Cliente / Contrato	Visualizar	<input type="checkbox"/>
Configurações (Cliente / Contrato) - Ficha	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
Configurações (Cliente / Contrato) - Produtos	Visualizar	<input type="checkbox"/>
Configurações (Cliente / Contrato) - Moradas	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
Configurações (Cliente / Contrato) - Equipamentos	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
	Inserir	<input checked="" type="checkbox"/>
	Editar	<input checked="" type="checkbox"/>
Configurações (Cliente / Contrato) - Ranges	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
Configurações (Cliente / Contrato) - Mailboxes	Visualizar	<input type="checkbox"/>
Configurações (Cliente / Contrato) - Configurações	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
	Editar	<input checked="" type="checkbox"/>
Configurações - Destinatários	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
Configurações - Documentos	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
	Editar	<input checked="" type="checkbox"/>
Configurações - Cartas / Emails	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
	Inserir	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eliminar	<input checked="" type="checkbox"/>
Configurações (Minutas) - Ficha	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
	Inserir	<input checked="" type="checkbox"/>
	Editar	<input checked="" type="checkbox"/>
Configurações - Gerais	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
	Editar	<input checked="" type="checkbox"/>
Configurações (Gerais) - CPO	Visualizar	<input checked="" type="checkbox"/>
	Editar	<input checked="" type="checkbox"/>

Figura 40

O Utilizador pode seleccionar quais as permissões a dar aos utilizadores pertencentes ao grupo.

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.10 Utilizadores

Ecrã Utilizadores:

Aplicação Cliente Versão 1.0.00

REGRAS DE ACONDICIONAMENTO REQUISICÃO DE MATERIAL ONLINE PESQUISA DE OBJECTOS

cttexpresso
Consigna sempre à frente.

Início > Configurações > Utilizadores Utilizador: ACW_31 Sair

Utilizador	Nome	Grupo	Estado
acw_teste_1	acw teste 1	teste	Inactivo
ACW_31	ACW_31	Administrador	Activo
Andreia	Andreia	teste	Activo
1010	Andreia Andrade	teste	Activo
emmanuel	Emanuel	Administrador	Activo
jose	jose	Administrador	Activo
joseteste2	joseteste2	GRPTeste	Activo
joseteste	joseteste	teste	Activo
COM MKT	SANDRA SANTOS	Administrador	Activo
1	teste	Administrador	Activo
Teste	TESTE 2	Administrador	Activo
TESTE 2	teste 2	Administrador	Activo

Linha CTT Expresso
808 200 118

CTT Expresso © 2011

Figura 41

A Aplicação permite a criação de utilizadores e definir as permissões de acesso à aplicação com base em grupos de utilizadores e seleccionar quais os clientes/contrato a qual tem acesso.

Para criar um utilizador o Utilizador deve clicar no botão “Novo”.

A Aplicação após o clique no botão “Novo” permite criar o utilizador através do ecrã seguinte:

[Ecrã Utilizadores – Editar:](#)

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

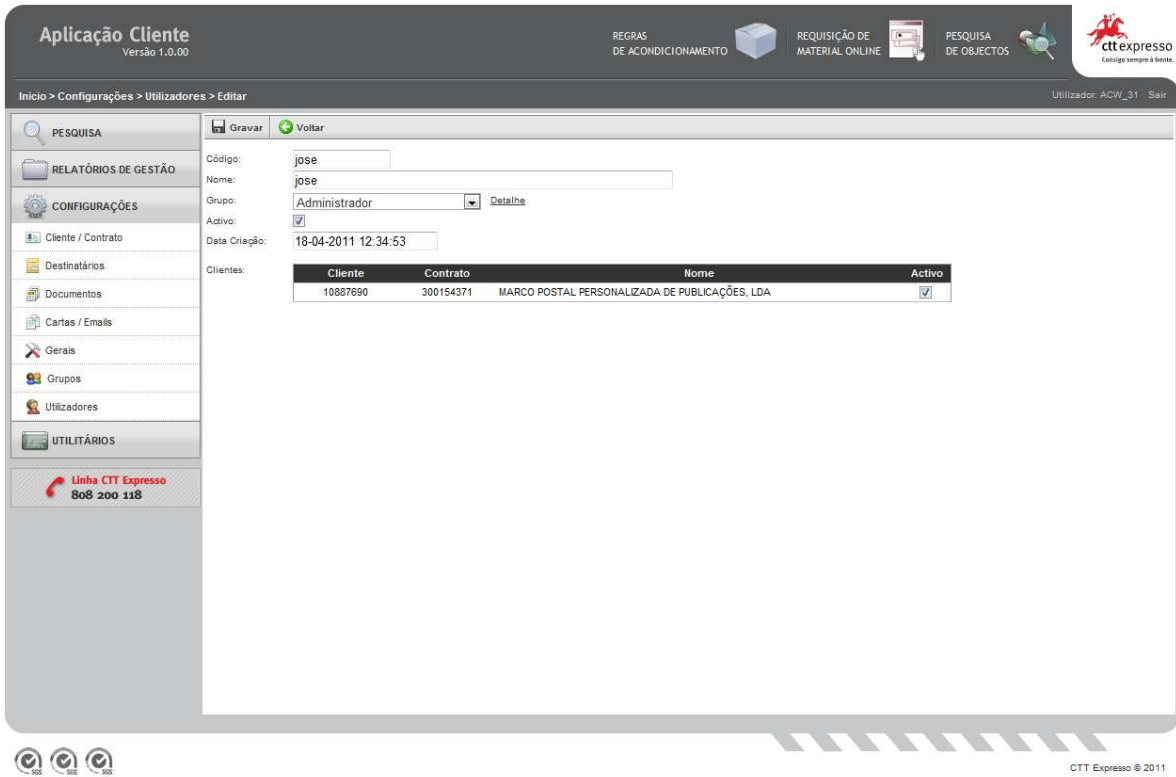


Figura 42

O Utilizador pode seleccionar quais os cliente/contrato a que o utilizador tem acesso e o grupo a qual pertence. Na criação de utilizadores a password é igual ao login, podendo ser alterada através do menu de edição da password, acessível pelo nome do utilizador que se encontra autenticado.

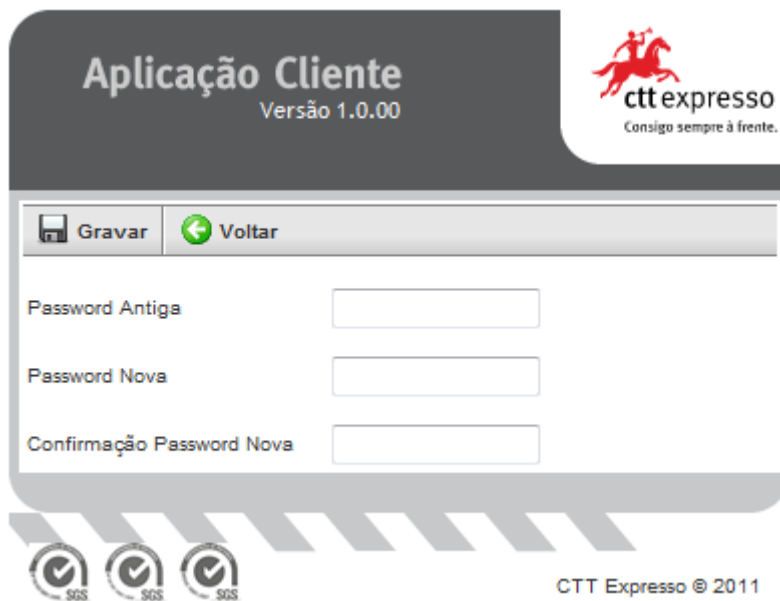


Figura 43

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

3.4.11 Utilitários

Esta opção principal tem como objectivo principal a disponibilização de serviços, informação e ajuda na relação com a CTT Expresso, bem como facilitar a utilização da Aplicação por esta fornecida com o acesso directo ao Manual do Utilizador.

3.4.11.1 Recolhas

É possível solicitar directamente à CTT Expresso a Recolha domiciliária utilizando este menu.

Para introduzir nova Recolha, basta clicar no botão “Novo” e preencher os dados do seguinte ecrã:

[Ecrã Recolhas – Marcação:](#)

Aplicação Cliente
Versão 1.0.00

REGRAS DE ACONDICIONAMENTO REQUISICÃO DE MATERIAL ONLINE PESQUISA DE OBJECTOS

Utilizador: ACW_31 Sair

Início > Utilitários > Marcação/Pesquisa de Recolhas > Novo

UTILITÁRIOS

- Agendamentos
- Marcação/Pesquisa de Recolhas
- Requisição de Material
- Manual de Utilizador
- Cond. Gerais de Transporte

Características da Recolha

Produto: EMS 9

Data Recolha: 10-Fev-2012 Horário: 09:00 às 19:00 Guia de Transporte

Quantidade: 2 Peso (gr): 3,5 Dimensão (cm): 10x5x20

Observações: Observações

Expedidor

Expedidor: MARCO POSTAL PERSONALIZADA DE PUBLICAÇÕES

Morada: EDIF LOGISTA EXPANSÃO AREA INDUSTRIAL PASSIL L Nº: 1 Andar: 2

Localidade: ALCOCHETE

Código Postal: 2890 010

Contacto: Expedidor Telefone: 212342333

Destinatário

Destinatário: Destinatário Recolha Vários Destinos

País: PORTUGAL Telefone: 214239480

Morada: COMPLEXO PACO LUMIAR, R.2 BLOCO P Nº: 1 Andar: 1

Localidade: LISBOA

Código Postal: 1600 000

Linha CTT Expresso
808 200 118

Figura 44

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

Ecrã Recolhas - Pesquisa:

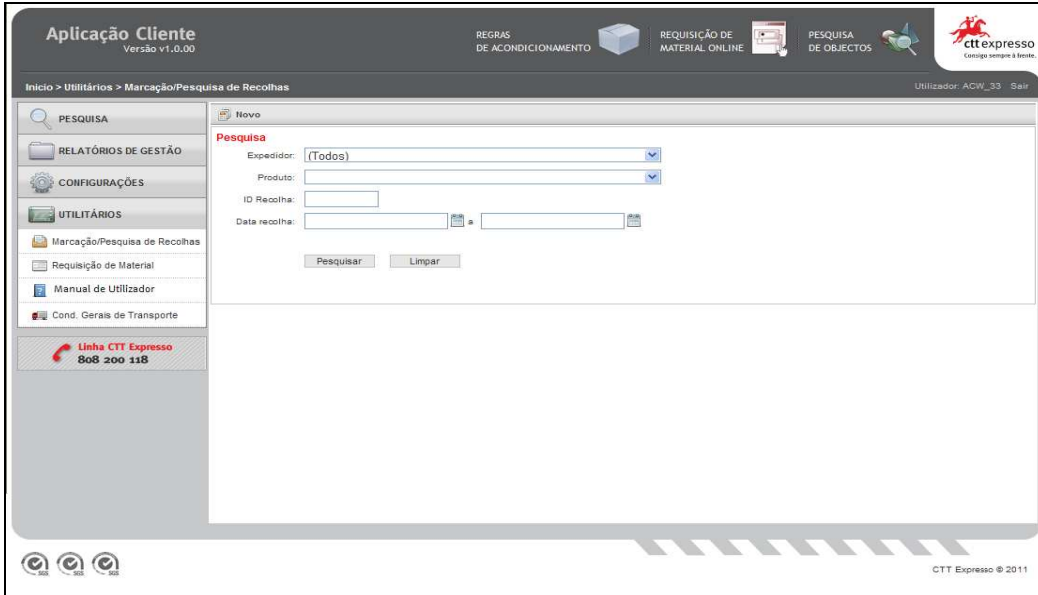


Figura 45

3.4.11.2 Requisição de Material

Ecrã Requisição de Material:

O Utilizador consegue solicitar os formulários disponíveis no portfólio da CTT Expresso de forma simples, directa e com o registo da quantidade pedida e da data do pedido.

Basta clicar no botão “Novo” para aparecer o seguinte ecrã:



Figura 46

Manual de Utilizador Aplicação Cliente Web		Edição 1
2011-08-31	FUNCIONALIDADES	

O Utilizador apenas tem de escolher o Expedidor, o tipo de material, respectiva quantidade e clicar em Adicionar. Pode escolher mais do que um tipo de material num só pedido repetindo a operação. No final clica em “OK” ou se desejar cancelar faz clique em “Sair”.

[Ecrã Requisição de Material - Pesquisar:](#)

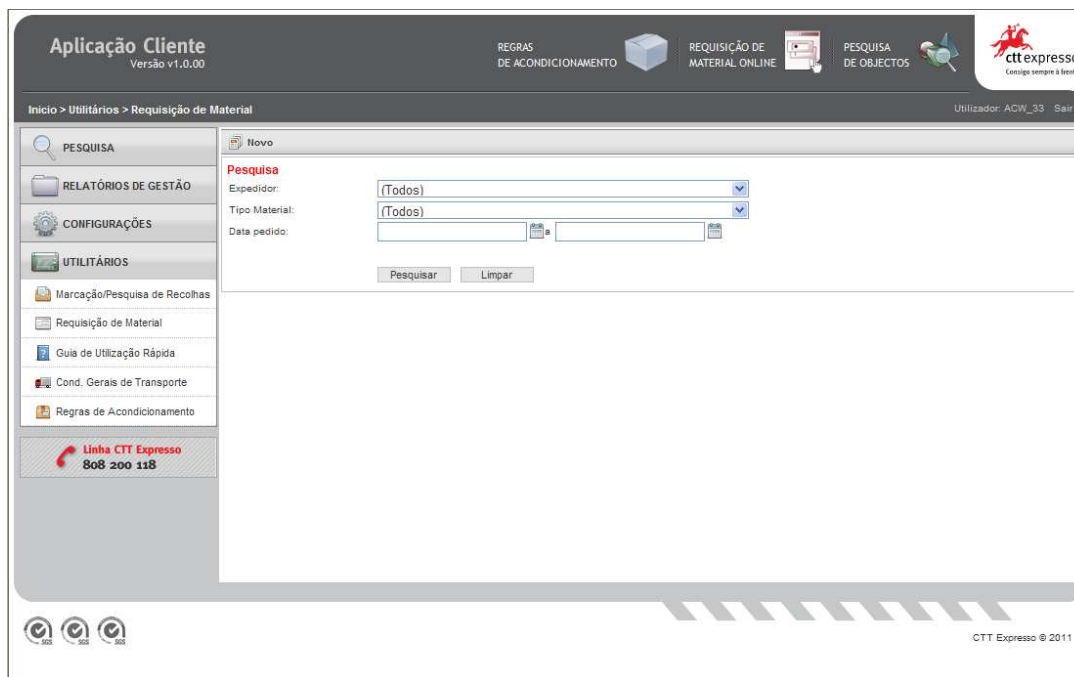


Figura 47

3.4.11.3 Manual de Utilizador

O Utilizador consegue aceder directamente ao Manual de Utilizador da Aplicação através desta opção.

O ficheiro que contém o manual está em formato **pdf**. Em caso de não conseguir visualizar o documento terá de instalar o programa da *Adobe Acrobat*.

3.4.11.4 Condições Gerais de Transporte

Esta opção permite ao Utilizador a leitura do documento com as Condições Gerais de Transporte da CTT Expresso.

O ficheiro que contém o manual está em formato **pdf**. Em caso de não conseguir visualizar o documento terá de instalar o programa da *Adobe Acrobat*.